OBČINSKI SVET OBČINE JESENICE

MANDAT 2022–2026

18. REDNA SEJA

26. 3. 2025

Sejna soba Občine Jesenice

Cesta železarjev 6, Jesenice

OBČINA JESENICE

OBČINSKI SVET

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

Številka: 900-2/2025
Datum: 12. 3. 2025

V skladu z določili 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) in 29. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016, 4/2024 in popr. 18/2024)

SKLICUJEM

18. redno sejo Občinskega sveta Občine Jesenice,

ki bo v sredo, 26. 3. 2025, ob 17.00

v sejni sobi Občine Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice

Za sejo predlagam naslednji dnevni red:

1. Potrditev besedila zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 12. 2. 2025
2. Predlog Zaključnega računa proračuna Občine Jesenice za leto 2024 s poročilom o porabi splošne proračunske rezervacije in prerazporejanju proračunskih sredstev
3. Predlog sprememb Statuta Občine Jesenice – PREDLAGAN SKRAJŠANI POSTOPEK
4. Predlog Odloka o spremembi Odloka o turistični in promocijski taksi v občini Jesenice – PREDLAGAN SKRAJŠANI POSTOPEK
5. Predlog Sklepa o potrditvi Regijske celostne prometne strategije za širše območje Julijskih Alp
6. Predlog Sklepa o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena
7. Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem – predlog 1. dopolnitve Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2025
8. Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem – predlog 1. dopolnitve Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025
9. Predlog za odpis terjatev iz naslova odprtih in zapadlih najemnin za neprofitna stanovanja
10. Predlog za spremembo Načrta razvojnih programov za obdobje 2025 - 2028
11. Prenehanje mandata članu Občinskega sveta Občine Jesenice, predsedniku Odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami ter članu Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
12. Mnenje k imenovanju pomočnika direktorja Centra za socialno delo Gorenjska, Enota Jesenice
13. Mnenje k imenovanju ravnatelja Srednje šole Jesenice
14. Predlog soglasja k Trajnostnem načrtu sistema daljinskega ogrevanja Hrušica za obdobje 2022 do 2031
15. Poročilo o izvrševanju Programa dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske s finančnim poročilom za leto 2024
16. Letno poročilo o delu Policijske postaje Jesenice za leto 2024

17. Poročilo o delu Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica za leto 2024
18. Ocena izvajanja občinskega programa varnosti v letu 2024
19. Informacija o poteku izvedbe finančne in tehnične revizije koncesijskega razmerja in infrastrukture za oskrbo s toploto
20. Vprašanja in pobude

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Vabljeni:

- ✓ Svetnice in svetniki Občinskega sveta – mandat 2022–2026
- ✓ Eva Štravs Podlogar – direktorica Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (k točki 15)
- ✓ Milan Radonjić – načelnik Policijske postaje Jesenice (k točki 16)
- ✓ Gregor Jarkovič – vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica (k točkam 17 in 18)

Seji prisostvujejo zaposleni v Občinski upravi:

- ✓ mag. Vera Djurić Drozdek – direktorica občinske uprave
- ✓ mag. Valentina Gorišek – vodja Oddelka za okolje in prostor
- ✓ mag. Viktorija Marušič – vodja Komunalne direkcije
- ✓ Mojca Levstik – svetovalka za Občinski svet
- ✓ Maja Korošec – svetovalka za odnose z javnostmi in protokol
- ✓ Jasna Sodja – vodja Oddelka za finance, plan in analize

Obveščeni mediji:

ATM, GTV, Radio Triglav, Delo, Radio Kranj, Dnevnik, Radio Slovenija, Gorenjski glas, STA, …

Obveščeni predsedniki političnih strank in predstavniki list z mandati v Občinskem svetu občine Jesenice, Upravna enota Jesenice in Mladinski svet Jesenice:

- ✓ Gibanje Svoboda, Branislav Zajović
- ✓ Neodvisna lista Za boljše Jesenice, Uroš Lakić
- ✓ Socialni demokrati, OO Jesenice, Slavka Brelih
- ✓ Slovenska demokratska stranka, OO Jesenice, Andrej Vastl
- ✓ Lista Naše Jesenice, Blaž Račič
- ✓ Levica Jesenice - Jeseniška alternativa, Vlado Mlinarec
- ✓ Nova Slovenija – Krščanski demokrati, OO Jesenice, Boris Kitek
- ✓ Slovenska ljudska stranka, OO Jesenice, Marko Zupančič
- ✓ Državljansko gibanje Resni.ca, Zorica Dabižljević
- ✓ Nadzorni odbor Občine Jesenice
- ✓ Upravna enota Jesenice, načelnica Alenka Burnik
- ✓ Mladinski svet Jesenice, predsednik Aljoša Markež

✓ **Gradivo za sejo občinskega sveta je objavljeno na spletni strani občine Jesenice**
www.jesenice.si → Občinski svet → 18. redna seja Občinskega sveta

Zasedanja delovnih teles:

✓ **Sreda, 5. 3. 2025, ob 17.00 uri – sejna soba**
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
Točke: 11, 12, in 13

✓ **Torek, 18. 3. 2025, ob 16.00 uri – sejna soba**
Statutarno pravna komisija
Točke: 3, 4, 5 in 6

✓ **Torek, 18. 3. 2025, ob 18.00 uri – sejna soba**
Odbor za gospodarstvo in gospodarske javne službe
Točke: 2, 4, 7, 8, 10, 14 in 15

✓ **Sreda, 19. 3. 2025, ob 17.00 uri – sejna soba**
Odbor za družbene dejavnosti
Točka: 2

✓ **Sreda, 19. 3. 2025, ob 18.00 uri – sejna soba**
Odbor za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami
Točke 2, 5, 6, 7, 8 in 9

✓ **Ponedeljek, 24. 3. 2025, ob 16.00 uri – sejna soba**
Odbor za proračun in finance
Točke: 2, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 15 in 17

TOČKA 1

Potrditev besedila zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 12. 2. 2025

OBČINA JESENICE

OBČINSKI SVET

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

Številka: 900-1/2025
Datum: 19. 2. 2025

ZAPISNIK

17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice,

ki je bila v sredo, 12. 2. 2025, ob 17.00

v sejni sobi Občine Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice

PRISOTNE ČLANICE IN ČLANI OBČINSKEGA SVETA:
Mateja BAN, Mojca ČUFER, Zorica DABIŽLJEVIĆ, Antonija GASAR, Džeki (Dževad) HALILOV, Robert HUMAR, Irma JAGURDŽIJA LIČINA, Damjana KAUČIČ, Ferida KLINAR, Tadej KRIŽAJ, Maja KRIŽNAR, Janez MARINČIČ, Tomaž Tom MENCINGER, Eva MLAKAR, Vlado MLINAREC, dr. Ahmed PAŠIĆ, Vladimir PETKOVIĆ, Blaž RAČIČ, dr. Urška RAVNIK VERBIČ, Tina REPOVŽ, Armin SILIĆ, Tanja TARMAN, Sonja TUŠAR, Aljoša ULČAR, Andrej VASTL, Brane (Branislav) ZAJOVIĆ in Marko ZUPANČIČ

OPRAVIČENO ODSOTNA ČLANICA: Sabina MULALIĆ

OSTALI PRISOTNI:
mag. Vera DJURIĆ DROZDEK – direktorica občinske uprave, Jasna SODJA – vodja Oddelka za finance, plan in analize, mag. Viktorija MARUŠIČ – vodja Komunalne direkcije, mag. Valentina GORIŠEK – vodja Oddelka za okolje in prostor, Barbara TOMAN - Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve, Maja KOROŠEC – svetovalka za odnose z javnostmi in protokol, Mojca LEVSTIK – svetovalka za Občinski svet, Irena PAPEŽ - Kaliopa d.o.o., Uroš BUČAR – direktor JKP JEKO, d.o.o., Jesenice, Eldina ČOSATOVIĆ – Razvojna agencija Zgornje Gorenjske, mag. Darja RADIĆ – predsednica Nadzornega odbora Občine Jesenice in Uroš ŠKRJANC – član Odbora za proračun in finance

MEDIJI:
Tinkara ZUPAN – STA, Romana ERJAVEC – Radio Slovenija, Eva BRANC – Dnevnik, Suzana P. KOVAČIČ in Nik BERTONCELJ – Gorenjski Glas

ZAPISNIK JE ZAPISALA:
Mojca LEVSTIK

Župan **mag. Peter Bohinec** je na začetku 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice pozdravil vse prisotne članice in člane Občinskega sveta Občine Jesenice. Opozoril jih je, da se seja snema. Povedal je, da je na seji v danem trenutku prisotnih 25 svetnic in svetnikov, kar pomeni, da je Občinski svet sklepčen ter kdo je bil, poleg svetnic in svetnikov, še vabljen na sejo.

V skladu z 39. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice so bile predlagane naslednje spremembe dnevnega reda:

1. **Odbor za gospodarstvo in gospodarske javne službe** je predlagal, da se z dnevnega reda umakne Predlog spremembe cen vzdrževanja javnih površin – pogodba o izvajanju del skupne rabe.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** predlagal

357. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Iz dnevnega reda 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice se umakne točka 9 - Predlog spremembe cen vzdrževanja javnih površin – pogodba o izvajanju del skupne rabe. Ostale točke dnevnega reda se ustrezno preštevilčijo.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 21
PROTI - 3

Sklep je bil sprejet.

2. **Župan mag. Peter Bohinec** je predlagal, da se predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice obravnava po skrajšanem postopku.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** predlagal

358. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice se obravnava po skrajšanem postopku.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 24
PROTI - 1

Sklep je bil sprejet.

Župan **mag. Peter Bohinec** je svetnike vprašal še po morebitnih drugih predlogih za spremembo predlaganega dnevnega reda, a jih ni bilo, zato je v sprejem predlagal

359. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

1. Potrditev besedila zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 18. 12. 2024
2. Predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025 – DRUGA OBRAVNAVA
3. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice – SKRAJŠANI POSTOPEK
4. Predlog Sklepa o tehnični posodobitvi grafičnega prikaza namenske rabe prostora prvih sprememb in dopolnitev OPN Občine Jesenice
5. Predlog Strategije razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025 - 2032 – DRUGA OBRAVNAVA
6. Predlog za podelitev priznanj Občine Jesenice v letu 2025
7. Predlog za spremembo cen gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadno vodo, zbiranja odpadkov in oskrbe s pitno vodo

8. Predlog za spremembo cen grobnin in pokopaliških storitev v občini Jesenice
9. Soglasje k Pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
10. Soglasje k Programu dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2025 s finančnim načrtom
11. Poročilo Nadzornega odbora Občine Jesenice o opravljenem nadzoru nad izvedbo vzdrževalnih del – sanacija bazena Ukova v letu 2023
12. Poročilo o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice za leto 2024
13. Program dela Nadzornega odbora Občine Jesenice v letu 2025
14. Vprašanja in pobude

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 26

Dnevni red je bil sprejet.

TOČKA 1:

POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA S POROČILOM O REALIZACIJI SKLEPOV 16. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, KI JE BILA 18. 12. 2024

Župan **mag. Peter Bohinec** je v razpravo dal besedilo zapisnika s poročilom o realizaciji sprejetih sklepov 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 18. 12. 2024.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** predlagal

360. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA S POROČILOM O REALIZACIJI SKLEPOV 16. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE

Potrdi se besedilo zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 18. 12. 2024.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 22
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 2:

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025 – DRUGA OBRAVNAVA

Uvodno obrazložitev je podal župan **mag. Peter Bohinec**, ki je predstavil spremembe proračuna občine Jesenice za leto 2025 med prvo in drugo obravnavo.

Župan **mag. Peter Bohinec** je podal tudi poročilo o stanju izvedbe finančne in tehnične revizije javne gospodarske infrastrukture za oskrbo s toploto. 20. januarja je bil izveden sestanek z izvajalci revizije koncesijskega razmerja za oskrbo s toploto. V prvi fazi je izvedbo finančnega pregleda prevzel g. Andrej Drole (APR d.o.o.) in pravni pregled doc. dr. Boštjan Ferk (Inštitut za javno-zasebno partnerstvo). Izvajalec pripravlja podroben pregled dodatne potrebne dokumentacije za izvedo pravnega in finančnega pregleda. Vmesno poročilo bo pripravljeno in predstavljeno na marčevski seji Občinskega sveta, končno poročilo pa bo predloženo predvidoma na junijski seji Občinskega sveta.

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice so poročali **Tina Repovž** – predsednica Odbora za proračun in finance, **Eva Mlakar** - predsednica Statutarno pravne komisije, **Brane (Branislav) Zajović** – predsednik Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe, **Andrej Vastl** – predsednik Odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami in **Blaž Račič** – predsednik Odbora za družbene dejavnosti.

Župan **mag. Peter Bohinec** je nato naštel posamezne proračunske uporabnike glede na programsko klasifikacijo proračuna in sproti spraševal, če je pri posameznih proračunskih uporabnikih vložen kakšen amandma.

Vloženi so bili amandmaji pri naslednjih proračunskih uporabnikih:

Proračunski uporabnik: 1000 – Občinski svet

Predlog amandmaja št. 1 (predlagateljica Ferida Klinar):

Sredstva v višini 2.000,00 EUR se odvzamejo iz proračunske postavke 1020 – Financiranje političnih strank in se prerazporedijo na proračunsko postavko 3090 – Ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo.

Sredstva na proračunski postavki 3090 – Ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo se povečajo za 2.000,00 EUR.

Obrazložitev:
Občina Jesenice namenja nepovratna sredstva društvom in drugim neprofitnim organizacijam, ki imajo sedež na območju Občine Jesenice. Sredstva se dodelijo na podlagi javnega razpisa, na katerega se lahko prijavijo društva in neprofitne organizacije, ki izpolnjujejo razpisne pogoje.
Mnenja sem, da so sredstva v višini 1.000,00 EUR na proračunski postavki 3090 – Ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo absolutno prenizka glede na dejstvo, da se v letošnjem letu obeležuje 80. obletnica konca 2. svetovne vojne.
Dejstvo je, da bo ZB za vrednote NOB Jesenice za načrtovane dogodke ob letošnji obeležitvi 80. obletnice konca 2. svetovne vojne imelo precej več stroškov vezano na izvedbo prireditev, polaganja vencev in rož na števila spominska obeležja v občini Jesenice.
Članice in člane Občinskega sveta pozivam, da v znak spoštovanja zgodovinskih tradicij NOV podprejo amandma.

V razpravi na predlog amandmaja so sodelovali:

Džeki (Dževad) Halilov:
Ne nasprotuje temu, da se namenjajo dodatna sredstva, vendar pa ne na tak način, da se sredstva vzamejo političnim strankam. Občina ima zagotovo dovolj sredstev, da dodatnih 2.000 EUR nameni za predlagano področje. Poleg tega ima Občina Jesenice tudi sprejet sklep o financiranju političnih strank, ki se mu s tem predlogom amandmaja sedaj nasprotuje.

Župan mag. Peter Bohinec:
Občina Jesenice ima sprejet sklep o načinu financiranja političnih strank, vendar višina sredstev v tem sklepu ni določena, ker se določi z vsakoletnim proračunom.

Brane (Branislav) Zajović:
Podpira razpravo gospoda Halilova, saj tudi njihova stranka vsako leto nameni sredstva za vence, rože, ipd. Meni, da bi ta sredstva morali poiskati na nek drugačen način, saj tako prisiljen način, kot je sedaj predlagan, ni primeren.

Maja Križnar:
V KS Hrušica je vsako leto komemoracija na Belem polju. Stroške za nakup venca v tem primeru poravna Krajevna skupnost in se ne namenjajo iz proračunske postavke Ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo. Poleg tega pri izvedbe te komemoracije sodelujejo tudi skoraj vsi člani Sveta KS. Zanima jo, za katere namene se porabi 1.000 EUR, ki so sedaj načrtovani v proračunu oz. koliko je obeležij, za katere se porabijo ta sredstva.

Župan mag. Peter Bohinec:
S predstavniki ZB za vrednote NOB Jesenice je bil že izveden sestanek. 25. aprila se bodo v dopoldanskem času pri šestih obeležjih polagali venci. Osrednja proslava ob 80. obletnici zmage nad fašizmom pa bo 6. maja s pričetkom ob 19. uri na Trgu Toneta Čufarja. Občina je aktivno pristopila k sodelovanju, da bo ta dogodek primerno obeležen.

Eva Mlakar:
Predlagateljico prosi za pojasnila, zakaj naj bi se ta sredstva odvzela iz financiranja političnih strank, glede na to, da gre za manjši znesek, ki bi se lahko prerazporedil tudi iz kakšne druge postavke, npr. iz proslav.

Ferida Klinar:
Če bi bila pravočasno seznanjena s temi aktivnostmi, bi že med prvo in drugo obravnavo proračuna predlagala spremembe. V tem primeru je prepričana, da bi se zagotovo našla sredstva. Iz katerekoli postavke pa bi se sedaj odvzemalo, bi verjetno naletela na isto vprašanje.
S tem predlogom ne gre za nobeno nagajanje, zato prosi kolege, da ne blatijo njenega imena. Njen namen je bil dobronameren, zato se ji zdi nedopustno, da razliki 2.000 EUR nasprotujeta dva predstavnika politične stranke.
V proračunih za leto 2023 in 2024 je bilo za politične stranke namenjenih 52.000 EUR. Ta sredstva so se namenjala osmim političnim strankam, tako da teh 2.000 EUR ne bo imelo večjega finančnega učinka za posamezno politično stranko. Sama je naredila tudi preračun, koliko kakšna stranka izgubi s tem predlogom.
V znak spoštovanja in samih zgodovinskih tradicij bi bilo zelo pozitivno, če bi ta amandma podprli.

Džeki (Dževad) Halilov:
Predlog gospe Feride je zgolj populizem. Občina lahko sama financira te aktivnosti za 2.000 EUR. Sredstva, ki jih dobi politična stranka, pa ne gredo svetnikom, ampak gredo stranki. Po drugi strani pa, kolikor mu je poznano, predstavniki Občine na vsako komemoracijo prinesejo tudi venec. Tudi sami kupujejo vence in sveče, tako da noben od spomenikov ne ostane neurejen, zato ne razume, kaj je poanta tega predloga amandmaja.

Vlado Mlinarec:
Strinja se s predlogom, da se sredstva odvzamejo političnim strankam. V kolikor bi sredstva odvzeli na katerikoli drugi postavki, bi nekoga oškodovali. Občina ima sredstva, vendar so ta sredstva razporejena na postavke, iz katerih se financirajo posamezne aktivnosti. S tem, ko se sredstva odvzamejo političnim strankam, se ne prizadene nikogar. Če je predstavnikom političnih strank toliko do tega denarja, naj glasujejo proti amandmaju.

Ferida Klinar:
V tem kontekstu gre za dve proračunski postavki. Amandma, ki ga je vložila, se nanaša na proračunsko postavko 3090. V proračunu pa je tudi postavka 3091, na kateri je načrtovanih 3.000 EUR.

Irma Jagurdžija Ličina:
Občina že ima načrtovana sredstva v višini 1.000 EUR za ta namen. S predlogom amandmaja se predlaga dodatnih 2.000 EUR, zato jo zanima, kdo je dal to oceno, ter kaj zajema teh 2.000 EUR.

Ferida Klinar:
Seznanjena je bila s približnimi stroški v preteklem letu. Dobila je informacijo, da so imeli v letu 2024 več kot 3.000 EUR stroškov. Glede na to, da se letos obeležuje tudi 80. obletnica konca 2. svetovne vojne, se ji zdi pošteno, da se na proračunski postavki 3090 doda še 2.000 EUR. Na proračunski postavki 3091 pa je že zagotovljenih 3.000 EUR, vendar se za ta sredstva lahko prijavijo razna društva in neprofitne organizacije.

Brane (Branislav) Zajović:
S strani župana so bila dana pojasnila, da so sredstva zagotovljena. Ravno tako so bila dana pojasnila, da za te namene določena sredstva zagotavljajo tudi krajevne skupnosti.
Gospa Ferida je pojasnila, da je prišla do neke ocene stroškov, ne ve pa se, ali so to sedaj verodostojni podatki. Zanima ga, ali je tudi Občina Jesenice pridobila podatke, da tej organizaciji primanjkuje sredstev.
Ne more pa tudi mimo tega, da daje pobudo nestrankarska kolegica, ki je bila pred tem vključena v stranko, sedaj pa išče načine, kako bi se lahko zmanjšala sredstva političnim strankam.

Župan mag. Peter Bohinec:
1. marec se bo obeležil v Tramšakovem parku v okviru Občine Jesenice. 17. marca bo organiziran Kviz o zgodovini mesta Jesenice. Tema letošnjega kviza bo 80. obletnica zmage nad fašizmom. 25. aprila bo organizirano polaganje vencev pri šestih spomenikih v občini Jesenice, 6. maja pa bo osrednja proslava ob 80. obletnici konca 2. svetovne vojne. Vse te aktivnosti so že načrtovane.

Maja Korošec:
Predsednik je na sestanku na Občini res povedal, da imajo v letošnjem letu težave, saj imajo premalo sredstev za nakup vencev, rož, itd. Občina jim je pristopila nasproti, tako da bo prevzela del stroškov, ne more pa Občina zagotavljati pokrivanja vseh stroškov. Točnega izračuna stroškov pa Občini še niso predložili.

Eva Mlakar:
Glede na to, da gre za 2.000 EUR, ni potrebno, da se ta sredstva prerazporejajo v obliki amandmaja, ampak se lahko prerazporedijo tekom proračunskega leta, če bodo izkazane potrebe. V proračunu je zagotovo kar nekaj proračunskih postavk, ki imajo za vsaj 2.000 EUR načrtovana višja sredstva, kot pa bi bilo dejansko potrebno.

Druge razprave na predlog amandmaja ni bilo.

Drugih vloženih amandmajev pri proračunskem uporabniku 1000 – Občinski svet ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** predlog amandmaja dal na glasovanje

361. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025 – DRUGA OBRAVNAVA – SPREJEM AMANDMAJA

Sredstva v višini 2.000,00 EUR se odvzamejo iz proračunske postavke 1020 – Financiranje političnih strank in se prerazporedijo na proračunsko postavko 3090 – Ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo.

Sredstva na proračunski postavki 3090 – Ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo se povečajo za 2.000,00 EUR.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 23
ZA – 14
PROTI - 9

Amandma je bil sprejet.

Proračunski uporabnik: 5000 – Občinska uprava - področje 16 – prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost:

Predlog amandmaja št. 2 (predlagatelj: Brane Zajović v imenu Svetniške skupine Gibanje Svoboda s sopodpisniki: Armin Silić, Tadej Križaj, Dževad Halilov, Eva Mlakar, Irma Jagurdžija Ličina, Marko Zupančič, Mojca Čufer, Tanja Tarman, Maja Križnar, Sonja Tušar, Antonija Gasar, Mateja Ban, Andrej Vastl):

Na podlagi 1. odstavka 108. člena v zvezi s 2. in 4. točko 95. člena in 1. točko 96. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/2016, 134/2023, 4/2024 in 18/2024) predlagamo naslednji amandma:

Predlog amandmaja k proračunski postavki oziroma področju 16:

Predlagamo, da se sredstva v višini 30.000 EUR prerazporedijo:
- iz proračunske postavke oziroma področja 16 – Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost, glavnega programa 1605 – Spodbujanje stanovanjske gradnje, podprograma 16059002 – Spodbujanje stanovanjske gradnje, proračunske postavke 9040 – Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj in konta 4208 – Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring (vse v okviru NRP OB041-06-0053 Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj)
- na proračunsko postavko oziroma področje 16 – Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost, glavnega programa 1603 – Komunalna dejavnost, podprogram 16039001 – Oskrba z vodo, proračunsko postavko 8230 – Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov, konto 4208 – Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring (NRP OB041-20-0004 Obnova vodovodnega omrežja Peričnik).

Obrazložitev:
Vsi prostori v večnamenskem objektu na naslovu Hrušica 55/a so glede na trenutno izvajanje dejavnosti primerni za storitveno, kulturno, športno in poslovno dejavnost in ne za preureditev v stanovanjske prostore, namenjene bivanju. Nestrinjanje z načrtovano izgradnjo stanovanj so izrazili tako člani Sveta KS Hrušica, kakor tudi Kulturno športno društvo Hrušica.
Prerazporejena sredstva v višini 30.000,00 EUR bodo namenjena izvedbi projekta vključitve rezervnega vodnega vira iz zajetja Karavanke v vodooskrbo občine Jesenice, in sicer bolj natančno projektne dokumentacije za izgradnjo vodovodnega črpališča Karavanke (časovnica, ki se nam izteče 31. 8. 2025).

V razpravi na predlog amandmaja so sodelovali:

Župan mag. Peter Bohinec:
Občina Jesenice je aktivno vključena v dogovore za izrabo vode iz predora Karavanke. V mesecu oktobru 2024 je bil tudi že prvi operativni sestanek. Na podlagi tega sestanka je DARS posredoval oceno stroškov, da bi lahko na podlagi izvedenega projekta to vodo speljali v vodovodni sistem Peričnik. Z Občino Kranjska Gora je sedaj potrebno razdeliti obveznosti med obema občinama in v razmerju do DARS-a. Vse aktivnosti vodi DARS, trenutno je v izdelavi kemijska analiza vode, podana pa je tudi že ocena o izdatnosti tega vodnega vira. Prva ocena je bila 26 litrov na sekundo, sedaj pa je podatek, da je samo še 10 litrov na sekundo. Zato mora DARS izvesti še analizo izdatnosti vodnega vira, zaradi česar se delajo dodatne vrtine. V letošnjem letu tako ni predvidena še nobena aktivnost v zvezi s tem vodnim virom. Je pa trenutno ocenjena vrednost tega projekta 2,8 milijona evrov.
Občina dodatna stanovanja potrebuje, saj je stanovanjska problematika zelo velika, kar dokazuje tudi število prijavljenih prosilcev na razpisu za dodelitev občinskih stanovanj. Želja pa je tudi, da Občina Jesenice zagotovi namenska stanovanja oz. stanovanja za potrebe civilne zaščite, ko je v primeru naravne ali druge nesreče takoj potreba po namestitvi družine ali posameznika.

Mojca Čufer:
Prosi svetnice in svetnike, da ta amandma podprejo. V Kulturnem domu na Hrušici potekajo številne dejavnosti, ki so pomembne za društvo in za krajane (folklorna skupina, dramska skupina, prostori KS in KŠD, vrtec, knjižnica, itd.). Vsi ti prostori so polno zasedeni, kažejo pa se potrebe še po dodatnih prostorih. Gradnja stanovanj v Kulturnem domu bi imela negativen vpliv na vse te dejavnosti in obratno.
Glede predloga, da bi se stanovanja gradila na zalogo oz. za krizne situacije, pa sama ne verjame, da bi Občina ta sredstva sedaj namenila za stanovanja, ki bi bila potem v uporabi samo občasno. Poleg tega pa se sprašuje, ali ljudi, ki so v krizni situaciji, hrup ne bi motil. Ta predlog se ji ne zdi v redu, kajti, če stanovanje ni primerno za stalno bivanje, potem ni primerno tudi za občasno bivanje.
KS Hrušica in KŠD Hrušica sta že večkrat podala mnenje, da se ne strinjata z izgradnjo stanovanj. Ne zanikajo, da ni stanovanjskih problemov, vendar pa se jim ne zdi primerno, da se stanovanja gradijo v Kulturnem domu.
Ves čas se razpravlja, kako slabo je stanje na področju kulture, da ni mladih, da je slab obisk gledališča, ipd. Na eni izmed sej odbora je že omenila, da Gledališče Toneta Čufarja ne more biti merilo, saj obstajajo tudi druga društva, ki delajo in ustvarjajo. Na Hrušici je zagotovo eno od takih društev, zato prosi, da se ne jemlje nekaj, kar so sedaj dobili nazaj. Stanovanj še ni, torej se ne bodo nikomur odvzela. Če pa se bodo stanovanja začela graditi, pa se bo vsem tistim, ki delujejo v tem domu, odvzelo možnost za izvajanje aktivnosti, katerim je dom namenjen.

Tomaž Tom Mencinger:
Nerazumljivo je, da z ureditvijo nekega vodnega vira pridobiš manj vode. Po predstavljenih podatkih je sedaj ocena 22 litrov vode na sekundo, potem pa bo 8 litrov vode na sekundo. Sam ima ravno obratne podatke, in sicer, da bo z ureditvijo tega vodnega vira njegova izdatnost 30 litrov na sekundo. To investicijo pa lahko financirata tako komunala Jesenice, kot tudi komunala Kranjska Gora.
Kulturni dom na Hrušici se ureja od leta 2009, ko je bilo pridobljeno gradbeno dovoljenje za 14 stanovanj. Medtem so se urejali prostori vrtca in knjižnice, sedaj pa je potrebno dokončati še 4 stanovanja. Glede na potrebe na Jesenicah, je absolutno potrebno podpreti predlog, da se pridobijo ta 4 stanovanja.
Občina je od KŠD Hrušica odkupila površine, na katerem ima sedaj vrtec postavljena otroška igrala. Nad igriščem je tudi stanovanjski blok, v katerem so občinska stanovanja, in tudi v ta stanovanja se sliši hrup iz igrišča.

Vlado Mlinarec:
Žalosti ga dejstvo, da neko kulturno športno društvo narekuje, kje bo Občina gradila stanovanja. S temi svojimi zahtevami to društvo odvzema pravico 190 prosilcem, ki so na listi za občinsko stanovanje.
S tem, ko se zgradijo stanovanja, KŠD Hrušica nič ne izgubi, saj bo v Kulturnem domu še vedno lahko izvajalo vse svoje dejavnosti. V prejšnjem mandatu je bil zaradi dvorane spremenjen načrt, ki je predvideval izgradnjo 14 stanovanj. Ne razume, da se sedaj želi odvzeti še ta 4 stanovanja in da se ne premore niti toliko socialnega čuta do ljudi, ki nimajo stanovanja, da je bolj pomembno imeti prostore za društvo. Če se bo amandma podprl, naj se ljudem tudi pove, zakaj nimajo stanovanj.

Marko Zupančič:
Vsem je jasno, da stanovanj primanjkuje. Glede na to, da se predlaga izgradnja stanovanj v podstrešnih prostorih, se sprašuje, kako bo z dostopom do teh stanovanj. Če bodo stanovalci starejši ljudje, bo to verjetno precej neprimerno.
Če bodo na tem prostoru zgrajena stanovanja, naj se najemnike teh stanovanj že na začetku opozori, da gre za večnamenski prostor. Verjetno bodo ves čas težave tudi glede parkiranja, zato ima sam pomisleke, kako urediti to sobivanje, da ne bo ves čas prihajalo do konfliktov.

Ferida Klinar:
Čudi se predlagatelju, zakaj ta amandma ni bil pripravljen v skladu s 107. členom Poslovnika glede na to, da so občinski svetniki 7. 2. dobili elektronsko sporočilo s strani predsednika KŠD Hrušica.

Predsednik KŠD Hrušica že v dopisu poziva, da naj bodo v primeru vložitve amandmaja na seji, proti gradnji stanovanj v objektu, ki po njihovem mnenju za to ni namenjen. Sama je to izpostavila tudi na ponedeljkovem sestanku Kolegija Občinskega sveta.
Veliko je bilo negativnega prizvoka pri njenem amandmaju za 2.000 EUR, čeprav je ta predlog amandmaja sedaj veliko bolj populističen. 30.000 EUR naj bi se namenilo za karavanški vodni vir.
Občina Jesenice je za to kulturno društvo v vseh letih dala 750.000 EUR. To pomeni, da se bosta razvijala kultura in šport, sprašuje pa, kje so ljudje. Kje so solidarnost, empatija in sočutje? Sama tega predloga amandmaja ne bo podprla.

Župan mag. Peter Bohinec:
107. člen Poslovnika določa, da v primeru, da amandma vloži en svetnik, mora biti le-ta vložen tri dni pred sejo. Predlog amandmaja, ki je bil vložen na današnji seji, pa je bil pravilno vložen po 95. členu Poslovnika.

Mojca Čufer:
Stanovanja še niso zgrajena, tako da jih nikomur ne bi vzeli. Sama v Kulturnem domu deluje že 45 let. Če ima folklorna skupina vajo v prvem nadstropju, v spodnji dvorani pa je vaja za predstavo, to ni izvedljivo, ker se vse sliši.
Razume, da so stanovanja potrebna, vendar sobivanja stanovalcev s prostori, ki so v Kulturnem domu in društvi, ki v teh prostorih že delujejo, ne more biti. Ne razume, kako se lahko razpravlja v smeri, da bodo stanovalci hrup lahko potrpeli.

Maja Križnar:
Gospod Mlinarec je bil ravno tako eden od podpornikov začetka gradnje v Kulturnem domu na Hrušici, saj je podprl amandma, s katerim se je to predlagalo.
Potrebnih je 155 stanovanj, da se jih zagotovi vsem, ki jih potrebujejo. Sedaj se jih je našlo 6, od katerih so 4 v Kulturnem domu. O tem se je razpravljalo tudi na seji Sveta KS Hrušica, na kateri je bil prisoten tudi župan.
Dejstvo je, da stanovanj primanjkuje. Primanjkovalo jih je tudi v prejšnjem mandatu, zato sprašuje, ali se je kaj delalo na tem.
KŠD Hrušica je zelo dejavno društvo, ki črpa tudi sredstva iz občinskega proračuna. Ravno zato, ker je to društvo zelo dejavno, so se uredili tudi prostori, ki jih je društvo potem dobilo v upravljanje in v vzdrževanje. To pomeni, da v kolikor teh prostorov ne bodo tržili, se ne bodo sfinancirali. V teh prostorih imajo ljudje tudi zabave, zato se sprašuje, kdo bo prenašal ta hrup. Če tega ne bo, bo KŠD ugasnil, zato naproša vse, da podprejo amandma za prerazporeditev sredstev, da stanovanj v tem delu ne bo.

Brane (Branislav) Zajović:
Amandma je bil vložen na podlagi 108. člena Poslovnika, in ne na podlagi 107. člena, kot je razpravljala gospa Klinar. Je pa bil predlog amandmaja vložen na sami seji, ker se je predhodno poslušalo mnenja tudi ostalih deležnikov. Krajevna skupnosti, društvo in tudi občani namreč ne želijo, da se v tem objektu uredijo stanovanja.
Danes je bilo v razpravi že omenjeno sočutje, pa očitno nekaterim ni mar, če bi posameznika ali družino nastanili v neko okolje, kjer bi bili nezaželeni. Ravno zaradi sočutja je potrebno poiskati nek objekt, v katerem bo družina zaželena in kjer bodo primerni pogoji za bivanje.
V Kulturnem domu se izvaja veliko aktivnosti in ne želijo, da se to sedaj ugasne. So pa pustili večino sredstev na tej proračunski postavki, ker želijo, da se poiščejo ustrezne kapacitete, ki bodo primerne za stanovanja.
30.000 EUR pa se namenja za izdelavo projektne dokumentacije, za katero je nujno, da se naredi takoj, saj je rok 31. 8. 2025.

Irma Jagurdžija Ličina:
Na postavki je za stanovanja namenjenih 180.000 EUR. 30.000 EUR je predlog amandmaja, zanima pa jo, za kaj naj se nameni preostalih 150.000 EUR.

Spoštuje in ceni delo društva na Hrušici, zato jo zanima, ali imajo oni kakšen predlog, kaj bi se lahko uredilo v teh prostorih, če se ne bodo uredila stanovanja.

Vlado Mlinarec:
Gospa Križnarjeva pozablja zakaj se je podprl amandma za obnovo dvorane. Takrat je bilo dogovorjeno, da se ostali prostori namenijo za stanovanja. Ravno tako je bilo tudi rečeno, da se bo skrbelo za čistočo v domu in da se bodo vsi stroški pokrivali s prireditvami. Sedaj pa eno kulturno društvo odloča o usodi cele stavbe in tudi o usodi ljudi, ki bi bili pripravljeni stanovati v teh stanovanjih.

Brane (Branislav) Zajović:
Vsa ostala sredstva se puščajo na področju prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost, da se najde nova lokacija za stanovanja. Predlagano je, da se prerazporedi samo 30.000 EUR, ki so nujno potrebna za pripravo dokumentacije za izgradnjo vodovodnega črpališča Karavanke.

Ferida Klinar:
Sama je odraščala na Hrušici, tako da pozna situacijo in ve kaj vse se je dogajalo. V Kulturnem domu so bila od nekdaj stanovanja, in to ne samo hišniška. V socialističnem sistemu je to sobivanje potekalo brez težav.
V Kulturni dom je bilo do sedaj vloženih 750.000 EUR. Predlaga, da se opravi izračun, koliko stanovanj bi lahko zgradili s temi sredstvi.

Tomaž Tom Mencinger:
KŠD Hrušica je društvo v javnem interesu, tako da ne plačuje nobenih drugih stroškov razen tekočih. Je pa bil v zgodovini v tem domu celo nočni klub.

Vladimir Petković:
V občini Jesenice je sedem krajevnih skupnosti, v vsaki od njih pa delujejo posamezna društva. Vložitev amandmaja je legitimna pravica, vendar pa se sprašuje, ali ima neko kulturno športno društvo res lahko tako moč, da prepreči gradnjo stanovanj. Po drugi strani pa bo Občina tarča vseh kritik, da se ne gradi in da je stanovanj premalo.
Zdi se mu paradoksalno, da posamezniki iz tega območja, ki so hkrati tudi podporniki amandmaja, razpravljajo, da sobivanje ni možno. Če bo v vsaki krajevni skupnosti eno tako društvo, ki ne bo želelo sobivati s stanovalci na tem območju, potem bo Občina postala talec raznih društev in krajevnih skupnosti.

Džeki (Dževad) Halilov:
V društvih in v krajevnih skupnosti delujejo občani, ki pa so nezadovoljni s tem, kar se trenutno izvaja. Po pojasnilih župana naj bi se ta stanovanja namenila za neke izredne dogodke. Sedaj pa se ves čas razpravlja, da bodo ta stanovanja ves čas polno zasedena. Če gre za stanovanja, ki bodo namenjena za izredne dogodke, to torej pomeni, da se s temi stanovanji ne rešuje stanovanjske problematike.

Irma Jagurdžija Ličina:
Prosi za pojasnilo, ali naj bi se gradila neprofitna stanovanja, ali naj bi se gradila neka prehodna oz. začasna stanovanja.

Eva Mlakar:
Župana prosi za konkreten odgovor kakšen status bodo imela ta stanovanja oz. ali gre za stanovanja za izredne situacije, ali gre za neprofitna stanovanja, ki se bodo dodelila na podlagi razpisa.
150.000 EUR naj bi se na postavki namenilo za druga stanovanja in ne za stanovanja na Hrušici. Zanima jo, ali se to potem tudi tehnično in vsebinsko ustrezno spremeni na proračunski postavki.

Jasna Sodja:
Na proračunski postavki je namenjeno 180.000 EUR za stanovanja na Hrušici, od tega 30.000 EUR za nadzor in projektno dokumentacijo ter 150.000 EUR za gradnjo v letu 2025. Enak znesek je po NRP-ju predviden tudi za leto 2026.

Eva Mlakar:
Zanima jo, ali je ta proračunska postavka vsebinsko namenjena zgolj stanovanjem na Hrušici.

Jasna Sodja:
100.000 EUR je na tej proračunski postavki namenjenih za obnovo oz. redno vzdrževanje stanovanj, ki jih ima v lasti Občina Jesenice.

Eva Mlakar:
Če se amandma potrdi, vsebinsko potem ne sme biti dvoma, da se 150.000 EUR ne nameni za gradnjo stanovanj na Hrušici.
Nestrinjanje z načrtovano gradnjo stanovanj so izrazili tako člani Sveta KS Hrušica, kot tudi člani KŠD Hrušica. Krajevne skupnosti so neke podaljšane roke občinske uprave, ki delujejo in tudi poznajo konkretno situacijo na določenih območjih. Ne razume, zakaj se ta predlog podaja kljub nestrinjanju krajevne skupnosti. Žalosti jo, da se Občina ne pogovarja z ljudmi, da sili z glavno skozi zid in da sedaj že eno uro poteka razprava o amandmaju, do katerega sploh ne bi smelo priti.

Župan mag. Peter Bohinec:
Občina se pogovarja z ljudmi, sam je bil tudi na sestanku na Hrušici, vendar pa mora kot župan skrbeti za izvrševanje vseh občinskih odlokov in strategij. Glede na to, da je stanovanjska problematika izražena kot ena najbolj perečih, mora skrbeti tudi za stanovanja.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Občina se pogovarja tako s KS Hrušica, kot tudi s KŠD Hrušica. Prvi sestanek je bil v mesecu novembru in na tem sestanku sta bila prisotna tudi predsednik Sveta KS Hrušica in predsednik KŠD Hrušica. Župan je na tem sestanku predstavil predlog, ki je vključen tudi v sprejeti stanovanjski strategiji. Prosi, da svoje mnenje pove tudi gospod Marinčič, kajti KŠD ni bil ravno zadovoljen s tem sestankom, vendar pa je bilo zaznati neko razumevanje, saj ni bilo izraženega nasprotovanja predlogu.
Drugi sestanek je bil izveden po decembrski seji Občinskega sveta. Problematika je bila izpostavljena na seji Odbora za okolje in prostor, kjer je bilo dogovorjeno, da občinska uprava ponovno izvede sestanek na Krajevni skupnosti Hrušica. Ta sestanek, na katerem je bil prisoten tudi župan, je bil izveden 15. 1. 2025. Na tem sestanku so bila potem jasno izraženo nestrinjanja s strani Sveta KS Hrušica in KŠD Hrušica.
V vmesnem času je Občina Jesenice prejela dopis 50 krajanov, ki pa so izrazili svojo podporo tem stanovanjem.

Džeki (Dževad) Halilov:
Zanima ga, kdo je podpiral podpise po Hrušici.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Podpise je pobirala Mateja Drobič, vendar teh podpisov ni pobirala kot javna uslužbenka, temveč kot krajanka Krajevne skupnosti Hrušica.
Člani Sveta KS Hrušica so vedeli, da se zbirajo ti podpisi in bi lahko sklicali zbor krajanov, kjer bi se predlog lahko predstavil bolj na široko. Mogoče bi se potem tudi razblinil dvom, da je zbiralka podpisov to delala pristransko.
KŠD Hrušica se ne jemlje popolnoma nič. To društvo je dobilo dvorano in prostore, kakršnih nima nobeno društvo v nobeni drugi krajevni skupnosti. Ena izmed osnovnih in obveznih nalog Občine pa je zagotavljanje tudi stanovanj. Pravica do stanovanja je namreč osnovna človeška pravica, ki je zapisna tudi v Ustavi RS.
Stanovanja na Hrušici so občinska in bodo tudi neprofitna.

Mojca Čufer:
Kulturni dom na Hrušici so zgradili krajani s svojimi prispevki in s svojim delom. Nestrinjanje z izgradnjo stanovanj so izrazili člani Sveta KS Hrušica in člani KŠD Hrušica na vseh sestankih, tudi na zadnjem v mesecu januarju.
Na Hrušici živi 2.000 ljudi, tako da verjetno res ni potrebno sklicati zbora krajanov zaradi tega, ker je 30 ljudi dalo svoje podpise. 30 ljudi je namreč daleč od tega, da bi predstavljali večino, poleg tega pa so člani Sveta KS izvoljeni ravno iz razloga, da se o takih zadevah pogovorijo in odločijo.
Hrušica je kljub vsemu toliko majhna, da se ljudje med seboj poznajo, tako da se točno ve, kdo se je podpisal, kdo od podpisnikov sploh ve kje je Kulturni dom, kdo se je podpisal dvakrat in kdo sploh ni vedel kaj podpisuje. Teh 30 podpisov ni za nikamor drugam kot za pospraviti v predal.

Maja Križnar:
Direktorica občinske uprave na zadnji seji Sveta KS Hrušica ni bila prisotna. Gospod Janez Marinčič pa je predsednik Sveta KS Hrušica, kar pomeni, da je podaljšana roka med občani in med Občino, in ne politična lutka.
KŠD Hrušica je aktivno kulturno športno društvo. Nikomur se ničesar ne jemlje, želijo samo, da se ta stanovanja ne zgradijo, ker ne bodo služila svojemu namenu. Če ne zaradi drugega, zaradi stalnih konfliktov, ko bodo enkrat vseljeni stanovalci.
V treh letih se je v občini Jesenice našlo šest možnih lokacij za stanovanje, od 155 kolikor bi jih potrebovali. Razume stanovanjsko problematiko, vendar pa je dejstvo, da ta lokacija na Hrušici ni primerna za stanovanja. Na tem območju namreč potekajo tudi prireditve na prostem, ki se nikoli ne zaključijo do 22. ure.

Vlado Mlinarec:
Smešno se zdi navajanje številk koliko ljudi predlog podpira in koliko ga ne. Po eni strani se govori, da 30 podpisov ni pomembnih, po drugi strani pa je pomembno mnenje Sveta KS Hrušica, ki šteje samo 7 članov. Strinja se, da bi morali sklicati zbor krajanov, kjer bi se potem videlo, koliko krajanov je proti predlogu in koliko za. To pa so sedaj čisto osebni interesi društva, ki prevladuje nad vsem.

Brane (Branislav) Zajović:
Krajevna skupnost je podaljšana roka občanov oz. glas občanov. Krajevna skupnost je na sestanku izrazila jasno nezadovoljstvo. Tudi v zapisniku je jasno navedeno, da so proti predlogu.
Do predloga amandmaja sploh ne bi prišlo, če bi bilo to jasno razumljeno in če direktorica občinske uprave tega nasprotovanja ne bi razumela ravno nasprotno, kot pa je bilo izraženo.

Tadej Križaj:
Predlagatelju amandmaja daje predlog, da amandma spremeni, in sicer na način, da se 2.000 EUR od predlaganega zneska vrne na postavko 1020, ki je namenjena financiranju političnih strank.

Maja Križnar:
50 podpisov je bilo pobranih s strani občanov, ki večinoma niti niso bili nikoli dejavni ne v društvu in ne v Krajevni skupnosti. Na zadnji seji, na kateri je bil prisoten tudi župan, so člani Sveta KS povedali, da v koliko 50 podpisov predstavlja vse prebivalce Hrušice, se jih lahko zbere 200 ali 300, ki bodo ravno nasprotni. Takrat je bil odgovor, da to ni potrebno, ker je bila želja jasno izražena.

Druge razprave na predlog amandmaja ni bilo.

Drugih vloženih amandmajev pri proračunskem uporabniku 5000 – Občinska uprava - področje 16 – prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost: ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** predlog amandmaja dal na glasovanje

362. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025 – DRUGA OBRAVNAVA – SPREJEM AMANDMAJA

Sredstva v višini 30.000 EUR se prerazporedijo:
- iz proračunske postavke oziroma področja 16 – Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost, glavnega programa 1605 – Spodbujanje stanovanjske gradnje, podprograma 16059002 – Spodbujanje stanovanjske gradnje, proračunske postavke 9040 – Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj in konta 4208 – Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring (vse v okviru NRP OB041-06-0053 Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj)
- na proračunsko postavko oziroma področje 16 – Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost, glavnega programa 1603 – Komunalna dejavnost, podprogram 16039001 – Oskrba z vodo, proračunsko postavko 8230 – Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov, konto 4208 – Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring (NRP OB041-20-0004 Obnova vodovodnega omrežja Peričnik).

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 18
PROTI - 7

Amandma je bil sprejet.

Drugih vloženih amandmajev na predlog proračuna ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** zaključil razpravo k vloženim amandmajem in predlagal prekinitev seje, med katero bosta Odbor za proračun in finance in občinska uprava ugotovila, ali je proračun medsebojno usklajen glede prejemkov in izdatkov.

* * *

Župan **mag. Peter Bohinec** je sejo prekinil ob 18.50 uri.

Sejo je župan **mag. Peter Bohinec** nadaljeval ob 19.05 uri.

* * *

Predsednica Odbora za proračun in finance **Tina Repovž** in **Jasna Sodja** vodja Oddelka za finance, plan in analize sta poročali o ugotovitvah glede medsebojne usklajenosti proračuna glede prejemkov in izdatkov. Obe sta povedali, da je predlog proračuna občine Jesenice za leto 2025 glede prejemkov in izdatkov medsebojno usklajen in kot tak primeren za sprejem.

Župan **mag. Peter Bohinec** je v sprejem predlagal

363. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025 – DRUGA OBRAVNAVA

Sprejme se predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025 – DRUGA OBRAVNAVA, ki vsebuje:
- Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2025;
- splošni del proračuna;
- posebni del proračuna;
- posebni del proračuna po COFOG klasifikaciji;
- Načrt razvojnih programov 2025 – 2028;
- predlog Letnega Načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim in finančnim premoženjem Občine Jesenice za leto 2025, ki ga sestavljajo:
  - a) Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025,

- b) Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2025,
- c) Letni načrt pridobivanja premičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025;
- predlog Letnega programa športa v občini Jesenice za leto 2025;
- predlog Letnega programa kulture v občini Jesenice za leto 2025;
- predlog Letnega programa izobraževanja v občini Jesenice za leto 2025 in
- predlog Letnega programa humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2025, s sprejetima amandmajema.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 23
PROTI - 2

Sklep je bil sprejet.

* * *

Župan **mag. Peter Bohinec** je zaradi izjave za medije sejo prekinil ob 19.10 uri.

Sejo je župan **mag. Peter Bohinec** nadaljeval ob 19.15 uri.

* * *

TOČKA 3:

PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O SOFINANCIRANJU LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE – SKRAJŠANI POSTOPEK

Uvodno obrazložitev je podala **Barbara Toman.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice so poročali **Tina Repovž** – predsednica Odbora za proračun in finance, **Eva Mlakar** – predsednica Statutarno pravne komisije in **Vladimir Petković** – namestnik predsednika Odbora za družbene dejavnosti.

V razpravi sta sodelovala:

Vladimir Petković:
Planinsko društvo Jesenice daje pobudo, da se dopolni tabela 7 na strani 13, in sicer tako, da se v tabelo v tretjo skupino vključita še planinstvo in alpinizem.

Barbara Toman:
Alpinizem v to tabelo ni vključen, ker so v tabeli navedene samo olimpijske športne panoge. Ta tabela se na razpisu uporablja samo za vrednotenje trenerjev. Pri ostalih tabelah pa je alpinizem že upoštevan.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

364. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O SOFINANCIRANJU LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE – SKRAJŠANI POSTOPEK

Sprejme se predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 26

Sklep je bil sprejet

TOČKA 4:

PREDLOG SKLEPA O TEHNIČNI POSODOBITVI GRAFIČNEGA PRIKAZA NAMENSKE RABE PROSTORA PRVIH SPREMEMB IN DOPOLNITEV OPN OBČINE JESENICE

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Valentina Gorišek.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice sta poročala **Eva Mlakar** – predsednica Statutarno pravne komisije in **Andrej Vastl** – predsednik Odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami.

V razpravi sta sodelovala:

Marko Zupančič:
Glede na to, da gre za tehnično posodobitev, ga zanima, ali gre torej za nek program oz. aplikacijo, ki bo po slojih omogočala vpogled v podatke.

Mag. Valentina Gorišek:
Posodablja se izključno grafični del Občinskega prostorskega načrta. Tehnična posodobitev pomeni, da se namenska raba napne na veljavne katastrske mej in je del Geoinformacijskega sistema Občine Jesenice. Vpogled za javnost in za pooblaščene osebe bo enak, kot je bil do sedaj.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

365. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG SKLEPA O TEHNIČNI POSODOBITVI GRAFIČNEGA PRIKAZA NAMENSKE RABE PROSTORA PRVIH SPREMEMB IN DOPOLNITEV OPN OBČINE JESENICE

Sprejme se Sklep o tehnični posodobitvi grafičnega prikaza namenske rabe prostora prvih sprememb in dopolnitev OPN Občine Jesenice.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 25

Sklep je bil sprejet

TOČKA 5:

PREDLOG STRATEGIJE RAZVOJA ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA OBDOBJE 2025 - 2032 – DRUGA OBRAVNAVA

Uvodno obrazložitev je podala **Barbara Toman.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročal **Vladimir Petković** – namestnik predsednika Odbora za družbene dejavnosti.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

366. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG STRATEGIJE RAZVOJA ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA OBDOBJE 2025 - 2032 – DRUGA OBRAVNAVA

Sprejme se Strategija razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025–2032 – DRUGA OBRAVNAVA.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 25

Sklep je bil sprejet

TOČKA 6:

PREDLOG ZA PODELITEV PRIZNANJ OBČINE JESENICE V LETU 2025

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročal **Dževki (Dževad) Halilov** – predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

367. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG ZA PODELITEV PRIZNANJ OBČINE JESENICE V LETU 2025

Naziv Častni občan občine Jesenice se podeli Robertu Kejžarju.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 24
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet.

in

368. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG ZA PODELITEV PRIZNANJ OBČINE JESENICE V LETU 2025

Plaketa Občine Jesenice se podeli Janku Rabiču in Stanku Vidmarju.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 24
ZA – 23
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 7:

PREDLOG ZA SPREMEMBO CEN GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB RAVNANJA Z ODPADNO VODO, ZBIRANJA ODPADKOV IN OSKRBE S PITNO VODO

Uvodno obrazložitev sta podala **mag. Vera Djurić Drozdek** in **Uroš Bučar.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice sta poročala **Tina Repovž** – predsednica Odbora za proračun in finance ter **Brane (Branislav) Zajović** – predsednik Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe

V razpravi so sodelovali:

Eva Mlakar:
Zanima jo, ali je Komunalna direkcija preverila samo elaborate in skladnost vsebine elaboratov z Uredbo, ali je preverila tudi izračunane cene in na kakšen način.

Mag. Viktorija Marušič:
Sodelavka, ki pokriva področje gospodarskih javnih služb, je skupaj z računovodkinjo podjetja JEKO preverila vse izračune in ugotovila, da so vsi izračuni skladni. Sodelavka je preverila elaborate in dodatne izračune, ki jih je na zaprosilo posredoval JEKO.

Eva Mlakar:
V tem primeru bi se v gradivo lahko tudi napisalo, da so predložene cene skladne, saj je sedaj samo navedeno, da so predloženi elaborati izdelani v skladu z Uredbo.
Zanima jo, ali so bili pri vseh gospodarskih javnih službah, pri katerih prihaja do spremembe cen, opravljeni cenovni poračuni.

Uroš Bučar:
Cenovni poračuni niso bili opravljeni, jih bo pa verjetno v bodoče potrebno opraviti, kajti v fazi sprejemanja je poseben zakon za GJS oskrbe s pitno vodo in ravnanje z odpadno vodo, ki bo določal obvezne finančne poračune. Trenutno pa se v skladu z ZGD lastnik odloči, za kakšen namen se bo porabil dobiček, ki večinoma nastaja iz tržne dejavnosti (oskrba z zemeljskim plinom in odlaganje odpadkov) in ne iz javnega dela.

Eva Mlakar:
Pri vodooskrbi sta zelo zaskrbljujoča podatka o vodnih izgubah in pa to, da se del cene storitev veča na račun vseh okvar. To po eni strani pomeni, da se premalo sredstva investira v sanacijo vodovodnega sistema. Zanima jo, ali je infrastruktura zavarovana, ter ali se uveljavljajo pri okvarah zavarovalne police. Hkrati jo glede na predlagan dvig cen zanima, kam se namenja prihodek, ki ga podjetje dobi od zavarovalnic.

Uroš Bučar:
Število okvar iz leta v leto narašča. V zadnjem letu je bilo na Jesenicah 39 okvar, v dveh letih skupaj pa 65. Infrastruktura je zavarovana in iz tega naslova podjetje dobi potem tudi povračilo s strani zavarovalnice. Ta sredstva delno pokrijejo stroške, je pa to prihodek podjetja.

Eva Mlakar:
Storitev naj bi se podražila tudi na račun okvar. Če se stroški teh okvar dobijo povrnjeni od zavarovalnice, potem bi to moralo znižati stroške storitve oz. znižati ta del cene. Mnenja je, da bi občani skozi znižanje cene morali občutiti povračilo, ki ga podjetje dobi od zavarovalnice.

Uroš Bučar:
Prihodki od zavarovalnice gredo v skupni rezultat podjetja. Če je na letni ravni škod za 150.000 EUR, zavarovalnica povrne okoli 70.000 EUR stroškov. Stroški so torej še vedno višji od prihodkov.
Cene so izračunane po metodologiji, ki jo določa Uredba MEDO. Metodologija ne omogoča, da bi se zavarovalne premije upoštevale pri znižanju cene.

Tadej Križaj:
Zanima ga, kako je mogoče, da je v primerjavi z Bledom strošek javne infrastrukture na Jesenicah skoraj še enkrat višji.

Leta 2022 je imela občina Jesenice po podatkih iz elaborata 9.219 ton odpadkov. Po podatkih Statističnega urada RS pa je teh odpadkov 8.025 ton. Zanima ga, zakaj prihaja do te razlike.
Na Bledu proizvedejo 40 % več odpadkov kot na Jesenicah, razlika v ceni položnice pa je samo 9 %.

Uroš Bučar:
Potrebno je preveriti od kje je Statistični urad pridobil podatke, kajti podatki v elaboratu so povzeti po tehtalnih listih.

Vlado Mlinarec:
Pri vodooskrbi je predlagan dvig cen v višini 14 %. Že na seji odbora je postavil vprašanje, kakšen odstotek te podražitve predstavljajo vodne izgube. JEKO je namreč za vodne izgube plačal 96.000 EUR, Občina krije strošek teh vodnih izgub v višini nekaj čez 100.000 EUR, ostalo razliko pa plačajo občani pri plačilu vode. Nekaj sredstev JEKO dobi še s strani zavarovanj, tako da ga resnično zanima, zakaj je predlagana podražitev.
Občani plačajo več kot 217.000 EUR kolikor JEKO plača za vodne izgube, zato ga zanima, zakaj je predlagano povišanje cen.
JEKO ima pri dejavnosti odlaganja odpadkov dobiček, vendar pa gre pri tem za eno podjetje, tako da ni pomembno, kako poslujejo posamezne dejavnosti, ampak je pomembno, da ima podjetje na koncu dobiček. Dobiček je predvsem na račun občanov, ki bi morali biti na nek način zato tudi udeleženi pri tem dobičku, npr. na način, da se cene ne povečujejo.
Na vsakih nekaj let se na JEKU kupujejo avtomobili, ki niso investicija, ampak so breme občanov zaradi vzdrževanja. Torej bi se tudi cena za občane lahko znižala.

Uroš Bučar:
Vodne izgube neposredno ne vplivajo na ceno storitve. JEKO plača dopustne vodne izgube, ki so v ceni oskrbe s pitno vodo, v obliki vodnih povračil. Skupne vodne izgube so bile letos izračunane za skupno okoli 2 milijona m^3 izgubljene vode v višini 217.000 EUR. Za 121.000 EUR je bil izstavljen zahtevek Občini Jesenice, sicer bi se ta strošek prevalil na občane.

Vlado Mlinarec:
Te stroške plača Občina, torej JEKO nima niti enega centa stroškov z vodnimi izgubami, poleg tega pa za vse investicije, povezane z okvarami, podjetje sredstva dobiva nazaj od zavarovalnic.
Njegovo stališče pri dvigu cen za komunalne storitve je jasno. Dokler bo JEKO posloval s pol milijona evrov dobička, sam ne bo potrdil nobene cene.

Ferida Klinar:
Pridružuje se mnenju gospoda Mlinarca. Zaprosila je za zapisnike Skupščine javnega komunalnega podjetja JEKO. Konec leta je bil sprejet poslovni načrt JEKA z elaborati. Pred tem je bilo še letno poročilo za leto 2023 in dodatno poročilo pooblaščenega revizorja.
Prosila je, če se ji lahko posreduje priloga k zapisniku (skrajšan zapis poteka razprav pri posameznih točkah dnevnega reda), ker je bil bilančni dobiček iz leta 2023 v višini 1.096.446 EUR. Ta dobiček naj bi šel ustanovitelju za infrastrukturo. Direktorja JEKA prosi, da se ji končno posreduje priloga k zapisniku, v kateri bodo te točke bolj razdelane. Meni, da bi občinski svetniki morali biti seznanjeni s temi podatki.
Gospod Bučar je od 1. 5. 2024 imenovan za direktorja JEKA. Spraševanje se, skozi kakšen proces je gospod Bučar prišel na to mesto direktorja. V zvezi z odlokom iz leta 2022 in v zvezi z družbeno pogodbo sama že dalj časa zbira informacije, da bi prišla do odgovorov, kdo je opustil dolžno odgovornost. Zanima jo, kako je možno, da je podjetje poslovalo brez nadzora.
Dokler bo imel JEKO dobiček, sama ne bo podprla nobenih predlogov za povišanje cen.
Cene so v gradivu prikazane za štiričlansko družino. Glede na to, da v stanovanju živi sama, jo zanima, kakšen je strošek na enoto, kajti več kot je članov družine, nižji so potem stroški na enoto. Za enega člana torej ne bo povišanje 3 %, ampak bo povišanje okoli 6 %.

Uroš Bučar:
Zapisnika 64. in 65. seje Skupščine sta bila 15. 1. in 29. 1. posredovana županu Občine Jesenice in obema predstavnikoma Skupščine.

Irma Jagurdžija Ličina:
14 % povišanje cen je predlagano predvsem na račun višjih stroškov storitev zaradi odpravljanja številnih okvar. Na seji odbora je zastavila vprašanje, kaj bi se zgodilo v primeru, če bi naslednje leto imeli manj okvar, kar je v praksi sicer bolj malo verjetno. Podan je bil odgovor, da se s ceno na položnici ne bi zgodilo nič, bi pa imelo podjetje zopet dobiček.
Občani torej ne občutijo ne dobička, ne povrnjenih zavarovalnih premij, občutijo pa višje cene, ob tem, da vsak mesec dobivajo še obvestila o okvarah.
Povedano je bilo, da ko se bo infrastruktura obnovila, bodo stroški še večji. Občanov to verjetno ne bi toliko motilo, če ne bi ves čas dobivali obvestil o potrebnem prekuhavanju vode, o izpadih pri oskrbi z vodo, ipd.
Dokler v Občini Jesenice ne bo prioriteta vodooskrba in ne bo načrtovanih sredstev za sanacijo vodovodnega sistema, dokler bo JEKO posloval z dobičkom in dokler se ne bo delal poračun, sama ne bo potrdila nobenega predloga za zvišanje cen.

Andrej Vastl:
Statistični urad RS je uradni organ, ki razpolaga tudi z uradnimi podatki.
Količine zbranih komunalnih odpadkov od leta 2020 do leta 2023 padajo, kar posledično pomeni, da pada tudi količina odpeljanih in odloženih komunalnih odpadkov. Poleg tega Jesenice razpolagajo tudi z deponijo Mala Mežakla, zato je nelogično, da so cene na položnicah višje. Iz grafov, ki so prikazani v gradivu, je razvidno, da Jesenice najmanj dobijo in največ plačajo.
Kdor pripravlja statistiko, naj preveri tudi podatke na Statističnem uradu in potem to statistiko pripravi na način, da bo verodostojno predstavljena.
Če je med tednom praznik, se smeti odvažajo ob sobotah in nedeljah. Tak način vsekakor ne predstavlja racionalizacije poslovanja. Sprašuje se, kako dolgo se bo na tak način še lahko izčrpavalo občane Jesenic, da bodo to plačevali. Če namreč ne plačajo občani, plača Občina iz občinskega proračuna, kar pomeni, da ima JEKO v vsakem primeru pokrite stroške.

Vlado Mlinarec:
Direktorica občinske uprave je v uvodu povedala, da Občina Jesenice v proračunu nima načrtovanih sredstev za subvencije. Ne razume, zakaj bi Občina morala imeti načrtovana ta sredstva, če ima JEKO dobiček. Če gre dobiček JEKA nazaj na Občino, to pomeni, da Občina ima sredstva za ta namen.

Ferida Klinar:
Zanima jo, ali je bilančni dobiček iz leta 2023 že razporejen.

Uroš Bučar:
Bilančni dobiček iz leta 2023 ostaja nerazporejen, enako tudi bilančni dobiček iz leta 2024.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

369. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG ZA SPREMEMBO CEN GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB RAVNANJA Z ODPADNO VODO, ZBIRANJA ODPADKOV IN OSKRBE S PITNO VODO

Občinski svet Občine Jesenice potrjuje predlog spremembe cen obveznih gospodarskih javnih služb:

a) odvajanja in čiščenja odpadnih vod ter storitve vezane na obstoječe greznice in male komunalne čistilne naprave:

ODVAJANJE KOMUNALNE ODPADNE VODE:

		cena
1.	odvajanje komunalne odpadne vode	0,2997 EUR/m^3
2.	omrežnina odvajanje	
	Premer vodomera	cena (EUR/mes.)
	DN ≤20	2,2556
	20 < DN < 40	6,7668
	40 ≤ DN < 50	22,5560
	50 ≤ DN < 65	33,8340
	65 ≤ DN < 80	67,6680
	80 ≤ DN < 100	112,7800
	100 ≤ DN < 150	225,5600
	150 ≤ DN	451,1200

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE:

		cena
1.	čiščenje komunalne odpadne vode	0,6243 EUR/m^3.
2.	omrežnina čiščenje	
	Premer vodomera	cena (EUR/mes.)
	DN ≤20	4,4440
	20 < DN < 40	13,3320
	40 ≤ DN < 50	44,4400
	50 ≤ DN < 65	66,6600
	65 ≤ DN < 80	133,3200
	80 ≤ DN < 100	222,2000
	100 ≤ DN < 150	444,4000
	150 ≤ DN	888,8000

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

STORITVE VEZANE NA OBSTOJEČE GREZNICE IN MALE KOMUNALNE ČISTILNE NAPRAVE (MKČN)

	storitev	cena
1.	storitve, vezane na greznice in MKČN	1,1007 EUR/m^3
2.	omrežnina čiščenje	
	Premer vodomera	cena (EUR/mes.)
	DN ≤20	4,4440
	20 < DN < 40	13,3320
	40 ≤ DN < 50	44,4400
	50 ≤ DN < 65	66,6600
	65 ≤ DN < 80	133,3200
	80 ≤ DN < 100	222,2000
	100 ≤ DN < 150	444,4000
	150 ≤ DN	888,8000

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

b) zbiranje komunalnih odpadkov:

CENA ZA ZBIRANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV ZA GOSPODINJSTVA:

	Storitev	cena
1.	Javna infrastruktura	0,0065 EUR/kg
2.	Storitev	0,1498 EUR/kg

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

CENA RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI ZA RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI ZA OSTALE POVZROČITELJE VKLJUČENE V GJS (POSLOVNA DEJAVNOST, DRUŠTVA, VIKENDI)

	Storitev	cena
1.	Javna infrastruktura- zbiranje komunalnih odpadkov	0,0027 l/mes, m^2/mes
2.	Storitev- zbiranje komunalnih odpadkov	0,0680 l/mes, m^2/mes

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

V primeru uporabe drugih velikosti zabojnikov se cena ravnanja s komunalnimi odpadki za liter/mesec ali m²/mesec pomnoži s prostornino posode ali s skupno velikostjo prostorov. Cene za ostale povzročitelje odpadkov so oblikovane za odvoz, ki se izvaja na vsakih 14 dni, in se obračunavajo na podlagi velikosti uporabljenih posod za zbiranje odpadkov.

CENA ZA ZBIRANJE BIORAZGRADLJIVIH KUHINJSKIH ODPADKOV ZA GOSPODINJSTVA:

		cena
1.	Storitev	0,3640 EUR/kg
		0,2798 EUR/l

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

V primeru uporabe zabojnikov različnih velikosti se cena za liter ravnanja z biorazgradljivimi kuhinjskimi odpadki iz gospodinjstva pomnoži s prostornino posode. Ta cena se nanaša na strošek na zabojnik na mesec.

c) oskrba s pitno vodo:

		cena
1.	Vodarina	0,7783 EUR/m^3
2.	Omrežnina oskrbe s pitno vodo	
	Premer vodomera	cena (EUR/mes)
	DN ≤20	3,6574
	20 < DN < 40	10,9722
	40 ≤ DN < 50	36,5740
	50 ≤ DN < 65	54,8610
	65 ≤ DN < 80	109,7220
	80 ≤ DN < 100	182,8700
	100 ≤ DN < 150	365,7400

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 24
ZA – 7
PROTI - 16

Sklep ni bil sprejet

TOČKA 8:

PREDLOG ZA SPREMEMBO CEN GROBNIN IN POKOPALIŠKIH STORITEV V OBČINI JESENICE

Uvodno obrazložitev sta podala **mag. Vera Djurić Drozdek** in **Uroš Bučar.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice sta poročala **Tina Repovž** – predsednica Odbora za proračun in finance ter **Brane (Branislav) Zajović** – predsednik Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe

V razpravi so sodelovali:

Vlado Mlinarec:
Gre za visoke podražitve, saj se cene od leta 2019 niso dvigovale. Glede na to, da se najemnina za dvojni grob povišuje za 5 EUR, ga zanima, kaj se bo občanom dodatno ponudilo za teh 5 EUR. Grobove namreč svojci oskrbujejo sami, ravno tako pa jih sami tudi čistijo. Predlagano je zvišanje najemnine za grob, za katerega pa JEKO ne potroši niti centa.

Uroš Bučar:
Grobnina je namenjena za vzdrževanje pokopališča. Gre za storitve kot so vzdrževanje poti, košnjo trave, ipd.

Maja Križnar:
V ceniku je navedena med drugim tudi storitev odstranitve spomenika in robnikov z odvozom materiala. Zanima jo, komu se zaračuna to storitev v primeru, če nekdo grob vrne nazaj. Hkrati jo zanima, kaj se zgodi v primeru, če nekdo dalj časa ne plačuje grobnine in JEKO ta grob potem samostojno odstrani.

Uroš Bučar:
Storitev se zaračuna lastniku. V primeru, da JEKO po 10 letih samostojno odstrani grob, gre to na stroške podjetja.

Brane (Branislav) Zajović:
Na začetku mandata so bili svetniki zelo kritični do predloga, s katerim je bilo predlagano 33 % povišanje cen komunalnih storitev. Na več sejah je bilo potem opozorjeno, da naj se stanje redno spremlja ter da naj se cene vsako leto sproti usklajujejo.
Cene so pripravljene v skladu z metodologijo, zato ne razume, da se tem predlogom nasprotuje. S tem se namreč tudi stroške prenaša na Občino, ki bo sredstva morala nameniti za subvencijo cene, namesto da bi jih namenila za investicije v infrastrukturo.
Osebno zagovarja stališče, da je bolje, da se cene usklajujejo sproti, kot pa da se npr. dve leti ne usklajujejo in je potem povišanje spet zelo visoko. Iz navedenega razloga bo tudi podprl predlog za spremembe cen.

Eva Mlakar:
Ne strinja se z razpravo gospoda Zajovića. Dokler je Občinskemu svetu predložen predlog cen, za katere ni podanih določenih pojasnil in odgovorov, sama teh cen ne more potrditi. Sprašuje se, ali je komunalno podjetje pripravilo slab predlog, ali pa Komunalna direkcija ni bila sposobna pregledati tega predloga in ga pripraviti tako, kot je prav.
Normalno je, da se bodo komunalne storitve dražile, vendar pa dokler ne bo zaupala v ceno, da je leta prava, bo vedno glasovala proti. Ne zdi se ji namreč pošteno, da te stroške pokrivajo občani.
Glede na to, da gre pri tej dejavnosti za ustvarjanje negativnega rezultata, jo zanima, zakaj se je čakalo toliko časa, da je sedaj predlagana tako visoka podražitev oz. zakaj se ni že prej podalo predloga za spremembo cen. Hkrati jo zanima tudi, iz katerega vira se je do sedaj pokrival ta negativni rezultat.

Uroš Bučar:
Predlog za spremembo cen je bil podan v letu 2020, vendar ni bil sprejet. Negativna razlika se je večinoma pokrivala iz pogrebne dejavnosti. Tudi ob predlaganem dvigu cen, bo na pokopališki dejavnosti še vedno evidentna izguba, bo pa obvladljiva skupaj s pogrebno dejavnostjo.
Na ta račun se je nekaj časa tudi dražil pogreb kot tržna dejavnost, da je celoten proces lahko posloval z minimalno izgubo.

Maja Križnar:
Če nekdo vrne grob, jo zanima, ali ima možnost, da sam odstrani tudi nagrobnik in robnike.

Uroš Bučar:
Na pokopališču se ne dopušča, da bi vsak sam lahko odstranjeval nagrobnike in robnike.

Andrej Vastl:
Zanima ga, kaj se je spremenilo pri grobnici, da se predlaga povišanje cene za 27,04 EUR. Poleg tega ga zanima tudi, kaj se je spremenilo pri izkopu in zasipu grobne jame, da se povečujejo cene za to storitev. Plače zaposlenih so namreč zavedene na drugih postavkah.

Uroš Bučar:
Dve grobnici ravno tako zapadeta pod kontekst samega vzdrževanja pokopališča, tako kot enojni, dvojni in trojni grobovi. Predlog cen je bil oblikovan na način, da so se stroški vzdrževanja pokopališča razdelili med število grobov na pokopališču.
Cena za izkop in zasip grobne jame se povišuje, saj so se v zadnjih 10 letih povišali tako stroški dela, kot tudi stroški materiala in storitev.

Vlado Mlinarec:
Pogrebna in pokopališke dejavnost se skupaj vodita pod eno dejavnostjo. Zanima ga, katera od teh dejavnosti posluje z izgubo.

Uroš Bučar:
Z izgubo posluje pokopališka dejavnost.

Vlado Mlinarec:
Do sedaj se je izguba na pokopališki dejavnosti pokrivala z razliko iz pogrebne dejavnosti. Sedaj se predlaga, da bosta v eni dejavnosti dve različni plačili, čeprav se je sedaj lahko na skupni dejavnosti poslovalo z ničelnim oz. še celo s pozitivnim rezultatom.

Uroš Bučar:
Pogrebna dejavnost je tržna dejavnost in ni v nobeni povezavi s predlogom spremembe cen, ki je dan v obravnavo.

Maja Križnar:
Zanima jo, kaj se zgodi v primeru, če je lastnik groba pokojen, dediči pa ne želijo prevzeti groba.

Ferida Klinar:
Če je prav razumela, se predlaga povišanje cen grobnin in uporabe pokopaliških objektov. Cene grobnin so bile po njenih podatkih zadnjič spremenjene leta 2014. Sprašuje se, kako to, da se v zadnjih 11 letih te cene niso nič poviševale, kar bi bilo nekako normalno.

Vlado Mlinarec:
Cene naj bi se poviševala tudi zaradi košnje trave in vzdrževanja poti, je pa na teh poteh samo pesek. Ena tretjina teh poti je sedaj asfaltiranih, zato ga zanima, kdaj se načrtuje, da bodo asfaltirane še preostale poti.

Uroš Bučar:
Nadaljevanje asfaltiranja poti je predvideno v letošnjem letu.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

370. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG ZA SPREMEMBO CEN GROBNIN IN POKOPALIŠKIH STORITEV V OBČINI JESENICE

Občinski svet Občine Jesenice potrjuje cenik letnih grobnin v občini Jesenice:

GROBNINA	EM	Cena/EM brez DDV	DDV 22%	Cena/EM z DDV
Enojni grob	leto	24,59	5,41	29,99
Dvojni grob	leto	49,16	10,81	59,97
Trojni grob	leto	73,74	16,22	89,97
Grobnica	leto	122,90	27,04	149,94
Otroški grob	leto	12,29	2,70	15,00
Niša na žarnem zidu	leto	24,59	5,41	29,99
Grobnina ob raztrosu Brezov gaj	*	24,59	5,41	29,99
Grobnima za prostor za anonimni pokop	*	24,59	5,41	29,99
Grobnina za prostor za napisano ploščo	**	36,88	8,11	45,00

* Grobnina se plača v enkratnem znesku ob storitvi.
** Grobnina za napisano ploščico v Brezovem gaju se plača za obdobje 10 let.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 23
ZA – 12
PROTI - 10

Sklep je bil sprejet

371. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG ZA SPREMEMBO CEN GROBNIN IN POKOPALIŠKIH STORITEV V OBČINI JESENICE

Občinski svet Občine Jesenice potrjuje cenik pokopaliških storitev v občini Jesenice:

UPORABA POKOPALIŠKIH OBJEKTOV	EM	Cena/EM brez DDV	DDV 22%	Cena/EM z DDV
Uporaba mrliške vežice	dan	64,50	14,19	78,69
Uporaba čajne kuhinje	dan	32,00	7,04	39,04
Uporaba prostora za umivanje z dezinfekcijo	dan	75,35	16,58	91,93
Uporaba prostora za identifikacijo in poslovitev od pokojnika	dan	75,35	16,58	91,93
Uporaba zunanjega objekta na pokopališču Blejska Dobrava	dan	58,29	12,82	71,11

IZKOP IN PRIPRAVA GROBNEGA MESTA	EM	Cena/EM brez DDV	DDV 22%	Cena/EM z DDV
Izkop in zasip grobne jame vključno z zaščito sosednjih grobov	kos	199,47	43,88	243,36
Ureditev groba po pokopu	kos	20,45	4,50	24,95
Izkop in zasip žarne grobne jame vključno z zaščito sosednjih grobov	kos	53,86	11,85	65,70
Odkritje in zasip žarne grobne jame vključno z zaščito sosednjih grobov	kos	25,36	5,58	30,93
Ureditev žarnega groba po pokopu	kos	10,29	2,26	12,55
Odpiranje in zapiranje grobnice ali niše v žarnem zidu	kos	10,29	2,26	12,55
Priprava grobnega mesta za raztros Brezov gaj	kos	20,45	4,50	24,95

OSTALE STORITVE	EM	Cena/EM brez DDV	DDV 22%	Cena/EM z DDV
Izkop/Prekop žare	kos	125,34	27,57	152,91
Prekop krste - ekshumacija do 10 let	kos	650,00	143,00	793,00
Prekop krste - ekshumacija nad 10 let	kos	547,50	120,45	667,95
Odstranitev spomenika in robnikov z odvozom materiala	kos	269,63	59,32	328,95
Uporaba hladilnika z dezinfekcijo	dan	20,04	4,41	24,45
Dodatek za nezdravo delo pri izkopu obstoječe grobne jame	kos	9,66	2,13	11,79
Komunalni delavec	ura	20,75	4,57	25,32

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 13
PROTI - 10

Sklep je bil sprejet

in

372. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG ZA SPREMEMBO CEN GROBNIN IN POKOPALIŠKIH STORITEV V OBČINI JESENICE

Sprejete cene pričnejo veljati s 1. 3. 2025.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 21
ZA – 12
PROTI - 9

Sklep je bil sprejet

TOČKA 9:

SOGLASJE K PRAVILNIKU O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V JAVNEM ZAVODU RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE

Uvodno obrazložitev je podala **Eldina Čosatović.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice sta poročala **Eva Mlakar** – predsednica Statutarno pravne komisije ter **Brane (Branislav) Zajović** – predsednik Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

373. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: SOGLASJE K PRAVILNIKU O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V JAVNEM ZAVODU RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE

Občinski svet Občine Jesenice daje soglasje k Pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 24
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 10:

SOGLASJE K PROGRAMU DELA RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE ZA LETO 2025 S FINANČNIM NAČRTOM

Uvodno obrazložitev sta podali **mag. Vera Djurić Drozdek** in **Eldina Čosatović.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice sta poročala **Tina Repovž** – predsednica Odbora za proračun in finance ter **Brane (Branislav) Zajović** – predsednik Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe

V razpravi so sodelovali:

Andrej Vastl:
Pri ciljih vsako leto opozarja na to, da navedeni cilji niso merljivi. Npr. cilj »domačinom in turistom ponuditi kakovostno doživetje pohodniških (outdoor) aktivnosti v občini Jesenice« je težko merljiv, razen, če se bo merilo število uporabnikov.
Predlog je dobro pripravljen, vendar osebno pogreša več poudarka na digitalizaciji. Glede na to, da je bilo v lanskem letu na EU ravni sprejetih kar nekaj aktov iz tega področja, ki narekujejo digitalizacijo družbe, je le-ta premalo vključena v program RAGOR-ja. To je dodana vrednost, ki jo šolski sistem trenutno ne omogoča. Skozi krožke na osnovnih šolah se na ta način lahko veliko pripomore h konkurenčnosti v evropskem prostoru.
V zadnjih treh letih se je razvilo veliko novih tehnologij, zato bo potrebno na tem področju veliko narediti tudi na regionalni ravni. To bi lahko vključili tako pri podjetniški kavici, kot tudi pri turizmu z npr. uvedbo digitalne kartice, itd. Veliko se lahko naredi preko start up-ov, ki so financirani iz drugega dela, tako da ni potrebno, da RAGOR vse to izvaja sam.

Eldina Čosatović:
V programu dela so postavljeni cilji, vsak projekt pa ima svoja merila in aktivnosti, ki so opredeljene tudi številčno. V poročilu za posamezen projekt, ki ga sprejme posamezno področje na Občini Jesenice, so merila navedena, npr. z listo prisotnosti, koliko oseb je bilo udeleženih pri posamezni aktivnosti, ipd.
V vsakem projektu je vključen določen del digitalizacije (QR kode, chat GPT, …), kar narekuje tudi evropska zakonodaja. Na tem področju se izvajajo različne aktivnosti. Na projekt Digi info točke pa se RAGOR ni prijavil, se je pa prijavila Obrtna zbornica, saj je ta projekt namenjen njim.
Na Interreg projekte se RAGOR prijavlja, vendar pa v programu dela niso navedeni vsi poskusi prijav. V letošnjem letu se je prijavilo pet novih projektov, ki v programu dela še niso omenjeni, bodo pa omenjeni takrat, ko bodo sprejeti.

Andrej Vastl:
Na Interreg projekte se je težko prijaviti, ker je veliko deležnikov.
Verjame, da so cilji merljivi, vendar pa jih je potrebno na neki točki ovrednotiti, ali še rastejo, ali z leti že padajo. Na ta način se potem vidi, ali je nek projekt, ki se izvaja, še relevanten za to okolje ali ne.

Maja Križnar:
Zanima jo, ali so v primerjavi s programom dela za leto 2024 v letošnjem programu dela kakšne spremembe oz. izboljšave.

Eldina Čosatović:
Projekti niso vsako leto isti, ampak so različni. Nekateri projekti so zaradi vsebine tudi združeni. Novi so npr. projekti LAS-a, projekt Interreg – ReCo, Kompetenca - Pot do uspeha, itd. Kljub temu, da imajo nekateri projekti iste nazive kot v preteklem letu, to ne pomeni, da se izvajajo identične vsebine, ampak so te vsebine oz. aktivnosti vsako leto različne.

Dr. Ahmed Pašić:
Že vrsto let se je poskušalo s predlogom, da se ob reki Savi uredi sprehajalna pot, saj so Jesenice edino mesto v Sloveniji, ki nima urejenega dostopa do reke, ki teče skozi celo dolino. RAGOR je v lanskem letu v sodelovanju z občinsko upravo začel z zbiranjem soglasij. Aktivnosti so potekale v redu, dokler Savske elektrarne niso posredovale dopisa, da se s tem predlogom ne strinjajo. Njihov dopis je zelo nekonstruktiven in tudi nerealen, saj sprehajalci že sedaj hodijo po tem območju.
Dopis Savskih elektrarn ne sme biti ovira, da se bo z aktivnostmi sedaj prenehalo. Sam je že pisal gospodu županu, da naj se nadaljujejo pogovori s Savskimi elektrarnami. V kolikor ti pogovori v nobenem primeru ne bi bili uspešni, pa naj se pristopi k iskanju nekih alternativnih lokacij na drugi strani reke, kjer so sedaj postavljene neke ograje in kjer se pasejo ovce in koze.

Eldina Čosatović:
Aktivnosti potekajo že od meseca februarja 2024. Glede na podane predloge, je direktorica RAGOR-ja zopet poklicala na SEL, da bi se v sodelovanju z Občino Jesenice skupaj dogovorili za ogled na terenu, na katerem bi se dogovorili, katere aktivnosti bi se izvajale za vzpostavitev sprehajalne poti. Žal s strani SEL-a ni bilo izkazanega nobenega interesa in so zgolj odgovorili, da se sklicujejo na svoj dopis in da k pobudi dajejo negativno mnenje. Se bo pa vsekakor še poskušalo nadaljevati s temi aktivnostmi.

Dr. Urška Ravnik Verbič:
Zanima jo, ali je program dela za leto 2025 v celoti posodobljen. V njem je namreč še vedno naveden projekt Odgovorno lastništvo psa, v katerem je v preteklosti tudi sama sodelovala. Projekt je zastavljen povsem enako, kot se je že izvajal, trajal pa naj bi od meseca januarja do meseca novembra. Je pa ni še nihče kontaktiral, če bi še sodelovala pri izvajanju tega projekta, razen, če je sodelovanje dogovorjeno z drugimi sodelujočimi.

Eldina Čosatović:
Odgovorno lastništvo psa je projekt, ki se izvaja v občinah Radovljica in Žirovnica. Na Jesenicah se ta projekt ne izvaja, bo pa preverila, kdo sodeluje pri izvajanju tega projekta. So pa projekti, ki so navedeni v programu dela, aktualni in se bodo izvajali.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

374. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: SOGLASJE K PROGRAMU DELA RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE ZA LETO 2025 S FINANČNIM NAČRTOM

Občinski svet Občine Jesenice daje soglasje k Programu dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2025 s finančnim načrtom.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 25
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet.

in

375. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: SOGLASJE K PROGRAMU DELA RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE ZA LETO 2025 S FINANČNIM NAČRTOM

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske naj ponovno pristopi k aktivnostim za ureditev sprehajalne poti ob reki Savi ter nadaljuje s pridobivanjem potrebnih dovoljenj in soglasij za izvedbo tega projekta. Hkrati naj Razvojna agencija Zgornje Gorenjske skupaj z občinsko upravo preveri lastništvo zemljišč ob reki Savi na območju Slovenskega Javornika, kjer se sedaj izvaja paša drobnice. V primeru ugotovljene uzurpacije prostora naj se nadaljnji postopki odstopijo v reševanje Medobčinskemu inšpektoratu in redarstvu.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 25

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 11:

POROČILO NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE O OPRAVLJENEM NADZORU NAD IZVEDBO VZDRŽEVALNIH DEL – SANACIJA BAZENA UKOVA V LETU 2023

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Darja Radić.**

V razpravi so sodelovali:

Eva Mlakar:
Zanima jo, ali je v pogodbi za najem lokala naveden skrbnik te pogodbe. Iz ugotovitve Nadzornega odbora namreč izhaja, da v tem primeru nekdo ni opravil svojega dela. Če je v pogodbi določeno, da se najemnina obračunava mesečno, potem to ne pomeni, da se plačuje po dnevih. Ker se je obračunavalo dnevno, predvideva, da je bil to potem nižji strošek, kar pomeni, da gre za oškodovanje upravljavca prostora oz. za oškodovanje občinskega premoženja. Zanima jo, ali se bo ta razlika pokrila tudi za nazaj.

Mag. Darja Radić:
Sama ni sodelovala pri izvedbi tega nadzora, zato ji ni poznano, ali je v pogodbi naveden njen skrbnik. Pri navedeni ugotovitvi ne gre za visoke finančne zneske. Nadzorni odbor je pripravil poročilo, sedaj pa je na strani župana, da upošteva priporočila in da popravi situacijo.

Eva Mlakar:
Eno naročilo male vrednosti je bilo oddano podjetju Kovinar - gradnje ST v višini 127.000 EUR. Skupna vrednost malih evidenčnih naročil je bila tudi okoli 150.000 EUR. Skupaj je bilo torej namenjenih čez 270.000 EUR, čeprav je bilo rečeno, da se bo za sanacijo bazena Ukova namenilo 150.000 EUR. Zanima jo, kdo je sklenil pogodbo s podjetjem Kovinar – gradnje ST.

Mag. Darja Radić:
Nekatera dela je izvedel že Zavod za šport, potem pa je v nadaljevanju Občina prevzela vodenje te investicije. Pogodbo s podjetjem Kovinar – gradnje ST je sklenila Občina Jesenice.
Po ugotovitvah Nadzornega odbora zneski niso presegali višine, ki je bila zapisana v proračunu.

Eva Mlakar:
Zanima jo, ali ima Občina Jesenice sprejet kakšen pravilnik za izvedbo evidenčnih naročil.

Mag. Darja Radić:
Člana Nadzornega odbora sta pregledala evidenčna naročila in tudi, ali so bila ta naročila izvedena v skladu z navodili. V navodilih pa ni navedeno, da je zbiranje več ponudb obvezno.

Eva Mlakar:
Zanima jo, ali je v navodilih Občine navedeno, da je za evidenčno naročilo potrebno zbiranje več ponudb.

Mag. Darja Radić:
V navodilih je napisano, na kakšen način se oddajajo evidenčna javna naročila. V teh navodilih ni napisano, koliko ponudb je potrebno pridobiti, ampak je samo napisano, na kakšen način se te ponudbe zbirajo.
Člana Nadzornega odbora sta preverjala, ali so bili postopki evidenčnih naročil izpeljani v skladu z navodili. Ugotovljeno je bilo, da so bila evidenčna naročila izvedena v skladu z navodili in z zakonom. Kljub temu, da to ni zakonsko predpisano, pa je Nadzorni odbor podal priporočilo, da se tudi pri evidenčnih naročilih v bodoče zbere več kot ena ponudba, ter da se namesto telefonskega zbiranja ponudb raje uporabijo drugi načini, ki so bolj transparentni. Ni pa bilo pri izvedbi evidenčnih naročil ugotovljenih nobenih kršitev.

Župan mag. Peter Bohinec:
Dnevno obračunavanje najemnine za lokal je bilo samo v mesecu juniju, ko je bil bazen odprt samo pet dni. Sicer pa je bila mesečna najemnina obračunana v skladu s pogodbo.

Eva Mlakar:
V poročilu Nadzornega odbora ni navedeno, da je je bilo navodilo za oddajo evidenčnih naročil tudi del pregleda.

Mag. Darja Radić:
V poročilu je na strani 10 navedeno, da ima Občine Jesenice za izvedbo evidenčnih javnih naročil sprejeta Navodila za oddajo evidenčnih naročil z dne 23. 2. 2023. V zvezi z izvajanjem teh navodil ni bilo ugotovljenih nepravilnosti, so pa bile ugotovljene pomanjkljivosti.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

376. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: POROČILO NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE O OPRAVLJENEM NADZORU NAD IZVEDBO VZDRŽEVALNIH DEL – SANACIJA BAZENA UKOVA V LETU 2023

Občinski svet Občine Jesenice se je seznanil s Poročilom Nadzornega odbora Občine Jesenice o opravljenem nadzoru nad izvedbo vzdrževalnih del – sanacija bazena Ukova v letu 2023.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 24
ZA – 24

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 12:

POROČILO O DELU NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE ZA LETO 2024

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Darja Radić.**

V razpravi so sodelovali:

Eva Mlakar:
Zanima jo, zakaj Nadzorni odbor na svoje seje želi vabiti župana.

Mag. Darja Radić:
Župan je pri vseh točkah običajno nadzorovana oseba, in v kolikor bi bil prisoten na sejah, bi že tam lahko podal kakšno pojasnilo. Taka je tudi praksa, da se na sejo povabi župana in direktorja občinske uprave.

Eva Mlakar:
Sama sodeluje z veliko nadzornimi odbori, pa prvič sliši za tako prakso. Občinski svet, nadzorni odbor in župan so tri različne veje oblasti, ki se med seboj ne smejo mešati. Nadzorni odbor nadzira župana.

Mag. Darja Radić:
Sama je tudi članica nadzornega sveta družbe, kjer se ravno tako nadzira upravo, pa se ves čas sodeluje z njimi.

Eva Mlakar:
Nadzorni odbor ima drugačno funkcijo kot pa jo ima nadzorni svet.

Mag. Darja Radić:
Nadzorni odbor je neodvisen organ in se bo samostojno odločal, koga bo vabil na svoje seje.

Ferida Klinar:
Predsednici Nadzorne odbora se zahvaljuje za izčrpno poročilo o izvedenih nadzorih v letu 2024. V letu 2023 je bila dana pobuda za izvedbo nadzora nad izvedbo projekta EcoSynergy. V poročilu Nadzornega odbora za leto 2023 je bilo napisano, da v kolikor se ta nadzor ne bo izvedel v letu 2023, se bo izvedel v letu 2024. Zanima jo, kaj je sedaj s tem nadzorom, saj je bila zadeva zelo aktualna, sedaj pa je kar poniknila.

Mag. Darja Radić:
Nadzorni odbor je dal odgovor, da bo preučil vse predloge, ki bodo posredovani za izvedbo nadzorov. Nadzorni odbor je pri sprejemanju programa dela sprejel odločitev, da tega nadzora ne bo izvedel. V kolikor pa je kakšna posebna želja, da se to nadzoruje, pa prosi za posredovanje pobude. Nadzorni odbor ima v programu dela za letošnje leto načrtovane tri redne nadzore, po potrebi pa lahko izvede tudi še kakšen izredni nadzor.

Vlado Mlinarec:
Enkrat je bila že narejena revizija projekta EcoSynergy. V tem projektu so bili oškodovani ljudje in tudi podjetje JEKO. Vsi zapiski in razgovori kažejo na to, da je bilo veliko oškodovanj tako Občine, kot tudi občanov. Ta projekt še vedno teče, ker nikoli ni bilo objavljeno, da je EcoSynergy Jesenice prenehal z delovanjem.
Pogodba s podjetjem JEKO je bila sklenjena za 5 let. Kljub temu, da je minilo že precej več časa, še ni bilo nobene objave, da se je ta projekt zaključil. Ljudje niti ne vedo, kam gredo lahko po kupone, kje lahko vnovčijo kupone, ki so jim ostali, ipd.
Tudi JEKO je dal izjave, da se bo projekt preselil na drugo lokacijo, saj je imel velik interes, da se to še naprej izvaja. Meni, da bi bilo dobro, da se ponovno naredi revizijo, ter da se preveri, v kateri fazi reševanja so prijave, ki so bile podane.

Mag. Darja Radić:
Predlog bo posredovan Nadzornemu odboru v razpravo.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

377. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: POROČILO O DELU NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE ZA LETO 2024

Občinski svet Občine Jesenice se je seznanil s Poročilom o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice za leto 2024.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 23
ZA – 23

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 13:

PROGRAM DELA NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE V LETU 2025

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Darja Radić.**

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

378. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PROGRAM DELA NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE V LETU 2025

Občinski svet Občine Jesenice se je seznanil s Programom dela Nadzornega odbora Občine Jesenice v letu 2025.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 21
ZA – 21

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 14:

VPRAŠANJA IN POBUDE

Župan **mag. Peter Bohinec** je člane Občinskega sveta seznanil z informaciji, da bo naslednja redna seja Občinskega sveta predvidoma 26. 3. 2025 ter da bo osrednja proslava ob občinskem prazniku 20. 3. 2025 ob 19. uri na Trgu Toneta Čufarja in v Gledališču Toneta Čufarja.

Župan **mag. Peter Bohinec** je odprl razpravo še za vprašanja in pobude svetnikov:

14.1 Eva Mlakar - pobuda – ustno
347. pobuda 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Na njihov svetniško skupino se je obrnila bivša zaposlena v Vrtcu Jesenice in opisala situacijo, ki naj bi se tam dogajala. Ne ve, ali je te dopise dobila tudi Občina Jesenice, je pa gospa izpostavila kar nekaj kršitev ravnateljice v odnosu do njene zaposlitve. Govori o tem, da naj bi odvetniške storitve enormno presegale normalno porabo teh sredstev. To res ni del cene, je pa del občinskega proračuna, zato je potrebno paziti na primerno porabo. Gospa piše tudi o nezakonitih sistemizacijah,

ki naj bi bile potrjene ob prevedbi plačnega sistema. Dopis lahko tudi posreduje in prosi, da občinska uprava te navedbe pregleda ter posreduje neko mnenje.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Prosi, če se dopis lahko posreduje na Občino. Gospa, ki ima vložen spor tudi na delovno pravnem sodišču, je en dopis naslovila tudi na Odbor za družbene dejavnosti. Člani Odbora so ta dopis prejeli, vendar pa na zadnji seji Odbora okoli tega dopisa niti ni bilo razprave, je pa predsednik ugotovil, da navedbe v dopisu niso v pristojnosti Odbora.

Eva Mlakar:
Strinja se, da to ni v pristojnosti Odbora, prav pa je, da se navedbe preverijo v okviru občinske uprave.

14.2 dr. Ahmed Pašić - vprašanje – ustno
348. vprašanje 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Zanima ga, ali je kaj novega glede situacije v objektu bivše Kašte, iz katere se dnevno vali črn smrdljiv dim.

Župan mag. Peter Bohinec:
Vprašanje je bilo že posredovano na Medobčinski inšpektorat in redarstvo za posredovanje pojasnil.

14.3 Ferida Klinar - vprašanje – ustno
349. vprašanje 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Vprašanje naslavlja na predstavnika Občine Jesenice v Skupščini podjetja JEKO. Zanima jo celoten proces formiranja nadzornega sveta, predvsem pa jo zanima, kako to, da je ta proces trajal deset mesecev preden je bila končno potrjena predstavnica Občine Jesenice v nadzornem svetu JEKA.

Brane (Branislav) Zajović:
Skupščine ne more potrditi predstavnika Občine Jesenice v nadzornem svetu dokler ne dobi predloga s strani Občane.

Župan mag. Peter Bohinec:
Občina je za to funkcija želela poiskati osebo z najvišjimi kompetencami, zato je tudi trajalo nekoliko dlje časa, da je bil ta predlog posredovan Skupščini podjetja.

14.4 Ferida Klinar - vprašanje – ustno
350. vprašanje 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Zanima jo, kako je lahko gospod Zajović kot predsednik Skupščine JEKA potrdil gospoda Uroša Bučarja za direktorja, glede na to, da s strani Občine Jesenice kot ustanoviteljice ni dobil mnenja. Te trditve držijo, ker jih je prebrala v zapisniku 63. seje Skupščine podjetja. Občina Žirovnica je mnenje dala, Občina Jesenice pa svojega mnenja ni dala.

Brane (Branislav) Zajović:
Za izbiro direktorja JEKA je bila imenovana petčlanska komisija, ki je izvedla postopek, izbrala najbolj ustreznega kandidata in le-tega posredovala v potrditev Skupščini. Skupščina je predlog komisije potrdila in imenovala direktorja podjetja.
Prosi, da se posredujejo konkretna vprašanja, na katera se bodo lahko podali odgovori in pojasnila.

14.5 Tanja Tarman - pobuda – pisno
351. pobuda 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Dala bi pobudo za namestitev dodatne javne razsvetljave na prehodu za pešce blizu zgradbe Skladiščna ulica 5, Jesenice, saj je tam v dokaj nepreglednem ovinku pešec, ki želi prečkati cestišče, pozno opazen in bi lahko prišlo sploh v večernih urah do kake nesreče oz. naleta.

14.6 Antonija Gasar - pobuda – pisno
352. pobuda 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Občanka v imenu uporabnikov garažne hiše pri Splošni bolnišnici Jesenice podaja naslednje vprašanje oz. prošnjo za rešitev glede stanja garažne hiše.

Problematika je sledeča:
»Zaporna rampa pri izvozu iz garažne hiše je večji del odprta ali pa polomljena. Uporabniki predvidevajo, da so za tako stanje v veliki meri krivi predvsem lastniki avtomobilov, ki pa so predvsem uslužbenci bolnišnice, sicer ne vsi, nekateri pa vendarle so. Nekateri naj ne bi celo plačevali uporabe garažne hiše, zato se po končani službi iz garažne hiše na eno plačilno kartico odpeljejo skozi zaporno rampo kar po štirje avtomobili. S takim dejanjem pa se kvari sistem zapornice in je le-ta večji del odprta. Čeprav ima garažna hiša kamere le-te ne delujejo, tako da tudi avtomobili v garažni hiši niso pod nadzorom, zlasti ne ponoči, kar pa bi morali biti, saj zunanji uporabniki plačujejo uporabo garažne hiše. Prav tako je zaznati, da je v nočnem času garažna hiša tudi gostiteljica razno raznih nepovabljenih gostov ali se uporablja za druge dejavnosti. Nekdo si je v garažni hiši celo dovolil brusiti ploščice za kopalnico, pri tem pa so bili vsi avtomobili zaprašeni od prahu. Garažna hiša nam pred očmi propada, vrata rjavijo, ob močnem deževju zamaka strop, polovico razsvetljave ne dela, notri se nahajajo neregistrirani avtomobili in po tleh je polno odvržene nesnage. Uporabniki so se hoteli pozanimati in poročati glede stanja garažne hiše, zato so poklicali telefonsko številko, ki je izpisana pri izhodu. Javila se oseba, ki je ob povedanem povedala, da lastniki to vse vedo, toda zgodi se pa nič.
Splošna bolnišnica Jesenice je zelo priznana, toda objekt garažne hiše, ki stoji tesno ob njej in je povezan z njo je pravo nasprotje in kvari ugled bolnišnice. Uporabniki prosijo za pomoč pri razrešitvi te problematike, ker sami s telefonskimi klici ne dosežejo ničesar.«

14.7 Neodvisna lista Za boljše Jesenice - pobuda – pisno
353. pobuda 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Dajemo pobudo, da se na lokaciji Podkočne, kjer sta obe avtobusni postaji v smeri Slovenski Javornik – Lipce uredi prehod za pešce, ki bo zagotovil varen prehod, zlasti za šolarje, ki se zjutraj odpravijo z avtobusom v šolo in popoldan, ko se vračajo s pouka.

14.8 Neodvisna lista Za boljše Jesenice - pobuda – pisno
354. pobuda 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Iz nekdanje Kašte na Cesti železarjev se že dalj časa vali črn, smrdljivi dim, kar je izredno neugodno ter potencialno škodljivo za stanovalce Železarjeve.
Prosimo vas, da preverite, kaj se tam dogaja, saj gre za ulico z visoko gostoto prebivalstva.



14.9 Neodvisna lista Za boljše Jesenice - pobuda – pisno
355. pobuda 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Nekdanja vremenska postaja nasproti glavne železniške postaje je v obupnem in zanemarjenem stanju (fotografija je v priponki).
Če se je ne more več uporabljati, mogoče bi se kotiček lahko namenil za obveščanje Turistično-informacijskega centra? Mimo točke gre veliko turistov in drugih obiskovalcev v poletni sezoni, tako da ne bi bilo slabo tam postaviti kakšno oglasno desko ali manjši elektronski zaslon s turistično ponudbo v občini Jesenice.
Alternativno se lahko nekdanja vremenska postaja spremeni v nekaj drugega, samo da bo koristna, ker v trenutnem stanju ne služi nikomur.



14.10 Neodvisna lista Za boljše Jesenice - pobuda – pisno
356. pobuda 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Dajemo pobudo, da se tudi na postaji nasproti upravne stavbe Acronija v smeri Jesenic naredi nadstrešek. Le s pristopom, da se občanom ponudi neko udobje tudi ob čakanju na avtobus, se bomo po polžje približali težnji po trajnostni mobilnosti.
Hkrati dajemo pobudo, da se odstrani predimenzioniran avtobusni nadstrešek na drugi strani ceste. Postajališče je včasih služilo svojemu namenu, sedaj pa nam z izgledom ne more biti v ponos na vstopni točki v mesto. Naj se nadomesti z nadstrešnico, ki bo sledila enotni podobi avtobusnih postajališč v občini.

14.11 Neodvisna lista Za boljše Jesenice - pobuda – pisno
357. pobuda 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Sprehajalna pot na Slovenskem Javorniku od Kurirske poti do Kidričeve je izjemno priljubljena bližnjica, zlasti za potnike, ki uporabljajo vlak. Vendar je na koncu poti objekt (Kidričeva 33) v slabem stanju in s strehe na pot padajo strešne opeke.
Se lahko lastnika opozori, da sanira zadevo, preden opeka nekomu pade na glavo, kar bi lahko povzročilo hujše poškodbe?

14.12 Neodvisna lista Za boljše Jesenice - vprašanje – pisno
358. vprašanje 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Na zbirnem centru Jesenice se kopiči večja količina odpadnih sveč. Do sedaj takšne prakse nismo opazili in ker imamo v mestu obrat za predelavo, nas zanima, ali prihaja do kakšnih sprememb pri prevzemu in predelavi tega »nebodigatreba« odpadka?

14.13 Neodvisna lista Za boljše Jesenice - pobuda – pisno
359. pobuda 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Na Straži, hribčku ki se pne nad Slovenskim Javornikom je včasih stala odbojna plošča, verjetno za potrebe PTT. Plošča je stala na relativno visoki železni konstrukciji, ki sama po sebi ni bila moteča.
Žal pa jo je porušilo padlo drevo in sedaj predstavlja oviro pri sproščenem obisku lepega razglednika. Potencialno je celo nevarna za mlajše in temu primerno radovednejše obiskovalce.
Dajemo pobudo, da ustrezne službe poiščejo lastnika (Pošta Slovenije?), ta pa naj poskrbi, da se železje odstrani.

14.14 Neodvisna lista Za boljše Jesenice - vprašanje – pisno
360. vprašanje 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Zanima nas, kdaj se bo uredil prehod za pešce pri Turistu? Prav tako sta obe avtobusni postaji brez nadstreška.
Ker gre za dokaj frekventno lokacijo, kjer mnogi dijaki hodijo čez cesto, veliko potnikov pa čaka na avtobus, bi bilo zaželeno urediti stanje preden pride do nesreče.

14.15 Neodvisna lista Za boljše Jesenice - pobuda – pisno
361. pobuda 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Sanacija pročelja vile v kateri domuje salon Dolik traja absolutno predolgo. Naprošamo, da se lastnika opozori. Opozorilne table otežujejo gibanje pešcev na zelo frekventnem pločniku in kratijo vožnjo kolesarjem na še teh nekaj deset metrov primerno urejenih kolesarskih površinah, kar jih Jesenice premorejo.

14.16 Ferida Klinar - pobuda – pisno
362. pobuda 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Na območju KS Plavž, pred Pošto in med pekarno Orehek ter Drogerijo Tuš, se nahajata dve parkirni mesti označeni za invalide. Parkirni mesti sta nameščeni v zaporedju po dolžini, eno za drugim. Na ta način eno parkirno mesto blokira klančino, ki je namenjeno invalidskim in otroškim vozičkom. Tudi dostop intervencijskim vozilom je zaradi te blokade klančine onemogočen.
S strani stanovalcev Tavčarjeve št. 6 sem bila seznanjena glede problematike enega parkirnega mesta, ki blokira klančino in zato stanovalci predlagajo, da se to parkirno mesto ukine. Stanovalci istočasno tudi predlagajo, da se parkirno mesto pred Pekarno Orehek, namenjeno za parkiranje invalidov, omeji le za čas do 2 uri, tako kot velja za modro cono.
Stanovalci so me dodatno tudi seznanili z informacijo, da sta bili pred Lekarno Plavž še pred ureditvijo Trga prijateljstva dve parkirni mesti za invalide, sedaj je samo eno.
Na podlagi navedenega dajem pobudo za čimprejšnjo rešitev navedene problematike.



14.17 Ferida Klinar - pobuda – pisno
363. pobuda 17. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025 k 14. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Ob ureditvi Trga prijateljstva je bilo na severni strani stanovanjskega bloka - Tavčarjeva št. 6 (ob Optiki Berce in prodajalni ONA ON) narejeno asfaltirano parkirišče - MODRA CONA. Tu je asfaltirano do samega zidu stavbe in brez talnih označb za pešpot. Pred ureditvijo tega parkirišča je bil ob samem zidu stavbe pločnik z robnikom, tako kot je na zahodni strani, oziroma sprednji vhodni strani.
Dejstvo je, da pešcem ni omogočena varna pot ob severni strani stavbe zato dajem pobudo, da se nemudoma pristopi k reševanju tega problema, saj so se name obrnili stanovalci bloka na Tavčarjevi št. 6 z zahtevo, da se tu uredi varna pešpot.
Trenutno stanje sem si ogledala na terenu in ugotovila, da je z vidika varnosti nujno potrebno nekaj ukreniti, saj mimo stavbe hodi veliko ljudi, med njimi tudi osnovnošolci.
Mnenja sem, da bi problem lahko rešili s talnimi označbami, ker pločnika z robnikom kot je bil prvotno na tistem območju ne bo možno umestiti.
Predlagam, da si SPV Občine Jesenice čimprej ogleda teren in s tehničnega vidika najde ustrezno rešitev.

Drugih informacij, vprašanj in pobud ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** 17. redno sejo Občinskega sveta zaključil ob 22.05 uri.

Pripravila:
Mojca Levstik

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

OBČINA JESENICE

OBČINSKI SVET

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

Številka: 900-2/2025
Datum: 28. 2. 2025

POROČILO

o izvršenih sklepih 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 12. 2. 2025

SPREJEM DNEVNEGA REDA:

357. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Iz dnevnega reda 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice se umakne točka 9 - Predlog spremembe cen vzdrževanja javnih površin – pogodba o izvajanju del skupne rabe. Ostale točke dnevnega reda se ustrezno preštevilčijo.

SKLEP JE REALIZIRAN.

358. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice se obravnava po skrajšanem postopku.

SKLEP JE REALIZIRAN.

359. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

1. Potrditev besedila zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 18. 12. 2024
2. Predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025 – DRUGA OBRAVNAVA
3. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice – SKRAJŠANI POSTOPEK
4. Predlog Sklepa o tehnični posodobitvi grafičnega prikaza namenske rabe prostora prvih sprememb in dopolnitev OPN Občine Jesenice
5. Predlog Strategije razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025 - 2032 – DRUGA OBRAVNAVA
6. Predlog za podelitev priznanj Občine Jesenice v letu 2025
7. Predlog za spremembo cen gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadno vodo, zbiranja odpadkov in oskrbe s pitno vodo

8. Predlog za spremembo cen grobnin in pokopaliških storitev v občini Jesenice
9. Soglasje k Pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
10. Soglasje k Programu dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2025 s finančnim načrtom
11. Poročilo Nadzornega odbora Občine Jesenice o opravljenem nadzoru nad izvedbo vzdrževalnih del – sanacija bazena Ukova v letu 2023
12. Poročilo o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice za leto 2024
13. Program dela Nadzornega odbora Občine Jesenice v letu 2025
14. Vprašanja in pobude

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 1:

POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA S POROČILOM O REALIZACIJI SKLEPOV 16. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, KI JE BILA 18. 12. 2024

360. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA S POROČILOM O REALIZACIJI SKLEPOV 16. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE

Potrdi se besedilo zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 18. 12. 2024.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 2:

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025 – DRUGA OBRAVNAVA

361. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025 – DRUGA OBRAVNAVA – SPREJEM AMANDMAJA

Sredstva v višini 2.000,00 EUR se odvzamejo iz proračunske postavke 1020 – Financiranje političnih strank in se prerazporedijo na proračunsko postavko 3090 – Ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo.

Sredstva na proračunski postavki 3090 – Ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo se povečajo za 2.000,00 EUR.

SKLEP JE REALIZIRAN.

362. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025 – DRUGA OBRAVNAVA – SPREJEM AMANDMAJA

Sredstva v višini 30.000 EUR se prerazporedijo:
- iz proračunske postavke oziroma področja 16 – Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost, glavnega programa 1605 – Spodbujanje stanovanjske gradnje, podprograma 16059002 – Spodbujanje stanovanjske gradnje, proračunske postavke 9040 – Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj in konta 4208 – Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija,

nadzor in investicijski inženiring (vse v okviru NRP OB041-06-0053 Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj)
- na proračunsko postavko oziroma področje 16 – Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost, glavnega programa 1603 – Komunalna dejavnost, podprogram 16039001 – Oskrba z vodo, proračunsko postavko 8230 – Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov, konto 4208 – Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring (NRP OB041-20-0004 Obnova vodovodnega omrežja Peričnik).

SKLEP JE REALIZIRAN.

363. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025 – DRUGA OBRAVNAVA

Sprejme se predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025 – DRUGA OBRAVNAVA, ki vsebuje:
- Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2025;
- splošni del proračuna;
- posebni del proračuna;
- posebni del proračuna po COFOG klasifikaciji;
- Načrt razvojnih programov 2025 – 2028;
- predlog Letnega Načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim in finančnim premoženjem Občine Jesenice za leto 2025, ki ga sestavljajo:
  - a) Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025,
  - b) Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2025,
  - c) Letni načrt pridobivanja premičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025;
- predlog Letnega programa športa v občini Jesenice za leto 2025;
- predlog Letnega programa kulture v občini Jesenice za leto 2025;
- predlog Letnega programa izobraževanja v občini Jesenice za leto 2025 in
- predlog Letnega programa humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2025, s sprejetima amandmajema.

ODLOK JE BIL V OBJAVLJEN V URADNEM LISTU RS, ŠT. 11/2025.

TOČKA 3:

PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O SOFINANCIRANJU LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE – SKRAJŠANI POSTOPEK

364. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O SOFINANCIRANJU LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE – SKRAJŠANI POSTOPEK

Sprejme se predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice.

ODLOK JE BIL V OBJAVLJEN V URADNEM LISTU RS, ŠT. 11/2025.

TOČKA 4:

PREDLOG SKLEPA O TEHNIČNI POSODOBITVI GRAFIČNEGA PRIKAZA NAMENSKE RABE PROSTORA PRVIH SPREMEMB IN DOPOLNITEV OPN OBČINE JESENICE

365. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG SKLEPA O TEHNIČNI POSODOBITVI GRAFIČNEGA PRIKAZA NAMENSKE RABE PROSTORA PRVIH SPREMEMB IN DOPOLNITEV OPN OBČINE JESENICE

Sprejme se Sklep o tehnični posodobitvi grafičnega prikaza namenske rabe prostora prvih sprememb in dopolnitev OPN Občine Jesenice.

SKLEP JE BIL V OBJAVLJEN V URADNEM LISTU RS, ŠT. 13/2025.

TOČKA 5:

PREDLOG STRATEGIJE RAZVOJA ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA OBDOBJE 2025 - 2032 – DRUGA OBRAVNAVA

366. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG STRATEGIJE RAZVOJA ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA OBDOBJE 2025 - 2032 – DRUGA OBRAVNAVA

Sprejme se Strategija razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025–2032 – DRUGA OBRAVNAVA.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 6:

PREDLOG ZA PODELITEV PRIZNANJ OBČINE JESENICE V LETU 2025

367. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG ZA PODELITEV PRIZNANJ OBČINE JESENICE V LETU 2025

Naziv Častni občan občine Jesenice se podeli Robertu Kejžarju.

SKLEP JE BIL V OBJAVLJEN V URADNEM LISTU RS, ŠT. 11/2025.

368. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG ZA PODELITEV PRIZNANJ OBČINE JESENICE V LETU 2025

Plaketa Občine Jesenice se podeli Janku Rabiču in Stanku Vidmarju.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 7:

PREDLOG ZA SPREMEMBO CEN GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB RAVNANJA Z ODPADNO VODO, ZBIRANJA ODPADKOV IN OSKRBE S PITNO VODO

369. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG ZA SPREMEMBO CEN GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB RAVNANJA Z ODPADNO VODO, ZBIRANJA ODPADKOV IN OSKRBE S PITNO VODO

Občinski svet Občine Jesenice potrjuje predlog spremembe cen obveznih gospodarskih javnih služb:

a) odvajanja in čiščenja odpadnih vod ter storitve vezane na obstoječe greznice in male komunalne čistilne naprave:

ODVAJANJE KOMUNALNE ODPADNE VODE:

		cena
1.	odvajanje komunalne odpadne vode	0,2997 EUR/m^3
2.	omrežnina odvajanje	
	Premer vodomera	cena (EUR/mes.)
	DN ≤20	2,2556
	20 < DN < 40	6,7668
	40 ≤ DN < 50	22,5560
	50 ≤ DN < 65	33,8340
	65 ≤ DN < 80	67,6680
	80 ≤ DN < 100	112,7800
	100 ≤ DN < 150	225,5600
	150 ≤ DN	451,1200

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE:

		cena
1.	čiščenje komunalne odpadne vode	0,6243 EUR/m^3.
2.	omrežnina čiščenje	
	Premer vodomera	cena (EUR/mes.)
	DN ≤20	4,4440
	20 < DN < 40	13,3320
	40 ≤ DN < 50	44,4400
	50 ≤ DN < 65	66,6600
	65 ≤ DN < 80	133,3200
	80 ≤ DN < 100	222,2000
	100 ≤ DN < 150	444,4000
	150 ≤ DN	888,8000

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

STORITVE VEZANE NA OBSTOJEČE GREZNICE IN MALE KOMUNALNE ČISTILNE NAPRAVE (MKČN)

	storitev	cena
1.	storitve, vezane na greznice in MKČN	1,1007 EUR/m^3
2.	omrežnina čiščenje	
	Premer vodomera	cena (EUR/mes.)
	DN ≤20	4,4440
	20 < DN < 40	13,3320
	40 ≤ DN < 50	44,4400

	50 ≤ DN < 65	66,6600
	65 ≤ DN < 80	133,3200
	80 ≤ DN < 100	222,2000
	100 ≤ DN < 150	444,4000
	150 ≤ DN	888,8000

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

b) zbiranje komunalnih odpadkov:

CENA ZA ZBIRANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV ZA GOSPODINJSTVA:

	Storitev	cena
1.	Javna infrastruktura	0,0065 EUR/kg
2.	Storitev	0,1498 EUR/kg

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

CENA RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI ZA RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI ZA OSTALE POVZROČITELJE VKLJUČENE V GJS (POSLOVNA DEJAVNOST, DRUŠTVA, VIKENDI)

	Storitev	cena
1.	Javna infrastruktura- zbiranje komunalnih odpadkov	0,0027 l/mes, m^2/mes
2.	Storitev- zbiranje komunalnih odpadkov	0,0680 l/mes, m^2/mes

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

V primeru uporabe drugih velikosti zabojnikov se cena ravnanja s komunalnimi odpadki za liter/mesec ali m²/mesec pomnoži s prostornino posode ali s skupno velikostjo prostorov. Cene za ostale povzročitelje odpadkov so oblikovane za odvoz, ki se izvaja na vsakih 14 dni, in se obračunavajo na podlagi velikosti uporabljenih posod za zbiranje odpadkov.

CENA ZA ZBIRANJE BIORAZGRADLJIVIH KUHINJSKIH ODPADKOV ZA GOSPODINJSTVA:

		cena
1.	Storitev	0,3640 EUR/kg
		0,2798 EUR/l

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

V primeru uporabe zabojnikov različnih velikosti se cena za liter ravnanja z biorazgradljivimi kuhinjskimi odpadki iz gospodinjstva pomnoži s prostornino posode. Ta cena se nanaša na strošek na zabojnik na mesec.

c) oskrba s pitno vodo:

		cena
1.	Vodarina	0,7783 EUR/m^3
2.	Omrežnina oskrbe s pitno vodo	
	Premer vodomera	cena (EUR/mes)
	DN ≤20	3,6574
	20 < DN < 40	10,9722
	40 ≤ DN < 50	36,5740
	50 ≤ DN < 65	54,8610
	65 ≤ DN < 80	109,7220
	80 ≤ DN < 100	182,8700
	100 ≤ DN < 150	365,7400

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

SKLEP NI BIL SPREJET.

TOČKA 8:

PREDLOG ZA SPREMEMBO CEN GROBNIN IN POKOPALIŠKIH STORITEV V OBČINI JESENICE

370. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG ZA SPREMEMBO CEN GROBNIN IN POKOPALIŠKIH STORITEV V OBČINI JESENICE

Občinski svet Občine Jesenice potrjuje cenik letnih grobnin v občini Jesenice:

GROBNINA	EM	Cena/EM brez DDV	DDV 22%	Cena/EM z DDV
Enojni grob	leto	24,59	5,41	29,99
Dvojni grob	leto	49,16	10,81	59,97
Trojni grob	leto	73,74	16,22	89,97
Grobnica	leto	122,90	27,04	149,94
Otroški grob	leto	12,29	2,70	15,00
Niša na žarnem zidu	leto	24,59	5,41	29,99
Grobnina ob raztrosu Brezov gaj	*	24,59	5,41	29,99
Grobnima za prostor za anonimni pokop	*	24,59	5,41	29,99
Grobnina za prostor za napisano ploščo	**	36,88	8,11	45,00

* Grobnina se plača v enkratnem znesku ob storitvi.

** Grobnina za napisano ploščico v Brezovem gaju se plača za obdobje 10 let.

SKLEP JE REALIZIRAN.

371. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG ZA SPREMEMBO CEN GROBNIN IN POKOPALIŠKIH STORITEV V OBČINI JESENICE

Občinski svet Občine Jesenice potrjuje cenik pokopaliških storitev v občini Jesenice:

UPORABA POKOPALIŠKIH OBJEKTOV	EM	Cena/EM brez DDV	DDV 22%	Cena/EM z DDV
Uporaba mrliške vežice	dan	64,50	14,19	78,69
Uporaba čajne kuhinje	dan	32,00	7,04	39,04
Uporaba prostora za umivanje z dezinfekcijo	dan	75,35	16,58	91,93
Uporaba prostora za identifikacijo in poslovitev od pokojnika	dan	75,35	16,58	91,93
Uporaba zunanjega objekta na pokopališču Blejska Dobrava	dan	58,29	12,82	71,11

IZKOP IN PRIPRAVA GROBNEGA MESTA	EM	Cena/EM brez DDV	DDV 22%	Cena/EM z DDV
Izkop in zasip grobne jame vključno z zaščito sosednjih grobov	kos	199,47	43,88	243,36
Ureditev groba po pokopu	kos	20,45	4,50	24,95
Izkop in zasip žarne grobne jame vključno z zaščito sosednjih grobov	kos	53,86	11,85	65,70

Odkritje in zasip žarne grobne jame vključno z zaščito sosednjih grobov	kos	25,36	5,58	30,93
Ureditev žarnega groba po pokopu	kos	10,29	2,26	12,55
Odpiranje in zapiranje grobnice ali niše v žarnem zidu	kos	10,29	2,26	12,55
Priprava grobnega mesta za raztros Brezov gaj	kos	20,45	4,50	24,95

OSTALE STORITVE	EM	Cena/EM brez DDV	DDV 22%	Cena/EM z DDV
Izkop/Prekop žare	kos	125,34	27,57	152,91
Prekop krste - ekshumacija do 10 let	kos	650,00	143,00	793,00
Prekop krste - ekshumacija nad 10 let	kos	547,50	120,45	667,95
Odstranitev spomenika in robnikov z odvozom materiala	kos	269,63	59,32	328,95
Uporaba hladilnika z dezinfekcijo	dan	20,04	4,41	24,45
Dodatek za nezdravo delo pri izkopu obstoječe grobne jame	kos	9,66	2,13	11,79
Komunalni delavec	ura	20,75	4,57	25,32

SKLEP JE REALIZIRAN.

372. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PREDLOG ZA SPREMEMBO CEN GROBNIN IN POKOPALIŠKIH STORITEV V OBČINI JESENICE

Sprejete cene pričnejo veljati s 1. 3. 2025.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 9:

SOGLASJE K PRAVILNIKU O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V JAVNEM ZAVODU RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE

373. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: SOGLASJE K PRAVILNIKU O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V JAVNEM ZAVODU RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE

Občinski svet Občine Jesenice daje soglasje k Pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 10:

SOGLASJE K PROGRAMU DELA RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE ZA LETO 2025 S FINANČNIM NAČRTOM

374. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: SOGLASJE K PROGRAMU DELA RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE ZA LETO 2025 S FINANČNIM NAČRTOM

Občinski svet Občine Jesenice daje soglasje k Programu dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2025 s finančnim načrtom.

SKLEP JE REALIZIRAN.

375. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: SOGLASJE K PROGRAMU DELA RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE ZA LETO 2025 S FINANČNIM NAČRTOM

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske naj ponovno pristopi k aktivnostim za ureditev sprehajalne poti ob reki Savi ter nadaljuje s pridobivanjem potrebnih dovoljenj in soglasij za izvedbo tega projekta. Hkrati naj Razvojna agencija Zgornje Gorenjske skupaj z občinsko upravo preveri lastništvo zemljišč ob reki Savi na območju Slovenskega Javornika, kjer se sedaj izvaja paša drobnice. V primeru ugotovljene uzurpacije prostora naj se nadaljnji postopki odstopijo v reševanje Medobčinskemu inšpektoratu in redarstvu.

SKLEP JE SPREJET.

TOČKA 11:

POROČILO NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE O OPRAVLJENEM NADZORU NAD IZVEDBO VZDRŽEVALNIH DEL – SANACIJA BAZENA UKOVA V LETU 2023

376. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: POROČILO NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE O OPRAVLJENEM NADZORU NAD IZVEDBO VZDRŽEVALNIH DEL – SANACIJA BAZENA UKOVA V LETU 2023

Občinski svet Občine Jesenice se je seznanil s Poročilom Nadzornega odbora Občine Jesenice o opravljenem nadzoru nad izvedbo vzdrževalnih del – sanacija bazena Ukova v letu 2023.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 12:

POROČILO O DELU NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE ZA LETO 2024

377. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: POROČILO O DELU NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE ZA LETO 2024

Občinski svet Občine Jesenice se je seznanil s Poročilom o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice za leto 2024.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 13:

PROGRAM DELA NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE V LETU 2025

378. sklep 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 12. 2. 2025: PROGRAM DELA NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE V LETU 2025

Občinski svet Občine Jesenice se je seznanil s Programom dela Nadzornega odbora Občine Jesenice v letu 2025.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 14:

VPRAŠANJA IN POBUDE

PRI TEJ TOČKI DNEVNEGA REDA NI BILO SPREJETEGA NOBENEGA SKLEPA.

ŠTEVILKA SKLEPA	KRATKA VSEBINA SKLEPA	OPOMBA
357. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Iz dnevnega reda 17. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice se umakne točka 9 - Predlog spremembe cen vzdrževanja javnih površin – pogodba o izvajanju del skupne rabe. Ostale točke dnevnega reda se ustrezno preštevilčijo.	Sklep je realiziran.
358. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice se obravnava po skrajšanem postopku.	Sklep je realiziran.
359. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Potrditev dnevnega reda.	Sklep je realiziran.
360. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Potrditev zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 18. 12. 2024.	Sklep je realiziran.
361. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Sprejem amandmaja: 2.000 EUR se prerazporedi iz postavke 1020 na postavko 3090.	Sklep je realiziran.
362. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Sprejem amandmaja: 30.000 EUR se prerazporedi iz postavke 9040 na postavko 8230.	Sklep je realiziran.
363. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Sprejem Proračuna občine Jesenice za leto 2025 – DRUGA OBRAVNAVA, s sprejetima amandmajema.	Ur. list RS, št. 11/2025 z dne 21. 2. 2025
364. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Sprejem Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice.	Ur. list RS, št. 11/2025 z dne 21. 2. 2025
365. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Sprejem Sklepa o tehnični posodobitvi grafičnega prikaza namenske rabe prostora prvih sprememb in dopolnitev OPN Občine Jesenice.	Ur. list RS, št. 13/2025 z dne 28. 2. 2025
366. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Sprejeme Strategije razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025–2032 – DRUGA OBRAVNAVA.	Sklep je realiziran.
367. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Naziv Častni občan občine Jesenice se podeli Robertu Kejžarju.	Ur. list RS, št. 11/2025 z dne 21. 2. 2025
368. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Plaketa Občine Jesenice se podeli Janku Rabiču in Stanku Vidmarju.	Sklep je realiziran.
369. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Potrditev spremembe cen obveznih gospodarskih javnih služb.	Sklep ni bil sprejet.

370. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Potrditev cenika letnih grobnin v občini Jesenice.	Sklep je realiziran.
371. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Potrditev cenika pokopaliških storitev v občini Jesenice.	Sklep je realiziran.
372. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Sprejete cene pričnejo veljati s 1. 3. 2025.	Sklep je realiziran.
373. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Soglasje k Pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske.	Sklep je realiziran.
374. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Soglasje k Programu dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2025 s finančnim načrtom.	Sklep je realiziran.
375. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske naj ponovno pristopi k aktivnostim za ureditev sprehajalne poti ob reki Savi ter nadaljuje s pridobivanjem potrebnih dovoljenj in soglasij za izvedbo tega projekta.	Sklep je realiziran.
376. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Seznanitev s Poročilom Nadzornega odbora Občine Jesenice o opravljenem nadzoru nad izvedbo vzdrževalnih del – sanacija bazena Ukova v letu 2023.	Sklep je realiziran.
377. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Seznanitev s Poročilom o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice za leto 2024.	Sklep je realiziran.
378. sklep 17. seje z dne 12.2.2025	Seznanitev s Programom dela Nadzornega odbora Občine Jesenice v letu 2025.	Sklep je realiziran.

TOČKA 2

Predlog Zaključnega računa proračuna Občine Jesenice za leto 2024 s poročilom o porabi splošne proračunske rezervacije in prerazporejanju proračunskih sredstev

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **Jasna Sodja, vodja Oddelka za finance, plan in analize**

PREDLOG
ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2024 S POROČILOM O PORABI SPLOŠNE PRORAČUNSKE REZERVACIJE IN PRERAZPOREJANJU PRORAČUNSKIH SREDSTEV

1. OBRAZLOŽITEV

Zakon o javnih financah določa, da župan pripravi predlog zaključnega računa občinskega proračuna za preteklo leto in ga predloži ministrstvu, pristojnemu za finance, do 31. marca tekočega leta ter v sprejem občinskemu svetu najkasneje do 15. aprila tekočega leta. V skladu s 3. odstavkom 117. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/2016, 4/2024 in popr. 18/2024) se zaključni račun proračuna sprejema po določbah Poslovnika, ki veljajo za sprejem odloka po hitrem postopku.

Zaključni račun je akt občine, kjer so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za preteklo leto. Zaključni račun je poročilo o izvršitvi s proračunom opredeljenih ciljev in nalog občine in s tem prikaz uporabe javnega denarja, je torej odraz preteklega delovanja proračunskih uporabnikov. Bistvo zaključnega računa je predstaviti, ali smo dosegli zastavljene cilje, kako učinkovito in zakonito smo delovali, ter koliko in katera sredstva smo za to namenili.

2. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Ur. list RS, št. 11/2011 in sprem.), Zakona o računovodstvu (Ur. list RS, št. 23/1999 in sprem.), Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/2007 in sprem.), 14. in 50. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) in 116. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/2016 in sprem.) predlagam v obravnavo in sprejem naslednji

SKLEP:
Sprejme se Zaključni račun proračuna občine Jesenice za leto 2024, ki vsebuje:

- **poročilo o porabi splošne proračunske rezervacije in prerazporejanju proračunskih sredstev,**
- **poročilo o realizaciji Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2024 in**
- **poročilo o realizaciji Načrta ravnanja s premičnim premoženjem za leto 2024.**

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 900-2/2025
Datum: 11. 3. 2025

Priloga:

- Zaključni račun proračuna občine Jesenice za leto 2024

OBČINA JESENICE

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2024

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
Tel.: (04) 526 92 00
obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

KAZALO VSEBINE

1 ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE JESENICE 5

1.1 DOKUMENT O SPREJEMU ZAKLJUČNEGA RAČUNA 6

1.2 BILANCE ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA 10

2 OBRAZLOŽITEV ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA 12

2.1 OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA 14

2.1.1 Makroekonomska izhodišča in gibanja med letom 14

2.1.2 Poročilo o realizaciji prihodkov in odhodkov ter prejemkov in izdatkov občinskega proračuna, proračunskega presežka (primanjkljaja) in zadolževanja proračuna z obrazložitvijo pomembnih odstopanj 16

A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV 17

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB 39

C. RAČUN FINANCIRANJA 39

POROČILO O PRORAČUNSKEM PRESEŽKU / PRIMANKLJAJU 42

2.1.3 Poročilo o ukrepih za uravnoteženje proračuna in njihovi realizaciji v skladu s 40. členom Zakona o javnih financah 42

2.1.4 Poročilo o spremembah med sprejetim in veljavnim proračunom glede na sprejete zakone in občinske odloke v skladu s 41. členom Zakona o javnih financah z obrazložitvijo sprememb neposrednih uporabnikov med letom v skladu s 47. členom Zakona o javnih financah 42

2.1.5 Poročilo o porabi sredstev proračunske rezerve 43

2.1.6 Poročilo o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije 43

2.1.7 Prerazporeditev plana in vključitev namenskih prejemkov 46

2.1.8 Poročilo o realizaciji načrta ravnanja s stvarnim premoženjem 46

2.1.9 Poročilo o realizaciji načrta ravnanja s finančnim premoženjem 46

2.1.10 Poročilo o realizaciji kadrovskega načrta za leto 2024 46

2.2 OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA 47

2.2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov 48

A - Bilanca odhodkov 53

01 - POLITIČNI SISTEM 53

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA 54

03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ 56

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 57

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 62

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 67

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST 70

10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI 71

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 72

12 - PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN 76

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 79

14 - GOSPODARSTVO 87

15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE 90

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 95

17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO 106

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 108

19 - IZOBRAŽEVANJE 121

20 - SOCIALNO VARSTVO *131*
22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA *139*
23 – INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI *140*
C – Račun financiranja *143*
22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA *143*
2.2.2 POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA NAČRTA NEPOSREDNEGA UPORABNIKA *145*
1000 OBČINSKI SVET 146
2000 NADZORNI ODBOR 147
3000 ŽUPAN 148
4000 – 4090 KRAJEVNE SKUPNOSTI 149
5000 OBČINSKA UPRAVA 151
9800 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO 158
2.2.3 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika o doseženih ciljih in rezultatih po neposrednih proračunskih uporabnikih in proračunskih postavkah *159*
1000 OBČINSKI SVET *159*
2000 NADZORNI ODBOR *161*
3000 ŽUPAN *162*
4000 KS HRUŠICA *166*
4010 KS PLANINA POD GOLICO *168*
4050 KS SAVA *170*
4060 KS PODMEŽAKLA *172*
4070 KS JAVORNIK – KOROŠKA BELA *174*
4080 KS BLEJSKA DOBRAVA *176*
4090 KS PLAVŽ *178*
5000 OBČINSKA UPRAVA *181*
A - Bilanca odhodkov *181*
C - Račun financiranja *300*
9800 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO *302*

2.3 OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV 308

2.4 OBRAZLOŽITEV PODATKOV BILANCE STANJA 327

2.5 OBRAZLOŽITEV UPRAVLJANJA DENARNIH SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA 2024 336

2.6 POSEBNE TABELARNE PRILOGE 339
2.6.1 Prerazporeditve pravic porabe sprejetega proračuna za leto 2024 med proračunskimi postavkami *340*
2.6.2 PREGLED REALIZACIJE NAMENSKIH PRIHODKOV IN IZDATKOV PRORAČUNA *346*
2.6.3 Sklenjene dolgoročne kreditne pogodbe in pogodbe o finančnem leasingu / druge finančne obveznosti Občine na dan 31. 12. 2024 (v €) *349*
2.6.4 Participativni proračun *350*
2.6.5 Neplačane obveznosti na dan 31.12.2024 ..... *351*
2.6.6 Seznam sklenjenih dolgoročnih obveznosti na dan 31.12.2024 ..... *351*
2.6.7 Izračun presežka po fiskalnem pravilu *353*

2.7 IZKAZI ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA 354

Kazalo tabel

Tabela 1 Jesenska napoved (september 2023) 14
Tabela 2 Realizacija prejemkov proračuna občine Jesenice glede na sprejeti in veljavni plan ter deleži po skupinah prihodkov 16
Tabela 3 prihodki iz naslova dohodnine 20
Tabela 4 Pregled vključitve dobička v plan in realiziranih prihodkov 22
Tabela 5 Delež plač v tekoči porabe po letih 31
Tabela 6 Gibanje izdatkov za blago in storitve na ravni konta v preteklih letih 31
Tabela 7 Odhodki v okviru kontov 4205 – investicijsko vzdrževanje in obnove 36
Tabela 8 Odhodki v okviru kontov 4204 – novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije 36
Tabela 9 Investicijski transferi javnim zavodom za investicije in investicijsko vzdrževanje 37
Tabela 10 Struktura odhodkov po namenu porabe 38
Tabela 11 Realizacija v okviru skupine kontov 42 39
Tabela 12 Zadolženost na prebivalca Slovenije / občine 40
Tabela 13 Stanje dolga na dan 31.12. po letih – občina 41
Tabela 14 Izplačila iz sredstev proračunske rezerve 43
Tabela 15 pregled porabe sredstev splošne proračunske rezervacije 45
Tabela 16 Odhodki in izdatki po področjih proračunske porabe in bilancah financiranja 51
Tabela 17 Odhodki in izdatki po proračunskih uporabnikih in bilancah financiranja 145
Tabela 18 Struktura dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah 336
Tabela 19 Stanje denarnih sredstev na podračunih PU EZRO 337
Tabela 20 Obrazložitev denarnih tokov EZRO 337
Tabela 21 Sprememba stanja denarnih sredstev na podračunih PU, ZP in računu EZRO 338
Tabela 22 Letni učinki upravljanja 338
Tabela 23 Prerazporeditve pravic porabe med proračunskimi postavkami 345
Tabela 24 pregled porabe namenskih prihodkov 348
Tabela 25 Sklenjene dolgoročne kreditne pogodbe in pogodbe o finančnem leasingu / druge finančne obveznosti Občine 349
Tabela 26 Izglasovani projekti participativnega proračuna 350
Tabela 27 Neplačane obveznosti 351
Tabela 28 Seznam sklenjenih dolgoročnih obveznosti 352
Tabela 29 Izračun presežka po fiskalnem pravilu 353

Kazalo grafikonov

Graf 1 Realizacija prihodkov občine glede na sprejeti in veljavni plan po vrstah prihodkov 17
Graf 2 Struktura realiziranih prihodkov proračuna 18
Graf 3 Realizacija prihodkov iz bilance prihodkov v zadnjih letih 18
Graf 4 Realizirani davčni prihodki proračuna 19
Graf 5 Gibanje dohodnine in finančne izravnave po letih 20
Graf 6 Gibanje števila prebivalcev občine Jesenice 20
Graf 7 Realizirani nedavčni prihodki proračuna 22
Graf 8 Realizirani kapitalski prihodki proračuna 25
Graf 9 Gibanje prodaje premoženja 25
Graf 10 Realizirani transferni prihodki proračuna 26
Graf 11 Odstopanja med realizacijo in sprejetim planom proračunskih prihodkov občine po vrstah prihodkov (v €) 28
Graf 12 Struktura odhodkov po namenu porabe 29
Graf 13 Tekoči odhodki proračuna občine Jesenice 30

Graf 14 Delež plač in drugih izdatkov zaposlenim ter prispevkov v primerni porabi občine in v tekoči porabi 30
Graf 15 Struktura transferov posameznikom in gospodinjstvom 33
Graf 16 Tekoči transferi v javne zavode po letih 34
Graf 17 Odhodki proračuna po vrstah odhodkov 38
Graf 18 Odplačilo dolga 40
Graf 19 Odplačilo obresti 40
Graf 20 Stanje dolga na dan 31.12. po letih - občina 41
Graf 21 Zadolženost občine Jesenice na prebivalca v primerjavi s Slovenskim povprečjem 41
Graf 22 Gibanje stanja sredstev na računih na dan 31. 12. 42
Graf 23 Realizacija proračunskih odhodkov bilance A po področjih proračunske porabe 52

1 ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE JESENICE

1.1DOKUMENT O SPREJEMU ZAKLJUČNEGA RAČUNA

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US., 18/23 – ZDU-1O in 76/23), 14. in 50. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) in 117. člena Poslovnika o delu občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/2016 s spremembami in dopolnitvami) je Občinski svet Občine Jesenice na ____. redni seji dne _____ sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2024

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Jesenice za leto 2024.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Jesenice zajema realizirane prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke občine. Pri sestavi zaključnega računa je upoštevana členitev, ki je predpisana za sestavo proračuna. Zaključni račun zajema tudi obrazložitev zaključnega računa, katerega sestavni del so tudi podatki iz bilance stanja in pojasnilo odstopanj.

Proračun za leto 2024 je bil realiziran v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV			***V EUR***
I.	**SKUPAJ PRIHODKI**	(70+71+72+73+74+78)	**22.856.244**
	TEKOČI PRIHODKI	(70+71)	21.038.882
70	**DAVČNI PRIHODKI**		**16.835.335**
700	Davki na dohodek in dobiček		13.494.957
703	Davki na premoženje		2.959.115
704	Domači davki na blago in storitve		381.263
706	Drugi davki		0
71	**NEDAVČNI PRIHODKI**		**4.203.546**
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		3.421.246
711	Takse in pristojbine		19.139
712	Globe in druge denarne kazni		143.117
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev		20.188
714	Drugi nedavčni prihodki		599.857
72	**KAPITALSKI PRIHODKI**		**64.424**
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		5.523
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev		58.901
73	**PREJETE DONACIJE**		**22.576**
730	Prejete donacije iz domačih virov		22.576
731	Prejete donacije iz tujine		0
74	**TRANSFERNI PRIHODKI**		**1.730.362**
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		533.801
740	sredstva predplačil za odpravo naravnih nesreč		1.113.900
741	Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev EU		82.661
II.	**SKUPAJ ODHODKI**	(40+41+42+43)	**26.353.772**

40	**TEKOČI ODHODKI**		**6.810.823**
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim		1.990.788
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost		309.485
402	Izdatki za blago in storitve		4.065.218
403	Plačila domačih obresti		245.333
409	Rezerve		200.000
41	**TEKOČI TRANSFERI**		**11.737.255**
410	Subvencije		685.273
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom		5.372.831
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		847.536
413	Drugi tekoči domači transferi		4.831.614
42	**INVESTICIJSKI ODHODKI**		**6.577.074**
420	Nakupi in gradnja osnovnih sredstev		6.577.074
43	**INVESTICIJSKI TRANSFERI**		**1.228.621**
431	Investicijski transferi pravnim in fiz.osebam, ki niso pr.up.		323.107
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom		905.514
III.	**PRORAČUNSKI PRESEŽEK**	(I. - II.)	**-3.497.529**
III/1.	**PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)**	(I.- 7102) - (II.- 403 - 404)	**-3.492.717**
	(Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)		
III/2.	**TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)**	(70 + 71) - (40 + 41)	**2.490.804**
	(Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)		
B.	**RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**		
IV.	**PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV**	**(750+751+752)**	**0**
75	**PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIH**		**0**
750	Prejeta vračila danih posojil		0
V.	**DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV**	(440+441+442)	**0**
44	**DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV**		**0**
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb		0
VI.	**PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV**	**(IV. - V.)**	**0**
C.	**RAČUN FINANCIRANJA**		
VII.	**ZADOLŽEVANJE**		**0**
50	**ZADOLŽEVANJE**		**0**
500	Domače zadolževanje		0
VIII.	**ODPLAČILA DOLGA**		**1.211.195**
55	**ODPLAČILA DOLGA**		**1.211.195**
550	Odplačila domačega dolga		1.211.195
IX.	**SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH**	(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	**-4.708.724**
X.	**NETO ZADOLŽEVANJE**	(VII.-VIII.)	**-1.211.195**
XI.	**NETO FINANCIRANJE**	(VI.+X.-IX)	**3.497.529**
XII.	**STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.2023**		**7.089.539**

Končno stanje sredstev na računih občine znaša 2.380.815,35 €.

3. člen

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v letu 2024, se prenesejo med odhodke proračuna za leto 2025 v naslednji višini:

- KS Plavž	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 300,00 € na proračunsko postavko 4097, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 100,00 € na proračunsko postavko 4094, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 311,39 € na proračunsko postavko 4099, konto 402099
- KS Hrušica	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 1.050,00 € na proračunsko postavko 4007, konto 402099
- KS Sava	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 850,00 € na proračunsko postavko 4057, konto 402099
- KS Podmežakla	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 1.115,00 € na proračunsko postavko 4067, konto 402099
- KS Planina pod Golico	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 650,00 € na proračunsko postavko 4017, konto 402099
- KS Blejska Dobrava	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 1.500,00 € na proračunsko postavko 4080, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 600,00 € na proračunsko postavko 4084, konto 402099
- KS Javornik Koroška Bela	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 300,00 € na proračunsko postavko 4074, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 300,00 € na proračunsko postavko 4079, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 200,00 € na proračunsko postavko 4077, konto 402099

4. člen

Rezervni sklad izkazuje naslednje vrednosti:

1.	Stanje rezervnega sklada 31. 12. 2023	329.200,87 €
2.	Pripis obresti v letu 2024	4.388,09 €
3.	Vplačilo sredstev iz proračuna	200.000,00 €
4.	Izplačila iz rezervnega sklada	35.542,89 €
5.	Stanje rezervnega sklada 31. 12. 2024	498.046,07 €

5. člen

V bilanci stanja izkazuje občina sredstva in obveznosti do virov sredstev v višini 142.091.250,33 €.

6. člen

Zaključni račun proračuna Občine Jesenice za leto 2024 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Jesenice za leto 2024.

Sestavni del zaključnega računa je tudi Načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2024 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

7. člen

Zaključni račun proračuna Občine Jesenice za leto 2024 se objavi v Uradnem listu. Splošni in posebni del, poročilo o izvajanju načrta razvojnih programov ter dodatne obrazložitve s prilogami, se objavijo na spletnih straneh občine Jesenice.

Št. : 410-20/2023

Jesenice, dne _____

ŽUPAN

mag. Peter Bohinec

1.2 BILANCE ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

Izpisi bilanc zaključnega računa proračuna občine so vključeni v prilogah tega dokumenta v poglavju 2.7. .

Bilance zaključnega računa proračuna sestavljajo:

1. **splošni del proračuna -** prihodki in odhodki:
   - bilanca prihodkov in odhodkov,
   - račun finančnih terjatev in naložb,
   - račun financiranja,
2. **posebni del proračuna** (odhodki po proračunskih postavkah)
3. **načrt razvojnih programov** (realizacija po posameznih projektih iz načrta razvojnih programov)

V splošnem in posebnem delu se prikaže:
- sprejeti proračun preteklega leta,
- veljavni proračun preteklega leta,
- realizirani proračun preteklega leta,
- indeks med realiziranim in sprejetim proračunom preteklega leta.
- indeks med realiziranim in veljavnim proračunom preteklega leta.

Sprejeti proračun preteklega leta je lahko proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Veljavni proračun je proračun ali spremembe proračuna ali rebalans proračuna s spremembami med proračunskim letom, ki nastanejo po sprejetju proračuna, sprememb proračuna ali rebalansa proračuna do konca proračunskega leta.

Občinski svet občine Jesenice je na svoji 9. redni seji, dne 14. 12. 2023 sprejel **proračun občine Jesenice za leto 2024**, ki je določal predvidene prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke občine za leto 2024 (Ur. l. RS, št. 128/23 z dne 18.12.2023).

Po zaključnem računu občine Jesenice za leto 2023, so se na podlagi 8. člena Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2024 med odhodke proračuna leta 2024 prenesla namenska sredstva, ki so jih krajevne skupnosti in občina prejele v letu 2023 in prej in niso bila porabljena v naslednji višini:

- KS Plavž	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 400,00 € na proračunsko postavko 4097, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 300,00 € na proračunsko postavko 4099, konto 402099
- KS Hrušica	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 400,00 € na proračunsko postavko 4007, konto 402099
- KS Sava	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 200,00 € na proračunsko postavko 4054, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 1.000,00 € na proračunsko postavko 4057, konto 402099
- KS Podmežakla	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 100,00 € na proračunsko postavko 4064, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 1.000,00 € na proračunsko postavko 4067, konto 402099
- KS Planina pod Golico	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 400,00 € na proračunsko postavko 4017, konto 402099
- KS Blejska Dobrava	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 1.500,00 € na proračunsko postavko 4080, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 600,00 € na proračunsko postavko 4084, konto 402099

- KS Javornik Koroška Bela	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 900,00 € na proračunsko postavko 4074, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 1.000,00 € na proračunsko postavko 4079, konto 402099
- Občinska uprava	neporabljena sredstva iz naslova požarne takse, v višini 53.892,02 €, in sicer 22.435,15 € na NRP OB041-13-0008 - Nakup vozil za PGD (proračunska postavka 3051, konto 431000) in 31.456,87 na NRP OB041-21-0001 - Nakup opreme za PGD (postavka 3051, konto 431000)

Sredstva so bila vključena med načrtovane odhodke leta 2024. Za navedene zneske se je povečal veljavni plan za leto 2024 v mesecu marcu, tako da so prenosi povečali takrat veljavni plan za leto 2024.

Zaradi nekaterih sprememb na strani prihodkov in odhodkov proračuna 2024, ter spremembe dinamike financiranja nekaterih projektov, novih znanih dejstev ter vključitve novih obveznosti v proračun **leta 2024** je Občinski svet občine Jesenice na svoji 14. redni seji, dne 25. 9. 2024 sprejel rebalans proračuna **za leto 2024**, objavljen v Uradnem listu RS, št. 85/24, z dne 04. 10. 2024.

Veljavni plan 2024 prikazuje podatke, ki poleg podatkov sprejetega plana vključujejo še prerazporeditve pravic porabe in prerazporeditve splošne proračunske rezervacije v finančne načrte neposrednih proračunskih uporabnikov na osnovi Zakona o javnih financah ter 10. in 14. člena Odloka proračunu Občine Jesenice za leto 2024 in Odloka o rebalansu proračunu Občine Jesenice za leto 2024.

V zaključnem računu proračuna so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za preteklo leto. Prihodki in odhodki se priznavajo v skladu z računovodskim načelom **denarnega toka** (plačane realizacije), poslovno leto pa je enako koledarskemu letu.

2 OBRAZLOŽITEV ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

UVOD

Na podlagi 96. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23; v nadaljevanju: ZJF) je zaključni račun proračuna občine akt občine, v katerem so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za preteklo leto.

Vsebina in struktura zaključnega računa je podrobneje določena z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10).

Obrazložitve zaključnega računa proračuna zajemajo obrazložitve (6. člen Navodila):

a. splošnega dela zaključnega računa proračuna,

b. posebnega dela zaključnega računa proračuna,

c. izvajanja projektov iz načrta razvojnih programov (NRP),

d. podatkov iz bilance stanja,

e. upravljanja denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa (EZR) in

f. tabelarne priloge (neobvezno)

PRAVNA PODLAGA

Pri pripravi zaključnega računa občinskega proračuna in zaključnih računov finančnih načrtov neposrednih uporabnikov občinskega proračuna ter letnih poročil proračuna občine ter neposrednih uporabnikov in posrednih uporabnikov občinskega proračuna se uporabljajo naslednji predpisi:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23; v nadaljevanju: ZJF),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23, 12/24 in 104/24 – ZIPRS2526); v nadaljevanju: ZIPRS2425
- Zakon o financiranju občin (ZFO-1) (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr. in 80/20 – ZIUOOPE), 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2);
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10; v nadaljevanju: Navodilo),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE; v nadaljevanju: ZR),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23); v nadaljevanju: Pravilnik o EKN),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23) (v nadaljevanju: pravilnik v nadaljevanju: Pravilnik o sestavljanju letnih poročil),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Priročnik za pripravo zaključnega računa občinskega proračuna (Ministrstvo za finance)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o poslovanju sistema enotnega zakladniškega računa države oziroma občine (Uradni list RS, št. 24/24)

2.1 OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA

2.1.1 *Makroekonomska izhodišča in gibanja med letom*

Ministrstvo za finance oktobra obvesti občine o izhodiščih in predpostavkah za pripravo državnega proračuna skupaj s Proračunskim priročnikom za pripravo proračunov občine, ki ga pripravi in pošlje občinam na podlagi prvega odstavka 39. člena Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07).

Na podlagi prvega odstavka 17. člena Zakona o javnih financah je določeno, da za finance pristojni minister, o temeljnih ekonomskih izhodiščih in predpostavkah za pripravo državnega proračuna, obvesti tudi občine.

Temeljne predpostavke, ki se upoštevajo za pripravo državnega proračuna, javnofinančno načrtovanje in načrtovanje razvojnih politik, so zajete v »Jesenski napovedi gospodarskih gibanj 2023«, Urada za makroekonomske analize in razvoj (v nadaljevanju: UMAR), objavljena dne 13. 9. 2023.

Glavne makroekonomske okvire razvoja Slovenije, ki izhajajo iz omenjene Jesenske napovedi, so bili podlaga tudi za pripravo proračuna občine Jesenice za leto 2024.

Najpomembnejši kazalci so povzeti v spodnji tabeli:

Jesenska napoved (september 2023)	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
BRUTO DOMAČI PROIZVOD (realna rast v %)	**2,5**	**1,6**	**2,8**	**2,5**
PLAČE (realna rast povprečne bruto plače na zaposlenega v %)	-5,6	1,0	1,7	2,7
CENE				
-inflacija (medletna, XII / XII)	10,3	5,4	3,1	2,3
-inflacija (I–XII/I–XII povprečje leta)	8,8	7,6	3,9	2,7
TEČAJ: razmerje USD za 1 EUR	1,054	1,090	1,096	1,096

Tabela 1 Jesenska napoved (september 2023)

Za pripravo občinskih proračunov občine potrebujejo tudi podatke o dohodnini in finančni izravnavi, ki ju je potrebno izračunati na podlagi Zakona o financiranju občin (ZFO-1). V času priprave predloga proračuna za leto 2024 smo s strani Ministrstva za finance dne 4. 10. 2023 prejeli Proračunski priročnik za pripravo proračunov občin za leti 2024 in 2025, v katerem je bila povprečnina za leti 2024 in 2025 sprva predlagana v višini **700,00 €.** Na podlagi doseženega Dogovora o višini povprečnine za leti 2024 in 2025, ki so ga dne 7. 11. 2023 podpisali Vlada RS in reprezentativna združenja občin, je bila povprečnina za leti 2024 in 2025 v višini **725,00 €** vključena v predlog ZIPRS2425.

Na podlagi predhodnih podatkov o izračunu primerne porabe, dohodnine, finančne izravnave, sredstev za uravnoteženje razvitosti občin in stroškov plač za javne zavode občin za leti 2024 in 2025, ki smo jih s strani Ministrstva za finance prejeli 8. 11. 2023, je znašal **znesek dohodnine, ki pripada občini v letu 2024 13.494.957,00 €**.

Na podlagi prejetega predhodnega izračuna, so bila sredstva za uravnoteženje razvitosti občin, ki se na podlagi 15.a člena ZFO-1 za leto 2024 zagotovijo v višini 6,0 % skupne primerne porabe občin (v letu 2023 na podlagi ZIPRS2324 v višini 8 %), **v višini 416.553,00 €** vključena v proračun občine za leto 2024.

Med prihodke leta 2024 so bila vključena tudi sredstva iz državnega proračuna v višini **197.940,00 €** za pokrivanje dviga plač v javnih zavodih, ki jih je financirala občina.

Na višino sredstev za stroške dela so vplivale predvsem obveznosti do zaposlenih na podlagi zakonskih predpisov in kolektivnih pogodb, ki urejajo plače in druge stroške dela v javnem sektorju, poleg tega pa tudi število in struktura zaposlenih oziroma učinki kadrovske politike posameznega organa. Pri načrtovanju sredstev za plače zaposlenih smo upoštevali v času priprave proračuna veljavno zakonodajo in sicer določila Zakona delovnih razmerjih (ZDR-1), Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) in Zakona o uravnoteženju javnih financ (ZUJF), kolektivnih pogodb za javni sektor in negospodarstvo oziroma določila ustreznih aneksov h kolektivnim pogodbam, v kolikor so bili ti sprejeti po uveljavitvi ZUJF oz. drugih predpisov, dogovorov in sprememb, ki bi bili sprejeti tekom postopka priprave proračuna.

Napredovanja in sredstva za delovno uspešnost so načrtovana v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) ter kolektivno pogodbo za javni sektor, upoštevane so vse sprejete spremembe.

Regres za prehrano je planiran v skladu z aneksom h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti, usklajuje pa se z rastjo cen prehrambnih izdelkov. Za načrtovanje stroškov kilometrine, prevoza na delo, jubilejnih nagrad, odpravnin terenskega dodatka… je upoštevan ZUJF ter aneksi in sklenjeni dogovori h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti. Kolektivne premije dodatnega pokojninskega zavarovanja so načrtovane po premijskih razredih v skladu z veljavno kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti. Regres za letni dopust je opredeljen v Zakonu o delovnih razmerjih in kolektivni pogodbi oz. v skladu z veljavnim Aneksom h KDPU.

Za načrtovanje plač funkcionarjev se upoštevajo določbe Zakona o javnih uslužbencih, Zakona o lokalni samoupravi, ZSPJS ter Odlok o plačah funkcionarjev.

Občina se je pri pripravi plana za leti 2024 in 2025 odločila, da pristopi k uvedbi mehanizma neposrednega odločanja občanov o manjšem delu proračunskih sredstev (280.000,00 € oz. 140.000,00 € na leto, od tega okvirno 40.000,00 € za vsako krajevno skupnost). Osnova za izvajanje participativnega proračuna je 48.a člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), ki navaja da: “Občina lahko v postopku priprave predloga proračuna določi višino sredstev, namenjeno financiranju projektov, ki jih predlagajo občani. O predlaganih projektih občina izvede posvetovanja z občani najkasneje do predložitve proračuna občinskemu svetu v sprejem'. Za namen izvedbe participativnega proračuna je bilo v proračunu Občine Jesenice v letu 2024 namenjenih skupno 161.000,00 € (pregled izvajanja projektov iz participativnega proračuna je v posebnih tabelarnih prilogah v poglavju 2.6.4. Participativni proračun).

2.1.2 *Poročilo o realizaciji prihodkov in odhodkov ter prejemkov in izdatkov občinskega proračuna, proračunskega presežka (primanjkljaja) in zadolževanja proračuna z obrazložitvijo pomembnih odstopanj*

V letu 2024 smo v **bilanci prihodkov in odhodkov (bilanca A)** realizirali 22.856.243,71 € prihodkov, kar je 382.657,39 € manj od načrtovanih (98,4 % sprejetega plana), ter 26.353.772,28 € odhodkov, kar je 4.419.359,84 € manj od načrtovanega (85,6 % sprejetega plana).

V računu finančnih terjatev in naložb (bilanca B) v letu 2024 ni bilo planiranih vračil danih posojil in načrtovanih prejemkov iz naslova prodaje kapitalskih deležev.

V računu financiranja (bilanca C) načrtovanega zadolževanja v letu 2024 v višini 1.672.000,00 € zaradi zadostne likvidnosti proračuna in zamika izvedbe nekaterih investicij, nismo realizirali. Odplačali smo za 1.211.195,48 € glavnic domačega dolga po že sklenjenih kreditnih pogodbah (98,7 % načrtovanih sredstev).

Izkaz prihodkov in odhodkov izkazuje proračunski primanjkljaj v višini 3.497.528,57€, račun finančnih terjatev in naložb v letu 2024 ne izkazuje stanja, račun financiranja pa neto zadolževanje v višini - 1.211.195,48 €. Sprememba stanja sredstev na računih v letu 2024 znaša - 4.708.724,05 €. Ob upoštevanju pozitivnega stanja na računih konec preteklega leta v višini 7.089.539,40 €, končno stanje sredstev na računih leta 2024 znaša **2.380.815,35 €.**

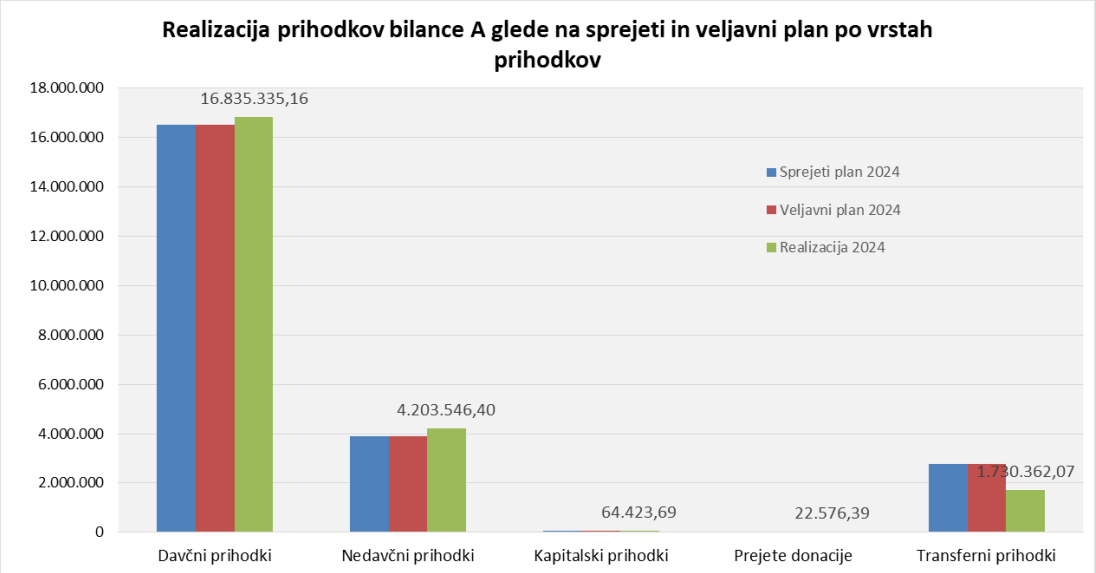
Realizacija prejemkov proračuna glede na sprejeti in veljavni plan ter deleži po skupinah prihodkov

Tabela 2 Realizacija prejemkov proračuna občine Jesenice glede na sprejeti in veljavni plan ter deleži po skupinah prihodkov

A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

PRIHODKI 22.856.243,71 €

V izkazu prihodkov in odhodkov so na strani prihodkov prikazani davčni prihodki, nedavčni prihodki, kapitalski prihodki, prejete donacije in transferni prihodki iz drugih blagajn javnega financiranja. Prihodki so obrazloženi glede na sprejeti plan, ki je v skladu z javno finančno zakonodajo zadnji sprejeti plan.



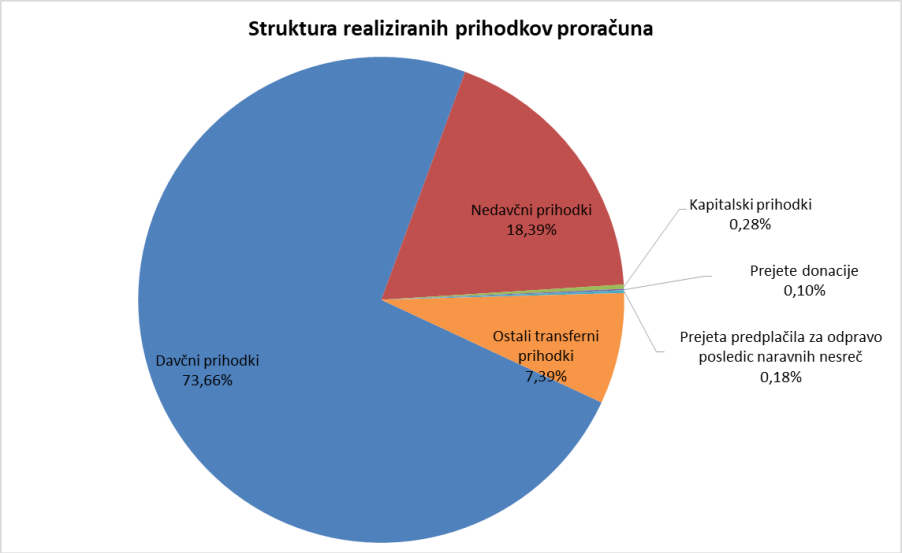
Graf 1 Realizacija prihodkov občine glede na sprejeti in veljavni plan po vrstah prihodkov

Prihodki proračuna bilance A so bili v letu 2024 realizirani 98,4 %, glede na sprejeti plan, oziroma za 382.657,39 € manj od načrtovanih.

Na nižjo skupno realizacijo od načrtovane imajo največji vpliv nižje realizirani transferni prihodki, ki so bili realizirani v višini 62,9 % plana oz. za 1.048.256,89 € nižje od načrtovanih. Na nižjo realizacijo ima največji vpliv zamik prihodkov za Celostno prenovo stavbe na Cesti m.Tita 78A (660.244,29 €) ter zamik sofinanciranja odpravljanja posledic plazov nad Koroško Belo.

Ostale spremembe prihodkov in prejemkov v letu 2024 se nanašajo na višje realizirane davčne prihodke, katerih realizacija je bila višja od planirane za 324.703,35 € € oz. 102,0 % plana, nedavčni prihodki so bili realizirani za 310.826,52 € več oz. 108,0 % plana. Višji od načrtovanih so bili tudi kapitalski prihodki in prejete donacije.

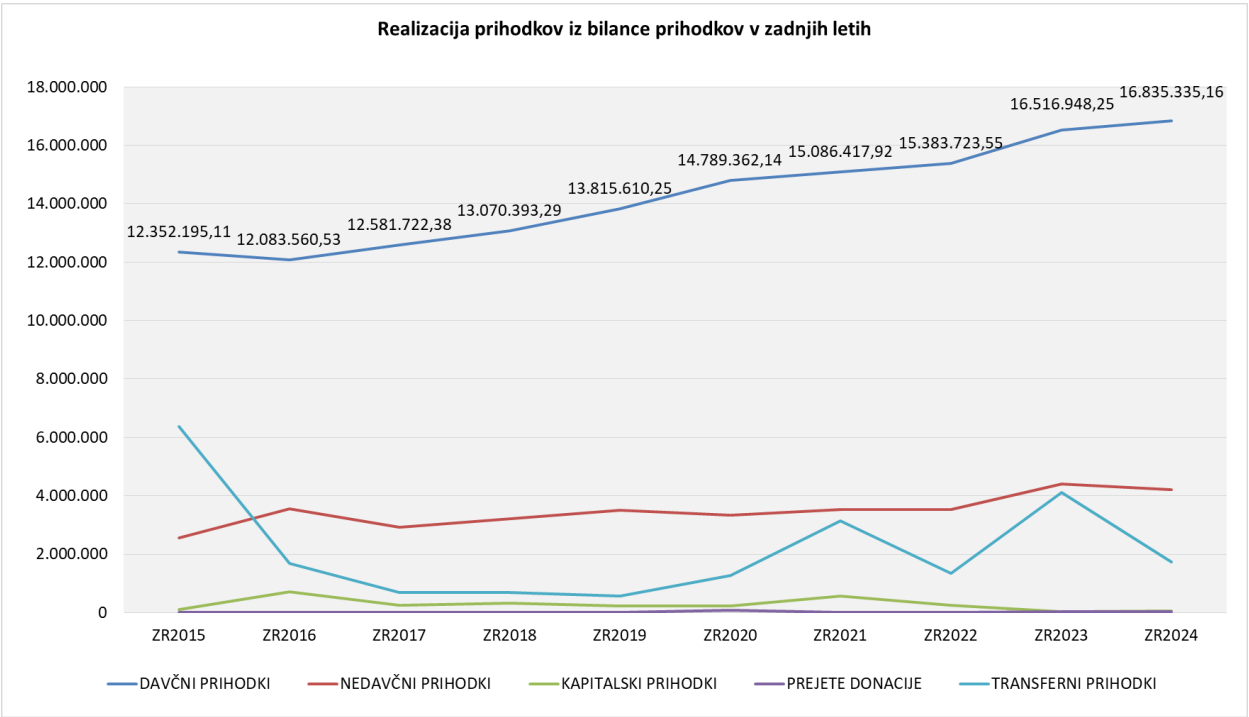
Struktura realiziranih prihodkov po vrstah prihodkov občine je prikazana v spodnji grafikonu:



Graf 2 Struktura realiziranih prihodkov proračuna

V strukturi prihodkov predstavljajo največji delež davčni prihodki (73,66 %), sledijo jim nedavčni prihodki (18,39 %), transferni prihodki – med njimi prejeta predplačila za odpravo posledic naravnih nesreč (0,18 %) in ostali transferni prihodki (7,39 %), kapitalski prihodki (0,28 %) ter prihodki iz naslova prejetih donacij (0,10 %).

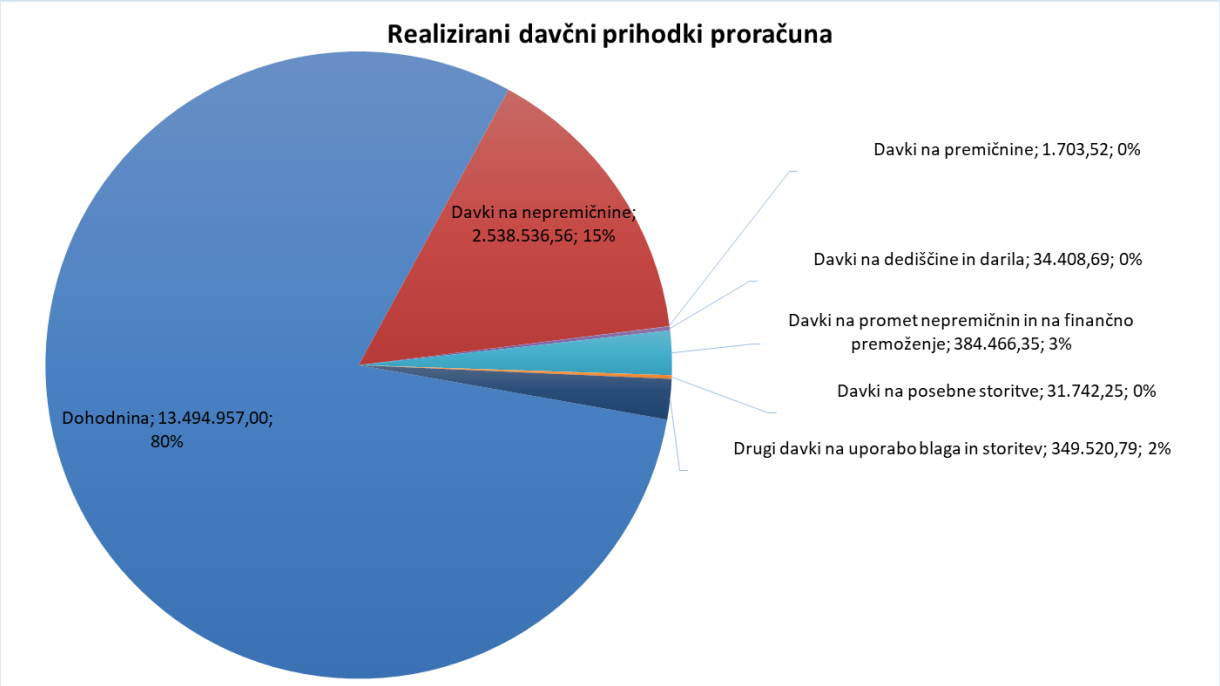
Na spodnjem grafu je prikaz realizacije prihodkov iz bilance A v zadnjih desetih letih. Na realizacijo davčnih prihodkov ima največji vpliv višina povprečnine in gibanje števila prebivalcev. Na dinamično gibanje transfernih prihodkov vpliva predvsem črpanje evropskih sredstev (npr. 2015 – Odvajanje in čiščenje odpadne vode GORKI Jesenice, 2021 - Poslovna cona Jesenice – II. Faza, PCJ-širitev: rekonstrukcija prometne infrastrukture (C. F. Prešerna) in Energetska sanacija vrtec A. Ocepek) ter v 2023 predvsem prejeta sredstva predplačil za odpravo posledic naravnih nesreč.



Graf 3 Realizacija prihodkov iz bilance prihodkov v zadnjih letih

70 Davčni prihodki 16.835.335,16 €

Skupino davčnih prihodkov uvrščamo med tekoče prihodke, ki zajemajo vsa obvezna, nepovratna sredstva v dobro proračuna. V to skupino vključujemo vse vrste davkov: *davke na dohodek in dobiček, davke na premoženje, domače davke na blago in storitve ter druge davke.*



Graf 4 Realizirani davčni prihodki proračuna

Davčni prihodki so bili realizirani v višini 16.835.335,16 € in so presegli planirano vrednost, saj so bili realizirani 102,0 % plana, oziroma za 324.703,35 € več kot smo načrtovali. Predstavljajo največji delež v realiziranih prihodkih in sicer 73,66 % vseh prihodkov. Najpomembnejši davčni vir je dohodnina (konto 7000) v okviru Davkov na dohodek in dobiček (podskupina 700), ki je bila realizirana v načrtovani višini 13.494.957,00 €.

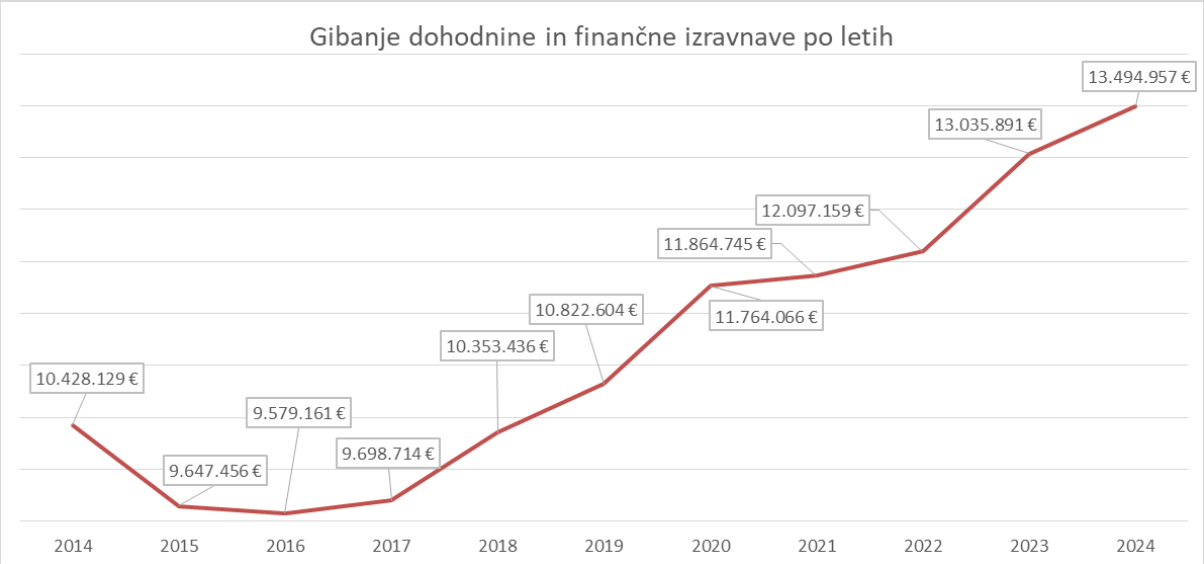
700 Davki na dohodek in dobiček 13.494.957,00 €

Med davčnimi prihodki je med davki, ki se nanašajo na dohodek in dobiček, evidentirana **dohodnina** (konto 7000), ki je realizirana v višini, ki predstavlja 59,0 % delež vseh prihodkov oziroma 80,2 % davčnih prihodkov. Občina Jesenice je v sprejetem proračunu upoštevala na podlagi Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2024 in 2025 (ZIPRS2425) določeno povprečnino za leto 2024 v višini **725,00 €,** kar na podlagi izračuna Ministrstva za finance pomeni prihodek iz naslova dohodnine v višini **13.494.957,00 €** oz. za 459.066,00 € več, kot v preteklem letu.

LETO / VIR	PRIHODKI PRORAČUNA (bilanca A)	DOHODNINA in finančna izravnava	delež v prihodkih bilance A	Gibanje dohodnine glede na leto t-1
2013	21.367.372,26	10.484.825 €	49,07%	0,97
2014	17.808.617,50	10.428.129 €	58,56%	0,99
2015	21.400.126,63	9.647.456 €	45,08%	0,93
2016	18.067.193,36	9.579.161 €	53,02%	0,99
2017	16.441.692,61	9.698.714 €	58,99%	1,01
2018	17.313.020,76	10.353.436 €	59,80%	1,07
2019	18.123.247,86	10.822.604 €	59,72%	1,05

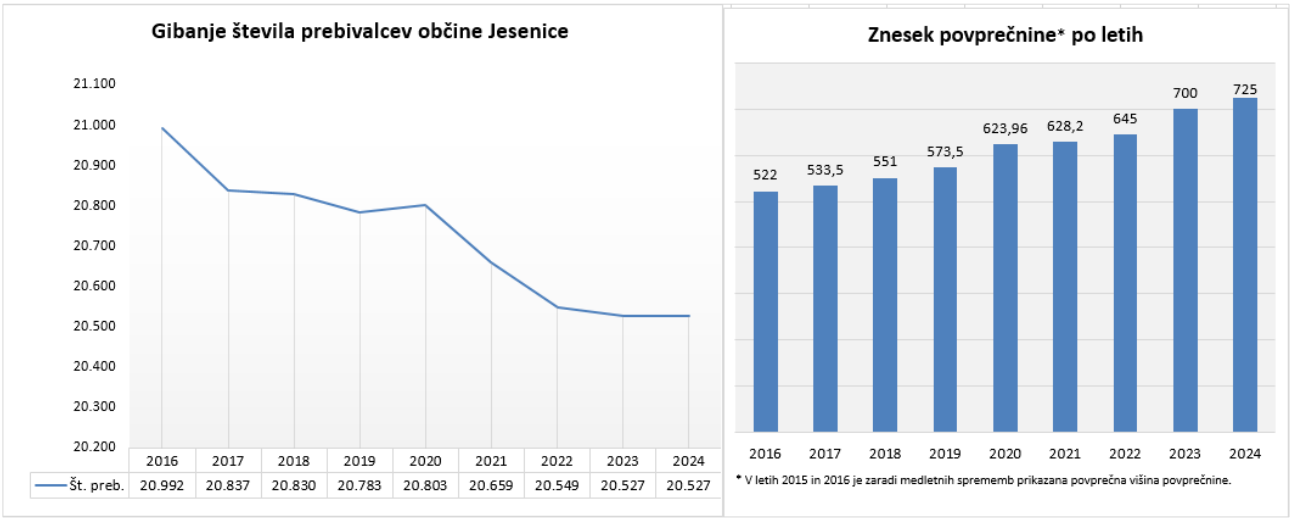
2020	19.705.277,14	11.764.066 €	59,70%	1,09
2021	22.352.235,44	11.864.745 €	53,08%	1,01
2022	20.503.348,70	12.097.159 €	59,00%	1,02
2023	25.089.550,04	13.035.891 €	51,96%	1,08
2024	22.856.243,71	13.494.957 €	59,04%	1,04

Tabela 3 prihodki iz naslova dohodnine



Graf 5 Gibanje dohodnine in finančne izravnave po letih

Izračun primerne porabe v občini je odvisen od povprečnine, števila prebivalcev in korekcijskega faktorja (dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, površine občine in deleža prebivalcev mlajših od 15 let ter deleža prebivalcev v občini, ki so starejši od 65 let). Na prihodek iz naslova dohodnine najbolj vpliva višina povprečine in število prebivalcev[1].



Graf 6 Gibanje števila prebivalcev občine Jesenice

[1] Število državljanov RS s stalnim prebivališčem v občini in število tujcev z dovoljenjem za stalno bivanje v RS, ki imajo prijavljeno stalno prebivališče v RS na dan 1.1. (*podatek, ki ga MF upošteva pri izračunu prihodka iz dohodnine*) (vir: https://www.gov.si/assets/ministrstva/MF/Proracun-direktorat/DP-SSFLS/Izracuni/Povprecnina-in-PPi/PP2024-nov2023Povprecnina72500-predhodni_izracun-dogovor-v2.pdf)

703 Davki na premoženje **2.959.115,12 €**

Med davki na premoženje predstavljajo največji delež **davki na nepremičnine** (konto 7030), ki so bili realizirani v višini 2.538.536,56 € oz. 113,2 % plana. Med njimi je najpomembnejši vir prihodka nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča. Prihodki iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča so skupaj z zamudnimi obrestmi znašali 2.335.193,13 €, kar je 132,5 % planiranih. Prihodki od davka na premoženje stavb in davka od premoženja prostorov za počitek in rekreacijo so skupaj z zamudnimi obrestmi znašali 203.434,43 €, kar je 125,4 % planiranih. **Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje** (konto 7033) so bili doseženi v višini 384.466,35 €, kar je 113,1 % planiranega. Priliv je odvisen od dejanskega obsega prometa nepremičnin, zato je prihodke iz tega naslova težko vnaprej načrtovati. **Davki na dediščine in darila** (konto 7032) so bili realizirani v višini 34.408,69 € (57,3 % planiranega). Realizirali smo še za 1.703,52 € oz. 85,0 % plana **davkov na premičnine** (za vodna plovila).

704 Domači davki na blago in storitve **381.263,04 €**

V okviru domačih davkov na blago in storitve je bil **davek na posebne storitve** (konto 7044), t.j. davek na dobitke od iger na srečo realiziran v višini 31.742,25 € oz. 158,7 % planiranih. **Drugi davki na uporabo blaga in storitev** (konto 7047) so znašali 349.520,79 € oz. skoraj 100,0 % planiranih. Največji delež (75,3 %) med njimi predstavljata okoljski dajatvi.

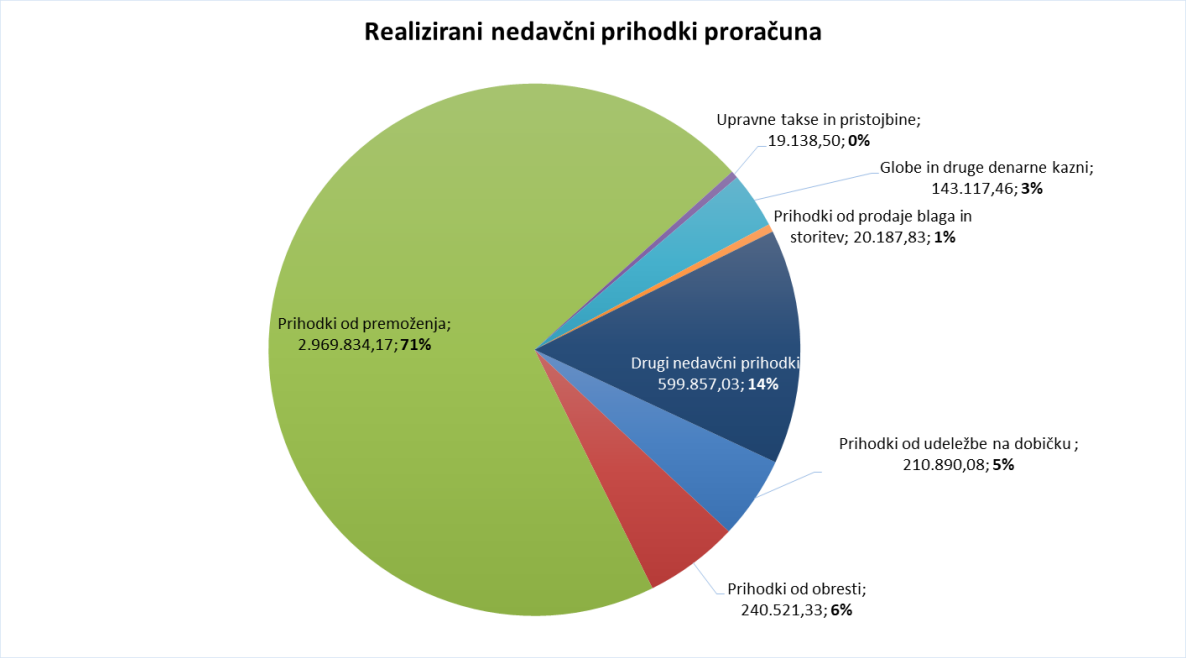
Med prihodke od okoljskih dajatev spadata okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odpadnih voda in okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov. V skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov in o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, je zavezanec za pobiranje te dajatve JEKO. V letu 2024 smo prejeli za 120.661,16 € okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda oziroma 94,3 % planiranih prihodkov. Višina pobrane dajatve je odvisna predvsem od količine prodane vode in učinka čiščenja čistilne naprave. Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov je bila realizirana v višini 142.532,94 € oz. 95,0 % planirane.

Prihodki od pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest so znašali 18.840,38 €, oziroma 95,3 % planiranih. Pristojbino plačujejo lastniki gozdov (fizične in pravne osebe), ki so kot lastniki gozdnega zemljišča vpisani v katastrskem operatu po stanju na dan 30. junija leta, za katero se pristojbina odmerja. Ta uredba določa razporejanje sredstev, zbranih s pristojbino za vzdrževanje gozdnih cest, po posameznih občinah. Razporejanje zbrane pristojbine iz prejšnjega ostavka opravi Uprava Republike Slovenije za javna plačila na podlagi razdelilnika iz priloge Uredbe o razporejanju pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest (UL RS, št. 42/15 s sp.), ki je bila v letu 2019 spremenjena.

Prihodki iz naslova občinskih taks predstavljajo komunalne takse za reklamne napise, oglase in objave na tablah, panojih in podobno, ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih. Prihodki so doseženi v višini 32.611,91 €. Glede na plan je realizacija 140,0 %.

Med druge davke na uporabo blaga in storitev štejemo tudi turistično takso, ki je bila realizirana v višini 34.874,40 €. Glede na plan je bila realizacija 116,3 %. Na podlagi Odloka o turistični taksi v občini Jesenice morajo pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, pobirati in odvajati turistično takso za prenočitev turista.

71 Nedavčni prihodki 4.203.546,40 €



Graf 7 Realizirani nedavčni prihodki proračuna

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja 3.421.245,58 €

Iz naslova **prihodka od udeležbe na dobičku in dividend** (konto 7100) smo prejeli sredstva v višini 210.890,08 € oz. 100,0 % načrtovanih. Prihodek se v celoti nanaša na udeležbo na dobičku in dividendah nefinančnih družb, kar predstavlja udeležbo na dobičku Javnega komunalnega podjetja JEKO, namenjen pa je za izgradnjo javne komunalne infrastrukture. Sredstva dobička se v proračun nakazujejo po izvedenih plačilih situacij.

Pregled vključitve dobička v plan 2024 in realiziranih prihodkov v letu 2024:

NRP	Projekt	SP 2024	RE 2024
OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture - povezava KS Sava – Hrušica	210.890,08	210.890,08

Tabela 4 Pregled vključitve dobička v plan in realiziranih prihodkov

Prihodki od obresti (konto 7102) so bili realizirani v višini 240.521,33 €, kar je 111,9 % načrtovanih. Prihodki od obresti so prejemki od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi. Začasno prosta denarna sredstva med letom so bila v skladu z zakonom naložena v depozite pri poslovnih bankah. Zaradi trenda višanja obrestne mere, ki je posledica dogajanj na medbančnih trgih, so prihodki od naloženih sredstev iz naslova obresti višji od načrtovanih.

Med nedavčnimi prihodki predstavljajo največji delež **prihodki od premoženja** (konto 7103) v višini 2.969.834,17 €, le ti so bili v skupnem znesku realizirani v višini 104,0 % plana.

Zaradi prenosa vodenja infrastrukture v poslovne knjige občine so bile z izvajalcem javne gospodarske službe (Jeko d.o.o.) sklenjene najemne pogodbe za uporabo vse javne infrastrukture. Za vročevodno omrežje pa je od oktobra 2014 dalje sklenjena koncesijska pogodba z ENOS-OTE d.o.o. Višina najemnine je bila enaka višini letne amortizacije, in se na odhodkovni strani proračuna namenja za investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukture. Med prihodki proračuna so bili realizirani naslednji prihodki iz naslova najemnin za:

- vodovod (289.098,61 €),
- kanalizacijo (229.987,83 €),
- plinovod (95.209,28 €),

- vročevod (318.000,00 €),
- čistilno napravo (507.491,90 €),
- pokopališče (17.122,72 €),
- odvoz odpadkov (29.871,04 €),
- odlagališče Mala Mežakla (70.121,57 €).

Med prihodki od premoženja znašajo prihodki iz naslova zaračunavanja stroškov bivših prostorov občinske uprave drugim uporabnikom (prihodki od refundacije stroškov) 16.482,99 €. Prihodki iz naslova refundacij stroškov, ki jih uporabnikom oz. najemnikom prostorov zaračunava občina za prostore, ki jih imajo v uporabi krajevne skupnosti pa znašajo 4.697,08 €.

Z dopolnitvijo 74. člena Zakona o igrah na srečo je Ministrstvo za gospodarstvo RS izdalo odločbo o določitvi zaokroženega turističnega območja, s katero je določilo, da zaokroženo turistično območje sestavljajo občine Kranjska Gora, Bohinj in Jesenice. Na osnovi tega so se omenjene občine dogovorile o delitvi koncesijske dajatve. Tako od 1. 1. 2004 dalje pripada občini Kranjska Gora 77 %, občini Bohinj 9 % in občini Jesenice 14 % prihodkov iz naslova koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo. Dajatev je plačana v tekočem mesecu za pretekli mesec, realizirani prihodki iz naslova koncesijskih dajatev znašajo 328.878,73€ oz. 106,1 % plana.

Prihodki od koncesijskih dajatev za rabo reke Save za proizvodnjo električne energije v HE Moste so znašali 94.590,66 € oz. 99,6 % plana.

Realizirali smo za 19.308,0 € prihodka iz naslova podeljene stavbne pravice za sortirnico ter 50.181,15 € prihodka iz naslova podeljene koncesije za izvajanje gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov.

Prihodki od ostalih pravnih poslov iz naslova nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice so bili realizirani v višini 51.979,13 €.

Realizirali smo za 3.225,58 € prihodkov od drugih odškodnin (za čezmerno uporabo gozdne ceste Vintgar).

Prihodki od najemnin za stanovanja, ki jih zaračunava Dominvest, znašajo 590.021,93 €, prihodki od najemnin za poslovne prostore pa 41.657,48 €. Realizirali smo še za 94.996,85 € prihodkov od najemnin za poslovne prostore in zemljišča ter drugo, ki jih zaračunavajo občina oz. krajevne skupnosti.

Prihodki od refundacije stroškov za čiščenje poslovnih enot, ki jih pokrijejo uporabniki počitniških zmogljivosti, so znašali 1.846,07 €.

Realizirali smo še prihodek iz naslova plačil letne najemnine zemljišča ter povračila stroškov za porabljeno električno energijo v AC Finida, katerega lastnice so občina Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica, v skupni višini 61.191,50 €.

Prihodki od najemnine za Pineo so skladno s sklenjeno pogodbo o upravljanju z otroškim letoviščem z ZDPM Jesenice realizirani v višini 30.000,00 €.

Prihodki od najema prodajnih površin na Tržnici Jesenice na Stari Savi so znašali 8.052,02 €, od najemnine gostinskega lokala in dodatnega prostora tržnice 9.212,74 € ter od uporabe muzeja na prostem 1.500,00 €.

V letu 2024 so bili realizirani prihodki iz naslova koncesij za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v višini 482,27 € na podlagi 29. člena Zakona o divjadi in lovstvu. Občini nakazana sredstva se v proračunu izkazujejo kot namenski prejemki. Prihodki se porabljajo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire.

Prihodki od parkirnin so bili realizirani v višini 4.627,04 € in se nanašajo na pobrane parkirnine v času cvetenja narcis v Planini pod Golico.

711 Takse in pristojbine **19.138,50 €**

Prihodki iz naslova občinskih **upravnih taks in pristojbin** (konto 7111) so bili realizirani v višini 19.138,50 € (127,4 %).

712 Globe in druge denarne kazni **181.248,17 €**

Prihodki iz naslova **glob in drugih denarnih kazni** (konto 7120) v višini 143.117,46 € oz. 88,9 % plana predstavljajo: denarne globe za prekrške v višini 138.978,28 € (92,7 % planiranih), nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora v višini 3.047,45 € ter povprečnine oziroma sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških v višini 1.041,73 €, realiziranih pa je bilo še 50,0 € denarnih kazni v upravnih postopkih.

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev **20.187,83 €**

Prihodki od prodaje blaga in storitev so bili realizirani 81,4 % glede na plan. Iz naslova počitniške dejavnosti je bilo skupaj realiziranih 19.285,85 € prihodkov (107,1 % načrtovanih).

Realizirali smo še za 542,99 € prihodkov od prodaje blaga in storitev na TIC-u, ter 298,36 € prihodkov iz naslova prodaje oglasnega prostora ter za 60,63 € ostalih prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu.

714 Drugi nedavčni prihodki **599.857,03 €**

Prihodki iz naslova komunalnega prispevka so bili realizirani v višini 427.936,97 € oz. 186,1 % načrtovanih. Realizacija komunalnih prispevkov je višja od planirane (za 197.936,97 € oz. 186,1 % plana), med večjimi je bilo v letu 2024 realizirano plačilo KP za postavitev industrijske hale na Plavškem travniku (161.657,00 €).

Drugi nedavčnimi prihodki načrtovani v višini 150.000,00 € so bili realizirani v višini 140.419,31 € (93,6 %), od tega 140.000,00 € predstavljajo prihodki od TD Gorje (po sklenjenem dogovoru o sofinanciranju skupnih aktivnosti za urejanje turističnega območja soteske Vintgar in njenega vplivnega območja), in sicer 30.000,00 € nadomestila za parkirišče na Blejski Dobravi, 80.000,00 € za postavitev WC enote na Blejski Dobravi ter 30.000,00 € za postavitev pitnika, klopi in košev za odpadke. Sredstva sofinanciranja v višini 110.000,00 € za rekonstrukcijo in razširitev ceste Jurč – pokopališče BD so se zamaknila v leto 2025.

Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj so znašali 16.525,24 € in so bili izplačani za popravilo službenega avtomobila, avtobusne nadstrešnice Senožeti in Jesenice bikes.

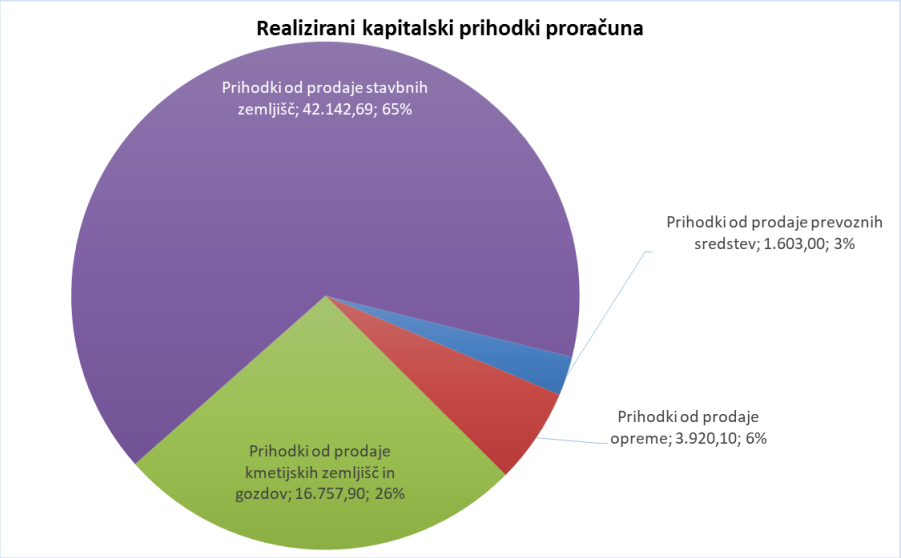
Realizirali smo za 1.062,60 € prispevkov občanov za zavodsko varstvo. Center za socialno delo je za brezdomce nakazal 2.674,32 €.

Iz naslova registracije za dostop do sistema JeseNICEbikes smo v prvem polletju realizirali 183,26 €.

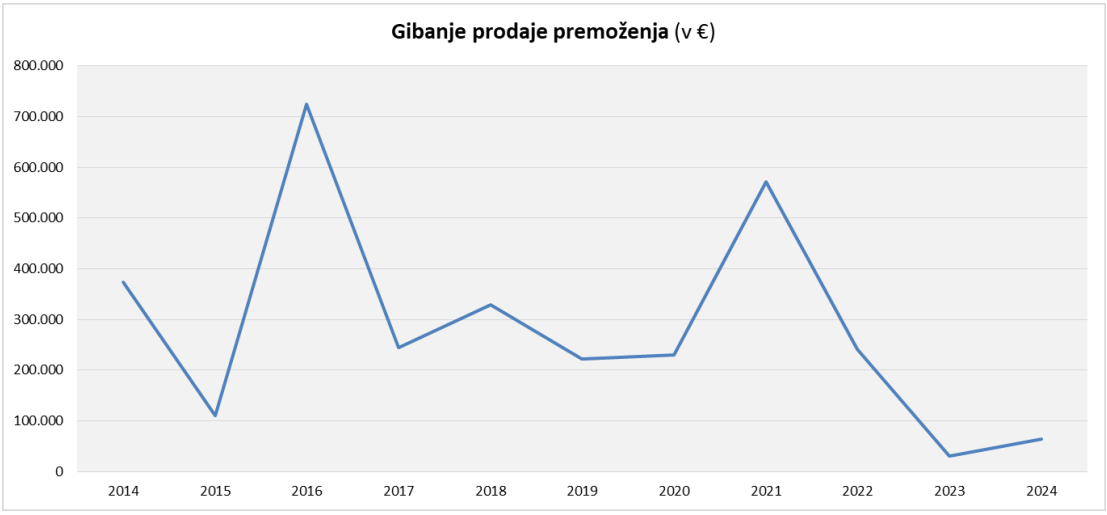
Prejeli smo za 11.055,33 € drugih izrednih nedavčnih prihodkov, ki se nanašajo na vračila finančnih spodbud, priznane dobropise električne energije, plačila sodnih stroškov in izredne prevoze,….

72 Kapitalski prihodki **64.423,69 €**

Kapitalski prihodki so bili realizirani v višini 64.423,69 €, kar je 101,4 % načrtovane realizacije.



Graf 8 Realizirani kapitalski prihodki proračuna



Graf 9 Gibanje prodaje premoženja[2]

720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev **5.523,10 €**

Prihodkov od prodaje prevoznih sredstev (K7201) so bili realizirani v višini 1.603,0 € (prodaja cestnih motornih vozil: službenega vozila in treh zapuščenih osebnih vozil) ter prihodki **od prodaje opreme (konto 7202)** v višini 3.920,10 € (pisarniška, računalniška in druga oprema).

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev **58.900,59 €**

Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov (konto 7220) so bili realizirani v višini 16.757,90 €, od tega se 11.668,90 € nanaša na prodajo gozdov in 5.089,00 € na prodajo kmetijskih zemljišč.

Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč (konto 7221) so bili realizirani v skupni višini 42.142,69 € oz. 84,3 % planiranih. V večini pravnih poslov je šlo pretežno za ureditev zemljiškoknjižnega stanja za nepremičnine v manjšem obsegu, ter za zaokrožitve funkcionalnih zemljišč k stanovanjskim in poslovnim stavbam.

[2] *V letu 2016 je bil prihodek od prodaje premoženja višji, kar je posledica prodaje dveh zemljišč na območju Plavškega travnika II in ob Lužilnici. V letu 2021 je bila iz naslova ureditve razmerij med Občino Jesenice in Občino Kranjska Gora realiziran prihodek od prodaje zgradb in prostorov za objekt Centralna čistilna naprava.*

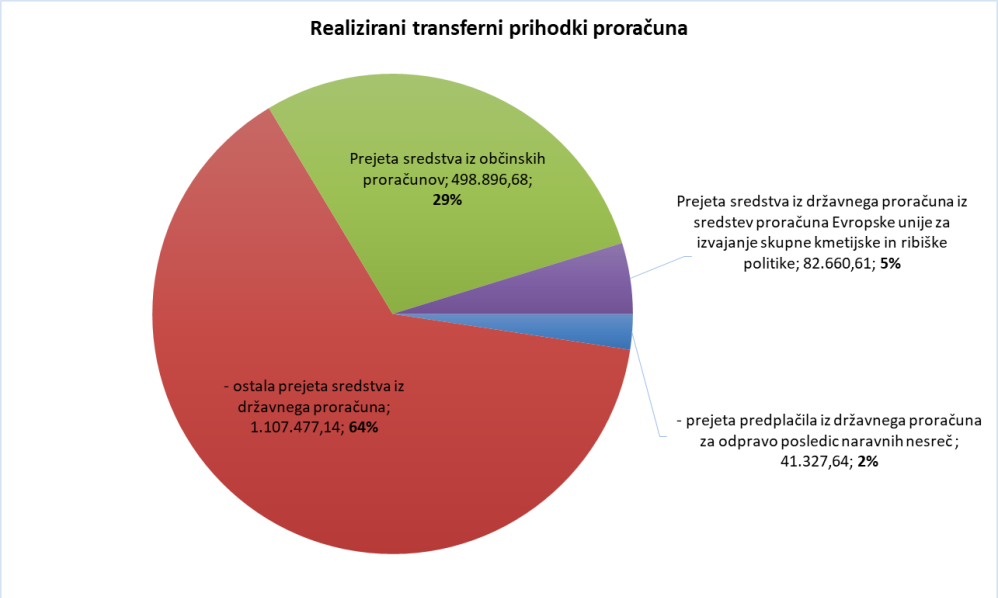
73 Prejete donacije 22.576,39 €

730 Prejete donacije iz domačih virov 22.576,39 €

Realizirana je bila donacija od pravnih oseb (SIJ Acroni d.o.o.) v višini 17.000,00 €, sredstva so bila namenjena za sanacijo Markeževega kanala v okviru projekta »Gradnja in investicijsko vzdrževanje vodotokov«.

Krajevne skupnosti so s strani pravnih oseb prejele 5.415,00 € (KS Hrušica 950,00 €, KS Planina pod Golico 650,00 €, KS Slovenski Javornik – Koroška Bela 800,00 €, KS Sava 650,00 €, KS Podmežakla 1.115,00 €, KS Bl. Dobrava 600,00 € ter KS Plavž 650,00 €) ter 161,39 € s strani fizičnih oseb (KS Hrušica 100,0 €, KS Plavž 11,39 €).

74 Transferni prihodki 1.730.362,07 €



Graf 10 Realizirani transferni prihodki proračuna

Transferni prihodki so bili realizirani v višini 1.730.362,07 € oz. 62,9 % načrtovanih ter predstavljajo 7,6 % delež v celotnih realiziranih prihodkih leta 2024.

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij 1.647.701,46 €

Med transfernimi prihodki smo realizirali **sredstva iz državnega proračuna (konto 7400),** v skupni višini 1.148.804,78 € (54,9 % realizacija).

Prejeli smo 41.327,64 € sredstev predplačil iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč, od tega smo prejeli 29.479,64 € namenskih predplačil za odpravo posledic naravnih nesreč in sicer za škodo na gozdnih cestah s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter 11.848,00 € s strani Ministrstva za naravne vire in prostor za odpravo posledic neurij s plazovi in poplavami od 27. oktobra do 6. novembra 2023.

Iz državnega proračuna smo za uravnoteženje razvitosti občin prejeli načrtovani znesek v višini 416.553,00 € (100,0 % realizacija), sredstva za leto 2024 so na podlagi 15.a člena ZFO-1 zagotovljena v višini 6,0 % skupne primerne porabe občin.

Iz državnega proračuna za tekočo porabo so bila realizirana sredstva v skupni višini 221.385,17 € in sicer 197.940,00 € predstavljajo sredstva za pokrivanje višjih plač v javnih zavodih, 13.445,17 € prejeta sredstva izplačana iz rezerve državnega proračuna za intervencije ob neurjih v oktobru in novembru 2023,

5.000,00 € predstavljajo sredstva na podlagi prijave na javni razpis za sofinanciranje občinskih projektov promocije Alpske konvencije namenjene mladim (Ministrstvo za naravne vire in prostor), ter 5.000,00 € iz naslova prijave na javni razpis v letu 2023 za sofinanciranje priprave in izvedbe Evropskega tedna mobilnosti (Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo) .

V letu 2024 smo iz državnega proračuna prejeli 271.766,88 € požarne takse, ki je namenski prihodek proračuna in se namenja gasilski dejavnosti in na odhodkovni strani predstavlja investicijski transfer. Realizacija požarne takse je 125,8 % in presega načrtovane za 55.766,88 €. Z Uredbo o požarni taksi (Uradni list RS, št. 68/22 z dne 13. 5. 2022) je stopnja požarne takse določena v višini na 9 %.

Realizirali smo sredstva iz naslova sofinanciranja vzdrževanja gozdnih cest (s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano) v skupni višini 37.734,14 € (100,0 %realizacija) in vključujejo sredstva na podlagi 10.a člena Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov RS, ki prestavljajo 7 % letne realizacije posekanega lesa (neto m3) v občini ter sredstva za podlagi pogodbe sklenjene z Ministrstvom za kmetijstvo in gozdarstvo. Sredstva za gozdne ceste so namenski prihodek, ki se porabljajo za gradnjo infrastrukture lokalnega pomena (tekoče vzdrževanje gozdnih cest v občini PP 8020).

Zakon o Triglavskem narodnem parku v četrtem odstavku 11. člena določa, da se parkovnim lokalnim skupnostim za projekte, investicije in dejavnosti, ki jih izvajajo oziroma zagotavljajo v narodnem parku iz državnega proračuna dodeli 0,20 % dohodnine vplačane v predpreteklem letu pred letom, za katero se ji izračuna dohodnina. Delež dohodnine se razdeli po lokalnih skupnostih v parku: Bohinj (31,62 %), Tolmin (12,77 %), Bovec (24,13 %), Kranjska Gora (12,70 %), Gorje (11,63 %), Jesenice (0,54 %), Bled (1,32 %), Kobarid (5,29 %). Iz tega naslova smo prejeli sredstva v višini 31.799,00 € (100,0 % plana). Parkovne lokalne skupnosti morajo ta sredstva porabljati namensko, v letu 2023 so bila sredstva porabljena za postavitev sanitarnega objekta na Blejski Dobravi (projekt: OB041-23-0002).

Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije so bila realizirana v višini 9.212,57 € s strani Ministrstva za notranje zadeve na podlagi uveljavljanja zahtevka za povračilo stroškov občinam zaradi povečanega nadzora državne meje (rekonstrukcija lokalne ceste Planina pod Golico).

V letu 2008 je bil ustanovljen Medobčinski inšpektorat in redarstvo kot skupna uprava občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica. S strani države smo na podlagi izdane odločbe za leto 2024, za financiranje delovanja Medobčinskega inšpektorata in redarstva prejeli 117.315,97 €, kar predstavlja sofinanciranje s strani države v višini 50 % povračila stroškov za plače zaposlenih skupne občinske uprave, povečanih za 20 % (del povračil za materialne stroške).

V okviru načrtovanih sredstev iz državnega proračuna smo načrtovali tudi sredstva slovenske udeležbe za sofinanciranje investicije: »Seme preteklosti je seme prihodnosti«.

V proračunu so bila načrtovana tudi sredstva sofinanciranja iz državnega proračuna, vendar do realizacije ni prišlo, in sicer:

- sredstva za obnovo objekta na naslovu Cesta maršala Tita 78A, ki je v lasti Občine Jesenice in v upravljanju javnega zavoda Osnovno zdravstvo Gorenjske- Zdravstvenega doma Jesenice (OZG – ZD Jesenice). Predvideni znesek sofinanciranja sicer znaša 1.643.920,00 €, od tega je za leto je bilo v letu 2024 predvideno sofinanciranje v višini 660.244,29 €, ki pa se zamika v leto 2025 ko je načrtovan tudi zaključek del.
- sredstva sofinanciranja odpravljanja posledic plazov nad Koroško Belo s strani Ministrstva za okolje in prostor načrtovana iz Načrta za okrevanje in odpornost v višini 370.000,00 € (realizacija sredstev se zamika v leto 2025).

Na podlagi dogovora o deležu pokrivanja stroškov za SOU MIR, ki velja od 1.5.2022 dalje (Občina Jesenice 38 %, ostale občine 62 %) smo realizirali za 463.896,68 € prihodkov prejetih iz občinskih proračunov (konto 7401) in se nanašajo na sofinanciranje tekoče in investicijske porabe skupnih služb in sicer za Medobčinski inšpektorat in redarstvo iz občinskih proračunov (občin soustanoviteljic). Realizacija je glede na plan 81 % in je nižja zaradi nižje realizacije odhodkov (ne polna zasedenost delovnih mest).

Med prihodki smo realizirali 35.000,00 € sredstev iz občinskih proračunov za investicije – gre za sredstva občine Kranjska Gora za sofinanciranje obnove hišic v Letovišču Pinea Novigrad, medtem ko so se

načrtovana sredstva za obnovo hišic s strani Občine Žirovnica (35.000,00 €) z rebalansom 2024 zamaknila v leto 2025.

741 Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije za strukturno politiko
82.660,61 €

Realizirali smo sredstva iz **državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike (7411**) v višini 82.660,61 € oz. 144,5 % plana in sicer za:

- Živa dediščina v višini 41.253,22 €,
- Seme preteklosti je seme prihodnosti v višini 6.841,64 € in
- Otroški vadbeni park – 'Medgeneracijski ŽIVŽAV' v višini 34.565,77 €.

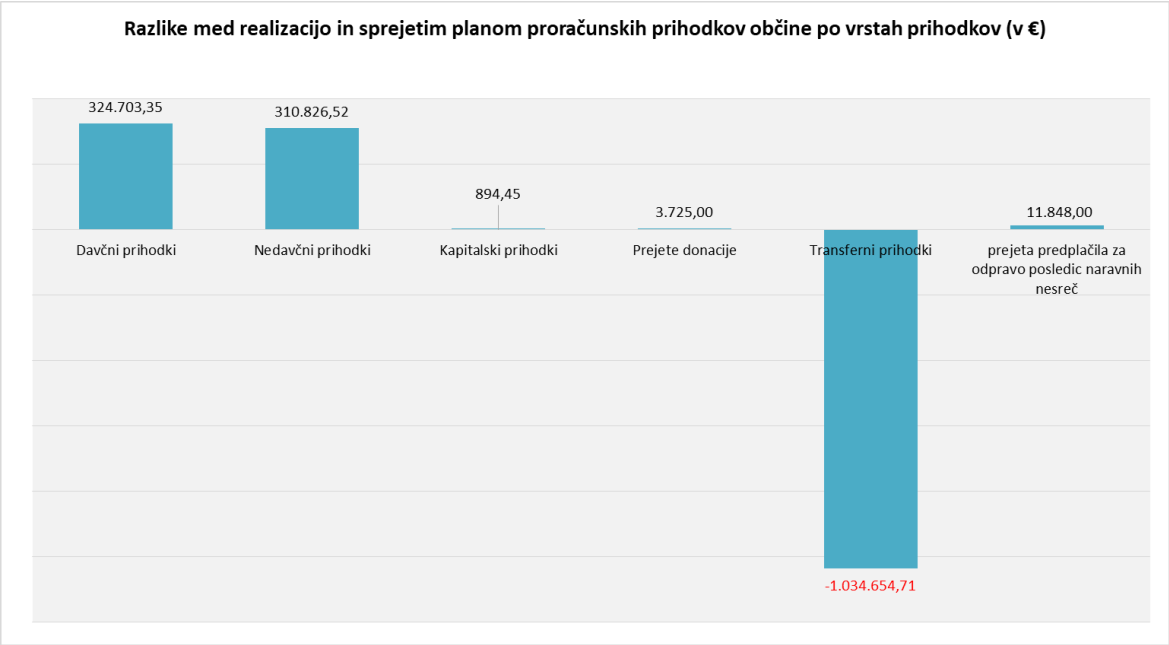
VEČJA ODSTOPANJA MED SPREJETIM IN REALIZIRANIM FINANČNIM NAČRTOM – PRIHODKI

Spodnja slika prikazuje odstopanja med realiziranimi prihodki glede na sprejeti plan in sicer po vrstah prihodkov. Iz zgornjih obrazložitev in priloženih tabel izhaja, da so bili prihodki v skupnem znesku realizirani v višini 98,4 % sprejetega plana.

Na realizacijo prihodkov so pomembno vplivali transferni prihodki ki so bili nižji od načrtovanih oz. se zamikajo v leto 2025.

Na drugi strani so bili višje realizirani davčni prihodki (102 % plana oz. za 295.855,24 € več), kjer izstopajo višje realizirani prihodki od davkov na nepremičnine (NUSZ) in nižje realizirani davki na dediščine in darila (57 % plana oz. za 25.607,31 € manj).

Višja od planirane je bila tudi realizacija nedavčnih prihodkov (108,0 % plana oz. za 310.826,52 € več), med njimi imajo največji vpliv prihodki od plačil komunalnih prispevkov, ki presegajo plan za 197.936,97 €. Za 113.734,18 € so plan presegli tudi prihodki od premoženja, in sicer prihodki od najemnin za stanovanja in poslovne prostore (za 82.238,93 €) in prihodki od koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo (za 18. 878,73 €. Realizirani prihodki od obresti so plan presegli za 25.521 € oz. 111,9 % plana, medtem ko so bile realizirane globe in denarne kazni nižje od planiranih za 17.852,54 € (889 % plana).



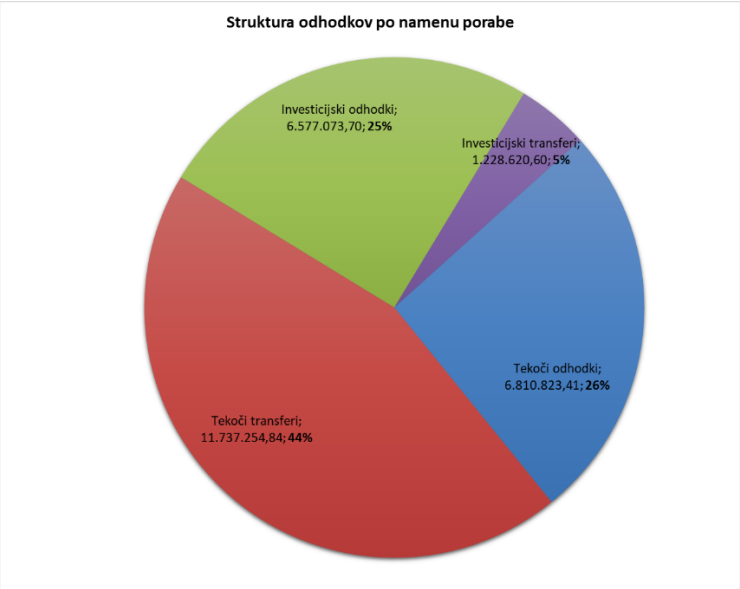
Graf 11 Odstopanja med realizacijo in sprejetim planom proračunskih prihodkov občine po vrstah prihodkov (v €)

Pregled porabe namenskih prihodkov je vključen v poglavje 2.6. POSEBNE TABELARNE PRILOGE.

ODHODKI 26.353.772,55 €

Odhodki so bili realizirani v višini 85,6 % glede na sprejeti plan.

Odhodki zajemajo tekoče odhodke, ki so realizirani v višini 6.810.823,41 €, tekoči transfere v višini 11.737.254,84 €, investicijske odhodke v višini 6.577.073,70 € ter investicijske transfere v višini 1.228.620,60 €.



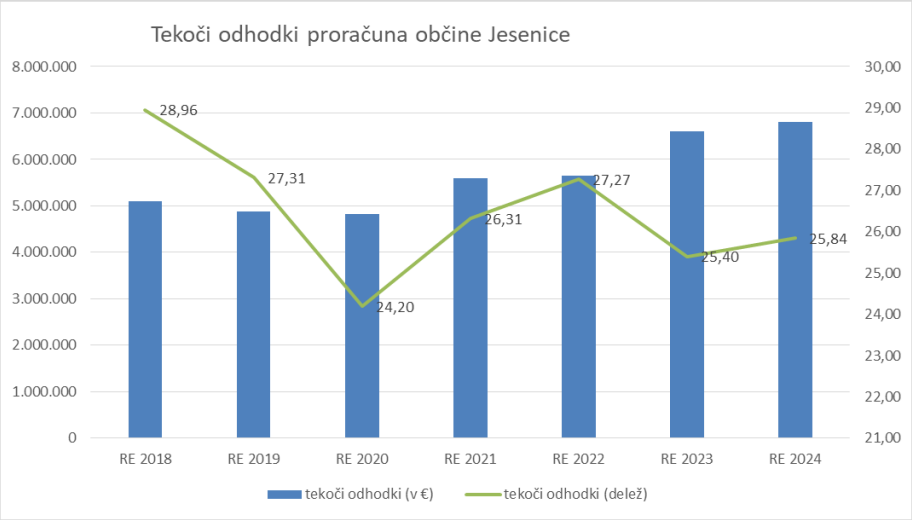
Graf 12 Struktura odhodkov po namenu porabe

40 - TEKOČI ODHODKI 6.810.823,41 €

Tekoči odhodki zajemajo tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (plač in drugih izdatkov zaposlenim ter prispevkov delodajalcev za socialno varnost zaposlenim), stroške materiala in drugih izdatkov za blago in storitve za potrebe neposrednih proračunskih uporabnikov, plačila domačih obresti in sredstva izločena v rezerve. Tekoči odhodki zajemajo tri velike skupine odhodkov, in sicer: plače in druge izdatke zaposlenim, prispevke delodajalcev za socialno varnost in izdatke za blago in storitve. Poleg teh vključujejo tudi plačila obresti in sredstva rezerv.

Tekoči odhodki so bili glede na sprejeti plan proračuna realizirani 90,9 %.

Za tekoče odhodke je občina namenila 25,8 % vseh odhodkov. Kljub temu, da tekoči odhodki v absolutni višini naraščajo, pa je njihov delež v celotnih odhodkih glede na pretekla leta nižji.



Graf 13 Tekoči odhodki proračuna občine Jesenice

400 - Plače in drugi izdatki zaposlenim **1.990.787,62 €**

V okviru sredstev za plače smo realizirali odhodke za plače in dodatke, regres za letni dopust, povračila in nadomestila stroškov prehrane in prevoza, sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela in nadurno delo ter druge izdatke zaposlenim za vse neposredne proračunske uporabnike in sicer: proračunski uporabnik Občinska uprava v višini 1.532.059,46 € (88,8 %), Medobčinski inšpektorat in redarstvo v višini 458.728,16 € (98,3 %).

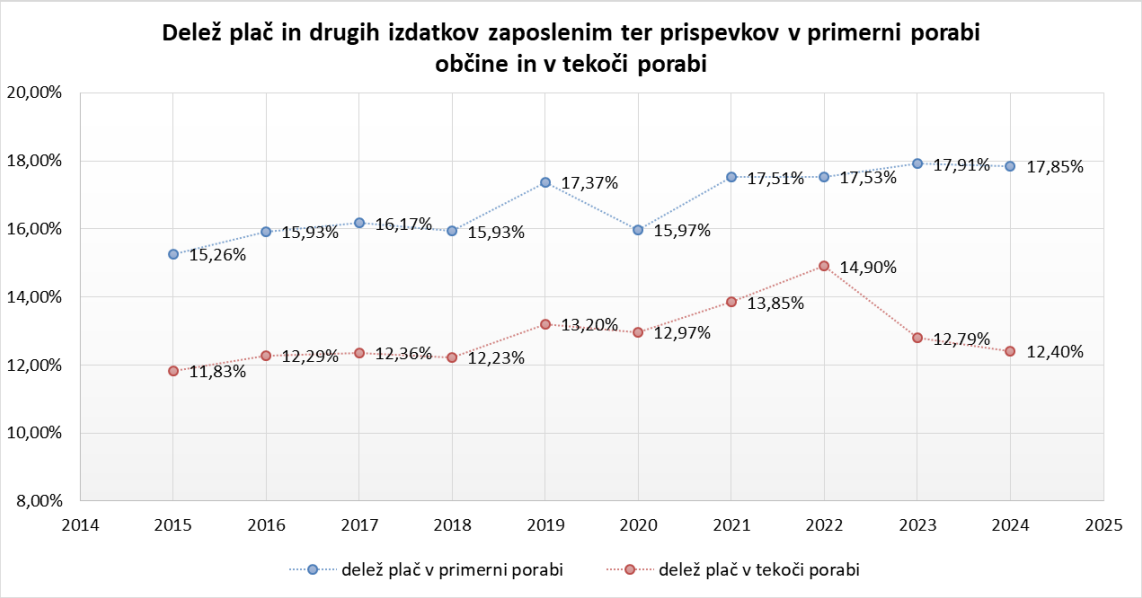
Plače in drugi izdatki so bili realizirani glede na sprejeti plan proračuna za leto 2023 realizirani 90,6 %.

Pri izplačilu osnovnih plač in vseh drugih izdatkov zaposlenim se je upoštevala veljavna zakonodaja.

401 - Prispevki delodajalcev za socialno varnost **309.485,23 €**

Za pokrivanje obveznosti delodajalca iz naslova prispevkov za socialno varnost (pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje, prispevek za zaposlovanje, prispevek za starševsko varstvo) in premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence smo namenili 309.485,23 € (za Občinsko upravo 237.052,22 €, za Medobčinski inšpektorat in redarstvo 72.433,01 €.)

Prispevki delodajalcev za socialno varnost so bili glede na sprejeti plan realizirani 90,9 %.



Graf 14 Delež plač in drugih izdatkov zaposlenim ter prispevkov v primerni porabi občine in v tekoči porabi

Leto	Primerna poraba	Tekoča poraba	Plače skupaj
2015	9.592.011,00	12.372.131,71	1.464.164,70
2016	9.579.161,00	12.419.151,65	1.525.837,11
2017	9.698.714,00	12.689.179,11	1.568.492,48
2018	10.353.436,00	13.486.661,43	1.649.699,00
2019	10.324.096,00	13.590.616,48	1.793.798,66
2020	11.231.274,00	13.828.113,09	1.793.195,10
2021	11.333.896,00	14.336.382,06	1.984.929,46
2022	11.554.715,00	13.590.616,48	2.025.547,31
2023	12.442.678,00	17.422.112,12	2.228.512,12
2024	12.888.338,00	18.548.077,98	2.300.272,85

Tabela 5 Delež plač v tekoči porabe po letih

Delež plač v tekoči porabe se je v letu 2019 nekoliko zvišal zaradi dogovora o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju iz decembra 2018, s katerim so se skoraj vsem uslužbencem zvišali plačni razredi. V letu 2021 in 2022 je bil delež plač v tekoči porabi ponovno višji kot v preteklem letu zaradi sproščenega rednega napredovanja javnih uslužbencev, izplačil dodatkov za delo v posebnih pogojih (vezanih na epidemijo) ter izplačila redne delovne uspešnosti. Delež plač v tekoči porabi je v letu 2024 glede na pretekla leta ponovno nekoliko nižji, saj je rast plač s 3 % zaostajala za rastjo tekoče porabe, ki je bila 6 %.

402 - Izdatki za blago in storitve **4.065.218,03 €**

Sredstva so bila v proračunu predvidena za plačilo dobavljenega blaga in opravljenih storitev neposrednih proračunskih uporabnikov in pokrivajo izdatke, ki so namenjeni operativnemu delovanju občine, kot tudi za izvedbo nekaterih programskih nalog. Sem štejemo izdatke za pisarniški material in storitve, za posebni material in storitve, za energijo, komunalne storitve in komunikacije, za plačila prevoznih stroškov, za službena potovanja, za stroške tekočega vzdrževanja, za plačila najemnin in zakupnin, plačila kazni in odškodnin ter druge operativne odhodke posameznih proračunskih uporabnikov.

Za izdatke za blago in storitve smo namenili 4.065.218,03 €, od tega za Občinski svet 88.591,22 €, Nadzorni odbor 17.516,40 €, za Župana 169.661,59 € za Krajevne skupnosti 90.665,47 €, za Občinsko upravo 3.479.280,40 € ter za Medobčinski inšpektorat in redarstvo 219.502,95 €.

Poraba je bila 92,6 % glede na sprejeti plan proračuna za leto 2024. Največji delež v porabi predstavlja tekoče vzdrževanje, kar 51 % vseh izdatkov za blago in storitve.

Gibanje izdatkov za blago in storitve na ravni konta v preteklih letih

K4	K4 OPIS	ZR_2020	ZR_2021	ZR_2022	ZR_2023	ZR_2024	Koeficient 24/23
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	315.603,76	358.134,08	466.393,40	482.340,13	610.329,61	1,27
4021	Posebni material in storitve	44.016,23	74.514,64	82.943,42	153.927,34	102.668,38	0,67
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	304.910,16	358.738,56	358.420,32	472.943,05	428.842,50	0,91
4023	Prevozni stroški in storitve	25.044,69	35.419,65	42.639,90	51.042,58	61.839,09	1,21
4024	Izdatki za službena potovanja	1.744,75	3.273,92	8.391,36	7.354,19	8.053,67	1,10
4025	Tekoče vzdrževanje	1.708.225,16	2.129.971,32	1.959.310,27	2.164.983,43	2.068.902,46	0,96
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	96.130,54	96.444,25	96.636,92	124.978,44	165.711,75	1,33
4027	Kazni in odškodnine	14.526,82	21.664,09	480,00	146.110,37	22.011,22	0,15
4029	Drugi operativni odhodki	421.788,21	421.725,61	499.011,51	604.235,59	596.859,35	0,99
		2.931.990,32	***3.499.886,12***	***3.514.227,10***	***4.207.915,12***	***4.065.218,03***	***0,97***

Tabela 6 Gibanje izdatkov za blago in storitve na ravni konta v preteklih letih

403 - Plačila domačih obresti **245.332,53 €**

V letu 2023 smo realizirali 245.332,53 € odplačil obresti za najete kredite, kar se nanaša na odplačilo obresti po obstoječih kreditnih pogodbah. Realizacija je 92,8 % in je nižja od načrtovane, saj načrtovanega zadolževanja v letu 2024 nismo realizirali in zato obveznosti za plačilo obresti niso nastale, kar je vplivalo na nižjo višino odplačil obresti.

409 – Rezerve **200.000,00 €**

V okviru te vrste odhodkov smo izločili del proračunskih sredstev v stalno proračunsko rezervo, ki se namenja za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, v višini 200.000,00 €. Stalna proračunska rezerva je oblikovana kot sklad. V okviru konta smo načrtovali tudi sredstva Splošne proračunske rezervacije, ki so se v skladu s 14. členom Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2024 in Odloka o rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2024 razporedila v finančne načrte neposrednih uporabnikov, kar je razvidno iz poglavja 2.1.6: Poročilo o porabi splošne proračunske rezervacije.

41 - TEKOČI TRANSFERI 11.737.254,84 €

Tekoči transferi so bili realizirani v višini 11.737.254,84 € oz. 95,8 % sprejetega plana. Največji obseg sredstev je bil namenjen transferjem posameznikom in gospodinjstvom ter drugim tekočim transferjem, in sicer največ izvajalcem javnih služb s področja družbenih dejavnosti (šole, vrtci, knjižnica).

410 – Subvencije **685.273,43 €**

Subvencije cen privatnim podjetjem in zasebnikom znašajo 685.273,43 € (73,4 % plana) in se nanašajo na:

- subvencioniranje cene mestnega prometa 600.541,83 € ter subvencije za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov 13.049,96 € (83,6 %),
- spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Jesenice, na podlagi Odlok o dodeljevanju državnih pomoči de minimis za pospeševanje malega gospodarstva v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 45/15, 9/16, 17/17, 22/19, 28/21 52.756,29 € (100,0 %)
- intervencije v kmetijstvo na podlagi Pravilnika o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice v višini 18.925,35 € (83,4 %).

411 - Transferi posameznikom in gospodinjstvom **5.372.831,17 €**

Transferi posameznikom in gospodinjstvom so plačila, ki pomenijo dodatek k družinskim dohodkom ali nadomestilo za posebne vrste izdatkov. Transferi posameznikom, ki se izplačujejo iz občinskega proračuna, so sestavljeni iz družinskih prejemkov in starševskih nadomestil, transferov za zagotavljanje socialne varnosti, štipendij ter drugih transferov posameznikom. Upravičenost do posameznih transferov urejajo posamezni zakoni in podzakonski akti. Obseg sredstev v proračunskem letu pa je odvisen od gibanja števila upravičencev in višine uskladitve z rastjo cen življenjskih potrebščin.

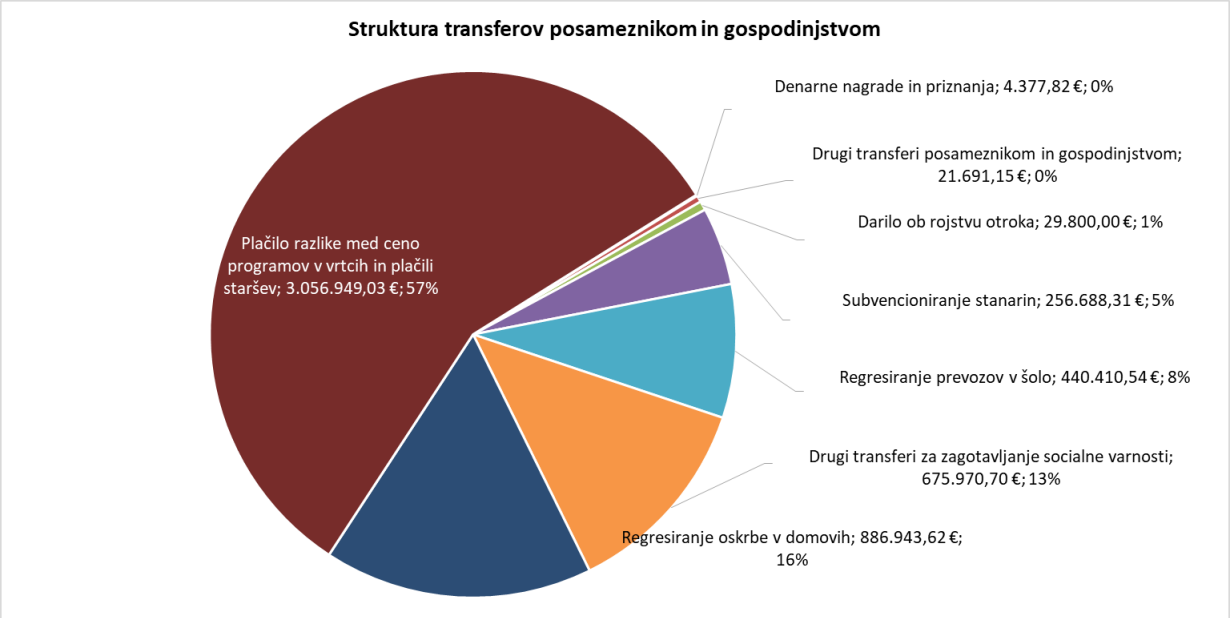
Transferi posameznikom in gospodinjstvom so bili realizirani v višini 5.372.831,17 € oz. 99,9 % plana.

Med družinskimi prejemki smo realizirali izplačila staršem ob rojstvu otroka v višini 29.800,00 € (92,3 %).

V okviru transferov za zagotavljanje socialne varnosti (102,1 % realizacija) smo sredstva v višini 633.443,16 € namenili za pomoč na domu. Druge socialne pomoči, kamor spadajo enkratne občinske socialne pomoči in sredstva za letovanje otrok iz socialno ogroženih družin smo namenili 39.039,99 €. Izplačila v višini 3.487,55 € predstavljajo sredstva za kritje stroškov razlike plač za udeležence javnih del (z regresom za letni dopust in izplačilom prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonom) za tiste udeležence, katerih plača ne dosega minimalne plače.

Največji delež med transferi posameznikom in gospodinjstvom predstavljajo drugi transferi posameznikom (99,6 % realizacija), kjer večino sredstev predstavljajo subvencije otroškega varstva, t.j. plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev, ki so bili realizirani v višini 3.015.427,05 € (96,6% plana) in 41.521,98 € za posebne ugodnosti oz. t.i. »poletne rezervacije« in daljše odsotnosti zaradi bolezni. Za regresiranje oskrbe v domovih smo namenili sredstva v višini 886.943,62 € (99,7 % plana), za subvencioniranje stanarin pa 256.688,31 € (98,7 % plana). Izplačali smo še sredstva, namenjena za pokrivanje prevoznih stroškov učencev v višini 440.410,98 € (127,7 % sprejetega plana). Za izplačilo

denarnih nagrad in priznanj občine Jesenice smo namenili 4.377,82 €. Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom, realizirani v višini 21.691,15 € pa predstavljajo izplačila storitev pomoči na domu, izplačilo študijskih pomoči, letovanja v zdravstveni koloniji, kritje pogrebnih stroškov socialno ogroženih ter stroškov namestitve v zavetišču za brezdomce.



Graf 15 Struktura transferov posameznikom in gospodinjstvom

412 - Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam **847.536,06 €**

Ta podskupina javnofinančnih odhodkov predstavlja transfere nevladnemu neprofitnemu sektorju. Med neprofitne organizacije sodijo dobrodelne organizacije, društva (kulturna, športna, humanitarna, invalidska, veteranska,...), kulturne organizacije in podobne ustanove, ki izvajajo programe v javnem interesu. Nevladni neprofitni sektor je pomemben del civilne družbe, ki s svojo dejavnostjo dopolnjuje dejavnost države. V to podskupino so uvrščeni tudi transferi političnim strankam.

Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam so bili glede na plan realizirani 99,4 %.

Največ sredstev smo namenili za področje kulture, športa in nevladnih organizacij, in sicer 504.088,39 €, v okviru področja smo glavnino sredstev namenili za izvajane programov športa (342.295,86 €) na podlagi javnih razpisov, sledi dejavnost kulturnih društev zvez in skladov (80.000,00 €) za sofinanciranje programov ljubiteljskih kulturnih društev in zveze kulturnih društev, za preventivne projekte na podlagi razpisov (6.429,54 €) ter za delovanje pihalnega orkestra (34.550,00 €). Nakazali smo še 11.000,00 € za mladinske projekte in 12.499,99 € za kulturne projekte, 12.313,00 € za delovanje društev upokojencev in 5.000,00 € za delovanje mladinskega sveta.

Sledi področje Obrambe in ukrepov ob izrednih dogodkih (159.504,82 €), kjer sredstva namenjamo za delovanje sistema za zaščito in reševanje in pomoč ter delovanja gasilske zveze in prostovoljnih gasilskih društev.

V okviru področja Socialnega varstva smo realizirali transfere neprofitnim organizacijam in ustanovam za delovanje Varne hiše in Komune, Območno združenje Rdečega križa ter izvedbo humanitarnih programov in projektov v skupni višini 94.325,47 €.

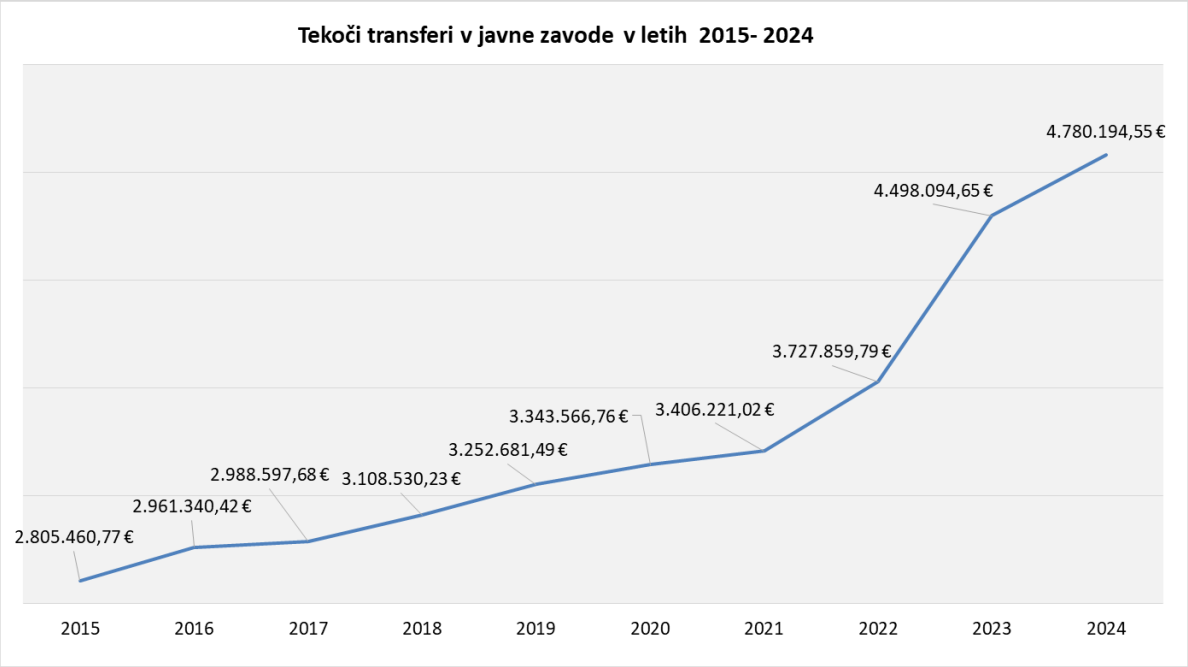
Za financiranje političnega sistema smo za financiranje političnih strank, zastopanih v občinskem svetu smo namenili 52.000,00 €.

V okviru skupnih administrativnih služb in splošnih javnih storitev so bile izvedene prireditve za ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo za kar smo namenili 1.000,00 €. Za tradicionalne spominske dogodke društev smo namenili 2.838,00 €.

Za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Jesenice smo za transfere za delovanje nepridobitnih organizacij in ustanov namenili 31.073,39 €, od tega 7.824,27 € za sofinanciranje turističnih programov in projektov ter 6.000,00 € za spodbujanje turistične dejavnosti ter 17.249,12 € za sofinanciranje turističnih prireditev v okviru javnega razpisa. Na področju Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo pa smo v okviru podprograma Razvoj in prilagajanje podeželskih območij za spodbujanje razvoja namenili 2.705,99 €.

413 – Drugi tekoči domači transferi **4.831.614,18 €**

Glavnino drugih tekočih domačih transferov pa predstavljajo transferi javnim zavodom, realizirani v skupni višini 4.780.194,55 € oz. 95 % planiranih sredstev in se nanašajo na izplačilo plač in drugih izdatkov zaposlenim, sredstva za prispevke delodajalcev, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja ter izdatke za blago in storitve. Med tekoče transfere javnim zavodom sodijo tudi stroški ogrevanja, tekočega vzdrževanja in dodatnega programa v javnih zavodih. Kot je razvidno iz spodnjega grafa, se drugi tekoči domači transferi v zadnjih letih vseskozi povečujejo, še posebej je bila rast izrazita v zadnjih dveh letih. Glavnina povečanja v letu 2022 je posledica višjih izdatkov za blago in storitve ter ogrevanje, hkrati pa tudi stroškov dela za zaposlene v javnih zavodih. Povečanje v letu 2023 (ZR 2023 glede na ZR 2022 za 770.234,86 € oz. 21 %) se v glavnem nanaša na zagotavljanje sredstev za plače in druge izdatke zaposlenim na podlagi Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 ter za dodane programe na osnovnih šolah. Na višje transfere v javne zavode za blago in storitve se glavnina povečanja nanaša na subvencije otroškega varstva (PP 6400), ki vključuje tudi kritje plač za spremljevalce gibalno oviranih otrok. K povečanju so pomembno prispevali tudi višji izdatki za kritje stroškov elektrike in ogrevanja za javne zavode ter tekoče obratovanje športnih objektov, ki so v upravljanju Zavoda za šport Jesenice. Glavni razlog za povečanje v letu 2024 prav tako predstavljajo stroški za plače in druge izdatke zaposlenih v javnih zavodih ter kritje subvencij otroškega varstva.



Graf 16 Tekoči transferi v javne zavode po letih

Realizirali smo tudi izplačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski porabniki, v višini 51.419,63 € (zasebni zavodi, Poslovno podporni center BSC d.o.o. Kranj, ki na podlagi letne Pogodbe o izvajanju splošnih razvojnih nalog v javnem interesu, izvaja naloge, povezane z realizacijo Regionalnega razvojnega programa).

42 - INVESTICIJSKI ODHODKI 6.577.073,70 €

Investicijski odhodki predstavljajo vlaganja v premoženje občine, tj. povečanje realnega premoženja občine. Investicijski odhodki so bili realizirani v višini 6.577.073,70 €, kar glede na plan predstavlja 68,0 % realizacijo.

420 - Nakup in gradnja osnovnih sredstev 6.577.073,70 €

Med investicijskimi odhodki so zajeti odhodki za nakup opreme, drugih osnovnih sredstev, sredstva za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije, investicijsko vzdrževanje in obnove, za nakup zemljišč in naravnih bogastev, nematerialnega premoženja ter študije o izvedljivosti projektov, projektno dokumentacijo, nadzor in investicijski inženiring.

Največ sredstev, 5.082.645,97 € (72,2 % plana), je bilo realiziranih za investicijsko vzdrževanje in obnove (konto 4205), in sicer za naslednje projekte:

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	ZR 2024	ZR 24 - SP 24	ZR 24/ SP 24
OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	1.414.680,00	1.396.750,02	1.224.997,31	-189.682,69	86,6%
OB041-23-0037	Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr.	906.856,12	899.448,75	624.617,57	-282.238,55	68,9%
OB041-23-0009	Trg prijateljstva (urbane površine na Plavžu)	481.300,00	476.740,00	449.159,28	-32.140,72	93,3%
OB041-23-0019	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	544.044,50	502.361,30	380.150,68	-163.893,82	69,9%
OB041-21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	358.403,14	369.737,31	367.609,89	9.206,75	102,6%
OB041-23-0022	Investicijsko vzdrževanje CČN	433.170,97	433.170,97	346.834,35	-86.336,62	80,1%
OB041-23-0023	Modernizacija cest	433.650,00	486.532,32	330.529,09	-103.120,91	76,2%
OB041-23-0020	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	371.094,68	368.594,68	318.333,29	-52.761,39	85,8%
OB041-23-0038	Gozdne ceste - odprava posledic naravnih nesreč	205.788,58	205.341,35	204.382,35	-1.406,23	99,3%
OB041-23-0015	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	384.318,64	320.543,17	130.321,79	-253.996,85	33,9%
OB041-10-0031	Letovišče Pinea Novigrad	126.901,00	126.901,00	122.829,13	-4.071,87	96,8%
OB041-06-0053	Gradnja,nakup in inv.vzdrževanje stanovanj	100.000,00	116.100,00	116.019,59	16.019,59	116,0%
OB041-23-0018	Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD	100.000,00	111.540,00	100.888,79	888,79	100,9%
OB041-10-0023	Gradnja in inv.vzdrževanje vodotokov	51.000,00	51.000,00	46.957,79	-4.042,21	92,1%
OB041-24-0003	Gozdne c.-odprava posledic naravne nesreče 4.8.23	45.000,00	45.447,23	45.097,44	97,44	100,2%
OB041-18-0005	Plazovi nad Koroško Belo	40.000,00	41.463,49	41.448,99	1.448,99	103,6%
OB041-17-0012	Investicijsko vzdrževanje javnih površin	28.317,00	46.370,92	36.206,98	7.889,98	127,9%
OB041-23-0034	Sanacija škode po naravni nesreči - OŠ KB	35.563,58	35.563,58	32.065,33	-3.498,25	90,2%
OB041-23-0021	Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	45.408,56	44.858,56	28.749,65	-16.658,91	63,3%
OB041-16-0010	Sanacija plazov	13.840,00	27.252,43	27.252,38	13.412,38	196,9%
OB041-23-0017	Odlagališče Mala Mežakla	250.595,56	250.595,56	23.947,42	-226.648,14	9,6%
OB041-14-0005	Upravljanje kolesarskega sistema	12.000,00	14.250,36	14.250,36	2.250,36	118,8%
OB041-23-0024	Odvoz odpadkov	114.792,91	114.792,91	12.940,21	-101.852,70	11,3%
OB041-23-0014	Cestna razsvetljava	15.000,00	20.802,70	11.462,73	-3.537,27	76,4%
OB041-23-0033	Sanacija škode po naravni nesreči - MCJ	17.535,91	17.535,91	10.753,39	-6.782,52	61,3%
OB041-23-0032	Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	25.000,00	15.978,20	7.760,73	-17.239,27	31,0%

OB041-14-0004	Ureditev parkirišč in postajališč v OJ	95.185,57	7.123,98	7.123,98	-88.061,59	7,5%
OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	167.683,00	155.543,00	6.907,12	-160.775,88	4,1%
OB041-13-0005	Inv. vzdrž. in izboljšave na področju turizma	5.172,82	5.172,82	4.807,17	-365,65	92,9%
OB041-06-0007	Modernizacija občinske uprave	4.000,00	4.000,00	3.592,45	-407,55	89,8%
OB041-06-0006	Informatizacija uprave	5.000,00	5.000,00	3.009,26	-1.990,74	60,2%
OB041-20-0006	Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik	0,00	1.639,48	1.639,48	1.639,48	/
OB041-06-0040	Izgradnja kanalizacije LIPCE -ČN	5.828,35	5.828,35	0,00	-5.828,35	0,0%
OB041-23-0036	Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d	203.984,00	203.984,00	0,00	-203.984,00	0,0%
		7.041.114,89	**6.927.964,35**	**5.082.645,97**	**-1.958.468,92**	**72,2%**

Tabela 7 Odhodki v okviru kontov 4205 – investicijsko vzdrževanje in obnove

V okviru kontov 4204 – novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije smo realizirali za 848.418,42 € odhodkov (59,4 % plana). Realizacija je bila v okviru projektov, kot je navedeno v spodnji tabeli:

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	ZR 2024	ZR 2024 - SP 2024	ZR 2024 / SP 2024
OB041-20-0001	Celostna prenova stavbe na C. m. Tita 78a	805.498,03	801.941,73	413.700,68	-391.797,35	51,4%
OB041-14-0004	Ureditev parkirišč in postajališč v OJ	81.664,43	142.312,36	127.127,56	45.463,13	155,7%
OB041-23-0002	Postavitev sanitarnega objekta na Blejski Dobravi	122.000,00	118.190,88	92.003,20	-29.996,80	75,4%
OB041-06-0040	Izgradnja kanalizacije LIPCE -ČN	81.617,42	81.617,42	81.273,46	-343,96	99,6%
OB041-20-0006	Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik	0,00	68.173,93	68.173,93	68.173,93	/
OB041-23-0021	Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	48.306,96	48.306,96	46.339,59	-1.967,37	95,9%
OB041-23-0026	Športno vadbeni kozolec_PP	20.000,00	20.000,00	19.800,00	-200,00	99,0%
OB041-20-0008	PCJ 3 faza: ureditev in izraba degr. območij	3.000,00	3.000,00	0,00	-3.000,00	0,0%
OB041-19-0005	Živa dediščina	3.464,70	3.464,70	0,00	-3.464,70	0,0%
OB041-21-0008	OPPN Partizan	262.620,00	262.620,00	0,00	-262.620,00	0,0%
		1.428.171,54	**1.549.627,98**	**848.418,42**	**-579.753,12**	**59,4%**

Tabela 8 Odhodki v okviru kontov 4204 – novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije

Za študije o izvedljivosti projektov, projektno dokumentacijo, nadzor in investicijski inženiring (konto 4208) smo namenili 552.220,27 € (oz. 52,1 % planiranih sredstev), od tega 123.452,65 € za izvedbo investicijskih nadzorov, 394.566,14 € za načrte in projektno dokumentacijo ter 34.201,48 € za plačila drugih storitev in dokumentacije. Največ odhodkov je nastalo v okviru projektov Sanacija škode naravne nesreče – cestna infrastruktura, OPPN Partizan, Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2, Modernizacija cest, Sanacija zajetja Peričnik, idr…

Za nakupe zemljišč (v okviru kontov 4206) smo namenili 38.641,84 € oz. 53,2 % sprejetega plana, v okviru PCJ 3: ureditev in izgradnja degradiranih območij (6.052,00 €), ostalo v okviru Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte.

Za nakup nematerialnega premoženja (konto 4207) smo realizirali 21.533,00 € in sicer za uvedbo novega finančno računovodskega programa.

V okviru kontov 4202 – nakup opreme smo realizirali za 19.624,40 € odhodkov (53,7 % plana). Glavnina se nanaša na nakup opreme za MIR (11.716 €) – telekomunikacijska oprema, pisarniško pohištvo, računalniška oprema. Realiziran je bil nakup radarske table ''VI VOZITE'' v naselju Podmežakla – projekt izglasovan v okviru participativnega proračuna (2.990,0 €), za modernizacijo občinske uprave 2.619,0 €, nakup kolesarskega spretnostnega poligona (1.403,0 €) ter in oprema za informatizacijo uprave (897,0 €).

V okviru kontov 4201 – nakup prevoznih sredstev je bil realiziran načrtovan nakup rabljenega službenega vozila za potrebe MIR 9.000,00 € (150,0 % plana).

Za nakup drugih zgradb in prostorov smo namenili 4.989,80 € in sicer shrambe ob Orodišču Kočna – predlog izglasovan v okviru participativnega proračuna.

43 - INVESTICIJSKI TRANSFERI 1.228.620,60 €

Investicijski transferi predstavljajo nepovratna sredstva in so namenjena plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev, to je za njihov nakup ali gradnjo osnovnih sredstev, nabavo opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev, za investicijsko vzdrževanje, obnove in drugo. Investicijski transferi so bili realizirani v višini 1.228.620,60 € (99,8 % realizacija) in so bili namenjeni za investicije na področju kulture, izobraževanja ter obrambe in ukrepov ob izrednih dogodkih.

431 - Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki 323.106,59 €

V okviru konta 4310 (Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam) so bila realizirana sredstva v višini 323.106,59 € (99,8 %) in sicer v višini 222.435,15 € za nakup gasilskih vozil za PGD (OB041-13-0008) iz sredstev požarne takse, 80.671,44 € za nakup opreme za PGD iz sredstev požarne takse ter 20.000,00 € za popravilo strehe na PGD Jesenice.

432 - Investicijski transferi proračunskim uporabnikom 905.514,01 €

Investicijski transferi javnim zavodom za investicije in investicijsko vzdrževanje so bili realizirani v višini 88,1 % plana in sicer po naslednjih projektih:

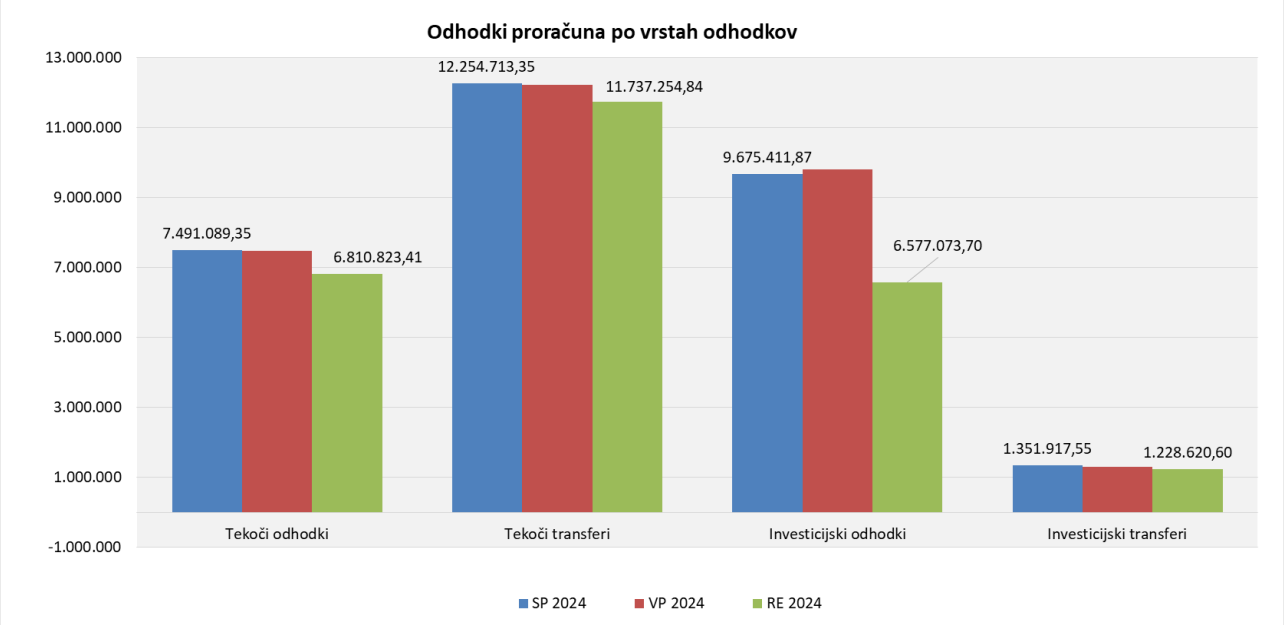
PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	ZR 2024	ZR 2024 - SP 2024	ZR 2024 / SP 2024
OB041-23-0027	Program nabav in vzdrževanj-Zavod za šport	212.208,00	251.050,70	249.776,44	37.568,44	117,7%
OB041-23-0011	Ureditev Kosove graščine	214.450,00	214.450,00	214.340,83	-109,17	99,9%
OB041-23-0029	Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice	118.988,50	118.988,50	118.906,54	-81,96	99,9%
OB041-21-0013	Ureditev večnamenskega igrišča na Kresu	89.703,09	89.703,09	87.250,64	-2.452,45	97,3%
OB041-18-0006	Obnova kopališča Ukova	73.541,85	73.541,85	69.908,44	-3.633,41	95,1%
OB041-23-0028	Občinska knjižnica Jesenice - transferi	44.300,00	43.939,93	43.939,92	-360,08	99,2%
OB041-06-0069	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar	31.487,82	31.487,82	31.464,52	-23,30	99,9%
OB041-23-0005	Nakup opreme za GARS	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,0%
OB041-06-0015	Gledališče Toneta Čufarja - transferi	20.000,00	20.000,00	19.894,77	-105,23	99,5%
OB041-06-0017	Gornjesavski muzej	15.126,00	15.126,00	15.125,99	-0,01	100,0%
OB041-20-0009	Program nabav in vzdrževanj - FZAB	10.000,00	10.000,00	9.083,14	-916,86	90,8%
OB041-06-0022	Program nabav in vzdrževanj - Glasbena šola	7.500,00	7.500,00	7.500,00	0,00	100,0%
OB041-06-0068	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	9.869,64	9.869,64	6.369,00	-3.500,64	64,5%
OB041-06-0019	Program nabav in vzdrževanj - Mladinski center	6.900,00	6.900,00	6.361,31	-538,69	92,2%
OB041-20-0006	Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik	92.044,27	10.876,00	5.192,48	-86.851,79	5,6%
OB041-23-0031	Program nabav in vzdrževanj - OŠ K. Bela	2.500,00	2.500,00	399,99	-2.100,01	16,0%
OB041-06-0011	Obnova objekta Ruardova graščina	20.000,00	0,00	0,00	-20.000,00	0,0%
OB041-23-0030	Program nabav in vzdrževanj - OŠ P. Stražišar	39.406,00	39.406,00	0,00	-39.406,00	0,0%
		1.028.025,17	**965.339,53**	**905.514,01**	**-122.511,16**	**88,1%**

Tabela 9 Investicijski transferi javnim zavodom za investicije in investicijsko vzdrževanje

Podrobnejša obrazložitev odhodkov je podana v posebnem delu proračuna.

VEČJA ODSTOPANJA MED SPREJETIM IN REALIZIRANIM FINANČNIM NAČRTOM – ODHODKI

Spodnja tabela in slika prikazujeta razliko med realiziranimi odhodki leta 2024 glede na sprejeti plan in sicer po vrstah odhodkov. Iz obrazložitev in priloženih tabel izhaja, da so bili odhodki v skupnem znesku realizirani 85,6 % glede na sprejeti plana.



Graf 17 Odhodki proračuna po vrstah odhodkov

	SP 2024	*VP 2024*	*RE 2024*	*RE-SP*	*% RE / SP*
Tekoči odhodki	*7.491.089,35*	*7.481.501,69*	*6.810.823,41*	-680.265,94	90,9%
Tekoči transferi	*12.254.713,35*	*12.212.194,53*	*11.737.254,84*	-517.458,51	95,8%
TEKOČA PORABA	***19.745.802,70***	***19.693.696,22***	***18.548.078,25***	***-1.197.724,45***	***93,9%***
Investicijski odhodki	*9.675.411,87*	*9.790.203,99*	*6.577.073,70*	-3.098.338,17	68,0%
Investicijski transferi	*1.351.917,55*	*1.289.231,91*	*1.228.620,60*	-123.296,95	90,9%
INVESTICIJSKA PORABA	***11.027.329,42***	***11.079.435,90***	***7.805.694,30***	***-3.221.635,12***	***70,8%***
SKUPAJ	***30.773.132,12***	***30.773.132,12***	***26.353.772,55***	***-4.419.359,57***	***85,6%***

Tabela 10 Struktura odhodkov po namenu porabe

Glede na sprejeti plan, realizacija leta 2024 najbolj odstopa v okviru investicijskih odhodkov, ki je bila 68,0 % glede na sprejeti plan. Ostale vrste odhodkov so bile v letu 2024 realizirane najmanj 90 % plana. Nižja realizacija od planirane (-3.098.338,17 €) v okviru investicijskih odhodkov je posledica zamika izvedbe oz. zamika plačil več projektov, med njimi so v tabeli navedeni največji, ki skupaj predstavljajo več kot 90 % odstopanja:

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2024	ZR 2024	ZR 2024 - SP 2024	% RE / SP
OB041-23-0017	Odlagališče Mala Mežakla	439.985,13	33.795,82	-406.189,31	7,7%
OB041-20-0001	Celostna prenova stavbe na C.m.Tita 78a	821.960,00	427.468,09	-394.491,91	52,0%
OB041-23-0037	Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr.	996.945,05	715.614,22	-281.330,83	71,8%
OB041-23-0015	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	417.232,22	144.992,91	-272.239,31	34,8%
OB041-21-0008	OPPN Partizan	326.779,00	61.607,15	-265.171,85	18,9%
OB041-23-0036	Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d	230.419,57	23.535,75	-206.883,82	10,2%
OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	1.446.380,00	1.247.098,11	-199.281,89	86,2%

OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	178.683,00	6.907,12	-171.775,88	3,9%
OB041-23-0023	Modernizacija cest	532.325,00	374.377,86	-157.947,14	70,3%
OB041-23-0019	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	552.308,15	403.543,99	-148.764,16	73,1%
OB041-23-0024	Odvoz odpadkov	120.792,91	16.440,21	-104.352,70	13,6%
OB041-23-0022	Investicijsko vzdrževanje CČN	439.898,81	353.222,40	-86.676,41	80,3%
OB041-20-0008	PCJ 3 faza: ureditev in izraba degr. območij	80.206,00	10.444,00	-69.762,00	13,0%
OB041-23-0010	Celostna prenova stavbe na C. železarjev 6	80.000,00	15.079,20	-64.920,80	18,8%
OB041-23-0020	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	377.728,43	324.189,29	-53.539,14	85,8%

Tabela 11 Realizacija v okviru skupine kontov 42

Podrobnejša obrazložitev je podana v posebnem delu proračuna (glej obrazložitev proračunskih postavk) in v načrtu razvojnih programov (glej obrazložitev projektov).

Proračunski primanjkljaj iz izkaza prihodkov in odhodkov znaša 3.497.528,84 € in predstavlja razliko med skupnimi prihodki občinskega proračuna in skupnimi odhodki za leto 2024.

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Račun finančnih terjatev in naložb v letu 2024 ne izkazuje plana in realizacije.

C. RAČUN FINANCIRANJA

50 – ZADOLŽEVANJE **0,00 €**

500 – Domače zadolževanje **0,00 €**

V letu 2024 načrtovanega zadolževanja v višini 1.672.000,00 €, zaradi zamika izvedbe nekaterih načrtovanih investicij in zadostne likvidnosti proračuna, nismo realizirali.

55 - ODPLAČILA DOLGA **1.211.195,21 €**

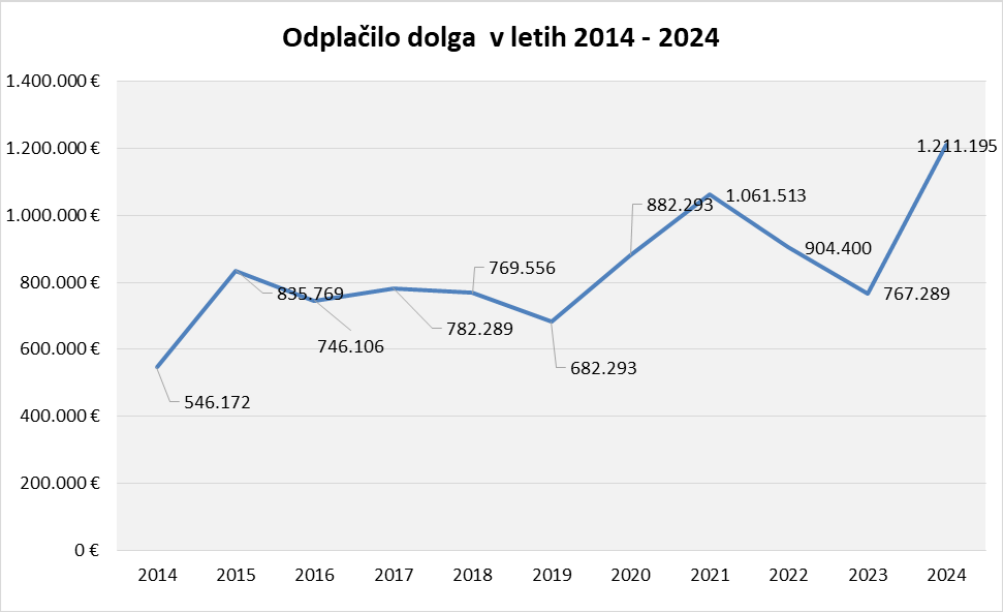
550 – Odplačila domačega dolga **1.211.195,21 €**

V računu financiranja so med izdatki izkazana odplačila vseh glavnic kreditov, ki jih ima najete Občina Jesenice. Skupna višina odplačil dolga je znašala 1.211.195,21 €.

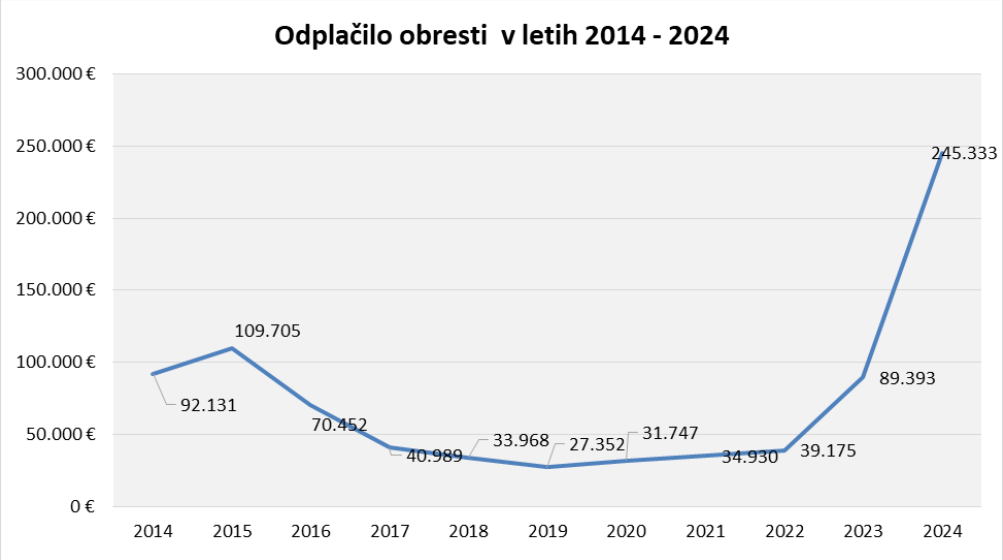
Na dan 31. 12. 2024 je imela Občina v svojih poslovnih knjigah evidentirane obveznosti iz naslova zadolževanja za šest sklenjenih kreditnih pogodb. V letu 2024 so bili odplačani trije krediti.

V bilanci stanja tako izkazujemo obveznosti za odplačilo glavnic 6.483.942,85 € neodplačanega dolga.

Pregled sklenjenih dolgoročnih kreditnih pogodb, pogodbe o finančnem leasingu in druge finančne obveznosti občine na dan 31. 12. 2024 je v poglavju 2.6. POSEBNE TABELARNE PRILOGE.



