RAZVOJNA AGENCIJA
ZGORNJE GORENJSKE
RAGOR
Spodnji Plavž 24e
SI-4270 Jesenice
Tel.: +386 (0)4 581 34 14
Fax: +386 (0)4 583 19 97
E-mail: info@ragor.si

LETNO POROČILO RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE Z A LETO 2018

FEBRUAR 2019

Pripravil: Stevo Ščavničar

POSLOVNO POROČILO **5**

1) ZAKONSKE PODLAGE 5
2) SMERNICE ZA DELOVANJE ZAVODA 5
3) REALIZACIJA CILJEV, ZASTAVLJENIH V PROGRAMU DELA ZA L. 2018 6
1. RAZVOJ KADROV *7*
2. RAZVOJ GOSPODARSTVA *11*
3. RAZVOJ TURIZMA *18*
4. RAZVOJ PODEŽELJA *21*
5. DELO V OKVIRU V OKVIRU OBMOČNE RAZVOJNE AGENCIJE *28*
6. DELOVANJE V OKVIRU REGIONALNE RAZVOJNE AGENCIJE *29*
4) OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV 33
5) OCENA NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC IZVEDBE PROGRAMA 34
6) OCENA POSLOVNEGA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV 34
7) OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA 34
8) OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA 34
9) POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI 35
10) OCENA UČINKOV POSLOVANJA RAGOR-JA NA DRUGA PODROČJA 35
11) POJASNILA KADROVSKE POLITIKE 35

RAČUNOVODSKO POROČILO **37**

1) BILANCA STANJA 37
2) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV 37
3) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA 38

PRILOGE **39**

PRILOGA A1: BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2018 40
PRILOGA A2: IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV OD 01.01.2018 - 31.12.2018 42
PRILOGA A3: IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA OD 01.01.2018 - 31.12.2018 44
PRILOGA A4: IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV 47
PRILOGA A5: IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV OD 01.01.2018 - 31.12.2018 48
PRILOGA A6: IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI OD 01.01.2018 - 31.12.2018 49
PRILOGA A7: STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV 51
PRILOGA A8: STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL 53
PRILOGA B: BRUTO REALIZACIJA 2018 55
PRILOGA C: NETO REALIZACIJA 2018 56
PRILOGA D: POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZA LETO 2018 62
PRILOGA E: PREDLOG PORABE PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI 65
PRILOGA E: AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV V LETU 2018 66
PRILOGA F: OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA 68
PRILOGA G: SEZNAM UPORABLJENIH OKRAJŠAV 72

POSLOVNO POROČILO

1) Zakonske podlage

Delovno področje RAGOR-ja temelji na sledečih zakonskih in drugih podlagah:

- Odloka o ustanovitvi, (Uradni list št. 53, 15. 6. 2000),
- Statuta Razvojne agencije Zgornje Gorenjske,
- Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja ZSRR-2 (Uradni list št. 20/2011)
- Regionalnega razvojnega programa Gorenjske za obdobje 2014-20120,
- Strategije Evrope 2020
- Operativnega programa za izvajanje EU kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020
- Partnerskega sporazuma EU – Republika Slovenija
- Občinskih razvojnih programov.
- Področni operativni programi na nivoju države.

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je bila vpisana v sodnem registru okrožnega sodišča v Kranju dne 29. avgusta 2000. V skladu s statutom je dolžna dostaviti poročilo finančnem poslovanju, o izvajanju programa dela in druge podatke, potrebne za izvajanje ustanoviteljskih nalog ustanoviteljicam, to je občinam Jesenice, Radovljica, Bohinj ter Kranjska Gora.

Poročilo je sestavljeno v skladu z 62. in 99. členom Zakona o javnih financah (Ur. list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), 21. in 51. členom Zakona o računovodstvu (Ur. list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF – C in 114/06 – ZUE), Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 - popr., 104/10, 104/11 in 86/16) in 16. členom Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10).

2) Smernice za delovanje zavoda

Poslanstvo RAGOR-ja je pospeševanje in koordinacija razvoja na področju Zgornje Gorenjske. To poslanstvo razvojna agencija izvaja na sledeče načine:

- z izvajanjem razvojnih programov,
- s sodelovanjem pri pripravi razvojnih programov,
- v sodelovanju v sklopu RRA,
- z vključevanjem v državne programe za pospeševanje razvoja gospodarstva,
- z razvojem novih programov, instrumentov in storitev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva in zaposlovanja,
- z izgradnjo lokalnega podpornega okolja,

- z vzpostavitvijo kroga zunanjih strokovnjakov oz. institucij, ki sodelujejo v projektih razvojne agencije,
- s pridobivanjem različnih virov sredstev razvojne podpore (nacionalnih in mednarodnih).

Dolgoročni cilji odražajo razvojne usmeritve v treh sklopih:

Gospodarstvo:
splošni cilj je podpreti gospodarsko rast in zmanjšati število brezposelnih, po področjih pa:

- Na področju malega gospodarstva želimo predvsem
  - pomagati bodočim podjetnikom pri ustanavljanju podjetij in jih podpreti v prvem obdobju
  - prispevati k njihovi boljši usposobljenosti ter
  - preprečiti nekritično ustanavljanje novih podjetij
- Na področju kmetijstva sta cilja predvsem ustaviti trend upadanja števila kmečkega prebivalstva ter povečati stopnjo samooskrbe območja. To skušamo doseči z usklajevanjem razvoja kmetijstva, turizma in okolja ter s slednjima povečanim obsegom dopolnilnih dejavnosti.
- Na področju turizma želimo pospešiti rast obsega dejavnosti.

Človeški viri:
cilji na tem področju so tesno povezani z razvojem gospodarstva, poglavitni pa so:

- Ustaviti negativne migracije visoko izobraženih delavcev.
- Sodelovati pri spodbujanju vseživljenjskega učenja.
- Doseči, da bi se povečala skladnost izobraževalnih usmeritev z potrebami gospodarstva.
- Povečati zaposljivost prebivalstva.

Okolje:
Dolgoročni cilj se sklada z obvezami, katere je država sprejela ob vstopu v evropsko skupnost. Te nas obvezujejo doseči evropske standarde na področju varovanja okolja.

Vpliv dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske na dolgoročne cilje je težko izluščiti, saj na doseganje teh ciljev vpliva še vrsta drugih dejavnikov; da pa se ocenjevati doseganje kratkoročnih ciljev, ki so namenjeni doseganju dolgoročnih. V kakšni meri smo dosegli letne cilje pa je navedeno v nadaljevanju.

3) Realizacija ciljev, zastavljenih v programu dela za l. 2018

V tem razdelku so opisani projekti po programskih področjih, kot so bili napovedani v programu dela za l. 2018:

- razvoj kadrov
- razvoj gospodarstva
- razvoj turizma

- razvoj podeželja

Ostale naloge so opisane v poglavjih, ki se nanašajo na območje delovanja (regionalno ali območno) in se v tem opisu obravnavajo kot območje delovanja RAGOR-ja:

- v okviru Regionalne razvojne agencije
- kot območna razvojna agencija (za območje Zgornje Gorenjske)

V vsakem od sedmih poglavij so opisane in ocenjene izvedene naloge, pa tudi naloge, ki so bile napovedane v programu za 2018 in niso bile opravljene ter naloge, ki smo jih pridobili med letom. Povzetek ocene uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev je podan v 4. poglavju.

1. RAZVOJ KADROV

1.1. Podjetniški krožki

V šolskem letu 2017/2018 je v osnovnih šolah v okviru projekta Podjetniški krožki sodelovalo 9 osnovnih šol iz 6 različnih občin, in sicer: OŠ Toneta Čufarja, OŠ Prežihovega Voranca, OŠ Koroška Bela, OŠ Josipa Vandota Kranjska Gora, OŠ 16. decembra Mojstrana, OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled, OŠ Antona Tomaža Linharta Radovljica, OŠ Gorje in OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica.
Namen projekta Podjetniški krožki v osnovnih šolah je ustvarjati pozitivno podjetniško klimo ter mladim omogočiti vpogled v svet podjetništva ter pridobitev prvih izkušenj s tega področja. Učenci se tako v okviru krožka že v osnovni šoli spoznavajo z osnovnimi podjetniškimi pojmi, z različnimi metodami za delo v skupini in se učijo podjetnega ravnanja. Krožek se odvija kot interesna dejavnost in poteka v treh sklopih. Prvi sklop je namenjen oblikovanju skupine, spoznavanja članov v skupini in zagotavljanju skupinske dinamike, ki se izvaja preko iger, prirejenih po tuji strokovni literaturi. V drugem sklopu učenci spoznavajo različne tehnike generiranja podjetniških idej in tehnik skupinskega odločanja. Pri tem sklopu si učenci izberejo eno podjetniško idejo, ki jo v nadaljevanju – torej v tretjem sklopu - sistematično obdelajo in zanjo pripravijo »mini poslovni načrt«. Nekatere izmed podjetniških idej učenci s pomočjo mentorjev tudi dejansko izvedejo. Ob zaključku projekta učenci svoje ideje in delo predstavijo na zaključni prireditvi, kjer so najboljše podjetniške ideje tudi nagrajene.

Rezultati projekt:

- Izvedenih 15 delavnic na temo podjetništva na OŠ Toneta Čufarja
- Izvedenih 15 delavnic na temo podjetništva na OŠ Koroška Bela
- Izvedenih 15 delavnic na temo podjetništva na OŠ Prežihovega Voranca
- Priprava in izvedba poslovnega načrta OŠ Toneta Čufarja, podjetje Zajčki d.o.o.,
- organiziranje velikonočne prireditve
- Priprava in izvedba poslovnega načrta OŠ Prežihovega Voranca, podjetje Valentin d.o.o., prodaja daril ob prazniku zaljubljenih

- Priprava in izvedba poslovnega načrta OŠ Koroška Bela, podjetje Prijatelji zabave d.o.o.,organiziranje športnih aktivnosti:
  - Obisk lokalnih podjetnikov in pogovori o podjetništvu (Slaščičarna Metuljček, računovodski servis VTI-UTRIP d.o.o., gostinstvo Apollo kava bar)
  - Izvedba zaključne prireditve v Bohinju in obisk podjetnice ga. Irene Tripič ter družinskega hotela Tripič z restavracijo

1.2. Spodbujanje podjetništva in poklicnega uveljavljanja – Podjetniška kavica

K sofinanciranju projekta Podjetniška kavica so v letu 2018 pristopile Občina Bohinj, Občina Gorje, Občina Jesenice, Občina Kranjska Gora, Občina Radovljica in Občina Žirovnica.

V letu 2018 smo izvedli sledečih 7 delavnic:

- Uspešna poslovna pogajanja
- Samozavestno javno nastopanje
- Organizacija časa na delovnem mestu
- Govorica telesa v poslovnem svetu
- Otresi se stresa na delovnem mestu
- ponovitev delavnice Uspešna poslovna pogajanja (zaradi velikega interesa)
- ponovitev delavnice Govorica telesa v poslovnem svetu (zaradi velikega interesa)

Za izvedbo delavnic so bili izbrani kvalificirani predavatelji z bogatimi izkušnjami na obravnavanih področjih. Vse izvedene delavnice so bile polno zasedene, 2 delavnici, po katerih je bilo povpraševanje največje, pa smo tudi ponovili. Skupaj se je delavnic udeležilo cca 150 udeležencev.
Na delavnicah so udeleženci pridobili nova znanja in izkušnje, ki jih lahko uporabijo tako za svoje nadaljnje osebno izpopolnjevanje kot tudi za izboljšanje svojega poslovnega položaja.

1.3. Mladi razveseljujemo starejše

Staranje prebivalstva in vse večja odtujenost med generacijami sta izziva, s katerima se soočajo številna območja. Da bi medgeneracijski prepad zmanjšali, na Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske že vrsto let izvajamo projekt Mladi razveseljujemo starejše, ki med drugim zajema več medgeneracijskih srečanj. V letu 2018 je k sofinanciranju projekta pristopila Občina Kranjska Gora.

V projektnih aktivnostih so sodelovali učenci OŠ Josipa Vandota Kranjska Gora, otroci iz vrtca Kranjska Gora ter upokojenci doma Viharnik iz Kranjske Gore.

Osrednji del projekta predstavljajo medgeneracijska srečanja. Druženje, povezovanje, izmenjava izkušenj in sklepanje novih prijateljstev na obraze udeležencev vedno privabijo nasmeh. Srečanja potekajo v sproščenem vzdušju, del vsakega pa je tudi posebna delavnica, v okviru katere udeleženci pridobijo nova znanja.
V letu 2018 smo organizirali in izvedli sledečih 5 delavnic:

- Joga obraza
- Oblikovanje z glino
- Slikanje na platno
- Izdelava lesene dekoracije
- Izdelava cvetja iz filca

Srečanja so potekala v domu Viharnik in na Osnovni šoli Josipa Vandota Kranjska Gora.
Projekt smo sklenili z organizacijo zaključne prireditve, v okviru katere smo sodelujoče povabili v Mojstrano na ogled Slovenskega planinskega muzeja in Trga olimpijcev.

Organizirana srečanja predstavljajo veliko več kot zgolj preprosta druženja brez pomena. Učenci ob srečanjih spoznavajo, da so stanovalci še vedno polni humorja, iskrivih misli in znanja. Z njimi gradijo spoštljiv odnos ter se učijo sprejemati starost in drugačnost. Prav tako učenci s svojo mladostjo in neposrednostjo pomenijo stanovalcem stik s svetom, ki se odvija izven njihove ustanove. Veseli nas, da z raznolikimi srečanji, ki jih vsakoletno organiziramo, lahko popestrimo vsakdan tako stanovalcem doma, kot tudi sodelujočim otrokom.

1.4. ANIMA SANA

V zadnjem obdobju se vse več pozornosti namenja krepitvi, ohranjanju in izboljšanju duševnega zdravja. Največ poudarka je na zdravljenju, rehabilitaciji in dolgotrajni oskrbi, medtem ko so obstoječi programi promocije duševnega zdravja in preventive duševnih motenj predvsem pri odrasli populaciji še vedno maloštevilni in neenakomerno dostopni. Tisti, ki so pomoči najbolj potrebni, si le-to največkrat najtežje privoščijo. Prav zato je poudarek projekta ANIMA SANA na izboljšanju preventivnih storitev na področju duševnega zdravja ter skrbi za boljšo splošno ozaveščenost družbe na tem področju.

V okviru projekta si prizadevamo za ohranitev dostopnosti storitev na področju duševnega zdravja, kakršna je bila dosežena v projektu, ki se je izvajal med 20.3.2015 in 30.4.2016 v okviru Programa Norveškega finančnega mehanizma 2009–2014.
Projekt se v omejenem obsegu nadaljuje ob sofinanciranju vseh občin Zgornje Gorenjske.

V okviru projekta ANIMA SANA sta v letu 2018 delovali 2 brezplačni svetovalni pisarni na območju Zgornje Gorenjske (na Jesenicah in v Radovljici). Svetovalni pisarni sta bili namenjeni prebivalcem občin Zgornje Gorenjske. V sodelovanju z zunanjim izvajalcem, društvom Pot svetlobe, je bilo obravnavanih 50 posameznikov in opravljenih 262 svetovalnih ur.

V okviru projekta so bile izvedene tudi 3 promocijske delavnice/predavanja na temo krepitve duševnega zdravja, ki so bile namenjene širši populaciji (1. Čustvena pismenost - trening asertivnosti II; 2. Preveč zadolžitev, premalo časa, kje sem pa jaz?; 3. Smisel življenja). Skupaj se je organiziranih dogodkov udeležilo 136 oseb.

Poleg navedenih aktivnosti smo bili odgovorni za celotno koordinacijo in administracijo projekta ter promocijske aktivnosti (med drugim vzdrževanje vzpostavljene spletne strani www.animasana.si).

1.5. CSR IN CLASS

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske kot partner sodeluje v mednarodnem projektu CSR in CLASS, katerega glavni namen je med učenci srednjih šol doseči boljše zavedanje pomena družbene odgovornosti v podjetij.

Vodilni partner je Beneška gospodarska zbornica, vključenih je sedem partnerjev iz Italije, Avstrije in Slovenije slovenska partnerja pa sta Razvojna agencija Zgornje Gorenjske in Ekonomska gimnazija in srednja šola Radovljica. V projekt je vključeno še podjetje Plastkom iz Jesenic, ki služi kot študijski primer dijakom. Projekt, ki je z 280 tisoč € (od tega RAGOR 20.000€) financiran v sklopu programa Erasmus+, bo v srednje šole uvedel teme družbene odgovornosti podjetij z inovativnimi učnimi metodami.

