



OBČINA JESENICE

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik: **OBČINA JESENICE, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice**

Predmet javnega naročila: **UREDITEV PARKIRIŠČA OB TITOVI CESTI (POD TRŽNICO) NA JESENICAH**

Številka zadeve: **430-61/2012**

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: **POSTOPEK ZBIRANJA PONUDB PO PREDHODNI OBJAVI**

Objava na Portalu javnih naročil: **Št. JN _____/2012 z dne _____.2012**

Datum: **30.08.2012**

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 30. člena Zakona o javnem naročanju, ZJN-2 (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/11 in 43/12 – odločba US), naročnik:

OBČINA JESENICE

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice (v nadaljevanju: *naročnik*),

telefon: 04/ 586 92 00

telefaks: 04/586 92 70

matična številka: 5874335000

ID za DDV: SI39795888

transakcijski račun: 01241-0100007593

vabi ponudnike, da podajo svojo pisno ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije, na osnovi javnega naročila gradnje po postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi, za

Projekt: UREDITEV PARKIRIŠČA OB TITOVİ CESTI (POD TRŽNICO) NA JESENICAH.

1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je **Ureditev parkirišča ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah**. Javno naročilo ni razdeljeno na sklope, in obsega:

- gradbeno dela za ureditev parkirišča z odvodnjavanjem
- obnovo vodovodnega omrežja
- gradbena in elektromontažna dela za izgradnjo javne razsvetljave.

Podrobnejši popis del za Ureditev parkirišča ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah, izhaja iz projektov za izvedbo, ki so navedeni v navodilu za sestavo ponudbe. Na sedežu Občine Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, je možen vpogled v projekte navedene v predhodnem stavku, in sicer v času uradnih ur in po predhodni najavi na naslednja e-mail naslova: obcina.jesenice@jesenice.si in asna.stosic@jesenice.si.

Zahteve naročnika so razvidne iz te razpisne dokumentacije in predračuna s popisi predvidenih del. Razpisno dokumentacijo za Ureditev parkirišča ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah sestavljajo naslednji dokumenti:

- POGLAVJE 1: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE
- POGLAVJE 2: POGODBA
- POGLAVJE 3: TEHNIČNE SPECIFIKACIJE
- POGLAVJE 4: PREDRAČUN
- POGLAVJE 5: OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Ureditev parkirišča ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah bo trajala od začetka del (predvidoma 10. oktobra 2012) s prekinitvijo v času zime do 15. junija 2013, ko je skrajni rok za izvedbo investicije oziroma do uspešnega pregleda in prevzema izvršenih del. Rok za izvedbo javnega naročila je 45 delovnih **dni** od datuma začetka del.



Izbrani izvajalec bo moral začeti z delom po podpisu Pogodbe z naročnikom oz. uvedbi v delo. Pogoj za prevzem del po zaključku projekta je končna primopredaja izvršenih del. Okvirni terminski plan je sestavni del obrazcev za sestavo ponudbe.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vsa določila veljavnih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila in, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

V skladu s 6. odstavkom 29. člena ZJN-2 si naročnik pridržuje možnost oddaje dodatnih gradenj in storitev po postopku s pogajanji brez predhodne objave.

V primeru, da bo ponujena vrednost preseгла finančna sredstva, ki jih ima naročnik na razpolago in predvideno oceno investicije, **Občina Jesenice izrecno opozarja ponudnike, da si pridržuje pravico do zmanjšanja obsega razpisanih del ali celo do zavrnitve vseh ponudb.** Izbrani ponudnik v tem primeru nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila. Ponudnik prav tako ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

Javno naročilo za oddajo javnega naročila gradnje po postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi je, v skladu z 61. členom ZJN-2, objavljeno na portalu javnih naročil z dne 30.08.2012, številka objave JN____/2012.

2. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudba se šteje za pravočasno, če je predložena naročniku do dne **11.09.2012**, najkasneje do **13.00 ure**.

Ponudniki oddajo ponudbe po pošti ali osebno na naslov naročnika: **OBČINA JESENICE, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, 4274 Jesenice**, za ponudbe poslane po pošti, za osebno dostavljene ponudbe pa **Sprejemna pisarna Občine Jesenice**.

Vse nepravočasno predložene ponudbe in nepravilno opremljene ponudbe bo naročnik izločil iz postopka odpiranja ponudb in jih neodprte vrnil ponudnikom.

3. ODPIRANJE PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo v **TOREK**, dne **11.09.2012 ob 14.00** uri na naslovu: **Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, Jesenice, v sejni sobi**.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb, komisiji izročiti pisna pooblastila za zastopanje ponudnika. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje ponudnika.

S spoštovanjem!

Tomaz Tom Mencinger
ŽUPAN

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

POGLAVJE 1: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

POGLAVJE 2: POGODBA

POGLAVJE 3: TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

POGLAVJE 4: PREDRAČUN

POGLAVJE 5: OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE



VSEBINA:

1.1.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	6
1.	UVODNA DOLOČILA.....	7
2.	VIRI SREDSTEV.....	7
3.	ZAKONI IN PREDPISI.....	7
4.	PONUDBNIK.....	8
5.	PONUDBA.....	8
6.	OGLED LOKACIJE IN PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	9
7.	VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE	10
8.	POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO	10
9.	SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE	10
10.	JEZIK V PONUDBI.....	11
11.	VALUTA V PONUDBI	11
12.	PODPIS PONUDBE.....	11
13.	CENE V PONUDBI	11
14.	ROK ZAČETKA IN DOKONČANJA DEL	12
15.	VELJAVNOST PONUDBE	12
16.	ZAVAROVANJE PONUDBE	13
17.	ZAUPNOST POSTOPKA	13
18.	VARIANTNE PONUDBE	14
19.	PREDLOŽITEV PONUDB	14
20.	DOSTAVLJANJE PONUDB	17
21.	PODALJŠANJE ROKA ZA ODDAJO PONUDB.....	17
22.	PONUDBE, KI BODO PREDLOŽENE PREPOZNO.....	17
23.	SPREMEMBE IN UMIK PONUDB	17
24.	ODPIRANJE PONUDB	18
25.	TAJNOST POSTOPKA	18
26.	PREGLED PONUDB.....	18
27.	DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDB.....	19
28.	NEOBIČAJNO NIZKE PONUDBE	19
29.	DODATNO NAROČILO.....	19
30.	POGAJANJA PO PREDHODNI OBJAVI	19
31.	USTAVITEV POSTOPKA ODDAJE NAROČILA	20
32.	IZLOČITEV PONUDB	20
33.	ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA	20
34.	PRAVNO VARSTVO.....	21
35.	OPOZORILA.....	22
36.	SKLENITEV POGODBE	22
37.	JAMSTVO ZA NAPAKE	22
38.	ROK PLAČILA	22
1.2.	POGOJI , KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK	24
1.3.	MERILA ZA IZBORU NAJUGODNEJŠE PONUDBE	34
1.4.	SESTAVNI DELI PONUDBE	36

POGLAVJE 1

1.1. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE



Navodila določajo pogoje, pod katerimi se lahko ponudniki udeležijo javnega razpisa, način oddaje ponudbe, postopek odpiranja ponudb, ocenjevanje ponudb in izbiro najugodnejšega ponudnika za izvedbo projekta: **UREDITEV PARKIRIŠČA OB TITOVİ CESTI (POD TRŽNICO) NA JESENICAH**, ki obsega:

- gradbeno dela za ureditev parkirišča z odvodnjavanjem
- obnovo vodovodnega omrežja
- gradbena in elektromontažna dela za izgradnjo javne razsvetljave.

1. UVODNA DOLOČILA

- 1.1. Ponudniki morajo dostaviti ponudbe za celotno javno naročilo. Naročnik ne bo sprejemal delnih ponudb.
- 1.2. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.
- 1.3. Ponudnik krije vse stroške, ki bodo nastali v zvezi s pripravo in dostavo njegove ponudbe.

2. VIRI SREDSTEV

- 2.1. Ocenjena vrednost javnega naročila znaša 99.827,76 EUR brez davka na dodano vrednost.
- 2.2. V primeru, da bo ponujena vrednost preseгла finančna sredstva, ki jih ima naročnik na razpolago in predvideno oceno investicije, Občina Jesenice izrecno opozarja ponudnike, da si pridržuje pravico do zmanjšanja obsega razpisanih del ali celo do zavrnitve vseh ponudb. Izbrani ponudnik v tem primeru nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila. Ponudnik prav tako ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

3. ZAKONI IN PREDPISI

- 3.1. Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih zakonov in predpisov:
 - Zakona o javnem naročanju - ZJN-2 (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/11 in 43/12- odločba US),
 - Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja - ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11),
 - Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 s sprem. in dopol.),
 - Zakona o pravdnem postopku - ZPP-UPB2 (Uradni list RS, št. 36/04 s sprem. in dopol.),
 - Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 99/09 s sprem. in dopol.),
 - Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 83/01, s spremembami in dopolnitvami),
 - Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB s sprem. in dopol.),
 - Zakona o javnih financah – ZJF (Uradni list RS, št. 79/99 s sprem. in dopol.),
 - Zakona o davku na dodano vrednost - ZDDV-1 (UL RS, št. 117/06, 52/07),
 - Zakona o varstvu okolja ZVO-1-UPB1 (UL RS, št. 39/06, 28/06, 49/06, 66/06, 33/07),
 - Zakona o varnosti in zdravju pri delu – ZVZD–1 (Uradni list RS, št. 43/11),



- Direktive 2004/18/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 31. marec 2004 o usklajevanju postopkov za oddajo javnih naročil gradenj, blaga in storitev (Uradni list L 134 30/04/2004 str. 0114-0240) s spremembami in popravki,
- Uredbe Komisije (ES) št. 1564/2005 z dne 7. september 2005 o določitvi standardnih obrazcev za objavo obvestil v okviru postopkov javnih naročil v skladu z direktivama 2004/17/ES in 2004/18/ES Evropskega parlamenta in Sveta (UL L, št. 257/1 z dne 1.10.2005),
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil,
- skladno z ostalimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

3.2. Ponudnik mora posvetiti posebno pozornost pogojem v zvezi z zaposlovanjem delovne sile v R Sloveniji. Izvajalec mora spoštovati vse predpise, pravilnike in navodila v zvezi z varstvom pri delu, zaposlovanjem in delovnimi pogoji.

3.3. Osebe, ki je odgovorno za izvedbo pogodbenih del na delovišču, mora izpolnjevati pogoje skladno s slovensko zakonodajo.

3.4. Pred začetkom del pri gradnji, za katero je bilo izdano gradbeno dovoljenje, mora izvajalec namestiti gradbiščno tablo, skladno s Pravilnikom o gradbiščih (Uradni list RS, št. 55/08 in 54/09).

4. PONUDNIK

4.1. Ponudbo v postopku javnega razpisa lahko oddajo pravne in/ali fizične osebe (samostojni podjetniki posamezniki), ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti od 42. do 45. člena ZJN-2, ki so navedeni v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

4.2. Ponudbo lahko predloži tudi skupina izvajalcev/ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

4.3. V primeru, da bo izbrana ponudba skupine ponudnikov, pogodbo o izvedbi javnega naročila sklene vodilni partner.

5. PONUDBA

5.1. Splošno

Posamezni ponudnik lahko v postopku predmetnega javnega naročila sodeluje samo z eno ponudbo, bodisi individualno, bodisi kot ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov (partner v skupini). Ponudnik torej ne more sodelovati v postopku predmetnega javnega naročila individualno (kot samostojni ponudnik), obenem kot ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov in hkrati kot podizvajalec pri drugi ponudbi. Če ponudnik sodeluje v več kot eni ponudbi glede na določila te točke, naročnik zavrne vse ponudbe, v katere je ta ponudnik vključen.



5.2. Samostojna ponudba

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik odda ponudbo samostojno – brez podizvajalcev in brez soponudnikov (partnerjev v skupini) v primeru skupne ponudbe. Navedeno pomeni, da mora biti ponudnik strokovno, tehnično in kadrovske sposoben sam izvesti naročilo, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije.

5.3. Ponudba s podizvajalci

Podizvajalci lahko sodelujejo pri več ponudbah hkrati.

V kolikor bo ponudnik navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bodo le-ti navedeni tudi v pogodbi in jih ponudnik oz. izbrani izvajalec brez soglasja naročnika ne bo smel zamenjati. V primeru, da naročnik da soglasje k zamenjavi podizvajalcev bosta naročnik in ponudnik oz. izbrani izvajalec sklenila dodatek k pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za zamenjavo, v pogodbi navedenih podizvajalcev.

Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

5.4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za osnovno sposobnost ponudnika iz 42. člena ZJN-2 in sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike skupaj.

6. OGLEDE LOKACIJE IN PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

6.1. Dela se bodo izvajala na območju današnjega parkirišča v makadamski izvedbi. Možen je ogled območja izvajanja del. Prosimo, da se za ogled predhodno najavite na tel. številko 04/5869 214 (Asna Stošič), da se sporazumno določi čas vašega ogleda.

6.2. Za izvedbo gradbenih del je izdelana projektna dokumentacija, in sicer

1. Projekt za izvedbo – PZI "Parkirišče ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah«, načrt parkirišča, št. P-2526/P, izdelal: Planing biro Kranj d.o.o., Bleiweisova cesta, 4000 Kranj, odgovorni projektant Ivan Eler;
2. Projekt za izvedbo – PZI "Parkirišče ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah«, načrt predstavitev vodovoda, št. K 120550, izdelal: Protim Ržišnik Perc d.o.o., Poslovna cona A2, 4208 Šenčur, odgovorni projektant Rok Ahačič;
3. Projekt za izvedbo – PZI "Parkirišče ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah«, načrt javne razsvetljave, št. 534/12, izdelal LUX, Rok Pirš, s.p., Zasavska cesta 60, 4000 Kranj, odgovorni projektant Tomaž Pirš.

Projekti so na vpogled pri naročniku. Prosimo, da se predhodno najavite (Asna Stošič), da se sporazumno določi čas vašega vpogleda v projekt, in sicer zaradi zagotovitve prisotnosti uradne osebe.



7. VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- 7.1. Razpisna dokumentacija vsebuje spodaj naštetá poglavja in je povezana z vsemi prilogami, ki so izdane v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe:
POGLAVJE 1: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE
POGLAVJE 2: POGODBA
POGLAVJE 3: TEHNIČNE SPECIFIKACIJE
POGLAVJE 4: PREDRAČUN
POGLAVJE 5: OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE
- 7.2. Ponudnik ima na voljo skupaj z razpisno dokumentacijo tudi elektronsko verzijo dela razpisne dokumentacije, in sicer POGLAVJE 4 (PREDRAČUN) in POGLAVJE 5 (OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE), ki omogoča vpisovanje.
- 7.3. Ponudniki sami prevzemajo odgovornost, da razpisno dokumentacijo pazljivo proučijo, vključno s projektno dokumentacijo, ki je na vpogled pri naročniku, in morebitnimi dodatki k razpisni dokumentaciji, ki jih naročnik izda v roku, predvidenem za pripravo ponudb.
- 7.4. Ponudnik mora zadostiti pogojem, navedenim pod Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik, in skladno s tem priskrbeti vse dokumente zahtevane v poglavju Sestavni deli ponudbe.
- 7.5. Ponudba se izloči, če je narejena kakršna koli sprememba, dodatek ali izbris v razpisni dokumentaciji, ki ni specificiran v dodatku, ki ga objavi naročnik.

8. POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

- 8.1. Če ponudnik želi dobiti kakršna koli pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ali pripravo ponudbe mora najkasneje šest (6) dni pred rokom za prejem ponudb zastaviti vprašanja na portalu javnih naročil:
<http://www.enarocanje.si>.
- 8.2. Ponudniki lahko postavijo pisna vprašanja preko Portala javnih naročil (na za to določenem mestu, pri predmetnem javnem naročilu)
- 8.3. Dodatna pojasnila razpisne dokumentacije bo naročnik posredoval izključno preko portala javnih naročil, **najpozneje pet (5) dni pred rokom za prejem ponudb**, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo poslana pravočasno.
- 8.4. Dodatna pojasnila razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati izključno v pisni obliki. Odgovori na pisna vprašanja bodo objavljeni na Portalu javnih naročil (pri predmetnem javnem razpisu). Odgovori na postavljena vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

9. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- 9.1. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni, tako na lastno pobudo ali kot odgovor na prošnjo za pojasnilo, ki jo bo dobil od morebitnega ponudnika.
- 9.2. Obvestilo o delni spremembi ali dopolnitvi razpisne dokumentacije bo objavljeno na Portalu javnih naročil.



9.3. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik posredoval izključno preko portala javnih naročil. Morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

9.4. V primeru delne spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb.

10. JEZIK V PONUDBI

10.1. Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

10.2. Vsa dokazila so lahko v drugem jeziku, vendar pa mora ponudnik poskrbeti za uradni prevod v slovenski jezik. V primeru neskladja med ponudbeno dokumentacijo v slovenskem in tujem jeziku, se kot zavezujoča upošteva ponudbena dokumentacija oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku.

11. VALUTA V PONUDBI

11.1. Valuta v ponudbi je EURO (€) in se bo tako tudi ocenjevala.

11.2. Vsi zneski v ponudbenem predračunu morajo biti izraženi v eurih.

11.3. Finančni podatki, ki jih mora ponudnik predložiti morajo biti izraženi v eurih.

12. PODPIS PONUDBE

12.1. Ponudba mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika ali osebe, ki je s pisnim pooblastilom pooblaščen za podpisovanje v imenu zakonitega zastopnika ponudnika, kar je razvidno iz priloženega pooblastila.

13. CENE V PONUDBI

13.1. Javni razpis se izvede za celotna dela. Delnih ponudb naročnik ne bo upošteval.

13.2. Ponudnik mora predložiti izdelan ponudbeni predračun v tiskani v EUR-ih. V primeru nasprotja med elektronsko in pisno verzijo ponudbenega predračuna, se upošteva pisna verzija ponudbenega predračuna.

13.3. Cene morajo biti izražene v EUR-ih (€). Formirane morajo biti s ponudbenim predračunom, sestavljenim na priloženih popisih, z vnosom ponudbenih cen na enoto (brez DDV), brez korektur popisov in količin. Fiksni znesek ocene mora biti pri vseh ponudnikih enak.

13.4. Cene na enoto v ponudbenem predračunu in skupna vrednost ponudbe se vpisuje na dve decimalni mesti.

13.5. Ponudnik mora davek na dodano vrednost (DDV) navesti posebej.



- 13.6. Ponudbena cena je prodajna cena, ki zajema vse stroške (DDV, takse, uvozne dajatve, stroške embalaranja, prevoza, zavarovanja, idr.) za izročitev enote, kot končnega funkcionalnega izdelka. V primeru, da ponudnik daje popust na ponujena gradbena dela, mora le tega navesti v ponudbenem predračunu in upoštevati v končni skupni ponudbeni ceni. Popusti, ki ne bodo navedeni v ponudbenem predračunu in upoštevani v končni skupni ponudbeni ceni, se ne bodo upoštevali.
- 13.7. Ponudniki naj bodo posebej pozorni na pravilne izračune in naj pri posamezni postavki v ponudbenem predračunu upoštevajo opis, predvidene količine in enote mere. V primeru dodatnih in več – presežnih del, nepredvidenih in pozneje naročenih del veljajo cene na enoto vključno s popusti na enoto tudi za ta dela.
- 13.8. Ponudnik mora v obrazcu popisa del oz. predračunu izpolniti vse postavke, razen tistih, ki so označeno s količino »0« (nič). V primeru, da pri posamezni postavki ne bo vpisal cene oz. opombe (npr. zajeto pri postavki ..., ali cena 0) bo naročnik štel, da ponudnik ni ponudil vseh razpisanih del, in bo tako ponudbo zavrnil.
- 13.9. Cene za enoto za izvedbo del so fiksne in dokončne do zaključka izvedbe del. Ponudnik ni upravičen do podražitev.
- 13.10. Za pravilnost vnesenih formul ponudbenega predračuna v Excelovi datoteki v celoti odgovarja ponudnik, pri čemer mora biti vrednost brez DDV zaokrožena na dve decimaliki.