Graf 18 Odplačilo dolga

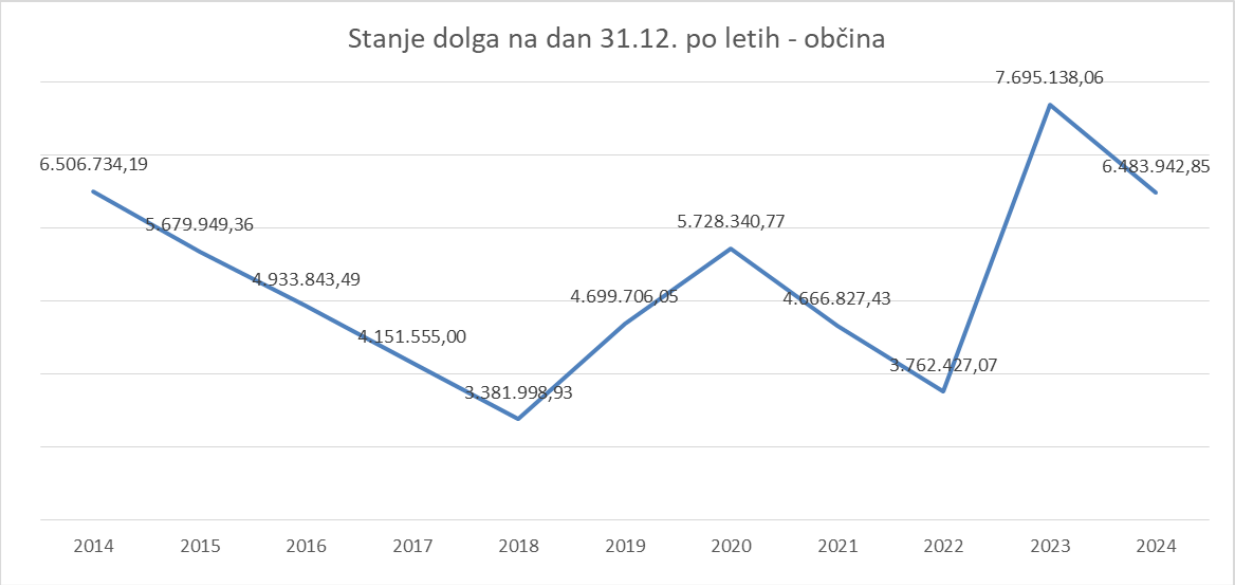


Graf 19 Odplačilo obresti

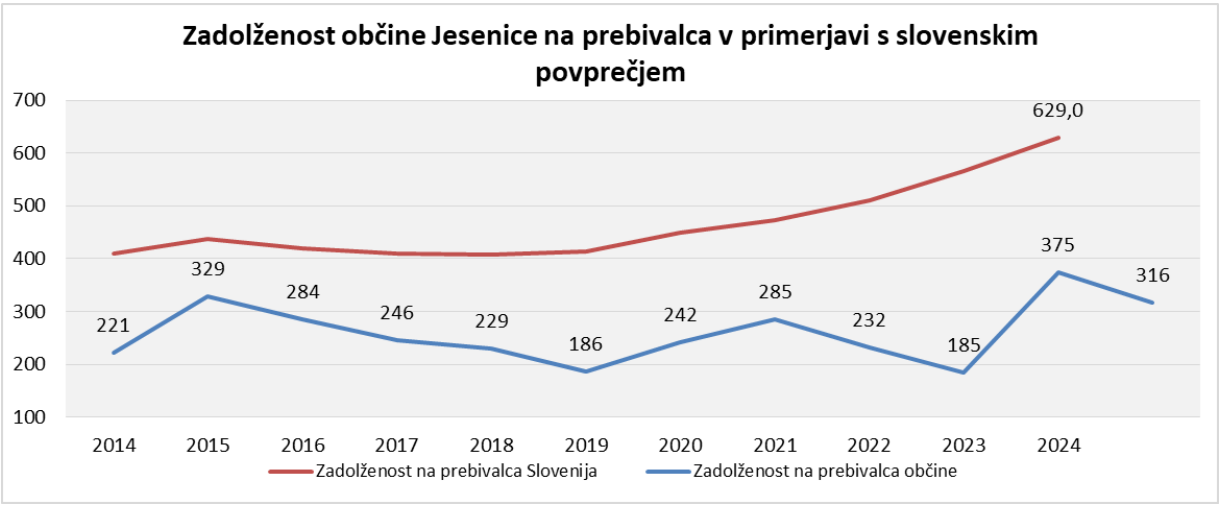
Dolg občine je konec leta 2024 znašal 6.483.942,85 €. V občini smo imeli 1. 1. 2024 20.527 prebivalcev, kar pomeni, da je bil povprečni dolg občine na prebivalca v letu 2024 374,9 € (v 2022 183,10 € €). Zadolženost občine Jesenice na prebivalca v primerjavi s slovenskim povprečjem (podatki za leto 2022 ostaja podpovprečna.

leto	Zadolženost na prebivalca Slovenija	Zadolženost na prebivalca občine
2017	408,0	229 €
2018	414,0	186 €
2019	449,0	242 €
2020	473,0	285 €
2021	511 €	232 €
2022	566 €	185 €
2023	629 €	375 €
2023	ni podatka	316 €

Tabela 12 Zadolženost na prebivalca Slovenije / občine



Graf 20 Stanje dolga na dan 31.12. po letih - občina



Graf 21 Zadolženost občine Jesenice na prebivalca v primerjavi s Slovenskim povprečjem

	2020	2021	2022	2023	2024
Stanje dolga na 31.12.	**5.728.340,77**	**4.666.827,43**	**3.762.427,07**	**7.695.138,06**	**6.483.942,85**
Odplačilo glavnice Občina	882.293,28	1.061.513,34	904.400,00	808.955,97	1.211.195,21
Odplačilo obresti Občina	31.746,62	34.929,77	39.175,15	89.392,59	245.332,53
Skupaj odplačila Občina	**914.039,90**	**1.096.443,11**	**943.575,15**	**898.348,56**	**1.456.527,74**
Realizirano zadolževanje	1.910.928,00	0,00	0,00	4.700.000,00	0,00
Prihodki	**19.705.388,71**	**22.370.226,44**	**20.503.348,70**	**25.089.550,04**	**22.856.243,71**
Delež dolga v občinskih prihodkih	29,07	20,86	18,35	30,67	28,37
Delež letnih stroškov servisiranja dolga v realiziranih prihodkih	4,64	4,90	4,60	3,58	6,37

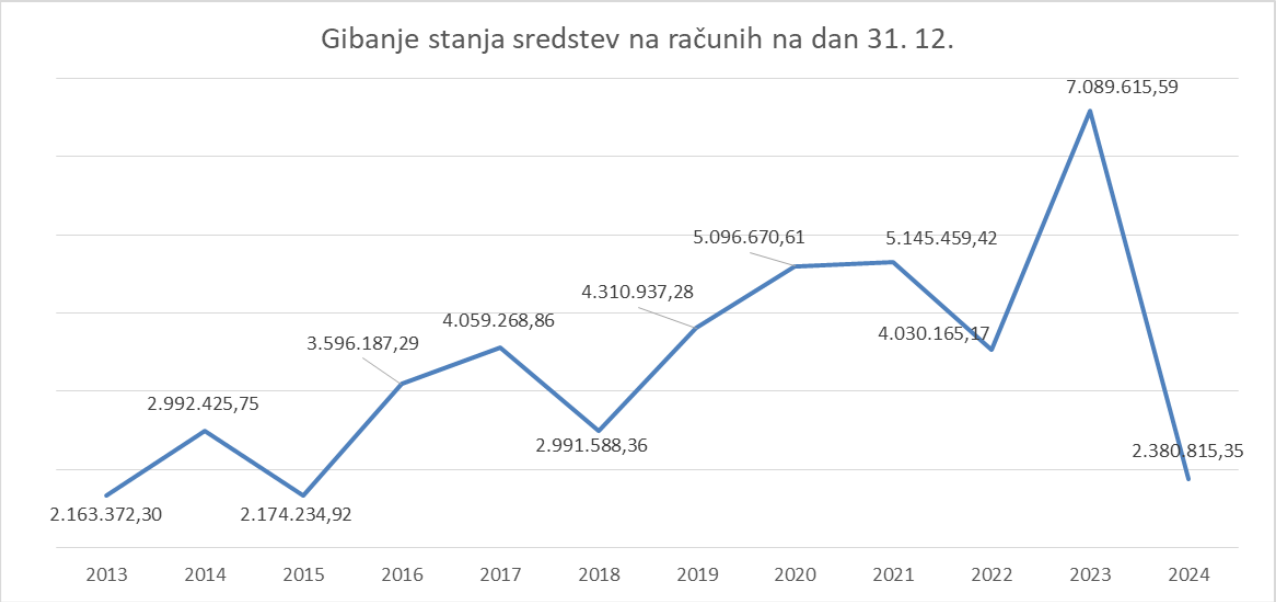
Tabela 13 Stanje dolga na dan 31.12. po letih – občina

Račun financiranja (neto zadolževanje) izkazuje primanjkljaj v višini 1.211.195,21 €.

POROČILO O PRORAČUNSKEM PRESEŽKU / PRIMANKLJAJU

V letu 2024 vse tri bilance financiranja v skupnem znesku izkazujejo primanjkljaj v višini 4.708.724,05 €, kar predstavlja zmanjšanje stanja sredstev na računu konec leta 2024.

Novo stanje sredstev na računu tako, s stanjem konec leta 2023 (7.089.539,40 €), znaša 2.380.815,35 €, od tega znašajo neporabljena sredstva iz naslova predplačil iz leta 2023 in 2024 za odpravo posledic naravnih nesreč 116.947,75 €.



Graf 22 Gibanje stanja sredstev na računih na dan 31. 12.

Ugotovitev presežka proračuna po Zakonu o fiskalnem pravilu je vključeno v poglavje 2.6. POSEBNE TABELARNE PRILOGE

2.1.3 *Poročilo o ukrepih za uravnoteženje proračuna in njihovi realizaciji v skladu s 40. členom Zakona o javnih financah*

Ukrepov, s katerimi bi začasno zadržali izvrševanje proračuna, v letu 2024 ni bilo.

Zaradi sprememb dinamike financiranja nekaterih projektov, novih znanih dejstev ter vključitve novih obveznosti v proračun je Občinski svet Občine Jesenice v letu 2024 obravnaval in potrdil predlog rebalansa proračuna:

- **za leto 2024 -** Občinski svet občine Jesenice, 14. redna seja dne 25. 9. 2024, objavljen v Uradnem listu RS, št. 85/24, z dne 4. 10. 2024.

2.1.4 *Poročilo o spremembah med sprejetim in veljavnim proračunom glede na sprejete zakone in občinske odloke v skladu s 41. členom Zakona o javnih financah z obrazložitvijo sprememb neposrednih uporabnikov med letom v skladu s 47. členom Zakona o javnih financah*

Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti mora po 41. členu Zakona o javnih financah župan ter obveznosti vključiti v proračun. Takih obveznosti ni bilo.

Neposredni uporabniki so občinski organi, ožji deli občin ter občinska uprava. Po 47. členu Zakona o javnih financah je potrebno v primeru, da se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost neposrednega uporabnika in to vpliva na obseg sredstev za delovanje, zagotoviti dodatna sredstva. Če pa je neposredni uporabnik ukine, pa njegova dela in naloge prevzame drug uporabnik. Takih sprememb med letom ni bilo.

2.1.5 *Poročilo o porabi sredstev proračunske rezerve*

Sredstva proračunske rezerve so namenjena pokrivanju stroškov, ki nastanejo pri naravnih nesrečah, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visoki sneg, močan veter, toča, žled, pozeba in drugih nesreč, ki so posledica naravne sile in ekološke nesreče, v skladu z 48. členom ZJF, ki natančno opredeljuje porabo teh sredstev. Proračunska rezerva se evidentira kot proračunski sklad.

Stanje rezervnega sklada na dan 31.12.2023 je znašalo 329.200,87 €, v letu 2024 smo evidentirali za 4.388,09 € obresti na sredstva, za kar so se povečala sredstva rezervnega sklada. V sklad smo med letom iz proračuna (v skladu s planom) izločili 200.000,00 €.

V obdobju od januarja do decembra 2024 so bila iz sredstev rezerve izvedena naslednja izplačila v skupni višini 35.542,89 €:

	Naziv	Znesek v €	Namen
1.	JEKO d.o.o.	2.576,21	Intervencijsko čiščenje peskolovov
2.	TDI d.o.o.	1.390,80	Intervencijska sanacija poškodovane potezne zanke alarmnega sistema na Koroški Beli
3.	TDI d.o.o.	1.793,40	Priklop poteznih zank sija na opremo za monitoring plazenja na Koroški Beli
4.	Urejanje okolice in storitve z gradbeno mehanizacijo, Aljaž Plasin s.p.	14.295,56	Izdelava opornega zidu na delu občinske ceste v Javorniški Rovt
5.	Urejanje okolice in storitve z gradbeno mehanizacijo, Aljaž Plasin s.p.	7.086,61	Izdelava opornega zidu na delu občinske ceste v Javorniški Rovt
6.	JEKO d.o.o.	1.065,04	Odvoz mulja in naplavin – Mladinski center Jesenice
7.	JEKO d.o.o.	320,27	Odvoz mulja – Mladinski center Jesenice
8.	Janez Bajželj s.p.	7.015,00	Izkop in iznos naplavin iz kletnih prostorov Mladinskega centra Jesenice
		35.542,89	

Tabela 14 Izplačila iz sredstev proračunske rezerve

Končno stanje rezervnega sklada na dan 31. 12. 2024 znaša 498.046,07 €.

2.1.6 *Poročilo o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije*

Sredstva splošne proračunske rezervacije se, v skladu z 42. členom Zakona o javnih financah, uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da sredstva niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva splošne proračunske rezervacije so se v skladu s 14. členom Odloka o proračunu občine Jesenice za leto 2024 in Odloka o rebalansu proračuna Občine Jesenice razporedila v finančne načrte neposrednih uporabnikov. O uporabi splošne proračunske rezervacije je v skladu z ZJF in odlokom o rebalansu proračuna je odločal župan.

Splošna proračunska rezervacija je bila s sprejetim planom za leto 2024 oblikovana v višini 100.000,00 €. Med letom so se sredstva v skupni višini 57.035,72 € prerazporedila v finančne načrte neposrednih uporabnikov in porabljena za namene, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini.

PREGLED PORABE SREDSTEV SPLOŠNE PRORAČUNSKE REZERVACIJE

na podlagi 42. člena Zakona o javnih financah in 14. člena Odloka o proračunu za leto 2024 (Ur.l. RS št. 128/23) in Odloka o rebalansu proračuna za leto 2024 (Ur. l. RS št. 85/24 z dne 4.10.2024):

ZAP. ŠT.	PU	PPP	PP	konto	naziv	NRP	V EUR	namen
R1	5000	19039001	6430	4133023	OŠ Prežihovega Voranca Jesenice - Tekoči transferi-tekoče vzdrževanje		17.255,50	nujna tekoča vzdrževalna dela na šoli
R2	5000	14039002	5200	402001	Jeseniško poletje - Čistilni material in storitve		3.685,00	plačilo stroškov izvedbe Jeseniškega poletja 2024 (varovanje, čiščenje, ozvočenje, oglaševanje)
R2	5000	14039002	5200	402003	Jeseniško poletje - Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja		1.290,00	plačilo stroškov izvedbe Jeseniškega poletja 2024 (varovanje, čiščenje, ozvočenje, oglaševanje)
R2	5000	14039002	5200	402099	Jeseniško poletje - Drugi splošni material in storitve		1.830,00	plačilo stroškov izvedbe Jeseniškega poletja 2024 (varovanje, čiščenje, ozvočenje, oglaševanje)
R2	5000	14039002	5200	402699	Jeseniško poletje - Druge najemnine, zakupnine in licenčnine		335,00	plačilo stroškov izvedbe Jeseniškega poletja 2024 (varovanje, čiščenje, ozvočenje, oglaševanje)
R3	5000	16039002	8280	420600	Pridobivanje zemljišč za infr.objekte - Nakup zemljišč	23-0016 Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	12.027,00	plačilo kupnine za zemljišče
R4	5000	16059002	9040	420500	Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	06-0053 Gradnja, nakup in inv. vzdrževanje stanovanj	7.600,00	obnova stanovanja št 34 na c. Cirila Tavčarja 1a
R5	5000	16029001	9060	402510	Geoinformacijski sistem - Tekoče vzdržev.komunik. opreme		384,25	najem in vzdrževanje spletne aplikacije iKomunala in iObčina
R6	5000	16029001	9060	402604	Geoinformacijski sistem - Najem strojne računalniške opreme		2.122,92	najem in vzdrževanje spletne aplikacije iKomunala in iObčina
R7	4060	04039002	4067	402099	Novoletna obdaritev - KS Podmežakla - Drugi splošni material in storitve		400,00	pogostitev starejših občanov KS Podmežakla v okviru novoletnega sprejema
R8	4050	04039002	4057	402099	Novoletna obdaritev - KS Sava - Drugi splošni material in storitve		400,00	pogostitev starejših občanov KS Sava v okviru novoletnega sprejema
R9	5000	07039002	3061	413301	Javni zavod GARS - Tekoči transferi v javne zavode-prispevki delodajalcev		29,33	kritje stroškov delodajalcev v JZ GARS Jesenice
R10	5000	07039002	3061	4133007	Javni zavod GARS - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim - os. prejemki		939,74	kritje stroškov delodajalcev v JZ GARS Jesenice

ZAP. ŠT.	PU	PPP	PP	konto	naziv	NRP	V EUR	namen
R11	5000	07039002	3061	4133006	Javni zavod GARS - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim -bruto plača		1.065,34	kritje stroškov delodajalcev v JZ GARS Jesenice
R12	5000	08029001	5170	402905	Svet za preventivo - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov		695,90	kritje stroškov sejnin
R13	5000	16059003	9030	4029990	Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj - Drugi operativni odhodki		3.135,74	stroški praznjenja stanovanja na C.M Tita 100 ob menjavi najemnika
R14	4010	04039002	4017	402099	Novoletna obdaritev - KS Planina pod Golico - Drugi splošni material in storitve		300,00	pogostitev starejših občanov
R15	4000	04039002	4007	402099	Novoletna obdaritev -KS Hrušica - Drugi splošni material in storitve		500,00	pogostitev starejših občanov
R15	4000	04039002	4000	402009	KS Hrušica - Izdatki za reprezentanco		150,00	pogostitev na prednovoletnem sprejemu
R16	5080	04039002	4089	402099	Akcije v KS Blejska Dobrava - Drugi splošni material in storitve		1.000,00	organizacija prižiga lučk in žegnanja konj
R17	3000	01019003	3080	402009	Reprezentanca, protokol - Izdatki za reprezentanco		1.890,00	sredstva za županovo prednovoletno srečanje s poslovnimi partnerji OJ
					SKUPAJ		**57.035,72**	

Tabela 15 pregled porabe sredstev splošne proračunske rezervacije

2.1.7 *Prerazporeditev plana in vključitev namenskih prejemkov*

Med letom so se v skladu z veljavno zakonodajo , 10. členom Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2024 in Odloka o rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2024 prerazporejale pravice porabe, ki so vplivale na razliko med sprejetim in veljavnim proračunom. Za prerazporejanje pravic porabe, je v drugem odstavku Odloka o rebalansu proračuna pooblaščen župan.

Prerazporeditve ne vplivajo na povečevanje odhodkov, temveč pomenijo le spremembo strukture odhodkov v okviru veljavne zakonodaje. Podrobnejša razlaga prerazporeditev plana po posameznih proračunskih področjih je podana v nadaljevanju, v obrazložitvi posebnega dela zaključnega računa proračuna.

Tabelarni prikaz prerazporeditev med proračunskimi postavkami je vključen v poglavje 2.6 POSEBNE TABELARNE PRILOGE.

Med letom, v skladu s 43. členom Zakona o javnih financah, v proračunu ne evidentiramo vključitve namenskih prejemkov, ki zahtevajo sorazmerne namenske izdatke.

2.1.8 *Poročilo o realizaciji načrta ravnanja s stvarnim premoženjem*

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, v 28. členu ZSPDSLS-1, opredeljuje poročanje o realizaciji načrtov ravnanja s stvarnim premoženjem. Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem vključuje načrt ravnanja s premičnim premoženjem in načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem.

Poročilo o realizaciji Načrta ravnanja s premičnim premoženjem za leto 2024 ter realizaciji Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem obravnava je priloga Zaključnega računa.

2.1.9 *Poročilo o realizaciji načrta ravnanja s finančnim premoženjem*

Proračun leta 2024 ni vključeval ravnanja (pridobivanja in razpolaganja) s finančnim premoženjem.

2.1.10 *Poročilo o realizaciji kadrovskega načrta za leto 2024*

Občinska uprava Občine Jesenice je v skladu z določili Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Jesenice organizirana v naslednjih organizacijskih enotah:

- kabinet župana,
- oddelek za gospodarstvo,
- oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve,
- oddelek za finance, plan in analize,
- oddelek za okolje in prostor in
- komunalna direkcija.

V letu 2024 se za izvedbo upravnih, strokovnih in drugih nalog v občinski upravi Občine Jesenice načrtuje 54 sistemiziranih delovnih mest (skupaj z enim delovnim mestom za določen čas in enim pripravnikom). Delovno mesto za določen čas je sistemizirano za primer nadomeščanja odsotnih javnih uslužbencev zaradi daljših bolniških ali porodniških odsotnosti. Pripravniki se v času pripravništva usposabljajo za opravljanje nalog v javni upravi ter tako pridobijo delovne izkušnje, ki so pogoj za zaposlitev v javnem sektorju.

V skupni občinski upravi MIR je bilo v letu 2024 zaposlenih štirinajst javnih uslužbencev (vodja, dva inšpektorja, višja svetovalka za pravne zadeve, višji občinski redar, sedem občinskih redarjev, strokovna sodelavka za CZ, strokovna sodelavka za požarno varnost.)

Z delom študentov v okviru delovne prakse in preko študentskega servisa se je izvajala pomoč strokovni sodelavki v TIC Jesenice.

2.2OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

Skladno z navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna obrazložitev posebnega dela zaključnega računa proračuna zajema **obrazložitve realizacije finančnih načrtov neposrednih uporabnikov oz. skupin neposrednih uporabniko**v (5. člen).

Obrazložitev realizacije finančnega načrta neposrednega uporabnika zajema:

- poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in
- poslovno poročilo neposrednega uporabnika, ki vključuje poročilo o doseženih ciljih in rezultatih.

V skladu navedenim so obrazložitve posebnega dela zaključnega računa proračuna pripravljene sledeče:

2.2.1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov

2.2.2. Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

2.2.3. Poslovno poročilo neposrednega uporabnika o doseženih ciljih in rezultatih po neposrednih proračunskih uporabnikih in proračunskih postavkah

2.2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov

V nadaljevanju je prikazana tabelarna in grafična realizacija plana po področjih proračunske porabe (PPP), glavnih programov (GPR) in podprogramov (PPR) in bilancah financiranja, glede na sprejeti plan, veljavni plan in realizacijo:

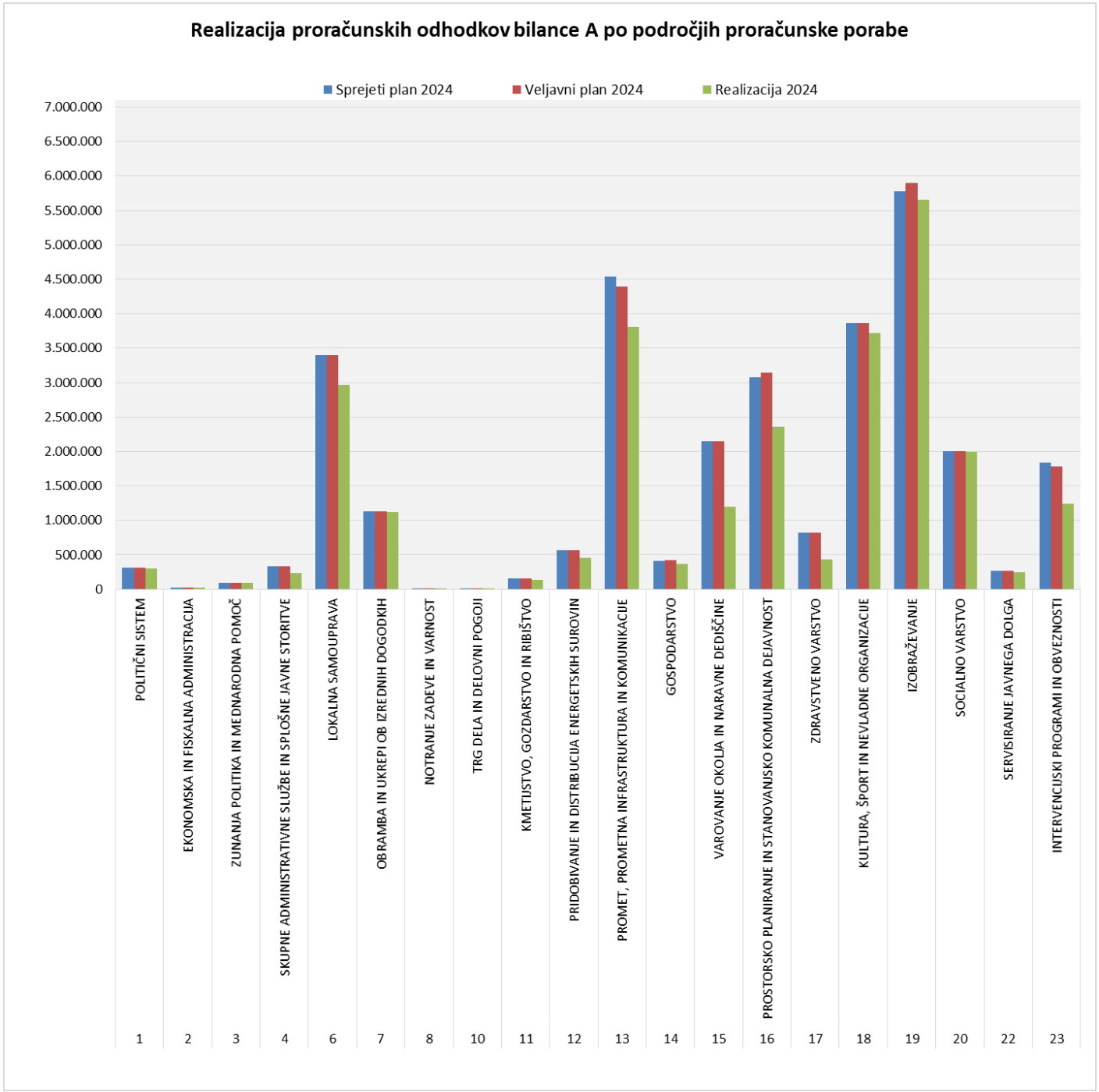
Oznake vrstic	SP 2024	VP 2024	ZR 2024	ZR - VP	ZR / VP	ZR/SP
A Bilanca odhodkov	**30.773.132,12**	**30.773.132,12**	**26.353.772,55**	**-4.419.359,57**	**86%**	**86%**
01 POLITIČNI SISTEM	**311.191,63**	**313.081,63**	**299.143,08**	**-13.938,55**	**96%**	**96%**
0101 Politični sistem	311.191,63	313.081,63	299.143,08	-13.938,55	96%	96%
01019001 Dejavnost občinskega sveta	151.150,00	151.150,00	140.591,22	-10.558,78	93%	93%
01019003 Dejavnost župana in podžupanov	160.041,63	161.931,63	158.551,86	-3.379,77	98%	99%
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	**26.050,00**	**26.050,00**	**18.893,65**	**-7.156,35**	**73%**	**73%**
0202 Urejanje na področju fiskalne politike	2.500,00	2.500,00	1.377,25	-1.122,75	55%	55%
02029001 Urejanje na področju fiskalne politike	2.500,00	2.500,00	1.377,25	-1.122,75	55%	55%
0203 Fiskalni nadzor	23.550,00	23.550,00	17.516,40	-6.033,60	74%	74%
02039001 Dejavnost nadzornega odbora	23.550,00	23.550,00	17.516,40	-6.033,60	74%	74%
03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	**90.000,00**	**90.000,00**	**86.792,11**	**-3.207,89**	96%	96%
0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba	90.000,00	90.000,00	86.792,11	-3.207,89	96%	96%
03029002 Mednarodno sodelovanje občin	90.000,00	90.000,00	86.792,11	-3.207,89	96%	96%
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	**333.223,31**	**335.823,31**	**228.777,64**	**-107.045,67**	68%	69%
0401 Kadrovska uprava	4.380,00	4.380,00	4.377,82	-2,18	100%	100%
04019001 Vodenje kadrovskih zadev	4.380,00	4.380,00	4.377,82	-2,18	100%	100%
0402 Informatizacija uprave	94.000,00	94.000,00	80.148,60	-13.851,40	85%	85%
04029001 Informacijska infrastruktura	94.000,00	94.000,00	80.148,60	-13.851,40	85%	85%
0403 Druge skupne administrativne službe	234.843,31	237.443,31	144.251,22	-93.192,09	61%	61%
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti	3.000,00	3.000,00	1.215,05	-1.784,95	41%	41%
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	51.843,31	54.443,31	42.766,05	-11.677,26	79%	82%
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	180.000,00	180.000,00	100.270,12	-79.729,88	56%	56%
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	**3.396.598,08**	**3.396.748,08**	**2.969.170,94**	**-427.577,14**	87%	87%
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	87.019,21	87.019,21	79.201,98	-7.817,23	91%	91%
06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	7.000,00	7.000,00	6.474,39	-525,61	92%	92%
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	80.019,21	80.019,21	72.727,59	-7.291,62	91%	91%
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	76.952,00	77.102,00	65.847,15	-11.254,85	85%	86%
06029001 Delovanje ožjih delov občin	76.952,00	77.102,00	65.847,15	-11.254,85	85%	86%
0603 Dejavnost občinske uprave	3.232.626,87	3.232.626,87	2.824.121,81	-408.505,06	87%	87%
06039001 Administracija občinske uprave	3.069.926,87	3.068.726,87	2.690.475,28	-378.251,59	88%	88%
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	162.700,00	163.900,00	133.646,53	-30.253,47	82%	82%
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	**1.127.091,02**	**1.129.125,43**	**1.123.814,79**	**-5.310,64**	100%	100%
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	1.127.091,02	1.129.125,43	1.123.814,79	-5.310,64	100%	100%
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	143.685,00	143.685,00	139.159,79	-4.525,21	97%	97%
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	983.406,02	985.440,43	984.655,00	-785,43	100%	100%

Oznake vrstic	SP 2024	VP 2024	ZR 2024	ZR - VP	ZR / VP	ZR/SP
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	**14.600,00**	**15.295,90**	**15.085,14**	**-210,76**	99%	103%
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost	14.600,00	15.295,90	15.085,14	-210,76	99%	103%
08029001 Prometna varnost	14.600,00	15.295,90	15.085,14	-210,76	99%	103%
10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	**3.487,55**	**3.487,55**	**3.487,55**	**0,00**	100%	100%
1003 Aktivna politika zaposlovanja	3.487,55	3.487,55	3.487,55	0,00	100%	100%
10039001 Povečanje zaposljivosti	3.487,55	3.487,55	3.487,55	0,00	100%	100%
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	**152.590,85**	**152.590,85**	**135.067,52**	**-17.523,33**	89%	89%
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva	69.564,85	69.564,85	54.696,48	-14.868,37	79%	79%
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	69.564,85	69.564,85	54.696,48	-14.868,37	79%	79%
1103 Splošne storitve v kmetijstvu	21.200,00	21.200,00	19.704,21	-1.495,79	93%	93%
11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali	21.200,00	21.200,00	19.704,21	-1.495,79	93%	93%
1104 Gozdarstvo	61.826,00	61.826,00	60.666,83	-1.159,17	98%	98%
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	61.826,00	61.826,00	60.666,83	-1.159,17	98%	98%
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	**567.403,08**	**567.403,08**	**454.599,49**	**-112.803,59**	80%	80%
1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina	97.235,31	97.235,31	77.239,42	-19.995,89	79%	79%
12049001 Oskrba s plinom	97.235,31	97.235,31	77.239,42	-19.995,89	79%	79%
1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	57.639,34	57.639,34	53.170,78	-4.468,56	92%	92%
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	57.639,34	57.639,34	53.170,78	-4.468,56	92%	92%
1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije	412.528,43	412.528,43	324.189,29	-88.339,14	79%	79%
12079001 Oskrba s toplotno energijo	412.528,43	412.528,43	324.189,29	-88.339,14	79%	79%
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	**4.533.534,72**	**4.389.403,72**	**3.813.092,57**	**-576.311,15**	87%	84%
1302 Cestni promet in infrastruktura	4.517.034,72	4.372.903,72	3.796.977,94	-575.925,78	87%	84%
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1.344.363,23	1.343.389,46	1.343.378,66	-10,80	100%	100%
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	1.579.207,81	1.571.845,78	1.242.807,92	-329.037,86	79%	79%
13029003 Urejanje cestnega prometa	1.233.074,05	1.109.609,06	898.176,29	-211.432,77	81%	73%
13029004 Cestna razsvetljava	338.283,23	325.953,02	290.508,67	-35.444,35	89%	86%
13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest	22.106,40	22.106,40	22.106,40	0,00	100%	100%
1303 Železniški promet in infrastruktura	16.500,00	16.500,00	16.114,63	-385,37	98%	98%
13039001 Investicijsko vzdrževanje in gradnja javne železniške infrastrukture	16.500,00	16.500,00	16.114,63	-385,37	98%	98%
14 GOSPODARSTVO	**410.761,53**	**417.901,53**	**370.291,75**	**-47.609,78**	89%	90%
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	101.623,53	103.009,98	99.049,81	-3.960,17	96%	97%
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	101.623,53	103.009,98	99.049,81	-3.960,17	96%	97%
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	309.138,00	314.891,55	271.241,94	-43.649,61	86%	88%
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	309.138,00	314.891,55	271.241,94	-43.649,61	86%	88%
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	**2.151.257,57**	**2.151.257,57**	**1.196.609,13**	**-954.648,44**	56%	56%
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	2.059.757,57	2.059.757,57	1.110.764,81	-948.992,76	54%	54%
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	584.828,06	584.828,06	69.190,92	-515.637,14	12%	12%
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	1.474.929,51	1.474.929,51	1.041.573,89	-433.355,62	71%	71%
1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov	82.000,00	82.000,00	76.419,85	-5.580,15	93%	93%
15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	82.000,00	82.000,00	76.419,85	-5.580,15	93%	93%

Oznake vrstic	SP 2024	VP 2024	ZR 2024	ZR - VP	ZR / VP	ZR/SP
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave	1.500,00	1.500,00	1.482,27	-17,73	99%	99%
15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	1.500,00	1.500,00	1.482,27	-17,73	99%	99%
1506 Splošne okoljevarstvene storitve	8.000,00	8.000,00	7.942,20	-57,80	99%	99%
15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave	8.000,00	8.000,00	7.942,20	-57,80	99%	99%
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	**3.081.905,48**	**3.146.175,39**	**2.356.440,95**	**-789.734,44**	75%	76%
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	203.566,00	206.073,17	159.542,54	-46.530,63	77%	78%
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	23.800,00	26.307,17	26.307,17	0,00	100%	111%
16029002 Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave	37.000,00	37.000,00	36.888,92	-111,08	100%	100%
16029003 Prostorsko načrtovanje	142.766,00	142.766,00	96.346,45	-46.419,55	67%	67%
1603 Komunalna dejavnost	2.544.315,48	2.583.315,48	1.855.008,55	-728.306,93	72%	73%
16039001 Oskrba z vodo	1.249.823,48	1.288.823,48	815.805,77	-473.017,71	63%	65%
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	100.976,00	112.516,00	101.864,79	-10.651,21	91%	101%
16039003 Objekti za rekreacijo	1.025.506,00	1.012.624,00	804.382,93	-208.241,07	79%	78%
16039004 Praznično urejanje naselij	33.763,00	33.763,00	33.753,39	-9,61	100%	100%
16039005 Druge komunalne dejavnosti	134.247,00	135.589,00	99.201,67	-36.387,33	73%	74%
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	260.000,00	270.735,74	265.819,59	-4.916,15	98%	102%
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	100.000,00	116.100,00	116.019,59	-80,41	100%	116%
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	160.000,00	154.635,74	149.800,00	-4.835,74	97%	94%
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	74.024,00	86.051,00	76.070,27	-9.980,73	88%	103%
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	15.000,00	15.000,00	12.981,65	-2.018,35	87%	87%
16069002 Nakup zemljišč	59.024,00	71.051,00	63.088,62	-7.962,38	89%	107%
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	**824.160,00**	**824.160,00**	**429.668,09**	**-394.491,91**	52%	52%
1702 Primarno zdravstvo	821.960,00	821.960,00	427.468,09	-394.491,91	52%	52%
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	821.960,00	821.960,00	427.468,09	-394.491,91	52%	52%
1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva	2.200,00	2.200,00	2.200,00	0,00	100%	100%
17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	2.200,00	2.200,00	2.200,00	0,00	100%	100%
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	**3.864.503,42**	**3.864.503,42**	**3.722.763,14**	**-141.740,28**	96%	96%
1802 Ohranjanje kulturne dediščine	634.466,97	634.466,97	625.482,52	-8.984,45	99%	99%
18029001 Nepremična kulturna dediščina	248.950,00	266.592,49	264.817,82	-1.774,67	99%	106%
18029002 Premična kulturna dediščina	385.516,97	367.874,48	360.664,70	-7.209,78	98%	94%
1803 Programi v kulturi	1.220.961,78	1.220.961,78	1.119.976,53	-100.985,25	92%	92%
18039001 Knjižničarstvo in založništvo	627.077,00	627.437,07	553.006,44	-74.430,63	88%	88%
18039002 Umetniški programi	383.908,78	383.908,78	357.959,42	-25.949,36	93%	93%
18039003 Ljubiteljska kultura	127.550,00	127.550,00	127.049,99	-500,01	100%	100%
18039005 Drugi programi v kulturi	82.426,00	82.065,93	81.960,68	-105,25	100%	99%
1804 Podpora posebnim skupinam	12.313,00	12.313,00	12.313,00	0,00	100%	100%
18049004 Programi drugih posebnih skupin	12.313,00	12.313,00	12.313,00	0,00	100%	100%
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	1.996.761,67	1.996.761,67	1.964.991,09	-31.770,58	98%	98%
18059001 Programi športa	1.663.167,64	1.658.017,64	1.638.253,08	-19.764,56	99%	99%
18059002 Programi za mladino	333.594,03	338.744,03	326.738,01	-12.006,02	96%	98%
19 IZOBRAŽEVANJE	**5.775.366,20**	**5.897.752,70**	**5.650.661,81**	**-247.090,89**	96%	98%
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	4.213.521,14	4.213.521,14	4.062.360,45	-151.160,69	96%	96%

Oznake vrstic	SP 2024	VP 2024	ZR 2024	ZR - VP	ZR / VP	ZR/SP
19029001 Vrtci	4.213.521,14	4.213.521,14	4.062.360,45	-151.160,69	96%	96%
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	1.106.845,06	1.124.100,56	1.032.362,28	-91.738,28	92%	93%
19039001 Osnovno šolstvo	1.001.599,06	1.018.854,56	931.119,28	-87.735,28	91%	93%
19039002 Glasbeno šolstvo	105.246,00	105.246,00	101.243,00	-4.003,00	96%	96%
1904 Terciarno izobraževanje	10.000,00	10.000,00	9.083,14	-916,86	91%	91%
19049002 Visokošolsko izobraževanje	10.000,00	10.000,00	9.083,14	-916,86	91%	91%
1905 Drugi izobraževalni programi	95.000,00	95.000,00	95.000,00	0,00	100%	100%
19059001 Izobraževanje odraslih	95.000,00	95.000,00	95.000,00	0,00	100%	100%
1906 Pomoči šolajočim	350.000,00	455.131,00	451.855,94	-3.275,06	99%	129%
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	345.000,00	450.131,00	448.730,94	-1.400,06	100%	130%
19069004 Študijske pomoči	5.000,00	5.000,00	3.125,00	-1.875,00	63%	63%
20 SOCIALNO VARSTVO	**2.004.681,39**	**2.004.681,39**	**1.995.800,51**	**-8.880,88**	100%	100%
2002 Varstvo otrok in družine	43.323,00	41.023,00	40.823,00	-200,00	100%	94%
20029001 Drugi programi v pomoč družini	43.323,00	41.023,00	40.823,00	-200,00	100%	94%
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	1.961.358,39	1.963.658,39	1.954.977,51	-8.680,88	100%	100%
20049001 Centri za socialno delo	24.103,91	24.103,91	24.103,91	0,00	100%	100%
20049003 Socialno varstvo starih	1.540.642,00	1.543.242,00	1.540.944,85	-2.297,15	100%	100%
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	310.680,00	310.380,00	305.456,65	-4.923,35	98%	98%
20049005 Socialno varstvo zasvojenih	19.570,65	19.570,65	19.570,65	0,00	100%	100%
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	66.361,83	66.361,83	64.901,45	-1.460,38	98%	98%
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	**265.533,20**	**265.533,20**	**245.332,80**	**-20.200,40**	92%	92%
2201 Servisiranje javnega dolga	265.533,20	265.533,20	245.332,80	-20.200,40	92%	92%
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	264.260,00	264.260,00	245.332,80	-18.927,47	93%	93%
22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	1.273,20	1.273,20	0,27	-1.272,93	0%	0%
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	**1.839.193,09**	**1.782.157,37**	**1.238.279,89**	**-543.877,48**	69%	67%
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	1.739.193,09	1.739.193,09	1.238.279,89	-500.913,20	71%	71%
23029001 Rezerva občine	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	100%	100%
23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč	1.539.193,09	1.539.193,09	1.038.279,89	-500.913,20	67%	67%
2303 Splošna proračunska rezervacija	100.000,00	42.964,28	0,00	-42.964,28	0%	0%
23039001 Splošna proračunska rezervacija	100.000,00	42.964,28	0,00	-42.964,28	0%	0%
C Račun financiranja	**1.227.308,38**	**1.227.308,38**	**1.211.195,48**	**-16.112,90**	**99%**	**99%**
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	**1.227.308,38**	**1.227.308,38**	**1.211.195,48**	**-16.112,90**	99%	99%
2201 Servisiranje javnega dolga	1.227.308,38	1.227.308,38	1.211.195,48	-16.112,90	99%	99%
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	1.227.308,38	1.227.308,38	1.211.195,48	-16.112,90	99%	99%
Skupna vsota	**32.000.440,50**	**32.000.440,50**	**27.564.967,76**	**-4.435.472,74**	**86%**	**86%**

Tabela 16 Odhodki in izdatki po področjih proračunske porabe in bilancah financiranja



Graf 23 Realizacija proračunskih odhodkov bilance A po področjih proračunske porabe

A - Bilanca odhodkov

01 - POLITIČNI SISTEM

Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema dejavnost občinskega sveta in njegovih organov, kot tudi zakonodajnih organov na območju lokalne skupnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Občinski svet izvršuje program dela, ki ga sprejme za posamezno leto.

0101 - Politični sistem

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za delovanje institucij političnega sistema, in sicer občinskega sveta, delovnih teles občinskega sveta, župana, podžupanov ter političnih strank.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo nemoteno delovanje lokalne skupnosti, izvrševanje zakonskih nalog ter sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji so bili doseženi, saj je bil sprejeti program dela Občinskega sveta in njegovih delovnih teles skoraj v celoti realiziran. Nerealizirane točke so skupaj s pojasnili za nerealizacijo vključene v program dela Občinskega sveta za leto 2025. Prav tako je nemoteno potekalo financiranje političnih strank.

01019001 - Dejavnost občinskega sveta

Opis podprograma

Podprogram vključuje stroške sej občinskega sveta, stroške odborov in komisij, stroške za financiranje političnih strank in sredstva za povračilo stroškov volilne kampanje.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o financiranju občin, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o političnih strankah, Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Zakon o volilni in referendumski kampanji, Proračun Občine Jesenice, Statut Občine Jesenice, Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Jesenice, Odlok o priznanjih občine Jesenice, Pravilnik o plačah, plačilih in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Jesenice ter Sklep o načinu financiranja političnih strank v občini Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so zagotavljanje učinkovitega in transparentnega delovanja občinskega sveta in njegovih delovnih teles skozi celoten mandat.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so bili doseženi, saj so bile zagotovljene materialne in strokovne podlage za delo Občinskega sveta in njegovih delovnih teles, nemoteno in pravočasno pa je bilo izvedeno tudi financiranje političnih strank.

Letni cilji podprograma

Izvedba 7 sej občinskega sveta in 7 sej delovnih teles, s pravočasnim pokrivanjem stroškov delovanja političnih strank.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, saj so bile izvedene vse načrtovane redne seje, dodatno pa so bile izvedene še 3 izredne seje Občinskega sveta. Skladno s programom dela je bila realizirana tudi večina zadanih nalog. Nerealizirani sta ostali 2 točki, ki sta vključeni v program dela Občinskega sveta za leto 2025.

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za plače in nagrade, prispevke ter druga nadomestila za župana in podžupana ter sredstva za materialne stroške, povezane z dejavnostjo župana in podžupanov.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o financiranju občin, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o političnih strankah, Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Zakon o volilni in referendumski kampanji, Proračun Občine Jesenice, Statut Občine Jesenice, Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Jesenice, Pravilnik o omejitvah in dolžnostih funkcionarjev v zvezi s sprejemanjem daril ter Pravilnik o plačah, plačilih in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje strateškega vodenja občine ter učinkovitega zastopanja interesov občanov na lokalni, državni in mednarodni ravni.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Župan je svoje naloge opravljal nemoteno, strokovno in v skladu z veljavno zakonodajo, pri čemer je upošteval razpoložljiva sredstva.

Letni cilji podprograma

Glavna naloga župana in podžupanov je, da skupaj z občinskim svetom, odbori in komisijami ter občinsko upravo, izvajajo v programu dela opredeljene naloge. Cilj podprograma pa je tudi učinkovito delovanje župana in podžupanov ter strokovnih služb, ki se kaže v izvedbi posameznih projektov

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, saj so bile naloge izvedene gospodarno in učinkovito, ter v okviru predvidenih sredstev.

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

Opis področja proračunske porabe

V okviru področja porabe je zajeta dejavnost nadzornega odbora, vodenje finančnih in davčnih zadev ter upravljanje z javnimi sredstvi.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nadzorni odbor izvršuje svoj letni program dela, ki je usmerjen v zakonitost in pravilnost finančnega poslovanja občinskih organov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna.

0202 - Urejanje na področju fiskalne politike

Opis glavnega programa

Glavni program 0202 ureja področje fiskalne politike in zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zakonita in upravičena poraba javnih sredstev,
- gospodarno in transparentno ravnanje z javnimi sredstvi,
- zagotavljaje optimalne likvidnosti proračuna,
- prilagajanje odhodkov proračuna prihodkom s čim nižjimi stroški financiranja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Evidentiranje in izvajanje kontrol porabe proračunskih sredstev po postavkah teče nemoteno. Sredstva za izvajanje fiskalne politike so bila zagotovljena ter porabljena za predvideni namen, tako so bili tudi cilji doseženi.

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

Opis podprograma

V okviru podprograma so zajeti stroški plačil storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet in drugi operativni odhodki, kot npr. ležarine (negativne obresti), odvajanje gotovine iz blagajne idr.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah s podzakonskimi akti,
- Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike in podzakonski akti,
- Zakon o davčni službi.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljanje sredstev za financiranje stroškov, nastalih v zvezi z delovanjem fiskalne politike, ter optimizacija tovrstnih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Sredstva za izvajanje fiskalne politike so bila zagotovljena in cilji doseženi. Ocenjujemo tudi, da smo gospodarno upravljali s premoženjem.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je nemoten potek plačilnega prometa ter doseganje čim nižjih stroškov upravljanja s premoženjem.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Plačilni promet v letu 2024 je potekal nemoteno. Stroški so bili, kolikor je pri danih provizijah možno, do najvišje mere optimizirani.

0203 - Fiskalni nadzor

Opis glavnega programa

V glavnem programu je zajeto delovno področje nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so izvajanje finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev in zagotovitev delovanja v skladu z zakonodajo in občinskimi predpisi.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Nadzorni odbor se je sestajal redno in s svojimi ugotovitvami, predlogi in priporočili prispeval k učinkovitemu, preglednemu in racionalnemu upravljanju z javnimi sredstvi.

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

Opis podprograma

Podprogram zajema izdatke za nadomestila in za materialne stroške povezane z delovanjem nadzornega odbora.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Statut Občine Jesenice, Poslovnik o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice, Pravilnik o plačah, plačilih in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Jesenice, Pravilnik o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj nadzornega odbora je sodelovanje z organi občine in drugimi proračunskimi uporabniki ter s priporočili in ugotovitvami prispevati k boljši porabi proračunskih sredstev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Nadzorni odbor se je sestajal redno in s svojimi ugotovitvami, predlogi in priporočili prispeval k učinkovitemu, preglednemu in racionalnemu upravljanju z javnimi sredstvi.

Letni cilji podprograma

Izvedba desetih sej in štirih nadzorov v skladu s sprejetim letnim programom dela Nadzornega odbora.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, saj je bilo v letu 2024 izvedenih 9 rednih in 2 korespondenčni seji Nadzornega odbora. V tem letu 2024 je Nadzorni odbor tudi zaključil nedokončana nadzora iz leta 2023 ter izvedel dva redna nadzora po Programu dela za leto 2024. Tretji nadzor bo predvidoma zaključen v prvi polovici leta 2025.

03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Splošno področje Zunanja politika in mednarodna pomoč zajema sodelovanje občin v mednarodnih institucijah, sodelovanje z občinami iz tujine in sodelovanje v EU projektih.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Program dela izhaja iz podpisanih sporazumov in listin o sodelovanju med mesti ter iz razvojnih usmeritev Občine Jesenice.

0302 - Mednarodno sodelovanje in udeležba

Opis glavnega programa

Glavni program Mednarodno sodelovanje in udeležba vključuje sredstva za izvajanje aktivnosti, povezanih z mednarodno aktivnostjo občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Sodelovanje lokalnih skupnosti prispeva k dolgoročnemu sodelovanju in izmenjavi znanj, kultur ter tradicij različnih narodnosti in držav

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina igra aktivno vlogo pri čezmejnem sodelovanju in krepitvi mednarodnih odnosov, izvedeni so bili skupni dogodki s pobratenimi občinami Nagold, Valjevo, St. Jakob im Rosental in drugimi prijateljskimi mesti.

03029002 - Mednarodno sodelovanje občin

Opis podprograma

Povezovanje med regijami in mesti je v Evropi pomembna oblika sodelovanja in povezovanja posameznikov in institucij. Na ta način se porajajo nove zamisli, skupni projekti in se krepi prijateljsko sodelovanje na številnih ravneh, ki imajo pozitivne posledice na različnih področjih.

Zakonske in druge pravne podlage

- Pristopna pogodba med državami, članicami EU in pristopnicami,
- Evropska listina o lokalni samoupravi,
- Evropska okvirna konvencija o čezmejnem sodelovanju teritorialnih skupnosti ali oblasti,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Pogodba o partnerstvu z mestom Nagold (Nemčija),
- Listina o sodelovanju z občino St. Jakob im Rosental (Avstija),
- Listina o pobratenju z občino Valjevo (Srbija),
- Dogovor o čezmejnem sodelovanju z občino Trbiž.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je promocija Jesenic in večja prepoznavnost občine v tujini; odpiranje vrat gospodarstvu in regiji; spodbujanje turističnega razvoja; prenos dobrih praks z različnih področij; vključevanje v EU projekte. Kazalci uspešnosti pri doseganju teh ciljev so izvedeni skupni projekti s partnerskimi mesti iz tujine ter vključenost v EU projekte.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Enaki dolgoročnim.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina s svojo prisotnostjo in udeleževanjem na ključnih dogodkih krepi svojo prepoznavnost, kar ima pozitiven učinek tako na gospodarstvo kot turizem. Aktivno mednarodno sodelovanje v letu 2024 s partnersko občino Nagold, partnersko občino St. Jakob im Rosental ter občino Valjevo se odraža na večji prepoznavnosti občine Jesenice med prebivalci ter na še tesnejšem medsebojnem sodelovanju in prenosu dobrih praks iz različnih področij.

Letni cilji podprograma

Uspešno izvajanje in spremljanje podpisanih in dogovorjenih aktivnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Predvidene aktivnosti na področju mednarodnega sodelovanja v letu 2024 so bile izvedene.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

Opis področja proračunske porabe

Področje porabe zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti. V okviru tega področja se sredstva namenijo tudi za praznovanja krajevnih praznikov, novoletnih obdaritev in akcij v KS.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o javnih naročilih,
- Zakon o medijih
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

0401 - Kadrovska uprava

Opis glavnega programa

Glavni program Kadrovska uprava vključuje sredstva, povezana s podelitvijo občinskih nagrad in priznanj.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Vzpostavitev delovanja posameznikov in organizacij k prepoznavnosti občine tudi s podelitvijo nagrad in priznanj ter čim boljši šolski uspeh dijakov in študentov s stalnim prebivališčem v občini Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Podeljena so bila priznanja, ki so opredeljena v Odloku o priznanjih občine Jesenice, s čimer je bil cilj dosežen..

04019001 - Vodenje kadrovskih zadev

Opis podprograma

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki je pristojna tudi za zbiranje pobud za podelitev priznanj in pripravo predlogov za odločanje na seji občinskega sveta, vsako leto objavi javni razpis. Župan občine Jesenice objavi tudi javno povabilo za podelitev priznanj župana občine Jesenice za uspehe v času šolanja.

Zakonske in druge pravne podlage

- Proračun občine Jesenice,
- Odlok o priznanjih Občine Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma

Občinska priznanja so dobila poseben pomen z uveljavitvijo predpisa o priznanjih Občine Jesenice. Na podlagi tega predpisa se podeljujejo denarne nagrade, plakete občine, nazivi, zahvale župana in županove petice. Dolgoročni cilj podprograma je zatorej spodbujanje posameznikov, gospodarskih družb, zavodov, organizacij in skupnosti ter društev k aktivnostim, hkrati pa tudi učencev, dijakov in študentov k čim boljšemu učnemu uspehu, kar prispeva k razvoju in ugledu občine.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Podeljena so bila priznanja, ki so opredeljena v Odloku o priznanjih občine Jesenice.

Letni cilji podprograma

Podelitev naziva »Častni občan občine Jesenice« in Plakete občine Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Podeljena so bila priznanja, ki so opredeljena v Odloku o priznanjih občine Jesenice.

0402 - Informatizacija uprave

Opis glavnega programa

Zagotavljanje delovanja informacijske infrastrukture in njeno posodabljanje.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Planiranje, uvajanje in zagotavljanje delovanja sistema elektronskega poslovanja občine, ki temelji na enotni podatkovno komunikacijski strukturi, na enotnih informacijskih podsistemih za skupne funkcije uprave, povezanih z drugimi informacijskimi sistemi znotraj uprave, odprtih do podjetij, državljanov in institucij doma in v tujini.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Pri doseganju dolgoročnih ciljev je bila informatizacija uprave uspešna.

04029001 - Informacijska infrastruktura

Opis podprograma

Zagotavljanje delovanja lokalne informacijsko komunikacijske tehnologije ter njeno posodabljanje. V okviru podprograma gre za nadaljevanje investicijskih nalog in sicer za zagotavljanje ustreznih kapacitet strežnikov, uporabo in vzdrževanje skupnega komunikacijskega omrežja državnih organov, za nakup in vzdrževanje lokalne programske opreme in aplikacij ter zagotavljanje splošnih pogojev za nemoteno delovanje informacijske infrastrukture in nemoteno izvajanje načrtovanih projektov uvajanja e-uprave v delo organov občinske uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi (ZLS), Zakon o državni upravi (ZDU-1), Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP), Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ), Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu (ZEPEP), Zakon o informacijski varnosti (ZInfV), Nacionalni interoperabilnostni okvir, Politika napredka in kakovosti sodobne javne uprave, Strategija digitalnih javnih storitev, Strategija Digitalna Slovenija, Akcijski načrt Strategije digitalnih javnih storitev, Uredba o informacijski varnosti v državni upravi, Strategija upravljanja semantične interoperabilnosti, Smernice MDP za razvoj informacijskih rešitev, Upravljanje informacijsko komunikacijskih sredstev in storitev v državni upravi, Seznam temeljne in dodatne programske opreme na standardni delovni postaji.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so predvsem izgradnja infrastrukture in dvig ravni informacijske opremljenosti občinske uprave.

Vlada Republike Slovenije sprejela tudi Politiko napredka in kakovosti sodobne javne uprave, ki jo sestavljajo temeljne vrednote in načela delovanja javne uprave, usmerjene v napredek in kakovost. Izjava vzpostavlja podlago za sistemsko opredelitev načel in podporo Strategiji razvoja javne uprave. To bo pomagalo povečati ozaveščenost zaposlenih o pomenu kakovosti kot vrednote v javni upravi. Temeljni cilji strategije so usmerjeni v kakovost in učinkovitost, transparentnost in odgovornost javne uprave. Z doseganjem ciljev te strategije se bo izboljšalo poslovno okolje za razvoj gospodarstva in dvig konkurenčnosti.

Ti cilji veljajo tudi za delo občinske uprave.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Realizacija na podprogramu sovpada z realizacijo edine postavke 5020 Informacijska infrastruktura, načrtovana sredstva so bila porabljena za računalniške storitve, storitve informacijske podpore uporabnikom, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov, strojne opreme ter licenčne sistemske programske opreme.

Letni cilji podprograma

Pri svojem delu sledimo tako dolgoročnim kot kratkoročnim ciljem. Predvsem smo usmerjeni v vzdrževanje obstoječe strojne in programske opreme, koordiniran razvoj informacijskega sistema in nudenje storitev notranjim in zunanjim uporabnikom.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Realizacija letnih ciljev sovpada z realizacijo dolgoročnih ciljev. Sredstva so bila porabljena za nakup in posodobitev strojne računalniške ali strežniške opreme, aplikativne programske opreme, zamenjava dotrajanih večuporabniških tiskalnikov za skupno rabo, vzdrževanje in menjava kontrolerja za glavni občinski strežniški diskovni sistem, podaljšana podpora sistema za registracijo delovnega časa in kontrolo pristopa, nadgradnja gostovanja spletne strani jesenice.si, informacijski sistem Consul za izvedbo participativnega proračuna občine Jesenice 2023-2025, informacijski sistem E-razpisi za izvedbo javnih razpisov v elektronski obliki za razpise s področja za gospodarstvo ter s področja športa (programi športa, trenerji, izobraževanje v športu), uporabnina digitalnih elektronskih podpisov za poslovne subjekte, za podaljšanje licenčnine glasovalnega sistema za beleženje rezultatov seje občinskega sveta, menjava zaslona registratorja ur, dodatni modul elektronski bolniški list codeks ta-e-bol za registratorja ur za namen prenosa potrdil o zadržanosti od dela, podaljšanje podpore CAD programske opreme GstarCAD Standard e-disti, bonitetne ocene bizi.si orodje za analizo trga in podjetij.

0403 - Druge skupne administrativne službe

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov ter sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo tudi stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov. Glavni program vključuje tudi sredstva za izvedbo praznovanj krajevnih praznikov, novoletnih obdaritev in akcij v krajevnih skupnostih.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotavljanje javnosti dela navedenih organov in institucij;
- ustrezno vzdrževani poslovni prostori;
- zadovoljevanje posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ter sodelovanje pri izvedbi javnih zadev v občini po planu dela krajevnih skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Obveščanje javnosti je bilo zagotovljeno prek radijskih, televizijskih in predvsem tiskanih medijev. Proslave in drugi protokolarni in spominski dogodki ter novoletne prireditve so bile v letu 2024 v celoti izvedene. Poslovni prostori so bili vzdrževani po programu. Akcije v krajevnih skupnostih so bile izvedene v skladu s planom in zagotovljenimi proračunskimi sredstvi.

04039001 – Obveščanje domače in tuje javnosti

Opis podprograma

Podprogram zajema aktivnosti na področju obveščanja javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave, krajevnih skupnosti in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je Občina Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o medijih,
- Uredba o upravnem poslovanju,
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja,
- Zakon o varstvu osebnih podatkov.

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje javnosti dela občinskih organov in institucij.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Javnost dela občinskih organov in institucij je bila zagotovljena z objavami informacij na različnih radijskih in televizijskih postajah, preko svetovnega spleta ter predvsem v tiskanih medijih.

Letni cilji podprograma

Cilj je redno obveščanje javnosti o delovanju občinske uprave in občinskega sveta preko različnih medijev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Redno so bile pomembnejše informacije posredovane občanom preko radijskih postaj (Radio Triglav) ter preko tiskanih (lokalni časopis Jeseniške novice, Gorenjski glas, Uradni list RS) in spletnih medijev (spletna stran Občine Jesenice, uradna Facebook stran Občine Jesenice). Poleg medijev, s katerimi Občina Jesenice sodeluje pogodbeno, smo s pošiljanjem obvestil za medije oziroma javnost ter z uporabo drugih komunikacijskih orodij obveščali tudi ostale medije, prek njihovih objav pa še povečali doseg naših posredovanih informacij. Javno so bile objavljene najave vseh prireditev v organizaciji Občine in krajevnih skupnosti ter dogodki v organizaciji ostalih organizatorjev (društev, zavodov ipd.), ključni za promocijo občine. Javno objavljeni so bili tudi vsi sprejeti akti, prav tako tudi ostale objave, kot so javni razpisi, prodaje nepremičnin, zapore cest ipd

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenijo za proslave, prireditve in sprejeme, kot tudi za praznovanje krajevnega praznika, novoletnih obdaritev in akcij v krajevnih skupnostih.

Zakonske in druge pravne podlage

- Razpis za sofinanciranje prireditev,
- Odlok o prenosu nalog v upravljanje krajevnim skupnostim.

Dolgoročni cilji podprograma

- zagotavljanje družabnega življenja v občini in izvedba slovesnosti ob pomembnejših dogodkih,
- zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ter sodelovanje krajanov v čim večjem številu pri opravljanju javnih zadev v občini.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj je bil dosežen, saj so bile vse prireditve, dogodki in krajevni prazniki zelo dobro obiskani, kar zagotavlja povezovanje občanov ter krepi družbeno in družabno življenje v občini.

Letni cilji podprograma

Letni cilji: sofinanciranje raznih prireditev na podlagi javnega razpisa, izvedba proslav ob praznikih in drugih pomembnejših dogodkih, izvedba sprejema za odličnjake.
Letni cilji krajevnih skupnosti so opravljanje prenesenih nalog s področja javnih zadev, organizacija krajevnih praznikov, novoletne obdaritve ter organizacija srečanj in akcij v KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilj je bil v veliki meri doseženi, saj so bili vsi dogodki in prireditve izvedeni, stroški pa optimizirani. Kljub manj porabljenim sredstvom (65-odstotna realizacija) niso bile potrebne vsebinske prilagoditve, kakovost dogodkov pa je bila enaka načrtovani.

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Opis podprograma

V tem podprogramu so vključeni tekoči stroški poslovnih prostorov, stroški upravljanja in tekočega vzdrževanja poslovnih prostorov, stroški investicijskega vzdrževanja poslovnih prostorov, stroški izvršb in drugih sodnih postopkov povezani s poslovnimi prostori, kazni in odškodnine ter izdatki za pravno zastopanje občine, vse v povezavi s poslovnimi prostori, ki so v lasti in upravljanju Občine Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi (Ur. list RS št.: 49/07 in spr.),
- Zakon o javnih financah (Ur. list RS št.: 11/11 in spr.),
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, 11/2018 in spr.),
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, 31/2018),
- Program ravnanja s poslovnimi prostori, ki so v lasti in upravljanju občine Jesenice za obdobje 2024-2027
- Pogodba o opravljanju storitev upravljanja stanovanj, poslovnih prostorov, garaž in stavb v lasti Občine Jesenice z dne 21.07.2009 (skupaj z vsemi dodatki).

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so skrb za vzdrževanje poslovnega fonda, ki je v lasti Občini Jesenice, prenova in obnova starega poslovnega fonda, zagotavljanje minimalnih tehničnih zahtev, ki jih morajo izpolnjevati poslovni prostori, odprodaja poslovnih prostorov, v katere ni smotrno vlagati, ker bi stroški investicijskega vzdrževanja presegli dejansko vrednost poslovnega prostora, oddaja poslovnih prostorov v najem na osnovi razpisov za oddajo poslovnih prostorov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji se uspešno izvršujejo.

Letni cilji podprograma

Sredstva na tej postavki smo planirali za razpolaganje in upravljanje s poslovnimi prostori, in sicer za plačilo stroškov upravljanja in tekočega vzdrževanje poslovnih prostorov, investicijskega vzdrževanja poslovnih prostorov, stroškov izvršb, kazni in odškodnin ter drugih sodnih postopkov ter izdatkov za pravno zastopanje občine.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V okviru letnih ciljev razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem smo uspešno realizirali plan vzdrževanja in upravljanja poslovnih prostorov. Sredstva smo namenili tudi za plačilo investicijskega vzdrževanja skupnih delov v večstanovanjskih stavbah v katerih so poslovni prostori, katerih lastnik je Občina Jesenice. Določena sredstva pa so bila namenjena tudi za tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov. Ocenjujemo, da so bili zastavljeni letni cilji uspešno realizirani.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

Opis področja proračunske porabe

Področje lokalna samouprava zajema dejavnost, ki se nanaša na sodelovanje in združevanje lokalne skupnosti z drugimi organizacijami, dejavnost spodbujanja skladnega regionalnega razvoja, koordinacijo na lokalni, regionalni in državni ravni, dejavnost ožjih delov občine, investicijska vlaganja v občinske upravne zgradbe in zagotavljanje osnovnih sredstev za potrebe občinske uprave. Za nemoteno delovanje Občine in njenih strokovnih služb moramo zagotavljati tudi sredstva za plače, materialne stroške, revizijske preglede in sredstva za delovanje ožjih delov občine.

Občina kot temeljna samoupravna lokalna skupnost v okviru veljavnih predpisov samostojno ureja in opravlja zadeve ter izvršuje naloge, ki so nanje prenesene z zakoni.

Občine se lahko odločijo tudi za projektno združevanje na nivoju območja in regije, z namenom razvoja gospodarstva in infrastrukture ter varovanja okolja, kot tudi za povezovanje z drugimi lokalnimi skupnostmi na nivoju države, z namenom sodelovanja pri skupnem urejanju lokalnih zadev ter izmenjavo mnenj, izkušenj in dobrih praks med občinami.

Občine se lahko odločijo tudi, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave z drugimi občinami. Občina Jesenice je ustanoviteljica dveh skupnih občinskih uprav s sedežem na Jesenicah in sicer

Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica ter Skupne notranje revizijske službe Jesenice, Bohinj Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica, ki je v mirovanju.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica izvaja naloge na podlagi Zakona o lokalni samoupravi in pooblastila na podlagi Zakona o inšpekcijskem nadzoru ter Zakona o občinskem redarstvu na območju občin ustanoviteljic, ki njegovo delovanje tudi sofinancirajo. Občine ustanoviteljice so bile do konca leta 2019 upravičene do dodatnih sredstev iz državnega proračuna v višini 50 % realiziranih tekočih odhodkov za delovanje skupne uprave v preteklem letu. S 1. 1. 2020 je pričela veljati sprememba ZFO, kar pomeni, da so v letu 2020 občine upravičene do sofinanciranja nalog na podlagi prehodnih določb, skladno s spremembo 26. člena Zakona o financiranju občin, in sicer občinam pripadajo sredstva sofinanciranja do višine 55 % sredstev za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah, povečane za 20 %, glede na število občin ustanoviteljic in skupnih nalog. Po uveljavljeni spremembi ZFO torej država za 3 občine in eno skupno nalogo sofinancira 30 %, vsaka dodatna naloga pa pomeni +5 % sofinanciranja, vendar največ do 55 %. V našem primeru (za 4 občine in 5 nalog) to pomeni 50 %.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Regionalni razvojni program Gorenjske 2021-2027
- Strategija gospodarskega razvoja Slovenije
- Strategija razvoja turizma Slovenje
- Novelacija Občinskega razvojnega programa Občine Jesenice 2011 - 2025
- Strategija razvoja turizma v občini Jesenice
- Strategija razvoja notranjega nadzora javnih financ v RS
- Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino Gorenjska košarica 2021-2027

0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

Opis glavnega programa

Program Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni se nanaša na področje regionalnega razvoja, procese usklajevanja razvojnih aktivnosti na lokalni, regionalni in državni ravni ter na združevanje lokalne skupnosti v organizacije, kjer se zasledujejo skupni interesi občin.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročna cilja glavnega programa sta kakovostno izvajanje upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ter učinkovito črpanje evropskih in drugih sredstev, ob učinkoviti in gospodarni porabi proračunskih sredstev in s povezovanjem z drugimi institucijami.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Povezovanje z drugimi lokalnimi skupnostmi je zagotovljeno s članstvom in aktivnim delovanjem v Skupnosti občin Slovenije in Združenju zgodovinskih mest Slovenije.

Občina Jesenice je tudi ena izmed ustanoviteljic Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj. Slednji na podlagi Pogodbe o povezavi v Regionalno razvojno agencijo Gorenjske izvaja naloge, povezane z realizacijo Regionalnega razvojnega programa in pripravo in koordinacijo izvajanja projektov, v katerih je udeleženih večina gorenjskih občin.

06019002 - Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

Opis podprograma

Zakon o lokalni samoupravi v 6. členu določa, da samoupravne lokalne skupnosti med seboj prostovoljno sodelujejo zaradi skupnega urejanja in opravljanja lokalnih zadev javnega pomena. V ta namen se med drugim lahko povezujejo v skupnosti, zveze in združenja. Občina Jesenice je članica Skupnosti občin Slovenije in Združenja zgodovinskih mest.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Skupnosti občin Slovenije
- Statut Združenja zgodovinskih mest

Dolgoročni cilji podprograma

- zagotavljanje pogojev za uveljavljanje lokalne samouprave in za samostojno urejanje in opravljanje občinskih zadev ter za izvrševanje tistih nalog, ki so nanjo prenesene z zakoni,
- zagotavljanje pogojev za usklajevanje stališč in skupno nastopanje v prostoru,
- izmenjava mnenj, izkušenj, dobrih praks med občinami.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z medsebojnim sodelovanjem občin v okviru združenj se cilji dokaj uspešno uresničujejo.

Letni cilji podprograma

Redna udeležba na skupnih sestankih združenja občin in združenja zgodovinskih mest z namenom hitrejšega reševanja problemov, s katerimi se srečujejo občinske uprave na lokalni ravni kot tudi na relaciji z vlado in vladnimi službami.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Skupnost občin Slovenije, Združenje občin Slovenije kot tudi Združenje zgodovinskih mest organizirata seje in dogodke, ki se jih predstavniki občine tudi redno udeležujejo. Organizirani so tudi razni sestanki z namenom reševanja problemov, s katerimi se srečujejo občine. Skupnost in Združenje občin Slovenije tudi zbirata in objavljata primere dobrih praks, ki nemalokrat olajšajo iskanje ustreznih rešitev v danih situacijah

06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti

Opis podprograma

V skladu z zakonodajo se občine projektno združujejo na nivoju območja in regije. Na ta način so vzpostavljena območna in regionalna partnerstva s ciljem hitrejšega razvoja in lažjega doseganja opredeljenih ciljev celotnega območja oz. regije.

Zakonske in druge pravne podlage

- Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske
- Družbena pogodba o ustanovitvi Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj
- Pogodba o povezovanju v RRA Gorenjske, za nosilno organizacijo določen BSC d.o.o. Kranj
- Letni program dela RAGOR
- Zakon o pospeševanju skladnega regionalnega razvoja
- Letni program dela Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2021-2027
- Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino Zgornja Gorenjska – BOJA za programsko obdobje 2021- 2027

Dolgoročni cilji podprograma

Izboljšanje pogojev za razvoj gospodarstva, človeških virov in ohranjanja podeželja

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni zastavljeni cilji so bili doseženi, kar je opisano pri oceni uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev.

Letni cilji podprograma

Cilji

- izvedbe rednih koordinacij županov Zgornje Gorenjske
- izvedbe rednih sej Sveta Gorenjske regije
- pridobiti čim večje število projektov sofinanciranih iz EU in nacionalnih sredstev

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni zastavljeni cilji so bili doseženi.

Kazalci

- 10 koordinacij županov letno (izvedeno)
- najmanj 5 sej Sveta gorenjske regije (izvedeno)
- število potrjenih projektov iz Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino Zgornja Gorenjska – BOJA za programsko obdobje 2021 – 2027 (v letu 2024 še ni bil objavljen javni poziv za prijavo projektov, zato do potrditve projektov ni prišlo; delovanje LAS Zgornja Gorenjska – BOJA - izvedeno).

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za izvajanje redne dejavnosti krajevnih skupnosti na območju občine Jesenice.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so razvoj, racionalno in smotrno poslovanje krajevnih skupnosti ter zadovoljstvo krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Aktivnosti in programi na nivoju krajevnih skupnosti so bili izvedeni.

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenijo za redne dejavnosti v krajevnih skupnostih.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Odlok o prenosu nalog v opravljanje krajevnim skupnostim
- Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Jesenice

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ter sodelovanje pri opravljanju javnih zadev v občini.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Naloge v okviru pristojnosti krajevnih skupnosti so bile izvedene.

Letni cilji podprograma

Letni cilji krajevne skupnosti so zagotavljanje redne dejavnosti, opravljanje prenesenih nalog s področja javnih zadev ter sama učinkovitost izvedbe plana.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Naloge po planu dela krajevnih skupnosti za leto 2024 so bile izvedene.

0603 - Dejavnost občinske uprave

Opis glavnega programa

Glavni program Dejavnost občinske uprave vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Osnovni dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog ter hkrati z organiziranjem skupnih uprav občin zagotoviti boljšo organiziranost služb in gospodarnejšo porabo proračunskih sredstev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Upravne in strokovne naloge so bile izvedene v skladu z načelom strokovnosti in zakonitosti.

06039001 - Administracija občinske uprave

Opis podprograma

Podprogram obsega plače zaposlenih in materialne stroške za občinsko upravo, krajevne skupnosti in skupno upravo ter stroške počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela
- Zakon o javnih financah
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaj
- Zakon o varstvu osebnih podatkov
- Zakon o inšpekcijskem nadzoru
- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o prekrških
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o varstvu javnega reda in miru
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Odloki občin ustanoviteljic skupnih uprav

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev za delovanje občinske uprave in sicer za stroške, povezane z delom in opremljenostjo delovnih mest kot tudi izplačila plač zaposlenim. S temi sredstvi se omogoča tudi izpopolnjevanje funkcionalnih znanj, opravljanje preventivnih zdravstvenih pregledov, nabava strokovne literature, dnevnega časopisja, izvedba aktivnosti za varstvo pri delu. V okviru tega podprograma se izvajajo tudi aktivnosti v zvezi z upravljanjem počitniških kapacitet.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Poraba proračunskih sredstev za plače, materialne stroške ter upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov je bila gospodarna in učinkovita ter v skladu z zakonskimi določbami.

Letni cilji podprograma

Glavni letni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje nalog iz občinske pristojnosti ob gospodarni porabi sredstev za ta namen.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Administrativne in strokovne naloge in obveznosti je občinska uprava izvedla učinkovito ob gospodarni porabi sredstev za njeno delo in v skladu z omejitvami zaradi epidemije.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenjajo za pokrivanje tekočih stroškov obratovanja, za zavarovanje objektov in motornih vozil, za tekoče in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter za program modernizacije uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih
- Zakon o izvrševanju proračuna
- Zakon o javnih naročilih

- Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave

Dolgoročni cilji podprograma

- ohranitev uporabne vrednosti objektov in službenih vozil,
- zagotovitev normalnih pogojev za delo zaposlenih,
- zavarovano premoženje pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Aktivnosti, potrebne za ohranitev, zavarovanje in povečanje premoženja, so bile izvedene. Zagotovljeni so bili tudi normalni pogoji za delo s strankami.

Letni cilji podprograma

- vzdrževana službena vozila in ostala oprema in zgradbe, v katerih deluje občinska uprava,
- dobavljena potrebna nova oprema,
- dobavljena energija za ogrevanje in elektriko,
- dobavljena voda in odvoženi odpadki,
- varovanje stavbe,
- zavarovano premoženje občine.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Proračunska sredstva, namenjena za tekoče stroške delovanja in upravljanja s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave, so bila porabljena gospodarno in učinkovito.

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

Opis področja proračunske porabe

Področje 07 – Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami
- Novelacija Občinskega razvojnega programa Občine Jesenice 2011 – 2025

0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

Opis glavnega programa

Glavni program 0703 – Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami zajema sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohranjanje nivoja usposobljenosti in opremljenosti poklicnih in prostovoljnih gasilskih enot in služb civilne zaščite.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Doseganje zastavljenih dolgoročnih ciljev je uspešno, saj se vsako leto v občinskem proračunu zagotavljajo sredstva za usposabljanje in opremljanje tako gasilskih enot, kot tudi enot in ekip civilne zaščite. Posledično temu so uspešno izvedene vse naloge, ki so v pristojnosti lokalne skupnosti, saj Občina samostojno organizira in vodi akcije zaščite, reševanja in pomoči na svojem območju ter tudi dejavnosti pri odpravljanju posledic nesreč.

07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Opis podprograma

Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč zajema usposabljanje enot in služb civilne zaščite, stroške operativnega delovanja enot in služb civilne zaščite, opremljanje enot in služb civilne zaščite, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij za pomoč pri izvajanju nalog zaščite in reševanja ter delovanje enot civilne zaščite v izrednih dogodkih.

Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami
- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč;
- Uredba o kadrovskih in materialnih formacijah enot, služb in organov Civilne zaščite
- Program dela Civilne zaščite;
- Program usposabljanja in vaj na področju zaščite in reševanja;
- Pogodbe o izvajanju preventivnih akcij v okviru Civilne zaščite (radioamaterji, GRS).

Dolgoročni cilji podprograma

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami temelji na odgovornosti državnih organov in lokalnih skupnosti, pomembno je izvajanje preventive, preprečevanje in odpravljanje nevarnosti ter pravočasno ukrepanje ob naravnih in drugih nesrečah.

Državni organi in lokalne skupnosti organizirajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami kot enoten in celovit sistem varstva na državnem nivoju.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri doseganju dolgoročnih ciljev pripravljenosti sistema zaščite, reševanja in pomoči se izvajajo aktivnosti, kot so letno uvajalno in temeljno usposabljanje novih članov štaba Civilne zaščite, dopolnilna usposabljanja za člane štaba, organiziranje osnovnih in dopolnilnih usposabljanj za pripadnike ekipe prve pomoči. Prav tako se sredstva namenjajo za opremljanje štaba Civilne zaščite. Uspešno poteka tudi sodelovanje z drugimi nevladnimi in humanitarnimi organizacijami ter določenimi segmenti, ki so v fazi vključevanja v področje zaščite in reševanja. V tem delu so dolgoročni cilji podprograma uspešno realizirani. Dolgoročni cilj je tudi izdelava Srednjeročnega programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v občini ter izdelava in prenova načrtov zaščite in reševanja v skladu z državnimi in regijskimi načrti zaščite in reševanja, saj so leti osnovni pripomoček v primeru naravne ali druge nesreče.

Letni cilji podprograma

Podprogram zajema usposabljanje enot in služb civilne zaščite, stroške operativnega delovanja enot in služb civilne zaščite, opremljanje enot in služb civilne zaščite, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij, vzdrževanje javnega alarmiranja ter javnih zaklonišč in druge nastanitve prebivalstva v primeru naravnih nesreč ali izrednih dogodkov.

V občinski pristojnosti za izvajanje nalog zaščite in reševanja so naslednje, in sicer spremljanje nevarnosti, obveščanje prebivalcev o nevarnostih, izvajanje zaščitnih ukrepov, razvijanje osebne in vzajemne zaščite, izdelovanje ocen ogroženosti, izdelovanje načrtov zaščite in reševanja ob posamezni nesreči, organiziranje, opremljanje, usposabljanje in pripravljanje občinskih sil za zaščito, reševanje in pomoč ter da občine samostojno organizirajo in vodijo akcije zaščite, reševanja in pomoči na svojem območju ter dejavnosti pri odpravljanju posledic nesreče.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji so bili realizirani. Na področju redne dejavnosti so bile izpeljane vse aktivnosti, tako da je ocena uspeha za leto 2024 na tem področju pozitivna.

Gospodarnost in učinkovitost pri delovanju zaščite in reševanja je težko oceniti, vendar je le-to najboljše vidno takrat, ko enote hitro in učinkovito intervenirajo ob naravnih in drugih nesrečah, kar se je pokaže skoraj vsako leto, saj so enote civilne zaščite bile hitro odzivne tudi v manjših intervencijah, npr. izlivi vode, manjši plazovi, itd.. S tem se preprečuje oz. zmanjšuje škodo, ki jo povzročijo nesreče. V preteklem letu se je v neurjih preko celega leta izkazalo, da so službe zaščite in reševanja pripravljene tudi na zahtevne izzive.

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Opis podprograma

Vključuje stroške operativnega delovanja poklicnih gasilskih enot in prostovoljnih gasilskih društev, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov, vozil in opreme ter investicije v omenjene objekte in opremo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o gasilstvu in podzakonski predpisi;
- Zakon o varstvu pred požarom;
- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- Zakon o gasilstvu
- Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč;
- Nacionalni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gasilsko reševalna služba Jesenice;
- Pogodbe o financiranju Gasilske zveze Jesenice, prostovoljnih gasilskih društev v občini Jesenice in javnega zavoda GARS Jesenice

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji na področju sistema za zaščito, reševanje in pomoč so usmerjeni k zagotovitvi primerne usposobljenosti in opremljenosti poklicnih in prostovoljnih gasilskih enot na območju občine Jesenice za posredovanje ob naravnih in drugih nesrečah. Na področju poklicnega gasilstva pa so dolgoročni cilji zastavljeni tudi v smeri omogočanja pogojev za delovanje enot zaščite in reševanja iz skupnega centra.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Aktivnosti za realizacijo dolgoročnih ciljev potekajo vsa leta, saj se letno izvajajo usposabljanja in izobraževanja gasilcev, sredstva pa se namenjajo tudi za nakup gasilske zaščitne in reševalne opreme. Ta del dolgoročnih ciljev je uspešno realiziran, realizacija pri projektu za delovanje vseh enot zaščite in reševanja iz skupnega centra pa je povezana z visokimi finančnimi vlaganji v objekt sedanjega gasilskega doma pri GARS Jesenice.

Letni cilji podprograma

Letni cilji pri osnovni dejavnosti gasilskih enot so stalno dežurstvo ekipe poklicne gasilske enote, spremljanje signala preko avtomatskega javljanja, obveščanje, alarmiranje in organiziranje sodelovanja med poklicno in prostovoljnimi gasilskimi enotami. Na področju intervencij so cilji oz. dejavnosti gasilskih enot usmerjene k reševanju pri naravnih in drugih nesrečah, gašenju požarov, reševanju pri nesrečah na cesti, reševanju pri nesrečah v industriji, ter k pomoči pri reševanju ljudi in premoženja v sodelovanju z enotami Občinskega štaba civilne zaščite. Pri preventivni dejavnosti so glavni cilji usmerjeni k pregledovanju gasilnikov, pregledovanju hidrantov, izdelovanju načrtov zaščite in reševanja, servisiranju gasilskih vozil in opreme, ter k spremstvu pri nevarnih delih in pri prevozu nevarnih snovi skozi predor Karavanke.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Leto 2024 je bilo glede na dosežene cilje uspešno, saj so bili postavljeni cilji v veliki meri realizirani. Na področju redne dejavnosti so bile izpeljane vse aktivnosti. Cilji so bili doseženi na področju usposabljanja, izobraževanja, opravljenih preventivnih zdravstvenih pregledih operativnih gasilcev in pri nabavi opreme. Gospodarnost in učinkovitost gasilskih enot je težko oceniti, je pa le-ta najboljša takrat, ko enota opravlja le dežurstva in preventivne akcije. Pozitiven učinek delovanja teh enot pa je viden tudi na drugih področjih družbenega življenja, ko je zaradi hitrih in učinkovitih intervencij ob nesrečah, nastala škoda, ki jo te nesreče lahko povzročijo, zmanjšana na najmanjšo možno mero.

Poraba sredstev požarnega sklada je bila izvršena v skladu s sklepom Odbora za dodelitev sredstev požarnega sklada, en del teh sredstev pa je bil prenesen v leto 2025.

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

Opis področja proračunske porabe

V to področje so zajete naloge, ki se nanašajo na prometno varnost v občini, predvsem tiste, ki imajo preventivni pomen. Dejavnosti se izvajajo na podlagi področne zakonodaje, Nacionalnega programa varnosti cestnega prometa (za obdobje 2023-2030) in posamičnih programov na področju prometne vzgoje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program varnosti cestnega prometa (za obdobje 2013-2022) in posamični programi na področju preventive in vzgoje v cestnem prometu.

0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje aktivnosti, ki jih izvaja Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v občini. V aktivnosti so bile vključene vse strukture prebivalcev, od najmlajše do starejše populacije, (najbolj ogrožene skupine občanov). Sredstva se porabljajo namensko za izvajanje preventivnih aktivnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so vključitev čim več skupin udeležencev v preventivne aktivnosti, izboljšanje varnosti vseh udeležencev v cestnem prometu, drugačno vedenje udeležencev cestnega prometa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da je Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, dosegel planirane cilje, saj vsako leto vključujemo novo generacijo otrok v preventivne aktivnosti in ostale udeležence v cestnem prometu.

08029001 - Prometna varnost

Opis podprograma

V podprogram so zajeta sredstva za zagotavljanje aktivnosti Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, kar pomeni predvsem obveščanje in osveščanje ter preventivne aktivnosti za dvig prometno varnostne kulture vseh udeležencev v cestnem prometu. V ta sklop sodi organizacija preventivnih aktivnosti in vzgojnih akcij ter oblikovanje predlogov za izboljšanje prometne varnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi (Ur. list RS št.: 72/93 in spr.),

Zakon o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo in 161/21 – popr.)

Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08 – uradno prečiščeno besedilo, 57/08 – ZLDUVCP, 58/09, 36/10, 106/10 – ZMV, 109/10 – ZCes-1, 109/10 – ZPrCP, 109/10 – ZVoz, 39/11 – ZJZ-E, 75/17 – ZMV-1 in 10/18 – ZCes-1C) Zakon o voznikih (Uradni list RS, št. 109/2010 in spr.)

Nacionalni program varnosti cestnega prometa (za obdobje 2023 – 2030), »Skupaj za večjo varnost« in posamični programi.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so vključitev čim večjih skupin udeležencev v preventivne aktivnosti, izboljšanje varnosti vseh udeležencev v cestnem prometu, drugačno vedenje udeležencev cestnega prometa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so bili doseženi z izvajanjem posameznih aktivnosti, tako za posamezne skupine občanov, kot tudi za posamezne kategorije udeležencev cestnega prometa, ki so med najbolj ogroženimi.

Letni cilji podprograma

Cilj je organizacija preventivnih aktivnosti, v katere so vključeni otroci v šolah, vrtcih ter kritične skupine udeležencev cestnega prometa ter vzgoja občanov k drugačnemu, bolj pozitivnemu vedenju v prometu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Glavni letni izvedbeni cilj je bil dosežen, saj smo v celoletne aktivnosti vključili otroke iz vrtcev, učence iz osnovnih šol, dijake, kot tudi ostalo populacijo. Zastavljeni cilji so v celoti doseženi. Izvedene aktivnosti so prispevale k izboljšanju varnosti udeležencev v cestnem prometu pri posameznih strukturah udeležencev in tudi k drugačnemu vedenju v prometu. Prometna varnost se iz leta v leto izboljšuje, zato menimo, da smo prispevali svoj delež s preventivnim delovanjem.

10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

Opis področja proračunske porabe

Področje zajema izvajanje določenih nalog aktivne politike zaposlovanja s področja spodbujanja odpiranja novih delovnih mest oz. zaposlitev brezposelnih oseb, in sicer izvajanje t.i. Ukrepa 4 aktivne politike zaposlovanja, to je kreiranje novih delovnih mest – spodbujanje delovne in socialne vključenosti – javna dela.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Smernice za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2021–2025, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnost, december 2020,
- Novelacija razvojnega programa Občine Jesenice 2011–2025.

1003 - Aktivna politika zaposlovanja

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa Aktivna politika zaposlovanja, za uresničevanje katere skrbi pristojno ministrstvo za delo oz. kot eden najpomembnejših izvajalcev ukrepov Zavod RS za zaposlovanje (ZRSZ), so vključena sredstva za spodbujanje odpiranja novih delovnih mest s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov – javnih del na področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna (socialno-varstvenih, izobraževalnih, kulturnih, naravovarstvenih, komunalnih in kmetijskih).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Za večjo zaposljivost oseb na trgu dela Občina Jesenice skupaj z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje in izvajalci programov podpirala vključevanje brezposelnih oseb v programe aktivne politike zaposlovanja. Hkrati to vpliva na zmanjševanje socialne ogroženosti in stiske brezposelnih in tudi na potrebo po dodeljevanju socialnih pomoči.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešni, saj je Občina Jesenice v preteklih letih zagotavljala pogoje za vsakoletno vključevanje brezposelnih oseb v programe aktivne politike zaposlovanja, to je v program javnih del. V letu 2024 se sicer program ni izvajal, saj je na trgu dela pomanjkanje delavcev za zaposlitev, so bile pa poravnane obveznosti iz preteklega obdobja.

10039001 - Povečanje zaposljivosti

Opis podprograma

V okviru tega podprograma se zagotavljajo sredstva za lokalne zaposlitvene programe (javna dela) za povečanje zaposljivosti ciljnih skupin brezposelnih oseb na trgu dela.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju trga dela,
- Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti,
- Pogodbe o izvajanju programov javnih del.

Dolgoročni cilji podprograma

- aktivirati brezposelne osebe in njihovo socializacijo,
- ohranitev in razvoj delovnih sposobnosti in
- spodbujanje razvoja novih delovnih mest.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo bili v preteklih letih pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma uspešni, to je izvajanje najmanj 5 programov javnih del letno (v letu 2023 se je izvajalo 6 programov javnih del). V letu 2024 ni bilo potrebe po izvedbi programa zaradi ugodnih razmer na trgu dela.

Letni cilji podprograma

Za leto 2024 zaradi ugodnih razmer na trgu dela izvajanje programov javnih del ni bilo predvideno.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Sofinanciranje programov javnih del na območju občine Jesenice v letu 2024 ni potekalo zaradi ugodnih razmer za zaposlitve na trgu dela. V letu 2024 je bilo potrebno odpraviti nekatere nepravilnosti pri obračunu plač delavcev (na podlagi inšpekcijske odločbe), ki so opravljali delo preko javnih del pri enem od javnih zavodov v preteklih letih.

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

Opis področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine. Področje porabe torej zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo kmetijski in gozdarski dejavnosti ter razvoju podeželja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Novelacija Občinskega razvojnega programa Občine Jesenice 2011 - 2025
- Pogoji in možnosti ohranjanja kmetijstva v občini Jesenice
- Strategija razvoja turizma v občini Jesenice 2020 - 2030
- Razvojni program CRPOV za vasi pod Golico
- Razvojni program CRPOV za Blejsko Dobravo in Koroško Belo
- Razvojni program podeželja Zgornje Gorenjske
- Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske
- Program dela RAGOR za leto 2024
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost v programskem obdobju 2014-2020
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost v programskem obdobju 2021-2027
- Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino Zgornja Gorenjska – BOJA za programsko obdobje 2021 - 2027
- Regionalni razvojni program 2021 - 2027

1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva

Občina Jesenice v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer:

- Pomoči za spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja, ki spadajo v okvir t.i. državnih pomoči, ki jih ureja Zakon o spremljanju državnih pomoči, in se jih lahko dodeljuje pod predpisanimi pogoji, ki jih določa Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 85/2024) ter potrdi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Ministrstvo za finance;
- razvojni projekti in aktivnosti na področju razvoja in ohranjanja podeželja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- povečati konkurenčnost, ohranjanje ter ustvarjanje novih delovnih mest v podeželskem prostoru,

- ohraniti kulturno in naravno dediščino podeželskega prostora.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji so bili doseženi – uspešno izveden javni razpis za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva. Uspešno so bili izvedeni projekti in aktivnosti v skladu s programom dela RAGOR, pri katerih gre predvsem za ohranjanje kulturne krajine in naravne dediščine podeželskega prostora (Ohranimo narcise, Stara hišna imena – vzdrževanje, Semenjalnica, Lokalna samooskrba in Kuham domače). Pri projektu CLLD (LAS Gorenjska košarica Živa dediščina so se izvedle še promocijske aktivnosti, dodatna dela znotraj objekta se niso izvedla, sredstva so prenesena v leto 2025.

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

Opis podprograma

Podprogram vsebuje naslednje naloge razvoja in prilagajanja podeželskih območij:

- spodbujanje prestrukturiranja, tehnološke prenove, specializacije okolju prijazne osnovne kmetijske proizvodnje,
- spodbujanje razvojnih aktivnosti na podeželju,
- spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,
- spodbujanje oživljanja tradicionalnih obrti,
- spodbujanje razvoja turistične ponudbe na podeželju,
- spodbujanje izobraževanja in usposabljanja ljudi na podeželju,
- spodbujanje društvenih dejavnosti na podeželju,
- spodbujanje šolanja na kmetijskih in gozdarskih programih,
- ohranjanje kulturne krajine.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08 in spr.)
- Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 85/24)
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost v programskem obdobju 2014-2020
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost v programskem obdobju 2021-2027
- Regionalni razvojni program 2021-2027

Dolgoročni cilji podprograma

- večja konkurenčnost, ohranjanje in ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru ter doseči sposobnost preživetja kmetijskega gospodarstva,
- ohraniti kulturno in naravno dediščino ter poseljenost podeželskega prostora,
- spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva in gozdarstva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so doseženi. Občina Jesenice je z različnimi ukrepi na področju ohranjanja kmetijstva, gozdarstva in podeželja, v okviru izvedenega javnega razpisa prispevala k boljši tehnološki opremljenosti kmetijskih gospodarstev oz. novih in obnovljenih gospodarskih poslopij, spodbujala učinkovitost in strokovnost kmetijskih gospodarstev ter podpirala aktivnosti društev na področju kmetijstva. Z izvedenimi projekti RAGOR in projekti LAS za razvoj podeželja pa je ohranjala kulturno in naravno dediščino podeželja ter spodbujala k ohranjanju in ustvarjanju pogojev za nova delovna mesta v podeželskem prostoru.

Letni cilji podprograma

Cilji

- uspešno izvedeni zastavljeni projekti in
- izveden javni razpis

Na letni ravni je bil cilj izvesti javni razpis za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice ter izvedba projektov po programu dela RAGOR. Prav tako je bil letni cilji izvedba projekta LAS »Gorenjska košarica« Živa dediščina na podlagi Uredbe CLLD. Sredstva so bila namenjena tudi za posek in spravilo lesa na podlagi Odločb o izvedbi sanitarne sečnje in preventivnih varstvenih del v gozdovih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Občina je bila pri doseganju ciljev uspešna: izveden je bil javni razpis za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja, izvedeni so bili vsi zastavljeni projekti na podlagi programa RAGOR, izvedel se je projekt LAS »Gorenjska košarica« Živa dediščina, razen dodatnih del, ki bodo predvidoma izvedene v letu 2025.

Kazalci

- višina razdeljenih sredstev javnega razpisa: 87 % poraba sredstev, 15 sofinanciranih vlog, od tega 11 upravičencev;

število udeležencev na projektih za razvoj podeželja: Ohranimo narcise (44), Stara hišna imena – vzdrževanje (10), Semenjalnica (več kot 100), Lokalna samooskrba (62), Kuham domače (več kot 70).

1103 - Splošne storitve v kmetijstvu

Opis glavnega programa

Glavni program Splošne storitve v kmetijstvu vključuje sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni. V skladu z Zakonom o zaščiti živali je naloga občine, da zagotovi delovanje zavetišča za zapuščene živali in zagotavlja sredstva za oskrbo zapuščenih živali.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili dolgoročni cilji doseženi. Zapuščene živali, ki so jih na območju občine našli prebivalci in so o tem obvestili občino ali zavetišče, so vse bile ustrezno oskrbljene.

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali

Opis podprograma

V okviru zdravstvenega varstva živali je občina dolžna zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali. Tako so ključne naloge podprograma zagotovitev sredstev za delovanje zavetišča ter pokrivanje stroškov za oskrbo zapuščenih živali.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 98/99 in spr.)
- Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 7/15)

Dolgoročni cilji podprograma

Cilj:

- zmanjšati število zapuščenih živali na območju občine.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so bili doseženi: v letu 2024 je bilo oskrbljenih 52 zapuščenih živali, s tem se je število zapuščenih živali v občini zmanjšalo.

Letni cilji podprograma

- zagotoviti dve mesti v zavetišču za zapuščene živali ter
- zagotoviti oskrbo zapuščenih živali na območju občine

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so doseženi. Za zapuščene živali v Občini Jesenice je bilo poskrbljeno skladno z Zakonom o zaščiti živali. Občina je zagotovila oskrbo zapuščenih živali na območju občine skladne s področno zakonodajo in koncesijskim aktom. Zagotovljeni sta bili dve mesti v zavetišču, oskrbljenih je bilo 52 živali.

1104 - Gozdarstvo

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavlja pogoje za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi, v skladu z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema in uresničevanje vseh njihovih funkcij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- povečati učinkovitost gospodarjenja z gozdovi
- ohranitev in trajnostni razvoj gozdov v smislu njihove biološke pestrosti ter vseh ekoloških, socialnih in proizvodnih funkcij
- zagotavljanje vlaganj v gozdove na ravni, ki jo določajo gozdnogospodarski načrti (vzdrževanje in urejanje gozdnih prometnic-gozdne ceste)
- zagotoviti ustrezno komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj je bil dosežen z zagotovitvijo letnega vzdrževanja gozdnih cest (zasebnih in državnih), in s tem zagotovitev pogojev za ohranitev in trajnostni razvoj gozdov. Urejenih je bilo 14 gozdnih cest.

11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

Opis podprograma

V okviru podprograma se zagotavlja tekoče vzdrževanje gozdnih cest. Sredstva za vzdrževanje gozdnih cest se zagotavljajo na podlagi Zakona o gozdovih od pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki jo plačujejo lastniki gozdov in je prihodek lokalne skupnosti ter na podlagi letne pogodbe sklenjene z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano o višini sredstev, ki jih namenja država za vzdrževanje gozdnih cest. Vir financiranja je, skladno z 2. odstavkom 35. člena Zakona o gospodarjenju z gozdovi v lasti RS, tudi sorazmerni del letnega nadomestila za upravljanje državnih gozdov, in sicer glede na realiziran posek v občini, v kateri ležijo državni gozdovi.

Kot vir financiranja je tudi odškodnina za čezmerno uporabo gozdne ceste v Vintgar zaradi povečanega dnevnega prometa vozil, ki ni povezan z gospodarjenjem z gozdovi, temveč je posledica pridobitne dejavnosti, ki ni bila upoštevana pri gradnji gozdne ceste in njeni učinki niso bili upoštevani v programu vzdrževanja gozdne ceste.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93 in spr.)
- Zakon o gospodarjenju z gozdovi v lasti RS (Uradni list RS, št. 9/16)
- Uredba o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest (Uradni list RS, št. 38/94 in spr.)
- Pravilnik o financiranju in sofinanciranju vlaganj v gozdove (Uradni list RS, št. 71/04 in spr.)
- Pravilnik o gozdnih prometnicah (Uradni list RS, št. 4/09)
- Pravilnik o varstvu gozdov (Uradni list RS, št. 114/09 in spr.)
- Program razvoja gozdov v Sloveniji (Uradni list RS, št. 14/96)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje približno 48 km gozdnih cest (zasebnih in državnih), v skladu z gozdnogospodarskimi načrti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z realizacijo programa vzdrževanja so dolgoročni cilji delno doseženi, saj je bilo vzdrževanih približno 23 km gozdnih cest.

Letni cilji podprograma

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotoviti letno vzdrževanje okoli 30 % gozdnih cest, odvisno od zagotovljenih sredstev in prizadetosti cestišč, v skladu s programom vzdrževanja pripravljenem s strani Zavoda za gozdove.

Kazalci: dolžina letno vzdrževanih gozdnih cest.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Gozdne ceste na območju občine so bile vzdrževane v skladu s programom vzdrževanja pripravljenega s strani Zavoda za gozdove RS in višino zagotovljenih sredstev. V letu 2024 je bilo na podlagi programa vzdrževanja, vzdrževanih cca 23,0 km gozdnih cest (državnih in zasebnih).

Menimo, da so bili letni cilji doseženi.

12 - PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema področje oskrbe s plinom, oskrbe z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja za področje pridobivanja in distribucije energetskih surovin, na podlagi katerih so pripravljeni podprogrami in postavke proračuna, so opredeljeni v zakonih in podzakonskih aktih s področja energetike (Energetski zakon, Zakon o oskrbi s plini, Zakon o učinkoviti rabi energije, Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije, Zakon o gospodarskih javnih službah, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice, idr.)

1204 – Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave distribucije nafte in zemeljskega plina

Opis glavnega programa

Program Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in distribucije nafte in zemeljskega plina vključuje izdatke na področju oskrbe s plinom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohranitev obstoječe infrastrukture kljub temu, da zaradi sprememb v zakonodaji in prehoda na trajnostne vire energije povpraševanje po plinskih priključkih upada.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Pri doseganju dolgoročnih ciljev smo bili uspešni, dela iz načrtovana dela iz investicijskega vzdrževanja za leto 2024 so bila izvedena.

12049001 – Oskrba s plinom

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo in vzdrževanje plinovodnih sistemov. Oskrba z zemeljskim plinom je izbirna občinska gospodarska javna služba. Izvaja se na način in v obliki, kot to določajo Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice in Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina v občini Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon – EZ-1 (UL RS, št. 60/19 – UPB s sp.)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Zakon o oskrbi s plini (UL RS, št. 204/21 s sp.)
- Zakon o učinkoviti rabi energije (UL RS, št. 158/20)
- Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (UL RS, št. 121/21 s sp.)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)

- Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina v občini Jesenice (UL RS, št. 36/09)
- Sistemska obratovalna navodila za distribucijski sistem zemeljskega plina za geografsko območje Občine Jesenice (UL RS, št. 10/20)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotoviti investicijsko vzdrževanje plinovodnega sistema in pridobitev projektnih podlag za širitev ter dopolnitev sistema.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj je ohranitev obstoječe infrastrukture kljub temu, da zaradi sprememb v zakonodaji in prehoda na trajnostne vire energije povpraševanje po plinskih priključkih upada.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zadovoljevanje potreb uporabnikov z zagotavljanjem letnega investicijskega vzdrževanja plinovodov in širitve omrežja, v skladu s predvidenim programom izvajalca gospodarske javne službe. V skladu s programom investicijskega vzdrževanja je bila v letu 2024 izvedena zaščita plinovoda na lokaciji most Koroška Bela, RP Slovenski Javornik, RP Koroška Bela, dobava in montaža odorirne postaje MRP Levi Breg, vzpostavitev daljinskega odčitavanja plinomerov, izvedeno vzdrževanje odorirne naprave MRP Koroška Bela in izdelan en hišni priključek.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Aktivnosti so se izvajale v skladu s sprejetim letnim programom investicijskega vzdrževanja izvajalca javne gospodarske službe.

Dela se izvajajo na podlagi zakonodaje s področja javnih naročil ali potrjenega cenika del, s tem je zagotovljena gospodarnost. Učinkovitost pa pomeni predvsem povečanje števila odjemalcev in ohranjanje sistema v ustreznem operativnem stanju. Na število novih hišnih priključkov sicer nimamo vpliva, saj je odvisno od volje uporabnikov, vse ostale aktivnosti, pa so bile v celoti izvedene, zato ocenjujemo, da so bili cilji doseženi.

1206 - Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

Opis glavnega programa

Glavni program 1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije vključuje izdatke na področju učinkovite rabe in obnovljivih virov energije. V okviru tega glavnega programa zagotavljamo sredstva iz občinskega proračuna za energetsko sanacijo objektov in izrabo obnovljivih virov energije. Del sredstev je namenjenih tudi za izvajanje energetskega knjigovodstva v javnih stavbah, šolah in vrtcih, energetski menedžment v okviru letne pogodbe s podjetjem Energomen d.o.o. ter izdelava energetskih izkaznic za poslovne stavbe v lasti lokalne skupnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zmanjšanje rabe energije in zmanjšanje emisij v okolje.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Z delovanjem energetsko svetovalne pisarne in vodenjem energetskega knjigovodstva v javnih zavodih se izboljšujejo bivalni pogoji ter poraba energije, izboljšan je tudi zunanji videz objektov v občini Jesenice. Glede na navedeno se dolgoročni cilji počasi uspešno izvršujejo.

12069001 - Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

Opis podprograma

Vsebina podprograma 12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije so investicije v pridobivanje energije s pomočjo geotermalnih virov, sončne energije, vetra, vključuje tudi stroške delovanja energetsko svetovalne pisarne. Vsebina navedenega podprograma je tudi zagotavljanje sredstev iz občinskega

proračuna za izvajanje energetskega knjigovodstva v javnih stavbah, šolah in vrtcih ter energetski menedžment, informiranje in osveščanje javnosti na tem področju.

Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon – EZ-1 – UPB2 (UL RS, št. 60/2019 – uradno prečiščeno besedilo s sp.)
- Zakon o učinkoviti rabi energije (UL RS, št. 158/20)
- Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (UL RS, št. 121/21 s sp.)
- Lokalni energetski koncept občine Jesenice za obdobje 2022-2032 (LEK, sprejet na seji OS Občine Jesenice dne 9. 3. 2023, in dano soglasje pristojnega ministrstva dne 11. 5. 2023)
- področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije (npr. Gradbeni zakon, ...)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je nadaljevanje informiranja in osveščanja javnosti s področja učinkovite rabe energije in obnovljivih virih energije ter tudi izvajanje energetskega knjigovodstva v javnih stavbah, šolah in vrtcih, energetski menedžment v okviru letne pogodbe z energetskim menedžerjem in število energetskih izkaznic za poslovne stavbe v lasti lokalne skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Uspešnost zastavljenega cilja se ugotavlja na podlagi osveščenosti prebivalcev občine Jesenice o odgovorni rabi energije ter s tem zmanjšanja onesnaževanja okolja in izboljšanja kvalitete življenja. V okviru energetskega menedžmenta pa se uspešnost zastavljenega cilja izkazuje pri zmanjšanju stroškov porabe energije v javnih stavbah. Ocenjujemo da smo pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešni.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj podprograma je informiranje in osveščanje javnosti o prednostih, stroških in rezultatih izvedbe ukrepov učinkovite rabe energije ali obnovljivih virih energije, tudi na osnovi energetskih pregledov stavb in energetskega knjigovodstva. V letu 2024 je bil izveden razširjeni energetski pregled za štiri objekte v lasti občine in sicer: Gledališče Toneta Čufarja, Zdravstveni dom, OŠ Polde Stražišar in GARS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Izboljšanje energetskega stanja stavb v Občini Jesenice.

1207 – Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

Opis glavnega programa

Glavni program 1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije vključuje sredstva za izdatke na področju oskrbe s toplotno energijo iz sistema daljinskega ogrevanja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so ohranitev obstoječe infrastrukture in zagotavljanje vlaganj v izgradnjo nove infrastrukture, naprav in drugih sredstev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili z vlaganji v obstoječo infrastrukturo uresničeni.

12079001 – Oskrba s toplotno energijo

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo in investicijsko vzdrževanje toplovodnega omrežja. Oskrba s toplotno energijo je izbirna občinska gospodarska javna služba. Izvaja se na način in v obliki, kot to določajo Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice in Odlok o dejavnosti in koncesiji za lokalno gospodarsko javno službo oskrbe s toploto na območju Občine Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon – EZ-1 – UPB2 (UL RS, št. 60/2019 – uradno prečiščeno besedilo s sp.)

- Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Zakon o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov /ZOTDS (Uradni list RS, št. 44/2022)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o dejavnosti in koncesiji za lokalno gospodarsko javno službo oskrbe s toploto na območju Občine Jesenice (UL RS, št. 57/13 s sp.)
- Sistemska obratovalna navodila za distribucijski sistem toplote na geografskem območju Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 33/17)
- Lokalni energetski koncept občine Jesenice za obdobje 2022-2032 (LEK, sprejet na seji OS Občine Jesenice dne 9. 3. 2023, in dano soglasje pristojnega ministrstva dne 11. 5. 2023).

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotoviti redno letno investicijsko vzdrževanje vročevodnega sistema v lasti lokalne skupnosti ter gradnjo nove infrastrukture za priključitev novih uporabnikov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so bili uresničeni.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zadovoljevanje potreb uporabnikov z zagotavljanjem letnega investicijskega vzdrževanja vročevodov v lasti lokalne skupnosti, v skladu s predvidenim programom investicijskega vzdrževanja izvajalca javne gospodarske službe. V okviru programa je bil v letu 2024 obnovljen primarni vod na območju Spominskega parka, saniranih je bilo tudi nekaj nepredvidenih okvar na vročevodni trasi, izvajale pa so se tudi obnove TIP in KTP z menjavo toplotnih izmenjevalcev in kombiniranih ventilov ter obnove poškodovane in dotrajane izolacije. Izvedla se je tudi prijava na razpis European City Facility za izvedbo projekta v okviru Lokalnega energetskega koncepta občine Jesenice (LEK) izraba odvečne toplote iz podjetja Acroni d.o.o.. Neizvedene so ostale aktivnosti obnova vročevoda DN 150 Hrušica (parkirišče Klus) zaradi neuspelega razpisa za izbor izvajalca.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Aktivnosti so se izvajale v skladu s sprejetim letnim programom investicijskega vzdrževanja izvajalca javne gospodarske službe. Ocenjujemo, da so bili cilji pretežno doseženi, saj je prioritetno potrebno reševati nepredvidene okvare na vročevodnem omrežju, da se zagotovi nemotena oskrba s toploto.

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema področje cestnega prometa in infrastrukture ter področje železniške infrastrukture. Naloge so omejene na investicijska in investicijsko vzdrževalna dela, strokovno razvojne naloge, naloge v zvezi z zagotavljanjem obvezne gospodarske javne službe vzdrževanja cest in vzdrževanju železniške infrastrukture, kot so:

- zagotavljanje prometne varnosti in pretočnosti prometa za vse vrste cestnega prometa,
- izvajanje rekonstrukcij cest in cestne infrastrukture do dimenzij ozirom obsega, ki še ne zahteva gradbenega dovoljenja (rekonstrukcije se lahko kot »dela v javno korist« izvajajo v območju cestnega sveta v lasti občine, pod pogojem da ne presežejo predpisanih dimenzij oziroma obsega),
- zagotavljanje ustrezne prometne ureditve,
- redno vzdrževanje javnih cest in cestnih objektov ter obnavljanje javnih cest in cestnih objektov, zimska služba na javnih cestah in cestnih objektih,
- redno vzdrževanje:
  - talnih označb na javnih cestah in cestnih objektih,
  - varnostnih ograj ob javnih cestah,
  - nesvetlobne cestno prometne signalizacije (horizontalne in vertikalne),
  - svetlobne prometne signalizacije (semaforjev, spremenljivih prometnih znakov, ipd.),

- upravljanje banke cestnih podatkov,
- strategija programa občinske prometne politike,
- načrtovanje in upravljanje cestnega omrežja,
- kategorizacija občinskih cest.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije
- Regionalni razvojni program Gorenjske 2014-2020
- Novelacija Občinskega razvojnega programa Občine Jesenice 2011 – 2025
- Celostna prometna strategija občine Jesenice 2017

1302 - Cestni promet in infrastruktura

Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav, za investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest in cestno razsvetljavo. Zagotovitev prometne varnosti narekuje ustrezno cestno infrastrukturo, brezhibno delovanje semaforjev in primerno prometno signalizacijo.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture. Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje. Strukturni cilji na področju vzdrževanja cestne infrastrukture pa so: prednostno ohranjanje cestnega omrežja, povečanje prometne varnosti udeležencev v cestnem prometu, zmanjševanje negativnih vplivov prometa na okolje in izboljšanje voznih pogojev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Z zagotavljanjem takega rednega tekočega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščiti pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest, smo pri doseganju letnih ciljev samo pogojno uspešni.

Glede na dolgoročne kazalce: dolžina asfaltiranih kategoriziranih občinskih cest v km, dolžina pločnikov brez con za pešce, urejenost cestne infrastrukture (dolžine odbojnih ograj, število prometne signalizacije), prevoznost cest (število cestnih zapor, ipd.), z gradnjo novih občinskih cest in rekonstrukcijo obstoječih cest ne sledimo potrebam, in ocenjujemo, da je potrebno izvedbo pospešiti, s ciljem doseganja dolgoročnih

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest vključuje letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest, upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, koši za odpadke). Vzdrževanje cest je obvezna gospodarska javna služba.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah (ZCes-2)(UL RS, št. 132/22, 140/22, 29/23, 78/23)
- Zakon o pravilih cestnega prometa (ZPrCP) (UL RS, št. 156/21-UPB in 161/21)
  - Gradbeni zakon (UL RS, št. 199/21, 105/22, 133,23, 85/24)
- Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (UL RS, št. 7/12)
- Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest (UL RS, 38/16)
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, št. 34/11 in sp.)

- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o občinskih cestah v občini Jesenice (UL RS, št. 43/12)
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Jesenice (UL RS, št. 20/13 s sp.)
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v Občini Jesenice (UL RS, št. 103/09)
- Odlok o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice (UL RS, št. 37/96 s sp.)
- plan graditve in vzdrževanja občinskih cest v obdobju od leta 2019 do 2022
- drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje takega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščiti pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljene dolgoročne cilje z realizacijo programa vzdrževanja cest samo deloma dosegamo.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotavljanje z zakoni predpisanega nivoja vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in cestnih objektov. Izvajalec rednega vzdrževanja JEKO pripravi izvedbeni program vzdrževanja za zimsko in letno obdobje. Letni izvedbeni cilji se merijo po dnevih prevoznosti posameznih cest pozimi, kjer posebnosti ni bilo ter po številu posegov na cestah poleti, kjer je bilo posegov zaradi slabega stanja cestišč veliko.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj je zagotavljanje z zakoni predpisanega nivoja vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in cestnih objektov. Cilji so bili doseženi za zimsko službo, saj ocenjujemo, da so bile kategorizirane občinske ceste v zimskem času dobro vzdrževane. Zaradi obilnih snežnih padavin so bila z rebalansom proračuna za leto 2022 zagotovljena dodatna sredstva Obseg izvedenih del po izvedbenem programu za letno obdobje je bil ravno tako izveden v okvirih razpoložljivih sredstev.

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo, vzdrževalna dela v javno korist in investicijsko vzdrževalna dela v javno korist na lokalnih cestah, vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, cestna križanja, mostovi, varovalne ograje) ter izdelavo projektne in druge dokumentacije.

Stanje občinskih cest v občini Jesenice je sorazmerno v velikem obsegu slabo in to v pogledu stanja voziščnih konstrukcij kot tudi nekaterih elementov cest (pregledne berme, pregledni trikotniki, vertikalni vzdolžni skloni,..). Prav tako se v preteklih letih niso vlagala zadostna sredstva v zemljiškoknjižno ureditev cest, kar ima za posledico neurejenost cest s tega področja. Z investicijskim vzdrževanjem načrtujemo obdržati minimalni nivo kvalitete cest, oziroma tak nivo, kot je sedaj, in s tem preprečiti nadaljnje propadanje cest.

V letu 2021 je ponovno izvedeno snemanje stanja vseh občinskih cest. Glede na ugotovitve snemanja in analize stanja vseh občinskih kategoriziranih cest je nujno potrebno v celoti obnoviti 11,375 km asfaltiranih cest, površina pa znaša 48.788 m2.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah (ZCes-2)(UL RS, št. 132/22, 140/22, 29/23, 78/23)
- Zakon o pravilih cestnega prometa (ZPrCP) (UL RS, št. 156/21-UPB in 161/21)
- Gradbeni zakon (UL RS, št. 199/21, 105/22, 133,23, 85/24)

- Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (UL RS, št. 7/12)
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, št. 34/11 s sp.)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o občinskih cestah v občini Jesenice (UL RS, št. 43/12)
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Jesenice (UL RS, št. 20/13 s sp.)
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v Občini Jesenice (UL RS, št. 103/09)
- Odlok o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice (UL RS, št. 37/96 s sp.)
- plan graditve in vzdrževanja občinskih cest v obdobju od leta 2019 do 2022
- Regionalni razvojni program Gorenjske 2014-2020
- Novelacija Občinskega razvojnega programa Občine Jesenice 2011 - 2025
- drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so zagotavljanje notranje povezanosti občine s cestnim omrežjem in razvoj prometne infrastrukture. Cilj je, da se z zadostnim številom investicij vzdržuje oziroma izboljšuje stanje na lokalnem cestnem omrežju. Kazalniki so dolžina obnovljenih cest in število obnovljenih/zgrajenih objektov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z zagotavljanjem notranje povezanosti občine s cestnim omrežjem in razvojem prometne infrastrukture so bili dolgoročni cilji uspešno doseženi. V letu 2022 je bila, sočasno z izgradnjo komunalne infrastrukture obnovljena Industrijska cesta in Cesta Cankarjevega bataljona, obnovljena Cesta Planina pod Golico (2. in 3.etapa) in izvedena so bila manjša investicijsko vzdrževalna dela v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev. Glede na finančna sredstva je to minimalni pozitivni premik za doseganje dolgoročnih ciljev programa.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj je bil izgradnja infrastrukture v KS Sava, od krožišča do Ceste železarjev 1, zaključek sanacije Ul. Cankarjevega bataljona in Industrijske ceste, odprava posledic po zimi in rekonstrukcija ceste Prihodi-Planina pod Golico v okviru programa vzdrževanja občinskih cest po programih krajevnih skupnosti.

Izvedba rekonstrukcije ceste od krožišča do Ceste železarjev 1 bo realizirana v letu 2023. Hkrati je bilo tudi načrtovano pripraviti dokumentacijo za bodoče investicije, kar je bilo skoraj v celoti izvedeno. Le za del projektne dokumentacije se je izvedba prenesla v leto 2023.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri realizaciji zastavljenih letnih ciljev smo bili delno uspešni, saj bo predvidena rekonstrukcija ceste v KS Sava, od krožišča do Ceste železarjev 1, realizirana v prihodnjem letu. Zamika se pa tudi rekonstrukcija mostu čez Jesenico.

Gospodarnost je zagotovljena z izborom izvajalcev z zbiranjem ponudb ali z javnim naročilom, v skladu z Zakonom o javnem naročanju, kar zagotavlja pridobitev najugodnejše ponudbe usposobljenih izvajalcev. Nekaj manjših investicijsko-vzdrževalnih del pa je vsako leto poverjeno javnemu komunalnemu podjetju JEKO, d.o.o.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z zagotavljanjem notranje povezanosti občine s cestnim omrežjem in razvojem prometne infrastrukture so bili dolgoročni cilji uspešno doseženi. V letu 2024 je bila v okviru tako imenovane Ureditve KS Sava faza 2 – etapa 2, istočasno s komunalno infrastrukturo, prenovljen del Ulice Viktorja Kejžarja in Ulice bratov Rupar V okviru projekta Rekonstrukcija občinske ceste LC 152011 (Jesenice – Pri Fenc) - etapa 1, je bila dokončana cesta proti Planini pod Golico v dolžini 540 m z odvodnjavanjem. Glede na finančne zmožnosti so bila

izvedena tudi manjša investicijska dela. Glede na predhodna leta je predvsem večjih investicij (ki pa so bile resnici na ljubo načrtovane oz. pripravljane že v preteklih letih) precej več.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj je bil izgradnja infrastrukture v KS Sava, to je Ureditev KS Sava – etapa 2 v celoti in dokončanje Rekonstrukcije občinske ceste LC 152011 (Jesenice – Pri Fenc) - etapa 1.

Istočasno je bil cilj tudi izdelava projektne dokumentacije za rekonstrukcijo ceste s pripadajočo infrastrukturo v okviru Poslovne cone Jesenice – faza 3, to je v območju nekdanjih ''Starih obratov'' ter izdelava projektne dokumentacije ceste in pločnika s komunalno infrastrukturo v naselju Kočna.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ureditev KS Sava faza 2, etapa 2 je bila v gradbenem smislu izvedena v celoti, potrebno je le še odpraviti manjše pomanjkljivosti in izdelati potrebno dokumentacijo za predajo ceste v neomejeno uporabo.

Rekonstrukcija občinske ceste LC 152011 (Jesenice – Pri Fenc) - etapa 1 je bila dokončana v letu 2024.

Izdelava projektne dokumentacije nekoliko zamuja glede na predvidenim terminskim planom.

Gospodarnost je bila zagotovljena s postopkom javnega naročila, v skladu z Zakonom o javnem naročanju, kar zagotavlja pridobitev najugodnejše ponudbe usposobljenih izvajalcev. Nekaj manjših investicijsko-vzdrževalnih del pa je vsako leto poverjeno javnemu komunalnemu podjetju Jeko, d.o.o.

13029003 - Urejanje cestnega prometa

Opis podprograma

Urejanje cestnega prometa obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, semaforskih krmilnih naprav, neprometnih znakov in obvestilnih tabel, nosilnih elementov, sofinanciranje vseh vrst avtobusnih linij, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč in avtobusnih postajališč.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah (ZCes-2)(UL RS, št. 132/22, 140/22, 29/23, 78/23)
- Zakon o pravilih cestnega prometa (ZPrCP) (UL RS, št. 156/21-UPB in 161/21)
- Gradbeni zakon (UL RS, št. 199/21, 105/22, 133/23, 85/24))
- Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest (UL RS, 38/16)
- Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih (UL RS, št. 49/97 s sp.)
- Pravilnik o univerzalni graditvi in uporabi objektov (UL RS, št. 41/18)
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah (UL RS, št. 99/15 s sp.)
- Pravilnik o avtobusnih postajališčih (UL RS, št. 106/11)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o občinskih cestah v občini Jesenice (UL RS, št. 43/12)
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Jesenice (UL RS, št. 20/13 s sp.)
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v občini Jesenice (UL RS, št. 103/09)
- Odlok o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice (UL RS, št. 37/96 s sp.)
- drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma

Ključne naloge občine pri urejanju cestnega prometa se nanašajo predvsem na izvajanje ukrepov s področja prometne varnosti, zagotavljanje in spodbujanje javnega potniškega prometa, priprava občinskih predpisov s področja kategorizacije občinskih cest, vzdrževanje banke cestnih podatkov, urejanje prometnih tokov ter gradnja, investicijsko vzdrževanje, tekoče vzdrževanje in upravljanje parkirišč in avtobusnih postajališč, prometne signalizacije in prometne opreme.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri realizaciji dolgoročnih ciljev smo bili uspešni.

Letni cilji podprograma

- gradnja, investicijsko vzdrževanje, upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč
- gradnja, investicijsko vzdrževanje, upravljanje in tekoče vzdrževanje prometne signalizacije
- gradnja, investicijsko vzdrževanje, upravljanje in tekoče vzdrževanje avtobusnih postajališč
- upravljanje in tekoče vzdrževanje prometne signalizacije in opreme

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri zastavljenih letnih ciljih smo bili z izvajanjem zastavljenih aktivnosti uspešni v okvirih razpoložljivih sredstev. Gospodarnost je zagotovljena z izborom izvajalcev v skladu z Zakonom o javnem naročanju, kar zagotavlja pridobitev najugodnejše ponudbe usposobljenih izvajalcev. V letu 2024 so bile obnovljene talne oznake na kategoriziranih cestah in na nekaterih asfaltiranih javnih parkiriščih, konkretno na parkirnih mestih. Na področju svetlobno signalnih naprav (semaforjev) so bila v letu 2024 načrtovana le sredstva za tekoče oz. redno vzdrževanje, ne pa tudi za investicijsko vzdrževanje.

13029004 - Cestna razsvetljava

Opis podprograma

Podprogram Cestna razsvetljava obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne razsvetljave ter gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah (ZCes-2) (UL RS, št. 132/22, 140/22, 29/23, 78/23)
- Zakon o pravilih cestnega prometa (ZPrCP) (UL RS, št. 156/21-UPB in 161/21)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (Ur. l. RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o občinskih cestah v občini Jesenice (Ur. l. RS, št. 43/12)
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v občini Jesenice (Ur. l. RS, št. 103/09)
- drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma

- redno letno investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave
- zmanjševanje porabe električne energije za cestno razsvetljavo
- prilagoditev objektov in naprav cestne razsvetljave zahtevam Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja
- zagotavljanje oziroma povečevanje prometne varnosti z izboljšanjem vidljivosti

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so bili doseženi.

Letni cilji podprograma

Cilj letnega izvajanja podprograma je zagotoviti osvetljenost v skladu z evropskimi usmeritvami, posodabljanje cestne razsvetljave z zamenjavo starih svetilk z novimi varčnimi in učinkovitejšimi, izvajati ukrepe za zmanjševanje porabe električne energije in ukrepe za zmanjševanje svetlobne onesnaženosti. Letni cilj je tudi izgradnja nove cestne razsvetljave.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili z izvajanjem zastavljenih aktivnosti uspešni. Gospodarnost je zagotovljena z izborom izvajalcev v skladu z Zakonom o javnem naročanju že v predhodnem letu, kar zagotavlja pridobitev najugodnejše ponudbe usposobljenih izvajalcev. Vzporedno z izvajanjem nadaljevanja projekta komunalne ureditve na KS-Sava smo na tem območju v sklopu izvedenih del zaključili tudi z ureditvijo cestne razsvetljave. Poleg tega smo v letu 2024 na novo uredili cestno razsvetljavo na Hrušici. V okviru

rednega vzdrževanja smo nadomestili 38 dotrajanih svetilk z novimi, tako da je število neustreznih po uredbi na dan 31.12.2024 še 92 od skupno 2101 svetilk v občini.

13029006 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo in investicijsko vzdrževanje državnih cest v deležu, ki odpade na lokalno skupnost.

Regionalne ceste so v upravljanju Republike Slovenije, ki je hkrati tudi investitor modernizacij in rekonstrukcij državnih cest. Občina sodeluje pri modernizaciji državne ceste s tem, da sofinancira izgradnjo pločnikov in infrastrukturnih vodov v območju modernizacije državne ceste na območjih naselij. Lastnik in upravljavec pločnikov in drugih infrastrukturnih objektov je Občina Jesenice, tako Republika Slovenija nima pravne podlage, da investira v ta del infrastrukture. Tak način sofinanciranja nalaga tudi Zakon o cestah, zato skleneta sofinancerki sporazum. Država pa na podlagi javnega razpisa pridobi izvajalca gradbenih del na državnih cestah, vključno s pločniki in drugo infrastrukturo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah Z-Ces-2 (UL RS, št. 132/22 s spr.)
- Zakon o pravilih cestnega prometa (UL RS, št. 156/21-UPB in 161/21)
- Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (UL RS, št. 7/12)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o občinskih cestah v občini Jesenice (UL RS, št. 43/12)
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v občini Jesenice (UL RS, št. 103/09)
- drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje tekočega in varnega prometa po državnih cestah, katerih upravljavec je Direkcija RS za infrastrukturo. Z izvajanjem programa izpolnjujemo zakonske obveznosti glede urejanja in varnosti v cestnem prometu.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Na doseganje ciljev občina nima direktnega vpliva, ker je izvedba v pristojnosti države, občina je dolžna izgradnjo sofinancirati v deležu.

Letni cilji podprograma

Letni cilji so: prenova in obnova stare prometne infrastrukture, gradnja nove prometne infrastrukture, v skladu s potrebami in finančnimi možnostmi in novogradnje, sanacije in rekonstrukcije objektov, konkretno v letu 2024 je bil cilj dokončanje projektiranja pločnika in ceste skozi naselje Kočna. Izdelan je bil projekt za izvedbo, ki je uspešno prestal oz. opravil recenzijo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Načrtovana ureditev pločnika na priključku na R2 na novi cestni povezavi do obrata debele pločevine (Acroni) in ureditev prehoda za pešce pri Turistu nista bila izvedena, ker s strani ministrstva investicija ni vključena v njihov Načrt razvojnih programov. Na doseganje cilja nimamo neposrednega vpliva.

Projektna dokumentacija za izgradnjo pločnika in rekonstrukcijo ceste v naselju Kočna je bila izdelana, recenzija uspešno opravljena. Država izvedbo projekta ni vključila v svoj Načrt razvojni programov, ker prioritetno sredstva namenja za sanacijo škode po poplavah v avgustu 2023.

1303 - Železniški promet in infrastruktura

Opis glavnega programa

Glavni program Železniški promet in infrastruktura vključuje sredstva za investicijsko in redno vzdrževanje javne železniške infrastrukture, katero na podlagi veljavne področne zakonodaje zagotavlja lokalna skupnost.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Najosnovnejši cilj je zagotovitev pogojev za varen promet na industrijskih tirih in drugih železniških progah, ob tem s strani lokalne skupnosti predvsem zagotovitev varnega in urejenega prečkanja občinskih cest čez železniško progo. Ob tem je zelo pomembna opredelitev razmejitve odgovornosti in pristojnosti udeležencev programa pri zagotavljanju varnosti v cestnem prometu. Ključno vlogo ima tudi razvoj skupnih varnostnih ciljev in skupnih varnostnih metod, oblikovanje skupnih načel pri upravljanju, vodenju in nadzorovanju varnosti cestnega kot železniškega prometa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj smo dosegli in planirane naloge izvedli zelo uspešno, saj so bile naprave za zagotavljanje varnosti v cestnem prometu (polzapornice ter svetlobni znaki za označevanje prehoda ceste čez železniško progo) in cestno prometna signalizacija na nivojskih prehodih, ki omogoča varnost vseh udeležencev cestnega prometa, redno vzdrževane. Zagotovljeno je bilo nemoteno delovanje naprav na nivojskih prehodih čez industrijski tir "Acroni".

13039001 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja javne železniške infrastrukture

Opis podprograma

Podprogram zajema redno vzdrževanje obstoječih nivojskih prehodov čez občinsko cesto in prehoda za pešce in kolesarje čez industrijski tir "Acroni" ter investicijsko vzdrževanje nivojskih prehodov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varnosti v železniškem prometu ZVŽelP-1 (UL RS, št. 30/18 in 54/21)
- Zakon o železniškem prometu – UPB8 (UL RS, št. 99/15 s sp.)
- Pravilnik o nivojskih prehodih (UL RS, št. 55/19 in 110/22)

Dolgoročni cilji podprograma

- izboljšanje ravni prometne varnosti z izvedenimi tehničnimi ukrepi in izboljšavami
- večja varnost udeležencev v cestnem in železniškem prometu
- izboljšanje opreme in naprav na nivojskih prehodih in redno vzdrževanje opreme in naprav
- zagotovitev varnosti vseh udeležencev cestnega prometa na nivojskih prehodih občinskih cest, kolesarskih stez in pešpoti čez železniško progo

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da uspešno dosegamo dolgoročne cilje. Naprave za zagotavljanje varnosti v cestnem prometu (polzapornice ter svetlobni znaki za označevanje prehoda ceste čez železniško progo) kot tudi cestno prometna signalizacija na nivojskih prehodih, je redno vzdrževana. S tem je zagotovljeno nemoteno delovanje naprav in varnost na nivojskih prehodih "Lesnina" in ''Fiprom'' in prehoda za pešce in kolesarje čez industrijski tir "Acroni".

Letni cilji podprograma

Osnoven cilj je zagotovitev pogojev za varno udeležbo vseh udeležencev v cestnem prometu na vseh treh nivojskih prehodih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo zastavljene cilje, ki se nanašajo na redno vzdrževanje naprav dosegli v celoti, zagotovljena je bila gospodarnost in racionalna poraba sredstev. Pri izvedbi začrtanih nalog smo bili

učinkoviti. Prometnih nezgod zaradi odpovedi opreme ali naprav ne beležimo. V letu 2024 investicijskega vzdrževanja na nivojskih prehodih nismo imeli načrtovanega.

14 - GOSPODARSTVO

Opis področja proračunske porabe

Področje porabe Gospodarstvo zajema pospeševanje in podporo gospodarskih dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Slovenska strategija pametne specializacije
- Strategija razvoja Slovenije 2030
- Strategija trajnostne rasti slovenskega turizma 2017 - 2021
- Regionalni razvojni program Gorenjske 2021 - 2027
- Strategija ekonomske in prostorske regeneracije Jesenic
- Razvojni program CRPOV za vasi pod Golico
- Razvojni program CRPOV za Blejsko Dobravo in Koroško Belo
- Razvojni program podeželja Zgornje Gorenjske
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost v programskem obdobju 2014-2020
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2021-2027
- Strateški načrt trženja zgodovinskih mest Slovenije 2025+ (z akcijskim načrtom 2021-2024)
- Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino Gorenjska košarica 2014-2020
- Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino Zgornja Gorenjska – BOJA za programsko obdobje 2021 - 2027
- Strategija razvoja turizma v občini Jesenice 2020–2030

1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

Opis glavnega programa

Glavni program Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti vključuje sredstva za spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izboljšati pogoje za razvoj malega gospodarstva ter spodbujati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročne strateške cilje uresničujemo z izvajanjem ukrepov za spodbujanje in razvoj gospodarstva z vključevanjem v razvojne projekte, promocijo poslovnega okolja ter ustvarjanjem podpornega okolja za gospodarski razvoj.

Kazalci:

- delež razdeljenih sredstev javnega razpisa za spodbujanje malega gospodarstva (uspešno izvedeno, opis kot pri doseganju letnih zastavljenih ciljev)
- število izvedenih projektov iz področja malega gospodarstva (uspešno izvedeno, opis kot pri doseganju letnih zastavljenih ciljev)

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

Opis podprograma

Vsebina podprograma je financiranje oziroma sofinanciranje projektov iz področja gospodarstva ter sofinanciranje aktivnosti kot podpora enotam malega gospodarstva.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18)
- Odlok o dodeljevanju državnih pomoči de minimis za pospeševanje malega gospodarstva v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 45/15 in spr.)
- Mnenje o skladnosti sheme ˝Pomoč de minimis za razvoj gospodarstva v občini Jesenice˝ št. M002-5874335-2015 (Ministrstvo za finance dne 25.4.2015 in spr.)
- Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (Uradni list RS, št. 53/00 in spr.)
- Izvedbeni načrt RRP Gorenjske (BSC, d.o.o., Kranj; regionalna razvojna agencija)
- Letni program dela RAGOR (Razvojna agencija Zgornje Gorenjske)

Dolgoročni cilji podprograma

- spodbujanje malih in srednje velikih podjetij ter samostojnih podjetnikov k ustanovitvi, razširitvi, razvoju dejavnosti in s tem spodbujanje zaposlenosti
- revitalizacija in regeneracija degradiranih območij

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Strateško gledano, se realizacija z izvedenimi aktivnosti uspešno izvaja.

Kazalci:

- delež razdeljenih sredstev javnega razpisa za spodbujanje malega gospodarstva (uspešno izvedeno, opis kot pri doseganju letnih zastavljenih ciljev)
- število izvedenih projektov iz področja malega gospodarstva (uspešno izvedeno, opis kot pri doseganju letnih zastavljenih ciljev)

Letni cilji podprograma

- uspešno izveden javni razpis za spodbujanje malega gospodarstva
- uspešno izvedeni projekti iz področja podjetništva

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Aktivnosti so bile izvedene v skladu z zastavljenimi cilji, tako da so bila načrtovana sredstva porabljena gospodarno, učinkovito in pregledno z namenom ustvarjanja ugodne gospodarske klime.

Kazalci:

- število prejemnikov sredstev javnega razpisa za spodbujanje malega gospodarstva

  Uspešno izvedeno. Na javnem razpisu sta bila razpisana dva ukrepa in sicer Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjene dejavnosti in razvoj ter Subvencioniranje stroškov za delovanje mladih podjetij. Skupaj je prispelo 24 vlog, od tega je bilo 18 sofinanciranih, 5 zavrnjenih in 1 zavržena. Realizacija je znašala 100 % sprejetega plana. Sofinancirane so bile vse vloge, ki so ustrezale pogojem javnega razpisa. Ocenjujemo, da je bil javni razpis izveden uspešno.

- število izvedenih projektov iz področja podjetništva

  Uspešno izvedeni projekti iz področja podjetništva (projekt Zaposlitveni dnevi, Karierni razvoj mladih in poslovni klub Jesenice, Podjetniška kavica in Podjetniški krožki v osnovnih šolah).

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

Opis glavnega programa

Občina Jesenice v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer za:

- razvojne projekte in aktivnosti na področju razvoja turizma
- spodbujanje razvoja turističnih prireditev in turističnih programov
- razvoj turizma v skladu s sprejeto Strategijo razvoja turizma 2020 - 2030

Dolgoročni cilji glavnega programa

- vzpostavitev podpornega okolja za razvoj turizma
- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja
- izvajanje regionalnih razvojnih projektov in aktivnosti na področju turizma

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi. Povečali smo prepoznavnost območja občine kot turističnega območja.

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

Opis podprograma

Ključna področja izvajanja podprograma so:
- izdelava promocijskega gradiva in izvajanje promocijskih akcij
- delovanje turistično informacijskih centrov
- izvajanje razvojnih projektov in programov
- povečanje prepoznavnosti občine in izboljšanje turistične infrastrukture

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18)
- Odlok o turistični taksi v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 44/18)
- Zakon o planinskih poteh (Uradni list RS, št. 61/07)
- Odlok o lokalni turistični vodniški službi v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 72/16)
- Pravilnik o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za turistične prireditve v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 112/23)
- Odlok o sofinanciranju turističnih programov v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 54/17)
- Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (Uradni list RS, št. 53/00 in spr.)
- Izvedbeni načrt RRP Gorenjske (BSC, d.o.o., Kranj; regionalna razvojna agencija)
- Letni program dela RAGOR (Razvojna agencija Zgornje Gorenjske)
- Pogodba o ustanovitvi in delovanju Združenja zgodovinskih mest Slovenije
- Pogodba o vzpostavitvi in financiranju programa turistične destinacijske organizacije Skupnost Julijskih Alp

Dolgoročni cilji podprograma

- povečanje števila turističnih nočitev in turistov
- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so doseženi. Povečali smo prepoznavnost območja občine kot turističnega območja.

Cilji, ki so bili zastavljeni, so doseženi: promocija pohodništva in kolesarstva v občini Jesenice (ponatis zemljevida Pohodništvo v občini Jesenice, ponatis kolesarskega vodnika, vodeni promocijski pohodniški izleti, v letu 2024 tudi s posebnim vodenim obiskom soteske Dobršnik), vzpostavitev posebnega prometnega režima v času cvetenja narcis in plodno sodelovanje z lokalnim TD Golica v Planini pod Golico in drugimi deležniki, novi turistični produkti na temo ohranjanja kulturne dediščine (Spomini starih Jesenic – knjižica s celotno potjo v slovenskem, angleškem in nemškem jeziku), oblikovanje samovodenih doživetij, kreativno doživetje muzejskega območja Stara Sava), plodno sodelovanje s Triglavskim narodnim parkom na temo varnega obiska gora, uspešna promocija Jesenic v sodelovanju s skupnostjo Julijske Alpe in združenjem Zgodovinska mesta Slovenije.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Aktivnosti so bile izvedene v skladu z zastavljenimi cilji, tako da so bila načrtovana sredstva porabljena gospodarno, učinkovito in pregledno z namenom promocije občine in spodbujanja turizma.

Povečali smo prepoznavnost območja občine kot turističnega območja.

Izveden je bil Javni razpis o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za turistične prireditve v občini Jesenice. Sofinancirane so bile vse prispele vloge na javni razpis in sicer 3. Javni razpis je bil izveden uspešno, realizacija je znašala 86% sprejetega plana.

Iz javnega razpis za sofinanciranje turističnih programov so bile sofinancirane 6 vlog. Javni razpis je bil izveden uspešno, realizacija je znašala 87 % sprejetega plana.

Cilji na področju razvoja turističnih prireditev in razvoja turizma v skladu s sprejeto Strategijo razvoja turizma 2020-2030 so bili doseženi: projekt Jeseniško poletje smo nadgradili, poleg lokacije na Stari Savi pa izpostavili tudi druge lokacije po Jesenicah: Čufarjev trg, kopališče Ukova, prireditveni prostor na Hrušici. V Jeseniško poletje so bili vključeni zabavni, kulturni, športni in informativni dogodki, obisk vseh je bil dober, obisk velikih koncertov pa odličen. Obiskovalci so bili tako domači kot tuji gostje.
V letu 2024 smo v času cvetenja narcis vpeljali nov režim ureditve prometa v vasi Planina pod Golico in poskrbeli (skupaj s TD Golica) za pester in raznolik program (koncerti, vodenja, športne prireditve in prodaja na stojnicah). Uredili smo začasna parkirišča in zaračunavali parkirnino. Projekt je bil dobro sprejet tako med domačini kot drugimi gosti.
Skladno s strategijo so se obnavljale in vzdrževale pohodne poti, nadgradili smo tematsko pot Po poti starih Jesenic, ki smo ji dodali etape v Kurji vasi in Športnem parku Podmežakla.
Vzorno smo sodelovali z deležniki na področju turizma: Slovensko turistično organizacijo, Skupnostjo Julijske Alpe, Združenjem zgodovinskih mest Slovenije, s ponudniki v naši občini, društvi in javnimi zavodi.

15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

Opis področja proračunske porabe

Področje ureja varstvo okolja pred onesnaževanjem kot temeljni pogoj za trajnostni razvoj ter temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o okolju, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druge z varstvom okolja povezana vprašanja.

Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Okolje je tisti del narave, kamor seže, ali bi lahko segel vpliv človekovega delovanja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Okoljska politika Evropske unije
- Operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod RS št. 35400-6/2020/4 z dne 17.9.2020
- Program ravnanja z odpadki in program preprečevanja odpadkov RS št. 35402-1/2016/6 z dne 30.6.2016
- Novelacija Občinskega razvojnega programa 2011-2025
- Program varstva okolja za občino Jesenice 2010-2020 in od leta 2022 dalje še Občinski program varstva okolja za občino Jesenice za obdobje 2022 – 2027

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

Opis glavnega programa

Program je usmerjen v zmanjševanje onesnaževanja okolja zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje neprimernih oz. škodljivih snovi ali energije v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov, vse kot posledica človekove dejavnosti. Kontrola in nadzor se bosta izvajala nad posegi v okolje, obremenjevanjem okolja in povzročitelji obremenitev, nad stanjem kakovosti okolja in odpadki, nad rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev, nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročna cilja glavnega programa sta izgradnja in razširitev komunalnih infrastrukturnih objektov oziroma lokalne gospodarske javne infrastrukture na področju varstva okolja, skladno z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod za občino Jesenice, in infrastrukturnih objektov odlagališča za ravnanje s komunalnimi odpadki.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo bili pri izvajanju aktivnosti pri zbiranju in ravnanju z odpadki, preprečevanju črnega odlaganja odpadkov in izgradnji ločenega sistema kanalizacije v naseljih občine uspešni. Urejalo se je odlagališče Mala Mežakla (tako redno vzdrževanje kot pridobitev gradbenega dovoljenja za III. Odlagalno polje) in eko otoki.

Zaključila se je izgradnja kanalizacije v delu naselja KS Sava – 1. faza (Industrijska ulica in Ulica Cankarjevega bataljona), ki predstavlja tretjo fazo operacije »Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju zgornje Save – Občina Jesenice«, in ki se sofinancira iz sredstev Kohezijskega sklada. Izgradnja kanalizacije v naselju Lipce zaradi nerešenih vprašanj z nekaterimi lastniki parcel še ni v celoti zaključena. V okviru investicijsko vzdrževalnih del je bila izvedena linijska sanacija kanalizacije na Cesti maršala Tita 82 in obnova kanalizacije do objekta C. m. Tita 13a, zaključene pa so bile tudi meritve pretoka na kanalizacijskem sistemu. Ocenjujemo, da so bili cilji so doseženi. Povečalo se je število priključenih uporabnikov na javno kanalizacijo in CČN Jesenice.

Leto	Dolžina novih oz. obnovljenih kanalizacijskih sistemov
2017	383,85 m
2018	587,19 m
2019	1.435,15 m
2020	804,95 m
2021	615,00 m
2022	413,65 m

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

Opis podprograma

Gospodarjenje z odpadki zajema zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki. Ravnanje z odpadki pa zajema zbiranje, prevažanje in odstranjevanje odpadkov.

Ključne naloge v okviru sistema ravnanja z odpadki so: zasnovati sodoben sistem ravnanja z odpadki, ki bo v največji možni meri prispeval k zmanjševanju količin odloženih odpadkov iz lokalne skupnosti na odlagališču Mala Mežakla, skladnost z zakonodajo in predpisi, zasnovati sistem, ki je spodbuden za uporabnike storitev in za njihovo sodelovanje za čim manjše nastajanje odpadkov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja ZVO-2 (UL RS, št. 44/22)
- Gradbeni zakon GZ-1 (UL RS, št. 199/21 s sp.)
- Uredba o odlagališčih odpadkov (UL RS, št. 10/14 in sp.)
- Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju občine Jesenice (UL RS, št. 52/10 s sp.)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov v Občini Jesenice (UL RS, št. 34/10)
- Pravilnik o postopku ravnanja z divjimi odlagališči v občini Jesenice (UL RS, št. 80/11)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so usmerjeni v uvedbo zbiranja ločenih frakcij odpadkov na izvoru in zmanjšanje količine odloženih odpadkov na odlagališču ter zmanjšanje števila divjih odlagališč in ne nastajanja novih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri doseganju dolgoročnih ciljev, usmerjenih v uvedbo zbiranja ločenih frakcij odpadkov na izvoru, predelavo odpadkov in ponovno uporabo odpadkov, zmanjšanje količine odloženih odpadkov na odlagališču ter zmanjšanje števila črnih odlagališč, smo bili deloma uspešni saj se letne količine odloženih

obdelanih mešanih komunalnih odpadkov na odlagališču zmanjšujejo. Manjše količine odloženih odpadkov na odlagališču so posledica ločenega zbiranja odpadkov in obdelave mešanih komunalnih odpadkov s strani koncesionarja. Zaradi neurejenega sistema na državnem nivoju se še vedno izkazuje problematika v zvezi z ločeno zbrano embalažo.

Letni cilji podprograma

Cilji se izvajajo skladno z določili državne zakonodaje, zakonskih in podzakonskih aktov in vseh predpisov, ki urejajo to področje. Cilji so vezani na aktivnosti s strani izvajalca javne službe v nadaljevanju uvajanja ločenega zbiranja odpadkov, uvajanju ločenega zbiranja organskih kuhinjskih odpadkov in biološko razgradljivih odpadkov ter predelavi in ponovna uporaba odpadkov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili v večji meri doseženi. Nadaljevali smo z dvigom brežine in vzdrževanjem obstoječega odlagališča Mala Mežakla in s pridobitvijo gradbenega dovoljenja za gradnjo III. odlagalnega polja, ki je bilo v januarju 2025 tudi izdano. Gospodarnost pri investicijskih vlaganjih je zagotovljena z izborom izvajalcev v skladu z Zakonom o javnem naročanju, kar zagotavlja pridobitev najugodnejše ponudbe usposobljenih izvajalcev. Za izvedbo zastavljenih ciljev, vezanih na samo deponijsko telo in odlagališče, se financiranje izvaja s strani vseh treh lastnic (poleg občine Jesenice tudi občini Kranjska Gora in Žirovnica) glede na solastniške deleže, in zaradi česar JEKO, d.o.o. pred izvedbo in izbiro izvajalca za izvedbo del nujno potrebuje predhodno soglasje vseh treh lastnic. V okviru odvoza odpadkov smo na podlagi pridobljene PZI projektne dokumentacije nadaljevali s preureditvijo treh od sprva predvidenih štirih ekoloških otokov v potopne, s čimer smo zagotovili večje kapacitete posod in s tem ne tako pogosto praznjenje, ob tem pa so novi potopni eko otoki bolj prijazni na pogled in prispevajo k urejenosti mikro okolja kjer se nahajajo.

15029002 – Ravnanje z odpadno vodo

Opis podprograma

Ravnanje z odpadno vodo obsega gradnjo in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav. Odvajanje in čiščenje odpadnih voda je ena od obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Izvaja se na način in v obliki, kot to določa Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Jesenice. S storitvami javne službe se zagotavlja urejeno odvajanje in čiščenje odpadnih voda tako za gospodinjstva kot za gospodarstvo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja ZVO-2(UL RS, št. 44/22)
- Gradbeni zakon GZ-1 (UL RS, št. 199/21 s sp.)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Direktiva Sveta o čiščenju komunalne odpadne vode 91/271/EEC (UL EU 135/91 s sp.)
- Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (UL RS, št. 98/15 s sp.)
- Operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode (za obdobje od leta 2018 do leta 2028; sprejet na seji vlade RS s sklepom št. 35400-6/2020/4 z dne 17. 9. 2020)
- Operativni program odvajanja in čiščenja odpadnih vod za občino Jesenice (za obdobje od 2011 do 2017 s poudarkom na ukrepih programa, ki bodo izvedeni do 31.12.2014 – v pripravi novelacija)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Jesenice (UL RS, št. 84/06 s sp.)
- Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji v občini Jesenice (UL RS, št. 52/11)
- Pravilnik o obračunavanju stroškov za uporabo javne kanalizacije (UL RS, št. 52/11 s sp.)
- Inšpekcijske odločbe

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je vzpostavitev pogojev za dvig kvalitete življenja s pomočjo ustreznega odvajanja in čiščenja odpadne vode ter posledično z ohranjanjem kvalitete in čistosti okolja. Dolgoročni cilj bo dosežen z izvajanjem Operativnega programa odvajanja in čiščenja odpadnih vod za Občino Jesenice. Z dograditvijo

sistema odvajanja in čiščenja odpadnih voda se omogočijo priključitve novih uporabnikov na sistem, kar pripomore k dvigu kvalitete življenjskega okolja, z ločevanjem meteornih vod iz fekalne kanalizacije pa se zagotavlja večjo učinkovitost in ekonomičnost delovanja CČN. Izločitev odpadnih voda iz prostega odtoka v okolje ima za posledico ohranjanje nadzemnih in podzemnih voda ter zagotavlja varovanje vodnih virov in izboljšanje kakovosti pitne vode.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z izvedenimi aktivnostmi v letu 2024 se je prispevalo k uresničevanju dolgoročnega cilja dviga kvalitete življenja s pomočjo ustreznega odvajanja in čiščenja odpadne vode. Zgrajeni so bili novi kanalizacijski sistemi, povečalo se je število gospodinjstev priključenih na kanalizacijo ter količina odpadne vode, ki se ustrezno očisti pred izpustom v okolje v rekonstruirani CČN Jesenice. Dosegamo 97,09% priključeno število prebivalstva oz. 93,14% priključeno število objektov na javno kanalizacijo v aglomeracijah večjih od 2.000 PE.V letu 2024 je na CČN na novo priključenih 8 objektov.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je bil doseči okoljske standarde na področju odvajanja in čiščenja odpadne vode z izvedbo naslednjih ukrepov: V okviru investicijskega vzdrževanja je bila zgrajena kanalizacija na Aljaževi ulici 1,3,5, ureditev črpališča Trebež in gradnja kanalizacije na Blejski Dobravi 103-106. V teku je gradnja javne kanalizacije v naselju Zg. Plavž od št. 7 do 12, vgradnja zapornic na razteţilnem kanalu Prešernova in Javorniško nabrežje, izvedena je bila tudi linijska sanacija kanalizacije na odsekih ulice Cesta maršala Tita, C. Cirila Tavčarja in Cesta revolucije. V teku je izdelava študije obnova komunalne infrastrukture na Cesti Toneta Tomšiča in pridobivanje projektne dokumentacije za sanacijo kanala pod železniško progo ranžirne železniške postaje Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zgoraj navedeni ukrepi so bili v celoti izvedeni. Ocenjujemo, da so bili cilji doseženi. V letu 2024 je bila skupna dolžina novih oz. obnovljenih kanalizacijskih sistemov 1.050,08 m.

1504 – Upravljanje in nadzor vodnih virov

Opis glavnega programa

Upravljanje in nadzor vodnih virov vključuje sredstva za ohranjanje vodnih virov in za gospodarjenje s sistemom vodotokov v lasti lokalne skupnosti in na območju javnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji programa so skrb, da posegi v vode, vodna zemljišča ter zemljišča na varstvenih in ogroženih območjih ter kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča ne poslabšujejo stanja voda.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Pri doseganju dolgoročnih ciljev smo bili z izvajanjem tekočega vzdrževanja uspešni.

15049001 – Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

Opis podprograma

Podprogram načrtovanje, varstvo in urejanja voda obsega varovanje podtalnice, gradnjo in vzdrževanje zadrževalnikov. V podprogramu so določene aktivnosti v zvezi z upravljanjem z vodami, ki obsega varstvo, urejanje in rabo voda z ciljem varovati kakovost in količino voda ter jo uporabljati tako, da čim manj vpliva na naravno ravnovesje vodnih in obvodnih ekosistemov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja ZVO-2(UL RS, št. 44/22)
- Gradbeni zakon GZ-1 (UL RS, št. 199/21 s sp.)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Zakon o vodah (UL RS, št. 67/02 s sp.)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so: izboljšanje urejenosti vodnega režima, varstvo voda, rabe voda in urejanje voda, povečanje poplavne varnosti ogroženim urbaniziranim območjem in ohranjanje vodnega okolja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Glede na izvedene aktivnosti ocenjujemo, da smo bili uspešni pri doseganju dolgoročnih ciljev v smislu zagotavljanja poplavne varnosti ob javnih cestah.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je tekoče vzdrževanje prepustov, zadrževalnikov in usedalnikov na objektih občinskih cest ter ureditev vodotokov v lasti lokalne skupnosti, s ciljem povečanja poplavne varnosti in ohranjanje vodnega okolja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2024 smo zastavljene naloge in cilje, ki so bili planirani v smislu tekočega vzdrževanja, izvajali uspešno

1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave

Opis glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa 1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave je ohranjanje naravnih vrednot na območju občine Jesenice ter s tem povezano zagotavljanje pogojev za razvoj podeželja v občini Jesenice, ter turistične ponudbe na območju občine Jesenice.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji: ohranjati naravno dediščino, zagotoviti pogoje za razvoj podeželja v občini Jesenice, zagotoviti pogoje za razvoj turistične ponudbe na območju občine.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilj se dosega, sredstva so bila namensko porabljena za ureditev naravnih vrednot.

15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

Opis podprograma

Podprogram vključuje pripravo strokovnih podlag za zaščito naravne dediščine, dejavnost krajinskih parkov, obnovo naravne dediščine, odškodnine za rabo naravne vrednote.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o ohranjanju narave (Ur. list RS št. 96/04 in spr.)
- Odlok o občinskem prostorskem načrtu občine Jesenice (Ur. list RS 110/2013, 57/2017, popravek št. 29/18)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji: ohranjati naravno dediščino, zagotoviti pogoje za razvoj podeželja v občini Jesenice, zagotoviti pogoje za razvoj turistične ponudbe.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocena uspeha: cilji se dosegajo.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji: izboljšati biološko stanje in krajinsko podobo v Zoisovem parku, krajinsko urediti podobo parka, ter urediti druge naravne vrednote.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili izpolnjeni.

1506 - Splošne okoljevarstvene storitve

Opis glavnega programa

Glavni program 1506 – Splošne okoljevarstvene storitve vključuje sredstva za vzdrževanje in zagotavljanje informacijskega sistema varstva okolja in narave, vzpostavitev in delovanje spremljanja stanja okolja, opazovanje in nadzorovanje naravnih meteoroloških, hidroloških in radioloških pojavov emisij v vodi in zraku. Vključeno je zagotavljanje sprotnih informacij za potrebe javnosti ter zaščite in reševanja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji: so izboljšanje stanja okolja ter realizacija dolgoročnega Akcijskega programa varstva okolja do 2027, ki je bil izdelan v letu 2022.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji se izpolnjujejo v okviru izvedenih planiranih nalog iz Akcijskega programa varstva okolja, sprejetega na podlagi Občinskega programa varstva okolje v Občini Jesenice za obdobje 2022-2027.

15069001 - Informacijski sistem varstva okolja in narave

Opis podprograma

Vsebina podprograma 15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave je dejavnost spremljanja stanja okolja, meritve onesnaženosti, kontrola vodotokov. Ključne naloge Občine Jesenice, ob pomoči zunanjega strokovnjaka, so skladno s sprejetim akcijskim programom varstva okolja: vsakoletna določitev aktivnosti s področja varstva okolja, ter njihova izvedba in s tem korak naprej po poti trajnostnega razvoja občine.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja (Ur. list RS, št. 41/04 in spr.) in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Občinski program varstva okolja za občino Jesenice za obdobje 2022 – 2027

Dolgoročni cilji podprograma

Cilj podprograma je izvedba vsakoletnega akcijskega programa varstva okolja oziroma nadaljevanje nalog s področja varstva okolja, ki so stalne – del vsakoletnega akcijskega programa varstva okolja, ter nove naloge, ki so okvirno določene v Programu varstva okolja za občino Jesenice in podrobneje opredeljene v akcijskem programu varstva okolja za občino Jesenice za planirano leto.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji se uspešno izvajajo v okviru potrjenega letnega akcijskega programa varstva okolja in v okviru nadaljevanja nalog s področja varstva okolja.

Letni cilji podprograma

Letni cilji obsegajo nadaljevanje in dokončanje nalog, ki so bile začete v preteklih letih oziroma se vsakoletno nadgrajujejo ter začetek izvajanja novih nalog v skladu s Programom varstva okolja za občino Jesenice. Planirani kazalnik na podlagi katerega se je merila učinkovitost zastavljenih ciljev je obseg izpolnitve navedenih aktivnosti ob upoštevanju časovnih in vsebinskih zamikov zaradi zunanjih dejavnikov (sodelovanje z zunanjimi izvajalci in gospodarskimi družbami z območja Občine Jesenice).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi.

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

Opis področja proračunske porabe

Področje Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna

dejavnost ter skrb za čisto in urejeno okolje). V okviru tega področja, ki se nanaša na prostorsko planiranje, Občina Jesenice vrši naslednje dejavnosti:

Vodenje postopkov izdelave oziroma dopolnitev in sprememb prostorskih aktov, v skladu z določili prostorske zakonodaje, ob upoštevanju določenih prioritet pri izdelavi prostorskih aktov oziroma obstoječih razmer na tem področju ter iskanju ravnovesja med javnimi in zasebnimi interesi. Redno vzdržujemo in razvijamo informacijski sistem za gospodarjenje s prostorom (Geoinformacijski center), skladno z določili zakonodaje in na podlagi medsebojnega sodelovanja vseh udeležencev v prostoru. V okviru tega področja Občina Jesenice skrbi tudi za varstvo okolja in sicer za sistematično urejanje in čiščenje degradiranih območij na območju občine Jesenice, katerega cilj je sanacija nedovoljenih posegov v prostor. V tem okviru pa izvajamo tudi ukrepe, predvidene v dolgoročnem programu varstva okolja za Občino Jesenice. Naloga tega programa je tudi skrb za stanovanjski fond v lasti občine, v okviru komunalne dejavnosti pa oskrba z vodo, urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost, ter vzdrževanje objektov za rekreacijo (otroška igrišča). Ena od nalog pa je tudi praznično urejanje naselij.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04, 33/07 – ZPNačrt, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3)
- Uredba o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04, 33/07 – ZPNačrt, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3)
- Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja za obdobje 2020–2030 (Uradni list RS, št. 31/20 in 44/22 – ZVO-2)
- Program ravnanja s poslovnimi prostori, ki so v lasti in upravljanju Občine Jesenice za obdobje 2024-2027
- Stanovanjski program Občine Jesenice za obdobje 2022-2027
- Odlok o občinskem prostorskem načrtu občine Jesenice (Ur. list RS, št. 110/2013 in spremembe)
- Občinski program varstva okolja občine Jesenice za obdobje 2022-2027

1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

Opis glavnega programa

Glavni program 1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija vključuje sredstva za urejanje in nadzor nad geodetskimi evidencami, nadzor nad prostorom, in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so skladen razvoj območja na vseh področjih življenja in dela ter racionalna raba prostora, zagotavljanje pogojev za uvajanje informacijskega sistema za gospodarjenje s prostorom in varstvo okolja (geo-informacijski center), poudarjena prednost izvajanju razvojnih projektov, ki prispevajo k oživljanju gospodarstva in ustvarjanju novih delovnih mest, enakomernejša razporeditev dejavnosti in omejevanje tistih posegov, ki poslabšujejo razmere v prostoru, pospeševanje posegov, ki spodbujajo razvoj in izboljšujejo urbano celoto, prednostna raba zemljišč za projekte, ki zasledujejo širše družbene interese, prilagajanje prostorskih aktov razvojnim konceptom in potrebam investitorjev, prestrukturiranje degradiranih železarskih in ostalih površin za nove dejavnosti, izboljšanje bivalnih in delovnih pogojev (prometne povezave, zelene površine, rekreacija), ohranjanje kulturne krajine, izvajanje in sprotno prilagajanje Programa varstva okolja potrebam v občini Jesenice, skrb za urejeno okolje. Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija sta del dolgoročnega razvoja Občine Jesenice in osnova za gospodarski in družbeni razvoj mesta in podeželja v občini.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V okviru dolgoročnih ciljev na področju prostorskega planiranja in administracije potekajo naslednji postopki:

- sprejemanje novih prostorskih aktov, spremembe in dopolnitve veljavnih prostorskih aktov in njihovo izvajanje,

- zagotavljanje prostorskih pogojev za razvoj gospodarskih dejavnosti in odpiranje novih delovnih mest,
- izvajanje rednega vzdrževanja in razvoja sistema za gospodarjenje s prostorom in varstvo okolja (geoinformacijskega centra), idr.

16029001 - Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

Opis podprograma

V okviru podprograma 16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc se je v letu 2024 izvajal neprekinjen proces vzdrževanja in razvoja informacijskega sistema za gospodarjenje s prostorom in nadzorom nad varstvom okolja, s poudarkom na povečanju kvalitete, ekonomičnosti del in večje informiranosti javnosti, ter poenostavljenega komuniciranja z javnostjo. Ključne naloge so bile pridobitev potrebnih geodetskih in drugih podatkov, ter zagotovitev rednega vzdrževanja obstoječe programske opreme.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju prostora (Ur. list RS, 199/21 in spr.) in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Gradbeni zakon (Ur. list RS, št. 199/21 in spr.) in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o stavbnih zemljiščih (Ur. list RS, št. 44/97 – le poglavje, ki se nanaša na nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča)
- področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje informatizacije (npr. Zakon o cestah, Zakon o varstvu okolja ..)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so ažurno pridobivanje podatkov z namenom posodobitve informacijskega sistema ter zagotovitev sredstev za vzdrževanje že obstoječe strojne in programske opreme ter podatkovnih baz. Naloga je stalna.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Glede na izvedene aktivnosti ocenjujemo, da je bilo preteklo leto uspešno pri doseganju dolgoročnih ciljev.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji so bili: nadaljevanje rednega vzdrževanja obstoječe strojne in programske opreme, medobčinskega sodelovanja na področju vzpostavitve geoinformacijskih sistemov občin ter pridobitev ali izdelava potrebnih podatkov in podatkovnih baz. Kazalci, s katerimi smo merili doseganje zastavljenih ciljev so: posodobljena strojna in programska oprema ter tekoče ažurirani obstoječi podatki. Pri tem je potrebno upoštevati morebitne časovne zamike in vsebinske spremembe zaradi zunanjih dejavnikov, spremembe zakonodaje ali izvedenih urgentnih ukrepov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Glede na izvedene aktivnosti ocenjujemo, da smo preteklo leto uspešno dosegli letne cilje, aktivnosti pa so bile izvedene učinkovito in z gospodarno porabo proračunskih sredstev.

16029002 - Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave

Opis podprograma

Poslanstvo podprograma je skrb za urejeno in čisto okolje ter zagotavljanje sredstev za sanacijo nedovoljenih posegov v prostor.

Zakonske in druge pravne podlage:

Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 23/24

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je sistematično urejanje in čiščenje degradiranih območij v občini Jesenice. Naloga je stalna.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Glede na izvedene aktivnosti ocenjujemo, da je bilo preteklo leto uspešno pri doseganju dolgoročnih ciljev.

Letni cilji podprograma

Letni cilji so nadaljevanje rednega izvajanja odstranjevanja nedovoljenih gradenj na občinskih zemljiščih ter splošna skrb za čisto in urejeno okolico.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Naloge in cilji, ki so bili določeni na podlagi programa varstva okolja za Občino Jesenice, so bili izvedeni.

16029003 - Prostorsko načrtovanje

Opis podprograma

V okviru podprograma 16029003 Prostorsko načrtovanje, smo nadaljevali s postopki priprave in sprejema strokovnih podlag, ki so potrebne za nadaljnji prostorski razvoj občine.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3) Uradni list RS, št. 199/21 in spr.)
- Gradbeni zakon (GZ-1) Uradni list RS, št. 199/21 in spr. ter na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Odlok o občinskem prostorskem načrtu občine Jesenice (Ur. list RS, št. 110/2013 in spr.)
- ostali že sprejeti izvedbeni prostorski akti
- področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje prostorskega načrtovanja in planiranja (Energetski zakon, Stanovanjski zakon, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o vodah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o gozdovih, Zakon o rudarstvu, Zakon o telekomunikacijah, Zakon o zdravstveni inšpekciji, Zakon o cestah,...)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so sprejemanje prostorskih aktov in pridobivanje strokovnih podlag za njihov sprejem, z namenom primernega prostorskega načrtovanja in utemeljenih odločitev pri posegih v prostor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Glede na izvedene aktivnosti ocenjujemo, da je bilo preteklo leto uspešno pri doseganju dolgoročnih ciljev.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji so bili: kontinuiran proces priprave sprememb in dopolnitev občinskih prostorskih aktov ter izdelava različnih strokovnih podlag za kasnejše prostorsko načrtovanje. Kazalci, s katerimi smo merili doseganje zastavljenih ciljev so: sprejeti prostorski akti in izdelane strokovne podlage. Pri tem je potrebno upoštevati morebitne časovne zamike in vsebinske spremembe zaradi zunanjih dejavnikov, spremembe zakonodaje ali izvede urgentnih ukrepov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Glede na izvedene aktivnosti ocenjujemo, da je bilo preteklo leto delno uspešno pri doseganju letnih ciljev, aktivnosti pa so bile izvedene učinkovito in z gospodarno porabo proračunskih sredstev.

1603 - Komunalna dejavnost

Opis glavnega programa

Glavni program zajema kot najpomembnejši podprogram oskrbo s pitno vodo, ki vključuje vzdrževanje ter obnovo objektov in naprav na področju oskrbe z vodo. Poleg tega programa zajema tudi pokopališko in pogrebno dejavnost, objekte za rekreacijo (otroška igrišča), praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Program zajema oskrbo s pitno vodo, ki je ena od najpomembnejših GJS. V okviru tega so zajete vse investicije v vodooskrbni sistem in vse dejavnosti v zvezi s tem. S tem program vpliva na eno najpomembnejše področje življenja občanov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je občanom občine Jesenice zagotoviti primerne poselitvene pogoje in opremljenost z infrastrukturo ter zagotoviti izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Poslovanje je bilo gospodarno in uspešno. Nadaljevale so se zastavljene naloge pri oskrbi naselij z vodo, urejanju pokopališč, objektov za rekreacijo in drugih površin ter praznično urejanje naselij. V bodoče bo potrebno več sredstev nameniti za investicijsko vzdrževanje obstoječega vodovodnega omrežja.

16039001 - Oskrba z vodo

Opis podprograma

Podprogram obsega zagotavljanje ustrezne oskrbe prebivalcev s kakovostno pitno vodo z gradnjo in vzdrževanjem vodovodnih sistemov na območju občine, vključno s hidrantno mrežo. Na javni vodovod je priključenih čez 99% prebivalcev. Oskrba s pitno vodo je ena od obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja in se izvaja v skladu z Odlokom o oskrbi s pitno vodo na območju občine Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o vodah ZV-1 (UL RS, št. 67/02 s sp.)
- Zakon o varstvu okolja ZVO-2 (UL RS, št. 44/22 s sp.)
- Zakon o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (UL RS, št. 33/07 s sp.)
- Zakon o urejanju prostora ZUreP-3 (UL RS, št. 199/21 s sp.)
- Gradbeni zakon GZ-1 (UL RS, št. 199/21 s sp.)
- Zakon o gospodarskih javnih službah ZGJS (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Zakon o varstvu pred požarom ZVPoz (UL RS, št. 3/07 s sp.)
- Uredba o oskrbi s pitno vodo (UL RS, št. 88/12 s sp.)
- Pravilnik o pitni vodi (UL RS, št. 19/04 s sp.)
- Pravilnik o preizkušanju hidrantnih omrežij (UL RS, št. 22/95 s sp.)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju občine Jesenice (UL RS, št. 25/10-UPB s sp.)
- Uredba o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov na območju občine Jesenice (UL RS, št. 62/13 s sp.)
- Odlok o varstvu vodnih virov in ukrepih za zavarovanje pitnih voda v Občini Jesenice (UL RS, št. 77/98)
- Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi javnih vodovodov na območju občine Jesenice (UL RS, št. 57/11)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotoviti neoporečno pitno vodo v zadostnih količinah na območjih, kjer se prebivalci oskrbujejo s pitno vodo iz lokalnih vodooskrbnih sistemov. Na območjih, kjer še ni zagotovljena vodooskrba iz javnega vodovoda je potrebno zagotoviti kakovost izvajanja javne službe z dodatno infrastrukturo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z izvedenimi aktivnostmi v letu 2024 se je prispevalo k uresničevanju dolgoročnega cilja. Obnovljeni so bili odseki vodovodnega omrežja in posamezni objekti v sklopu investicijskega vzdrževanja, kar pripomore k varnejši oskrbi s pitno vodo in k zmanjšanju izgub na vodovodnem omrežju.

Število objektov priključenih na javno vodovodno omrežje se v letu 2024 bistveno ne spreminja.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je bil doseči izboljšanje trenutnega stanja oskrbe s pitno vodo in zmanjšanje vodnih izgub z izvedbo naslednjih ukrepov:

- obnova vodovoda sočasno z izgradnjo kanalizacije v naselju KS Sava 2. faza 2. etapa (Delavska ulica in Ulica Viktorja Kejžarja),
- izgradnja infrastrukture za vgradnjo UV dezinfektorja na vodnem viru Peričnik,

- izvedba investicijsko vzdrževalnih del po programu Jeko d.o.o. v sklopu katerih se je izvedla obnova vodovodne infrastrukture na območju urejanja komunalne ureditve Zgornji plavž in Hermanov most
- izdelava projektne dokumentacije za obnovo vodovoda Završnica, za obnovo vodohranov Belo polje in Prihodi in za obnovo vodovoda na Cesti toneta Tomšiča 23-28 in do Razgledne 5.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2024 je bil sočasno z izgradnjo kanalizacije za komunalno odpadno vodo obnovljen odsek vodovoda v naselju KS Sava – 2. faza, 2. etapa. Na vodnem viru Peričnik so se zaključila dela ki se nanašajo na vgradnjo UV dezinfektorja. V okviru investicijskega vzdrževanja se je izvedla obnova vodovoda v delu naselja Zg. Plavž in na Hermanovem mostu. Dela za obnovo vodovoda na Cesti Toneta Tomšiča 70 c in sanacijo vodohrana Belo polje se niso izvedla, oz. se izvedba zamakne v leto 2025. Nadaljuje se tudi izdelava projektne dokumentacije za obnovo vodovoda Završnica. Projekt se sofinancira skupaj z Občino Žirovnica.

Cilji v celoti niso doseženi, kljub temu pa se je število obnovljenih vodovodnih sistemov in objektov povečalo, s tem pa se je povečala tudi zanesljivost oskrbe s pitno vodo.

Leto	Dolžina novih oz. obnovljenih vodovodnih sistemov
2017	709,00 m
2018	533,36 m
2019	2.757,00 m
2020	1.817,95 m
2021	1.947,94 m
2022	679,78 m
2023	745,88 m
2024	671,92 m

16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Opis podprograma

Podprogram obsega investicijsko vzdrževanje in gradnjo pokopališč in vzdrževanje mrliških vežic. Skladno z veljavno zakonodajo mora občina zagotavljati izvajanje storitev javne službe na celotnem območju iz česar izhaja obveznost po zagotovitvi primerne infrastrukture za izvajanje te dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (UL RS, 62/16 in 3/22-ZDeb)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Gradbeni zakon (UL RS, št. 199/21 s sp.)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter pokopališkem redu (UL RS, št. 37/18)
- Pravilnik o minimalnih standardih in normativih za izvajanje pogrebne dejavnosti (UL RS, št. 42/17)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so:
- postopno izboljšanje infrastrukture za izvajanje dejavnosti
- zagotavljanje ustreznih prostorov za poslovilne obrede in zagotovitev vzdrževanja objektov
- urejanje pokopališč in okolice objektov z zagotovitvijo enotnega in primerljivega standarda na celotnem območju občine Jesenice
- zagotoviti širitve (vzpostavitev novih grobnih polj in spremljajočih objektov) na pokopališčih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri doseganju dolgoročnega cilja smo bili uspešni.

Letni cilji podprograma

Letni cilji so bili:

- Skladno z razpoložljivimi sredstvi zagotavljati investicijsko vzdrževanje in gradnjo oziroma obnovo pokopališč in infrastrukture, skladno s programom gospodarske javne službe.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2024 je bila izvedena preplastitev poti na pokopališču Blejska Dobrava, izgradnja stopnišča na Z delu pokopališča ter dograditev prostora za namen raztrosa.

16039003 - Objekti za rekreacijo

Opis podprograma

Podprogram objekti za rekreacijo obsega upravljanje in vzdrževanje objektov za rekreacijo (zelenice, parki, otroška igrišča, ipd.) in investicijsko vzdrževanje objektov za rekreacijo in igro otrok.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju prostora ZUreP-3 (UL RS, št. 199/21)
- Zakon o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (UL RS, št. 33/07 s sp.)
- Zakon o urejanju prostora ZUreP-3 (UL RS, št. 199/21)
- Gradbeni zakon GZ-1 (UL RS, št. 199/21 s sp.)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Zakon o varstvu okolja ZVO-2 (UL RS, št. 44/22)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Novelacija programa urejanja in vzdrževanja otroških igrišč v lasti in upravljanju Občine Jesenice za obdobje 2020-2024

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj so urejene in prijetne zelene površine, ki bodo omogočale kakovostno preživljanje prostega časa za naše občane, hkrati pa prispevale k urejeni podobi mesta in urejene javne površine za rekreacijo in igro otrok.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z zagotavljanjem urejenosti zelenih javnih površin, javnih površin za rekreacijo in igro otrok so bili dolgoročni cilji doseženi.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji in kazalci so enaki dolgoročnim. Vsako leto so doseženi skladno z zagotovljenimi sredstvi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Z ureditvijo javnih zelenih površin so bili letni cilji glede rednega vzdrževanja v celoti realizirani. Izvajanje rednega vzdrževanja otroških igrišč in vzdrževanja dvigal na javnih poteh je bilo izvedeno v celoti in tako letni cilji v celoti uresničeni.

16039004 - Praznično urejanje naselij

Opis podprograma

Podprogram obsega praznično okrasitev naselij in izobešanje zastav ob praznikih.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi (UL RS, št. 67/94)
- Zakon o urejanju prostora ZUrep-3 (UL RS, št. 199/21)
- Zakon o varstvu okolja ZVO-2 (UL RS, št. 44/22)
- Gradbeni zakon (UL RS, št. 199/21 in 105/22)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS, št. 32/93 s sp.)

- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotovitev praznične okrasitve naselij v občini in v skladu z zakonodajo zagotovitev izobešanja zastav ob praznikih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z realizacijo praznične okrasitve in izobešanjem zastav ob praznikih sledimo dolgoročnemu cilju.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji in kazalci so enaki dolgoročnim. Vsako leto so doseženi skladno z zagotovljenimi sredstvi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2023 smo dosegli zastavljeni cilj, saj se je tudi v tem letu zagotovilo izobešanje zastav ob praznikih in zagotovila novoletna okrasitev širšega mestnega središča.

16039005 – Druge komunalne dejavnosti

Opis podprograma

Podprogram zajema oglaševanje oz. plakatiranje v času volilne in referendumske kampanje, v skladu z Zakonom o volilni in referendumski kampanji ter ureditev in tekoče in investicijsko vzdrževanje javnih sanitarij.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07 s sp.)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o oglaševanju in plakatiranju v občini Jesenice (UL RS, št. 52/10 s sp.)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotovitev organizatorjem volilne oz. referendumske kampanje brezplačna plakatna mesta ter ureditev in tekoče in investicijsko vzdrževanje javnih sanitarij.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z zagotovitvijo brezplačnih plakatnih mest organizatorjem volilne oz. referendumske kampanje so dolgoročni cilji uresničeni.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotovitev organizatorjem volilne oz. referendumske kampanje brezplačna plakatna mesta, katerih število in skupna površina morata posameznemu organizatorju omogočati vsaj osnovno informiranje volivcev. Predvidena je bila izvedba enega referenduma.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2024 je bilo izvedeno in plačano plakatiranje za volitve poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament, ki so bile 9. junija 2024. Sredstva so bila zagotovljena tudi za načrtovan Referendum o JEK 2, posvetovalni referendum, na katerem bi slovenski volivci odločali o projektu gradnje drugega bloka jedrske elektrarne Krško. Za datum izvedbe je bil določen 24. november 2024. Državni zbor je 24. oktobra sprejel odlok s katerim je preklical izvedbo referenduma.

1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje

Opis glavnega programa

Glavni program 1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje vključuje sredstva za spodbujanje stanovanjske gradnje in druge programe na stanovanjskem področju. Usmeritve na področju spodbujanja stanovanjske gradnje so: Izvajanje Stanovanjskega programa Občine Jesenice, spodbujanje prenove stanovanjskih objektov, ki so v lasti občine, z nizkim bivalnim standardom in slabo gradbeno kvaliteto, predvsem na območjih, kjer je tak pristop ustreznejši kot novogradnja, v območju z visoko gostoto naselitve podpiramo prenovo stanovanjskih objektov, z naslednjimi cilji: povečanje standarda skupnih prostorov, povečanje

standarda v sanitarnih prostorih stanovanj, izboljšanje izolacije, inštalacij, stabilnosti objektov in zunanje podobe stanovanjskih stavb.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj tega programa je vzdrževanje občinskih stanovanj po planu vzdrževanja in skladu s Stanovanjskim programom Občine Jesenice ter v okviru proračunskih zmožnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo na področju vzdrževanja občinskih stanovanj uspešni pri doseganju dolgoročnih ciljev tega podprograma, saj se delež obnovljenih ali delno obnovljenih stanovanj v lasti Občine Jesenice vsako leto zviša.

16059002 - Spodbujanje stanovanjske gradnje

Opis podprograma

Navedeni podprogram zajema investicijsko vzdrževanje in obnovo stanovanj in stanovanjskih stavb v lasti Občine Jesenice, kar zajema tudi projektno dokumentacijo in nadzor nad deli, ki se nanašajo na stanovanja in stanovanjske stavbe.

Zakonske in druge pravne podlage

- Stanovanjski zakon (Ur. list RS, št. 69/03 in spr.)
- Uredba o metodologiji za oblikovanje neprofitne najemnine in določitvi višine subvencij najemnin (Uradni list RS, št. 153/21), ter drugi podzakonski akti s stanovanjskega področja
- Pogodba o upravljanju storitev upravljanja stanovanj, poslovnih prostorov in stavb v lasti Občine Jesenice z dne 21.7.2009

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotovitev dodatnih in obnova obstoječih stanovanj in stanovanjskih stavb v lasti Občine Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma uspešni, saj vsako leto izvedemo vsa dela, ki so zajeta v letnem planu vzdrževanja stanovanj.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj je vzdrževanje stanovanj in objektov po letnem planu vzdrževanja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih letnih ciljev uspešni in gospodarni, saj smo vedno izbirali ponudnike storitev glede na ceno in kvaliteto.

16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju

Opis podprograma

Navedeni podprogram zajema kritje stroškov, vezanih na stanovanja v lasti Občine Jesenice. Tako so tu zajeti stroški za rezervni sklad, tekoče vzdrževanje stanovanj, stroški vode, komunale, elektrike, deratizacije, stroški upravljanja, obračunavanja najemnin ipd.

Zakonske in druge pravne podlage

- Stanovanjski zakon (Ur. list RS, št. 69/03 in spr.)
- Uredba o metodologiji za oblikovanje neprofitne najemnine in določitvi višine subvencij najemnin (Uradni list RS, št. 153/21), ter drugi podzakonski akti s stanovanjskega področja
- Pogodba o upravljanju storitev upravljanja stanovanj, poslovnih prostorov in stavb v lasti Občine Jesenice z dne 21.7.2009

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je preprečevanje povzročanja škode na stanovanjih in stavbah v lasti Občine Jesenice (tekoče vzdrževanje) ter zagotavljanja nemotenega gospodarjenja s predmetnimi nepremičninami.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma uspešni.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj predvideva upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih letnih ciljev smo bili učinkoviti in gospodarni, saj z načinom gospodarjenja ter optimalno zasedenostjo stanovanj se posledično zmanjšujejo tudi stroški povezani z izpraznjenimi stanovanji.

1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa 1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča), smo izvedli postopke ravnanj z nepremičnim premoženjem, in sicer postopke razpolaganja in upravljanja z občinskimi zemljišči ter pridobivanja zemljišč za potrebe izvajanja nalog Občine Jesenice.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji na področju upravljanja, razpolaganja in pridobivanja zemljišč predstavljajo gospodarjenje oziroma ravnanje z zemljišči za namen gradnje poslovnih, stanovanjskih in drugih objektov, skladno z veljavnimi prostorskimi akti (prodaja zemljišč, ki so v lasti Občine Jesenice), gospodarjenje z zemljišči zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim (prodaja, menjava, nakup, služnosti, stavbna pravica, oddaja v najem), pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte in gospodarjenje z zemljišči zaradi zaokrožitve stavbnih zemljišč (gradbene parcele, pripadajoča zemljišča, zaokroževanje določenih območij) ter pridobivanje zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni.

16069001 - Urejanje občinskih zemljišč

Opis podprograma

V okviru podprograma 16069001 - Urejanje občinskih zemljišč, smo urejali občinska zemljišča, ki niso zajeta v okviru investicij v teku, oziroma smo vodili aktivno zemljiško politiko z izvajanjem predhodnih in glavnih postopkov (npr. celovita izvedba postopka prodaje) ter zaključnih faz premoženjskopravnih in drugih postopkov (zemljiškoknjižne zadeve, katastrski postopki …). Ključne naloge podprograma so vodenje premoženjskopravnih postopkov v skladu z določili veljavne zakonodaje ter na podlagi sprejetega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem (načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list. RS, št. 11/18 in spr.),
- Zakon o javnih financah (Ur. list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo in spr.),
- Stvarnopravni zakonik (Ur. list RS, št. 87/02 in spr.),
- Obligacijski zakonik (Ur. list RS, št. 83/01 in spr.),
- Zakon o zemljiški knjigi (Ur. list RS, št. 58/03 in spr.),
- Zakon o katastru nepremičnin (Ur. list RS, št. 54/21)
- Gradbeni zakon – GZ-1 (Ur. list RS, št. 199/21 in spr.),
- Zakon o urejanju prostora – ZureP-3 (Ur. list RS, št. 199/21 in spr.),
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, št. 31/2018),
- Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 110/13 in spr.),

- ostali, že sprejeti izvedbeni prostorski akti.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so usmerjeni k izvedbi in realizaciji čim večjega števila načrtovanih premoženjskopravnih postopkov, z namenom pridobitve finančnih sredstev za opravljanje nalog Občine Jesenice in za uskladitev zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Kazalce in časovni okvir merjenja zastavljenih ciljev predstavlja čim večja realizacija načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem občine in preostalih postopkov upravljanja z nepremičnim premoženjem (oddaja v najem, služnosti, stavbne pravice …), pri čemer je treba upoštevati, da so postopki vodenja premoženjskopravnih zadev zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki v predhodnih katastrskih postopkih zahteva usklajevanja z različnimi deležniki, zlasti pa z lastniki sosednjih zemljišč, v neposrednih postopkih ravnanja z nepremičnim premoženjem pa s potencialnimi kupci oziroma nasprotnimi pogodbenimi strankami. Glede na navedeno smo bili pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma uspešni, k čemur je nedvomno pripomoglo tudi preudarno in gospodarno načrtovanje.

Letni cilji podprograma

Izvedeni so bili postopki gospodarjenja (zemljiškoknjižne zadeve, geodetske zadeve …) in urejanja občinskih zemljišč v okviru izvajanja aktivne zemljiške politike. Glavni izvedbeni letni cilji gospodarjenja in urejanja občinskih zemljišč so bili kritje stroškov (cenitve, geodetske odmere, notarski stroški, davki, javne objave, stroški odvetnikov, sodni stroški …) za izvedbe postopkov razpolaganja (skladno z Načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Jesenice za tekoče leto in njegovimi dopolnitvami) in upravljanja z zemljišči (oddaja v najem, uporabo, obremenjevanje s stvarnimi pravicami …).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih letnih ciljev smo bili uspešni, saj smo izvedli številne predhodne postopke (katastrski postopki, cenitve, odvetniške storitve …), ki so pogoj za izpeljavo premoženjskopravnih postopkov. Uspešnost dosega letnega cilja se odraža tudi skozi realizacijo načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2024. Pri vodenju postopkov ravnanja z nepremičnim premoženjem smo ravnali gospodarno in učinkovito, kar je tudi eno izmed temeljnih načel pri upravljanju s stvarnim premoženjem.

16069002 - Nakup zemljišč

Opis podprograma

V okvir podprograma 16069002 – nakup zemljišč, spada pridobivanje stavbnih, kmetijskih in gozdnih zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku. Ključne naloge so vodenje premoženjskopravnih postopkov nakupov zemljišč v skladu z določili veljavne zakonodaje ter na podlagi potrjenega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem (načrt pridobivanja nepremičnega premoženja).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, št. 11/18 in spr.),
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, št. 31/18),
- Zakon o javnih financah (Ur. list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in spr.),
- Stvarnopravni zakonik (Ur. list RS, št. 87/02 in spr.),
- Obligacijski zakonik (Ur. list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in spr.),
- Zakon o zemljiški knjigi (Ur. list RS, št. 58/03 in spr.),
- Zakon o denacionalizaciji (Ur. list RS, št. 27/91 in spr.),
- Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 in spr. – ZureP-3),
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21 in spr. – GZ-1),
- Zakon o katastru nepremičnin (Ur. list RS, št. 54/21 in spr.),
- Drugi področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo v upravljanje in razpolaganje z zemljišči,
- Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 110/13 in spr.),
- ostali že sprejeti izvedbeni prostorski akti.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji predstavljajo dokončno realizacijo čim večjega števila planiranih premoženjskopravnih postopkov, povezanih z nakupom zemljišč ter morebitnih dopolnitev načrta pridobivanja nepremičnega premoženja (pridobitev stvarnega premoženja za potrebe občine pod čim bolj ugodnimi pogoji).

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Na podlagi kazalcev uspešnosti zastavljenih ciljev in glede na časovni okvir za izvedbo načrtovanih nakupov, predvidenih v načrtu pridobivanja stvarnega premoženja, smo bili pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma uspešni, pri čemer je treba upoštevati, da so postopki vodenja premoženjskopravnih zadev nakupa zemljišč zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva usklajevanja z različnimi deležniki, predvsem pa z lastniki zemljišč (prodajalci).

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji obsegajo zagotovitev pogojev za nakup in sam nakup zemljišč v skladu z Načrtom pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za tekoče leto, in sicer za tista zemljišča, ki niso zajeta v okviru investicij v teku, ter reševanje premoženjskopravnih zadev, nastalih zaradi zgraditve infrastrukturnih objektov v preteklosti (uskladitve zemljiškoknjižnega stanja za infrastrukturne objekte).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih letnih ciljev je glavni kazalec število zaključenih postopkov nakupov nepremičnega premoženja, skladno z načrtom pridobivanja. Vseh načrtovanih nakupov zaradi kompleksnosti sicer nismo dokončno zaključili, vendar smo vodili predhodne postopke z namenom čim prejšnje realizacije v prihodnje. Postopke smo vodili v skladu z načelom gospodarnosti in zakonitosti. Glede na naveden ocenjujemo, da smo dosegli zastavljeni letni cilj – zagotovitev pogojev za nakup in sam nakup zemljišč skladno z načrtom pridobivanja za leto 2024.

17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO

Opis področja proračunske porabe

Področje zdravstvenega varstva zajema programe na področju primarnega zdravstva, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva, ki jih je v skladu s področno zakonodajo in v okviru svojih pristojnosti dolžna zagotavljati lokalna skupnost.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016–2025 »Skupaj za družbo zdravja« (ReNPZV16-25),
- Novelacija razvojnega programa Občine Jesenice 2011–2025.

1702 – Primarno zdravstvo

Opis glavnega programa

Primarno zdravstvo v skladu s področno zakonodajo obsega osnovno zdravstveno dejavnost in lekarniško dejavnost, zdravstveno dejavnost kot javno službo pa opravljajo tako javni zdravstveni zavodi, kot tudi druge pravne in fizične osebe na podlagi koncesije.

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za sofinanciranje aktivnosti oz. dejavnosti na področju primarnega zdravstva, in sicer v Zdravstvenem domu Jesenice.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je izboljšanje pogojev za izvajanje zdravstvenih storitev, vključno s prenovo in širitvijo objektov, za doseganje dogovorjenih standardov zdravstvene oskrbe.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Izboljšati prostorske pogoje za izvajanje zdravstvenih storitve v Zdravstvenem domu Jesenice, kazalec: dodatne površine namenjene primarnemu zdravstvu (v m^2).

17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov

Opis podprograma

Vsebina podprograma se nanaša na zagotavljanje pogojev za dodatne preventivne programe na področju osnovnega varstva, ki se izvaja v okviru Zdravstvenega doma Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zdravstveni dejavnosti,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031,
- Odlok o preoblikovanju Osnovnega zdravstva Gorenjske,
- Pogodba o upravljanju s premoženjem Občine Jesenice - Zdravstveni dom Jesenice s pripadajočimi Dodatki ter
- Sklep Vlade Republike Slovenije št. 16000-4/2023/2 z dne 25. 5. 2023.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa, in sicer izboljšanje prostorskih pogojev za izvajanje zdravstvenih storitev, kazalec: število novih ali obnovljenih zdravstvenih objektov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z zagotovitvijo oz. izboljšanjem prostorskih pogojev (kapaciteto, prostor in opremo) v okviru Zdravstvenega doma Jesenice, bomo omogočili vzpostavitev in delovanje novega Centra za krepitev zdravja, Centra za duševno zdravje odraslih ter nadgradnjo prostorov za izvajanje preventivnih programov v Zdravstvenem domu Jesenice.

Letni cilji podprograma

- zagotavljanje izvajanja programov primernega zdravstva (zagotavljanje mreže) ter sodelovanja z deležniki na področju zdravstvene dejavnosti na primarni ravni in
- pričetek izvedbe obnove objekta na naslovu Cesta maršala Tita 78 a za potrebe izvajanja programov Zdravstvenega doma Jesenice, kjer bo zagotovljenih dodatnih 933,00 m² površin za izvajanje zdravstvenih dejavnosti na primarni ravni.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V drugi prvi polovici leta 2024 se je pričela obnova objekta na Cesti maršala Tita 78a, in sicer z rušitvenimi deli v notranjosti objekta, sanacijo strehe ter vgradnjo stavbnega pohištva. Vsa nadaljnja gradbeno-obrtniško-instalacijska dela bodo izvedena v prvi polovici leta 2025, vključno z dobavo in montažo notranje opreme, nato bo sledila pridobitev uporabnega dovoljenja ter predaja v uporabo.

1706 - Preventivni programi zdravstvenega varstva

Opis glavnega programa

Preventivni programi zdravstvenega varstva v okviru pristojnosti lokalne skupnosti vključujejo sredstva za oblikovanje in uresničevanje programov krepitve zdravstvenega stanja prebivalstva in promocijo zdravja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je izvajati preventivne dejavnosti s področij primarnega zdravstva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročne cilje uspešno zasledujemo, saj v okviru programa z zagotovljenim sofinanciranjem omogočamo lažje vključevanje otrok s potrjeno zdravstveno indikacijo v zdravstveno kolonijo.

17069001 - Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

Opis podprograma

Podprogram obsega področje spremljanja zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja, ključne naloge pa obsegajo sofinanciranje preventivnih zdravstvenih programov, in sicer letovanja otrok v zdravstveni koloniji.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zdravstveni dejavnosti in
- Pogodba o sofinanciranju letovanja predšolskih in šolski otrok v zdravstveni koloniji.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sofinanciranja zdravstvenega programa t.i. zdravstvene kolonije uspešni, saj vključevanje v kolonijo ter bivanje otrok v primerni morski klimi in ob asistenci zdravstvenih delavcev prispeva h krepitvi zdravja.

Letni cilji podprograma

Ohranjati pogoje za letovanje otrok v zdravstveni koloniji z namenom odprave oz. lajšanja zdravstvene indikacije otrok.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2024 je v 10-dnevni zdravstveni koloniji letovalo 18 otrok z območja občine Jesenice. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenega letnega cilja uspešni, vsekakor pa je vsakoletna realizacija odvisna od upoštevanja posebnih kriterijev Zavoda za zdravstveno zavarovanje za napotitev otrok s strani zdravstvenih domov, na kar lokalna skupnost nima vpliva.

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem financiranja preventivnega zdravstvenega programa zastavljene cilje dosegli.

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

Opis področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu s področno zakonodajo zagotavlja pogoje za kulturno umetniško ustvarjalnost, omogoča dostopnost do kulturnih programov, zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost ter v skladu z zakonom skrbi za kulturno dediščino na svojem območju. Občina zagotavlja tudi pogoje za razvoj športa in rekreacije, za razvoj mladinske dejavnosti ter za društveno dejavnost na svojem območju.

Javni interes s področja kulture uresničuje zlasti z:
- zagotavljanjem kulturnih dobrin kot javnih dobrin in
- načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture.

Lokalna skupnost uresničuje javni interes v športu z:
- zagotavljanjem pogojev za realizacijo nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti (lokalni program športa),
- s spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti in
- načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem lokalno pomembnih javnih športnih objektov.

Lokalna skupnost, kot ena izmed nosilcev javnega interesa v mladinskem sektorju, zagotavlja tudi pogoje za opravljanje in razvoj mladinske dejavnosti. Javni interes na področju mladinskega sektorja se uresničuje:
- z zagotavljanjem normativnih in drugih pogojev za razvoj področij mladinskega dela,
- z vključevanjem mladinskega vidika v strategije, politike ter ukrepe, ki vplivajo na mlade,

- s finančno podporo mladinskim programom in programom za mlade in
- s podporo mladinski infrastrukturi

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2022–2029,
- Nacionalna strategija za razvoj bralne pismenosti za obdobje 2019–2030,
- Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023,
- Nacionalni program o prehrani in telesni dejavnosti za zdravje 2015–2025,
- Novelacija razvojnega programa Občine Jesenice 2011–2025,
- Lokalni program za kulturo občine Jesenice 2021–2024,
- Strategija razvoja turizma v občini Jesenice 2020–2030,
- Strategija razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2021–2024,
- Strategija za mlade v občini Jesenice za obdobje 2024–2033.

1802 - Ohranjanje kulturne dediščine

Opis glavnega programa

Program vključuje skrb za ohranitev kulturne dediščine ter zagotavljanje ustreznih materialnih in prostorskih pogojev za izvajanje kulturne dejavnosti, kar lokalnim skupnosti nalaga področna zakonodaja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj podprograma je ohranjanje nepremične in premične kulturne dediščine ter hkrati vključevanje kulturne dediščine v različne programe za občane in ostale obiskovalce.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina Jesenice v skladu z razpoložljivi sredstvi skrbi za obnovo objektov in spomenikov (kulturne dediščine) in zagotavlja izvajanje muzejske dejavnosti. Ocenjujemo, da smo pri zasledovanju dolgoročnih ciljev uspešni.

18029001 - Nepremična kulturna dediščina

V okviru podprograma se izvajajo t.i. spomeniško varstvene akcije (tekoče vzdrževanje spomenikov in rekonstrukcije eventualno odtujenih spomenikov), upoštevajoč določila, ki v zvezi z ravnanjem z dediščino veljajo za lastnike spomenikov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o zagotavljanju sredstev za določene nujne programe Republike Slovenije v kulturi,
- Letni program kulture v občini Jesenice za leto 2024.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa, in sicer ohranjanje nepremične in premične kulturne dediščine ter hkrati vključevanje kulturne dediščine v različne programe za občane in ostale obiskovalce.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina Jesenice v skladu z veljavno zakonodajo s področja varovanja kulturne dediščine uspešno izvaja različne naloge z namenom zaščite in vzdrževanja spomenikov.

Letni cilji podprograma

- nadaljevanje celovite obnove Ruardove graščine na Stari Savi, ki je bila na 22. redni seji Vlade Republike Slovenije v sklopu nekdanjega Fužinarskega naselja Stara Sava na Jesenicah razglašen za kulturni

spomenik državnega pomena (Sklep Vlade RS št. 00716-1/2019-4 z dne 7. 3. 2019),
- ohranjati obseg posegov na spomenikih kulturne dediščine, ki so lokalnega pomena v skladu s kulturno-varstvenimi usmeritvami pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine (vključno z nadomestitvijo eventualno odtujenih spominskih plošč, ki imajo status kulturnega spomenika ter sanacijo poškodovanih kulturnih spomenikov).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2024 je bilo predvideno nadaljevanje obnove Ruardove graščine, kulturnega spomenika državnega pomena, vendar so bila dela v letu 2024 zaradi usklajevanja z izvajalcem v zvezi s podražitvami materiala in dela zaustavljena. Občina Jesenice je z izbranim izvajalcem gradbeno-obrtniških in konservatorsko-restavratorskih del v mesecu december 2024 sklenila sporazum o razveljavitvi pogodb, in sicer na podlagi nepredvidenih okoliščin, na podlagi katerih nadaljnje izvajanje del po prvotno dogovorjenih pogojih ni več mogoče. Zaradi izvedbene in finančne zahtevnosti obeh omenjenih investicijskih projektov, ki se nanašata na objekt Ruardova graščina, se v letu 2025 predvideva izdelava novelacije oz. nove projektne dokumentacije v fazi PZI (projekt za izvedbo del), ki bo vključevala že izvedena dela, že pridobljeno gradbeno dovoljenje ter vse potrebne posege za dokončanje obnove in bo izdelana za posamezne sklope, ki bodo izvedbeno možni. Vsi nadaljnji posegi se izvajajo potem v prihodnjih letih. Z že izvedenimi posegi na graščini (statična sanacija ter odprava okuženosti z lesno gobo) pa je zagotovljena ohranitev oz. varstvo kulturnega spomenika.

Zaključili so se posegi na kulturnih spomenikih oz. na določenih elementih kulturnih spomenikov lokalnega pomena v občini Jesenice, in sicer ureditev 2. nadstropja Kosove graščine (EŠD 5300) ter obnova Spominske kapele v Spominskem parku na Plavžu (EŠD 10066). Prav tako pa je bilo izvedeno označevanja kulturnih spomenikov lokalnega pomena v občini Jesenice v skladu s Pravilnikom o označevanju nepremičnih kulturnih spomenikov (Uradni list RS, št. 57/11).

18029002 - Premična kulturna dediščina

Opis podprograma

V okviru podprograma se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za opravljanje javne službe na področju ohranjanja in predstavljanja kulturne dediščine s področja zgodovine železarstva in rudarstva s tehniško dediščino in s tem povezanih dejavnosti, mestna in krajevna kulturna zgodovina, etnologija nosilcev omenjenih dejavnosti in prebivalcev ter za ostale lokalno pomembne vsebine (programe in projekte).

Podprogram obsega torej dejavnost muzejev, arhivov, galerij, muzejske programe in projekte, arhivske programe in projekte ter odkup premične kulturne dediščine (vključno zasebnega arhivskega gradiva).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarstvo,
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti,
- Zakon o zagotavljanju sredstev za določene nujne programe Republike Slovenije v kulturi,
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gornjesavski muzej Jesenice,
- Letni program kulture v občini Jesenice za leto 2024,
- Sklep Vlade Republike Slovenije št. 62100-1/2013/3 o podelitvi pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejem in galerijam,
- Sklep Vlade Republike Slovenije št. 62100-1/2013/18 o podelitvi pooblastila za opravljanje državne

javne službe muzejev za območje občin Jesenice, Žirovnica in Kranjska Gora za področje etnologije in zgodovine,
- Sklep Ministrstva za kulturo št. 6211-14/2016-16 o izpolnjevanju pogojev za vpis v razvid muzejev pri Ministrstvu za kulturo,
- Sklep Ministrstva za kulturo št. 621-6/2019/7 o izpolnjevanju zahtev za izvajanje pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev,
- Sklep Ministrstva za kulturo št. 621-10/2022-3340-7 o izpolnjevanju zahtev Gornjesavskega muzeja Jesenice za izvajanje pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev,
- Pogodba št. 3340-24-187005 o financiranju pooblaščenega muzeja v letu 2024 (sklenjena med Republiko Slovenijo – Ministrstvom za kulturo, Gornjesavskim muzejem Jesenice, Občino Jesenice in Občino Kranjska Gora) in z Aneksom št. 1,
- Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda »Gornjesavski muzej Jesenice«.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa, in sicer ohranjanje nepremične in premične kulturne dediščine ter hkrati vključevanje kulturne dediščine v različne programe za občane in ostale obiskovalce.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da je Občina v sodelovanju z javnim zavodom uspešna pri zasledovanju dolgoročnih ciljev. Občina Jesenice, Občina Kranjska Gora in pristojno ministrstvo za kulturo s sofinanciranjem Gornjesavskega muzeja Jesenice zagotavljajo pogoje za varstvo muzejskih zbirk in s tem povezanih dejavnosti ter za pripravo različnih programov in projektov za različne ciljne skupine.

Letni cilji podprograma

Zagotavljanje javne službe na področju muzejske dejavnosti ter ohranjanje pogojev za varstvo zbirk s področja zgodovine železarstva in s tem povezanih dejavnosti, kot so rudarstvo, geologija, paleontologija, obrt in trgovina, načina življenja – etnologija, kulturna, krajevna in mestna zgodovina ter širše v gornjesavski regiji (delovanje javnega zavoda Gornjesavskega muzeja Jesenice – začasno izvajanje dejavnosti na drugih lokacijah za čas celovite obnove Ruardove graščine).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Občina Jesenice kot soustanoviteljica javnega zavoda je tudi v letu 2024 uspešno zagotavljala pogoje za delovanje Gornjesavskega muzeja Jesenice, ki je od sredine leta 2018 zaradi pričetka obnove Ruardove graščine, kjer ima javni zavod sedež, preselilo svojo dejavnost v Kosovo graščino (gradivo ter zbirke pa na različne lokacije v občini Jesenice), in sicer v sodelovanju z Občino Kranjska Gora ter pristojnim ministrstvom za kulturo. Javni zavod je v letu 2024 kontinuirano zagotavljal izvajanje javne službe na območju občine Jesenice in Kranjska Gora ter izvajal dodatne projekte s področja dela in promocije kulturne dediščine.

V okviru zagotavljanja kulturne in turistične ponudbe v muzejskem kompleksu Stare Save je bilo v letu 2024 s strani javnega zavoda ali v sodelovanju z različnimi drugimi subjekti/nosilci aktivnosti izvedeno vrsto javnih prireditev ter dogodkov. Slednje je predvsem razvidno pri uporabi prostorov Kolperna, ki so bili za javne prireditve oz. dogodke dani v uporabo ali najem 449-krat (v letu 2023 pa 430-krat), število obiskovalcev in izvajalcev dogodkov pa je znašalo 18.366 (v letu 2023 pa 17.322 oseb). Občasne razstave pa si je ogledalo skupno 11.796 obiskovalcev (v letu 2023 je bilo skupno 11.851 obiskovalcev).

1803 - Programi v kulturi

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za opravljanje knjižnične dejavnosti, ki je z zakonom določena kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu, dodatno pa se v okviru glavnega programa v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji tudi za opravljanje javne službe na področju gledališke dejavnosti, ljubiteljsko kulturno dejavnost in druge

programe v kulturi, vključno z nakupom opreme ter obnovo javne kulturne infrastrukture, ki se nanaša na predhodno navedene dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- ohraniti pogoje za čim bolj usklajen razvoj knjižničarske dejavnosti,
- ohraniti kakovost in pestrost ponudbe umetniških gledaliških programov,
- ohraniti pogoje za izvajanje dejavnosti ljubiteljske kulture in
- ohraniti prostorske pogoje in opremo za izvajanje programov javnih zavodov na področju kulture.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina Jesenice zagotavlja pogoje za delovanje javnih zavodov Občinska knjižnica Jesenice in Gledališče Toneta Čufarja Jesenice (zagotavljanje javne službe s področja knjižničarstva, ki je zakonsko opredeljena javna služba ter lokalno opredeljene javne službe s področja gledališke in kinematografske dejavnosti), v sodelovanju z obema javnima zavodoma pa z različnimi programi in projekti uspešno zasledujemo dolgoročno zastavljene cilje, kar se izkazuje tudi s tem, da je Občina Jesenice v letu 2018 postala prejemnica certifikata Branju prijazna občina (veljavnost certifikata je bila na podlagi izvedenih aktivnosti s področja spodbujanja bralne pismenosti in kulture lokalne skupnosti v letu 2024 podaljšana do leta 2027).

Občina v skladu s finančnimi možnostmi zagotavlja tudi prostorske pogoje ter potrebno opremo za obstoj in razvoj javnih zavodov na področju kulture.

Ocenjujemo, da smo uspešni tudi pri ohranjanju interesa za vključevanje v dejavnost ljubiteljske kulture, saj občina vsako leto izvede ustrezne postopke za sofinanciranje kulturnih programov in projektov ljubiteljskih kulturnih društev.

18039001 - Knjižničarstvo in založništvo

Opis podprograma

V okviru podprograma se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za opravljanje knjižnične dejavnosti, ki je z zakonom določena kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu in zajema dejavnost občinske knjižnice, vključno z izvedbo različnih programov in projektov s tega področja.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o knjižničarstvu,
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic,
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic,
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe,
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarstvo,
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti,
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice,
- Letni program kulture v občini Jesenice za leto 2024.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Knjižnična dejavnost, ki je z zakonom določena kot javna služba, je dejavnost, katere izvajanje je v javnem interesu. Knjižnica s pestrim izborom gradiv in strokovnim delom v izposoji skuša povečati obisk in izposojo gradiva. Uporabnikom je omogočena uporaba knjižnice na daljavo, pripravljajo pa se tudi zahtevnejši informacijski izdelki. Javni zavod kontinuirano izvaja tudi digitalizacijo pisne dediščine. Ocenjujemo, da je Občina Jesenice v sodelovanju z javnim zavodom oz. javnimi zavodi ter ostali organizacijami uspešna tudi na področju spodbujanja razvoja bralne pismenosti, branja in bralne kulture, saj je v letu 2018 postala prejemnica certifikata Branju prijazna občina, ki ga podeljuje Združenje splošnih knjižnic, Skupnost občin Slovenije in Ministrstvo za kulturo Republike Slovenije, veljavnost certifikata pa je bila na podlagi izvedenih aktivnosti s področja spodbujanja bralne pismenosti in kulture lokalne skupnosti v letu 2024 podaljšana do leta 2027.

Letni cilji podprograma

- zagotavljanje javne službe na področju knjižničarstva – ohraniti pogoje za delovanje javnega zavoda Občinske knjižnice Jesenice ter za izvedbo različnih programov in projektov za javnost

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da je bila Občina Jesenice v sodelovanju z javnim zavodom uspešna pri doseganju zastavljenih letnih ciljev.

Zavod je v letu 2024 beležil 101.845 obiskovalcev različnih dejavnosti knjižnice, kar je 3 % manj glede na preteklo leto (v letu 2023 so beležili 105.043 obiskovalca). V letu 2024 je bilo izposojenih 309.771 enot knjižničnega gradiva (vključno s čitalnico), kar je za 1 % več v primerjavi s preteklim letom (v letu 2023 je bilo izposojeno 305.312 enot knjižničnega gradiva).

Izpostaviti je potrebno uporabo knjižnice na daljavo, javni zavod pa pripravlja tudi zahtevnejše informacijske izdelke. Javni zavod kontinuirano izvaja digitalizacijo pisne dediščine. Zaradi prostorskih omejitev drugih novih programov ni možno razvijati, javni zavod pa redno skrbi za popestritev obstoječih programov na lokacijah izven stavbe knjižnice. Javni zavod se trudi povečati število uporabnikov oz. članov knjižnice, s tem pa posredno doseči dvig bralne kulture in informacijske pismenosti.

V okviru projekta Pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (javno – zasebno partnerstvo), ki je na podlagi izvedenih gradbenih oz. tehnoloških investicijskih ukrepov v letu 2013 zagotavljal doseganje prihranka pri rabi energentov v kompleksu Prireditveni center Jesenice (skupaj za knjižnico in gledališče) in ki se je zaključil konec leta 2023, je v začetku leta 2024 zapadla v izplačilo še zadnja obveznost (upoštevajoč plačilne roke).

18039002 - Umetniški programi

Opis podprograma

V okviru podprograma se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za opravljanje javne službe na področju gledališke dejavnosti, katere izvajanje je v javnem interesu in ki je opredeljena z občinskim odlokom.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarstvo,
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti,
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice,
- Letni program kulture v občini Jesenice za leto 2024

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da Občina v sodelovanju z javnim zavodom uspešno zasleduje dolgoročne cilje. Gledališče Toneta Čufarja posveča stalno skrb za dvig kakovosti in pestrosti gledališke ponudbe, tako z lastno produkcijo kot preko različnih gostovanj drugih kulturnih akterjev, ponujajo tudi gledališki in glasbeni abonma. Kino dejavnost javni zavod od leta 2017 zagotavlja preko projekta Moj kino, v okviru katerega nosilec projekta, to je Kulturno društvo Drava, s pomočjo lastne opreme zagotavlja produkcijo najnovejših filmov v najsodobnejši tehniki.

Letni cilji podprograma

- ohraniti pogoje za delovanje javnega zavoda Gledališča Toneta Čufarja Jesenice ter za izvedbo različnih programov za javnost

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Javni zavod Gledališče Toneta Čufarja Jesenice je v letu 2024 beležil 27.216 obiskovalcev na 147 prireditvah – gostovanjih, predstavah, proslavah, koncertih, filmih in drugih dogodkih (v letu 2023 so beležili 27.841 obiskovalcev na 163 prireditvah). V gledališču so bile izvedene skupno 3 lastne produkcije, od tega ena premiere za odrasle, ena lutkovna premiera ter ena produkcija, kjer je vključena gledališka šola, namenjena učenju osnov gledališke igre.

Kino je v letu 2024 beležil 338 obiskovalcev na 7 filmskih projekcijah in 1.783 učencev na 6 šolskih filmskih projekcijah (Vir: MOJ KINO), medtem ko je bilo v letu 2023 evidentiranih 586 obiskovalcev na 12 filmskih projekcijah.

V okviru projekta Pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (javno – zasebno partnerstvo), ki je na podlagi izvedenih gradbenih oz. tehnoloških investicijskih ukrepov v letu 2013 zagotavljal doseganje prihranka pri rabi energentov v kompleksu Prireditveni center Jesenice (skupaj za knjižnico in gledališče) in ki se je zaključil konec leta 2023, je v začetku leta 2024 zapadla v izplačilo še zadnja obveznost (upoštevajoč plačilne roke).

18039003 - Ljubiteljska kultura

Opis podprograma

V okviru podprograma se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za področje ljubiteljske kulturne dejavnost in za druge programe v kulturi, ki so v lokalnem javnem interesu.

Podprogram obsega sofinanciranje programa Javnega sklada za kulturne dejavnosti Območne izpostave Jesenice (revije, srečanja, gostovanja) ter obratovalne stroške za poslovne prostore izpostave, sofinanciranje programa Zveze kulturnih društev Jesenice ter sofinanciranje programov in projektov ljubiteljskih kulturnih društev.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakonu o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o društvih,
- Zakon o prostovoljstvu,
- Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti,
- Letni program kulture v občini Jesenice za leto 2024,
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov in
- Pravilnik o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za programe in projekte s področja kulturne dejavnosti.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina Jesenice v svojih strateških dokumentih poudarja pomen organiziranja in razvoja ljubiteljske kulture. Ta pomen se med drugim kaže tudi v izvedbi javnih razpisov in pozivov za sofinanciranje dejavnosti ter projektov ljubiteljskih kulturnih društev, kar pomembno vpliva na kulturno udejstvovanje prebivalstva, ohranjanje kulturnega izročila različnih skupin prebivalstva na različnih področij ljubiteljske kulture, s čimer se zagotavlja tudi skrb za kvalitetno preživljanje prostega časa ter skrb za povečevanje interesa za vključevanje v dejavnosti ljubiteljske kulture zato ocenjujemo, da Občina uspešno zasleduje zastavljene dolgoročne cilje.

Letni cilji podprograma

- izvesti 3 postopke dodelitve sredstev sofinanciranja (javni razpis za kulturne programe ljubiteljskih kulturnih društev in zveze društev, javni razpis za kulturne projekte, javni poziv za izvedbo javnega kulturnega programa),
- ohraniti javni kulturni program kulturnega izvajalca, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost in je njegovo delovanje v javnem interesu Občine Jesenice, opredeljeni v Lokalnem programu kulture in
- ohraniti zagotavljanje pogojev za delovanje Javnega sklada za kulturne dejavnosti Območne izpostave Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da je bila Občina Jesenice pri doseganju zastavljenih ciljev uspešna. V letu 2024 je bil uspešno izveden javni razpis za kulturne programe ljubiteljskih kulturnih društev in zveze društev, javni razpis za kulturne projekte in javni poziv za izvedbo javnega kulturnega programa, na podlagi katerih se je izvajalo 30 programov dvanajstih kulturnih društev in zveze kulturnih društev ter 12 projektov sedmih kulturnih društev.

Občina je zagotovila tudi pogoje za delovanje Pihalnega orkestra Jesenice – Kranjska Gora (Pihalni orkester Jesenice – Kranjska Gora je za potrebe Občine Jesenice ter za občane izvedel pogodbeno dogovorjeni program (in sicer 62 različnih nastopov na območju občine Jesenice) in Območne izpostave Javnega sklada za kulturne dejavnosti Jesenice, ki je v celoti izvedla svoj letni program (pregledna srečanja in revije ter izobraževanja na vseh področjih delovanja društev, območne prireditve, regijski program ter obeležitev Tedna ljubiteljske kulture ter dodatni program: prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku, sodelovanje pri organizaciji Čufarjevih dni,…).

18039005 - Drugi programi v kulturi

Opis podprograma

V okviru glavnega programa se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji s področja upravljanja in s tem povezanega vzdrževanje infrastrukture na področju kulture s strani javnih zavodov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o knjižničarstvu,
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic,
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o zagotavljanju sredstev za določene nujne programe Republike Slovenije v kulturi,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,

- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Letni program kulture v občini Jesenice za leto 2024.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri izvajanju aktivnosti sledimo načrtu nabav in potrebnih vzdrževalni del javnih zavodov s področja kulture (ter naknadnim spremembam oz. prilagoditvam), s katerimi zagotavljamo osnovno vzdrževanje prostorov ter s tem pogojev za izvajanje dejavnosti.

Letni cilji podprograma

- ohraniti pogoje za posodabljanje ter nadgradnja opreme in investicijsko vzdrževanje obstoječih prostorov in objektov javnih zavodov na področju kulture,
- ohraniti pogoje za nakup knjižnega gradiva.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili doseženi, saj so bili v sodelovanju z javnimi zavodi v letu 2024 izvedeni nakupi ustrezne oz. potrebne opreme za javne zavode s področja kulture, nakup knjižnega ter izvedene ostale investicijske aktivnosti, ki zagotavljajo ustrezne pogoje tako za delovanje javnih zavodov kot tudi za uporabnike kulturnih dobrin (aktivnosti v okviru posameznih investicijskih projektov so se prilagodile potrebam javnih zavodov, naknadno načrtovane in potrebne aktivnosti so bile v celoti izvedene, točen obseg izvedenih posegov je predstavljen pri proračunskih postavkah oz. NRP projektih v okviru predmetnega podprograma).

1804 – Podpora posebnim skupinam

Opis glavnega programa

V okviru tega podprograma Občina Jesenice spodbuja oz. zagotavlja podporo programom upokojenskih društev v občini, ki imajo ključno vlogo pri aktivnem in kakovostnem preživljanju prostega časa starejših oseb.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje sofinanciranja programov organizacij oz. društev, ki združujejo upokojence z namenom njihovega aktivnega vključevanja oz. delovanja v lokalnem okolju ter spodbujanje zdravega življenjskega sloga.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V letu 2024 je bil uspešno izveden javni razpis za sofinanciranje izvedbe programov dveh društev upokojencev v občini Jesenice. Namen sofinanciranja je podpora aktivnostim, ki prispevajo k zdravju in vitalnosti starejših občanov. S tem se krepi njihova socialna vključenost, spodbuja telesna dejavnost ter omogoča kakovostno preživljanje prostega časa.

Občina Jesenice ostaja zavezana podpori programov, ki prispevajo k dobremu počutju starejših in izboljšujejo njihovo kakovost življenja.

18049004 - Programi drugih posebnih skupin

Opis podprograma

V okviru podprograma občina zagotavlja sredstva za sofinanciranje programov upokojenskih društev v občini Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Odlok o dodeljevanju sredstev za programe društev upokojencev v Občini Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa, in sicer zagotavljanje podpore programom organizacij oz. društev, ki združujejo upokojence z namenom njihovega aktivnega vključevanja oz. delovanja v lokalnem okolju ter spodbujanje zdravega življenjskega sloga.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Od leta 2023 poteka sofinanciranje programov prek posebnega javnega razpisa s katerim se zagotavlja podpora programom, ki jih izvajata društvi upokojencev v občini Jesenice.

Letni cilji podprograma

- zagotavljanje podpore izvajanju programov društev upokojencev na lokalni ravni, na podlagi izvedenega javnega razpisa sta sredstva sofinanciranja programov prejeli 2 društvi upokojencev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Na podlagi sprejetega Odloka o dodeljevanju sredstev za programe društev upokojencev v Občini Jesenice je bil v letu 2024 izveden javni razpis za sofinanciranje naslednjih programov oz. področij upokojenskih društev: kulturne dejavnosti, športne in rekreativne dejavnosti, skrb za zdravje in zdrav življenjski slog, humanitarno dejavnost, organizacijo družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti ter informiranje, obveščanje in svetovanje. Društvo upokojencev Jesenice in Društvo upokojencev Javornik – Koroška Bela sta v okviru zgoraj naštetih programov v letu 2024 organizirala 295 različnih dogodkov.

1805 - Šport in prostočasne aktivnosti

Opis glavnega programa

V okviru tega programa se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo sredstva za (so)financiranje programov na področju športne in mladinske dejavnosti. Za izvajanje nacionalnega programa športa ter za upravljanje, urejanje in vzdrževanje športnih objektov v občini Jesenice je ustanovljen Zavod za šport Jesenice, znotraj njega pa kot notranja organizacijska enota Mladinski center Jesenice, ki deluje na področju mladinske dejavnosti.

V okviru tega programa so v okviru pristojnosti lokalne skupnosti zagotovljena tudi sredstva za sofinanciranje izvajanja preventivnih projektov na področju dela z mladimi in mladinskih programov, sredstva za sofinanciranje mladinskega dela v društvih oz. nevladnih organizacijah, sredstva za izvedbo programa Projektno učenje za mlajše odrasle (PUM) in za delovanje otroškega letovišča Pinea – Novigrad, Hrvaška.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji na področju športa so:
- ohraniti ter nadgraditi oz. posodobiti športno – rekreacijsko infrastrukturo,
- ohraniti podporno okolje za izvajanje športne dejavnosti,
- ohraniti pogoje za izvedbo letnega programa športa, vključno s sofinanciranjem dela trenerjev, ki izvajajo pripravljalne programe in programe, namenjene vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport ter podpora izobraževanju in usposabljanju strokovnih kadrov na področju športa,
- omogočiti pogoje za organizacijo in izvedbo prireditev ter večjih tekmovanj,
- skrbeti za dediščino na področju športa.

Dolgoročni cilji na področju mladinske dejavnosti so:
- ohraniti pogoje za delo neformalno in formalno organizirane mladine (prostor, oprema) in
- ohraniti podporno okolje za razvoj mladinske politike in mladinske dejavnosti ter s tem zagotoviti pogoje za uspešno integracijo mladih v posamezne dele življenja lokalne skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina Jesenice v sodelovanju z javnim zavodom Zavod za šport Jesenice, v okviru katerega kot posebna organizacijska enota deluje tudi Mladinski center Jesenice, uspešno zasleduje dolgoročno zastavljene cilje.

Izvajalcem programov, prireditev in projektov, ki jih Občina Jesenice sofinancira preko različnih javnih razpisov na področju športa in mladih, omogočamo podporno okolje za razvoj športne in mladinske dejavnosti. Izvajalci v lokalnem okolju predstavljajo pomemben del družbenega udejstvovanja hkrati pa sodelujejo tudi z ostalimi izvajalci, ki delujejo na področju zdravstva, kulture, izobraževanja in gospodarstva.

Pri izvajanju aktivnosti s področja investicij in investicijskega vzdrževanja v infrastrukturo sledimo načrtu nabav in potrebnih vzdrževalni del javnega zavoda Zavod za šport Jesenice (ter naknadnim spremembam oz. prilagoditvam), s katerimi zagotavljamo osnovno vzdrževanje prostorov ter s tem pogojev za izvajanje športno-rekreacijske in mladinske dejavnosti ter dodatno skrbimo tudi za otroško letovišče Pinea. V okviru Zavoda za šport Jesenice so bile izvedene številne športno preventivne dejavnosti za občane vseh starostnih skupin.

Uspešnost lokalne skupnosti na področju mladih je izkazana tudi certifikatom Mladim prijazna občina, ki ga podeljuje Inštitut za mladinsko politiko v sodelovanju s Skupnostjo občin Slovenije pod častnim pokroviteljstvom predsednika Republike Slovenije, kot nosilka certifikata pa Občina Jesenice v sodelovanju z različnimi akterji zagotavlja nadaljnji razvoj (programe, projekte, aktivnosti) na tem področju (certifikat je Občina Jesenice pridobila leta 2016, njegova veljavnost je bila na podlagi izvedenih aktivnosti na področju mladinskih politik podaljšana do leta 2028).

18059001 - Programi športa

Opis podprograma

V okviru podprograma se zagotavljajo pogoji za realizacijo nacionalnega programa športa na lokalni ravni, in sicer z zagotovitvijo sredstev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti v okviru delovanja Zavoda za šport Jesenice, preko izvedbe javnih razpisov za izvedbo letnega programa športa, ki ga izvajajo izvajalci športnih programov ter za načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje lokalno pomembnih javnih športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o športu,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v športno infrastrukturo v Republiki Sloveniji v letih od 2023 do 2027,
- Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o društvih,
- Zakon o prostovoljstvu,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarstvo,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Jesenice,
- Letni program športa v občini Jesenice za leto 2024
- Odlok o dodeljevanju sredstev za programe s področja športa v občini Jesenice in
- Odlok o uporabi športnih objektov v lasti Občine Jesenice in subvencionirani ceni najema za izvajalce letnega programa športa.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z ustrezno urejeno in opremljeno športno infrastrukturo, s spodbujanjem športne in rekreativne dejavnosti ter sofinanciranjem športnih programov uspešno zasledujemo zastavljene dolgoročne cilje. Zavod za šport Jesenice, društva ter klubi in ostali izvajalci so skrbeli za izvajanje različnih programov, projektov, tekmovanj in ostalih aktivnosti, vse s ciljem čim boljše izkoriščenosti športne infrastrukture ter promocije športa in rekreacije (kvalitetnega preživljanja prostega časa).

Letni cilji podprograma

- ohraniti prostorske in materialne pogoje za delovanje javnega zavoda Zavod za šport Jesenice,
- izvedba javnih razpisov za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa,
- ohraniti pogoje za posodabljanje opreme in investicijsko vzdrževanje obstoječih prostorov in objektov, ki so v upravljanju javnega zavoda.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni letni cilji pri izvedbi programov letnega programa športa s strani društev in klubov v letu 2024 doseženi. Občina Jesenice je uspešno izvedla vse tri javne razpise (za športne programe, za trenerje, ki izvajajo programe namenjene športni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport ter za izobraževanje strokovnih kadrov) ter izvajalcem letnega programa športa omogočila vadbo po subvencionirani ceni najema v objetih, ki so v lasti Občine Jesenice. V športnem parku Podmežakla in na ostalih lokacijah so se izvajale športno rekreativne aktivnosti in dogodki za različne starostne skupine in kategorije športnikov. Zavod za šport Jesenice in osnovne šole, kot upravljavci športnih objektov, so poskrbeli za njihovo optimalno zasedenost. Uspešno smo izvedli tudi 15. tradicionalni pohod na Golico, ki se ga je udeležilo 253 pohodnikov.

Zastavljeni cilji s področja investicij in investicijskega vzdrževanja so bili doseženi. V celoti so bili izvedeni investicijski posegi v skladu s strateškimi usmeritvami ter planom oz. izkazanimi potrebami javnega zavoda (zaradi naknadno izkazanih potreb med letom so se aktivnosti tudi prilagodile). Točen obseg izvedenih posegov je predstavljen pri proračunskih postavkah oz. NRP projektih na področju športa, sicer pa je bil v letu 2024 zaključen projekt participativnega proračuna Ureditev večnamenskega igrišča na Kresu ter pridobljenih dodatnih 420,00 m² športnih površin, izveden je bil nakup določene potrebne opreme za Športni park Podmežakla oz. za programe, ki jih izvaja Zavod za šport Jesenice, izdelana je bila dokumentacije za obnovo ledene ploskve in strojnice Športne dvorane Podmežakla s katero upravlja Zavod za šport Jesenice ter izdelava PZI dokumentacije za obnovo kopališča, katerega upravljalec je prav tako Zavod za šport Jesenice.

18059002 - Programi za mladino

Opis podprograma

V okviru tega programa se v skladu s področno zakonodajo za izvajanje lokalne javne službe zagotavljajo pogoji za opravljanje in razvoj mladinske dejavnosti, in sicer z zagotavljanjem sredstev za delovanje Mladinskega centra Jesenice.

V okviru tega podprograma je v okviru pristojnosti lokalne skupnosti predvidena tudi podpora pri izvedbi preventivnih projektov in mladinskih programov ter aktivnostim za zagotovitev pogojev za uspešno integracijo mladih v posamezne dele življenja lokalne skupnosti, predvsem pa spodbujanje njihove aktivne družbene participacije v lokalnem okolju. V okviru podprograma pa se zagotavlja tudi podpora mladinski infrastrukturi.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,

- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarstvo,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,
- Odlok o dodeljevanju sredstev za otroške in mladinske projekte v občini Jesenice ter za projekte, ki so namenjeni mlajšim odraslim in
- Pogodba o oddaji stvarnega premoženja »Otroško letovišče Pinea – Novigrad« v najem.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa, in sicer ohraniti pogoje za delo neformalno in formalno organizirane mladine (prostor, oprema) in ohraniti podporno okolje za razvoj mladinske politike in mladinske dejavnosti ter s tem zagotoviti pogoje za uspešno integracijo mladih v posamezne dele življenja lokalne skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da Občina Jesenice v sodelovanju z javnim zavodom ter ostalimi organizacijami ter deležniki uspešno zasleduje zastavljene dolgoročne cilje. Mladinski center Jesenice izvaja vrsto programskih periodičnih aktivnosti, enkratnih dogodkov in akcij ter obsežnejše projekte, nudi podporo mladim in jih vključuje v programe in dejavnosti centra ter jim omogoča pridobivanje izkušenj, veščin in kompetenc.

Na podlagi javnih razpisov izvajalcem preventivnih in mladinskih projektov omogočamo izpeljavo različnih vrst projektov. S tem prispevamo k vključitvi otrok in mladih v aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa ter k pridobivanju izkušenj in veščin s področja projektnega dela.

Za lokalno okolje je ključnega pomena vključevanje mladih v vse sfere družbe. Trend upadanja aktivnosti mladih je še vedno prisoten, zato tej problematiki namenjamo več pozornosti. Učinki aktivnega vključevanja in (so)delovanja mladih v družbi so procesni in bodo opazni na daljši rok. V letu 2024 se je tudi s tem namenom nadaljeval projekt Mladi@Jesenice (ki se je pričel v letu 2022 v obliki mladinskega uličnega dela). Nosilka projekta je bila Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (RAGOR), izbrani strokovni izvajalec pa Zavod Jedrce. Cilj projekta v letu 2024 je bilo usposobiti 8–10 mladinskih delavcev za izvajanje mladinskega dela na Jesenicah.

Občina si tudi kontinuirano prizadeva za zagotavljanje podpore mladinski infrastrukturi (tako v mladinskem centru kot tudi v otroškem letovišču Pinea).

Dosedanja prizadevanja ter različne aktivnosti in spodbude Občine Jesenice na področju dela z mladimi je bila v letu 2016 izkazana tudi s pridobitvijo certifikata Mladim prijazna občina, ki ga podeljuje Inštitut za mladinsko politiko v sodelovanju s Skupnostjo občin Slovenije pod častnim pokroviteljstvom predsednika Republike Slovenije in ki ga je Občina Jesenice prejela za obdobje 2016–2020 ter za obdobje 2020–2024 in je bilo na podlagi izvedenih in izkazanih aktivnosti s strani Občine Jesenice in ostalih deležnikov v letu 2024 podaljšano do leta 2028.

Letni cilji podprograma

- ohraniti prostorske in materialne pogoje za delovanje Mladinskega centra Jesenice,
- na podlagi javnih razpisov sofinancirati preventivne projekte na področju dela z mladimi (otroki in mladostniki), ki jih izvajajo društva in javni zavodi in mladinske projekte, ki jih izvajajo društva oz. organizacije mlade ter mladinske organizacije,
- na podlagi javnih razpisov sofinancirati mladinsko delo mladih v društvih in nevladnih organizacijah in program projektnega učenja za mlajše odrasle (PUM),
- na podlagi pogodbe o sofinanciranju Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (RAGOR) v celoti izveden program uličnega dela z mladimi,
- ohraniti pogoje za izvedbo investicijskih aktivnosti v otroškem letovišču Pinea – Novigrad v skladu z izkazanimi potrebami ter
- ohraniti pogoje za pokritje pristojbin za otroško letovišče Pinea - Novigrad v Republiki Hrvaški na podlagi odločb pristojnih organov Republike Hrvaške, ki so izdane lastniku.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili letni zastavljeni cilji doseženi. Na podlagi izvedenih javnih razpisov so bilo sofinanciranih 24 projektov na področju dela z mladimi (otroki in mladostniki), 4-je mladinski projekti, sofinancirano je bilo mladinsko delo mladih v društvih in nevladnih organizacijah (15-im mladim) ter sofinanciran program projektnega učenja za mlajše odrasle (PUM). Uspešno je bil realiziran projekt Mladi@jesenice, v okviru katerega je bilo izvedeno usposabljanje za mladinske delavce.

Občina Jesenice je pokrila stroške pristojbin in davkov za zemljišče otroškega letovišča Pinea v Novigradu v Republiki Hrvaški, ki so določeni z vsakoletnimi odločbami, ki jih lastnikom zemljišč izdajajo pristojni organi Republike Hrvaške, prav tako je bila s strani ZDPM Jesenice v skladu s pogodbenimi določili poravnana najemnina.

Zastavljeni cilji s področja investicij in investicijskega vzdrževanja so bili doseženi. Določen obseg planiranih posegov v otroškem letovišču Pinea je bil izveden (izvedena je bila obnova dveh hišic v katerih letujejo otroci, nakup potrebne notranje opreme, izvedba postavitve nove ograje), določene aktivnosti pa so se terminsko prilagodile oz. zamaknile (ureditev električne napeljave v kuhinji), aktivnosti pa se bodo nadaljevale tudi v prihodnjih letih.

19 - IZOBRAŽEVANJE

Opis področja proračunske porabe

V okviru tega področja se zagotavljajo pogoji, način upravljanja in sofinanciranja predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, osnovnega glasbenega izobraževanja in izobraževanja odraslih, na način, ki ga določa Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter ostali predpisi na tem področju.

Varstvo in vzgojo predšolskih otrok v občini Jesenice izvaja Vrtec Jesenice, osnovnošolsko izobraževanje izvajajo tri osnovne šole, osnovna šola s prilagojenim programom in Glasbena šola Jesenice, osnovnošolsko izobraževanje odraslih je organizirano na Ljudski univerzi Jesenice. Srednješolsko izobraževanje se izvaja na Gimnaziji Jesenice in Srednji šoli Jesenice, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija (in zagotavlja tudi vse obveznosti v zvezi s financiranjem), visokošolsko izobraževanje pa na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin, samostojnem visokošolskem zavodu, katerega ustanoviteljica je Občina Jesenice.

V okviru tega področja občina zagotavlja tudi sredstva za programe, ki niso zakonsko predpisani, so pa v interesu občine in prispevajo k njenemu razvoju.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji,
- Strategija dolgožive družbe,
- Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030,
- Resolucija o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2022–2030,
- Novelacija razvojnega programa Občine Jesenice 2011–2025.

1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

Opis glavnega programa

V okviru tega programa zagotavljamo izvajanje zakonsko opredeljenih nalog, to je financiranje dejavnosti varstva in vzgoje predšolskih otrok ter zagotavljanje prostorskih pogojev za organizacijo in izvedbo programov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje pogojev za varstvo in vzgojo predšolskih otrok.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da je Občina Jesenice v sodelovanju z javnim zavodom pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešna, saj si kontinuirano prizadevamo zagotavljati pogoje za izvedbo programa varstva in vzgoje predšolskih otrok, prav tako pa zagotavljamo zakonsko subvencioniranje plačila programov vrtca, vključno z dodatnim subvencioniranjem stroškov plačila vrtca za družine, ki imajo najeti stanovanjski kredit, in sicer tako, da ga pristojni center za socialno delo upošteva pri izdaji svoje odločbe kot posebno dejstvo oz. okoliščina, ki odraža dejanski socialni in materialni položaj družine.

Pri izvajanju aktivnosti s področja investicij in investicijskega vzdrževanja sledimo načrtu nabav in potrebnih vzdrževalni del javnega zavoda Vrtec Jesenice (ter naknadnim spremembam oz. prilagoditvam), s katerimi zagotavljamo osnovno vzdrževanje prostorov ter s tem pogojev za izvajanje varstva in vzgoje predšolskih otrok ter hkrati zagotavljamo tudi pogoje za posodobitev ter za dodatne prostore (za kar je za eno od enot vrtca že pridobljeno gradbeno dovoljenje).

19029001 - Vrtci

Opis podprograma

Podprogram obsega zakonsko obveznost sofinanciranja dejavnosti javnih in zasebnih vrtcev (plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev), zagotavljanje dodatnih storitev v okviru javnega zavoda Vrtec Jesenice ter financiranje investicijskih aktivnosti (investicijsko vzdrževanje prostorov vrtca in njegovih enot ter nakup potrebne opreme).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o vrtcih,
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami,
- Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami,
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje,
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostore in opremo vrtca,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarstvo,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Jesenice,
- Pogodbe o sofinanciranju zasebnih vrtcev, izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja, in sicer na podlagi odločbe pristojnega ministrstva, s katero odloči, da zasebni vrtec v šolskem letu izpolnjuje pogoje za financiranje programa predšolske vzgoje iz javnih sredstev,
- Projektna naloga »Kadrovsko organiziranje na področju dela z otroki s posebnimi potrebami na območju občine Jesenice« (2015),
- Projektna naloga »Oblikovanje razvojnega oddelka v javnem zavodu Vrtec Jesenice« (2018).

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma je zagotavljanje pogojev za varstvo in vzgojo predšolskih otrok.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da se aktivnosti v zvezi s zagotavljanjem dejavnosti otroškega varstva v sodelovanju z javnim zavodom uspešno izvajajo, prav tako se zagotavljajo dodatne ugodnosti oz. dodatno subvencioniranje plačila vrtca, upoštevaje stanovanjski kredit. V skladu z izkazanimi potrebami in v okviru finančnih možnosti se zagotavljajo tudi prostorski pogoji ter potrebna posodobitev opreme.

Letni cilji podprograma

- izveden program predšolske vzgoje in varstva v Vrtcu Jesenice,
- izvedba investicijskih aktivnosti (nabava opreme in izvedba vzdrževanj) v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda Vrtec Jesenice,
- sodelovanje občine kot stranski udeleženec v upravnem postopku pri določanju znižanega plačila vrtca, ki ga izvaja Center za socialno delo Gorenjske Enota Jesenice v skladu z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev,
- dodatno subvencioniranje stroškov plačila vrtca (upoštevanje stanovanjskega kredita)
- zagotavljanje terapevtskega kadra v razvojnem oddelku vrtca izven cene programa vrtca ter
- zagotavljanje logopeda izven cene programa vrtca.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili v sodelovanju z javnim zavodom pri doseganju zastavljenih letnih ciljev uspešni. V skladu Pravilnikom o sprejemu otrok v Vrtec Jesenice so bili konec prvega kvartala leta vpisani novi varovanci vrtca, skupno je bilo tako v začetku šolskega leta 2024/2025 vpisanih 695 otrok v 39 oddelkih oz. v štirih enotah Vrtca Jesenice ter dveh dislociranih oddelkih. V Vrtcu Jesenice je v letu 2024 nadaljeval z delom razvojni oddelek, ki je bil na novo vzpostavljen septembra 2018. Občina Jesenice je tudi v preteklem letu dodatno subvencionirala stroške plačila vrtca z upoštevanjem stanovanjskega kredita (tako, da ga pristojni center za socialno delo upošteva pri izdaji svoje odločbe kot posebno dejstvo oz. okoliščina, ki odraža dejanski socialni in materialni položaj družine) ter zagotavljala tudi sredstva izven cene programa vrtca, in sicer za kritje stroškov logopeda, mobilnega specialnega pedagoga in v deležu stroške terapevtskega kadra v razvojnem oddelku.

Zastavljeni cilji s področja investicij in investicijskega vzdrževanja so bili doseženi. V celoti so bile izvedene investicijske aktivnosti (nabava opreme in izvedba vzdrževanj) v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda (zaradi naknadno izkazanih potreb med letom so se aktivnosti tudi prilagodile). V letu 2024 se je tudi pričela obnova enote Julke Pibernik, in sicer izvedena je bila rušitev t.i. starega objekta (projekt se nadaljuje v letih 2025 in 2026 z izgradnjo novega objekta). Za izvedbo posegov in nabav potrebne opreme je javni zavod zagotavljal tudi sredstva iz lastnih oz. drugih virov.

1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje

Opis glavnega programa

V okviru programa so zagotovljena sredstva za izvajanje zakonsko opredeljenih nalog osnovnih šol, osnovne šole s prilagojenim programom in Glasbene šole Jesenice ter financiranje izvedbe dodatnih programov oz. aktivnosti v skladu s potrebami lokalnega okolja.

Poleg sredstev za sofinanciranje osnovnošolske in glasbene dejavnosti javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Jesenice, se na podlagi zakonodaje predvideva tudi sofinanciranje programov izobraževanja, ki izpolnjuje pogoje za izvajanje javno veljavnega programa.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje ustreznih pogojev za kvalitetno izvajanje obveznega, razširjenega in dodatnega šolskega programa (vključno z izvedbo investicijskih aktivnosti in nabavo opreme, vse v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda).

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljene dolgoročne cilje v sodelovanju z izvajalci uspešno zasledujemo in tako omogočamo kvalitetno izvajanje programa na področju primarnega izobraževanja. V okviru zakonsko določenih nalog lokalne skupnosti na področju osnovnošolskega izobraževanja, ter tudi preko zagotavljanja t.i. dodatnega programa in različnih projektov po šolah (dodatno sofinanciranje vsebin in zaposlenih s strani Občine Jesenice), zagotavljamo še pogoje za izvedbo aktivnosti s področja investicij in investicijskega vzdrževanja v infrastrukturo v osnovnih šolah in glasbeni šoli, pri čemer sledimo načrtu nabav in potrebnih vzdrževalni

del posameznega javnega zavoda (ter naknadnim spremembam oz. potrebnim prilagoditvam), s katerimi zagotavljamo vzdrževanje prostorov ter s tem pogojev za izvajanje dejavnosti.

19039001 - Osnovno šolstvo

Opis podprograma

Osnovnošolsko izobraževanje se na območju občine Jesenice izvaja v treh osnovnih šolah (OŠ Toneta Čufarja, OŠ Prežihovega Voranca in OŠ Koroška Bela), dejavnost vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami pa izvaja OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice.

Finančne obveznosti lokalne skupnosti do osnovnih šol so opredeljene v 82. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Sredstva se zagotavljajo za:

- plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne in glasbene šole,
- nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo glasbenim šolam,
- prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli,
- investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme osnovnim in glasbenim šolam,
- dodatne dejavnosti osnovne šole in
- investicije za osnovne in glasbene šole ter organizacije za izobraževanje odraslih.

Na podlagi 86. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je lokalna skupnost dolžna sofinancirati tudi zasebne šole, ki izvajajo javno veljavne programe izobraževanja v višini 85 % sredstev, ki jih lokalna skupnost zagotavlja za izvajanje programa javne šole (in sicer glede na število učencev, ki imajo stalno bivališče v občini Jesenice, medtem ko zasebnim šolam ne pripadajo sredstva za naložbe, investicijsko vzdrževanje in opremo).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o osnovni šoli,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami,
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarstvo,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol,
- Odlok o uporabi športnih objektov v lasti Občine Jesenice in subvencionirani ceni najema za izvajalce letnega programa športa,
- Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice,
- Pogodba z OŠ Antona Janše Radovljica o sofinanciranju javne službe in javnih programov na področju osnovnošolskega programa izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami iz občine Jesenice,
- pogodbe z zasebnimi osnovnošolskimi zavodi, ki izvajajo javno veljavne programe osnovnošolskega izobraževanja in
- Pogodba o izvedbi projekta »Pogodbeno zagotavljanje prihrankov rabe energije v javnih objektih Občine Jesenice«.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa, in sicer zagotavljanje ustreznih pogojev za kvalitetno izvajanje obveznega, razširjenega in dodatnega šolskega programa (vključno z izvedbo investicijskih aktivnosti in nabavo opreme, vse v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda).

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da je Občina Jesenice v sodelovanju z javnimi zavodi uspešna pri zasledovanju in doseganju dolgoročnih ciljev podprograma, saj šolam v skladu z zakonskimi obveznostmi ter v okviru zmožnosti omogočamo pogoje za kvalitetno in nemoteno izvajanje njihovega programa ter za izvedbo potrebnih investicij.

Letni cilji podprograma

- omogočiti izvedbo osnovnošolskih programov v skladu z letnimi delovnimi načrti v javnih zavodih, katerih ustanoviteljica je Občina Jesenice,
- v okviru dodatnega programa določenim zaposlenim v osnovnih šolah sofinancirati del plače, ki jih pristojno ministrstvo financira le v določenem deležu, so pa ta delovna mesta potrebna v večjem obsegu kot je določeno z normativi in standardi oz. sofinanciranje specifičnih zaposlitev, ki izhajajo iz potreb šol,
- v okviru dodatnega programa zagotoviti sredstva za sofinanciranje zaposlenih učiteljev za izvajanje dodatnega športnega programa v šolskem bazenu na OŠ Toneta Čufarja Jesenice ter športnega pedagoga pri pouku športa na razredni stopnji na OŠ Koroška Bela,
- kriti stroške tekočega vzdrževanja, ogrevanja in drugih materialnih stroškov za nemoteno izvajanje programa osnovnih šol,
- kriti del stroškov javno veljavnega osnovnošolskega programa Waldorfske šole Ljubljana, OE Waldorfski vrtec in šola Gorenjska,
- kriti stroške pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (ogrevanje in električna energija) pogodbenemu partnerju Petrol d. d. Ljubljana trem osnovnim šolam (OŠ Toneta Čufarja, OŠ Prežihovega Voranca, OŠ Koroška Bela),
- ohraniti pogoje za izvedbo aktivnosti na področju energetskih sanacij na objektih,
- izvedba investicijskih aktivnosti (nabava opreme in izvedba vzdrževanj) v skladu z izkazanimi potrebami javnih zavodov in
- izvedba Kviza o zgodovini mesta Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljene letne cilje v zvezi z zagotavljanjem pogojev za izvajanje programov in projektov ter v zvezi z zagotavljanjem prostorskih pogojev smo v sodelovanju z javnimi zavodi uspešno realizirali. Vzgojno izobraževalni programi so bili v šolskem letu 2023/2024 izvedeni v skladu z letnimi delovnimi načrti, uspešnost dokončanega izobraževanja učencev se giblje med 95 % in 100 %.

V okviru projekta Pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (javno – zasebno partnerstvo), ki je na podlagi izvedenih gradbenih oz. tehnoloških investicijskih ukrepov v letu 2013 zagotavljal doseganje prihranka pri rabi energentov v treh osnovnih šolah (OŠ Toneta Čufarja Jesenice, OŠ Prežihovega Voranca Jesenice in OŠ Koroška Bela) in ki se je zaključil konec leta 2023, je v začetku leta 2024 zapadla v izplačilo še zadnja obveznost (upoštevajoč plačilne roke).

Zastavljeni cilji s področja investicij in investicijskega vzdrževanja so bili v večji meri doseženi. Določen obseg planiranih investicijskih posegov je bil izveden (zaradi naknadno izkazanih potreb med letom so se aktivnosti tudi prilagodile), določene aktivnosti pa so se terminsko prilagodile oz. zamaknile, ko se aktivnosti nadaljujejo (obseg izvedenih posegov je predstavljen pri proračunskih postavkah oz. NRP projektih na področju osnovnega šolstva). Za izvedbo posegov in nabav potrebne opreme so določeni javni zavodi zagotavljali tudi sredstva iz lastnih oz. drugih virov.

V sodelovanju z Gornjesavskim muzejem Jesenice smo v okviru 24. Kviza o zgodovini mesta Jesenice ponovno izvedli tradicionalno tekmovanje v živo na temo 150-letnice Pihalnega orkestra Jesenice Kranjska Gora in 95 let mesta Jesenice.

19039002 - Glasbeno šolstvo

Opis podprograma

V okviru podprograma se zagotavlja pogoje za osnovno glasbeno izobraževanje. Občina Jesenice je ustanovitelj javnega zavoda Glasbena šola Jesenice, dejavnost zavoda sofinancirata tudi Občini Kranjska Gora in Žirovnica. Javni zavod opravlja dejavnost osnovne vzgoje in izobraževanja predšolskih in šolskih otrok, ki se opravljata po posebnem programu glasbene šole (dejavnost izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja na področju kulture in umetnosti), in sicer za območje občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica. V okviru podprograma se zagotavljajo tudi pogojih za izvedbo investicijskih aktivnosti (vključno z nabavo opreme), v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda.

Finančne obveznosti lokalne skupnosti na področju glasbenega šolstva so opredeljene v 82. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Na podlagi 86. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je lokalna skupnost dolžna sofinancirati zasebne šole, ki izvajajo javno veljavne programe izobraževanja v višini 85 %, in sicer glede na število učencev, ki imajo stalno bivališče v občini Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o glasbenih šolah,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarstvo,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Jesenice,
- Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda Glasbene šole Jesenice,
- Pogodba z zasebnim glasbenim zavodom o sofinanciranju javno veljavnega izobraževalnega programa osnovnega glasbenega izobraževanja.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa, in sicer zagotavljanje ustreznih pogojev za kvalitetno izvajanje obveznega, razširjenega in dodatnega šolskega programa (vključno z izvedbo investicijskih aktivnosti in nabavo opreme, vse v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda).

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da Občina Jesenice v sodelovanju z javnim zavodom ter tudi z zasebnimi šolami, ki izvajajo javno veljavne programe osnovnega glasbenega izobraževanja uspešno zasleduje zastavljene dolgoročne cilje. Zagotavljamo in vzdržujemo prostorske in druge pogoje za izvajanje osnovne glasbene dejavnosti učencev (učenja petja in igranja na glasbilih ter plesne dejavnosti) ter na ta način skrbimo za izvajanje in razvoj dejavnosti izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja na področju kulture in umetnosti.

Letni cilji podprograma

- zagotavljati prostorske pogoje za izvajanje izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja na področju kulture in umetnosti (učenja petja in igranja na glasbilih ter plesne dejavnosti),
- zagotavljati izvedbo investicijskih aktivnosti (vključno z nabavo opreme), v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda ob hkratnem varovanju kulturne dediščine (kulturnega spomenika državnega pomena, kjer glasbena šola izvaja in razvija svojo dejavnost – Delavska kasarna, EŠD 202).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Vse zakonsko opredeljene finančne obveznosti smo v celoti izpolnili in s tem zagotovili nemoten potek pouka v Glasbeni šoli Jesenice – letni delovni načrt javnega zavoda je bil izveden, v šolskem letu 2023/2024 je 100,00 % vpisanih otrok uspešno dokončalo glasbeno izobraževalni program. V celoti smo izpolnili tudi zakonskih obveznosti s področja zasebnih glasbenih zavodov, ki izvajajo javno veljavne programe osnovnega glasbenega izobraževanja.

1904 - Terciarno izobraževanje

Opis glavnega programa

Z ustanovitvijo samostojnega visokošolskega zavoda Visoka šola za zdravstveno nego Jesenice, ki se je leta 2014 preoblikovala v Fakulteto za zdravstvo Jesenice, v letu 2016 pa se je preimenovala v Fakulteto za zdravstvo Angele Boškin, želimo približati visokošolsko izobraževanje potrebami in interesom lokalnega okolja, pa tudi širše, lokalna skupnost kot ustanoviteljica pa zagotavlja prostorske pogoje (s prostori upravlja fakulteta).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljati pogoje za izvajanje in nadaljnji razvoj ter nadgradnjo terciarnega izobraževanja na območju občine Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da z zagotavljanjem prostorskih pogojev za izvedbo študijskih programov sledimo dolgoročnim ciljem programa, fakulteta pa tudi skrbi za kontinuiran razvoj ter razširitev izobraževalnih programov, projektov ter raziskovalnih aktivnosti s področja zdravstvenega varstva.

19049002 - Visokošolsko izobraževanje

Opis podprograma

Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin je samostojni visokošolski zavod, katerega ustanovitelj je Občina Jesenice v okviru podprograma pa se zagotavljajo prostorski pogoji za opravljanje dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o visokem šolstvu,
- Zakon o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031,
- Odlok o preoblikovanju samostojnega visokošolskega zavoda Visoka šola za zdravstveno nego Jesenice v Fakulteto za zdravstvo Angele Boškin.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa, in sicer zagotavljati pogoje za izvajanje in nadaljnji razvoj ter nadgradnjo terciarnega izobraževanja na območju občine Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da sta fakulteta in občina uspešni pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma. Občina Jesenice kot ustanovitelj zagotavlja prostorske pogoje za izvajanje programov na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin, nadaljnji razvoj programov pa uspešno zagotavlja zavod.

Na fakulteti se izvajata visokošolski strokovni študijski program prve stopnje (VS - Zdravstvena nega, ki je usklajen z EU direktivo za regulirane poklice ter program Fizioterapija) ter študijski program druge stopnje (mag./2I – Napredna zdravstvena nega, Promocija zdravja in Management zdravstvenih organizacij). Akreditiran je bil tudi doktorski študij Zdravstvene vede (študijski program tretje stopnje), ki ima tri smeri ali znanstvena področja: Zdravstvena nega, Promocija zdravja in Zdravstveni management. Šola izvaja tudi t.i. študijske programe za izpopolnjevanje: Okužbe povezane z zdravstvom, Zdravstvena nega na področju

duševnega zdravja in psihiatrije ter Mentorstvo v kliničnem okolju. Študijski programi fakultete, ki se vsako leto nadgrajujejo oz. oblikujejo novi, so mednarodno primerljivi in so odgovor na zdravstvene potrebe prebivalstva ter vključujejo sodobne pristope na področju zdravstvene obravnave in organiziranja zdravstvenega sistema.

Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je zagotoviti sredstva za vzdrževanje objekta v skladu z izkazanimi potrebami zavoda.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju letnih ciljev uspešni. Na premoženju oz. objektu, ki je v upravljanju fakultete, je bila sanirana terasa ob objektu, kjer poteka tudi evakuacijska pot ter obnovile obstoječe klopi pred objektom.

1905 - Drugi izobraževalni programi

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za uresničevanje javnega interesa na področju izobraževanja odraslih, obsega pa tudi druge oblike izobraževanja. Aktivnosti pa so usmerjene predvsem v pripravo in izvajanje programov za pridobitev izobrazbe občanov v pripravo in izvajanje posebnih akcij in prireditev na področju izobraževanja odraslih ter izvajanje programov funkcionalnih in specifičnih znanj.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- omogočati razvoj kulture vseživljenjskega učenja in izobraževanja, svetovanja ter promocija izobraževanja,
- omogočati razvoj večgeneracijskih aktivnosti,
- zagotoviti sredstva za izvedbo izobraževalnih programov, projektov in aktivnosti, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da je Občina Jesenice v sodelovanju z javnim zavodom Ljudska univerza Jesenice uspešna pri doseganju dolgoročnih ciljev, saj s podporo pri izvajanju različnih izobraževalnih programov in projektov za odrasle spodbujamo razvoj kulture vseživljenjskega učenja in izobraževanja in tudi na način medgeneracijskega prenosa znanj in aktivnosti sledimo potrebam, ki izhajajo iz lokalnega okolja.

19059001 - Izobraževanje odraslih

Opis podprograma

V okviru podprograma se izvajajo aktivnosti s področja uresničevanja javnega interesa na področju izobraževanja odraslih, ki ga v skladu s področno zakonodajo lokalna skupnost zagotavlja preko javnega zavoda Ljudska univerza Jesenice, katere ustanoviteljica je Občina Jesenice.

Občina Jesenice zagotavlja sredstva za programe oz. projekte, ki omogočajo večjo dostopnost do različnih izobraževalnih aktivnosti oz. programov, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja, programe pa uspešno oblikuje in izvaja Ljudska univerza Jesenice tako na območju občine Jesenice kot tudi na območju sosednjih občin. S tem lokalna skupnost prispeva k uresničevanju načela vseživljenjskega učenja in formalnega ter neformalnega izobraževanja in k večji dostopnosti izobraževanja odraslim pod enakimi pogoji.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o izobraževanju odraslih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,

- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Jesenice,
- Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda Ljudska univerza Jesenice in
- Letni program izobraževanja odraslih v občini Jesenice za leto 2024.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa, in sicer: omogočati razvoj kulture vseživljenjskega učenja in izobraževanja, svetovanja ter promocija izobraževanja, omogočati razvoj večgeneracijskih aktivnosti ter zagotoviti sredstva za izvedbo izobraževalnih programov, projektov in aktivnosti, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da občina v sodelovanju z javnim zavodom Ljudska univerza Jesenice z zagotavljanjem formalnega in neformalnega izobraževanja za odrasle, z zagotavljanjem prenosa znanja ter izvedbo raznovrstnih programov za različne skupine prebivalstva uspešno zasleduje zastavljene dolgoročne cilje.

Letni cilji podprograma

- zagotavljanje pogojev za izvajanje programov izobraževanja odraslih, vseživljenjskega učenja, programov za večjo vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin ter programov medgeneracijskega sodelovanja,
- zagotavljanje pogojev za nadgradnjo programov za izobraževanje odraslih, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

S sofinanciranjem programov in projektov, ki jih je v letu 2024 izvedla Ljudska univerza Jesenice, je občina uspešno prispevala k uresničevanju načela vseživljenjskega ter medgeneracijskega učenja.

V letu 2024 se je v okviru dejavnosti javnega zavoda nadaljeval tudi program pomoči pri sporazumevanju s priseljenci z območja republik nekdanje Jugoslavije in albansko govorečimi (aktivnosti koordinira ljudska univerza, uporabniki pa so tudi ostali javni zavodi z območja občine Jesenice).

V letu 2024 je Občina Jesenice sofinancirala naslednje projekte:
- Ohranjanje kulturne dediščine v lokalni skupnosti, v katerem je sodelovalo 20 udeležencev,
- Univerza za starejše, v okviru katerega razpisanih je bilo 8 programov (sekcij), ki jih je je obiskovalo 331 udeležencev,
- Večgeneracijski center LUJ, okviru katerega je bilo izvedenih preko 20 aktivnosti, ki jih je obiskovalo v povprečju 570 udeležencev.

Javni zavod je uspešno izvedel tudi projekt Teden vseživljenjskega učenja - več na povezavi: https://lu-jesenice.net/splosno-izobrazevanje/teden-vsezivljenjskega-ucenja ter osrednji dogodek, t.i, Parado učenja (https://lu-jesenice.net/parada-ucenja/, ki je dne 22. 5. 2024 potekala na lokaciji Muzej na prostem na Stari Savi.

1906 - Pomoči šolajočim

Opis glavnega programa

V okviru tega programa v skladu s področno zakonodajo zagotavljamo pogoje za organizacijo in izvedbo brezplačnega prevoza tistim osnovnošolcem, ki imajo svoje bivališče oddaljeno več kot 4 km od osnovne šole in tistim, kjer je s strani pristojnega organa za preventivo v cestnem prometu ugotovljeno, da je ogrožena varnost učencev na poti v šolo. Ne glede na oddaljenost bivališča od osnovne šole pa imajo pravico do brezplačnega prevoza tudi učenci v 1. razredu osnovne šole ter otroci s posebnimi potrebami.

V okviru podprograma lokalna skupnost v okviru svojih pristojnosti zagotavlja tudi denarne pomoči za izobraževanje, ki se podeljujejo na podlagi javnega razpisa.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- izpolniti obveznosti za učence v osnovni šoli v skladu s področno zakonodajo,
- zagotavljati pogoje za sofinanciranje izobraževanja za občane.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da je Občina Jesenice pri zasledovanju dolgoročnih ciljev uspešna. Na področju osnovnega šolstva zagotavljamo prevoz in brezplačne oz. subvencionirane vozovnice tistim šolajočim, ki so do tega upravičeni na podlagi veljavne zakonodaje (izpolnjevanje zakonsko predpisane obveznosti), prav tako kontinuirano zagotavljamo denarne pomoči za izobraževanje učencev, dijakov, študentov in zaposlenih z območja občine Jesenice.

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu

Opis podprograma

V okviru tega programa v skladu s področno zakonodajo zagotavljamo sredstva za kritje prevoznih stroškov učencem, ki obiskujejo osnovno šolo oz. vzgojno izobraževalni zavod.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o osnovni šoli,
- Zakon o prevozih v cestnem prometu,
- Odlok o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice,
- Koncesijska pogodba za izvajanje mestnega potniškega prometa in šolskih prevozov v občini Jesenice s pripadajočimi Dodatki (pogodba veljavna do 1. 7. 2024),
- Pogodba o izvajanju storitev posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok na območju občine Jesenice za obdobje od 1. 9. 2024 do 24. 6. 2025 s pripadajočim Dodatkom in
- Pravilnik o organizaciji brezplačnega prevoza in povračilu prevoznih stroškov za ranljive skupine otrok in mladostnikov v občini Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa, in sicer izpolniti obveznosti za učence v skladu s področno zakonodajo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da je Občina Jesenice pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešna, saj kontinuirano zagotavlja pogoje in sredstva za izpolnjevane zakonskih obveznosti s tega področja.

Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je zagotavljati brezplačni oz. subvencioniran prevoz šolajočim do osnovne šole oz. do vzgojno izobraževalnega zavoda v skladu z veljavno zakonodajo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da je Občina Jesenice pri doseganju zastavljenih letnih ciljev uspešna. Vsem upravičencem smo v letu 2024 zagotovili brezplačni prevoz do osnovne šole oz. do vzgojno izobraževalnega zavoda, vse v skladu z veljavno zakonodajo. V letu 2023 je bilo do brezplačnega prevoza upravičenih cca. 400 otrok, od tega 20 otrok s posebnimi potrebami.

19069004 - Študijske pomoči

Opis podprograma

V okviru podprograma lokalna skupnost v okviru svojih pristojnosti zagotavlja sredstva za denarne pomoči za izobraževanje, ki se podeljujejo na podlagi občinskega Odloka o dodeljevanju sredstev za izobraževanje v občini Jesenice - denarne pomoči za izredni študij, denarne pomoči za druge oblike izobraževanja in

usposabljanja, npr. za tečaje, seminarje, tekmovanja v znanju, strokovne ekskurzije ali druge dopolnilne izobraževalne oblike ter denarne pomoči za študente Fakultete za zdravstvo Angele Boškin.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Odlok o dodeljevanju sredstev za izobraževanje v občini Jesenice in
- Letni program izobraževanja v občini Jesenice za leto 2024.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je opredeljen na nivoju glavnega programa, in sicer sofinanciranje stroškov izobraževanja občanom.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da z zagotavljanjem sredstev za izobraževanje (za študijske pomoči ter denarne pomoči za druge oblike izobraževanja in usposabljanja) omogočamo občanom lažjo vključitev v različne oblike izobraževanja ter dostopnost do različnih oblik izobraževanja in na ta način uspešno sledimo zastavljenim dolgoročnim ciljem.

Letni cilji podprograma

- dodelitev denarnih pomoči za izredni študij,
- dodelitev denarnih pomoči za občane (zaposlenim, učencem, dijakom ali študentom, da se udeležijo seminarja, tečaja, tekmovanja v znanju ali strokovne ekskurzije in druge dopolnilne izobraževalne oblike in je izobraževanje v interesu javnega zavoda, v katerem so vlagatelji zaposleni, ali je bilo izobraževanje povezano z njegovim izobraževanjem, v kolikor je vlagatelj učenec, dijak ali študent, ali pa so imele v času udeležbe na tečajih, seminarjih ali drugih dopolnilnih izobraževalnih oblikah status brezposelne osebe in so bile prijavljene v evidenci na ZRSZ),
- dodelitev denarne pomoč študentom Fakultete za zdravstvo Angele Boškin.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V okviru podprograma je bil uspešno izveden javni razpis za dodelitev sredstev za izobraževanje (trije sklopi, in sicer: denarne pomoči za izredni študij, denarne pomoči za druge oblike izobraževanja in usposabljanja ter denarne pomoči za redni in izredni študij 2. bolonjske stopnje, ki so namenjene študentom Fakultete za zdravstvo Angele Boškin). Ocenjujemo, da so bili cilji doseženi, pri čemer je potrebno izpostaviti, da na število oddanih vlog Občina ne more vplivati.

20 - SOCIALNO VARSTVO

Opis področja proračunske porabe

Socialno varstvo zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starejših občanov in invalidov, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb. Glavnino nalog, ki jih izvajamo na področju socialnega varstva, določajo Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o socialnem varstvu in ter Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, ki lokalnim skupnostim nalagajo skrb za socialno ogrožene, invalide in ostarele občane oz. za ranljive skupine prebivalstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022–2030 (ReNPSV22-30),
- Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016–2025 »Skupaj za družbo zdravja« (ReNPZV16-25),
- Strategija dolgožive družbe,
- Resolucija o nacionalnem programu duševnega zdravja 2018–2028 (ReNPDZ18-28),
- Resolucija o družinski politiki 2018–2028 »Vsem družinam prijazna družba« (ReDP18-28),
- Novelacija razvojnega programa Občine Jesenice 2011–2025.

2002 - Varstvo otrok in družine

Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe pomoč družini na lokalnem nivoju. Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračunov občin zagotavlja tudi financiranje javnih socialnovarstvenih programov, razvojnih in dopolnilnih socialnovarstvenih programov, pomembnih za občine. Za krepitev socialne vključenosti se je na območju regije izoblikovala posebna oblika varstva oseb, ki so žrtev nasilja (Varna hiša Gorenjske in Materinski dom Gorenjska).

Občina Jesenice želi slediti tudi družinski politiki celotne države, zato v okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva ob rojstvu vsakega novorojenčka upravičenim vlagateljem na podlagi veljavnega občinskega Odloka.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohranitev zagotavljanja pogojev in dostopnosti do različnih programov na področju varstva otrok in družine, to je za delovanje in izvajanje programa Varne hiše Gorenjska ter Materinskega doma Gorenjska in zagotavljanje sredstev za dodelitev finančne pomoči pri rojstvu otroka.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da uspešno zasledujemo zastavljene dolgoročne cilje na področju varstva otrok in družine, saj omogočamo nemoteno delovanje in razvoj programov za krepitev socialne vključenosti ene od ranljivih skupin prebivalstva (žrtev nasilja, osebe v socialni stiski) ter upravičenim vlagateljem zagotavljamo finančno pomoč pri rojstvu otrok.

20029001 - Drugi programi v pomoč družini

Opis podprograma

Varna hiša Gorenjske je začela s svojim delovanjem v mesecu aprilu 2003, financiranje pa je v skladu s področno zakonodajo zagotovljeno z letno pogodbo s strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, vseh 18 občin na Gorenjskem, Fundacije invalidskih in humanitarnih organizacij ter z donacijami. Nosilec oz. izvajalec programov socialnega varstva, ki je bil oblikovan z namenom reševanja problematike posameznih ranljivih skupin (oseb, žrtev nasilja), je Društvo za pomoč ženskam in otrokom žrtvam nasilja Varna hiša Gorenjske, v okviru podprograma pa se zagotavljajo tudi ustrezne prostorske in kadrovske kapacitete za izvajanje teh programov.

Materinski dom Gorenjske je pričel z delovanjem v začetku leta 2011. Namenjen je materam z mladoletnimi otroki do 15. leta starosti in nosečnicam, ki so se znašle v socialni stiski in nimajo drugih možnosti bivanja ter so pripravljene aktivno reševati svojo situacijo. Materinski dom ženskam in otrokom zagotavlja namestitev za krajši čas oziroma največ do 1 leta, pogovor in razumevanje stiske, pomoč pri aktivnem reševanju stanovanjske, finančne ali druge stiske, pomoč pri negi, skrbi in vzgoji otrok ter pomoč pri urejanju pravic. Program je v skladu s področno zakonodajo financiran s strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, 18-ih gorenjskih občin, Fundacije invalidskih in humanitarnih organizacij in donatorskih sredstev. Materinski dom je v letu 2017 preselil svojo dejavnost, in sicer se za območje celotne Gorenjske dejavnost zagotavlja v Kranju (pred tem se je dejavnost izvajala na Jesenicah). Zaradi izkazanih potreb na tem področju je bilo potrebno zagotoviti dodatne kapacitete, kar je v letu 2017 omogočil donator, g. Vincenc Draksler, ki je za izvajanje programa doniral objekt v Kranju, s katerim upravlja Društvo za pomoč ženskam in otrokom žrtvam nasilja Varna hiša Gorenjske.

Eden izmed ciljev družinske politike v občini Jesenice je ustvarjati pogoje za izboljšanje kakovosti življenja vseh družin ter dodelitev finančnih pomoči za novorojenčke (upravičenim vlagateljem na podlagi veljavnega občinskega Odloka).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o socialnem varstvu,
- Odlok o enkratni denarni pomoči za novorojence v občini Jesenice,

- Verifikacija Socialne zbornice Slovenija št. 2333/2021-SZS/VER-HK-V207 z dne 15. 10. 2021 z veljavnostjo do 15. 10. 2028 (Varna hiša Gorenjske),
- Verifikacija Socialne zbornice Slovenija št. 2329/2021-SZS/VER-HK-V203 z dne 15. 10. 2021 z veljavnostjo do 15. 10. 2028 (Materinski dom Gorenjske),
- Pogodba o sofinanciranju dejavnosti Varna hiša Gorenjska,
- Pogodba o sofinanciranju dejavnosti Materinskega doma.

Dolgoročni cilji podprograma

V skladu s cilji družinske politike v Republiki Sloveniji je eden izmed dolgoročnih ciljev družinske politike v občini Jesenice tudi ustvarjati pogoje in dostopnost do različnih programov ter dodeljevanje spodbud za izboljšanje kakovosti življenja vseh družin.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročno zastavljene cilje uspešno zasledujemo, saj ohranjamo in spodbujamo razvoj ter nemoteno delovanje Varne hiše Gorenjske ter Materinskega doma Gorenjske, na podlagi občinskega Odloka pa upravičenim vlagateljem s stalnim prebivališčem v občini Jesenice zagotavljamo tudi pomoč ob rojstvu otrok.

Letni cilji podprograma

Letni cilji podprograma so: zagotovitev pogojev za delovanje in izvajanje javnega socialnovarstvenega programa Varne hiše Gorenjska in Materinskega doma Gorenjska (zagotovitev sredstev za tekoče in investicijsko vzdrževanje, izvajanje programov socialnega varstva z namenom reševanja problematike posameznih skupin (oseb žrtev nasilja) ter zagotavljanje ustreznih prostorskih in kadrovskih kapacitet za izvajanje teh programov) in v okviru pristojnosti lokalne skupnosti zagotavljati pogoje za pomoč ob rojstvu otrok v občini.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili letni cilji uspešno realizirani. Oba verificirana javna socialnovarstvena programa Varne hiše Gorenjske ter Materinskega doma sta bila izvedena, strokovni delavci, ki izvajajo omenjena programa, so nudili varno namestitev in strokovno psihosocialno podporo 38 uporabnikom varne hiše (17 uporabnic in 21 otrok) in 14 uporabnikom materinskega doma (6 uporabnic in 8 otrok). Prav tako smo vsem vlagateljem, ki so izpolnjevali pogoje, dodelili sredstva za pomoč ob rojstvu otroka (izplačanih 149 pomoči v vrednosti 200 €).

2004 - Izvajanje programov socialnega varstva

Opis glavnega programa

V okviru tega programa se zagotavljajo pogoji za izvajanje programov centra za socialno delo, programov za pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam, ki jih je lokalna skupnost dolžna izvajati na podlagi področne zakonodaje: za institucionalno varstvo, za storitev pomoč družini na domu, za subvencioniranje najemnin za socialno ogrožene ter dodatno tudi za pomoči materialno ogroženim, zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam prebivalstva ter za sodelovanje z nevladnimi organizacijami. Razvojne in dopolnilne programe, pomembne za občino, določi občina sama.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje aktivnih oblik socialnega varstva, zagotavljanje mreže programov ter razvoj strokovnih oblik pomoči, vzpostavitev in razvoj različnih dejavnosti, oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk (tudi s strani nevladnih organizacij) ter izpolnjevanje zakonskih obveznosti s tega področja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da Občina Jesenice z zagotavljanjem pogojev za izvajanje različnih oblik oz. programov socialnega varstva uspešno zasleduje zastavljene dolgoročne cilje, zakonsko določene obveznosti so v celoti realizirane.