Aktivnosti v letu 2018 so bile sledeče:

- vzpostavljeno je bilo mednarodno partnerstvo, ki bo v vsaki državi vključilo šolo, na kateri bodo potekala usposabljanja, podjetje, ki bo oblikovalo izziv oziroma nalogo s področja družbene odgovornosti, ter institucijo javnega sektorja kot koordinatorja,
- izvedena je bila okrogla miza na temo družbene odgovornosti podjetij,
- izvedena je bila primerjalna študija o uveljavljenosti družbene odgovornosti podjetij v šolah in gospodarskih družbah,
- izvedeno je bilo tekmovanje dijakov v snovanju rešitve aktualnih izzivov s področja družbene odgovornosti za podjetje Plastikom.

V vsaki državi so partnerji poiskali in izbrali konkretno podjetje, s katerim so se dogovorili za sodelovanje na temo družbene odgovornosti. Podjetje je predstavilo svoje izzive, ovire, smernice za bolj odgovorno poslovanje. V Sloveniji je v projektu sodelovalo podjetje Plastkom iz Jesenic, ki se ukvarja s predelavo nagrobnih sveč. Reciklaža je zelo družbeno odgovorna panoga (Plastkom je edino podjetje v Sloveniji, ki se ukvarja prav s tako predelavo), ki pa se zaradi svojih specifik srečuje z veliko izzivi.

V novembru 2018 je potekalo tekmovanje: na šolah so oblikovali skupine dijakov, ki so morali pripraviti ideje, predloge ali rešitve za zastavljene probleme. Pripravili so »Power point« in video predstavitve, z njimi zbirali všečke in vse predstavili pred strokovno žirijo, ki je odločila o zmagovalcih.

2. RAZVOJ GOSPODARSTVA

2.1. SPOT – Slovenska poslovna točka

SPOT točka (prejšnji naziv VEM točka oz. Lokalno podjetniški center) v sklopu Razvojne agencije Zgornje Gorenjske deluje že od leta 2001. Namen projekta je na enem mestu ponuditi čim širšo paleto storitev tako za brezposelne osebe, ki so potencialni podjetniki, kakor tudi za obstoječa podjetja, ki potrebujejo informacije o internacionalizaciji, iskanju partnerjev ali širitvi dejavnosti. SPOT točka poleg informiranja, delavnic in pomoči podjetjem izvaja tudi registracijske postopke, ki so potrebni za s.p. ali d.o.o. S SPOT točko smo se na projekt prijavili s 3 drugimi partnerji BSC, d.o.o. Kranj, RA Sora, d.o.o. Škofja Loka in GZS Kranj. Projektne aktivnosti SPOT svetovanje Gorenjska bomo izvajali naslednjih 5 let.

Cilj projekta SPOT:

Cilj projekta je izboljšati dostopnost storitev za podjetja in potencialne podjetnike in na enem mestu nuditi čim večji obseg storitev.

Cilj projekta je tudi ustvarjanje pogojev, da se državna pomoč in informacije čim učinkoviteje prenašajo na končne uporabnike, to pa so podjetja, podjetniki in tisti, ki bi to šele želeli postati. Hkrati je osnovni cilj tudi svetovanje in registracija s.p. ter d.o.o.

Glavni rezultati projekta v letu 2018:

V letu 2018 smo na osnovi nacionalnih zahtev po rezultatih projekta presegli pričakovanja in izvedli več aktivnosti, kakor pa je bilo to predvideno.

Poleg aktivnosti, ki smo jih opravljali, smo v letu 2018 odgovarjali tudi na vprašanja, ki so bila postavljena na podjetniškem portalu, saj so nas z Javne agencije za podjetništvo in tuje investicije prosili za strokovno pomoč. S celotno izvedbo projekta, sodelujemo s SPIRIT, MJU in drugimi institucijami ter občinami. Na lokalnem nivoju opažamo pozitiven odziv, saj se ne glede na oddaljenost agencije iz mestnega središča, vedno več oseb obrača na nas. Poleg tega veljamo v Sloveniji za eno od SPOT točk, na katero se velikokrat obračajo tako referenti drugih agencij, kakor podjetniki za strokovno pomoč pri internacionalizaciji za avstrijski trg.

1. INFORMIRANJE
   - posredovanje informacij o regionalnih podjetniških aktivnostih za oblikovanje nacionalnega e-biltena Moj spletni priročnik (poslanih 51 številk MSP),
   - redno informiranje o aktivnostih na področju spodbujanja podjetništva (objave na FB strani in internetni strani www.ragor.si),
   - priprava 15 informativnih člankov o podjetniških temah in aktivnostih v regiji.

2. SVETOVANJE

   Osnovno svetovanje, ki se lahko zaključi tudi z e-postopki, skladno s predpisi, ki urejajo sodni register ali postopki za pridobivanje subvencij v skladu s programom agencije (npr. izpolnjevanje e-vavčerjev, ko bo sistem vzpostavljen) in vključuje neposreden vnos podatkov o svetovancu v CRM (program za upravljanje s potencialnimi podjetniki in podjetniki - angl. Customer Relationship Management

agencije). Svetovanje lahko poteka telefonsko, na SPOT regije, mobilno ali preko e-pošte. Na letni ravni je bilo izvedenih 438 svetovanj.

3. ANIMIRANJE IN POVEZOVANJE REGIONALNEGA OKOLJA

- mreženje subjektov podpornega okolja (šole, zbornice, združenja, društva…). Na letni ravni je bilo izvedenih 6 srečanj na OŠ v občinah Zgornje Gorenjske z namenom spodbujanja podjetništva med mladimi.
- informiranje o spodbujanju podjetništva v regiji in storitvah SPOT regije. Prisotni smo bili tudi na drugih dogodkih, kot so: Zaposlitveni sejem na Jesenicah, TCM Jesenice (Management mestnih središč Slovenije), Parada učenja.
- promocija storitev SPOT regije preko osebnih obiskov pri MSP-jih,
- srečanje s predstavnikom vsake občine (na letni ravni je bilo za namen spodbujanja podjetništva v regiji, pregledov in priprave ukrepov za razpis za gospodarstvo v različnih občinah Zgornje Gorenjske izvedenih 20 srečanj)
- udeležba na dogodkih čezmejnega povezovanja - sodelovanje in povezovanje s sorodnimi institucijami v sosednjih državah. Izvedeni so bili: srečanje s predstavniki SGZ (Slovenska gospodarska zveza) glede možnosti sodelovanja, poslovno sodelovanje in iskanje poslovnih partnerjev Slovenija – Avstrija (2x) ter mreženje z drugimi institucijami z namenom sodelovanja (Bruselj in Celovec).

4. USPOSABLJANJA IN DELAVNICE

- Predstavitev novosti na področju registracije nastanitvenih obratov in poročanja v turizmu
- Snapguest - novosti za turistične delavce v 2018
- Predstavitev razpisa za spodbujanje gospodarstva v občini Radovljica
- Priprava računovodskih izkazov za razumevanje poslovnih knjig
- Davčni obračun za normirance
- Predstavitev Javnega razpisa za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Kranjska Gora za leto 2018
- Predstavitev Javnega razpisa o dodeljevanju državne pomoči de minimis za pospeševanje malega gospodarstva v Občini Jesenice v letu 2018
- Dobra higienska praksa oz. NAČELA HACCP
- Varstvo osebnih podatkov (GDPR)
- Predstavitev javnega razpisa za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Bohinj v letu 2018
- Usposabljanje: Digitalni marketing
- Sodobni EU bonton in žensko podjetništvo
- Excel - napredno delo s podatk
- Ali kot podjetnik "moram" opraviti varstvo pri delu?
- Dobra higienska praksa oz. načela HACCP
- Izdelava Wordpress spletne strani

5. IZMENJAVA DOBRIH PRAKS IN ODPIRANJE POSLOVNIH PRILOŽNOSTI

Izmenjava dobrih praks, predstavitve izkušenj tako znotraj Slovenije, kot čezmejno z namenom povezovanj-mreženj in odpiranja novih poslovnih priložnosti tako za potencialne podjetnike kot tudi MSP.

Rezultati v letu 2018:

- Mreženje na dogodku 500Podjetnic. Mreženje podjetnic SPOT svetovanje Gorenjska & SPOT svetovanje Savinjska. Na dogodek smo peljali podjetnice iz občin Zgornje Gorenjske.
- Organizacija in obisk dogodka »Slovenska podjetnost kroži prek meja« v Dravogradu skupaj z Uradom Vlade za Slovence v zamejstvu in po svetu z namenom mednarodnega povezovanje lokalnega podjetništva oz. podpori malih in srednje velikim podjetij pri vstopanju na tuje trge. Na dogodek smo peljali predvsem podjetnike iz občin Zgornje Gorenjske.
- 30 obletnica Slovenske gospodarske zveze: odpiranje poslovnih priložnosti za gospodarstvenike, kakor za podporne institucije.

6. POROČANJA IN SOOBLIKOVANJA PODPORNEGA OKOLJA ZA POSLOVNE SUBJEKTE

- Mapiranje (v sklopu mapiranja obveščamo in vabimo različna podjetja po sektorskih razdelitvah na dogodke izven Slovenije, ki bi bili primerni za njihovo dejavnost).
- usposabljanje in informiranje svetovalcev – udeležba na usposabljanjih agencije in ministrstva ter druga strokovna usposabljanja,
- opravljanje drugih aktivnosti skladno z zahtevami agencije: aktivno sodelovanje in ažurno vnašanje vseh aktivnosti SPOT regije v sistem intranet za referente, poročanje o zaznanih administrativnih ovirah s strani svetovancev ter na podlagi poziva agencije posredovanje informacij in strokovnih prispevkov za upravičence in agencijo,
- srečanje podpornega okolja v regiji,
- koordinacija in vodenje konzorcija – v primeru, ko nastopa vlagatelj s partnerji,
- otvoritev showroom regije - predstavitev produktov regijskih podjetij na enem mestu v regiji
- Ena od nalog SPOT točk je vzpostavitev in delovanje Razstavnega prostora gorenjskega podjetništva. Vzpostavitev in otvoritev razstavnega prostora je bila 22. novembra 2018 na sedežu SPOT svetovanje Gorenjska, Župančičeva 22, Kranj. Cilj je predstaviti zanimivo in interaktivno razstavo uspehov gorenjskega podjetništva, za kar je dobrodošla tudi pomoč podjetij iz Gorenjske.

Na stalni razstavi sodelujejo naslednja podjetja iz Zgornje Gorenjske: SIJ Acroni d.o.o., Damatech d.o.o., Niro Steel d.o.o., Senčila Bled d.o.o., Žito d.o.o., Albatross Fly d.o.o.

Na letni ravni pa bomo pripravljali tudi začasno razstavo. V letu 2018 smo začasno razstavo posvetili tematiki ženskega podjetništva. Sodelovale so naslednje podjetnice: Mina Kunstelj, Alma Rekić ter Manca Klinar.

2.2. Ustvarjalni podjetnik

Namen projekta Ustvarjalni podjetnik je pomagati lokalnim ustvarjalcem pri prvih korakih na poti podjetništva. S seznanitvijo in ureditvijo ustreznih statusov, organiziranjem delavnic, pripravo promocijskih materialov ter omogočanjem prodaje na različnih dogodkih se sodelujočim ustvarjalcem pomaga k večji prepoznavnosti,

pridobitvi novih znanj ter možnosti novih zaslužkov. Skupaj hobije spreminjamo v poslovne priložnosti. S projektom skrbimo tudi za ohranjanje in promocijo lokalnih izdelkov ter tradicionalnih obrti.
V letu 2018 je projekt potekal v 4 občinah, in sicer v občini Bohinj, občini Gorje, občini Kranjska Gora in občini Jesenice.

Glavni rezultati projekta v letu 2018 so bili:

- sodelovanje 45 različnih posameznikov/ustvarjalcev z območja občine Bohinj, občine Gorje, občine Kranjska Gora in občine Jesenice,
- izvedenih 6 delavnic/dogodkov (tudi večdnevnih),
- ogled dobrih praks in udeležba na izobraževanjih/delavnicah v okviru obiska sejma ročnih del v Vicenzi (Italija)
- oblikovan in v 1500 izvodih natisnjen promocijski katalog s predstavitvijo 24 sodelujočih ustvarjalcev,
- predstavitev in sodelovanje posameznih ustvarjalcev na različnih dogodkih:
  - kravji bal v Bohinju,
  - martinovanje v Štanjelu,
  - božično-novoletne stojnice v Mojstrani (2x).

2.3. OPC Bohinj

Obrtno podjetniški center Bohinj (OPC Bohinj) je pilotni projekt iz leta 2015, ki je v zadnjih 2 letih dosegel pravi razcvet. Povpraševanje s strani podjetnikov in potencialnih podjetnikov iz Bohinja je iz leta v leto večje, Razvojno agencijo Zgornje Gorenjske pa prepoznavajo kot pomembne člen pri doseganju svojih poslovnih ciljev.
Cilj projekta je izvedba individualnih svetovanj s področja marketinga, promocije, internacionalizacije, pridobivanja občinskih sredstev iz razpisa za gospodarstvo, iskanja poslovnih partnerjev ter širitve blagovne znamke Bohinjsko. Cilj projekta predstavljata tudi usposabljanje in izobraževanje skozi izvedbo različnih delavnic prilagojenih lokalnim potrebam.

Projekt sestavlja 5 glavnih sklopov aktivnosti:

1. Aktivnosti za proces zagona projekta
2. Promocija projekta
3. Izvedba delavnic v TNP Bohinj
   V letu 2018 izvedene delavnice:
   - Dopolnilne dejavnosti na kmetiji od A do Ž
   - Česar nas niso naučili v šolah - podjetništvo
   - Botanično risanje rastlin
   - Skrivnosti prodajnih mojstrov
   - Recept za odlično zgodbo

4. Izvedba *svetovanj*
   V biltenu Moj spletni priročnik smo objavili, da se potencialni podjetniki ali podjetniki lahko prijavijo na mobilno svetovanje. Izkazalo se je, da so le-ta najbolj iskana in glede na rezultate tudi najbolj potrebna. Z delom na projektu smo zadovoljni, saj

smo v letošnjem letu krepko presegli zastavljene cilje. Izvedli smo 50 individualnih svetovanj. Največ svetovanj je bilo v letu 2018 usmerjenih prav na marketing in na pridobivanje državnih pomoči za podjetja. V ta namen se zahvaljujemo za zaupanje tako občini, kakor podjetnikom, ki so bili deležni individualnih svetovanj, saj so nam zaupali svoje ideje, vizijo in tako vstopili v še boljše delovanje podjetniškega okolja v občini Bohinj.

Poleg svetovanj smo podjetnikom iz Bohinja omogočili tudi sodelovanje na različnih mednarodnih dogodkih, nacionalnih mreženjih ki jih izvajamo v sklopu projekta SPOT.

5. Poročanje o poteku projekta in priprava poročil

2.4. Nudenje pisarniških storitev

Obseg teh storitev je skromen, RAGOR jih opravlja le za podjetja s sedežem v poslovni stavbi Podjetniškega inkubatorja, v deležu celotne dejavnosti RAGOR-ja pa so po obsegu zanemarljive.

2.5. Uporabna zelišča

Glavni namen projekta je izobraziti ljudi s področja zeliščarstva in jih spodbuditi k prenosu pridobljenih znanj v prakso.

V okviru projekta udeležencem vseh starosti vsakoletno omogočamo pridobitev številnih novih teoretičnih kot tudi praktičnih znanj s področja prepoznavanja zdravilnih zelišč, njihovih zdravilnih lastnosti kot tudi možnosti za uporabo.

Projekt Uporabna zelišča se je v letu 2018 odvijal na območju občin Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Radovljica. Skupaj je bilo izvedenih 8 delavnic in predavanj (teoretične in praktične narave). Za udeležence smo med drugim organizirali delavnice na temo prepoznavanja zelišč in divje hrane v naravi, izdelovanja naravnih mazil, predavanje na temo uporabe zelišč v kozmetiki, predavanji znanih strokovnjakinj Sanje Lončar in Miše Pušenjak… Organizirali in izvedli smo tudi 3 strokovne ekskurzije na izbrane zeliščne domačije.

Na srečanjih je sodelovalo 250 različnih posameznikov - občanov Bohinja, Gorij, Kranjske Gore in Radovljice.

2.6. Moje naravno iz doline

Namen projekta Moje naravno iz doline je bil promovirati in tržiti kolektivno znamko MOJE NARAVNO IZ DOLINE.

V letu 2018 smo poskrbeli za:

- ažuriranje in aktivno delovanje spletne strani www.mojenaravnoizdoline.si in
- promoviranje kolektivne znamke v različnih medijih (v časopisih, na spletnih straneh, družbenih omrežjih, na delavnicah).

Predviden rezultat aktivnosti je izboljšana prepoznavnost kolektivne znamke in s tem potencialno povečana prodaja pridelkov in izdelkov vključenih nosilcev znamke MOJE NARAVNO IZ DOLINE.