14. ROK ZAČETKA IN DOKONČANJA DEL

- 14.1. Rok izvajanja del za projekt Ureditev parkirišča ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah je od sklenitve pogodbe oz. uvedbe v posel, predvidoma **od 10.10.2012** in dokončanje **najkasneje do 15.06.2013 oz. v 45 delovnih dneh** od sklenitve pogodbe. Ponudbeni rok za izvedbo naročila ne sme presegati razpisanega.
- 14.2. Dela za ureditev parkirišča ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah se bodo izvajala v letih 2012 in 2013. Predviden začetek del v letu 2012 je 10. oktober 2012. Dela se v času zimskih mesecev prekinajo in se nadaljujejo v letu 2013, takoj ko bodo to dopuščale vremenske razmere, za kar se sklene dodatek k pogodbi, s katerim se določi začetek in zaključek del v letu 2013. Skrajni rok za dokončanje del je 15.06.2013.
- 14.3. V letu 2012 se izvedejo gradbena dela za ureditev parkirišča ter vodovodno omrežje, ostala dela: položitev asfalta, granitnih kock, talnih označb, zasaditev dreves, elektromontažna dela pri JR in projektna dokumentacija se izvedejo v letu 2013.
- 14.4. V kolikor je rok izvedbe daljši od zahtevanega, se ponudba izloči.

15. VELJAVNOST PONUDBE

- 15.1. Ponudba mora veljati najmanj stotvajset (120) dni od roka za oddajo ponudb, ki je določen v Povabilu k oddaji ponudbe ali, če je ta spremenjen v dopolnilu razpisne dokumentacije, v skladu s točko 21. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe, se ponudba **zavrne**.
- 15.2. **V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb.** Zahteva in odgovori v zvezi s podaljšanjem roka ponudb morajo biti v



pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi naročnik unovčil njegovo finančno zavarovanje za resnost ponudbe, vendar je s tem njegova ponudba izločena.

16. ZAVAROVANJE PONUDBE

- 16.1. Ponudnik mora skupaj s ponudbo predložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Predloženo finančno zavarovanje ne sme vsebinsko odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, nižjega zneska zavarovanja, kot jih določi naročnik.
- 16.2. Ponudnik mora, kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe, predložiti lastno bianco menico skupaj z menično izjavo in pooblastilom za unovčenje v višini 10.000,00 €.
- 16.3. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora veljati stotrideset (130) dni od roka za oddajo ponudb, to je 10 dni po preteku veljavnosti ponudb. V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti finančnega zavarovanja. Zahteva in odgovori v zvezi s podaljšanjem roka veljavnosti finančnega zavarovanja morajo biti v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi naročnik unovčil njegovo finančno zavarovanje za resnost ponudbe, vendar je s tem njegova ponudba izločena.
- 16.4. V primeru, da ponudnik poda veljavnost ponudbe, ki je daljša od zahtevane, mora le-to pokriti z ustrezno daljšo veljavnostjo finančnega zavarovanja za resnost ponudbe. V nasprotnem primeru naročnik razlike nad zahtevano veljavnostjo ponudbe, ki ni pokrita z finančnim zavarovanjem, ne bo upošteval.
- 16.5. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe bo izbranemu ponudniku vrnjena, na njegovo zahtevo, vendar šele ko bo naročniku dostavil zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
- 16.6. Ostalim ponudnikom bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe, na njihovo zahtevo vrnjena, vendar šele po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.
- 16.7. V primeru, da izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom, ali ne izpolni drugih dodatnih pogojev, ne glede na razlog, razen če je razlog na naročnikovi strani, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

17. ZAUPNOST POSTOPKA

- 17.1. Naročnik bo kot poslovno skrivnost ali kot tajnost varoval le tiste podatke v ponudbi, ki so označeni kot poslovna skrivnost oziroma tajnost in, ki jih kot takšne opredeljuje zakon. Podatki, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, ne morejo biti označeni kot tajnost ali kot poslovna skrivnost.
- 17.2. Imena ponudnikov bodo do odpiranja ponudb varovana kot poslovna skrivnost.
- 17.3. Po javnem odpiranju ponudb noben podatek iz prejetih ponudb, podatek o preverjanju, dopolnjevanju, oceni in primerjavi ponudb ali odločitvah v zvezi z izbiro izvajalca ne bo dostopen javnosti ali drugim ponudnikom, dokler naročnik ne pošlje obvestila o oddaji javnega naročila.



- 17.4. Ponudniki naj obrazce in izjave za katere menijo, da sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost označijo s klavzulo "ZAUPNO" ali "POSLOVNA SKRIVNOST" in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan ali kako drugače označen, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka "ZAUPNO" ali "POSLOVNA SKRIVNOST" in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe.
- 17.5. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost.
- 17.6. Dokumenti, ki jih bodo ponudniki upravičeno označili kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo "ZAUPNO" ali "POSLOVNO SKRIVNOST" in ne bo odgovarjal za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.
- 17.7. Ponudniki morajo pri določanju poslovne skrivnosti upoštevati tudi določbo ZJN-2 v drugem odstavku 22. člena, ki določa, da "so javni podatki količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednosti posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe, v primeru ekonomsko najugodnejše ponudbe pa tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril".
- 17.8. V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše "PREKLIC", vpiše datum in se podpiše ali poda pisno izjavo, da umika oznako zaupnosti ali poslovno skrivnost, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik ne prekliče zaupnosti, naročnik ponudbo izloči.

18. VARIANTNE PONUDBE

- 18.1. Ponudniki lahko predložijo ponudbo samo za razpisano varianto ponudbe. Variantne ponudbe niso predvidene in jih naročnik ne bo upošteval.

19. PREDLOŽITEV PONUDB

- 19.1. Ponudba naj bo izdelanega in oddana na izvorniku te razpisne dokumentacije, ki jo ponudnik prevzame preko Portala javnih naročil. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani podpisnika ponudbe. Ponudnik v obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in že vpisano v obrazce. V primeru dvoma se upošteva razpisna dokumentacija in obrazci, ki so objavljeni na Portalu javnih naročil in morebitne odgovore, spremembe in dopolnitve. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih (ali morebitne odgovore, spremembe in dopolnitve), ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izločil.
- 19.2. Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače (npr. s pomočjo računalnika), mora besedilo v obrazcu v ustrezati zahtevam naročnika iz te razpisne dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati



besedilu na predpisanem obrazcu. V primeru, da se ponudnik pri vpisu podatkov v ponudbo zmoti in vnese popravek, mora biti ob popravku parafa osebe, ki je podpisnik ponudbe in žig.

- 19.3. Dokazila se zloži po zaporedju, in sicer najprej za ponudnika oziroma vodilnega ponudnika, nato za partnerje in podizvajalce.
- 19.4. Zaželeno je, da so vsi obrazci in zahtevana dokazila vložena v ločenih ovitkih tako, da je omogočen popoln pregled dokumentacije, tudi, če se dokument sestoji iz več listov (omogočeno listanje). Zaželeno je, da so vsi dokumenti, priloženi v ponudbi zvezani z vrvico in zapečateni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov oz. pečata. Vrvica naj bo tako dolga, da omogoča nemoteno pregledovanje ponudbe.
- 19.5. Ponudniki predložijo ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici naj bo nalepljen izpolnjen obrazec prijave na naslednji strani.

PONUĐNIK (naziv in naslov):

PONUĐBA

SPREMEMBA

UMIK

(Izpolni naročnik)

Ponudbo prevzel: _____

Dne _____ ob _____ uri

Zaporedna številka prispelosti: _____

**OBČINA JESENICE
CESTA ŽELEZARJEV 6**

4270 Jesenice

NE ODPIRAJ – PONUĐBA!

**JAVNI RAZPIS - UREDITEV PARKIRIŠČA OB TITOVİ CESTI (POD TRŽNICO) NA
JESENICAH, št. 430-61/2012**

20. DOSTAVLJANJE PONUDB

- 20.1. Ponudbe morajo biti naročniku vročene osebno ali po pošti do roka (datum in ura) določenega v objavi in povabilu k oddaji ponudb, sicer se šteje za nepravočasno.
- 20.2. Ponudniki morajo ponudbe dostaviti na naslov:
OBČINA JESENICE
CESTA ŽELEZARJEV 6, 4270 JESENICE
- najkasneje do TORKA, dne 11.09.2012, do 13.00 ure.**
- 20.3. Sprejemna pisarna naročnika na ovojnici označi datum in točen čas prevzema ponudbe in zaporedno številko prispelosti.

21. PODALJŠANJE ROKA ZA ODDAJO PONUDB

- 21.1. Naročnik lahko po lastnem preudarku ali na prošnjo morebitnega ponudnika podaljša rok za oddajo ponudb, o tem pa mora obvestiti bodoče ponudnike, na enak način kot je bilo objavljeno javno naročilo – z dopolnilom razpisne dokumentacije.
- 21.2. V tem primeru se vse pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov prenesejo na novi datum.

22. PONUDBE, KI BODO PREDLOŽENE PREPOZNO

- 22.1. Če ponudba ni predložena v roku, določenem za prejem ponudb, se šteje, da je bila predložena prepozno.
- 22.2. Taka ponudba bo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprta vrnjena ponudniku, z navedbo, da je prepozna.
- 22.3. Naročnik ne prevzema nikakršne odgovornosti za izgubljene ali prepozno predložene ponudbe.

23. SPREMEMBE IN UMIK PONUDB

- 23.1. Pred iztekom roka za oddajo ponudb, lahko ponudniki v pisni obliki kadarkoli spremenijo ali umaknejo že predloženo ponudbo. Po izteku roka za oddajo ponudb ponudniki ne morejo več spremeniti ali umakniti ponudbe.
- 23.2. Vsaka sprememba ali umik mora biti napisan, označen in dostavljen v skladu z določbami točke 19. Pošiljka pa mora biti jasno označena z napisom "SPREMEMBA« ali "UMIK«.
- 23.3. Če bo ponudnik spremenil ali umaknil ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb in v času njene veljavnosti, bo naročnik unovčil finančno zavrovanje za resnost ponudbe.
- 23.4. Spremembe in umiki ponudb bodo odprti na javnem odpiranju pred ponudbo samo. Ponudba pa bo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprta vrnjena ponudniku.



24. ODPIRANJE PONUDB

- 24.1. Odpiranje ponudb bo javno, na kraju in ob času določenem v objavi in v povabilu k oddaji ponudb. Ponudbe se odpira po vrstnem redu prispetja.
- 24.2. Ponudbe bo odprla strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb, ki bo imenovana za to priložnost.
- 24.3. Strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb bo na javnem odpiranju ponudb objavila:
- nazive ponudnikov
 - spremembe ponudb in umike ter
 - končne ponudbene cene posameznih ponudnikov.
- 24.4. Strokovna komisija bo o postopku javnega odpiranja vodila zapisnik, ki ga bodo podpisali prisotni člani komisije in prisotni pooblaščen predstavniki ponudnikov. V zapisnik se bodo zapisale tudi, na odpiranju ugotovljene morebitne pomanjkljivosti v ponudbah ter pripombe pooblaščenih predstavnikov ponudnikov glede postopka odpiranja.
- 24.5. Zapisnik o javnem odpiranju ponudb bo prisotnim pooblaščenim predstavnikom ponudnikov izročen takoj po končanem odpiranju, vsem ostalim ponudnikom pa posredovan po pošti, najkasneje v treh (3) delovnih dneh po odpiranju.

25. TAJNOST POSTOPKA

- 25.1. Po javnem odpiranju ponudb noben podatek o ocenjevanju, pregledu in dopolnjevanju ponudb ali odločitvah v zvezi z izbiro izvajalca ne bo dostopen javnosti ali drugim ponudnikom, dokler naročnik ne pošlje odločitve o oddaji naročila.

26. PREGLED PONUDB

- 26.1. Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila preveri verodostojnost ponudnikovih navedb (izjav) in predloženih listin ter zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.
- 26.2. Ponudba se bo štela za popolno, če bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna.
- 26.3. Naročnik bo oddal javno naročilo potem, ko bo strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb:
- razvrstila pravočasne ponudbe glede na merilo iz razpisne dokumentacije
 - preverila, ali je ponudba, ki je ocenjena kot najugodnejša, popolna.



27. DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDB

- 27.1. V kolikor bo komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb sama ali na predlog ponudnika ugotovila, da je ponudba določenega ponudnika formalno nepopolna, bo dopustila in omogočila dopolnitev take ponudbe.
- 27.2. Strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb bo od ponudnika zahtevala dopolnitev ponudbe le v primeru, če določenega dejstva ne bo mogla sama preveriti.
- 27.3. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni, bo naročnik tako ponudbo izločil.
- 27.4. Ponudnik ne sme spreminjati cene na enoto in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.
- 27.5. Računske napake v ponudbi je mogoče odpraviti od uveljavitve novele ZJN-2B. Računska napaka je napaka v matematični operaciji (seštevanje, množenje,...). Očitno računsko napako lahko odpravi izključno naročnik, vendar le ob predhodnem pisnem soglasju ponudnika. Odprava računске napake lahko spremeni vrstni red ponudb.
- 27.6. V kolikor ponudnik v postavljenem roku ne bo podal pisnega soglasja za popravo računске napake, bo naročnik ponudbo takega ponudnika zavrnil kot nepravilno.

28. NEOBIČAJNO NIZKE PONUDBE

- 28.1. Če bo naročnik menil, da je določena ponudba neobičajno nizka oz. bo v zvezi z njo obstajal dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik, preden bo zavrnil takšno ponudbo, pisno zahteval podrobne podatke o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so merodajni za izpolnitev naročila oz. vplivajo na razvrstitev ponudb. Naročnik bo preveril te postavke ob posvetovanju s ponudnikom in z upoštevanjem predloženih dokazil.
- 28.2. V kolikor bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, kar pomeni, da gre za ponudbo, ki s svojo ceno ali načinom izvedbe bistveno odstopa o primerljivih tržnih cen, ponudnik pa je s kalkulacijami in obrazložitvijo ne more pojasniti, bo tako ponudbo izločil.

29. DODATNO NAROČILO

- 29.1. Naročnik si pridržuje pravico, da morebitno dodatno naročilo odda izvajalcu osnovnega naročila po postopku s pogajanjem. Z izvajalcem sklene dodatek k osnovni pogodbi ali novo pogodbo.

30. POGAJANJA

- 30.1. Če se postopek oddaje javnega naročila zaključi brez izbire najugodnejšega ponudnika, ker ni bila pridobljena nobena ponudba ali pa so bile vse pridobljene ponudbe nepravilne,



nesprejemljive ali neprimerne, si naročnik, skladno z zakonom, pridržuje pravico oddati isto naročilo po postopku s pogajanjem.

31. USTAVITEV POSTOPKA ODDAJE NAROČILA

- 31.1. Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročila. Svojo odločitev bo, razen v primeru oddaje javnega naročila po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, uradno objavil na način, kot je bil objavljen javni razpis.
- 31.2. Naročnik lahko v vseh fazah postopka po poteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o tem, o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbo, in vlado oziroma svoj nadzorni organ. Svojo odločitev bo, razen v primeru oddaje javnega naročila po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, tudi uradno objavil na način, kot je bil objavljen javni razpis.
- 31.3. Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila ob predhodnem soglasju svojega nadzornega organa odstopi od izvedbe javnega naročila iz razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev. V primeru, da bo naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, mora o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, takoj pisno obvestiti ponudnike, ki so predložili ponudbo.

32. IZLOČITEV PONUDB

- 32.1. Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev za udeležbo, bodo **izločene**.

33. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA

- 33.1. Naročnik najkasneje v roku 45 dni po odpiranju ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in nato ponudnike pisno obvesti o svoji odločitvi. Svojo odločitev bo obrazložil in navedel ugotovitve in razloge zanjo ter ponudnike opozoril o možnem pravnem varstvu.
- 33.2. Če odločitev o oddaji naročila ne vsebuje razlogov za zavrnitev ponudbe ponudnika, ki ni bil izbran in prednosti sprejete ponudbe v razmerju do ponudnika, ki ni bil izbran lahko ponudnik, ki ni bil izbran vložil pri naročniku zahtevo za dodatno obrazložitev odločitve o oddaji naročila, v kateri mora jasno navesti, o čem mora naročnik podati obrazložitev. Zahteva se lahko vložiti v treh (3) delovnih dneh po prejemu odločitve naročnika.
- 33.3. Če ponudnik ne vložil zahteve pravočasno ali če je ta nepopolna ali če niso izpolnjeni pogoji za vložitev zahteve za dodatno obrazložitev, jo naročnik zavrne.
- 33.4. Naročnik mora poslati ponudniku dodatno obrazložitev odločitve ali odločitev o zavrnjenju zahteve v treh (3) delovnih dneh po prejemu zahteve.
- 33.5. Od dneva prejema dodatne obrazložitve, teče rok za uveljavitev pravnega varstva v postopku javnega naročanja. V primeru zavrnjenja zahteve za dodatno obrazložitev pa teče rok za pravno varstvo od dneva prejema odločitve o oddaji naročila.

34. PRAVNO VARSTVO

- 34.1. Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen, če ZJN-2 ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – v nadaljevanju ZPVPJN) določata drugače. Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN.
- 34.2. Zahtevek za revizijo se vložijo pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali z elektronskimi sredstvi. Zahtevek za revizijo se lahko vložijo z elektronskimi sredstvi, če naročnik razpolaga z informacijskim sistemom za sprejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti zahtevek za revizijo podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.
- 34.3. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vložijo katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo. Oseba, ki je skupaj z drugimi osebami oddala skupno ponudbo, ima položaj vlagatelja zahtevka za revizijo, če je sama ali skupaj z drugimi osebami, s katerimi je oddala skupno ponudbo, vložila zahtevek za revizijo.
- 34.4. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v osmih (8) delovnih dneh od dneva:
- objave obvestila o javnem naročilu ali
 - obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali
 - prejema povabila k oddaji ponudb.
- 34.5. Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem (8) delovnih dni od prejema te odločitve.
- 34.6. Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na:
- vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo predmetnega naročila, v skladu s prvo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN vplačati takso v višini 750,00 €,
 - odločitev o oddaji naročila ali odstop od izvedbe javnega naročila, v skladu s tretjo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN vplačati takso v višini enega odstotka od vrednosti (z davkom na dodano vrednost) izbrane ponudbe, vendar ne več kot 10.000,00 €, in sicer na spodnji podračun:
- | | |
|----------------------|--|
| Transakcijski račun: | SI56 0110 0100 0358 802 |
| Odprt pri: | Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija |
| SWIFT KODA: | BS LJ SI 2X |
| IBAN: | SI56011001000358802 |
| Sklic: | 11 13145-7111290-XXXXXXLL |
- Sklic je sestavljen iz treh delov, in sicer P1-P2-P3. Prva dva dela sklica, P1 in P2, sta vselej enaka in se pišeta z vezajem.



P1: 13145 (šifra proračunskega uporabnika Ministrstva za finance)

P2: 7111290 (številka podkonta s kontrolno številko)

Tretji del sklica, P3, predstavlja številko objave obvestila o naročilu, izjemoma pa referenčno številko naročila, zato je za vsak postopek javnega naročanja drugačen. P3 je sestavljen iz 8 cifer, od tega sta zadnji dve mesti namenjeni navedbi letnice iz številke objave oz. navedbi letnice iz referenčne številke.