20049001 - Centri za socialno delo

Opis podprograma

Centri za socialno delo zagotavljajo posamezniku, družinam in skupinam prebivalstva pravice iz socialnega varstva, ki obsegajo storitve in ukrepe, namenjene preprečevanju in odpravljanju socialnih stisk in težav ter denarne socialne pomoči, ki so namenjene tistim posameznikom, ki si sami materialne varnosti ne morejo zagotoviti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev,
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev,
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev,
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev,
- Odlok o socialni pomoči v občini Jesenice,
- Sklep Občine Jesenice o plačilu oziroma doplačilu institucionalnega varstva – nadomestnih oblik bivanja in oskrbe izven mreže javne službe (315. sklep 15. redne seje Občinskega sveta občine Jesenice z dne 10. 12. 2020, Ur. list RS, št. 197/20),
- Pogodba o sofinanciranju javnega zavoda Center za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice v letu 2024.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje izvajanja programa Centra za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice, in sicer v delu, ki se nanaša na opravljanje določenih nalog: odločanje o dodelitvi socialne denarne pomoči, pomoči brezdomcem, letovanje otrok iz socialno ogroženih družin ter vodenje postopkov in izdaje odločb za oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev za institucionalno varstvo in vodenja postopka ugotovitve do izdaje odločbe za oprostitve pri plačilih socialno varstvene storitve izven javne mreže (stanovanjske skupine) ter za ugotavljanje upravičenosti oz. za izdajo odločbe za dodatno subvencijo Občine Jesenice za plačilo vrtca (upoštevanje stanovanjskega kredita).

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Center za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice je tudi v letu 2024 vse naloge (izvedba postopkov) po javnem pooblastilu ter skladno s področno zakonodajo izvajal redno in tekoče. Z zagotavljanjem izvajanja teh nalog (za zagotavljanje pravic iz naslova socialnega varstva posameznikom in družinam) prispevamo k razreševanju socialnih stisk in težav.

Letni cilji podprograma

Letni cilji podprograma so zagotoviti pogoje oz. sredstva za izvedbo vseh nalog po javnem pooblastilu in zagotoviti pomoči upravičencem s ciljem zmanjševanja socialnih stisk občanov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih letnih ciljev uspešni, gospodarni in učinkoviti, vsa zagotovljena sredstva so bila porabljena za izvajanje nalog po javnem pooblastilu ter skladno s področno zakonodajo, upravičenim osebam pa je bila na podlagi izvedenih oz. zaključenih postopkov zagotovljena pomoč za zmanjševanje socialnih stisk (število upravičenih vlagateljev oz. prejemnikov pomoči v letu 2024 je bilo 90).

20049003 - Socialno varstvo starih

Opis podprograma

Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračuna občin financirajo stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila (institucionalno varstvo), pomoč družini na domu, razvojni in dopolnilni programi, pomembni za občino (omenjene programe določi občina sama) in sodelovanje z nevladnimi organizacijami.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o socialnem varstvu,
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev,
- Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva,
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev,
- 535. sklep 24. redne seje Občinskega sveta občine Jesenice z dne 31. 3. 2022: Soglasje k cenam storitve pomoč na domu (veljavnost od 1. 4. 2022),
- 24. sklep 2. redne seje Občinskega sveta občine Jesenice z dne 26. 1. 2023: Predlog soglasja k spremembi cene socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu (veljavnost cen od 1. 2. 2023),
- Sklep Občine Jesenice o plačilu oziroma doplačilu institucionalnega varstva – nadomestnih oblik bivanja in oskrbe izven mreže javne službe (315. sklep 15. redne seje Občinskega sveta občine Jesenice z dne 10. 12. 2020, Ur. list RS, št. 197/20),
- Pogodba o sodelovanju v projektu »Izboljšanje trajnostne mobilnosti na socialnem področju v občini Jesenice« (projekt Prostofer),
- Pogodba o poslovnem najemu električnega osebnega vozila (projekt Prostofer).

Dolgoročni cilji podprograma

- zagotavljanje regresiranja oskrbe v splošnih in posebnih zavodih in stanovanjskih skupinah upravičenim občanom,
- zagotavljanje pogojev za izvajanje storitve pomoč na domu ter na ta način zagotavljati kvaliteto življenja v domačem okolju (nadomestitev institucionalnega varstva),
- zagotavljanje pogojev za oblikovanje in razvoj različnih programov za starejše, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da je Občina Jesenice pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma uspešna, saj z izpolnjevanjem zakonsko določenih obveznosti na področju socialnega varstva starih sledimo tudi ciljem nacionalnega programa in s tem zagotavljamo pogoje za uresničevanje načela socialne pravičnosti, solidarnosti, socialnega vključevanja in spoštovanja pravic uporabnikov. Preko mreže javne službe pomoč družini na domu lokalna skupnost tudi omogoča bivanje starejših v domačem okolju. Prav tako zagotavljamo tudi pogoje za oblikovanje in razvoj različnih dodatnih programov za starejše.

Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je, na podlagi veljavne zakonodaje in s pogodbeno prevzetimi obveznostmi, zagotavljati pogoje (finančna sredstva) za nastanitve občanov v splošnih in posebnih zavodih in stanovanjskih skupinah (v letu 2024 je bilo zagotovljeno pokrivanje stroškov institucionalnega varstva za povprečno 89 občanov v splošnih in posebnih zavodih ter za 6 občanov v stanovanjskih skupinah) ter za splošno subvencijo izvajanja storitve pomoč na domu in hkrati tudi doplačilo uporabnikom, ki ne zmorejo v celoti kriti te socialne oskrbe (v letu 2024 je Občina Jesenice krila stroške za povprečno 145 občanov, koristnikov storitve pomoč na domu). Organizirali in izvajali so se tudi nujni brezplačni prevozi za starejše (projekt Prostofer se je nemoteno izvajal, sodelovalo je 13 prostovoljnih voznikov).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Na podlagi veljavne zakonodaje in s pogodbeno prevzetimi obveznostmi smo zagotavljali pogoje za uresničevanje različnih aktivnosti s področja socialnega varstva starih. Finančna sredstva smo namenili za nemoteno izvajanje različnih socialno-varstvenih programov za starejše ter tako prispevali k zagotavljanju kvalitete življenja uporabnikom teh storitev, zato ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih letnih ciljev uspešni. V letu 2024 smo nadaljevali z organizirano storitvijo prevozov za starejše (program Prostofer), ki se je sicer pričela izvajati v sredini leta 2020.

Število uporabnikov, ki so vključeni v zavodsko varstvo in za katere občina pokriva stroške, rahlo niha (v letu 2021 je bilo v povprečju 93 uporabnikov, leta 2022 78, leta 2023 82 uporabnikov, leta 2024 pa 94 uporabnikov). Število uporabnikov storitve pomoč na domu se povišuje (v letu 2021 je bilo v povprečju 119

uporabnikov, v letu 2022 v povprečju 127 uporabnikov, v letu 2023 v povprečju 143, v letu 2024 pa v povprečju 145 uporabnikov), kar je skladno tudi s cilji Resolucije nacionalnega programa socialnega varstva 2022–2030.

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih

Opis podprograma

V okviru podprograma socialno varstvo materialno ogroženih je lokalna skupnost v skladu s področno zakonodajo dolžna financirati pogrebne stroške socialno ogroženih in subvencionirati najemnine za stanovanja socialno ogroženih.

Ostali programi so opredeljeni kot dopolnilni programi, pomembni za občino, zajemajo pa zagotavljanje:
- občinske socialne pomoči ter sofinanciranje letovanja otrok iz socialno ogroženih družin in
- pomoč brezdomcem.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev,
- Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti,
- Stanovanjski zakon,
- Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin,
- Odlok o socialni pomoči v občini Jesenice,
- Sklep o načinu dodeljevanja pomoči brezdomcem.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje pomoči materialno ogroženim s ciljem zmanjšati socialno izključenost in revščino socialno ogroženih posameznikov in družin v občini.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešni, saj Občina Jesenice s kontinuiranim zagotavljanjem sredstev za različne oblike pomoči materialno ogroženim prispeva k zmanjševanju socialne izključenosti ogroženih oz. ranljivih skupin (posameznikov in družin) v občini.

Letni cilji podprograma

- v celoti izvedeni programi drugih socialnih pomoči za materialno ogrožene osebe (na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice),
- v celoti izvedeni postopki oz. aktivnosti za kritje pogrebnih stroškov za umrle, ki nimajo sorodnikov, ali pa sorodniki zaradi težkega socialnega statusa le-teh ne morejo poravnati,
- v celoti izveden program pomoči brezdomcem v obliki bivanja v bivalnih kontejnerjih in
- subvencioniranje najemnin materialno ogroženim osebam na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2024 smo na podlagi odločb Centra za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice zagotovili enkratne denarne pomoči za 90 materialno ogroženih občanov (v letu 2023 je bilo 95 upravičencev), v letovanje pa je bilo vključeno 24 socialno, zdravstveno in materialno ogroženih otrok (v letu 2023 je bilo v letovanje vključenih 33 otrok). Zagotovili smo tudi bivanje enemu brezdomcu v zavetišču ter subvencioniranje najemnin upravičenim občanom – v celem letu 2024 je subvencijo prejemalo skupaj 189 oseb, od tega 85 najemnikov občinskih stanovanj in 104 najemnikov ostalih stanovanj. Za 3 pokojnike, ki niso imeli sorodnikov ali pa sorodniki zaradi težkega socialnega položaja niso mogli poravnati stroškov pokopa, smo izvedli vse potrebno za pokop.

20049005 - Socialno varstvo zasvojenih

Opis podprograma

Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračuna občin zagotavlja tudi financiranje javnih socialnovarstvenih programov, razvojnih in dopolnilnih socialnovarstvenih programov, pomembnih za občino ter da te programe določi občina sama. Na tej podlagi v okviru podprograma zagotavljamo sredstva za aktivnosti s področja zdravljenja zasvojenosti, in sicer v obliki podpore verificiranemu javnemu socialnovarstvenemu programu rehabilitacije odvisnikov od droge - Komuna: Skupnost Žarek, ki ga za območje občin Zgornje Gorenjske (Bled, Bohinj, Gorje, Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica) od leta 2006 izvaja Društvo za delo z mladimi v stiski Žarek (v Bitnjah pri Bohinjski Bistrici). Od leta 2012 poteka tudi izvajanje verificiranega javnega socialnovarstvenega programa Reintegracijski center, ki ga ob podpori gorenjskih občin izvaja Center za socialno delo Gorenjska Enota Kranj (v Domu Vincenca Drakslerja na Pristavi pri Tržiču).

S podporo programom želimo prispevati k zdravljenju zasvojenosti ter prispevati k omejevanju škode zaradi uporabe oz. zlorabe dovoljenih in prepovedanih drog ter drugih oblik zasvojenosti in tveganih ravnanj, oziroma jo vsaj zmanjšati.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o socialnem varstvu,
- Verifikacija Socialne zbornice Slovenija št. 2318/2021-SZS/VER-HK-V192 z dne 15. 10. 2021 z veljavnostjo do 15. 10. 2028 (Komuna: Skupnost Žarek),
- Verifikacija Socialne zbornice Slovenija št. 2411/2022-SZS/VER-MM-V277 z dne 28. 10. 2022 z veljavnostjo do 28. 10. 2029 (Center za pomoč, terapijo in socialno rehabilitacijo zasvojenih, ki poleg Reintegracijskega centra vključuje še programa Katapult in Labirint),
- Pogodba o sofinanciranju dejavnosti komune: Skupnost Žarek,
- Pogodba o sofinanciranju programa Reintegracijskega centra.

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljati mrežo programov rehabilitacije odvisnikov od prepovedanih drog ter drugih oblik zasvojenosti in tveganih ravnanj.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da Občina Jesenice v sodelovanju z občinami Zgornje Gorenjske oz. občinami Gorenjske pomembno prispeva k podpori programom socialnega varstva zasvojenih, saj skušamo s kontinuiranim zagotavljanjem sredstev za programe, ki jih izvajata Skupnost Žarek in Center za socialno delo Gorenjska Enota Kranj, prispevati k zdravljenju zasvojenosti ter k zmanjševanju nastanka škode zaradi uporabe drog.

Letni cilji podprograma

Letni cilji podprograma je zagotoviti pogoje za izvedbo programov rehabilitacije odvisnikov, in sicer na podlagi sklenjenih pogodb in tako omogočiti nemoteno delovanje programov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev v letu 2024 uspešni, saj so programi dela z zasvojenimi ter programi rehabilitacije odvisnikov od drog potekali nemoteno. Uporabnikov v okviru programa Komuna in sprejemnega centra na Jesenicah je bilo 105, od tega 50 občanov Jesenic. V program Reintegracijski center je bilo v bivalno obravnavo vključenih v povprečju 9 uporabnikov na mesec (z območja občine Jesenice 1 uporabnik), v izven bivalno obravnavo pa je bilo v povprečju vključenih 23 uporabnikov na mesec (z območja občine Jesenice 3 uporabniki).

20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

V okviru tega programa zagotavljamo pogoje za izvajanje različnih programov in projektov za druge ranljive skupine, pomembne za lokalno skupnost, in sicer na podlagi usmeritev zakonodaje na področju socialnega varstva, ki določa, da se iz proračuna občin zagotavlja tudi financiranje javnih

socialnovarstvenih programov, razvojnih in dopolnilnih socialnovarstvenih programov, pomembnih za občino.

Z ranljivimi skupinami označujemo skupine, pri katerih se prepletajo različne prikrajšanosti (na primer: materialna oziroma finančna, izobrazbena, zaposlitvena, stanovanjska in podobno) in ki so pri dostopu do pomembnih virov (kot je, na primer zaposlitev) pogosto v izrazito neugodnem položaju. Gre za skupine, ki so zaradi svojih lastnosti, oviranosti, načina življenja, življenjskih okoliščin pogosto manj fleksibilne pri odzivanju na hitre in dinamične spremembe, ki jih prinaša sodobna družba. V okviru podprograma tako zagotavljamo sredstva sofinanciranja za programe Območnega združenja Rdečega Križa, sredstva za verificirane javne socialnovarstvene programe, za humanitarne projekte in programe, ki jih izvajajo nevladne organizacije oz. društva ter za delovanje Lokalne akcijske skupine za preprečevanje odvisnosti v občini Jesenice – LAS.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o socialnem varstvu,
- Zakon o društvih,
- Zakon o Rdečem križu Slovenije,
- Zakon o prostovoljstvu,
- Odlok o dodeljevanju sredstev za programe in projekte s področja socialnega varstva v občini Jesenice,
- Letni program humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2024,
- Verifikacija Socialne zbornice Slovenija št. 2658/2020-SZS/VER-HK-V160 z dne 15. 12. 2020 z veljavnostjo do 15. 12. 2027 (Dnevni center: Naj mladih ne vzgaja ulica),
- Pogodba o sofinanciranju programa Naj mladih ne vzgaja ulica,
- Pogodba o sofinanciranju programa Sidro,
- Pogodba o sofinanciranju Rdečega križa Slovenije Območnega združenja Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma

- s spodbujanjem in sofinanciranjem izvajanja posebnih socialnovarstvenih programov in storitev za reševanje socialnih stisk in težav posameznikov in ranljivih skupin prebivalstva prispevati k izboljšanju življenja teh skupin prebivalstva,
- zagotavljati podporo javno veljavnim socialnovarstvenim programom in s tem prispevati k zmanjševanju socialnih stisk in razlik.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da Občina Jesenice zastavljene dolgoročne cilje na področju socialnega varstva ranljivih skupin uspešno zasleduje, saj z zagotavljanjem sredstev za izvedbo različnih programov in projektov, ki so za uporabnike brezplačni, prispevamo k dostopnosti do teh programov, ki lajšajo socialne stiske tistim, ki so zaradi svojih lastnosti, oviranosti, načina življenja, življenjskih okoliščin pogosto manj fleksibilni pri odzivanju na hitre in dinamične spremembe, ki jih prinaša sodobna družba.

Letni cilji podprograma

- izvedeni humanitarni programi in projekti društev s področja socialnega varstva v občini Jesenice, v skladu s sklenjenimi pogodbami o sofinanciranju,
- izveden javno veljavni verificiran socialnovarstvenemu programu Dnevni center: Naj mladih ne vzgaja ulica ter v celoti izveden program Sidro ter
- organizacija in izvedba dogodkov v mesecu boja proti odvisnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi, načrtovane aktivnosti v okviru zagotovljenih finančnih sredstev v letu 2024 so bile izvedene. V celoti so bili zagotovljeni pogoji ter na tej podlagi realizirani preventivni oz. socialnovarstveni programi in projekti, ki jih izvajajo društva (v letu 2024 je bilo na podlagi izvedenega javnega razpisa sofinanciranih 24 programov humanitarnih društev in invalidskih organizacij s področja socialnega varstva in 6 projektov, ki jih izvajajo organizacije, ki opravljajo humanitarno dejavnost na področju socialnega varstva), Območno združenje Rdečega križa (programi in aktivnosti s področja

socialne dejavnosti in pomoči, varovanja in krepitve zdravja, prve pomoči, krvodajalstva, …), Društvo Žarek (v program Dnevni center: Naj mladih ne vzgaja ulica, ki je tudi učna baza Fakulteti za socialno delo, Fakulteti Sigmunda Freuda v Ljubljani in Fakulteti za uporabne družbene študije, je bilo iz občine Jesenice vključenih 265 uporabnikov) ter Razvojna agencija Zgornje Gorenjske RAGOR (projekt Sidro, kjer so bile v letu 2024 skupno opravljene 202 svetovalni uri, od tega na območju občine Jesenice 111 ur ter bilo v svetovanja vključenih skupno 80 oseb, od tega z območja občine Jesenice 41 oseb, izvedena so bila tudi razna izobraževanja in delavnice). Prav tako so bile izvedene planirane aktivnosti, ki pod okriljem Lokalne akcijske skupine za preprečevanje odvisnosti v občini Jesenice – LAS potekajo v okviru meseca boja proti odvisnosti, to je v mesecu novembru (https://www.jesenice.si/medijsko-sredisce/napovedi/item/25169-mesec-boja-proti-odvisnosti-2024).

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

Opis področja proračunske porabe

To področje zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja za financiranje občinskega proračuna ter obveznosti iz naslova upravljanja z občinskim dolgom.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za financiranje servisiranja javnega dolga na nivoju občine ni, javni dolg (oziroma zadolževanje) se prilagaja načrtovanim odhodkom in prihodkom posameznega leta, za financiranje prioritetnih nalog občine v skladu s Sprejetim občinskim razvojnih programom.

2201 - Servisiranje javnega dolga

Opis glavnega programa

Glavni program servisiranje javnega dolga zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja za financiranje občinskega proračuna ter upravljanja z dolgom občine v rokih in na način, kot je določeno s pravnimi posli.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje dolgoročno čim nižje stroške servisiranja občinskega dolga.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo v okviru glavnega programa uspešno sledili dolgoročnemu cilju zagotavljanja čim nižjih stroškov servisiranja občinskega dolga. V letu 2024 smo odplačali vse mesečne obveznosti občine iz naslova zadolževanja, dosegali dobro likvidnost proračuna, kar posledično pomeni, da med letom ni bilo potreb po dodatnem likvidnostnem zadolževanju.

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna in v okviru bilance odhodkov zajema odplačila obresti pri odplačilih dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala ter obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Pravilnik o postopkih zadolževanja občin

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je financiranje izvrševanja proračuna Občine Jesenice. Uspešnost zastavljenih dolgoročnih ciljev se je merila z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh obveznosti v skladu s kreditnimi pogodbami.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V letu 2024 smo v skladu s že sklenjenimi kreditnimi pogodbami poravnavali vse tekoče obveznosti, ki so dospevale v posameznih mesecih.

Letni cilji podprograma

Za leto 2024 smo predvidevali poplačilo vseh obveznosti, ki so dospele v letu 2024 v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami. Tovrstne obveznosti občine morajo biti izpolnjene v rokih in pod dogovorjenimi pogoji, saj bi občina v nasprotnem primeru pridobivala kreditne ponudbe pod manj ugodnimi pogoji.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2024 smo v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami poravnavali tekoče obveznosti, ki so dospevale v posameznih mesecih. Obveznosti se poravnavajo po anuitetnih načrtih in se usklajujejo na v pogodbah določen način.

22019002 – Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

Opis podprograma

V okviru podprograma se opravljajo izplačila vseh stroškov, ki nastanejo v skladu s kreditnimi pogodbami. Zajeti so stroški obdelave kredita, zavarovanja kredita in nadomestilo za vodenje kredita ter stroški pravnega in finančnega svetovanja v skladu s Pravilnikom o postopkih zadolževanja občin.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Pravilnik o postopkih zadolževanja občin

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je nižanje stroškov zadolževanja, oziroma omejitev stroškov na način, da bi bilo upravljanje z dolgom še vedno učinkovito in v skladu z veljavno zakonodajo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V letu 2024 smo sledili dolgoročnemu cilju omejevanja stroškov zadolževanja in celotnega dolga občine.

Letni cilji podprograma

Uspešnost zastavljenih dolgoročnih ciljev se meri z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh obveznosti, ki dospejo v skladu s kreditnimi pogodbami.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Stroški načrtovani v letu 2024 so se nanašali na plačilo stroškov vezanih na predvideno novo zadolževanje v letu 2024 ter morebitne stroške vezane na sklenjene kreditne pogodbe. Nastale obveznosti so bile poplačane.

23 – INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

Opis področja proračunske porabe

To področje porabe zajema sredstva rezerv, namenjenih za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki so bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za to področje porabe ni.

2302 – Posebna proračunska rezerva in programi v primerih nesreč

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, ki prizadenejo občino, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske in rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj tega programa je zagotoviti zadostna sredstva za intervencije v primeru naravnih nesreč in s tem omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Glede na izkazane odhodke za namen odprave posledic naravnih nesreč v preteklih letih ocenjujemo, da je bila do sedaj rezerva še vedno oblikovana v zadostni višini.

23029001 – Rezerva občine

Opis podprograma

Vsebina podprograma je oblikovanje rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč v skladu z 48. členom Zakona o javnih financah ter Zakona o odpravi posledic naravnih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah (UL RS, št. 79/99 in sprem.)
- Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč (UL RS, št. 75/03 in sprem.)

Dolgoročni cilji podprograma

Sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč se v skladu z določilom Zakona o javnih financah oblikujejo največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. Dolgoročni cilj tega podprograma je intervencija v primeru naravnih nesreč in zagotavljanje čim prejšnje sanacije stanja. Proračunska rezerva deluje kot proračunski sklad, v katerega bo občina namenjala sredstva za odpravo posledic postopoma.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Sredstva rezerve so bila oblikovana v skladu z omejitvami Zakona o javnih financah in v skladu s planom in so do sedaj vedno zadoščala za zagotavljanje čimprejšnje sanacije stanja po naravnih nesrečah.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj je vsaj delno zagotoviti finančne pogoje za čim hitrejše posredovanje in čim večjo ublažitev posledic škode, ki bi nastala ob naravnih nesrečah. Kazalec, s katerim se meri doseganje zastavljenega cilja, je realizacija porabe sredstev glede na predložene programe za odpravo posledic po posamezni naravni nesreči. Pokazatelj doseganja ciljev je tudi dejstvo, koliko proračunskih sredstev, glede na potrebna sredstva, je bilo možno zagotoviti ob pojavu naravnih nesreč.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2024 smo med sredstva rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč vplačali vsa načrtovana sredstva. Sredstva so bila zaradi posledic naravnih nesreč v letu 2024 črpana v skladu z izkazanimi potrebami za odpravo posledic škode.

2303 – Splošna proračunska rezervacija

Opis glavnega programa

Splošna proračunska rezervacija je v skladu z zakonom namenjena za financiranje nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena v zadostnem obsegu.

Sredstva programa so bila načrtovana v obsegu, ki naj bi županu omogočal izvrševanje proračuna tekočega leta.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa je nemoteno zagotavljanje izvrševanja občinskega proračuna, čim manjša poraba sredstev na tem programu pa pomeni natančnejše planiranje, oziroma bolj predvidljivo gibanje prihodkov in odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V letu 2024 smo skladno z določili Odloka o proračunu sledili cilju nemotenega zagotavlja izvrševanja občinskega proračuna, sredstva so se namenjala za nepredvidene dogodke oz. za naloge, ki jih v proračunu nismo planirali v zadostni višini.

23039001 – Splošna proračunska rezervacija

Opis podprograma

Vsebina podprograma je oblikovanje splošne proračunske rezervacije na osnovi 42. člena Zakona o javnih financah.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah (UL RS, št. 79/99 in sprem.)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je prerazporeditev sredstev na tem podprogramu na druga področja proračunske porabe, k čemur bo pripomoglo natančno planiranje, oziroma večja predvidljivost proračunskih prihodkov in odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Sredstva splošne proračunske rezervacije so se med letom prerazdelila na ostala področja proračunske porabe z namenom zagotavljana sredstev za nepredvidene naloge oz. naloge, ki jih ni bilo mogoče predvideti v zadostni višini.

Letni cilji podprograma

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo moč planirati. Sredstva na tej proračunski postavki se lahko v skladu z omenjenim zakonom oblikujejo največ do višine 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2024 smo uspešno zagotovili sredstva iz splošne proračunske rezervacije za tiste naloge, ki so bile v letu 2024 nujne in jih ob pripravi proračuna nismo mogli planirati v zadostni višini.

C – Račun financiranja

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

Opis področja proračunske porabe

To področje zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja za financiranje občinskega proračuna ter obveznosti iz naslova upravljanja z občinskim dolgom.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za financiranje servisiranja javnega dolga na nivoju občine ni, javni dolg (oziroma zadolževanje) se prilagaja načrtovanim odhodkom in prihodkom posameznega leta, za financiranje prioritetnih nalog občine v skladu s Strategijo razvoja občine Jesenice.

2201 - Servisiranje javnega dolga

Opis glavnega programa

Upravljanje z javnim dolgom je ena izmed nalog, katere osnovni namen je zagotovitev izvrševanja občinskega proračuna z zagotovitvijo pravočasnih, zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zagotavljanje rednega servisiranja obveznosti ob čim večji predvidljivosti in s tem čim nižjim nihanjem stroška servisiranja dolga. Z izvršitvijo osnovnega cilja so povezane naslednje naloge:

- zagotavljanje rednega in pravočasnega servisiranja obveznosti občine iz naslova javnega dolga,
- zagotavljanje ustrezne strukture portfelja dolga,
- spremljanje zadolževanja javnega sektorja na občinskem nivoju,
- zagotavljanje optimalne likvidnosti proračuna.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V letu 2024 smo upoštevali zastavljene dolgoročne cilje v smislu zagotavljanja rednega in pravočasnega servisiranja obveznosti občine iz naslova javnega dolga.

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje in zajema odplačila glavnice dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Pravilnik o postopkih zadolževanja občin
- Odlok o proračunu občine Jesenice za leto 2024 in Odloka o rebalansu proračuna občine Jesenice za leto 2024

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je servisiranje obveznosti iz naslova dolga v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V letu 2024 smo poplačali vse obveznosti, ki so dospele v letu 2024 v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami.

Letni cilji podprograma

Za leto 2024 smo načrtovali izplačilo vseh obveznosti, ki so dospele v letu 2024 v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami. Uspešnost se je merila z izpolnitvijo izplačil vseh obveznosti, ki so dospele v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami v letu 2024.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Za leto 2024 smo poplačali vse obveznosti, ki so dospele v letu 2024, po že sklenjenih pogodbah. Realizacija je bila 99 % glede na plan.

mag. Vera Djurić Drozdek, direktorica občinske uprave, vodja oddelka za gospodarstvo
Petra Dečman, vodja oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve
mag. Valentina Gorišek, vodja oddelka za okolje in prostor
mag. Viktorija Marušič, vodja Komunalne direkcije
Jasna Sodja, vodja oddelka za finance, plan in analize

2.2.2 POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA NAČRTA NEPOSREDNEGA UPORABNIKA

V naslednji tabeli pa so prikazani odhodki in izdatki po proračunskih uporabnikih in bilancah financiranja, glede na sprejeti, veljavni plan ter realizacijo v tekočem in preteklem letu:

	PU / BILANCA	Realizacija 2023	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	% RE	RE/VP v %	RE 24/RE 23 v %
A. BILANCA ODHODKOV								
1000	Občinski svet	150.145,93	151.150,00	151.150,00	140.591,22	0,53%	93,0%	93,6%
2000	Nadzorni odbor	10.074,36	23.550,00	23.550,00	17.516,40	0,07%	74,4%	173,9%
3000	Župan	203.879,36	190.041,63	191.931,63	180.877,41	0,69%	94,2%	88,7%
4000	KS Hrušica	13.297,89	15.716,00	16.366,00	14.525,23	0,06%	88,8%	109,2%
4010	KS Planina pod Golico	8.817,37	10.610,00	10.910,00	8.887,83	0,03%	81,5%	100,8%
4050	KS Sava	15.188,79	16.168,00	16.568,00	12.534,58	0,05%	75,7%	82,5%
4060	KS Podmežakla	11.265,01	12.134,00	12.534,00	11.954,74	0,05%	95,4%	106,1%
4070	KS Javornik Koroška Bela	9.003,30	11.726,48	11.726,48	10.181,84	0,04%	86,8%	113,1%
4080	KS Blejska Dobrava	19.925,02	24.042,83	25.042,83	20.519,82	0,08%	81,9%	103,0%
4090	KS Plavž	11.448,89	12.778,00	12.778,00	12.061,43	0,05%	94,4%	105,4%
5000	Občinska uprava	24.808.234,25	29.447.440,99	29.442.800,99	25.152.742,03	95,44%	85,4%	101,4%
9800	Medobčinski inšpektorat	701.606,63	857.774,19	857.774,19	771.380,02	2,93%	89,9%	109,9%
	Skupaj ODHODKI – A. BILANCA ODHODKOV	**25.962.886,80**	**30.773.132,12**	**30.773.132,12**	**26.353.772,55**	**100,0%**	**85,6%**	**101,5%**

C.RAČUN FINANCIRANJA								
5000	Občinska uprava	767.289,01	1.227.308,38	1.227.308,38	1.211.195,21	100,00%	98,7%	157,9%
	Skupaj ODHODKI – C. RAČUN FINANCIRANJA	**767.289,01**	**1.227.308,38**	**1.227.308,38**	**1.211.195,21**	**100,00%**	**98,7%**	**157,9%**

Tabela 17 Odhodki in izdatki po proračunskih uporabnikih in bilancah financiranja

1000 OBČINSKI SVET

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

PU / BLC / K3	SP 2024	VP 2024	ZR 2024	% ZR / SP	% ZR / VP
1000 OBČINSKI SVET	**151.150,00**	**151.150,00**	**140.591,22**	**93,0%**	**93,0%**
A Bilanca odhodkov	**151.150,00**	**151.150,00**	**140.591,22**	**93,0%**	**93,0%**
402 Izdatki za blago in storitve	99.150,00	99.150,00	88.591,22	89,4%	89,4%
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	52.000,00	52.000,00	52.000,00	100,0%	100,0%

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom:

Manjša realizacija odhodkov je le pri postavki sejnine in pripadajoča povračila stroškov iz razloga odsotnosti na sejah Občinskega sveta in na sejah delovnih teles.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta ni bilo.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

Novih obveznosti, ki bi bile vključene v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu s 41. členom ZJF, ni bilo.

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ter regresnih zahtevkov za unovčena poroštva ni bilo.

Pripravila:

Mojca Levstik, koordinator

Direktorica občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

2000 NADZORNI ODBOR

1. **Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine**

PU / BLC / K3	SP 2024	VP 2024	ZR 2024	% ZR / SP	% ZR / VP
2000 NADZORNI ODBOR	**23.550,00**	**23.550,00**	**17.516,40**	**74,4%**	**74,4%**
A Bilanca odhodkov	**23.550,00**	**23.550,00**	**17.516,40**	**74,4%**	**74,4%**
402 Izdatki za blago in storitve	23.550,00	23.550,00	17.516,40	74,4%	74,4%

2. **Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom:**

Do odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom je prišlo zaradi neporabljenih sredstev, ki so bila načrtovana za vključevanje zunanjih strokovnjakov v izvedbe nadzorov. Nadzorni odbor je v letu 2024 vse nadzore izvedel brez vključitve zunanjih strokovnjakov.

3. **Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF**

Neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta ni bilo.

4. **Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF**

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

5. **Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF**

Novih obveznosti, ki bi bile vključene v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu s 41. členom ZJF, ni bilo.

6. **Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika**

Izdanih in unovčenih poroštev ter regresnih zahtevkov za unovčena poroštva ni bilo.

Pripravila:
Mojca Levstik, koordinator

Direktorica občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

3000 ŽUPAN

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

PU / BLC / K3	SP 2024	VP 2024	ZR 2024	% ZR / SP	% ZR / VP
3000 ŽUPAN	**190.041,63**	**191.931,63**	**180.877,41**	**95,2%**	**89,09%**
A Bilanca odhodkov	**190.041,63**	**191.931,63**	**180.877,41**	**95,2%**	**94,2%**
402 Izdatki za blago in storitve	178.661,63	180.551,63	169.661,59	95,0%	94,0%
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.380,00	4.380,00	4.377,82	100,0%	100,0%
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.000,00	4.000,00	3.838,00	96,0%	96,0%
413 Drugi tekoči domači transferi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0%	100,0%

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom:

Do odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom je prišlo zaradi neporabljenih sredstev za izplačilo nagrade za nepoklicno opravljanje funkcije podžupanje. Nepoklicni podžupanji Občini Jesenice je namreč funkcija prenehala z iztekom dne 22. 5. 2024.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta ni bilo.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

Novih obveznosti, ki bi bile vključene v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu s 41. členom ZJF, ni bilo.

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ter regresnih zahtevkov za unovčena poroštva ni bilo.

Pripravila:
Mojca Levstik, koordinator

Direktorica občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

4000 – 4090 KRAJEVNE SKUPNOSTI

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

PU / BLC / K3	SP 2024	VP 2024	ZR 2024	% ZR / SP	% ZR / VP
A Bilanca odhodkov	**103.175,31**	**105.925,31**	**90.665,47**	**87,9%**	**85,6%**
4000 KS HRUŠICA	**15.716,00**	**16.366,00**	**14.525,23**	**92,4%**	**88,8%**
402 Izdatki za blago in storitve	15.716,00	16.366,00	14.525,23	92,4%	88,8%
4010 KS PLANINA POD GOLICO	**10.610,00**	**10.910,00**	**8.887,83**	**83,8%**	**81,5%**
402 Izdatki za blago in storitve	10.610,00	10.910,00	8.887,83	83,8%	81,5%
4050 KS SAVA	**16.168,00**	**16.568,00**	**12.534,58**	**77,5%**	**75,7%**
402 Izdatki za blago in storitve	16.168,00	16.568,00	12.534,58	77,5%	75,7%
4060 KS PODMEŽAKLA	**12.134,00**	**12.534,00**	**11.954,74**	**98,5%**	**95,4%**
402 Izdatki za blago in storitve	12.134,00	12.534,00	11.954,74	98,5%	95,4%
4070 KS JAVORNIK - KOROŠKA BELA	**11.726,48**	**11.726,48**	**10.181,84**	**86,8%**	**86,8%**
402 Izdatki za blago in storitve	11.726,48	11.726,48	10.181,84	86,8%	86,8%
4080 KS BLEJSKA DOBRAVA	**24.042,83**	**25.042,83**	**20.519,82**	**85,3%**	**81,9%**
402 Izdatki za blago in storitve	24.042,83	25.042,83	20.519,82	85,3%	81,9%
4090 KS PLAVŽ	**12.778,00**	**12.778,00**	**12.061,43**	**94,4%**	**94,4%**
402 Izdatki za blago in storitve	12.778,00	12.778,00	12.061,43	94,4%	94,4%

Krajevne skupnosti v bilanci odhodkov beležijo samo izdatke za blago in storitve na podskupini kontov 402. Večja odstopanja (realizacija pod 80 %) beležimo le pri KS Sava. Pri ostalih krajevnih skupnostih ugotavljamo, da se je poraba gibala v okviru plana, večjih odstopanj ni.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom:

V krajevni skupnosti Sava beležimo odstopanje med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom na postavki Krajevni praznik – KS Sava, do katerega je prišlo, ker praznik KS v letu 2024 ni bil izveden.
Večja odstopanja med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom na redni dejavnosti (06) pa beležimo pri:

- KS Planina pod Golico, kjer niso bila v celoti porabljena finančna sredstva za tekoče vzdrževanje poslovnih objektov in tekoče vzdrževanje druge opreme
- KS Sava, kjer je bila manjša realizacija od predvidene pri stroških ogrevanja in telefona ter stroških sejnin, ker je bilo izvedenih manjše število sej od planiranih
- KS Slovenski Javornik – Koroška Bela, kjer beležimo odstopanje med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom na komunalnih storitvah, telefonu, elektronski pošti in porabi kuriv ter stroških ogrevanja. Gre za cene na trgu, na katere ne moremo vplivati in jih natančno planirati.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v letu 2023, so se prenesla med odhodke proračuna za leto 2024 v naslednji višini:

- KS Plavž	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 400,00 € na proračunsko postavko 4097, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 300,00 € na proračunsko postavko 4099, konto 402099
- KS Hrušica	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 400,00 € na proračunsko postavko 4067, konto 402099
- KS Sava	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 200,00 € na proračunsko postavko 4054, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 1.000,00 € na proračunsko postavko 4057, konto 402099
- KS Podmežakla	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 100,00 € na proračunsko postavko 4064, konto 402099

	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 1.000,00 € na proračunsko postavko 4067, konto 402099
- KS Planina pod Golico	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 400,00 € na proračunsko postavko 4007, konto 402099
- KS Blejska Dobrava	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 1.500,00 € na proračunsko postavko 4080, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 600,00 € na proračunsko postavko 4084, konto 402099
- KS Javornik Koroška Bela	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 900,00 € na proračunsko postavko 4074, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 1.000,00 € na proračunsko postavko 4079, konto 402099

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Krajevne skupnosti niso imele neporavnanih obveznosti iz preteklih let.

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

Novih obveznosti, vključenih v finančni načrt neposrednega uporabnika, ni bilo.

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika ni bilo.

Pripravile:

Nada Popovič, strokovna sodelavka za KS
Darka Rebolj, strokovna sodelavka za KS
Ferida Agičič, strokovna sodelavka za KS

Janez Marinčič, predsednik Sveta KS Hrušica
Zala Rekar, predsednica Sveta KS Planina pod Golico
Tina Repovž, predsednica Sveta KS Sava
Tomaž Jekler, predsednik Sveta KS Podmežakla
Matej Brus, predsednik Sveta KS Javornik – Koroška Bela
Anton Hribar, predsednik Sveta KS Blejska Dobrava
dr. Adis Medić, predsednik Sveta KS Plavž

5000 OBČINSKA UPRAVA

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

BILANCA ODHODKOV

PU / BLC / K3	SP 2024	VP 2024	ZR 2024	% ZR / SP	% ZR / VP
5000 OBČINSKA UPRAVA	**29.447.440,99**	**29.442.800,99**	**25.152.742,03**	**85,4%**	**85,4%**
A Bilanca odhodkov	**29.447.440,99**	**29.442.800,99**	**25.152.742,03**	**85,4%**	**85,4%**
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.741.469,59	1.725.893,87	1.532.059,46	88,0%	88,8%
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	269.677,09	269.677,09	237.052,22	87,9%	87,9%
402 Izdatki za blago in storitve	3.677.871,54	3.736.255,32	3.479.280,40	94,6%	93,1%
403 Plačila domačih obresti	264.260,00	264.260,00	245.332,53	92,8%	92,8%
409 Rezerve	300.000,00	242.964,28	200.000,00	66,7%	82,3%
410 Subvencije	934.127,29	826.259,95	685.273,43	73,4%	82,9%
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	5.375.893,10	5.481.988,70	5.368.453,35	99,9%	97,9%
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	796.672,33	795.154,63	791.698,06	99,4%	99,6%
413 Drugi tekoči domači transferi	5.084.640,63	5.045.411,25	4.828.614,18	95,0%	95,7%
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	9.650.911,87	9.765.703,99	6.556.357,80	67,9%	67,1%
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	323.892,02	323.892,02	323.106,59	99,8%	99,8%
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	1.028.025,53	965.339,89	905.514,01	88,1%	93,8%

V skupnem so bili odhodki iz bilance odhodkov neposrednega uporabnika Občinska uprava v letu 2024 realizirani v višini 85,4 %, odstopanje od sprejetega proračuna pa je v absolutnem znesku nižje za 4.294.699 €.

Na kontih skupine 40 – tekoči odhodki se izkazujejo odhodki, ki zajemajo plačila stroškov dela, stroškov materiala in drugih stroškov za blago in storitve, obresti za servisiranje dolga ter sredstva izločena v rezerve in proračunske sklade.

Podskupini izdatkov **400 Plače in drugi izdatki zaposlenim** in **401 Prispevki delodajalca za socialno varnost** sta podskupini na katerih zagotavljamo in realiziramo sredstva za plače zaposlenih, kjer je bila realizacija 88 % oz. 1.769.112 €. V primerjavi z letom 2023 (1.729.552 €) so bili izdatki za plače in prispevke višji za 2 %. Strošek za plače je načrtovan ob predpostavki prisotnosti vseh zaposlenih ves čas na delu, kar pa zaradi daljših bolniških odsotnosti ter načrtovanih novih zaposlitev za določen čas in pripravništva, ki niso bila realizirana, zato prihaja do nižje realizacije. Obe podskupini sicer v celotni realizaciji leta 2024 predstavljata 7,0 % delež.

Podskupina **402 Izdatki za blago in storitve**: v tej podskupini se planirajo in realizirajo sredstva za pisarniški, splošni in posebni material in storitve, za pokrivanje stroškov energije, komunalnih storitev, prevoznih stroškov, za izdatke za službena potovanja, tekoče vzdrževanje, najemnine, kazni in odškodnine, davek na izplačane plače in druge operativne odhodke.

Izdatki za blago in storitve so bili v 2024 realizirani v višini 3.479.280 €, kar predstavlja 95 % porabo načrtovanih sredstev. Izdatki za blago in storitve predstavljajo 13,8 % delež v vseh odhodkih. Glede na sprejeti plan je bila realizacija za 198.591 € nižja. Kar 58,8 % vseh izdatkov te podskupine predstavljajo stroški tekočega vzdrževanja objektov in opreme (2.045.836 €), kjer se največ sredstev namenja za tekoče vzdrževanje cest (1.289.358 €). Realizacija izdatkov za blago in storitve je v primerjavi z letom 2023 nižja za

4,6 %, na kar so najbolj vplivali nižji izdatki za stroške električne energije, vode, komunalnih storitev in komunikacije, ter nižji stroški odškodnin in kazni.

K4	K4 OPIS	SP 2024	VP 2024	ZR 2024	ZR 2024 – SP 2024	% ZR 2024 / SP 2024
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	459.609,09	472.002,12	441.130,65	-18.478,44	96,0%
4021	Posebni material in storitve	122.542,01	133.116,86	90.836,07	-31.705,94	74,1%
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	388.012,07	374.994,07	317.644,50	-70.367,57	81,9%
4023	Prevozni stroški in storitve	28.775,78	37.985,08	33.082,13	4.306,35	115,0%
4024	Stroški službenih potovanj	8.460,90	8.460,90	6.832,08	-1.628,82	80,7%
4025	Tekoče vzdrževanje	2.091.842,23	2.074.212,15	2.045.835,69	-46.006,54	97,8%
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	113.755,14	122.802,55	119.101,68	5.346,54	104,7%
4027	Kazni in odškodnine	25.877,49	26.485,32	22.011,22	-3.866,27	85,1%
4029	Drugi operativni odhodki	438.996,83	486.196,27	402.806,78	-36.190,05	91,8%
	Skupaj K 402	**3.677.871,54**	**3.736.255,32**	**3.479.280,40**	**-198.591,14**	**94,6%**

Glede na sprejeti plan je bila realizacija v 2024 višja za prevozne stroške in storitve, kjer smo realizirali za 33.082 € odhodkov, med njimi so bili višji od planiranih stroški popravila in vzdrževanja vozil ter drugi prevozni stroški (v okviru proračunske postavke Mednarodno sodelovanje).

Višji od planiranih so bili realizirani tudi stroški najemnin in zakupnin, saj je bila konec leta 2024 že plačana najemnina za počitniški objekt v Čatežu, ter plačilo najemnine za geoinformacijski sistem.

Največji prihranek glede na sprejeti proračun je bil realiziran pri stroških energije, vode in komunalnih storitev ter komunikacij (70.368 €), ter stroški tekočega vzdrževanja (46.007 €), sledijo nižji drugi operativni odhodki (36.191 €), izdatki za posebni material in storitve (31.706 €) ter nižji izdatki za pisarniški material in storitve (18.478 €).

V podskupini **403 Plačila domačih obresti** se izkazujejo odhodki, ki zajemajo stroške odplačila obresti za najete kredite. Realizacija znaša 245.333 €, kar je 93 % sprejetega plana. Ker v letu 2024 nismo realizirali načrtovanega novega zadolževanja, je realizacija nižja (za 18.927 €).

V podskupini **409 Rezerve** se planirajo sredstva za rezerve v primeru naravnih nesreč ter za splošno proračunsko rezervacijo. Kot odhodek se evidentirajo sredstva nakazana v proračunski sklad, v proračunu zagotovljena sredstva splošne proračunske rezervacije pa se realizirajo po drugih podskupinah neposrednih proračunskih uporabnikov (po opravljenih prerazporeditvah). Nakazila načrtovanih sredstev, namenjenih za primere naravnih nesreč je bilo realizirano v višini 200.000,00 €. Razliko med planom in realizacijo (100.000 €) predstavljajo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki so bile v višini 57.036 € prenesena v plan neposrednih uporabnikov.

Na kontih skupine 41 – tekoči transferi se izkazujejo vsa nepovratna plačila, za katera plačnik od prejemnika sredstev v povračilo ne pridobi nikakršnega materiala ali drugega blaga oz. prejemnik sredstev za plačnika ne opravi nikakršne storitve. Uporaba sredstev mora biti prejemniku tekoče ali splošne narave in ne investicijskega značaja.

Podskupina **410 Subvencije**: V podskupini subvencije znaša realizacija 685.273,43 € oz. 73,4 % plana. V primerjavi z letom 2023 so bile subvencije v 2024 višje za 102.451,27 € oz. 17,6 % več. Izplačane so bile subvencije za subvencioniranje mestnega prometa v višini 600.542 € oz. 71,0 % plana. Realizacija je bila nižja za 245.079 €, ker so bila sredstva za plačilo subvencije za sofinanciranje mestnega prometa deloma prerazporejena za plačilo prevoznih stroškov učencev (107.451 €), deloma se plačilo zamika v 2025. Nekoliko nižje od planiranih so bile tudi subvencije v kmetijstvu (71 % plana), medtem ko so bile pomoči de minimis za malo gospodarstvo realizirane v višini 100 % planiranih, prav tako tudi subvencije za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov.

Podskupina **411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom**: dosežena realizacija je bila 5.368.453,35 € oz. 99,9 % plana. V primerjavi z letom 2023 je bila realizacija transferov posameznikom in gospodinjstvom višja za 522.705 € oz. za 10,8 % več. V tej podskupini je bilo največ sredstev namenjenih za plačilo razlike med ekonomsko ceno vrtcev in plačilom staršev (3.056.949 €), realizacija je bila 96,7 %.

Regresiranje oskrbe v domovih upokojencev (886.943,62 €) je bilo realizirano 99,7 % sprejetega plana. Regresiranje prevozov osnovnošolskih otrok v šolo je bilo realizirano v višini 440.410,54 € oz. 127,7 % plana. Za sofinanciranje najemnin smo porabili 256.688,31 € oz. 98,7 % plana. Drugi transferi posameznikom za zagotavljanje socialne varnosti (pomoč na domu, zdravstvena kolonija, študijske pomoči, pogrebni stroški socialno ogroženih) smo realizirali v višini 21.691,15 € oz. 85,4 % plana.

Podskupina **412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam**: realizacijo v višini 791.698,06 € predstavljajo transferi neprofitnim organizacijam, ustanovam, društvom... Realizacija je bila glede na sprejeti plan 99,4 %. Največ transferov nepridobitnim organizacijam in ustanovam je bilo na področju kulture, športnih in nevladnih organizacij (506.359 €), sledi področje obrambe in ukrepov ob izrednih dogodkih (159.505 €), socialno varstvo (94.325 €), gospodarstvo (32.249 €) in na področju kmetijstva, gozdarstva in ribištva (2.716 €).

Podskupina **413 Drugi tekoči domači transferi**: Realizacija znaša 4.828.614,18 € in je za 256.026 € nižja od plana (95 % realizacija). Glede na leto 2023 je bila realizacija v 2024 za 6,3 % višja (285.641 €). Večino predstavljajo transferi javnim zavodom. S temi transferi zagotavljamo javnim zavodom predvsem sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim ter prispevke delodajalca ter tudi sredstva za pokrivanje izdatkov za blago in storitve; skratka sredstva za delovanje javnih zavodov. V okviru drugih tekočih domačih transferov so vključeni tudi tekoči transferi - plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki v višini 51.419,63 € (91,5 % realizacija), med njimi glavnina za razvojne projekte RRA, ki jih upravlja Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj v višini 48.806 €.

Konti skupine 42 - investicijski odhodki zajemajo plačila namenjena pridobitvi, izgradnji ali nakupu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev (zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav ter drugih osnovnih sredstev). Zajemajo tudi plačila za izdelavo investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije. Odhodki iz tega naslova pomenijo povečanje realnega premoženja občine.

Odhodki podskupine **420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev**: realizacija znaša 6.556.357,80 € oz. 67,9 % realizacija plana. Odstopanje od sprejetega plana v absolutnem znesku predstavlja za 3.094.554 € nižjo realizacijo. Glede na leto 2023, ko je bila realizacija 5.426.296,66 €, je bila v letu 2024 realizacija za 20,8 % večja.

Na odstopanje imajo največji vpliv zamiki izvedbe posameznih investicij v leto 2024, oziroma nižja realizacija v okviru spodaj navedenih projektov, ki predstavljajo glavnino (več kot 90% vseh) odstopanj:

PRJ	PRJ OPIS	SP 2024	VP 2024	ZR 2024	ZR - SP 2024	% ZR / SP	% ZR / VP
OB041-23-0017	Odlagališče Mala Mežakla	439.985,13	438.985,13	33.795,82	-406.189,31	8%	8%
OB041-20-0001	Celostna prenova stavbe na C.m.Tita 78a	821.960,00	821.960,00	427.468,09	-394.491,91	52%	52%
OB041-23-0037	Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr.	996.945,05	996.945,05	715.614,22	-281.330,83	72%	72%
OB041-23-0015	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	417.232,22	389.756,75	144.992,91	-272.239,31	35%	37%
OB041-21-0008	OPPN Partizan	326.779,00	326.779,00	61.607,15	-265.171,85	19%	19%
OB041-23-0036	Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d	230.419,57	230.419,57	23.535,75	-206.883,82	10%	10%
OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	1.446.380,00	1.428.450,02	1.247.098,11	-199.281,89	86%	87%
OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	178.683,00	166.543,00	6.907,12	-171.775,88	4%	4%
OB041-23-0023	Modernizacija cest	532.325,00	551.662,18	374.377,86	-157.947,14	70%	68%
OB041-23-0019	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	552.308,15	550.808,15	403.543,99	-148.764,16	73%	73%
OB041-23-0024	Odvoz odpadkov	120.792,91	120.792,91	16.440,21	-104.352,70	14%	14%
OB041-23-0022	Investicijsko vzdrževanje CČN	439.898,81	439.898,81	353.222,40	-86.676,41	80%	80%
OB041-20-0008	PCJ 3 faza: ureditev in izraba degr. območij	80.206,00	80.206,00	10.444,00	-69.762,00	13%	13%

OB041-23-0010	Celostna prenova stavbe na C. železarjev 6	80.000,00	80.000,00	15.079,20	-64.920,80	19%	19%

Največji vpliv na nižjo realizacijo je v okviru projekta Odlagališče Mala Mežakla, za izvedbo katerega smo šele v začetku leta 2025 prejeli gradbeno dovoljenje in se operativna izvedba zamika v leto 2025.

Nižja od predvidene je bila tudi realizacija v okviru projekta Celostna prenova stavbe na C. m. Tita 78a, kjer se izvedba nadaljuje v letu 2025, ko je načrtovana tudi končna izvedba projekta.

V letu 2024 so bile pričete aktivnosti za Sanacijo škode po naravni nesreči na cestni infrastrukturi, vendar bodo zaradi dodatnih del in težavnosti gradnje gradbišča predvidoma zaključena v spomladanskem času, ko bo ponovno možno polaganje asfalta. V letu 2025 je načrtovana izvedba javnega naročila za izbiro izvajalcev za naslednje tri prijavljene lokacije (Javorniški Rovt 4, 4C in Cesta v Rovte 25), za katere smo že izdelali projektno dokumentacijo in je bila tudi recenzirana s strani državne tehnične pisarne.

Realizacija v okviru projekta Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov je nižja od načrtovane, k čemur pomembno vplivajo spremembe v zakonodaji in prehod na trajnostne vire energije zaradi česar je povpraševanje po plinskih priključkih v upadanju

Izvedba v okviru OPPN Partizan se zamika v 2025, s ciljem čim manjšega vpliva gradnje komunalne infrastrukture na prometno ureditev, se bo gradnja pričela v začetku leta 2025 in končala do poletja 2025.

Za sanacijo škode po naravni nesreči na Stranski poti 6d je bil pripravljen načrt del, ki je zajemal najprej geološko in hidrotehnično raziskavo tal, projektiranje in nazadnje gradbeno tehnični ukrepi za zaščito objekta na Stranski poti in tudi nižje ležečih objektov na Potoški poti. Zaradi neugodnih rezultatov iz geološkega poročila smo morali spremeniti načrt predvidenih ukrepov in sicer je, zaradi načrtovanja gradbeno tehničnih ukrepov, potrebno raziskati širše območje ogroženih objektov. Zaradi tega smo aktivnosti prenesli na leto 2025.

Celotna izgradnja projekta Nadgradnja prometne infrastrukture KS Sava-Hrušica je bila izvedena v 2024, v leto 2025 so se zamaknila le odprava manjših pomanjkljivosti (zatravitev brežin, sanacija cokla fasade itd.) in izvedba dokončnih obračunov, izplačilo končne situacije in izplačilo zadržanih sredstev po zaključku vseh pogodbenih del.

Načrtovane aktivnosti za Ureditev otroških igrišč občine Jesenice, vključno s predlogi iz participativnega proračuna na igriščih Javornik, Podmežakla in Tim ter preostale investicije na igriščih Javornik in Planina pod Golico so se prenesle v leto 2025.

Realizacija nekaterih načrtovanih in začetih aktivnosti v okviru Modernizacije cest se je zamaknila v leto 2025, pri rekonstrukciji ceste Prihodi – Planina pod Golico – 1. etapa je potrebno izvesti še končni obračun in predati cesto v neomejeno uporabo, pri razširitvi občinske ceste Jurč pokopališče v dolžini 120 m je potrebno spomladi 2025 izvesti še fini asfalt, saj so se dela zavlekla v december in jih s ciljem zagotovitve največje možne kvalitete del, prestavili na pomlad. Zaradi zimskih razmer se je zamaknila tudi izvedba gradbenih del na lokaciji »Strmbrd«, ki je del participativnega proračuna in bo prav tako izveden spomladi 2025.

Druga odstopanja od sprejetega plana so obrazložena v okviru posameznih projektov oz. proračunskih postavk.

Na drugi strani smo dodatna sredstva v skupni višini 147.150 € na kontih podskupine 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev zaradi več oz. dodatnih del zagotavljali za nekatere projekte, med njimi največ za:

- OB041-20-0006 Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik (81.168,27 €);
- OB041-21-0012 Sanacija zajetja Peričnik (25.426,75 €, 107 % realizacija);
- OB041-06-0053 Gradnja, nakup in inv. vzdrževanje stanovanj (16.019,59 €, 116 % realizacija);
- OB041-16-0010 Sanacija plazov (10.252,38 €, 160 % realizacija);
- OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin (7.889,98 €, 128 % realizacija);

Navedeni projekti predstavljajo večino odstopanja v okviru te podskupine kontov.

Konti skupine 43 - investicijski transferi vključujejo izdatke občine, ki pomenijo nepovratna sredstva in so namenjeni plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev, ki niso neposredni proračunski uporabniki. Investicijski transferi ne povečujejo realnega premoženja občine.

Podskupina **431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki**: realizacija je znašala 323.106,59 € oz. 99,8 % glede na sprejeti proračun. Realizirali smo Nakup gasilskih vozil za PGD (222.435 €), nakup opreme za PGD (80.671) ter za vzdrževanje PGD (obnova strehe) 20.000 €.

Podskupina **432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom**: realizacija v višini 905.514,01 € oz. 88,1 % plana (122.512 € nižja realizacija).

Največ investicijskih transferov je bilo realizirano na naslednjih projektih in programih:

PRJ	PRJ OPIS	SP 2024	VP 2024	ZR 2024	ZR 2024 - SP 2024	% ZR / SP	% ZR / VP
OB041-23-0027	Program nabav in vzdrževanj-Zavod za šport	212.208,00	251.050,70	249.776,44	37.568,44	118%	99%
OB041-23-0011	Ureditev Kosove graščine	214.450,00	214.450,00	214.340,83	-109,17	100%	100%
OB041-23-0029	Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice	118.988,50	118.988,50	118.906,54	-81,96	100%	100%
OB041-21-0013	Ureditev večnamenskega igrišča na Kresu	89.703,09	89.703,09	87.250,64	-2.452,45	97%	97%
OB041-18-0006	Obnova kopališča Ukova	73.541,85	73.541,85	69.908,44	-3.633,41	95%	95%
OB041-23-0028	Občinska knjižnica Jesenice - transferi	44.300,00	43.939,93	43.939,92	-360,08	99%	100%
OB041-06-0069	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar	31.487,82	31.487,82	31.464,52	-23,30	100%	100%
OB041-23-0005	Nakup opreme za GARS	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100%	100%
OB041-06-0015	Gledališče Toneta Čufarja - transferi	20.000,00	20.000,00	19.894,77	-105,23	99%	99%
OB041-06-0017	Gornjesavski muzej	15.126,00	15.126,00	15.125,99	-0,01	100%	100%
OB041-20-0009	Program nabav in vzdrževanj - FZAB	10.000,00	10.000,00	9.083,14	-916,86	91%	91%
OB041-06-0022	Program nabav in vzdrževanj - Glasbena šola	7.500,00	7.500,00	7.500,00	0,00	100%	100%
OB041-06-0068	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	9.869,64	9.869,64	6.369,00	-3.500,64	65%	65%
OB041-06-0019	Program nabav in vzdrževanj - Mladinski center	6.900,00	6.900,00	6.361,31	-538,69	92%	92%
OB041-20-0006	Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik	92.044,27	10.876,00	5.192,48	-86.851,79	6%	48%
OB041-23-0031	Program nabav in vzdrževanj - OŠ K. Bela	2.500,00	2.500,00	399,99	-2.100,01	16%	16%
OB041-23-0030	Program nabav in vzdrževanj - OŠ P. Stražišar	39.406,00	39.406,00	0,00	-39.406,00	0%	0%
		1.028.025,17	**965.339,53**	**905.514,01**	**-122.511,16**	**88%**	**94%**

Na nižjo realizacijo je najbolj vplivala nižja realizacija v okviru projekta »Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik«, kjer je bila realizacija po izvedbi aktivnosti na podlagi dejansko nastalih stroškov nižja od planirane za 86.851,8 €. Projekt se nadaljuje v letu 2025.

V okviru projekta »Program nabav in vzdrževanj - OŠ P. Stražišar« do načrtovane realizacije (predvidena izdelava projektne dokumentacije v fazi PZI za ureditev nadstreška pri glavnem vhodu v šolo ter izgradnja nadstreška pri glavnem vhodu za potrebe dovoza šolarjev in zaščite pred vremenskimi vplivi ni prišlo in so se aktivnosti terminsko zamaknile v leto 2025) je bila realizacija nižja od planirane za 39.406,0 €.

Višja od prvotno načrtovane je bila realizacija v okviru projekta »Program nabav in vzdrževanj-Zavod za šport« in sicer za 37.568,4 €, sredstva so bila zagotovljena s prerazporeditvijo za nakup traktorja (potrjen nakup premičnega premoženja na OS) in arhivskih omar.

Podrobnejša poraba posameznih vrst namenskih sredstev je prikazana v okviru posebnih tabelarnih prilog: 2.6.2. PREGLED REALIZACIJE NAMENSKIH PRIHODKOV IN IZDATKOV PRORAČUNA

RAČUN FINANCIRANJA

PU / BLC / K3	SP 2024	VP 2024	ZR 2024	% ZR / SP	% ZR / VP
5000 OBČINSKA UPRAVA	**1.227.308,38**	**1.227.308,38**	**1.211.195,21**	**98,7%**	**98,7%**
C Račun financiranja	**1.227.308,38**	**1.227.308,38**	**1.211.195,21**	**98,7%**	**98,7%**
550 Odplačila domačega dolga	1.227.308,38	1.227.308,38	1.211.195,21	98,7%	98,7%

Realizacija odplačil domačega dolga je bila 98,7 %, v letu 2024 smo odplačali za 1.211.195,21 € glavnic, in sicer vse zapadle obveznosti po kreditnih pogodbah. Nove zadolžitve, načrtovane za leto 2024 nismo izvedli, kar vpliva na nižjo realizacijo odplačanega dolga od prvotno načrtovanega.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom:

Odstopanja med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom po glavnih programih programske klasifikacije so razvidna iz spodnje preglednice. Kot kriterij za določitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom smo upoštevali, da je bila realizacija nižja od 90,0 % sprejetega plana oz. presega sprejeti plan in so hkrati razlike v absolutnem znesku večje od 50.000,00 €, in sicer na nivoju glavnega programa:

GPR	GPR OPIS	SP 2024	VP 2024	ZR 2024	ZR 2024 - SP 2024	% ZR / SP	% ZR / VP
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	2.059.757,57	2.059.757,57	1.110.764,81	-948.992,76	54%	54%
1302	Cestni promet in infrastruktura	4.517.034,72	4.372.903,72	3.796.977,94	-720.056,78	84%	87%
1603	Komunalna dejavnost	2.544.315,48	2.583.315,48	1.855.008,55	-689.306,93	73%	72%
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	1.739.193,09	1.739.193,09	1.238.279,89	-500.913,20	71%	71%
0603	Dejavnost občinske uprave	3.232.626,87	3.232.626,87	2.824.121,81	-408.505,06	87%	87%
1702	Primarno zdravstvo	821.960,00	821.960,00	427.468,09	-394.491,91	52%	52%
2303	Splošna proračunska rezervacija	100.000,00	42.964,28	0,00	-100.000,00	0%	0%
0403	Druge skupne administrativne službe	234.843,31	237.443,31	144.251,22	-90.592,09	61%	61%
1207	Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije	412.528,43	412.528,43	324.189,29	-88.339,14	79%	79%
1906	Pomoči šolajočim	350.000,00	455.131,00	451.855,94	101.855,94	129%	99%

Kot izhaja iz zgornje tabele, je realizacija na desetih glavnih programih pomembneje odstopala od sprejetega plana.

V okviru glavnega progama Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor (1502) je bila realizacija nižja za 948.992,76 € (54 % realizacija). Do razlik prihaja zaradi nižje realizacije in zamika izvedbe projektov, med njimi predvsem zaradi zamika izvedbe projekta »Deponija Mala Mežakla« (406.189 €), »Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov (148.764 €), zamika začetka izvajanja »OPPN Partizan« (124.700 €), zamika plačil za dela v okviru »Odvoz odpadkov« (104.353 €), idr.

Realizacija v okviru glavnega progama Cestni promet in infrastruktura (1302) je bila nižja za 720.056,8 € (84 % realizacija). Do razlik prihaja predvsem zaradi zamika izvedbe in plačil v okviru »Modernizacije cest« (157.947 €), »Nadgradnja prometne infrastrukture KS Sava-Hrušica« (142.726 €), »PCJ 3 faza: ureditev in izraba degradiranih območij« (55.562 €), »Ureditev parkirišč in postajališč v OJ« (45.768 €), nižje realizacije v okviru projekta »Kolesarska steza R2« (48.834 €), idr.

Nižja je bila tudi realizacija stroškov namenjenih za Komunalno dejavnost (1603) za 689.306,93 € oz. 73 % realizacija. Na odstopanje od plana ima največji vpliv zamik oz. nižja realizacija v okviru »Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov» (272.239 €), Zamik plačil in izvedba v okviru »Ureditev otroških igrišč« (171.776 €) ter zamik začetka izvajanja projekta »OPPN Partizan« (103.120 €). Neporabljena sredstva za »Obnovo vodovodnega omrežja Završnica« v višini38.419 € so se zamaknila v leto 2025. Nižja je bila realizacija

za izvedbo »Trg prijateljstva« (31.422 €). Več sredstev, kot je bilo sprva načrtovanih, je bilo realiziranih za »Sanacijo zajetja Peričnik« (25.427 €).

Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč (2302) izkazuje nižjo realizacijo od planirane za 500.913,2 € oz. 71 % plana. Realizacija je nižja oz. se izvedba zamika v leto 2025 na projektu »Sanacija škode naravne nesreče – cestna infrastruktura« (281.331 €) in »Sanacija škode naravne nesreče – stranska pot 6d« (206.884 €).

Realizacija tekočih odhodkov, namenjenih za dejavnost občinske uprave (0603) je bila nižja od načrtovane za 408.505,06 € oz. 87 % planiranih, in sicer zaradi nižjih izdatkov za plače, nižjih stroškov energije, vode, komunalnih storitev in komunikacij, tekočega vzdrževanja občinske stavbe ter zamika izdelave projektne dokumentacije za počitniške objekte.

Na programu primarnega zdravstva (1702) se izvajanje projekta »Celostna prenova stavbne na C. m. Tita 78a« nadaljuje v letu 2025, neporabljena sredstva iz 2024 so se prenesla v plan leta 2025.

Splošna proračunska rezervacija (2303) ne izkazuje porabe, ker se sredstva v skladu z ZJF prerazporejajo v finančne načrte neposrednega uporabnika.

Na programu druge skupne administrativne službe (0403) je bila realizacija 61 % oz. za 90.592,1 € nižja od načrtovane, kjer v letu 2024 predvsem niso bila realizirana načrtovana sredstva za izvedbo projektne dokumentacije za »Celostno prenovo stavbe na C. železarjev 6« in se izvedba zamika v plan 2025.

Realizacija v okviru glavnega programa Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije (1207) je bila nižja od načrtovane za 88.339,14 € (79 % realizacija) in sicer v okviru postavke Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov (PP 8380), kjer je bila poraba načrtovanih sredstev za investicijsko vzdrževanje in odpravo okvar na vročevodnem omrežju nižja od načrtovanih, zamaknil pa se je tudi začetek izvedbe projekta OPPN Partizan.

Glavni program Pomoči šolajočim (1906) izkazuje za 101.855,9 € višjo realizacijo (129 % realizacija), in sicer so bila dodatna sredstva zagotovljena na proračunski postavki za prevozne stroške učencev.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

44. člen ZJF omogoča, da se ob koncu leta neporabljena namenska sredstva prenesejo v proračun naslednjega leta. Z zaključnim računom za leto 2023 so se v proračun leta 2024 prenesla neporabljena sredstva iz naslova požarne takse v višini 53.892,02 €, in sicer 22.435,15 € na NRP OB041-13-0008 - Nakup vozil za PGD (proračunska postavka 3051, konto 431000) in 31.456,87 na NRP OB041-21-0001 - Nakup opreme za PGD (postavka 3051, konto 431000). Sredstva so bila vključena med načrtovane odhodke po zaključnem računu leta 2023, za navedeni znesek se je povečal veljavni plan za leto 2024, prenosi so bili vključeni tudi v sprejeti rebalans proračuna leta 2024.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

Novih obveznosti, ki bi bile med letom v skladu z 41. členom ZJF vključene v finančni načrt neposrednega uporabnika, ni bilo.

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Unovčenih poroštev ter regresnih zahtevkov za unovčena poroštva pa v letu 2024 ni bilo.

Pripravila:
Damjana Sitar, višja svetovalka

Vodja oddelka za finance, plan in analize
Jasna Sodja

9800 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

9800 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO	SP 2024	VP 2024	ZR 2024	% ZR / SP	% ZR / VP
A Bilanca odhodkov	**857.774,19**	**857.774,19**	**771.380,02**	**89,9%**	**89,9%**
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	455.564,05	455.564,05	458.728,16	100,7%	98,3%
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	70.750,14	70.795,14	72.433,01	102,4%	100,0%
402 Izdatki za blago in storitve	306.960,00	306.915,00	219.502,95	71,5%	74,7%
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	24.500,00	24.500,00	20.715,90	84,6%	84,6%

Izdatki za plače, drugi izdatki zaposlenim ter prispevki se nanašajo na stroške dela šestnajst sistemiziranih delovnih mest oziroma zaposlenih v skupni občinski upravi v skladu s sistemizacijo in predpisi, ki določajo delovna mesta, uradniške nazive in plače javnih uslužbencev. Zaradi večjega obsega nalog in dela v manj ugodnih delovnih časih ter izplačil dodatkov so bile potrebne prerazporeditve sredstev znotraj proračunskih postavk za plače in materialne stroške.

Izdatki za blago in storitve so bili namenjeni za najemnine, pisarniški in splošni material, uniformo, energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije, uporabo in vzdrževanje prevoznih sredstev, prevozne stroške, izdatke za službena potovanja, tekoče vzdrževanje, poslovne najemnine in zakupnine ter stroške izobraževanja, izpopolnjevanja uslužbencev ter stroške v prekrškovnih postopkih. Na nekaterih kontih so bile potrebne manjše prerazporeditve zaradi večjih stroškov od pričakovanih, kar se je zagotovilo s prerazporeditvami znotraj postavke.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom:

Finančni plan SOU MIR je vključen v glavni program 0603 Dejavnost občinske uprave.

Realizacija finančnega načrta SOU MIR je bila v višini 89,9 % oz. za 86.394,17 € manj, kot je bilo planirano. Odstopanje od plana je bilo predvsem v okviru izdatkov za blago in storitve (K402) za materialne stroške delovanja SOU MIR (74,7 % realizacija). Glede na plan je bila realizacija nižja za plačilo poslovnih najemnin in zakupnin, nižji od načrtovanih so bili izdatki za nakup uniform in službenih oblačil ter nižjih stroškov strokovnega izobraževanja.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta ni bilo.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

Novih obveznosti, ki bi bile vključene v finančni načrt neposrednega uporabnika, ni bilo.

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ter regresnih zahtevkov za unovčena poroštva ni bilo.

Pripravil:
Gregor Jarkovič, vodja MIR Jesenice

Gregor Jarkovič, mag.
Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica

2.2.3 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika o doseženih ciljih in rezultatih po neposrednih proračunskih uporabnikih in proračunskih postavkah

Poslovno poročilo za vsakega neposrednega uporabnika je sestavljeno iz:
1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih po proračunskih postavkah,
2. Ocena učinkov poslovanja na druga področja,
3. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora (ena izjava na nivoju pravne osebe)
4. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja (skupna za občino kot pravno osebo) – točka 2.4.

1000 OBČINSKI SVET

A - Bilanca odhodkov

01 - POLITIČNI SISTEM

0101 - Politični sistem

01019001 – Dejavnost občinskega sveta

1000 - Delovanje občinskega sveta in odborov 88.591,22 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 99.150,00 € so bili realizirani 89 %.

Občinski svet v mandatu 2022 – 2026 se je v letu 2024 sestal na sedmih rednih in treh izrednih sejah. Planirana sredstva so zadoščala za kritje vseh nastalih izdatkov. Za sejnine je bilo v letu 2024 porabljenih 88.484,13 €, kar predstavlja 89 % realizacijo. Realizacija ni bila 100 % zaradi odsotnosti članov na sejah Občinskega sveta in na sejah delovnih teles.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V letu 2024 je bila realizirana večina točk, ki so bile vključene v program dela Občinskega sveta za leto 2024. Dve točki, ki v letu 2024 nista bili realizirani, sta vključeni v program dela za leto 2025 (v postopku priprave OPPN Bolnišnica vzhod je predhodno v izdelavi hidrološko hidravlična študija, zaradi ponovne prve obravnave predloga Proračuna občine Jesenice za leto 2025 na decembrski seji Občinskega sveta, pa se je druga obravnava predloga terminsko zamaknila na sejo v mesecu februarju 2025).

1020 - Financiranje političnih strank 52.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 52.000,00 € so bili realizirani 100 %.

Izdatki za financiranje političnih strank za leto 2024 so bili realizirani na podlagi sprejetega proračuna in na podlagi sklenjenih pogodb v okviru zakonskih podlag.

V skladu s sklenjenimi pogodbami s političnimi strankami se od lokalnih volitev v mesecu novembru 2022 dalje političnim strankam zagotavljajo sredstva, ki so zagotovljena v vsakoletnem proračunu. Sredstva za ta namen so bila v letu 2024 porabljena v višini 52.000,00 € (100,00 % realizacija).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi, sredstva pa so bila v celoti porabljena za predviden namen.

Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Gradiva za seje Občinskega sveta in ostali dokumenti, povezani z delovanjem Občinskega sveta in njegovih delovnih teles, so javno objavljeni na spletni strani Občine Jesenice. Javne objave gradiv za seje občinskega sveta in sprejetih sklepov omogočajo ažurno informiranje javnosti, ki ima hkrati tudi razmeroma dober pregled nad delom Občinskega sveta in njegovih delovnih teles.

Pripravila:
Mojca Levstik, koordinator

Direktorica občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

2000 NADZORNI ODBOR

A - Bilanca odhodkov

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0203 - Fiskalni nadzor

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

2000 - Delovanje nadzornega odbora 17.516,40 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 23.550,00 € so bili realizirani 74 %.

V letu 2024 je Nadzorni odbor v skladu s sprejetim programom dela zaključil dva nedokončana nadzora iz leta 2023 ter izvedel dva redna nadzora po Programu dela za leto 2024. Tretji nadzor bo predvidoma zaključen v prvi polovici leta 2025. Poleg izvedenih rednih nadzorov, je nadzorni odbor v letu 2024 spremljal poslovanje občine in drugih uporabnikov občinskega proračuna ter izvajalcev javnih služb preko obravnave pripravljenih gradiv in poročil o njihovem poslovanju. Za izvedbo zastavljenih ciljev je Nadzorni odbor v letu 2024 svoje naloge opravil na devetih rednih sejah in dveh korespondenčnih sejah.

Sredstva za sejnine in nagrade za izvedbo nadzorov, so bila v skladu z določili Pravilnika o plačah, plačilih in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Jesenice porabljena v višini 17.016,20 € (92 % realizacija). Sredstva niso bila porabljena v celoti, saj en nadzor še poteka in bo zaključen v letu 2025.

500,20 € je bilo porabljenih za udeležbo predsednice Nadzornega odbora na izobraževanju z naslovom »Korporacijsko upravljanje občinskih podjetij«, ki ga je organiziralo Združenje nadzornikov Slovenije.

Neporabljena so ostala sredstva v višini 4.499,80 €, ki so bila načrtovana za vključevanje zunanjih strokovnjakov v izvedbe nadzorov. Nadzorni odbor je namreč v letu 2024 vse nadzore izvedel brez vključitve zunanjih strokovnjakov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Nadzorni odbor je v letu 2024 zaključil dva nadzora iz leta 2023 ter izvedel dva redna nadzora po Programu dela za leto 2024. Tretji nadzor, začet v letu 2024 bo zaključen v letu 2025. Občinskemu svetu in županu bo Nadzorni odbor v skladu s programom dela v letu 2025 posredoval končna poročila o izvedenih nadzorih.

Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

V zvezi z delovanjem Nadzornega odbora občine so zaznani pozitivni učinki, v smislu, da se že ob pripravi proračunskih dokumentov izdatki načrtujejo smotrno in racionalno.

Pripravila:
Mojca Levstik, koordinator

Direktorica občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

3000 ŽUPAN

A - Bilanca odhodkov

01 - POLITIČNI SISTEM

0101 - Politični sistem

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

3000 - Plače in nadomestila župana in podžupanov 49.096,43 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 52.100,00 € so bili realizirani 94 %.

V tej proračunski postavki so vključeni izdatki za izplačilo nagrad za nepoklicno opravljanje funkcij župana in obeh podžupanij v skupni višini 49.086,43 €. Ti odhodki so bili nižji od načrtovanih, saj ej eni nepoklicni podžupanji funkcija prenehala z iztekom dne 22. 5. 2024. Ostanek sredstev je bil prerazporejen na izdatke za reprezentanco.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilj je bil dosežen, saj so bila sredstva na tej postavki porabljena v skladu z namenom, za katerega so bila planirana (nadomestila za opravljanje funkcij župana in podžupana), vse v planirani višini in na podlagi veljavnih predpisov.

3070 – Informiranje 93.140,66 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v vrednosti 94.441,63 € so bili realizirani 99 %.

Informiranje je ena izmed nalog v pristojnosti župana, ki se odraža v povezovanju z mediji, občani in ostalimi deležniki ter v odnosih z javnostmi. Župan javnost obvešča na novinarskih konferencah, prek sporočil za javnost, z objavami v različnih medijih (radio, televizija, časopis, spletni mediji, družbena omrežja), pa tudi osebno na sestankih v njegovem kabinetu ali drugih dogovorjenih lokacijah. Podaja informacije o načrtovanju in realizaciji različnih projektov, o doseganju zastavljenih ciljev, pa tudi o promocijskih vsebinah, dogodkih in prireditvah na Jesenicah, ki prispevajo k ugledu, promociji in dobri podobi občine.

Odhodki za informiranje se nanašajo na plačljive oblike informiranja o delu organov občine in drugih aktualnih dogodkih. Ti izdatki se nanašajo na naslednje redne oblike informiranja: izdajanje občinskega časopisa Jeseniške novice (v letu 2024 je izšlo 17 številk časopisa 2024 – plačanih je bilo 16 številk in 2 številki iz leta 2023 – in posebna izdaja Gorenjskega glasa letopis Gorenjska 2024, strošek katerih je znašal 64.454,60 €), tedenske in posebej naročene oddaje na Radiu Triglav (13.507,18 €). Sredstva znotraj te postavke so se namenila tudi za redno spremljanje medijev oziroma t.i. »press clipping« (8.134,18 €), za plačila avtorskih honorarjev sodelavcev pri Jeseniških novicah (4.559,43 €) ter za sejnine in pripadajoča povračila stroškov zunanjima članoma Uredniškega odbora Jeseniških novic (150,90 €). 2.334,37 € smo še porabili za različne namene: priložnostne oglase in voščila, naročene članke in objave na podlagi izkazanega interesa medijev, ki so skladni z interesi Občine, in jubilejno publikacijo Gorenjske občine – 30 let.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo učinkovito porabila sredstva za informiranje, saj smo realizirala kar 98 % predvidenih izdatkov. To kaže na dobro načrtovanje in izvedbo zastavljenih aktivnosti.

Vsebinski vidik realizacije ciljev:

1. Občinski časopis Jeseniške novice – z izidom 17 številk (od katerih sta bili dve iz leta 2023) in dodatno posebne izdaje Gorenjskega glasa je bila zagotovljena redna obveščenost občanov. Sredstva so bila smiselno porabljena za kontinuirano izdajanje, kar pomeni, da je bil cilj informiranja občanov dosežen.
2. Radio Triglav – tedenske in posebej naročene oddaje so predstavljale pomemben kanal za dostop do informacij, še posebej za tiste, ki raje spremljajo avdio vsebine. Poraba sredstev na tem področju kaže na dobro pokritost različnih oblik informiranja.
3. Spremljanje objav medijev (press clipping) – sistematično spremljanje objav o občini omogoča ustrezno analizo javnega mnenja ter odzivanje na pomembne teme, kar pripomore k boljši komunikacijski strategiji.
4. Drugi informativni izdatki – namenjeni so bili priložnostnim objavam in promociji občine ob pomembnih priložnostih, kar dodatno krepi vidnost občine v domačem in širšem prostoru.

3080 – Reprezentanca, protokol 16.314,77 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v vrednosti 13.500,00 € so bili realizirani 121 %.

Dodatna sredstva – 2.814.77 € – so bila zagotovljena iz splošne proračunske rezervacije. Ključni razlog za to je bilo plačilo stroškov prednovoletnega županovega sprejema v istem proračunskem letu, kar ob pripravi proračuna ni bilo predvideno (ta strošek običajno zapade v naslednje proračunsko leto). Županov prednovoletni sprejem je sicer pomemben dogodek, ki združuje ključne akterje družbenega življenja v občini.

V okviru te proračunske postavke se poleg reprezentance izvaja tudi protokol, ki skrbi za organizacijo in izvedbo protokolarnih dogodkov, ki se organizirajo v okviru Občine Jesenice.

Protokol sodeluje tudi pri izvedbi nalog s področja izven občinskih meja, sodeluje in povezuje druge občine doma in v tujini. Protokol skrbi in sodeluje pri vseh obiskih, protokolarno, organizacijsko ter tehnično pripravlja srečanja med županom in predstavniki oziroma delegacijami iz Slovenije in tujine. Protokol pomaga in sodeluje tudi z drugimi institucijami na območju občine Jesenice ter s Protokolom RS.

Izdatki za reprezentanco vključujejo promocijska darila posameznikom, institucijam in društvom pri predstavljanju občine Jesenice doma in v tujini. Iz te proračunske postavke se krijejo tudi izdatki za različna srečanja, sprejeme, spominska in druga obeležja, s katerimi župan izkaže pozornost posameznikom ali skupinam.

Promocijska darila so se v imenu župana ali Občine Jesenice podarjala v višini, za katere se smatra, da spadajo pod zanemarljiva darila (na podlagi Pravilnika o omejitvah in dolžnostih funkcionarjev v zvezi s sprejemanjem daril).

Iz postavke se krije tudi nakup protokolarnih zastav.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili cilji realizirani. Protokolarne naloge so bile opravljene skladno z nalogami Občine Jesenice, dogodki so bili organizirani, uspešno je bilo tudi sodelovanje z drugimi institucijami in občinami v Sloveniji in tujini. Z darili in promocijskim materialom smo vplivali na prepoznavnost občine Jesenice z vidika družbenega in družabnega življenja kakor tudi z vidika razvoja občine, tako doma kot na tujem.

Edini vidik, ki bi ga bilo smiselno izboljšati, je natančnejše proračunsko načrtovanje, da bi se izognili potrebi po dodatnih sredstvih iz rezervacije. Kljub temu pa so bila sredstva porabljena namensko in učinkovito, skladno z zastavljenimi cilji.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0401 - Kadrovska uprava

04019001 - Vodenje kadrovskih zadev

3020 – Nagrade 4.377,82 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 4.380,00 € so bili realizirani 100 %.

Nagrade se podeljujejo upoštevaje Odlok o priznanjih občine Jesenice, na podlagi katerega se vsako leto razdelijo največ tri denarne nagrade prejemnikom Plakete občine Jesenice. Višina denarne nagrade je v letu 2024 znašala eno minimalno bruto plačo v zadnjih treh mesecih pred podelitvijo priznanja. Na podlagi omenjenega odloka in javnega povabila se iz postavke namenjajo tudi denarne nagrade študentom in dijakom za uspehe v času šolanja.

V letu 2024 so bile podeljene tri denarne nagrade prejemnikom Plakete Občine Jesenice, ena denarna nagrada dijakinji za uspehe v času šolanja (v vrednosti 200,00 €) in ena denarna nagrada študentu za uspehe v času šolanja (v vrednosti 200,00 €).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Nagrade so bile podeljene v skladu z veljavnim odlokom, cilj je bil dosežen.

0403 - Druge skupne administrativne službe

3010 – Proslave, otvoritve in drugi protokolarni dogodki 14.109,73€

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v vrednosti 21.620,00 € so bili realizirani 65 %.

V to postavko so vključeni izdatki za proslave (državne, občinske, druge prireditve), katerih organizatorka je Občina Jesenice, ali za proslave in prireditve, kjer je Občina Jesenice soorganizator. Med pomembnejše proslave in prireditve, ki so bile izvedene v letu 2024, spadajo proslave ob občinskem prazniku, ob dnevu upora proti okupatorju, dnevu državnosti in spominskem dnevu ter prvomajsko srečanje na Pristavi.

Sredstva na tej postavki so namenjena izdatkom za izvajalce prireditev, plačilu honorarjev prek avtorskih pogodb, najemu prostorov, stroškom ozvočenja, pogostitve, obveščanja, stroškom oblikovanja in tiskanja vabil, fotografskih storitev in drugim materialnim stroškom.

V okviru te postavke je bilo 9.373,72 € namenjenih za splošni material in storitve, znotraj česar so bila sredstva namenjena stroškom oblikovanja in tiskanja vabil ter izdelavi listin in plaket (priznanj), najemom dvorane, stroškom ozvočenja, pogostitvam na proslavah, prireditvah, odprtjih ter drugim stroškom, ki so povezani z organizacijo in izvedbo prireditev oz. dogodkov. Za plačilo stroškov prevoza (za prevoz Pihalnega orkestra Jesenice –Kranjska Gora na nastope na prireditvah Občine Jesenice) je bilo porabljenih 1.664,40 €. Strošek organizacije proslave ob dnevu upora proti okupatorju 27. aprila (konto: tekoči transferji v javne zavode – za izdatke za blago in storitve) je znašal 3.000,00 €. Ostali stroški (avtorski honorarji nastopajočih na prireditvah, čistilni material) so znašali 71,61 €.

Odhodki so nižji od načrtovanih za 7.510.27 €. Nižja poraba sredstev je bila, ker sredstev za stroške reprezentance (1.500,00 €) nismo potrebovali. Zaradi visokih cen gostinskih ponudb (za pogostitve na proslavah), smo izpeljali skromnejšo obliko pogostitve, zaradi česar smo porabili manj sredstev kot smo sprva načrtovali.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

65-odstotna realizacija sredstev kaže na racionalno porabo, kar pa ni vplivalo na izvedbo vseh načrtovanih proslav, prireditev, odprtij in drugih dogodkov. Prihranili smo pri stroških reprezentance in pogostitev, kar kaže na prilagodljivost in učinkovitost v upravljanju sredstev. Zaradi manj porabljenih sredstev niso bile potrebne vsebinske prilagoditve, kakovost dogodkov je bila enaka načrtovani. Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji v veliki meri doseženi, saj so bili dogodki izvedeni in stroški optimizirani.

3090 – Ohranjanje tradicije NOV in drugih vojn 1.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.000,00 € so bili realizirani 100,00 %.

Sredstva na tej postavki so bila glede na sprejeti plan v celoti na podlagi Razpisa za dodelitev sredstev za ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo ter tradicionalnih prireditev in okroglih obletnic delovanja društev v občini Jesenice v letu 2024 v višini 1.000 €. Sredstva je upravičenec prejel na podlagi uspešne prijave na razpis, za izvedbo prireditev za ohranjanje tradicij NOV, ki je bil objavljen v mesecu aprilu 2024.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva so bila dodeljena, torej cilji doseženi.

3091 - Prireditve – tradicionalni in spominski dogodki društev 2.838,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 3.000,00 € so bili realizirani 95,00 %.

Sredstva na tej postavki so bila v celoti porabljena na podlagi Razpisa za dodelitev sredstev za ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo ter tradicionalnih prireditev in okroglih obletnic delovanja društev v občini Jesenice v letu 2024 (razpisana vrednost 3.000 €). Sredstva so prijavitelji za obeležitev okroglih obletnic prejeli na podlagi uspešne prijave na javni razpis v mesecu aprilu 2024.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija je bila na podlagi dejansko nastalih stroškov nižja od plana.

Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Z izvedbo ali sofinanciranjem raznih prireditev ter ustreznim informiranjem občanov v letu 2023 so bile dane možnosti občanom Jesenic za aktivno sodelovanje na kulturnih, športnih in družabnih dogodkih v občini.

Pripravile:

Aida Fočaković, koordinator
Maja Korošec, višja svetovalka
Mojca Levstik, koordinator

Direktorica občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

4000 KS HRUŠICA

A - Bilanca odhodkov

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

4004 - Krajevni praznik - KS Hrušica 660,95 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 810,00 € so bili realizirani 82 %.

V tej proračunski postavki so zajete dejavnosti v zvezi z organizacijo in izvedbo krajevnega praznika. Zajeti so stroški kulturnega, športnega in zabavnega dela praznovanja, strošek pogostitve in ureditve prireditvenega prostora.

Ukrepi za doseganje zastavljenih ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditev in čim boljšo obveščenost krajanov oz. obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi, ker je bila udeležba na prireditvi v skladu s pričakovanji.

4007 - Novoletna obdaritev - KS Hrušica 1.223,61 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.124,00 € so bili realizirani 109 %.

V tej proračunski postavki so zajeti stroški obdaritve otrok in starejših krajanov, strošek pogostitve in strošek kulturnega programa.

Krajevna skupnost ob koncu leta organizira novoletno obdaritev otrok s prihodom Dedka Mraza ter pogostitev in obdaritev starejših krajanov. V letu 2024 smo povabili na obdaritev otroke od 2. do 8. leta starosti. Na pogostitev in obdaritev starejših pa smo povabili krajane nad 70 let starosti.

Z dobro organizacijo in obveščenostjo smo prireditvi izvedli v skladu z zastavljenimi cilji.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili doseženi zastavljeni cilji, ker je bila na novoletnih obdaritvah udeležba v skladu s pričakovanji. Zaradi prejetih donacij je bil izveden kvalitetnejši program ter bogatejša pogostitev in obdaritev otrok ter starejših krajanov.

4009 - Akcije v KS Hrušica 1.147,19 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.100,00 € so bili realizirani 104 %.

V tej proračunski postavki so zajeti stroški v okviru akcij, ki jih organizira KS in sicer: pohod oziroma prevoz nekaterih krajanov na Hruščansko planino, pogostitev in kulturni program na Hruščanski planini ter majice za udeležence pohoda, ureditev spominskih obeležij v Krajevni skupnosti in nekaterih tudi izven KS (11 obeležij - sveče, cvetje na Hrušici in v Begunjah), strošek igre Krajevnih skupnosti v Občini Jesenice, čistilna akcija in strošek fotografskih storitev.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditev in čim boljšo obveščenost krajanov oziroma obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni so bili cilji, da se akcij oz. prireditev udeleži čim večje število krajanov. Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi, ker se je prireditev udeležilo veliko število krajanov.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

4000 - KS Hrušica 11.493,48 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 12.682,00 € so bili realizirani 91 %.

V tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti, kot so stroški pisarniškega materiala, poštnine, čistilnega materiala, telefona in interneta, električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, tekočega vzdrževanja poslovnih objektov, reprezentance in sejnin.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v zagotavljanje racionalne porabe proračunskih sredstev in delovanja po programu dela sveta KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bila sredstva za redno dejavnost porabljena gospodarno in v skladu z načrti in pričakovanji.

4010 KS PLANINA POD GOLICO

A - Bilanca odhodkov

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

4014 - Krajevni praznik - KS Planina pod Golico 1.251,16 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.200,00 € so bili realizirani 104 %.

V tej proračunski postavki so zajete dejavnosti v zvezi z organizacijo in izvedbo krajevnega praznika. Zajeti so stroški pogostitve udeležencev gasilske vaje ter stroški kulturnega in zabavnega dela praznovanja krajevnega praznika. Svet krajevne skupnosti Planina pod Golico je osrednjo prireditev ob praznovanju krajevnega praznika organiziral skupaj s PGD Planina pod Golico.

Ukrepi za doseganje zastavljenih ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditev in čim boljšo obveščenost krajanov oz. obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji v celoti doseženi, ker je bila udeležba na prireditvah v skladu s pričakovanji.

4017 - Novoletna obdaritev - KS Planina pod Golico 899,56 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 800,00 € so bili realizirani 112 %.

V tej proračunski postavki so zajeti stroški obdaritve otrok in starejših krajanov, strošek pogostitve in strošek kulturnega programa.

Krajevna skupnost ob koncu leta organizira novoletno obdaritev otrok s prihodom Dedka Mraza ter pogostitev in obdaritev starejših krajanov. V letu 2024 smo povabili na obdaritev otroke od 2. do 10. leta starosti. Na pogostitev in obdaritev starejših pa smo povabili krajane nad 70 let starosti.

Z dobro organizacijo in obveščenostjo smo prireditvi izvedli v skladu z zastavljenimi cilji.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili doseženi zastavljeni cilji, ker je bila na novoletnih obdaritvah udeležba v skladu s pričakovanji in izkazano zadovoljstvo s strani otrok in starejših krajanov. Zaradi prejetih donacij je bil izveden kvalitetnejši program ter bogatejša pogostitev in obdaritev otrok ter starejših krajanov.

4019 - Akcije v KS Planina pod Golico 558,64 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 710,00 € so bili realizirani 79 %.

Na tej proračunski postavki so zajete dejavnosti v okviru akcij, ki jih organizira KS in sicer: razne delavnice, ki se izvajajo v KS (velikonočne delavnice, izrezovanje buč in izdelovanje adventnih venčkov), žalna komemoracija pri spomeniku v Planini pod Golico za 1. november, strošek iger Krajevnih skupnosti v Občini Jesenice, čistilna akcija in strošek fotografskih storitev.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditev in čim boljšo obveščenost krajanov oziroma obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni so bili cilji, da se akcij oz. prireditev udeleži čim večje število krajanov. Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi, ker se je prireditev udeležilo veliko število krajanov.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

4010 - KS Planina pod Golico 6.178,47 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 7.900,00 € so bili realizirani 78 %.

V tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti, kot so stroški pisarniškega materiala, poštnine, telefona in interneta, električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, čistil, reprezentance in sejnin.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v zagotavljanje racionalne porabe proračunskih sredstev in delovanja po programu dela sveta KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bila sredstva za redno dejavnost porabljena gospodarno in v skladu z načrti in pričakovanji.

4050 KS SAVA

A - Bilanca odhodkov

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

4054 - Krajevni praznik - KS Sava 0,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.360,00 € so bili realizirani v višini 0 %.

V tej proračunski postavki so bili planirani stroški izvedbe krajevnega praznika in sicer: stroški pohoda in družabnega srečanja krajanov na Pristavi (pijača in prigrizek dobrodošlice, družabne igre, topla malica za vse udeležence), stroški storitve Združenja SAZAS in ostali materialni stroški, vendar prireditev zaradi slabega vremena ni bila izvedena.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji niso bili doseženi, ker prireditev ni bila izvedena.

4057 - Novoletna obdaritev - KS Sava 2.259,42 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.960,00 € so bili realizirani v višini 115 %. S prerazporeditvijo smo zagotovili dodatna sredstev, ki so bila potrebna za pokritje stroškov pogostitve starejših krajanov.

V tej proračunski postavki so zajeti stroški organizacije novoletnega sprejema za krajane, stare 75 let in več: stroški ureditve prireditvenega prostora, pogostitve, kulturnega programa, strošek obdaritve in ostali materialni stroški.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditve in čim boljšo obveščenost krajanov, ki so dopolnili 75 let in več. Za starejše krajane, ki se prireditve zaradi bolezni ali onemoglosti niso mogli udeležiti, smo organizirali tudi obisk in obdaritev na domu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Doseženi so bili zastavljeni cilji, ker se je prireditve udeležilo veliko število starejših krajanov.

4059 - Akcije v KS Sava 749,53 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 750,00 € so bili realizirani v višini 100 %.

V tej proračunski postavki so zajeti stroški športnih iger KS, čistilne akcije, fotografskih storitev ter stroški drugih akcij, ki jih KS izvaja v skladu s programom dela.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditev in čim boljšo obveščenost krajanov oziroma obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Poudarek je bil na druženju, spoznavanju in povezovanju krajanov. Doseženi so bili zastavljeni cilji, ker je bila udeležba na prireditvah v skladu s pričakovanji.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

4050 - KS Sava 9.525,63 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 12.098,00 € so bili realizirani v višini 79 %.

V tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti, kot so stroški pisarniškega materiala, poštnine, telefona, interneta, ogrevanja, komunalnih storitev, čistil, pogodbenega dela čistilke, stroški sejnin in nagrad ter drugi stroški organov KS.

Zaradi cen na trgu je bila realizacija manjša od predvidene pri stroških ogrevanja in telefonskih storitvah, ter na sejninah, ker je bilo izvedenih manj sej od načrtovanih.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v zagotavljanje racionalne porabe sredstev in delovanja po programu dela sveta KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili stroški redne dejavnosti porabljeni gospodarno in delno v skladu z načrti in pričakovanji.

4060 KS PODMEŽAKLA

A - Bilanca odhodkov

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

4064 - Krajevni praznik - KS Podmežakla 1.097,27 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.225,00 € so bili realizirani v višini 90 %. Zaradi manjših stroškov od predvidenih so bila sredstva, ki niso bila porabljena, prerazporejena na postavko 4067 Novoletna obdaritev – KS Podmežakla.

V tej proračunski postavki so zajeti stroški organizacije in izvedbe krajevnega praznika in sicer: stroški ureditve prireditvenega prostora, pijače in prigrizka dobrodošlice, tople malice za vse udeležence, stroški storitve Združenja SAZAS ter ostali materialni stroški.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditve in čim boljšo obveščenost krajanov oziroma obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Doseženi so bili zastavljeni cilji, ker je bila udeležba na prireditvi v skladu s pričakovanji.

4067 - Novoletna obdaritev - KS Podmežakla 1.745,06 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.560,00 € so bili realizirani v višini 112 %. S prerazporeditvijo smo zagotovili dodatna sredstev, ki so bila potrebna za pokritje stroškov pogostitve starejših krajanov.

V tej proračunski postavki so zajeti stroški organizacije novoletnega sprejema starejših krajanov in sicer: stroški ureditve prireditvenega prostora, pogostitve krajanov, starih 70 let in več, kulturnega programa, strošek obdaritve starejših krajanov in ostali materialni stroški.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditve in čim boljšo obveščenost krajanov, ki so dopolnili 70 let in več. Za starejše krajane, ki se prireditve zaradi bolezni ali onemoglosti niso mogli udeležiti, smo organizirali tudi obisk in obdaritev na domu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Doseženi so bili zastavljeni cilji, ker se je akcije oz. prireditve udeležilo veliko število starejših krajanov.

4069 - Akcije v KS Podmežakla 726,36 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 785,00 € so bili realizirani v višini 93 %. Zaradi manjših stroškov od predvidenih so bila sredstva, ki niso bila porabljena, prerazporejena na postavko 4067 Novoletna obdaritev – KS Podmežakla.

V tej proračunski postavki so zajeti stroški športnih iger KS, čistilne akcije, prvomajske budnice, fotografskih storitev in stroški drugih akcij, ki jih KS izvaja v skladu s programom dela.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditev in čim boljšo obveščenost krajanov oziroma obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Poudarek je bil na druženju, spoznavanju in povezovanju krajanov. Doseženi so bili zastavljeni cilji, ker je bila udeležba na prireditvah v skladu s pričakovanji.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

4060 - KS Podmežakla 8.386,05 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 8.564,00 € so bili realizirani v višini 98 %.

V tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti, kot so stroški pisarniškega materiala, poštnine, telefona, interneta, ogrevanja, komunalnih storitev, čistil, pogodbenega dela hišnika, sejnine ter drugi stroški organov KS.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v zagotavljanje racionalne porabe proračunskih sredstev in delovanja po programu dela sveta KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili stroški redne dejavnosti porabljeni gospodarno in v skladu z načrti in pričakovanji.

4070 KS JAVORNIK – KOROŠKA BELA

A - Bilanca odhodkov

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

4074 - Krajevni praznik - KS Javornik - Koroška Bela 1.739,73 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 2.010,00 € so bili realizirani 87 %, ker zaradi manjših stroškov od predvidenih sredstva niso bila porabljena, smo jih prerazporedili na postavko akcije KS.

V tej proračunski postavki so zajeti stroški organizacije in izvedbe prireditev v okviru krajevnega praznika in sicer: stroški venčka in sveč, ki jih položimo k spomeniku v Parku talcev, stroški športnih prireditev (namiznoteniški turnir in balinarski turnir), gasilske vaje PGD Koroška Bela in PGD Javorniški Rovt, strošek nabave cvetja za nagrajence KS, pohoda na Pristavo, športnega popoldneva na Pristavi s kulturnim programom in družabnimi igrami, strošek storitve Združenja SAZAS ter ostali materialni stroški.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditev in čim boljšo obveščenost krajanov oziroma obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji uspešno realizirani v celoti, saj se je prireditev udeležilo pričakovano število krajanov.

4077 - Novoletna obdaritev - KS Javornik - Koroška Bela 961,31 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 966,48 € so bili realizirani 99 %, kar je skladno z načrtovano porabo.

V tej proračunski postavki so zajeti vsi stroški v zvezi z organizacijo, izvedbo sprejema in obdaritve krajanov starih 80 let in več, ki ga organiziramo v času krajevnega praznika v sodelovanju z DU Javornik Koroška Bela in sicer: stroški pogostitve krajanov, kulturnega programa, strošek obdaritve starejših krajanov in ostali materialni stroški. V prednovoletnem času smo obiskali tudi oskrbovance doma F. Berglja, kjer so nastali stroški manjše pogostitve in novoletnih daril.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditve in čim boljšo obveščenost krajanov, ki so dopolnili 80 let in več.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili doseženi zastavljeni cilji, ker je bila na novoletnih obdaritvah udeležba v skladu s pričakovanji.

4079 - Akcije v KS Javornik - Koroška Bela 2.068,73 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.800,00 € so bili realizirani 115 %. S prerazporeditvijo smo zagotovili dodatna sredstva, s katerimi smo pokrili dodatne stroške izvedenih akcij v KS.

V tej proračunski postavki so zajeti stroški izvedenih akcij v krajevni skupnosti in sicer: stroški športnih iger v KS, čistilne akcije, letnega delovnega srečanja članov Sveta KS s predstavniki društev, strošek nakupa nageljčkov ob praznovanju 1. maja in 8. marca (sprejem upokojenk ob dnevu žena in sprejem godbe, ki pride na budnico v DU Javornik), stroški organizacije in izvedbe Adventa, stroški fotografskih storitev in stroški drugih akcij, ki jih KS izvaja v skladu s programom dela.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditev in čim boljšo obveščenost krajanov oziroma obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Poudarek je bil na druženju, spoznavanju in povezovanju krajanov. Zastavljeni cilji so bili doseženi v skladu s planom, saj so bile vse akcije zelo obiskane.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

4070 - KS Javornik - Koroška Bela 5.412,07 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 6.950,00 € so bili realizirani v višini 78 %.

Manjša realizacija od predvidene je pri komunalnih storitvah, telefonu, elektronski pošti in porabi kuriv in stroških ogrevanja. Gre za cene na trgu, na katere ne moremo vplivati in jih natančno planirati.

V tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti, kot so nabava pisarniškega, splošnega in čistilnega materiala, električne energije, stroški komunalnih storitev in ogrevanja, poštnine, sejnine, stroški telekomunikacij.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v zagotavljanje racionalne porabe proračunskih sredstev in delovanja po programu dela sveta KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili stroški redne dejavnosti porabljeni gospodarno in v skladu z načrti in pričakovanji.

4080 KS BLEJSKA DOBRAVA

A - Bilanca odhodkov

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

4084 - Krajevni praznik - KS Blejska Dobrava 1.183,63€

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.190,00 € so bili realizirani 99 %.

Svet krajevne skupnosti je v letu 2024 organiziral in izvedel krajevni praznik v sodelovanju s predstavniki društev in sicer DTV Partizan – SK Blejska Dobrava, PGD Blejska Dobrava, ŠKD Obranca, NK Lipce, Društvom podeželskih žena izpod Golice in Stola ki delujejo v KS in posameznimi krajani. Organizirano je bilo: polaganje vencev na spominska obeležja, skupaj z ZB za vrednote NOB, kros za otroke, pohod na Obranco peš in kolesarjenje, nogometni turnir za otroke in člane, v dveh terminih. Prav tako je bila svečana otvoritev obnovljenega cestnega odseka od hiše Blejska Dobrava 102 do 106 in obnovljenega športnega igrišča za šolo na Blejski Dobravi.

Osrednja prireditev s kulturnim programom je potekala v Vaškem jedru na Blejski Dobravi, s podelitvijo priznanja KS in Večerom na vasi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da je bil zastavljeni cilj v celoti dosežen oziroma presežen in prireditve odlično organizirane in obiskane.

4087 - Novoletna obdaritev - KS Blejska Dobrava 1.062,83 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.062,83 € so bili realizirani 100 %. Krajevna skupnost je organizirala novoletni sprejem za starejše krajane nad 80 let s pogostitvijo, obdaritvijo in obiskom Božička, katerega se je udeležilo nad 50 krajanov.

KS je skupaj s prostovoljkami Rdečega križa poskrbela za starejše krajane, ki se dogodka niso mogli udeležiti, da so bili obiskani na domu oziroma v domovih starostnikov (doma Franceta Berglja in Viharnik) kjer so jim bila izročena novoletna darila.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilj je bil dosežen v celoti in tudi izkazano zadovoljstvo starejših krajanov je bilo izjemno.

4089 - Akcije v KS Blejska Dobrava 993,70€

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.320,00 € so bili realizirani 75 %.
Krajevna skupnost je organizirala in izpeljala zelo uspešno čistilno akcijo, budnico za 1. maj na Lipcah in Kočni. Na Blejski Dobravi je to vlogo prevzela gostilna Jurč.
V decembru so bile organizirane prireditve in sicer: prižiganje lučk na novoletni jelki v Vaškem jedru, kjer se je zbralo okoli 300 otrok in odraslih. Svečana otvoritev restavriranega znamenja svetega Štefana pri Čopovi domačiji, kjer je potekal kulturni program z govori, nastopom Kvinteta Vintgar ter harmonikarja in kitarista, zbralo pa se je okoli 200 udeležencev. Sledila je tradicionalna prireditev Žegnanje konj, na kateri je bilo prisotnih 46 konj, zbralo pa se je okoli 1000 obiskovalcev. Sledila je predstavitev vpisa prireditve »Žegnanje konj« v državni register nesnovne kulturne dediščine in nato še kulturni program ob dnevu samostojnosti in enotnosti s pozdravnimi govori, nastopom kvinteta Vintgar, harmonikarja in kitarista. Organiziran in izveden je bil nočni pohod na Polansko babo, ki je bil zelo dobro obiskan, saj se ga je udeležilo več kot 80 pohodnikov. V letu 2024 prikazani stroški predstavljajo plačilo fotografskih storitev, plačilo napitkov ob čistilni akciji in budnici, ob vseh zgoraj navedenih prireditvah malice za konjenike, nakup medalj za konjenike in plačilo storitev ob udeležbi članov Sveta pri igrah KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili v celoti realizirani. Vse opravljene aktivnosti so bile med krajani izjemno dobro sprejete. Na vseh prireditvah je bila udeležba nad pričakovanji.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

4080 - KS Blejska Dobrava 17.279,66 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 20.470,00 € so bili realizirani 84 %.

Cilji krajevne skupnosti temeljijo na letnem delovnem načrtu, ki vključuje sredstva za izvajanje redne dejavnosti ter racionalno ter smotrno poslovanje v zadovoljstvo krajanov, kot tudi članov Sveta KS. V tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti, kot so stroški nabave pisarniškega materiala, čiščenja, izdatki za reprezentanco, stroški električne energije, stroški komunalnih storitev in ogrevanja, plačilo hišnika, poštnin, sejnin, stroški telefona, tekočega vzdrževanja poslovnih objektov. Sredstva prejetih donacij, ki so namenjena za vaško jedro niso bila porabljena in bodo po zaključnem računu prerazporejena v leto 2025.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Program in zastavljeni cilji so bili v celoti realizirani. Ocenjujemo, da je bilo poslovanje KS Blejska Dobrava, kljub samo tri urnemu zagotavljanju strokovne sodelavke tedensko in več kot sto opravljenih ur predsednika Sveta KS mesečno, vse aktivnosti izjemno dobro in gospodarno izpeljane, kar izhaja iz zgornjega opisa.

4090 KS PLAVŽ

A - Bilanca odhodkov

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

4094 – Krajevni praznik- KS Plavž 590,98 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 910,00 € so bili realizirani 65 %, zaradi manjše realizacije programa praznovanja krajevnega praznika.

V tej proračunski postavki so zajeti stroški organizacije in izvedbe krajevnega praznika. Strošek rož za nagrajenko in nastopajoče ter vencev, katere smo postavili na spominska obeležja v krajevni skupnosti ter stroški povezani z izvedbo pohoda in družabnega srečanja krajanov v Planino pod Golico, stroški storitve Združenja SAZAS in ostali materialni stroški.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditve in čim boljšo obveščenost krajanov oziroma obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so zastavljeni cilji bili realizirani v celoti, saj se je obisk proslave in števila udeležbe krajanov na pohodu KS povečal. Ocenjujemo, da je bila izvedba krajevnega praznika uspešna.

4097 - Novoletna obdaritev - KS Plavž 2.598,94 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 2.280,00 € so bili realizirani 114 %, zaradi prerazporeditev finančnih sredstev, katere smo porabili za boljšo in kakovostnejšo izvedbo novoletne obdaritve starejših krajanov.

Na tej proračunski postavki so zajeti stroški ureditve prireditvenega prostora, pogostitve starejših krajanov, starih 80 let in več, kulturnega programa ter strošek obdaritve starejših krajanov in ostali materialni stroški.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditve in čim boljšo obveščenost krajanov, ki so dopolnili 80 let in več.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da je bil dosežen zastavljeni cilj, ker se je prireditve udeležilo veliko število starejših krajanov starih 80 let in več.

4099 – Akcije v KS Plavž 1.299,72 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.300,00 € so bili realizirani 100 %, kar je skladno z načrtovano porabo.

Na proračunski postavki so zajeti stroški ikebane ob smrti podpredsednice sveta KS, športnih iger KS, strošek izvedbe čistilne akcije, nabave darilnih bonov ob akciji ocvetličenja v KS, nabave lističev za

holesterol ob akciji meritve krvnega sladkorja, holesterola in krvnega pritiska ter strošek oglaševalskih storitev.

Poudarek je bil na druženju, spoznavanju in povezovanju krajanov. Zastavljeni cilji so bili doseženi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili, da se akcij v KS udeleži vsako leto večje število krajanov, zato ocenjujemo, da je bila krajevna skupnost pri doseganju ciljev uspešna.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

4090 - KS Plavž 7.571,79 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 8.288,00 € so bili realizirani 91 %, kar bistveno ne odstopa od načrtovane porabe.

Na tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti, kot so izdatki za nabavo pisarniškega materiala, čistil, stroški ogrevanja, elektrike, komunalnih storitev, telefona, sejnin, poštnine, obratovalni stroški in tekoče vzdrževanje. Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v zagotavljanje racionalne porabe proračunskih sredstev in delovanja po programu dela sveta KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da je bilo poslovanje KS Plavž uspešno, gospodarno in v skladu z načrti in pričakovanji.

Ocena učinkov poslovanja proračunskih uporabnikov KRAJEVNE SKUPNOSTI na druga področja

Krajevne skupnosti so prve, na katere se lahko krajani obrnejo v primeru kakršnihkoli zadev (problemov). Krajevne skupnosti:

- seznanjajo pristojne organe občine s problemi in potrebami prebivalcev krajevnih skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,
- dajejo mnenja pri javnih razgrnitvah predlogov strateških in izvedbenih prostorskih aktov Občine Jesenice, ki obravnavajo območje krajevnih skupnosti,
- oblikujejo pobude za spremembo prostorskih aktov, ter jih posredujejo pristojnim organom občine,
- v skladu z zakonom in s sprejetimi pravnimi akti občine sklepajo najemne pogodbe za vrtičke na območju krajevnih skupnosti, ki so v lasti Občine Jesenice.
- v upravnem postopku dajejo mnenja k podaljšanemu obratovalnemu času gostinskih obratov,
- sodelujejo s socialnimi službami, vzgojno-varstvenimi in zdravstvenimi organizacijami,
- organizirajo humanitarne akcije,
- spodbujajo društvene dejavnosti,
- sodelujejo z javnimi zavodi in društvi pri pripravi in izvajanju kulturnih, športnih in drugih prireditev v občini,
- pospešujejo razvoj turizma v kraju,
- sodelujejo s humanitarnimi organizacijami in društvi pri izvedbi socialno-varstvenih projektov,
- sodelujejo pri izvedbi volitev in referendumov,

- na krajevno primeren način obveščajo občane o svojem delu in delu občine ter drugih organov v zadevah, pomembnih za krajevne skupnosti,
- sodelujejo z društvi in nevladnimi organizacijami, ki delujejo na območju krajevnih skupnosti,
- obravnavajo vprašanja iz pristojnosti občine, ki se nanašajo na območje krajevnih skupnosti in na prebivalce krajevnih skupnosti, ter oblikujejo stališča, pobude in vprašanja,
- sodelujejo z OŠ CZ in predlagajo kandidate za usposabljanje enot CZ,
- predlagajo kandidate za sodnike porotnike, razne komisije in druge organe občine,
- organizirajo oz. sodelujejo v akcijah čiščenja okolja,
- organizirajo oz. sodelujejo v akcijah ocvetličevanja,
- sodelujejo in dajejo pobude v zadevah prometne ureditve kraja,
- sodelujejo in dajejo pobude v zadevah zazelenitve kraja,
- informirajo občane o dejavnostih, ki so se in se bodo dogajale v kraju,
- sodelujejo in dajejo pobude v zadevah kategorizacije občinskih cest,

Poslovanje krajevnih skupnosti v veliki meri vpliva na zadovoljstvo krajanov, le-ti se na KS obračajo s predlogi in pripombami v zvezi z navedenimi področji delovanja KS. Glede na uspešnost reševanja problemov je zaznati tako zadovoljstvo krajanov kot tudi članov Sveta KS. Nekatere akcije krajevnih skupnosti delujejo še posebej spodbudno na krajane, npr. Očistimo Slovenijo, izbor najlepše ocvetličenih balkonov, druženje na športnih in družabnih prireditvah ob krajevnih praznikih, itd.

Pripravili:

Nada Popovič, strokovna sodelavka za KS
Darka Rebolj, strokovna sodelavka za KS
Ferida Agičič, strokovna sodelavka za KS

Janez Marinčič, predsednik Sveta KS Hrušica
Zala Rekar, predsednica Sveta KS Planina pod Golico
Tina Repovž, predsednica Sveta KS Sava
Tomaž Jekler, predsednik Sveta KS Podmežakla
Matej Brus, predsednik Sveta KS Javornik – Koroška Bela
Anton Hribar, predsednik Sveta KS Blejska Dobrava
dr. Adis Medić, predsednik Sveta KS Plavž

5000 OBČINSKA UPRAVA

A - Bilanca odhodkov

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 - Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

5000 - Stroški plačilnega prometa 1.377,25 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 2.500,00 € so bili realizirani 55 %.

Sredstva so bila porabljena za pokritje stroškov upravljanja denarnih sredstev (vodenje enotnega zakladniškega računa, vodenje trgovalnega računa, opravljanje plačilnega prometa) ter druge bančne storitve. Realizacija je manjša zaradi manjšega števila transakcij in ker banke ne zaračunavanja več negativnih obresti za sredstva na podračunih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi, saj je plačilni promet potekal nemoteno. Stroški upravljanja s premoženjem so bili optimizirani.

Pripravila:
Aida Fočaković, koordinatorka

Direktorica občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

0302 - Mednarodno sodelovanje in udeležba

03029002 - Mednarodno sodelovanje občin

5010 - Mednarodno sodelovanje 86.792,11 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 90.000,00 € so bili realizirani 96%.

Občina je organizirala oz. se udeležila več srečanj s pobratenimi občinami in sicer: obisk novoletnega sprejema župana v Nagoldu, organizacija srečanja z občino St. Jakob im Rosental, obisk Valjeva, organizacija srečanja s predstavniki iz Valjeva za občinski praznik, predstavitev Jesenic na dogodku EU markt v Nagoldu, organizacija srečanja za praznovanje 30 let pobratenja med Nagoldom in Jesenicami na Jesenicah, sprejem učiteljev iz Nagolda na Jesenicah, obisk Božičnega sejma v Nagoldu.

Predvideno je bilo tudi tradicionalno srečanje občin Jesenice in St. Jakob im Rosental na Rožci, vendar je dogodek odpadel, zaradi slabega vremena.

Na srečanjih sodelujejo različna društva oz. organizacije iz občine Jesenice. Med drugimi tudi: FD Jesenice, gasilci Jesenice, OŠ Prežihov Voranc, Gimnazija Jesenice, Gornjesavski muzej Jesenice, Glasbena šola Jesenice, kolesarji, Srednja šola Jesenice, Civilna zaščita, Folklorna skupina Julijana, ...

Sredstva v višini 3.207,00 € so se prenesla v leto 2025, saj Občina Jesenice in mesto Valjevo praznujeta 50 let pobratenja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Predvidene aktivnosti na področju mednarodnega sodelovanja v letu 2024 so bile izvedene. Zastavljeni cilji so bili realizirani.

Pripravila:

Aleksandra Orel, višja svetovalka

Direktorica občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0402 - Informatizacija uprave

04029001 - Informacijska infrastruktura

5020 - Informacijska infrastruktura 80.148,60 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 94.000,00 € so bili realizirani 85 %.

Sredstva, načrtovana v okviru programa informatizacije uprave, so bila porabljena za zagotavljanje delovanja lokalne informacijsko komunikacijske tehnologije ter njeno posodabljanje. Za doseganje ciljev je bila izvršena projektna naloga v okviru podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva so se namenila za računalniške storitve, storitve informacijske podpore uporabnikom, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov, strojne opreme ter licenčne sistemske programske opreme kot tudi za nakup in posodobitev aplikativne programske opreme. Preostala sredstva se niso porabila, ker se ni izvedla sistemska posodobitev strežniške programske infrastrukture ampak se zamika v naslednje leto.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0006 Informatizacija uprave

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0006 Informatizacija uprave 3.905,91 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje delovanja lokalne informacijsko komunikacijske tehnologije ter njeno posodabljanje. V okviru podprograma gre za nadaljevanje investicijskih nalog in sicer za zagotavljanje nemotenega delovanja strežnikov, uporabo in vzdrževanje skupnega komunikacijskega omrežja državnih

organov, za nakup in vzdrževanje lokalne programske opreme in aplikacij ter zagotavljanje splošnih pogojev za nemoteno delovanje informacijske infrastrukture in nemoteno izvajanje načrtovanih projektov uvajanja e-uprave v delo organov občinske uprave.

Cilj projekta Informatizacija uprave je zagotavljanje delovanja informacijske infrastrukture in njeno posodabljanje po načelu učinkovitosti in ekonomičnosti.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Cilji so doseženi, realizacija na projektu je izpolnjevala načrt financiranja projekta. Sredstva so bila porabljena za nakup in posodobitev strojne računalniške, strežniške ali tiskalniške opreme, aplikativne programske opreme, dodatni modul elektronski bolniški list codeks ta-e-bol za registratorja ur za namen prenosa potrdil o zadržanosti od dela.

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

5030 - Objave in razpisi 1.215,05€

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 3.000,00 € so bili realizirani 41 %.

Sredstva so bila porabljena za objave pravilnikov, odlokov, razpisov in drugih objav v Uradnem listu ali v drugih tiskanih medijih (Gorenjski glas, Dnevnik, Jeseniške novice).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Temeljni cilj, to je obveščenost javnosti, je bil z objavo informacij preko različnih medijev dosežen.

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

9000 - Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov 100.270,12 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 180.000,00 € so bili realizirani 56,00 %.

Za leto 2024 so bila sredstva namenjena za plačilo obratovalnih stroškov poslovnih prostorov, tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov in stavb, upravljanje poslovnih prostorov in stavb, kazni in odškodnine, investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in stavb v lasti Občine Jesenice.

Od 100.270,12 € je bilo porabljeno: za tekoče vzdrževanje 5.709,67 €, za zavarovanje 9.912,57 €, za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov 7.760,73 €, za električno energijo, vodo, komunalne storitve 12.379,52 €, za porabo kuriv in ogrevanje 5.439,48 €, za drugi splošni material in storitve 4.579,27 €, za druge operativne odhodke 12.411,41 €, za geodetske storitve, parcelacije 2.521,79 €, za načrte in drugo projektno dokumentacijo 34.111,20 €, za nakup drugih zgradb in prostorov 4.989,80 €, za sodne, odvetniške stroške in stroške izvedencev in tolmačev 314,49 €, in 140,19 € za strošek obračunavanja najemnin.

Med drugim so bila sredstva namenjena za pridobitev projektne dokumentacije za celostno prenovo stavbe na Cesti železarjev 6 (energetska sanacija stavbe – izvedba hidroizolacije kleti in garaže ter toplotnega ovoja stavbe, menjave stavbnega pohištva, izolacija in menjava strehe, posodobitev toplotne podpostaje za zagotovitev energetsko varčnejšega objekta). V letu 2024 je Občina Jesenice za namen pridobitve projektne dokumentacije izvedla evidenčno naročilo za izbiro zunanjega izvajalca, ki je izvedel

tri objave razpisne dokumentacije na portalu javnih naročil za izbor izvajalca za izdelavo projektne dokumentacija za celostno prenovo stavbe ter hkrati projektne dokumentacije za izdelavo nadzidavo vhodne avle. Žal so bili vsi postopki neuspešni, saj se ni nihče prijavil. Občina Jesenice je nato ločeno naročila izvedbo razširjenega energetskega pregleda ter idejno rešitev za izdelavo nadzidave vhodne avle. V sklopu izdelave idejne rešitve je bilo potrebno izdelati še študijo izvedljivosti. Vsi stroški skupaj so znašali 15.079,20 €. Pridobitev ostale potrebne projektne in investicijske dokumentacije se načrtuje v letu 2025.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva na postavki so porabljena v skladu z namenom, za katerega so bila planirana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0032 – Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov
OB041-23-0010 – Celostna prenova stavbe na Cesti železarjev 6

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

Projekt: OB041-23-0032 – Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ..... 31.782,53 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov v lasti Občine Jesenice. Cilj projekta je prenova in obnova starega poslovnega fonda, v okviru zagotovljenih finančnih sredstev posameznega proračunskega leta, kar pomeni ohranjanje ali povečanje vrednosti poslovnih prostorov in racionalna uporaba poslovnih prostorov. V letu 2024 je bilo porabljeno 31.782,53 € od tega 4.989,80 € za postavitev nadstrešnice na Kočni v okviru participativnega proračuna, 19.032,00 € za projektno dokumentacijo (PZI) za obnovo strehe na stavbi Cesta Borisa Kidriča 37a, ter 7.760,73€ za nujna investicijska dela na poslovnih prostorih v lasti občine.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Sredstva so bila porabljena namensko, izboljšali so se delovni pogoji najemnikov, zagotovila se je tudi večja energetska varčnost prostorov.

Projekt: OB041-23-0010 – Celostna prenova stavbe na Cesti železarjev 6 ..... 15.079,20 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen prenove stavbe na Cesti železarjev 6 je energetska prenova stavbe s ciljem, da se z izvedbo hidroizolacije kleti in garaže, vgradnjo energetsko varčnih oken z zunanjimi senčili, izvedbo toplotnega ovoja stavbe z zaključnim slojem ter izolacijo strehe ter menjavo ostrešja in kritine zagotovi energetsko varčen objekt ter na dolgi rok privarčuje pri obratovalnih stroških, predvsem stroških elektrike in ogrevanja. V nadaljevanju projekta bi bilo potrebno zaradi zastarelosti izvesti tudi sanacijo toplotne podpostaje, možna je tudi nadzidava vhodne avle, kjer bi lahko pridobili novo sejno sobo. Trajanje projekta: januar 2023 – december 2026

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Realizacija projekta znaša 19,00 %. Načrtovani cilji so bili le delno doseženi. Izveden je bil razširjen energetski pregled ter idejna rešitev za nadzidavo vhodne avle, kar oboje predstavlja izhodišče za načrtovanje in izvajanje nadaljnjih postopkov za izvedbo projekta energetske prenove stavbe ter prijavo na javni razpis za pridobitev sredstev s tega naslova. Celotna projekta dokumentacija (PZI, DGD…), s katero bi lahko pričeli z izvajanjem projekta, v letu 2024 ni bila pridobljena.

Pripravili:

Mag. Valentina Gorišek vodja oddelka za okolje in prostor
Damjan Mladenovič, sistemski administrator

Direktorica občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

06019002 - Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

5060 – Članarine 6.474,39 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 7.000,00 € so bili realizirani 92 %.

Sredstva na tej postavki so bila porabljena za plačilo članarine v Skupnosti občin Slovenije in v Združenju zgodovinskih mest Slovenije, ter Združenja občin Slovenije.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Skupnost in združenji opravljata za svoje članice vrsto nalog, med drugim tudi: zastopanje skupnih interesov občin v razmerju do državnih organov in mednarodnih institucij, pripravljanje stališč in predlogov občin do zakonskih predlogov, ki se tičejo občin, organiziranje razprav o aktualnih vprašanjih, pomembnih za lokalne skupnosti, organiziranje izobraževanj za potrebe občin članic in drugo, zato članstvo v vseh treh združenjih prinaša marsikatere koristi.

06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti

7000 - Razvojni projekti 5.812,03 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 8.948,20 € so bili realizirani 65%. Sredstva so bila namenjena tudi za vzdrževanje turistične signalizacije, vendar se je izkazalo, da v letu 2024 ni bilo potrebe po vzdrževanju.

Sredstva so se namenila za aktivnosti managementa mestnih središč.

Sredstva so bila porabljena za:

- delovanje desetih wi fi točk po Jesenicah 3.833,68 (izvedeno)
- vzpostavitev solarnih luči v parku v Centru II (Tramšakov oz. Kolarjev park) 1.978,35 € (izvedeno)
- popravilo delovanja wi fi točke ZD Jesenice – Trg prijateljstva (sredstva v višini 700,00 € so se prenesla v leto 2025, ker je izvajalec izdal račun v letu 2025) (izvedeno)

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Skladno z načrtovanimi aktivnostmi za zgoraj navedene projekte, ocenjujemo realizacijo le-teh uspešno.

7010 - Razvojni projekti RRA 55.521,09 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 59.571,01 € so bili realizirani 93%.

Občina Jesenice je ena izmed družbenikov RRA Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj (BSC), ki na podlagi letne Pogodbe o izvajanju splošnih razvojnih nalog v javnem interesu, izvaja naloge, povezane z realizacijo Regionalnega razvojnega programa. Vključene so vse gorenjske občine. Občina Jesenice je ena izmed Občin ustanoviteljic Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (RAGOR), ki na podlagi Letnega programa dela izvaja projekte po dogovoru z Občino ustanoviteljico.

Sredstva so bila porabljena za:

- izvajanje splošnih razvojnih nalog v javnem interesu v povezavi z Regionalnim razvojnim programom - BSC 39.805,63 € (izvedeno)
- projekt Outdoor Karavanke - BSC 4.000,00 € (splošni cilj je trajnostni razvoj širšega območja Karavank od Jezerskega do Tromeje (Jezersko, Preddvor, Kranj, Naklo,Tržič, Žirovnica, Jesenice, Kranjska Gora) na področju turizma, z razvojem aktivnih doživetij s poudarkom na pohodništvu in kolesarstvu) (izvedeno)
- projekt Hosted by family - BSC 5.000,00 € (splošni cilj projekta je ohranjanje in razvoj turističnih družinskih podjetjih v manj turističnih območjih) (izvedeno)
- 10 koordinacij županov Zgornje Gorenjske - RAGOR 1.505,46 € (koordinacija srečanj med župani Zgornje Gorenjske) (izvedeno)
- projekt EU info točka – bodi aktiven državljan – RAGOR 5.210,00 € (splošni cilj je državljanom zagotoviti enostaven dostop do informacij ter možnost, da izrazijo in izmenjajo svoja stališča o vseh področjih delovanja EU, zlasti tistih, ki vplivajo na njihovo vsakdanje življenje) (izvedeno)
- projekt Regionalni prostorski plan – BSC (splošni cilj je poenotena priprava prve generacije regionalnih prostorskih planov v vseh razvojnih regijah v državi. Regionalni prostorski plan je podlaga za pripravo regionalnega razvojnega programa in mora biti sprejet pred njim ali sočasno z njim. Je tudi podlaga za izvedbo postopka državnega prostorskega načrtovanja, saj se v njih uskladijo zasnove prostorskih ureditev. Regionalni prostorski plan nadomešča strateški del sedanjih občinskih prostorskih načrtov. Projekt se je sicer že začel izvajati, vendar bodo stroški nastali v letu 2025 in kasneje. Sredstva so bila prenesena v leto 2025.)
- projekt ReCo – BSC (splošni cilj je ohranjanje cvetočih alpskih travnikov v Karavankah. Projekt se je sicer že začel izvajati, vendar bodo stroški nastali v letu 2025. Sredstva so bila prenesena v leto 2025.)

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Skladno z načrtovanimi aktivnostmi, ki so opredeljene v pogodbah za zgoraj navedene projekte, ocenjujemo realizacijo le-teh uspešno. Izvedeni projekti odražajo cilje trajnostnega razvoja na področju regije in regionalnega razvoja.

7260 - Vodenje in upravljanje LAS za razvoj podeželja 11.394,47 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 11.500,00 € so bili realizirani 99 %.

Sredstva so bila namenjena za vodenje, delovanje in upravljanje Lokalne akcijske skupine Zgornja Gorenjska – BOJA, ki jo upravlja Razvojna agencija Zgornje Gorenjske.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Skladno z zastavljenimi cilji so bile vse aktivnosti izvedene. V letu 2024 je bila s strani ministrstva potrjena Strategija lokalnega razvoja LAS Zgornja Gorenjska – BOJA za obdobje 2021 - 2027. Pripravljale so se aktivnosti za pripravo prvega javnega poziva za prijavo projektov LAS.

0603 - Dejavnost občinske uprave

06039001 - Administracija občinske uprave

5070 - Plače in drugi osebni prejemki 1.788.155,30 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 2.016.146,68 € so bili realizirani 89 %.

Sredstva so bila porabljena za plače in dodatke, povračila in nadomestila, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, povečan obseg dela ali nadurno delo ter prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevke za zdravstveno zavarovanje, za zaposlovanje, starševsko varstvo ter tudi premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja zaposlenih. Iz te postavke se je izplačala tudi nagrada študentom turizma za opravljanje delovne prakse na TIC Jesenice in plačilo upokojenki, ki je po pogodbi o začasnem delu zaradi daljše bolniške odsotnosti čistilke opravljala delo v višini 60 ur mesečno.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Naloge, ki jih mora opraviti občinska uprava, so bile uspešno izvedene s strani javnih uslužbencev, ki prejemajo za svoje delo plačilo v skladu z veljavno plačno zakonodajo, ki velja za celoten javni sektor. Zaradi daljših bolniških odsotnosti in nezasedenosti vseh delovnih mest je poraba sredstev za plače nižja od načrtovane, naloge odsotnih sodelavcev pa so bile prerazporejene med sodelavce.

5110 - Stroški materiala in storitev 92.067,42 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 110.300,00 € so bili realizirani 83 %.

Sredstva so bila porabljena za pisarniški, čistilni in sanitetni material, tiskarske storitve, časopis in strokovno literaturo, reprezentanco, stroške telefona in pošte, prevozne stroške, izobraževanje zaposlenih, izdatke za službena potovanja, zdravniške preglede, revizorske, svetovalne in odvetniške storitve ter druge splošne stroške (za izvajanje nalog varstva pri delu in požarnega varstva, varstvo osebnih podatkov). Realizacija je nižja od načrtovane predvsem zaradi nižjih stroškov za pisarniški material, telefonske in poštne storitve, odvetniške storitve ter goriva.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva in pripomočki za delo občinske uprave so bili zagotovljeni in tako cilji doseženi.

6740 - Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov 59.588,42 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 110.206,00 € so bili realizirani 54 %.

Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov se izvaja na podlagi Pravilnika o upravljanju in koriščenju počitniških zmogljivosti delavcev občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnic, št. 478-34/2007 upravlja Komisija za letovanje občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica (v nadaljevanju: komisija), ki so jo imenovali župani občin. Komisija je v leto 2024 organizirala letovanje za delavce, upokojence in druge občane vseh treh občin, na naslednjih kampih:

- – Finida Umag - prikolica
- – Zelena Laguna Poreč - prikolica
- – apartmajsko naselje in kamp Terme Čatež - počitniška hišica.

Komisija za letovanje občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica je ob koncu leta 2024 poslovala z 59.588,42 € odhodkov in 82.328,77 € prihodkov. Od vseh prihodkov znašajo prihodki iz naslova oddaje zemljišča v kampu Finida za postavitev lastne prikolice 61.191,50 €, prihodki uporabnikov počitniških kapacitet 19.285,85 € in prihodki refundacije čiščenja hišice v Čatežu 1.846,07 €. V kampu Finida je bilo postavljenih 83 počitniških prikolic, skupaj s počitniško prikolico Občine Jesenice.

Stroški po posameznih namenih in enotah so v letu 2024 znašali (v €):

	Finida	**Zelena Laguna**	**Čatež**	**Skupaj**
	17.912,71	**5.471,68**	**35.259,96**	**59.588,42**
Čistilni material, storitve			2.549,80	2.549,80
Drugi splošni material in storitve	161,47	224,98	105,00	671,16
Električna energija	137,40		1.564,34	1.701,74
Zavarovalne premije za motorna vozila	219,61	219,60		439,21
Dnevnice za služb. potovanja v državi			103,16	103,16
Tekoče vzdrževanje počitniških objektov	17,10	17,10	10,97	46,37
Zavarovalne premije za objekte			45,15	45,15
Najemnine in zakupnine	3.331,00	5.010,00	30.972,00	39.973,00
Drugi operativni odhodki	9.246,13			9.246,13
Geod.stor., parcelacije, cenitve	4.800,00			4.800,00
Nadomestilo za uporabo stavb. zemljišča			12,70	12,70

Večji delež sredstev proračunske postavke je bil porabljen za stroške najemnin in zakupnin v kampu Finida, Zelena Laguna in Čatež v skupni višini 39.985,70 €, stroškov porabe električne energije ter drugih operativnih stroškov, ki predstavljajo presežek pri upravljanju s počitniškimi zmogljivostmi, ki se na podlagi sklepa komisije razdelijo med vse tri občine, v skladu z delitvenimi deleži (67,38:20:12,62).

V okviru proračunske postavke je v bilo letu 2024 načrtovano 46.360,00 € za izdelavo DGD projektne dokumentacije za ureditev samostojnega kampa Finida, vendar se je s tega naslova porabilo 4.800,00 € za izdelavo geodetskih podlag in parcelacije v avtokampu Finida, ostala sredstva pa se zaradi zamika aktivnosti predvidoma zagotovijo v letu 2026.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili delno uresničeni. V letu 2024 je bila načrtovana izdelava DGD projektne dokumentacije za ureditev samostojnega kampa na območju zemljišča v lasti občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica in pridobitev gradbenega dovoljenja v višini 46.360,00 €, vendar zaradi zamika aktivnosti sredstva v letu 2024 niso bila porabljena v celoti. Sredstva za ta namen se predvidoma zagotovijo v letu 2026.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041- 23-0013 Investicijsko vzdrževanje počitniških objektov

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt:: OB041-23-0013 Investicijsko vzdrževanje počitniških objektov 4.800,00€

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je investicijsko vzdrževanje počitniških enot.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so se sredstva v skupni višini 4.800,00 € namenila za izdelavo geodetskega načrta in parcelacije kampa Finida.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

5140 - Stroški materiala in storitev 105.126,15 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 130.200,00€ so bili realizirani 81 %.

Sredstva so bila porabljena za varovanje občinske stavbe, za porabljeno električno energijo, stroške ogrevanja in komunalnih storitev, pristojbine za registracijo službenih vozil, stroške vzdrževanja le teh, za zavarovalne premije za objekte, vozila in opremo ter tekoče vzdrževanje opreme in objekta. Nižja realizacija na tej postavki je predvsem na račun nižjih stroškov za ogrevanje, elektrike in tekočega vzdrževanje poslovnih objektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Z gospodarno in ekonomično porabo sredstev za poplačilo stroškov za varovanje, obratovanje, zavarovanje in vzdrževanje občinske stavbe, naprav, opreme ter vozil so bili cilji doseženi.

5150 - Program modernizacije uprave 6.211,32 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 7.000,00 € so bili realizirani 89 %.

V letu 2024 so bili v okviru projekta nabavljeni: službeni telefoni, nakup druge telekomunikacijske opreme, pisarniške opreme ter vzdrževalna dela na strojnih inštalacijah.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Z nakupom potrebne opreme so bili cilji doseženi in zagotovljena funkcionalnost naprav za uporabnike.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0007 – Modernizacija občinske uprave

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0007 – Modernizacija občinske uprave 6.211,32 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt se izvaja letno, glede na potrebe, za zagotovitev nemotenega dela, varnost in ohranjanje vrednosti premoženja.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Z nakupom potrebne opreme in izvedbo vzdrževalnih del je bil projekt uspešno izveden.

5160 - Protokolarni objekt 1.593,16 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.000,00 € so bili realizirani 159 %.

V okviru postavke so zagotovljena sredstva za obratovalne stroške uporabe prostorov v Kosovi graščini. Realizacija je višja zaradi višjih obratovalnih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sorazmeren del obratovalnih stroškov za Kosovo graščino je bil poravnan.

Pripravili:

Aida Fočaković, koordinator
Aleksandra Orel, višja svetovalka
Saša Višnar, poslovna sekretarka

Direktorica občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

3031 - Sredstva za zveze, zaščito in reševanje 139.159,79 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 143.685,00 € so bili realizirani 97 %.

Načrtovana sredstva smo v letu 2024 namenili predvsem za vzdrževanje in nadgradnjo obstoječih sistemov monitoringa plazov v zaledju Koroške Bele in plazu Betel v Planini pod Golico.

Izdatki na tej postavki so bili vodeni kot drugi splošni material in storitve (42.583,88 €), investicijsko vzdrževanje in izboljšave (68.701,37 €), drugi posebni material in storitve (2.5898,67 €), za elektriko in telefonske stroške (695,65 €), za sejnine ter drugi operativni odhodki (5.542,56 €). Izdatki za reprezentanco in stroški konferenc 437,88 €), geodetske storitve (10.892,16 €), tekoče vzdrževanje opreme monitoringa (678,32 €), za založniške in tiskarske storitve, čiščenje in povračila stroškov (1.485,57 €). Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam so bili realizirani v celoti (6.531,82 €). Sredstva so bila namenjena Gorski reševalni službi Jesenice in Radio klubu Železar Jesenice, s katerima ima občina sklenjeno pogodbo o izvajanju nalog zaščite in reševanja.

Naše delovanje je bilo predvsem usmerjeno k vzdrževanju obstoječih sistemom nadzora nad plazovi, njihovi nadgradnji in tudi nekaterim ukrepom, kateri bodo zmanjševali ogroženost. Sredstva za nadaljevanje izvedbe ne gradbenih ukrepov v povezavi s pobočnimi masnimi premiki v zaledju Koroške Bele, skladno s poročilom o Izvedbi celovitih geoloških strokovnih podlag in izdelava modela monitoringa za oceno ogroženosti naselja Koroška Bela s pojavi pobočnega masnega premikanja (vzpostavitev, izvajanje ter vzdrževanje monitoringa na plazu Čikal in Urbas), dodatno je bila na Koroški Beli v strugi potoka Bela postavljena naprava za spremljanje pretoka vode, na cestnem odseku pri izviru Urbas je bilo dodatno reguliran iztok presežka vode pod cesto v strugo potoka Bela. V OŠ Koroška Bela in v vrtcu na Koroški Beli pa je bil postavljen notranji alarm, kateri je aktivira z alarmnim sistemom na Koroški Beli. Za navedeni namen je bilo porabljenih 39.997,70 € (pogodba z Geološkim zavodom) kar je prikazano že pod stroški.84.386,14 €. Na tej postavki so bila zagotovljena tudi sredstva za sanacijske ukrepe na plazu Betel (II. faza), za kar je bilo porabljenih v višini 33.078,90 €, sredstva so bila porabljena za redne periodične geodetske posnetke, spremljanje premikov na pilotni steni, za zaščito struge iztoka vode iz plazu nad parkiriščem pri plazu, za popravilo iztoka vode na plazu ter izdelave dodatnega zajema vode nad plazom. Poleg tega smo se skupaj z geologom ogledali mesta novonastalih plazišč in iskali rešitve za sanacijo le teh. Konec leta 2024 smo zamenjali napajanje in elektrode na AED napravah in ažurirali seznam AED naprav v občini. V okviru sodelovanja z Geološkim zavodom Ljubljana smo pripravili tudi mednarodno srečanje v sklopu projekta AIMS na temo uporabe umetne inteligence za namen monitoringa zemeljskih plazov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji v zvezi z masnimi premiki v zaledju Koroške Bele, so bili doseženi s periodičnim spremljanjem pobočnih masnih premikov ter z vzpostavitvijo pogojev za postavitev alarmnega sistema. Z

dokončanjem hidroloških raziskav in nadaljevanjem projektiranja zaščitnih ukrepov na plazu Betel, kakor tudi z izvedbo II. faze nujne sanacije, so bili prav tako doseženi zastavljeni cilji.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-16-0010 - Sanacija plazov

OB041-18-0005 Plazovi nad Koroško Belo

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

OB041-16-0010 - Sanacija plazov 30.990,46 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je izvedba sanacije plazu Betel. Glede na geometrijo plazu, geološko in morfološko kompleksnost in glede na že obstoječe gradbene ukrepe, je sanacija plazu razdeljena na posamezne zaporedne faze, pri čemer se vsaka faza načrtuje na podlagi predhodne. V letu 2024 so bila sredstev porabljena za redne periodične geodetske posnetke, spremljanje premikov na pilotni steni, za zaščito struge iztoka vode iz plazu nad parkiriščem pri plazu, za popravilo iztoka vode na plazu ter izdelave dodatnega zajema vode nad plazom so bila izvedena zemeljska dela. Pri izdelavi vodnjaka za zajem vode nad plazom je bilo potrebno izdelati krajšo vlako, katera bo v naslednjih letih omogočala izdelavo še dodatnih vodnjakov. Planirana sredstva so bila presežena za 82 %, kar smo zagotovili iz rednih sredstev delovanja CZ.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

S površinskim odvodnjavanjem razbremeniti težo plazine in s tem zmanjšati pritisk plazu proti cestni infrastrukturi in spodaj ležečemu potoku.

OB041-18-0005 – Plazovi nad Koroško Belo 41.448,99 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

S projektom Plazovi nad Koroško Belo ohranjamo postavljen monitoring na plazovih nad Koroško Belo. Istočasno pa nam Geološki zavod Slovenije interpretira zajete podatke skupaj s podatki katere prevzemajo preko svojih naprav in instrumentov. Interpretacije potrebujemo zaradi načrtovanja nadaljnjih ukrepov za zaščito prebivalcev in materialnih sredstev v naselju koroška Bela. V letu 2024 smo tudi postavili alarmni sistem v OŠ Koroška Bela in v vrtcu na Koroški Beli, kateri je priključen na sistem javnega alarmiranja.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Ohranja in se zaščita zmanjšuje se ogroženost prebivalcev Koroške Bele in njihovega premoženja. S projektom pomagamo prebivalcem Koroške Bele, da se zavedajo ogroženosti in tudi kako se zaščititi pred ogroženostjo.

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

3041 - Gasilska zveza 11.682,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 11.682,00 € so bili realizirani 100 %.

V okviru proračunske postavke Gasilska zveza je opredeljena dejavnost občinske gasilske zveze, ki skrbi za investicijsko vzdrževanje gasilskih domov in opreme, za investicije v gasilske domove, za usposabljanje in izobraževanje operativnih gasilcev ter za nabavo gasilskih vozil in opreme.

Sredstva so se porabila za tekoče pokrivanje splošnih stroškov delovanja Gasilske zveze Jesenice (stroški elektrike, komunale, ogrevanja, telefona,…). Sredstva so bila na podlagi sklenjene pogodbe Gasilski zvezi Jesenice nakazana mesečno po dvanajstinah.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili realizirani, saj so bila sredstva v celoti porabljena za namene, za katere so bila načrtovana.

3051 - Prostovoljna gasilska društva 464.397,59 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 465.183,02 € so bili realizirani 100 %.

V okviru proračunske postavke se sredstva namenjajo za delovanje šestih prostovoljnih gasilskih društev, ki delujejo na območju občine Jesenic, in sicer Jesenice, Koroška Bela, Hrušica, Javorniški Rovt, Blejska Dobrava in Planina pod Golico. Sredstva se namenjajo v obsegu, ki zagotavlja nemoteno izvajanje javne službe gasilstva. V letu 2024 se je za prostovoljna gasilska društva v občini Jesenice namenilo 71.591,00 €. Sredstva za tekoče delovanje gasilskih društev so na podlagi sklenjene pogodbe nakazovala mesečno po dvanajstinah.

V okviru te proračunske postavke so bila porabljena tudi sredstva za usposabljanja in zdravniške preglede prostovoljnih gasilcev, za nakup osebne in zaščitne gasilske opreme ter za investicije v gasilske domove v skupni višini 69.700,00 €.

Investicijski transferi so bili realizirani v višini 323.106,59 €, in sicer 20.000,00 € za zamenjavo strehe na gasilskem domu PGD Jesenice, 43.233,01 € za nakup omar za sušenje gasilske opreme, 37.438,43 € za nakup gasilske zaščitne in reševalne opreme ter 222.435,15 € za nakup gasilskega vozila GVGP-2 za PGD Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji v letu 2024 so bili realizirani. Sredstva so zagotavljala delovanje prostovoljnih gasilskih društev, usposabljanje gasilcev, nakup gasilske zaščitne in reševalne opreme ter manjše investicije v gasilske domove.

Realizirana je bila tudi načrtovana poraba sredstev požarne takse, saj so bili kupljeni gasilska zaščitna in reševalna oprema, omare za sušenje gasilske opreme ter gasilsko vozilo GVGP-2.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-13-0008 – Nakup gasilskih vozil za PGD

OB041-21-0001 – Nakup opreme za PGD

OB041-24-0004 – Program nabav in vzdrževanj PGD

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-13-0008 – Nakup gasilskih vozil za PGD 222.435,15 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je nakup gasilskega vozila za gašenje gozdnih požarov GVGP - 2 za Prostovoljno gasilsko društvo Jesenice.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 je bilo kupljeno gasilsko vozilo za gašenje gozdnih požarov GVGP -2 za potrebe PGD Jesenice. Vozilo je bilo v celoti plačano iz sredstev požarne takse.

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-21-0001 – Nakup opreme za PGD 80.671,44 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je nakup gasilske zaščitne in reševalne opreme ter omar za sušenje gasilske opreme za potrebe šestih prostovoljnih gasilskih društev, ki delujejo na območju občine Jesenice.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so bile kupljene omare za sušenje gasilske opreme ter gasilska zaščitna in reševalna oprema v skupni vrednosti 80.671,44 €. Celotna vrednostje bila plačana s sredstvi požarne takse.

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-24-0004 – Program nabav in vzdrževanj PGD 35.017,99 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je vzdrževanje in obnova gasilskih domov ter skupne infrastrukture GPO in GZ Jesenice.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 je bilo izvedeno popravilo dotrajane strehe na gasilskem domu PGD Jesenice. 20.000,00 € je za popravilo strehe namenila Občina Jesenice, 15.017,99 € pa PGD Jesenice.

3061 - Javni zavod GARS 508.575,41 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 508.574,41 € so bili realizirani 100,00 %.

Javnemu zavodu Gasilsko reševalna služba Jesenice so se sredstva v letu 2024 namenila za financiranje javne službe, ki pokriva področje varstva pred požari, zaščito in reševanje ter reševanje ob naravnih in drugih nesrečah. V letu 2024 so se sredstva v višini 488.575,41 € namenila za tekoče poslovanje javnega zavoda, 20.000,00 € iz naslova požarne takse pa se je porabilo za nakup gasilske zaščitne in reševalne opreme.

Za tekoče delovanje javnega zavoda je bilo v letu 2024 porabljenih 488.575,41 €, od tega 283.422,34 € za plače zaposlenim, 37.493,74 € za povračila, nadomestila in druge izdatke zaposlenim, 70.256,16 € za prispevke za socialno varnost ter 4.394,17 € za premije kolektivnega pokojninskega zavarovanja. Za druge materialne stroške se je v letu 2024 iz proračuna občine Jesenice javnemu zavodu namenilo 93.009,00 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Načrtovane aktivnosti za leto 2024 so bile izvedene v okviru zagotovljenih sredstev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0005 – Nakup opreme za GARS

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23-0005 – Nakup opreme za GARS 20.000,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je nakup gasilske zaščitne in reševalne opreme za poklicno gasilsko enoto GARS Jesenice.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 je bila kupljena gasilska zaščitna in reševalna oprema (čelade, magnetni ključi, motorni pihalniki, visokotlačni ročnik, požarne odeje ter oprema za vrvno tehniko) v skupni vrednosti 20.000,00 €, ki je bila v celoti plačana iz sredstev požarne takse.

Pripravili:

Mojca Levstik, koordinator
Živa Ozmec, strokovna sodelavka za CZ

Direktorica občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost

08029001 - Prometna varnost

5170 - Svet za preventivo 15.085,14 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 15.295,90 € so bili realizirani 99 %.

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu izvaja naloge, ki so pomembne za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na lokalni ravni. Poudarek pri izvedenih preventivnih aktivnostih je bil na posameznih kategorijah občanov, šibkejših udeležencih v cestnem prometu (otroci v vrtcih, učenci osnovnih šol, mladi in starejši vozniki ter pešci…).

V letu 2024 so bile izvedene naslednje aktivnosti oz. akcije: Izvedba programa Jumicar pred osnovnimi šolami Toneta Čufarja, Prežihovega Voranca in Koroška Bela. Prav tako je bil program Jumicar predstavljen na prireditvi Parada učenja na Stari Savi. Varovanje v prvih šolskih dneh je bilo izvedeno na nevarnih mestih in sicer pred vsemi štirimi šolami na območju občine. V mesecu marcu je bila izvedena nagradna igra »Varni v prometu« za vrtce in nagradna igra »Bistro glavo varuje čelada« za 5. razrede osnovnih šol in v zvezi s tem opravljena podelitev nagrad na Paradi učenja na Stari Savi. Izveden je bil tudi preventivni nadzor nad uporabo zimske opreme za motorna vozila v bližini Petrolovega servisa pri rondoju na Jesenicah. Za namen izobraževanja, je Občina Jesenice nabavila Preventivni kolesarski poligon, katerega smo dali v upravljanje OŠ Toneta Čufarja na Jesenicah. SPV razpolaga z petimi preventivnimi radarskimi tablami, ki opozarjajo voznike, da upoštevajo predpisane omejitve hitrosti ter s tem pozitivno vplivajo na prometno varnost. Svet je sodeloval pri ureditvi prometne signalizacije na območju Občine Jesenice in s svojimi predlogi, pobudami in strokovnimi mnenji sooblikoval prometno politiko, z namenom zagotovitve čim boljše varnosti vseh udeležencev cestnega prometa. Iz predmetne proračunske postavke so bila izplačana tudi sredstva za sejnine članom SPV-ja za leto 2024.

Veljavni plan je v letu 2024 znašal 14.600,00 €. Iz splošne proračunske rezervacije je bilo za sejnine in pripadajoča povračila stroškov zagotovljen znesek v višini 695,90 €, kar pomeni, da se je veljavni plan zvišal na 15.295,90 €.

V sprejeti plan je bil vključen znesek za nakup Preventivne radarske table v Podmežakli, v višini 2.989,98 € (Participativni proračun). V letu 2024 smo za namen nakupa Kolesarskega spretnostnega poligona, v okviru proračunske postavke, prerazporedili sredstva iz drugega splošnega materiala in storitev sredstva v višini 1.403,0 € za nakup drugih prevoznih sredstev. Za namen zagotovitve plačila sejnin je bila v okviru proračunske postavke izvedena prerazporeditev v višini 560,00 € iz drugega splošnega materiala in storitev za ,sejnine in pripadajoča povračila stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Aktivnosti so bile izvedene v skladu s planom. Zastavljeni cilji so bili realizirani.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-24-0001 Nakup kolesarskega spretnostnega poligona

OB041-20-0002 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-24-0001 Nakup kolesarskega spretnostnega poligona 1.403,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Jesenice se je za nakup Kolesarskega spretnostnega poligona odločil na pobudo Osnovne šole Toneta Čufarja Jesenice. Osnovna šola je

razpolagala s starim kolesarskim poligonom, kateri je bil dotrajan ni bil več primeren za uporabo, nekateri ključni deli kolesarskega poligona manjkajo. Nakup je bil izveden v letu 2024. Namen nakupa Kolesarskega spretnostnega poligona, je osvojitev osnovnih kolesarskih veščin osnovnošolcev.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Sredstva v okviru projekta so bila porabljena namensko. Kolesarski poligon učinkovito vpliva na krepitev znanja in veščin za večjo prometno varnost, spodbujanje varne mobilnosti v vzgoji in izobraževanju, usposabljanje za vožnjo s kolesi in posledično izvedba kolesarskih izpitov in tekmovanj ter spodbujanje trajnostne mobilnosti.

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-20-0002 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav 2.989,98 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Podlaga za izdelavo načrta razvojnih programov za nakup opreme za nadzor prometa – opozorilne radarske table, je bila izvedba preventivne aktivnosti, ki bi umirila promet in s tem posledično zmanjšala hitrost vozil na posameznih odsekih občinskih cest. Opozorilna radarska tabla je bila kupljena na podlagi Participativnega proračuna. Tabla je nameščena v naselje Pomežakla. Namen nakupa radarske table je preventivno opozarjanje voznikov o prekoračenju dovoljene hitrosti na problematičnih odsekih javnih cest, cilj pa je izboljšanje prometne varnosti. V praksi se je radarska preventivna tabla pokazala kot zelo učinkovit ukrep za zmanjšanje hitrosti vozil.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Sredstva v okviru projekta so bila porabljena namensko, ugotavljamo pa tudi že, da opozorilna radarska tabla zelo učinkovito vpliva na zmanjšanje hitrosti vozil in s tem k večji varnosti udeležencev cestnega prometa.

Pripravila:
Anamarija Rot, poslovna sekretarka

Direktorica občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

1003 - Aktivna politika zaposlovanja

10039001 - Povečanje zaposljivosti

6000 - Javna dela 3.487,55 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 3.487,55 € so bili realizirani 100 %.

Programi javnih del so lokalni ali državni zaposlitveni programi, ki so namenjeni aktiviranju brezposelnih oseb, njihovi socializaciji, ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti ter spodbujanju razvoja novih delovnih mest. Programe javnih del, ki se izvajajo v okviru aktivne politike zaposlovanja in število vključenih oseb za proračunsko obdobje, določi Vlada RS, sredstva za izvajanje programov javnih del pa zagotavljata Zavod RS za zaposlovanje in naročnik javnih del (občina).

Občina Jesenice v letu 2024 ni sofinancirala programov javnih del zaradi ugodnih razmer za zaposlitev na trgu, kljub temu pa je na postavki nastal strošek zaradi nujnega izplačila za nazaj na podlagi nadzora nad izpolnjevanjem sprejetih pogodbenih obveznosti in namenske porabe APZ. Strošek je nastal zaradi

poračuna neizplačanega dodatka za minulo delo za udeležence javnih del pri enem od javnih zavodov v preteklih letih (ugotovljeno v inšpekcijskem nadzoru pri javnem zavodu). Sredstva za izplačilo so se zagotovila iz splošne proračunske rezerve.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V letu 2024 Občina Jesenice ni sofinancirala programov javnih del, so bile pa poravnane obveznosti iz preteklega obdobja, ko je bil program aktivne politike zaposlovanja izveden v skladu z zastavljenimi cilji.

Pripravila:
Alenka Justin, Koordinator VII/2

Petra Dečman
Vodja oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

7020 – Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja 21.631,34 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 25.000,00 € so bili realizirani 87 %.

Sredstva so se namenila za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice. V letu 2024 je bil sprejet nov Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 85/24). Na podlagi Pravilnika je Občina Jesenice objavila javni razpis.

Sredstva v višini 18.925,35 € so se na podlagi javnega razpisa dodelila za pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo ter pomoč za gozdarstvo. Za pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji na javnem razpisu ni bilo prijav. Ti ukrepi sodijo med državne pomoči.

Za delovanje društev in njihovih združenj so bila dodeljena sredstva v višini 2.705,99 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva so bila porabljena v skladu z razpisno dokumentacijo in vlogami vlagateljev. Na podlagi sprejetih sklepov o dodelitvi sredstev javnega razpisa niso bila razdeljena vsa razpoložljiva sredstva. Razlog, da niso bila razdeljena vsa sredstva je v tem, da je bil javni razpis, zaradi pozne potrditve ministrstva in posledično sprejetja novega pravilnika, objavljen šele oktobra. Nekateri kmetje se zaradi kratkega roka, oziroma ker so opremo že nabavili, na razpis niso prijavili.

Razpisani so bili štirje ukrepi.

Sofinanciranih je bilo 15 vlog, od katerih je sredstva prejelo 11 upravičencev.

Sofinanciranje vlog v letu 2024 po razpisanih ukrepih je sledeč:

- Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (10),
- Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji (0),
- Pomoč za gozdarstvo (1),
- Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja (4).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0029 Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0029 Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja 18.925,35 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Jesenice z dodelitvijo nepovratnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja.

Cilj projekta je ohranitev in razvoj kmetijstva, kulturne krajine na podeželju, razvoj dodatnih dejavnosti na kmetijah, odpiranje novih delovnih mest, usposabljanje in izobraževanje kmetov.

Trajanje: Občina je za novo programsko obdobje pripravila novo pravno podlago, ki je usklajena z evropsko zakonodajo. Za tri različne sheme, ki sodijo v okvir državnih pomoči, je bilo potrebno pridobiti mnenje o skladnosti s strani pristojnega ministrstva. Sredstva se bodo za namen ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice v proračunu še naprej zagotavljala.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 se je na javni razpis prijavilo malo manj upravičencev kot leto poprej, in sicer predvidevamo, da zaradi pozne objave javnega razpisa. Na ukrep Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo ter ukrep Pomoč za gozdarstvo, ki spadata med ukrepe s področja državnih pomoči, je bilo sofinanciranih 11 vlog. Realizacija je bila 85 %.

7030 - Razvoj podeželja 31.737,78 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 34.772,73 € so bili realizirani 91 %.
Sredstva na tej proračunski postavki so se namenila za:

- projekte RAGOR v skladu z njihovim programom dela;
- akcijo Najlepša cvetlična zasaditev v občni Jesenice;
- posek in spravilo lesa na podlagi odločb Zavoda za gozdove za izvedbo sanitarne sečnje;
- pomoč pri seznanjanju ljudi o pomenu čebele za okolje;
- stroški za potne stroške komisije.

V nadaljevanju so predstavljeni projekti, ki jih je v skladu z Letnim programom dela 2024 izvedla Razvojna agencija Zgornje Gorenjske. Skupno je bilo v letu 2024 za te projekte porabljenih 30.972,79 €.

V okviru projekta Ohranimo narcise (18.599,70 €) so se v letu 2024 izvedle naslednje aktivnosti:
- kontrola lastnikov zemljišč, ki so vključeni v program – pregled ustreznosti in pravočasnosti obdelave zemljišč,
- natančna GPS izmera obdelanih zemljišč pri 12 lastnikih,
- izplačilo nadomestil lastnikom zemljišč za skladno obdelavo zemljišč,
- ažuriranje programskih dokumentov,
- nastavitev programa za nadaljevanje izvajanja programa v 2025 (sklenitev pogodb z lastniki zemljišč, morebitne korekcije pri obstoječih lastnikih, vključitev morebitnih novih interesentov),
- spremljanje števila narcis na fiksnih točkah v sodelovanju z ZRSVN, OE Kranj.

V okviru projekta Stara hišna imena – vzdrževanje (207,76 €) so se izvajale aktivnosti vzdrževanja, in sicer:
- ažuriranje baze hišnih imen,
- vnos dodatnih informacij o hišnih imenih, posredovanih s strani domačinov,
- svetovanje in nudenje informacij domačinom o obravnavani temi,
- priprava strokovnih člankov, predstavitev teme v medijih,
- povezovanje na državni in mednarodni ravni,

- delovanje in posodabljanje spletne strani www.hisnaimena.si,
- naknadna pošiljanja soglasij lastnikom domačij, ki želijo tablo po poteku projekta,
- naročilo, izdelava in montaža tabel za naknadno označene hiše,
- menjava poškodovanih ali uničenih tabel.

V projektu Semenjalnica (2.226,11 €) so bile izvedene aktivnosti:
- vzpostavitev občinske hrambe semen, odkup semen od kmetov in razpršitev med lokalno prebivalstvo,
- priprava in izvedba delavnic za otroke na eni osnovni šoli v občini,
- vzdrževanje hranilnice semen v manjšem obsegu – pomoč kooperantom na terenu,
- vodenje in koordinacija ter promocijske aktivnosti.

V projektu Lokalna samooskrba (5.771,22 €) so bile izvedene naslednje aktivnosti:
- organizacija šest izobraževalnih dejavnosti z različnimi tematikami iz področja samooskrbe na lokacijah v vsaki izmed občin sofinancerk,
- izvedba ogleda dobre prakse oz. strokovne ekskurzije,
- spodbujanje lastne pridelave hrane z razdelitvijo brezplačnih osnovnih surovin za pridelavo hrane (semena, sadike,…),
- koordinacija in sodelovanje s podjetjem Optifarm v smeri nadgradnje trženja lokalno pridelane hrane preko mobilne aplikacije Optifarm Smart,
- spodbujanje optimizacije naročanja živil v javnih zavodih s ciljem vključitve v sistem skupnega naročanja živil preko dinamičnega nabavnega sistema.

V projektu Kuham domače (4.168,00 €) so bile izvedene naslednje aktivnosti:
- objava receptov na družbenih omrežjih ter objava celotne knjižice Delavska malca v slovenskem jeziku na spletni strani,
- prevod receptov v angleščino ter objava na spletu,
- udeležba na slovenskem večeru v Celovcu v septembru 2024 in promocija kulinarike Zgornje Gorenjske in krepitev s Slovensko gospodarsko zvezo pri Koroški gospodarski zbornici (dan kulinarike Alp in Jadrana) – čezmejno sodelovanje.

Za izvedbo prireditve v okviru akcije najlepša cvetlična zasaditev je bilo namenjenih 764,99 € sredstev.

Sredstva za posek in spravilo lesa niso bila porabljena, v višini 2.000,00 €, prav tako niso bila porabljena sredstva za stroške prevoza v višini 100,00 € ter sredstva za pomoč pri seznanjanju ljudi o pomenu čebele za okolje v višini 700,00 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letne načrtovane aktivnosti so bile delno uspešno izvedene. Projekti razvoja podeželja so bili 100 % izvedeni. Udeležba na projektih je bila v skladu z zastavljenimi cilji. Posek in spravilo lesa se izvede v kolikor Občina prejme odločbo s strani ZGS za odstranitev poškodovanega drevja. Občina v letu 2024 ni prejela nobene odločbe.

7170 – LAS – projekti za razvoj podeželja 1.327,36 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 9.792,06 so bili realizirani 14 %.

Sredstva na tej proračunski postavki so bila v skladu s sprejetim planom namenjena za projekt LAS »Gorenjska košarica« Živa dediščina (Postavitev objekta ob vaško jedro na Blejski Dobravi), in sicer za izvedbo promocijskih aktivnosti ter izvedbo dodatnih del na objektu. Promocijske aktivnosti so bile izvedene, in sicer poraba znaša 1.327,36 €. Dodatna dela v višini 3.464,70 € niso bila izvedena, zato so se sredstva prenesla v leto 2025.

Sredstva v višini 5.000,00 € so bila namenjena za projekte, ki bi jih Občina prijavila na javni poziv, objavljen s strani Razvojne agencija Zgornje Gorenjske v okviru LAS Zgornja Gorenjska – BOJA iz naslova sredstev

CLLD. Javni poziv v letu 2024 še ni bil objavljen, zato prijava ter izvedba projektov ni bila realizirana. Sredstva za projekte LAS so se prenesla v leto 2025.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da je bila Občina pri doseganju ciljev delno uspešna, saj niso bili doseženi vsi cilji. Projekt Živa dediščina se je v skladu z načrtom prijave v sklopu partnerstva z BSC in še dvema občinama zaključil. Dodatna dela na objektu načrtujemo po izvedeni kontroli projekta s strani ministrstva, ki je v letu 2024 ni bilo. Sredstva za projekte LAS niso bila porabljena, saj Razvojna agencija Zgornje Gorenjske še ni objavila javnega poziva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-19-0005 Živa dediščina

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-19-0005 Živa dediščina 1.327,36 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je urediti zapuščeno zemljišče ob vaškem jedru na Blejski Dobravi in obenem na njej postaviti nezahteven skladiščni objekt, ki bo namenjen za skladiščenje lesnih goriv za potrebe kulturnih dogodkov na trgu (ognjišče na prostem) in za potrebe vaj prostovoljnega gasilskega društva.
Trajanje: april 2022 – december 2025.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Realizacija znaša 28 % veljavnega plana. Vsi cilji niso bili doseženi. Izvedle so se promocijske aktivnosti. Načrtujemo, da se bodo dodatna dela bodo izvedla v prihodnjem letu.

1103 - Splošne storitve v kmetijstvu

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali

7040 - Varstvo živali 19.704,21 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 21.200,00 € so bili realizirani 93 %.

Sredstva se namenjajo za oskrbo zapuščenih živali na območju občine Jesenice ter zagotovitev dveh boksov za pse v zavetišču.

Občina Jesenice ima na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice sklenjeno Koncesijsko pogodbo za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju občine Jesenice z Zavetiščem Horjul, in sicer za petletno obdobje. Razmerje poteče jeseni leta 2025.

V letu 2024 so bile s te postavke kriti stroški najema boksov, stroški veterinarskih storitev, stroški odlova in oskrbnih dni v zavetišču. V skladu z Letnim poročilom Zavetišča Horjul za leto 2024 sta bila oskrbljena dva psa, eden je bil vrnjen lastniku, drugi pa je še vedno v zavetišču. Oskrbljenih je bilo 49 mačk, od teh so bile tri oddane v nov dom, 39 je bilo vrnjenih v okolje, ena vrnjena lastniku in ena evtanazirana. Sprejeta je bila tudi ena ptica, za katero so našli nov dom.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Menimo, da je bila Občina Jesenice pri doseganju ciljev uspešna.

1104 – Gozdarstvo

11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

8020 - Vzdrževanje gozdnih cest 60.666,83 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 61.826,00 € so bili realizirani 98 %.

Vzdrževalna dela na gozdnih cestah so občine dolžne izvajati na osnovi Zakona o gozdovih. Del finančnih sredstev za državne gozdove zagotavlja Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju ministrstvo) iz državnega proračuna. Za zasebne gozdove se sredstva zbirajo preko katastrskega dohodka lastnikov zasebnih gozdov.

Na podlagi sklenjene pogodbe o vzdrževanju gozdnih cest za leto 2024 je ministrstvo zagotovilo 13.769,70 € za 47,63 km gozdnih cest (od tega v zasebnih 31,47 km in državnih gozdovih 16,16 km) in iz pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest 18.839,41 €.

Poleg tega vsaki posamezni občini pripada sorazmerni del letnega nadomestila za upravljanje državnih gozdov, in sicer glede na realiziran posek v občini, v kateri ležijo državni gozdovi, skladno z 2. odstavkom 35. člena Zakona o gospodarjenju z gozdovi v lasti RS (UL RS, št. 9/16). Pridobljena sredstva se lahko namensko porabijo za gradnjo infrastrukture lokalnega pomena. Iz tega naslova so bila v letu 2024 pridobljena sredstva v višini 23.964,44 €. Iz naslova odškodnine za čezmerno uporabo gozdne ceste v Vintgar so bila pridobljena sredstva v višini 3.225,58 € brez DDV, ki se prav tako namenijo za vzdrževanje gozdnih cest, in to za navedeno cesto.

Za vzdrževanje gozdnih cest so bila v letu 2024 porabljena sredstva v višini 60.409,18 € in za plačilo pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest za gozdna zemljišča, katerih lastnik je Občina Jesenice v višini 257,65 €, in je odmerjena na osnovi katastrskega dohodka gozdnih zemljišč v lasti občine. Redno vzdrževanje gozdnih cest je opravljalo Gozdno gospodarstvo Bled d.d., skladno s programom vzdrževanja pripravljenega s strani Zavoda za gozdove RS, ki je tudi opravljal nadzor. Redno vzdrževanje gozdnih cest se izvaja po programu in po prioritetnem vrstnem redu. Vzdrževanje je zajemalo nasipanje, grediranje in čiščenje, polaganje prepustov, vgradnjo drežnikov, sanacijo usadov na gozdnih cestah. V letu 2024 je bila poleg tekočega vzdrževanja izvedena tudi intervencijska dela za vzpostavitev prevoznosti na gozdnih cesta.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Program vzdrževanja gozdnih cest, pripravljen s strani Zavoda za gozdove RS je bil realiziran v celoti, in s tem zastavljeni letni cilji za vzdrževanje gozdnih cest doseženi.

Pripravila:
Metka Zalokar, višja svetovalka

Vodja oddelka za gospodarstvo
mag. Vera Djurić Drozdek

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

1204 – Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte

12049001 – Oskrba s plinom

8370 Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov 77.239,42 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 97.235,31€ so bili realizirani 79%.

Sredstva so namenjena izvedbi investicijskega vzdrževanja in plačilu stroškov izdaje projektnih pogojev ter mnenj pristojnih dajalcev mnenje glede skladnosti dokumentacije s predpisi iz njihove pristojnosti, v skladu z Gradbenim zakonom.

Poraba najemnine je bila predvidena s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec gospodarske javne službe in potrdi lastnik infrastrukture. Celotna vrednost investicij v letu 2024 je znašala 75.089,24 €. Poleg investicij je bil del sredstev namenjen tudi za plačilo stroškov izdaje projektnih in drugih pogojev ter mnenj pristojnih dajalcev mnenje in sicer v višini 2.150,18 €.

V okviru programa so bile v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:
- Izvedba zaščite plinovoda (most Koroška Bela, RP Slovenski Javornik, RP Koroška Bela) 2.897,15 €
- Izdelava hišnih priključkov ZP 176,08€
- Dobava in montaža nove odorirne postaje MRP LEVI BREG 46.163,51€
- Izvedba daljinskega monitoringa merilnih mest 14.980,00€
- Vzpostavitev daljinskega odčitavanja plinomerov 9.229,50€
- Vzdrževanje odorirne naprave MRP Koroška Bela 1.095,25€

V planu za leto 2024 so bile aktivnosti ki se niso izvedle in sicer:
- vgradnja sektorskih ventilov - vgradi se le ob defektu ali sanaciji omrežja
- zamenjava sektorskih venilov – upravljavec ni odkril dotrajanih ventilov
- vzdrževanje plinovoda – izvedena kontrola varnostnih ventilov ter menjava zapornega ventila v RP Saple – dela so se izvedla v okviru rednih vzdrževalnih del Jeka d.o.o.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Glede na izvedene aktivnosti v letu 2024 so cilji projekta ne glede na nižjo realizacijo doseženi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0015 Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23-0015 Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov 75.089,24 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt zajema stroške investicijskega vzdrževanja plinovodnega sistema in gradnjo nove infrastrukture, v skladu s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec gospodarske javne službe in potrdi lastnik infrastrukture. V okviru projekta se porabljajo sredstva iz naslova najemnine, ki jo izvajalec javne službe plačuje Občini Jesenice za najem infrastrukture. V okviru programa so bile v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:
- Izvedba zaščite plinovoda (most Koroška Bela, RP Slovenski Javornik, RP Koroška Bela) 2.897,15 €
- Izdelava hišnih priključkov ZP 176,08€
- Dobava in montaža nove odorirne postaje MRP LEVI BREG 46.163,51€
- Izvedba daljinskega monitoringa merilnih mest 14.980,00€
- Vzpostavitev daljinskega odčitavanja plinomerov 9.229,50€

- Vzdrževanje odorirne naprave MRP Koroška Bela 1.095,25€

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Glede na izvedene aktivnosti v letu 2024 so cilji projekta uresničeni. Sicer pa je zaradi sprememb v zakonodaji in prehoda na trajnostne vire energije povpraševanje po plinskih priključkih v upadanju.

1206 - Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

12069001 - Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

9010 - Energetska sanacija 53.170,78 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 57.639,34 € so bili realizirani 92,25%.

V proračunski postavki Energetska sanacija so bila v letu 2024 planirana sredstva za delovanje Energetsko svetovalne pisarne ter sredstva za izvajanje energetskega menedžmenta Občine Jesenice (energetsko knjigovodstvo).

Sredstva so bila porabljena:
- za obratovanje energetsko svetovalne pisarne 731,12 €
- za izvajanje energetskega menedžmenta (Energomen d.o.o.) je bilo porabljenih 3.944,66 €
- za izdelavo REP in DIIP za štiri objekte – Gledališče Toneta Čufarja, Zdravstveni dom, OŠ Polde Stražišar, GARS

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Dosegli smo zastavljene cilje na celotni proračunski postavki.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Ocenjujemo, da so cilji projekta v celoti doseženi.

1207 – Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

12079001 – Oskrba s toplotno energijo

8380 – Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov 324.189,29 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 412.528,43€ so bili realizirani 79%.

Poraba najemnine oz. sredstev je bila predvidena s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec gospodarske javne službe in potrdi lastnik infrastrukture. V okviru programa je bil v letu 2024 obnovljen primarni vod na območju Spominskega parka, saniranih je bilo tudi nekaj nepredvidenih okvar na vročevodni trasi, izvajale pa so se tudi obnove TIP in KTP z menjavo toplotnih izmenjevalcev in kombiniranih ventilov ter obnove poškodovane in dotrajane izolacije. Izvedla se je tudi prijava na razpis European City Facility za izvedbo projekta v okviru Lokalnega energetskega koncepta občine Jesenice (LEK) izraba odvečne toplote iz podjetja Acroni d.o.o.. Neizvedene so ostale aktivnosti obnova vročevoda DN 150 Hrušica (parkirišče Klus) zaradi neuspelega razpisa za izbor izvajalca.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva na postavki so bila porabljena v pretežni meri v skladu s potrjenim planom porabe najemnine.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0020 Gradnja in investicijsko vzdrževanje vročevodnih sistemov

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23-0020 Gradnja in investicijsko vzdrževanje vročevodnih sistemov 324.189,29 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt zajema stroške investicijskega vzdrževanja vročevodnega sistema in gradnjo nove infrastrukture, v skladu s programom investicijskega vzdrževanja katerega pripravi izvajalec javne gospodarske službe in potrdi lastnik infrastrukture. V okviru projekta se porabljajo sredstva iz naslova najemnine, ki jo izvajalec javne službe plačuje Občini Jesenice za najem infrastrukture.

V okviru programa so bile v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:

Vgradnja nove toplotne postaje Ul. V. Kejžarja 22	7.030,00
Menjava izmenjevalca C. F. Prešerna 3-3a	724,68
Menjava izmenjevalca Ulica bratov Rupar 5	1.221,06
Defek Gorenjska banka - menjava cevi	0,00
Menjava izmenjevalca C. I. Cankarja 4e - vrtec Koroška Bela	679,84
Menjava izmenjevalca C. T. Tomšiča 5 - OŠ PV	626,16
Menjava pogona RVG C. revolucije 9	1.662,08
Menjava izmenjevalca FURS	4.633,70
Defekt Tavčarjeva 17	7.162,78
Defekt sodišče	41.580,03
Defekt Javornik pod trgovino Mercator	4.943,72
Defekt Benedičičeva	13.133,59
Izdelava lestev v jaških (jaški: ŽIC, Titova 89, Sp. Plavž)	3.960,00
Menjava izmenjevalca Titova 20	1.207,44
Menjava izmenjevalca Bokalova 5a	833,98
Izolacije 1. del	16.598,65
Asfaltiranje prekopov - defekti	2.973,40
Predelava, obnovitev TP Titova 15 (bivalnica)	2.612,54
Izolacije 2. del	1.876,44
Izmenjevalec bazen Ukova	6.498,02
menjava pogona RVG - Revolucija 7	2.030,48
Asfaltiranje prekopov - defekti	3.869,04
menjava cevi DN 300 - Spominski park	171.301,97
menjava pogona za RWG - Prešernova 3D	936,48
menjava pogona za RWG - Kejžarjeva 37a	796,08
defekt Kurirska 1a	4.636,62
spominski park - asfaltiranje	6.876,59
menjava izmenjevalca Titova 45	7.927,92
Prijava EUCF	5.856,00
SKUPAJ	**324.189,29€**

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Glede na izvedene aktivnosti v letu 2024 so cilji projekta pretežno uresničeni.

Pripravili:
Tadeja Zupančič, Svetovalec III
Tamara Hribar,

Mag. Viktorija Marušič
Vodja Komunalne direkcije

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1302 - Cestni promet in infrastruktura

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

8030 – Ceste 1.298.384,04 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.299.363,23 € so bili realizirani 100%.

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest obsega letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest, upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine). Za izvajanje rednega vzdrževanja cest je, na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah, zadolženo Javno komunalno podjetje Jeko d.o.o. Vzdrževanje izvaja na podlagi s strani Občinskega sveta potrjenega cenika.

Sredstva so bila porabljena za vzdrževanja celotne cestne infrastrukture na območju občine Jesenice, kar zajema stroške pregledniške službe, popravila oz. krpanje asfaltnih vozišč, vzdrževanje in popravila makadamskih vozišč, košnjo in obsekovanje brežin, vzdrževanje cestnih objektov. Zimsko vzdrževanje prometne infrastrukture traja od 15. novembra tekočega leta do 15. marca prihodnjega leta, ne glede na količino snega. Zimsko vzdrževanje zajema nakup in postavitev snežnih kolov (cca 20-30 % se jih mora letno obnoviti), odstranjevanje snega iz vozišč in prometnih površin, namenjenih mirujočemu prometu in pešcem, preprečevanje poledice in po potrebi tudi odvoz snega. Po končani zimski sezoni (po končanem posipavanju cest proti poledici) je potrebno iz prometnih površin odstraniti sipino za preprečevanje poledice.

Tekoče vzdrževanje javnih prometnih površin v času zimske sezone se razlikuje od rednega letnega vzdrževanja, tako po vrstah uporabljenega materiala, kot po vrstah vzdrževalnih del. Četudi zima ni snežena, je pa vlažna, stroški zimskega vzdrževanja niso bistveno nižji, ker je potrebno zaradi dnevne vlage in nočne zmrzali večkrat dnevno preprečevanje poledice.

Zagotavljanje optimalne obratovalne sposobnosti cest in druge javne infrastrukture ter ohranjanje njihove vrednosti je stalen proces in zahteva posebno pozornost z vidika varnosti v cestnem prometu.

V okviru proračunske postavke so tudi zajeta druga dela na področju komunalno cestnega gospodarstva v višini 9.026,23 € in so bila porabljena za:

Sanacija cestne ograje po prometni nesreči (C.1. Maja)	3.208,56 €
Popravilo meteorne rešetke Hrušica 82A	1.409,10 €
Popravilo mreže – Čopov graben	3.918,13 €
Pleskanje grafitov Podmežakla	490,44 €

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva za tekoče vzdrževanje vseh občinskih cest so planirana na podlagi programa tekočega letnega in zimskega vzdrževanja, ki ga izdela vzdrževalec občinskih cest.

Glede na realizacijo letnega plana ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi. Pregledniška služba na letni bazi sicer ugotavlja vse več nujnih intervencijskih del, kar pomeni, da nivo tekočega vzdrževanja morda ne dohiteva potreb za izključitev nadaljnjega propadanja cest.

8050 - Meteorna kanalizacija 44.994,62 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 45.000,00 € so bili realizirani 100%.

Dela se izvajajo na podlagi Pogodbe o izvajanju del skupne rabe, sklenjene z javnim komunalnim podjetjem, s katerim se vsako proračunsko leto natančno opredelijo naloge in višina sredstev za vzdrževanje meteorne kanalizacije javnih površin in cest. V okviru planiranih sredstev se izvede redno vzdrževanje, ki obsega sistematični pregled in čiščenje meteorne kanalizacije, peskolovov in ponikovalnic ter redna vzdrževalna dela pri popravilu jaškov, dežnih rešetk in kanalet, po programu Jeko, d.o.o. V postavko je vključeno tudi čiščenje rak na območju Stara Sava. Izvaja se v planiranem obsegu 2-krat letno in predvsem ob večjih nalivih. Vzdrževanje izvaja JEKO, d.o.o. na podlagi s strani Občinskega sveta potrjenega cenika.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva za tekoče vzdrževanje vseh občinskih meteornih kanalizacij so planirana na podlagi letnega programa tekočega vzdrževanja, ki ga izdela vzdrževalec JEKO, d.o.o.

Glede na realizacijo letnega plana ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

Redno vzdrževanje in čiščenje meteorne kanalizacije je prispevalo k zmanjšanju tveganja zamašitev in s tem povezanih poplavnih situacij na javnih površinah in cestah. Ključni kazalnik uspešnosti je bila odsotnost večjih poškodb cestne infrastrukture zaradi neodvedene padavinske vode.

Pri večjih oziroma ekstremnih nalivih sicer še vedno prihaja do kratkotrajnega zastajanja vode na določenih mestih, vendar ni bilo zabeleženih trajnih škodi na cestni infrastrukturi, kar dokazuje učinkovitost izvajanja vzdrževalnih ukrepov. Kljub temu je težko natančno predvideti vsa potencialno kritična mesta, saj se razmere spreminjajo glede na vremenske pogoje in urbanizacijo območja.

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

8060 - Modernizacija cest 1.232.363,92€

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Proračunska postavka vključuje izglasovani predlog participativnega proračuna v KS Planina pod Golico »asfaltiranje odseka STRMBRD« v sklopu programa OB041-23-0023 – Modernizacija cest v vrednosti 20.000,00 €. Dokončna izvedba se zamika v leto 2025.

Predvideni odhodki v višini 1.515.641,81 € so bili realizirani 81,31 %.

Dejavnost zajema gradnjo in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, javnih poti ter trgov, gradnjo in investicijsko vzdrževanje spremljajoče cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, cestna križanja, mostovi, varovalne ograje). Z investicijskim vlaganjem se izboljšuje stanje posameznega odseka cestišč, povečuje in ohranja premoženje lokalnih skupnosti in drugih vlagateljev v javne ceste, ki bodo prinesle koristi v prihodnosti. Del posegov je neposredno povezanih s predhodnimi investicijami na posameznih področjih.

V preteklem letu so bile v okviru te postavke izvedene naslednje aktivnosti:

Rekonstrukcija ceste Prihodi – Planina pod Golico – 1. etapa	49.876,03 €
Rekonstrukcija ceste sočasno z izgradnjo komunalne infrastrukture v KS Sava – 2.	751.735,10 €

faza etapa 2	
Razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče	102.118,10 €
Rekonstrukcija ceste sočasno z izgradnjo komunalne infrastrukture v KS Sava – 2. faza etapa 1 (izplačilo 5 % zadržanih sredstev po pogodbi)	21.649,85 €
Kanalizacija iz Lipc proti ČN	12.606,26 €
Kanalizacija v delu naselja Blejska Dobrava	40.610,53 €
Kanalizacija Zgornji Plavž	24.538,04 €
Sanacija opornega zidu – Cesta Toneta Tomšiča 6	19.139,88 €
Izgradnja meteorne kanalizacije na Aljaževi ulici	21.028,55 €
Ureditev odvodnjavanja ceste na Pejcah 4	6.709,27 €
Sanacije ceste Bernetič	6.210,07 €
Nadomestno cestno ogledalo - Pristava	929,34 €
Popravilo makadamske dovozne poti do peskolova »Pod Mirco«	893,13 €
Asfaltiranje Plavški Rovt LC 152031 hišne številke od 13 do 15	15.922,83 €
Ureditev odvodnjavanja Javorniški Rovt 35c	9.303,11 €
Obnova podhoda na Plažu	20.643,95 €
Skupaj	**1.103.914,04 €**

Strokovni nadzor nad izvedbo teh del je za Rekonstrukcijo ceste Prihodi – Planina pod Golico – 1. etapa znašal 11.956,00 € (v tem znesku je zajet tudi nadzor v letu 2023), za Ureditev KS Sava – faza 2 etapa 2 11.167,47 € in za kanalizacijo v del naselja Blejska Dobrava 777,89 €.

V okviru proračunske postavke so zajeta tudi sredstva za izdelavo projektne dokumentacije v skupni vrednosti 87.568,75 €. Poleg nekaterih manjših projektnih dokumentacij je bila izdelana projektna dokumentacija rekonstrukcije ceste Pod gozdom z ureditvijo parkirnih mest v višini 8.027,60 €, projekt za izvedbo razširitve ceste od pokopališča do gostilne Jurč na Blejski Dobravi v višini 11.956,00 € in projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja in projekta za izgradnjo komunalne infrastrukture območja OPPN Partizan v skupni vrednosti 61,607,15 €.

Zajeta so tudi sredstva izdelave investicijske dokumentacije izgradnje komunalne infrastrukture območja OPPN Partizan in pridobitev posameznih služnosti zemljišč.

Za predlog participativnega proračuna v KS Planina pod Golico ''Asfaltiranje odseka Strmbrd'' v sklopu programa OB041-23-0023 – Modernizacija cest, je bila pogodba z izvajalcem že sklenjena v jeseni (21.260,61 €). Ker je bilo asfaltiranje planirano istočasno s polaganjem asfalta na parkirišču Tavčarjeva 3B, dela na tem gradbišču pa so se zavlekla, se je datum izvedbe zaradi zimskih razmer zamaknil v pomlad 2025.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji sicer niso bili popolnoma realizirani, a kljub temu nam je uspelo izvesti veliko večino načrtovanih gradbenih del. Pri rekonstrukciji ceste Prihodi – Planina pod Golico – 1. etapa je potrebno še izvesti končni obračun in predati cesto v neomejeno uporabo. Enako velja tudi za rekonstrukcijo ceste s pripadajočo infrastrukturo v okviru investicije Ureditev KS Sava faza 2 etapa 2. Pri razširitvi občinske ceste Jurč pokopališče v dolžini 120 m je potrebno spomladi 2025 izvesti še fini asfalt, saj so se dela zavlekla v december in jih s ciljem zagotovitve največje možne kvalitete del, prestavili na pomlad.

Zaradi zimskih razmer se je žal zamaknila tudi izvedba gradbenih del na lokaciji »Strmbrd«, ki je del participativnega proračuna in bo prav tako izveden spomladi 2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0023 - Modernizacija cest

OB041-20-0007 Nadgradnja infrastrukture KS Sava – Hrušica

OB041-21-0008 OPPN Partizan

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23-0023 - Modernizacija cest 374.377,86 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt Modernizacija cest je namenjen investicijskemu vzdrževanju in izboljšanju stanja občinskih cest v občini Jesenice. Cilj projekta je:

- Izboljšati kakovost voziščnih konstrukcij in infrastrukturnih elementov cest.
- Zagotoviti varnost vseh udeležencev v cestnem prometu.
- Izvesti prioritetna vzdrževalna in sanacijska dela na podlagi ocene stanja cest in obstoječih načrtov.
- Pripraviti projektno dokumentacijo za prihodnje investicije in vzdrževalna dela.

Projekt vključuje sanacijo in obnovo več odsekov cest, investicijski nadzor ter izdelavo dokumentacije, skladno s planom graditve in vzdrževanja občinskih cest v obdobju 2023–2026.

V letu 2024 so bile izvedene aktivnosti v skladu z zgornjim opisom in tabelo.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Izvedba projekta je vsakoletna naloga in se izvaja skladno s planom graditve in vzdrževanja cest po programih krajevnih skupnosti. Gospodarnost je bila zagotovljena z izborom izvajalcev z zbiranjem ponudb ali z javnim razpisom v skladu z Zakonom o javnem naročanju in internim navodilom, kar zagotavlja pridobitev najugodnejše ponudbe usposobljenih izvajalcev.

Projekt: OB041-20-0007 Nadgradnja prometne infrastrukture KS Sava - Hrušica 784.552,42

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Cilj projekta je rekonstrukcija in obnova cest in vodovodnega omrežja (vodovod, cestna razsvetljava) na območja KS Sava (Delavska ulica, Cesta V. Kejžarja, Ulica bratov Rupar, Industrijska ulica). Na novo pa bo zgrajena manjkajoča infrastruktura. Izgradnja infrastrukture KS Sava obsega ureditev centralnega območja KS Sava, ki je na severu omejeno z železniško progo Jesenice – Ljubljana, na jugu z regionalno cesto R2 Hrušica – Slovenski Javornik in na vzhodu z Industrijsko ulico.

Na območju ureditve je potrebno zagotoviti izgradnjo javne kanalizacije za odvajanje odpadnih voda, kjer le ta ni zgrajena, zagotoviti pa je potrebno tudi čiščenje odpadnih komunalnih voda na CČN Jesenice. Istočasno z izgradnjo ali rekonstrukcijo fekalne kanalizacije je tako potrebno obnoviti tudi ostalo komunalno infrastrukturo (vodovod, plin, vročevod, meteorno kanalizacijo). Ureditev območja KS Sava smo razdelili na 4 dele (1. faza in 2. faza v treh etapah): 1. faza (del Ulice Cankarjevega Bataljona, del Industrijske ceste, del Benedičičeve in del Ulice Viktorja Kejžarja) se je izvedla v okviru projekta OB041-18-0004 Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju zgornje Save – Občina Jesenice in 2. faza (Ulica Viktorja Kejžarja, Delavska ulica, Ulica bratov Rupar, del Industrijske ceste, in del Ulice Cankarjevega Bataljona), ki se izvaja v okviru tega NRP.

Za ureditev območja KS Sava 2- faza - 2. etapa je bil v letu 2023 izveden javni razpis in podpisana pogodba z izvajalcem del. Celotna izgradnja pa je bila izvedena v 2024, v letu 2025 je v gradbenem smislu predvidena le odprava manjših pomanjkljivosti (zatravitev brežin, sanacija cokla fasade itd.). Potrebno je izvesti dokončen obračun, izplačilo končne situacije in izplačilo zadržanih sredstev po zaključku vseh pogodbenih del, ter predaja ceste v neomejeno uporabo. Gradbena dela v okviru proračunske postavke 8060 so znašala 773.386,95 €, strokovni gradbeni nadzor pa 11.167,47 €.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 je bila v operativnem smislu izvedena celotna investicija Ureditve območja KS Sava 2. faza – 2. etapa. Dokončanje ureditve preostalega dele območja, to 3. etapa faze 2, ureditev preostalega dela Ulice bratov Rupar, Industrijske ulice in Ulice Cankarjevega bataljona je predvidena v letu 2026.

Projekt: OB041-21-0008 OPPN Partizan 61.607,15 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Območje OPPN obsega površino 2,4 ha. Meja območja poteka na severni strani po robu cestišča Ulice Viktorja Kejžarja, na zahodni strani po robu cestišča Ceste železarjev, po robu pločnika ter preko cestišča; na vzhodni strani po robu potoka Ukova ter po vzhodnem robu brežine. Ureditveno območje OPPN obsega zemljišča, na katerih so obstoječi in predvideni trajni objekti, vključno s površinami, potrebnimi za njihovo nemoteno rabo in delovanje.

Za projekt je sprejet OPPN in program opremljanja. Za izdelavo projektne dokumentacije za izgradnjo komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture (prometna infrastruktura, kanalizacija, vodovod) je bilo v okviru proračunske postavke 8060 porabljenih 61.607,15 € in sicer za projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja in za projekte za izvedbo.

Objekti znotraj območja OPPN se bodo priključevali glede na njihove potrebe, na obstoječo infrastrukturo, v obsegu vodovodno, kanalizacijsko, vročevodno, električno in telekomunikacijsko omrežje. Projekt naj bi bil v celoti zaključen v letu 2025.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Proti koncu leta 2024 je bil izveden razpis in podpisana pogodba z izvajalcem del. Sama gradnja oz. njen pričetek pa je bil s ciljem čim manjšega motenja prometnega režima Jesenic prestavljen v začetek leta 2025, ko naj bi se istočasno pričela tudi gradnja stanovanjskih dvojčkov.

8090 – Poslovna cona Jesenice 10.444,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 63.566,00 € so bili realizirani 16 %.

Sredstva proračunske postavke so namenjena za reaktivacijo funkcionalno degradiranih območij, z izgradnjo ustrezne komunalne infrastrukture na območju Poslovne cone Jesenice, ki je po svoji naravi poslovna cona regijskega pomena. Obstoječa, v preteklosti zgrajena komunalna infrastruktura je neuporabna za nove uporabnike, zato jo je potrebno bodisi na novo zgraditi bodisi ustrezno prilagoditi glede na sodobne potrebe. Prva faza je bila izvedena v letih 2000–2004, druga faza v letih 2020–2021.

V okviru 3. faze je bila leta 2023 porušena nadstrešnica na mestu nekdanjega vhoda v železarno oz. tako imenovane Stare obrate. V letu 2024 je bila izvršena parcelacija posameznih parcel, kar bo v končni fazi omogočilo odkup zemljišč, ki so potrebna za izgradnjo ceste s komunalno infrastrukturo v okviru 3. faze. Odkupljen je bil že del zemljišča podjetja ENOS (v vrednosti 6.052 €), preostala sredstva v letu 2024 v višini 4.392 € pa so bila namenjena izdelavi investicijske dokumentacije. Izdelava projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja je praktično končana in bo v začetku leta 2025 vložene na UE za pridobitev gradbenega dovoljenja. Realizacija v okviru proračunske postavke je nižja predvsem zaradi zamika pri načrtovanem nakupu zemljišč in posledično še neizdelani projektni dokumentaciji.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Delež realizacije je sicer nizek, odločitev, da gremo v parcelacijo in odkup potrebnih zemljišč in ne samo v pridobivanje služnosti, je investicijo nekoliko zavrla. Realno pa je bil to edini mogoč način, da bomo investicijo v končni fazi lahko tudi izvedli.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-20-0008 Poslovna cona Jesenice 3. faza, ureditev in izraba degradiranih območij

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-20-0008 Poslovna cona Jesenice 3. faza, ureditev in izraba degradiranih območij 10.444,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Območje Poslovne cone Jesenice zajema območje bivše Železarne Jesenice, ki v delu predstavlja danes degradirano območje v središču mesta. Tretja faza projekta je sestavljena iz cest znotraj cone oz. v območju nekdanjih Starih obratov, 4. faza nadaljevanje obvozne ceste, ki se zaključi s krožiščem na Javorniku. Izgradnja tretje in četrte faze je predvidena v obdobju 2024 -2027. Projekt je bil predlagan za Evidentiranje projektov v kohezijski regiji Zahodna Slovenija 2021 – 2027.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Izdelava projektne dokumentacije (DGD in PZI) za 3. fazo je v zaključni fazi, gradbeno dovoljenje pričakujemo do konca marca 2025. V letu 2025 bomo še odkupili za gradnjo potrebna zemljišča (v 2024 izvedena parcelacija), za katera smo v fazi vloge za GD sicer pridobili služnosti.

Za predvideno 4. fazo je v teku cenitev vrednosti zemljišč. Dogovori o odkupih in menjavah zemljišč z SIJ Acroni potekajo. Potrebno bo pridobiti v last tudi zemljišča ob državni regionalni cesti R3-634/1104. Z zaključeno 4. fazo bo tudi zmanjšan tovorni promet na državni regionalni cesti R2-452/0368 skozi Jesenice

13029003 - Urejanje cestnega prometa

8110 - Vzdrževanje semaforjev 37.576,73 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 40.582,86 € so bili realizirani 93 %.

Osnovna dejavnost je tako redno kot investicijsko vzdrževanje semaforskih naprav z vso opremo na semaforiziranih križiščih v naseljih v občini Jesenice, zaradi zagotovitve čim večje varnosti cestnega prometa. Občina je, na podlagi veljavne zakonodaje, zadolžena za vzdrževanje teh naprav na dvanajstih semaforiziranih križiščih.

Sredstva pa so bila namenjena za kritje stroškov električne energije za delovanje svetlobno signalnih naprav na semaforiziranih križiščih (6.411,43 €) ter redno vzdrževanje semaforskih naprav v naseljih v občini Jesenice (31.165,30 €).

Vse naprave so bile redno vzdrževane, izvedeni so bili vsi predvideni ukrepi za njihovo nemoteno delovanje.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem semaforjev so bile v celoti realizirane, zato ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni, učinkoviti in gospodarni z izbiro najugodnejših izvajalcev del.

8120 - Sofinanciranje mestnega prometa 614.205,83 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v 856.967,00 € so bili realizirani 82 %.

Dejavnost javnega mestnega prometa je izbirna gospodarska javna služba v občini Jesenice, ki se je izvajala na podlagi Odloka o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice (Ur.l. RS, št. 37/96, 16/97 in 57/13) do 30.6.2024, od 1.7.2024 pa na podlagi javnega naročila storitve javnega mestnega potniškega prometa. Cene storitev se obračunavajo v skladu s sprejetim cenikom. Cilj sofinanciranja mestnega potniškega prometa je, da čim več občanov uporablja javni mestni prevoz. Za sofinanciranje mestnega prometa so bila porabljena sredstva v višini 602.859,83 €,

in 11.346,00 € za izdelavo optimizacije mestnega potniškega prometa in šolskih prevozov v občini Jesenice ter pomoč pri javnem razpisu za šolske prevoze.

Vse obveznosti iz te postavke so mesečno realizirane, v kolikor pravočasno prejmemo podlago za izplačilo. Občina Jesenice je podpisala pogodbo z DUJPP-om za subvencioniranje prevozov za imetnike IJPP kartic. Višina subvencije je odvisna od imetnikov IJPP kartice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Projekt se izvaja v skladu s podpisano pogodbo z občino Jesenice. Eden od ciljev celostne prometne strategije občine Jesenice je večja uporaba javnega prevoza občanov.

Država s spodbujanjem trajnostne mobilnosti namenja sredstva tudi lokalnim skupnostim, ki izvajajo mestni potniški promet kot izbirno gospodarsko javno službo. V letu 2024 je bila z DUJPP podpisana tudi pogodba za poravnavo subvencije o sofinanciranju mestnega prometa za uporabnike mestnega potniškega prometa z državnimi brezplačnimi vozovnicami (s strani države upravičenci do subvencioniranega prevoza), subvencija pa se je sicer nakazovala direktno izvajalcu koncesije.

8300 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč in postajališč 171.372,44 €

Proračunska postavka vključuje izglasovana predloga participativnega proračuna v KS Sava »avtobusna nadstrešnica na Tomšičevi« 14.000,00 € in KS Plavž »parkirišče Tavčarjeva 3B« 20.000,00 €, ki sta se izvedla v sklopu projekta OB041-14-0004 Ureditev parkirišč in postajališč v OJ.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 221.061,19 € so bili realizirani 78%.

Dejavnost zajema tekoče vzdrževanje parkirišč in postajališč ter ureditev in obnovo parkirišč in postajališč. V okviru planiranih sredstev so bila izvedena vzdrževalna dela na parkiriščih in postajališčih v višini 18.177,96 €. Večji del je bil namenjen obnovi elektrificiranih avtobusnih postaj (popravilu zaslonov in menjavi akumulatorjev). 7.123,98 € je bilo porabljenih za zamenjavo postajališča Senožeti po prometni nesreči.

Poleg tekočega se je izvedlo tudi tri večje investicije – postavljen je bil nadstrešek na Tomšičevi (11.814,43 €) in zgrajeni parkirišči na Cesti maršala Tita 75 (33.588,93 €) ter Tavčarjevi 3B (81.724,20 €). Zadnje še ni v celoti dokončano, vgradnja finega asfalta in javna razsvetljava se namreč zaradi zime zamikata v proračun 2025.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili deloma uspešni. Tekoče vzdrževanje parkirišč in postajališč je bilo izvedeno skladno s planom, vključno s sanacijo avtobusnih postajališč in nujnimi popravili. Prav tako so bile uspešno realizirane tri večje investicije, pri čemer je nadstrešek na Tomšičevi ter parkirišče na Cesti maršala Tita 75 v celoti dokončano, parkirišče na Tavčarjevi 3B pa zaradi zimskih razmer še ni v celoti izvedeno, saj se zaključna dela (fini asfalt in javna razsvetljava) zamikajo v proračunsko obdobje 2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-14-0004 Ureditev parkirišč in postajališč v OJ

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-14-0004 Ureditev parkirišč in postajališč v OJ 153.194,48 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt Ureditev parkirišč in postajališč je namenjen izboljšanju prometne infrastrukture v občini Jesenice. Glavni cilji so:

- ureditev in prenova javnih parkirišč ter avtobusnih postajališč v skladu s predpisi,
- zagotavljanje varnih in dostopnih postajališč mestnega potniškega prometa,
- izboljšanje uporabniške izkušnje z nadstreški na postajališčih,

- zagotovitev potrebne projektne dokumentacije in zemljišč za izvedbo investicij.

V okviru projekta so bile izvedene ključne investicije, kot so postavitev nadstreška na avtobusnem postajališču na Tomšičevi, ureditev parkirišča na Cesti Cirila Tavčarja 3B ter ureditev parkirišča na Cesti maršala Tita 75.

Projekt je potekal že prejšnja proračunska leta in se v naslednjih tudi nadaljuje.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so bile izvedene ključne investicije: postavitev nadstreška na Tomšičevi, ureditev parkirišča na Cesti Cirila Tavčarja 3B (zaključna dela prenesena v 2025) ter ureditev parkirišča na Cesti maršala Tita 75.

8390 – Prometna signalizacija 53.392,09 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 44.000,00 € so bili realizirani 121 %.

Sredstva na proračunski postavki smo, kot je predvideno, namenili za ureditev (postavitev, zamenjavo in vzdrževanje) vertikalne prometne signalizacije in opreme ter horizontalne prometne signalizacije na občinskih cestah z namenom zagotovitve varnega in tekočega odvijanja prometa. Horizontalna prometna signalizacija na občinskih cestah je bila obnovljena v skladu s predvidenim obsegom (označitev cest, križišč, prehodov za pešce, del kolesarske steze ipd), pogodba z izvajalcem pa je bila sklenjena za dve leti in se je konec 2024 iztekla. Prav tako je bila neposredno preko pobude krajanov, krajevnih skupnosti in SPV-ja postavljena prometna oprema kot so dopolnilne table, prometni znaki in ostala prometna signalizacija. Izvršeni so bili vsi načrtovani ukrepi v skladu z razpoložljivimi sredstvi za ta namen. Za horizontalno prometno signalizacijo smo namenili 28.481,31 €, za vertikalno signalizacijo 24.910,78 €. Dodatna sredstva v višini 9.714.91 € so bila zagotovljena s prerazporeditvijo in namenjena nujnemu vzdrževanju prometne signalizacije.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Doseženi so bili vsi načrtovani cilji, ki smo si jih zadali, zato ocenjujemo, da je bilo poslovanje uspešno in gospodarno, realizacijo preteklega leta pa smo upoštevali tudi pri načrtovanju odhodkov v prihodnjem letu.

9160 – Trajnostna mobilnost 21.629,20 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 70.463,00 € so bili realizirani 30 %.

Na proračunski postavki 9160 Trajnostna mobilnost smo planirali sredstva za izvedbo ukrepov, opredeljenih v Celostni prometni strategiji občine Jesenice, ki je bila sprejeta na seji Občinskega sveta v mesecu maju 2017. Namen ukrepov na področju trajnostne mobilnosti je spodbujanje ljudi, da bi namesto avtomobila kot oblike transporta, raje uporabili trajnostne oblike transporta, kot so hoja, kolesarjenje in javna prevozna sredstva. Cilj pa je povečanje deleža uporabe trajnostnih oblik transporta. Razpoložljiva finančna sredstva smo namenili za izdelavo projektne dokumentacije za izvedbo začasne prometne ureditve površin za kolesarje ob državni cesti od krožišča pri občini do križišča na Slovenskem Javorniku. Del sredstev je bil namenjen za plačilo najemnine za zemljišče, na katerem stoji avtobusna postaja Petrol nasproti stavbe Občine Jesenice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0004 Kolesarska steza R2

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram): 13029003

Projekt: OB041-23-0004 Kolesarska steza R2 21.179,20 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je spodbujanje ljudi, da bi namesto avtomobila uporabili kolo za opravljanje vsakodnevnih poti po občini. Cilj projekta je zmanjšanje motornega prometa v občini, povečanje s kolesom opravljenih poti po mestu, izboljšanje zraka in življenjskega prostora.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 je bila izdelana idejna zasnova, ter pripravljen osnutek projektne naloge, ki je bila posredovana na DRSI v uskladitev. Po potrditvi projektne naloge bo potrebno izdelati še PZI projekta.

13029004 - Cestna razsvetljava

8130 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje 221.744,29 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 239.443,23 € so bili realizirani 93 %.

Planirana sredstva proračunske postavke so bila namenjena za izvajanje rednega vzdrževanja cestne razsvetljave ter za plačilo električne energije za cestno razsvetljavo. Pretežni del tekočih stroškov na tej postavki (164.368,41 €) je bilo namenjenih za kritje stroškov porabe električne energije za potrebe delovanja cestne razsvetljave, preostali del stroškov pa predstavlja tekoče vzdrževanje naprav in celotnega sistema cestne razsvetljave (57.375,88 €).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V okviru rednega vzdrževanja je bilo v letu 2024 nameščenih / zamenjanih 38 svetilk (ustreznih glede na uredbo o svetlobnem onesnaževanju) in zamenjanih 93 nedelujočih sijalk (žarnic). Glede na izvedene aktivnosti, so bili cilji projekta uresničeni. Zmanjšuje se število neustreznih svetilk glede na veljavno zakonodajo.

8140 - Gradnja in investicijsko vzdrževanje 68.764,38 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 98.840,00 € so bili realizirani 69,57 %.

Sredstva v višini 1.999,58 € so bila namenjena za sanacijo TP Planina pod Golico. V skladu s pogodbo so bila izplačana zadržana sredstva 1.506,62 € za investicijo Ureditev KS Sava faza 2 etapa 1 ter 56.524,43 € za izgradnjo javne razsvetljave v 2. etapi omenjene investicije. 7.956,53 € je bilo namenjenih izgradnji dela javne razsvetljave v sklopu razširitve dela ceste od pokopališča proti gostilni Jurč.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Glede na možnost izvedbe aktivnosti v letu 2024 so bili cilji projekta uresničeni. Realizacija na tej postavki je 69,57% glede na sprejeti plan.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0014 Cestna razsvetljava

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23-0014 Cestna razsvetljava 11.462,73 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Sredstva smo namenili za sanacijo TP Planina pod Golico, za plačilo zadržanih sredstev investicije Ureditev KS Sava faza 2 etapa 1 in ureditev cestne razsvetljave v okviru projekta rekonstrukcija in razširitev ceste pokopališče - Jurč.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Sredstva projekta so namenjena izgradnji cestne razsvetljave v sklopu rekonstrukcij cest in preostale komunalne infrastrukture. S tem se mreža cestne razsvetljave na območju občine posodablja, širi in izpolnjuje v smeri zahtev Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja. V letu 2024 sredstva na projektu niso bila v celoti realizirana, saj sprva predvidena sočasna gradnja z Elektro ni bila realizirana. V letu 2025 bodo predvidena sredstva v celoti realizirana.

13029006 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

8350 – Sofinanciranje investicij v regionalne ceste 22.106,40 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 22.106,40 € so bili realizirani 100 %.

Regionalne ceste so v upravljanju Republike Slovenije, ki je hkrati tudi investitor modernizacij in rekonstrukcij državnih cest. Občina sodeluje pri modernizaciji državne ceste s tem, da sofinancira izgradnjo pločnikov in infrastrukturnih vodov v območju modernizacije državne ceste na območjih naselij, in s tem izpolnjevanje zakonske obveznosti glede urejanja in varnosti v cestnem prometu.

Po dogovoru z DRSI je bila v letu 2022 potrjena projektna naloga za izgradnjo pločnika v naselju Konča, sočasno z izgradnjo fekalne kanalizacije. S pomočjo KS so bili na podlagi predhodno izdelane idejne zasnove so zagotovljene služnosti fizičnih oseb za izvedbo pločnika skozi naselje. V letu 2024 je bila izdelana projektna dokumentacija PZI ceste s pločnikom v vrednosti 12.846,60 €. Uspešno je bila opravljena je tudi recenzija PZI projekta ceste in pločnika, čemur je bilo namenjeno 9.259,80 €. DGD projektna dokumentacija za fekalno kanalizacijo je izdelana, služnosti pridobljene, vloga na UE za pridobitev bo oddana takoj v začetku novega leta. Po pridobitvi gradbenega dovoljenja bo izdelana tudi projektna dokumentacija za izvedbo del fekalne kanalizacije in vodovoda.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Končni cilj je izgradnja pločnika ter rekonstrukcija ceste, z istočasno prenovo komunalne infrastrukture v sami cesti. Izvedba ceste in financiranje tega dela investicije je v pristojnosti države, nakar pa občina nima direktnega vpliva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-07-0005 Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R2

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-07-0005 Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R2 22.106,40 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Po dogovoru z DRSI je bila v letu 2021 izdelana in v letu 2022 potrjena projektna naloga za izgradnjo pločnika v naselju Kočna, sočasno z izgradnjo fekalne kanalizacije in prenovo vodovoda. Namen projekta je izdelava projektne dokumentacije prenove ceste z izgradnjo pločnika skozi Kočno, ureditvijo javne razsvetljave in rekonstrukcijo vodovoda in izgradnjo fekalne kanalizacije. Samo za slednjo je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje. Končni cilj je izgradnja omenjene infrastrukture: Trajanje projekta oz. termin izvedbe gradnje pa je zaradi odločilne vloge financiranja prenove ceste s strani države, nemogoče določiti.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 je bila izdelana projektna dokumentacija PZI ceste s pločnikom, ter uspešno opravljena recenzija projekta. DGD projektna dokumentacija za fekalno kanalizacijo je izdelana, služnosti pridobljene, vloga na UE za pridobitev bo oddana takoj v začetku leta 2025. Po pridobitvi gradbenega dovoljenja nekako v prvi četrtini leta 2025, bo izdelana tudi projektna dokumentacija za izvedbo del fekalne kanalizacije in vodovoda, kar naj bi bilo dokončano v prvi polovici leta 2025.

1303 - Železniški promet in infrastruktura

13039001 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja javne železniške infrastrukture

8320 - Vzdrževanje cestno železniških prehodov 16.114,63 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 16.500,00 € so bili realizirani 98 %.

Osnovna dejavnost je redno in investicijsko vzdrževanje naprav, ki omogočajo varnost vseh udeležencev cestnega prometa na nivojskih prehodih občinskih cest, kolesarske steze in pešpoti čez industrijski tir Acroni. Sredstva so bila porabljena za plačilo stroškov vzdrževanja in rednih pregledov delovanja nivojskega prehoda "Lesnina" in "Fiprom". Na podlagi pogodbe oba prehoda redno vzdržuje pooblaščena služba Holdinga Slovenskih železnic, d.o.o., Ljubljana. Glede na prejete račune omenjene pooblaščene službe, s katero imamo sklenjeno večletno pogodbo, smo na tej postavki porabili vsa sredstva glede na veljavni plan. Investicijsko vzdrževanje nivojskih prehodov v letu 2024 nismo planirali.

Projekt investicijskega vzdrževanja je od leta 2020 v mirovanju, saj so bili v preteklih letih obnovljeni vsi trije nivojski prehodi v občini.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V celoti so bili realizirani zastavljeni cilji, saj so bila izvedena vsa potrebna dela, načrtovana z naše strani.

Pripravili:

Lea Dolenc
Andrej Miklič,
Aleksander Šlibar, strokovni sodelavec
Saša Višnar, poslovni sekretar VI
Miha Katnik

Mag. Viktorija Marušič

Vodja Komunalne direkcije

14 – GOSPODARSTVO

1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

7050 – Pomoči de minimis za malo gospodarstvo 52.756,29 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 52.756,27 € so bili realizirani 100 %.

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena za dodeljevanje državnih pomoči de minimis za pospeševanje malega gospodarstva v občini Jesenice na podlagi Odloka o dodeljevanju državnih pomoči de minimis za pospeševanje malega gospodarstva v občini Jesenice ter vsakoletnega Javnega razpisa o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis« za pospeševanje malega gospodarstva v občini Jesenice. Za izvajanje je pridobljeno tudi Mnenje o skladnosti sheme »Pomoč de minimis za razvoj gospodarstva v občini Jesenice« št. M002-5874335-2015, ki ga je izdalo Ministrstvo za finance.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Javni razpis je bil izveden uspešno.

Sofinancirane so bile vse vloge, ki so ustrezale pogojem javnega razpisa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0032 Pomoči de minimis za malo gospodarstvo

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt OB041-06-0032 Pomoči de minimis za malo gospodarstvo 52.756,29 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen je vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij, spodbujanje njihove rasti ter ustvarjanje novih delovnih mest.

Cilji: povečanje konkurenčnih pogojev za razvoj gospodarstva, spodbujati investicijska vlaganja zasebnega sektorja in spodbuditi odpiranje novih delovnih mest. Na ta način sledimo ciljem, opredeljenih v nacionalnih, regionalnih in občinskih strateških dokumentih.

Trajanje: Projekt bo trajal najmanj do leta 2030 oz. dokler bodo sredstva za dodeljevanje pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice zagotovljena v proračunu Občine Jesenice v višini, ki je določena v proračunu Občine za posamezno leto.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Na javnem razpisu sta bila razpisana dva ukrepa in sicer Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjene dejavnosti in razvoj ter Subvencioniranje stroškov za delovanje mladih podjetij. Skupaj je prispelo 24 vlog, od tega je bilo 18 sofinanciranih, 5 zavrnjenih in 1 zavržena. Realizacija je znašala 100 % sprejetega plana. Sofinancirane so bile vse vloge, ki so ustrezale pogojem javnega razpisa. Ocenjujemo, da je bil javni razpis izveden uspešno.

7060 - Programi spodbujanja malega gospodarstva 14.367,24 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 14.367,24 € so bili realizirani 100 %.

Sredstva na tej postavki so namenjena za programe spodbujanja malega gospodarstva, ki jih je v skladu z Letnim programom dela izvedla Razvojna agencija Zgornje Gorenjske.

V okviru projektu Podjetniška kavica (3.855,40 €) je bilo izvedenih osem delavnic, ki so bile namenjene podjetnikom, potencialnim podjetnikom, zaposlenim in iskalcem zaposlitve. Cilj delavnic oz. seminarjev je dvigniti podjetniško miselnost prebivalstva, izboljšanje podjetniških znanj, izboljšanje računalniških znanj in vzpostavitev mrežnih povezav med ciljnimi skupinami.

Podjetniški krožki (6.343,84 €) so potekali v štirih osnovnih šolah, in sicer Tone Čufar, Prežihov Voranc, Polde Stražišar in Koroška Bela. Namenjeni so učencem od 6. do 9. razreda. V okviru projekta so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- predstavitev podjetništva za mlade na osnovnih šolah,
- uvodni sestanek z izbranimi mentorji o poteku podjetniškega krožka,
- koordinacija podjetniškega krožka – spremljanje dela mentorjev in sodelovanje koordinatorja na krožku; pomoč pri pridobivanju sponzorskih sredstev za izvedbo poslovne ideje; usmerjanje pri razvoju in izdelavi prototipa produkta ali storitve, dogovarjanje z vodstvom šole o izvedbi poslovne ideje; pomoč pri dodatni promociji poslovnih idej
- vključevanje lokalnih podjetnikov in podpornih inštitucij v podjetniški krožek,
- organizacija in izvedba podjetniškega foruma/izleta,
- promocija podjetniških idej mladih v medijih – v Jeseniških novicah, na socialnih omrežjih in na Ragorjevi spletni strani.

V okviru projekta Karierni razvoj mladih in poslovni klub Jesenice (4.168,00 €):

- je potekala organizacija in koordinacija Poslovnega kluba Jesenice, ki šteje 12 članov oz. predstavnikov gospodarskega sektorja. Organizirana so bila 3 srečanja.
- je bilo organizirano srečanje kariernih svetovalk osnovnih in srednjih šol na temo »Karierni izzivi za mlade« (12.11.2025)
- namenom zmanjšanja primanjkljajev in neskladij na trgu dela ter krepitve sodelovanja vseh deležnikov na območju Gorenjske, se je RAGOR vključil v posvetovalno telo Svet partnerjev območne službe Zavoda RS za zaposlovanje.
- za učence OŠ Toneta Čufarja Jesenice je bila organizirana predstavitev poklica policist in kriminalist (19.11.2025).
- za učence OŠ Prežihovega Voranca Jesenice in OŠ Toneta Čufarja Jesenice je bilo organizirano predavanje dr. Mateja Tuška - Psihološki dejavniki uspeha v poklicu in življenju (25.4.2024).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Občina je bila pri doseganju zastavljenih ciljev uspešna.

7130 – Revitalizacija območja Fiprom 31.926,28 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 34.500,00 € so bili realizirani 92,54 %.

V letu 2024 je bilo za delovanje Tržnice skupaj namenjenih 27.741,13 € in sicer za:

- stroške električne energije 11.096,01 €,
- stroške ogrevanja 1.157,04 €,
- stroške komunalnih storitev in vode 4.848,87 €,
- stroške zavarovanja za objekt 1.386,45 €,
- tekoče vzdrževanje opreme 7.691,91 €,
- tekoče transfere upravljalcu ZŠJ za vzdrževanje tržnice in plezalne stene 5.746,00 €. Realizacija je nižja zaradi manjših stroškov pri tekočem vzdrževanju objekta.

Prihodki od uporabe prodajnega prostora na Tržnici so v letu 2024 znašali 8.052,02 €, prihodki od najemnine za gostinski lokal in prireditveni prostor na Tržnici pa 9.212,74 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Letne načrtovane aktivnosti so bile realizirane.

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

5200 – Jeseniško poletje 93.637,33 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 86.727,12 € so bili realizirani 108 %.

Na tej proračunski postavki so planirana sredstva za organizacijo dogodkov v okviru Jeseniškega poletja 2024.

Denarna sredstva so bila porabljena za:

- čistilni material in storitve (8.681,33 €) Sredstva so se namenila čiščenju in pripravi prireditvenega prostora na Stari Savi, na Čufarjevem trgu in na drugih lokacijah Jeseniškega poletja. Namenjena so bila tudi zagotavljanju dodatnih zabojnikov za odpadke in odvozu smeti.
- založniške in tiskarske storitve (2.286,52 €) sredstva so se namenila oblikovanju in tiskanju programskega letaka, ki so ga po pošti prejela vsa gospodinjstva v Občini Jesenice in tiskanju plakatov za plakatna mesta Amicusa v Občini Jesenice.
- oglaševalske storitve (1.311,38 €) Sredstva so bila namenjena plačilu oglaševalskih storitev plakatnih mest podjetja Amicus v Občini Jesenice in plačilu radijskih oglasov.
- reprezentanca (287,19 €) Pogostitev glasbene skupine Crvena jabuka, ki so na Stari Savi nastopili 19.7. 2024.
- drugi stroški (75.738,39 €) Sredstva so bila namenjena organizaciji in izvedbi posameznih dogodkov Jeseniškega poletja (Vidovdanska proslava, Makedonski večer, Veselicna na Hrušici in Sevdah pod zvezdami). Poleg tega so bila sredstva namenjena za honorarje glasbenih skupin in izvajalcev (Hari Mata Hari, Crvena Jabuka, Svizci in Lidija Bačić). Sredstva so bila nadalje porabljena za plačilo ozvočenja in osvetlitve prireditev, plačilu električnega napajanja za prireditev na Hrušici, zagotavljanju obvezne zdravstvene varnosti na prireditvah, zagotavljanju varnosti (najem redarjev, rediteljev), plačilu avtorskih honorarjev SAZAS-u. Sredstva so se namenila tudi plačilu fotografskih storitev, obešanju in snemanju zastav, najemu in uporabi stojnic, miz in odra, ki jih je zagotovil Zavod za šport.
- hotelske storitve (2.000,00 €) Sredstva so bila namenjena namestitvi treh glasbenih skupin oz. gostov: Hari Mata Hari, Crvena jabuka in Lidija Bačić.
- druge najemnine, zakupnine in licenčnine (3.332,52 €) – sredstva so bila namenjena zagotavljanju dodatnih WC enot na prizoriščih Jeseniškega poletja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

Realizacija je višja kot je bilo predvideno ob sprejetju plana, saj so bili organizacijski stroški občutno višji kot prejšnja leta. Storitve so se v primerjavi s prejšnjimi leti namreč občutno podražile.

Od začetka junija do sredine septembra 2024 je Občina Jesenice v sodelovanju z jeseniškimi javnimi zavodi, društvi in drugimi organizacijami organizirala številne dogodke, ki so služili predvsem promociji turizma v občini Jesenice. Skupaj 41 dogodkov je privabilo občane in obiskovalce ter doseglo zastavljene cilje:

- Promocija območja Stare Save: uspešno smo izpostavili Staro Savo kot osrednji prostor dogajanja.
- Privabljanje obiskovalcev: dogodki so bili privlačni za široko občinstvo, kar je povečalo obisk.
- Poudarek na lokalnih izvajalcih: program je izpostavil lokalne talente, spodbujal promocijo in povezanost skupnosti.
- Raznolik program za vse generacije: zasnovali smo program, ki je pritegnil širok spekter starostnih in kulturnih skupin.
- Vključitev lokalnih kulturnih društev: aktivno sodelovanje več lokalnih društev je obogatilo dogajanje.
- Krepitev blagovne znamke Jeseniško poletje: Jeseniško poletje se je uveljavilo kot kakovostno in raznoliko dogajanje, privlačno tako lokalnemu kot širšemu občinstvu.

Z izvedbo Jeseniškega poletja sledimo strategiji turističnega razvoja za področje prireditvenega turizma, dvigu prepoznavnosti in promociji Jesenic kot mesta prireditev.

Obisk je presegel pričakovanja, z izjemnim odzivom na etno prireditve, koncerte Glasbene šole Jesenice ter nastope lokalnih in regionalno prepoznavnih glasbenikov, kar kaže na uspeh v privabljanju obiskovalcev iz širše regije. Letne načrtovane aktivnosti so bile realizirane, plan smo le nekoliko presegli zaradi višanja stroškov.

7070 - Predstavitve in promocijsko gradivo 16.486,89 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 19.472,88 € so bili realizirani 85%

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena za turistično promocijo občine. Oblikovali in natisnili smo promocijsko gradivo in promocijske izdelke v skladu s Priročnikom nove destinacijske znamke.

Sredstva so bila porabljena za:

- založniške in tiskarske storitve (11.140,52 €) – tisk promocijskega matirala v več jezikih (5. ponatis zemljevida pohodniških poti, izdelava fotografij za izložbo TIC in fotografsko razstavo, promocijske vrečke, nalepke, knjižica Spomini starih Jesenic, katalog destinacije Jesenice, razglednice, plakati, letaki).
- prevajalske storitve, lektoriranje (853,60 €) – prevodi promocijskega materiala v tuje jezike in lektoriranje slovenskega teksta.
- oglaševalske storitve (1.550,01 €) – promocija meseca narcis, oglaševanje destinacije Jesenice na mednarodnem letališču Jožeta Pučnika Brnik.
- hotelske in restavracijske storitve (688,00 €) namestitev informatorke za delo na turističnem sejmu (promocija destinacije Jesenice in Julijske Alpe na sejmu CMT Stuttgart).
- stroške prevoza v tujini (52,90 €) prevozni stroški sejem CTM Stuttgart.
- stroške avtorskih honorarjev (311,86 €) vodenje prireditve.
- druge stroške (1.890,00 €) – izdelki za prodajo v TIC Jesenice, oblikovanje promocijskega materiala vodenje prireditev

Od navedenih stroškov je bilo za mesec narcis realiziranih 1.408,79 € (plakati, vodenje prireditev, oblikovanje in tisk letakov).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vsi ukrepi za doseganje ciljev so bili izvedeni skladno z načrtovanimi, kljub nekoliko nižji realizaciji.

V letu 2022 je bilo 35 ponudnikov (skupno 624 ležišč), v letu 2023 42 ponudnikov (skupno 659 ležišč) in v letu 2024 54 ponudnikov (skupno 670 ležišč), kar kaže na povečanje turistične ponudbe v občini Jesenice.

7090 - Turistične prireditve 17.249,12 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 20.000,00 € so bili realizirani 86 %.

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena sofinanciranje turističnih prireditev po Pravilniku o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za turistične prireditve v občini Jesenice ter po Javnem razpisu o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za turistične prireditve v občini Jesenice.

Sofinancirane so bile tri turistične prireditve in sicer:

- Prireditev na Golici v počastitev visokih jubilejev Pihalnega orkestra Jesenice - Kranjska Gora in Planinskega društva Jesenice (Planinsko društvo Jesenice, 707,06 €).
- Hruščanski karneval (Kulturno športno društvo Hrušica, 7.007,21 €),
- Miss narcis 2024 (Turistično društvo Golica Planina pod Golico, 9.534,85 €).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Javni razpis je bil izveden uspešno, kljub nižji realizaciji. Porabljenih je bilo manj sredstev, saj so prijavitelji uveljavljali manj stroškov kot je bilo razpisanih sredstev na Javnem razpisu o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za turistične prireditve v občini Jesenice.

7100 - Razvojni programi in projekti 99.516,04 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 67.948,00 € so bili realizirani 56,12 %. Vzroki manjše realizacije so opisani pri posamezni aktivnosti oz. porabljenih sredstvih).
Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena za razvojne programe in projekte, ki so v skladu s Strategijo razvoja turizma v občini Jesenice 2020 - 2030, z Novelacijo Občinskega razvojnega programa Občine Jesenice 2011 – 2025, Letnim programom dela RAGOR ter vključevanje v pripravo in izvajanje skupnih regionalnih projektov RRP s področja turizma.

Sredstva so bila porabljena za:

- izdelavo vtičnikov (vreme in spletne kamere) na spletni strani destinacijske znamke Jesenice www.visit.jesenice.si (158,60 €).
- uporabnina portala Outdooractive (502,90 €).
- Javni razpis za sofinanciranje turističnih programov v občini Jesenice (7.824,27 €). Sofinanciranih je bilo 6 vlog in sicer:
  - Planinsko društvo Javornik Koroška Bela (1.328,82 €),
  - Turistično društvo Golica (178,93 €),
  - Turistično društvo Golica (956,91€),
  - Turistično društvo Golica (217,67 €),
  - Planinsko društvo Jesenice (2.235,03 €),
  - Društvo za razvoj turizma in športa Gorenjske (2.759,00 €).
- projekt Spomini Starih Jesenic (9.648,00 €).
- projekt Pohodništvo v občini Jesenice (15.000,00 €).
- projekt Mladi in življenje v Alpah (5.000,00 €). V letu 2024 je bilo s strani MNVOP za projekt Mladi in življenje v Alpah (Alska konvencija) realiziranih 5.000,00 € prihodkov.
- Strategija razvoja občine Jesenice 2025 – 2035 (Dokončane dokumenta je predvideno v letu 2025. Sredstva v višini 35.685,00 € so prenesena v leto 2025 (planirana so na proračunski postavki 7300 Razvojne politike in strategije).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vsi ukrepi za doseganje ciljev so bili izvedeni skladno z načrtovanimi, kljub nižji realizaciji.

Realizacija je bila nižja iz naslednjih vzrokov:

- dokončanje dokumenta Strategije razvoja občine Jesenice 2025 – 2035 je predvidena v letu 2025.
- na Javni razpis za sofinanciranje turističnih programov v občini Jesenice je bilo porabljenih manj sredstev, saj so prijavitelji uveljavljali manj stroškov kot je bilo predvideno v vlogi na javni razpis.
- ker v letu 2024 niso bili posneti promocijski videi za 4. del Spominov starih Jesenic, se sredstva prenesla v leto 2025 (strošek snemanja in montaže filmov, najem in kostumiranje igralcev, strošek dela RAGOR).

7160 - Spodbujanje turistične dejavnosti 74.691,74 €

V okviru participativnega proračuna je bil izveden projekt Spletna kamera s pogledom na Golico v vrednosti 2.634,35 €. Panoramska kamera je bila v sodelovanju s Planinskih društvom nameščena na Koči na Golici. Panoramski ogled je prikazan na spletni povezavi https://pdj.si/koca-na-golici-kamera/ .

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 75.500,00 € so bili realizirani 99%

Sredstva na tej proračunski postavki so bila porabljena za spodbujanje turistične dejavnosti oz. za financiranje delovanja TIC Jesenice v skladu z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma in v skladu s Strategijo razvoja turizma v občini Jesenice.

Sredstva so bila porabljena za:

- reprezentanco (57,80 €)
- druge stroške (23.105,03 €) – oblikovanje in izdelava zastav Hruščanski karneval, pregled gasilnega aparata, stroški hišnika, oblikovanje image kataloga, cenitev za uporabo zemljišč, , za komunalne storitve, za cenitev, za odškodnino za uporabo zemljišč, za izdelavo elaborata, prometne signalizacije in postavitev le te, za ureditev parkirišča, ureditev zapore ter za izvedbo vodenega izleta po Stari rudni poti.
- električno energijo (482,54 €) – elektrika TIC Jesenice
- stroške ogrevanja (887,77 €) – ogrevanje TIC Jesenice
- stroške vode in komunalnih storitev (257,17 €) – poraba vode in komunalne storitve TIC Jesenice
- stroške telefona in elektronske pošte (674,40 €) – delovanje telefona in interneta TIC Jesenice
- stroške tekočega vzdrževanja in zavarovanja (14.390,82 €) – čiščenje in vzdrževanje WC kabin nasproti železniške postaje Jesenice, Planina pod Golico, WC enote na Blejski Dobravi
- najemnine, zakupnine in licenčnine (2.693,39 €) – najem WC kabin nasproti železniške postaje Jesenice, Planina pod Golico, najem stojnic, miz, davčnih blagajn s programom
- odškodnine (1.936,69 €) - služnost za zemljišča za mesec narcis (parkirišča)
- za stroške študentskega dela (5.398,96 €) – študentsko delo na TIC Jesenice (nadomeščanje zaposlene) in za delo študentov na projektu Mesec narcis
- za članarine (10.500,00 €) – članarina skupnosti Julijske Alpe ter sofinanciranje skupnih aktivnosti (npr. promocijske kampanje, materiali, …)
- za tekoče transfere neprofitnim organizacijam (6.000,00 €) – pokrivanje stroškov sofinanciranja promocijskih aktivnosti, ki jih je izvedlo Združenje zgodovinskih mest Slovenije (promocija in trženje produkta zgodovinska mesta ter nadgradnja z digitalno promocijsko kampanjo).
- za tekoče transfere v javne zavode (3.500,00 €) – za organizacijo Jožefovega sejma
- za investicijsko vzdrževanje in izboljšave (4.807,17 €) (NRP- Izdelava in postavitev kovinskih tabel Spomini starih Jesenic na Hrenovici, panoramska kamera na Koči na Golici)

Od navedenih stroškov je bilo za mesec narcis namenjenih 23.858,91 € in sicer za: najem stojnic, miz, davčnih blagajn s programom, za komunalne storitve, za cenitev, za odškodnino za uporabo zemljišč, za izdelavo elaborata, prometne signalizacije in postavitev le te, za ureditev parkirišča, ureditev zapore ter za izvedbo vodenega izleta po Stari rudni poti. V času Meseca narcis (trije vikendi, 6 dni) smo na začasnih parkiriščih v Planini pod Golico realizirali prihodke v obliki parkirnin v vrednosti 5.645,00 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva so bila porabljena skladno z načrtovanim.

V letu 2024 smo s sodelovanjem v Skupnosti Julijske Alpe in Združenjem zgodovinskih mest Slovenije poskrbeli za uspešno turistično promocijo občine. Turistično destinacijo Jesenice smo predstavili na turističnih sejmih tako v Sloveniji, kot v tujini (v januarju na sejmu CMT Messe Stuttgart, v februarju na domačem sejmu Alpe Adria v Ljubljani, v maju in decembru pa tudi v pobratenem mestu Nagold v Nemčiji). S skupnostjo Julijske Alpe smo bili prisotni na vseh večjih turističnih sejmih po Evropi.

V letu 2023 je bilo zabeleženih 42 ponudnikov in 659 ležišč, v letu 2024 pa 54 ponudnikov in 670 ležišč, kar kaže na povečanje turističnih namestitev v občini Jesenice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-13-0005 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave na področju turizma

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

OB041-13-0005 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave na področju turizma 4.807,17 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Cilj je vzpostaviti in vzdrževati turistično in drugo potrebno infrastrukturo ter sistem obvestilne signalizacije v mestu za izboljšanje turistične ponudbe in povpraševanja ter promocije za večjo prepoznavnost mesta.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Vsi zastavljeni cilji so bili doseženi.

Stanje projekta: Postavljena spletna panoramska kamera na Koči na Golici ter postavljene kovinske table za tematsko pot Spomini starih Jesenic na Hrenovici, ki so bile zamenjane zaradi vandalizma.

7240 – Prireditveni prostor na Stari Savi 3.458,20 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 6.000,00 € so bili realizirani 58%.

Sredstva so bila porabljena za vzdrževanje prireditvenega prostora na Stari Savi – Muzej na prostem, poleg Tržnice Jesenice: za elektriko, vodo, zavarovanje in ostale obratovalne stroške v skupni višini 3.458,20 €. Sredstva so bila namenjena tudi za tekoče vzdrževanje druge opreme, vendar se je izkazalo, da v letu 2024 ni bilo potrebe po večjem vzdrževanju. Prireditveni prostor je primeren za organizacijo sejmov, koncertov in drugih prireditev, zato se v primeru zanimanja tudi daje v najem in zaračunava najemnina, ki je v letu 2024 znašala 1.500,00 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Izvedenih je bilo nekaj prireditev in sejmov (sobotna tržnica, redni mesečni sejem, kulturne prireditve, koncerti…).

7250 – Kolesarski sistem 27.584,89 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 33.490,00 € so bili realizirani 82 %.

Sredstva na tej proračunski postavki so bila namenjena za delovanje kolesarskega sistema Gorenjska.bike - jeseNICEbikes, za zagotavljanje brezhibnega in varnega delovanja koles ter za stroške Gorsko kolesarskega učnega centra Pristava.

Sredstva so bila porabljena za:

- varovanje Gorsko kolesarskega centra Pristava 1.002,58 €,
- električno energijo v kolesarnicah 692,14 €,
- zagotavljanje internetne povezave v kolesarnicah in GKUC Pristava 71,26 €
- vzdrževanje turnokolesarske poti Trans Karavanke 287,08 €,
- zavarovanje Gorsko kolesarskega centra Pristava 963,18 €
- zavarovanje kolesarskega sistema Gorenjska.bike - jeseNICEbikes in koles 708,12 €
- uporabnino programa Gorenjska.bike 7.255,58 €,
- zagotavljanje delovanja kolesarskega sistema Gorenjska bike - jeseNICEbikes v višini 2.354,59 €, Upravitelj je Zavod za šport, ki skrbi za tehnično pomoč uporabnikom, pregledovanje in prestavljanje koles, manjša popravila, tehnični pregledi sistema in koles ipd.
- za investicijsko vzdrževanje in izboljšave kolesarnic v višini 14.250,36 € (NRP).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Izvedene so bile vse planirane aktivnosti, kljub manjši realizaciji.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-14-0005 – Upravljanje kolesarskega sistema

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt OB041-14-0005 – Upravljanje kolesarskega sistema 14.250,36 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen: vzdrževanje kolesarskega sistema v občini Jesenice in nadgradnja

Cilj: zagotoviti nemoteno delovanje kolesarskega sistema in nadgraditi kolesarski sistem

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Vsi zastavljeni cilji so bili doseženi. Izvedena so bila investicijsko vzdrževalna dela za nemoteno delovanje kolesarnic Hrušica, Občina Jesenice, TIC Jesenice.

Pripravile:
Aleksandra Orel, višja svetovalka
Jasna Erman, višja svetovalka
Metka Zalokar, višja svetovalka
Ana Hering, strokovna sodelavka

mag. Vera Djuric Drozdek
Vodja oddelka za gospodarstvo

15 – VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1502 – Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

15029001 – Zbiranje in ravnanje z odpadki

8150 – Gradnja in vzdrževanje odlagališč 51.953,53 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 562.778,04 € so bili realizirani 9 %.

Namen proračunske postavke je izpolnjevanje zahtev iz državne zakonodaje in programov na področju odlaganja odpadkov in prilagoditev odlagališča nenevarnih odpadkov Mala Mežakla.

V okviru proračunske postavke so bila sredstva porabljena za:

Dvig brežine	23.974,42 €
Projektna dokumentacija III. polje	9.848,40 €
Vodenje inženiringa – investitorstvo (III. odl.polje, dvig brežine)	1.199,69 €
PZI ureditev potopnih otokov	3.500,00 €
Ureditev potopnih eko otokov	64.361,77€
Zamenjava poškodovanih zabojnikov	1.518,90 €
Izdelava predhodnih pogojev in mnenj v postopku pridobivanja gradbenih dovoljenj	1.717,50 €
SKUPAJ	51.953,53 €

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vzrok za realizacijo je potrebna akumulacija namenskih sredstev (okoljska dajatev za odlaganje odpadkov, najemnina za najeto infrastrukturo za odlagališče Mala Mežakla), ki bodo potrebna za izgradnjo III. Odlagalnega polja Mala Mežakla, ki se začenja v 2025. S tem namenom se je izvajalo le nujno redno vzdrževanje. V letu 2024 je glavnino odhodkov predstavljala preureditev obstoječih eko otokov v potopne eko otoke in sicer na 3 lokacijah (izvedbe dodatne ene lokacije, t.j. na C.C.Tavčarja se zamika v 2025, saj še ni pridobljeno soglasje solastnika zemljišča s predvideno gradnjo) . Prav tako je bil na deponiji Mala Mežakla izveden dvig brežine, zamenjali pa smo še poškodovane in dotrajane zabojnike na eko otokih.

Glede na porabljena sredstva ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji izpolnjeni, vsa ostala sredstva, ki so bila predvidena za začetek del širjenja deponije pa se zaradi zamika začetka izgradnje III. odlagalnega polja (gradbeno dovoljenje pridobljeno v januarju 2025) prenaša v 2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0017 Odlagališče Mala Mežakla
OB041-23-0024 Odvoz odpadkov

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23-0017 Odlagališče Mala Mežakla 33.795,82 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt Deponija Mala Mežakla obsega gradnjo in investicijsko vzdrževanje odlagališča ter izpolnjevanje zahtev iz okoljevarstvenega dovoljenja. Vir financiranja projekta je najemnina za najeto infrastrukturo, ki je določena v višini letne amortizacije in se lahko namensko porabi za investicijsko vzdrževanje nazaj v infrastrukturo. Projekt je v teku ves čas obratovanja deponije in tudi v predpisani dobi po zaprtju deponije. JEKO, d.o.o. vsakoletno pripravi program načrtovanih del glede na potrebe in OVD. Glede na veljavno zakonodajo je potrebno zagotoviti odlaganje obdelanih mešanih komunalnih odpadkov. JEKO, d.o.o. je v 2024 nadaljeval s pripravo projektne dokumentacije za 3. odlagalno polje na odlagališču Mala Mežakla, ostalo pa smo kot že omenjeno namenili dvigu brežine ter vodenju inženiringa.

Dvig brežine	23.844,06 €
Investicijska dokumentacija III. Polje, projektna dokumentacija III. Polje	9.848,40 €
Vodenje inženiringa – investitorstvo (izdelava projektne dokumentacije)	103,36 €

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt se izvaja letno, v skladu s programom investicijskega vzdrževanja. Okvar mehanizacije, ki bi posledično pomenila investicijsko vzdrževanje v 2024, ni bilo.

Projekt: OB041-23-0024 Odvoz odpadkov 16.440,21 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt je namenjen investicijskemu vzdrževanju področja odvoza odpadkov in Zbirnega centra Jesenice (vzdrževanje in enotna ureditev obstoječih ekoloških otokov, nakupu novih zabojnikov za ločeno zbiranje odpadkov, vzdrževanje infrastrukture ipd.). V letu 2024 smo pridobili PZI projektno dokumentacijo za preureditev obstoječih eko otokov v potopne na naslednjih 5 lokacijah: Planina pod Golico, Podkočna AP, Kočna, Hrušica 170a, Gorenjski sonček. Izvedli smo ureditev eko otokov na treh lokacijah (C.m.Tita 76, Blejska Dobrava – Saplje, C.V.Svetina 15), ureditev na lokaciji Cesta Cirila Tavčarja pa se bo nadaljevala po pridobitvi soglasja solastnika zemljišča. Vir financiranja je bila okoljska dajatev za odlaganje odpadkov ter najemnina za infrastrukturo v okviru odvoza odpadkov. Prav tako smo zaradi dotrajanosti, poškodb ali vandalizma zamenjali zabojnike oz. pokrove zabojnikov na devetih lokacijah. Vir financiranja predstavlja najemnina infrastrukture za odvoz odpadkov ter tudi okoljska dajatev za odlaganje odpadkov, namen projekta pa je zagotoviti pogoje za ločeno zbiranje odpadkov v sklopu izvajanja javne službe odvoza odpadkov.

PZI ureditev potopnih otokov	3.500,00 €
Kovinski kontejnerji Zbirni center Jesenice	9.250,00 €
Zamenjava poškodovanih zabojnikov	3.690,21 €

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Zastavljeni cilji so bili doseženi, zagotovljeno je bilo tudi nemoteno izvajanje dejavnosti.

8160 - Sanacije divjih odlagališč 4.187,43 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 9.000,00 € so bili realizirani 47%

Divja odlagališča se čistijo in sanirajo po izdanih inšpekcijskih odločbah na zemljiščih, ki so v lasti občine Jesenice in za katera povzročitelj ni znan. V letu 2024 so bila zasežena in prepeljana v hrambo štiri vozila. Strošek odvoza in hrambe je znašal 2.868,75 €. Eno vozilo je bilo odpeljano na uničenje, tri pa so bila prodana najvišjemu ponudniku prek javne objave.

V letu 2024 je bila izvedena tudi vsakoletna čistilna akcija po krajevnih skupnostih, za katero so bila porabljena sredstva v višini 1.318,68 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vse zastavljene aktivnosti v sklopu proračuna 2024 so bile izvedene. Menimo, da smo bili pri zastavljenih ciljih uspešni, saj stroškovno potrebnih sanacij namreč ni možno načrtovati oz. predvideti letnega obsega. Prav tako ni možno načrtovati število zapuščenih vozil, vsi primeri pa so bili uspešno obravnavani in tri vozila prodana.

8440 – Obdelava komunalnih odpadkov 13.049,96 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 13.050,02 € so bili realizirani 100,00 %.

Zaradi nepotrjenih predlaganih cen obdelave mešanih komunalni odpadkov v višini 0,1847 eur/kg od 1.maja 2023 dalje in v isti višini t.j. 0,1847 eur/kg od 1. junija do konca leta 2023, smo koncesionarju morali zagotoviti sredstva za pokrivanje razlike v ceni. V leto 2024 so zapadli računi za obdelavo za mesec oktober - delno november 2023 (9.179,94) ter račun za mesec november - december 2023 (3.870,02€).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Menimo, da smo bili pri zastavljenih ciljih uspešni, saj smo subvencionirali cene obdelave komunalnih odpadkov v potrebni višini.

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

8180 - Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov 688.351,49 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.035.030,70€ so bili realizirani 67 %.

Postavka obsega dejavnost odvajanja odpadne komunalne vode - gradnjo in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov. Na podlagi direktive 91/271/EEC je bilo potrebno v okviru projekta GORKI, na območju mesta Jesenice, zagotoviti 95 % priključenost objektov na kanalizacijsko omrežje. V okviru smernic Evropske Komisije, je potrebno na območju mesta Jesenice oz. aglomeracije Jesenice (prej aglomeracija Slovenski Javornik) zagotoviti 98 % priključenost prebivalstva na kanalizacijsko omrežje.

V okviru proračunske postavke so bile v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:

Izdelava soglasij in mnenj za priključitev na javno komunalno opremo	5.001,58 €
Izgradnja kanalizacije v naselju Lipce	81.273,46 €
Izgradnja kanalizacije KS Sava – 2. faza, 2. etapa	165.702,02 €
Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	380.150,68 €
Investicijski nadzor	8.749,05 €
Projektna dokumentacija	47.474,70 €
SKUPAJ	**688.351,49 €**

V letu 2024 se je v okviru novogradenj nadaljevala izgradnja kanalizacije v naselju Lipce in izgradnja kanalizacije v delu naselja KS Sava – 2. faza, 2. etapa (Delavska ulica in Ulica Viktorja Kejžarja).

V okviru investicijskega vzdrževanja je bila zgrajena kanalizacija na Aljaževi ulici 1,3,5, ureditev črpališča Trebež in gradnja kanalizacije na Blejski Dobravi 103-106. V teku je gradnja javne kanalizacije v naselju Zg.Plavž od št. 7 do 12, vgradnja zapornic na raztežilnem kanalu Prešernova in Javorniško nabrežje, izvedena je bila tudi linijska sanacija kanalizacije na odsekih ulice Cesta maršala Tita, C. Cirila Tavčarja in Cesta revolucije. V teku je izdelava študije obnova komunalne infrastrukture na Cesti Toneta Tomšiča in pridobivanje projektne dokumentacije za sanacijo kanala pod železniško progo ranžirne železniške postaje Jesenice.

Poleg investicij in investicijskega vzdrževanja je bil del sredstev namenjen plačilu stroškov investicijskega nadzora, izdelave projektne dokumentacije, ter izdaje projektnih in drugih pogojev ter mnenj pristojnih mnenjedajalcev glede skladnosti dokumentacije s predpisi iz njihove pristojnosti, v skladu z Gradbenim zakonom.

Nerealizirani ostajajo projekti Gradnja komunalne infrastrukture za območje OPPN Partizan, Obnova komunalne infrastrukture na parkirišču na Hrušici in nadgradnja LTŽ kanalizacijskih pokrovov na celotnem področju odvajanja fekalnih vod Podmežakla. Za navedene investicije se sredstva prenašajo v leto 2025.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija ciljev je bila nižja od predvidene.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0040 Izgradnja kanalizacije Lipce – ČN
OB041-07-0005 Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R2
OB041-20-0007 Nadgradnja prometne infrastrukture – povezava KS Sava – Hrušica

OB041-23-0019 Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0040 Izgradnja kanalizacije Lipce – ČN 83.173,46 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Cilj projekta je izgradnja kanalizacije v naselju Lipce in povezovalnega kanala, ki bo komunalne odpadne vode iz naselja Lipce in Blejske Dobrave odvajal na Centralno čistilno napravo Jesenice z namenom izvrševanja zahtev Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode in zagotovitev odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih voda na CČN Jesenice. Vir financiranja je najemnina za infrastrukturo.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Občina Jesenice je v letu 2006 pridobila projektno dokumentacijo za kanalizacijo Lipce, ki jo je bilo potrebno novelirati in pridobiti gradbeno dovoljenje. V letu 2017 je bila podpisana pogodba za izvedbo projektantskih del. Gradbeno dovoljenje je bilo pridobljeno v letu 2019, investicija se je pričela izvajati v letu 2020 in nadaljevala v letu 2021. V letu 2021 se je projekt dopolnil z obnovo vodovoda, za katerega je bila v letu 2020 pridobljena projektna dokumentacija in se je izvedla sočasno z izgradnjo kanalizacije. Kanalizacija se priključuje na zgrajeno kanalizacijo Podmežakla ob Savskem mostu. V letu 2024 se je uredila premoženjsko pravna zadeva, zaradi katere je gradnja zastala, izvedla se je tudi povezava kanalizacijskega voda, pri čemer je bilo za izvedbo namenjeno 81.273,46€ za izvedbo in 1.900,00€ za investicijski nadzor. Zaradi sprememb pri izvedbi projekta je bila izdelana sprememba projektne dokumentacije in oddana vloga za spremembo gradbenega dovoljenja. Pridobitev uporabnega dovoljenja predvidena za leto 2025.

Projekt: OB041-07-005 Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R2 28.150,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Po dogovoru z DRSI je bila v letu 2022 potrjena projektna naloga za izgradnjo pločnika v naselju Konča, sočasno z izgradnjo fekalne kanalizacije in vodovoda. V letu 2024 je bila izdelana projektna dokumentacija PZI ceste s pločnikom, uspešno je bila opravljena tudi recenzija tega projekta. Za izgradnjo fekalne kanalizacije je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje. S pomočjo KS so bili na podlagi predhodno izdelane idejne zasnove so zagotovljene služnosti fizičnih oseb za izvedbo pločnika skozi naselje. V letu 2024 je bila izdelana projektna dokumentacija PZI za vodovod in fekalno kanalizacijo v vrednosti 28.150,00 €. DGD projektna dokumentacija za fekalno kanalizacijo je izdelana, služnosti pridobljene, vloga na UE za pridobitev bo oddana takoj v začetku leta 2025.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 je bilo uspešno dokončano projektiranje ceste s pločnikom oz. izvedena je bila recenzija projekta. Prav tako je bila že narejena projektna dokumentacija PZI za vodovod in fekalno kanalizacijo, ter izdelana DGD dokumentacija in pridobljene potrebne služnosti za vlogo na UE za pridobitev gradbenega dovoljenja za fekalno kanalizacijo. Le to naj bi bilo pridobljeno v prvi tretjini 2025.

Projekt: OB041-20-007 Nadgradnja prometne infrastrukture – povezava KS Sava-Hrušica 168.482,46 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Na območju ureditve je potrebno zagotoviti izgradnjo javne kanalizacije za odvajanje odpadnih voda, kjer le ta ni zgrajena, zagotoviti pa je potrebno tudi čiščenje odpadnih komunalnih voda na CČN Jesenice. Istočasno z izgradnjo ali rekonstrukcijo fekalne kanalizacije je tako potrebno obnoviti tudi ostalo komunalno infrastrukturo (vodovod, plin, vročevod, meteorno kanalizacijo). Ureditev območja KS Sava smo razdelili na 4 dele (1. faza in 2. faza v treh etapah): 1. faza (del Ulice Cankarjevega Bataljona, del Industrijske ceste, del Benedičičeve in del Ulice Viktorja Kejžarja) se je izvedla v okviru projekta OB041-18-0004 Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju zgornje Save – Občina Jesenice in 2. faza (Ulica

Viktorja Kejžarja, Delavska ulica, Ulica bratov Rupar, del Industrijske ceste, in del Ulice Cankarjevega Bataljona), ki se izvaja v okviru tega NRP.

Za ureditev območja KS Sava 2- faza - 2. etapa je bil v letu 2023 izveden javni razpis in podpisana pogodba z izvajalcem del. Celotna izgradnja fekalne kanalizacije je bila izvedena v letu 2024. Gradbena dela v okviru proračunske postavke 8180 so znašala 165.702,02 €, strokovni gradbeni nadzor pa 2.780,44 €.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt je bil v letu 2024 v gradbenem smislu zaključen, potrebno pa je še izdelati projekte izvedenih del itd.

Projekt: OB041-23-Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov 403.543,99 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je investicijsko vzdrževanje in obnova infrastrukture skladno s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec gospodarske javne službe in potrdi lastnik infrastrukture. V okviru projekta se porabljajo sredstva iz naslova najemnine, ki jo izvajalec gospodarske javne službe plačuje Občini Jesenice za najem infrastrukture.

V okviru projekta so bile v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:

Linijske sanacije (deli Ceste maršala Tita, Ceste revolucije, Ceste Talcev)	117.014,41 €
Izgradnja fekalne kanalizacije na delu Aljaževe ulice	39.113,16 €
Izgradnja fekalne kanalizacije v delu naselja Zg. Plavž	139.842,84€
Izgradnja fekalne kanalizacije v delu naselja Bl. Dobrava	59.742,18 €
Menjava zapornic na raztežilnem kanalu Prešernova in Javorniško nabrežje	18.560,00 €
Ureditev črpališča Trebež	5.878,09 €
Projektna dokumentacija	19.324,70 €
Investicijski nadzor	4.068,61 €
SKUPAJ	**403.543,99 €**

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt se izvaja letno, skladno s programom investicijskega vzdrževanja. V letu 2024 so se sredstva porabila za gradnjo, investicijsko vzdrževalna dela in izdelavo projektne dokumentacije. Realizacija ciljev je bila nižja od predvidene, ker se gradnja fekalne kanalizacije v delu naselja zg. Plavž ni zaključila, v teku je ostala tudi vgradnja zapornic na raztežilnem kanalu Prešernova in Javorniško nabrežje (elektrifikacija) in pridobivanje projektne dokumentacije. Neporabljena sredstva iz leta 2024 se prenašajo v leto 2025.

8190 - Gradnja in vzdrževanje čistilnih naprav 353.222,40 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 439.898,81€ so bili realizirani 80,30 %.

Jeko d.o.o. vsakoletno pripravi program načrtovanih del glede na potrebe in OVD. Financiranje na ostalem delu CČN se izvaja s strani vseh treh, oz. po odkupu deleža Občine Žirovnica s strani Občine Jesenice v letu 2017, obeh solastnic (poleg občine Jesenice tudi občine Kranjska Gora) glede na solastniška deleža. Zaradi tega Jeko d.o.o. pred izvedbo in izbiro izvajalca za izvedbo del nujno potrebuje predhodno soglasje obeh lastnic.

V okviru proračunske postavke so bile v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:

Sanacija ravne strehe	18.823,86 €
Zamenjava pralnika peska	69.070,47 €

Obnova plinskega sistema in zamenjava plinohrama	168.936,29 €
Odprava pomanjkljivosti plinskega sistema	90.003,73 €
Strokovni nadzor	6.388,05 €
SKUPAJ	**353.222,40 €**

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizirane so bile vse planirane aktivnosti. Realizacija je nižja glede na sprejeti plan, ker je bila vrednost izvedbe nižja od planirane.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-10-0024 Investicijsko vzdrževanje CČN

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-10-0024 Investicijsko vzdrževanje CČN 353.222,40 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je investicijsko vzdrževanje obstoječe infrastrukture skladno s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec javne službe in potrdi lastnik infrastrukture. V okviru projekta se porabljajo sredstva iz naslova najemnine, ki jo izvajalec javne službe plačuje Občini Jesenice za najem infrastrukture.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt se izvaja letno, skladno s programom investicijskega vzdrževanja. S strani obeh lastnic CČN Občine Jesenice in Občine Kranjska Gora je bila dosežena potrditev in financiranje načrtovanega obsega del, planirana dela za leto 2024 so se izvedla v celoti.

1504 - Upravljanje in nadzor vodnih virov

8200 - Vzdrževanje vodotokov 76.419,85 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 82.000,00 € so bili realizirani 93% in vsi cilji zastavljeni v sklopu proračuna 2024 doseženi.

Dejavnost sicer obsega vzdrževanje kritičnih točk na vodotokih in hudournikih pri prečkanju javnih cest, na podlagi letnega programa nujnih vzdrževalnih del na vodotokih in hudournikih ter za posege na vodotokih. Na območju občine Jesenice je evidentiranih 164 prepustov na vodotokih, od tega jih Občina Jesenice vzdržuje 140. Redno vzdrževanje vodotokov obsega naslednja dela: pregled, čiščenje in nameščanje novih lovilnih mrež, zagotovitev optimalne prevodnosti mostnih odprtin in prepustov, manjša popravila ograj, obrezovanje rastja na območju prepusta, odstranitev plavin in plavja v območju prepustov, manjša gradbena dela na samih prepustih in krilnih zidovih.

Večjo investicijo v tem letu je predstavljala predstavlja sanacija ti. Markeževega kanala v poslovni coni na kritični lokaciji pod železniško progo v lasti Acronija. Zaradi tega je bil sklenjen tudi dogovor o sofinanciranju gradnje z donacijsko pogodbo v višini 17.000,00€.

V letu 2024 so bila sredstva porabljena za:

Ureditev odvodnjavanja hudourniških vod (Hrušica)	11.727,86 €
Čiščenje peskolovov Javorniški Rovt	3.940,60 €
Redno vzdrževanje Jeko d.o.o.	13.793,60 €
Sanacija usada v Markeževem kanalu	40.210,10 €

Pregled kanala Šmidova-Acroni-Bela	470,79 €
Ureditev peskolova na vodotoku Bela (Potoška pot)	6.276,90 €
SKUPAJ	**76.419,85 €**

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri realizaciji zastavljenih ciljev smo bili uspešni. Usad v Markeževem kanalu je bil v celoti saniran in na podlagi ponovnega pregleda popisa del izveden z bistveno manjšo količino potrebnih sredstev, kot je bilo sprva planirano. S preostankom smo lahko uredili še nov peskolov na vodotoku Bela. Ostalo tekoče vzdrževanje smo izvajali v skladu s potrebami.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-10-0023 – Vzdrževanje vodotokov

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-10-0023 – Vzdrževanje vodotokov 46.957,79 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je ureditev kritičnih točk na vodotokih in hudournikih v lasti lokalne skupnosti in na prečkanjih javnih cest. Projekt se izvaja stalno glede na izkazane potrebe in razpoložljiva finančna sredstva.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 je bil v sklopu projekta izvedena sanacija Markeževega kanala in ureditev peskolova na vodotoku Bela. V naslednjem letu predvidevamo pridobitev treh projektnih dokumentacij, izvedbo ponikovalnice in peskolova ter sanacijo kanala.

1505 – Pomoč in podpora ohranjanju narave

15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

7200 – Trajnostno gospodarjenje z divjadjo 482,27 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 500,00 € so bili realizirani 96 %.

Občina Jesenice je dolžna namenska sredstva, ki jih vsako leto prejme z naslova koncesij za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, namensko porabiti za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire.

Prejeta sredstva v letu 2024 je Občina Jesenice, v skladu z Odlokom o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo (UR. l. št. 90/2011), nakazala Lovski družini Jesenice in Lovski družini Bled za nakup soli za divjad.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo uspešno izvajanje dejavnosti, ker na tak način zagotavljamo trajnostno gospodarjenje z divjadjo.

9130 - Obnova naravne dediščine 1.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.000,00 € so bili realizirani 100,00 %.

V letu 2024 so bila sredstva porabljena: za ureditev Zoisovega parka in sicer za košnjo in odstranjevanje polomljenih vej parku.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bila sredstva porabljena v skladu z zastavljenimi cilji in namenom ohranitve in obnove naravne dediščine.

1506 - Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 - Informacijski sistem varstva okolja in narave

9120 – Program varstva okolja 7.942,20 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 8.000,00 € so bili realizirani 99 %.

Za leto 2024 so bila sredstva namenjena za nadaljevanje izvajanja Programa varstva okolja, oziroma letnega akcijskega programa varstva okolja za Občino Jesenice (izvajalec Marbo Okolje d. o. o., Bled).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bila sredstva porabljena gospodarno, v skladu z načrti in pričakovanji ter, da so bili cilji doseženi.

Pripravili:
Tadeja Zupančič (svetovalec III)
Andrej Miklič
Miha Katnik

Mag. Viktorija Marušič
Vodja Komunalne direkcije

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

16029001 - Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

9060 - Geoinformacijski sistem 26.307,17 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 23.800,00 € so bili realizirani 110,5 %.

Na proračunski postavki Geoinformacijski sistem so bila v okviru proračuna 2024 planirana sredstva za vzdrževanje in posodobitev geoinformacijskega sistema, ter pridobitev raznih podatkov in podlag, potrebnih tako za sam geoinformacijski sistem kot tudi za izvedbo del na področju prostorskega načrtovanja in planiranja. Sredstva so se namenila za vzdrževanje GIS-a, najem računalniških aplikacij za vodenje evidence stanovanj in evidence podatkov za NUSZ, vzdrževanje GIS-a za GJI in najem specialista za GJI ter nadgradnjo spletnega modula iObcina.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Stopnja realizacija izkazuje primerno načrtovanje sredstev v proračunu. Evidence so bile ustrezno vodene in posodobljene. Cilji so bili v celoti doseženi.

16029002 - Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave

9070 - Varstvo okolja 36.888,92 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 37.000,00 € so bili realizirani 99,70 %.

V letu 2024 smo izvajali zastavljene naloge čiščenja zemljišč in sanacijo nedovoljenih posegov v okolje na zemljiščih, ki so v lasti Občine Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva so bila porabljena za košnjo trave, ter sanacijo nedovoljenih posegov v okolje na zemljiščih, ki so v lasti Občine Jesenice. V letu 2024 smo v okviru nadzora nad prostorom izvedli interventen obrez dveh brez na Koroški Beli, košnjo na zemljišču pri Davidovem hramu, košnjo pri Notariatu na Jesenicah, košnjo pri TVD Partizan na Koroški Beli, košnjo pri AMD na Javorniku, košnjo zemljišča za bivšo »Coklo« na Blejski Dobravi, košnjo zemljišča za stavbo C. maršala Tita 3, Jesenice, košnjo zemljišča pod Mercatorjem na Hrušici, košnjo zemljišča pod Gledališčem Toneta Čufarja na Jesenicah, košnjo brežine za Ragorjem, košnjo pri stavbi C. maršala Tita 21 (pri baru Nebesa) in košnjo na delu zemljišča ob Osnovni šoli na Koroški Beli. Na podlagi Odločbe Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica št. 0611-23/2024-2, z dne 18.4.2024, je bila izvedena odstranitev nedovoljeno odloženih odpadkov, ki so se nahajali na parcelnih številkah 1918 in delno na 1917, obe k.o. Jesenice, katerih lastnica je Občina Jesenice. Prav tako je Občina Jesenice, na podlagi Odločbe Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica, št. 0611-29/2024-2 z dne 24.7.2024, odstranila nedovoljeno odložene komunalne odpadke, ki so se nahajali na parceli 626/7 k.o. Jesenice.

Glede na obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke so bili cilji doseženi, saj so bile tekom leta 2024, opravljene vse planirane naloge.

16029003 - Prostorsko načrtovanje

9020 – Urbanizem 96.346,45 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 142.766,00 € so bili realizirani 67 %.

V proračunski postavki Urbanizem so bila v okviru proračuna planirana sredstva za izvedbo postopkov ter sodelovanja pri pripravi in sprejemu posameznih prostorskih aktov, programov opremljanja stavbnih zemljišč, idejnih zasnov območij, ki se izdelujejo na novo ali se dopolnjujejo in spreminjajo, izdelav geodetskih posnetkov ter izdelav raznih drugih strokovnih podlag.

Sredstva so bila namenjena za izdelavo različnih (npr. študije mirujočega prometa na Plavžu), idejnih zasnov (npr. idejne zasnove za garažno hišo v zaledju Gorenjske banke), strokovnih podlag (npr. za pripravo OPPN Halda vzhod), Tehnične posodobitve OPN, geodetskih načrtov, (delno) plačilo Celostne prometne strategije, ipd.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Stopnja realizacija izkazuje primerno načrtovanje sredstev v proračunu. Zastavljene naloge so bile izpolnjene in cilji doseženi.

1603 - Komunalna dejavnost

16039001 - Oskrba z vodo

8230 - Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov 815.805,77 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.249.823,48 € so bili realizirani 65 %.

Postavka obsega dejavnost oskrbe s pitno vodo - gradnjo in vzdrževanje vodovodnih sistemov.

V okviru proračunske postavke so bile v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:

Ureditev meje skozi naselje Potoki	3.904,00 €
Služnostna pravica	37,92 €
Izdelava soglasij za priključitev na javno komunalno opremo	5.362,39 €
Sanacija zajetja Peričnik – vgradnja UV dezinfektorja	367.609,89 €
Izgradnja vodovoda KS Sava – 2. faza, 2. etapa	229.385,91 €
Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	130.321,79 €
Investicijski nadzor	35.957,59 €
Načrti in druga projektna dokumentacija	43.226,28 €
SKUPAJ	**815.805,77 €**

V letu 2024 se je v okviru novogradenj nadaljevala izgradnja vodovoda v delu naselja KS Sava – 2. faza, 2. etapa (Delavska ulica in Ulica Viktorja Kejžarja), konec leta so se zaključila dela na vgradnji UV dezinfektorja na vodnem viru Peričnik. V okviru investicijskega vzdrževanja se je izvedla obnova vodovoda na območju urejanja komunalne ureditve Zgornji Plavž in obnova vodovodne infrastrukture Hermanov most. Poleg investicij in investicijskega vzdrževanja je bil del sredstev namenjen plačilu stroškov povezanih z urejanjem zemljiških zadev, stroškov izdaje projektnih in drugih pogojev ter mnenj pristojnih mnenjedajalcev glede skladnosti dokumentacije s predpisi iz njihove pristojnosti, v skladu z Gradbenim zakonom, stroškov investicijskega nadzora in izdelave projektne dokumentacije. Večina stroškov za izdelavo projektne dokumentacije je povezanih s prijavo projekta Obnova vodovodnega sistema Završnica na Dogovor za razvoj regij na ukrep Spodbujanje trajnostnega gospodarjenja z vodnimi viri z urejanjem vodovodnih sistemov nad 10.000 prebivalcev, na katerega je Občina Jesenice prijavljena skupaj Občino Žirovnica.

Nerealizirani ostajajo projekti Gradnja komunalne infrastrukture z vključenim vodovodom za območje OPPN Partizan, Obnova komunalne infrastrukture na parkirišču na Hrušici, in v sklopu investicijskega vzdrževanja obnova vodovoda Cesta Toneta Tomšiča 70C , ter sanacija vodohrana Belo polje. Zaradi zemljiško pravnega zapleta nismo uspeli pridobiti projektne dokumentacije za izgradnjo vodovoda Betel-Planina pod Golico-Plavški rovt. Za navedene investicije se sredstva prenašajo v leto 2025.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija ciljev je bila nižja od predvidene. Sredstva za neizvedene investicije se prenašajo v leto 2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-07-0016 Izgradnja vodovoda Betel-Planina pod Golico-Plavški Rovt

OB041-20-0004 Obnova vodovodnega omrežja Peričnik

OB041-20-0005 Obnova vodovodnega omrežja Završnica

OB041-20-0007 Nadgradnja prometne infrastrukture – KS Sava – Hrušica

OB041-21-0012 Sanacija zajetja Peričnik

OB041-23-0015 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-07-0016 Izgradnja vodovoda Betel-Planina pod Golico-Plavški Rovt 0,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Cilj projekta je izgradnja vodovodnega omrežja v naseljih Planina pod Golico, Prihodi, Plavški Rovt in Žerjavec, z namenom zagotoviti ustrezen vodni vir, zadostne količine in ustrezno kakovost pitne vode prebivalcem obravnavanega območja. Predvideno je trajanje projekta do konca leta 2026. Vir financiranja projekta je najemnina za infrastrukturo dano v najem in dobiček JEKO, d.o.o. 2015 in 2016.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V drugi polovici leta 2013 je bil zaključen projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) za 1. odsek od zajetja do obstoječega vodovoda (območje Betel), pridobljeno vodno dovoljenje in v letu 2014 pridobljeno gradbeno dovoljenje ter izdelana PZI projektna dokumentacija. Zaradi del pri sanaciji zemeljskega plazu v Planini pod Golico in posledično zapore ceste v letu 2016 se je s pripravljalnimi deli za izgradnjo vodovodnega omrežja Betel – Planina pod Golico – Plavški Rovt (1.odsek) začelo v letu 2017, ko je bilo izvedeno javno naročilo in izbran izvajalec del. Dela so se pričela v drugi polovici leta 2017 in nadaljevala v letu 2018, a so zaradi slabega vremena v pomladanskem obdobju napredovala počasneje, kot je bilo predvideno. V nadaljevanju gradnje je prišlo tudi do splazitve terena v naselju hiš "nad Fencem", zaradi česar je bila gradnja na tem delu začasno ustavljena. Zaradi neposredne ogroženosti najmanj ene hiše, je bila občina primorana pristopiti k celoviti sanaciji terena, ki se je v nadaljevanju izvedla v okviru drugega projekta. Kljub temu so se dela na objektih in trasi vodovoda v celoti zaključila v letu 2018, v letu 2019 je bilo potrebno izvesti le še asfaltiranje krajšega odseka gozdne ceste nad zajetjem.