2.7. COWORKING Jesenice

V letu 2018 so se aktivnosti v sklopu projekta osredotočale na spremljanje rezultatov sprememb koncepta delovanja, novega produkta (StartUp), medsebojnih odnosov med člani Plavž COWORKING-a ter povezavi z lokalnimi podjetji.

Izvedene so bile sledeče aktivnosti:

1. Prenovljena je bila spletna stran ter dodani dve različici logotipa.
2. Sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami:
   Sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami je potekalo v sklopu podjetniškega kluba, (v sklopu obravnave problema pomanjkanja kadrov) posredno pa v sklopu zaposlitvenega sejma in ERASMUS projekta CSR in CLASS..
3. Aktivnosti poslovnega kluba Jesenice
   Članice Poslovnega kluba so podjetja NIROSTEEL d.o.o. SUMIDA Slovenija, d.o.o., TPJ, d.o.o., DAMATECH d.o.o., KOV d.o.o., SIJ Acroni,d.o.o., SIJ Elektrode Jesenice d.o.o., SIJ SUZ d.o.o. Hidria Rotomatika, podružnica Jesenice ter Conditus,d.o.o. Sestanke kluba koordinira RAGOR v sklopu projekta COWORKING Jesenice.
   Na pobudo kluba je bila izvedena predstavitev podjetij, članic poslovnega kluba na Radiu Triglav (6 oddaj), sistematično pa se je pristopilo tudi k reševanju problema pomanjkanja primernih kadrov, ki smo ga obravnavali na razširjenem sestanku poslovnega kluba, ter na sestankih z kadrovsko službo SIJ-a in predstavnico MATPRO, ki deluje v sklopu GZS.
4. Vzdrževanje pogojev za učinkovito delovanje COWORKING Plavž-a CP).
   a. Subvencioniranje najema pisarn.
      V 2018 je gotovalo v subvencioniranih prostorih v različnih obdobjih 16 najemnikov, vendar nekateri le za krajši čas.
   b. Aktivnosti za zagotavljanje kreativnega, zdravega in sproščenega vzdušja v prostorih CP-ja.
      Tako RAGOR kot člani CP smo izvajali aktivnosti za zagotavljanje kreativnega, zdravega in sproščenega vzdušja v prostorih CP-ja. Člani CP-ja so uvedli redna tedenska srečanja s ciljem povezovanja članov, nekateri pa med seboj sodelujejo tudi poslovno.
   c. Izvedba seminarjev, predavanja in delavnic za člane CP
      Na mesečni ravni člani organizirajo dopoldanske delavnice, na katerem obravnavajo izbrane tematike in si tudi delijo izkušnje.
   d. Izvedba usposabljanj »START-UPS« za aktualne in potencialne člane CP
      V sklopu programa, ki ga izvajata člana CP imajo kandidati možnost koriščenja prostorov za čas aktivnega izvajanja.
      Program »START-UPS« poleg 12 ur predavanj vsebuje še:
      - Pogovor s kandidatom ter analizo odgovorov prijavnega vprašalnika, na podlagi katerih se oceni primernost kandidata.
      - Evalvacija po vsakem srečanju:
      - Definiranje aktivnosti za nadaljevanje poslovne poti udeleženca ob zaključku programa.

Program »START-UPS« je bil posebej izveden tudi za dva udeleženca iz občine Radovljica

e. Organizacija podjetniških dogodkov za širši krog zainteresiranih
   Navzlic angažmaju zanimivih predavateljev in aktualnih tem (npr. blok-chain technology) je bil interes med občani slab.
f. Razvoj novih dejavnosti s ciljem večje integracije v lokalno skupnost.
   Poleg (so) organizacije zaposlitvenega sejma predstavlja aktivnost za povečanje integracije v lokalno skupnost tudi izvedba dneva odprtih vrat, ki pa je bil slabo obiskan.
g. Stiki in sodelovanje z Coworking centroma Lokomotiva, Mizarnica in Kovačnica se omejujejo na izmenjavo izkušenj in idej, skupnega projekta pa se gorenjski centri še niso lotili.

5. Promocijske aktivnosti
   a. Na Radiu Triglav
      Poleg oddaj, na katerih so se predstavila podjetja, so bile posnete še tri oddaje:
      - Pred zaposlitvenim sejmom je bil posnet intervju (Nataša Harej : Stevo Ščavničar), v katerem je bil predstavljen zaposlitveni sejem ter COWORKING Plavž. Najava dogodka je bila večkrat objavljena tudi v dnevnih novicah.
      - Pred drugo, razširjeno sejo Poslovnega kluba je bil posnet daljši intervju na temo problema pomanjkanja kadrov, kar je bilo predstavljeno kot eden največjih aktualnih problemov podjetij.
      - Pred izvedbo okrogle mize je bil predvajan intervju (Nataša Harej : Stevo Ščavničar) s kratko najavo dogodka in predstavitvijo pojma družbene odgovornosti podjetij.
   b. V Jeseniških občinskih novicah
      - 23. februarja je bil objavljen članek o zaposlitvenem sejmu
   c. COWORKING Plavž se je predstavil na zaposlitvenem sejmu,
   d. Promocija na spletu
      Kanal za promocijo in stike z javnostjo predstavljata spletna stran CP-ja in Facebook profil, na katerem so bile objave posvečene delovanju članov Coworking Plavž in udeležencem Start Up programa, za boljšo promocijo članov Start Up programa so se predstavljale tudi njihove dobre prakse. (https://www.facebook.com/pg/plavzcoworking/posts/?ref=page_internal)
      Spletna stran Coworking Plavž (https://coworkingplavz.si/podporniki/) je bila usklajena v skladu z dogovori podjetij iz poslovnega kluba. Tako so bili postavljeni linki do spletnih strani teh podjetij.
      Promocija članov Coworking Plavž tudi preko izvedbe drugih projektov:
      V sklopu projekta SPOT smo članice Coworking Plavž povabili na dogodek 500 Podjetnic, ki je bil v Ljubljani 4.4.2018.

   e. Preko aktivnosti SPOT točke
      Za SPOT Gorenjska je član CP 27.9.2018 izvedel delavnico Varstvo pri delu.

6. Vodenje, koordinacija, izvedba
   Delo vodje projekta COWORKING Jesenice predstavlja poleg vodenja poslovnega kluba in udeleževanja aktivnosti povezanih z njim, še načrtovanje in testiranje

razvojnih modelov coworkinga, svetovanje članom COWORKING Plavž-a, sodelovanje v promocijskih aktivnostih, spremljanje dela članov COWORKING Plavža ter administrativno podpora, ki pa jo nudi tajništvo RAGOR-ja.

3. RAZVOJ TURIZMA

3.1. Pohodništvo na Jesenicah

Občina Jesenice in Razvojna agencija Zgornje Gorenjske sta v letu 2016 pričeli na dolgoročnem sodelovanju pri razvoju pohodništva z nazivom Pohodništvo v občini Jesenice. V letu 2018 so se nadaljevale nekatere dolgoročne aktivnosti, ki zagotavljajo vzdrževanje rezultatov projektov iz preteklih let:

- delovanje delovne skupine za pohodništvo in vzdrževanje lokalnih pešpoti v letu 2018,
- posodobitev in ponatis zemljevida Jesenice – pohodniška karta v nakladi 5000 izvodov.

Drugi del projekta je bil posvečen obnovi in nadgradnji turistične infrastrukture. Šlo je za delno investicijske in delno vsebinske aktivnosti:

- obnova Naravoslovne in rudarske učne poti v Javorniškem Rovtu – pot je bila postavljena leta 2000, a ni bila vzdrževana, zato je bilo v sodelovanju s CŠOD Trilobit izvedeno:
  - delna prilagoditev trase poti,
  - vzpostavitev prehodnosti poti (očiščena, nadelana pot, zaščita poti z jeklenico na nevarnem odseku),
  - markiranje poti s posebno markacijo za tematsko pot,
  - postavitev novih informacijskih tabel, prilagoditev vsebin na tablah,
  - posodobitev vstopne table, obnova strehe kozolca ob vstopu na pot,
  - izdelava sistema usmerjevalnih tabel,
  - postavitev usmerjevalnih tabel po vzoru ostalih tabel v občin.
- pridobitev potrebne dokumentacije za postavitev razgledne ploščadi na Škrbini na Mežakli – pridobljena so bila vsa soglasja, dovoljenja za postavitev razgledne ploščadi na robu Mežakle. Investicija bo predvidoma izvedena v letu 2019

3.2. Vzdrževanje portala ledinskih imen

Po končanju čezmejnega projekta FLU-LED, kjer smo zbrali ledinska hišna imena v treh gorenjskih občinah (Jesenice, Kranjska Gora in Tržič) skrbimo za ažuriranje podatkovne baze portala www.ledinskaimena.si, sprejemamo morebitne pripombe občanov na ledinska imena na tiskanih zemljevidih. O obravnavani temi pripravljamo

tudi strokovne in poljudne članke, s čimer povečujemo zanimanje za ohranjanje in oživitev ledinskih imen.
V letu 2018 smo skupaj s projektnimi partnerji na avstrijskem Koroškem pričeli aktivnosti k popolni prenovi spletnega portala. Izveden je bil en sestanek v Celovcu in pripravljene nove vsebine in gradiva za novo spletno stran.

3.3. Ohranimo narcise

Narcise so z vidika danosti za razvoj turizma edina atrakcija, po kateri je občina Jesenice prepoznavna na širšem območju in so kot znamenitost odlična podlaga za razvoj turističnih produktov. Žal pa so zaradi spremenjenega načina kmetovanja rastišča vse manjša in zato območje v zadnjem obdobju že izgublja na svoji privlačnosti. Da bi rastišča narcis ohranili in okrepili, je potreben dolgoročen ukrep, s katerim bi zagotovili obdelavo zadosti velikega območja na tak način, da bi bili ponovno vzpostavljeni pogoji za bogata rastišča narcis, po kakršnih je slovela Golica.
V letu 2016 je bil vzpostavljen program Ohranimo narcise, v katerega se je vključilo 24 lastnikov s skupaj 31,33 ha površin, na katerih bodo zagotavljali kmetijsko obdelavo, prilagojeno optimalnim razmeram za rast narcis.
Ob koncu leta 2017 se je v program vključilo 6 novih lastnikov, površine pa so se povečale na 36,37 ha. Na teh površinah so se v letu 2018 izvajale sledeče aktivnosti:

1. spremljanje izvedbe programa Ohranimo narcise – vse površine, vključene v program so bile najmanj enkrat pregledane s strani kontrolorja, pri čemer se je ugotavljala skladnost z določbami programa. Neskladja so bila ugotovljena na skupaj 1,93 ha, pri čemer se je plačilo nadomestilo odtegnilo latnikom na 1,77 ha, na preostalih 0,16 ha pa se je nadomestilo le znižalo zaradi prilagoditve nadomestila dejanskemu načinu obdelave.
2. izplačilo nadomestil lastnikom zemljišč za skladno obdelavo zemljišč – na podlagi potrjenih površin smo lastnikom zemljišč izplačali finančna nadomestila v skupnem znesku 10.243,77 €.
3. ažuriranje programskih dokumentov – programske dokumente smo posodabljali in o spremembah obveščali vključene lastnike.
4. podaljšanje pogodb z že vključenimi lastniki, izključitev dveh lastnikov.
5. promocija programa in pridobivanje novih interesentov za vključitev v program – jeseni smo v program vključili 3 nove lastnike s skupaj 3,07 ha površin.

Ob koncu leta 2018 je bilo v program vključenih 31 lastnikov s skupaj 38,67 ha površin. Te površine bodo po zgledu prejšnjih pridelovalnih sezon kontrolirane v letu 2019. Program med lastniki zemljišč dosega veliko odobravanja in pozitivnih odzivov. Izključena lastnika sta izstopila po lastni želji zaradi osebnih razlogov.

3.4. Turizmu pomaga lastna glava

Namen projekta je vključiti učence OŠ Koroška Bela, OŠ Prežihovega Voranca Jesenice in OŠ Toneta Čufarja Jesenice v raziskovanje, spoznavanje, ter promocijo turizma v občini Jesenice. Učenci, ki so se vključili v turistični krožek razvijajo pozitiven odnos do turizma in turistov. Učencem poskušamo vzbuditi zanimanje za turizem kot možno področje njihovega poklicnega ali ljubiteljskega dela ter jih motivirati za

pridobivanje znanja o turizmu kot družbenem gibanju in perspektivni gospodarski dejavnosti v domačem kraju. V letošnjem šolskem letu smo nadaljevali z raziskovanjem in spoznavanjem legend in mitov na območju občine Jesenice in obudili like iz jeseniških pripovedk z organiziranjem prireditve v Zoisovem parku na Pristavi. Prireditev smo odprli z gledališko predstavo »Legende in pripovedke v Zoisovem parku« in na prikupen način predstavili legendo o narcisah, Bergmandeljcu, dobrih vilah ter poslali sošolcem tudi pomembno sporočilo, da moramo skrbno ravnati z naravo. Obiskovalci so lahko igrali tudi igro Človek ne jezi se z Bergmandelcem ter se sprehodili po pravljični učni poti po Zoisovem parku in na označenih točkah spoznali marsikatero zanimivost. Obiskali so nas tudi liki iz Savskih jam: fužinar Viktor Ruard, oskrbnik Heinrich Fessl in rudar Tona in nas povabili na ogled Stare rudne poti in Savskih jam.

Glavni rezultati v l. 2017/2018 so:

- Izvedba prvega sklopa delavnic na temo spoznavanja turizma in turistične ponudbe v občini Jesenice na posamezni osnovni šoli (OŠ Koroška Bela, OŠ Prežihovega Voranca Jesenice in OŠ Toneta Čufarja Jesenice)
- Udeležba učencev turističnega krožka na srečanju turističnih in gostinskih ponudnikov pred TIC Jesenice ob Svetovnem dnevu turizma
- Organiziranje in izvedba ekskurzije za učence turističnega krožka v Planino pod Golico in na Pristavo
- izvedba drugega sklopa delavnic na temo raziskovanja legend in mitov na območju občine Jesenice na posamezni osnovni šoli (OŠ Koroška Bela, OŠ Prežihovega Voranca Jesenice in OŠ Toneta Čufarja Jesenice)
- Izvedba gledališki vaj z režiserko Niko Brgant in učenci turističnega krožka OŠ Toneta Čufarja Jesenice
- Premierna uprizoritev gledališke predstave »Legende in pripovedke iz Zoisovega Parka« na Paradi učenja v dvorani Kolpern
- Izvedba prireditve »Legende in pripovedke v občini Jesenice« na Pristavi v Javorniškem Rovtu«
- Promocija turističnega produkta na šolah, lokalni skupnosti, društvena omrežja,…

Z izvajanjem projekta Turizmu pomaga lastna glava smo od septembra dalje pričeli tudi v šolskem letu 2018/2019. Ob svetovnem dnevu turizma smo nastopili z gledališko igro »Legende in pripovedke iz Zoisovega parka« v Kinu Železar. Nadaljevali bomo s temo otroški turizem in spoznavali ter se naučili turističnega vodenja v domačem kraju. Izdelali bomo otroški turistični zemljevid z opisi, traso in risbami znamenitosti našega kraja. Naš turistični produkt bo dodatna ponudba mladim turistom, družinam z otroki in šolskim skupinam.

3.5. Tradicija – turizem

Projekt je potekal na območju občine Kranjska Gora. V dogovoru z naročnikom se je projekt v letu 2018 posvetil kozolcem kot tipičnim tradicionalnim objektom, ki v kmetijstvu izgubljajo svoj pomen, a so del kulturne dediščine in pomemben gradnik tipične alpske pokrajine, ki je ključna za turizem.

V okviru projekta je bil v letu 2018 izveden popis stanja kozolcev na območju Rateč. Zabeleženo je bilo arhitekturno stanje, materiali gradbenih elementov in njihovo stanje. Vsi kozolci so bili tudi fotografsko evidentirani. Na raziskovalnem območju je bilo popisanih 107 kozolcev. S pomočjo podatkov iz leta 2000 je bila izdelana natančna analiza sprememb, ki je pokazala poslabšanje stanja in, v primerjavi z doslej izvedenima popisoma na Dovškem polju in v Rutah, zelo pogosto uporabo pločevinastih strešnih kritin.
V okviru projekta je bil glede na finančne okvire popolnoma obnovljen lesen kozolec z dvema oknoma ob cesti v Planico.
Projekt se bo v letu 2019 nadaljeval na območju naselja Kranjska Gora.