Med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno vpiše vezaj.

(podrobnejše informacije na:

http://www.mf.gov.si/si/delovna_podrocja/sistem_javnega_narocanja/pravno_varstvo_pri_ja_vnem_narocanju.)

- 34.7. Vlagatelj, naročnik in izbrani ponudnik so upravičeni do povračila stroškov predrevizijskega in revizijskega postopka v skladu s 70. členom ZPVPJN.

35. OPOZORILA

- 35.1. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežkočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranost revizijske komisije.

36. SKLENITEV POGODBE

- 36.1. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ne glede na razloge za odstop od ponudbe.
- 36.2. V roku desetih (10) dni po podpisu pogodbe mora izbrani ponudnik predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo v višini 10% pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost (DDV), kot je določeno v vzorcu pogodbe.
- 36.3. Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke in postane veljavna s ponudnikovo predložitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo.

37. JAMSTVO ZA NAPAKE

- 37.1. Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika, Zakona o graditvi objektov in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

38. ROK PLAČILA

- 38.1. Naročnik bo pogodbena dela plačeval v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, in sicer je plačilni rok **30. dan** od uradnega datuma prejema, s strani strokovnega



nadzora potrjene mesečne situacije oz. končne situacije. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu situacije, ki je podlaga za izplačilo.

- 38.2. Izvršena dela v višini pogodbene vrednosti se bodo obračunavala po izdanih mesečnih situacijah izvajalca do višine 90 % pogodbene vrednosti. Za 10 % pogodbene vrednosti bo izvajalec izstavil končno situacijo po uspešni končni primopredaji del.
- 38.3. V letu 2012 se izvedejo dela v višini 60.392,00 € z DDV, v skladu z zagotovljenimi sredstvi občinskega proračuna. Vrednost del v letu 2013 se dogovor z dodatkom k pogodbi
- 38.4. Pogoj za izplačilo končne obračunske situacije je tudi uspešna z zapisnikom izvedena končna primopredaja del in predaja finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.
- 38.5. Dela po sklenjeni pogodbi bo izbrani ponudnik obračunaval po cenah za enoto iz predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v gradbeni knjigi, na podlagi s strani nadzora potrjenih začasnih mesečnih situacij in končne situacije.
- 38.6. Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo v pogodbi naročnik pooblaščen, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem. Priloga pogodbe bo soglasje podizvajalca, na podlagi katerega bo naročnik namesto izvajalca (izbranemu ponudniku) poravnal podizvajalčevo terjatev do izvajalca (izbranega ponudnika). Pri plačilih podizvajalcem bo naročnik upošteval osmi odstavek 71. člena ZJN-2, ki določa, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna.
- 38.7. Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral k vsakemu izstavljenemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih bo predhodno potrdil.

POGLAVJE 1

1.2. POGOJI , KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK

39. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK

Ponudniki morajo dokazati, da izpolnjujejo pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji in potrditi svojo sposobnost z zahtevanimi dokumenti.

Za priznanje sposobnosti ponudnika mora le-ta izpolnjevati pogoje iz 42. do 45. člena ZJN-2, kar ponudnik dokazuje z izjavo o sposobnosti, dano pod materialno in kazensko odgovornostjo, je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podane izjave, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo **izločil**.

V primeru, da bi naročnik pri pregledu ponudb ugotovil, da kateri od ponudnikov ali njihovih podizvajalcev ne izpolnjuje osnovnih pogojev za priznanje sposobnosti, navedenih v Obrazcu št. 7 –Izjava o izpolnjevanju sposobnosti, bo naročnik ponudbo takega ponudnika **izločil**.

39.1. Osnovna sposobnost ponudnika (velja tudi za podizvajalce in soponudnike).

1. POGOJ
<p>Ponudnik kot pravna oseba in njegovi zakoniti zastopniki, kolikor gre za pravno osebo, niso bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08 – popr. in 39/09):</p> <ul style="list-style-type: none">- hudodelsko združevanje,- sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,- goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti,- pranje denarja.
DOKAZILO:
<p>Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) s sedežem v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.</p> <p>Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, predloži dokazilo o izpolnjevanju navedenega pogoja s strani pristojnega organa države v kateri ima ponudnik svoj sedež. V primeru, da država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokazil, ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.</p>



Ponudbo ponudnika za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ali za katerega koli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen.

2. POGOJ

Ponudnik kot pravna oseba in njegovi zakoniti zastopniki, kolikor gre za pravno osebo, niso bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) s sedežem v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, predloži dokazilo o izpolnjevanju navedenega pogoja s strani pristojnega organa države v kateri ima ponudnik svoj sedež. V primeru, da država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokazil, ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Ponudbo ponudnika za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ali za katerega koli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen.

3. POGOJ

Ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) s sedežem v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.



Ponudbo ponudnika za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ali za katerega koli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2.

4. POGOJ

Ponudnik izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce morajo podizvajalci izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bo prevzel podizvajalec. V primeru skupne ponudbe mora vsak partner v skupini izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bo prevzel kot partner v skupini.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce in sponudnike) s sedežem v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, predloži dokazilo o izpolnjevanju navedenega pogoja s strani pristojnega organa države v kateri ima ponudnik svoj sedež. V primeru, da država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokazil, ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Ponudbo ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila bo naročnik izločil. Prav tako bo naročnik izločil tudi ponudbo ponudnika pri katerem bo ugotovil, da katerikoli od podizvajalcev, ki jih bo ponudnik navedel v svoji ponudbi ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bodo prevzeli podizvajalci.

Naročnik bo izločil tudi skupno ponudbo v primeru, da bo ugotovil, da katerikoli od partnerjev v skupini ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki ga bo prevzel sponudnik (partner v skupini).



5. POGOJ
Ponudnik ni v stečajnem postopku, postopku zaradi insolventnosti, drugem postopku zaradi prisilnega prenehanja ali v likvidacijskem postopku.
DOKAZILO:
<p>Ponudnik (tudi za podizvajalce in sponudnike) s sedežem v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.</p> <p>Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, predloži dokazilo o izpolnjevanju navedenega pogoja s strani pristojnega organa države v kateri ima ponudnik svoj sedež. V primeru, da država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokazil, ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.</p>
<p>Ponudbo ponudnika, ki je v stečajnem postopku, postopku zaradi insolventnosti, drugem postopku zaradi prisilnega prenehanja ali v likvidacijskem postopku bo naročnik izločil.</p> <p>Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, ki bo pri izvedbi javnega naročila sodeloval s podizvajalci in bo katerikoli od navedenih podizvajalcev v stečajnem postopku, postopku zaradi insolventnosti, drugem postopku zaradi prisilnega prenehanja ali v likvidacijskem postopku. Prav tako bo naročnik zavrnil tudi skupno ponudbo v primeru, da bo ugotovil, da je katerikoli od partnerjev v skupini v stečajnem postopku, postopku zaradi insolventnosti, drugem postopku zaradi prisilnega prenehanja ali v likvidacijskem postopku.</p>
6. POGOJ
Ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopok v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem.
DOKAZILO:
<p>Ponudnik (tudi za podizvajalce in sponudnike) s sedežem v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.</p> <p>Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, predloži dokazilo o izpolnjevanju navedenega pogoja s strani pristojnega organa države v kateri ima ponudnik svoj sedež. V primeru, da država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokazil, ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.</p>
<p>Naročnik bo izločil ponudbo ponudnika v primeru, da bo pri preverjanju podatkov ugotovil, da je bil ponudnik s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopok v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, v primeru, da bi bil katerikoli</p>



od podizvajalcev, ki jih bo ponudnik navedel v svoji ponudbi s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem. Prav tako bo naročnik izločil tudi skupno ponudbo v primeru, da bi bil katerikoli od partnerjev v ponudbi (soponudnik) s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem.

7. POGOJ

Ponudnik ni storil velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila, ki bi mu bila dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) s sedežem v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.

V primeru, da bi naročnik pri preverjanju pogoja ugotovil, da je ponudnik in/ali v primeru, da ima ponudnik podizvajalce, za katerega koli navedenega podizvajalca v ponudbi in/ali v primeru skupne ponudbe, za katerega koli od partnerjev v skupini ugotovil, da je storil veliko strokovno napako s področja predmeta javnega naročila, ki mu je bila dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

8. POGOJ

Ponudnik pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, ni namerno podal zavajajočih razlag ali informacij ni zagotovil.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) s sedežem v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da je ponudnik in/ali katerikoli od podizvajalcev, v primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od partnerjev v skupini, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali informacij ne bi zagotovil, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.



9. POGOJ
<p>Ponudnik mora imeti na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb poravnane vse zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami, ki veljajo v Republiki Sloveniji ali v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež.</p>
<p>DOKAZILO:</p> <p>Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) s sedežem v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.</p> <p>Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, predloži dokazilo o izpolnjevanju navedenega pogoja s strani pristojnega organa države v kateri ima ponudnik svoj sedež. V primeru, da država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokazil, ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.</p>
<p>V primeru, da bi naročnik ugotovil, da ima ponudnik in/ali katerikoli od podizvajalcev, v primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od partnerjev v skupini na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb neplačane zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami, ki veljajo v Republiki Sloveniji ali v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.</p>

10. POGOJ
<p>Ponudnik mora imeti na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb poravnane vse zapadle obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami Republike Slovenije ali v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež.</p>
<p>DOKAZILO:</p> <p>Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) s sedežem v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti.</p> <p>Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, predloži dokazilo o izpolnjevanju navedenega pogoja s strani pristojnega organa države v kateri ima ponudnik svoj sedež. V primeru, da država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokazil, ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.</p>
<p>V primeru, da bi naročnik ugotovil, da ima ponudnik in/ali katerikoli od podizvajalcev, v primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od partnerjev v skupini neplačane zapadle obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami, ki veljajo v Republiki Sloveniji ali v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.</p>



39.2. Ekonomsko in finančna sposobnost:

11. POGOJ
<p>Noben od ponudnikovih odprtih transakcijskih računov v zadnjih šestih mesecih, šteto od roka za oddajo ponudb ni bil blokiran iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot tri dni.</p> <p>V primeru skupne ponudbe navedeni pogoji veljajo za vse partnerje v skupini.</p>
DOKAZILO:
<p>Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji ponudbi priloži S.BON-1 obrazec in BON 2 obrazec, ki ne sme biti starejši od 30 dni pred dnevom oddaje ponudbe za predmetno javno naročilo. S.BON-1 obrazec se priloži v originalu ali kopiji. Namesto S.BON-1 obrazca lahko ponudnik oz. sponudnik predloži tudi drugo ustrezno dokazilo bonitetne hiše.</p> <p>V primeru skupne ponudbe se dokazilo priloži ponudbi za vse partnerje v skupini.</p> <p>Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji predloži kot dokazilo o bonitetni oceni obrazec Dun&Bradstreet ali drug ustrezen dokument skladen s pravili BASEL II. Dokazila ne smejo biti starejša od 30 dni pred dnevom oddaje ponudbe za predmetno javno naročilo, in morajo biti original.</p>
<p>Ponudbo ponudnika, ali v primeru skupne ponudbe pri kateremkoli od partnerjev v skupini, ki nastopa v ponudbi, za katerega bo naročnik ugotovil,</p> <ul style="list-style-type: none">- da je imel v zadnjih šestih mesecih šteto od roka za oddajo ponudb katerega od odprtih transakcijskih računov blokiranega iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot tri dni, bo naročnik izločil.
12. POGOJ
<p>Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja. V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupini.</p>
DOKAZILO:
<p>Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o plačanih zapadlih obveznostih do podizvajalcev.</p> <p>Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o plačanih zapadlih obveznostih do podizvajalcev.</p>
<p>Ponudbo ponudnika (ali skupno ponudbo) bo naročnik zavrnil v primeru, da bi ugotovil, da ponudnik (ali partnerji v skupini – sponudniki) nimajo plačanih vseh zapadlih obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.</p>



V primeru ponudbe, ki jo predloži več ponudnikov v skupini (skupna ponudba) mora priložiti ponudbi navedeno izjavo za vse partnerje v skupini.

39.3. Kadrovska in tehnična sposobnost:

13. POGOJ
<p>Odgovorni vodja del mora izpolnjevati pogoje za odgovornega vodjo del v skladu s 77. členom v povezavi z 230. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB in spremembe).</p> <p>Ponudnik mora imeti zaposlenega najmanj enega delavca, ki ustreza pogojem za odgovornega vodjo del. V primeru, da oseba ni zaposlena pri ponudniku, mora ponudnik z navedeno osebo imeti sklenjeno pogodbeno razmerje, ki izpolnjuje zakonske pogoje za odgovornega vodjo del. Odgovorni vodja del mora biti obvezno gradbene stroke.</p>
DOKAZILO:
<p>Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji in ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji ponudbi priložijo:</p> <p>Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 10 – Tehnično osebje za izvedbo naročila s fotokopijo ustreznega potrdila o izobrazbi odgovornega vodje del.</p> <p>Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 11 – Tehnične zmogljivosti za izvedbo naročila.</p> <p>Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 12 – Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov.</p> <p>Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 13 – Izjava o odpravi napak v garancijskem roku.</p> <p>Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 14 – Izjava o popolnosti ponudbenih cen.</p>
<p>Tehnično in kadrovska sposobnost ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenih obrazcev, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije, Obrazcem št. 10 – Tehnično osebje za izvedbo naročila s fotokopijo ustreznega potrdila o izobrazbi odgovornega vodje del, Obrazcem, Obrazcem št. 11 – Tehnične zmogljivosti za izvedbo naročila, Obrazcem št. 12 – Izjavo o upoštevanju veljavnih predpisov, Obrazcem št. 13 – Izjava o odpravi napak v garancijskem roku in Obrazcem št. 14 – Izjava o popolnosti ponudbenih cen.</p>



39.4. Reference:

14. POGOJ
<p>Za priznanje sposobnosti mora ponudnik imeti reference za gradnjo/obnovo cestno prometne ali komunalne infrastrukture, za katere je bila sklenjena gradbena pogodba z naročnikom (investitorjem referenčnega dela);</p> <p>Ponudnik je moral v zadnjih petih letih šteto pred objavo predmetnega javnega naročila izvesti vsaj tri zaključene gradnje/obnove cestno prometne ali komunalne infrastrukture, najmanj v višini 80.000,00 EUR brez DDV. Naročnik bo upošteval samo referenčne izjave, ki bodo ponudbi priložene na predpisanem Obrazcu št. 9 – Referenčne izjave ali na obrazcu katerega besedilo mora vsebinsko in pomensko ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu. Referenčna izjava mora biti izpolnjena in datirana, žigosana in podpisana s strani naročnika (investitorja) referenčnega dela. <u>Obvezne so vsaj tri (3) referenčne izjave različnih naročnikov.</u></p>
DOKAZILO:
<p>Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji in ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji ponudbi priložijo izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 8 – Referenčna lista ponudnika/soponudnika in izpolnjeni ter s strani naročnikov potrjena Obrazca št. 9 – Referenčna izjava.</p> <p>Ponudnik mora ponudbi priložiti vsaj tri referenčne izjave različnih naročnikov, iz katerih bo izhajalo, da je v zadnjih petih letih pred objavo predmetnega javnega naročila izvedel zaključeno gradnjo /obnovo cestno prometne ali komunalne infrastrukture, najmanj v višini 80.000,00 EUR brez DDV.</p> <p>Naročnik bo upošteval reference ponudnikov ali partnerjev v skupni ponudbi, ki so skladne s predpisanimi zahtevami.</p>
<p>Ponudbo ponudnika, ki ponudbi ne bo priložil vsaj tri (3) zahtevane referenčne izjave, ki bosta ustrezali pogoju, bo naročnik izločil.</p> <p>Negativne reference bo dokazoval naročnik po naslednjih merilih in kriterijih:</p> <ul style="list-style-type: none">- obračunane pogodbene kazni zaradi zamude pri izvajanju del – kot negativna referenca se šteje vsak obračun pogodbene kazni v tekočem ali zadnjih treh letih- reklamacije na izvedena dela – kot negativna referenca se šteje v pisni obliki prijavljena reklamacija naročnika ali uporabnika objekta, ki ni bila odpravljena v roku 30 dni, oziroma ponavljajoča se reklamacija,- novčitev bančne garancije. <p>Izločilni pogoj je dokazana negativna referenca ponudnika (ena od navedenih).</p> <p>Pri skupni ponudbi je pogoj izpolnjen, če je kdorkoli izmed partnerjev tak posel izvedel sam ali skupaj z enim ali več partnerji, s katerimi nastopa v ponudbi.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja referenčnih del, ki jih bo ponudnik navedel na Obrazcu št. 9 – Referenčna izjava pri naročnikih referenčnih del, ki bodo navedeni v obrazcu.</p>

POGLAVJE 1

1.3. MERILA ZA IZBORU NAJUGODNEJŠE PONUDBE

MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika bo **najnižja cena**.

Opomba: V primeru, da po analizi ponudb dve pravilni in samostojni ponudbi ponudita enako ceno za izvedbo del, bo naročnik med njima izbral tisto ponudbo, katere ponudnik v obrazcu S.BON-1 izkazuje boljši bonitetni razred.

POGLAVJE 1

1.4. SESTAVNI DELI PONUDBE

SESTAVNI DELI PONUDBE

UREDITEV PARKIRIŠČA OB TITOVİ CESTI (POD TRŽNICO) NA JESENICAH

Ponudba mora biti izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in potrjena, kjer je to označeno.

Vsi dokumenti, ki tvorijo ponudbeno dokumentacijo, morajo biti povezani z vrvico in zapečateni tako, da je onemogočeno odvzemanje oz. dodajanje.

Vsi sestavni deli Ponudbene dokumentacije naj bodo zloženi v vrstnem redu, kot izhaja iz nadaljevanja tega poglavja, opremljeni s pregradnimi kartoni, zvezani z dovolj dolgo vrvico, ki omogoča listanje dokumentov, in zapečateni.

1. Obrazec št. 1: OBRAZEC PONUDBE

Obrazca št. 1 mora biti izpolnjen, podpisan s strani ponudnika ali v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v Obrazcu št. 1 – Obrazec ponudbe navesti s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila ter podatke o delu naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec – predmet, količina, vrednost ter kraj in rok izvedbe.

V kolikor bo ponudnik navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bodo le-ti navedeni tudi v pogodbi in jih ponudnik oz. izbrani izvajalec brez soglasja naročnika ne bo smel zamenjati. V primeru, da naročnik da soglasje k zamenjavi podizvajalcev, bosta naročnik in ponudnik oz. izbrani izvajalec sklenila dodatek k pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za zamenjavo v pogodbi navedenih podizvajalcev.

2. Obrazec št. 2: PODATKI O PODIZVAJALCU

V primeru, da bo ponudnik v Obrazcu št. 1 – Obrazec ponudbe navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci mora ponudbi priložiti:

- Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu,
 - Dogovor o skupnem sodelovanju pri izvedbi projekta "Ureditev parkirišča ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah",
 - Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti,
- za vsakega od podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Za podizvajalce ni obvezen S.BON-1 obrazec in BON-2 obrazec.

Dogovor o skupnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila "Ureditev parkirišča ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah" mora vsebovati:



- podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in številka transakcijskega računa),
- predmet dogovora, vrsto del, ki jih prevzema podizvajalec, obseg teh del, vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec, kraj in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku oz. izbranemu izvajalcu poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika oz. izbranega izvajalca.

V prejšnjem odstavku navedene druga, tretja in četrta alineja so v skladu z ZJN-2 obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z ZJN-2 obvezna.