V letu 2019 je občina naročila izdelavo projektne dokumentacije za 2. odsek vodovoda, ki predstavlja nadaljevanje gradnje in obnove vodovoda, ki se je leta 2018 zaključila s pridobitvijo uporabnega dovoljenja za 1. odsek. Realizacija je nižja od predvidene, saj zaradi pridobivanja služnosti na zemljiščih, ki niso v lasti Občine Jesenice ni mogoče dokončanje izdelave projektne dokumentacije, kar je predpogoj za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Projekt: OB041-20-0004 - Obnova vodovodnega omrežja Peričnik 8.688,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Investicije in investicijsko vzdrževanje primarnega vodovodnega omrežja Peričnik se bo izvajalo v več smereh: obnova vodovodov, obnova objektov za vodooskrbo in zamenjava sektorskih ventilov.

Obnova vodozbirnih objektov: Pri obnovi objektov (vodohranov) gre za popolno obnovo vodohranov, potrebnih za vodooskrbo prebivalstva na območju občine Jesenice. Glavni vir pitne vode (Peričnik) za občino Jesenice ima tri vodna zajetja, kjer je potrebno izvesti kompletno investicijsko vzdrževanje objektov. Ukrepi – obnove so usmerjeni v dvig nivoja preventivnega delovanja za zagotavljanje ustrezne kakovosti vode in varne oskrbe. Na zajetju Peričnik, ki se nahaja v dolini Vrata, na desnem bregu Triglavske Bistrice, že več let ob intenzivnih padavinah ter izrazito povišanih pretokih površinskih voda prihaja do izrazito povišane motnosti podzemne vode ter hkrati neskladnosti vzorcev mikrobioloških analiz (večinoma koliformne bakterije). Zaradi zahtevnosti terena in kompleksnosti celotne situacije na zajetju Peričnik se težišče aktivnosti prenese na nov NRP (OB041-21-0012), v okviru katerega se bodo načrtovale in izvajale aktivnosti za ureditev razmer na zajetju.

Na Jesenicah je v vodovodno omrežje vgrajenih še cca. 15.000 m salonitnih cevi, od tega je cca. 13.000 m vgrajenih v primarni vodovod Peričnik dimenzije fi 400 in fi 350. Vodovod je bil zgrajen pred cca 40 leti in je potreben obnove. Salonitne cevi so potencialno večja nevarnost za poškodbe obstoječih vodovodov kot vodovodi iz drugih materialov. Problematična je dolžina salonitnih cevi na primarnem vodovodu, ki predstavlja glavni oskrbovalni vod za občino.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 je bil naročen in izdelan geodetski načrt za prestavitev vodovoda na mejnem platoju Karavanke in DPP projektna dokumentacija za obnovo vodovoda na mejnem platoju Karavanke. Projekt obnove vodovodnega sistema Peričnik je bil predlagan za Evidentiranje projektov v kohezijski regiji Zahodna Slovenija 2021 – 2027.

Projekt: OB041-20-0005 - Obnova vodovodnega omrežja Završnica 16.241,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnega omrežja Završnica se bo izvajalo v več smereh: obnova vodovodov, obnova objektov za vodooskrbo in zamenjava sektorskih ventilov. Potrebno je zagotoviti tudi nadomestne vodne vire.

Obnova vodozbirnih objektov: Pri obnovi objektov (vodohranov) gre za popolno obnovo vodohranov, potrebnih za vodooskrbo prebivalstva na območju občine Jesenice. Drugi primarni vir pitne vode za občino Jesenice in glavni vir pitne vode za občino Žirovnica ima tri vodna zajetja. Iz zajetja se oskrbujejo porabniki do vodohrana Šporn in do Blejske Dobrave. Ukrepi obnove so usmerjeni v dvig nivoja preventivnega delovanja za zagotavljanje ustrezne kakovosti vode in varne oskrbe. Naselje Blejska Dobrava je oskrbovano direktno iz vodovodnega omrežja in nima vodohrana za pokrivanje porabe v primeru okvar na primarnem vodovodu.

Na vodovodnem omrežju je vgrajenih še cca 1.700 m salonitnih cevi. Salonitne cevi so potencialno večja nevarnost za poškodbe obstoječih vodovodov kot vodovodi iz drugih materialov. Problematična je dolžina salonitnih cevi na primarnem vodovodu, ki predstavlja glavni oskrbovalni vod za občino. Vodovod je bil zgrajen pred cca 45 leti in je potreben obnove. V večjem delu je iz PVC cevi. Skupni vodovod z Občino Žirovnica je od zajetja Završnica do razdelilnega jaška Smokuški vrh v dolžini cca 1.900 m. Na vodovodno omrežje je priključeno tudi naselje Potoki z zgrajenim vodovodom pred letom 1950 iz pocinkanih cevi.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so bile naročene in izdelane hidrogeološke raziskave vodnega vira Završnica, geološko geomehanske raziskave za vodovod Završnica , DPP projektna dokumentacija za vodovod Potoki in DGD dokumentacija za prečkanja vodovoda v dolini Završnice.

Projekt je bil predlagan za Evidentiranje projektov v kohezijski regiji Zahodna Slovenija 2021 – 2027.

Projekt: OB041-20-0007 – Nadgradnja prometne infrastrukture KS Sava – Hrušica 236.761,58 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Cilj projekta je rekonstrukcija in obnova cest in vodovodnega omrežja (vodovod, cestna razsvetljava) na območja KS Sava (Delavska ulica, Cesta V. Kejžarja, Ulica bratov Rupar, Ulica Cankarjevega bataljona in Industrijska ulica). Na novo pa bo zgrajena manjkajoča infrastruktura. Izgradnja infrastrukture KS Sava obsega ureditev centralnega območja KS Sava, ki je na severu omejeno z železniško progo Jesenice – Ljubljana, na jugu z regionalno cesto R2 Hrušica – Slovenski Javornik in na vzhodu z Industrijsko ulico.

Ureditev celotnega območja je razdeljena na več faz in v letu 2024 smo v celoti izvedli 2. etapo 2. faze, to je ureditev dela Ulice Viktorja Kejžarja in dela Ulice bratov Rupar. Na območju ureditve je potrebno poleg preostale infrastrukture (fekalne kanalizacije, plinske napeljave, ceste z odvodnjavanjem in vročevodom) potrebno tudi prenoviti oz. posodobiti vodovodno napeljavo.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Celotna investicija 2. etape je bila v operativnem smislu končana v letu 2024. Planirana sredstva v okviru proračunske postavke 8230 so bila 237.500 € in so bila zelo dobro načrtovana, saj smo porabili 236.761,58 €. Od tega je bilo 229.385,91 € namenjenih sami izgradnji vodovoda, 7.375,67 € pa strokovnemu gradbenemu nadzoru.

Projekt: OB041-20-0008 – PCJ faza 3: Ureditev in izraba degradiranih območij 0,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Območje Poslovne cone Jesenice zajema območje bivše Železarne Jesenice, ki v delu predstavlja danes degradirano območje v središču mesta. Tretja faza projekta je sestavljena iz cest znotraj cone oz. v območju nekdanjih Starih obratov, 4. faza nadaljevanje obvozne ceste, ki se zaključi s krožiščem na Javorniku. Izgradnja tretje faze je predvidena v obdobju 2024 -2027. Izdelava projektne dokumentacije (DGD in PZI) za 3. fazo je v zaključni fazi, gradbeno dovoljenje pričakujemo do konca marca 2025. V letu 2025 bomo še odkupili za gradnjo potrebna zemljišča (v 2024 izvedena parcelacija), za katera smo v fazi vloge za GD sicer že pridobili služnosti. Za predvideno 4. fazo je v teku cenitev vrednosti zemljišč. Dogovori o odkupih in menjavah zemljišč z SIJ Acroni potekajo. Potrebno bo pridobiti v last tudi zemljišča ob državni regionalni cesti R3-634/1104. Z zaključeno 4. fazo bo tudi zmanjšan tovorni promet na državni regionalni cesti R2-452/0368 skozi Jesenice.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Planirana sredstva v višini 7.100 € v letu 2024 so bila namenjena izdelavi projektne dokumentacija za izgradnjo vodovoda. Ker pa se je postopek parcelacije in pridobivanja služnosti v letu 2024 zamaknil, se je posledično zamaknila tudi izdelava projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja v začetek leta 2025, na osnovi katerega je šele možna izdelava projekta za izvedbo vodovoda. Posledično je poraba sredstev v višini 7.100 € prenesena v leto 2025.

Projekt: OB041-21-0012 – Sanacija zajetja Peričnik 394.774,89 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt je neposredno povezan s projektom obnove vodovodnega sistema Peričnik, s tem da se osredotoča predvsem na aktivnosti povezane z novogradnjo in investicijskim vzdrževanjem objektov vodnega vira Peričnik. Zajetje Peričnik, kot glavni vir pitne vode za občino Jesenice, ima tri vodna zajetja, kjer je potrebno izvesti kompletno investicijsko vzdrževanje objektov. Ukrepi – obnove so usmerjeni v dvig nivoja preventivnega delovanja za zagotavljanje ustrezne kakovosti vode in varne oskrbe. Na zajetju Peričnik, ki se nahaja v dolini Vrata, na desnem bregu Triglavske Bistrice, že več let ob intenzivnih padavinah ter izrazito povišanih pretokih površinskih voda prihaja do izrazito povišane motnosti podzemne vode ter hkrati neskladnosti vzorcev mikrobioloških analiz (večinoma koliformne bakterije).

Vir sredstev je najemnina za infrastrukturo dano v najem, dobiček Jeko in okoljska dajatev zaradi obremenjevanja okolja z odpadki.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt je bil v NRP uvrščen z letom 2022. Tako kot za projekt Obnova vodovodnega omrežja Peričnik, bodo tudi za izvedbo tega projekta pomembne ugotovitve hidrogeoloških preiskav, ki so bile sicer deloma izvedene v okviru drugih projektov s področja vodooskrbe. V letu 2022 je bila izdelana projektna dokumentacija za vgradnjo UV dezinfektorja na vodnem viru Peričnik, izvedeno javno naročilo ter podpisana pogodba za izvedbo gradbenih del. Dela so se pričela izvajati v letu 2023, zaključena so bila konec leta 2024.

Projekt: OB041-23-0015 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov 144.992,91 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je investicijsko vzdrževanje in gradnja nove infrastrukture skladno s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec javne službe in potrdi lastnik infrastrukture. Program se letno tudi spreminja glede na predpisane ukrepe na podlagi odločb zdravstvenega inšpektorata izdanih izvajalcu javne službe. V okviru projekta se porabljajo sredstva iz naslova najemnine, ki jo izvajalec javne službe plačuje Občini Jesenice za najem infrastrukture.

V okviru projekta so bile v letu 2024 izvedene naslednje aktivnosti:

Rekonstrukcija vodovoda Hermanov most	52.170,99 €
Gradnja vodovoda v delu naselja Zg. Plavž	81.405,00 €
Investicijski nadzor	1.416,92 €
Izdelava projektne dokumentacije	10.000,00 €
SKUPAJ	**144.992,91 €**

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt se izvaja letno, skladno s programom investicijskega vzdrževanja. V letu 2024 so se sredstva porabila za obnovo vodovoda v delu naselja Zg. Plavž in rekonstrukcijo vodovoda na Hermanovem mostu. Izdelane so bile projektne dokumentacije PZI za obnovo vodovoda na Cesti Toneta Tomšiča 69-70b, obnova vodovoda Hermanov most, obnova vodovoda vzdolž pločnika Jurč – pokopališče in obnova vodovoda na parkirišču na Hrušici, ter izdelava geodetskega načrta pri DSO Jesenice. Realizacija ciljev je nižja od predvidene, ker se investicije: obnova komunalne infrastrukture na parkirišču na Hrušici, obnova vodovoda Cesta Toneta Tomšiča 70C , ter sanacija vodohrana Belo polje niso izvedle, zato se sredstva prenašajo v leto 2025.

16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

8360 – Pokopališče Blejska Dobrava 101.864,79€

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 100.976,00€, so bili realizirani 101 %.

Dejavnost proračunske postavke obsega investicijsko vzdrževanje pokopališč in infrastrukture, v skladu s potrjenim programom investicijskega vzdrževanja. Vir financiranja je najemnina za najeto infrastrukturo. Višek sredstev se je zagotovilo s prerazporeditvijo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili uresničeni. Izvedena je bila preplastitev poti na pokopališču Bl. Dobrava ter izgradnja stopnišča na Z delu pokopališča in dograditev prostora za raztros.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0018 Investicijsko vzdrževanje pokopališča Bl. Dobrava

OB041-21-0005 Energetska sanacija pokopališkega objekta Blejska Dobrava

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23-0018 Investicijsko vzdrževanje pokopališča Blejska Dobrava 100.888,79 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt obsega nakup vstopnih vrat na pokopališče, preplastitev poti na pokopališču Blejska Dobrava, izgradnja stopnišča na Z delu pokopališča ter dograditev prostora za raztros. Vir za financiranje projekta je najemnina za najeto infrastrukturo.

V letu 2024 so bila na pokopališču izvedena naslednja dela:

Nakup hišne številke pokopališki objekt Blejska Dobrava	24,00 €
Vstopna vrata pokopališče	2.751,10 €
Širitev raztrosnega mesta na pokopališču Blejska Dobrava	4.722,36 €
Izgradnja stopnišča Blejska Dobrava pokopališče	8.238,06 €
Preplastitev poti na pokopališču Blejska Dobrava	85.153,27 €
SKUPAJ:	**100.888,79 €**

Trajanje projekta je do konca leta 2024.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Zastavljeni cilji v letu 2024 so bili uresničeni.

Projekt: OB041-21-0005 Energetska sanacija pokopališkega objekta Blejska Dobrava 976,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Za plačilo projektne dokumentacije za vpis pokopališkega objekta, so se namenila sredstva v višini 976,0 €.

Projekt se je v letu 2024 zaključil.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Zastavljeni cilji v letu 2024 so bili uresničeni.

16039003 - Objekti za rekreacijo

8041 - Druge javne površine 751.321,59 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Proračunska postavka vključuje izglasovane predloge participativnega proračuna v KS Sava, KS Slovenski Javornik-Koroška Bela, KS Blejska Dobrava – postavitev pitnikov nasproti železniške postaje, pri TVD Partizan, pri pokopališču in na Kočni v skupni vrednosti 16.000,00 €, predlogi so se izvajali v okviru projekta OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin.

Proračunska postavka vključuje tudi projekt participativnega proračuna »Ureditev prireditvenega centra na Hrušici« v vrednosti 10.000,00 € prav tako del projekta OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin.

Predvideni odhodki v višini 776.823,00 € so bili realizirani 97%.

V sklopu tekočega vzdrževanja se izvajanja program rednega vzdrževanja javnih površin na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah in je zanj zadolženo javno komunalno podjetje. Sredstva v višini 210.651,00 € so bila porabljena za redno vzdrževanje javnih zelenih površin in sicer urejanje gredic, korit, trajnic in drevja, sezonske zasaditve, redno košnjo javnih površin, intervencijsko in potrebno odstranjevanje dreves iz javnih površin, vzdrževanje klopi, zaščitnih ograj in drugih konstrukcij, sanacija stopnišč in pešpoti in vzdrževanje Spominskega parka Plavž. Za vzdrževanje vodnega elementa na Čufarjevem trgu in pitnikov so bila porabljena sredstva v višini 758,54 €. V okviru le-teh stroškov so zajeti stroški omrežnine in porabe vode na pitnikih. V postavki so tudi stroški vzdrževanja in čiščenja dvigal na Hrenovici (rdeči in črni most) v višini 5.975,54 €, stroški porabe električne energije dvigal 1.359,14 € ter stroški zavarovanja dvigal 214,72 €. Za vzdrževanje drugih zelenih površin v lasti občine so bila porabljena sredstva v višini 3.628,56 € in vzdrževanje klopi na javnih površinah 11.480,32 €.

Poleg tekočega pa se je izvedlo tudi investicijska vzdrževanja in sicer predelava dvigal na elektronske ključavnice 2.196,00 €, postavitev štrih pitnikov 30.149,80€, montaža košev za odpadke in pasje iztrebke, klopi ter popravilo oglasne deske na Potokih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Izvajanje rednega vzdrževanja javnih površin je bilo izvedeno v celoti in ga zato smatramo kot uspešno. Investicijsko vzdrževanje pa žal ni bilo v celoti realizirano, saj se projekt ureditve prostora na Hrušici zamika v leto 2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin

OB041-23-0009 Trg prijateljstva (ureditev urbanih površin na Plavžu)

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin 36.206,98 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt obsega investicijsko vzdrževanje javnih površin v občini Jesenice. V okviru projekta je bilo v letu 2024 predvidena ureditev novih pitnikov, kot predlog participativnega proračuna KS Sava, KS Blejska Dobrava in KS Slovenski Javornik Koroška Bela in Ureditev prireditvenega centra na Hrušici kot predlog KS Hrušica.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Načrt ni bil izveden v celoti, predlog KS Hrušica »Ureditev prireditvenega centra na Hrušici« se zamika v leto 2025 (10.000,00€). Ostali štiri projekti so potrebovali dodatna sredstva zaradi prenizke ocene stroškov v višini 14.149,92 €. Zagotovili smo jih s prerazporeditvijo, postavitve pitnikov pa so uspešno realizirali.

Projekt: OB041-23-0009 Trg prijateljstva (ureditev urbanih površin na Plavžu) 469.877,93 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt »Trg prijateljstva – ureditev urbanih površin na Plavžu«, se je začel že v letu 2023, maja 2024 pa so se začela prva gradbena dela. Urejeni so bili tlaki, urbana oprema, razsvetljava in ozelenitev ter postavitev skulpture. Podzemna dela, ki so bila urejena na območju trga in sosednjih ulic so še vodovodni priključek za pitnik, nova fekalna in meteorna kanalizacija, pa tudi javna razsvetljava, celoten ustroj ceste, nova parkirna mesta z lovilci olj, prometna signalizacija in prometna ureditev, jašek za postavitev novoletne smrekice ter temeljenje za objekt trafike in preplastitev avtobusnega postajališča s pločnikom.

Namen projekta je bil ureditev trga, ki bo obiskovalcem odprl prostor za druženje in zvišal kakovost bivanja na izrazito poseljenem delu Jesenic. Trg se je uradno odprl 15. junija 2024 s postavitvijo Skulpture prijateljstva, s čimer je Občina Jesenice počastila 30. obletnico sodelovanja in prijateljstva z mestom Nagold. Z ureditvijo dobivajo Jesenice bogatejšo urbanistično podobo tega dela mesta in je namenjen srečevanju občank in občanov, prireditvam in različnim dogodkom.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt je bil razdeljen na tri faze. Fazi ena in tri sta bili realizirani v celoti. Faza dve ni bila realizirana v letu 2024, tečejo še dogovori glede sofinanciranja s Poslovnim sistemom Mercator.

8240 - Otroška igrišča 33.261,34 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 228.683,00 € so bili realizirani 14,54 %.

Proračunska postavka vključuje izglasovane predloge participativnega proračuna Inkluzivna igrala na igrišču Tim in Ureditev igrišča Javornik, oboje v višini 20.000 €, ter Postavitev namiznoteniških miz na igrišču Podmežakla v višini 10.000 €. Predlog se izvaja v okviru projekta OB041-10-0030 – Ureditev otroških igrišč občine Jesenice.

Dejavnost obsega tekoča vzdrževalna dela na obstoječih otroških igriščih in investicijsko vzdrževanje otroških igrišč.

V okviru proračunske postavke so bila za tekoče vzdrževanje otroških igrišč porabljena sredstva v višini 26.234,04 €. Znesek zajema stroške popravila ograje igrišča Pod gozdom v višini 780,80 €, sanacija dveh podpornih konstrukcij drsne proge igrišča Javornik je zahtevala 939,40 €, razna manjša popravila ograj, ključavnic in podobno pa 419,45 €. Strošek rednih pregledov, košenj in popravil igral v skladu s pogodbo s preglednikom in vzdrževalcem igrišč je znašal 24.094,39 €. V okviru investicijskega vzdrževanja je bilo 501,42 € namenjeno zarisu črt košarkarskega igrišča na igrišču Podmežakla, 4.269,70 € montaži 3 m visoke

panelne ograje okoli košarkarskega igrišča na Planini pod Golico, ter nakupu 2 namiznoteniških miz v okviru participativnega proračuna na igrišču Podmežakla v višini 2.136 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Kvaliteta tekočega vzdrževanja igrišč se je glede na leto 2023 še povečala, pa že v letu 2023 je bila na bistveno višji (in cenejši ravni) kot v predhodnih letih. Žal pa na področju investicijskega vzdrževanja ni bilo narejeno skoraj nič. Razen nakupa namiznoteniških miz nismo uspeli izvesti niti predlogov participativnega proračuna. Razlog tiči enostavno v prezasedenosti strokovnih služb z drugimi nalogami.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice 6.907,12 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt obsega investicijsko vzdrževanje in izboljšave otroških igrišč v lasti in upravljanju občine Jesenice. Cilj je zagotoviti občanom možnost uporabe kvalitetnih in varnih otroških igrišč, kar pa zahteva vsakoletno konstantno delo in tudi financiranje.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Kvaliteta tekočega vzdrževanja igrišč se je glede na leto 2023 še povečala, pa že v letu 2023 je bila na bistveno višji (in cenejši ravni) kot v predhodnih letih. Na področju investicijskega vzdrževanja je bil izveden le nakup namiznoteniških miz, ostale načrtovane aktivnosti, vključno s predlogi iz participativnega proračuna se zamikajo v leto 2025.

8241 – Drugi objekti za rekreacijo 19.800,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Proračunska postavka vključuje samo izglasovani predlog participativnega proračuna v KS Blejska Dobrava, Športno vadbeni kozolec na Kočni v vrednosti 19.800,00 €, predlog je bil izveden v okviru projekta OB041-23–0026 Športno vadbeni kozolec_PP.

Predvideni odhodki v višini 20.000,00 € so bili realizirani 99%.

V skladu s predlogom participativnega proračuna KS Blejska Dobrava se predvideva postavitev športno vadbenega kozolca na Kočni v bližini obstoječega otroškega igrišča. Ponudba za izvedbo je bila priloga predloga, na osnovi katere se je ocenilo potrebna sredstva.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilj zastavljen v sklopu proračuna 2024 je bil dosežen. Izbrani vadbeni kozolec s pripadajočimi rekviziti je uspešno postavljen in vsa ostala dela izvedena v skladu s planom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23–0026 Športno vadbeni kozolec_PP

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23–0026 Športno vadbeni kozolec_PP 19.800,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Izgradnja športno vadbenega kozolca podjetja Taurus blizu otroškega igrišča na Kočni. Objekt omogoča razne fizične aktivnosti in zagotavlja pokrit prostor, kjer je mogoče dejavnosti izvajati tudi v slabših vremenskih pogojih. Projekt je bil izbran preko participativnega proračuna in v letu 2024 zaključen.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt je bil v predlaganem obsegu izveden in zaključen v letu 2024. Za izvedbo je bilo sicer planiranih 20.000,00 €, vendar je del sredstev ostal neporabljen zaradi cenejšega obračuna del.

16039004 - Praznično urejanje naselij

8330 - Praznično okrasitev naselij 33.753,39 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 33.763,00 € so bili realizirani 100% in vsi cilji zastavljeni v sklopu proračuna 2024 doseženi.

Dejavnost sicer zajema sredstva za zagotovitev izobešanja zastav ob praznikih in prireditvah ter zagotovitev novoletne okrasitve širšega mestnega središča. Lokacije za izobešanje zastav so na drogovih javne razsvetljave, in se opravi zadnji delovni dan pred praznikom in demontaža prvi delovni dan po prazniku. Izobešanje zastav izvajamo v skladu z Zakonom o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vsi planirani cilji so bili realizirani in doseženi – izveden je bil dokup LED luči v vrednosti 9.723,40€, ki so bile dodatno nameščene v sklopu novoletne okrasitve 2024/25. Z LED verigami so bila na novo okrašena drevesa na odseku Ceste maršala Tita od križišča s Tavčarjevo do ZD Jesenice, na Cesti Cirila Tavčarja in pred Dvorano Podmežakla in tri novoletne smreke, ki so bila postavljene na Trgu Toneta Čufarja, Trgu prijateljstva in platoju pred cerkvijo na Koroški Beli. LED zavese pa so bile na novo montirane na stavbe, ki mejijo na novozgrajeni Trg prijateljstva, pročelje Dvorane Podmežakla, župnišča, cerkve sv. Lenarta, gasilni dom in druge. Sočasno z montažo nove, je bila servisirana in uporabljena tudi vsa okrasitev, ki je ostala nameščena od prejšnje sezone. Strošek okrasitve za novo leto obsega tako montažo luči za praznovanje leta 2025 kot tudi demontažo okrasitve predhodnega leta in skupaj znaša 15.329,56€.

Dodatno sta bila za občinski praznik (95 let Občine Jesenice) zamenjana tudi svetlobna cev na črnem mostu na Hrenovici (1.986,16€), in nameščena slovenska zastava na dimnik pri Sparu (1.439,60€).

Za vse državne praznike so bile po mestu izobešene zastave, dodatno pa tudi za pomembne dogodke, kot sta bila Hruščanski karneval in 150 let pihalnega orkestra (5.274,67€).

16039005 – Druge komunalne dejavnosti

5180 – Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin 2.349,67 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 4.380,00 € so bili realizirani 54 %.

V okviru proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za izplačilo sejnin za seje Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin, ki skladno z Odlokom o ustanovitvi skrbi za varstvo pravic uporabnikov javnih dobrin v razmerju do izvajalcev dejavnosti gospodarskih javnih služb na območju občine Jesenice. Planirana so bila sredstva za 4 seje, realizacija je bila 53,65 %, saj sta bili izvedeni le dve seji.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V letu 2024 so bile izplačane sejnine za dve seji Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin, ki se je sestal v mesecu marcu in oktobru.

8410 – Plakatiranje 1.342,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.342,00 € so bili realizirani 100 %.

Dejavnost proračunske postavke zajema sredstva za zagotovitev organizatorjem volilne oz. referendumske kampanje brezplačna plakatna mesta, katerih število in skupna površina morata posameznemu organizatorju omogočati vsaj osnovno informiranje volivcev. Proračunska sredstva so namenjena za postavitev, odstranitev in čiščenje plakatnih mest oz. panojev namenjenih brezplačnemu plakatiranju v času volilne in referendumske kampanje. Lepljenje plakatov izvaja brezplačno koncesionar. V letu 2024 je bilo izvedeno plakatiranje za volitve poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament, ki so bile 9. junija 2024 (1.342,00 €). Ocenjujmo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Lokalna skupnost mora organizatorjem volilne in referendumske kampanje, v skladu z določili 8. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji, omogočiti brezplačna plakatna mesta, kar Občine Jesenice zagotavlja.

8430 – Javne sanitarije 95.510,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 128.525,00 € so bili realizirani 74 %.

Sredstva se namenjajo za postavitev sanitarnega objekta na Blejski Dobravi ter vzdrževanje objekta.

Sredstva so bila porabljena za:
- izdelavo projektne dokumentacije
- stroške gradbeno obrtniških del
- nakup termo traka za izdajanje računov
- plačilo odškodnine UE zaradi spremembe namembnosti zemljišča.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Načrtovani cilj je bil delno dosežen, saj objekt ni bil v celoti zaključen. Razlog za to je v bil v dolgotrajnem postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja zaradi več dopolnitev ter dolgotrajnem izdelovanju ustrezne dokumentacije za prijavo gradbišča. Zaključek del se načrtuje v letu 2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0002 Postavitev sanitarnega objekta na Blejski Dobravi

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23-0002 Postavitev sanitarnega objekta na Blejski Dobravi 95.273,84 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen in cilj: Postavitev zunanjega sanitarnega objekta ob pokopališču na Blejski Dobravi za potrebe obiskovalcev območja. Cilj je vzpostavitev javnih sanitarij, ki bodo na območju velikega števila obiskovalcev v času poletne turistične sezone, zagotavljale primerno kapaciteto.

Trajanje projekta: januar 2023 – april 2025

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Realizacija projekta znaša 76 %.

V letu 2024 se je izdelala projektna dokumentacija, pridobljeno je bilo gradbeno dovoljenje ter postavljen objekt. V letu 2025 se načrtuje izdelava priklopov na elektriko, vodovod in telekomunikacijsko omrežje ter plačilo stroškov za izvedbo nadzora. Prenos sredstev v leto 2025 znaša 30.303,84 €. Nato se pridobi

uporabno dovoljenje. V letu 2024 so bila pridobljena načrtovana sredstva sofinanciranja v višini 97.600 € (vključno z DDV) s strani Turističnega društva Gorje ter pridobitev sredstev za območje TNP iz proračuna RS v višini 31.799,00 €.

1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje

16059002 - Spodbujanje stanovanjske gradnje

9040 - Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj 116.019,59 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 100.000,00 € so bili realizirani 116 %.

Iz predmetne proračunske postavke smo namenili sredstva za intervencije (menjava radiatorjev zaradi dotrajanih ventilov, menjave kopalnic zaradi zamakanja, obnove balkonov zaradi zamakanja, menjava stavbnega pohištva, menjava tlakov), za obnovo stanovanj ob menjavi najemnika, idr., ter za plačilo stroškov vzdrževanja objektov, ki se ne krijejo iz rezervnega sklada. Na podlagi naknadno izkazanih potreb po intervencijskih delih, predvsem zaradi zamakanja, so bila sredstva povečana s prerazporeditvijo za 16.100,00 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Investicijsko vzdrževanje stanovanj je bilo v celoti realizirano.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0053 Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj.

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0053 Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj 116.019,59 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Investicijsko vzdrževanje stanovanj je stalna in tekoča naloga, ki se vsako leto izvaja na podlagi plana investicijskega vzdrževanja stanovanj. Cilj porabe sredstev v okviru tega projekta je izboljšanje stanovanjskega fonda v lasti Občine Jesenice zaradi dotrajanosti le-tega in izboljšanja bivalnih razmer najemnikov ter tako preprečevanje propadanja stanovanj.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so bili doseženi vsi cilji. Projekt kot celota se izvaja in ima značaj stalne naloge.

16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju

9030 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj 149.800,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 160.000,00 € so bili realizirani 94 %.

V letu 2024 so bile prioritetne naloge na tej postavki vezane predvsem na tekoče vzdrževanje stanovanj. V okviru tekočega vzdrževanja so bila zajeta dela na stanovanjskem fondu v lasti Občine Jesenice, in sicer dela kot so popravila oken, vrat, obnova tlakov (brušenje in lakiranje tlakov), menjava počenih stekel ipd.

Poleg tega smo na tej postavki zagotovili tudi sredstva za pisarniški in splošni material in storitve, plačilo računov za investicijsko vzdrževanje skupnih delov in naprav stavbe, katerih stroški se črpajo iz rezervnega sklada – streha, fasada,…), posebni material in storitve, stroški za energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije v praznih stanovanjih, tekoče vzdrževanje stanovanj ter druge operativne odhodke (stroški cenitev stanovanj, idr.).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo stroške za navedene izdatke za leto 2024 ocenili realno. Do večjega odstopanja je prišlo pri stroških ogrevanja, kjer je bilo planiranih več sredstev zaradi plačila subsidiarne odgovornosti, ki niso zapadle v plačilo v letu 2024. Prav tako niso bila porabljena vsa planirana sredstva v postopkih vzpostavitve pripadajočih zemljišč, ki jih vodijo pristojna sodišča.

1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

16069001 - Urejanje občinskih zemljišč

9090 - Urejanje občinskih zemljišč - predpriprava investicije 12.981,65 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 15.000,00 € so bili realizirani 87%.

V okviru proračunske postavke smo zagotovili sredstva za vodenje tekočih premoženjskopravnih zadev ter morebitnih dopolnitev načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem - načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem (notarske storitve, sodni stroški, odvetniške storitve, geodetske storitve, cenitvena poročila, davščine …), in sicer za premoženjskopravne zadeve, ki ne spadajo v okvir posameznih investicij v teku. Na področju urejanja občinskih zemljišč smo v letu 2024 izvedli predhodne postopke (cenitve, geodetske odmere, davščine, povezane z realizacijo pravnih poslov ...), povezane s postopki razpolaganja s stavbnimi zemljišči, skladno s sprejetim Načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2024, ter postopke upravljanja občinskih stavbnih zemljišč. Za izvedbo vseh nalog smo znotraj proračunske postavke, med konti, opravili tudi prerazporeditve sredstev v skupni višini 2.500,00 € (iz konta 402920 – sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo in 402999 – drugi operativni odhodki na konto 402113 – geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve). Razlogi, ki vplivajo na realizacijo postavljenih ciljev, so dolgotrajnost in zapletenost postopkov urejanja premoženjskopravnih zadev ter vpliv ostalih udeležencev (potencialni interesenti za nakup oziroma interesenti za pridobitev drugih pravic na stvarnem premoženju, sodišča, odvetniki, notarji, cenilci ...). Pomembno je tudi dejstvo, da pri premoženjskopravnih zadevah ni mogoče točno določiti terminskega plana dokončne izvedbe posamezne zadeve, kar se kaže pri primerjavi doseženih zastavljenih ciljev iz preteklih let.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev (realizacija premoženjsko pravnih postopkov razpolaganja in upravljanja z nepremičnim premoženjem občine) uspešni. Uspešnost se kaže v okviru realizacije načrta razpolaganja za leto 2024 (v pretežni meri realiziran) ter dokončanju predhodnih postopkov (katastrski postopki, cenitve, sodni postopki, i.d. – vsi začeti postopki so bili uspešno zaključeni), ki so podlaga za izvedbo postopkov razpolaganja in upravljanja z nepremičnim premoženjem občine Jesenice.

16069002 - Nakup zemljišč

8280 - Pridobivanje zemljišč za infrastr. objekte 63.088,62 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 59.024,00 € so bili realizirani 106,89 %.

S prerazporeditvijo je bilo dodatno zagotovljenih 12.027,00€

Stroški te postavke so se nanašali na kupnine po pogodbah pri pridobivanju zemljišč za infrastrukturne objekte (kupnina za dele zemljišč, uporabljene za ceste ali druge infrastrukturne objekte), na geodetske storitve, storitve sodnih cenilcev in notarske storitve za overitve podpisov na prodajnih pogodbah in pogodbah, ki so bile sklenjene zaradi pridobitev gradbenih dovoljenj za prihodnje investicije. Poleg tega so se stroški nanašali tudi na odvetniške storitve v zvezi s pridobitvijo ali upravljanjem zemljišč za infrastrukturne objekte.

Za nakupe zemljišč pri pridobivanju zemljišč za infrastrukturne objekte je bilo realizirano 32.589,84 €, za geodetske storitve in izdelave cenitvenih poročil za zemljišča je bilo v okviru proračunske postavke realiziranih 17.782,27 €, kar je glede na obdobje v okviru načrtovanega, za storitve notarjev in odvetnikov 4.954,23 € in za odškodnine 7.762,28€.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pred nakupom nepremičnin je potrebno zagotoviti številne pogoje, katerih izpolnitev je razmeroma dolgotrajna. Pri tem gre predvsem za izvedbo potrebnih geodetskih postopkov in vpisov nepremičnin, ki so predmet odkupa v zemljiško knjigo, nedokončanih zapuščinskih postopkov, postopkov na Finančni upravi RS, različnih postopkov na upravni enoti, npr. odobritve pravnih poslov pri prometu s kmetijskimi zemljišči, pridobitve uporabnega dovoljenja za objekte ipd. V okviru predvidenih sredstev in kjer so bili izpolnjeni vsi predhodni postopki oz. kjer je bilo to možno, so bile izvedene tudi vse geodetske odmere, kot nujno potreben predhodni postopek, z namenom pridobivanja zemljišč za infrastrukturne objekte.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0016 Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23-0016 Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte 32.589,84 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Predvideni odhodki v višini 32.589,84 € so bili realizirani 99,64 %.

Projekt vključuje stroške, ki so namenjeni reševanju premoženjsko pravnih zadev v zvezi s pridobivanjem zemljišč, potrebnih za izgradnjo infrastrukturnih objektov v preteklosti in tistih, ki niso zajeti v okviru posameznih investicij. V okviru projekta je planirana pridobitev zemljišč, ki so v zasebni lasti in v naravi predstavljajo kategorizirano občinsko cesto ali na njih obstajajo drugi infrastrukturni objekti, ki jih je potrebno pridobiti v last.

Pripravili:

Primož Ažman, višji svetovalec
Dragan Rikanović,
Andrej Miklič,
Metka Zalokar,
Miha Katnik

mag. Valentina Gorišek
Vodja oddelka za okolje in prostor

17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO

1702 – Primarno zdravstvo

17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov

6870 – Zdravstveni dom Jesenice 427.468,09 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 821.960,00 € so bili realizirani 52 %.

V okviru proračunske postavke so bila zagotovljena sredstva za pričetek obnove objekta na naslovu Cesta maršala Tita 78a, ki je v lasti Občine Jesenice in v upravljanju javnega zavoda Osnovno zdravstvo Gorenjske- Zdravstvenega doma Jesenice (OZG – ZD Jesenice). Izvedba investicijskih aktivnosti, to je celostna prenova stavbe za ureditev centra za krepitev zdravja ter duševnega zdravja odraslih, se je pričela v drugi polovici leta 2024 po pridobitvi celotne projektne in investicijske dokumentacije ter na podlagi Sklepa Vlade Republike Slovenije št. 16000-4/2023/2 z dne 25. 5. 2023, s katerim je Vlada določila pogoje za sofinanciranje investicij na primarni ravni zdravstvene dejavnosti v Republiki Sloveniji na podlagi neposrednih pogodb. Predvideni znesek sofinanciranja za Občino Jesenice znaša 1.643.920,00 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri doseganju zastavljenega cilja smo bili uspešni, vse aktivnosti, načrtovane v letu 2024 so bile realizirane oz. so se pričele izvajati (izvedba rušitvenih del v notranjosti objekta, sanacija strehe ter vgradnja stavbnega pohištva). Je pa pri izvajanju gradbeno-obrtniških del prišlo do manjšega zamika izvajanja del, saj se je na podlagi izvedenega geomehanskega pregleda izkazalo, da je pod tlakom v pritličju vgrajena žlindra. V izogib nadaljnjim poškodbam tlaka je bila pred izvedbo potrebnih gradbeno-obrtniških del v pritličju, prioritetno potrebna odstranitev žlindre pod tlaki in med temelji, kar je vplivalo na zamik dinamike poteka posegov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-20-0001 Celostna prenova stavbe na C. m. Tita 78a

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-20-0001 Celostna prenova stavbe na C. m. Tita 78a 427.468,09 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen investicijskega projekta je zagotoviti pogoje za nadaljnji razvoj zdravstvene dejavnosti na primarni ravni ter izboljšati energetsko učinkovitost objekta. S tem bo doseženo zmanjšanje porabe energije, kar bo dolgoročno prispevalo k nižjim tekočim obratovalnim stroškom.

Cilj investicije je celovita prenova in energetska sanacija stavbe na Cesti maršala Tita 78 a, Jesenice.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Za zagotovitev dodatnih nujno potrebnih prostorov je Občina Jesenice v sodelovanju z Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo na podlagi 29. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2, Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16) leta 2021 zaključila izvedbo postopka brezplačnega prenosa/pridobitve premoženja – solastnega deleža poslovne stavbe na naslovu Cesta maršala Tita 78 a, Jesenice v last Občine Jesenice. Za potrebe postopka brezplačnega prenosa je za izvedbo celostne prenove predmetne stavbe javni zavod Osnovno zdravstvo Gorenjske (OZG) v letu 2020 zagotovil dokumentacijo v fazi IDZ (idejna zasnova), v letu 2022 je bila izdelana projektna dokumentacija v fazi DGD (projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja), na podlagi katere je bilo v mesecu avgustu 2022 pridobljeno gradbeno dovoljenje. Prav tako je bila v letu 2022 izdelana projektna dokumentacija v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje), v letu 2023 izdelan projekt PZI za notranjo opremo ter v letu 2024 izdelana potrebna investicijska dokumentacija.

V skladu s Sklepom Vlade Republike Slovenije št. 16000-4/2023/2 z dne 25. 5. 2023, s katerim je Vlada določila pogoje za sofinanciranje investicij na primarni ravni zdravstvene dejavnosti v Republiki Sloveniji,

so predmet sofinanciranja investicije v objekte zdravstvenih domov, zdravstvenih postaj ali zdravstvenih ambulant oziroma opreme, namenjene za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni, z namenom zagotavljanja enakih pogojev za zadovoljevanje skupnih potreb prebivalcev v skladu z razvojnimi cilji države na primarni ravni zdravstvene dejavnosti in z namenom zagotavljanja manjkajočih površin ali prostorov, ki se uporabljajo za izvajanje zdravstvene dejavnosti (upravičeni stroški so vsi stroški izvedbe gradbeno-obrtniških in inštalacijskih del v novogradnje ali obnove objektov in stroški nabave opreme). Predvideni znesek sofinanciranja za Občino Jesenice znaša 1.643.920,00 €.

V prvi polovici leta 2024 je bil izveden postopek javnega naročanja za izbiro izvajalca gradbeno-obrtniško-instalacijskih del ter izvedeni so bili ustrezni postopki za izbiro izvajalca nadzora (gradbeni in projektantski). Izbrani izvajalec gradbeno-obrtniških del je z deli pričel meseca julija 2024 z rušitvenimi deli v notranjosti objekta, izvedena je bila tudi sanacija strehe ter vgrajeno je bilo stavbno pohištvo. Za izvedbo gradbeno-obrtniško-instalacijskih del so se v letu 2024 namenila sredstva v višini 413.700,68 €, sredstva v višini 6.911,30 € za izvajanje projektantskega nadzora ter sredstva v višini 5.026,11 € za izvajanje gradbenega nadzora. Za plačilo izdelave investicijske dokumentacije so se namenila sredstva v višini 1.830 €.

Vsa nadaljnja gradbeno-obrtniško-instalacijska dela bodo izvedena v prvi polovici leta 2025, vključno z dobavo in montažo notranje opreme, nato bo sledila pridobitev uporabnega dovoljenja ter predaja v uporabo.

1706 - Preventivni programi zdravstvenega varstva

17069001 - Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

6040 - Zdravstvena kolonija 2.200,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 2.200,00 € so bili realizirani 100 %.

Občina vsako leto sofinancira stroške zdravstvene kolonije za otroke iz naše občine, zmanjšane za prispevek Zavoda za zdravstveno zavarovanje. Pristojni zdravstveni dom napoti otroke s potrjeno zdravstveno indikacijo v zdravstveno kolonijo, ki jo izvaja organizator letovanja, ki za to vsako leto pridobi koncesijo na javnem razpisu Zavoda za zdravstveno zavarovanje.

V letu 2024 je v zdravstveni koloniji letovalo 18 otrok z območja občine Jesenice, kar je 18 % manj v primerjavi s preteklim letom. Realizacija je odvisna od upoštevanja posebnih kriterijev Zavoda za zdravstveno zavarovanje za napotitev otrok s strani zdravstvenih domov. Realizacija na proračunski postavki je bila 100 %.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Občina je sofinancirala letovanje za vse napotene otroke iz občine Jesenice, zato menimo, da je bil zastavljen cilj v celoti dosežen.

Pripravila:
Mateja Drobič, višji svetovalec III

Vodja oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve
Petra Dečman

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1802 - Ohranjanje kulturne dediščine

18029001 - Nepremična kulturna dediščina

6070 - Spomeniško varstvene akcije 12.834,50 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 14.500,00 € so bili realizirani 89 %.

V okviru proračunske postavke so se zaključili konservatorsko-restavratorski posegi na Spominski kapeli v Spominskem parku na Plavžu (Vojaška kapela, EŠD 10066) v vrednosti 11.500,00 €. V skladu s Pravilnikom o označevanju nepremičnih kulturnih spomenikov (Uradni list RS, št. 94/21) so se označili kulturni spomeniki lokalnega pomena v vrednosti 1.334,50 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Aktivnosti v zvezi načrtovano obnovo so bile uspešno izvedene, vse z namenom ohranjanja kulturne dediščine razglašenih spomenikov lokalnega pomena.

6072 – Obnova Ruardove graščine 37.642,49 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 20.000,00 € so bili realizirani 188 %. Zaradi naknadnih dogovorov glede ureditve gradbišča so bila sredstva zagotovljena s prerazporeditvijo.

V okviru proračunske postavke so bila planirana sredstva za stroške gradbišča (zaradi začasne zaustavitve del) v okviru celovite obnove objekta Ruardova graščina, ki ga je Vlada Republike Slovenije na svoji 22. redni seji z dne 7. 3. 2019 z Odlokom o razglasitvi Fužinarskega naselja Stara Sava na Jesenicah razglasila za kulturni spomenik državnega pomena (Ur. list RS, št. 14/2019). Dodatno je bila dogovorjena še ureditev gradbišča (zasutje odkopa ob objektu), za kar je bilo potrebno zagotoviti sredstva s prerazporeditvijo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Že izvedeni posegi na objektu v preteklih letih zagotavljajo ohranitev oz. varstvo kulturnega spomenika državnega pomena (statična sanacija ter sanacija okuženosti objekta z lesno gobo, vključno z izvedbo t.i. grobih inštalacij in s tem priprava na nadaljevanje posegov – celovite obnove in predajo v uporabo) in s tem doseganje zastavljenih ciljev. Obnova objekta se je na podlagi sporazuma z izvajalcem gradbeno-obrtniških in konservatorsko-restavratorskih del (upoštevajoč spremenjene in nepredvidene okoliščine, na podlagi katerih nadaljnje izvajanje del po prvotno dogovorjenih pogojih ni več mogoče) konec leta 2024 sicer zaključila, nadaljevanje posegov pa se predvideva v prihodnjem obdobju. Zaradi izvedbene in finančne zahtevnosti investicijskih posegov na objektu Ruardova graščina, se v letu 2025 predvideva izdelava novelacije oz. nove projektne dokumentacije v fazi PZI (projekt za izvedbo del), ki bo vključevala že izvedena dela, že pridobljeno gradbeno dovoljenje ter vse potrebne posege za dokončanje obnove in bo izdelana za posamezne sklope, ki bodo izvedbeno možni. Vsi nadaljnji posegi se izvajajo potem v prihodnjih letih (vzporedno oba NRP oz. investicijska projekta, ki se nanašata na Ruardovo graščino).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0011 Obnova objekta Ruardova graščina

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0011 Obnova objekta Ruardova graščina 37.642,49 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Osnovni namen projekta je ohraniti in prezentirati avtentičnost kulturne dediščine okolja na Stari Savi, ki je razglašena za kulturni spomenik državnega pomena.

Cilj projekta obnove Ruardove graščine je nadaljevanje oz. izvedba celostne prenove muzejskega kompleksa Stara Sava na Jesenicah ter ohranjanje kulturne dediščine ob hkratnem zagotavljanju pogojev za muzejsko dejavnost (v graščini ima sedež Gornjesavski muzej Jesenice, ki ima podeljeno pooblastilo za opravljanje državne javne službe muzeja, ki je vpisan v razvid muzejev pri Ministrstvu za kulturo, graščina pa je vpisana tudi v evidenco javne infrastrukture na področju kulture pri Ministrstvu za kulturo). V okviru predmetnega investicijskega projekta se poleg rekonstrukcije izvajajo tudi dovoljeni energetski posegi.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Ruardova graščina je osrednji objekt nekdanjega fužinarskega naselja, razglašen za kulturni spomenik državnega pomena in vpisan v evidenco javne infrastrukture. Sedež ima Gornjesavski muzej Jesenice, pooblaščen za državne javne službe muzeja.

Leta 2020 so bila dela zaustavljena zaradi okuženosti objekta z lesno gobo, kar je zahtevalo posebne protokole odstranjevanja. Po usmeritvah ZVKDS OE Kranj se je sanacija pričela konec leta 2020, obsežno sondiranje in evidentiranje poslikav pa so vodili strokovnjaki Restavratorskega centra. V letu 2023 je bila izvedena vgradnja novih lesenih oken in dela na strojnih ter elektroinštalacijah, vendar so bila dela v letu 2024 zaradi usklajevanja z izvajalcem v zvezi s podražitvami materiala in dela zaustavljena. Občina Jesenice je z izbranim izvajalcem gradbeno-obrtniških in konservatorsko-restavratorskih del v mesecu december 2024 sklenila sporazum o razveljavitvi pogodb, in sicer na podlagi nepredvidenih okoliščin, na podlagi katerih nadaljnje izvajanje del po prvotno dogovorjenih pogojih ni več mogoče. Za plačilo izvedbe zaključka gradbišča (stroški zaradi zaustavitve del ter ureditev oz. zasutje odkopa ob objektu) so se namenila sredstva v višini 35.934,49 €. Na podlagi sporazuma o razveljavitvi pogodb z izbranim izvajalcem gradbeno-obrtniških in konservatorsko-restavratorskih del je Občina Jesenice pristopila tudi k sporazumu o razveljavitvi pogodb za izvedbo strokovnega nadzora. Za plačilo stroškov v zvezi z ureditvijo primopredajne dokumentacije so se namenila sredstva v višini 1.708,00 €.

V letu 2024 so bila planirana sredstva v višini 20.000,00 € za plačilo stroškov v zvezi z začasno ustavitvijo gradbišča. Na podlagi naknadnih dogovorov glede ureditve gradbišča so se sredstva v višini 15.934,49 € prerazporedila iz proračunske postavke 6080 Gornjesavski muzej. Prav tako pa so se za plačilo stroškov v zvezi z ureditvijo primopredajne dokumentacije prerazporedila sredstva v višini 1.708,00 € iz proračunske postavke 6080 Gornjesavski muzej.

Izvedba nadaljnjih posegov se predvideva v prihodnjih letih, in sicer po izdelani novelacije oz. nove projektne dokumentacije v fazi PZI (projekt za izvedbo del), ki bo vključevala že izvedena dela, že pridobljeno gradbeno dovoljenje ter vse potrebne posege za dokončanje obnove in bo izdelana za posamezne sklope, ki bodo izvedbeno možni. Vsi nadaljnji posegi se izvajajo potem v prihodnjih letih (vzporedno oba NRP oz. investicijska projekta, ki se nanašata na Ruardovo graščino).

6075 – Ureditev Kosove graščine 214.340,83 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 214.450,00 € so bili realizirani 100 %.

Muzej Kosova graščina (EŠD 5300), ki jo je leta 1521 zgradil baron Sigmund Dietrichstein, predstavlja osrednje razstavišče Gornjesavskega muzeja Jesenice, ki je upravljavec objekta in kjer že od leta 1985 domuje stalna razstava novejše zgodovine Jesenic, galerija za občasne razstave in ohranjena zaporniška celica z razstavo o raznarodovalni politiki na Gorenjskem. V objektu se nahaja tudi občinska protokolarna in poročna dvorana, v času obnove Ruardove graščine pa v tem objektu deluje tudi uprava Gornjesavskega muzeja Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo z zagotovitvijo sredstev omogočili izvedbo posegov na kulturnih spomenikih oz. na določenih elementih kulturnih spomenikov lokalnega pomena v občini Jesenice v skladu s kulturno varstvenimi usmeritvami pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni, saj smo zagotovili varstvo kulturnega spomenika lokalnega pomena.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0011 Ureditev Kosove graščine

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23-0011 Ureditev Kosove graščine 214.340,83 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Osnovni namen projekta je ohraniti in prezentirati avtentičnost kulturne dediščine s katerim želimo bolje povezati dediščino in kulturni spomenik s turizmom. Namen projekta je torej oživitev kulturnega spomenika ob hkratnem varovanju kulturne in tehniške dediščine mesta. Cilj projekta je izvedba ureditve spomenika lokalnega pomena ter izboljšati prostorske pogoje za izvajanje muzejske, kulturne in tudi turistične dejavnosti.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so se sredstva v višini 4.320,72 € namenila za menjavo dotrajanih žlebov, sredstva v višini 60.757,72 € za nakup notranje pohištvene opreme za prenovljene prostore v drugem nadstropju, sredstva v višini 113.350,11 € za izvedbo prenove prostorov v drugem nadstropju, sredstva v višini 2.479,14 € za izvajanje strokovnega nadzora ter sredstva v višini 33.133,14 € za obnovo električne napeljave.

Projekt se nadaljuje v letu 2026, in sicer z izvedbo konzervatorsko restavratorska dela v notranjosti objekta (obnova stebrov, stopnic, okenskih okvirjev ter podestov).

18029002 - Premična kulturna dediščina

6080 – Gornjesavski muzej 360.664,70 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 385.516,97 € so bili realizirani 94 %.

Občina Jesenice zagotavlja pogoje za opravljanje javne službe na področju ohranjanja in predstavljanja kulturne dediščine s področja zgodovine železarstva in rudarstva s tehniško dediščino in s tem povezanih dejavnosti, mestne in krajevne kulturne zgodovine ter za ostale lokalno pomembne vsebine (programe in projekte), ki se uresničuje v okviru delovanja Gornjesavskega muzeja Jesenice, katerega soustanoviteljica je Občina Jesenice.

Na postavki so zajeta sredstva za plače, povračila in nadomestila ter druge izdatke zaposlenim, premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje ter materialne stroške za dejavnost zavoda, zavarovanja, ogrevanja ter projekte muzeja.

Gornjesavski muzej Jesenice je tudi v letu 2024 obdržal status pooblaščenega muzeja (pridobljen v začetku leta 2010 s strani pristojnega ministrstva za kulturo), kar posledično zmanjšuje obveznost sofinanciranja Občine Jesenice in Občine Kranjska Gora. Javni zavod je iz tega naslova v preteklem letu pridobil dodatna sredstva v skupni višini 187.742,00 € (sofinanciranje dela plač, sredstva za programske materialne stroške in splošne stroške delovanja).

Strošek dela (bruto plače, prispevki, povračila in nadomestila in druge izdatke zaposlenim ter premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje) je bil realiziran v skupni višini 194.753,62 €.

Stroški za izvedbo projektov javnega zavoda so bili v letu 2024 realizirani v skupni višini 57.450,00 €, in sicer je Občina Jesenice krila stroške za:

- galerijsko razstavni program s promocijo v Kosovi graščini v višini 7.000,00 €, ki je vključeval

sedem občasnih razstav;
- projekt Kviz o zgodovini mesta Jesenice, na temo »150 let Pihalnega orkestra Jesenice – Kranjska Gora in 95 let mesta Jesenice.«, v višini 7.000,00 €;
- nova stalna razstava Rojstvo mesta Jesenice (oz. Mladost mesta rdečega prahu) 25.950,00 €;
- projekt Gorenjska kreativna mreža 5.000,00 €;
- stalna razstava o zgodovini slovenskega železarstva FeNOMEN 4.000,00 € in
- projekt Naše Jesenice 8.500,00 €.

Stroški izvedenih aktivnosti v Kolpernu so bili realizirani v skupni višini 31.950,00 €, od tega se je namenilo 20.050,00 € za kritje materialnih stroškov in 11.900,00 € za programske stroške (8.100,00 € za plačilo stroškov prireditev v okviru Poletja na Stari Savi in 3.800,00 € za ostale prireditve).

V letu 2024 so bila zagotovljena tudi sredstva za kritje neprogramskih materialnih stroškov javnega zavoda v skupni višini 41.214,07 €. Stroški ogrevanja pa so bili realizirani v višini 26.498,69 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V preteklem letu so bile planirane aktivnosti, ki jih je organiziral in izvedel javni zavod Gornjesavski muzej Jesenice, za katerega so bili zagotovljeni pogoji za delovanje izvedene.

1803 - Programi v kulturi

18039001 - Knjižničarstvo in založništvo

6090 - Občinska knjižnica 553.006,44 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 627.077,00 € so bili realizirani 88 %.

Občina Jesenice v skladu s področno zakonodajo zagotavlja pogoje za opravljanje knjižnične dejavnosti, ki je z zakonom določena kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu in zajema dejavnost javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice (programski oz. projektni stroški ter materialni stroški javnega zavoda).

Odhodke na tej postavki predstavljajo sredstva za plače, povračila in nadomestila ter drugi izdatki zaposlenim, premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje ter sredstva za materialne stroške, zavarovanja in stroške ogrevanja. V okviru materialnih stroškov so zagotovljena tudi sredstva za izvedbo projektov.

Strošek dela (bruto plače, prispevki, povračila in nadomestila in druge izdatke zaposlenim ter premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje) je bil realiziran v skupni višini 497.704,37 €.

Stroški za izvedbo projektov javnega zavoda (v okviru programskih materialnih stroškov) so bili v letu 2024 realizirani v skupni višini 13.588,07 €, in sicer za:
- otroški in mladinski program v višini 11.088,00 €, ki vključuje bibliopedagoške dejavnosti;
- domoznanstvo v višini 2.500,00 €, ki vključuje zbiranje, ohranjanje ter predstavitev domoznanskega gradiva in domoznanskih projektov.

Materialni neprogramski stroški so bili realizirani v planirani višini 21.372,07 €, javnemu zavodu pa so bila zagotovljena tudi sredstva v višini 1.500,00 € za zavarovanje dela objekta, ki je v upravljanju Občinske knjižnice Jesenice.

Stroški ogrevanja so bili realizirani v višini 12.692,00€. Realizacija na proračunski postavki je bila 88,14 %, kar je nižje od planiranega predvsem na postavki za plače zaradi bolniških odsotnosti zaposlenih niso bila sredstva za plače v celoti realizirana ter nižjih stroškov ogrevanja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V preteklem letu so bile planirane aktivnosti, ki jih je organiziral in izvedel javni zavod Občinska knjižnica Jesenice, za katerega so bili zagotovljeni pogoji za delovanje izvedene.

18039002 - Umetniški programi

6120 - Gledališče Tone Čufar 357.959,42 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 383.908,78 € so bili realizirani 93 %.

Občina Jesenice zagotavlja pogoje za opravljanje javne službe na področju gledališke dejavnosti, katere izvajanje je v javnem interesu in ki je opredeljena z občinskim odlokom in zajema dejavnost javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice (programski oz. projektni stroški ter materialni stroški javnega zavoda).

Odhodke na tej postavki predstavljajo sredstva za plače, povračila in nadomestila in druge izdatke zaposlenim, premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje, sredstva za materialne stroške in stroške ogrevanja, sredstva za mladinski program, glasbeni in gledališki abonma ter Čufarjeve dneve. V okviru materialnih stroškov so zagotovljena sredstva za izvedbo projektov.

Strošek dela (bruto plače, prispevki, povračila in nadomestila in druge izdatke zaposlenim ter premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje) je bil realiziran v skupni višini 207.798,33 €.

Za programe in programske materialne stroške v skupni višini 45.259,31 € so se namenila sredstva za:

- mladinski program v višini 6.199,30 €, ki vključuje stroške dveh lastnih otroških in ene mladinske produkcije;
- kritje stroškov v zvezi s pripravo in izvedbo gledališkega abonmaja v višini 13.251,51 € in glasbenega abonmaja v višini 13.248,50 €;
- gledališke delavnice in Čufarjev maraton v višini 1.900,00 €;
- Čufarjeve dneve v višini 7.000,00 €, ki vključujejo organizacijo festivala gledališč Slovenije;
- projekt Moj kino v višini 3.660,00 €.

Stroški ogrevanja so bili realizirani v višini 33.450,06 €.

Javnemu zavodu so bila zagotovljena tudi sredstva v višini 14.549,94 € za zavarovanje dela objekta, ki je v upravljanju javnega zavoda.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V preteklem letu so bile planirane aktivnosti, ki jih je organiziral in izvedel javni zavod Gledališče Toneta Čufarja, za katerega so bili zagotovljeni pogoji za delovanje, izvedene.

18039003 - Ljubiteljska kultura

6130 - Kulturni projekti 12.499,99 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 13.000,00 € so bili realizirani 96 %.

V okviru javnega razpisa za sofinanciranje projektov za področje ljubiteljske kulture je bilo sedmim prijaviteljem za dvanajst prijavljenih projektov dodeljeno skupno 12.500,00 €.

Izvajalci projektov	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €	Realizacija v €
Kulturno društvo Vintgar Blejska Dobrava: Video - vsebine	992,53	992,53
Kulturno društvo Vintgar Blejska Dobrava: Ponosni smo na svojo domovino	1.157,95	1.157,95
Fotografsko društvo Jesenice: Mednarodna fotografska razstava Abstract 2024	589,68	589,68
Fotografsko društvo Jesenice: Izdaja Almanaha – 100 let organizirane fotografske dejavnosti na Jesenicah	1.498,52	1.498,52
Farno kulturno društvo Koroška Bela: V mozaiku spomina	1.375,91	1.375,91

Izvajalci projektov	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €	Realizacija v €
Farno kulturno društvo Koroška Bela: 4. likovni natečaj Branka Čušina	1.375,91	1.375,91
DPD Svoboda Javornik - Koroška Bela: Svobode obzorja	1.375,91	1.375,91
Športno kulturno društvo GUNI: Dobrodelni koncert GUNI s prijatelji	1.085,94	1.085,94
Športno kulturno društvo GUNI: Tečaj za oblikovanje zvoka	856,30	856,30
Društvo Lepa si: Naj december zažari z društvom LEPA SI	1.144,33	1.144,33
Kulturno športno društvo Hrušica: Miklavževanje za otroke	299,70	299,70
Kulturno športno društvo Hrušica: Prireditev z naslovom Prvoaprilske laži in šale	747,31	747,31
SKUPAJ	**12.499,99**	**12.499,99**

Na postavki so ostala nerealizirana tudi planirana interventna sredstva višini 500,01 €, ki jih v skladu s 102. členom Zakona o uresničevanju javnega interesa v kulturi podeljuje župan za kulturne projekte, ki jih ni bilo mogoče predvideti vnaprej in so posebnega pomena za občino. Realizacija na proračunski postavki je bila 96,15 %.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti v zvezi s pripravo in izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje projektov s področja ljubiteljske kulture so bile v celoti izvedene.

6140 - Dejavnost kulturnih društev, zvez in skladov 80.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 80.000,00 € so bili realizirani 100 %.

Predvidene naloge v okviru postavke so bile realizirane, sredstva pa so bila porabljena za naslednje namene:

- sredstva v skupni višini 59.000,00 € so bila razdeljena na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje programov za področje ljubiteljske kulture v letu 2024. Do sofinanciranja je bilo upravičenih 12 izvajalcev za 30 posamičnih programov s področja ljubiteljske kulture, programi ter dodeljena sredstva so razvidna iz tabele v nadaljevanju;
- sofinanciranje delovanja (programov in obratovalnih stroškov) Območne izpostave Jesenice Javnega sklada za kulturne dejavnosti RS v skupni višini 21.000,00 €.

Sredstva na postavki so bila v celoti porabljena.

Prijavitelji	Naziv programa	Dodeljena sredstva (v €)	Realizacija (v €)
Kulturno športno društvo Hrušica	Folklorna skupina, krožek ročnih del	2.692,67	2.692,67
Kulturno umetniško društvo Mavrica Jesenice	Ženski pevski zbor	1.004,05	1.004,05
Kulturno društvo Svoboda Tone Čufar Jesenice	Likovni klub Dolik, razstavna dejavnost	7.986,74	7.986,74
Kulturno športno društvo Bošnjakov Biser Jesenice	Dve odrasli, mladinska in otroška folklorna ter glasbena skupina, krožek ročnih del	5.978,64	5.978,64
Kulturno umetniško društvo Triglav Jesenice	Ljudski godci in pevci Suhe hruške	1.916,82	1.916,82
Farno kulturno društvo Koroška Bela	Dve odrasli in otroška gledališka skupina, razstavna dejavnost in krožek ročnih del	8.351,84	8.351,84
Makedonsko kulturno društvo Ilinden	Odrasla, mladinska in otroška folklorna skupina, etno glasbena skupina	6.389,39	6.389,39

Prijavitelji	Naziv programa	Dodeljena sredstva (v €)	Realizacija (v €)
Fotografsko društvo Jesenice	Fotografska dejavnosti, razstavna dejavnost	5.202,79	5.202,79
DPD Svoboda France Mencinger Javornik - Koroška Bela	Odrasla gledališka in otroška lutkovna skupina, glasbena sekcija ter razstavna dejavnost	6.982,69	6.982,69
Kulturno športno društvo Guni	Glasbena skupina	1.460,43	1.460,43
Kulturno društvo Vintgar Blejska Dobrava	Pevska skupina	2.783,95	2.783,95
Zveza kulturnih društev Jesenice	Združevanje kulturnih društev, nudenje različnih pomoči društvom, organiziranje/soorganiziranje različnih prireditev oz. aktivnosti	8.250,00	8.250,00
SKUPAJ		**59.000,00**	**59.000,00**

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti v zvezi s pripravo in izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje programov s področja ljubiteljske kulture so bile v celoti izvedene. Programi društev, kot tudi programi Javnega sklada za kulturne dejavnosti RS, Območne izpostave Jesenice so bili izvedeni, zato ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni.

6860 – Javni kulturni programi 34.550,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 34.550,00 € so bili realizirani 100 %.

Na proračunski postavki se zagotavljajo sredstva sofinanciranja javnega kulturnega programa pihalnega orkestra za posamezno leto, ki ga lahko izvaja kulturni izvajalec, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost, je pa njegovo delovanje v javnem interesu Občine Jesenice, opredeljenim v Lokalnem programu za kulturo občine Jesenice 2021 – 2024. Sredstva se dodelijo na podlagi izvedbe javnega poziva.

Izbranemu izvajalcu na javnem pozivu, Pihalnemu orkestru Jesenice - Kranjska Gora, so bila v letu 2024 dodeljena sredstva sofinanciranja v skupni višini 34.550,00 € za sofinanciranje programskih in splošnih obratovalnih materialnih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti v zvezi s pripravo in izvedbo javnega poziva za sofinanciranje javnega kulturnega programa v letu 2024 so bile v celoti izvedene. Na tej podlagi so bili zagotovljeni pogoji za izvajanje javnega kulturnega programa pihalnega orkestra v občini Jesenice za leto 2024. Pihalnemu orkestru Jesenice - Kranjska Gora se je na ta način omogočilo ohranjanje statusa nevladne organizacije v javnem interesu na področju kulture. Navedeno kaže na uspešnost doseganja zastavljenih ciljev.

18039005 - Drugi programi v kulturi

6160 - Občinska knjižnica 43.939,92 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 44.300,00 € so bili realizirani 99 %.

Javni zavod je upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo zastavljenih ciljev, in sicer 100,00 % realizacijo načrtovanega nakupa knjižničnega gradiva ter izvedbo preostalih vlaganj v opremo knjižnice (nakup IKT opreme). Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0028 Občinska knjižnica Jesenice - transferi

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: 23-0028 Občinska knjižnica Jesenice - transferi 43.939,92 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvajanje programov na področju knjižnične dejavnosti, ki predstavlja z zakonom določeno javno službo, katere izvajanje je v javnem interesu. Cilj projekta je izvedba nabave knjižnega gradiva, določene opreme in manjših investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje Občinska knjižnica Jesenice, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev. Nabava knjižnega gradiva ter izvedba manjših investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so se sredstva v višini 39.999,99 € namenila za planirani odkup knjižničnega gradiva, sredstva v višini 2.335,24 € za posodobitev IKT opreme ter sredstva v višini 1.604,69 € za nakup nove klimatske naprave v študijski knjižnici.

V proračunu za leto 2024 je bil predviden nakup projektorja in projekcijskega platna v 1.300,00 €. Na podlagi že izvedenega nakupa projektorja in projekcijskega platna v letu 2023 so se sredstva v višini v 1.300,00 € namenila za nakup klimatske naprave v študijski knjižnici.

Za nakup IKT opreme so bila v letu 2024 zagotovljena sredstva v višini 3.000,00 €, pri čemer pa je vrednost nakupa IKT opreme znašala 2.335,24 €, neporabljena so ostala sredstva v skupni višini 664,76 €. Neporabljena sredstva v višini 304,69 € so se namenila za nakup klimatske naprave v študijski knjižnici, sredstva v višini 360,07 € pa so se prerazporedila na sredstva tekočega vzdrževanja za pokrivanje stroškov tekočega vzdrževanja.

Za izvedbo nabav in investicijskega vzdrževanja je sredstva v letu 2024 zagotovil tudi javni zavod, in sicer iz lastnih in drugih virov v višini 36.361,00 € (nakup knjižničnega gradiva).

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov enaka planu. Projekt se nadaljuje v letu 2025.

6170 - Gornjesavski muzej 15.125,99 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 15.126,00 € so bili realizirani 100 %.

Javni zavod je upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo zastavljenih ciljev, in sicer 100,00 % realizacijo načrtovanih nabav za muzej. Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta

prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0017 Gornjesavski muzej

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0017 Gornjesavski muzej 15.125,99 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje ustreznih pogojev za izvajanje programov na področju muzejske oz. kulturne dejavnosti. Cilj projekta je izvedba nabave muzejskega gradiva, opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje Gornjesavski muzej Jesenice, ki ima podeljeno pooblastilo za opravljanje državne javne službe muzeja in ki je vpisan v razvid muzejev pri Ministrstvu za kulturo, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev. Nabava muzejskega gradiva ter izvedba manjših investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so se sredstva v višini 4.999,99 € namenila za zamenjavo oz. nakup nove audio opreme (ozvočenja) za objekt Kolpern ter sredstva v višini 10.126,00 € za odkup obstoječega notranjega pohištva v 2. nadstropju Kosove graščine (stoli, mize).

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov enaka planu. Projekt se nadaljuje v letu 2025.

6180 - Gledališče Tone Čufar 22.894,77 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 23.000,00 € so bili realizirani 100 %.

Javni zavod je upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Sredstva iz te postavke so se namenila za izvedbo aktivnosti za uresničevanje prostorskih pogojev za delovanje javnega zavoda (gledališče in kino), in sicer za vzdrževanje skupnih prostorov v Prireditvenem centru (za kar so se namenila sredstva v višini 3.000,00 €) ter za investicijske aktivnosti (za kar so se porabila sredstva v višini 19.894,77 €).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo zastavljenih ciljev, in sicer 100 % realizacijo načrtovanih nabav za gledališče, in sicer nakup avdio opreme ter vzdrževanje skupnih prostorov v Prireditvenem centru. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0015 Gledališče Tone Čufar - transferi

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0015 Gledališče Tone Čufar - transferi 19.894,77 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvajanje programov na področju kulture (gledališke dejavnosti oz. uprizoritvene umetnosti). Cilj projekta je izvedba nabave opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del za gledališče in kino, vse v skladu z izkazanimi potrebami ter načrtom nabav in vzdrževanj javnega zavoda, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev.

Nabava potrebne opreme ter izvedba manjših investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so se sredstva v višini 19.894,77 € namenila za zamenjavo oz. nakup nove audio opreme (ozvočenja).

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov nekoliko nižja od plana. Projekt se nadaljuje v letu 2025.

1804 – Podpora posebnim skupinam

18059001 – Programi drugih posebnih skupin

6910 - Dejavnost društev upokojencev 12.313,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 12.313,00 € so bili realizirani 100 %.

V okviru te proračunske postavke Občina Jesenice spodbuja oz. zagotavlja podporo programom upokojenskih društev v občini, ki imajo ključno vlogo pri aktivnem in kakovostnem preživljanju prostega časa starejših oseb.

Na podlagi izvedenega javnega razpisa za sofinanciranje naslednjih programov oz. področij upokojenskih društev: kulturne dejavnosti, športne in rekreativne dejavnosti, skrb za zdravje in zdrav življenjski slog, humanitarno dejavnost, organizacijo družabnih in drugih oblik društvenih dejavnosti ter informiranje, obveščanje in svetovanje, je Društvo upokojencev Jesenice prejelo 6.803,64 € in Društvo upokojencev Javornik – Koroška Bela 5.509,36 €. Realizacija na proračunski postavki je bila 100 %.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti v zvezi s pripravo in izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje programov društev upokojencev so bile v celoti izvedene.

1805 - Šport in prostočasne aktivnosti

18059001 - Programi športa

6200 - Dejavnost zavoda za šport 526.448,67 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 545.328,70 € so bili realizirani 97 %.

Zavod za šport Jesenice (javni zavod) deluje kot javni zavod za uresničevanje nacionalnega programa športa v občini Jesenice. Javni zavod upravlja, ureja in vzdržuje športne objekte v lasti Občine Jesenice ter opravlja administrativna, strokovna, organizacijska, tehnična in druga dela za delovanje društev na področju športa ter izvaja različne športno rekreativne aktivnosti za občane vseh starosti. V okviru javnega zavoda kot notranje organizacijska enota deluje tudi Mladinski center Jesenice (MCJ), sredstva za njegovo delovanje se zagotavljajo iz proračunske postavke 6360 Mladinski center.

Na tej postavki so bila planirana sredstva za plače in redno delovno uspešnost zaposlenih, povračila in nadomestila in sredstva za druge izdatke zaposlenih, premije za kolektivno dodatno pokojninsko

zavarovanje, za materialne stroške delovanja zavoda ter sredstva za izvedbo različnih športno preventivnih projektov.

Strošek dela (bruto plače, prispevki, redna delovna uspešnost, povračila in nadomestila in drugi izdatki zaposlenih ter premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje) je znašal 450.908,95 €. Sredstva so bila planirana za 19 zaposlenih. Za kritje materialnih stroškov javnega zavoda (gre za stroške, ki se nanašajo na upravno stavbo javnega zavoda) je bilo porabljenih 47.227,74 €.

Izvedeni so bili naslednji projekti in prireditve, ki so bili sofinancirani iz proračuna občine:

- Dneve športa v višini 1.500,00 €;
- Aktivnosti v času šolskih počitnic v višini 1.500,00 €;
- Športno rekreativna tekmovanja v višini 1.200,00 €;
- Pomladni tek v višini 1.200,00 €. Izvedena je bila tradicionalna tekaška prireditev, organizirana v sklopu prireditev počastitve občinskega praznika Občine Jesenice in
- Izvedbo novoletnih (decembrskih) prireditev v višini 22.911,98 €.

Sredstva so bila namenjena kritju stroškov, ki so bili neposredno povezani z izvedbo projektov in prireditev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da uspešno zasledujemo zastavljene cilje, ki smo si jih zadali v okviru veljavne strategije na področju športa za obdobje 2021–2024. Z zagotavljanjem materialnih pogojev in finančnih sredstev za delovanje Zavoda za šport Jesenice omogočamo izvajanje javne službe na področju športa ter uresničevanje ciljev nacionalnega programa športa na lokalni ravni.

Letni izvedbeni cilji:

- pospeševati razvoj športa in rekreacije ter ozaveščati prebivalce o pozitivnem učinku športa in rekreacije ter zdravega načina življenja,
- zagotavljati kakovost in privlačnost obstoječih prostočasnih programov športne vzgoje otrok in mladine,
- zagotoviti možnost občanom za njihovo dejavno sodelovanje v športu in
- zagotoviti podporo pri izvedbi športno rekreativnih prireditev, ki imajo koristi za družbo.

Kazalci:

- višina zagotovljenih sredstev za izvajanje javne službe na področju športa Zavoda za šport Jesenice (skupaj 526.448,67 €),
- število izvedenih programov, prireditev in dogodkov po terminskem koledarju dogodkov ZŠJ (62).

Zaradi pravilnosti knjiženja poslovnih dogodkov je bilo v letu 2024 potrebno s te postavke izvesti naslednje prerazporeditve:

- sredstva v višini 5.000,00 €, ki so se namenila za izdelavo nove spletne strani javnega zavoda in za nabavo el. polnilnika za rolbo ter nakup drsalk, so se prerazporedila iz proračunske postavke 6200 Dejavnost zavoda za šport Jesenice na proračunsko postavko 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov in
- sredstva v višini 5.150,00 €, ki so se namenila za kritje tekočih stroškov Mladinskega centra Jesenice in nenačrtovanih stroškov beljenja po čiščenju mulja po poplavah, so se prerazporedila iz proračunske postavke 6200 Dejavnost zavoda za šport Jesenice na proračunsko postavko 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov.

6210 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov 359.337,57 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 395.386,00 € so bili realizirani 91 %.

Javni zavod je upravljavec nepremičnega in premičnega premoženja, ki je v lasti Občine Jesenice in upravlja z objekti v Športnem parku Podmežakla (športna dvorana Podmežakla, glavno nogometno igrišče z atletsko stezo in pomožno nogometno igrišče, kegljišče, zunanje košarkarsko in odbojkarsko igrišče), s kopališčem na Ukovi, baliniščem v Bazi, športnim igriščem na Blejski Dobravi in igrišči na območju Kresa ter trim stezo Žerjavec. Sredstva smo namenili za krije stroškov elektrike, ogrevanja, čistilnega materiala, vode in komunalnih storitev in ostalih materialnih stroškov ter za stroške tekočega vzdrževanja objektov. Do razlike med sprejetim planom in veljavnim planom 2024 prihaja zaradi nižjih stroškov obratovanja bazena.

V nadaljevanju so predstavljeni kazalniki za osrednje športno rekreacijsko območje v mestu – športni park Podmežakla, in sicer glede na obseg obratovanja in zasedenost v letu 2024 (povzeto po Letnem poročilu ZŠJ za leto 2024):

Objekt – pregled obratovanja po dnevih	2021 (dni)	2022 (dni)	2023 (dni)	2024 (dni)	**kazalnik 23-24**
Dvorana led	316	274	280	273	**97,50%**
Dvorana poletje	0	39	44	36	**81,82%**
Pomožno nogometno igrišče	319	347	331	346	**104,53%**
Glavno nogometno igrišče	91	200	218	216	**99,08%**
Namiznoteniška dvorana	365	365	365	365	**100,00%**
kegljišče	365	365	365	308	**84,38%**
Letno kopališče Ukova	72	0	39	68	**174,36%**

Zaradi pravilnosti knjiženja poslovnih dogodkov je bilo v letu 2024 potrebno s te postavke izvesti naslednje prerazporeditve:

- sredstva v višini 31.421,00 €, ki so se namenila za nakup traktorja in arhivskih omar, so se prerazporedila iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov na proračunsko postavko 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov;
- sredstva v višini 2.421,70 €, ki so se namenila za izdelavo nove spletne strani javnega zavoda in za nabavo el. polnilnika za rolbo ter nakup drsalk, so se prerazporedila iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov na proračunsko postavko 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da na področju upravljanja športnih objektov uspešno zasledujemo zastavljene cilje, ki smo si jih zadali v okviru veljavne strategije na področju športa za obdobje 2021–2024, saj zagotavljamo določen obseg vlaganj v športno infrastrukturo in zunanje rekreacijske površine s tem pa zagotavljamo možnost intenzivne in kakovostne športne vadbe za vse starostne skupine in športne programe. Športna infrastruktura s katero upravlja Zavod za šport Jesenice je primerno vzdrževana, ustrezna je tudi zasedenost prostorov ter zunanjih površin za izvajanje športnih programov.

6220 - Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov

406.935,52 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 375.452,94 € so bili realizirani 108 %. Sredstva so bila povišana s prerazporeditvijo zaradi naknadno izkazanih potreb javnega zavoda.

V okviru proračunske postavke so bila zagotovljena in porabljena sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, ki so v lasti Občine Jesenice in s katerimi upravlja javni zavod Zavod za šport Jesenice, in sicer z namenom zagotavljanja ustreznih pogojev za nemoteno izvajanje športno-rekreacijskih aktivnosti.

Pri izvedbi planiranih aktivnosti je na podlagi naknadno izkazanih potreb javnega zavoda Zavod za šport Jesenice prišlo do določenih sprememb aktivnosti. Na postavko so se tekom leta na podlagi naknadno izkazanih potreb prerazporedila sredstva:

- za nakup drsalk in izdelavo nove spletne strani so se prerazporedila sredstva v višini 5.000 € iz proračunske postavke 6200 Dejavnost Zavoda za šport (na proračunsko postavko 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, NRP OB041-23-0027 Program nabav in vzdrževanj – Zavod za šport Jesenice);
- za nakup električnega polnilnika za gladilec ledu (rolba) so se prerazporedila sredstva v višini 2.421,70 € iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov (na proračunsko postavko 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, NRP OB041-23-0027 Program nabav in vzdrževanj – Zavod za šport Jesenice);
- za nakup delovnega stroja (traktorja) s priključki in arhivskih omar so se prerazporedila sredstva v skupni višini 31.421,00 € iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov (na proračunsko postavko 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, NRP OB041-23-0027 Program nabav in vzdrževanj – Zavod za šport Jesenice).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo investicijskih posegov v skladu s strateškimi usmeritvami ter planom oz. izkazanimi potrebami javnega zavoda (ureditev večnamenskega igrišča na Kresu ter nakup določene potrebne opreme za Športni park Podmežakla oz. za programe, ki jih izvaja Zavod za šport Jesenice, za izdelavo projektne dokumentacije za obnovo ledene ploskve in strojnice Športne dvorane Podemžakla ter za kopališče Ukova, s katerim upravlja Zavod za šport Jesenice – izvedba posegov ter zagotovitev PZI za obnovo kopališča po pridobljenem gradbenem dovoljenju). Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda, pri čemer so se določeni projekti oz. aktivnosti (sporazumno oz. upoštevajoč npr. tudi razpisne pogoje sofinancerjev) izvajale s strani zavoda kot upravljavca, določene pa s strani Občine kot lastnika infrastrukture. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0027 Program nabav in vzdrževanj - Zavod za šport

OB041-21-0013 Ureditev večnamenskega igrišča na Kresu

OB041-18-0006 Obnova kopališča Ukova

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23-0027 Program nabav in vzdrževanj - Zavod za šport 249.776,44 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvajanje programov na področju športa, in sicer za nakup potrebne opreme ter za investicijsko-vzdrževalna dela, ki jih izkazuje javni zavod kot upravljavec športne infrastrukture v občini, s čimer se ohranja funkcionalnost in podaljšuje doba koristnosti osnovnih sredstev. Cilj projekta je izvedba nabave opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del, vse v skladu z načrtom nabav in gradenj javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so se sredstva v višini 0,84 € namenila za plačilo odbitnega deleža DDV za leto 2023, sredstva v višini 3.353,78 € za nakup drsalk, sredstva v višini 1.712,00 € za nakup ozvočenja za bazen Ukova, sredstva v višini 8.899,98 € za nakup opreme za telovadnico v Športni dvorani Podmežakla (nakup opreme sobnih koles), sredstva v višini 33.210,96 € za izdelavo projektne dokumentacije v fazi PZI (projekt za izvedbo) za potrebe obnove ledene ploskve v Športni dvorani Podmežakla, sredstva v višini 46.552,64 € za izvedbo vzdrževalnih del – obnova strehe na Športni dvorani Podmežakla, sredstva v višini 1.629,35 € za nakup novih ležalnikov na bazenu Ukova, sredstva v višini 513,28 € za nakup avtomobilske prikolice, sredstva v višini 130,35 € za nakup akumulatorskega vrtalnika, sredstva v višini 1.947,43 € za nakup dveh premičnih razvlaževalcev za prostore v Športni dvorani Podmežakla, sredstva v višini 144,74 € za nakup

kotnega brusilnika, sredstva v višini 28.650,30 € za izvedbo vzdrževalnih del – sanacija bazena Ukova, sredstva v višini 144,74 € za nakup pometalnega stroja, sredstva v višini 52.599,61 € za dobavo in vgradnjo sanitarne enote na kopališču Ukova, sredstva v višini 7.016,40 € za izdelavo investicijske dokumentacije za potrebe obnove ledene ploskve v Športni dvorani Podmežakla, sredstva v višini 262,49 € na nakup premičnega stojala za TV, sredstva v višini 4.203,99 € za posodobitev video nadzornega sistema, sredstva v višini 2.198,47 € za nakup električnega polnilnika za gladilec ledu (rolba), sredstva v višini 2.000,00 € za izdelavo nove spletne strani, sredstva v višini 356,54 € za nakup sušilca za roke, sredstva v višini 48.664,40 € za nakup delovnega stroja (traktorja) s priključki za potrebe vzdrževanja travnatih športnih in ostalih površin ter sredstva v višini 4.853,01 € za nakup arhivskih omar.

V proračunu za leto 2024 je bil predviden nakup petih kompletov za samovarovanje za plezališče v naravi Dobršnik v višini 1.000,00 €. Na podlagi naknadno izkazane potrebe po nakupu delovnega stroja (traktorja) s priključki so se sredstva namenila za nakup le tega.

Za izvedbo potrebnih posegov na kopališču Ukova, to je izvedba vzdrževalnih del ter dobavo in vgradnjo sanitarne enote, so bila v letu 2024 planirana sredstva v višini 102.601,01 €. Na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti v skupni višini 81.249,91 € (izvedba vzdrževalnih del – sanacija bazenske školjke v višini 28.650,30 € ter dobava in vgradnjo sanitarne enote v višini 52.599,61 €), so ostala neporabljena sredstva v višini 21.351,10 €. Neporabljena sredstva v višini 21.306,85 € namenila za nakup delovnega stroja (traktorja) s priključki, ostala sredstva v višini 44,25 € so ostala neporabljena.

Za nakup nakupu delovnega stroja (traktorja) s priključki so se dodatno zagotovila še sredstva v višini 26.357,55 €, in sicer s prerazporeditvijo iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov.

Za naknadno izkazan potreben nakup arhivskih omar so se sredstva v višini 5.063,00 € prerazporedila iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov.

Za naknadno izkazan potreben dodaten nakup drsalk so se sredstva v višini 3.000,00 € prerazporedila iz proračunske postavke 6200 Dejavnost Zavoda za šport.

Za naknadno izkazano potrebo po izdelavi nove spletne strani so se sredstva v višini 2.000,00 € prerazporedila iz proračunske postavke 6200 Dejavnost Zavoda za šport.

Za naknadno izkazan potreben nakup električnega polnilnika za gladilec ledu (rolba) so se sredstva v višini 2.421,70 € prerazporedila iz proračunske postavke 6200 Dejavnost Zavoda za šport.

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov nekoliko nižja od plana. Projekt se nadaljuje v letu 2025.

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-21-0013 Ureditev večnamenskega igrišča na Kresu 87.250,64 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Osnovni namen projekta je zagotovitev ustreznih prostorskih pogojev za izvajanje športno-rekreativne dejavnosti na območju celotne občine Jesenice. Cilj projekta je dokončno urediti obstoječe igrišče na Blejski Dobravi (poleg že izvedene ograditve igrišča, se dokonča ureditev električnih instalacij, postavitev tribun ter ureditev asfaltne površine).

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2023 naj bi se v okvirju projekta izvedel izglasovani predlog participativnega proračuna v KS Slovenski Javornik – Koroška Bela "Preureditev degradiranih teniških igrišč na Kresu" v vrednosti 20.000,00 €. Na podlagi izdelane projektne dokumentacije v letu 2023 (izdelava projektantskih popisov in načrtov za potrebe postopka javnega naročanja za izbiro izvajalca ter tudi za projektno obdelavo celotnega območja oz. igrišč na Kresu v obliki posameznih sklopov, pri čemer 1. sklop predstavlja ureditev zgornjega večnamenskega igrišča, ki je bil predmet oz. predlog participativnega proračuna), je Občina Jesenice v mesecu februar 2024 izvedla postopek javnega naročanja za izbiro izvajalca gradbenih del, ki je bil izbran v mesecu marec 2024. Izbrani izvajalec gradbeno-obrtniških del je z deli pričel meseca marca 2024 ter jih

zaključil meseca maja 2024. Za izvedbo gradbenih del so se namenila sredstva v višini 82.311,45 € ter sredstva v višini 4.939,19 € za nakup nepremičnih košev za košarko.

Za ureditev večnamenskega igrišča je Zavod za šport Jesenice, ki je upravljalec območja, pridobil sredstva sofinanciranja v višini 9.676,00 € s strani Fundacije za šport.

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov nekoliko nižja od plana. Projekt participativnega proračuna je bil zaključen v letu 2024.

Projekt: OB041-18-0006 Obnova kopališča Ukova 69.908,44 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Osnovni namen projekta je izboljšanje (zagotovitev ustrezne oz. dvig kvalitete) infrastrukturnih pogojev za izvajanje športno-rekreativne dejavnosti. Kopališče Ukova (zemljišče in objekti) je razglašeno za javni objekt na področju športa (Ur. l. RS, št. 36/99), kar pomeni, da gre za večnamenski objekt, pomemben za razvoj športa v občini Jesenice, da se na njem izvajajo določeni oz. obvezni športni progami ter da je objekt značilen za Občino Jesenice.

Obstoječe kopališče je potratno in tehnološko zastarelo ter kljub rednemu vzdrževanju dotrajano in ne zadostuje športno-rekreacijskim potrebam ter za izvedbo prireditev, zato je nujno potrebno pristopiti k obnovi.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V okviru projekta se je v letu 2019 izvedel nakup nepremičnin ob kopališču, ki v naravi predstavljajo nekdanji objekt TP z dvoriščem in ki so bile v lasti podjetja Elektro Gorenjska d.d., nepremičnine pa bodo namenjene za potrebe ureditve območja kopališča.

V letu 2021 je bil v okviru izvajanja lokalnega energetskega koncepta Občine Jesenice s strani energetskega svetovalca izdelan Razširjeni energetski pregled (REP), v letu 2022 pa je bilo izdelano še "Poročilo o preiskavah nosilne konstrukcije objekta s statičnim računom" s strani Gradbenega inštituta ZRMK d.o.o..

V letu 2022 je bil za potrebe celovite obnove kopališča izdelan geodetski načrt in posnetek obstoječega stanja ter projektna dokumentacija v fazi IDZ (idejna zasnova). Na podlagi naknadnih usmeritev je bila projektna dokumentacija v fazi IDZ (idejna zasnova) v letu 2023 dopolnjena, in sicer tako, da se predvideva t.i. fazna gradnja (faza 1: ureditev letnega kopališča, faza 2: nadzidava vstopnega objekta z novo etažo, faza 3: izvedba fiksnega prekritja bazena). Za t.i. 1 fazo: ureditev letnega kopališča z izvedbenimi predpripravami za nadaljnje faze (bodoče nadzidave in prekritje) je bila v letu 2023 izdelana projektna dokumentacija v fazi DGD (projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja) ter pridobljeno je bilo gradbeno dovoljenje za predvidene posege ureditve letnega kopališča. V letu 2024 je bila izdelana projektna dokumentacija v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje) s projektantsko oceno stroškov, za kar so se namenila sredstva v višini 69.908,44 €.

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov nekoliko nižja. Aktivnosti se nadaljujejo predvidoma v letu 2025, ko se načrtuje pričetek izdelave projektne dokumentacije za naslednje faze.

6350 - Tradicionalne športne prireditve 2.677,49 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 3.500,00 € so bili realizirani 77 %.

V okviru te postavke so bile planirane in izvedene aktivnosti v zvezi z organizacijo in izvedbo pohoda na Golico, ki ga organizirata Planinsko društvo Jesenice in Občina Jesenice v okviru praznika dan državnosti (25. junija). V letu 2024 je bil izveden 15. pohod na Golico, namen prireditve pa je spodbujanje občanov k športnim aktivnostim in k aktivnejšemu preživljanju prostega časa.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirana tradicionalna športna prireditev Pohod na Golico je bila uspešno izvedena, vsi nastali stroški v zvezi z organizacijo in izvedbo dogodka so bili v celoti pokriti, pohoda pa se je udeležilo 253 pohodnikov. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni.

6780 – Programi športa 342.853,83 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 343.500,00 € so bili realizirani 99,81 %.

V okviru te proračunske postavke so bila zagotovljena sredstva za sofinanciranje športnih programov in prireditev ter ostalih aktivnosti v skupni višini 343.500,00 €. Programi in področja, ki so se sofinancirala v preteklem letu so bila podrobneje opredeljena v Letnem programu športa za leto 2024, ki ga je sprejel Občinski svet občine Jesenice. Sredstva sofinanciranja so se razdelila na podlagi treh javnih razpisov:

- Javni razpis za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa v občini Jesenice za leto 2024,
- Javni razpis za sofinanciranje dela plačila trenerjem, ki izvajajo pripravljalne programe in programe namenjene vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport za leto 2024 in
- Javni razpis za dodelitev sredstev za izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu za leto 2024.

Na podlagi Javnega razpisa za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa v občini Jesenice je bilo v letu 2024 razpisanih 300.500,00 €. Dodeljena in realizirana sredstva po tem javnem razpisu so prikazana v tabeli v nadaljevanju.

Izvajalci športnih programov	**Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €**	**Realizacija v €**
Športno društvo Jesenice	115.721,21	115.721,21
Hokejsko društvo Mladi Jesenice	83.328,92	83.328,92
Hokejsko drsalno društvo Jesenice	50.089,64	50.089,64
TVD Partizan Blejska Dobrava	6.100,04	6.100,04
TVD Partizan Jesenice	9.383,18	9.383,18
Športna zveza Jesenice	7.564,29	6.791,92
Planinsko društvo Jesenice	12.647,55	12.647,55
Curling klub Jesenice	6.675,27	6.675,27
Strelsko društvo Triglav Javornik Koroška Bela	3.000,43	3.000,43
Društvo za razvoj turizma in športa Gorenjske	1.255,42	1.255,42
FITX, fitnes in rekreacija d.o.o.	288,42	288,42
Plesne in športne storitve Mojca Svetina s. p.	1.030,77	1.030,77
Huda Mravljica karate klub	401,74	401,74
Gimnazija Jesenice	557,97	557,97
Šahovsko društvo SIJ – ACRONI Jesenice	1.153,83	1.153,83
Judo klub Jesenice	249,97	249,97
Športno društvo Lipce	288,42	288,42
Karate klub MI KI	278,98	278,98
Društvo za pomoč osebam s posebnimi potrebami LEPA SI	772,37	772,37
SKUPAJ	**300.500,00**	**300.016,05**

Na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje dela plačila trenerjev, ki izvajajo pripravljalne programe in programe namenjene vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport za leto 2024 je

bilo razpisanih 40.000,00 €. Dodeljena in realizirana sredstva po tem javnem razpisu so prikazana v tabeli v nadaljevanju.

Izvajalci športnih programov	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €	Realizacija v €
Športno društvo Jesenice – nogometni klub	6.666,67	6.666,67
Športno društvo Jesenice – košarkarski klub moški	6.666,67	6.666,67
Športno društvo Jesenice – odbojkarski klub	6.666,66	6.666,66
Hokejsko društvo mladi Jesenice	20.000,00	20.000,00
SKUPAJ	**40.000,00**	**40.000,00**

Na Javni razpis za dodelitev sredstev za izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu v letu 2024, katerega namen je sofinanciranje izobraževanj, ki jih strokovni delavec pridobi z usposabljanjem v javno veljavnih programih usposabljanj, je bilo razpisanih 3.000,00 €. Dodeljena in realizirana sredstva po tem javnem razpisu so prikazana v tabeli v nadaljevanju.

Izvajalci športnih programov	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €	Realizacija v €
Športno društvo Jesenice – nogometni klub	2.108,12	2.108,12
Hokejsko društvo mladi Jesenice	891,88	729,72
SKUPAJ	**3.000,00**	**2.837,84**

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje, ki jih določa Nacionalni program športa v RS ter zagotovili tako prostorske kot materialne pogoje za kvalitetno izvedbo letnega programa športa na lokalni ravni. Zasledovali smo naslednje cilje:

- spodbujali športno dejavnost in gibanje, da v čim večji meri postaneta del zdravega življenjskega sloga in pozitivne naravnanosti. Sredstva so bila prednostno namenjena za otroke in mlade, tako na področju prostočasne/interesne vzgoje kot športne vzgoje, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport ter športni rekreaciji,
- s sofinanciranjem smo zagotavljali pogoje za razvoj programov vrhunskega in kakovostnega športa,
- podpirali organizacijo in izvedbo tekmovanj ter športno rekreativnih prireditev, ki upoštevajo trajnostne kriterije in so usmerjene k povečanju števila športno dejavnega prebivalstva,
- podpirali promocijske prireditve za podelitev priznanj v športu,
- podpirali mednarodne tekme klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni,
- sofinancirali in zagotavljali pogoje za razvoj programov na področju športne dejavnosti otrok in mladih, ki so vključeni v pripravljalne programe in programe, ki so usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport in
- spodbujali strokovno delo v športu in s tem povečali kakovost in konkurenčnost strokovnega kadra, ki organizira in izpeljuje športne programe ter izboljšati njihove kompetence.

Kazalci:

- 99,81 % realiziranih prijavljenih programov in 342.853,83 € dodeljenih sredstev po posameznih programih,
- število izvedenih športnih programov (152 programov),
- število izvajalcev športnih programov (30 izvajalcev),
- število vadečih (1.636),
- število strokovnih kadrov (trenerjev) (85),
- število strokovnih kadrov (trenerjev), ki so se udeležili izobraževanja oz. usposabljanja v športu (15).

Planirane aktivnosti v zvezi s pripravo in izvedbo javnih razpisov so bile uspešno izvedene, dodeljena sredstva so omogočala izvedbo prijavljenih športnih programov za različne starostne skupine občanov ter različne kategorije športnikov. Sredstva so se namenila tudi za sofinanciranje športnih prireditev ter za podporo pri vključevanju strokovnih kadrov v izobraževanje. Z izvajalci so bile sklenjene pogodbe o

sofinanciranju, sredstva so bila nakazana na podlagi ustreznega vsebinskega in finančnega poročila ter na podlagi dokazil o nastanku in plačilu upravičenih stroškov po pogodbi.

18059002 - Programi za mladino

5190 – Delovanje mladinskega sveta 5.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 5.000,00 € so bili realizirani 100 %.

V letu 2024 so se sredstva za delovanje Mladinskega sveta Jesenice na podlagi podpisane pogodbe in predloženega programa dela nakazovala mesečno po dvanajstinah.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi, sredstva pa so bila v celoti porabljena za izvajanje dejavnosti Mladinskega sveta Jesenice.

6360 - Mladinski center 128.956,13 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 129.006,98 € so bili realizirani 99,96 %.

Mladinski center Jesenice kot notranja organizacijska enota Zavoda za šport Jesenice s svojim programom vzpostavlja in zagotavlja pogoje neformalne socializacije in vključevanje organizirane in neorganizirane mladine iz lokalnega okolja v preventivne, neformalno-izobraževalne, prostovoljne, kulturno socializacijske, prosto časovne in druge animacijske aktivnosti ter spodbuja in omogoča raznovrstne mladinske iniciative.

Za delovanje Mladinskega centra Jesenice (MCJ) so se zagotovila sredstva za:

- plače in druge izdatke zaposlenim v skupni višini 89.112,85 €;
- za izvedbo projekta Kulturna mavrica Jesenic 2024 v višini 4.000,00 €;
- za izvedbo projekta Teden otroka in Maturantska parada 2024 v višini 1.200,00 €
- za izvedbo projekta Kviz o zgodovini mesta Jesenic 2024 v višini 1.166,76 € in
- materialne stroške (elektrike, ogrevanja, vode in komunalne storitve, nakup drobnega inventarja in materiala, ipd.), za tekoče vzdrževanje in za kritje programskih stroškov (plačilo dela preko študentskega servisa, stroški za nakup pisarniškega ipd.) v višini 33.476,52 €.

Za izvedbo programskih aktivnosti je Mladinski center pridobil sredstva tudi iz Urada za mladino v višini 13.850,00 €.

Kazalci:

- višina zagotovljenih sredstev za izvajanje javne službe na področju mladinske dejavnosti (skupaj 128.956,13 €),
- realiziran letni program MCJ na petih prioritetnih programskih področjih (povzeto po Letnem poročilu MCJ za leto 2024):
    - ustvarjalne dejavnosti (prek 250 mladih),
    - promocija zdravega življenjskega sloga (467 mladih),
    - neformalno učenje, usposabljanje ter večanje kompetenc mladih (prek 200 mladih),
    - medgeneracijsko sodelovanje in prostovoljstvo mladih in
    - informiranje o mednarodnih priložnostih (izveden tradicionalni dogodek v sklopu mednarodnega povezovanja).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo zastavljene cilje uspešno zasledovali. Poskrbeli smo ustrezne prostorske (infrastrukturne) in materialne pogoje za izvajanje mladinskega dela, mladinskega programa ter ostalih aktivnosti in projektov s strani mladih in za mlade, ki so se odvijali v okviru MCJ.

6370 – Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje prostorov za mladinsko dejavnost 6.361,31 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 6.900,00 € so bili realizirani 92 %.

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvajanje programov na področju mladinske dejavnosti ter za manjša investicijsko-vzdrževalna dela, ki jih izkazuje javni zavod, s čimer se ohranja funkcionalnost in podaljšuje doba koristnosti osnovnih sredstev.

Cilj projekta je izvedba nabave opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del, vse v skladu z načrtom nabav in gradenj javnega zavoda.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo zastavljenih ciljev, in sicer zagotavljanje infrastrukture za mladinsko delo in mlade. Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0019 Program nabav in vzdrževanj – Mladinski center

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0019 Program nabav in vzdrževanj – Mladinski center 6.361,31 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotovitev ustreznih pogojev za izvajanje programov na področju mladinske dejavnosti v Občini Jesenice. Cilj projekta je nabave opreme in izvedba investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje Mladinski center Jesenice, s čimer se ohranja funkcionalnost ter podaljša doba koristnosti objekta. Nabava potrebne opreme ter izvedba manjših investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so se sredstva v višini 6.361,31 € namenila za zamenjavo petih (5) oken v pisarni Kluba jeseniških študentov.

V proračunu za leto 2024 je bila predvidena tudi ureditev kotlovnice v višini 2.500,00 €. Sama ureditev kotlovnice je bila izvedena v sklopu sanacije po poplavah v mesecu novembru 2023, zato so se neporabljena sredstva v višini 2.126,76 € namenila za zamenjavo oken v pisarni Kluba jeseniških študentov.

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov nekoliko nižja od plana. Projekt se nadaljuje v letu 2025.

6380 - Preventivni projekti 10.875,71 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 12.000,00 € so bili realizirani 91 %.

V okviru proračunske postavke so se zagotovila sredstva za sofinanciranje preventivnih projektov na področju primarne preventive, ki je usmerjena na celotno populacijo mladih z namenom in ciljem

aktivnega preživljanja prostega časa v obliki taborov, srečanj, združenj, delavnic, izobraževanja in ostalih aktivnosti, ki dokažejo vsebinsko učinkovitost ter sekundarne preventive, ki je usmerjena na določeno skupino mladih, ki so posebej ogroženi, s ciljem, da se s svetovanjem in reševanjem stisk ter težav zmanjšajo učinki in posledice tveganih vedenj.

Sredstva v višini 12.000,00 € so bila dodeljena na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje preventivnih projektov na področju dela z mladimi (otroki in mladostniki). Dodeljena in realizirana sredstva po tem javnem razpisu so prikazana v tabeli v nadaljevanju.

Izvajalec	**Naziv projekta**	**Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €**	**Realizacija v €**
Zveza društev prijateljev mladine Jesenice	Mladinska delavnica ob morju	187,22	187,22
	Poletne počitnice ob morju	366,02	366,02
	Dedek Mraz	298,70	0
Center za socialno delo Gorenjska – enota Jesenice	Delavnica za otroke	237,70	237,70
	Mladostnik na poti k samostojnosti	158,47	158,47
Rdeči križ Slovenije – območno združenje Jesenice	Projekt Rdečega Križa za osnovnošolce in mladostnike	509,06	509,06
Župnija Koroška Bela	Oratorij 2024 - Daniel	252,42	252,42
Gimnazija Jesenice	Preventiva za mladostnike in starše	210,35	210,35
	Živimo zdravo, ker se cenimo	894,71	894,71
	Preventivna gimnastika	454,36	454,36
	Tehnike sproščanja	678,74	678,74
	Program MEPI	504,85	504,85
Planinsko društvo Jesenice	Priprave skupine "tekmovalci"	825,29	0
	Plezalni dnevi	450,16	450,16
	Plezalni tabor 2024	416,50	416,50
Župnija Jesenice	Lenartov oratorij 2024	336,57	336,57
Vzgon, Društvo za psihološko ravnovesje, kvalitetne odnose, uspešno vzgojo in ustvarjalnost	Modra pomaranča - svetovanje mladim v stiski	964,12	964,12
Društvo BARVNI KROG – društvo za VSE	Socialno - ustvarjalne delavnice za osebnostno rast otrok	925,56	925,56
Prostovoljno gasilsko društvo Planina pod Golico	Rovtarski gasilski tabor	387,05	387,05
Kulturno športno društvo Bošnjakov Biser	Medsebojna komunikacija - ključ do dobrih odnosov	263,64	263,64
	S kulturo proti zasvojenosti/igre na srečo	403,88	403,88
	Literarno lutkovna delavnica	441,74	441,74
Društvo za pomoč osebam s posebnimi potrebami - LEPA SI	PROJEKT 4XP: Projekt Preventiva za mlade osebe s Posebnimi Potrebami	525,89	525,89
Srednja šola Jesenice	Zbor Letim 2024 - 25	802,15	802,15
	Gibalne urice z lutko Gib	168,28	168,28
	Preventivne delavnice	336,57	336,57
SKUPAJ		**12.000,00**	**10.875,71**

Kazalci:
- 90,63 % realiziranih projektov in dodeljenih 10.875,71 €,
- izvedba javnega razpisa za preventivne projekte na področju dela z mladimi (1 javni razpis),
- število izvedenih preventivnih projektov (24 od prijavljenih 26),
- število prijaviteljev (13).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti v zvezi s pripravo in izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje preventivnih projektov na področju dela z mladimi (otroki in mladostniki) so bile v celoti izvedene. Zaradi objektivnih okoliščin nista bila izvedena dva projekta. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni, saj je bila večina projektov, ki so bili upravičeni do sofinanciranja, uspešno izvedenih. Izvajalcem smo s finančno podporo omogočili, da so otroci in mladi lahko koristno in aktivno preživeli svoj prosti čas, pridobili, pomembne življenjske izkušnje, veščine, kompetence in znanja ter se družili z vrstniki. Sredstva so bila nakazana na podlagi vsebinskih in finančnih poročil in zahtevanih dokazil o plačilu nastalih stroškov.

6390 - Mladinsko letovišče 156.544,86 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 161.687,05 € so bili realizirani 97 %.

Občina Jesenice je kot lastnica zemljišča in objektov v okviru te postavke krila vse pristojbine in davke za zemljišče otroškega letovišča Pinea v Novigradu v Republiki Hrvaški v višini 33.715,73 €, in sicer na podlagi odločb pristojnih organov Republike Hrvaške, ki se izdajo lastniku nepremičnin. Višina davščin je bila za 813,35 € višja od planiranih, sredstva so se zagotovila s prerazporeditvijo znotraj proračunske postavke.

V okviru postavke so se izvajale tudi določene investicijske aktivnosti v otroškem letovišču, in sicer na podlagi izkazanih potreb ter predhodnih dogovorov med Občino Jesenice in Zvezo društev prijateljev mladine Jesenice (v nadaljevanju: ZDPM Jesenice), ki kot humanitarna organizacija, vpisana v razvid pri pristojnem ministrstvu za socialne zadeve, na podlagi sklenjene pogodbe skrbi za otroško letovišče, zagotavlja izvedbo programa letovanja za otroke ter ostale dogovorjene aktivnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo zastavljenih ciljev, in sicer ohranitev pogojev za izvedbo investicijskih aktivnosti v Otroškem letovišču Pinea v skladu z izkazanimi potrebami (obnova 2 hišic ter nakup potrebne notranje pohištvene opreme) ter ohranitev pogojev za pokritje pristojbin na podlagi odločb pristojnih organov Republike Hrvaške, ki so izdane lastniku (poravnane so bile vse pristojbine). Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

Na podlagi sklenjenega dogovora z Občino Kranjska Gora in Občino Žirovnica obe Občini vsakoletno zagotavljata sredstva sofinanciranja za izvedbo investicijsko vzdrževalnih del na objektih oz. hišicah v katerih letujejo otroci.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-10-0031 Letovišče Pinea Novigrad

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-10-0031 Letovišče Pinea Novigrad 122.829,13 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je izvajanje ustrezne politike gospodarjenja s prostori (zemljišča in objekti), ki so v lasti Občine Jesenice. Dolgoročni cilj projekta je zagotovitev ustreznih pogojev za letovanje in bivanje otrok v šoli v naravi v letovišču Pinea Novigrad.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so se sredstva v višini 98.136,08 € (na podlagi sklenjenega dogovora z Občino Kranjska Gora in občino Žirovnico je Občina Kranjska Gora zagotovila sredstva sofinanciranja v višini 35.000,00 €, od tega je prihodek s strani Občine Žirovnica predviden v začetku leta 2025, Občina Jesenice pa je zagotavljala lastna sredstva v višini 63.136,08 €) namenila za izvedbo investicijsko vzdrževalnih del, to je obnovo dveh (2) hišic, v katerih letujejo otroci. Za nakup notranjega pohištva za obnovljeni hišici v letu 2024 so se namenila sredstva v skupni višini 14.193,05 €, in sicer sredstva v višini 4.154,11 € za nakup 8 omar,

sredstva v višini 2.958,40 € za nakup 25 vzmetnic ter sredstva v višini 7.080,00 € za nakup 3 postelj in 11 pogradov.

Za izvedbo pripravljalnih del postavitve ograje (priprava terena, izkopi, nasutje) so se namenila sredstva v višini 10.500,00 €.

V letu 2024 je bila planiran tudi ureditev kuhinje, vendar so se aktivnosti terminsko zamaknile v leto 2025 (ko so tudi zagotovljena sredstva za ta namen).

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov nekoliko nižja od plana. Obnova hišic oz. projekt se nadaljuje v letu 2025.

6830- Mladinski projekti 19.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 19.000,00 € so bili realizirani 100 %.

V okviru te proračunske postavke so bila zagotovljena sredstva za sofinanciranje mladinskih projektov in programov za aktivno participacijo mladih, za projektno učenje mlajših odraslih in za izvedbo projekta Mladi@jesenice.

V letu 2024 so bili s tega področja izvedeni trije javni razpisi:

1. Javni razpis za sofinanciranje mladinskih projektov za leto 2024

Namen je spodbuditi aktivno participacijo mladih, omogočiti kakovostnejše mladinsko delo in podpreti izvedbo projektov, ki jih izvajajo mladi in zajemajo tiste vsebinske aktivnosti, ki mlade usposabljajo za aktivno družbeno delovanje ter prispevajo k osebnemu razvoju ustvarjalnih posameznikov in celotnega mladinskega dela. V ta namen je bilo razpisanih 6.000,00 €. Dodeljena in realizirana sredstva po tem javnem razpisu so prikazana v tabeli v nadaljevanju.

Izvajalec	Naziv projekta	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €	Realizacija v €
Planinsko društvo Jesenice	Noč pod 1000 oprimki	700,00	700,00
Društvo za pomoč osebam s posebnimi potrebami – LEPA SI	VSI! mladi, zdravi, enaki - UMETNOST = ZA VSE	1.684,15	1.684,15
Klub jeseniških študentov	KJŠ-jev odbojkarski turnir	1.811,68	1.811,68
	KJŠ-jev kino pod zvezdami (ogled filma na profesionalnem filmskem platnu, ponudba hrane in pijače, druženje)	1.804,18	1.804,18
SKUPAJ		**6.000,00**	**6.000,00**

Kazalci:
- v celoti realizirani prijavljeni projekti in programi ter v celoti realizirana višina dodeljenih sredstev (6.000,00 €),
- izvedba javnega razpisa za mladinske projekte (1 javni razpis),
- število izvedenih mladinskih projektov (4),
- število prijaviteljev (3).

2. Javni razpis za sofinanciranje aktivne participacije mladih (mladinsko delo) v društvih in nevladnih organizacijah za leto 2024

Sredstva so namenjena mladim od 15 do 29 let, s stalnim bivališčem v občini Jesenice. Mladi so v društvih ali nevladnih organizacijah, ki imajo sedež v občini Jesenice in delujejo na območju občine Jesenice, opravljali dela različna dela – od priprave projektnih predlogov, organizacije in izvedbe projektov in različnih dogodkov, sodelovali pri izvajanju programa društva, ipd. Za ta namen je bilo v letu 2024

razpisanih 5.000,00 €. Po izvedenem postopku pa so bila sredstva dodeljena petnajstim aktivnim mladim posameznikom.

Vlagatelj – prejemnik sredstev	Društvo	Vrsta sodelovanja v društvu	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €
1. upravičenec	Društvo za pomoč osebam s posebnimi potrebami – LEPA SI	Samostojno delo na mednarodnem projektu	600,00
2. upravičenec	Društvo za pomoč osebam s posebnimi potrebami – LEPA SI	Samostojno delo na mednarodnem projektu	600,00
3. upravičenec	Društvo za pomoč osebam s posebnimi potrebami – LEPA SI	Sodelovanje pri mednarodnem projektu	600,00
4. upravičenec	Društvo za pomoč osebam s posebnimi potrebami – LEPA SI	Sodelovanje pri mednarodnem projektu	600,00
5. upravičenec	Društvo za pomoč osebam s posebnimi potrebami – LEPA SI	Sodelovanje pri projektu	80,00
6. upravičenec	Fotografsko društvo Jesenice	Sodelovanje pri rednem delu društva	450,00
7. upravičenec	Klub jeseniških študentov	Sodelovanje pri rednem delu društva	450,00
8. upravičenec	Klub jeseniških študentov	Sodelovanje pri rednem delu društva	350,00
9. upravičenec	Klub jeseniških študentov	Sodelovanje pri rednem delu društva	350,00
10. upravičenec	Klub jeseniških študentov	Sodelovanje pri rednem delu društva	350,00
11. upravičenec	PGD Blejska Dobrava	Sodelovanje pri rednem delu društva	84,57
12. upravičenec	Planinsko društvo Jesenice - športno plezalni odsek	Sodelovanje pri rednem delu društva	250,00
13. upravičenec	Planinsko društvo Jesenice - športno plezalni odsek	Sodelovanje pri rednem delu društva	84,57
14. upravičenec	Farno kulturno društvo Koroška Bela	Sodelovanje pri rednem delu društva	84,57
15. upravičenec	Farno kulturno društvo Koroška Bela	Sodelovanje pri rednem delu društva	66,29
SKUPAJ			**5.000,00**

Kazalci:
- v celoti realizirani projekti in programi ter v celoti dodeljena sredstva (5.000,00 €),
- izvedba javnega razpisa za sofinanciranje mladinskega dela v društvih in nevladnih organizacijah (1 javni razpis),
- število mladih, ki so bili nagrajeni za svoje aktivno delo v društvih in nevladnih organizacijah (15).

3. Javni razpis za sofinanciranje projektnega učenja za mlajše odrasle za leto 2024

Sredstva so bila namenjena za izvedbo projektnega učenja mladih, starih do 25 let, ki so izpadli iz rednega šolskega sistema, kar pomeni, da imajo nedokončano osnovno, poklicno ali srednjo šolo. Temeljni cilj projektnega učenja mladih je pomagati mladim pri pridobivanju izkušenj in znanja, ki bi jim omogočili uspešnost pri nadaljevanju izobraževanja ali v izbrani poklicni karieri. Za ta namen je bilo prijavitelju Ljudska univerza Radovljica na podlagi vsebinskega in finančnega poročila ter upravičenih stroškov projekta nakazanih 4.000,00 €.

Kazalci:
- v celoti realiziran program PUM ter v celoti realizirana višina dodeljenih sredstev (4.000,00 €),
- izvedba javnega razpisa za sofinanciranje projektnega učenja za mlajše odrasle (1 javni razpis),
- število vključenih mlajših odraslih, s stalnim bivališčem v občini Jesenice, ki so uspešno zaključili projekt PUM v šolskem letu (4 mladi iz OJ).

V letu 2024 smo iz proračuna zagotovili tudi sredstva za izvedbo projekta Mladi@Jesenice, ki ga je vodila Razvojna agencija Zgornje Gorenjske v sodelovanju z Zavodom Jedrce. K projektu se je pridružil tudi Zavod Bob iz Ljubljane, ki ima dolgoletne izkušnje na področju mladinskega dela. Glavni cilj projekta je bil vzpostaviti stik z mladimi na Jesenicah in jih vključiti v usposabljanje za mladinsko delo. V sklopu projekta je bilo izvedeno štiridnevno usposabljanje, ki je združevalo teoretični in praktični del. Usposabljanja se je udeležilo osem posameznikov, ki delujejo z mladimi ali na področju mladinskega dela. V praktičnem delu so udeleženci pripravili dva predloga projektov za mlade: »Steber – grafitarska stena« in »Preživetje v naravi«. Oba projekta sta zasnovana z namenom ustvarjanja novih priložnosti za mlade, kjer lahko razvijajo svoje potenciale in talente ter pridobivajo nova znanja in veščine. Pomembno vlogo pri tem igrajo usposobljeni mladinski delavci, ki mlade podpirajo, usmerjajo, motivirajo in navdihujejo za doseganje njihovih ciljev. Glavni namen oz. cilj je bil usposobiti 8 – 10 mladinskih delavcev, ki bodo lahko mladinsko delo izvajali na Jesenicah in s tem angažirali mlade k sodelovanju. Za ta namen je bilo namenjenih 4.000,00 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da na področju mladinskega dela in mladinskega organiziranja uspešno zasledujemo zastavljene cilje, ki smo si jih zadali v okviru veljavne Strategije za mlade v občini Jesenice za obdobje 2024 – 2033. Planirane aktivnosti v zvezi s pripravo in izvedbo javnega razpisa s področja mladinske dejavnosti oz. za mlade so bile v celoti in uspešno izvedene. Cilj je spodbuditi aktivno participacijo mladih, omogočiti kakovostnejše mladinsko delo in podpreti izvedbo projektov, ki jih izvajajo mladi in zajemajo tiste vsebinske aktivnosti, ki mlade usposabljajo za aktivno družbeno delovanje ter prispevajo k osebnemu razvoju ustvarjalnih posameznikov in celotnega mladinskega dela. Za izvedene projekte so bila sredstva nakazana na podlagi poročil in zahtevanih dokazil.

Pripravile:

Barbara Toman, višji svetovalec I
Mateja Drobič, višji svetovalec III
Polona Brelih, višji svetovalec III
Alenka Justin, koordinator VII/2

Petra Dečman
Vodja oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve

19 - IZOBRAŽEVANJE

1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

19029001 - Vrtci

6400 - Subvencije otroškega varstva 3.815.571,18 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 3.962.488,01 € so bili realizirani 96 %.

Občina je dolžna na podlagi Zakona o vrtcih kriti razliko med ekonomsko ceno za programe v vrtcih ter prispevkom staršev, ki ga na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev določi pristojni center za socialno delo. Center pri izdaji odločbe o znižanem plačilu vrtca upošteva tudi najem stanovanjskega kredita (odločitev občine). Glede na pojasnilo Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Direktorata za predšolsko vzgojo in osnovno šolstvo ni potrebno, da bi Občina Jesenice posebej izkazovala sredstva zaradi dodatne ugodnosti upoštevaje stanovanjski kredit staršev pri plačilu vrtca, kot to določa 28. b člen Zakona o vrtcih, ker se najem stanovanjskega kredita ne upošteva za vse starše in gre za tako imenovani izjemni primer - kot posebno dejstvo oz. okoliščina, ki odraža dejanski socialni in materialni položaj družine in ga pristojni center za socialno delo upošteva pri izdaji svoje odločbe (upoštevaje 31. člen Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev).

Subvencije otroškega varstva se zagotavljajo tako Vrtcu Jesenice kot tudi vzgojno varstvenim zavodom v drugih občinah (otrokom iz 18 različnih vrtcev, za katere je Občina Jesenice zavezanka za plačilo subvencije na podlagi izdanih odločb pristojnega centra za socialno delo) ter v letu 2024 petim zasebnim vrtcem za otroke s stalnim bivališčem v občini Jesenice.

Sredstva za kritje subvencije (kot razlika med ekonomsko ceno za programe v vrtcih ter prispevkom staršev) so bila v preteklem letu realizirana v skupni višini 3.015.427,05 €.

Občina je v preteklem letu krila tudi stroške izven cene programa vrtca, ki so bili realizirani v skupni višini 800.144,13 € oz. 95,08 % glede na veljavni plan. Ti vključujejo predvsem stroške otrok s posebnimi potrebami (stroški spremljevalcev otrokom s posebnimi potrebami in druge strokovne pomoči ter stroški oblikovanja oddelkov z manjšim številom otrok), ki se določijo na podlagi odločbe o usmeritvi (tiste, ki še ostanejo v veljavi) oziroma (glede na nov Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami) z individualnim načrtom pomoči družin ali zapisnikom multidisciplinarnega tima in stroške naknadnega izpisa otrok ter druge stroške, ki niso zajeti v ceno programa, upoštevaje določila Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo. Občina Jesenice je v proračunu za leto 2024 izven cene programa vrtca krila tudi stroške dela govornega terapevta oz. logopeda, le-ta pa pokriva tako potrebe Vrtca Jesenice, kot tudi potrebe OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice (sodelovanje na tem področju poteka tudi med Vrtcem Jesenice in Zdravstvenim domom Jesenice); od septembra 2018 dalje se izven cene programa krije tudi strošek dodatnega terapevtskega kadra v razvojnem oddelku, ki se v deležu zagotavlja preko Osnovnega zdravstva Gorenjske.

Na podlagi projektne naloge »Oblikovanje razvojnega oddelka v javnem zavodu Vrtec Jesenice« (pripravljena v sodelovanju s predstavniki Vrtca Jesenice, OŠ Poldeta Stražišarja, OZG Razvojne ambulante Jesenice ter Občine Jesenice, št. 602-8/2017, zaključena v marcu 2018) ter glede na rezultate vpisa, ugotovljene trende ter primerjalne izračune stroškov, je Vrtec Jesenice v soglasju z Občino Jesenice, kot ustanoviteljico, s septembrom 2018 oblikoval razvojni oddelek. Posledično je možno v redne oddelke vključiti večje število otrok (znižanje zgornjega normativa v rednih oddelkih je manjše zaradi vključitve otrok v razvojni oddelek). Nižje je lahko tudi število spremljevalcev, saj je v razvojni oddelek vključen visoko usposobljen kader (dva zaposlena v okviru Vrtca Jesenice, dodaten terapevtski kader pa se v deležu zagotavlja preko Osnovnega zdravstva Gorenjske).

Od septembra 2019 dalje Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na podlagi sprememb Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, zagotavlja vrtcem sredstva za višje stroške delovanja razvojnih oddelkov v višini razlike med povprečno ceno programov razvojnih oddelkov in povprečno ceno programov prvega in drugega starostnega obdobja (republiško povprečje, ki je višje od cene RO v Vrtcu Jesenice), ne zagotavlja pa sredstev za dodaten terapevtski kader v razvojnem oddelku.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bile aktivnosti v zvezi z organizacijo in izvedbo varstva in vzgoje predšolskih otrok (vključno z zagotovitvijo prostorskih pogojev), ki so se prilagajale potrebam otrok in njihovim staršem, ter v zvezi zagotavljanjem subvencij otroškega varstva, v celoti izvedene ter uspešne.

6401 - Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev

41.521,98 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvideni odhodki v višini 40.000,00 € so bili realizirani 104 %. Sredstva so bila povišana s prerazporeditvijo zaradi večjega stroška za poletne rezervacije, prerazporeditev je bila iz proračunske postavke 6400, konto 19029001 v znesku 1.521,98 €.

Občina je dolžna na podlagi 3. člena Pravilnika o določitvi podprogramov, ki se upoštevajo za izračun povprečnih stroškov za financiranje nalog občin (Uradni list RS, št. 48/17) posebej izkazovati izdatke, ki se ne upoštevajo pri izračunu povprečnih stroškov za financiranje nalog občin. Ministrstvo za finance je o tem izdalo posebno navodilo, ki se je prvič upoštevalo pri proračunu občin za leto 2018. Obenem pa se je

s spremembo Zakona v vrtcu tudi naložilo občinam, da morajo ločeno voditi podatke o sredstvih o dodatnih znižanjih oz. ugodnostih za starše, kot bi to izhajalo z odločbo pristojnega centra za socialno delo.

Sredstva na postavki v skupni višini 41.521,98 € so se namenila za tako imenovane »poletne rezervacije« - to je za pokrivanje stroškov v primerih, če je bil otrok odsoten od 31 do največ 62 koledarskih dni v času poletnih počitnic (v mesecu juliju in avgustu) in v primeru daljše otrokove odsotnosti zaradi bolezni (samo s predložitvijo zdravniškega potrdila).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Naloge v okviru te postavke so se tekoče izvajale, vse planirane aktivnosti so bile izvedene in ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji uspešno doseženi.

6410 – Investicije v vrtce 205.267,29 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 211.033,13 € so bili realizirani 97 %.

Javni zavod je upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo zastavljenih ciljev, in sicer v celoti so bile izvedene načrtovane nabave določene nujne opreme za vrtec ter pričetek obnove enote Julke Pibernik (rušitev t.i. starega objekta). Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0029 Program nabav in vzdrževanj – Vrtec Jesenice

OB041-20-0006 Vrtec Jesenice – enota Julke Pibernik

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23-0029 Program nabav in vzdrževanj – Vrtec Jesenice 118.906,54 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo zagotovljenega programa predšolske vzgoje. Cilj projekta je izvedba nabave opreme in manjših investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje Vrtec Jesenice, ki opravlja javno službo na področju vzgoje, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev.

Nabava določene opreme ter izvedba manjših investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so se sredstva v višini 5.033,13 € namenila za nakup stroja za čiščenje talnih površin, sredstva v višini 41.955,73 € za sanacijo vlažnih prostorov v enoti Angelce Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 3a v skladu z odločbo Zdravstvenega inšpektorata RS št.: 06173 – 179/2024 – 2 z dne 11. 6. 2024, sredstva v višini 7.218,04 € za nakup opreme za oddelka 1. starostnega obdobja v enoti Enota Frančiške Ambrožič, Hrušica 55a, sredstva v višini 7.781,50 € za nakup opreme za oddelka 2. starostnega obdobja v enoti Enota Frančiške Ambrožič, Hrušica 55a, sredstva v višini 48.823,48 € za izvedbo obrtniških del vzpostavitve novega oddelka za 2. starostno obdobje v enoti Enota Frančiške Ambrožič, Hrušica 55a (vzpostavitev v prostorih knjižnice, ki je svojo dejavnost preselila v drugo prostore v kompleksu Hrušica 55a) ter sredstva

v višini 8.095,01 € za postavitev zaščitne ograje na terasi dveh oddelkov 1. starostnega obdobje v enoti Enota Frančiške Ambrožič, Hrušica 55a.

V letu 2024 je bila predvidena tudi izdelava projektne dokumentacije v fazi DGD (dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja) ter v fazi PZI (projekta za izvedbo del) za sanacijo nadstrešnice in asfalta v enoti Angelca Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 3A, v višini 15.000,00 €, vendar so se aktivnosti terminsko zamaknile v leto 2025 (ko so tudi zagotovljena sredstva za ta namen).

Za izvedbo nabav in investicijskega vzdrževanja je sredstva v letu 2024 zagotovil tudi javni zavod, in sicer iz lastnih in drugih virov v višini 84.917,77 €, in sicer: sredstva v višini 3.538,00 € za izdelavo projektne dokumentacije v fazi PZI (projekt za izvedbo) za ureditev igralnice s pripadajočimi garderobami v enoti Enota Frančiške Ambrožič, Hrušica 55a (ureditev oz. vzpostavitev dodatnih kapacitet v prostorih knjižnice, ki je svojo dejavnost preselila v druge prostore v kompleksu Hrušica 55a), sredstva v višini 51.464,57 € za vzpostavitve novega oddelka za 2. starostno obdobje v enoti Enota Frančiške Ambrožič, Hrušica 55a ter sredstva v višini 29.915,20 € za zamenjavo dveh transportnih dvigal za transport hrane v enoti Angelce Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 21.

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov enaka planu. Projekt se nadaljuje v letu 2025.

Projekt: OB041-20-0006 Vrtec Jesenice – enota Julke Pibernik 86.360,75 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta investicije je zagotoviti pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti z izvedbo nujnih energetskih ukrepov (zagotavljanje boljšega energetskega stanja v smislu porabe energentov za ogrevanje ter zmanjšanje okolijske obremenilnosti) v vseh enotah Vrtca Jesenice. Cilj investicije je energetska sanacija enota Julke Pibernik, Cesta Toneta Tomšiča 3 (t.i. novega objekta ter rušitev in novogradnja na mestu t.i. starega objekta).

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Za izvedbo rušitve t.i. starega objekta so se v letu 2024 namenila sredstva v skupni višini 69.707,79 €, in sicer za izvedena gradbeno-obrtniška dela sredstva v višini 68.173,93 € ter sredstva v višini 1.533,86 € za izvajane strokovnega nadzora nad izvedbo del. Tekom izvedbe rušitve ter glede na dejstvo, da se z izgradnjo novega objekta nadaljuje v prihodnjih letih, je bila potrebna prestavitev elektro omarice, za kar so se namenila sredstva v višini 1.639,48 € ter postavitev varovalne ograje, za kar so se namenila sredstva v višini 5.192,48 €.

Za izdelavo projektne dokumentacije v fazi PZI za notranjo opremo novega vrtca so se namenila sredstva v višini 6.344,00 € ter sredstva v višini 3.477,00 € za izdelavo investicijske dokumentacije.

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov nekoliko nižja od plana. Projekt se nadaljuje v letu 2025.

1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje

19039001 - Osnovno šolstvo

6420 - OŠ Toneta Čufarja Jesenice 382.721,36 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 401.299,52 € so bili realizirani 95 %.

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za uresničevanje poslanstva in zakonsko opredeljenih nalog lokalne skupnosti na področju osnovnošolskega izobraževanja. OŠ Toneta Čufarja Jesenice, katere ustanoviteljica je Občina Jesenice, je po svoji kvadraturi in številu učencev največja osnovna šola v občini Jesenice.

Javni zavod je tudi upravljavec premičnega in nepremičnega premoženja, ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti, zato se v okviru te postavke zagotavljajo tudi sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

OŠ Toneta Čufarja Jesenice smo iz proračuna nakazali sredstva za:

- stroške ogrevanja,
- stroške tekočega vzdrževanja šolskih prostorov, bazena in dvigala,
- materialne stroške,
- stroške dodatnega programa in
- stroške za investicijsko vzdrževanje in nakup opreme.

Projekt javno-zasebnega partnerstva "Pogodbeno zagotavljanje prihrankov rabe energije v javnih objektih Občine Jesenice", ki je bilo sklenjeno v letu 2013 za dobo 10 let, s podjetjem Petrol d.d. Ljubljana, se je z iztekom leta 2023 tudi zaključilo. V letu 2024 so zapadla v izplačilo še zadnje pogodbene vrednosti pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (za ogrevanje in električno energijo) v višini 5.170,70 €.

V okviru dodatnega programa so bile sofinancirane naslednje vsebine:

- stroški plače in drugi izdatki zaposlenega učitelja za izvajanje dodatnega športnega pouka oz. programa v šolskem bazenu v višini 41.391,38 €,
- stroške plač in druge izdatke tistih zaposlenih, ki po Pravilniku o normativih in standardih za izvajanje osnovne šole ne dosegajo normativa do polne zaposlitve - delo hišnika, kuharskega pomočnika, kuharja in materialnega knjigovodja v skupni višini 40.528,57 € in
- dodatni projekti šole v višini 2.550,20 €, ki so se namenili za izvedbo delavnic za učence, za izvedbo glasbene prireditve Tončkov talent, za športne prireditve Stankov memorial in športne igre mladih Plazma, za nakup kart za drsanje v Športni dvorani Podmežakla ter tekmovanje učencev v znanju na področju robotike v Italiji).

Kazalci:

- v šolskem letu 2023/2024 je bil v celoti realiziran letni program šole, ki je potekal v 33 oddelkih, v katerega je bilo vključenih 758 otrok.
- šolsko leto 2023/2024 je uspešno zaključilo 735 učencev, kar predstavlja 96,96 % glede na skupno število vpisanih učencev (cilj: ≥ 95 %).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo planirane aktivnosti v letu 2024 v sodelovanju z javnim zavodom uspešno izvedli. Iz proračuna smo zagotavljali sredstva za vzdrževanje šole in za kritje materialnih stroškov ter s tem zagotavljali pogoje za nemoteno in kvalitetno izvedbo programa šole. Z dodatnim programom smo omogočili izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki izboljšujejo kvaliteto in standard vzgojno-izobraževalnega procesa. S sofinanciranjem učitelja športa, ki izvaja pouk plavanja, prispevamo k izboljšanju kakovosti pouka in povečanju intenzivnosti vadbe, kar potrjujejo pozitivni rezultati učenja plavanja na šoli.

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo zastavljenih ciljev, in sicer v celoti so bile izvedene načrtovane izvedbe investicijskih aktivnosti (nabava opreme in izvedba vzdrževanj) v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0069 - Program nabav in vzdrževanj – OŠ Tone Čufar

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0069 Program nabav in vzdrževanj – OŠ Tone Čufar 31.464,52 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo zagotovljenega programa osnovnega izobraževanja. Cilj projekta je izvedba nabave opreme in manjših investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje OŠ Toneta Čufarja, ki opravlja javno službo na področju izobraževanja, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in

podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev. Nabava opreme ter izvedba manjših investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Zaradi povečanega števila učencev sta se v letu 2024 dve (2) igralnici za jutranje varstvo preuredili v učilnici, za kar so se namenila sredstva v skupni višini 31.464,52 €, in sicer za izvedbo ureditvenih del učilnic so se namenila sredstva v višini 16.058,49 €, za nakup potrebne notranje opreme (omare, predalniki, mize) sredstva v višini 13.219,50 € ter sredstva v višini 2.186,55 € na nakup IKT opreme (projektor, prenosniki).

Za izvedbo nabav in investicijskega vzdrževanja je sredstva v letu 2024 zagotovil tudi javni zavod, in sicer iz lastnih in drugih virov v višini 13.111,11 € (nakup prenosnikov, črpalke za bazen, projektorjev, opreme za telovadnico).

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov enaka planu. Projekt se nadaljuje v letu 2025.

6430 - OŠ Prežihovega Voranca Jesenice 256.676,90 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 251.826,90 € so bili realizirani 102 %. Dodatna sredstva v višini 17.255,50 € so se prerazporedila iz splošne proračunske rezervacije in se namenila za nujna tekoča vzdrževalna dela na šoli.

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za uresničevanje poslanstva in zakonsko opredeljenih nalog lokalne skupnosti na področju osnovnošolskega izobraževanja za OŠ Prežihovega Voranca, katere ustanoviteljica je Občina Jesenice.

Javni zavod je tudi upravljavec premičnega in nepremičnega premoženja, ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti, zato se v okviru te postavke zagotavljajo tudi sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

OŠ Prežihovega Voranca Jesenice smo iz proračuna nakazali sredstva za:

- stroške ogrevanja,
- stroške tekočega vzdrževanja šolskih prostorov,
- materialne stroške,
- stroške dodatnega programa za kritje stroškov plač in drugih izdatkov tistih zaposlenih, ki po Pravilniku o normativih in standardih za izvajanje osnovne šole ne dosegajo normativa do polne zaposlitve – delo knjigovodja, učitelja v jutranjem varstvu in učitelja predmetnega pouka slovenščine za tujce) in
- stroške za investicijsko vzdrževanje in nakup opreme.

Projekt javno-zasebnega partnerstva "Pogodbeno zagotavljanje prihrankov rabe energije v javnih objektih Občine Jesenice", ki je bilo sklenjeno v letu 2013 za dobo 10 let, s podjetjem Petrol d.d. Ljubljana, se je z iztekom leta 2023 tudi zaključilo. V letu 2024 so zapadla v izplačilo še zadnje pogodbene vrednosti pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (za ogrevanje in električno energijo) v višini 2.041,26 €.

Kazalci:

- v šolskem letu 2023/2024 je bil v celoti realiziran letni program šole, ki je potekal v 27 oddelkih, v katerega je bilo vključenih 589 otrok.
- šolsko leto 2023/2024 je uspešno zaključilo 556 učencev, kar predstavlja 94,4 % glede na skupno število vpisanih učencev (cilj: ≥ 95 %).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo planirane aktivnosti v letu 2024 v sodelovanju z javnim zavodom uspešno izvedli. Iz proračuna smo zagotavljali sredstva za vzdrževanje šole in za kritje materialnih stroškov ter s tem zagotavljali pogoje za nemoteno in kvalitetno izvedbo programa šole. Z dodatnim programom smo omogočili izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki izboljšujejo kvaliteto in standard vzgojno-izobraževalnega procesa. Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda.

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo zastavljenih ciljev, in sicer delno so bile izvedene načrtovane izvedbe investicijskih aktivnosti (nabava opreme in izvedba vzdrževanj) v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda, določene aktivnosti pa so se terminsko zamaknile. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0068 - Program nabav in vzdrževanj – OŠ Prežihov Voranc

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0068 Program nabav in vzdrževanj – OŠ Prežihov Voranc 6.369,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo zagotovljenega programa osnovnega izobraževanja. Cilj projekta je izvedba nabave opreme in manjših investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje OŠ Prežihovega Voranca, ki opravlja javno službo na področju izobraževanja, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev. Nabava opreme ter izvedba manjših investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so sredstva v višini 6.369,00 € namenila za menjavo vodovodne cevi/vertikale skozi kuhinjo.

V letu 2024 je bilo predvideno tudi nadaljevanje sanacije plinovoda v šolski kuhinji (napeljava plinskih cevi od plinske cisterne do plinskega razdelivca) v višini 3.500,00 €, vendar so se aktivnosti terminsko zamaknile v leto 2025 (ko so tudi zagotovljena sredstva za ta namen).

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov nekoliko nižja od plana. Projekt se nadaljuje v letu 2025.

6440 - OŠ Koroška Bela Jesenice 201.730,47 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 210.874,16 € so bili realizirani 96 %.

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za uresničevanje poslanstva in zakonsko opredeljenih nalog lokalne skupnosti na področju osnovnošolskega izobraževanja za OŠ Koroška Bela, katere ustanoviteljica je Občina Jesenice.

Javni zavod je tudi upravljavec premičnega in nepremičnega premoženja, ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti, zato se v okviru te postavke zagotavljajo tudi sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

OŠ Koroška Bela smo iz proračuna nakazali sredstva za:

- stroške ogrevanja,
- stroške tekočega vzdrževanja šolskih prostorov,
- materialne stroške,
- stroške dodatnega programa za kritje stroškov plač in drugih izdatkov tistih zaposlenih, ki po Pravilniku o normativih in standardih za izvajanje osnovne šole ne dosegajo normativa do polne

zaposlitve – delo materialnega knjigovodja, ekonoma ter učitelja športa na razredni stopnji in
- stroške za investicijsko vzdrževanje in nakup opreme.

Projekt javno-zasebnega partnerstva "Pogodbeno zagotavljanje prihrankov rabe energije v javnih objektih Občine Jesenice", ki je bilo sklenjeno v letu 2013 za dobo 10 let, s podjetjem Petrol d.d. Ljubljana, se je z iztekom leta 2023 tudi zaključilo. V letu 2024 so zapadla v izplačilo še zadnje pogodbene vrednosti pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (za ogrevanje in električno energijo) v višini 1.743,16 €.

Kazalci:
- v šolskem letu 2023/2024 je bil v celoti realiziran letni program šole, ki je potekal v 23 oddelkih, v katerega je bilo vključenih 477 otrok.
- šolsko leto 2023/2024 je uspešno zaključilo 462 učencev, kar predstavlja 96,8 % glede na skupno število vpisanih učencev (cilj: ≥ 95 %).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo planirane aktivnosti v letu 2024 v sodelovanju z javnim zavodom uspešno izvedli. Iz proračuna smo zagotavljali sredstva za vzdrževanje šole in za kritje materialnih stroškov ter s tem zagotavljali pogoje za nemoteno in kvalitetno izvedbo programa šole. Z dodatnim programom smo omogočili izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki izboljšujejo kvaliteto in standard vzgojno-izobraževalnega procesa. S sofinanciranjem učitelja športa za izvajanje pouka na razredni stopnji prispevamo k boljši kakovost pouka športa. Na šoli so ohranili oz. celo izboljšali rezultate fizičnih sposobnosti v primerjavi s slovenskim povprečjem, hkrati pa se je povečalo zanimanje za športne aktivnosti v prostem času. Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda.

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo zastavljenih ciljev, in sicer delno so bile izvedene načrtovane izvedbe investicijskih aktivnosti (nabava opreme in izvedba vzdrževanj) v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda, določene aktivnosti pa so se terminsko zamaknile. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0067 - Program nabav in vzdrževanj – OŠ Koroška Bela

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23-0031 Program nabav in vzdrževanj – OŠ Koroška Bela 399,99 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo zagotovljenega programa osnovnega izobraževanja. Cilj projekta je izvedba nabave opreme in manjših investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje OŠ Koroška Bela, ki opravlja javno službo na področju izobraževanja, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev. Nabava opreme ter izvedba manjših investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so sredstva v višini 399,99 € namenila za nakup pralnega stroja za šolsko kuhinjo.

V letu 2024 je bil predviden nakup gospodinjskih strojev v višini 2.500,00 €. Na podlagi naknadno izkazane potrebe po nakupu pralnega stroja za šolsko kuhinjo so ostala neporabljena sredstva v višini 2.100,01 €, vendar so se aktivnosti nakupa gospodinjskih strojev terminsko zamaknile v leto 2025 (ko so tudi zagotovljena sredstva za ta namen).

Za izvedbo nabav in investicijskega vzdrževanja je sredstva v letu 2024 zagotovil tudi javni zavod, in sicer iz lastnih in drugih virov v višini 15.079,74 € (nakup gospodinjskih strojev, notranjega pohištva, IKT oprema, sesalnik, kosilnica).

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov nekoliko nižja od plana. Projekt se nadaljuje v letu 2025.

6450 - OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice 72.937,80 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 116.542,00 € so bili realizirani 63 %.

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za uresničevanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami za šolski okoliš, ki obsega območje občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica.

Javni zavod je tudi upravljavec premičnega in nepremičnega premoženja, ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti, zato se v okviru te postavke zagotavljajo tudi sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

OŠ Poldeta Stražišarja smo iz proračuna nakazali sredstva za:

- stroške ogrevanja,
- stroške tekočega vzdrževanja šolskih prostorov,
- materialne stroške,
- stroške dodatnega programa za kritje stroškov plač in drugih izdatkov tistih zaposlenih, ki po Pravilniku o normativih in standardih za izvajanje osnovne šole ne dosegajo normativa do polne zaposlitve – kuharja, fizioterapevta in delovnega terapevta ter sredstva za izvedbo projekta Računanje je igra v višini 1.300,00 € in
- stroške za investicijsko vzdrževanje in nakup opreme.

Kazalci:

- v šolskem letu 2023/2024 je bil v celoti realiziran letni program šole s prilagojenim programom.
- šolsko leto 2023/2024 je program z nižjim izobrazbenim standardom uspešno zaključilo 44 učencev, kar predstavlja 75,86 % glede na skupno število vpisanih učencev (58) (cilj: ≥ 95 %).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo planirane aktivnosti v letu 2024 v sodelovanju z javnim zavodom uspešno izvedli. Iz proračuna smo zagotavljali sredstva za vzdrževanje šole in za kritje materialnih stroškov ter s tem zagotavljali pogoje za nemoteno in kvalitetno izvedbo programa šole. Z dodatnim programom smo omogočili izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki izboljšujejo kvaliteto in standard vzgojno-izobraževalnega procesa. Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda. Z izvedbo investicij (ureditvijo nove telovadnice ter preureditvijo izpraznjenih prostorov uprave v prostore učilnice) smo zagotovili ustrezne prostorske pogoje za še kvalitetnejše izvajanje javne službe na področju vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami.

Zastavljeni cilji, to je izvedba načrtovane izvedbe investicijskih aktivnosti (nabava opreme in izvedba vzdrževanj) v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda niso bile realizirane, saj je pri izdelavi projektne dokumentacije za ureditev nadstreška pri glavnem vhodu prišlo do zamika aktivnosti, posledično pa tudi sama izvedba postavitve oz. izgradnje nadstreška ni bila mogoča. Izvedba se predvideva v letu 2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0030 Program nabav in vzdrževanj – OŠ Polde Stražišar

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23-0030 Program nabav in vzdrževanj – OŠ Polde Stražišar 0,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo zagotovljenega programa osnovnega izobraževanja po prilagojenih izobraževalnih programih. Šola izvaja omenjene programe za učence, ki prihajajo iz občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica. Cilj projekta je izvedba nabave opreme in manjših investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje OŠ Poldeta Stražišarja, ki izvaja javno službo na področju vzgoje in

izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev. Nabava opreme ter izvedba manjših investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 je bila predvidena izdelava projektne dokumentacije v fazi PZI (projekta za izvedbo del) za ureditev nadstreška pri glavnem vhodu v šolo v višini 2.806,00 € ter izgradnja nadstreška pri glavnem vhodu za potrebe dovoza šolarjev in zaščite pred vremenskimi vplivi v višini 36.600,00 €, vendar so se aktivnosti terminsko zamaknile v leto 2025 (ko so tudi zagotovljena sredstva za ta namen).

Projekt se nadaljuje v letu 2025.

6521 – Kviz o zgodovini mesta Jesenice 2.316,80 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 2.500,00 € so bili realizirani 93 %.

Občina Jesenice je v sodelovanju z javnimi zavodi organizator tekmovanja osnovnih in srednjih šol v znanju o zgodovini mesta Jesenice. Občina Jesenice je v okviru te postavke za kritje stroškov tekmovanja in nagrad ter nagradnega izleta za tekmovalce na občinskem tekmovanju namenila sredstva v višini 2.316,80. Vsi tekmovalci so bili nagrajeni z izletom v Bohinj, kjer je bil organiziran prevoz z ladjico po jezeru, kosilo ter kopanje v Vodnem parku Bohinj, zmagovalci kviza pa so prejeli še posebno nagrado, in sicer polet z letalom nad Jesenicami. V letu 2024 je bil izveden tudi spletni kviz, v katerem so lahko sodelovali vsi, ki jih to področje zanima.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti v zvezi z organizacijo in izvedbo kviza so bile v sodelovanju z Gornjesavskim muzejem Jesenice, Zavodom za šport Jesenice – Mladinskim centrom Jesenice, Gledališčem Toneta Čufarja Jesenice ter šolami (OŠ Koroška Bela, OŠ Poldeta Stražišarja, OŠ Prežihovega Voranca, OŠ Toneta Čufarja, Gimnazija Jesenice ter Srednja šola Jesenice) in njihovimi mentoricami v letu 2024 v celoti in uspešno izvedene.

Tema tekmovanja v letu 2024 je bila »150 let Pihalnega orkestra Jesenice Kranjska Gora in 95 let mesta Jesenice«. Mladim, pa tudi vsem ostalim občanom, z izvedbo tega projekta ponujamo oz. jih spodbujamo k pridobivanju dodatnega znanja in spoznanj z različnih področij, ki se nanašajo na Jesenice.

6840 - Zasebni osnovnošolski zavodi 2.148,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 2.150,00 € so bili realizirani 99,91 %.

V okviru te postavke Občina Jesenice v skladu z 82. in 86. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja zasebnim šolam, ki izvajajo javno veljavne programe osnovnošolskega izobraževanja, zagotavlja sofinanciranje 85 % stroškov za izvedbo programa, in sicer glede na število učencev, ki imajo stalno bivališče v občini Jesenice.

V letu 2024 smo z Waldorfsko šolo Ljubljana, OE Waldorfski vrtec in šola Gorenjska sklenili pogodbo o sofinanciranju osnovnošolskega programa v višini 2.148,00 €. Pouk je v šolskem letu 2023/2024 obiskovalo sedem učencev s stalnim bivališčem v občini Jesenice. Sredstva so se namenila za krijte stroškov tekočega vzdrževanja, ogrevanja in dodatnega programa.

Kazalci:

- višina zagotovljenih sredstev za izvajanje javno veljavnega programa (2.148,00 €).
- število sofinanciranih učencev (7).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V skladu s področno zakonodajo ter Pogodbo o sofinanciranju programa osnovne šole, sklenjeno z Walfdorsko šolo Ljubljana, OE Waldorfski vrtec in šola Gorenjska, ki izvaja javno veljavni program osnovnošolskega izobraževanja, smo v celoti izpolnili obveznosti lokalne skupnosti.

6900 - OŠ Antona Janše Radovljica 12.587,95 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 16.406,48 € so bili realizirani 77 %.

OŠ Antona Janša v Radovljici, ki izvaja javno veljavni program na področju osnovnošolskega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami je v šolskem letu 2023/2024 obiskovalo 13 otrok iz občine Jesenice, ki so bili z odločbo o usmeritvi usmerjeni v posebni program vzgoje in izobraževanja v OŠ Antona Janša v Radovljici. Za delovanje programa smo v skladu s sklenjeno pogodbo za leto 2024 zagotovili sredstva za kritje materialnih stroškov in stroškov nadstandardnega programa (fizioterapevta in logopeda).

Kazalci:

- višina zagotovljenih sredstev za izvajanje javno veljavnega programa (12.587,95 €).
- število sofinanciranih učencev (13).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V skladu s področno zakonodajo ter sklenjeno Pogodbo o sofinanciranju javne službe in javnih programov na področju osnovnošolskega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami iz občine Jesenice za leto 2024 je Občina Jesenice pristopila k namenskemu sofinanciranju javne službe in izvajanju javnih programov na področju osnovnošolskega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami iz občine Jesenice ter s tem v celoti izpolnila obveznosti lokalne skupnosti.

19039002 - Glasbeno šolstvo

6480 - Glasbena šola Jesenice 100.777,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 104.776,00 € so bili realizirani 96 %.

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za osnovno glasbeno izobraževanje, ki ga na območju občine Jesenice izvaja Glasbena šola Jesenice, ki opravlja dejavnost izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja na področju kulture in umetnosti (tako na območju občine Jesenice kot tudi za območje občin Kranjska Gora in Žirovnica).

Občina Jesenice, ki je ustanoviteljica javnega zavoda, je za delovanje v letu 2024 zagotavljala sredstva za:

- povračila, nadomestila in druge izdatke zaposlenim, ki so namenjeni kritju stroškov zaposlenih v glasbeni šoli,
- stroške ogrevanja,
- tekoče vzdrževanje,
- materialne stroške, v okviru katerih smo zagotovili tudi sredstva za delovanje Simfoničnega orkestra v višini 3.500,00 €, za gostovanje učencev in učiteljev iz glasbene šole Nagold v višini 220,00 €, za projekt Srečanje harmonikarskih orkestrov Slovenije v višini 400,00 € ter 3.500,00 € za projekt Jeseniška noč in
- stroške za investicijsko vzdrževanje in nakup opreme.

Dejavnost javnega zavoda sofinancirata tudi Občina Kranjska Gora in Občina Žirovnica.

Kazalci:

- v šolskem letu 2023/2024 je bil v celoti realiziran letni program glasbene šole, ki je potekal v 36 oddelkih, v katerega je bilo vključenih 559 otrok.
- šolsko leto 2023/2024 so uspešno zaključili vsi učenci (cilj: ≥ 95 %).

Javni zavod je tudi upravljavec premičnega in nepremičnega premoženja, ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti, zato se v okviru te postavke zagotavljajo tudi sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo planirane aktivnosti v letu 2024 v sodelovanju z javnim zavodom uspešno izvedli ter s tem zagotavljali pogoje za izvedbo programa s področja osnovne glasbene dejavnosti učencev (učenja petja in igranja na glasbilih ter plesne dejavnosti) ob hkratnem varovanju kulturne dediščine (kulturnega spomenika državnega pomena, kjer glasbena šola izvaja in razvija svojo dejavnost).

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo zastavljenih ciljev, in sicer zagotovitev prostorskih in materialnih pogojev za izvajanje glasbenega izobraževanja (izvedba nujnih prenov in nabava opreme). Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-022 Program nabav in vzdrževanj – Glasbena šola

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-022 Program nabav in vzdrževanj – Glasbena šola 7.500,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo zagotovljenega programa osnovnega izobraževanja. Cilj projekta je izvedba nabave opreme ter manjših investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje Glasbena šola Jesenice, s čimer šola zagotavlja kvalitetno in strokovno izvedbo nalog oz. programa ter ohranjuje funkcionalnost in podaljšuje dobo koristnosti osnovnih sredstev ob hkratnem varovanju kulturne dediščine. Nabava določene opreme ter izvedba manjših investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so sredstva v višini 2.500,00 € namenila za obnovo parketa ter sredstva v višini 5.000,00 € za nakup harfe.

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov enaka planu. Projekt se nadaljuje v letu 2025.

6850 – Zasebni glasbeni zavodi 466,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 470,00 € so bili realizirani 99 %.

Za leto 2024 smo z zasebnim zavodom DO RE MI sklenili pogodbo o sofinanciranju za izvajanje javno veljavnega programa – izobraževalni program Glasbena vzgoja po Edgar Wilemsu. Na podlagi pogodbe in posredovanih zahtevkov smo nakazali sredstva v višini 466,00 €, ki so se namenila za kritje stroškov tekočega vzdrževanja, ogrevanja, materialnih stroškov in za pokrivanje stroškov prevoza in prehrane zaposlenih ter s tem v celoti izpolnili obveznosti lokalne skupnosti. V program sta bila v šolskem letu 2023/2024 vključena dva učenca s stalnim bivališčem v občini Jesenice.

Kazalci:

- višina zagotovljenih sredstev za izvajanje javno veljavnega programa (466,00 €).
- število sofinanciranih učencev (2).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V okviru te postavke Občina Jesenice v skladu z 82. in 86. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja zagotavlja sredstva za tiste zasebne glasbene zavode, ki izvajajo javno veljavni izobraževalni program osnovnega glasbenega izobraževanja. Višina sofinanciranja znaša 85 % stroškov za izvedbo programa, in sicer glede na število učencev, ki imajo stalno bivališče v občini Jesenice.

1904 - Terciarno izobraževanje

19049002 - Visokošolsko izobraževanje

6500 - Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin 9.083,14 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 10.000,00 € so bili realizirani 91 %.

V okviru te postavke Občina Jesenice zagotavlja sredstva za prostorske pogoje za izvajanje visokošolske dejavnosti Fakultete za zdravstvo Angele Boškin (v nadaljevanju FZAB). FZAB je samostojni visokošolski zavod, katerega ustanovitelj je Občina Jesenice in izvaja dejavnosti, ki so usklajene z nacionalnim programom visokega šolstva in programom izobraževalnega, znanstveno-raziskovalnega ter mednarodnega dela. FZAB izvaja študijske programe na vseh bolonjskih stopnjah s področja zdravstva in družboslovja v povezavi z zdravstvom ter tudi t.i. študijske programe za izpopolnjevanje. Občina Jesenice zagotavlja prostorske pogoje, in sicer izvedbo tekočega vzdrževanja objekta v skladu z izkazanimi potrebami zavoda.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo zastavljenih ciljev, in sicer zagotovitev osnovnih sredstev za upravljanje prostorov fakultete, vključno z nujnimi vzdrževalnimi ukrepi. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-20-0009 Program nabav in vzdrževanj – FZAB

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-20-0009 Program nabav in vzdrževanj – FZAB 9.083,14 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvajanje dejavnosti Fakultete za zdravstvo Angele Boškin. Cilj projekta je izvedba nabave opreme ter manjših investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšuje dobo koristnosti osnovnih sredstev.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so se sredstva v višini 1.561,60 € namenila za obnovo dveh obstoječih klopi pred fakulteto ter sredstva v višini 7.521,54 € za sanacijo zunanje površine ob objektu (evakuacijske poti).

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov nekoliko nižja od plana. Projekt se nadaljuje v letu 2025.

1905 - Drugi izobraževalni programi

19059001 - Izobraževanje odraslih

6510 - Ljudska univerza 95.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 95.000,00 € so bili realizirani 100 %.

V okviru te postavke so se zagotovila sredstva za uresničevanje javnega interesa na področju izobraževanja odraslih, ki ga v skladu s področno zakonodajo lokalna skupnost zagotavlja prek javnega zavoda Ljudska univerza Jesenice. Primarna dejavnost Ljudske univerze Jesenice je razvijanje in izvajanje programov za pridobitev izobrazbe na osnovni, poklicni in srednji ravni, programov usposabljanja in izpopolnjevanja ter splošnega in jezikovnega izobraževanja za odrasle. Ljudska univerza Jesenice izvaja tudi različne projekte za odrasle, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja, in se pa podrobneje določijo z Letnim programom odraslih.

Javni zavod je tudi upravljavec premičnega in nepremičnega premoženja, ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti, zato se v okviru te postavke zagotavljajo tudi sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

V letu 2024 smo za izvedbo Letnega programa izobraževanja odraslih Ljudski univerzi Jesenice zagotavljali za:

- projekt Univerza za starejše sredstva v višini 18.837,90 €. V okviru tega projekta so se izvajale delavnice oz. srečanja na temo kreativnost, geografija, kulturna dediščina, zdravje, šport, umetnostna zgodovina, umska vadba in tečaje za uporabo pametnih telefonov ter nadaljevalni tečaj računalništva;
- projekt Večgeneracijski center Gorenjske (VGC) sredstva v višini 71.496,10,00 €, v okviru katerega smo zagotovili tudi sredstva za izvedbo pomoči pri sporazumevanju s priseljenci z območja republik nekdanje Jugoslavije in albansko govorečimi. Izvedene so bile vsebine, ki so naravnane na pridobivanje uporabnih, kakovostnih, aktualnih spretnosti in znanj tako za potrebe vsakdanjega življenja kot potrebe dela. Aktivnosti VGC so namenjene družinam oz. osebam z nizko delovno intenzivnostjo, starejšim, zlasti iz socialno ogroženih okolij, osebam, ki tvegajo socialno izključenost, otrokom in mladim s posebnimi potrebami, migrantom in begunskim posameznikom in družinam ter invalidom;
- Študijski krožek: Ohranjanje kulturne dediščine v lokalni skupnosti sredstva v višini 3.900,00 €.

Poleg sredstev za izvedbo Letnega programa izobraževanja odraslih so se Ljudski univerzi Jesenice zagotovila tudi sredstva za kritje materialnih stroškov za izvajanje programa osnovne šole za odrasle v višini 766,00 €.

Kazalci:

- število izvedenih projektov ter drugih oblik izobraževanja za različne skupine prebivalstva (3)
- število vključenih oseb oz. udeležencev:
  - Ohranjanje kulturne dediščine v lokalni skupnosti, v katerem je sodelovalo 20 udeležencev.
  - Univerza za starejše, v okviru katerega razpisanih je bilo 8 programov (sekcij), ki jih je je obiskovalo 331 udeležencev.
  - Večgeneracijski center LUJ, okviru katerega je bilo izvedenih preko 20 aktivnosti, ki jih je obiskovalo v povprečju 570 udeležencev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bile planirane aktivnosti v letu 2024 v sodelovanju z javnim zavodom uspešno izvedene. Z zagotavljanjem prostorskih in materialnih pogojev smo omogočali:

- nadaljnji razvoj ter dostopnost do splošnega neformalnega izobraževanja in
- možnosti za usposabljanje in izobraževanje na različnih tematskih področij ter zviševanje izobrazbene ravni občanov.

Ocenjujemo, da smo pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni, saj smo z organizacijo in izvedbo aktivnosti zagotovili dostopnost izobraževanja vsem odraslim ter s tem uspešno uresničevali načela vseživljenjskega učenja.

1906 - Pomoči šolajočim

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu

6461 - Prevozni stroški učencev 448.730,94 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 345.000,00 € so bili realizirani 130 %. Sredstva v višini 105.131 € so bila povišana s prerazporeditvijo iz proračunske postavke 8210 Sofinanciranje mestnega prometa, in sicer za kritje prevoznih stroškov učencev.

Občina je po Zakonu o osnovni šoli dolžna kriti prevozne stroške učencev na razdalji od doma do šole, ki je večja od štirih kilometrov ter stroške prevoza na nevarnih poteh, ki jih določi pristojni organ za preventivo, če ugotovi, da je ogrožena varnost učencev na poti v šolo. Občina v skladu s področno zakonodajo zagotavlja brezplačni prevoz oz. krije prevoznih stroškov tudi otrokom s posebnimi potrebami, za katere je bila izdana odločba o usmeritvi.

S 1. julijem 2024 se je zaključila koncesijska pogodba za izvajanje javnega mestnega potniškega prometa, kar je vplivalo tudi na organizacijo in zagotavljanje šolskih prevozov, ki so bili prej del javnega mestnega prometa. Občina Jesenice je na podlagi izvedenega javnega naročila za šolsko leto 2024/2025 oziroma za obdobje od 1. septembra 2024 do 24. junija 2025 z izbranim prevoznikom Arriva d.o.o. zagotovila izvajanje posebnih linijskih prevozov za šoloobvezne otroke (t.i. šolski prevozi). Zaradi spremembe v načinu izvajanja prevozov so se stroški bistveno povečali, kar je zahtevalo zagotovitev dodatnih sredstev na tej proračunski postavki. Razlika med veljavnim in sprejetim planom za leto 2024 je v veliki meri posledica prerazporeditve sredstev, s katerimi smo poravnali novembrski račun 2024, ki bi sicer zapadel v plačilo v letu 2025.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Lokalna skupnost je v letu 2024 zagotavljala ustrezne prevoze oz. izpolnjevala pogoje s tega področja ter v celoti izpolnila zakonsko predpisane obveznosti za učence v osnovni šoli, ki so upravičeni do povrnitve prevoznih stroškov v šolo in nazaj domov.

19069004 - Študijske pomoči

6570 - Študijske pomoči 3.125,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 5.000,00 € so bili realizirani 63 %.

Na proračunski postavki so v okviru pristojnosti lokalne skupnosti zagotovljena sredstva za sofinanciranje izobraževanja, in sicer denarne pomoči za izredni študij, denarne pomoči za druge oblike izobraževanja in usposabljanja ter denarne pomoči za študij 2. bolonjske stopnje za študente Fakultete za zdravstvo Angele Boškin.

Sredstva sofinanciranja so se dodeljevala na podlagi Odloka o dodeljevanju sredstev za izobraževanje v občini Jesenice. Občina Jesenice je tudi v letu 2024 objavila Javni razpis za dodelitev sredstev za izobraževanje v občini Jesenice za tri namene v višini:

- 3.300,00 € za denarne pomoči za izredni študij za fizične osebe s stalnim prebivališčem v občini Jesenice, ki so zaposleni v javnem zavodu, ki ima sedež v občini Jesenice, za pridobitev izobrazbe 1., 2. ali 3. bolonjske stopnje ter je izobraževanje v interesu delodajalca – 2 vlogi;
- 900,00 € za denarne pomoči za druge oblike izobraževanja in usposabljanja, ki so namenjene fizičnim osebam s stalnim prebivališčem v občini Jesenice, ki so se udeležili tečaja, seminarja, tekmovanja v znanju, strokovne ekskurzije ali druge dopolnilne izobraževalne oblike in je bilo izobraževanje v

interesu javnega zavoda, v katerem je kandidat zaposlen, ali pa je bilo izobraževanje povezano z kandidatovim izobraževanjem, v kolikor je kandidat učenec, dijak ali študent, ali pa so imele v času udeležbe na tečajih, seminarjih, tekmovanjih v znanju, strokovnih ekskurzijah ali drugih podobnih izobraževalnih oblikah status brezposelne osebe in so bile prijavljene v evidenci brezposelnih oseb na Zavodu RS za zaposlovanje – 3 vloge (2 prijavitelja), 1 zavržena;

- 800,00 € za denarne pomoči za redni in izredni študij 2. bolonjske stopnje, ki so namenjene študentom Fakultete za zdravstvo Angele Boškin, s stalnim prebivališčem v občini Jesenice, ki so vpisani v študij 2. bolonjske stopnje - ni bilo vlog.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti s področja objave javnega razpisa za različne namene s področja izobraževanja so bile v celoti izvedene. Ocenjujemo, da so bili cilji doseženi, pri čemer je potrebno izpostaviti, da na število oddanih vlog Občina ne more vplivati. Trije kandidati, ki so oddali 4 vloge in so izpolnjevali razpisne pogoje, so sredstva pridobili v želeni višini, en kandidat pa razpisnih pogojev ni izpolnjeval, zato je bila njegova vloga zavržena.

Pripravile:

Barbara Toman, višji svetovalec I
Mateja Drobič, višji svetovalec III
Polona Brelih, višji svetovalec III
Alenka Justin, koordinator VII/2

Petra Dečman

Vodja oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve

20 - SOCIALNO VARSTVO

2002 - Varstvo otrok in družine

20029001 - Drugi programi v pomoč družini

6590 - Varna hiša 11.023,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 11.023,00 € so bili realizirani 100 %.

V okviru te postavke smo v sodelovanju z vsemi občinami Gorenjske zagotavljali sredstva za izvajanje programa Varne hiše Gorenjske ter njene stanovanjske enote, ki je namenjen osebam, ki so žrtve psihičnega, fizičnega in/ali spolnega nasilja in se želijo, same ali z otroki, umakniti v varen prostor, ter za program Materinskega doma Gorenjska (oba programa sta verificirana javna socialnovarstvena programa in se izvajata s strani Društva za pomoč ženskam in otrokom žrtvam nasilja).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Na podlagi pogodbeno dogovorjenih in prevzetih obveznosti smo zagotovili finančna sredstva za nemoteno izvajanje programa Varne hiše Gorenjska in Materinskega doma Gorenjska in s tem dosegli zastavljene cilje – strokovni delavci, ki izvajajo omenjena programa so nudili varno namestitev in strokovno psihosocialno podporo 38 uporabnikom varne hiše (17 uporabnic in 21 otrok) in 14 uporabnikom materinskega doma (6 uporabnic in 8 otrok), pri čemer je potrebno upoštevati, da na število vključitev ne moremo vplivati, razen s promocijo programa in osveščanjem o ničelni toleranci do nasilja

ter intenzivnim sodelovanjem z drugimi deležniki, predvsem s centri za socialno delo oz. njihovimi enotami.

6770 - Pomoč staršem ob rojstvu otrok 29.800,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 32.300,00 € so bili realizirani 92 %.

V okviru proračunske postavke občina Jesenice zagotavlja denarno pomoč vsem novorojenčkom, ki imajo skupaj z vsaj enim od staršev oziroma skrbnikom (v primeru skrbništva) stalno prebivališče v občini Jesenice in so državljani Republike Slovenije ali tujci z dovoljenjem za stalno prebivanje v Republiki Sloveniji. Občina Jesenice na podlagi veljavnega Odloka o enkratni denarni pomoči za novorojence v občini Jesenice zagotavlja sredstva ob rojstvu za vsakega novorojenčka v višini 200,00 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni, saj so bila sredstva dodeljena vsem 149 vlagateljem, ki so izpolnjevali pogoje.

2004 - Izvajanje programov socialnega varstva

20049001 - Centri za socialno delo

6600 - Center za socialno delo Jesenice 24.103,91 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 24.103,91 € so bili realizirani 100 %.

V okviru te postavke se zagotavljajo sredstva za posebne oz. dodatne naloge, ki jih za Občino opravlja Center za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice (v nadaljevanju: CSDG Enota Jesenice). Občina Jesenice je imela s CSDG Enota Jesenice v letu 2024 sklenjeno pogodbo o sofinanciranju naslednjih storitev:

- vodenje postopkov in izdaja odločb na podlagi Odloka o socialni pomoči v občini Jesenice,
- priprava dogovora za namestitev brezdomca v zavetišče,
- priprava seznama za letovanje otrok iz socialno ogroženih družin,
- vodenje postopkov in izdaja odločb po Uredbi o merilih za določanje oprostitve plačila socialno varstvenih storitev za institucionalno varstvo, pomoč na domu in nadomestne oblike bivanja in oskrbe izven mreže javne službe,
- pristojne naloge, ki se nanašajo na ugotavljanje upravičenosti do subvencioniranja stroškov plačila vrtca (upoštevanje stanovanjskega kredita pri družinah, ki prvič rešujejo stanovanjski problem) ter
- druge storitve v skladu z dogovorom.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vse dogovorjene aktivnosti oz. naloge so se tekoče izvajale in so bile realizirane, zato ocenjujemo, da smo cilje uspešno dosegli.

20049003 - Socialno varstvo starih

6620 - Zavodsko varstvo 886.945,83 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 890.200,00 € so bili realizirani 99,63 %.

Občina je na podlagi Zakona o socialnem varstvu dolžna kriti stroške institucionalnega varstva za občane občine Jesenice v delu, ki presega njihovo plačilno sposobnost oziroma plačilno sposobnost drugih zavezancev za plačilo.

V letu 2024 je Občina Jesenice za plačilo stroškov institucionalnega varstva za povprečno 95 občanov v splošnih in posebnih zavodih ter v stanovanjskih skupinah namenila 886.945,83 €. Višina teh stroškov se je v primerjavi z letom 2023 povečala za cca. 22 % (v letu 2023 smo za povprečno 89 občanov prispevali 725.956,38 €).

Občina zagotavlja tudi določena sredstva, ki so namenjena plačilu notarskih storitev oz. notarskih pristojbin ali za morebitno plačilo odvetniških storitev, povezanih z nepremičninami, na katerih ima Občina vpisano zaznambo prepovedi obremenitve in odtujitve zaradi doplačevanja stroškov institucionalnega varstva. V navedenih zadevah se Občina Jesenice lahko znajde v več različnih situacijah, od tega, da želi prejemnik pomoči nepremičnino prodati tretji osebi že za časa svojega življenja, do tega, da dediči tekom zapuščinskega postopka želijo poravnati terjatev Občine Jesenice in sami postati lastniki nepremičnine, lahko pa pride tudi do neljubih dogodkov, kot npr. do sodnih sporov. Za pokrivanje morebitnih stroškov navedenih primerov se zagotavljajo ta sredstva. V letu 2024 teh stroškov ni bilo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Na podlagi veljavne zakonodaje in obveznostmi iz naslova izvršljivih odločb smo zagotovili finančna sredstva za nemoteno izvajanje socialnih programov in s tem dosegli cilje in v celoti izpolnili zakonske obveznosti.

6630 - Pomoč na domu 643.133,49 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 630.200,00 € so bili realizirani 102 %. Sredstva so bila povišana s prerazporeditvijo iz postavk 6620 - Zavodsko varstvo, 6890 - Brezplačni prevozi za starostnike in 6770 - Pomoč staršem ob rojstvu otrok. S tem so bila prosta sredstva s teh postavk prerazporejena na postavko 6630 - Pomoč na domu za plačilo računa za mesec november 2024.

Pomoč na domu je socialnovarstvena storitev, ki jo je Občina po Zakonu o socialnem varstvu dolžna subvencionirati najmanj v višini 50 % sredstev. Na podlagi sklenjene pogodbe z izvajalcem storitve, Domom upokojencev dr. Franceta Bergelja, je Občina Jesenice krila stroške splošne subvencije v višini 81,52 % (cene storitve pomoč družini na domu so bile potrjena na 2. redni seji Občinskega sveta občine Jesenice dne 26. 1. 2023 in veljajo od 1. 2. 2023). Poleg splošne subvencije Občina Jesenice zagotavlja tudi sredstva za doplačila posameznikom, in sicer na podlagi izdanih odločb CSDG Enota Jesenice.

V letu 2024 je Občina Jesenice krila stroške za cca. 150 občanov, v letu 2023 pa za cca. 143 občanov. Sredstva za splošno subvencijo so bila porabljena v višini 633.443,16 €, za doplačila na podlagi odločb CSDG Enota Jesenice pa v višini 9.690,33€.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Na podlagi veljavne zakonodaje in s pogodbeno prevzetimi obveznostmi smo zagotovili finančna sredstva za nemoteno izvajanje socialnega programa pomoč na domu, v katerega je bilo vključene cca. 3 % ciljne populacije (po podatkih SURS je bilo v letu 2024 v občini Jesenice skupaj 4.937 prebivalcev, starejših od 65 let, program pa je koristilo v povprečju 146 uporabnikov) in s tem uspešno dosegli cilje.

6890 – Brezplačni prevozi za starostnike 10.865,53 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 20.242,00 € so bili realizirani 54 %.

Na tej postavki so zagotovljena sredstva za storitev brezplačnih prevozov za starejše. Prostovoljni vozniki, ki so naši občani, so starejšim občanom, ki nimajo lastnega prevoza, nimajo sorodnikov in imajo nižje dohodke, pa tudi slabše povezave z javnimi prevoznimi sredstvi, nudili brezplačne prevoze do zdravniške oskrbe, do javnih ustanov, trgovskih centrov ipd. Občina je za ta namen zagotovila vozilo ter storitev klicnega centra. Projekt se izvaja pod okriljem Zavoda Zlata mreža, ki zagotavlja koordinacijo med uporabniki in vozniki.

V letu 2024 je bilo opravljenih 289 voženj, od tega je bilo za potrebe s področja zdravstvenega varstva (prevozi v bolnišnice, zdravstvene domove, lekarne) opravljenih 266 voženj, v ostale ustanove (trgovine, pošte, banke, ipd.) pa je bilo opravljenih 23 voženj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Na podlagi pogodbeno prevzetih obveznosti smo zagotovili finančna sredstva za izvajanje brezplačnega prevoza za starostnike in za ostale storitve, ki so povezane s prevozi in s tem uspešno dosegli cilje in v celoti izpolnili vse naloge, povezane z nemotenim zagotavljanjem brezplačnih prevozov za starejše.

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih

6650 – Enkratne denarne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti 39.039,99 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 40.000,00 € so bili realizirani 98 %.

V okviru te postavke se v skladu s pristojnostjo lokalne skupnosti zagotavljajo sredstva za enkratne občinske socialne pomoči in sredstva za letovanje otrok iz socialno ogroženih družin.

Enkratne občinske socialne pomoči, ki jih zagotavlja Občina Jesenice, se dodelijo na podlagi Odloka o socialni pomoči v občini Jesenice oz. odločb CSDG Enota Jesenice (ki vodi in odloča v postopku dodelitve socialne pomoči). Omenjene pomoči, ki jih upravičenec v skladu z določili omenjenega odloka lahko prejme dvakrat letno, so namenjene za nakup šolskih potrebščin, ozimnice, prehrambnih izdelkov, za stroške uporabe neprofitnega stanovanja, za premostitev materialne stiske ob izpadu dohodka, itd..

Občina je na podlagi pravnomočnih odločb CSDG Enota Jesenice dodelila enkratne občinske socialne pomoči 90 upravičencem (leta 2023 je bilo 95 upravičencev) v skupni višini 34.039,99,00 €. Za letovanje otrok so bila porabljena sredstva v višini 5.000,00 €, in sicer za 24 otrok, ki so socialno, zdravstveno in materialno ogroženi. Sredstva za letovanje otrok iz socialno ogroženih družin se ravno tako razdelijo na podlagi predloga CSDG Enota Jesenice, ki je pripravljen v sodelovanju s šolami, vrtci in drugimi pristojnimi institucijami.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti s področja zagotavljanja socialnih pomoči, ki jih zagotavlja Občina Jesenice na podlagi občinskega odloka, so se v sodelovanju s CSDG Enota Jesenice tekoče izvrševale, vsem 90-im upravičencem je bila dodeljena ustrezna denarna pomoč, prav tako je bilo tudi v letu 2024 omogočeno letovanje 24 otrokom, ki jih je predlagal CSDG Enota Jesenice v sodelovanju s šolami, vrtci in drugimi pristojnimi inštitucijam in ki so socialno, zdravstveno in materialno ogroženi. S tem smo uspešno dosegli cilje in v celoti izpolnili načrtovane aktivnosti.

6680 - Pogrebni stroški socialno ogroženih 5.437,06 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 4.300,00 € so bili realizirani 126 %. Sredstva so bila povišana s prerazporeditvijo iz postavke 6650 - Enkratne denarne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti. Predvidoma se planirajo sredstva za cca. dva pokopa letno, v letu 2024 pa so bili izvedeni trije.

Občina v okviru te postavke v skladu s področno zakonodajo zagotavlja sredstva za kritje pogrebnih stroškov za umrle osebe s stalnim bivališčem v občini Jesenice, ki nimajo sorodnikov ali pa sorodniki zaradi težkega socialnega položaja le-teh ne morejo poravnati. V letu 2024 so bili izvedeni štirje pogrebi, stroški v višini 5.437,06 € pa so izkazani za 3 pogrebe, ker bo račun za en pogreb plačan v letu 2025.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pokojniki, ki niso imeli svojcev, da bi poskrbeli za pogreb, so bili pokopani v skladu z veljavno zakonodajo.

6720 - Pomoč brezdomcem 4.291,29 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 6.380,00 € so bili realizirani 67 %.

V okviru te postavke se v skladu s pristojnostjo lokalne skupnosti zagotavljajo sredstva za pokrivanje stroškov namestitve za brezdomne osebe v naselju Log Ivana Krivca, kjer so postavljeni trije bivalni kontejnerji za 4 osebe, in sicer se zagotavljajo sredstva za kritje materialnih oz. tekočih stroškov, stroške električne energije, vode in komunalnih storitev, stroške čistilnice, stroške prehrane (en dnevni obrok). Za omenjene stroške je Občina Jesenice v letu 2024 zagotovila 4.291,29 €. Del stroškov v deležu 70 % minimalnega dohodka krijejo tudi brezdomne osebe, in sicer na podlagi sklenjenega Dogovora. V letu 2024 je bil v zavetišču nastanjen en brezdomni občan, naloge oskrbnika pa opravlja zaposlena oseba na Občini Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Aktivnosti na področju zagotavljanja pomoči brezdomnim v bivalnem kontejnerju so se tekoče izvrševale. Na podlagi izkazanih potreb sodelujemo s CSDG Enota Jesenice in Policijsko postajo Jesenice in po predhodnih postopkih omogočamo tovrstno pomoč oz. nastanitev, ki nudi najnujnejšo oskrbo za življenje (medtem, ko se dolgotrajne rešitve nadalje iščejo oz. urejajo preko pristojnega CSDG Enota Jesenice). Ocenjujemo, da smo zastavljene cilje dosegli, saj smo zagotovili namestitev brezdomnih oseb, ki sta bili napoteni s strani CSDG Enota Jesenice.

9050 Subvencioniranje najemnin 256.688,31 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 260.000,00 € so bili realizirani 99 %.

Predmetna postavka zajema odhodke, vezane na plačilo subvencij najemnin za neprofitna in namenska stanovanja, ter bivalne enote za socialno ogrožene občane občine Jesenice. Subvencije se dodeljujejo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 153/2021). Od 1.1.2012 dalje postopke izdaje odločb vodi CSD. Subvencijo najemnin občina Jesenice izplačuje na osnovi podatkov iz izdanih odločb iz distribucijskega modula MDDSZ.

Predvideni odhodki v višini 260,000,00 €, so bili realizirani 98,73 %. V letu 2024 je subvencijo prejemalo skupaj 189 oseb, od tega 85 najemnikov občinskih stanovanj in 104 najemnikov ostalih stanovanj (SPL d.o.o. - 68 oseb, Dominvesta d.o.o -19 oseb in B&B investa d.o.o - 17 oseb).

Od leta 2009 dalje je bila občina zavezana za izplačilo subvencij za tržna stanovanja. Subvencije za tržna stanovanja na podlagi odločb CSD prejema 53 upravičencev. V skladu z Zakonom o finančni razbremenitvi občin (UL RS št. 189/2020), ki ureja povračilo sredstev subvencij za upravičence, ki plačujejo tržno najemnino, sredstva za subvencioniranje najemnine za tržna stanovanja v celoti zagotavlja državni proračun. Zato se podatkov o tržnih stanovanjih v tem poročilu ne navaja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija je odvisna od števila upravičencev do subvencije in od višine pridobljene subvencije, na podlagi izdanih odločb CSD. Kazalnik je število realiziranih odločb, kar je bilo izvedeno v celoti. Posledično so bili cilji doseženi.

20049005 - Socialno varstvo zasvojenih

6730 – Komuna 19.570,65 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 19.570,65 € so bili realizirani 100 %.

Na tej postavki je bilo v okviru pristojnosti lokalne skupnosti zagotovljeno sofinanciranje verificiranega socialnovarstvenega programa Društva Žarek – Komuna Skupnost Žarek, ki omogoča rehabilitacijo odvisnikov od droge (fizična okrepitev uporabnika, vzpostavitev stika z zavodom za zaposlovanje ali centom za socialno delo za ureditev socialne podpore, socializacijski proces, dokončanje prekinjenega procesa izobraževanja, refleksija svoje preteklosti, učenje izražanja svojih čustev, pridobivanje in utrjevanje pozitivnih vzorcev vedenja in reševanje odprtih zadev). Izvajanje programa sofinancirajo vse občine Zgornje Gorenjske, za delovanje programa komune Skupnost Žarek je bilo s strani Občine Jesenice v letu 2024 namenjenih 15.797,05 €.

V okviru postavke je potekalo tudi sofinanciranje verificiranega socialnovarstvenega programa Reintegracijski center, ki ga za območje Gorenjske izvaja Center za socialno delo Gorenjske v sodelovanju z občinami sofinancerkami oz. ostalimi sofinancerji programa. Za sofinanciranje programa Reintegracijskega centra smo s strani Občine Jesenice v letu 2024 namenili 3.773,60 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri doseganju ciljev smo bili uspešni, saj smo z zagotovitvijo pogojev oz. podporo delovanja programa komune in reintegracijskega centra prispevali k možnosti za vključitev oz. vključitev občanov v zdravljenje zasvojenosti ter prispevali k zmanjševanju oz. vsaj omejevanju škode zaradi uporabe oz. zlorabe nedovoljenih in prepovedanih drog ter drugih oblik zasvojenosti in tveganih ravnanj, zlasti med mladimi. V program Komune in sprejemnega centra na Jesenicah je bilo vključenih 105 uporabnikov (od tega je bilo v kontinuirano delo svetovalnega in skupinskega dela vključenih 50 uporabnikov iz območja občine Jesenice).

V program reintegracijskega centra je bilo v bivalno obliko obravnave vključenih 19 različnih uporabnikov (povprečno 9,4 na mesec, od tega povprečno 1 iz Jesenic). V izven bivalno obliko obravnave je bilo vključenih 77 različnih uporabnikov (povprečno 23,2 na mesec, iz Jesenic povprečno 3). Skupno število vseh različnih uporabnikov je bilo 96.

6690 - Območno združenje Rdečega križa 22.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 22.000,00 € so bili realizirani 100 %.

V skladu z zakonodajo smo za programe Rdečega križa Slovenije Območnega združenja Jesenice zagotovili sredstva za izvajanje zdravstvene, zdravstveno vzgojne, socialne ter poizvedovalne dejavnosti (vključno z zagotavljanjem humanitarne pomoči družinam in posameznikom), za programe v primeru elementarnih nesreč, za delo z mladimi, za izobraževanje ter za širjenje znanj in informiranje javnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri doseganju ciljev smo bili uspešni, saj smo z zagotavljanjem finančnih sredstev podprli izvajanje programov za zagotavljanje podpore ranljivim ljudem, spodbujali in izvajali socialne programe za reševanje socialnih stisk in težav oz. reševanje socialnih potreb posameznikov ter na ta način izpolnili zakonske obveznosti.

6700 - Humanitarni projekti in programi 41.731,82 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 41.731,83 € so bili realizirani 100 %.

Na tej postavki se v okviru pristojnosti lokalne skupnosti zagotavljajo sredstva sofinanciranja za projekte in programe s področja socialnega varstva, ki so bila dodeljena na javnem razpisu, in sicer na podlagi Odloka o dodeljevanju sredstev za programe s področja socialnega varstva v občini Jesenice. Navedena področja so bila podrobneje opredeljena v Letnem programu humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2024, ki ga je sprejel Občinski svet občine Jesenice. Sredstva so bila namenjena za delovanje humanitarnih, invalidskih, dobrodelnih in sorodnih društev, ki prispevajo k reševanju socialnih stisk in težav oziroma k reševanju socialnih stisk posameznikov in ranljivih skupin prebivalstva.

Višina razpisanih sredstev je v skladu s potrjenim Letnim programom humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2024 znašala 26.000,00 € (od tega 24.500,00 € za programe socialnega varstva ter 1.500,00 € za projekte socialnega varstva). V letu 2024 je bilo sofinanciranih 24 programov humanitarnih društev in invalidskih organizacij s področja socialnega varstva in 6 projektov, ki jih izvajajo organizacije, ki opravljajo humanitarno dejavnost na področju socialnega varstva. Izvajalci programov in projektov ter višina sredstev je prikazana v tabelah v nadaljevanju:

Vlagatelj	Naziv programa	Dodeljena sredstva po javnem razpisu 2024
Društvo paraplegikov Gorenjske	Neodvisno življenje paraplegikov in tetraplegikov	855,85
Sonček Zgornje Gorenjske društvo za cerebralno paralizo	Tako kot vsi drugi	1.307,70
Društvo za kronično vnetno črevesno bolezen	Neodvisno življenje oseb s kronično vnetno črevesno boleznijo	829,27
Društvo za rehabilitacijo in preventivo Krma	Rehabilitacija po zdravljenju odvisnosti od alkohola	1.222,64
Združenje invalidov Forum Slovenije	Veriga psihosocialne oskrbe in druženja	797,38
Ozara Slovenija	Pisarna za informiranje in svetovanje Jesenice	1.307,70

Društvo diabetikov Jesenice	Program društva diabetikov Jesenice	1.174,80
Župnijska Karitas Koroška Bela	Dejavnost ŽK Koroška Bela	1.015,32
Vzgon – društvo za psihološko ravnovesje, kvalitetne odnose, uspešno vzgojo in ustvarjalnost	Terapevtski družinski center	1.302,38
AURIS - Medobčinsko društvo gluhih in naglušnih za Gorenjsko – Kranj	Usposabljanje za aktivno življenje in delo-preprečevanje socialne izključenosti gluhih in naglušnih, informiranje	823,95
Koronarno društvo Gorenjske	Vseživljenjska rehabilitacija srčno-žilnih bolnikov-program rehabilitacije, svetovanja in pomoč	983,43
Medobčinsko društvo invalidov Jesenice	Preprečevanje in blaženje socialnih ter psihičnih posledic	1.185,43
Društvo za celiakijo	Obveščanje bolnikov s celiakijo in pomoč članom	823,95
Društvo bolnikov z osteoporozo Jesenice	Ozaveščanje o osteoporozi, ohranjanje zdravja, socialno varstvo, informiranje	1.196,06
Ilco invalidsko društvo Gorenjska	Pomagajmo si v stiski – stoma tabu tema	802,69
Sožitje – Društvo za pomoč osebam z motnjo v duševnem razvoju občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica	Socializacija in vključevanje oseb z motnjami v duševnem zdravju	1.180,12
Slovensko združenje za preprečevanje samomora - Center za psihološko svetovanje Posvet	Psihološko svetovanje posameznikom, parom in družinam v duševni stisk	802,69
Medobčinsko društvo slepih in slabovidnih Kranj	Usposabljanje za aktivno življenje slepih in slabovidnih oseb	983,43
Združenje multiple skleroze Slovenije	Posebni socialni programi ZM Slovenije-Gorenjska podružnica	909,01
Slovensko društvo Hospic	Projekt Hospic	802,69
Šent – Slovensko združenje za duševno zdravje	Dnevni center Šentgor Radovljica	1.068,48
Društvo za pomoč osebam s posebnimi potrebami LEPA SI	Drugačen – privlačen: program za pomoč osebam s PP	1.302,38
Medgeneracijsko društvo z roko v roki	Most med generacijami – pogovorne skupine	600
Župnijska Karitas Jesenice	Karitas	1.222,64
Skupaj		**24.500,00**

Vlagatelj	Naziv projekta	Višina sredstev v €
Center za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice	Skupina za starše mladostnikov nameščenih v zavod	200,00
	Skupina za pridobivanje novih veščin	200,00
	Skupina za starše otrok s posebnimi potrebami	200,00
	Skupina »Jaz in mi«	200,00
	Skupina za svojke zasvojenih	300,00
Dom upokojencev dr. Franceta Bergelja	Rekreacija za starejše občanke	400,00

Skupaj		**1.500,00**

Programi in projekti so bili v celoti izvedeni in dodeljena sredstva tudi porabljena.

V okviru te postavke smo zagotovili tudi sredstva za socialnovarstveni program »Dnevni center: Naj mladih ne vzgaja ulica« (verificiran s strani Socialne zbornice Slovenije), ki ga že od leta 2004 izvaja Društvo Žarek in ima s strani pristojnega ministrstva podeljen status nevladne organizacije v javnem interesu na področju socialnega varstva. Za izvedbo programa je Občina Jesenice v letu 2024 zagotovila 9.500,00 €. Program poleg Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti sofinancirajo tudi občine Zgornje Gorenjske.

V okviru predmetne postavke smo zagotovili tudi sredstva v višini 6.231,83 € za izvedbo projekta SIDRO (Službeno In Družinsko Ravnovesje Občanov), ki ga koordinira Razvojna agencija Zgornje Gorenjske – RAGOR, projekt pa sofinancira šest občin Zgornje Gorenjske. Glavni sklopi projekta so: izobraževanje in osveščanje, izvajanje svetovanj, promocijske aktivnosti, koordinacija projekta. V okviru projekta sta delovali dve svetovalnici in sicer v Radovljici in na Jesenicah, udeležilo se jih je 41 občanov iz naše občine. Izvedenih je bilo 5 promocijskih delavnic na temo krepitve duševnega zdravja, ki so jih pripravili Center za krepitev zdravja Kranj, paraolimpijec Darko Djurić in društvo Vzgon (iz občine Jesenice je bilo na vseh delavnicah skupaj 22 udeležencev).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti v zvezi s pripravo in izvedbo javnega razpisa za programe in projekte s področja socialnega varstva so bile v celoti izvedene. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni, saj so bili vsi projekti oz. programi, ki so bili upravičeni do sofinanciranja, uspešno izvedeni, s tem pa smo omogočili različnim uporabnikom oz. občanom vključitev v socialnovarstvene programe, kar predstavlja pomemben dejavnik ohranjanja zdravja ter tudi preventive.

6710 - Lokalna akcijska skupina – LAS 1.169,63 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 2.630,00 € so bili realizirani 45 %.

V okviru te postavke so namenjena sredstva za delovanje Lokalne akcijske skupine (LAS) za preprečevanje odvisnosti, ki deluje kot posvetovalni organ župana občine za to področje. Del planiranih sredstev se je namenilo za izplačilo sejnin članom LAS, del pa za izvedbo Meseca boja proti odvisnosti, ki že tradicionalno poteka vsako leto v mesecu novembru in ima vseslovenski značaj. Strošek celotnih planiranih in izvedenih aktivnosti je bil nižji od planiranega, realizacija na proračunski postavki je bila 44,47 %.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vse planirane aktivnosti so bile v celoti izvedene in ocenjujemo, da je Lokalna akcijska skupina za preprečevanje odvisnosti v občini Jesenice kot posvetovalni organ župana, s svojim multidisciplinarnim delovanjem v preteklem letu dosegla zastavljene cilje.

Pripravili:
Alenka Justin, koordinator VII/2
Mateja Drobič, višji svetovalec III

Petra Dečman
Vodja oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

2201 - Servisiranje javnega dolga

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

9530 - Odplačilo obresti 245.332,53 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 264.260,00 € so bili realizirani 92,8 %.

V okviru proračunske postavke Odplačilo obresti realizacija predstavlja izplačila vseh obresti, ki so dospele v letu 2024 v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami.

V letu 2024 smo odplačali obveznosti za plačilo obresti za kredite:

- za neprofitno stanovanjsko gradnjo (Titova 16 v višini 59,39 € in Verdnikova 40 v višini 1.316,05 €);
- za financiranje projekta Celostna obnova urbanega središča Stara Sava v višini 4.985,35 €;
- za projekt Komunalna infrastruktura OB GORKI v višini 3.201,08 €;
- za projekt Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Save - GORKI Jesenice v višini 4.698,36 €;
- za kredit, najet v letu 2019 za »Obnovo objekta Ruardova graščina« v višini 48.410,38 €,
- za kredit najet v letu 2020 za »Obnovo objekta Ruardova graščina« 11.084,99 € obresti in
- za kredit najet v letu 2023 za izvedbo več investicij v proračunu 171.576,93 € obresti.

V letu 2024 smo poravnali vse dospele obveznosti iz naslova obstoječih kreditnih pogodb za zgoraj navedene zadolžitve.

Realizacija odstopa od načrtovane, ker smo v planu proračuna 2024 načrtovali črpanje kredita ter za ta namen v proračunu planirali sredstva za odplačilo dveh obrokov obresti, vendar pa zaradi zamika izvedbe nekaterih investicij kredita v letu 2024 nismo črpali. Deloma je realizacija nižja tudi zaradi gibanja medbančne obrestne mere EURIBOR, ki jo ni mogoče natančno planirati.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji v zvezi z realizacijo odplačila obresti so bili doseženi, saj smo poravnali vse dospele obveznosti iz naslova sklenjenih kreditnih pogodb. Na nižjo višino realiziranih odplačil obresti najbolj vpliva zamik črpanja kredita v letu 2023 iz septembra v december, zaradi česar v letu 2023 niso nastale obveznosti odplačila obresti. V letu 2023 je vrednost medbančne obrestne mere EURIBOR še vedno naraščala, kar se kaže tudi v višini zaračunanih obresti.

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji realizirani, saj smo pravočasno poravnali vse zapadle obveznosti iz naslova odplačil obresti.

22019002 – Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

9540 – Stroški financiranja in upravljanja z dolgom 0,27 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.273,20 € so bili realizirani 0,0 %.

Načrtovani so bili stroški nadomestila za obdelavo kredita, vezani na načrtovano novo zadolžitev v letu 2024, vendar ti stroški niso nastali, saj načrtovane nove zadolžitve nismo realizirali. realizirali smo stroške vezane na končno poplačilo kredita Stanovanjskemu skladu v višini 0,27 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo pri postopku zadolževanja pri stroških financiranja in upravljanja z dolgom delovali v skladu z načelom dobrega gospodarjenja z razpoložljivimi sredstvi.

Pripravila:
Damjana Sitar, višja svetovalka

Vodja oddelka za finance, plan in analize
Jasna Sodja

23 – INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

2302 – Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

23029001 – Rezerva občine

9510 – Rezerva za odpravo posledic naravnih nesreč 200.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 200.000,00 € so bili realizirani 100 %.

Sredstva na postavki so namenjena za vplačilo v sklad rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V letu 2024 smo vplačali sredstva v rezervni sklad v načrtovani višini 200.000,00 €.

23029002 – Posebni programi pomoči v primerih nesreč

6920 – Odprava posledic škode na javnih objektih – 4.8.2023 42.818,72 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 54.161,48 € so bili realizirani 79 %.

V okviru proračunske postavke so bila zagotovljena sredstva za odpravo sanacije škode po naravni nesreči, ki je nastala ob poplavah dne 4. 8. 2023, in sicer na objektu Osnovne šole Koroška Bela in objektu Mladinskega centra Jesenice. Sanacija je potekala v skladu s Programom porabe sredstev za odpravo posledic naravnih nesreč.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo zastavljenih ciljev, in sicer trajna sanacija posledic naravnih nesreč. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0034 Sanacija škode po naravni nesreči – OŠ Koroška Bela

OB041-23-0033 Sanacija škode po naravni nesreči – MCJ

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23-0034 Sanacija škode po naravni nesreči – OŠ Koroška Bela 32.065,33 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je odprava sanacije škode po naravni nesreči, ki je nastala ob poplavah dne 4. 8. 2023, in sicer na objektu Osnovne šole Koroška Bela. Cilj projekta je preprečitev nastajanja nadaljnje škode in sanacija nastale škode na objektu in v njegovi okolici.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Na Osnovni šoli Koroška Bela je v času poplav v mesecu avgustu 2023 prišlo do vdora vode oz. poplave v predelu zasilnega izhoda na vzhodni strani šole, ki vodi v telovadnico. Za nadaljnje preprečevanje vdora vode je bila potrebna ureditve makadamskega dovoza ob telovadnici proti zunanjemu športnemu igrišču, vključno z ureditvijo odvodnjavanja (meteorne kanalizacije), pripravo podlage in asfaltiranje, za kar so se namenila sredstva v višini 18.914,58 €. Prav tako pa je potrebna sanacija stopnic pri zasilnem izhodu, in sicer odstranitev poškodovane keramike in betonske podkonstrukcije, opažanje in sanacija z betonom in lepilom ter polaganje nove keramike, za kar so se namenila sredstva v višini 13.150,75 €.

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov nekoliko nižja od plana. Projekt je bil zaključen v letu 2024.

Projekt: OB041-23-0033 Sanacija škode po naravni nesreči – MCJ 10.753,39 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je odprava sanacije škode po naravni nesreči, ki je nastala ob poplavah dne 4. 8. 2023, in sicer na objektu Mladinskega centra Jesenice. Cilj projekta je preprečitev nastajanja nadaljnje škode in sanacija nastale škode na objektu in v njegovi okolici

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V prostorih Mladinskega centra Jesenice je v času poplav v mesecu avgustu 2024 prišlo do vdora v kletne prostore prav tako pa je bila celotna površina dvorišča (vključno z otroškim igriščem) poplavljena s približno 12 cm debelo plastjo mulja s fekalijami. Za odstranitev onesnaženega prodca in humusa ter vgradnjo novega geotekstila, zamenjava plastičnih trakov, ki so služili razmejitvi prodca in humusa z ustreznimi robniki so se namenila sredstva v višini 10.753,39 €.

Realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov nekoliko nižja od plana. Projekt je bil zaključen v letu 2024.

8021 – Gozdne ceste – odprava posledic naravne nesreče 17. 7.-3. 8. 2023 211.213,76 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 212.666,99 € so bili realizirani 99 %.

Sredstva so bila namenjena za odpravo posledic naravne nesreče na gozdnih cestah, ki je nastala ob naravnih nesrečah med 17. 7. 2023 in 3. 8. 2023. Sanacija je potekala v skladu s sanacijskim načrtom ZGS KE Jesenice.

Izvedena je bila sanacija gozdne ceste na Križovec in proti zajetju Urbas, in sicer so bila izvedena popravila vozišča z novim tamponskim materialom, grediranjem in uvaljanjem materiala, izkopom jarkov za drenažo in nadomestitvijo dražnikov. Na ustreznih mestih so bile izdelane lesene kašte, na nekaterih odsekih pa so bile brežine zaščitene s kamnitimi zložbami in propusti pod cestiščem.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da je bil projekt izveden uspešno. Cilj projekta, da se prepreči nastajanje nadaljnje škode in sanira nastalo škodo, je bil dosežen.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Projekt: OB041-23-0038 – Gozdne ceste – odprava posledic naravnih nesreč

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt OB041-23-0038 – Gozdne ceste – odprava posledic naravnih nesreč 211.213,76 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je sanacija škode na gozdnih cestah, ki je nastala ob naravnih nesrečah med 17. 7. 2023 in 3. 8. 2023. Sanacija je potekala v skladu s sanacijskim načrtom ZGS KE Jesenice.

Cilj projekta je preprečitev nastajanja nadaljnje škode in sanacija nastale škode.

Trajanje: Od januarja 2024 do decembra 2024.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Vsi zastavljeni cilji so bili doseženi. Realizacija je znašala 100 % sprejetega plana.

8022 – Gozdne ceste – odprava posledic naravne nesreče 4. 8. 2023 45.097,44 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 45.000,00 € so bili realizirani 100 %.

Namen projekta je sanacija škode na gozdnih cestah, ki je nastala ob naravnih nesrečah dne 4.8. 2023. Sanacija je potekala v skladu s popisom del, ki ga je pripravil Zavod za gozdove Slovenije, OE Bled, in sicer je obnova potekala na gozdnih cestah Valvazor-Polevc in Vrh Polenovca. Izvedba je obsegala sanacijo poškodovanih voziščnih konstrukcij, odstranitev splazelega materiala, izkope jarkov za odvod vode, vgradnjo dražnikov ter izdelava lesene kašte.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da je bil projekt izveden uspešno. Cilj projekta, da se prepreči nastajanje nadaljnje škode in sanira nastalo škodo, je bil dosežen.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Projekt: OB041-24-0003 – Gozdne ceste – odprava posledic naravne nesreče 4.8.2023

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt OB041-24-0003 – Gozdne ceste – odprava posledic naravne nesreče 4.8.2023 45.097,44 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je sanacija škode na gozdnih cestah, ki je nastala ob naravnih nesrečah 4. 8. 2023. Sanacija je potekala v skladu s sanacijskim načrtom ZGS KE Jesenice.

Cilj projekta je preprečitev nastajanja nadaljnje škode in sanacija nastale škode.

Trajanje: Od januarja 2024 do decembra 2024.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Vsi načrtovani ukrepi so bili doseženi. Realizacija je znašala 99 % sprejetega plana.

8450 – Odprava posledic škode na javni infrastrukturi – 4.8.2023 739.149,97 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.227.364,62 € so bili realizirani 60%.

Namen projekta je sanacija škode na javni infrastrukturi, ki je nastala ob poplavah dne 4. 8. 2023. Sanacija je potekala v skladu s Programom porabe sredstev za odpravo posledic naravnih nesreč. Cilj projekta je bil preprečitev nastajanja nadaljnje škode in sanacija nastale škode na javni infrastrukturi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V letu 2024 so bili začeti trije ključni projekti sanacije škode na cestni infrastrukturi. Zaradi dodatnih del in težavnosti gradnje pojavile zamude. Vsa tri gradbišča še niso zaključena, saj je bila potrebna prilagoditev delovnih postopkov zaradi nepredvidenih okoliščin, kot je neprimerno vreme za polaganje asfalta. Kljub temu bo sanacija zaključena v spomladanskem času 2025, ko bo ponovno možno izvajanje asfaltiranja.

Načrtovani cilji, torej preprečitev nadaljnje škode in sanacija nastale škode na infrastrukturi, so v veliki meri doseženi, vendar so zaradi kompleksnosti posameznih lokacij in dodatnih del potrebni še nadaljnji ukrepi za popolno dokončanje projektov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0037 Sanacija škode naravne nesreče – cestna infrastruktura

OB041-23-0036 - Sanacija škode po naravni nesreči – Stranska pot 6d

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-23-0037 Sanacija škode naravne nesreče – cestna infrastruktura 739.149,97 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt "Sanacija škode na javni infrastrukturi, povzročene s poplavami 4. 8. 2023" zajema obnovo poškodovanih cestnih odsekov, opornih zidov in komunalne infrastrukture v občini Jesenice. Glavni cilj projekta je preprečiti nadaljnje poškodbe ter obnoviti cestno infrastrukturo na prijavljenih lokacijah (Cesta v Rovte, Javorniški Rovt, Žerjavec). Projekt se izvaja v skladu s Programom porabe sredstev za odpravo posledic naravnih nesreč.

Projekt se izvaja od avgusta 2023 dalje, ko so nastopile poplave in bo trajal vsaj do konca leta 2025 oz. ko bodo zaključena vsa potrebna dela na vseh lokacijah.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2024 so bile pričete, vendar še ne zaključene tri investicije – Cesta v Rovte 27, 29 in Žerjavec 8. Zaradi pojava dodatnih del in težavnosti gradnje bodo vsa tri gradbišča predvidoma zaključena v spomladanskem času, ko bo ponovno možno polaganje asfalta. V letu 2025 načrtujemo izvedbo javnega naročila za izbiro izvajalcev za naslednje tri prijavljene lokacije (Javorniški Rovt 4, 4C in Cesta v Rovte 25), za katere smo že izdelali projektno dokumentacijo in je bila tudi recenzirana s strani državne tehnične pisarne.

Projekt: OB041-23-0036 - Sanacija škode po naravni nesreči – Stranska pot 6d 23.535,75 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Za projekt Sanacija škode po naravni nesreči – Stranska pot 6d je bil pripravljen načrt del, ki je zajemal najprej geološko in hidrotehnično raziskavo tal, projektiranje in nazadnje gradbeno tehnični ukrepi za zaščito objekta na Stranski poti in tudi nižje ležečih objektov na Potoški poti.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Zaradi neugodnih rezultatov, kateri so izhajali iz geološkega poročila smo morali spremeniti načrt predvidenih ukrepov in sicer je, zaradi načrtovanja gradbeno tehničnih ukrepov, potrebno raziskati širše območje ogroženih objektov. Zaradi tega smo aktivnosti prenesli na leto 2025.

2303 – Splošna proračunska rezervacija

23039001 – Splošna proračunska rezervacija

9520 – Splošna proračunska rezervacija 0,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Splošna proračunska rezervacija je bila s sprejetim planom za leto 2024 oblikovana v višini 100.000,00 €, od tega je bilo v finančne načrte neposrednega uporabnika prerazporejeno 57.035,72 € oz. 57 % razpoložljivih sredstev.

Na tej postavki se ne izkazuje porabe, ker se sredstva v skladu z ZJF prerazporejajo v finančne načrte neposrednega uporabnika.

Splošna proračunska rezervacija je v skladu z zakonom namenjena za financiranje nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena v zadostnem obsegu. Prerazporeditve, ki so bile v letu 2023 izvedene iz splošne proračunske rezervacije, so navedene v poglavju 2.1.6: »Prerazporeditve splošne proračunske rezervacije proračuna za leto 2023«. V tabeli so izkazana vsa prerazporejanja iz splošne proračunske rezervacije.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva splošne proračunske rezervacije so načrtovana v višini, ki omogoča nemoteno izvrševanje proračuna, vključujoč medletne nepredvidene dogodke. Ocenjujemo, da je bilo v letu 2024 zagotovljeno nemoteno izvrševanja občinskega proračuna, oziroma so bila sredstva oblikovana v zadostni višini, da je bilo to omogočeno.

Pripravili:

Polona Brelih, višji svetovalec III

Metka Zalokar, višja svetovalka

Damjana Sitar, višja svetovalka

Vodja oddelka za finance, plan in analize
Jasna Sodja

C - Račun financiranja

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

2201 - Servisiranje javnega dolga

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

9500 - Odplačilo dolga 1.211.195,21 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 1.227.308,38 € so bili realizirani 99 %.

V skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi smo odplačali glavnice po kreditnih pogodbah za stanovanja na Titovi 16 in Verdnikovi 40 skupni višini 20.867,09 €. Kredit za stanovanja na Titovi 16 je bil tako v letu 2024 dokončno odplačan.

Znesek odplačanih glavnic za zadolžitev iz leta 2011 za Celostno obnovo urbanega središča Stara Sava je znašal 50.604,32 €.

Za investicijo Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Save GORKI Jesenice smo odplačali za 157.782,88 € glavnic za investicijo Komunalna infrastruktura – OB GORKI pa za 119.528,48 € glavnic. Oba kredita sta bila v letu 2024 dokončno poplačana.

Za obnovo Ruardove graščine smo za kredit, ki je bil črpan leta 2019 odplačali glavnico v višini 200.000,40 €. Za zadolžitev iz leta 2020 smo odplačali 179.220,00 € glavnic. V letu 2023 sta zapadla tudi dva obroka za odplačilo kredita najetega leta 2020 pri MGRT in s tem smo odplačali 13.192,00 € glavnic.

Za zadolžitev iz leta 2023 smo odplačali glavnice v višini 470.000,04 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V okviru proračunske postavke Odplačila dolga so evidentirana odplačila vseh glavnic, ki so dospele v plačilo v letu 2024 v skladu s kreditnimi pogodbami. V letu 2024 smo odplačali vse obveznosti za odplačilo glavnic po sklenjenih kreditnih pogodbah.

Ocenjujemo, da je bilo doseganje ciljev v okviru proračunske postavke uspešno, saj so bile vse obveznosti iz naslova odplačila dolga poravnane pravočasno.

Pripravila:
Damjana Sitar, višja svetovalka

Vodja oddelka za finance, plan in analize
Jasna Sodja

Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Dobri prostorski pogoji vsaki občini omogočajo hitrejši razvoj na vseh področjih, ki jih je posamezna občina dolžna zagotavljati. Občina Jesenice ima sprejet Občinski prostorski načrt in njegove prve spremembe. Prostorski pogoji, ki so opredeljeni v tem aktu, sledijo potrebam gospodarstva, podjetništva in turizma, pa tudi željam in pobudam občanov ter predstavljajo osnovni pogoj za razvoj občine. Razvojni projekti, ki jih izvajamo z lastnimi sredstvi ali sredstvi pridobljenimi s strani države in evropske kohezijske politike, ustvarjajo pogoje za razvoj družbenega in gospodarskega življenja na našem območju. Dobro razvita prometna in druga gospodarska javna infrastruktura prispeva k boljšim pogojem za razvoj gospodarskih dejavnosti v občini. Zato se Občina Jesenice na vseh področjih trudi pridobiti evropska in državna sredstva za izgradnjo in nadgradnjo komunalne, izobraževalne, prometne in druge javne infrastrukture. Z novo zgrajeno komunalno in prometno ter drugo infrastrukturo urejamo degradirane površine in jih namenjamo za razvoj različnih dejavnosti in s tem izboljšujemo življenje naših občanov in povečujemo privlačnost in dostopnost občine tudi za obiskovalce.

Občina Jesenice v okviru ustave in zakonov samostojno ureja lokalne zadeve javnega pomena, ki so določene z Zakonom o lokalni samoupravi, s področnimi materialnimi zakoni, ter s splošnimi akti občine. Pravno podlago za delovanje občine Jesenice in izvrševanje vsakoletnega proračuna predstavljajo strateški akti Občine Jesenice, kot najpomembnejši seveda Statut Občine Jesenice, Novelacija razvojnega programa Občine Jesenice 2011-2025, Občinski prostorski načrt, idr. Občina ima sprejete tudi druge strateške dokumente s področja komunalnih dejavnosti, urejanja prostora in varstva okolja, ter s področja gospodarstva, turizma, kmetijstva, kakor tudi s področja družbenih dejavnosti, kjer ima občina sprejete novelirane strategije in druge razvojne dokumente, ki opredeljujejo razvoj športa, kulture, humanitarnih organizacij, mladinskega sektorja, idr.

Spodbujamo kulturne, športne in druge družbene dejavnosti ter zagotavljamo pogoje za njihovo izvajanje. S tem omogočamo našim občanom vključitev v dodatne dejavnosti, ter tako aktivno preživljanje prostega časa. Na področju socialnega varstva prispevamo k dostojnejšim življenjskim razmeram najbolj ranljivih skupin prebivalstva. Z zagotavljanjem sredstev za javna dela izboljšujemo dostopnost dela za tiste občane, ki so na trgu dela težje zaposljivi in tako prispevamo k aktiviranju te populacije.

Na področju gospodarstva z dodeljevanjem subvencij pomagamo ustvarjati pogoje za uspešnejšo dejavnost podjetnikov na našem področju, ter posledično večjo možnost zaposlovanja naših občanov, hkrati pa spodbujamo samoiniciativnost. Na področju turizma se s promocijo in spodbujanjem zasebne iniciative krepi občutek pripadnosti prebivalcev občine Jesenice, hkrati pa se povečuje prepoznavnost občine.

Ocenjujemo, da smo proračunska sredstva porabili namensko, gospodarno, ter v skladu s pozitivno zakonodajo, ki ureja posamezna področja delovanja občine. Učinkovitost poslovanja, ki ga vedno želimo doseči, pa se kaže v pozitivnem učinku na družbeno in gospodarsko sfero, kjer želimo biti spodbujevalec in partner v razvoju in doseganju boljše kvalitete življenja in dela v naši občini. Visoka, 86% realizacija proračuna, kaže na zavzetost občinske uprave k doseganju ciljev, opredeljenih v sprejetem proračunu.

direktorica občinske uprave Občine Jesenice

mag. Vera Djurić Drozdek

9800 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

A - Bilanca odhodkov

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0603 - Dejavnost občinske uprave

06039001 - Administracija občinske uprave

9810 – Plače in drugi osebni prejemki 531.161,17 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 526.314,19 € so bili realizirani 100,92 %. Zaradi večjega obsega nalog in dela v manj ugodnih delovnih časih ter izplačil dodatkov so bile potrebne prerazporeditve sredstev (v višini 13.055,00 €) znotraj proračunskih postavk za plače in iz materialnih stroškov.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica izvaja naloge na podlagi Zakona o lokalni samoupravi in pooblastila na podlagi Zakona o inšpekcijskem nadzoru ter Zakona o občinskem redarstvu na območju občin ustanoviteljic, ki njegovo delovanje tudi sofinancirajo. Občine ustanoviteljice so bile do konca leta 2019 upravičene do dodatnih sredstev iz državnega proračuna v višini 50 % realiziranih tekočih odhodkov za delovanje skupne uprave v preteklem letu. S 1. 1. 2020 je pričela veljati sprememba ZFO, kar pomeni da so od 1. 1. 2020 občine upravičene do sofinanciranja nalog na podlagi prehodnih določb, skladno s spremembo 26. člena Zakona o financiranju občin, in sicer občinam pripadajo sredstva sofinanciranja do višine največ 55 % sredstev za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah, povečane za 20 %, glede na število občin ustanoviteljic in skupnih nalog. Takšna ureditev je še vedno v veljavi.

Osnovna naloga medobčinskega inšpektorata in redarstva je izvajanje nadzora nad spoštovanjem zakonodaje in določil predpisov lokalne skupnosti za katere je organ pooblaščen. Medobčinski inšpektorat in redarstvo je opravljal naloge za zagotavljanje večje varnosti in reda, ki so opredeljene v občinskih programih varnosti, ki ga sprejmejo občinski sveti, kot tudi načrtovane konkretne naloge. S sprotnim preverjanjem realizacije načrtovanih nalog na rednih koordinacijskih sestankih občin ustanoviteljic in rednim spremljanjem realizacije dnevno odrejenih nalog se zagotavlja izvrševanje nalog in ukrepov za katere je pooblaščen organ. V okviru SOU MIR Jesenice delujejo tudi sodelavke, ki za občine ustanoviteljice opravljajo naloge s področja pravne službe, požarne varnosti in civilne zaščite.

Nove zaposlitve so bile realizirane skladno z dogovori in načrtovano dinamiko. V letu 2024 smo imeli eno odpoved delovnega razmerja (občinski redar), ki je delovno razmerje končal s 31. 5. 2024. Novo zaposlitev na istem delovnem mestu smo realizirali s 10. 7. 2024.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Glede na rezultate dnevnega opravljanja nalog, izpolnjevanja načrtovanih nalog in reševanja trenutno nastalih težav za vzpostavitev reda in zagotavljanja varnosti, opravljeno delo službe po strokovnosti in obsegu ocenjujemo kot zadovoljivo.

Delo medobčinskega inšpektorata in redarstva, rezultati in vpliv na večje spoštovanje reda v lokalnih skupnostih se predstavlja, preverja in ocenjuje z letnimi poročili ter na rednih koordinacijskih sestankih občin ustanoviteljic. Odstopanja od ciljev občinskih programov varnosti in reševanje novonastalih težav, se odpravljajo na podlagi sprejetih sklepov in z dnevnim načrtovanjem ter določanjem nalog.

9820 - Materialni stroški 219.502,95 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 306.960,00 € so bili realizirani 71,51 %.

Dejavnosti v okviru proračunske postavke so bile načrtovane tako, da so omogočale nemoteno izvrševanje nalog organa skupne občinske uprave. Zagotovljena so bili primerna sredstva in delovni pogoji, kar je omogočalo izvajanje nalog službe. Pri tekoči porabi so bili stroški redno nadzorovani in opravljene optimizacije postopkov.

Materialni stroški za delovanje SOU so bili realizirani v okviru razpoložljivih finančnih sredstev. Višja je bila realizacija stroškov energije, vode, komunalnih storitev in komunikacij zaradi višjih cen na trgu, dodatna sredstva v višini 1.191,40 € so bila zagotovljena s prerazporeditvami znotraj postavke. Realizacija ostalih materialnih stroškov je bila nižja od načrtovane zaradi racionalne in ekonomične rabe sredstev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Izvajanje rednih nalog je bilo zagotovljeno v celoti.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

9830 - Oprema za delovanje Skupne občinske uprave 20.715,90 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvideni odhodki v višini 24.500,00 € so bili realizirani 84,6 %.

V letu 2024 je bil realiziran nakup rabljenega vozila za potrebe SOU MIR v višini 9.000,00 € (150,0 % plana). Nakup opreme (pisarniško pohištvo, strojna računalniška oprema, telekomunikacijska oprema in ostala oprema) je bila realizirana v višini 11.715,90 € oz. 73,2 % plana.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili realizirani, saj je bila načrtovana potrebna oprema za delovanje SOU za leto 2024 v celoti realizirana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-07-0028 Oprema za delovanje skupne občinske uprave – Medobčinski inšpektorat in redarstvo

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Oprema za delovanje medobčinskega inšpektorat in redarstva pomeni osnovo za izvajanje nadzora in izpolnjevanje predpisanih zahtev in ciljev glede zakonitosti, strokovnosti in učinkovitosti delovanja te skupne občinske uprave. Trajanje projekta je pogojeno z delovanjem in obstojem skupne občinske uprave.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta.

V okviru projekta so bili zagotovljeni in izpolnjeni najnujnejši pogoji za nadaljnje delovanje skupne občinske uprave.

Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Funkcija nadzora občinskih nadzornih organov prispeva k večjemu spoštovanju zakonodaje in predpisov lokalne skupnosti. Doslednejše spoštovanje pomeni tudi ustrezno vodenje upravnih postopkov in izdajanje aktov v pristojnosti občinskih uprav. Ugotavljanje nepravilnosti vpliva na naslednja področja

delovanja organov lokalne skupnosti: pomanjkanje ali neustreznost predpisov lokalne skupnosti in s tem povezano sprejemanje ustreznih predpisov in dopolnjevanje obstoječih; neizvedeni, pomanjkljivo izvedeni ali neustrezni ukrepi občinske uprave in izvajalcev javnih pooblastil, ki zahtevajo odpravo nepravilnosti; na finančno poslovanje povezano z izrekom glob, denarnih kazni, sodni taks; ter povečano število taksnih zavezancev in z njimi pogojeno vodenje evidenc in plačil taks. Zaradi aktivnega sodelovanja organa v interesnih združenjih občin ter medresorskih delovnih skupinah ima poslovanje skupne občinske uprave učinek tudi na sprejemanje predpisov na državnem nivoju in na varovanje interesov ter na varovanje pravic lokalnih skupnosti. Tovrstna aktivnost zagotavlja občinam ustanoviteljicam hkrati tudi pravočasen dostop do informacij.

Z zaposlitvijo sodelavcev na področju Požarne varnosti in Civilne zaščite so se občutno povečali pozitivni učinki na področju izvajanja obveznih zakonskih nalog s področja Zaščite in reševanja ter Požarne varnosti prav tako pa je na področju Pravne službe zaznati pozitivne učinke tako pri sprejemanju občinske zakonodaje kot pri učinkovitejši obravnavi prekrškovnih zadev s področja občin ustanoviteljic.

Pripravil:
Gregor Jarkovič, vodja MIR Jesenice

Gregor Jarkovič, mag.
Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica

2.2.3.1 Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na **Občini Jesenice** *(naziv proračunskega uporabnika)*

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovodenja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na **Občini Jesenice** *(naziv proračunskega uporabnika).*

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja: **Zaključni račun Občine Jesenice za leto 2024**
- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: .....
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,…) za področja: .....

V/Na Občini Jesenice*(naziv proračunskega uporabnika)*

je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje *(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):*

a) na celotnem poslovanju, ☐
b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev *(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):*

a) na celotnem poslovanju, ☐
b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi *(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):*

a) na celotnem poslovanju, ☐
b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven *(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):*

a) na celotnem poslovanju, ☐
b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja *(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):*

a) na celotnem poslovanju, ☐
b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo *(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):*

a) na celotnem poslovanju, ☐
b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (*predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):*

a) z lastno notranjerevizijsko službo, ☐
b) s skupno notranjerevizijsko službo, ☐
c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja, ☒
d) nisem zagotovil notranjega revidiranja. ☐

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**: /

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe: /

Matična številka: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja**:

REFIN notranje revizijske in finančne storitve d.o.o.

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Vodnikova ulica 14, 4248 Lesce

Matična številka: **3773337000**

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR ☒

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY , mesec XY in leto 20XY) **24.09.2024**

ad d) **Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker**: /

V letu 2024 ***(leto, na katerega se Izjava nanaša)*** **sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave** *(navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):*

1. **Uvedba novega finančno-računovodskega programa,** s čimer smo digitalizirali več procesov ter tako povečali avtomatizacijo, kar bo zmanjšalo napake (manj pretipkavanja itd) ter izboljšalo finančne kontrole (elektronsko beleženje vseh posegov na dokumentih).
2. **Izboljšanje nadzora nad izvajanjem dogovorjenih nalog** z uvedbo sistema spremljanja nalog po načelu: KAJ? KDO? DO KDAJ?, kar omogoča večjo preglednost pri izvajanju dogovorjenih aktivnosti, izboljšuje odgovornost zaposlenih ter prispeva k boljšemu notranjemu nadzoru nad izvajanjem nalog.
3. **Izboljšanje medsebojne komunikacije in upravljanja kadrov skozi medletne in letne razgovore** prispeva k boljši medsebojni komunikaciji in optimizaciji delovnih procesov. S tem smo izboljšali usklajevanje nalog, prepoznavanje potreb po usposabljanju ter izražanje želja zaposlenih glede delovnega okolja.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri *(navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):*

1. Obstoječa organizacijska struktura ne omogoča optimalnega delovanja Občinske uprave, kar se kaže v preobremenjenosti določenih zaposlenih in nepopolni specializaciji delovnih mest. **Predvideni ukrepi:** posodobitev organizacijske strukture Občinske uprav, vzpostavitev začasnih rešitev sistematično uvajanje novih zaposlenih. Dodatna izobraževanja za izboljšanje strokovne usposobljenosti zaposlenih.
2. Investicijski projekti in investicijsko vzdrževanje predstavljajo eno ključnih nalog Občine, njihovo vodenje pa zahteva specializirana znanja s področja javnega naročanja, gradbenih pogodb, analiz cen in nadzora nad izvedbo. **Predvideni ukrepi:** preučitev možnosti vzpostavitve posebnega investicijskega oddelka, ki bi združeval strokovnjake za investicije, javna naročila in nadzor nad izvajanjem gradbenih pogodb. Izboljšanje internih postopkov za načrtovanje, izvajanje in nadzor investicij.
3. Zamude pri sprejemanju ključnih dokumentov zaradi političnih nesoglasij lahko negativno vplivajo na financiranje investicij in izvajanje tekočih obveznosti ter privede izrednega povečanja administrativnega dela. **Predvideni ukrepi:** redna komunikacija s svetniki ter osveščanje o finančnih posledicah zamud, boljša priprava in predstavitev predlogov gradiv ter vključevanje deležnikov v zgodnejših fazah postopkov.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: mag. Peter Bohinec, župan

Podpis: .....

Datum podpisa predstojnika: 27. 2. 2025

OBČINA JESENICE
JESENICE
1

2.3OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV

1) RAZLAGA PODATKOV O PROJEKTIH IN PROGRAMIH

V izpisu realizacije načrta razvojnih programov prikazujemo podatke o skupni vrednosti projektov, vključenih v Načrt razvojnih programov 2024-2027 ter ločeno izdatke oz. odhodke po projektih za leto 2024. Vrednosti projektov so predstavljene kot načrtovane vrednosti za celotno obdobje trajanja, ki je pri vsakem projektu prikazano posebej z datumom začetka in konca financiranja. Izkazan je tudi skupni znesek dosedanje realizacije, vključno z realizacijo leta 2024. Ločeno je prikazan podatek o proračunskih virih ter ostalih virih. Podatki o realizaciji proračunskih virov so usklajeni z drugim delom proračuna in izhajajo iz računovodskih evidenc o izplačilih iz proračuna. Podatke o realizaciji ostalih virov so skrbniki projektov sporočili na podlagi informacij, s katerimi razpolagajo ob pripravi zaključnega računa. S prikazom vseh finančnih virov je mogoče spremljati izvajanje načrta razvojnih programov v celoti, s čimer lahko proračunski uporabnik, ki je skrbnik posameznega projekta, preverja doseganje dolgoročnih ciljev iz strateških razvojnih oz. drugih programskih dokumentov.

2) NAČIN IZVAJANJA NRP

Projekti in programi so bili v Načrt razvojnih programov 2024 – 2027 vključeni na podlagi sprejetih strateških dokumentov Občine in usmeritev za načrtovanje investicijske porabe iz Navodila za pripravo proračuna in rebalansa proračuna 2024. Postopek spreminjanja načrta razvojnih programov v času izvrševanja proračuna in uvrščanje novih programov oziroma projektov v načrt razvojnih programov oz. spreminjanje obstoječih programov oziroma projektov je opredeljeno v vsakokrat veljavnem Odloku o proračunu, in sicer v 13. členu Odloka o proračunu Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 128/23) in Odloka o rebalansu proračuna Občine Jesenice (Uradni list, RS, št. 85/24).

3) PRIMERJAVA PLANIRANIH IN DEJANSKO FINANCIRANIH PROJEKTOV TER SPREMEMBE KLJUČNIH DEJAVNIKOV

S planom za leto 2024 (Uradni list RS, št. 128/23) je bilo v Načrt razvojnih programov za obdobje 2024 - 2027 vključenih 78 projektov in programov, od tega je bilo v letu 2024 predvidenih za izvajanje 73 projektov in programov v skupni vrednosti 12.051.371,80 €, od tega proračunskih sredstev 12.020.597,80 €.

Občinski svet Občine Jesenice je na 12. seji dne 22. 5. 2024 sprejel sklep, da se v Načrt razvojnih programov za obdobje 2024- 2027 za leto 2024 uvrstijo naslednje spremembe projektov:

- »OB041-20-0008 Poslovna cona Jesenice 3. faza, ureditev in izraba degradiranih območij, proračunska postavka ''8090 Poslovna cona Jesenice'' – znižanje sredstev za 388.294,10 €
- »OB041-23-0037 Sanacija škode po naravni nesreči – cestna infrastruktura«, proračunska postavka ''8450 Odprava posledic škode na javni infrastrukturi – 4. 8. 2023'' povečanje sredstev za 248.294,10 € in
- »OB041-23-0038 Gozdne ceste – odprava posledic naravne nesreče 17. 7. do 3. 8. 2023«, proračunska postavka ''8021 Gozdne ceste – odprava posledic naravne nesreče 17. 7.-3. 8. 2023'' povečanje sredstev za 140.000,00 €.

Na podlagi 2. odstavka 13. člena odloka o proračunu se je zaradi zamika plačila iz leta 2023 v 2024 med projekte leta 2024 med letom uvrstil projekt »OB041-21-0005 Energetska sanacija pokopališkega objekta B. Dobrava v višini 976,00 €.

Zaradi spremembe dinamike financiranja projektov (iz 2025 v 2024) so bila sredstva s prerazporeditvijo v letu 2024 zagotovljena za :

- »OB041 - 20-0004 Obnova vodovodnega omrežja Peričnik« za načrte in drugo projektno dokumentacijo;
- »OB041 - 14-0005 Upravljanje kolesarskega sistema« za popravilo kolesarnic Gorenjska.bike ter
- »OB041 - 23-0009 Trg prijateljstva (urbane površine na Plavžu) za dokončanje projekta v 2024.

Z rebalansom proračuna za leto 2024 (Uradni list RS, št. 85/24) je bilo v Načrt razvojnih programov za obdobje 2024 – 2027 vključenih 83 projektov in programov, od tega je bilo v letu 2024 predvidenih za izvajanje 75 projektov in programov v skupni višini 11.159.925 €, od tega proračunskih sredstev 11.109.151 €. Za pet projektov je bilo načrtovano delno sofinanciranje z viri, ki niso proračunski v skupni višini 50.774,00 €. Gre za financiranje projektov s strani javnih zavodov, kjer so izvenproračunska sredstva načrtovana v okviru projektov: »OB041-24-0004 Program nabav in vzdrževanj PGD«, »OB041-21-0013 Ureditev večnamenskega igrišča na Kresu«, »OB041-23-0031 Program nabav in vzdrževanj - OŠ K. Bela«, »OB041-23-0030 Program nabav in vzdrževanj - OŠ P. Stražišar« ter »OB041-06-0069 Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar«.

Zaradi prerazporeditev pravic porabe (skladno z 10. in 13. členom Odloka o proračunu Občine Jesenice in Odloka o rebalansu proračuna Občine Jesenice) v okviru proračunskih postavk (+75.473,31 €) ter zaradi prerazporeditev iz Splošne proračunske rezervacije (+19.627,00 €) se je veljavni Načrt razvojnih programov v letu 2024 povečal skupaj za 95.100,31 € in je znašal 11.255.024,92 € (od tega proračunskih virov 11.204.250,92 €).

Občinski svet po sprejetju Rebalansa za leto 2024 ni potrjeval sprememb oziroma dopolnitev Sprejetega načrta razvojnih programov (ni bilo predlogov za uvrstitev novih projektov v Načrt razvojnih programov oz. ni bilo predlogov za spremembe vrednosti posameznega projekta nad 20 % vrednosti iz NRP).

Zaključni račun NRP izkazuje realizacijo za 73 projektov.

Primerjava vrednosti planiranih in dejansko financiranih projektov in programov v letu 2024 iz Načrta razvojnih programov 2024-2027 za leto 2024 (samo proračunski viri) po področju proračunske porabe:

Odhodki po področjih proračunske porabe		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Razlika RE - VP	Indeks RE/SP	Indeks RE/VP
1	Politični sistem						
2	Ekonomska in fiskalna administracija						
3	Zunanja politika in mednarodna pomoč						
4	Skupne administrativne službe in splošne javne storitve	153.000,00	153.000,00	72.300,64	-80.699,36	47,26%	94,68%
6	Lokalna samouprava	78.360,00	72.860,00	31.727,22	-41.132,78	40,49%	80,37%
7	Obramba in ukrepi ob izrednih dogodki	400.892,02	416.346,02	415.546,04	-799,98	103,66%	59,92%
8	Notranje zadeve in varnost	4.403,00	4.403,00	4.392,98	-10,02	99,77%	159,92%
10	Trg dela in delovni pogoji						
11	Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo	27.492,06	27.075,70	20.252,71	-6.822,99	73,67%	36,86%
12	Pridobivanje in distribucija energetskih surovin	472.663,74	472.663,74	399.278,53	-73.385,21	84,47%	84,77%
13	Promet, prometna infrastruktura in komunikacije	2.724.241,40	2.703.336,63	1.929.619,93	-773.716,70	70,83%	53,03%
14	Gospodarstvo	69.929,09	72.179,47	71.813,82	-365,65	102,70%	99,24%
15	Varovanje okolja in naravne dediščine	1.700.765,90	1.698.265,90	937.133,67	-761.132,23	55,10%	34,28%
16	Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost	1.981.324,14	2.031.916,08	1.452.183,97	-579.732,11	73,29%	52,06%
17	Zdravstveno varstvo	821.960,00	821.960,00	427.468,09	-394.491,91	52,01%	152,06%
18	Kultura, šport in nevladne organizacije	823.129,94	879.255,06	867.069,96	-12.185,10	105,34%	53,22%
19	Izobraževanje	311.796,23	311.796,23	260.083,94	-51.712,29	83,41%	95,04%
20	Socialno varstvo						
22	Servisiranje javnega dolga						
23	Intervencijski programi in obveznosti	1.539.193,09	1.539.193,09	1.038.279,89	-500.913,20	67,46%	395,04%
	SKUPAJ	**11.109.150,61**	**11.204.250,92**	**7.927.151,39**	**-3.277.099,53**	**71,36%**	**70,75%**

Primerjava števila planiranih in dejansko financiranih projektov in programov v letu 2024 iz okvira Načrta razvojnih programov 2024-2027 za leto 2024 (samo proračunski viri) po področju proračunske porabe:

Št. projektov po področjih proračunske porabe		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024
1	Politični sistem			
2	Ekonomska in fiskalna administracija			
3	Zunanja politika in mednarodna pomoč			
4	Skupne administrativne službe in javne storitve	4	4	4
6	Lokalna samouprava	3	3	3
7	Obramba in ukrepi ob izrednih dogodki	6	6	6
8	Notranje zadeve in varnost	2	2	2
10	Trg dela in delovni pogoji			
11	Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo	2	2	2
12	Pridobivanje in distribucija energetskih surovin	2	2	2
13	Promet, prometna infrastruktura in komunikacije	8	8	8
14	Gospodarstvo	3	3	3
15	Varovanje okolja in naravne dediščine	6	6	6
16	Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost	14	14	13
17	Zdravstveno varstvo	1	1	1
18	Kultura, šport in nevladne organizacije	10	10	10
19	Izobraževanje	8	8	7
20	Socialno varstvo			
22	Servisiranje javnega dolga			
23	Intervencijski programi in obveznosti	6	6	6
	SKUPAJ	**75**	**75**	**73**

Realizacija načrta razvojnih programov je bila v delu, ki se nanaša na leto 2024, **70,75 %** glede na veljavni plan, kar pomeni, da je bila za 3.277.099,53€ nižja od veljavnega plana.

Največji vpliv na nižjo realizacijo v letu 2024 ima nižja realizacija v okviru naslednjih investicij (spodaj navedene investicije predstavljajo 90 % celotne nižje realizacije), kjer je bila realizacija manjša, oziroma smo potrebna sredstva zaradi spremembe dinamike izvajanja zagotovili v proračunu za leto 2025:

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	ZR - VP
OB041-23-0017	Odlagališče Mala Mežakla	439.985,13	438.985,13	33.795,82	-405.189,31
OB041-20-0001	Celostna prenova stavbe na C.m.Tita 78a	821.960,00	821.960,00	427.468,09	-394.491,91
OB041-23-0037	Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr.	996.945,05	996.945,05	715.614,22	-281.330,83
OB041-21-0008	OPPN Partizan	326.779,00	326.779,00	61.607,15	-265.171,85
OB041-23-0015	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	417.232,22	389.756,75	144.992,91	-244.763,84
OB041-23-0036	Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d	230.419,57	230.419,57	23.535,75	-206.883,82
OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	1.446.380,00	1.428.450,02	1.247.098,11	-181.351,91
OB041-23-0023	Modernizacija cest	532.325,00	551.662,18	374.377,86	-177.284,32
OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	178.683,00	166.543,00	6.907,12	-159.635,88
OB041-23-0019	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	552.308,15	550.808,15	403.543,99	-147.264,16
OB041-23-0024	Odvoz odpadkov	120.792,91	120.792,91	16.440,21	-104.352,70

OB041-23-0022	Investicijsko vzdrževanje CČN	439.898,81	439.898,81	353.222,40	-86.676,41
OB041-20-0008	PCJ 3 faza: ureditev in izraba degr. območij	80.206,00	80.206,00	10.444,00	-69.762,00
OB041-23-0010	Celostna prenova stavbe na C. železarjev 6	80.000,00	80.000,00	15.079,20	-64.920,80
OB041-23-0020	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	377.728,43	377.728,43	324.189,29	-53.539,14
OB041-23-0004	Kolesarska steza R2	70.013,00	70.013,00	21.179,20	-48.833,80
OB041-23-0030	Program nabav in vzdrževanj - OŠ P. Stražišar	39.406,00	39.406,00	0,00	-39.406,00
OB041-20-0005	Obnova vodovodnega omrežja Završnica	63.606,77	63.606,77	25.188,08	-38.418,69

Med projekti iz Načrta razvojnih programov za leto 2024 sta 2 projekta, kjer v letu 2024 nismo realizirali načrtovanih odhodkov. Skupaj pomeni to za 61.406,00 € nerealiziranih načrtovanih sredstev sprejetega proračuna:

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Zaključni račun 2024	ZR - VP
OB041-23-0030	Program nabav in vzdrževanj - OŠ P. Stražišar	39.406,00	39.406,00	0	-39.406,00
OB041-07-0016	Izgr.vod.Betel-Pl.pod Golico-Pl.rovt	22.000,00	22.000,00	0	-22.000,00

Slabša realizacija (pod 50 % veljavnega plana – proračunskih virov) pa je glede na načrtovana sredstva za leto 2024 realizirana pri 15-ih projektih. Za izvedbo teh projektov je bilo v letu 2024 načrtovanih 2.045.042,19 € sredstev (proračunski viri), realiziranih pa je bilo za 378.290,70 € odhodkov. Projekti z realizacijo pod 50 % glede na veljavni plan so:

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	ZR - VP	% ZR/SP	% ZR/VP
OB041-06-0006	Informatizacija uprave	8.000,00	8.000,00	3.905,91	-4.094,09	48,8%	48,8%
OB041-20-0004	Obnova vodovodnega omrežja Peričnik	21.288,00	21.288,00	8.688,00	-12.600,00	40,8%	40,8%
OB041-20-0005	Obnova vodovodnega omrežja Završnica	63.606,77	63.606,77	25.188,08	-38.418,69	39,6%	39,6%
OB041-23-0015	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	417.232,22	389.756,75	144.992,91	-244.763,84	34,8%	37,2%
OB041-23-0004	Kolesarska steza R2	70.013,00	70.013,00	21.179,20	-48.833,80	30,3%	30,3%
OB041-19-0005	Živa dediščina	4.792,06	4.792,06	1.327,36	-3.464,70	27,7%	27,7%
OB041-21-0008	OPPN Partizan	326.779,00	326.779,00	61.607,15	-265.171,85	18,9%	18,9%
OB041-23-0010	Celostna prenova stavbe na C. železarjev 6	80.000,00	80.000,00	15.079,20	-64.920,80	18,8%	18,8%
OB041-23-0031	Program nabav in vzdrževanj - OŠ K. Bela	2.500,00	2.500,00	399,99	-2.100,01	16,0%	16,0%
OB041-23-0024	Odvoz odpadkov	120.792,91	120.792,91	16.440,21	-104.352,70	13,6%	13,6%
OB041-20-0008	PCJ 3 faza: ureditev in izraba degr. območij	80.206,00	80.206,00	10.444,00	-69.762,00	13,0%	13,0%
OB041-23-0013	Investicijsko vzdrževanje počitniških objektov	46.860,00	41.360,00	4.800,00	-36.560,00	10,2%	11,6%
OB041-23-0036	Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d	230.419,57	230.419,57	23.535,75	-206.883,82	10,2%	10,2%
OB041-23-0017	Odlagališče Mala Mežakla	439.985,13	438.985,13	33.795,82	-405.189,31	7,7%	7,7%
OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	178.683,00	166.543,00	6.907,12	-159.635,88	3,9%	4,1%
		2.091.157,66	**2.045.042,19**	**378.290,70**	**-1.666.751,49**	**18,1%**	**18,5%**

Med projekti, ki so bili sicer realizirani več kot 50 % in pod 90 % plana, pa je bila v skupni višini realizacija nižja za 1.456.312,93 €. V absolutnem znesku izstopajo projekti: Celostna prenova stavbe na C.m.Tita 78a (-394.491,91 €), Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr. (-281.330,83 €), Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica (-181.351,91 €), Modernizacija cest (-177.284,32 €), Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov (-147.264,16 €), Investicijsko vzdrževanje CČN (-86.676,41 €), idr.

Med projekti, ki so bili sicer realizirani več kot 90 % veljavnega plana, vendar pod 100 %, pa je bila v skupni višini realizacija nižja za 92.629,11 € glede na veljavni plan.

Pri 9-ih projektih je bila realizacija višja kot je bilo sprva načrtovano v sprejetem planu. Viri so bili zagotovljeni s prerazporeditvami znotraj proračunskih programov oz. iz splošne proračunske rezervacije, skladno z določili iz 10, 13. in 14. člena Odloka o proračunu[3]) . Ti projekti so:

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	ZR - SP	% ZR / SP
OB041-06-0011	Obnova objekta Ruardova graščina	20.000,00	37.642,49	37.642,49	17.642,49	188,2%
OB041-16-0010	Sanacija plazov	17.000,00	30.990,51	30.990,46	13.990,46	182,3%
OB041-17-0012	Investicijsko vzdrževanje javnih površin	28.317,00	46.370,92	36.206,98	7.889,98	127,9%
OB041-14-0005	Upravljanje kolesarskega sistema	12.000,00	14.250,36	14.250,36	2.250,36	118,8%
OB041-23-0027	Program nabav in vzdrževanj-Zavod za šport	212.208,00	251.050,70	249.776,44	37.568,44	117,7%
OB041-06-0053	Gradnja,nakup in inv.vzdrževanje stanovanj	100.000,00	116.100,00	116.019,59	16.019,59	116,0%
OB041-21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	369.348,14	413.823,61	394.774,89	25.426,75	106,9%
OB041-18-0005	Plazovi nad Koroško Belo	40.000,00	41.463,49	41.448,99	1.448,99	103,6%
OB041-23-0018	Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD	100.000,00	111.540,00	100.888,79	888,79	100,9%

Skupaj predstavljajo vsi omenjeni projekti glavnino odstopanja skupne realizacije NRP od prvotno načrtovane.

Iz Načrta razvojnih programov za leto 2024 je bilo 37 projektov realiziranih nad 90 % sredstev veljavnega plana, to so:

- OB041-06-0011 Obnova objekta Ruardova graščina
- OB041-14-0005 Upravljanje kolesarskega sistema
- OB041-06-0032 Pomoči de minimis za malo gospodarstvo
- OB041-13-0008 Nakup gasilskih vozil za PGD
- OB041-24-0004 Program nabav in vzdrževanj PGD
- OB041-23-0005 Nakup opreme za GARS
- OB041-06-0022 Program nabav in vzdrževanj - Glasbena šola
- OB041-24-0001 Nakup kolesarskega spretnostnega poligona
- OB041-21-0005 Energ. sanacija pokopališkega objekta B. Dobrava
- OB041-23-0028 Občinska knjižnica Jesenice - transferi
- OB041-06-0017 Gornjesavski muzej
- OB041-16-0010 Sanacija plazov
- OB041-18-0005 Plazovi nad Koroško Belo
- OB041-23-0011 Ureditev Kosove graščine
- OB041-23-0029 Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice

[3] 13. člen Odloka o proračunu določa, da lahko župan na predlog neposrednega uporabnika spremeni vrednost projektov iz NRP največ do 20 % vrednosti projekta, oz. za več kot 20 % vrednosti projekta, če sprememba ni višja od 30.000,00 €.

- OB041-06-0053 Gradnja,nakup in inv.vzdrževanje stanovanj
- OB041-06-0069 Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar
- OB041-20-0002 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav
- OB041-23-0038 Gozdne ceste - odprava posledic naravnih nesreč
- OB041-23-0027 Program nabav in vzdrževanj-Zavod za šport
- OB041-06-0015 Gledališče Toneta Čufarja - transferi
- OB041-24-0003 Gozdne c.-odprava posledic naravne nesreče 4.8.23
- OB041-21-0001 Nakup opreme za PGD
- OB041-23-0026 Športno vadbeni kozolec_PP
- OB041-23-0016 Pridobivanje zemljišč za inf. Objekte
- OB041-21-0013 Ureditev večnamenskega igrišča na Kresu
- OB041-10-0031 Letovišče Pinea Novigrad
- OB041-21-0012 Sanacija zajetja Peričnik
- OB041-18-0006 Obnova kopališča Ukova
- OB041-20-0006 Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik
- OB041-23-0009 Trg prijateljstva (urbane površine na Plavžu)
- OB041-13-0005 Inv. vzdrž. in izboljšave na področju turizma
- OB041-06-0019 Program nabav in vzdrževanj - Mladinski center
- OB041-07-0005 Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2
- OB041-20-0009 Program nabav in vzdrževanj - FZAB
- OB041-23-0018 Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD
- OB041-10-0023 Gradnja in inv. vzdrževanje vodotokov

Poleg tega se je veljavni Načrt razvojnih programov sproti prilagajal tudi glede na druge spremembe, npr. spremembe dinamike glede na spremenjen terminski plan izvedbe projekta zaradi povečanja veljavne vrednosti, ali prilagajanje razpoložljivim virom financiranja ipd.

4) PROJEKTI IN PROGRAMI S KOMPLEKSNEJŠO SESTAVO VIROV FINANCIRANJA

V Načrtu razvojnih programov smo v letu 2024 načrtovali tudi projekte s kompleksnejšo sestavo virov financiranja, ki jih izpostavljamo v nadaljevanju:

Projekti, ki se bili planirani / realizirani, da se poleg lastnih virov sofinancirajo tudi iz državnega proračuna, evropskih in drugih mehanizmov:

PRJ	PRJ OPIS	SP 2024 (PV-TDP)	ZR 2024 (PV-TDP)
OB041-23-0037	Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr.	748.650,95	580.055,70
OB041-20-0001	Celostna prenova stavbe na C.m.Tita 78a	660.244,29	339.098,93
OB041-23-0017	Odlagališče Mala Mežakla	373.644,43	0,00
OB041-23-0036	Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d	230.419,57	23.535,75
OB041-13-0008	Nakup gasilskih vozil za PGD	222.435,15	222.435,15
OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	110.000,00	93.813,74
OB041-21-0008	OPPN Partizan	107.500,00	0,00
OB041-21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	88.840,05	11.768,90
OB041-21-0001	Nakup opreme za PGD	81.456,87	80.671,44
OB041-23-0024	Odvoz odpadkov	74.241,18	3.500,00
OB041-23-0038	Gozdne ceste - odprava posledic naravnih nesreč	70.045,65	211.213,76
OB041-24-0003	Gozdne c.-odprava posledic naravne nesreče 4.8.23	45.000,00	45.097,44

OB041-18-0005	Plazovi nad Koroško Belo	40.000,00	41.448,99
OB041-23-0034	Sanacija škode po naravni nesreči - OŠ KB	36.274,85	32.065,33
OB041-23-0002	Postavitev sanitarnega objekta na Blejski Dobravi	31.799,00	31.799,00
OB041-23-0005	Nakup opreme za GARS	20.000,00	20.000,00
OB041-23-0033	Sanacija škode po naravni nesreči - MCJ	17.886,63	10.753,39
OB041-20-0008	PCJ 3 faza: ureditev in izraba degr. območij	7.100,00	0,00
OB041-07-0005	Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2	6.230,00	6.230,00
OB041-23-0019	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	2.500,00	0,00
OB041-19-0005	Živa dediščina	924,80	924,80

Projekti, ki se bili planirani / realizirani, da se poleg lastnih virov sofinancirajo tudi iz virov domačih partnerjev (dobiček Jeko, najemnina komunalne infrastrukture, ……):

PRJ	PRJ OPIS	SP 2024 (PV-DP)	ZR 2024 (PV-DP)
OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	693.640,08	512.164,27
OB041-23-0019	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	545.446,25	401.375,54
OB041-23-0022	Investicijsko vzdrževanje CČN	439.898,81	353.222,40
OB041-23-0020	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	376.728,43	324.189,29
OB041-23-0015	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	366.483,84	133.575,99
OB041-23-0023	Modernizacija cest	312.250,00	73.930,51
OB041-21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	269.563,09	355.840,99
OB041-23-0018	Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD	100.000,00	100.000,00
OB041-06-0040	Izgradnja kanalizacije LIPCE -ČN	95.780,90	83.173,46
OB041-23-0021	Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	94.935,31	75.089,24
OB041-21-0008	OPPN Partizan	81.900,00	0,00
OB041-23-0002	Postavitev sanitarnega objekta na Blejski Dobravi	80.000,00	63.474,84
OB041-23-0017	Odlagališče Mala Mežakla	66.340,70	33.795,82
OB041-23-0013	Investicijsko vzdrževanje počitniških objektov	46.860,00	4.800,00
OB041-23-0024	Odvoz odpadkov	46.551,73	12.940,21
OB041-20-0005	Obnova vodovodnega omrežja Završnica	39.506,77	0,00
OB041-07-0005	Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2	26.240,00	21.920,00
OB041-07-0016	Izgr.vod.Betel-Pl.pod Golico-Pl.rovt	22.000,00	0,00
OB041-10-0023	Gradnja in inv.vzdrževanje vodotokov	17.000,00	17.000,00
OB041-20-0004	Obnova vodovodnega omrežja Peričnik	13.800,00	1.200,00
OB041-20-0008	PCJ 3 faza: ureditev in izraba degr. območij	7.100,00	0,00

Projekti, ki so bili planirani, da se poleg proračunski virov sofinancirajo tudi iz ostalih, neproračunskih virov:

PRJ	**PRJ OPIS**	**SP 2024 (OV)**	**ZR 2024 (OV)**
OB041-24-0004	Program nabav in vzdrževanj PGD	20.000,00	15.017,99
OB041-21-0013	Ureditev večnamenskega igrišča na Kresu	14.676,00	9.676,00
OB041-23-0031	Program nabav in vzdrževanj - OŠ K. Bela	7.500,00	15.079,74
OB041-23-0030	Program nabav in vzdrževanj - OŠ P. Stražišar	6.098,00	0,00
OB041-06-0069	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar	2.500,00	13.111,11
OB041-23-0029	Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice	0,00	84.917,77
OB041-23-0028	Občinska knjižnica Jesenice - transferi	0,00	36.094,00
OB041-23-0027	Program nabav in vzdrževanj-Zavod za šport	0,00	1.150,00

Podrobnejše obrazložitve so navedene v nadaljevanju pri posameznem projektu.

V nadaljevanju so navedene le bistvene finančne spremembe, ki se nanašajo na projekte (sprememba vrednosti projekta, sprememba dinamike financiranja, sprememba virov financiranja).

5000 OBČINSKA UPRAVA

04029001 - Informacijska infrastruktura

OB041-06-0006 - Informatizacija uprave 4.094,09 €

Realizacija znaša 48,82 % veljavnega plana, projekt se je izvajal tako, kot je bilo načrtovano, realizacija je nižja od planirane, ker se ni izvedla posodobitev programske opreme, preostale načrtovane aktivnosti se bodo v naslednjem letu nadaljevale po izdelani projektni dokumentaciji.

OB041-24-0002 – Uvedba novega finančno – računovodskega programa 21.533,00 €

Realizacija znaša 86,1 % plana, projekt se je izvajal tako, kot je bilo načrtovano.

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB041-23-0010 Celostna prenova stavbe na Cesti železarjev 6 15.079,20 €

V okviru projekta je bil pridobljeno le del projektne dokumentacije za izvedbo celostne prenove stavbe (razširjen energetski pregled in idejna rešitev za nadzidavo vhodne avle). Pridobitev preostale projektne dokumentacije se načrtuje v letu 2025. Načrtuje se tudi prijava na javni razpis za sofinanciranje celovite energetske prenove stavb. Izvedba gradbeno obrtniških del se načrtuje v letu 2026.

OB041-23-0032 - Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov 31.782,53 €

Na projektu OB041-23-0032 – Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov so bila v letu 2024 planirana sredstva v višini 40.000,00 €. V skladu s planom so se sredstva porabila za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in nujna investicijska dela. V letu 2024 je bilo porabljeno 31.782,53 € in sicer za postavitev nadstrešnice na Kočni v okviru participativnega proračuna, za nujna investicijska dela na poslovnih prostorih, ter za izdelavo projektne dokumentacije (PZI) za obnovo strehe na stavbi Cesta Borisa Kidriča 37a.

06039001 – Administracija občinske uprave

OB041-23-0013 – Investicije in investicijsko vzdrževanje počitniških objektov 4.800,00 €

Sredstva so se namenila izdelavi geodetskih posnetkov in parcelacije v kampu Finida, Umag. Realizacija je bila glede na veljavni plan 10,35%, saj se zaradi zamika aktivnosti sredstva zamikajo v leto 2026.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB041-06-0007 - Modernizacija občinske uprave 6.211,32 €

Projekt se je izvajal tako kot je bilo načrtovano.

07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

OB041-16-0010 – Sanacija plazov 30.990,46 €

Namen projekta je izvedba sanacije plazu Betel. Glede na geometrijo plazu, geološko in morfološko kompleksnost in glede na že obstoječe gradbene ukrepe, je sanacija plazu razdeljena na posamezne zaporedne faze, pri čemer se vsaka faza načrtuje na podlagi predhodne. V letu 2024 so bila sredstva porabljena za redne periodične geodetske posnetke, spremljanje premikov na pilotni steni, za zaščito struge iztoka vode iz plazu nad parkiriščem pri plazu, za popravilo iztoka vode na plazu ter izdelave dodatnega zajema vode nad plazom so bila izvedena zemeljska dela. Pri izdelavi vodnjaka za zajem vode nad plazom je bilo potrebno izdelati krajšo vlako, katera bo v naslednjih letih omogočala izdelavo še dodatnih vodnjakov. Planirana sredstva so bila presežena za 82 %, kar smo zagotovili iz rednih sredstev delovanja CZ.

OB041-18-0005 – Plazovi nad Koroško Belo 41.448,99 €

S projektom Plazovi nad Koroško Belo ohranjamo postavljen monitoring na plazovih nad Koroško Belo. Istočasno pa nam Geološki zavod Slovenije interpretira zajete podatke skupaj s podatki katere prevzemajo preko svojih naprav in instrumentov. Interpretacije potrebujemo zaradi načrtovanja nadaljnjih ukrepov za zaščito prebivalcev in materialnih sredstev v naselju koroška Bela. V letu 2024 smo tudi postavili alarmni sistem v OŠ Koroška Bela in v vrtcu na Koroški Beli, kateri je priključen na sistem javnega alarmiranja.

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

OB041-13-0008 – Nakup gasilskih vozil za PGD 222.435,15 €

Projekt se je izvajal tako, kot je bilo načrtovano.

OB041-21-0001 – Nakup opreme za PGD 80.671,44 €

Projekt se je izvajal tako, kot je bilo načrtovano.

OB041-23-0005 – Nakup opreme za GARS 20.000,00 €

Projekt se je izvajal tako, kot je bilo načrtovano.

OB041-24-0004 – Program nabav in vzdrževanj PGD 35.017,99 €

Projekt se je izvajal tako, kot je bilo načrtovano. Zagotovljena so bila lastna sredstva PGD Jesenice v višini 15.017,99 €.

08029001 – Prometna varnost

OB041-20-0002 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav 2.989,98 €

Na območju Občine Jesenice imamo nameščenih pet preventivnih radarskih tabel. Ugotovljeno je, da pozitivno vplivajo na voznike v smislu zmanjšanja hitrosti vozil, s tem posledično pa tudi na zmanjšanje nesreč. V letu 2024 je Občina Jesenice preko participativnega proračuna kupila preventivno radarsko tablo za merjenje hitrosti v naselju Podmežakla. Sredstva v okviru projekta so bila porabljena namensko.

OB041-24-0001 Nakup kolesarskega spretnostnega poligona 1.403,00€

Kolesarski poligon je namenjen izobraževanju otrok na področju prometne varnosti in sicer za opravljanje izpitov za vožnjo s kolesi. Kolesarski poligon bo takoj po nakupu dan v upravljanje šoli. Sredstva v okviru projekta so bila porabljena namensko.

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

OB041-06-0029 – Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja 18.925,35 €

Projekt se je izvajal v skladu s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice, kot je bilo načrtovano. Realizacija znaša 85 % veljavnega plana. Realizacija je nižja, ker se je prijavilo nekoliko manj upravičencev, saj je bil razpis zaradi poznega sprejetja novega pravilnika, pozno objavljen.

OB041-19-0005 – Živa dediščina 1.327,36 €

V okviru projekta se niso izvedle vse aktivnosti, ki so bile načrtovane. Realizacija znaša 28 %. Sredstva za namen izvedbe dodatnih del na objektu ob vaškem jedru na Blejski Dobravi v višini 3.464,70 € so se prenesla v leto 2025.

12049001 - Oskrba s plinom

OB041-23-0021 - Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov 75.089,24 €

V letu 2024 so se izvedle vse planirane aktivnosti v skladu z investicijskim programom in sicer: izvedba zaščite plinovoda (most Koroška Bela, RP Slovenski Javornik, RP Koroška Bela), izdelava hišnih priključkov, dobava in montaža nove odorirne postaje MRP LEVI BREG, izvedba daljinskega monitoringa merilnih mest, vzpostavitev daljinskega odčitavanja plinomerov in vzdrževanje odorirne naprave MRP Koroška Bela.

12079001 - Oskrba s toplotno energijo

OB041-23-0020 - Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov 324.189,29 €

V okviru programa je bil v letu 2024 obnovljen primarni vod na območju Spominskega parka, saniranih je bilo tudi nekaj nepredvidenih okvar na vročevodni trasi, izvajale pa so se tudi obnove TIP in KTP z menjavo toplotnih izmenjevalcev in kombiniranih ventilov, ter obnove poškodovane in dotrajane izolacije. Izvedla se je tudi prijava na razpis European City Facility za izvedbo projekta v okviru Lokalnega energetskega koncepta občine Jesenice (LEK) Izraba odvečne toplote iz podjetja Acroni d.o.o..

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

OB041-20-0007 – Nadgradnja prometne infrastrukture KS Sava-Hrušica 1.247.098,11 €

V letu 2024 je bila praktično v celoti izvedena gradnja 2. etape 2. faze Ureditve KS Sava. Za leto 2025 je preostala le še odprava manjših pomanjkljivosti, plačilo končne situacije (v višini nekaj tisoč €) in predaja ceste v neomejeno uporabo. Vrednost investicije bo praktično enaka pogodbeni vrednosti.

OB041-20-0008 – PCJ 3: ureditev in izraba degradiranih območij 10.444,00 €

Izvedena je bila parcelacija za predvideno gradnjo potrebnih parcel, ki bodo odkupljene v letu 2025. po pravno končanem postopku parcelacije smo nadaljevali s pridobivanjem služnosti in izdelavo projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, katerega dokončanje se je preneslo v začetek leta 2025.

OB041-21-0008 – OPPN Partizan 61.607,15 €

Dokončana je bila projektna dokumentacija PZI in izdelana investicijska dokumentacija, to je investicijski program. V javnem naročilu izbire izvajalca gradbenih del je bilo izbrano podjetje GGD d. d.. Zaradi dejstva, da je bilo isto podjetje izbrano tudi v postopku izbire izvajalca gradnje dvojčkov in s ciljem čim manjšega vpliva gradnje komunalne infrastrukture na prometno ureditev, se bo gradnja pričela v začetku leta 2025 in končala do poletja 2025.

OB041-23-0023 – Modernizacija cest 374.377,86 €

Projekt zajema investicijsko vzdrževanje občinskih cest v obdobju 2023–2026, vključno s sanacijami vozišč, infrastrukturnimi izboljšavami ter pripravo projektne dokumentacije. V letu 2024 so sredstva namenjena zaključku sanacije ceste v Planino pod Golico, sanaciji cest na Blejski Dobravi in Zgornjem Plavžu, ureditvi poti na Blejski Dobravi ter odpravi posledic po zimi. Zgrajeno je bilo tudi 120 m razširjene ceste s pločnikom od pokopališča proti gostilni Jurč na Blejski Dobravi. Dodatno se zagotavlja investicijski nadzor in izvedba izglasovanega projekta participativnega proračuna asfaltiranje odseka "Strmbrd". Projekt prispeva k izboljšanju prometne varnosti in ohranjanju cestne infrastrukture v občini Jesenice.

13029003 - Urejanje cestnega prometa

OB041-14-0004 – Ureditev parkirišč in postajališč v OJ 153.194,48 €

Projekt je namenjen izboljšanju prometne infrastrukture v občini Jesenice s prenovo in ureditvijo javnih parkirišč ter avtobusnih postajališč. Cilji vključujejo zagotavljanje varnih in dostopnih postajališč mestnega potniškega prometa, izboljšanje uporabniške izkušnje z nadstreški ter pripravo potrebne projektne dokumentacije.

V letu 2024 so bile izvedene ključne investicije: postavitev nadstreška na Tomšičevi, ureditev parkirišča na Cesti Cirila Tavčarja 3B (zaključna dela prestavljena v 2025) in ureditev parkirišča na Cesti maršala Tita 75. Projekt se izvaja več proračunskih let in bo s prenesenimi deli nadaljevan v prihodnje.

OB041-23-0004 - Kolesarska steza R2 21.179,20 €

Namen projekta je spodbujanje ljudi, da bi namesto avtomobila uporabili kolo za opravljanje vsakodnevnih poti po občini. Cilj projekta je zmanjšanje motornega prometa v občini, povečanje s kolesom opravljenih poti po mestu, izboljšanje zraka in življenjskega prostora.

V letu 2024 je bila izdelana idejna zasnova »Ureditev površin za kolesarje ob državni cesti R2—425/0368, Hrušica – Javornik«, ter pripravljen osnutek projektne naloge, ki je bila posredovana na DRSI v uskladitev. Po potrditvi projektne naloge bo potrebno izdelati še PZI projekt. Porabljenih je bilo 21.179,20 €, realizacija pa je znašala 30,25 %.

13029004 - Cestna razsvetljava

OB041-23-0014 - Cestna razsvetljava 11.462,73 €

Sredstva v višini 1.999,58 € so bila namenjena za sanacijo TP Planina pod Golico. V skladu s pogodbo so bila izplačana zadržana sredstva v višini 1.506,62 € za investicijo Ureditev KS Sava faza 2 etapa 1 za izgradnjo javne razsvetljave v 2. etapi omenjene investicije. 756,53 € je bilo namenjenih izgradnji dela javne razsvetljave v sklopu razširitve dela ceste od pokopališča proti gostilni Jurč.

13029006 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

OB041-07-0005 – Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2 50.256,40 €

Projektna dokumentacija za cesto in pločnik na Kočni je bila dokončana in njena recenzije uspešno zaključena. V teku je še izdelava projekta za pridobitev fekalne kanalizacije in pridobitev gradbenega dovoljenja, kar pričakujemo v prvi tretjini leta 2025.

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

OB041-06-0032 – Pomoči de minimis za malo gospodarstvo 52.756,29 €

Projekt se je izvajal v skladu z Odlokom o dodeljevanju državnih pomoči de minimis za pospeševanje malega gospodarstva v občini Jesenice in v skladu z Javnim razpisom o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis« za pospeševanje malega gospodarstva v občini Jesenice kot je bilo načrtovano. Za javni razpis 2024 je bilo realiziranih 50.000,00 €, dodatno pa še 2.756,24 €, saj se je postopek izplačila sredstev ene vloge iz leta 2023, zaključil v letu 2024. Realizacija znaša 100 % sprejetega plana.

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

OB041-13-0005 – Inv. vzdrževanje in izboljšave na področju turizma 4.807,17 €

Realizacija znaša 92,93% sprejetega plana. Načrtovane aktivnosti, so se izvajale kot je bilo načrtovano.

OB041-14-0005 – Upravljanje kolesarskega sistema 14.250,36 €

Realizacija znaša 118,75 % sprejetega plana, saj so bila sredstva za investicijsko vzdrževanje in izboljšave porabljena kot načrtovano. Tekom izvajanja se je izkazalo, da je potrebnih več investicijsko vzdrževalnih del kot pa je bilo planirano.

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

OB041-23-0017 - Odlagališče Mala Mežakla 33.795,82 €

V skladu s potrjenim programom se je izvedlo nadaljevanje dviga deponijskega telesa ter nadaljevanje pridobivanja projektne dokumentacije in v nadaljevanju gradbenega dovoljenja za širitev odlagalnega polja v III. odlagalno polje. Gradbeno dovoljenje je bilo izdano v januarju 2025.

OB041-23-0004 – Odvoz odpadkov 16.440,21 €

V letu 2024 smo po predhodno pridobljeni PZI projektni dokumentaciji izvedli razpis za preureditev 4 obstoječih eko otokov v potopne. Preureditev smo izvedli na 3 lokacijah (C.m.Tita 76, Blejska Dobrava – Saplje, Cesta Viktorja Svetina 15), na 4. lokaciji (na C.C.Tavčarja v bližini Trga prijateljstva) se bo nadaljevalo z deli po pridobitvi soglasja solastnika zemljišča. Gre za zamenjavo z zabojniki z večjo kapaciteto ter vizualno bolj privlačnega izgleda in bolj prijaznega do okolja. Dela so bila zaključena in prevzeta v decembru, plačilo tako za nadzor na izvedbo kot izvajalcu pa je zapadlo v januarju 2025, zaradi česar smo sredstva prenesli. Zaradi poškodb in dotrajanosti smo zamenjali 12 zabojnikov na obstoječih eko otokih.

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

OB041-06-0040 – Izgradnja kanalizacije LIPCE – ČN 83.173,46 €

Gradnja kanalizacije Lipce se je pričela v letu 2021. V letu 2024 se je uredila premoženjsko pravna zadeva, zaradi katere je gradnja zastala, izvedla se je tudi povezava kanalizacijskega voda, pri čemer je bilo za izvedbo namenjeno 81.273,46€ in 1.900,00€ za investicijski nadzor. Zaradi sprememb pri izvedbi projekta je bila izdelana sprememba projektne dokumentacije in oddana vloga za spremembo gradbenega dovoljenja. Pridobitev uporabnega dovoljenja je predvidena za leto 2025.

OB041-23-0019 – Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov 403.543,99 €

V letu 2024 so bile v okviru investicijskega vzdrževanja izvedene naslednje aktivnosti: linijske sanacije (deli Ceste maršala Tita, Ceste revolucije, Ceste Talcev), izgradnja fekalne kanalizacije na delu Aljaževe ulice, izgradnja fekalne kanalizacije v delu naselja Zg. Plavž, izgradnja fekalne kanalizacije v delu naselja Bl. Dobrava, menjava zapornic na raztežilnem kanalu Prešernova in Javorniško nabrežje in ureditev črpališča Trebež.

OB041-23-0022 – Investicijsko vzdrževanje CČN 353.222,40 €

V letu 2024 so bile v okviru investicijskega vzdrževanja izvedene naslednje aktivnosti: sanacija ravne strehe, zamenjava pralnika peska, odprava pomanjkljivosti in obnova plinskega sistema ter zamenjava plinohrana.

15049001 – Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

OB041-10-0023 - Gradnja in investicijsko vzdrževanje vodotokov 46.957,79 €

Namen projekta je vzdrževanje kritičnih točk na vodotokih in hudournikih v lasti lokalne skupnosti. V letu 2024 je bila izvedena sanacija usada v Markeževem kanalu. Sanacijo je v višini 17.000,00 € sofinanciral Acroni d.o.o. Preostanek sredstev smo namenili izgradnji peskolova na potoku Bela ob Potoški poti. V letu 2025 se predvideva nadaljevanje sanacij in nadgradnja obstoječih sistemov odvodnjavanja s poudarkom na izboljšanju prevodnosti vodotokov in zmanjšanju poplavne ogroženosti na izpostavljenih območjih.

16039001 - Oskrba z vodo

OB041-07-0016 - Izgr.vod.Betel-Pl.pod Golico-Pl.rovt 0,00 €

Realizacije ni, saj zaradi pridobivanja služnosti na zemljiščih, ki niso v lasti Občine Jesenice ni mogoče dokončanje izdelave projektne dokumentacije, kar je predpogoj za pridobitev gradbenega dovoljenja.

OB041-20-0004 - Obnova vodovodnega omrežja Peričnik 8.688,00 €

V letu 2024 je bil naročen in izdelan geodetski načrt za prestavitev vodovoda na mejnem platoju Karavanke in DPP projektna dokumentacija za obnovo vodovoda na mejnem platoju Karavanke.

OB041-20-0005 - Obnova vodovodnega omrežja Završnica 25.188,08 €

V letu 2024 so bile naročene in izdelane hidrogeološke raziskave vodnega vira Završnica, geološko geomehanske raziskave za vodovod Završnica , DPP projektna dokumentacija za vodovod Potoki in DGD dokumentacija za prečkanja vodovoda v dolini Završnice.

OB041-21-0012 – Sanacija zajetja Peričnik 394.774,89 €

V letu 2022 je bila izdelana projektna dokumentacija za vgradnjo UV dezinfektorja na vodnem viru Peričnik, izvedeno javno naročilo ter podpisana pogodba za izvedbo gradbenih del. Dela so se pričela izvajati v letu 2023, zaključena so bila konec leta 2024.