3.6. Gorenjsko kolesarsko omrežje

Z Ministrstvom za infrastrukturo in 24 občinami smo dne 31. 8. 2018 na Jesenicah sklenili Dogovor o sodelovanju pri izvajanju projekta državnega in regijskega pomena za vzpostavitev turističnega produkta »Gorenjsko kolesarsko omrežje«. S 24 občinami pa tudi Pogodbo o financiranju turističnega produkta »Gorenjsko kolesarsko omrežje«. V letu 2018 smo skupaj s predstavniki razvojnih agencij iz različnih regij Slovenije in drugih pomembnih deležnikov s področja kolesarstva na Ministrstvu za infrastrukturo in Direkciji RS za ceste (DRSI) izpostavili težave na področju označevanja kolesarske signalizacije ter poudarili nujnost poenotenja za celotno Slovenijo. Sklenjen je bil dogovor o pripravi enotnih smernic, po katerih se bodo kasneje označevali vsi kolesarski odseki na občinskih cestah. Ker kolesarsko omrežje poteka tako na državnih kot občinskih cestah smo se dogovorili, da DRSI prevzame celotno postavitev kolesarske signalizacije in na podlagi 49. člena Zakona o cestah (Uradni list RS 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US in 46/15 in 10/18) to uredimo s posebno pogodbo, ki jo skleneta Republika Slovenija in občine. Stroške postavitve usmerjevalne signalizacije na območju občinskih cest bodo nosile občine, na območje državnih cest pa DRSI. Vloga RAGOR-ja je v koordinaciji in nadaljnji pripravi promocijskih vsebin (zemljevidi, aplikacije, vključitev na splet) pri čemer je bila ponovno izpostavljena nujnost poenotenja z ostalimi regijami ter povezovanja z Ministrstvom za gospodarski in tehnološki razvoj. Zaradi usklajevanja enotnih smernic na nivoju države, se je izvedba aktivnosti nekoliko zamaknila. V letu 2018 smo za vsako občino posebej pripravili okvirne elaborate postavitve označevalne signalizacije za gorenjsko kolesarsko omrežje, ki so osnova za izdelavo enotnega elaborata za DRSI ter nadaljnjo označitev kolesarskega omrežja

4. RAZVOJ PODEŽELJA

4.1. Hišna imena – vzdrževanje

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske tudi po končanju projektov skrbi, da njihovi rezultati ohranjajo svojo trajnost in živijo med ljudmi. V okviru vzdrževanja uspešnih rezultatov izvajamo:

- ažuriranje baze hišnih imen,
- vnos dodatnih informacij o hišnih imenih, posredovanih s strani domačinov,
- svetovanje in nudenje informacij domačinom o obravnavani temi,

- delovanje in posodobitev spletne strani www.hisnaimena.si,
- naknadno pošiljanje soglasij lastnikom domačij, ki želijo tablo po poteku projekta,
- naročilo tabel za zamudnike,
- izdelavo in montažo tabel na domačije, katerih lastniki želijo naknadno naročiti tablo.

V letu 2018 smo domačijam v naseljih, kjer je projekt že končan, zagotovili 90 novih tabel. Zaradi vedno večjega obsega zbranih podatkov in tudi popularnosti projekta na terenu ugotavljamo, da je dela za zagotavljanje trajnosti rezultatov že končanih projektov vedno več, zato se bodo aktivnosti nadaljevale tudi v prihodnjih letih.
Vzdrževanje zagotavljajo občine Bled, Bohinj, Cerklje na Gorenjskem, Gorje, Jesenice, MO Kranj, Kranjska Gora, Naklo, Radovljica, Šenčur, Tržič in Žirovnica.

4.2. Hišna imena 2018

Uspešna akcija, ki skoraj neprekinjeno poteka že od leta 2009, se je nadaljevala tudi v letu 2018. Glede na različna naročila in sodelujoče organizacije, projekt lahko razdelimo na tri sklope:

1. Izvajanje projekta na območju Škofjeloškega hribovja. Projekte izvaja Razvojna agencija Sora, Razvojna agencija Zgornje Gorenjske pa kot podizvajalec izvaja strokovni del projekta (sodelovanje pri terenskem popisu, izvedba predavanj in srečanj z domačini, strokovni pregled imen, sodelovanje pri pripravi publikacij, vključitev imen v spletni leksikon). V letu 2018 je projekt potekal v treh občinah v sledečih naseljih:
   a. Občina Gorenja vas – Poljane: Bačne, Brebovnica, Bukov Vrh, Dolge Njive, Goli Vrh, Kremenik, Lučine, Prelesje, Smoldno, Srednja vas, Vinharje, Zadobje in Žabja vas,
   b. Občina Škofja Loka: Stara Loka,
   c. Občina Železniki: Podlonk, Prtovč in del Železnikov (Na Plavžu, Jesenovec in Škovine).

2. Sodelovanje s Kulturnim društvom Predoslje. Po samostojnem naročilu društva smo izvedli strokovni popis imen v naselju Suha pri Predosljah in z društvom sodelovali pri označitvi hiš. Zbrana imena smo umestili v spletni leksikon.

3. Izvajanje projekta Stara hišna imena. Oktobra 2018 se je pričel projekt Stara hišna imena, ki so ga Občine Komenda, Medvode, Mengeš, Trzin in Vodice prijavile na razpis LAS Za mesto in vas. Projekt je financiran iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja, RAGOR pa je bil preko javnega razpisa izbran za strokovno izvedbo projekta. Projekt se izvaja v 29 naseljih na območju zgoraj omenjenih občin. Zaključen bo septembra 2019, v letu 2018 pa so se začele aktivnosti v okviru prve faze, ki obsega nabor imen (pregled zgodovinskih virov, terenski popis imen, prva srečanja z domačini).

Tekom leta se je izvajala promocija širitve projekta. Za izvedbo projekta so se zanimali na Občini Kamnik, poleg tega so Občine Komenda, Medvode in Vodice izrazile zanimanje za nadaljevanje projekta.

4.3. Življenja Gorenjcev

Na Razvojni agenciji se že vrsto let ukvarjamo z ohranjanjem žive kulturne dediščine. Najbolj poznan je projekt zbiranja starih hišnih imen, v okviru katerega smo se srečali s številnimi, predvsem starejšimi, domačini po naših krajih. Pogovori s temi ljudmi so nas so vzpodbudili k izvedbi projekta Življenja Gorenjcev. Privedli so nas namreč do spoznanja, koliko zanimivih zgodb, življenjskih izkušenj v sebi nosijo naši najstarejši. Poleg tega so to še živi pričevalci o življenju v drugačnih časih, v časih, ko je bila edina igrača doma narejena punčka iz cunj, ko so otroci v šoli manjkali, ker je bilo potrebno pomagati doma na kmetiji, in ko se je v trgovini kupilo le sladkor, olje in sol, ostalo pa je bilo potrebno pridelati doma. Življenja ljudi, s katerimi smo posneli pogovore, je najmočneje zaznamovala 2. svetovna vojna. Nekateri so bili mobilizirani v nemško vojsko in so izkusili grozote vojnih front, nekateri so se pridružili partizanom, nekateri so vojno preživeli kot izgnanci ali taboriščniki. Poleg življenjskih zgodb je bil namen projekta obeležiti tudi narečne govore na Gorenjskem.

V okviru projekta je bilo v letu 2018 posnetih 8 pogovorov na območju občine Žirovnica. Intervjuvanci so starejši, pristni domačini. Pričevanja sogovornikov so v obliki videoposnetkov dostopna na spletnem portalu Youtube na kanalu Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, ki zdaj šteje že 73 posnetkov.

Ker primernih starejših oseb za snemanje ni vsako leto dovolj, smo projekt za nekaj let ustavili, a smo prepričani, da bo čez nekaj let tema ponovno aktualna, saj z najstarejšimi ohranjamo spominsko dediščino drugačnih časov.

4.4. Tujerodne invazivne vrste

Invazivne tujerodne rastline so vrste, ki se v naravi prekomerno razširjajo in povzročajo škodo naravi, gospodarstvu in zdravju ljudi. Na Zgornjem Gorenjskem se širijo predvsem japonski dresnik, kanadska in orjaška zlata rozga, enoletna suholetnica in drobnocvetna nedotika, vse pogosteje pa tudi zelo alergena ambrozija in orjaški dežen. V letu 2018 je bilo zelo uspešno sodelovanje z osnovnimi šolami, saj smo v sklopu predmeta biologija izvedli predavanja ter terenski pouk ali naravoslovni dan. Ozaveščenost mladih dolgoročno najbolj prispeva k boljšemu okolju, zato bi v prihodnje dali še večji poudarek preventivi in posledično ozaveščanju lokalnega prebivalstva. V sklopu projekta je delovala tudi pisarna za informiranje občanov o invazivkah. Projekt se je izvajal na območju občin Kranjska Gora in Bled.

Aktivnosti:

- priprava in izvedba predavanj o tujerodnih invazivnih vrstah na osnovnih šolah,
- terenska predstavitev odstranjevanja in tretiranja ostankov v obliki akcij odstranjevanja invazivk,
- posodobitev inventarizacije rastišč tujerodnih invazivnih vrst,
- delovanje pisarne za svetovanje in informiranje občanov na temo tujerodnih invazivnih vrst z vključenim terenskim delom.
-
- Kratkoročni cilji projekta:
- izvedba predavanj na temo invazivk za osnovnošolce vključenih občin,
- osveščanje lokalnega prebivalstva preko lokalnih medijev,

- izvedba akcije zatiranja invazivk in ustrezno tretiranje ostankov.

Dolgoročni cilji projekta:
- osveščeni občani bodo prepoznali invazivke ter onemogočali njihovo širitev v obliki rednega samoiniciativnega zatiranja,
- zatrto rastišče invazivk v pilotni prostovoljski akciji bo preprečilo njihovo širjenje in ohranitev biodiverzitete avtohtonih rastlin,
- inventar rastišč bo služil za nadaljnje raziskave, projekte.

Ker smo ugotovili, da strokovna tematika lokalnega prebivalstva ne zanima, smo se za v naprej usmerili na uporabnost tujerodnih invazivnih rastlin. Zato bomo v letu 2019 namesto akcij odstranjevanja izvedli delavnice za izdelavo tinkture iz japonskega dresnika, izdelavo mil in podobno.

4.5. Nazaj k naravi

V letu 2018 smo na območju občine Kranjska Gora že peto leto zapored izvajali projekt z naslovom Nazaj k naravi.
Glavni namen projekta je izobraziti lokalno prebivalstvo o možnostih uporabe okolju prijaznih tehnik v vsakdanjem življenju in jih naučiti, kako si lahko pomagajo sami. Poudarek je na alternativnih oblikah obdelave zemlje in ekološkem vodenju gospodinjstev. Projekt povezuje predavanja in praktično delo.

V okviru projekta smo v letu 2018 izvedli 3 srečanja, in sicer:
- predavanje Kako zaživeti samooskrbno? (društvo ZMOREM DOMAČE),
- predavanje Vrtnarjenje na visokih gredah (Klub Gaia),
- delavnica Naravna čistila za dom (Naravni kotiček).

4.6. Ledinska imena Bohinj

Ledinska imena poimenujejo najmanjše geografske enote: gore, vrhove, doline, pobočja, gozdove, travnike, polja, poti, močvirja in drugo. Ledinska imena so ljudem nekoč služila za orientacijo v njihovem bližnjem življenjskem okolju in pri njihovih kmečkih opravilih, danes so pomembna kot orientacijske točke. Starost ledinskih imen je različna, nekatera segajo v začetke poselitve, druga pa so mlajša. Ledinska imena so zrcalo zgodovinskega in jezikovnega razvoja pokrajine.
Glede na dobre izkušnje v projektu FLU-LED s financiranjem Občine Bohinj že več let beležimo ledinska imena na območju Bohinja. V letu 2018 smo izvedli popis ledinskih imen na območju katastrske občine Bohinjska Bistrica. Imena so bila zbrana s sodelovanjem najstarejših krajanov na obravnavanem območju, vključenih je bilo 20 domačinov. Zbrana imena so bila dodatno preverjena na srečanju z domačini ter nato umeščena na tiskan zemljevid, ki je bil izdan v 1000 izvodih in je domačinom brezplačno na voljo na Občini Bohinj.
Skupaj je bilo zbranih 311 ledinskih imen, ki so bila dodana tudi na spletni portal www.ledinskaimena.si. Vsa imena so zbrana v narečni izgovorjavi domačinov in poknjižena v knjižno slovenščino.
Projekt se bo v letu 2019 nadaljeval na območju katastrske občine Nomenj.

4.7. AlpFoodway

Projekt je financiran iz EU programa Interreg Alpine Space. V njem sodeluje 14 partnerjev iz Francije, Italije, Švice, Nemčije, Avstrije in Slovenije. Projekt obravnava alpsko nesnovno kulturno dediščino s poudarkom na prehranski dediščini. K tematiki alpske prehrane pristopa na interdisciplinarni, transnacionalni in participativni način. Za alpske skupnosti je pomemben vir identitete tudi dediščina prehrane, ki ne obsega le jedi in živil, pač pa tudi rodovitne pokrajine, tradicionalno znanje o pridelovalnih tehnikah, šege in navade uživanja hrane ter prenos starih znanj in veščin. Tradicionalno dediščino prehrane označujejo skupne vrednote, specifične za celotno alpsko območje, in skupna dobrina, ki ustvarja raznolike izdelke z dodano vrednostjo, ki pa niso dovolj promovirani in razširjeni. Projekt si prizadeva za oblikovanje vzdržnega razvojnega modela za obrobna gorska območja, ki bo zasnovan na ohranjanju in vrednotenju kulinarične dediščine alpskega prostora ter na inovativnih orodjih trženja in upravljanja. Pričakovati je, da bo ta model spodbudil tudi oblikovanje transnacionalne alpske identitete, ki bo temeljila na skupnih kulturnih vrednotah, izraženih v dediščini prehrane. Vloga Razvojne agencije Zgornje Gorenjske je sodelovanje v usmerjevalnem komiteju projekta, v evidentiranju enot na območju Gorenjske in prepoznavi ter razvoju specifičnih kulinaričnih posebnosti na območju Gornjesavske doline za bogatitev turistične ponudbe na tem območju.

V letu 2018 sta se predstavnika Razvojne agencije Zgornje Gorenjske udeležila štirih projektnih sestankov v:

- Milanu (Italija, marec);
- Sembrancherju (Švica, marec);
- Bernriedu (Nemčija, april);
- Innsbrucku (Avstrija, oktober);

V letu 2018 so bile izvedene aktivnosti v okviru inventarizacije prehranske dediščine za pet prehranskih enot z območja Gorenjske: terjak na Škofjeloškem, čebelarstvo na Gorenjskem, rateški krapi, zelje v Zalem Logu in koruza trdinka. Za prve tri je bilo opravljeno terensko delo, pogovori z nosilci dediščine in priprava opisa enote. Za zadnji dve sta bila posneta 5-minutna dokumentarna filma. Pripravljeno gradivo je namenjeno za spletno bazo enot s celotnega območja Alp na portalu www.intangiblesearch.eu.

V sklopu pilotnega projekta v Ratečah so bile v letu 2018 opravljene naslednje aktivnosti:

- pet pogovornih večerov (od skupno sedmih) o rateški prehranski dediščini;
- osem medgeneracijskih kuharskih delavnic (od skupno desetih) za predšolske otroke, osnovnošolce in splošno javnost;
- štiri srečanja z rateškimi gostinci na temo vključitve rateške kulinarike v gostinstvo;
- dva dogodka mednarodnega značaja: »We are Alps« junija v Ratečah in »Alpski dan črnega kruha« oktobra v Kranjski Gori.

Tekom celega leta 2018 so se izvajale tudi aktivnosti v sklopu promocije projekta: obveščanje javnosti o projektnih aktivnostih preko družabnih omrežij, e-mailov, radijskih intervjujev, televizijskih prispevkov ter izdelave in objave dveh številk revije »AlpFoodway v Sloveniji.

4.8. Arhitektura gorenjskih vasi

Namen projekta Arhitektura gorenjskih vasi je vzpostaviti pristop uporabe tradicionalne arhitekture pri trajnostnem razvoju naselij preko razvitega modela o ohranitvi in upoštevanju tradicionalne arhitekture ter prenosu znanj o uporabi tradicionalnih materialov za gradnjo in obnovo ter priporočili za trajnostni razvoj naselij vključno z obnovo zaščitenih stavb in z razvojem možnosti za ponovno oživitev gradnje.

Projekt Arhitektura gorenjskih vasi je bil uspešno prijavljen na Javni poziv za izbor operacij LAS Gorenjska košarica. Razvojna agencija Zgornje Gorenjske pa v njem nastopa kot projektni partner.

RAGOR je v letu 2018:

- Izvedel sestanek o začetku projekta in izvedbi projektnih aktivnosti s Sašo Roškar iz ZVKDS (Območna enota Kranj).
- Izvedel izbor izvajalca za strokovno sodelovanje pri raziskovanju kozolcev na Gorenjskem, za grafično oblikovanje in prelom publikacije o kozolcih na Gorenjskem.
- Skupaj z izbranim izvajalcem dr. Borutom Juvancem in Sašo Roškar (ZVKDS) izvedel sestanek o poteku aktivnosti pri delu s kozolci.
- Pripravil opisni obrazec za popis kozolcev na Gorenjskem.