3. Obrazec št. 3: IZJAVA, DA PONUDNIK SPREJEMA POGOJE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Obrazec št. 3 mora biti izpolnjen, podpisan s strani ponudnika in vseh ostalih ponudnikov/partnerjev.

4. Obrazec št. 4: POOBLASTILO ZA PODPIS POGODBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA IZVAJALCEV/PONUĐNIKOV

Obrazec št. 4 izpolni ponudnik le v primeru ponudbe skupine ponudnikov. V primeru, da skupina ponudnikov nastopa kot ponudnik pri predmetnem javnem naročilu, mora le-ta predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju), ki mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila in opredeliti nosilca posla. Nosilec posla tudi sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila in predloži ustrezna sredstva zavarovanja. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini
- rok veljavnosti pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh ponudnikov/partnerjev v skupini.

V primeru skupne ponudbe, so poleg Obrazca št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov, obvezni sestavni del ponudbe za vsakega od ponudnikov (partnerjev) v skupini:

- Obrazec št. 3 – Izjava, da ponudnik sprejema pogoje razpisne dokumentacije
- Obrazec št. 5 – Podatki o soponudniku
- Obrazec št. 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti
- S.BON-1 obrazec oziroma dokazilo bonitetne hiše, ki izkazuje, da ponudnik/soponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje in BON 2 obrazec,



- Obrazec št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev.

5. Obrazec št. 5: PODATKI O SOPONUĐNIKU

Soponudnik – partner v skupini mora Obrazec št. 5 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika soponudnika.

Obrazec je obvezen v primeru, da ponudnik v Obrazcu št. 1 navede, da oddaja skupno ponudbo. Obrazec se izpolni za vsakega soponudnika (partnerja v skupini), ki so navedeni v Obrazcu št. 5 – Pooblastilo za podpis pogodbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov. Zaradi večjega števila partnerjev v skupni ponudbi, ponudnik obrazec lahko fotokopira.

6. Obrazec št. 6: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI

Ponudnik mora Obrazec št. 6 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe ali v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi.

Obrazec se izpolni tudi za vsakega od podizvajalcev, s katerimi bo ponudnik sodeloval pri izvedbi naročila in za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Za podizvajalce se ne zahteva BON obrazcev. Zaradi večjega števila podizvajalcev in/ali partnerjev v skupini ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, predloži dokazilo o izpolnjevanju pogojev s strani pristojnega organa države v kateri ima ponudnik svoj sedež. V primeru, da država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokazil, ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

7. S.BON-1 obrazec ali dokazilo bonitetne hiše in BON 2 obrazec

Ponudnik oz. soponudnik mora predložiti S.BON-1 obrazec in BON 2 obrazec, ki ne sme biti starejši od 30 dni pred dnevom oddaje ponudbe za predmetno javno naročilo. S.BON-1 obrazec se priloži v originalu ali kopiji. Namesto S.BON obrazca lahko ponudnik oz. soponudnik predloži tudi drugo ustrezno dokazilo bonitetne hiše, ki izkazuje, da ponudnik izpolnjuje navedene pogoje.

Ponudnik oz. soponudnik mora predložiti dokazila o višini povprečnih letnih prihodkov v zadnjih treh letih oziroma v kolikor podjetje posluje krajši čas, povprečni letni prihodki v času od ustanovitve.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji predloži kot dokazilo o bonitetni oceni obrazec Dun&Bradstreet ali drug ustrezen dokument skladen s pravili BASEL II, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja. Dokazila ne smejo biti starejša od 30 dni pred dnevom oddaje ponudbe za predmetno javno naročilo, in morajo biti original.

8. Obrazec št. 7: IZJAVA O PLAČANIH ZAPADLIH OBVEZNOSTIH DO PODIZVAJALCEV

Ponudnik mora obrazec št. 7 izpolniti, datirati, žigosati in mora biti podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe ali v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika. S svojim podpisom ponudnik jamči za



resničnost navedb na tem obrazcu. V primeru skupne ponudbe mora navedeno izjavo izpolniti vsak partner v skupini. Zaradi večjega števila partnerjev v skupini, ponudnik obrazec lahko fotokopira.

9. Obrazec št. 8: REFERENČNA LISTA PONUDNIKA/SOPONUDNIKA S PODROČJA ISTOVRSTNIH DEL

Ponudnik mora obrazec št. 8 izpolniti, datirati, žigosati in mora biti podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe ali v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

10. Obrazec št. 9: REFERENČNA IZJAVA

Obrazec št. 9 se fotokopira za potrebno število izjav. Naročnik bo upošteval samo referenčne izjave, ki bodo ponudbi priložene na predpisanem Obrazcu št. 9 – Referenčne izjave ali na obrazcu katerega besedilo mora vsebinsko in pomensko ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu.

Obrazec mora biti izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan s strani naročnika, za katerega je ponudnik v zadnjih petih letih, šteto pred objavo predmetnega javnega naročila, uspešno dokončati najmanj **3 (tri)** gradnje/obnove cestno prometne ali komunalne infrastrukture, v vrednosti posameznega objekta najmanj 80.000,00 EUR brez DDV (v primeru skupne ponudbe pogoj dokazuje katerikoli izmed partnerjev). Obvezne so vsa tri referenčne izjave različnih naročnikov. Upoštevale se bodo samo tiste referenčne izjave, ki bodo v celoti izpolnjene in podpisane s strani naročnika, za katerega je ponudnik opravil dela, in bodo navedena tudi v referenčni listi.

11. Obrazec št. 10: TEHNIČNO OSEBJE ZA IZVEDBO NAROČILA

Ponudnik mora obrazec št. 10 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe ali v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika. Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja navedb v tem obrazcu. Vpisati mora tudi delavce podizvajalcev v primeru, da ima ponudnik podizvajalce in/ali soponudnikov v primeru skupne ponudbe; skupine delavcev so npr. vodilni delavci, administrativno osebje, tehnično osebje (inženirji, delovodje, tehniki, strojniki, vozniki, VK, PK, NK). Obrazcu priloži fotokopijo ustreznega potrdila o izobrazbi odgovornega vodje del, kateri mora biti gradbene stroke.

12. Obrazec št. 11: TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI ZA IZVEDBO NAROČILA

Ponudnik mora obrazec št. 11 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe ali v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika. Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja navedb v tem obrazcu.

13. Obrazec št. 12: IZJAVA O UPOŠTEVANJU VELJAVNIH PREDPISOV

Ponudnik mora obrazec št. 12 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe ali v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.



14. Obrazec št. 13: IZJAVA O ODPRAVI NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Ponudnik mora obrazec št. 13 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe ali v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

15. Obrazec št. 14: IZJAVA O POPOLNOSTI PONUDBENIH CEN

Ponudnik mora obrazec št. 14 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe ali v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

16. Poglavlje 2: Pogodba

Obrazec pogodbe mora ponudnik izpolniti v točkah, ki se nanašajo na ponudnika, parafirati vse strani, na zadnji strani žigosati in podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe (če vsaka stran pogodbe ni parafirana, to ni izločitveni kriterij).

17. Poglavlje 2: Pogodba

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

1. Obrazec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo (menična izjava s pooblastilom) v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV) mora biti potrjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika. S podpisom ponudnik potrjuje, da se z vzorcem finančnega zavarovanja strinja.
2. Obrazec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku (menična izjava s pooblastilom) v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV) mora biti potrjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika. S podpisom ponudnik potrjuje, da se z vzorcem finančnega zavarovanja strinja.

18. Obrazec št. 15: TERMINSKI PLAN GRADBENIH DEL IN PLAN OBRAČUNOV

1. Ponudnik mora svoji ponudbi obvezno priložiti terminski plan izvedbe del in plan obračunov, ki je sestavni del pogodbe. Iz terminskega plana mora biti razviden potek del (vrsta, zaporedje in trajanje del) ter dinamika obračunavanja.
2. Terminski plan del in plan obračunov se izdelava na predloženi prilogi oziroma v obliki prilagojeni naročilu, upoštevajoč zahteve iz prejšnjega odstavka

19. Obrazec št. 16: OBRAZEC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE

Kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti priložena lastna bianco menica skupaj z menično izjavo in pooblastilom za unovčenje v višini **10.000,00 EUR**.

Finančno zavarovanje mora biti veljavno **130 dni** po skrajnem roku za predložitev ponudb. Finančno zavarovanje priloži ponudnik oziroma vodilni ponudnik v primeru skupine ponudnikov.



20. Poglavlje 3: TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Poglavlje 3 – Tehnične specifikacije morajo biti potrjene in podpisane s strani ponudnika ali v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

21. Poglavlje 4: PREDRAČUN

Ponudnik je dolžan izpolniti cene na enoto za vse pozicije del opisane v Predračunu (Poglavlje 4), razen tistih, ki so označeno s količino »0« (nič).

Ponudnik je dolžan izpolniti popis del z enotnimi cenami (brez DDV) po posameznih postavkah in ga, kot Predračun, oddati v tiskani obliki. DDV mora biti prikazan ločeno. Tiskana verzija Predračuna mora biti **podpisana in potrjena** s strani ponudnika ali v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

22. Obrazec št. 17: CENIK MATERIALA, PLAČ, STORITEV GRADBENE MEHANIZACIJE IN PREVOZI KAMIONOV

Ponudnik je dolžan izpolniti cenik kalkulativnih plač . Cenik materiala, storitev gradbene mehanizacije in prevozov kamionov sestavi sam. Obrazec št. 17 mora biti podpisan in potrjen s strani ponudnika ali v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

**TABELA PREDLOŽITVE ZAHTEVANE DOKUMENTACIJE IN IZPOLNJEVANJE POGOJEV**

Ponudniki morajo ponudbi priložiti naslednje obrazce, izjave in dokumente (razen obrazcev, pri katerih je v stolpcu navedeno, da niso obvezni):

OBRAZEC ŠT. 1	Obrazec ponudbe	DA
OBRAZEC ŠT. 2	Podatki o podizvajalcu	DA – če ima ponudnik podizvajalce
Dogovor o skupnem sodelovanju pri izvedbi naročila		DA – če ima ponudnik podizvajalce
OBRAZEC ŠT. 3	Izjava, da ponudnik sprejema pogoje razpisne dokumentacije	DA – v primeru skupne ponudbe za vse partnerje v skupini
OBRAZEC ŠT. 4	Pooblastilo za podpis pogodbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov	DA – v primeru skupne ponudbe
OBRAZEC ŠT. 5	Podatki o soponudniku	DA – v primeru skupne ponudbe
Pravni akt o skupni izvedbi naročila		DA – v primeru skupne ponudbe
OBRAZEC ŠT. 6	Izjava o izpolnjevanju sposobnosti	DA – če ima ponudnik podizvajalce tudi za podizvajalce, v primeru skupne ponudbe za vse partnerje v skupini
S.BON-1 obrazec ali dokazilo bonitetne hiše in BON obrazec		DA – v primeru skupne ponudbe za vse partnerje v skupini
OBRAZEC ŠT. 7	Izjava o plačanih zapadlih obveznostih do podizvajalcev	DA – v primeru skupne ponudbe za vse partnerje v skupini
OBRAZEC ŠT. 8	Referenčna lista ponudnika s področja istovrstnih del	DA
OBRAZEC ŠT. 9	Referenčna izjava	DA
OBRAZEC ŠT. 10	Tehnično osebje za izvedbo naročila	DA
Fotokopija ustreznega potrdila o izobrazbi odgovornega vodje del		DA
OBRAZEC ŠT. 11	Tehnične zmogljivosti za izvedbo naročila	DA
OBRAZEC ŠT. 12	Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov	DA
OBRAZEC ŠT. 13	Izjava o odpravi napak v garancijski dobi	DA
OBRAZEC ŠT. 14	Izjava o popolnosti ponudbenih cen	DA
POGLAVJE 2	Obrazec pogodbe	DA
Obrazec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo (menična izjava s pooblastilom)		DA – obrazec se parafira
Obrazec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku (menična izjava s pooblastilom)		DA – obrazec se parafira



OBRAZEC ŠT. 15	Terminski plan gradbenih del in plan obračunov	DA
OBRAZEC ŠT. 16	Obrazec finančnega zavarovanja za resnost ponudbe (menična izjava s pooblastilom)	DA - (ponudnik priloži lastno bianco menico, podpisano in žigosano menično izjavo in pooblastilo)
POGLAVJE 3	Tehnične specifikacije	DA
POGLAVJE 4	Predračun	DA
OBRAZEC ŠT. 17	Cenik materiala, plač, storitev gradbene mehanizacije in prevozi kamionov	DA



VSEBINA

- 2.1. OBRAZEC POGODBE
- 2.2. OBRAZEC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO
- 2.3. OBRAZEC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

POGLAVJE 2

2. 1. OBRAZEC POGODBE

OBRAZEC POGODBE

GRADBENA POGODBA ŠT. 430-61/2012-
UREDITEV PARKIRIŠČA OB TITOVİ CESTI (POD TRŽNICO) NA JESENICAH

ki jo sklepata

NAROČNIK: **OBČINA JESENICE, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice**, ki jo zastopa župan Tomaž Tom Mencinger, ID št. za DDV: SI39795888, EMŠ: 5874335000 (v nadaljevanju: naročnik),

in

IZVAJALEC: _____, ki jo zastopa direktor _____, ID št. za DDV: _____, EMŠ: _____, (v nadaljevanju: izvajalec)

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljajo, da:

- je bil izvajalec izbran na podlagi postopka zbiranja ponudb po predhodni objavi, objavljenega dne 30.08.2012 na portalu javnih naročil Ministrstva za finance, št. objave JN____/2012 in obveščen z obvestilom o oddaji naročila št. 430-61/2012 z dne _____;
- ima naročnik za projekt "Ureditev parkirišča ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah« zagotovljena sredstva v proračunu Občine Jesenice, na proračunski postavki 8060 Modernizacija cest, konto 420401 Novogradnje. Projekt je vključen v Načrt razvojnih programov: OB041-10-0029 parkirišče pod tržnico.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je **Ureditev parkirišča ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah**, ki obsega:

- gradbeno dela za ureditev parkirišča z odvodnjavanjem
- obnovo vodovodnega omrežja
- gradbena in elektromontažna dela za izgradnjo javne razsvetljave,

vse po popisu del in po predračunu iz razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo, na katerem je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik in v skladu z izvedbenimi projekti ter v skladu z Zakonom o graditvi objektov – ZGO-1-UPB4 (Uradni list RS št. 102/04 s spremembami).

Pogodbena dela se izvedejo na osnovi projektov za izvedbo:

1. Projekt za izvedbo – PZI "Parkirišče ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah«, načrt parkirišča, št. P-2526/P, izdelal: Planing biro Kranj d.o.o., Bleiweisova cesta, 4000 Kranj, odgovorni projektant Ivan Eler;
2. Projekt za izvedbo – PZI "Parkirišče ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah«, načrt predstavitve vodovoda, št. K 120550, izdelal: Protim Ržišnik Perc d.o.o., Poslovna cona A2, 4208 Šenčur, odgovorni projektant Rok Ahačič;



3. Projekt za izvedbo – PZI "Parkirišče ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah«, načrt javne razsvetljave, št. 534/12, izdelal LUX, Rok Pirš, s.p., Zasavska cesta 60, 4000 Kranj, odgovorni projektant Tomaž Pirš;

Izvajalec se obvezuje, da bo za dogovorjeno ceno opravil vsa dela, potrebna za uspešno primopredajo, naročnik pa se obvezuje plačati za opravljena dela ceno, določeno s to pogodbo.

Izvajalec je upošteval predviden termin gradnje in mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo. Seznanjen s terenskimi razmerami, razpisnimi zahtevami in s prejeta tehnično dokumentacijo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno in pravočasno izvedbo del.

Pogodbena dela obsegajo vsa dela, ki so potrebna za investicijo in dobava vsega potrebnega materiala in so predvidena s tehnično dokumentacijo in projektno dokumentacijo in razpisno dokumentacijo naročnika po javnem naročilu opredeljenem v prvi alineji 1. člena te pogodbe ter zajeta v ponudbenem predračunu izvajalca št. _____ z dne _____ danem v postopku javnega razpisa.

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa dela izvedel skladno s pogoji, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji naročnika, projektih za investicijo, ki je predmet te pogodbe in svojo ponudbo št. _____ z dne _____, na podlagi katere je bil izbran.

Spremembe in odstopanja od načina izvedbe ter kvalitete materiala so dopustne le s pristankom vodje projekta naročnika.

4. člen

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje, da bo:

- pred pričetkom izvajanja del pripravil prijavo gradbišča v elektronski obliki in jo posredoval naročniku, ki formalno vloži prijavo,
- pred pričetkom del izdelal ustrezen načrt organizacije gradbišča, izdelan v skladu z veljavnimi predpisi,
- pred pričetkom del predal naročniku varnostni načrt in zagotovil, da bo gradbišče urejeno v skladu s tem varnostnim načrtom,
- po uvedbi v posel zavaroval predana zemljišča, potrebna za izvedbo del tako, da ne bo moteno izvajanje del s strani tretjih oseb,
- izročil naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% (deset odstotkov) vrednosti pogodbenih del z DDV, ki velja še vsaj šestdeset (60) dni po uspešno opravljenem prevzemu del,
- ob primopredaji del izročil naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za odpravo pomanjkljivosti, reklamiranih v garancijski dobi,
- v roku petnajst (15) dni po pričetku del sklenil skupni dogovor o izvajanju varnostnih ukrepov na gradbišču v smislu predpisov o varstvu pri delu, protipožarnem varstvu, ukrepov za varovanje lastnine in zavarovanje gradbišča ter dostopov na gradbišče,
- označil gradbišče s tablo, na kateri so navedeni vsi udeleženci pri graditvi objekta, imena, priimki, nazivi in funkcija odgovornih oseb,
- kopijo prijave na gradbišču namestil na vidno mesto,
- vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ažurno-dnevno za ves čas gradnje in ob zaključku del predal Dokazilo o zanesljivosti objekta v skladu z ZGO in podzakonskimi predpisi,
- izvršil dela solidno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi,
- naročnika z dopisom obvestil o pričetku in dokončanju del,
- kril stroške porabe energije, v času od začetka del do primopredaje objekta,



- dela opravljal v skladu s terminskim planom izvajanja del,
- pridobil in predložil geodetski posnetek stanja po končani izvedbi ter posredoval Projekt izvedenih del - PID,
- vodil vso potrebno dokumentacijo v smislu ZGO-1 in po potrebi in zahtevi sproti predal nadzorniku ali naročniku.

POGODBENA CENA

5. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dela opredeljena v 2. členu te pogodbe opravil po cenah, ki jih je navedel v predračunu z dne _____, ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe.

Pogodbena vrednost za ureditev parkirišča ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah znaša:

Vrednost v EUR	EUR
Davek na dodano vrednost	EUR
Vrednost z DDV	EUR

(z besedo: _____/100).

V letu 2012 se izvedejo dela v višini **60.392,00 € z DDV**, v skladu z zagotovljenimi sredstvi občinskega proračuna. Vrednost del v letu 2013 se dogovor z dodatkom k tej pogodbi.

V letu 2012 se izvedejo dela za ureditev parkirišča z odvodnjavanjem, obnova vodovoda in gradbena dela pri izgradnji JR z dobavo in polaganjem valjanca. Ostala dela: položitev asfalta, granitnih kock, talne označbe, zasaditev dreves, ostala elektromontažna dela pri izvedbi javne razsvetljave ter izdelava projektne dokumentacije se izvedejo v letu 2013.

Obnova vodovodnega omrežja je predmet obrnjene davčne obveznosti po 76.a členu ZDDV-1, zato izvajalec izstavi začasne mesečne situacije in končno situacijo brez DDV.