OB041-23-0015 – Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov 144.992,91 €

V letu 2024 so se sredstva porabila za obnovo vodovoda v delu naselja Zg. Plavž in rekonstrukcijo vodovoda na Hermanovem mostu. Izdelane so bile projektne dokumentacije PZI za obnovo vodovoda na Cesti Toneta Tomšiča 69-70b, obnova vodovoda Hermanov most, obnova vodovoda vzdolž pločnika Jurč – pokopališče in obnova vodovoda na parkirišču na Hrušici, ter izdelava geodetskega načrta pri DSO Jesenice.

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB041-21-0005 – Energetska sanacija pokopališkega objekta Blejska Dobrava 976,00 €

Sredstva so bila porabljena za plačilo projektne dokumentacije za vpis objekta. V letu 2024 se je projekt zaključil.

OB041-23-0018 – Investicijsko vzdrževanje pokopališča Blejska Dobrava 100.888,79 €

Sredstva so se zagotovila za nakup vstopnih vrat na pokopališče Blejska Dobrava, preplastitev poti na Pokopališču Blejska Dobrava, razširitev raztrosnega mesta, izgradnjo stopnic na Z strani pokopališča.

16039003 - Objekti za rekreacijo

OB041-10-0030 – Ureditev otroških igrišč občine Jesenice 6.907,12 €

Načrtovani participativni projekti na igriščih Javornik, Podmežakla in Tim ter preostale investicije na igriščih Javornik in Planina pod Golico se prenesejo v leto 2025. Izvedena so bila le manjša investicijska vzdrževanja na posameznih igriščih.

OB041-17-0012 – Investicijsko vzdrževanje javnih površin 36.206,98 €

V okviru projekta je bilo poleg postavitve pitnikov in investicijskega vzdrževanja dvigal izvedeno tudi več manjših posegov, ki prispevajo k urejenosti in funkcionalnosti javnih površin. Postavljeni so bili novi koši za odpadke in pasje iztrebke ter obnovljene klopi na več lokacijah. Prav tako je bilo izvedeno popravilo oglasne deske na Potokih.

V letu 2025 se pričakuje dokončanje projekta ureditve prireditvenega centra na Hrušici, ki se je zamaknil zaradi nepredvidenih okoliščin. Nadaljevali bomo tudi s prenovo in vzdrževanjem ključnih urbanih površin, s ciljem izboljšanja kvalitete bivanja ter zagotavljanja urejenega in varnega javnega prostora za občane.

OB041-23-0009 – Trg prijateljstva (ureditev urbanih površin na Plavžu) 469.877,93 €

Projekt »Trg prijateljstva – ureditev urbanih površin na Plavžu«, se je začel že v letu 2023, maja 2024 pa so se začela prva gradbena dela. Urejeni so bili tlaki, urbana oprema, razsvetljava in ozelenitev ter postavitev skulpture. Podzemna dela, ki so bila urejena na območju trga in sosednjih ulic so še vodovodni priključek za pitnik, nova fekalna in meteorna kanalizacija, pa tudi javna razsvetljava, celoten ustroj ceste, nova parkirna mesta z lovilci olj, prometna signalizacija in prometna ureditev, jašek za postavitev novoletne smrekice ter temeljenje za objekt trafike in preplastitev avtobusnega postajališča s pločnikom.

Namen projekta je bil ureditev trga, ki bo obiskovalcem odprl prostor za druženje in zvišal kakovost bivanja na izrazito poseljenem delu Jesenic. Trg se je uradno odprl 15. junija 2024 s postavitvijo Skulpture prijateljstva, s čimer je Občina Jesenice počastila 30. obletnico sodelovanja in prijateljstva z mestom Nagold. Z ureditvijo dobivajo Jesenice bogatejšo urbanistično podobo tega dela mesta in je namenjen srečevanju občank in občanov, prireditvam in različnim dogodkom. Projekt je bil razdeljen na tri faze. Fazi ena in tri sta bili realizirani v celoti. Faza dve ni bila realizirana v letu 2024, tečejo še dogovori glede sofinanciranja s Poslovnim sistemom Mercator.

OB041-23-0026 – Športno vadbeni kozolec _ PP 19.800,00 €

Cilj projekta je bila izgradnja športno vadbenega kozolca podjetja Taurus na Kočni. Končna vrednost projekta je bila nižja za 200,00€ zaradi ugodnejšega končnega obračuna. Projekt se je sicer izvajal, kot je bilo načrtovano. Vse načrtovane aktivnosti so bile izvedene v skladu s planom.

16039005 – Druge komunalne dejavnosti

OB041-23-0002 Postavitev sanitarnega objekta na Blejski Dobravi 95.273,84 €

Realizacija znaša 76 % veljavnega plana. V okviru projekta je bila izvedena projektna dokumentacija in gradbena dela na sanitarnem objektu, vključno s postavitvijo. Preostala gradbena dela – izvedba priklopov ter plačilo nadzora se bo izvedlo v letu 2025, za kar so se prenesla sredstva v višini 30.303,84 €. V letu 2024 so bila pridobljena načrtovana sredstva sofinanciranja v višini 80.000 € s strani Turističnega društva Gorje ter pridobitev sredstev za območje TNP iz proračuna RS v višini 31.799,00 €.

16059002 - Spodbujanje stanovanjske gradnje

OB041-06-0053 - Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj 116.019,59 €

Cilj investicijskega vzdrževanja stanovanj je obnova stanovanjskega fonda in s tem vzdrževanje oz. povečanje vrednosti stanovanj, ki so v lasti občine Jesenice. Razlog za investicijsko vzdrževanje je starost stanovanj in izboljšave stanovanjskih razmer najemnikov, ter povečana energetska varčnost objektov.

V okviru projekta Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj smo v letu 2024 zagotovili sredstva za izvedbo vzdrževalnih del investicijskega značaja (po planu investicijskega vzdrževanja stanovanj – obnova sanitarnih prostorov, tlakov, zamenjave stavbnega pohištva), sredstva za obnove stanovanj ob menjavi najemnikov ter sredstva za vzdrževalna dela intervencijskega značaja. Projekt se je izvajal tako, kot je bilo načrtovano. Aktivnosti so bile izvedene v skladu s planom investicijskega vzdrževanja stanovanj.

16069002 - Nakup zemljišč

OB041-23-0016 - Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte 32.589,84 €€

Projekt se izvaja letno glede na načrtovana proračunska sredstva v letu 2024. Zaradi teka predhodnih postopkov in usklajevanj vseh premoženjskih zadev nismo mogli zaključiti, in se nadaljujejo v letu 2025, zato je realizacija projekta 99,64 %.

17029001- Dejavnost zdravstvenih domov

OB041-20-0001 – Celostna prenova stavbe na C. m. Tita 78a 427.468,09 €

Končna realizacija na projektu je bila nekoliko nižja od planirane, saj se je tekom izvedbe del izkazalo, da je prioritetno potrebna odstranitev žlindre pod tlaki in temelji v pritličju, kar je vplivalo na zamik dinamike poteka posegov. Vsa nadaljnja gradbeno-obrtniška dela bodo izvedena v prvi polovici leta 2025, vključno z dobavo in montažo notranje opreme, nato bo sledila pridobitev uporabnega dovoljenja ter predaja v uporabo.

18029003- Nepremična kulturna dediščina

OB041-06-0011 – Obnova objekta Ruardova Graščina 37.642,49 €

Končna realizacija je bila višja od načrtovane, kar je posledica zagotovitve dodatnih sredstev s prerazporeditvijo, in sicer zaradi naknadnih dogovorov glede ureditve gradbišča. Projekt se bo nadaljeval po izdelavi novelacije oz. nove projektne dokumentacije v fazi PZI (projekt za izvedbo del), ki bo vključevala že izvedena dela, že pridobljeno gradbeno dovoljenje ter vse potrebne posege za dokončanje obnove in bo izdelana za posamezne sklope, ki bodo izvedbeno možni. Vsi nadaljnji posegi se izvajajo potem v prihodnjih letih (vzporedno oba NRP oz. investicijska projekta, ki se nanašata na Ruardovo graščino).

OB041-22-0001 – Obnova objekta Ruardova Graščina – II. faza 0,00 €

V letu 2024 je bila predvidena izvedba določenega sklopa nadaljnjih posegov po projektni dokumentaciji v notranjosti objekta, vendar se zaradi usklajevanja z izvajalcem v zvezi s podražitvami materiala in dela, dela niso izvajala.

OB041-23-0011 – Ureditev Kosove graščine 214.340,83 €

Končna realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih enaka planu.

18039005 - Drugi programi v kulturi

OB041-06-0015 – Gledališče Tone Čufar – transferi 19.894,77 €

Končna realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov nižja od planirane.

OB041-06-0017 – Gornjesavski muzej 15.125,99 €

Končna realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov enaka planu.

OB041-23-0028 – Občinska knjižnica Jesenice – transferi 80.033,92 €

Končna realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov enaka planu. Zagotovljena so bila tudi neproračunska sredstva v skupni višini 36.094 €.

18059001 - Programi športa

OB041-18-0006 – Obnova kopališča Ukova 69.908,44 €

Končna realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov nižja od planirane. V letu 2024 je bila izdelana projektna dokumentacija v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje) s projektantsko oceno stroškov za t.i. I. fazo (ureditev letnega kopališča). Projekt se nadaljuje v letu 2025 ko se načrtuje pričetek izdelave projektne dokumentacije za naslednje faze.

OB041-21-0013 – Ureditev večnamenskega igrišča na Kresu 96.926,64 €

Projektne aktivnosti so bile v letu 2024 zaključene, realizacija na projektu je bila po izvedenih postopkih javnega naročanja ter na podlagi dejansko nastalih stroškov nekoliko nižja od plana. Projekt participativnega proračuna je bil zaključen v letu 2024. Zavod za šport je na razpisu Fundacije za šport pridobil sredstva v višini 9.676,00 €.

OB041-23-0027 – Program nabav in vzdrževanj – Zavod za šport 250.926,44 €

Končna realizacija je bila višja od načrtovane, kar je posledica zagotovitve dodatnih sredstev s prerazporeditvijo (na podlagi naknadno izkazanih potreb javnega zavoda). Izvedba aktivnosti v okviru projekta se je prilagodila potrebam javnega zavoda, naknadno načrtovane ter potrebne aktivnosti so bile izvedene. Zavod za šport je zagotovil lastna sredstva v višini 1.150,00 €.

18059002 - Programi za mladino

OB041-06-0019 – Program nabav in vzdrževanj – Mladinski center 6.361,31 €

Končna realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov nekoliko nižja od plana.

OB041-10-0031 – Letovišče Pinea Novigrad 122.829,13 €

Končna realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov nižja od planirane, določene aktivnosti pa so se terminsko zamaknile oz. bodo sredstva porabljena v letu 2025. Na podlagi sklenjenega dogovora med Občino Kranjska Gora in Občino Žirovnica je Občina Kranjska Gora v letu 2024 zagotovila sredstva v višini 35.000,00 €, Občina Žirovnica pa bo sredstva v višini 35.000,00 € zagotovila v prvi polovici leta 2025.

19029001 - Vrtci

OB041-20-0006 – Vrtec Jesenice – enota Julke Pibernik 86.360,75 €

Projektne aktivnosti, to je rušitev t.i. starega objekta, so bile v letu 2024 zaključene, realizacija na projektu je bila po izvedenih postopkih javnega naročanja ter na podlagi dejansko nastalih stroškov nekoliko nižja od plana. Projekt se nadaljuje v letu 2025 ko se načrtuje pričetek izgradnje novega objekta.

OB041-23-0029 – Program nabav in vzdrževanj – Vrtec Jesenice 203.824,31 €

Končna realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov enaka planu. Izvedba aktivnosti v okviru projekta se je prilagodila potrebam javnega zavoda, določene aktivnosti pa so se terminsko zamaknile (aktivnosti v zvezi z izdelavo projektne dokumentacije v fazi DGD ter v fazi PZI) za sanacijo nadstrešnice in asfalta v enoti Angelca Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 3A). Javni zavod je zagotovil 84.917,77 € lastnih sredstev.

19039001 - Osnovno šolstvo

OB041-06-0068 – Program nabav in vzdrževanj – OŠ Prežihov Voranc 6.369,00 €

Končna realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov nižja od planirane, določene aktivnosti pa so se terminsko zamaknile oz. bodo sredstva porabljena v letu 2025.

OB041-06-0069 – Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar 44.575,63 €

Končna realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov enaka planu. Javni zavod je zagotovil 13.111,11 € lastnih sredstev.

OB041-23-0030 – Program nabav in vzdrževanj – OŠ Polde Stražišar 0,00 €

Aktivnosti v zvezi z izdelavo projektne dokumentacije v fazi PZI za ureditev nadstreška pri glavnem vhodu v šolo ter izgradnjo nadstreška pri glavnem vhodu za potrebe dovoza šolarjev in zaščite pred vremenskimi vplivi, so se terminsko zamaknile v leto 2025 (ko so tudi zagotovljena sredstva za ta namen).

OB041-23-0031 – Program nabav in vzdrževanj – OŠ Koroška Bela 15.479,73 €

Končna realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov nižja od planirane, določene aktivnosti pa so se terminsko zamaknile oz. bodo sredstva porabljena v letu 2025. Javni zavod je zagotovil 15.079,74 € lastnih sredstev.

19039002 – Glasbeno šolstvo

OB041-06-0022 – Program nabav in vzdrževanj – Glasbena šola 7.500,00 €

Končna realizacija na projektu je bila po izvedbi aktivnosti in na podlagi dejansko nastalih stroškov enaka planu.

19049002 – Visokošolsko izobraževanje

OB041-20-0009 – Program nabav in vzdrževanj – Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin 9.083,14 €

Končna realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov nižja od planirane.

23029002 – Posebni programi pomoči v primerih naravnih nesreč

OB041-23-0033 – Sanacija škode po naravni nesreči - MCJ 10.753,39 €

Končna realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov nižja od planirane. Projekt je bil v letu 2024 zaključen.

OB041-23-0034 – Sanacija škode po naravni nesreči – OŠ Koroška Bela 32.065,33 €

Končna realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov nižja od planirane. Projekt je bil v letu 2024 zaključen.

OB041-23-0036 – Sanacija škode naravne nesreče – Stranska pot 6d 23.535,75 €

Zaradi neugodnih rezultatov geološkega poročila smo morali spremeniti načrt predvidenih aktivnosti, katere se prenašajo v leto 2025. Potrebno bo tudi spremeniti prijavo za financiranje posledic odprave škode po ujmah po 3. avgustu 2023.

OB041-23-0037 – Sanacija škode naravne nesreče – cestna infrastruktura 715.614,22 €

Projekt zajema obnovo poškodovanih cestnih odsekov, opornih zidov in komunalne infrastrukture v občini Jesenice na prijavljenih lokacijah (Cesta v Rovte, Javorniški Rovt, Žerjavec). Projekt bo trajal vsaj do konca leta 2025 oz. ko bodo zaključena vsa potrebna dela na vseh lokacijah. V letu 2024 so bile pričete, vendar še ne zaključene tri investicije – Cesta v Rovte 27, 29 in Žerjavec 8. Zaradi pojava dodatnih del in težavnosti gradnje bodo vsa tri gradbišča predvidoma zaključena v spomladanskem času, ko bo ponovno možno polaganje asfalta. V letu 2025 načrtujemo izvedbo javnega naročila za izbiro izvajalcev za naslednje tri prijavljene lokacije (Javorniški Rovt 4, 4C in Cesta v Rovte 25), za katere smo že izdelali projektno dokumentacijo in je bila tudi recenzirana s strani državne tehnične pisarne.

OB041-23-0037 – Sanacija škode po naravni nesreči – cestna infrastruktura 715.614,22 €

Projekt vključuje sanacijo poškodovane cestne infrastrukture v občini Jesenice po poplavah 4. 8. 2023. Glavni cilji so preprečiti nadaljnjo škodo in obnoviti poškodovane ceste, oporne zidove ter komunalno infrastrukturo na lokacijah Cesta v Rovte, Javorniški Rovt in Žerjavec.

Sanacija je potekala v skladu s Programom porabe sredstev za odpravo posledic naravnih nesreč, pri čemer je bilo v 2024 začetih več investicij, ki bodo zaradi zahtevnosti gradnje in vremenskih razmer zaključene v spomladanskem času 2025. V 2025 je predvidena tudi izvedba javnega naročila za nadaljnje sanacije na dodatnih lokacijah. Projekt se izvaja od avgusta 2023 in bo trajal do zaključka vseh potrebnih obnovitvenih del, predvidoma do konca 2025 v kolikor bodo zagotovljena potrebna sredstva iz državnega proračuna.

OB041-23-0038 – Gozdne ceste – odprava posledic naravne nesreče 17.7.-3.8.2023 211.213,76 €

Realizacija znaša 100% veljavnega plana, saj so bila sredstva za investicijsko vzdrževanje in izboljšave porabljena, kot je bilo načrtovano.

Občina Jesenice je s strani Ministrstva za naravne vire in prostor prejela 70.898,24 € predplačil za izvedbo škode. Načrtujemo, da bomo preostanek financiranja lahko uveljavljali v letu 2025.

OB041-24-0003 – Gozdne ceste – odprava posledic naravne nesreče 4.8.2023 45.097,44 €

Realizacija znaša 100% veljavnega plana, saj so bila sredstva za investicijsko vzdrževanje in izboljšave porabljena kot je bilo načrtovano.

Na podlagi informativnega izračuna MKGP o končni oceni škode na gozdnih cestah po naravni nesreči, je bilo v letu 2024 prejeto predplačilo v višini 29.479,64 €. Preostali del sredstev financiranja stroškov škode (15.617,80 €) bo Občina uveljavljala v letu 2025 z izstavitvijo zahtevka na ministrstvo.

9800 - MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB041-07-0028 - Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. inšp. in red. 20.715,90 €

V okviru projekta so bili zagotovljeni in izpolnjeni najnujnejši pogoji za nadaljnje delovanje skupne občinske uprav. Oprema za delovanje medobčinskega inšpektorat in redarstva pomeni osnovo za izvajanje nadzora in izpolnjevanje predpisanih zahtev in ciljev glede zakonitosti, strokovnosti in učinkovitosti delovanja te skupne občinske uprave. Trajanje projekta je pogojeno z delovanjem in obstojem skupne občinske uprave.

Pripravili :

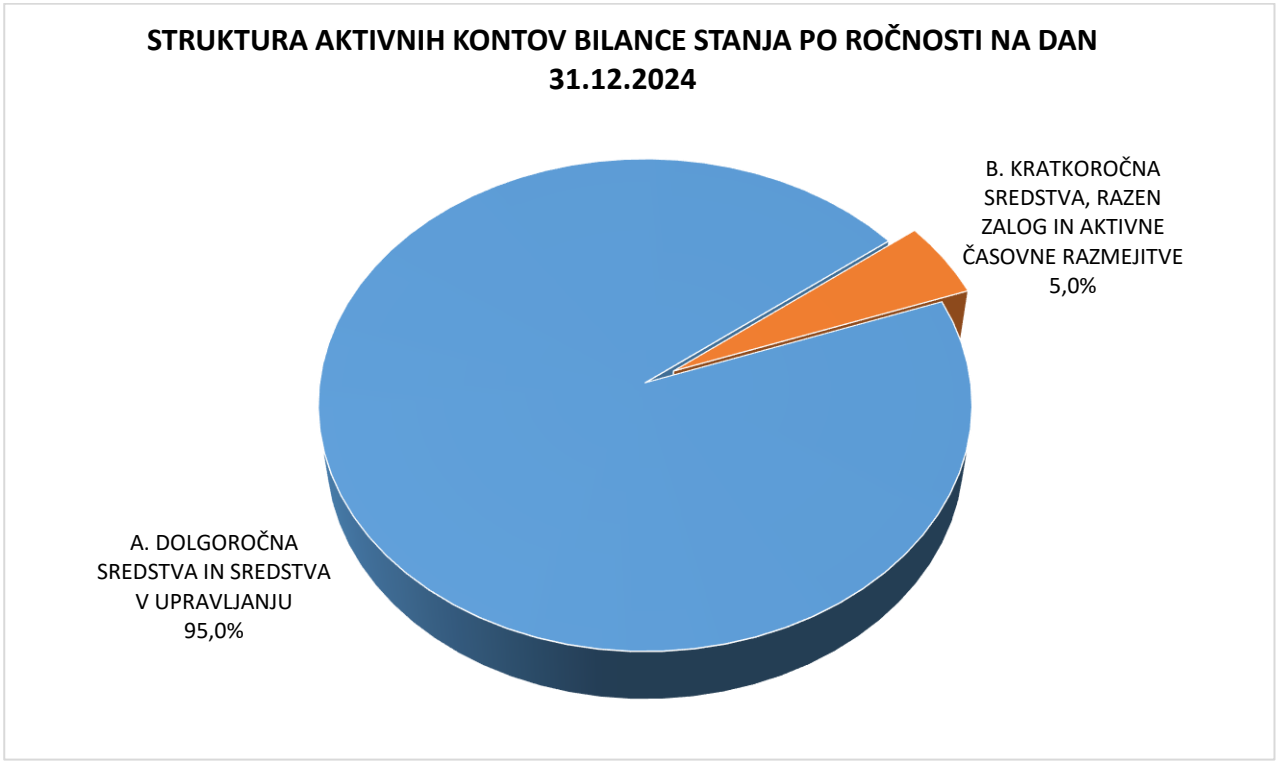
Petra Dečman, vodja oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve
mag. Valentina Gorišek, vodja oddelka za okolje in prostor
mag. Viktorija Marušič, vodja komunalne direkcije
mag. Vera Djurić Drozdek, vodja oddelka za gospodarstvo
Gregor Jarkovič, vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva
Jasna Sodja, vodja oddelka za finance, plan in analize

direktorica občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

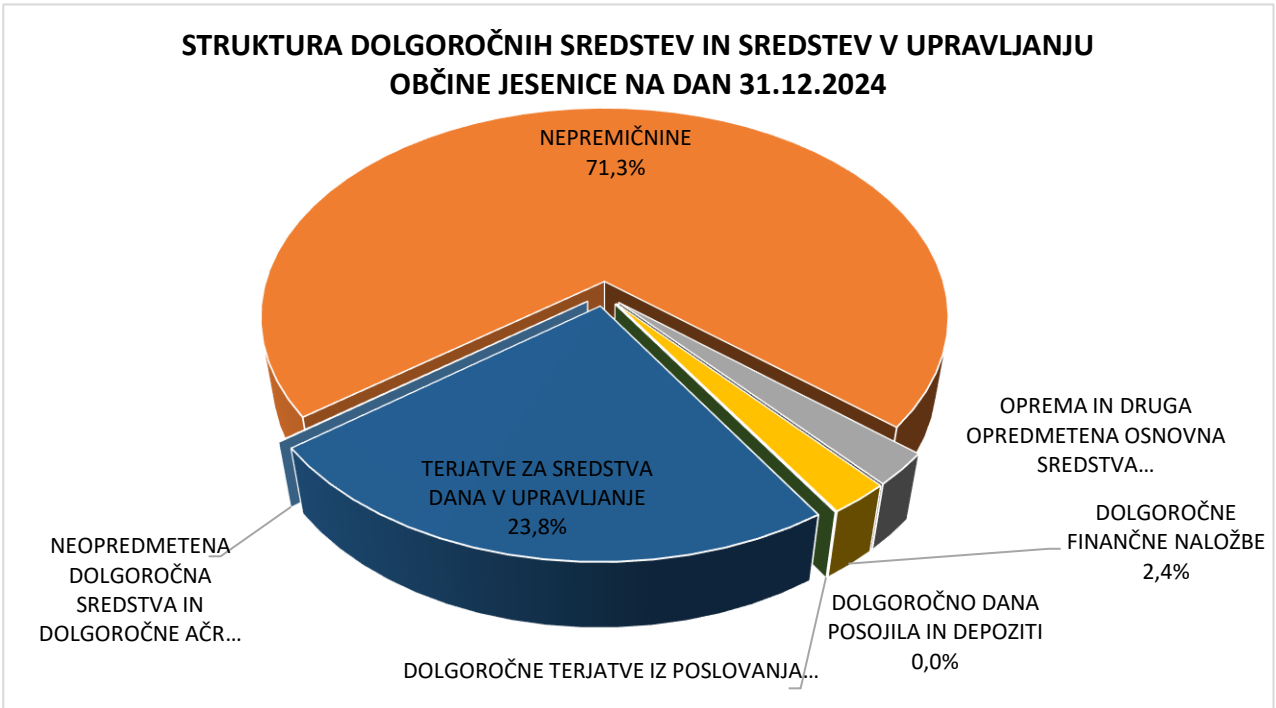
2.4 OBRAZLOŽITEV PODATKOV BILANCE STANJA

SREDSTVA 142.091.250,33 €

V prilogi »Bilanca stanja« je prikazano stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov.



A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU



00. 01. Čista vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev, med katere uvrščamo računalniške programe, znaša 31.133,77 €.

02. 03. Med nepremičninami ima Občina Jesenice knjižena zemljišča, stanovanja, poslovne prostore, nepremičnine v gradnji ali izdelavi, ceste, komunalno infrastrukturo.

Knjigovodska vrednost zemljišč znaša 38.143.238,79 €.

S stanovanji in večino poslovnih prostorov občine Jesenice upravlja Dominvest d.o.o. Jesenice. Sedanja vrednost stanovanj znaša 4.787.505,96 €, sedanja vrednost poslovnih prostorov pa 2.007.802,38 €.

Med nepremičninami imamo v evidenci tudi druge poslovne zgradbe s sedanjo vrednostjo 4.834.120,43 €.

Naziv osnovnega sredstva	Začetno stanje 1.1.2024	Amortizacija 2024	Povečanje 2024	Izločitev	Sedanja vrednost 31.12.2024
VEČNAM. OBJEKT BL.DOBRAVA - 923,23 m2- delež KS 81/100	145.390,10	10.266,72	0,00	0,00	135.123,38
ZGRADBA - KS PODMEŽAKLA-Mencingerjeva 1	1.855,08	1.423,32	0,00	0,00	431,76
POČITNIŠKA HIŠA ČATEŽ	54.856,07	2.428,20	0,00	0,00	52.427,87
VEČNAMENSKI OBJEKT PLANINA POD GOLICO	204.460,97	9.583,80	0,00	0,00	194.877,17
KURIRSKI DOM JAVORNIŠKI ROVT 22/A	141.125,83	5.545,80	0,00	0,00	135.580,03
STAVBA FAKULTETA ZA ZDRAVSTVO	1.164.265,75	61.892,76	0,00	0,00	1.102.372,99
STAVBA - Dom (Graščina) Pristava Javorniški Rovt	289.154,86	16.646,04	0,00	0,00	272.508,82
STAVBA - (varna hiša) - delež obč.Jesenice	3.468,21	256,92	0,00	0,00	3.211,29
STAVBA - JEKO IN - C.M.Tita 51 - par.št.463/0-150 m2	90.226,27	8.085,60	0,00	0,00	82.140,67
STAVBA-planinska koča-par.št.687/3, k.o. Koroška Bela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,15
UPRAVNA STAVBA OBČINE JESENICE-cesta železarjev 6-k.o.Jesenice	591.119,38	37.299,10	0,00	0,00	553.820,28
POVEZOVALNI MOST C.M.TITA-HRENOVCA	277.931,16	10.467,72	0,00	0,00	267.463,44
MOST NA HRENOVCO	157.792,03	7.060,80	0,00	0,00	150.731,23
OBJEKT MUZEJ NA PROSTEM	529.598,97	23.487,60	0,00	0,00	506.111,37
OBJEKT TRŽNICA STARA SAVA	1.317.296,58	58.945,20	0,00	0,00	1.258.351,38
ORODIŠČE KOČNA parcela 146/6	11.047,27	212,76	0,00	0,00	10.834,51
SANITARNI OBJEKT POKOPAL. BD	93.853,20	433,63	93.853,20	433,63	93.419,57
DEHIDRACIJSKA WC ENOTA na BD	15.194,40	479,88	0,00	0,00	14.714,52
SKUPAJ	**5.088.636,13**	**254.515,85**	**93.853,20**	**433,63**	**4.834.120,43**

Med nepremičninami imamo evidentirano tudi meteorno kanalizacijo v višini 920.106,72 €.

V skladu s spremembo SRS 35 imamo od 1.1.2010 dalje v poslovnih knjigah občine Jesenice evidentirano tudi komunalno infrastrukturo, ki je bila prenesena iz poslovnih knjig JKP Jeko, d.o.o. Pred tem evidentirana kot terjatev za sredstva dana v upravljanje):

	Začetno stanje 1.1.2024	Povečanja	Zmanjšanje	Amortizacija	Sedanja vrednost 31.12.2024

Objekti - odlagališče MM	1.834.984,92	23.844,06		57.155,92	1.801.673,06
Objekti - odvoz odpadkov	1.312.094,06	69.801,77		29.960,64	1.351.935,19
Objekti - vodovod	4.814.301,30	70.216,38		245.740,51	4.638.777,17
Objekti - kanalizacija	6.564.238,40	190.148,09		216.223,38	6.538.163,11
Objekti - plinovod	755.413,10	829,15		53.873,76	702.368,49
Objekti - vročevod	2.685.657,54	274.276,21		265.989,08	2.693.944,67
Objekti - čistilna naprava	3.198.636,36	19.236,98		104.301,40	3.113.571,94
Objekti - pokopališče	1.207.329,18	793.027,56	779.067,14	19.123,42	1.202.166,18
Objekti - javne površine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Skupaj	**22.372.654,86**	**1.441.380,20**	**779.067,14**	**992.368,11**	**22.042.599,81**

V primerjavi s preteklim letom se je vrednost najbolj povečala pri pokopališču zaradi nadaljevanja energetske sanacije pokopališkega objekta na Blejski Dobravi. Povečanje je tudi pri vročevodu zaradi investicijskega vzdrževanja vročevodnega sistema. Pri kanalizaciji je povečanje zaradi nadaljevanja investicijskih vlaganj v kanalizacijo na Lipcah, v KS Sava, nove investicije gradnja kanalizacije v delu naselja Zgornji Plavž ter izvedbe linijske sanacije kanalizacije na več odsekih. Pri vodovodu so se nadaljevala investicijska vlaganja v KS Sava in na vodnem viru Peričnik (vgradnja UV dezinfektorja), v letu 2024 pa so se začela nova investicijska vlaganja v rekonstrukcijo vodovoda Hermanov most. Zmanjšanje vrednosti komunalne infrastrukture predstavlja obračun amortizacije.

Sedanja vrednost cest in ostale infrastrukture znaša 14.568.525,64 €.

Sedanja vrednost drugih nepremičnin znaša 13.261,33 €.

Med nepremičninami v gradnji ali izdelavi ima Občina Jesenice na dan 31.12.2024 evidentirana sredstva v višini 9.002.285,16 €. V primerjavi s stanjem na dan 31.12.2023 je vrednost za 53,19 % višja.

Nepremičnine v gradnji ali izdelavi: gre za nedokončana vlaganja oziroma nepremičnine v pridobivanju, ki se po dokončanju na osnovi predloženega uporabnega dovoljenja oziroma primopredajnega zapisnika aktivirajo in prenesejo med osnovna sredstva v uporabi.

Nepremičnine v gradnji	**31.12.2024**
Prizidek h gasilskemu domu pri GARS	8.926,97
Obnova objekta Ruardova graščina	3.683.356,18
Sanacija zemeljskega plazu Poljska pot K. Bela	4.270,00
Krožišče z avtob.postaj.Pristava	10.736,00
Obnova objekta c.maršala Tita 78a	500.927,73
Objekt ob vaškem jedru na Bl. Dobravi	113.526,75
Obnova kopališča Ukova-projek.dokum.	187.309,28
SKUPAJ	**4.509.052,91**

Iz naslova novih vlaganj se je najbolj povečala vrednost nepremičnin v gradnji zaradi obnove objekta na Cesti maršala Tita 78 a in zaradi nadaljevanja obnove kopališča Ukova-projektna dokumentacija. V letu 2024 sta bili zaključeni in kolavdirani investiciji Ureditev športnega igrišča na Blejski Dobravi in Otroški vadbeni park-medgeneracijski živ žav.

Komunalna infrastruktura v gradnji	**31.12.2024**
ureditev III.odlagalnega polja na deponiji MM	66.590,73
ureditev potopnih eko otokov	55.369,22
obnova vodovodnega omrežja Završnica	35.968,41
izgradnja jaška za dezinfekcijo Peričnik	1.081.949,11
kanalizacija Javornik-Turist-Kurirska	76.090,10
komunalna infrastruktura Kočna	135.334,80
izgradnja kanalizacije Lipce-Črna vas	1.265.279,61

ureditev komunalne infrastrukture PCJ 3.faza	46.207,65
OPPN Partizan DGD projektna dokumentacija	136.501,16
ureditev KS Sava faza 2-etapa 2	1.280.098,37
obnova kom.infrastr. C.Toneta Tomšiča 69-70b	3.700,00
kanalizacija v delu naselja Zg.Plavž od hš 7 do 12	160.280,06
sanacija mešanega kanala območja KLU-S	4.500,00
rekonstrukcija ceste in vodovoda Bl.Dobrava	145.363,03
SKUPAJ	**4.493.232,25**

Pri komunalni infrastrukturi v gradnji se je vrednost v primerjavi s preteklim letom precej povečala. Zaradi nadaljevanja investicijskih vlaganj v letu 2024 je največje povečanje pri postavkah obnova vodovodnega omrežja Završnica, izgradnji komunalne infrastrukture Kočna, ureditvi III. odlagalnega polja na deponiji Mala Mežakla in izgradnji kanalizacije Lipce-Črna vas. Povečanje je tudi zaradi novih investicijskih vlaganj v ureditev komunalne infrastrukture v KS Sava faza 2 -etapa 2, izgradnjo jaška za dezinfekcijo Peričnik, rekonstrukcijo ceste in vodovoda na Blejski Dobravi, OPPN Partizan DGD projektna dokumentacija in gradnjo kanalizacije v delu naselja Zgornji Plavž.

04. 05. Knjigovodska vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev znaša 3.316.886,98 €. Opredmetena osnovna sredstva so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšala zaradi odpisov med letom in obračunane amortizacije. Opredmetena osnovna sredstva, katerih doba koristnosti je daljša od enega leta, nabavne vrednosti pa so manjše od 500 €, se razvrščajo med drobni inventar. Po 45. členu Zakona o računovodstvu pa se drobni inventar odpiše enkratno v celoti ob nabavi. Drobni inventar se zato vodi le evidenčno, ne povečuje pa vrednosti sredstev.

06. Vrednost dolgoročnih finančnih naložb znaša 3.245.012,40 € in sicer:

1. 264.734,80 € v delnice v državi,
2. 2.872.731,81 € znaša ustanovni kapital v JPK JEKO,
3. 6.022,33 € v Radio Triglav Jesenice,
4. 40.009,90 € v BSC Poslovno podporni center Kranj (garanc.sklad, mikrokrediti, naložba v delež BSC),
5. 61.513,56 € Razvojni center Jesenice

Vrsta dolgoročnih finančnih naložb	Stanje 31.12.2024
NALOŽBE V DELNICE V DRŽAVI	**264.734,80**
Delnice Gorenjske gradbene družbe-702 CKGR	93.979,52
Delnice LIZ inženiring-358	2.231,66
Delnice Sklad za spod.razv.Trig.nar.parka-40.385 STNG	168.523,62
NALOŽBE V DELEŽE V DRŽAVI	**2.980.277,60**
JEKO-92,93% delež	2.872.731,81
BSC-Poslovno podporni center Kranj-4,3436% delež	40.009,90
Radio Triglav-5,4686% delež	6.022,33
Razvojni center Jesenice-4,01% delež	61.513,56
SKUPAJ	**3.245.012,40**

V primerjavi s preteklim letom se je vrednost dolgoročnih finančnih naložb zmanjšala za 15,73 % in sicer zaradi vrednotenja naložb v skladu s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (upoštevanje vseh sestavin kapitala na osnovi zadnje sprejete bilance stanja - za leto 2023).

Največje zmanjšanje je pri Razvojnem centru Jesenice in JEKO d.o.o..

07. Dolgoročno dana posojila in depoziti ne izkazujejo stanja

08. Dolgoročne terjatve iz poslovanja znašajo 9.497,67 €.

09. Terjatve za sredstva dana v upravljanje znašajo 32.128.395,48 €. Terjatve za sredstva dana v upravljanje zajemajo knjigovodsko vrednost sredstev, ki jih je občina dala v upravljanje posrednim uporabnikom proračuna ter se letno usklajujejo na podlagi podatkov pravnih oseb, ki upravljajo s sredstvi.

Na spremembo stanja izkazanih terjatev za sredstva dana v upravljanje (gre pretežno za opredmetena osnovna sredstva in denarna sredstva, namenjena pridobitvi opredmetenih osnovnih sredstev) vpliva tudi poslovni rezultat prejemnika sredstev in vrednost obračunane amortizacije, ki se lahko v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 36 nadomešča v breme obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje.

Podrobnejši pregled sredstev danih v upravljanje posrednim uporabnikom je podan v spodnji tabeli (v €):

UPRAVLJALEC	Zač. stanje	Povečanje	Zmanjšanje	Amortizacija	Presežek prih.nad odh.	Končno stanje
Vrtec Jesenice	2.843.015,57	224.225,63	84.504,76	123.174,78	121.539,79	2.981.101,45
OŠ Koroška Bela	2.083.040,28	21.352,39		175.146,80	6.055,93	1.935.301,80
OŠ Toneta Čufarja	2.688.440,79	12.719,03		115.210,98	23.580,88	2.609.529,72
OŠ Prežih. Voranca	823.851,36	6.401,00		161.297,67	8.660,99	677.615,68
OŠ Poldeta Stražiš.	1.937.552,21			84.265,86	898,65	1.854.185,00
Glasbena šola	550.748,70	23.014,02	18.014,02	50.144,83	34.523,89	540.127,76
Ljudska univerza	1.127.325,31	26.123,15	26.123,15	34.712,47	39.512,70	1.132.125,54
Gled. T. Čufarja	605.242,09	19.894,77		96.087,18	2.426,76	531.476,44
Občinska knjižnica	300.910,67	342.157,07	274.613,44	105.607,95	9.328,07	272.174,42
Gornjes. muzej	2.203.349,64	229.923,63		121.480,24	1.602,97	2.313.396,00
GARS Jesenice	1.614.063,76	19.150,56		44.898,15	115.302,54	1.703.618,71
Zavod za šport	8.728.527,30	834.844,49	1.104,32	435.044,90	14.311,47	9.141.534,04
RAGOR	138.458,29			4.607,61	29,26	133.879,94

Med terjatvami za sredstva dana v upravljanje imamo evidentirane tudi terjatve do OZG ZD Jesenice v višini 4.880.904,92 € in terjatve do Gorenjskih lekarn v višini 1.421.424,06 €.

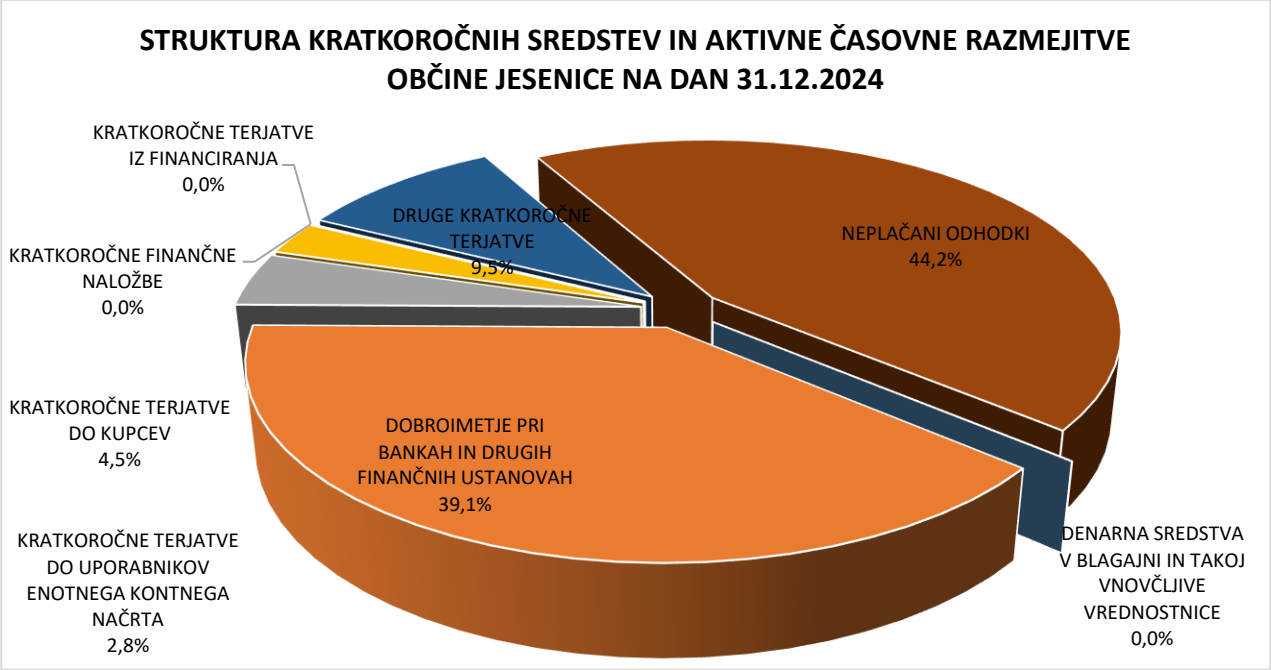
Sredstva dana v upravljanje so se v letu 2024 povečala zaradi investicijskih vlaganj v objekte ter novih nabav opreme in drobnega inventarja.

Zmanjšanja predstavljajo odpisi in odprodaja neuporabnih osnovnih sredstev. Na zmanjšanje sredstev v upravljanju vpliva tudi amortizacija osnovnih sredstev, ki se v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 36 delno ali v celoti nadomešča v breme obveznosti do lastnika sredstev v upravljanju (če lastnik ne zagotovi sredstev za pokrivanje stroškov amortizacije).

V osnovnih šolah so bila sredstva namenjena predvsem investicijskemu vzdrževanju in nabavam opreme.

Najbolj so se sredstva dana v upravljanje povečala pri Zavodu za šport zaradi prenosa osnovnega sredstva športni objekt v športnem parku Podmežakla (stavba bowling) iz evidence osnovnih sredstev občine Jesenice med sredstva dana v upravljanje zavoda. Med sredstva dana v upravljanje Zavoda za šport sta se prenesli tudi investiciji ureditev športnega igrišča na Blejski Dobravi in otroški vadbeni park medgeneracijski Živ Žav, nadaljevala pa se je tudi obnova kopališča Ukova. Večje povečanje je tudi pri Gornjesavskemu muzeju zaradi obnove Kosove graščine in pri Vrtcu zaradi izvedbe obrtniških del in nakupa opreme za vzpostavitev dodatnega oddelka v enoti Frančiške Ambrožič na Hrušici.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE



10. Denarna sredstva v blagajni znašajo 127,10 € .

11. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah znaša 2.750.042,89 €.

Na dan 31.12.2024 je bilo na računu proračuna 2.750.042,89 € (stanje na podračunu enotnega zakladniškega računa).

12. Med kratkoročnimi terjatvami v višini 313.432,75 € največji del predstavljajo terjatve iz naslova najemnin javne komunalne infrastrukture (296.989,41 €). V okviru skupine kontov pa so evidentirane še terjatve do najemnikov poslovnih prostorov, terjatve iz naslova refundacije stroškov najemnikov poslovnih prostorov ter terjatve za letovanja.

13. Na kontu danih predujmov in varščin ne izkazujemo stanja.

14. Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 194.017,66 €. Terjatve so se v primerjavi s preteklim letom povečale za 12,89 %.

15. Med kratkoročnimi finančnimi naložbami ne izkazujejo stanja.

16. Med kratkoročnimi terjatvami iz financiranja ne izkazujejo stanja.

17. Druge kratkoročne terjatve znašajo 670.582,77 € in so se v primerjavi z lanskim letom povečale za 15,76 %. Največji delež predstavljajo terjatve za davek od premoženja v višini 235.729,49 € in terjatve za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v višini 225.545,47 €.

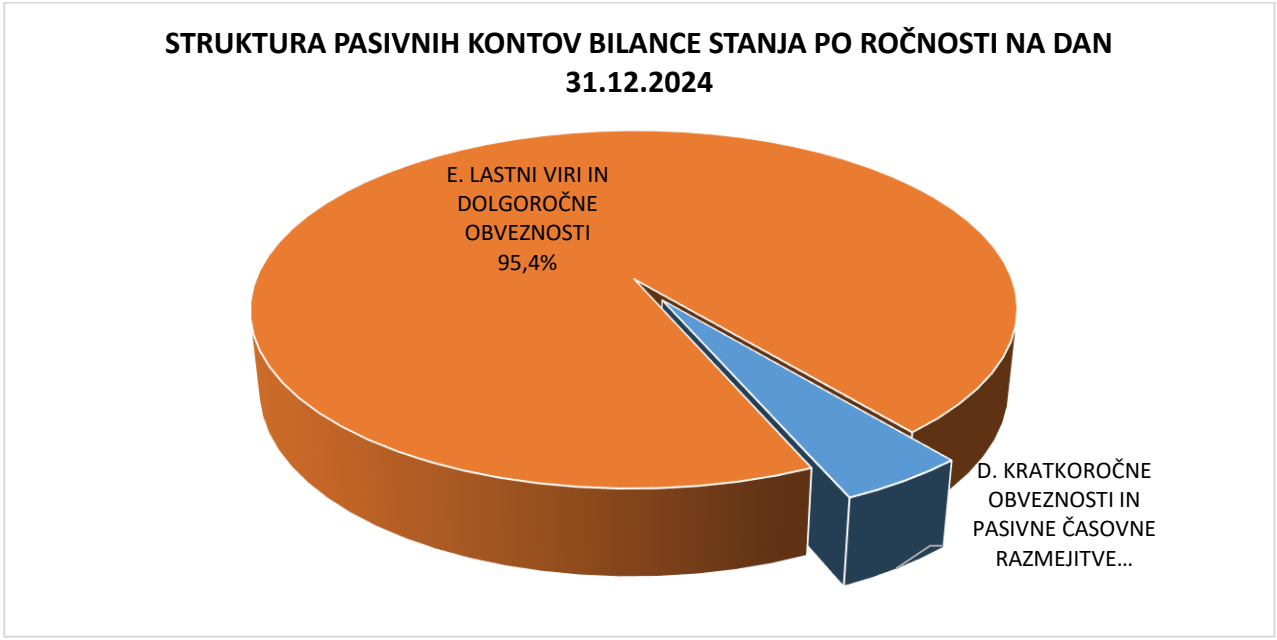
Vrsta kratkoročnih terjatev	Stanje 31.12.2024
Terjatve za nadomestilo za stavbno zemljišče	225.545,47
Terjatve za občinske takse	8.342,70
Terjatve za davek od premoženja	235.729,49
Terjatve za najemnino od stan.in poslov.prost.	29.205,12
Terjatve za globe od prekrškov	95.355,30
Terjatve za komunalni prispevek	22.883,22
Ostale terjatve	53.521,47
Druge kratkoročne terjatve	**670.582,77**

18. Neplačani odhodki v višini 3.110.179,10 € zajemajo neplačane odhodke po računih, ki do konca poslovnega leta še niso zapadli v plačilo in zato še ne povečujejo odhodkov v izkazu prihodkov in odhodkov.

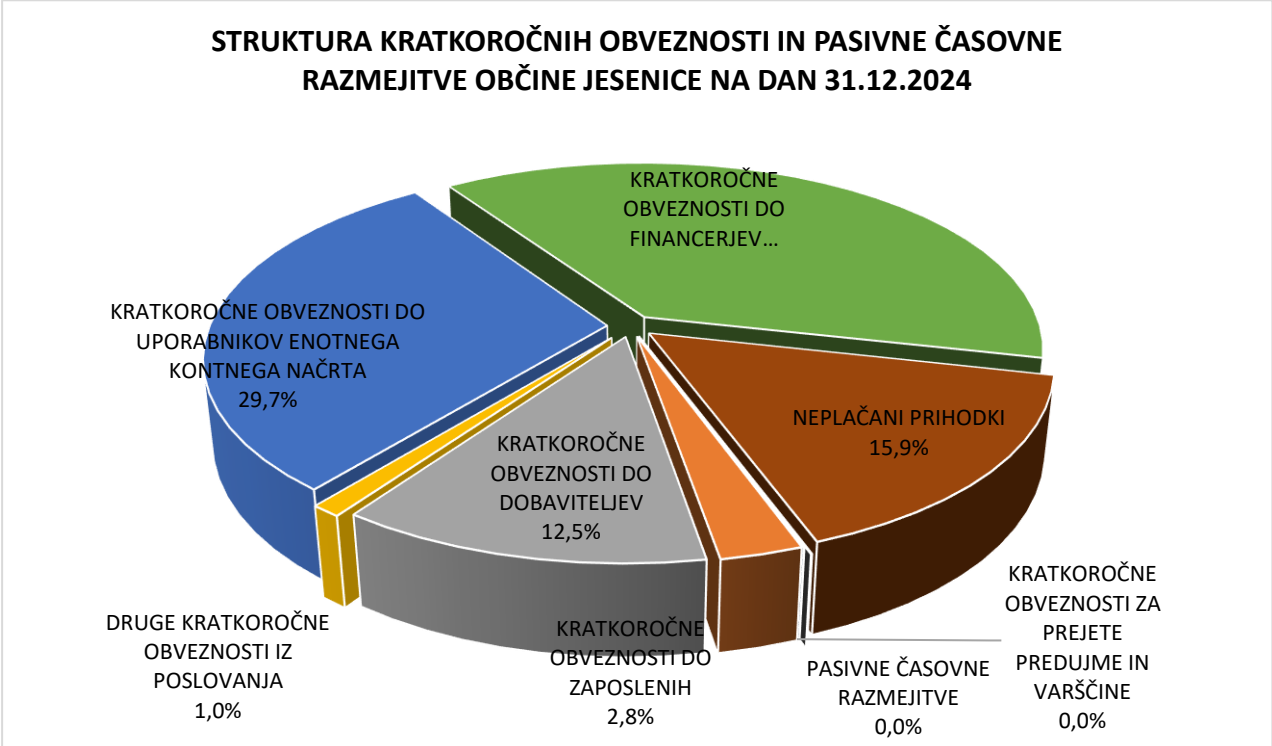
19. Aktivne časovne razmejitve znašajo 71,31 €.

36. Na kontu zaloge blaga izkazujemo stanje blaga v Turistično informacijskem centru Jesenice v višini 2.421,22 €.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV 142.091.250,33 €



D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE



20. **Kratkoročne obveznosti za prejete predujme** so v višini 1.950,12 €.

21. Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih so evidentirane obveznosti do zaposlenih za plače, nadomestila in druge prejemke iz delovnega razmerja ter z njimi povezane davke in prispevke za mesec december 2024, ki so bili izplačani januarja 2025. Občina Jesenice na dan 31.12.2024 izkazuje obveznosti do zaposlenih v višini 188.256,38 €.

22. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 838.553,81 € in predstavljajo obveznosti do dobaviteljev po prejetih računih, ki zapadejo v plačilo v letu 2025 in med njimi ni spornih obveznosti.

23. Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo 69.253,95 € in predstavljajo obveznosti za obračunane davke in prispevke iz naslova dela po pogodbah in od sejnin, obveznosti za davčne dajatve, ki se nanašajo na leto 2024 in zapadejo v plačilo v letu 2025 ter obveznost iz naslova RTV prispevka.

24. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 1.983.592,63 € in predstavljajo obveznosti za plače zaposlenih v javnih zavodih, ki so zapadle v plačilo v januarju 2025 ter obveznosti do ostalih neposrednih in posrednih uporabnikov enotnega kontnega načrta.

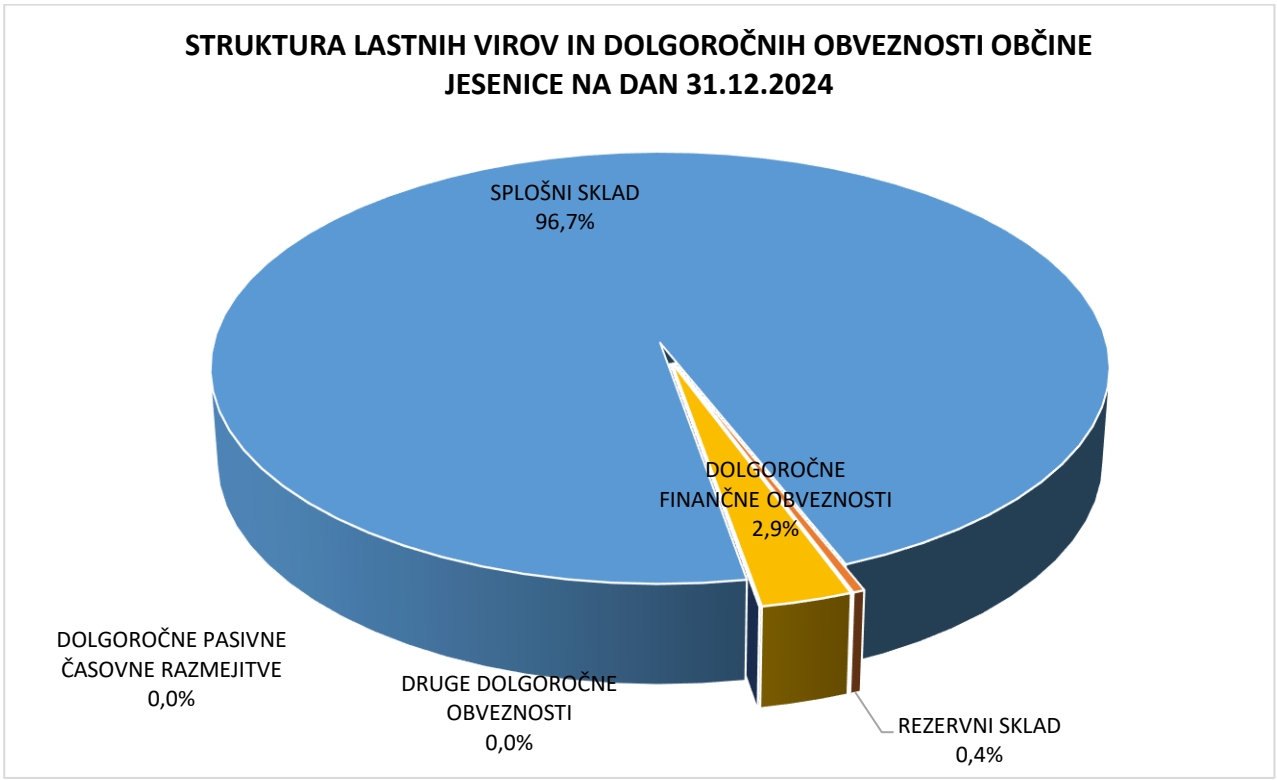
25. Kratkoročne obveznosti do financerjev v višini 2.539.031,23 € predstavljajo tekoča plačila dolgoročnih obveznosti iz naslova kreditov za stanovanja na Verdnikovi 40, kredita za celostno obnovo urbanega središča Stara Sava, kredite za investicije 2019, 2020 in 2023 ter kredita za obnovo objekta Ruardova graščina. Omenjene obveznosti so izkazane v delu, ki zapade v plačilo v letu 2025.

26. Kratkoročne obveznosti iz financiranja ne izkazujejo stanja.

28. Neplačani prihodki v višini 1.063.575,34 € predstavljajo prihodke proračuna, ki do konca leta še niso bili plačani in zato še ne povečujejo prihodkov v izkazu prihodkov in odhodkov.

29. Med pasivnimi časovnimi razmejitvami v višini 2.435,85 € so evidentirani kratkoročno odloženi prihodki iz naslova PDP (prehodni davčni podračuni) in kratkoročno odloženi prihodki iz naslova TIC (turistični informacijski center).

E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI



90. Splošni sklad za neopredmetena dolgoročna in opredmetena osnovna sredstva, za finančne naložbe in terjatve za sredstva dana v upravljanje je oblikovan v višini 130.974.979,10 €.

91. Rezervni sklad v proračunu je vir sredstev, ki se nanaša na proračunsko rezervo in se po 48. členu Zakona o javnih financah uporablja za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč. Rezervni sklad Občine Jesenice znaša 498.046,07 €.

92. Med dolgoročno razmejenimi prihodki so evidentirane terjatve iz naslova plačila oskrbe v domu v višini 9.497,67 €.

96. Dolgoročne finančne obveznosti znašajo 3.944.911,62 €. Med njimi je evidentiran kredit do Stanovanjskega sklada RS za izgradnjo stanovanj Verdnikova 40. Stanje neodplačane dolgoročne obveznosti na dan 31.12.2024 znaša 25.512,73 €. Kredit do Javnega sklada RS za celostno obnovo urbanega središča Stara Sava znaša 73.960,16 €, kredit Unicredit banke za investicije 2019 je v višini 999.998,00 €, kredit MGTŠ (prejšnji MGRAT) za obnovo objekta Ruardova graščina znaša 79.152,00 €, kredit OTP (prej SKB) 2020 v višini 1.075.320 € in kredit (2023) pri Intesi SanPaolo banki v višini 4.229.999,96 €.

V letu 2024 so bili odplačani trije krediti in sicer kredit, najet pri Stanovanjskem skladu RS za izgradnjo stanovanj na Titovi 16 in kredita, najeta pri SID banki za projekt Gorki in projekt ob Gorki€.

Dolgoročne finančne obveznosti	**stanje na dan 31.12.2024**
Stanovanjski sklad RS-kredit Verdnikova 40	25.512,73
Javni sklad RS-obnova urb.sred.Stara Sava	73.960,16
Unicredit banka-investicije 2019	999.998,00
MGRAT-obnova objekta Ruadova graščina	79.152,00
SKB-kredit 2020	1.075.320,00
Odpl.kredita 2023 Banka ISP	4.229.999,96
Dolgoročna posojila, prejeta v državi	**6.483.942,85**

Del obveznosti, ki zapade v plačilo v letu 2025 iz naslova vseh najetih kreditov, znaša 2.539.031,23 € in je evidentiran med kratkoročnimi obveznostmi do financerjev na kontu skupine 25. Skupno stanje finančnih obveznosti iz naslova zadolževanja tako znaša 6.483.942,85 €.

97. Konto druge dolgoročne obveznosti znaša 9.166,56 € in predstavlja obveznost za prejete varščine ob sklenitvi najemnih pogodb za stanovanja in poslovne prostore.

99. Izvenbilančna evidenca znaša 5.665.880,82 €

V izvenbilančni evidenci izkazujemo prejete instrumente za zavarovanje plačil po pogodbah (menice, bančne garancije) v višini 1.362.470,23 €. Na kontih izvenbilančne evidence so evidentirana tudi namenska sredstva iz naslova najemnin komunalne infrastrukture, požarne takse, okoljskih dajatev zaradi odlaganja odpadkov in odvajanja odpadnih voda in počitniške dejavnosti v višini 4.303.410,59 €.

Zaradi načela dvostavnega knjigovodstva predstavlja skupni znesek na tej skupini kontov aktivne in pasivne postavke.

Pripravila:
Tanja Struna, računovodja

Vodja oddelka za finance, plan in analize
Jasna Sodja

2.5 OBRAZLOŽITEV UPRAVLJANJA DENARNIH SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA 2024

1. Uvod in razkritje računovodskih pravil

1.1. Uvod

Upravljanje denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa občine (v nadaljnjem besedilu: EZRO) izvršuje upravljavec EZRO tako, da nalaga prosta denarna sredstva sistema EZRO v obliki nočnih depozitov.

EZRO je poseben transakcijski račun občine, odprt pri Banki Slovenije (voden pri UJP), preko katerega se evidentira denarni tok proračunskih uporabnikov (v nadaljnjem besedilu: PU), vključenih v sistem EZRO. V sistem EZRO so vključeni vsi PU občinskega proračuna. Informacijski tok poteka preko podračunov, odprtih v Upravi RS za javna plačila (v nadaljnjem besedilu: UJP). Za namene upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO je v UJP odprt zakladniški podračun občine (v nadaljnjem besedilu: ZP). Na podlagi zakona, ki ureja plačilne storitve in sisteme, imajo podračuni PU status transakcijskih računov pri poslovnih bankah.

1.2. Razkritja računovodskih pravil

Na podlagi Pravilnika o poslovanju sistema enotnega zakladniškega računa države oziroma občine (Uradni list RS št. 27/24) so za upravljavca EZRO (PU 75400) za leto 2024 izdelani samostojni računovodski izkazi.

V poslovnih knjigah EZRO so v izkazu prihodkov in odhodkov izkazani:

a) tokovi izkaza prihodkov in odhodkov, tj. prejete in plačane obresti, stroški upravljanja ter nakazilo proračunu pripadajočega dela presežka;

b) v tokovih pa se ne izkažejo:

- nalaganja prostih denarnih sredstev EZRO izven sistema EZRO v obliki nočnih depozitov na poslovne banke in
- navidezne nočne vloge, to so le navidezni tokovi, ki nadomeščajo nočne prenose stanj podračunov PU EZR, ki bi se sicer izvajali preko plačilnega prometa, in torej predstavljajo navidezno združevanje denarnih sredstev podračunov PU EZR v poslovnih knjigah upravljavca EZR (v nadaljnjem besedilu: stanja podračunov PU EZRO).

2. Obrazložitev podatkov bilance stanja z vidika upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO

2.1. Obrazložitev dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Dobroimetje EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah je sestavljeno iz denarja na računu EZRO in nočnih depozitov. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah ZP-ja na dan 31.12.2024 znaša 4.291.264,75 EUR. Strukturo dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah predstavlja Tabela 1.

Tabela 1: Struktura dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah na dan 31.12.2024 (v EUR)

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih inštitucijah	Stanje
Denar na računu EZRO	444,84
Nočni depoziti	4.290.819,91
Skupaj	4.291.264,75

Tabela 18 Struktura dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah

2.2. Obrazložitev stanja denarnih sredstev EZRO

Denarna sredstva EZRO so denarna sredstva na podračunih PU v okviru EZRO in denarna sredstva zakladniškega podračuna občine, zaradi česar je stanje denarnih sredstev v poslovni knjigi EZRO enako stanju denarnih sredstev na EZRO pri Banki Slovenije. Pri tem velja enačba:

Denarna sredstva v knjigi EZRO	=	Stanje računa EZRO pri Banki Slovenije	=	Stanje ZP	+	Σ stanj podračunov PU EZRO

Stanje denarnih sredstev EZRO glede na porazdelitev denarnih sredstev na neposredne proračunske uporabnike občine, posredne proračunske uporabnike občine in ZP prikazuje Tabela 2.

Tabela 2: Stanje denarnih sredstev na podračunih PU EZRO na dan 31.12.2024 (v EUR)

Denarna sredstva (po podatkih UJP)	Stanje
1. Posrednih proračunskih uporabnikov občine	1.541.221,86
2. Neposrednih proračunskih uporabnikov občine	2.750.042,89
3. Skupaj podračuni PU EZRO (3. = 1. + 2.)	4.291.264,75
4. Zakladniški podračun občine	-4.290.819,91
5. EZRO (5. = 3. + 4.)	444,84

Tabela 19 Stanje denarnih sredstev na podračunih PU EZRO

2.3. Zapadle ter nezapadle terjatve in obveznosti iz financiranja

ZP nima zapadlih neplačanih terjatev ter obveznosti.

Stanje nezapadlih obveznosti je sestavljeno iz obveznosti ZP do PU. Del tega predstavlja presežek 2024 (konti skupine 24) v višini 774,52 EUR.

Stanje nezapadlih terjatev je sestavljeno iz terjatev iz naslova obresti za nočne depozite pri poslovnih bankah (konto skupine 16) v višini 17.908,75 EUR.

3. Obrazložitev denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO in obrazložitev spremembe stanja domačih in deviznih sredstev na ZP

3.1. Obrazložitev denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO

Obrazložitev denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO prikazuje Tabela 3.

Tabela 3: Obrazložitev denarnih tokov EZRO (v €)

Konto	Denarni tokovi upravljanja sredstev sistema EZRO	Znesek
7102	Prihodki od obresti (tj. obresti na nočni depozit in obresti na stanje EZRO)	277.803,72
4035	Plačila obresti subjektom, vključenim v sistem EZR (tj. plačila obresti na stanja podračunov EZR subjektom, vključenim v sistem EZR)	277.029.20
4029	Drugi operativni odhodki (tj. morebitni stroški)	0,00
4050	Prenos proračunu pripadajočega dela rezultata poslovanja sistema EZR preteklega leta	419,31
	Rezultat denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO	355,21

Tabela 20 Obrazložitev denarnih tokov EZRO

3.2. Sprememba stanja domačih in deviznih sredstev ZP, podračunov PU in EZRO

Spremembo stanja denarnih sredstev po podračunih PU, ZP in EZRO po posameznih valutah predstavlja Tabela 4.

Tabela 4: Sprememba stanja denarnih sredstev na podračunih PU, ZP in računu EZRO (v €)

Vrsta računa	Stanje na dan 31.12.2024 (1)	Stanje na dan 31.12.2023 (2)	Sprememba stanja denarnih sredstev (3 = 1 – 2)
Podračuni PU	4.291.264,75	7.696.917,80	-3.405.653,05
ZP	4.290.819,91	7.694.486,72	-3.406.666,81
EZRO	444,84	2.431,08	-1.986,24

Tabela 21 Sprememba stanja denarnih sredstev na podračunih PU, ZP in računu EZRO

3.3. Presežek upravljanja

Presežek upravljanja predstavljajo prejete obresti, zmanjšane za plačane obresti in plačane stroške od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi na računih, vključenih v sistem EZR. Pregled presežka upravljanja za leti 2023 in 2024 prikazuje Tabela 5.

Tabela 5: Letni učinki upravljanja za leti 2023 in 2024 (v €)

Leto	Presežek upravljanja
2023	419,31
2024	774,52

Tabela 22 Letni učinki upravljanja

Pripravila:
Nevena Koljanin

Jasna Sodja
Vodja oddelka za finance, plan in analize

2.6 POSEBNE TABELARNE PRILOGE

2.6.1 Prerazporeditve pravic porabe sprejetega proračuna za leto 2024

2.6.2 Pregled realizacije namenskih prihodkov in izdatkov proračuna

2.6.3 Sklenjene dolgoročne kreditne pogodbe in pogodbe o finančnem leasingu / druge finančne obveznosti Občine na dan 31. 12. 2024

2.6.4 Participativni proračun

2.6.5 Neplačane obveznosti na dan 31.12.2024

2.6.6 Seznam sklenjenih dolgoročnih obveznosti na dan 31.12.2024

2.6.7 Izračun presežka po fiskalnem pravilu

2.6.1 Prerazporeditve pravic porabe sprejetega proračuna za leto 2024 med proračunskimi postavkami

Prerazporeditve sprejetega plana na podlagi 10.člena Odloka o proračuna Občine Jesenice za leto 2024 (Ur. l. RS št. 128/23) in Odloka o rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2024 (Ur. l. RS, št. 85/24)

		IZ						NA					znesek v	Obrazložitev prerazporeditve
PU	PPR	PP	K4	NRP		naziv	PU	PPR	PP	K4	naziv		EUR	
3000	01019003	3000	4024			Plače in nadomestila župana in podžupanov - Dnevnice za služb.potovanja v državi	3000	01019003	3080	4020	Reprezentanca, protokol - Izdatki za reprezentanco		200,00	sredstva za prednovoletno srečanje s poslovnimi partnerji OJ
3000	01019003	3000	4024			Plače in nadomestila župana in podžupanov - Stroški prevoza v državi	3000	01019003	3080	4020	Reprezentanca, protokol - Izdatki za reprezentanco		490,00	sredstva za prednovoletno srečanje s poslovnimi partnerji OJ
3000	01019003	3000	4024			Plače in nadomestila župana in podžupanov - Dnevnice za službena potovanja v tujino	3000	01019003	3080	4020	Reprezentanca, protokol - Izdatki za reprezentanco		200,00	sredstva za prednovoletno srečanje s poslovnimi partnerji OJ
3000	01019003	3000	4029			Plače in nadomestila župana in podžupanov - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	3000	01019003	3080	4020	Reprezentanca, protokol - Izdatki za reprezentanco		2.110,00	sredstva za prednovoletno srečanje s poslovnimi partnerji OJ
4000	04039002	4004	4020			Krajevni praznik- KS Hrušica - Drugi splošni material in storitve	4000	04039002	4009	4020	Akcije v KS Hrušica - Drugi splošni material in storitve		49,05	nabava cvetja in sveč
4000	04039002	4004	4020			Krajevni praznik- KS Hrušica - Drugi splošni material in storitve	4000	04039002	4007	4020	Novoletna obdaritev -KS Hrušica - Drugi splošni material in storitve		100,00	sredstva za novoletno obdaritev
4010	04039002	4019	4020			Akcije v KS Planina pod Golico - Drugi splošni material in storitve	4010	04039002	4014	4020	Krajevni praznik - KS Planina pod Golico - Drugi splošni material in storitve		51,16	plačilo SAZAS za KS Planina
4010	04039002	4019	4020			Akcije v KS Planina pod Golico - Drugi splošni material in storitve	4010	04039002	4017	4020	Novoletna obdaritev - KS Planina pod Golico - Drugi splošni material in storitve		100,00	sredstva za novoletno obdaritev
4050	04039002	4054	4020			Krajevni praznik - KS Sava - Drugi splošni material in storitve	4050	04039002	4057	4020	Novoletna obdaritev - KS Sava - Drugi splošni material in storitve		300,00	splošni material v okviru novoletnega sprejema starejših krajanov
4060	04039002	4064	4020			Krajevni praznik - KS Podmežakla - Drugi splošni material in storitve	4060	04039002	4067	4020	Novoletna obdaritev - KS Podmežakla - Drugi splošni material in storitve		127,73	stroški materiala in storitev v okviru novoletnega sprejema starejših
4060	04039002	4069	4020			Akcije v KS Podmežakla - Drugi splošni material in storitve	4060	04039002	4067	4020	Novoletna obdaritev - KS Podmežakla - Drugi splošni material in storitve		58,64	stroški materiala in storitev v okviru novoletnega sprejema starejših

		IZ						NA						Obrazložitev prerazporeditve
PU	PPR	PP	K4	NRP		naziv	PU	PPR	PP	K4	naziv			EUR	
4070	04039002	4074	4020			Krajevni praznik - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela - Drugi splošni material in storitve	4070	04039002	4079	4020	Akcije v KS Javornik - Slovenski Javornik - Koroška Bela - Drugi splošni material in storitve			270,00	stroški splošnega materiala v okviru akcij KS
4090	04039002	4094	4020			Krajevni praznik - KS Plavž - Drugi splošni material in storitve	4090	04039002	4097	4020	Novoletna obdaritev - KS Plavž - Drugi splošni material in storitve			319,00	pokrivanje stroškov novoletnega sprejema starejših krajanov
5000	13029003	8120	4102			Sofinanciranje mestnega prometa - Subvencioniranje cen privatnim podjetjem in zasebnikom	5000	19069001	6461	4119	Prevozni stroški učencev - Regresiranje prevozov v šolo			20.000,00	financiranje prevoznih stroškov učencev
5000	14039002	7090	4120			Turistične prireditve - Tekoči transferi neprofitnim organiz.in ustanovam	5000	14039002	7100	4021	Razvojni programi in projekti - Drugi posebni materiali in storitve			2.750,88	izdelava Strategije razvoja občine Jesenice
5000	01302900	8130	4025			Upravljanje in tekoče vzdrževanje - Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5000	01302900	8110	4025	Vzdrževanje semaforjev - Tekoče vzdrževanje drugih objektov			2.615,30	plačilo računov tekočega vzdrževanja semaforjev
5000	20049004	6720	4119			Pomoč brezdomcem - Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	5000	20049004	6680	4119	Pogrebni stroški socialno ogroženih - Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom			794,72	pokop pokojnega, ki je brez sorodnikov
5000	20049004	6720	4022			Pomoč brezdomcem - Električna energija	5000	20049004	6680	4119	Pogrebni stroški socialno ogroženih - Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom			400,00	pokop pokojnega, ki je brez sorodnikov
5000	14039002	7250	4205	14-0005	Upravljanje kolesarskega sistema	Kolesarski sistem - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5000	14039002	7100	4021	Razvojni programi in projekti - Drugi posebni materiali in storitve			2.292,81	izdelava Strategije razvoja občine Jesenice
5000	06039001	5110	4029			Stroški materiala in storitev - Sodni str.,st.odvet.,sod.izved.,tolmače v, notarjev in drugih	5000	06039001	5160	4020	Protokolarni objekt - Drugi splošni material in storitve			1.200,00	stroški protokolarnega objekta
5000	16039003	8240	4205	10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	Otroška igrišča - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5000	16039002	8360	4205	Pokopališče Blejska Dobrava - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	23-0018	Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD	11.540,00	vzdrževalna dela na pokopališču BD
5000	14039002	7240	4025			Prireditveni prostor na Stari Savi - Tekoče vzdrževanje druge opreme	5000	14029001	7130	4025	Revitalizacija območja Fiprom - Tekoče vzdrževanje druge opreme			2.000,00	izdelava kanalet pod vrati na tržnici-plezalni steni
5000	19029001	6400	4119			Subvencije otroškega varstva - Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in pl.staršev	5000	19029001	6401	4119	Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev - Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in pl.staršev			21,98	plačilo stroškov rezervacij in bolniških odsotnosti zaposlenih

		IZ						NA			NRP		znesek v	Obrazložitev prerazporeditve
PU	PPR	PP	K4	NRP		naziv	PU	PPR	PP	K4	naziv			EUR	
5000	14039002	7250	4025			Kolesarski sistem - Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5000	14039002	7100	4021	Razvojni programi in projekti - Drugi posebni materiali in storitve			712,92	izdelava Strategije razvoja občine Jesenice
5000	13029003	8300	4204	14-0004	Ureditev parkirišč in postajališč v OJ	Gradnja in vzdrževanje parkirišč in postajališč - Novogradnje	5000	13029002	8060	4205	Modernizacija cest - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture KS Sava-Hrušica	34.537,64	dokončanje izvedbe Ureditve KS Sava - etapa 2
5000	20049003	6890	4026			Brezplačni prevozi za starostnike - Najem vozil	5000	20049003	6630	4112	Pomoč na domu - Drugi transferi za zagot.socialne varnosti			9.000,00	plačilo računa za pomoč na domu na mesec november
5000	20049003	6620	4119			Zavodsko varstvo - Regresiranje oskrbe v domovih	5000	20049003	6630	4112	Pomoč na domu - Drugi transferi za zagot.socialne varnosti			3.000,00	plačilo računa za pomoč na domu na mesec november
5000	20029001	6770	4111			Pomoč staršem ob rojstvu otrok - Darilo ob rojstvu otroka	5000	20049003	6630	4112	Pomoč na domu - Drugi transferi za zagot.socialne varnosti			2.300,00	plačilo računa za pomoč na domu na mesec november
5000	16039003	8240	4025			Otroška igrišča - Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5000	16039003	8041	4205	Druge javne površine - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	17-0012	Investicijsko vzdrževanje javnih površin	14.149,92	sredstva za postavitev pitnikov iz PP, ker so bili prvotni stroški ocenjeni prenizko
5000	13029002	8060	4205	20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	Modernizacija cest - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5000	16039001	8230	4205	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture KS Sava-Hrušica	39.000,00	Ureditev KS Sava - etapa 2
5000	13029003	8120	4102			Sofinanciranje mestnega prometa - Subvencioniranje cen privatnim podjetjem in zasebnikom	5000	19069001	6461	4119	Prevozni stroški učencev - Regresiranje prevozov v šolo			76.131,00	plačilo prevoznih stroškov učencev
5000	13029004	8130	4022			Upravljanje in tekoče vzdrževanje - Električna energija	5000	13029003	8390	4025	Prometna signalizacija - Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje			5.000,00	vzdrževanje prometne signalizacije
5000	14039002	7250	4026			Kolesarski sistem - Druge najemnine,zakupnine in licenčnine	5000	14039002	7100	4026	Razvojni programi in projekti - Druge najemnine,zakupnine in licenčnine			502,90	plačilo stroškov licence Outdoor avtive Regio+
5000	20049003	6890	4020			Brezplačni prevozi za starostnike - Čistilni material in storitve	5000	20049003	6630	4112	Pomoč na domu - Drugi transferi za zagot.socialne varnosti			50,00	plačilo računa za pomoč na domu za november 2024
5000	20049004	6720	4025			Pomoč brezdomcem - Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	5000	20049003	6630	4112	Pomoč na domu - Drugi transferi za zagot.socialne varnosti			300,00	plačilo računa za pomoč na domu za november 2024

		IZ						NA						znesek v	Obrazložitev prerazporeditve
PU	PPR	PP	K4	NRP		naziv	PU	PPR	PP	K4	naziv			EUR	
5000	18029001	6080	4133			Gornjesavski muzej - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim - os. prejemki	5000	18029001	6072	4208	Obnova Ruardove graščine - Investicijski nadzor	06-0011	Obnova objekta Ruardova graščina	1.708,00	izvedba strokovnega nadzora za razveljavitev pogodbe
5000	18029001	6080	4133			Gornjesavski muzej - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim -bruto plača	5000	18029001	6072	4029	Obnova Ruardove graščine - Drugi operativni odhodki	06-0011	Obnova objekta Ruardova graščina	12.000,00	plačilo zaključka gradbišča
5000	18029001	6080	4133			Gornjesavski muzej - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim - os. prejemki	5000	18029001	6072	4029	Obnova Ruardove graščine - Drugi operativni odhodki	06-0011	Obnova objekta Ruardova graščina	3.934,49	plačilo zaključka gradbišča
5000	14029001	7070	4020			Predstavitve in promocijsko gradivo - Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	5000	14039002	7100	4021	Razvojni programi in projekti - Drugi posebni materiali in storitve			314,88	sredstva za izdelavo strategije razvoja občine Jesenice
5000	18059001	6210	4133			Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov - Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in stor.	5000	18059001	6220	4323	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objekt - Investicijski transferi javnim zavodom	23-0027	Program nabav in vzdrževanj-Zavod za šport	2.421,70	izdelava nove spletne strani zavoda, nabava el.polnilnika za rolbo, nakup drsalk
5000	18059001	6200	4133			Dejavnost zavoda za šport - Tek.transferi-za izd. za blago in stor.-MS	5000	18059001	6220	4323	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objekt - Investicijski transferi javnim zavodom	23-0027	Program nabav in vzdrževanj-Zavod za šport	5.000,00	izdelava nove spletne strani zavoda, nabava el.polnilnika za rolbo, nakup drsalk
5000	16059003	9030	4021			Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj - Geod.stor.,parcelacije, cenitve in druge pod.stor.	5000	16059002	9040	4205	Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	06-0053	Gradnja, nakup in inv. vzdrževanje stanovanj	2.000,00	obnova stanovanja št. 18 na C. m Tita 76a
5000	16059003	9030	4022			Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj - Poraba kuriv in stroški ogrevanja	5000	16059002	9040	4205	Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	06-0053	Gradnja, nakup in inv. vzdrževanje stanovanj	2.000,00	obnova stanovanja št. 18 na C. m Tita 76a
5000	16059003	9030	4025			Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj - Zavarovalne premije za objekte	5000	16059002	9040	4205	Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	06-0053	Gradnja, nakup in inv. vzdrževanje stanovanj	2.200,00	obnova stanovanja št. 18 na C. m Tita 76a
5000	16059003	9030	4020			Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj - Drugi splošni material in storitve	5000	16059002	9040	4205	Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	06-0053	Gradnja, nakup in inv. vzdrževanje stanovanj	1.300,00	obnova stanovanja št. 18 na C. m Tita 76a
5000	16059003	9030	4029			Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj - Drugi operativni odhodki	5000	16059002	9040	4205	Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	06-0053	Gradnja, nakup in inv. vzdrževanje stanovanj	1.000,00	obnova stanovanja št. 18 na C. m Tita 76a

		IZ						NA						Obrazložitev prerazporeditve
PU	PPR	PP	K4	NRP		naziv	PU	PPR	PP	K4	naziv			EUR	
5000	23029002	8021	4205	23-0038	Gozdne ceste - odprava posledic naravnih nesreč	Gozdne ceste - odprava posledic naravne nesreče 17.7-3.8.2023 - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5000	23029002	8022	4205	#N/V	24-0003	Gozdne ceste - odprava posledic naravne nesreče 4.8.2023	447,23	sanacija poškodovanih gozdnih cest po poplavah 4.8.2023
5000	16039003	8240	4025			Otroška igrišča - Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5000	16039003	8041	4205	Druge javne površine - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	17-0012	Investicijsko vzdrževanje javnih površin	1.708,00	postavitev treh klopi in koša za odpadke pri pokopališču na BD (vir TD Gorje)
5000	15029002	8180	4205	23-0019	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5000	15029002	8080	4208	Intervencije - Načrti in druga projektna dokumentacija	23-0019	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	3.783,20	izdelava projektne dokumentacije za gradnjo in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov na dodatnih gradbiščih
5000	16039003	8240	4025			Otroška igrišča - Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5000	16039005	8410	4020	Plakatiranje - Drugi splošni material in storitve			1.342,00	postavitev in odstranitev plakatnih mest za referendum
5000	13029004	8140	4205	20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	Gradnja in investicijsko vzdrževanje - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5000	13029003	8390	4025	Prometna signalizacija - Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje			2.517,61	vzdrževanje prometne signalizacije
5000	13029004	8140	4205	23-0014	Cestna razsvetljava	Gradnja in investicijsko vzdrževanje - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5000	13029003	8390	4025	Prometna signalizacija - Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje			2.197,30	vzdrževanje prometne signalizacije
5000	13029001	8030	4029			Ceste - Drugi operativni odhodki	5000	13029001	8060	4205	Modernizacija cest - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	23-0023	Modernizacija cest	973,77	asfaltiranje Strmbrd
5000	19029001	6400	4119			Subvencije otroškega varstva - Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in pl.staršev	5000	19029001	6401	4119	Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev - Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in pl.staršev			1.500,00	stroški rezervacije za čas odsotnosti otroka in bolniške odsotnosti zaposlenih
5000	16039003	8240	4205	10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	Otroška igrišča - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5000	16039003	8041	4025	Druge javne površine - Tekoče vzdrževanje drugih objektov			600,00	stroški omrežnine in porabe vode na piknikih in fontani
5000	14039002	7070	4020			Predstavitve in promocijsko gradivo - Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	5000	14039002	7160	4020	Spodbujanje turistične dejavnosti - Izdatki za reprezentanco			28,31	sredstva za reprezentanco za spodbujanje turistične dejavnosti

		IZ						NA						Obrazložitev prerazporeditve
PU	PPR	PP	K4	NRP		naziv	PU	PPR	PP	K4	naziv			EUR	
5000	14029001	7130	4025			Revitalizacija območja Fiprom - Tekoče vzdrževanje druge opreme	5000	14029001	7050	4102	Pomoči de minimis za malo gospodarstvo - Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	06-0032	Pomoči de minimis za malo gospodarstvo	0,02	sredstva za pospeševanje malega gospodarstva
5000	13029003	8120	4102			Sofinanciranje mestnega prometa - Subvencioniranje cen privatnim podjetjem in zasebnikom	5000	19069001	6461	4119	Prevozni stroški učencev - Regresiranje prevozov v šolo			9.000,00	financiranje prevoznih stroškov učencev
5000	14029001	7130	4025			Revitalizacija območja Fiprom - Zavarovalne premije za objekte	5000	14039002	7100	4021	Razvojni programi in projekti - Drugi posebni materiali in storitve			613,55	izdelava Strategije razvoja občine Jesenice
5000	18059001	6210	4133			Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov - Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in stor.	5000	18059001	6220	4323	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objekt - Investicijski transferi javnim zavodom	23-0027	Program nabav in vzdrževanj-Zavod za šport	31.421,00	nakup traktorja (potrjen nakup premičnega premoženja na OS) in arhivskih omar
5000	14039002	7070	4020			Predstavitve in promocijsko gradivo - Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	5000	14039002	7160	4025	Spodbujanje turistične dejavnosti - Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje			420,00	plačilo za vzdrževanje mobilnih WC enot
5000	14039002	7070	4020			Predstavitve in promocijsko gradivo - Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	5000	14039002	7160	4026	Spodbujanje turistične dejavnosti - Druge najemnine,zakupnine in licenčnine			50,00	plačilo za vzdrževanje mobilnih WC enot
5000	13029002	8060	4208	23-0023	Modernizacija cest	Modernizacija cest - Načrti in druga projektna dokumentacija	5000	13029003	8300	4025	Gradnja in vzdrževanje parkirišč in postajališč - Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje			3.873,44	plačilo vzdrževanja obveščevalnega sistema na avtobusnih postajališčih za leto 2024
5000	18059001	6200	4133			Dejavnost zavoda za šport - Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in stor.	5000	18059001	6360	4133	Mladinski center - Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in stor.			5.150,00	kritje tekočih stroškov MCJ in nenačrtovanih stroškov beljenja po čiščenju mulja po poplavah
5000	18039005	6160	4323	23-0028	Občinska knjižnica Jesenice - transferi	Občinska knjižnica - Investicijski transferi javnim zavodom	5000	18039001	6090	4133	Občinska knjižnica - Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitve			360,07	pokrivanje stroškov tekočega vzdrževanja
9800	06039001	9820	4026			Materialni stroški - Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	9800	06039001	9810	4015	Plače in drugi osebni prejemki - Premije kolekt.dodat.pokojnin.zavar., na podlagi ZKDPZJU			45,00	sredstva za pokrivanje podražitev storitev in večjega obsega dela

Tabela 23 Prerazporeditve pravic porabe med proračunskimi postavkami

2.6.2 PREGLED REALIZACIJE NAMENSKIH PRIHODKOV IN IZDATKOV PRORAČUNA

Naziv	pravna podlaga	Stanje 1.1.2024	Prihodki 2024	Odhodki 2024	Namen porabe v 2024	NRP / PP	Stanje 31.12.2024
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih izrednih dogodkov	11.a člen ZOPNN_F	1.113.900,00	29.479,64	1.038.279,89			105.099,75
				10.753,39	*Sanacija škode po naravni nesreči - MCJ*	*OB041-23-0033 / 6920*	
				32.065,33	*Sanacija škode po naravni nesreči - OŠ KB*	*OB041-23-0034 / 6920*	
				23.535,75	*Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d*	*OB041-23-0036 / 8450*	
				715.614,22	*Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr.*	*OB041-23-0037 / 8450*	
				211.213,76	*Gozdne ceste - odprava posledic naravnih nesreč*	*OB041-23-0038 / 8021*	
				45.097,44	*Gozdne c.-odprava posledic naravne nesreče 4.8.23*	*OB041-24-0003 / 8022*	
Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zar. odvaj. odpad. voda	43.člen ZJF	680.212,68	120.661,16	100.043,74			700.830,10
				93.813,74	*Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica*	*OB041-20-0007 /8180*	
				6.230,00	*Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R2*	*OB041-07-0005 /8180*	
Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zar .odl. odpadkov	43.člen ZJF	626.239,23	142.532,94	11.768,90			757.003,27
				11.768,90	*Sanacija zajetja Peričnik*	*OB041-21-0012 /8230*	
Prihodki od najemnin javne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, čistilna naprava, odvoz odpadkov, odlagališče Mala Mežakla)	80. člen ZJF	2.517.075,41	1.126.570,95	1.863.836,13	*za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine*		1.779.810,23
				35.637,21	*Izgradnja kanalizacije LIPCE - ČN*	*OB041-06-0040 / 8180*	
				403.098,43	*Investicijsko vzdrževanje CČN*	*OB041-23-0022 / 8190; 8060*	
				1.200,00	*Obnova vodovodnega omrežja Peričnik*	*OB041-20-0004 / 8230*	
				56.718,41	*Sanacija zajetja Peričnik*	*OB041-21-0012 /8230*	
				33.795,82	*Odlagališče Mala Mežakla*	*OB041-23-0017 / 8150*	
				16.440,21	*Odvoz odpadkov*	*OB041-23-0024 / 8150*	
				229.385,91	*Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica*	*OB041-20-0007 / 8230*	

Naziv	pravna podlaga	Stanje 1.1.2024	Prihodki 2024	Odhodki 2024	Namen porabe v 2024	NRP / PP	Stanje 31.12.2024
				326.287,58	*Sanacija zajetja Peričnik*	*OB041-21-0012 / 8230*	
				133.575,99	*Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov*	*OB041-23-0015 / 8230*	
				5.800,00	*Obnova vodovodnega omrežja Završnica*	*OB041-20-0005 / 8230*	
				30.000,00	*Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD*	*OB041-23-0018 / 8360*	
				400.552,04	*Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov*	*OB041-09-0008 / 8180*	
				71.888,28	*Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica*	*OB041-20-0007 / 8180*	
				21.920,00	*Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R2*	*OB041-07-0005 / 8180*	
				47.536,25	*Izgradnja kanalizacije LIPCE - ČN*	*OB041-06-0040 / 8180*	
				50.000,00	*Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD*	*OB041-23-0018 / 8360*	
Prihodki iz naslova najemnin - plinovod	80. člen ZJF	324.280,85	95.209,28	75.089,24			344.400,89
				75.089,24	*Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov*	*OB041-23-0021 / 8370*	
Prihodki iz naslova najemnin - vročevod	80. člen ZJF	109.870,42	318.000,00	318.333,29			109.537,13
				318.333,29	*Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov*	*OB041-23-0020 / 8380*	
Prihodki iz naslova najemnin - pokopališče	80. člen ZJF	38.936,09	17.122,72	18.137,69			37.921,12
				18.137,69	*Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD*	*OB041-23-0018 / 8360*	
Prihodki iz naslova najemnin za stanovanja	80. člen ZJF	0,00	590.021,93	590.021,93	*za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine*	PP 9000, 9030, 9040, 6390, 8041	0,00
Druge najemnine	80. člen ZJF	0,00	132.467,00	132.467,00	*za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine*	PP 8041, 8240	0,00
Donacije	43.člen ZJF	7.800,00	22.576,39	23.100,00			7.276,39
				17.000,00	*Gradnja in investicijsko vzdrževanje vodotokov (Markežev kanal)*	*OB041-10-0023 / 8200*	
				6.100,00	*Krajevne skupnosti*		
Prihodki od prodaje stvarnega premoženja (zgradbe, oprema, zemljišča)	43.člen ZJF	0,00	17.192,00	17.192,00	*za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine (Obnova Kosove graščine)*	PP 6075	0,00

Naziv	pravna podlaga	Stanje 1.1.2024	Prihodki 2024	Odhodki 2024	Namen porabe v 2024	NRP / PP	Stanje 31.12.2024
Odškodnine iz naslova zavarovanj	43.člen ZJF	0	6.769,70	6.769,70	*za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine (kolesarski sistem Jesenice bikes, popravilo avtobusne nadstrešnice Senožeti,*	PP 7250, PP 8300	0,00
Požarna taksa	8. člen odloka	207.892,02	271.766,88	323.106,59			156.552,31
				222.435,15	*Nakup gasilskih vozil za PGD*	*OB041-13-0008*	
				20.000,00	*Nakup opreme za GARS*	*OB041-23-0005*	
				80.671,44	*Nakup opreme za PGD*	*OB041-21-0001*	
Turistična taksa	8. člen odloka	0	34.874,40	34.874,40	*Spodbujanje turistične dejavnosti*	PP 7160	0,00
Prihodki od komunalnih prispevkov	8. člen odloka	0	427.936,97	427.936,97	*za gradnjo komunalne opreme*	OB041-20-0007	0,00
Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	49. čl. ZG	0	18.840,38	18.840,38	*Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest*	PP_8020	0,00
Sredstva za upravljanje z državnimi gozdovi	35. člen ZGGLRS	0	37.734,14	37.734,14	*za gradnjo in vzdrževanje lokalne cestne infrastrukture*	PP_8020	0,00
Počitniška dejavnost	8. člen odloka	392.336,92	82.328,77	59.485,26			415.180,43
				18.587,38	*Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Finida*	*PP 6740*	
				5.469,18	*Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Poreč*	*PP 6740*	
				35.428,70	*Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Čatež*	*PP 6740*	
Kocesijska dajatev za trajno gospodarjenje z divjadjo v loviščih	29.čl ZDLov-1	0,00	482,27	482,27	*za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire*	PP 7200	0,00
TNP območja	11. čl ZTNP-1	0,00	31.799,00	31.799,00	*Postavitev sanitarnega objekta na BD*	OB041-23-0002 / 8430	0,00
Koncesijske dajatve od iger na srečo	74. člen ZIS	0,00	328.878,73	328.878,73	*za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo (Trg prijateljstva)*	OB041-23-0009 /8041	0,00
Dobiček Jeko	sklep skupščine ustanoviteljev	2.175,03	210.890,08	210.890,08	*Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica*	*OB041-20-0007 / 8060*	2.175,03

Tabela 24 pregled porabe namenskih prihodkov

2.6.3 Sklenjene dolgoročne kreditne pogodbe in pogodbe o finančnem leasingu / druge finančne obveznosti Občine na dan 31. 12. 2024 (v €)

Sklenjene dolgoročne kreditne pogodbe in pogodbe o finančnem leasingu / druge finančne obveznosti Občine na dan 31. 12. 2024 (v €)

Kreditodajalec	namen	št. pogodbe	od	do	obrestna mera	skupna črpana višina	plačane obveznosti v 2024	Stanje neodplačane glavnice na 31.12.2024	ID pri MF
1. najeta posojila									
Stanovanjski sklad RS	Stanovanja Titova 16	XXI-029/1	01.10.1998	31.07.2024	**EURIBOR L.+ 0,00%**	101.181	4.653,30	0,00	9000167
Stanovanjski sklad RS	Stanovanja Verdnikova 40	XXV-31/99	11.12.1999	30.06.2026	**EURIBOR L.+ 0,00%**	310.048	16.213,79	25.512,73	9000091
Slovenski regionalni razvojni sklad	Celostna obnova urbanega središča Stara Sava	5302OCS2-49093	12.07.2011	31.07.2026	**EURIBOR 3M.+ 1,00%**	700.678	50.604,32	73.960,16	9000169
Banka	Odvajanje in čiščenje odpadne vode - GORKI	07-03421/14	27.11.2014	11.11.2024	**EURIBOR 6M + 1,45%**	1.706.923	119.528,48	0,00	9011463
Banka	Komunalna infrastruktura - OB GORKI	07-03438/14	15.12.2014	11.11.2024	**EURIBOR 6M + 1,45%**	1.293.077	157.782,88	0,00	9011464
Banka	izvedba investicij v proračunu občine	K5226/2019	23.12.2019	23.12.2029	**EURIBOR 6M + 0,55%**	2.000.000	200.000,40	999.998,00	9013048
Banka	izvedba investicij v proračunu občine	121886-001	31.12.2020	16.12.2030	**0,75%**	1.792.200	179.220,00	1.075.320,00	9013900
MGRT - 23. člen ZFO	Ruardova graščina	C2130-18G300389	09.12.2020	15.09.2030	**0,00%**	118.728	13.192,00	79.152,00	9012567
Banka	izvedba investicij v proračunu občine	301-0009942443	27.12.2023	30.12.2033	**4,10%**	4.700.000	470.000,04	4.229.999,96	9015009
Skupaj OBČINA posojila:								**6.483.942,85**	
Skupaj OBČINA jamstva:								**0,00**	
SKUPAJ								**6.483.942,85**	

Tabela 25 Sklenjene dolgoročne kreditne pogodbe in pogodbe o finančnem leasingu / druge finančne obveznosti Občine

2.6.4 Participativni proračun

Občina se je pri pripravi proračunov za leti 2024 in 2025 odločila, da pristopi k uvedbi mehanizma neposrednega odločanja občanov o manjšem delu proračunskih sredstev.

V letu 2024 so bili na podlagi izglasovanih projektov v proračun občine vključeni in realizirani naslednji predlogi:

Predlog	KS	znesek	PP	NRP	Realizacija 2024
Športno vadbeni kozolec na Kočni	Blejska Dobrava	20.000,00	PP 8241 Drugi objekti za rekreacijo	OB041-23-0026 Športno vadbeni kozolec_PP	19.800,00
Pitnik na Kočni	Blejska Dobrava	4.000,00	PP 8041 Druge javne površine	OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin	6.196,26
Podaljšek strehe na orodišču na Kočni	Blejska Dobrava	5.000,00	PP 9000 Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov	OB041-23-0032 Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	4.989,80
Pitnik za vodo na parkirišču ob pokopališču	Blejska Dobrava	4.000,00	PP 8041 Druge javne površine	OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin	5.679,93
Ureditev prireditvenega centra na Hrušici	Hrušica	10.000,00	PP 8041 Druge javne površine	OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin	*prenos v 2025*
Spletna kamera s pogledom na Golico	Planina pod Golico	3.000,00	PP 7160 Spodbujanje turistične dejavnosti	OB041-13-0015 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave na področju turizma	2.634,35
Asfaltiranje odseka "STRMBRD"	Planina pod Golico	20.000,00	PP 8060 Modernizacija cest	OB041-23-0023 Modernizacija cest	*prenos v 2025*
Ureditev parkirišča	Plavž	20.000,00	PP 8300 Gradnja in vzdrževanje parkirišč in postajališč	OB041-14-0004 Ureditev parkirišč in postajališč	20.000,00
Igrala za otroke na invalidskih vozičkih	Plavž	20.000,00	PP 8240 Otroška igrišča	OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	*prenos v 2025*
Postavitev namiznoteniških miz in klopi v spominskem parku Podmežakla na Cesti 1. maja	Podmežakla	10.000,00	PP 8240 Otroška igrišča	OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	*prenos v 2025*
Radarska tabla hitrosti - Vi vozite	Podmežakla	3.000,00	PP 5170 Svet za preventivo	OB041-20-0002 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	2.989,98
Nadstrešek na avtobusni postaji na Tomšičevi	Sava	14.000,00	PP 8300 Gradnja in vzdrževanje parkirišč in postajališč	OB041-14-0004 Ureditev parkirišč in postajališč	11.814,43
Postavitev pitnika v parku nasproti železniške postaje	Sava	4.000,00	PP 8041 Druge javne površine	OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin	7.324,72
Otroško igrišče Javornik	Slovenski Javornik - Koroška Bela	20.000,00	PP 8240 Otroška igrišča	OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	*prenos v 2025*
TVD Partizan - postavitev pitnika ob otroškem igrišču	Slovenski Javornik - Koroška Bela	4.000,00	PP 8041 Druge javne površine	OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin	9.803,74
	Vsota	**161.000,00**			**91.233,21**

Tabela 26 Izglasovani projekti participativnega proračuna

V okviru izvedbe participativnega proračuna se je v leto 2025 zamaknila izvedba naslednjih projektov, v skupni višini 80.000,00 €:

- Ureditev prireditvenega centra na Hrušici
- Asfaltiranje odseka "STRMBRD"
- Igrala za otroke na invalidskih vozičkih
- Postavitev namiznoteniških miz in klopi v spominskem parku Podmežakla na Cesti 1. maja
- Otroško igrišče Javornik

2.6.5 Neplačane obveznosti na dan 31.12.2024

Neplačane obveznosti na dan 31. 12. 2024				
Proračunski uporabnik		***z zapadlostjo v 2024***	***z zapadlostjo v 2025***	***skupaj***
1000	OBČINSKI SVET	0	0	0
2000	NADZORNI ODBOR	0	0	0
3000	ŽUPAN	0	4.308,41	4.308,41
4000-4090	KRAJEVNE SKUPNOSTI	0	4.557,82	4.557,82
5000	OBČINSKA UPRAVA	0	1.650.816,02	1.650.816,02
9800	MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO	0	7.348,91	7.348,91
	Skupaj		**1.667.031,16**	**1.667.031,16**

Tabela 27 Neplačane obveznosti

Občina Jesenice na dan 31. 12. 2024 ni imela že zapadlih neplačanih obveznosti. Vse neplačane obveznosti predstavljajo prejete račune, ki zapadejo v plačilo v letu 2025.

2.6.6 Seznam sklenjenih dolgoročnih obveznosti na dan 31.12.2024

Upnik / Dobavitelj	**Stanje na dan 31.12.2024**	**Od tega zapadlost v letu 2025**	**Od tega zapadlost po letu 2025**
	1=2+3	**2**	**3**
A 1 d.d.	80,00	40,00	40,00
ARRIVA d.o.o.	494.126,52	494.126,52	
Atelje Prizma d.o.o.	3.708,80	3.708,80	0,00
ATET d.o.o.	8.127,80	5.910,60	2.217,20
B-22 d.o.o., Nova Gorica	9.150,00	9.150,00	0,00
Banak Intesa Sanpaolo	4.229.999,96	470.000,04	3.759.999,92
Banka Intesa Sanpaolo, d.d.	878,40	439,20	439,20
Bistra solza, Enisa Kovačević s.p.	658,80	658,80	0,00
CADIS	25.000,00	25.000,00	0,00
Dominvest d.o.o. Jesenice	92.000,00	46.000,00	46.000,00
DOMPLAN d.o.o.	13.059,12	13.059,12	0,00
DSD dvigala d.o.o.	3.000,00	1.500,00	1.500,00
Envirodual d.o.o	35.075,00	35.075,00	0,00
G4S družba za varovanje	1.866,31	933,15	933,15
GB leasing d.o.o.	16.245,36	8.122,68	8.122,68
GB leasing d.o.o.	14.768,64	7.384,32	7.384,32
Gorenjski glas, d. o. o., Kranj	62.837,53	62.837,53	0,00
Inpores, razvojne in informacijske rešitve	22.510,56	11.255,28	11.255,28
Intermatic d.o.o.	4.684,80	2.342,40	2.342,40
Intermatic d.o.o. Ljubljana	4.534,50	2.267,25	2.267,25

JANTAR D.O.O.	1.962,84	981,42	981,42
Kaliopa d.o.o., Ljubljana	45.000,00	22.500,00	22.500,00
KOMPLAST	3.660,00	1.464,00	2.196,00
KOVINAR GRADNJE ST d.o.o.	878.101,41	878.101,41	0,00
Kron Telekom d.o.o.	2.256,00	1.128,00	1.128,00
Larksoft d.o.o.	1.742,16	871,08	871,08
MAGENTIS, POSLOVNE STORITVE, D.O.O.	10.000,00	5.000,00	5.000,00
MGTŠ (Proračun RS)	79.152,00	13.192,00	65.960,00
MINISTRSTVO ZA DIGITALNO PREOBRAZBO	3.600,00	1.800,00	1.800,00
Ministrstvo za javno upravo	15.355,20	7.677,60	7.677,60
Ministrstvo za notranje zadeve - policija	4.080,00	2.040,00	2.040,00
OTP banka	1.075.320,00	179.220,00	896.100,00
Petrol d.d.	1.600,00	800,00	800,00
Petrol d.d., Ljubljana	1.350,00	450,00	900,00
Planinska zveza Slovenije	1.148,32	287,08	861,24
Porsche leasing SLO d.o.o.	8.825,04	4.412,52	4.412,52
POSITIVA REŠITVE D.O.O.	8.884,00	4.442,00	4.442,00
POŠTA SLOVENIJE D.O.O.	1.000,00	500,00	500,00
RAGOR	6.579,77	3.279,77	3.300,00
SKB Leasng d.o.o.	12.210,00	6.105,00	6.105,00
Slovenski regionalni razvojni sklad Ribnica	73.960,16	50.604,32	23.355,84
SRC D.O.O.	18.900,00	10.500,00	8.400,00
Stanovanjski sklad	25.512,73	16.907,11	8.605,62
TELEKOM SLOVENIJE, d.d.	4.800,00	2.400,00	2.400,00
TELEMACH	1.800,00	1.800,00	/
Telemach d.o.o.	4.340,00	2.170,00	2.170,00
Telemach d.o.o.	761,28	380,64	380,64
Telemach d.o.o.	60,00	30,00	30,00
Unicredit banka	999.998,00	200.000,40	799.997,60
UNISTAR LC d.o.o., Ljubljana	4.758,00	2.379,00	2.379,00
Zavetišče Horjul	27.200,00	27.200,00	0,00
Zavod Zlata mreža	4.652,80	3.220,80	1.432,00
ZDS Jesenice, d.o.o.	0,00		
Petrol d.d.	0,00		
JEKO, d.o.o.	0,00		
ENOS OTE, d.o.o.	0,00		
SKUPAJ	**8.370.881,81 €**	**2.651.654,84 €**	**5.719.226,96 €**
TEKOČE OBVEZNOSTI	967.069,63	801.861,64	165.207,98
INVESTICIJSKE OBVEZNOSTI	919.869,33	919.869,33	- €
Odplačilo kreditov	6.483.942,85	929.923,87	5.554.018,98

Tabela 28 Seznam sklenjenih dolgoročnih obveznosti

2.6.7 Izračun presežka po fiskalnem pravilu

V skladu s sprejetim Zakonom o fiskalnem pravilu (ZFisP) in Zakonom o javnih financah (ZJF), izračunavajo institucionalne enote sektorja država, ki so uvrščene v sektor S.13 presežke, ki jih morajo porabljati skladno s 5. členom ZFisP. Občine presežke proračuna preteklih let izračunavajo tako, da izračunane presežke po denarnem toku zmanjšajo za neplačane obveznosti (razen za neplačane obveznosti iz naslova odplačila glavnic dolga, za neporabljene donacije in za neporabljena namenska sredstva).

Ker je v letu 2024 ugotovljeni presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka, nismo zavezani k izračunavanju presežka po fiskalnem pravilu.

ZAP.ŠT.	KTO	BESEDILO	ZNESEK
1.	70,71,72,73,74,78	Prihodki po DT	22.856.243,71
2.	40,41,42,43,45	Odhodki po DT	26.353.772,55
3.	3=1-2	Presežek prihodkov ali presežek odhodkov	-3.497.528,84
4.	75	Prejeta vračila danih posojil + prodaja kapitalskih deležev	0,00
5.	44	Dana posojila + povečanje kapitalskih sredstev	0,00
6.	50	Zadolževanje	0,00
7.	55	Odplačilo dolga	1.211.195,21
8.	8=3+(4-5)+(7-8)	Povečanje ali zmanjšanje stanja na računu (presežek po DT)	**-4.708.724,05**
9.		Če občina izkaže presežek po DT in ga vpiše v vrstico z oznako AOP 379, občina presežek po DT zmanjša za predpisane obveznosti	
10.	20,21,22,23, del 24, 26	Kratkoročne obveznosti	
11.	97	Dolgoročne poslovne obveznosti	
12.	Del 9009	Neporabljena namenska sredstva in neporabljene donacije	
13.	13=9-10-11-12	**Presežek(primanjkljaj) po fiskalnem pravilu (900950)**	

Tabela 29 Izračun presežka po fiskalnem pravilu

Javni zavodi izračunavajo presežke po denarnem toku in jih zmanjšajo za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, in neporabljena sredstva za investicije.

Upoštevajoč določbe ZFisP in ZJF ugotavljamo, da po tej metodi izračuna, javni zavodi nimajo presežkov.

2.7 IZKAZI ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

a)I. SPLOŠNI DEL ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

Izkaz prihodkov in odhodkov

Račun finančnih terjatev in naložb

Račun financiranja

b) II. POSEBNI DEL ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

Izkaz prihodkov in odhodkov

Račun finančnih terjatev in naložb

Račun financiranja

c) III. REALIZACIJA NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV V LETU 2024

d) BILANCA STANJA

e) Posebni del zaključnega računa po COFOG klasifikaciji

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA OBČINE JESENICE

		Sprejeti plan 2024 (Url. 85/24, 4.10.2024)	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	% RE2024 / SP2024	% RE 24 / VP 24
1	2	3	4	5	6	7
	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV (I.-II.)	**-7.534.231,02**	**-7.534.231,02**	**-3.497.528,84**	**46,42**	**46,42**
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	**23.238.901,10**	**23.238.901,10**	**22.856.243,71**	**98,35**	**98,35**
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	**20.403.351,69**	**20.403.351,69**	**21.038.881,56**	**103,11**	**103,11**
	70 DAVČNI PRIHODKI	**16.510.631,81**	**16.510.631,81**	**16.835.335,16**	**101,97**	**101,97**
	700 Davki na dohodek in dobiček	**13.494.957,00**	**13.494.957,00**	**13.494.957,00**	**100,00**	**100,00**
	7000 Dohodnina	13.494.957,00	13.494.957,00	13.494.957,00	100,00	100,00
	703 Davki na premoženje	**2.644.707,62**	**2.644.707,62**	**2.959.115,12**	**111,89**	**111,89**
	7030 Davki na nepremičnine	2.242.681,32	2.242.681,32	2.538.536,56	113,19	113,19
	7031 Davki na premičnine	2.004,30	2.004,30	1.703,52	84,99	84,99
	7032 Davki na dedišèine in darila	60.016,00	60.016,00	34.408,69	57,33	57,33
	7033 Davki na promet nepremičnin in finančno premoženje	340.006,00	340.006,00	384.466,35	113,08	113,08
	704 Domači davki na blago in storitve	**370.967,19**	**370.967,19**	**381.263,04**	**102,78**	**102,78**
	7044 Davki na posebne storitve	20.000,00	20.000,00	31.742,25	158,71	158,71
	7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	350.967,19	350.967,19	349.520,79	99,59	99,59
	71 NEDAVČNI PRIHODKI	**3.892.719,88**	**3.892.719,88**	**4.203.546,40**	**107,98**	**107,98**
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	**3.281.990,07**	**3.281.990,07**	**3.421.245,58**	**104,24**	**104,24**
	7100 Udeležba na dobièku in dividend ter preszkov prih. nad odh	210.890,08	210.890,08	210.890,08	100,00	100,00
	7102 Prihodki od obresti	215.000,00	215.000,00	240.521,33	111,87	111,87
	7103 Prihodki od premoženja	2.856.099,99	2.856.099,99	2.969.834,17	103,98	103,98
	711 Takse in pristojbine	**15.000,00**	**15.000,00**	**19.138,50**	**127,59**	**127,59**
	7111 Upravne takse in pristojbine	15.000,00	15.000,00	19.138,50	127,59	127,59
	712 Globe in druge denarne kazni	**160.970,00**	**160.970,00**	**143.117,46**	**88,91**	**88,91**
	7120 Globe in druge denarne kazni	160.970,00	160.970,00	143.117,46	88,91	88,91
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	**24.800,00**	**24.800,00**	**20.187,83**	**81,40**	**81,40**
	7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	24.800,00	24.800,00	20.187,83	81,40	81,40
	714 Drugi nedavčni prihodki	**409.959,81**	**409.959,81**	**599.857,03**	**146,32**	**146,32**
	7141 Drugi nedavèni prihodki	409.959,81	409.959,81	599.857,03	146,32	146,32
	72 KAPITALSKI PRIHODKI	**63.529,24**	**63.529,24**	**64.423,69**	**101,41**	**101,41**
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	**1.529,24**	**1.529,24**	**5.523,10**	**361,17**	**361,17**
	7201 Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	1.503,00	1.503,00	1.603,00	106,65	106,65
	7202 Prihodki od prodaje opreme	26,24	26,24	3.920,10	14.939,41	14.939,41

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA OBČINE JESENICE

		Sprejeti plan 2024 (Url. 85/24, 4.10.2024)	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	% RE2024 / SP2024	% RE 24 / VP 24
1	2	3	4	5	6	7
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	**62.000,00**	**62.000,00**	**58.900,59**	**95,00**	**95,00**
	7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišè in gozdov	12.000,00	12.000,00	16.757,90	139,65	139,65
	7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišè	50.000,00	50.000,00	42.142,69	84,29	84,29
	73 PREJETE DONACIJE	**18.851,39**	**18.851,39**	**22.576,39**	**119,76**	**119,76**
	730 Prejete donacije iz domačih virov	**18.851,39**	**18.851,39**	**22.576,39**	**119,76**	**119,76**
	7300 Prejete donacije in darila od domaèih pravnih oseb	18.840,00	18.840,00	22.415,00	118,98	118,98
	7301 Prejete doncije in darila od domaèih fiziènih oseb	11,39	11,39	161,39	1.416,94	1.416,94
	74 TRANSFERNI PRIHODKI	**2.753.168,78**	**2.753.168,78**	**1.730.362,07**	**62,85**	**62,85**
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	**2.695.958,35**	**2.695.958,35**	**1.662.865,25**	**61,68**	**61,68**
	7400 Prejeta sredstva iz državnega proraèuna	2.094.205,49	2.094.205,49	1.163.968,57	55,58	55,58
	7401 Prejeta sredstva iz proraèunov lokalnih skupnosti	601.752,86	601.752,86	498.896,68	82,91	82,91
	741 Prejeta sred.iz drž.prorač.iz sred.proračuna EU	**57.210,43**	**57.210,43**	**67.496,82**	**117,98**	**117,98**
	7411 Prejeta sredstva iz DP iz sredstev EU za kmetijsko politik	57.210,43	57.210,43	67.496,82	117,98	117,98
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	**30.773.132,12**	**30.773.132,12**	**26.353.772,55**	**85,64**	**85,64**
	40 TEKOČI ODHODKI	**7.491.089,35**	**7.481.501,69**	**6.810.823,41**	**90,92**	**91,04**
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	**2.197.033,64**	**2.192.812,92**	**1.990.787,62**	**90,61**	**90,79**
	4000 Plaèe in dodatki	1.820.264,79	1.803.357,01	1.637.552,43	89,96	90,81
	4001 Regres za letni dopust	82.849,51	82.849,51	76.773,38	92,67	92,67
	4002 Povraèila in nadomestila	149.852,96	145.152,96	123.081,25	82,13	84,79
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	70.177,70	83.474,61	82.150,14	117,06	98,41
	4004 Sredstva za nadurno delo	35.000,00	28.000,00	21.259,39	60,74	75,93
	4009 Drugi izdatki zaposlenim	38.888,68	49.978,83	49.971,03	128,50	99,98
	401 Prispevki za socialno varnost	**340.427,23**	**342.127,23**	**309.485,23**	**90,91**	**90,46**
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	170.136,16	170.936,16	152.250,22	89,49	89,07
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	136.301,16	137.126,16	124.843,00	91,59	91,04
	4012 Prispevek za zaposlovanje	1.153,47	1.168,47	1.077,97	93,45	92,25
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	1.922,44	1.937,44	1.760,23	91,56	90,85
	4015 Premije dodatnega pok. zavarovanja	30.914,00	30.959,00	29.553,81	95,60	95,46
	402 Izdatki za blago in storitve	**4.389.368,48**	**4.439.337,26**	**4.065.218,03**	**92,62**	**91,57**
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	665.660,71	666.287,74	610.329,61	91,69	91,60

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA OBČINE JESENICE

		Sprejeti plan 2024 (Url. 85/24, 4.10.2024)	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	% RE2024 / SP2024	% RE 24 / VP 24
1	2	3	4	5	6	7
	4021 Posebni material in storitve	151.042,01	162.216,86	102.668,38	67,97	63,29
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	504.537,07	495.874,70	428.842,50	85,00	86,48
	4023 Prevozni stroški in storitve	64.226,00	74.250,30	61.839,09	96,28	83,28
	4024 Izdatki za službena potovanja	14.860,90	14.453,90	8.053,67	54,19	55,72
	4025 Tekoèe vzdrževanje	2.118.496,23	2.101.846,52	2.068.902,46	97,66	98,43
	4026 Najemnine in zakupnine (leasing)	179.057,14	188.169,55	165.711,75	92,55	88,07
	4027 Kazni in odškodnine	25.877,49	26.485,32	22.011,22	85,06	83,11
	4029 Drugi operativni odhodki	665.610,93	709.752,37	596.859,35	89,67	84,09
	403 Plačila domačih obresti	**264.260,00**	**264.260,00**	**245.332,53**	**92,84**	**92,84**
	4031 Plaèila obresti od kreditov - poslovnim bankam	257.200,00	257.200,00	238.971,74	92,91	92,91
	4033 Plaèila obresti od kreditov - dru. domaèim kreditodajalcem	7.060,00	7.060,00	6.360,79	90,10	90,10
	409 Rezerve	**300.000,00**	**242.964,28**	**200.000,00**	**66,67**	**82,32**
	4090 Splošna proraèunska rezervacija	100.000,00	42.964,28	0,00	0,00	0,00
	4091 Proraèunska rezerva	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00
	41 TEKOČI TRANSFERI	**12.254.713,35**	**12.212.194,53**	**11.737.254,84**	**95,78**	**96,11**
	410 Subvencije	**934.127,29**	**826.259,95**	**685.273,43**	**73,36**	**82,94**
	4102 Subvencije privatnim podjetjem in privatnikom	934.127,29	826.259,95	685.273,43	73,36	82,94
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	**5.380.273,10**	**5.486.368,70**	**5.372.831,17**	**99,86**	**97,93**
	4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	32.300,00	30.000,00	29.800,00	92,26	99,33
	4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	662.287,55	676.937,55	675.970,70	102,07	99,86
	4119 Drugi transferi posameznikom	4.685.685,55	4.779.431,15	4.667.060,47	99,60	97,65
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	**852.672,33**	**851.154,63**	**847.536,06**	**99,40**	**99,57**
	4120 Tekoèi transferi neprof. org. in ustanovam	852.672,33	851.154,63	847.536,06	99,40	99,57
	413 Drugi tekoči domači transferi	**5.087.640,63**	**5.048.411,25**	**4.831.614,18**	**94,97**	**95,71**
	4133 Tekoèi transferi v javne zavode	5.031.465,08	4.992.235,70	4.780.194,55	95,01	95,75
	4135 Tek. plaèila dr. izvaj. javnihslužb, ki niso posr. pror.up	56.175,55	56.175,55	51.419,63	91,53	91,53
	42 INVESTICIJSKI ODHODKI	**9.675.411,87**	**9.790.203,99**	**6.577.073,70**	**67,98**	**67,18**
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	**9.675.411,87**	**9.790.203,99**	**6.577.073,70**	**67,98**	**67,18**
	4200 Nakup zgradb in prostorov	0,00	4.989,80	4.989,80	0,00	100,00
	4201 Nakup prevoznih sredstev	6.000,00	9.000,00	9.000,00	150,00	100,00
	4202 Nakup opreme	36.563,00	34.403,00	19.624,40	53,67	57,04

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA OBČINE JESENICE

		Sprejeti plan 2024 (Url. 85/24, 4.10.2024)	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	% RE2024 / SP2024	% RE 24 / VP 24
1	2	3	4	5	6	7
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.428.171,54	1.549.627,98	848.418,42	59,41	54,75
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	7.041.114,89	6.927.964,35	5.082.645,97	72,19	73,36
	4206 Nakup zemljišè in naravnih bogastev	72.706,01	73.032,15	38.641,84	53,15	52,91
	4207 Nakup nematerialnega premoženja	29.500,00	27.500,00	21.533,00	72,99	78,30
	4208 Študije o izved. pro., proj. dok., nadzor in invest. inž.	1.060.856,43	1.163.686,71	552.220,27	52,05	47,45
	43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	**1.351.917,55**	**1.289.231,91**	**1.228.620,60**	**90,88**	**95,30**
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz.os., ki niso pror.up.	**323.892,02**	**323.892,02**	**323.106,59**	**99,76**	**99,76**
	4310 Investic. transf. neprofit.org.in ustanovam	323.892,02	323.892,02	323.106,59	99,76	99,76
	432 Inv. transf. pror. uporabnikom	**1.028.025,53**	**965.339,89**	**905.514,01**	**88,08**	**93,80**
	4323 Invest.transferi javnim zavodom	1.028.025,53	965.339,89	905.514,01	88,08	93,80
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	**-7.534.231,02**	**-7.534.231,02**	**-3.497.528,84**	**46,42**	**46,42**
	III/1 PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) (I-7102) -(II.-403-404)	**-7.484.971,02**	**-7.484.971,02**	**-3.492.717,64**	**46,66**	**46,66**
	III/2 TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71) - (40+41)	**657.548,99**	**709.655,47**	**2.490.803,31**	**378,80**	**350,99**
	C. RAČUN FINANCIRANJA (VII.-VIII.)	**444.691,62**	**444.691,62**	**-1.211.195,21**	**-272,37**	**-272,37**
	VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	**1.672.000,00**	**1.672.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	50 ZADOLŽEVANJE	**1.672.000,00**	**1.672.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	500 Domače zadolževanje	**1.672.000,00**	**1.672.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	1.672.000,00	1.672.000,00	0,00	0,00	0,00
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	**1.227.308,38**	**1.227.308,38**	**1.211.195,21**	**98,69**	**98,69**
	55 ODPLAČILA DOLGA	**1.227.308,38**	**1.227.308,38**	**1.211.195,21**	**98,69**	**98,69**
	550 Odplačila domačega dolga	**1.227.308,38**	**1.227.308,38**	**1.211.195,21**	**98,69**	**98,69**
	5501 Odplaèila kreditov poslovnim bankam	1.142.311,80	915.605,02	899.824,76	78,77	98,28
	5502 Odplaèila kreditov drugim finanènim institucijam	0,00	277.311,36	277.311,36	0,00	100,00
	5503 Odplaèila kreditov drugim domaèim kreditodajalcem	84.996,58	34.392,00	34.059,09	40,07	99,03
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	**-7.089.539,40**	**-7.089.539,40**	**-4.708.724,05**	**66,42**	**66,42**
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	**444.691,62**	**444.691,62**	**-1.211.195,21**	**-272,37**	**-272,37**
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI. + X. - IX.)	**7.534.231,02**	**7.534.231,02**	**3.497.528,84**	**46,42**	**46,42**
	Stanje sredstev na raèunih preteklega leta - OBÈINA	7.089.539,40	7.089.539,40	7.089.539,40	100,00	100,00
	KONÈNO STANJE NA RAÈUNU	0,00	0,00	2.380.815,35	0,00	0,00

OBČINA JESENICE
C.ŽELEZARJEV 6
4270 JESENICE

Od januar 2024
Do december 2024

OBČINSKI SVET

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
1000	**OBČINSKI SVET**	**151.150,00**	**151.150,00**	**140.591,22**	**93,01**	**93,01**
01	**Politični sistem**	**151.150,00**	**151.150,00**	**140.591,22**	**93,01**	**93,01**
0101	Politièni sistem	151.150,00	151.150,00	140.591,22	93,01	93,01
01019001	Dejavnost obèinskega sveta	151.150,00	151.150,00	140.591,22	93,01	93,01
1000	Delovanje obèinskega sveta in odborov	99.150,00	99.150,00	88.591,22	89,35	89,35
4029	Drugi operativni odhodki	99.150,00	99.150,00	88.591,22	89,35	89,35
1020	Financiranje politièih strank	52.000,00	52.000,00	52.000,00	100,00	100,00
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	52.000,00	52.000,00	52.000,00	100,00	100,00

OBČINA JESENICE
C.ŽELEZARJEV 6
4270 JESENICE

Od januar 2024
Do december 2024

NADZORNI ODBOR

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
2000	**NADZORNI ODBOR**	**23.550,00**	**23.550,00**	**17.516,40**	**74,38**	**74,38**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**	**23.550,00**	**23.550,00**	**17.516,40**	**74,38**	**74,38**
0203	Fiskalni nadzor	23.550,00	23.550,00	17.516,40	74,38	74,38
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	23.550,00	23.550,00	17.516,40	74,38	74,38
2000	Delovanje nadzornega odbora	23.550,00	23.550,00	17.516,40	74,38	74,38
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.499,80	4.499,80	0,00	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	19.050,20	19.050,20	17.516,40	91,95	91,95

ŽUPAN

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
3000	**ŽUPAN**	**190.041,63**	**191.931,63**	**180.877,41**	**95,18**	**94,24**
01	**Politični sistem**	**160.041,63**	**161.931,63**	**158.551,86**	**99,07**	**97,91**
0101	Politièni sistem	160.041,63	161.931,63	158.551,86	99,07	97,91
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	160.041,63	161.931,63	158.551,86	99,07	97,91
3000	Plaèe in nadomestila župana in podžupanov	52.100,00	49.100,00	49.096,43	94,23	99,99
4024	Stroški službenih potovanj	900,00	10,00	10,00	1,11	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	51.200,00	49.090,00	49.086,43	95,87	99,99
3070	Informiranje	94.441,63	94.441,63	93.140,66	98,62	98,62
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	89.340,73	89.340,73	88.430,33	98,98	98,98
4029	Drugi operativni odhodki	5.100,90	5.100,90	4.710,33	92,34	92,34
3080	Reprezentanca, protokol	13.500,00	18.390,00	16.314,77	120,85	88,72
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	11.500,00	15.790,00	13.800,89	120,01	87,40
4021	Posebni material in storitve	2.000,00	2.600,00	2.513,88	125,69	96,69
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**30.000,00**	**30.000,00**	**22.325,55**	**74,42**	**74,42**
0401	Kadrovska uprava	4.380,00	4.380,00	4.377,82	99,95	99,95
04019001	Vodenje kadrovskih zadev	4.380,00	4.380,00	4.377,82	99,95	99,95
3020	Nagrade	4.380,00	4.380,00	4.377,82	99,95	99,95
4119	Drugi transferi posameznikom	4.380,00	4.380,00	4.377,82	99,95	99,95
0403	Druge skupne administrativne službe	25.620,00	25.620,00	17.947,73	70,05	70,05
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	25.620,00	25.620,00	17.947,73	70,05	70,05
3010	Proslave, otvoritve in drugi protokolarni dogodki	21.620,00	21.620,00	14.109,73	65,26	65,26
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	15.550,00	15.550,00	9.381,77	60,33	60,33
4023	Prevozni stroški in storitve	1.750,00	1.750,00	1.664,40	95,11	95,11
4029	Drugi operativni odhodki	1.320,00	1.320,00	63,56	4,82	4,82
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
3090	Ohranjanje tradicije NOV in drugih vojn	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
3091	Prireditve - tradicionalni in spominski dogodki društev	3.000,00	3.000,00	2.838,00	94,60	94,60
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	2.838,00	94,60	94,60

KS HRUŠICA

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
4000	**KS HRUŠICA**	**15.716,00**	**16.366,00**	**14.525,23**	**92,42**	**88,75**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**3.034,00**	**3.534,00**	**3.031,75**	**99,93**	**85,79**
0403	Druge skupne administrativne službe	3.034,00	3.534,00	3.031,75	99,93	85,79
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.034,00	3.534,00	3.031,75	99,93	85,79
4004	Krajevni praznik- KS Hrušica	810,00	660,95	660,95	81,60	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	810,00	660,95	660,95	81,60	100,00
4007	Novoletna obdaritev -KS Hrušica	1.124,00	1.724,00	1.223,61	108,86	70,98
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.124,00	1.724,00	1.223,61	108,86	70,98
4009	Akcije v KS Hrušica	1.100,00	1.149,05	1.147,19	104,29	99,84
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.100,00	1.149,05	1.147,19	104,29	99,84
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**12.682,00**	**12.832,00**	**11.493,48**	**90,63**	**89,57**
0602	Sofinanciranje dejavnosti obèin, ožjih delov obèin in zvez obèin	12.682,00	12.832,00	11.493,48	90,63	89,57
06029001	Delovanje ožjih delov obèin	12.682,00	12.832,00	11.493,48	90,63	89,57
4000	KS Hrušica	12.682,00	12.832,00	11.493,48	90,63	89,57
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	570,00	720,00	451,49	79,21	62,71
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.708,00	7.273,63	6.895,35	89,46	94,80
4025	Tekoèe vzdrževanje	1.246,00	1.680,37	1.639,87	131,61	97,59
4029	Drugi operativni odhodki	3.158,00	3.158,00	2.506,77	79,38	79,38

KS PLANINA POD GOLICO

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
4010	**KS PLANINA POD GOLICO**	**10.610,00**	**10.910,00**	**8.887,83**	**83,77**	**81,46**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**2.710,00**	**3.010,00**	**2.709,36**	**99,98**	**90,01**
0403	Druge skupne administrativne službe	2.710,00	3.010,00	2.709,36	99,98	90,01
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	2.710,00	3.010,00	2.709,36	99,98	90,01
4014	Krajevni praznik - KS Planina pod Golico	1.200,00	1.251,16	1.251,16	104,26	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.200,00	1.251,16	1.251,16	104,26	100,00
4017	Novoletna obdaritev - KS Planina pod Golico	800,00	1.200,00	899,56	112,45	74,96
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	800,00	1.200,00	899,56	112,45	74,96
4019	Akcije v KS Planina pod Golico	710,00	558,84	558,64	78,68	99,96
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	710,00	558,84	558,64	78,68	99,96
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**7.900,00**	**7.900,00**	**6.178,47**	**78,21**	**78,21**
0602	Sofinanciranje dejavnosti obèin, ožjih delov obèin in zvez obèin	7.900,00	7.900,00	6.178,47	78,21	78,21
06029001	Delovanje ožjih delov obèin	7.900,00	7.900,00	6.178,47	78,21	78,21
4010	KS Planina pod Golico	7.900,00	7.900,00	6.178,47	78,21	78,21
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	510,00	510,00	393,30	77,12	77,12
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.182,00	3.182,00	2.842,23	89,32	89,32
4025	Tekoèe vzdrževanje	1.050,00	1.050,00	398,90	37,99	37,99
4029	Drugi operativni odhodki	3.158,00	3.158,00	2.544,04	80,56	80,56

KS SAVA

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
4050	**KS SAVA**	**16.168,00**	**16.568,00**	**12.534,58**	**77,53**	**75,66**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**4.070,00**	**4.470,00**	**3.008,95**	**73,93**	**67,31**
0403	Druge skupne administrativne službe	4.070,00	4.470,00	3.008,95	73,93	67,31
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	4.070,00	4.470,00	3.008,95	73,93	67,31
4054	Krajevni praznik - KS Sava	1.360,00	1.060,00	0,00	0,00	0,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.360,00	1.060,00	0,00	0,00	0,00
4057	Novoletna obdaritev - KS Sava	1.960,00	2.660,00	2.259,42	115,28	84,94
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.960,00	2.660,00	2.259,42	115,28	84,94
4059	Akcije v KS Sava	750,00	750,00	749,53	99,94	99,94
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	750,00	750,00	749,53	99,94	99,94
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**12.098,00**	**12.098,00**	**9.525,63**	**78,74**	**78,74**
0602	Sofinanciranje dejavnosti obèin, ožjih delov obèin in zvez obèin	12.098,00	12.098,00	9.525,63	78,74	78,74
06029001	Delovanje ožjih delov obèin	12.098,00	12.098,00	9.525,63	78,74	78,74
4050	KS Sava	12.098,00	12.098,00	9.525,63	78,74	78,74
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	700,00	700,00	698,52	99,79	99,79
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.140,00	5.140,00	3.151,95	61,32	61,32
4029	Drugi operativni odhodki	6.258,00	6.258,00	5.675,16	90,69	90,69

KS PODMEŽAKLA

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
4060	**KS PODMEŽAKLA**	**12.134,00**	**12.534,00**	**11.954,74**	**98,52**	**95,38**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**3.570,00**	**3.970,00**	**3.568,69**	**99,96**	**89,89**
0403	Druge skupne administrativne službe	3.570,00	3.970,00	3.568,69	99,96	89,89
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.570,00	3.970,00	3.568,69	99,96	89,89
4064	Krajevni praznik - KS Podmežakla	1.225,00	1.097,27	1.097,27	89,57	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.225,00	1.097,27	1.097,27	89,57	100,00
4067	Novoletna obdaritev - KS Podmežakla	1.560,00	2.146,37	1.745,06	111,86	81,30
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.560,00	2.146,37	1.745,06	111,86	81,30
4069	Akcije v KS Podmežakla	785,00	726,36	726,36	92,53	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	785,00	726,36	726,36	92,53	100,00
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**8.564,00**	**8.564,00**	**8.386,05**	**97,92**	**97,92**
0602	Sofinanciranje dejavnosti obèin, ožjih delov obèin in zvez obèin	8.564,00	8.564,00	8.386,05	97,92	97,92
06029001	Delovanje ožjih delov obèin	8.564,00	8.564,00	8.386,05	97,92	97,92
4060	KS Podmežakla	8.564,00	8.564,00	8.386,05	97,92	97,92
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	770,00	908,00	868,80	112,83	95,68
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.425,00	2.265,00	2.155,07	88,87	95,15
4029	Drugi operativni odhodki	5.369,00	5.391,00	5.362,18	99,87	99,47

KS JAVORNIK - KOROŠKA BELA

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
4070	**KS JAVORNIK - KOROŠKA BELA**	**11.726,48**	**11.726,48**	**10.181,84**	**86,83**	**86,83**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**4.776,48**	**4.776,48**	**4.769,77**	**99,86**	**99,86**
0403	Druge skupne administrativne službe	4.776,48	4.776,48	4.769,77	99,86	99,86
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	4.776,48	4.776,48	4.769,77	99,86	99,86
4074	Krajevni praznik - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela	2.010,00	1.740,00	1.739,73	86,55	99,98
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.010,00	1.740,00	1.739,73	86,55	99,98
4077	Novoletna obdaritev - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela	966,48	966,48	961,31	99,47	99,47
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	966,48	966,48	961,31	99,47	99,47
4079	Akcije v KS Javornik - Slovenski Javornik - Koroška Bela	1.800,00	2.070,00	2.068,73	114,93	99,94
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.800,00	2.070,00	2.068,73	114,93	99,94
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**6.950,00**	**6.950,00**	**5.412,07**	**77,87**	**77,87**
0602	Sofinanciranje dejavnosti obèin, ožjih delov obèin in zvez obèin	6.950,00	6.950,00	5.412,07	77,87	77,87
06029001	Delovanje ožjih delov obèin	6.950,00	6.950,00	5.412,07	77,87	77,87
4070	KS Javornik - Koroška Bela	6.950,00	6.950,00	5.412,07	77,87	77,87
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	925,00	925,00	917,47	99,19	99,19
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.125,00	3.125,00	2.024,74	64,79	64,79
4029	Drugi operativni odhodki	2.900,00	2.900,00	2.469,86	85,17	85,17

KS BLEJSKA DOBRAVA

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
4080	**KS BLEJSKA DOBRAVA**	**24.042,83**	**25.042,83**	**20.519,82**	**85,35**	**81,94**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**3.572,83**	**4.572,83**	**3.240,16**	**90,69**	**70,86**
0403	Druge skupne administrativne službe	3.572,83	4.572,83	3.240,16	90,69	70,86
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.572,83	4.572,83	3.240,16	90,69	70,86
4084	Krajevni praznik - KS Blejska Dobrava	1.190,00	1.190,00	1.183,63	99,46	99,46
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.039,00	1.190,00	1.183,63	113,92	99,46
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	151,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4087	Novoletna obdaritev - KS Blejska Dobrava	1.062,83	1.062,83	1.062,83	100,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.062,83	1.062,83	1.062,83	100,00	100,00
4089	Akcije v KS Blejska Dobrava	1.320,00	2.320,00	993,70	75,28	42,83
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.169,00	2.169,00	993,70	85,00	45,81
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	151,00	151,00	0,00	0,00	0,00
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**20.470,00**	**20.470,00**	**17.279,66**	**84,41**	**84,41**
0602	Sofinanciranje dejavnosti obèin, ožjih delov obèin in zvez obèin	20.470,00	20.470,00	17.279,66	84,41	84,41
06029001	Delovanje ožjih delov obèin	20.470,00	20.470,00	17.279,66	84,41	84,41
4080	KS Blejska Dobrava	20.470,00	20.470,00	17.279,66	84,41	84,41
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.610,00	3.610,00	1.989,83	55,12	55,12
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	10.150,00	9.620,00	8.811,52	86,81	91,60
4025	Tekoèe vzdrževanje	1.158,00	1.158,00	710,12	61,32	61,32
4029	Drugi operativni odhodki	5.552,00	6.082,00	5.768,19	103,89	94,84

KS PLAVŽ

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
4090	**KS PLAVŽ**	**12.778,00**	**12.778,00**	**12.061,43**	**94,39**	**94,39**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**4.490,00**	**4.490,00**	**4.489,64**	**99,99**	**99,99**
0403	Druge skupne administrativne službe	4.490,00	4.490,00	4.489,64	99,99	99,99
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	4.490,00	4.490,00	4.489,64	99,99	99,99
4094	Krajevni praznik - KS Plavž	910,00	591,00	590,98	64,94	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	910,00	591,00	590,98	64,94	100,00
4097	Novoletna obdaritev - KS Plavž	2.280,00	2.599,00	2.598,94	113,99	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.280,00	2.599,00	2.598,94	113,99	100,00
4099	Akcije v KS Plavž	1.300,00	1.300,00	1.299,72	99,98	99,98
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.300,00	1.300,00	1.299,72	99,98	99,98
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**8.288,00**	**8.288,00**	**7.571,79**	**91,36**	**91,36**
0602	Sofinanciranje dejavnosti obèin, ožjih delov obèin in zvez obèin	8.288,00	8.288,00	7.571,79	91,36	91,36
06029001	Delovanje ožjih delov obèin	8.288,00	8.288,00	7.571,79	91,36	91,36
4090	KS Plavž	8.288,00	8.288,00	7.571,79	91,36	91,36
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.385,00	1.385,00	1.379,41	99,60	99,60
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.295,00	3.295,00	2.625,74	79,69	79,69
4029	Drugi operativni odhodki	3.608,00	3.608,00	3.566,64	98,85	98,85

OBČINSKA UPRAVA

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
5000	**OBČINSKA UPRAVA**	**29.447.440,99**	**29.442.800,99**	**25.152.742,03**	**85,42**	**85,43**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**	**2.500,00**	**2.500,00**	**1.377,25**	**55,09**	**55,09**
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	2.500,00	2.500,00	1.377,25	55,09	55,09
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	2.500,00	2.500,00	1.377,25	55,09	55,09
5000	Stroški plačilnega prometa	2.500,00	2.500,00	1.377,25	55,09	55,09
4029	Drugi operativni odhodki	2.500,00	2.500,00	1.377,25	55,09	55,09
03	**ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ**	**90.000,00**	**90.000,00**	**86.792,11**	**96,44**	**96,44**
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	90.000,00	90.000,00	86.792,11	96,44	96,44
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	90.000,00	90.000,00	86.792,11	96,44	96,44
5010	Mednarodno sodelovanje	90.000,00	90.000,00	86.792,11	96,44	96,44
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	87.218,00	80.837,39	77.630,54	89,01	96,03
4023	Prevozni stroški in storitve	2.782,00	6.128,00	6.128,00	220,27	100,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	885,61	885,61	0,00	100,00
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	0,00	2.149,00	2.147,96	0,00	99,95
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**277.000,00**	**277.000,00**	**181.633,77**	**65,57**	**65,57**
0402	Informatizacija uprave	94.000,00	94.000,00	80.148,60	85,26	85,26
04029001	Informacijska infrastruktura	94.000,00	94.000,00	80.148,60	85,26	85,26
5020	Informacijska infrastruktura	94.000,00	94.000,00	80.148,60	85,26	85,26
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	25.100,00	24.900,00	22.850,25	91,04	91,77
4025	Tekoče vzdrževanje	31.300,00	31.300,00	27.407,66	87,56	87,56
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	4.600,00	4.800,00	4.451,78	96,78	92,75
4202	Nakup opreme	1.000,00	1.000,00	896,65	89,67	89,67
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	5.000,00	5.000,00	3.009,26	60,19	60,19
4207	Nakup nematerialnega premoženja	27.000,00	27.000,00	21.533,00	79,75	79,75
0403	Druge skupne administrativne službe	183.000,00	183.000,00	101.485,17	55,46	55,46
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	3.000,00	3.000,00	1.215,05	40,50	40,50
5030	Objave in razpisi	3.000,00	3.000,00	1.215,05	40,50	40,50
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.000,00	3.000,00	1.215,05	40,50	40,50
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	180.000,00	180.000,00	100.270,12	55,71	55,71
9000	Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov	180.000,00	180.000,00	100.270,12	55,71	55,71
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.000,00	5.000,00	4.579,27	91,59	91,59
4021	Posebni material in storitve	2.590,00	2.590,00	2.521,79	97,37	97,37
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	21.310,00	21.910,00	17.819,00	83,62	81,33
4025	Tekoče vzdrževanje	18.000,00	17.400,00	15.622,24	86,79	89,78
4029	Drugi operativni odhodki	13.100,00	13.100,00	12.866,09	98,21	98,21
4200	Nakup zgradb in prostorov	0,00	4.989,80	4.989,80	0,00	100,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	25.000,00	15.978,20	7.760,73	31,04	48,57
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	95.000,00	99.032,00	34.111,20	35,91	34,44
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**2.461.871,89**	**2.461.871,89**	**2.131.943,77**	**86,60**	**86,60**
0601	Delovanje na področju lok. samoupr. ter koord. vladne in lokalne ravni	87.019,21	87.019,21	79.201,98	91,02	91,02
06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	7.000,00	7.000,00	6.474,39	92,49	92,49
5060	Članarine	7.000,00	7.000,00	6.474,39	92,49	92,49
4029	Drugi operativni odhodki	7.000,00	7.000,00	6.474,39	92,49	92,49
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	80.019,21	80.019,21	72.727,59	90,89	90,89
7000	Razvojni projekti	8.948,20	8.948,20	5.812,03	64,95	64,95

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.880,00	2.880,00	2.612,46	90,71	90,71
4025	Tekoèe vzdrževanje	6.068,20	6.068,20	3.199,57	52,73	52,73
7010	Razvojni projekti RRA	59.571,01	59.571,01	55.521,09	93,20	93,20
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	6.715,46	6.715,46	6.715,46	100,00	100,00
4135	Tekoèa plaèila storitev drugim izv.javnih sl.,ki niso PPU	52.855,55	52.855,55	48.805,63	92,34	92,34
7260	Vodenje in upravljanje LAS za razvoj podeželja	11.500,00	11.500,00	11.394,47	99,08	99,08
4029	Drugi operativni odhodki	11.500,00	11.500,00	11.394,47	99,08	99,08
0603	Dejavnost obèinske uprave	2.374.852,68	2.374.852,68	2.052.741,79	86,44	86,44
06039001	Administracija obèinske uprave	2.236.652,68	2.235.452,68	1.939.811,16	86,73	86,77
5070	Plaèe in drugi osebni prejemki	2.016.146,68	2.016.146,68	1.788.155,30	88,69	88,69
4000	Plaèe in dodatki	1.463.061,38	1.421.798,60	1.259.615,56	86,09	88,59
4001	Regres za letni dopust	64.981,44	64.981,44	59.563,10	91,66	91,66
4002	Povraèila in nadomestila	112.370,15	109.670,15	89.259,09	79,43	81,39
4003	Sredstva za delovno uspešnost	48.386,41	65.683,32	65.682,62	135,75	100,00
4004	Sredstva za nadurno delo	15.000,00	15.000,00	9.186,53	61,24	61,24
4009	Drugi izdatki zaposlenim	37.670,21	48.760,36	48.752,56	129,42	99,98
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	134.825,13	134.825,13	116.140,20	86,14	86,14
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	108.012,44	108.012,44	95.737,42	88,64	88,64
4012	Prispevek za zaposlovanje	914,07	914,07	827,24	90,50	90,50
4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.523,45	1.523,45	1.347,76	88,47	88,47
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	24.402,00	24.402,00	22.999,60	94,25	94,25
4029	Drugi operativni odhodki	5.000,00	20.575,72	19.043,62	380,87	92,55
5110	Stroški materiala in storitev - administracija OU	110.300,00	109.100,00	92.067,44	83,47	84,39
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	39.500,00	39.500,00	32.318,07	81,82	81,82
4021	Posebni material in storitve	3.800,00	3.800,00	2.864,09	75,37	75,37
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	23.900,00	23.900,00	23.461,81	98,17	98,17
4023	Prevozni stroški in storitve	10.200,00	10.200,00	8.652,07	84,82	84,82
4024	Stroški službenih potovanj	4.400,00	4.400,00	3.968,82	90,20	90,20
4029	Drugi operativni odhodki	28.500,00	27.300,00	20.802,58	72,99	76,20
6740	Upravljanje in vzdrževanje poèitniških objektov	110.206,00	110.206,00	59.588,42	54,07	54,07
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.200,00	3.250,00	3.220,96	100,66	99,11
4021	Posebni material in storitve	1.800,00	6.419,00	4.800,00	266,67	74,78
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	15.000,00	11.900,00	1.701,74	11,34	14,30
4023	Prevozni stroški in storitve	771,30	771,30	439,21	56,94	56,94
4024	Stroški službenih potovanj	870,00	870,00	103,16	11,86	11,86
4025	Tekoèe vzdrževanje	1.192,00	1.142,00	91,52	7,68	8,01
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	24.012,70	39.993,70	39.985,70	166,52	99,98
4029	Drugi operativni odhodki	16.500,00	9.300,00	9.246,13	56,04	99,42
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	46.360,00	36.560,00	0,00	0,00	0,00
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delov. obèin	138.200,00	139.400,00	112.930,63	81,72	81,01
5140	Stroški materiala in storitev - stavba OU	130.200,00	130.200,00	105.126,15	80,74	80,74
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.700,00	1.840,00	1.836,88	108,05	99,83

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	80.000,00	79.860,00	60.375,68	75,47	75,60
4023	Prevozni stroški in storitve	12.771,39	18.634,69	15.873,40	124,29	85,18
4025	Tekoèe vzdrževanje	35.728,61	29.865,31	27.040,19	75,68	90,54
5150	Program modernizacije uprave	7.000,00	7.000,00	6.211,32	88,73	88,73
4202	Nakup opreme	3.000,00	3.000,00	2.618,87	87,30	87,30
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	4.000,00	4.000,00	3.592,45	89,81	89,81
5160	Protokolarni objekt	1.000,00	2.200,00	1.593,16	159,32	72,42
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.000,00	2.200,00	1.593,16	159,32	72,42
07	**OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**	**1.127.091,02**	**1.129.125,43**	**1.123.814,79**	**99,71**	**99,53**
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesreèami	1.127.091,02	1.129.125,43	1.123.814,79	99,71	99,53
07039001	Pripravljenost sistema za zašèito, reševanje in pomoè	143.685,00	143.685,00	139.159,79	96,85	96,85
3031	Sredstva za zveze, zašèito in reševanje	143.685,00	143.685,00	139.159,79	96,85	96,85
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	46.300,00	47.500,00	44.487,63	96,09	93,66
4021	Posebni material in storitve	23.000,00	14.167,26	13.490,83	58,66	95,23
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.120,00	1.120,00	695,65	62,11	62,11
4024	Stroški službenih potovanj	350,00	350,00	19,20	5,49	5,49
4025	Tekoèe vzdrževanje	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	5.300,00	5.300,00	5.233,29	98,74	98,74
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	6.215,00	6.531,82	6.531,82	105,10	100,00
4202	Nakup opreme	1.160,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	53.840,00	68.715,92	68.701,37	127,60	99,98
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07039002	Delovanje sistema za zašèito, reševanje in pomoè	983.406,02	985.440,43	984.655,00	100,13	99,92
3041	Gasilska zveza	11.682,00	11.682,00	11.682,00	100,00	100,00
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	11.682,00	11.682,00	11.682,00	100,00	100,00
3051	Prostovolja gasilska društva	465.183,02	465.183,02	464.397,59	99,83	99,83
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	141.291,00	141.291,00	141.291,00	100,00	100,00
4310	Inv.transferi neprofit.org.in ustanovam	323.892,02	323.892,02	323.106,59	99,76	99,76
3061	Javni zavod GARS	506.541,00	508.575,41	508.575,41	100,40	100,00
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	486.541,00	488.575,41	488.575,41	100,42	100,00
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
08	**NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**	**14.600,00**	**15.295,90**	**15.085,14**	**103,32**	**98,62**
0802	Policijska in kriminalistièna dejavnost	14.600,00	15.295,90	15.085,14	103,32	98,62
08029001	Prometna varnost	14.600,00	15.295,90	15.085,14	103,32	98,62
5170	Svet za preventivo	14.600,00	15.295,90	15.085,14	103,32	98,62
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.797,00	3.237,00	3.235,86	85,22	99,96
4025	Tekoèe vzdrževanje	2.000,00	2.000,00	1.934,92	96,75	96,75
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.400,00	1.400,00	1.306,62	93,33	93,33
4029	Drugi operativni odhodki	3.000,00	4.255,90	4.214,76	140,49	99,03
4202	Nakup opreme	4.403,00	4.403,00	4.392,98	99,77	99,77
10	**TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**	**3.487,55**	**3.487,55**	**3.487,55**	**100,00**	**100,00**
1003	Aktivna politika zaposlovanja	3.487,55	3.487,55	3.487,55	100,00	100,00
10039001	Poveèanje zaposljivosti	3.487,55	3.487,55	3.487,55	100,00	100,00

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
6000	Javna dela	3.487,55	3.487,55	3.487,55	100,00	100,00
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	3.487,55	3.487,55	3.487,55	100,00	100,00
11	**KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**	**152.590,85**	**152.590,85**	**135.067,52**	**88,52**	**88,52**
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	69.564,85	69.564,85	54.696,48	78,63	78,63
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	69.564,85	69.564,85	54.696,48	78,63	78,63
7020	Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja	25.000,00	25.000,00	21.631,34	86,53	86,53
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	22.700,00	22.283,64	18.925,35	83,37	84,93
4119	Drugi transferi posameznikom	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.800,00	2.716,36	2.705,99	150,33	99,62
7030	Razvoj podeželja	34.772,79	34.772,79	31.737,78	91,27	91,27
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	764,99	76,50	76,50
4024	Stroški službenih potovanj	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	30.972,79	30.972,79	30.972,79	100,00	100,00
4135	Tekoča plačila storitev drugim izv.javnih sl.,ki niso PPU	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00
7170	LAS - projekti za razvoj podeželja	9.792,06	9.792,06	1.327,36	13,56	13,56
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.327,36	1.327,36	1.327,36	100,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.464,70	3.464,70	0,00	0,00	0,00
1103	Splošne storitve v kmetijstvu	21.200,00	21.200,00	19.704,21	92,94	92,94
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	21.200,00	21.200,00	19.704,21	92,94	92,94
7040	Varstvo živali	21.200,00	21.200,00	19.704,21	92,94	92,94
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	20.000,00	20.000,00	18.504,21	92,52	92,52
1104	Gozdarstvo	61.826,00	61.826,00	60.666,83	98,13	98,13
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	61.826,00	61.826,00	60.666,83	98,13	98,13
8020	Vzdrževanje gozdnih cest	61.826,00	61.826,00	60.666,83	98,13	98,13
4025	Tekoče vzdrževanje	61.476,00	61.476,00	60.409,18	98,26	98,26
4029	Drugi operativni odhodki	350,00	350,00	257,65	73,61	73,61
12	**PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN**	**567.403,08**	**567.403,08**	**454.599,49**	**80,12**	**80,12**
1204	Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina	97.235,31	97.235,31	77.239,42	79,44	79,44
12049001	Oskrba s plinom	97.235,31	97.235,31	77.239,42	79,44	79,44
8370	Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	97.235,31	97.235,31	77.239,42	79,44	79,44
4029	Drugi operativni odhodki	2.300,00	2.300,00	2.150,18	93,49	93,49
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	48.306,96	48.306,96	46.339,59	95,93	95,93
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	45.408,56	44.858,56	28.749,65	63,31	64,09
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	1.219,79	1.769,79	0,00	0,00	0,00
1206	Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	57.639,34	57.639,34	53.170,78	92,25	92,25
12069001	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	57.639,34	57.639,34	53.170,78	92,25	92,25
9010	Energetska sanacija	57.639,34	57.639,34	53.170,78	92,25	92,25
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	56.389,34	56.389,34	52.439,66	93,00	93,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.100,00	1.000,00	541,95	49,27	54,20
4029	Drugi operativni odhodki	150,00	250,00	189,17	126,11	75,67
1207	Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami	412.528,43	412.528,43	324.189,29	78,59	78,59

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
	energije					
12079001	Oskrba s toplotno energijo	412.528,43	412.528,43	324.189,29	78,59	78,59
8380	Gradnja in vzdrževanje vroèevodnih sistemov	412.528,43	412.528,43	324.189,29	78,59	78,59
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	34.800,00	34.800,00	0,00	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	371.094,68	368.594,68	318.333,29	85,78	86,36
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	6.633,75	9.133,75	5.856,00	88,28	64,11
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**4.533.534,72**	**4.389.403,72**	**3.813.092,57**	**84,11**	**86,87**
1302	Cestni promet in infrastruktura	4.517.034,72	4.372.903,72	3.796.977,94	84,06	86,83
13029001	Upravljanje in tekoèe vzdrževanje obèinskih cest	1.344.363,23	1.343.389,46	1.343.378,66	99,93	100,00
8030	Ceste	1.299.363,23	1.298.389,46	1.298.384,04	99,92	100,00
4025	Tekoèe vzdrževanje	1.289.363,23	1.289.363,23	1.289.357,81	100,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	10.000,00	9.026,23	9.026,23	90,26	100,00
8050	Meteorna kanalizacija	45.000,00	45.000,00	44.994,62	99,99	99,99
4025	Tekoèe vzdrževanje	45.000,00	45.000,00	44.994,62	99,99	99,99
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja obèinskih cest	1.579.207,81	1.571.845,78	1.242.807,92	78,70	79,07
8060	Modernizacija cest	1.515.641,81	1.508.279,78	1.232.363,92	81,31	81,71
4027	Kazni in odškodnine	10.877,81	10.877,81	10.877,81	100,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	5.100,00	4.813,16	948,68	18,60	19,71
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.322.330,00	1.348.799,95	1.103.914,04	83,48	81,84
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	177.334,00	143.788,86	116.623,39	65,76	81,11
8090	Poslovna cona Jesenice	63.566,00	63.566,00	10.444,00	16,43	16,43
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
4206	Nakup zemljišè in naravnih bogastev	40.000,00	40.000,00	6.052,00	15,13	15,13
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	20.566,00	20.566,00	4.392,00	21,36	21,36
13029003	Urejanje cestnega prometa	1.233.074,05	1.109.609,06	898.176,29	72,84	80,95
8110	Vzdrževanje semaforjev	40.582,86	43.198,16	37.576,73	92,59	86,99
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	12.582,86	12.032,86	6.411,43	50,95	53,28
4025	Tekoèe vzdrževanje	28.000,00	31.165,30	31.165,30	111,30	100,00
8120	Sofinanciranje mestnega prometa	856.967,00	751.836,00	614.205,83	71,67	81,69
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	2.320,00	2.318,00	0,00	99,91
4029	Drugi operativni odhodki	11.346,00	11.346,00	11.346,00	100,00	100,00
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	845.621,00	738.170,00	600.541,83	71,02	81,36
8300	Gradnja in vzdrževanje parkirišè in postajališè	221.061,19	190.396,99	171.372,44	77,52	90,01
4025	Tekoèe vzdrževanje	22.099,19	19.549,66	18.177,96	82,26	92,98
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	81.664,43	142.312,36	127.127,56	155,67	89,33
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	95.185,57	7.123,98	7.123,98	7,48	100,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	22.112,00	21.410,99	18.942,94	85,67	88,47
8390	Prometna signalizacija	44.000,00	53.714,91	53.392,09	121,35	99,40
4025	Tekoèe vzdrževanje	44.000,00	53.714,91	53.392,09	121,35	99,40
9160	Trajnostna mobilnost	70.463,00	70.463,00	21.629,20	30,70	30,70
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	450,00	450,00	450,00	100,00	100,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	70.013,00	70.013,00	21.179,20	30,25	30,25
13029004	Cestna razsvetljava	338.283,23	325.953,02	290.508,67	85,88	89,13

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
8130	Upravljanje in tekoèe vzdrževanje javne razsvetljave	239.443,23	231.827,93	221.744,29	92,61	95,65
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	179.443,23	174.443,23	164.368,41	91,60	94,22
4025	Tekoèe vzdrževanje	60.000,00	57.384,70	57.375,88	95,63	99,98
8140	Gradnja in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave	98.840,00	94.125,09	68.764,38	69,57	73,06
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	95.000,00	90.285,09	67.987,16	71,57	75,30
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	3.840,00	3.840,00	777,22	20,24	20,24
13029006	Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest	22.106,40	22.106,40	22.106,40	100,00	100,00
8350	Sofinanciranje investicij v regionalne ceste	22.106,40	22.106,40	22.106,40	100,00	100,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	22.106,40	22.106,40	22.106,40	100,00	100,00
1303	Železniški promet in infrastruktura	16.500,00	16.500,00	16.114,63	97,66	97,66
13039001	Investicijsko vzdrževanje in gradnja javne železniške infrastrukture	16.500,00	16.500,00	16.114,63	97,66	97,66
8320	Vzdrževanje cestno železniških prehodov	16.500,00	16.500,00	16.114,63	97,66	97,66
4025	Tekoèe vzdrževanje	16.500,00	16.500,00	16.114,63	97,66	97,66
14	**GOSPODARSTVO**	**410.761,53**	**417.901,53**	**370.291,75**	**90,15**	**88,61**
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	101.623,53	103.009,98	99.049,81	97,47	96,16
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	101.623,53	103.009,98	99.049,81	97,47	96,16
7050	Pomoèi de minimis za malo gospodarstvo	52.756,27	52.756,29	52.756,29	100,00	100,00
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	52.756,27	52.756,29	52.756,29	100,00	100,00
7060	Programi spodbujanja malega gospodarstva	14.367,26	14.367,26	14.367,24	100,00	100,00
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	14.367,26	14.367,26	14.367,24	100,00	100,00
7130	Revitalizacija območja Fiprom	34.500,00	35.886,43	31.926,28	92,54	88,96
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	20.500,00	20.177,00	17.101,92	83,42	84,76
4025	Tekoèe vzdrževanje	8.000,00	9.709,43	9.078,36	113,48	93,50
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	6.000,00	6.000,00	5.746,00	95,77	95,77
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	309.138,00	314.891,55	271.241,94	87,74	86,14
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	309.138,00	314.891,55	271.241,94	87,74	86,14
5200	Jeseniško poletje	86.727,12	93.867,12	93.637,33	107,97	99,76
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	81.727,12	88.532,12	88.304,81	108,05	99,74
4024	Stroški službenih potovanj	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	3.000,00	3.335,00	3.332,52	111,08	99,93
7070	Predstavitve in promocijsko gradivo	19.472,88	18.659,69	16.486,89	84,67	88,36
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	16.434,98	15.621,79	13.544,13	82,41	86,70
4024	Stroški službenih potovanj	740,90	740,90	740,90	100,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	2.297,00	2.297,00	2.201,86	95,86	95,86
7090	Turistiène prireditve	20.000,00	17.249,12	17.249,12	86,25	100,00
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	20.000,00	17.249,12	17.249,12	86,25	100,00
7100	Razvojni programi in projekti	67.948,00	75.135,94	38.133,77	56,12	50,75
4021	Posebni material in storitve	28.300,00	35.985,04	158,60	0,56	0,44
4025	Tekoèe vzdrževanje	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	500,00	502,90	502,90	100,58	100,00
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	9.000,00	9.000,00	7.824,27	86,94	86,94
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	29.648,00	29.648,00	29.648,00	100,00	100,00

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
7160	Spodbujanje turistiène dejavnosti	75.500,00	75.998,31	74.691,74	98,93	98,28
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	29,49	57,80	57,80	196,00	100,00
4021	Posebni material in storitve	23.118,09	23.118,09	23.105,03	99,94	99,94
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.800,00	2.800,00	2.301,88	82,21	82,21
4025	Tekoèe vzdrževanje	14.306,18	14.806,18	14.390,82	100,59	97,19
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2.633,89	2.707,77	2.693,39	102,26	99,47
4027	Kazni in odškodnine	1.936,69	1.936,69	1.936,69	100,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	16.002,84	15.898,96	15.898,96	99,35	100,00
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	5.172,82	5.172,82	4.807,17	92,93	92,93
7240	Prireditveni prostor na Stari Savi	6.000,00	4.000,00	3.458,20	57,64	86,46
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.750,00	3.750,00	3.225,35	86,01	86,01
4025	Tekoèe vzdrževanje	2.250,00	250,00	232,85	10,35	93,14
7250	Kolesarski sistem	33.490,00	29.981,37	27.584,89	82,37	92,01
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	900,00	1.093,00	1.002,58	111,40	91,73
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	850,00	880,00	763,40	89,81	86,75
4025	Tekoèe vzdrževanje	2.740,00	1.960,08	1.958,38	71,47	99,91
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	10.000,00	9.341,10	7.255,58	72,56	77,67
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	7.000,00	2.456,83	2.354,59	33,64	95,84
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	12.000,00	14.250,36	14.250,36	118,75	100,00
15	**VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**	**2.151.257,57**	**2.151.257,57**	**1.196.609,13**	**55,62**	**55,62**
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	2.059.757,57	2.059.757,57	1.110.764,81	53,93	53,93
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	584.828,06	584.828,06	69.190,92	11,83	11,83
8150	Gradnja in vzdrževanje odlagališè	562.778,04	562.778,04	51.953,53	9,23	9,23
4029	Drugi operativni odhodki	2.000,00	3.000,00	1.717,50	85,88	57,25
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	365.388,47	365.388,47	36.887,63	10,10	10,10
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	195.389,57	194.389,57	13.348,40	6,83	6,87
8160	Sanacije divjih odlagališè	9.000,00	9.000,00	4.187,43	46,53	46,53
4025	Tekoèe vzdrževanje	4.200,00	4.200,00	4.187,43	99,70	99,70
4029	Drugi operativni odhodki	4.800,00	4.800,00	0,00	0,00	0,00
8440	Obdelava komunalnih odpadkov	13.050,02	13.050,02	13.049,96	100,00	100,00
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	13.050,02	13.050,02	13.049,96	100,00	100,00
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	1.474.929,51	1.474.929,51	1.041.573,89	70,62	70,62
8180	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	1.035.030,70	1.035.030,70	688.351,49	66,51	66,51
4029	Drugi operativni odhodki	4.200,00	5.700,00	5.001,58	119,09	87,75
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	206.317,42	206.317,42	81.273,46	39,39	39,39
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	764.044,50	722.361,30	545.852,70	71,44	75,57
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	60.468,78	100.651,98	56.223,75	92,98	55,86
8190	Gradnja in vzdrževanje èistilnih naprav	439.898,81	439.898,81	353.222,40	80,30	80,30
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	433.170,97	433.170,97	346.834,35	80,07	80,07
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	6.727,84	6.727,84	6.388,05	94,95	94,95
1504	Upravljanje in nadzor vodnih virov	82.000,00	82.000,00	76.419,85	93,19	93,19

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
15049001	Naèrtovanje, varstvo in urejanje voda	82.000,00	82.000,00	76.419,85	93,19	93,19
8200	Vzdrževanje vodotokov	82.000,00	82.000,00	76.419,85	93,19	93,19
4025	Tekoèe vzdrževanje	30.000,00	30.000,00	29.462,06	98,21	98,21
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	51.000,00	51.000,00	46.957,79	92,07	92,07
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
1505	Pomoè in podpora ohranjanju narave	1.500,00	1.500,00	1.482,27	98,82	98,82
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	1.500,00	1.500,00	1.482,27	98,82	98,82
7200	Trajnostno gospodarjenje z divjadjo	500,00	500,00	482,27	96,45	96,45
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	500,00	500,00	482,27	96,45	96,45
9130	Obnova naravne dediščine	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	8.000,00	8.000,00	7.942,20	99,28	99,28
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	8.000,00	8.000,00	7.942,20	99,28	99,28
9120	Program varstva okolja	8.000,00	8.000,00	7.942,20	99,28	99,28
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	8.000,00	8.000,00	7.942,20	99,28	99,28
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**3.081.905,48**	**3.146.175,39**	**2.356.440,95**	**76,46**	**74,90**
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	203.566,00	206.073,17	159.542,54	78,37	77,42
16029001	Urejanje in nadzor na podroèju geodetskih evidenc	23.800,00	26.307,17	26.307,17	110,53	100,00
9060	Geoinformacijski sistem	23.800,00	26.307,17	26.307,17	110,53	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4025	Tekoèe vzdrževanje	7.000,00	8.384,25	8.384,25	119,78	100,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	15.800,00	17.922,92	17.922,92	113,44	100,00
16029002	Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave	37.000,00	37.000,00	36.888,92	99,70	99,70
9070	Varstvo okolja	37.000,00	37.000,00	36.888,92	99,70	99,70
4029	Drugi operativni odhodki	37.000,00	37.000,00	36.888,92	99,70	99,70
16029003	Prostorsko naèrtovanje	142.766,00	142.766,00	96.346,45	67,49	67,49
9020	Urbanizem	142.766,00	142.766,00	96.346,45	67,49	67,49
4021	Posebni material in storitve	2.766,00	2.766,00	0,00	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	140.000,00	140.000,00	96.346,45	68,82	68,82
1603	Komunalna dejavnost	2.544.315,48	2.583.315,48	1.855.008,55	72,91	71,81
16039001	Oskrba z vodo	1.249.823,48	1.288.823,48	815.805,77	65,27	63,30
8230	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	1.249.823,48	1.288.823,48	815.805,77	65,27	63,30
4021	Posebni material in storitve	37,92	3.904,00	3.904,00	10.295,36	100,00
4027	Kazni in odškodnine	5.000,00	37,92	37,92	0,76	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	2.800,00	5.762,08	5.362,39	191,51	93,06
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	103.120,00	103.120,00	0,00	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	974.550,13	941.108,83	727.317,59	74,63	77,28
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	164.315,43	234.890,65	79.183,87	48,19	33,71
16039002	Urejanje pokopališè in pogrebna dejavnost	100.976,00	112.516,00	101.864,79	100,88	90,53
8360	Pokopališèe Blejska Dobrava	100.976,00	112.516,00	101.864,79	100,88	90,53
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	100.000,00	111.540,00	100.888,79	100,89	90,45
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	976,00	976,00	976,00	100,00	100,00
16039003	Objekti za rekreacijo	1.025.506,00	1.012.624,00	804.382,93	78,44	79,44

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
8041	Druge javne površine	776.823,00	793.280,92	751.321,59	96,72	94,71
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.000,00	1.500,00	1.359,14	67,96	90,61
4025	Tekoèe vzdrževanje	243.881,00	242.785,00	242.552,54	99,46	99,90
4027	Kazni in odškodnine	1.325,00	1.325,00	1.325,00	100,00	100,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	509.617,00	523.110,92	485.366,26	95,24	92,78
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	20.000,00	24.560,00	20.718,65	103,59	84,36
8240	Otroška igrišèa	228.683,00	199.343,08	33.261,34	14,54	16,69
4025	Tekoèe vzdrževanje	49.879,82	32.679,90	26.234,04	52,59	80,28
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	120,18	120,18	120,18	100,00	100,00
4202	Nakup opreme	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	167.683,00	155.543,00	6.907,12	4,12	4,44
8241	Drugi objekti za rekreacijo	20.000,00	20.000,00	19.800,00	99,00	99,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	20.000,00	20.000,00	19.800,00	99,00	99,00
16039004	Praznièno urejanje naselij	33.763,00	33.763,00	33.753,39	99,97	99,97
8330	Praznièna okrasitev naselij	33.763,00	33.763,00	33.753,39	99,97	99,97
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	33.763,00	33.763,00	33.753,39	99,97	99,97
16039005	Druge komunalne dejavnosti	134.247,00	135.589,00	99.201,67	73,89	73,16
5180	Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin	4.380,00	4.380,00	2.349,67	53,65	53,65
4029	Drugi operativni odhodki	4.380,00	4.380,00	2.349,67	53,65	53,65
8410	Plakatiranje	1.342,00	2.684,00	1.342,00	100,00	50,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.342,00	2.684,00	1.342,00	100,00	50,00
8430	Javne sanitarije	128.525,00	128.525,00	95.510,00	74,31	74,31
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	288,12	236,16	0,00	81,97
4025	Tekoèe vzdrževanje	2.658,00	2.658,00	0,00	0,00	0,00
4027	Kazni in odškodnine	0,00	71,52	71,52	0,00	100,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	122.000,00	118.190,88	92.003,20	75,41	77,84
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	3.867,00	7.316,48	3.199,12	82,73	43,72
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje	260.000,00	270.735,74	265.819,59	102,24	98,18
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	100.000,00	116.100,00	116.019,59	116,02	99,93
9040	Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj	100.000,00	116.100,00	116.019,59	116,02	99,93
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	100.000,00	116.100,00	116.019,59	116,02	99,93
16059003	Drugi programi na stanovanjskem podroèju	160.000,00	154.635,74	149.800,00	93,63	96,87
9030	Upravljanje in tekoèe vzdrževanje stanovanj	160.000,00	154.635,74	149.800,00	93,63	96,87
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	30.000,00	28.700,00	26.171,67	87,24	91,19
4021	Posebni material in storitve	5.000,00	450,00	320,00	6,40	71,11
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.000,00	3.500,00	1.868,32	26,69	53,38
4025	Tekoèe vzdrževanje	58.000,00	61.850,00	61.736,89	106,44	99,82
4029	Drugi operativni odhodki	60.000,00	60.135,74	59.703,12	99,51	99,28
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišèi (javno d., kmet. gozd.,stavb.)	74.024,00	86.051,00	76.070,27	102,76	88,40
16069001	Urejanje obèinskih zemljišè	15.000,00	15.000,00	12.981,65	86,54	86,54
9090	Urejanje obèinskih zemljišè - predpriprava investicije	15.000,00	15.000,00	12.981,65	86,54	86,54
4021	Posebni material in storitve	9.000,00	10.500,00	10.305,28	114,50	98,15
4029	Drugi operativni odhodki	6.000,00	4.500,00	2.676,37	44,61	59,47
16069002	Nakup zemljišè	59.024,00	71.051,00	63.088,62	106,89	88,79

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
8280	Pridobivanje zemljišè za infrastr. objekte	59.024,00	71.051,00	63.088,62	106,89	88,79
4021	Posebni material in storitve	11.580,00	17.782,47	17.782,27	153,56	100,00
4027	Kazni in odškodnine	6.737,99	12.236,38	7.762,28	115,20	63,44
4029	Drugi operativni odhodki	8.000,00	8.000,00	4.954,23	61,93	61,93
4206	Nakup zemljišè in naravnih bogastev	32.706,01	33.032,15	32.589,84	99,64	98,66
17	**ZDRAVSTVENO VARSTVO**	**824.160,00**	**824.160,00**	**429.668,09**	**52,13**	**52,13**
1702	Primarno zdravstvo	821.960,00	821.960,00	427.468,09	52,01	52,01
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	821.960,00	821.960,00	427.468,09	52,01	52,01
6870	Zdravstveni dom Jesenice	821.960,00	821.960,00	427.468,09	52,01	52,01
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	805.498,03	801.941,73	413.700,68	51,36	51,59
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	16.461,97	20.018,27	13.767,41	83,63	68,77
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,00	100,00
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,00	100,00
6040	Zdravstvena kolonija	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,00	100,00
4119	Drugi transferi posameznikom	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,00	100,00
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**3.864.503,42**	**3.864.503,42**	**3.722.763,14**	**96,33**	**96,33**
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	634.466,97	634.466,97	625.482,52	98,58	98,58
18029001	Nepremièna kulturna dediščina	248.950,00	266.592,49	264.817,82	106,37	99,33
6070	Spomeniško varstvene akcije	14.500,00	14.500,00	12.834,50	88,51	88,51
4021	Posebni material in storitve	11.500,00	11.500,00	11.500,00	100,00	100,00
4025	Tekoèe vzdrževanje	3.000,00	3.000,00	1.334,50	44,48	44,48
6072	Obnova Ruardove grašèine	20.000,00	37.642,49	37.642,49	188,21	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	0,00	35.934,49	35.934,49	0,00	100,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	1.708,00	1.708,00	0,00	100,00
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6075	Kosova grašèina	214.450,00	214.450,00	214.340,83	99,95	99,95
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	214.450,00	214.450,00	214.340,83	99,95	99,95
18029002	Premièna kulturna dediščina	385.516,97	367.874,48	360.664,70	93,55	98,04
6080	Gornjesavski muzej	385.516,97	367.874,48	360.664,70	93,55	98,04
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	299,08	299,08	299,08	100,00	100,00
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	385.217,89	367.575,40	360.365,62	93,55	98,04
1803	Programi v kulturi	1.220.961,78	1.220.961,78	1.119.976,53	91,73	91,73
18039001	Knjižnièarstvo in založništvo	627.077,00	627.437,07	553.006,44	88,19	88,14
6090	Obèinska knjižnica	627.077,00	627.437,07	553.006,44	88,19	88,14
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	627.077,00	627.437,07	553.006,44	88,19	88,14
18039002	Umetniški programi	383.908,78	383.908,78	357.959,42	93,24	93,24
6120	Gledališèe Toneta Èufarja	383.908,78	383.908,78	357.959,42	93,24	93,24
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	901,78	901,78	901,78	100,00	100,00
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	383.007,00	383.007,00	357.057,64	93,22	93,22
18039003	Ljubiteljska kultura	127.550,00	127.550,00	127.049,99	99,61	99,61
6130	Kulturni projekti	13.000,00	13.000,00	12.499,99	96,15	96,15
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	13.000,00	13.000,00	12.499,99	96,15	96,15
6140	Dejavnost kulturnih društev, zvez in skladov	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
	ustanovam					
6860	Javni kulturni programi	34.550,00	34.550,00	34.550,00	100,00	100,00
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	34.550,00	34.550,00	34.550,00	100,00	100,00
18039005	Drugi programi v kulturi	82.426,00	82.065,93	81.960,68	99,44	99,87
6160	Obèinska knjižnica - investicije	44.300,00	43.939,93	43.939,92	99,19	100,00
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	44.300,00	43.939,93	43.939,92	99,19	100,00
6170	Gornjesavski muzej - investicije	15.126,00	15.126,00	15.125,99	100,00	100,00
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	15.126,00	15.126,00	15.125,99	100,00	100,00
6180	Gledališèe Toneta Èufarja - investicije	23.000,00	23.000,00	22.894,77	99,54	99,54
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	20.000,00	20.000,00	19.894,77	99,47	99,47
1804	Podpora posebnim skupinam	12.313,00	12.313,00	12.313,00	100,00	100,00
18049004	Programi drugih posebnih skupin	12.313,00	12.313,00	12.313,00	100,00	100,00
6910	Delovanje Društev upokojencev	12.313,00	12.313,00	12.313,00	100,00	100,00
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	12.313,00	12.313,00	12.313,00	100,00	100,00
1805	Šport in prostoèasne aktivnosti	1.996.761,67	1.996.761,67	1.964.991,09	98,41	98,41
18059001	Programi športa	1.663.167,64	1.658.017,64	1.638.253,08	98,50	98,81
6200	Dejavnost zavoda za šport	545.328,70	535.178,70	526.448,67	96,54	98,37
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	545.328,70	535.178,70	526.448,67	96,54	98,37
6210	Upravljanje in tekoèe vzdrževanje športnih objektov	395.386,00	361.543,30	359.337,57	90,88	99,39
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	395.386,00	361.543,30	359.337,57	90,88	99,39
6220	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objekt	375.452,94	414.295,64	406.935,52	108,39	98,22
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	375.452,94	414.295,64	406.935,52	108,39	98,22
6350	Tradicionalne športne prireditve	3.500,00	3.500,00	2.677,49	76,50	76,50
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.500,00	3.500,00	2.677,49	76,50	76,50
6780	Programi športa	343.500,00	343.500,00	342.853,83	99,81	99,81
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	342.942,03	342.942,03	342.295,86	99,81	99,81
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	557,97	557,97	557,97	100,00	100,00
18059002	Programi za mladino	333.594,03	338.744,03	326.738,01	97,94	96,46
5190	Delovanje mladinskega sveta	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
6360	Mladinski center	129.006,98	134.156,98	128.956,13	99,96	96,12
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	129.006,98	134.156,98	128.956,13	99,96	96,12
6370	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje prostorov za mla	6.900,00	6.900,00	6.361,31	92,19	92,19
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	6.900,00	6.900,00	6.361,31	92,19	92,19
6380	Preventivni projekti	12.000,00	12.000,00	10.875,71	90,63	90,63
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	7.553,82	7.553,82	6.429,54	85,12	85,12
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	4.446,18	4.446,18	4.446,17	100,00	100,00
6390	Mladinsko letovišèe	161.687,05	161.687,05	156.544,86	96,82	96,82
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	34.786,05	34.786,05	33.715,73	96,92	96,92
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	126.901,00	126.901,00	122.829,13	96,79	96,79
6830	Mladinski projekti	19.000,00	19.000,00	19.000,00	100,00	100,00
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00	100,00

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00
19	**IZOBRAŽEVANJE**	**5.775.366,20**	**5.897.752,70**	**5.650.661,81**	**97,84**	**95,81**
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	4.213.521,14	4.213.521,14	4.062.360,45	96,41	96,41
19029001	Vrtci	4.213.521,14	4.213.521,14	4.062.360,45	96,41	96,41
6400	Subvencije otroškega varstva	3.962.488,01	3.960.966,03	3.815.571,18	96,29	96,33
4119	Drugi transferi posameznikom	3.120.905,55	3.119.383,57	3.015.427,05	96,62	96,67
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	841.582,46	841.582,46	800.144,13	95,08	95,08
6401	Popusti pri plaèilu razlike med ceno programov in plaèili staršev	40.000,00	41.521,98	41.521,98	103,80	100,00
4119	Drugi transferi posameznikom	40.000,00	41.521,98	41.521,98	103,80	100,00
6410	Investicije v vrtce	211.033,13	211.033,13	205.267,29	97,27	97,27
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	68.173,93	68.173,93	0,00	100,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	1.639,48	1.639,48	0,00	100,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	11.354,86	11.354,86	0,00	100,00
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	211.033,13	129.864,86	124.099,02	58,81	95,56
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	1.106.845,06	1.124.100,56	1.032.362,28	93,27	91,84
19039001	Osnovno šolstvo	1.001.599,06	1.018.854,56	931.119,28	92,96	91,39
6420	OŠ Toneta Èufarja Jesenice	401.299,52	401.299,52	382.721,36	95,37	95,37
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.170,70	5.170,70	5.170,70	100,00	100,00
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	364.641,00	364.641,00	346.086,14	94,91	94,91
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	31.487,82	31.487,82	31.464,52	99,93	99,93
6430	OŠ Prežihovega Voranca Jesenice	251.826,90	269.082,40	256.676,90	101,93	95,39
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.041,26	2.041,26	2.041,26	100,00	100,00
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	239.916,00	257.171,50	248.266,64	103,48	96,54
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	9.869,64	9.869,64	6.369,00	64,53	64,53
6440	OŠ Koroška Bela Jesenice	210.874,16	210.874,16	201.730,47	95,66	95,66
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.743,16	1.743,16	1.743,16	100,00	100,00
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	206.631,00	206.631,00	199.587,32	96,59	96,59
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	2.500,00	2.500,00	399,99	16,00	16,00
6450	OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice	116.542,00	116.542,00	72.937,80	62,58	62,58
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	77.136,00	77.136,00	72.937,80	94,56	94,56
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	39.406,00	39.406,00	0,00	0,00	0,00
6521	Kviz o zgodovini mesta Jesenice	2.500,00	2.500,00	2.316,80	92,67	92,67
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.580,00	1.580,00	1.495,80	94,67	94,67
4023	Prevozni stroški in storitve	920,00	920,00	821,00	89,24	89,24
6840	Zasebni osnovnošolski zavodi	2.150,00	2.150,00	2.148,00	99,91	99,91
4135	Tekoèa plaèila storitev drugim izv.javnih sl.,ki niso PPU	2.150,00	2.150,00	2.148,00	99,91	99,91
6900	OŠ Antona Janše Radovljica	16.406,48	16.406,48	12.587,95	76,73	76,73
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	16.406,48	16.406,48	12.587,95	76,73	76,73
19039002	Glasbeno šolstvo	105.246,00	105.246,00	101.243,00	96,20	96,20
6480	Glasbena šola Jesenice	104.776,00	104.776,00	100.777,00	96,18	96,18
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	97.276,00	97.276,00	93.277,00	95,89	95,89
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	7.500,00	7.500,00	7.500,00	100,00	100,00
6850	Zasebni glasbeni zavodi	470,00	470,00	466,00	99,15	99,15
4135	Tekoèa plaèila storitev drugim izv.javnih sl.,ki niso PPU	470,00	470,00	466,00	99,15	99,15

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
1904	Terciarno izobraževanje	10.000,00	10.000,00	9.083,14	90,83	90,83
19049002	Visokošolsko izobraževanje	10.000,00	10.000,00	9.083,14	90,83	90,83
6500	Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin	10.000,00	10.000,00	9.083,14	90,83	90,83
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	10.000,00	10.000,00	9.083,14	90,83	90,83
1905	Drugi izobraževalni programi	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,00	100,00
19059001	Izobraževanje odraslih	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,00	100,00
6510	Ljudska univerza	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,00	100,00
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,00	100,00
1906	Pomoèi šolajoèim	350.000,00	455.131,00	451.855,94	129,10	99,28
19069001	Pomoèi v osnovnem šolstvu	345.000,00	450.131,00	448.730,94	130,07	99,69
6461	Prevozni stroški uèencev	345.000,00	450.131,00	448.730,94	130,07	99,69
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	8.320,40	8.320,40	0,00	100,00
4119	Drugi transferi posameznikom	345.000,00	441.810,60	440.410,54	127,66	99,68
19069004	Študijske pomoèi	5.000,00	5.000,00	3.125,00	62,50	62,50
6570	Študijske pomoèi	5.000,00	5.000,00	3.125,00	62,50	62,50
4119	Drugi transferi posameznikom	5.000,00	5.000,00	3.125,00	62,50	62,50
20	**SOCIALNO VARSTVO**	**2.004.681,39**	**2.004.681,39**	**1.995.800,51**	**99,56**	**99,56**
2002	Varstvo otrok in družine	43.323,00	41.023,00	40.823,00	94,23	99,51
20029001	Drugi programi v pomoè družini	43.323,00	41.023,00	40.823,00	94,23	99,51
6590	Varna hiša	11.023,00	11.023,00	11.023,00	100,00	100,00
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	11.023,00	11.023,00	11.023,00	100,00	100,00
6770	Pomoè staršem ob rojstvu otrok	32.300,00	30.000,00	29.800,00	92,26	99,33
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	32.300,00	30.000,00	29.800,00	92,26	99,33
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	1.961.358,39	1.963.658,39	1.954.977,51	99,67	99,56
20049001	Centri za socialno delo	24.103,91	24.103,91	24.103,91	100,00	100,00
6600	Center za socialno delo Jesenice	24.103,91	24.103,91	24.103,91	100,00	100,00
4133	Tekoèi transferi v jav.zavode	24.103,91	24.103,91	24.103,91	100,00	100,00
20049003	Socialno varstvo starih	1.540.642,00	1.543.242,00	1.540.944,85	100,02	99,85
6620	Zavodsko varstvo	890.200,00	887.200,00	886.945,83	99,63	99,97
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2,21	2,21	2,21	100,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	197,79	197,79	0,00	0,00	0,00
4119	Drugi transferi posameznikom	890.000,00	887.000,00	886.943,62	99,66	99,99
6630	Pomoè na domu	630.200,00	644.850,00	643.133,49	102,05	99,73
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	618.800,00	633.450,00	633.443,16	102,37	100,00
4119	Drugi transferi posameznikom	11.400,00	11.400,00	9.690,33	85,00	85,00
6890	Brezplaèni prevozi za starostnike	20.242,00	11.192,00	10.865,53	53,68	97,08
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.610,80	4.370,80	4.336,36	120,09	99,21
4021	Posebni material in storitve	50,00	135,00	84,18	168,36	62,36
4023	Prevozni stroški in storitve	1.331,09	1.331,09	1.168,45	87,78	87,78
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	15.250,11	5.355,11	5.276,54	34,60	98,53
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	310.680,00	310.380,00	305.456,65	98,32	98,41
6650	Enkratne denarne socialne pomoèi zaradi materialne ogroženosti	40.000,00	40.000,00	39.039,99	97,60	97,60
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	40.000,00	40.000,00	39.039,99	97,60	97,60
6680	Pogrebni stroški socialno ogroženih	4.300,00	5.494,72	5.437,06	126,44	98,95
4119	Drugi transferi posameznikom	4.300,00	5.494,72	5.437,06	126,44	98,95
6720	Pomoè brezdomcem	6.380,00	4.885,28	4.291,29	67,26	87,84
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	460,00	460,00	172,15	37,42	37,42

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.620,00	3.185,00	2.880,38	79,57	90,44
4025	Tekoèe vzdrževanje	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4119	Drugi transferi posameznikom	2.000,00	1.240,28	1.238,76	61,94	99,88
9050	Subvencioniranje najemnin	260.000,00	260.000,00	256.688,31	98,73	98,73
4119	Drugi transferi posameznikom	260.000,00	260.000,00	256.688,31	98,73	98,73
20049005	Socialno varstvo zasvojenih	19.570,65	19.570,65	19.570,65	100,00	100,00
6730	Komuna	19.570,65	19.570,65	19.570,65	100,00	100,00
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	19.570,65	19.570,65	19.570,65	100,00	100,00
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	66.361,83	66.361,83	64.901,45	97,80	97,80
6690	Rdeèi križ Slovenije Obmoèno združenje Jesenice	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,00	100,00
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,00	100,00
6700	Humanitarni projekti in programi	41.731,83	41.731,83	41.731,82	100,00	100,00
4120	Tekoèi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	41.731,83	41.731,83	41.731,82	100,00	100,00
6710	Lokalna akcijska skupina - LAS	2.630,00	2.630,00	1.169,63	44,47	44,47
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.230,00	1.230,00	473,76	38,52	38,52
4029	Drugi operativni odhodki	1.400,00	1.400,00	695,87	49,71	49,71
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**	**265.533,20**	**265.533,20**	**245.332,80**	**92,39**	**92,39**
2201	Servisiranje javnega dolga	265.533,20	265.533,20	245.332,80	92,39	92,39
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja pror. - domaèe zadolž.	264.260,00	264.260,00	245.332,53	92,84	92,84
9530	Odplaèilo obresti	264.260,00	264.260,00	245.332,53	92,84	92,84
4031	Plaèila obresti od kreditov - bankam	257.200,00	257.200,00	238.971,74	92,91	92,91
4033	Plaèila obresti od kreditov - drugim domaèim kreditodajalcem	7.060,00	7.060,00	6.360,79	90,10	90,10
22019002	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	1.273,20	1.273,20	0,27	0,02	0,02
9540	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	1.273,20	1.273,20	0,27	0,02	0,02
4029	Drugi operativni odhodki	1.273,20	1.273,20	0,27	0,02	0,02
23	**INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**	**1.839.193,09**	**1.782.157,37**	**1.238.279,89**	**67,33**	**69,48**
2302	Posebna proraèunska rezerva in programi pomoèi v primerih nesreè	1.739.193,09	1.739.193,09	1.238.279,89	71,20	71,20
23029001	Rezerva obèine	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00
9510	Rezerva za odpravo posledic naravnih nesreè	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00
4091	Proraèunska rezerva	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00	100,00
23029002	Posebni programi pomoèi v primerih nesreè	1.539.193,09	1.539.193,09	1.038.279,89	67,46	67,46
6920	Odprava posledic škode na javnih objektih - 4.8.2023	54.161,48	54.161,48	42.818,72	79,06	79,06
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	53.099,49	53.099,49	42.818,72	80,64	80,64
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	1.061,99	1.061,99	0,00	0,00	0,00
8021	Gozdne ceste - odprava posledic naravne nesreèe 17.7-3.8.2023	212.666,99	212.219,76	211.213,76	99,32	99,53
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	205.788,58	205.341,35	204.382,35	99,32	99,53
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	6.878,41	6.878,41	6.831,41	99,32	99,32
8022	Gozdne ceste-odprava posledic naravne nesreèe 4.8.23	45.000,00	45.447,23	45.097,44	100,22	99,23
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	45.000,00	45.447,23	45.097,44	100,22	99,23
8450	Odprava posledic škode na javni	1.227.364,62	1.227.364,62	739.149,97	60,22	60,22

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
	infrastrukturi - 4.8.2023					
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.110.840,12	1.103.432,75	624.617,57	56,23	56,61
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	116.524,50	123.931,87	114.532,40	98,29	92,42
2303	Splošna proraèunska rezervacija	100.000,00	42.964,28	0,00	0,00	0,00
23039001	Splošna proraèunska rezervacija	100.000,00	42.964,28	0,00	0,00	0,00
9520	Splošna proraèunska rezervacija	100.000,00	42.964,28	0,00	0,00	0,00
4090	Splošna proraèunska rezervacija	100.000,00	42.964,28	0,00	0,00	0,00

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
9800	**MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO**	**857.774,19**	**857.774,19**	**771.380,02**	**89,93**	**89,93**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**857.774,19**	**857.774,19**	**771.380,02**	**89,93**	**89,93**
0603	Dejavnost obèinske uprave	857.774,19	857.774,19	771.380,02	89,93	89,93
06039001	Administracija obèinske uprave	833.274,19	833.274,19	750.664,12	90,09	90,09
9810	Plaèe in drugi osebni prejemki	526.314,19	539.369,19	531.161,17	100,92	98,48
4000	Plaèe in dodatki	357.203,41	381.558,41	377.936,87	105,80	99,05
4001	Regres za letni dopust	17.868,07	17.868,07	17.210,28	96,32	96,32
4002	Povraèila in nadomestila	37.482,81	35.482,81	33.822,16	90,23	95,32
4003	Sredstva za delovno uspešnost	21.791,29	17.791,29	16.467,52	75,57	92,56
4004	Sredstva za nadurno delo	20.000,00	13.000,00	12.072,86	60,36	92,87
4009	Drugi izdatki zaposlenim	1.218,47	1.218,47	1.218,47	100,00	100,00
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	35.311,03	36.111,03	36.110,02	102,26	100,00
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	28.288,72	29.113,72	29.105,58	102,89	99,97
4012	Prispevek za zaposlovanje	239,40	254,40	250,73	104,73	98,56
4013	Prispevek za starševsko varstvo	398,99	413,99	412,47	103,38	99,63
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	6.512,00	6.557,00	6.554,21	100,65	99,96
9820	Materialni stroški	306.960,00	293.905,00	219.502,95	71,51	74,69
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	50.769,78	31.674,78	26.068,83	51,35	82,30
4021	Posebni material in storitve	26.500,00	26.500,00	9.318,43	35,16	35,16
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	81.500,00	86.980,00	82.691,40	101,46	95,07
4023	Prevozni stroški in storitve	33.700,22	34.515,22	27.092,56	80,39	78,49
4024	Stroški službenih potovanj	5.500,00	5.983,00	1.211,59	22,03	20,25
4025	Tekoèe vzdrževanje	23.200,00	23.746,00	20.317,88	87,58	85,56
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	65.000,00	65.216,00	46.610,07	71,71	71,47
4029	Drugi operativni odhodki	20.790,00	19.290,00	6.192,19	29,78	32,10
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delov. obèin	24.500,00	24.500,00	20.715,90	84,55	84,55
9830	Oprema za delovanje Skupne obèinske uprave	24.500,00	24.500,00	20.715,90	84,55	84,55
4201	Nakup prevoznih sredstev	6.000,00	9.000,00	9.000,00	150,00	100,00
4202	Nakup opreme	16.000,00	15.000,00	11.715,90	73,22	78,11
4207	Nakup nematerialnega premoženja	2.500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ:		**30.773.132,12**	**30.773.132,12**	**26.353.772,55**	**85,64**	**85,64**

OBČINA JESENICE
C.ŽELEZARJEV 6
4270 JESENICE

Od januar 2024
Do december 2024

OBČINSKA UPRAVA

Račun financiranja

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
5000	**OBČINSKA UPRAVA**	**1.227.308,38**	**1.227.308,38**	**1.211.195,21**	**98,69**	**98,69**
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**	**1.227.308,38**	**1.227.308,38**	**1.211.195,21**	**98,69**	**98,69**
2201	Servisiranje javnega dolga	1.227.308,38	1.227.308,38	1.211.195,21	98,69	98,69
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja pror. - domaèe zadolž.	1.227.308,38	1.227.308,38	1.211.195,21	98,69	98,69
9500	Odplaèilo dolga	1.227.308,38	1.227.308,38	1.211.195,21	98,69	98,69
5501	Odplaèila kreditov bankam	1.142.311,80	915.605,02	899.824,76	78,77	98,28
5502	Odplaèila kreditov drugim finanènim institucijam	0,00	277.311,36	277.311,36	0,00	100,00
5503	Odplaèila kreditov drugim domaèim kreditodajalcem	84.996,58	34.392,00	34.059,09	40,07	99,03
SKUPAJ:		**1.227.308,38**	**1.227.308,38**	**1.211.195,21**	**98,69**	**98,69**

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2024 - 2027

PU	Podprogram	Projekt		PP	SKUPAJ			Začetek financiranja	Konec financiranja	LETO 2024				
					Sprejeta vrednost *	Veljavna vrednost**	Realizacija ***			Sprejeti plan	Veljavni plan	Realizacija	RE / SP	RE / VP
5000	OBČINSKA UPRAVA									11.084.651	11.179.751	7.906.435	71,3%	70,7%
	0402	Informatizacija uprave								33.000	33.000	25.439	77,1%	77,1%
	04029001	Informacijska infrastruktura								33.000	33.000	25.439	77,1%	77,1%
		OB041-06-0006	Informatizacija uprave	5020	62.358	62.358	18.264	1/1/2020	12/31/2027	8.000	8.000	3.906	48,8%	48,8%
		OB041-24-0002	Uvedba novega finančno-računovodskega programa	5020	50.000	50.000	21.533	9/30/2024	12/31/2028	25.000	25.000	21.533	86,1%	86,1%
	0403	Druge skupne administrativne službe								120.000	120.000	46.862	39,1%	39,1%
	04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem								120.000	120.000	46.862	39,1%	39,1%
		OB041-23-0010	Celostna prenova stavbe na C. železarjev 6	9000	500.000	500.000	15.079	1/1/2024	12/31/2026	80.000	80.000	15.079	18,8%	18,8%
		OB041-23-0032	Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	9000	380.000	380.000	31.783	1/1/2024	12/31/2027	40.000	40.000	31.783	79,5%	79,5%
	0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni								0	0	0	-	-
	06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti								0	0	0	-	-
		OB041-16-0002	Mestni management	7000	59.173	59.173	39.173	7/1/2017	12/31/2029	0	0	0	-	-
	0603	Dejavnost občinske uprave								53.860	48.360	11.011	20,4%	22,8%
	06039001	Administracija občinske uprave								46.860	41.360	4.800	10,2%	11,6%
		OB041-23-0013	Investicijsko vzdrževanje počitniških objektov	6740	47.860	42.360	4.800	1/1/2024	12/31/2027	46.860	41.360	4.800	10,2%	11,6%
	06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave								7.000	7.000	6.211	88,7%	88,7%
		OB041-06-0007	Modernizacija občinske uprave	5150	160.158	160.158	113.369	1/1/2021	12/31/2027	7.000	7.000	6.211	88,7%	88,7%
	0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami								400.892	416.346	415.546	103,7%	99,8%
	07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč								57.000	72.454	72.439	127,1%	100,0%
		OB041-16-0010	Sanacija plazov	3031	347.076	361.067	162.067	1/1/2017	12/31/2028	17.000	30.991	30.990	182,3%	100,0%
		OB041-18-0005	Plazovi nad Koroško Belo	3031	179.417	180.880	180.866	1/1/2018	12/31/2025	40.000	41.463	41.449	103,6%	100,0%
		OB041-21-0017	Sofinanc. ukrepov za odpravo zemeljskih plazov	3031	95.000	95.000	5.000	1/1/2022	12/31/2027	0	0	0	-	-
	07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč								343.892	343.892	343.107	99,8%	99,8%
		OB041-13-0008	Nakup gasilskih vozil za PGD	3051	646.765	646.765	446.765	1/1/2014	12/31/2025	222.435	222.435	222.435	100,0%	100,0%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*64.288*					*načrtovani drugi viri leto 2024*	*0*					
		realizirani	*0*					*realizirani v 2024*	*0*					
		OB041-15-0003	Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice	3061	515.914	515.914	415.914	1/1/2016	12/31/2026	0	0	0	-	-
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*245.873*					*načrtovani drugi viri leto 2024*	*0*					
		realizirani	*154.749*					*realizirani v 2024*	*0*					
		OB041-21-0001	Nakup opreme za PGD	*3051*	97.201	97.201	96.416	1/1/2021	12/31/2027	81.457	81.457	80.671	99,0%	99,0%
		OB041-23-0005	Nakup opreme za GARS	3061	20.000	20.000	20.000	1/1/2024	12/31/2025	20.000	20.000	20.000	100,0%	100,0%
		OB041-24-0004	Program nabav in vzdrževanj PGD	3051	220.000	220.000	20.000	9/30/2024	12/31/2028	20.000	20.000	20.000	100,0%	100,0%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*20.000*					*načrtovani drugi viri leto 2024*	*20.000*					

					SKUPAJ					LETO 2024				
PU	Podprogram	Projekt		PP	Sprejeta vrednost *	Veljavna vrednost**	Realizacija ***	Začetek financiranja	Konec financiranja	Sprejeti plan	Veljavni plan	Realizacija	RE / SP	RE / VP
		realizirani	*15.018*					*realizirani v 2024*	*15.018*					
	0802	**Policijska in kriminalistična dejavnost**								**4.403**	**4.403**	**4.393**	**99,8%**	**99,8%**
	08029001	**Prometna varnost**								**4.403**	**4.403**	**4.393**	**99,8%**	**99,8%**
		OB041-20-0002	Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	5170	9.183	9.183	9.173	3/12/2020	12/31/2024	3.000	3.000	2.990	99,7%	99,7%
		OB041-24-0001	Nakup kolesarskega spretnostnega poligona	5170	1.403	1.403	1.403	9/30/2024	12/31/2024	1.403	1.403	1.403	100,0%	100,0%
	1102	**Program reforme kmetijstva in živilstva**								**27.492**	**27.076**	**20.253**	**73,7%**	**74,8%**
	11029002	**Razvoj in prilagajanje podeželskih območij**								**27.492**	**27.076**	**20.253**	**73,7%**	**74,8%**
		OB041-06-0029	Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja	7020	317.455	317.039	203.680	5/30/2007	12/31/2029	22.700	22.284	18.925	83,4%	84,9%
		OB041-19-0005	Živa dediščina	7170	126.387	126.387	122.922	1/1/2020	12/31/2025	4.792	4.792	1.327	27,7%	27,7%
	1204	**Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina**								**94.935**	**94.935**	**75.089**	**79,1%**	**79,1%**
	12049001	**Oskrba s plinom**								**94.935**	**94.935**	**75.089**	**79,1%**	**79,1%**
		OB041-23-0021	Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	8370	447.724	447.724	75.089	1/1/2024	12/31/2028	94.935	94.935	75.089	79,1%	79,1%
	1206	**Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije**								**0**	**0**	**0**	-	-
	12069001	**Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije**								**0**	**0**	**0**	-	-
		OB041-21-0018	OVE-Sončne elektrarne	8380	218.654	218.654	0	1/1/2022	12/31/2026	0	0	0	-	-
	1207	**Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije**								**377.728**	**377.728**	**324.189**	**85,8%**	**85,8%**
	12079001	**Oskrba s toplotno energijo**								**377.728**	**377.728**	**324.189**	**85,8%**	**85,8%**
		OB041-23-0020	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	8380	1.556.905	1.556.905	324.189	1/1/2024	12/31/2029	377.728	377.728	324.189	85,8%	85,8%
	1302	**Cestni promet in infrastruktura**								**2.724.241**	**2.703.337**	**1.929.620**	**70,8%**	**71,4%**
	13029002	**Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest**								**2.385.690**	**2.387.097**	**1.693.527**	**71,0%**	**70,9%**
		OB041-20-0003	Rekonstrukcija mostov v OJ	8060	1.442.220	1.442.220	53.470	1/1/2021	12/31/2026	0	0	0	-	-
		OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	8060	2.117.601	2.099.671	1.918.320	1/1/2021	12/31/2024	1.446.380	1.428.450	1.247.098	86,2%	87,3%
		OB041-20-0008	PCJ 3 faza: ureditev in izraba degr. območij	8090	2.439.464	2.439.464	220.802	1/1/2021	12/31/2028	80.206	80.206	10.444	13,0%	13,0%
		OB041-21-0008	OPPN Partizan	8060	1.483.723	1.483.723	131.402	1/1/2022	12/31/2026	326.779	326.779	61.607	18,9%	18,9%
		OB041-23-0023	Modernizacija cest	8060	788.544	807.881	374.378	1/1/2024	12/31/2026	532.325	551.662	374.378	70,3%	67,9%
	13029003	**Urejanje cestnega prometa**								**268.975**	**240.860**	**174.374**	**64,8%**	**72,4%**
		OB041-14-0004	Ureditev parkirišč in postajališč v OJ	8300	234.194	206.079	188.426	1/1/2016	12/31/2025	198.962	170.847	153.194	77,0%	89,7%
		OB041-23-0004	Kolesarska steza R2	9160	70.013	70.013	21.179	9/1/2023	12/31/2029	70.013	70.013	21.179	30,3%	30,3%
	13029004	**Cestna razsvetljava**								**15.000**	**20.803**	**11.463**	**76,4%**	**55,1%**
		OB041-23-0014	Cestna razsvetljava	8140	96.000	101.803	11.463	1/1/2024	12/31/2029	15.000	20.803	11.463	76,4%	55,1%
	13029006	**Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest**								**54.576**	**54.576**	**50.256**	**92,1%**	**92,1%**
		OB041-07-0005	Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2	8350	1.035.289	1.035.289	627.362	1/1/2009	12/31/2026	54.576	54.576	50.256	92,1%	92,1%
	1402	**Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti**								**52.756**	**52.756**	**52.756**	**100,0%**	**100,0%**
	14029001	**Spodbujanje razvoja malega gospodarstva**								**52.756**	**52.756**	**52.756**	**100,0%**	**100,0%**
		OB041-06-0032	Pomoči de minimis za malo gospodarstvo	7050	1.479.388	1.479.389	1.154.389	4/11/2007	12/31/2029	52.756	52.756	52.756	100,0%	100,0%

					SKUPAJ					LETO 2024				
PU	Podprogram	Projekt		PP	Sprejeta vrednost *	Veljavna vrednost**	Realizacija ***	Začetek financiranja	Konec financiranja	Sprejeti plan	Veljavni plan	Realizacija	RE / SP	RE / VP
		OB041-23-0025	Poslovni prostori RCJ	7230	175.556	175.556	0	1/1/2024	12/31/2027	0	0	0	-	-
	1403	**Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**								**17.173**	**19.423**	**19.058**	**111,0%**	**98,1%**
	14039002	**Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva**								**17.173**	**19.423**	**19.058**	**111,0%**	**98,1%**
		OB041-13-0005	Inv. vzdrž. in izboljšave na področju turizma	7160	87.432	87.432	75.066	1/1/2016	12/31/2028	5.173	5.173	4.807	92,9%	92,9%
		OB041-14-0005	Upravljanje kolesarskega sistema	7250	211.955	214.205	100.046	1/1/2015	12/31/2027	12.000	14.250	14.250	118,8%	100,0%
	1502	**Zmanjšanje onesnaževanja, kontrola in nadzor**								**1.648.766**	**1.646.266**	**890.176**	**54,0%**	**54,1%**
	15029001	**Zbiranje in ravnanje z odpadki**								**560.778**	**559.778**	**50.236**	**9,0%**	**9,0%**
		OB041-23-0017	Odlagališče Mala Mežakla	8150	669.985	668.985	33.796	1/1/2024	12/31/2027	439.985	438.985	33.796	7,7%	7,7%
		OB041-23-0024	Odvoz odpadkov	8150	226.793	226.793	16.440	1/1/2024	12/31/2026	120.793	120.793	16.440	13,6%	13,6%
	15029002	**Ravnanje z odpadno vodo**								**1.087.988**	**1.086.488**	**839.940**	**77,2%**	**77,3%**
		OB041-06-0040	Izgradnja kanalizacije LIPCE -ČN	8180	982.249	982.249	969.641	1/1/2017	12/31/2024	95.781	95.781	83.173	86,8%	86,8%
		OB041-23-0019	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	8180	1.491.460	1.489.960	403.544	1/1/2024	12/31/2029	552.308	550.808	403.544	73,1%	73,3%
		OB041-23-0022	Investicijsko vzdrževanje CČN	8190	2.471.323	2.471.323	353.222	1/1/2024	12/31/2029	439.899	439.899	353.222	80,3%	80,3%
	1504	**Upravljanje in nadzor vodnih virov**								**52.000**	**52.000**	**46.958**	**90,3%**	**90,3%**
	15049001	**Načrtovanje, varstvo in urejanje voda**								**52.000**	**52.000**	**46.958**	**90,3%**	**90,3%**
		OB041-10-0023	Gradnja in inv.vzdrževanje vodotokov	8200	133.473	133.473	128.431	1/1/2011	12/31/2024	52.000	52.000	46.958	90,3%	90,3%
	1603	**Komunalna dejavnost**								**1.848.618**	**1.882.784**	**1.303.575**	**70,5%**	**69,2%**
	16039001	**Oskrba z vodo**								**893.475**	**910.475**	**573.644**	**64,2%**	**63,0%**
		OB041-07-0016	Izgr.vod.Betel-Pl.pod Golico-Pl.rovt	8230	687.333	687.333	665.333	1/1/2021	12/31/2025	22.000	22.000	0	0,0%	0,0%
		OB041-20-0004	Obnova vodovodnega omrežja Peričnik	8230	5.154.273	5.154.273	13.773	1/1/2021	12/31/2028	21.288	21.288	8.688	40,8%	40,8%
		OB041-20-0005	Obnova vodovodnega omrežja Završnica	8230	1.832.274	1.832.274	37.322	1/1/2021	12/31/2028	63.607	63.607	25.188	39,6%	39,6%
		OB041-21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	8230	1.050.586	1.095.061	1.076.012	1/1/2022	12/31/2026	369.348	413.824	394.775	106,9%	95,4%
		OB041-23-0015	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	8230	1.551.777	1.524.302	144.993	1/1/2024	12/31/2029	417.232	389.757	144.993	34,8%	37,2%
	16039002	**Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**								**100.976**	**112.516**	**101.865**	**100,9%**	**90,5%**
		OB041-21-0005	Energ. sanacija pokopališkega objekta B. Dobrava	8360	695.114	695.114	695.114	1/1/2022	12/31/2024	976	976	976	100,0%	100,0%
		OB041-23-0018	Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD	8360	116.253	127.793	100.889	1/1/2024	12/31/2029	100.000	111.540	100.889	100,9%	90,5%
	16039003	**Objekti za rekreacijo**								**728.300**	**734.214**	**532.792**	**73,2%**	**72,6%**
		OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	8240	1.188.540	1.176.400	596.764	1/1/2011	12/31/2027	178.683	166.543	6.907	3,9%	4,1%
		OB041-17-0012	Investicijsko vzdrževanje javnih površin	8041	76.719	94.773	54.609	1/1/2018	12/31/2026	28.317	46.371	36.207	127,9%	78,1%
		OB041-23-0009	Trg prijateljstva (urbane površine na Plavžu)	8041	501.300	501.300	469.878	1/1/2023	12/31/2025	501.300	501.300	469.878	93,7%	93,7%
		OB041-23-0026	Športno vadbeni kozolec_PP	8041	20.000	20.000	19.800	1/1/2024	12/31/2024	20.000	20.000	19.800	99,0%	99,0%
	16039005	**Druge komunalne dejavnosti**								**125.867**	**125.579**	**95.274**	**75,7%**	**75,9%**
		OB041-23-0002	Postavitev sanitarnega objekta na Blejski Dobravi	8430	138.677	138.389	108.084	8/1/2023	12/31/2024	125.867	125.579	95.274	75,7%	75,9%
	1605	**Spodbujanje stanovanjske gradnje**								**100.000**	**116.100**	**116.020**	**116,0%**	**99,9%**
	16059002	**Spodbujanje stanovanjske gradnje**								**100.000**	**116.100**	**116.020**	**116,0%**	**99,9%**

				SKUPAJ					LETO 2024				
PU	Podprogram	Projekt	PP	Sprejeta vrednost *	Veljavna vrednost**	Realizacija ***	Začetek financiranja	Konec financiranja	Sprejeti plan	Veljavni plan	Realizacija	RE / SP	RE / VP
		OB041-06-0053 Gradnja,nakup in inv.vzdrževanje stanovanj	9040	1.834.756	1.850.856	1.290.775	1/1/2016	12/31/2029	100.000	116.100	116.020	116,0%	99,9%
	1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljšča)								**32.706**	**33.032**	**32.590**	**99,6%**	**98,7%**
	16069002 Nakup zemljišč								**32.706**	**33.032**	**32.590**	**99,6%**	**98,7%**
		OB041-23-0016 Pridobivanje zemljišč za inf. Objekte	8280	92.706	93.032	32.590	1/1/2024	12/31/2029	32.706	33.032	32.590	99,6%	98,7%
	1702 Primarno zdravstvo								**821.960**	**821.960**	**427.468**	**52,0%**	**52,0%**
	17029001 Dejavnost zdravstvenih domov								**821.960**	**821.960**	**427.468**	**52,0%**	**52,0%**
		OB041-20-0001 Celostna prenova stavbe na C.m.Tita 78a	6870	1.643.920	1.643.920	427.468	1/1/2021	12/31/2025	821.960	821.960	427.468	52,0%	52,0%
	1802 Ohranjanje kulturne dediščine								**234.450**	**252.092**	**251.983**	**107,5%**	**100,0%**
	18029001 Nepremična kulturna dediščina								**234.450**	**252.092**	**251.983**	**107,5%**	**100,0%**
		OB041-06-0011 Obnova objekta Ruardova graščina	6072	2.807.459	2.825.101	2.232.897	1/1/2017	12/31/2024	20.000	37.642	37.642	188,2%	100,0%
		OB041-22-0001 Obnova objekta Ruardova graščina - II.faza	6072	4.220.719	4.220.719	1.454.465	6/1/2022	12/31/2025	0	0	0	-	-
		OB041-23-0011 Ureditev Kosove graščine	6075	214.450	214.450	214.341	1/1/2024	12/31/2029	214.450	214.450	214.341	99,9%	99,9%
	1803 Programi v kulturi								**79.426**	**79.066**	**78.961**	**99,4%**	**99,9%**
	18039005 Drugi programi v kulturi								**79.426**	**79.066**	**78.961**	**99,4%**	**99,9%**
		OB041-06-0015 Gledališče Toneta Čufarja - transferi	6180	185.426	185.426	105.321	1/1/2006	12/31/2029	20.000	20.000	19.895	99,5%	99,5%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj *20.000*					*načrtovani drugi viri leto 2024*	*0*					
		realizirani *20.000*					*realizirani v 2024*	*0*					
		OB041-06-0017 Gornjesavski muzej	6170	182.517	182.517	166.517	1/1/2006	12/31/2027	15.126	15.126	15.126	100,0%	100,0%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj *0*					*načrtovani drugi viri leto 2024*	*0*					
		realizirani *0*					*realizirani v 2024*	*0*					
		OB041-23-0028 Občinska knjižnica Jesenice - transferi	6160	204.300	203.940	43.940	1/1/2024	12/31/2029	44.300	43.940	43.940	99,2%	100,0%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj *0*					*načrtovani drugi viri leto 2024*	*0*					
		realizirani *36.094*					*realizirani v 2024*	*36.094*					
	1805 Šport in prostočasne aktivnosti								**509.254**	**548.097**	**536.126**	**105,3%**	**97,8%**
	18059001 Programi športa								**375.453**	**414.296**	**406.936**	**108,4%**	**98,2%**
		OB041-18-0006 Obnova kopališča Ukova	6220	5.305.122	5.305.122	253.715	9/1/2018	12/31/2028	73.542	73.542	69.908	95,1%	95,1%
		OB041-21-0013 Ureditev večnamenskega igrišča na Kresu	6220	90.986	90.986	88.534	1/1/2023	12/31/2024	89.703	89.703	87.251	97,3%	97,3%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj *14.676*					*načrtovani drugi viri leto 2024*	*14.676*					
		realizirani *9.676*					*realizirani v 2024*	*9.676*					
		OB041-23-0027 Program nabav in vzdrževanj-Zavod za šport	6220	412.208	451.051	249.776	1/1/2024	12/31/2029	212.208	251.051	249.776	117,7%	99,5%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj *0*					*načrtovani drugi viri leto 2024*	*0*					
		realizirani *1.150*					*realizirani v 2024*	*1.150*					
	18059002 Programi za mladino								**133.801**	**133.801**	**129.190**	**96,6%**	**96,6%**
		OB041-06-0019 Program nabav in vzdrževanj - Mladinski center	6370	69.663	69.663	29.124	1/1/2007	12/31/2029	6.900	6.900	6.361	92,2%	92,2%

PU	Podprogram	Projekt		PP	SKUPAJ					LETO 2024				
					Sprejeta vrednost *	Veljavna vrednost**	Realizacija ***	Začetek financiranja	Konec financiranja	Sprejeti plan	Veljavni plan	Realizacija	RE / SP	RE / VP
		OB041-10-0031	Letovišče Pinea Novigrad	6390	822.719	822.719	573.648	1/1/2011	12/31/2029	126.901	126.901	122.829	96,8%	96,8%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*21.552*					*načrtovani drugi viri leto 2024*	*0,00*					
		realizirani	*29.275*					*realizirani v 2024*	*0,00*					
	1902	**Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**								**211.033**	**211.033**	**205.267**	**97,3%**	**97,3%**
	19029001	**Vrtci**								**211.033**	**211.033**	**205.267**	**97,3%**	**97,3%**
		OB041-20-0006	Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik	6410	1.603.147	1.603.147	379.993	1/1/2021	12/31/2026	92.044	92.044	86.361	93,8%	93,8%
		OB041-21-0007	Vrtec Jesenice - enota Cilke Zupančič	6410	4.349.361	4.349.361	13.176	1/1/2022	12/31/2028	0	0	0	-	-
		OB041-23-0029	Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice	6410	318.989	318.989	118.907	1/1/2024	12/31/2029	118.989	118.989	118.907	99,9%	99,9%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*0*					*načrtovani drugi viri leto 2024*	*0,00*					
		realizirani	*84.918*					*realizirani v 2024*	*84.917,77*					
	1903	**Primarno in sekundarno izobraževanje**								**90.763**	**90.763**	**45.734**	**50,4%**	**50,4%**
	19039001	**Osnovno šolstvo**								**83.263**	**83.263**	**38.234**	**45,9%**	**45,9%**
		OB041-06-0068	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	6430	288.648	288.648	205.147	1/1/2007	12/31/2029	9.870	9.870	6.369	64,5%	64,5%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*48.169*					*načrtovani drugi viri leto 2024*	*0*					
		realizirani	*104.401*					*realizirani v 2024*	*0*					
		OB041-06-0069	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar	6420	322.760	322.760	242.737	1/1/2007	12/31/2029	31.488	31.488	31.465	99,9%	99,9%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*19.130*					*načrtovani drugi viri leto 2024*	*2.500*					
		realizirani	*99.843*					*realizirani v 2024*	*13.111,11*					
		OB041-23-0030	Program nabav in vzdrževanj - OŠ P. Stražišar	*6450*	119.406	119.406	0	1/1/2024	12/31/2029	39.406	39.406	0	0,0%	0,0%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*6.098*					*načrtovani drugi viri leto 2024*	*6.098*					
		realizirani	*0*					*realizirani v 2024*	*0*					
		OB041-23-0031	Program nabav in vzdrževanj - OŠ K. Bela	*6440*	82.500	82.500	400	1/1/2024	12/31/2029	2.500	2.500	400	16,0%	16,0%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*7.500*					*načrtovani drugi viri leto 2024*	*7.500*					
		realizirani	*15.080*					*realizirani v 2024*	*15.080*					
	19039002	**Glasbeno šolstvo**								**7.500**	**7.500**	**7.500**	**100,0%**	**100,0%**
	****	OB041-06-0022	Program nabav in vzdrževanj - Glasbena šola	6480	49.434	49.434	29.434	1/1/2007	12/31/2029	7.500	7.500	7.500	100,0%	100,0%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*84.809*					*načrtovani drugi viri leto 2024*	*0*					
		realizirani	*95.325*					*realizirani v 2024*	*0*					
	1904	**Terciarno izobraževanje**								**10.000**	**10.000**	**9.083**	**90,8%**	**90,8%**
	19049002	**Visokošolsko izobraževanje**								**10.000**	**10.000**	**9.083**	**90,8%**	**90,8%**
		OB041-20-0009	Program nabav in vzdrževanj - FZAB	6500	137.060	137.060	76.143	1/1/2021	12/31/2028	10.000	10.000	9.083	90,8%	90,8%
	2302	**Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč**								**1.539.193**	**1.539.193**	**1.038.280**	**67,5%**	**67,5%**
	23029002	**Posebni programi pomoči v primerih nesreč**								**1.539.193**	**1.539.193**	**1.038.280**	**67,5%**	**67,5%**
		OB041-23-0033	Sanacija škode po naravni nesreči - MCJ	*6920*	17.887	17.887	10.753	1/1/2024	12/31/2024	17.887	17.887	10.753	60,1%	60,1%

					SKUPAJ					LETO 2024				
PU	Podprogram	Projekt		PP	Sprejeta vrednost *	Veljavna vrednost**	Realizacija ***	Začetek financiranja	Konec financiranja	Sprejeti plan	Veljavni plan	Realizacija	RE / SP	RE / VP
		OB041-23-0034	Sanacija škode po naravni nesreči - OŠ KB	*6920*	36.275	36.275	32.065	1/1/2024	12/31/2024	36.275	36.275	32.065	88,4%	88,4%
		OB041-23-0036	Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d	*8450*	230.420	230.420	23.536	1/1/2024	12/31/2025	230.420	230.420	23.536	10,2%	10,2%
		OB041-23-0037	Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr.	*8450*	996.945	996.945	715.614	1/1/2024	12/31/2025	996.945	996.945	715.614	71,8%	71,8%
		OB041-23-0038	Gozdne ceste - odprava posledic naravnih nesreč	*8021*	212.667	212.220	211.214	1/1/2024	12/31/2024	212.667	212.220	211.214	99,3%	99,5%
		OB041-24-0003	Gozdne c.-odprava posledic naravne nesreče 4.8.23	*8022*	45.000	45.447	45.097	1/1/2024	12/31/2025	45.000	45.447	45.097	100,2%	99,2%
9800	**MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO**									**24.500**	**24.500**	**20.716**	**84,6%**	**84,6%**
	0603	**Dejavnost občinske uprave**								**24.500**	**24.500**	**20.716**	**84,6%**	**84,6%**
	06039002	**Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave**								**24.500**	**24.500**	**20.716**	**84,6%**	**84,6%**
		OB041-07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	*9830*	91.192	91.192	20.716	1/1/2024	12/31/2025	24.500	24.500	20.716	84,6%	84,6%
		Skupna vsota proračunski viri			**63.696.784**	**63.791.884**	**22.379.478**			**11.109.151**	**11.204.251**	**7.927.151**	**71,4%**	**70,8%**
		VIRI FINANCIRANJA PROJEKTOV												
			Proračunski viri		63.696.783,72	63.791.884,03				11.109.151	11.204.251	7.927.151	71,4%	70,8%
			Ostali viri		552.094,16	665.529,25				50.774	50.774	175.047	344,8%	344,8%
			Skupaj viri		**64.248.877,88**	**64.457.413,28**				**11.159.925**	**11.255.025**	**8.102.198,01**	72,6%	72,0%

LEGENDA:	
*	Sprejeta vrednost projekta izkazuje tiste zneske, ki so bili objavljeni ob sprejetju proračuna v III. Delu proračuna - načrtu razvojnih programov (NRP). Za projekte, ki se uvrščajo v NRP med letom je to izhodiščna vrednost, ki jo uporabnik povzame iz dokumentacije o projektu (DIIP; IP). Za tiste, ki se nadaljujejo v naslednje leto, pa je to tista vrednost projekta, ki jo je PU načrtoval ob zadnji pripravi proračuna in je bila nato sprejeta na občinskem svetu.
**	Zneseki za veljavno vrednost projekta se razlikujejo od sprejetih zneskov za spremembe, ki se med letom v času izvrševanja proračuna izvedejo v skladu z Odlokom o proračunu. Veljavna vrednost pomeni tisto oceno predvidenih izdatkov projekta, ki je na začetku enaka izhodiščni oz. sprejeti vrednosti, v času izvajanja pa se prilagaja dejansko nastalim stroškom (veljavna vrednost = že realizirani + še predvideni stroški do zaključka projekta); osnova za oceno veljavne vrednosti so računovodske evidence o realiziranih plačilih ter poročila vodij projektov, ki spremljajo
***	Predstavlja skupno realizirano vrednost vseh izdatkov za projekt od začetka do vključno leta 2024
****	pri projektih, ki so financirani z drugimi viri, so prikazani tudi podatki o načrtovanih in realiziranih drugih virih

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINA JESENICE

Sedež uporabnika:
Cesta železarjev 6, 4270 JESENICE

Šifra uporabnika:
75400

Šifra dejavnosti:
84.110

Matična številka:
5874335000

Bilanca stanja
na dan 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	**001**	**135.050.375,52**	**135.078.096,00**
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	232.466,60	208.112,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	201.332,83	197.793,00
02	NEPREMIČNINE	004	146.043.364,75	142.170.195,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	49.723.915,53	47.281.413,00
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	16.103.326,53	16.613.124,00
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	12.786.439,55	12.375.739,00
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	3.245.012,40	3.850.648,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	9.497,67	9.498,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	32.128.395,48	32.081.464,00
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	**012**	**7.038.453,59**	**11.483.877,00**
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	127,10	153,00
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	2.750.042,89	6.483.550,00
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	313.432,75	321.092,00
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0,00	0,00
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	194.017,67	171.861,00
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	780.000,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0,00	2.120,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	670.582,77	579.277,00
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	3.110.179,10	3.145.798,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	71,31	26,00
	C) ZALOGE	**023**	**2.421,22**	**3.351,00**
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00

Bilanca stanja
na dan 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0,00	0,00
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	2.421,22	3.351,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	I. AKTIVA SKUPAJ	**032**	**142.091.250,33**	**146.565.324,00**
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	5.665.880,82	6.526.338,00
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	**034**	**6.686.649,31**	**5.265.154,00**
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	1.950,12	0,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	188.256,38	182.471,00
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	838.553,81	834.483,00
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	69.253,95	54.252,00
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1.983.592,63	2.009.321,00
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	2.539.031,23	1.211.062,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	3.928,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	1.063.575,34	966.444,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	2.435,85	3.193,00
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	**044**	**135.404.601,02**	**141.300.170,00**
90	SPLOŠNI SKLAD	045	130.942.979,10	134.468.228,00
91	REZERVNI SKLAD	046	498.046,07	329.201,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	9.497,67	9.498,00
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	3.944.911,62	6.484.076,00

Bilanca stanja
na dan 31.12.2024

v EUR s centi

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	9.166,56	9.167,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	0,00	0,00
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0,00	0,00
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
	I. PASIVA SKUPAJ	**060**	**142.091.250,33**	**146.565.324,00**
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	5.665.880,82	6.526.338,00

Kraj in datum oddaje	Oseba odgovorna za sestavljanje bilance	Odgovorna oseba
JESENICE	TANJA STRUNA	mag. Peter Bohinec

Vrsta poročila: Priprava proračuna - ODHODKI

Poročilo: COFOG_plan

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Zaključni račun 2024	%(ZR 2024, SP 24)	%(ZR 2024, VP24)
		EUR	EUR	EUR		
A	*Bilanca odhodkov*	*30.773.132,12*	*30.773.132,12*	*26.353.772,55*	*85,6*	*85,6*
01	***JAVNA UPRAVA***	***4.502.620,22***	***4.462.251,50***	***3.844.031,89***	***85,4***	***86,2***
011	*Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov, ter dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih ter zunanjih zadev*	*3.497.168,50*	*3.497.858,50*	*3.095.304,12*	*88,5*	*88,5*
0111	*Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov*	*3.381.118,50*	*3.381.808,50*	*2.989.618,36*	*88,4*	*88,4*
1000	**Delovanje občinskega sveta in odborov**	**99.150,00**	**99.150,00**	**88.591,22**	**89,4**	**89,4**
4029	Drugi operativni odhodki	99.150,00	99.150,00	88.591,22	89,4	89,4
1020	**Financiranje političnih strank**	**52.000,00**	**52.000,00**	**52.000,00**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	52.000,00	52.000,00	52.000,00	100,0	100,0
3000	**Plače in nadomestila župana in podžupanov**	**52.100,00**	**49.100,00**	**49.096,43**	**94,2**	**100,0**
4024	Stroški službenih potovanj	900,00	10,00	10,00	1,1	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	51.200,00	49.090,00	49.086,43	95,9	100,0
3070	**Informiranje**	**94.441,63**	**94.441,63**	**93.140,66**	**98,6**	**98,6**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	89.340,73	89.340,73	88.430,33	99,0	99,0
4029	Drugi operativni odhodki	5.100,90	5.100,90	4.710,33	92,3	92,3
3080	**Reprezentanca, protokol**	**13.500,00**	**18.390,00**	**16.314,77**	**120,9**	**88,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	11.500,00	15.790,00	13.800,89	120,0	87,4
4021	Posebni material in storitve	2.000,00	2.600,00	2.513,88	125,7	96,7
5070	**Plače in drugi osebni prejemki**	**2.016.146,68**	**2.016.146,68**	**1.788.155,30**	**88,7**	**88,7**
4000	Plače in dodatki	1.463.061,38	1.421.798,60	1.259.615,56	86,1	88,6
4001	Regres za letni dopust	64.981,44	64.981,44	59.563,10	91,7	91,7
4002	Povračila in nadomestila	112.370,15	109.670,15	89.259,09	79,4	81,4
4003	Sredstva za delovno uspešnost	48.386,41	65.683,32	65.682,62	135,8	100,0
4004	Sredstva za nadurno delo	15.000,00	15.000,00	9.186,53	61,2	61,2
4009	Drugi izdatki zaposlenim	37.670,21	48.760,36	48.752,56	129,4	100,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	134.825,13	134.825,13	116.140,20	86,1	86,1
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	108.012,44	108.012,44	95.737,42	88,6	88,6
4012	Prispevek za zaposlovanje	914,07	914,07	827,24	90,5	90,5
4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.523,45	1.523,45	1.347,76	88,5	88,5
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	24.402,00	24.402,00	22.999,60	94,3	94,3
4029	Drugi operativni odhodki	5.000,00	20.575,72	19.043,62	380,9	92,6
5110	**Stroški materiala in storitev - administracija OU**	**110.300,00**	**109.100,00**	**92.067,44**	**83,5**	**84,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	39.500,00	39.500,00	32.318,07	81,8	81,8
4021	Posebni material in storitve	3.800,00	3.800,00	2.864,09	75,4	75,4
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	23.900,00	23.900,00	23.461,81	98,2	98,2
4023	Prevozni stroški in storitve	10.200,00	10.200,00	8.652,07	84,8	84,8
4024	Stroški službenih potovanj	4.400,00	4.400,00	3.968,82	90,2	90,2
4029	Drugi operativni odhodki	28.500,00	27.300,00	20.802,58	73,0	76,2
6740	**Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov**	**110.206,00**	**110.206,00**	**59.588,42**	**54,1**	**54,1**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.200,00	3.250,00	3.220,96	100,7	99,1
4021	Posebni material in storitve	1.800,00	6.419,00	4.800,00	266,7	74,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	15.000,00	11.900,00	1.701,74	11,3	14,3
4023	Prevozni stroški in storitve	771,30	771,30	439,21	56,9	56,9
4024	Stroški službenih potovanj	870,00	870,00	103,16	11,9	11,9
4025	Tekoče vzdrževanje	1.192,00	1.142,00	91,52	7,7	8,0

		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Zaključni račun 2024	%(ZR 2024, SP 24)	%(ZR 2024, VP24)
		EUR	EUR	EUR		
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	24.012,70	39.993,70	39.985,70	166,5	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	16.500,00	9.300,00	9.246,13	56,0	99,4
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	500,00	0,00	0,00	0,0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	46.360,00	36.560,00	0,00	0,0	0,0
9810	**Plače in drugi osebni prejemki**	**526.314,19**	**539.369,19**	**531.161,17**	**100,9**	**98,5**
4000	Plače in dodatki	357.203,41	381.558,41	377.936,87	105,8	99,1
4001	Regres za letni dopust	17.868,07	17.868,07	17.210,28	96,3	96,3
4002	Povračila in nadomestila	37.482,81	35.482,81	33.822,16	90,2	95,3
4003	Sredstva za delovno uspešnost	21.791,29	17.791,29	16.467,52	75,6	92,6
4004	Sredstva za nadurno delo	20.000,00	13.000,00	12.072,86	60,4	92,9
4009	Drugi izdatki zaposlenim	1.218,47	1.218,47	1.218,47	100,0	100,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	35.311,03	36.111,03	36.110,02	102,3	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	28.288,72	29.113,72	29.105,58	102,9	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	239,40	254,40	250,73	104,7	98,6
4013	Prispevek za starševsko varstvo	398,99	413,99	412,47	103,4	99,6
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	6.512,00	6.557,00	6.554,21	100,7	100,0
9820	**Materialni stroški**	**306.960,00**	**293.905,00**	**219.502,95**	**71,5**	**74,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	50.769,78	31.674,78	26.068,83	51,4	82,3
4021	Posebni material in storitve	26.500,00	26.500,00	9.318,43	35,2	35,2
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	81.500,00	86.980,00	82.691,40	101,5	95,1
4023	Prevozni stroški in storitve	33.700,22	34.515,22	27.092,56	80,4	78,5
4024	Stroški službenih potovanj	5.500,00	5.983,00	1.211,59	22,0	20,3
4025	Tekoče vzdrževanje	23.200,00	23.746,00	20.317,88	87,6	85,6
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	65.000,00	65.216,00	46.610,07	71,7	71,5
4029	Drugi operativni odhodki	20.790,00	19.290,00	6.192,19	29,8	32,1
0112	*Dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih zadev*	*26.050,00*	*26.050,00*	*18.893,65*	*72,5*	*72,5*
2000	**Delovanje nadzornega odbora**	**23.550,00**	**23.550,00**	**17.516,40**	**74,4**	**74,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.499,80	4.499,80	0,00	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	19.050,20	19.050,20	17.516,40	92,0	92,0
5000	**Stroški plačilnega prometa**	**2.500,00**	**2.500,00**	**1.377,25**	**55,1**	**55,1**
4029	Drugi operativni odhodki	2.500,00	2.500,00	1.377,25	55,1	55,1
0113	*Dejavnosti s področja zunanjih zadev*	*90.000,00*	*90.000,00*	*86.792,11*	*96,4*	*96,4*
5010	**Mednarodno sodelovanje**	**90.000,00**	**90.000,00**	**86.792,11**	**96,4**	**96,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	87.218,00	80.837,39	77.630,54	89,0	96,0
4023	Prevozni stroški in storitve	2.782,00	6.128,00	6.128,00	220,3	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	885,61	885,61	---	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0,00	2.149,00	2.147,96	---	100,0
013	*Splošne zadeve*	*472.947,31*	*488.774,31*	*357.130,79*	*75,5*	*73,1*
0131	*Splošne kadrovske zadeve*	*4.380,00*	*4.380,00*	*4.377,82*	*100,0*	*100,0*
3020	**Nagrade**	**4.380,00**	**4.380,00**	**4.377,82**	**100,0**	**100,0**
4119	Drugi transferi posameznikom	4.380,00	4.380,00	4.377,82	100,0	100,0
0133	*Druge splošne zadeve in storitve*	*468.567,31*	*484.394,31*	*352.752,97*	*75,3*	*72,8*
3010	**Proslave, otvoritve in drugi protokolarni dogodki**	**21.620,00**	**21.620,00**	**14.109,73**	**65,3**	**65,3**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	15.550,00	15.550,00	9.381,77	60,3	60,3
4023	Prevozni stroški in storitve	1.750,00	1.750,00	1.664,40	95,1	95,1
4029	Drugi operativni odhodki	1.320,00	1.320,00	63,56	4,8	4,8
4133	Tekoči transferi v javne zavode	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0	100,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Zaključni račun 2024	%(ZR 2024, SP 24)	%(ZR 2024, VP24)
		EUR	EUR	EUR		
3090	**Ohranjanje tradicij NOV in drugih vojn**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0	100,0
3091	**Prireditve - tradicionalni in spominski dogodki društev**	**3.000,00**	**3.000,00**	**2.838,00**	**94,6**	**94,6**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	2.838,00	94,6	94,6
4004	**Krajevni praznik - KS Hrušica**	**810,00**	**660,95**	**660,95**	**81,6**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	810,00	660,95	660,95	81,6	100,0
4007	**Novoletna obdaritev - KS Hrušica**	**1.124,00**	**1.724,00**	**1.223,61**	**108,9**	**71,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.124,00	1.724,00	1.223,61	108,9	71,0
4009	**Akcije v KS Hrušica**	**1.100,00**	**1.149,05**	**1.147,19**	**104,3**	**99,8**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.100,00	1.149,05	1.147,19	104,3	99,8
4014	**Krajevni praznik - KS Planina pod Golico**	**1.200,00**	**1.251,16**	**1.251,16**	**104,3**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.200,00	1.251,16	1.251,16	104,3	100,0
4017	**Novoletna obdaritev - KS Planina pod Golico**	**800,00**	**1.200,00**	**899,56**	**112,4**	**75,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	800,00	1.200,00	899,56	112,4	75,0
4019	**Akcije v KS Planina pod Golico**	**710,00**	**558,84**	**558,64**	**78,7**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	710,00	558,84	558,64	78,7	100,0
4054	**Krajevni praznik - KS Sava**	**1.360,00**	**1.060,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.360,00	1.060,00	0,00	0,0	0,0
4057	**Novoletna obdaritev - KS Sava**	**1.960,00**	**2.660,00**	**2.259,42**	**115,3**	**84,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.960,00	2.660,00	2.259,42	115,3	84,9
4059	**Akcije v KS Sava**	**750,00**	**750,00**	**749,53**	**99,9**	**99,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	750,00	750,00	749,53	99,9	99,9
4064	**Krajevni praznik - KS Podmežakla**	**1.225,00**	**1.097,27**	**1.097,27**	**89,6**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.225,00	1.097,27	1.097,27	89,6	100,0
4067	**Novoletna obdaritev - KS Podmežakla**	**1.560,00**	**2.146,37**	**1.745,06**	**111,9**	**81,3**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.560,00	2.146,37	1.745,06	111,9	81,3
4069	**Akcije v KS Podmežakla**	**785,00**	**726,36**	**726,36**	**92,5**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	785,00	726,36	726,36	92,5	100,0
4074	**Krajevni praznik - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela**	**2.010,00**	**1.740,00**	**1.739,73**	**86,6**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.010,00	1.740,00	1.739,73	86,6	100,0
4077	**Novoletna obdaritev - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela**	**966,48**	**966,48**	**961,31**	**99,5**	**99,5**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	966,48	966,48	961,31	99,5	99,5
4079	**Akcije v KS Javornik - Slovenski Javornik - Koroška Bela**	**1.800,00**	**2.070,00**	**2.068,73**	**114,9**	**99,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.800,00	2.070,00	2.068,73	114,9	99,9
4084	**Krajevni praznik - KS Blejska Dobrava**	**1.190,00**	**1.190,00**	**1.183,63**	**99,5**	**99,5**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.039,00	1.190,00	1.183,63	113,9	99,5
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	151,00	0,00	0,00	0,0	---
4087	**Novoletna obdaritev - KS Blejska Dobrava**	**1.062,83**	**1.062,83**	**1.062,83**	**100,0**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.062,83	1.062,83	1.062,83	100,0	100,0
4089	**Akcije v KS Blejska Dobrava**	**1.320,00**	**2.320,00**	**993,70**	**75,3**	**42,8**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.169,00	2.169,00	993,70	85,0	45,8
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	151,00	151,00	0,00	0,0	0,0
4094	**Krajevni prazni - KS Plavž**	**910,00**	**591,00**	**590,98**	**64,9**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	910,00	591,00	590,98	64,9	100,0
4097	**Novoletna obdaritev - KS Plavž**	**2.280,00**	**2.599,00**	**2.598,94**	**114,0**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.280,00	2.599,00	2.598,94	114,0	100,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Zaključni račun 2024	%(ZR 2024, SP 24)	%(ZR 2024, VP24)
		EUR	EUR	EUR		
4099	**Akcije v KS Plavž**	**1.300,00**	**1.300,00**	**1.299,72**	**100,0**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.300,00	1.300,00	1.299,72	100,0	100,0
5140	**Stroški materiala in storitev - stavba OU**	**130.200,00**	**130.200,00**	**105.126,15**	**80,7**	**80,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.700,00	1.840,00	1.836,88	108,1	99,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	80.000,00	79.860,00	60.375,68	75,5	75,6
4023	Prevozni stroški in storitve	12.771,39	18.634,69	15.873,40	124,3	85,2
4025	Tekoče vzdrževanje	35.728,61	29.865,31	27.040,19	75,7	90,5
5150	**Program modernizacije uprave**	**7.000,00**	**7.000,00**	**6.211,32**	**88,7**	**88,7**
4202	Nakup opreme	3.000,00	3.000,00	2.618,87	87,3	87,3
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	4.000,00	4.000,00	3.592,45	89,8	89,8
5160	**Protokolarni objekt**	**1.000,00**	**2.200,00**	**1.593,16**	**159,3**	**72,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.000,00	2.200,00	1.593,16	159,3	72,4
8280	**Pridobivanje zemljišč za infrastr. objekte**	**59.024,00**	**71.051,00**	**63.088,62**	**106,9**	**88,8**
4021	Posebni material in storitve	11.580,00	17.782,47	17.782,27	153,6	100,0
4027	Kazni in odškodnine	6.737,99	12.236,38	7.762,28	115,2	63,4
4029	Drugi operativni odhodki	8.000,00	8.000,00	4.954,23	61,9	61,9
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	32.706,01	33.032,15	32.589,84	99,6	98,7
9000	**Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov**	**180.000,00**	**180.000,00**	**100.270,12**	**55,7**	**55,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.000,00	5.000,00	4.579,27	91,6	91,6
4021	Posebni material in storitve	2.590,00	2.590,00	2.521,79	97,4	97,4
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	21.310,00	21.910,00	17.819,00	83,6	81,3
4025	Tekoče vzdrževanje	18.000,00	17.400,00	15.622,24	86,8	89,8
4029	Drugi operativni odhodki	13.100,00	13.100,00	12.866,09	98,2	98,2
4200	Nakup zgradb in prostorov	0,00	4.989,80	4.989,80	---	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	25.000,00	15.978,20	7.760,73	31,0	48,6
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	95.000,00	99.032,00	34.111,20	35,9	34,4
9090	**Urejanje občinskih zemljišč - predpriprava investicije**	**15.000,00**	**15.000,00**	**12.981,65**	**86,5**	**86,5**
4021	Posebni material in storitve	9.000,00	10.500,00	10.305,28	114,5	98,2
4029	Drugi operativni odhodki	6.000,00	4.500,00	2.676,37	44,6	59,5
9830	**Oprema za delovanje Skupne občinske uprave**	**24.500,00**	**24.500,00**	**20.715,90**	**84,6**	**84,6**
4201	Nakup prevoznih sredstev	6.000,00	9.000,00	9.000,00	150,0	100,0
4202	Nakup opreme	16.000,00	15.000,00	11.715,90	73,2	78,1
4207	Nakup nematerialnega premoženja	2.500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
016	*Druge dejavnosti javne uprave*	*190.019,21*	*132.983,49*	*80.417,03*	*42,3*	*60,5*
0160	*Druge dejavnosti javne uprave*	*190.019,21*	*132.983,49*	*80.417,03*	*42,3*	*60,5*
5030	**Objave in razpisi**	**3.000,00**	**3.000,00**	**1.215,05**	**40,5**	**40,5**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.000,00	3.000,00	1.215,05	40,5	40,5
5060	**Članarine**	**7.000,00**	**7.000,00**	**6.474,39**	**92,5**	**92,5**
4029	Drugi operativni odhodki	7.000,00	7.000,00	6.474,39	92,5	92,5
7000	**Razvojni projekti**	**8.948,20**	**8.948,20**	**5.812,03**	**65,0**	**65,0**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.880,00	2.880,00	2.612,46	90,7	90,7
4025	Tekoče vzdrževanje	6.068,20	6.068,20	3.199,57	52,7	52,7
7010	**Razvojni projekti RRA**	**59.571,01**	**59.571,01**	**55.521,09**	**93,2**	**93,2**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	6.715,46	6.715,46	6.715,46	100,0	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	52.855,55	52.855,55	48.805,63	92,3	92,3
7260	**Vodenje in upravljanje LAS za razvoj podeželja**	**11.500,00**	**11.500,00**	**11.394,47**	**99,1**	**99,1**
4029	Drugi operativni odhodki	11.500,00	11.500,00	11.394,47	99,1	99,1

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Zaključni račun 2024	%(ZR 2024, SP 24)	%(ZR 2024, VP24)
		EUR	EUR	EUR		
9520	**Splošna proračunska rezervacija**	**100.000,00**	**42.964,28**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
4090	Splošna proračunska rezervacija	100.000,00	42.964,28	0,00	0,0	0,0
017	*Servisiranje javnega dolga*	*265.533,20*	*265.533,20*	*245.332,80*	*92,4*	*92,4*
0171	*Servisiranje javnega dolga države*	*265.533,20*	*265.533,20*	*245.332,80*	*92,4*	*92,4*
9530	**Odplačilo obresti**	**264.260,00**	**264.260,00**	**245.332,53**	**92,8**	**92,8**
4031	Plačila obresti od kreditov bankam	257.200,00	257.200,00	238.971,74	92,9	92,9
4033	Plačila obresti od kreditov drugim domačim kreditodajalcem	7.060,00	7.060,00	6.360,79	90,1	90,1
9540	**Stroški financiranja in upravljanja z dolgom**	**1.273,20**	**1.273,20**	**0,27**	**0,0**	**0,0**
4029	Drugi operativni odhodki	1.273,20	1.273,20	0,27	0,0	0,0
018	*Splošni transferi med javnofinančnimi institucijami na različnih ravneh države*	*76.952,00*	*77.102,00*	*65.847,15*	*85,6*	*85,4*
0180	*Splošni transferi med javnofinančnimi institucijami na različnih ravneh države*	*76.952,00*	*77.102,00*	*65.847,15*	*85,6*	*85,4*
4000	**KS Hrušica**	**12.682,00**	**12.832,00**	**11.493,48**	**90,6**	**89,6**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	570,00	720,00	451,49	79,2	62,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.708,00	7.273,63	6.895,35	89,5	94,8
4025	Tekoče vzdrževanje	1.246,00	1.680,37	1.639,87	131,6	97,6
4029	Drugi operativni odhodki	3.158,00	3.158,00	2.506,77	79,4	79,4
4010	**KS Planina pod Golico**	**7.900,00**	**7.900,00**	**6.178,47**	**78,2**	**78,2**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	510,00	510,00	393,30	77,1	77,1
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.182,00	3.182,00	2.842,23	89,3	89,3
4025	Tekoče vzdrževanje	1.050,00	1.050,00	398,90	38,0	38,0
4029	Drugi operativni odhodki	3.158,00	3.158,00	2.544,04	80,6	80,6
4050	**KS Sava**	**12.098,00**	**12.098,00**	**9.525,63**	**78,7**	**78,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	700,00	700,00	698,52	99,8	99,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.140,00	5.140,00	3.151,95	61,3	61,3
4029	Drugi operativni odhodki	6.258,00	6.258,00	5.675,16	90,7	90,7
4060	**KS Podmežakla**	**8.564,00**	**8.564,00**	**8.386,05**	**97,9**	**97,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	770,00	908,00	868,80	112,8	95,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.425,00	2.265,00	2.155,07	88,9	95,2
4029	Drugi operativni odhodki	5.369,00	5.391,00	5.362,18	99,9	99,5
4070	**KS Javornik - Koroška Bela**	**6.950,00**	**6.950,00**	**5.412,07**	**77,9**	**77,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	925,00	925,00	917,47	99,2	99,2
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.125,00	3.125,00	2.024,74	64,8	64,8
4029	Drugi operativni odhodki	2.900,00	2.900,00	2.469,86	85,2	85,2
4080	**KS Blejska Dobrava**	**20.470,00**	**20.470,00**	**17.279,66**	**84,4**	**84,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.610,00	3.610,00	1.989,83	55,1	55,1
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	10.150,00	9.620,00	8.811,52	86,8	91,6
4025	Tekoče vzdrževanje	1.158,00	1.158,00	710,12	61,3	61,3
4029	Drugi operativni odhodki	5.552,00	6.082,00	5.768,19	103,9	94,8
4090	**Krajevna skupnost Plavž**	**8.288,00**	**8.288,00**	**7.571,79**	**91,4**	**91,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.385,00	1.385,00	1.379,41	99,6	99,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.295,00	3.295,00	2.625,74	79,7	79,7
4029	Drugi operativni odhodki	3.608,00	3.608,00	3.566,64	98,9	98,9
02	***OBRAMBA***	***143.685,00***	***143.685,00***	***139.159,79***	***96,9***	***96,9***
022	*Civilna zaščita*	*143.685,00*	*143.685,00*	*139.159,79*	*96,9*	*96,9*
0220	*Civilna zaščita*	*143.685,00*	*143.685,00*	*139.159,79*	*96,9*	*96,9*
3031	**Sredstva za zveze, zaščito in reševanje**	**143.685,00**	**143.685,00**	**139.159,79**	**96,9**	**96,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	46.300,00	47.500,00	44.487,63	96,1	93,7

		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Zaključni račun 2024	%(ZR 2024, SP 24)	%(ZR 2024, VP24)
		EUR	EUR	EUR		
4021	Posebni material in storitve	23.000,00	14.167,26	13.490,83	58,7	95,2
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.120,00	1.120,00	695,65	62,1	62,1
4024	Stroški službenih potovanj	350,00	350,00	19,20	5,5	5,5
4025	Tekoče vzdrževanje	4.400,00	0,00	0,00	0,0	---
4029	Drugi operativni odhodki	5.300,00	5.300,00	5.233,29	98,7	98,7
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.215,00	6.531,82	6.531,82	105,1	100,0
4202	Nakup opreme	1.160,00	0,00	0,00	0,0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	53.840,00	68.715,92	68.701,37	127,6	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.000,00	0,00	0,00	0,0	---
03	***JAVNI RED IN VARNOST***	***998.006,02***	***1.000.736,33***	***999.740,14***	***100,2***	***99,9***
031	*Policija*	*14.600,00*	*15.295,90*	*15.085,14*	*103,3*	*98,6*
0310	*Policija*	*14.600,00*	*15.295,90*	*15.085,14*	*103,3*	*98,6*
5170	**Svet za preventivo**	**14.600,00**	**15.295,90**	**15.085,14**	**103,3**	**98,6**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.797,00	3.237,00	3.235,86	85,2	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	2.000,00	2.000,00	1.934,92	96,8	96,8
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.400,00	1.400,00	1.306,62	93,3	93,3
4029	Drugi operativni odhodki	3.000,00	4.255,90	4.214,76	140,5	99,0
4202	Nakup opreme	4.403,00	4.403,00	4.392,98	99,8	99,8
032	*Protipožarna varnost*	*983.406,02*	*985.440,43*	*984.655,00*	*100,1*	*99,9*
0320	*Protipožarna varnost*	*983.406,02*	*985.440,43*	*984.655,00*	*100,1*	*99,9*
3041	**Gasilska zveza**	**11.682,00**	**11.682,00**	**11.682,00**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.682,00	11.682,00	11.682,00	100,0	100,0
3051	**Prostovoljna gasilska društva**	**465.183,02**	**465.183,02**	**464.397,59**	**99,8**	**99,8**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	141.291,00	141.291,00	141.291,00	100,0	100,0
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	323.892,02	323.892,02	323.106,59	99,8	99,8
3061	**Javni zavod GARS**	**506.541,00**	**508.575,41**	**508.575,41**	**100,4**	**100,0**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	486.541,00	488.575,41	488.575,41	100,4	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0	100,0
04	***GOSPODARSKE DEJAVNOSTI***	***8.294.179,59***	***8.169.518,80***	***6.680.550,40***	***80,6***	***81,8***
041	*Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih zadev ter zadev, povezanih z delom*	*142.111,08*	*143.497,53*	*139.426,28*	*98,1*	*97,2*
0411	*Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih in trgovinskih zadev*	*138.623,53*	*140.009,98*	*135.938,73*	*98,1*	*97,1*
7050	**Pomoči de minimis za malo gospodarstvo**	**52.756,27**	**52.756,29**	**52.756,29**	**100,0**	**100,0**
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	52.756,27	52.756,29	52.756,29	100,0	100,0
7060	**Programi spodbujanja malega gospodarstva**	**14.367,26**	**14.367,26**	**14.367,24**	**100,0**	**100,0**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	14.367,26	14.367,26	14.367,24	100,0	100,0
7130	**Revitalizacija območja Fiprom**	**34.500,00**	**35.886,43**	**31.926,28**	**92,5**	**89,0**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	20.500,00	20.177,00	17.101,92	83,4	84,8
4025	Tekoče vzdrževanje	8.000,00	9.709,43	9.078,36	113,5	93,5
4133	Tekoči transferi v javne zavode	6.000,00	6.000,00	5.746,00	95,8	95,8
9070	**Varstvo okolja**	**37.000,00**	**37.000,00**	**36.888,92**	**99,7**	**99,7**
4029	Drugi operativni odhodki	37.000,00	37.000,00	36.888,92	99,7	99,7
0412	*Dejavnosti s področja splošnih zadev, povezanih z delom in zaposlovanjem*	*3.487,55*	*3.487,55*	*3.487,55*	*100,0*	*100,0*
6000	**Javna dela**	**3.487,55**	**3.487,55**	**3.487,55**	**100,0**	**100,0**
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	3.487,55	3.487,55	3.487,55	100,0	100,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Zaključni račun 2024	%(ZR 2024, SP 24)	%(ZR 2024, VP24)
		EUR	EUR	EUR		
042	*Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in lov*	*152.590,85*	*152.590,85*	*135.067,52*	*88,5*	*88,5*
0421	*Kmetijstvo*	*90.764,85*	*90.764,85*	*74.400,69*	*82,0*	*82,0*
7020	**Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja**	**25.000,00**	**25.000,00**	**21.631,34**	**86,5**	**86,5**
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	22.700,00	22.283,64	18.925,35	83,4	84,9
4119	Drugi transferi posameznikom	500,00	0,00	0,00	0,0	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.800,00	2.716,36	2.705,99	150,3	99,6
7030	**Razvoj podeželja**	**34.772,79**	**34.772,79**	**31.737,78**	**91,3**	**91,3**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	764,99	76,5	76,5
4024	Stroški službenih potovanj	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	30.972,79	30.972,79	30.972,79	100,0	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	700,00	700,00	0,00	0,0	0,0
7040	**Varstvo živali**	**21.200,00**	**21.200,00**	**19.704,21**	**92,9**	**92,9**
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	20.000,00	20.000,00	18.504,21	92,5	92,5
7170	**LAS - projekti za razvoj podeželja**	**9.792,06**	**9.792,06**	**1.327,36**	**13,6**	**13,6**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.327,36	1.327,36	1.327,36	100,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.464,70	3.464,70	0,00	0,0	0,0
0422	*Gozdarstvo*	*61.826,00*	*61.826,00*	*60.666,83*	*98,1*	*98,1*
8020	**Vzdrževanje gozdnih cest**	**61.826,00**	**61.826,00**	**60.666,83**	**98,1**	**98,1**
4025	Tekoče vzdrževanje	61.476,00	61.476,00	60.409,18	98,3	98,3
4029	Drugi operativni odhodki	350,00	350,00	257,65	73,6	73,6
043	*Pridobivanje in distribucija energetskih surovin*	*567.403,08*	*567.403,08*	*454.599,49*	*80,1*	*80,1*
0432	*Pridobivanje in distribucija nafte in zemeljskega plina*	*97.235,31*	*97.235,31*	*77.239,42*	*79,4*	*79,4*
8370	**Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov**	**97.235,31**	**97.235,31**	**77.239,42**	**79,4**	**79,4**
4029	Drugi operativni odhodki	2.300,00	2.300,00	2.150,18	93,5	93,5
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	48.306,96	48.306,96	46.339,59	95,9	95,9
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	45.408,56	44.858,56	28.749,65	63,3	64,1
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.219,79	1.769,79	0,00	0,0	0,0
0436	*Pridobivanje in distribucija druge energije*	*470.167,77*	*470.167,77*	*377.360,07*	*80,3*	*80,3*
8380	**Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov**	**412.528,43**	**412.528,43**	**324.189,29**	**78,6**	**78,6**
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	34.800,00	34.800,00	0,00	0,0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	371.094,68	368.594,68	318.333,29	85,8	86,4
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.633,75	9.133,75	5.856,00	88,3	64,1
9010	**Energetska sanacija**	**57.639,34**	**57.639,34**	**53.170,78**	**92,3**	**92,3**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	56.389,34	56.389,34	52.439,66	93,0	93,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.100,00	1.000,00	541,95	49,3	54,2
4029	Drugi operativni odhodki	150,00	250,00	189,17	126,1	75,7
045	*Promet*	*4.195.251,49*	*4.063.450,70*	*3.522.583,90*	*84,0*	*86,7*
0451	*Cestni promet*	*4.178.751,49*	*4.046.950,70*	*3.506.469,27*	*83,9*	*86,6*
8030	**Ceste**	**1.299.363,23**	**1.298.389,46**	**1.298.384,04**	**99,9**	**100,0**
4025	Tekoče vzdrževanje	1.289.363,23	1.289.363,23	1.289.357,81	100,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	10.000,00	9.026,23	9.026,23	90,3	100,0
8050	**Meteorna kanalizacija**	**45.000,00**	**45.000,00**	**44.994,62**	**100,0**	**100,0**
4025	Tekoče vzdrževanje	45.000,00	45.000,00	44.994,62	100,0	100,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Zaključni račun 2024	%(ZR 2024, SP 24)	%(ZR 2024, VP24)
		EUR	EUR	EUR		
8060	**Modernizacija cest**	**1.515.641,81**	**1.508.279,78**	**1.232.363,92**	**81,3**	**81,7**
4027	Kazni in odškodnine	10.877,81	10.877,81	10.877,81	100,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	5.100,00	4.813,16	948,68	18,6	19,7
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.322.330,00	1.348.799,95	1.103.914,04	83,5	81,8
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	177.334,00	143.788,86	116.623,39	65,8	81,1
8090	**Poslovna cona Jesenice**	**63.566,00**	**63.566,00**	**10.444,00**	**16,4**	**16,4**
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.000,00	3.000,00	0,00	0,0	0,0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	40.000,00	40.000,00	6.052,00	15,1	15,1
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	20.566,00	20.566,00	4.392,00	21,4	21,4
8110	**Vzdrževanje semaforjev**	**40.582,86**	**43.198,16**	**37.576,73**	**92,6**	**87,0**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	12.582,86	12.032,86	6.411,43	51,0	53,3
4025	Tekoče vzdrževanje	28.000,00	31.165,30	31.165,30	111,3	100,0
8120	**Sofinanciranje mestnega prometa**	**856.967,00**	**751.836,00**	**614.205,83**	**71,7**	**81,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	2.320,00	2.318,00	---	99,9
4029	Drugi operativni odhodki	11.346,00	11.346,00	11.346,00	100,0	100,0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	845.621,00	738.170,00	600.541,83	71,0	81,4
8300	**Gradnja in vzdrževanje parkirišč in postajališč**	**221.061,19**	**190.396,99**	**171.372,44**	**77,5**	**90,0**
4025	Tekoče vzdrževanje	22.099,19	19.549,66	18.177,96	82,3	93,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	81.664,43	142.312,36	127.127,56	155,7	89,3
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	95.185,57	7.123,98	7.123,98	7,5	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	22.112,00	21.410,99	18.942,94	85,7	88,5
8350	**Sofinanciranje investicij v regionalne ceste**	**22.106,40**	**22.106,40**	**22.106,40**	**100,0**	**100,0**
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	22.106,40	22.106,40	22.106,40	100,0	100,0
8390	**Prometna signalizacija**	**44.000,00**	**53.714,91**	**53.392,09**	**121,4**	**99,4**
4025	Tekoče vzdrževanje	44.000,00	53.714,91	53.392,09	121,4	99,4
9160	**Trajnostna mobilnost**	**70.463,00**	**70.463,00**	**21.629,20**	**30,7**	**30,7**
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	450,00	450,00	450,00	100,0	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	70.013,00	70.013,00	21.179,20	30,3	30,3
0453	*Železniški promet*	*16.500,00*	*16.500,00*	*16.114,63*	*97,7*	*97,7*
8320	**Vzdrževanje cestno železniških prehodov**	**16.500,00**	**16.500,00**	**16.114,63**	**97,7**	**97,7**
4025	Tekoče vzdrževanje	16.500,00	16.500,00	16.114,63	97,7	97,7
046	*Komunikacije*	*94.000,00*	*94.000,00*	*80.148,60*	*85,3*	*85,3*
0460	*Komunikacije*	*94.000,00*	*94.000,00*	*80.148,60*	*85,3*	*85,3*
5020	**Informacijska infrastruktura**	**94.000,00**	**94.000,00**	**80.148,60**	**85,3**	**85,3**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	25.100,00	24.900,00	22.850,25	91,0	91,8
4025	Tekoče vzdrževanje	31.300,00	31.300,00	27.407,66	87,6	87,6
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	4.600,00	4.800,00	4.451,78	96,8	92,8
4202	Nakup opreme	1.000,00	1.000,00	896,65	89,7	89,7
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	5.000,00	5.000,00	3.009,26	60,2	60,2
4207	Nakup nematerialnega premoženja	27.000,00	27.000,00	21.533,00	79,8	79,8
047	*Druge gospodarske dejavnosti*	*309.138,00*	*314.891,55*	*271.241,94*	*87,7*	*86,1*
0473	*Turizem*	*309.138,00*	*314.891,55*	*271.241,94*	*87,7*	*86,1*
5200	**Jeseniško poletje**	**86.727,12**	**93.867,12**	**93.637,33**	**108,0**	**99,8**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	81.727,12	88.532,12	88.304,81	108,1	99,7
4024	Stroški službenih potovanj	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	3.000,00	3.335,00	3.332,52	111,1	99,9

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Zaključni račun 2024	%(ZR 2024, SP 24)	%(ZR 2024, VP24)
		EUR	EUR	EUR		
7070	**Predstavitve in promocijsko gradivo**	**19.472,88**	**18.659,69**	**16.486,89**	**84,7**	**88,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	16.434,98	15.621,79	13.544,13	82,4	86,7
4024	Stroški službenih potovanj	740,90	740,90	740,90	100,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.297,00	2.297,00	2.201,86	95,9	95,9
7090	**Turistične prireditve**	**20.000,00**	**17.249,12**	**17.249,12**	**86,3**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	20.000,00	17.249,12	17.249,12	86,3	100,0
7100	**Razvojni programi in projekti**	**67.948,00**	**75.135,94**	**38.133,77**	**56,1**	**50,8**
4021	Posebni material in storitve	28.300,00	35.985,04	158,60	0,6	0,4
4025	Tekoče vzdrževanje	500,00	0,00	0,00	0,0	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	500,00	502,90	502,90	100,6	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	9.000,00	9.000,00	7.824,27	86,9	86,9
4133	Tekoči transferi v javne zavode	29.648,00	29.648,00	29.648,00	100,0	100,0
7160	**Spodbujanje turistične dejavnosti**	**75.500,00**	**75.998,31**	**74.691,74**	**98,9**	**98,3**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	29,49	57,80	57,80	196,0	100,0
4021	Posebni material in storitve	23.118,09	23.118,09	23.105,03	99,9	99,9
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.800,00	2.800,00	2.301,88	82,2	82,2
4025	Tekoče vzdrževanje	14.306,18	14.806,18	14.390,82	100,6	97,2
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2.633,89	2.707,77	2.693,39	102,3	99,5
4027	Kazni in odškodnine	1.936,69	1.936,69	1.936,69	100,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	16.002,84	15.898,96	15.898,96	99,4	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	5.172,82	5.172,82	4.807,17	92,9	92,9
7240	**Prireditveni prostor na Stari Savi**	**6.000,00**	**4.000,00**	**3.458,20**	**57,6**	**86,5**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.750,00	3.750,00	3.225,35	86,0	86,0
4025	Tekoče vzdrževanje	2.250,00	250,00	232,85	10,4	93,1
7250	**Kolesarski sistem**	**33.490,00**	**29.981,37**	**27.584,89**	**82,4**	**92,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	900,00	1.093,00	1.002,58	111,4	91,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	850,00	880,00	763,40	89,8	86,8
4025	Tekoče vzdrževanje	2.740,00	1.960,08	1.958,38	71,5	99,9
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	10.000,00	9.341,10	7.255,58	72,6	77,7
4133	Tekoči transferi v javne zavode	7.000,00	2.456,83	2.354,59	33,6	95,8
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	12.000,00	14.250,36	14.250,36	118,8	100,0
049	*Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev*	*2.833.685,09*	*2.833.685,09*	*2.077.482,67*	*73,3*	*73,3*
0490	*Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev*	*2.833.685,09*	*2.833.685,09*	*2.077.482,67*	*73,3*	*73,3*
5180	**Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin**	**4.380,00**	**4.380,00**	**2.349,67**	**53,7**	**53,7**
4029	Drugi operativni odhodki	4.380,00	4.380,00	2.349,67	53,7	53,7
6920	**Odprava posledic škode na javnih objektih - 4.8.2023**	**54.161,48**	**54.161,48**	**42.818,72**	**79,1**	**79,1**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	53.099,49	53.099,49	42.818,72	80,6	80,6
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.061,99	1.061,99	0,00	0,0	0,0
8021	**Gozdne ceste - odprava posledic naravne nesreče 17.7-3.8.2023**	**212.666,99**	**212.219,76**	**211.213,76**	**99,3**	**99,5**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	205.788,58	205.341,35	204.382,35	99,3	99,5
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.878,41	6.878,41	6.831,41	99,3	99,3
8022	**Gozdne ceste-odprava posledic naravne nesreče 4.8.23**	**45.000,00**	**45.447,23**	**45.097,44**	**100,2**	**99,2**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	45.000,00	45.447,23	45.097,44	100,2	99,2

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		**Sprejeti plan 2024**	**Veljavni plan 2024**	**Zaključni račun 2024**	**%(ZR 2024, SP 24)**	**%(ZR 2024, VP24)**
		EUR	**EUR**	**EUR**		
8041	**Druge javne površine**	**776.823,00**	**793.280,92**	**751.321,59**	**96,7**	**94,7**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.000,00	1.500,00	1.359,14	68,0	90,6
4025	Tekoče vzdrževanje	243.881,00	242.785,00	242.552,54	99,5	99,9
4027	Kazni in odškodnine	1.325,00	1.325,00	1.325,00	100,0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	509.617,00	523.110,92	485.366,26	95,2	92,8
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	20.000,00	24.560,00	20.718,65	103,6	84,4
8240	**Otroška igrišča**	**228.683,00**	**199.343,08**	**33.261,34**	**14,5**	**16,7**
4025	Tekoče vzdrževanje	49.879,82	32.679,90	26.234,04	52,6	80,3
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	120,18	120,18	120,18	100,0	100,0
4202	Nakup opreme	11.000,00	11.000,00	0,00	0,0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	167.683,00	155.543,00	6.907,12	4,1	4,4
8241	**Drugi objekti za rekreacijo**	**20.000,00**	**20.000,00**	**19.800,00**	**99,0**	**99,0**
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	20.000,00	20.000,00	19.800,00	99,0	99,0
8330	**Praznično okrasitev naselij**	**33.763,00**	**33.763,00**	**33.753,39**	**100,0**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	33.763,00	33.763,00	33.753,39	100,0	100,0
8360	**Pokopališče Blejska Dobrava**	**100.976,00**	**112.516,00**	**101.864,79**	**100,9**	**90,5**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	100.000,00	111.540,00	100.888,79	100,9	90,5
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	976,00	976,00	976,00	100,0	100,0
8410	**Plakatiranje**	**1.342,00**	**2.684,00**	**1.342,00**	**100,0**	**50,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.342,00	2.684,00	1.342,00	100,0	50,0
8430	**Javne sanitarije**	**128.525,00**	**128.525,00**	**95.510,00**	**74,3**	**74,3**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	288,12	236,16	---	82,0
4025	Tekoče vzdrževanje	2.658,00	2.658,00	0,00	0,0	0,0
4027	Kazni in odškodnine	0,00	71,52	71,52	---	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	122.000,00	118.190,88	92.003,20	75,4	77,8
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.867,00	7.316,48	3.199,12	82,7	43,7
8450	**Odprava posledic škode na javni infrastrukturi - 4.8.2023**	**1.227.364,62**	**1.227.364,62**	**739.149,97**	**60,2**	**60,2**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.110.840,12	1.103.432,75	624.617,57	56,2	56,6
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	116.524,50	123.931,87	114.532,40	98,3	92,4
05	***VARSTVO OKOLJA***	***2.069.257,57***	***2.069.257,57***	***1.120.189,28***	***54,1***	***54,1***
051	*Zbiranje in ravnanje z odpadki*	*584.828,06*	*584.828,06*	*69.190,92*	*11,8*	*11,8*
0510	*Zbiranje in ravnanje z odpadki*	*584.828,06*	*584.828,06*	*69.190,92*	*11,8*	*11,8*
8150	**Gradnja in vzdrževanje odlagališč**	**562.778,04**	**562.778,04**	**51.953,53**	**9,2**	**9,2**
4029	Drugi operativni odhodki	2.000,00	3.000,00	1.717,50	85,9	57,3
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	365.388,47	365.388,47	36.887,63	10,1	10,1
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	195.389,57	194.389,57	13.348,40	6,8	6,9
8160	**Sanacije divjih odlagališč**	**9.000,00**	**9.000,00**	**4.187,43**	**46,5**	**46,5**
4025	Tekoče vzdrževanje	4.200,00	4.200,00	4.187,43	99,7	99,7
4029	Drugi operativni odhodki	4.800,00	4.800,00	0,00	0,0	0,0
8440	**Obdelava komunalnih odpadkov**	**13.050,02**	**13.050,02**	**13.049,96**	**100,0**	**100,0**
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	13.050,02	13.050,02	13.049,96	100,0	100,0
052	*Ravnanje z odpadno vodo*	*1.474.929,51*	*1.474.929,51*	*1.041.573,89*	*70,6*	*70,6*
0520	*Ravnanje z odpadno vodo*	*1.474.929,51*	*1.474.929,51*	*1.041.573,89*	*70,6*	*70,6*
8180	**Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov**	**1.035.030,70**	**1.035.030,70**	**688.351,49**	**66,5**	**66,5**
4029	Drugi operativni odhodki	4.200,00	5.700,00	5.001,58	119,1	87,8
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	206.317,42	206.317,42	81.273,46	39,4	39,4

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Zaključni račun 2024	%(ZR 2024, SP 24)	%(ZR 2024, VP24)
		EUR	EUR	EUR		
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	764.044,50	722.361,30	545.852,70	71,4	75,6
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	60.468,78	100.651,98	56.223,75	93,0	55,9
8190	**Gradnja in vzdrževanje čistilnih naprav**	**439.898,81**	**439.898,81**	**353.222,40**	**80,3**	**80,3**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	433.170,97	433.170,97	346.834,35	80,1	80,1
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.727,84	6.727,84	6.388,05	95,0	95,0
054	*Varstvo biološke raznovrstnosti in krajine*	*1.500,00*	*1.500,00*	*1.482,27*	*98,8*	*98,8*
0540	*Varstvo biološke raznovrstnosti in krajine*	*1.500,00*	*1.500,00*	*1.482,27*	*98,8*	*98,8*
7200	**Trajnostno gospodarjenje z divjadjo**	**500,00**	**500,00**	**482,27**	**96,5**	**96,5**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	500,00	500,00	482,27	96,5	96,5
9130	**Obnova naravne dediščine**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**100,0**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0	100,0
056	*Druge dejavnosti s področja varstva okolja*	*8.000,00*	*8.000,00*	*7.942,20*	*99,3*	*99,3*
0560	*Druge dejavnosti s področja varstva okolja*	*8.000,00*	*8.000,00*	*7.942,20*	*99,3*	*99,3*
9120	**program varstva okolja**	**8.000,00**	**8.000,00**	**7.942,20**	**99,3**	**99,3**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	8.000,00	8.000,00	7.942,20	99,3	99,3
06	***STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ***	***2.096.672,71***	***2.136.585,41***	***1.571.207,50***	***74,9***	***73,5***
061	*Stanovanjska dejavnost*	*260.000,00*	*270.735,74*	*265.819,59*	*102,2*	*98,2*
0610	*Stanovanjska dejavnost*	*260.000,00*	*270.735,74*	*265.819,59*	*102,2*	*98,2*
9030	**Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj**	**160.000,00**	**154.635,74**	**149.800,00**	**93,6**	**96,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	30.000,00	28.700,00	26.171,67	87,2	91,2
4021	Posebni material in storitve	5.000,00	450,00	320,00	6,4	71,1
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.000,00	3.500,00	1.868,32	26,7	53,4
4025	Tekoče vzdrževanje	58.000,00	61.850,00	61.736,89	106,4	99,8
4029	Drugi operativni odhodki	60.000,00	60.135,74	59.703,12	99,5	99,3
9040	**Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj**	**100.000,00**	**116.100,00**	**116.019,59**	**116,0**	**99,9**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	100.000,00	116.100,00	116.019,59	116,0	99,9
062	*Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja*	*166.566,00*	*169.073,17*	*122.653,62*	*73,6*	*72,5*
0620	*Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja*	*166.566,00*	*169.073,17*	*122.653,62*	*73,6*	*72,5*
9020	**Urbanizem**	**142.766,00**	**142.766,00**	**96.346,45**	**67,5**	**67,5**
4021	Posebni material in storitve	2.766,00	2.766,00	0,00	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	140.000,00	140.000,00	96.346,45	68,8	68,8
9060	**Geoinformacijski sistem**	**23.800,00**	**26.307,17**	**26.307,17**	**110,5**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.000,00	0,00	0,00	0,0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	7.000,00	8.384,25	8.384,25	119,8	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	15.800,00	17.922,92	17.922,92	113,4	100,0
063	*Oskrba z vodo*	*1.331.823,48*	*1.370.823,48*	*892.225,62*	*67,0*	*65,1*
0630	*Oskrba z vodo*	*1.331.823,48*	*1.370.823,48*	*892.225,62*	*67,0*	*65,1*
8200	**Vzdrževanje vodotokov**	**82.000,00**	**82.000,00**	**76.419,85**	**93,2**	**93,2**
4025	Tekoče vzdrževanje	30.000,00	30.000,00	29.462,06	98,2	98,2
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	51.000,00	51.000,00	46.957,79	92,1	92,1
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
8230	**Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov**	**1.249.823,48**	**1.288.823,48**	**815.805,77**	**65,3**	**63,3**
4021	Posebni material in storitve	37,92	3.904,00	3.904,00	---	100,0
4027	Kazni in odškodnine	5.000,00	37,92	37,92	0,8	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.800,00	5.762,08	5.362,39	191,5	93,1

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Zaključni račun 2024	%(ZR 2024, SP 24)	%(ZR 2024, VP24)
		EUR	EUR	EUR		
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	103.120,00	103.120,00	0,00	0,0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	974.550,13	941.108,83	727.317,59	74,6	77,3
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	164.315,43	234.890,65	79.183,87	48,2	33,7
064	*Cestna razsvetljava*	*338.283,23*	*325.953,02*	*290.508,67*	*85,9*	*89,1*
0640	*Cestna razsvetljava*	*338.283,23*	*325.953,02*	*290.508,67*	*85,9*	*89,1*
8130	**Upravljanje in tekoče vzdrževanje javna razsvetljava**	**239.443,23**	**231.827,93**	**221.744,29**	**92,6**	**95,7**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	179.443,23	174.443,23	164.368,41	91,6	94,2
4025	Tekoče vzdrževanje	60.000,00	57.384,70	57.375,88	95,6	100,0
8140	**Gradnja in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave**	**98.840,00**	**94.125,09**	**68.764,38**	**69,6**	**73,1**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	95.000,00	90.285,09	67.987,16	71,6	75,3
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.840,00	3.840,00	777,22	20,2	20,2
07	***ZDRAVSTVO***	***824.160,00***	***824.160,00***	***429.668,09***	***52,1***	***52,1***
072	*Izvenbolnišnične zdravstvene storitve*	*821.960,00*	*821.960,00*	*427.468,09*	*52,0*	*52,0*
0721	*Splošne zdravstvene storitve*	*821.960,00*	*821.960,00*	*427.468,09*	*52,0*	*52,0*
6870	**Zdravstveni dom Jesenice**	**821.960,00**	**821.960,00**	**427.468,09**	**52,0**	**52,0**
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	805.498,03	801.941,73	413.700,68	51,4	51,6
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	16.461,97	20.018,27	13.767,41	83,6	68,8
074	*Storitve splošnega zdravstvenega varstva*	*2.200,00*	*2.200,00*	*2.200,00*	*100,0*	*100,0*
0740	*Storitve splošnega zdravstvenega varstva*	*2.200,00*	*2.200,00*	*2.200,00*	*100,0*	*100,0*
6040	**Zdravstvena kolonija**	**2.200,00**	**2.200,00**	**2.200,00**	**100,0**	**100,0**
4119	Drugi transferi posameznikom	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,0	100,0
08	***REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, DRUŠTEV, ZDRUŽENJ IN DRUGIH INSTITUCIJ***	***3.930.865,25***	***3.930.865,25***	***3.787.664,59***	***96,4***	***96,4***
081	*Dejavnosti na področju športa in rekreacije*	*1.663.167,64*	*1.658.017,64*	*1.638.253,08*	*98,5*	*98,8*
0810	*Dejavnosti na področju športa in rekreacije*	*1.663.167,64*	*1.658.017,64*	*1.638.253,08*	*98,5*	*98,8*
6200	**Dejavnost zavoda za šport**	**545.328,70**	**535.178,70**	**526.448,67**	**96,5**	**98,4**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	545.328,70	535.178,70	526.448,67	96,5	98,4
6210	**Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov**	**395.386,00**	**361.543,30**	**359.337,57**	**90,9**	**99,4**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	395.386,00	361.543,30	359.337,57	90,9	99,4
6220	**Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov**	**375.452,94**	**414.295,64**	**406.935,52**	**108,4**	**98,2**
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	375.452,94	414.295,64	406.935,52	108,4	98,2
6350	**Tradicionalne športne prireditve**	**3.500,00**	**3.500,00**	**2.677,49**	**76,5**	**76,5**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.500,00	3.500,00	2.677,49	76,5	76,5
6780	**Programi športa**	**343.500,00**	**343.500,00**	**342.853,83**	**99,8**	**99,8**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	342.942,03	342.942,03	342.295,86	99,8	99,8
4133	Tekoči transferi v javne zavode	557,97	557,97	557,97	100,0	100,0
082	*Kulturne dejavnosti*	*1.855.428,75*	*1.855.428,75*	*1.745.459,05*	*94,1*	*94,1*
0820	*Kulturne dejavnosti*	*1.855.428,75*	*1.855.428,75*	*1.745.459,05*	*94,1*	*94,1*
6070	**Spomeniško varstvene akcije**	**14.500,00**	**14.500,00**	**12.834,50**	**88,5**	**88,5**
4021	Posebni material in storitve	11.500,00	11.500,00	11.500,00	100,0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	3.000,00	3.000,00	1.334,50	44,5	44,5
6072	**Obnova Ruardove graščine**	**20.000,00**	**37.642,49**	**37.642,49**	**188,2**	**100,0**
4029	Drugi operativni odhodki	0,00	35.934,49	35.934,49	---	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	1.708,00	1.708,00	---	100,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Zaključni račun 2024	%(ZR 2024, SP 24)	%(ZR 2024, VP24)
		EUR	EUR	EUR		
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	20.000,00	0,00	0,00	0,0	---
6075	**Kosova graščina**	**214.450,00**	**214.450,00**	**214.340,83**	**100,0**	**100,0**
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	214.450,00	214.450,00	214.340,83	100,0	100,0
6080	**Gornjesavski muzej**	**385.516,97**	**367.874,48**	**360.664,70**	**93,6**	**98,0**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	299,08	299,08	299,08	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	385.217,89	367.575,40	360.365,62	93,6	98,0
6090	**Občinska knjižnica**	**627.077,00**	**627.437,07**	**553.006,44**	**88,2**	**88,1**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	627.077,00	627.437,07	553.006,44	88,2	88,1
6120	**Gledališče Toneta Čufarja**	**383.908,78**	**383.908,78**	**357.959,42**	**93,2**	**93,2**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	901,78	901,78	901,78	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	383.007,00	383.007,00	357.057,64	93,2	93,2
6130	**Kulturni projekti**	**13.000,00**	**13.000,00**	**12.499,99**	**96,2**	**96,2**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.000,00	13.000,00	12.499,99	96,2	96,2
6140	**Dejavnost kulturnih društev, zvez in skladov**	**80.000,00**	**80.000,00**	**80.000,00**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0	100,0
6160	**Občinska knjižnica - investicije**	**44.300,00**	**43.939,93**	**43.939,92**	**99,2**	**100,0**
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	44.300,00	43.939,93	43.939,92	99,2	100,0
6170	**Gornjesavski muzej - investicije**	**15.126,00**	**15.126,00**	**15.125,99**	**100,0**	**100,0**
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	15.126,00	15.126,00	15.125,99	100,0	100,0
6180	**Gledališče Toneta Čufarja - investicije**	**23.000,00**	**23.000,00**	**22.894,77**	**99,5**	**99,5**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	20.000,00	20.000,00	19.894,77	99,5	99,5
6860	**Javni kulturni programi**	**34.550,00**	**34.550,00**	**34.550,00**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	34.550,00	34.550,00	34.550,00	100,0	100,0
084	*Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij*	*412.268,86*	*417.418,86*	*403.952,46*	*98,0*	*96,8*
0840	*Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij*	*412.268,86*	*417.418,86*	*403.952,46*	*98,0*	*96,8*
5190	**Delovanje mladinskega sveta**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0	100,0
6360	**Mladinski center**	**129.006,98**	**134.156,98**	**128.956,13**	**100,0**	**96,1**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	129.006,98	134.156,98	128.956,13	100,0	96,1
6370	**Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje prostorov za mladinsko dejavnost**	**6.900,00**	**6.900,00**	**6.361,31**	**92,2**	**92,2**
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	6.900,00	6.900,00	6.361,31	92,2	92,2
6380	**Preventivni projekti**	**12.000,00**	**12.000,00**	**10.875,71**	**90,6**	**90,6**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.553,82	7.553,82	6.429,54	85,1	85,1
4133	Tekoči transferi v javne zavode	4.446,18	4.446,18	4.446,17	100,0	100,0
6390	**Mladinsko letovišče**	**161.687,05**	**161.687,05**	**156.544,86**	**96,8**	**96,8**
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	34.786,05	34.786,05	33.715,73	96,9	96,9
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	126.901,00	126.901,00	122.829,13	96,8	96,8
6690	**Rdeči križ Slovenije Območno združenje Jesenice**	**22.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,0	100,0
6700	**Humanitarni projekti in programi**	**41.731,83**	**41.731,83**	**41.731,82**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	41.731,83	41.731,83	41.731,82	100,0	100,0
6710	**Lokalna akcijska skupina - LAS**	**2.630,00**	**2.630,00**	**1.169,63**	**44,5**	**44,5**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.230,00	1.230,00	473,76	38,5	38,5

		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Zaključni račun 2024	%(ZR 2024, SP 24)	%(ZR 2024, VP24)
		EUR	EUR	EUR		
4029	Drugi operativni odhodki	1.400,00	1.400,00	695,87	49,7	49,7
6830	**Mladinski projekti**	**19.000,00**	**19.000,00**	**19.000,00**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,0	100,0
6910	**Delovanje Društev upokojencev**	**12.313,00**	**12.313,00**	**12.313,00**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.313,00	12.313,00	12.313,00	100,0	100,0
09	***IZOBRAŽEVANJE***	***5.775.366,20***	***5.897.752,70***	***5.650.661,81***	***97,8***	***95,8***
091	*Predšolska vzgoja in osnovnošolsko izobraževanje*	*5.320.366,20*	*5.337.621,70*	*5.094.722,73*	*95,8*	*95,5*
0911	*Predšolska vzgoja*	*4.213.521,14*	*4.213.521,14*	*4.062.360,45*	*96,4*	*96,4*
6400	**Subvencije otroškega varstva**	**3.962.488,01**	**3.960.966,03**	**3.815.571,18**	**96,3**	**96,3**
4119	Drugi transferi posameznikom	3.120.905,55	3.119.383,57	3.015.427,05	96,6	96,7
4133	Tekoči transferi v javne zavode	841.582,46	841.582,46	800.144,13	95,1	95,1
6401	**Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev**	**40.000,00**	**41.521,98**	**41.521,98**	**103,8**	**100,0**
4119	Drugi transferi posameznikom	40.000,00	41.521,98	41.521,98	103,8	100,0
6410	**Investicije v vrtce**	**211.033,13**	**211.033,13**	**205.267,29**	**97,3**	**97,3**
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	68.173,93	68.173,93	---	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	1.639,48	1.639,48	---	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	11.354,86	11.354,86	---	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	211.033,13	129.864,86	124.099,02	58,8	95,6
0912	*Osnovnošolsko izobraževanje*	*1.106.845,06*	*1.124.100,56*	*1.032.362,28*	*93,3*	*91,8*
6420	**OŠ Toneta Čufarja Jesenice**	**401.299,52**	**401.299,52**	**382.721,36**	**95,4**	**95,4**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.170,70	5.170,70	5.170,70	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	364.641,00	364.641,00	346.086,14	94,9	94,9
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	31.487,82	31.487,82	31.464,52	99,9	99,9
6430	**OŠ Prežihovega Voranca Jesenice**	**251.826,90**	**269.082,40**	**256.676,90**	**101,9**	**95,4**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.041,26	2.041,26	2.041,26	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	239.916,00	257.171,50	248.266,64	103,5	96,5
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	9.869,64	9.869,64	6.369,00	64,5	64,5
6440	**OŠ Koroška Bela Jesenice**	**210.874,16**	**210.874,16**	**201.730,47**	**95,7**	**95,7**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.743,16	1.743,16	1.743,16	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	206.631,00	206.631,00	199.587,32	96,6	96,6
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	2.500,00	2.500,00	399,99	16,0	16,0
6450	**OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice**	**116.542,00**	**116.542,00**	**72.937,80**	**62,6**	**62,6**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	77.136,00	77.136,00	72.937,80	94,6	94,6
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	39.406,00	39.406,00	0,00	0,0	0,0
6480	**Glasbena šola Jesenice**	**104.776,00**	**104.776,00**	**100.777,00**	**96,2**	**96,2**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	97.276,00	97.276,00	93.277,00	95,9	95,9
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	7.500,00	7.500,00	7.500,00	100,0	100,0
6521	**Kviz o zgodovini mesta Jesenice**	**2.500,00**	**2.500,00**	**2.316,80**	**92,7**	**92,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.580,00	1.580,00	1.495,80	94,7	94,7
4023	Prevozni stroški in storitve	920,00	920,00	821,00	89,2	89,2
6840	**Zasebni osnovnošolski zavodi**	**2.150,00**	**2.150,00**	**2.148,00**	**99,9**	**99,9**
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.150,00	2.150,00	2.148,00	99,9	99,9
6850	**Zasebni glasbeni zavodi**	**470,00**	**470,00**	**466,00**	**99,2**	**99,2**
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	470,00	470,00	466,00	99,2	99,2

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Zaključni račun 2024	%(ZR 2024, SP 24)	%(ZR 2024, VP24)
		EUR	EUR	EUR		
6900	**OŠ Antona Janše Radovljica**	**16.406,48**	**16.406,48**	**12.587,95**	**76,7**	**76,7**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	16.406,48	16.406,48	12.587,95	76,7	76,7
094	*Visokošolsko izobraževanje*	*10.000,00*	*10.000,00*	*9.083,14*	*90,8*	*90,8*
0941	*Visokošolsko izobraževanje*	*10.000,00*	*10.000,00*	*9.083,14*	*90,8*	*90,8*
6500	**Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin**	**10.000,00**	**10.000,00**	**9.083,14**	**90,8**	**90,8**
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	10.000,00	10.000,00	9.083,14	90,8	90,8
095	*Izobraževanje, ki ga ni mogoče opredeliti po stopnjah*	*95.000,00*	*95.000,00*	*95.000,00*	*100,0*	*100,0*
0950	*Izobraževanje, ki ga ni mogoče opredeliti po stopnjah*	*95.000,00*	*95.000,00*	*95.000,00*	*100,0*	*100,0*
6510	**Ljudska univerza**	**95.000,00**	**95.000,00**	**95.000,00**	**100,0**	**100,0**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,0	100,0
096	*Podporne storitve pri izobraževanju*	*350.000,00*	*455.131,00*	*451.855,94*	*129,1*	*99,3*
0960	*Podporne storitve pri izobraževanju*	*350.000,00*	*455.131,00*	*451.855,94*	*129,1*	*99,3*
6461	**Prevozni stroški učencev**	**345.000,00**	**450.131,00**	**448.730,94**	**130,1**	**99,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	8.320,40	8.320,40	---	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	345.000,00	441.810,60	440.410,54	127,7	99,7
6570	**Študijske pomoči**	**5.000,00**	**5.000,00**	**3.125,00**	**62,5**	**62,5**
4119	Drugi transferi posameznikom	5.000,00	5.000,00	3.125,00	62,5	62,5
10	***SOCIALNA VARNOST***	***2.138.319,56***	***2.138.319,56***	***2.130.899,06***	***99,7***	***99,7***
104	*Varstvo otrok in družine*	*43.323,00*	*41.023,00*	*40.823,00*	*94,2*	*99,5*
1040	*Varstvo otrok in družine*	*43.323,00*	*41.023,00*	*40.823,00*	*94,2*	*99,5*
6590	**Varna hiša**	**11.023,00**	**11.023,00**	**11.023,00**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.023,00	11.023,00	11.023,00	100,0	100,0
6770	**Pomoč staršem ob rojstvu otrok**	**32.300,00**	**30.000,00**	**29.800,00**	**92,3**	**99,3**
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	32.300,00	30.000,00	29.800,00	92,3	99,3
107	*Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva*	*1.870.892,65*	*1.873.192,65*	*1.865.972,15*	*99,7*	*99,6*
1070	*Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva*	*1.870.892,65*	*1.873.192,65*	*1.865.972,15*	*99,7*	*99,6*
6620	**Zavodsko varstvo**	**890.200,00**	**887.200,00**	**886.945,83**	**99,6**	**100,0**
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2,21	2,21	2,21	100,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	197,79	197,79	0,00	0,0	0,0
4119	Drugi transferi posameznikom	890.000,00	887.000,00	886.943,62	99,7	100,0
6630	**Pomoč na domu**	**630.200,00**	**644.850,00**	**643.133,49**	**102,1**	**99,7**
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	618.800,00	633.450,00	633.443,16	102,4	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	11.400,00	11.400,00	9.690,33	85,0	85,0
6650	**Enkratne denarne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti**	**40.000,00**	**40.000,00**	**39.039,99**	**97,6**	**97,6**
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	40.000,00	40.000,00	39.039,99	97,6	97,6
6680	**Pogrebni stroški socialno ogroženih**	**4.300,00**	**5.494,72**	**5.437,06**	**126,4**	**99,0**
4119	Drugi transferi posameznikom	4.300,00	5.494,72	5.437,06	126,4	99,0
6720	**Pomoč brezdomcem**	**6.380,00**	**4.885,28**	**4.291,29**	**67,3**	**87,8**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	460,00	460,00	172,15	37,4	37,4
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.620,00	3.185,00	2.880,38	79,6	90,4
4025	Tekoče vzdrževanje	300,00	0,00	0,00	0,0	---
4119	Drugi transferi posameznikom	2.000,00	1.240,28	1.238,76	61,9	99,9
6730	**Komuna**	**19.570,65**	**19.570,65**	**19.570,65**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	19.570,65	19.570,65	19.570,65	100,0	100,0
6890	**Brezplačni prevozi za starostnike**	**20.242,00**	**11.192,00**	**10.865,53**	**53,7**	**97,1**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.610,80	4.370,80	4.336,36	120,1	99,2

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Zaključni račun 2024	%(ZR 2024, SP 24)	%(ZR 2024, VP24)
		EUR	EUR	EUR		
4021	Posebni material in storitve	50,00	135,00	84,18	168,4	62,4
4023	Prevozni stroški in storitve	1.331,09	1.331,09	1.168,45	87,8	87,8
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	15.250,11	5.355,11	5.276,54	34,6	98,5
9050	**Subvencioniranje najemnin**	**260.000,00**	**260.000,00**	**256.688,31**	**98,7**	**98,7**
4119	Drugi transferi posameznikom	260.000,00	260.000,00	256.688,31	98,7	98,7
109	*Druge dejavnosti na področju socialnega varstva*	*224.103,91*	*224.103,91*	*224.103,91*	*100,0*	*100,0*
1090	*Druge dejavnosti na področju socialne varnosti*	*224.103,91*	*224.103,91*	*224.103,91*	*100,0*	*100,0*
6600	**Center za socialno delo Jesenice**	**24.103,91**	**24.103,91**	**24.103,91**	**100,0**	**100,0**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	24.103,91	24.103,91	24.103,91	100,0	100,0
9510	**Rezerva za odpravo posledic naravnih nesreč**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**100,0**	**100,0**
4091	Proračunska rezerva	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0	100,0
C	*Račun financiranja*	*1.227.308,38*	*1.227.308,38*	*1.211.195,21*	*98,7*	*98,7*
01	***JAVNA UPRAVA***	***1.227.308,38***	***1.227.308,38***	***1.211.195,21***	***98,7***	***98,7***
017	*Servisiranje javnega dolga*	*1.227.308,38*	*1.227.308,38*	*1.211.195,21*	*98,7*	*98,7*
0171	*Servisiranje javnega dolga države*	*1.227.308,38*	*1.227.308,38*	*1.211.195,21*	*98,7*	*98,7*
9500	**Odplačilo dolga**	**1.227.308,38**	**1.227.308,38**	**1.211.195,21**	**98,7**	**98,7**
5501	Odplačila kreditov bankam	1.142.311,80	915.605,02	899.824,76	78,8	98,3
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	0,00	277.311,36	277.311,36	---	100,0
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	84.996,58	34.392,00	34.059,09	40,1	99,0
SKUPAJ		**32.000.440,50**	**32.000.440,50**	**27.564.967,76**	**86,1**	**86,1**

POROČILO O REALIZACIJI NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM ZA LETO 2024

1. UVOD

Občinski svet Občine Jesenice je v skladu s 24. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 - ZORR) na svoji 8. redni seji 19. 10. 2023 sprejel **Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2024**[1], ki je sestavljen iz:

- Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2024[2] in
- Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2024[3], vključujoč zemljišča, dele stavb (stanovanja, poslovni prostori) in zemljišča s stavbami ter ostalimi objekti.

