

OBČINSKI SVET OBČINE JESENICE

MANDAT 2022–2026

15. REDNA SEJA

23. 10. 2024

Sejna soba Občine Jesenice

Cesta železarjev 6, Jesenice

OBČINA JESENICE

OBČINSKI SVET

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

Številka: 900-8/2024
Datum: 9. 10. 2024

V skladu z določili 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) in 29. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016, 4/2024 in popr. 18/2024)

SKLICUJEM

15. redno sejo Občinskega sveta Občine Jesenice,

ki bo v sredo, 23. 10. 2024, ob 17.00

v sejni sobi Občine Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice

Za sejo predlagam naslednji dnevni red:

1. Potrditev besedila zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 25. 9. 2024
2. Predlog Odloka o dodeljevanju pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice – PRVA OBRAVNAVA
3. Predlog Sklepa o določitvi vrednosti točke po Odloku o občinskih taksah v občini Jesenice
4. Predlog Sklepa o povprečni gradbeni ceni kvadratnega metra koristne stanovanjske površine v občini Jesenice za leto 2025
5. Predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025 – PRVA OBRAVNAVA
6. Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem - predlog 3. dopolnitve Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2024
7. Predlog dopolnitve Načrta ravnanja s premičnim premoženjem za leto 2024
8. Poročilo o izvajanju koncesionirane dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice v obdobju od 1. 1. 2024 do 30. 6. 2024
9. Vprašanja in pobude

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Vabljeni:

- ✓ Svetnice in svetniki Občinskega sveta – mandat 2022–2026
- ✓ Jure Čebokli – Zavod za šport Jesenice (k točki 7)
- ✓ Petra Jeras – Arriva Slovenija, d.o.o. (k točki 8)
- ✓ Iztok Štrukelj – Arriva Slovenija, d.o.o. (k točki 8)

Seji prisostvujejo zaposleni v Občinski upravi:

- ✓ mag. Vera Djurić Drozdek – direktorica občinske uprave
- ✓ mag. Valentina Gorišek – vodja Oddelka za okolje in prostor
- ✓ Petra Dečman – vodja Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve
- ✓ mag. Viktorija Marušič – vodja Komunalne direkcije
- ✓ Mojca Levstik – svetovalka za Občinski svet
- ✓ Maja Korošec – svetovalka za odnose z javnostmi in protokol
- ✓ Jasna Sodja – vodja Oddelka za finance, plan in analize

Obveščeni mediji:

ATM, GTV, Radio Triglav, Delo, Radio Kranj, Dnevnik, Radio Slovenija, Gorenjski glas, STA, …

Obveščeni predsedniki političnih strank in predstavniki list z mandati v Občinskem svetu občine Jesenice, Upravna enota Jesenice in Mladinski svet Jesenice:

- ✓ Gibanje Svoboda, Branislav Zajović
- ✓ Neodvisna lista Za boljše Jesenice, Uroš Lakić
- ✓ Socialni demokrati, OO Jesenice, Slavka Brelih
- ✓ Slovenska demokratska stranka, OO Jesenice, Andrej Vastl
- ✓ Lista Naše Jesenice, Blaž Račič
- ✓ Levica Jesenice - Jeseniška alternativa, Vlado Mlinarec
- ✓ Nova Slovenija – Krščanski demokrati, OO Jesenice, Boris Kitek
- ✓ Slovenska ljudska stranka, OO Jesenice, Marko Zupančič
- ✓ Državljansko gibanje Resni.ca, Zorica Dabižljević
- ✓ Nadzorni odbor Občine Jesenice
- ✓ Upravna enota Jesenice, načelnica Alenka Burnik
- ✓ Mladinski svet Jesenice, predsednik Aljoša Markež

✓ **Gradivo za sejo občinskega sveta je objavljeno na spletni strani občine Jesenice**
www.jesenice.si → Občinski svet → 15. redna seja Občinskega sveta

Zasedanja delovnih teles:

✓ **Sreda, 16. 10. 2024, ob 17.00 uri – sejna soba**
Odbor za družbene dejavnosti
Točki: 5 in 7

✓ **Sreda, 16. 10. 2024, ob 18.30 uri – sejna soba**
Odbor za gospodarstvo in gospodarske javne službe
Točke: 2, 3, 5, 6 in 8

✓ **Četrtek, 17. 10. 2024, ob 16.00 uri – sejna soba**
Statutarno pravna komisija
Točke: 2, 3, 4 in 5 (odlok)

✓ **Četrtek, 17. 10. 2024, ob 17.30 uri – sejna soba**
Odbor za proračun in finance
Točke: 2, 3, 4, 5, 6, 7 in 8

✓ **Ponedeljek, 21. 10. 2024, ob 16.00 uri – sejna soba**
Odbor za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami
Točke: 4, 5, 6 in 7

TOČKA 1

Potrditev besedila zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 25. 9. 2024

OBČINA JESENICE

OBČINSKI SVET

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

Številka: 900-6/2024
Datum: 30. 9. 2024

ZAPISNIK

14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice,

ki je bila v sredo, 25. 9. 2024, ob 17.00

v sejni sobi Občine Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice

PRISOTNE ČLANICE IN ČLANI OBČINSKEGA SVETA:
Mateja BAN, Mojca ČUFER, Zorica DABIŽLJEVIĆ, Antonija GASAR, Džeki (Dževad) HALILOV, Irma JAGURDŽIJA LIČINA, Damjana KAUČIČ, Ferida KLINAR, Tadej KRIŽAJ, Janez MARINČIČ, Tomaž Tom MENCINGER, Eva MLAKAR, Vlado MLINAREC, Sabina MULALIĆ, dr. Ahmed PAŠIĆ, Vladimir PETKOVIĆ, Blaž RAČIČ, dr. Urška RAVNIK VERBIČ, Tina REPOVŽ, Armin SILIĆ, Tanja TARMAN, Sonja TUŠAR, Aljoša ULČAR, Andrej VASTL, Brane (Branislav) ZAJOVIĆ in Marko ZUPANČIČ

OPRAVIČENO ODSOTNA ČLANA: Maja KRIŽNAR in Robert HUMAR

OSTALI PRISOTNI:
mag. Vera DJURIĆ DROZDEK – direktorica občinske uprave, mag. Valentina GORIŠEK – vodja Oddelka za okolje in prostor, Petra DEČMAN – vodja Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve, Jasna SODJA – vodja Oddelka za finance, plan in analize, Maja KOROŠEC – svetovalka za odnose z javnostmi in protokol in Mojca LEVSTIK – svetovalka za Občinski svet

ZAPISNIK JE ZAPISALA:
Mojca LEVSTIK

Župan **mag. Peter Bohinec** je na začetku 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice pozdravil vse prisotne članice in člane Občinskega sveta Občine Jesenice. Opozoril jih je, da se seja snema. Povedal je, da je na seji v danem trenutku prisotnih 21 svetnic in svetnikov, kar pomeni, da je Občinski svet sklepčen ter kdo je bil, poleg svetnic in svetnikov, še vabljen na sejo.

Župan **mag. Peter Bohinec** je podal informacije o:
- poskusnem zagonu UV dezinfektorja na vodovodnem sistemu Peričnik. Analize vzorcev vode, ki so bili odvzeti, so pokazale, da voda ustreza vsem parametrom, tako da se kloriranje vode sedaj ne izvaja več;
- nadaljevanju projekta kanalizacija Lipce - predvidoma do konca meseca oktobra bo kanalizacija iz Lipc po projektu speljana na čistilno napravo;
- pogajanjih za pridobitev sredstev iz naslova Dogovora za razvoj regij, kjer se je uspelo zagotoviti sredstva za občino Jesenice za izboljšanje oskrbe s pitno vodo. Gradbeno dovoljenje in oddajo vloge mora Občina izvesti do konca leta 2025;
- stroškovniku obiska delegacije iz Nagolda, ki bo tudi posredovan. Za samo prireditev in za pogostitev 121 ljudi so bili stroški v višini nekaj več kot 69.000 EUR;

- dvigu cen v vrtcih, ki trenutno znašajo za oddelke od 1 – 3 let 637 EUR, za oddelke od 3 – 4 let 525 EUR in za oddelke 3 – 6 let 484 EUR. V primerjavi z ostalimi občinami, so se cene na Jesenicah najmanj povišale. Zelo pomembno pa je tudi, da so na Jesenicah v vrtce vpisani vsi otroci, ki so občani občine Jesenice in katerih oba starša sta zaposlena;
- izvedenih sanacijskih delih v treh igralnicah v enoti vrtca na Tavčarjevi 3/a ter o ureditvi prostorov za nov oddelek vrtca na Hrušici;
- rušitvi starega dela vrtca – enote Julke Pibernik;
- izdanem sklepu za imenovanje delovne skupine za energetsko sanacijo infrastrukture, ki jo vodi gospod Metod Ivančič. Delovna skupina bo z delom pričela v mesecu septembru;
- preverjanju stanja na trgu za izvedbo finančne in tehnične revizije;
- sklepih iz 13. seje Občinskega sveta, ki jih je na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi zadržal. Postopek je bil preverjen na Ministrstvu za javno upravo, kjer je bilo pojasnjeno, da je bilo ravnanje župana pravilno;
- sanaciji cest v Javorniški Rovt in Žerjavec, za katere je pogodba že podpisana, izvedena pa je bila tudi že uvedba izvajalca v delo;
- izvedbi javnega naročila za izgradnjo komunalne infrastrukture na območju OPPN Partizan. Istočasno je Stanovanjski sklad RS tudi izvedel ponovljen javni razpis za gradnjo dveh stanovanjskih blokov. Obe odločitvi bosta pravnomočni v prihodnjem tednu, tako da se bo potem v prvi polovici oktobra lahko pričelo z gradbenimi deli, pred tem pa bo položen tudi temeljni kamen;
- izvedenih delih za ureditev Trga prijateljstva, kjer se sedaj nadaljuje s fazo izgradnje novih parkirišč ob objektih Titova 75 in Tavčarjeva 3/b. Uvedba v delo je bila že izvedena, tako da pričakuje, da bo izvajalec z deli začel v tem tednu in bo realizacija vseh obljubljenih parkirišč lahko zaključena do konca meseca novembra;
- prometni študiji za področje Plavža, ki je v zaključni fazi izdelave. 26. 9. 2024 je predviden še ogled na terenu s projektantom, da se potem lahko začne s pripravo dokumentacije. Izvedena bo tudi javna razprava o študiji, da se bo pridobilo mnenje okoliških prebivalcev;
- odločitvi prvostopenjskega sodišča glede otroškega letovišča v Pineti. Občina Jesenice je na 1. stopnji uspela s pritožbo proti občini Novigrad, ki pa je sedaj vložila pritožbo na drugostopenjsko sodišče;
- obnovi hišic v Pineti, kjer je bila zamenjana tudi dotrajana ograja okoli letovišča in nameščena nova oprema v kuhinji;
- predstavitvi sanacije dveh plazišč nad Koroško Belo, ki je bila izvedena za krajane Koroške Bele. Izvedba sanacijskih del se bo izvajala v letu 2025;
- izvedenih prireditvah in dogodkih v sklopu Jeseniškega poletja, ki so se v enem delu odvijali tudi na kopališču Ukova ter
- sanaciji podhoda na Plavžu in obnovi dela vročevodnega omrežja pri Spominskem parku na Plavžu.

V skladu z 39. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice so bile predlagane naslednje spremembe dnevnega reda:

1. Župan **mag. Peter Bohinec** je predlagal, da se predlog Rebalansa Proračuna občine Jesenice za leto 2024 in predlog Odloka o ukinitvi skupne notranje revizijske službe Občin Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica obravnavata po skrajšanem postopku.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** predlagal

318. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Predlog Rebalansa Proračuna občine Jesenice za leto 2024 se obravnava po skrajšanem postopku.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 23
ZA – 23

Sklep je bil sprejet.

in

319. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o ukinitvi skupne notranje revizijske službe Občin Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica se obravnava po skrajšanem postopku.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 22
ZA – 22

Sklep je bil sprejet.

Župan **mag. Peter Bohinec** je svetnike vprašal še po morebitnih drugih predlogih za spremembo predlaganega dnevnega reda, a jih ni bilo, zato je v sprejem predlagal

320. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

1. Potrditev besedila zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 13. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 19. 6. 2024
2. Potrditev besedila zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 3. izredne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 11. 7. 2024
3. Predlog Rebalansa Proračuna občine Jesenice za leto 2024 – SKRAJŠANI POSTOPEK
4. Predlog Odloka o ukinitvi skupne notranje revizijske službe Občin Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica – SKRAJŠANI POSTOPEK
5. Predlog Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jesenice.
6. Predlog Lokalnega programa za kulturo občine Jesenice 2025 – 2028 – PRVA OBRAVNAVA
7. Predlog za imenovanje predstavnika Občine Jesenice v Svet javnega zavoda Triglavski narodni park
8. Predlog cen vozovnic za mestni prevoz v občini Jesenice
9. Vprašanja in pobude

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 23
ZA – 23

Dnevni red je bil sprejet.

TOČKA 1:

POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA S POROČILOM O REALIZACIJI SKLEPOV 13. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, KI JE BILA 19. 6. 2024

Župan **mag. Peter Bohinec** je v razpravo dal besedilo zapisnika s poročilom o realizaciji sprejetih sklepov 13. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 19. 6. 2024.

V razpravi sta sodelovala:

Andrej Vastl:
V uvodu seje je bila omenjena delovna skupina za energetiko. Zanima ga, kdo je določil vodjo delovne skupine in na podlagi česa. Zanj je zelo sporno, kdo je vodja te delovne skupine.
Vsi članki so vezani na Gibanje Svoboda, zato v tem primeru dvomi o pristranskost oz. o nepristranskost.

Župan mag. Peter Bohinec:
Pri zadnji točki dnevnega reda bo podal več informacij o imenovanju delovne skupine za energetsko sanacijo infrastrukture.

Druge razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** predlagal

321. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA S POROČILOM O REALIZACIJI SKLEPOV 13. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, KI JE BILA 19. 6. 2024

Potrdi se besedilo zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 13. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 19. 6. 2024.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 22
ZA – 22

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 2:

POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA S POROČILOM O REALIZACIJI SKLEPOV 3. IZREDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, KI JE BILA 11. 7. 2024

Župan **mag. Peter Bohinec** je v razpravo dal besedilo zapisnika s poročilom o realizaciji sprejetih sklepov 3. izredne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 11. 7. 2024.

V razpravi sta sodelovala:

Marko Zupančič:
Ohranjanje same bolnišnice je zelo pomembno. Nenazadnje je bila sklicana tudi izredna seja Občinskega sveta, kar priča o tem, da je ohranitev regijske bolnišnice na Jesenicah zelo pomembna ne samo za Jeseničane, ampak tudi za vse druge. V poročilu o izvedenih sklepih je zapisano, da so bili sklepi izredne seje sprejeti in posredovani na Ministrstvo za zdravje.
Glede na to, da je ohranitev regijske bolnišnice zelo pomembna, sprašuje, kaj se je na to temo dogajalo v zadnjih 75 dneh oz. ali je Občina Jesenice dobila kakšne informacije, mnenja, ipd.

Župan mag. Peter Bohinec:
V zvezi z vsemi posredovanimi zahtevami za pojasnila Občina Jesenice do danes ni prejela nobene povratne informacije. Bodo pa ponovno posredovane urgence z zahtevo po pojasnilih s strani Ministrstva za zdravje.

Druge razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** predlagal

322. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA S POROČILOM O REALIZACIJI SKLEPOV 3. IZREDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, KI JE BILA 11. 7. 2024

Potrdi se besedilo zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 3. izredne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 11. 7. 2024.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 22
ZA – 21
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 3:

PREDLOG REBALANSA PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2024 – SKRAJŠANI POSTOPEK

Uvodno obrazložitev sta podala **Jasna Sodja** in župan **mag. Peter Bohinec.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice so poročali **Tina Repovž** - predsednica Odbora za proračun in finance, **Eva Mlakar** – predsednica Statutarno pravne komisije, **Brane (Branislav) Zajović** – predsednik Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe, **Andrej Vastl** – predsednik Odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami in **Blaž Račič** – predsednik Odbora za družbene dejavnosti.

Župan **mag. Peter Bohinec** je naštel posamezne proračunske uporabnike glede na programsko klasifikacijo proračuna in sproti spraševal, če je pri posameznih proračunskih uporabnikih vložen kakšen amandma.

Razprave in vloženih amandmajev ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

323. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: PREDLOG REBALANSA PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2024 – SKRAJŠANI POSTOPEK

Sprejme se predlog Rebalansa Proračuna občine Jesenice za leto 2024.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 22
ZA – 15
PROTI - 5

Sklep je bil sprejet

TOČKA 4:

PREDLOG ODLOKA O UKINITVI SKUPNE NOTRANJE REVIZIJSKE SLUŽBE OBČIN JESENICE, BOHINJ, GORJE, KRANJSKA GORA IN ŽIROVNICA – SKRAJŠANI POSTOPEK

Uvodno obrazložitev je podala **Jasna Sodja.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice sta poročali **Eva Mlakar** – predsednica Statutarno pravne komisije in **Tina Repovž** - predsednica Odbora za proračun in finance.

V razpravi so sodelovali:

Eva Mlakar:
Uprava za javna plačila ni predlagala ukinitve skupne notranje revizijske službe, ampak je predlagala izbris proračunskega uporabnika iz registra proračunskih uporabnikov, ker ob vpisu v ta register niso imeli pravne osnove za vpis. Gre torej zgolj za neko čiščenje registra proračunskih uporabnikov.
Ukinitev te službe je avtonomna pravica županov. Samo ukinitev bo podprla, je pa to taka služba, ki bi lahko zelo veliko doprinesla celotni skupni službi, saj ni pokrivala samo občin, ampak tudi vse javne zavode.
Verjame, da je v upravi lažje delati, če ni ves čas prisoten tudi notranji revizor, ki župana opozarja na zakonitost, transparentnost, integriteto, itd. Vse je odvisno od vodstva in od tega, kako župani vidijo to službo.
Služba, ki se sedaj ukinja, je bila ena prvih v slovenskem prostoru. Takratna revizorka je še danes precej spoštovana gospa v teh strokovnih sferah, tako da je ta revizijska služba za občine zagotovo imela dodano vrednost.
V času, ko je ta služba delovala, je bila Občina Jesenice na območju Zgornje Gorenjske ena od boljših občin. Sama bi si želela, da bi bilo temu tudi danes tako.
Res je trg dela z notranjimi revizorji precej omejen, vendar pa težko sprejme dejstvo, da se to ugotavlja glede na izvedene javne razpise v letu 2017. Težko se reče, da kadrov ni, če se tega sploh ni preverjalo.

Marko Zupančič:
Če nekdo bedi nad poslovanjem občine celo leto, je to bistveno lažje, kot pa če se vsako leto najema drugega revizorja za izvedbo enkratne revizije.
Čudi ga, da je Občina Jesenice druga občina, ki potrjuje ta predlog, glede na to, da je prispevala več kot polovico sredstev. Pričakoval bi, da bo Občina Jesenice zadnja podala mnenje. Zanima ga, kaj se zgodi v primeru, če npr. Občina Gorje, ki ima nekaj več kot 7 % delež, ne sprejme tega predloga.

Eva Mlakar:
Predlog mora biti sprejet na vseh občinah, sicer se ne more uveljaviti.

Tomaž Tom Mencinger:
Revizorka, ki jo je omenila gospa Mlakar, je bila res učinkovita. Ko je ta revizorka odšla, se je v sodelovanju z župani drugih občin Zgornje Gorenjske iskalo nov kader, ki bi pokrival to službo. Objavljenih je bilo najmanj pet razpisov. Na enega se je prijavila tudi gospa Mlakar, vendar potem ni sprejela te službe. Velik problem je pridobiti ustrezen kader, ki bi pokrival to službo, zato je bila odločitev županov, da se skupna služba ukine in vsaka občina sama naroča revizije. Sam tak predlog podpira.

Eva Mlakar:
Strinja se z razpravo gospoda Zupančiča, da bi Občina Jesenice lahko počakala na odločitve ostalih občin, zato bo mogoče tudi sama glasovala proti temu predlogu.
Drži, da se je tudi sama prijavila na enega od razpisov, vendar pa so jo potem zadržali v službi v Kranju.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

324. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: PREDLOG ODLOKA O UKINITVI SKUPNE NOTRANJE REVIZIJSKE SLUŽBE OBČIN JESENICE, BOHINJ, GORJE, KRANJSKA GORA IN ŽIROVNICA – SKRAJŠANI POSTOPEK

Sprejme se predlog Odloka o ukinitvi skupne notranje revizijske službe občin Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica, v predlaganem besedilu.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 23
ZA – 12
PROTI - 9

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 5:

PREDLOG PRAVILNIKA O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI JESENICE.

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Vera Djurić Drozdek.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice so poročali **Eva Mlakar** – predsednica Statutarno pravne komisije, **Tina Repovž** - predsednica Odbora za proračun in finance in **Brane (Branislav) Zajović** – predsednik Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe

V razpravi so sodelovali:

Marko Zupančič:
Pravilnik je vezan na skupno kmetijsko politiko, ki velja pet let, zato bo po vsej verjetnosti čez pet let potrebno sprejeti nov pravilnik.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
V kolikor bodo sprejete kakršnekoli nove uredbe, bo potrebno sprejeti tudi nov pravilnik.

Sabina Mulalić:
Zanima jo, če so pri pripravi osnutka sodelovale organizacije in društva s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice.
Smiselno je oblikovati neko pisarno, glede na to, da je v 28. členu osnutka navedena tričlanska strokovna komisija, ki jo predlaga župan. Smiselno je, da je v tej komisiji vsaj en član s strani uporabnikov, en član komisije, ki ima primerno strokovno izobrazbo in en član, ki službeno pokriva to področje kot svetovalec. Za pripravo dokumentacije bodo namreč kmetje potrebovali veliko pomoči.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Pravilnik je pravna podlaga, potem pa se vsako leto pripravi razpis, v katerem se tudi pogoji bolj podrobno določijo. Pri pripravi pravilnika in razpisa sodeluje kmetijsko svetovalna služba, ki je tista, ki sodeluje tudi z uporabniki. Ta služba pomaga tudi pri oblikovanju ukrepov, saj ima podatke in informacije s strani kmetov, kaj bi oni potrebovali.
Za vsako obdobje se imenuje komisijo, v kateri sta vedno sodelovali sodelavka, ki pokriva to področje, ter predstavnica kmetijsko svetovalne službe. Običajno pa je bil tretji član te komisije še član Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe, ki pokriva tudi področje kmetijstva. Ni pa noben problem, da v komisiji sodeluje tudi kdo drug.
Ti razpisi se izvajajo že 20 let, kmetom pa pri prijavah pomagajo tako na oddelku, kot tudi v kmetijsko svetovalni službi. Sicer pa kmetje vedno oddajo zelo dobre vloge.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

325. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: PREDLOG PRAVILNIKA O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI JESENICE – SPREJEM AMANDMAJA

V 17. odstavku 4. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jesenice se v četrti alineji besedilo »GERK 1330« zamenja z besedilom »GERK 1320«.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 21
ZA – 20
PROTI - 0

Amandma je bil sprejet.

326. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: PREDLOG PRAVILNIKA O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI JESENICE – SPREJEM AMANDMAJA

V 1. odstavku 31. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jesenice se besedilo »občinska uprava« nadomesti z besedilom »oddelek za gospodarstvo«.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 22
ZA – 22

Amandma je bil sprejet.

in

327. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: PREDLOG PRAVILNIKA O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI JESENICE

Sprejme se predlog Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jesenice, s sprejetima amandmajema.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 21
ZA – 21

Sklep je bil sprejet.

* * *

Župan **mag. Peter Bohinec** je ob 18.25 prekinil 14. redno sejo Občinskega sveta Občine Jesenice.

* * *

Župan **mag. Peter Bohinec** je s 14. redno sejo nadaljeval ob 18.53.

TOČKA 6:

PREDLOG LOKALNEGA PROGRAMA ZA KULTURO OBČINE JESENICE 2025 – 2028 – PRVA OBRAVNAVA

Uvodno obrazložitev je podala **Petra Dečman.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročal **Blaž Račič** – predsednik Odbora za družbene dejavnosti.

V razpravi sta sodelovala:

Andrej Vastl:
Pohvalil bi dokument, ki je zelo dobro pripravljen in vsebuje tudi SWOT analizo. Ga pa nekoliko moti, da projekti niso čisto jasno določeni ter da je vključene premalo digitalizacije, predvsem s stališča mladih (video produkcija, multimedija, digitalna umetnost, ipd.). V lokalnem okolju se načrtuje premalo teh sodobnih tem.
Znotraj uresničevanja predlaganih ciljev bi bil smiseln nek monitoring, predvsem na način, da bi bili vključeni ponderji za ocenjevanje, kajti na koncu se potem vidi realizacija predloga čez celotno obdobje.
V dokument bi morali vključiti več novih tehnologij, ker so le-te izredno povezane z vsemi družbenimi vidiki. Digitalizacija in umetna inteligenca bi bili smiselni, saj bi veliko bolj pritegnile mlade k projektom in delavnicam.

Marko Zupančič:
Strinja se, da je gradivo dobro pripravljeno. Glede na to, da se v osnovnih šolah izvajajo podjetniški in drugi krožki, bi bilo smiselno, da se uvedejo tudi kulturni krožki, saj se s kulturno izobrazbo začne že na osnovnošolskem nivoju.
Ko pride do kakšne obnove, tako kot npr. Štefančevega znamenja na Koroški Beli, bi bilo prav, da se po zaključku projekta v Jeseniških novicah in na spletni strani objavijo podatki o izvajalci, sodelujočih, itd.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

328. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: PREDLOG LOKALNEGA PROGRAMA ZA KULTURO OBČINE JESENICE 2025 – 2028 – PRVA OBRAVNAVA

Sprejme se Lokalni program za kulturo občine Jesenice 2025–2028 – PRVA OBRAVNAVA.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 22
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 7:

PREDLOG ZA IMENOVANJE PREDSTAVNIKA OBČINE JESENICE V SVET JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKI NARODNI PARK

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročal **Dževad Halilov** – predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

329. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: PREDLOG ZA IMENOVANJE PREDSTAVNIKA OBČINE JESENICE V SVET JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKI NARODNI PARK

Za predstavnika Občine Jesenice v Svet javnega zavoda Triglavski narodni park se imenuje Pavla Jamnika.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 25

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 8:

PREDLOG CEN VOZOVNIC ZA MESTNI PREVOZ V OBČINI JESENICE

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Vera Djurić Drozdek.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice sta poročala **Eva Mlakar** – predsednica Statutarno pravne komisije in **Brane (Branislav) Zajović** – predsednik Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe

V razpravi so sodelovali:

Tadej Križaj:
Na Blejski Dobravi je veliko težav z avtobusnimi prevozi. Zanima ga, katera oseba na Občini Jesenice je predlagala dve krožni liniji, glede na to, da je kar nekaj naselij popolnoma izločenih, npr. Kočna in Javorniški Rovt.
V preteklosti je meseca julija in avgusta vozilo veliko avtobusov. V predlogu Rebalansa je pogrešal podatek, koliko sredstev je Občina letos v teh dveh mesecih prihranila in kam so se namenila ta sredstva.
Policija avtobuse oz. voznike Arrive pregleduje, zato ga zanima, ali je Arriva Občini Jesenice javila, da potrebujejo dodaten avtobus iz Blejske Dobrave. Avtobusi so namreč prenatrpani in Arriva je dolžna Občini to sporočiti, da Občina potem odobri dodaten avtobus.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Tudi v preteklosti, ko se je izvajala še koncesijska pogodba, se je v Planino pod Golico in Javorniški Rovt izvajal samo šolski prevoz, julija in avgusta pa avtobusi tja niso vozili.
Julija in avgusta je bil mesečni strošek za prevoze na krožni liniji okoli 11.000 EUR. Strošek najema avtobusov Arrive za mesec september pa je bil 17.000 EUR. Prej se avtobusni prevozi niso plačevali na tak način, ampak so se stroški plačevali glede na število prevoženih potnikov, zato ti stroški med seboj niso primerljivi. Lahko pa se posredujejo podatki, koliko so stali prevozi Arrive v letu 2023.

Džeki (Dževad) Halilov:
Sam je bil član delovne skupine za pripravo razpisne dokumentacije. V tej delovni skupini se je ves čas govorilo, da se bo razpis pripravil za 10 let. Na koncu se je objavil razpis za 3 + 2 leti, zato je bila tudi cena temu primerna oz. Občina sploh ni dobila ponudbe.
Vztrajalo se je tudi pri tem, da se javno naročilo izvede skupaj za izbirni in obvezni del prevozov. Razpis bi se lahko naredil po sklopih, pa se to ni naredilo.
Na prejšnji seji je prosil za podatke o indeksaciji. Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve je podatke posredoval, Komunalna direkcija pa ni posredovala ničesar. Na te podatke od vodje tega oddelka čaka že več kot dva meseca.
Predlog cenika je bil na dnevnem redu lansko leto decembra. Zanima ga, po kakšnih kriterijih se je takrat sprejemala cena v višini 1,3 EUR, sedaj pa je predlagana v višini 1,5 EUR, glede na to da cene nafte padajo, ter da je poleg plač cena nafte eden največjih stroškov v tej ceni. Zanima ga, zakaj je predlagana 20 centov višja cene vozovnice, medtem ko cena mesečne vozovnice ostaja enaka kot lansko leto.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Sama ni bila članica delovne skupine, zato s temi podatki ne razpolaga.
Odlok o koncesijski službi, ki ga je sprejel Občinski svet, je točno določal, za kakšno obdobje se objavi razpis. Prvi razpis je bil res skupen, v drugem, ponovljenem razpisu pa se je zahtevala ločena ponudba za mestni promet in za šolske prevoze. Dotedanji koncesionar je povedal, da take ponudbe sploh ne more dati, ker je bil navajen, da posreduje skupno ponudbo.
Indeksacije ni bilo, ker je Odlok tudi ni določal. Po stari koncesiji je koncesionar lahko na tri mesece indeksiral ceno, če so se povečali stroški dela, stroški nafte, itd. Bistvo koncesije je, da koncesionar prevzame večinsko tveganje, ker tako določa zakonodaja. Arriva v času, ko je izvajala koncesijo, ni prevzemala nobenega tveganja. Prav tako je imela v pogodbi napisano, da bo izvajala dodatne ukrepe za povečanje števila potnikov, iz poročil pa je razvidno, da je število potnikov iz leta v leto padalo. Dejansko koncesionar ni prevzemal nobenega tveganja, zato je bilo z Odlokom določeno, da se jim prizna zvišanje cen v primeru, če se nafta v šestih mesecih podraži za več kot 10 %. Indeksacija torej že po Odloku ni bila predvidena.
Pri oblikovanju cen se je preverilo cene, ki jih ima DUJPP za linijski promet. Oni so se odločili za cenovni razpon po kilometrih in tako imajo določene tudi cene. Njihova najnižja cena je 1,3 EUR, naslednja pa je potem 1,7 EUR. Občina se je odločila za enotno ceno 1,5 EUR, ker želi občanom še vedno nuditi to storitev v nekem solidnem obsegu, čeprav to ni obvezna naloga Občine.

Džeki (Dževad) Halilov:
Direktorica občinske uprave bi morala prebrati zapisnike delovne skupine, tako da to ni opravičilo.
Število potnikov se je zmanjšalo v časi epidemije korona virusa, potem pa se je število potnikov zopet povečalo. Normalno je, da prevozniki takrat niso prevzemali tveganja, saj so imeli prepoved opravljanja prevozov.
Arriva je podala izjavo, da je indeksacijo v višini 80 % na 4 % za trimesečje izvajala tudi na državnem nivoju. Sam ne vidi razloga, da se ta indeksacija ne bi izvajal tudi na lokalnem nivoju.
Zanima ga, kako so se beležili upokojenci, ki so se vozili meseca avgusta, ter kako se jih sedaj beleži. Na osnovi tega beleženja namreč Občina dobi subvencijo. Prevoznik, ki je prevoze izvajal v poletnih mesecih, namreč ni imel validatorja.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Zapisnike je spremljala, vendar v zapisnikih ni zapisanega vsega, zato težko komentira, kaj so se pogovarjali na sestankih delovne skupine.
Julija, avgusta in septembra se kart ne zaračunava. Občinski svet mora namreč najprej potrditi cenik, da se lahko začnejo zaračunavati karte. Občina tudi števila upokojencev v poletnih mesecih zato ni beležila. Tudi v času koncesije, ko je vozila Arriva, Občina od teh vozovnic ni dobila nič.
V poročilu, ki je bilo obravnavano meseca maja, so navedeni podatki o številu potnikov od leta 2017 do vključno leta 2023. Iz tega poročila se lahko ugotovi trend, tako da je razvidno, da ni bilo rasti števila potnikov, z izjemo upokojencev, ki so povečano uporabljali avtobusne prevoze, ker so imeli brezplačne vozovnice. Ni pa Občina od teh vozovnic dobila nobene subvencije.
Po sprejemu cenika, bo Občina lahko sklenila pogodbo z Arrivo in DUJPP-om, na podlagi katere bo DUJPP potem povrnil Občini določen delež subvencije od IJJP vozovnic.

Eva Mlakar:
Nanjo so se obrnili občani Planine pod Golico z vprašanji, kako bodo avtobusni prevozi urejeni za to lokacijo. Novi dve liniji namreč ne vključujeta Planine pod Golico in Javorniškega Rovta.
Svetniki so po elektronski pošti prejeli dopis staršev otrok iz Hrušice. Zanima jo, zakaj je ta linija že v osnovi izpadla iz šolske sheme, katere del je bila v preteklosti. Prosi za pojasnila, kakšna je rešitev za te otroke, ki po nekaterih informacijah sedaj postopajo vsepovsod po Jesenicah.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
V Planino pod Golico in v Javorniški Rovt so vedno vozili samo šolski avtobusi, ni pa bilo redne linije. Je pa z Arrivo sklenjen dogovor, da te avtobuse lahko uporabljajo tudi drugi potniki, če je na njih dovolj prostora. Za Planino pod Golico je bil najprej predviden minibus, pa se je potem ravno iz tega

razloga z Arrivo dogovorilo, da sedaj vozi midibus. V Javorniškem Rovtu pa teh težav ni, ker je bil že na začetku predviden midibus.
Ponudba, ki je bila oddana v sklopu javnega naročila, je bila precej višja od zagotovljenih sredstev, zato je bil dogovor z DUJPP-om, da se sklop 5 v višini 155.000 EUR izvaja z redno medkrajevno linijo.

Petra Dečman:
Drugo javno naročilo je vsebovalo vse sklope, med njimi tudi sklop 5 od OŠ Toneta Čufarja do Hrušice. V razpisno dokumentacijo je bila ta linija vključena, s tem, da pa si je v razpisni dokumentaciji Občina pridržala tudi pravico, da v kolikor bodo sklenjeni dogovori, si naročnik pridrži pravico, da obseg naročila zmanjša. Občina je potem oddala naročilo za 4 sklope, brez sklopa OŠ Toneta Čufarja – Hrušica. So pa vsi ti podatki objavljeni na portalu javnih naročil, kjer so prikazani vsi sklopi, oddane ponudbe in tudi višine zneskov po posameznik sklopih (bruto in neto zneski).

Eva Mlakar:
Sklop 5 torej ni bil oddan, ker se je nadomestil z medkrajevno linijo. Ti dve liniji nista primerljivi, kajti v sklopu šolskih prevozov je bila linija 5 od OŠ Toneta Čufarja do Hrušice. Zanima jo, kako je lahko linija ZD Jesenice – Hrušica primerljiva s prej omenjeno šolsko linijo. Otroci s Hrušice niso enako tretirani kot ostali otroci.

Župan mag. Peter Bohinec:
V poletnih mesecih so potekala težka pogajanja z Arrivo in z državo, ko se je sesula celotna mreža in se je poskušalo zagotoviti vsaj dve liniji, da se je občankam in občanom, predvsem starejšim, zagotovilo povezljivost. Glede na finančne in vse ostale pritiske je bila to edina možnost, da se je zagotovilo prevoz otrok iz Hrušice do šole.
Še vedno potekajo pogajanja z DUJPP-om, Občina je prejela tudi nek odgovor in s strani države je obljubljeno, do se bodo zadeve uredile do konca meseca decembra in da se bo vključila tudi pot do šole, da bodo otroci lahko izstopili iz avtobusa pri šoli, tako kot vedno.

Eva Mlakar:
Postavila je samo vprašanje, kako je medkrajevna linija lahko primerljiva z linijo šolskega prevoza, ki je bila vključena v javno naročilo, vendar ni bila izbrana. Verjame na besede župana, da bo do konca meseca decembra ta linija povezana in da bodo otroci iz Hrušice imeli enake možnosti vstopa in izstopa na postajališču pri OŠ Toneta Čufarja.
V preteklih letih je bila v Planino pod Golico kombinirana linija šolskega in mestnega prevoza, zato so jo lahko uporabljali tudi ostali občani, ki niso šoloobvezni. Sedaj je to samo šolska linija, zato jo zanima kako je s plačilom v primeru, da to linijo koristijo tudi drugi občani.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Šolski prevozi so v prvi vrsti namenjeni šoloobveznim otrokom. Z dovoljenjem DUJPP-a in ministrstva, ki ga je Občina pridobila, lahko tudi drugi potniki uporabljajo ta avtobus, če je dovolj prostora. Tudi, če se ti ljudje peljejo brezplačno, to ni veliko potnikov. Če namreč Občina na teh linijah želi imeti validator, bo to dodatna storitev, ki ji bo Arriva zaračunala.

Eva Mlakar:
V tem primeru gre za diskriminatorno obravnavo potnikov, saj bi se verjetno tudi kakšen prebivalec Plavža rad peljal brezplačno s šolskim avtobusom, če bi bil na njem prostor. Jesenice so očitno res bogata občina, če se ti občani lahko vizijo zastonj na šolskih avtobusih.

Marko Zupančič:
Ne strinja se z razpravo Eve Mlakar. Plavški Rovt, Javorniški Rovt in Planina pod Golico nimajo npr. mednarodne povezave z Avstrijo. Tudi krajani teh naselij se torej lahko počutijo kot drugorazredni državljani, ker k njim ne vozi medkrajevni prevoz.
Časov, ko so bile službe od 6. do 14. ure, in ko je Železarna plačala avtobus, praktično ni več. Avtobus iz Javorniškega Rovta uporabljajo starejši, ki nimajo svojega avtomobila in se enkrat na teden peljejo v trgovino.

Najprej je bilo rečeno, da bo avtobus peljal samo šolske otroke, zato je vesel, da je bil dosežen ta dogovor.
Avtobus iz Javorniškega Rovta sedaj vozi do OŠ Koroška Bela. Prej je ta avtobus vozil še linijo mestnega prometa po Jesenicah do Gimnazije oz. do zdravstvene šole. Sedaj morajo dijaki na Koroški Beli izstopiti in prestopiti na medkrajevno linijo, v kolikor ta avtobus sploh ustavi (če je poln, pelje mimo). Glede na to, da tako šolsko prevoze, kot tudi krožne linije, izvaja Arriva, ga zanima, ali bi avtobus, ki pripelje iz Javorniškega Rovta, lahko naredil krožno vožnjo po Tomšičevi ulici namesto da čaka na Pristavi.

Župan mag. Peter Bohinec:
Po podatkih se iz Javorniškega Rovta v enem tednu peljejo največ 4 potniki.

Petra Dečman:
Ko se je pripravljalo drugo javno naročilo za šolske prevoze po sklopih, je bila del razpisne dokumentacije tudi t. im. optimizacija šolskih prevozov, v kateri so bile točno določene najkrajše možne linije. Storitve se plačujejo po kilometru, tako da so bile šolske linije določene po podatkih, do katerih lahko dostopajo tudi potniki. Znotraj šolskega okoliša se je za vsako linijo vedelo, koliko je potencialnih potnikov (šoloobveznih otrok). Na tej podlagi se je določila tudi kapacitete vozil za posamezno linijo.
Predmet javnega naročila so bili posebni linijski prevozi šoloobveznih otrok. Če se ti prevozi kakorkoli kombinirajo z mestnim prometom, je potem to koncesija za mestni promet. Predmeta javnega naročila ni mogoče spreminjati, pridržalo se je samo možnost, da se izvedejo prilagoditve glede na šolske urnike.
Določene so tudi začetne in končne postaje. Ko prevoznik zaključi storitev po pogodbi, to pomeni, da se mora avtobus nazaj v garažo peljati prazen. V nasprotnem primeru krši zakonodajo, kajti šolski prevozi so zaključeni, linija pa se ne more kar preklopiti na mestni promet, ker te koncesije ni več.

Džeki (Dževad) Halilov:
Zanima ga, kolikokrat dnevno bo avtobus vozil na dveh krožnih linijah.
Rečeno je bilo, da je Občina dobila dovoljenje od DUJPP-a, da lahko šolske prevoze koristijo tudi drugi potniki. Gospa Dečmanova je povedala, da se avtobus nazaj v garažo pelje prazen. Če ima Občina dovoljenje, ga zanima, zakaj ta avtobus potem ne pobira potnikov, saj bi lahko iz Javorniškega Rovta peljal vsaj do železniške postaje, iz Planine pod Golico pa do ZD Jesenice.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Trenutno avtobus na dveh krožnih linijah vozi štirikrat. Z novo pogodbo, ki bo začela veljati 1. 10. 2024 in bo veljala do 30. 9. 2025 bo avtobus na teh dveh linijah vozil petkrat dnevno. Arriva je danes posredovala nov vozni red. Linija, ki poteka od Koroške Bele do Hrušice – Belo polje (vključujoč Blejsko Dobravo), ima odhode ob 7:00, 9:15, 1200, 14:00 in 16:15. Druga linija pa poteka od Koroške Bele, po Tomšičevi ulici do bolnice in nazaj. Ta linija ima odhode ob 8:10, 10:25, 13:10, 15:10 in 17:25. Temu primerno pa so potem določene tudi povratne linije.
Pobuda je bila že posredovana Arrivi, ki pa je poslala odgovor, da poudarjajo, da Arriva ne bo in ne sme sprejemati potnikov na dostavnih in odstavnih poteh avtobusa (to je del poti, ki ni registrirana kot linija; v primeru dostavne poti je to pot do prve vstopne postaje/postajališča, v primeru odstavne poti pa je to pot po zadnji postaji/postajališču). Ne glede na to, ali obstaja potreba potnika po potovanju po dostavni/odstavni poti ali deviaciji poti, Arriva tega ne bo izvajala, ker to ni dovoljeno in hkrati presega pogodbene okvirje. Morebitna širitev teh prevozov v mestni prevoz, bi namreč zahtevala drugačno registracijo poti in tudi povečane stroške zaradi drugačnega obračuna delovnega časa voznikov, kar za Arrivo ni sprejemljivo.

Džeki (Dževad) Halilov:
Potem naj Arriva zaračuna še to dodatno storitev za tistih nekaj potnikov, ki se bodo peljali na tej liniji. To storitev lahko zaračunajo po stroškovniku mestnega javnega prometa.

Zanima ga, ali je 1. 7., ko se je prekinila koncesijska pogodba, Občina Arrivi postavila vprašanje, če je še naprej pripravljena izvajati prevoze. Sam je namreč dobil informacijo, da je bila Arriva pod istimi pogoji še naprej pripravljena izvajati prevoze.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Ko koncesija poteče, je Občina dolžna ponovno objaviti javno naročilo, zato Arriva ne bi mogla prevozov opravljati pod istimi pogoji, saj je bil v vmesnem času (leta 2023) spremenjen Odlok.