RAGOR bo v okviru projekta do decembra 2019 v sodelovanju z Zavodom za varstvo kulturne dediščine RS izvedel popis kozolcev na vzorčnih območjih celotnega območja LAS Gorenjska košarica, izvedel bo tipizacijo gorenjskega kozolca, raziskal nesnovno dediščino vezano na kozolec, izvedel praktične delavnice za lastnike kozolcev in tesarje ter izobraževalne delavnice za splošno javnost. Izdana bo tudi publikacija o kozolcu na Gorenjskem s priročnikom za vzdrževanje kozolcev.

4.9. Semenjalnica

V letu 2017 smo oddali prijavo projekta na LAS Gorenjska košarica, v letu 2018 pa zahtevane dopolnitve s strani Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja. Operaciji so bila z Odločbo o pravici do sredstev Ministrstva RS za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano št. 3315-267/2017/10 dodeljena nepovratna sredstva s podukrepa Uredbe CLLD – Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost lokalnega razvoja. RAGOR je vodilni partner v projektu Semenjalnica, ki smo ga prijavili na razpis LAS-a Gorenjska košarica skupaj z Občino Bled, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora, Jesenice, Radovljica in Žirovnica ter Ekosemena, Inštitut za ekološke raziskave in trajnostni razvoj. Cilj projekta je spodbuditi razvoj lastnih lokalnih tržnih proizvodov z visoko dodano vrednostjo; osredotočen je na pridelavo in trženje domačih ekoloških rastlinskih semen. Glavne aktivnosti operacije bodo poleg vodenja in promocije:

- vzpostavitev infrastrukture in opreme,
- organizacija dela hranilnice, vzpostavitev pridelave semen in ohranjanje avtohtonih semen,
- pilotna vpeljava ekološke ponudbe v gostinske obrate.

V sklopu operacije je bil opravljen prvi sestanek projektnih partnerjev. Pripravili smo tudi celotno razpisno dokumentacijo za izvedbo skupnega javnega naročila za

Strokovno vodenje in izvedbo CLLD operacije Semenjalnica. Projekt se bo izvajal do novembra 2020.

4.10. Smer TNP

Namen projekta Usmerjanje obiska v Triglavskem narodnem parku (SMER TNP) je s pomočjo vzpostavitve sistema za spremljanje obiska, analize zbranih podatkov, nabora ukrepov, smernic, izobraževanj, osveščanj, pilotne ureditve informacijskih točk, priprave vsebin za interpretacijo naravne in kulturne dediščine usmerjati obisk na območju Triglavskega narodnega parka (gorenjski del) iz visokogorja in občutljivih con TNP-ja na obrobje parka ter tako poskrbeti za ohranitev in razvoj naravne dediščine, habitatov in biodiverzitete ter vzpostaviti podlage za oblikovanje novih inovativnih (naravi prijaznih) turističnih produktov.

Projekt Usmerjanje obiska v Triglavskem narodnem parku (SMER TNP) je bil uspešno prijavljen na Javni poziv za izbor operacij LAS Gorenjska košarica. 22.10.2018 je projekt prejel Odločbo o dodelitvi sredstev, s katero so mu bila dodeljena nepovratna sredstva s podukrepa Uredbe CLLD – Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost lokalnega razvoja.

S 1.11.2018 smo pričeli z izvajanjem aktivnosti. Kot projektni partnerji v operaciji sodelujemo Razvojna agencija Zgornje Gorenjske, Javni zavod Triglavski narodni park, Turizem Bohinj, Občina Bohinj, Občina Kranjska Gora in CIPRA Slovenija. Razvojna agencija Zgornje Gorenjske nastopa kot vodilni projektni partner. V novembru smo tako že organizirali 1. uvodni sestanek projektnih partnerjev, vzpostavili koordinacijo vseh aktivnosti ter pričeli s promocijo. Projekt se bo izvajal v 2. fazah in se bo zaključil decembra 2020.

5. DELO V OKVIRU V OKVIRU OBMOČNE RAZVOJNE AGENCIJE

5.1. Sodelovanje pri koordinaciji županov Zgornje Gorenjske.

Sestanki koordinacije so praviloma potekali vsak prvi četrtek v mesecu. V 2018 obravnavane teme so bile sledeče:

1. Obravnava pripomb na Zakon o spodbujanju razvoja turizma.
2. Svetovni dan čebel.
3. Predstavitev projekta »Telovadnica kozolec – kozolec kot telovadnica na prostem«.
4. Obravnava dogovora o sodelovanju pri načrtovanju in povezovanju kolesarskih in drugih poti na območju občin Bled, Bohinj, Gorje, Jesenice, Kranjska Gora, Radovljica in Žirovnica.
5. Organizacija in izvedba 1. praznovanja svetovnega dneva čebel.
6. Problematika lahke frakcije na deponiji Mala Mežaklja.
7. Pametno upravljanje s kolesarskim prometom.
8. Predstavitev koncepta e-mobilnosti
9. Predlog vzpostavitve dežurne zobozdravstvene službe na Gorenjskem.
10. Obravnava in pregled primerov problematičnih postopkov, vezanih na Sklad kmetijskih zemljišč in na območje Zgornje Gorenjske.
11. Izvedba investicije za vzpostavitev priprave pitne vode iz vodnega Zajetja ovčje jame.
12. Predstavitev projekta »Plezalni center«.
13. Pregled aktivnosti, vezanih na kolesarske povezave na območju Zgornje Gorenjske.
14. Obravnava predloga ureditve mrliško pregledne službe na Gorenjskem.
15. Predstavitev HDD Jesenice.
16. Predlog organizacije mrliško pregledne službe na Gorenjskem.
17. Predstavitev načrtov za delo v Državnem zboru: g. Franc Kramar.
18. Predstavitev izzivov in načrtov za področje infrastrukture na Zgornjem Gorenjskem.
19. Predstavitev projekta »Telovadnica pod kozolcem« in pregled možnosti za prijavo na LAS Gorenjska košarica.
20. Predlogi, izzivi in načrti občin Zgornje Gorenjske na podlagi sklepa iz zapisa 1. sestanka županov občin Zgornje Gorenjske v mandatu 2014 – 2018 in ministrov SAB

Župani Zgornje Gorenjske so se poleg koordinacije sestali še z in ministrov SAB, ki je potekal v četrtek, 4. oktobra na Bledu. Sklenjeno je bilo, da direktorji občinskih uprav skupaj s skrbniki pogodb projektov občin Zgornje Gorenjske do 30. novembra 2018 pripravijo do 5 projektov/občino vezanih na infrastrukturo, ki bi jih reševali skupaj z resornim ministrstvom. Ga. Eldina Čosatović je pripravila skupno tabelo projektov. Aktivnosti se nadaljujejo v letu 2019, saj nimamo zbranih še vseh projektov občin. Skupna tabela se bo z obvestilom poslala na Ministrstvo za infrastrukturo.

Župani občin Zgornje Gorenjske stremijo k skupnemu nastopu in skupnemu reševanju problematik, izzivov in načrtov za posamezna področja, ki so pomembna za razvoj vseh občin in posameznih občin v odvisnosti na druge. Zato menijo, da je za nadaljnje koordinacije županov občin Zgornje Gorenjske izrednega pomena organiziranje

sestankov, kjer bodo prisotni tudi ministri posameznih resorjev oz. predstavniki ministrstev. Za koordinacijo v mesecu januarju 2019 bo organiziran sestanek s predstavniki Ministrstva za kulturo.

V 2019 se nadaljuje tudi obravnava problematike vzdrževanja gozdnih cest, saj še ni prišlo do drastičnih sprememb in reševanja problema na nacionalni ravni.

Poleg navedenih smo v točkah razno obravnavali tudi manj pomembne, operativne teme.

Udeležba:
Sestankov koordinacije so se udeleževali župani, oziroma podžupani, izjemoma direktorji občinskih uprav, ob posameznih temah pa so sodelovali tudi delavci občinskih uprav. Prav tako, glede na obravnavane teme so se sestankov kot nosilcev teme udeleževali zunanji gostje.

Poročanje:
Zapisniki sestankov so javno dostopni (www.ragor.si), razen če se drugače ne sklene ob obravnavi posameznih točk; v 2018 takega primera ni bilo.

5.2. Strategija razvoja občine Gorje

Zaradi bolezni nosilca aktivnosti v l.2018 nismo sodelovali pri pripravi novelacije Strategije razvoja Občine Bohinj.

6. DELOVANJE V OKVIRU REGIONALNE RAZVOJNE AGENCIJE

6.1. Tehnična pomoč

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske s Poslovno podpornim centrom (BSC) iz Kranja ter SORO, območno razvojno agencijo iz Škofje Loke izvaja aktivnosti Regionalne razvojne agencije Gorenjske, ki jo navzven predstavlja BSC. Vključenost RAGOR-ja in SORE v RRA Gorenjske temelji na pogodbenem odnosu z BSC-jem, delo z ostalima RA pa usklajuje na rednih mesečnih sestankih direktorjev.

RAGOR v sklopu RRA pokriva področje okolja, prostora in infrastrukture. Osnovna naloga je vodenje in vsebinska priprava sej odbora, na katerih obravnavamo področne teme ter, v skladu z zakonom od spodbujanju skladnega regionalnega razvoja oblikujemo mnenja o regijskih projektih s področja okolja, prostora ter infrastrukture; pozitivno mnenje odbora je pogoj za uvrstitev v letni izvedbeni načrt, torej za pridobitev sredstev.
V 2018 je bilo težišče delovanja osredotočeno na sledeče aktivnosti:

- seja Odbora za okolje, prostor in infrastrukturo,
- delavnice Odbora in predstavnikov gorenjskih občin za pripravo RRP Gorenjske 2021-2027,
- izvedba prve faze projekta “Gorenjsko kolesarskego omrežje“,

- koordinacija projektov kolesarskih povezav za vključitev v Dogovor razvoja regij,
- vzdrževanje Gorenjskega geografskega informacijskega sistema, posodabljanje baze,
- sodelovanje z občinami za zagotovitev izvedbe integralnih projektov TNP.

Delo RAGOR-ja v sklopu regije se prepleta tudi z drugimi področji, npr. predstavnik RAGOR-ja je bil predsednik Lokalne akcijske skupine (LAS) Gorenjska košarica.
Podrobneje pa so aktivnosti, ki jih RAGOR izvaja v okviru tehnične pomoči, predstavljene v kvartalnih poročilih, ki jih izdajamo skupaj z RA SORO in BSC-jem.

6.2. EU DIRECT

Mreža EUROPE DIRECT je eno od glavnih orodij Evropske komisije, s katerim državljanom na lokalni ravni ponujamo informacije in dajemo povratne informacije evropskim institucijam. V tesnem sodelovanju s Predstavništvom Evropske komisije v Republiki Sloveniji je naloga točk aktiven pristop h komuniciranju, ki vključuje odgovarjanje na poizvedbe, obdelavo poizvedb, sodelovanje z lokalnimi zainteresiranimi stranmi, multiplikatorji in mediji ter sočasno spodbujanje razprave z organizacijo konferenc in prireditev.
Informacijske točke smo za državljane vstopna točka v EU. Ponujamo splošne informacije o EU, usmerjamo k specializiranim virom informacij, ozaveščamo ter spodbujamo razpravo. Smo tudi točke za pomoč Evropski komisiji, saj ji posredujemo povratne informacije, sodelujemo z drugimi aktivnimi informacijskimi viri in s svojimi lokalnimi dejavnostmi pomagamo predstavništvu Komisije.

V sklopu partnerstva Europe Direct Gorenjska, ki ga poleg Razvojne agencije Zgornje Gorenjske tvorita še BSC Kranj in Razvojna agencija Sora, smo s 1. januarjem 2018 prevzeli vlogo vodilnega partnerja.

Do 31. 12. 2018 smo na območju Zgornje Gorenjske izvedli, organizirali in pripravili:

- 6 dogodkov v lastni režiji;
- 3 dogodke v sklopu sodelovanja z drugimi organizacijami;
- 6 številk biltena ED Gorenjska poslanega na najmanj 1000 e-mailov;
- za Facebook profil EDIC Gorenjska in spletno stran EDIC Slovenija smo redno objavljali novice in objave o naših dogodkih in drugih aktivnostih in novostih v EU;
- 47 svetovanj;
- 22 srečanj z drugimi mrežami ali partnerji, kjer smo sodelovali kot EDIC točka.

Glede na načrtovane dejavnosti smo v letu 2018 presegli pričakovanja s strani EU komisije in s strani občin sofinancerk. V letu 2018 smo tako dodatno na povabilo drugih organizacij s predstavitvijo ED Gorenjska sodelovali tudi na njihovih dogodkih, seminarjih in izobraževalnih delavnicah. Dodatno smo torej sodelovali še na dveh dogodkih, ki niso bili predvideni v našem planu dela. Hkrati smo opravljali tudi svetovanja in informiranje lokalnega prebivalstva o možnostih in pravicah državljanov v EU. S strani lokalnega prebivalstva smo opazili, da je bilo največ povpraševanja po iskanju projektnih partnerjev iz tujine, napotitvah delavcev za delo v tujino, zakonodajnih postopkih ter možnostih selitve in iskanja zaposlitve v Avstriji.

Prepoznavnost ED točke pa smo povečali tudi s promocijskimi članki, ki smo jih objavili v spletnih medijih in ED e-biltenu

6.3. Hranilnica semen

Agencija za kmetijske trge je šele jeseni 2018 izdala odločbe, na podlagi katere so bila zagotovljena sredstva za izvajanje naloge projekta Semenjalnica, ne pa v začetku leta; projekt se je tako uradno lahko začel šele s 1.novembrom 2018. Da ne bi izgubili v 2018 doseženih rezultatov v projektu Hranilnice semen, ki je bil podlaga za kvalitetno prijavo projekta »Semenjalnica«, je bil na koordinaciji županov že spomladi sprejet sklep, da občine zagotovijo sredstva za izvedbo najnujnejših nalog s ciljem, da se ne izgubi rastna sezona. To je tudi omogočilo, da smo obdržali mrežo pridelovalcev semen (kooperantov), ki so bili vključeni v letu 2017 in uporabili semena, pridelana v prvem letu.

V skladu s tem so bile izvedene sledeče naloge:

Kooperanti (Peter Razinger, Monika Brinšek, Darja Kürner, Marjan Fister Jelka Lušina Ažman, Urška Šranc, Tilen Praprotnik) so redno nadzirani s strani strokovne vodje, ki jim podporo nudi v tehnološkem procesu pridelave semen. Nadzor se je izvajal na terenu, nasveti pa se izvajajo tudi preko telefona. V letu 2018 je bilo izvedeno več nadzorov in pregledov semenskih posevkov kooperantov, kakor v prejšnjih obdobjih zaradi zagotavljanja visoke kakovosti semen.

V skladu z zakonom o zdravstvenem varstvu rastlin vodi dr. Maja Kolar, (ki je prevzela uradno odgovornost za zdravstveno varstvo rastlin in vpis v fitoregister) evidence spremljanja zdravstvenega varstva rastlin. V obdobju poročanja smo semenske posevke pregledovali na terenu, posebna pozornost je bila namenjena pregledu na bolezni in škodljivce. Posameznemu kooperantu so bila izdana navodila, kako posevke primerno zaščititi v skladu z dovoljenimi sredstvi v ekološkem kmetijstvu. Kooperantom, ki nimajo ustreznih dovoljenj je pripravke pripravila in aplicirala strokovna vodja. Strokovna vodja je glede zdravstvenega stanja posevkov v stalnem kontaktu (osebno ali telefonsko) z dr. Marijo Gregori in po potrebi Matejo Koler, da skupaj načrtujejo ustrezno zaščito.

Pripravljena so bila tudi semena in material za Ekopraznik in promocijo Hranilnice semen. Promocija je bila izvedena na festivalu medu v Čebelarskem centru. Opravljene so bile tudi aktivnosti za čiščenje semen fižola in graha, luščenje semen in komunikacija s kooperanti glede skladiščenja semen, sušenja, pakiranja in priprav za zmrzovanje oziroma shranjevanje pridelkov. Hkrati so bile pri vseh kooperantih opravljeni testi kakovosti (kaljenje, merjenje vlage v semenih in testi na patogene organizme).

Oblikovali smo tudi idejo za celostno grafično podobo za darilne tulce, ki se je nekoliko razlikovala od lanskoletnih in izvedli potrebno komunikacijo z vsemi kooperanti glede dostave semen v hranilnico. Hranilnico semen smo temu primerno pripravili na sprejem semen.