Med letom je bilo sprejetih več dopolnitev Načrta ravnanja[4]. Načrt razpolaganja je bil dopolnjen trikrat, in sicer:

- 1. dopolnitev na 9. redni seji dne 14. 12. 2023,
- 2. dopolnitev na 11. redni seji dne 27. 3. 2024 in
- 3. dopolnitev na 15. redni seji dne 23. 10. 2024.

Načrt pridobivanja pa je bil dopolnjen enkrat, in sicer:

- 1. dopolnitev na 11. redni seji dne 27. 3. 2024.

Načrt ravnanja, skupaj z vsemi dopolnitvami, je bil podlaga za izvedbo posameznih postopkov pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Jesenice v letu 2024.

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 - ZORR) v 28. členu določa, da župan kot organ, pristojen za izvrševanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti, svetu samoupravne lokalne skupnosti predloži poročilo o realizaciji načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem v tekočem letu za preteklo leto, vendar najpozneje ob sprejetju zaključnega računa proračuna. V poročilo so v skladu s petim odstavkom 26. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 - ZORR) vključena vsa ravnanja s stvarnim premoženjem, ki so bila oziroma bodo realizirana do 31. marca 2025.

2. POROČILO O REALIZACIJI NAČRTA PRIDOBIVANJA

Občina Jesenice je v letu 2024 v Načrt pridobivanja vključila nepremičnine oz. sklope zemljišč, potrebnih za nemoteno opravljanje nalog iz pristojnosti občine. Te naloge zajemajo vodenje in izvedbo investicij, zlasti s področja komunalnih dejavnosti (javna gospodarska infrastruktura). Med pomembne naloge spadajo tudi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim na področju gospodarske javne infrastrukture.

Večina postopkov pridobivanja nepremičnega premoženja sodi v okvir Komunalne direkcije/Oddelka za okolje in prostor, manjši del postopkov pa v okvir Oddelka za gospodarstvo (poslovni prostori RCJ).

---

[1] V nadaljevanju Načrt ravnanja.
[2] V nadaljevanju Načrt pridobivanja.
[3] V nadaljevanju Načrt razpolaganja.
[4] 27. člen Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 - ZORR).

Od planiranih pridobitev nepremičnega premoženja so bile realizirane, v celoti ali delno, naslednje zadeve:

zap. št.	vir sredstev	Naziv ter namen in cilj pridobivanja	parc. št.	k. o.	vrednost po pogodbi (EUR)
1	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE PRIHODI (Skrt)** nakup dela kategorizirane občinske ceste (tabela NP - zap. št. 2)	526/33	2637 Prihodi	**210,00**
2	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE DOVJE – VODOHRAN IN CESTA (AS Dovje-Mojstrana)** nakup zemljišča – vodohran in cesta (tabela NP - zap. št. 8)	490/234 490/232	2171 Dovje 2171 Dovje	**7.264,00** **2.134,00**
3	Komunalna direkcija/ OOP	**ZEMLJIŠČA NA BLEJSKI DOBRAVI (Kocjan, Alič, Žvan) (ob cesti)** nakup (menjava) zaradi širitve cestnega zemljišča (tabela NP - zap. št. 11)	690/9 963/3 702/9	2176 Blejska Dobrava 2176 Blejska Dobrava 2176 Blejska Dobrava	**201,60** **218,40** **246,40**
4	Komunalna direkcija/ OOP	**ZEMLJIŠČA NA BLEJSKI DOBRAVI (Černe, Stojan) (nova pot v Vintgar)** pridobitev (menjava) nepremičnin za potrebe ureditve nove poti iz parkirišča pri pokopališču Blejska Dobrava v smeri soteske Vintgar (tabela NP - zap. št. 12, 1)	714/4 716/7 716/8	2176 Blejska Dobrava 2176 Blejska Dobrava 2176 Blejska Dobrava	**12.027,00** **5343,00** **602,00**
5	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE JESENICE – POSLOVNA CONA (ENOS d.o.o.)** nakup zemljišča – cesta in obcestni svet (tabela NP - zap. št. 13)	1247/303 1247/306 1247/304 1247/308 1247/309 1247/311	2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice	**136,00** **884,00** **204,00** **612,00** **1088,00** **3128,00**
6	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE JAVORNIŠKI ROVT (Repinc)** Pridobitev dela občinske kategorizirane ceste (tabela NP - zap. št. 14)	323/5	2177 Javorniški Rovt	**235,20**

<u>V letu 2024 po Načrtu pridobivanja niso bile realizirane naslednje zadeve (kratko pojasnilo razlogov za nerealizacijo – priloga: skupna tabela NP 2024):</u>

- nakup zemljišča na katerem je zgrajena gospodarska javna infrastruktura, v lasti Lorbeg Matjaža in Ivone, in sicer iz razloga usklajevanja pogojev nakupa (tabela NP– zap. št. 3),
- zemljišča namenjena izgradnji obračališča Javorniški Rovt (Noč, AS) iz razloga, ker je projekt obračališča še v fazi pridobivanja projektne dokumentacije – projektna dokumentacija bo podlaga za izvedbo katastrskega postopka (parcelacijo nepremičnin) in določitvijo predmeta nakupa (tabela NP – zap. št. 4 in 5),
- zemljišče na katerem je zgrajena javna cesta (parc. št. 1602/84 k.o. 2175 Jesenice), v lasti Radež Marinke, in sicer zaradi nedoseženega soglasja glede obsega menjave nepremičnin med stranko in občino (tabela NP – zap. št. 6),
- pridobitev dela nepremičnine, ki predstavlja vodohran Pejce, iz razloga nestrinjanja lastnice zemljišča Katjuša Mrak Poljšak s ponujeno oceno vrednosti nepremičnine (tabela NP – zap. št. 7),

- nakup poslovnih prostorov RCJ in sicer dveh poslovnih prostorov in skupnega prostora, vse v skupnem deležu do 1823/2787 in sicer iz razloga nedokončanih pravnih in finančnih postopkov likvidacije družbe RCJ d.o.o. (tabela NP – zap. št. 9);
- nakup nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 382/8 (prej del 382/4); Zemljišče predstavlja del cestnega sveta, ki ga Občina Jesenice zaradi uskladitve dejanskega stanja s pravnim kupuje od družbe ČARMAN, d.o.o. Postopek je v teku, saj je bila že izvedena geodetska odmera in zemljišče ocenjeno, in se nadaljuje v smeri realizacije (tabela NP – zap. št. 10).

3. POROČILO O REALIZACIJI NAČRTA RAZPOLAGANJA

3.1. ZEMLJIŠČA

Občina Jesenice je v letu 2024 v Načrt razpolaganja z zemljišči vključila nepremičnine, ki niso potrebne za opravljanje nalog občine. Od tega je realizirala naslednje:

zap. št.	ime/naziv kupca oz. opis in metoda razpolaganja	parc. št.	k.o.	površina (m^2)	orientacijska vrednost iz Načrta razpolaganja (EUR)	vrednost po pogodbi (EUR)	opombe
1	**Zemljišče Koroška Bela – Stranska pot 9 (Kosič)** neposredna pogodba (tabela NR - zap. št. 1)	692/9 (del 692/6)	2178 Koroška Bela (2178 Koroška Bela)	**90**	2.670,00 (del parcele 6926, v okvirni izmeri 89 m2)	**2.700,00**	Ocenjena vrednost
2	**Gozdna zemljišča Žirovnica (Gmajna d.o.o.)** postopek voden po določilih Zakon o kmetijskih zemljiščih in Zakona o gozdovih (tabela NR - zap. št. 2)	1067/71 1067/72	2180 Žirovnica 2180 Žirovnica **SKUPAJ**	12150 3936 **16086**	8.043,00	**11.668,90**	Ocenjena vrednost
3	**Zemljišče na Murovi, Jesenice** neposredna pogodba (tabela NR - zap. št. 4)	425/2 (del 425)	2175 Jesenice (2175 Jesenice)	26	2.131,00 (del parcele 425, v okvirni izmeri 71m2)	**600,00**	Ocenjena vrednost
4	**Zemljišče Hrušica 57A, 58, 58D, 58E (Grgurić, Čufer, Kugić, Ključanin, Pogačnik)** neposredna pogodba (tabela NR - zap. št. 5)	323/16 323/17 323/18 323/19 323/20	2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica **SKUPAJ**	46 172 22 34 34 **308**	1.840,00 6.880,00 880,00 1.360,00 1.360,00 **12.320,00**	1.903,50 7.275,60 930,60 1.438,20 1.438,20 **12.986,10**	Ocenjena vrednost
5	**Zemljišče Blejska Dobrava (Kocjan)** neposredna pogodba (menjava) (tabela NR - zap. št. 6)	1947/3 1947/4	2176 Blejska Dobrava 2176 Blejska Dobrava **SKUPAJ**	16 152 **168**	448,00 4.396,00 (del parcele 1947/1 v okvirni izmeri 157m^2)	**448,00** **4.256,00** **4.704,00**	Ocenjena vrednost

6	**Zemljišče Blejska Dobrava-Černe, Stojan (nova pot v Vintgar)** neposredna pogodba (menjava) (tabela NR - zap. št. 7, 3)	734/3 734/4 734/5	2176 Blejska Dobrava 2176 Blejska Dobrava 2176 Blejska Dobrava **SKUPAJ**	468 372 259 **1099**	7.756,00 (za površino 1108 m2)[5] 2.604,00 1.813,00 12.173,00	3.276,00 2.604,00 1.813,00 **7.693,00**	Ocenjena vrednost.
7	**Zemljišče Blejska Dobrava (Šebat Andrejka)** neposredna pogodba (tabela NR - zap. št. 9)	2038/2	2176 Blejska Dobrava	8	160,00	**160,00**	Orientacijska vrednost. Prodaja nepremičnine je v teku in bo izvedena pred 31. 3. 2025, zato se v skladu s 26/V. čl. ZSPDSLS-1 obravnava v okviru predmetnega poročila.
8	**Zemljišče na Jesenicah (C. maršala Tita – Vukobrad, Okić)** javna dražba neposredna pogodba (tabela NR - zap. št. 10)	96/3 96/4	2175 Jesenice 2175 Jesenice **SKUPAJ**	718 93 **811**	30.000,00 (del parcele 96/1 v okvirni izmeri 812 m2)	30.156,00 2.343,60 **32.499,60**	Ocenjena vrednost. Prodaja nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 96/4 je v teku in bo izvedena pred 31. 3. 2025, zato se v skladu s 26/V. čl. ZSPDSLS-1 obravnava v okviru predmetnega poročila.

V letu 2024 niso bili realizirani naslednji postopki prodaje zemljišč po metodi neposredne pogodbe in sicer zaradi objektivnih (potek predhodnih postopkov) in subjektivnih razlogov (trenutna finančna nezmožnost zainteresiranih strank oz. neodzivnost na strani potencialnih kupcev):

- prodaja nepremičnin z ID znakom: parcela 2175 2175/2, parcela 2175 2157/4 in solastniški delež Občine Jesenice na nepremičnini z ID znakom: parcela 2175 2174 – nepremičnine na Slovenskem Javorniku in sicer iz razloga, ker je potencialni kupec odstopil od nakupa (tabela – zap. št. 8).

3.2. STANOVANJA IN POSLOVNI PROSTORI

V letu 2024 nismo načrtovali prodaje nobenega stanovanja in poslovnega prostora, zato tudi noben postopek ni bil začet ali zaključen.

3.3. ZEMLJIŠČA S STAVBO IN OSTALIMI OBJEKTI

V letu 2024 smo načrtovali prodajo minornega solastniškega deleža na nepremičnini z ID znakom: parcela 2175 1515 (delež do 1448/232413 oziroma 0,6% celotne nepremičnine), ki v naravi predstavlja stanovanjsko stavbo s pripadajočim zemljiščem na naslovu Cesta Toneta Tomšiča 46, Jesenice. Solastniški delež na predmetni nepremičnini je Občina Jesenice pridobila v zapuščinskem postopku, na podlagi sklepa o dedovanju opr. št. D 182/2015 z dne 1. 9. 2016 , po pokojni Marjeti Turk, za katero je občina doplačevala stroške institucionalnega varstva. Ker je bil izkazan interes po nakupu solastniškega

[5] V načrtu razpolaganja je bila pomotoma navedena površina nepremičnine pred parcelacijo. Zaradi večje površine je bila vrednost nepremičnine višja, na kvadratni meter pa je identična tej z nižjo kvadraturo.

deleža Občine Jesenice (interes je izkazal drugi solastnik nepremičnine), je bil solastniški delež predmetne nepremičnine vključen v načrt razpolaganja za leto 2024. Med postopkom razpolaganja je bilo ugotovljeno, da solastnik nepremičnine finančno ni zmožen izvesti nakupa solastniškega deleža Občine Jesenice (je prejemnik socialne pomoči), zato je bil postopek ustavljen. Do prodaje solastniškega deleža Občine Jesenice na nepremičnini z ID znakom: parcela 2175 1515 v letu 2024 tako ni prišlo.

Pripravili:
Dr. Primož Ažman
Gaja Dolar
Matej Smukavec
Marija Lah
Jasna Erman

Številka: 478-58/2023
Datum: 4. 3. 2025

Priloge:
- Skupna tabela – načrt pridobivanja 2024
- Skupna tabela – načrt razpolaganja 2024 – zemljišča
- Skupna tabela – načrt razpolaganja 2024 – zemljišča s stavbami in ostalimi objekti

NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V LAST OBČINE JESENICE ZA LETO 2024 - SKUPNA TABELA

ZAP. ŠT.	VIR SREDSTEV	NAZIV-OKVIRNA LOKACIJA	OZNAKA PROJEKTA IZ NRP	VRSTA NEPREMIČNINE	PARC. ŠT.	K.O. (ŠIFRA +IME)	ŠT. STAVBE	ŠT. POSAMEZNEGA DELA STAVBE	OKVIRNA VELIKOST/m2	VREDNOST/EUR	SKUPAJ STROŠKI (davek, notar, drugi stroški)	SKUPAJ (vrednost+vsi stroški)	PRORAČ. POSTAVKA	EKONOMSKA UTEMELJENOST
1	Komunalna direkcija	**Blejska Dobrava (nova pot v Vintgar)** namen in cilj pridobivanja pridobitev (menjava) nepremičnin za potrebe ureditve nove poti iz parkirišča pri pokopališču Blejska Dobrava v smeri soteske Vintgar **povezava tabela NR 2024 - zap. št. 3**	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče zemljišče zemljišče zemljišče zemljišče	del 712/3 del 712/6 del 714/2 del 716/3 del 716/4	2176 - Blejska Dobrava 2176 - Blejska Dobrava 2176 - Blejska Dobrava 2176 - Blejska Dobrava 2176 - Blejska Dobrava		**SKUPAJ**	**cca. 1000**	12.000,00	0,00	12.000,00	8280	Pridobitev zemljišča za potrebe izgradnje poti za kmetijsko mehanizacijo in pešce
2	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE PRIHODI** namen in cilji pridobivanja pridobitev dela obč. kat. ceste neposredna pogodba	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukurne objekte	zemljišče	526/33	2637 - Prihodi			30	150,00	100,00	250,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
3	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE LIPCE** namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča z vrtino neposredna pogodba	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukurne objekte	zemljišče	1522/2	2176 - Blejska Dobrava			221	8.840,00	100,00	8.940,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
4	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE JAVORNIŠKI ROVT** namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča - obračališče Javorniški Rovt neposredna pogodba	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukurne objekte	zemljišče zemljišče zemljišče	406/12 412/19 412/18	2177 - Javorniški Rovt 2177 - Javorniški Rovt 2177 - Javorniški Rovt		**SKUPAJ**	1.305 94 1.415 **2.814**	11.256,00	100,00	0,00 11.356,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
5	Komunalna direkcija	**AGRARNA SKUPNOST J. Rovt Sl. Javornik** namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča - obračališče Javorniški Rovt neposredna pogodba	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukurne objekte	zemljišče	del 420	2177 - Javorniški Rovt			800	3.200,00	100,00	3.300,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
6	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE CESTA TONETA TOMŠIČA** namen in cilji pridobivanja pridobitev dela. obč. kateg. ceste neposredna pogodba	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukurne objekte	zemljišče	del 1602/30	2175 - Jesenice			120	2.400,00	100,00	2.500,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
7	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE PRIHODI - VODOHRAN** namen in cilj pridobivanja odkup zemljišča - vodohohran	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del. 522/5	2637 - Prihodi			700	2.100,00	100,00	2.200,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
8	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE DOVJE - VODOHRAN IN CESTA** namen in cilj pridobivanja odkup zemljišča - vodohohran in cesta	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 490/6	2171 - Dovje			900	4.500,00	500,00	5.000,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
9	Oddelek za gospodarstvo	**RCJ d.o.o. Jesenice** namen in cilj pridobivanja nakup poslovnih prostorov	**OB041-23-0025** Poslovni prostori RCJ	zemljišče poslovni prostor poslovni prostor skupni prostor (delež 1823/2787)	902/69	2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice	1032	12 19 18 **SKUPAJ**	**270**	**172.112,83**	**3.442,26**	**175.555,09**	7230	Pridobitev poslovnih prostorov na naslovu Cesta Franceta Prešerna 61 in ureditev lastništva, na podlagi vlaganj Občine Jesenice kot družbenika v družbo RCJ d.o.o.
10	Oddelek za okolje in prostor	**ZEMLJIŠČE JESENICE - ČARMAN** namen in cilj pridobivanja odkup zemljišča - cesta	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 382/4	2175 Jesenice			175	3.500,00	100,00	3.600,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
11	Oddelek za okolje in prostor	**ZEMLJIŠČA NA BLEJSKI DOBRAVI (ob cesti)** namen in cilj pridobivanja odkup zemljišča - cesta in obcestni svet	**OB041-23-0023** Pridobivanje zemljišč za infrastruktirne objekte	zemljišče zemljišče zemljišče	690/9 693/3 702/9	2176 Blejska Dobrava 2176 Blejska Dobrava 2176 Blejska Dobrava		**SKUPAJ**	36 39 44 **100,00**	201,60 218,40 246,40 **766,40**			8060	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
12	Oddelek za okolje in prostor	**ZEMLJIŠČA NA BLEJSKI DOBRAVI (ob pokopališču)** namen in cilj pridobivanja odkup zemljišča - cesta in obcestni svet	**OB041-23-0023** Pridobivanje zemljišč za infrastruktirne objekte	zemljišče zemljišče zemljišče	714/4 716/7 716/8	2176 Blejska Dobrava 2176 Blejska Dobrava 2176 Blejska Dobrava		**SKUPAJ**	961 409 86 **100,00**	6.727,00 2.863,00 602,00 **10.292,00**			8060	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
13	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE JESENICE - POSLOVNA CONA** namen in cilj pridobivanja odkup zemljišča - cesta in obcestni svet	**OB041-20-0008** Poslovna cona III. faza	zemljišče zemljišče zemljišče zemljišče	del 1247/89 del 1247/90 del 1247/181 del 1247/95	2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice		**SKUPAJ**	**cca. 250**	**17.000,00**	**1.500,00**	**18.500,00**	8090	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
14	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE JAVORNIŠKI ROVT** namen in cilj pridobivanja pridobitev dela občinske kategorizirane ceste neposredna pogodba	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišča za infrastrukturne objekte	zemljišče	323/5	2177 Javorniški Rovt			42	235,20	100,00	335,20	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
									SKUPAJ	**248.152,43**	**6.442,26**	**254.594,69**		

NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM - ZEMLJIŠČA
V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2024 - SKUPNA TABELA

ZAP. ŠT.	UPRAVLJAVEC	NAZIV IN NAČIN RAZPOLAGANJA	INV. ŠT.	PARC. ŠT	K.O. (šifra + ime)	ID NEPREMIČNINE	VELIKOST/ m2	ORIENTACIJSKA VREDNOST / EUR	EKONOMSKA UTEMELJENOST RAZPOLAGANJA	OSTALO
1	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠČE KOROŠKA BELA - Stranska pot** način razpolaganja neposredna pogodba	8463	del 692/6	2178 - Koroška Bela	7053356	89	2.670,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi zemljišče/dvorišče med stanovanjsko stavbo Stranska pot 9, Koroška Bela in gospodarskim poslopjem zgrajenim na parc. št. 692/2 k.o. Koroška Bela, vse v zasebni lasti namenska raba: SS (stanovanjska površine)
2	Občina Jesenice	**GOZDNA ZEMLJIŠČA ŽIROVNICA** način razpolaganja neposredna pogodba	8530 8531	1067/71 1067/72	2180 - Žirovnica 2180 - Žirovnica	 **SKUPAJ**	12150 3936 **16086**	 8.043,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi gozdna zemljišča na območju Občine Žirovnica namenska raba: G in OO (gozdna in druga zemljišča)
3	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠCI BLEJSKA DOBRAVA - V Ledinah** način razpolaganja menjalna pogodba **povezava tabela NP 2024 - zap. št. 1**		del 734/1 734/3	2176 - Blejska Dobrav 2176 - Blejska Dobrav	3460029 1947513 **SKUPAJ**	cca. 532 468 **cca 1000**	 12.000,00	odprodaja (menjava) premož., ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi odmerjena stara poljska pot, ki ni v svoji funkciji, na Blejski Dobravi ob pokopališču - namen menjave je pridobitev zemljišč za vzpostavitev nove poti v Vintga namenska raba: K1 in ZK (najboljša kmetijska zemljiča in pokopališča)
4	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠČE NA MUROVI, JESENICE** način razpolaganja neposredna pogodba	5704	del 425	2175 - Jesenice	1150792	71	2.130,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi zemljišče predstavlja funkcionalno zemljišče ob objektu na naslovu Murova 21 namenska raba: SSv (območja stanovanj)
5	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠČE HRUŠICA 57A, 58, 58D, 58E,** način razpolaganja neposredna pogodba	7041 6331	del 323/13 del 322/5 **nove parc. št.** 323/16 323/17 323/18 323/19 323/20	2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica	3886396 4393400 **SKUPAJ**	 46 172 22 34 34 **308**	 1.840,00 6.880,00 880,00 1.360,00 1.360,00 **12.320,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi nepremičnine predstavljajo pripadajoča zemljišča k stanovanjem večstanovanjskih stavb Hrušica 57A, 58, 58D in 58E - atriji namenska raba: SS sb stanovanjska pozidava in spremljajoče dejavnosti
6	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠČE BLEJSKA DOBRAVA -** **Igor Kocjan, Bl. Dobrava 96, Bl. Dobrava** način razpolaganja neposredna pogodba (menjava)	6992 6993	del 1947/1 1947/3	2176 Blejska Dobrava 2176 Blejska Dobrava	4462242 3790798	cca. 157 16	4.396,00 448,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi funkcionalno zemljišče k stanovanjski stavbi na naslovu Blejska Dobrava 96, Blejska Dobrava namenska raba: SS (stanovanjske površine)
7	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠCA BLEJSKA DOBRAVA -** **nova pot od parkirišča pri pokopališču** **z navezavo na obstoječo mak. Pot** način razpolaganja neposredna pogodba (menjava)	8667 8667 8668	neri 734/5) neri 734/4) 734/3	2176 Blejska Dobrava 2176 Blejska Dobrava 2176 Blejska Dobrava	3460029 3460029 1947513	259 372 1108	1.813,00 2.604,00 7.756,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi obdelovane kmetijske površine in travnik namenska raba: K1 (najboljša kmetijska zemljišča)
8	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠCE NA** **SLOVENSKEM JAVORNIKU** način razpolaganja neposredna pogodba	7906 7904 6960	2175/2 2157/4 del 2174	2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice	6362725 6362730 4970868 **SKUPAJ**	75 26 108 **209**	 **6.270,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi travnata površina namenska raba SS (stanovanjske površine)
9	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠCE NA BLEJSKI DOBRAVI -** **Šebat Andrejka** način razpolaganja neposredna pogodba	8725	2038/2	2176 Blejska Dobrava	7400845	8	160,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi stopnišče kot vhod v objekt namenska raba: SS (stanovanjske površine)
10	Občina Jesenice	**Zemljišče na Jesenicah** **(C. maršala Tita)** način razpolaganja neposredna pogodba, javno zbiranje ponudb	7951	96/1 (po parcelaciji 96/3 in 96/4)	2175 Jesenice	6511287	812	30.000,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi funkcionalno zemljišče k večstanovanjskim objektom namenska raba: SS (stanovanjske površine)
						SKUPAJ		**90.610,00**		

NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM - ZEMLJIŠČA S STAVBAMI IN OSTALIMI OBJEKTI, V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2024 - SKUPNA TABELA

ZAP. ŠT.	NASLOV	NASELJE	ŠIFRA IN IME K.O.	PARC ST.	VELIKOST PARCELE m2	IDENT. OZNAKA STAVBE	VELIKOST ST. V M2 (neto)	LASTNIŠKI DELEŽ	INV. ŠT.	ORIENTACIJSKA VREDNOST/EUR	VRSTA DEJANSKE RABE ZEMLJIŠČA	EKONOMSKA UTEMELJENOST RAZPOLAGANJA
1	**Cesta Toneta Tomšiča 46, Jesenice** metoda razpolaganja neposredna pogodba	Jesenice	2175 - Jesenice	1515	846	1727	212,20	1448/232413 1448/232413	8173 **SKUPAJ**	**890,31** (vrednost solastniškega deleža Občine Jesenice)	nepremičnina dejansko v naravi predstavlja stanovanjsko stavbo na naslovu Cesta Toneta Tomšiča 46, s pripadajočim zemljiščem namenska raba: SSe stanovanjska pozidava in spremljajoče dejavnos	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog **(solastniški delež Občine Jesenice predstavlja 0,6 % celotne nepremičnine in v naravi ni določen)**

SKUPAJ	**890,31**

POROČILO O REALIZACIJI NAČRTA RAVNANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM ZA LETO 2024

1. UVOD

Občinski svet na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18, http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO7148), sprejme Načrt ravnanja s premičnim premoženjem za posamezno leto, sprejme pa tudi poročilo o realizaciji le-tega. V nadaljevanju je podano Poročilo o realizaciji Načrta ravnanja s premičnim premoženjem za leto 2024.

2. POROČILO O REALIZACIJI NAČRTA PRIDOBIVANJA

a. Področje 18 Kultura, šport in nevladne organizacije
Proračunska postavka 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov

Z načrtom pridobivanja za leto 2024 je bila predvidena nabava delovnega stroja (traktorja) s priključki, in sicer priključkom čelne hidravlike, priključkom snežnega pluga ter priključkom razsipalnika soli in peska, s katerim javni zavod lahko izvaja dela pluženja vseh zunanjih površin in posipanja soli v zimskem času v Športnem parku Podmežakla in na območju Mladinskega centra Jesenice, pluženje (čiščenje) pomožnega nogometnega igrišča z umetno travo, ter posipanje glavnega nogometnega igrišča za utrjevanje z mivko.

Nabava opreme je bila del projekta: OB041-23-0027 Program nabav in vzdrževanja – Zavod za šport. Sredstva za izvedbo nakupa so bila zagotovljena na postavki 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov. Vrednost nakupa delovnega stroja je bila 48.664,40 € z vključenim DDV. Postopki pridobivanja premičnega premoženja so bili izvedeni s strani upravljalca, to je Zavoda za šport Jesenice, skladno z ZJN-3 (Ur. list RS št. 91/15 in spr.).

3. POROČILO O REALIZACIJI NAČRTA RAZPOLAGANJA

a. Mobilni SIJA

V letu 2022 je bil v zaledju Koroške Bele postavljen lokalni alarmi sistem za pravočasno obveščanje prebivalcev v primeru nastanka in sprožitve drobirskega toka, t.i. »Alarmni sistem – Mobilni SIJA Koroška Bela«. Mobilni SIJA je vključen v sistem javnega obveščanja in alarmiranja pod okriljem URSZR. Alarmiranje prebivalstva je organizirano kot enoten državni sistem javnega alarmiranja, ki je podprt z avtonomnim informacijsko - komunikacijskim sistemom za vodenje in izvajanje zaščite, reševanja in pomoči. URSZR ga organizira tako, da je sistem mogoče upravljati in z njim alarmirati prebivalstvo na lokalni, regijski ali državni ravni. Ker je Alarmni sistem Mobilni SIJA Koroška Bela zgrajen kot del enotnega državnega sistema alarmiranja in je tehnično vanj že vključen, že od postavitve dalje tečejo pogovori z URSZR ter ministrstvom pristojnim za okolje, da se po sklepu Občinskega sveta Občine Jesenice premično premoženje – oprema še formalno prenese v last Republike Slovenije. Na državni ravni bo s sklepi pristojnih državnih organov formalno določen upravljavec alarmnega sistema na Koroški Beli.
Naprave in oprema bodo prenesene na Republiko Slovenijo neodplačno, kot to dopušča Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti. Za založena sredstva je bil s strani Občine Jesenice na pristojno ministrstvo, Sektor za zmanjševanje posledic naravnih nesreč, že naslovljen zahtevek za povrnitev sredstev v celoti. Zaradi reorganizacije v teku na strani državnih upravnih organov, prenos premoženja v letu 2024 še ni bil realiziran.

Pripravili:
Polona Brelih
Valentina Gorišek

Številka: 023-8/2025
Datum: 5. 3. 2025

TOČKA 3

Predlog sprememb Statuta Občine Jesenice

PREDLAGAN SKRAJŠANI POSTOPEK

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **mag. Vera Djurić Drozdek, direktorica občinske uprave**

PREDLOG
SPREMEMB STATUTA OBČINE JESENICE

PREDLAGAN SKRAJŠANI POSTOPEK

1. PRAVNA PODLAGA

Pravna podlaga za sprejetje Sprememb Statuta Občine Jesenice je:

- 29. in 64. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K);
- 14. člen Statuta občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015);
- 84. in 85. člen Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/2016 in spr.).

2. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM PREDLAGANIH SPREMEMB

Statut je občinski splošni akt, ki ga občinski svet sprejme z 2/3 večino vseh članov. Sprejme se po enakem postopku kot je predpisan za sprejem odloka. Statut Občine Jesenice je Občinski svet Občine Jesenice sprejel na svoji 9. redni seji dne 19.11.2015.
Predlagani spremembi Statuta Občine Jesenice se nanašata na uskladitev statuta s spremembami Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17, 93/20 – odl. US in 102/24).
Zaradi sprememb Zakona o lokalnih volitvah je potrebno statut spremeniti v delu, ki se nanaša na potrjevanje mandatov članov občinskega sveta in obravnavo pritožb zoper odločitve občinske volilne komisije.
V skladu s spremembami Zakona o lokalnih volitvah občinski svet ne potrjuje več mandatov novoizvoljenih članov občinskega sveta, ampak se zgolj seznani z izidom volitev v občini oz. z Aktom o izidu volitev, ki ga izda Občinska volilna komisija. S seznanitvijo občinskega sveta z Aktom o izidu volitev novoizvoljeni člani občinskega sveta dobijo mandat in je s tem občinski svet konstituiran.

Pristojnost za odločanje o pritožbi zoper odločitev občinske volilne komisije, ki lahko vpliva na potrditev mandatov oz. izid volitev, je iz pristojnosti občinskega sveta prenesena na Upravno sodišče RS.

3. FINANČNE POSLEDICE

Sprejetje predlaganih sprememb Statuta Občine Jesenice ne bo imelo neposrednih finančnih posledic za proračun Občine Jesenice.

4. OBRAZLOŽITEV PREDLAGANIH SPREMEMB

I. Obrazložitev spremembe 9. alineje drugega odstavka 14. člena Statuta:

Med pristojnostmi občinskega sveta je v 9. alineji določeno:
» - potrjuje mandate članov občinskega sveta ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,«

V skladu s spremembami Zakona o lokalnih volitvah občinski svet ne potrjuje mandatov novoizvoljenih članov občinskega sveta, ampak se zgolj seznani z izidom volitev v občini. Zaradi navedenega je potrebno alinejo spremeniti tako, da se glasi:

» - seznani se z izidom volitev v občini ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,«

II. Obrazložitev spremembe 1. odstavka 45. člena Statuta

Besedilo prvega odstavka se glasi:
»Občino predstavlja in zastopa župan. Mandatna doba župana traja štiri leta.
Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrdila občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatur za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo.«

Ker je pristojnost za odločanje o pritožbi zoper odločitev občinske volilne komisije, ki lahko vpliva na potrditev mandatov oz. izid volitev, iz pristojnosti občinskega sveta prenesena na Upravno sodišče RS, je potrebno zaradi navedenega predmetni odstavek spremeniti tako, da se glasi:

»Občino predstavlja in zastopa župan. Mandatna doba župana traja štiri leta.
Novoizvoljeni župan nastopi mandat z naslednjim dnem po izvedeni konstitutivni seji novoizvoljenega občinskega sveta.«

5. PREDLOG OBRAVNAVE PREDLOGA PO SKRAJŠANEM POSTOPKU

Predlagamo, da Občinski svet Občine Jesenice, skladno s 100. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice sprejme predlagano spremembo Statuta po skrajšanem postopku v eni obravnavi, ker gre vsebinsko za uskladitev določb Statuta z veljavnim zakonom.

6. PREDLOG SKLEPA

V skladu s 84. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/2016 in spr.) predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice, da na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) ter 100. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list, št. 2/2016 in spr.) po skrajšanem postopku v eni obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:
Sprejme se predlog Sprememb Statuta Občine Jesenice.

Pripravila:
Jasna Erman, višja svetovalka

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 007-3/2025
Datum: 7. 3. 2025

Prilogi:
- Predlog Sprememb Statuta Občine Jesenice
- Statut Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) - določbi 14. in 45. člena

Na podlagi 29. in 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015), je Občinski svet Občine Jesenice na redni ___. seji dne _____ sprejel

SPREMEMBE STATUTA OBČINE JESENICE

1. člen

V Statutu Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) se v prvem odstavku 14. člena 9. alineja spremeni tako, da se glasi:

» - seznani se z izidom volitev v občini ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,«.

2. člen

V 45. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:
»Občino predstavlja in zastopa župan. Mandatna doba župana traja štiri leta.
Novoizvoljeni župan nastopi mandat z naslednjim dnem po izvedeni konstitutivni seji novoizvoljenega občinskega sveta.«

3. člen

Spremembe statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-3/2025

Jesenice, dne _____

Župan
Občine Jesenice
mag. Peter Bohinec

Statut Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015)

Besedilo 14. in 45. člena Statuta, za katere se predlaga sprememba:

14. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja v vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:

- sprejema statut občine ter druge splošne akte občine,
- sprejema poslovnik za svoje delo,
- sprejema prostorske načrte,
- sprejema občinski razvojni program, druge strateške in izvedbene razvojne dokumente in druge razvojne načrte,
- sprejema občinski proračun, rebalans proračuna, spremembe proračuna in zaključni račun,
- na predlog župana s splošnim aktom ustanovi občinsko upravo ter določi njene naloge in notranjo organizacijo,
- v sodelovanju z občinskimi sveti drugih občin ustanavlja organe skupne občinske uprave ter skupne organe za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih,
- nadzoruje delo župana, podžupanov in občinske uprave glede izvajanja odločitev občinskega sveta,
- potrjuje mandate članov občinskega sveta ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,
- imenuje in razrešuje člane komisij in odborov občinskega sveta,
- imenuje člane nadzornega odbora in na predlog nadzornega odbora opravi predčasno razrešitev člana nadzornega odbora,
- v skladu z zakonom odloča o ravnanju s stvarnim premoženjem v lasti občine,
- odloča o višini in obsegu najema posojila, dajanju poroštev ter izdaji soglasij k zadolževanju občine,
- razpisuje referendum,
- s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino sejnine članov občinskega sveta in plačila za opravljanje nalog članov drugih občinskih organov in delovnih teles, ki jih imenuje, kakor tudi merila za sejnine članov svetov krajevnih skupnosti,
- določa vrste in način izvajanja lokalnih javnih služb,
- ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom,
- imenuje in razrešuje člane organov občine,
- določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje petih let, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požari,
- sprejme odlok in program ter letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in določi varstvo pred požari, ki se lahko opravlja kot javna služba,
- določi organizacijo občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni,
- odloča o drugih zadevah, ki jih določa veljavna zakonodaja.

45. člen

Občino predstavlja in zastopa župan. Mandatna doba župana traja štiri leta.
Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrdila občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatur za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo.

Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi je župan dolžan obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

TOČKA 4

Predlog Odloka o spremembi Odloka o turistični in promocijski taksi v občini Jesenice

PREDLAGAN SKRAJŠANI POSTOPEK

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **mag. Vera Djurić Drozdek, direktorica občinske uprave**

PREDLOG
ODLOKA O SPREMEMBI ODLOKA O TURISTIČNI IN PROMOCIJSKI TAKSI V OBČINI JESENICE

PREDLAGAN SKRAJŠANI POSTOPEK

1. UVOD

1.1 Ocena stanja

Občinski svet Občine Jesenice je Odlok o turistični taksi v Občini Jesenice sprejel v letu 2018. Trenutna vrednost turistične takse v občini Jesenice na osebo na dan znaša 1,20 evra, vrednost promocijske takse pa 0,30 evra na dan, kar skupno znaša 1,50 evra na osebo na dan.

1.2 Razlog za spremembo odloka

Zakon o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT-1, Uradni list RS, številka 13/2018) določa, da občine same določijo višino turistične takse v znesku do 2,5 eura + 25% promocijska taksa. Na Jesenicah smo se odločili za zmernejši dvig, saj želimo ohraniti ravnovesje in zadovoljstvo, tako na strani ponudnikov kot gostov.
Jesenice se nahajajo v bližini turistično najbolj razvitih občin (Kranjska Gora, Bled, Gorje – soteska Vintgar, Radovljica, Žirovnica idr.) Vse občine spadajo v Skupnost Julijske Alpe in Biosferno območje Julijske Alpe. Julijske Alpe so v tujini prepoznavna znamka, ponekod celo bolj kot Slovenija sama. Jesenice so v tem oziru pomembno logistično izhodišče za doseg drugih, bolj turističnih občin, kot tudi odlična izhodiščna točka za izlete tako v Karavanke kot Julijske Alpe. Namestitve zagotavljajo manjši zasebniki, temu primeren je tudi relativno nizek znesek turistične takse, ki je izviren prihodek občine.
Predvsem želimo nekoliko izravnati višino turistične takse na nivoju Julijskih Alp. Trenutno veljavna turistično-promocijska taksa (100%) znaša v občini Kranjska Gora za KS Dovje Mojstrana, KS Rateče, Podkoren, 2,00 €, za KS Kranjska Gora 2,5 €. V Gorjah znaša turistična taksa 2,00 €, na Bledu znaša polna turistična taksa 3,13 €, v občini Žirovnica trenutno še vedno znaša polna taksa 1,5 €, v Radovljici pa znaša polna taksa 2,00 € na dan. Turistična taksa je namenski vir za financiranje spodbujanja razvoja turizma na ravni turističnega območja, namenjen za opravljanje dejavnosti in storitev v javnem interesu. V praksi to pomeni, da se taksa porabi za izvajanje informacijsko-turistične dejavnosti, spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov turističnega območja, trženje celovite turistične ponudbe na ravni turističnega območja, promocijo turizma v digitalnem okolju, varovanje nepremičnih spomenikov lokalnega in državnega pomena, razvoj in vzdrževanje turistične infrastrukture, razvoj in vzdrževanje javnih površin, namenjenih turistom, urejanje in vključevanje zavarovanih naravnih območij v turistično ponudbo, ob upoštevanju aktov o zavarovanju ter v skladu z razvojnimi usmeritvami in varstvenimi režimi v zavarovanih območjih, organizacijo in izvajanje prireditev ter druge storitve, ki se na turističnem območju brezplačno zagotavljajo turistom.
Poleg tega je v zadnjih letih zaznati očiten dvig cen na vseh področjih, kar terja tudi višje stroške za celotno vzdrževanje turistične infrastrukture in izvajanje storitev povezanih s turizmom.
Skladno s tem občinskemu svetu Občine Jesenice predlagamo spremembo 4. člena Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 44/2018, z dne 29.6.2018) in s tem zvišanje cene turistične in promocijske takse, in sicer se vrednost turistične takse iz trenutne 1,20 €, zviša na

2,00 € ter vrednost promocijske takse iz trenutne 0,30 € zviša na 0,50 €. Tako skupna višina obeh taks znaša 2,50 € na osebo na dan. Odlok se začne uporabljati s 1. 6. 2025.

1.3 Cilji in načela

Cilj predlagane spremembe odloka je dvig turistične in promocijske takse v Občini Jesenice, ki bo sorazmerno prispeval k ureditvi razmer v turističnem sektorju kot tudi izboljšavam infrastrukture, projektom, in večjim možnostim za sodelovanje in promocijo turizma v združenju Julijske Alpe.

1.4 Ocena finančnih posledic

Sprejem Odloka o spremembi Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini Jesenice nima finančnih posledic za proračun Občine Jesenice, saj ne gre za odhodek, temveč prihodek občine. Ocenjujemo, da se bo ob upoštevanju dviga turistične takse za 60 % temu primerno zvišal tudi znesek vplačan v blagajno občine Jesenice. V letu 2024 je prihodek Občine Jesenice iz naslova vplačane turistične takse (brez promocijske takse) znašal 34.874,40 €. Če bi se znesek turistične takse zvišal iz sedanjih 1,20 € na 2,00 €, bi bil v letu 2025 ob predvidenih nočitvah prihodek Občine Jesenice v višini 58.240,15 €.

2. OBRAZLOŽITEV DOLOČB PREDLAGANIH SPREMEMB ODLOKA

V 4. členu se poveča višina turistične, promocijske takse in skupna višina obeh taks.

4. člen

(višina turistične takse)

V 4. členu se prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:
»(1) Višina turistične takse za prenočitev na osebo na dan se določi v znesku 2,0 €, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,50 €, skupna višina obeh taks znaša 2,50 € na osebo na dan.

(2) V primeru, ko je zavezanec za plačilo turistične takse upravičen do plačila turistične takse v višini 50 odstotkov, le-ta znaša 1,00 € za prenočitev na osebo na dan, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,25 €, skupna višina obeh taks znaša 1,25 € na osebo na dan.«.

3. PREDLOG OBRAVNAVE PREDLOGA PO SKRAJŠANEM POSTOPKU

Predlagamo, da Občinski svet občine Jesenice, skladno s 100. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice sprejme predlagano spremembo Odloka po skrajšanem postopku v eni obravnavi, ker gre za manj zahtevno spremembo Odloka.

4. PREDLOG SKLEPA

V skladu s 85. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/16, 134/23, 4/24 in 18/24) predlagam Občinskemu svetu občine Jesenice, da na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – Odl. US in 102/24 – ZLV-K), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter 100. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice po skrajšanem postopku v eni obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:
Sprejme se predlog Odloka o spremembi Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini Jesenice.

Pripravila: **mag. Peter Bohinec**
Ana Hering, strok. sodelavec za turistično promocijo **ŽUPAN**

Številka: 462-1/2025
Datum: 5. 3. 2025

Prilogi:
- Predlog Odloka o spremembi Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini Jesenice,
- Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 44/2018 z dne 29. 6. 2018)

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – Odl. US in 102/24 – ZLV-K), Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, številka 13/2018 - ZSRT-1) in 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015), je Občinski svet Občine Jesenice na redni ___. seji dne _____ sprejel

ODLOK
o spremembi Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini Jesenice

1. člen

V Odloku o turistični in promocijski taksi v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 44/2018) se v 4. členu prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(1) Višina turistične takse za prenočitev na osebo na dan se določi v znesku 2,0 €, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,50 €, skupna višina obeh taks znaša 2,50 € na osebo na dan.

(2) V primeru, ko je zavezanec za plačilo turistične takse upravičen do plačila turistične takse v višini 50 odstotkov, le-ta znaša 1,00 € za prenočitev na osebo na dan, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,25 €, skupna višina obeh taks znaša 1,25 € na osebo na dan.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. junija 2025.

Št. 462-1/2025

Jesenice, dne _____

Župan
Občine Jesenice
mag. Peter Bohinec

Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 44/2018 z dne 29. 6. 2018)

Besedilo 4. člena Odloka, za katerega se predlaga sprememba:

4. člen

(višina turistične takse)

(1) Višina turistične taksa za prenočitev na osebo na dan se določi v znesku 1,20 eura, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,30 eura, skupna višina obeh taks znaša 1.50 eura na osebo na dan.

(2) V primeru, ko je zavezanec za plačilo turistične takse upravičen do plačila turistične takse v višini 50 odstotkov, le-ta znaša 0,60 eura za prenočitev na osebo na dan, na osnovi slednje znaša promocijska taksa 0,15 eura, skupna višina obeh taks znaša 0,75 eura na osebo na dan.

(3) Višina turistične takse, ki je opredeljena s tem členom odloka, se spremeni v sorazmerni višini, kot se zviša znesek turistične takse, ki jo uskladi Vlada Republike Slovenije v skladu s četrtim odstavkom 17. člena ZSRT-1. Spremembo občina objavi na svojih spletnih straneh, kjer opredeli tudi nov znesek turistične in promocijske takse.

TOČKA 5

Predlog Sklepa o potrditvi Regijske celostne prometne strategije za širše območje Julijskih Alp

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **mag. Vera Djurić Drozdek, direktorica občinske uprave**

PREDLOG
SKLEPA O POTRDITVI REGIJSKE CELOSTNE PROMETNE STRATEGIJE ZA ŠIRŠE OBMOČJE JULIJSKIH ALP

1. PRAVNA PODLAGA

19. člen Zakona o celostnem prometnem načrtovanju (Uradni list RS, št. 130/22) in četrti odstavek 5. člena Pravilnika o regionalnih celostnih prometnih strategijah.

2. UVOD IN OBRAZLOŽITEV

V letu 2022 je bila po dogovoru med občinami Bled, Bohinj, Bovec, Brda, Cerkno, Gorje, Idrija, Jesenice, Kanal ob Soči, Kobarid, Kranjska Gora, Radovljica, Tolmin in Žirovnica in Posoškim razvojnim centrom kot pripravljavcem in takratnim Ministrstvom za infrastrukturo RS pripravljena Regijska celostna prometna strategija za širše območje Julijskih Alp (RCPS). Šlo je za pilotni primer priprave RCPS, ki je omogočila uskladitev in izvedbo kar nekaj ukrepov tako na nivoju posameznih občin kot v medregijskem prostoru kot npr. krepitvi 5-ih stebrov trajnostne mobilnosti (hoja in kolesarjenje; javni potniški promet; motorni promet; prometno načrtovanje, upravljanje in digitalizacija in izobraževanje in promocija), z ukrepi kot so vpeljava novih daljinskih pohodniških in kolesarskih poti, vpeljava novih in dodatnih shuttle linij v Julijskih Alpah, ustanovitve konzorcija za Bohinjsko progo; umirjanjem prometa v alpskih dolinah, z vpeljavo destinacijske kartice Julijske Alpe ipd. Dokument predstavlja izvrstno podlago tudi za prvo generacijo RCPS na državnem nivoju, ki sledi v prihodnjih dveh letih.
Dokument je bil pripravljen skladno s smernicami in kasneje potrjen na Svetih regije (Gorenjska in Severna Primorska), sprejetje Zakona o celostnem prometnem načrtovanju pa je prineslo zahtevo po potrditvi tudi na občinskih svetih ob predhodnem soglasju pristojnega ministra.

3. BESEDILO GRADIVA

Regijska celostna prometna strategija za širše območje Julijskih Alp je priloga tega gradiva.

4. POSTOPEK SPREJEMA DOKUMENTA IN OCENA FINANČNIH POSLEDIC

Regijsko celostno prometno strategijo za širše območje Julijskih Alp je 20. januarja 2025 potrdil minister za okolje, podnebje in energijo Republike Slovenije, mag. Bojan Kumer. Iz Posoškega razvojnega centra smo vse sodelujoče občine prejele dopis, v katerem prosijo, da strategijo potrdimo na občinski seji in tako potrdimo veljavnost pripravljenemu dokumentu.
Strategija se sprejme z enkratnim potrjevanjem občinskega sveta. Potrditev Regijske celostne prometne strategije za širše območje Julijskih Alp nima trenutnih finančnih posledic.

5. PREDLOG SKLEPA

V skladu s 84. členom Poslovnika o delu občinskega sveta občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/16 in spr.) predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice, da na podlagi 19. člena Zakona o celostnem prometnem načrtovanju (Uradni list RS, št. 130/22), četrtega odstavka 5. člena Pravilnika o regionalnih celostnih prometnih strategijah ter 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) sprejme naslednji

SKLEP:
Sprejme se predlog Sklepa o potrditvi Regijske celostne prometne strategije za širše območje Julijskih Alp.

Pripravila: **mag. Peter Bohinec**
Ana Hering, strokovna sodelavka za tur. promocijo VI/1 **ŽUPAN**

Številka: 370-1/2025
Datum: 13. 2. 2025

Priloge:
- Sklep o potrditvi Regijske celostne prometne strategije za širše območje Julijskih Alp - predlog,
- Regijska celostna prometna strategija za širše območje Julijskih Alp,
- Predstavitev priprave dokumenta Regijska celostna prometna strategija za širše območje Julijskih Alp,
- Soglasje Ministrstva za okolje, podnebje in energijo.

Na podlagi 19. člena Zakona o celostnem prometnem načrtovanju (Uradni list RS, št. 130/22), četrtega odstavka 5. člena Pravilnika o regionalnih celostnih prometnih strategijah ter 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) je Občinski svet Občine Jesenice na svoji …….. redni seji, dne ……., sprejel

SKLEP
O POTRDITVI REGIJSKE CELOSTNE PROMETNE STRATEGIJE ZA ŠIRŠE OBMOČJE JULIJSKIH ALP

1. člen

S tem sklepom se sprejme

Regijsko celostno prometno strategijo za širše območje Julijskih Alp.

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani Občine in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Številka:
Jesenice, …….

Župan Občine Jesenice
mag. Peter Bohinec



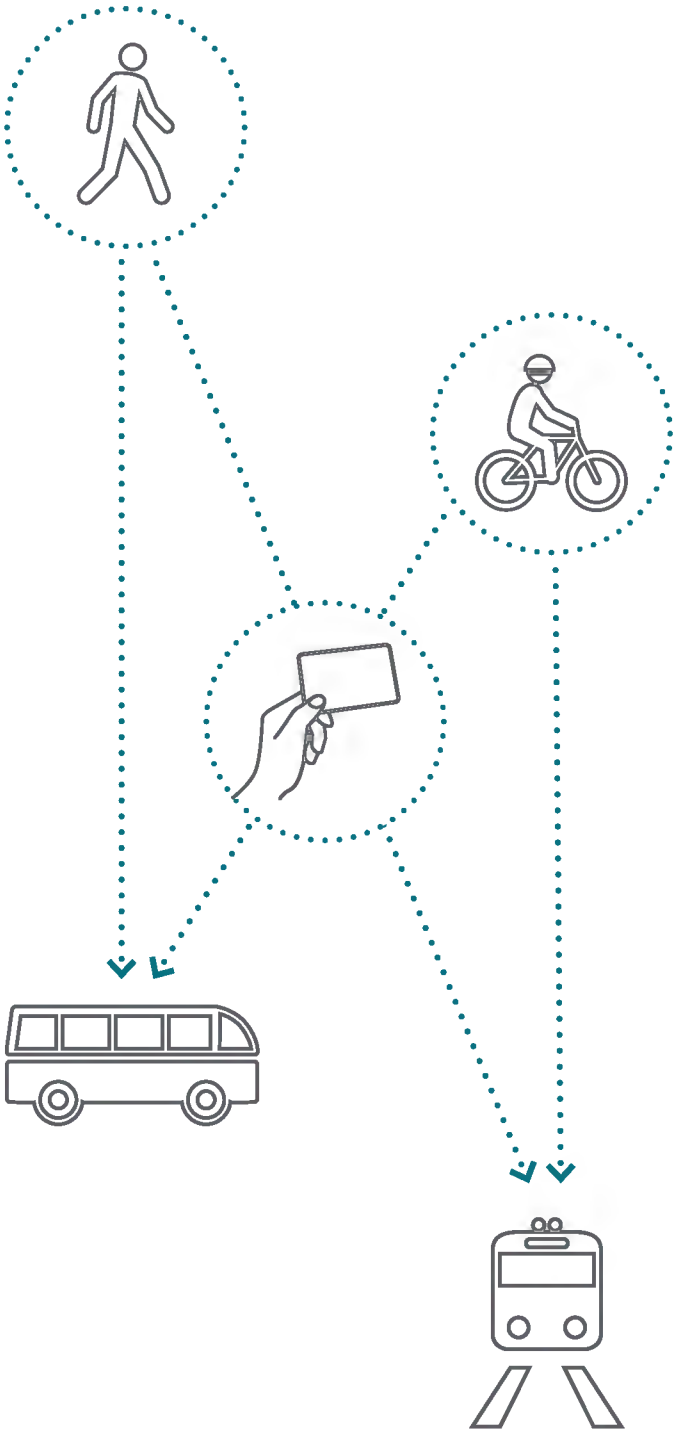








REGIJSKA CELOSTNA PROMETNA STRATEGIJA ZA ŠIRŠE OBMOČJE JULIJSKIH ALP



REGIJSKA CELOSTNA PROMETNA STRATEGIJA ZA ŠIRŠE OBMOČJE JULIJSKIH ALP

Tolmin, 2022

Širše območje
Julijskih Alp – RCPS JA

Triglavski
narodni park

Biosferno območje
Julijske Alpe, UNESCO MAB


Triglavski narodni park
JESENICE
Bled
Radovljica
Tržič
KRANJ
ŠKOFJA LOKA
LJUBLJANA
Tolmin
Bohinjska Bistrica
Kobarid
Kranjska Gora
Mojstrana
Jesenice
Koroška Bela
Železniki
Cerkno
Idrija
Logatec
Vrhnika
Ajdovščina
NOVA GORICA
GORIZIA
GORICA
Cormons
Krmin
Cividale
del Friuli
Čedad
Manzano
Premariacco
Premarjag
Faédis
Fojda
Campeglio
Čampej
Mariano
del Friuli
Marjan
Capriva
del Friuli
Koprivno
Romans
d'Isonzo
Romans
Gradisca
d'Isonzo
Gradišče
Villesse
Vileš
Turriaco
Turjak
Ruda
Savogna
d'Isonzo
Sovodnje
ob Soči
Farra
d'Isonzo
Fara
ob Soči
Mossa
Most na Soči
Caporetto
Kobarid
Tarvisio
Trbiž
Arnoldstein
Podklošter
Finkenstein
Bekštajn
Feistritz
im Rosental
Bistrica
v Rožu
Ferlach
Borovlje
Köttmannsdorf
Kotmara vas
Maria Elend
Podgorje
Sentjakob
Mittagskogel
Kepa
Dovje
Hrušica
Jerebikovec
Žirovnica
Begunje
na Gorenjskem
Lesce
Bistrica
pri Tržiču
Golnik
Preddvor
Mlaka
Naklo
Kokrica
Britof
Šenčur
Zg. Brnik
Cerklje
na Gor.
Visoko
Hrastje
Voklo
Trboje
Sv. Duh
Vodice
Zg. Bitnje
Železniki
Selca
Podbrdo
Bohinjska
Bistrica
Stara Fužina
Bohinjsko
jezero
Bovec
Kluže
Žaga
Česnica
Stol
Kobarid
Matajur
Kolovrat
Volče
Most na Soči
Solkan
Kanal
Deskle
Šmartno
Sveta gora
Grgar
Kromberk
Rožna
Dolina
Šempeter
Vrtojba
Miren
Prvačina
Dornberk
Branik
Trstelj
Šempas
Čaven
Lokavec
Izvir
Hublja
Vipava
Izvir
Vipave
Vipavska
dolina
Vipavska
brda
Trnovski
gozd
Idrijsko
hribovje
Črni vrh
nad Idrijo
Gorenja vas
Poljanska
Sora
Reteče
Zbilje
Medvode
Smarna
gora
Škofjeloško-
hribovje
Blegoš
Polhograjsko
hribovje
Tošč
Pasja ravan
Polhov
Gradec
Dobrova
Brezovica
pri Ljubljani
Dragomer
Horjul
Žiri
Sp. Idrija
Cerkljansko
hribovje
Rovte
Godovič
Drenov
Grič
Bevke
Vnanje
Gorice
Notranje
Gorice
Verd
Jezero
Krimsko
hribovje
Krim
Borovnica
Ljubljanski
vrh
Srebotnik
Javornik
Hrušica
Vinji vrh
Gora
Debeli vrh
Planina
Julijske
Alpe
Karavanke
Kamniško-
Savinjske
Alpe
Karavanke
Pokljuka
Jelovica
Mežakla
Koritnica
Vrata
Kot
Krma
Voje
Vogel
Črna prst
Altemaver
Ratitovec
Blegoš
Porezen
Zakojca
Šentviška
planota
Banjšice
Trnovski
gozd
Idrijsko
hribovje
Rovtarsko
hribovje
Javorščica
Prisojnik
Razor
Jalovec
Mangart
Predel
Kanin
Sella Nevea
Rombon
Bavški
Grintavec
Kukova
peč
Debela peč
Ojstrica
Triglav
Rjavina
Škrlatica
Jerebikovec
Hochstuhl
Stol
Ljubelj
Loibl
Freibergl
Ferlacher
Horn
Hochobir
Koschutnikturm
Košutnikova
Špica
Seeberg
Sattel
Ljubelj
Storžič
Zg. Jezersko
Križe
Golnik
Preddvor
Kokra
Kamna
Gorica
Sava
Bohinjka
Sava
Dolinka
Radovna
Vintgar
Tolminka
Zelenica
Selška
Sora
Poljanska
Sora
Sava
Ljubljanica
Iška
Ljubljanica
Kamniška
Bistrica
Kolpa
Kupa
Reka
Pivka
Unica
Hubelj
Idrijca
Soča
Nadiža
Idrija
Lijak
Lepena
Tominc
Kamniško
sedlo
Ofen
Wurzenpass
Korensko
sedlo
Vršič
Predel
Loška
dolina
Cerkniško
jezero
Rakov
Škocjan
Snežnik
Nanos
Trnovski
gozd
Javorniki
Hrušica
Vinji vrh
Debeli vrh
Gora
Planina
Ljubljanski
vrh
Srebotnik
Krim
Borovnica
Logatec
Vrhnika
Ajdovščina
Idrija
Cerkno
Gorenja vas
Škofja Loka
Kranj
Jesenice
Bled
Radovljica
Tržič
Bohinjska
Bistrica
Tolmin
Kobarid
Kranjska
Gora
Mojstrana
Jesenice
Koroška
Bela
Železniki
Cerkno
Idrija
Logatec
Vrhnika
Ajdovščina
Nova
Gorica
Gorizia
Gorica

VSEBINA

Julijske Alpe, pustim se zapeljati 5

Trajnostna mobilnost in celostno prometno načrtovanje med lokalnim in državnim pristopom 7

Zakaj Slovenija potrebuje regijske celostne prometne strategije? 9

1 Metodologija priprave Regijske celostne prometne strategije za širše območje Julijskih Alp 12

2 Umestitev, dostopnost in oris regije 16

3 Analiza stanja in glavni izzivi regije 20

Demografska slika območja je neugodna 20

Stopnja motorizacije narašča 23

Promet pomembno vpliva na zdravje in varnost ljudi 23

Dostopnost do javnih storitev se slabša 24

Regija sodi med vodilne turistične destinacije v Sloveniji 24

Prometna slika regije 27

Ključni prometni izzivi 27

Mobilnost v regiji še vedno sloni na osebnem avtomobilu 27

Sistem trajnostne mobilnosti regije zaostaja za primerljivimi alpskimi območji v tujini 32

Prednosti digitalizacije in novih tehnologij so premalo izkoriščene 34

Prometno načrtovanje na ravni regije ni usklajeno, pomanjkanje medsektorskega usklajevanja 34

Pregled načrtovanih državnih projektov na območju Julijskih Alp 36

Pregled obstoječih dokumentov na državni, regionalni in medobčinski ravni 38

Lokalni dokumenti – celostne prometne strategije občin 38

4 Vizija prometne ureditve 46

5 Strateški cilji 50

Ciljne vrednosti 51

6 Stebri trajnostne mobilnosti v regiji 54

Steber I HOJA IN KOLESARJENJE 54

Steber II JAVNI POTNIŠKI PROMET 64

Steber III MOTORNI PROMET 74

Steber IV PROMETNO NAČRTOVANJE, UPRAVLJANJE IN DIGITALIZACIJA 82

Steber V IZOBRAŽEVANJE IN PROMOCIJA 86

7 Načrt spremljanja in vrednotenja 92

Riassunto 94

Summary 100

Slovar kratic 106

Viri in literatura 107



JULIJSKE ALPE, PUSTIM SE ZAPELJATI

Človekovo željo po premikanju je v zgodovini najprej vodilo iskanje hrane, partnerja, trga, boljših življenjskih pogojev. Daljše poti so trajale dolgo in so terjale dober premislek in pripravo. Kako od točke A do točke B? To vprašanje se ni spremenilo, odgovor pa.

Julijske Alpe so naravna celota, ki kljub visokim vrhovom in naravnim pregradam ljudem nikoli niso onemogočala prehajanja. Malo je znano, da so Bohinjci že v času pokristjanjevanja čez prelaze prenašali svoje pokojne na večni počitek v tolminsko zemljo.

Prelomni dogodek povezave obeh strani Julijskih Alp je bila izgradnja Bohinjske proge, ki je poleg nove infrastrukture prinesla tudi razvoj, znanje, odprtost v svet. Izjemno inženirsko znanje so med prvo svetovno vojno s številnimi mulatjerami in povezovalnimi potmi prikazali tudi vojaki. Potrebe sodobnega časa so se spremenile, vseeno pa mnogo današnje infrastrukture še vedno temelji na zgodovinskih objektih, ki kljubujejo času.

Območje Julijskih Alp sodi v gorenjsko in goriško statistično regijo. Kljub tej delitvi pa zaradi podobnih naravnogeografskih, turističnih in demografskih kazalcev ter potreb izkazuje nujo po skupnem celostnem prometnem načrtovanju. V okviru širšega območja Triglavskega narodnega parka se počasi oblikuje prometni sistem, ki temelji na načelih trajnostne mobilnosti. Umirjanje in umikanje prometa ni več samo gradnja parkirišč, ampak ozaveščanje uporabnika, plemenitenje sistema javnih prevozov in predvsem razumevanje pristnega doživljanja narave.

Posoški razvojni center je kot regionalna razvojna agencija po dogovoru s ključnimi partnerji prevzel vlogo vodje priprave regijske celostne prometne strategije, ki prinaša nadgradnjo številnih aktivnosti v smeri trajnostne mobilnosti.

Ključno vodilo pri načrtovanju je bila tudi kakovost življenja domačinov, njihova pot v šolo, delo od doma ali ureditev bližnje avtobusne postaje. Najšibkejši člen je pogosto najpomembnejši del sistema, zato je treba ukrepe usmerjati na način, da se ustvarja sinergija med mobilnostjo domačinov in obiskovalcev.

Pričujoči dokument je posnetek stanja in opredelitev nekaterih korakov, ki presegajo raven vrtičkov posameznih občin. Gre za dinamičen proces, ki potrjuje potrebo po skupnem načrtovanju in odpira pot do sredstev, potrebnih za izvedbo.

Namen je tisti, ki utemeljuje pot, ta pa je lahko najkrajša, najhitrejša ali pa dolga in po njej hodimo počasi ter vztrajno.

Miro Kristan
Posoški razvojni center



TRAJNOSTNA MOBILNOST IN CELOSTNO PROMETNO NAČRTOVANJE MED LOKALNIM IN DRŽAVNIM PRISTOPOM

S sistemom celostnega prometnega načrtovanja se uvaja nov pristop k načrtovanju prometa v državi, ki je strateško in ciljno usmerjeno, s katerim se spodbuja trajnostni promet in v okviru katerega so enakovredno obravnavani vsi prometni načini. Celostno prometno načrtovanje izhaja iz izkušenj dobro delujočih praks številnih evropskih, čedalje bolj pa tudi slovenskih mest in regij, ki se s prometom celostno ukvarjajo že dalj časa ter uspešno uresničujejo ključna načela tega pristopa.

Celostno prometno načrtovanje se izvaja s celostnimi prometnimi strategijami na različnih ravneh. V Sloveniji so postale občinske celostne prometne strategije že uveljavljena praksa v načrtovanju prometa v naših občinah in se pripravljajo skladno z nacionalnimi smernicami. Na regionalni ravni so izvedeni posamezni pilotni projekti, ki bodo služili kot podlaga za izdelavo nacionalnih smernic za pripravo regionalnih celostnih prometnih strategij. Sledila bo priprava državne celostne prometne strategije, s tem pa se bo načrtovanje prometa v Sloveniji zaokrožilo v zaključeno celoto. Celostno načrtovanje prometa na vseh ravneh – državni, regionalni in občinski – bo izhodišče za doseganje skupnih ciljev trajnostnega razvoja v naši državi.

Promet je izredno zapleten sistem, zato ni enotnega merila za povezovanje občin pri urejanju prometnih težav. Vsak regionalni pristop zahteva ovrednotenje meril glede na konkretno prostorsko in prometno problematiko. Povezovanje več občin pri izdelavi celostne prometne strategije je odvisno od številnih dejavnikov. Manjše se pogosto združujejo zaradi pomanjkanja kadrov in virov, večje zaradi upravljanja prometnih tokov v njihovem funkcionalnem zaledju. Ker je smiselno, da se regionalna celostna prometna strategija izdela glede na potrebe po skupnem reševanju nekaterih prometnih težav, je predvideno, da se ta izdela na ravni prometne ali problemske regije.

Pričujoča Regijska celostna prometna strategija za širše območje Julijskih Alp je pilotni projekt problemske regije, ki bo skupaj z drugimi podobnimi projekti omogočil pripravo v praksi preizkušenih nacionalnih smernic za pripravo regijskih celostnih prometnih strategij. Postopek priprave pričujočega dokumenta je sledil osnovnim korakom za pripravo občinskih celostnih prometnih strategij, vendar ima regijska raven svoje posebnosti, tako vsebinske kot postopkovne, ki jih je treba ovrednotiti in skladno z izkušnjami pilotnih projektov postaviti jasne usmeritve za pripravo prometnih strategij na regionalni ravni.

Zato je Regijska celostna prometna strategija za širše območje Julijskih Alp tako dragocen dokument. S svojo vsebino bo pomagal k bolj trajnostnemu razvoju prometa v regiji, hkrati pa bo z izkušnjami pomagal pri nadaljnjem razvoju tega področja v Sloveniji.

Polona Demšar Mitrovič
Ministrstvo za infrastrukturo Republike Slovenije



ZAKAJ SLOVENIJA POTREBUJE REGIJSKE CELOSTNE PROMETNE STRATEGIJE?

Celostne prometne strategije so na ravni občin v Sloveniji postale uveljavljen način za urejanje izzivov, povezanih s prometom in mobilnostjo prebivalcev. Pristop, ki ga podpira Evropska komisija, temelji na jasno opredeljenem načrtu korakov priprave, izrisu vizije razvoja in njenem sledenju do nabora ukrepov, aktivnem vključevanju deležnikov in javnosti ter spremljanju in vrednotenju učinkov. Od leta 2017 je več kot 80 občin pripravilo tak načrt, čeprav ta zakonsko ni zahtevan. V tem času so se poleg prednosti načrtov pokazale tudi mnoge omejitve tega pristopa.

Ena od ključnih je povezana z dejstvom, da prometni tokovi v večini primerov potekajo čez meje posameznih občin in je zato reševanje izzivov, povezanih s tem, na ravni posamezne občine skoraj nemogoče. Drug izziv je povezan s pristojnostjo občine. Zaradi velike razdrobljenosti lokalnih skupnosti in nikoli ustanovljene vmesne, regionalne ravni upravljanja in načrtovanja, imajo občine zelo omejene pristojnosti glede sprejemanja odločitev o nekaterih ključnih elementih prometnega sistema, kot so državno omrežje cest, železnica in avtobusni javni potniški prevoz.

Na področju celostnega prometnega načrtovanja se zato med občinami pogosto pojavljajo pobude o povezovanju in skupnem iskanju rešitev. Na začetku so predlagana sodelovanja večinoma izhajala iz odnosa med močnim urbanim središčem in njihovim zaledjem. V zadnjem času pa se občine vedno pogosteje združujejo na podlagi dogovora o skupnem reševanju specifičnih izzivov. V to skupino sodi tudi priprava Regijske celostne prometne strategije za širše območje Julijskih Alp – območje, kjer si ne moremo privoščiti nepremišljenih posegov v prostor ter slabega načrtovanja in upravljanja prometa.

Priprava Regijske celostne prometne strategije za širše območje Julijskih Alp je pilotni projekt, torej projekt učenja. Med pripravo se je odprla vrsta vprašanj glede vloge in pristojnosti dokumenta ter možnosti za izvedbo predvidenih aktivnosti. Izkušnje, zbrane med pripravo in izvajanjem, bodo koristile drugim podobnim regijam ter ob pripravi naslednje generacije strategij. V času zaključevanja dokumenta je na Ministrstvu za infrastrukturo v pripravi Zakon o celostnem prometnem načrtovanju, ki bo celostnim prometnim strategijam tako na lokalni kot tudi na regionalni ravni ponudil dodatno oporo in okrepil njihovo vlogo pri sprejemanju tako pomembnih odločitev, kot je načrtovanje dostopnosti območja za prebivalce in obiskovalce.

Luka Mladenovič
Urbanistični inštitut Republike Slovenije





1 METODOLOGIJA PRIPRAVE REGIJSKE CELOSTNE PROMETNE STRATEGIJE ZA ŠIRŠE OBMOČJE JULIJSKIH ALP

Regijska celostna prometna strategija za širše območje Julijskih Alp (RCPS JA) vključuje štirinajst občin: Bled, Bohinj, Bovec, Brda, Cerkno, Gorje, Idrija, Jesenice, Kanal ob Soči, Kobarid, Kranjska Gora, Radovljica, Tolmin in Žirovnica. Predstavlja **pilotni primer izdelave celostne prometne strategije za problemsko regijo**, torej regijo, ki kot taka ni opredeljena v administrativnem smislu, saj se deli med dve statistični regiji: Goriško in Gorenjsko. Odločitev za izdelavo strategije izhaja iz vedno bolj prisotne potrebe po celoviti obravnavi prometnega načrtovanja na tem območju, ki se v zadnjih letih uveljavlja kot ena vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji. Zavarovana območja narave, med njimi v prvi vrsti Triglavski narodni park (TNP) in Biosferno območje Julijske Alpe, ki je pod zaščito UNESCA, »glasno« zahtevajo bolj celostne in trajnostne pristope k urejanju prometa, ki ob hkratnem zagotavljanju gospodarskega razvoja poudarjajo tudi pomen kakovosti bivalnega okolja, socialne pravičnosti ter varovanja narave. Ne nazadnje to poudarja tudi Alpska konvencija, mednarodna pogodba in pravno zavezujoč trajnostni instrument, katerega namen je varovanje občutljivih alpskih ekosistemov ter regionalnih kulturnih identitet, dediščine in tradicij v Alpah, v okvir katere sodi tudi območje Julijskih Alp.

Kakovostno celostno prometno načrtovanje potrebuje regijsko raven, ki predstavlja vez med državnim in lokalnim načrtovanjem prometa ter v pripravljalnem procesu zajame bistvene skupine deležnikov.

Organizacijska struktura

NOSILEC PRIPRAVE

- **Posoški razvojni center**
  projekt Crossmoby (Interreg V-A Italija-Slovenija 2014–2020, Evropski sklad za regionalni razvoj)

OŽJA DELOVNA SKUPINA

- JZ Triglavski narodni park
- Regionalna razvojna agencija BSC Kranj
- Turizem Bohinj (koordinator destinacije Julijske Alpe)
- Urbanistični inštitut Republike Slovenije

ŠIRŠA DELOVNA SKUPINA

V proces priprave smo pripravljavci vključevali tudi vse:

- lokalne skupnosti območja,
- zavode za turizem,
- regionalne razvojne agencije,
- lokalne energetske agencije,
- prevozna podjetja,
- izvajalce javnega potniškega prometa in
- državne institucije (Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Ministrstvo za okolje in prostor).

Faze priprave

Oblikovanje vizije. Na delavnici oblikovanja vizije smo s člani ožje in širše delovne skupine razmišljali o dolgoročnem razvoju Julijskih Alp in oblikovali predlog skupne vizije prihodnjega razvoja in začrtali okvirna področja strateških ciljev. Žal je velik del procesa izdelave RCPS JA potekal v času epidemije covida-19, zato je bilo delavnic širše delovne skupine manj od načrtovanih, vključevanje in sodelovanje pa se je preselilo na virtualne kanale.

Analiza stanja. Za potrebe pregleda stanja na področju prometa v regiji so bili v prvi fazi pregledane in analizirane obstoječe prometne študije na medobčinski, regionalni in državni ravni ter načrtovani državni projekti. Na podlagi dostopnih podatkov na področju prometa so bili izdelani prostorski prikazi stanja prometa in prometnih obremenitev v regiji, ki so prikazani v poglavju Stebri trajnostne mobilnosti. V drugi fazi je bil zasnovan spletni vprašalnik za občine in občinske službe ter druge ključne odločevalce in deležnike z območja. Z njim smo pridobili boljši vpogled v trenutno stanje in načrte za prihodnost s področja urejanja prometa na območju vsake posamezne občine kot tudi celotne regije Julijskih Alp. Pri tem so sodelovale vse občine v regiji. V tretji fazi smo izvedli še poglobljene intervjuje s ključnimi deležniki.[1] Ugotovitve iz ankete in intervjujev so bile podlaga ter temeljni gradnik načrtovanja ukrepov trajnostne mobilnosti v nadaljevanju dokumenta.

Opredelitev smeri ukrepanja. Na podlagi predhodnih korakov smo oblikovali ključna strateška vodila in seznam ukrepov, ki smo ga preverili v okviru ožje delovne skupine, pri predstavnikih vključenih občin in ključnih deležnikih, ki bodo v prihodnosti tudi nosilci izvedbe.

Prometno načrtovanje se v zadnjih letih pomika od inženirskega pristopa proti celostni obravnavi, ki poleg prometno-tehničnih enakovredno obravnava in vključuje tudi druge komponente. Načrtovanje prostora, spreminjanje navad ljudi, novi družbeni vzorci, vse to so gradniki sistema, ki ga zaokrožuje termin trajnostna mobilnost. Občinske celostne prometne strategije (OCPS) so bile v Sloveniji prvi pravi poskus prenosa nove prometne paradigme na sistemsko raven lokalnih skupnosti. Številne dobre prakse so dobile prostor na papirju, ukrep in v najboljšem primeru tudi zagotovljena sredstva. Številni izzivi presegajo občinske meje, zato je regijski pristop logično nadaljevanje pionirskega dela na lokalni ravni. Počasi, a vztrajno se je z uveljavitvijo Direktorata za trajnostno mobilnost napovedal tudi veter sprememb na ravni Ministrstva za infrastrukturo. Priprava Zakona o celostnem prometnem načrtovanju predstavlja zasnovo novega pristopa do obravnave izzivov sodobne mobilnosti in optimizacije virov. Vzporedno je potekala prenova nacionalnih smernic za pripravo celostnih prometnih strategij (CPS). Priprava RCPS JA je tako del dinamičnega procesa, ki ne temelji na dogmah, ampak na temeljih potreb sodobne družbe in razvijajočega se sistema celostnega prometnega načrtovanja.

RCPS JA je celovit dokument, ki vključuje analizo prometnih izzivov in priložnosti, vizijo razvoja prometa v prihodnosti, strateške cilje ter prioritetne stebre. Ti določajo ključna področja ukrepanja in konkretne ukrepe. Pomemben del strategije je akcijski načrt do leta 2028, v katerem so opredeljeni ukrepi z vidika potrebnih sredstev, terminskega načrta izvedbe in odgovornosti za izvajanje. Vključuje merljive cilje in kazalnike, ki bodo omogočili spremljanje uspešnosti izvajanja strategije v prihodnosti.

[1] To so: Javni zavod Triglavski narodni park, Ministrstvo za okolje in prostor – Direktorat za prostor, graditev in stanovanja (Sektor za strateški prostorski razvoj), Ministrstvo za infrastrukturo – Direktorat za trajnostno mobilnost in prometno politiko, Ministrstvo za infrastrukturo – Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, Sektor za investicije v ceste in Sektor za gospodarske javne službe, prevoznika Nomago d.d. in Arriva d.d. ter ZRC SAZU (dr. Matej Gabrovec).

2 UMESTITEV, DOSTOPNOST IN ORIS REGIJE

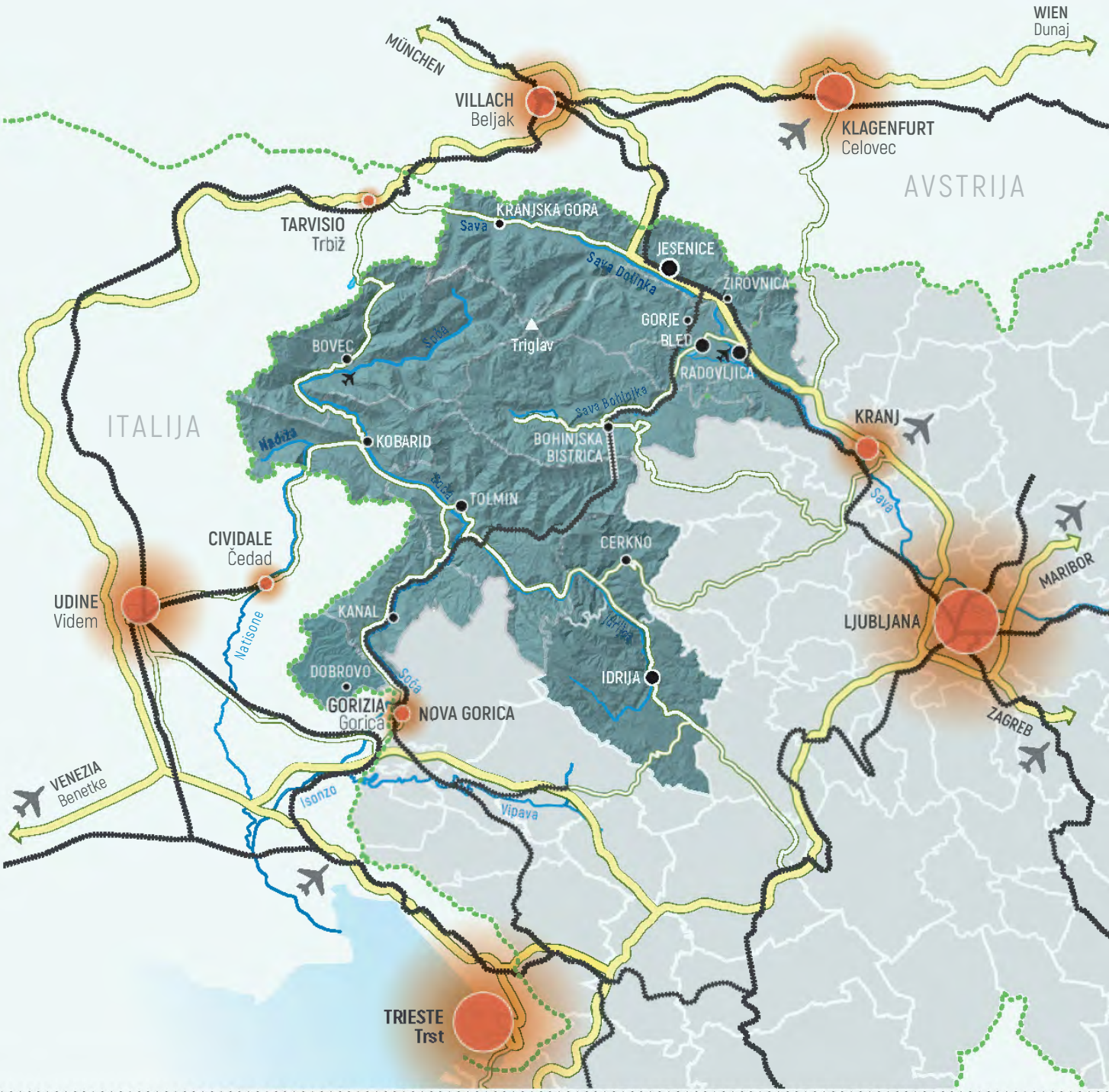
Območje Julijskih Alp s širšim vplivnim območjem leži na severozahodu Slovenije, na tromeji med Slovenijo, Italijo in Avstrijo. Deli se med dve statistični regiji: Goriško in Gorenjsko. Meje območja so opredeljene z administrativnimi mejami občin, na ozemlje katerih sega TNP; to so občine Bovec, Bled, Bohinj, Gorje, Jesenice, Kobarid, Kranjska Gora, Radovljica, Tolmin in Žirovnica. Poleg omenjenih se v RCPS JA vključujejo tudi nekatere druge občine Goriške statistične regije, ki se z vidika mobilnosti povezujejo v smiselno funkcionalno zaokroženo enoto – te občine so Brda, Cerkno, Idrija in Kanal ob Soči. Območje obravnave obsega 2.603 km^2, kar predstavlja 12,8 odstotka slovenskega ozemlja. Večji delež območja zajema gorovje Julijske Alpe, ki predstavlja najobsežnejšo in najvišjo gorsko skupino v Sloveniji z najvišjim vrhom države – Triglavom (2.864 m n. m.). Na relativno majhnem območju je kar 150 dvatisočakov, od tega se 25 vrhov vzpenja čez 2.500 m n. m.

Orografija območja definira tudi prometne povezave v regiji in povezave z območji izven regije. Glavne prometnice potekajo po dolinah: Soški, Nadiški, Zgornjesavski ter dolinah Idrijce in Save Bohinjke.

Večja urbana središča na obrobju regije po eni strani predstavljajo gravitacijska središča z vidika zaposlovanja in storitvenih dejavnosti, po drugi strani pa predstavljajo močno zaledje z vidika turistične baze in so pomembna prometna vozlišča v širši regiji, ki območje vpenjajo v mednarodni prostor (Ljubljana, Kranj, Jesenice, Trbiž, Beljak, Celovec, Videm, Čedad, Gorica/Nova Gorica, Trst). Neposredno je regija dostopna po cestnem in železniškem omrežju, prek katerih se navezuje na glavne avtocestne ter železniške prometne koridorje in mednarodna letališča Slovenije ter sosednjih Italije in Avstrije. Manjši športni letališči znotraj regije sta v Bovcu in Lescah.

Veliko vlogo pri povezljivosti in povezanosti regije igrajo prelazi, med njimi zlasti Vršič, Predel (Italija), Učja (Italija), Korensko sedlo (Avstrija), Kladje, Godovič/Zala, Petrovo Brdo in Bohinjsko sedlo (Soriška planina) ter predor Karavanke za cestno in železniško povezavo z Avstrijo.

Velik del ozemlja spada med zavarovana območja narave. Poleg TNP, ki obsega 83.982 ha (839,82 km^2) in je največje zavarovano območje v državi, je pomembna tudi vključitev tega območja v svetovno mrežo biosfernih območij pod zaščito UNESCA (Biosferno območje Julijske Alpe, UNESCO MAB). Osrednji in robni del biosfernega območja predstavlja zavarovano območje Triglavskega narodnega parka, ki poleg visokogorskega območja vključuje tudi nekaj pomembnejših turističnih destinacij oz. krajev, kot so Bohinj, Pokljuka, Planica, Trenta in Log pod Mangartom. Vplivno območje obsega širši del Julijskih Alp izven zavarovanega območja TNP. Celotno biosferno območje Julijske Alpe meri 195.723 ha (1.957,23 km^2) oz. 9,6 odstotka območja Slovenije. Izpostavljamo tudi Geopark Idrija, ki sodi v okvir UNESCOVE svetovne dediščine in številne krajinske posebnosti, ki tudi brez formalne zaščite dodajajo pečat celotnemu območju (npr. Goriška brda).


WIEN
Dunaj
MÜNCHEN
VILLACH
Beljak
KLAGENFURT
Celovec
AVSTRIJA
TARVISIO
Trbiž
KRANJSKA GORA
Sava
JESENICE
Sava Dolinka
ŽIROVNICA
GORJE
BLED
Triglav
BOVEC
Soča
RADOVLJICA
Sava Bohinjka
ITALIJA
KRANJ
Nadiža
KOBARID
BOHINJSKA BISTRICA
Soča
TOLMIN
Sava
CERKNO
CIVIDALE
Čedad
MARIBOR
UDINE
Videm
KANAL
Idrija
LJUBLJANA
Natisone
DOBROVO
Soča
IDRIJA
GORIZIA
Gorica
NOVA GORICA
ZAGREB
VENEZIA
Benetke
Isonzo
Vipava
TRIESTE
Trst





3 ANALIZA STANJA IN GLAVNI IZZIVI REGIJE

Demografska slika območja je neugodna

Poselitev je neenakomerna in redka, za vsa kotlinska in dolinska območja pa je značilno, da se je prebivalstvo zgostilo v nekaj večjih naseljih, ki se nahajajo ob robu TNP (Bovec, Kobarid, Tolmin, Kranjska Gora, Jesenice, Bohinjska Bistrica) oz. njegovega vplivnega območja (Radovljica, Lesce, Bled, Idrija, Cerkno, Kanal, Deskle, Dobrovo).

Na obravnavanem območju živi 111.019 prebivalcev (1. 7. 2019), kar predstavlja 5,3 odstotka prebivalstva Slovenije. Število prebivalcev se je od leta 2010 do leta 2018 zniževalo, v letu 2019 je zabeležen rahel porast. Povprečna gostota poselitve je 42,65 prebivalca/km^2 (Slovenija: 103,1 prebivalca/km^2), med občinami pa so velike razlike (Jesenice 278,53 prebivalca/km^2, Bovec 8,38 prebivalca/km^2).

V vseh občinah število prebivalcev pada, izjema sta le Radovljica (indeks 2019/2008 102) in Žirovnica (indeks 103). Vzporedno s tem poteka staranje prebivalstva. Povprečna starost in indeks staranja prebivalstva sta v vseh občinah nad slovenskim povprečjem.

Regija beleži nizko stopnjo registrirane brezposelnosti. Vse občine so imele konec leta 2019 stopnjo brezposelnosti pod slovenskim povprečjem (7,7-odstotna brezposelnost); večina je imela najvišjo brezposelnost leta 2014 in od takrat pada (izjeme: Bohinj – najvišja 2012, Kobarid – najvišja 2015 in Tolmin – najvišja 2011). Najnižja brezposelnost je bila v Cerknem (3,1-odstotna) in Idriji (4-odstotna), najvišja pa v Kanalu ob Soči (7,2-odstotna) in Gorjah (5,8-odstotna).

Po stopnji delovne aktivnosti[2] je regija malo nad slovenskim povprečjem (66 odstotkov Slovenija, 68 odstotkov regija).

Delež delovnih migrantov se iz leta v leto viša

Indeks delovne migracije[3] je z izjemo Idrije (106,9) povsod nižji od 100; najnižjega beležita občini Žirovnica (38,1) in Gorje (38,8).

Delež delovnih migrantov, ki delajo izven občine prebivališča, se skoraj v vseh občinah v zadnjih dveh desetletjih viša in večinoma tudi presega 50 odstotkov. Leta 2019 je bil najnižji v Idriji (32 odstotkov), Bovcu (32,8 odstotka) in Tolminu (36,5 odstotka), najvišji pa v Žirovnici (81,8 odstotka), Gorjah (79 odstotkov) in Brdih (70,9 odstotka). Za Slovenijo najdemo podatek, da izven občine prebivališča dela 53,1 odstotka prebivalcev, izven regije pa le 19,8 odstotka.

V šolskem letu 2018/2019 je bilo v regiji 3.702 dijakov, od tega se jih je izven občine stalnega bivališča šolalo 81 odstotkov (3.001). Srednje šole so le v Idriji, na Jesenicah, v Radovljici in Tolminu. V istem študijskem letu je bilo 3.674 študentov terciarnega izobraževanja, ki so se vsi izobraževali izven občine stalnega bivališča. Število dijakov in študentov z leti pada.

[2] Stopnja delovne aktivnosti pove, kolikšen je delež delovno aktivnih med delovno sposobnimi.

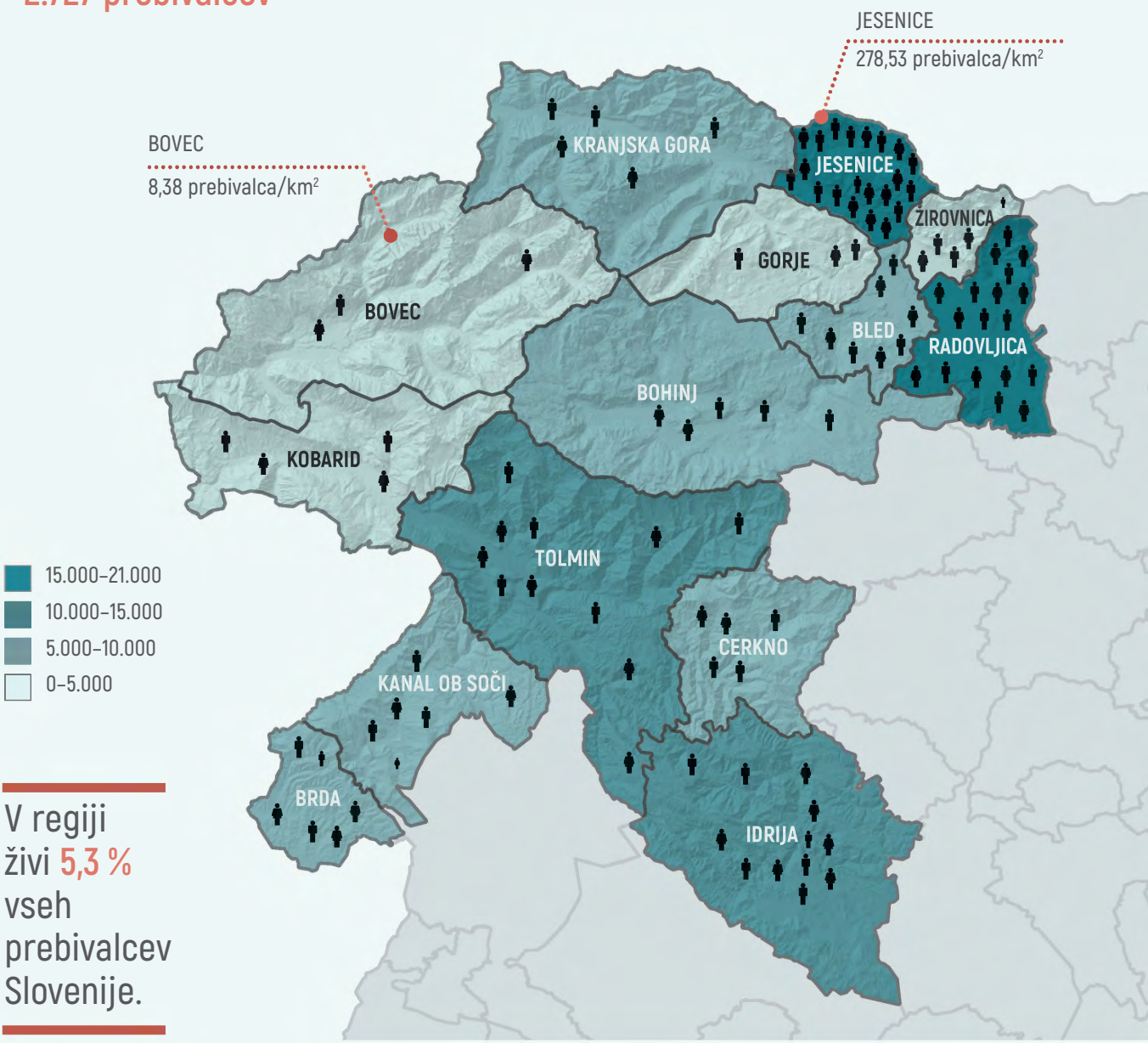
[3] Indeks delovne migracije je kazalnik, ki prikazuje prostorske enote (v našem primeru občine) z bolj izrazitim delovnim ali bolj izrazitim bivalnim značajem. Delovno značilna območja imajo več delovnih mest, kot imajo delovno aktivnega prebivalstva, zato se pričakuje dnevne delovne migracije v ta območja. Nasprotno velja za bivalno izrazita območja, kjer je izražen primanjkljaj delovnih mest glede na število delovno aktivnega prebivalstva.

Demografski prirast v Sloveniji (2008/2019):

+66.564 prebivalcev

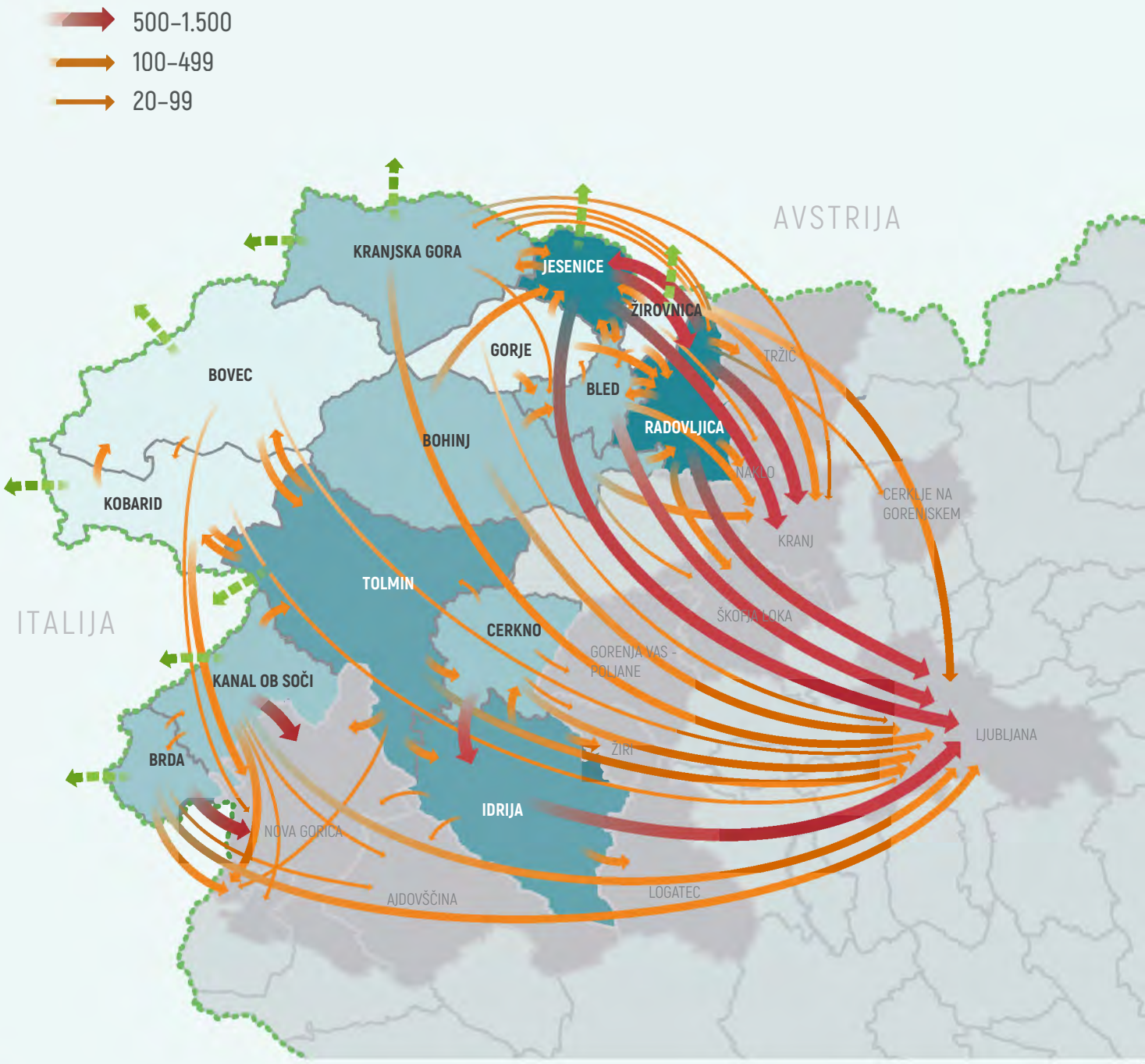
Demografski upad v regiji (2008/2019):

–2.727 prebivalcev

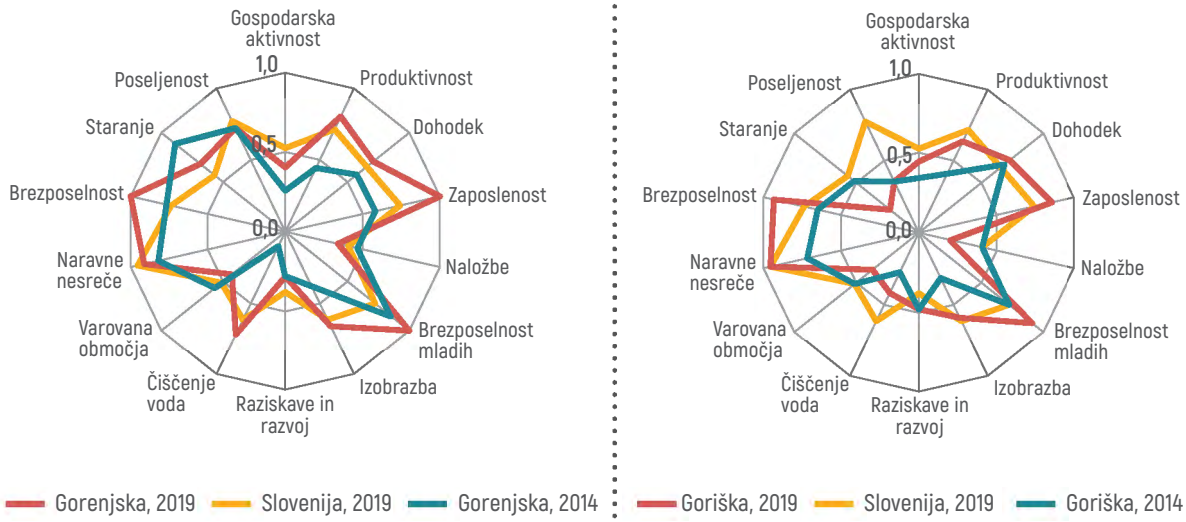


V regiji živi **5,3 %** vseh prebivalcev Slovenije.

PRIKAZ MIGRACIJSKIH TOKOV – ŠTEVILO DELOVNIH MIGRANTOV (2019)



KAZALNIKI INDEKSA RAZVOJNE OGROŽENOSTI V GORENJSKI IN GORIŠKI REGIJI (2019) Vir: UMAR, 2020



Indeks razvojne ogroženosti

Goriška regija je v letu 2019 glede na leto 2014 poslabšala indeks razvojne ogroženosti (IRO)[4] za devet odstotnih točk, vendar je ostala na sedmem mestu, Gorenjska regija pa je po kazalniku IRO prehitela Jugovzhodno Slovenijo in je bila v letu 2019 med slovenskimi regijami na drugem mestu.

Eden od kazalnikov stopnje razvitosti po posameznih občinah je tudi koeficient razvitosti občine,[5] pri čemer je koeficient občin v državi 1,00. Občine v regiji, ki ne dosegajo tega praga in imajo koeficient razvitosti pod 1,00, so Bohinj, Bovec, Gorje, Kobarid in Kranjska Gora.

Stopnja motorizacije narašča

Trend naraščanja stopnje motorizacije in slab izkoristek javnega potniškega prometa (JPP) nakazujeta, da prebivalci za večino svojih poti uporabljajo avtomobil. Stopnja motorizacije v regiji je v letu 2018 v povprečju znašala 578,43 avtomobila na 1.000 prebivalcev (Slovenija 549). Število osebnih avtomobilov (in specialnih osebnih avtomobilov) v regiji se je med leti 2014 in 2018 povečalo za več kot 3.000. Število osebnih avtomobilov na 1.000 prebivalcev se je v istem obdobju v povprečju povečalo za 35,36, kar je več kot v Sloveniji (31 avtomobilov več na 1.000 prebivalcev). V absolutnih številkah se je število osebnih avtomobilov najbolj povečalo v občinah Jesenice (za 776), Radovljica (za 540) in Tolmin (za 276), v razmerju na 1.000 prebivalcev pa je porast največji v občinah Bovec, Brda, Kanal ob Soči, Kobarid in Tolmin.

Promet pomembno vpliva na zdravje in varnost ljudi

Hrup v okolju je vsak nezaželen ali škodljiv zunanji zvok, ki ga povzročajo človekove dejavnosti, vključno s hrupom, ki ga oddajajo prevozna sredstva v cestnem, železniškem in letalskem prometu ter naprave na območjih z industrijsko dejavnostjo. Če pogledamo kazalnik hrupnega okolja za posamezne občine v regiji, vidimo, da so z izjemo občine Jesenice vse pod slovenskim povprečjem. Najnižji delež beležijo občine Bovec (17,3), Bohinj (18,1) ter Idrija, Kobarid in Tolmin (vse 18,2).

[4] Indeks razvojne ogroženosti je kazalnik, ki se skladno z določili Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja uporablja za spremljanje regionalnega razvoja, pri čemer so regije z višjim kazalnikom IRO bolj razvojno ogrožene. Omenjeni kazalnik je izračunan na podlagi utežitve 14 posamičnih kazalnikov razvitosti, ogroženosti in razvojnih možnosti, iz katerih se za vsako regijo izračuna en sam kazalnik, ki se ga primerja s slovenskim povprečjem.

[5] Uporablja se kot merilo za določitev višine sofinanciranja naložb občin. Predstavlja razmerje med vrednostjo aritmetičnega povprečja standardiziranih vrednosti kazalnikov v občini in vrednostjo aritmetičnega povprečja standardiziranih vrednosti kazalnikov v državi.

Obremenjevanje s hrupom je zlasti problematično znotraj meja zavarovanega območja TNP, kjer je treba upoštevati določila Zakona o Triglavskem narodnem parku (ZTNP-1) glede hrupa. Ta sicer določa, da se z uporabo vozil ne smejo povzročati s predpisi določene čezmerne vrednosti obremenitve s hrupom; območje narodnega parka je z določili Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa (Uradni list RS, št. 105/05, 34/08, 109/09 in 62/10) razvrščeno v prvo stopnjo varstva pred hrupom. Kljub temu zlasti v viških poletne sezone prihaja do prekomernih obremenitev s hrupom v alpskih dolinah in na prelazih. Največje obremenitve se pojavljajo predvsem na državnih cestah Kranjska Gora–Vršič–Bovec in na cestah proti Predelu, na Mangartsko sedlo, Pokljuko ter v Bohinj. Promet je pereč tudi v alpskih dolinah, na primer Vrata, Radovna in Zadnja Trenta.

Število prometnih nesreč se na obravnavanem območju veča. Iz primerjave po mesecih je razvidno, da je višek nesreč v poletnih mesecih. To lahko pojasnjujemo s povečanim prometom, ki je posledica viška turistične sezone. Najmanj bolnišničnih obravnav zaradi poškodb v transportnih nezgodah imata občini Bovec (1,3 na 1.000 prebivalcev, povprečje 2013–2017) in Jesenice (1,5), ki sta tudi edini pod slovenskim povprečjem. Največ pa beležita občini Gorje (2,5) in Bohinj (2,4).

Dostopnost do javnih storitev se slabša

Za ohranjanje poseljenosti hribovitih in odročnih območij so bistvenega pomena razpoložljivost, dostopnost ter kakovost javnih storitev in služb. Naselja na podeželju v zadnjih desetih letih praviloma izgubljajo oskrbne in storitvene funkcije, saj je oskrba z osnovnimi dobrinami vedno bolj podrejena tržnim zakonitostim. Nezadostna dostopnost vodi v odvisnost od avtomobila v najboljšem in praznjenje podeželja v najslabšem primeru. Težavo oskrbe otežujejo zlasti razpršena poselitev, premajhna povezanost in sodelovanje ponudnikov, krajevnih skupnosti, nosilcev razvoja podeželja ter preslaba iniciativnost domačinov, ki so se na izgubljanje storitev sčasoma navadili oz. ne vedo, kako lahko spremenijo trenutno stanje.

Stanje se poslabšuje zlasti na področju dostopnosti nujne medicinske in reševalne pomoči, javnega prevoza (velike razlike med gorenjsko in goriško stranjo) ter oskrbe prebivalcev (zapiranje trgovin in ukinjanje drugih storitev). Ponekod se zapirajo tudi ustanove s področja varstva otrok ter osnovnega in srednjega šolstva (zapiranje podružničnih šol, premalo programov in interesnih dejavnosti). Med bolje opremljena naselja s storitvami splošnega pomena[6] se uvrščajo Tolmin, Idrija, Radovljica in Jesenice; v teh naseljih so zastopane vse funkcije: izobraževanje, kultura, sociala, sodstvo, uprava in zdravstvo.

Regija sodi med vodilne turistične destinacije v Sloveniji

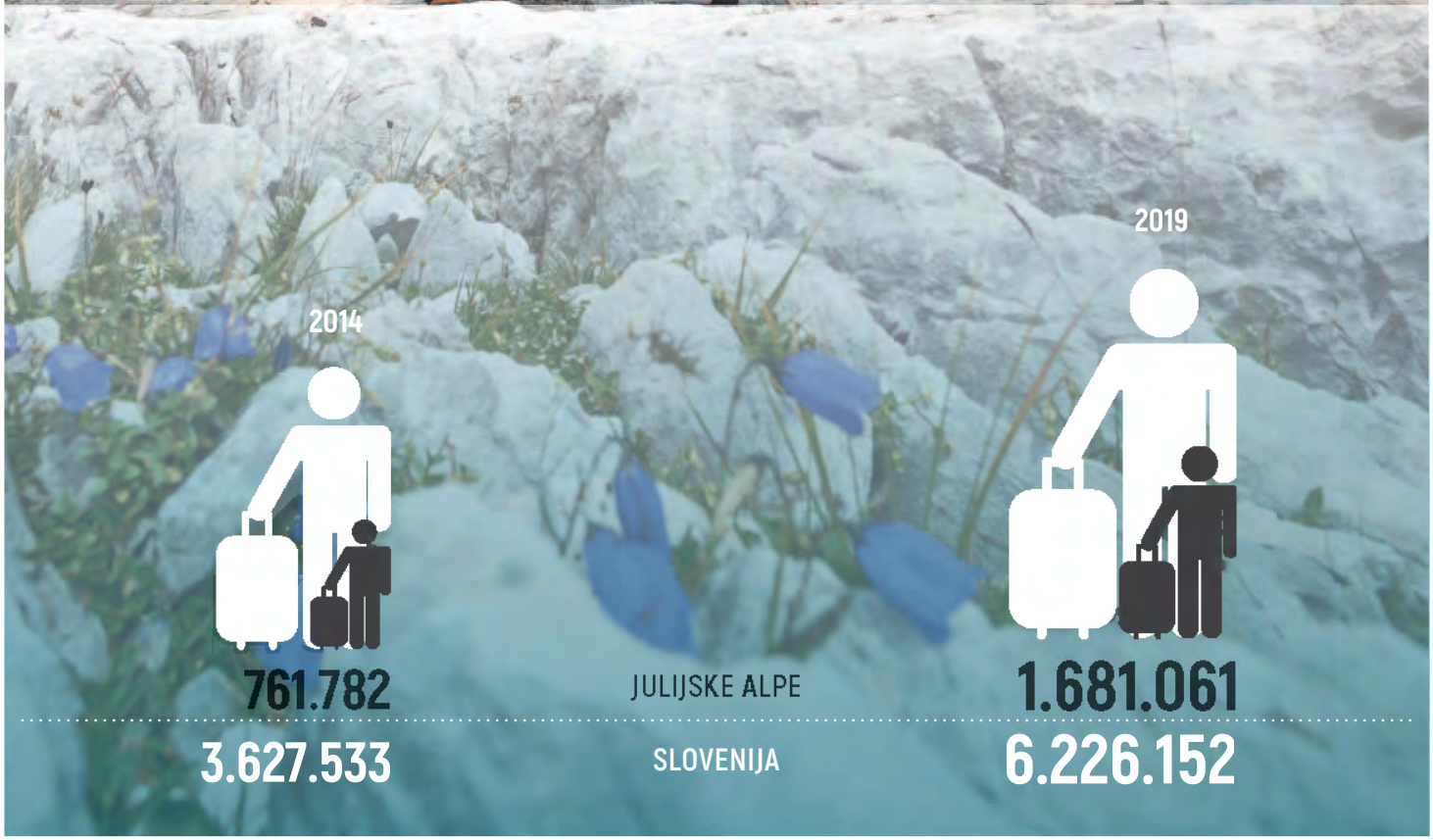
Velik del širšega območja Julijskih Alp (izvzemši občini Idrija in Cerkno) se v slovenskem turizmu in na mednarodnih trgih oglašuje pod krovno turistično tržno znamko Julijske Alpe. Skladno z nacionalno strategijo turizma je ena od štirih makro destinacij Slovenije ter predstavlja komunikacijsko in turistično produktno platformo za pozicioniranje na mednarodnih trgih.

Analiza turističnih gibanj v regiji kaže na pozitivne trende, saj se rast prihodov turistov iz leta v leto povečuje. Posledice epidemije covida-19 so sicer tudi v regiji Julijske Alpe opazne. Podatki o številu prihodov turistov kažejo, da je regija v letu 2020 v primerjavi z letom 2019 (1.681.061) zabeležila 52 odstotkov prihodov vseh turistov (875.993), pri čemer je bil upad v višku poletne sezone (julij, avgust) precej manj izrazit. Pričakovano pa se je seveda spremenilo razmerje med domačimi in tujimi gosti (povečanje deleža domačih v primerjavi s tujimi gosti). Do 1. 10. 2020 je bila v regiji unovčena dobra četrtina vseh unovčenih turističnih bonov[7] v Sloveniji.

[6] Storitve splošnega pomena: zdravstvena nega, varstvo otrok, oskrba starejših, pomoč invalidom, socialna stanovanja, izobraževanje, usposabljanje in posredovanja dela, dolgoročna oskrba, dostop do trga dela in ponovne vključitve vanj, oskrba ter socialno vključevanje ranljivih skupin.
Storitve splošnega gospodarskega pomena: poštne storitve (najmanj pet dni v tednu), osnovne bančne storitve, promet (JPP, letališča, pristanišča), energetika, elektronske komunikacije in omrežja, preskrba z vodo, ravnanje z odpadki, televizijske storitve, dobava elektrike, zavodi za zaposlovanje, prva pomoč/urgentni centri, zdravstveno zavarovanje.

[7] Turistični boni so eden od ukrepov Vlade Republike Slovenije za blažitev posledic epidemije covida-19 v turizmu, ki je bil med epidemijo eden bolj prizadetih gospodarskih sektorjev. Turistični bon je dobroimetje v informacijskem sistemu Finančne uprave Republike Slovenije eDavki, ki pripada vsaki osebi, ki je imela na dan 13. 3. 2020 stalno prebivališče v Sloveniji. Polnoletna oseba oz. oseba, ki je v letu 2020 dopolnila 18 let (rojena v letu 2002 ali prej), je upravičena do bona v višini 200 evrov, mladoletna oseba (rojena po letu 2002) pa je upravičena do bona v višini 50 evrov. Bon je mogoče unovčiti pri ponudnikih turističnih storitev za nastanitve ali nastanitve z zajtrkom v Sloveniji v obdobju 19. 6. 2020–31. 12. 2021.




2014
2019
761.782
JULIJSKE ALPE
1.681.061
3.627.533
SLOVENIJA
6.226.152

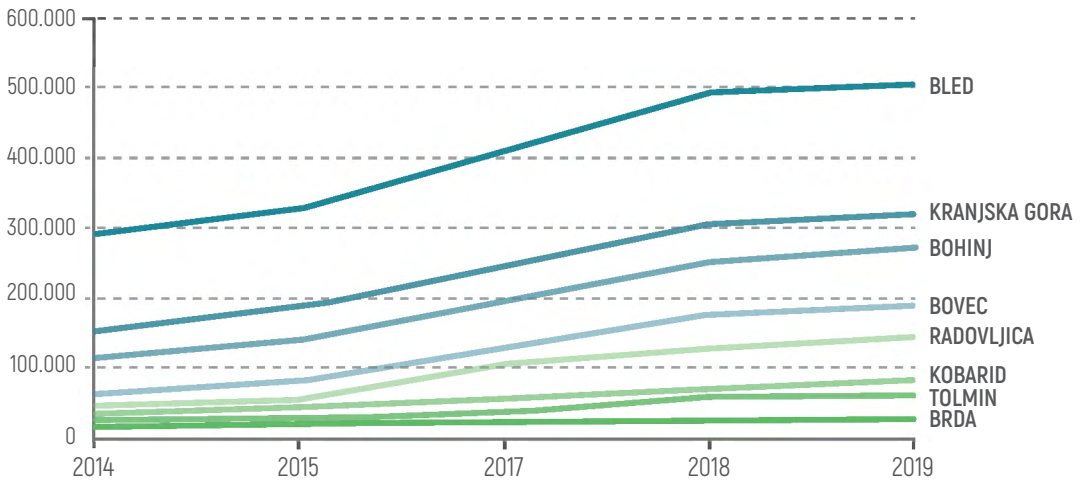
Relativno dober obisk v poletnih sezonah 2020 in 2021 kaže na odpornost regije na zunanje dejavnike in krize. Temu najverjetneje botrujejo ravno značilnosti turizma na tem območju, kar med obiskovalci povečuje občutek varnosti: regija je naravnana na preživljanje časa v naravi in »outdoor« aktivnosti, poselitev je razpršena, prevladujejo individualne nastanitve (apartmaji oz. kampi) ipd.

V avgustu 2019 je regija širšega območja Julijskih Alp ustvarila več kot 25 odstotkov vseh prihodov domačih in celo več kot 35 odstotkov prihodov vseh tujih turistov v Slovenijo.

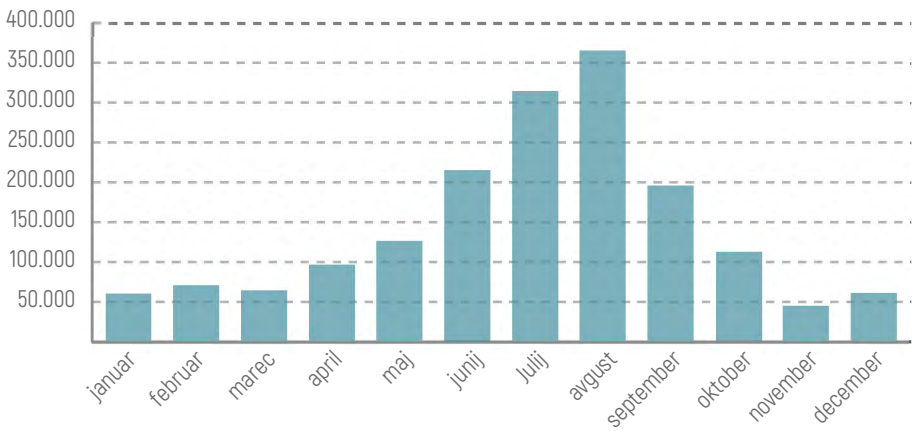
Izziv turističnega sektorja so zlasti visoka sezonska nihanja obiska

Če je regija v avgustu 2019 ustvarila kar tretjino prihodov vseh turistov v državo, pa je v novembru istega leta ta delež znašal le okoli 14 odstotkov, kar kaže na izrazito sezonskost turizma na obravnavanem območju. Veliko pove podatek, da je v obdobju maja–septembra zabeležila več kot 70 odstotkov vseh prihodov oz. v obdobju julija–avgusta več kot 50 odstotkov vseh prihodov turistov v letu 2019.

ŠTEVILO PRIHODOV TURISTOV V IZBRANE OBČINE



ŠTEVILO PRIHODOV TURISTOV PO MESECIH V LETU 2019



PROMETNA SLIKA REGIJE

Dobra prometna dostopnost do regionalnih središč, kjer so zgoščena delovna mesta, znanje ter javne in storitvene funkcije, je pomembna za usklajen policentrični razvoj. Prav tako so za vsako regijo pomembne povezave s sosednjimi regijami in povezave med območji znotraj regije same. Pri tem je ključna ustrezna infrastruktura, pa tudi pogostost in medsebojna integriranost različnih oblik (javnega) prometa ter aktivnih oblik mobilnosti, prav tako pa je pomembno tudi usklajeno in celovito načrtovanje ter upravljanje mobilnosti v regiji.

Za gospodarski razvoj in ohranjanje poselitve v primorskem delu regije je izjemnega pomena 4. razvojna os Škofja Loka–Cerkno–Želin-Tolmin-Robič in posodobitev enako pomembnega kraka Logatec–Idrija–Želin. Prav tako sta za zagotavljanje ustreznih prometnih povezav pomembni dve navezavi na 4. razvojno os, in sicer odsek Kobarid–Bovec in odsek Peršeti–Nova Gorica (povezava sever–jug). Obe povezavi sta pomembni z vidika zagotavljanja varne prometne povezanosti Zgornjega Posočja z osrednjo Slovenijo in regijskim središčem (Novo Gorico). Medtem ko se odsek Tolmin–Želin posodablja, ostaja za zdaj krak od Želina proti Škofji Loki še ovira v smislu dostopnosti in možnosti za razvoj različnih dejavnosti. Hkrati pomeni tudi dodatne stroške transporta, ki bremenijo predvsem podjetja v tem delu regije. Obstoječe prometne povezave imajo nizko prometno propustnost in nezadostno varnost.

Gorenjska ima z osrednjim slovenskim letališčem, bližino evropskih letališč in avtocestno povezanostjo med glavnimi kraji zelo ugodno geostrateško lego, ki omogoča osnove za dobro dostopnost. Prek območja potekata X. evropski avtocestni in železniški koridor. Nujno je zagotavljanje pogojev za večjo funkcijsko in infrastrukturno povezanost mest in drugih naselij ter vzdrževanje prometno-infrastrukturnih povezav v omrežju urbanih naselij. Tako za nadaljnji razvoj mest in manjših krajev kot za izboljšanje kakovosti bivanja lokalnega prebivalstva ter prometne razbremenitve urbanih in turističnih središč je ponekod še vedno nujna izvedba prometne obvoznice.

KLJUČNI PROMETNI IZZIVI

Mobilnost v regiji še vedno sloni na osebnem avtomobilu

Gostota javnega cestnega omrežja v regiji je pod slovenskim povprečjem in znaša 1,15 km/km^2 (Slovenija 1,90 km/km^2). Najgostejše javno cestno omrežje imajo občine Brda (2,62 km/km^2), Radovljica (2,23 km/km^2) in Cerkno (2,10 km/km^2). Daleč podpovprečno gostoto pa imajo občine Bovec (0,38 km/km^2), Bohinj (0,44 km/km^2), Gorje (0,55 km/km^2), Kranjska Gora (0,56 km/km^2) in Kobarid (0,74 km/km^2), razlog pa je predvsem v oblikovanosti površja ter posledično vzorcu poselitve.

V letu 2019 so bile največje prometne obremenitve v regiji (neupoštevajoč avtocestno povezavo A2) zabeležene na odseku regionalne ceste Lesce–Bled (števno mesto (ŠM) Bled) z 20.347 povprečnim letnim dnevnim prometom (PLDP)[8] ter na odseku regionalne ceste Jesenice–Javornik (ŠM Slovenski Javornik) z 15.424 PLDP oz. odseku Plavž–Jesenice z 12.000 PLDP. Sledijo odseki regionalnih cest Lesce–Radovljica (ŠM Radovljica) z 8.760, Kraje–Hrušica (ŠM Hrušica) z 8.542, in Bled–Pristava (ŠM Bled jezero) z 8.324 PDLP.

Na primorski strani regije so povprečne dnevne letne prometne obremenitve znatno nižje. V letu 2019 so bile največje na odseku glavne ceste 103 (Peršeti–Nova Gorica–Šempeter), in sicer na



[8] PLDP je povprečno število motornih vozil, ki v 24 urah peljejo v obe smeri mimo ŠM na povprečni dan v letu.

PREGLEDNA KARTA DRŽAVNEGA CESTNEGA OMREŽJA REPUBLIKE SLOVENIJE

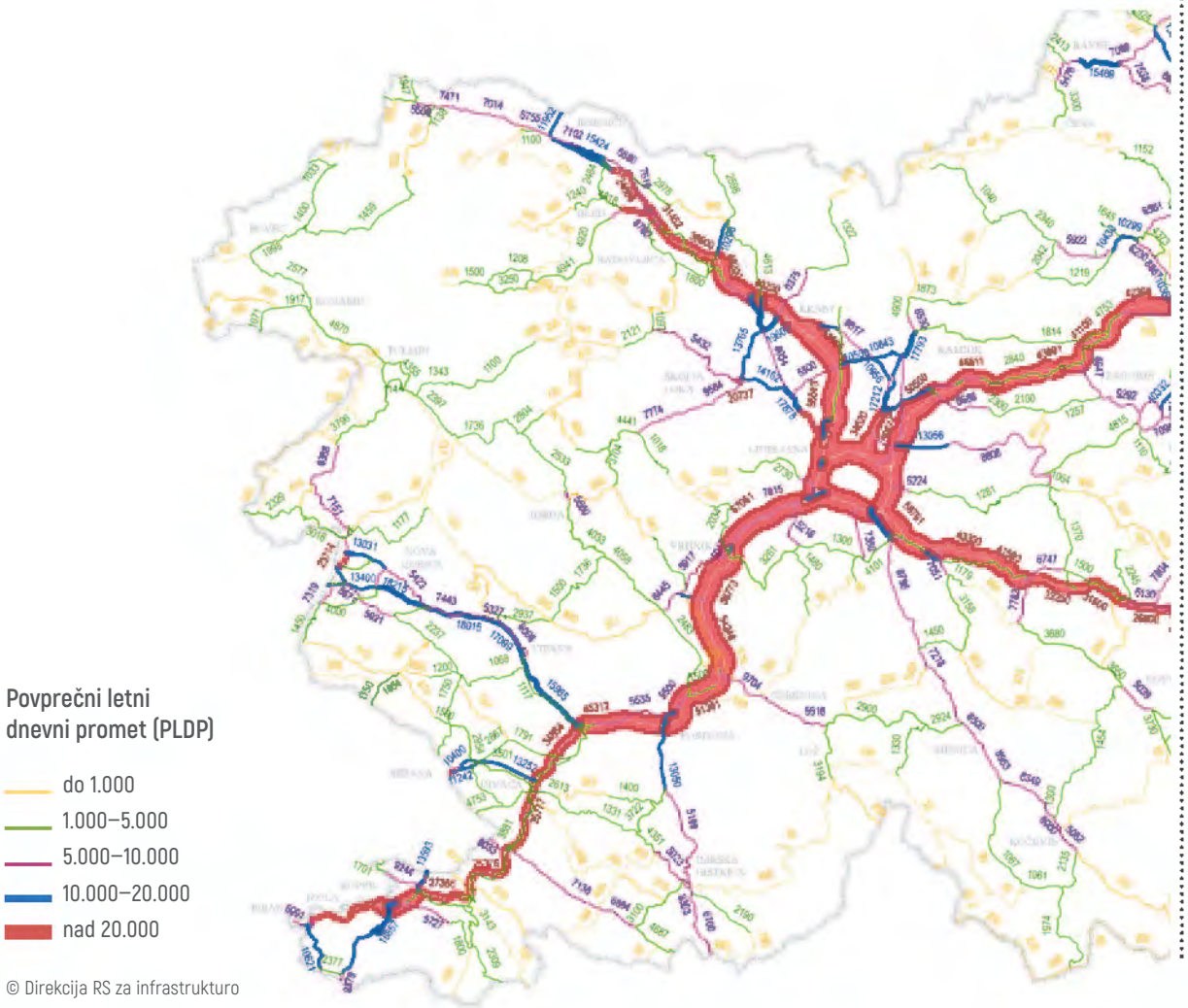


odsekih Plave–Solkan (ŠM Solkan)[9] in Kanal–Plave (ŠM Deskle) s 7.151 oz. 6.388 PLDP. Sledijo ŠM na glavni cesti Robič–Kobarid–Peršeti–Tolmin–Idrija–Kalce–Logatec (t. i. Keltiki), in sicer ŠM Spodnja Idrija s 5.600, ŠM Peršeti s 4.870 in ŠM Most na Soči s 4.700 in PLDP.

Razmerje v rabi prevoznih sredstev (t. i. modal split) je z vidika trajnostne mobilnosti zelo neugodno. Podatki za Slovenijo za leto 2017 to trditev več kot potrjujejo; delež potniških kilometrov (pkm), opravljenih z osebnimi motornimi vozili je znašal 86,5, delež pkm v cestnem JPP 11,7 in delež pkm v železniškem JPP 1.8. Za regijo podatkov ni.

Tudi zaradi nezadostnih povezav z JPP (zlasti v Posočju) je primarna izbira mobilnosti osebni avtomobil. Večina turistov in dnevnih obiskovalcev na območje še vedno pripotuje z osebnim avtomobilom. V poletnih in ponekod tudi v zimskih konicah povzroča motorni promet velike obremenitve na ključnih izletniških točkah, ki so običajno tudi naravovarstveno najbolj občutljive.

KARTA PROMETNIH OBREMENITEV 2019



© Direkcija RS za infrastrukturo

[9] ŠM se sicer nahaja že izven obravnavanega območja, vendar je upoštevano, saj gre za odsek glavne ceste G2 103 Peršeti–Nova Gorica–Šempeter, ki je ena od ključnih dostopnih cest v regijo.

Točke povečanega obiska so zgoščene na območju Triglavskega narodnega parka

Prometna mreža v gorskem svetu je redka, zato se promet zgošča v dolinah, na prelazih in drugih vstopnih točkah (t. i. ozka grla) ter ob pomembnejših znamenitostih. Točke povečanega obiska predstavljajo precejšno težavo za lokalno prebivalstvo in obiskovalce, pomenijo pa tudi velike obremenitve za okolje. Obremenitve v prometnih konicah (višek turistične sezone, konci tedna in prazniki) pogosto močno presegajo nosilne sposobnosti prostora in zmanjšujejo kakovost doživljanja.

Težave povzročajo tudi mirujoči promet (zasedena parkirišča), motenje zasebne posesti (parkiranje na zasebnih zemljiščih), obremenitve s hrupom in zastoji na cestah. Med prometno najbolj obremenjena območja regije sodijo:

1. **Bohinj;** je prometno najbolj obremenjeno območje narodnega parka s prometno konico v času poletja in med konci tedna. Najbolj obremenjeno ŠM je Ribčev Laz. Celotno območje Bohinja je relativno dobro dostopno z različnimi oblikami javnega prevoza.
2. **Pokljuka, Mežaklja, Radovna;** planoti Pokljuka in Mežaklja sta območji največje gostote gozdnih prometnic. Parkiranje za osebna vozila je slabo urejeno, javnega prevoza skoraj ni, z izjemo sezonskih turističnih prevozov iz Bohinjske Bistrice (Hop-On Hop-Off poleti in ski bus pozimi). Nekatere gozdne ceste so zaprte za javni promet. Obremenitve zaradi prometa so največje v poletnih mesecih, na Pokljuki pa tudi v zimskih (izvajanje zimskih športov in obisk biatlonskega centra) in zgodnjih jesenskih mesecih. Radovna je priljubljena izhodiščna točka planincev in daljinska rekreacijska povezava Gorij z Mojstrano in Kranjsko Goro.
3. **Soteska Vintgar;** je ena najbolje obiskanih naravnih znamenitosti Slovenije, kjer množičen obisk zlasti v poletni sezoni povzroča številne težave. Do območja Vintgarja je možno dostopati z različnimi oblikami javnega prevoza (avtobus, vlak).
4. **Zgornjesavska dolina;** najbolj obremenjena je cesta v dolino Vrat. Možnosti uporabe javnega prevoza ni (razen promocijskih shuttle izvedb), kolesarjenje je zaradi gostega motornega prometa neprijetno in nevarno. Pred Aljaževim domom je parkirišče, na katerem se pobira parkirnina (PD Mojstrana). Dolini Krme in Kota sta prometno manj obremenjeni, parkirna mesta niso urejena.
5. **Planica;** prometne obremenitve so na relaciji Rateče–Nordijski center Planica presežene zlasti v času športnih dogodkov. Od centra proti planinskemu domu Tamar je omejitev prometa urejena z občinskim odlokom.
6. **Cesta čez prelaz Vršič;** v času poletne turistične sezone je Vršič eno od najbolj prometno obremenjenih območij v narodnem parku. Javni avtobusni prevoz je v poletnem obdobju vzpostavljen, vendar povpraševanje v zadnjih letih že presega ponudbo. Na prelazu se pobira parkirnina (Kranjska Gora, Bovec), vendar parkirišče ni ustrezno urejeno. V sezoni je močno obremenjen tudi celoten odsek ceste v smeri Kranjske Gore in celotna dolina Trente. Urejena so manjša parkirna mesta, ki pa v konici sezone ne zadoščajo.
7. **Mangartska in predelska cesta;** predelska cesta je za prebivalce Posočja pomembna prometna povezava čez Italijo do Rateč in naprej proti Ljubljani. Tako predelska kot mangartska cesta sta državni cesti; slednja služi predvsem turistom in lastnikom zemljišč. Mangartsko sedlo je v poletni sezoni dostopno s Hop-On Hop-Off avtobusom, čez prelaz Predel pa vozi čezmejna avtobusna linija, ki dolino Soče čez Trbiž povezuje s Kranjsko Goro.
8. **Lepena;** na cesti do Doma dr. Klementa Juga v Lepeni prihaja do presežnih obremenitev zlasti zaradi dostopanja do planinskih izhodišč. V poletni sezoni delno razbremenitev omogoča Hop-On Hop-Off avtobus, ki dolino povezuje z Bovcem.
9. **Planina Kuhinja;** je najbolj obremenjeno izhodišče za obisk krnskih planin in za planinske ture po Krnskem pogorju. V poletni sezoni je dostopna s Hop-On Hop-Off avtobusom.
10. **Dolina Tolminke;** gostota vozil sicer številčno ni tako velika, vendar zaradi specifike ceste ter varnostnih in naravovarstvenih vidikov promet osebnih vozil ni zaželen. Omogočen je dostop s shuttle avtobusom, ki vozi od Tolmina do parkirišča pod spominsko cerkvico Svetega Duha v Javorci.

Poleg omenjenih so velikih prometnih obremenitev deležna tudi spodaj našteta območja. Ker ne ležijo znotraj narodnega parka, je povečan promet tu manj sporen, vendar vseeno predstavlja povečano/preseženo obremenitev:

11. **Bled;** Bled ni le turistično središče, ampak prerašča v regionalni športni center z raznimi upravnimi, trgovskimi, izobraževalnimi in drugimi dejavnostmi. Je najbolj prepoznavna turistična destinacija regije, hkrati pa predstavlja tudi »vrata« v Bohinj in na Pokljuko.
12. **Dostopne ceste do območij rekreativnih dejavnosti;** Stol, Nadiža, Kobala, Lajšt, smučišče Cerkno Soriška planina.
13. **Krajinski park Zgornja Idrijca.**
14. **Rudnik živega srebra v Idriji.**
15. **Goriška brda.**

Z uvajanjem sezonskega javnega prevoza lokalne skupnosti in drugi ključni deležniki poskušajo zmanjševati promet osebnih vozil in obiskovalce zaustaviti že na obrobju večjih naselij ob urejenih P + R točkah.

KONFLIKTNA OBMOČJA IN TOČKE POVEČANEGA OBISKA V REGIJI



Presežene prometne obremenitve so izrazito sezonske narave

Da gre zlasti na nekaterih cestnih odsekih za izrazito sezonske obremenitve izkazujejo tudi podatki o prometnih obremenitvah prelaza Vršič, ki je za to najboljši prikaz. Po podatkih o povprečnem dnevnem letnem prometu v letu 2019 beležijo odseki Kranjska Gora–Erika 1.138, Erika–Vršič 700 in Vršič–Trenta (ŠM Vršič) 522 PLDP. Na prelazu Predel je znašal PLDP v istem obdobju 1.033 enot.

Vendar pa se število motornih vozil, ki v poletnih koncih tedna prečijo prelaz Vršič, močno poveča. Te prometne obremenitve v poletnem času sicer ne presegajo 5.000 vozil dnevno (15. 8. 2019 je bilo npr. na Vršiču 2.929 vozil, na Predelu 4.461). Promet v občini Bovec se poveča od ena- do dvakrat. V spodnjem delu doline Soče je nihanje manjše, vseeno pa pride do 50-odstotnega povečanja. Na najbolj obremenjenih odsekih okoli Kobarida in Tolmina promet v poletnih koncih tedna doseže 7.000 vozil (15. 8. 2019 je bilo celo 10.000 vozil). Velik sezonski porast prometa beleži tudi Bohinj, še večjega pa Kranjska Gora.

Sistem trajnostne mobilnosti regije zaostaja za primerljivimi alpskimi območji v tujini

Za zagotavljanje trajnostne mobilnosti je treba vzpostaviti učinkovit sistem JPP, omogočiti povezovanje prometnih podsistemov za učinkovitejše izvajanje gospodarske javne službe prevoza potnikov in izvajati celovit nabor ukrepov upravljanja mobilnosti. Učinki ukrepov trajnostne mobilnosti so večplastni – od zdravstvenih, okoljskih in prostorskih do družbenih in finančnih. Gre za celosten pristop načrtovanja mobilnosti, ki upošteva vse vidike trajnostnega razvoja, okoljskega, ekonomskega in socialnega ter je usklajen v okviru regije.

Javni potniški promet je premalo privlačen in nekonkurenčen

Sistem JPP v Sloveniji je razdrobljen in se ne upravlja celostno. Javni linijski avtobusni prevoz potnikov se opravlja v okviru gospodarske javne službe in ga prek koncesionarjev zagotavlja država. Podobno se izvaja železniški prevoz potnikov, mestne prevoze pa zagotavljajo lokalne skupnosti. Načrtovane sistemske spremembe na področju upravljanja JPP naj bi postopno odpravile težave s povezljivostjo in voznimi redi.

Julijske Alpe so dostopne in povezane z avtobusnimi linijami in železnico, vendar je ponudba JPP zelo neenakomerna. Na gorenjski strani je boljša kot na primorski, kjer je zlasti frekvenca avtobusnih prevozov med poletno sezono, ob koncih tedna in praznikih prenizka. Če si za orientacijo vzamemo Bovec, ki je od prestolnice in regijskega središča najbolj oddaljen večji kraj, vidimo, da prevoz do Ljubljane v eno smer traja tri (čez Vršič) ali celo štiri ure (skozi Idrijo). Dnevno so na voljo od ena do tri povezave v obe smeri, odvisno od letnega časa in vrste dneva. Za pot do Nove Gorice avtobus potrebuje okoli dve uri, na voljo pa so do štiri povezave v obe smeri dnevno. Ob koncih tedna nekatera območja ostanejo brez avtobusnih povezav, prav tako linije marsikje ne dopolnjujejo načrtov za umirjanje prometa in so premalo izkoriščene. Vsa pomembnejša središča v regiji so sicer dostopna z JPP, kar pa ne velja za pretežni del podeželskega zaledja.

Grafična ponazoritev dostopnosti na primeru Bovca na sosednji strani ponazarja dostopnost z osebnim avtomobilom in dostopnost z JPP.[10]

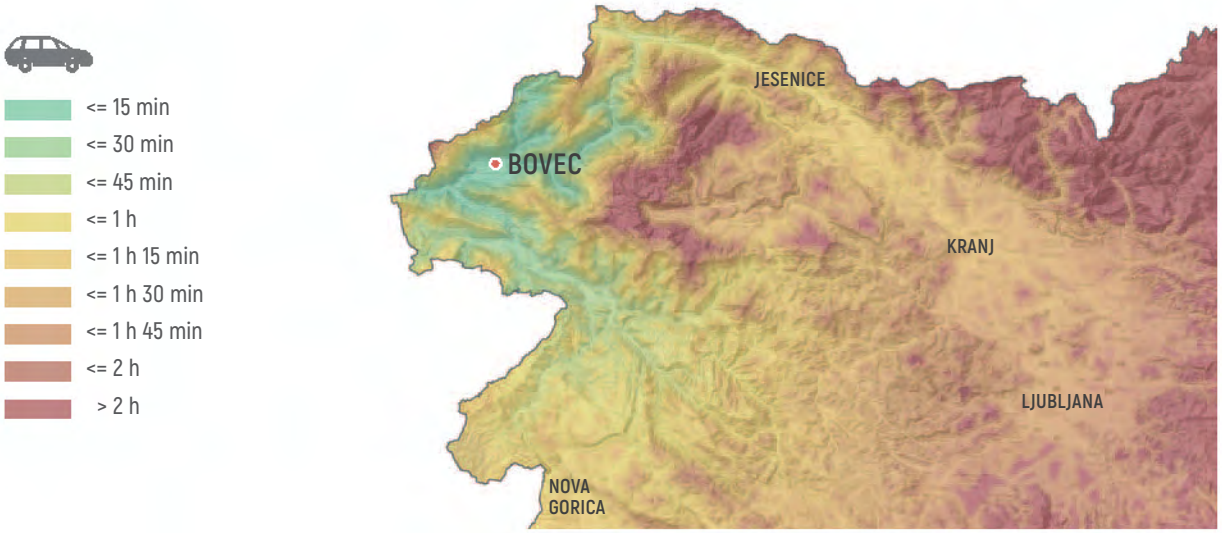
V zadnjih letih opažamo, da so v visoki turistični sezoni nekatere avtobusne linije preobremenjene (npr. Bled–Bohinj). Obstoječo mrežo JPP v sezoni dopolnjujejo posebni lokalni prevozi, ki jih organizirajo občine, večinoma v podporo turističnemu povpraševanju. Čeprav so to zelo dobrodošle dopolnitve ponudbe, pa za optimizacijo linij in voznih redov manjka več koordinacije med lokalnimi skupnostmi.

[10] Karta dostopnosti z JPP upošteva potovanja z avtobusom in vlakom. Prikazani so 15-minutni razredi vse do dostopnosti znotraj 120 minut.
Izračun dostopnosti z JPP upošteva naslednje predpostavke:
- dostopnost je izračunana kot povprečni čas potovanja za vsako uro v obdobju med 6. in 18. uro (kjer je frekvenca odhodov avtobusov ali vlakov nižja, je dostopnost zato manjša);
- v čas potovanja je všteto tudi čakanje na avtobus oz. vlak in čas za morebitni prestop;
- karta dostopnosti z osebnim avtomobilom oz. motornim prevoznim sredstvom upošteva prikaz 15-minutnih razredov vse do dostopnosti znotraj 120 minut.

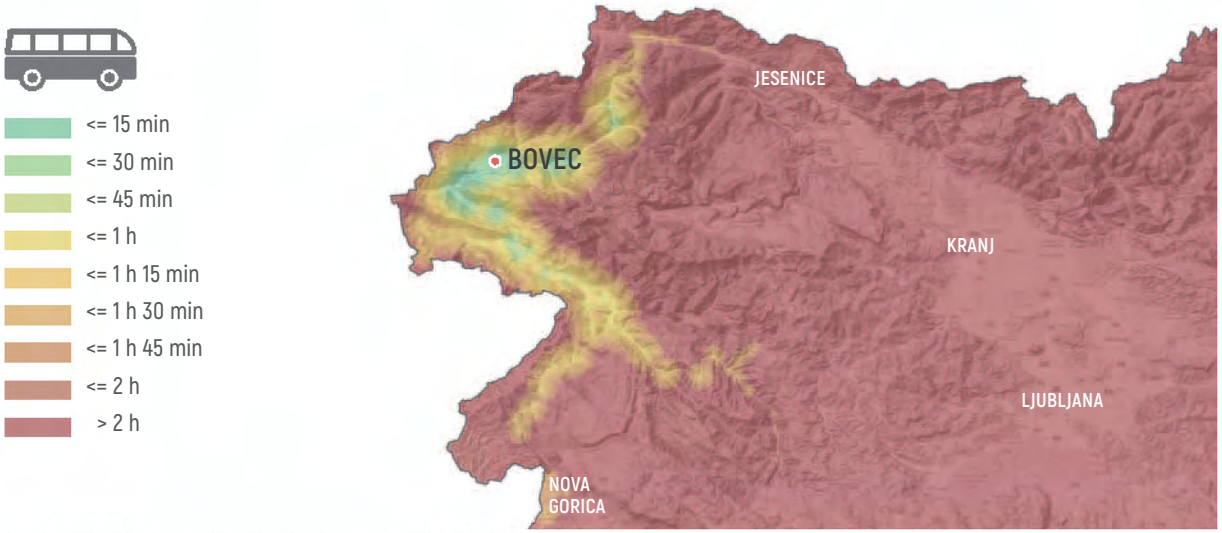
Na območju Julijskih Alp hrbtenico predstavlja železnica z Gorenjsko progo na relaciji Ljubljana–Jesenice in Bohinjsko progo na relaciji Jesenice–Nova Gorica. Bohinjska proga predstavlja idealno povezavo med gorenjsko in primorsko stranjo Julijskih Alp, vendar ne dosega sodobnih standardov, prav tako je frekvenca povezav ob koncih tedna precej nižja kot ob delavnikih, kar vpliva zlasti na izbiro prevoznega sredstva za turistične oz. izletniške namene. Na relaciji med Bohinjsko Bistrico, Podbrdom, Mostom na Soči in Novo Gorico je vzpostavljena redna povezava z avtovlakom, ki opravlja pomembno funkcijo, saj ponuja odlično alternativo osebnim vozilom, ki bi se sicer morala povzpeti čez Soriško planino.

S prestolnico je regija povezana s progo Ljubljana–Kranj–Jesenice. Frekvence vlakov na tej relaciji so večje, tudi opremljenost in vozni park sta boljša.

DOSTOPNOST BOVCA Z OSEBNIM AVTOMOBILOM



DOSTOPNOST BOVCA Z JAVNIM POTNIŠKIM PROMETOM



Regija ne izkorišča priložnosti, ki jih ponujajo storitve multimodalnosti in mikromobilnosti

Sodobna mobilnost, če je trajnostno naravnana, zahteva prilagajanje vrste prevoza namenu potovanja in razdalji. Ob osebnem avtomobilu obstaja še paleta drugih možnosti za potovanja med različnimi cilji. S kombinacijo različnih vrst javnega prevoza, kolesa, hoje in souporabe vozil je mogoče cilj doseči učinkoviteje, hitreje in ceneje. Prometna vozlišča v regiji ne razpolagajo z ustreznimi (in ustrezno opremljenimi) prestopnimi (P + R) točkami in multimodalnimi točkami, prav tako je premalo sinergij med infrastrukturo, namenjeno dnevni mobilnosti prebivalcev in turistično infrastrukturo, namenjeno hoji in kolesarjenju. Ob dejstvu, da je število prebivalcev pogosto premajhno za ekonomsko upravičevanje vlaganj in zagotavljanje primernega standarda storitev, je pri načrtovanju storitev mobilnosti ter infrastrukture gotovo smiselno upoštevati tudi turistični vidik in obiskovalce.

Prednosti digitalizacije in novih tehnologij so premalo izkoriščene

V času, ko se vse bolj uveljavlja koncept dela od doma oz. dela na daljavo in ko trg dela postaja vse fleksibilnejši, je z vidika dostopnosti ter povezanosti regije pomembna tudi povezanost s širokopasovnim internetom. Sodobne informacijsko-telekomunikacijske tehnologije omogočajo večjo vpetost podeželskega okolja v moderne ekonomske in socialne tokove. Nove tehnologije omogočajo razvoj novih poklicev, ki niso več vezani na fizično prisotnost posameznika v urbanih središčih. Z novimi tehnologijami se zmanjšuje potreba po dnevnih migracijah prebivalstva, vezanih na zaposlitve, s tem pa se povečuje konkurenčnost populacije, ki živi v vaseh in bolj odmaknjenih delih podeželja.

V določenih območjih Slovenije so zaradi redke in razpršene poseljenosti ter neugodnega reliefa poslovni naložbeni modeli gradnje širokopasovne infrastrukture (brez pomoči javnih sredstev) ekonomsko neizvedljivi. Ta območja sodijo v t. i. bele lise, torej območja brez povezave s širokopasovnim internetom. Pogled na grafični prikaz belih lis[11] v državi pokaže, da v regiji sicer so (tudi obsežna) območja belih lis, vendar je, ob primerjavi z ostalimi pretežno podeželskimi območji v državi, pokritost gospodinjstev s širokopasovnim internetom relativno dobra, zlasti na gorenjski strani regije. Slabša je situacija na primorski strani, zlasti v občinah Bovec, Tolmin, Idrija, Cerkno in Kanal ob Soči.

Prometno načrtovanje na ravni regije ni usklajeno, pomanjkanje medsektorskega usklajevanja

Usklajeno delovanje vseh ravni (države–regije–občine) je ključni predpogoj za uspešno celostno načrtovanje prometa. V procesu priprave RCPS se je pokazal očiten primanjkljaj sodelovanja na medobčinski ravni, saj bi bili za ustrezno naslavljanje prometne problematike nujni redni stiki med občinskimi upravami in usklajeno delovanje. Prisotno je tudi pomanjkanje medsektorskega sodelovanja, ki se kaže predvsem pri pogosti časovni in postopkovni neusklajenosti med načrtovanjem prostora in prometnih tokov. Dodaten izziv predstavlja upoštevanje turističnih tokov, ki so sezonskega značaja in jih trenuten sistem ne upošteva. Manjka celovita obravnava mobilnosti turistov, ki bi na nacionalni ravni povezala odgovorne za JPP in turistično gospodarstvo.

[11] Ministrstvo za javno upravo, Direktorat za informacijsko družbo in informatiko. Dostopno na: https://eprostor.gov.si/isv-test/bele_lise.html.


100
OTOKAR

PREGLED NAČRTOVANIH DRŽAVNIH PROJEKTOV NA OBMOČJU JULIJSKIH ALP

Na podlagi Načrta razvojnih programov Proračuna Republike Slovenije za leto 2022 je bil pripravljen pregled načrtovanih državnih naložb v prometno infrastrukturo od vključno leta 2022 naprej na razširjenem območju Julijskih Alp. V tem časovnem okvirju je na obravnavanem območju načrtovanih 58 regionalno pomembnejših projektov v skupni ocenjeni vrednosti 600 milijonov evrov, od tega naj bi bilo v letih od leta 2022 realiziranih 457 milijonov evrov, preostali projekti se trenutno izvajajo oz. so zaključeni. 70,6 odstotka predstavljajo naložbe v cestno infrastrukturo, 22 odstotkov v železniško infrastrukturo (Gorenjsko progo), 7,5 odstotka pa v kolesarsko infrastrukturo.

Med analizirane naložbe ne štejemo dveh nacionalnih projektov izgradnje cestnega in železniškega karavanškega predora. Večji del naložb države (63 odstotkov od 457 milijonov evrov), ki so v analizi stanja prepoznane kot regionalno pomembne (npr. kolesarske povezave, obvozne ceste in naložbe na 4. razvojni osi, s katero se izboljšuje dostopnost Posočja in Idrijsko-Cerkljanskega območja), je sicer načrtovan v državnem proračunu, vendar je njihova izvedba postavljena v obdobje po letu 2025.

V Načrtu razvojnih programov veljavnega Proračuna Republike Slovenije za leto 2022 so med drugim umeščeni nekateri projekti, pomembni tudi za doseganje ciljev RCPS JA. Pri tem izpostavljamo:

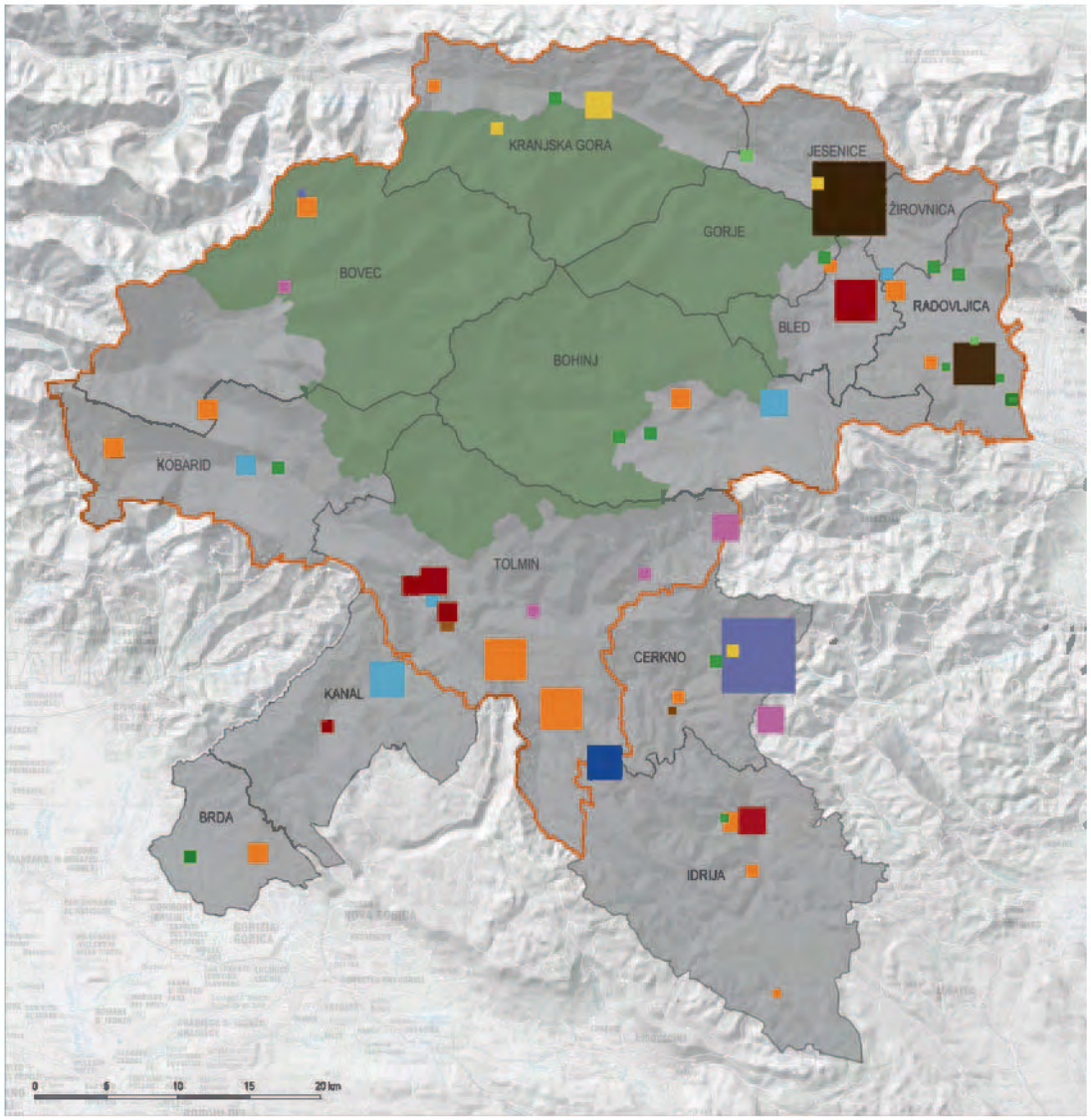
- **Projekte izgradnje državne kolesarske infrastrukture.**
- **Projekte, ki prispevajo k umirjanju prometa v zgostitvenih območjih:**
  - izgradnjo obvoznic in razbremenilnih cest (Bled, Idrija–Spodnja Idrija, Tolmin, Volče, Most na Soči, Godovič, Kanal, Cerkno, Kobarid);
  - ureditev obstoječe ceste čez prelaz Vršič in ceste Log pod Mangartom–Strmec;
  - različne ureditve cest skozi naselja.
- **Projekte, ki izboljšujejo dostopnost območja:**
  - 4. razvojna os;
  - rekonstrukcija železniške proge Ljubljana–Jesenice;
  - vzpostavitev železniškega potniškega prometa na relaciji Nova Gorica–Vrtojba–Gorica (Gorizia Centrale);
  - nadgradnje ključnih železniških postaj.

Ključne ugotovitve

PREDNOSTI	SLABOSTI
Načrtovan je pomemben del naložb, ki so bile v anketi, izvedeni med občinami, in analizi stanja prometa opredeljene kot kritične.	Izvedbe naložb, še zlasti kolesarskih povezav, mestnih obvoznic in naložb na 4. razvojni osi so večinoma umeščene v leto 2025 oz. nedoločeno obdobje po letu 2025.
Načrtovane so vse ključne mestne obvoznice.	Vlaganja v posodobitev bohinjske železniške proge ne sodijo med državne prioritete.
Občine se z izgradnjo spremljajoče infrastrukture za pešce in JPP z lastnimi sredstvi aktivno vključujejo v prenove državnih cest (okoli 11 milijonov evrov).	Manjkajo nekatera pomembnejša strateška naložbena vlaganja na območju Julijskih Alp: a) naložbe v območja umirjanja prometa v TNP; b) naložbe za boljšo povezavo Posočja in Gorenjske (npr. predor Vršič).



LOKACIJE NALOŽB DRŽAVE V PROMETNO INFRASTRUKTURO, NAČRTOVANIH V NAČRTU RAZVOJNIH PROGRAMOV VELJAVNEGA PRORAČUNA ZA LETO 2022



- KOLESARSKE POVEZAVE
- MODERNIZACIJE CEST
- UREDITVE CEST SKOZI NASELJA
- REKONSTRUKCIJE KRIŽIŠČ
- SANACIJE VOZIŠČNIH KONSTRUKCIJ
- REKONSTRUKCIJE CEST
- IZGRADNJA OBVOZNIC
- NOVOGRADNJE CEST
- MODERNIZACIJE ŽELEZNIC
- PREMOSTITVENI OBJEKTI
- GEOTEHNIČNI PROJEKTI

OCENJENA VREDNOST PROJEKTOV

- 0,1–1 mio EUR
- 1,1–5 mio EUR
- 5,1–10 mio EUR
- 10,1–15 mio EUR
- 15,1–20 mio EUR
- 20,1–30 mio EUR
- 100,1–150 mio EUR

- Biosferno območje Julijske Alpe
- Triglavski narodni park
- Regija obravnave

Vir: GURS, NRP RS 2022

PREGLED OBSTOJEČIH DOKUMENTOV NA DRŽAVNI, REGIONALNI IN MEDOBČINSKI RAVNI

Izzivi prehoda iz tradicionalnih oblik v bolj trajnostne prometne politike so na območju Julijskih Alp prisotni zadnjih nekaj let, hkrati pa se kot pomembna strateška usmeritev pojavljajo v številnih strategijah in akcijskih načrtih. Za potrebe izdelave RCPS Julijske Alpe so bile še posebej zanimive usmeritve in ugotovitve aktualnih razvojnih in strateških dokumentov, izdelanih na nadobčinski ravni, ki posegajo (tudi) na področja trajnostne prometne politike Julijskih Alp.

Med pregledanimi dokumenti na regionalni ravni velja izpostaviti Načrt upravljanja Triglavskega narodnega parka za obdobje 2016–2025, Regionalni razvojni program Severne Primorske (Goriške) razvojne regije 2021–2027, Regionalni razvojni program Gorenjske 2021–2027 in Razvojni načrt Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije. Vsem dokumentom so skupne usmeritve na področju spodbujanja trajnostne mobilnosti. V vseh so prisotni ukrepi za spodbujanje **uporabe lokalnega in regionalnega JPP** (npr. nove linije in alternativne oblike prevoza, kot so »shuttli«, prevoz na klic itd.), **multimodalnosti** (npr. kolo in JPP), usklajenosti in **integriranosti sistema prevozov, umirjanja prometa** v zgostitvenih ter zavarovanih območjih, **ureditve mirujočega prometa**, spodbujanje **e-mobilnosti**, razvoja državnih in regionalnih **kolesarskih povezav**, posodobitve **železniškega prevoza** ter promocijskih **kampanj in storitev**.

Obe regiji, vključeni v RCPS JA, imata izdelana akcijska načrta za e-mobilnost (Regionalni akcijski načrt e-mobilnosti za Goriško statistično regijo in Regionalni akcijski načrt za e-mobilno infrastrukturo (Gorenjska), oba sta bila izdelana v okviru projekta e-MOTICON), ki imata za cilj med drugim zagotoviti ustrezno pokritost območja s polnilnimi postajami, integrirati javni in zasebni prevoz, zagotoviti sodelovanje ključnih deležnikov, promocijo uporabe in pozitivnih učinkov e-mobilnosti, zlasti s strani občin in vzpostavitev informacijske platforme za infrastrukturo e-polnjenja.

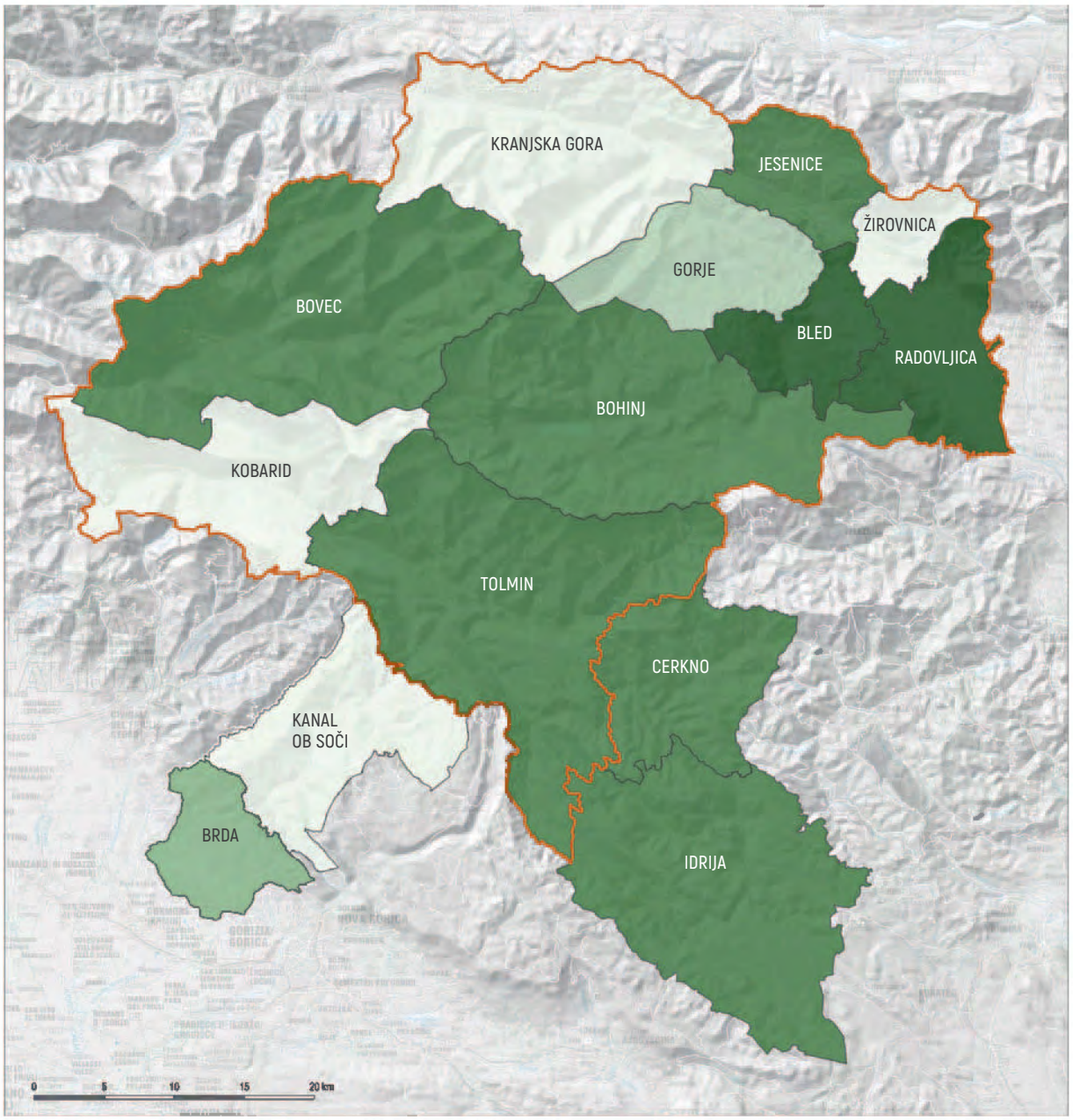
Ključne ugotovitve in ukrepi

Trajnostna prometna politika je vgrajena v vse ključne strateške dokumente na ravni Gorenjske in Goriške statistične regije ter TNP. **Zasnove RCPS JA so skladne z usmeritvami nacionalne prometne, turistične in prostorske strategije**. Republika Slovenija in s tem regija je kot del alpskega prostora zavezana k spoštovanju določil trajnostne prometne politike, kot izhaja iz »Protokola Promet« v okviru Alpske konvencije.

Kljub temu je analiza pokazala na **očiten primanjkljaj medobčinskih strokovnih podlag**. V fazi preverjanja nismo zasledili medobčinskih, regijskih ali čezmejnih strokovnih študij ali podlag, ki bi analizirale in podale scenarije ter rešitve za zahtevnejše in kompleksnejše prometne izzive na območju Julijskih Alp, kot so analiza potreb potnikov v JPP in iz gospodarskih sektorjev, scenariji razvoja prometa glede na nadaljnje prometne obremenitve zaradi turizma v zgostitvenih območjih, možne rešitve za upravljanje prometa pri velikih generatorjih prometa in ob velikih dogodkih v Julijskih Alpah, ocene vpliva podnebnih sprememb na prometno infrastrukturo, ocene potreb po zmogljivostih parkirišč P + R med občinami (skupni načrti) ter analize potreb po čezmejnih prevozih in povezljivosti prometnih sistemov v Julijskih Alpah z Italijo in Avstrijo. Teme, ki so redkeje vključene, so tudi trajnostna mobilnost v šolah in javnih ustanovah, izdelava načrtov upravljanja obiska v zavarovanih območjih narave, oblikovanje sistema potujočih pisarn (delo na vlaku/avtobusu) ter ukrepanje in zagotavljanje prevoznosti ter dostopnosti v primeru naravnih nesreč.

Lokalni dokumenti – celostne prometne strategije občin

Od štirinajstih občin obravnavanega območja je imelo maja 2021 izdelano in sprejeto CPS deset občin. Glede na ugotovitve iz ankete med občinami, Bled in Radovljica strategijo pospešeno izvajata, medtem ko jo druge izvajajo v omejenem obsegu oz. skladno z razpoložljivimi finančnimi sredstvi. Občina Brda je vključena v CPS Mestne občine Nova Gorica.



- Občine s CPS in pospešeno izvedbo
- Občine s CPS in omejeno izvedbo
- Občine, vključene v CPS mestne občine
- Občine z nedavno sprejetim CPS
- Občine s CPS v postopku priprave
- Biosferno območje Julijske Alpe

Kartografska podlaga: GURS, državna pregledna karta, 1 : 250.000

Analiza spletnega vprašalnika, ki smo ga pripravljavci RCPS naslovili na občine in občinske službe, je pokazala, da lokalne skupnosti kot dva najpomembnejša cilja skupne trajnostne prometne politike na območju Julijskih Alp izpostavljajo **urejeno in območju ter uporabnikom prilagojeno infrastrukturo ter ozaveščenega uporabnika**, ki predstavlja osrednji element trajnostne mobilnosti. Šele nato sledijo cilji, kot so celostno, nadzorovano in enotno upravljanje sistema, integrirana in usklajena ponudba multimodalnih storitev ter sklenjene medregijske in meddržavne povezave. Občine kot najmanj pomemben cilj RCPS označujejo informacijsko-telekomunikacijske tehnologije in inovacije.

Za vsakodnevno mobilnost občanov in gospodarstva so z vidika občin v Julijskih Alpah najpomembnejše **medobčinske povezave in povezave z Ljubljano**. Povezave z ostalimi občinami v Julijskih Alpah, regijskima središčema Kranj in Nova Gorica ter sosednjima Italijo in Avstrijo so bile v anketi ovrednotene z nižjo stopnjo pomembnosti.

Od vnaprej pripravljenih možnih ukrepov (19) trajnostne prometne politike v Julijskih Alpah so občine kot najpomembnejšega ovrednotile ukrep **Omejevanje prihoda obiskovalcev z osebnimi vozili na območje TNP in do turističnih atrakcij**.

Med skupnimi prednostnimi nalogami v letih 2021 in 2022 izvajanja strategije anketirani predstavniki občinskih služb izpostavljajo:

- izboljšanje ponudbe avtobusnih linij in uskladitve voznih redov med železnico ter avtobusnimi prevozi;
- ozaveščanje in promocijo oblik aktivne mobilnosti;
- enotno kartico Julijskih Alp s podpornim informacijskim sistemom.

Kot ključne medobčinske mobilnostne teme in projekti občin v Julijskih Alpah so se pokazali:

- **Umirjanje prometa** in dejavnosti na regijskih zgostitvenih območjih: Vršič (Kranjska Gora, Bovec), Pokljuka (Bohinj, Bled, Gorje), Radovna (Kranjska Gora, Gorje), Vintgar (Gorje, Bled, Jesenice), dolina Soče (Bovec, Kobarid, Tolmin).
- **Izgradnja daljinskih kolesarskih povezav** ob Soči (Bovec, Kobarid, Tolmin, Kanal ob Soči), Idrijci (Idrija, Cerkno, Tolmin), Savi Bohinjki (Bled, Bohinj), Savi Dolinki (Jesenice, Žirovnica, Radovljica).
- **Bohinjska proga** od Jesenic do Nove Gorice z navezavami na ostale centre (frekvence, postaje, muzejski vlak, kolesarji, integracija na avtobusni prevoz v smeri Kranjske Gore, Kobarida, Bovca, Goriških brd, Idrije).
- **Medobčinsko urejanje prometa v sezonah (letni, zimski) na območjih** doline Soče, Bohinja z Blejskim območjem in navezavo do Kranjske Gore, tromeje.
- **Krepitve in integracije JPP** na določenih smereh in vozliščih (Jesenice, Lesce, Bohinjska Bistrica, Most na Soči, Kanal) ter pobuda za krožno avtobusno linijo Julijske Alpe.





POMEMBNOST PREDLOGOV UKREPOV Z VIDIKA OBČIN V REGIJI

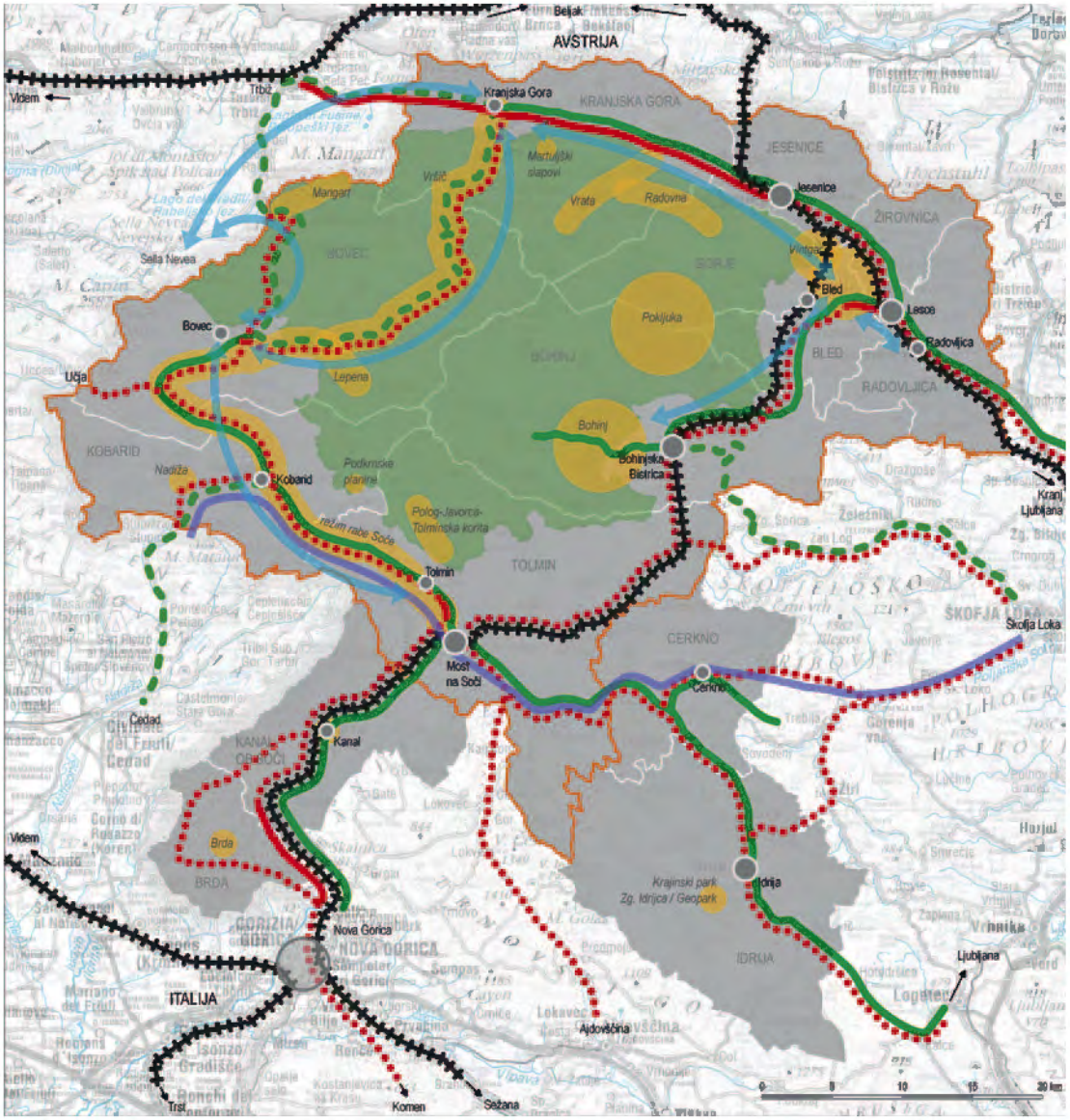
Povprečna ocena: 1 = najmanj pomemben | **5** = najpomembnejši

Vir: anketa med občinami, april 2020





PRIKAZ KLJUČNIH REGIONALNIH IN MEDOBČINSKIH IZZIVOV TRAJNOSTNE MOBILNOSTI



- Umirjanje prometa na zgostitevnih območjih
- Izgradnja daljinskih kolesarskih povezav
- Daljinske kolesarske povezave
- Železniške proge
- Ključne avtobusne povezave
- Sezonske avtobusne povezave
- Medobčinsko urejanje prometa v sezonah
- Pomembno mobilnostno vozlišče
- Mobilnostna točka
- 4. razvojna os

- Triglavski narodni park
- Biosferno območje Julijske Alpe
- Regija obravnave

Kartografska podlaga:
GURS, državna pregledna karta 1 : 250.000





4 VIZIJA PROMETNE UREDITVE

Vizija prometne ureditve je temelj za učinkovito izvajanje RCPS in opredeljuje dolgoročno zasnovo mobilnosti v regiji. Kaže nam, v kakšni regiji želimo živeti v prihodnosti in kako se ta razlikuje od regije, v kateri živimo danes. Vizijo smo oblikovali na delavnici oblikovanja vizije skupaj s ključnimi deležniki na področju mobilnosti v regiji.

> Julijske Alpe so vsem generacijam dostopen prostor, ki s »triglavo« integriranim sistemom trajnostne mobilnosti omogoča kakovost bivanja in svobodo gibanja domačinom in obiskovalcem.

Triglav, simbol Julijskih Alp in obenem najpomembnejši državni in mednarodni simbol Slovenije, je lahko simbol povezovanja na treh ravneh:

- lokalna, regijska in (med)državna raven,
- povezanost območja ob tromeji in
- stebri trajnostne mobilnosti.

Vizija razvoja tega območja z vidika prometnega načrtovanja je podlaga in vodilo pri postavljanju ciljev ter oblikovanju ukrepov.


STEBRI TRAJNOSTNE MOBILNOSTI
LOKALNA, REGIJSKA IN (MED)DRŽAVNA RAVEN
POVEZANOST OBMOČJA OB TROMEJI





5 STRATEŠKI CILJI

Na delavnici oblikovanja vizije so se izoblikovala ključna področja strateških ciljev, ki izpostavljajo infrastrukturo, multimodalnost, dostopnost in povezanost, digitalizacijo, promocijo in ozaveščanje ter načrtovanje in upravljanje.

Sočasno z nastajanjem tega dokumenta je nacionalna delovna skupina za celostno prometno načrtovanje oblikovala poseben nabor strateških ciljev, ki naj bi jih zasledovale vse nastajajoče in prihodnje (R)CPS v Sloveniji.

Pripravljavci RCPS JA smo se odločili, da z namenom primerljivosti in ciljem usklajenosti s prizadevanji na nacionalni ravni, predlagan nabor strateških ciljev upoštevamo, na delavnici izoblikovane usmeritve pa prelijemo v strateška vodila in svežnje ukrepov. Opredeljenih je bilo devet strateških ciljev in devet strateških vodil, iz katerih smiselno izhajajo ukrepi RCPS.

Poleg v nadaljevanju dokumenta navedenih devetih strateških vodil smo opredelili dodatni dve horizontalni strateški vodili, ki poudarjata infrastrukturo v podporo trajnostni mobilnosti (Strateško vodilo 10: Vzpostavljena kakovostna infrastruktura v podporo trajnostni mobilnosti) in čezmejnost (Strateško vodilo 11: Čezmejnost je upoštevana pri načrtovanju in izvajanju ukrepov).

Strateški cilji Regijske celostne prometne strategije za širše območje Julijskih Alp

I. Izboljšana kakovost življenja v privlačni, zeleni in povezani skupnosti.

II. Znižane lokalne emisije onesnaževal in toplogrednih plinov iz prometa.

III. Bolj zdravi in bolj aktivni prebivalci.

IV. Vsem dostopen prometni sistem, ki omogoča socialno vključenost.

V. Okrepljeno lokalno in regionalno gospodarstvo.

VI. Večja varnost vseh udeležencev cestnega prometa.

VII. Izboljšana dostopnost osnovnih storitev in dejavnosti.

VIII. Prenos določenih pristojnosti pri načrtovanju in upravljanju mobilnosti na regijski raven.

IX. Turizem je pomemben element načrtovanja trajnostne mobilnosti v regiji.

CILJNE VREDNOSTI

Doseganje zastavljenih ciljev bomo spremljali prek nabora osnovnih kazalnikov, ki so bili uporabljeni v okviru analize stanja.

KAZALNIK	NAVEZAVA NA CILJ	IZHODIŠČNA VREDNOST	CILJNA VREDNOST 2028
Ogljični odtis regije – delež emisij CO_2 iz prometa se znižuje	II	20 %	15 %
Dolžina novih pešpoti	III, VI	–	20 km
Dolžina novih kolesarskih povezav	III, VI	–	70 km
Delež potovanj, opravljenih z nemotoriziranimi prometnimi načini in JPP[12]	I, II	–	Povečanje za 5 %
Izboljšana dostopnost JPP (delež prebivalcev, ki živijo v 500- ali 1.000-metrski oddaljenosti od postajališč cestnega JPP s primerno pogostostjo voženj)[13]	II, IV, VI, VII	Gorenjska: 500 m – 58 %, 1.000 m – 70 % Goriška: 500 m – 23 %, 1.000 m – 39 % (leto 2019)	 60 % 70 % 28 % 44 %
Število vzpostavljenih čezmejnih povezav JPP	I, II, IV, VII, IX	0	3
Število novih prestopnih (P + R) in multimodalnih točk na območju JA	I, II, IV, V, VI, VII	–	5, 9
Število novih ukrepov umirjanja prometa	I, II, III, VI, IX	–	25
Število novih ukrepov e-mobilnosti	II	–	5
Število vzpostavljenih podpornih rešitev za optimizacijo multimodalnosti	IV, V, VII	1	2
Število vzpostavljenih platform za celostno prometno načrtovanje in upravljanje mobilnosti na območju Julijskih Alp	VIII	0	2
Število dejavnosti, ki prispevajo k dvigu ozaveščenosti prebivalcev in obiskovalcev Julijskih Alp	I, III, VI	–	9
Število novih turističnih produktov na osnovi JPP	I, II, IV, V, IX	–	5
Število izdelanih mobilnostnih načrtov za zgostitvena območja in večje generatorje prometa	II, III, V, VI	–	5

[12] Podatki, pridobljeni na podlagi raziskave, opravljene med prebivalci regije v izhodiščnem letu 2022, v letih 2024, 2026 in ob zaključku izvajanja RCPS.

[13] Vhodna podatka se nanašata na statistični regiji (Goriško in Gorenjsko).





6 STEBRI TRAJNOSTNE MOBILNOSTI V REGIJI



STEBER I
HOJA IN KOLESARJENJE

Stanje

Hoja in kolesarjenje sta za regijo pomembna predvsem z vidika turizma, saj se vse bolj uveljavljata kot prepoznavna turistična produkta. Konkretnih podatkov o številu kolesarjev in pešcev je malo, po neuradnih podatkih pa število kolesarjev, zlasti gorskih, narašča, povečuje se tudi število pohodnikov po vse številnejših pohodniških in tematskih poteh v regiji.

Treba je razločevati med različnimi tipi infrastrukture za pešce: infrastruktura v naseljih, pešpoti, (daljinske) pohodniške poti in infrastrukture za kolesarje: cestne kolesarske povezave, daljinske kolesarske povezave in gorske kolesarske povezave. Hoja in kolesarjenje sta dva za človeka najbolj zdrava in hkrati ekonomična načina premikanja ter lahko predstavljata integralen del regijske prometne slike, še zlasti če se smiselno navezujeta na dobro delujoč JPP. Primerna sta predvsem za krajše razdalje, kar ob upoštevanju ustrezne ozaveščenosti prebivalcev odlično dopolnjuje druge načine trajnostne mobilnosti. Predvsem v urbanih središčih in njihovi okolici lahko zlasti kolesarjenje ponudi dobro alternativo osebnim vozilom za potrebe dnevne mobilnosti. Razgibanost terena je pogosto ovira za večjo popularnost tovrstnega načina premikanja, vseeno pa vedno večje število električnih koles dopolnjuje to vrzel.

Na splošno je infrastruktura za pešce na obravnavanem območju dokaj neustrezna in nevzdrževana (opuščene pohodne poti med kraji in občinami, nepovezane pešpoti med nekaterimi pomembnimi točkami, pomanjkljive in neenotne označbe tematskih poti, pomanjkljiva infrastruktura za pešce v urbanih središčih). Dobro pa so označene, opremljene in urejene daljinske pešpoti, ki so sicer bolj turističnega značaja, vseeno pa povezujejo območja več občin in so pomembne v regijskem kontekstu. Pomembno je, da se daljinske pohodniške poti produktno navezujejo na kombiniranje hoje in JPP. Glede na koncept posamezne poti se slednje pogosto navezujejo na naselja in s tem tudi na poti, ki so sicer del mikromobilnosti posameznih urbanih območij.

ALPE ADRIA TRAIL je daljinska pohodniška pot, ki vodi skozi Avstrijo, Italijo in Slovenijo. Na ozemlju Slovenije preči območje zgornjesavske doline in se v Trenti priključi dolini Soče, ki jo pri Tolminu zapusti in nadaljuje na italijansko stran meje.

JULIANA TRAIL je krožna daljinska pohodniška pot, dolga 267 km, ki poteka po dolinah, prelazih, ob rekah Savi in Soči. Povezuje celotno območje Julijskih Alp.

Za razliko od pohodniških potrebujejo kolesarske poti neprimerno večja vlaganja. Povsod, še zlasti pa izven urbanih naselij, je zato še veliko prostora za izboljšave kolesarske infrastrukture. Velik izziv predstavlja zlasti urejanje infrastrukture med naselji, kjer ni urejenih površin za kolesarje, pa tudi urejanje daljinskih in rekreativnih kolesarskih poti. Za takšno kolesarjenje se uporablja vozišče, ki praviloma ni opremljeno z označbami in je zato nevarno. Pomembno je poudariti, da se z umeščanjem kolesarskih poti med naselji ustvarjajo primerni pogoji – ne samo za rekreativno, ampak predvsem za vsakodnevno kolesarjenje v funkciji dnevne mobilnosti.

Na območju Julijskih Alp so določene trase omrežja državnih kolesarskih poti, ki se postopoma umeščajo v prostor in gradijo v sodelovanju države in lokalnih skupnosti. Glede na izrazite sinergije med zagotavljanjem dnevne mobilnosti in razvojem kolesarjenja kot turističnega produkta bi bilo v prihodnje v ta namen treba vlagati več sredstev.

Kot dopolnitev klasičnim kolesarskim potem omenjamo še Slovensko turnokolesarsko pot, ki je sicer speljana po stranskih poteh, vendar se pogosto navezuje na dolinske poti, na območju Julijskih Alp pa je nadgrajena v produkt JULIANA BIKE.



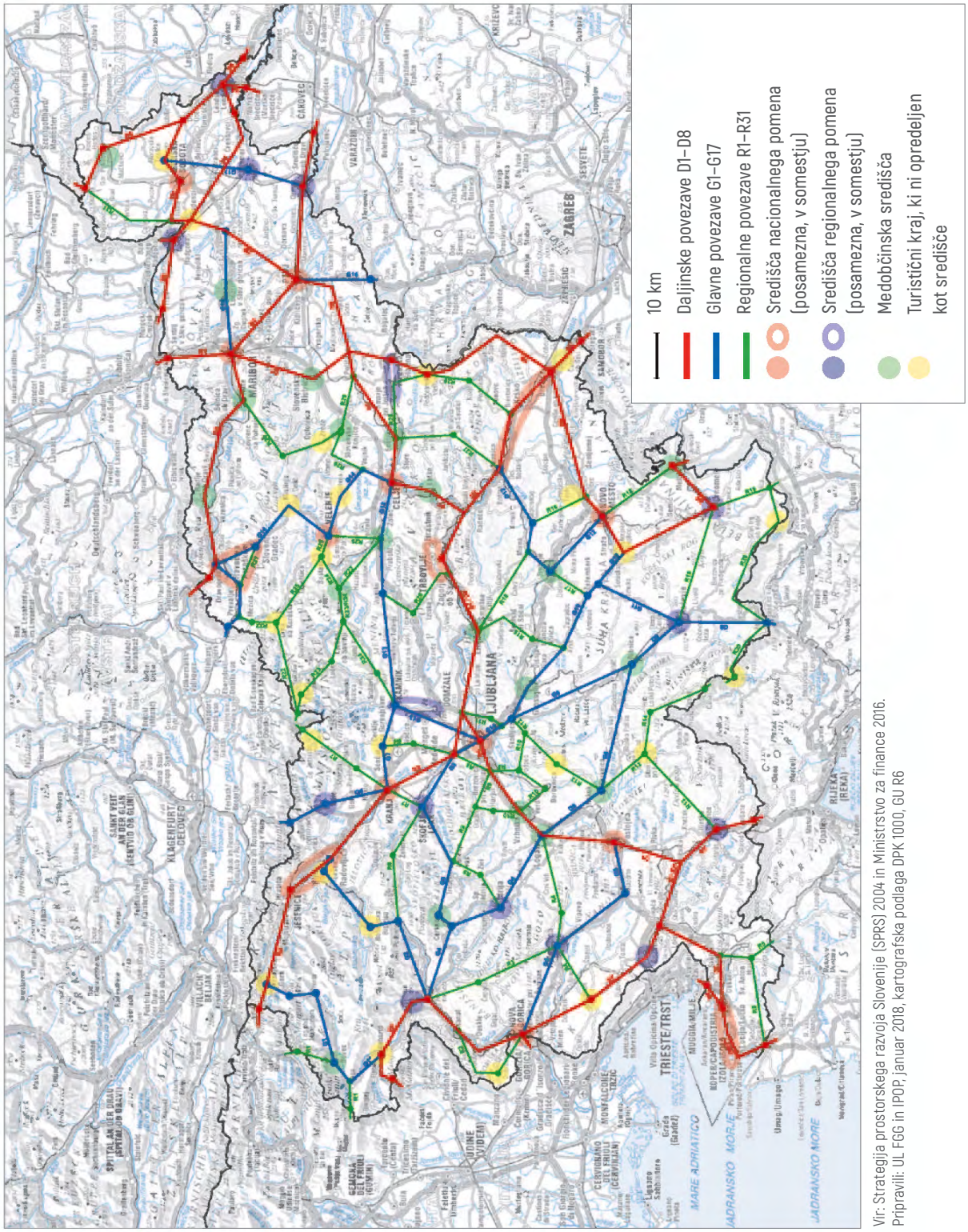
Pohodniška pot Alpe Adria Trail



Pohodniška pot Juliana Trail



Kolesarska pot Juliana Bike



Vir: Strategija prostorskega razvoja Slovenije (SPRS) 2004 in Ministrstvo za finance 2016.
Pripravili: UL FGG in IPOP, januar 2018, kartografska podlaga DPK 1000, GU R6

Izzivi

Potenciala kolesarjenja in hoje sta na ravni regije premalo izkoriščena, zlasti za potrebe dnevne mobilnosti prebivalcev. Glavni izzivi ležijo v zagotavljanju ustrezne infrastrukture in razvoju podpornih storitev.

- Manjka sistemski in medobčinsko usklajen pristop k urejanju infrastrukture za pešce ter kolesarje (poenoten pristop k označevanju in urejanju poti, enoten sistem izposoje koles, povezljivost).
- Daljinske kolesarske povezave: zahtevne naložbe in dolgotrajno umeščanje v prostor, zahtevno (evropsko) financiranje kolesarskih povezav izven urbanih območij.
- Kolesarjenje v naravnem okolju obremenjuje naravo in ekosisteme, pravni okvir še vedno ni urejen.
- Primanjkljaj podpornih podjetniških storitev za kolesarje in pohodnike na poti (servisi koles, izposojevalnice/trgovine z opremo, prevozi za prtljago ipd.).

Dosežki

- Pohodniški poti Juliana Trail in Alpe Adria Trail.
- Dnevi umirjanja prometa v alpskih dolinah (Vrata, Tolminska korita, dolina Tolminke, Mangartsko sedlo, Bohinj itd.).
- Kolesarska pot Jesenice–Mojstrana–Kranjska Gora–(Trbiž).
- Spletni portal Bike Alpe Adria.
- Izdelan načrt kolesarskih povezav Severne Primorske in Gorenjske regije z navezavami na sosednja ter čezmejno območje.

	STRATEŠKO VODILO 1: Hoja postane glavno sredstvo premagovanja kratkih razdalj in pomemben turistični produkt								
SVEŽENJ UKREPOV	Cilj I	Cilj II	Cilj III	Cilj IV	Cilj V	Cilj VI	Cilj VII	Cilj VIII	Cilj IX
1.1 Urejena in varna infrastruktura za pešce	X	X	X	X		X	X		X

	STRATEŠKO VODILO 2: Zagotovljeni so ustrezni pogoji za razvoj kolesarjenja								
SVEŽENJ UKREPOV	Cilj I	Cilj II	Cilj III	Cilj IV	Cilj V	Cilj VI	Cilj VII	Cilj VIII	Cilj IX
2.1 Vzpostavljeno sklenjeno omrežje (državnih, medobčinskih in lokalnih) kolesarskih povezav v regiji	X	X	X	X		X	X		X
2.2 Vzpostavljen enoten sistem podporne kolesarske infrastrukture in storitev	X	X		X	X	X	X		X











Akcijski načrt za STEBER I: HOJA IN KOLESARJENJE

UKREP	AKTIVNOSTI	NOSILEC	FINANČNI OKVIR (EUR) ALI VIŠINA NALOŽBE	TERMINSKI NAČRT
1.1.1 Ureditev in vzdrževanje pešpoti za dnevno mobilnost med naselji in v naseljih (večji generatorji prometa)	Ureditev **večnamenske poti okrog letališča**	Občina Bovec	300.000	2022–2025
	Preveritev izvedljivosti pešpoti med **Kalom-Koritnico in Bovcem** z izgradnjo **visečega mostu Kal-Koritnica–Rabeljk**	Občina Bovec	nizka	2022–2023
	Pešpot **Kobarid (Mlekarna Planika)–Napoleonov most**	Občina Kobarid	75.000	2022–2024
	Ureditev pešpoti **Tolmin–Poljubinj** (poslovna cona)	Občina Tolmin	150.000	2022–2025
	Ureditev pešpoti **Tolmin–Volče** (most čez Sočo)	Občina Tolmin	1.000.000	2022–2025
	Ureditev pešpoti **Tolmin–Dolje**	Občina Tolmin	250.000	2022–2025
	Ureditev pešpoti ob **Industrijski coni Poljubinj**	Občina Tolmin	100.000	2022–2025
	Ureditev pešpoti **Modrejce–Tolmin** (most čez Sočo)	Občina Tolmin	1.000.000	2022–2025
	Ureditev pešpoti **Vrh Ravni–Zakojška grapa**	Občina Cerkno	150.000	2022–2025
	Ureditev **krožne pešpoti Divje babe**	Občina Cerkno	100.000	2022–2024
	Most v Piškovci, ki povezuje občino Bled z občino Žirovnica (Zasip in Breg)	Občina Bled	220.000	2021
	Ureditev **pešpoti skozi naselje Breg**	Občina Žirovnica	srednja	2023
	Ureditev pešpoti na relacijah **Lesce–Hlebce–Begunje in Radovljica–Nova vas–Begunje, Lipniška dolina**	Občina Radovljica	150.000	2025
	Ureditev **Jeseniške razgledne poti Hrušica–Koroška Bela**	Občina Jesenice	750.000	2027
	Ureditev pešpoti na relaciji **Topolino Mojstrana–Hrušica**	Občina Kranjska Gora	50.000	2021
	Ureditev pešpoti na relaciji **Jasna–Erika** (ob regionalni cesti na Vršič)	Občina Kranjska Gora	100.000	2023
	Ureditev pešpoti na relaciji **Žunov Most–Olipcov most, Gozd Martuljek–Kranjska Gora**	Občina Kranjska Gora	15.000	2021

UKREP	AKTIVNOSTI	NOSILEC	FINANČNI OKVIR (EUR) ALI VIŠINA NALOŽBE	TERMINSKI NAČRT
1.1.1 Ureditev in vzdrževanje pešpoti za dnevno mobilnost med naselji in v naseljih (večji generatorji prometa)	**Blejski razgledni trail** – nadgradnja	Turizem Bled	10.000	do 2026
	Pešpot na relaciji **Bled–Gorje**	Občina Gorje	10.000/leto	2021–2025
	Pešpot med naselji **Ribčev Laz–Laški Rovt–Polje–Kamnje–Savica–Bohinjska Bistrica**	DRSI, Občina Bohinj	srednje	2024
	Pešpot med **Srednjo vasjo in Bohinjsko Češnjico**	DRSI, Občina Bohinj	srednje	2024
	Ureditev in označitev pešpoti za **povezavo s središčem mesta Idrija**	Občina Idrija	200.000	2025
1.1.2 Vzdrževanje in ustrezna označitev daljinskih pohodnih poti	Redno vzdrževanje daljinske **pohodniške poti Juliana Trail**	Skupnost Julijske Alpe	srednja	kontinuirano
	Pohodniška pot Juliana Trail (zanka Breginjski kot in zanka Livško)	Turizem Dolina Soče, Skupnost Julijske Alpe, Občina Kobarid	20.000	2022–2024
	Redno vzdrževanje **Poti miru**	Fundacija Poti miru v Posočju	srednja	kontinuirano
	Pot miru (ureditev in priključitev kraka **Vršič–Kranjska Gora**)	Občina Kranjska Gora	200.000	2021–2025
	Izgradnja **mostu na Otoni** (krožna pot iz Kobarida do Trnovega ob Soči, navezava na Soško pot in pot Juliana)	Občina Kobarid	50.000	2022–2027
	Redno vzdrževanje in nadgradnja **tematskih poti**	občine, JZ TNP	srednja	kontinuirano
	Redefinicija **Vie Alpine**	v dogovarjanju	srednja	2022–2025
	Ureditev pohodne **poti ob Savi Dolinki** in **Savi Bohinjki**	Turizem Bled	50.000	do 2026
2.1.1 Zagotoviti povezljivost zaposlitvenih središč in bližnjih naselij z uporabniku prijaznimi kolesarskimi povezavami	Kolesarska povezava **središče Radovljice–ŽP Lesce (Bled)**	Občina Radovljica	2.500.000	2022
	Kolesarska povezava **Ribčev Laz–Ukanc, Stara Fužina–Ribčev Laz, Stara Fužina–Vegelj**	Občina Bohinj	srednje	2030
	Kolesarska povezava **primestnih naselij z Jesenicami**	Občina Jesenice	1.000.000	2027

UKREP	AKTIVNOSTI	NOSILEC	FINANČNI OKVIR (EUR) ALI VIŠINA NALOŽBE	TERMINSKI NAČRT
2.1.1 Zagotoviti povezljivost zaposlitvenih središč in bližnjih naselij z uporabniku prijaznimi kolesarskimi povezavami	Kolesarska povezava **Radovljica–Nova vas–Begunje**	Občina Radovljica	700.000	2025
	Kolesarska povezava **Breznica–Rodine**	DRSI, Občina Žirovnica	1.000.000	2030
	Kolesarska povezava **Zabreznica–Breznica**	DRSI, Občina Žirovnica	2.100.000	2022
	Kolesarska povezava **Gorje–Jesenice**	Občina Gorje	100.000	2022–2025
2.1.2 Dograditev daljinskih in povezovalnih kolesarskih poti v okviru Državnega kolesarskega omrežja	Kolesarska pot **Podbela–Robidišče–Logje–Sedlo–(planina Božca)**	Občina Kobarid	400.000	2022–2026
	Preveritev izvedljivosti kolesarske povezave **Log pod Mangartom–Rudnik v Rajblju**	Občina Bovec	nizka	2022–2025
	Kolesarska povezava D7 • odsek Tolmin–Kobarid • odsek Modrej–Most na Soči • odsek Gorenji Log–Kanal • odsek Kanal–Most na Soči • odsek Kobarid–Robič MP	DRSI, občine	 5.200.000 400.000 3.500.000 4.800.000 3.000.000	2022–2027
	Kolesarska povezava G1 - odsek Kobarid–Bovec	DRSI, občine	7.000.000	2022–2027
	Kolesarska povezava G4 • odsek Most na Soči–Postaja • odsek Spodnja Idrija–Straža	DRSI, občine	 750.000 3.700.000	 2022–2027 2030
	Kolesarska povezava R2 • odsek Dobrovo–Kanal	DRSI, občine	5.400.000	2021–2024
	Kolesarska povezava G2 • odsek Bohinjska Bistrica–Bled (z navezavo na D2–Savsko kolesarsko pot)	DRSI, občine	16.600.000	2021–2027
	Kolesarska povezava D2 • odsek Jesenice–Žirovnica–Lesce	DRSI, občine	2.000.000	2021–2027

UKREP	AKTIVNOSTI	NOSILEC	FINANČNI OKVIR (EUR) ALI VIŠINA NALOŽBE	TERMINSKI NAČRT
2.1.3 Pridobitev soglasij in upravljanje Slovenske turno kolesarske poti STKP (Juliana Bike)	Urejanje ključnih odsekov in vzdrževanje	občine	srednje	2021
2.2.1 Ureditev kolesarnic in/ali P za kolesa za potrebe večjih generatorjev prometa	Ureditev P za kolesa/kolesarnic ob večjih zaposlitvenih in izobraževalnih centrih (podjetja, javne ustanove, šole)	Občina Bovec, Občina Bled, Občina Jesenice, Občina Kranjska Gora, Občina Bohinj, Občina Gorje, Občina Idrija, šolski centri, večje gospodarske družbe	500.000	do 2027
2.2.2 Povezljivost sistemov za izposojo koles in e-koles med občinami	Nadgradnja in širitev avtomatiziranega sistema izposoje koles Gorenjska Bike	BSC Kranj d.o.o. in gorenjske občine (Bohinj, Gorje, Žirovnica, Jesenice, Kranjska Gora, Radovljica)	1.400.000	2022–2026
	Preveritev možnosti vzpostavitve avtomatiziranega sistema izposoje koles na »primorski strani JA«	PRC, Turizem Dolina Soče	nizka	2022
	Razširitev mreže obstoječega sistema za izposojo e-koles	Občina Idrija	300.000	2025
	Namestitev polnilnic za e-kolesa na ključnih mestih (prestopne in multimodalne točke, turistične znamenitosti, namestitveni in gostinski obrati)	zasebniki, občine	srednja	2022–2024

STEBER II
JAVNI POTNIŠKI PROMET

Stanje

JPP mora biti osnova trajnostne mobilnosti, saj zmanjšuje prometne zastoje, težave s parkiranjem in negativne vplive na okolje. Igra tudi družbeno koristno vlogo, saj omogoča mobilnost prebivalcem, ki ne morejo uporabljati drugih oblik prevoza (starejši občani, otroci in osebe brez lastnega osebnega vozila). Njegov namen je potniku omogočiti alternativno izbiro prevoznega sredstva. Kakovosten avtobusni in železniški sistem mora, da je zanimiv za potencialne potnike, izpolnjevati merila, kot so cenovna sprejemljivost, lahka dostopnost, dobra povezljivost ter predvsem hitrost in kakovost storitve.

Za delovanje integriranega JPP je treba zagotoviti povezovanje prometnih podsistemov z enotno vozovnico in intermodalne prestopne točke, kar bo uporabnikom omogočalo učinkovito prestopanje med različnimi prevoznimi načini. Zagotavljanje sodobnih potniških središč bo v lokalne skupnosti vneslo novo razsežnost trajnostne mobilnosti in povečalo privlačnost JPP. Ponudba JPP naj se celovito dopolni s sistemom P + R, zadostnim številom pokritih/varovanih parkirišč za kolesa ter sistemom pločnikov in kolesarskih stez za varen dostop do postajališč JPP.

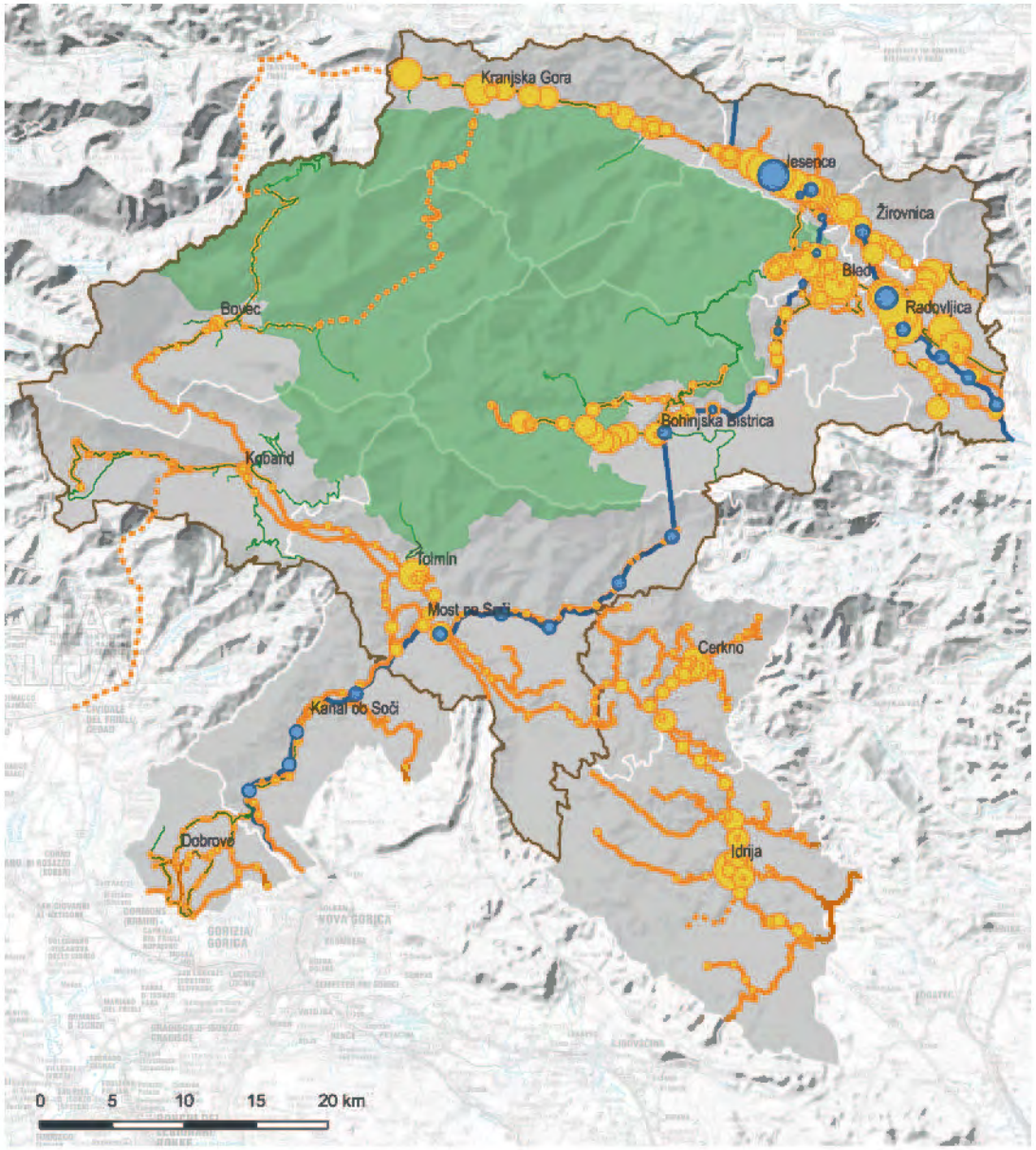
Ponudba JPP v regiji je zelo neenakomerna. Na gorenjski strani je veliko boljša kot na primorski. Avtobusne povezave so namenjene predvsem občinskim in medobčinskim potovanjem, železniške pa povezavi s prestolnico in središči na obrobju regije (Nova Gorica, Jesenice, Kranj).

Zaradi dolgih potovalnih časov in nizke frekvence je javni avtobusni potniški promet za uporabnike premalo zanimiv. Tudi infrastruktura na večini postajališč je pomanjkljiva. Javni avtobusni potniški promet le s težavo povezuje obe administrativni regiji, povezave čez prelaze so redke; izjema so poletni meseci, ko so uvedene dodatne linije v podporo turistični ponudbi. V spletni raziskavi med vključenimi občinami sta se kot prioritetni vprašanji pokazali uvedba hitrih avtobusnih linij med regionalnimi središči in Ljubljano ter poenotenje sistema JPP in posebnih lokalnih linijskih prevozov, vključno z voznimi redi.

Julijske Alpe so območje ob meji z Avstrijo in Italijo, zato je čezmejni vidik pri zagotavljanju dostopnosti zelo pomemben tako za migracije prebivalcev kot za razvoj turizma. Infrastruktura se prilagaja terenu, zato najkrajše povezave med regijskimi središči in glavnim mestom lahko potekajo tudi skozi ozemlja sosednje države. Poleg zagotavljanja prevoznosti cest je treba poskrbeti za povezljivost sistemov JPP. Predvsem železnica se kaže kot glavna žila strateških povezav do večjih mest v soseščini, avtobusni prevozi pa so pomembni za zagotavljanje povezljivosti na krajših razdaljah in do točk prestopa čez mejo.



KARTA PONUDBE JPP prikazuje železniške in avtobusne linije javnega prometa, število odhodov vlakov na dan na posameznih železniških postajah in postajališčih ter število odhodov avtobusov na dan na posameznih avtobusnih postajah in postajališčih – prikazani so z različno velikostjo krogov. Največ ponudbe je na severovzhodu območja med Jesenicami in Radovljico. Karta prikazuje tudi sezonske avtobusne linije (ki praviloma obratujejo samo v poletni sezoni) ter »shuttle« sezonske prevoze (na voljo v Posočju, na blejskem in bohinjskem območju).



Število odhodov vlakov na dan

- < 15
- 15–30
- 30–50
- > 50

Število odhodov avtobusov na dan

- 0–5
- 5–15
- 15–30
- 30–50
- 50–100
- 100–300

Linije javnega prometa

- Železniški promet
- Medkrajevni avtobusni promet
- Sezonska avtobusna linija
- Shuttle sezonski prevozi

- Triglavski narodni park
- Biosferno območje Julijske Alpe
- Regija obravnave

Na območju Julijskih Alp hrbtenico predstavlja železnica z Gorenjsko progo na relaciji Ljubljana–Jesenice in Bohinjsko progo na relaciji Jesenice–Nova Gorica. Prav slednja je zaradi konfiguracije terena idealna za povezavo med gorenjsko in primorsko stranjo Julijskih Alp, hkrati pa omogoča (potencialno) povezljivost z avstrijskim in italijanskim železniškim omrežjem. Je tudi pomembna vstopna točka v območje TNP. Ker je zastarela in ne dosega sodobnih standardov, bi bila za kakovosten servis nujna posodobitev voznega parka, ureditev določenih infrastrukturnih pomanjkljivosti in nadgradnja ključnih postaj v multimodalne točke. Postopna posodobitev železniške infrastrukture ob ustreznem umeščanju prog v strateške dokumente je ključna za celovit razvoj sistema javnega prevoza. Nujna je tudi ustrezna navezanost slovenskega železniškega sistema na avstrijskega (Jesenice–Beljak) in italijanskega (Nova Gorica–Gorica). Na relaciji med Bohinjsko Bistrico, Podbrdom, Mostom na Soči in Novo Gorico je vzpostavljena redna povezava z avtovlakom, ki opravlja pomembno funkcijo, saj ponuja odlično alternativo osebnim vozilom, ki bi se sicer morala povzpeti čez Soriško planino.

S prestolnico je regija povezana preko Gorenjske proge Ljubljana–Kranj–Jesenice, ki je bila v letih 2020 in 2021 predmet obnove. V sklopu del je bila proga nadgrajena v skladu z evropskimi standardi, zamenjan je bil zgornji ustroj proge in saniran spodnji ustroj, urejeno je bilo odvodnjavanje in zamenjane vozne mreže ter ostala postajna in progovna infrastruktura.

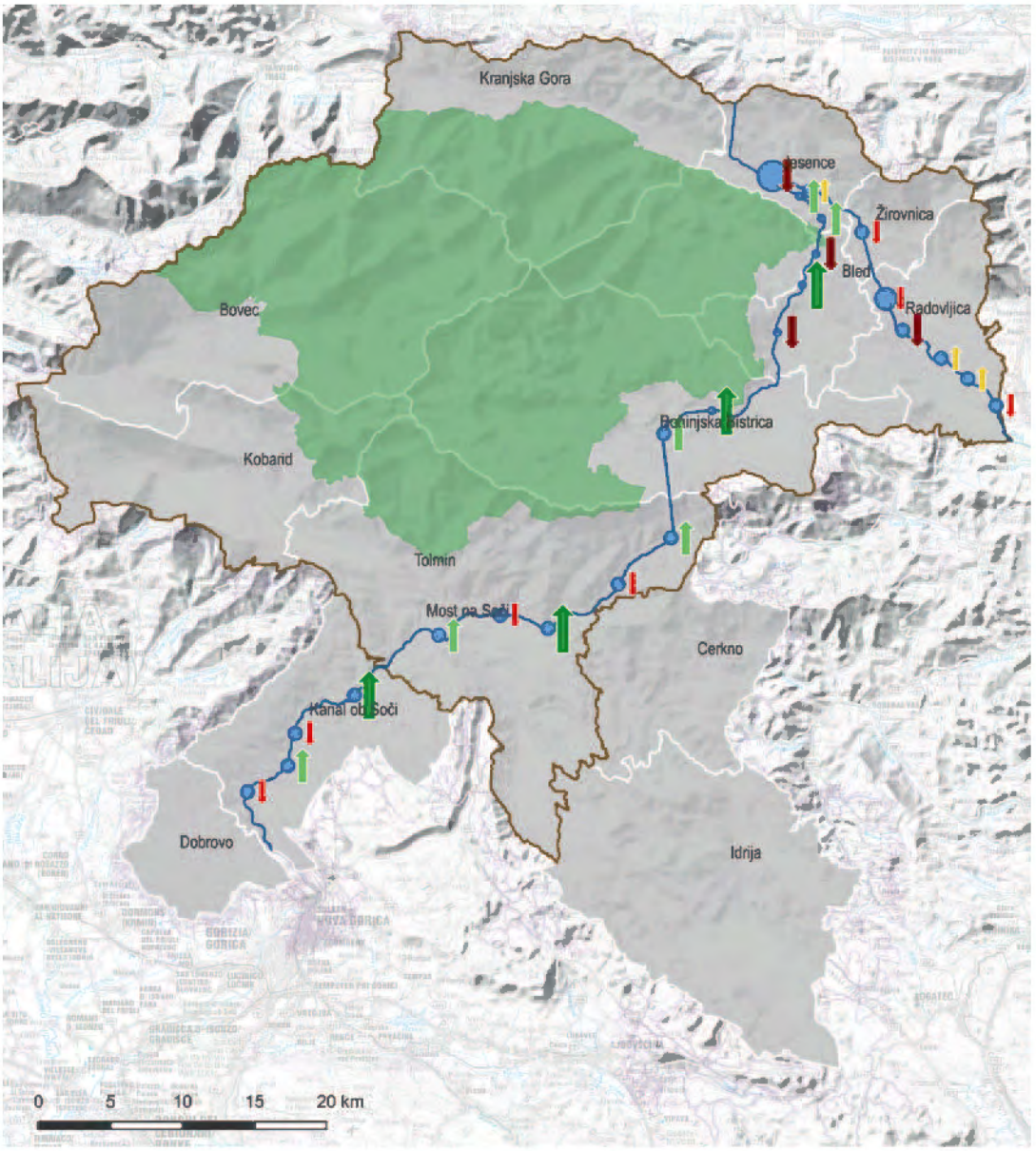
Žičniške naprave za prevoz oseb so lahko sestavni del omrežja za JPP. Alpske države jih vključujejo v različne oblike prevoza – z njimi povezujejo prevoz po cestah, železnicah in drugih tirnih načinih ter po plovnih poteh. Žičniški promet ima v okviru javnega prometnega sistema Republike Slovenije specifično vlogo in pomen. Osnovna naloga je prevoz oseb, najpogosteje za namene športa in rekreacije ter dostopa obiskovalcev in zaposlenih do generatorjev turizma. V nekaterih primerih žičnice omogočajo prometno povezavo do težje dostopnih naseljenih območij. Žičniški sistem je pomemben prometni podsistem za izvajanje športnih in rekreacijskih aktivnosti v zimskem in poletnem času. Žičniška dejavnost je prav zato prepoznana kot pomembna dejavnost, povezana z ustvarjanjem novih delovnih mest, ohranjanjem demografske slike okolja in možnostjo samozaposlitve. V regiji delujeta dve pomembnejši dostavni žičnici: dostavna kabinska žičnica, ki povezuje Bovec s postajo D na Kaninu, in nihalka, ki vozi od Bohinjskega jezera na Vogel.

Promet po vodi z namenom prevoza oseb se odvija na jezerih: Blejskem, Bohinjskem in jezeru na Mostu na Soči. Dejavnosti JPP se še najbolj približa turistična ladja, ki vozi po Bohinjskem jezeru in prevaža potnike z ene strani jezera na drugo, lahko pa bi tak način prevoza na določenih relacijah pomembno dopolnil ponudbo cestnega JPP (na primer na relaciji med železniško postajo Bled Jezero in Bledom ter na relaciji med železniško postajo Most na Soči in Tolminom).



KARTA PRIKAZUJE TREND (z orientacijo in debelino puščice) rasti/padca med letoma 2014 in 2018 ter razred števila potnikov v železniškem prometu leta 2018. Relativno se je najbolj povečalo število potnikov na železniških postajah Avče, Grahovo, Nomenj, Bled Jezero, Vintgar in Bohinjska Bistrica (več kot 30 odstotkov). Najbolj pa se je zmanjšalo na železniških postajah Podhom, Bohinjska Bela, Radovljica, Jesenice (več kot 20 odstotkov). Število odpravljenih potnikov se je v zadnjih petih letih večinoma povečalo. Na obravnavanem območju je 24 železniških postaj in postajališč.

TREND ŠTEVILA ODPRAVLJENIH POTNIKOV V ŽELEZNIŠKEM PROMETU



Število odhodov vlakov na dan

- < 15
- 15–30
- 30–50
- > 50

Rast števila odpravljenih potnikov

- – 40 do – 20 %
- – 20 do 0 %
- 0 do 20 %
- 20 do 40 %
- > 40 %

- Železniška proga
- Triglavski narodni park
- Biosferno območje Julijske Alpe
- Regija obravnave

Izzivi

JPP v regiji ne zagotavlja ustrezne povezljivosti in dostopnosti, zato se za dnevne migracije redko uporablja (razen prevozov šolarjev in dijakov), potovalni časi so nekonkurenčni, frekvence nizke, železniški sistem je zastarel, nekatera postajališča pa preveč oddaljena od poseljenih območij. Bistvena pomanjkljivost je tudi to, da prometni sistemi med seboj niso dovolj dobro integrirani.

- Obstoječe linije so slabo izkoriščene in niso optimizirane; ne prilagajajo se potrebam prebivalcev in turistov.
- Izrazito slaba dostopnost in povezanost podeželja z JPP.
- Prometni sistemi JPP med seboj niso integrirani.
- Sistemi dopolnilne ponudbe JPP za potrebe umirjanja prometa niso poenoteni.
- Pomanjkljive čezmejne povezave z Italijo in Avstrijo.
- JPP večinoma ne nudi podpornih storitev (prevoz koles).
- Premalo izkoriščen potencial železnice.
- Železniška infrastruktura in vlakovne kompozicije so zastarele ter ne sledijo zahtevam sodobnega uporabnika.
- Nepovezanost železniškega sistema s sistemi sosednjih držav.
- Počasen in neodziven sistem države in Slovenskih železnic, d.o.o.
- Zastarela žičniška infrastruktura, visoki stroški obratovanja, nerentabilnost.
- Prevozi po vodi kot alternativa cestnemu prometu niso dovolj izkoriščeni.

Dosežki

- Uspešni primeri sezonskih avtobusnih shuttle linij (Bled, Bohinj, Kobarid, Tolmin, krožne avtobusne linije čez Vršič in Predel).
- Ustanovitev konzorcija za Bohinjsko progo.
- Zagon aktivnosti za vzpostavitev manjkajoče železniške povezave med Novo Gorico in Gorico za navezavo na italijansko železniško omrežje.
- Destinacijska kartica Julijske Alpe.

	STRATEŠKO VODILO 3: JPP je dobra alternativa osebnim vozilom in omogoča dobro dostopnost ter povezljivost s sosednjimi regijami in čezmejnim prostorom								
SVEŽENJ UKREPOV	Cilj I	Cilj II	Cilj III	Cilj IV	Cilj V	Cilj VI	Cilj VII	Cilj VIII	Cilj IX
3.1 Hrbtenico JPP v Julijskih Alpah predstavlja železniški sistem Bohinjske in Gorenjske proge s povezavami	X	X		X		X	X	X	X
3.2 Cestni JPP uporabnikom nudi kakovostne storitve	X	X		X		X	X	X	X
3.3 Dopolnilna infrastruktura in storitve nadgrajujejo osnovno shemo JPP	X			X	X	X	X		X


NOMAGO


Za cvetoči Bohinj
For Bohinj in bloom







Akcijski načrt za STEBER II: JAVNI POTNIŠKI PROMET

UKREP	AKTIVNOSTI	NOSILEC	FINANČNI OKVIR (EUR) ALI VIŠINA NALOŽBE	TERMINSKI NAČRT
3.1.1 Vzpostavitev čezmejnih železniških povezav za potniški promet	Ureditev železniške infrastrukture med Gorico (I) in Novo Gorico	SŽ, DRSI	visoka	2025
	Vzpostavitev vlakovnih povezav na čezmejnem območju Slovenija–Italija–Avstrija	SŽ, DRSI	visoka	2025
3.1.2 Vzpostavitev nove železniške proge Bled Jezero–Lesce	Študija izvedljivosti	DRSI	srednja	2030
3.1.3 Posodobitev voznega parka na Gorenjski in Bohinjski progi	Uvajanje novih vlakovnih kompozicij na Bohinjsko progo	SŽ, DRSI	visoka	2023–2024
	Večja frekvenca voženj vlakov in avtovlaka	SŽ, DRSI	srednja	2025–2030
3.2.1 Vzpostavitev in posodobitev avtobusnih postaj in postajališč, prilagoditev gibalno in senzorno oviranim osebam	Ureditev avtobusnih postaj in postajališč v regiji	DRSI, občine	visoka	2022–2027
	Postavitev digitalnih prikazovalnikov informacij na avtobusnih postajah in postajališčih	občine	srednje	2022–2027
3.2.2 Uvedba novih hitrih avtobusnih linij	Rateče–Jesenice–Kranj–Ljubljana	MzI	srednja	2022–2023
	Bohinj–Bled–Radovljica–(Kranj/Letališče J. Pučnika)–Ljubljana	MzI	srednja	2022–2023
	Bovec–Kranjska Gora–(Ljubljana)	MzI	srednja	2022–2023
	Bovec–Tolmin–Idrija–Ljubljana	MzI	srednja	2022–2023
	Krožna linija Idrija–Tolmin–Nova Gorica–Ajdovščina–Črni Vrh–Idrija	MzI	srednja	2022–2023
3.2.3 Vključitev prevozov na klic v sistem JPP	Testiranje modelov prevozov na klic kot JPP	občine, zasebniki, MzI	srednja	2023–2025
	Izvajanje prevozov za ranljive skupine	občine, drugi organizatorji	nizka	2025

UKREP	AKTIVNOSTI	NOSILEC	FINANČNI OKVIR (EUR) ALI VIŠINA NALOŽBE	TERMINSKI NAČRT
3.2.4 Umestitev čezmejnih linij v sistem JPP	Most na Soči–Bovec–Trbiž–Kranjska Gora	MzI, koncesionar oz. avtobusni prevoznik	srednja	2022–2027
	Tolmin–Kobarid–Čedad	MzI, koncesionar oz. avtobusni prevoznik	srednja	2022–2027
	Jesenice–Kranjska Gora–Beljak	MzI, koncesionar oz. avtobusni prevoznik	srednja	2022–2027
3.2.5 Povečanje ponudbe JPP na območju Julijskih Alp in prilagoditev ponudbe avtobusnih prevozov potrebam turizma: • Zagotovitev ustreznega takta avtobusov v času poletnih počitnic, praznikov in ob koncih tedna • Dopolnitev linijskih prevozov s sezonskimi povezavami	Izboljšana frekvenca linijskega avtobusnega prevoza	MzI	srednja	2022–2027
	Lokalni sezonski prevozi in SKI BUS **Bovec**	Občina Bovec, JZ TNP	30.000 letno	2022–2027
	Lokalni sezonski prevozi **Kobarid**	Občina Kobarid, JZ TNP	30.000 letno	2022-2027
	Lokalni sezonski prevozi **Tolmin**	Občina Tolmin, JZ TNP, Turizem Dolina Soče	100.000 letno	2022–2027
	Lokalni sezonski prevozi **Idrija**	Občina Idrija	srednje	2022
	Sezonski izletniški prevozi **Bled, Radovljica, Tržič, Jesenice, Žirovnica**	Občina Jesenice, Občina Radovljica, Občina Bled, Občina Tržič, Občina Radovljica	srednje	2021–2027
	Lokalni sezonski prevozi in SKI BUS **Bled**	Občina Bled	75.000 letno	2022–2027
	Lokalni sezonski prevozi in SKI BUS **Kranjska Gora**	Občina Kranjska Gora	50.000 letno	2022–2027
	Lokalni sezonski prevozi in SKI BUS **Bohinj**	Občina Bohinj	200.000 letno	2022–2027
	Uvedba redne linije **Bohinjska Bistrica–Pokljuka in Bled–Pokljuka**, z možnostjo prevoza koles	MzI	srednja	2023–2027
	Uvedba redne linije **Bovec–Vršič–Kranjska Gora**	MzI	srednja	2023–2027

UKREP	AKTIVNOSTI	NOSILEC	FINANČNI OKVIR (EUR) ALI VIŠINA NALOŽBE	TERMINSKI NAČRT
3.2.6 Uvedba vozil na alternativni pogon	Nadomeščanje klasičnih vozil za prevoz potnikov z vozili na alternativni pogon v urbanih območjih in območjih zavarovane narave	koncesionarji, občine	visoka	2023–2027
	Preveritev možnosti vzpostavitve ozkotirne železnice na relaciji Ribčev Laz–Ukanc	Občina Bohinj	srednja	2022–2027
3.3.1 Ureditev prestopnih točk (P + R) in multimodalnih točk na območju JA in izven	**Multimodalne točke** na železniških postajah Jesenice, (Bled), Bohinjska Bistrica, Most na Soči, Lesce	občine, DRSI, SŽ	visoka	2022–2027
	P + R območja: • ob naselju Bovec • pri obrtni coni Kobarid • parkirišče Robič • ob naselju Tolmin • vstopna točka v Krajinski park Zgornja Idrijca • poslovna cona TNC Lesce, • v okviru naselja Kranjska Gora • Mojstrana (več lokacij) • Gorje • Jesenice • v Bohinjski Bistrici (Danica, Kobla), Ukanc	občine, DRSI	visoka	2021–2027
	Letališče Lesce – nadgradnja letališke infrastrukture	Občina Radovljica	4.500.000	2021–2027
	Letališče Bovec – vzpostavitev čarterskih poletov	Občina Bovec, prevoznik	ni znano	2022–2027
3.3.2 Vzpostavitev stabilnega sistema delovanja žičnic za prevoz oseb	Nova dostavna krožnokabinska žičnica Kanin	Občina Bovec, RS, EU	52.000.000	2022–2027
	Sofinanciranje delovanja dostavnih žičnic za prevoz oseb	MzI	visoka	2023–2027
	Preveritev možnosti vzpostavitve žičnice za prevoz oseb na Vogar	Občina Bohinj	srednja	2022–2027
	Žičnice Kranjska Gora	Občina Kranjska Gora v sodelovanju z lokalnim gospodarstvom	500.000	od 2021 dalje

UKREP	AKTIVNOSTI	NOSILEC	FINANČNI OKVIR (EUR) ALI VIŠINA NALOŽBE	TERMINSKI NAČRT
3.3.3 Vzpostavitev in optimizacija prevozov po vodi kot alternative cestnemu prometu	Vodni taksi na relaciji Postaja (Most na Soči ŽP)–Sotočje (Tolmin)	zasebnik	srednja	od 2023 dalje
	Prevozi po vodi na relaciji Ribčev Laz–Ukanc	Turizem Bohinj	srednja	kontinuirano
3.3.4 Vzpostavitev sistemov izposoje prevoznih sredstev v podporo mikro-mobilnosti (zadnji km)	Sheme izposoje (e-)koles, skirojev na multimodalnih ter P + R točkah	zasebniki	srednja	od 2023 dalje



STEBER III
MOTORNI PROMET

Stanje

Rezultati analize dostopnosti in trend naraščanja stopnje motorizacije v regiji jasno kažejo, da mobilnost v regiji še vedno sloni na osebnem motornem prevozu. Analiza motornega prometa temelji na samodejnem štetju prometa, ki ga izvaja Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, v regiji pa ima 51 samodejnih ŠM. Cestni promet je med letoma 2014 in 2018 povsod v regiji naraščal. Najbolj opazna je rast PLDP in povprečnega poletnega dnevnega prometa, obremenitve pa so največje ravno v najbolj občutljivih območjih (prelaza Predel in Vršič, Kranjska Gora, Bovec, Bohinj).

Analiza obsega cestnega prometa na kritičnih točkah kaže, da:

- motorizirani promet na vseh točkah med letoma 2014 in 2018 narašča;
- gre za izredno koncentracijo prometa na štiri mesece leta, saj se med junijem in septembrom opravi več kot polovica vsega letnega prometa (Bohinj in prelaz Predel okoli 50 odstotkov, prelaz Vršič 80 odstotkov);
- sta najbolj obremenjena meseca julij in avgust, ko se prometna obremenitev v primerjavi z zimskimi meseci poveča od tri- do petkrat.

Tudi napoved sezonskih prometnih obremenitev za leto 2030 sledi temu trendu.

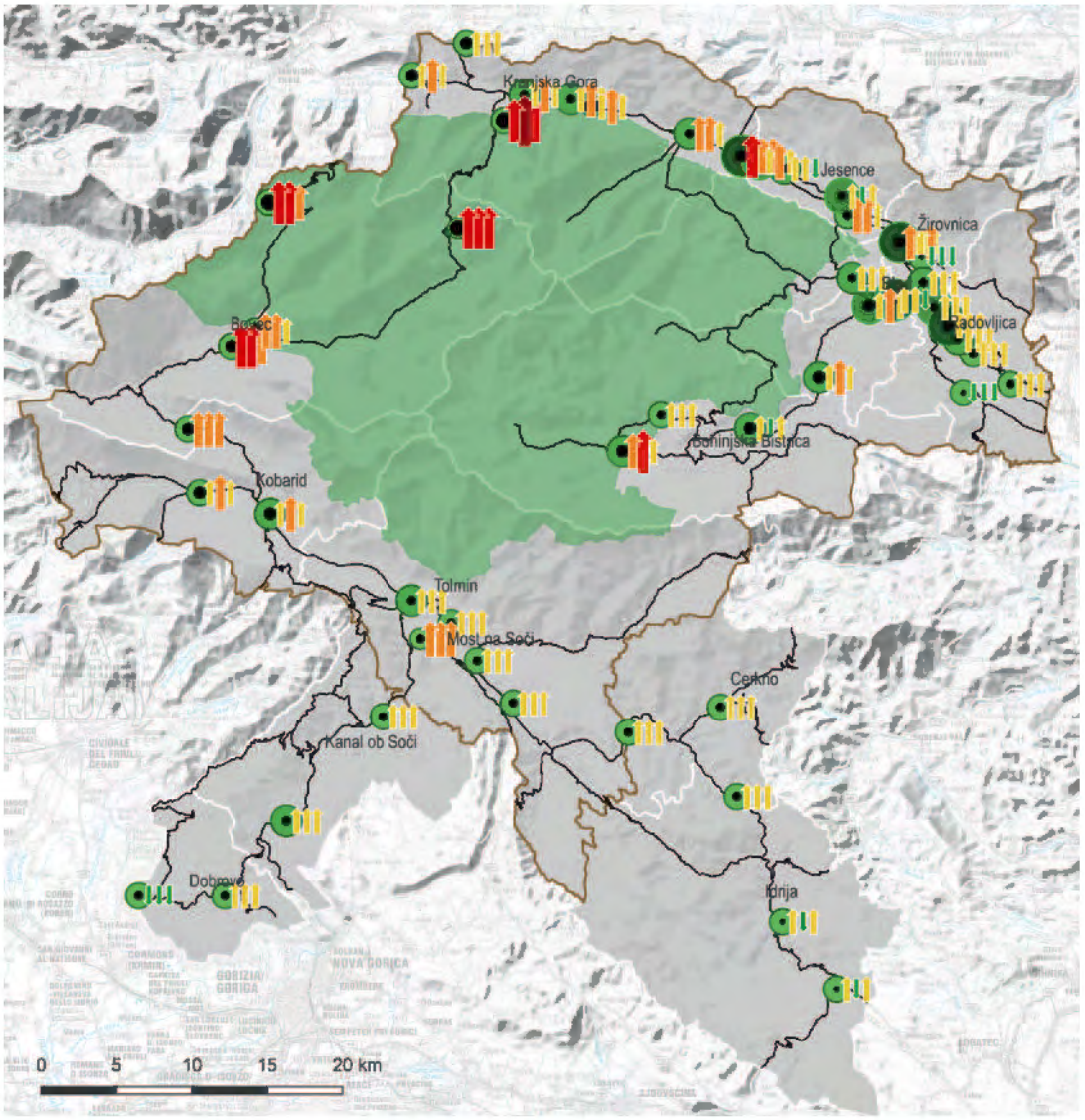






KARTA prikazuje, kako se je spremenil obseg prometa glede na podatke samodejnih ŠM. Prikazan je trend med letoma 2014 in 2018 za tri spremenljivke: povprečni letni dnevni promet (PLDP), povprečni poletni (sezonski) dnevni promet in povprečni dnevni promet izven sezone. Največja relativna rast je razvidna v Posočju ter na prelazih Predel in Vršič. Hkrati je prikazan PLDP na posameznem ŠM leta 2018 ter indeks razmerja sezonskega in izven sezonskega prometa. Najvišji indeks je tam, kjer je promet izrazito sezonski (poletni), na primer na cesti na Vršič.

STOPNJA RASTI MOTORNEGA PROMETA NA DRŽAVNIH CESTAH MED LETOMA 2014 IN 2018



Trend rasti prometa*

- <0 %
- 0–25 %
- 25–50 %
- 50–100 %
- >100 %

* Trend (na ŠM) med letoma 2014 in 2018, prikazan od leve proti desni:
- Povp. letni dnevni promet
- Povp. sezonski dnevni promet
- Povp. izvensezonski promet

PLDP v letu 2018

- < 1.500
- 1.500–5.000
- 5.000–10.000
- 10.000–20.000
- > 20.000

Indeks razmerja sezonskega in izvensezonskega prometa

- < 100
- 100–150
- 150–300
- 300–600

- Državna cesta
- Triglavski narodni park
- Biosferno območje Julijske Alpe
- Regija obravnave

Lokalne skupnosti in Javni zavod TNP skušajo na zavarovanem območju narodnega parka umirjati promet s spodbujanjem javnega prevoza in urejanjem parkirišč, zlasti ob pomembnejših naravnih vrednotah in objektih kulturne dediščine. Parkirišča so zaradi različnega lastništva in režima uporabe različno opremljena. Zmanjševanje javnih avtobusnih linij oz. ukinjanje zaradi nerentabilnosti otežuje življenje lokalnemu prebivalstvu in povečuje individualni promet zaradi turističnega obiska. Omejitve prometne dejavnosti znotraj TNP določa Zakon o Triglavskem narodnem parku. Obiskovanje parka je prosto in ni omejeno. Vstopi v park so številni, samo cestnih je 23. Naselja povezujejo državne (126,8 km) in občinske ceste, na območju parka pa je največ gozdnih cest. Smiseln je umik osebnih motornih vozil iz opredeljenih območij narave (tudi izven strogega območja TNP), pri čemer je treba dati prednost JPP v kombinaciji s hojo in kolesarjenjem.

Motorni promet je generator hrupa in drugih motenj v prostoru, predvsem pa ustvarja prepreke za razvoj drugih dejavnosti v prostoru. Tudi v večjih naseljih je treba opredeliti območja umirjenega prometa, ki bodo namenjena pešcem, kolesarjem in drugim oblikam premikanja, ki temeljijo na nizkih hitrostih in sobivanju z ostalimi udeleženci.

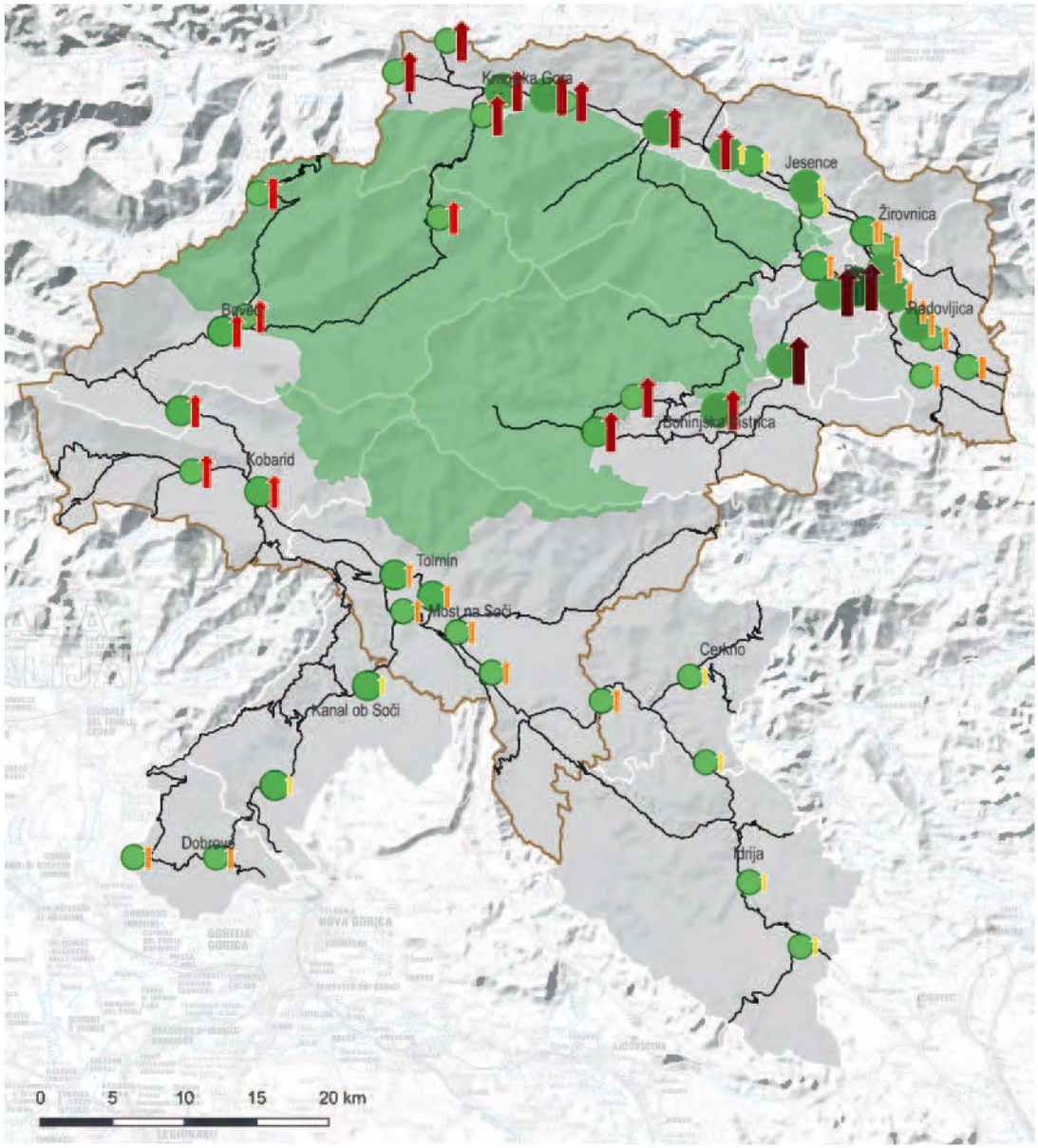
Iz analize motornega prometa je razvidno, da gre v večini leta (razen v poletni sezoni) za relativno nizke prometne obremenitve, ki običajno ne upravičujejo vlaganj v povečanje zmogljivosti cestne infrastrukture (obvoznice, širitve cest ipd.). To velja zlasti za primorski del regije (PLDP večinoma velikostnega razreda med 1.500 in 5.000), kjer so obremenitve precej nižje kot na gorenjski strani (PLDP večinoma v velikostnih razredih 5.000–10.000 in 10.000–20.000). Zato je treba promet v sezonskih konicah upravljati tako, da ima čim manjši vpliv na okolje in čim višjo učinkovitost za uporabnike. Vlaganja v cestno infrastrukturo so upravičena predvsem takrat, ko izboljšanja dostopnosti ni mogoče doseči drugače.





KARTA prikazuje napoved sezonskih prometnih obremenitev za leto 2030, kar pomeni povprečni dnevni promet v visoki poletni turistični sezoni na državnih cestah.[14] Na karti je z orientacijo in velikostjo puščice prikazana predvidena stopnja rasti na leto (v poletni sezoni). Največja rast je napovedana na blejskem, bohinjskem in kranjskogorskem območju ter v Posočju. Hkrati je prikazan tudi velikostni razred količine povprečnega dnevnega prometa v sezoni.

[14] Predpostavka je bila, da turizem še naprej narašča v enaki meri kot v zadnjem desetletju, morebitne spremembe, ki bodo posledica epidemije covida-19, pri tem niso bile upoštevane. Najprej je bila izračunana stopnja rasti prihodov turistov za vsako od 14 občin zadnjih desetih let, nato je bila stopnja rasti ponderirana z deležem turistov oz. prebivalcev v vsaki občini. Ta stopnja rasti je bila pripisana vsakemu samodejnemu ŠM glede na njegov sezonski povprečni dnevni promet leta 2018.



Letna rast prometa v sezoni

- 1–2 %
- 2–3 %
- 3–4 %
- 4–5 %
- 5–6 %

Sezonski PDP v letu 2030

- < 1.500
- 1.500–5.000
- 5.000–10.000
- 10.000–20.000
- > 20.000

- Državna cesta
- Triglavski narodni park
- Biosferno območje Julijske Alpe
- Regija obravnave

Izzivi

- Izrazito visoka stopnja motorizacije.
- Nepoenotena parkirna politika.
- Visoke prometne obremenitve na zgostitvenih območjih.
- Motorni promet je v večini primerov speljan skozi središča naselij.
- Premalo je območij (npr. prelaz Vršič, alpske doline, zgostitvena območja ob rekah ipd.) na katerih bi se uveljavljalo katero od možnih stopenj umirjanja prometa (npr. popolne zapore, delne zapore, zapore ob koncih tedna ipd.).
- Nizka pretočnost in (ne)varnost cestne infrastrukture.
- Neprilagojenost polnilne infrastrukture na povečano e-mobilnost.





Dosežki

- Cenovna politika, ki uveljavlja pristop conacije parkirišč glede na oddaljenost od turističnih atrakcij.
- Prevozi za ranljive skupine (Prostofer, Sopotnik in sorodne oblike).
- Umirjanje prometa v alpskih dolinah.
- Ureditev parkirišč P + R.

	STRATEŠKO VODILO 4: Delež motornega prometa v regijski mobilnostni shemi se zmanjšuje								
SVEŽENJ UKREPOV	Cilj **I**	Cilj **II**	Cilj **III**	Cilj **IV**	Cilj **V**	Cilj **VI**	Cilj **VII**	Cilj **VIII**	Cilj **IX**
4.1 Zmanjšuje se število voženj z osebnimi avtomobili v lokalnem okolju	X	X	X	X		X	X		X
4.2 Vozila na alternativni pogon nadomeščajo klasična pogonska sredstva	X	X			X				X





Akcijski načrt za STEBER III: MOTORNI PROMET

UKREP	AKTIVNOSTI	NOSILEC	FINANČNI OKVIR (EUR) ALI VIŠINA NALOŽBE	TERMINSKI NAČRT
4.1.1 Uvedba con umirjanja prometa	**Uvedba con umirjanja prometa v urbanih območjih:** • mestno središče Bovca • središče Kobarida • staro mestno jedro Tolmina • središče Kanala • mestno središče Idrije • Bled (jezerska promenada med Pristavo in ŽP, veslaška promenada) • Jesenice (C. maršala Tita, C. Cirila Tavčarja) • območje tržnice Bohinjska Bistrica • vaška jedra • središče Cerkna • središče Kranjske Gore – nadaljevanje promenade od cerkve proti smučišču	občine	srednja	od 2022 dalje
	Uvedba con umirjanja prometa v območjih narave: • Krajinski park Zgornja Idrijca • dolina Tolminke • planina Stador • območje reke Nadiže • planina Kuhinja • doline Trenta, Lepena, Vrsnik • Mangartska cesta • doline Vrata, Krma, Kot, Radovna, Planica • planote Pokljuka, Jelovica, Mežaklja • Bohinjsko jezero • Vršič • Tromeja in Dovška baba • dolina Završnice • širše območje Vintgarja • Planina pod Golico in Javorniški Rovt • dolina Drage	občine, upravljalci zavarovanih območij, DRSI	srednja	od 2022 dalje
4.2.1 Dopolnitev mreže e-polnilnic	Dopolnjevanje mreže e-polnilnic (parkirišča, prestopne in multimodalne točke, turistične znamenitosti, namestitveni in gostinski obrati)	zasebniki, občine	srednja	2022–2027
4.2.2 Uvedba sistema izposoje e-vozil	Širitev mreže izposoje (e-)vozil car sharing	zasebniki, občine	nizka	2023





STEBER IV
PROMETNO NAČRTOVANJE, UPRAVLJANJE IN DIGITALIZACIJA

Stanje

Pristojnosti načrtovanja in izvajanja trajnostne prometne politike imajo država in lokalne skupnosti. Z uvajanjem celostnega prometnega načrtovanja so se na ravni občin začeli procesi priprave in spremljanja ukrepov, ki temeljijo na celoviti obravnavi ob hkratnem vključevanju javnosti ter ključnih deležnikov. Kronično pomanjkanje medsektorskega sodelovanja se kaže predvsem pri pogosti časovni in postopkovni neusklajenosti med načrtovanjem prostora in prometnih tokov. Srednjeročno država načrtuje postopno pripravo tako regijskih kot tudi državne CPS, ki bodo horizontalno in vertikalno trajnostno mobilnost umestili v načrtovalske, odločevalske in izvajalske procese različnih sektorjev. Trajnostna mobilnost kot osnovno načelo prometnega načrtovanja si šele utira svoj prostor pod soncem, saj se mobilnostne navade Slovencev zrcalijo tudi v številnih infrastrukturnih ukrepih, ki še vedno dajejo prednost motornemu prometu osebnih vozil.

Učinkovitost upravljanja bi bilo smiselno povečati z bolj usklajenim delovanjem različnih ravni; tako vertikalno (od občinske do državne ravni) kot tudi horizontalno (sodelovanje med občinami, regijami, med ministrstvi). Usklajeno delovanje omogoča dobro obveščenost in pomeni tekoče dogovarjanje glede skupnih projektov in skupnega dela. Z usklajenim in usmerjenim upravljanjem mobilnosti je mogoče optimizirati stroške administrativnega dela, skrajšati postopke, olajšati medsebojno komunikacijo in bolje izkoristiti obstoječe strokovne kadre. Vzpostavitev skupnega koordinacijskega telesa za bolj učinkovito usklajevanje razvoja prometa na regionalni in medobčinski ravni lahko pripomore k bolj usmerjenemu delovanju na področju razvoja prometa na vseh ravneh.

Na področju digitalizacije Slovenija kljub svoji majhnosti precej zaostaja za trendi naprednejših evropskih držav. Pogosto rešitve narekujejo ponudniki informacijsko-telekomunikacijskih storitev in ne izhajajo iz dejanskih potreb okolja. Na voljo so številne platforme, aplikacije in druge storitve (parkiranje, vozovnice, obveščanje, vozni redi ipd.), ki pa so vezane ali na posameznega ponudnika ali omejeno funkcionalno območje. Izziv predstavljata tako medsebojna povezljivost kot tudi pretok informacij. Zaradi obmejne lege Julijskih Alp je pomembna tudi povezljivost rešitev čez meje in zadostna dostopnost do informacij. Digitalizacija omogoča tudi boljši zajem podatkov, ki so nujni za optimizacijo storitev in načrtovanje uporabnikom prilagojenih ukrepov.






Turizem Bohinj: +386 (0)4 57 47 590, www.bohinj.si
Gradimo prihodnost za ljudi in naravo / Building a sustainable future for people and nature
15:30
16:10
12:10
12:50
13:30
16:50
17:30
18:10


PARKING

Izzivi

- Odsotnost regionalne ravni.
- Vsebinska in časovna neusklajenost načrtovanja prometne politike na različnih ravneh (lokalni, regionalni, državni).
- Odsotnost upravljavca JPP.
- Državne informacijsko-telekomunikacijske rešitve se slabo prilagajajo spreminjajočim se potrebam trga.
- Čezmejna povezljivost storitev.
- Pomanjkljiv monitoring in analize podatkov.

Dosežki

- Enotna vozovnica.
- OCPS.
- Destinacijska kartica Julijske Alpe.