Tadej Križaj:
V razpravi je bilo omenjeno, da se vodi evidenca otrok. Zanima ga, koliko dijakov iz Kočne in Blejske Dobrave se je vozilo z avtobusom, ki je imel odhod ob 6:20. Ti dijaki hodijo v šolo v Kranj, v Radovljico, itd. in morajo prestopiti na medkrajevni avtobus, ta linija pa je sedaj ukinjena.

Petra Dečman:
Za šolski okoliš OŠ Koroška Bela je bilo za linijo proti Blejski Dobravi evidentiranih 98 otrok. Na tej liniji se zato izvaja promet z nizkopodnim avtobusom, ki ima kapaciteto 100 potnikov.
Evidence dijakov se ne vodi, je pa morda ta podatek naveden v poročilu Nadzornega odbora, ki je izvajal nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe. So pa poročila Nadzornega odbora objavljena na spletni strani Občine Jesenice.

Tadej Križaj:
Še vedno ni dobil odgovora, kdo se je odločili za dve krožni liniji mestnega prometa. Zanima ga, ali se je to odločila predsednica SD-ja, direktorica, ali kdo drug.

Župan mag. Peter Bohinec:
Občina Jesenice se je odločila za ti dve liniji, zato da so imeli predvsem starejši zagotovljen prevoz do pokopališča, Koroške Bele in Tomšičeve ulice.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Na DUJPP-u so pojasnili, da so Blejsko Dobravo izključili iz linijskih prevozov, ker so vozne rede pripravljali v lanskem letu, na tej relaciji pa je bil takrat še zagotovljen mestni prevoz. Sicer pa mora država po zakonu poskrbeti za prevoz, če je naselje oddaljeno več kot 5 kilometrov in ima več kot 500 prebivalcev. Župan pa z DUJPP-om še vodi razgovore, da se tudi to naselje bolje poveže z medkrajevnim prometom.

Eva Mlakar:
Zanima jo, kdo krije stroške in iz katere proračunske postavke, za tiste potnike, ki se npr. iz Planine pod Golico pripeljejo s šolskim prevozom.

Petra Dečman:
Občina pokrije strošek linije tega prevoza iz proračunske postavke, na kateri so zagotovljena sredstva za izvajanje šolskih prevozov.

Eva Mlakar:
To ni prav, saj gre v teh primerih za subvencioniranje posameznikov.

Sabina Mulalić:
Zaposleni iz Blejske Dobrave, ki delajo na Jesenicah, se torej lahko peljejo zastonj s šolskim avtobusom, če je na tem avtobusu dovolj prostora.
Nanjo se je obrnilo kar nekaj zaposlenih iz Blejske Dobrave, ki delajo v Splošni bolnišnici Jesenice, ker nimajo prevozov in so odvisni od tega, da jih nekdo vozi v službo.

Župan mag. Peter Bohinec:
Linijo na Blejsko Dobravo je plačalo podjetje Sumida za svoje zaposlene. Ostali potniki, ki so koristili ta avtobus in niso zaposleni v Sumidi, so prevoz plačali.

Dr. Urška Ravnik Verbič:
Na Potokih ni šolskih prevozov, ampak je samo medkrajevni prevoz. Otrok ne pošiljajo na medkrajevne prevoze, ker ni varnih poti do avtobusne postaje, otroci pa ne morejo hoditi po glavni cesti brez pločnika.
Zanima jo, ali se za prihodnost načrtuje, da bi bili tudi Potoki lahko vključeni v šolske prevoze. Vas se je namreč zelo pomladila, tako da je veliko mladih družin in veliko šoloobveznih otrok. Sedaj te otroke v šolo vozijo starši in stari starši.
Starši sicer z vlogo lahko uveljavljajo povrnitev stroškov za prevoz otrok na nevarnih poteh, kar v njenem primeru znese 16 EUR na mesec za dva šoloobvezna otroka. Vendar pa je v tem primeru večja težava to, da starši nimajo časa, da bi otroke vsak dan lahko vozili v šolo. Zanima jo, ali je sploh možno, da bodo Potoki kdaj vključeni v shemo šolskih prevozov.

Vlado Mlinarec:
Ne verjame, da se z Arrivo kdorkoli vozi zastonj. Vsi avtobusi, ki vozijo, imajo validatorje in tudi otroci se morajo na šolskih avtobusih beležiti.

Sabina Mulalić:
Otroci iz osnovnih šol nimajo avtobusnih vozovnic.

Vlado Mlinarec:
Lansko leto so otroci iz osnovnih šol vozovnice imeli. Ravno tako so vozovnice imeli vsi, ki so se iz Planine pod Golico peljali na šolskem avtobusu in so se na validatorju tudi beležili. Tudi sedaj bodo ti ostali potniki imeli mesečno karto ali vozovnico za eno vožnjo, saj jih šofer sicer ne bo pustil na avtobus.
V mestnem prometu na Jesenicah pa je drug problem, saj šoferji ne pustijo na avtobus potnikom z IJPP vozovnico. To počnejo namenoma, kajti če bodo ti potniki zabeleženi, bo morala Arriva del denarja vrniti Občini. Tako pa Občina ne more dobiti subvencije, ker šoferji ne dovolijo beleženja teh potnikov, čeprav jih peljejo.

Džeki (Dževad) Halilov:
To ne drži. Občina ne more dobiti subvencije, ker še ni sprejet cenik in tudi še ni podpisane pogodbe.
Zanima ga, ali z novo pogodbo ne bo nobene indeksacije.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Indeksacije ne bo.

Eva Mlakar:
Prosi, da se gospodu Mlinarcu pojasni, kako se lahko s šolskimi prevozi vozijo iz Planine pod Golico drugi občani, in to samo takrat, ko avtobus ne pelje v garažo. Pojasni naj se mu, da ti občani ne plačajo vozovnice.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Ni potrebe, da to še enkrat ponavlja, ker je ta pojasnila že podala.

Dr. Ahmed Pašić:
Včeraj je bil na seji Sveta OŠ Toneta Čufarja, kjer je bil izpostavljen ravno problem prevozov iz Hrušice in nazaj. Rečeno je bilo, da naj bi se ta problem rešil do decembra letos, zanima pa ga, zakaj tega ni mogoče rešiti že meseca oktobra.
Na seji je bila izpostavljena tudi problematika glede spremstva najmlajših. Ko ti otroci izstopijo iz avtobusa, naj bi imeli spremstvo do šole. Tudi iz tega vidika bi bilo dobro, da se avtobusni prevozi na tej liniji čimprej uredijo. Prosi, da se mu posreduje informacija, ko bo DUJPP sporočil, da je to urejeno, saj to zanima tako starše, kot tudi šolo.

Župan mag. Peter Bohinec:
Obljubljeno je, da naj bi se to rešilo do sredine decembra. Po prilagoditvi na nov sistem, je bil namreč velik kaos z voznimi redi na ravni celotne države.
Po preverbah je prejel odgovor, da se iz Blejske Dobrave noben učenec ne vozi na OŠ Poldeta Stražišarja. Svoje prevoze pa šola opravlja s kombijem.

Sonja Tušar:
Otroci prvih razredov se ne smejo voziti z redno oz. z medkrajevno linijo iz Hrušice. Ti otroci še toliko bolj rabijo šolski prevoz, zato jo zanima, ali se sklop, ki je sedaj izpadel, lahko vrne nazaj oz. ali se lahko za ta sklop zagotovijo dodatna sredstva.
V kolikor ni druge možnosti, naj se razmisli o opciji, da bi otroci izstopili iz avtobusa pri slaščičarni.
Sprašuje tudi, čemu in komu bo v bodoče služilo obračališče in avtobusno postajališče na Stari Savi, saj avtobusi sedaj ne vozijo več do tja.

Župan mag. Peter Bohinec:
Za prvošolce morajo poskrbeti starši.

Sonja Tušar:
Ko se je izvajala šolska linija, je to delovalo, saj so starši prvošolce pospremili do postaje, pred šolo pa jih je na avtobusni postaji počakala ena izmed učiteljic. Sedaj pa za te otroke ni poskrbljeno, zato sprašuje, če se za Hrušico lahko nazaj uvede šolska linija.
Po zadnjih informacijah DUJPP zagotavlja, da ne sme in ne zmore peljati medkrajevne linije do postaje pri OŠ Toneta Čufarja. Odgovor DUJJP-a je, da so pravočasno opozarjali Občino, da trase medkrajevnih javnih linij ni moč spremeniti, zato je DUJJP v samem začetku opozoril Občino, da sprememba za OŠ Toneta Čufarja ni možna. Ta odgovor DUJPP-a je od 24. 9. 2024, župan pa sedaj trdi, da se bo do decembra to spremenilo.
Zanima jo tudi, kako se lahko izboljšajo prevozi otrok na relaciji Javorniški Rovt – Gimnazija.

Župan mag. Peter Bohinec:
Podal je informacije, kakršne je dobil, saj dogovori z DUJPP-om še potekajo.
Po eni strani se izpostavlja stroške za 3 potnike iz Planine pod Golico, po drugi strani pa se sedaj daje pobuda, da naj se zagotovi 200.000 EUR za linijo na Hrušico.
Direktorica je že predstavila nove vozne rede, ki so po zagotovilu Arrive prilagojeni tako, da otroci lahko na Koroški Beli prestopijo na druge avtobuse.

Sabina Mulalić:
Gospod Mlinarec očitno ne uporablja javnega prevoza, zato ne vidi teh težav.
Osnovnošolci nimajo več avtobusnih kart in ti podatki držijo.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Drži, da osnovnošolci nimajo več avtobusnih kart.

Tomaž Tom Mencinger:
Pohvalil bi župana in ekipo, ki dela na tem področju, saj gre za resnično velik napor. Slovenija je žal ujetnica dveh monopolistov, ki sta preko razpisa dobila svoj posel. Stanje na Jesenicah je relativno dobro urejeno.
Predlog cenika, ki je danes na dnevnem redu, sta potrdila oba odbora. Prav je, da se opravi razprava, vendar te dileme nikoli ne bodo razrešene tako, da bi vsem ustrezale.

Blaž Račič:
Vrsto let so bili občani Jesenic navajeni pogostih voženj mestnih avtobusov po več linijah. Skozi leta se je to počasi zmanjševalo in sedaj se velika večina Jeseničanov vozi z avtomobili. Avtobusi nimajo neke lepe prihodnosti, vsaj ne na način, kot je sedaj zastavljen.
Pri vsej današnji razpravi je problem v tem, da je v občinskem proračunu enostavno premalo denarja za izvajanje javnih prevozov. Pred desetletji je bil na Jesenicah zelo visok standard na področju

javnega prevoza, sedaj pa standard na vseh področjih pada. Vse to je vezano na finančno moč občinskega proračuna. Vsi se zavedajo, da je denarja za vse premalo, zato sam že ves čas opozarja, kako pomembno je načrtovanje financ. Tukaj pa je Občina šibka in zato se tudi sprejemajo odločitve, ki niso najbolj smele, ko je npr. na eni strani Trg prijateljstva, na drugi strani pa so avtobusni prevozi.
Ko se je dala prednost trgu, se je s tem zavestno odločilo proti avtobusnim prevozom. Trg je narejen lepo, vendar če se sredstva porabijo za take projekte, potem sredstev drugje zmanjka. Ne bo se čudil, če bo zmanjkalo sredstev Občini Jesenice tudi za vzdrževanje sedanjega standarda. In to ne samo na področju javnega prevoza, ampak na vseh področjih. Zato je še toliko bolj pomembno načrtovanje in postavljanje prioritet. Po njegovem mnenju sedanje vodstvo ne zna prepoznavati ključnih prioritet v občini Jesenice.
Tudi, ko je bil sam župan, se je zavedal dejstva, da bo sledilo obdobje, ko bo avtobusni prevoz v občini Jesenice postavljen pod vprašaj. Pri poznavanju potreb o vlaganjih na vseh področjih, enostavno ni dovolj sredstev in zato se je tudi načrtovanja proračuna potrebno lotevati bolj previdno. Upa, da se je pri pripravi proračuna za prihodnje leto upoštevalo tudi to, kar se je tekom leta sugeriralo skozi razprave na Občinskem svetu.

Dženi (Dževad) Halilov:
Ves čas se ponavlja, da se je zmanjševalo število potnikov. Število se je zmanjšalo v času epidemije korona virusa. Analiza, ki je bila narejena decembra 2022, je pokazala, da je trend števila potnikov navzgor. Potem se je naročila še dodatna analiza, kjer se je trend še povečal.
Upokojenci se res vozijo zastonj oz. te vozovnice subvencionira država. Če Občinski svet sedaj ne sprejme cenika, Občina ne bo mogla dobiti dela te subvencije.
Občina bo sedaj plačala okoli 200.000 EUR za pet voženj na dveh krožnih linijah. Ta cene je v primerjavi s prejšnjo boljša, poleg tega tudi ni indeksacijo, zato ga zanima, zakaj se število teh voženj ne poveča.

Vlado Mlinarec:
Število potnikov je padlo v času korona virusa, vendar pa so bile subvencije, ki jih je plačala Občina, večje kot eno leto prej. Prej so bile namreč subvencije na število potnikov, ki jih je Arriva zaračunavala iz leta 2019. Nobene študije Arriva ni naredila leta 2020, 2022 in 2023. Vse subvencije, ki so se plačale, so bile na leto 2019, ko je bilo najboljše leto za Arrivo. Subvencija je bila 0,93 evrov na potnika.
Če se tako koncesijo želi še naprej podpirati, potem naj se jo pač podpira, pa bo Občina 2 milijona namenila samo za to, da se bo izvajal mestni promet.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

330. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: PREDLOG CEN VOZOVNIC ZA MESTNI PREVOZ V OBČINI JESENICE

1. Sprejme se predlog cen vozovnic za mestni prevoz v občini Jesenice.
2. Cenik velja od 1. 10. 2024.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 22
PROTI - 2

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 9:

VPRAŠANJA IN POBUDE

Župan **mag. Peter Bohinec** je člane Občinskega sveta seznanil z informacijo, da bo naslednja redna seja Občinskega sveta predvidoma 23. 10. 2024.

Župan **mag. Peter Bohinec** je odprl razpravo še za vprašanja in pobude svetnikov:

9.1 Dženi (Dževad) Halilov - vprašanje – ustno
267. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Župan je tekom seje povedal, da je gospod Lavtar iz Ministrstva za javno upravo podal pojasnila o 33. členu Zakona o lokalni samoupravi. Zanima ga, ali so bila ta pojasnila posredovana v pisni obliki. Prosi, da se ta pojasnila posredujejo, ko jih bo Občina prejela.

Župan mag. Peter Bohinec:
Pisnih pojasnil Občina Jesenice še ni prejela.

9.2 Tanja Tarman - vprašanje – ustno
268. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Zanima jo, ali so bili na bazenu Ukova v letošnjem letu filtri in klorirna postaja urejeni, tako kot je bilo rečeno. Na seji Sveta Zavoda za šport namreč ni dobila natančne informacije, ali je to sedaj dokončno urejeno, ali ne.

Župan mag. Peter Bohinec:
Kot mu je poznano, je bila izvedena revizija elektro motorjev ter naročen je bil pesek za filterni sistem. Klorna postaja je delovala, res pa se mora ta postaja nadgraditi, kar bo upa da, narejeno v naslednjem letu. Bo pa podatke preveril in podal pisno pojasnilo.

9.3 Ferida Klinar - vprašanje – ustno
269. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

V prvi dekadi septembra je bila končana javna razprava o novem zakonu o gospodarskih javnih službah oskrbe s pitno vodo. Zanima jo, kakšno je stališče Občine Jesenice do novega zakona o gospodarskih javnih službah oskrbe z vodo.

9.4 Ferida Klinar - vprašanje – ustno
270. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Njeno vprašanje se nanaša na novoustanovljeni nadzorni svet javnega komunalnega podjetja JEKO. Zadnji Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega komunalnega podjetja JEKO, d.o.o., Jesenice, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 81/2022 jasno določa, da mora biti družbena pogodba, ki je podlaga za premembo v sodnem registru, sprejeta najkasneje v roku 3 mesecev. Zadnji Odlok je začel veljati z dnem pravnomočnosti sklepa o vpisu sprememb v sodnem registru Okrožnega sodišča v Kranju 18. 1. Po določbah zadnjega Odloka iz leta 2022 je skupščina javnega komunalnega podjetja JEKO dolžna imenovati člane nadzornega sveta, ki je nov organ, najkasneje v roku 60 dni po uveljavitvi odloka. Po njej znanih informacijah, ta naloga skupščine ni bila opravljena v predpisanem roku.

Zanima jo, zakaj ta naloga ni bila opravljena v predpisanem roku in kako to, da Občina Jesenice, ki je večinski ustanovitelj, saj njen poslovni delež predstavlja 92,93 % osnovnega kapitala družbe JEKO, še vedno nima svojega predstavnika v nadzornem svetu JEKO. Prosi, da se vsem svetnikom in svetnicam dostavijo vsi uradni zapisniki sej skupščine JEKA, ki so bile izvedene v letošnjem letu.

9.5 Andrej Vastl - pobuda – ustno
271. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Pri imenovanju delovne skupine za energetsko sanacijo infrastrukture opozarja na navzkrižje interesov, ker je gospod Ivančič sodeloval pri izdelavi LEK-a za obdobje 2022 – 2032, kar pomeni, da tudi izvaja določene storitve za Občino Jesenice. Navzkrižje interesov je po dikcijah KPK med njegovo odgovornostjo do javnih projektov na eni strani in poslovnim interesom podjetja Energomen d.o.o. na drugi strani, katerega lastnik je gospod Ivančič. Vodja delovne skupine je namreč odgovoren za izvajanje nalog in lahko predlaga tudi določene izvajalce.

Župan mag. Peter Bohinec:
Imenovana je bila delovna skupina za energetsko sanacijo infrastrukture v naslednji sestavi: vodja Metod Ivančič, energetski menedžer ter člani Branko Potočnik, predstavnik politične stranke SDS OO Jesenice, Džeki (Dževad) Halilov, predstavnik politične stranke Gibanje Svoboda Jesenice, Slavka Brelih, predstavnica politične stranke SD OO Jesenice, dr. Ahmed Pašić, predstavnik Neodvisne liste Za boljše Jesenice, Vlado Mlinarec, predstavnik Levice Jesenice – Jeseniške Alternative in Evald Kranjčevič, energetski svetovalec. Gospod Ivančič je občinski energetski manager, zato je bil tudi predlagan za vodjo delovne skupine. Z njim so bili opravljeni tudi že trije sestanki, na temo reševanja te problematike.
Delovna skupina se bo sestajala do trikrat letno in tudi poroča o aktivnostih po posameznih nalogah. Če se ocenjuje, da vodja delovne skupine ni ustrezen, Občinski svet lahko sprejme sklep, da se ga zamenja.

Brane (Branislav) Zajović:
Gospod Ivančič je občinski energetski manager in zato ni nič narobe, če je pripomogel k pripravi LEK-a. Ni pa sam zasledil, da bi bilo kje navedeno, da gospod Ivančič izbira tudi izvajalce.

Župan mag. Peter Bohinec:
V pogodbi ni navedeno, da bi gospod Ivančič izbiral izvajalce.

9.6 Eva Mlakar - vprašanje – ustno
272. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Zanima jo, kakšen status imajo nova parkirišče, ki se nahajajo nasproti drive-in lekarne. Tam je 6 parkirišč, za katere jo zanima, ali so to javna parkirišča, ali so namenjena samo za stranke lekarne. V projektni dokumentaciji je bilo zapisano, da gre za javna parkirišča, ki naj bi bila dovoljena v uporabo vsem.

Do teh parkirišč namreč vodi enosmerna cesta s tablo, da je dovoljeno za stranke lekarne. Ko bo pred drive-in lekarno postavljena še rampa, sprašuje, na kakšen način bodo občani lahko uporabljali ta parkirišča, da ne bodo v prekršku.

Župan mag. Peter Bohinec:
Projekt še ni zaključen, so pa ta parkirišča obarvana belo, kar pomeni, da gre za občinska javna parkirišča. So pa že naročene tudi dopolnilne table, da bo jasno razvidno, kakšen je parkirni režim na teh parkiriščih. Je pa predviden tudi ogled na terenu, ki bo izveden 26. 9. 2024.

9.7 Eva Mlakar - vprašanje – ustno
273. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Zanima jo, kakšen status bo imelo parkirišče pred Titovo 75. Ali bo to javno parkirišče, ali bo parkirišče namenjeno stanovalcem Titove 75. Prosi, da se ji posreduje pisni odgovor, ter da se ji posredujeta tudi naročilnica in ponudba, za kateri je sicer župan obljubil, da jih bo posredoval že do seje Občinskega sveta.

Župan mag. Peter Bohinec:
Parkirišče se gradi na občinskem zemljišču, tako ga bodo zgrajena javna parkirišča. Lansko leto je bil v mesecu oktobru sestanek na KS Plavž, kjer je bilo tudi obljubljeno, da se bodo zgradila ta parkirišča. Z deli se je začelo danes, bo pa jutri ponovno izveden tudi ogled na terenu.

Eva Mlakar:
Župan je na sestanku, na katerem je bil prisoten tudi gospod Mlinarec, javno obljubil, da bo to parkirišče namenjeno stanovalcem Titove 75.

9.8 dr. Ahmed Pašić - pobuda – ustno
274. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Upa, da bo Občini Jesenice uspelo zadržati Pineto, da se bodo tudi bodoče generacije tam lahko učile plavanja. Veseli ga, da se obnavljajo tudi hiške in s temi investicijami v 200 km oddaljenem Novigradu naj se nadaljuje.

Je pa 3 km oddaljena Osnovna šola Koroška Bela, kjer si je v preteklem tednu tudi sam ogledal, kakšno je stanje šole. Telovadnica je stara 45 let in je v zelo slabem stanju. Pod parketom je žlindra, kopalnica je popolnoma neprimerna, itd., zato predlaga, da se v proračunu za leto 2025 zagotovijo sredstva za obnovo sanitarij, ki so v zares slabem stanju, ter da se začne s pripravo projektne dokumentacije za obnovo telovadnice.

Petra Dečman:
Predlog strategije športa za naslednje programsko obdobje je v zaključni fazi priprave in ta investicija je vanj tudi vključena. Občini Jesenice je stanje poznano, je pa za obnovo telovadnice potrebno najprej zagotoviti projektno dokumentacijo.

9.9 Marko Zupančič - vprašanje – ustno
275. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Fotovoltaika je v porastu, saj gre za t. im. obnovljive vire energije. Država spodbuja postavitev obnovljivih virov energije. Druge občine so že pristopile k namestitvi fotovoltaike na objekte, ki so v občinski lasti, zato ga zanima, ali Občina Jesenice namerava pristopiti k namestitvi fotovoltaike na objektih, ki so v lasti Občine Jesenice.

Župan mag. Peter Bohinec:
Občina Jesenice je skupaj z ostalimi občinami že pristopila k temu projektu, tako da bo prva v izgradnji sončna elektrarna na Zdravstvenem domu Jesenice. Podpisana je že pogodba in oddana vloga, na naslednji seji pa bo lahko podal informacije, v kateri fazi je postavitev te sončne elektrarne.

9.10 Aljoša Ulčar - vprašanje – ustno
276. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Za Podmežaklo je bilo s strani SPV-ja predlagano, da se hitrost vožnje omeji na 40 km/h ter da se ta hitrost tudi nadzira. Ker je bil ta predlog podan že pred časom, ga zanima, zakaj še ni realiziran oz. ali so kakšne ovire, da se predlog ne realizira.

9.11 Blaž Račič - vprašanje – ustno
277. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Na prejšnji seji je postavil svetniško vprašanje glede kadrov oz. glede spreminjanja števila zaposlenih v občinski upravi. Odgovor, ki je bil posredovan, ni zadosten, zato je posredoval bolj natančna vprašanja in prosi tudi za natančne odgovore oz. podatke.

Župan je na prejšnji seji zagotovil oz. se opravičil, da so bili podatki glede Arrive, zaradi katerih so zahtevali opravičilo, napačni in da so jih na tak način pripravili občinski uradniki. Zanima ga, ali ta trditev drži.

Župan mag. Peter Bohinec:
Te podatke je dobil na svoji mizi, zato je tudi predstavil take podatke. Kot župan mora zaupati svojim sodelavkam in sodelavcem in se zanesti na podatke, ki jih dobi na mizi.

Blaž Račič:
Župan je trdil, da so mu občinski uradniki dali napačne podatke. Nekaj dni po junijski seji, na kateri je župan dal to izjavo, so nekateri svetniki prejeli tudi pojasnilo vodje Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve, da so oddali pravilne podatke. Župan je na seji zatrdil, da ti podatki niso pravilni.
Gre torej za dve nasprotujoči si izjavi, za izjavo župana in za izjavo vodje oddelka. Če izjava vodje oddelka drži, potem ima župan veliko težavo. Če pa izjava vodje oddelka ne drži in drži izjava župana, bi se pa moral zahvaliti taki vodji oddelka za njeno izjavo. Zanima ga, kdo v tem primeru ne govori resnice oz. kdo laže. Prosi za odgovor.

9.12 Vlado Mlinarec - vprašanje – ustno
278. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Pri Lekarni Plavž je 7 parkirišč. Zanima ga, na koliko od teh parkirišč bo parkiranje časovno omejeno. Ljudje imajo sedaj namreč težave, ker dobivajo kazni od redarjev, ki jih pokliče vodja lekarn, češ da so to njena parkirišča. Enako ga zanima za parkirišča pred Optiko Berce.

Župan mag. Peter Bohinec:
Jutri bo opravljen ogled na terenu s projektantom. Zaenkrat je postavljena tabla, da je parkiranje dovoljeno 2 uri. Naročena pa je še dodatna tabla, na kateri bo označeno v katerem času parkiranje časovno ne bo omejeno.

9.13 Vlado Mlinarec - pobuda – ustno
279. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Ko je bil sestanek na KS Plavž, so se vsi razburjali, kako manjka parkirišč, sedaj pa je polovica stanovalcev Titove 75 proti izgradnji parkirišč. Enako je na Tavčarjevi 3/b, kjer so ljudje sedaj proti

parkiriščem iz participativnega proračuna. Sprašuje se, koliko parkirišč bo Občina sploh uspela narediti, ko bo narejena študija prometa za Plavž.
Predlaga županu, da če bodo ljudje nasprotovali, da se parkirišč enostavno ne naredi. Redarji pa naj še naprej kaznujejo ljudi, ki parkirajo sredi križišča, po zelenicah, itd.

9.14 Tomaž Tom Mencinger - pobuda – ustno
280. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Podpira sklep gospoda Vastla.

UV dezinfektor, ki je narejen na Peričniku, je velika pridobitev za občino Jesenice. Se pa pozablja na štiri vodohrane, Pejce, Ukova, Šporn in Straža. V planu pa je tudi vodohran Mlake, kar bo potrebno urediti, da bodo zagotovljene zadostne zaloge vode v primeru izpada Peričnika. Podobno investicijo so izvedli v Kranjski Gori, kjer so nad Alpino postavili 600 m^3 vodohran. Cena izgradnje je bila okoli enega milijona evrov.

Za te investicije se namenjajo evropska sredstva, poleg tega pa je potrebno upoštevati še izgube na samem sistemu. Po števcih za pitno vodo iz smeri Peričnika in Završnica priteče 6,5 milijona m^3 vode, knjižena poraba po števcih pa je 1,5 milijona m^3 vode.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Občina Jesenice je na Dogovor za razvoj regij kot prednostno nalogo vodooskrbe evidentirala dva projekta, in sicer Peričnik (vključno z vodnim sistemom Mlake) in Završnico. Sredstev na Dogovoru za razvoj regij je okoli 41 milijonov evrov, od česar pa se skoraj 2 milijona evrov že namenja za drug projekt, ki ga vodi BSC.

Ostalih 39 milijonov evrov se razdeli med 18 občin za infrastrukturne projekte na področju vodovoda, kanalizacije, trajnostne mobilnosti, itd. Kriteriji so bili zelo ostri, tako da je prijava za Peričnik, glede na kvote med občinami, izpadla iz tega dogovora. Vloga je bila tako oddana za vodni sistem Završnica, ki se vodi skupaj z Občino Žirovnica. Ta projekt je po sedanjih cenah ocenjen na dobrih 7 milijonov evrov, upravičeni stroški sofinanciranja pa zajemajo vodooskrbo, ki po preračunih naša 3,9 milijona evrov. Sočasno se bo urejala tudi vsa ostala infrastruktura, gradbeno dovoljenje za to investicijo pa je potrebno pridobiti do meseca oktobra 2025. Projekt pa naj bi se potem izvajal v obdobju 2026 – 2029.

9.15 Tomaž Tom Mencinger - pobuda – ustno
281. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Po informacijah je na Jesenicah obnovljenih 50 % toplotnih postaj, zato je potrebno pristopiti k nadaljevanju teh aktivnosti, da se toplotne postaje zamenjajo, ker se potem zmanjša tudi priključna moč. V priključni moči pa je potrebno upoštevati tudi energetsko sanacijo objektov ter na novo določiti energetsko oceno toplotne postaje.

Zopet so razpisana evropska sredstva, kjer je predvsem poudarek na biomasi. Kolikor je informiran, naj bi ENOS že pristopil k zamenjavi kotlov. Poleg tega bi lahko vključili tudi ostalo toploto, predvsem odvečno toploto, ki nastaja pri proizvodnji Acronija, da se zagotovi nižja cena ogrevanja za območje občine Jesenice.

Velika priložnost za postavitev fotovoltaike je tudi na Koroški Beli. Nasproti bencinskega servisa, kjer je postavljena plinska postaja, so zemljišča v lasti JEKA. Na tej površini bi se lahko postavili paneli in bi se preko transformatorske postaje za Acroni potem zagotavljala elektrika za javne zavode.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Za investicijo, ki jo izvaja ENOS, so sredstva na razpolago iz Načrta za okrevanje in odpornost. Ta sredstva so namenjena proizvajalcem energije, zato je bil s strani države ENOS že leta 2021 predviden, da se kot eden izmed proizvajalcev energije lahko prijavi na ta projekt.

9.16 dr. Urška Ravnik Verbič - vprašanje – ustno
282. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Zanima jo, ali je v sklopu prenove vodovodnega sistema Završnica, predvidena tudi izgradnja kanalizacije na Potokih. Nazadnje je ta investicija izpadla iz NRP-ja, ker niso bile pridobljene služnosti, zato predlaga, da se sedaj pospešeno začne s pridobivanjem potrebne dokumentacije.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
V sklopu tega projekta je predvidena tudi kanalizacija na Potokih.

9.17 Tanja Tarman – pobuda - pisno
283. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Za stolpnico (C. m. Tita 22), kjer je ožina in dostava za trgovino, se opaža, da promet ne poteka umirjeno, zato bi na tem mestu nujno potrebovali vsaj eno grbino za umirjanje prometa. Nevarno je, ker je tudi parkirišče, kjer avtomobili na cesto rinejo tudi vzvratno, poleg tega je tukaj tudi avtošola in pride tudi do situacije za nastanek nesreč.

9.18 Irena Kolbl – vprašanje - pisno
284. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

V odgovoru na moje 182. vprašanje, postavljeno na 11. redni seji Občinskega sveta Občine Jesenice, je navedena namera, da v lokalnem okolju zaradi vpliva turizma s strani TD Gorje pridobimo 250.000 eurov. V Rebalansu je ta vsota zmanjšana za 110.000 eurov, ker naj ne bi imeli projektov za črpanje tega denarja.

Pobud smo imeli krajani veliko in jih imamo še vedno. Zakaj niso upoštevane? Klopice, koše za smeti in koše za pasje iztrebke bi lahko postavili tudi na obstoječih občinskih površinah. Razgledna ploščad potrebna obnove je ravno tako na površinah v lasti občine. Iz teh sredstev bi lahko pripravili turistične tiskovine z zemljevidom sprehajalnih poti (obstoječe ne vsebujejo preglednih povezav med Jesenicami, Bledom, Gorjami) na katerih bi promovirali našo gostinsko in turistično ponudbo. Lahko bi postavili pitnike za vodo in igrala za otroke (Lipce, Kočna, parkirišče Blejska Dobrava). Predlagali smo tudi turistični avtobus z Blejske Dobrave v Planino pod Golico. Lahko bi sanirali gozdno cesto, uredili in obnovili jaške za meteorno vodo.

Naj dodam, da tudi sredstva iz Rebalansa po večini še niso v izgradnji (wc, jahalna steza), torej je realizacija črpanja sredstev ogrožena. Zanima me, katere projekte še lahko realiziramo do konca leta in kakšna je njihova cena?

Dajem pobudo za aktivnejši pristop k realizaciji projektov, ki so namenjeni okolju naše krajevne skupnosti in jih Občina Jesenice ne uporabi.

9.19 Irena Kolbl – vprašanje - pisno
285. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Družba SIJ Acroni, ki je del skupine SIJ, je v skladu z novo Direktivo EU o trajnostnem poročanju podjetij (CSRD) in Evropskimi standardi trajnostnega poročanja (ESRS) pripravlja nov način javnega poročanja o trajnosti, ki zajema upravljalski, okoljski in družbeni vidik.

Iz dopisa, ki sem ga prejela preko strokovne sodelavke za KS Blejska Dobrava in našega predsednika je razvidno, da smo v SIJ Acroniju prepoznani kot njihov ključni deležnik v lokalni skupnosti, zato nas vabijo k rešitvi anketnega vprašalnika v prilogi dopisa.

Anketo smo lahko izpolnjevali od 13. - 18. 9. 2024.

Vsebina anketnih vprašanj je dobra popotnica za nadaljnje delo in sobivanje v okolju kjer živimo skupaj z industrijo. Ker je anketa prišla do nas preko Občine Jesenice, me zanima kje, kdaj in kako se bodo rezultati evalvirali in upoštevali v lokalnem okolju? Zanima me, če so bili z anketo seznanjeni vsi krajevni sveti (njihovi člani) v občini ?

Iz dopisa SIJ Acroni je razvidno, da je podobna anketa že potekala v letu 2023. Predlagam, da Občina Jesenice v sodelovanju z SIJ Acroni rezultate predstavi lokalni skupnosti skupaj z morebitnimi skupnimi dosežki, ki so v tem obdobju nastali.

9.20 Irena Kolbl – vprašanje - pisno
286. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

V obravnavi je Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja.

Zanima me, če so pri pripravi osnutka sodelovale organizacije in društva kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja živečih v Občini Jesenice? Ta pravilnik se namreč navezuje na dejavnost te panoge, ki tudi v naši občini obsega veliko površin in ustvarja tudi pomembne prihodke.

V 28. členu osnutka je navedena 3 članska strokovna komisija, ki jo predlaga župan. Smiselno je, da je v tej komisiji vsaj en član s strani uporabnikov. Torej kmetovalec občan občine Jesenice, ki ga županu predlagajo člani društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja. En član strokovne komisije bi moral imeti primerno strokovno izobrazbo s področij kmetijstva ali gozdarstva. Tretji član je tisti, ki bo službeno pokrival to področje – svetovalec. Ob predlagani postavitvi ekipe bo le-ta v pomoč uporabnikom pri pripravah precej zahtevnih projektov s katerimi bodo lahko kandidirali na razpisih.

Pozdravljam pripravo in potrditev tega pravilnika, ki bo koristen vsem. Želim si, da ga bo ob dobri dostopnosti in pomoči Občine Jesenice lahko tudi čim več uporabnikov uporabilo pri razvoju svoje dejavnosti. Smiselno bi bilo vzpostaviti pisarno za svetovanje kmetom.

9.21 Irena Kolbl – vprašanje - pisno
287. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Od junija se občani soočamo z okrnjeno možnostjo prevozov z javnimi avtobusi. Glede tega potekajo formalne in neformalne debate, sestanki, usklajevanja. Potniki smo potrpežljivo preizkušali ponujene možnosti prevozov in verjeli obljubam. Opozarjali smo na pomanjkljivosti, dajali pobude, predlagali rešitve.

Za prebivalce iz Blejske Dobrave, Kočne in Lipc (tudi za zaposlene v tem okolju – Sumida) je zelo neprijetno, da smo ostali brez avtobusnih linij zjutraj in proti večeru. Prvi prevoz (samo do Javornika) imamo ob 7. uri in zadnjega na Blejsko Dobravo ob 16.50. Čez 1000 volilnih upravičencev in njihovih nepolnoletnih otrok je na ta način odrezanih od dostopnosti vseh aktivnosti, ki jih potrebujemo za življenje v lokalni skupnosti. Ker se v dani situaciji, v mesto (trgovine, pošta, banka, zdravnik, interesne dejavnosti, tudi sestanki) odpravimo z avtomobilom, se s tem povečuje tudi sklop težav s parkirišči in prometnimi zastoji. Naj ponovno povem, da smo od vseh zgoraj opisanih za življenje potrebnih ustanov oddaljeni več kot 5 kilometrov, kar je za hojo ob izvozu iz avtoceste, na nekaterih delih brez pločnika in javne razsvetljave fizično zahtevno in tudi nevarno.
Zanima me, kakšne konkretne pobude in dejavnosti glede tega so bile od junija izpeljane? Kdo konkretno je postavil temelje trenutnih medkrajevnih in mestnih linij? Na podlagi katere analize potreb občanov? (Opažam, da za mestni lokalni promet ni potrebno čekiranje IJJP kartic, ki jih imamo upokojenci. Iz tega sklepam, da se zasedenost slabo kontrolira)
Ponovno tudi prosim, da uredite tiskane vozne rede avtobusov, ki naj bodo tako pregledni, da bomo uporabniki iz njih lahko razbrali kdaj prevoz sploh imamo.

Predvsem me zanima, kdaj se bo stanje izboljšalo? Bomo občani dobili jutranje linije ob 5.30 in 6.30 v obe smeri? Bomo občani dobili večerne linije ob 18., 20. in 22. uri v obe smeri? Te linije bi bile lahko medkrajevne Jesenice via Kočna, Gorje, Bled.

9.22 Ferida Klinar – pobuda - pisno
288. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Varna cesta predstavlja cestno okolje, ki zagotavlja vozilom take pogoje, da se ne bo zaradi človeškega faktorja zgodila prometna nesreča na mestih kjer obstajajo »črne točke«.

Žal, ena izmed črnih točk v jeseniški občini obstaja v Krajevni skupnosti Plavž, na tako imenovani »Rovtarci«, v smeri Cesta na Golico - Ulica Staneta Bokala, pri zavijanju v desno, na Ulico Staneta Bokala.
Na to nevarno in problematično mesto- t. i. »črno točko« me je opozoril krajan, kateri prebiva na Cesti na Golico, v neposredni bližini tega nevarnega mesta. Kot članico sveta KS Plavž in občinsko svetnico me je pozval, naj vendarle kaj storim, da bo Občina Jesenice tudi ukrepala. Omenjeni krajan mi je opisal prometno nesrečo, ki se je poleti zgodila na tej črni točki, ko je osebno vozilo »nasedlo« ter stanje voznice, ki je v šoku in zmedeno iskala pomoč bližnjih domačinov.
Ker reševanje »nasedlega« vozila ni enostavno, je voznica tisti poletni dan potrebovala pomoč poklicnih gasilcev.
Po meni znanih informacijah se na tej črni točki vsako leto dogaja, da kakšno osebno vozilo »nasede« in, da vozniki teh vozil potrebujejo pomoč poklicnih gasilcev. Nekateri »nasedli« vozniki se reševanja lotijo kar sami in s takim ravnanjem povzročijo materialno škodo na podvozju vozila.

Glede na navedena dejstva dajem pobudo, da Svet za preventivo in varnost v cestnem prometu Občine Jesenice celotno zadevo prouči in najde ustrezno rešitev, da vozila ne bodo »nasedala« zaradi oteženega zavijanja s Ceste na Golico na Ulico Staneta Bokala.
Predlagam, da se preventivno postavi prometni znak »prepovedano zavijanje v desno«, dokler se za to nevarno mesto ceste ne najdejo druge tehnične rešitve.

Ker sem tudi članica sveta Krajevne skupnosti Plavž sem o tem nevarnem in neustreznem odseku ceste prav tako že obvestila svet KS Plavž na zadnji seji sveta, ki je potekala 18. 9. 2024.
O navedeni problematiki smo na seji sveta razpravljali in se dogovorili, da kot občinska svetnica podam pobudo na seji Občinskega sveta Občine Jesenice.

9.23 Ferida Klinar – pobuda - pisno
289. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Na Jesenicah so se pred nekaj leti postavili na videz moderni objekti na nekaterih avtobusnih postajah.
En tak objekt stoji na avtobusni postaji pri Integralu - Center 2 (Plavž) v smeri Jesenice – Ljubljana.

Najbolj žalostna zgodb pa je ta, da se v Centru 2, na nasprotni strani Integrala v smeri Ljubljana - Jesenice še do danes ni postavil niti en najbolj preprost nadstrešek, da bi potnike, ki na tem postajališču - avtobusni postaji čakajo na mestni in medkrajevni avtobus lahko zaščitil pred vremenskimi nevšečnostmi (deževne in snežne nevihte, toča, močan veter..)
To avtobusno postajališče je brez kakršnega koli zavetja.
Zaradi navedenih dejstev dajem pobudo, da se s strani Občine Jesenice naredi vse, da se v čim krajšem možnem času na tem avtobusnem postajališču – Integral v Centru 2 postavi nadstrešek.
Kot nam je znano se v zadnjem času potniki vsakodnevno soočajo s konstantnimi zamudami medkrajevnih in mestnih avtobusov, zato bi bilo prav, da se jih vsaj minimalno zaščiti pred vremenskimi nevšečnostmi.

9.24 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – pobuda - pisno
290. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Ker se bo v bližnji prihodnosti gradil nov vrtec pri OŠ Prežihovega Voranca, predlagamo, da se istočasno razširi tudi cesta med magistralno cesto in vrtcem, saj se v jutranjih urah tam vedno zgodi gneča in prometni kaos, ker je cesta preozka za dva avtomobila hkrati.



9.25 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – pobuda - pisno
291. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Obstoječi šolski prevozi s Hrušice do OŠ Toneta Čufarja in nazaj še vedno ne vključujejo postaje pri šoli. Kar 78 šoloobveznih otrok s Hrušice uporablja avtobus, zato bi bilo smotrno, zlasti za najmlajše, da imajo izhod na postaji pri šoli (kot v preteklosti), saj tako ne bo treba zagotavljati varnosti od zdravstvenega doma do šole, kot je zahtevano po zakonu.

9.26 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – pobuda - pisno
292. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Neodvisna lista Za boljše Jesenice:
Od krajanov na Plavžu smo prejeli povratno informacijo o tem, kaj bi bilo lahko bolje urejeno na Trgu prijateljstva:

- Stopnice ob klopeh za cvetje so slabo označene, tako da lahko nekdo zgreši rob in se poškoduje.
- Košev za smeti je premalo, zlasti v poletnem času, saj se tista dva smetnjaka hitro napolnita. Tudi kakšen pepelnik ne bi bil odveč.
- Ni mogoče parkirati kolo in ravno mladi radi pridejo s kolesi oziroma skiroji. Ker ni opcije za parkiranje, jih naslonijo na steno trgovine, kar lahko poškoduje pročelje.
- Nekdanja Mercatorjeva trgovina kazi podobo novega trga. Se jim lahko pošlje dopis, da vsaj prepleskajo stene in malo uredijo notranjost? Tudi streha ni v dobrem stanju, več o tem na fotografijah.