Strokovno skupino vodi dr. Maja Kolar, člani strokovne skupine pa so Mateja Koler, dr. Marija Gregori ter Irena Moro, ki se je v obdobju poročanja sestala večkrat, z namenom usmerjanja dela ter ugotavljanja stanja na terenu. Delo je potekalo deloma na terenu, deloma pa v prostorih ČRIC-a, ki so bil ustrezno opremljeni že v lanskem letu.

Strokovna skupina je imela sestanke tudi na RAGOR-ju z namenom ugotavljanja aktivnosti, ki jih je potrebno izvesti do začetka projekta LAS Gorenjska košarica.

Poročane aktivnosti se zaradi zamika pričetka projekta LAS Gorenjska košarica ne podvajajo. V poročilu so zajete tudi predvidene aktivnosti do konca meseca novembra 2018 (delo s kooperanti, razkuževanje, sušenje, testiranje, odkup, pakiranje semen v darilne tulce), saj se navezujejo na projekt 'Ekološka hranilnica semen', ki so nujna do začetka projekta LAS.
Cilji projekta so bili uspešno zaključeni, izvedene so bile vse načrtovane aktivnosti.

6.4. E-NOSTAVNO NA KOLO

Oktobra 2018 je Razvojna agencija Zgornje Gorenjske sodelovala pri pripravi prijave na razpis za projekte sodelovanja - Podukrep 19.3 Priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja lokalne akcijske skupine.
Operacija E-nostavno na kolo prepoznava potenciale na področju kolesarstva in preko investicij v podporno infrastrukturo/opremo, ureditve kolesarjem prijaznih postajališč na že vzpostavljenih kolesarskih poteh ter dodajanjem vsebin spodbuja kolesarstvo kot obliko trajnostne mobilnosti in poslovnih priložnosti. Operacija tako med drugim predstavlja nadgradnjo turističnih produktov kot je »Gorenjsko kolesarsko omrežje«.

Projekt vključuje:

- investicije v infrastrukturo,
- usposabljanje osebja gostinskih subjektov,
- izmenjavo izkušenj in znanj ter njihovo implementacijo,
- razvoj storitev in novih proizvodov,
- vključevanje ranljivih skupin ter
- promocijo.

V primeru uspešne prijave bo RAGOR sodeloval pri koordinaciji projekta in organizaciji različnih dogodkov predvidenih v prijavi.

4) Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vsebinska ocena:
Ta povzema vpliv izvedenih nalog na dolgoročne cilje. Uspeh dela merijo izbrani pokazatelji: indikatorji (ekonomska rast, oživljanje podeželja, izboljšano okolje); ker pa so ti merljivi le na dolgi rok in je tudi težko določiti vpliv razvojne agencije na dosežene spremembe, merimo uspeh predvsem po uspešnosti izvedbe projektov. Po področjih so ti sledeči:

- *Razvoj kadrov:*
  Vse načrtovane aktivnosti na področju razvoja kadrov so v 2018 tekle v enakem obsegu kot leto poprej, novih projektov oziroma aktivnosti pa v obravnavanem obdobju nismo pričeli.
  Ocenjujemo, da smo na področju človeških virov tudi letos izvedenimi nalogami pozitivno in v načrtovani meri vplivali na doseganje dolgoročno zastavljenih ciljev.

- *Razvoj gospodarstva:*
  Osrednja aktivnost RAGOR-ja na področju spodbujanja gospodarstva je delo SPOT točke, ki je v celoti financirana iz državnega proračuna. Obiskanost točke je bila daleč nad pogodbeno obveznostjo. Skladnio s sicer visokimi pričakovanji je potekalo tudi delo na projektu OPC (Obrtno Podjetniški Center) Bohinj. Delo na ostalih, že utečenih projektih je potekalo v skladu z planom, nismo pa zadovoljni z rezultati projekta COWORKING Jesenice. Kljub temu lahko zanesljivo ocenimo, da smo z delom RAGOR-ja tudi v tem letu pozitivno vplivali na razvoj gospodarstva.

- *Razvoj turizma:*
  V l. 2018 smo izvedli več projektov, so na razvoj turizma vplivali posredno (Pohodništvo v občini Jesenice, Ohranimo narcise, Ledinska imena, Stara hišna imena...), saj ne gre za vzpostavljanje turističnih produktov, zelo uspešen projekt "Turizmu pomaga lastna glava« pa je namenjen izključno vzgoji osnošolcev. Najpomembnejši projekt, »Gorenjsko kolesarsko omrežje«, nismo zaključili v tem letu, kot smo načrtovali, zato je bil prispevek k razvoju turizma v tem letu manjši od pričakovanega, vendar še vedno pozitiven.

- *Razvoj podeželja:*
  Na področju razvoja podeželja smo v 2018 nadaljevali projekte, ki sicer neposredno ne vplivajo na razvoj podeželja, prej na ohranjanje kulturne dediščine na podeželju.

  Posredno smo na razvoj podeželja vplivali z izvajanjem mednarodnega projekta »Alp Foodway«, ki teže že drugo leto, naposredno pa z izvedbo pilotnega projekta »Hranilnica semen«, ki se bo nadaljeval s projektom »Semenjalnica«, za katerega smo pridobili sredstva na razpisu LAS Gorenjska košarica. Ocenjujem, da bomo predvsem z izvedbo tega projekta bistveno močneje (pozitivno) vplivali na razvoj kmetijstva oziroma širše, podeželja.

- *Delovanje v okviru Območne Razvojne Agencije:*
  Osrednja naloga RAGOR-ja v vlogi Območne Razvojne Agencije je še vedno

podpora delu Koordinacije županov Zgornje Gorenjske, katere vpliv na usklajen razvoj območja še naprej ocenjujem kot dober. V letu 2018 pa, zaradi odsotnosti nosilca, nismo sodelovali pri novelaciji občinskega razvojnega programa Občine Gorje, kar je bila sicer redna dejavnost RAGOR-ja. Kljub temu na podlagi rezultatov prve omenjene aktivnosti pozitivno ocenjujem vpliv na razvoj Zgornje Gorenjske.

- *Delovanje v okviru Regionalne Razvojne Agencije:*
  Selo v okviru RRA predstavlja sodelovanje na Razvojnem svetu in Svetu regije, vodenju odbora za Okolje, prostor in infrastrukturo in podporo gorenjskim občinam pri pripravi prijav na Razpis za razvoj regije II. Tudi sodelovanje v med tremi gorenjskimi razvojnimi agencijami (BSC, SORA, RAGOR) je potekalo po utečenih tirnicah, direktorji vseh treh agencij usklajujemo aktivnosti na rednih mesečnih sestankih. Ocenjujem, da je sodelovanje med tremi gorenjskimi razvojnimi agencijami še naprej dobro in koristi ne le vsem trem institucijam, temveč celotni regiji.

5) Ocena nedopustnih ali nepričakovanih posledic izvedbe programa

Delo Razvojne agencije Zgornje Gorenjske v l. 2018 ni povzročilo nedopustnih ali nepričakovanih posledic samemu zavodu, niti ostalim subjektom.

6) Ocena poslovnega uspeha pri doseganju ciljev

V l. 2018 je zavod posloval s presežkom prihodkov nad odhodki: prihodki so v obračunskem obdobju (upoštevaje davek) presegli odhodke za 5.783€. Dosegli smo 89% načrtovanih prihodkov, vendar tudi 91% načrtovanih odhodkov. Poslovno leto zato ocenjujemo kot zadovoljivo tako z vidika obsega dela kot z vidika poslovnega izida.

7) Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Glede na dejstvo, da zavod ne upravlja z večjimi materialnimi sredstvi, ocenjujemo gospodarnost skozi izkoristek časa (delež časa, porabljenega na projektih), učinkovitost pa z ekonomskim učinkom našega dela.

Za vsakega od zaposlenih beležimo, koliko časa je porabil za posamezen projekt, ki mu je dodeljen (in tudi za katere aktivnosti je porabil preostali čas) ter tako tudi izračunamo efektivni izkoristek delovnega časa – to je delež časa, porabljenega neposredno za delo na projektih v celotnem razpoložljivem času. Že nekaj let zapored dosegamo cilj, cca. 85%-ni povprečni efektivni izkoristek delovnega časa, zato lahko ocenjujemo učinkovitost kot solidno. Časa, ki ga ne porabimo za delo na projektih in razvoju, (malice, administracija....) je tako le 15%. Gospodarnost zato lahko ocenjujemo kot dobro, prav tako učinkovitost, saj smo s svojim delom dosegli soliden rezultat.

Strošek, ki ni neposredno povezan s projekti, to je strošek administracije, prostorov, materialni strošek (ki ni vezan na projekte) predstavlja 10% v strukturi vseh stroškov.

8) Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Sistem notranjega nadzora je, v skladu z zakonom, opisan v posebni prilogi F.

9) Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

Zaradi daljše bolniške odsotnosti nosilca ni bila nudena pomoč pri novelaciji strategije razvoja občine Gorje, projekt Gorenjskega kolesarskega omrežja pa je bil izveden le deloma; zaključen bo šele v 2019.

10) Ocena učinkov poslovanja RAGOR-ja na druga področja

Poslanstvo RAGOR-ja je vplivati na razvoj gospodarstva, okolja ter človeških virov, kot je opisano v poglavju o dolgoročnih ciljih. Glede na dejstvo, da so bile skoraj vse v programu dela zastavljene naloge zaključene ocenjujem, da je s svojim poslovanjem RAGOR pozitivno učinkoval na navedena področja.

11) Pojasnila kadrovske politike

ZAPOSLOVANJE

Število zaposlenih za nedoločen se v 2018 glede na predhodno leto ni spremenilo, ob koncu leta je bilo redno zaposlenih osem delavcev. Smo pa med letom, ker sta bili dve delavki na porodniškem dopustu, ena sodelavka pa preko celega leta v bolniškem staležu, za določen čas zaposlili enega delavca.

IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

V šolskem letu 2017/2018 vpisal v I. letnik doktorskega študijskega programa 3.stopnje - Primerjalni študij idej in kultur na Podiplomski šoli ZRC SAZU sodelavec, Klemen Klinar. Poleg tega pa smo se pa udeležili sledečih usposabljanj:

Usposabljanja v letu 2018		
ELDINA ČOSATOVIĆ		
7.3.2018-15.3.2018	SPOT - mreženje in usposabljanje v Bruslju - EU komisija, druge države	Bruselj
22.3.2018	SPOT - usposabljanje - letno srečanje mrež	Ljubljana
12.4.2018	SPOT - Usposabljanje - predstavitev ukrepov MG, SPIRIT in SP	Maribor
11.6.2018	SPOT - usposabljanje - participativno vodenje	Ljubljana
30.8.2018	SPOT: delavnica z Anjo Križnik Tomažin	Ljubljana
18.10.2018	SPOT - usposabljanje Domžale	Domžale
13.12.2018	SPOT - usposabljanje svetovalcev	Domžale
HERMINA BIŠČEVIĆ		
21.6.2018	SPOT: usposabljanje svetovalcev	Ljubljana
19.7.2018	SPOT: sestanek svetovalcev z Niko Močnik, priprave na predstavitev SPOT Gorenjska	Kranj
15.11.2018	Spot usposabljanje svetovalcev	Zagorje
	KLEMEN KLINAR	
30.11.2018	Delavnica za pripravo Regionalnega razvojnega programa Gorenjske 2021-2027	Kranj

URŠKA LUKS		
5.10.2018	Delavnica za pripravo Regionalnega razvojnega programa Gorenjske; CLLD - SMER TNP	Kranj
	NINA KOBAL	
19.12.2018	Izobraževanje Q-GIS program	Kranj
	AMBROŽ ČERNE	
13.4.2018	Europe direct: udeležba na mednarodni konferenci "Pametne vasi"	Ljubljana
21.5. do 22.5.2018	Europe direct: izobraževanje za izvedbo delavnic na temo volitev v EP 2019	Ljubljana

RAČUNOVODSKO POROČILO

1) Bilanca stanja

Bilanca stanja prikazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov ob koncu poslovnega leta, na dan 31.12.2018 in sicer se je stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov zmanjšalo za 2% glede na preteklo leto, predvsem zaradi manj denarja na računu, manjših kratkoročnih terjatev in manjših kratkoročnih finančnih naložb glede na preteklo leto 2017. Stanje dolgoročnih sredstev (osnovnih sredstev) se je zmanjšalo za 6% glede na preteklo leto, stanje dolgoročnih obveznosti pa se je povečalo za 1% glede na preteklo leto.

Na dan 31.12.2018 je izkazanih 85.548 € opreme, neopredmetenih osnovnih sredstev in nepremičnin, 199.574 € kratkoročnih sredstev. Sredstva skupaj torej znašajo 285.122 €. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve na ta dan so znašale 26.703 €, od tega predstavljajo kratkoročne obveznosti do dobaviteljev 7.115 €. Kratkoročnih obveznosti do zaposlenih izkazujemo 15.575 €, obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 141 €, drugih kratkoročnih obveznosti iz poslovanja pa 2.491 €. Vzpostavili smo dolgoročne rezervacije zaradi sodnega spora z Občino Žirovnica v znesku 34.150 EUR, obveznosti za sredstva v upravljanju znašajo 98.403 €. Presežek prihodkov nad odhodki pa na dan 31.12.2018 znaša 125.866 €. Obveznosti do virov sredstev skupaj znašajo 285.122 €.

Celotna amortizacija osnovnih sredstev je v letu 2018 znašala 5.107 €, od tega 3.429 € amortizacija sredstev v upravljanju. Popis osnovnih sredstev smo opravili na dan 31.12.2018. Ugotovili smo, da knjigovodsko stanje osnovnih sredstev ustreza dejanskemu.
Razvojna agencija Zgornje Gorenjske v letu 2018 ni imela dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

2) Bilanca prihodkov in odhodkov

Izkaz uspeha po **fakturirani realizaciji** prikazuje prihodke, odhodke in poslovni izid v poslovnem letu od 1.1.2018 do 31.12.2018, z ugotovitvijo presežka prihodkov.

	1 2018	2 2017	Index 2/1
CELOTNI PRIHODEK*	**374.997**	**339.894**	110%
Stroški dela	190.009	196.365	97%
Stroški storitev	166.582	130.285	128%
Stroški materiala	10.752	10.372	104%
Amortizacija	1.678	2.036	82%
Finančni odhodki	3	0	0%
Drugi in izredni odhodki	28	661	4%
CELOTNI ODHODKI	**369.052**	**339.719**	109%
Davek od dobička	162	0	0%
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI PO OBDAVČITVI	**5.783**	**175**	3305%

Celotni prihodki znašajo 374.997 € in so za 10 % višji od prihodkov, doseženih v letu 2017. Celotni odhodki znašajo 369.052 €, kar je za 9 % ceč od preteklega leta.
V stroških storitev, 166.582, predstavljajo pretežni del neposredni stroški projektov. Glede na leto 2017 so se stroški storitev v celoti zvišali za 28 %, stroški materiala pa so višji za 4 %.
Končni poslovni rezultat leta 2018 je presežek prihodkov nad odhodki v višini 5.782,88 €. Presežek je posledica manjših stroškov dela zaradi porodniške oziroma bolniške odsotnosti delavcev

3) Bilanca prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Izkaz po denarnem toku prikazuje prihodke, odhodke in presežek odhodkov nad prihodki od 1.1.2018 do 31.12.2018.

	1	2	Index
	2018	2017	2/1
CELOTNI PRIHODEK*	**360.385**	**286.849**	126%
Odhodki za plače	191.735	197.172	97%
Izdatki za blago in storitve	174.511	158.404	110%
Nakup OS	0	4.119	0%
Odhodki za blago in storitve na trgu	0	0	0%
CELOTNI ODHODKI	**366.246**	**359.695**	102%
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	**-5.861**	**-72.846**	8%

Po denarnem toku je v letu 2018 izkazan presežek odhodkov nad prihodki v višini 5.861€. Prihodki so se glede na leto 2017 zvišali za 26 %, odhodki pa za 2 %. Odhodki dela so se znižali za 3 % v primerjavi z letom 2017, obseg plačila za storitve in material pa je višji za 10 %. Končni poslovni rezltat po denarnem doku je presežek odhodkov nad prihodki v znesku 5.860,51 €. Ta je nastal zaradi zamika plačila zahtevka za delo, opravljeno v projektu AlpFoodway v prvi polovici leta.

PRILOGE

A: Bilance, oddane na AJPES

Priloga A1: Bilanca stanja
Priloga A2: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
Priloga A3: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
Priloga A4: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
Priloga A5: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
Priloga A6: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
Priloga A7: Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

B: Tabela bruto fakturirane realizacije

V tabeli so prikazani vsi projekti in vse aktivnosti, ki jih je izvedel RAGOR v letu 2018 ter seštevek vseh izdanih računov v bruto vrednosti, ločen po plačnikih in projektih, tako da vsak plačnik lah ko razvidi celotno vsoto, ki jo je plačal v preteklem letu.