	STRATEŠKO VODILO 5: Celostno prometno načrtovanje omogoča medsektorsko soočanje prometnih in prostorskih izzivov								
SVEŽENJ UKREPOV	Cilj I	Cilj II	Cilj III	Cilj IV	Cilj V	Cilj VI	Cilj VII	Cilj VIII	Cilj IX
5.1 Lokalni in regionalni deležniki sodelujejo v procesu načrtovanja sistema	X	X	X	X	X	X	X	X	X

	STRATEŠKO VODILO 6: Jasen sistem pristojnosti in organizacije je sestavni del sistema trajnostne mobilnosti								
SVEŽENJ UKREPOV	Cilj I	Cilj II	Cilj III	Cilj IV	Cilj V	Cilj VI	Cilj VII	Cilj VIII	Cilj IX
6.1 Lokalni in regionalni deležniki sodelujejo v procesu upravljanja sistema trajnostne mobilnosti	X	X	X	X			X	X	X

	STRATEŠKO VODILO 7: Informacijske tehnologije omogočajo optimizacijo multimodalnosti								
SVEŽENJ UKREPOV	Cilj I	Cilj II	Cilj III	Cilj IV	Cilj V	Cilj VI	Cilj VII	Cilj VIII	Cilj IX
6.1 Podporne rešitve so celovite in prijazne za uporabnika	X			X	X		X		X

Akcijski načrt za STEBER IV:
PROMETNO NAČRTOVANJE, UPRAVLJANJE IN DIGITALIZACIJA

UKREP	AKTIVNOSTI	NOSILEC	FINANČNI OKVIR (EUR) ALI VIŠINA NALOŽBE	TERMINSKI NAČRT
5.1.1 Uskladitev zakonodaje in izvedbenih aktov prostorskega načrtovanja in TM	Uskladitev CPS in OPN na občinskem nivoju	občine	nizka	2022–2023
	Sprememba statusa cest in morebitna prilagoditev zakonodaje: • Ribčev Laz-Ukanc, • cesta v Vrata, • mangrtska cesta, • cesta čez prelaz Vršič.	DRSI, občine, MZI	nizka	2022–2025
5.1.2 Priprava manjkajočih in novelacija obstoječih občinskih CPS	Priprava in sprejetje CPS: • Kobarid, • Kanal ob Soči, • Žirovnica.	občine	nizka	2022
	Novelacija obstoječih CPS	občine	nizka	kontinuirano
6.1.1 Redno usklajevanje voznih redov vlak/avtobus	Ustanovitev upravljalca JPP na državnem nivoju	MzI	srednja	2022
6.1.2 Vzpostavitev enotne politike upravljanja mirujočega prometa	Kriteriji za urejanje, upravljanje in cenovno politiko parkirišč	občine, MzI	nizka	do 2023
6.1.3 Vzpostavitev regijskih mobilnostnih centrov	Regijski mobilnostni center za območje JA	PRC, BSC Kranj	nizka	2022
7.1.1 Enotni informacijski sistem	Razvoj nacionalne aplikacije za podporo multimodalnosti	AMZS	srednja	2022
7.1.2 Nadgradnja destinacijske mobilnostne kartice Julijske Alpe	Poslovni model, tehnološka posodobitev in nadgradnja ponudbe	Skupnost Julijske Alpe, JZ TNP	srednja	2022–2024

STEBER V
IZOBRAŽEVANJE IN PROMOCIJA

Stanje

Ozaveščanje, spodbujanje in promocija trajnostne mobilnosti igrajo pomembno vlogo pri upravljanju in načrtovanju mobilnosti ter prometa, vplivajo pa tudi na potovalne navade posameznika Kljub dejstvu, da prav s tem lahko poskrbimo za prepoznavnost in boljšo izkoriščenost že obstoječih možnosti, posameznih infrastrukturnih ter drugih ukrepov, so te dejavnosti pogosto zapostavljene.

Spreminjanje potovalnih navad posameznika je dolgotrajen proces. Sedanje stanje je posledica preteklih desetletij, ko je prometno načrtovanje favoriziralo motoriziran promet in je avtomobil predstavljal statusni simbol, kar je prispevalo k zamiranju JPP. Zaradi nerentabilnosti se je zmanjševalo pogostost povezav in ukinjalo avtobusne linije. Vse to je pripeljalo do tega, da je posebej na podeželju, kjer je storitev JPP nezadostna, avtomobil postal nuja in edina možnost za mobilnost tako za lokalno prebivalstvo kot tudi za obiskovalce. Ozaveščanje in promocija sta nujno potrebni za zmanjšanje odvisnosti posameznika od avtomobila, zmanjšanje ogljičnega odtisa in negativnih posledic uporabe motoriziranega prometa v občutljivem naravnem okolju. S tem pa ne bi delovali le v korist lokalnega okolja, ampak bi prispevali k reševanju izzivov, ki jih prinašajo podnebne spremembe, in doseganju ciljev podnebnega dogovora.

Za dosego vizije in ciljev RCPS ni treba zgolj urediti ustrezne ter varne infrastrukture za trajnostno mobilnost in uporabnikom prijazne storitve, ampak poskrbeti za ustrezno promocijo in izobraževanje ter dobro informiranje. Izobraževalne in promocijske aktivnosti naj bodo prilagojene različnim ciljnim skupinam. Ker so Julijske Alpe tudi pomembna turistična destinacija, je potrebna tudi sinergija promocije trajnostne mobilnosti in turističnih produktov. Na tem področju so z destinacijsko kartico Julijske Alpe nastali prvi koraki v smeri skupnega načrtovanja mobilnosti.







Izzivi

- Premalo poudarka na ozaveščanju in vzgoji ciljnih skupin o pomenu trajnostne mobilnosti.
- Spremeniti navade ljudi z vključevanjem tematik trajnostne mobilnosti v vzgojno-izobraževalne procese.
- V procese načrtovanja prometnih rešitev vključiti tudi zainteresirano javnost (poleg javnega in gospodarskega sektorja).
- Trajnostna mobilnost ni prepoznana kot konkurenčna prednost turistične destinacije Julijske Alpe, komuniciranje ključnih produktov destinacije ni povezano s promoviranjem trajnostne mobilnosti.
- Sistem spremljanja potovalnih navad in merjenja ogljičnega odtisa obiskovalcev ni vzpostavljen.
- Izkušnja doživljanja narave še ni povezana z načinom mobilnosti v območju.
- Neizkoriščen potencial različnih shem certificiranja ponudnikov in storitev.
- Evropski teden mobilnosti pogosto zgolj kot promocijsko izobraževalna aktivnost in ne orodje za izvajanje CPS ter uvajanje sprememb.

Dosežki

- Dejavnosti ob Evropskem tednu mobilnosti.
- Promocijski dnevi umirjanja prometa v alpskih dolinah.
- Destinacijska kartica Julijske Alpe.

	STRATEŠKO VODILO 8: Prebivalci in obiskovalci Julijskih Alp so ozaveščeni uporabniki storitev trajnostne mobilnosti								
SVEŽENJ UKREPOV	Cilj I	Cilj II	Cilj III	Cilj IV	Cilj V	Cilj VI	Cilj VII	Cilj VIII	Cilj IX
8.1 Ciljnim skupinam prilagojene izobraževalne in promocijske aktivnosti	X	X	X	X		X	X		
8.2 Sistem stimulacij za večjo uporabo trajnostne mobilnosti	X	X	X	X	X	X	X		

	STRATEŠKO VODILO 9: Promocija destinacije gradi tudi na sistemu trajnostne mobilnosti								
SVEŽENJ UKREPOV	Cilj I	Cilj II	Cilj III	Cilj IV	Cilj V	Cilj VI	Cilj VII	Cilj VIII	Cilj IX
9.1 Sinergije promocije trajnostne mobilnosti in turističnih produktov	X	X			X		X		X

Akcijski načrt za STEBER V: IZOBRAŽEVANJE IN PROMOCIJA

UKREP	AKTIVNOSTI	NOSILEC	FINANČNI OKVIR (EUR) ALI VIŠINA NALOŽBE	TERMINSKI NAČRT
8.1.1 Komunikacijska kampanja trajnostne mobilnosti v JA (promocija in ozaveščanje prek različnih komunikacijskih kanalov: mediji, info centri, prevozniki...)	Evropski teden mobilnosti	občine, RRA, Skupnost Julijske Alpe, vrtci, šole, drugi javni zavodi	nizka	kontinuirano
8.1.2 Promocijski dogodki umirjanja prometa	Promocijski dnevi umirjanja prometa v alpskih dolinah	JZ TNP, občine	nizka	kontinuirano
8.1.3 Vzpostavitev sistema za spremljanje ogljičnega odtisa za obiskovalce	Preizkus različnih metod	občine, turistične organizacije v regiji	nizka	2022
8.1.4 Kontinuirano spremljanje potovalnih navad in izvajanje analiz potreb različnih uporabnikov	Izvedba anket, analiz in monitoring	občine, regijska centra mobilnosti	nizka	kontinuirano
8.2.1 Spodbujanje alternativnih oblik dela	Vzpostavitev centrov za delo na daljavo	občine (Občina Tolmin)	srednja	2023

UKREP	AKTIVNOSTI	NOSILEC	FINANČNI OKVIR (EUR) ALI VIŠINA NALOŽBE	TERMINSKI NAČRT
8.2.2 Uvedba sheme certificiranja za ustanove, podjetja, ponudnike (»trajnostni mobilnosti prijazna ustanova, podjetje, ponudnik«)	Pilotna izvedba certificiranja na območju JA za sektor turizma	JZ TNP, Skupnost Julijskih Alp, STO	nizka	2024
8.2.3 Izdelava mobilnostnih načrtov za zgostitvena območja in večje generatorje prometa	Pilotna izvedba priprave mobilnostnih načrtov za večja podjetja in ustanove	zasebniki, občine, MzI	nizka	2022–2025
9.1.1 Razvoj blagovne znamke »Bohinjska proga«	Priprava turističnih produktov vezanih na prihod/odhod z vlakom	Skupnost Julijskih Alp, SŽ PP	nizka	2022–2024
9.1.2 Vključevanje JPP v turistične produkte	Priprava turističnih produktov vezanih na uporabo JPP (npr. kolesarski vlak)	Skupnost Julijskih Alp, prevozniki	nizka	2022–2024


gostilna
lectar
PENZION
LECTAR



7 NAČRT SPREMLJANJA IN VREDNOTENJA

Spremljanje in vrednotenje sta pomembni sestavini izvajanja CPS, saj je treba nenehno nadzorovati in preverjati izvajanje ukrepov in aktivnosti ter tako zagotavljati uspešno rabo sredstev, nemoten potek izvajanja in dosego zastavljenih ciljev.

Sistem spremljanja temelji na naboru kazalnikov, ki so sredstvo za merjenje sprememb. Tako lahko prepoznamo »ozka grla« in ovire, zagotovimo pravočasno odzivanje ter ustrezno prilagodimo izvajanje. Dober kazalnik naj bi zaznal uspeh vsake aktivnosti in omogočal analizo, ki pokaže, do kakšne meje so bili zastavljeni cilji uresničeni.

Za nekatere kazalnike podatki na ravni regije niso na voljo. Te kazalnike bomo spremljali na podlagi trendov na ravni statističnih regij. Kazalnik Delež potovanj, opravljenih z nemotoriziranimi prometnimi načini in JPP bomo spremljali na podlagi vprašalnika – prvič v zagonskem letu izvajanja RCPS, ob vsakem vmesnem poročilu ter ob zaključevanju izvajanja.

Z vrednotenjem ob zaključevanju izvajanja s strategijo načrtovanih aktivnosti lahko ugotovimo, kakšna je bila njihova vloga pri doseganju ciljev, razreševanju težav in spremembah regijske prometne slike.

Izvajanje aktivnosti RCPS JA se spremlja prek kazalnikov, prikazanih v tabeli. Pripravi se dve vmesni poročili; poročilo I v letu 2024 in poročilo II v letu 2026. Končno poročilo se izdela leta 2028.



KAZALNIK	VMESNO POROČILO I	VMESNO POROČILO II	KONČNO POROČILO
Ogljični odtis regije – delež emisij CO_2 iz prometa se znižuje			
Dolžina novih pešpoti			
Dolžina novih kolesarskih povezav			
Delež potovanj, opravljenih z nemotoriziranimi prometnimi načini in JPP			
Izboljšana dostopnost JPP (delež prebivalcev, ki živijo v 500- ali 1.000-metrski oddaljenosti od postajališč cestnega JPP s primerno pogostostjo voženj)[15]			
Število vzpostavljenih čezmejnih povezav JPP			
Število novih prestopnih (P + R) in multimodalnih točk na območju Julijskih Alp			
Število novih ukrepov umirjanja prometa			
Število novih ukrepov e-mobilnosti			
Število vzpostavljenih podpornih rešitev za optimizacijo multimodalnosti			
Število vzpostavljenih platform za celostno prometno načrtovanje in upravljanje mobilnosti na območju Julijskih Alp			
Število aktivnosti, ki prispevajo k dvigu ozaveščenosti prebivalcev in obiskovalcev Julijskih Alp			
Število novih turističnih produktov na osnovi JPP			
Število izdelanih mobilnostnih načrtov za zgostitvena območja in večje generatorje prometa			

[15] Vhodna podatka se nanašata na statistični regiji (Goriška in Gorenjska).

RIASSUNTO

PIANO URBANO DI MOBILITÀ SOSTENIBILE PER L'AREA VASTA DELLE ALPI GIULIE

Il Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS) copre la vasta area delle Alpi Giulie nella Slovenia nordoccidentale lungo il confine tra Slovenia, Italia e Austria e comprende il territorio di quattordici comuni: Bled, Bohinj, Bovec, Brda, Cerkno, Gorje, Idrija, Jesenice, Kanal ob Soči, Kobarid, Kranjska Gora, Radovljica, Tolmin e Žirovnica. Si tratta di un esempio pilota di sviluppo di Piano Urbano di Mobilità Sostenibile per una regione «problematica», che è divisa tra due regioni statistiche: Goriška e Gorenjska. L'area, insieme al Parco nazionale del Triglav, è una delle principali destinazioni turistiche della Slovenia, incentrata sul turismo rispettoso della natura.

Le aree naturali protette richiedono «ad alta voce» approcci più integrati e sostenibili alla gestione del traffico, che, pur garantendo lo sviluppo economico, sottolineano l'importanza della qualità dell'ambiente di vita, della giustizia sociale e della protezione della natura. Infine, ma non meno importante, questo aspetto è sottolineato anche dalla Convenzione delle Alpi, un trattato internazionale e uno strumento sostenibile giuridicamente vincolante volto a proteggere gli ecosistemi alpini vulnerabili e le identità culturali regionali, il patrimonio e le tradizioni delle Alpi, comprese le Alpi Giulie. La pianificazione della mobilità sostenibile consente una visione coerente e una definizione di misure che consentono sia ai visitatori che ai locali di muoversi secondo i principi della mobilità sostenibile. La pianificazione del territorio, il cambiamento delle abitudini delle persone, i nuovi modelli sociali sono tutti elementi costitutivi del sistema, che viene completato dal termine mobilità sostenibile. I Piani Urbani di Mobilità Sostenibile comunali sono stati il primo vero tentativo in Slovenia di trasferire un nuovo paradigma di trasporto al livello sistemico delle comunità locali, ma molte sfide vanno oltre i confini comunali, quindi l'approccio regionale è una logica di continuazione del lavoro pionieristico svolto a livello locale.

Il Piano Urbano di Mobilità Sostenibile per la vasta area delle Alpi Giulie è un documento completo che include un'analisi delle sfide e delle opportunità di trasporto, una visione per lo sviluppo del trasporto in futuro, gli obiettivi strategici e i pilastri prioritari. Questi identificano le aree chiave di azione e le azioni concrete. Il Piano si concentra su piste ciclabili e pedonali a lunga distanza, sulla mobilità quotidiana della popolazione, sul trasporto pubblico di passeggeri, sulla mitigazione del traffico automobilistico, sulla digitalizzazione e sulla sensibilizzazione. Definisce i principi e le misure della politica dei trasporti che forniranno servizi di qualità e utenti soddisfatti nel medio termine.

. . . . . .

Gran parte del territorio della regione appartiene ad aree naturali protette. Oltre al Parco Nazionale del Triglav (TNP), che si estende per 83.982 ettari ed è la più grande area protetta del Paese, è anche importante l'inclusione di quest'area nella rete mondiale delle riserve della biosfera sotto la protezione dell'UNESCO (Riserva della Biosfera delle Alpi Giulie, UNESCO MAB). Nonostante il quadro demografico e trasportistico sfavorevole, la regione è una delle principali destinazioni turistiche della Slovenia.

La mobilità nella regione è ancora basata sulle autovetture private, con un'eccessiva congestione del traffico di natura prettamente stagionale. Ciononostante, i carichi sono relativamente bassi nella maggior parte dell'anno e di solito non giustificano investimenti per aumentare la capacità dell'infrastruttura stradale. Ciò è particolarmente vero per la parte costiera della regione, dove sono molto più bassi rispetto al lato

della Gorenjska. Il traffico stradale è aumentato in tutta la regione tra il 2014 e il 2018 e il carico è maggiore nelle aree più sensibili (sui passi Predel e Vršič, a Kranjska Gora, Bovec, Bohinj) del parco nazionale. Le comunità locali e l'Ente Pubblico TNP stanno cercando di mitigare il traffico nell'area protetta promuovendo il trasporto pubblico e la regolamentazione dei parcheggi, soprattutto nei pressi delle attrazioni naturali più importanti e presso i siti del patrimonio culturale. Nei periodi di punta stagionali il traffico deve essere gestito in modo da avere il minor impatto possibile sull'ambiente e la massima efficienza per gli utenti. Gli investimenti nelle infrastrutture stradali sono giustificati soprattutto quando non è possibile ottenere altrimenti miglioramenti dell'accessibilità.

L'offerta di trasporto pubblico per passeggeri nella regione è molto disomogenea. Questa è migliore nella Gorenjska che nella Primorska. I collegamenti con gli autobus sono destinati principalmente agli spostamenti comunali e intercomunali, mentre i collegamenti ferroviari sono destinati ai collegamenti con la capitale e i centri periferici della regione (Nova Gorica, Jesenice, Kranj). A causa dei lunghi tempi di percorrenza e delle basse frequenze, il trasporto pubblico di passeggeri con gli autobus non è abbastanza interessante per gli utenti. Anche l'infrastruttura nella maggior parte delle fermate è carente. Il trasporto pubblico di passeggeri con gli autobus ha difficoltà a collegare entrambe le regioni amministrative, i collegamenti attraverso i passi sono rari; l'eccezione sono i mesi estivi, quando vengono introdotte linee aggiuntive a supporto dell'offerta turistica. Sebbene si tratti di aggiunte molto gradite all'offerta, manca un maggiore coordinamento tra le comunità locali per ottimizzare le linee e gli orari. Nelle Alpi Giulie la spina dorsale della mobilità sostenibile è rappresentata da una ferrovia con la linea Gorenjska sulla relazione Lubiana-Jesenice e la linea Bohinjska sulla relazione Jesenice-Nova Gorica. A causa della conformazione del terreno, è ideale per il collegamento tra il versante della Gorenjska e della Primorska delle Alpi Giulie, e allo stesso tempo consente la (potenziale) connettività con le reti ferroviarie austriache e italiane. Questa infrastruttura è anche un importante punto di ingresso nell'area del Parco nazionale del Triglav. Poiché è obsoleta e non soddisfa gli standard moderni, un servizio di qualità richiederebbe l'ammodernamento del parco veicoli, la sistemazione di alcune carenze infrastrutturali e l'adeguamento delle stazioni chiave in punti multimodali.

Le Alpi Giulie sono un'area lungo il confine con l'Austria e l'Italia, quindi nel garantire l'accessibilità, l'aspetto transfrontaliero è molto importante sia per la migrazione che per lo sviluppo del turismo. Le infrastrutture si adattano al terreno, quindi i collegamenti più brevi tra i centri regionali e la capitale possono avvenire anche attraverso il territorio di un paese vicino. Oltre a garantire la connettività stradale, è necessario garantire anche la connettività dei sistemi di trasporto pubblico. In particolare, la ferrovia si sta rivelando come l'arteria principale dei collegamenti strategici con le principali città delvicinato, e i servizi con gli autobus sono importanti per garantire la connettività sulle brevi distanze e fino ai valichi di frontiera.

Il potenziale ciclopedonale è sottoutilizzato a livello regionale, soprattutto per le esigenze di mobilità quotidiana della popolazione. Le sfide principali risiedono nella fornitura di infrastrutture adeguate e nello sviluppo di servizi di supporto. Sebbene la regione abbia sviluppato dei piani per i percorsi ciclabili della Primorska settentrionale e Gorenjska con collegamenti alle aree limitrofe e transfrontaliere e interessanti prodotti escursionistici (Sentiero Juliana, Sentiero Alpe Adria, Sentiero della Pace), manca un approccio sistematico e intercomunale coordinato alla gestione delle infrastrutture pedonali e ciclabili (un approccio unificato alla segnaletica e alla gestione dei percorsi, un sistema unificato di noleggio biciclette, la connettività). Oggi, le piste ciclabili vengono gradualmente collocate sul territorio e costruite in collaborazione con lo Stato e le comunità locali. Date le marcate sinergie tra come garantire la mobilità quotidiana e lo sviluppo del ciclismo come prodotto turistico, in futuro dovrebbero essere investite maggiori risorse in questo settore.

Lo Stato e le comunità locali hanno l'autorità per pianificare e attuare una politica di trasporto sostenibile. Con l'introduzione della pianificazione integrata dei trasporti, sono iniziati a livello comunale i processi di predisposizione

e monitoraggio delle misure basati su una trattazione complessiva con il coinvolgimento della cittadinanza e dei principali soggetti interessati. La cronica mancanza di cooperazione intersettoriale si riflette principalmente nelle frequenti incongruenze temporali e procedurali tra la pianificazione territoriale e i flussi di traffico. Nel medio termine, lo Stato prevede di elaborare gradualmente dei Piani Urbani di Mobilità Sostenibile sia regionali che nazionali, che inseriranno la mobilità sostenibile (orizzontale e verticale) nei processi di pianificazione, decisione e attuazione dei vari settori. Una gestione coordinata e mirata della mobilità può ottimizzare i costi amministrativi, abbreviare le procedure, facilitare la comunicazione reciproca e utilizzare meglio il personale esistente. L'istituzione di un organismo di coordinamento congiunto per un coordinamento più efficace dello sviluppo dei trasporti a livello regionale e intercomunale può contribuire a un'azione più mirata nel campo dello sviluppo dei trasporti a tutti i livelli. Nel campo della digitalizzazione, la Slovenia, nonostante le sue dimensioni ridotte, è molto indietro rispetto alle tendenze dei paesi europei più avanzati. Le soluzioni sono spesso dettate dai fornitori di servizi IT e non derivano dalle effettive esigenze dell'ambiente. Ci sono molte piattaforme, applicazioni e altri servizi disponibili (parcheggi, biglietti, informazioni, orari, ecc.), ma sono legati a un singolo fornitore o a un'area funzionale limitata. Sia l'interconnettività che il flusso di informazioni rappresentano delle sfide. A causa della posizione di confine delle Alpi Giulie, sono importanti anche la connettività delle soluzioni transfrontaliere e un accesso sufficiente alle informazioni. La digitalizzazione consente inoltre una migliore acquisizione dei dati, essenziale per ottimizzare i servizi e pianificare azioni adeguate agli utenti.

La sensibilizzazione e la promozione della mobilità sostenibile svolgono un ruolo importante nella gestione e pianificazione della mobilità e dei trasporti e influenzano anche le abitudini di viaggio del singolo individuo. Nonostante sia proprio questo il modo in cui possiamo garantire la visibilità e un migliore utilizzo delle opportunità esistenti, delle singole infrastrutture e di altre misure, queste attività sono spesso trascurate. Per raggiungere la visione e gli obiettivi del PUMS, è necessario non solo predisporre infrastrutture adeguate e sicure per la mobilità sostenibile e servizi adeguati agli utenti, ma anche fornire un'adeguata promozione, formazione e buona informazione. Le attività formative e promozionali dovrebbero essere adattate ai diversi gruppi target. Poiché le Alpi Giulie sono anche un'importante destinazione turistica, le sinergie sono necessarie anche per promuovere la mobilità sostenibile e i prodotti turistici. In questo ambito, la «carta di destinazione delle Alpi Giulie» ha mosso i primi passi verso la pianificazione congiunta della mobilità.

VISIONE

La visione della gestione dei trasporti è la base per l'effettiva attuazione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile e definisce il concetto di mobilità a lungo termine nella regione. Ci indica in che tipo di regione vogliamo vivere in futuro e in che modo questa differisce dalla regione in cui viviamo oggi. La visione è stata formulata in un workshop introduttivo sulla preparazione del PUMS regionale insieme ai principali soggetti interessati nel campo della mobilità nella regione.

«Le Alpi Giulie sono uno spazio accessibile a tutte le generazioni, che con un sistema di mobilità sostenibile «triplo-integrato» consente la qualità della vita e la libertà di movimento di residenti e visitatori.»

Il Triglav, il simbolo delle Alpi Giulie e allo stesso tempo il più importante simbolo nazionale e internazionale della Slovenia, può essere **un simbolo di integrazione a tutti i livelli**. In questo senso, per «triplo-integrato» si intende un sistema di tre triangoli, che insieme costituiscono il simbolo semantico del Triglav:

- livello locale, regionale e (inter)nazionale,
- connettività dell'area lungo l'area dei tre confini,
- pilastri della mobilità sostenibile.

La visione dello sviluppo di quest'area dal punto di vista della pianificazione dei trasporti è la base e la guida nella definizione degli obiettivi del PUMS regionale e delle linee guida strategiche, che in ultima analisi portano alla formulazione delle misure.

OBIETTIVI STRATEGICI

I. Migliore qualità della vita in una comunità attraente, verde e connessa

II. Ridotte emissioni locali di inquinanti e gas serra dai trasporti

III. Residenti più sani e più attivi

IV. Un sistema di trasporto accessibile a tutti, che permetta l'inclusione sociale

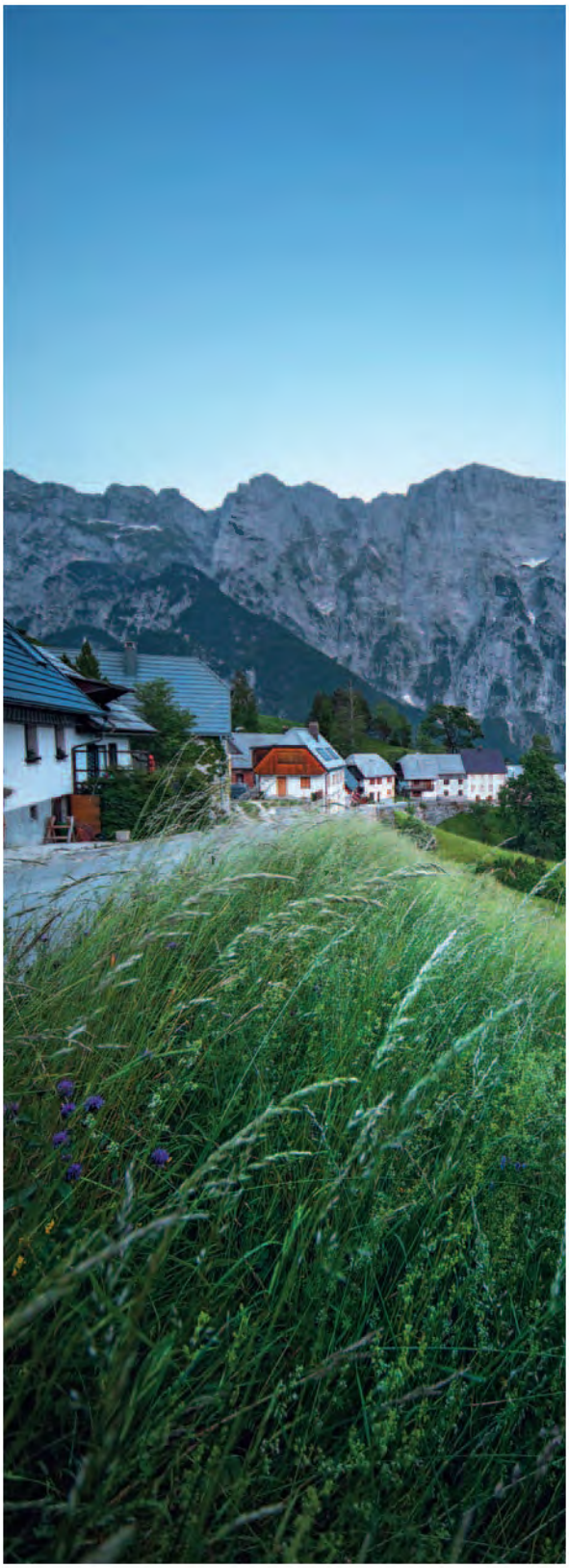
V. Economia locale e regionale rafforzata

VI. Maggiore sicurezza per tutti gli utenti della strada

VII. Migliore accessibilità dei servizi e delle attività di base

VIII. Trasferimento a livello regionale di alcune responsabilità nella pianificazione e gestione della mobilità

IX. Il turismo è un elemento importante della pianificazione della mobilità sostenibile nella regione



MISURE

PILASTRO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE Linee guida strategiche (LGS)	MISURA
A PIEDI E IN BICI **LGS1:** Camminare diventa il mezzo principale per superare brevi distanze e un importante prodotto turistico **LGS2:** Fornire condizioni adeguate per lo sviluppo del ciclismo	1.1.1 Gestione e manutenzione di percorsi pedonali per la mobilità quotidiana tra insediamenti e negli insediamenti (grandi generatori di traffico)
	1.1.2 Manutenzione e segnaletica adeguata dei sentieri escursionistici di lunga distanza
	2.1.1 Garantire la connettività dei centri di occupazione e degli insediamenti vicini con collegamenti ciclabili di facile utilizzo
	2.1.2 Riqualificazione delle piste ciclabili a lunga percorrenza e di collegamento all'interno della Rete Ciclabile Nazionale
	2.1.3 Ottenimento autorizzazioni e gestione del Percorso cicloturistico sloveno STKP (Juliana Bike)
	2.2.1 Predisposizione di rimesse per biciclette e/o parcheggi per biciclette per le esigenze dei maggiori generatori di traffico
	2.2.2 Connettività dei sistemi di noleggio di biciclette ed e-bike tra comuni
TRAFFICO PUBBLICO PASSEGGERI **LGS3:** Il trasporto pubblico è una buona alternativa alle autovetture e offre una buona accessibilità e connettività con le regioni limitrofe e lo spazio transfrontaliero	3.1.1 Istituzione di collegamenti ferroviari transfrontalieri per i servizi passeggeri
	3.1.3 Realizzazione di una nuova linea ferroviaria Bled Jezero - Lesce
	3.1.3 Ammodernamento del materiale rotabile sulle linee Gorenjska e Bohinjska
	3.2.1 Realizzazione e ammodernamento di stazioni e fermate degli autobus, adattamento alle persone con mobilità ridotta e disabilità sensoriali
	3.2.2 Introduzione di nuove linee di autobus ad alta velocità
	3.2.3 Inclusione del trasporto a chiamata nel sistema di trasporto pubblico
	3.2.4 Posizionamento di linee transfrontaliere nel sistema di trasporto pubblico
	3.2.5 Aumento dell'offerta di trasporto pubblico nelle Alpi Giulie e adattamendto dell'offerta di trasporto bus alle esigenze del turismo: • Garantire la giusta frequenza degli autobus durante le vacanze estive, i giorni festivi e i fine settimana • Integrazione delle linee con collegamenti Hop-on Hop-off stagionali
	3.2.6 Introduzione di veicoli a propulsione alternativa
	3.3.1 Realizzazione dei punti di trasferimento (P + R) e punti multimodali nell'area delle Alpi Giulie e oltre
	3.3.2 Stabilire un sistema stabile per il finanziamento del funzionamento delle funivie per il trasporto di persone
	3.3.3 Istituzione e ottimizzazione del trasporto su vie d'acqua in alternativa al trasporto su strada
	3.3.4 Istituzione di sistemi di noleggio veicoli a sostegno della micromobilità - ultimo km

TRAFFICO MOTORIZZATO **LGS4:** La quota di traffico motorizzato nello schema di mobilità regionale è in diminuzione	4.1.1 Introduzione di zone a traffico limitato
	4.2.1 Completamento della rete dei punti di ricarica elettronica
	4.2.2 Introduzione di un sistema di noleggio di veicoli elettrici
PIANIFICAZIONE, GESTIONE E DIGITALIZZAZIONE DEL TRAFFICO **LGS5:** La pianificazione integrata dei trasporti consente il confronto intersettoriale dei trasporti e delle sfide del territorio **LGS6:** Un chiaro sistema di responsabilità e organizzazione è parte integrante del sistema della MS **LGS7:** Le tecnologie dell'informazione consentono l'ottimizzazione della multimodalità	5.1.1 Armonizzazione della legislazione e degli atti attuativi in materia di pianificazione territoriale e MS
	5.1.2 Predisposizione dei Piani integrati comunali del traffico mancanti
	6.1.1 Coordinamento degli orari dei treni/autobus
	6.1.2 Creazione di una politica uniforme di gestione del traffico stazionario
	6.1.3 Istituzione di centri regionali di mobilità
	7.1.1 Sistema informativo unificato
	7.1.2 Aggiornamento della carta mobilità destinazione Alpi Giulie
FORMAZIONE E PROMOZIONE **LGS8:** I residenti e i visitatori delle Alpi Giulie sono utenti consapevoli dei servizi di mobilità sostenibile **LGS9:** La promozione della destinazione si basa anche sul sistema di mobilità sostenibile	8.1.1 Campagna di comunicazione sulla mobilità sostenibile nella Alpi Giulie (promozione e sensibilizzazione attraverso vari canali di comunicazione: media/centri di informazione/ vettori...)
	8.1.2 Eventi promozionali per la moderazione del traffico
	8.1.3 Stabilire un sistema di monitoraggio dell'impronta di carbonio per i visitatori
	8.1.4 Monitoraggio continuo delle abitudini di viaggio e analisi delle esigenze dei diversi utenti
	8.2.1 Promuovere forme di lavoro alternative
	8.2.2 Introduzione di uno schema di certificazione per enti/aziende/fornitori (ente/azienda/ fornitore amico della «mobilità sostenibile»)
	8.2.3 Sviluppo di piani di mobilità per aree di densificazione e grandi generatori di traffico
	9.1.1 Sviluppo del marchio «Linea della Bohinjska»
	9.1.2 Inclusione del trasporto pubblico nei prodotti turistici

Linee guida strategiche orizzontali:
LGS10: Realizzazione dell'infrastruttura di qualità a supporto della MS
LGS11: La dimensione transfrontaliera è presa in considerazione nella pianificazione e nell'attuazione delle azioni

SUMMARY

REGIONAL SUSTAINABLE URBAN MOBILITY PLAN FOR THE WIDER JULIAN ALPS AREA

The Regional Sustainable Urban Mobility Plan (SUMP) covers the wider Julian Alps area in the north-west of Slovenia along the border between Slovenia, Italy and Austria and includes fourteen municipalities: Bled, Bohinj, Bovec, Brda, Cerkno, Gorje, Idrija, Jesenice, Kanal ob Soči, Kobarid, Kranjska Gora, Radovljica, Tolmin and Žirovnica. It is a pilot example of a SUMP for a "problem" region, which is divided between the two statistical regions of Goriška and Gorenjska. The area, together with the Triglav National Park, is one of the key tourist destinations in Slovenia, which focuses on nature-friendly tourism.

Protected areas of nature "loudly" require more integrated and sustainable approaches to transport regulation, which, while ensuring economic development, also emphasise the importance of the quality of the living environment, social justice and nature protection. Last but not least, this is also emphasised by the Alpine Convention, an international treaty and a legally binding sustainable instrument, which aims to protect sensitive Alpine ecosystems and regional cultural identities, heritage and traditions in the Alps, including the Julian Alps region.

Sustainable mobility planning enables a coherent view and definition of measures that enable both visitors and locals to move according to the principles of sustainable mobility. Spatial planning, changing people's habits, new social patterns, all are the building blocks of a system rounded up by the term sustainable mobility. Municipal SUMPs in Slovenia were the first real attempt to transfer a new transport paradigm to the systemic level of local communities, but many challenges go beyond the municipal boundaries, so the regional approach is a logical continuation of this pioneering work at the local level.

The SUMP for the wider Julian Alps area is a comprehensive document that includes an analysis of transport challenges and opportunities, a vision of future transport development, strategic objectives and priority pillars. These set out key areas of action, as well as concrete measures. It focuses on long-distance cycling routes and footpaths, commuting and daily mobility of the population, public passenger transport, mitigating motor traffic, digitalisation and awareness raising. It defines the principles and measures of transport policy that will provide quality services and satisfied users in the medium term.

. . . . . .

A large part of the territory of the region is one of the protected areas of nature. In addition to the Triglav National Park (TNP), which comprises 83,982 hectares and is the largest protected area in the country, the inclusion of this area in the global network of biosphere reserves under the protection of UNESCO (Julian Alps Biosphere Reserve, UNESCO MAB) is also important. Despite the unfavourable demographic and transport picture, the region is one of the leading tourist destinations in Slovenia.

Mobility in the region is still based on private cars, with excessive traffic loads of a marked seasonal nature. Otherwise, for most parts of the year, the loads are relatively low and do not usually justify investment in increasing road infrastructure capacity. This is particularly the case for the Primorska part of the region, where they are much lower than on the Gorenjska side. Between 2014 and 2018, road traffic increased everywhere in the region, with the highest loads in the most sensitive areas (Predel and Vršič passes, Kranjska Gora, Bovec, Bohinj) of the national park. Local communities and the TNP Public Institute seek to mitigate transport in the protected area by promoting public transport and parking

regulation, especially with important natural values and cultural heritage facilities. During seasonal peaks, traffic must be managed in such a way as to minimise the environmental impact and maximise efficiency for users. Investment in road infrastructure is particularly justified when improvements in accessibility cannot be achieved otherwise.

The supply of public passenger transport in the region is very uneven. It is much better on the Gorenjska side than on the Primorska side. Bus connections are mainly intended for municipal and inter-municipal trips, while railway connections to the capital and centres on the outskirts of the region (Nova Gorica, Jesenice, Kranj). Due to long travel times and low frequency, public bus passenger transport is not interesting enough for the users. The infrastructure at most stops is also deficient. Public bus passenger transport has difficulty connecting the two administrative regions, and connections via passes are rare; the exception are the summer months, when additional lines are introduced to support the tourist offer. Although these are very welcome additions to the regular offer of public transport, there is a lack of coordination between local communities to optimise lines and timetables. The spine of sustainable mobility in the Julian Alps is represented by a railway with the Gorenjska line on the relation Ljubljana-Jesenice and the Bohinj line on the relation Jesenice-Nova Gorica. Due to the configuration of the terrain, it is ideal for connecting the Gorenjska and the Primorska side of the Julian Alps, while at the same time providing (potentially) connectivity to the Austrian and Italian rail networks. It is also an important gateway into the Triglav National Park area. As it is obsolete and does not meet modern standards, quality service would require the modernisation of the fleet, the regulation of certain infrastructure deficiencies and the upgrading of key stations to multimodal points.

The Julian Alps are an area bordering Austria and Italy, so the cross-border aspect in ensuring accessibility is very important for both the migration of the population and the development of tourism. The infrastructure is adapted to the terrain, so the shortest links between regional centres and the capital can also pass through the territory of the neighbouring country. In addition to ensuring the road connectivity, it is necessary to ensure also the connectivity of public transport systems. In particular, the railway is seen as the main artery of strategic links to major cities in the neighbourhood, and bus services are important for ensuring connectivity over shorter distances and to cross-border crossing points.

Cycling and walking potential is under-utilised at regional level, especially for the commuter mobility needs and for daily mobility of the population. The main challenges lie in providing adequate infrastructure and developing support services. Although the region has developed plans for cycling routes of the Northern Primorska and Gorenjska regions with links to neighbouring and cross-border areas and attractive hiking products (Juliana Trail, Alpe Adria Trail, Walk of Peace), there is a lack of a systemic and inter-municipal coordinated approach to pedestrian and cycling infrastructure management (unified approach to route signposting and management, a unified bike rental system, connectivity). Today, cycling routes are gradually being placed in space and built in cooperation with the state and local communities. Given the strong synergies between ensuring daily mobility and the development of cycling as a tourism product, more resources should be invested in this field in the future.

The State and local communities have the authority to plan and implement a sustainable mobility policy. With the introduction of sustainable mobility planning, at the level of municipalities the processes of preparing and monitoring measures were launched based on comprehensive analysis, while involving the public and key stakeholders. The chronic lack of cross-sectoral cooperation is mainly reflected in frequent time and procedural inconsistencies between spatial planning and traffic flows. In the medium term, the State plans to gradually prepare both regional and national SUMPs, which will embed sustainable mobility (horizontal and vertical) in the planning, decision-making and implementation processes of various sectors. A coordinated and targeted mobility management can optimize administrative costs, shorten procedures, facilitate mutual communication and make better use of existing professional staff. The establishment

of a joint coordination body for more effective coordination of transport development at regional and inter-municipal level can contribute to more focused action in the field of transport development at all levels. In the field of digitalisation, Slovenia, despite its small size, lags far behind the trends of more advanced European countries. Solutions are often dictated by IT service providers and do not stem from the actual needs of the environment. There are many platforms, applications and other services available (parking, tickets, information, timetables, etc.), but they are tied either to an individual provider or a limited functional area. Both interconnectivity and the flow of information represent a challenge. Due to the border location of the Julian Alps, the connectivity of solutions across borders and sufficient access to information are also important. Digitization also allows for better data capture, which is essential for optimizing services and planning user-friendly actions.

Awareness raising and promotion of sustainable mobility play an important role in the management and planning of mobility and transport, and also affect an individual's travel habits. Despite the fact that by doing so we can ensure the visibility and better use of existing opportunities, individual infrastructure and other measures, these activities are often neglected. In order to achieve the vision and goals of the regional SUMP, it is not only necessary to arrange adequate and secure infrastructure for sustainable mobility and user-friendly services, but also to provide appropriate promotion, education and good information. Educational and promotional activities should be tailored to different target groups. As the Julian Alps are also an important tourist destination, synergies are also needed to promote sustainable mobility and tourism products. In this regard the "Julian Alps destination card" has taken the first steps towards joint mobility planning.

THE VISION

The vision of mobility management is the basis for the effective implementation of the regional SUMP and defines the long-term concept of mobility in the region. It shows us what kind of region we want to live in in the future and how it differs from the region we live in today. The vision was formulated at an introductory workshop on the preparation of the regional SUMP together with key stakeholders in the field of mobility in the region.

»The Julian Alps are a space which is accessible to all generations, which with a »triple-integrated« system of sustainable mobility enables the quality of living and freedom of movement for locals and visitors.«

Triglav, the symbol of the Julian Alps and at the same time the most important national and international symbol of Slovenia, can be a **symbol of all-level integration**. In this sense, »triple-integrated« means a system of three triangles, which together make up the semantic symbol of Triglav:

- local, regional and (inter) national level,
- connectivity of the area along the border tripoint area,
- pillars of sustainable mobility.

The vision of the development of this area from the point of view of mobility planning is the basis and guide in setting the objectives of the regional SUMP and strategic guidelines, which ultimately lead to the formulation of measures.

STRATEGIC GOALS

I. Improved quality of life in an attractive, green and connected community

II. Reduced local emissions of pollutants and greenhouse gases from transport

III. Healthier and more active residents

IV. An accessible transport system that enables social inclusion

V. Strengthened local and regional economy

VI. Greater safety for all road users

VII. Improved accessibility of basic services and activities

VIII. Transfer of certain responsibilities in mobility planning and management from national to the regional level

IX. Tourism is an important element of sustainable mobility planning in the region



MEASURES

PILLAR OF SUSTAINABLE MOBILITY Strategic Guidelines (SG)	MEASURE
WALKING AND CYCLING **SG1:** Walking becomes the main means of overcoming short distances and an important tourist product **SG2:** Provide appropriate conditions for the development of cycling	1.1.1 Management and maintenance of footpaths for daily mobility between and in settlements (major traffic generators)
	1.1.2 Maintenance and appropriate marking of long-distance hiking trails
	2.1.1 Ensure connectivity of employment centres and nearby settlements with user-friendly cycling connections
	2.1.2 Upgrading of long-distance and connecting cycle paths within the National Cycling Network
	2.1.3 Obtaining approvals and managing the Slovenian touring bike route (Juliana Bike Trail)
	2.2.1 Management of bicycle sheds and/or parking spaces for bicycles for the needs of larger traffic generators
	2.2.2 Connectivity of bicycle and e-bicycle rental systems between municipalities
PUBLIC PASSENGER TRAFFIC **SG3:** Public transport is a good alternative to passenger cars and provides good accessibility and connectivity with neighbouring regions and cross-border space	3.1.1 Establishment of cross-border rail links for passenger services
	3.1.3 Establishment of a new railway line Bled Jezero - Lesce
	3.1.3 Modernization of the fleet on the Gorenjska and Bohinj lines
	3.2.1 Establishment and modernization of bus stations and stops, adaptation to people with reduced mobility and sensory impairments
	3.2.2 Introduction of new express bus lines
	3.2.3 Inclusion of on-call service in the public transport system
	3.2.4 Placement of cross-border lines in the public transport system
	3.2.5 Increasing the supply of public transport in the Julian Alps and adapting the supply of bus transport to the needs of tourism: • Ensuring proper bus timing during summer holidays, public holidays and weekends • Complementing regular scheduled services with seasonal Hop-on Hop-off connections
	3.2.6 Introduction of alternative propulsion vehicles
	3.3.1 Arrangement of transfer points (P + R) and multimodal points in the Julian Alps area and beyond
	3.3.2 Establish a stable system for financing the operation of cableways for the transport of persons
	3.3.3 Establishment and optimization of water transport as an alternative to road transport
	3.3.4 Establishment of vehicle rental systems in support of micromobility - last mile

MOTOR TRAFFIC **SG4:** The share of motor traffic in the regional mobility scheme is decreasing	4.1.1 Introduction of traffic mitigation zones
	4.2.1 Completion of the e-charging network
	4.2.2 Introduction of an e-vehicle rental system
TRAFFIC PLANNING, MANAGEMENT AND DIGITALIZATION **SG5:** Integrated transport planning enables cross-sectoral confrontation of transport and spatial challenges **SG6:** A clear system of responsibilities and organization is an integral part of the SM system **SG7:** Information technologies enable optimization of multimodality	5.1.1 Harmonization of legislation and implementing acts on spatial planning and sustainable mobility
	5.1.2 Preparation of missing municipal SUMPs
	6.1.1 Regular coordination of train/bus timetables
	6.1.2 Establish a unified stationary traffic and parking management policy
	6.1.3 Establishment of regional mobility centres
	7.1.1 Unified information system
	7.1.2 Upgrading the Julian Alps destination mobility card
EDUCATION AND PROMOTION **SG8:** Residents and visitors of the Julian Alps are aware users of sustainable mobility services **SG9:** Destination promotion also builds on the sustainable mobility system	8.1.1 Sustainable mobility communication campaign in JA (promotion and awareness raising through various communication channels: media/info centres/carriers...)
	8.1.2 Traffic mitigation promotional events
	8.1.3 Establish a carbon footprint monitoring system for visitors
	8.1.4 Continuous monitoring of travel habits and analysis of the needs of different users
	8.2.1 Promoting alternative forms of work
	8.2.2 Introduction of a certification scheme for institutions/companies/providers ("sustainable mobility" friendly institution/company/provider)
	8.2.3 Preparation of mobility plans for densification areas and major traffic generators
	9.1.1 Development of the "Bohinj Line" brand
	9.1.2 Inclusion of public transport in tourism products

Horizontal strategic guidelines:

SG10: Established quality infrastructure in support of sustainable mobility
SG11: The cross-border dimension is considered in the planning and implementation of actions

SLOVAR KRATIC

CPS – Celostna prometna strategija
DRSI – Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo
ETM – Evropski teden mobilnosti
JPP – Javni potniški promet
JZ TNP – Javni zavod Triglavski narodni park
MzI – Ministrstvo za infrastrukturo
OCPS – Občinska celostna prometna strategija
PLDP – Povprečni letni dnevni promet
PRC – Posoški razvojni center
P + R – Park and Ride, parkiraj in se pelji
RCPS – Regijska celostna prometna strategija
RCPS JA – Regijska celostna prometna strategija za širše območje Julijskih Alp
SURS – Statistični urad Republike Slovenije
SŽ – Slovenske železnice, d.o.o.
SŽ PP – Slovenske železnice, Potniški promet
ŠM – Števno mesto
TNP – Triglavski narodni park

VIRI IN LITERATURA

Brglez, A. et al. *Stanje prometa v dolini Soče.* Ljubljana, ICK Inštitut za civilizacijo in kulturo Ljubljana, 2020.

Cestna infrastruktura (online). Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, 2021. Dostopno na naslovu: www.gov.si/teme/cestna-infrastruktura

Gabrovec, M. at al. *Analiza dnevne mobilnosti in ugotavljanje glavnih koridorjev javnega potniškega prometa* (online). Ljubljana. Ministrstvo za okolje in prostor. 2019. Dostopno na naslovu: www.care4climate.si

Gabrovec, M. et al. *Analiza dostopnosti javnega potniškega prometa s prepoznavanjem glavnih vrzeli v njegovi ponudbi (online).* Ljubljana. Ministrstvo za okolje in prostor. 2019. Dostopno na naslovu: www.care4climate.si

Gabrovec, M. et al. *Smernice za organizacijo javnega potniškega prometa na podeželju (online).* Ljubljana. Ministrstvo za okolje in prostor. 2019. Dostopno na naslovu: www.care4climate.si

Gojčič, M. et al. *Celostna prometna strategija Ljubljanske urbane regije.* Ljubljana, RRA LUR, 2018.

Načrt upravljanja Triglavskega narodnega parka 2016–2025. Javni zavod Triglavski narodni park. 2016. dostopno na naslovu: www.tnp.si

Načrt za okrevanje in odpornost. Ljubljana: Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, 2021. Dostopno na naslovu: www.eu-skladi.si/sl/po-2020/nacrt-za-okrevanje-in-krepitev-odpornosti

Pečar, J. *Indeks razvojne ogroženosti 2019. Analiza na osnovi podatkov, razpoložljivih od leta 2009 do 2018.* UMAR. Januar 2020. Dostopno na naslovu: www.umar.gov.si

Plevnik, A. et al. *Potovali bomo udobneje, živeli bomo bolje: nacionalne smernice za pripravo Občinske celostne prometne strategije.* Ljubljana: Ministrstvo za infrastrukturo, 2021.

Pravilnik o kolesarskih povezavah. Uradni list RS, XXVIII (2018) 29, 26. 4. 2018. Str. 4.285–4.286.

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o kolesarskih povezavah. Uradni list RS, XXIX (2019) 65, 30. 1. 2019. Str. 7.785–7.786.

Pregledna karta državnega cestnega omrežja Republike Slovenije. Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, 2013.

Prometne obremenitve od leta 1997 dalje (online). Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, april 2020. Dostopno na naslovu: podatki.gov.si/dataset/pldp-karte-prometnih-obremenitev

Razvojni načrt Biosfernega območja Julijske Alpe kot trajnostne turistične destinacije. 2015. Dostopno na naslovu: www.jesenice.si/obcina-jesenice

Regionalni akcijski načrt e-mobilnosti za Goriško statistično regijo. Tolmin: Posoški razvojni center, 2019.

Regionalni akcijski načrt za e-mobilno infrastrukturo Gorenjska. Kranj. BSC, d.o.o., Kranj. 2019. Dostopno na naslovu: e-mobilitygorenjska.si

Regionalni razvojni program Gorenjske 2014–2020. Kranj: Regionalna razvojna agencija Gorenjske, BSC, poslovno podporni center, d.o.o., Kranj, 2015. Dostopno na naslovu: www.bsc-kranj.si/

Regionalni razvojni program Severne Primorske (Goriške razvojne regije) 2014–2020. Tolmin: Posoški razvojni center, 2015.

Smernice za vpeljavo e-mobilnosti na območje Julijskih Alp in Triglavskega narodnega parka. Tolmin: Posoški razvojni center, 2019.

Statistični podatki (online). Statistični urad RS, 2020 in 2021. Dostopno na naslovu: www.stat.si/statweb

Statistični podatki (online). Zavod RS za zaposlovanje, 2021. Dostopno na naslovu: www.ess.gov.si/trg_dela/trg_dela_v_stevilkah/stopnja_registrirane_brezposelnosti

Strategija razvoja prometa v Republiki Sloveniji do leta 2030. Ljubljana: Ministrstvo za infrastrukturo Republike Slovenije, 2017. Dostopno na naslovu: www.gov.si/assets/ministrstva/Mzl/Dokumenti/Strategija-razvoja-prometa-v-Republiki-Sloveniji-do-leta-2030.pdf

Trajnostni energetsko-podnebni načrt Gorenjske: prvi, drugi in tretji del. Kranj: Regionalna razvojna agencija Gorenjske, BSC, poslovno podporni center, d.o.o., Kranj, 2018. Dostopno na naslovu: e-mobilitygorenjska.si

Turistični BON in BON21 (online). Finančna uprava RS, 2021. Dostopno na naslovu: www.fu.gov.si/drugo/posebna_podrocja/turisticni_bon_in_bon21/

Uredba o metodologiji za določitev razvitosti občin. Uradni list RS, XXIX (2019) 78, 20. 12. 2019. Str. 10.272–10.273.

Regijska celostna prometna strategija za širše območje Julijskih Alp

Izdal in založil: Posoški razvojni center, Trg tigrovcev 1, 5220 Tolmin
Avtorji: Tjaša Maurič, Miro Kristan, Mateja Kutin, Slavka Zupan (K&Z, Svetovanje za razvoj d.o.o.)
Jezikovni pregled: Polona Hadalin Baša
Prevod: Magnolija d.o.o.
Oblikovanje: Ivana Kadivec, Jaka Modic s.p.
Fotografije: arhivi Posoškega razvojnega centra, Skupnosti Julijskih Alp, Turizma Bohinj, Turizma Doline Soče, Zavoda za turizem Idrija, JZ Triglavski narodni park (Jošt Gantar, Matevž Lenarčič, Andrija Majsen, Mojca Odar, Leonardo Olmi, Jani Peternelj, Miro Podgoršek, Damijan Simčič – ZOSO Photography, Mitja Sodja, David Štulc Zornik)
Izdelava infografike: Jaka Modic s.p., Ivana Kadivec
Karte: Kartografija d.o.o., K&Z, Svetovanje za razvoj d.o.o., PNZ svetovanje projektiranje d.o.o.
Tisk: Medium d.o.o.
Naklada: 500

Tolmin, februar 2022

Publikacija je v elektronski različici dostopna tudi na spletni strani
Posoškega razvojnega centra (www.prc.si).

Regijska celostna prometna strategija za širše območje Julijskih Alp je bila pripravljena v okviru projekta Crossmoby, ki ga sofinancira Evropski sklad za regionalni razvoj prek programa sodelovanja Interreg V-A Italija-Slovenija 2014–2020.

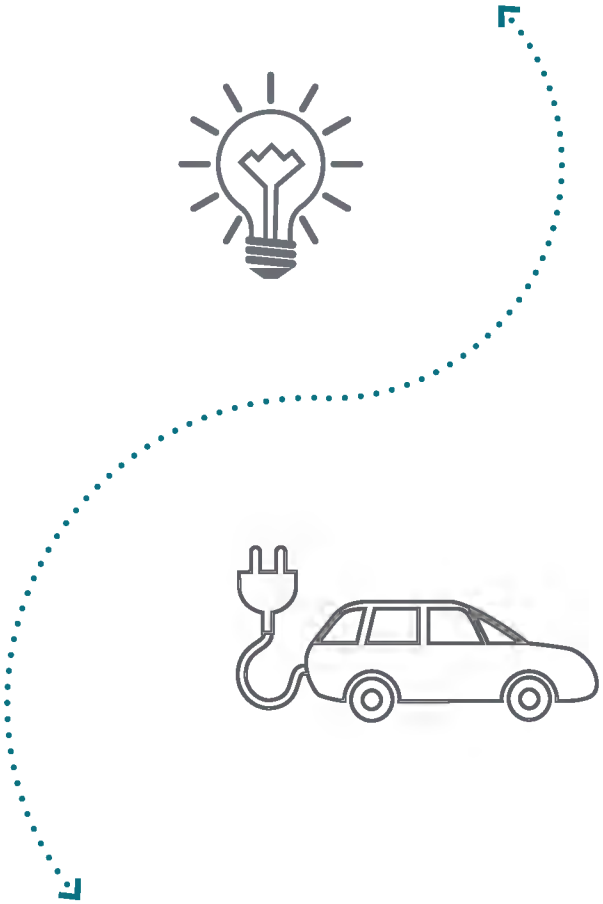
Posoški razvojni center

CIP - Kataložni zapis o publikaciji
Narodna in univerzitetna knjižnica, Ljubljana

656:502/504(234.323.6)

REGIJSKA celostna prometna strategija za širše območje Julijskih Alp /
[avtorji Tjaša Maurič ... [et al.] ; prevod Magnolija ; fotografije arhivi Posoškega razvojnega centra ... et al.]. - Tolmin : Posoški razvojni center, 2022

ISBN 978-961-95684-0-8
COBISS.SI-ID 98181891



Vizija prometne ureditve na širšem območju Julijskih Alp

JULIJSKE ALPE
SO VSEM GENERACIJAM DOSTOPEN PROSTOR,
KI S »TRIGLAVO« INTEGRIRANIM SISTEMOM
TRAJNOSTNE MOBILNOSTI OMOGOČA
KAKOVOST BIVANJA IN SVOBODO GIBANJA
DOMAČINOM IN OBISKOVALCEM.

Interreg
ITALIA-SLOVENIJA
UNIONE EUROPEA
EVROPSKA UNIJA
CROSSMOBY
Progetto strategico co-finanziato dal Fondo europeo di sviluppo regionale
Strateški projekt sofinancira Evropski sklad za regionalni razvoj

Publikacija je sofinancirana v okviru Programa sodelovanja Interreg V-A Italija-Slovenija 2014–2020 (projekt CROSSMOBY) iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Pubblicazione finanziata nell'ambito del Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Slovenia 2014-2020 (progetto CROSSMOBY), finanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale.

Trg tigrovcev 1
5220 Tolmin, Slovenija
T: +386 (0)5 384 15 00
F: +386 (0)5 384 15 04
E: info@prc.si
W: prc.si

Občinam širšega območja JA

Posoški razvojni center REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA

Tolmin, 29. 1. 2025

ZADEVA: Potrditev Regijske celostne prometne strategije za širše območje Julijskih Alp

Spoštovani,

v letu 2022 je bila po dogovoru med vključenimi občinami, Posoškim razvojnim centrom kot pripravljavcem in takratnim Ministrstvom za infrastrukturo RS pripravljena Regijska celostna prometna strategija za širše območje Julijskih Alp (RCPS). Šlo je za pilotni primer priprave RCPS, ki je omogočila uskladitev in izvedbo kar nekaj ukrepov tako na nivoju posameznih občin kot v medregijskem prostoru, predstavlja pa izvrstno podlago tudi za prvo generacijo RCPS na državnem nivoju, ki sledi v prihodnjih dveh letih.

Dokument je bil pripravljen skladno s smernicami in kasneje potrjen na Svetih regije (Gorenjska in Severna Primorska), sprejetje Zakona o celostnem prometnem načrtovanju pa je prineslo zahtevo po potrditvi tudi na občinskih svetih ob predhodnem soglasju pristojnega ministra. Pridobivanje soglasja je zaradi manjkajočih podzakonskih aktov trajalo zelo dolgo, sedaj pa smo pričakovano potrditev tudi prejeli in za dokončno veljavnost dokumenta tako manjka samo še potrditev na občinskih svetih.

Predlagamo, da potrditev dokumenta čimprej uvrstite na eno izmed prihodnjih sej občinskega sveta in opravite še zadnji formalni korak, da bo dokument veljaven.

Dokument je na voljo na spodnjem naslovu, imamo pa še nekaj tiskanih izvodov, ki so bili sicer v preteklosti že posredovani vsem občinam:

https://www.prc.si/upload/content/271/regijska-celostna-prometna-strategija-julijske-alpe.pdf

Prosim, da informacijo o potrditvi posredujete na e-naslov miro.kristan@prc.si.

Lep pozdrav,

Miro Kristan

Priloga: Potrditev RCPS JA s strani MOPE

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE, PODNEBJE IN ENERGIJO

MINISTER

Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana

T: 01 478 82 00
E: gp.mope@gov.si
www.mope.gov.si

Posoški razvojni center
Trg tigrovcev 1
5220 Tolmin
info@prc.si

Številka: 37010-1/2022-2430-9
Datum: 20. 1. 2025

Zadeva: Soglasje ministra k Regijski celostni prometni strategiji za širše območje Julijskih Alp

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo skladno s petim odstavkom 19. člena Zakona o celostnem prometnem načrtovanju in s četrtim odstavkom 5. člena Pravilnika o regionalnih celostnih prometnih strategijah podaja soglasje k sprejetju Regijske celostne prometne strategije za širše območje Julijskih Alp.

S spoštovanjem,

mag. Bojan Kumer
Minister

Poslati:
- naslovnik – po elektronski pošti
- arhiv

TOČKA 6

Predlog Sklepa o prenehanju statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **mag. Valentina Gorišek, vodja Oddelka za okolje in prostor**

PREDLOG
SKLEPA O PRENEHANJU STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA LOKALNEGA POMENA

1. PRAVNI TEMELJ IN RAZLOGI ZA SPREJEM SKLEPA O PRENEHANJU STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA LOKALNEGA POMENA

Pri nepremičnini z ID znakom: parcela 2176 1865/2 je v zemljiški knjigi vpisana zaznamba javnega dobra z ID omejitve 12157048. Gre za del izbrisane nepremičnine z ID znakom: parcela 2176 1865, ki je bila v postopku geodetske odmere v tem letu razdeljena še na nepremičnino z ID znakom: parcela 2176 1865/1. Večji del predhodne nepremičnine predstavlja pot, ki je bila v letu 2009 zaradi pravne ureditve dejanskega stanja kategorizirana kot občinska cesta, ki predstavlja grajeno javno dobro lokalnega pomena. Ob kategorizaciji pa se večkrat zgodi, da zaključki ceste segajo izven cestnega sveta in je zato treba ta zemljišča odparcelirati ter predlagati izbris statusa v zemljiški knjigi. Za takšen primer gre tudi v konkretni zadevi.

Pri nepremičnini z ID znakom: parcela 2176 2038/2 pa je vpisana zaznamba javnega dobra z ID omejitve: 12157049. Zemljišče meri zgolj 8 m^2 in v naravi predstavlja smiselno funkcionalno celoto ter vhod v gospodarski objekt v zasebni lasti ter je bilo odmerjeno v namen prodaje zaradi uskladitve dejanskega stanja s pravnim. Ker se zaznamba javnega dobra nanaša na kategorizacijo odseka občinske ceste št. 653181 nepremičnine z ID znakom: parcela 2176 2038/1, se predlaga sprejem sklepa o prenehanju statusa in njegovega izbrisa v zemljiški knjigi pri nepremičnini z ID znakom: parcela 2176 2038/2.

Po 19. členu Stvarnopravnega zakonika[1] je javno dobro stvar, ki jo v skladu z njenim namenom ob enakih pogojih lahko uporablja vsakdo (tako imenovana splošna raba). Nadalje splošno rabo opredeljuje Zakon o urejanju prostora[2], ki v prvem odstavku 259. člena pojasnjuje, da gre za rabo, ki je namenjena prostemu gibanju oseb, predvsem za namene prehoda in dostopa do drugih javnih površin, zelenega sistema, bivališč, poslovnih objektov ter gospodarske javne infrastrukture in družbene infrastrukture, ter rekreaciji, igri in drugim prostočasnim aktivnostim na prostem.

Nepremičnina z ID znakom: parcela 2176 1865/2 smiselno predstavlja del dovozne poti oz. dvorišča k objektom (kmetiji) na nepremičnini z ID znakom: parcela 2176 1936. Lastnik kmetije jo v ta namen uporablja že desetletja in za javno rabo ni v uporabi. Ker lastnik kmetije pridobiva gradbeno dovoljenje za objekt na svojem zemljišču in zaradi uskladitve dejanskega stanja s pravnim pa bi nepremičnino z ID znakom: parcela 2176 1865/2 odkupil. Občina Jesenice je preverila, da s strani sosedov ni interesa po nakupu tega zemljišča.

[1] Uradni list RS, št. 87/02, 91/13 in 23/20, v nadaljevanju SPZ.
[2] Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/24, v nadaljevanju ZUreP-3.

Nepremičnina z ID znakom: parcela 2176 2038/2 je že desetletja v dejanski uporabi lastnice nepremičnin z ID znakoma: parcela 2176 1847 in 1848. Na njej so zgrajene stopnice in predstavlja vhod v gospodarski objekt na zasebnem zemljišču, geodetska odmera pa je bila narejena v namen pravne ureditve zatečenega stanja.

Glede na navedeno je evidentno, da sedanji pravni ureditvi z zaznambo grajenega javnega dobra lokalnega pomena nista skladni z dejanskim stanjem (dvorišče v zasebni lasti in vhod v objekt), status javnega dobra pa je posledica običajnih netočnosti v okviru kategorizacije cest, ki jo je tudi v tem primeru za ta del treba korigirati.

V skladu z določbami ZUreP-3[3] se grajenemu javnemu dobru status lahko odvzame na način in po postopku, kot je bil pridobljen, in v primerih, če se uredi zemljišče, zgradi objekt ali njegov del z enakim namenom splošne rabe.

Status grajenega javnega dobra lokalnega pomena se ukine z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Nepremičnini bo sodišče po pravnomočnosti upravne odločbe vpisalo v zemljiško knjigo z vknjižbo lastninske pravice v korist Občine Jesenice.

2. OCENA FINANČNIH POSLEDIC

Na proračun Občine Jesenice predlagani sklep ne bo imel negativnih finančnih posledic.

3. PREDLOG SKLEPA

V skladu z 29. členom Zakona o lokalni samoupravi[4], 113. členom Statuta Občine Jesenice[5] in 119. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice[6] predlagam v razpravo in sprejem naslednji

SKLEP:
Sprejme se predlog Sklepa o prenehanju statusa grajenega javnega dobra pri nepremičninah z ID znakoma: parcela 2176 1865/2 in parcela 2176 2038/2.

Pripravila:
Gaja Dolar, univ. dipl. prav.

mag. Peter Bohinec
župan

Številka: 478-45/2024
478-26/2024

Datum: 7. 3. 2025

[3] Zlasti 260/I. in III. v zvezi z 262/II. in III. čl. ZUreP-3.
[4] Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K.
[5] Uradni list RS, št. 101/15.
[6] Uradni list RS, št. 2/16 in spr.

Priloge:

- osnutek sklepa o prenehanju statusa grajanega javnega dobra,
- grafični prikaz nepremičnin,
- mnenji KS.

Na podlagi 262. člena v povezavi z 260. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/24) ter na podlagi 14. in 113. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15) je Občinski svet Občine Jesenice na …….. redni seji, ……., sprejel naslednji:

S K L E P
O PRENEHANJU STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA

1. člen

Nepremičninama z ID znakom:

- parcela 2176 1865/2 in
- parcela 2176 2038/2

preneha status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

2. člen

Ta sklep predstavlja pravno podlago za izdajo ugotovitvene odločbe, ki jo bo po uradni dolžnosti izdala Občinska uprava Občine Jesenice.

3. člen

Nepremičnini iz prvega člena tega sklepa se po pravnomočnosti upravne odločbe o prenehanju statusa grajenega javnega dobra vpišeta v zemljiško knjigo, z vknjižbo lastninske pravice v korist in na ime Občine Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, matična št.: 5874335000, v deležu do celote (1/1).

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 478-45/2024
478-26/2024

Jesenice, dne

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Grafični prikaz nepremičnine z ID znakom: parcela 2176 1865/2:



Grafični prikaz nepremičnine z ID znakom: parcela 2176 2038/2:



OBČINA JESENICE

Krajevna skupnost Blejska Dobrava

Blejska Dobrava 44, 4273 Blejska Dobrava
T: 04 587 42 67
E: ks.bl.dobrava@siol.net
www.jesenice.si/ks

Številka: 48-3/2024
Datum: 4. 10. 2024

OBČINA JESENICE
Oddelek za okolje in prostor
Cesta Železarjev 6
4270 Jesenice

ZADEVA: Mnenje KS za prodajo zemljišč – odgovor
Zveza: Vaše zaprosilo, z dne 24. 9. 2024

Spoštovani,
na podlagi vašega zaprosila navedenega v zvezi, ki se nanaša na podajo mnenja za nakup nepremičnine z ID znakom: parcela 2176 1865, del nepremičnine z ID znakom: parcela 2176 1940/5 in nepremičnino z ID znakom: parcela 2176 1941/5, za katere sta vloge podala Ciril Černe in Stojan Gerdej., Svet KS Blejska Dobrava podaja naslednje mnenje in sicer:

1. **Svet KS Blejska Dobrava podaja pozitivno mnenje za nakup nepremičnine z ID znakom:** parcela 2176 1865 ob nepremičninah Černe Cirila, preostali del je dovozna pot do stanovanjskih hiš 68, 70 in 71, kar ostane javno dobro.

2. **Svet KS Blejska Dobrava podaja negativno mnenje za nakup nepremičnine z ID znakom:** parcela 2176 1940/5, kar naj bi Černe kupil skupaj s sosedom Gerdejem z naslova Blejska Dobrava 79, kjer gre za pot do stanovanjskih hiš št. 83 in ostalih hiš naprej, čeprav se pot trenutno ne uporablja.

3. **Svet KS Blejska Dobrava podaja pozitivno mnenje za nakup nepremičnine z ID znakom:** parcela 2176 1941/5 da jo odkupi Gerdej. V bistvu gre za uskladitev meje in odkup manjšega dela zemljišča.

Prodajalec Občina Jesenice, mora pri tem upoštevati in zagotoviti morebitne potrebne služnosti na zemljišču, za potrebe komunalnega urejanja.

Lep pozdrav,

OBČINA JESENICE • Krajevna skupnost • BLEJSKA DOBRAVA

Anton Hribar
predsednik Sveta
KS Blejska Dobrava

Poslano:
1 x naslovu in
1 x arhiv.

OBČINA JESENICE

Krajevna skupnost Blejska Dobrava

Blejska Dobrava 44, 4273 Blejska Dobrava
T: 04 587 42 67
E: ks.bl.dobrava@siol.net
www.jesenice.si/ks

Številka: 28-3/2024
Datum: 23. 4. 2024

OBČINA JESENICE
Oddelek za okolje in prostor
Cesta Železarjev 6
4270 Jesenice

ZADEVA: Mnenje KS za prodajo zemljišče – odgovor
Zveza: Vaše zaprosilo, z dne 12. 4. 2024

Spoštovani,

na podlagi vašega zaprosila navedenega v zvezi, ki se nanaša na podajo mnenja za nakup nepremičnine z ID znakom: parcela 2176 2038/2. Gre za zemljišče s površino 8 kvadratnih metrov, ki v naravi predstavlja stopnišče - vhod v objekt vložnice Andrejke Šebat, iz Blejske Dobrave. Zemljišče se nahaja neposredno ob odseku občinske kategorizirane ceste št. 653181, Svet KS Blejska Dobrava podaja naslednje mnenje:

»Svet KS Blejska Dobrava podaja pozitivno mnenje za nakup nepremičnine z ID znakom: parcela 2176 2038/2. Gre za zemljišče s površino 8 kvadratnih metrov, ki v naravi predstavlja stopnišče - vhod v objekt vložnice Andrejke Šebat, iz Blejske Dobrave. Zemljišče se nahaja neposredno ob odseku občinske kategorizirane ceste št. 653181.

Prodajalec, Občina Jesenice, mora pri tem upoštevati in zagotoviti morebitne potrebne služnosti na zemljišču, za potrebe bodočega komunalnega urejanja prostora.«

Lepo pozdravljeni,

OBČINA JESENICE
Krajevna skupnost
BLEJSKA DOBRAVA

Anton Hribar
predsednik Sveta
KS Blejska Dobrava

Poslano:
1 x naslovu in
1 x arhiv.

TOČKA 7

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem

predlog 1. dopolnitve Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2025

PREDLAGATELJ: **Mag. Peter Bohinec, Župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **Mag. Valentina Gorišek, vodja Oddelka za okolje in prostor**

NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM

PREDLOG 1. DOPOLNITVE NAČRTA RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

1. UVOD

Občinski svet Občine Jesenice je na svoji 17. redni seji 12. 2. 2025 s sprejemom Proračuna Občine Jesenice za leto 2025 sprejel tudi načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2025, katerega sestavni del je načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2025. V načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem, so vključena zemljišča, stavbe, deli stavb in zemljišča s stavbo.

V skladu z načelom gospodarnosti je treba stvarno premoženje v lasti občine, ki ga slednja ali drug upravljavec trajno ne potrebuje za opravljanje svojih nalog, prodati, oddati ali na drug ustrezen način zagotoviti njegovo gospodarno rabo.

Podlago za izvedbo posameznega postopka ravnanja z nepremičnim premoženjem lokalne skupnosti predstavlja sprejet načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem[1]. Navedeno pomeni, da se postopki ravnanja z nepremičnim premoženjem izvedejo le, če je nepremično premoženje, ki je predmet postopka, vključeno v sprejet načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto, v katerem se bo postopek izvedel.

Zaradi različnih dejavnikov, ki jih ob sprejemanju načrta ravnanja ni bilo mogoče predvideti, se med letom večkrat pojavijo potrebe po vključitvi dodatnega nepremičnega premoženja v načrt ravnanja, za kar je treba sprejeti načrt tudi dopolniti. Pravno podlago za dopolnitev načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem določa 1. odstavek 27. člena Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

2. OBRAZLOŽITEV

S predlogom dopolnitve načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2025, Občina Jesenice dopolnjuje načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem – zemljišča, 1. dopolnitev.

Občina Jesenice načrtuje prodajo - menjavo nepremičnin s parc. št. 1247/288, 1247/294, 1247/292 in 1247/297 vse k.o. (2175) Jesenice, ki v naravi predstavljajo makadamsko parkirno površino. S predmetno menjavo bo občina Jesenice pridobila zemljišča v Poslovni coni Jesenice preko katerih je predvidena izgradnja nove komunalne ureditve na tem območju.

Predmet predlagane dopolnitve načrta razpolaganja je tudi nepremičnina, s parc. št. 435/84, k.o. 2174 Planina, ki v naravi predstavlja opuščeno pot oz. travnik ter pripadajoče površine (dostopne in dvoriščne površine) k objektu na naslovu Planina pod Golico 8, 4270 Jesenice. Zemljišče že v celoti uporablja lastnik navedenega objekta. Zaradi navedene rabe je lastnik objekta izkazal interes za

[1] Postopek določa Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 ZORR, v nadaljevanju ZSPDSLS-1.

menjavo navedenega zemljišča z nepremičnino v njegovi lasti, ki v naravi predstavlja javno kategorizirano občinsko cesto. Predlog prodaje oz. menjave navedenih nepremičnin predstavlja dokončno ureditev zatečenega stanja.

Hkrati se predvideva odprodaja oz. menjava zemljišča s parc. št. 480/17 k.o. 2174-Planina, ki v naravi predstavlja makadamsko parkirno površino. Občina Jesenice bo s predmetno menjavo pridobila zemljišče na katerem stoji vodohran oz. objekt gospodarske javne infrastrukture. Lastnica predmetno makadamsko parkirno površino že uporablja, zato je izrazila interes za menjavo in s tem ureditev zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim.

Načrtujemo tudi prodajo nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 1900/4. Nepremičnina predstavlja dostop do transformatorske postaje Javornik. Interes po nakupu predmetne nepremičnine je izkazal Elektro Gorenjska d.d. in sicer namerava obstoječo transformatorsko postajo odstraniti in nadomestiti z novo. Gradnja nove transformatorske postaje se bo izvajala na predmetni nepremičnini.

Priloga predmetnega predloga je tabela predlagane dopolnitve Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2025 – zemljišča – 1. dopolnitev. Za lažjo vizualizacijo je predlogu priložen tudi grafični prikaz zadevnih nepremičnin.

3. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi prvega odstavka 27. člena Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, 7. alineje drugega odstavka 29. člena Zakon o lokalni samoupravi, 14. člena Statuta Občine Jesenice in 84. člena Poslovnika o delu občinskega sveta občine Jesenice, predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice da sprejme naslednji

SKLEP:
Sprejme se 1. dopolnitev Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2025, ki predstavlja sestavni del Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2025.

Pripravila:
Dr. Primož Ažman
Matej Smukavec

Mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 478-42/2024
Datum: 26. 3. 2025

Priloge:
- Tabela 1. dopolnitev načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice v letu 2025 – zemljišča
- Grafični prikaz nepremičnin – zemljišča
- Mnenja KS

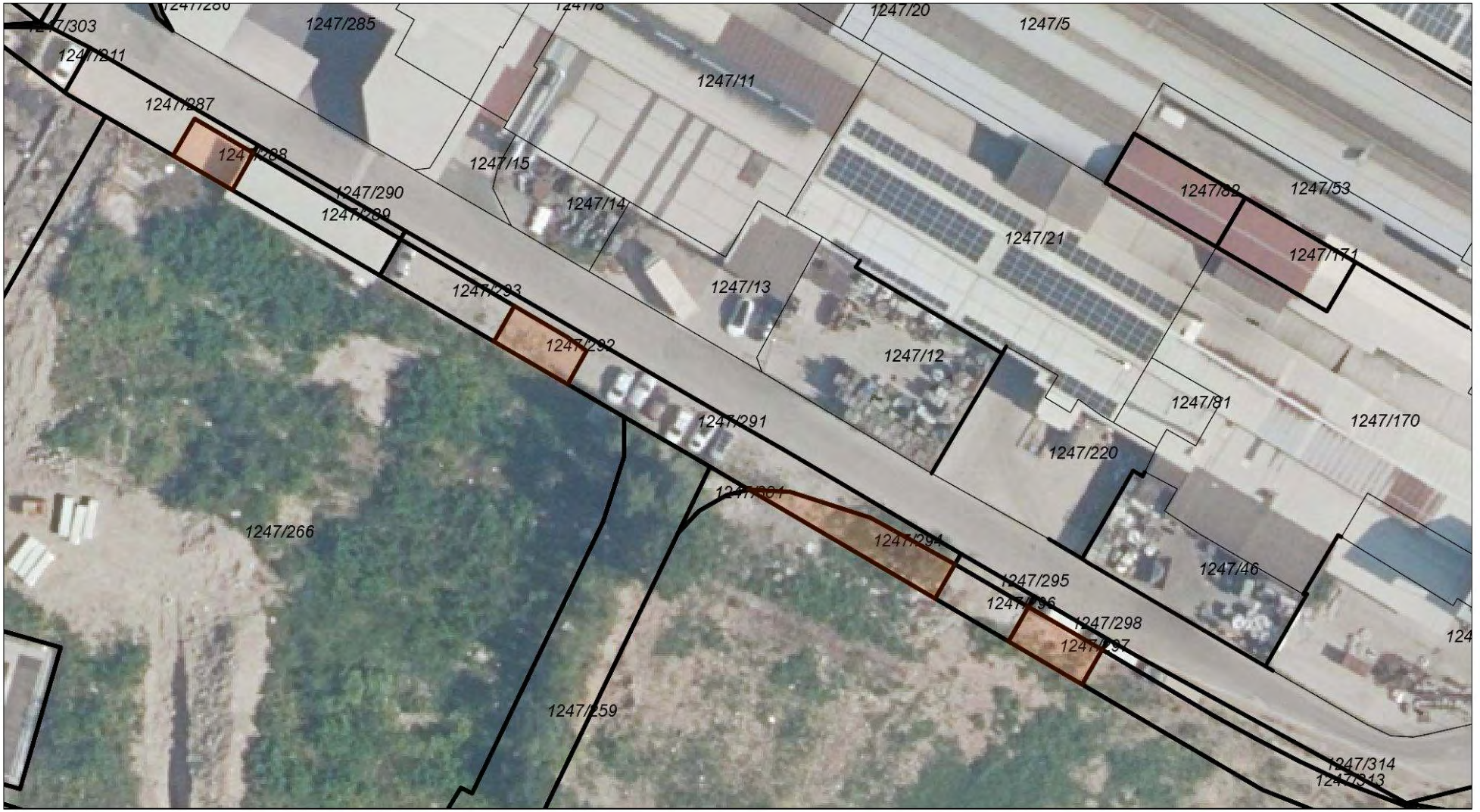
1. DOPOLNITEV NAČRTA RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM - ZEMLJIŠČA
V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

ŠT.	UPRAVLJAVEC	NAZIV IN NAČIN RAZPOLAGANJA	INV. ŠT.	PARC. ŠT.	K.O. (šifra + ime)	ID NEPREMIČNINE	VELIKOST/ m2	ORIENTACIJSKA VREDNOST / EUR	EKONOMSKA UTEMELJENOST RAZPOLAGANJA	OSTALO
7	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠČA - Jesenice - Poslovna cona** način razpolaganja neposredna menjalna pogodba		1247/288 1247/297 1247/294 1247/292	2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice	7451001 7450999 7450962 7450963 **SKUPAJ**	40 47 88 47 **222**	**15.096,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi deli funcionalnih zemljišč in makadamske povšine ob cesti namenska raba: IG (gospodarske cone)
8	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠČA - Planina pod Golico** način razpolaganja neposredna menjalna pogodba		435/84	2174 Planina	4174323	183	**1.660,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi opuščena pot in funkcionalno zemljišče k stavbi na naslovu Planina pod Golico 8 namenska raba: Skve (površine poddeželskega naselja)
9	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠČE - Planina pod Golico** način razpolaganja neposredna menjalna pogodba	8577	480/17	2174 Planina	7179344	292	**5.840,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	Zemljišče predstavlja makadamsko površino ob občinski cesti namenska raba: Skve (površine poddeželskega naselja)
10	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠČE NA SLOVENSKEM JAVORNIKU** način razpolaganja neposredna pogodba	7078	1900/4	2175 Jesenice	1858347	95	**5.230,00**	odprodaja promoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	Stavbno zemljišče, ki v naravi predstavlja dostop do transformatorske postaje Javornik - v ZK vpisana stvarna služnost dostopa do omenjene transformatorske postaje v korist Elektra Gorenjska d.d. namenska raba: Sse (območje stanovanj in spremljajočih dejavnosti)

SKUPAJ	**27.826,00**

Grafični prikaz parcel – načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Jesenice za leto 2025 – zemljišča – 1. dopolnitev

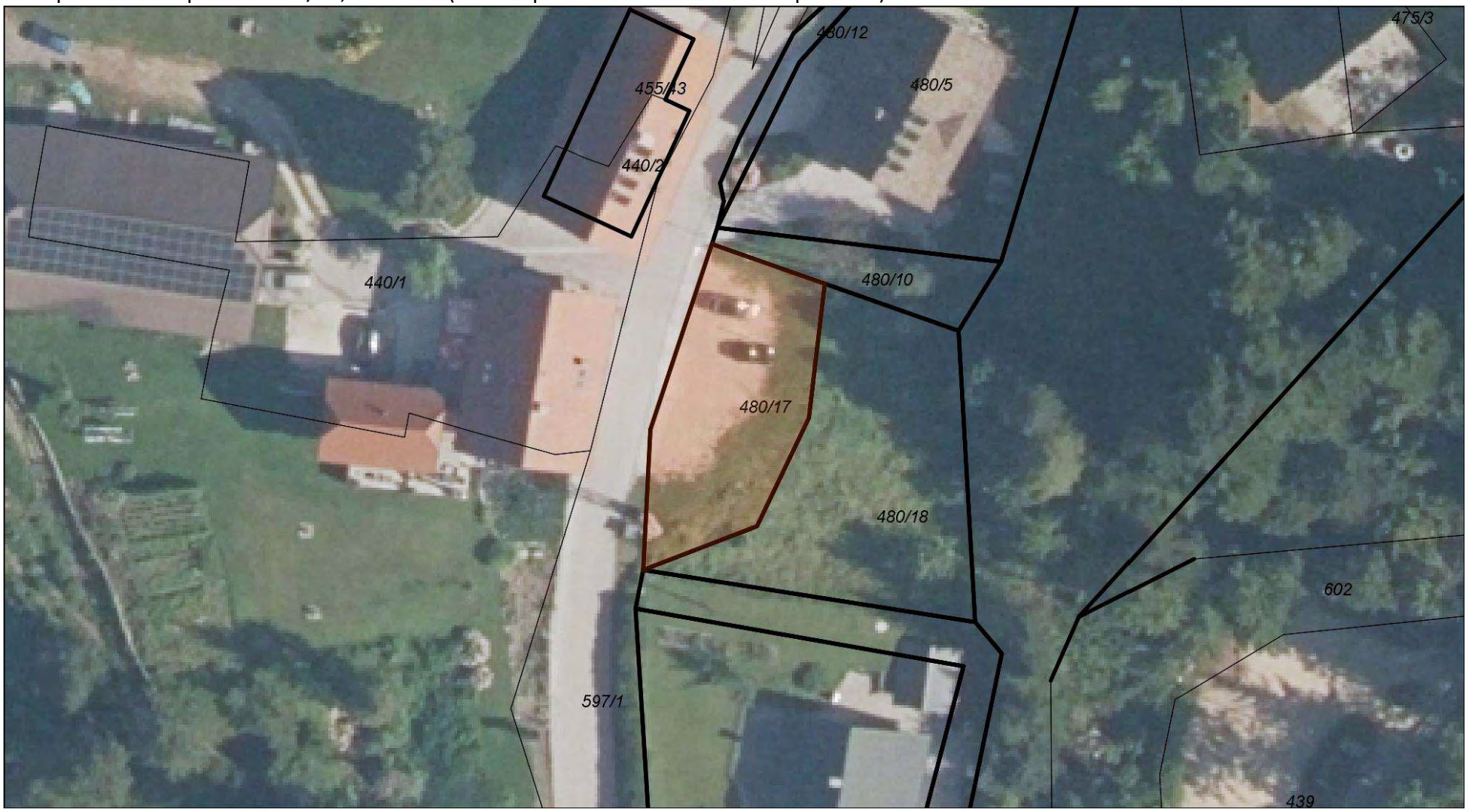
7. Nepremičnin s parc. št. 1247/288, 1247/294, 1247/292 in 1247/297 vse k.o. (2175) Jesenice (Poslovna cona Jesenice)



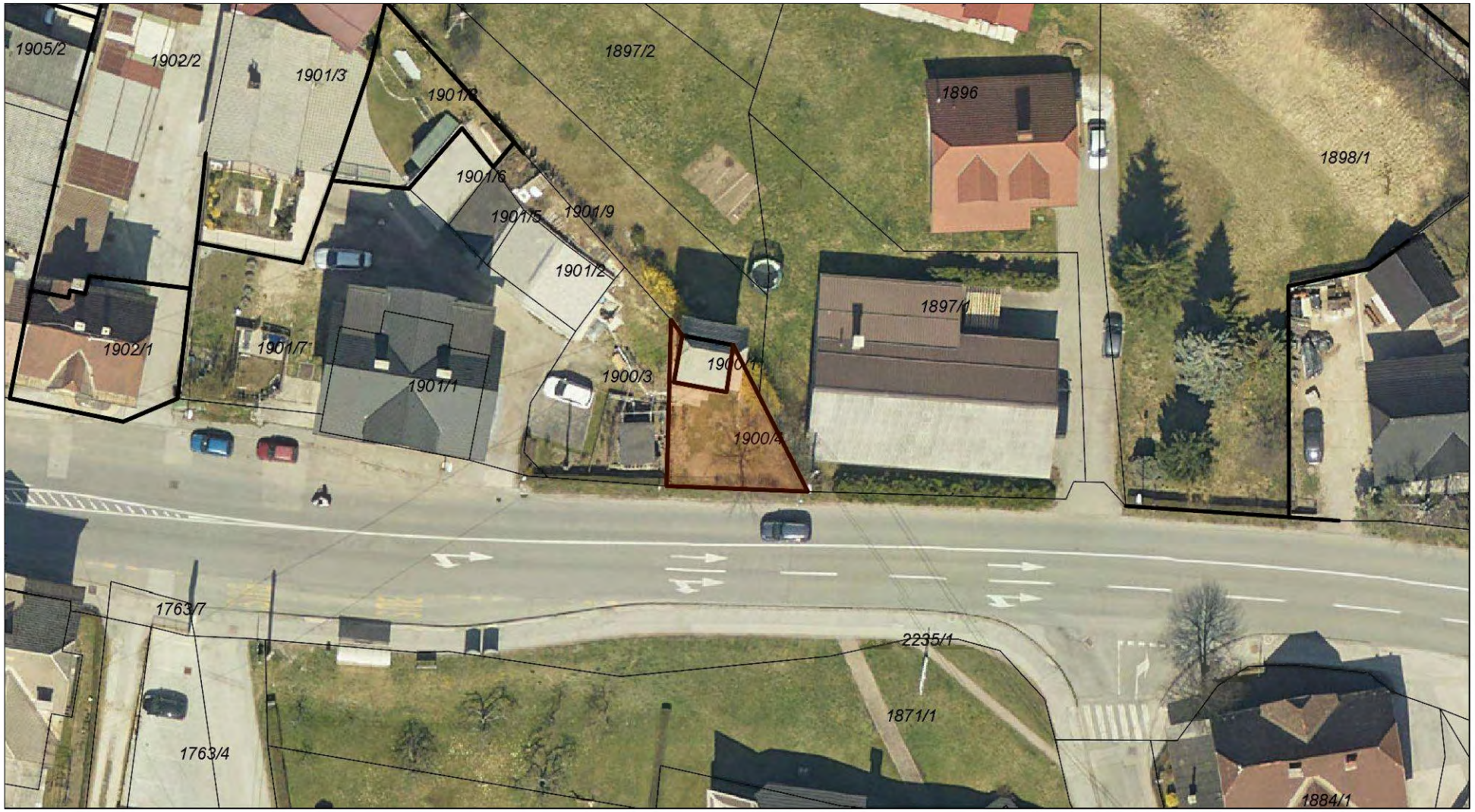
8. Nepremičnina s parc. št. 435/84, k.o. 2174 (Planina pod Golico – opuščena pot)



9. Nepremičnina s parc. št. 480/17, k.o. 2174 (Planina pod Golico – makadamska površina)



10. nepremičnina z ID znakom: parcela 2175 1900/4 (Elektro Gorenjska d.d.)



OBČINA JESENICE

Krajevna skupnost Sava

Pod gozdom 2, 4270 Jesenice
T: 04 583 15 53
E: ks.sava@telemach.net
www.jesenice.si/ks

Datum: 07.03.2025

Zadeva: Prošnja za izdajo soglasje za prodajo oz. menjavo zemljišč v k.o. Jesenice

Svet Krajevne skupnosti Sava je na seji dne 06.03.2025 sprejel sklep, da daje pozitivno mnenje k menjavi nepremičnin s parc. št. 1247/288, 1247/294, 1247/292 in 1247/297 vse k.o. (2175) Jesenice, ki v naravi predstavljajo makadamsko parkirno površino, s katero bo občina Jesenice pridobila zemljišča v Poslovni coni Jesenice preko katerih je predvidena izgradnja nove komunalne ureditve na tem območju.

SKLEP je bil sprejet.
Prisotnih: 7
ZA: 6
PROTI:0
VZDRŽAN: 1

Predsednica Sveta krajevne skupnosti Sava:
TINA REPOVŽ
TINA REPOVŽ, l.r.

Od: Krajevna skupnost Hrušica <ks.hrusica@telemach.net>
Za: "primoz.azman@jesenice.si" <primoz.azman@jesenice.si>
Kp: Zala Rekar <zala.rekar@gmail.com>
Datum: 20.02.2025 07:52
Zadeva: Fwd: soglasje za prodajo zemljišč - KS Planina pod Golico

Spoštovani,

svet KS Planina pod Golico daje pozitvno soglasje za prodajo spodaj navedenih zemljišč.

Lep dan

Zala Rekar - predsednica Sveta KS Planina pod Golico

-------- Posredovano sporočilo --------
Zadeva: soglasje za prodajo zemljišč - KS Planina pod Golico
Datum: Tue, 18 Feb 2025 10:45:32 +0100
Od: Primoz.Azman@jesenice.si
Za: ks.hrusica@telemach.net

Spoštovani,

kot pristojno krajevno skupnost naprošamo za soglasje za prodajo spodaj navedenih zemljišč v k.o. Planina:

1. Nepremičnina, s parc. št. 435/84, k.o. 2174 Planina, ki v naravi predstavlja opuščeno pot oz. travnik ter pripadajoče površine (dostopne in dvoriščne površine) k objektu na naslovu Planina pod Golico 8, 4270 Jesenice. Zemljišče že v celoti uporablja lastnik navedenega objekta. Zaradi navedene rabe je lastnik objekta izkazal interes za menjavo navedenega zemljišča z nepremičnino v njegovi lasti, ki v naravi predstavlja javno kategorizirano občinsko cesto. Predlog prodaje oz. menjave navedenih nepremičnin predstavlja dokončno ureditev zatečenega stanja.



2. Nepremičnina s parc. št. 480/17 k.o. 2174-Planina, ki v naravi predstavlja makadamsko parkirno površino. Občina Jesenice bo s predmetno menjavo pridobila zemljišče na katerem stoji vodohran oz. objekt gospodarske javne infrastrukture. Lastnica predmetno makadamsko parkirno površino že uporablja, zato je izrazila interes za menjavo in s tem ureditev zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim.



Lep pozdrav,

Dr. Primož Ažman
Višji svetovalec
Komunalna direkcija

OBČINA JESENICE
Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 586 93 57 | **E:** primoz.azman@jesenice.si | **I:** www.jesenice.si | **FB:** fb.me/obcinajesenice
Preden natisnete to sporočilo, se prosim prepričajte, da je to nujno potrebno. Pomislite na naravo.

Re: Elektronska pošiljka št. (478 - 75 / 2024, 2) ; zaprosilo za mnenjeKS SJKB za: Matej.Smukavec 28.01.2025 08:22
Od: KS SJKB <ks-javornik@jesenice.net>
Za: Matej.Smukavec@jesenice.si
Zgodovina:
To sporočilo že ima odgovor in je bilo posredovano..

Pozdravljeni !

Člani sveta KS Slovenski Javornik - Koroška Bela ne nasprotujejo prodaji nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 1900/4 – območje TP Javornik.

Lep pozdrav.

Predsednik KS
Matej Brus

Krajevna skupnost Slovenski Javornik - Koroška Bela
Cesta Borisa Kidriča 37c
4270 Jesenice
tel: 041 904 148

Matej.Smukavec@jesenice.si je 24.12.2024 ob 10:15 napisal:

> *(See attached file: zaprosilo za mnenje KS Slovenski Javornik-Koroška Bela.pdf)(See attached file: vloga Elektro.PDF)(See attached file: grafična situacija.pdf)(See attached file: zaprosilo_za_mnenje_KS_Slovenski_Javornik-Koroska_Bela.pdf)*

TOČKA 8

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem

predlog 1. dopolnitve Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **mag. Valentina Gorišek, vodja Oddelka za okolje in prostor**

NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM

PREDLOG 1. DOPOLNITVE NAČRTA PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V LAST OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

1. UVOD

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja, ki je (poleg načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem) sestavni del načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem samoupravne lokalne skupnosti, je prikaz nameravanih odplačnih pridobitev nepremičnega premoženja v last občine. Skladno s predpisi s področja ravnanja z nepremičnim premoženjem oseb javnega prava ga sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti. Sprejet načrt pridobivanja nepremičnega premoženja države in samoupravne lokalne skupnosti je podlaga za odplačno pridobivanje nepremičnega premoženje v breme proračuna.

Svet samoupravne lokalne skupnosti lahko zaradi spremenjenih potreb, ki jih ob pripravi načrta ravnanja ni bilo mogoče določiti ali predvideti, slednjega med letom dopolni. Pravno podlago za dopolnitev načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem predstavlja prvi odstavek 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti[1], dopolnitev pa se sprejema po istem postopku, kot to velja za sprejem osnovnega načrta.

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025 je Občinski svet Občine Jesenice sprejel na svoji 17. redni seji 12. 2. 2025.

2. OBRAZLOŽITEV

S predlagano dopolnitvijo Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025, Občina Jesenice načrtuje v okviru menjalnih pogodb z doplačilom razlike v kvadraturi, pridobitev nepremičnin s parc. št. 1247/314, 1247/301, 1247/300, 1247/295, 1247/286 in 1247/290 vse k.o. (2175) Jesenice, ki v naravi predstavljajo pripadajoče zemljišče in/ali obcestni svet v Starih obratih. Predmetne nepremičnine se pridobivajo z namenom ureditve cestnega omrežja in izgradnje ostale komunalne infrastrukture znotraj Poslovne cone Jesenice – 3. faza.

Predmet predlagane dopolnitve načrta pridobivanja je tudi del nepremičnine s parc. št. 435/26 k.o. (2174) Planina, ki v naravi predstavlja javno kategorizirano občinsko cesto št. 653421 »Planina pod Golico 8-17c«. S pridobitvijo zgoraj navedene nepremičnine se ureja premoženjsko pravno (zatečeno) stanje cest na območju občine Jesenice.

Ker sta solastnika parcele 435/26 k.o. (2174) Planina hkrati interesenta za pridobitev zemljišča v neposredni bližini stanovanjske hiše, bosta postopka stekla v okviru menjalne pogodbe.

Dodatno se v okviru menjav načrtuje pridobitev nepremičnina s parc. št. 461/8 k.o. (2174) Planina, ki je v zasebni lasti. Na nepremičnini stoji vodohran oziroma objekt gospodarske javne infrastrukture.

[1] Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR, v nadaljevanju ZSPDSLS-1.

Glede na to, da gre po določbah 233. člena ZVO-2 (Uradni list RS, št. 44/22 in 18/23 – ZDU-1O) za javno infrastrukturo lokalnega pomena ter po določbah ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-1O) za grajeno javno dobro lokalnega pomena želi Občina Jesenice del predmetnega zemljišča pridobiti v svojo last z namenom zagotoviti trajno lastništvo na objektih, napravah in omrežjih infrastrukture za izvajanje gospodarske javne službe – oskrbe s pitno vodo. Dodatno se v okviru menjav načrtuje odtujitev poslovno nepotrebnega premoženja in pridobitev premoženja, ki ga v večini primerov že uporablja kot pripadajoče zemljišče k objektom v njeni lasti.

Poleg navedenega se v okviru posodobitve vodovodnega sistema Blejska Dobrava in Lipce za potrebe izgradnje vodohrana Blejska Dobrava na vodovodni sistem Završnica, načrtuje pridobitev dela nepremičnin s parc. št. 334/15, 334/16 in 334/3, vse k.o. 2176, Blejska Dobrava. Občina Jesenice in Občina Žirovnica se nameravata s projektom Posodobitev in nadgradnja VS Završnica prijaviti poziv BSC Kranj oz. Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj za sofinanciranje iz sredstev ESRR in RS. Z najavo možnega sofinanciranje v okviru Dogovora za razvoj regij (DRR), se je projekt umestil na seznam projektov za možno realizacijo.

Priloga predmetnega predloga je tabela predlagane prve dopolnitve Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025. Za lažjo vizualizacijo je predlogu priložen tudi grafični prikaz nepremičnin, ki se pridobivajo.

3. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi prvega odstavka 27. člena ZSPDSLS-1, 7. alineje drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi[2], 14. člena Statuta Občine Jesenice[3] in 84. člena Poslovnika o delu občinskega sveta občine Jesenice[4], predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice da sprejme naslednji

SKLEP:

Sprejme se 1. dopolnitev Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025, ki predstavlja sestavni del Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2025.

Pripravil:
dr. Primož Ažman

Mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 478-42/2024
Datum: 26. 3. 2025

Prilogi:

- Tabela: 1. dopolnitev načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025;
- grafični prikaz nepremičnin.

[2] Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE.
[3] Uradni list RS, št. 101/15.
[4] Uradni list RS, št. 2/16 in spr..

1. DOPOLNITEV NAČRTA PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V LAST OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

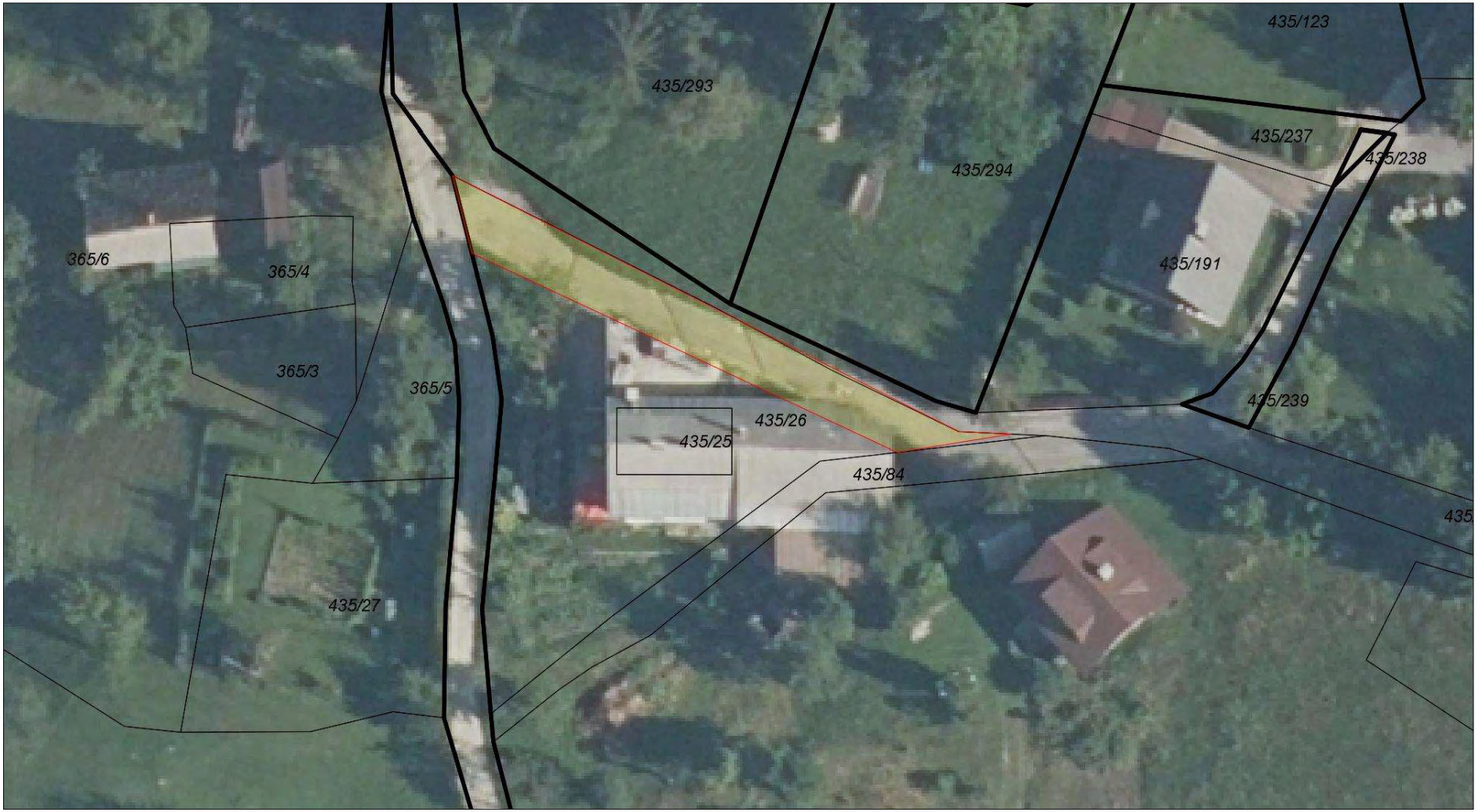
ZAP. ŠT.	VIR SREDSTEV	NAZIV-OKVIRNA LOKACIJA	OZNAKA PROJEKTA IZ NRP	VRSTA NEPREMIČNINE	PARC. ŠT.	K.O. (ŠIFRA +IME)	ŠT. STAVBE	ŠT. POSAMEZNEGA DELA STAVBE	OKVIRNA VELIKOST/m2	VREDNOST/EUR	SKUPAJ STROŠKI (davek, notar, drugi stroški)	SKUPAJ (vrednost+vsi stroški)	PRORAČ. POSTAVKA	EKONOMSKA UTEMELJENOST
9	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE JESENICE** namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča - Poslovna cona Jesenice 3. faza menjalna pogodba	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče zemljišče zemljišče zemljišče zemljišče zemljišče **SKUPAJ**	1247/314 1247/301 1247/300 1247/295 1247/286 1247/290	2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice			81 17 58 14 4 22 **196**	13.328,00	300,00	13.628,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
10	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE PLANINA POD GOLICO** namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča - kategorizirana občinska cesta menjalna pogodba	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 435/26	2174- Planina			180	3.600,00	100,00	3.700,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
11	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE CESTA PLANINA POD GOLICO** namen in cilji pridobivanja pridobitev infr. objekta - vodohran menjalna pogodba	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	461/8	2174- Planina			300	6.000,00	100,00	6.100,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
12	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE BLEJSKA DOBRAVA** namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča - vodohran Bl. Dobrava	**OB041-20-0005** Obnova VS Završnica	zemljišče zemljišče **SKUPAJ**	del 335/15 del 334/16	2176 - Bl. Dobrava 2176 - Bl. Dobrava			450 50 500	10.000,00	100,00	10.100,00	8230	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
13	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE BLEJSKA DOBRAVA** namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča - vodohran Bl. Dobrava	**OB041-20-0005** Obnova VS Završnica	zemljišče	del 334/3	2176 - Bl. Dobrava			500	10.000,00	100,00	10.100,00	8230	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
									SKUPAJ	**42.928,00**	**700,00**	**43.628,00**		

Grafični prikaz parcel – predlog načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2025 (načrt pridobivanja) – 1. dopolnitev

9. Nepr. parc. št. 1247/314, 1247/301, 1247/300, 1247/295, 1247/286 in 1247/290 vse k.o. (2175) Jesenice (Poslovna cona)



10. Del nepr. s parc. št. 435/26 k.o. (2174) Planina (Planina pod Golico-kategorizirana cesta)



11. Nepr. s parc. št. 461/8 k.o. (2174) Planina (Planina pod Golico - vodohran)



12., 13. Del nepr. s parc. št. 334/15, 334/16 in 334/3, vse k.o. 2176, Blejska Dobrava (Blejska Dobrava - vodohran)



TOČKA 9

Predlog za odpis terjatev iz naslova odprtih in zapadlih najemnin za neprofitna stanovanja

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **mag. Valentina Gorišek, vodja Oddelka za okolje in prostor**

PREDLOG
ZA ODPIS TERJATEV IZ NASLOVA ODPRTIH IN ZAPADLIH NAJEMNIN ZA NEPROFITNA STANOVANJA

1. UVOD

Družba Dominvest d.o.o. Jesenice na podlagi Pogodbe o opravljanju storitev upravljanja stanovanj, poslovnih prostorov, garaž in stavb v lasti Občine Jesenice, št. 3521-5/2009 z dne 21.07.2009, sklenjene z Občino Jesenice redno mesečno obračunava in pobira najemnine v imenu in za račun Občine Jesenice.

Oddelek za okolje in prostor Občine Jesenice na podlagi mesečnih finančnih poročil družbe Dominvest d.o.o. dolžnikom iz naslova najemnin pošilja opomine za zapadle obveznosti, sklepa z dolžniki dogovore o obročnem poplačilu dolga, vlaga izvršbe na plačo in ostale prejemke, denarna sredstva pri organizacijah za plačilni promet, izvršbe na premičnine in nepremičnine in izvršbe na izselitev in izpraznitev stanovanja ali poslovnega prostora (deložacije) v kolikor se z najemniki ne moremo dogovoriti o plačilu njihovih obveznosti iz naslova najemnin.

Zakon o javnih financah http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO1227 (Ur. list RS št. 11/11 in spr.) v 3. odstavku 77. člena določa, da lahko pristojni minister v soglasju z ministrom, pristojnim za finance, oziroma župan, do višine, določene v zakonu, ki ureja izvrševanje proračuna za posamezno leto, oziroma v odloku, s katerim se sprejme občinski proračun, odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati. Odlok o proračunu Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2025 https://www.uradni-list.si/ (Ur. list RS št. 11/25 z dne 21.2.2025) v 17. členu določa, da lahko župan dolžniku do višine 2.000,00 EUR odpiše, oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve. Na podlagi navedenega, seveda ob izpolnjevanju zakonskih pogojev (če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati) je v pristojnosti občinskega sveta, kot najvišjega organa lokalne skupnosti, da lahko sprejme odločitev o odpisu dolga posameznemu dolžniku tudi, če dolg presega določen mejni znesek (v tem primeru 2.000,00 EUR).

2. OBRAZLOŽITEV

Dolžniki (op.: izrazi zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moško in žensko slovnično obliko) za katere predlagamo odpis terjatev, so imeli z Občino Jesenice sklenjene najemne pogodbe in sicer:

- dolžnik z najemno pogodbo št. 352-236/2007 z dne 28.5.2008, na naslovu Ulica heroja Verdnika 40, 4270 Jesenice, je bil dne 08.10.2015 na podlagi pravnomočnega sklepa sodišča In 41/2010 in razpisane deložacije z dne 14.10.2015 izseljen iz stanovanja. Zoper dolžnika in polnoletne uporabnike stanovanja je bilo vloženih 13 izvršb na plačo, denarna sredstva pri organizaciji za plačilni promet. V prvih letih smo bili z izterjavo dolga uspešni, saj je bilo poplačanih 9 izvršb.

Zaradi preselitve v Avstrijo in zaprtja bančnih računov, je sodišče ustavilo izvršbe vložene v Sloveniji. Občina Jesenice je na podlagi pridobljenih podatkov vložila zahtevek za izdajo potrdila o evropskem izvršilnem naslovu in pričela z izterjavo v Avstriji, ki pa ni bila uspešna, saj dolžnik in polnoletni uporabniki niso zaposleni oz. prejemajo premajhne dohodke in denarna nadomestila za poplačilo dolga. Po podatkih družbe Dominvest d.o.o. na dan 10.03.2025 dolžnik iz naslova najemnin za neprofitno stanovanje Občini Jesenice dolguje znesek glavnice v višini 3.060,39 € (ter zakonite zamudne obresti). Ker je dolg kljub vsem izvedenim postopkom v preteklih letih neizterljiv, predlagamo odpis predmetnega dolga.

- dolžnik z najemno pogodbo št. 352-279/2005 z dne 20.12.2006, na naslovu Cesta revolucije 2 a, 4270 Jesenice, je bil dne 30.09.2012 na podlagi pravnomočnega sklepa sodišča In 217/2010 in razpisane deložacije z dne 06.09.2012 izseljen iz stanovanja. Zoper dolžnika in polnoletne uporabnike stanovanja je bilo vloženih 7 izvršb na plačo, vrednostne papirje, denarna sredstva pri organizaciji za plačilni promet v Sloveniji. Z dolžnikom je bil sklenjen dogovor o obročnem odplačevanju dolga, nekaj dolga po smo izterjali še na podlagi vloženih izvršb. Zaradi preselitve v Avstrijo in zaprtja bančnih računov, je sodišče v Sloveniji ustavilo izvršbe vložene v Sloveniji. Občina Jesenice je na podlagi pridobljenih podatkov leta 2021 vložila zahtevek za izdajo potrdila o evropskem izvršilnem naslovu in pričela z izterjavo v Avstriji, ki pa tudi ni bila uspešna, saj dolžnik ni zaposlen oz. prejema premajhen dohodek in nadomestilo za poplačilo dolga. Po podatkih družbe Dominvest d.o.o. dolžnik na dan 10.03.2025 iz naslova najemnin za neprofitno stanovanje Občini Jesenice dolguje znesek glavnice v višini 3.896,93 € (ter zakonite zamudne obresti). Ker je bil dolg kljub vsem izvedenim postopkom v preteklih letih neizterljiv, predlagamo odpis predmetnega dolga.
- dolžnik z najemo pogodbo št. 352-164/2007 z dne 06.05.2009, na naslovu Cesta maršala Tita 96, 4270 Jesenice, je bil dne 30.09.2012 na podlagi pravnomočnega sklepa sodišča In 217/2010 in razpisane deložacije z dne 06.02.2014 izseljen iz stanovanja. Z dolžnikom je bil sklenjen dogovor o obročnem poplačilu dolga v letu 2010, vloženih je bilo 5 izvršb na plačo, vrednostne papirje, premičnine in denarna sredstva pri organizaciji za plačilni promet v Sloveniji. Dolžnik je poplačal dve izvršbi. Po preselitvi dolžnika v začetku leta 2014 v Avstrijo, je slovensko sodišče ustavilo preostale izvršbe v Sloveniji. Občina Jesenice je na podlagi izdanega evropskega izvršilnega naslova pričela z izterjavo dolga v Avstriji, od koder smo prejeli obvestilo, da dolžnik prejema premajhne dohodke in nadomestilo za poplačilo dolga, zato z izterjavo dolga nismo bili uspešni. V letu 2021 je dolžnik priglasil stečaj tudi v Avstriji, kjer tudi na podlagi sprejetega plačilnega načrta nismo bili uspešni z izterjavo dolga. Po podatkih družbe Dominvest d.o.o. dolžnik na dan 10.03.2025 iz naslova najemnin za neprofitno stanovanje Občini Jesenice dolguje znesek glavnice v višini 2.132,51 € (ter zakonite zamudne obresti). Ker je bil dolg kljub vsem izvedenim postopkom v preteklih letih neizterljiv, predlagamo odpis predmetnega dolga.
- dolžniku z najemo pogodbo št. 352-193/2015 z dne 18.03.2016, na naslovu Cesta maršala Tita 47, 4270 Jesenice, je bila dne 17.10.2019 na podlagi pravnomočne in izvršljive sodbe z opr. št. P 27/2019 odpovedana najemna pogodba. Zoper najemnika sta bili vloženi izvršbi na plačo in denarna sredstva pri organizaciji za plačilni promet v Sloveniji, ki pa niso bile izterljive. Najemnik se ni odzival na naše dopise, prav tako ni pričel s poplačilom dolga. Ker smo prejeli podatek, da se je najemnik preselil v Nemčijo, ne da bi vrnil stanovanje Občini Jesenice, prav tako pa se ni odzival na narok za predložitev seznama dolžnikovega premoženja, ki ga je razpisalo Okrajno sodišče na Jesenicah, smo na podlagi izjav etažnih lastnikov in najemnikov stanovanj na predmetnem naslovu, ter pravnomočne in izvršljive sodbe z opr. št. P 27/2019 skupaj z odvetnikom, sodnim izvršiteljem in upravnikom stavbe, dne 08.06.2020 prevzeli stanovanje. Sodišče je na podlagi pridobljenih podatkov ustavilo vložene izvršbe. Z dolžnikovimi podatki, oz. seznamom premoženja, kar bi omogočilo izvršbo na dolžnikovo premoženje v Nemčiji, Občina Jesenice ne razpolaga. Po podatkih družbe Dominvest d.o.o. je dolžnik na dan 10.03.2025 iz naslova najemnin za neprofitno stanovanje Občini Jesenice dolžan znesek glavnice v višini 5.548,56 € (ter zakonite zamudne obresti). Ker je bil dolg kljub vsem izvedenim postopkom v preteklih letih neizterljiv, predlagamo odpis predmetnega dolga.

Glede na zgoraj navedeno in v skladu z priporočili inventurne komisije predlagamo odpis dolga iz naslova najemnin za zgoraj navedene terjatve, saj kljub opominom, podpisanim dogovorom o obročnem poplačilu dolga, vloženim izvršbam na plačo, vrednostne papirje, premičnine in denarna sredstva pri organizaciji za plačilni promet, tako v Sloveniji kot tudi v tujini, nismo bili uspešni pri poplačilu terjatev. Vsi dolžniki za katere predlagamo odpis dolga iz naslova najemnin, ne bivajo več v stanovanjih v lasti občine.

3. PREDLOG SKLEPA

Glede na navedeno, ter na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi https://www.google.com/search?q=29.+%C4%8Dlen+Zakona+o+lokalni+samoupravi&client=firefox-b-d&sxsrf=AJOqlzUi9wK8sAf3Dd-N8HpQcv8WCO7Q1w%253A (Ur. list RS, 72/93 in spremembe), 14. člena Statuta Občine Jesenice https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina?urlurid=20154030 (Ur. list RS, št. 101/2015), 84. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/125036 (Ur. list RS, št. 2/2016 in spr.), ter v skladu z Odlokom o proračunu Občine Jesenice za leto 2025 https://www.uradni-list.si/ (Ur. list RS št. 11/25 z dne 21. 2. 2025), predlagam v razpravo in sprejem naslednji

SKLEP:
Dovoli se odpis celotnega dolga (glavnice skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi), iz naslova najemnin:

- **po najemni pogodbi z opr. št. 352-236/2007, za stanovanje št. 27, na naslovu Ulica heroja Verdnika 40, 4270 Jesenice (glavnica v višini 3.060,39 EUR skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi),**
- **po najemni pogodbi z opr. št. 352-279/2005, za stanovanje št. 5, na naslovu Cesta revolucije 2a, 4270 Jesenice (glavnica v višini 3.896,93 EUR skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi),**
- **po najemni pogodbi 352-164/2007 za stanovanje št. 20, na naslovu Cesta maršala Tita 96, 4270 Jesenice (glavnica v višini 2.132,51 EUR skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi),**
- **po najemni pogodbi 352-193/2015, za stanovanje št. 4, na naslovu Cesta maršala Tita 47, 4270 Jesenice (glavnica v višini 5.548,56 EUR skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi).**

Pripravila:
Marija Lah
Višji svetovalec I

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Datum: 10. 3. 2025
Številke: 352-33/2009
352-263/2007
352-25/2010
352-14/2018

TOČKA 10

Predlog za spremembo Načrta razvojnih programov za obdobje 2025 – 2028

PREDLAGATELJ: **mag Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **Jasna Sodja, vodja Oddelka za finance, plan in analize**

PREDLOG
ZA SPREMEMBO NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2025 – 2028

1. UVOD

Občinski svet Občine Jesenice je na 17. seji dne 12. 2. 2025 sprejel Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2025 (Ur. list RS št. 11/2025), v nadaljevanju Odlok. Sestavni del proračuna za leto 2025 je tudi Načrt razvojnih programov za obdobje 2025-2028 (v nadaljevanju: NRP). Na podlagi 12. člena Odloka župan lahko samostojno odloča o spremembah projektov NRP do višine 20 % izhodiščne vrednosti projekta, o večjih spremembah pa odloča občinski svet.

Predmetna sprememba se nanaša na zvišanje vrednosti projekta NRP:
- **NRP OB041-20-0008 PCJ 3 faza: ureditev in izraba degradiranih območij**, proračunska postavka 8090 Poslovna cona Jesenice.

Projekt, kjer je potrebno zagotoviti dodatna sredstva, sodi v področje: 13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE, glavni program 1302 - Cestni promet in infrastruktura, podprogram 13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Posledično je potrebno znižanje projekta NRP:
- **OB041-06-0053 Gradnja, nakup in inv. vzdrževanje stanovanj**, proračunska postavka 9040 - Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj.

Projekt je uvrščen v področje: 16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST, glavni program 1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje, 16059002 - Spodbujanje stanovanjske gradnje.

2. RAZLOGI ZA SPREMEMBO NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV IN FINANČNE POSLEDICE

Občina Jesenice se je januarja 2025 prijavila na javni razpis »Zagotavljanje podpore inovativnim ekosistemom ekonomsko-poslovne infrastrukture v letu 2025«, ki ga je Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj (MKRR) objavilo v Uradnem listu RS, št. 108 z dne 20. 12. 2024. Cilj razpisa je zagotavljati trajnostno podporo inovativnim ekosistemom ter razvoj degradiranih območij v ekonomsko-poslovno infrastrukturo ob spoštovanju načel trajnosti, dekarbonizacije, krožnega gospodarstva in pametne specializacije skladno s Slovensko strategijo trajnostne pametne specializacije – S5. Višina sofinanciranja po tem razpisu znaša največ 626.789,85 EUR. Skrajni rok za zaključek izvajanja projekta v okviru javnega razpisa je 31. 3. 2026.

Občina je 31. januarja 2025 vložila prijavo, obenem pa poteka tudi pridobivanje gradbenega dovoljenja za 3. fazo Poslovne cone Jesenice, ki mora biti pridobljeno do 31. 3. 2025. Namen občine je ureditev, dograditev oziroma razširitev poslovne cone, kot je bila načrtovana že v lanskem letu. Ker v lanskem letu v okviru kohezijskih sredstev ni bilo predvidenega sofinanciranja izgradnje občinskih poslovnih con, je bil navedeni projekt ustavljen. Nepričakovano pa je bil konec leta 2024 napovedan in potem tudi objavljen razpis iz sredstev Načrta za okrevanje in odpornost. Občina Jesenice se je kljub izredno tesnim rokom izvedbe odločila, da se prijavimo na razpis, saj priložnosti za sofinanciranje tovrstnih investicij v Programu Evropske kohezijske politike 2021-2027 ni.

Hkrati z pripravo vloge smo pričeli tudi s pripravo projekta za izvedbo (PZI). V okviru PZI je bil izdelan projektantski popis del s projektantskimi cenami. S spremembo NRP želimo zagotoviti zadosten finančni okvir, ki bo omogočil ocenjevanje prejetih ponudb.

Povišanje vrednosti NRP projekta je nujno za nemoteno izvedbo javnega naročila, saj bi morali v primeru zavrnitev vseh prejetih ponudb zaradi nezadostnih zagotovljenih sredstev, zamakniti čarovnico izvedbe, kar bi ogrozilo izvedbo projekta.

Sredstva znižujemo na NPR projektu OB041-06-0053 Gradnja, nakup in inv. vzdrževanje stanovanj, kjer je bilo v letu 2026 predvideno nadaljevanje gradnje stanovanj na Hrušici. Glede na sprejeti amandma občinskega sveta ob sprejemu proračuna za leto 2025, se navedena investicija v letu 2025 ne bo pričela, zato tudi sredstva v letu 2026 za ta namen niso potrebna.

V skladu z 12. členom Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025 omogoča, da župan lahko na predlog neposrednega uporabnika samostojno spremeni vrednost projektov iz načrta razvojnih programov največ do 20 % izhodiščne vrednosti projekta. Občinski svet odloča o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

3. PREDLOG SPREMEMBE PROJEKTA

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				
Šifra in naziv projekta	**Vir sredstev (v EUR)**	**Vrednost projekta***	**Sprememba vrednosti projekta v letu 2026**	**Nova vrednost projekta**
OB041-20-0008 PCJ 3 faza: ureditev in izraba degr. območij	*Lastna sredstva*	2.145.206,00	+150.000,00	**2.295.206,00**
			Sprememba izhodiščne vrednosti	**+6,99 %**
16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOS				
OB041-06-0053 Gradnja, nakup in inv. vzdrževanje stanovanj	*Lastna sredstva*	600.000,00	-150.000,00	**450.000,00**
			Sprememba izhodiščne vrednosti	**-25,00 %**

***** Vrednost projekta zajema vse stroške projekta, ne samo gradbeno-obrtniških del in ni enaka zagotovljenim sredstvom za izvedbo javnega naročila za gradbeni del investicije.

4. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 12. člena Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025 (Ur. list RS št. 11/2025), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, štev. 101/2015) in 84. člena Poslovnika o delu občinskega sveta občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/2016, 134/2023, 4/2024 in 18/2024), predlagam v razpravo in sprejem naslednji

SKLEP:
V veljavnem Načrtu razvojnih programov za obdobje 2025-2028 se za proračunsko leto 2026 uvrstijo spremembe projektov:

- **OB041-20-0008 PCJ 3 faza: ureditev in izraba degradiranih območij, povišanje sredstev za 150.000,00 EUR;**
- **OB041-06-0053 Gradnja, nakup in inv. vzdrževanje stanovanj, znižanje sredstev za 150.000,00 EUR.**

Pripravila:
mag. Aleksander Šlibar
Jasna Sodja

Mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Priloga:
- Načrt razvojnih programov 2025-2028

Veljavni plan proračuna občine Jesenice

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2025 - 2028

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
5000 OBČINSKA UPRAVA				**20.309.016**	**11.862.599**	**16.927.094**	**13.540.948**	**9.198.146**	**7.256.441**
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				**68.339**	**98.000**	**168.000**	**170.000**	**10.000**	**10.000**
0402 Informatizacija uprave				**36.557**	**33.000**	**8.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**
04029001 Informacijska infrastruktura				**36.557**	**33.000**	**8.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**
OB041-06-0006 Informatizacija uprave	**61.024**	01.01.2020	31.12.2027	15.024	8.000	8.000	10.000	10.000	10.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*15.024*	*8.000*	*8.000*	*10.000*	*10.000*	*10.000*
OB041-24-0002 Uvedba novega finančno-računovodskega programa	**46.533**	30.09.2024	31.12.2028	21.533	25.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*21.533*	*25.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
0403 Druge skupne administrativne službe				**31.783**	**65.000**	**160.000**	**160.000**	**0**	**0**
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem				**31.783**	**65.000**	**160.000**	**160.000**	**0**	**0**
OB041-23-0032 Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	**416.783**	01.01.2024	31.12.2027	31.783	65.000	160.000	160.000	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*31.783*	*65.000*	*160.000*	*160.000*	*0*	*0*
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				**183.823**	**120.500**	**626.734**	**60.000**	**9.500**	**0**
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni				**39.173**	**0**	**0**	**20.000**	**0**	**0**
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti				**39.173**	**0**	**0**	**20.000**	**0**	**0**
OB041-16-0002 Mestni management	**59.173**	01.07.2017	31.12.2029	39.173	0	0	20.000	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*39.173*	*0*	*0*	*20.000*	*0*	*0*
0603 Dejavnost občinske uprave				**144.651**	**120.500**	**626.734**	**40.000**	**9.500**	**0**
06039001 Administracija občinske uprave				**4.800**	**500**	**42.060**	**500**	**500**	**0**
OB041-23-0013 Investicijsko vzdrževanje počitniških objektov	**48.360**	01.01.2024	31.12.2027	4.800	500	42.060	500	500	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*4.800*	*500*	*42.060*	*500*	*500*	*0*
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				**139.851**	**120.000**	**584.674**	**39.500**	**9.000**	**0**
OB041-06-0007 Modernizacija občinske uprave	**283.271**	01.01.2021	31.12.2027	124.771	40.000	70.000	39.500	9.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*124.771*	*40.000*	*70.000*	*39.500*	*9.000*	*0*
OB041-23-0010 Celostna prenova stavbe na C. železarjev 6	**609.753**	01.01.2024	31.12.2026	15.079	80.000	514.674	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*15.079*	*80.000*	*254.674*	*0*	*0*	*0*
PV - EU sredstva				*0*	*0*	*260.000*	*0*	*0*	*0*

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				**1.541.781**	**488.552**	**473.000**	**95.000**	**80.000**	**80.000**
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				**1.541.781**	**488.552**	**473.000**	**95.000**	**80.000**	**80.000**
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč				**347.933**	**92.000**	**92.000**	**35.000**	**30.000**	**30.000**
OB041-16-0010 Sanacija plazov	**346.067**	01.01.2017	31.12.2028	162.067	42.000	82.000	20.000	20.000	20.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*162.067*	*42.000*	*82.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*
OB041-18-0005 Plazovi nad Koroško Belo	**225.866**	01.01.2018	31.12.2025	180.866	45.000	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*41.449*	*45.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*139.417*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-21-0017 Sofinanc. ukrepov za odpravo zemeljskih plazov	**95.000**	01.01.2022	13.12.2027	5.000	5.000	10.000	15.000	10.000	10.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*5.000*	*5.000*	*10.000*	*15.000*	*10.000*	*10.000*
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				**1.193.849**	**396.552**	**381.000**	**60.000**	**50.000**	**50.000**
OB041-13-0008 Nakup gasilskih vozil za PGD	**641.751**	01.01.2014	31.12.2025	491.751	150.000	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*402.765*	*150.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*44.000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OV - Domači partnerji				*44.986*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-15-0003 Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice	**1.148.216**	01.01.2016	31.12.2026	570.664	246.552	331.000	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*415.914*	*246.552*	*331.000*	*0*	*0*	*0*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*154.749*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-21-0001 Nakup opreme za PGD	**106.416**	01.01.2021	31.12.2027	96.416	0	0	10.000	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*96.416*	*0*	*0*	*10.000*	*0*	*0*
OB041-24-0004 Program nabav in vzdrževanj PGD	**235.018**	30.09.2024	31.12.2028	35.018	0	50.000	50.000	50.000	50.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*20.000*	*0*	*50.000*	*50.000*	*50.000*	*50.000*
OV - Domači partnerji				*15.018*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO				**324.308**	**27.700**	**27.500**	**27.500**	**27.500**	**27.500**
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva				**324.308**	**27.700**	**27.500**	**27.500**	**27.500**	**27.500**
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij				**324.308**	**27.700**	**27.500**	**27.500**	**27.500**	**27.500**
OB041-06-0029 Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja	**334.085**	30.05.2007	31.12.2029	201.385	22.700	27.500	27.500	27.500	27.500
PV - Lastna proračunska sredstva				*201.385*	*22.700*	*27.500*	*27.500*	*27.500*	*27.500*
OB041-19-0005 Živa dediščina	**127.922**	01.01.2020	31.12.2025	122.922	5.000	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)				*42.178*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*80.744*	*5.000*	*0*	*0*	*0*	*0*

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN				**399.279**	**1.089.170**	**400.519**	**400.519**	**400.519**	**400.519**
1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina				**75.089**	**115.263**	**91.900**	**91.900**	**91.900**	**91.900**
12049001 Oskrba s plinom				**75.089**	**115.263**	**91.900**	**91.900**	**91.900**	**91.900**
OB041-23-0021 Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	**557.952**	01.01.2024	31.12.2028	75.089	115.263	91.900	91.900	91.900	91.900
PV - Domači partnerji				*75.089*	*115.263*	*91.900*	*91.900*	*91.900*	*91.900*
1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije				**0**	**218.654**	**0**	**0**	**0**	**0**
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije				**0**	**218.654**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB041-21-0018 OVE-Sončne elektrarne	**218.654**	01.01.2022	31.12.2026	0	218.654	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*146.409*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - EU sredstva				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*0*	*72.245*	*0*	*0*	*0*	*0*
1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije				**324.189**	**755.253**	**308.619**	**308.619**	**308.619**	**308.619**
12079001 Oskrba s toplotno energijo				**324.189**	**755.253**	**308.619**	**308.619**	**308.619**	**308.619**
OB041-23-0020 Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	**2.313.920**	01.01.2024	31.12.2029	324.189	755.253	308.619	308.619	308.619	308.619
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*265.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*324.189*	*490.253*	*308.619*	*308.619*	*308.619*	*308.619*
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				**3.525.622**	**1.813.947**	**1.556.106**	**2.002.500**	**802.500**	**15.000**
1302 Cestni promet in infrastruktura				**3.525.622**	**1.813.947**	**1.556.106**	**2.002.500**	**802.500**	**15.000**
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				**2.698.371**	**1.613.641**	**1.037.500**	**1.887.500**	**687.500**	**0**
OB041-20-0003 Rekonstrukcija mostov v OJ	**1.113.470**	01.01.2021	31.12.2026	53.470	60.000	0	1.000.000	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*53.470*	*60.000*	*0*	*1.000.000*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-20-0007 Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	**1.988.270**	01.01.2021	31.12.2025	1.918.320	69.950	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*93.814*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*693.954*	*48.950*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*1.130.552*	*21.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-20-0008 PCJ 3 faza: ureditev in izraba degr. območij	**2.516.008**	01.01.2021	31.12.2028	220.802	82.706	837.500	687.500	687.500	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*7.100*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*220.802*	*68.506*	*407.500*	*257.500*	*257.500*	*0*
PV - Domači partnerji				*0*	*7.100*	*430.000*	*430.000*	*430.000*	*0*
OB041-21-0008 OPPN Partizan	**1.073.102**	01.01.2022	31.12.2026	131.402	941.700	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*131.402*	*381.200*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*0*	*560.500*	*0*	*0*	*0*	*0*

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
OB041-23-0023 Modernizacija cest	**1.233.662**	01.01.2024	31.12.2026	374.378	459.285	200.000	200.000	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*34.474*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*300.447*	*424.811*	*200.000*	*200.000*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*73.931*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
13029003 Urejanje cestnega prometa				**188.426**	**139.986**	**100.000**	**100.000**	**100.000**	**0**
OB041-14-0004 Ureditev parkirišč in postajališč v OJ	**628.412**	01.01.2016	31.12.2025	188.426	139.986	100.000	100.000	100.000	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz državnega proračuna				*5.000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*183.426*	*139.986*	*100.000*	*100.000*	*100.000*	*0*
13029004 Cestna razsvetljava				**11.463**	**30.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**
OB041-23-0014 Cestna razsvetljava	**101.463**	01.01.2024	31.12.2029	11.463	30.000	15.000	15.000	15.000	15.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*11.463*	*30.000*	*15.000*	*15.000*	*15.000*	*15.000*
13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest				**627.362**	**30.320**	**403.606**	**0**	**0**	**0**
OB041-07-0005 Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2	**1.061.289**	01.01.2009	31.12.2026	627.362	30.320	403.606	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*6.230*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*177.872*	*26.000*	*207.519*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*443.261*	*4.320*	*196.087*	*0*	*0*	*0*
14 GOSPODARSTVO				**1.329.501**	**40.806**	**68.000**	**243.556**	**72.000**	**370.159**
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti				**1.154.389**	**30.000**	**65.000**	**240.556**	**65.000**	**260.000**
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva				**1.154.389**	**30.000**	**65.000**	**240.556**	**65.000**	**260.000**
OB041-06-0032 Pomoči de minimis za malo gospodarstvo	**1.639.388**	11.04.2007	31.12.2029	1.154.389	30.000	65.000	65.000	65.000	260.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*1.154.389*	*30.000*	*65.000*	*65.000*	*65.000*	*260.000*
OB041-23-0025 Poslovni prostori RCJ	**175.556**	01.01.2024	31.12.2027	0	0	0	175.556	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*175.556*	*0*	*0*
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva				**175.112**	**10.806**	**3.000**	**3.000**	**7.000**	**110.159**
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva				**175.112**	**10.806**	**3.000**	**3.000**	**7.000**	**110.159**
OB041-13-0005 Inv. vzdrž. in izboljšave na področju turizma	**90.066**	01.01.2016	31.12.2028	75.066	6.000	3.000	3.000	3.000	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*27.988*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*19.783*	*6.000*	*3.000*	*3.000*	*3.000*	*0*
PV - Domači partnerji				*27.295*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-14-0005 Upravljanje kolesarskega sistema	**219.662**	01.01.2015	31.12.2027	100.046	4.806	0	0	4.000	110.159
PV - Lastna proračunska sredstva				*100.046*	*4.806*	*0*	*0*	*4.000*	*110.159*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
									v EUR
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				**1.905.075**	**2.003.329**	**2.794.445**	**857.690**	**857.690**	**812.690**
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				**1.776.644**	**1.953.329**	**2.749.445**	**812.690**	**812.690**	**812.690**
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki				**50.236**	**945.633**	**1.936.755**	**0**	**0**	**0**
OB041-23-0017 Odlagališče Mala Mežakla	**2.661.214**	01.01.2024	31.12.2027	33.796	781.663	1.845.755	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*530.758*	*500.000*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*109.434*	*710.755*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*33.796*	*141.471*	*635.000*	*0*	*0*	*0*
OB041-23-0024 Odvoz odpadkov	**271.410**	01.01.2024	31.12.2026	16.440	163.970	91.000	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*3.500*	*57.200*	*56.000*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*12.940*	*106.770*	*35.000*	*0*	*0*	*0*
15029002 Ravnanje z odpadno vodo				**1.726.408**	**1.007.696**	**812.690**	**812.690**	**812.690**	**812.690**
OB041-06-0040 Izgradnja kanalizacije LIPCE -ČN	**989.641**	01.01.2017	31.12.2024	969.641	20.000	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*130.739*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*838.903*	*20.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-23-0019 Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	**2.162.861**	01.01.2024	31.12.2029	403.544	721.013	259.576	259.576	259.576	259.576
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*128.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*2.168*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*401.376*	*593.013*	*259.576*	*259.576*	*259.576*	*259.576*
OB041-23-0022 Investicijsko vzdrževanje CČN	**2.832.362**	01.01.2024	31.12.2029	353.222	266.683	553.114	553.114	553.114	553.114
PV - Domači partnerji				*353.222*	*266.683*	*553.114*	*553.114*	*553.114*	*553.114*
1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov				**128.431**	**50.000**	**45.000**	**45.000**	**45.000**	**0**
15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda				**128.431**	**50.000**	**45.000**	**45.000**	**45.000**	**0**
OB041-10-0023 Gradnja in inv.vzdrževanje vodotokov	**313.431**	01.01.2011	31.12.2028	128.431	50.000	45.000	45.000	45.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*111.431*	*50.000*	*45.000*	*45.000*	*45.000*	*0*
PV - Domači partnerji				*17.000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				**3.044.593**	**1.662.147**	**3.396.329**	**5.000.692**	**3.418.987**	**369.424**
1603 Komunalna dejavnost				**1.721.766**	**1.352.147**	**3.236.329**	**4.860.692**	**3.378.987**	**329.424**
16039001 Oskrba z vodo				**861.420**	**975.843**	**3.091.329**	**4.715.692**	**3.333.987**	**304.424**
OB041-07-0016 Izgr.vod.Betel-Pl.pod Golico-Pl.rovt	**687.333**	01.01.2011	31.12.2025	665.333	22.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*52.483*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*612.850*	*22.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-20-0004 Obnova vodovodnega omrežja Peričnik	**5.621.173**	01.01.2021	31.12.2028	13.773	182.400	2.050.000	2.350.000	1.025.000	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*7.488*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*6.285*	*182.400*	*2.050.000*	*2.350.000*	*1.025.000*	*0*

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
OB041-20-0005 Obnova vodovodnega omrežja Završnica	**5.147.309**	01.01.2021	31.12.2028	37.322	307.250	736.905	2.061.269	2.004.563	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)				*0*	*0*	*469.777*	*1.314.059*	*1.277.909*	*0*
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*82.902*	*231.893*	*225.513*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*25.188*	*307.250*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*12.134*	*0*	*184.226*	*515.317*	*501.141*	*0*
OB041-23-0015 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	**1.856.881**	01.01.2024	31.12.2029	144.993	464.193	304.424	304.424	304.424	304.424
PV - Lastna proračunska sredstva				*11.417*	*3.112*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*133.576*	*461.081*	*304.424*	*304.424*	*304.424*	*304.424*
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost				**100.889**	**100.000**	**25.000**	**25.000**	**25.000**	**25.000**
OB041-23-0018 Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD	**300.889**	01.01.2024	31.12.2029	100.889	100.000	25.000	25.000	25.000	25.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*889*	*46.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*100.000*	*54.000*	*25.000*	*25.000*	*25.000*	*25.000*
16039003 Objekti za rekreacijo				**651.373**	**246.000**	**120.000**	**120.000**	**20.000**	**0**
OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	**982.764**	01.01.2011	31.12.2027	596.764	186.000	100.000	100.000	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*596.764*	*186.000*	*100.000*	*100.000*	*0*	*0*
OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin	**174.609**	01.01.2018	31.12.2026	54.609	60.000	20.000	20.000	20.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*54.609*	*60.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*0*
16039005 Druge komunalne dejavnosti				**108.084**	**30.305**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB041-23-0002 Postavitev sanitarnega objekta na Blejski Dobravi	**138.389**	01.08.2023	31.12.2024	108.084	30.305	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*31.799*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*12.810*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*63.475*	*30.305*	*0*	*0*	*0*	*0*
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje				**1.290.237**	**250.000**	**120.000**	**100.000**	**0**	**0**
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje				**1.290.237**	**250.000**	**120.000**	**100.000**	**0**	**0**
OB041-06-0053 Gradnja,nakup in inv.vzdrževanje stanovanj	**1.760.237**	01.01.2016	31.12.2027	1.290.237	250.000	120.000	100.000	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*1.290.237*	*250.000*	*120.000*	*100.000*	*0*	*0*
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)				**32.590**	**60.000**	**40.000**	**40.000**	**40.000**	**40.000**
16069002 Nakup zemljišč				**32.590**	**60.000**	**40.000**	**40.000**	**40.000**	**40.000**
OB041-23-0016 Pridobivanje zemljišč za inf. Objekte	**252.590**	01.01.2024	31.12.2029	32.590	60.000	40.000	40.000	40.000	40.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*32.590*	*60.000*	*40.000*	*40.000*	*40.000*	*40.000*

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO				**427.468**	**1.275.397**	**0**	**0**	**0**	**0**
1702 Primarno zdravstvo				**427.468**	**1.275.397**	**0**	**0**	**0**	**0**
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov				**427.468**	**1.275.397**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB041-20-0001 Celostna prenova stavbe na C.m.Tita 78a	**1.702.865**	01.01.2021	31.12.2025	427.468	1.275.397	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)				*339.099*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*1.027.523*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*88.369*	*247.874*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OV - Domači partnerji				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				**5.436.296**	**468.157**	**6.422.697**	**4.422.890**	**3.369.450**	**795.564**
1802 Ohranjanje kulturne dediščine				**3.901.703**	**48.800**	**1.414.218**	**691.564**	**691.564**	**691.564**
18029001 Nepremična kulturna dediščina				**3.901.703**	**48.800**	**1.414.218**	**691.564**	**691.564**	**691.564**
OB041-06-0011 Obnova objekta Ruardova graščina	**2.893.901**	01.01.2017	31.12.2026	2.232.897	48.800	612.204	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)				*22.303*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz državnega proračuna				*364.543*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*1.846.051*	*48.800*	*612.204*	*0*	*0*	*0*
OB041-22-0001 Obnova objekta Ruardova graščina - II.faza	**4.220.719**	01.06.2022	31.12.2029	1.454.465	0	691.564	691.564	691.564	691.564
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*1.454.465*	*0*	*691.564*	*691.564*	*691.564*	*691.564*
OB041-23-0011 Ureditev Kosove graščine	**324.791**	01.01.2024	31.12.2026	214.341	0	110.450	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*214.341*	*0*	*110.450*	*0*	*0*	*0*
1803 Programi v kulturi				**369.682**	**117.786**	**64.000**	**64.000**	**64.000**	**64.000**
18039005 Drugi programi v kulturi				**369.682**	**117.786**	**64.000**	**64.000**	**64.000**	**64.000**
OB041-06-0015 Gledališče Toneta Čufarja - transferi	**205.321**	01.01.2006	31.12.2029	105.321	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*105.321*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*
OB041-06-0017 Gornjesavski muzej	**224.477**	01.01.2006	31.12.2029	184.327	24.150	4.000	4.000	4.000	4.000
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*166.517*	*24.150*	*4.000*	*4.000*	*4.000*	*4.000*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*17.810*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-23-0028 Občinska knjižnica Jesenice - transferi	**313.670**	01.01.2024	31.12.2029	80.034	73.636	40.000	40.000	40.000	40.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*43.940*	*48.700*	*40.000*	*40.000*	*40.000*	*40.000*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*26.094*	*24.936*	*0*	*0*	*0*	*0*
OV - Domači partnerji				*10.000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
1805 Šport in prostočasne aktivnosti				**1.164.911**	**301.571**	**4.944.479**	**3.667.326**	**2.613.886**	**40.000**
18059001 Programi športa				**514.318**	**183.500**	**4.904.479**	**3.627.326**	**2.573.886**	**0**
OB041-18-0006 Obnova kopališča Ukova	**7.896.375**	01.09.2018	31.12.2028	253.715	71.000	2.523.886	2.523.886	2.523.886	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*253.715*	*71.000*	*2.523.886*	*2.523.886*	*2.523.886*	*0*
OB041-23-0006 Ureditev ledene ploskve in strojnice v ŠDP	**3.383.962**	01.01.2025	31.12.2027	0	0	2.330.592	1.053.440	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*2.330.592*	*1.053.440*	*0*	*0*
OB041-23-0027 Program nabav in vzdrževanj-Zavod za šport	**523.102**	01.01.2024	31.12.2029	260.602	112.500	50.000	50.000	50.000	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*50.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*249.776*	*62.500*	*50.000*	*50.000*	*50.000*	*0*
OV - Domači partnerji				*10.826*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
18059002 Programi za mladino				**650.594**	**118.071**	**40.000**	**40.000**	**40.000**	**40.000**
OB041-06-0019 Program nabav in vzdrževanj - Mladinski center	**53.124**	01.01.2007	31.12.2029	29.124	4.000	5.000	5.000	5.000	5.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*29.124*	*4.000*	*5.000*	*5.000*	*5.000*	*5.000*
OB041-10-0031 Letovišče Pinea Novigrad	**875.540**	01.01.2011	31.12.2029	621.469	114.071	35.000	35.000	35.000	35.000
PV - Transfer iz druge občine				*175.000*	*70.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*398.648*	*44.071*	*35.000*	*35.000*	*35.000*	*35.000*
OV - Domači partnerji				*47.822*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
19 IZOBRAŽEVANJE				**1.383.781**	**1.222.697**	**993.764**	**260.600**	**150.000**	**4.375.585**
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok				**596.993**	**816.148**	**893.764**	**160.600**	**50.000**	**4.275.585**
19029001 Vrtci				**596.993**	**816.148**	**893.764**	**160.600**	**50.000**	**4.275.585**
OB041-20-0006 Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik	**1.942.270**	01.01.2021	31.12.2026	379.993	718.513	843.764	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*379.993*	*718.513*	*843.764*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-21-0007 Vrtec Jesenice - enota Cilke Zupančič	**4.349.361**	01.01.2022	31.12.2028	13.176	0	0	110.600	0	4.225.585
PV - Lastna proračunska sredstva				*13.176*	*0*	*0*	*110.600*	*0*	*4.225.585*
OB041-23-0029 Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice	**501.459**	01.01.2024	31.12.2029	203.824	97.634	50.000	50.000	50.000	50.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*118.907*	*97.634*	*50.000*	*50.000*	*50.000*	*50.000*
OV - Domači partnerji				*84.918*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje				**710.644**	**338.550**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**85.000**
19039001 Osnovno šolstvo				**625.426**	**330.051**	**80.000**	**80.000**	**80.000**	**80.000**
OB041-06-0068 Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	**392.137**	01.01.2007	31.12.2029	263.360	48.777	20.000	20.000	20.000	20.000
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*205.147*	*48.277*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*58.213*	*500*	*0*	*0*	*0*	*0*

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
OB041-06-0069 Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar	**486.511**	01.01.2007	31.12.2029	346.587	59.925	20.000	20.000	20.000	20.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*256.129*	*59.925*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*90.458*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-23-0030 Program nabav in vzdrževanj - OŠ P. Stražišar	**152.187**	01.01.2024	31.12.2029	0	72.187	20.000	20.000	20.000	20.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*63.040*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*0*	*9.147*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-23-0031 Program nabav in vzdrževanj - OŠ K. Bela	**244.642**	01.01.2024	31.12.2029	15.480	149.162	20.000	20.000	20.000	20.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*400*	*143.162*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*15.080*	*6.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
19039002 Glasbeno šolstvo				**85.218**	**8.499**	**5.000**	**5.000**	**5.000**	**5.000**
OB041-06-0022 Program nabav in vzdrževanj - Glasbena šola	**113.717**	01.01.2007	31.12.2029	85.218	8.499	5.000	5.000	5.000	5.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*32.900*	*7.500*	*5.000*	*5.000*	*5.000*	*5.000*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*52.318*	*999*	*0*	*0*	*0*	*0*
1904 Terciarno izobraževanje				**76.143**	**68.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**
19049002 Visokošolsko izobraževanje				**76.143**	**68.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**
OB041-20-0009 Program nabav in vzdrževanj - FZAB	**189.143**	01.01.2021	31.12.2028	76.143	68.000	15.000	15.000	15.000	15.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*76.143*	*68.000*	*15.000*	*15.000*	*15.000*	*15.000*
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI				**739.150**	**1.552.196**	**0**	**0**	**0**	**0**
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč				**739.150**	**1.552.196**	**0**	**0**	**0**	**0**
23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč				**739.150**	**1.552.196**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB041-23-0036 Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d	**578.022**	01.01.2024	31.12.2025	23.536	554.486	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*23.536*	*554.486*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-23-0037 Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr.	**1.713.325**	01.01.2024	31.12.2025	715.614	997.711	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*580.056*	*997.711*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*135.559*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
9800 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO				**49.408**	**38.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				**49.408**	**38.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
0603 Dejavnost občinske uprave				**49.408**	**38.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				**49.408**	**38.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB041-07-0028 Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	**87.408**	01.01.2024	31.12.2025	49.408	38.000	0	0	0	0
PV - Transfer iz druge občine				*11.544*	*23.560*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*37.863*	*14.440*	*0*	*0*	*0*	*0*

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
Skupaj NRP:					**20.358.424**	**11.900.599**	**16.927.094**	**13.540.948**	**9.198.146**	**7.256.441**
PV-DP	PV - DOMAČI PARTNERJI				4.664.673	3.148.904	5.115.007	4.838.450	3.499.274	1.542.633
PV-EU	PV - EU SREDSTVA				0	0	260.000	0	0	0
PV-LS	PV - LASTNA PRORAČUNSKA SREDSTVA				12.251.586	4.641.341	10.112.408	7.146.546	4.195.450	5.713.808
PV-TDO	PV - TRANSFER IZ DRUGE OBČINE				186.544	93.560	0	0	0	0
PV-TDP	PV - TRANSFER IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA				2.223.748	3.975.212	969.902	241.893	225.513	0
PV-TDP (EU)	PV - TRANSFER IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA (E				403.580	0	469.777	1.314.059	1.277.909	0
Skupaj PV - Proračunski viri					**19.730.132**	**11.859.017**	**16.927.094**	**13.540.948**	**9.198.146**	**7.256.441**
OV-DP	OV - DOMAČI PARTNERJI				213.570	0	0	0	0	0
OV-PPU	OV - POSREDNI PRORAČUNSKI UPORABNIKI				414.722	41.582	0	0	0	0
Skupaj OV - Ostali viri					**628.292**	**41.582**	**0**	**0**	**0**	**0**

Legenda:

** - podatek iz dokumentacije projekta*

TOČKA 11

Prenehanje mandata članu Občinskega sveta Občine Jesenice, predsedniku Odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami ter članu Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

PREDLAGATELJICA: **Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja**
POROČEVALEC: **Džeki (Dževad) Halilov, predsednik Komisije**

VOLITVE IN IMENOVANJA
PRENEHANJE MANDATA ČLANU OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, PREDSEDNIKU ODBORA ZA OKOLJE IN PROTOR TER GOSPODARJENJE Z NEPREMIČNINAMI TER ČLANU KOMISIJE ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA

1. ZAKONSKA PODLAGA

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), Zakon o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17, 93/20 – odl. US in 102/24), Statut Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016 in spr.)

2. UVOD

Zakon o lokalni samoupravi v prvem odstavku 37.a člena določa, da članu občinskega sveta, županu in podžupanu kot članu občinskega sveta preneha mandat:
- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta, župana in podžupana
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta, župana in podžupana,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati delo oziroma če v enem mesecu po potrditvi mandata ne preneha opravljati funkcije ali dela v občinski, oziroma državni upravi, ki na podlagi določb 37.b člena tega zakona ni združljiva, oziroma ni združljivo s funkcijo člana občinskega sveta, župana in podžupana.

Članu občinskega sveta, županu in podžupanu preneha mandat z dnem, ko občinski svet ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata iz prejšnjega odstavka. Občinsko volilno komisijo se nato pozove, da na podlagi 30. člena Zakona o lokalnih volitvah ugotovi, kateremu kandidatu pripada nadomestni mandat v občinskem svetu.

Če član občinskega sveta odstopi, mu preneha mandat z dnem, ko je podal odstopno izjavo županu, županu pa, ko o svojem odstopu pisno obvesti občinski svet in občinsko volilno komisijo. Župan mora občinski svet in občinsko volilno komisijo obvestiti o odstopu člana občinskega sveta v roku osmih dni od prejema pisne odstopne izjave.

3. OBRAZLOŽITEV

Član Občinskega sveta Občine Jesenice, predsednik Odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami in član Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, Andrej Vastl, je dne 17. 2. 2025 posredoval pisno izjavo, da odstopa s funkcije člana Občinskega sveta Občine Jesenice.

Župan občine Jesenice je skladno s 37.a členom Zakona o lokalni samoupravi Občinski svet Občine Jesenice in Občinsko volilno komisijo 17. 2. 2025 po elektronski pošti obvestil o odstopu člana Občinskega sveta.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na svoji 21. redni seji dne 5. 3. 2025 sprejela ugotovitveni sklep, da je na podlagi 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi Andreju Vastlu z dnem 17. 2. 2025 predčasno prenehal mandat člana Občinskega sveta Občine Jesenice.

Na podlagi 72. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice sta predsednik delovnega telesa in njegov namestnik imenovana izmed članov občinskega sveta, zato je Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja sprejela ugotovitveni sklep, da je Andreju Vastlu z dnem 17. 2. 2025 predčasno prenehal mandat predsednika Odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami..

Ker je na podlagi 72. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice tudi Komisija za mandatna vprašanja imenovana izključno izmed članov občinskega sveta, je Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja sprejela ugotovitveni sklep, da je Andreju Vastlu z dnem 17. 2. 2025 predčasno prenehal mandat člana Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

4. PREDLOGI SKLEPOV

Na podlagi 14. člena Statuta občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter 74. in 130. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016 in spr.), Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskemu svetu Občine Jesenice predlaga v sprejem

SKLEP 1:

1. **Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskemu svetu Občine Jesenice predlaga, da sprejme ugotovitveni sklep, da je na podlagi 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi Andreju Vastlu z dnem 17. 2. 2025 predčasno prenehal mandat člana Občinskega sveta Občine Jesenice.**

2. **Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga Občinskemu svetu Občine Jesenice, da pozove Občinsko volilno komisijo, da na podlagi 30. člena Zakona o lokalnih volitvah ugotovi, kateremu kandidatu pripada nadomestni mandat v Občinskem svetu Občine Jesenice.**

SKLEP 2:

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskemu svetu Občine Jesenice predlaga, da sprejme ugotovitveni sklep, da je Andreju Vastlu zaradi predčasnega prenehanja mandata člana Občinskega sveta Občine Jesenice z dnem 17. 2. 2025 predčasno prenehala tudi funkcija predsednika Odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami.

SKLEP 3:
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskemu svetu Občine Jesenice predlaga, da sprejme ugotovitveni sklep, da je Andreju Vastlu zaradi predčasnega prenehanja mandata člana Občinskega sveta Občine Jesenice z dnem 17. 2. 2025 predčasno prenehala tudi funkcija člana Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Pripravila:
Mojca Levstik

Dženki (Dževad) Halilov, l.r.
PREDSEDNIK KOMISIJE ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA

Številka: 032-2/2025
Datum: 6. 3. 2025

TOČKA 12

Mnenje k imenovanju pomočnika direktorja Centra za socialno delo Gorenjska, Enota Jesenice

PREDLAGATELJICA: **Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja**
POROČEVALEC: **Dževad (Dževad) Halilov, predsednik Komisije**

VOLITVE IN IMENOVANJA
MNENJE K IMENOVANJU POMOČNIKA DIREKTORJA CENTRA ZA SOCIALNO DELO GORENJSKA, ENOTA JESENICE

1. ZAKONSKA PODLAGA

Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1), Statut Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016, 4/2024 in popr. 18/2024)

2. OBRAZLOŽITEV

Dne 29. 1. 2025 je direktorica Centra za socialno delo Gorenjska posredovala zaprosilo za izdajo predhodnega mnenja k izbrani kandidatki za pomočnico direktorice na enoti Jesenice.
Določba 3. odstavka 56. člena Zakona o socialnem varstvu določa, da direktor centra za socialno delo imenuje in razreši pomočnika direktorja na enoti centra za socialno delo po predhodnem mnenju pristojnega organa lokalne skupnosti, na območju katere so prostori enote centra za socialno delo.

Predlog za mnenje k imenovanju pomočnika direktorja Centra za socialno delo Gorenjska, Enota Jesenice je obravnavala Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Komisija je po pregledu posredovane dokumentacije in po osebni predstavitvi prijavljene kandidatke o mnenju odločala na 21. redni seji, dne 5. 3. 2025 in sprejela sklep, da Občinskemu svetu Občine Jesenice predlaga, da poda pozitivno mnenje k imenovanju Alenke Korošec za pomočnika direktorja Centra za socialno delo Gorenjska, Enota Jesenice.

3. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 56. člena Zakona o socialnem varstvu (Ur. list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1), 14. člena Statuta občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter 74. člena Poslovnika o delu občinskega sveta občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016 in spr.) Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga Občinske svetu Občine Jesenice predlaga v razpravo in sprejem naslednji

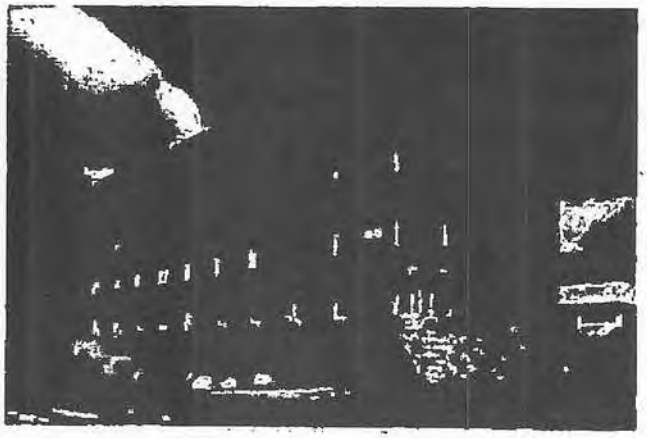
SKLEP:
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga Občinskem svetu Občine Jesenice, da poda pozitivno mnenje k imenovanju Alenke Korošec za pomočnico direktorja Centra za socialno delo Gorenjska, Enota Jesenice.

Pripravila:
Mojca Levstik

Dževad (Dževad) Halilov, l.r.
PREDSEDNIK KOMISIJE ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA

Številka: 014-5/2025
Datum: 6. 3. 2025

Priloga:
- Vizija in program vodenja CSD Gorenjska, Enote Jesenice



VIZIJA IN PROGRAM VODENJA ENOTE CENTRA ZA SOCIALNO DELO GORENJSKA, ENOTE JESENICE

Tam kjer se križajo potrebe sveta in tvoji talenti, tam je mesto tvojega poklica.
(Aristotel)

Alenka Korošec

06.12.2024

KAZALO

UVOD....2

1. CENTER KOT KOORDINATOR SOCIALNEGA VARSTVA V LOKALNI SKUPNOSTI TER SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI....3

2. SMERNICE ZA ORGANIZACIJO IN RAZVOJ STROKOVNEGA DELA....3

3. SKRB ZA ZAPOSLENE....5

4. ZAKLJUČEK....6

UVOD

Enota Jesenice je ena izmed petih enot, ki jih po reorganizaciji centrov za socialno delo v letu 2018 združuje Center za socialno delo Gorenjska kot tretji največji center za socialno delo v Sloveniji. Socialnovarstvene storitve, naloge po zakonu in javna pooblastila izvaja za prebivalce treh gorenjskih občin in sicer Občine Jesenice, Občine Kranjska Gora in Občine Žirovnica. Specifičnost navedenega območja se kaže v izzivih sobivanja ljudi različnih kultur in narodnosti kot posledica priseljevanja zaradi potreb industrije v preteklosti, ekonomskih migracij v sedanjosti in geografskega položaja Jesenic, s tem pa je posledično pomembno povezana tudi njihova drugačna zgodovina, pogledi na življenje in svet. Še vedno to območje izstopa po visokem deležu tujcev, ki vsako leto še narašča in je v Občini Jesenice močno nad poprečjem v RS. Prav tako izstopa visoka starostna struktura starejših od 65 let (v vseh treh občinah nad poprečjem v RS) ter izobrazbena raven prebivalstva, ki je izrazito pod poprečjem RS. Poleg navedenega je zaskrbljujoče tudi naraščanje nasilja v družinah in števila visoko konfliktnih razhodov staršev, bivanjska problematika, socialna revščina, porast števila oseb s težavami v duševnem zdravju, invalidi, brezdomci, pomanjkanje primernih stanovanjskih rešitev, skrb za starejše in tudi mlajše z raznimi ovirami. Težava so krizne namestitve, prezasedenost domov, občasne čakalne vrste in omejenost pomoči na domu ter pomanjkanje oblik pomoči, kar ni dobro izhodišče za implementacijo Zakona o dolgotrajni oskrbi in izvajanje nalog, ki bodo naložene CSD. Vse to so izzivi centra za socialno delo kot hrbtenice socialnega varstva, koordinatorja stroke socialnega dela, predvsem pa mesta kjer se skrbi za zaščito najbolj ranljivih skupin prebivalstva.

Centri za socialno delo so od leta 2012 dalje, predvsem pa po reorganizaciji v letu 2018 podvrženi številnim izzivom, pred katere jih postavljajo vedno nove zakonodajne naloge, sistemske spremembe (reorganizacija, Družinski zakonik, uvedba novega sistema vodenja dokumentarnega gradiva, Zakon o dolgotrajni oskrbi ...), hitro uvajanje sprememb, vse več zahtev po birokratizaciji in administraciji na račun časa, ki bi bil namenjen socialnemu delu z uporabnikom, obenem pa vse bolj zahtevne in številčne obravnave posameznikov in družin ter vse višja pričakovanja zunanjih izvajalcev do kakovosti opravljenih nalog in storitev. Kot rezultat vsega navedenega je tu potrebno omeniti tudi kadrovsko podhranjenost in preobremenjenost obstoječih strokovnih delavcev.

Vodenje enote tako predstavlja iz vseh zgoraj navedenih razlogov zahtevno nalogo, ki poleg dobre organiziranosti zahteva tudi fleksibilnost in proaktivno delovanje, sodelovanje in timsko delo tako znotraj enote, centra kot celote, kot tudi z zunanjimi izvajalci socialnovarstvenih programov, lokalne skupnosti in drugih deležnikov, z namenom kvalitetnega načrtovanja in vodenja storitev za uporabnike lokalne skupnosti.

Vodilo pri načrtovanju in uresničevanju programov za preprečevanje socialnih težav so nacionalni program SV, razvojni programi lokalnih skupnosti ter ključni demografski podatki in specifika tega območja.

1. CENTER KOT KOORDINATOR SOCIALNEGA VARSTVA V LOKALNI SKUPNOSTI TER SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

Za kvalitetno izvajanje vloge koordinatorja v lokalni mreži pluralnih programov socialnega varstva je pomembno vzdrževanje in poglabljanje vzpostavljene mreže sodelovanja z drugimi izvajalci na lokalnem, regijskem in državnem nivoju. Nameravam si prizadevati, da bo center v lokalnem prostoru še naprej prepoznan kot koordinator razvoja socialnega varstva, pobudnik in soustvarjalec načrtovanja in razvijanja novih oblik programov ter ključni nosilec skrbi socialnega varstva občanov. Center bo še naprej pobudnik in organizator različnih delovnih in strokovnih srečanj (vsakoletno srečanje izvajalcev socialnega varstva v posamezni občini, redna letna strokovna srečanja, organizator okroglih miz in posvetov). Pomembno je medresorsko sodelovanje (šolstvo, zdravstvo, pravosodje, policija), sodelovanje z gospodarstvom, javnost delovanja in skrb za prepoznavnost v okolju. Vse navedeno pomeni doprinos k boljšemu poznavanju aktualnih razmer v okolju, detekciji morebitnih problemov, kot tudi sodelovanju pri njihovem reševanju.

Sama spodbujam razvoj različnih programov in kot veliko prednost vidim trenutno stanje na Enoti Jesenice, kjer se uspešno izvaja več različnih programov v podporo posamezniku in družini, pri čemer navedeni programi pomenijo ogromen doprinos pri kvalitetni skrbi za izboljšanje kvalitete življenja uporabnikov in pomoč pri uspešnejšem spoprijemanju z njihovimi življenjskimi izzivi. Absolutno bo moje vodilo v ohranjanju in razvijanju obstoječih programov ter njihove širitve v okviru danih možnosti. Velik doprinos temu lokalnemu okolju bi prinesel tudi kvaliteten in strokovno dobro podprt dnevni center za otroke in mladostnike. Stiske mladih in posledično naraščanje števila odklonskih vedenj, zasvojenosti, apatije, prepuščenosti ulici in vzgojna nemoč staršev, pomanjkanje kvalitetnih rešitev, so vse kazalci, ki nakazujejo na potrebo po tovrstnih programih. Prav tako so nujni programi v smeri ustvarjanja možnosti za realizacijo ekonomsko sprejemljivejših namestitev - bivalnih enot, ki bi omogočile namestitve za posameznike in družine, ki iz različnih razlogov ne zmorejo izpolnjevati vseh pogojev bivanja v urejenih neprofitnih ali tržnih stanovanjih. Bivanjska stiska povezana s stalnimi finančnimi težavami in prisilnim skupnim bivanjem vodi v poglabljanje težav in nezmožnost efektivne oblike pomoči, zaradi česar je še bolj pomembno, da lokalna skupnost in stroka poiščeta rešitve tudi na tem področju.

Prebivalci območja, ki ga pokriva Enota Jesenice so zaradi odmaknjenosti velikokrat prikrajšani za možnost vključevanja v razne organizirane oblike podpore in pomoči, ki so na razpolago v osrednjem delu države, hromi pa jih tudi slabši ekonomski status in s tem povezana nezmožnost iskanja pomoči izven domačega okolja, zato je delovanje centra v tej smeri še bolj potrebno in upravičeno.

2. SMERNICE ZA ORGANIZACIJO IN RAZVOJ STROKOVNEGA DELA

Vrednote, ki so ključne pri delu na enoti Jesenice in so mi še iz časa moje zaposlitve kot strokovne delavke na navedeni enoti pomenile osnovno vodilo za delo z uporabniki ter za oblikovanje odnosov znotraj kolektiva so: spoštovanje razlik in drugačnosti; odprtost; dostopnost in prijaznost, varovanje zasebnosti; strokovnost; zakonitost in kvalitetno delovanje; sodelovanje in povezovanje; odzivnost in fleksibilnost; transparentnost delovanja; skrb za razvoj stroke ter skrb za zadovoljstvo zaposlenih. Navedeni nabor vrednot lepo zaobjame celoto

poslanstva institucije, ki omogoča uporabnikom, ki so se znašli v stiski, enake možnosti za reševanje težav, mesto, kamor se prihaja po moč, podporo, usmeritve ter tudi mesto kjer se razvija in uresničuje preventivne in razvojne programe in koordinira socialno varstvo v lokalnem okolju. To je tudi mesto, kjer se spoštuje socialno delo in ljudi, ki ga opravljajo, njihovo znanje, profesionalnost in osebnost, ter zavedanje, da je največji vir moči in bogastva v ljudeh, ki so duša te institucije.

Zgoraj navedeno je po mojem prepričanju temelj za kvalitetno in strokovno opravljanje občutljivih nalog, ki so zaupane centru za socialno delo in jim nameravam posvetiti posebno skrb.

Z uveljavitvijo Družinskega zakonika v letu 2019 so bile postavljene nove strokovne smernice pri delu z družino, ogroženimi otroki in mladostniki, na področju skrbništva, rejništva, in posvojitev.

Družinski zakonik je otrokovo korist povzdignil v načelo in s tem poudaril njen pomen. Tudi glede izvajanja starševske skrbi je sledil ustavni določbi z načelom, da starševska skrb in v njenem okviru varstvo in vzgojo ne glede na to ali živita starša skupaj ali ločeno, pripada obema in se jo lahko omeji zgolj zaradi zavarovanja otrokove koristi. Poudaril je, da imajo starši glavno in prvenstveno odgovornost za otrokov razvoj, varstvo in vzgojo ter s tem primarno odgovornost v skrbi zanj. Navedeno narekuje tudi dolžnost postopanja centra v odnosu do staršev na način, da starša obravnava enakopravno in posega v njuno skrb zgolj toliko kolikor je potrebno zaradi zavarovanja otrokovih koristi. Center tako nastopa v vlogi budnega skrbnika koristi otroka ves čas obravnave, pomembnega sodelavca sodišča, predlagatelja in navigatorja postopkov...skratka v kompleksni zbirki vlog z jasnim ciljem zasledovanja otrokove koristi, njegove varnosti, ki je več kot zgolj odsotnost slabega. V zvezi s tem je nujno potrebno stremeti k temu, da so podani predlogi centra kot predlagatelja postopka na sodišče strokovno utemeljeni in skladni z zakonodajo, da se oblikujejo kvalitetni načrti pomoči kot strokovni dokumenti pomoči otroku in družini, ki zaobjemajo konkretne korake v smeri zaščite koristi otroka in so kot taki lahko podlaga za kvalitetna strokovno utemeljena mnenja na sodišču. Smiselno enako velja tudi za vse ostale predloge, ki jih center vlaga kot predlagatelj na sodišče tudi v okviru nalog na drugih področjih.

V prvi vrsti pa je z vidika socialnega dela osnovna naloga centra raziskovanje možnosti za mobilizacijo družine in drugih naravnih socialnih mrež otroka, v vzpostavljanju delovnega oziroma svetovalnega odnosa z družino in že v tej fazi oblikovanje edinstvenega delovnega načrta pomoči. Cilj je jasna definicija problema in potrebnih sprememb, evalvacije opravljenih korakov, vzpostavitvi delovnega odnosa s starši, graditev zaupanja z jasno postavljenimi smernicami. V namen zgodnje pomoči družini na domu je tako smiselno širjenje obstoječih programov oziroma razvijanje novih oblik pomoči, ki so oziroma bodo v pomoč pri krepitvi starševskih in drugih kapacitet uporabnikov. S tem bi se bilo mogoče tudi v večji meri izogniti brezizhodnim situacijam, ko je korist otroka ogrožena v taki meri, da je potrebno ukrepati v smislu izločitve otroka iz družine. Dober primer v smeri izboljšanja razpoložljivosti in pestrosti ter zagotavljanja dostopnosti in dosegljivosti storitev in programov vsekakor predstavlja že utečen projekt vzpostavitve storitve zgodnja pomoč družini v okviru CSD Gorenjska.

Dobro vzpostavljena mreža sodelovanja centra z drugimi institucijami je neobhodno potrebna tudi na področju obravnave nasilja v družini tako v smislu detekcije kot zagotavljanja ustrezne mreže pomoči žrtvam in storilcem. Tudi tu obstajajo področja, kjer bi bilo smiselno razmišljati o razvijanju programov pomoči v smeri oblikovanja programov za starše, ki so v visoko konfliktnem razhodu in ne zmorejo v ospredje pred partnerskim konfliktom postaviti potreb otroka.

Izziv in precejšnja dodatna obremenjenost strokovnih delavcev je tudi naloga dolžnosti izvajanja neposrednih skrbniških nalog za precejšnje število uporabnikov, na podlagi sklepa sodišča. Aktualne v tem času pa so nedvomno tudi nove naloge, ki so podeljene centrom na podlagi Zakona o dolgotrajni oskrbi in uvajanjem vstopnih točk.

Nedvomno nameravam glede na kompleksnost področij obravnave centra za socialno delo dosledno si prizadevati, da se strokovno delo na enoti opravlja kakovostno in v skladu z zakonodajo in pravili stroke. Organizacija strokovnega dela v smeri krepitve delovnih skupin za posamezna področja, je po mojem mnenju prava pot za doseganje višje kvalitete opravljenega dela. Omogoča namreč prepotrebno izmenjavo informacij, poenotenje prakse in strokovnih pristopov dela. Redni kolegiji z zaposlenimi z namenom medsebojnega informiranja, povezovanja ter odprtost za aktualne potrebe, vprašanja in dileme zaposlenih so moje vodilo za uspešno kvalitetno izvajanje dejavnosti. Prav tako je pomembno aktivno sodelovanje na strokovnih delovnih skupinah, aktivih in kolegijih organiziranih na sedežu CSD Gorenjska z namenom informiranja ter usklajevanja in poenotenja strokovnih pristopov in praks ter razreševanja vprašanj in dilem na strokovnem svetu CSD Gorenjska oziroma ko je potrebno tudi s pomočjo Skupnosti centrov za socialno delo.

3. SKRB ZA ZAPOSLENE

V kolikor želimo slediti poslanstvu institucije v skrbi za opravljanje kvalitetnega dela in zadovoljevanja potreb uporabnikov je ključnega pomena poskrbeti tudi za zadovoljstvo in potrebe zaposlenih. Prepričana sem, da so zaposleni, njihovo znanje, izkušnje, sposobnosti... največja dragocenost in vir moči socialnega varstva. Kot takim, jim je potrebno posvetiti posebno pozornost in skrb, sploh ob dejstvu, da je trenutno stanje ob vseh spremembah in delovnih obremenitvah vse prej kot delavcem prijazno in spodbudno.

V primeru zaupane vloge pomočnice direktorice enote CSD Gorenjska se bom trudila za ohranjanje in krepitev že dobro vzpostavljenega timskega dela, za povezanost zaposlenih in kolegialnost, za to, da bodo zaposleni slišani in upoštevani v okviru danih možnosti. Prav tako bom stremela k rednemu informiranju zaposlenih o vseh aktualnih dogajanjih, predvsem pa k odprtosti za vprašanja, pobude, morebitne stiske, skratka k vzpostavljanju klime, ki bo omogočala zaposlenim delovno okolje, kamor bodo radi prihajali in da bo to delovno okolje za njih varno. Zavzemala se bom za vodenje, ki bo temeljilo na gotovosti, predvidljivosti, enakopravnosti in pravičnosti ter h krepitvi odgovornosti za rezultate opravljenega dela. Morebitna nesoglasja se bom trudila reševati sproti, v miru, s ciljem ohranjanja strpnih in korektnih odnosov.

Prizadevala si bom, da bodo zaposleni deležni kvalitetnih izobraževanj in usposabljanj v okviru danih finančnih možnosti, saj sem prepričana, da je investicija v znanje investicija v skrb za dvig kakovosti dela in razvoj stroke ter hkrati investicija v razvoj visoko strokovno usposobljenega kadra, ki mu je delo v zadovoljstvo in izziv. Tu ne gre prezreti tudi skrb za zdravje in dobro počutje zaposlenih v zvezi s čemer si bom prizadevala za aktivno sodelovanje pri izvajanju ukrepov v okviru promocije zdravja na delovnem mestu, vse zgoraj navedeno pa seveda v sodelovanju z vodstvom Centra za socialno delo Gorenjska in ostalimi štirimi enotami, ki ga sestavljajo.

4. ZAKLJUČEK

Glede na vse zgoraj navedeno lahko z gotovostjo potrdim, da se zavedam teže odgovornosti, ki jo prinaša vodenje enote tako po strokovni kot po organizacijski plati. Hkrati sem tudi prepričana, da je enota Jesenice na podlagi trendnega vodenja dosegla visok nivo na obeh področjih in da so čevlji v katere bo tu treba stopiti, kot zapuščino dosedanje vodje, veliki in zahtevni, vendar po drugi strani dobro uhojeni in pripravljeni za velike izzive.

Vsekakor se bom v primeru zaupane naloge vodenja potrudila, da bo Enota Jesenice še naprej v lokalnem in širšem okolju uživala ugled osrednjega prostora, ki omogoča vodenje in načrtovanje socialne skrbi in storitev za občane vseh treh občin ter prepoznana po kvalitetnem delu in prijaznih delavcih, ki z uporabniki soustvarjajo uresničljive rešitve.

Alenka Korošec, univ. dipl. prav.

TOČKA 13

Mnenje k imenovanju ravnatelja
Srednje šole Jesenice

PREDLAGATELJICA: **Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja**
POROČEVALEC: **Dževad (Dževad) Halilov, predsednik Komisije**

VOLITVE IN IMENOVANJA
MNENJE K IMENOVANJU RAVNATELJA
SREDNJE ŠOLE JESENICE

1. ZAKONSKA PODLAGA

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), Statut Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016, 4/2024 in popr. 18/2024).

2. OBRAZLOŽITEV

Svet Srednje šole Jesenice je objavil razpis za prosto delovno mesto ravnatelja Srednje šole Jesenice. Na razpis se je prijavil kandidat, ki izpolnjuje razpisne pogoje, in sicer Tomaž Bernard. Kandidat je prijavili priložil tudi Program vodenja Srednje šole Jesenice za mandatno obdobje.

Predlog za izdajo mnenja o kandidatu za ravnatelja Srednje šole Jesenice je obravnavala Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Komisija je po pregledu posredovane dokumentacije in po osebni predstavitvi prijavljenega kandidata o mnenju odločala na 21. redni seji, ki je bila dne 5. 3. 2025, in sprejela sklep, da Občinskemu svetu Občine Jesenice predlaga, da poda pozitivno mnenje k imenovanju Tomaža Bernarda za ravnatelja Srednje šole Jesenice.

3. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 53.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015), 74. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016, 4/2024 in popr. 18/2024), Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskemu svetu Občine Jesenice predlaga v sprejem

SKLEP:
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga Občinskemu svetu Občine Jesenice, da poda pozitivno mnenje k imenovanju Tomaža Bernarda za ravnatelja Srednje šole Jesenice.

Pripravila:
Mojca Levstik

Dževad (Dževad) Halilov, l.r.
PREDSEDNIK KOMISIJE ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA

Številka: 014-47/2024
Datum: 6. 3. 2025

Priloga:
- Program vodenja Srednje šole Jesenice

PROGRAM VODENJA SREDNJE ŠOLE JESENICE

1. PREDSTAVITEV

Moje ime je Tomaž Bernard, na Srednji šoli Jesenice sem zaposlen kot učitelj športne vzgoje. Maturiral sem na Gimnaziji Jesenice in kasneje diplomiral na Fakulteti za šport. Moja strast do športa me je vedno vodila k delu z ljudmi, kjer lahko prispevam k njihovemu razvoju in dobremu počutju. Poleg tega zelo cenim čas, preživet z družino in v naravi, kar me dodatno motivira, da se aktivno vključujem v skupnost. Veselim se priložnosti, da svoje znanje in izkušnje delim z drugimi, ter prispevam k pozitivnim spremembam.

V tej šoli sem kot dijak obiskoval gimnazijo, kar me še dodatno povezuje z njenim razvojem in tradicijo. Moja poklicna kariera profesorja športne vzgoje na Srednji šoli Jesenice se je začela leta 2001. Vsa leta sem bil razrednik, to mi je omogočilo, da sem tesno sodeloval s svojimi dijaki in jih spremljal v njihovem razvoju, ter mi dalo dodatne izkušnje v procesu vzgoje in izobraževanja dijakov. Dosegel sem naziv svetnik, kar je priznanje za moje delo in prispevek k izobraževanju in športu.

Poleg poučevanja športne vzgoje sem se specializiral tudi za učitelja smučanja in plavanja, kar je obogatilo moje izkušnje in znanje, ki ju prenašam na svoje dijake. Organiziral sem številna šolska športna tekmovanja in dogodke, kar je prispevalo k promociji športa med mladimi in krepitvi šolske skupnosti.

V preteklem mandatu sem bil član sveta šole, tako sem lahko aktivno sodeloval pri oblikovanju in izvajanju politike šole, ter spoznaval dejavnosti Srednje šole Jesenice tudi izven okvirov pouka.

Več let sodelujem v komisijah za vodenje postopkov javnih razpisov s področja športa v Občini Jesenice, kar dodatno potrjuje mojo zavezanost razvoju športa v lokalnem okolju, ter mi daje vpogled v možnosti sodelovanja Srednje šole Jesenice z lokalno skupnostjo.

2. VIZIJA VODENJA S CILJI

Vodenje in razvoj javnega zavoda si predstavljam ob upoštevanju dosedanjega dela mojih sodelavcev, s katerimi bi želel tudi v prihodnje dobro sodelovati. Njihove izkušnje in znanje so temelj, na katerem bomo gradili naprej. Kot bodoči ravnatelj bi poskušal dosedanje dobro delo še nadgraditi, seveda s timskim delom in upoštevanjem predlogov in pobud sodelavcev.

Moja vizija za prihodnost naše šole ne vključuje drastičnih sprememb, temveč evolucijo, ki se osredotoča na manjše izboljšave. Verjamem, da lahko s skupnim delom in izmenjavo izkušenj med vsemi zaposlenimi še naprej krepimo našo šolo. Želim, da vsak od vas deli svoje ideje in predloge, saj so vaše znanje in izkušnje ključnega pomena za naš napredek.

2.1. CILJI

- Kot ravnatelj bom v današnjem izobraževalnem okolju soočen z izzivi, ki zahtevajo proaktivno pristopanje k ohranjanju in razvoju kadrov. Da bi zagotovil stabilnost in kakovost izobraževalnih programov, je ključno, da se osredotočim na ohranjanje obstoječih sodelavcev, ter njihovo osebnostno in strokovno rast.

  Poleg tega je pomembno, da uspem dobiti nove strokovne sodelavce, ki bodo dopolnili našo ekipo in prinesli sveže ideje, ter perspektive. Menim, da bo ustvarjanje spodbudnega delovnega okolja privabilo kadre, ki delijo našo vizijo in vrednote, kar je ključno za ohranitev in razvoj naših izobraževalnih programov. S pa bo naša šola ostala konkurenčna in sposobna izpolnjevati potrebe sodobnega izobraževanja.

  Prepričan sem, da skupaj lahko ustvarimo okolje, kjer se vsak posameznik počuti cenjenega in motiviranega za dosego skupnih ciljev.

- Izjemno pomemben cilj v mojem bodočem mandatu je zagotovo obnova šole, katere projekt že poteka, saj verjamem, da je to ključno za izboljšanje učnega okolja in tudi za prihodnost naše izobraževalne ustanove. Veliko pozornosti bom namenil tako kvaliteti kot hitrosti obnove, saj želim, da naši dijaki čim prej uživajo v sodobnih in funkcionalnih učilnicah. Da bi to dosegel, se bom osredotočil tudi na premostitev birokratskih ovir, ki pogosto upočasnijo napredek. Verjamem pa, da bomo omenjeno najlažje dosegli z učinkovitim timskim delom.

  Poleg tega bom poskrbel za dober nadzor nad gradbenimi deli, s tem bo zagotovljena kvalitetna izgradnja, hkrati pa tudi varnost naših dijakov in zaposlenih. Med obnovo bom skrbel, da bo pouk nemoteno potekal, kar pomeni, da bom našel načine za prilagoditev učnih prostorov in razporeditev dejavnosti, tako da dijaki ne bodo ovirani pri svojem izobraževanju.

  Pri prenovi bom upošteval tudi predloge in ideje sodelavcev, saj bomo skupaj našli najboljše rešitve in tako uspeli ustvariti šolo, ki bo pripravljena na izzive 21. stoletja in bo nudila vrhunsko izobraževanje za vse.

- Osredotočil se bom tudi na razvoj in ohranjanje obstoječih izobraževalnih programov, ki so se izkazali za dobro sprejete in obiskane v širšem regijskem prostoru. Kot kandidat za ravnatelja naše šole se zavedam, kako pomembno je posodabljanje obstoječih izobraževalnih programov, saj bodo le tako naši dijaki konkurenčni na hitro spreminjajočem se trgu dela. Hiter tempo sprememb na družbenem, tehnološkem in poslovnem področju zahteva, da se prilagajamo novim izzivom in priložnostim, ki jih prinaša sodobni svet. Za doseganje omenjenih ciljev bom aktivno sodeloval s profesorji, strokovnjaki in predstavniki lokalne skupnosti.

Pomembno je tudi, da naše izobraževalne programe obogatimo z novimi vsebinami, ki odražajo aktualne trende in tehnologije, hkrati pa ohranimo temeljne vrednote in znanja, ki so bistvenega pomena za razvoj naših dijakov.

Prav tako bom spodbujal inovativne pristope k učenju, kot so projektno delo, interdisciplinarno učenje in uporabo sodobnih tehnologij, kar bo omogočilo dijakom, da pridobijo praktične izkušnje in znanja, ki jih bodo potrebovali v prihodnosti. S tem pristopom bomo zagotovili, da bodo naši izobraževalni programi ne le relevantni, temveč tudi privlačni za mlade, kar bo prispevalo k njihovemu uspehu v svetu, ki se nenehno spreminja.

- Spodbujal bom komunikacijo med učitelji in starši, kar vključuje redne sestanke, delavnice in informativne dogodke, kjer se starši lahko seznanijo z učnim načrtom, cilji in napredkom svojih otrok. S tem se povečuje zaupanje in sodelovanje, kar pozitivno vpliva na motivacijo dijakov. Hkrati pa se mi zdi pomembno postaviti meje pri poseganju staršev v učni proces, zato se bom posvetil tudi temu področju.

- Zagovarjal bom ničelno toleranco do vseh oblik nasilja, kar je ključno za ustvarjanje spodbudnega in varnega učnega okolja. Občutek varnosti je temelj za uspešno učenje in osebnostno rast, zato se mi zdi izjemno pomembno aktivno delovati proti nasilju, ter spodbujati spoštovanje in razumevanje med vsemi člani šolske skupnosti. S tem bomo zagotovili, da se vsak dijak počuti sprejetega in zaščitenega.

- Spodbujal bom profesorje, da aktivno vključujejo dijake v procese načrtovanja šolskih dejavnosti z zanimivimi idejami in predlogi, ter ob upoštevanju mnenja profesorja. S tem se dijakom daje občutek pripadnosti in odgovornosti, kar krepi njihovo motivacijo za učenje. Zdi se mi, da bi to prispevalo tudi k boljšemu razumevanju potreb in želja vseh vpletenih, ter omogočilo ustvarjanje skupnosti, ki podpira in spodbuja razvoj mladih ljudi.

- Sodelovanju Srednje šole Jesenice z lokalnim okoljem in skupnostjo pripisujem izjemen pomen, tako za razvoj naših učencev, kot za krepitev vezi med izobraževalnim sistemom ter lokalnim gospodarstvom. Naša šola že uspešno sodeluje z različnimi ustanovami in podjetji v okolici, kar omogoča učencem pridobivanje praktičnih izkušenj in znanj, ki so nepogrešljiva za njihov poklicni razvoj.

  Pomembno vlogo pri tem sodelovanju ima zagotovo Občina Jesenice, ki natančno spremlja potrebe lokalne skupnosti in podpira projekte, ki povezujejo šolo z različnimi zavodi in organizacijami. Zelo pomembne pa so seveda tudi zdravstvene ustanove, vrtci in različna podjetja, ki nudijo dijakom priložnosti za opravljanje prakse in usposabljanje na svojem izobraževalnem področju. Ta partnerstva omogočajo dijakom, da se seznanijo z delovnim okoljem, razumejo delovne procese in pridobijo veščine, ki so potrebne za uspešno vključitev na trg dela.

Kot ravnatelj, bi Občini Jesenice izrazil potrebo po dijaškem - študentskem domu saj bi s tem lahko omogočili šolanje tudi dijakom iz drugih regij.

- Zelo pomembna se mi v sodobnem, tržno usmerjenem svetu, zdi promocija šole. Prizadeval bi si za povečanje prepoznavnosti na ožjem in širšem področju Gorenjske, tako bi šola postala še bolj poznana kot izobraževalna ustanova, ki ponuja kakovostno izobraževanje in ima hkrati bogato tradicijo.

  Za dosego tega cilja želim še naprej razvijati aktivnosti, ki bodo pripomogle k promociji šole. Med temi aktivnostmi bi bili različni dogodki, kot so dnevi odprtih vrat, kjer bi se potencialni dijaki in njihovi starši lahko seznanili z učnimi programi in dejavnostmi, ki jih šola ponuja. Prav tako želim nadaljevati sodelovanje s podjetji in lokalnimi skupnostmi, kar bi omogočilo dijakom pridobivanje praktičnih izkušenj in povezovanje z delodajalci.

  Moja namera je povečati prisotnost šole na družbenih omrežjih in v lokalnih medijih. Pri tem nam bodo pomagali tudi številni uspešni in družbeno prepoznavni bivši dijaki, ki sami kot taki govorijo o kvaliteti naše izobraževalne ustanove. Aktivno bom izpostavljal uspehe dijakov, posebne projekte in dosežke, ki jih šola dosega. Verjamem, da bo s temi aktivnostmi šola lahko še bolje predstavila svojo več kot 80-letno tradicijo poučevanja ter njeno vlogo v skupnosti, kar bo pripomoglo k njeni večji prepoznavnosti.

- Upošteval bom dobre predloge sodelavcev in si prizadeval za ustvarjanje pozitivne klime med zaposlenimi, saj verjamem, da lahko le z medsebojnim spoštovanjem in odprto komunikacijo dosežemo skupne cilje ter zagotovimo kakovostno izobraževanje.

Tomaž Bernard

TOČKA 14

Predlog soglasja k Trajnostnem načrtu sistema daljinskega ogrevanja Hrušica za obdobje 2022 do 2031

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **mag. Viktorija Marušič, vodja Komunalne direkcije**

PREDLOG
SOGLASJA K TRAJNOSTNEMU NAČRTU SISTEMA DALJINSKEGA OGREVANJA HRUŠICA ZA OBDOBJE 2022 DO 2031

1. UVOD

Na podlagi petega odstavka 56. člena Zakona o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (Uradni list RS št. 121/21, 189/21, 121/22 – ZUOKPOE in 102/24 v nadaljnjem besedilu ZSROVE) je distributer toplote dolžan izdelati Trajnostni načrt za sistem daljinskega ogrevanja in hlajenja.
Trajnostni načrt, ki ga izdela distributer toplote za obdobje 10 let se posodobi najmanj na vsaka štiri leta oz. pogosteje v primeru, da se spremenijo zahtevani cilji in merila. V nadaljevanju je distributer toplote dolžan za Trajnostni načrt pridobiti soglasje lokalne skupnosti glede skladnosti z usmeritvami lokalne energetske politike in ga nato skupaj s soglasjem lokalne skupnosti posredovati Agenciji za energijo.
Družba Petrol - distributer toplote za sistem daljinskega ogrevanja v delu naselja Hrušica št. 118, 119, 120, 121, 123, 168, 170, 171 in 172 je izdelala Trajnostni načrt sistema daljinskega ogrevanja Hrušica za obdobje 2022 do 2031 in ga konec leta 2024 posredovala v obravnavo na Občino Jesenice.
Posredovan Trajnostni načrt družbe Petrol je obravnavala delovna skupina za energetsko sanacijo infrastrukture Občine Jesenice na sestanku dne 10. 12. 2024. Ugotovljeno je bilo, da je Trajnostni načrt sistema daljinskega ogrevanja Hrušica za obdobje 2022 do 2031 izdelan skladno z metodologijo ZSROVE in skladen z usmeritvami lokalne energetske politike opredeljene v Lokalnem energetskem konceptu Občine Jesenice za obdobje 2022 – 2031 in zato primeren za nadaljnjo obravnavo na Občinskem svetu Občine Jesenice.

2. FINANČNE POSLEDICE

Predlog nima neposrednih finančnih posledic za proračun.

3. PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu Občine Jesenice predlagamo, da predloženo gradivo obravnava in po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:
Občinski svet Občine Jesenice daje soglasje k Trajnostnemu načrtu sistema daljinskega ogrevanja Hrušica za obdobje 2022 do 2031.

Mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 360-4/2024
Datum: 5. 3. 2025

Priloga:
- Trajnostni načrt sistema daljinskega ogrevanja Hrušica za obdobje 2022 do 2031

PETROL

PETROL, Slovenska energetska družba, d.d., Ljubljana
Dunajska c. 50, 1000 Ljubljana
tel.: 01 47 14 234
www.petrol.si

Ravne na Koroškem, 30. 09. 2024

Agencija za energijo
Strossmayerjeva ulica 30
2000 MARIBOR

Trajnostni načrt sistema daljinskega ogrevanja Hrušica za obdobje 2022 do 2031

Trajnostni načrt za sistem daljinskega ogrevanja kraja Hrušica je izdelan na podlagi 56. člena »***Zakona o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije***« - ZSROVE (Ur. l. RS št. 121/21 in 189/21).

Podrobnejšo vsebino in obliko zbirnega pregleda načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov pa je predpisala Agencija za energijo s splošnim aktom (»***Akt o določitvi metodologije za izračunavanje faktorjev primarne energije, izpustov ogljikovega dioksida in učinkovitosti za sisteme daljinskega ogrevanja in hlajenja ter vsebini in obliki zbirnega pregleda načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov***« - Ur. l. RS št. 123/22).

Trajnostni načrt je izdelan za obdobje 10 let, posodobili ga bomo najmanj vsaka štiri leta oziroma pogosteje, če se bodo spremenili zahtevani cilji in merila.

1. Kratek opis sistema daljinskega ogrevanja Hrušica

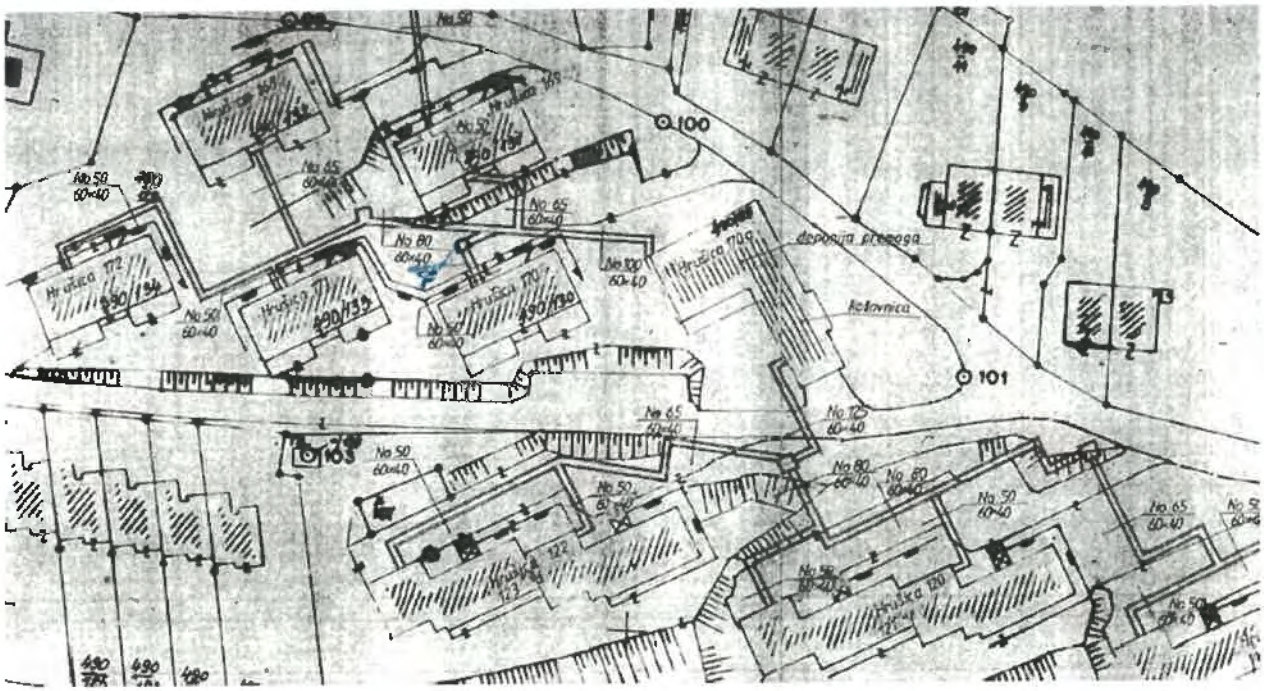
Sistem daljinskega ogrevanja Hrušica je bil delno rekonstruiran leta 2014, na osnovi pogodbe, sklenjene med družbama Petrol d.d. in etažnimi lastniki, ki so lastniki sistema. Iz navedenega sistema se ogrevajo sledeči objekti:

- Hrušica 118
- Hrušica 119
- Hrušica 120
- Hrušica 121
- Hrušica 123
- Hrušica 168
- Hrušica 170
- Hrušica 171
- Hrušica 172

V kotlovnici je vgrajen kondenzacijski kotel Viessmann Vitocrossl 300 na zemeljski plin moči 250 kW, toplovodni kotel Viessmann Vitoplex 200 na zemeljski plin moči 270 kW in soproizvodnja naprava toplotne in električne energije (SPTE) električne moči 50 kW in toplotne moči 80 kW. Za potrebe kontinuiranega obratovanja SPTE naprave so vgrajeni hranilniki toplotne energije volumna 15.000 litrov.

PETROL, Slovenska energetska družba, d.d., Ljubljana
Dunajska c. 50, 1000 Ljubljana
tel.: 01 47 14 234
www.petrol.si

Sistem je varovan z napravo za vzdrževanje tlaka. Za cirkulacijo ogrevne vode je vgrajena obtočna črpalka Wilo električne moči 1,31kW. V letu 2022 je bilo obnovljeno 50% toplovodnega omrežja, preostalo omrežje je prvotno iz 80ih let.



Slika 1: Omrežje daljinskega sistema ogrevanja Hrušica

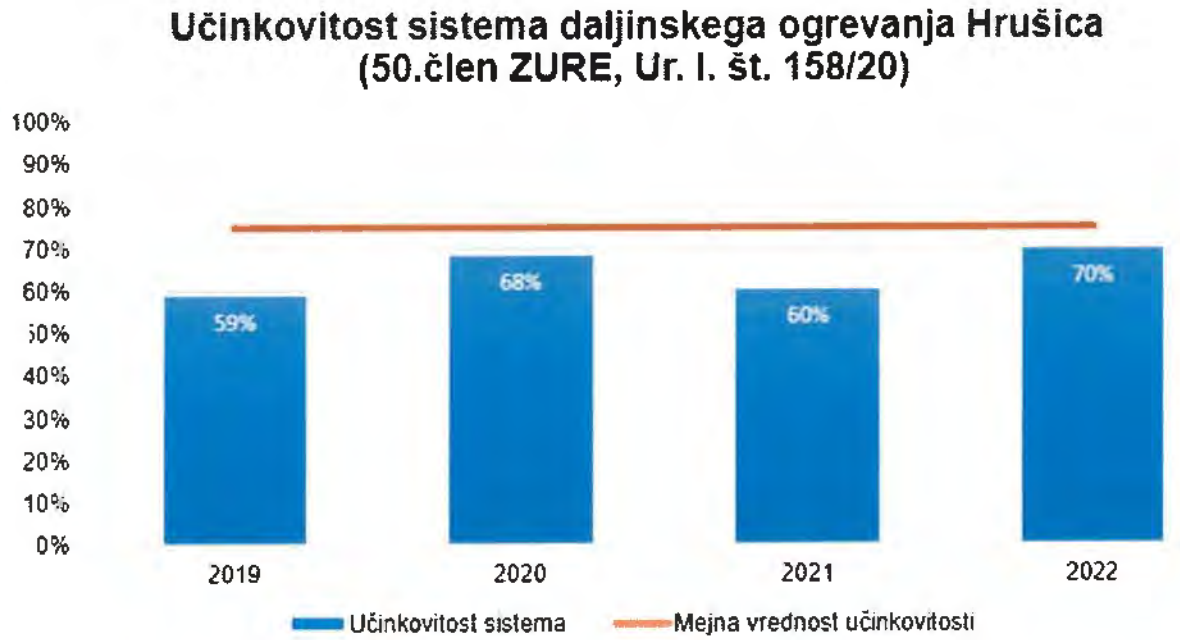


Slika 2: Obnovljeni del omrežja daljinskega sistema ogrevanja Hrušica v letu 2022

PETROL, Slovenska energetska družba, d.d., Ljubljana
Dunajska c. 50, 1000 Ljubljana
tel.: 01 47 14 234
www.petrol.si

2. Energetska učinkovitost sistema daljinskega ogrevanja

Energetska učinkovitost sistema daljinskega ogrevanja je dosežena v kombinaciji z visoko učinkovito soproizvodnjo toplote in električne energije (učinkovitost mora biti od leta 2019 naprej večja od 75 %). Učinkovitost sistema daljinskega ogrevanja je okrog 68%, kar ne zadošča za zahtevano minimalno vrednost 75 %.



Slika 2: Učinkovitost sistema daljinskega ogrevanja glede na zahtevano vrednost

Opombe:

- Mejna vrednost 75 % za doseganje učinkovitosti sistema s SPTE.

Proizvodni vir (-)	Toplota (MWh/leto)	Delež (%)
SPTE	323	70%
Kotel	141	30%
Skupaj	**464**	**100,00**

Tabela 1: Proizvodnja toplote po posameznih agregatih in deleži v letu 2022

3. Analiza potenciala virov toplote za distribucijo toplote iz obnovljivih virov energije in odvečne toplote na širšem območju distribucijskega sistema toplote

Odvečne toplote iz industrijskih procesov na širšem območju distribucijskega sistema ni.

PETROL, Slovenska energetska družba, d.d., Ljubljana
Dunajska c. 50, 1000 Ljubljana
tel.: 01 47 14 234
www.petrol.si

Tehnično in ekonomsko smo obdelali več možnih scenarijev bodočega obratovanja kotlovnice Hrušica. Glede na trenutno stanje je predvideno, da SPTE naprave obratujejo tudi po izteku obratovalne podpore v letu 2024. Sistem je energetsko neučinkovit. Glede na gradbeno fiziko priključenih objektov, od devetih večstanovanjskih zgradb je le ena ki je energetsko sanirana. Pričakovati je, da se bo v naslednjih letih več priključenih zgradb energetsko saniralo (izolacijska fasada), kar bo posledično znižalo porabo toplotne energije in vplivalo na skupno proizvodnjo energije iz kotlovnice Hrušica. Pričakujemo, da bo letna proizvedena energija pod 400 MWh in bomo lahko z obstoječo SPTE napravo, ki proizvede 330 MWh toplotne energije na leto dosegli energetsko učinkovitost 75%.

4. Ocena gospodarnosti in stroškovna učinkovitost izkoriščanja opisanih potencialov in virov

Za dosego učinkovitega sistema po merilih 45. točke, 3. člena ZSROVE smo predvideli rekonstrukcijo kotlovnice na lesne pelete. Kotlovnica je primerna za rekonstrukcijo na lesne pelete, ker ne potrebujemo investicije v skladišče glede na specifiko kotlovnice v kateri je že prostor primeren za skladišče lesnih pelet. Trenutne cene energentov (september 2024) ne kažejo stroškovne učinkovitosti prehoda na druge vire, tako da se rekonstrukcija kotlovnice predvideva, ko bo obstoječi sistem amortiziran.

5. Ukrepi in dejavnosti za povečanje deleža obnovljivih virov energije in odvečne toplote pri distribuciji toplote, vključno s predvidenimi investicijskimi stroški in časovnico

Po predstavitvi trajnostnega načrta na zboru etažnih lastnikov, se bo pristopilo k izdelavi dokumenta identifikacije investicijskega projekta, na osnovi katerega se bodo etažni lastniki opredelili do izvedbe učinkovitega sistema daljinskega ogrevanja:

- predstavitev trajnostnega načrta na zboru etažnih lastnikov,
- izdelava dokumenta identifikacije investicijskega projekta,
- izbor najugodnejše variante za doseganje učinkovitosti sistema daljinskega ogrevanja etažnih lastnikov,
- izdelava projektne dokumentacije za izbrano varianto,
- pridobitev ponudb izvedbe,
- izvedba,
- validacija.

6. Zbirni pregled načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov

Spremljanje delovanja sistema:
Dnevno spremljanje delovanja sistema preko internega nadzornega sistema (SOVA). Spremljali se bodo naslednji parametri:

- izkoristek kotla,
- spremljanje temperatur (predtoka in povratka),
- mesečno spremljanje izgub toplotne energije na toplovodu,
- mesečno spremljanje količine vode za dopolnjevanje distribucijskega sistema.

Redno vzdrževanje in servisne storitve:

- izvajanje rednih letnih servisov kotlovske opreme,
- izvajanje predpisanih meritev dimnih plinov,
- kemična kontrola vode v distribucijskem sistemu,

PETROL, Slovenska energetska družba, d.d., Ljubljana
Dunajska c. 50, 1000 Ljubljana
tel.: 01 47 14 234
www.petrol.si

- redni pregledi varnostne opreme kotlarne.

Odjemalcem oskrbovanih stanovanj bomo predlagali hidravlično uravnovešenje internega sistema ogrevanja, ter ozaveščali odjemalce o smotrni porabi toplotne energije.

Po izteku 15 letnega obdobja in amortizaciji kotlovske opreme bomo odjemalcem predlagali posodobitev kotlovnice na obnovljiv vir energije. Glede na stanje kotlovnice, bo primerna rekonstrukcija kotlovnice na lesne pelete. Izdelali bomo projektno dokumentacijo z oceno vrednosti investicije v prenovo kotlovnice ter jo predstavili odjemalcem, ki se bodo odločili o morebitni posodobitve kotlovnice.

S spoštovanjem,

Izdelali:
Gregor Veržun
Mario Kaiser
Matjaž Verneker

Petrol, d.d.
Po pooblastilu
Gregor Veržun

Petrol, Slovenska energetska družba, d.d., Ljubljana
1000 Ljubljana, Dunajska cesta 50
210 PETROL

TOČKA 15

Poročilo o izvrševanju Programa dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske s finančnim poročilom za leto 2024

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **Eva Štravs Podlogar, direktorica Razvojne agencije Zgornje Gorenjske**

POROČILO O IZVRŠEVANJU PROGRAMA DELA RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE S FINANČNIM POROČILOM ZA LETO 2024

1. UVOD

Občina Jesenice je ena izmed občin ustanoviteljic javnega zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (v nadaljnjem besedilu RAGOR). Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (Uradni list RS, št. 53/00, 29/05, 14/10, 20/17, 20/24; v nadaljnjem besedilu odlok) v 15. členu navaja, da je najmanj enkrat letno potrebno poročati o izvrševanju letnega programa dela in razvoja zavoda.

Poročilo o delu Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2024 s finančnim poročilom (v nadaljnjem besedilu Poročilo 2024) je pripravila direktorica javnega zavoda Eva Štravs Podlogar v skladu z veljavno zakonodajo.

Na podlagi 15. člena Statuta Razvojne agencije Zgornje Gorenjske spremlja izvrševanje programa dela in razvoja Svet zavoda, ki je Poročilo 2024 obravnaval na 78. seji Sveta zavoda dne, 11.3.2025. Svet zavoda je sprejel sklep 4.1.: ˝Svet zavoda Razvojne agencije Zgornje Gorenjske potrjuje Letno poročilo Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2024 s finančnim poročilom.˝. Sklep Sveta zavoda je priložen gradivu.

Občina Jesenice je na podlagi sprejetega Programa dela in finančnega načrta za leto 2024 in sprejetega Proračuna Občine Jesenice za leto 2024 sklenila z RAGOR-jem pogodbe za izvedbo projektov v letu 2024, v katerih so bile opredeljene naloge in obveznosti RAGOR-ja do Občine Jesenice in obratno.

Na podlagi predloženega poročila ugotavljamo, da se je program izvajal v skladu s sklenjenimi pogodbami in sklepi občinskega sveta ter sklepi Odbora za gospodarstvo. V okviru posameznih projektov je bila finančna realizacija s strani Občine Jesenice v skladu s predvideno. Ob tem velja poudariti, da vsaka pogodba sklenjena z RAGOR-jem opredeljuje, da se izplačilo izvede šele po opravljenem delu in predloženem poročilu o opravljenem delu. Za vse projekte, ki so bili plačani iz sredstev občinskega proračuna, so zato (s strani RAGOR-ja) predložena ustrezna poročila pred izstavitvijo računa, na podlagi katerih se realizira plačilo. Občina Jesenice javnemu zavodu namreč ne namenja sredstev iz proračuna za pokrivanje stroškov dela ali stroškov materiala in storitev kot je to običajno pri ostalih zavodih, pač pa sofinancira zgolj projekte, ki jih zavod izvaja po naročilu Občine, in ali aktivnosti, ki jih RAGOR izvaja na podlagi podelitve določenega statusa s strani države, ali lokalnih skupnosti, in jih Občina Jesenice sofinancira po vnaprej dogovorjenem deležu, opredeljenem v že sprejetem programu dela.

V 13. členu odloka je navedeno, da presežek prihodkov nad odhodki lahko zavod uporablja izključno za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti. O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov odloča Svet zavoda na predlog direktorice zavoda. V letu 2024 je RAGOR ustvaril 117,02 EUR presežka prihodka nad odhodki. Na podlagi 13. člena odloka se Svetu zavoda predlaga način razpolaganja presežka prihodkov nad odhodki. Na 78. seji Sveta zavoda dne 11.3.2025 je Svet zavoda sprejel sklep 4.3.: ˝ V skladu s 26. členom Statuta zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske presežek prihodkov nad

odhodki lahko uporablja izključno za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti. Presežek prihodkov nad odhodki v 117,02 € se zato nameni za izvajanje in razvoj dejavnosti Razvojne agencije Zgornje Gorenjske in razvojnih projektov.˝. Sklep Sveta zavoda je priložen gradivu.

2. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi predloženega gradiva ter v skladu s 14. členom Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15) ter 84. členom Uradni list RS, št. 2/16, 134/23, 4/24, 4/24, 18/24) predlagamo Občinskemu svetu Občine Jesenice, da sprejme

SKLEP 1:
Občinski svet Občine Jesenice se je seznanil s Poročilom o delu Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2024 s finančnim poročilom.

SKLEP 2:
Občinski svet Občine Jesenice soglaša z uporabo presežka prihodkov nad odhodki za leto 2024 za izvajanje in razvoj dejavnosti Razvojne agencije Zgornje Gorenjske.

Pripravila:
Aleksandra Orel
Višja svetovalka

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 302-33/2020
Datum: 10. 3. 2025

Prilogi:

- Poročilo o delu Razvojne Agencije Zgornje Gorenjske,
- Sklepi Sveta zavoda z dne 11. 3. 2025.



LETNO POROČILO RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE ZA LETO 2024

Jesenice, februar 2025

Pripravila: Eva Štravs Podlogar

RAGOR
RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE

POSLOVNO POROČILO 1

1) Zakonske podlage 1

2) Smernice za delovanje zavoda 2

3) Realizacija ciljev, zastavljenih v programu dela za l. 2024 3

1. RAZVOJ KADROV 5
2. RAZVOJ GOSPODARSTVA 13
3. RAZVOJ TURIZMA 26
4. RAZVOJ PODEŽELJA 33
5. DELO V OKVIRU OBMOČNE RAZVOJNE AGENCIJE 46
6. DELOVANJE V OKVIRU REGIONALNE RAZVOJNE AGENCIJE 56

4) Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev 58

5) Ocena nedopustnih ali nepričakovanih posledic izvedbe programa 59

6) Ocena poslovnega uspeha pri doseganju ciljev 59

7) Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora 59

8) Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi 59

9) Ocena učinkov poslovanja RAGOR-ja na druga področja 59

10) Pojasnila kadrovske politike 59

RAČUNOVODSKO POROČILO 60

1) Bilanca stanja 60

2) Bilanca prihodkov in odhodkov 60

3) Bilanca prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka 61

PRILOGE 62

Priloga A: Bilance, oddane na AJPES 63

Priloga B:Pojasnila k računovodskim izkazom za leto 2024 75

Priloga C: Predlog porabe presežka prihodkov nad odhodki 78

Priloga D:Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2024 79

POSLOVNO POROČILO

1) Zakonske podlage

Delovno področje RAGOR-ja temelji na sledečih zakonskih in drugih podlagah:
✓ Odloka o ustanovitvi (Uradni list RS, št. 53 (15. 6. 2000)) in Odlokov o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (Uradni list RS, št. 29/2005 (22. 3. 2005); 14/2010 (26. 2. 2010); 20/2017 (21. 4. 2017); 57/2024 (12. 7. 2024)),
✓ Statuta Razvojne agencije Zgornje Gorenjske,
✓ Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
✓ Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-10),
✓ Regionalnega razvojnega programa Gorenjske za obdobje 2021–2027,
✓ Občinskih razvojnih programov,
✓ Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 in 2021–2027,
✓ Partnerskega sporazuma (pogodba med Evropsko komisijo in Republiko Slovenijo glede izvajanja kohezijske politike v obdobju 2014–2020),
✓ Partnerskega sporazuma (pogodba med Evropsko komisijo in Republiko Slovenijo glede izvajanja kohezijske politike v obdobju 2021–2027),
✓ Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020,
✓ Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2021–2027,
✓ Zakona o javnih financah (ZJF) 79/99.
✓ Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, **š**t. 132/23 in 57/24).

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je bila vpisana v sodnem registru okrožnega sodišča v Kranju dne 29. avgusta 2000. V skladu s statutom je dolžna dostaviti poročilo o finančnem poslovanju, o izvajanju programa dela in druge podatke, potrebne za izvajanje ustanoviteljskih nalog, ustanoviteljicam, to je Občinam Jesenice, Radovljica, Bohinj ter Kranjska Gora.
Poročilo je sestavljeno v skladu z 62. in 99. členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23), 21. in 51. členom Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF – C in 114/06 – ZUE,), Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/2023, 81/2024) in 16. členom Navodil o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna, Slovenskimi računovodskimi standardi, Navodilom o predložitvi letnih in zaključnih poročil poslovnih subjektov (Uradni list RS, št. 86/16 in 76/17), Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/2023 in 81/2024), Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24) ter Navodili o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10).

2) Smernice za delovanje zavoda

Poslanstvo RAGOR-ja je pospeševanje in koordinacija gospodarskega razvoja na področju Zgornje Gorenjske. To poslanstvo razvojna agencija izvaja na sledeče načine:

- z izvajanjem razvojnih programov,
- s sodelovanjem pri pripravi razvojnih programov,
- v sodelovanju v sklopu RRA,
- z vključevanjem v državne programe za pospeševanje razvoja gospodarstva,
- z razvojem programov, instrumentov in storitev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva in zaposlovanja,
- z izgradnjo lokalnega podpornega okolja,
- z vzpostavitvijo kroga zunanjih strokovnjakov oz. institucij, ki sodelujejo v projektih razvojne agencije,
- s pridobivanjem različnih virov sredstev razvojne podpore (nacionalnih in mednarodnih).

Dolgoročni cilji pospeševanja gospodarskega razvoja poudarjajo razvojne usmeritve na področjih razvoja malega gospodarstva, turizma, podeželja in razvoja kadrov.

Gospodarstvo

Splošni cilj je podpreti gospodarsko rast.

- Na področju malega gospodarstva želimo predvsem:
  - pomagati bodočim podjetnikom pri ustanavljanju podjetij in jih podpreti v prvem obdobju,
  - prispevati k njihovi boljši usposobljenosti ter
  - povezovati in podjetjem ponuditi možnosti različnih izobraževalnih programov.
- Z nasveti in informacijami pomagati gospodarstvu in jih spodbujati pri nadaljnjem razvoju in digitalni transformaciji.

Podeželje

Na področju kmetijstva sta cilja predvsem ustaviti trend upadanja števila kmečkega prebivalstva ter povečati stopnjo samooskrbe območja. To skušamo doseči z usklajevanjem razvoja kmetijstva, turizma in okolja ter z novimi projekti.

Pomembni so projekti ohranjanja kulturne dediščine slovenskega podeželja (kozolci, hišna in ledinska imena). Namen projektov je ohraniti in okrepiti del kulturne identitete vključenih krajev, saj dediščina predstavlja pomemben del identitete ljudi v nekem prostoru.

Spodbujanje samooskrbe prispeva k ohranjanju regionalne agrobiodiverzitete. S podpiranjem lokalne pridelave hrane ohranjamo delovna mesta in omogočamo razvoj podeželja, hkrati pa lokalnemu prebivalstvu (poudarek na otrocih) zagotavljamo kakovostno, svežo in sezonsko hrano.

Človeški viri oz. kadri

Cilji na tem področju so tesno povezani z razvojem gospodarstva, poglavitni pa so:

- Spodbujati sodelovanje med izobraževalnimi institucijami in podjetji.
- Povečati zavedanje o možnostih zaposlitve in kariernem razvoju mladih na območju Zgornje Gorenjske.
- Ustaviti negativne migracije visoko izobraženih delavcev.
- Sodelovati pri spodbujanju vseživljenjskega učenja.
- Pomoč pri izzivih duševnega ravnovesja, tako v službenem kot domačem okolju.

Turizem

Območje, ki ga pokriva Razvojna agencija Zgornje Gorenjske, sodi med najpomembnejša za slovenski turizem.
Pomen vodilnim destinacijam, naravnemu okolju avtentičnosti in višji dodani vrednosti je potrdila Strategija slovenskega turizma 2022–2028. Na območju Zgornje Gorenjske so 4 vodilne destinacije.
RAGOR je prepoznal svojo vlogo v sodelovanju in povezovanju ter razvoju novih produktov. Sodelujemo s Skupnostjo Julijskih Alp in STO ter aktivno sodelujemo pri razvoju turizma na Jesenicah. Na področju turizma želimo pospešiti trajnostno rast dejavnosti in spodbuditi sobivanje lokalnega prebivalstva in turizma, ki predstavlja predpogoj za razvoj turizma z višjo dodano vrednostjo.

Leto 2024 je bilo za slovenski turizem polno presežkov. Žal pa visokim številkam ustvarjenih nočitev niso sledile tudi visoke ocene zadovoljstva obiskovalcev. Zato je izjemno pomembno, da poznamo turistično ponudbo območja in da dobro medsebojno sodelujemo, saj je to edini način za usmerjanje turističnega obiska. Tudi zaradi podnebnih sprememb je poleti zaznan trend povečanja zanimanja za alpski prostor in aktivno preživljanje prostega časa. Ravno tako zaradi podnebnih sprememb in pomanjkanja snega pa je v zimskih mesecih obisk slabši. Predvsem pa se vsi zavedamo, da turistični ponudniki morajo sprejeti nove izzive in razvijati nove produkte za uspešnejše poslovanje. Z aktivnostmi na različnih področjih našega dela jim pri tem nudimo pomoč in podporo.

3) Realizacija ciljev, zastavljenih v programu dela za l. 2024

V Programu dela za leto 2024 smo na štirih ključnih področjih uskladili projekte z občinami in ostalimi partnerji ter opredelili aktivnosti, ki jih je potrebno izvesti:

- razvoj kadrov,
- razvoj gospodarstva,
- razvoj turizma,
- razvoj podeželja.

Izvedene so bile aktivnosti, ki se nanašajo na območje delovanja RAGOR-ja na območnem in regionalnem nivoju:

- v okviru Regionalne razvojne agencije Gorenjska – RRA,
- kot območna razvojna agencija – za območje Zgornje Gorenjske.

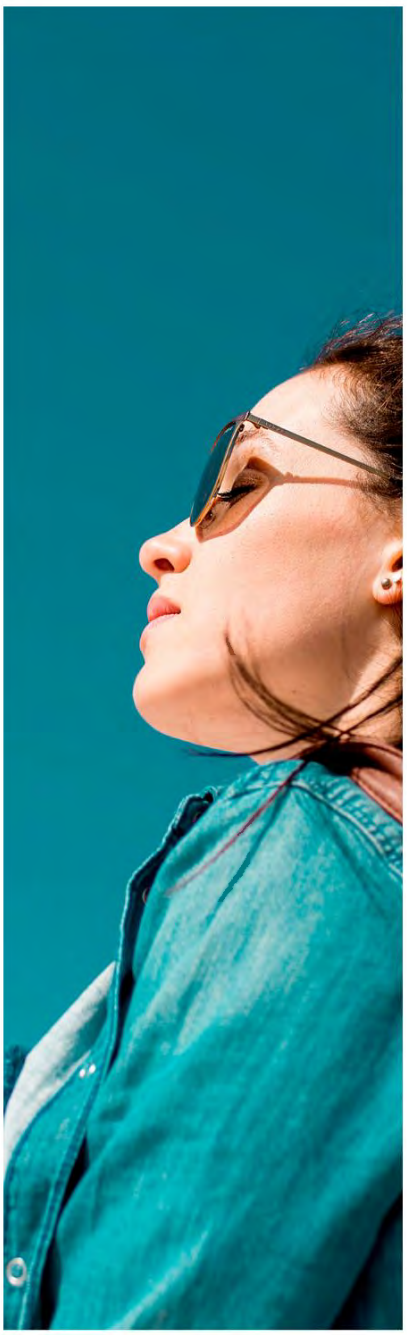
Povzetek ocene uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev je podan v 4. poglavju.

V letu 2024 smo krepili podobo naše agencije v javnosti z objavami o našem delu in aktivnostih, tako preko medijev kot tudi preko prenovljene spletne strani in na družbenih omrežjih (Instagramu, LinkedInu in Facebooku).

Skoraj v vseh sektorjih so se podjetja soočala z velikim pomanjkanjem delovne sile.

Izkušnje za delo od doma in organizacijo spletnih in hibridnih dogodkov, ki smo jih usvojili že v letu 2020, so nam tudi v letu 2024 prišle prav. Pri aktivnostih, ki so to dopuščale, smo projekte, delavnice, sestanke in ostalo komunikacijo preselili na splet oz. jih izpeljali hibridno.

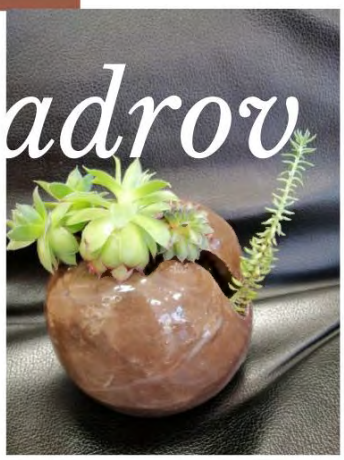
Na vseh štirih ključnih področjih smo sledili realizaciji aktivnosti, ki smo si jih zadali v planu.





PODROČJE

razvoj kadrov





1. RAZVOJ KADROV

1.1. PODJETNIŠKI KROŽKI V OSNOVNIH ŠOLAH






Namen projekta:

Namen projekta je spodbujanje ustvarjalnosti, inovativnosti in podjetnosti med mladimi. Pri krožku se izkaže otroška kreativnost, učenci spoznajo značilnosti skupinskega dela, spoznajo tehnike iskanja poslovne priložnosti, za katero pripravijo tudi mini poslovni načrt. Pri tem se učenci seznanijo z bistvenimi ekonomskimi pojmi in s temeljnimi sestavinami poslovnega načrtovanja. Vključeni so v pridobivanje informacij in podatkov za poslovni načrt, ki ga tudi vsebinsko in vizualno oblikujejo skupaj z mentorjem ter ga pripravijo v končni fazi kot izdelek. Podjetniške ideje učenci s pomočjo mentorjev tudi dejansko izvedejo in nekaj zaslužijo. Svet podjetništva pobližje spoznajo tudi skozi druženja z lokalnimi podjetniki. Sam postopek registracije njihovega »navideznega podjetja« jim predstavi tudi SPOT svetovalka. Ob zaključku projekta učenci svoje ideje in delo predstavijo na zaključni prireditvi, kjer so najboljše podjetniške ideje tudi nagrajene.

K sofinanciranju projekta Podjetniški krožki so v šolskem letu 2023/2024 pristopile Občina Bohinj, Občina Gorje, Občina Jesenice, Občina Kranjska Gora, Občina Radovljica, Občina Bled in Občina Žirovnica. V projektu je sodelovalo 11 osnovnih šol.

Rezultati projekta:

- V podjetniškem krožku je bilo na posamezni šoli vključenih 10–15 učencev in mentor.
- Izvedli smo 15 delavnic na temo podjetništva na vsaki izmed OŠ.
- Učenci so se družili in povezovali z lokalnimi podjetniki in podpornimi institucijami, npr.: Penzion Mayer, Intuiterra, podpora družinam, Manca Sever Žumer s.p., Zavod za turizem Bled, Medgeneracijski center Bled, Gostinstvo in turizem Janez Jeklar s.p., Mateja Reš – nosilka dopolnilne dejavnosti na kmetiji, PleteNina – ročna dela, Nina Soklič s.p., Pasji salon Hov Hov, Nina Pavlin s.p., Turistične, gostinske in ostale storitve Silva Grilc s.p., EVROPLUS d.o.o. (Brunarica Kosobrin), Ascent digitalizacija d.o.o., Računovodski servis Svetlana Horvat s.p., TIC, RAGOR …
- Organizirali smo tudi srečanja s podjetniško svetovalko Hermino Biščević, ki je učencem predstavila projekt SPOT – Slovenska poslovna točka, jim svetovala pri preveritvi poslovne ideje, pomagala pri iskanju sponzorskih sredstev, predstavila aktualne podjetniške razpise in portal SPOT, preko katerega lahko podjetniki sami ali z njeno pomočjo registrirajo svoje podjetje.

- Učenci so izdelali mini poslovne načrte z zanimivimi poslovnimi idejami, nekatere izmed poslovnih idej so tudi izvedli in nekaj zaslužili. Poslovne ideje navajamo v nadaljevanju:
- OŠ Prežihovega Voranca Jesenice: Prodaja pekovskih dobrot – Naša mala pekarna d.o.o.,
- OŠ Koroška Bela: Poslikava rok s kano, manikura in prodaja naravnih mil – Pridne rokice d.o.o.,
- OŠ Toneta Čufarja Jesenice: Organiziranje filmskega festivala – Movie Heist d.o.o.,
- OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice: Prodaja domačih čajev in kopalne soli za sproščanje, Dišeča čarobnost d.o.o.,
- OŠ 16. decembra Mojstrana: Prodaja lesenih okraskov in voščilnic v tehniki akvarel – Ideja d.o.o.,
- OŠ Josipa Vandota Kranjska Gora: Prodaja recikliranega produkta – papir s semeni rož za čebeljo pašo – BEEeco d.o.o.,
- OŠ Žirovnica: Organiziranje kino predstav – Kino Fino Žirovnica d.o.o.,
- OŠ Antona Tomaža Linharta Radovljica: Prodaja unikatnih igrač za pse in mačke – Animal House d.o.o.,
- OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled: Odprtje kavarne na šoli – KAVARNA.10 d.o.o.,
- OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica: Sprehajanje in varstvo psov ter izdelava pasjih spominkov – Bohinjske tačke d.o.o.,
- OŠ Gorje: Videoprodukcija in kinematografija – KINO GORJE D.O.O.

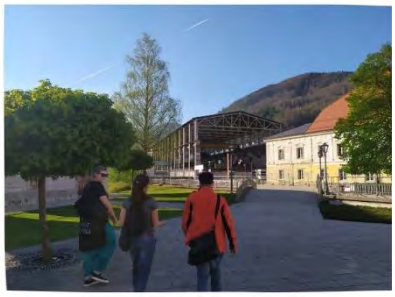
Zaključek projekta smo organizirali na Homu pri Bledu in se z učenci in mentorji odpravili na najbolj zabaven in raziskovalen izlet po Začaranem gozdu. Skozi gozdne učilnice jih je popeljala podjetnica Marjeta Vodnjov, ki pozna vse njegove skrivne kotičke, saj je »začaran gozd« ena izmed njenih podjetniških idej. Učencem je bilo najbolj všeč srečanje in ustvarjanje z vilo Robido v najlepši gozdni glasbeni sobi.

Izlet smo zaključili s prijetnim druženjem, na katerem so učenci, bodoči podjetniki, predstavili svoje podjetniške ideje. V triminutni predstavitvi/»pitch-u« so predstavili podjetniško ekipo, kako so prišli do poslovne ideje, v čem so boljši od konkurence, kdo so kupci njihovega izdelka ali storitve, na kakšen način bodo služili denar, opredelili prihodke, stroške in dobiček. Učencem so bile za podjetniške dosežke dodeljene tudi nagrade.

Za naslednje šolsko leto vse osnovnošolce, ki jih zanima podjetništvo, pozivamo, da se vpišejo v podjetniški krožek in pridobijo uporabno podjetniško znanje, z izvedbo poslovnih idej pa pridobijo tudi prve podjetniške izkušnje.

1.2. MLADI@JESENICE





Namen projekta:

Namen projekta je mladinske delavce in prostovoljce usposobiti za učinkovito delo z mladimi ter prispevati k razvoju mladinskih programov na Jesenicah. Po zaključenem usposabljanju bo mladinski delavec sposoben aktivno vključevati mlade v posamezne projekte, delavnice in neformalna izobraževanja ter jih motivirati k sodelovanju. Naš cilj je, da mladinski delavci mlade znajo navduševati in spodbujati, da svoj prosti čas koristno uporabijo za razvoj svojih sposobnosti, obenem pa upoštevajo njihove potrebe in interese. Ključno je, da mladinski delavci vzpostavijo tesen stik z mladimi, jih poslušajo in razumejo, kar bo omogočilo učinkovitejše mentorstvo in podporo. Projekt naslavlja pomanjkanje mladinskih delavcev in primernih prostorov za mlade, hkrati pa predlaga 2 pilotna programa, kot so grafitarska stena in delavnice preživetja v naravi.

Rezultati projekta:

Usposabljanje smo izvajali v sodelovanju z Zavodom Jedrce, Zavodom Bob, Mladinskim centrom Jesenice in Občino Jesenice. Rezultati projekta so bili:

- Izvedba teoretičnega in praktičnega dela usposabljanja.
- Teoretični del je obsegal naslednje vsebine: Mladinsko delo, Mladi in mladostništvo, Prosti čas, Javni prostor, Ulično delo in pristopi uličnega dela, Participacija/prostovoljnost v procesih, Izkustveno učenje/sodelovalna aktivnost, Odgovornost in vključevanje mladih v lokalno okolje.
- Praktični del je bil namenjen obisku dveh mladinskih organizacij, Mladinskega centra Jesenice in Društva Žarek, oziroma predstavitvi njihovega dela in prostorov za mlade.
- Usposobljenih 8 udeležencev za mladinsko delo.
- Priprava dveh projektnih predlogov: Grafitarska stena na Stari Savi – prostor za umetniško izražanje mladih in Delavnice preživetja v naravi – spodbujanje samostojnosti in povezovanja z naravo.
- Povezovanje lokalnih organizacij (RAGOR, Zavod Jedrce, Občina Jesenice, MCJ) z namenom izboljšanja mladinskih programov.
- Izpostavitev ključnih problematik mladinskega dela na Jesenicah, predvsem pomanjkanja mladinskih delavcev in primernih prostorov za mlade.
- Krepitev mreže prostovoljcev in mladinskih delavcev, ki bodo pridobljena znanja uporabili pri svojem nadaljnjem delu.

1.3. KREATIVA IZZIVA





Namen projekta:

Gledališče kot umetniško uprizarjanje ni samo šola igranja, ampak tudi prostor svobodnega izražanja. Zaznali smo, da imajo mladostniki večkrat problem s komunikacijo, tako medvrstniško kot tudi medgeneracijsko. Ustvarjanje v gledališču in različne dejavnosti pomenijo zdravo preživljanje prostega časa. Mladostniki se družijo med seboj in se odmaknejo od ekranov. Strateško in ustvarjalno razmišljanje sta dober par pri krepitvi socialnih in komunikacijskih veščin mladostnikov. To je pomemben čas zanje, saj v tem obdobju potrebujejo spodbude in možnost druženja s kvalitetno vsebino. Mladostnikom bomo ponudili prijazno okolje, kjer se bodo družili, svobodno izražali, ustvarjali in se dobro počutili. S tem projektom želimo razširiti ponudbo dejavnosti za mladostnike.

Trije gledališki mentorji iz društva KUD Kamot so mladim ponudili prijazno okolje, kjer so se družili, svobodno izražali, ustvarjali in se dobro počutili. S tem projektom želimo okrepiti dejavnosti, ki povezujejo mladostnike v občini Bled in občini Gorje.

Rezultati projekta:

- Vzpostavitev stika z mladimi na OŠ Gorje in OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled ter vključevanje mladih v gledališko okolje.
- Izvedba šestih delavnic na OŠ Gorje in šestih delavnic na OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled za učence od 6.–9. razreda na temo: gledališke pedagogike – učenje preko izkušnje, tematike: alkohol in svoboda, spletne nevarnosti, medvrstniško nasilje, vandalizem in veščine za življenje – javno nastopanje.
- Izvedba kulturnega dne v sodelovanju z OŠ Gorje.
- Za sodelujoče učence organizacija ogleda gledališke predstave Na Luno v Festivalni dvorani na Bledu.
- Skozi gledališke dejavnosti učenci postanejo samozavestnejši, komunikativnejši in sposobni soočanja z izzivi, kar jim pomaga na vseh področjih življenja.
- V projektu je sodelovalo 147 učencev iz OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled in 110 učencev iz OŠ Gorje.

1.4. SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA IN POKLICNEGA UVELJAVLJANJA – PODJETNIŠKA KAVICA





Namen projekta:

Podjetništvo je proces ustvarjanja, razvijanja in upravljanja novega podjetja ali organizacije z namenom doseganja inovacij, ustvarjanja vrednosti, zadovoljevanja potreb trga ter ustvarjanja dobička. Da bi jim to uspelo, so potrebna nenehna vlaganja v izobraževanje zaposlenih in pridobivanje novih znanj. Znanja in informacije pa so v današnji informacijski dobi ključne tudi za konkuriranje drugim podjetjem in uspešno poslovanje. Veščine, ki jih podjetja in njihovi zaposleni pridobijo s podjetniškim izobraževanjem, tako pomembno prispevajo k sposobnosti spoznavanja in izkoriščanja poslovnih priložnosti, dvigovanju podjetniške aktivnosti ter prilaganju potrebam in zahtevam trga, na katerem delujejo.

V sklopu projekta Podjetniška kavica, ki ga na Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske izvajamo vse od ustanovitve, zato namenjamo posebno pozornost predvsem podjetniškemu usposabljanju ter spodbujanju podjetništva in poklicnega uveljavljanja na območju Zgornje Gorenjske. Z zagotavljanjem novih znanj in izkušenj udeležencem pomagamo do boljših položajev na trgu dela ter k uspešnejšemu poslovanju njihovih podjetij. V okviru organiziranih delavnic se dotikamo področja marketinga, prodaje, digitalizacije, računalniške pismenosti, promocije zdravja na delovnem mestu ter osebnostne rasti na poslovnem področju. Pri projektu sodeluje vseh 7 občin Zgornje Gorenjske.

Rezultati projekta:

V letu 2024 smo izvedli 8 sledečih delavnic:

- Skrivnosti vitalnega podjetništva (13 prijavljenih),
- Tečaj Excel NIVO I (omejena mesta: 21 prijavljenih),
- Tečaj Excel NIVO II (20 prijavljenih),
- 7 področij, ki povečajo profitabilnost vašega podjetja (26 prijavljenih),
- 1000 besed (44 prijavljenih),
- ChatGPT za poslovne uporabnike (76 prijavljenih),
- Hladni klici (22 prijavljenih),
- Tropicarium (34 prijavljenih).

1.5. MLADI RAZVESELJUJEMO STAREJŠE





Namen projekta:

Odnos med mlajšo in starejšo generacijo je kompleksen in dinamičen, saj se razvija pod vplivom družbenih sprememb, tehnološkega napredka, kulturnih premikov in drugih dejavnikov. To razmerje je vedno bilo ključno za oblikovanje družbe in prenos vrednot ter modrosti med generacijami. Starejša generacija s seboj nosi bogato izkušnjo, zgodovino ter vrednote, ki so oblikovale njihovo življenje. Te izkušnje so lahko dragocen vir modrosti, saj so se soočali z različnimi izzivi in situacijami ter se naučili prilagajati. Njihova modrost in nasveti lahko pomagajo mlajši generaciji, da se izognejo podobnim napakam in premagujejo ovire na poti do osebnega in poklicnega uspeha. Mlajša generacija v družbo prinaša svežino, inovativnost in energijo. Njihov pogled na svet je pogosto obarvan s sodobnimi tehnološkimi trendi, ki lahko vodijo k hitrejšim spremembam in napredku.

Da bi medgeneracijski prepad zmanjšali, na Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske že vrsto let izvajamo program medgeneracijskih srečanj in aktivnosti. V okviru izvedbe projekta v letu 2024 smo vzpostavili sodelovanje z naslednjimi organizacijami/deležniki:

- z Domom Viharnik,
- z Osnovno šolo 16. decembra Mojstrana.

Rezultati projekta:

V letu 2024 smo organizirali in izvedli sledeče dogodke oziroma aktivnosti:

- Peka piškotov za mednarodni dan starejših (15 učencev in 10 starostnikov),
- Poslikava kamnov za mednarodni dan prijaznosti (15 učencev in 10 starostnikov),
- Organizacija dogodka v Domu Viharnik: Medgeneracijsko rajanje s Sento v avli Viharnika (20 učencev, 5 zaposlenih, 5 obiskovalcev in 25 starostnikov).

1.6. SIDRO – Službeno In Družinsko Ravnovesje Občanov





Namen projekta:

Na Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske smo v letu 2024 projekt Anima Sana dopolnili in nadgradili ter ga poimenovali SIDRO – Službeno In Družinsko Ravnovesje Občanov.

Stres in stiske imajo lahko uničujoče posledice tako za posameznika, njegovo družino kot tudi za podjetja. Stres, ki ga oseba doživlja na delovnem mestu, vpliva na razmere doma in obratno, velikokrat pa je prav posledica napornega usklajevanja službenega in družinskega življenja. Med najranljivejše ciljne skupine tako spadajo zaposleni, ki imajo odraščajoče otroke ter/ali skrbijo za ostarele družinske člane.

K izzivu bomo pristopili celostno, pri čemer se bomo osredotočili na vsa 3 ključna življenjska področja: posameznika, njegovo domače okolje ter delovno okolje, kar predstavlja nov pristop na obravnavanem območju. Z vzpostavitvijo programov in podpornih storitev na teh področjih bomo vplivali na večje zadovoljstvo posameznikov in njihovih družinskih članov, njihovo zdravje ter kakovost življenja. Vse to pa bo posledično vplivalo tudi na boljše delo, učinkovitost, motiviranost in s tem na uspešnejše poslovanje podjetij, kjer so zaposleni.

Rezultati projekta:

V sklopu projekta SIDRO, ki je nadgradnja projekta ANIMA SANA, je tudi v letu 2024 delovala brezplačna svetovalna pisarna v Radovljici in na Jesenicah, v okviru katerih je bilo obravnavanih 80 posameznikov in opravljenih 202 svetovalnih ur. Svetovalnica je bila namenjena prebivalcem občin Zgornje Gorenjske. Za izvedbo osebnih svetovanj smo vzpostavili sodelovanje s strokovnim zunanjim izvajalcem, mag. Andrejem Debeljakom in Društvom Vzgon.

V okviru projekta so bile izvedene tudi delavnice/predavanja na temo krepitve duševnega zdravja, ki so bile namenjene širši populaciji, in sicer:

- Zdrav življenjski slog (10 prijavljenih),
- Vdih, izdih (30 prijavljenih),
- Ali ste uspešno oddelali svojih 8 ur? (13 prijavljenih),
- Z eno roko proti toku (33 prijavljenih),
- Usklajevanje zasebnega in službenega časa – moč izbire (39 prijavljenih).

Delavnice smo izvajali v sodelovanju s Centrom za krepitev zdravja Kranj. V letu 2024 smo skupaj s CKZ Kranj izdali tudi 3 članke za splošno javnost ter ustvarili ozaveščevalno zgibanko, ki je zajela vsebino s predavanj.





PODROČJE

razvoj gospodarstva





2. RAZVOJ GOSPODARSTVA

2.1. SPOT – Slovenska poslovna točka



SPOT točka (prejšnji naziv VEM točka oz. Lokalno podjetniški center) v sklopu Razvojne agencije Zgornje Gorenjske deluje že od leta 2001. Namen projekta je na enem mestu ponuditi čim širšo paleto storitev tako za brezposelne osebe, ki so potencialni podjetniki, kakor tudi za obstoječa podjetja, ki potrebujejo informacije o internacionalizaciji, iskanju partnerjev ali širitvi dejavnosti. SPOT točka poleg informiranja, delavnic in pomoči podjetjem izvaja tudi registracijske postopke, ki so potrebni za s.p. ali d.o.o. Konec leta 2023 smo se v okviru konzorcija prijavili na Javni razpis za zagotavljanje celovitih storitev za potencialne podjetnike in podjetja preko podpornih institucij za obdobje od 2023 do 2025. Prijavili smo se skupaj s partnerji gorenjskega podpornega okolja: RAGOR, BSC, d.o.o., RA Sora, d.o.o., OOZ Kranj in GZS Kranj. Projektne aktivnosti SPOT svetovanje Gorenjska izvajamo glede na pozitivne rezultate razpisov kontinuirano.

Cilj projekta SPOT:

Cilj projekta je izboljšati dostopnost storitev za podjetja in potencialne podjetnike in na enem mestu nuditi čim večji obseg storitev. Cilj projekta je tudi ustvarjanje pogojev, da se državna pomoč in informacije čim učinkoviteje prenašajo na končne uporabnike, to pa so podjetja, podjetniki in tisti, ki bi to šele želeli postati. Hkrati sta osnovni cilj tudi svetovanje in registracija s.p. ter d.o.o.

Glavni rezultati projekta SPOT v letu 2024:

V letu 2024 smo presegli planirane aktivnosti in izvedli bistveno več aktivnosti, kot je bilo to predvideno na osnovi nacionalnih zahtev po rezultatih projekta. Opravili smo veliko več svetovanj, kot je bilo predvideno po akcijskem načrtu. Prav tako smo izvedli tudi več izobraževalnih usposabljanj strokovnih svetovalk, saj smatramo, da so spremembe zakonodaje kot tudi hiter odziv in ažurnost informacij pri podjetnikih ključnega pomena. Poleg vseh ostalih aktivnosti v okviru SPOT so nas z Javne agencije za podjetništvo in tuje investicije prosili za strokovno pomoč pri oblikovanju odgovorov za potencialne tuje investitorje in tujce, ki želijo v Sloveniji registrirati gospodarsko dejavnost.

S celotno izvedbo projekta sodelujemo s SPIRIT, MJU in drugimi institucijami ter občinami. Na lokalnem nivoju opažamo pozitiven odziv, saj se ne glede na oddaljenost agencije od mestnega središča vedno več oseb obrača na nas. Poleg tega v Sloveniji veljamo za eno od SPOT točk, na katero se velikokrat obračajo tako referenti drugih agencij kakor podjetniki za strokovno pomoč pri internacionalizaciji za avstrijski trg.

1. INFORMIRANJE

Preko e-biltena Moj spletni priročnik smo tedensko posredovali informacije o regionalnih podjetniških aktivnostih (poslanih 51 številk MSP). Prav tako smo redno informirali o aktivnostih na področju spodbujanja podjetništva (objave na FB strani in spletni strani www.ragor.si) ter pripravili in objavili več strokovno-informativnih člankov o podjetniških temah in aktivnostih v regiji.

2. SVETOVANJE

Osnovno svetovanje, ki se lahko zaključi tudi z e-postopki, skladno s predpisi, ki urejajo sodni register, ali postopki za pridobivanje subvencij v skladu s programom agencije (npr. izpolnjevanje e-vavčerjev in vključuje neposreden vnos podatkov o svetovancu v CRM (program za upravljanje s potencialnimi podjetniki in podjetniki – angl. Customer Relationship Management agencije). Svetovanje lahko poteka telefonsko, na SPOT regiji, mobilno ali preko e-pošte. Na letni ravni je bilo izvedenih 579 svetovanj in 937 SPOT postopkov. Opravili smo tudi 13 svetovanj za tuje državljane. Svetovanja se najpogosteje nanašajo na naslednja področja: preveritev poslovne ideje, priprava poslovnih načrtov, marketing, vodenje podjetij, gospodarsko in statusno pravo, upravljanje s človeškimi viri, družbena odgovornost podjetij in socialno podjetništvo, internacionalizacija podjetij, državne spodbude ter svetovanje glede registracije s.p. ali d.o.o.
V letu 2024 je bilo konec leta veliko svetovanj usmerjeno glede na spremembe Standardne klasifikacije dejavnosti 2025 ter na zakonske in davčne spremembe.

3. PODJETNIŠKE DELAVNICE IN USPOSABLJANJA

Izvajamo delavnice za potencialne podjetnike in MSP z namenom spodbujanja podjetniške kulture ter povečevanja podjetniške dejavnosti. Ključne aktivnosti vključujejo animacijo in promocijo podjetniškega okolja v regiji, organizacijo dogodkov ter sodelovanje z občinami in šolami. Dogodki so namenjeni tudi podpori socialnega podjetništva, predstavitvi dobrih praks ter širjenju socialnopodjetniške kulture.
V letu 2024 je bilo izvedenih 12 dogodkov (5 daljših usposabljanj, 5 delavnic ter 2 predstavitvi podjetništva na srednjih šolah). Poleg teh dogodkov smo skupaj s partnerji SPOT izvedli usposabljanje ABC podjetništva, ki je bilo razdeljeno na 10 modulov s podjetniškimi temami. Vsak modul je trajal 2 dni. Dogodke smo izvajali v živo in preko spletne aplikacije ZOOM.
Dogodki podjetniškega usposabljanja so usmerjeni v:

- pridobivanje znanj o poslovanju z državo (pravilniki, zakonodaja, pogoji, uredbe, računovodski standardi, okoljske zahteve, priprave za kandidiranje na posamezne javne razpise oz. javne pozive),
- tematike o konkretnih izzivih podjetja ali podjetniške in socialnopodjetniške ideje (na področjih trženja, digitalizacije, internacionalizacije, zelenega/krožnega/trajnostnega, kreativnosti in inovativnosti, človeških virov in kompetenc, organizacije in optimizacije dela ter merjenja družbenih učinkov in diseminacije prednostnih področij Strategije S5 ...),
- pripravo poslovnih modelov in lansiranja produktov na trg,
- izmenjavo dobrih praks ter poslovnih mreženj za podjetja, vključena v podjetniško mentoriranje in SPOT svetovanje,

- organizacijo in izvedbo regionalnih in nacionalnih natečajev za podjetnike začetnike, podjetnike in potencialne podjetnike (ABC podjetništva).

4. IZMENJAVA DOBRIH PRAKS IN ODPIRANJE POSLOVNIH PRILOŽNOSTI

Izmenjava dobrih praks, predstavitve izkušenj tako znotraj Slovenije kot čezmejno z namenom povezovanj, ki vključuje mreženje in odpiranje novih poslovnih priložnosti tako za potencialne podjetnike kot tudi MSP. V letu 2024 smo organizirali ogled dobre prakse Mednarodnega lesnega sejma v Celovcu ter skupaj z Občino Beljak čezmejni dogodek Možnosti sodelovanja na tedenski in Alpe-Adria tržnici v Beljaku.

5. IZVAJANJE REGISTRACIJSKIH POSTOPKOV PREKO PORTALA SPOT

Izvajanje postopkov registracije ter postopkov statusnih sprememb ali izbris gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov preko sistema SPOT obsega velik del aktivnosti SPOT svetovanja. Na letni ravni izvedemo cca. 937 registracijskih postopkov za podjetnike ali potencialne podjetnike. Registracijske postopke bomo izvajali tudi v letu 2025.

6. POROČANJA IN SOOBLIKOVANJA PODPORNEGA OKOLJA ZA POSLOVNE SUBJEKTE

- Mapiranje (v sklopu mapiranja obveščamo in vabimo različna podjetja po sektorskih razdelitvah na dogodke izven Slovenije, ki bi bili primerni za njihovo dejavnost).
- Svetovalki SPOT morata biti ažurno informirani in usposobljeni ob spremembah zakonov, pravilnikov in ostalih spodbud, ki so pomembni za prenos znanja na podjetnike. V letu 2024 sta se v ta namen udeležili 23 strokovno-informativnih usposabljanj.
- Opravljanje drugih aktivnosti, skladno z zahtevami agencije: aktivno sodelovanje in ažurno vnašanje vseh aktivnosti SPOT regije v sistem intranet za referente, poročanje o zaznanih administrativnih ovirah s strani svetovancev ter na podlagi poziva agencije posredovanje informacij in strokovnih prispevkov za upravičence in agencijo.
- Srečanje podpornega okolja v regiji – SPOT svetovalki sta se udeležili srečanja podpornega okolja, ki je bilo enkrat organizirano s strani AJPES in drugič s strani BSC, d.o.o., Kranj. Namen srečanja je bilo izmenjava izkušenj, pregled dobrih praks delovanja ter obravnava nekaterih ovir, s katerimi se referenti srečujejo med delom. Vsaka izmed institucij sodeluje s podjetniki in potencialnimi podjetniki v regiji za svoje področje. Na srečanju smo obravnavali širšo sliko in na ta način želeli predstaviti, kako se določena aktivnost, opravljena na eni instituciji, odraža v soaktivnosti do druge.
- Koordinacija in vodenje konzorcija – skupaj s partnerji se za namen usklajenega delovanja na Gorenjskem svetovalki SPOT redno udeležujeta sestankov.

2.2. USTVARJALNI PODJETNIK





Namen projekta:

Namen projekta je pomagati lokalnim ustvarjalcem pri prvih korakih na poti podjetništva. S seznanitvijo in ureditvijo ustreznih statusov, organiziranjem delavnic/predavanj ter z omogočanjem prodaje na različnih dogodkih se sodelujočim ustvarjalcem pomaga k večji prepoznavnosti, pridobitvi novih znanj ter možnostim novih zaslužkov. Skupaj hobije spreminjamo v poslovne priložnosti ter v teh nepredvidljivih časih ljudem ponujamo priložnost za dodatne zaslužke in lažje premagovanje kriznih obdobij. Ustvarjalni podjetnik je posameznik, ki združuje podjetniške spretnosti in inovativnost ter s tem ustvarja nove produkte, storitve ali poslovne prakse. Ta koncept poudarja kreativnost in ustvarjalni pristop k poslovnemu okolju, ki se razlikuje od tradicionalnih podjetniških vlog. Ustvarjalni podjetnik se osredotoča na iskanje novih priložnosti, razvijanje edinstvenih idej ter izkoriščanje neizkoriščenih tržnih segmentov.

Rezultati projekta:

Glavni rezultati projekta v letu 2024 so bili:

- izvedenih 7 delavnic/dogodkov:
  - uvodni spletni delavnici s predstavitvijo projekta (19 prijavljenih),
  - Promo video v 1 dnevu (31 prijavljenih),
  - CANVA in ChatGPT za poslovno uporabo (47 prijavljenih),
  - Predstavitev tehnike makrame v teoriji in praksi (11 prijavljenih),
  - Mozaiki za dan spomina na mrtve (12 prijavljenih);

- oblikovan in v 1200 izvodih natisnjen promocijski katalog s predstavitvijo 18 sodelujočih ustvarjalcev;
- prodaja izdelkov na Jožefovem sejmu na Jesenicah, stojnicah v Vintgarju, prazniku v Štanjelu, Jurijevem sejmu v Gorjah, Sejmu ročnih in umetnostnih obrti na Bledu, Blejski noči, Historialu, Šuštarski nedelji v Tržiču, Festivalu Avseniki, Kmečki ohceti in Bohinjski noči, Ovčarskem balu v Gorjah in Lavtižarjevih dnevih v Kranjski Gori;
- obisk sejma za ljubitelje ročnih del v Vicenzi;
- individualna pomoč ustvarjalcem (predvsem z vidika vzpostavitve ustreznega statusa za prodajo).

2.3. OPC Bohinj (Obrtno-podjetniški center Bohinj)







Obrtno-podjetniški center – OPC Bohinj se v Bohinju izvaja od leta 2015 kot projekt in ni registrirana pravna oseba. Projekt Obrtno-podjetniškega centra Bohinj (OPC Bohinj) je v letu 2024 ponovno dokazal svojo vrednost in prispevek k razvoju lokalnega gospodarstva. Skozi izvedene delavnice, svetovanja ter promocijske aktivnosti smo uspešno podprli številne podjetnike in nosilce blagovne znamke Bohinjsko, ki so preko projekta pridobili dragocene informacije, nasvete in podporo za nadaljnji razvoj svojih poslovnih idej. Kljub izzivom in omejenim proračunskim sredstvom smo uspeli preseči pričakovanja glede števila svetovanj, kar dokazuje potrebo in interes lokalnega podjetniškega okolja po strokovni podpori. Posebej ponosni smo na izvedene aktivnosti, ki so presegale osnovne zahteve projekta, ter na povezanost z drugimi projekti in iniciativami, ki dodatno bogatijo podjetniško kulturo v Bohinju. Posebno poglavje poročila smo namenili rezultatom razpisa za gospodarstvo, saj je tudi ta pomemben del Obrtno-podjetniškega centra, bodisi skozi svetovanja ali skozi idejne zasnove predvidenih investicij podjetnikov.

Z izvedbo delavnic in ogledi dobrih praks smo ne le izboljšali kompetence lokalnih podjetnikov, ampak tudi okrepili prepoznavnost blagovne znamke Bohinjsko, ki je ključna za nadaljnji razvoj trajnostnega turizma v Bohinju.

Cilj projekta so izvedba svetovanj s področja marketinga, promocije, internacionalizacije, pridobivanje občinskih sredstev iz razpisa za gospodarstvo, razpisa za fasade, ukrepi in možnosti subvencij, iskanje poslovnih partnerjev ter širitev blagovne znamke Bohinjsko. Cilj projekta sta tudi usposabljanje in izobraževanje skozi izvedbo različnih delavnic, prilagojenih lokalnim potrebam.

Projekt Obrtno-podjetniški center je **namenjen** individualnim svetovanjem podjetnikom, obrtnikom in potencialnim podjetnikom iz Bohinja ter članom in nosilcem blagovne znamke Bohinjsko.

Svetovanja v letu 2024:

V letu 2024 je bilo predvidenih 40 svetovanj. Do decembra 2024 je bilo izvedenih 58 svetovanj. Nekatera so bila izvedena na sedežu podjetij, druga preko aplikacije ZOOM ali v prostorih Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, nekaj svetovanj pa je bilo opravljenih tudi telefonsko ali po elektronski pošti.

Poleg državnih pomoči in razpisov Slovenskega podjetniškega sklada so bile aktualne tematike vlaganje v turizem, razvijanje novih poslovnih idej, gospodarsko pravo, marketing in področje človeških virov ter spreminjajoča se zakonodaja na različnih področjih. Vsako svetovanje je personalizirano, saj ima skoraj vsako podjetje ali fizična oseba povsem drugo idejo ali potrebo po informacijah. Mobilna svetovanja so posebej pozitivno obravnavana, ker je včasih ključnega pomena problem ali idejo pogledati na terenu ter predlagati možne rešitve.

Glavna področja svetovanj so bila:

- gospodarsko in statusno pravo (tako za obstoječe kot za mlade in nove podjetnike),
- pomoč pri spodbujanju gospodarstva (podajamo informacije o občinskih razpisih in pomagamo s prijavami na razpis za spodbujanje gospodarstva v občini Bohinj),
- pomoč pri prijavah na razpis Zimski centri,
- pomoč pri prijavah na razpis za fasade,
- vključitev v Enterprise Europe Network – možnosti sodelovanja izven meja Slovenije (iskanje poslovnih partnerjev, posrednikov),
- registracija s.p. ali d.o.o./zapiranje podjetij/spremembe dejavnosti in pogoji,
- sobodajalstvo in zakonodaja,
- marketing in usmeritve,
- usmeritve pri pripravi poslovnih načrtov,
- subvencije in razpisi,
- možnosti zaposlitve, dela, samozaposlitve – področje človeški viri,
- državne spodbude – usmeritve,
- internacionalizacija,
- start-up,
- promocija,
- spletni portali (FB, Instagram),
- pogoji glede dejavnosti,
- usmeritve glede certificiranja blagovne znamke Bohinjsko.

V letu 2024 smo poleg svetovanj in delavnic izvedli primer dobre prakse z ekskurzijo v Idrijo in ogled kolektivne blagovne znamke Idrijsko. Za izboljšanje projekta Bohinjski zajtrk smo izvedli tudi predstavitveno-motivacijsko delavnico Vključi se v Bohinjski zajtrk.
Poleg tega smo izvedli 4 delavnice, ki so bile usklajene s predstavnico Turizma Bohinj in predstavnico TNP. Tematike delavnic so bile tokrat glede na predloge bolj usmerjene v turizem.

V letu 2024 so bile izvedene naslednje delavnice:

- HACCP,
- Predstavitev javnega razpisa za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Bohinj za leto 2024,
- Optimizacija sobodajalskega poslovanja po koncu poletne sezone,
- Vključi se v Bohinjski zajtrk,
- ogled dobre prakse kolektivne blagovne znamke.

Na podlagi letošnjih izkušenj in rezultatov lahko zaključimo, da je OPC Bohinj neprecenljiv vir podpore za lokalne podjetnike. Veselimo se prihodnjih izzivov in priložnosti, ki bodo pripomogle k še večjemu uspehu in razvoju gospodarstva v občini Bohinj.

2.4. UPORABNA ZELIŠČA





Namen projekta:

Vsako leto se vedno več ljudi zaveda pomena darov narave ter starodavnih znanj. Eno takšnih področij je prav gotovo zeliščarstvo, ki velja za najstarejšo obliko zdravljenja. Slovenija se kljub svoji majhnosti ponaša z bogato naravno dediščino in veliko biotsko pestrostjo ter tako predstavlja raj za zeliščarje.

V okviru projekta Uporabna/Pehtina zelišča udeležencem vseh starosti vsakoletno omogočamo pridobitev številnih novih teoretičnih kot tudi praktičnih znanj s področja prepoznavanja zdravilnih zelišč, njihovih zdravilnih lastnosti kot tudi možnosti za uporabo. Že pridobljena znanja v preteklih letih pa se nadgrajujejo z novimi.

Rezultati projekta:

Glavni rezultati projekta v letu 2024 so bili:

izvedeni 2 predavanji na temo zelišč:

- Pomoč zdravilnih rastlin pri obvladovanju sladkorne bolezni (24 prijavljenih),
- spletno predavanje Celostno čiščenje telesa z zelišči (60 prijavljenih);

izvedene 4 praktične zeliščarske delavnice:

- Aromaterapija za zimske tegobe (11 prijavljenih),
- Zasaditev zelišč v korita (10 prijavljenih),
- Zeliščni koktejli (22 prijavljenih),
- Izdelava maceratov iz lokalnih zelišč (22 prijavljenih);

izvedeni 2 strokovni ekskurziji na zeliščarske kmetije:

- Zeliščni raj slovenske Istre (28 prijavljenih),
- Belokranjski zeliščni vrt pod Gorjanci (19 prijavljenih);

izvedena skupna akcija:

- obisk Festivala zelišč v Novem mestu (46 prijavljenih).

2.5. SPODBUJANJE TRAJNOSTNEGA RAZVOJA GOSPODARSTVA V KRANJSKI GORI





VRHUNSKO | FINEST
KRANJSKA GORA

Projekt spodbuja trajnostni gospodarski razvoj v Kranjski Gori z usmerjanjem podjetnikov k investicijam v trajnostne tehnologije, okoljske certifikate in mednarodno povezovanje. Ključne aktivnosti vključujejo svetovanja, delavnice, promocijo lokalnih znamk, kot je Vrhunsko, ter pomoč pri prijavah na občinske in državne razpise. Cilj je izboljšati turistično ponudbo, krepiti podjetništvo in povečati vlaganja v trajnost.
Pomemben del gospodarskega razvoja sta trajnost in okoljska naravnanost. Skozi projekt bi gospodarstvenike in turistične ponudnike v Kranjski Gori želeli spodbujati k investicijam in vlaganjem v trajnostni razvoj v Kranjski Gori ter posledično temu dvigniti raven investicij v trajnost ali v mednarodno uveljavljene okoljske certifikate (kot npr. Znak za okolje EU (EU Ecolabel), Bio Hotels, Green Globe, Green Key, Travelife, EMAS, Ecocamping, Zero Waste Slovenija). Prav tako bi želeli investicije v gospodarstvo usmeriti v trajnostne investicije in podjetnikom pomagati s prijavami na razpis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori.

Namen in cilj projekta:

- spodbujanje gospodarskih subjektov k investicijam, ki stremijo k trajnostnemu razvoju ter posledično pomoč s prijavami na razpis de minimis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori za leto 2024,
- povišanje kakovosti turističnih ponudb v Kranjski Gori,
- individualno svetovanje podjetnikom k prijavi na lokalne in regionalne razpise,
- sodelovanje pri komisiji za sofinanciranje turističnih programov in projektov turističnih društev v občini Kranjska Gora v letu 2024,
- sodelovanje pri komisiji za javni razpis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori za leto 2024,
- oblikovanje predlogov za ukrepe razpisa za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori v letu 2025.

Cilj projekta je tudi izvedba svetovanj s področja marketinga, promocije, internacionalizacije, pridobivanje občinskih sredstev iz razpisa za gospodarstvo, ukrepi in možnosti subvencij s strani države, iskanje poslovnih partnerjev ter širitev blagovne znamke Vrhunsko. Cilj projekta sta tudi usposabljanje in izobraževanje skozi izvedbo različnih delavnic ali ogleda dobre prakse. Podjetniki se pozitivno odzivajo na individualni pristop svetovanj s področja podjetništva, ki se je razširil tudi na gospodarsko in statusno pravo, področje človeških virov in v večini primerov na državne pomoči de minimis.
Poleg pogodbenih obveznosti smo pripravljali tudi nov pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora, ki naj bi začel veljati po potrditvi za leto 2025.

Rezultati projekta:

- priprava razpisa de minimis za spodbujanje trajnostnega razvoja gosp. v Kranjski Gori za leto 2024,
- priprava vseh prijavnih obrazcev in meril za razpis de minimis za spodbujanje trajnostnega razvoja v Kranjski Gori za leto 2024,

- izvedba delavnice za potencialne prijavitelje na razpis 2024 (19 udeležencev),
- organizacija in izvedba ogleda dobrih praks Idrija izbrano (24 udeležencev),
- promocija trajnostnega razvoja v Kranjski Gori preko FB in LinkedIn,
- sodelovanje v komisiji za pripravo razpisa de minimis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori za leto 2024,
- priprava pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora,
- sodelovanje v strokovni komisiji pri občinskem razpisu ter dogovor za pripravo ostalih aktivnosti za spremembo pravilnikov in razpisa,
- individualna in mobilna svetovanja – izvedenih je bilo 43 svetovanj.

Zaradi visoke dodane vrednosti, ki jo prinašajo svetovanja, številni podjetniki in bodoči podjetniki prepoznavajo svetovalni proces kot ključni element za nadaljnjo rast in razvoj. S pomočjo strokovnih usmeritev in konkretnih nasvetov so lahko bolje pripravljeni na izzive, ki jih prinašajo konkurenčno poslovno okolje in hitro spreminjajoči se tržni pogoji. Poleg tega svetovanja pogosto omogočajo boljšo dostopnost do novih priložnosti, kot so subvencije, investicije ter mreženje z drugimi podjetniki.
Dolgotrajno sodelovanje s svetovalko tako ne vpliva zgolj na takojšnje rezultate, temveč gradi temelje za trajnostni razvoj podjetja, krepi samozavest pri vodenju poslov in omogoča jasnejšo vizijo za prihodnost. S tem se izboljšuje ne le konkurenčnost posameznega podjetnika, temveč tudi celotnega lokalnega podjetniškega okolja.
Svetovanja na lokalni ravni so zelo dobro sprejeta in imajo pozitiven vpliv na podjetniške aktivnosti. Udeleženci izražajo željo po nadaljnjih svetovanjih, saj so s pridobljenimi informacijami dosegli odlične rezultate – bodisi pri prijavah na razpise, izboljšanju marketinških strategij ali pa v primeru potencialnih podjetnikov pri uspešni registraciji s.p. ali d.o.o.
Posebej ponosni smo na izvedene aktivnosti, ki so presegale osnovne zahteve projekta, ter na povezanost z drugimi projekti in iniciativami, ki dodatno bogatijo podjetniško kulturo v Kranjski Gori.
Poleg svetovanj smo izvedli še naslednje aktivnosti:

- poročanje na odboru za gospodarstvo in gospodarske javne službe o rezultatih razpisa 2024,
- možnost za podjetnike in potencialne podjetnike iz Kranjske Gore: vključitev v aktivnosti in dogodke, izvedene skozi SPOT točko (udeležba na različnih on-line in fizičnih dogodkih),
- predstavitev pravilnika za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori na Odboru za gospodarstvo in gospodarske javne službe (11. 12. 2024),
- sodelovanje na predstavitvi predloga Zakona o gostinstvu v Kranjski Gori,
- možnosti sodelovanja na ogledu dobre prakse in sejmu Mednarodni lesni sejem Celovec,
- možnosti sodelovanja na ogledu dobre prakse Tržnica Beljak in možnost predstavitve svojih izdelkov iz kolektivne blagovne znamke Vrhunsko,
- pomoč, priprava in predlogi za oddajo pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora.

Ker si tudi Občina Kranjska Gora želi čim boljših rezultatov v smeri trajnostnega razvoja in posledično temu tudi pravilno usmerjenih subvencioniranih sredstev, se je komisija za gospodarstvo odločila, da se pripravi nov pravilnik, ki bo zasledoval te cilje.
Z novim pravilnikom želimo vplivati na investicije tako pri gospodarskih subjektih v proizvodnji kot pri nastanitvenih kapacitetah in odločitvah o nakupih in investicijah v turizmu. Konec leta je bil Odboru za gospodarstvo in gospodarske javne službe predstavljen nov pravilnik za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori.

Povpraševanje po prijavah na razpis za gospodarstvo je vedno večje, prav tako pa so tudi investicije iz leta v leto večje. Rezultat takšnega porasta so vsekakor sredstva, ki jih na letni ravni v proračunu odobri Občina Kranjska Gora. V letu 2012 je bilo vseh razpoložljivih sredstev na tem razpisu 20.000 €, v letu 2024 pa jih je Občina Kranjska Gora odobrila 60.000 €. V letu 2024 je bilo razdeljenih 54.254,11 € sredstev.

2.6. KARIERNI RAZVOJ MLADIH





Projekt je v letu 2024 povezoval mlade, izobraževalne institucije in gospodarstvo, saj so se aktivnosti načrtovano prepletale in bile osredotočene na sodelovanje med deležniki.
Povezovanje izobraževalnih institucij z gospodarskimi subjekti smo izvajali s široko podporo vseh – lokalnih skupnosti in lokalnega gospodarstva ter osnovnih in srednjih šol na območju Zgornje Gorenjske.
Na tem območju so dobre možnosti za izobraževanje in posledično tudi za zaposlitev ter karierne izzive mladih – od poklicev v gostinstvu in turizmu do poklicev, ki zahtevajo tehniško, naravoslovno in družboslovno izobrazbo. Z aktivnostmi se trudimo narediti močnejšo vez med srednjimi šolami, dijaki in profesorji ter podjetji.

Namen projekta:

- spodbujanje povezovanja izobraževalnih institucij z gospodarskimi subjekti v želji po pridobivanju kadra oz. talentov iz lokalnega okolja ter motiviranje mladih za deficitarne poklice,
- priprava celovitega pregleda možnosti štipendiranja in seznanitev zainteresirane javnosti,
- spodbujanje podjetij za mentoriranje in štipendiranje mladih ter oblikovanje kadrovske politike,
- boljše povezovanje med strokovnimi šolami in podjetji.

Rezultati projekta:

- organizacija 4 predavanj dr. Mateja Tuška z naslovom Psihološki dejavniki uspeha v poklicu in življenju (predstavitev različnih psiholoških dejavnikov uspeha, motivacija, vztrajnost, samodisciplina, samozavest, postavljanje ciljev ter pomen timskega dela),
- organizacija 7 predavanj na temo štipendij in predstavitev celovitega pregleda možnosti štipendiranja za osnovnošolce in srednješolce,
- sodelujoča podjetja: SIJ Acroni, LIP Bohinj, Sava Hoteli Bled, Infrastruktura Bled, Vrtec Bled, Bohinj Eco Hotel, Nordijski center Planica, PP Jesenice,
- vključitev direktorice RAGOR-ja v posvetovalno telo Svet partnerjev območne službe Zavoda RS za zaposlovanje,
- predstavitev možnosti sodelovanja na aktivu ravnateljev iz skupnosti BOJA,
- organizacija srečanja kariernih svetovalk na temo Karierni izzivi za mlade,
- organizacija sestanka z ravnatelji osnovnih šol Radovljica,
- sodelovanje na kariernem sejmu, OŠ A. T. Linharta Radovljica.

Dogodki so bili izpostavljeni tudi na naši spletni strani in družbenih omrežjih.

Podprli smo prizadevanja Srednje šole Jesenice za izvajanje novega programa bolničar – negovalec in pripravili pismo podpore s strani koordinacije županov Zgornje Gorenjske.

V sklopu aktivnosti Poslovnega kluba Jesenice so bili izpeljani 3 sestanki. Na aprilskem sestanku je bil prisoten minister za gospodarstvo, turizem in šport Matjaž Han, ki je predstavil aktivnosti ministrstva in ukrepe, ki jih pripravljajo za gospodarstvo.
Člane smo obveščali o projektih, razpisih, delavnicah in jih spodbujali k aktivnejšemu povezovanju z izobraževalnimi institucijami.