9.27 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – pobuda - pisno
293. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Izvedeli smo, da je bazen na OŠ Toneta Čufarja v popoldanskih urah več ali manj prazen, medtem ko je v dopoldanskih urah polno zaseden.

Razloga, zakaj je bazen popoldan neizkoriščen, sta dva: predrag najem (90 EUR/uro) in zahtevana prisotnost reševalca iz vode v času uporabe bazena.

Ker so stroški tako ali tako prisotni, je škoda, da je bazen prazen in bi bilo smotrno v sodelovanju z Zavodom za šport razmisliti o nižji ceni za klube, hkrati pa zapolniti prazne termine s tistimi klubi, ki bi lahko imeli osebo v vlogi reševalca iz vode. Samo tri osnovne šole v Sloveniji imajo pokriti bazen in je škoda, da je naš bazen neizkoriščen.

9.28 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – pobuda - pisno
294. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Na Stari Savi je zelo malo košev za smeti, zato predlagamo, da se pred Ruardovo graščino in v bližini Kolperna postavita po en koš na vsako lokacijo.

9.29 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – pobuda - pisno
295. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Zaradi nepreglednosti ovinka v Prihodih, predlagamo postavitev ogledala, ki bo omogočalo boljšo vidnost in posledično boljšo varnost.



9.30 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – pobuda - pisno
296. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Na osrednjem jeseniškem igrišču, ob trgovskem centru Spar, je že predolgo časa namerno izkrivljen vrtljiv element, na plezalnem igralu (gledano od vhoda, skrajno levo).
Dajemo pobudo, da se igralo popravi, ali zamenja.

9.31 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – pobuda - pisno
297. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Od večjega števila staršev smo dobili informacijo o slabem stanju telovadnice na OŠ Koroška Bela ter stranišč oziroma vrat v enem nadstropju, zato smo si zadevo ogledali tudi v živo.
Vrata in stranišča so v tako slabem stanju, da je zadevo treba pod nujno obnoviti in preprečiti potencialne poškodbe otrok oziroma zaposlenih. V enem stranišču je cela stena “napihnjena” in je samo vprašanje časa, kdaj bodo ploščice padle dol.

Telovadnica je problematična zaradi večih razlogov. Slog gradnje izpred 40-ih let se je pokazal kot energetsko potraten, pod parketom je še vedno žlindra (?), oprema je dotrajana in zastarela, zato oddajamo pobudo, da se v proračunu za leto 2025 zagotovijo sredstva za projektno dokumentacijo telovadnice, saj brez projektne dokumentacije obnova ni možna ter obnovo stranišč & vrat v enem nadstropju, saj so fotografije o trenutnem stanju več kot zgovorne.

9.32 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – vprašanje - pisno
298. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Kaj se dogaja s streho jeseniške fakultete? Na jugovzhodnem delu je kritina nagubana in ne deluje, da je vse, kot bi moralo biti.
V izogib nepredvidenim vlaganjem dajemo pobudo, da se opravi ogled in morebitna sanacija.

9.33 Sabina Mulalić – vprašanje - pisno
299. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Name so se obrnili z vprašanji stanovalci bloka na C. maršala Tita 75 ob novem trgu Nagold. Prosim za pisni odgovor.
Zanima jih:
- na kakšen način lahko Lekarna Plavž pridobi toliko parkirišč za stranke, zaposleni namreč parkirajo na parkiriščih za bloki, nova parkirišča namenjena lekarni pa samevajo?
- komu bodo namenjena parkirišča, ki se bodo gradila na severni strani bloka na Cesti maršala Tita 75?
- v primeru, da bodo parkirišča javna oz. namenjena vsem, kdo bo odgovarjal za morebitno škodo na objektu (glede na to, da je bil zgoraj omenjeni blok na zahodni strani večkrat udarjen s strani strank lekarne, pa smo nastalo škodo morali kriti stanovalci sami) ?
- ali se župan zaveda, da s tem, ko se bodo gradila javna parkirišča, ogroža otroke in ostale stanovalce, saj bomo dejansko živeli na "cesti"?
- bi bilo možno omenjena parkirišča razdeliti stanovalcem bloka, s tem bi dejansko pazili na morebitne poškodbe na objektu predvsem pa na varnost stanovalcev, hkrati bi se razbremenila parkirišča v okolici?
- zakaj se nikoli ni sklicalo nobenega srečanja oz. sestanka kjer bi nas obvestili o vsem in nas eventuelno vprašali za mnenje oz. poslušali naše predloge/želje?

Hvala za izčrpne odgovore.

9.34 Sabina Mulalić – vprašanje - pisno
300. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

V letu 2023 je bila izvedena 2. faza asfaltiranje gozdne ceste v smeri slapa Šum - Vintgar, za kar so bila pridobljena sredstva TNP. Projekt: OB041-21-0010 Ureditev gozdne ceste Vintgar v dolžini 258 m za ceno 30.724,10 € je bil ocenjen v okviru razvoja in napredka kot uspešen. Cilj je bil z vidika financiranja označen kot dosežen. Končni izdelek pa vsemu navedenemu to nasprotuje.
1. Občina se je sredi gozda odločila asfaltirati del poti z namenom večfaznega projekta in se pred tem z lastniki zemljišč ni izpogajala za začrtano pot. Dejanje ni gospodarno in ni premišljeno, saj so vsem poznane težave in okoliščine tega dela občine, ki bi morale imeti prioriteto.
2. Glede na priloženo sliko tega asfalta, nas zanima, kdo se je odločil in kdo je vodil ta projekt? Zanima nas ali je občina seznanjena s stanjem eno leto starega asfalta, kdo vzdržuje gozdno pot, ki je

turistično zelo oblegana in občino v takem stanju predstavlja v izredno slabi luči, ter kdo in kdaj namerava sanirati asfalt ter urediti okolico?
3. Po celotni trasi od pokopališča do slapa Šum je pot nevzdrževana, polna smeti ter iztrebkov, bodisi človeških, bodisi pasjih, ki so zavržene v vrečkah ter pri višjih temperaturah tudi zaudarjajo.
Naša pobuda na isti problem je sanacija cestišča pred turističnim navalom. Naša pobuda je tudi, da se po celotni trasi okolje lično uredi, postavi naj se kakšna klop, kjer naj bi se turisti odpočili po poti, ter vsaj tri smetnjake za komunalne smeti ter smetnjake za pasje iztrebke, saj se po tej poti sprehaja veliko turistov in domačinov celotne občine Jesenice s hišnimi ljubljenčki, ki se trudijo pobirati iztrebke, ker pa ni nikjer smetnjaka, ti iztrebki romajo v vrečkah v gozd. Predlagamo, da se izpostavljen problem nemudoma uredi pred turističnim navalom, ki se prične že z mesecem majem. Hvaležni bodo občani, kot tudi obiskovalci.

Odgovor:
Odločitev za asfaltiranje gozdne ceste v smeri slapa Šum – Vintgar je v okviru Projekta: OB041-21-0010 Ureditev gozdne ceste Vintgar sprejelo vodstvo v mandatu 2018 - 2022 in projekt tudi izpeljalo. Del poškodovanega asfalta na gozdni cesti bomo pregledali in poskušali čimprej sanirati. Da bi se zmanjšala količina smeti , ki ležijo na in ob poti, bomo poskrbeli za postavitev ustreznih košev za smeti.

Pripravil:
župan mag. Peter Bohinc

Spoštovani,
moje vprašanje je na pobudo dano v mesecu marcu 2024 še kot članica stranke Gibanje svoboda. Glede na to, da smo prejeli odgovor gospoda župana, da bo postavitev klopi, smetnjakov in sanacija »nove razpokane« ceste v smeri slapa Šum-Vintgar urejena čimprej in do septembra 2024 ni bilo rezultatov je razumljivo, da me zanima, kaj točno pomeni čimprej in kakšni so nadaljni načrti.
»Čimprej« je včasih nejasen izraz, ki lahko pomeni drugačne časovne okvirje za različne situacije, zato bi bilo primerno, da nam občina zagotovi bolj natančne odgovore.
Na gospoda župana ponovno naslavljam vprašanja:
1. Kdaj točno bo cesta sanirana?
Ker gre za večfazni projekt in je odsek asfalta narejen sredi makadamske gozdne ceste, me zanima kdaj in na kakšen način se bo projekt nadaljeval?
2. Kdaj bodo postavljene klopi in smetnjaki?
3. Ali obstajajo razlogi za zamude? Prosim navedite razloge.
4. V sklopu vprašanj za to področje naslavljam tudi predvolilne misli in obljube od samega začetka mandata na gospo direktorico Vero Djurić Drozdek in gospoda župana Petra Bohinca glede sanitarij na Blejski Dobravi. Glede na to, da se v zadnjih dveh letih na to tematiko ni naredilo nič, kar je razumljivo frustrirajoče, zlasti, če so bile finance za ta namen zagotovljene me zanima slednje:
4a) Zakaj se projekt sanitarij ni izvedel kljub obljubam od začetka mandata? Glede na naval turizma, katere informacije si lahko, če jih občinska uprava nima zagotovi na TDG in dejstvo, da so finance zagotovljene s pomočjo TDG, ter, da je bilo v preteklosti že večkrat s strani občinske uprave rečeno, da je prostor za sanitarije že določen, je pomembno, da se nam pojasni, zakaj še ni prišlo do izvedbe projekta? Kateri so konkretni razlogi za zamudo? In kdaj točno bo projekt izveden? Pomembno je izpostaviti tudi dejstvo, da uporabniki pokopališča nimajo možnosti uporabe sanitarij, ker jih ni.
4b)Zanima me ali je občinska uprava uspela počrpati zagotovljena sredstva za namen sanitarij iz lanskega leta? Če je, na katerem kontu so?
4c) Ali obstaja časovnica za izvedbo projekta? Kdaj je predviden čas del in kdaj bodo sanitarije na voljo za uporabo?
Glede na to, da sta dve turistične sezone minile na 3 najbolj ogledani točki v Sloveniji brez možnosti sanitarij, kakor tudi ni bila možna uporaba sanitarij za pokopališke dejavnosti in obiskovalce, je pomembno, da dobimo jasne odgovore in časovnico za izvedbo tega projekta.
5. Peto vprašanje za isto področje je, kaj se dogaja z cvetličarno Zvonček, ki naj bi obratovala na pokopališču Blejska Dobrava po prenovi prostorov pogrebne službe. Glede na to, da cvetličarna še ni odprta me zanima:

5a) Zakaj cvetličarna Zvonček še ne obratuje? Ali so nastale kakšne težave pri izvedbi ali organizaciji?
5b)Ali obstaja časovnica ali določen datum, kdaj bo cvetličarna začela z obratovanjem? Prosim, da nas seznanite z časovnico, če ta obstaja?
5c)Ali lahko pričakujemo, da bo cvetličarna sploh odprta, ali obstaja možnost, da projekt ne bo izveden?
6. Obračam se na vas s pobudo. Poleg stopnišča na pokopališču Blejska Dobrava sameva kovinska konstrukcija, ki kazi izgled okolice. Konstrukcija negativno vpliva na urejenost prostora, zato predlagam, da se odstrani, če ni več potrebna. Ne vem komu konstrukcija pripada, zato prosim za pojasnilo, komu konstrukcija pripada, in ali obstaja možnost, da se odstrani za izboljšanje estetskega videza območja?



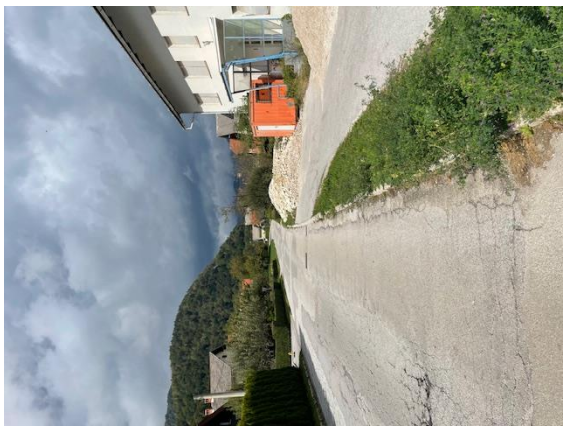
7. Slika od gostišča Jurč proti pokopališču je zgledno osvetljena, čeprav na tem delu v večernih in nočnih urah ni veliko sprehajalcev.



Glede na to, da je predvidena ureditev ceste iz smeri gostišča Jurč proti pokopališču naslavljam na občinsko upravo že večkrat postavljeno vprašanje ali resno menijo, da je na tem območju ta poseg potreben medtem, ko so že več let na lokalni cesti skozi Blejsko Dobravo prisotne kolesnice, grbine, razpoke in je stanje ceste katastrofalno kot je vidno iz priloženih slik, obnove ni na vidiku, čeprav je bila pobuda že večkrat dana. Gre za zelo prometno cesto, ki jo poleg lokalnih prebivalcev uporabljajo tudi številni turisti, saj povezuje Blejsko Dobravo in parkirišče pri pokopališču, kjer turisti parkirajo zaradi obiska bližnjega slapa Šuma.







Cesta je predvsem zaradi globokih kolesnic ob srečanju dveh vozil, predvsem večjih, kolesarjih, pešcih, ter je edina šolska pot ravno ta ista cesta brez pločnika in razsvetljave, zelo nevarna. Podvoz čez železniško progo ni vzdrževan, ponoči je slabo viden zaradi dotrajane razsvetljave. Občina Jesenice bi morala najti denar v proračunu in poskrbeti za sanacijo ceste. Glede na to, da v obe smeri vozišča poteka šolska pot, bi zraven sanacije ceste bilo smiselno urediti tudi pločnik, ter s talno označbo označiti kolesarsko pot - po primeru občine Bled ali Radovljice. Na tem območju bi občina morala poskrbeti tudi za ustrezno ulično razsvetljavo, ki je v večji meri ni, in ogroža vse pešce, saj hodijo po cesti.

Zanima me, kdaj, če bo, Blejska Dobrava dobila kaj od navedenega?

Hvala za vaš čas in odgovore.

9.35 Sabina Mulalić – vprašanje – pisno
301. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Druga pobuda zadeva vrtec na Koroški Beli za katerega imamo zasnovan idejni načrt. Predlagamo, da se ponovno preuči smisel gradnje na plazovnem območju, saj menimo, da glede na predstavljene teze civilne zaščite, kjer ni garancije varnosti in možnosti predvidenja dogodkov, vemo le, da, ko se bo začelo dogajati bomo obveščeni, dejstva so, da v primeru plazu dve vzgojiteljici ne moreta pravočasno evakuirati do dvajset otrok iz enega razreda in v primeru, da plaz ne zajame vrtca se v paniki in navalu lahko zgodi marsikaj. Vsi, ki sodelujejo pri projektu, so soodločevalci in se s tem strinjajo in v primeru katastrofe avtomatično prevzemajo krivdo, verjamemo, da se odločevalci zavedajo, da mora biti najprej poskrbljeno za varnost. V tem primeru ne gre za materialno škodo temveč za ogrožanje življenj, kar si nihče ne želi. Dokler še ni škoda narejena in še nimamo stvarnih načrtov in namenjenih finančnih vložkov, menimo, da bi bilo gospodarno in varno, da se poišče druga lokacija za gradnjo novega vrtca, saj odločitve za to lokacijo stranka Gibanje Svoboda ne podpira.

Odgovor:
Glede izdelave projektne dokumentacije za enoto vrtca na Koroški Beli s področja dela Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve pojasnjujemo, da je bila v letu 2023 zagotovljena izdelava Idejne zasnove (vse v okvirih oz. določilih sprejetega Odloka o rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2023, Ur. list RS, št. 100/23), medtem ko sredstev za izdelavo nadaljnje projektne dokumentacije v proračunu za leto 2024 ni zagotovljenih.

Pripravila:
Petra Dečman

Moje vprašanje se sklicuje na 11. redno sejo v mesecu marcu. Glede na to, da je občina že podala odgovor, da je bila za izgradnjo vrtca na plazovnem območju, kjer nihče ne more garantirati varnosti, pripravljena le idejna zasnova projekta in da letos ni sredstev za izdelavo projektne dokumentacije, je pomembno ponovno izpostaviti mojo skrb glede lokacije gradnje vrtca.
Posledično ponovno prosim za sledeče informacije:
1. Ali občina še vedno namerava graditi vrtec na plazovnem območju?
Glede na izraženo skrb bi bilo smiselno, da se občina jasno opredeli ali je odločitev za gradnjo na tem območju dokončna, kdo bo tisti, ki bo v tem primeru odgovoren v primeru plazu, ter ali obstaja možnost, da zaradi geoloških tveganj poiščejo drugo alternativno lokacijo?
2. Zakaj se kljub tveganjem še vedno razmišlja o gradnji na plazovnem območju?
Če je občina odločena nadaljevati s projektom na omenjeni lokaciji, bi bilo korektno, da pojasnijo kako bodo obvladovali tveganja? Ali so predvideni kakšni posebni zaščitni ukrepi? Večja kadrovska zasedba v primeru evakuacijo mogoče, govorimo namreč o malih otrocih, ki se sami ne zmorejo rešiti in vsaka zaposlena vzgojiteljica lahko naenkrat nese le dva otroka? Ali so bili izvedeni geološki pregledi? Ali obstaja kakšna strokovna utemeljitev in zagotovilo, da je gradnja varna?
3. Ali občina preučuje druge možnosti za gradnjo vrtca? Kaj pa izgradnja na Tomšičevi ulici, bi bila zadostna širitev glede na velike potrebe, ki jih ima občina?
Vrtec je nujno potreben, zato prosim za pojasnitev načrtov glede lokacije in varnostnih ukrepov.

9.36 Sabina Mulalić – pobuda – pisno
302. pobuda 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Vprašanje:
V 78. členu Poslovnika piše, da če svetniki dajo neko pobudo, bi morali biti o nekih nepravilnostih vodeni in obveščeni. Zanima jo, zakaj o tem niso bili obveščeni. Ko so želeli sklicati izredno sejo, so to poslali po elektronski pošti in niso bili obveščeni, da se morajo podpisati in zahtevo ponovno oddati.

Odgovor:
Članici Odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami, ki je posredovala pobudo za sklic izredne seje Odbora, je bilo s strani predsednika Odbora dne 7. 6. 2024 po elektronski pošti pojasnjeno, na kakšen način je možno sklicati izredno sejo.

Posredovana pojasnila predsednika Odbora v celoti prilagamo:
»Spoštovana,
Na podlagi 34. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (v nadaljevanju besedil: poslovnik) (Uradni list RS, št. 2/2016- NPB1, 134/2023, 4/2024 in 18/2024), je možno sklicati izredno sejo z najmanj 1/4 članov odbora. Torej to je podlaga, za sklic izredne seje vendar je potrebno paziti sledeče:
- 1. točka 34. člena poslovnika izrecno govori, da se izredna seja skliče o nujnih zadevah.
- 3. točka 34. člena poslovnika opredeljuje da za sklic izredne seje mora biti pripravljen predlog, kjer morajo biti navedeni razlogi za sklic.
Za sklic izredne seje, mora biti pripravljeno gradivo z obrazložitvijo, prav tako mora biti 1/4 članov za sklic izredne seje, nato se v roku 7 dni skliče izredna seja, katero vodi predlagatelj.

Sklic izredne seje in nujnost:
Izredna seja odbora se skliče za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah, ki zahtevajo takojšnje ukrepanje in ni mogoče čakati na redno sejo. Takšne nujne zadeve so tiste, ki lahko imajo velike posledice za občino in njene prebivalce, če se ne obravnavajo nemudoma.
Možni primeri za Odbor okolje in prostor:
Okoljske nesreče ali onesnaženje:
- Razlitje nevarnih snovi, nenadno onesnaženje vode, zraka ali tal, ki ogroža zdravje prebivalcev in okolje.
Nujnost: Potrebno je hitro in nujno ukrepanje za omejitev škode, sanacijo prizadetih območij in zaščito prebivalcev.
Primer: Sklic izredne seje za sprejetje nujnih ukrepov za sanacijo okoljske škode, dodelitev sredstev za nujne ekološke ukrepe in sodelovanje s strokovnjaki za okolje in prostor na nacionalni ravni.
Naravne nesreče:
- Poplave, zemeljski plazovi ali druge naravne nesreče, ki poškodujejo okolje in infrastrukturo in ogrožajo prebivalstvo.
Nujnost: Treba je sprejeti nujne ukrepe za obnovo infrastrukture, sanacijo prizadetih območij in zaščito okolja in prebivalstva
Primer: Izredna seja za sprejetje proračunskih sprememb, dodelitev sredstev za nujno sanacijo in pripravo načrta za preprečevanje prihodnjih nesreč.
Gradnja nelegalnih objektov:
- Odkrivanje nelegalne gradnje na občinskem zemljišču ali v varovanem okolju, ki zahteva takojšnje ukrepanje.
Nujnost: Potrebno je hitro sprejeti ukrepe za ustavitev nelegalne gradnje in izvedbo postopkov za odstranitev nelegalnih objektov.
Primer: Sklic izredne seje za obravnavo primerov nelegalne gradnje, sprejetje sklepov o ustavitvi del in načrtovanje nadaljnjih pravnih postopkov.
Nepričakovane pridobitve ali prodaje nepremičnin:
- Nenadna možnost pridobitve pomembne nepremičnine ali potreba po nujni prodaji občinskega premoženja.
Nujnost: Treba je hitro odločiti o nakupu ali prodaji nepremičnine, da se izkoristijo ugodne razmere na trgu ali prepreči finančne izgube.
Primer: Izredna seja za obravnavo in odločanje o pridobitvi strateško pomembne nepremičnine ali nujni prodaji zaradi finančnih potreb občine.
Spremembe v prostorskem načrtu:
- Nujne spremembe v prostorskem načrtu zaradi novih infrastrukturnih projektov, ki zahtevajo takojšnjo obravnavo.
Nujnost: Potrebno je hitro sprejeti odločitve o spremembah v prostorskem načrtu, da se omogoči začetek pomembnih in strateških projektov.
Primer: Sklic izredne seje za obravnavo in sprejetje sprememb v prostorskem načrtu zaradi gradnje nove infrastrukture, kot so ceste, šole ali bolnišnice.
Varstvo kulturne dediščine:
- Nenadna poškodba ali ogroženost objektov kulturne dediščine, ki zahtevajo takojšnje in nujno ukrepanje za njihovo zaščito in zaščito prebivalstva.
Nujnost: Treba je hitro sprejeti ukrepe za zaščito in obnovo ogroženih objektov kulturne dediščine.
Primer: Izredna seja za sprejetje ukrepov za zaščito kulturnih spomenikov, dodelitev sredstev za nujno obnovo in sodelovanje z ZMRK.
Urbani problemi:
- Nepričakovane urbanistične težave, kot so problemi z urbanim načrtovanjem, ki zahtevajo hitre rešitve zaradi zaščite prebivalstva ali nepremičnega premoženja.
Nujnost: Potrebno je takojšnje obravnavanje in sprejetje nujnih ukrepov za rešitev urbanističnih težav, da se izboljša varnost in ogrožanje prebivalcev.
Primer: Sklic izredne seje za obravnavo urbanističnih težav, sprejetje nujnih ukrepov za izboljšanje preureditev ali ureditve urbanega prostora.
V kolikor se tematika zdi kot nujna, za takojšnje ukrepanje zaradi zaščite prebivalstva, oškodovanja javnega premoženja ali iz katerega drugega vzroka, ki ne more počakati na sklic redne seje,

predlagam, da zagotovite kot je v poslovniku opredeljeno pod 2. točko 34. člena najmanj 1/4 podpisanih članov. Prav tako v tem primeru pripravite gradivo za obravnavo, ki bo poslano vsem članom odbora, lahko pa izjemoma kot najava 7. točka 34. člena gradivo zagotovite oziroma predložite članom odbora na sami izredni seji.
Postopek:
1. Pobuda za sklic izredne seje
2. Zahteva za sklic izredne seje:
- Če izredno sejo zahteva najmanj četrtina članov odbora, mora biti zahteva podana pisno.
- V zahtevi morajo biti navedeni razlogi za sklic izredne seje.
- Zahtevi mora biti priložen predlog dnevnega reda ter gradivo o zadevah, o katerih naj odbor odloča.
3. Sklic Izredne seje:
- Izredno sejo se mora sklicati v roku petnajstih (15) dni od podane zahteve za sklic seje.
4. Sklic izredne seje s strani predlagateljev:
- Predlagatelji, ki so zahtevo podali, morajo predložiti predvideni dnevni red.
5. Vodenje izredne seje:
- Če sejo skličejo upravičeni predlagatelji, ki so zahtevo podali, sejo vodi predstavnik predlagateljev.
6. Gradivo za izredno sejo:
- Gradivo za izredno sejo se lahko predloži članom odbora izjemoma tudi na sami seji.
7. Postopek na izredni seji:
- Izredna seja se vodi in poteka po enakih pravilih kot redna seja občinskega sveta.
Prijeten vikend
Andrej Vastl«
Na podlagi nadaljnje komunikacije med članico in predsednikom Odbora, ki je v celoti zavedena v spisu pod opr. Št. 900-11/2022 so bili dne 19. 6. 2024 vsi člani Odbora s strani predsednika Odbora ponovno obveščeni o načinu oddaje zahteve za sklic izredne seje, kjer je med drugim navedeno, da se nepodpisana dokumentacija šteje kot ničen dokument.

Tudi ta pojasnila predsednika Odbora v celoti prilagamo:
»Spoštovani g. Maks,
Kot prvo predlagam, da si preberete poslovnik, kot drugo, predlagam, da preučite kdaj se sklicujejo nujne in izredne seje.
Kar se tiče, da bi moral sklicati sejo, po 34.členu poslovnika ne drži, odreagiral sem danes 6 dan od podane pobude, po poslovniku je 7 dni. Torej svojo odločitev sem kot predsednik odbora podal, glede na to, da je negativna imate kot predlagatelji pobude legitimno pravico sklica izredne seje po postopku.
Torej, da povzamem, sedaj je na predlagatelju pobude, da pridobi 1/4 članov, pripravi sklic izredne seje, povabi zunanje deležnike iz pobude na sejo in vodi izredno sejo.
Upam, da smo razjasnili dilemo, ki je v vsej korespondenci nastala.
Poslovanje državne ravni in lokalnih skupnosti je po veljavni zakonodaji in podzakonskih aktih ter navodilih in pravilnikih. Pobude, sklici in vse ostalo se vlaga pri občinski upravi, vsak vložen dokument je zaveden pod ustrezno zadevo v elektronskem sistemu Krpan. Torej vsa dokumentacija vložena po e-pošti in nepodpisana se šteje kot ničen dokument.
Prav tako bom pa v tem sporočilu odgovoril gospe Ireni Kolbl.
Pobuda, ki je bila poslana v maju, je zame predstavljala le informacijo. Pobuda ni zajemala podpisov treh predlagateljev ampak le navedbo predlagateljev, to je bil razlog, da nisem kot predsednik sklical izredne seje v mesecu maju.
Lep pozdrav
Andrej Vastl«

ODGOVOR IN POBUDA
Gospod predsednik z vašim odgovorom nisem zadovoljna, ker ne drži, je pa res, da mi vzame pisanje in iskanje, kar nekaj časa s čimer širim znanje na tem področju in se vam za to tudi zahvaljujem.
Na podlagi določil prvega odstavka 79. členu Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/16 in vsi nadaljnji), (v nadaljnjem besedilu: Poslovnik) smo dne 10. 5. 2024 trije člani odbora za okolje in prostor, in sicer Irena Kolb, Sabina Mulalić ter Maksud Džamastagić, skladno

s prvim odstavkom 79. člena Poslovnika pravilno in popolno vložili zahtevo za sklic delovnega telesa – odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami (v nadaljnjem besedilu: odbor). V vloženi zahtevi je bil predlagan dnevni red, kot tudi predlagani sklep. Predlagatelji so v zahtevi navedli koga vse se naj povabi na sejo.
Predsednik odbora Občine Jesenice, g. Andrej Vastl napačno in zmotno povzema Poslovnik, saj se v odgovoru na vprašanje Sabine Mulalić s 13. redne seje občinskega sveta Občine Jesenice, sklicuje na 34. člen Poslovnika, ki opredeljuje sklic izredne seje občinskega sveta, ne pa sklic odbora, ki spada pod delovno telo. Nadalje se predsednik odbora za okolje in prostor navezuje na sklic nujne seje, ki pa jo predlagatelji niso nikoli vložili.
Poslovnik v prvem odstavku 79. členu izrecno določa, da predsednik delovnega telesa vodi, organizira delo delovnega telesa ter na lastno pobudo ali na pobudo župana sklicuje seje delovnega telesa. Nadalje prvi odstavek 79. člena Poslovnika določa, da na zahtevo dveh članov delovnega telesa, predsednik odbora mora sklicati sejo delovnega telesa. Predsednik odbora se nadalje sklicuje, da je zahtevo za izredno sejo potrebno vložiti v pisni obliki kar pa ni nikjer določeno ter pogojeno. Župan Občine Jesenice je izdal sklep (Uradni list RS, št. 13/2002), da občinska uprava občine Jesenice z dne 26. 1. 2002 uradno posluje z elektronskim poštnim naslovom: obcina.jesenice@jesenice.si. V sklepu je navedeno, da prejeta sporočila na omenjeni naslov, redno pregleduje in sprejema glavna pisarna Občinske uprave Občine Jesenice. V kolikor v sami zahtevi niso bili lastnoročni podpisi predlagateljev zahteve za sejo odbora za okolje in prostor, bi jih uslužbenci občinske uprave Občine Jesenice oziroma sam predsednik odbora g. Vastl morali pozvati k dopolnitvi same vloge v danem roku česar pa ni nihče storil. Vsled vsega navedenega tako ugotavljamo, da se je Občinska uprava kot tudi sam predsednik odbora postavili nad Poslovnik, saj predsednik ni sklical seje odbora. Razlog za ne sklic seje, bi po našem mnenju lahko bil tudi ta, da se stvari v zvezi morebitnega onesnaženja Save Dolinke, ki se ga je videlo tudi iz zraka, lažje ter hitreje pomete pod preprogo. Iz elektronske vsebine, ki jih je s strani občinske uprave Občine Jesenice kot tudi s strani sodelujočih takrat pridobila takratna podžupanja Sabina Mulalić, izhaja, da vzorce na določenem odvzemnem mestu ni jemala kompetentna oseba ter da vzorčevalec ni bil usposobljen za opravljanje terenskih meritev in organoleptičnih opažanj odvzetih vzorcev ter nima potrebnega znanja o konzerviranju, transportu ter oddaji vzorcev zato obstaja utemeljen sum, da rezultati analize niso relevantni. Člani odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami se zaradi ne sklica seje odbora nismo imeli možnosti seznaniti ali je sploh bila narejena mikrobiološka ter fizikalno kemijska analiza vode, ter po potrebi opraviti vpogled v samo analizo s čimer bi pokazali le skrb za okolje v katerem živimo in s skupnimi močmi pomagali in iskali rešitve za te ponavljajoče se težave v našem mestu.
Pobuda za korektno sodelovanje vodstva občinske uprave, svetnikov in odbornikov ter transparentnost glede okoljevarstvenih težav v občini Jesenice z namenom izboljšanja kakovosti življenja prebivalcev bi lahko bila predstavljena na naslednji način:

Pobuda za boljše sodelovanje in transparentnost na področju okoljevarstvenih vprašanj v občini Jesenice

Predlagam vzpostavitev jasnih in konstruktivnih mehanizmov za sodelovanje med vodstvom občinske uprave, občinskimi svetniki in odborniki, pri čemer je ključna tudi popolna transparentnost glede okoljskih vprašanj, ki vplivajo na prebivalce občine Jesenice.

Cilji pobude:
1. Izboljšanje komunikacije in sodelovanja: Ustvariti redne in odprte forume za razpravo med občinsko upravo, svetniki, odborniki in prebivalci o perečih okoljskih problemih.
2. Transparentnost glede okoljevarstvenih vprašanj: Objavljati vse relevantne okoljevarstvene podatke in študije, vključno z ocenami vpliva na okolje in drugimi informacijami o onesnaženju zraka, tal in vode.
3. Iskanje rešitev za izboljšanje kakovosti življenja: Vzpostaviti delovne skupine, ki bodo aktivno iskale rešitve za zmanjšanje okoljskih tveganj in izboljšanje kakovosti življenja prebivalcev.
Podlage za pobudo:
- Zdravje in dobrobit prebivalcev: Onesnaženje zraka, vode in tal lahko dolgoročno negativno vpliva na zdravje ljudi, zato je ključno, da se problemi razkrijejo in rešujejo.

- Zaupanje v delo občinske uprave: Prebivalci morajo imeti vpogled v vse ključne odločitve in akcije občine, da se preprečijo dvomi o morebitnih nepravilnostih.
- Pravica do informacij: Prebivalci imajo pravico biti obveščeni o vseh okoljskih tveganjih in ukrepih, ki jih občina načrtuje za njihovo zmanjšanje.

Predlagani ukrepi:
1. Redno poročanje o okoljskih vprašanjih: Občinska uprava naj vsake tri mesece pripravi poročilo o stanju okolja v občini, ki bo dostopno na spletu in javnih obvestilih.
2. Vključevanje javnosti: Organizacija javnih razprav in okroglih miz, kjer bodo prebivalci lahko podali svoje predloge in mnenja.
3. Sodelovanje z neodvisnimi strokovnjaki: Povabilo neodvisnih okoljskih strokovnjakov, ki bodo lahko pregledali obstoječe podatke in svetovali o najboljših praksah ter rešitvah.
4. Učinkovito obveščanje: Postavitev spletnega portala ali aplikacije, kjer bodo prebivalci v realnem času obveščeni o vseh okoljskih meritvah in ukrepih.
Pričakovani rezultati:
- Boljše medsebojno zaupanje med občinsko upravo in prebivalci.
- Zmanjšanje okoljskih tveganj in izboljšanje zdravja prebivalcev.
- Večja vključenost in sodelovanje občanov pri odločanju o pomembnih okoljskih vprašanjih.

S to pobudo si prizadevamo, da se občina Jesenice premakne k bolj odgovorni, transparentni in vključujoči politiki reševanja okoljevarstvenih izzivov.
Zato postavljam vprašanje občinski upravi ali bo glede na zapisano pristopila k transparentnosti in predlaganemu sodelovanju?

Hvala za vaš čas in odgovore.

9.37 Blaž Račič – vprašanje – pisno
303. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Odgovor na moje svetniško vprašanje, ki je del gradiva za današnjo sejo Občinskega sveta, ni zadosten. V izogib nejasnostim dopolnjujem vprašanje glede števila zaposlenih. Pričakujem natančen odgovor.
Prosim za podatke glede števila in zasedenosti sistematiziranih delovnih mest v občinski upravi, ki se nanašajo na obdobje aktualnega mandata od leta 2022 naprej:

- Kolikšno je število sistematiziranih delovnih mest v občinski upravi? Ob tem navedite tudi morebitne spremembe števila in dodajte aktualni seznam vseh delovnih mest v občinski upravi.
- Navedite zasedenost posameznih delovnih mest (navedejo se časovna obdobja (ne)zasedenosti posameznega sistematiziranega delovnega mesta).
- Katera sistematizirana delovna mesta na današnji dan niso zasedena in zakaj? Katere ukrepe izvajate za zasedbo? Katere druge ukrepe še načrtujete?
- Koliko zaposlenih je v tem mandatu prenehalo delati v občinski upravi in koliko se je od teh upokojilo?
- Koliko novih delavcev ste zaposlili v tem mandatu?
- Koliko je bilo zaposlenih delavcev ob začetku mandata?
- Koliko delavcev je na današnji dan zaposlenih v občinski upravi?

9.38 Antonija Gasar – vprašanje – pisno
304. vprašanje 14. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024 k 9. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Glede na informacijo oziroma odgovor z dne 10. 6. 2024, podanega s strani direktorice občinske uprave, mag. Vere Djurić Drozdek, me zanima, ali se kaj premika v zvezi z gradnjo mostu oz. rekonstrukcijo. V odgovoru je bilo namreč navedeno, da se nov most zaradi določenih ovir glede lastništva okoliških parcel ne bo gradil. Zanima me, ali se bo nov most sploh kdaj gradil ali ne? V odgovoru je tudi napisano, da se bo zaradi omenjenih razlogov pristopilo k rekonstrukciji obstoječega mostu skupaj s celostno obnovo/ali revitalizacijo starega mostu. V okviru tega pa se bo v letošnjem letu naročila izdelava idejne zasnove, na podlagi katere bi se potem v proračunu za leto 2025 zagotovila tudi proračunska sredstva za rekonstrukcijo predmetnega premostitvenega objekta.
Na podlagi vsega navedenega, ter na podlagi tega, da se konec leta nevzdržno približuje, me zanima, ali je idejna zasnova že naročena, če še ni, kdaj bo.
Prosim tudi, da se informacijo glede poteka gradnje oz. rekonstrukcije mostu objavi v Jeseniških novicah za širšo javnost.

Drugih informacij, vprašanj in pobud ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** 14. redno sejo Občinskega sveta zaključil ob 21.00 uri.

Pripravila:
Mojca Levstik

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

OBČINA JESENICE

OBČINSKI SVET

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

Številka: 900-8/2024
Datum: 7. 10. 2024

POROČILO

o izvršenih sklepih 13. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 19. 6. 2024

SPREJEM DNEVNEGA REDA:

318. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Predlog Rebalansa Proračuna občine Jesenice za leto 2024 se obravnava po skrajšanem postopku.

SKLEP JE REALIZIRAN.

319. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o ukinitvi skupne notranje revizijske službe Občin Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica se obravnava po skrajšanem postopku.

SKLEP JE REALIZIRAN.

320. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

1. Potrditev besedila zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 13. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 19. 6. 2024
2. Potrditev besedila zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 3. izredne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 11. 7. 2024
3. Predlog Rebalansa Proračuna občine Jesenice za leto 2024 – SKRAJŠANI POSTOPEK
4. Predlog Odloka o ukinitvi skupne notranje revizijske službe Občin Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica – SKRAJŠANI POSTOPEK
5. Predlog Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jesenice.
6. Predlog Lokalnega programa za kulturo občine Jesenice 2025 – 2028 – PRVA OBRAVNAVA
7. Predlog za imenovanje predstavnika Občine Jesenice v Svet javnega zavoda Triglavski narodni park

8. Predlog cen vozovnic za mestni prevoz v občini Jesenice
9. Vprašanja in pobude

TOČKA 1:

POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA S POROČILOM O REALIZACIJI SKLEPOV 13. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, KI JE BILA 19. 6. 2024

321. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA S POROČILOM O REALIZACIJI SKLEPOV 13. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, KI JE BILA 19. 6. 2024

Potrdi se besedilo zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 13. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 19. 6. 2024.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 2:

POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA S POROČILOM O REALIZACIJI SKLEPOV 3. IZREDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, KI JE BILA 11. 7. 2024

322. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA S POROČILOM O REALIZACIJI SKLEPOV 3. IZREDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, KI JE BILA 11. 7. 2024

Potrdi se besedilo zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 3. izredne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 11. 7. 2024.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 3:

PREDLOG REBALANSA PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2024 – SKRAJŠANI POSTOPEK

323. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: PREDLOG REBALANSA PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2024 – SKRAJŠANI POSTOPEK

Sprejme se predlog Rebalansa Proračuna občine Jesenice za leto 2024.

ODLOK JE BIL V OBJAVLJEN V URADNEM LISTU RS, ŠT. 85/2024.

TOČKA 4:

PREDLOG ODLOKA O UKINITVI SKUPNE NOTRANJE REVIZIJSKE SLUŽBE OBČIN JESENICE, BOHINJ, GORJE, KRANJSKA GORA IN ŽIROVNICA – SKRAJŠANI POSTOPEK

324. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: PREDLOG ODLOKA O UKINITVI SKUPNE NOTRANJE REVIZIJSKE SLUŽBE OBČIN JESENICE, BOHINJ, GORJE, KRANJSKA GORA IN ŽIROVNICA – SKRAJŠANI POSTOPEK

Sprejme se predlog Odloka o ukinitvi skupne notranje revizijske službe občin Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica, v predlaganem besedilu.

ODLOK BO POSLAN V OBJAVO V URADNI LIST RS PO SPREJEMU NA VSEH OBČINSKI SVETIH.

TOČKA 5:

PREDLOG PRAVILNIKA O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI JESENICE.

325. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: PREDLOG PRAVILNIKA O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI JESENICE – SPREJEM AMANDMAJA

V 17. odstavku 4. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jesenice se v četrti alineji besedilo »GERK 1330« zamenja z besedilom »GERK 1320«.

326. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: PREDLOG PRAVILNIKA O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI JESENICE – SPREJEM AMANDMAJA

V 1. odstavku 31. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jesenice se besedilo »občinska uprava« nadomesti z besedilom »oddelek za gospodarstvo«.

327. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: PREDLOG PRAVILNIKA O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU RAZVOJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI JESENICE

Sprejme se predlog Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jesenice, s sprejetima amandmajema.

PRAVILNIK JE BIL V OBJAVLJEN V URADNEM LISTU RS, ŠT. 85/2024.

TOČKA 6:

PREDLOG LOKALNEGA PROGRAMA ZA KULTURO OBČINE JESENICE 2025 – 2028 – PRVA OBRAVNAVA

328. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: PREDLOG LOKALNEGA PROGRAMA ZA KULTURO OBČINE JESENICE 2025 – 2028 – PRVA OBRAVNAVA

Sprejme se Lokalni program za kulturo občine Jesenice 2025–2028 – PRVA OBRAVNAVA.
SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 7:

PREDLOG ZA IMENOVANJE PREDSTAVNIKA OBČINE JESENICE V SVET JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKI NARODNI PARK

329. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: PREDLOG ZA IMENOVANJE PREDSTAVNIKA OBČINE JESENICE V SVET JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKI NARODNI PARK

Za predstavnika Občine Jesenice v Svet javnega zavoda Triglavski narodni park se imenuje Pavla Jamnika.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 8:

PREDLOG CEN VOZOVNIC ZA MESTNI PREVOZ V OBČINI JESENICE

330. sklep 14. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 25. 9. 2024: PREDLOG CEN VOZOVNIC ZA MESTNI PREVOZ V OBČINI JESENICE

1. Sprejme se predlog cen vozovnic za mestni prevoz v občini Jesenice.
2. Cenik velja od 1. 10. 2024.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 9:

VPRAŠANJA IN POBUDE

PRI TEJ TOČKI DNEVNEGA REDA NI BILO SPREJETEGA NOBENEGA SKLEPA.