Ureditev parkirišča z odvodnjavanjem in izgradnja javne razsvetljave pa ni predmet obrnjene davčne obveznosti po 76. a členu ZDDV-1, zato izvajalec izstavi začasne mesečne situacije in končno situacijo z DDV.

Za izvedbo del kot je navedeno v 2. členu, veljajo cene po načelu "cene na enoto" in po načelu "fiksna cena in dejanske izmere". V tem delu pogodbe so določila Posebnih gradbenih uzanc izključena.

6. člen

Izvajalec se izrecno strinja, da so/je v pogodbeno ceno vključeno tudi:

- pripravljala dela in organizacija gradbišča,
- montaža in demontaža vseh delovnih odrov, ograj, ipd.,
- zavarovanje gradbišča in dejavnosti,
- zaključna dela in odvoz odvečnih materialov ob zaključku, čiščenje objekta, čiščenje okolice, ipd.,
- vsa nepredvidena dela za katera bi izvajalec moral vedeti na podlagi vsebine predračunskega popisa del;
- poprava morebitnih škod, ki bi nastale po krivdi izvajalca na drugih delih objekta, komunalni opremi, ipd.



- ukrepi varstva pri delu.
v kolikor ta dela niso zajeta v predračunskem popisu del.

Pogodbena vrednost vsebuje vse elemente cene, vključno z DDV, manipulativnimi stroški, taksami, carino idr. in je ni možno povečati na nobeni osnovi, razen na zakonski.

Pogodbena vrednost je določena na podlagi predvidenega obsega del in enotnih cen, ter je specificirana v ponudbi, navedeni v 2. členu te pogodbe.

SPREMEMBA VREDNOSTI POGODBE

7. člen

V zvezi z izvedbo del, ki bi nastala zaradi spremenjenih okoliščin in v primeru povečanja obsega del, ki ga ob sklenitvi te pogodbe ni bilo mogoče predvideti, ali spremembe količin, ki bi vplivale na znižanje ali zvišanje pogodbene vrednosti, je potrebno o tem skleniti pisni dodatek k pogodbi. Nepredvidena oz. spremenjena dela in material, ki niso navedena v ponudbi izvajalca, naročnik prizna samo po predhodnem dogovoru in vpisu v gradbeni dnevnik, in sicer po vnaprej dogovorjenih cenah.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da za vsa morebitna dodatna ali nepredvidena dela, za katera bosta pogodbeni stranki sklenile dodatek k tej pogodbi oz. bo ta dela naročnik potrdil, veljajo cena in kvaliteta kot za dela navedena v 5. in 6. členu te pogodbe. Uporablja se cenik del in cenik materiala, ki velja pri izvajalcu na dan izdaje ponudbe in njegovega predračuna. Če je izvajalec v predračunu podal eventualni popust, velja ta popust tudi za vsa morebitna dodatna ali nepredvidena dela ali material.

Izvajalec lahko, ko gre za izvajanje dodatnih oziroma več del, po potrditvi obsega del s strani osebe, ki opravlja nadzor nad gradbenimi deli, začne z opravljanjem teh del istočasno z začetkom postopka pogajanj, v kolikor bi lahko zaradi zamika izvedbe del zaradi izvedbe postopka prišlo do dodatnih stroškov pri naročniku, pri tem pa vrednost teh del ne sme presežati 10% osnovne pogodbene vrednosti.

8. člen

O kakršnih koli nepredvidljivih delih mora izvajalec takoj pisno obvestiti nadzorni organ in naročnika in mu brez predhodnega poziva s strani naročnika dostaviti predračun teh del. Dodatnih del, ki niso opredeljena s to pogodbo izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega soglasja naročnika.

V kolikor naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki dodatek k tej pogodbi po cenah materiala in dela, ki so navedene v osnovni ponudbi, vključno z vsemi popusti.

Za dodatna (presežna, manjkajoča, nepredvidena, ...) ali nova dela - pozneje naročena, ki bi se izkazala za potrebna šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila, po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, ob upoštevanju določb Zakona o javnem naročanju. Z izvajalcem se v tem primeru sklene dodatek k osnovni pogodbi ali nova pogodba.

S strani naročnika nepotrjene tehnologije dela, ki bi imele za posledico večje količine izvedenih del ali odškodnine tretjim osebam niso predmet stroškov naročnika.

DOKUMENTACIJA

9. člen

Ob podpisu pogodbe oziroma pred začetkom izvajanja del mora naročnik izpolniti naslednje pogoje:

- izročiti izvajalcu projektno dokumentacijo - izvedbene projekte z vsemi računskimi in opisnimi prilogami v 2 izvodih, navedeno v 2. členu te pogodbe;



- dati izvajalcu na razpolago vso dokumentacijo in informacije s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne.

S predajo dokumentacije je izvajalec uveden v posel.

Dostavo dokumentacije je treba vpisati v gradbeni dnevnik z dnevom predložitve, kakor vse ostale dokumente.

10. člen

V roku 10 dni po uvedbi v delo je izvajalec dolžan opozoriti naročnika na morebitne nejasnosti ali pomanjkljivosti v tehnični in projektni dokumentaciji, sicer se šteje, da je dokumentacija zadostuje za kvalitetno izvedbo vseh del, ki so predmet te pogodbe.

11. člen

Izvajalec je dolžan dostaviti naročniku veljavne ateste in vso ostalo dokumentacijo v smislu Zakona o graditvi objektov ZGO-1 (UL RS, št. 102/04 s sprem.).

Za vse vgrajene materiale je izvajalec dolžan imeti na gradbišču veljavno atestno dokumentacijo pred njihovo vgradnjo oziroma izjave o skladnosti proizvodov. Na gradbišču mora tudi hraniti poročila o izvršenih preiskavah, poročila o meritvah in tlačnih preizkusih.

ZAČETEK IN DOKONČANJE DEL

12. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo investicijo izvedel v obsegu, ki je določen v tehnični, projektni in razpisni dokumentaciji naročnika.

Izvajalec del se obvezuje začeti s pogodbenimi deli za ureditev parkirišča ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah takoj po podpisu pogodbe oz. uvedbi v posel, predvidoma 10.10.2012, ob pogoju, da bo naročnik izpolnil pogoje iz 9. člena te pogodbe in bo dela dokončal najkasneje do 15.06.2013 oz. v **45 delovnih dneh** od sklenitve pogodbe, vse v skladu s terminskim planom del. Rok začetka in dokončanja del v letu 2013 se določi z dodatkom k tej pogodbi.

Izvajalec se obvezuje v roku, ki je naveden v 2. odstavku te pogodbe izvesti investicijo in pri tem upoštevati vse zahteve naročnika v zvezi z roki izvedbe del.

Za začetek del po tej pogodbi se šteje dan, ko naročnik izvajalca uvede v posel. Tega dne izvajalec začne voditi gradbeni dnevnik in gradbeno knjigo.

Če izvajalec ne začne z deli v pogodbenem ali naknadno določenem roku, sme naročnik oddati dela v celoti ali delno drugemu izvajalcu. Vse morebitne višje stroške, vključno pogodbeno kazen in škodo, ki s tem nastane, trpi izvajalec del iz te pogodbe. Enako sme ukrepati naročnik, če izvajalec neupravičeno prekine ali ustavi dela.

V primeru, da materiala iz kakršnihkoli razlogov ni mogoče vgraditi v pogodbenem roku, ki jih je izvajalec dolžan, na svoje stroške, primerno skladiščiti do odpoklica s strani naročnika.

ZAMUDE

13. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne dokonča prevzetih del v dogovorjenem ali sporazumno podaljšanem roku, mora plačati naročniku pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 1‰ (promil) od

pogodbene vrednosti prevzetih del za vsak koledarski dan zamude, največ do višine 10% pogodbene vrednosti. V tem delu pogodbe so določila Posebnih gradbenih uzanc izključena.

V primeru zakasnitve del izven terminskega plana v posameznem obračunskem obdobju za več kot 5 dni ima naročnik pravico zadrževati vrednosti izplačil za posamezne faze (situacije) v okviru pogodbene kazni, do izpolnitve pogodbениh obveznosti po terminskem planu.

Izvajalec se enako zaveže poravnati vse dodatne stroške nadzora na osnovi izstavljenega računa zaradi neopravičene prekoračitve roka.

Naročnik do izvajalca lahko uveljavlja tudi vso povzročeno škodo in dodatne stroške zaradi zamude pri izvajanju pogodbениh del.

Za dobro izvedbo dela pa se v primeru nekvadratne izvedbe del pogodbena kazen izračuna po dejansko nastali škodi.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBЕНИH OBVEZNOSTI

14. člen

Ob podpisu pogodbe oz. najkasneje v 10 dneh od podpisa pogodbe mora izvajalec naročniku, kot finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbениh obveznosti, izročiti bianco menico s pooblastilom za unovčenje in menično izjavo, v višini 10% od pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost finančnega zavarovanja je 60 dni dlje, kot je določen rok za dokončanje del.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla ali pogodbena vrednost, se mora temu primerno spremeniti tudi finančno zavarovanje.

Če je škoda, ki jo je zaradi zamude utrpel naročnik, večja od zneska finančnega zavarovanja, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

Ta pogodba postane veljavna po predložitvi zgoraj navedenega finančnega zavarovanja.

15. člen

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del, iz drugega odstavka 12. člena te pogodbe, je o tem dolžan pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka, okoliščino pa takoj evidentirati v gradbenem dnevniku.

Pogodbeno dogovorjeni rok se lahko podaljšajo v primerih naštetih v Posebnih gradbenih uzancah in po predhodnem dogovoru z naročnikom.

V primeru podaljšanja roka izvedbe del se sklene dodatek k tej pogodbi, sicer se šteje, da rok iz 2. odstavka 12. člena te pogodbe ni bil podaljšán.

V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec predložiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbениh obveznosti.

V primeru slabih vremenskih pogojev, ki ne dopuščajo dela v intenziteti terminskega plana, morata predstavnik naročnika in izvajalca z vpisom v gradbeni dnevnik prekiniti dela za dogovorjeni čas. S tem vpisom se mora strinjati vodja projekta naročnika, v nasprotnem primeru je vpis neveljaven.

V tem času mora izvajalec poskrbeti, da se zaradi prekinitve del ne povzroča materialna škoda na objektih, ki so predmet te pogodbe. V primeru takšne prekinitve del izvajalec nima pravice do povišanja



cen oziroma kakšnega drugega finančnega nadomestila, ima le pravico do podaljšanja roka izvedbe za čas prekinitve, po postopku iz tretjega odstavka tega člena.

OBRAČUN, PLAČILO IN PREVZEM DEL

16. člen

Izvršena dela v višini pogodbene vrednosti se obračunavajo po opravljenem delu po dejansko izvedenih količinah, na podlagi izvajalčevega predračuna. Količino in vrednost opravljenega dela potrdi nadzorni organ. Pogodbene cene na enoto so fiksne. Izvajalec ni upravičen do podražitev.

Gradbeni dnevnik in obračunske liste vodi izvajalec.

Vsa dodatno naročena dela, ki bi nastala zaradi spremenjenih okoliščin, bo izvajalec zaračunaval izhajajoč iz enotnih cen izvajalčevega predračuna in cenika del in materiala, ki velja pri izvajalcu na dan izdaje ponudbe in njegovega predračuna.

17. člen

Izvajalec bo dela obračunal na podlagi začasnih mesečnih situacij in končne situacije, v skladu z napredovanjem del in terminskim planom, ki se izstavlja v 3 izvodih na naslov naročnika. Pri izstavitvi situacije se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe.

Na začasnih mesečnih situacijah in končni situaciji mora biti ločeno prikazan obračun za izgradnjo vodovodnega omrežja, ki je predmet obrnjene davčne obveznosti in ločeno prikazan obračun za ureditev parkirišča ter izgradnjo javne razsvetljave, ki pa ni predmet obrnjene davčne obveznosti.

Rok za plačilo za vsako izstavljeno situacijo, za ureditev parkirišča ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah, je **30.** dan po uradnem datumu prejema vsake s strani strokovnega nadzora potrjene mesečne in končne situacije. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu potrjene situacije, ki je podlaga za izplačilo.

18. člen

Obračun se izvaja mesečno do konca tekočega meseca na podlagi s strani nadzora potrjenega obsega izvedenih del. Predlog obsega izvedenih del mora biti izdelan in predan nadzoru v pregled in potrditev do zadnjega dne v mesecu.

Začasne situacije bo izvajalec dostavil naročniku v potrditev do 5. dne v mesecu za pretekli mesec, končno pa v 16 dneh po dokončanju del oz. po uspešni zapisniški primopredaji.

Pogodbeni stranki sta dolžni opraviti dokončni obračun najkasneje v roku 16 dni, ko izvajalec pisno sporoči, da so izpolnjeni vsi predpisani oz. pogodbeni pogoji zanj in je uspešno opravljena zapisniška primopredaja ter izročeno ustrezno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

Predlog končne situacije izvajalec preda ob primopredaji del.

Pred izdajo končne situacije lahko skupni znesek začasnih mesečnih situacij znaša največ 90 % vrednosti pogodbenih del.

Pogodbeni stranki sta dolžni opraviti dokončni obračun najkasneje v roku 16 dni, ko izvajalec pisno sporoči, da so izpolnjeni vsi predpisani oz. pogodbeni pogoji zanj in je uspešno opravljena zapisniška primopredaja ter izročeno ustrezno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

19. člen

Izvajalec mora obvestiti naročnika in izvajalca nadzora, da so dela končana. Po prejemu obvestila izvajalca, da so pogodbeni dela končana, opravijo naročnik, izvajalec nadzora in izvajalec del nemudoma primopredajo.

O primopredaji izvršenih del nadzorni organ sestavi zapisnik, ki vsebuje zlasti:

- ali so dela izvedena po pogodbi, zahtevah in navodilih investitorja, predpisih in pravilih stroke,
- ali kakovost izvedenih del ustreza pogodbeni kakovosti, oziroma katera dela je izvajalec dolžan na svoj strošek dodelati, popraviti ali znova izvesti in v katerem roku mora to storiti,
- o katerih vprašanih tehnične narave ni bilo doseženo soglasje med pooblaščenimi predstavniki pogodbenikov,
- datum izvršitve del,
- gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer,
- dokazilo o zanesljivosti objekta,
- poročilo o ravnanju z gradbenimi odpadki,
- pregled ostale predane dokumentacije s strani izvajalca.

S podpisom primopredajnega zapisnika, se izrecno ugotovi, da so vse pogodbene obveznosti izvajalca opravljene. Posebej se navede tudi morebitna zamuda in odgovornost zanjo. V zapisniku se obvezno navede datum in uro izročitve oziroma podpisa. Zapisniku se obvezno priloži seznam vseh podizvajalcev s kontaktnimi imeni in telefonskimi številkami v kolikor je ta seznam potreben za eventualne reklamacije v garancijskem roku.

REALIZACIJA IN NADZOR NAD IZVAJANJEM DEL

20. člen

Naročnik pooblašča za svojega odgovornega predstavnika za izvedbo investicije vodjo javnega naročila Marka Marklja.

Strokovni nadzor nad izvajanjem pogodbenih del za naročnika, bo izvajal _____, ki bo skrbel, da se obveznosti izpolnjujejo po pogodbenih dokumentih in po določilih te pogodbe.

Pooblaščen oseba s strani izvajalca za izvrševanje te pogodbe je _____.

Odgovorni vodja del izvajalca po tej pogodbi je _____, vodja gradbišča je _____, ki sta sporazumno usklajena s strani naročnika.

V primeru zamenjave morata pogodbeni stranki pisno obvestiti druga drugo, in sicer z navedbo dneva prenehanja pooblastila in o imenu novih odgovornih predstavnikov.

PREHOD RIZIKA, ČAS IN NAČIN IZROČITVE

21. člen

Odgovornost za riziko preide od izvajalca k naročniku po uspešni primopredaji, razen za jamčevanje za napake po določilih o garancijskih rokih.

Izročitev se opravi skladno s terminskim planom oziroma dejansko izvedbo. To je mogoče opraviti na podlagi uspešno opravljene primopredaje z zapisnikom oz. z zapisnikom o odpravi morebitnih pomanjkljivosti, ugotovljenih pri primopredaji ter z izročitvijo vse pogodbeno opredeljene oziroma potrebne dokumentacije, zlasti tudi garancijskih listin, ki se jih izroči odgovornemu predstavniku naročnika.

GARANCIJSKE OBVEZNOSTI, ODPRAVA NAPAK, PREDPISI, NORMATIVI, NADZOR

22. člen

Garancijski rok po tej pogodbi je pet (5) let za vsa gradbena dela. Za vgrajeno opremo in industrijske izdelke veljajo garancijski roki proizvajalcev oz. dobaviteljev.

Garancija teče od dneva uspešno opravljenega zapisniškega prevzema del. Izvajalec je dolžan med garancijsko dobo na svoje stroške popraviti oziroma odpraviti ugotovljene napake ali pomanjkljivosti, ki bi nastale na objektu po njegovi krivdi, kar pa mora biti predhodno zapisniško ugotovljeno.

Napake, ki so nastale, ker se izvajalec ni držal svojih obveznosti glede kakovosti del in materiala, se štejejo kot njegova krivda.

Odzivni čas na obvestilo o napaki je do 3 dni in rok za odpravo napak do največ 7 dni, oziroma se rok sporazumno določi v zapisniku (rok za odpravo napak je lahko tudi krajši ali daljši od določenega, odvisno od vrste ugotovljene napake).

V primeru nespoštovanja pogodbeno ali sporazumno v zapisniku določenega časa za odpravo ugotovljenih napak ali pomanjkljivosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, ki je sestavni del te pogodbe.

V garancijskem roku bo izvajalec odpravil vse napake in izdal novo finančno zavarovanje za popravljene del, ob upoštevanju rokov iz 1. odstavka tega člena, ki jo bo izročil odgovornemu predstavniku naročnika.

Izvajalec se zavezuje izvršiti dela, ki so predmet te pogodbe strokovno pravilno in solidno, v skladu s predpisi in veljavnimi normativi.

Izvajalec je dolžan dopustiti in omogočiti naročniku učinkovit nadzor nad kvaliteto dobavljenih stvari in opravljenih storitev, in sicer po nadzornemu organu, določenemu v 20. členu te pogodbe.

23. člen

V času garancijskih rokov je izvajalec dolžan, na poziv naročnika in na svoj račun odpraviti vse pomanjkljivosti in napake na investiciji, ki je predmet te pogodbe, materialu in opremi, ki so predmet investicije in ki so posledica slabe kvalitete del, materiala ali opreme.

Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik, na račun izvajalca. Naročnik si v takem primeru zaračuna 5% pribitek za kritje svojih režijskih stroškov. V kolikor bi bile ugotovljene pri delih ali izdelkih izvajalca take pomanjkljivosti, ki jih ni mogoče popraviti oziroma odstraniti ali bi bila odprava povezana z nesorazmerno visokimi stroški, ima naročnik izbirno pravico, da zahteva novo izdelavo oziroma nove izdelke ali pa da sorazmerno zniža vrednost teh del ali izdelkov kot odbitek pri kvaliteti.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

24. člen

Ob primopredaji oz. najkasneje v sedmih (7) dneh po primopredaji mora izvajalec odgovornemu predstavniku naročnika Marku Marklju izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, to je lastno bianco menico skupaj z menično izjavo in pooblastilom za unovčenje, veljavno za čas 5 let in 30 dni, šteto od prevzema izvršenih del po pogodbi oz. od primopredaje, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV.



Brez predloženega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku primopredaja ni opravljena.

Finančno zavarovanje mora pokrivati primere, če izvajalec ne bi izvršil svoje obveznosti, v primeru okvare ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe zgrajenega objekta garancijskem roku.