2.7. PRENOS IZKUŠENJ IN ZNANJ



Cilj projekta je ponuditi izkušnje in znanja, ki so skozi leta obstoja RAGOR-ja postale nepogrešljive in potrebne tudi v drugih institucijah. Projekt je zasnovan na izvedbi dogodkov, izobraževalnih delavnic ali srečanj s področja podjetništva in aktivnosti, ki jih določen zunanji naročnik potrebuje. V letu 2023 je bil tak primer dogodka izveden za organizacijo ŠENT – Slovensko združenje za duševno zdravje, v letu 2024 pa za občino Beljak, kjer smo koordinirali in spremljali obisk delegacije arhitektov iz Ljubljane z namenom prenosa dobrih praks in znanj avstrijskega projekta 4 četrti (»4viertel«).

Avstrijske zvezne železnice in mesto Beljak razvijajo inovativen projekt na Westbahnhofu: območje ÖBB Westbahnhof, ki meri približno 25.600 kvadratnih metrov, naj bi se razvilo v podnebno aktivno mestno okrožje z dobro infrastrukturo in kompaktnimi komercialnimi območji. Zaradi odlične lokacije – kot povezave med mestnim središčem in obrobjem ter neposredno na postajališču Villach Westbahnhof – ima območje velik razvojni potencial.
Vizija možne zasnove območja je bila izdelana že z natečajem Europan 15 idej, ki je potekalo skupaj z mestom Beljak. Zmagovalni projekt pa služi kot osnova za poglobljeno načrtovanje. Pri podrobnem načrtovanju je fokus ÖBB v sodelovanju s strokovnjaki iz mesta Beljak na temah energetske infrastrukture, mobilnosti in koncepta odprtega prostora. Nastalo bo približno 10.000 m^2 zelenih površin, od tega 4.200 m^2 zemeljskih, ostalo pa uporabne in zelene strešne površine.
Novo okrožje v bližini Westbahnhofa je tretji projekt okrožja v Beljaku in se bo začel izvajati v letih 2024/2025. Prva četrt MaxPalais na Bahnhofstrasse je bila dokončana leta 2023. Sestavljajo jo več kot 100 stanovanj, hotel, zdravstveni dom, vrtec, tisoče kvadratnih metrov poslovnih površin, podzemno parkirišče in nove zelene površine. S projektom tržnice bo kmalu zaživel projekt druge četrti v središču Beljaka. Projekt Nikolai Quartier je četrti večji urbanistični projekt v Beljaku. Od leta 2025 bodo v okrožju Perau zgradili Park Ludwiga Walterja. Na mestu nekdanjega nakupovalnega središča, ki je bilo desetletja zaprto, gradijo trajnostni stanovanjski kompleks s 450 prostori.

Delegacija prostorskega planiranja in arhitektov iz Ljubljane se je na ta način tesno povezala s koordinatorji projektov v Beljaku, Razvojna agencija Zgornje Gorenjske pa se je skozi aktivnost pokazala kot nepogrešljiv člen čezmejnega povezovanja, koordinacije in organizacije dogodkov.

2.8. TEMELJNE KOMPETENCE – POT DO USPEHA







Odzvali smo se povabilu Ljudske univerze Jesenice in se vključili v konzorcij za izvedbo projekta Kompetence – pot do uspeha. Gre za program splošnega neformalnega izobraževanja odraslih (NIPO), javni razpis za izbor Temeljne kompetence 2023–2029.

Program spodbuja osebni razvoj zaposlenih in njihovo dejavnejšo vlogo v delovnem okolju ter posledično omogoča vseživljenjsko učenje zaposlenih in njihovo večjo vključenost v družbo.

Ciljno skupino predstavljajo nižje izobraženi, s poudarkom na zaposlenih, starejših od 55 let. Samoiniciativnost je lastnost ali sposobnost posameznika, da samostojno in proaktivno prevzame odgovornost za izvajanje nalog, reševanje težav ali sprejemanje odločitev brez potrebe po zunanjem pritisku ali nadzoru. To pomeni, da oseba deluje in sprejema ukrepe na lastno pobudo, namesto da bi čakala, da jo kdo usmerja ali ji narekuje, kaj naj stori.

Podjetnost je koncept, ki opisuje sposobnost ljudi ali organizacij, da prepoznavajo priložnosti, razvijajo ideje in prevzemajo tveganja za ustvarjanje in razvoj novih izdelkov, storitev ali poslovnih dejavnosti. Podjetnost je ključna za ustanavljanje in vodenje podjetij ter prispeva k inovacijam, gospodarski rasti in ustvarjanju delovnih mest.

Rezultati projekta:

- izpeljanih 40 ur izobraževanja v VDC Jesenice (12 udeležencev),
- izpeljanih 40 ur izobraževanja v VDC Radovljica (12 udeležencev).









PODROČJE

razvoj turizma





3. RAZVOJ TURIZMA

3.1. POHODNIŠTVO V OBČINI JESENICE





Namen projekta:

Namen projekta je vzdrževanje obstoječe mreže lokalnih pešpoti v sodelovanju z lokalnimi društvi, vzpostavitev novih ter promocija obstoječih pohodniških produktov in promocija pohodništva kot perspektivna dejavnost v turistični ponudbi občine, namenjena občanom in obiskovalcem.

Rezultati projekta:

V letu 2024 smo izvedli naslednje aktivnosti:

- pred in po sezoni so bila izvedena osnovna vzdrževalna dela ob lokalnih pešpoteh v sodelovanju z lokalnimi društvi,
- dodatno je bilo urejeno odvodnjavanje med Zgornjimi Pejcami in Prihodi,
- na delu pohodniške poti Blejske Dobrava–Kočna so na novo vhodili pot po desni brežini vlake, gledano v smeri vzpenjanja,
- organizirani sta bili dve strokovni srečanji v Zoisovem parku, na podlagi katerih smo pridobili projektne usmeritve in strokovna mnenja za predvideni obseg del v parku,
- izvedena so bila večja vzdrževalna dela v Zoisovem parku: odstranitev starih kupov suhih vej, čiščenje bregov in potokov, jarkov in podrasti, žaganje grmovja, obrezovanje vej in suhih vej, ki prekrivajo napise tablic okoli označenih dreves, praznjenje košev in prestavitev klopce na primernejše mesto,
- RAGOR je sodeloval pri pregledu in urejanju podatkov ter fotografij nove pohodniške karte,
- za ureditev pohodne poti ob Savi je RAGOR v letošnjem letu pridobil pozitivna mnenja s strani Zavoda RS za varstvo narave, Zavoda za ribištvo Slovenije in Direkcije RS za vode. Žal so Savske elektrarne Ljubljana d.o.o., ki so lastnik in koncesionar začetnega dela omenjene načrtovane poti, izdale negativno mnenje na omenjeno ureditev poti,
- v sklopu delovanja in koordinacije delovne skupine za pohodništvo sta bila izvedena 2 sestanka,
- v sodelovanju s TIC Jesenice je bila izvedena promocijska akcija zbiranja žigov med občani,
- izveden je bil program brezplačnih vodenih izletov za občane Po jeseniških hribih: RAGOR je koordiniral promocijo vseh sedmih izletov in prevzel organizacijo dveh (Pot med narcisami in Pohod na Rožco – ta je bil zaradi slabega vremena odpovedan); izleta v organizaciji RAGOR-ja se je udeležilo cca. 20 pohodnikov,
- na temo vseh navedenih aktivnosti je bilo objavljenih skupno 26 objav v različnih medijih: Jeseniške novice, Gorenjski glas, Radio Triglav, Facebook in Instagram, mojaobcina.si ter spletne strani sodelujočih partnerjev.

Projekt financira Občina Jesenice.

3.2. OHRANIMO NARCISE



Namen projekta:

Narcise so z vidika danosti za razvoj turizma atrakcija, po kateri je občina Jesenice prepoznavna na širšem območju in so kot znamenitost odlična podlaga za razvoj turističnih produktov. Žal pa so zaradi spremenjenega načina kmetovanja rastišča vse manjša in bornejša. Po eni strani se kmetijstvo intenzivira (zgodnejša košnja, baliranje, zgodnejša spomladanska paša), po drugi strani pa se za kmetijstvo manj ugodne površine opuščajo in zaraščajo.
Z namenom ohranitve in okrepitve rastišč narcis je bil leta 2016 vzpostavljen program, v katerem zainteresiranim lastnikom namenjamo nadomestila za ustrezno kmetijsko obdelavo, prilagojeno optimalnim razmeram za rast narcis.

Rezultati projekta:

- nadzor vseh vključenih površin – vključenih 40,52 ha površin, skupaj ugotovljenih neskladij na 2,72 ha, pri 12 lastnikih opravljena GPS izmera obdelanih zemljišč,
- izplačilo nadomestil lastnikom zemljišč za skladno obdelavo zemljišč – na podlagi potrjenih površin smo lastnikom zemljišč izplačali nadomestila v skupnem znesku 11.076,06 €,
- ažurirani programski dokumenti – programske dokumente smo posodabljali in o spremembah obveščali vključene lastnike,
- koordinacija z lastniki in nastavitev programa za leto 2025 – spremembe površin in priprava pogodb z lastniki za sezono 2025, vključitev štirih novih lastnikov (za leto 2025 sklenjene pogodbe z 38 lastniki, ki v program vključujejo 42,63 ha površin),
- strokovni monitoring števila narcis na 10 točkah v občini Jesenice (sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave).

Program med lastniki zemljišč dosega veliko odobravanja in pozitivnih odzivov, kratkoročni rezultati monitoringa števila narcis pa kažejo, da ustrezen način kmetijske obdelave ohranja in pospešuje rast narcis.

Projekt financira Občina Jesenice.

3.3. MLADI IN ŽIVLJENJE V ALPAH





Namen projekta:

Alpe so izjemno in veličastno gorovje, ki se razteza preko osmih držav: Avstrije, Francije, Italije, Lihtenštajna, Monaka, Nemčije, Slovenije in Švice. Izzivi, s katerimi se Alpe soočajo, so pogosto čezmejne narave, zato se z njimi najbolje spopadamo s sodelovanjem. Upoštevajoč to dejstvo so alpske države skupaj z Evropsko unijo ustvarile Alpsko konvencijo, s katero te izzive naslavljajo skupaj. Alpska konvencija utira pot trajnostnemu življenju v Alpah in je pionir svoje vrste, saj je prva mednarodna pogodba, katere cilja sta trajnostni razvoj in zaščita celotnega gorovja.

Namen projekta Alpska konvencija je ozaveščanje in spodbujanje mladih k varstvu alpskega okolja, v katerem živimo. V projektu so sodelovale OŠ Koroška Bela, OŠ Poldeta Stražišarja, OŠ Prežihovega Voranca in OŠ Toneta Čufarja. Projekt financira Občina Jesenice. V sklopu projekta je nastalo nekaj izdelkov, namenjenih ozaveščanju lokalne skupnosti.

Otroci so med obiski na šolah v skupinah risali 4 različne poučne prizore/stripe o temi, ki so jo spoznavali med obiskom gospe Žive iz Alpske konvencije v Innsbrucku. Slike predstavljajo, kako oni vidijo situacije in alpski svet okoli nas. Naše delo so prepoznali tudi na Alpski konvenciji, skupaj smo pripravili plakate, ki so krasili stene na Konferenci o alpski biotski raznovrstnosti in Forumu Alpinum 2024 v Kranjski Gori med 11. 6. in 14. 6. 2024 (https://www.ragor.si/projekt/mladi-in-zivljenje-v-alpah/).

Skupaj s Studiom Slog smo na iste teme, kot smo risali stripe, tudi posneli kratke humoristične posnetke za družbena omrežja, saj največ mladih lahko dosežemo tam (https://www.tiktok.com/@ra_zgornjegorenjske).

Rezultati projekta:

- uvodna srečanja na temo ponovne uporabe z Jano Miklavčič na vseh 4 šolah,
- aktivni obiski Kramarije,
- začetne delavnice s predstavitvijo projekta in Alpske konvencije,
- izdelava stripa in TikTok videov na temo Alpske konvencije,
- predstavitev rezultatov projekta na Paradi učenja 2024.

3.4. SPOMINI STARIH JESENIC







Namen projekta:

Namen projekta je domačine in obiskovalce informirati o bogati in zanimivi zgodovini Jesenic, jih spodbuditi k raziskovanju preteklosti ter gibanju po mestu.

V okviru petletnega projekta je bila oblikovana 3,3 km dolga tematska pot, ki obiskovalcu na 32 informacijskih tablah predstavi preteklo življenje in razvoj mesta Jesenice. Spomine na preteklost obudijo zgodbe domačinov in fotografije, ki posameznika popeljejo po različnih predelih Jesenic.

Pot se prične na zahodu v starem trškem jedru Jesenic, imenovanem Murova, in poteka od Čuferjevega gradiča po ulicah Murove do Kosove graščine ter naprej po nekdanji Gosposvetski cesti (Center II) do Kolarjevega parka, mimo železniške postaje, gimnazije, gledališča do Trga Toneta Čufarja, do stavbe TVD Partizan, čez cesto v Hrenovco, do Stare Save in preko Hermanovega mostu do parka pri Krajevni skupnosti Podmežakla ter se zaključi v Športnem parku Podmežakla. Pot je razdeljena na 5 etap:

- Murova: od Čuferjevega gradiča skozi naselje Murova do Kosove graščine,
- Nekdanja Gosposvetska: od Kosove graščine mimo Kolarjevega parka do Restavracije Ejga,
- Življenje okoli jeseniškega kolodvora: od Restavracije Ejga mimo gimnazije, gledališča do stavbe TVD Partizan,
- Hrenovca na Savi,
- Šport v Podmežakli: od KS Podmežakla do Športnega parka Podmežakla.

Razširjeno vsebino tematske poti Spomini starih Jesenic si je mogoče prebrati na spletnih straneh RAGOR-ja in Turizma Jesenice. Do slednje je mogoče dostopati tudi preko QR kode, ki se nahaja na posamezni informacijski tabli ob poti. V okviru projekta so bile izdelane tri turistične zloženke, izdana knjižica celotne poti in posneti štirje igrano-dokumentarni filmi.

Pri projektu smo sodelovali z Gornjesavskim muzejem Jesenice, tako pri pridobivanju fotografskega materiala kot tudi strokovnih zapisov.

Rezultati projekta:

- pripravljene vsebine za 6 turističnoinformacijskih tabel,
- postavljene turističnoinformacijske table: 5 ob parkirišču športne dvorane Podmežakla in 1 v parku pred KS Podmežakla,
- pripravljene razširjene vsebine za spletno stran https://visit.jesenice.si/, do katerih se bralec fizičnih tabel lahko poveže preko QR kode,

- pripravljena vsebina, oblikovana in natisnjena knjižica Spomini starih Jesenic (1000 slovenskih in 500 angleških izvodov),
- organiziran in izveden brezplačen voden promocijski pohod za občane od Gornjesavskega muzeja do Podmežakle v sklopu Evropskih dnevov kulturne dediščine in svetovnega dneva turizma 28. 9. 2024,
- sodelovanje pri postavitvi razstave Spomini starih Jesenic v Občinski knjižnici Jesenice 26. 9. 2024,
- napisane objave v različnih medijih: prispevek na Radiu Triglav, članki v Gorenjskem glasu, Jeseniških novicah, Dnevniku, Muzejskem časopisu, mojaobcina.si,
- aktivnost, ki ni bila izvedena zaradi zadržanosti izvajalca: izdelava kratkega igrano-promocijskega filma Spomini starih Jesenic V s scenarijem in igralci Gledališča Toneta Čufarja. Aktivnost bo po dogovoru z Občino Jesenice izvedena v letu 2025.

Projekt Spomini starih Jesenic je bil v letu 2024 dvakrat predstavljen na RTV Slovenija in večkrat v radijskih obvestilih in tiskanih medijih.

Projekt financira Občina Jesenice.

3.5. TRADICIJA IN TURIZEM (KOZOLCI – NAŠA DEDIŠČINA IN PRIHODNOST)







Namen projekta:

Namen projekta je ohranjati kulturno dediščino in z njo povezana tradicionalna znanja na območju Zgornje Gorenjske. Projekt se od leta 2016 posveča kozolcem kot pomembnim gradnikom kulturne krajine v tem delu Gorenjske. Da bi se tovrstna dediščina ohranila v svoji pristni obliki, pa je nadaljevanje projekta klicalo tudi k uporabi kozolcev za sušenje sena. Leta 2022 je bil na območju občine Kranjska Gora prvič izveden nagradni natečaj za tiste, ki krmo še sušijo v kozolcih. V letu 2023 se je projekt nagrajevanja razširil še na območje občine Gorje, v letu 2024 pa se je projektu pridružila tudi Občina Bled.

Rezultati projekta:

- priprava in objava nagradnega razpisa (združenega v enotni razpis za občine Bled, Gorje in Kranjska Gora),
- promocija aktivnosti med lastniki kozolcev,
- vzpostavitev komisije, spremljanje in nadzor prijav,
- izplačilo sredstev skupno 17 lastnikom kozolcev za obdelavo kozolcev (9 na Bledu, 11 v Gorjah, 12 v Kranjski Gori),
- zaključna spletna predstavitev rezultatov (e-fotoknjiga),
- priprava in objava članka v *Blejskih novicah*, *Gorjancu* in *Zgornjesavcu*.

Projekt je pokazal in dokazal interes kmetov za tradicionalno sušenje krme, ponovno je bil zelo dober odziv iz novopridružene občine. Tudi začetek poletja je bil vremensko nenaklonjen sušenju krme na tleh, posledično se je za tradicionalno sušenje odločilo več prijavljenih na razpisu. S takšnim načinom sušenja kmetje zagotavljajo ohranjanje nesnovne dediščine, povezane s kozolci, hkrati pa z obdevanimi kozolci skrbijo za še lepši videz alpske kulturne krajine. Obenem se tudi zagotavlja visoko vrednost krme ter posledično mlečnih in mesnih izdelkov. Tudi mleko živali, ki jih krmimo s senom, je boljšega okusa.

Glede na odzive ob koncu leta je projekt lastnikom kozolcev dal zagona in potrditve, da bodo pri rabi kozolcev za sušenje krme vztrajali tudi v prihodnosti. Kozolec, poln trave, ki se suši, je popolnoma drugačen od tistega, pod katerim je spravljena le kmetijska mehanizacija ali, v najslabšem primeru, na katerem visi reklamni transparent.

Projekt financirajo Občina Bled, Občina Gorje in Občina Kranjska Gora.











PODROČJE

razvoj podeželja







4. RAZVOJ PODEŽELJA

4.1. HIŠNA IMENA – VZDRŽEVANJE







Namen projekta:

Z aktivnostmi Razvojna agencija Zgornje Gorenjske skrbi, da tudi po končanju uspešnih projektov zbiranja hišnih imen na Gorenjskem in širše njihovi rezultati ohranjajo svojo trajnost in živijo med ljudmi. Namen projekta je zagotoviti nadaljnje delovanje portala www.hisnaimena.si, zagotoviti table s hišnim imenom lastnikom domačij, ki naknadno izrazijo interes za to, obnoviti morebitne poškodovane table, skrbeti za splošno osveščanje javnosti o pomenu hišnih imen in uspešen projekt predstavljati širši splošni in strokovni javnosti.

Rezultati projekta:

- ažurirana baza hišnih imen – vnos dodatnih informacij o hišnih imenih, posredovanih s strani domačinov,
- svetovanje in nudenje informacij o obravnavani temi domačinom, strokovnjakom in drugi zainteresirani javnosti,
- ažuriranje podatkovne baze in dodajanje novih fotografij na spletno stran www.hisnaimena.si,
- zagotovljen servis za lastnike, ki želijo naknadno označiti domačijo s tablo ali zamenjati poškodovano tablo – v letu 2024 je bilo razdeljenih/nameščenih 108 tabel.

Vzdrževanje financira 20 občin: Občina Bled, Občina Bohinj, Občina Cerklje na Gorenjskem, Občina Domžale, Občina Gorje, Občina Jesenice, Občina Jezersko, Občina Kamnik, Občina Komenda, MO Kranj, Občina Kranjska Gora, Občina Medvode, Občina Mengeš, Občina Naklo, Občina Radovljica, Občina Šenčur, Občina Trzin, Občina Tržič, Občina Vodice in Občina Žirovnica.

4.2. LEDINSKA IMENA







Namen projekta:

Ledinska imena poimenujejo najmanjše geografske enote: gore, vrhove, doline, pobočja, gozdove, travnike, polja, poti, močvirja in drugo. Ledinska imena so ljudem nekoč služila za orientacijo v njihovem bližnjem življenjskem okolju in pri njihovih kmečkih opravilih, danes so pomembna kot orientacijske točke, kot zanimivost lahko predstavljajo dodatno turistično zanimivost. Ledinska imena so zrcalo zgodovinskega in jezikovnega razvoja pokrajine, njihova ohranitev je pomembna z vidika ohranitve nesnovne kulturne dediščine.

Rezultati projekta:

Občina Bohinj:

Projektno območje raziskovanja so bohinjske planine, zaradi obsežnosti raziskovanega območja se bodo dela na projektu izvajala do leta 2025, in sicer v 3 fazah. 2. faza, izvedena v letu 2024, je zajela naslednje aktivnosti:

- identifikacija nosilcev dediščine, terensko zbiranje imen (sestanki s starejšimi krajani, lovci, kmeti, gozdarji ipd.): zbranih skoraj 700 imen,
- terenski dnevi identifikacije in preverbe ledinskih imen,
- srečanje z domačini z namenom predstavitve in dokončne uskladitve ledinskih imen (3 srečanja).

Občina Gorje:

- nabor 209 ledinskih imen v KO Poljšica in KO Zgornje Gorje (do Pokljuške soteske),
- ureditev in digitalizacija zbranih podatkov v KO Poljšica in KO Zgornje Gorje (do Pokljuške soteske),
- izvedba dveh srečanj z domačini (Zgornje Gorje) z namenom preveritve zbranih imen v KO Poljšica in KO Zgornje Gorje (do Pokljuške soteske): 8 udeležencev,
- izdaja tiskanega zemljevida ledinskih imen za KO Poljšica in KO Zgornje Gorje (do Pokljuške soteske) v nakladi 1000 kom.,
- umestitev ledinskih imen v KO Poljšica in KO Zgornje Gorje (do Pokljuške soteske) na portal www.ledinskaimena.si.

Občina Radovljica:

- nabor 190 ledinskih imen v KO Mošnje in KO Otok,
- ureditev in digitalizacija zbranih podatkov v KO Mošnje in KO Otok,
- izvedba dveh srečanj z domačini z namenom preveritve zbranih imen v KO Mošnje in KO Otok (Kulturni dom Mošnje: 16 udeležencev),
- izdaja tiskanega zemljevida ledinskih imen za KO Mošnje in KO Otok v nakladi 1000 kom.,
- umestitev zbranih ledinskih imen v KO Mošnje in KO Otok na portal www.ledinskaimena.si.

Projekt financirajo Občina Bohinj, Občina Gorje in Občina Radovljica vsaka na svojem območju.

4.3. PROČ Z INVAZIVKAMI



Namen projekta:

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je tudi v letu 2024 za Občino Bled izvajala projekt Proč z invazivkami, ki se osredotoča na problematiko tujerodnih invazivnih rastlinskih vrst, ki negativno vplivajo na naravno okolje, kmetijstvo in gospodarstvo. Glavni namen projekta je ozaveščanje prebivalstva o škodljivih vplivih teh rastlin ter odstranjevanje invazivk, ki je sočasno tudi usposabljanje za ustrezno zatiranje, odstranjevanje in ravnanje z njihovimi ostanki. Tudi v letu 2024 smo se osredotočili na delo z otroki. Na Osnovni šoli prof. dr. Josipa Plemlja Bled smo v sklopu rednega pouka za 9. razrede izvedli delavnice za celotno generacijo otrok. Med delavnicami se otroci na igriv način spoznajo z najpogostejšimi invazivkami na Gorenjskem. Ločeno smo skupaj s PAPLAB Ljubljana izvedli delavnice izdelave papirja iz dresnika.

Rezultati projekta:

V okviru pogodbe za izvedbo projekta so opredeljene sledeče aktivnosti, ki smo jih razdelili v 3 sklope:

- izvedba delavnic za celotno generacijo 9. razredov v OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled (spoznavanje tujerodnih invazivnih rastlin skozi igro v sklopu rednega pouka ali naravoslovnega dneva),
- izvedba delavnice izdelave papirja iz dresnika na OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled v sodelovanju s PAPLAB,
- posodobitev inventarizacije rastišč tujerodnih invazivnih vrst in svetovanje občanom pri soočenju s problematiko in možnosti javljanja novih rastišč,
- izvedba akcije odstranjevanja invazivk ob Blejskem jezeru v sodelovanju z Društvom za varstvo okolja Bled.

Projekt financira Občina Bled.

4.4. NAZAJ K NARAVI





Namen projekta:

V projektu se, kakor implicira že ime, obračamo nazaj k naravi tako v smislu ekološke obdelave zemlje, samooskrbe k varčnemu ravnanju z naravnimi viri, k bolj zdravemu življenjskemu slogu in ohranjanju kulturne dediščine. Z izbiro aktualnih tematik in predavateljev na eni strani skrbimo za splošno ozaveščenost lokalnega prebivalstva, na drugi strani pa jim predstavljamo konkretne praktične rešitve, ki lahko prispevajo k boljši kakovosti njihovih življenj. Naravno je najboljše tako za nas, naš dom kot tudi naše okolje. V projekt povezujemo predavanja in praktično delo.

Rezultati projekta:

V okviru projekta smo v letu 2024 izvedli:

- delavnico Naravna čistila za dom: prisotni so izdelali tekoči detergent za pomivanje posode in večnamensko čistilo v prahu (16 udeležencev),
- delavnico Izdelava ptičje krmilnice (22 udeležencev),
- predavanje Pogovor z ornitologom (13 udeležencev, darilo prisotnim: koledar Ptice za leto 2025).

Projekt financira Občina Kranjska Gora.

4.5. SEMENJALNICA



Namen projekta:

Primarni steber prehranske industrije predstavlja semenarstvo, ki danes žal temelji na hibridnih in gensko spremenjenih semenih. Stare sorte semen so ključnega pomena, saj so vzgojene v lokalnem okolju in podnebju ter prilagojene našim specifičnim razmeram. Ekološko semenarstvo ima strateški pomen zaradi reproduktivnih lastnosti, ki zagotavljajo, da rastline iz ekoloških semen zmorejo reproducirati novo seme z enakimi lastnostmi. Tudi v letu 2024 so Občina Bled, Občina Bohinj, Občina Gorje, Občina Jesenice, Občina Kranjska Gora, Občina Radovljica, Občina Žirovnica, Razvojna agencija Zgornje Gorenjske in Inštitut Ekosemena nadaljevali s projektom Semenjalnica. Naš glavni namen je, da širimo zavest o pomenu starih sort semen ter pomenu ekološkega semenarstva ter da pridelamo čim večje količine ekološko certificiranega semena ter izobrazimo ekološke pridelovalce, kako pridelati kakovostno ekološko.

Rezultati projekta:

- vzpostavitev občinske hrambe semen, vsaka občina je pridobila svoje seme graha in fižola,
- priprava darilnih paketov (tulcev) ter semenskih vrečk različnih vrst lokalnega semena,
- vzdrževanje hranilnice semen v manjšem obsegu in strokovna ter tehnična pomoč kmetom na terenu – sodelovanje s kooperanti, odkup semen od kooperantov, analize semen, spremljanja zdravstvenega varstva rastlin, redna komunikacija z ministrstvom, kontrolnimi službami ter sodelovanje v SLO in EU mreži semenarn, tehnična pomoč kmetom pri izpolnjevanju vlog za vpis v SEME in FITO register, distribucija semen kooperantom ter strokovna in tehnična pomoč kmetom na terenu,
- priprava in izvedba delavnic za otroke – v vsaki občini delavnice na OŠ za celotno generacijo v sklopu rednega pouka oz. na 7 osnovnih šolah, skupaj 19 delavnic, udeležilo se jih je okoli 500 otrok,
- vodenje in promocijske aktivnosti (promocija lokalnega semenarstva preko družbenih omrežij, občinskih glasil, predstavitev ministrici za kmetijstvo ter preko pomembnih večjih dogodkov: Festival zelišč, Regijski posvet o semenarstvu, festival biodinamike …).

4.6. KUHAM DOMAče in DELAVSKA MALCA







Namen projekta:

Namen projekta je negovati in oživljati jedi, ki so del prehranske dediščine Zgornje Gorenjske in so jih pripravljali že naši stari straši. Znanje in izkušnje o pripravi teh jedi smo tekom več let trajajočega projekta širili in izmenjevali med različnimi generacijami lokalnega prebivalstva. Pri tem nas ne zanimata le končna jed ali njen recept, temveč tudi njena dediščina: način priprave sestavin, tehnike in veščine od njive do kuhinje, način priprave in uživanja jedi ter s tem povezano ljudsko izročilo.

Projekt smo v letu 2023 nadgradili s tiskano knjigo receptov KUHAM DOMAče, Kulinarični sprehod po Zgornji Gorenjski. Njena posebnost je prepletanje originalnih starih receptov tradicionalnih jedi Zgornje Gorenjske (po zapisih avtorjev/avtoric lokalnih društev) tudi s sodobno pripravo teh jedi (lokalnih gostincev, mladih kuharjev). Poleg receptov vsebuje tudi osebne zgodbe avtorjev/avtoric, fotografije jedi in postopkov.

V letu 2024 smo nadaljevali s promocijo knjige in receptov, namenjeno širši javnosti skozi predavanja in delavnice ter objavo receptov na spletu. Za promocijo zunaj naših meja smo poskrbeli s skupnim dogodkom za vse občine – na 5. slovenskem večeru v Celovcu.

Rezultati projekta:

- objave posamičnih receptov z zanimivimi anekdotami kuharic/kuharjev iz knjig KUHAM DOMAče, Kulinarični sprehod po Zgornji Gorenjski in Delavska malca na družbenih omrežjih,
- prevod receptov iz Delavske malce v angleščino ter objava angleške verzije knjižice na spletu,
- izvedba enega skupnega predavanja za vse občine na dveh lokacijah, 16. 2. in 4. 3. 2024 (predavanje prof. dr. Janeza Bogataja z naslovom Gorenjska praznična omizja),
- izvedba delavnic v občinah Bled, Gorje, Kranjska Gora in Radovljica – v vsaki po ena,
- soorganizacija 5. slovenskega večera v Celovcu 6. 9. 2024 (dan kulinarike Alp in Jadrana) – čezmejno sodelovanje: večer je bil namenjen promociji kulinarike Zgornje Gorenjske in krepitvi sodelovanja s Slovensko gospodarsko zvezo pri Koroški gospodarski zbornici,
- ponatis knjige KUHAM DOMAče, Kulinarični sprehod po Zgornji Gorenjski v nakladi 1000 kom.,
- promocija projekta v medijih: Radio Triglav, RTV Slovenija, Gorenjski glas in lokalne novice.

4.7. LOKALNA SAMOOSKRBA



Namen projekta:
Lokalna samooskrba in prehranska varnost sta ključnega pomena, saj omogočata trajnostno oskrbo prebivalstva s hrano ter zmanjšujeta odvisnost od zunanjih virov. Prehranska varnost se nanaša na sposobnost zagotavljanja dostopa do zadostne, varne in hranljive hrane, kar je še posebej pomembno v izrednih razmerah, kot so naravne nesreče ali gospodarske krize. Lokalna samooskrba se izkazuje v pridelavi hrane v bližini potrošnikov, kar zmanjšuje okoljski odtis prevoza in povečuje svežino izdelkov. Na Zgornjem Gorenjskem se potrošniki delno zavedajo pomena lokalne hrane, kar se odraža v njihovih nakupovalnih navadah in podpori lokalnim kmetom. Vsekakor so še potrebne spremembe nakupovalnih navad kot tudi spodbujanje pridelovalcev k diverzifikaciji in povečanju pridelave in k novim načinom trženja njihovih izdelkov in pridelkov.

Rezultati projekta:
- Aktivnost 1: organizacija izobraževalnih dejavnosti z različnimi tematikami s področja samooskrbe na lokacijah v vsaki izmed občin sofinancerk

V vsaki izmed občin sofinancerk projekta je bila izvedena ena izobraževalna dejavnost:
- občina Gorje, 5. april 2024, predavanje Gojenje gob in njihovi zdravilni učinki,
- občina Jesenice, 25. april 2024, predavanje Vrt na balkonu,
- občina Bled, 14. maj 2024, predavanje Vzgoja rastlin na vrtu in v rastlinjaku,
- občina Žirovnica, 23. maj 2024, predavanje Bolezni in škodljivci na zelenjavnem vrtu,
- občina Kranjska Gora, 18. september 2024, predavanje Jesenska opravila na vrtu,
- občina Radovljica, 10. oktober 2024, Ogled kmetije Brinšek in degustacija.

Skupno število udeležencev na izobraževalnih aktivnostih glede na občino bivanja:

Aktivnost	Število prijav	Prisotni	Jesenice	Kranjska Gora	Žirovnica	Radovljica	Bled	Gorje	Ostali
			prisotni	prisotni	prisotni	prisotni	prisotni	prisotni	prisotni
Skupaj:	170	150	25	13	36	23	19	30	4

- Aktivnost 2: organizacija izvedbe ogleda dobre prakse oz. strokovne ekskurzije

Na ogledu Biotehniškega centra Naklo so udeleženci spoznali različne aktivnosti centra, ki se osredotočajo na trajnostno kmetijstvo in biotehnologijo. Med ogledom so bili predstavljeni različni programi izobraževanja: strokovna gimnazija, kmetijsko podjetniški tehnik, živilsko prehranski tehnik, hortikulturni tehnik, naravovarstveni tehnik, mesar, pek, slaščičar, vrtnar, cvetličar, gospodar na podeželju, mehanik kmetijskih in delovnih strojev ter pomočnik v biotehniki in oskrbi.
Ogled je vključeval predstavitev posestva, ki je raznoliko: od medovitega vrta do čebelnjaka, rastlinjakov, pašnih površin, hleva …, kar vse predstavlja tudi učne poligone za dijake.
V trgovini Pod kozolcem, ki je del posestva, imajo širok spekter lokalnih pridelkov in izdelkov, ki jih ustvarjajo dijaki in učitelji centra.
Vse aktivnosti Biotehniškega centra Naklo so usmerjene k trajnostnemu razvoju in odgovornemu sobivanju z naravo, kar dijakom omogoča celovit razvoj in pridobivanje praktičnih znanj.

- Aktivnost 3: spodbujanje lastne pridelave hrane z razdelitvijo brezplačnih osnovnih surovin za pridelavo hrane (semena, sadike …)

Sadike, semena in drugo blago za spodbudo samooskrbe so v letu 2024 prejeli prijavljeni oz. sodelujoči na izobraževalnih dejavnostih, ki so se izvajale na lokacijah v občinah sofinancerkah. Paketi so bili oblikovani glede na tematiko predavanj in so bili razdeljeni v občinah Kranjska Gora, Jesenice, Žirovnica, Bled in Gorje. V občini Radovljica, kjer je bil izveden ogled kmetije Brinšek, je bila za udeležence organizirana degustacija.

- Aktivnost 4: koordiniranje in sodelovanje s podjetjem Optifarm v smeri nadgradnje trženja lokalno pridelane hrane preko mobilne aplikacije Optifarm Smart

V okviru aktivnosti se je nadaljevalo sodelovanje s podjetjem Optifarm, ki krepi mrežo ponudnikov in potrošnikov lokalno pridelane hrane na Zgornjem Gorenjskem v mobilni aplikaciji Optifarm Smart in spletni trgovini Optifarm.

Aktivnosti podjetja Optifarm v letu 2024:
- letak nenaslovljena pošta za območje občine Kranjska Gora za promocijo mobilnega naročanja in prevzemne točke, ki je bila v Kranjski Gori vzpostavljena v letu 2023,
- aktivno sodelovanje pri obveščanju javnosti o pomenu lokalne prehranske samooskrbe (sodelovanje na medijskih dogodkih, priprava vsebin za družbena omrežja),
- priprava in objava članka o promocijski akciji Povabi prijatelja,
- priprava in objava najmanj 5 objav o promocijski akciji Povabi prijatelja na družbenih omrežjih,
- predstavitev mobilne aplikacije Optifarm Smart in njenega delovanja na aktivnostih v organizaciji RAGOR-ja po predhodnem dogovoru med naročnikom in izvajalcem;
- aktivacija sistema nagrajevanja nakupov Povabi prijatelja za ponudnike iz občin, ki sofinancirajo projekt Lokalna samooskrba,
- izvedba akcije v okviru sistema nagrajevanja nakupov Povabi prijatelja.

- Aktivnost 5: spodbujanje optimizacije naročanja živil v javnih zavodih in koordiniranje povezovanja javnih zavodov s pravnimi strokovnjaki s ciljem vključitve v sistem skupnega naročanja živil preko dinamičnega nabavnega sistema (DNS)

Prehrana v javnih zavodih predstavlja velikega porabnika živil, hkrati pa zagotavlja pomemben delež hrane otrok. Na Zgornjem Gorenjskem se je v letu 2023 po zgledu sistema, ki ga že nekaj let uspešno izvaja MO Kranj, pričel proces združevanja javnih zavodov v dinamični nabavni sistem. Le-ta v primerjavi z večletnimi pogodbami omogoča hitrejše vstopanje ponudnikov živil in olajšane možnosti šolam za menjavo ponudnikov v primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti in/ali slabe kvalitete dobavljenega blaga.

V letu 2023 je RAGOR od šestih zainteresiranih javnih zavodov prejel pooblastila za izvedbo postopka javnega naročila za nakup in dobavo živil:
- OŠ 16. decembra Mojstrana,
- OŠ Antona Tomaža Linharta Radovljica,
- OŠ F. S. Finžgarja Lesce,
- OŠ Gorje,
- OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled,
- Dom dr. Janka Benedika Radovljica.

Tekom izvajanja aktivnosti je OŠ 16. decembra Mojstrana pooblastilo preklicala, v sistem pa sta naknadno vstopili OŠ Staneta Žagarja Lipnica in OŠ Žirovnica. V OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled storitev šolske prehrane trenutno izvaja zunanji izvajalec, ki ni zavezan za javno naročilo. Če bo OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled dejavnost šolske prehrane v prihodnje ponovno izvajala kot lastno dejavnost, bo lahko sodelovala v vzpostavljenem dinamičnem nabavnem sistemu.

Ob koncu šolskega leta 2023/2024 je bilo izvedeno prvo javno naročilo po sistemu dinamične nabave, in sicer za OŠ A. T. Linharta Radovljica. Konec leta 2024 je bilo v pripravi povpraševanje za OŠ Gorje in OŠ Staneta Žagarja Lipnica. Javno naročilo te faze bo zaključeno najkasneje 31. 1. 2025.

4.8. STRATEGIJA RAZVOJA KMETIJSTVA V OBČINI RADOVLJICA DO LETA 2035



V letu 2023 se je v projektu priprave Strategije razvoja kmetijstva v občini Radovljica do leta 2035 opravila večina aktivnosti, na osnovi katerih je bil pripravljen dokument. V pripravo so bili vključeni najpomembnejši deležniki, ki delujejo na področju kmetijstva ali nanj posredno in neposredno vplivajo.

Strokovni partner v pripravi strategije je bil KGZS Zavod Kranj. V tesnem sodelovanju s partnerjem in naročnikom je bil v začetku leta 2024 dokončan dokument strategije, ki ga je Občinski svet Občine Radovljica obravnaval in sprejel na svoji 10. redni seji, dne 28. 2. 2024.

Projekt je naročila in financirala Občina Radovljica.

4.9. STRATEGIJA TRAJNOSTNEGA RAZVOJA OBČINE GORJE DO LETA 2030



Nosilec projekta priprave Strategije trajnostnega razvoja Občine Gorje do leta 2030 je bila Regionalna razvojna agencija Gorenjske – BSC Kranj. Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je sodelovala na vsebinskem področju gospodarstva in turizma.
Predstavnici RAGOR-ja sta sodelovali pri delavnicah za splošno javnost ter izvedli individualne razgovore z deležniki z različnih področij gospodarstva. V intervjuje so bili vključeni predstavniki manjših sobodajalcev, lastniki oz. upravitelji treh hotelov z območja občine Gorje, kmetija s turističnimi namestitvami, predstavniki upravitelja soteske Vintgar, turistična agencija ter največji gospodarski subjekt na območju občine – Elmont Bled d.d. Skupno je bilo opravljenih 9 srečanj, na katerih je skupno sodelovalo 17 predstavnikov obravnavanega področja, torej gospodarstva in turizma.

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je aktivno sodelovala pri vseh fazah oblikovanja dokumenta strategije, tudi pri usklajevanju z naročnikom. Dokument Strategija trajnostnega razvoja Občine Gorje do leta 2030 je Občinski svet Občine Gorje obravnaval in sprejel na svoji 11. redni seji, dne 25. 9. 2024.

Projekt je naročila in financirala Občina Gorje.

4.10. SEME PRETEKLOSTI JE SEME PRIHODNOSTI – PROJEKT LAS GORENJSKA KOŠARICA



Namen projekta:

Celostno in povezovalno zasnovana operacija se posebej osredotoča na spodbujanje razvoja kmetijske, podjetniške kulture in ustvarjanje zelenih delovnih mest ter skladen in vzdržen razvoj podeželja. Namen je povečati pridelavo lastnih semen z vzpostavitvijo medonosnih polj, ustvarjanjem zelenih delovnih mest in izvajanjem aktivnosti za dvig podjetniške kulture.

Rezultati projekta:

- vzpostavitev medonosnih polj ter pilotnih polj za revitalizacijo tal v vseh 7 občinah pri kooperantih, vključenih v projekt, ter občinsko medonosno polje v Radovljici,
- strokovna pomoč pridelovalcem semen (individualni strokovni posveti, birokratska pomoč in strokovna pomoč na terenu, laboratorijske analize tal in semen),
- vzpostavljen model celostnega povezovanja v kmetijstvu ter prikaz zbranih podatkov v geografsko informacijskem sistemu, nabor potencialnih površin za razvoj ekološkega semenarstva,
- vzpostavljena učilnica na učnem vrtu OŠ Antona Tomaža Linharta Radovljica ter nakup dehidratorja za sušenje semen, čajev, sadja in zelenjave,
- urejen medonosni vrt, postavitev premičnega čebelnjaka in opreme za izvajanje čebelarskega krožka in izbirnega predmeta v OŠ Koroška Bela,
- postavitev lesenega šolskega učnega čebelnjaka na OŠ 16. decembra Mojstrana,
- izvedba 7 delavnic o ekološkem semenarstvu in prehranski varnosti na osnovnih šolah 7 občin,
- vzpostavitev vrtičkarske knjižnice semen v Medgeneracijskem centru Vezenine Bled,
- delavnica na temo semenarstva v Medgeneracijskem centru Vezenine Bled,
- analiza stanja zavedanja pomena prehranske varnosti in poročilo o stanju,
- predstavitev dobre prakse v kmetijstvu: predavanje Tilna Praprotnika v ČRICG Lesce in ekskurzija na kmetijo Vegerila,
- okrogla miza na temo semenarstva in prehranske varnosti v ČRICG Lesce,
- različna promocija ter priprava zgibanke o projektu ter pridobitev 25 fotografij o projektu.

4.11. LOKALNO GOR – PROJEKT LAS GORENJSKA KOŠARICA

Kmetijska pridelava se lahko obdrži z možnostmi za trženje tradicionalnih in lokalnih produktov. Zagotavljanje čim višje stopnje lokalne prehranske samooskrbe postaja prednostna naloga razvoja kmetijstva. Delež prehranske samooskrbe z izjemo mleka in krompirja na območju LAS je majhen, osveščenost prebivalstva za uporabo lokalnih pridelkov in izdelkov pa narašča, zato je potrebno razviti rešitve, ki bodo dolgoročno prispevale k večji samooskrbi s poudarkom na zdravi preskrbi mladih v javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih.

Aktivnosti:

Operacija Lokalno GOR z aktivnostmi deluje v smeri povečevanja pridelave in predelave lokalne hrane, povečevanja lokalne prehranske samooskrbe na območju LAS Gorenjska košarica ter s tem omogočanja boljše kvalitete življenja. Na eni strani se posveča povečevanju osnovne pridelave hrane na območju, saj je z nizom izobraževalnih aktivnosti spodbudila pridelovalce hrane k usmeritvi v pridelavo hrane za ljudi, predelavi lastnih pridelkov, osredotočenju na lokalni trg, jim omogočila pridobitev trženjskih znanj in izmenjav dobrih izkušenj.
Na drugi strani je osredotočena k večji porabi lokalno pridelane hrane v regiji sami, še posebno v javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih kot velikih porabnikih hrane.
Preko strokovne pomoči na področju naročanja lokalno pridelane hrane, izobraževanj, individualnih svetovanj ter praktičnih usposabljanj kuharskega osebja je pomagala, da v svoje obroke vpeljejo tradicionalne jedi iz sezonske lokalne hrane.
Zaradi fragmentiranosti pridelave na kmetijah je operacija kot vezni člen med pridelovalci in javnimi zavodi vključila zadruge, ki bodo z združevanjem pridelovalcev in nadgrajeno logistično infrastrukturo lahko redno in količinsko zadostno zagotavljale hrano priključenim javnim zavodom. Vzporedno je operacija vzpostavila še vezi med potrošniki posamezniki in pridelovalci lokalne hrane v obliki izpopolnjenih sodobnih produktov za trženje lokalne hrane.

V duhu dolgoročne krepitve zavesti o pomenu snovne in nesnovne kulturne dediščine podeželja in lokalno pridelane hrane je del aktivnosti namenjen tudi mlajšim generacijam in osebam s posebnimi potrebami, ki bodo v okviru operacije deležni animacijsko-osveščevalnih aktivnosti, prirejenih njim.

V letu 2024 je RAGOR izvedel delavnice za kuharsko osebje vzgojno-izobraževalnih dejavnosti s chefom Urošem Štefelinom. Na dveh osnovnih šolah je bilo izvedeno senzorično ocenjevanje obrokov po recepturah chefa Štefelina. Za pripravo kataloga pridelovalcev so se zbirala soglasja za vpis v katalog z območja LAS Gorenjska košarica (14 občin), v katerega bo vključeno najmanj 150 pridelovalcev. Izvajale so se promocijske in koordinacijske aktivnosti.

Projekt se izvaja v okviru ukrepa CLLD/LEADER in se financira iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja. Izvedba v obdobju 2022–2025 na območju celotnega LAS Gorenjska košarica, RAGOR nastopa kot vodilni partner.

4.13 VERIGA EKOSEMEN



Namen projekta:

Namen projekta je povečanje kakovosti pridelanega semenskega materiala s strokovnim nadzorom pridelave ekoloških semen, spodbuditi ekološke kmetovalce k večji pridelavi ekoloških semen ter razvoj regijske semenske banke za shranjevanje semenskega materiala na Dolenjskem, razvoj novih produktov/namazov, izdelanih iz ekološko pridelanih semen (grah, fižol), vzpostavitev testnih polj ter kolekcijskih nasadov za preizkušnjo biodiverzitetnih mešanic lokalnih, starih, tradicionalnih sort in pridelava semen ter vpliv podnebnih sprememb na njihovo rast in razvoj ter kakovost. Eden izmed glavnih ciljev je tudi povezati ekološke pridelovalce in ekološke predelovalce ter vključevanje ranljivih ciljnih skupin tako v fazi spoznavanja ekoloških semen kot tudi s pomočjo različnih izobraževanj, aktivnosti in e-publikacij.

Rezultati projekta:

- nakup opreme za izboljšanje in povečanje pridelave ekoloških semen,
- izvedba različnih izobraževanj – delavnice za pridelovalce, predelovalce in potrošnike,
- razvoj novih produktov iz semen ekološke pridelave (fižolova juha, namaz iz graha),
- povezovanje med obema LAS – prenos znanja in pomoč pri vzpostavitvi banke semen na Dolenjskem,
- vzpostavitev testnih polj, priprava biodiverzitetnih mešanic, izdelava laboratorijskih testov za kakovost semenskega materiala,
- priprava nabora ekoloških pridelovalcev in predelovalcev, interaktivna karta,
- vključevanje ranljivih ciljnih skupin – delavnice za otroke na osnovnih šolah,
- promocijske aktivnosti – lokalne novice, družbena omrežja, spletna stran.

Projekt LAS sodelovanje izvajamo skupaj s partnerji: LAS Dolenjska in Bela krajina, LAS Gorenjska košarica in z ostalimi partnerji (zadruge, ekološke kmetije, občine, osnovne šole, podjetja …) ter z Zvezo ekoloških proizvajalcev Makedonije. Projekt se bo zaključil v prvi polovici leta 2025.

4.14 TRADICIJA RIBEZA V GORJAH



Namen projekta:

Obuditi tradicijo pridelave ribeza in ostalega jagodičevja v Gorjah, povečati pridelavo ribeza za lastno uporabo in promocija raznovrstnosti uporabe ribeza.

Rezultati projekta:

- izvedena anketa med prebivalci Gorij: odzvalo se je 47 prebivalcev Gorij in pokazalo se je, da več kot 2/3 anketirancev že ima ribez, cca. 10 % večjo količino in izražen je bil močan interes po širitvi dejavnosti,
- delo z osnovnošolci:
  - delavnica obrezovanja ribeza v vrtu OŠ Gorje s Tilnom Praprotnikom,
  - delavnica predelave ribeza z Matejo Reš,
  - oglaševanje v lokalnem časopisu *Gorjanc*: osnovnošolci so pripravili članek o ribezu za *Gorjanca* in s prispevki sta bili promovirani tudi obe delavnici,
- aktivnosti s pridelovalci ribeza: delavnica o pridelavi ribeza in drugega jagodičevja (priprava zemlje, obrezovanje, zaščita pred škodljivci, druge manj tradicionalne vrste jagodičevja) in vsi udeleženci so dobili bon za 40 eur, ki ga lahko vnovčijo za nakup sadik v KGZ Gozd Lesce.

Po podatkih iz ankete, odzivu učencev OŠ Gorje in udeležencev na delavnici na temo pridelave ribeza lahko ocenimo, da je med Gorjanci interes za pridelavo, predelavo in uživanje pridelkov in izdelkov iz ribeza še močno živ in da obstaja potencial za povečanje pridelave.

5. DELO V OKVIRU OBMOČNE RAZVOJNE AGENCIJE

5.1. Sodelovanje pri koordinaciji županov Zgornje Gorenjske

Koordinacija županov Zgornje Gorenjske je primer dobrega sodelovanja županov na območju 7 občin Zgornje Gorenjske, ki poteka že več kot 2 desetletji.
V letu 2024 je bilo realiziranih 11 sestankov koordinacije županov Zgornje Gorenjske v mandatu 2022–2026. Prva seja je bila 9. januarja 2024 in zadnja 3. decembra 2024.
V letu 2024 sta bili sklicani kar dve razširjeni koordinaciji BOJA: vključeni še župani občin iz Doline Soče – Bovec, Kobarid in Tolmin.
Vsebine pogovorov na koordinaciji so dobro pokrite tudi s strani medijev, ki se pozitivno odzivajo in tekoče obveščajo svoje bralce oz. poslušalce ali gledalce.

Teme, ki so bile v letu 2024 aktualne za vse lokalne skupnosti Zgornje Gorenjske:

- tema prve koordinacije v letu 2024: pogovor o aktualnih izzivih, ukrepih in aktivnostih za obnovo po poplavah, gost: državni sekretar Boštjan Šefic,
- problematika prometa in parkiranja na območju Pokljuke ter predstavitev predloga Akcijskega načrta usmerjanja obiska in rekreacijskih dejavnosti na območju TNP, vodja odd. Aleš Zdešar,
- predstavitev aktualnih informacij, vezanih na spremembe zakonodaje ZJRM, in aktivnosti inšpekcijskih služb na terenu je podal Gregor Jarkovič, MIR Jesenice,
- izmenjava mnenj o aktivnostih MKGP in Zgornje Gorenjske na področju semenarstva, ekološkega kmetijstva in prehranske varnosti z gostjo Evo Knez,
- razširjena koordinacija območja BOJA je bila namenjena predstavitvi aktivnosti MGTŠ; minister Matjaž Han je izpostavil Letni načrt za financiranje in sofinanciranje investicij v športno infrastrukturo za leto 2024 ter predvidena sredstva. Direktorica Direktorata za turizem, ga. Duška Kalin, pa je predstavila predlog novega Zakona o gostinstvu (ZGos-1),
- predstavitev nove športne infrastrukture: investiciji Vetrovnik v Poslovni coni Žirovnica,
- predstavitev možnosti skupne prijave za energetsko samooskrbo lokalnih skupnosti – izvedbo sončnih elektrarn v lasti občin,
- sestanek razširjene koordinacije (10 županov BOJA), treh razvojnih agencij – PRC, RRA Severne Primorske in RAGOR, Občina Brda, Turizem Bohinj ter ZTKMŠ Brda z namenom seznanitve s programom EPK 2025: predstavila Stojan Pelko, programski vodja GO!2025, in Andreja Repič Agrež
- usklajevanje prioritet za projekte, predlagane za vključitev v Dogovor za razvoj regij (DRR), za sejo Razvojnega sveta Gorenjske,
- obravnavanje problematike agrarnih skupnosti in priprava skupne pobude Državnemu svetu za spremembo Zakona o agrarnih skupnostih (ZAgrS),
- pogovor o pomenu urejanja in vzdrževanja vodotokov ter preventivnega ukrepanja na vodotokih v izogib škodi, ki lahko nastane ob vse pogostejših neurjih z DRSV,
- s predstavnikom DUJPP obravnava problematike nerazumne podražitve šolskih prevozov ter neusklajenost javnega potniškega prometa,
- obravnavanje informacije o prenovi Srednje šole Jesenice z zagotovilom GD MVI, da se bo 20 mio. EUR vredna investicija zaključila do maja 2026,
- predstavitev Zakona o dolgotrajni oskrbi in pogovor z DS MSP, saj zakon občine postavlja pred veliko nalogo in jim nalaga nove obveznosti.

Na vsaki koordinaciji je državni svetnik Leopold Pogačar podal kratko poročilo o delu v DS in glede na skupni predlog omogočil obravnavanje aktualnih tem na komisijah Državnega sveta.

V skladu s sklepi je bilo poslanih 12 dopisov na nacionalne institucije in ministrstva v želji in pričakovanju po hitrem ukrepanju in iskanju rešitev.

5.2. EU info točka – postani aktivni državljan





Z izvajanjem aktivnosti projekta EU info točka – postani aktivni državljan smo nadaljevali naše poslanstvo informiranja in posredovanja aktualnih informacij v navezavi na Evropsko unijo, pa naj bodo to splošne informacije ali specifični razpisi in s temi povezani pogoji.
Na drugi strani smo se približali mladi populaciji, ki nam je začela zaupati in s katerimi lahko v prihodnosti samo še nadgrajujemo sodelovanja. Vseeno pa smo mnenja, da je potrebno mlade še naprej motivirati, jih pozivati in obveščati o vseh možnostih, ki so jim ponujene tako na lokalnem, nacionalnem kot tudi v internacionalnem prostoru.
Aktivnosti, ki smo jih v letu 2024 na območju Zgornje Gorenjske izvedli, organizirali in pripravili:

- vodenje in koordinacija – udeležili smo se štirinajstih dodatnih izobraževanj,
- informiranje (nudenje osnovnih informacij v primeru selitev, šolanja v tujini, urejanje čezmejnih zavarovanj …) – izvedenih 9 svetovanj oz. informiranj na različne tematike,
- programi in razpisi EU (pregled in svetovanje glede prijav na različne EU razpise, seznanjanje z razpisi za določen sektor v lokalnem okolju) – na Facebook in Instagram profilu smo vsaj 1x tedensko objavljali aktualne informacije o razpisih, možnostih in priložnostih ter dogodkih v sklopu projekta; pripravili smo predstavitev razpisa Erasmus+ in Evropske solidarnostne enote,
- predstavitev dobre prakse: Mestna občina Ljubljana in Državni zbor (14. 10. 2024),
- povezovanje s šolami (OŠ, SŠ) in spodbujanje mladih za sodelovanje v evropskih programih ter spodbujanje k aktivaciji aktivnega državljana – aktivno sodelovanje s tremi srednjimi šolami ter vsemi OŠ na financiranem območju,
- skupni dogodek s predstavitvijo podpornih institucij za mlade (ZOOM, 2. 12. 2024),
- povezovanje z mladimi aktivnimi skupinami, pregled zaznanih potreb, njihovih idej in iskanje možnosti za izvedbo – sodelovanje z aktivnimi skupinami mladih, opravljeni sestanki za pregled problematike in utrditev sodelovanja v prihodnosti, sodelovanje pri pripravi kazalnikov za strategijo za mlade za občino Jesenice,
- izvedba izobraževalnih delavnic za mlade (4 delavnice):
    - Štipendije, kakšne možnosti imam? (16. 4. 2024 OŠ Koroška Bela; 17. 4. 2024 OŠ Prežihovega Voranca Jesenice; 4. 6. in 6. 6. 2024 OŠ Toneta Čufarja Jesenice),
    - Zgodba Save in pogovor z Borom Miheličem (23. 4. 2024),
    - Mladi in volitve v evropski parlament (8. 5. 2025),
    - Ključni dejavniki uspeha (12. 11. 2024 OŠ Prežihovega Voranca Jesenice).

Glede na potrebe mladih in naše izkušnje tekom izvajanja projekta smo se odločili, da bomo v letu 2025 projekt EU info točka – postani aktivni državljan združili s projektom Karierni izzivi za mlade ter mladim na ta način zagotovili kakovostne informacije in izobraževanja na področju karierne aktivacije.

5.3. Razpisi za čezmejna in teritorialna sodelovanja in sodelovanje na področju EU

V letu 2024 smo prijavili mala projekta Interreg SI-AT SEME/SAAT in COVISION.
Rezultati razpisa bodo znani v juniju 2025, v primeru pozitivnega rezultata bomo jeseni 2025 pristopili k aktivnostim.
SEME/SAAT
Projekt se osredotoča na krepitev sodelovanja in zaupanja med ljudmi v Sloveniji in Avstriji na področju ekološkega semenarstva. Prek treh mednarodnih dogodkov bo projekt omogočil čezmejno izmenjavo znanja, semen, prenos dobrih praks in ustvarjanje priložnosti za mednarodno povezovanje na področju trajnostnega ohranjanja semen in biotske raznovrstnosti.
COVISION
Glavni namen projekta je izboljšana in okrepljena čezmejna povezanost ter sodelovanje med slovenskimi in avstrijskimi občinami, ključnimi deležniki v turizmu in izobraževanju. Oblikovati dolgoročna partnerstva za skupni trajnostni razvoj obmejne regije. Prepoznanim izzivom in priložnostim na obeh straneh meje pa poiskati in oblikovati konkretne ukrepe in izvedljive predloge za rešitve, ki bodo neposredno izboljšale kakovost življenja lokalnega prebivalstva.

Druga prijava je bila na razpis Interreg Central Europe, in sicer ClimFoodLand – Food Landscapes adapting to Climate Change. Namen tega projekta je analizirati trenutne podnebne razmere na pilotnem območju v povezavi s prehranskimi pokrajinami in nato pripraviti oceno tveganja. Izdelati želimo smernice s prilagoditvenimi ukrepi za različne živilske pokrajine in eksperimentirati na različnih pilotnih območjih. V Sloveniji smo si skupaj s partnerji ZRC SAZU izbrali pilotno območje Biosfernega območja Julijske Alpe v občini Bohinj s fokusom na čebelarstvu in medonosnih poljih.

Na podlagi našega delovanja je sodelovanje z glavnimi institucijami Evropske unije nujnega pomena.
Od leta 2022 delujemo kot regionalni Eurodeskov partner, kar pomeni glavna informacijska točka za mlade na regionalnem nivoju. Mladim posameznikom ter skupinam nudimo informacije in podporo ter jim pomagamo pri ključnih življenjskih odločitvah, kot so šolanje, služba ali dodatno izpopolnjevanje v celotnem evropskem prostoru. Z izobraževanji in izpopolnjevanji, ki nam jih nudi nacionalna agencija Movit, si zagotavljamo neprekinjeno spremljanje novosti s področja možnosti za mlade.

Konference »gemeinsam2024skupno« na sedežu Mohorjeve družbe v Celovcu se je udeležila Eva Štravs Podlogar in sodelovala na okrogli mizi v okviru konference na temo nadaljnjih izzivov in sodelovanja med Slovenijo in Avstrijo s poudarkom na gospodarskem sodelovanju in mladih.

Na povabilo GIZS Srbija je Eva Štravs Podlogar sodelovala na okrogli mizi »Tourism Talks« v Beogradu ob zaključku projekta EU4YOU – Cultural Heritage and Tourism in predstavila dobre prakse trajnostnega turizma in razvoja podeželja na Gorenjskem.

Interreg Alpine Space – TranStat –Tranzicija v trajnostni smučarski turizem (Transitions to Sustainable Ski Tourism in the Alps of Tomorrow)



Projekt TranStat se osredotoča na iskanje trajnostnih rešitev za smučarska središča v Alpah. V Sloveniji sta v projekt vključeni smučišči Rogla in Kranjska Gora. V projektu bodo partnerji iz 5 alpskih držav: Francije, Italije, Švice, Avstrije in Slovenije ter z različnih strokovnih in znanstvenih področij iskali primere dobih praks ter potencialne rešitve za soočanje s podnebnimi spremembami. Namen vzpostavitve fizične in digitalne mreže smučarskih središč je povezovanje ter izmenjava znanj in izkušenj za soočanje s podnebnimi spremembami. Projekt bo vplival na sprejemanje politik na regionalnih in nacionalnih ravneh, spodbujal trajnostno preobrazbo smučišč in izboljšal kakovost življenja prebivalstva.

Aktivnosti RAGOR-ja v letu 2024:

- priprava orodij in pristopov za trajnostno gospodarsko, družbeno in okoljsko preobrazbo alpskih gorskih središč,
- udeležba na mednarodni delavnici v Valmalencu v Italiji,
- udeležba na mednarodnih sestankih in sestankih slovenskih projektnih partnerjev,
- analiza in priprava nabora podatkov za posamezni smučišči, priprava poročil dejavnikov sprememb za Roglo in Kranjsko Goro ter priprava poročil za celotni alpski prostor, diagnoza živih laboratorijev in dejavnikov sprememb (priprava delov dokumenta, pregled literature, zbiranje podatkov, analiza podatkov, priprava grafov, komunikacija z deležniki, pregled SURS baze ter ostalih nacionalnih baz, nabor podatkov ter analiza ustreznih izbranih podatkov),
- izvedba delavnic s ključnimi deležniki na lokalni ravni v Kranjski Gori in Zrečah, priprava potencialnih scenarijev in akcijskih načrtov za posamezno območje,
- vključevanje mladih v projekt, izvedba delavnic s skavti, izvedba delavnic na OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled, ogled TNP infocentra Bled,
- priprava vprašalnikov: trajnostna preobrazba (fizični vprašalnik), sistemski ukrepi (on-line vprašalnik),
- priprava in sodelovanje pri pripravi mednarodnih dokumentov Cookbook, Booklet, Living Labs in Transition: Diagnosis, Scenarios and Strategies,
- priprava in posredovanje besedil za komunikacijske aktivnosti projekta za mednarodno objavo Scouts Explore Sustainable Solutions for Alpine Ski Resorts: A Role-Playing Workshop, Visioning Workshop in Kranjska Gora Charts a Sustainable Future for Tourism.

Interreg Alpine Space – Beyond Snow



Šest alpskih držav, vključno s Slovenijo, sodeluje pri projektu BeyondSnow, ki pomaga majhnim in srednje velikim smučarskim destinacijam pri soočanju z izzivi, ki jih prinašajo podnebne spremembe.
Zadnji dve leti projekta smo namenili izdelavi dokumentov tehnične narave, ki bodo odločevalcem na lokalnem in tudi nacionalnem nivoju pomagali se bolje pripraviti in tudi odgovoriti s primernimi ukrepi na podnebne spremembe. Vsi dokumenti so na voljo tudi na uradni spletni strani projekta BeyondSnow https://www.alpine-space.eu/project/beyondsnow/.

Pilotno območje v Sloveniji je občina Bohinj, zato so vse aktivnosti vezane na to pilotno območje in povezovanje s ključnimi deležniki na tem območju. V letu 2024 je bila glavna aktivnost pridobivanje podatkov, vsebine za izdelavo Strategije prilagoditve turizma na podnebne spremembe v Bohinju. Tudi do zdaj že izdani uradni dokumenti, rezultati in analize so pripomogli, da pripravimo podlago, ki vodi h konkretnim rezultatom projekta.

Aktivnosti RAGOR-ja v letu 2024:

- organizacija partnerskega sestanka v Bohinju (10.–12. 4. 2024),
- udeležba predstavnikov RAGOR-ja z opazovalci projekta (Turizem Bohinj) na projektnih sestankih:
  - Metabief, Francija; 9.–11. 10. 2024,
- izvedba 1 delavnice s ključnimi deležniki v turizmu (zasebni in javni sektor),
- izvedba zimske in poletne ankete,
- izvedba 9 intervjujev na lokalnem in nacionalnem nivoju,
- snemanje dveh promocijskih videov (v juniju in oktobru) – slednji s televizijsko ekipo Euronews,
- udeležba na dogodku Alpweek v Novi Gorici (24. in 25. 9. 2024),
- promocija projekta v sklopu BeyondSnow on Tour na sestanku direktorjev javnih zavodov za turizem in kulturo Zgornje Gorenjske v aprilu na Bledu in skupnosti Julijske Alpe v decembru v Tolminu.

G2R – GORENJSKA2RESILIENCE (GORENJSKA NA POTI ODPORNOSTI)





Podnebne spremembe v Sloveniji so že opazne, saj se povprečna temperatura zraka na letni ravni dviguje hitreje od globalnega povprečja. Povišanje temperature zraka, vode in morja povzroča vročinski stres in temperaturna nihanja. Prav tako prihaja do sprememb v vzorcih in vrstah padavin, vključno z dežjem, točo, snegom in žledom. Nihanja padavin in vodnega režima vodijo v degradacijo ter erozijo tal, kar vpliva na njihovo stabilnost in kakovost vodnih virov. Dvig morske gladine predstavlja dodatno grožnjo obalnim območjem in vodnim ekosistemom. Ekstremni vremenski dogodki, kot so vročinski valovi, močne padavine in viharji, postajajo vse pogostejši. Posledice teh dogodkov so pogosto povezane s povečanim tveganjem za poplave, požare in zemeljske plazove, ki neposredno ogrožajo prebivalstvo, infrastrukturo in naravno okolje.

Na Gorenjskem so se v zadnjih letih zgodili pomembni premiki na področju prilagajanja na podnebne spremembe. Leta 2018 je bil pripravljen Akcijski načrt za trajnostno energijo in podnebne spremembe (SECAP), ki je služil kot prvi korak k sistematičnemu naslavljanju izzivov podnebnih sprememb v regiji. V letu 2022 je Svet gorenjske regije pristopil k EU misiji Prilagajanje na podnebne spremembe in za izvajanje ter koordinacijo strategije pooblastil Lokalno energetsko agencijo Gorenjske (LEAG). Ta je prevzela vodilno vlogo pri usklajevanju aktivnosti, oblikovanju delovne skupine in vodenju celotnega procesa.

Cilj projekta:

- oblikovanje strategije prilagajanja gorenjske regije na podnebne spremembe,
- oblikovanje akcijskega načrta podnebne odpornosti.

Aktivnosti RAGOR-ja v letu 2024:

- udeležba predstavnikov RAGOR-ja na sestankih projektnih partnerjev: 4. 9. 2024, 20. 11. 2024, 17. 12. 2024,
- udeležba predstavnikov RAGOR-ja na izobraževalnih spletnih seminarjih: 24. 10. 2024, 28. 11. 2024,
- udeležba na dogodku projekta SURF: 10. 12. 2024,
- pregled in dopolnitev ukrepov prilagajanja Gorenjske na podnebne spremembe,
- priprava strategije prilagajanja gorenjske regije na podnebne spremembe (v sodelovanju s ključnimi deležniki).

Interreg Central Europe – ReCo





Vsebina projekta ReCo se nanaša na obnovo degradiranih ekosistemov vzdolž evropskega zelenega pasu za izboljšanje in povečanje biotske raznovrstnosti in ekološke povezanosti. Izvedba skupne pilotne akcije obnove cvetočih alpskih travnikov na območju Karavank, ki se osredotoča na gorsko narciso.

Cilji projekta:

- spodbujati boljše in ciljno usmerjeno izvajanje ekološke obnove za degradirane habitate vzdolž zelenega pasu na programskem območju Interreg CE, ki so pomemben del zelene infrastrukture EU,
- okrepljeno usklajevanje deležnikov javnega in zasebnega varstva narave bo privedlo do boljšega varstva in ohranjanja narave, biotske raznovrstnosti in medsebojne povezanosti habitatov, ki se soočajo s posebnimi izzivi podnebnih sprememb in razdrobljenosti habitatov,
- zagotavljanje rešitev za zaščito, ohranjanje in obnovo habitatov,
- izboljšati ekološko povezanost.

Aktivnosti RAGOR-ja:

V letu 2024 je bila izvedena večina aktivnosti skupne pilotne akcije:

- pripravljen dokument s strokovnimi navodili za nabiranje, pripravo in sejanje semen ter metodologijo spremljanja na testnih poljih,
- z dovoljenjem Ministrstva za okolje in prostor ter lastnikov zemljišč je bilo nabranih 0,5 L semen gorske narcise,
- vzpostavitev 3 testnih polj (Lipene, Planina pod Golico, Pusti rovt), na katerih so bila posejana nabrana semena: do leta 2029 se bo preverjala uspešnost sejanja s strani ZRSVN,
- dogodek za obiskovalce v času cvetenja narcis: pohod po vaseh pod Golico (30 udeležencev),
- na domačiji Pri Betelu prikaz košnje na strmem travniku z daljinsko vodeno električno kosilnico, predavanje o bogastvu biodiverzitete na karavanških gorskih travnikih za kmete, vključene v program Ohranimo narcise,
- pilotna izvedba košnje strmih travnikov pri 4 kmetih, vključenih v program Ohranimo narcise,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi sodobnih komunikacijskih digitalnih vsebin za prezentacijo biodiverzitete na gorskih travnikih.

RAGOR je v projektu sodeloval kot zunanji izvajalec.

5.4. LAS ZGORNJA GORENJSKA – BOJA



UVOD

LAS Zgornja Gorenjska – BOJA pokriva območje 7 občin: Bled, Bohinj, Gorje, Jesenice, Kranjska Gora, Radovljica in Žirovnica in šteje 94 članov, od tega 31 iz javnega sektorja, 32 iz gospodarskega sektorja in 31 iz zasebno socialnega sektorja.

S strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP) je 26. 1. 2024 prejel Odločbo, ki potrjuje Strategijo lokalnega razvoja LAS Zgornja Gorenjska – BOJA za obdobje 2021–2027.

S prejeto odločbo je LAS upravičen do podpore za izvajanje projektov, vključno z dejavnostmi sodelovanja in njihovo pripravo, izbranih v okviru SLR v višini 2.454.714,26 EUR. Sredstva se bodo črpala iz dveh skladov, in sicer: do največ 1.416.112,20 iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in do največ 1.038.602,06 EUR iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR).

Vodilni partner, RAGOR, ki za LAS opravlja administrativna dela, je bil določen v okviru Pogodbe o nalogah vodilnega partnerja pri lokalnem partnerstvu LAS Zgornja Gorenjska – BOJA, sklenjeno dne 27. 2. 2023.

AKTIVNOSTI VODILNEGA PARTNERJA

1. Upravljanje LAS

Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 predpisuje, da mora vodilni partner LAS za namen upravljanja LAS zagotoviti najmanj eno polno delovno moč na sklad (EKSRP in ESRR) za programsko obdobje do leta 2027.

Na RAGOR-ju dela za LAS Zgornja Gorenjska – BOJA opravljata dve osebi.

2. Aktivnosti, vezane na odnose z javnostmi

- Objave v vseh sedmih lokalnih časopisih – 3 objave:
  - potrjena Strategija lokalnega razvoja,
  - vabilo na delavnice LAS za pripravo projektov,
  - izvedene delavnice LAS,
- Brdo pri Kranju, 31. 8. 2024: Dan domačih dobrot,
- Radio Triglav, 25. 9. 2024 ob 11:00: intervju s predsednikom in podpredsednikom LAS,
- redne objave na spletnih medijih: (www.las-zg-boja.si, mojaobcina.si, družbena omrežja).

3. Priprava izbirnega postopka in meril za izbor projektov, priprava internih dokumentov

- Pravilnik o postopku izbora projektov LAS Zgornja Gorenjska – BOJA za programsko obdobje 2021–2027, kjer so navedena merila, po katerih se bodo ocenjevali projekti,
- Poslovnik o delu Skupščine LAS Zgornja Gorenjska – BOJA,
- Poslovnik o delu Upravnega odbora LAS Zgornja Gorenjska – BOJA,
- Poslovnik o delu Nadzornega odbora LAS Zgornja Gorenjska – BOJA,
- pripravljeno besedilo javnega poziva za oba sklada in poslano v potrjevanje.

4. Animacija območja LAS

Zagotavljanje informacij zainteresiranim prebivalcem na območju LAS, krepitev zmogljivosti lokalnih akterjev, spodbujanje izvajanja projektov ter pomoč potencialnim upravičencem pri pripravi projektov

- delavnica za pripravo projektov in oblikovanje partnerstev:
  - 13. maj 2024: ČRIC, Lesce,
  - 16. maj 2024: Medgeneracijski center Vezenine Bled.
- tematske delavnice za oblikovanje partnerstev in projektov LAS:
  - 2. oktober 2024: Poživimo Kranjsko Goro, Ljudski dom Kranjska Gora,
  - oktober 2024: Za mlade gre, Čopova hiša v Žirovnici,
  - 17. oktober 2024: Odporno podeželje, Kolpern na Jesenicah,
  - 22. oktober 2024: Živo in pristno podeželje, Bohinjska hiša v Bohinjski Bistrici,
  - november 2024: Podjetno podeželje, ČRIC Lesce.
- Poleg izvedenih delavnic je bilo v letu 2024 izvedenih še 24 individualnih sestankov na temo priprave projektov.

5. Administrativna pomoč LAS-u

Organizacija Skupščine LAS Zgornja Gorenjska – BOJA: organizacija in izpeljava 3. seje Skupščine LAS Zgornja Gorenjska – BOJA, - 23. 10. 2024 v Kolpernu.

Organizacija upravnih odborov LAS Zgornja Gorenjska – BOJA: organizacija in izpeljava treh sej upravnega odbora:

- 4. seja Upravnega odbora LAS Zgornja Gorenjska – BOJA, 8. maj 2024,
- 5. seja Upravnega odbora LAS Zgornja Gorenjska – BOJA, 17. junij 2024,
- 6. seja Upravnega odbora LAS Zgornja Gorenjska – BOJA, 1. oktober 2024.

Organizacija sej Nadzornega odbora LAS Zgornja Gorenjska – BOJA:

Konec aprila 2024 je svoj izstop iz LAS Zgornja Gorenjska – BOJA ter s tem tudi odstop iz Nadzornega odbora LAS Zgornja Gorenjska podala ga. Nežka Bakoš (MS-NAVAL d. o. o.), zaradi česar le-ta ni bil v funkciji. Ponovne volitve so bile izvedene v okviru 3. seje Skupščine LAS Zgornja Gorenjska – BOJA, kjer je bila potrjena nova članica iz gospodarskega sektorja.

- 1. seja Nadzornega odbora LAS Zgornja Gorenjska – BOJA, 22. november 2024.

Speljan postopek Javnega poziva za izbor članov Ocenjevalne komisije:

Oktobra je bil objavljen Javni poziv za izbor članov Ocenjevalne komisije.





DELOVANJE V OKVIRU

Regionalne razvojne agencije



6. DELOVANJE V OKVIRU REGIONALNE RAZVOJNE AGENCIJE

6.1. Tehnična pomoč

Regionalni razvojni program Gorenjske 2021–2027 (v nadaljevanju RRP Gorenjske) je temeljni programski dokument na regionalni ravni. Opredeljuje prednosti razvojne regije, določa njene razvojne prioritete ter finančno ovrednotene programe in projekte. Izdelan je v skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja[1], Programom priprave RRP Gorenjske 2021–2027[2] in Uredbo o regionalnih razvojnih programih[3].
RRP Gorenjske 2021–2027 obsega geografsko območje Gorenjske kot razvojne regije in vključuje 18 občin. Dokument RRP Gorenjske je sestavljen iz analize regionalnih razvojnih potencialov, strategije in programsko-projektnega dela. Na osnovi pripravljenih analiz in ugotovitev smo si začrtali razvojne smernice ter postavili vizijo razvoja naše regije.
Za njeno uresničevanje je postavljenih pet razvojnih področij, katerih razvoj in ukrepe usmerjajo odbori:

- **tehnološki razvoj, podjetništvo in inovativnost** (spodbujanje podjetnosti in podjetništva; izboljšanje prenosa znanj iz institucij v gospodarstvo; povečanje inovacij, razvoj novih tehnologij ter povečanje konkurenčnosti),
- **razvoj človeških virov** (znanje in zaposlovanje; aktivno in kakovostno življenje),
- **turizem in kultura** (management destinacije Gorenjska – regionalna destinacijska organizacija; oblikovanje integralnih turističnih proizvodov; aktiviranje naravne, kulturne in tehniške dediščine; naložbe v turistično infrastrukturo),
- **okolje, prostor in infrastruktura** (javna infrastruktura; okolje; prostorski razvoj; varčna uporaba energije in uporaba obnovljivih virov, trajnostni urbani razvoj),
- **razvoj podeželja** (lokalna prehranska samooskrba; naravovarstvo in okoljevarstvo; gozd in les; dediščina podeželja).

Vključenost RAGOR-ja in SORE v RRA Gorenjske temelji na pogodbenem odnosu z BSC-jem, delo se usklajuje na rednih mesečnih sestankih direktorjev.
RAGOR v sklopu RRA vodi področje turizma in kulture. Vodenje Odbora za okolje, prostor in infrastrukturo je prevzel BSC, saj so na Svetu gorenjske regije župani za pripravljavca Regionalnega prostorskega plana potrdili BSC Kranj.

V sklopu Odbora za okolje, prostor in infrastrukturo deluje tudi Svetovalni organ gorenjske regije za razvoj kolesarstva – SORK, katerega poslanstvo je strokovna podpora razvoju kolesarstva gorenjske regije.
Kot skrbnik pogodbe GKO je predstavnica RAGOR-ja aktivna v SORK.

V letu 2024 je bilo narejeno sledeče:

- pregled in monitoring celotnega Gorenjskega kolesarskega omrežja, pregled stanja na terenu,

[1] Uradni list RS, št. 20/11 in 57/12
[2] Sprejet na 16. - korespondenčni - seji Razvojnega sveta gorenjske regije, ki je potekala od 14. do 19. 9. 2018.
[3] Uradni list RS, št. 69/12

- evidentiranje in spremljanje stanja na področju kolesarske politike v regiji in opozarjanje na probleme,
- povezovanje in sodelovanje s krovnimi kolesarskimi organizacijami in nacionalnimi organi za razvoj kolesarstva in kolesarske infrastrukture (Kolesarska zveza Slovenije, Planinska zveza Slovenije – Komisija za turno kolesarstvo, Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za trajnostno mobilnost in prometno politiko, Direkcija RS za infrastrukturo),
- zasledovanje praks kolesarsko bolj razvitih držav, udeležba na mednarodnih konferencah,
- sodelovanje pri razvoju daljinske kolesarske povezave Savska kolesarska pot v okviru Nacionalnega koordinacijskega centra EuroVELO Slovenija,
- sledenje in povezovanje za razvoj sistema KPP na nacionalnem nivoju.

Odbor za turizem in kulturo





Osnovna naloga vodenja Odbora za turizem in kulturo je vsebinska priprava sej odbora, na katerih obravnavamo področne teme ter v skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja oblikujemo mnenja o regijskih projektih in povezujemo regijo na področju krepitve in razvoja turizma in kulture.

V letu 2024 so bile izvedene tri seje odbora.

V februarju je seja potekala na Bledu z osrednjo tematiko »Smernice v podporo trženju tematike “Umetnost in kultura” za leti 2024 in 2025« ter z ogledom muzeja Lah v izgradnji.

V maju je bila izvedena seja v Mojstrani, na kateri je bila poleg predstavitve dobrih praks kulturnega in kreativnega turizma izvedena delavnica z naslovom Priložnosti Gorenjske za razvoj in promocijo kulturnega turizma.

Jesenska seja je bila izvedena v oktobru v Škofji Loki s poudarkom na predstavitvi izločkov izvedene delavnice v Mojstrani, plana dela odbora v letu 2025 ter z ogledi znamenitosti v Škofji Loki.

V sklopu vsebinskih področij Odbora za turizem in kulturo je bila predstavnica RAGOR-ja udeležena na mnogih dogodkih s področij ozaveščanja posameznikov in lokalnih skupnosti o pomenu sodelovanja ter na regijskih dogodkih s poudarkom na turističnih in kulturnih vsebinah.

4) Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vsebinska ocena povzema vpliv izvedenih nalog na dolgoročne cilje. Uspeh dela merijo izbrani pokazatelji – ekonomska rast, oživljanje podeželja, izboljšano okolje, zadovoljstvo prebivalcev ... Gre za dolgoročne cilje, ki so soodvisni tudi od drugih aktivnosti v lokalnem okolju in na nacionalnem nivoju. Na razvojni agenciji uspeh merimo predvsem po uspešnosti izvedbe projektov in njihovem vplivu na lokalno okolje, tako kratkoročno kot dolgoročno.

- *Razvoj kadrov:*
  Ob zavedanju, da so kadri ključ do uspeha, se različne institucije na Zgornjem Gorenjskem posvečamo tej tematiki. Na RAGOR-ju smo v letu 2024 izpeljali projekte, ki so spodbujali povezovanje med institucijami na področju pridobivanja kadrov. Ocenjujemo, da smo na področju človeških virov z izvedenimi nalogami pozitivno vplivali na doseganje dolgoročno zastavljenih ciljev. Zavedamo pa se, da so na tem področju potrebne konstantne aktivnosti in povezovanje z drugimi deležniki.
- *Razvoj gospodarstva:*
  Osrednja aktivnost RAGOR-ja na področju spodbujanja gospodarstva je delo SPOT točke s ciljem izboljšati dostopnost storitev za mala in srednja podjetja ter potencialne podjetnike. Aktivnosti so se izvajale v skladu z akcijskim programom, ki je bil potrjen s strani MGRT in SPIRIT. Obiskanost točke je bila daleč nad pogodbeno obveznostjo. Skladno s sicer visokimi pričakovanji je potekalo tudi delo na projektu OPC (Obrtno-podjetniški center) Bohinj. Uspešno so bili realizirani tudi ostali projekti, namenjeni gospodarstvu in podjetništvu.
- *Razvoj turizma:*
  Leta 2024 smo se še bolj posvetili vključevanju v aktivnosti Skupnosti Julijskih Alp in STO. Izpeljali smo vse projekte, ki jih je Občina Jesenice uvrstila v razvoj turizma (Pohodništvo v občini Jesenice, Ohranimo narcise, Turizmu pomaga lastna glava, Spomini starih Jesenic).
- *Razvoj podeželja:*
  Na področju razvoja podeželja smo v letu 2024 nadaljevali projekte, ki pomembno vplivajo na razvoj in ohranjanje kulturne dediščine na podeželju. Nadaljnji razvoj projektov Stara hišna imena, Ledinska imena, Kozolci, Lokalna samooskrba, Uporabna zelišča, Tradicija ribeza in Nazaj k naravi. Odmevna sta dobro izpeljana projekta Semenjalnica in Lokalno gor, s katerima smo uspešno kandidirali na razpisu LAS Gorenjska košarica. Projekt Kuham DOMAče je povezal tradicijo in sodobnost, v letu 2024 tudi v odmevnih tiskanih edicijah. Ocenjujemo, da smo z izvedbo projektov pozitivno vplivali na razvoj podeželja.
  V letu 2024 smo izpeljali vse postopke za ustanovitev samostojnega LAS Zgornja Gorenjska – BOJA in oddali strategijo lokalnega razvoja na MKGP.
- *Delovanje v okviru Območne razvojne agencije:*
  Naloga RAGOR-ja v vlogi Območne razvojne agencije je tudi promocija gospodarstva Zgornje Gorenjske in podpora delu Koordinacije županov Zgornje Gorenjske, katere vpliv na usklajen razvoj območja še naprej ocenjujemo kot dober. Obravnavane teme na koordinaciji županov so pripomogle k reševanju izzivov območja Zgornje Gorenjske.
- *Delovanje v okviru Regionalne razvojne agencije:*
  Delo v okviru RRA predstavlja sodelovanje na Razvojnem svetu in Svetu regije, vodenju Odbora za turizem in kulturo ter aktivno vključevanje v izvajanje RRA 2021–2027. Pomembno je sodelovanje med tremi gorenjskimi razvojnimi agencijami (BSC, SORA, RAGOR). Direktorji vseh treh agencij usklajujemo aktivnosti na rednih mesečnih sestankih. Ocenjujemo, da je sodelovanje med tremi gorenjskimi razvojnimi agencijami še naprej dobro in koristi ne le vsem trem institucijam, temveč celotni regiji.
- *Upravljanje s tveganji:*
  Upravljanje tveganj zahteva razumevanje in poznavanje vseh poslovnih procesov, ki so seveda neizbežno povezani tudi s finančnim vidikom poslovanja. Zato je upravljanje s tveganji oziroma upravljanje odnosov do vseh naših aktivnosti vključeno v dnevno delo zaposlenih in vodstva.

5) Ocena nedopustnih ali nepričakovanih posledic izvedbe programa

Delo Razvojne agencije Zgornje Gorenjske v letu 2024 ni povzročilo nedopustnih ali nepričakovanih posledic samemu zavodu niti ostalim subjektom. Zaposlenim je bilo omogočeno delo od doma.

6) Ocena poslovnega uspeha pri doseganju ciljev

Celotni prihodki znašajo 723.281 € in so za 13 % višji od prihodkov, doseženih v letu 2023. Celotni odhodki znašajo 723.082 €, kar je za 14 % več od preteklega leta.

V stroških storitev, 264.555 €, predstavljajo pretežni del neposredni stroški projektov. Glede na leto 2023 so se stroški storitev zvišali za 24 %, stroški materiala pa so nižji za 35 %. Stroški dela so se povišali za 12 %. Razlogi so povečanje števila zaposlenih zaradi novopridobljenih mednarodnih projektov in vzpostavitev novega LAS Zgornja Gorenjska – BOJA ter povečanje sredstev za plače, skladno z določili Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju.

Končni poslovni rezultat leta 2024 je presežek prihodkov nad odhodki v višini 117 €.

Poslovno leto ocenjujemo kot uspešno, tako z vidika obsega dela kot z vidika poslovnega izida.

7) Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Sistem notranjega nadzora je v skladu z zakonom opisan v posebni prilogi F. V skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ vsake 3 leta naročimo redno notranjo revizijo poslovanja.

8) Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

Ocenjujemo, da smo v letu 2024 dosegli zastavljene cilje.

9) Ocena učinkov poslovanja RAGOR-ja na druga področja

Poslanstvo RAGOR-ja je z aktivnostmi in spodbujanjem sodelovanja vplivati na razvoj gospodarstva, podeželja, turizma ter človeških virov, kot je opisano v poglavju o dolgoročnih ciljih. Glede na dejstvo, da so bile naloge, ki smo si jih zadali v programu dela, realizirane, ocenjujemo, da je s svojim poslovanjem RAGOR pozitivno učinkoval na navedena področja.

Stavba, v kateri Razvojna agencija Zgornje Gorenjske opravlja svojo dejavnost, je v lastništvu BSC Kranj (2/3) in Občine Jesenice (1/3). V letu 2024 smo izvedli nujna investicijska vzdrževanja v stavbi ter urejanje in vzdrževanje okolice.

10) Pojasnila kadrovske politike

ZAPOSLOVANJE

Število zaposlenih v letu 2024 je bilo usklajeno z izvedenimi aktivnostmi in je bilo načrtovano v okviru projektov, za katere se sredstva za plače in druge prispevke zagotavljajo z naslova potrjenih projektov občin Zgornje Gorenjske, projektnega dela na potrjenih mednarodnih projektih, delovanja Lokalne akcijske skupine Zgornja Gorenjska – BOJA, aktivnosti, vezane na spodbujanje skladnega regionalnega razvoja v okviru RRA, in izvajanje aktivnosti nacionalnega sistema slovenske podjetniške točke – SPOT. Zaradi pridobljenih novih projektov, financiranih iz evropskih sredstev, in s tem povečanja obsega dela (vključno LAS Zgornja Gorenjska – BOJA in nadomeščanjem dolgotrajne nege) so bile za določen čas dodatno zaposlene 4 osebe.

V letu 2024 je bilo zaposlenih štirinajst oseb, ob tem, da dve osebi opravljata polovični delovni čas.

Zavod ima direktorico, ki je vezana na mandat.

IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

Zaposleni se v skladu s svojimi področji dela in novostmi izobražujejo na različnih seminarjih in usposabljanjih, ki potekajo tako preko spleta kot v živo.

RAČUNOVODSKO POROČILO

1) Bilanca stanja

Bilanca stanja prikazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov ob koncu poslovnega leta na dan 31. 12. 2024, in sicer se je stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov povišalo za 1,57 % glede na preteklo leto. Spremembe glede na leto 2024 so predvsem pri kratkoročnih terjatvah in obveznostih zaradi novih mednarodnih projektov. Stanje dolgoročnih sredstev (osnovnih sredstev) je glede na preteklo leto nižje za 7,50 % zaradi amortizacije, stanje dolgoročnih obveznosti pa se je zmanjšalo za 1,15 %.

Na dan 31. 12. 2024 je izkazanih 72.486 € opreme, neopredmetenih osnovnih sredstev in nepremičnin ter 383.203 € kratkoročnih sredstev. Sredstva skupaj torej znašajo 455.689 €.
Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve na ta dan so znašale 68.410 €, od tega predstavljajo kratkoročne obveznosti do dobaviteljev 23.406 €. Kratkoročnih obveznosti do zaposlenih izkazujemo 34.787 €, obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 76 €, drugih kratkoročnih obveznosti iz poslovanja pa 5.141 €. Obveznosti za sredstva v upravljanju znašajo 87.264 €. Presežek prihodkov nad odhodki pa na dan 31. 12. 2024 znaša 300.015 €. Obveznosti do virov sredstev skupaj znašajo 455.689 €.

Celotna amortizacija osnovnih sredstev je v letu 2024 znašala 10.093,85 €, od tega 4.608 € amortizacija sredstev v upravljanju. Popis osnovnih sredstev smo opravili na dan 31. 12. 2024. Ugotovili smo, da knjigovodsko stanje osnovnih sredstev ustreza dejanskemu.
Razvojna agencija Zgornje Gorenjske v letu 2024 ni imela dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

2) Bilanca prihodkov in odhodkov

Izkaz uspeha po **fakturirani realizaciji** prikazuje prihodke, odhodke in poslovni izid v poslovnem letu od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 z ugotovitvijo presežka prihodkov.

	1	2	Index
	2024	2023	,1/2
CELOTNI PRIHODEK*	**723.281**	**641.087**	113%
Stroški dela	436.200	389.288	112%
Stroški storitev	264.555	213.459	124%
Stroški materiala	16.833	25.708	65%
Amortizacija	5.486	5.191	106%
Finančni odhodki	0	0	0%
Drugi in izredni odhodki	8	113,9	7%
CELOTNI ODHODKI	**723.082**	**633.760**	114%
Davek od dobička	82	212	39%
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI PO OBDAVČITVI	**117**	**7.115**	2%

Celotni prihodki znašajo 723.281 € in so za 13 % višji od prihodkov, doseženih v letu 2023. Celotni odhodki znašajo 723.082 €, kar je za 14 % več od preteklega leta.
V stroških storitev, 264.555 €, predstavljajo pretežni del neposredni stroški projektov. Glede na leto 2023 so se stroški storitev zvišali za 24 %, stroški materiala pa so nižji za 35 %. Veliko razliko glede na preteklo leto predstavlja tudi strošek dela, ki se je povišal za 12 %. Ključni razlog je povečanje števila zaposlenih zaradi novo pridobljenih mednarodnih projektov.
Končni poslovni rezultat leta 2024 je presežek prihodkov nad odhodki v višini 117,02 €.
Razlog za presežek je povečanje prihodkov z naslova realizacije novih projektov.

3) Bilanca prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Izkaz po denarnem toku prikazuje prihodke, odhodke in presežek prihodkov nad prihodki od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.

	1	2	Index
	2024	2023	,1/2
CELOTNI PRIHODEK*	**705.491**	**593.300**	119%
Odhodki za plače	407.961	354.255	115%
Izdatki za blago in storitve	277.254	230.535	120%
Nakup OS	3.919	8.768	45%
Odhodki za blago in storitve na trgu	0	0	
CELOTNI ODHODKI	**689.134**	**593.558**	116%
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	**16.357**		
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI		**258**	

Po denarnem toku je v letu 2024 izkazan presežek prihodkov nad odhodki v višini 13.356,63 €. Prihodki so se glede na leto 2023 zvišali za 19 %, odhodki pa so se povišali za 16 %. Odhodki dela so višji za 15 % v primerjavi z letom 2023, obseg plačila za storitve in material pa je višji za 20 %. Končni poslovni rezultat po denarnem toku je torej presežek prihodkov nad odhodki v znesku 13.356,63 €. Razlog za presežek prihodkov je povezan s prilivi od projektov, ki trajajo več let in so nekatera nakazila že bila izvedena.

PRILOGE

A: Bilance, oddane na AJPES
Priloga A1: Bilanca stanja
Priloga A2: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
Priloga A3: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
Priloga A4: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
Priloga A5: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
Priloga A6: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
Priloga A7: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
Priloga A8: Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

B: Pojasnila k računovodskim izkazom

C: Predlog porabe presežka prihodkov

D: Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2024

E: Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Priloga A: Bilance, oddane na AJPES

Priloga A1: Bilanca stanja

Bilanca stanja

na dan 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	**001**	**72.486**	**78.366**
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	0	0
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	0	0
02	NEPREMIČNINE	004	91.449	91.449
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	28.806	26.063
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	57.525	55.396
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	47.682	42.416
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	**012**	**383.203**	**370.285**
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	0	168
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	88.974	22.240
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	29.827	216
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	182	176
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	190.000	270.000
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	14.698	5.665
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	59.523	71.820
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	**023**	**0**	**0**
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0

32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	**032**	**455.689**	**448.651**
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	**034**	**68.410**	**56.882**
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	34.787	32.730
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	23.406	16.536
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	5.141	6.932
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	76	684
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	5.000	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	**044**	**387.279**	**391.769**
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0	0
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0	0
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0	0
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	87.264	91.871
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	300.015	299.898

986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	**060**	**455.689**	**448.651**
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0	0

Priloga A2: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	**860**	**722.102**	**638.705**
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	722.102	638.705
	PROIZVODNJE POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	0	0
762	**FINANČNI PRIHODKI**	**865**	**1.176**	**2.378**
763	**DRUGI PRIHODKI**	**866**	**3**	**4**
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	**867**	**0**	**0**
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	**870**	**723.281**	**641.087**
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	**871**	**281.388**	**239.167**
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	16.833	25.708
461	STROŠKI STORITEV	874	264.555	213.459
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	**875**	**436.200**	**389.288**
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	327.828	293.436
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	53.802	47.685
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	54.570	48.167
462	**AMORTIZACIJA**	**879**	**5.486**	**5.191**
463	**REZERVACIJE**	**880**	**0**	**0**
465	**DRUGI STROŠKI**	**881**	**0**	**0**
467	**FINANČNI ODHODKI**	**882**	**0**	**0**
468	**DRUGI ODHODKI**	**883**	**8**	**114**
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	**884**	**0**	**0**

del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	**887**	**723.082**	**633.760**
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	**888**	**199**	**7.327**
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	**889**	**0**	**0**
del 80	**Davek od dohodka pravnih oseb**	**890**	**82**	**212**
del 80	**Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)**	**891**	**117**	**7.115**
del 80	**Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890)**	**892**	**0**	**0**
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	**893**	**0**	**0**
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	**894**	**13**	**12**
	Število mesecev poslovanja	**895**	**12**	**12**

Priloga A3: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	**401**	**705.491**	**593.300**
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	**402**	**705.491**	**593.300**
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	**403**	**559.625**	**393.085**
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	**404**	**0**	**0**
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	**407**	**347.790**	**368.583**
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	347.790	368.583
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	**410**	**23.200**	**24.502**

del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	23.200	24.502
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov (414+415+416+417)	**413**	**0**	**0**
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0	0
del 740	**e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij**	**418**	**0**	**0**
741	**PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV**	**419**	**188.635**	**0**
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+488+489+490+429+430)	**420**	**145.866**	**200.215**
del 7102	Prihodki od obresti	422	1.170	820
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	2.115
7103	Prihodki od premoženja	487	921	677
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	143.774	196.603
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	0	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0	0
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0	0
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0	0
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	**431**	**0**	**0**
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prihodki od obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	**437**	**689.134**	**593.558**
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	**438**	**689.134**	**593.558**
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	**439**	**352.569**	**306.577**
del 4000	Plače in dodatki	440	298.953	259.833
del 4001	Regres za letni dopust	441	17.137	16.245
del 4002	Povračila in nadomestila	442	29.227	25.030
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	5.805	5.001
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0

del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	1.448	468
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	**447**	**55.391**	**47.678**
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	26.419	22.587
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	21.911	18.887
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	459	354
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	309	266
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	6.294	5.584
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+463)	**453**	**277.244**	**230.215**
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	46.646	46.728
del 4021	Posebni material in storitve	455	8.147	14.677
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	14.265	13.770
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	76.553	59.863
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	19.851	21.297
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	5.319	499
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	7.094	4.921
del 4027	Kazni in odškodnine	461	11.076	11.366
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	88.294	57.094
403	**PLAČILA DOMAČIH OBRESTI**	**464**	**0**	**0**
404	**PLAČILA TUJIH OBRESTI**	**465**	**0**	**0**
410	**SUBVENCIJE**	**466**	**0**	**0**
411	**TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM**	**467**	**0**	**0**
412	**TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM**	**468**	**10**	**320**
413	**DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI**	**469**	**0**	**0**
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	**470**	**3.919**	**8.768**
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	2.924	3.185
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	995	5.583
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	**481**	**0**	**0**
del 400	**A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**482**	**0**	**0**
del 401	**B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**483**	**0**	**0**

del 402	**C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**484**	**0**	**0**
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	**485**	**16.357**	**0**
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	**486**	**0**	**258**

Priloga A4: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
75	**IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB (501+502+503+504+505+506+507+508+509+510+511)**	**500**	**0**	**0**
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0	0
44	**V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB (513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)**	**512**	**0**	**0**
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0	0

4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	**524**	**0**	**0**
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	**525**	**0**	**0**

Priloga A5: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	**VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)**	**550**	**0**	**0**
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0	0
55	**VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)**	**560**	**0**	**0**
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	**570**	**0**	**0**
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	**571**	**0**	**0**
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	**572**	**16.357**	**0**
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	**573**	**0**	**258**

Priloga A6: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

od 01.01.2024 - 31.12.2024

v EUR s centi

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK- Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK- Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	**660**	**722.102**	**0**
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	722.102	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0	0
762	**FINANČNI PRIHODKI**	**665**	**1.176**	**0**
763	**DRUGI PRIHODKI**	**666**	**3**	**0**
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	**667**	**0**	**0**
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	**670**	**723.281**	**0**
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	**671**	**281.388**	**0**
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	16.833	0
461	STROŠKI STORITEV	674	264.555	0
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	**675**	**436.200**	**0**
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	327.828	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	53.802	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	54.570	0
462	**AMORTIZACIJA**	**679**	**5.486**	**0**
463	**REZERVACIJE**	**680**	**0**	**0**
465	**DRUGI STROŠKI**	**681**	**0**	**0**
467	**FINANČNI ODHODKI**	**682**	**0**	**0**
468	**DRUGI ODHODKI**	**683**	**8**	**0**
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	**684**	**0**	**0**
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	**687**	**723.082**	**0**
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	**688**	**199**	**0**
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	**689**	**0**	**0**
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	82	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	117	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	**693**	**0**	**0**

Priloga A7: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

v EUR s centi

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	(3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	**700**	**116.279,25**	**45.272,76**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.607,61**	**66.398,88**	**0,00**	**0,00**
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	704	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	705	91.448,76	26.062,85	0,00	0,00	0,00	0,00	2.743,46	62.642,45	0,00	0,00
F. Oprema	706	24.830,49	19.209,91	0,00	0,00	0,00	0,00	1.864,15	3.756,43	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	**708**	**30.566,00**	**23.206,63**	**4.213,99**	**0,00**	**2.085,15**	**2.085,15**	**5.486,24**	**6.087,12**	**0,00**	**0,00**
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	712	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	713	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	714	30.566,00	23.206,63	4.213,99	0,00	2.085,15	2.085,15	5.486,24	6.087,12	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	**716**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	720	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	721	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	722	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Priloga A8: Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

v EUR s centi

Naziv	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	**800**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
A. Naložbe v delnice (802+803+804+805)	801	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	*802*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	*803*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	*804*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4. Naložbe v delnice v tujini	*805*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)	806	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	*807*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	*808*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	*809*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	*810*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	*811*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
6. Naložbe v deleže v tujini	*812*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (815+816+817+818)	814	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	*815*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	*816*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	*817*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	*818*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	**819**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom in zasebnikom	*821*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	*822*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem in družbam v lasti države ali občin	*823*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	*824*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	*825*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	*826*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	*827*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	*828*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
B. Dolgoročne finančne naložbe v vrednostne papirje (830+831)	829	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Domači vrednostni papirji	*830*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
2. Tuji vrednostni papirji	*831*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
C. Dolgoročno dani depoziti (833+834)	832	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	*833*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	*834*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Skupaj (800+819)	**836**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Priloga B: Pojasnila k računovodskim izkazom za leto 2024

- Tržna dejavnost/javna služba

Javni zavod opravlja javno službo.

- Denarna sredstva na računih

Konec leta 2024 je bilo stanje na podračunu UJP 88.973,65 EUR.

- Kupci

Odprtih terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2024 v znesku 29.827,07 EUR predstavljajo izdani računi podjetju BSC d.o.o. za SPOT in RRP v višini 29.681,55 EUR ter računi za uporabo prostorov, vsi pa zapadejo v letu 2025.

- Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega plana

Kratkoročnih terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2024 je 181,75 EUR, in sicer za obresti stanja EZR.

- Predujmi

Na dan 31. 12. 2024 ni izkazanih terjatev za dane predujme.

- Kratkoročne finančne naložbe

Zavod ima na dan 31. 12. 2024 stanje na depozitu v znesku 190.000 EUR pri BKS bank. Gre za sredstva za pokrivanje večletnih projektov.

- Druge kratkoročne terjatve

Druge kratkoročne terjatve v znesku 14.697,59 EUR na dan 31. 12. 2024 so terjatve iz naslova vstopnega DDV v višini 13.946,30 EUR ter ostale kratkoročne terjatve v višini 751,29 EUR, ki se nanašata na terjatev za davek od dohodka pravnih oseb in refundacije boleznin zaposlenih.

- Investicije

V letu 2024 je zavod imel investicij v nova osnovna sredstva v znesku 4.213,99 EUR. Dobro polovico tega predstavlja investicija v računalniško opremo – nova računalnika. Ostalo pa je nakup pisarniške opreme ter oprema v čajni kuhinji.

- Aktivne časovne razmejitve

Na dan 31. 12. 2024 RAGOR izkazuje 59.522,99 EUR aktivnih časovnih razmejitev. V veliki večini, v znesku 59.413 EUR, gre za nezaračunane prihodke večletnih projektov, kjer bodo zahtevki izdani kasneje, stroški pa že nastajajo, to so projekti CLLD lokalno Gorenjsko, TranStat, Temeljne kompetence, Beyond Snow, CLLD Seme preteklosti ter CLLD Veriga ekosemen. 109,99 EUR gre za prejete račune v letu 2024, katerih strošek se nanaša na leto 2025.

- Obveznosti do zaposlenih

Obveznosti do zaposlenih na kontu 21 znašajo 34.787,44 EUR. Prikazane obveznosti se nanašajo na obveznosti za izplačilo decembrskih plač. Plače za december so bile izplačane v januarju 2025.

- Obveznosti do dobaviteljev

Konec leta je bilo odprtih obveznosti do dobaviteljev v višini 23.405,88 EUR. Vse obveznosti zapadejo v januarju 2025.

- Druge kratkoročne obveznosti

Na dan 31.12.2024 je izkazanih 5.000,00 EUR pasivnih časovnih razmejitev, iz naslova evropskih sredstev smo prejeli avans za pokrivanje stroška projekta Gorenjska2Resilience v letu 2025.

- Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov EKN

Na kontu 24 so izkazane obveznosti v višini 76,25 EUR in se nanašajo na obveznost do UJP, do Ministrstva za finance ter do Ministrstva za digitalno preobrazbo, vse zapadejo v januarju 2025.

- Kratkoročne finančne obveznosti

Na dan 31. 12. 2024 RAGOR nima finančnih obveznosti.

- Kratkoročne finančne naložbe

Zavod konec leta v bilanci nima izkazanih finančnih naložb.

- Pasivne časovne razmejitve

Na kontu 23 so druge kratkoročne obveznosti v višini 5.140,72 EUR. Ta obveznost se nanaša na prispevke od decembrskih plač in malenkost na obveznost za DDV, vse obveznosti zapadejo v letu 2025.

- Zaloge blaga in materiala

Zavod nima zalog na dan 31. 12. 2024.

- Obveznost za sredstva v upravljanju

RAGOR ima na dan 31. 12. 2024 stanje obveznosti za sredstva v upravljanju v znesku 66.398,88 EUR za nepremičnine in ostala osnovna sredstva, pridobljena v upravljanje od Občine Jesenice, in 16.691,72 EUR za sredstva v upravljanju, razdeljeno na štiri občine ustanoviteljice RAGOR-ja, in sicer Občino Jesenice, Občino Kranjska Gora, Občino Radovljica in Občino Bohinj, kjer imajo vsaka po 4.172,93 EUR deleža v RAGOR Jesenice.

- Presežek prihodkov nad odhodki

Zavod je v letu 2024 v Izkazu prihodkov in odhodkov po obračunskem toku ustvaril presežek prihodkov nad odhodki v višini 117,02 EUR. Na dan 31. 12. 2024 v bilanci stanja izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 300.015,23 EUR. Ta znesek zajema vse presežke preteklih let in tekočega leta, torej do konca leta 2024. Znesek 29.976,84 EUR je nerazporejen, delil se bo po dogovoru občin ustanoviteljic. V skupnem znesku je zajet tudi presežek prihodkov nad odhodki po 5. odstavku 77. člena Zakona o fiskalnem pravilu v znesku 37,184,85 EUR iz leta 2016 in 2020.

- Prihodki

Prihodki so glede na preteklo leto višji za 13 %. Največ prihodkov izhaja iz naslova financiranja izvajanja razvojnih programov občin, pridobljenih projektov, ki se financirajo iz evropskih sredstev, ter aktivnosti, ki jih RAGOR izvaja v sklopu Regionalne razvojne agencije in sofinanciranja SPOT točke.

- Odhodki

Celotni odhodki so za 14 % višji glede na preteklo leto. V največjem obsegu so se povečali stroški storitev in sicer za 24 % ter strošek dela za 12 %, zmanjšal pa se je strošek materiala, in sicer za 35 % vendar le ta predstavlja nižjo postavko od prej omenjenih.

- Izračun presežka prihodkov nad odhodki na podlagi 5. odstavka 77. člena ZIPRS1718

RAGOR Jesenice ima v izkazu po denarnem toku izkazan presežek prihodkov nad odhodki v znesku 16.356,63 EUR, če od tega zneska odštejemo kratkoročne obveznosti v višini 68.410,29 EUR je izračunan minus, zato RAGOR presežka prihodkov po fiskalnem pravilu ne izkazuje.

- Ostali podatki

Javni zavod posluje v okviru zakonskih določb in ne deluje v nobenem sistemu povezanih družb. Prav tako niti zavod niti odgovorna oseba zavoda ni bila obsojena za kaznivo dejanje. Javni zavod nima nobenih drugih obveznosti ali terjatev, razen tistih, ki so prikazane v bilanci in poročilu. Prav tako ni udeležen v izvršilnem postopku in nima nobenih terjatev, ki bi bile predmet stečaja ali prisilne poravnave. Ustanovitelji zavoda so Občina Jesenice, Občina Kranjska Gora, Občina Žirovnica, Občina Radovljica in Občina Bohinj; Občina Žirovnica je l. 2009 iz ustanoviteljstva izstopila.

Priloga C: Predlog porabe presežka prihodkov nad odhodki

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI POSLOVNEGA LETA	117,02 €
PRESEŽEK PRIHODKOV PO ZAKONU O FISKALNEM PRAVILU	0 €
OSTANEK PRESEŽKA PRIHODKOV PO OBRAČUNSKEM TOKU ZA NAMENE PO SKLEPU SVETA	117,02 €

V skladu s 26. členom statuta zavoda »Razvojna agencija Zgornje Gorenjske« presežek prihodkov nad odhodki zavod lahko uporablja izključno za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki v znesku 117,02 € se nameni za izvajanje razvojnih projektov.

Eva Štravs Podlogar
Direktorica

Priloga D: Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2024

Javni zavod: RAGOR JESENICE

V EUR

1.	**OBRAČUNANI ODPISI NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV**	
1.1.	Redni odpisi - amortizacija	10.093,85
1.2.	Izredni odpisi	
2.	**POKRIVANJE STROŠKOV AMORTIZACIJE IN IZREDNIH ODPISOV**	
2.1.	V breme prihodkov	5.486,24
2.2.	V breme sredstev prejetih v upravljanje	4.607,61
2.3.	V breme dolgoročnih rezervacij	
2.4.	Drugo	
3.	**SREDSTVA ZA KRITJE STROŠKOV AMORTIZACIJE OZ. ZA PRIDOBITEV NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV**	
3.1	Sredstva proračuna Občine Jesenice za pokrivanje stroškov amortizacije oz. za pridobitev osnovnih sredstev	4.607,61
3.2.	Sredstva iz drugih javnofinančnih virov za pokrivanje stroškov amortizacije oz. za pridobitev osnovnih sredstev	
3.3.	Amortizacija vračunana v ceni proizvodov oz. storitev javne službe v obračunskem obdobju	5.486,24
3.4.	Amortizacija vračunana v ceni proizvodov oz. storitev tržne dejavnosti v obračunskem obdobju	
3.5.	Drugo	

Datum: 20. 2. 2025

Podpis odgovorne osebe:

Eva Štravs Podlogar

SVET ZAVODA
RAZVOJNE AGENCIJE
ZGORNJE GORENJSKE

SPODNJI PLAVŽ 24E
4270 JESENICE

Datum: 11. 3. 2025

SKLEPI SVETA ZAVODA RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE

Svet zavoda Razvojne agencije Zgornje Gorenjske je na svoji 78. seji dne, dne 11. 3. 2025, sprejel naslednje sklepe:

SKLEP 4.1.: Svet zavoda Razvojne agencije Zgornje Gorenjske potrjuje Letno poročilo Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2024 s finančnim poročilom.

SKLEP 4.2.: Pripravljeno Letno poročilo Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2024 s finančnim poročilom se posreduje v potrditev občinskim svetom občinam soustanoviteljicam.

SKLEP 4.3.: V skladu s 26. členom Statuta zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske presežek prihodkov nad odhodki lahko uporablja izključno za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti.
Presežek prihodkov nad odhodki v 117,02 € se zato nameni za izvajanje in razvoj dejavnosti Razvojne agencije Zgornje Gorenjske in razvojnih projektov.

Pripravila:
Hermina Biščević
Razvojna agencija Zgornje Gorenjske

Predsednik Sveta zavoda
Razvojne agencije Zgornje Gorenjske
Domen Torkar

TOČKA 16

Letno poročilo o delu Policijske postaje Jesenice za leto 2024

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE

POLICIJA

Policijska uprava Kranj
Policijska postaja Jesenice

Hrušica 217, 4276 Hrušica

T: 04 582 13 00
E: pp_jesenice.pukr@policija.si
www.policija.si

Številka: 0101-4/2025/1 (3C692-01)
Datum: 7. 3. 2025

LETNO POROČILO O DELU POLICIJSKE POSTAJE JESENICE ZA LETO 2024

Jesenice, marec 2025

V S E B I N A

ZNAČILNOSTI DELA POLICIJSKE POSTAJE JESENICE V LETU 2024 4

2 DELO PO POSAMEZNIH DELOVNIH PODROČJIH 5

2.1 TEMELJNE DEJAVNOSTI 5

2.1.1 Preprečevanje, odkrivanje in preiskovanje kriminalitete 5

2.1.2 Vzdrževanje javnega reda in zagotavljanje splošne varnosti ljudi in premoženja 7

2.1.3 Zagotavljanje varnosti cestnega prometa 8

2.1.4 Nadzor državne meje in izvajanje predpisov o tujcih 9

2.1.5 Postopki policije po Zakonu o prekrških in vložena pravna sredstva 10

2.2 DRUGE DEJAVNOSTI 10

2.2.1 Policijsko delo v skupnosti 10

Metodološko pojasnilo

Statistični podatki v letnem poročilu o delu Policijske postaje Jesenice za leto 2024 so večinoma pridobljeni iz aplikacije *Statistika – Dinamična poročila (novi STAI) – Letno poročilo – nova metodologija*. Podatki so bili dostopni na intranetu Policije, od 30. januarja 2025. Pri statističnih podatkih, ki niso bili pridobljeni iz aplikacije, so navedeni viri in datumi njihove pridobitve.

Nekateri primerjalni statistični podatki iz preteklih let se zaradi spremenjene metodologije zajemanja in prikazovanja ter odpravljenih napak nekoliko razlikujejo od podatkov v prejšnjih letnih poročilih. Nekateri podatki niso neposredno primerljivi zaradi sprememb zakonodaje.

PP Jesenice v številkah

310 kaznivih dejanj

38,4 % preiskanih kaznivih dejanj

92,6% delež premoženjskih kaznivih dejanj

7,4% delež gospodarske kriminalitete v celotni kriminaliteti

68 ogledov kraja kaznivega dejanja

197 kršitev predpisov o javnem redu

143 kršitev predpisov Zakona o varstvu javnega reda in miru

9 kršitev Zakona o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami

26 kršitev zaradi kršitev v ožjem družinskem ali sorodstvenem krogu (6/4-1,2,3 ZJRM-1)

19 prekrškov povezanih z nedostojnim vedenjem (7/1 in 7/2 ZJRM-1)

1.293 kršitev cestno prometnih predpisov

1 umrlih v prometnih nesrečah

4.398 odrejenih alkotestov

45 pozitivnih odrejenih alkotestov

20 zasegov motornih vozil

6,79 % voznikov je bilo pod vplivom alkohla, ko so bili udeleženi v prometni nesreči

269 tujcev obravnavali na železniški postaji

47 odločb UE Jesenice o prostovoljni vrnitvi oseb, pri čemer smo preverili vrnitve

53 napisane operativne informacije po akcijah

2 izvedena poostrena nadzora po akcijah

ZNAČILNOSTI DELA POLICIJSKE POSTAJE JESENICE V LETU 2024

Policijska postaja Jesenice (v nadaljevanju PP Jesenice) je svoje naloge v letu 2024 opravila dobro, pri čemer smo sledili zadanim ciljem in načrtom.

Število zaznanih kaznivih dejanj je bilo pod desetletnim poprečjem, raziskanost le-teh pa nekoliko pod povprečjem, a v povprečju preiskanosti na območju celotne Policijske uprave Kranj (v nadaljevanju PU Kranj).

Na območju delovanja Policijske postaje Jesenice leta 2024 beležimo manj kaznivih dejanj, kot leto poprej 310 (397), kar je pod desetletnim povprečjem. Obravnavali smo manj 35 (40) vlomov oz. velikih tatvin, raziskanost le-teh pa je veliko boljša od lanske 22,9 % (2,5 %). Število obravnavanih kaznivih dejanj (vseh) na območju policijske postaje nekoliko odstopa navzdol od desetletnega postajnega povprečja, ki znaša 363,8. Raziskanost kaznivih dejanj v letu 2024 je bila 38,4% (42,1 %), kar je nekje v desetletnem povprečju. Premoženjska oz. splošna kriminaliteta predstavlja večino vseh obravnavanih kaznivih dejanj 92,6 % (92,1 %). Na področju preprečevanja uporabe prepovedanih drog smo v letu 2024 obravnavali 4 kazniva dejanja in so še vedno v obravnavi. Kazniva dejanja zoper zakonsko zvezo, družino in otroke 27 (37), v ta segment spadajo KD odvzem mladoletne osebe katerih smo obravnavali 2 (3), pri kaznivih dejanjih nasilje v družini je število obravnavanih kaznivih dejanj približno enako kot leto poprej 15 (14), kazniva dejanja zanemarjanja mladoletne osebe in surovo ravnanje so približno na enakem številu 11 (12) in kaznivo dejanje neplačevanje preživnine so v letu 2024 v padcu, saj nismo evidentirali tovrstnih kaznivih dejanj. Pri gospodarski kriminaliteti je skupno število obravnavanih kaznivih dejanj v rahlem upadu 23 (26). Ponarejanje denarja je v približno enakem številu 11 (10). S področja organizirane kriminalitete v letu 2024 nismo zaznali nobenega kaznivega dejanja. Enota je zelo dobro delala na področju akcije Oklep, pri čemer se spremlja operativno zanimive osebe in o ugotovitvah sproti obvešča OOK PU Kranj ter vnaša operativne informacije v sistem policije.

Tudi v preteklem letu smo stremeli k usmerjenemu, uspešnemu in konstantnemu delu na področju preprečevanja, odkrivanja in preiskovanja kriminalitete. Usmerjati smo se želeli zlasti na območja, kjer je prihajalo do kaznivih dejanj in drugih ravnanj, se ob tem ustrezno odzivati in kadrovsko prilagajati naše delo. Vsekakor je delo na tem področju vse zahtevnejše, zato bomo tudi v bodoče skušali nivo dela dvigovati z namenom zadostitve vse višjim dokaznim standardom v kazenskih postopkih oziroma že v sklopu policijskih zbiranj obvestil in policijsko-kriminalističnih preiskav. Izpostavljamo tudi potrebnost nenehnega sodelovanja z drugimi organi in subjekti, ki zagotovo vplivajo na statistično gibanje kriminalitete. V postopkih smo želeli oškodovancem nuditi vso podporo, ki je deloma udejanjena tudi skozi del materialnih določb, zlasti Zakona o kazenskem postopku; pri delu pa smo z vidika varovanja temeljnih človekovih pravic in svoboščin spoštovali tudi pravice osumljencev kaznivih dejanj.

Kršitve javnega reda in miru so bile omejene bolj na javne kraje kot zasebne prostore. Nekoliko bolj sta z varnostnimi dogodki obremenjeno območje Stare Save in Železniške postaje Jesenice, kjer je prihajalo do občasnega vandalizma. Na predmetnih območji smo v sled ugotovitvam povečali prisotnost policistov in povečali sodelovanje z medobčinskim redarstvom. Tako smo skupaj opravili več nadzorov v kombiniranih patruljah. Statistično je bilo na teh področjih dela število kršitev primerljivo. Z racionalnim načrtovanjem kadra in materialnih sredstev nam je uspelo zagotoviti ugodne varnostne razmere. Celotno leto je minilo brez hujših kršitev in drugih posebnosti. Enota je posebno pozornost namenjala na reševanje in

obravnavanje primerov družinskega nasilja. Ocenjujemo, da je na tem področju ključno sodelovanje s strokovno službo Sektorja kriminalistične policije PU Kranj in Centrom za socialno delo – enoto Jesenice, kjer smo v sklopu delovanja medinstitucionalnih timov obravnavali posamezne primere.

Na področju prometne varnosti je bilo stanje zadovoljivo, kljub temu, da je bilo zaznati večje število prometnih nesreč, se pa nekoliko neugodnejše izkazujejo posledice v prometnih nesrečah, saj je bilo več lahko (34, 30) in enako (5, 5) hudo telesno poškodovanih. Negativno pa izstopa prometna nesreča, v kateri je umrl povzročitelj, 1 oseba pa je bila lahko telesno poškodovana. Izkazuje pa se zadovoljivo stanje na področju deleža alkoholiziranih povzročiteljev, ki je znašal 6,79% (10,33%) in sledimo Temeljnim ciljem za delo PU Kranj na področju varnosti cestnega prometa, zato se bodo za izboljšanje stanja prometne varnosti tudi vnaprej izvajali nadzori usmerjeni v ugotavljanje psihofizičnega stanja voznikov vozil – alkohol, saj skušamo doseči, da bomo voznike, ki vozijo pod vplivom alkohola, mamil ali psihoaktivnih zdravil, izločili iz prometa še preden bi lahko prišlo do povzročitve prometnih nesreč.

Enota je ob avgustovskih in septembrskih prometnih zastojih na območju mesta Jesenic aktivno sodelovala z lokalno skupnostjo, redarstvom in ostalimi enotami policije. Pri izvedbi nalog na območju Jesenic in Žirovnice smo delovali proaktivno in prebivalce sproti preusmerjani na manj obremenjene ceste ter skrbeli za večjo pretočnost prometa. Glede na obstoječo infrastrukturo, dela na cesti, ki so se v kritičnem času izvajala in dotok vozil je bil v mestu promet močno zgoščen, ob običajnih prometnih konicah pa je občasno tudi stal. Obveščanje javnosti je potekalo preko predstavnika PU Kranj za stike z javnostmi, ki je delo na tem področju dnevno usklajeval z vodstvom policijske postaje.

Delo policistov je bilo na področju mejnih zadev in tujske problematike tudi v letu 2024 usmerjeno v aktivno izvajanje izravnalnih ukrepov. Problematika, ki je obsegala posamezne kršitve zakonodaje s tega delovnega področja, je bila zaznana pri izvedbi poostrenih nadzorov. Opravljenih je bilo več preveritev na podlagi obvestil Upravne enote Jesenice o preklicih bivalnih dovoljenj tujcev. Beležimo enakomernost represivnih ukrepov s tega področja. Beležimo pa tudi občuten porast dela po ilegalnih migracijah predvsem na območju železniške postaje Jesenice, kjer smo le-te prejeli od AVO ali pa smo jih pred samim prehodom meje sami identificirali in zoper njih ukrepali oziroma jih predali enoti PPIU, kateri smo nemalokrat nudili tudi pomoč pri prevozu ilegalnih migrantov. Takšen trend se nadaljuje tudi v letu 2025.

2 DELO PO POSAMEZNIH DELOVNIH PODROČJIH

2.1 TEMELJNE DEJAVNOSTI

2.1.1 Preprečevanje, odkrivanje in preiskovanje kriminalitete

Na področju preprečevanja, odkrivanja in preiskovanja kriminalitete je v letu 2024 število obravnavanih kaznivih padlo na število 310 (397) obravnavanih kaznivih dejanj. Število odstopa nekoliko navzdol od desetletnega povprečja obravnavanih kaznivih dejanj, ki znaša 363,8 dejanj. Raziskanost kaznivih dejanj v letu 2024 znaša 38,4 % (42,1 %) in je pod desetletnim povprečjem. Navedeno pripisujemo dejstvu, da smo v letu 2024 obravnavali več kaznivih dejanj Goljufije in Uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, ki so bile relativno slabo raziskane, saj so se večina navedenih kaznivih dejanj izvedle na medmrežju, storilci pa so praviloma iz drugih držav, ki pa so zaenkrat težko izsledljivi.

Leta 2024 na območju PP Jesenice nismo obravnavali kaznivega dejanja ropa po 206. členu KZ-1, leto poprej enega.

Tatvin po čl. 204 KZ-1 smo v letu 2024 obravnavali približno enako število 94 (95), raziskanost le-teh pa je malenkost nižja od lanske – znaša 23,4 % (24,2).

Na področju kaznivih dejanj povezanih z motornimi vozili enota v letu 2024 smo obravnavali 2 (4) dejanji, izsledena oz. najdena vozila so bila v 1 primeru. Enota naloge po tem področju dela izvaja praviloma vsakodnevno v nočnem času, prav tako se enkrat mesečno izvajajo poostreni nadzori, ki so načrtovani glede na trenutno problematiko.

V letu 2024 smo obravnavali 6 (7) kaznivih dejanj zoper življenje in telo, sama raziskanost le teh pa je nekoliko padla 83,3 % (100 %). Obravnavali smo 6 kaznivih dejanj lahke telesne poškodbe in eno hude telesne poškodbe.

V obravnavanem obdobju je vodstvo redno statistično spremljalo podatke o sekundarni kriminaliteti, ki je bila obravnavana na našem območju. Kot motiv se »pridobitev sredstev za nakup mamil« pojavlja manj pogosto kot v preteklem letu, kar je nedvomno posledica stopnje raziskanosti premoženjskih kaznivih dejanj. Poudariti velja, da v več kot polovici primerov premoženjskih deliktov osumljenec ni znan, prav tako tudi ni znan njegov motiv za izvršitev kaznivega dejanja.

V letu 2024 smo obravnavali 6 (0) kaznivih dejanj zoper spolno nedotakljivost in sicer Prikazovanje, izdelava, posest in posredovanje pornografskega gradiva, raziskanost znaša 100 %.

S področja gospodarske kriminalitete smo v letu 2024 obravnavali 23 (26) kaznivih dejanj, največ ponarejanj denarja 11 (10), Uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva 7 (2), Zloraba negotovinskega plačilnega sredstva 1 (0), Poneverba in neupravičena uporaba tujega premoženja 1 (0), in druga kazniva dejanja 3 (14). Izpostavljamo, da je preiskovanje omenjenih kaznivih dejanj močno oteženo, saj so storilci velikokrat iz eksotičnih držav oziroma sledovi toka denarja vodijo v te države, zneski oškodovanja pa relativni nizki, zaradi česar smo velikokrat nemočni pri podajanju ustreznih pobud na Okrožna državna tožilstva.

Kazniva dejanja zoper zakonsko zvezo, družino in otroke so bila v letu 2024 nekoliko v upadu, saj smo obravnavali 27 (37) tovrstnih kaznivih dejanj. Pri podrobnejšem analiziranju predmetnih kaznivih dejanj je zaznati le odstopanja pri kaznivem dejanju neplačevanje preživnine 0 (7). Ostala kaznive dejanja so na približno enakem nivoju in sicer odvzemih mladoletnih oseb 2 (3), nasilij v družini 14 (15), zanemarjanje mladoletne osebe in surovo ravnanje 11 (12). Enota tej problematiki posveča posebno pozornost in se sproti odziva na zaznane dogodke, prav tako pa zgledno sodeluje z vzporednimi službami.

Mladoletniška kriminaliteta je v porastu. Obravnavali smo 10 (6) kaznivih dejanj, katerih osumljenci so bili mladoletniki. Raziskanost na področju mladoletniške kriminalitete je 100 %. Enako kot v preteklih letih obstaja bojazen, da je nekaj mladoletniške kriminalitete v ozadju še neraziskanih kaznivih dejanjih s področja premoženjske kriminalitete.

Organizirane oblike kriminalitete v letu 2024 nismo zaznali. Sodelovali smo tudi z OOK SKP PU Kranj na področju akcije Oklep, pri kateri smo zbirali obvestila in spremljali informacije, ki smo jih pridobili o operativno zanimivih osebah. Vse operativne informacije smo vnašali v sistem policije in jih preverjali ter po potrebi tudi nadgradili. Stanje s področja akcije Oklep na postajnem območju ocenjujemo kot stabilno.

Zavedamo se problematike v zvezi s preiskovanjem kaznivih dejanj s področja prepovedanih drog. V letu 2024 smo obravnavali 4 kazniva dejanja tudi iz navedenega področja (lansko leto 6 zadev), vendar so bili dosjeji (ki obsegajo storitve več kaznivih dejanj) do decembra 2024 še odprti oziroma v fazi policijsko-kriminalističnih preiskav. Policisti zato tudi v letošnjem letu preiskave zoper osumljence nadaljujejo. Prisotnost prepovedanih drog je po naši oceni večja.

V primerih, ko smo naleteli na zahtevnejša kazniva dejanja ali dogodke smo se povezali z delavci SKP PU Kranj in jim v skladu s Katalogom kaznivih dejanj in dogodkov zadeve odstopali v nadaljnje reševanje.

Enota je v preteklem letu 2024 napisala 171 (184) kazenskih ovadb, 130 (124) poročil v dopolnitev kazenskih ovadb, 166 (198) kazenskih ovadb – skrajšani postopek in 60 (50) poročil o dejanjih brez pravne podlage za pregon – poročil po 10. odstavku 148 člena Zakona o kazenskem postopku.

V obravnavanem obdobju nismo obravnavali primerov prepovedanih prehodov državne meje, kot tudi ne primerov trgovine z ljudmi, korupcijskih kaznivih dejanj, tihotapstva in teroristične dejavnosti. Obravnavali pa smo večje število tujcev, zlasti veliko postopkov so policisti izvedli na območju železniške postaje Jesenice.

Na področju računalniške kriminalitete smo v letu 2024 obravnavali 1 kaznivo dejanje napada na informacijski sistem po 221. členu Kazenskega zakonika. Kljub majhnemu številu tovrstnih kaznivih dejanj se enota pri drugih kaznivih dejanjih srečuje s podatki in dokazi na elektronskih nosilcih, pri zavarovanju katerih konstantno sodelujemo z ORP SKP PU Kranj.

Stanje na področju kriminalitete v letu 2024 ocenjujemo kot relativno dobro, saj je raziskanost vseh kaznivih dejanj 38,4 % (42,1 %), pri spremljanju odzivov lokalne skupnosti pa nismo zaznali kaznivih dejanj, ki bi bistveno vplivala na kvaliteto življenja občanov Občine Jesenice in Žirovnica.

2.1.2 Vzdrževanje javnega reda in zagotavljanje splošne varnosti ljudi in premoženja

V letu 2024 je bilo stanje na področju vzdrževanja javnega reda in zagotavljanja splošne varnosti ljudi in premoženja primerljivo s preteklimi obdobjem, izstopajoče problematike pa ni bilo. Na področju splošnih policijskih nalog je delo policistov zaznamovano predvsem s problematiko in obravnavo družinskega nasilja.

Policisti so v letu 2024 obravnavali skupaj 197 (226), torej devetindvajset kršitev manj, kot v preteklem letu. Upad števila kršitev povezujemo z ukrepi, kot so doslednejši in celovit pristop k obravnavi vseh kršitev, odsotnost kršiteljev povratnikov ter nepripravljenost prijaviteljev, da prijavo kršitve podajo tudi na zapisnik. Kršitev Zakona o varstvu javnega reda in miru je bilo 143 (175), torej manj kršitev, kršitev drugih predpisov pa 54 (51). Obravnavali smo več kršitev določil Zakona o varstvu javnega reda in miru, ki so bila izvršena v družini, kot v letu 2023 skupaj 26 (23), izrekli smo tudi 6 (11) ukrepov prepovedi približevanja, ki so se izkazali za učinkovite (celovita obravnava kršitev v zvezi družinskega nasilja, sodelovanje s pristojnimi službami in zaključek postopka s kazensko ovadbo in ukrepom prepovedi približevanja). Problematika obratovanja gostinskih lokalov ni bila pereča, pri čemer v letu 2024 posebnosti ali odstopanj nismo zaznavali, saj so lokali bili povprečno obiskani. Pri spremljanju situacije v lokalih v smislu izvedbe poostrenih nadzorov tako na podlagi načrtov SUP PU Kranj, kot lastnih nadzorov večjih posebne problematike ni bilo. V letu 2024 nismo 0 (6) podali zaradi predlogov zaradi kršitev Zakona o gostinstvu, prav tako nismo 0 (1) podali predlogov po Zakonu o omejevanju porabe alkohola in tobačnih izdelkov. Pristojnim prekrškovnim organom (TIRS, Delovni inšpektorat, Zdravstveni inšpektorat, MIR), smo podali 8 (10) predlogov za uvedbo postopka. Zmanjšanju števila kršitev v zvezi z obratovanjem gostinskih lokalov lahko pripišemo striktnemu in konstantnemu poostrenemu policijskemu nadzoru ter načrtovanju poostrenih nadzorov v sklopu rednega dela (obratovalni časi, ZOPA) ter tudi doslednejšega ukrepanja policistov zoper kršitelje. V letu 2024 na področju ugotavljanja nelegalne posesti orožja ne beležimo 0 (4) ukrepov. Upad beležimo pri številu zaseženega/najdenega streliva (ostro, plinsko in NUS). Razloge za manjši uspeh pri delu gre iskati v načinu dela policistov na omenjenem področju, nenazadnje tudi v težavnosti pridobivanja informacij in vse spretnejšemu skrivanju/izogibanju kršiteljev. V primerjavi s preteklim letom beležimo približno enako število ukrepov - prekrškov na področju prepovedanih drog 10 (11). Množičnih kršitev javnega reda, v katerih bi bilo udeleženo večje število kršiteljev nismo beležili.

Na področju zasebnega varovanja bistvenih posebnosti nismo beležili. Tekom leta smo dosledno preverjali zakonitost in strokovnost uporabe ukrepov varnostnika pri izvajanju uradnih opravil. Ob vsaki oceni zakonitosti ukrepa vodstvo izdela uradni zaznamek. Beležili smo sedem

kršitev v zvezi Zakona o zasebnem varovanju v letu 2024 (5 manj kot v 2023) in evidentirali 17 ukrepov varnostnika (6 več kot v letu 2023).
V skladu s predpisi so policisti zavodu z javnimi pooblastili, glede na pričakovano upiranje pri izvajanju javnega pooblastila, v 5 (11) primerih zagotovili pomoč. Prejeli smo tudi 30 odredb za privedbo in jih tudi 12 realizirali, nekatere smo odstopili, nekatere pa so bile preklicane, privedbe so na podlagi izdanih odredb pristojnih organov. Največ privedb je po odredbi sodišča in FURS-a.

Področje javnega reda in zagotavljanja splošne varnosti ljudi in premoženja je bilo v tem obdobju zahtevno glede dela prekrškovnega organa, odločanje o prekrških pa je v večini primerov preneseno na policiste. V letu 2024 je bilo s področja splošnih policijskih nalog napisanih manj odločb v hitrem postopku 22 (37), od tega tudi ena odločba z obrazložitvijo.

2.1.3 Zagotavljanje varnosti cestnega prometa

Delo na področju varnosti cestnega prometa je temeljilo na nalogah, načrtovanih v Letnem načrtu dela enote, Letnem načrtu dela PU Kranj na področju varnosti cestnega prometa za leto 2024 in Usmeritvah za delo policije na področju varnosti cestnega prometa.

Splošna ugotovitev na področju varnosti cestnega prometa na območju PP Jesenice za 2024, je da se, kljub večjemu številu prometnih nesreč, izkazuje zadovoljivo stanje, pri čemer je bilo glede števila prometnih nesreč, v primerjavi z enakim časovnim obdobjem 2023, obravnavanih za +3,8% več prometnih nesreč (221, 213), posledice v prometnih nesrečah pa izkazujejo, da je bilo več lahko (34, 30) in enako (5, 5) hudo telesno poškodovanih, Negativno pa izstopa prometna nesreča, v kateri je umrl povzročitelj, 1 oseb pa je bila lahko telesno poškodovana. Izkazuje pa se zadovoljivo stanje na področju deleža alkoholiziranih povzročiteljev, ki je znašal 6,79% (10,33%) in sledi »Cilju 4« iz Temeljnih ciljih za delo PU Kranj na področju varnosti cestnega prometa – Zmanjšanje števila alkoholiziranih povzročiteljev prometnih nesreč v letu 2024«, zato se bodo za izboljšanje stanja prometne varnosti tudi vnaprej izvajali nadzori usmerjeni v ugotavljanje psihofizičnega stanja voznikov vozil – alkohol, prepovedane droge in da se bo take voznike, še preden bodo udeleženi v prometni nesreči, izločilo iz cestnega prometa.

Število ukrepov ugotovljenih kršitev CPP je v razmerju lanskoletnega obdobja manj za -23,3% (1.293, 1.685), kar gre tudi na račun manj izrečenih opozoril, saj je bilo izrečenih za -32,4% (426, 630) opozoril. V prihajajočem obdobju pa bo potrebno več pozornosti nameniti tudi kolesarjem in pešcem, ki s svojimi ravnanji oz. kršitvami CPP prispevajo k povzročitvi prometne nesreče.

Izvajali smo tudi ukrepe s poudarkom na ugotavljanju vožnje pod vplivom alkohola, kakor tudi ukrepe s področja vožnje pod vplivom prepovedanih drog. V primerjavi z 2023 smo odredili za -4,3% manj preizkusov alkoholiziranosti 4.398 (4.597), pri čemer je bilo pozitivnih 45 (57) voznikov, ki so vozili pod vplivom alkohola, dočim je smo beležili 1 (enega) voznika, ki je odklonil preizkus alkoholiziranosti z elektronskim indikatorjem alkohola.

S področja vožnje pod vplivom prepovedanih drog ali zdravil, smo, poleg vožnje vozila brez veljavnega vozniškega dovoljenja, v 2. (dveh) primerih ugotovili odklon strokovnega pregleda, ko je bil voznik pozitiven na predpisan postopek za prepoznavo znakov oz. simptomov oz. DrugWipe 6S, beležili pa smo tudi 1 (enega) voznika, kateremu je strokovni pregled prepovedano drogo pokazal le v urinu, zato smo ga, s skladno z določili Zakona o voznikih, napotili na kontrolni zdravstveni pregled. Opravili smo tudi zaseg 20 (16) motornih vozil, od tega 2 (2) mopeda, ko so vozniki vozili brez veljavnega vozniškega dovoljenja ali v času ukrepa prepovedi vožnje.

Velja omeniti, da je iz statističnih tabel razvidno, da se je na območju Občine Jesenice in Občine Žirovnica, ki jo pokriva PP Jesenice, od 2212 prometnih nesreč zgodilo le 149 (119; +15,50%) prometnih nesreč, namreč 72 (84) prometnih nesreč se je zgodilo na avtocesti, ki jo pokriva PPP Kranj, krajevno pa spada pod PP Jesenice - enota storitve.

Kot najpogostejši vzrok prometnih nesreč so bili premiki z vozilom 81 (77) sledi nepravilna stran/smer vožnje 35 (42), zatem neupoštevanje pravil o prednosti 30 (17) in neprilagojena hitrost 26 (23), nato neustrezna varnostna razdalja 20 (26) in nepravilno prehitevanje 2 (5) ter nepravilnosti pešca 0 (4), sledita nepravilnosti na tovoru 2 (1) in nepravilnosti na cesti 1 (0) ter ostale kršitve 24 (18), dočim kot vzrok prometne nesreče nismo obravnavali nepravilnosti na vozilu (0).

V prometnih nesrečah je bilo med vozniki vozil udeleženih največ voznikov osebnih avtomobilov 274 (275) (povzročitelji 146 (151)) in voznikov tovornega vozila 41 (36) (povzročitelji 23 (21)), siedijo kolesarji 9 (5) (povzročitelji 3 (3)) in vozniki motornega kolesa 8 (4) (povzročitelji 4 (2)) ter šibkejši udeleženci pešci 7 (12) (povzročitelji 0 (0)), zatem vozniki avtobusa 4 (5) (povzročitelji 1 (4)), vozniki mopeda 1 (0) (povzročitelji 1 (0)), udeleženi pa so bili tudi vozniki mopeda do 25 km/h 1 (0) (povzročitelji 1 (0)), vozniki lahkega motornega vozila 1 (2) (povzročitelji 0 (0)), vozniki kombiniranega vozila 1 (1) (povzročitelji 1 (0)), vozniki traktorja 1 (1) (povzročitelji 1 (1)), vozniki specialnega vozila 1 (0) (povzročitelji 1 (0)) in vozniki kolesa s pomožnim e-motorjem 1 (2) (povzročitelji 1 (2)).

Sama prometna varnost kar se tiče posledic prometnih nesreč, pa se je najbolj poslabšala na celotni cestni relaciji R2-452 (Hrušica – Javornik – Žirovnica), kjer so se 8 (4) osebe lahko telesno poškodovale in 1 (0) oseba hudo telesno poškodovale, na cestni relaciji R3-634 (Javornik – Gorje – Bled), pa je 1 (0) oseba – povzročitelj izgubila življenje.

Tekom leta smo sproti spremljali razmere in dneve v katerih so ceste najbolj nevarne in na podlagi ugotovitev tudi usmerjali delo policistov. V letu 2024 je najbolj kritični dan petek, nato sledita ponedeljek in sreda ter četrtek in torek, najmanj pa sobota in nedelja, najbolj pa so kritične ure med 09:00 – 12:00 in 13:00 – 15:00 uro ter nato med 16:00 – 18:00, zatem med 19:00 – 23:00, najmanj pa med 00:00 – 04:00 uro in 05:00 – 08:00 uro, ko smo obravnavali najmanj prometnih nesreč.

Na področju mirujočega prometa je bilo stanje v letu 2024 zadovoljivo, saj so poleg policistov pri urejanju le-tega svoje naloge izvajali tudi občinski redarji. Policisti so svoje delo na področju mirujočega prometa usmerili zlasti na varnost šibkejših udeležencev v prometu (otrok, šolarjev, kolesarjev, invalidov,...).

2.1.4 Nadzor državne meje in izvajanje predpisov o tujcih

Policijska postaja Jesenice je tudi v letu 2024 na tem delovnem področju dala poudarek na bivanje in delo tujcev v RS ter večjemu sodelovanju s sosednjimi enotami, zlasti z enoto PPIU PU Kranj. Delo je temeljilo na sprotni izmenjavi informacij, analiziranju stanja in delu pri izvedbi posameznih poostrenih nadzorov, tako na državni, regionalni kot tudi lokalni ravni. Na tem področju smo v primerjavi z letom 2023 nismo obravnavali kršitev 0 (2), kar povezujemo z doslednim delom pri poostrenih nadzorih, aktivnim sodelovanjem posebne skupine PPIU za to področje in celovitemu pristopu k reševanju tovrstne problematike.

Delo policistov je temeljilo na ugotovitvah, ki smo jih pridobili sami, ugotovitvah drugih enot in ugotovitvah, ki so izhajale iz izdelanih analiz na področju ilegalnih migracij, tako na lokalnem, regionalnem kot tudi državnem nivoju.

Odzivnost enote je bila dobra, saj smo se na vsako pridobljeno informacijo odzvali. Tako smo ohranili stalen nadzor nad nastanitvenimi objekti, kjer naj bi prebivali tujci ter na deloviščih. Nadzore smo opravljali usklajeno in izmenično, tudi skupaj z enoto PPIU PU Kranj.

Sodelovali smo z Upravno enoto Jesenice pri preverjanju stanj ob razveljavitvi dovoljenj za začasno bivanje državljanov tretjih držav ter njihovo zapustitev R. Slovenije. Ocenjujemo, da je sodelovanje med organoma dobro.

Izvajali in sodelovali smo v poostrenih nadzorih po akciji »Migrant«, tako na državni, regionalni in lokalni ravni. Največ smo sodelovali s SUP PU Kranj v obliki poostrenih nadzorov na

regionalni ravni ter z enoto PPIU PU Kranj, ki nam je nudila pomoč pri izvedb lastnih poostrenih nadzorov.

Med rednim delom smo sprotno preverjali obvestila drugih policijskih enot o prvem vstopu tujcev, kjer smo preverjali ustreznost prijave bivanja. Prav tako smo v okviru rednega dela poleg načrtovanih poostrenih nadzorov, sproti preverjali stanje v nastanitvenih objektih.

Nesporno pa drži dejstvo, da se je ilegalna migracija napram prejšnjim letom enormno povečala predvsem na železniškem območju Jesenic, saj smo pri delu na tem območju prijeli več oseb, ki so želele prestopati mejo (prosilci za azil, ileg. migracija), veliko njih pa smo prejeli tudi s strani AVO, ki so osebe zavrnili na mejni kontroli, ki jo izvajajo na ŽP Jesenice. Veliko večino ilegalne migracije je obravnavala enota PPIU, pomoč pri tem in pri prevozu le teh v nastanitve pa je nudila enota PP Jesenic s čimer je bilo okrnjeno samo delo na območju PP Jesenic zaradi odsotnosti patrulj ob prevozu ilegalnih migracij.

Na podlagi zgoraj omenjenih ugotovitev in ugotovitev, ki izhajajo iz analiz GPU in PU menimo, da je stanje na področju mejnih zadev in tujcev na območju enote sicer dobro a tudi nestabilno.

2.1.5 Postopki policije po Zakonu o prekrških in vložena pravna sredstva

Policijska postaja Jesenice je v preteklem letu skupaj izvedla 1.354 (1.753) postopkov kršitev zakonodaje po Zakonu o prekrških, v okviru katerih je bilo izrečenih 428 (671) opozoril, izdanih 59 (70) Obvestil o prekršku, 769 (932) plačilnih nalogov in 45 (73) Odločb v hitrem postopku ter podanih 5 (11) predlogov drugemu prekrškovnemu organu in 48 (46) obdolžilnih predlogov na pristojno okrajno sodišče.

Pri tem so kršitelji vložili 8 (21) pravnih sredstev v hitrem postopku po Zakonu o prekrških in sicer: 5 (14) zahtev za sodno varstvo zaradi izdanega plačilnega naloga in 2 (0) ugovor zaradi izdanega plačilnega naloga, zoper izdane odločbe v hitrem postopku pa so v 1 (4) primerih napovedali zahtevo za sodno varstvo, zaradi česar je prekrškovni organ izdal odločbe z obrazložitvijo, v 0 (3) primerih pa podali zahtevo za sodno varstvo zoper slednjo odločbo o prekršku.

2.2 DRUGE DEJAVNOSTI

2.2.1 Policijsko delo v skupnosti

Policijska postaja Jesenice je z Letnim načrtom dela za leto 2024 načrtovala več preventivnih aktivnosti ter sodelovanje tako z lokalno skupnostjo kot z mediji. Napredek pri izvajanju v skupnost usmerjenega policijskega dela je bil viden predvsem pri izvedbi preventivnih aktivnosti, ki so bile usmerjene v ciljne skupine, so bile medijsko podprte in dobro sprejete.

Policijsko delo v skupnosti je temeljilo predvsem na takojšnjem odzivanju glede na zaznano varnostno problematiko. Tako je vodstvo enote imelo več kontaktov z lokalnimi skupnostmi (Občino Jesenice, Občino Žirovnica, krajevne skupnosti,...), medtem, ko je delo vodij policijskih okolišev temeljilo na stalnem stiku s predstavniki lokalnih skupnosti, predvsem krajevnimi skupnostmi in vaškimi odbori. Prav tako so vodje policijskih okolišev obiskovali žrtve kaznivih dejanj in veliko dela usmerili v delo z občani, ki so bili udeleženi v raznih škodnih primerih ali ki so podajali prijave za razne kršitve. Del aktivnosti smo opravili z objavljanjem člankov za lokalni časopis Jeseniške novice (Občina Jesenice), kot tudi na spletnih straneh Občine Žirovnica in sicer predvsem na teme varnosti v cestnem prometu, problematike tatvin, varnosti na kopališčih in smučiščih.

Preventivne aktivnosti so bile izvedene tako, da so nadgrajevale usmerjene nadzore na vseh področjih. Nadgradnja poostrenih nadzorov je bila v skupnosti usmerjeno delo na področju zagotavljanja varnosti cestnega prometa predvsem na področjih, ki varnostno izstopajo (varnost pešcev in kolesarjev, varnost starejših voznikov, hitrost, alkohol, varnostni pas, ...).

V letu 2024 smo opravili 53 (+10,4%), v istem časovnem obdobju 2024 pa 48 preventivnih aktivnosti.

Vodstvo enote se je udeleževalo delovnih razgovorov z županoma občin Jesenice in Žirovnice, kjer smo se dogovarjali o načinu sodelovanja v bodoče. Vodje policijskih okolišev so med rednim delom sodelovali z raznimi organizacijami, državnimi organi in drugimi ustanovami s ciljem približevanja varnostnih storitev občanom. Na območju Občine Žirovnice je aktivno delovala policijska pisarna, ki je v lokalni skupnosti pozitivno sprejeta.

Vodje policijskih okolišev so izvedli tudi načrtovane dejavnosti, kot so »Policist Leon«, »Kolesarčki«, ozaveščanje in opozarjanje žrtev kaznivih dejanj na samozaščitno obnašanje. Prav tako smo v sodelovanju s SPV Jesenice in MIR Jesenice, na BS Petrol d.d., na avtobusnem postajališču regionalne ceste R2 - Cesti železarjev pri BS Petrol, 15. 11. 2024 izvedli preventivna akcija »Priprava na zimo«, ki je obsegala ali voziła izpolnjujejo pogoje za udeležbo zaradi zakonsko določene uporabe zimske opreme med 15. novembrom in 15. marcem naslednje leto. Z izvajanjem preventivnih aktivnosti smo se osredotočili predvsem na splošne policijske naloge, kjer predstavljajo te aktivnosti največji delež.

Prav tako smo kot člani sodelovali pri delu SPV tako v Občini Jesenice in Žirovnica, predvsem pri pregledu cestne signalizacije in pri izvedbi preventivnih aktivnosti (Bodi previden, Priprava na zimo, Kolesarčki, Varno na kolo,...), kjer smo promovirali Policijo in predstavili svojo delovno opremo.

Pripravil:
Admir Midžan
Gordan Denša

Milan Radonjić
načelnik policijske postaje
višji policijski inšpektor II

Poslano:
1. Občina Jesenice, elektronsko

TOČKA 17

Poročilo o delu Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica za leto 2024

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALEC: **Gregor Jarkovič, vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica**

POROČILO O DELU MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA OBČIN JESENICE, GORJE, KRANJSKA GORA IN ŽIROVNICA ZA LETO 2024

1. ZAKONSKA PODLAGA

Na podlagi določil Odloka o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica in Dogovora o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva, kot organa skupne občinske uprave, je skupna uprava dolžna občinam ustanoviteljicam poročati o svojem delu.

2. UVOD

Izdelava poročila, ki obsega skupno poročilo o delu skupne uprave ter poročilo o opravljenem delu v posamezni občini, pomeni izpolnitev obveznosti Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica, kot skupne občinske uprave, do Občine Jesenice, kot njegove ustanoviteljice.

3. OBRAZLOŽITEV

Na podlagi Odloka o ustanovitvi Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica, so župani občin ustanoviteljic sprejeli tudi Dogovor o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva kot organa skupne občinske uprave (v nadaljevanju: dogovor). S tem dogovorom so podrobneje določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic do organa skupne uprave, načrtovanje in način dela, način poročanja, način financiranja, opravljanja administrativnih, strokovnih in drugih nalog za skupno upravo in ostala dela, ki so pomembna za nemoteno delo organa skupne občinske uprave.

Dogovor določa, da je skupna uprava dolžna občinam ustanoviteljicam poročati o svojem delu. V ta namen pripravi skupno letno poročilo o svojem delu za preteklo leto za vse občine ustanoviteljice, ki ga mora posredovati v sprejem županom ustanoviteljicam, po sprejetju le-tega pa za poročanje občinskemu svetu pripraviti poročilo o opravljenem delu v občini za preteklo leto.

4. PREDLOG SKLEPA

Glede na navedeno v skladu s 14. členom Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter 119. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016, 4/2024 in popr. 18/2024) predlagam, da Občinski svet Občine Jesenice sprejme naslednji
SKLEP:

Sprejme se Poročilo o delu Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica za leto 2024.

Pripravil: **mag. Peter Bohinec**
Gregor Jarkovič **ŽUPAN**

Številka: 410-4/2025
Datum: 22. 1. 2025

Prilogi:
- Poročilo o delu MIR za leto 2024
- Finančno poročilo o delu MIR za leto 2024

SKUPNA OBČINSKA UPRAVA
MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN
JESENICE, GORJE, KRANJSKA GORA IN ŽIROVNICA

T: 04 58 69 301, E: mir@jesenice.si
I: http://www.jesenice.si
N: Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

POROČILO O DELU

S FINANČNIM POROČILOM



2024

Številka: 410-4/2025 (O701)
Datum: 22. 1. 2025

Poslanstvo

Nudenje pomoči
Zagotavljati varnost posameznikom in skupnosti
Varovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin
Krepitev zaupanja in občutka varnosti in reda
Krepitev pravne države

Vrednote

Zakonitost, strokovnost in profesionalnost
Integriteta
Pripadnost
Odličnost
Transparentnost
Komunikacija

Vizija

Proaktivno delovanje pri zagotavljanju pomoči in varovanju reda, kot temeljih varnosti, zaupanja in zadovoljstva v skupnosti

Zagotavljanje učinkovitega, kvalitetnega in ekonomsko upravičenega servisa občinam ustanoviteljicam

SOU MIR JESENICE

POROČILO O DELU 2024

KAZALO

1. SPLOŠNO **4**

1.1. Kadrovske zadeve *6*

1.2. Sodelovanje *6*

1.3. Pooblastila, prisilna sredstva in pritožbe *7*

1.4. Tehnična oprema in vozila *7*

1.5. Sodelovanje v svetih, komisijah in odborih *7*

1.6. Odnosi z javnostmi in preventivne aktivnosti *8*

2. INŠPEKTORAT **9**

3. REDARSTVO **10**

4. POROČILA O DELU V OBČINI **13**

4.1. OBČINA JESENICE *13*

4.2. OBČINA KRANJSKA GORA *14*

4.3. OBČINA ŽIROVNICA *15*

4.4. OBČINA GORJE *16*

5. PREKRŠKOVNI ORGAN IN PRAVNE ZADEVE **18**

6. CIVILNA ZAŠČITA **19**

7. POŽARNA VARNOST **21**

PRILOGA:

- Finančno poročilo MIR Jesence 2024

1. SPLOŠNO

Medobčinski inšpektorat In redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora, Žirovnica (v nadaljevanju MIR) deluje na podlagi Odloka o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica, (Ur.list RS, št. 41/2008, št. 13/2010, št. 31/2017, 189/2020 in 207/2021) ki določa tudi, da je skupna uprava dolžna občinam ustanoviteljicam poročati o svojem delu.

Načrtovanje dela MIR v letu 2024 je temeljilo na Občinskih programih varnosti občin ustanoviteljic, oceni stanja iz preteklih let, sprotnih predlogih občin ustanoviteljic in njihovih služb in/ali organov ter lastnega odzivanja na zaznane varnostne problematike na območju občin.

Naloge so bile v večjem delu realizirane ali so še v reševanju. Uresničevanje načrtovanih nalog se je spremljalo sproti na sestankih koordinatorjev občin ustanoviteljic z vodjo MIR, kjer so se obstoječe naloge dopolnjevale in dodajale nove. Delo temelji na sprotnemu spremljanju stanja v občinah ter takojšnem odzivanju na izkazane varnostne potrebe na določenem kraju. Ukrepi se izvajajo samostojno ali v sodelovanju z občinskimi upravami, kot tudi z drugimi varnostnimi subjekti in so namenjeni izboljšanju obstoječega stanja oz. odpravi nepravilnosti.

V letu 2024 na območju občine Jesenice še vedno poteka večji gradbeni projekt Predor Karavanke – vzhodna cev, kar povzroča manjšo prometno propustnost predora in posledično, sploh v letni sezoni, prometne zastoje tako na avtocesti kot v okolici na magistralnih in lokalnih povezavah. Temu primerno smo zaradi zagotavljanje pretočnosti prometa predvsem za lokalni promet, načrtovali nadzorne aktivnosti redarstva in inšpektorata.

V letni sezoni 2024 smo se na območju občine Jesenice in širše, v občinah Žirovnica, Gorje in Kranjska Gora, ponovno soočali z izjemnim povečanjem turističnega tranzita, kar je povzročalo nadpovprečne pritiske na lokalne in regionalne prometne povezave. S predhodnimi pripravami in koordinacijskimi sestanki različnih deležnikov (MIR, DARS, POLICIJA, GARS, OBČINE…) se je uspešno skrbelo, da je lokalni promet potekal optimalno in s čim manj motnjami (zastoji).
V preteklih letih smo na določenih odsekih lokalnih cest v vseh štirih občinah predlagali prometno ureditev, ki le-te varuje pred tranzitnim prometom (samo za lokalni promet) in jih po postavitvi tudi redno nadzorovali. Ob tem smo ves čas, preko navigacijskih ponudnikov (predvsem Google Maps) vnašali prometne podatke, ki so (uspešno!) preusmerjali voznike izvem preobremenjenih ali prepovedanih relacij.

Dodatno so na prometne obremenitve na območju Jesenic, Žirovnice, Gorij in Kranjske Gore vplivali;

- gradbeni projekti, ki so zaradi samih gradbenih del in tudi s tem povezane večje frekvence tovornih vozil povzročali ozka grla in zapore cest (npr. manjša pretočnost Karavanškega predora, gradnje ob in na cesti, pritiski na obvozne in vzporedne lokalne ceste, iskanje bližnjic…)
- še vedno je bila aktualna oblika turističnega obiska, saj je tudi v letu 2024 opazno večji t.i. »outdoor« turizem z lastnimi vozili, kar je bilo opazno predvsem v izjemni gostoti vozil v okolici naravnih turističnih znamenitosti in lokacij (npr. soteska Vintgar, širše območje Kranjske Gore, območje Karavank…) in povečanju kršitev CPP in nedovoljenega prenočevanja in kampiranja.

Redarstvo in občinska inšpekcija je v času letne sezone, v sodelovanju s policijo, izvajala ukrepe za zagotavljanje minimalne pretočnosti prometa in ukrepe za varstvo občinske cestne infrastrukture.

Vodstvo SOU MIR je zaradi velike porasta nedovoljenega kampiranja in prenočevanja predlagala tudi spremembo nacionalne zakonodaje (ZJRM-1) in tudi občinskim upravam, da prilagodijo lokalne predpise

s področja javnega reda in miru, da bo nadzorstveno delo po tej problematike bolj učinkovito. Občinske uprave in občinski sveti so temu sledili.

SOU MIR Jesenice je predvsem s področja nalog redarstva in inšpekcije sodeloval pri izvedbi različnih javnih prireditev (Zlata Lisica, Interbancario Kr.Gora, Mladinsko svetovno prvenstvo v smučanju Kranjska Gora, Planica, Pustna povorka Hrušica - Jesenice, Spomladanski tek Jesenice, Planica, Vitranc, Narcise Jesenice, Kulturni praznik Vrba, Praznik Občine Žirovnice…)

Naše aktivnosti so se izvajale v sodelovanju z organizatorji, občinskimi upravami, policijskimi postajami Jesenice, Gorje in Kranjska Gora in so se nanašale predvsem na spremljanje stanja javnega reda in varnosti prometa v okolici prireditev.
Enake aktivnosti smo izvajali, čeprav ne gre za prireditev, za območja okoli pokopališč v času praznika spomina na mrtve, kjer ob povečanem obisku skrbimo za optimalno pretočnost prometa in mirujoč promet.

V začetku šolskega leta redarstvo in inšpektorat preveri varne šolske poti, v sodelovanju s področnimi SPV-ji, največ pozornosti posveti preventivnemu delovanju na področju prvih šolskih dni, varnih šolskih poti (nadzori v okolici šol, pregledi varnih šolskih poti, deljenje odsevnikov, svetovanje…). Prve šolske dni, skupaj s policisti, s prisotnostjo v okolici šol skrbimo za varne prve šolske dni, predvsem otrok prve triade.

Izvajal se je stalen nadzor nad identificiranimi varnostno ogroženimi območji (npr. otroška igrišča, stanovanjske soseske, parkovne površine, Stara Sava…) s ciljem preprečevati škodljiva ravnanja skupin in posameznikov, ki se na javnem kraju vedejo nedostojno, nasilno in drzno, uporabljajo nevarne predmete ali nevarne snovi, ki povzročajo hrup ali uničujejo občinsko premoženje.

Stalna pozornost je usmerjena k zagotavljanju pretočnosti prometa, varstvo občinskih cest (posegi, poškodovanja…) in skrbi za javni red in mir na splošno. Občinski redarji in inšpektorji izvajajo preventivne in naključne nadzore nad spoštovanjem večine izdanih dovoljenj in soglasij za posege v in ob občinske ceste.

Občinsko redarstvo je bilo vključeno v nacionalne preventivne akcije nadzora uporabe mobilnih telefonov med vožnjo, varnostnega pasu, varnosti pešcev in kolesarjev ter varnosti šolskih poti.

Izvedli smo tudi poostren nadzor nad tovornimi vozili, ki zaradi nespoštovanja masnih obremenitev povzročajo nepotrebno škodo na občinski cestni infrastrukturi. Z nadzori bomo nadaljevali.

Delo SOU MIR Jesenice se je prilagajalo in odrejalo glede na dogovorjene deleže občin ustanoviteljic, predvsem pa se je težilo k ažurni in sprotni obravnavi prijavljenih ali zaznanih nepravilnosti v okolju, ne glede na kraj.

1.1. Kadrovske zadeve

Do konca leta 2024 je bilo na MIR sistemiziranih 16 (šestnajst) delovnih mest in sicer;

- 1 DM vodja MIR - inšpektor,
- 2 DM občinski inšpektor,
- 1 DM višji občinski redar,
- 9 DM občinski redar (dve delovni mesti nezasedeni),
- 1 DM pravnik,
- 1 DM koordinator za področje CZ,
- 1 DM koordinator za področje Požarne varnosti.

S 31. 3. 2024 je en občinski redar dal odpoved delovnega razmerja.
S 10. 7. 2024 smo bili z enim izmed mnogih razpisov uspešni in zaposlili dodatnega medobčinskega redarja na nezasedeno delovno mesto.

Trenutno imamo na SOU MIR Jesenice prosti dve delovni mesti za medobčinskega redarja.

Vsi zaposleni izpolnjujejo pogoje za opravljanje nalog na sistemiziranih delovnih mestih.

Za opravljanje nalog v medobčinskem inšpektoratu in redarstvu je značilno, da se le-ta opravljajo v dokaj kontinuiranem konfliktnem odzivanju okolice na njihovo izvajanje ukrepov. Tudi zaradi slednjega, ves čas stremimo k visoki stopnji strokovnosti, zakonitosti in profesionalizma, ki ga zagotavljamo med drugim tudi z udeležbo na različnih organiziranih izobraževanjih in strokovnih usposabljanjih.

V letu 2024 smo imeli eno odpoved delovnega razmerja.

Inšpekcijski nadzor na občinskem nivoju je v zadnjih letih še vedno pod vplivom sprememb zaradi širjenja stvarnih pristojnosti, saj je organ zaradi kvalitete dela in pozitivnih učinkov v okolju kot tak prepoznan tudi na državni ravni. To se neposredno kaže v prenosu pooblastil iz strani državnih inšpekcij na lokalni inšpekcijski organ, predvsem na področjih, kjer državne inšpekcijske niso dosegale pričakovanih učinkov. Nove pristojnosti, ki so se v zadnjih letih uvedle so predvsem po novi Gradbeni zakonodaji (dodatna pristojnost obravnave nezahtevnih objektov), ZUreP (obravnava posegov v prostor, nadzor nad delom občinskega urbanista, oglaševanje…), ZVO (dodatna obravnava gradbenih odpadkov, nadzor na javnimi komunalnimi službami in vsemi državnimi predpisi izdanih na podlagi izvirne pristojnosti občine …), nadzor nad brezpilotniki za redarstvo (uredba EU).

1.2. Sodelovanje

MIR stalno sodeluje s policijo, varnostnimi službami, naravovarstveniki (Triglavski narodni park) in različnimi rediteljskimi službami, sosednjimi redarstvi. Sodelovanje se kaže v skupnem delu na terenu (usmerjene preventivne in poostrene aktivnosti, redno patruljiranje), pri izmenjavi informacij o dogodkih, ki vplivajo na varnostno sliko v občinah, kot tudi pri izmenjavi izkušenj. Cilj tovrstnega sodelovanja je v večji varnosti prometa, v zmanjšanju stopnje kriminala, večji stopnji varnosti in reda ter zavarovanju javne infrastrukture in naravnega okolja.

1.3. Pooblastila, prisilna sredstva in pritožbe

Uporab prisilnih sredstev in prejetih pritožb na podlagi 19. člena Zakona o občinskem redarstvu na delo oz. postopanje občinskega redarja ni bilo.

Beležimo pet (lansko leto 3) prekrške nedostojnega vedenja do uradne osebe in en (lansko leto 1) prekršek zaradi neupoštevanja zakonitega ukrepa uradne osebe.

1.4. Tehnična oprema in vozila

MIR za svoje delo uporablja;

- DACIA Duster (specialno vozilo)
- VW Caddy (specialno vozilo)
- KIA Sportage (specialno vozilo)
- Motorno kolo MP3 (specialno vozilo)
- KIA Sportage (civilno)
- DACIA Duster (civilno)
- KIA Sportage (civilno)

Vsa redarska vozila so opremljena z aparatom AED (defibrilator) za nudenje pomoči pri izvajanju temeljnih postopkov oživljanja, redarji so ustrezno usposobljeni za nudenje tovrstne pomoči na ravni prvih posredovalcev.

Redarji in inšpektorji za svoje delo na terenu uporabljajo mobilne telefone kot delovne postaje, ki jih v kombinaciji s prenosnimi tiskalniki potrebujejo za izvajanje prekrškovnih postopkov in uporabo Geografsko informativnih sistemov Občin (GIS – Piso ali Kaliopa).

Redarji in inšpektorji za komunikacijo uporabljajo tudi prenosne radijske postaje z uporabo policijskega komunikacijskega sistema TETRA.

1.5. Sodelovanje v svetih, komisijah in odborih

Zaposleni so aktivno vključeni v različne komisije, odbore, društva in svete.

- komisija za občinske inšpektorje Skupnosti občin Slovenije,
- komisija za občinsko redarstvo Skupnosti občin Slovenije
- komisija za turizem Skupnosti občin Slovenije
- Svet za preventivo in varnost Občine Jesenice
- Svet za preventivo in varnost Občine Kranjska Gora
- Svet za preventivo in varnost Občine Gorje
- Svet za preventivo in varnost Občine Žirovnica
- ZOIS (Združenje občinskih inšpektorjev Slovenije)

1.6. Odnosi z javnostmi in preventivne aktivnosti

Redarstvo in inšpektorat vsako leto sodelujeta pri organiziranju in predstavitvi s preventivnimi vsebinami, kjer svojo dejavnost in pristojnosti približata zainteresirani javnosti. Fokus je usmerjen predvsem na predšolsko in šolsko mladino ter starejše občane.

MIR Jesenice pozornost namenja tudi komunikaciji preko drugih medijev (lokalni časopisi, občinska socialna omrežja…), kjer je bilo objavljenih več člankov o delovanju in pristojnostih redarstva ter inšpektorata na območju občin ustanoviteljic in objavljanje različnih opozoril in pozivov.

Komuniciranje z javnostmi pomeni tudi neposredno odgovarjanje na pisanje občanov, na pobude in na pripombe občanov. Na ta način skupna občinska uprava podaja informacije, ki jih je dolžna posredovati s skladu s pravico dostopanja do informacij javnega značaja in obveznostjo dajanja odgovorov v skladu z uredbo o upravnem poslovanju.

Sodelovanje z mediji je potekalo samostojno in z usklajevanjem preko služb občinskih uprav občin ustanoviteljic.

2. INŠPEKTORAT

Inšpektorat opravlja naloge inšpekcijskega nadzorstva nad izvajanjem zakonov in občinskih predpisov in drugih aktov občin ustanoviteljic s področij gradbene zakonodaje, občinskih cest, turistične takse, odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki, oskrbi s pitno vodo, pogrebno dejavnostjo oziroma drugih področij na podlagi občinskih predpisov. Inšpekcijsko nadzorstvo neposredno opravlja inšpektor kot uradna oseba s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, v skladu z zakonom, s katerim je urejen inšpekcijski nadzor. Skladno z določili Zakona o inšpekcijskem nadzoru je inšpektorat odgovarjal na pisna vprašanja posameznikov, podjetij in institucij, ki so se nanašala na delovanje inšpekcije in preko medijev obveščal javnost o ugotovljenih nepravilnostih ter o posledicah kršitev zakonov in drugih predpisov. Gre za oblike preventivnega delovanja s ciljem zagotovitve spoštovanja predpisov.

V inšpekcijskih zadevah je bilo v letu 2024 obravnavanih 780 dogodkov (788), kar predstavlja 1,02% zmanjšanje glede na lansko leto.
Največji deleži inšpekcijskih obravnav je bil iz področja *v skupnost usmerjenega dela*, predvsem preventivne aktivnosti, svetovanja, pomoč, odgovori… ter *varstva občinskih cest* (posegi, vegetacija, varovalni pasovi, prekopi…), *odpadkov* in *gradbenih zadev*. V večini obravnavanih zadev so inšpekcijski zavezanci nepravilnosti odpravili v neformalno določenih rokih in dogovorih, ki jim ga je določil inšpektor.

Še vedno se intenzivno ukvarjamo z obravnavami prijav iz *področja gradbeništva* (gradnje brez gradbenega dovoljenja in gradnja v nasprotju s prostorskimi akti), kjer se je izkazala izredna kompleksnost obravnavane materije in s tem povezane dolgotrajnosti upravnih inšpekcijskih postopkov.

INŠPEKCIJSKE ZADEVE 2024

Področje	Občina Jesenice	Občina Gorje	Občina Kranjska Gora	Občina Žirovnica	Skupaj/delež
Varstvo cest in promet (vegetacija, posegi, svetovanje, predlogi…)	62 (53)	16 (23)	73 (68)	26 (38)	177 (182) (22,7%)
Gradbeni zakon	18 (22)	9 (6)	25 (10)	14 (9)	66 (47) (8,5%)
Turistična taksa	3 (4)	2 (9)	38 (42)	2 (3)	45 (58) (5,7%)
Javni red in mir (Odpadki, kurjenje, divja odlagališča, eko otoki…)	52 (44)	12 (10)	29 (38)	9 (12)	102 (104) (13,1%)
V skupnost usmerjeno delo (šole, mediji, odgovori, preventiva, svetovanje…)	108 (132)	39 (33)	92 (84)	27 (38)	266 (287) (33,1%)
Komunalno področje (voda, kanalizacija…)	12 (6)	3 (7)	31 (22)	7 (3)	53 (38) (6,8%)
Odstopi	11 (6)	6 (4)	10 (12)	3 (4)	30 (22) (3,8%)
Ostalo (npr. pomoč občanom, organizacijam…)	21 (32)	3 (6)	13 (8)	4 (3)	41 (49) (5,3%)
SKUPAJ	287 (299)	90 (98)	311 (280)	92 (110)	780 (787)
%	36,8 %	11,54 %	39,87 %	11,79 %	
% dogovor	38 %	12 %	41 %	9 %	

MIR v skladu z dogovorom evidentira tudi delovni čas inšpektorjev po posameznih občinah. Evidentirane ure v letu 2024 so prikazane v spodnji preglednici. Dogovorjeni deleži po Odloku[1] so prikazani desno:

Delo po urah v letu 2024:

INŠPEKTORAT URE 2024			
	ure	%	dogovor
Jesenice	1126	33,9	38%
Kranjska Gora	1389	41,8	41%
Gorje	368	11,07	12 %
Žirovnica	442	13,29	9 %
skupaj	3325		

3. REDARSTVO

Na podlagi 3. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06 in 9/17) so občinski redarji pristojni za izvajanje nalog, ki jim nalagajo zakoni in občinski predpisi. Skrbijo za javno varnost in javni red na območju občine in sicer nadzorujejo varen in neoviran cestni promet v naseljih, varujejo ceste in okolje v naseljih ter na občinskih cestah zunaj naselij, skrbijo za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah ter varujejo javno premoženje, naravno in kulturno dediščino.

V letni sezoni se redarstvo intenzivno vključuje v usmerjanje in blaženje prometnih pritiskov predvsem na območju občine Jesenice in širše, v občinah Žirovnica, Gorje in Kranjska Gora, saj je tranzitni promet, po izkušnjah zadnjih let, skozi celotno letno sezono, v regiji zelo povečan. Dodatne prometne težave so povzročala cestna gradbišča, zaradi katerih so bile določene ceste zaprte, vzporedne ceste pa preobremenjene. Vse to je rezultiralo tudi v povečanih kršitvah CPP in JRM.

Redarstvo je aktivno sodelovalo tudi pri izvedbi različnih javnih prireditev (Pustna povorka Jesenice, Spomladanski tek Jesenice, Planica, Vitranc, Narcise Jesenice, Kulturni praznik Vrba, Praznik Občine Žirovnice…)
Aktivnosti smo izvajali v sodelovanju z organizatorji, občinskimi upravami, policijskimi postajami Jesenice, Gorje in Kranjska Gora in so se nanašale predvsem na spremljanje stanja javnega reda in varnosti prometa v okolici prireditev.
Podobne aktivnosti smo izvajali, čeprav ne gre za prireditev, na območjih pokopališč v času praznika spomina na mrtve, kjer ob povečanem obisku skrbimo za optimalno pretočnost prometa in mirujoč promet.

V začetku šolskega leta redarstvo preverja varne šolske poti, samostojno in v sodelovanju s področnimi SPV-ji, največ pozornosti posvečamo preventivnemu delovanju na področju prvih šolskih dni, varnih šolskih poti (nadzori v okolici šol, pregledi varnih šolskih poti, deljenje odsevnikov, svetovanje…). Prve šolske dni, skupaj s policisti, s prisotnostjo v okolici šol skrbimo za varne prve šolske dni, predvsem otrok prve triade.

Izvajal se je stalen nadzor nad identificiranimi varnostno ogroženimi območji (npr. otroška igrišča, stanovanjske soseske, parkovne površine, Stara Sava…) s ciljem preprečevati škodljiva ravnanja skupin

[1] Odlok o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica

in posameznikov, ki se na javnem kraju vedejo nedostojno, nasilno in drzno, uporabljajo nevarne predmete ali nevarne snovi, ki povzročajo hrup ali, uničujejo občinsko premoženje.

Stalna pozornost je usmerjena v zagotavljanje pretočnosti prometa, varstvo občinskih cest (posegi, poškodovanja…) in skrbi za javni red in mir na splošno.

Občinsko redarstvo je bilo vključeno v nacionalne preventivne akcije nadzora uporabe mobilnih telefonov med vožnjo, varnostnega pasu, varnosti pešcev in kolesarjev ter varnosti šolskih poti.

Občinski redarji so prejeli 1387 (1241) prijav občanov o kršitvah in drugih dogodkih. Prijave so bile podane v različni oblikah; elektronsko, telefonsko, pisno in ustno.
Zagotavlja se stalna telefonska dosegljivost v času 6-20 (delavniki) in 9-17 (vikendi in prazniki).

Redarstvo je ves čas vključeno tudi v preventivne aktivnosti v zvezi pojavne kriminalitete, predvsem v smislu odkrivanj in preprečevanj različnih poškodovanj javne ali zasebne lastnine, vlomov v vozila, vlomov v objekte…

Redarstvo je pri svojem delu evidentiralo kršitve in ukrepalo:

REDARSTVO PREKRŠKOVNI UKREPI			
Zap. št	**Opis**	**Leto 2024**	**Leto 2023**
1	Prekrški (skupaj)	12328	11171
2	Radar	6648	5469
3	Ostalo	5680	5702
4	Opozorila	714	769

REDARSTVO PREKRŠKOVNI UKREPI PO OBČINAH 2024						
Št.	Opis	Jesenice	Kranjska Gora	Žirovnica	Gorje	Skupaj
1	Prekrški (skupaj)	3306 (3924)	6297 (5280)	504 (564)	2221 (1403)	12.328 (11.171)
2	Radar	1681 (1870)	2941 (2444)	167 (88)	1859 (1067)	6648 (5469)
3	Ostalo	1625 (2054)	3356 (2836)	337 (476)	362 (336)	5680 (5702)
4	Opozorila	332 (326)	327 (343)	42 (77)	13 (23)	714 (769)
	Skupaj %	26,82 %	51,08 %	4,09 %	18,02 %	

Z organizacijo dela se ves čas zagotavlja večja prisotnost redarjev na terenu in posledično večja učinkovitost redarskega dela.

V letu 2024 je bil bistven poudarek na nalogah;

- varstvo občinskih cest,
- varstvo šibkejših udeležencev v prometu,
- usmerjanje in pomoč v prometu,
- umirjanje prometa,

- varstvo naravne in kulturne dediščine,
- parkiranje na prostoru za invalide,
- nedovoljeno kampiranje,
- parkiranje počitniških prikolic in avtodomov,
- nedovoljen poseg v občinske ceste,
- preobremenjena vozila v prometu,
- neupoštevanje prometne signalizacije,
- nedostojno vedenje do uradne osebe,
- kršitev obveznosti vodnikov živali,
- neupoštevanje odredbe za odstranitev zapuščenega vozila,
- preventivne aktivnosti po kriminaliteti.

Občinski redarji so odredili 65 (54) odstranitev zapuščenih vozil z javnih površin.

V nadaljevanju je prikaz opravljenih ur redarstva v letu 2024. Opravljenih je bilo skupaj 10460 (7778) ur na terenu, ostale ure so bile porabljene za administrativna dela, usposabljanja, priprave na delo ipd.

Delo po urah v letu 2024;

REDARSTVO URE 2024			
	ure	%	Dogovor
Jesenice	3873 (3040)	37,03 (39,08)	38 %
Kranjska Gora	4468 (3353)	42,72 (43,10)	41 %
Gorje	1215 (690)	11,62 (8,89)	12 %
Žirovnica	904 (695)	8,64 (9,17)	9 %
Skupaj na terenu	10460 (7778)		

4. POROČILA O DELU V OBČINI

4.1. OBČINA JESENICE

V Občini Jesenice je bilo v letu 2024 ugotovljenih 3306 (3924) prekrškov kar je ca 15 % manj kot v preteklem letu. Manj represivnih ukrepov je posledica različnih občinskih gradenj, ki so v času gradnje negativno vplivale na mirujoč promet, zaradi česar je redarstvo v tem času na teh območji izvajalo več preventivnega dela in pomoči občanom in manj represivnih ukrepov.

Inšpekcijski ukrepi v letu 2024 v občini Jesenice so na podobni ravni kot preteklo leto.

V občini je bilo v letu 2024 za 140.899,37 € (172.459,61) nakazil z naslova glob in sodnih taks.

Ukrepi in aktivnosti inšpektorata in redarstva so temeljili na takojšnjih odzivih na prijave ter obvestil o domnevnih nepravilnostih. V letu 2024 je Medobčinski inšpektorat in redarstvo (MIR) v sodelovanju z občinsko upravo določal naloge na koordinacijskih sestankih predstavnikov občinske uprave in vodje MIR.

Na območju Občine Jesenice so se kot problematična izkazala področja;

- Zaradi pomanjkanja parkirnih površin je v občini še vedno izstopajoča problematika mirujočega prometa, predvsem v strnjenih stanovanjskih naseljih (npr. Tavčarjeva, Revolucija, Center 2, Tomšičeva, določeni predeli Javornika…).
- Zaznaven ostaja problem vandalizma, povzročanja hrupa, smetenja in ne pobiranja pasjih iztrebkov na nekaterih javnih površinah. Problematiko koordinirano nadzorujemo s policijo in varnostno službo. Temu primerno se odziva tudi Občina Jesenice (postavitev video nadzornih sistemov, opozarjanje, medijske objave…).
- Neustrezno odlaganje odpadkov na nekaterih EKO otokih. Redarstvo se na to problematiko odziva s preventivnimi medijskimi obvestili ter z rednimi in poostrenimi nadzori.
- Kot specifičen problem ostaja prostorska ureditev in regulacija nedovoljenih gradenj v okviru t.i. »*urbanega* v*rtičkarstva*«. Vrtičkarstva posebej ne ureja noben predpis, tako da na terenu nastajajo nejasne situacije o tem kaj je dovoljeno in kaj ne, in se posegi presojajo samo preko prostorskih aktov, ki so v tem delu nedorečeni in posege določajo predvsem glede na namensko rabo celotnega območja.
- V letni sezoni 2024 smo se predvsem na območju občine Jesenice in širše, v občinah Gorje in Kranjska Gora, ponovno soočili z izjemnim povečanjem tranzitnega in tovornega prometa, kar je povzročalo nadpovprečne pritiske na lokalne in regionalne prometne povezave. Pred sezono je bil organiziran operativni sestanek z vsemi deležniki za pripravo izvedbenih ukrepov za blaženje prometnih učinkov na lokalno okolje. Ukrepi so bili uspešni in bodo v izvajanju tudi v bodoče.
- Občasni množični obiski Javorniških in Jeseniških Rovt ter Planine pod Golico, kar je hromilo promet na tem delu zaradi velike količine osebnih vozil. Vzpostavilo se je sodelovanje z deležniki, kjer se je s skupnimi močmi obvladovalo prometne pritiske na tem delu.
- Urejenost parkirnih površin na območju Blejske Dobrave so je izkazala za pozitivno, sploh v času letne sezone v povezavi s sotesko Vintgar. Nadzor redarstva poteka in ni pokazal bistvenih težav občasne so bile zaznane tehnične težave s parkomati.

Prometne ureditve v okolici šol in vrtcev so pomemben dejavnik občutka varnosti v prometu in urejenosti bivalnega okolja. Redarstvo ima zato velik poudarek na urejanju, umirjanju in urejenosti prostora v okolici šol, vrtcev in drugih javnih zgradb in površin sploh v času pred začetkom šolskega pouka.

Redarji so pri nadzoru hitrosti, nadzorne točke določali na podlagi podatkov iz predhodnih meritev, podatkov iz obvestilnih tabel »Vi vozite« in na podlagi predlogov SPV, KS in občanov. Kršitve neupoštevanja omejitev hitrosti so v občini Jesenice še vedno močno zaznavne.

MIR nadaljuje z nadzorom nad izredno rabo občinskih cest in morebitnimi poškodovanji in onesnaženji le-teh tudi z izvedbo poostrenih nadzorov tehtanja tovornih vozil.

MIR aktivno sodeluje pri izvedbi in nadzoru prireditev in dogodkov, kjer je organizator ali sodelujoča pri organizaciji Občina Jesenice.

MIR z izvajanjem tehtanja in z medijskimi opozorili aktivno pristopa tudi k varstvu občinskih cest zaradi tovornega prometa, ki ne spoštuje zakonskih omejitev glede teže in tovora in s tem uničuje občinsko javno cestno infrastrukturo.

4.2. OBČINA KRANJSKA GORA

V Občini Kranjska Gora je bilo v letu 2024 ugotovljenih 6297 (5280) prekrškov, kar je ca 19,3 % več kot v preteklem letu. Glede na lansko let se je povečal predvsem delež ugotovljenih kršitev hitrosti, saj to še vedno ostaja opazna težava, predvsem na glavni cestni magistralni povezavi skozi naselja.

Inšpekcijski ukrepi v letu 2024 v Občini Kranjska Gora ostajajo na podobni ravni kot preteklo leto. Največ pozornosti ja namenjene varstvu občinske cestne infrastrukture, nadzorom v zvezi turistične takse, komunalne ureditve in posegom v prostor.

V občini je bilo v letu 2024 za 255.802,33€ (223.604,92) nakazil z naslova glob in sodnih taks.

Ukrepi in aktivnosti inšpektorata in redarstva so temeljili na takojšnjih odzivih na prijave ter obvestil o domnevnih nepravilnostih. V letu 2024 je Medobčinski inšpektorat in redarstvo (MIR) v sodelovanju z občinsko upravo določal naloge na koordinacijskih sestankih predstavnikov občinske uprave in vodje MIR.

Na območju občine Kranjska Gora so se kot problematična izkazala področja;

- Nespoštovanje CPP in drugih predpisov na določenih območjih (npr. Smerinje)
- Neustrezno odlaganje odpadkov na nekaterih EKO otokih. Redarstvo se na to problematiko odziva s preventivnimi medijskimi obvestili ter z rednimi in poostrenimi nadzori.
- Zaznaven ostaja problem smetenja in ne pobiranja pasjih iztrebkov na nekaterih javnih površinah. Problematiko koordinirano nadzorujemo s policijo. Temu primerno se odziva tudi Občina Kranjska Gora (opozarjanje, medijske objave…).
- Občasni množični obiski posameznih lokacij (Rateče, Podkoren, Srednji Vrh, Planica, Kranjska Gora), kjer je mirujoč promet hromil ostali promet na tem delu. Redarstvo nadzorne aktivnosti prilagaja tem okoliščinam in pri delu redno sodeluje s policisti PP Kranjska Gora.
- Nedovoljeno kampiranje na lokacijah, ki za to niso namenjene. Redarstvo izvaja poostrene nadzore samostojno, kot tudi z nadzorniki TNP in policisti.

- Obsežnost nadzora nad plačevanjem in upravičenostjo rabe občinskih javnih parkirnih površin. Kot pozitivna se je izkazala uvedba nadzornikov.

Ustrezne prometne ureditve, predvsem v okolici šol in vrtcev so pomemben dejavnik občutka varnosti v prometu in urejenosti bivalnega okolja. Redarstvo ima zato velik poudarek na urejanju, umirjanju in urejenosti prostora v okolici šol, vrtcev in drugih javnih zgradb in površin predvsem v času pred začetkom šolskega pouka.

Redarji so pri nadzoru hitrosti, nadzorne točke določali na podlagi podatkov iz predhodnih meritev, podatkov iz obvestilnih tabel »Vi vozite« in na podlagi predlogov SPV, KS in občanov.

MIR nadaljuje z nadzorom nad izredno rabo občinskih cest in morebitnimi poškodovanji in onesnaženji le-teh.

MIR aktivno sodeluje pri izvedbi in nadzoru prireditev in dogodkov, kjer je organizator ali sodelujoča pri organizaciji Občina Kranjska Gora.

Kot stalna naloga MIR-a je tudi sodelovanje pri nadzoru parkirnih površin in prekrškovna obdelava tovrstnih kršitev.

4.3. OBČINA ŽIROVNICA

V Občini Žirovnica je bilo v letu 2024 ugotovljenih 504 (564) prekrškov. Delež ugotovljenih prekrškov je glede na pretekla leta še vedno visok, predvsem zaradi poostrenih nadzorov nad kršitvami CPP na območju Završnice in občinskih cestah na katerih veljajo določene omejitve prometa (Breg, cesarska…).

Inšpekcijski ukrepi v letu 2024 v občini Žirovnica ostajajo na podobni ravni kot preteklo leto.

V občini je bilo v letu 2024 za 13.898,46€ (15.005,93) nakazil z naslova glob in sodnih taks.

Ukrepi in aktivnosti inšpektorata in redarstva so temeljili na takojšnjih odzivih na prijave ter obvestil o domnevnih nepravilnostih. V letu 2024 je Medobčinski inšpektorat in redarstvo (MIR) v sodelovanju z občinsko upravo določal naloge na koordinacijskih sestankih predstavnikov občinske uprave in vodje MIR.

Na območju občine Žirovnica so se kot problematična izkazala področja;

- V občini Žirovnica, v naselju Moste in Breg, se na zasebnih zemljiščih že več let, kot okoljsko zelo moteče zaznava pojav kopičenja poškodovanih, izrabljenih in neregistriranih vozil ter različnih drugih odpadnih avtomobilskih delov. S to težavo se že več let, večinoma neuspešno ukvarjajo občinska in posamezne državne inšpekcije.
- Prav tako v naselju Moste je zasebna lokacija, ki je že več let obremenjena z odpadki, ki so tam ostala kot posledica preteklega specifičnega načina bivanja in nedovoljenih dejavnosti takratnih prebivalcev romske skupnosti. Nedovoljeno odložene odpadke se obravnava v inšpekcijskem postopku, vendar je izvršba in s tem povezana sanacija, zaradi statusa zavezancev, že več let neuspešna.
- V naselju Breg se pri konkretnem posamezniku na zasebnem zemljišču pogosto pojavlja težava nedovoljenega kopičenja in predelave komunalnih odpadkov, ki jih MIR sprotno obravnava v prekrškovnih in inšpekcijskih postopkih.

- Neustrezno občasno odlaganje odpadkov na nekaterih EKO otokih. Redarstvo se na to problematiko odziva s preventivnimi medijskimi obvestili ter z rednimi in poostrenimi nadzori.
- Ureditev prometnih površin v dolini Završnica se kaže izjemno pozitivno, saj se je rešilo večino težav s prometom iz preteklih let. Redarstvo nadzorne aktivnosti za blaženje in regulacijo prometnih pritiskov prilagaja okoliščinam, predvsem pa je nadzor usmerjen v preverjajanje spoštovanja parkirnih režimov.
- Zaznaven ostaja problem smetenja in ne pobiranja pasjih iztrebkov na določenih kmetijskih in javnih površinah v občini. Redarstvo se na to problematiko odziva s preventivnimi medijskimi obvestili ter z rednimi in poostrenimi nadzori.
- Kampiranje in prenočevanje na nedovoljenih mestih. Redarstvo izvaja poostrene nadzore samostojno, kot tudi s policisti.
- V letni sezoni so še vedno izraziti občasni nadpovprečni pritiski tranzitnega prometa na lokalni cesti Breg-Piškovca, kar smo na redarstvu reševali s sankcioniranjem kršiteljev CPP in (pre)usmerjanjem prometa. Aktivno smo sodelovali z redarstvom Bled, PP Jesenice in PP Bled.

Ukrepi in aktivnosti inšpektorata in redarstva so temeljili na takojšnjih odzivih na prijave ter obvestil o domnevnih nepravilnostih. Ukrepi občinske inšpekcije so bili največkrat opravljeni zaradi varstva občinskih cest in občinskih zemljišč, nedovoljene gradnje in nedovoljenega odlaganja odpadkov.

Naloge redarstva so bile povezane z nadzorom mirujočega prometa, urejanjem prometa na prireditvah, sodelovanjem pri varovanju otrok na poti v šolo, nadzorom hitrosti z radarskimi merilniki, spoštovanjem reda na območjih otroških igrišč, osnovne šole, Završnice, Glence, Cesarske ceste, kmetijskih površin na Bregu ter nadzorom obveznosti lastnikov psov.

Zaradi težav s pasjimi iztrebki na javnih, prometnih in kmetijskih površinah se redno nadzoruje posest pribora za čiščenje iztrebkov in uporabe povodca.

Stalna naloga redarstva in inspekcije v Občini Žirovnica je proaktivni nadzor nad posegi v javno infrastrukturo (ceste…) in neustrezno vegetacijo, ki ovira varnost prometa. V kontekstu tega redarstvo sproti preverja tudi spoštovanje vseh soglasij in dovoljenj, ki jih izda občina in ki se nanašajo na posege v javno infrastrukturo.

MIR se aktivno vključuje tudi v sodelovanje pri izvedbi prireditev, kjer sta bila organizatorja Občina Žirovnica ali ZTK Žirovnica. V teh primerih je nudil pomoč pri urejanju prometa ter izvajal naloge varovanja reda na in v okolici prireditev, ki pa z vidika varnosti niso problematične.

4.4. OBČINA GORJE

V občini Gorje je bilo v letu 2024 ugotovljenih 2221 (1403) prekrškov. Glede na lansko leto se je povečal delež ugotovljenih prekoračitev hitrosti (predvsem zaradi daljšega obdobja nameščenega radarskega merilnika na območju šole), povečal pa se je tudi delež ostalih prekrškov (mirujoč promet, kampiranje, CPP prekrški, odpadki, JRM…).

Inšpekcijski ukrepi v letu 2024 v občini Gorje ostajajo na podobni ravni kot v lanskem letu, temeljijo pa predvsem na obravnavah s področja nedovoljenih posegov v cestno infrastrukturo, s področja odpadkov in področja nedovoljenih posegov v prostor.

Ukrepi in aktivnosti inšpektorata in redarstva so temeljili na takojšnjih odzivih na prijave ter obvestila o domnevnih nepravilnostih. Velika večina nepravilnosti je bila saniranih in urejenih na podlagi izrečenih inšpekcijskih opozoril.

V občini je bilo v letu 2024 za 69.739,80 € (59.232,48) nakazil z naslova glob in sodni taks.

Ukrepi in aktivnosti inšpektorata in redarstva so temeljili na takojšnjih odzivih na prijave ter obvestil o domnevnih nepravilnostih. V letu 2024 je Medobčinski inšpektorat in redarstvo (MIR) v sodelovanju z občinsko upravo določal naloge na koordinacijskih sestankih predstavnikov občinske uprave in vodje MIR.

Na območju občine Gorje so se kot izstopajoča izkazala področja;

- Neustrezno odlaganje odpadkov na nekaterih EKO otokih. Redarstvo se na to problematiko odziva s preventivnimi medijskimi obvestili ter z rednimi in poostrenimi nadzori.
- Sezonski množični obisk soteske Vintgar. Redarstvo nadzorne aktivnosti za blaženje in regulacijo prometnih pritiskov prilagaja tem okoliščinam in pri delu sodeluje tako z Občino Gorje, kot s TD Gorje ter s policisti PP Bled.
- Zaznaven ostaja problem smetenja in ne pobiranja pasjih iztrebkov na določenih kmetijskih in javnih površinah v občini. Redarstvo se na to problematiko odziva s preventivnimi medijskimi obvestili ter z rednimi in poostrenimi nadzori.
- Nedovoljeno kampiranje in prenočevanje na nedovoljenih mestih. Redarstvo izvaja poostrene nadzore samostojno, kot tudi s policisti.

Stalna naloga redarstva in inspekcije v Občini Gorje je proaktivni nadzor nad posegi v javno infrastrukturo (ceste…) in neustrezno vegetacijo, ki ovira varnost prometa.

Ukrepi in aktivnosti inšpektorata in redarstva so temeljili na takojšnjih odzivih na prijave ter obvestil o domnevnih nepravilnostih. Ukrepi občinske inšpekcije so bili največkrat opravljeni zaradi varstva občinskih cest in občinskih zemljišč, nedovoljene gradnje in nedovoljenega odlaganja odpadkov. Večina nepravilnosti je bila odpravljena ali sanirana po izdanem inšpekcijskem opozorilu.

5. PREKRŠKOVNI ORGAN IN PRAVNE ZADEVE

Postopki o prekrških sodijo v področje pravne obdelave kršiteljev, ki jih v okviru skupne občinske uprave izvaja sodelavka s področja pravnih zadev in višja redarka. V tem okviru se vodi prekrškovne postopke tako za potrebe redarstva kot inšpektorata, saj skupna občinska uprava nastopa kot enovit prekrškovni organ na podlagi odloka o ustanovitvi.

Pravnica SOU MIR Jesenice se je poleg vodenja prekrškovnih postopkov, redno in aktivno vključevala v postopek sprejemanja lokalnih in nacionalnih pravnih aktov, s pregledom in modifikacijo pripravljenih predlogov, ki so posredno ali neposredno vplivali na delo SOU na področju Občin ustanoviteljic. V teh postopkih so bili podani konkretni predlogi za izboljšanje učinkovitosti materialnih predpisov.

V letu 2024 je SOU MIR Jesenice ugotovila in obravnavala 12.328 (11.171) prekrškov in posledično izdelala in izdala preko 25.000 posamezne prekrškovne dokumentacije.

V postopkih o prekrških je bilo posledično skupno za 480.339,96 € (470.302,94€) plačanih glob in sodnih taks prekrškovnega organa.

	Prekrški	***Odločbe***	***Opozorila***	***ZSV***	***Poizvedbe***	***FURS***	***KT***	***Ustavljeni postopki***	***Delež %***
JESENICE	3306 (3924)	185 (240)	332 (326)	118 (147)	1894 (2180)	222 (209)	1081 (1307)	116 (135)	28,02
GORJE	2221 (1403)	52 (43)	13 (23)	37 (28)	1871 (1001)	62 (49)	484 (593)	78 (95)	18,61
KR.GORA	6297 (5280)	318 (452)	327 (343)	160 (132)	3354 (3067)	156 (121)	2121 (1718)	235 (291)	50,08
ŽIROVNICA	504 (564)	15 (28)	42 (77)	9 (13)	189 (123)	11 (7)	74 (66)	8 (12)	3,29
SKUPNO	***12.328 (11.171)***	***570 (763)***	***714 (769)***	***324 (320)***	***7308 (6371)***	***451 (386)***	***3760 (3684)***	***437 (533)***	***100% (25892)***

(V oklepajih stanje v letu 2023)

6. CIVILNA ZAŠČITA

Civilna zaščita je v okviru SOU MIR Jesenice pričela z delovanjem s 1. 7. 2021.

Sodelavka s področja CZ sodeluje predvsem s poveljniki CZ občin in sledi njihovim navodilom, pobudam, usmeritvam in željam. Delo koordinira s predstavniki občinskih uprav (župani, direktorji, vodje oddelkov in strokovnimi sodelavci) ter ostalimi organizacijami sistema zaščite in reševanja in jim pri delu nudi potrebno in dogovorjeno strokovno podporo.

Pri svojem delu sodelujemo s poveljniki CZ občin, sledimo njihovim navodilom, pobudam, predlogom, usmeritvam in željam. Vse aktivnosti v poročilu so plod sodelovanja s poveljniki, direktorji občinskih uprav, župani, strokovnimi sodelavci občin in člani enot CZ. V letu 2024 je delo temeljilo predvsem na področju sanacij po katastrofalnih poplavah.

<u>Aktivnosti za krepitev odpornosti lokalnih skupnosti:</u>

1. Zemeljski plazovi v občini Jesenice:
    - Zaledje Koroške Bele, spremljanje rezultatov raziskav, ogledi na terenu, koordinacija in spremljanje služb, ki delujejo na zemeljskih plazovih, pomoč in priprava dokumentov za začetek gradnje predvidenih ukrepov na zemeljskih plazovih (MNVP, GEOZS, AS Koroška Bela)
    - Zemeljski plaz Betel, spremljanje rezultatov raziskav, ogledi na terenu, spremljanje sanacije
    - Drugi zemeljski plazovi, ogledi na terenu, pridobivanje mnenj geologov in dokumentacije glede sanacij
    - Sodelovanje pri realizaciji projekta gradnje zaščitnih ukrepov v zaledju Koroške Bele s projektanti – Načrt za odpornost in okrevanje in MNVP
    - Organizacija in priprava različnih dogodkov, predavanj, izobraževanj in širjenje znanj za prebivalce občine Jesenice glede zemeljskih plazov in preventivnih ukrepov
    - Sodelovanje pri pripravi vaj evakuacije vrtca in OŠ Koroška Bela
    - Predstavljanje aktivnosti in ukrepov CZ Jesenice in Občine Jesenice na mednarodnem nivoju, organizacija strokovnega posveta v sklopu mednarodnega projekta AIMS

2. Srednjeročni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v občini Gorje:
    - Osvežitev podatkov, pridobivanje novih podatkov, finančnih in strateških načrtov ekip in enot, ki delujejo v sistemu zaščite in reševanja v občini
3. Načrt zaščite in reševanja ob jedrski in radiološki nesreči za občino Žirovnica, priprava načrta
4. Predstavitev temeljnih postopkov oživljanja in uporabe AED-ja, OŠ Mojstrana

Sanacija po poplavah

1. Sodelovanje v Komisiji za ocenjevanje škode po naravnih in drugih nesrečah, sklici komisije, priprava vseh obrazcev, ogledi in ocenjevanje škode na terenu – občina Jesenice in Kranjska Gora
2. Spremljanje sanacij na terenu v občini Jesenice, skupaj s sodelavci KD
3. Pomoč pri poročanju o poteku sanacij, spremljanje predhodnih in rednih programov sanacije – poročaj.si, za Občini Jesenice in Kranjska Gora, sodelovanje s strokovnimi sodelavci občin

Ostale aktivnosti:

1. Priprava člankov in obvestil za objavo v različnih sredstvih obveščanja
2. Objava multidisciplinarnega strokovnega članka v reviji Ujma (38/2024)
3. Pregled AED-jev in zamenjava opreme tam kjer je bilo to potrebno (pregled baterij in elektrod) – občina Jesenice in Gorje
4. Organizacija proslave ob dnevu CZ za Gorenjsko regijo v Kranjski Gori
5. Udeležba na izobraževanjih in usposabljanjih
6. Sodelovanje na vajah
7. Odziv pri intervencijah manjšega obsega in pomoč prizadetim (požar Sl. Javornik, zemeljski plazovi, ki ogrožajo stanovanjske hiše)

7. POŽARNA VARNOST

Požarna varnost je v okviru SOU MIR Jesenice pričela z delovanjem s 1. 3. 2022.

Sodelavka s področja PV opravlja predvsem zakonske naloge s področja Zakon o varstvu pred požarom /ZVPoz/, Zakona o gasilstvu /ZGas/ in Uredbe o varstvu pred požarom v naravnem okolju.

V tem kontekstu je bilo predvsem opravljeno;

- izdajanje sklepov o požarni straži in preklicev sklepov
- pomoč pri pripravi finančnih poročil za GZ, GPO in PGD
- pomoč pri izdelavi zaključnih računov za GZ in PGD
- administrativna pomoč GZ
- pomoč pri pridobivanje ponudb za nabavo opreme
- priprava, organizacija in pomoč pri izvedbi gasilskih tekmovanj, izobraževanj in usposabljanj
- delovanje v Odboru za načrtovanje uporabe sredstev požarnega sklada
- pomoč pri inventurnih opravilih

- pomoč pri pripravi temeljnih gasilskih izobraževanj in usposabljanj
- delovanje v Odboru za načrtovanje uporabe sredstev požarnega sklada Občine Jesenice
- strokovna pomoč za delo organov GZ Jesenice
- pomoč pri organizaciji dela organov GZ
- strokovna pomoč PGD
- sodelovanje z GZS, občino, davčno upravo in ostalimi ustanovami
- skrb za posodabljanje poslovanja

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN Jesenice Gorje Kranjska Gora Žirovnica 2

Gregor JARKOVIČ, mag.
Vodja skupne občinske uprave

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN
JESENICE, GORJE, KRANJSKA GORA IN ŽIROVNICA
Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

tel: 04 58 69 301, e-pošta: mir@jesenice.si
internet: http://www.jesenice.si

FINANČNO POROČILO

SKUPNA OBČINSKA UPRAVA
MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO
OBČIN JESENICE, GORJE, KRANJSKA GORA IN ŽIROVNICA

NPU 9800



2024

1. POSLOVNO POROČILO

9810 - Plače 531.161,17€

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica izvaja naloge na podlagi Zakona o lokalni samoupravi in pooblastila na podlagi Zakona o inšpekcijskem nadzoru ter Zakona o občinskem redarstvu na območju občin ustanoviteljic, ki njegovo delovanje tudi sofinancirajo. Občine ustanoviteljice so bile do konca leta 2019 upravičene do dodatnih sredstev iz državnega proračuna v višini 50 % realiziranih tekočih odhodkov za delovanje skupne uprave v preteklem letu. S 1.1.2020 je pričela veljati sprememba ZFO, kar pomeni da so od 1.1.2020 občine upravičene do sofinanciranja nalog na podlagi prehodnih določb , skladno s spremembo 26. člena Zakona o financiranju občin, in sicer občinam pripadajo sredstva sofinanciranja do višine največ 55 % sredstev za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah, povečane za 20%, glede na število občin ustanoviteljic in skupnih nalog. Takšna ureditev je še vedno v veljavi.
Osnovna naloga medobčinskega inšpektorata in redarstva je izvajanje nadzora nad spoštovanjem zakonodaje in določil predpisov lokalne skupnosti za katere je organ pooblaščen. Medobčinski inšpektorat in redarstvo je opravljal naloge za zagotavljanje večje varnosti in reda, ki so opredeljene v občinskih programih varnosti, ki ga sprejmejo občinski sveti, kot tudi načrtovane konkretne naloge. S sprotnim preverjanjem realizacije načrtovanih nalog na rednih koordinacijskih sestankih občin ustanoviteljic in rednim spremljanjem realizacije dnevno odrejenih nalog se zagotavlja izvrševanje nalog in ukrepov za katere je pooblaščen organ. V okviru SOU MIR Jesenice delujejo tudi sodelavke, ki za občine ustanoviteljice opravljajo naloge s področja pravne službe, požarne varnosti in civilne zaščite.
Stroški za plače, materialni stroški ter stroški opreme za delovanje SOU so bili realizirani v okviru razpoložljivih finančnih sredstev.
Nove zaposlitve so bile realizirane skladno z dogovori in načrtovano dinamiko.

V letu 2024 smo imeli eno odpoved delovnega razmerja (občinski redar), ki je delovno razmerje končal s 31.5.2024. Novo zaposlitev na istem delovnem mestu smo realizirali s 10.7.2024.

Poraba je bila v okviru načrtovane.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Glede na rezultate dnevnega opravljanja nalog, izpolnjevanja načrtovanih nalog in reševanja trenutno nastalih težav za vzpostavitev reda in zagotavljanja varnosti, opravljeno delo službe po strokovnosti in obsegu ocenjujemo kot zadovoljivo.

Delo medobčinskega inšpektorata in redarstva, rezultati in vpliv na večje spoštovanje reda v lokalnih skupnostih se predstavlja, preverja in ocenjuje z letnimi poročili ter na rednih koordinacijskih sestankih občin ustanoviteljic. Odstopanja od ciljev občinskih programov varnosti in reševanje novonastalih težav, se odpravljajo na podlagi sprejetih sklepov in z dnevnim načrtovanjem ter določanjem nalog.

9820 - Materialni stroški 219.502,95€

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Dejavnosti v okviru proračunske postavke so bile načrtovane tako, da so omogočale nemoteno izvrševanje nalog organa skupne občinske uprave. Zagotovljena so bili primerna sredstva in delovni pogoji, kar je omogočalo izvajanje nalog službe. Pri tekoči porabi so bili stroški redno nadzorovani in opravljene optimizacije postopkov.
Materialni stroški za delovanje SOU so bili realizirani v okviru razpoložljivih finančnih sredstev. Do višjih stroškov od načrtovanih je prišlo pri posameznih kontih, predvsem zaradi višanja cen z razlogom novih okoliščin na globalnih (predvsem energetskih) trgih. Dodatna sredstva so se zagotovila s prerazporeditvami znotraj postavke 9820.
Na vseh ostalih kontih je bila poraba zaradi racionalne in ekonomične rabe sredstev manjša.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev
Izvajanje rednih nalog je bilo zagotovljeno v celoti.

Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

9830 - Oprema za delovanje Skupne občinske uprave 20.715,90€

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Nabave v okviru proračunske postavke so bile načrtovane za nakup pisarniškega pohištva, strojne računalniške opreme, telekomunikacijske opreme in opreme za nadzor prometa.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili realizirani, saj je bila načrtovana potrebna oprema za delovanje SOU za leto 2024 v celoti realizirana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-07-0028 Oprema za delovanje skupne občinske uprave – Medobčinski inšpektorat in redarstvo

Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Funkcija nadzora občinskih nadzornih organov prispeva k večjemu spoštovanju zakonodaje in predpisov lokalne skupnosti. Doslednejše spoštovanje pomeni tudi ustrezno vodenje upravnih postopkov in izdajanje aktov v pristojnosti občinskih uprav. Ugotavljanje nepravilnosti vpliva na naslednja področja delovanja organov lokalne skupnosti: pomanjkanje ali neustreznost predpisov lokalne skupnosti in s tem povezano sprejemanje ustreznih predpisov in dopolnjevanje obstoječih; neizvedeni, pomanjkljivo izvedeni ali neustrezni ukrepi občinske uprave in izvajalcev javnih pooblastil, ki zahtevajo odpravo nepravilnosti; na finančno poslovanje povezano z izrekom glob, denarnih kazni, sodni taks; ter povečano število taksnih zavezancev in z njimi pogojeno vodenje evidenc in plačil taks. Zaradi aktivnega sodelovanja organa v interesnih združenjih občin ter medresorskih delovnih skupinah ima poslovanje skupne občinske uprave učinek tudi na sprejemanje predpisov na državnem nivoju in na varovanje interesov ter na varovanje pravic lokalnih skupnosti. Tovrstna aktivnost zagotavlja občinam ustanoviteljicam hkrati tudi pravočasen dostop do informacij.

Z zaposlitvijo sodelavcev na področju Požarne varnosti in Civilne zaščite so se občutno povečali pozitivni učinki na področju izvajanja obveznih zakonskih nalog s področja Zaščite in reševanja ter Požarne varnosti prav tako pa je na področju Pravne službe zaznati pozitivne učinke tako pri sprejemanju občinske zakonodaje kot pri učinkovitejši obravnavi prekrškovnih zadev s področja občin ustanoviteljic.

2. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA (9800)

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine (v evrih)

BILANCA ODHODKOV 2024

Oznake vrstic	SP 2024	VP 2024	ZR 2024	% ZR / SP	% ZR / VP
9800 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO	**857.774,19**	**857.774,19**	**771.380,02**	89,93%	89,93%
A Bilanca odhodkov	**857.774,19**	**857.774,19**	**771.380,02**	89,93%	89,93%
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	455.564,05	466.919,05	458.728,16	100,69%	102,49%
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	70.750,14	72.450,14	72.433,01	102,38%	99,98%
402 Izdatki za blago in storitve	306.960,00	293.950,00	219.502,95	71,50%	74,70%
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	24.500,00	24.500,00	20.715,90	84,50%	84,50%
Skupna vsota	**857.774,19**	**857.774,19**	**771.380,02**	89,93%	89,93%

BILANCA ODHODKOV 2023

Oznake vrstic	SP 2023	VP 2023	ZR 2023	% ZR / SP	% ZR / VP
9800 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO	**800.856,56**	**800.856,56**	**701.606,63**	87,60%	87,60%
A Bilanca odhodkov	**800.856,56**	**800.856,56**	**701.606,63**	87,60%	87,60%
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	399.303,61	421.906,05	420.410,93	105,30%	99,70%
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	61.355,35	66.563,38	66.563,20	108,50%	100,00%
402 Izdatki za blago in storitve	301.197,60	275.887,13	185.940,70	61,70%	67,40%
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	39.000,00	36.500,00	28.691,80	73,60%	78,60%
Skupna vsota	**800.856,56**	**800.856,56**	**672.534,47**	87,60%	87,60%

Izdatki za plače, drugi izdatki zaposlenim ter prispevki se nanašajo na stroške dela šestnajst sistemiziranih delovnih mest oziroma zaposlenih v skupni občinski upravi v skladu s sistemizacijo in predpisi, ki določajo delovna mesta, uradniške nazive in plače javnih uslužbencev. Zaradi večjega obsega nalog in dela v manj ugodnih delovnih časih ter izplačil dodatkov so bile potrebne prerazporeditve sredstev znotraj proračunskih postavk za plače in materialne stroške.

Izdatki za blago in storitve so bili namenjeni za najemnine, pisarniški in splošni material, uniformo, energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije, uporabo in vzdrževanje prevoznih sredstev, prevozne stroške, izdatke za službena potovanja, tekoče vzdrževanje, poslovne najemnine in zakupnine ter stroške izobraževanja, izpopolnjevanja uslužbencev ter stroške v prekrškovnih postopkih. Na nekaterih kontih so bile potrebne manjše prerazporeditve zaradi večjih stroškov od pričakovanih, kar se je zagotovilo s prerazporeditvami znotraj postavke 9820.

Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom:

Večjih odstopanj ni bilo. Skupni sprejeti finančni načrt ni bil presežen in je bil realiziran v višini 89,93%.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta ni bilo.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

Novih obveznosti, ki bi bile vključene v finančni načrt neposrednega uporabnika, ni bilo.

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ter regresnih zahtevkov za unovčena poroštva ni bilo.

3. OBVEZNOSTI OBČIN USTANOVITELJIC SOU

PLAČANE OBVEZNOSTI OBČIN SOUSTANOVITELJIC	463.896,68 €

Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti – stroški dela	315.287,12 €
Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti – materialni stoški	137.515,37 €
Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti - investicije	11.094,19 €

Delovanje skupne službe sofinancirajo občine ustanoviteljice v dogovorjenih razmerjih. Na podlagi Dogovora o medsebojnih razmerjih je Občina Jesenice ostalim občinam mesečno posredovala zahtevke za plačilo pripadajočih stroškov dela in materialnih stroškov medobčinskega inšpektorata in redarstva za pretekli mesec glede na dogovorjena razmerja in posamezne obveznosti občine. Pri tem so bili v celoti upoštevani aktualna določila Odloka o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica.

Plačila občin so bila redna, zapadlih neporavnanih terjatev iz tega naslova ni.

Občine ustanoviteljice zagotavljajo tudi sredstva za nabavo osnovnih sredstev, potrebnih za delovanje skupne uprave. Nabave v okviru proračunske postavke so bile načrtovane za nakup pisarniškega pohištva, nakup računalniške opreme in telekomunikacijska sredstva za nove zaposlitve in ročni merilnik hitrosti.

Pregled dejanskega financiranja po občinah (v evrih) 2024:

Občina	tekoči odhodki	dogovor	plače 400 / 401	mat. stroški	oprema	skupaj	delež
Jesenice	**220.112,34**	**38%**	215.874,05	81.987,58	**9.620,81**	**307.483,34**	**39,86%**
Gorje	**87.639,19**	**12%**	61.018,10	26.621,09	**2.147,26**	**89.786,45**	**11,64%**
Kranjska Gora	**299.433,90**	**41%**	208.478,45	90.955,45	**7.336,48**	**306.770,38**	**39,77%**
Žirovnica	**65.729,40**	**9%**	45.790,57	19.938,83	**1.610,45**	**67.339,85**	**8,73%**
Skupaj	**672.914,83**	**100%**	531.161,17	219.502,95	**20.715,00**	**771.380,02**	**100%**

Pregled dejanskega financiranja po občinah (v evrih) 2023:

Občina	tekoči odhodki	dogovor	plače 400 / 401	mat. stroški	oprema	skupaj	delež
Jesenice	249.970,19	38%	195.526,62	54.443,57	8.436,06	258.406,25	36,84%
Gorje	77.140,51	12%	52.832,94	24.307,57	3.443,02	80.583,53	11,48%
Kranjska Gora	283.559,39	*41%*	195.663,93	87.895,46	13.786,44	297.345,83	42,38%
Žirovnica	62.244,74	9%	42.950,64	19.294,10	3.026,28	65.271,02	9,30%
Skupaj	672.914,83	100%	486.940,70	185.940,70	28.691,80	701.606,63	100%

Opomba:
Dejansko realizirani deleži financiranja po občinah odstopajo od dogovorjenih zaradi roka plačil in različnih obveznosti pri posameznem nakupu, vendar je sofinanciranje v celoti v skladu z določili odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave in dogovorom o medsebojnih razmerjih na podlagi katerega se med drugim zahtevki izstavljajo za stroške plač in materialne stroške preteklega meseca.

4. SOFINANCIRANJE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE (MJU)

SOFINANCIRANJE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE	292.184,47 €

Občine ustanoviteljice so na podlagi Zakona o sofinanciranju občin (ZFO) upravičene do dodatnih sredstev iz državnega proračuna. Do 31.12.2019 je po ZFO veljalo avtomatsko 50% sofinanciranje plačne mase SOU z dodanim 20% povečanjem za pavšalne materialne stroške. S 1.1. 2020 se je po spremembi Zakona o financiranju občin uvedel nov način sofinanciranja in sicer 3 občine + 1 skupna naloga velja 30% sofinanciranje in nato vsaka dodatna skupna naloga +5%. Sofinanciranje se izvaja za eno polno leto nazaj.
Sofinanciranje MJU v letu 2024 torej temelji na finančnem izkazu SOU-a iz leta 2023.
V letu 2024 se je na SOU MIR Jesenice za občine ustanoviteljice izvajalo naloge iz naslednjih področij:

- Inšpekcija
- Redarstvo
- Pravna služba
- Civilna zaščita
- Požarna varnost

Z uvedbo novih področij dela se je sofinanciranje zvišalo na 50%.

MIR Jesenice je v roku pripravil potrebno dokumentacijo in ustrezne zahtevke. Pristojno ministrstvo je zahtevke upoštevalo v celoti.

Država je svoje obveznosti do občin za leto 2023 poravnala v celoti, skladno s podanimi zahtevki.

Pregled sofinanciranja RS po občinah (v evrih):

občina	SOFINANCIRANJE MJU 2024	SOFINANCIRANJE MJU v 2023
Jesenice	117.315,97	119.099,00
Gorje	31.699,76	29.381,05
Kranjska Gora	117.398,36	75.312,01
Žirovnica	25.770,38	20.040,25
Skupaj	292.184,47	243.832,31

5. PRIHODKI GLOB IN SODNIH TAKS

PRIHODKI GLOB IN SODNIH TAKS	481.000,74 €

Pregled plačil po občinah (v evrih) 2024

Občina	globe	takse PO	sod.takse*	Skupaj
Jesenice	139.147,64	1.041,73	660	140.849,37
Gorje	68.849,80	70	320	69.239,80
Kranjska Gora	251.307,78	3.864,55	630	255.802,33
Žirovnica	14.898,46	10,78	200	15.109,24
Skupaj	474.203,68	4.987,06	1.810,00	481.000,74

* sodne takse so priliv proračuna RS

Pregled plačil po občinah (v evrih) 2023

Občina	globe	takse PO	sod.takse*	Skupaj
Jesenice	171.309,61	1.060,00	90,00	172.459,61
Gorje	58.962,48	0,00	270,00	59.232,48
Kranjska Gora	214.929,47	8.390,45	305,00	223.604,92
Žirovnica	14.780,93	175,00	50,00	15.005,93
Skupaj	459.982,49	9.625,45	715,00	470.302,94

* sodne takse so priliv proračuna RS

6. TERJATVE

Terjatve predstavljajo neplačane in neizterjane zneske pravnomočnih plačilnih nalogov, odločb, sklepov in sodnih taks prekrškovnega organa v izterjavi, od začetka delovanja MIR v letu 2009. Vse pravnomočne izvršilne zahtevke smo v roku odstopili pristojnemu organu v izterjavo.

Pregled terjatev po zneskih in postopkih po občinah (v evrih) na dan 31.12.2024,

Občina	Globe	Kazen	takse PO	sod.takse*	Skupaj
Jesenice	93.409,30	1.000,00	1.946,00	90,00	96.445,30
Gorje	17.818,48	0,00	340,00	0,00	18.158,48
Kranjska Gora	47.407,80	7.141,06	1.570,00	0,00	56.118,86
Žirovnica	3.703,46	2.000,00	109,22	90,00	5.902,68
Skupaj	162.339,04	10.141,06	3.965,22	180	176.705,32
* sodne takse so priliv proračuna RS					

Pregled terjatev po zneskih in postopkih po občinah (v evrih) na dan 31.12.2023,

Občina	Globe	Kazen	takse PO	sod.takse*	Skupaj
Jesenice	93.814,74	0,00	1.821,00	90,00	95.725,74
Gorje	17.170,40	0,00	360,00	130,00	17.660,40
Kranjska Gora	44.845,70	7.141,06	1.909,55	20,00	53.896,31
Žirovnica	4.400,00	2.500,00	120,00	90,00	7.110,00
Skupaj	160.230,84	9.641,06	4.210,55	330,00	174.392,45
* sodne takse so priliv proračuna RS					

7. REALIZACIJA NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-07-0028 Oprema za delovanje skupne občinske uprave – Medobčinski inšpektorat in redarstvo 20.715,90 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Oprema za delovanje medobčinskega inšpektorat in redarstva pomeni osnovo za izvajanje nadzora in izpolnjevanje predpisanih zahtev in ciljev glede zakonitosti, strokovnosti in učinkovitosti delovanja te skupne občinske uprave. Trajanje projekta je pogojeno z delovanjem in obstojem skupne občinske uprave.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2024 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V okviru projekta so bili zagotovljeni in izpolnjeni najnujnejši pogoji za nadaljnje delovanje skupne občinske uprave.

Gregor JARKOVIČ, mag.
Vodja skupne občinske uprave

DODATEK:
1. bilanca odhodkov



OBČINA JESENICE

C.ŽELEZARJEV 6
4270 JESENICE

Od januar 2024
Do december 2024

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 85/24 z 4.10.2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Realizacija 2024 SP 2024	Realizacija 2024 VP 2024
9800	**MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO**	**857.774,19**	**857.774,19**	**771.380,02**	**89,93**	**89,93**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**857.774,19**	**857.774,19**	**771.380,02**	**89,93**	**89,93**
0603	Dejavnost občinske uprave	857.774,19	857.774,19	771.380,02	89,93	89,93
06039001	Administracija občinske uprave	833.274,19	833.274,19	750.664,12	90,09	90,09
9810	Plače in drugi osebni prejemki	526.314,19	539.369,19	531.161,17	100,92	98,48
4000	Plače in dodatki	357.203,41	381.558,41	377.936,87	105,80	99,05
4001	Regres za letni dopust	17.868,07	17.868,07	17.210,28	96,32	96,32
4002	Povračila in nadomestila	37.482,81	35.482,81	33.822,16	90,23	95,32
4003	Sredstva za delovno uspešnost	21.791,29	17.791,29	16.467,52	75,57	92,56
4004	Sredstva za nadurno delo	20.000,00	13.000,00	12.072,86	60,36	92,87
4009	Drugi izdatki zaposlenim	1.218,47	1.218,47	1.218,47	100,00	100,00
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	35.311,03	36.111,03	36.110,02	102,26	100,00
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	28.288,72	29.113,72	29.105,58	102,89	99,97
4012	Prispevek za zaposlovanje	239,40	254,40	250,73	104,73	98,56
4013	Prispevek za starševsko varstvo	398,99	413,99	412,47	103,38	99,63
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	6.512,00	6.557,00	6.554,21	100,65	99,96
9820	Materialni stroški	306.960,00	293.905,00	219.502,95	71,51	74,69
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	50.769,78	31.674,78	26.068,83	51,35	82,30
4021	Posebni material in storitve	26.500,00	26.500,00	9.318,43	35,16	35,16
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	81.500,00	86.980,00	82.691,40	101,46	95,07
4023	Prevozni stroški in storitve	33.700,22	34.515,22	27.092,56	80,39	78,49
4024	Stroški službenih potovanj	5.500,00	5.983,00	1.211,59	22,03	20,25
4025	Tekoče vzdrževanje	23.200,00	23.746,00	20.317,88	87,58	85,56
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	65.000,00	65.216,00	46.610,07	71,71	71,47
4029	Drugi operativni odhodki	20.790,00	19.290,00	6.192,19	29,78	32,10
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delov. občin	24.500,00	24.500,00	20.715,90	84,55	84,55
9830	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave	24.500,00	24.500,00	20.715,90	84,55	84,55
4201	Nakup prevoznih sredstev	6.000,00	9.000,00	9.000,00	150,00	100,00
4202	Nakup opreme	16.000,00	15.000,00	11.715,90	73,22	78,11
4207	Nakup nematerialnega premoženja	2.500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ:		**857.774,19**	**857.774,19**	**771.380,02**	**89,93**	**89,93**

TOČKA 18

Ocena izvajanja občinskega programa varnosti v letu 2024

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALEC: **Gregor Jarkovič, vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica**

OCENA IZVAJANJA OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI V LETU 2024

1. ZAKONSKA PODLAGA

Na podlagi določil 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06 in 9/17) morajo občine sprejeti občinske programe varnosti in enkrat letno oceniti njihovo izvajanje.

2. UVOD

Obravnavanje ocene izvajanja občinskega programa varnosti pomeni izpolnitev obveznosti občinskih organov, predstavlja in ugotavlja pa tudi uspešnost delovanja državnih organov in lokalnih organov nadzora občine Jesenice. Zaključki in ugotovitve iz ocene izvajanja programa so tudi vsebine, ki se jih uvrsti v delovne načrte občinskih organov in predstavljajo naloge v načrtih dela državnih organov na tem področju.

3. OBRAZLOŽITEV

V skladu z drugim odstavkom 6. člena Zakona o občinskem redarstvu morajo občinski organi najmanj enkrat letno oceniti izvajanje občinskega programa varnosti. Ocena izvajanja občinskega programa varnosti v letu 2024 temelji na podlagi poročila policije o oceni varnosti, letnega poročila medobčinskega inšpektorata in redarstva ter načrtovanih in opravljenih nalogah ostalih občinskih organov.

Cilji občinskega programa varnosti so razdeljeni na strateške in operativne cilje. Strateški cilji kažejo na splošno varnostno potrebo lokalne skupnosti in se v obravnavanem obdobju ne spreminjajo. Se pa pojavljajo potrebe po uvajanju novih aktivnosti in ukrepov pri operativnih ciljih.

Aktivnosti policije in MIR se bodo izvajale v trenutnem obsegu. Do večje aktivnosti služb in sodelovanja med njimi prihaja ob nastopu izrednih dogodkov, na javnih prireditvah in posameznih preventivnih akcijah. V preteklem letu varnostnih dogodkov, ki bi zahtevali nujne ukrepe in povečani obseg nadzora s sodelovanjem večjega števila služb, ni bilo.

4. PREDLOG SKLEPA

Glede na navedeno v skladu s 14. členom Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter 119. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016, 4/2024 in popr. 18/2024) predlagam, da Občinski svet Občine Jesenice sprejme naslednji

SKLEP:
Sprejme se Ocena izvajanja občinskega programa varnosti v letu 2024.

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Pripravil:
Gregor Jarkovič

Datum: 28. 2. 2024

Priloga:
- Ocena izvajanja občinskega programa varnosti v letu 2024

OBČINA JESENICE

KABINET ŽUPANA

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 231
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si



OCENA IZVAJANJA OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI

V LETU 2024

Februar, 2025

UVOD:

Lokalna skupnost je z uveljavitvijo Zakona o občinskem redarstvu postala soodgovorna za stanje javne varnosti ter javnega reda in miru na svojem območju. Zakon o lokalni samoupravi v 21. členu določa, da občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev med drugim opravlja tudi naloge občinskega redarstva in inšpekcijskega nadzora. Občine Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica so sprejele Odlok o ustanovitvi Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica (MIR) ter v skladu s prvim odstavkom 6. člena Zakona o občinskem redarstvu pripravile in sprejele občinske programe varnosti. Z občinskimi programi varnosti so na podlagi ocene varnostnih razmer v občini, podrobneje določile vrsto in obseg nalog občinskega redarstva ter drugih služb, ki lahko pomagajo k dvigu kakovosti življenja in bivanja občanov ter večji stopnji varnosti javnega prostora v lokalni skupnosti. Občinski program varnosti in ocena njegovega izvajanja morata tako postati izhodišče za operativne načrte vseh služb, ki zasledujejo zgoraj opisani cilj.

Občinski program varnosti je sestavljen iz:

1. Posnetka stanja oz. statističnega prikaza občine
2. Ocene varnostnih razmer
3. Opredelitev varnostnih potreb občine
4. Ciljev občinskega programa varnosti
5. Organiziranosti in način dela medobčinskega redarstva

V skladu z drugim odstavkom 6. člena Zakona o občinskem redarstvu morajo občinski organi najmanj enkrat letno oceniti izvajanje občinskega programa varnosti. Ocena izvajanja občinskega programa varnosti v letu 2024 temelji na podlagi poročila policije o oceni varnosti, letnega poročila medobčinskega inšpektorata in redarstva ter načrtovanih in opravljenih nalogah ostalih občinskih organov.

1. POSNETEK STANJA OZ. STATISTIČNI PRIKAZ OBČINE

Pri opisu občine, njeni organiziranosti in pri statističnih podatkih občine ni sprememb, ki bi vplivale na varnostne razmere, potrebe in cilje občine ter na organiziranost in način dela upravnih in nadzornih služb.

2. OCENA VARNOSTNIH RAZMER

Ocena stanja varnosti se podaja na podlagi ugotovitev Policijske postaje Jesenice, varnostne službe Sintal in poročila MIR za območje občine Jesenice za leto 2024. V nadaljevanju je na podlagi statističnih podatkov poročil podana ocena po področjih:

2.1. Ogroženost od naravnih nesreč

Meteorne vode so ob pojavu obilnejših padavin povzročale motnje na posamezni cestnih odsekih in materialno škodo na posameznih objektih.

Zaradi potencialne možnosti sprožitve plazov nad Koroško Belo, Občina Jesenice ter občinski štab Civilne zaščite občine Jesenice sodelujeta tako z Geološkim zavodom Slovenije in Ministrstvom za okolje in prostor

kot s predstavniki občanov naselja Koroška Bela. Poleg izdelave celovitih geoloških strokovnih podlag in izdelave modela monitoringa za oceno ogroženosti naselja Koroška Bela, ki so bili že izvedeni s strani Geološkega zavoda Slovenije, Občina Jesenice in pristojne državne institucije izvajajo ukrepe, ki bi ob morebitni sprožitvi pobočnih mas preprečile ali zmanjšale posledice takšnega dogodka na prebivalce Koroške Bele in njihovo premoženje. Hkrati bodo vzpostavljene dodatne meritve na plazovih, ki bodo pripomogle k smotrnemu obveščanju prebivalcev Koroške Bele o morebitni povečani nevarnosti pobočnih masnih premikov.

2.2. Ogroženost cestnega prometa v naseljih in izven naselja

V okviru varnosti cestnega prometa je cilj OPV zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic, zmanjšanje prometnih prekrškov na cestah v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij, zagotovitev prevoznosti in pretočnosti prometa z operativno dinamiko medobčinskega redarstva in policijske postaje Jesenice.

V Občini Jesenice v tudi v letu 2024 povečano število kršitev nedovoljenega parkiranja v strnjenih naseljih (zelenice, vozišče, pločniki, mesta rezervirana za invalide, intervencijske površine…) in na območju rekreativnih/pohodnih izhodiščih in površinah, predvsem na območju Planine pod Golico in Javorniškega Rovta.

V letu 2024 so se v letni sezoni, zaradi povečanja tranzitnega prometa, v občini Jesenice še vedno dogajajo občasne izjemne gostitve prometa z zastoji. Na motnje v prometu vpliva tudi gradnje druge karavanške predorske cevi, ki se bo izvajala tudi v prihodnjih letih.
Policija, redarstvo, DARS in drugi pristojni deležniki so s skupnimi nadzori in ukrepi nudili vso možno pomoč pri preusmerjanju, vodenju in blaženju tranzitnih prometnih tokov. S tovrstnim skupnim delom se bo nadaljevalo tudi v bodoče.

Takšna prometna dinamika se upravičeno pričakuje tudi v naslednji turistični sezoni. Občina bo za zaščito lokalnih cestnih povezav pred tranzitnim prometom sprejemale ukrepe, tako s prometno signalizacijo kot z neposrednimi nadzori redarstva in policije.

Na določenih cestnih odsekih v naseljih so še vedno izrazite prekoračitve dovoljene hitrosti, kar je razvidno tudi iz prijav občanov, zaradi česar bo redarstvo tudi v bodoče izvajalo usmerjene nadzore z namenom umirjanja prometa.

Varnost prometa je podrobneje (statistično) obravnavana v poročilu pristojne policijske postaje in MIR Jesenice.

2.3. Ogroženost občinskih javnih poti in rekreacijskih površin

Posegi v občinske ceste in javne poti, se preverjajo preko zaznav občinske uprave ter nadzorov redarske, inšpekcijske in pregledniške službe vzdrževalcev. Zaznane nepravilnosti se rešujejo sproti z opozorili preglednika cest ter postopkov redarjev in občinske inšpekcije.

V letu 2024 so občani največkrat opozarjali na nedovoljeno odlaganje odpadkov v naravo in na ekoloških otokih. Težave s snažnostjo (pasji iztrebki, odlaganje hrane, hranjenje prostoživečih živali) na zelenicah, poteh in cestah, se kljub večjemu nadzoru še vedno občasno pojavljajo.

Pri rekreacijskih površinah in javnih poteh so se nadzirala šolska in otroška igrišča. Zaznani so posamezni primeri vandalizma in neprimerne rabe.

2.4. Ogroženost javnih zgradb in objektov naravne in kulture dediščine

Pri ogroženosti javnih zgradb ter objektov naravne in kulturne dediščine je najbolj pereč problem vandalizma, smetenja ter pisanjem grafitov s strani določenih skupin mladostnikov. Najbolj izpostavljeni lokaciji sta, v toplejših mesecih območje Stare Save, v zimskem času pa območje železniške postaje Jesenice.

Težave z redom in snažnostjo so še vedno prisotne na krajih zadrževanja posameznikov in skupin zlasti v večernem času in ponoči ter v času vikendov. Površine, ki zahtevajo višjo stopnjo reda, se lahko zavarujejo s stalnim oz. pogostejšim nadzorom (občinsko redarstvo, policija), lahko pa tudi z videonadzorom in povečano osvetlitvijo okolice.

Občina Jesenice je na območje Stare Save namestila video nadzorni sistem, ki se je izkazal za učinkovitega. Ob tem redarstvo v sodelovanju s policisti PP Jesenice izvaja občasne nadzorne aktivnosti teh območij, s čimer bo nadaljevalo tudi v bodoče.

2.5. Ogroženost od kriminalnih pojavov – kriminalna ogroženost

V občini so še vedno prisotni deviantni pojavi premoženjske narave (npr. tatvine, vlomi, poškodovanje premoženja…), zato MIR Jesenice pri svojem delu stalno sodeluje tako s pristojno policijsko postajo kot drugimi subjekti pri zagotavljanju varnosti.
Potrebno je intenzivirati vse oblike opozarjanja in ozaveščanja občanov, saj je samozaščitno ravnanje lastnikov nepremičnin in premičnin še vedno najboljša preventiva.

Statistični podatki so razvidni iz poročila pristojne policijske postaje.

2.6. Ogroženost javnega reda in miru

Na področju javnega reda in splošne varnosti ljudi je stanje glede na prejšnja obdobja ugodno in stabilno.

Podrobneje je to navedeno v poročilu policijske postaje.

2.7. Ogroženost na javnih shodih in prireditvah

Večjih prireditev na območju občine v preteklem letu ni bilo, razen posameznih hokejskih tekem v dvorani Podmežakla.
Ob tem smo beležili nekaj primerov nedovoljenega parkiranja in grafitiranja, kar ne vpliva na splošno oceno varnostnega stanja.

2.8. Ogroženost okolja

Vprašanje okoljske osveščenosti je vedno bolj aktualno in s tem tudi pričakovanja občanov in obiskovalcev občine po urejenem okolju.
Ločevanje in pravilno ravnanje z odpadki je v pozitivnem trendu, vendar še vedno ni na želeni ravni. Na to

kažejo tudi občasna (nedovoljena) stanja ekoloških otokov, odlagališča kosovnih odpadkov, odmetavanje in kurjenje komunalnih ali bioloških odpadkov.

Črna odlagališča se še vedno pojavljajo in se v okviru inšpekcijskih postopkov tudi redno sanirajo.

Podrobnejši podatki v poročilu MIR Jesenice.

2.9. Vpliv varnostnih razmer v sosednjih občinah

Vplivi negativnih varnostnih razmer v sosednjih občinah niso bili zaznani.

KLJUČNE UGOTOVITVE

Varnostne razmere na območju občine lahko ocenimo kot dobre. Posamezni deviantni pojavi na področju kriminalne ogroženosti in kršitev javnega reda in miru negativno vplivajo na občutek varnosti in zaupanje do okolja pri občanih. Na te pojave se MIR Jesenice v sodelovanju s policije sprotno odziva.

Lokalna in regionalna prometna infrastruktura zaradi svojih karakteristik in izjemnega povečanja tranzitnega prometa v času letne turistične sezone ne omogoča normalnega pretoka prometa, zaradi česar se pričakujejo izjemne gostitve prometa z zastoji. Redarstvo bo v sodelovanju s policijo s skupnimi nadzornimi aktivnostmi in (pre)usmerjanjem prometa, v okviru zmožnosti, blažila prometne pritiske in preprečevala zastoje prometa.

Obstoječa prometna ureditev kaže velik manjko parkirnih površin, sploh v strnjenih delih mesta. Nadaljevati je potrebno z obnovo in izgradnjo nove prometne infrastrukture, ki omogoča površine za pešce, kolesarje in omogoča večjo uporabo javnih prevoznih sredstev in okolju prijaznih vozil.

Naloge varovanja okolja so zajete v obveznostih na področju ukrepov za zagotovitev oskrbe z vodo, ustreznega odvajanja odpadnih vod in ravnanja z odpadki. Stanje je zadovoljivo, izvajajo se tudi aktivnosti za izboljšanje stanja (gradnja kanalizacijskega sistema in izvajanje obveznih priklopov). Učinkovitost nadzora in stanje se lahko izboljša z izdelavo pregleda nad vodooskrbo, sistemom greznic, malih čistilnih naprav in kompostnikov….).

3. OPREDELITEV VARNOSTNIH POTREB OBČINE

Zadovoljevanje varnostnih potreb občine temelji na delu policije ter na sodelovanju medobčinskega redarstva in inšpekcije. V manjši meri se varnostne potrebe zadovoljujejo preko drugih služb (varnostne službe, državne inšpekcije).

Vsebina že načrtovanih varnostnih potreb občine Jesenice, se ne spreminja (gl. OPV-2009).

Za občane Jesenic je zaradi velike gostote poseljenosti, prisotnosti prometa in industrije, pomembno zavarovanje življenjskega in bivalnega okolja ter urejenost urbanega okolja, ki zagotavlja primerno kakovost življenja. To je povezano zlasti s skrbjo za okolje, za javno infrastrukturo (javne zgradbe, javne ceste in poti, rekreacijske in druge javne površine), ter z zagotavljanjem varnosti, javnega reda in miru. Izgradnja nove prometne in kanalizacijske infrastrukture, varovanje javne infrastrukture, delovanje zbirnega centra, učinkovito izvajanje javnih služb ter sodelovanje služb, ki skrbijo za varnost in red (policija, redarstvo, inšpekcija, varnostne službe) so temelj za urejenost, red in varnost v občini.

4. CILJI OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI

Cilji občinskega programa varnosti so razdeljeni na strateške in operativne cilje. Strateški cilji kažejo na splošno varnostno potrebo lokalne skupnosti in se v obravnavanem obdobju ne spreminjajo. Se pa pojavljajo potrebe po uvajanju novih aktivnosti in ukrepov pri operativnih ciljih. Neizpolnjevanje teh ciljev se neposredno kaže pri varnosti in zadovoljstvu občanov, in sicer na področjih: varovanje okolja in varnost naravne in kulturne dediščine, varstvo javnega reda in miru, varnost cestnega prometa in urejen videz kraja.

Aktivnosti policije in MIR se bodo izvajale v trenutnem obsegu. Do večje aktivnosti služb in sodelovanja med njimi prihaja ob nastopu izrednih dogodkov, na javnih prireditvah in posameznih preventivnih akcijah. V preteklem letu varnostnih dogodkov, ki bi zahtevali nujne ukrepe in povečani obseg nadzora s sodelovanjem večjega števila služb, ni bilo.

5. ORGANIZIRANOST IN NAČIN DELA MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Delovna mesta po sistemizaciji so bila v letu 2024 zasedena, razen dveh prostih delovnih mest za občinskega redarja.

Za opravljanje nalog v medobčinskem inšpektoratu in redarstvu je značilno, da se le-ta opravljajo v dokaj kontinuiranem konfliktnem odzivanju okolice na njihovo izvajanje ukrepov. Tudi zaradi slednjega, ves čas stremimo k visoki stopnji strokovnosti, zakonitosti in profesionalizma, ki ga zagotavljamo med drugim tudi z udeležbo na različnih organiziranih izobraževanjih in strokovnih usposabljanjih.

Podobno stanje je na področju inšpekcijskega nadzora, ki je bil na občinskem nivoju v zadnjih letih deležen velikih sprememb. Nova zakonodaja, Gradbeni zakon, Zakon o urejanju prostora in Zakon o spodbujanju razvoja turizma je občinski inšpekciji naložil nova pooblastila in številčnejše in zahtevnejše postopke.

Pripravil: Gregor JARKOVIČ, vodja MIR

mag. Peter BOHINEC
ŽUPAN

TOČKA 19

Informacija o poteku izvedbe finančne in tehnične revizije koncesijskega razmerja in infrastrukture za oskrbo s toploto

PREDLAGATELJ: **mag Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALEC: **mag Peter Bohinec, župan občine Jesenice**

INFORMACIJA O POTEKU IZVEDBE FINANČNE IN TEHNIČNE REVIZIJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA IN INFRASTRUKTURE ZA OSKRBO S TOPLOTO

1. OBRAZLOŽITEV:

Poročilo se navezuje na sklep Občinskega sveta Občine Jesenice o izvedbi finančne in tehnične revizije koncesijskega razmerja za oskrbo s toploto.

Na pobudo izvajalca revizije je 20. 2. 2025 potekal sestanek s podjetjem ENOS OTE d.o.o. in njegovo lastnico ENOS d.o.o., kjer je bilo pojasnjeno, da bo revizija zahtevala določene finančne podatke o poslovanju skupine. Koncesionar je podal odgovor, da bodo na voljo podatki, ki se nanašajo na poslovanje koncesijskega dela podjetja ENOS OTE d.o.o.

Po sestanku je izvajalec revizije pisno zaprosil za ustrezne podatke obeh podjetji. Podjetje ENOS d.o.o. je z uradnim dopisom sporočilo, da ne bo posredovalo nobenih podatkov, saj občina v okviru koncesijskega razmerja teh podatkov ne more zahtevati. 5.3., 6.3. in 7.3. 2025 je prve podatke posredoval ENOS OTE d. o. o. Zaradi obsežnosti dokumentov njihova obdelava še ni zaključena, zato bo možno celovito poročilo pripraviti šele po zaključku pridobivanja in analize podatkov. Sočasno je Občina Jesenice za dodatne informacije zaprosila Agencijo za Energijo, pri čemer se podatki še čakajo.

Pravni del revizije, ki se nanaša na finančno-pravni pregled, je deloma obdelan, vendar so bile v predhodnih revizijah določene teme, kot je investicijsko vzdrževanje, obravnavane pomanjkljivo. Zato bo pravni del dopolnjen na podlagi izsledkov finančnega dela revizije, kar bo omogočilo celovito oceno koncesijskega razmerja.

Koncesionar ENOS OTE d.o.o. je v fazi priprave letnega poročila o poslovanju za leto 2024 v okviru koncesijskega razmerja. Izvajalec revizije predlaga, da se poročanje za leto 2024 razširi na določena ključna področja. Vsebine in področja, ki bi jih moral obravnavati koncesionar, ter odprta vprašanja bo pripravil izvajalec revizije v sodelovanju z Občino Jesenice.

Končna analiza in poročilo bosta vsebovala pregled pravnega, finančnega in tehničnega vidika revizije, zato bodo končni sklepi mogoči šele po združitvi vseh treh segmentov v enotno zaključno poročilo.

2. PREDLOG SKLEPA:
Na podlagi 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) predlagam, da Občinski svet Občine Jesenice sprejme naslednji

SKLEP:
Občinski svet Občine Jesenice se je seznanil z informacijo o poteku izvedbe finančne in tehnične revizije koncesijskega razmerja in infrastrukture za oskrbo s toploto.

Pripravila:
Jasna Sodja

Mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

TOČKA 20

Vprašanja in pobude

OBČINA JESENICE

OBČINSKI SVET

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

ODGOVOR NA 347. POBUDO EVE MLAKAR – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Pobuda:
Na njihov svetniško skupino se je obrnila bivša zaposlena v Vrtcu Jesenice in opisala situacijo, ki naj bi se tam dogajala. Ne ve, ali je te dopise dobila tudi Občina Jesenice, je pa gospa izpostavila kar nekaj kršitev ravnateljice v odnosu do njene zaposlitve. Govori o tem, da naj bi odvetniške storitve enormno presegale normalno porabo teh sredstev. To res ni del cene, je pa del občinskega proračuna, zato je potrebno paziti na primerno porabo. Gospa piše tudi o nezakonitih sistemizacijah, ki naj bi bile potrjene ob prevedbi plačnega sistema. Dopis lahko tudi posreduje in prosi, da občinska uprava te navedbe pregleda ter posreduje neko mnenje.

Ustni odgovor mag. Vere Djurić Drozdek na 17. seji Občinskega sveta dne 12. 2. 2025:
Prosi, če se dopis lahko posreduje na Občino. Gospa, ki ima vložen spor tudi na delovno pravnem sodišču, je en dopis naslovila tudi na Odbor za družbene dejavnosti. Člani Odbora so ta dopis prejeli, vendar pa na zadnji seji Odbora okoli tega dopisa niti ni bilo razprave, je pa predsednik ugotovil, da navedbe v dopisu niso v pristojnosti Odbora.

ODGOVOR NA 348. VPRAŠANJE DR. AHMEDA PAŠIĆA – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Vprašanje:
Zanima ga, ali je kaj novega glede situacije v objektu bivše Kašte, iz katere se dnevno vali črn smrdljiv dim.

Ustni odgovor župana mag. Petra Bohinca na 17. seji Občinskega sveta dne 12. 2. 2025:
Vprašanje je bilo že posredovano na Medobčinski inšpektorat in redarstvo za posredovanje pojasnil.

Odgovor MIR-a:
Z omenjeno problematiko smo že ob prvih prijavah seznanili pristojno inšpekcijsko službo. Tudi prijaviteljem je bilo svetovano, da tovrstno problematiko zaradi učinkovitejše obravnave naslavljajo direktno na pristojno inšpekcijsko službo.
Povratnih informacij nimamo.

Pripravil:
Gregor Jarkovič, mag.

ODGOVOR NA 349. VPRAŠANJE FERIDE KLINAR – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Vprašanje:
Vprašanje naslavlja na predstavnika Občine Jesenice v Skupščini podjetja JEKO. Zanima jo celoten proces formiranja nadzornega sveta, predvsem pa jo zanima, kako to, da je ta proces trajal deset mesecev preden je bila končno potrjena predstavnica Občine Jesenice v nadzornem svetu JEKA.

Ustni odgovor Branislava Zajovića na 17. seji Občinskega sveta dne 12. 2. 2025:
Skupščine ne more potrditi predstavnika Občine Jesenice v nadzornem svetu dokler ne dobi predloga s strani Občane.

Ustni odgovor župana mag. Petra Bohinca na 17. seji Občinskega sveta dne 12. 2. 2025:
Občina je za to funkcija želela poiskati osebo z najvišjimi kompetencami, zato je tudi trajalo nekoliko dlje časa, da je bil ta predlog posredovan Skupščini podjetja.

ODGOVOR NA 350. VPRAŠANJE FERIDE KLINAR – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Vprašanje:
Zanima jo, kako je lahko gospod Zajović kot predsednik Skupščine JEKA potrdil gospoda Uroša Bučarja za direktorja, glede na to, da s strani Občine Jesenice kot ustanoviteljice ni dobil mnenja. Te trditve držijo, ker jih je prebrala v zapisniku 63. seje Skupščine podjetja. Občina Žirovnica je mnenje dala, Občina Jesenice pa svojega mnenja ni dala.

Ustni odgovor Branislava Zajovića na 17. seji Občinskega sveta dne 12. 2. 2025:
Za izbiro direktorja JEKA je bila imenovana petčlanska komisija, ki je izvedla postopek, izbrala najbolj ustreznega kandidata in le-tega posredovala v potrditev Skupščini. Skupščina je predlog komisije potrdila in imenovala direktorja podjetja.
Prosi, da se posredujejo konkretna vprašanja, na katera se bodo lahko podali odgovori in pojasnila.

ODGOVOR NA 351. POBUDO TANJE TARMAN – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Pobuda:
Dala bi pobudo za namestitev dodatne javne razsvetljave na prehodu za pešce blizu zgradbe Skladiščna ulica 5, Jesenice, saj je tam v dokaj nepreglednem ovinku pešec, ki želi prečkati cestišče, pozno opazen in bi lahko prišlo sploh v večernih urah do kake nesreče oz. naleta.

Odgovor:
Osvetlitev prehodov je odvisna od več dejavnikov, vključno z zakonodajnimi zahtevami, prometno varnostnimi analizami in tehničnimi možnostmi na določeni lokaciji.

Občina Jesenice je pri spremljanju cestne razsvetljave zavezana upoštevati vso veljavno zakonodajo, predvsem zahteve iz Pravilnika o prometni signalizaciji in opremi na cestah, Priročnika za cestno razsvetljavo v območju prehodov za pešce in/ali kolesarje, Uredbe o svetlobnem onesnaževanju, standardov SIST EN 13201 in drugih relevantnih predpisov, ki zagotavljajo varno in učinkovito javno razsvetljavo na prehodih za pešce.

Prehod za pešce, ki ga omenjate, je primerno označen z vertikalno in horizontalno prometno signalizacijo in leži na občinski cest št. 152171 »Krožno križišče – Doka«, ki je osvetljena z cestno razsvetljavo. Cestna svetilka stoji na oddaljenosti 12 m pred prehodom in 12 m za prehodom za pešce. Razsvetljava prehodov za pešce je odvisna od lokacije prehoda. Dodatna razsvetljava na prehodu za pešce ni potrebna, če na delu ceste kjer se nahaja prehod, cestna razsvetljava na vozišču (50 m pred prehodom in 50 m za prehodom) ustvari naslednje pogoje: svetlost pred prehodom ni manjša od 2 cd/m2, splošna enakomerna svetlost je višja od U0 = 0.4 ter sta vstopno in izstopno mesto na prehodu zadostno osvetljena (področje pločnika v razdalji 1 m ob prehodu).

Pripravil:
Andrej Miklič

ODGOVOR NA 352. POBUDO ANTONIJE GASAR – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Pobuda:
Občanka v imenu uporabnikov garažne hiše pri Splošni bolnišnici Jesenice podaja naslednje vprašanje oz. prošnjo za rešitev glede stanja garažne hiše.

Problematika je sledeča:
»Zaporna rampa pri izvozu iz garažne hiše je večji del odprta ali pa polomljena. Uporabniki predvidevajo, da so za tako stanje v veliki meri krivi predvsem lastniki avtomobilov, ki pa so predvsem uslužbenci bolnišnice, sicer ne vsi, nekateri pa vendarle so. Nekateri naj ne bi celo plačevali uporabe garažne hiše, zato se po končani službi iz garažne hiše na eno plačilno kartico odpeljejo skozi zaporno rampo kar po štirje avtomobili. S takim dejanjem pa se kvari sistem zapornice in je le-ta večji del odprta. Čeprav ima garažna hiša kamere le-te ne delujejo, tako da tudi avtomobili v garažni hiši niso pod nadzorom, zlasti ne ponoči, kar pa bi morali biti, saj zunanji uporabniki plačujejo uporabo garažne hiše. Prav tako je zaznati, da je v nočnem času garažna hiša tudi gostiteljica razno raznih nepovabljenih gostov ali se uporablja za druge dejavnosti. Nekdo si je v garažni hiši celo dovolil brusiti ploščice za kopalnico, pri tem pa so bili vsi avtomobili zaprašeni od prahu. Garažna hiša nam pred očmi propada, vrata rjavijo, ob močnem deževju zamaka strop, polovico razsvetljave ne dela, notri se nahajajo neregistrirani avtomobili in po tleh je polno odvržene nesnage. Uporabniki so se hoteli pozanimati in poročati glede stanja garažne hiše, zato so poklicali telefonsko številko, ki je izpisana pri izhodu. Javila se oseba, ki je ob povedanem povedala, da lastniki to vse vedo, toda zgodi se pa nič.
Splošna bolnišnica Jesenice je zelo priznana, toda objekt garažne hiše, ki stoji tesno ob njej in je povezan z njo je pravo nasprotje in kvari ugled bolnišnice. Uporabniki prosijo za pomoč pri razrešitvi te problematike, ker sami s telefonskimi klici ne dosežejo ničesar.«

Odgovor:
Odgovor Splošne bolnišnice Jesenice je v prilogi.

ODGOVOR NA 353. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Pobuda:
Dajemo pobudo, da se na lokaciji Podkočne, kjer sta obe avtobusni postaji v smeri Slovenski Javornik – Lipce uredi prehod za pešce, ki bo zagotovil varen prehod, zlasti za šolarje, ki se zjutraj odpravijo z avtobusom v šolo in popoldan, ko se vračajo s pouka.

Odgovor:
Pobuda je bila posredovana Direkciji Republike Slovenije za infrastrukturo. Odgovora še nismo prejeli.

ODGOVOR NA 354. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Pobuda:
Iz nekdanje Kašte na Cesti železarjev se že dalj časa vali črn, smrdljivi dim, kar je izredno neugodno ter potencialno škodljivo za stanovalce Železarjeve.
Prosimo vas, da preverite, kaj se tam dogaja, saj gre za ulico z visoko gostoto prebivalstva.



Odgovor MIR-a:
Z omenjeno problematiko smo že ob prvih prijavah seznanili pristojno inšpekcijsko službo. Tudi prijaviteljem je bilo svetovano, da tovrstno problematiko, zaradi učinkovitejše obravnave, naslavljajo direktno na pristojno inšpekcijsko službo.
Povratnih informacij nimamo.

Pripravil:
Gregor Jarkovič, mag.

ODGOVOR NA 355. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Pobuda:
Nekdanja vremenska postaja nasproti glavne železniške postaje je v obupnem in zanemarjenem stanju (fotografija je v priponki).
Če se je ne more več uporabljati, mogoče bi se kotiček lahko namenil za obveščanje Turistično-informacijskega centra? Mimo točke gre veliko turistov in drugih obiskovalcev v poletni sezoni, tako da ne bi bilo slabo tam postaviti kakšno oglasno desko ali manjši elektronski zaslon s turistično ponudbo v občini Jesenice.
Alternativno se lahko nekdanja vremenska postaja spremeni v nekaj drugega, samo da bo koristna, ker v trenutnem stanju ne služi nikomur.



Odgovor:
Nekdanja vremenska postaja ni v lasti občine. Občina Jesenice s postajo ni nikoli upravljala, zato sredstva za vzdrževanje vremenske postaje niso predvidena.
Na Turistično informacijskem centru (TIC Jesenice) se strinjamo, da je nekdanja vremenska postaja v zanemarjenem stanju. Vendar pa potrebe, da bi tam uredili dodatno informacijsko mesto za obveščanje obiskovalcev, ne vidimo. Nekaj metrov pred vremensko postajo se nahaja velika panoramska tabla, ki nudi obiskovalcem informacije o kulturnih in naravnih znamenitostih občine. Takoj za vremensko postajo pa se nahaja pisarna TIC-a, v kateri lahko obiskovalci v času obratovanja TIC-a dobijo vse potrebne informacije.

Pripravili:
Ana Hering
mag. Valentina Gorišek

ODGOVOR NA 356. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Pobuda:
Dajemo pobudo, da se tudi na postaji nasproti upravne stavbe Acronija v smeri Jesenic naredi nadstrešek. Le s pristopom, da se občanom ponudi neko udobje tudi ob čakanju na avtobus, se bomo po polžje približali težnji po trajnostni mobilnosti.
Hkrati dajemo pobudo, da se odstrani predimenzioniran avtobusni nadstrešek na drugi strani ceste. Postajališče je včasih služilo svojemu namenu, sedaj pa nam z izgledom ne more biti v ponos na vstopni točki v mesto. Naj se nadomesti z nadstrešnico, ki bo sledila enotni podobi avtobusnih postajališč v občini.

Odgovor:
Občina Jesenice se zaveda pomena urejenih avtobusnih postajališč za izboljšanje udobja uporabnikov javnega prevoza in spodbujanje trajnostne mobilnosti.
V letu 2024 smo postavili novo nadstrešnico na Tomšičevi pri trgovini ter nadomestili avtobusno postajo Senožeti. V letu 2025 je načrtovana izgradnja nadstrešnic na dveh lokacijah: v Javorniškem Rovtu in pri Integralu (Center II). Pobudo za postavitev in nadomestitev nadstrešnice na postaji nasproti Acronija bomo preučili in upoštevali pri nadaljnjih prenovah.

Pripravil:
Miha Katnik

ODGOVOR NA 357. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Pobuda:
Sprehajalna pot na Slovenskem Javorniku od Kurirske poti do Kidričeve je izjemno priljubljena bližnjica, zlasti za potnike, ki uporabljajo vlak. Vendar je na koncu poti objekt (Kidričeva 33) v slabem stanju in s strehe na pot padajo strešne opeke.
Se lahko lastnika opozori, da sanira zadevo, preden opeka nekomu pade na glavo, kar bi lahko povzročilo hujše poškodbe?

Odgovor MIR-a:
Objekt na Kidričevi 33 ima streho in strešno kritino ustrezno in tudi ustrezno vzdrževano in kot taka ne povzroča nevarnosti javnemu prometu. Mogoče ste imeli v mislih objekt Kidričeva 32, na katerem pa je strešna kritina dejansko močno izrabljena. O stanju in potencialni nevarnosti bomo obvestili pristojni inšpektorat.

Pripravil:
Gregor Jarkovič, mag.

ODGOVOR NA 358. VPRAŠANJE NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Vprašanje:
Na zbirnem centru Jesenice se kopiči večja količina odpadnih sveč. Do sedaj takšne prakse nismo opazili in ker imamo v mestu obrat za predelavo, nas zanima, ali prihaja do kakšnih sprememb pri prevzemu in predelavi tega »nebodigatreba« odpadka?

Odgovor:
Odgovor JEKO, d.o.o., Jesenice je v prilogi.

ODGOVOR NA 359. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Pobuda:
Na Straži, hribčku ki se pne nad Slovenskim Javornikom je včasih stala odbojna plošča, verjetno za potrebe PTT. Plošča je stala na relativno visoki železni konstrukciji, ki sama po sebi ni bila moteča.
Žal pa jo je porušilo padlo drevo in sedaj predstavlja oviro pri sproščenem obisku lepega razglednika. Potencialno je celo nevarna za mlajše in temu primerno radovednejše obiskovalce.
Dajemo pobudo, da ustrezne službe poiščejo lastnika (Pošta Slovenije?), ta pa naj poskrbi, da se železje odstrani.

Odgovor:
Pobuda je bila posredovana lastniku zemljišča in na Pošto Slovenije v odgovor in ukrepanje.

Pripravila:
mag. Valentina Gorišek

Odgovor Telekoma Slovenija:
Po ogledu stanja na terenu ugotavljamo, da železna konstrukcija ni bila postavljena za naše potrebe in tudi ni v lasti Telekoma Slovenije.

Mateja Accetto
Center za pomoč uporabnikom

ODGOVOR NA 360. VPRAŠANJE NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Vprašanje:
Zanima nas, kdaj se bo uredil prehod za pešce pri Turistu? Prav tako sta obe avtobusni postaji brez nadstreška.
Ker gre za dokaj frekventno lokacijo, kjer mnogi dijaki hodijo čez cesto, veliko potnikov pa čaka na avtobus, bi bilo zaželeno urediti stanje preden pride do nesreče.

Odgovor:
Ker je predmetna cesta v državni lasti, smo Direkciji RS za infrastrukturo posredovali pobudo za ureditev prehoda za pešce pri Turistu.

DRSI je v odgovoru navedla, da je umestitev prehoda za pešce na tej lokaciji zahtevna, saj trenutna ureditev cestne infrastrukture ne omogoča enostavne izvedbe. Poudarili so, da morajo biti izpolnjeni določeni tehnični pogoji, vključno z zagotovitvijo ustrezne preglednosti, osvetlitve ter povezave na obstoječe površine za pešce in pridobljeno soglasje s strani Direkcije za infrastrukturo.

Pripravil:
Miha Katnik

ODGOVOR NA 361. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Pobuda:
Sanacija pročelja vile v kateri domuje salon Dolik traja absolutno predolgo. Naprošamo, da se lastnika opozori. Opozorilne table otežujejo gibanje pešcev na zelo frekventnem pločniku in kratijo vožnjo kolesarjem na še teh nekaj deset metrov primerno urejenih kolesarskih površinah, kar jih Jesenice premorejo.

Odgovor:
V mesecu januarju 2025 je v kontakt z lastnikom vile, v kateri domuje salon Dolik, stopil Medobčinski inšpektorat in redarstvo. Lastnik se je zavezal, da bo sanacija izvedena v najkrajšem možnem času (ko bodo za to primerne vremenske razmere). Najprej bo pričel s sanacijo dimnika.

Pripravila:
Alja Velikajne

ODGOVOR NA 362. POBUDO FERIDE KLINAR – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Pobuda:
Na območju KS Plavž, pred Pošto in med pekarno Orehek ter Drogerijo Tuš, se nahajata dve parkirni mesti označeni za invalide. Parkirni mesti sta nameščeni v zaporedju po dolžini, eno za drugim. Na ta način eno parkirno mesto blokira klančino, ki je namenjeno invalidskim in otroškim vozičkom. Tudi dostop intervencijskim vozilom je zaradi te blokade klančine onemogočen.
S strani stanovalcev Tavčarjeve št. 6 sem bila seznanjena glede problematike enega parkirnega mesta, ki blokira klančino in zato stanovalci predlagajo, da se to parkirno mesto ukine. Stanovalci istočasno tudi predlagajo, da se parkirno mesto pred Pekarno Orehek, namenjeno za parkiranje invalidov, omeji le za čas do 2 uri, tako kot velja za modro cono.
Stanovalci so me dodatno tudi seznanili z informacijo, da sta bili pred Lekarno Plavž še pred ureditvijo Trga prijateljstva dve parkirni mesti za invalide, sedaj je samo eno.
Na podlagi navedenega dajem pobudo za čimprejšnjo rešitev navedene problematike.



Odgovor:
Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu bo opravil ogled in podal mnenje o ustreznosti predloga.

Pripravila:
Anamarija Rot

ODGOVOR NA 363. POBUDO FERIDE KLINAR – 17. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 12. 2. 2025

Pobuda:
Ob ureditvi Trga prijateljstva je bilo na severni strani stanovanjskega bloka - Tavčarjeva št. 6 (ob Optiki Berce in prodajalni ONA ON) narejeno asfaltirano parkirišče - MODRA CONA. Tu je asfaltirano do samega zidu stavbe in brez talnih označb za pešpot. Pred ureditvijo tega parkirišča je bil ob samem zidu stavbe pločnik z robnikom, tako kot je na zahodni strani, oziroma sprednji vhodni strani.
Dejstvo je, da pešcem ni omogočena varna pot ob severni strani stavbe zato dajem pobudo, da se nemudoma pristopi k reševanju tega problema, saj so se name obrnili stanovalci bloka na Tavčarjevi št. 6 z zahtevo, da se tu uredi varna pešpot.
Trenutno stanje sem si ogledala na terenu in ugotovila, da je z vidika varnosti nujno potrebno nekaj ukreniti, saj mimo stavbe hodi veliko ljudi, med njimi tudi osnovnošolci.
Mnenja sem, da bi problem lahko rešili s talnimi označbami, ker pločnika z robnikom kot je bil prvotno na tistem območju ne bo možno umestiti.
Predlagam, da si SPV Občine Jesenice čimprej ogleda teren in s tehničnega vidika najde ustrezno rešitev.

Odgovor:
Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu bo opravil ogled in podal mnenje o ustreznosti predloga.

Pripravila:
Anamarija Rot

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice
Cesta maršala Tita 51
4270 Jesenice

T 04 581 04 00
E info@jeko.si

www.jeko.si

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6

4270 Jesenice

Številka: 0/13-ŽŠ-08/2025
Datum: 20.02.2025

Zadeva: odgovor na vprašanje št. 358, ki je bilo podano na 17. redni seji Občinskega Sveta Občine Jesenice 12.02.2025 – kopičenje odpadnih nagrobnih sveč v Zbirnem centru Jesenice

Spoštovani!

Odpadne nagrobne sveče v predelavo prevzame podjetje PLASTKOM, predelava industrijskih surovin d.o.o., Spodnji Plavž 14, 4270 Jesenice.
Podjetje Plastkom d.o.o., sveče prevzame v primeru, ko dobi potrditev s strani nosilca skupnega načrta za prevzem odpadnih nagrobnih sveč. V tretjem kvartalu v letu 2024 je prišlo do zastoja pri prevzemu zato smo morali poskrbeti za začasno skladiščenje do prevzema leteh.
V mesecu februarju 2025 smo s strani nosilca skupnega načrta dobili odobritev za prevzem ter 13.02.2025 sveče oddali v predelavo.

S spoštovanjem,

Pripravil:
Vodja procesa II
Željko Šmitran, kom. inž.

Direktor:
Uroš Bučar, univ. dipl.ekon.

JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice je registrirano pri Okrožnem sodišču v Kranju, sklep št. Srg 95/01478,
št. vložka 1/05679/00 z dne 03.01.1996, osnovni kapital: 1.329.148,70 EUR,
matična št. 5926823, identifikacijska št. za DDV: SI67496717, TRR: 07000-0000492171

Spoštovani,

Obveščamo vas, da garažna hiša ni v lasti Splošne bolnišnice Jesenice. Trenutno lastnik je na podlagi stavbne pravice družba Monetic d.o.o., Dalmatinova ulica 2a, 1000 Ljubljana. V last države se garažna hiša vrne leta 2038.

Menimo, da je potrebno dopis posredovati lastniku garažne hiše, zato jim bomo pisanje posredovali na elektronski naslov info@monetic.si in jih prosili, da vam odgovorijo. Ob branju pisanja občanke ugotavljamo, da so seveda njene navedbe resnične, hkrati pa, da so te v večini predmet zasebnega razmerja nje kot najemnice in lastnika garažne hiše kot najemodajalca parkirnega prostora, torej predmet pogodbenega razmerja med njo in lastnikom garažne hiše in da za reševanje teh mi in občina nismo pristojni.

O problematiki, ki jo navaja občanka smo seznanjeni in lastnika garažne hiše redno opozarjamo. V preteklih treh letih smo jim posredovali najmanj 20 pobud, mnenj in pritožb, z enako vsebino kot v poslani pobudi, na katere pa se vedno odzovejo in jih rešujejo.

Pojasnjujemo da, ker je trenutno garažna hiša v zasebni lasti, je nekaj navedenih zadev sicer takih, da so predmet njihove lastne poslovne politike. Lastnika garažne hiše seveda pozivamo k spremembi te, vendar pa za vse predloge nimamo vzvoda, saj niso predmet naše Pogodbe o ustanovitvi stavbne pravice. Ali bodo kamere delovale, kako bodo čistili garažno hišo, ali bodo dovolili obiske tretjih oseb, ali bodo imeli odprte zapornice, ali bodo dovolili shranjevanje avtomobilov v garažni hiši ipd. je v njihovi pristojnosti, kot del njihove poslovne politike. Glede samega vzdrževanja infrastrukture pa se redno usklajujemo v okviru našega pogodbenega razmerja z njimi.

Kar se tiče brušenja ploščič in drugih nepovabljenih gostov, ki popivajo v garažni hiši, menimo, da če gre za kaljenje javnega reda in miru, da morajo obvestiti policijo, ko to zaznajo. Sami smo sicer s strani tretjih oseb naknadno obveščeni, da se take stvari dogajajo in smo o tem že obvestili večkrat dalje lastnika, vendar pa se to po našem vedenju dogaja v petkovih večernih urah, kadar upravnik garažne hiše ni prisoten, da bi lahko poklical policijo. Tudi sami s strani zaposlenih nismo še bili obveščeni, da bi bilo potrebno klicati policijo, saj zaposleni med delom tega ne zaznajo.

Sami smo od prejema vašega pisanja že govorili z lastnikom in bodo glede večine navedenega ukrepali oz. že ukrepajo, vendar pravijo, da so bili prepričani, da je upravnik stavbe predmetne zadeve že urejal oz. jih uredil.

Lep pozdrav,

Denis Gale, univ. dipl. prav.

Samostojni svetovalec za pravne zadeve

OBČINA JESENICE

OBČINSKI SVET

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

VPRAŠANJA – POBUDE

Podpisani/-a _____, član/-ica Občinskega sveta občine Jesenice, podajam naslednje

(ustrezno obkroži):

- **vprašanje**
- **pobudo**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Jesenice, dne _____ **Podpis: _____**