ŠTEVILKA SKLEPA	KRATKA VSEBINA SKLEPA	OPOMBA
318. sklep 14. seje z dne 25.9.2024	Predlog Rebalansa Proračuna občine Jesenice za leto 2024 se obravnava po skrajšanem postopku.	Sklep je realiziran.
319. sklep 14. seje z dne 25.9.2024	Predlog Odloka o ukinitvi skupne notranje revizijske službe Občin Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica se obravnava po skrajšanem postopku.	Sklep je realiziran.
320. sklep 14. seje z dne 25.9.2024	Potrditev dnevnega reda.	Sklep je realiziran.
321. sklep 14. seje z dne 25.9.2024	Potrditev zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 13. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 19. 6. 2024.	Sklep je realiziran.
322. sklep 14. seje z dne 25.9.2024	Potrditev zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 3. izredne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 11. 7. 2024.	Sklep je realiziran.
323. sklep 14. seje z dne 25.9.2024	Sprejem Rebalansa Proračuna občine Jesenice za leto 2024.	Ur. list RS, št. 85/2024 z dne 4. 10. 2024
324. sklep 14. seje z dne 25.9.2024	Sprejem Odloka o ukinitvi skupne notranje revizijske službe občin Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica, v predlaganem besedilu.	Sklep je bil sprejet.
325. sklep 14. seje z dne 25.9.2024	V 17. odstavku 4. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jesenice se v četrti alineji besedilo »GERK 1330« zamenja z besedilom »GERK 1320«.	Sklep je realiziran.
326. sklep 14. seje z dne 25.9.2024	V 1. odstavku 31. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jesenice se besedilo »občinska uprava« nadomesti z besedilom »oddelek za gospodarstvo«.	Sklep je realiziran.
327. sklep 14. seje z dne 25.9.2024	Sprejem Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Jesenice, s sprejetima amandmajema.	Ur. list RS, št. 85/2024 z dne 4. 10. 2024
328. sklep 14. seje z dne 25.9.2024	Sprejem Lokalnega programa za kulturo občine Jesenice 2025–2028 – PRVA OBRAVNAVA.	Sklep je realiziran.
329. sklep 14. seje z dne 25.9.2024	Za predstavnika Občine Jesenice v Svet javnega zavoda Triglavski narodni park se imenuje Pavla Jamnika.	Sklep je realiziran.

330. sklep 14. seje z dne 25.9.2024	Sprejem cen vozovnic za mestni prevoz v občini Jesenice. Cenik velja od 1. 10. 2024.	Sklep je realiziran.

TOČKA 2

Predlog Odloka o dodeljevanju pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice

PRVA OBRAVNAVA

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALEC: **mag. Vera Djurić Drozdek, direktorica občinske uprave**

PREDLOG
ODLOKA O DODELJEVANJU POMOČI DE MINIMIS ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA MALEGA GOSPODARSTVA V OBČINI JESENICE

PRVA OBRAVNAVA

---

1. ZAKONSKA PODLAGA

Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23), določa, da morajo biti sredstva proračuna za izvajanje prednostnih in razvojnih nalog razdeljena z objavljenim javnim razpisom. Za izvedbo javnega razpisa mora biti sprejeta ustrezna področna veljavna pravna podlaga.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM

Občina Jesenice, na podlagi vsakoletnega javnega razpisa, od leta 2007 dodeljuje sredstva za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice. Obstoječa pravna podlaga, Odlok o dodeljevanju državnih pomoči de minimis za pospeševanje malega gospodarstva v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 45/15, 9/16, 17/17, 22/19, 28/21), je s potekom veljavnosti »Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis« (Uradni list EU L 352, 24.12.2013) in z »Uredbe Komisije (EU) št. 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami« (Uradni list EU L 215/3, 7.7.2020), prenehal veljati 30.6.2024. Iz navedenega razloga, se je pripravil predlog novega Odloka o dodeljevanju pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice (v nadaljnjem besedilu odlok). Sprejetje novega odloka predstavlja pravno podlago za dodeljevanje pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice.

3. POMOČI PO PRAVILU DE MINIMIS

Sredstva po odloku pomenijo pomoči po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 2023/2831, 15.12.2023; v nadaljnjem besedilu Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831). Za pripravo predloga odloka na podlagi nove pravne podlage so bila upoštevana vsa priporočila in navodila Ministrstva za finance.

Na podlagi Zakon o spremljanju državnih pomoči (ZSDrP) (Uradni list RS, št. 37/04), je Občina Jesenice dolžna pred izvajanjem pomoči »de minimis« pridobiti mnenje Ministrstva za finance, – Sektorja za spremljanje državnih pomoči - o skladnosti z Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831. Za predlog odloka je

Občina Jesenice pridobila Mnenje o skladnosti sheme de minimis pomoči »Pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice« št. priglasitve M002-5874335-2024 z dne 27.9.2024.

Občina Jesenice je dolžna, na podlagi Uredbe o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu »de minimis« (Uradni list RS, št. 61/04, 22/07 in 50/14), za vse dodeljene pomoči »de minimis« poročati Ministrstvu za finance – Sektorju za spremljanje državnih pomoči.

3. VSEBINA PREDLOGA ODLOKA

Predlog odloka vsebuje pet poglavij in skupaj enaintrideset členov. Vsebina po posameznih poglavjih je naslednja:

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina odloka)
2. člen (pomen pojmov)
3. člen (namen dodeljevanja)
4. člen (pravila pomoči de minimis)
5. člen (zagotavljanje sredstev)
6. člen (splošna načela)

II. UPRAVIČENI PREJEMNIKI

7. člen (upravičeni prejemniki)
8. člen (izjave prejemnikov)

III. POSTOPEK DODELJEVANJA SREDSTEV

9. člen (postopek dodeljevanja)
10. člen (javni razpis)
11. člen (strokovna komisija)
12. člen (razpisna dokumentacija)
13. člen (postopek obravnave)
14. člen (pogodba o sofinanciranju)
15. člen (nadzor in vračilo sredstev)

IV. UKREPI NA PODROČJU GOSPODARSTVA

16. člen (ukrepi)
17. člen (Spodbujanje usposabljanja)
18. člen (Spodbujanje začetnih naložb in naložb v razširjanje dejavnosti in razvoj)
19. člen (Subvencioniranje stroškov za delovanje mladih podjetij)
20. člen (Spodbujanje odpiranja novih delovnih mest)
21. člen (Spodbujanje poslovne dejavnosti)
22. člen (Sofinanciranje stroškov oživljanja in ureditve poslovnih prostorov in obratov)
23. člen (Delovanje društev, neprofitnih organizacij in strokovnih združenj)
24. člen (Spodbujanje izobraževanja kadrov)
25. člen (Spodbujanje projektov inovacij, raziskav in razvoja)
26. člen (Spodbujanje prijav podjetij na nacionalne in evropske razpise)
27. člen (Spodbujanje sobodajalstva)
28. člen (Spodbujanje storitvenih dejavnosti)
29. člen (Spodbujanje mentorstva)
30. člen (Spodbujanje razvoja projektov socialnega podjetništva)

V. KONČNE DOLOČBE

31. člen (začetek veljave in uporabe)

4. OCENA POTREBNIH FINANČNIH SREDSTEV IZ PRORAČUNA

Sredstva za dodeljevanje pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice se zagotavljajo v proračunu Občine Jesenice v višini, ki je določena v proračunu občine za posamezno leto. Sredstva za dodeljevanje so zagotovljena na proračunski postavki 7050 Pomoči de minimis za malo gospodarstvo, šifra NRP OB041-06-0032 Pomoči de minimis za malo gospodarstvo.

5. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi podane obrazložitve ter v skladu z 29. členom Zakon o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 14. členom Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15) ter 119. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/16, 134/23, 4/24, 18/24), predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice, da sprejme naslednji

SKLEP:

Sprejme se predlog Odloka o dodeljevanju pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice - PRVA OBRAVNAVA.

Pripravila:
Aleksandra Orel, višja svetovalka

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 007-3/2024
Datum: 28. 8. 2024

Priloga:

- predlog Odloka o dodeljevanju pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice - PRVA OBRAVNAVA

PREDLOG

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US) ter 14. in 135. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15) je Občinski svet Občine Jesenice na svoji ……. redni seji dne …… sprejel

ODLOK O DODELJEVANJU POMOČI DE MINIMIS ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA MALEGA GOSPODARSTVA V OBČINI JESENICE

PRVA OBRAVNAVA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se določajo namen, upravičenci, pogoji, postopek dodeljevanja pomoči de minimis (v nadaljnjem besedilu pomoči de minimis), ukrepi in nadzor nad porabo dodeljenih sredstev za razvoj malega gospodarstva v občini Jesenice.

2. člen
(pomen pojmov)

Pomen pojmov:
- vlagatelj je fizična ali pravna oseba, ki vloži vlogo na javni razpis;
- upravičenec je fizična ali pravna oseba, ki je upravičena do sredstev javnega razpisa;
- končni prejemnik pomoči je fizična ali pravna oseba, ki je oz. bo prejela pomoč de minimis;
- zaposleni so osebe, ki so zaposlene v podjetju ali so samozaposlene (samostojni podjetniki);
- delovno mesto je delovno mesto na katerem je oseba zaposlena ali samozaposlena (samostojni podjetnik);
- dajalec pomoči po tem odloku je Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice.

Enotno podjetje je definirano kot vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov istega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja;
- podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz prejšnjih alinej, preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

3. člen
(namen dodeljevanja)

Namen tega odloka je vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij, spodbujanje njihove rasti ter ustvarjanje novih delovnih mest.

4. člen
(pravila pomoči de minimis)

Pomoči de minimis iz tega odloka se dodeljujejo v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 2023/2831, 15.12.2023 (v nadaljnjem besedilu Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831).

Do prejema pomoči de minimis po tem odloku niso upravičena podjetja iz sektorjev:
- primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013,
- predelave in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske skupnosti,
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg in če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč de minimis ne sme biti namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Pomoč de minimis ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne sme presegati 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice.

Pri dodeljevanju pomoči se upošteva kumulacija pomoči, ki določa, da se pomoči, ki jih prejme upravičenec iz kateregakoli javnega vira za iste upravičene stroške in namene, seštevajo in ne smejo preseči maksimalne višine pomoči, določene s pravili pomoči de minimis.

Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.

Dodeljena sredstva po tem odloku pomenijo pomoči de minimis in so dodeljena s podpisom obeh pogodbenih strank v višini pogodbenega zneska. V pogodbi se navede, da je upravičenec s podpisom obeh pogodbenih strank prejel pomoč de minimis v višini pogodbenega zneska v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

Pomoč de minimis po tem odloku se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v določeni višini za posamezne namene v obliki dotacij.

Dajalec pomoči de minimis pristojnemu ministrstvu, Ministrstvu za finance, posreduje podatke o dodeljenih pomočeh de minimis v skladu z Uredbo o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu de minimis (Uradni list RS, št. 61/04, 22/07, 50/14). Poročilo mora zajemati podatke o višini dodeljenih sredstev po upravičencih in namenih.

Občina bo kot dajalec pomoči hranila evidence o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči de minimis.

5. člen
(zagotavljanje sredstev)

Sredstva za dodeljevanje pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice se zagotavljajo v proračunu Občine Jesenice v višini, ki je določena v proračunu občine za posamezno leto. Sredstva za dodeljevanje so zagotovljena na proračunski postavki 7050 Pomoči de minimis za malo gospodarstvo, šifra NRP OB041-06-0032 Pomoči de minimis za malo gospodarstvo.

6. člen
(splošna načela)

Splošna načela, ki veljajo za vse ukrepe tega odloka, so:
- Pomoč de minimis se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.
- Pomoč de minimis se dodeli na podlagi vloge na javni razpis z elementi poslovnega načrta (osnovni podatki o investitorju, podatki o naložbi, časovni potek, stroški naložbe, ipd.). Podrobna vsebina vloge se določi v razpisni dokumentaciji javnega razpisa po posameznih ukrepih.
- Občina Jesenice lahko v javnem razpisu pri posameznih ukrepih določi podrobnejše pogoje za dodelitev sredstev ter podrobneje specificira upravičene oz. neupravičene stroške.
- Upravičenec lahko kandidira samo za naložbo, ki jo s pomočjo iz tega odloka izvede v celoti.
- Končni prejemnik sredstev ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.
- Upravičenec, ki pridobi za izvedbo naložbe pomoč iz tega odloka, mora naložbo izvesti v skladu z veljavno zakonodajo in drugimi veljavnimi predpisi.
- Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega odloka, mora naložbo uporabljati in imeti v lasti vsaj 3 leta po dokončani naložbi, lokacija naložbe pa mora biti na območju občine Jesenice.
- Delovno mesto, za katero je pridobljena pomoč, se mora ohraniti vsaj 3 leta.
- Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega odloka, mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom in pogodbo o dodelitvi sredstev in jo mora hraniti še najmanj 10 poslovnih let od datuma dodelitve pomoči.
- Vsi računi oz. druge poslovne listine, ki se uveljavljajo pri posameznih ukrepih, morajo biti zavedeni v poslovnih knjigah upravičenca in morajo biti izdani na ime upravičenca.
- Plačnik upravičenih stroškov mora biti vlagatelj.

- Davek na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu DDV) ni upravičen strošek. Če imajo vlagatelji status društva ali neprofitne organizacije, je DDV lahko upravičen strošek.
- Vlagatelji, ki imajo status društva ali neprofitne organizacije, morajo prijavi predložiti tudi podpisano izjavo, da niso identificirani za namene DDV in nimajo pravice odbijati vstopnega davka.
- Upravičenec mora imeti sedež podjetja ali registrirano poslovno enoto na območju občine Jesenice.
- Upravičenci morajo na sedežu podjetja in v registrirani poslovni enoti na območju občine Jesenice opravljati dejavnost in imeti zaposlene ljudi.

II. UPRAVIČENI PREJEMNIKI

7. člen
(upravičeni prejemniki)

Upravičeni prejemniki pomoči po tem odloku so samostojni podjetniki ter mikro, male in srednje velike gospodarske družbe, ki so registrirane po Zakonu o gospodarskih družbah.

Velikost posamezne gospodarske družbe se določa na podlagi enotnih meril za določanje velikosti podjetij, ki so bila sprejeta z Uredbo Komisije (ES) št. 651/2014:
- Mikro podjetje ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijonov evrov.
- Malo podjetje ima manj kot 50 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov evrov.
- Srednje veliko podjetje ima manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov evrov in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov evrov.

Kot upravičenci za dodelitev pomoči de minimis so lahko opredeljeni tudi drugi prejemniki sredstev (kot npr. pravne osebe registrirane skladno z Zakonom o socialnem podjetništvu (Uradni list RS, št. 20/11, 90/14 – ZDU-1I in 13/18) fizične osebe, društva, združenja…), če so posebej navedeni v okviru posameznega ukrepa. Neupravičeni prejemniki pomoči po tem odloku so velika podjetja.

Upravičenci morajo imeti poravnane vse davke in plačane vse socialne prispevke zaposlenih, kar se dokazuje s Potrdilom Finančne uprave Republike Slovenije o plačilu davkov in drugih obveznih dajatev (v nadaljnjem besedilu Potrdilo FURS), ki ne sme biti starejše od 15 dni, šteto od dneva oddaje vloge.

Do prejema pomoči po tem odloku niso upravičeni subjekti:
- ki so že koristili pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči;
- nimajo pravočasno in v celoti izpolnjenih vseh finančnih obveznosti do Občine Jesenice. Upravičenec mora imeti na dan oddaje vloge poravnane vse obveznosti do Občine Jesenice, sicer do sredstev iz tega javnega razpisa ni upravičen. Občina Jesenice bo pri prijaviteljih, s katerimi bo sklenila pogodbe o sofinanciranju, pred nakazilom sredstev ponovno preverila, če je prijavitelj dolžnik Občine Jesenice in v kolikor je dolžnik, mora v dogovorjenem roku prijavitelj poravnati vse obveznosti, sicer do sredstev iz tega javnega razpisa ni upravičen.

8. člen
(izjave prejemnikov)

Občina bo od prejemnikov pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobila pisno izjavo o:

- že prejetih pomočeh de minimis, vključno z navedbo, pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v relevantnem obdobju še kandidiral za pomoč de minimis,
- drugih že prejetih ali zaprošenih pomočeh de minimis za iste upravičene stroške v zadnjem triletnem obdobju ter zagotovila, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja pomoči de minimis ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,
- tem, da za isti namen in upravičene stroške, kot jih uveljavlja, ni pridobil sredstev oz. ni v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Občine Jesenice, Republike Slovenije ali evropskih sredstev) v skupni višini, ki bi presegla dopustne intenzivnosti oz. zneskov pomoči,
- primeru pripojenega podjetja ali delitve podjetja,
- podjetjih, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih pomočeh de minimis za vsa, z njim povezana podjetja.

III. POSTOPEK DODELJEVANJA SREDSTEV

9. člen
(postopek dodeljevanja)

Postopek dodeljevanja sredstev vodi Oddelek za gospodarstvo na podlagi letno izvedenega javnega razpisa, v skladu z veljavno zakonodajo s področja javnih financ in drugo področno zakonodajo.

Javni razpis se objavi na uradni spletni strani Občine Jesenice (www.jesenice.si). Obvestilo o objavi javnega razpisa se objavi v občinskih medijih (kot npr. občinsko glasilo, oglasna deska, ipd…).

Postopek javnega razpisa in dodelitve sredstev poteka po naslednjem zaporedju:
- župan imenuje strokovno komisijo,
- strokovna komisija pripravi predlog javnega razpisa,
- javni razpis potrdi župan s sklepom o začetku postopka javnega razpisa,
- Oddelek za gospodarstvo poskrbi za objavo javnega razpisa,
- Oddelek za gospodarstvo vodi postopek javnega razpisa in nudi informacije v zvezi z razpisom,
- strokovna komisija obravnava prispele vloge,
- Oddelek za gospodarstvo pozove vlagatelje na dopolnitev,
- strokovna komisija pripravi končni predlog razdelitve sredstev,
- direktor občinske uprave oz. pooblaščena oseba izda upravni akt,
- župan obravnava pritožbe,
- Oddelek za gospodarstvo pripravi pogodbo o sofinanciranju, ki jo podpiše župan,
- Oddelek za gospodarstvo spremlja izvajanje po pogodbi o sofinanciranju,
- župan imenuje komisijo za nadzor nad porabo namenskih sredstev,
- župan podpiše zahtevek za vračilo sredstev.

10. člen
(javni razpis)

Javni razpis mora vsebovati najmanj:
- ime in sedež občine, ki dodeljuje sredstva,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- ukrepe, za katere se dodeljujejo sredstva,
- predmet javnega razpisa,
- navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in meril, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo pogoje, izberejo prejemniki sredstev,

- okvirno višino sredstev, ki je na razpolago za javni razpis,
- kraj, čas ter osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo in pridobijo dodatne informacije,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,
- datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev oz. datumi odpiranja vlog, če je v javnem razpisu predvideno zaporedno odpiranje le-teh,
- navedbo, kdo z upravnim aktom odloči o dodelitvi sredstev in kdo o pritožbi zoper ta akt.

Za izvedbo postopka javnega razpisa se uporabljajo področni predpisi.

11. člen
(strokovna komisija)

Strokovna komisija, ki jo imenuje in razrešuje župan, obravnava prispele vloge. Predsednik in člani komisije ne smejo biti z vlagatelji interesno povezani v smislu poslovne povezanosti ali sorodstvenega razmerja.

Naloge strokovne komisije so:
- pripravi razpisno dokumentacijo,
- ugotavljanja pravočasnost prispelih vlog,
- odpira prispele vloge,
- preveri formalno pravilnost vloge,
- ugotovi, ali vlagatelji izpolnjujejo pogoje skladno z javnim razpisom,
- strokovno pregleda vloge in jih oceni skladno z merili za vrednotenje,
- pripravi končni predlog dodelitve sredstev.

12. člen
(razpisna dokumentacija)

Razpisno dokumentacijo pripravi strokovna komisija z vsemi podatki, ki omogočajo vlagateljem izdelati popolno vlogo.

Razpisna dokumentacija vsebuje:
- besedilo javnega razpisa,
- prijavni obrazec, ki vsebuje osnovne podatke o vlagatelju, podatke o predmetu sofinanciranja in izjave vlagatelja,
- navedbo potrebnih dokumentov, ki jih mora vlagatelj predložiti kot dokazilo, da izpolnjuje pogoje za kandidiranje na javnem razpisu,
- merila za vrednotenje vlog,
- način določanja deleža sofinanciranja, ki ga prejme posamezni upravičenec,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju,
- primer pravilno opremljene ovojnice,
- druge priloge.

13. člen
(postopek obravnave)

Po poteku roka za prijavo strokovna komisija izvede odpiranje vlog, ki ni javno. Preveri formalno pravilnost in izpolnjevanje pogojev. Nepravilno označene in nepravočasno prispele ovojnice bodo zavržene s sklepom in neodprte vrnjene pošiljatelju.

Oddelek za gospodarstvo v roku 10 (desetih) dni od dneva odpiranja vlog pozove vlagatelje, ki so oddali nepopolne vloge k dopolnitvi le-teh. Rok za oddajo dopolnitve vloge je 8 (osem) dni od prejema poziva za dopolnitev vloge. Rok za oddajo dopolnitev se lahko podaljša, če vlagatelj pisno sporoči pristojnemu oddelku objektivne razloge za podaljšanje roka, vendar ne dlje kot za 7 (sedem) dni.

Vloge, ki niso pravočasne ali niso bile dopolnjene v danem roku, Oddelek za gospodarstvo zavrže s sklepom. Zoper sklep, s katerim je vloga zavržena, ima vlagatelj pravico do pritožbe v roku 8 (osem) dni od dneva vročitve sklepa. O pritožbi odloča župan občine. Odločitev župana je dokončna. Proti dokončnemu upravnemu aktu, zoper katerega ni več mogoče vložiti rednih pravnih sredstev, je dopusten upravni spor pred upravnim sodiščem.

Pred ocenjevanjem popolnih vlog bo strokovna komisija preverila, če vloga ustreza predmetu in vsem pogojem razpisa. V primeru, da vloga ne bo ustrezala predmetu in ne bo izpolnjevala pogojev javnega razpisa, je komisija ne bo ocenjevala in bo vlogo zavrgla.

Po internem ocenjevanju na podlagi meril za ovrednotenje vlog bo strokovna komisija pripravila končni predlog prejemnikov sredstev in višine sofinanciranja. Na podlagi končnega predloga komisije direktor občinske uprave oziroma pooblaščena oseba odloči o dodelitvi sredstev z upravnim aktom, ki ga posreduje vsem vlagateljem. Zoper upravni akt ima vlagatelj pravico do pritožbe v roku 8 (osem) dni od dneva vročitve upravnega akta. O pritožbi odloča župan občine. Odločitev župana je dokončna. Proti dokončnemu upravnemu aktu, zoper katerega ni več mogoče vložiti rednih pravnih sredstev, je dopusten upravni spor pred upravnim sodiščem.

14. člen
(pogodba o sofinanciranju)

Po pravnomočnosti upravnega akta o sofinanciranju, se z upravičenci sklene pogodba o sofinanciranju, ki jo podpiše župan. V pogodbi se podrobneje uredijo način ter pogoji koriščenja sredstev.

Pogodbo mora upravičenec podpisati v roku 8 (osem) dni od prejetja pogodbe, v nasprotnem primeru se domneva, da upravičenec odstopa od pogodbe in da je Občina Jesenice prosta obveznosti, ki izhajajo iz izdanega upravnega akta o sofinanciranju. Rok za podpis se lahko podaljša, če upravičenec pisno sporoči pristojnemu oddelku objektivne razloge za podaljšanje roka, vendar ne dlje kot za 7 (sedem) dni.

15. člen
(nadzor in vračilo sredstev)

Nadzor nad porabo namensko dodeljenih sredstev opravlja komisija za nadzor, ki jo imenuje župan. O nadzoru Oddelek za gospodarstvo izda obvestilo o ugotovitvah nadzora. V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati

vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje. Natančni pogoji vrnitve sredstev se določijo v pogodbi.

IV. UKREPI NA PODROČJU GOSPODARSTVA

16. člen
(ukrepi)

Seznam ukrepov:
- spodbujanje usposabljanja,
- spodbujanje začetnih naložb in naložb v razširjanje dejavnosti in razvoj,
- subvencioniranje stroškov za delovanje mladih podjetij,
- spodbujanje odpiranja novih delovnih mest,
- spodbujanje poslovne dejavnosti,
- sofinanciranje stroškov oživljanja in ureditve poslovnih prostorov in obratov,
- delovanje društev, neprofitnih organizacij in strokovnih združenj,
- spodbujanje izobraževanja kadrov za nove dejavnosti,
- spodbujanje projektov inovacij, raziskav in razvoja,
- spodbujanje prijav podjetij na nacionalne in evropske razpise,
- spodbujanje sobodajalstva,
- spodbujanje storitvenih dejavnosti,
- spodbujanje mentorstva,
- spodbujanje razvoja projektov socialnega podjetništva.

Letni nabor ukrepov se za vsako leto določi z javnim razpisom glede na razpoložljiva sredstva javnega razpisa.

17. člen
(Spodbujanje usposabljanja)

Namen je spodbuditi usposabljanje zaposlenih v podjetju.

Predmet je sofinanciranje usposabljanja zaposlenih v podjetju.

Upravičenci:
- upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka.

Upravičeni stroški:
- stroški usposabljanja zaposlenih za dejavnosti, za katere je podjetje registrirano.

Neupravičeni stroški:
- stroški dnevnic,
- potni stroški, stroški kilometrin,
- stroški nočitev in prehrane,
- stroški izobraževanj za višjo stopnjo javno veljavne izobrazbe, oz. izobraževanja, ki sodijo v javno veljavni izobraževalni program.

Pogoji:
- vsi upravičeni stroški morajo biti v povezavi z registriranimi poslovnimi dejavnostmi podjetja;

Višina sofinanciranja:
- sofinanciranje upravičenih stroškov do 100 % vrednosti.

Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.

18. člen
(Spodbujanje začetnih naložb in naložb v razširjanje dejavnosti in razvoj)

Namen je spodbujanje naložb v gospodarstvo in s tem vzpostavitev boljših možnosti za gospodarski razvoj in povečanje konkurenčnih prednosti vlagateljev.

Predmet je sofinanciranje začetnih naložb in sofinanciranje naložb v razširjanje in razvoj.

Upravičenci:
- upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka.

Upravičeni stroški:
- strošek nakupa zemljišč,
- strošek komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč,
- strošek gradnje, obnove ali nakupa objekta,
- strošek nakupa strojev ali opreme,
- strošek izdelave projektne in investicijske dokumentacije,
- strošek licence,
- strošek programske opreme,
- strošek nakupa patenta.

Neupravičeni stroški:
- drobni inventar (npr. telefoni, IT oprema, ipd.),
- stavbno pohištvo (npr. okna, vrata, strešna kritina, ipd.),
- investicijsko vzdrževalna dela,
- stroški dostave, kazni, zamudne obresti, sodni stroški, carine, druge davki ali dajatve,
- drugo, kar ni izrecno navedeno kot upravičen strošek.

Pogoji:
- za naložbo se šteje naložba v opredmetena osnovna sredstva (stroji in oprema, nakup zemljišč, stroški komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč, stroški gradnje in/ali nakupa objekta);
- za naložbo se šteje tudi naložba v neopredmetena sredstva, kot so nakup programske opreme, licence, patentov;
- naložba mora biti izvedena na sedežu podjetja ali njegovi poslovni enoti, pri čemer se mora naložba nahajati na območju občine Jesenice;
- naložba mora predstavljati začetno naložbo ali naložbo za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata v smislu bistvenih sprememb proizvoda ali proizvodnega procesa v predelovalni, storitveni ali raziskovalno-razvojni dejavnosti. Povečanje obsega proizvodnje ali storitev, ki jih vlagatelj že opravlja, se po tem ukrepu ne šteje za upravičeno.

Višina sofinanciranja:
- do 50 % upravičenih stroškov posamezne naložbe.

Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.

19. člen
(Subvencioniranje stroškov za delovanje mladih podjetij)

Namen je olajšati delovanje mladih podjetij in spodbuditi nastanek novih. S subvencioniranjem stroškov poslovanja bo nastalo ugodno okolje za razvoj podjetništva in zmanjševanje t.i. sive ekonomije.

Predmet je sofinanciranje delovanja mladih podjetij in spodbujanje nastajanja novih.

Upravičenci:
- upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka in so vpisani v Poslovni register Slovenije manj kot 3 leta pred oddajo vloge.

Upravičeni stroški:
- stroški računovodskih storitev,
- prispevek za članstvo v strokovnih zbornicah ali združenjih,
- prispevki delodajalca za socialno varnost zaposlenih,
- stroški specialističnih svetovanj s področja davkov, delovnega in gospodarskega prava, računovodstva in trženja.

Višina sofinanciranja:
- sofinanciranje upravičenih stroškov do 100 % vrednosti.

Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacija.

20. člen
(Spodbujanje odpiranja novih delovnih mest)

Namen je spodbuditi investitorje k odpiranju novih delovnih mest in s tem k zaposlovanju ter s tem prispevati k manjši brezposelnosti na območju občine Jesenice.

Predmet je sofinanciranje novih delovnih mest.

Upravičenci:
- upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka.

Upravičeni stroški:
- bruto plača novo zaposlenih delavcev,
- obvezni prispevki delodajalca za socialno varnost.

Pogoji:
- Delovno mesto, za katero je pridobljena pomoč, se mora ohraniti vsaj 3 leta po zaposlitvi v upravičenem obdobju.
- Novo delovno mesto mora predstavljati neto povečanje števila zaposlenih vsaj za enega celega zaposlenega v primerjavi s povprečjem zadnjih 12 mesecev in je novo zaposlena oseba prijavljena na Uradu za delo Jesenice kot brezposelna oseba, razen pri prvi zaposlitvi novo zaposlene osebe.

- Novo delovno mesto mora biti odprto na območju občine Jesenice.
- Za novo odprto delovno mesto je mogoče zaposliti le osebo s stalnim bivališčem na območju občine Jesenice, ki še ni bila zaposlena oziroma je ostala brez zaposlitve.
- Zaposlitev se dokazuje s kopijo podpisane Pogodbe o zaposlitvi, Potrdilo o prijavi podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo in zavarovanju za primer brezposelnosti (v nadaljnjem besedilu M1 obrazec) in Potrdilom FURS.
- V primeru, da novo zaposlenemu delavcu preneha delovno razmerje pri prejemniku sredstev iz kateregakoli razloga pred potekom 3 let, mora prejemnik sredstev v roku 60 dni od prenehanja zaposlitve, zaposliti novega delavca, ki ustreza s tem odlokom opredeljenim pogojem. V kolikor pride do zaposlitve novega delavca, se pogodbene obveznosti sorazmerno podaljšajo, vendar najdlje za 60 dni. V nasprotnem primeru mora prejemnik dodeljena sredstva vrniti.
- Za samozaposlitev se lahko kandidira po preteku petih let od zadnje dodelitve pomoči, če ima prijavitelj registrirano podjetje z novo matično številko.
- Sofinancira se le zaposlitve za polni delovni čas ter krajši delovni čas od polnega v skladu s predpisi o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, zdravstvenem zavarovanju ali starševskem dopustu.
- Oseba ne sme biti vključena v aktivno politiko zaposlovanja, ki jo financira regija, država ali Evropska unija.

Višina sofinanciranja:
- Največ do višine 3 (treh) minimalnih plač, katere višino določi pristojno ministrstvo, skladno z Zakonom o minimalni plači (ZMinP) (Uradni list RS, št. 13/10, 92/15 in 83/18). V primeru krajšega delovnega časa od polnega se sofinanciranje sorazmerno zmanjša.

Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.

21. člen
(Spodbujanje poslovne dejavnosti)

Namen je pomoč pri opravljanju registrirane poslovne dejavnosti podjetja ter spodbujanju na področjih izboljšanja trženjskega položaja.

Predmet je sofinanciranje registrirane poslovne dejavnosti podjetja.

Upravičenci:
- upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka.

Upravičeni stroški:
- stroški priprave investicijske in projektne dokumentacije,
- stroški specialističnih svetovanj s področja davkov, delovnega in gospodarskega prava, računovodstva in trženja,
- stroški izdelave dokumentov, ki so potrebni za opravljanje registrirane poslovne dejavnosti, kot so npr. marketinška strategija, izjave varnosti z oceno tveganja, poslovni načrt, kadrovski načrt, ipd.

Neupravičeni stroški:
- obvezni preventivni zdravstveni pregledi delavcev.

Pogoji:
- stroški morajo biti povezani z registriranimi poslovnimi dejavnostmi, ki jih opravlja podjetje.

Višina:
- sofinanciranje upravičenih stroškov do 70 % vrednosti.

Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.

22. člen
(Sofinanciranje stroškov oživljanja in ureditve poslovnih prostorov in obratov)

Namen je spodbujanje podjetništva z vzpostavitvijo podjetjem prijaznega podpornega okolja.

Predmet je sofinanciranje stroškov najema in ureditve poslovnih prostorov in obratov.

Upravičenci:
- upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka.

Upravičeni stroški:
- strošek najema poslovnih prostorov ali obratov,
- stroški za oživljanje poslovnih prostorov in obratov do največ 100 m^2 kot npr. obrtniška in gradbena dela, ki ne zahtevajo gradbenega dovoljenja,
- stroški komunalne takse, odmerjene z odločbo.

Pogoji:
- strošek najemnine mora biti v skladu z običajnimi tržnimi cenami in običajnim poslovanjem podjetja; velikost vseh poslovnih prostorov in/ali obratov, v katerih se opravlja dejavnost, ne sme presegati 100 m^2.

Višina sofinanciranja:
- sofinanciranje upravičenih stroškov do 100 %.

Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.

23. člen
(Delovanje društev, neprofitnih organizacij in strokovnih združenj)

Namen je spodbuditi delovanje društev, neprofitnih organizacij in strokovnih združenj, ki delujejo na področju spodbujanja razvoja podjetništva in obrtništva.

Predmet je sofinanciranje delovanja društev, neprofitnih organizacij in strokovnih združenj, ki delujejo na področju spodbujanja razvoja podjetništva in obrtništva.

Upravičenci:
- nevladne organizacije, ki delujejo na področju spodbujanja razvoja podjetništva in obrtništva,
- društva, ki delujejo na področju spodbujanja razvoja podjetništva in obrtništva,
- strokovna združenja, ki delujejo na področju spodbujanja razvoja podjetništva in obrtništva.

Upravičeni stroški:
- materialni stroški poslovanja,
- stroški storitev poslovanja,

- promocija podjetništva in obrtništva na nacionalni in evropski ravni.

Pogoji:
- društva, neprofitne organizacije in strokovna združenja s sedežem ali lokacijo poslovne enote na območju občine Jesenice in delujejo na območju občine Jesenice.

Višina sofinanciranja:
- sofinanciranje upravičenih stroškov do 100 %.

Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.

Omejitve:
- društva, neprofitne organizacije in strokovna združenja, ki delujejo na območju več občin, se sofinancirajo v sorazmernem deležu na podlagi članstva oz. udeležencev.

24. člen
(Spodbujanje izobraževanja kadrov)

Namen je pomoč pri izboljšanju izobrazbene strukture kadrov na podlagi konkretnih potreb delodajalcev z načrtnim dokvalificiranjem oz. prekvalificiranjem razpoložljivih kadrov ali pridobitev višje stopnje izobrazbe.

Predmet je sofinanciranje izboljšanja izobrazbene strukture kadrov.

Upravičenci:
- upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka.

Upravičeni stroški:
- stroški izobraževanja za dosego prekvalifikacije oz. dokvalifikacije,
- stroški izobraževanja za pridobitev višje stopnje izobrazbe.

Pogoji:
- upoštevajo se vsa javno veljavna izobraževanja, ki pripomorejo k prekvalifikaciji oz. dokvalifikaciji kadrov ali pridobitvi višje stopnje izobrazbe;
- upravičenec predloži izjavo, da je za opravljanje nalog iz delovnega mesta potrebna dokvalifikacija oz. prekvalifikacija ali višja stopnja izobrazbe iz določene smeri izobraževalnega programa;
- vsa izobraževanja morajo biti povezana z registriranimi poslovnimi dejavnostmi in zahtevami posameznega delovnega mesta.

Višina sofinanciranja:
- sofinanciranje upravičenih stroškov do 100 % vrednosti.

Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.

25. člen
(Spodbujanje projektov inovacij, raziskav in razvoja)

Namen je spodbuditi projekte, ki so namenjeni raziskavam in razvoju novih produktov, storitev in postopkov ter spodbujanje inovativnosti z namenom povečanja konkurenčnosti gospodarskih subjektov.

Predmet je spodbujanje projektov inovacij, raziskav in razvoja z namenom povečanja konkurenčnosti gospodarstva.

Upravičenci:
- upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka.

Upravičeni stroški:
- strošek zaščite patenta,
- strošek registracije storitvene oz. blagovne znamke,
- strošek registracije modela,
- stroški dela osebja, ki se ukvarja izključno z raziskovalno dejavnostjo na prijavljenem projektu (kot upravičeni stroški dela bodo šteli tisti, ki bodo izkazani z izplačilom osebju in bodo razvidni iz posebne pogodbe o delu/zaposlitvi oziroma aneksa k pogodbi o delu/ zaposlitvi),
- stroški zunanjih izvajalcev, ki morajo biti v skladu z običajnimi tržnimi cenami in običajnim poslovanjem podjetja,
- stroški aktivnosti raziskav in razvoja,
- stroški povezovanja z raziskovalnimi institucijami (univerze, razvojni inštituti, visokošolska središča doma in v tujini).

Pogoji:
- v primeru, da se za raziskovalno dejavnost z namenom razvoja novih produktov, storitev ali postopkov najame zunanje izvajalce (raziskovalce), morajo le-ti izpolnjevati pogoje, določene s predpisi o raziskovalni dejavnosti, kar vlagatelj dokaže z izjavo.

Višina sofinanciranja:
- sofinanciranje upravičenih stroškov do 100 %.

Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.

26. člen
(Spodbujanje prijav podjetij na nacionalne in evropske razpise)

Namen je spodbujanje podjetij k prijavi na domače in evropske razpise ter s tem povečanje možnosti za pridobivanje dodatnih sredstev za sofinanciranje lastnih projektov in aktivnosti.

Predmet je sofinanciranje priprave prijave na nacionalne in evropske razpise.

Upravičenci:
- upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka.

Upravičeni stroški:
- stroški zunanjih izvajalcev, ki morajo biti v skladu z običajnimi tržnimi cenami in običajnim poslovanjem podjetja,

- stroški dela osebja, ki dela na pripravi projekta za prijavo na razpis (kot upravičeni stroški dela bodo šteli tisti, ki bodo izkazani z izplačilom osebju in bodo razvidni iz posebne pogodbe o delu/zaposlitvi oziroma aneksa k pogodbi o delu/ zaposlitvi),
- stroški izdelave projektne dokumentacije, potrebne za prijavo na razpis,
- stroški izdelave investicijske dokumentacije.

Pogoji:
- prijava mora biti podana na razpis na nacionalni ali evropski ravni;
- prijavljeni projekt mora ustrezati administrativnim in razpisnim pogojem, kar se dokazuje s potrdilom razpisovalca.

Višina sofinanciranja:
- sofinanciranje upravičenih stroškov do 50 %.

Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.

27. člen
(Spodbujanje sobodajalstva)

Namen je spodbujanje sobodajalstva z namenom spodbujanja razvoja turizma na območju občine Jesenice.

Predmet je sofinanciranje sobodajalstva in promocijskih aktivnosti.

Upravičenci:
- registrirani sobodajalci, ki so vpisani v Poslovni register Slovenije in imajo turistične namestitvene zmogljivosti na območju občine Jesenice;
- upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka, ki imajo registrirano dejavnost oddajanja turističnih nastanitvenih zmogljivosti in imajo turistične namestitvene zmogljivosti na območju občine Jesenice.

Upravičeni stroški:
- stroški gradbenih in obrtniških del za ureditev prostorov in zunanje ureditve prostorov, namenjenih turističnim nastanitvenim zmogljivostim,
- oprema, ki je potrebna in neposredno povezana z opravljanjem turističnih nastanitvenih zmogljivosti,
- stroški promocijskih aktivnosti.

Pogoji:
- dejavnost, za katero je upravičenec pridobil sredstva po tem odloku, mora upravičenec opravljati vsaj še 3 leta po zaključeni naložbi;
- naložbe morajo biti namenjene za namestitvene zmogljivosti in dejavnosti, za katere se plačuje turistična taksa (naložbe za dolgoročni najem niso upravičene);
- namestitveni obrati morajo biti zavedeni v Register nastanitvenih obratov;
- poravnana turistična taksa v preteklem koledarskem letu za že registrirane upravičence;
- uporabno dovoljenje za opravljanje gostinske dejavnosti kot sobodajalec.

Višina sofinanciranja:
- sofinanciranje gradbenih in obrtniških del ter opreme do 50 %;

- sofinanciranje stroškov promocijskih aktivnosti do 100 %.

Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.

Omejitve:
- vlagatelj ne more ponovno zaprositi za sredstva sofinanciranja stroškov gradbenih in obrtniških del ter nabave opreme, če je za ureditev istega prostora/objekta oz. obstoječih namestitvenih zmogljivosti že pridobil sredstva na podlagi tega odloka v zadnjih 5 letih in je opravil manj kot 500 nočitev, za katere je potrebno plačati turistično takso.

28. člen
(Spodbujanje storitvenih dejavnosti)

Namen je spodbujanje novo vzpostavljenih storitvenih dejavnosti.

Predmet je spodbujanje novo vzpostavljenih storitvenih dejavnosti, ki jih na manjšem poselitvenem območju (združujejo naselja z istimi ali podobnimi značilnostmi) ni, so pa bistvenega pomena za življenje in delo ljudi na tem območju, kot npr. trgovina, gostinstvo, osebne storitve.

Upravičenci:
- upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka.

Upravičeni stroški:
- stroški, povezani z zagotavljanjem ustreznega poslovnega prostora (stroški gradbenih in obrtniških del), za katere ni potrebno gradbeno dovoljenje,
- stroški nakupa osnovnih sredstev za opravljanje dejavnosti.

Pogoji:
- stroški morajo biti v skladu z običajnimi tržnimi cenami in običajnim poslovanjem podjetja;
- naložba oziroma dejavnost, za katero upravičenec pridobi sredstva po tem odloku, se mora ohraniti oziroma opravljati vsaj še 3 leti po zaključeni naložbi.

Višina sofinanciranja:
- sofinanciranje stroškov gradbenih in obrtniških del ter nakupa osnovnih sredstev do 70 %.

Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.

29. člen
(Spodbujanje mentorstva)

Namen je sofinanciranje mentorstva v gospodarskih subjektih in s tem spodbujanje izvajanja praktičnega pouka za poklice, ki so pomembni za podjetništvo in obrtništvo.

Predmet je sofinanciranje mentorstva za izvajanje praktičnega pouka za deficitarne poklice in poklice, ki so pomembni za podjetništvo in obrtništvo v občini Jesenice.

Upravičenci:
- upravičenci, opredeljeni v prvem odstavku 7. člena tega odloka.

Upravičeni stroški:
- strošek nagrade za mentorja,
- usposabljanje za mentorja,
- stroški zdravniškega pregleda za dijaka oz. varstva pri delu.

Pogoji:
- mentorstvo se izvaja dijakom v nižjem oz. srednješolskem poklicnem izobraževanju (najvišja zaključena dosežena stopnja izobraževanja: V. stopnja);
- mentorstvo se izvaja z dijaki, ki imajo stalno prebivališče v občini Jesenice;
- mentor mora imeti vsaj srednjo strokovno izobrazbo V. stopnje in vsaj 5 let delovnih izkušenj na enakem ali podobnem delovnem mestu.

Višina sofinanciranja:
- sofinanciranje upravičenih stroškov do 100 %.

Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.

30. člen
(Spodbujanje razvoja projektov socialnega podjetništva)

Namen je spodbujanje razvoja projektov in rast socialnih podjetij, kot jih opredeljujejo predpisi s področja socialnega podjetništva.