PODIZVAJALCI

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene pogodbe pa se ustrezno preštevilči).

25. člen

Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

- _____ (opomba: podatki o podizvajalcu: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun; vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec, predmet količina, vrednost del, kraj in rok izvedbe del), podizvajalec je podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava njegove terjatve do izvajalca.

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo dodatka k pogodbi. Izvajalec v celoti odgovarja za dela po tej pogodbi in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

V primeru, da naročnik da soglasje za zamenjavo podizvajalca ali za vključitev novega podizvajalca v dela po pogodbi mora izvajalec pred podpisom dodatka k pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del.

Izvajalec je dolžan v roku 5 (pet) dni po spremembi (zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca) predložiti naročniku:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Izvajalec je dolžan v roku 15 dni po prejemu posameznega računa, ki ga izstavijo podizvajalci za opravljena pogodbeno dela, račun pregledati in potrditi, oziroma ga v tem roku zavrnil. Potrjene račune podizvajalcev izvajalec predloži naročniku skupaj s svojimi mesečnimi začasnimi situacijami in končni situaciji v roku in višini določenih s to pogodbo.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu v 17. členu te pogodbe, na njihov transakcijski račun.

ZAVAROVANJE DEL, MATERIALA IN OPREME

26. člen

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati vsa dela, material in opremo do njihove popolne vrednosti do izročitve objekta naročniku, proti vsem rizikom in zavarovati vse vrste svoje odgovornosti za primere, ki bi nastali iz predmeta te pogodbe. Zavarovanje mora biti izvršeno pri pooblaščenih zavarovalni družbi.



Izvajalec je dolžan zavarovati svojo dejavnost tudi v skladu z zakonodajo s področja graditve ter zavarovati eventualno škodo na objektu in izvedenih delih.

Naročnik je na podlagi zgoraj navedenega prost vsakršne odgovornosti do izročitve objekta. Morebitne odškodninske zahtevke pa bo naročnik posredoval v nadaljnje reševanje zavarovalnici, ki je razvidna iz zavarovalne police iz prejšnjega odstavka tega člena. Območje gradnje izvajalec opremi v skladu s predpisi s področja gradnje in varstva in zdravja pri delu. Izvajalec bo za gradnjo izdelal in postavil tudi gradbiščno tablo v skladu s predpisi, kar ima vsebovano v ponudbenih cenah/enoto vseh del.

Izvajalec ne odgovarja za škodo, ki jo povzročijo na gradbišču drugi izvajalci, ki so v neposrednem pogodbenem odnosu z naročnikom.

POSLOVNA SKRIVNOST

27. člen

Podatki iz te pogodbe, razen podatkov, ki se na podlagi veljavnih predpisov štejejo za javne, se štejejo za poslovno skrivnost.

28. člen

Vsa dokumentacija, ki jo pridobi izvajalec v času trajanja te pogodbe in se nanaša na to pogodbo, je last naročnika in jo izvajalec lahko preda tretji osebi le s soglasjem naročnika.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

29. člen

Pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, opustitev izvajanja pogodbenih obveznosti ali drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

TRAJANJE POGODBE

30. člen

Ta pogodba stopi v veljavo in se začne izvajati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Ta pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer od dneva začetka izvajanja pogodbe do konca izvedbe del predvidoma do 15.06.2013 oziroma do uspešnega prevzema del s strani naročnika.

V kolikor bi se izvajanje pogodbenih del podaljšalo, se ustrezno podaljša tudi veljavnost te pogodbe.

Pogodbene obveznosti so zaključene takrat, ko je opravljen uspešen prevzem del (brez pripomb in zadržkov) in odpravljene vse morebitne napake pri investiciji, ki je predmet po tej pogodbi in s tem uspešnega prevzema del s strani naročnika.

POGODBENA KAZEN

31. člen

V kolikor bi zaradi nekvalitetno opravljenega dela naročniku nastala škoda, ima naročnik pravico, poleg uveljavljanja finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pravico do uveljavljanja škodnega zahtevka in naslova zavarovanja odgovornosti izvajalca.



KONČNE DOLOČBE

32. člen

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank.

33. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta nastale spore, izvirajoče iz te pogodbe, reševati predvsem sporazumno.

34. člen

Sestavni del pogodbe so:

- ponudbeni predračun ponudnika,
- terminski plan del, sporazumno usklajen,
- zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

35. člen

Ta pogodba je sestavljena v 4 enakih izvodih in prične veljati, ko jo podpišejo predstavniki obeh pogodbenih strank.

Vsaka pogodbeni stranka prejme po 2 izvoda pogodbe.

Številka: 430-61/2012
Datum: _____

Številka: _____
Datum: _____

**NAROČNIK
OBČINA JESENICE**

Tomaž Tom Mencinger
Župan

IZVAJALEC

Direktor

POGLAVJE 2

2. 2. OBRAZEC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO

MENIČNA IZJAVA

(izdajatelj menice)

Upravičenec: OBČINA JESENICE, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

Za zavarovanje dobre in pravočasne izvedbe pogodbenih obveznosti po gradbeni pogodbi št. 430-0006/2012 za ureditev parkirišča ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah, izročamo Občini Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice eno (1) bianco menico, na kateri je podpisana odgovorna oseba:

(ime in priimek)

(podpis odgovorne osebe)

Občino Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice pooblaščamo, da izpolni bianco menico v višini 10% od pogodbene vrednosti z DDV, kar skupaj znaša _____ € (z besedo: _____ 00/100) in da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, če ne bomo svojih pogodbenih obveznosti izpolnili v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih.

Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.

Pooblaščamo Občino Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, da "brez protesta« menico domicilira pri _____ (BANKA), ki vodi naš transakcijski račun št. _____ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Ta menična izjava velja 60 dni več kot je v pogodbi določen rok za dokončanje pogodbenih del, to je do _____.

Po tem datumu preneha veljavnost menične izjave in menice, ki jo mora Občina Jesenice vrniti izdajatelju.

POGLAVJE 2

2. 3. OBRAZEC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

MENIČNA IZJAVA

(izdajatelj menice)

Upravičenec: OBČINA JESENICE, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

Kot finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, po gradbeni pogodbi št. 430-61/2012 za Ureditev parkirišča ob Titovi cesti (pod tržnico) na Jesenicah, izročamo Občini Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice eno (1) bianco menico, na kateri je podpisana odgovorna oseba:

(ime in priimek)

(podpis odgovorne osebe)

Občino Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice pooblaščamo, da izpolni bianco menico v višini 10% od končne pogodbene vrednosti z DDV, kar skupaj znaša _____ € (z besedo: _____ 00/100) in da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, če v roku 7 dni po prejemu pisnega obvestila naročnika ne odpravimo pomanjkljivosti, za katere bo ugotovljeno, da so nastale po krivdi izvajalca.

Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.

Pooblaščamo Občino Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, da "brez protesta« menico domicilira pri _____ (BANKA), ki vodi naš transakcijski račun št. _____ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Ta menična izjava velja do 15.08.2018.

Po tem datumu preneha veljavnost menične izjave in menice, ki jo mora Občina Jesenice vrniti izdajatelju.

POOBLASTILO ZA UNOVČENJE MENICE

_____ (ponudnik)
nepreklicno pooblaščamo
ki vodi naš transakcijski račun št. _____

oziroma banke, pri katerih bomo naknadno odprli transakcijski račun, da takoj, ko jim bo menica predložena na unovčenje prenese menični znesek z našega transakcijskega računa v korist enotnega zakladniškega računa Občine Jesenice, št. 01241-0100007593.

_____ (kraj in datum) (žig) _____ (podpis odgovorne osebe)

Priloga: bianco menica

POGLAVJE 3

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

3.1 PREDPISI IN STANDARDI

3.2 SPLOŠNE ZAHTEVE

3.3 OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

3.1 PREDPISI IN STANDARDI

3.1.1 SPLOŠNO

Med izvajanjem pogodbe mora izvajalec upoštevati veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

Če v času izvajanja pogodbe vstopi v veljavo nova zakonodaja ali se spremeni, doda obstoječa zakonodaja ali se spremenijo standardi, ki dovoljujejo manj zahtevne tehnične kriterije, opise in pogoje Pogodbe, se mora izvajalec držati originalnih Splošnih zahtev ter Splošnih pogojev ter Posebnih pogojev Pogodbe, dokler ne dovoli inženir v pisni obliki uporabo spremenjenih standardov in zakonodaje, ki so stopili v veljavo namesto originalnih.

3.1.2 RELEVANTNA ZAKONODAJA IN STANDARDI

Pri izvajanju Pogodbe je potrebno upoštevati vse veljavne zakone, pravilnike, uredbe in navodila, predpise in odloke, veljavne v Republiki Sloveniji.

Veljavna slovenska zakonodaja s področja javnega naročanja:

<http://www.mf.gov.si/slov/javnar/predpisi.htm>

Splošna veljavna slovenska zakonodaja in zakonodaja s področja gradnje objektov:

<http://www.dz-rs.si/index.php?id=101>

<http://www.izs.si/index.php?id=411>

Na uradnih spletnih straneh Ministrstva za kmetijstvo in okolje in Ministrstva za infrastrukturo in prostor se nahaja veljavna slovenska zakonodaja:

- s področja varovanja okolja:
http://www.mko.gov.si/si/zakonodaja_in_dokumenti/okolje/
- s področja urejanja prostora:
http://www.mzip.gov.si/si/zakonodaja_in_dokumenti/prostor/
- s področja graditve objektov:
<http://prostor.gov.si/isgp/index.html>
<http://zakonodaja.gov.si>
- v Sloveniji veljavni standardi:
<http://www.sist.si>

3.1.3 USTREZNOST STANDARDOV IN KODEKSOV

Kadarkoli pogodba zahteva za določen material, izvedbo dela ali testiranje specifičen standard je potrebno v osemindvajsetih (28) dneh pred končno predložitvijo ponudbe kot posledico zahteve, predložiti revizijo relevantnih standardov in kodeksov, razen če je le to v pogodbi drugače določeno.

Kadar so določeni standardi iz druge države ali regije, kakor iz Republike Slovenije (SIST), jih mora ustrezna institucija pregledati in podati mnenje ali so standardi primerni oziroma višji. Dopustni bodo le standardi in kodeksi, katere bo inženir pregledal in zanje podal pisno odobritev. Kadar inženir meni, da standardi in kodeksi ne ustrezajo zahtevanemu nivoju standarda, mora izvajalec uporabiti standarde, ki so opisani v pogodbi.

3.2 SPLOŠNE ZAHTEVE

Vsa dela pri izvedbi projekta se izvajajo ob upoštevanju vse veljavne slovenske zakonodaje. Ob odsotnosti slovenske zakonodaje se upošteva primerna evropska zakonodaja.

Vso opremo oz. njene dele je potrebno vgraditi po projektu. Odstopanje od načina izvedbe posameznih elementov opreme ni dovoljeno brez posvetovanja s projektantom in nadzorom ter njune privolitve. Vse projekte, ki jih mora ponudnik izdelati, mora potrditi naročnik.

1. Odstopanja od projekta

Vso opremo oz. njene dele, cevovode itd. je potrebno vgraditi po projektu. Odstopanje od načina izvedbe posameznih elementov opreme ni dovoljeno brez posvetovanja s projektantom in nadzorom ter njune privolitve. Vse projekte, ki jih mora ponudnik izdelati, mora potrditi naročnik.

2. Zavarovanje pred poškodbami

Izvajalec mora spoštovati vse varnostne ukrepe, da bi se izognil vsaki nepotrebni poškodbi cest, posestev, zemljišč, dreves in ostalega, in se mora v času izvajanja pogodbenih del ustrezno sporazumevati z lastniki in najemniki, ki se bodo pritožili.

3. Obstoječe napeljave

Naročnik ne zagotavlja točnosti in popolnosti podatkov o obstoječih napeljavah, vključenih v razpisno dokumentacijo. Izvajalec se mora posvetovati z vsemi ustreznimi organi in lastniki napeljav preden začne z izkopavanji in mora, v svoje dobro, sam ugotoviti natančno lego obstoječih napeljav, ki bi lahko povzročile škodo pri izvedbi del, ali pa bi jih lahko poškodoval pri izvedbi del. Stroške usklajevanja nosi izvajalec del. Če izvajalec ugotovi, da obstaja kakšna napeljava, ki ni omenjena v razpisni dokumentaciji, mora o tem takoj pisno obvestiti nadzornika. Izvajalec mora v načrt splošne razporeditve vnesti lege vseh obstoječih napeljav in dati kopijo načrta na razpolago nadzorniku.

4. Odlagališča za odpadke

Za izvajalca niso predvidena odlagališča za odpadke, zato se mora, v dogovoru z nadzornikom, sam, na svoj strošek, dogovoriti za odstranjevanje vseh odvečnih izkopanih materialov. Samovoljno odlaganje ni

dovoljeno. Pri pripravi projektne dokumentacije mora izvajalec izdelati načrt ravnanja z odpadki, ki nastanejo na gradbišču.

3.2.1 TEHNIČNA POROČILA

1. PARKIRIŠČE

1.1. TEHNIČNI OPIS

- Lokacijsko ostaja parkirišče na istem mestu, kot je obstoječe neurejeno parkirišče, to je na platoju, ki ga z juga omejuje regionalna cesta R3-637/0368, s severa opuščeno mini golf igrišče, na zahodu cesta, ki vodi v naselje Podmežaklja, na vzhodu pa cesta, ki vodi do tržnice.
- Parkirišče je umeščeno v prostor tako, da se drevored ob regionalni cesti v celoti ohrani, dostop na parkirišče pa je iz obstoječe ceste, ki vodi do tržnice, to je cca 30m od roba regionalne ceste. Parkirišče se razprostira na parcelah 374/2 in 374/1, malenkostno pa seže tudi na parceli 374/4 in 371/4, vse k.o. Jesenice.
- Dolžina parkirišča je 46,0M, širina pa 16,0m, na njem je urejenih 35 parkirnih mest, od tega dva za invalide. Dimenzija parkirnega mesta je 2.5x5.0m-vsa parkirna mesta so za pravokotno parkiranje.
- Odstranitev petih dreves (štiri drevesa na skrajnem SZ delu parkirišča in eno drevo pri uvozu na parkirišče, zaradi ureditve pešpoti)
- Pri višinski ureditvi parkirišča smo upoštevali sledeče osnovne robne pogoje:
 - uvoz na parkirišče je niveletno navezan na višinski potek ceste, ki vodi do tržnice
 - višinski potek parkirišča v največji možni meri sledi poteku obstoječega terena
- Vzdolžni nagib parkirišča je konstantno 0.5% v smeri proti zahodu, prečni nagib je konstantno 1.0% proti jugu (proti državni cesti)
- Parkirišče je obrobljeno z arm-bet robniki, parkirna mesta so označena s pasom granitnih kock širine 10cm
- Zgornji ustroj parkirišča je naslednji:
 - 4.0 cm AC 8 surf B50/70 A3
 - 6.0 cm AC22 base B50/70 A3
 - 30 cm tamponski drobljenec TD32
 - 40 cm kamniti nasipni materialNa planumu tampona je potrebno zagotoviti nosilnost 100Mpa.
- Odvodnjavanje parkirišča je urejeno z novo meteorno kanalizacijo. Glede na to, da je prečni nagib ceste, ki vodi do tržnice, proč od uvoza na parkirišče, je za dimenzioniranje elementov odvodnjavanja parkirišča, potrebno upoštevati praktično le vodo iz parkirišča in minimalno iz okolice. Kanalizacija se položi na taki globini, da lahko ostali komunalni vodi potekajo nad njo.

Opis odvodnjavanja: Na južnem robu parkirišča se locirajo štirje požiralniki z mrežo, ki jih preko cevi DN160 vodimo v štiri jaške premera 800mm. Jaški so med seboj povezani s cevmi DN250, skupne dolžine 32.5m in v nagibu 0.5%. Iz zadnjega jaška M4 se, na skrajnem zahodnem robu



parkirišča, meteorno vodo spelje preko lovilca olj premera 1400mm v ponikovalnico premera 1500mm. Na celotnem južnem robu parkirišča se položi tudi drenaža, za odvod vode, ki se nabere na planumu spodnjega ustroja

Uporabljeni materiali:

Vse **cevi** so iz umetnih mas, nazivne obodne togosti SN8, premera DN160 in DN250, položene na podložno plast iz zmesi kamnitih zrn debeline 10cm in zasute minimalno 30cm nad temenom cevi.

Jaški so ravno tako iz umetnih mas (poliester), premera 800mm, povprečne globine 1.80m. Na vrhu jaška je ltž pokrov premera 600m, tip D (40Mp).

Lovilec olj je iz umetnih mas, maksimalnega pretoka 50l/s z by passom. Skladen mora biti z EN858 (v risbah je priložen primer lovilca olj).

Ponikovalnica je iz betonskih cevi premera 1500mm, globine cca 5.0m, s pokrovom iz ltž premera 600mm, tip D (40Mp).

Drenaža je iz trdih drenažnih cevi DN100, položenih na podložni beton C12/15 in obsuta z drenažnim peskom

- Parkirna mesta se označijo s pasom granitnih kock širine 10cm, razen parkirna mesta za invalide, ki se začrtajo z rumeno barvo. Na parkirišču se vzpostavi modra cona, kar se označi z horizontalno in vertikalno signalizacijo.
- Vsa vertikalna in horizontalna signalizacija na regionalni cesti se v celoti ohrani. Od nove vertikalne signalizacije, sta le :
 - znak II-2 na priključku ceste proti tržnici na regionalno cesto
 - znak III-37 z dopolnilno tablo IV-4 na uvozu na parkirišče
- Uvoz na parkirišče je širok 6.0 m, kolikor je široka tudi manevrirna površina med parkirnimi mesti. Pri uvozu na parkirišče je urejen plato, od tod pa je speljan pločnik do obstoječega pločnika ob regionalni cesti.
- Obstoječi peš dostop v profilu P4, iz pločnika proti parkirišču, se ohrani in obnovi. Uredi se pešpot širine 1.2 m, tlakovana z betonskimi tlakovci in obrobljena z robno lamelo. Na mestu, kjer se pešpot priključi na parkirišče se uredi pogreznjeni robnik, na parkirišču pa se eno parkirno mesto ne začrta, tako da je tudi na tem delu omogočen dostop iz parkirišča na pločnik ob regionalni cesti
- Regionalna cesta, kakor tudi uvoz ceste proti tržnici, ki se priključuje na regionalno cesto, se v celoti ohrani. Glede na to, da se promet na priključku z ureditvijo parkirišča ne bo povečal, potrebe po spremembi priključka ni. Še več, z ureditvijo parkirišča, se bo število parkirnih mest glede na obstoječe stanje celo zmanjšalo.
- Po končanih delih se izvede humusiranje in zatravitev zelenic ob robniku.

1.2. KOMUNALNI VODI

Na območju parkirišča se nahajajo sledeči obstoječi komunalni vodi:



- Vodovod
- 20kV kablovod
- TK vodi
- Optično omrežje T2
- Meteorni kanal DN160

Vsi komunalni vodi se pred pričetkom del zakoličijo, poleg tega je potrebno zagotoviti stalen nadzor s strani pooblaščenih predstavnikov upravljavcev.

Obstoječi komunalni vodi se uredijo na sledeči način:

Vodovod

Vodovod se obnovi v skladu z načrtom št. K 120550.

20kv kablovod

Glede na to, da se je parkirišče skrajšalo za 7.5 m glede na prvotno idejno zasnovo, se v obstoječi 20kV kablovod ne posega več. S predstavniki Elektra Gorenjske je dogovorjeno, da se obstoječi kablovod ohrani. Za morebitne kasnejše potrebe, pa se v območje parkirišča položi 4 cevna kabelska kanalizacija iz sigmafex cevi DN110, ki se zaključijo v zelenici na obeh straneh parkirišča (vzhodni in zahodni). Stroške položitve novega kablovoda nosi Elektro Gorenjska.