Skupna realizacija se zato razlikuje od vrednosti, izkazane v tabeli neto fakturirane realizacije, kjer so navedene neto vrednosti.

C: Tabela neto fakturirane realizacije

D: Pojasnila k računovodskim izkazom

E: Predlog porabe presežka prihodkov

F: Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

G: Seznam uporabljenih okrajšav

Priloga A1: Bilanca stanja na dan 31.12.2018

v EUR (brez centov)

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	**001**	**85.548**	**90.654**
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	3.144	3.144
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	1.824	1.584
02	NEPREMIČNINE	004	91.449	91.449
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	12.345	9.602
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	32.861	33.131
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	27.737	25.884
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	**012**	**199.574**	**201.699**
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	189	33
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	106.986	116.904
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	28.650	7.965
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	0	618
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	10.000	20.000
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	8.409	2.441
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	45.340	53.738
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	**023**	**0**	**0**
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	**032**	**285.122**	**292.353**

99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	**034**	**26.703**	**36.288**
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	15.575	13.561
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	7.115	5.655
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	2.491	16.514
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	141	558
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	1.381	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	**044**	**258.419**	**256.065**
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	34.150	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	98.403	106.005
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	125.866	150.060
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	**060**	**285.122**	**292.353**
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Priloga A2: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	**860**	**373.938**	**339.880**
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	373.938	339.880
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	**B) FINANČNI PRIHODKI**	**865**	**1**	**1**
763	**C) DRUGI PRIHODKI**	**866**	**1.058**	**13**
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	**867**	**0**	**0**
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	**870**	**374.997**	**339.894**
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	**871**	**177.334**	**140.657**
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	10.752	10.372
461	STROŠKI STORITEV	874	166.582	130.285
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	**875**	**190.009**	**196.365**
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	142.859	148.124
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	23.226	22.583
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	23.924	25.658
462	**G) AMORTIZACIJA**	**879**	**1.678**	**2.036**

463	**H) REZERVACIJE**	**880**	**0**	**0**
465	**J) DRUGI STROŠKI**	**881**	**23**	**61**
467	**K) FINANČNI ODHODKI**	**882**	**3**	**0**
468	**L) DRUGI ODHODKI**	**883**	**5**	**600**
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	**884**	**0**	**0**
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	**887**	**369.052**	**339.719**
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	**888**	**5.945**	**175**
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	**889**	**0**	**0**
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	162	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	5.783	175
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	**893**	**0**	**0**
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	7	8
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Priloga A3: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2018 - 31.12.2018

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek v EUR (brez centov	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	**401**	**360.385**	**286.849**
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	**402**	**356.575**	**286.298**
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	**403**	**197.355**	**197.069**
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	**404**	**0**	**0**
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	**407**	**196.300**	**197.069**
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	196.300	197.069
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	**410**	**1.055**	**0**
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	1.055	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	**413**	**0**	**0**
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	**e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij**	**418**	**0**	**0**
741	**f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije**	**419**	**0**	**0**
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+ 428+429+430)	**420**	**159.220**	**89.229**
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	159.219	89.228
del 7102	Prejete obresti	422	1	1
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	0	0
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	**431**	**3.810**	**551**
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	3.810	551

del 7102	Prejete obresti	433	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	**437**	**366.246**	**359.695**
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	**438**	**366.056**	**359.667**
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	**439**	**165.550**	**172.567**
del 4000	Plače in dodatki	440	144.767	147.747
del 4001	Regres za letni dopust	441	7.585	6.135
del 4002	Povračila in nadomestila	442	13.198	18.107
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	578
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	**447**	**26.185**	**24.605**
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	12.540	12.822
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	10.309	10.493
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	122	114
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	145	148
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	3.069	1.028
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	**453**	**174.318**	**158.376**
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	26.776	20.620
del 4021	Posebni material in storitve	455	1.488	4.037
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	12.358	12.885
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	48.350	32.327
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	12.182	11.478
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	901	31
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	6.638	5.359
del 4027	Kazni in odškodnine	461	10.244	8.938
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	55.381	62.701
403	**D. Plačila domačih obresti**	**464**	**3**	**0**
404	**E. Plačila tujih obresti**	**465**	**0**	**0**
410	**F. Subvencije**	**466**	**0**	**0**
411	**G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom**	**467**	**0**	**0**
412	**H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam**	**468**	**0**	**0**
413	**I. Drugi tekoči domači transferji**	**469**	**0**	**0**
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	**470**	**0**	**4.119**
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	0	4.119

4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	**481**	**190**	**28**
del 400	**A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**482**	**0**	**0**
del 401	**B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**483**	**0**	**0**
del 402	**C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**484**	**190**	**28**
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	**485**	**0**	**0**
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	**486**	**5.861**	**72.846**

Priloga A4: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2018 - 31.12.2018

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
750	**IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)**	**500**	**0**	**0**
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	**V. DANA POSOJILA (513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)**	**512**	**0**	**0**
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	**524**	**0**	**0**
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	**525**	**0**	**0**

Priloga A5: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	**VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)**	**550**	**0**	**0**
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	**VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)**	**560**	**0**	**0**
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	**570**	**0**	**0**
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	**571**	**0**	**0**
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	**572**	**0**	**0**
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	**573**	**5.861**	**72.846**

Priloga A6: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK- Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK- Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	**660**	**370.276**	**3.662**
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	370.276	3.662
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	**B) FINANČNI PRIHODKI**	**665**	**1**	**0**
763	**C) DRUGI PRIHODKI**	**666**	**1.058**	**0**
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	**667**	**0**	**0**
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	**670**	**371.335**	**3.662**
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	**671**	**177.151**	**183**
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	10.752	0
461	STROŠKI STORITEV	674	166.399	183
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	**675**	**190.009**	**0**
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	142.859	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	23.226	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	23.924	0
462	**G) AMORTIZACIJA**	**679**	**1.678**	**0**
463	**H) REZERVACIJE**	**680**	**0**	**0**
465	**J) DRUGI STROŠKI**	**681**	**23**	**0**
467	**K) FINANČNI ODHODKI**	**682**	**3**	**0**
468	**L) DRUGI ODHODKI**	**683**	**5**	**0**
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	**684**	**0**	**0**
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	**687**	**368.869**	**183**
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	**688**	**2.466**	**3.479**
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	**689**	**0**	**0**

del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	162	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	2.304	3.479
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Priloga A7: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

v EUR (brez centov

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10 (3-4+5-6-7+8-9)**	**11**	**12**
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	106.464	21.324	0	0	149	149	3.430	81.710	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	600	240	0	0	0	0	120	240	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	1.200	0	0	0	0	0	120	1.080	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	91.449	9.602	0	0	0	0	2.744	79.103	0	0
F. Oprema	706	13.215	11.482	0	0	149	149	446	1.287	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	21.260	15.746	0	0	121	121	1.678	3.836	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	1.344	1.344	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	19.916	14.402	0	0	121	121	1.678	3.836	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Priloga A8: Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Naziv	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9 (3+5-7)**	**10 (4+6-8)**	**11 (9-10)**	**12**
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice (802+803+804+805)	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (815+816+817+818)	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti (833+834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (800+819)	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Priloga B: Bruto realizacija 2018

	REALIZACIJA 2018	Skupaj:	Bohinj	Jesenice	Kr. Gora	Radovljica	Žirovnica	Bled	Gorje	Ostali
			1	2	3	4	5	6	7	
		400.124	**34.312**	**88.459**	**38.034**	**22.706**	**6.612**	**11.910**	**10.677**	**187.415**
	RAZVOJ KADROV	**45.527**								
1.3.1.	Podjetniški krožki v osnovnih šolah	**12.729**	1.500	4.200	2.904	1.443		1.600	1.082	
1.3.3.	Spodbujanje podjetništva	**10.636**	1.386	3.845	1.339	2.609	863		594	
1.3.4.	Mladi razveseljujemo starejše	**6.155**			6.155					
1.3.5.	Anima sana	**16.007**	1.260	5.211	1.269	4.475	1.100	2.000	692	
	RAZVOJ GOSPODARSTVA	**153.708**								
2.3.1.	VEM točka									
2.3.2.	Ustvarjalni podjetnik	**14.760**	3.900	3.900	3.900				3.000	60
2.3.3.	SPOT (e-vem)	**86.967**								86.967
2.3.4.	Razvojno obrtno-podjetniški center Bohinj	**10.000**	10.000							
2.3.5.	Nudenje pisarniških storitev	**276**								276
2.3.6.	Uporabna zelišča	**13.000**	3.000		4.000	4.000			2.000	
2.3.7.	Moje naravno iz doline	**1.000**			1.000					
2.3.8.	Coworking center	**27.705**		20.000		3.655				4.050
	RAZVOJ TURIZMA	**43.312**								
3.3.1.	Pohodništvo v občini Jesenice	**17.400**		17.400						
3.3.2.	Vzdrževanje portala ledinskih imen									
3.3.3.	Ohranimo narcise	**12.500**		12.500						
3.3.4.	Turizmu pomaga lastna glava	**9.412**		9.412						
3.3.5.	Tradicija, turizem, narava	**4.000**			4.000					
	RAZVOJ PODEŽELJA	**19.704**								
4.3.1.	Hišna imena, vzdrževanje	**3.604**	325	163	225	530	94	417	149	1.701
4.3.2.	Hišna imena 2018 - LAS									
4.3.3.	Življenja Gorenjcev	**2.600**					2.600			
4.3.4.	Proč z invazivkami	**5.000**			2.500			2.500		
4.3.5.	Ledinska imena Bohinj	**8.500**	8.500							
	AlpFoodway	**4.500**			4.500					
	DELOVANJE NA OBMOČNEM NIVOJU	**44.310**								
5.3.1.	Sodelovanje pri koordinaciji županov	**8.358**	1.194	1.194	1.194	1.194	1.194	1.194	1.194	
5.3.2.	Pomoč pri novelaciji strategije razvoja - Gorje									
5.3.3.	EU DIRECT	**32.122**	1.265	5.171	1.281			1.956	688	21.761
5.3.4.	Nazaj k naravi	**2.430**			2.430					
5.3.5.	Skupni projekt z Jesenicami - Vintgar	**1.400**		467				467	467	
	DELOVANJE V OKVIRU RRA	**59.287**								
6.3.1.	RRA - tehnična pomoč	**52.200**								52.200
	Gorenjsko kolesarsko omrežje	**7.087**	833	238	179	714	119		179	4.825
	OSTALI PROJEKTI	**29.776**								
	Hranilnica semen	**14.496**	1.149	4.758	1.158	4.086	642	1.776	632	295
	CSR IN CLASS	**6.666**								6.666
	Zaposlitveni sejem	**4.550**								4.550
	Mladi kmetje (NGAF 2030)	**2.700**								2.700
	FLU-LED	**164**								164
	Izredni prihodki	**1.059**								1.059
	Upravljanje s premoženjem v lasti O. Jesenice	**141**								141

Priloga C: Neto realizacija 2018

REALIZACIJA 2018
RAGOR
Razvojna agencija Zgornje Gorenjske

VSEBINA	REAL 2017	PLAN 2018	REAL 2018	IND 3/1	IND 3/2
	1	2	3		
PRIHODKI					
3. Prihodki proračuna občine Jesenice	**84.095**	**79.259**	**81.351**	97	103
3.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	5.203	5.203	195	4	4
Gorenjsko kolesarsko omrežje	-	-	195		
VEM točka	5.203	5.203	-	-	-
3.2 Dejavnosti, ki jih sofinancira samo občina Jesenice	-	5.415	-		-
Kolesarske poti občine Jesenice - II.faza	-	5.415	-		-
3.3 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	25.202	16.288	21.958	87	135
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	3.443	3.443	3.443	100	100
Spodbujanje podjetništva	3.152	3.152	3.152	100	100
Ustvarjalni podjetnik	3.900	3.197	3.900	100	122
Sodelovanje pri koordinaciji županov	979	989	979	100	99
Hišna imena, vzdrževanje	134	134	134	100	100
Hranilnica semen	8.220	-	4.758	58	
Anima sana	5.211	5.211	5.211	100	100
Skupni projekt z Jesenicami - Vintgar	-	-	383		
Vzdrževanje portala ledinskih imen	164	164	-	-	-
3.4 Izvajanje projektov po naročilu občine Jesenice	53.689	52.353	59.197	110	113
Turizmu pomaga lastna glava	7.715	7.715	7.715	100	100
Coworking center	16.393	16.393	20.000	122	122
EU DIRECT	5.171	5.171	5.171	100	100
Pohodništvo v občini Jesenice	14.164	10.574	14.262	101	135

Ohranimo narcise	10.246	12.500	12.049	118	96
4. Prihodki proračuna občine Žirovnica	**7.136**	**5.520**	**5.734**	80	104
4.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	516	516	98	19	19
VEM točka	516	516	-	-	-
Gorenjsko kolesarsko omrežje	-	-	98		
4.3 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	6.620	5.004	5.636	85	113
Spodbujanje podjetništva	707	707	707	100	100
Sodelovanje pri koordinaciji županov	979	989	979	100	99
Življenja Gorenjcev	2.131	2.131	2.131	100	100
Anima sana	1.026	1.100	1.100	107	100
Hišna imena, vzdrževanje	159	77	77	48	100
Hranilnica semen	1.618	-	642	40	
5. Prihodki proračuna občine Kranjska Gora	**30.208**	**32.717**	**32.656**	108	100
5.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	1.356	1.356	147	11	11
VEM točka	1.356	1.356	-	-	-
Gorenjsko kolesarsko omrežje			147		
5.2 Izvajanje dejavnosti, ki jih sofinancira samo občina Kr. Gora	8.242	8.242	8.242	100	100
Mladi razveseljujemo starejše	5.045	5.045	5.045	100	100
Ustvarjalni podjetnik	3.197	3.197	3.197	100	100
5.3 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	16.512	14.520	15.669	95	108
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	2.380	2.380	2.380	100	100
Spodbujanje podjetništva	1.098	1.098	1.098	100	100
Hranilnica semen	2.002	-	1.158	58	
Uporabna zelišča	3.279	3.279	3.279	100	100
Sodelovanje pri koordinaciji županov	979	989	979	100	99
EU DIRECT	1.281	1.281	1.281	100	100
Proč z invazivkami	2.049	2.049	2.049	100	100
Nazaj k naravi	1.992	1.992	1.992	100	100
Anima sana	1.269	1.269	1.269	100	100
Hišna imena, vzdrževanje	184	184	184	100	100

5.4 Izvajanje projektov po naročilu občine Kranjska Gora	4.098	8.598	8.598	210	100
Moje naravno iz doline	820	820	820	100	100
AlpFoodway	-	4.500	4.500		100
Tradicija, turizem, narava	3.279	3.279	3.279	100	100
6. Prihodki proračuna občine Bohinj	**27.591**	**28.270**	**30.590**	111	108
6.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	1.305	1.305	683	52	52
VEM točka	1.305	1.305	-	-	-
Gorenjsko kolesarsko omrežje	-	-	683		
6.3 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	11.318	11.801	12.940	114	110
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	1.230	1.230	1.230	100	100
Spodbujanje podjetništva	1.136	1.136	1.136	100	100
Anima sana	1.260	1.260	1.260	100	100
Hranilnica semen	1.986	-	1.149	58	
Sodelovanje pri koordinaciji županov	979	989	979	100	99
EU DIRECT	1.265	1.265	1.265	100	100
Uporabna zelišča	-	2.459	2.459		100
Hišna imena, vzdrževanje	266	266	266	100	100
Ustvarjalni podjetnik	3.197	3.197	3.197	100	100
6.4 Izvajanje projektov po naročilu občine Bohinj	14.967	15.164	16.967	113	112
Ledinska imena Bohinj	6.967	6.967	6.967	100	100
Razvojno obrtno-podjetniški center Bohinj	8.000	8.197	10.000	125	122
7. Prihodki proračuna občine Radovljica	**24.211**	**22.277**	**20.155**	83	90
7.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	4.664	4.664	585	13	13
VEM točka	4.664	4.664	-	-	-
Gorenjsko kolesarsko omrežje	-	-	585		
7.3 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	19.547	17.613	19.570	100	111
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	1.183	1.183	1.183	100	100
Spodbujanje podjetništva	2.139	2.139	2.139	100	100
Hranilnica semen	7.059	-	4.086	58	
Uporabna zelišča	3.279	3.279	3.279	100	100