Predmet je stimuliranje zaposlovanja in odpiranje novih delovnih mest v socialnih podjetjih, zlasti za naslednje skupine delavcev (v skladu s 6. členom Zakona o socialnem podjetništvu (Uradni list RS, št. 20/11, 90/14 – ZDU-1I in 13/18)):
- invalidi,
- brezposelne osebe z ugotovljenimi trajnimi posledicami telesne ali duševne okvare ali bolezni,
- dolgotrajno brezposelne osebe (so brez zaposlitve zadnjih 24 mesecev ali več),
- iskalci prve zaposlitve,
- brezposelne osebe nad 55 let starosti,
- brezposelne osebe brez zaključenega osnovnega ali nižjega poklicnega izobraževanja,
- težje zaposljive osebe,
- sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja in krepitev obveščenosti javnosti,
- zagon in rast socialnih podjetij,
- iniciative in pilotni projekti,
- prestrukturiranje v socialno podjetje.

Upravičenci:
- podjetja oz. nepridobitne pravne osebe (društvo, zavod, ustanova, gospodarska družba, zadruga), ki imajo status socialnega podjetja ter imajo sedež ali lokacijo poslovne enote na območju občine Jesenice in delujejo na območju občine Jesenice.

Upravičeni stroški:
- stroški bruto plač novo zaposlenih delavcev,
- obvezni prispevki delodajalca za socialno varnost,
- stroški usposabljanja in izobraževanja,
- stroški za izvedbo postopkov, potrebnih za prehod od iniciative do registracije socialnega podjetja,
- stroški zagona socialnih podjetij,

- stroški prestrukturiranja v socialno podjetje, storitve svetovanja prestrukturiranja,
- stroški nakupa strojev in opreme, potrebnih za opravljanje dejavnosti socialnega podjetništva;
- stroški razvoja novih produktov in storitev,
- stroški najema poslovnega prostora za prvi 2 leti poslovanja, če so v lasti Občine Jesenice.

Pogoji:
- delovno mesto, za katero je pridobljena pomoč, se mora ohraniti vsaj 3 leta po zaposlitvi v upravičenem obdobju;
- novo delovno mesto mora predstavljati neto povečanje števila zaposlenih v primerjavi s povprečjem zadnjih 12 mesecev;
- realizacija novega delovnega mesta mora biti izvedena na območju občine Jesenice;
- za novo odprto delovno mesto je mogoče zaposliti osebo s stalnim bivališčem na območju občine Jesenice;
- zaposlitev se dokazuje s kopijo podpisane Pogodbe o zaposlitvi ter M1 obrazcem in Potrdilom FURS;
- v primeru, da novo zaposlenemu delavcu preneha delovno razmerje pri prejemniku sredstev iz kateregakoli razloga pred potekom 3 let, mora prejemnik sredstev v roku 60 dni od prenehanja zaposlitve, zaposliti novega delavca, ki ustreza v tem odloku opredeljenim pogojem. V kolikor pride do zaposlitve novega delavca, se pogodbene obveznosti sorazmerno podaljšajo vendar najdlje za 60 dni. V nasprotnem primeru mora prejemnik dodeljenih sredstev le-ta vrniti .

Višina sofinanciranja:
- največ do višine 3 (treh) minimalnih plač, katere višino določi pristojno ministrstvo, skladno z Zakonom o minimalni plači (ZMinP) (Uradni list RS, št. 13/10, 92/15 in 83/18). V primeru krajšega delovnega časa od polnega se sofinanciranje sorazmerno zmanjša;
- stroški nakupa strojev in opreme, potrebnih za opravljanje dejavnosti socialnega podjetništva v višini 70 % nabavne vrednosti;
- ostali upravičeni stroški do 100 %.

Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.

V. KONČNE DOLOČBE

31. člen
(začetek veljave in uporabe)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok je veljaven za čas veljavnosti Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831.

Občina Jesenice
Župan
mag. Peter Bohinec

TOČKA 3

Predlog Sklepa o določitvi vrednosti točke po Odloku o občinskih taksah v občini Jesenice

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **mag. Vera Djurić Drozdek, direktorica občinske uprave**

PREDLOG
SKLEPA O DOLOČITVI VREDNOSTI TOČKE PO ODLOKU O OBČINSKIH TAKSAH V OBČINI JESENICE

1. UVOD

Na podlagi določil 4. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Jesenice (Ur. l. RS, št. 55/07, 83/2009, 108/12, in 2/13-popr.) se takse določajo v točkah. Vsakokratno spremembo vrednosti točke sprejme Občinski svet s sklepom na predlog strokovne službe. Vrednost točke se je določala v skladu z indeksom letnega porasta cen življenjskih potrebščin kot za druge dajatve. Vrednost točke trenutno znaša 0,0716 EUR.

2. OBRAZLOŽITEV

Indeks letnega porasta cen življenjskih potrebščin za obdobje od septembra 2023 do septembra 2024 znaša 100,6 (Vir: SURS). Vrednost točke se zato zviša za 0,6%.

Vrednost točke od 1. 1. 2025 dalje bi tako revalorizirana znašala 0,0720296 EUR. Vrednost zaokrožujemo na 4 decimalke, saj vrednost točke na 7 decimalk nima praktično nobenega učinka pri izračunu taks in tako znaša 0,0720 EUR.

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. l. RS, št. 101/2015), 84. in 119. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. l. RS 2/2016 in spr.) in 4. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Jesenice (Ur. l. RS, št. 55/07, 83/2009, 108/12, in 2/13-popr.) predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice v sprejem naslednji

SKLEP:
Sprejme se predlog Sklepa o določitvi vrednosti točke po Odloku o občinskih taksah v Občini Jesenice (Ur. list RS, št. 55/07, 83/2009, 108/12, in 2/13-popr.), v višini 0,0720 EUR.

Pripravil:
David Došenović

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 007-9/2024
Datum: 2. 10. 2024

Priloga:

- Predlog sklepa

Na podlagi 4. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 55/2007, 83/2009, 108/12, in 2/13-popr.), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) in 84. in 119. člena Poslovnika o delu občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/2016 in spr.) je Občinski svet Občine Jesenice na . redni seji, dne sprejel

S K L E P
o določitvi vrednosti točke po
Odloku o občinskih taksah v občini Jesenice

1. člen

Vrednost točke iz 4. člena Odloka o občinskih taksah v občini Jesenice (Ur. l. RS, št. 55/07, 83/2009, 108/12, in 2/13-popr.) od 01.01.2025 dalje znaša **0,0720 EUR.**

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1.1.2025 dalje.

S 1.1.2025 preneha veljati Sklep o določitvi vrednosti točke po Odloku o občinskih taksah v občini Jesenice (Ur. list RS št. 112/2023).

Številka: 007-9/2024
Jesenice,

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN OBČINE JESENICE

TOČKA 4

Predlog Sklepa o povprečni gradbeni ceni kvadratnega metra koristne stanovanjske površine v občini Jesenice za leto 2025

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **mag. Valentina Gorišek, vodja Oddelka za okolje in prostor**

PREDLOG
SKLEPA O POVPREČNI GRADBENI CENI KVADRATNEGA METRA KORISTNE STANOVANJSKE POVRŠINE V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

1. PRAVNI TEMELJ ZA SPREJEM SKLEPA

Sprejem sklepa, s katerim se določi povprečna gradbena cene kvadratnega metra (v nadaljevanju m2) koristne stanovanjske površine, je, v skladu z Zakonom o davkih občanov, nujen za določitev osnove za davek od premoženja. Osnovo za davek od premoženja predstavlja vrednost stavbe oziroma prostora za počitek oziroma rekreacijo, ki se ugotavlja na način kot ga določi lokalna skupnost (158. člen Zakonom o davkih občanov). Občina Jesenice ima sprejet Odlok o davkih občanov občine Jesenice (Ur. list RS 23/91 in 1/92), ki v 5. členu določa, da je eden izmed parametrov določitve vrednosti stavbe oziroma prostora za počitek oziroma rekreacijo, kot osnova za davek od premoženja, podatek o povprečni gradbeni ceni za m2 koristne stanovanjske površine, brez vrednosti stroškov komunalnega opremljanja zemljišča. Ta podatek je dolžna Občina Jesenice letno posredovati davčnemu organu (sedaj organu finančne uprave), ki v skladu z določili Zakonom o davkih občanov in Zakona o davčnem postopku, vodi celoten postopek določitve osnove za davek od premoženja in postopek odmere davka.

V skladu s 6. členom, v povezavi s 36. členom, Zakona o financiranju občin, davek od premoženja predstavlja vir financiranja občin oziroma je prihodek občinskega proračuna – lastni davčni vir občin.

Pravno podlago za sprejem sklepa o povprečni gradbeni ceni m2 koristne stanovanjske površine v prvi vrsti predstavlja najvišji pravni akt Republike Slovenije in sicer Ustava RS, ki v 147. členu določa, da lokalne skupnosti predpisujejo davke in druge dajatve ob pogojih, ki jih določata ustava in zakon. Nadalje, posredno pravno podlago predstavljajo Zakona o financiranju občin, Zakonom o davkih občanov in Odlok o davkih občanov občine Jesenice.

Povprečna gradbena cena m2 koristne stanovanjske površine, ki je določena s predmetnim sklepom, se bo uporabljala izključno za določanje vrednosti stavbe oziroma prostora za počitek oziroma rekreacijo, kot osnova za davek od premoženja.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM SKLEPA

V okviru sprejema Sklepa o povprečni gradbeni ceni kvadratnega metra koristne stanovanjske površine v Občini Jesenice za leto 2009 (Ur. list RS št. 113/2008), ki ga je sprejel Občinski svet Občine Jesenice, je bilo v gradivu za 22. redno sejo Občinskega sveta Občine Jesenice (seja je potekala 20. 11. 2008) določeno, da se takšna ureditev, sprejem sklepa (podlago za določitev osnove, od katere se odmeri davek od premoženja, na podlagi trenutno veljavnih predpisov s področja obdavčitve občanov, predstavlja povprečna gradbena cena kvadratnega metra koristne stanovanjske površine), sprejema za prehodno obdobje, do uveljavitve drugačne obdavčitve nepremičnin. Državni zbor Republike Slovenije je v letu 2013 sicer sprejel Zakon o davku na nepremičnine, ki je pričel tudi veljati, vendar je Ustavno sodišče Republike Slovenije omenjeni zakon z odločbo št. U-I-313/13-86, dne 21.3.2014 razveljavilo. V izreku omenjene odločbe je Ustavno sodišče določilo, da se do drugačne zakonske ureditve obdavčitve nepremičnin uporabljajo tisti predpisi, ki so veljali do uveljavitve Zakona o davku na nepremičnine. Drugačna zakonska ureditev obdavčitve nepremičnin zaenkrat še ni sprejeta.

Predlagamo, da se povprečna gradbena cena kvadratnega metra koristne stanovanjske površine v Občini Jesenice za leto 2025 določi z valorizacijo povprečne gradbene cena kvadratnega metra koristne stanovanjske površine v Občini Jesenice za leto 2024 (znaša 1.229,56 EUR) in sicer s povprečnim indeksom za stanovanjsko gradnjo, ki ga je določil GZS-Zbornica gradbeništva in industrije gradbenega materiala, za obdobje 30. 9. 2023 do 30. 9. 2024 ter znaša 102,88. Povprečna gradbena cena za m2 koristne stanovanjske površine, brez vrednosti stroškov komunalnega opremljanja zemljišča, za leto 2025 tako znaša 1.264,97 EUR.

Potrebno je poudariti, da se Sklep o povprečni gradbeni ceni m2 koristne stanovanjske površine v Občini Jesenice za leto 2025 oziroma vrednost določena v njem uporablja izključno za potrebe davka od premoženja.

3. OCENA FINANČNIH POSLEDIC

Predlagani sklep predstavlja zgolj enega izmed parametrov za določitev osnove v postopku odmere davka od premoženja. Sam sprejem sklepa ne bo imel neposrednih finančnih posledic na proračun Občine Jesenice, ker pa je davek od premoženja prihodek občinskega proračuna, se bodo posredne finančne posledice sprejema navedenega sklepa odražale na prihodkovni strani občinskega proračuna.

4. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi podane obrazložitve in v skladu z 29. členom Zakona o lokalni samoupravi, 14. ter 135. členom Statuta Občine Jesenice ter 119. člena Poslovnika o delu občinskega sveta občine Jesenice predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice v razpravo in sprejem naslednji

SKLEP:
Sprejme se Sklep o povprečni gradbeni ceni kvadratnega metra koristne stanovanjske površine v Občini Jesenice za leto 2025, ki znaša 1.264,97 EUR.

Pripravil:
Matej Smukavec

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 007-8/2024
Datum: 1. 10. 2024

Prilogi:
- Izračun indeksov razlik v ceni po vrstah gradenj – del: Stanovanjska gradnja, GZS-ZGIGM, 1. 10. 2024
- Sklep o povprečni gradbeni ceni kvadratnega metra koristne stanovanjske površine v Občini Jesenice za leto 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 14. in 135. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS št. 101/2015) je Občinski svet Občine Jesenice na 15. redni seji, dne 23. 10. 2024 sprejel naslednji:

S K L E P
o povprečni gradbeni ceni kvadratnega metra koristne stanovanjske površine v Občini Jesenice za leto 2025

1. člen

Ta sklep določa povprečno gradbeno ceno kvadratnega metra (v nadaljevanju m2) koristne stanovanjske površine, brez vrednosti stroškov komunalnega opremljanja zemljišča, v Občini Jesenice za leto 2025 in se uporablja izključno za potrebe določitve osnove za davek od premoženja.

2. člen

Vrednost povprečne gradbene cene m2 koristne stanovanjske površine, brez vrednosti stroškov komunalnega opremljanja zemljišča, v Občini Jesenice za leto 2025 znaša 1.264,97 EUR. Vrednost je fiksna in se med letom ne spreminja.

3. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o povprečni gradbeni ceni kvadratnega metra koristne stanovanjske površine v Občini Jesenice za leto 2024 (Uradni list RS, št. 109/2023).

4. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1.1.2025.

Številka: 007-8/2024
Jesenice, dne

ŽUPAN
Mag. Peter Bohinec

Gospodarska zbornica Slovenije

Zbornica gradbeništva in industrije gradbenega materiala
Dimičeva 13, 1504 Ljubljana, 01 5898 242, www.gzs.si, zgigm@gzs.si

OBČINA JESENICE
CESTA ŽELEZARJEV 6

4270 JESENICE

Gospod
Matej Smukavec

Ljubljana, 1. 10. 2024

Zadeva: **Izračun indeksov razlik v ceni po vrstah gradenj – del:**
- **01 – STANOVANJSKA GRADNJA**

Spoštovani,

na podlagi Na podlagi vašega povpraševanja po e-pošti z dne 30. 9. 2024 in izdane naročilnice št. 2024/000741 z dne 1. 10. 2024 vam v skladu s posredovanimi izhodišči pošiljamo izračun indeksov razlike v ceni za strukturo cene vzorčnih objektov (gradenj):

01 – STANOVANJSKA GRADNJA
za časovno obdobje **od 30. 9. 2023 do 30. 9. 2024:**

1. Izhodišče	**Indeks**
29. 9. 2023	100,00
30. 9. 2023	100,28

2. Na dan	**Indeks**
30. 9 2024	**102,88**

OBČINA JESENICE - 01 Stanovanjska gradnja		
29.09.2023	100,00	
30.09.2023	100,28	
31.12.2023	100,58	100,30
30.09.2024	102,57	**102,88**

OBRAZLOŽITEV:

Indeksi razlik v ceni se že od leta 1972 izračunavajo iz strukture cen posameznih vrst del (GOI) in iz strukture cene vzorčnih objektov (gradenj), ki so klasificirani v 6 različnih klasifikacijskih vrstah gradbenih del:

- stanovanjska gradnja
- industrijska gradnja
- ostala visoka gradnja
- gradnja cest
- gradnja inženirskih objektov
- ostala nizka gradnja

Tak način omogoča redno in stalno spremljanje gibanja cen po posameznih elementih gradnje kot tudi po investicijskem objektu kot celoti. Za celovite inženirske objekte iz zgoraj navedenih klasifikacijskih vrst se indeksi razlik v ceni praviloma obračunavajo za celoten obseg pogodbenih del, kot jih vsebuje pogodbeni popis del, na podlagi katerega je bila sklenjena gradbena pogodba. Na tak način celovito prikažemo gibanje investicijske vrednosti investicijskega projekta zaradi različnih ekonomskih vplivov.

Za posamezne strukture cen posameznih vrst del GOI se uporabljajo indeksi razlik v ceni za tisto posamezno vrsto, za katero se indeks izračunava (npr. elektroinstalacije - stanovanjska gradnja, kamnoseška dela, itd...)

Lep pozdrav

mag. Gregor Ficko, univ. dipl. inž. gradb.
Direktor

Zbornica gradbeništva in
industrije gradbenega materiala

Gospodarska zbornica Slovenije
Zbornica gradbeništva in IGM

TOČKA 5

Predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025

PRVA OBRAVNAVA

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **Jasna Sodja, vodja Oddelka za finance, plan in analize**

PREDLOG
PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

PRVA OBRAVNAVA

---

1. ZAKONSKA PODLAGA

Zakon o lokalni samoupravi (Ur. l. RS št. 72/93 in spremembe), Zakon o financiranju občin (Ur. l. RS št. 123/2006 in spremembe), Zakon o javnih financah – ZJF (Ur. l. RS št. 79/99 in spremembe), Statut Občine Jesenice (Ur. l. RS št. 2/2016)

2. UVOD

Proračun občine je akt, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki ter drugi izdatki občine za eno leto. S proračunom so določeni programi občinskih organov in potrebna sredstva za njihovo izvedbo. Pri pripravi proračuna je najprej potrebno upoštevati makroekonomski okvir ter oceniti prihodke občine, kar predstavlja osnovo za nadaljnje načrtovanje.

30. septembra 2024 je bil v Državni zbor Republike Slovenije poslan predlog Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526). Župan v skladu z 28. členom ZJF predloži predlog občinskega proračuna za prihodnje leto občinskemu svetu v 30 dneh po predložitvi državnega proračuna Državnemu zboru.

Osnova za pripravo občinskega proračuna za leto 2025 je jesenska napoved gospodarskih gibanj Urada Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj (UMAR). Ministrstvo za finance (v nadaljevanju: MF) je občine o teh izhodiščih in predpostavkah seznanilo skupaj s Proračunskim priročnikom za pripravo proračunov občine (v nadaljevanju: Priročnik). Glede same sestave proračuna občin v Priročniku ni novosti. Pri pripravi proračunov je treba upoštevati veljavne klasifikacije izdatkov proračunov občin in ekonomsko klasifikacijo javnofinančnih prihodkov in odhodkov, ki je bila v letu 2024 ustrezno dopolnjena, večje spremembe pa so napovedane po letu 2025.

MF je 4. oktobra na občine poslalo tudi dopis s predhodnimi podatki o primerni porabi, dohodnini, finančni izravnavi, sredstvih za uravnoteženje razvitosti občin in stroških plač za javne zavode občin za leti 2025 in 2026. V 54. členu predloga ZIPRS2526 je povprečnina za leti 2025 in 2026 predlagana v višini 725,00 eurov (enako kot lani), pogajanja z združenji občin še potekajo. Ker so usklajevanja finančnih načrtov v okviru proračuna Občine Jesenice za leto 2025 potekala pred objavo podatkov MF, smo upoštevali **prihodek iz naslova dohodnine za financiranje primerne porabe v višini 13.494.957 €.** Predvidoma bomo nove izračune prihodka iz naslova dohodnine prejeli do priprave gradiva za drugo obravnavo, kjer bomo ustrezno načrtovali tudi prihodek iz naslova dohodnine.

Občina se je pri pripravi plana za leti 2024 in 2025 odločila, da pristopi k uvedbi mehanizma neposrednega odločanja občanov o manjšem delu proračunskih sredstev. V letu 2024 so bili na podlagi izglasovanih projektov v proračun občine vključeni predlogi v skupni višini 161.000,00 €, v letu 2025 pa so v proračunu načrtovani izglasovani projekti v skupni višini 50.800,00 €.

Predlog Proračuna je v javni razgrnitvi od torka, 8. 10. 2024, do torka, 22. 10. 2024, do 12. ure.

Vsi zainteresirani si predlagani dokument lahko ogledajo na občinski spletni strani www.jesenice.si, v aktualnih vsebinah (predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025 ali sklic 15. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice). V času javne razgrnitve lahko vsi zainteresirani podajo pripombe na sedežih krajevnih skupnosti v času uradnih ur ali pa jih posredujejo na elektronski naslov Občine Jesenice: obcina.jesenice@jesenice.si.

3. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) in 101. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur list, št. 2/2016 in spr.) predlagam v razpravo in sprejem naslednji

SKLEP:
Sprejme se predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025 – PRVA OBRAVNAVA, ki vsebuje:

- **Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2025;**
- **splošni del proračuna;**
- **posebni del proračuna;**
- **posebni del proračuna po COFOG klasifikaciji;**
- **Načrt razvojnih programov 2025 – 2028;**
- **predlog Letnega Načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim in finančnim premoženjem Občine Jesenice za leto 2025, ki ga sestavljajo:**
  - **a) Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025,**
  - **b) Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2025,**
  - **c) Letni načrt pridobivanja premičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025;**
- **predlog Letnega programa športa v občini Jesenice za leto 2025;**
- **predlog Letnega programa kulture v občini Jesenice za leto 2025;**
- **predlog Letnega programa izobraževanja v občini Jesenice za leto 2025 in**
- **predlog Letnega programa humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2025.**

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 900-8/2024
Datum: 8. 10. 2024

Priloga:

- Predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025

PRORAČUN
OBČINE JESENICE
ZA LETO 2025

KAZALO

PRORAČUN OBČINE JESENICE ZA LETO 2025 1

A. IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO PRORAČUNA 14

B. PRIPRAVA PRORAČUNA ZA LETO 2025 V SKLADU S PREDPISANO STRUKTURO PRORAČUNA 16

C. OCENA REALIZACIJE ZA LETO 2024 17

D. PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 18

PREGLED PRORAČUNSKIH PRIHODKOV IN ODHODKOV V ČASU (2020 – 2025) 22

PARTICIPATIVNI PRORAČUN 25

I. SPLOŠNI DEL 26

1. SPLOŠNI DEL 27

A - Bilanca prihodkov in odhodkov 29

Prihodki proračuna 29

70 - DAVČNI PRIHODKI 29

71 - NEDAVČNI PRIHODKI 31

72 - KAPITALSKI PRIHODKI 33

74 - TRANSFERNI PRIHODKI 33

Odhodki proračuna 35

40 - TEKOČI ODHODKI 35

41 - TEKOČI TRANSFERI 37

42- INVESTICIJSKI ODHODKI 39

43 - INVESTICIJSKI TRANSFERI 41

B - Račun finančnih terjatev in naložb 44

75 - PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV 44

44 - DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV 44

C - Račun financiranja 44

50 – ZADOLŽEVANJE 44

55 - ODPLAČILA DOLGA 44

KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2025 47

II. POSEBNI DEL 49

2. POSEBNI DEL 50

OBRAZLOŽITEV PPP, GPR IN PPR 50

A - Bilanca odhodkov 50

01 - POLITIČNI SISTEM 50

0101 - Politični sistem 50

01019001 - Dejavnost občinskega sveta 50

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov 51
02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA 51
0201 – Makro-ekonomsko planiranje, spremljanje in nadzor 52
02019001 - Podlage ekonomske in razvojne politike 52
0202 - Urejanje na področju fiskalne politike 52
02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike 53
0203 - Fiskalni nadzor 53
02039001 - Dejavnost nadzornega odbora 53
03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ 54
0302 - Mednarodno sodelovanje in udeležba 54
03029002 - Mednarodno sodelovanje občin 54
04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 55
0401 - Kadrovska uprava 55
04019001 - Vodenje kadrovskih zadev 55
0402 - Informatizacija uprave 56
04029001 - Informacijska infrastruktura 56
0403 - Druge skupne administrativne službe 57
04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti 57
04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 58
04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem 58
06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 59
0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni 59
06019002 - Nacionalno združenje lokalnih skupnosti 60
06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti 60
0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 61
06029001 - Delovanje ožjih delov občin 61
0603 - Dejavnost občinske uprave 61
06039001 - Administracija občinske uprave 62
06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 63
07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 63
0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 64
07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč 64
07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 65
08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST 65
0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost 66
08029001 - Prometna varnost 66
11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 67
1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva 67
11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij 68
1103 - Splošne storitve v kmetijstvu 69
11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali 69
1104 – Gozdarstvo 69
11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest 70

12 - PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN 71
1204 - Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina 71
12049001 - Oskrba s plinom 71
1206 - Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije 72
12069001 - Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije 72
1207 - Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije 73
12079001 - Oskrba s toplotno energijo 73
13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 74
1302 - Cestni promet in infrastruktura 75
13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 75
13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 76
13029003 - Urejanje cestnega prometa 77
13029004 - Cestna razsvetljava 77
13029006 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest 78
1303 - Železniški promet in infrastruktura 79
13039001 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja javne železniške infrastrukture 79
14 – GOSPODARSTVO 80
1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti 80
14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva 80
1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva 81
14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva 81
15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE 82
1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor 83
15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki 84
15029002 - Ravnanje z odpadno vodo 84
1504 - Upravljanje in nadzor vodnih virov 85
15049001 - Načrtovanje, varstvo in urejanje voda 85
1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave 86
15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot 86
1506 – Splošne okoljevarstvene storitve 86
15069001 - Informacijski sistem varstva okolja in narave 87
16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 87
1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija 88
16029001 - Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 89
16029002 – Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave 89
16029003 – Prostorsko načrtovanje 90
1603 - Komunalna dejavnost 91
16039001 - Oskrba z vodo 91
16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 92
16039003 - Objekti za rekreacijo 92
16039004 – Praznično urejanje naselij 93
16039005 – Druge komunalne dejavnosti 93
1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje 94

16059002 - Spodbujanje stanovanjske gradnje 94
16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju 95
1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 95
16069001 - Urejanje občinskih zemljišč 96
16069002 - Nakup zemljišč 96
17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO 97
1702 – Primarno zdravstvo 97
17029001 - Dejavnost zdravstvenih domov 98
1706 - Preventivni programi zdravstvenega varstva 98
17069001 - Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja 99
18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 99
1802 - Ohranjanje kulturne dediščine 100
18029001 - Nepremična kulturna dediščina 100
18029002 - Premična kulturna dediščina 101
1803 - Programi v kulturi 102
18039001 - Knjižničarstvo in založništvo 103
18039002 - Umetniški programi 103
18039003 - Ljubiteljska kultura 104
18039005 - Drugi programi v kulturi 104
1804 – Podpora posebnim skupinam 105
18049004 Programi drugih posebnih skupin 105
1805 - Šport in prostočasne aktivnosti 106
18059001 - Programi športa 107
18059002 - Programi za mladino 108
19 – IZOBRAŽEVANJE 109
1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok 110
19029001 – Vrtci 110
1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje 111
19039001 - Osnovno šolstvo 111
19039002 - Glasbeno šolstvo 113
1904 – Terciarno izobraževanje 113
1904002 – Visokošolsko izobraževanje 114
1905 - Drugi izobraževalni programi 114
19059001 - Izobraževanje odraslih 115
1906 - Pomoči šolajočim 116
19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu 116
19069004 - Študijske pomoči 117
20 - SOCIALNO VARSTVO 117
2002 - Varstvo otrok in družine 118
20029001 - Drugi programi v pomoč družini 119
2004 - Izvajanje programov socialnega varstva 119
20049001 - Centri za socialno delo 120
20049003 - Socialno varstvo starih 121

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih ... 122
20049005 - Socialno varstvo zasvojenih ... 122
20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin ... 123
22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA ... 124
2201 - Servisiranje javnega dolga ... 124
22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje ... 125
22019002 – Stroški financiranja in upravljanja z dolgom ... 125
23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI ... 126
2302 – Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč ... 126
23029001 – Rezerva občine ... 126
23029002 – Posebni programi pomoči v primerih nesreč ... 127
2303 - Splošna proračunska rezervacija ... 127
23039001 - Splošna proračunska rezervacija ... 128

C - Račun financiranja ... 128

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA ... 128
2201 - Servisiranje javnega dolga ... 128
22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje ... 129

OBRAZLOŽITEV PRORAČUNSKIH POSTAVK ... 130

A - Bilanca odhodkov ... 131

1000 - OBČINSKI SVET ... 131

01 - POLITIČNI SISTEM ... 131
0101 - Politični sistem ... 131
01019001 - Dejavnost občinskega sveta ... 131

2000 - NADZORNI ODBOR ... 132

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA ... 132
0203 - Fiskalni nadzor ... 132
02039001 - Dejavnost nadzornega odbora ... 132

3000 – ŽUPAN ... 133

01 - POLITIČNI SISTEM ... 133
0101 - Politični sistem ... 133
01019003 - Dejavnost župana in podžupanov ... 133
04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE ... 134
0401 - Kadrovska uprava ... 134
04019001 - Vodenje kadrovskih zadev ... 134
0403 – Druge skupne administrativne službe in splošne javne storitve ... 134
04039002 – Izvedba protokolarnih dogodkov ... 134

4000 - KS HRUŠICA ... 136

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 136
0403 - Druge skupne administrativne službe 136
04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 136
06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 137
0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 137
06029001 - Delovanje ožjih delov občin 137

4010 - KS PLANINA POD GOLICO 138

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 138
0403 - Druge skupne administrativne službe 138
04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 138
06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 139
0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 139
06029001 - Delovanje ožjih delov občin 139

4050 - KS SAVA 140

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 140
0403 - Druge skupne administrativne službe 140
04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 140
06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 141
0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 141
06029001 - Delovanje ožjih delov občin 141

4060 - KS PODMEŽAKLA 142

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 142
0403 - Druge skupne administrativne službe 142
04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 142
06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 143
0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 143
06029001 - Delovanje ožjih delov občin 143

4070 -KS JAVORNIK-KOROŠKA BELA 144

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 144
0403 - Druge skupne administrativne službe 144
04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 144
06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 145
0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 145
06029001 - Delovanje ožjih delov občin 145

4080 - KS BLEJSKA DOBRAVA 146

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 146
0403 - Druge skupne administrativne službe 146
04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 146
06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 147

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 147
06029001 - Delovanje ožjih delov občin 147
4090 - KS PLAVŽ 148
04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 148
0403 - Druge skupne administrativne službe 148
04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 148
06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 149
0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 149
06029001 - Delovanje ožjih delov občin 149
5000 - OBČINSKA UPRAVA 150
02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA 150
0201 – Makro-ekonomsko planiranje, spremljanje in nadzor 150
02019001 – Podlage ekonomske in razvojne politike 150
0202 - Urejanje na področju fiskalne politike 150
02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike 150
03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ 150
0302 - Mednarodno sodelovanje in udeležba 150
03029002 - Mednarodno sodelovanje občin 150
04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 151
0402 - Informatizacija uprave 151
04029001 – Informacijska infrastruktura 151
0403 - Druge skupne administrativne službe 152
04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti 152
04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem 152
06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 152
0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni 152
06019002 - Nacionalno združenje lokalnih skupnosti 152
06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti 153
0603 - Dejavnost občinske uprave 154
06039001 - Administracija občinske uprave 154
06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 155
07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 156
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 156
07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč 156
07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 158
08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST 159
0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost 159
08029001 - Prometna varnost 159
11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 160
1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva 160
11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij 160

1103 - Splošne storitve v kmetijstvu 161
11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali 161
1104 – Gozdarstvo 161
11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest 161
12 - PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN 162
1204 - Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina 162
12049001 - Oskrba s plinom 162
1206 - Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije 163
12069001 – Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije 163
1207 - Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije 163
12079001 - Oskrba s toplotno energijo 163
13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 164
1302 - Cestni promet in infrastruktura 164
13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 164
13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 165
13029003 Urejanje cestnega prometa 166
13029004 - Cestna razsvetljava 168
13029006 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest 168
1303 - Železniški promet in infrastruktura 169
13039001 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja javne železniške infrastrukture 169
14 – GOSPODARSTVO 169
1402 – Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti 169
14029001 – Spodbujanje razvoja malega gospodarstva 169
1403 – Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva 170
14039002 – Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva 170
15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE 174
1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor 174
15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki 174
15029002 - Ravnanje z odpadno vodo 175
1504 - Upravljanje in nadzor vodnih virov 176
15049001 - Načrtovanje, varstvo in urejanje voda 176
1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave 176
15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot 176
1506 - Splošne okoljevarstvene storitve 177
15069001 - Informacijski sistem varstva okolja in narave 177
16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 177
1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija 177
16029001 - Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 177
16029002 – Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave 178
16029003 - Prostorsko načrtovanje 178
1603 - Komunalna dejavnost 178
16039001 - Oskrba z vodo 178
16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 179

16039003 - Objekti za rekreacijo 179
16039004 – Praznično urejanje naselij 180
16039005 – Druge komunalne dejavnosti 181
1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje 181
16059002 - Spodbujanje stanovanjske gradnje 181
16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju 182
1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 182
16069001 - Urejanje občinskih zemljišč 182
16069002 - Nakup zemljišč 182
17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO 183
1702 - Primarno zdravstvo 183
17029001 - Dejavnost zdravstvenih domov 183
1706 - Preventivni programi zdravstvenega varstva 184
17069001 - Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja 184
18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 184
1802 - Ohranjanje kulturne dediščine 184
18029001 - Nepremična kulturna dediščina 184
18029002 - Premična kulturna dediščina 185
1803 - Programi v kulturi 186
18039001 - Knjižničarstvo in založništvo 186
18039002 - Umetniški programi 186
18039003 - Ljubiteljska kultura 187
18039005 - Drugi programi v kulturi 188
1804 - Podpora posebnim skupinam 189
18049004 - Programi drugih posebnih skupin 189
1805 - Šport in prostočasne aktivnosti 189
18059001 - Programi športa 189
18059002 - Programi za mladino 191
19 - IZOBRAŽEVANJE 194
1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok 194
19029001 - Vrtci 194
1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje 195
19039001 - Osnovno šolstvo 195
19039002 - Glasbeno šolstvo 199
1904 - Terciarno izobraževanje 200
19049002 - Visokošolsko izobraževanje 200
1905 - Drugi izobraževalni programi 200
19059001 - Izobraževanje odraslih 200
1906 - Pomoči šolajočim 201
19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu 201
19069004 - Študijske pomoči 201
20 - SOCIALNO VARSTVO 202
2002 - Varstvo otrok in družine 202

20029001 - Drugi programi v pomoč družini 202
2004 - Izvajanje programov socialnega varstva 202
20049001 - Centri za socialno delo 202
20049003 - Socialno varstvo starih 203
20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih 204
20049005 - Socialno varstvo zasvojenih 205
20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin 206
22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA 207
2201 - Servisiranje javnega 207
22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje 207
22019002 – Stroški financiranja in upravljanja z dolgom 207
23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI 208
2302 - Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč 208
23029001 - Rezerva občine 208
23029002 – Posebni programi pomoči v primerih nesreč 208
2303 - Splošna proračunska rezervacija 208
23039001 - Splošna proračunska rezervacija 208
9800 - MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO 209
06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 209
0603 - Dejavnost občinske uprave 209
06039001 - Administracija občinske uprave 209
06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 210
C - Račun financiranja*....*211
5000 – OBČINSKA UPRAVA 211
22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA 211
2201 - Servisiranje javnega dolga 211
22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje 211
III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 212
5000 - OBČINSKA UPRAVA 216
04029001 - Informacijska infrastruktura 216
04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem 217
06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti 217
06039001 – Administracija občinske uprave 217
06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 218
07039001 - Pripravljenost za zaščito, reševanje in pomoč 218
07039002 – Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč....219
11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij 220
12049001 - Oskrba s plinom 220
12069001 – Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije....221
12079001 – Oskrba s toplotno energijo....221

13029002 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 221
13029003 - Urejanje cestnega prometa 223
13029004 - Cestna razsvetljava 223
13029006 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest 224
14029001 – Spodbujanje razvoja malega gospodarstva 224
14039002 – Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva 225
15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki 226
15029002 - Ravnanje z odpadno vodo 227
15049001 – Načrtovanje, varstvo in urejanje voda 227
16039001 - Oskrba z vodo 228
16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 230
16039003 – Objekti za rekreacijo 230
16059002 - Spodbujanje stanovanjske gradnje 231
16069002 - Nakup zemljišč 231
17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov 232
18029001 – Nepremična kulturna dediščina 233
18039005 - Drugi programi v kulturi 234
18059001 - Programi športa 235
18059002 - Programi za mladino 237
19029001 - Vrtci 238
19039001 - Osnovno šolstvo 240
19039002 - Glasbeno šolstvo 241
19049002 – Visokošolsko izobraževanje 242
23029002 – Posebni programi pomoči v primerih naravnih nesreč 242

9800 - MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO 243

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 243

A. IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO PRORAČUNA

Proračun občine je ključni dokument oziroma akt, s katerim se predvidijo prihodki, odhodki in drugi izdatki občine za eno leto. Določa programe občinskih organov in potrebna sredstva za njihovo izvedbo. Pri pripravi proračuna je najprej potrebno upoštevati makroekonomski okvir in oceniti prihodke občine.

V skladu z Zakonom o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF) in internimi akti občine mora župan občinskemu svetu predložiti v sprejem:

- predlog občinskega proračuna za leto 2025 (splošni in posebni del ter načrt razvojnih programov, z obrazložitvami, katerih del je tudi kadrovski načrt),
- načrte razpolaganja (prodaj) in pridobivanja stvarnega in finančnega premoženja občine,
- predloge predpisov, potrebnih za izvrševanje proračuna, ki je predlagan.

Občinski svet te dokumente sprejema skupaj. Osnova za pripravo proračuna je jesenska napoved gospodarskih gibanj Urada Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj (UMAR)[1], ki daje podlago tudi za pripravo proračuna občine Jesenice za leto 2025.

Najpomembnejši kazalci so povzeti v spodnji tabeli:

Jesenska napoved (september 2024)	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
BRUTO DOMAČI PROIZVOD (realna rast v %)	**2,1**	**1,5**	**2,4**	**2,5**
PLAČE (realna rast povprečne bruto plače na zaposlenega v %)	2,1	4,0	3,2	3,1
CENE				
-inflacija (medletna, XII / XII)	4,2	2,3	3,3	2,2
-inflacija (I–XII/I–XII povprečje leta)	7,4	2,1	3,3	2,3
TEČAJ: razmerje USD za 1 EUR	1,082	1,086	1,091	1,091

Jesenska napoved UMAR 2024 predvideva upočasnjeno gospodarsko rast v Sloveniji za leto 2024, z izboljšanjem v letu 2025. Rast BDP v letu 2024 bo znašala 1,5 %, kar je nižje od pričakovanj iz prejšnjih napovedi, medtem ko bo v letu 2025 rast znašala 2,4 %. Glavni dejavniki umirjene rasti so nižji izvoz in slabše tuje povpraševanje, zlasti zaradi ohlajanja mednarodnega gospodarstva. Obenem je opaziti tudi stagnacijo investicij, ki bo vplivala na dinamiko gospodarske rasti v prihodnjih letih.

Po stagnaciji v prejšnjem letu se pričakuje rast zasebne potrošnje, pri čemer bo podprta z visokimi ravnmi zaposlenosti, realno rastjo plač in umirjanjem inflacije. Inflacija, ki je bila visoka v letu 2023, se bo v letu 2024 stabilizirala na 2,1 %, vendar se pričakuje, da bo v letu 2025 ponovno narasla na 3,3 %, zaradi izteka nekaterih ukrepov za zajezitev visokih cen energentov. Visoka rast stroškov dela, predvsem zaradi pritiska na plače, bo prav tako vplivala na konkurenčnost slovenskega gospodarstva.

Državna investicijska aktivnost bo ostala visoka, podprta z evropskimi sredstvi iz Načrta za okrevanje in odpornost ter sredstvi za popoplavno obnovo. Poudarek bo na izboljšanju infrastrukture, predvsem na

[1] UMAR jesenska napoved 2024 (september 2024)

področju protipoplavne zaščite in energetskih projektov. V letu 2025 se pričakuje okrepitev investicij v gradbeništvu in predelovalnih dejavnostih, kar bo pomembno za rast BDP in zaposlovanje v teh sektorjih.

Vendar pa UMAR opozarja na določene negotovosti, povezane z mednarodnim gospodarskim okoljem. Geopolitične napetosti, motnje v dobavnih verigah, nadaljnje poviševanje obrestnih mer in dolgoročne inflacijske pritiske bi lahko ogrozile hitrost okrevanja gospodarstva. Prav tako obstajajo tveganja, povezana z izvajanjem reform v okviru črpanja sredstev iz evropskih skladov, saj je njihova uspešna implementacija ključna za doseganje ciljev razvoja in gospodarske rasti v prihodnjih letih.

V zaključku napovedi UMAR poudarja, da bo slovensko gospodarstvo v prihodnjih letih soočeno z več dejavniki, ki bodo vplivali na dinamiko rasti, od katerih so ključni mednarodne razmere, inflacija, investicijska dejavnost ter sposobnost države za izvajanje reform in črpanje evropskih sredstev.

Ministrstvo za finance vsako leto v oktobru občinam pošlje izhodišča za pripravo proračunov, skupaj s Proračunskim priročnikom, v skladu z Uredbo o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07). Ključni podatki za občine so dohodnina, finančna izravnava in povprečnina. Dohodnina je glavni vir prihodkov občin, ki temelji na deležu plačanih dohodkov državljanov v občini. Finančna izravnava zagotavlja dodatna sredstva manj razvitim občinam, da se zagotovi enakomernejši razvoj med različnimi območji. Povprečnina pa predstavlja znesek, ki ga država dodeli občinam na prebivalca, za pokrivanje stroškov osnovnih storitev in funkcij lokalne samouprave. Povprečnina za leti 2025 in 2026 bo določena v zakonu, ki ureja izvrševanje proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (v nadaljevanju: ZIPRS2526)[2], do 15. oktobra pa morajo občine prejeti predhodne podatke za pripravo proračunov.

Povprečnina za leti 2025 in 2026 je v predlogu ZIPRS2526 upoštevana v višini 725 € (enako kot v letu 2024), pogajanja z združenji občin še potekajo. Glede na navedeno je pri pripravi predloga proračuna za leto 2025 (za I. obravnavo) na podlagi izračuna MF[3] vključen **prihodek iz naslova dohodnine v višini 13.494.957 €.** Na podlagi 15.a člena ZFO-1 se za leto 2025 zagotovijo sredstva v višini 6 % skupne primerne porabe občin, kar pomeni **prihodek iz naslova sredstev za uravnoteženje razvitosti občin v višini 411.037 €.** Med prihodke leta 2025 vključujemo tudi **336.498 € sredstev za pokrivanje dviga plač v javnih zavodih, ki jih financira občina.**

V proračun so vključena tudi sredstva za dvig plač v javnih zavodih in druge stroške dela v skladu z veljavnimi zakoni in kolektivnimi pogodbami. Za načrtovanje sredstev za plače in druge obveznosti občine upoštevajo Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1), Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) ter kolektivne pogodbe in druge predpise, ki urejajo sredstva za napredovanja, delovno uspešnost, jubilejne nagrade, kilometrino, terenski dodatek, kolektivne premije pokojninskega zavarovanja ter regres za letni dopust. Za načrtovanje plač funkcionarjev se upoštevajo določbe Zakona o javnih uslužbencih, Zakona o lokalni samoupravi, ZSPJS ter Odlok o plačah funkcionarjev.

Pri pripravi proračuna za leto 2025 občina Jesenice vključuje tudi mehanizem participativnega proračuna na podlagi Zakona o lokalni samoupravi. Občani so sodelovali pri razporejanju 280.000 € sredstev, od katerih je okvirno 40.000 € namenjenih vsaki krajevni skupnosti. S tem se omogoča večja vključenost prebivalcev pri odločanju o porabi manjšega dela proračunskih sredstev za projekte, ki jih predlagajo sami. Za namen izvedbe participativnega proračuna je v proračunu Občine Jesenice v letu 2025 namenjenih skupno 50.800 €.