Kljub temu, da se predvidoma ne posega v 20kV kablovod, pa se kablovod pred začetkom del zakoliči, dela v neposredni bližini kablovoda pa se izvajajo z ročnim izkopom, pod nadzorom strokovnih služb Elektra Gorenjske, ki bodo v primeru potrebe, določile dodatne potrebne ukrepe za zavarovanje kablovoda.

TK vodi

TK vodi se pred pričetkom del zakoličijo. Gradbena dela v bližini TK omrežja se izvajajo z ročnim izkopom, pod nadzorom strokovnih služb Telekoma Slovenije, ki bodo za vsak konkreten primer določile tudi dodatne potrebne ukrepe za zaščito TK omrežja. Vsa dela v zvezi z zaščito ali prestavitvami TK omrežja izvede Telekom Slovenije na osnovi pisnega naročila investitorja.

V predračunu stroškov je predvidena ocenjena vrednost morebitne zaščite ali prestavitve TK vodov

Optično omrežje T2

Optično omrežje se pred pričetkom del zakoliči. Kljub temu, da ureditev parkirišča ne predvideva poseg v območje optičnega omrežja, se zagotovi stalen nadzor predstavnika Gratela.

Meteorni kanal DN160

Meteorni kanal se pred pričetkom del zakoliči. Ureditev parkirišča ne predvideva poseg v območje meteornega kanala.

Javna razsvetljava

Javna razsvetljava se uredi v skladu z načrtom št. 534/12.

2. VODOVOD

2.1. TEHNIČNE ZNAČILNOSTI

Predvidena je prestavitev vodovoda čez parkirišče z cevmi iz nodularne litine dimenzije DN300 na dolžini 49m. Vodovod se priključuje na obstoječ vodovod v jašku v zelenici na južni strani parkirišča in poteka proti vzhodu pod parkirnimi mesti do blatnega izpusta v meteorno kanalizacijo, nakar vodovod poteka



proti severu čez parkirišče do priključka na obstoječ vodovod v zelenici. V vozlišču V5 se izvede blatni izpust z zapornim ventilom, vgradno garnituro in cestno kapo ter izpustom v meteorno kanalizacijo. V vozlišču V7 se izvede odcep z zapornim ventilom, vgradno garnituro in cestno kapo proti vzhodu in priključi na obstoječ vodovod DN150.

Cevovod se polaga v jarek z materialu cevi primerno posteljico iz nedrobljenega peščenega granulata. Višina prekritja vodovoda je minimalno 1 m.

Hidravlične in tlačne razmere se ne bodo spremenile. Vodovod poteka na predpisanih minimalnih odmikih med komunalnimi vodi.

Pri obnovi vodovoda se uporabijo cevi iz Nodularne litine, po standardu (EN 545:2002, K9), PN 16, premera DN 300 s standardnimi spoji in komplet z tesnilnimi elementi. Fazonski kosi so in Duktila tlačne stopnje PN 10, komplet s tesnilnimi elementi in vijaki. Zasuni so predvideni iz duktila (Euro 20, tip 23) s prirobničnimi tesnili za tlačno stopnjo PN 10.

Pri montaži vodovoda je potrebno upoštevati tehnične normative proizvajalca in navodila upravljavca.

Vse obstoječe komunalne naprave je potrebno, ob nadzoru upravljavca, pred izkopom zakoličiti in označiti na terenu. Pri križanjih je potreben ročni izkop ter zavarovanje komunalne naprave pri izkopu, gradnji in zasipu jarka. Pred zasipavanjem je potrebno vse naprave pri križanjih pregledati in popraviti morebitne poškodbe. Ob izvajanju del je upoštevati zahteve upravljavcev komunalnih vodov.

2.2. IZVEDBA

Pred pričetkom del je potrebno zakoličiti in obeležiti obstoječe komunalne naprave na območju predvidenih posegov, da se prepreči morebitne poškodbe.

Izkope se izvaja z upoštevanjem predhodno pridobljenega mnenja geomehanika. Ustrezno je potrebno poskrbeti tudi za varnost delavcev in mimoidočih med gradnjo.

Vodovod se izvede z cevmi iz nodularne litine dimenzije DN300, ki so zunanje in notranje antikorozijsko zaščitene. Polagamo jih na peščeno posteljico debeline 10+DN/10. Zasip cevi se do višine 15 cm nad temenom cevi izvaja s peščenim materialom frakcije 4/8 mm z ročnim komprimiranjem. Preostali zasip se do višine planuma ceste izvaja z materialom od izkopa s komprimiranjem v plasteh po 30 cm.

Pri izgradnji vodovoda se uporabijo cevi Ductil Natural, po standardu (EN 545:2002, K9), PN 16. Prirobnični deli se spajajo z ustreznimi tesnili in nerjavnimi matičnimi vijaki ustreznih dimenzij. Cevovod se polaga v jarek z minimalno 1,2m prekritja. Izkop se izvede na globino cca 1,5 m širine najmanj 60 cm na tej globini. Naklon bokov izkopa napram vertikali se prilagaja posipnosti terena in je med 10 in 15°. Prilagajanja smeri cevovoda do 5° se izvede na spojih, večje spremembe smeri se izvedejo z ustreznimi fazonskimi kosi. Trasa cevovodov se zakoliči z upoštevanjem ostale infrastrukture. Globina izkopa se upošteva od finalne plasti novega terena.

Vsa dela morajo potekati pod stalnim nadzorom upravljavca vodovoda.

Cevovod mora, v vseh primerih križanj z obstoječimi in novimi elektroenergetskimi in kanalizacijskimi vodi doseči vertikalni odmik vsaj 50 cm, prav tako predpisan horizontalni odmik. Pri obstoječih napeljavah mora njihov upravljavec predhodno zakoličiti kritična mesta križanja in približevanja.

Križanja s komunalnimi napravami se izvedejo v skladu z navodili njihovih upravljavcev.

Tlačni preizkus cevovoda in dezinfekcijo se izvede po standardu SIST EN 805.



Cevi, polaganje in izvedba

Cevovod se polaga v jarek z materialu cevi primerno posteljico iz nezdroljenega peščenega granulata. Višina prekritja vodovoda je minimalno 1 m.

Cevi se položijo na podlago iz peska, plast debeline 10 cm, granulacije 4/8. Zasip s peskom se izvede do višine 30 cm nad temenom cevi z ročnim utrjevanjem. Naprej se jarek zasipava z izbranim materialom od izkopa s komprimiranjem v plasteh po največ 30 cm. Nasipni sloji morajo biti vodoravni, izdelani iz enakega materiala in enakomerno komprimirani. Nasipni sloji z izbranim materialom od izkopa se zaključijo:

- v zelenicah na koti predvidenega humuziranja,
- pod voznimi površinami na koti vgrajevanja tampona.

2.3. TEHNIČNE ZAHTEVE VGRAJENEGA MATERIALA

Material je potrebno pred vgradnjo pregledati in na osnovi odobrenega seznama in pregleda materiala v skladišču izvajalca del pridobiti s strani predstavnika upravljavca odobritev vstopa materiala na gradbišče. Tehnično upravičene spremembe v soglasju s projektantom odobri predstavnik upravljavca, ki nadzira vgradnjo materiala.

Pri izvajanju del je potrebno upoštevati pogoje, zahteve in navodila:

- tehničnih poročil in navodil iz projektne dokumentacije (PZI)
- vseh veljavnih predpisov (splošno, področje gradbeništva in varstva pri delu, ...)
- splošnih tehničnih pogojev »Skupnosti za ceste Slovenije« - zelena knjiga iz l. 1989 z vsemi dopolnitvami (gradbeni postopki, tolerance, kvalitetne zahteve in kontrole,...).
- tehničnih pogojev iz razpisne dokumentacije in dodatnih zahtev iz popisa del.

Pred začetkom gradnje je potrebno izvesti/izdelati:

- načrt organizacije gradbišča
- s projektantom in nadzorom uskladiti potek del in faznost izvedbe
- zavarovanje in organizacija gradbišča po načrtu organizacije gradbišča
- zagotoviti vse pogoje za varno delo in zaščito delavcev
- zagotoviti varne prehode in dostope do objekta za uporabnike in obiskovalce
- vse zakoličbe in označbe (obstoječi komunalni vodi, novi komunalni vodi, potek obstoječih instalacij,...).

Pred začetkom posegov v komunalne vode je potrebno prekontrolirati pravilnost izvedbe in kvaliteto obstoječih komunalnih vodov.

Pred začetkom izvedbe gradbenih elementov (asfalt, jaški) je potrebno prekontrolirati eventualna odstopanja med posnetkom obstoječega stanja, projektom in dejanskim stanjem na terenu, saj se je v času od posnetka obstoječega stanja do začetka izvedbe, stanje lahko spremenilo. Vsa odstopanja je potrebno sporočiti nadzoru in projektantu, takoj ko so ugotovljena, z deli na katera ugotovljena odstopanja vplivajo pa je potrebno počakati, da projektant ali nadzor poda nadaljnje napotke.

Izvajalec mora izbirati take tehnološke postopke, ki v največji možni meri zmanjšujejo ali ne povzročajo škodljivih vplivov in emisij na okolje in okolico.

Za vse eventualne spremembe (dimenzije, materiali, kvaliteta, ...) je potrebno pridobiti soglasje projektanta.

V času gradnje je potrebno izdelati tudi nekatere cestne zapore, ki jih izvajalec uskladi z vzdrževalci in lastniki cest, skladno s predpisi, ki urejajo to območje. Stroški cestnih zapor so stroški izvajalca in so upoštevani v ponudbi.

2.4.1. Pripravljalna dela

Pri pripravljajalnih delih je potrebno posebno pozornost posvetiti komunalnim vodom, ki bodo ostali v funkciji po pripravljajalnih delih, da se jih pri rušenju ne poškoduje, premakne, ali kako drugače oslabi njihovo trdnost, funkcionalnost ali kvaliteto. V tem smislu je potrebno vse potrebne ukrepe za preprečitev škode izvesti že pred začetkom pripravljajalnih del.

Pripravljalna dela obsegajo zakoličbo obstoječih in novo predvidenih inštalacijskih in komunalnih vodov, cestne zapore in signalizacijo, zakoličbo osi trase, postavitve prečnih profilov, odstranitve obvestilnih tabel in zasek-rezanje in rušenje obstoječega asfalta.

Pri izvedbi pripravljajalnih del je potrebno paziti na varnost pri delu, škodljive vplive na okolico (hrup, prah, vibracije) in uporabljati postopke, ki povzročajo čim manjše škodljive vplive, vsekakor pa morajo biti emisije v okviru dovoljenih.

2.4.2. ZEMELJSKA DELA

Pred zemeljskimi deli je potrebno se dogovoriti za začasno oz. stalno deponijo odvečnega materiala izvajalca.

Zemeljska dela obsegajo izkop jarka za nov vodovod, planiranje in utrjevanje dna izkopa, obsip in zasip vodovoda, izdelavo peščene posteljice.

Pred posegom je potrebno obvestiti upravljavce komunalnih vodov in skupaj z njimi zakoličiti oziroma zaščititi vsak komunalni vod.

Strojni izkop jarka za vodovod se vrši do globine 2 m z deponiranjem ob rob trase in odvozom na deponijo.

Naklon izkopa gradbene jame je potrebno prilagoditi obstoječim karakteristikam zemljine, ter širini in globini izkopa. Pri izkopu poda potrebne minimalne naklone brežin jarkov geomehanik in to vpiše v gradbeni dnevnik. V kolikor je zaradi prevelike globine jarka in premajhne oddaljenosti roba jarka od objektov (hiše, gospodarska poslopja, komunalni vodi, ...), je potrebno pri izkopu jarka uporabiti razpiranje in opiranje brežin, da ne pride do posipanja zemljine in posledičnega posedanja objektov. Stabilnost in nosilnost razpiranja in opiranja je potrebno dokazati s statičnim računom v varnostnem načrtu za čas gradnje.

Dno izkopa mora biti pred nadaljnjo gradnjo zravnano, odstraniti je potrebno vso razrahljano zemljo zaradi strojnega izkopa. Ročno planiranje in utrjevanje dna izkopa mora biti izvedeno z natančnostjo ± 2 cm. Pred nasipom peska za ležišče vodovoda je potrebno dno izkopa utrditi do zbitosti $E_{v2} \geq 20$ Mpa, oziroma min. 95 % zbitosti po Proctorju.

Peščena posteljica mora zagotavljati min. 120° kot naleganja.

Zasip in obsip cevi je potrebno izvajati z obeh strani hkrati, da ne pride do stranskih preobremenitev. Prvi bočni sloj mora segati nad polovico premera cevi, da je preprečeno dvigovanje cevi ob nabijanju ali pa je potrebno poskrbeti za začasno pritrditev cevovoda. Material se nasipa v plasteh debeline 10 do 30 cm in se ga vsakokrat stepta ročno ali z lahкими stroji. Zbijanje naj bo izvedeno istočasno z obeh strani, da so



preprečeni tudi stranski premiki cevovoda. Nad temenom cevi je potrebno zasip s peskom izdelati v debelini 20 cm, oziroma minimalno v debelini zunanega premera cevi. Zasip in obsip je potrebno ročno utrditi do zbitosti min. 95 % po Proctorju. V kolikor se ne doseže taka zbitost je za vsakih do 5 % zmanjšano zbitost potrebno nadomestiti z višjo obodno trdnostjo cevi (8 kN/m², 12 kN/m², 16 kN/m², ...). Do prekritja 1 m nad temenom cevi ni dovoljeno uporabiti srednje težkih in težkih nabijalnikov in vibratorjev. Prav tako se je potrebno izogibati obremenitvam, ki jih povzročata vožnja težkih gradbenih strojev preko še ne dovolj nasipanege cevovoda.

2.4.3. ZIDARSKO-MONTAŽNA DELA

Zidarsko-montažna dela obsegajo dobavo in vgrajevanje vodovodne cevi iz nodularne litine in fazonskih kosov, izvedba križanj novih in obstoječih komunalnih vodov. Vodovod se izvede z cevmi DN 100 in DN200. Polagamo jih na peščeno posteljico debeline 10+DN/10. Zasip cevi se do višine 20 cm nad temenom cevi izvaja s peščenim materialom frakcije 4/8 mm z ročnim komprimiranjem. Preostali zasip se do višine planuma ceste izvaja z materialom od izkopa s komprimiranjem v plasteh po 30 cm.

Fazonski kosi in cevi, ki so iz duktilnega litega železa so zunanje in notranje antikorozijsko zaščiteni.

Montažni načrt, shema in specifikacija fazonskih kosov je podana v grafični prilogi.

Vse vgrajene armature (zračnik, hidranti, zasuni) bodo označeni z ustreznimi označevalnimi tablicami.

Poleg del navedenih v ostalih opisih obsegajo gradbena dela za komunalne vode še dobavo in vgrajevanje opozorilnega traku z napisom »vodovod« za nov predviden vod, ki se ga polaga 20 cm nad temenom vodovodne cevi.

2.4.4. ZAKLJUČNA DELA

Pri zaključnih delih je potrebno upoštevati, da se teren v čim večji meri prilagodi obstoječemu stanju pred gradnjo.

Križanja s komunalnimi napravami se izvedejo v skladu z navodili njihovih upravljalcev. Na mestih križanj vodovoda in elektrike se vodovod polaga v zaščitno PVC cev po priloženem detajlu.

Tlačni preizkus cevovoda in dezinfekcija

Tlačni preizkus cevovoda in dezinfekcijo se izvede po standardu SIST EN 805 in DIN 4297.

Tlačni preizkus je časovno in tehnološko točno določen postopek, s katerim se preverja vodotesnost in kakovost zgrajenega cevovoda.

Tlačni preizkus se mora opraviti na vsakem novozgrajenem cevovodu. O uspešno opravljenem tlačnem preizkusu se napiše zapisnik, ki ga morata podpisati nadzorni organ in vodja gradbišča. Zapisnik je sestavni del investicijsko-tehnične dokumentacije.

Tlačni preizkus vseh vrst cevi se izvaja točno po navodilih proizvajalca. Tlačni preizkus cevovoda se izvede na dvakratni delovni tlak, vendar ne manj kot 15 bar. Tlačni preizkus mora trajati min. 2 uri oziroma 60 min/100 m cevovoda, kar v danem primeru znaša 4 ure.

Tlačni preizkus se izvaja za vodovod DN 100 v času trajanja 3 ure. Pri tem padec tlaka ne sme biti večji kot 0,2 bar.

Klorni šok je preizkus, s katerim se ugotovi, ali je vodovod sposoben prenašati zdravo pitno vodo. Preizkus izvede ustrezna organizacija in o preizkusu izda ustrezen dokument. Klorni šok se mora opraviti na vsakem novozgrajenem vodovodu.



Zaključna dela so končana, ko so gradbišče, vse začasne in stalne deponije očiščene in urejene, ko so odstranjeni vsi odpadki, ki so med gradnjo nastali in nadzor in investitor potrdita, da na izgled in urejenost nimata več pripomb.

2.4. KRIŽANJA Z OBSTOJEČIMI IN PREDVIDENIMI KOMUNALNIMI VODI

Pri predvidenem poteku trase vodovoda je upoštevan potek obstoječih in predvidenih komunalnih vodov in naprav po podatkih, ki so jih posredovali posamezni upravljavci. Predvidena so sledeča križanja in približevanja obstoječim komunalnim napravam: kanalizacija, vodovod, električna, telekomunikacijsko omrežje.

Pri projektiranju so bili upoštevani pogoji in minimalne razdalje križanj in približevanj, ki so jih v svojih pogojih podali upravljavci komunalnih naprav: Elektro Gorenjska d.d., Telekom Slovenije d.d., Jeko IN, javno komunalno podjetje d.o.o.

Vse obstoječe komunalne naprave je potrebno, ob nadzoru upravljavca, pred izkopom zakoličiti in označiti na terenu. Pri križanjih je potreben ročni izkop ter zavarovanje komunalne naprave pri izkopu, gradnji in zasipu jarka.

Pred zasipavanjem je potrebno vse naprave pri križanjih pregledati in popraviti morebitne poškodbe.

Zasip med vrhom kanala in dnem komunalne naprave je zaradi nevarnosti posedanja izvesti s pustim betonom ali suho mešanico pustega betona.

Ob izvajanju del je potrebno upoštevati zahteve soglasodajalcev.

2.5. UREDITEV OKOLICE

Pri izkopu je potrebno plodno zemljo v celotni debelini odstraniti in deponirati na začasni urejeni deponiji ali jo uporabiti za izboljšanje neplodnih zemljišč. Po končani gradnji je potrebno zaščitne ograje in odvečni gradbeni material odstraniti, urediti okolico in urediti vsa zemljišča in cestišča v prvotno stanje.

V času gradnje je treba zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih gradiv in drugih nevarnih snovi oziroma v primeru nezgod zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izliva v tla in vodotoke.

Po končani gradnji je potrebno odstraniti vse za potrebe gradnje postavljene provizorije in odstraniti vse ostanke deponij. Vse z gradnjo prizadete površine je treba obnoviti v prvotno stanje oziroma jih ustrezno urediti.

2.6. ZAKLJUČEK

Vsa dela so izvajalci dolžni izvajati v skladu s projektno dokumentacijo in predpisi, pravili stroke in dobrimi poslovnimi običaji, vestno in odgovorno.

Tekom izvedbe mora izvajalec voditi gradbeni dnevnik in gradbeno knjigo.

Za vse vgrajene materiale in elemente je potrebno že ob dobavi pridobiti ustrezne certifikate.