Sodelovanje pri koordinaciji županov	979	989	979	100	99
Anima sana	4.475	4.475	4.475	100	100
Hišna imena, vzdrževanje	434	434	434	100	100
Coworking center		5.115	2.996		59
8. Prihodki proračuna občine Bled	**12.794**	**9.692**	**10.796**	84	111
8.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	1.100	1.100	-	-	-
VEM točka	1.100	1.100	-	-	-
Gorenjsko kolesarsko omrežje	-	-	-		
8.3 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	11.694	8.592	10.796	92	126
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	1.311	1.311	1.311	100	100
Hranilnica semen	3.068	-	1.776	58	
Sodelovanje pri koordinaciji županov	979	989	979	100	99
Anima sana	1.945	1.945	2.000	103	103
Skupni projekt z Jesenicami - Vintgar	-	-	383		
Hišna imena, vzdrževanje	342	342	342	100	100
Proč z invazivkami	2.049	2.049	2.049	100	100
EU DIRECT	2.000	1.956	1.956	98	100
9. Prihodki proračuna občine Gorje	**10.528**	**11.496**	**9.114**	87	79
9.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	718	718	147	20	20
VEM točka	718	718	-	-	-
Gorenjsko kolesarsko omrežje			147		
9.3 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	9.810	10.778	8.968	91	83
Sodelovanje pri koordinaciji županov	979	989	979	100	99
Hišna imena, vzdrževanje	122	122	122	100	100
Ustvarjalni podjetnik	2.459	2.459	2.459	100	100
Uporabna zelišča	1.639	1.639	1.639	100	100
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	1.183	1.183	887	75	75
Spodbujanje podjetništva	487	487	487	100	100
Strategija razvoja občine Gorje	470	470	-	-	-
EU DIRECT	688	688	688	100	100

Anima sana	692	692	692	100	100
Hranilnica semen	1.091	-	632	58	
Skupni projekt z Jesenicami - Vintgar	-	2.049	383		19
12. Prihodki od lastne dejavnosti	**143.317**	**231.451**	**183.542**	128	79
12.1 aktivnosti in projekti, ki jih sofinancira država	13.403	98.529	87.262	651	89
SPOT (e-vem)	13.403	89.520	86.967	649	97
Hranilnica semen	-	5.142	295		6
Smer TNP	-	3.867	-		-
12.2 prihodki od lastne dejavnosti	129.914	132.923	96.280	74	72
Zaposlitveni sejem	5.934		3.730	63	
Hišna imena, vzdrževanje	914	1.153	1.395	153	121
Ustvarjalni podjetnik			49		
Hišna imena 2018 - LAS	15.689	31.172	-	-	-
Gorenjsko kolesarsko omrežje	-	-	3.955		
FLU-LED	-	-	164		
AlpFoodway	38.650	32.240	-	-	-
CSR IN CLASS	6.116	6.921	6.666	109	96
Mladi kmetje (NGAF 2030)			2.700		
Prihodki od nudenja pisarniških storitev	551	328	226	41	69
Coworking center	-	-	3.320		
RRA - tehnična pomoč	52.200	52.200	52.200	100	100
Upravljanje s premoženjem v lasti O.Jesenice	-	-	116		
EU DIRECT	6.911	8.908	21.761	315	244
Organizacija ogleda za RA Srebrenico	2.950			-	
13. Izredni prihodki	**14**	**-**	**1.059**	7.566	
Finančni prihodki od depozitov	1	-	1	76	
Drugi izredni prihodki	13	-	3	24	
Prihodki ZPIZ			1.055		
PRIHODKI SKUPAJ	**339.894**	**420.681**	**374.997**	110	89

ODHODKI					
1. BOD	**148.124**	**157.555**	**142.860**	96	91
2. prispevki delodajalca	**22.583**	**21.385**	**23.226**	103	109
3. davek na plače	**-**	**-**			
4. osebni prejemki	**25.658**	**21.944**	**23.924**	93	109
- regres za letni dopust	6.135	5.539	7.585	124	137
- regres za prehrano	5.706	5.058	5.153	90	102
- prevoz na delo	12.182	10.031	7.944	65	79
- jubilejne nagrade	578	-		-	
- odpravnine, ostalo (KDPZ)	1.057	1.316	3.241	307	246
5. stroški	**145.521**	**204.465**	**179.204**	123	88
- pisarniški in splošni material in storitve	1.255	1.508	4.672	372	310
- posebni material in storitve (knjige)	(641)	1.578	4.003	(625)	254
- električna energija	1.228	1.236	880	72	71
- energija, voda, komunal.stor., komunikacije	9.350	9.902	6.773	72	68
- izobraževanje	1.030	80	-	-	-
- svetovalne storitve, računov. storitve, odvet.st.	11.054	8.016	11.194	101	140
- drugi prevozni in transportni stroški	-	-	316		
- službena potovanja	1.118	2.098	552	49	26
- tekoče vzdrževanje	3.044	3.577	2.917	96	82
- najemnine in zakupnine	1.647	1.761	1.952	119	111
- drugi operativni odhodki (direktni stroški projektov)	112.097	171.440	144.100	129	84
- obresti	1.732	-	-	-	
- transferi	434	-	-	-	
- nakupi in gradnja OS	1.732	1.368	1.678	97	123
- ostalo	434	1.101	8	2	1
- davek od dobička	7	800	162	-	-
ODHODKI SKUPAJ	**339.719**	**405.349**	**369.214**	109	91

PRIHODKI - ODHODKI	**175**	**15.333**	**5.783**		

Priloga D: Pojasnila k računovodskim izkazom za leto 2018

- Denarna sredstva na računih
  Konec leta 2018 je imel zavod 188,73 EUR denarnih sredstev v blagajni ter 106.986,30 EUR na podračunu pri UJP.

- Kupci
  Večino odprtih terjatev do kupcev v znesku 28.649,99 EUR predstavljajo izdani računi v letu 2018 in sicer za tujega partnerja Unione Regionale camere Commercio za projekt CSR IN CLASS v znesku 4.222, EUR, ter domači partner BSC d.o.o. za projekt RRP-Tehnična pomoč v znesku 23.233,57 EUR ter še nekaj manjših računov za uporabo poslovnih prostorov, ki pa zapadejo v letu 2019.

- Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega plana
  Kratkoročnih terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31.12.2018 javni zavod ne izkazuje.

- Predujmi
  Na dan 31.12.2018 zavod nima v bilanci izkazanih nobenih predujmov.

- Kratkoročne finančne naložbe
  Zavod ima na dan 31.12.2018 stanje na depozitu v znesku 10.000 EUR.

- Druge kratkoročne terjatve
  Druge kratkoročne terjatve v znesku 8.409,40 EUR na dan 31.12.2018 so terjatve iz naslova vstopnega DDV v znesku 3.543,81 EUR ter iz naslova terjatev do ZZZS za refundacije boleznin v znesku 4.865,59 EUR

- Investicije
  V letu 2018 zavod ni investiral v nova osnovna sredstva.

- Aktivne časovne razmejitve
  Na dan 31.12.2017 izkazuje zavod 45.340,00 EUR aktivnih časovnih razmejitev. Prehodno nezaračunani prihodki v višini 45.340,00 EUR pa so iz naslova projektov AlpFoodway in Hišna imena 2018 in sicer za projekte za katera so bila dela opravljena v letu 2018 (stroški so nastali v letu 2018), niso pa še bili izdani zahtevki oziroma računi.

- Obveznosti do zaposlenih
  Obveznosti do zaposlenih na kontu 21 znašajo 15.575,26 EUR. Prikazane obveznosti se nanašajo na obveznosti za izplačilo decemberskih plač. Plače za december so bile izplačane v januarju 2019.

- Obveznosti do dobaviteljev
  Konec leta je bilo odprtih obveznosti do dobaviteljev v višini 7.114,93 EUR. Te obveznosti zapadejo v januarju 2019.

- Druge kratkoročne obveznost
  Na kontu 23 so druge kratkoročne obveznosti v višini 2.491,03 EUR. Obveznost se nanaša na prispevke od plač ter na obveznost za davek od dobička. Vse te obveznosti se nanašajo na leto 2018 in zapadejo v plačilo v letu 2019.

- Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov EKN
  Na kontu 24 so izkazane obveznosti v višini 140.99 EUR in se nanašajo na obveznosti do UJP za provizijo, na prejeti račun OZG, ki zapade v januarju 2019.

- Kratkoročne finančne obveznosti
  Ragor nima nobene finančne obveznosti na dan 31.12.2018.

- Kratkoročne finančne naložbe
  Zavod nima konec leta v bilanci izkazanih finančnih naložb.

- Zaloge blaga in materiala
  Zavod nima zalog na dan 31.12.2018.

- Dolgoročne rezervacije
  Dolgoročne rezervacije na dan 31.12.2018 znašajo 34.149,77 EUR, katere se nanašajo na sodni spor z Občino Žirovnica. Sodni spor je zaradi izstopa Občine Žirovnica iz ustanoviteljstva, kjer zahteva izplačilo ustanovitvenega vložka ter presežek prihodkov nad odhodki do izstopa. Prvostopenjsko sodišče je odločilo v korist RAGORJA vendar se je Občina Žirovnica na ta sklep sodišča pritožila, zato smo vzpostavili rezervacijo, dokler sodišče ne izda pravnomočne sodbe.

- Obveznost za sredstva v upravljanju
  Zavod ima na dan 31.12.2018 stanje obveznosti za sredstva v upravljanju v znesku 81.710,79 EUR za nepremičnine in ostala osnovna sredstva pridobljene v upravljanje od Občine Jesenice in 16.691,72 EUR za sredstva v upravljanju, razdeljeno na štiri občin ustanoviteljic Ragor-ja in sicer Občina Jesenice, Občina Kranjska Gora, Občina Radovljica in Občina Bohinj, kjer imajo vsaka po 4.172,93 EUR deleža v Ragor Jesenice.

- Presežek odhodkov nad prihodki
  Zavod je v letu 2018 v Izkazu prihodkov in odhodkov po obračunskem toku ustvaril presežek prihodkov nad odhodki višini 5.782,88 EUR. Na dan 31.12.2018 v bilanci stanja izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 125.865,70 EUR. Ta znesek zajema vse presežke preteklih let in tekočega leta, torej do konca leta 2018. V tem znesku je zajet tudi presežek prihodkov nad odhodki po 5. odstavku 77. člena Zakona o fiskalnem pravilu v znesku 13.649,48 EUR.

- Prihodki
  Prihodki so glede na preteklo leto višji za 10%. Največ prihodkov izhaja iz naslova financiranja izvajanja razvojnih programov, ki jih RAGOR izvaja v sklopu Regionalne razvojne agencije in sofinanciranje e-VEM točke.

- Odhodki
  Celotni odhodki so 9% višji glede na preteklo leto. V največjem obsegu so se povišali stroški storitev, in sicer za 28%

- Izračun presežka prihodkov nad odhodki na podlagi 5. odstavka 77. člena ZIPRS1718
  Ragor Jesenice ima v izkazu po denarnem toku za leto 2018 izkazan presežek odhodkov nad prihodki v znesku 5.860,51 EUR, zato presežek prihodkov po 5. odstavku 77. člena ZIPRS1718 za leto 2018 ni bil izračunan.

- Ostali podatki
  Javni zavod posluje v okviru zakonskih določb in ne deluje v nobenem sistemu povezanih družb. Prav tako niti zavod niti odgovorna oseba zavoda ni bila obsojena za kaznivo dejanje. Javni zavod nima nobenih drugih obveznosti ali terjatev razen tistih, ki so prikazane v bilanci in poročilu. Prav tako ni udeležen v izvršilnem postopku in nima nobenih terjatev, ki bi bile predmet stečaja ali prisilne poravnave, je pa udeležen v sodnem sporu z Občino Žirovnica glede izstopa iz ustanoviteljstva, kjer Občina Žirovnica zahteva izplačilo ustanovitnega deleža in presežka prihodkov iz preteklih let v skupnem znesku 34.149,77 EUR. Ustanovitelji zavoda so občina Jesenice, občina Kranjska Gora, občina Žirovnica, občina Radovljica in občina Bohinj; občina Žirovnica je l. 2009 iz ustanoviteljstva izstopila.

Priloga E: Predlog porabe presežka prihodkov nad odhodki

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD DOHODKI POSLOVNEGA LETA	5.782,88 €
PRESEŽEK PRIHODKOV PO ZAKONU O FISKALNEM PRAVILU	0 €
OSTANEK PRESEŽKA PRIHODKOV PO OBRAČUNSKEM TOKU ZA NAMENE PO SKLEPU SVETA	5.782,88 €

V skladu s 26. členom statuta zavoda »Razvojna agencija Zgornje Gorenjske« presežek prihodkov nad odhodki zavod lahko uporablja izključno za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki v znesku 5.782,88 € se nameni za izvajanje razvojnih projektov.

Stevo Ščavničar
Direktor

Priloga E: Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2018

Javni zavod: RAGOR JESENICE

V EUR

1.	**OBRAČUNANI ODPISI NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV**	
1.1.	Redni odpisi - amortizacija	5.465,53
1.2.	Izredni odpisi	
2.	**POKRIVANJE STROŠKOV AMORTIZACIJE IN IZREDNIH ODPISOV**	
2.1.	V breme prihodkov	2.036,33
2.2.	V breme sredstev prejetih v upravljanje	3.429,20
2.3.	V breme dolgoročnih rezervacij	
2.4.	Drugo	
3.	**SREDSTVA ZA KRITJE STROŠKOV AMORTIZACIJE OZ. ZA PRIDOBITEV NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV**	
3.1	Sredstva proračuna Občine Jesenice za pokrivanje stroškov amortizacije oz. za pridobitev osnovnih sredstev	3.429,20
3.2.	Sredstva iz drugih javnofinančnih virov za pokrivanje stroškov amortizacije oz. za pridobitev osnovnih sredstev	
3.3.	Amortizacija vračunana v ceni proizvodov oz. storitev javne službe v obračunskem obdobju	2.036,33
3.4.	Amortizacija vračunana v ceni proizvodov oz. storitev tržne dejavnosti v obračunskem obdobju	
3.5.	Drugo	

Datum: 24.2.2019

Podpis odgovorne osebe:

STEVO ŠČAVNIČAR

Priloga F: Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	
RAGOR SPODNJI PLAVŽ 024 E 4270 Jesenice	
Šifra:	21598
Matična številka:	1540114000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovodenja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na RAGOR.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

Področje javnih naročil, 15.5.2018, inštitut za javno finančno pravo.----------

---

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

---

ocena je podana na podlagi samoocenitve direktorja

---

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na RAGOR je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	**( )**
b) na pretežnem delu poslovanja,	**(X)**
c) na posameznih področjih poslovanja,	**( )**
d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	**( )**
e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	**( )**
2. upravljanje s tveganji:	
2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	**( )**
b) na pretežnem delu poslovanja,	**(X)**
c) na posameznih področjih poslovanja,	**( )**
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	**( )**
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	**( )**
2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	**( )**
b) na pretežnem delu poslovanja,	**( )**
c) na posameznih področjih poslovanja,	**(X)**
d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	**( )**
e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	**( )**
3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	**( )**
b) na pretežnem delu poslovanja,	**( )**
c) na posameznih področjih poslovanja,	**(X)**
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	**( )**
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	**( )**
4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	**( )**
b) na pretežnem delu poslovanja,	**(X)**
c) na posameznih področjih poslovanja,	**( )**
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	**( )**
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	**( )**
5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	**( )**
b) na pretežnem delu poslovanja,	**( )**
c) na posameznih področjih poslovanja,	**(X)**
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	**( )**
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.	**( )**
6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno	

delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) z lastno notranjerevizijsko službo,	**( )**
b) s skupno notranjerevizijsko službo,	**( )**

Naziv in sedež skupne notranjerevizijske službe:	**SKUPNA NOTRANJE REVIZIJSKA SLUŽBA OBČIN JESENICE, BOHINJ, KRANJSKA GORA, GORJE IN ŽIROVNICA**
Navedite matično številko skupne notranjerevizijske službe:	**248241000**

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,	**(X)**

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	**Inštitut za javno finančno pravo, Dunajska cesta 156, 1000 LJUBLJANA**
Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	**34690180000**
Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:	**( ) da (X) ne**
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:	**15.5.2018**

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.	**( )**

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

V letu 2018 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:
Stevo Ščavničar
Datum podpisa predstojnika:
28.02.2019
Datum oddaje: 28.2.2018

Priloga G: Seznam uporabljenih okrajšav

RAGOR	– Razvojna Agencija zgornje GORenjske
RZPR	– Regionalna Zasnova Prostorskega Razvoja
DRP	– Državni Razvojni Program
MGRT	– Ministrstvo za Gospodarstvo, Razvoj in Tehnologijo
MKGp	– Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
SPIRIT	– Javna agencija RS za Spodbujanje Podjetništva, Inovativnosti, Razvoja, Investicij in Turizma
LAS	– Lokalna Akcijska Skupina
RPP	– Razvojni program podeželja
RRP	– Regionalni Razvojni Program
RRA	– Regionalna Razvojna Agencija
RRS	– Regionalni Razvojni Svet
RA	– Razvojna Agencija
TIC	– Turistična informacijska pisarna