[2] Predlog Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526) je bil 30. septembra 2024 poslan v Državni zbor Republike Slovenije

[3] Na podlagi izračuna, ki je bil objavljen pred 4. 10. 2024

B. PRIPRAVA PRORAČUNA ZA LETO 2025 V SKLADU S PREDPISANO STRUKTURO PRORAČUNA

ZJF določa členitev proračunskih bilanc in finančnih načrtov po ekonomski in funkcionalni klasifikaciji. To za občine pomeni, da morajo pripraviti svoje proračune tako, da so izdatki in prihodki razvrščeni po naravi (ekonomska klasifikacija) in namenu (funkcionalna klasifikacija). Ekonomska klasifikacija določa vrste stroškov (plače, investicije itd.), medtem ko funkcionalna klasifikacija razvršča izdatke glede na področja porabe (npr. izobraževanje, zdravstvo). V nadaljevanju so opredeljene klasifikacije, po katerih je strukturiran proračun.

1. INSTITUCIONALNA KLASIFIKACIJA odgovarja na vprašanja, kdo porablja proračunske sredstva. S pomočjo te klasifikacije prikazujemo proračunska sredstva po posameznih uporabnikih proračuna, ki so nosilci določenih programskih vsebin. Posebni del proračuna je razdeljen po proračunskih uporabnikih:

1000 OBČINSKI SVET
2000 NADZORNI ODBOR
3000 ŽUPAN
4000 KS HRUŠICA
4010 KS PLANINA POD GOLICO
4050 KS SAVA
4060 KS PODMEŽAKLA
4070 KS JAVORNIK KOROŠKA BELA
4080 KS BLEJSKA DOBRAVA
4090 KS PLAVŽ
5000 OBČINSKA UPRAVA
9800 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

2. PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA razvršča porabo sredstev glede na to, za kakšen namen se porabljajo npr. 01 Politični sistem, 06 Lokalna samouprava, 15 Varovanje okolja in okoljska infrastruktura, 19 Izobraževanje in šport itd.

Izdatki proračuna občine za leto 2025 se v skladu s **programsko klasifikacijo** razvrščajo v:

1. področja proračunske porabe
2. glavne programe in
3. podprograme.

Znotraj posameznega podprograma se uvrščajo proračunske postavke, glede na namen za katerega so odprte.

3. EKONOMSKA KLASIFIKACIJA je podlaga za enotno proračunsko in računovodsko spremljanje, evidentiranje ter načrtovanje javno-finančnih prihodkov in odhodkov. Pove nam, kaj se plačuje iz proračuna na nivoju konta (podkonta). Osnova razporejanja po ekonomski klasifikaciji je Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 81/24).

V tabeli, ki je priloga proračuna, so javno-finančni izdatki prikazani še po mednarodni funkcionalni klasifikaciji (COFOG – Classification of the Functions of Government). Ta klasifikacija omogoča primerjavo javno-finančnih izdatkov med državami.

Na podlagi 13. člena ZJF župan pripravi in predloži občinskemu svetu:

1. predlog proračuna občine z obrazložitvami;
2. predlog letnega programa razpolaganja s kapitalskimi naložbami občine;
3. predloge predpisov občine, ki so potrebni za izvedbo predloga proračuna občine.

Sestavni del obrazložitve predloga proračuna občine je kadrovski načrt.

C. OCENA REALIZACIJE ZA LETO 2024

Prihodki in prejemki

Po ponovni oceni so prihodki bilance prihodkov in odhodkov (bilanca A) za leto 2024 **višji od načrtovanih za 242.338 € (101 % načrtovanih)**. K temu povečanju največ prispevajo višji **nedavčni prihodki (+209.738 €)**, predvsem komunalni prispevki (+170.000 €) in obresti (+32.000 €), prihodki od nadomestila za služnostne pravice (za 7.000 €), idr. **Davčni prihodki so ocenjeni nekoliko višje (+32.323 €)**, predvsem iz davkov na premoženje fizičnih oseb (+30.000 €). Ostale spremembe vključujejo rahlo zmanjšanje kapitalskih prihodkov (-322 €) in prejete donacije (+600 €).

Ocenjeni **transferni prihodki** ostajajo na enaki višini, kot so bili načrtovani z Rebalansom za leto 2024.

Odhodki in izdatki

Ocenjeni odhodki proračuna v bilanci »A. Bilanca odhodkov« se **znižujejo za 1.950.394 €**, kar pomeni 93,7 % načrtovanega zneska. Znižanja se nanašajo predvsem na **tekoče odhodke (-148.948 €)**, vključno z nižjimi izdatki za blago in storitve (-70.948 €) ter nižjimi stroški obresti (-8.000 €). Znižujemo tudi **oceno porabe splošne proračunske rezervacije za -70.000 €**. Tudi **tekoči transferji beležijo zmanjšanja (-204.184 €)**, in sicer predvsem subvencije za mestni promet (-170.621 €). Največji vpliv na znižanje imajo i**nvesticijski odhodki, skupaj v višini -1.597.263 €,** zaradi zamika izvedbe večjih projektov.

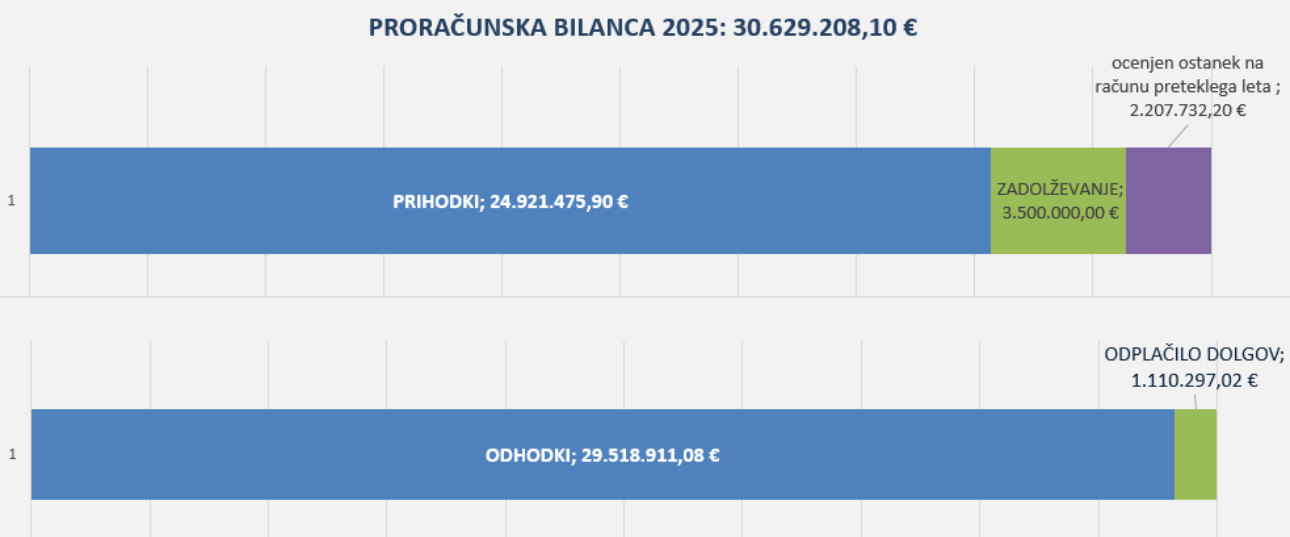
Na razliko najbolj vpliva nižja realizacija ali zamik izvedbe naslednjih projektov (v tabeli navedenih več kot 90 %), vključenih v Načrt razvojnih programov:

NRP	naziv	Sprejeti plan 2024	Ocena realizacije 2024	Razlika ORE - SP
OB041-23-0015	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	417.232,22	108.167,14	-309.065,08
OB041-23-0019	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	552.308,15	312.215,02	-240.093,13
OB041-21-0008	OPPN Partizan	326.779,00	114.159,00	-212.620,00
OB041-23-0036	Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d	230.419,57	23.535,75	-206.883,82
OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infra._KS Sava-Hrušica	1.446.380,00	1.301.960,00	-144.420,00
OB041-23-0022	Investicijsko vzdrževanje CČN	439.898,81	350.448,30	-89.450,51
OB041-23-0010	Celostna prenova stavbe na C. železarjev 6	80.000,00	4.514,00	-75.486,00
OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	178.683,00	118.683,00	-60.000,00
OB041-20-0005	Obnova vodovodnega omrežja Završnica	63.606,77	12.374,92	-51.231,85
OB041-23-0004	Kolesarska steza R2	70.013,00	26.200,00	-43.813,00
OB041-23-0013	Investicijsko vzdrževanje počitniških objektov	46.860,00	5.300,00	-41.560,00
OB041-23-0037	Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr.	996.945,05	956.551,86	-40.393,19
OB041-23-0021	Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	94.935,31	71.572,08	-23.363,23
OB041-07-0016	Izgr.vod.Betel-Pl.pod Golico-Pl.rovt	22.000,00	0,00	-22.000,00
OB041-20-0004	Obnova vodovodnega omrežja Peričnik	21.288,00	7.488,00	-13.800,00
OB041-20-0008	PCJ 3 in 4 faza: ureditev in izraba degr. območij	80.206,00	67.018,00	-13.188,00
OB041-23-0018	Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD	100.000,00	90.000,00	-10.000,00

V bilanci »C. Računu financiranja« je načrtovana realizacija nižja za 15.000 €, saj načrtujemo, da bo prva glavnica zadolževanja v 2024 zapadla v plačilo konec januarja 2025.

Občina v letu 2024 pričakuje več izdatkov kot prihodkov, kar bo povzročilo primanjkljaj v višini 4.881.807 €. Za kritje tega primanjkljaja bo občina porabila del sredstev iz leta 2023 (7.089.539 €). Ocenjujemo, da bo konec leta 2024 na računu ostalo 2.207.732 €. Ta preostala sredstva bodo namenjena za pokritje finančne vrzeli med prihodki in prejemki ter odhodki in izdatki v proračunu za leto 2025.

D. PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025



PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI

Celotni prihodki in prejemki v predlogu proračuna za leto 2025 znašajo 28.421.476 €, pri čemer so glavni viri:

- Dohodnina: 13.494.957 €,
- Zadolževanje: 3.500.000 €,
- Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča: 2.060.000 €,
- Najemnine za komunalno infrastrukturo: 1.522.993 €,
- Sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč: 1.434.801 €.

70 DAVČNI PRIHODKI (skupaj 16.541.057 €) poleg dohodnine (13.494.957 €) in nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (2.060.000 €) zajemajo še:

- Davki na premoženje: 208.000 € davkov od premoženja od stavb in prostorov za počitek in 4.100 € zamudnih obresti vezanih na davke na nepremičnine,
- Davki na vodna plovila: 2.000 €,
- Davki na dediščine in darila: 60.000 €,
- Davki na promet nepremičnin: 340.000 €,
- Prihodki od davkov na blago in storitve: 372.000 €, od tega 22.000 € davek na dobitke od iger na srečo, 30.000 € turistična taksa, 23.000 € občinske takse, 19.000 € pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest. Načrtovani okoljski dajatvi znašata 278.000 € (128.000 € za odvajanje odpadnih voda in 150.000 € za odlaganje odpadkov).

71 NEDAVČNI PRIHODKI (skupaj 3.924.924 €) poleg najemnin za komunalno infrastrukturo (1.633.174 €) načrtujemo še bilančni dobiček JEKO (216.000 €) in prihodke od obresti (111.000 €) ter prihodke od premoženja v višini 722.450 €. Ti vključujejo najemnine za stanovanja, poslovne prostore, tržnico, vrtičke in prireditvene prostore ter zemljišča AC Finida. Najemnina za Pineo je načrtovana pri 30.000 €, prav tako 500 € od koncesij za gospodarjenje z divjadjo. Refundacije stroškov so ocenjene na 13.000 €, prihodki od parkirnin na 5.000 € (v Planini pod Golico), 5.000 € je načrtovanih iz naslova prihodkov od uporabe WC enote na Blejski Dobravi. Prihodki iz koncesije ter pravice v zvezi s sortiranjem odpadkov so ocenjeni na 67.500 €. Koncesijska dajatev od posebnih iger na srečo je zaradi načrtovana v višini 310.000 €. Prihodki od koncesij za vodno pravico znašajo 100.000 €, z nadomestilom za služnostne pravice v višini 30.000 €. Načrtujemo 3.600 € odškodnin za čezmerno uporabo gozdne ceste Blejska Dobrava – Vintgar.

Dodatno so načrtovane upravne takse (15.000 €) in globe (161.200 €).

Prihodki od prodaje blaga in storitev načrtujmo v višini 24.800 €, od tega so prihodki od odkupa poškodovanega lesa na parcelah občine planirani v višini 5.000 €, prihodki od počitniške dejavnosti 18.000 €, prodaja blaga in storitev v TIC je načrtovana v višini 800 €, 1.000 € prihodkov načrtujemo od prodaje oglasnega prostora v publikaciji Turistični informator Jesenice 2025.

Med drugimi nedavčnimi prihodki poleg prihodkov od komunalnih prispevkov v višini 200.000 € načrtujemo še druge nedavčne prihodke v višini 26.700 € (prispevki občanov za zavodsko varstvo po zapuščini, registracija Gorenjska bike, prihodke CSD za brezdomce,…). Načrtujemo tudi sklenitev dogovora med Občino Jesenice in TD Gorje za sofinanciranje skupnih aktivnosti za urejanje turističnega območja soteske Vintgar in njenega vplivnega območja v višini 250.000 €.

72 KAPITALSKI PRIHODKI (skupaj 50.000 €) v letu 2025 skladno z letnim načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem zajemajo prihodke od prodaje manjših kosov prostih zemljišč stavbnih zemljišč v višini 50.000 €.

74 TRANSFERNI PRIHODKI (skupaj 4.405.495 €) vključujejo različne vire financiranja:

1. Sredstva iz državnega proračuna (slovenska udeležba) in iz sredstev proračuna EU: 961.358 € za projekte:
    - Prenova stavbe C. m. Tita 78a: 711.111 € (Ministrstvo za zdravje),
    - Projekt »OVE - Sončne elektrarne«: 146.409 € (iz Načrta za okrevanje in odpornost),
    - Sofinanciranje OCPS Občine Jesenice: 30.100 €, (iz Načrta za okrevanje in odpornost),
    - Plazovi nad Koroško Belo: 45.000 € (iz Načrta za okrevanje in odpornost),
    - »Živa dediščina«: 925 € - zamik iz leta 2024, ter vodenje projektov LAS in BOJA: 11.751 €.
2. Odprava posledic naravnih nesreč: 1.434.801 €
3. Požarna taksa na podlagi Uredbe o požarni taksi in se namenja gasilski dejavnosti: 240.000 €
4. Namenski prihodki na podlagi Zakona o Triglavskem narodnem parku (ZTNP-1) za ureditev kanalizacijskega sistema na Blejski Dobravi (v okviru projekta »Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov«: 34.474 €
5. Sredstva za vzdrževanje gozdnih cest na podlagi Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov RS: 42.000 € (glej proračunsko postavko 8020)
6. Sredstva za pokritje dviga plač v javnih zavodih, ki jih pokriva občina: 336.498 €
7. Uravnoteženje razvitosti občin na podlagi Zakona o financiranju občin: 411.037 €
8. Sofinanciranje MIR (50 % povračila stroškov za plače zaposlenih skupne občinske uprave, povečanih za 20 % (del povračil za materialne stroške): 146.975 € (Ministrstvo za javno upravo)
9. Prispevki iz občinskih proračunov za sofinanciranje tekoče in investicijske porabe skupne službe MIR: 726.107 €
10. Sofinanciranje investicijskih vlaganj za Letovišča Pinea Novigrad (Občini Kranjska Gora in Žirovnica): 105.000 €
11. Za projekt »OVE - Sončne elektrarne« na ZD Jesenice so načrtovana še sredstva javnih zavodov (OZG) v višini 72.245 € za pokrivanje neupravičenih stroškov sofinanciranja projekta.

ODHODKI IN IZDATKI

Odhodki in izdatki proračuna za leto 2025 znašajo 30.629.208 €, od tega za odplačila dolga namenjamo 1.110.297 €, splošna proračunska rezervacija znaša 86.500 €, v proračunsko rezervo za odpravo posledic naravnih nesreč pa bomo izločili 120.000 €.

Tekoča poraba (19.685.982 €)

Tekoči odhodki: 7.273.047 € (23,7 % vseh odhodkov) zajemajo vsa plačila, nastala zaradi stroškov dela, materialnih stroškov delovanja občinskih organov, opravljenih storitev, plačila domačih obresti in sredstev, izločenih v rezerve. Vključujejo tudi stroške upravljanja in tekočega vzdrževanje vse infrastrukture v lasti občine (ceste, druge javne površine, stanovanja).

Tekoči transferji: 12.412.936 € (40,5 % vseh odhodkov) predstavljajo največji del porabe in zajemajo vsa nepovratna, nepoplačljiva plačila, za katera občina od prejemnika sredstev v povračilo ne pridobi nikakršnega materiala ali storitev. Vključujejo subvencije, transfere posameznikom, neprofitnim organizacijam in različnim javnim zavodom, največji del osnovnim šolam in vrtcem za plače ter izdatke za blago in storitve.

Investicijska poraba (9.832.928,62 €)

Investicijski odhodki: 8.853.154 € (28,9 % vseh odhodkov in izdatkov) predstavljajo vsa plačila, namenjena za pridobitev ali nakup opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev kot so zgradbe, prevozna sredstva, infrastruktura, oprema, in dokumentacija (novogradnje, rekonstrukcije, adaptacije, nakupi zemljišč). Glavna področja investicij vključujejo vlaganja v komunalno in cestno infrastrukturo ter prostorsko načrtovanje.

Investicijski transferi: 979.774 € (3,2 % vseh odhodkov in izdatkov) so sredstva, ki se prenesejo javnim zavodom (osnovna šola, vrtec...) za plačilo investicijskih odhodkov za nakup in gradnjo osnovnih sredstev, nabavo opreme, investicijsko vzdrževanje in drugo.

Navedeni projekti predstavljajo več kot 90 % investicijske porabe:

Projekt	Znesek 2025 (v €)
→ OB041-21-0008 OPPN Partizan	946.300
→ OB041-20-0001 Celostna prenova stavbe na C.m.Tita 78a	880.905
→ OB041-23-0020 Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	755.253
→ OB041-23-0037 Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr.	726.495
→ OB041-23-0019 Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	721.013
→ OB041-20-0006 Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik	718.513
→ OB041-23-0017 Odlagališče Mala Mežakla	560.368
→ OB041-23-0036 Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d	550.000
→ OB041-23-0015 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	494.193
→ OB041-20-0005 Obnova vodovodnega omrežja Završnica	307.250
→ OB041-13-0008 Nakup gasilskih vozil za PGD	292.635
→ OB041-06-0053 Gradnja,nakup in inv.vzdrževanje stanovanj	280.000
→ OB041-23-0022 Investicijsko vzdrževanje CČN	266.683
→ OB041-15-0003 Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice	248.224
→ OB041-23-0023 Modernizacija cest	225.000
→ OB041-21-0018 OVE-Sončne elektrarne	218.654
→ OB041-20-0004 Obnova vodovodnega omrežja Peričnik	152.400
→ OB041-23-0021 Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	115.263
→ OB041-10-0031 Letovišče Pinea Novigrad	110.000

→	OB041-14-0004 Ureditev parkirišč in postajališč v OJ	105.800
→	OB041-23-0027 Program nabav in vzdrževanj-Zavod za šport	101.500
→	OB041-23-0024 Odvoz odpadkov	92.452
→	OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	80.000
→	OB041-23-0010 Celostna prenova stavbe na C. železarjev 6	80.000
→	OB041-23-0029 Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice	75.709

I. SPLOŠNI DEL proračuna je pomembne predvsem zaradi prihodkov in prejemkov, ki so podrobno obrazloženi v tem delu proračuna, vključno s pojasnili glede virov financiranja. Odhodki in izdatki so v tem delu pojasnjeni na ravni ekonomske klasifikacije (združeno po kontih).

II. POSEBNI DEL proračuna natančno razdela odhodke in izdatke po proračunskih postavkah, kjer so opisi načrtovanih dejavnosti, ki se bodo financirale s sredstvi na proračunskih postavkah. Postavke so uvrščene v ustrezno področje po programski klasifikaciji.

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV je namenjen predstavitvi investicijskih odhodkov in investicijskih transferjev na ravni specifičnih projektov in investicij, ki jih občina namerava izvajati v prihodnjem večletnem obdobju.

Pregled proračunskih prihodkov in odhodkov v času (2020 – 2025)

Prihodki in prejemki 2020-2025

K2	K2 OPIS	SP 2025	ORE 2024	ZR 2023	ZR 2022	ZR 2021	ZR 2020	2025/ 2024	2024/ 2023	2023 / 2022	2025 / 2020
70	**DAVČNI PRIHODKI**	**16.541.057,00**	**16.542.954,49**	**16.516.948,25**	**15.383.723,55**	**15.086.417,92**	**14.789.362,14**	***100,0***	***100,2***	***107,4***	***111,8***
	Dohodnina (700020)	*13.494.957,00*	*13.494.957,00*	*13.035.891,00*	*12.097.159,00*	*11.864.745,00*	*11.764.066,00*	*100,0*	*103,5*	*107,8*	*114,7*
	Nusz (pravne in fizične osebe - 703003,703004)	*2.060.000,00*	*2.060.000,00*	*2.168.279,48*	*2.015.131,00*	*2.017.611,00*	*2.014.894,00*	*100,0*	*95,0*	*107,6*	*102,2*
71	**NEDAVČNI PRIHODKI**	**3.924.923,56**	**4.102.457,61**	**4.406.359,63**	**3.537.444,62**	**3.536.916,67**	**3.345.433,36**	***95,7***	***93,1***	***124,6***	***117,3***
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	***20.465.980,56***	***20.645.412,10***	***20.923.307,88***	***18.921.168,17***	***18.623.334,59***	***18.134.795,50***	**99,1**	**98,7**	**110,6**	**112,9**
72	**KAPITALSKI PRIHODKI**	**50.000,00**	**63.207,16**	**30.000,71**	**241.476,76**	**572.184,51**	**230.197,57**	***79,1***	***210,7***	***12,4***	***21,7***
73	**DONACIJE**	**0,00**	**19.451,39**	**25.782,03**	**3.750,00**	**16.550,00**	**70.000,00**	***0,0***	***75,4***	***687,5***	***0,0***
74	**TRANSFERNI PRIHODKI**	**4.405.495,34**	**2.753.168,78**	**4.110.459,42**	**1.336.955,54**	**3.135.683,86**	**1.085.286,38**	***160,0***	***67,0***	***307,4***	***405,9***
78	**PREJETA SREDSTVA Z EU IN DRUGIH DRŽAV**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.482,00**	**185.109,00**	**-**	**-**	**-**	***0,00***
	A.PRIHODKI PRORAČUNA	**24.921.475,90**	**23.481.239,43**	**25.089.550,04**	**20.503.350,47**	**22.352.234,96**	**19.705.388,45**	**106,1**	**93,6**	**122,4**	**126,5**
75	**PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV**	**172.113,00**	**172.113,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-**	**-**	**-**	**-**
	B. Račun finančnih terjatev in naložb	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
50	**ZADOLŽEVANJE**	**3.500.000,00**	**1.672.000,00**	**4.700.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.910.928,00**	***209,3***	***35,6***	**-**	***183,2***
	C. Račun financiranja	3.500.000,00	1.672.000,00	4.700.000,00	0,00	0,00	1.910.928,00	209,3	35,6	-	183,2
	Prihodki in prejemki proračuna	**28.593.588,90**	**25.325.352,43**	**29.789.550,04**	**20.503.350,47**	**22.352.234,96**	**21.616.316,45**	**112,9**	**85,0**	**145,3**	**132,3**

Odhodki in izdatki 2020-2025

Konto		Plan / realizacija po letih						Indeks			
K2	K2 OPIS	SP 2025	ORE 2024	ZR 2023	ZR 2022	ZR 2021	ZR 2020	2025/ 2024	2024/ 2023	2023 / 2022	2025 / 2020
40	**TEKOČI ODHODKI**	**7.273.046,88**	**7.342.141,62**	**6.595.819,83**	**5.648.949,56**	**5.589.745,35**	**4.827.169,77**	**99,1**	**111,3**	**116,8**	**150,7**
	plače, drugi izdatki in prispevki (400+401)	*2.555.483,58*	*2.537.460,87*	*2.228.512,12*	*2.025.547,31*	*1.984.929,46*	*1.793.432,83*	*100,7*	*113,9*	*110,0*	*142,5*
	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije (4022)	*506.427,05*	*506.427,05*	*548.988,97*	*358.420,32*	*358.738,56*	*304.910,16*	*100,0*	*92,2*	*153,2*	*166,1*
41	**TEKOČI TRANSFERI**	**12.412.935,58**	**12.050.529,58**	**10.826.292,29**	**9.264.064,83**	**8.746.636,71**	**8.999.944,14**	**103,0**	**111,3**	**116,9**	**137,9**
*	*plače, drugi izdatki in prispevk (413006,4133007,413301,413310)*	*2.182.374,54*	*2.027.019,57*	*1.763.293,92*	*1.548.133,00*	*1.491.968,00*	*1.470.860,00*	*107,7*	*115,0*	*113,9*	*148,4*
*	*ogrevanje (4133022)*	*405.014,00*	*406.093,46*	*360.707,68*	*390.785,00*	*275.478,00*	*227.767,00*	*99,7*	*112,6*	*92,3*	*177,8*
*	*ostali tekoči transferi (za blago in storitve)*	*1.944.611,41*	*2.034.983,03*	*2.101.868,62*	*1.550.982,00*	*1.423.850,00*	*1.456.530,00*	*95,6*	*96,8*	*135,5*	*133,5*
	Subvencije otroškega varstva (PP6400)	*4.150.000,00*	*3.962.488,01*	*3.568.579,75*	*3.177.956,00*	*2.794.128,00*	*2.700.300,00*	*104,7*	*111,0*	*112,3*	*153,7*
	Pomoč na domu (PP6630)	*410.000,00*	*599.500,00*	*588.741,20*	*430.143,41*	*378.071,00*	*369.866,00*	*68,4*	*101,8*	*136,9*	*110,9*
	Zavodsko varstvo (PP6620)	*920.000,00*	*890.000,00*	*725.722,43*	*609.000,00*	*633.082,00*	*675.922,00*	*103,4*	*122,6*	*119,2*	*136,1*
	TEKOČA PORABA SKUPAJ	**19.685.982,46**	**19.392.671,20**	**17.422.112,12**	**14.913.014,39**	**14.336.382,06**	**13.827.113,91**	**101,5**	**111,3**	**116,8**	**142,4**
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	8.853.154,24	8.078.149,50	5.454.988,46	3.399.767,06	4.882.777,47	3.684.037,53	109,6	148,1	160,5	240,3
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	979.774,38	1.351.917,55	3.085.786,22	2.401.462,91	2.022.773,76	2.437.138,66	72,5	43,8	128,5	40,2
44	DANA POSOJILA IN POVE殺ANJE KAPITALSKIH DELE殺V	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	/	/	/	#DEL/0 !
	INVESTICIJSKA PORABA SKUPAJ	**9.832.928,62**	**9.430.067,05**	**8.540.774,68**	**5.801.229,97**	**6.905.551,23**	**6.121.176,19**	**104,3**	**110,4**	**147,2**	**160,6**
	Skupaj Tekoča + Investicijska poraba	**29.518.911,08**	**28.822.738,25**	**25.962.886,80**	**20.714.244,36**	**21.241.933,29**	**19.948.290,10**	**102,4**	**111,0**	**125,3**	**148,0**
55	ODPLAČILA DOLGA	1.110.297,02	1.212.308,38	767.289,01	904.400,36	1.061.513,34	882.293,28	91,6	158,0	84,8	125,8
	Odhodki in izdatki proračuna	**30.629.208,10**	**30.035.046,63**	**26.730.175,81**	**21.618.644,72**	**22.303.446,63**	**20.830.583,38**	**101,98**	**112,36**	**123,64**	**147,04**
	delež tekoče porabe (40+41) v odhodkih	64,3%	64,6%	65,2%	69,0%	64,3%	66,4%				
	delež investicijske porabe (42+43) v odhodkih	32,1%	31,4%	32,0%	26,8%	31,0%	29,4%				
	delež dolga (55) v odhodkih	3,6%	4,0%	2,9%	4,2%	4,8%	4,2%				

V obdobju od 2020 do 2025 občina beleži hitrejšo rast odhodkov v primerjavi s prihodki. Tekoča poraba je za leto 2025 načrtovana kar 50,7 % višje kot v letu 2020, kljub sprejetju Zakona o finančni razbremenitvi občin, ki je določene naloge in finančne obveznosti iz občin prenesel na državo[4]. Najbolj izstopajo stroški energentov (konto 4022 Energija, voda, komunalne storitve), ki so zrasli za 66,1 %, in stroški dela zaposlenih, ki so se povečali za 48 %, kar je posledica ukrepov na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju. V okviru tekočih transferov, ki v predlogu proračuna predstavljajo 63 % tekoče porabe s svojo rastjo izstopajo stroški ogrevanja in ostali transferi javnim zavodom za blago in storitve.

Med tekočimi transferji izstopajo subvencije za otroško varstvo, ki so glede na leto 2020 zrasle za 54 %, kar predstavlja povečanje za 1.449.700 €. Izdatki za storitev pomoč na domu so načrtovani za 10 % višje, kot je bila realizacija v letu 2020.

Rast tekoče porabe glede na preteklo leto (2024) 1,5 %, kar nekoliko odstopa od napovedane splošne rasti cen za leto 2024 (2,1 %).

Investicijski odhodki so zelo povezani z dinamiko izvajanja in financiranja posamezne investicije. Investicijska poraba za leto 2025 je načrtovana za 4,3 % višje kot v letu 2024, predvsem zaradi sredstev za odpravo posledic naravnih nesreč.

Na prihodkovni strani je predvidena rast bistveno počasnejša, za leto 2025 je načrtovana 26,5 % višje kot v letu 2020. Prihodki od dohodnine kot največji davčni vir, naraščajo za 14,7 % od leta 2020 do 2025, kar je počasneje od rasti tekoče porabe (vpliva tudi število prebivalcev občine, ki se je v tem obdobju zmanjšuje). Prav tako nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča dosega le 2,2 % rast v tem obdobju. Ti dve kategoriji prihodkov, ki skupaj predstavljata 62 % vseh prihodkov občine, rasteta počasneje, kar vpliva na dolgoročno finančno stabilnost občine.

Načrtovanje proračuna za leto 2025 upošteva te dinamike prihodkov in odhodkov, kar je razvidno iz prilagoditev v investicijski porabi in zadolževanju, da bi se ohranilo ravnotežje med proračunskimi obveznostmi in razpoložljivimi sredstvi.

[4] Mrliško pregledna služba, Družinski pomočniki, Subvencije stanarin, Zavarovanje brezposelnih

Participativni proračun

Občina se je odločila, da pristopi k uvedbi mehanizma neposrednega odločanja občanov o manjšem delu proračunskih sredstev. Osnova za izvajanje participativnega proračuna je 48.a člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), ki navaja da: "Občina lahko v postopku priprave predloga proračuna določi višino sredstev, namenjeno financiranju projektov, ki jih predlagajo občani. O predlaganih projektih občina izvede posvetovanja z občani najkasneje do predložitve proračuna občinskemu svetu v sprejem. V letu 2024 so bili na podlagi izglasovanih projektov v proračun občine vključeni predlogi v skupni višini 161.000,00 €.

V letu 2025 so v proračunu načrtovani izglasovani projekti v skupni višini 50.800,00 €:

NAZIV	KS	znesek	PP	NRP
Urbana oprema igrišča na Kočni	Blejska Dobrava	5.000,00	PP 8041 Druge javne površine	OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin
Postavitev klopi in košev za smeti v KS Hrušica	Hrušica	5.000,00	PP 8041 Druge javne površine	OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin
Zamenjava stopnic med blokoma 71/c in 71/d	Hrušica	10.000,00	PP 8041 Druge javne površine	OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin
Ureditev dostopa do spominskega parka Podmežakla na Cesti 1. maja z ureditvijo zahodne klančine	Podmežakla	10.000,00	PP 8240 Otroška igrišča	OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice
Kolpern - osvetlitev, napis in klopce	Sava	10.000,00	PP 8041 Druge javne površine	OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin
Javna razsvetljava Javorniški Rovt	Slovenski Javornik - Koroška Bela	10.800,00	PP 8300 Gradnja in vzdrževanje parkirišč in postajališč	OB041-14-0004 Ureditev parkirišč in postajališč
	Vsota	**50.800,00**		

I.
SPLOŠNI DEL

1. SPLOŠNI DEL

Vsebina in struktura proračuna temelji na 10. členu Zakona o javnih financah. Tako je proračun sestavljen iz treh delov:

- splošni del,
- posebni del in
- načrt razvojnih programov (NRP).

Tej strukturi sledijo tudi obrazložitve.

Splošni del proračuna sestavljajo:

A. Bilanca prihodkov in odhodkov

B. Račun finančnih terjatev in naložb

C. Račun financiranja

Omenjene bilančne sheme po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prihodkov in odhodkov so predpisane s strani MF in so podane v prilogi proračuna. Prikaz predloga proračuna za leto 2025 po tromestni podskupini kontov je v spodnji tabeli.

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		*V EUR*
I.	**SKUPAJ PRIHODKI**	(70+71+72+73+74+78)	**24.921.476**
	TEKOČI PRIHODKI	(70+71)	20.465.981
70	**DAVČNI PRIHODKI**		**16.541.057**
700	Davki na dohodek in dobiček		13.494.957
703	Davki na premoženje		2.674.100
704	Domači davki na blago in storitve		372.000
71	**NEDAVČNI PRIHODKI**		**3.924.924**
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		3.247.224
711	Takse in pristojbine		15.000
712	Globe in druge denarne kazni		161.200
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev		24.800
714	Drugi nedavčni prihodki		476.700
72	**KAPITALSKI PRIHODKI**		**50.000**
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev		50.000
73	**PREJETE DONACIJE**		**0**
730	Prejete donacije iz domačih virov		0
731	Prejete donacije iz tujine		0
74	**TRANSFERNI PRIHODKI**		**4.405.495**
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		4.392.819
741	Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev EU		12.676
II.	**SKUPAJ ODHODKI**	(40+41+42+43)	**29.518.911**
40	**TEKOČI ODHODKI**		**7.273.047**
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim		2.207.835
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost		347.648
402	Izdatki za blago in storitve		4.174.063
403	Plačila domačih obresti		337.000
409	Rezerve		206.500
41	**TEKOČI TRANSFERI**		**12.412.936**
410	Subvencije		294.004
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom		6.034.510
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		802.345
413	Drugi tekoči domači transferi		5.282.076
42	**INVESTICIJSKI ODHODKI**		**8.853.154**
420	Nakupi in gradnja osnovnih sredstev		8.853.154

	43	**INVESTICIJSKI TRANSFERI**	**979.774**
	431	Investicijski transferi pravnim in fiz.osebam, ki niso pr.up.	297.635
	432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	682.139
III.	**PRORAČUNSKI PRESEŽEK**	(I. - II.)	**-4.597.435**
III/1.	**PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)**	(I.- 7102) - (II.- 403 - 404)	**-4.371.435**
	(Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)		
III/2.	**TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)**	(70 + 71) - (40 + 41)	**779.998**
	(Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)		
B.	**RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**		***V EUR***
IV.	**PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV**	**(750+751+752)**	**0,00**
75	**PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIH**		**0,00**
750	Prejeta vračila danih posojil		0
751	Prodaja kapitalskih deležev		0,00
V.	**DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV**	(440+441+442)	**0**
44	**DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV**		**0**
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb		0
VI.	**PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV**	**(IV. - V.)**	**0**
C.	**RAČUN FINANCIRANJA**		***V EUR***
VII.	**ZADOLŽEVANJE**		**3.500.000**
50	**ZADOLŽEVANJE**		**3.500.000**
500	Domače zadolževanje		3.500.000
VIII.	**ODPLAČILA DOLGA**		**1.110.297**
55	**ODPLAČILA DOLGA**		**1.110.297**
550	Odplačila domačega dolga		1.110.297
IX.	**SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH**	(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	**-2.207.732**
X.	**NETO ZADOLŽEVANJE**	(VII.-VIII.)	**2.389.703**
XI.	**NETO FINANCIRANJE**	(VI.+X.-IX)	**4.597.435**
XII.	**STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.2024**		**2.207.732**

A - Bilanca prihodkov in odhodkov

Prihodki proračuna 24.921.475,90 €

70 - DAVČNI PRIHODKI 20.465.980,56 €

700 - Davki na dohodek in dobiček 13.494.957,00 €

Med davki na dohodek in dobiček je predviden prihodek iz naslova dohodnine za financiranje primerne porabe v višini 13.494.957,00 €. Primerna poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog.

Ministrstvo za finance ugotovi primerno porabo posamezne občine na podlagi povprečnine, števila prebivalcev in korekcijskih faktorjev: površine občine, dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, ter deleža prebivalcev, mlajših od 15 let in deleža prebivalcev, starejših od 65 let. Za izračun prihodkov občine za financiranje primerne porabe (dohodnina) je potrebno ugotoviti tudi primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe, ki pomeni merilo za ugotovitev prihodkov iz dohodnine za financiranje primerne porabe. Za financiranje primerne porabe tako pripada občinam 54 % dohodnine, ki se med občine razdeli najprej v višini 70 % vsem občinam enako, ostalih 30 % dohodnine ter del od 70 % dohodnine, ki presega primeren obseg sredstev, pa se razdeli kot solidarnostna izravnava v višini razlike med 70 % dohodnine in primernim obsegom sredstev za financiranje primerne porabe. Kot dodatna solidarnostna izravnava se občinam razdeli razlika med dohodnino v višini 54 % in prihodki od 70 % dohodnine in solidarnostne izravnave in sicer le-ta pripada občinam, katerih primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe je nižji od primerne porabe.

Ministrstvo za finance obvesti občine o izhodiščih in predpostavkah skupaj s Proračunskim priročnikom za pripravo proračunov občine, ki ga pripravi in pošlje občinam na podlagi prvega odstavka 39. člena Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07), običajno v mesecu oktobru tekočega leta.

Povprečnina za leti 2025 in 2026 bo določena v zakonu, ki ureja izvrševanje proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026. O predhodnih oziroma končnih podatkih o dohodnini za leti 2025 in 2026 morajo biti občine obveščene najkasneje do 15. oktobra (po predložitvi predloga ZIPRS2526 v zakonodajni postopek) oziroma po sprejemu predloga ZIPRS2525. Ker v času priprave predloga proračuna za leto 2025 s strani Ministrstva za finance Proračunski priročnik za pripravo proračunov občin za leti 2025 in 2026 še ni bil posredovan, niti nismo prejeli predhodnega izračuna, smo za pripravo občinskega proračuna občine za leto 2025 za I. obravnavo izhajali iz Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2024 in 2025 (ZIPRS2425) (Uradni list RS, št. 123/23 in 12/24), v katerem je bila povprečnina za leti 2024 in 2025 določena v višini **725,00 €,** kar na podlagi izračuna MF pomeni prihodek iz naslova dohodnine v višini **13.494.957,00 €.**

Prihodek iz naslova dohodnine za financiranje primerne porabe je tako v predlogu proračuna za leto 2025, ob povprečnini 725,00 €, načrtovan v enaki višini kot v letu 2023.

LETO / VIR		PRIHODKI PRORAČUNA (bilanca A)	DOHODNINA	% prihodkov bilance A	Gibanje dohodnine glede na leto t-1
2015	ZR	21.400.126,63	9.647.456,00	45,08%	0,93
2016	ZR	18.067.193,36	9.579.161,00	53,02%	0,99
2017	ZR	16.441.692,61	9.698.714,00	58,99%	1,01
2018	ZR	17.313.020,76	10.353.436,00	59,80%	1,07
2019	ZR	18.123.247,86	10.822.604,00	59,72%	1,05
2020	ZR	19.705.388,71	11.764.066,00	59,70%	1,09
2021	ZR	22.352.235,44	11.864.745,00	53,08%	1,01
2022	ZR	20.503.348,70	12.097.159,00	59,00%	1,02

2023	ZR	25.089.550,04	13.035.891,00	51,96%	1,08
2024	**ORE**	23.481.239,43	13.494.957,00	57,47%	1,04
2025	**SP**	**24.921.475,90**	**13.494.957,00**	**54,15 %**	**1,00**

V letu 2015, 2016 in 2017 je bil realiziran tudi prihodek iz naslova finančne izravnave, kar je prišteto k znesku dohodnine.

703 - Davki na premoženje 2.674.100,00 €

Med davki na premoženje predstavljajo največji delež davki na nepremičnine (konto 7030) in sicer nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča ter davek od premoženja stavb ter prostorov za počitek in rekreacijo. Nadomestilo je ocenjeno v višini 2.060.000,00 € ter zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavnega zemljišča 2.000,00 €. Prihodki od davka od premoženja stavb so predvideni v višini 200.000,00 €, od prostorov za počitek in rekreacijo pa v višini 8.000,00 € ter zamudne obresti v višini 2.000,00 €.

Predvideni prihodki iz naslova davka na dediščine in darila (konto 7032) so ocenjeni v višini 60.000,00 €. Pri prihodkih od davka na promet nepremičnin in na finančno premoženje (konto 7033) planiramo v letu 2025 prilive v višini 340.000,00 €, prihodke od davka na premičnine, kjer evidentiramo davek na vodna plovila (konto 7031), pa načrtujemo v višini 2.000,00 €.

704 - Domači davki na blago in storitve 372.000,00 €

Med **davke na posebne storitve** (konto 7044) je uvrščen davek na dobitke od iger na srečo, ki je ocenjen v višini 22.000,00 €.

Med davčnimi prihodki so tudi **drugi davki na uporabo blaga in storitev** (konto 7047), načrtovani v višini 350.000,00 €.

Največji delež med njimi predstavljata okoljski dajatvi. Med prihodke od okoljskih dajatev spadata okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odpadnih voda in okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov. V skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov in o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, je zavezanec za pobiranje te dajatve JEKO. V letu 2025 načrtujemo 128.000,00 € okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda. Višina pobrane dajatve je odvisna predvsem od količine prodane vode in učinka čiščenja čistilne naprave. Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov je načrtovana v višini 150.000,00 €.

Sredstva turistične takse, ki so jo, v skladu z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma, dolžne pobirati vse osebe in podjetja, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, občina namenja za izvajanje dejavnosti in storitev v javnem interesu - spodbujanje turistično informacijskih centrov v občini Jesenice, spodbujanje lokalnega prebivalstva pri aktivnostih pospeševanja razvoja turizma, spodbujanje turistično informacijskih centrov pri ostalih aktivnosti na področju pospeševanja turizma, zagotavljanje brezplačne turistično informacijske dejavnosti, promocija jeseniške občine. Turistična taksa, ki je namenski prihodek proračuna, je ocenjena v višini 30.000,00 €, na strani porabe pa je kot tekoči transfer izkazana na področju gospodarstva.

Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest je ocenjena v višini 19.000,00 €. Pristojbino plačujejo lastniki gozdov (fizične in pravne osebe), ki so kot lastniki gozdnega zemljišča vpisani v katastrskem operatu po stanju na dan 30. junija leta, za katero se pristojbina odmerja. Ta uredba določa razporejanje sredstev, zbranih s pristojbino za vzdrževanje gozdnih cest, po posameznih občinah. Razporejanje zbrane pristojbine iz prejšnjega ostavka opravi Uprava Republike Slovenije za javna plačila na podlagi razdelilnika iz priloge Uredbe o razporejanju pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest (UL RS, št. 42/15 s sp.), ki je bila v letu 2019 spremenjena.

Med druge davke na uporabo blaga in storitev so uvrščeni tudi prihodki iz naslova občinskih taks, ki predstavljajo komunalne takse za reklamne napise, oglase in objave na tablah, panojih in podobno, ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih. Prihodki so načrtovani v višini 23.000,00 €.

71 - NEDAVČNI PRIHODKI 3.924.923,56 €

710 - Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja 3.247.223,56 €

Prihodek od udeležbe na bilančnem dobičku JEKO je v letu 2025 načrtovan v višini 216.000,00 € (konto 7100). Prihodek se v celoti nanaša na udeležbo na dobičku in dividendah nefinančnih družb, kar predstavlja udeležbo na dobičku Javnega komunalnega podjetja JEKO, je namenski prihodek, ki se namenja za izgradnjo javne komunalne infrastrukture. Sredstva dobička se v proračun nakazujejo po izvedenih plačilih situacij.

V letu 2025 planiramo za 111.000,00 € prihodkov iz naslova obresti od sredstev na računih in vezanih vlog (konto 7102). Prihodki od obresti so prejemki od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi. Začasno prosta denarna sredstva med letom so v skladu z zakonom naložena v depozite pri poslovnih bankah, ki se zaradi trenda rasti obrestnih mer na medbančnih trgih, ponovno povečujejo.

Med nedavčnimi prihodki predstavljajo največji delež prihodki od premoženja (konto 7103), ki so planirani v skupni višini 2.920.223,56 €.

Prihodki od najemnin za stanovanja, v upravljanju podjetja Dominvest znašajo 530.000,00 €, prihodki od najemnin za poslovne prostore pa 35.000,00 €. Planirali smo tudi za 157.450,00 € drugih najemnin, ki vključujejo najemnine za poslovne prostore in zemljišča, ki jih neposredno zračunava občina ter najemnine za vrtičke, oddajo prireditvenega prostora, tržnih prostorov, lokala na tržnici Stara Sava, najemnine za zemljišča v AC Finida. Prihodki od najemnine za Pineo so skladno s sklenjeno pogodbo o upravljanju z otroškim letoviščem z ZDPM Jesenice načrtovani v višini 30.000,00 €.

Zaradi prenosa vodenja infrastrukture v poslovne knjige občine, v skladu s Slovenskim računovodskim standardom št. 35, so bile z izvajalcem javne gospodarske službe (JEKO) sklenjene najemne pogodbe za uporabo vse javne infrastrukture. Višina najemnine je enaka višini letne amortizacije, in se na odhodkovni strani proračuna namenja za investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukture. Zato so med prihodki proračuna predvideni prihodki iz naslova najemnin v skupni višini 1.633.173,56 €:

- za vodovodno omrežje 304.423,65 €,
- kanalizacijsko omrežje 259.575,97 €,
- plinovodno omrežje 91.899,92 €,
- vročevodno omrežje 308.619,43 €,
- čistilno napravo 553.113,91 €,
- pokopališče Blejska Dobrava in Planina pod Golico 23.943,74 €,
- odlagališče Mala Mežakla 55.145,04 €,
- odvoz odpadkov 36.451,90 €.

Med prihodki od premoženja so tudi prihodki iz naslova zaračunavanja stroškov bivših prostorov občinske uprave drugim uporabnikom, in sicer 7.000,00 €, medtem ko stroški v celoti bremenijo proračunsko postavko 9000 Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov. Zaračunavamo tudi stroške uporabe prostorov krajevnih skupnosti, od česar v letu 2025 predvidevamo 4.000,00 € prihodkov.

Z dopolnitvijo 74. člena Zakona o igrah na srečo je Ministrstvo za gospodarstvo RS izdalo odločbo o določitvi zaokroženega turističnega območja, s katero je določilo, da zaokroženo turistično območje sestavljajo občine Kranjska Gora, Bohinj in Jesenice. Na osnovi tega so se omenjene občine dogovorile o delitvi koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo. Tako od 1. 1. 2004 dalje pripada občini Kranjska Gora 77%, občini Bohinj 9% in občini Jesenice 14% prihodkov iz naslova koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo. Dajatev je plačana v tekočem mesecu za pretekli mesec in je odvisna od prihodkov casinojev na tem območju. Ocenjena višina prihodkov iz naslova koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo znaša 310.000,00 €.

Načrtovan je prihodek koncesijske dajatve za vodno pravico (koncesija za rabo reke Save za proizvodnjo električne energije) v višini 100.000,00 €. Prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico so odvisni od proizvodnje električne energije v preteklem letu.

Prihodki iz naslova podeljenih koncesij za sortirnico so načrtovani v višini 48.000,00 €. Prihodek iz naslova podeljene stavbne pravice za sortirnico pa znaša 19.500,00 €.

V letu 2025 predvidevamo še realizacijo drugih prihodkov iz naslova nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice v višini 30.000,00 €.

Prihodki od refundacije stroškov – za čiščenje počitniških enot, ki jih pokrijejo uporabniki počitniških zmogljivosti, znašajo 2.000,00 €.

Planiramo tudi 3.600,00 € prihodkov iz drugih odškodnin, ki se nanašajo na čezmerno uporabo gozdne ceste Blejska Dobrava – Vintgar in se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest.

Prihodki od parkirnin so načrtovani v višini 5.000,00 € in sicer za organizacijo parkiranja v času cvetenja narcis v Planini pod Golico

Med drugimi prihodki od premoženja načrtujemo še 5.000,00 € iz naslova uporabe javnega WC-ja na Blejski Dobravi ter 500,00 € iz naslova podeljenih koncesij za gospodarjenje z divjadjo.

711 - Takse in pristojbine 15.000,00 €

Prihodki od upravnih taks in pristojbin (konto 7111) so planirani v višini 15.000,00 €.

712 – Globe in druge denarne kazni 161.200,00 €

Prihodki od drugih denarnih kazni (konto 7120) vključujejo prihodke iz naslova glob za prekrške v višini 150.000,00 €, povprečnine oz. sodne takse ter druge stroške na podlagi zakona o prekrških v višini 1.000,00 €. Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora je načrtovano v višini 10.000,00 €, prihodki od denarnih kazni v upravnih postopkih pa v višini 200,00 €.

713 - Prihodki od prodaje blaga in storitev 24.800,00 €

Med prihodki od prodaje blaga in storitev (konto 7130) so ocenjeni prihodki od počitniške dejavnosti v višini 18.000,00 € in zajemajo plačila za uporabo počitniških kapacitet (uporabniki za čas letovanja v počitniških kapacitetah plačajo uporabo le-te, na podlagi cenika, ki ga vsako leto, v skladu z 19. členom pravilnika, sprejme komisija). Načrtujemo tudi 800,00 € prihodkov od prodaje blaga in storitev v Turistično informacijskem centru - TIC Jesenice ter 1.000,00 € ostalih prihodkov od prodaje blaga (prodaja oglasnega prostora v publikaciji izdali publikacije Turistični informator). Načrtujemo tudi za 5.000,00 € drugih prihodkov od prodaje, ki se nanašajo na realizacijo odkupa poškodovanega lesa na parcelah občine.

714 - Drugi nedavčni prihodki 476.700,00 €

Med drugimi nedavčnimi prihodki (konto7141) so ocenjeni prihodki komunalnega prispevka v višini 200.000,00 €.

Prihodki občanov za zavodsko varstvo in oskrbo na domu so predvideni v višini 7.200,00 €.

Med drugimi izrednimi davčnimi prihodki planiramo 500,00 € iz naslova registracije dostopa do sistema Gorenjska bike. Načrtujemo še 15.000,00 € drugih nedavčnih prihodkov (med katerimi so tudi prihodki iz naslova izrednih prevozov).

Ocenjujemo, da nam bo v prihodnjem letu Center za socialno delo za brezdomce nakazal 4.000,00 €.

Z leto 2025 načrtujemo tudi sklenitev dogovora med Občino Jesenice in TD Gorje za sofinanciranje skupnih aktivnosti za urejanje turističnega območja soteske Vintgar in njenega vplivnega območja in iz tega naslova planiramo 250.000,00 € prihodkov.

72 - KAPITALSKI PRIHODKI 50.000,00 €

Na podlagi določb Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti predstavlja podlago za prodajo zemljišč, stanovanj in poslovnih prostorov ter zemljišč s stavbami in ostalimi objekti načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine, ki ga vsako leto za prihodnje proračunsko leto sprejme občinski svet. Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Jesenice za leto 2025 je predložen občinskemu svetu v obravnavo in sprejem s predlogom proračuna za 2025.

722 - Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev 62.000,00 €

V letu 2025 skladno z letnim načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem načrtujemo prodajo manjših kosov prostih zemljišč in načrtujemo prihodke od prodaje stavbnih zemljišč v višini 50.000,00 €.

74 - TRANSFERNI PRIHODKI 4.405.495,34 €

740 - Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij 4.392.819,05 €

Sredstva za uravnoteženje razvitosti občin se na podlagi 15.a člena ZFO-1 zagotovijo v višini 6,0 % skupne primerne porabe občin. Na podlagi predhodnega izračuna Ministrstva za finance o primerni porabi občin, dohodnini in finančni izravnavi za leti 2024 in 2025 z dne 8. 11. 2023, je izračun sredstev za uravnoteženje razvitosti občin za Občino Jesenice za leto 2025 določen v višini **411.037,00 €.**

Požarna taksa je na podlagi Uredbe o požarni taksi (Uradni list RS, št. 34/06, 25/12 in 68/22) namenski prihodek proračuna, načrtovana je v višini 240.000,00 €, namenja pa se gasilski dejavnosti in na odhodkovni strani predstavlja investicijski transfer.

Med transfernimi prihodki iz državnega proračuna predvidevamo financiranje skupnega organa občinske uprave, Medobčinskega inšpektorata in redarstva v višini 146.974,58 €. Višina sofinanciranja s strani države je za leto 2025 predvidena v višini 50 % povračila stroškov za plače zaposlenih skupne občinske uprave, povečanih za 20 % (del povračil za materialne stroške).

Med prihodke leta 2025 vključujemo 336.498,00 € sredstev iz državnega proračuna za pokrivanje dviga plač v javnih zavodih, ki jih financira občina.

Predvidena so tudi sredstva iz naslova sofinanciranja vzdrževanja gozdnih cest v skupni višini 42.000,00 € in vključujejo sredstva na podlagi 10.a člena Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov RS, ki prestavljajo 7 % letne realizacije posekanega lesa (neto m3) v občini ter sredstva za podlagi pogodbe sklenjene z Ministrstvom za kmetijstvo in gozdarstvo. Sredstva za gozdne ceste so namenski prihodek, ki se lahko porabijo za gradnjo infrastrukture lokalnega pomena.

Zakon o Triglavskem narodnem parku v četrtem odstavku 11. člena določa, da se parkovnim lokalnim skupnostim za projekte, investicije in dejavnosti, ki jih izvajajo oziroma zagotavljajo v narodnem parku iz državnega proračuna dodeli 0,20 % dohodnine vplačane v predpreteklem letu pred letom, za katero se ji izračuna dohodnina. Delež dohodnine se razdeli po lokalnih skupnostih v parku: Bohinj (31,62 %), Tolmin (12,77 %), Bovec (24,13 %), Kranjska Gora (12,70 %), Gorje (11,63 %), Jesenice (0,54 %), Bled (1,32 %), Kobarid (5,29 %). Parkovne lokalne skupnosti morajo ta sredstva porabljati namensko. Pripadajoča sredstva Občine Jesenice za leto 2025 so načrtovana v višini 34.474,00 € (sredstva na strani odhodkov namenjamo za ureditev kanalizacijskega sistema na Blejski Dobravi (v okviru projekta »Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov«).

S strani Ministrstva za okolje in prostor iz Sklada za okrevanje in odpornost načrtujemo še 45.000,00 € sofinanciranja odpravljanja posledic plazov nad Koroško Belo (v okviru projekta »Plazovi nad Koroško Belo«).

Na podlagi prijave na razpis načrtujemo 146.408,80 € s strani MOPE iz sredstev Načrta za okrevanje in odpornost / Zeleni prehod / OVE in učinkovita raba energije za projekt »OVE - Sončne elektrarne« na ZD Jesenice; sredstva v višini 30.100,00 € so načrtovana na podlagi sklenjene pogodbe z MOPE za Sofinanciranje

operacije »Izdelava OCPS Občine Jesenice«; na podlagi prejete odločbe z dne 21.6.2024 so načrtovana sredstva s strani MOPE iz sredstev Načrta za okrevanje in odpornost v višini 16.062,14 €.

Iz državnega proračuna, s strani Ministrstva za zdravje, so načrtovana tudi sredstva za obnovo objekta na naslovu Cesta maršala Tita 78a, ki je v lasti Občine Jesenice in v upravljanju javnega zavoda Osnovno zdravstvo Gorenjske- Zdravstvenega doma Jesenice (OZG – ZD Jesenice). Predvideni znesek sofinanciranja v letu 2025 znaša 711.110,90 €.

V letu 2025 načrtujemo še sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč oz. razliko do prejetih predplačil v letih 2023 in 2024 v višini 1.434.801,49 €.

Načrtujemo, da bomo iz občinskih proračunov prejeli za 726.106,88 € sredstev. Ob dogovorjenem deležu pokrivanja stroškov , ki velja od 1. 5. 2022 dalje (Občina Jesenice 38 %, ostale občine 62 %) bomo iz tega naslova za Medobčinski inšpektorat in redarstvo prejeli 597.546,88 € prihodkov za tekočo porabo in 23.560 € za investicijsko porabo.

Sredstva iz občinskih proračunov za investicije vključujejo tudi 105.000,00 € in sicer s strani Občine Kranjska Gora (35.000,00 €) in Žirovnica (70.000,00 € - od tega 35.000,00 € zamik iz leta 2024 in 35.000,00 € za leto 2025) za sofinanciranje obnove hišic v Pineti.

Za projekt »OVE - Sončne elektrarne« na ZD Jesenice so načrtovana še sredstva javnih zavodov (OZG) v višini 72.245,26 € za pokrivanje neupravičenih stroškov sofinanciranja projekta.

741 - Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije 12.676,29 €

S strani državnega proračuna, iz sredstev proračuna EU so načrtovana sredstva za sofinanciranje projekta »Živa dediščina« 924,80 € - zamik iz leta 2024, ter 11.751,49 za vodenje projektov LAS in BOJA.

Odhodki proračuna 29.518.911,08€

Odhodki proračuna so v splošnem delu prikazani po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih tokov, ki je podlaga za enotno proračunsko in računovodsko spremljanje, evidentiranje in planiranje javnofinančnih prihodkov in odhodkov. Določa jo Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Odhodki so v bilanci A (Bilanca prihodkov in odhodkov) razvrščeni v naslednje skupine:

- Skupina **tekočih odhodkov,** zajema vsa plačila, nastala zaradi stroškov dela, stroškov materiala in opravljenih storitev, plačila domačih obresti in sredstev, izločenih v rezerve. Tekoči odhodki občine so odvisni od velikosti občine, njene organizacijske strukture, števila zaposlenih v občinski upravi, števila občinskih svetnikov, materialnih in administrativnih stroškov delovanja občinskih organov (občinski svet, župan in občinska uprava ter nadzorni odbor in skupna služba).
- V skupini odhodkov, imenovani **tekoči transferi,** so zajeta vsa nepovratna, nepoplačljiva plačila, za katera občina od prejemnika sredstev v povračilo ne pridobi nikakršnega materiala ali storitev. V to skupino spadajo subvencije, transferi posameznikom in gospodinjstvom (regresiranje oskrbe v domovih za odrasle, prevozi učencev, subvencioniranje stanarin, razlika v ceni za vrtce...), transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam (sredstva za delovanje kulturnih, športnih, humanitarnih in drugih društev) in drugi tekoči domači transferi (tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja (prispevek za zdravstveno zavarovanje, ki ga občina plačuje občanom), transferi v javne zavode in druge izvajalce javnih služb, med katerimi je najobsežnejši transfer v javne zavode (osnovne šole in vrtce) za plače ter izdatke za blago in storitve.
- **Investicijski odhodki** so plačila, namenjena za pridobitev ali nakup opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev (zgradb, prostorov, prevoznih sredstev, opreme, napeljav, novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije, investicijsko vzdrževanje in obnova, nakup zemljišč, pridobitev licenc, investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije,…). V tej skupni so planirani predvsem investicijski odhodki za vlaganje v komunalno in cestno infrastrukturo, za investicijsko in prostorsko planiranje, za nakup stvarnega premoženja, ipd.
- **Investicijski transferi** so prenesena denarna sredstva, namenjena plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev (osnovna šola, vrtec...) za nakup in gradnjo osnovnih sredstev, nabavo opreme, investicijsko vzdrževanje in drugo.

40 - TEKOČI ODHODKI 7.273.046,88 €

400 - Plače in drugi izdatki zaposlenim 2.207.835,17 €

V okviru sredstev za plače načrtujemo odhodke za osnovne plače in dodatke, regres za letni dopust, povračila in nadomestila, sredstva za nadurno delo ter druge izdatke zaposlenim za vse neposredne proračunske uporabnike v skladu s kadrovskim načrtom in veljavno zakonodajo (proračunski uporabnik Občinska uprava v višini 1.684.827,88 €, Medobčinski inšpektorat in redarstvo v višini 523.007,29 €).

Pri načrtovanju sredstev za plače zaposlenih smo upoštevali v času priprave proračuna veljavno zakonodajo in sicer:

- na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju, se je upoštevala plačna lestvica, določena v prilogi 1 ZSPJS;
- na podlagi Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede in Uredbe o napredovanju uradnikov v nazive se je pri določitvi višine sredstev za plače upoštevalo tudi napredovanja javnih uslužbencev v plačne razrede ter nazive;

- sredstva za redno delovno uspešnost ter sredstva za plačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog se je določilo v skladu z določili ZSPJS;
- kolektivne premije dodatnega pokojninskega zavarovanja so načrtovane po premijskih razredih v skladu z veljavno kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti.
- za načrtovanje stroškov kilometrine, prevoza na delo, terenskega dodatka,… je upoštevan ZUJF in aneksi h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti.
- sredstva za izplačilo regresa za prehrano smo ocenili na podlagi višine, ki velja od 1. 7. 2024 dalje, povečani za oceno indeksa rasti cen;
- višina regresa za letni dopust se planira v skladu s 131. členom ZDR-1, in sicer v višini minimalne plače oz. skladno z novelo Zakona o minimalni plači;
- v skladu s kolektivno pogodbo ter kadrovskim načrtom smo planirali sredstva za odpravnine;
- v skladu s kadrovskim načrtom smo planirali tudi sredstva za jubilejne nagrade.

Za načrtovanje plač funkcionarjev se upoštevajo določbe Zakona o javnih uslužbencih, Zakona o lokalni samoupravi, ZSPJS ter Odlok o plačah funkcionarjev.

Upoštevali smo tudi določila Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 139/22), ki od 1. decembra 2022 izenačuje višino povračil stroškov in drugih prejemkov v zvezi z delom funkcionarjev z javnimi uslužbenci, in na podlagi katerega pripadajo funkcionarjem povračila stroškov in drugi prejemki v zvezi z delom v enaki višini in pod enakimi pogoji, kot to velja za javne uslužbence.

401 - Prispevki delodajalcev za socialno varnost 347.648,41 €

Za pokrivanje obveznosti delodajalca iz naslova prispevkov za socialno varnost (pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje, prispevek za zaposlovanje, prispevek za starševsko varstvo) in premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence predvidevamo 347.648,41 €, od tega 265.971,49 € za Občinsko upravo ter za Medobčinski inšpektorat in redarstvo 81.676,92 €.

402 - Izdatki za blago in storitve 4.174.063,30 €

Sredstva, ki so v proračunu predvidena za plačilo dobavljenega blaga in opravljenih storitev neposrednih proračunskih uporabnikov, pokrivajo izdatke, ki so namenjeni operativnemu delovanju občinske uprave, kot tudi za izvedbo nekaterih programskih nalog. Sem štejemo izdatke za pisarniški material in storitve, za posebni material in storitve, za energijo, komunalne storitve in komunikacije, za plačila prevoznih stroškov, za službena potovanja, za stroške tekočega vzdrževanja, za plačila najemnin in zakupnin, plačila kazni in odškodnin ter druge operativne odhodke posameznih proračunskih uporabnikov.

Največji delež predstavljajo izdatki za tekoče vzdrževanje (K 4025) 2.035.181,00 €, kjer večino sredstev namenimo za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest (1.211.565,00 €) in drugih javnih površin (231.250,00 €).

Sledijo drugi operativni odhodki (K4029) 553.205,00 €, kjer 190.485,00 € namenjamo za sejnine članom občinskega sveta, članom svetov krajevnih skupnosti, udeležencem odborov, 162.180 € namenjamo za prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalno dejavnost (stroški upravljanja in tekočega vzdrževanja stanovanj in spremembe prostorskih aktov). V okviru drugih operativnih odhodkov načrtujemo med drugim tudi plačila članarin, stroške strokovnega izobraževanja zaposlenih, sodne stroške ter stroške odvetnikov, notarjev idr., sredstva za delo preko študentskega servisa (TIC), stroške avtorskih honorarjev, plačila za začasno delo upokojencev,…

Za energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije, ogrevanje, poštnino (K 4022) namenjamo 512.427,09 €.

Izdatki za pisarniški material in splošni material ter storitve (K 4020) v višini 468.873,48 €, vključujejo pisarniški material, stroški oglaševanja, delovanja odborov, fotokopiranja, prevajanja, vzdrževanja, čiščenja, stroški za delovanje energetsko svetovalne pisarne ter drugi splošni material in storitve. Izdatki za pisarniški material in splošni material ter prireditve v okviru Jeseniškega poletja (67.000,00 €) ter stroške informiranja (90.100,00 €).

Posebni material in storitve (K 4021) v višini 185.225,00 € med drugim vključuje načrtovana sredstva za geodetske storitve, parcelacije, cenitve ipd, za Zvezo za zaščito in reševanje, za nakup uniform za nove zaposlitve v okviru SOU MIR in CZ, za razvojne politike in strategije, …

Poslovne najemnine in zakupnine (K 4026) v višini 185.139,84 € zajemajo načrtovana sredstva za najem vozil in poslovnih prostorov (SOU MIR), najem vozi za brezplačni prevoz starostnikov, najem računalniške opreme (geoinformacijski sistem), za plačilo licenčnine programa Gorenjska.bike, nadomestila za uporabo zemljišča (Mladinsko letovišče Pinea), najemnine in zakupnine za počitniške objekte,…

Odhodki za druge kazni in odškodnine (K 4027) so načrtovani v višini 158.598,73 € in vključujejo sredstva za plačilo služnosti na projektu »OB041-20-0005 Obnova vodovodnega sistema Završnica«.

Prevozni stroški in storitve (K 4023) v višini 61.493,16 € vključujejo sredstva za goriva, za vzdrževanje in popravila ter zavarovanje vozil.

Izdatki za službena potovanja so načrtovani v višini 13.920,00 €.

Za izdatke za blago in storitve je tako skupaj predvidenih 4.174.063,30 €, od tega za Občinski svet 91.100,00 €, Nadzorni odbor 25.100,00 €, za Župana 176.700,00 €, za Krajevne skupnosti 97.624,48 €, za Občinsko upravo 3.461.578,82 € ter za Medobčinski inšpektorat in redarstvo 321.960,00 €.

403 - Plačila domačih obresti 337.000,00 €

V letu 2025 načrtujemo za 337.000,00 € odplačil obresti za najete kredite. V znesku so vključena odplačila obresti po obstoječih kreditnih pogodbah, ter obresti za načrtovano zadolževanje v letu 2024 in obresti za 1 mesec za načrtovano zadolževanje v letu 2025.

409 – Rezerve 206.500,00 €

V okviru te vrste odhodkov predvidevamo izločitev dela proračunskih sredstev v stalno proračunsko rezervo, ki se namenja za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, v višini 120.000,00 €. Stalna proračunska rezerva je oblikovana kot sklad.

Načrtujemo tudi oblikovanje splošne proračunske rezervacije v višini 86.500,00 €, iz katere se sredstva namenjajo za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu, oziroma se tekom leta izkaže, da so bile načrtovane v premajhnem obsegu.

41 - TEKOČI TRANSFERI 12.412.935,58 €

410 – Subvencije 294.004,16 €

Subvencije cen privatnim podjetjem in zasebnikom znašajo 294.004,16 € in se nanašajo na:

- subvencioniranje cene mestnega prometa 241.304,16 €;
- spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Jesenice, na podlagi Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči 30.000,00 €;

- intervencije v kmetijstvo na podlagi Pravilnika o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice v višini 22.700,00 €.

411 - Transferi posameznikom in gospodinjstvom 6.034.510,00 €

Transferi posameznikom in gospodinjstvom so plačila, ki pomenijo dodatek k družinskim dohodkom ali nadomestilo za posebne vrste izdatkov. Transferi posameznikom, ki se izplačujejo iz občinskega proračuna, so sestavljeni iz družinskih prejemkov in starševskih nadomestil, transferov za zagotavljanje socialne varnosti, štipendij ter drugih transferov posameznikom.

Upravičenost do posameznih transferov urejajo posamezni zakoni in podzakonski akti. Obseg sredstev v proračunskem letu pa je odvisen od gibanja števila upravičencev in višine uskladitve z rastjo cen življenjskih potrebščin.

Med družinskimi prejemki načrtujemo izplačila staršem ob rojstvu otroka v višini 33.000,00 €.

V okviru transferov za zagotavljanje socialne varnosti (640.000,00 €) sredstva v višini 600.000,00 € predstavljajo sredstva za pomoč na domu, za druge socialne pomoči, kamor spadajo enkratne občinske socialne pomoči in sredstva za letovanje otrok iz socialno ogroženih družin, pa namenjamo 40.000,00 €.

Največji delež med transferi posameznikom in gospodinjstvom predstavljajo drugi transferi posameznikom (5.361.510,00 €), kjer večino sredstev predstavlja plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev ter poletne rezervacije vrtca v višini 3.340.000,00 €. Načrtujemo še izplačilo za prevozne stroške učencev v višini 792.460,00 €, regresiranje oskrbe v domovih v višini 920.000,00 €, subvencioniranje stanarin 280.000,00 €. Za izplačilo denarnih nagrad in priznanj občine Jesenice namenjamo 5.050,00 €. Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom 24.000,00 € pa predstavljajo še izplačila pogrebnih stroškov socialno ogroženih, pomoč brezdomcem, študijske pomoči in sofinanciranje stroškov letovanja otrok z zdravstveno indikacijo v zdravstveni koloniji.

412 - Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam 802.344,94 €

Ta podskupina javnofinančnih odhodkov predstavlja transfere nevladnemu neprofitnemu sektorju. Med neprofitne organizacije sodijo dobrodelne organizacije, društva (kulturna, športna, humanitarna, invalidska, veteranska...), kulturne organizacije in podobne ustanove, ki izvajajo programe v javnem interesu. Nevladni neprofitni sektor je pomemben del civilne družbe, ki s svojo dejavnostjo dopolnjuje dejavnost države. V to podskupino so uvrščeni tudi transferi političnim strankam.

Največ sredstev namenjamo za področje kulture, športa in nevladnih organizacij, in sicer 457.063,00 €. V okviru področja večino sredstev namenjamo za izvajane programa športa (300.000,00 €), preostala sredstva so namenjena za izvajanje kulturnih projektov, dejavnost kulturnih društev, zvez in skladov, za preventivne projekte, mladinske projekte ter za javne kulturne programe.

V okviru področja Obrambe in ukrepov ob izrednih dogodkih (162.778,00 €) sredstva namenjamo za delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč ter delovanja gasilske zveze in prostovoljnih gasilskih društev.

Sledi področje Socialnega varstva, kjer predvidevamo transfere neprofitnim organizacijam in ustanovam za delovanje Varne hiše in Komune, Območnega združenja Rdečega križa ter izvedbo humanitarnih programov in projektov v skupni višini 88.703,94 €.

Za financiranje političnih strank, zastopanih v občinskem svetu in mladinskega sveta, se v letu 2024 skupaj v okviru področja Politični sistem nameni 52.000,00 €.

V okviru področja Gospodarstvo za razvojne programe in projekte, turistične prireditve in spodbujanje turistične dejavnosti skupaj namenjamo 36.000,00 €.

V okviru področja Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo se v podprogramu Razvoj in prilagajanje podeželskih območij za intervencije nameni 1.800,00 €.

Za izvedbo prireditev - tradicionalni spominski dogodki društev in ohranjanje tradicije NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo se v okviru področja Skupne administrativne službe in splošne javne storitve nameni 4.000,00 €.

413 – Drugi tekoči domači transferi 5.282.076,48 €

Največji del drugih tekočih domačih transferov predstavljajo transferi javnim zavodom v skupni višini 5.216.536,95 €. Planirana sredstva se nanašajo na izplačilo plač in drugih izdatkov zaposlenim, sredstva za prispevke delodajalcev, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja ter izdatke za blago in storitve, ogrevanje, tekoče vzdrževanje ter dodatne programe.

Načrtujemo še za 65.539,53 € drugih tekočih domačih transferov drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki, kamor sodijo nakazila zasebnim osnovnošolskim in glasbenim zavodom ter nakazila za izvajanje odobrenih projektov, ki potekajo preko BSC.

42- INVESTICIJSKI ODHODKI 8.853.154,24 €

420 – Nakup in gradnja osnovnih sredstev 8.853.154,24 €

Med investicijskimi odhodki so zajeti odhodki za nakup zgradb in prostorov, nakup prevoznih sredstev, nakup opreme, drugih osnovnih sredstev, sredstva za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije, investicijsko vzdrževanje in obnove, za nakup zemljišč in naravnih bogastev, nematerialnega premoženja ter študije o izvedljivosti projektov, projektno dokumentacijo, nadzor in investicijski inženiring.

Največ sredstev, 4.922.515,59 €, je namenjenih za Investicijsko vzdrževanje in obnove (konto 4205), in sicer za naslednje projekte:

PRJ	PRJ_OPIS	SP_2025
OB041-23-0020	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	743.619,43
OB041-23-0037	Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr.	707.809,87
OB041-23-0019	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	593.012,63
OB041-23-0036	Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d	509.500,00
OB041-23-0015	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	473.970,01
OB041-23-0017	Odlagališče Mala Mežakla	277.923,18
OB041-21-0008	OPPN Partizan	270.000,00
OB041-06-0053	Gradnja, nakup in inv. vzdrževanje stanovanj	250.000,00
OB041-23-0023	Modernizacija cest	220.000,00
OB041-23-0022	Investicijsko vzdrževanje CČN	187.262,48
OB041-10-0031	Letovišče Pinea Novigrad	110.000,00
OB041-23-0021	Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	94.043,37
OB041-23-0024	Odvoz odpadkov	86.451,90
OB041-14-0004	Ureditev parkirišč in postajališč v OJ	80.800,00
OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	70.000,00
OB041-17-0012	Investicijsko vzdrževanje javnih površin	50.000,00
OB041-18-0005	Plazovi nad Koroško Belo	45.000,00
OB041-20-0003	Rekonstrukcija mostov v OJ	30.000,00
OB041-16-0010	Sanacija plazov	25.000,00
OB041-10-0023	Gradnja in inv. vzdrževanje vodotokov	20.000,00
OB041-23-0032	Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	20.000,00
OB041-23-0018	Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD	17.122,72
OB041-23-0014	Cestna razsvetljava	15.000,00

OB041-14-0005	Upravljanje kolesarskega sistema	10.000,00
OB041-13-0005	Inv. vzdrž. in izboljšave na področju turizma	6.000,00
OB041-06-0006	Informatizacija uprave	5.000,00
OB041-06-0007	Modernizacija občinske uprave	5.000,00
Skupaj		**4.922.515,59**

Sledijo izdatki za Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije (konto 4204), kjer sredstva v višini 2.247.980,10 € namenjamo za projekte:

PRJ	PRJ OPIS	SP_2025
OB041-20-0001	Celostna prenova stavbe na C.m.Tita 78a	867.555,30
OB041-20-0006	Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik	704.424,80
OB041-21-0008	OPPN Partizan	656.000,00
OB041-10-0023	Gradnja in inv. vzdrževanje vodotokov	20.000,00
Skupaj		**2.247.980,10**

Za študije o izvedljivosti projektov, projektno dokumentacijo, nadzor in investicijski inženiring (konto 4208) načrtujemo 1.322.504,49 €, od tega 1.205.362,02 € za načrte in projektno dokumentacijo in 117.142,47 € za izvedbo investicijskih nadzorov in sicer za sledeče projekte:

- OB041-23-0017 Odlagališče Mala Mežakla 282.444,37 €
- OB041-20-0004 Obnova vodovodnega omrežja Peričnik 152.400,00 €
- OB041-20-0005 Obnova vodovodnega omrežja Završnica 151.650,85 €
- OB041-23-0019 Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov 128.000,00 €
- OB041-23-0010 Celostna prenova stavbe na C. železarjev 6 80.000,00 €
- OB041-23-0022 Investicijsko vzdrževanje CČN 79.421,00 €
- OB041-18-0006 Obnova kopališča Ukova 71.000,00 €
- OB041-06-0011 Obnova objekta Ruardova graščina 48.800,00 €
- OB041-23-0036 Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d 40.500,00 €
- OB041-06-0053 Gradnja, nakup in inv. vzdrževanje stanovanj 30.000,00 €
- OB041-20-0003 Rekonstrukcija mostov v OJ 30.000,00 €
- OB041-07-0005 Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2 26.000,00 €
- OB041-14-0004 Ureditev parkirišč in postajališč v OJ 25.000,00 €
- OB041-07-0016 Izgr.vod. Betel-Pl. pod Golico-Pl.rovt 22.000,00 €
- OB041-23-0021 Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov 21.219,79 €
- OB041-21-0008 OPPN Partizan 20.300,00 €
- OB041-23-0015 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov 20.223,00 €
- OB041-23-0037 Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr. 18.685,42 €
- OB041-20-0006 Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik 14.088,50 €
- OB041-20-0001 Celostna prenova stavbe na C.m.Tita 78a 13.349,81 €
- OB041-20-0008 PCJ 3 in 4 faza: ureditev in izraba degr. območij 12.788,00 €
- OB041-23-0020 Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov 11.633,75 €
- OB041-10-0023 Gradnja in inv. vzdrževanje vodotokov 10.000,00 €
- OB041-23-0024 Odvoz odpadkov 6.000,00 €
- OB041-23-0023 Modernizacija cest 5.000,00 €
- OB041-16-0010 Sanacija plazov 2.000,00 €

Za nakup opreme (konto 4202) je predvidenih 255.154,06 €, od tega za projekt »OB041-21-0018 OVE-Sončne elektrarne« 218.654,06 €, za projekt »OB041-07-0028 Oprema za delovanje SOU-MIR« 20.500,00 €, za »OB041-06-0007 Modernizacija občinske uprave« 5.000,00 €, za »OB041-06-0006 Informatizacija uprave« 1.000,00 € ter za »OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice« 10.000,00 €.

Za nakupe zemljišč (konto 4206) je predvideno 60.000,00 €, stroški nakupa zemljišč so predvideni v okviru projekta »Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte«.

V okviru konta 4207 (Nakup nematerialnega premoženja) namenjamo skupaj 29.500,00 €, od tega 25.000,00 € za uvedbo novega finančno računovodskega programa, 2.000,00 € za informatizacijo uprave in 2.500,00 € za Medobčinski inšpektorat in redarstvo.

Za nakup prevoznih sredstev (konto 4201) je predvideno 15.000,00 €, in sicer je načrtovan nakup motornih koles in motorjev v okviru projekta »OB041-07-0028 Oprema za delovanje SOU-MIR«.

V okviru konta 4203 (Nakup drugih osnovnih sredstev) namenjamo skupaj 500,00 € za »Investicije in investicijsko vzdrževanje počitniških objektov«.

43 - INVESTICIJSKI TRANSFERI 979.774,38 €

431 - Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki 297.635,15 €

V okviru konta 4310 (Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam) iz naslova požarne takse namenjamo 292.635,15 € za »Nakup gasilskih vozil za PGD« .

V okviru konta 4314 (Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom) namenjamo 5.000,00 € sredstev za sofinanciranje ukrepov za odpravo zemeljskih plazov.

432 - Investicijski transferi proračunskim uporabnikom 682.139,23 €

Investicijski transferi zajemajo transfere javnim zavodom za investicije in investicijsko vzdrževanje po naslednjih projektih:

PRJ	PRJ OPIS	SP_2025
OB041-15-0003	Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice	248.223,86
OB041-23-0027	Program nabav in vzdrževanj-Zavod za šport	101.500,00
OB041-23-0029	Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice	75.709,30
OB041-23-0011	Ureditev Kosove graščine	50.000,00
OB041-23-0028	Občinska knjižnica Jesenice - transferi	48.700,00
OB041-06-0068	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	44.776,94
OB041-06-0017	Gornjesavski muzej	24.150,00
OB041-23-0030	Program nabav in vzdrževanj - OŠ P. Stražišar	23.633,40
OB041-06-0015	Gledališče Toneta Čufarja - transferi	20.000,00
OB041-23-0031	Program nabav in vzdrževanj - OŠ K. Bela	17.021,21
OB041-06-0069	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar	16.924,52
OB041-06-0022	Program nabav in vzdrževanj - Glasbena šola	7.500,00
OB041-06-0019	Program nabav in vzdrževanj - Mladinski center	4.000,00
	Skupaj	**682.139,23**

V naslednji tabeli in grafu so prikazani odhodki bilance odhodkov proračuna po področjih proračunske porabe (programski klasifikaciji):

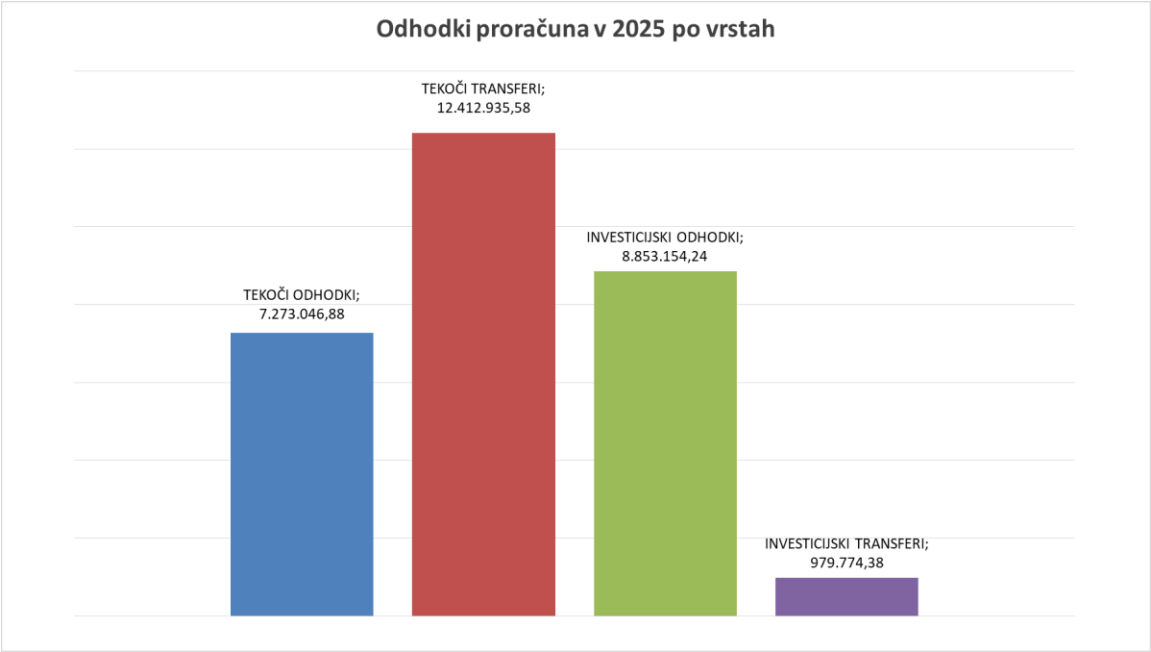
PPP	PPP OPIS	TEKOČA PORABA	INVESTICIJSKA PORABA	SP_2025	Delež v %
1	POLITIČNI SISTEM	295.300,00	0,0	295.300,00	1,00%
2	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	63.285,00	0,0	63.285,00	0,21%
3	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	20.000,00	0,0	20.000,00	0,07%
4	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	165.063,48	53.000,00	218.063,48	0,74%
6	LOKALNA SAMOUPRAVA	3.363.413,76	128.500,00	3.491.913,76	11,83%
7	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	716.901,00	617.859,01	1.334.760,01	4,52%
8	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	11.700,00	0,00	11.700,00	0,04%
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	0,00	0,0	0,00	0,00%
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	154.375,87	0,00	154.375,87	0,52%
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	11.650,00	1.135.270,40	1.146.920,40	3,89%
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.876.045,25	1.048.588,00	2.924.633,25	9,91%
14	GOSPODARSTVO	321.632,86	16.000,00	337.632,86	1,14%
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	55.050,00	1.855.115,56	1.910.165,56	6,47%
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	799.898,73	1.438.966,58	2.238.865,31	7,58%
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	2.200,00	880.905,11	883.105,11	2,99%
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	3.110.376,48	478.150,00	3.588.526,48	12,16%
19	IZOBRAŽEVANJE	6.154.527,06	904.078,67	7.058.605,73	23,91%
20	SOCIALNO VARSTVO	2.019.762,97	0,0	2.019.762,97	6,84%
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	338.300,00	0,0	338.300,00	1,15%
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	206.500,00	1.276.495,3	1.482.995,29	5,02%
	SKUPAJ	**19.685.982,46**	**9.832.928,62**	**29.518.911,08**	**100,00%**



Občina Jesenice bo v letu 2024 največ sredstev iz bilance odhodkov namenila za področje Izobraževanja z 23,91 % (7.058.605,73 €), sledita področje Kultura, športa in nevladne organizacije z 12,16 % (3.588.526,48 €) in Lokalna samouprava z 11,83 % (3.491.913,76 €).

Pregled proračunske porabe po institucionalni klasifikaciji:

PU	PU OPIS	SP_2025	delež
1000	OBČINSKI SVET	143.100,00	0,48%
2000	NADZORNI ODBOR	25.100,00	0,09%
3000	ŽUPAN	188.750,00	0,64%
4000	KS HRUŠICA	15.523,00	0,05%
4010	KS PLANINA POD GOLICO	10.317,00	0,03%
4050	KS SAVA	15.075,00	0,05%
4060	KS PODMEŽAKLA	11.132,00	0,04%
4070	KS JAVORNIK - KOROŠKA BELA	9.826,48	0,03%
4080	KS BLEJSKA DOBRAVA	23.673,00	0,08%
4090	KS PLAVŽ	12.078,00	0,04%
5000	OBČINSKA UPRAVA	28.099.692,39	95,19%
9800	MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO	964.644,21	3,27%
		29.518.911,08	**100,00%**



Občina Jesenice bo v letu 2025 za tekoče odhodke proračuna namenila 7.273.046,88 € (24,64 %), za tekoče transfere 12.412.935,58 € (42,05 %), torej za tekočo porabo skupaj 19.685.982,46 € (66,69 %), za investicijske odhodke 8.853.154,24 € (29,99 %), za investicijske transfere 979.774,38 € (3,32 %), za investicijsko porabo skupaj bo občina namenila 9.832.928,62 € (33,31 %).