O vseh odstopanjih od projektna dokumentacije morajo biti obveščeni vsi sodelujoči v gradnji (izvajalci, nadzor, projektanti in investitor). Na osnovi skladnega sodelovanja in pravočasnega medsebojnega obveščanja bo možno dela izvesti kvalitetno in v dogovorjenih rokih.

Po končani izvedbi je potrebno izdelati projekt izvedenih del (PID) in pripraviti vsa sprotna poročila o kvaliteti vgrajenih materialov, elementov in izvedenih del.

Za vsa dokazila, ki se jih opravlja tekom izvajanja, je potreben vpis v gradbeni dnevnik. Rezultati morajo biti na voljo nadzoru in projektantu za ustrezno vršitev strokovnega nadzora in sprotne kontrole kvalitete izvedbe.

Za vse vgrajene elemente je potrebno sproti od izdelovalcev in dobaviteljev pridobiti ustrezna navodila za vzdrževanje, čiščenje in obratovanje, ki so v nadaljevanju del tehnične dokumentacije, ki jo izvajalec pripravi za tehnični pregled in primopredajo.

Pri gradnji prihaja predvsem do vgrajevanja tipskih in netipških elementov, katerih dimenzije se na gradbišču ne more spreminjati. Iz razloga, da ne bo prišlo do neskladij med na gradbišču izdelanih elementov in na gradbišče dobavljenih elementov, je potrebno vskladiti elemente med seboj pred izvedbo elementov na gradbišču (dimenzije, pritrjevanje, vgradni postopki, priključni vodi, zahteve proizvajalcev, zaščita, ...).

Izvajalec lahko predlaga uporabo materialov, tipov, elementov, ki po kvaliteti in lastnostih ustrezajo (imajo podobno kvaliteto in lastnosti) v projektu opisanim ali privzetim. V primeru, da izvajalec predlaga druge materiale, tipe, elemente, pred izvedbo spremembe potrjuje projektant.

V vseh primerih vgradnje elementov, kateri niso izdelani na gradbišču je potrebno upoštevati navodila, zahteve in predpisane postopke vgrajevanja, ki jih poda izdelovalec ali dobavitelj teh elementov.

Pri izdelavi projektne dokumentacije smo upoštevali določbe ZGO-1-UPB1 in na njegovi podlagi izdane gradbene ter druge predpise, ki veljajo za to vrsto objektov, bistvene zahteve za projektiranje, ukrepe za varstvo zdravja, varstvo ljudi in premoženja, varnost in zdravje pri delu, varstvo pred požarom in varstvo okolja in ukrepe za minimalno porabo energije.

Izvajalec del, mora za vsako spremembo v projektu pridobiti soglasje projektanta.

3. JAVNA RAZSVETLJAVA

3.1. Splošni opis in lokacija

Pri svetlobno tehničnih izračunih posameznih površin moramo izbrati določen tip svetilke, zato smo predvideli svetilke tipa Modus LVL z vgrajeno sijalko 1x36 W, ki se namesti na kandelabre višine 7m. Kandelabri naj se namestijo na betonske temelje, ki se jih locira na ustreznih mestih. Za napajanje javne razsvetljave se predvidi kabel NYY-J 5x10 mm², ki bo položen v kabelski kanalizaciji.

Lokacije kandelabrov ob parkirišču je v medsebojni razdalji cca 20-30m. Za zaščito pred udarom električnega toka se predvidi sistem TN-C – samodejni odklop napajanja.

Predvidena lokacija JR oziroma kandelabrov je razvidna iz situacije. Svetilke se bodo napajale iz obstoječega prižigališča.

3.2. Osnovni podatki, tehnično poročilo

Kandelabri:

- višina 7 m
- premer cevi kandelabra na vrhu $\varnothing = 60$ mm
- priključna plošča v kandelabru, tipa »PVE-5/16-1« z varovalko 6,3 A
- vroče pocinkani.



Kandelabri bodo postavljeni na tipske betonske temelje s pomočjo sidrne plošče. V kandelabru se na višini 1,3 m nad zemljo nahaja kabelska omarica z vgrajenim priključno varovalnim elementom. Kratki stiki v svetilki so varovani s 6,3 A cevniimi varovalkami. Kandelabri so dimenzionirani na cono vetra 1,10 kN/m² – III vetrovno območje.

Svetilke:

- svetilka z ravnim steklom
- montaža: natik svetilke na kandelaber na višini 7 m od tal
- okvir: tlačno ulit aluminij, pobarvan z zaščitno metalizirano barvo
- priključek: okov E40, predstikalna naprava, v kompenzirani vezavi, priključne sponke
- priključna sponka za vodnike do 2,5 mm²
- zaščitna stopnja IP 66.

Svetilka je zaprte izvedbe, sestoji se iz telesa svetilke z elementi za pritrditev na drog in iz ohišja z vgrajenimi predstikalnimi napravami za vžig. V svetilko je vgrajena sijalka 1x36 W, ki ima dolgo življenjsko dobo, visok svetlobni izkoristek in zanesljivo delovanje. Prižiganje razsvetljave bo prilagojen režimu prižiganja obstoječe razsvetljave.

Priključno varovalni element:

V kandelabru se na višini 1,3 m nad zemljo nahaja kabelska omarica tipa »PVE-5/16-1« z vgrajenim priključno varovalnim elementom. Kratki stiki v svetilki so varovani s 6,3 A cevniimi varovalkami tipa SRA. S pretikanjem varovalke se lahko izbira napajalna faza svetilke (L₁, L₂, L₃). Napajalni kabel svetilke je PP-y 4x2,5 mm², ki se priključi v izvodne vijačne sponke.

Točen potek tras napajalnih kablov in posameznih svetilk oziroma kandelabrov je razviden iz načrtov .

Svetlobno tehnični izračun

Razsvetljava je projektirana na osnovi priporočil SRD.

3.3. Napajanje, krmiljenje in meritve električne energije

Napajanje in meritve električne energije

Novo projektirana javna razsvetljava se bo napajala z električno energijo iz obstoječega prižigališča (2x kabel.spojka v obstoječem kabelskem jašku-glej situacijo).

Meritve električne energije so nameščene v obstoječem prižigališču.

Krmiljenje

Krmiljenje javne razsvetljave je izvedeno v obstoječem prižigališču

3.4. Dimenzioniranje odvoda javne razsvetljave

Obraavnani objekti napajanja javne razsvetljave so priključeni na NN omrežje TP.

Pravilnik o tehničnih normativih za nizkonapetostne električne instalacije (Ur. List SFRJ štev. 53/88)).



3.5. Zaščita pred električnim udarom

V NN omrežjih in nanje priključenih instalacijah se uporabljata napajalna sistema TN in TT. V obeh primerih bazira zaščita pred posrednim dotikom na avtomatičnem odklopu napajanega okvarnega voda oziroma naprave z:

- nadtokovno zaščito (varovalka, odklopniki)
- diferenčno zaščito
- lahko pa tudi kombinacijo obeh

Kot zaščitni ukrep pred posrednim dotikom se v obravnavanem omrežju javne razsvetljave uporabi sistem zaščite TN-C, v katerem bosta nevtralni vodnik N in zaščitni vodnik PE združena v PEN. Ker se kandelabri javne razsvetljave smatrajo kot strelvodni lovilci, jih moramo medsebojno povezati. Povezavo izvedemo z pocinkanim železnim valjancem 25×4 mm, ki ustreza strelvodni in istočasno tudi obratovalni ozemljitvi.

V vseh kandelabrih se izdelava tudi povezava PEN vodnika in ozemljitve.

Na ozemljitve oz. PEN vodnik se priključijo vse kovinske dele, ki so drogovom bližje od 0,5 m.

Pocinkani valjanec za ozemljitev se položi v zemljo v isti rov kot nizkonapetostni kabli za napajanje javne razsvetljave in sicer 20 cm nad kablom. Za ozemljitev kandelabrov se izvedejo odcepi za vsak kandelaber posebej. Valjanec naj se na drogove javne razsvetljave pritrdi z dvema vijakoma. Polaganje valjanca, izdelavo spojev in povezav je treba izvesti skrbno in zagotoviti trajno dober galvanski spoj.

3.6. Izvedba javne razsvetljave

3.6.1. Polaganje kablov

Napajanje predvidenih svetilk javne razsvetljave od prižigališča dalje se izvede zemeljskim kablom tipa NYY-J, 5 x 10 mm², 1 kV. Kabel bo položen v plastično Stigmaflex cev ϕ 110 mm z kabelskimi jaškom pred kandelabrom. Točen potek tras napajalnih kablov je razviden iz priloženih načrtov v merilu 1:250.

3.6.2. 1.6.2. Kabelska kanalizacija

Predvidena kabelska kanalizacija, ki se izdelava iz Stigmaflex cevi 1 x ϕ 110 mm. Cev se položi v zemljo v globino 100 cm na betonsko podlogo in obbetonira, jarek pa zasuje z izkopanim materialom z nabijanjem v plasteh po 20 cm. Ravno tako kot je opisano zgoraj tudi tu položimo pocinkan železni valjanec in opozorilni trak.

Prezrez kanalizacij je razviden iz načrtov. Pri vleki kabla v cevi je potrebno paziti, da ne presežemo maksimalne dopustne vlečne sile, ki je za obravnavani kabel v primeru, ko se le ta vleče z ustrezno nogavico manjša od:

F_d - dopustna vlečna sila (daN)

D - zunanji premer kabla (mm)

$$F_d = 0,5 \cdot D^2 = 0,5 \cdot 18,3^2 = 167 \text{ daN (10mm}^2\text{)}$$

Pri lomih trase moramo paziti, da kabla ne krivimo bolj od dopustnega polmer krivljenja.

R - dopustni polmer krivljenja (mm)

D - zunanji premer kabla (mm)

$$R = 12 \cdot D = 12 \cdot 18,3 = 220 \text{ mm (10mm}^2\text{)}$$



3.7. Križanje in približevanje z ostalimi komunalnimi vodi

Vsa eventualna križanja in približevanja z ostalimi komunalnimi vodi naj se izvedejo v skladu s predpisi in zahtevami upravljavcev ostalih komunalnih vodov.

Pri izvedbi NN kablovoda javne razsvetljave naletimo na ostale komunalne naprave, zato so v nadaljevanju opisani ustrezni odmiki:

Vodovod :

- približevanje :
 - R_{min} = razmak med najbližjimi robovi inštalacij
 - $R_{min} \geq 0,5$ m za cevovode nižjega tlaka in za hišne priključke
 - $R_{min} \geq 1,5$ m za magistralne cevovode
- 30 % v primeru če sta obe inštalaciji zaščiteni s specialno mehansko zaščito
- križanje :
 - d = svetli razmak
 - $d \geq 0,5$ m za magistralne cevovode
 - $d \geq 0,3$ m za priključne cevovode
 - (razmaka sta enaka tudi v primeru zaščitne cevi za kabel)

Kanalizacija :

- približevanje:
 - $d \geq 1,5$ m za kanale večje ali enake fi 60/90 cm
 - $d \geq 0,5$ m za manjše kanalizacijske cevi ali hišne priključke
- križanje :
 - h = globina od temena
 - $d \geq 0,3$ m
 - $h \geq 0,8$ m kot mehanska zaščita se polagajo TPE cevi fi 160 mm ali 200 mm v sloju 5 cm suhega betona
 - $h < 0,8$ m kot mehanska zaščita se polagajo Fe cevi fi 150 mm v sloju 5 cm suhega betona

Plinovod :

- polaganje elektroenergetskega kabla nad ali pod plinovodom ni dovoljeno razen na mestu križanja
- približevanje :
 - $R_{min} \geq 1,5$ m za magistralne plinovode $p > 4$ bar
 - $R_{min} \geq 0,5$ m za plinovode $p \leq 4$ bar in hišne priključke
- križanje :
 - $d \geq 0,5$ m za magistralni plinovod
 - $d \geq 0,3$ m za priključni plinovod
 - (razmaka sta enaka tudi v primeru zaščitne cevi za kabel)

Objekti (temelj) :

- približevanje :
 - $d \geq 0,6$ m

Telekomunikacijski vodi :

- približevanje :
 - $d \geq 0,3$ m



- križanje :
 - d \geq 0,3 mKrižanje se izvede praviloma pod kotom 90° , nikoli pa ne manjšim od 45° .

Električni kablji do 1 kV :

- približevanje :
 - d \geq 0,07 m

3.3 OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je ureditev parkirišča za osebna vozila ob Titovi cesti - pod tržnico, nasproti Železniške postaje Jesenice. Na tem mestu je bilo pred časom igrišče za mini golf, sedaj pa se površina že uporablja kot parkirišče.

Poleg ureditve parkirišča, se uredi tudi odvodnjavanje in javna razsvetljava, ter prestavi in zaščiti obstoječi VN elektro kabel in vodovod.

1. PARKIRIŠČE

1.1. OBSTOJEČE STANJE

Obstoječi prostor, ki se uporablja kot začasno parkirišče, je v makadamski izvedbi, neurejeno, brez odvodnjavanja in javne razsvetljave. Na neurejenem parkirišču dnevno parkira cca 45 osebnih vozil.

Na platoju so še vidni ostanki mini golfa, območje je obkroženo z drevjem.

Začasno parkirišče se priključuje na dostopno cesto do tržnice in posredno preko nje na regionalno cesto R3-637/0368 Hrušica-Javornik (Titova cesta), v km 4.0+18,93. Priključek je bil izveden pred cca 10 leti, v sklopu obnove regionalne ceste, po projektu P-95, Planing d.o.o. Križe, marec 1999. Investitor del je bila Direkcija RS za ceste.

Priključek v km 4.0+18,93 je urejen s pasom za leve zavijalce iz smeri Hrušica/Kranjska Gora na državni cesti, medtem ko je priključna cesta brez dodatnega pasu za leve zavijalce, širine 6.0 m, z zavijalnimi radiji R= 15 in 17m v smeri Hrušica/Kranjska Gora in R= 4 in 15m v smeri Javornik/Kranj. Zavijanje je možno v vse smeri.

2.1. KULTURNOVARSTVENI POGOJI

Območje ureditve parkirišča se nahaja na območju registrirane nepremične dediščine Jesenice-Gestapovski zapori, št. EŠD 18422.

ZVKD Slovenije je izdal kulturnovarstvene pogoje št. I-290/2-2011, ki smo jih pri izdelavi projektne dokumentacije skušali v največji možni meri upoštevati:

- Na parcelo 374/3 k.o. Jesenice se ne posega
- Vsi ostanki betonskih stopnic, zidov, obodnega zidu z bunkerjem se ohranijo
- Vsa drevesa ni možno ohraniti, saj bi bila potem gradnja parkirišča nesmotrna. Odstrani se pet dreves, ki pa se jih nadomesti z novimi (pet kosov sadik breze—lokacija je razvidna iz situacije ureditve). Ostala drevesa se ohranijo in v času gradnje parkirišča zaščitijo s panoji okoli stebel. Višinska ureditev parkirišča je takšna, da se v koreninski sistem parkirišč ne posega.



- Na območje zgodovinskih ostalin se ne odlaga orodja, gradbene mehanizacije in materiala.
- Parkirna mesta so označena s pasom granitnih kock (barvno se označi le parkirno mesto invalida).
- Pred pričetkom del je potrebno obvestiti ZVKD Slovenije, OE Kranj.

2. VODOVOD

2.1. OBSTOJEČE STANJE

Čez predvideno območje gradnje parkirišča za osebne avtomobile poteka obstoječ vodovod PVC DN300. Na sredini parkirišča je obstoječ vodovodni jašek z blatnim izpustom. Iz vodovoda DN300 se odcepi vodovod DN150 v smeri proti vzhodu. Na južni strani v zelenici med parkiriščem in Titovo cesto poteka obstoječ vodovod dimenzije DN200 proti vzhodu in vodovod DN150 in DN125 proti zahodu. V vozlišču razcepnih vodovodov je obstoječ vodovodni jašek z zapornimi ventili.

potrebno sporočiti nadzoru in projektantu, takoj ko so ugotovljena, z deli na katera ugotovljena odstopanja

2.2. VPLIVI NA OKOLJE

Glede na ocene, ugotovitve ter na osnovi dosedanjih izkušenj s podobnimi objekti ocenjujemo, da je gradnja vodovoda sprejemljiv poseg v okolje, ki ob upoštevanju vseh v tekstu predlaganih okoljevarstvenih ukrepov in ostalih predpisov, ki urejajo gradnjo in obratovanje tovrstnih objektov, pri normalnih pogojih obratovanja in rednem vzdrževanju objekta ne bo povzročil čezmernega obremenjevanja okolja.

2.3. OBMOČJA VAROVANJ

Varovalni pasovi objektov gospodarske javne infrastrukture, v katerih se nahaja zemljišče:

- varovalni pas občinske (lokalne) ceste: 8,0 m na vsako stran ceste od zunanjega robu cestnega sveta
- varovalni pas občinske (javne) poti: 6,0 m na vsako stran ceste od zunanjega robu cestnega sveta
- varovalni pas obstoječe komunalne infrastrukture: 1,5 m na vsako stran od osi posameznega voda

2.4. OBRAZLOŽITEV UPOŠTEVANJA PROJEKTHNIH POGOJEV SOGLASODAJALCEV

- **JEKO- IN, javno komunalno podjetje, d.o.o., JESENICE**

Javni vodovod na območju parkirišča se bo prestavilo in obnovilo. Obstoječ jašek sredi parkirišča z blatnim izpustom se ukine in poruši.

Izvede se nov blatni izpust z izpustom v meteorno kanalizacijo.

Med gradnjo bo potrebno posvetiti posebno pozornost trasi obstoječega vodovoda, da se ne poškoduje. Dela z težkimi stroji in mehanizacijo, ki povzročata vibracije, 3m na vsako stran od osi vodovoda se ne bo izvajalo. Izkop v bližini obstoječega vodovoda in na mestu priklopa se bo izvajalo ročno.

Vodovod bo potekal na ustreznih horizontalnih in vertikalnih odmikih od novo predvidenih vodov.



3. JAVNA RAZSVETLJAVA

3.1. Splošni opis in lokacija

Priključitev na distribucijsko omrežje ni predmet tega projekta. Z izgradnjo nove JR se obstoječa demontira.

Pri svetlobno tehničnih izračunih posameznih površin moramo izbrati določen tip svetilke, zato smo predvideli svetilke tipa Modus LVL z vgrajeno sijalko 1x36 W, ki se namesti na kandelabre višine 7m. Kandelabri naj se namestijo na betonske temelje, ki se jih locira na ustreznih mestih. Za napajanje javne razsvetljave se predvidi kabel NYY-J 5x10 mm², ki bo položen v kabelski kanalizaciji.

Lokacije kandelabrov ob parkirišču je v medsebojni razdalji cca 20-30m. Za zaščito pred udarom električnega toka se predvidi sistem TN-C – samodejni odklop napajanja.

Predvidena lokacija JR oziroma kandelabrov je razvidna iz situacije. Svetilke se bodo napajale iz obstoječega prižigališča.

izjavljamo, da smo se pred pripravo ponudbe seznanil s tehničnimi specifikacijami, z obsegom del in vsemi zahtevami naročnika, ki se nanašajo na javni razpis za oddajo javnega naročila gradnje po postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi za UREDITEV PARKIRIŠČA OB TITOVİ CESTI (POD TRŽNICO) NA JESENICAH.

(žig)

(ime in priimek osebe, pooblaščene za podpisovanje v imenu ponudnika)

Kraj in datum

(podpis)

Navodilo: Ponudnik mora na koncu tehnične specifikacije izpolniti, datirati, žigosati in podpisati, s čimer jamči, da se je seznanil z obsegom del v zvezi z gradnjo projekta iz te razpisne dokumentacije.