Bilanca prihodkov in odhodkov izkazuje primanjkljaj v višini 4.597.435,18 €.

B - Račun finančnih terjatev in naložb

75 - PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV 0,00 €

751 – Prodaja kapitalskih deležev 0,00 €

44 - DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV 0,00 €

441 – Povečanje kapitalskih deležev in naložb 0,00 €

Račun finančnih terjatev in naložb v letu 2025 ne izkazuje stanja.

C - Račun financiranja

50 – ZADOLŽEVANJE 3.500.000,00 €

500 – Zadolževanje 3.500.000,00 €

V letu 2025 načrtujemo dolgoročno zadolževanje v višini 3.500.000,00 € za izvrševanje občinskega proračuna in sicer za investicije, predvidene v občinskem proračunu.

55 - ODPLAČILA DOLGA 1.110.297,02 €

550 - Odplačila domačega dolga 1.110.297,02 €

Za odplačila dolga do konca leta 2025 po kreditnih pogodbah predvidevamo skupaj 1.110.297,02 € proračunskih sredstev. V letu 2025 bomo odplačali glavnice v skladu s pogodbeno dogovorjenimi amortizacijskimi načrti: za neprofitno stanovanjsko gradnjo (Verdnikova 40), za kredit za Celostno obnovo urbanega središča Stara Sava; za kredite najete v letu 2019, 2020 in 2023 za izvedbo investicij predvidenih v proračunu ter za odplačilo črpanih povratnih sredstev po ZFO najetih pri MGRT. Načrtujemo tudi odplačilo obveznosti za kredit, katerega črpanje načrtujemo v letu 2025 in 2026.

Račun financiranja izkazuje presežek (neto zadolževanje) v višini 2.389.702,98 €.

Vse tri bilance financiranja v skupnem znesku izkazujejo primanjkljaj v višini 2.207.732,20 €, ki ga bomo pokrili z ostankom na računu konec leta 2024. Iz ocene realizacije za leto 2024 izhaja, da bo na računu proračuna ostalo 2.207.732,20 € sredstev, kar zadošča za pokritje nastale razlike med prihodki in prejemki ter odhodki in izdatki v planu leta 2025, s čimer so vse tri bilance financiranja v skupnem znesku uravnotežene.

PREGLED PRIHODKOV IN PREJEMKOV PRORAČUNA V POVEZANOSTI Z ODHODKI IN IZDATKI PRORAČUNA ZA LETO 2025 PO PODROČJIH PROGRAMSKE KLASIFIKACIJE IN SKUPINAH KONTOV

Prihodki proračuna		PRIHODKI, KI NISO NEPOSREDNO VEZANI NA INVESTICIJSKO PORABO	PRIHODKI ZA GRADNJO, NAKUP IN VZDRŽEVANJE STVARNEGA PREMOŽENJA	PREJEMKI IZ NASLOVA ZADOLŽEVANJA	SKUPAJ
70	**Davčni prihodki**	**16.244.057,00**	**297.000,00**	**0,00**	**16.541.057,00**
	Okoljski dajatvi		278.000,00	0,00	
	Drugi davčni prihodki	16.244.057,00	19.000,00	0,00	
71	**Nedavčni prihodki**	**893.000,00**	**3.031.923,56**	**0,00**	**3.924.923,56**
7103	Prihodki od najemnin - stanovanja, poslovni prostori	0,00	672.250,00	0,00	
	Najemnine za uporabo javne infrastrukture	0,00	1.633.173,56	0,00	
	Koncesijske dajatve	148.000,00	310.500,00	0,00	
	Drugi prihodki od premoženja	156.300,00	0,00	0,00	
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku	0,00	216.000,00	0,00	
7102	Prihodki od obresti	111.000,00	0,00	0,00	
711	Takse	15.000,00	0,00	0,00	
712	Globe	161.200,00	0,00	0,00	
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	24.800,00	0,00	0,00	
714	Komunalni prispevek	0,00	200.000,00	0,00	
	Drugi nedavčni prihodki	276.700,00	0,00	0,00	
72	**Kapitalski prihodki**	**0,00**	**50.000,00**	**0,00**	**50.000,00**
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	0,00	50.000,00	0,00	
73	**Prejete donacije**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Transferni prihodki**	**1.527.056,46**	**2.878.438,88**	**0,00**	**4.405.495,34**
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	894.509,58	2.699.957,33	0,00	
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	632.546,88	93.560,00	0,00	
7404	Prejeta sredstva iz javnih zavodov	0,00	72.245,26	0,00	
7411	Prejeta sredstva iz drž. proračuna za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike	0,00	12.676,29	0,00	
75	**Prejeta vračila danih posojil in prodaja kap. deležev**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
500	**Domače zadolževanje**	**0,00**	**0,00**	**3.500.000,00**	**3.500.000,00**
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	0,00	0,00	3.500.000,00	
	SKUPAJ	**18.664.113,46**	**6.257.362,44**	**3.500.000,00**	**28.421.475,90**

	Odhodki po področjih prorač. porabe	TEKOČA PORABA-BREZ TEKOČEGA VZDRŽEVANJA	TEKOČE VZDRŽEVANJE	INVESTICIJSKA PORABA S TEKOČIM VZDRŽEVANJEM	ODPLAČILA DOLGA, KAPITALSKA NALOŽBA	SKUPAJ
1	Politični sistem	295.300,00		0,00		295.300,00
2	Ekonomska in fiskalna administracija	63.285,00		0,00		63.285,00
3	Zunanja politka in mednarona pomoč	20.000,00		0,00		20.000,00
4	Skupne administrativne službe in splošne javne storitve	115.763,48	49.300,00	102.300,00		218.063,48
6	Lokalna samouprava	3.293.497,76	69.916,00	198.416,00		3.491.913,76
7	Obramba in ukrepi ob izrednih dogodki	712.501,00	4.400,00	622.259,01		1.334.760,01
8	Notranje zadeve in varnost	9.600,00	2.100,00	2.100,00		11.700,00
10	Trg dela in delovni pogoji	0,00		0,00		0,00
11	Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo	84.375,87	70.000,00	70.000,00		154.375,87
12	Pridobivanje in distribucija energetskih surovin	11.650,00		1.135.270,40		1.146.920,40
13	Promet, prometna infrastrukturai in komunikacije	448.880,25	1.427.165,00	2.475.753,00		2.924.633,25
14	Gospodarstvo	303.082,86	18.550,00	34.550,00		337.632,86
15	Varovanje okolja in naravne dediščine	20.850,00	34.200,00	1.889.315,56		1.910.165,56
16	Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost	440.648,73	359.250,00	1.798.216,58		2.238.865,31
17	Zdravstveno varstvo	2.200,00		880.905,11		883.105,11
18	Kultura, šport in nevladne organizacije	3.110.376,48		478.150,00		3.588.526,48
19	Izobraževanje	6.154.527,06		904.078,67		7.058.605,73
20	Socialno varstvo	2.019.462,97	300,00	300,00		2.019.762,97
22	Servisiranje javnega dolga	338.300,00		0,00	1.110.297,02	1.448.597,02
23	Intervencijski programi in obveznosti	206.500,00		1.276.495,29		1.482.995,29
	SKUPAJ	**17.650.801,46**	**2.035.181,00**	**11.868.109,62**	**1.110.297,02**	**30.629.208,10**
	Razlika Prihodki - Odhodki	**1.013.312,00**	**2.035.181,00**	**-5.610.747,18**	**2.389.702,98**	**-2.207.732,20**

V letu 2025 nam glede na predvidene prihodke, ki niso neposredno povezani z investicijsko porabo ter tekoče odhodke in transfere proračuna (brez tekočega vzdrževanja) ostaja 1.013.312,00 € lastnih sredstev proračuna, ki se lahko namenijo za investicije in tekoče vzdrževanje. V letu 2025 predvidevamo realizacijo prihodkov, ki so povezani z gradnjo, nakupom in vzdrževanjem premoženja v višini 6.257.362,44 €, investicijske transfere in odhodke skupaj s tekočim vzdrževanjem pa v letu 2025 planiramo v višini 11.868.109,62 €. Primanjkljaj sredstev za financiranje investicijske porabe (v višini 5.610.747,18 €) bomo v letu 2025 pokrili iz razlike med ostankom prihodkov integralnega proračuna, ki ni neposredno povezan z investicijsko porabo, v višini 1.013.312,00 €, z neto zadolževanjem v višini 2.389.702,98 €, preostanek razlike za financiranje investicijske porabe pa bo pokrit z ostankom sredstev na računu proračuna v letu 2024 v ocenjeni višini 2.207.732,20 €.

KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2025

OBČINSKA UPRAVA S KS

	Sistematizirana delovna mesta	Zasedena delovna mesta	Nova zaposlitev v letu 2025- nedoločen čas	Nova zaposlitev v letu 2025- določen čas	Zaposlitev pripravnikov v letu 2025
Delovno mesto					
Uradniki	29	26	1	1	0
Strokovno tehnični delavci	24	24	1	0	0
Pripravniki	1	0	0	0	1
Skupaj	**54**	**50**	**0**	**1**	**1**

SKUPNA NOTRANJEREVIZIJSKA SLUŽBA (se bo ukinila)

	Sistematizirana delovna mesta	Zasedena delovna mesta	Nova zaposlitev v letu 2025 - nedoločen čas	Nova zaposlitev v letu 2025 - določen čas	Zaposlitev pripravnikov v letu 2025
Delovno mesto					
uradniki	2	0	0	0	0
Skupaj	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

	Sistematizirana delovna mesta	Zasedena delovna mesta	Nova zaposlitev v letu 2025 - nedoločen čas	Nova zaposlitev v letu 2025 - določen čas	Zaposlitev pripravnikov v letu 2025
Delovno mesto					
uradniki	15	12	3	0	0
strokovno tehnični delavci	2	2	0	0	0
Skupaj	**17**	**14**	**3**	**0**	**0**

PREDVIDENO DELO PO PODJEMNIH POGODBAH ALI ZAČASNO DELO UPOKOJENCEV

Oddelek	Število delavcev
občinska uprava	2

PREDVIDENE ZAPOSLITVE PREKO ŠTUDENTSKEGA SERVISA

Oddelek	Število delavcev
občinska uprava	2

Občinska uprava Občine Jesenice je v skladu z določili Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Jesenice organizirana v naslednjih organizacijskih enotah:

- kabinet župana,
- oddelek za gospodarstvo,
- oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve,
- oddelek za finance, plan in analize,
- oddelek za okolje in prostor in
- komunalna direkcija.

V letu 2025 se za izvedbo upravnih, strokovnih in drugih nalog v občinski upravi Občine Jesenice načrtuje 54 sistemiziranih delovnih mest (skupaj z delovnim mestom za določen čas in pripravnikom). Delovno mesto za določen čas je sistemizirano za primer nadomeščanja odsotnih javnih uslužbencev zaradi daljših bolniških ali porodniških odsotnosti (to delovno mesto ni vključeno v finančni plan). Pripravniki se v času pripravništva usposabljajo za opravljanje nalog v javni upravi ter tako pridobijo delovne izkušnje, ki so pogoj za zaposlitev v javnem sektorju.

V letu 2009 sta začeli z delovanjem tudi dve skupni občinski upravi in sicer: Skupna notranje revizijska služba (SNRS) in Medobčinski inšpektorat in redarstvo (MIR).

SNRS se bo na podlagi sprejetih sklepov občin soustanoviteljic do konca leta 2024 ukinila.

V MIR je v letu 2024 sistemiziranih 17 delovnih mest. Vseh zaposlenih skupaj je 14 javnih uslužbencev (inšpektorji, redarji, strokovni sodelavci za civilno zaščito, požarno varnost, pravne naloge). Tri delovna mesta so nezasedena, ker na javnih natečajih nismo dobili ustreznega kadra. V letu 2025 bomo javni natečaj ponovili. S širitvijo nabora nalog skupne občinske uprave smo pridobili tudi višje sofinanciranje stroškov plač zaposlenih v SOU s strani države na 50 %. Stroške skupnih služb si delijo občine ustanoviteljice v skladu z akti, ki so jih podpisale ob ustanovitvi skupnih uprav.

Podjemno delo oz. začasno delo upokojencev se načrtuje za primer nadomeščanja redno zaposlenih v primeru daljših bolniških odsotnosti ali za primer nujno potrebne dodatne pomoči pri uvajanju novo zaposlenih po upokojitvi.

Študentsko delo se načrtuje za Oddelek za gospodarstvo in sicer za pomoč v TIC Jesenice (vodenje izletov, delo v podaljšanem delovnem času v poletnem obdobju, nadomeščanje sodelavke v TIC-u v času letnega dopusta).

II.
POSEBNI DEL

2. POSEBNI DEL

Obrazložitev PPP, GPR in PPR

A - Bilanca odhodkov

01 - POLITIČNI SISTEM 295.300,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema dejavnost občinskega sveta in njegovih organov, kot zakonodajnih organov na območju lokalne skupnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o političnih strankah, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Statut Občine Jesenice

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje sredstev za kvalitetno izvajanje nalog s področja delovanja političnega sistema.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101 – Politični sistem

0101 - Politični sistem 295.300,00 €

Opis podprograma

Glavni program vključuje sredstva za delovanje občinskega sveta, župana, podžupanov, političnih strank ter za povračilo stroškov volilne kampanje.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavljajo nemoteno delovanje lokalne skupnosti, izvrševanje zakonskih nalog ter sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Uspešno izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru letnega program dela, ki ga sprejme občinski svet.
Kazalec: realizacija letnega programa dela občinskega sveta.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019001 Dejavnost občinskega sveta
1000 Občinski svet
01019003 Dejavnost župana in podžupanov
3000 Župan

01019001 - Dejavnost občinskega sveta 143.100,00 €

Opis podprograma

Dejavnost občinskega sveta vključuje izvedbo sej občinskega sveta, odborov in komisij, financiranje političnih strank ter povračilo stroškov volilnih kampanj.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o financiranju občin, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o političnih strankah, Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije, Zakon o javnih

uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Zakon o volilni in referendumski kampanji, Proračun Občine Jesenice, Statut Občine Jesenice, Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Jesenice, Pravilnik o plačah, plačilih in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so zagotavljanje učinkovitega in transparentnega delovanja občinskega sveta in njegovih delovnih teles skozi celoten mandat.

Kazalci: število izvedenih sej, število sprejetih ključnih odlokov in predpisov, realizacija načrtovanih ciljev občinskega sveta v celotnem mandatnem obdobju, pravočasno in nemoteno financiranje političnih strank in volilnih kampanj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba 7 sej občinskega sveta in 7 sej delovnih teles, s pravočasnim pokrivanjem stroškov delovanja političnih strank.

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov 152.200,00 €

Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva, namenjena za nemoteno opravljanje funkcij župana in podžupanov. Vključuje financiranje njihovega delovanja, upravnih nalog ter zastopanja občine v lokalnem, državnem in mednarodnem okolju.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o financiranju občin, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o političnih strankah, Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Zakon o volilni in referendumski kampanji, Proračun Občine Jesenice, Statut Občine Jesenice, Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Jesenice, Pravilnik o plačah, plačilih in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje strateškega vodenja občine ter učinkovitega zastopanja interesov občanov na lokalni, državni in mednarodni ravni.

Kazalci: izvedeni projekti in programi, ki izboljšujejo kakovost življenja prebivalcev v mandatnem obdobju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Število izvedenih projektov v primerjavi s predhodnim letom.

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA 63.285,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje nadzornega odbora občine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nadzorni odbor izvršuje svoj letni program dela, ki je usmerjen v zakonitost in pravilnost finančnega poslovanja občinskih organov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji je zagotavljanje preglednega, učinkovitega in zakonitega upravljanja občinskih sredstev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0201 – Makro-ekonomsko planiranje, spremljanje in nadzor
0202 – Urejanje na področju fiskalne politike
0203 – Fiskalni nadzor

0201 – Makro-ekonomsko planiranje, spremljanje in nadzor 35.685,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za pripravo strategije razvoja občine, ki opredeljuje razvojne prednosti občine, prioritete in programe spodbujanja razvoja občine ter se nanaša na vse vidike razvoja občine (gospodarski, socialni, okoljski, kulturni in drugi vidiki).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je pripraviti strateško razvojni dokument za trajnostni razvoj občine Jesenice.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izdelan in sprejet dokument strateško razvojni dokument za trajnostni razvoj občine Jesenice.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02019001 – Podlage ekonomske in razvojne politike
5000 Občinska uprava

02019001 - Podlage ekonomske in razvojne politike 35.685,00 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se pripravlja strategija razvoja občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Jesenice

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je pripraviti strateško razvojni dokument za trajnostni razvoj občine Jesenice.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izdelan in sprejet dokument strateško razvojni dokument za trajnostni razvoj občine Jesenice.

0202 - Urejanje na področju fiskalne politike 2.500,00 €

Opis glavnega programa

Namen programa je urejanje in nadzor finančnih tokov občine, ki vključuje prodajo terjatev in kapitalskih deležev, zagotavljanje nemotenega plačilnega prometa ter učinkovito pobiranje občinskih dajatev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Učinkovito izvajanje fiskalne politike občine, s poudarkom na optimizaciji finančnih transakcij in zmanjševanju morebitnih finančnih tveganj.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje nemotenega delovanja vseh finančnih procesov ter uspešno izpolnjevanje fiskalnih obveznosti občine. Kazalec: nemoten in učinkovit plačilni promet ter upravljanje terjatev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02029001 – Urejanje na področju fiskalne politike

5000 Občinska uprava

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike 2.500,00 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma je urejanje na področju fiskalne politike, ki obsega stroške prodaje terjatev ter kapitalskih deležev, stroške plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah s podzakonskimi akti, Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Učinkovito izvajanje fiskalne politike in optimizacija finančnih procesov občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je nemoten potek plačilnega prometa.

0203 - Fiskalni nadzor 25.100,00 €

Opis glavnega programa

V programu Fiskalni nadzor je zajeto delovno področje nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so izvajanje finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev in zagotovitev delovanja v skladu z zakonodajo in občinskimi predpisi.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02039001 – Dejavnost nadzornega odbora
2000 Nadzorni odbor

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora 25.100,00 €

Opis podprograma

Podprogram zajema izdatke za nadomestila in za materialne stroške povezane z delovanjem nadzornega odbora.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Statut Občine Jesenice, Poslovnik o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice, Pravilnik o plačah, plačilih in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Jesenice, Pravilnik o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj nadzornega odbora je sodelovanje z organi občine in drugimi proračunskimi uporabniki ter s priporočili in ugotovitvami prispevati k boljši porabi proračunskih sredstev.

Kazalci: upoštevanje danih priporočil nadzornega odbora.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev pogojev za nemoteno opravljanje dela nadzornega odbora.

Kazalci: izvedba desetih sej in štirih nadzorov v skladu s sprejetim letnim programom dela nadzornega odbora.

03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ 20.000,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema sodelovanje občin v mednarodnih institucijah, sodelovanje z občinami iz tujine in mednarodno humanitarna pomoč.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Program dela izhaja iz podpisanih sporazumov in listin o sodelovanju med mesti ter iz razvojnih usmeritev Občine Jesenice.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Okrepitev sodelovanja s partnerji iz tujine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0302 – Mednarodno sodelovanje in udeležba

0302 - Mednarodno sodelovanje in udeležba 20.000,00 €

Opis glavnega programa

Namenjen je spodbujanju mednarodne aktivnosti občine, kar vključuje sodelovanje s pobratenimi mesti in vključevanje v mednarodne organizacije, s ciljem krepitve odnosov in izmenjave izkušenj.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Vzpostavljanje dolgoročnega sodelovanja med občinami različnih držav ter spodbujanje medkulturne izmenjave in sodelovanja

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Organizacija skupnih srečanj, projektov ali dogodkov z mednarodnimi partnerji, s poudarkom na poglobitvi odnosov in izmenjavi znanja.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

03029002 – Mednarodno sodelovanje občin
5000 – Občinska uprava

03029002 - Mednarodno sodelovanje občin 20.000,00 €

Opis podprograma

Povezovanje med regijami in mesti je v Evropi pomembna oblika sodelovanja in povezovanja posameznikov in institucij. Na ta način se porajajo nove zamisli, skupni projekti in se krepi prijateljsko sodelovanje na številnih ravneh, ki imajo pozitivne posledice na različnih področjih.

Zakonske in druge pravne podlage

Pristopna pogodba med državami, članicami EU in pristopnicami, Evropska listina o lokalni samoupravi, Evropska okvirna konvencija o čezmejnem sodelovanju teritorialnih skupnosti ali oblasti, Zakon o lokalni samoupravi, Pogodba o partnerstvu z mestom Nagold in občino Jesenice, Listina o partnerskem sodelovanju med sodelovanju z občino St. Jakob, Listina o pobratenju med občinama Valjevo in Jesenice, Dogovor o čezmejnem sodelovanju med občinama Jesenice in Trbiž.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je promocija Jesenic in večja prepoznavnost občine v tujini; odpiranje vrat gospodarstvu in regiji; spodbujanje turističnega razvoja; prenos dobrih praks z različnih področij; vključevanje v EU projekte. Kazalci uspešnosti pri doseganju teh ciljev so izvedeni skupni dogodki oz. srečanja s pobratenimi in partnerskimi mesti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedena štiri srečanja oz. Skupni dogodki s pobratenimi mesti.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 218.063,48 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti. V okviru tega področja se sredstva namenijo tudi za praznovanje krajevnega praznika, novoletnih obdaritev in akcij v KS.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih naročilih, Zakon o medijih, Zakon o javnih financah, Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotavljanje učinkovitega poslovanja občinske uprave, obveščanje javnosti, izvedba protokolarnih dogodkov ter podpora krajevnim skupnostim.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0401 – Kadrovska uprava
0402 – Informatizacija uprave
0403 – Druge skupne administrativne službe

0401 - Kadrovska uprava 5.050,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program je namenjen spodbujanju dosežkov posameznikov in organizacij z namenom krepitve prepoznavnosti občine Jesenice, ter spodbujanju akademske odličnosti med dijaki in študenti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj je prepoznati in nagraditi posameznike in organizacije za njihov prispevek k občinski prepoznavnosti ter spodbujati šolski uspeh mladih z nagradami za njihove dosežke.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Podelitev nagrad in priznanj izbranim nagrajencem ter dijakom in študentom, ki dosegajo akademsko odličnost, v skladu z javnim pozivom in Odlokom o občinskih nagradah.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04019001 – Vodenje kadrovskih zadev
3000 – Župan

04019001 - Vodenje kadrovskih zadev 5.050,00 €

Opis podprograma

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki je pristojna tudi za zbiranje pobud za podelitev priznanj in pripravo predlogov za odločanje na seji Občinskega sveta, vsako leto objavi javni razpis. Župan objavi tudi javno povabilo za podelitev priznanj za uspehe v času šolanja.

Zakonske in druge pravne podlage

Proračun Občine Jesenice, Odlok o priznanjih v občini Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Spodbujanje posameznikov, organizacij in mladih k aktivnostim, ki prispevajo k razvoju in ugledu občine, s ciljem čim višjega števila prejetih predlogov za podelitev priznanj (prijav).

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje nagrad in priznanj v skladu z Odlokom o priznanjih. Kazalec: število prejetih prijav

0402 - Informatizacija uprave 77.900,00 €

Opis glavnega programa

Zagotavljanje delovanja informacijske infrastrukture in njeno posodabljanje.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj je vzpostavitev enotnega sistema elektronskega poslovanja, ki vključuje enotno podatkovno-komunikacijsko strukturo in informacijske podsisteme, povezane z drugimi upravnimi in zunanjimi informacijskimi sistemi, odprtimi za podjetja, državljane in institucije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilji so načrtovanje in zagotavljanje nemotenega delovanja elektronskega poslovanja ter stalno posodabljanje infrastrukture.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04029001 Informacijska infrastruktura
5000 Občinska uprava

04029001 - Informacijska infrastruktura 77.900,00 €

Opis podprograma

Zagotavljanje delovanja lokalne informacijsko komunikacijske tehnologije ter njeno posodabljanje. V okviru podprograma gre za nadaljevanje investicijskih nalog in sicer za zagotavljanje ustreznih kapacitet strežnikov, uporabo in vzdrževanje skupnega komunikacijskega omrežja državnih organov, za nakup in vzdrževanje lokalne programske opreme in aplikacij ter zagotavljanje splošnih pogojev za nemoteno delovanje informacijske infrastrukture in nemoteno izvajanje načrtovanih projektov uvajanja e-uprave v delo organov občinske uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi (ZLS), Zakon o državni upravi (ZDU-1), Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP), Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ), Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu (ZEPEP), Zakon o informacijski varnosti (ZInfV), Nacionalni interoperabilnostni okvir, Politika napredka in kakovosti sodobne javne uprave, Strategija digitalnih javnih storitev, Strategija Digitalna Slovenija, Akcijski načrt Strategije digitalnih javnih storitev, Uredba o informacijski varnosti v državni upravi, Strategija upravljanja semantične interoperabilnosti, Smernice MDP za razvoj informacijskih rešitev, Upravljanje informacijsko komunikacijskih sredstev in storitev v državni upravi, Seznam temeljne in dodatne programske opreme na standardni delovni postaji.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so predvsem izgradnja sodobne informacijske infrastrukture, izboljšanje digitalne opremljenosti občine, in zagotavljanje varnosti ter učinkovitosti digitalnih javnih storitev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Uresničevanje strategije digitalizacije z enotno informacijsko infrastrukturo, izboljšanje varnosti podatkov in učinkovito delovanje e-uprave.

0403 - Druge skupne administrativne službe 135.113,48 €

Opis glavnega programa

Program vključuje dejavnosti, povezane z obveščanjem javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, upravljanjem občinskega premoženja in vzdrževanjem poslovnih prostorov. Program zajema tudi organizacijo krajevnih praznikov, novoletnih obdaritev in drugih lokalnih aktivnosti v krajevnih skupnostih.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- Zagotavljanje transparentnosti delovanja občinskih organov,
- Ustrezno vzdrževanje poslovnih prostorov,
- Zadovoljevanje posebnih potreb občanov v sodelovanju s krajevnimi skupnostmi.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotavljanje javnosti dela občinskih organov
- učinkovito gospodarjenje s poslovnimi prostori

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti
5000 – Občinska uprava
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov
3000 – Župan
4000 – KS Hrušica
4010 – KS Planina pod Golico
4050 – KS Sava
4060 – KS Podmežakla
4070 – KS Javornik – Koroška Bela
4080 - KS Blejska Dobrava
4090 – KS Plavž
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem
5000 – Občinska uprava

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti 3.000,00 €

Opis podprograma

Podprogram vključuje dejavnosti, povezane z obveščanjem domače in mednarodne javnosti o delovanju občinskega sveta, župana, občinske uprave, krajevnih skupnosti in drugih institucij, ki jih ustanavlja Občina Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o medijih, Uredba o upravnem poslovanju, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja, Zakon o varstvu osebnih podatkov.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje preglednosti in dostopnosti informacij o delovanju občinskih organov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je redno obveščanje javnosti o delovanju občinske uprave in občinskega sveta ter predvsem o sprejetih predpisih. Kazalec je letno število objav.

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 51.423,48 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenijo za proslave, prireditve in sprejeme, kot tudi za praznovanje krajevnega praznika, novoletnih obdaritev in akcij v krajevnih skupnostih.

Zakonske in druge pravne podlage

Razpis za sofinanciranje prireditev, Odlok o prenosu nalog v upravljanje krajevnim skupnostim.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Spodbujanje družabnega življenja v občini,
- sodelovanje občanov pri javnih zadevah in prireditvah v krajevnih skupnostih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji: sofinanciranje raznih prireditev na podlagi javnega razpisa, izvedene proslave ob praznikih in drugih pomembnejših dogodkih, izvedba sprejema za odličnjake.
Letni cilji krajevnih skupnosti so opravljanje prenesenih nalog s področja javnih zadev, organizacija krajevnih praznikov, novoletne obdaritve ter organizacija srečanj in akcij v KS.
Kazalci so število zadovoljnih krajanov oz. obiskovalcev na prireditvah ter pripravljenost le-teh sodelovati in se vključevati v dejavnosti KS v letu 2025.

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem 80.690,00 €

Opis podprograma

Program zajema upravljanje, vzdrževanje in investicijsko obnovo poslovnih prostorov v lasti Občine Jesenice. Vključuje obratovalne stroške, stroške vzdrževanja, sodne postopke, odškodnine ter upravljanje najemnih in prodajnih postopkov za poslovne prostore.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj, Pravilnik o upravljanju večstanovanjskih stavb, DIIP Program ravnanja s poslovnimi prostori, ki so v lasti in upravljanju Občine Jesenice za obdobje 2024-2027, DIIP Celostna prenova stavbe na Cesti železarjev 6, Pogodba o opravljanju storitev upravljanja stanovanj, poslovnih prostorov, garaž in stavb v lasti Občine Jesenice z dne 21.07.2009.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vzdrževanje, prenova in obnova poslovnega fonda v lasti in upravljanju Občine Jesenice, najem in nakup poslovnih prostorov, v skladu s potrebami in finančnimi možnostmi, zagotavljanje minimalnih tehničnih zahtev, ki jih morajo izpolnjevati poslovni prostori, odprodaja poslovnih prostorov, oddaja poslovnih prostorov v najem na osnovi razpisov za oddajo poslovnih prostorov.

Kazalci podprograma so vzdrževan poslovni fond v lasti Občine Jesenice, z zagotavljanjem minimalnih tehničnih zahtev, ki jih morajo izpolnjevati poslovni prostori, oddani prazni poslovni prostori v najem in prodani nepotrebni poslovni prostori. Upravljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov je stalna naloga občinske uprave, ki jo uprava vrši v okviru proračunskih možnosti in v okviru programa ravnanja s poslovnimi prostori.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje plana investicijskega vzdrževanja poslovnih prostorov, oddaja v najem in izvedba prodaj poslovnih prostorov. Letni kazalec je odstotek obnovljenih in oddanih poslovnih prostorov ter izterjava najemnin.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 3.491.913,76 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema sredstva za delovanje občinske uprave, ožjih delov občine, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin. Občine se lahko odločijo tudi, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave z drugimi občinami. Občina Jesenice je ustanoviteljica dveh skupnih občinskih uprav s sedežem na Jesenicah in sicer Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica ter Skupne notranje revizijske službe Jesenice, Bohinj Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica (ta je od februarja 2017 v mirovanju). Delovanje skupnih uprav sofinancirajo občine ustanoviteljice, stroške plač pa sofinancira država glede na obseg nalog, ki jih skupna uprava izvaja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Regionalni razvojni program Gorenjske 2021 – 2027, Strategija razvoja Slovenije 2030, Strategija trajnostne rasti slovenskega turizma, Novelacija Občinskega razvojnega programa Občine Jesenice, Strategija razvoja turizma v občini Jesenice, Strategija razvoja notranjega nadzora javnih financ v RS, Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino Gorenjska košarica 2014-2020, Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino Zgornja Gorenjska – BOJA za programsko obdobje 2021-2027

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0601 – Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni
0602 – Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin
0603 – Dejavnost občinske uprave

0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni 90.676,18 €

Opis glavnega programa

Glavni program se nanaša na področje lokalne samouprave ter na procese usklajevanja razvojnih aktivnosti in programiranja razvoja na lokalni, regionalni in nacionalni ravni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročna cilja glavnega programa sta kakovostno izvajanje upravnih, strokovnih nalog ter pospeševalnih in razvojnih nalog na področjih podeželja, gospodarstva in mestnega managementa ter zagotavljanje kakovostnih informacij o celotni dejavnosti občinske uprave, ob učinkoviti in gospodarni porabi proračunskih sredstev in s povezovanjem z drugimi institucijami.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: sodelovanje v združenju lokalnih skupnosti ter pri razvojnih združenjih na lokalnem in regionalnem nivoju.

Kazalci: število partnerskih povezovanj

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06019002 – Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

5000 – Občinska uprava

06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti

5000 – Občinska uprava

06019002 - Nacionalno združenje lokalnih skupnosti 7.000,00 €

Opis podprograma

Zakon o lokalni samoupravi v 6. členu določa, da samoupravne lokalne skupnosti med seboj prostovoljno sodelujejo zaradi skupnega urejanja in opravljanja lokalnih zadev javnega pomena. V ta namen se med drugim lahko povezujejo v skupnosti, zveze in združenja. Občina Jesenice je tako vključena v Skupnost občin Slovenije, Združenje občin Slovenije in Združenje zgodovinskih mest.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Evropska listina o lokalni samoupravi, Statut Skupnosti občin Slovenije, Statut Združenja občin Slovenije, Statut Združenja zgodovinskim mest

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Združenja so namenjena povezovanju občin z namenom uspešnejšega sodelovanja (in doseganja ciljev) lokalnih skupnosti z državnimi institucijami ter izmenjavi mnenj, izkušenj in dobrih praks med občinami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redna udeležba na skupnih sestankih z namenom hitrejšega reševanja problemov, s katerimi se srečujejo občinske uprave na lokalni ravni kot tudi v relaciji z vlado in vladnimi službami.

06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti 83.676,18 €

Opis podprograma

V skladu z zakonodajo se občine projektno združujejo na nivoju območja in regije. Na ta način so vzpostavljena območna in regionalna partnerstva s ciljem hitrejšega razvoja in lažjega doseganja opredeljenih ciljev celotnega območja oz. regije.

Zakonske in druge pravne podlage

Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, Družbena pogodba o ustanovitvi Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj, Pogodba o povezovanju v RRA Gorenjske, za nosilno organizacijo določen BSC d.o.o. Kranj, Letni program dela RAGOR , Zakon o pospeševanju skladnega regionalnega razvoja, Letni program dela Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj, Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2021-2027

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji

- izboljšanje pogojev za razvoj gospodarstva, človeških virov in ohranjanja podeželja

Kazalci

- kazalci so navedeni pri Letnih izvedbenih ciljih

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji

- izvajati redno koordinacijo županov Zgornje Gorenjske
- izvajati redne seje Sveta Gorenjske regije
- pridobiti čim večje število projektov sofinanciranih iz EU in nacionalnih sredstev

Kazalci

- najmanj 9 koordinacij županov letno
- najmanj 3 seje Sveta gorenjske regije
- število potrjenih projektov iz Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino Zgornja Gorenjska – BOJA za programsko obdobje 2021 - 2027

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 77.701,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za izvajanje redne dejavnosti krajevnih skupnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje delovanja krajevnih skupnosti ter racionalno in smotrno poslovanje v zadovoljstvo krajanov in članov sveta KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Isti kot dolgoročni.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001 – Delovanje ožjih delov občin
- 4000 – KS Hrušica
- 4010 – KS Planina pod Golico
- 4050 – KS Sava
- 4060 – KS Podmežakla
- 4070 – KS Javornik – Koroška Bela
- 4080 – KS Blejska Dobrava
- 4090 – KS Plavž

06029001 - Delovanje ožjih delov občin 77.701,00 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenijo za delovanje redne dejavnosti v krajevni skupnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o prenosu nalog v upravljanje krajevnim skupnostim, Poslovnik o delu Sveta KS

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ter sodelovanje pri izvajanju javnih zadev v občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji krajevne skupnosti so zagotavljanje redne dejavnosti, opravljanje prenesenih nalog s področja javnih zadev po planu dela KS za leto 2025 ter sama učinkovitost izvedbe plana.

0603 - Dejavnost občinske uprave 3.323.536,58€

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Osnovni dolgoročni cilj je zagotovitev pogojev za kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog uprave ter hkrati z organiziranjem skupnih uprav občin zagotoviti boljšo organiziranost služb in gospodarnejšo porabo proračunskih sredstev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je zagotoviti pogoje za delo občinske uprave in gospodarno ravnanje s proračunskimi sredstvi, upoštevaje usmeritve za prijazno javno upravo.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 – Administracija občinske uprave
5000 – Občinska uprava
9800 - Medobčinski inšpektorat in redarstvo
06039002 – Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave
5000 – Občinska uprava
9800 - Medobčinski inšpektorat in redarstvo

06039001 - Administracija občinske uprave 3.058.836,58 €

Opis podprograma

V podprogramu so zajeta sredstva za plače zaposlenih in materialne stroške za občinsko upravo, krajevne skupnosti in skupno občinsko upravo (SOU) - Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o financiranju občin, Kolektivna pogodba za javni sektor, Kolektivna pogodba za državno upravo, uprave pravosodnih organov in uprave samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o javnih financah, Zakon o dostopu do informacij javnega značaj, Zakon o spodbujanju regionalnega razvoja, Za delovanje skupne občinske uprave dodatno še: Zakon o inšpekcijskem nadzoru, Zakon o občinskem redarstvu, Zakon o prekrških, Zakon o pravilih cestnega prometa, Zakon o cestah, Zakon o motornih vozilih, Zakon o voznikih, Zakon o varstvu javnega reda in miru, Zakon o varstvu okolja, Zakon o zaščiti živali, Zakon o omejevanju uporabe tobačnih in povezanih izdelkov, Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Gradbeni zakon, Odloki občin ustanoviteljic skupnih uprav

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotovitev pogojev in sredstev za izvajanje nalog občinske uprave in sicer za stroške, povezane s sredstvi za delo in opremljenostjo delovnih mest kot tudi izplačila plač zaposlenim. S temi sredstvi se omogoča tudi izpopolnjevanje funkcionalnih znanj, izvedba preventivnih zdravstvenih pregledov, nabava strokovne literature, dnevnega časopisja, izvedba aktivnosti za varstvo pri delu. V okviru tega podprograma se izvajajo tudi aktivnosti v zvezi z upravljanjem počitniških kapacitet.

Cilji delovanja skupne občinske uprave so, skupaj z oceno stanja, opredeljeni v sprejetih Občinskih programih varnosti občin ustanoviteljic. Doseganje zastavljenih ciljev v omenjenih programih, se v skladu z zakonom, letno ocenjuje in potrjuje na sejah občinskih svetov občin ustanoviteljic

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Glavni letni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog, kar se kaže z zadovoljstvom strank in zaposlenih.
- Skupna občinska uprava je v skladu s sprejetim odlokom o ustanovitvi in podpisanim dogovorom občin ustanoviteljic zavezana k izdelavi skupnega letnega poročila o delu in izdelavi pregleda dela in ukrepov po posamezni občini ustanoviteljici. S poročili in pregledi se skupaj z oceno izvajanja občinskih programov varnosti seznanja župane in občinske svete.
- Doseganje zastavljenih ciljev se letno preverja na podlagi podatkov iz poročila ter z ocenjevanjem njihove vrednosti in primerjave s preteklimi leti in stanji. Poročila za oceno in primerjavo zajemajo naslednje merljive podatke in vsebine, ki omogočajo vrednotenje, in sicer po področjih dela:
- Inšpekcijski nadzor:
- Število prijav
- Število in vrsta ukrepov
- Število zadev v reševanju
- Število opravljenih ur po posamezni občini
- Občinsko redarstvo:

- Število prijav
- Število ugotovljenih kršitev
- Število in vrsta ukrepov
- Število opravljenih ur na terenu in po posamezni občini
- SOU kot prekrškovni organ:
- Število izdanih opozoril, obvestil o prekršku, plačilnih nalogov, odločb, obdolžilnih predlogov in kazenskih ovadb
- Število in vrsta ostalih ukrepov v prekrškovnem postopku
- Finančno poročilo (globe, stroški prekrškovnega organa, stroški sodišč, upravne kazni, terjatve)
- Ostale dejavnosti SOU:
- Kadrovske in organizacijske zadeve
- Izvajanje redarskih pooblastil in uporaba prisilnih sredstev
- Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- Finančno-materialne zadeve
- Sodelovanje v svetih, komisijah in odborih
- Odnosi z javnostmi in preventivne aktivnosti

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 264.700,00 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenjajo za pokrivanje tekočih stroškov, povezanih z delovanjem občinske uprave in skupnih občinskih uprav, za zavarovanje objektov, opreme in motornih vozil, za tekoče in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter za program modernizacije uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih, Zakon o izvrševanju proračuna, Zakon o javnih naročilih, Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- ohranitev uporabne vrednosti objektov in službenih vozil,
- zagotovitev normalnih pogojev za delo zaposlenih s strankami,
- zavarovano premoženje pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- vzdrževana službena vozila in ostala oprema in zgradbe, v katerih deluje občinska uprava,
- dobavljena potrebna nova pisarniška oprema,
- dobavljena energija za ogrevanje in elektriko,
- dobavljena voda in odvoženi odpadki,
- varovanje stavbe,
- zavarovano premoženje občine.

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 1.334.760,01 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje 07 - Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih zajema civilne organizacijske oblike sistema, zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, Občinski razvojni program 2011-2025

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je ohranjanje nivoja usposobljenosti in opremljenosti poklicnih in prostovoljnih gasilskih enot in služb civilne zaščite.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 – Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 1.334.760,01 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj je enak cilju področja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Za člane Občinskega štaba civilne zaščite, pripadnike poklicne gasilske enote in pripadnike prostovoljnih gasilskih društev je pomembno redno usposabljanje in izobraževanje na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Pomembno je tudi, da so vse sile in sredstva za zaščito in reševanje locirane na enem mestu in ustrezno opremljene. S tem je namreč komunikacija in organizacija v kriznih razmerah lažja in hitrejša.

Kazalci: - izvajanje nalog zaščite in reševanja v skladu z veljavno zakonodajo

- izvedba letnega programa dela OŠCZ

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

07039001 – Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč
5000 – Občinska uprava
07039002 – Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč
5000 – Občinska uprava

07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč 146.870,00 €

Opis podprograma

Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč zajema preventivno delovanje enot in služb civilne zaščite, usposabljanje in opremljanje enot in služb civilne zaščite, stroške operativnega delovanja, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij za pomoč pri izvajanju nalog zaščite in reševanja, delovanje enot civilne zaščite v izrednih dogodkih ter načrtovanje preventivnih in zaščitnih ukrepov v sistemu varstva naravnih in drugih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage pravne podlage

Nacionalni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč, Program dela Civilne zaščite, Program usposabljanj in vaj na področju zaščite in reševanja, Pogodbe o izvajanju preventivnih akcij v okviru civilne zaščite.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je enak cilju področja in programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

100 % izvedba Programa dela na področju zaščite in reševanja v občini Jesenice za leto 2025.

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 1.187.890,01 €

Opis podprograma

Podprogram zajema dejavnost poklicnih gasilskih enot, dejavnost gasilskih društev, dejavnost občinske gasilske zveze, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov in opreme, investicije v gasilske domove, gasilska vozila (financirana tudi s sredstvi požarne takse) in opremo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gasilstvu, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o odpravi posledic naravnih in drugih nesreč, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gasilsko reševalna služba Jesenice, Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč, Pogodba o zagotavljanju sredstev za delovanje javnega zavoda Gasilsko reševalna služba Jesenice za posamezno leto, Pogodba o financiranju Gasilske zveze Jesenice in prostovoljnih gasilskih društev v občini Jesenice za posamezno leto

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so usmerjeni k zagotovitvi dobre usposobljenosti in opremljenosti tako poklicne gasilske enote kot tudi prostovoljnih gasilskih enot na območju občine Jesenice za posredovanje ob naravnih in drugih nesrečah.

Kazalci: posredovanje vseh gasilskih enot ob naravnih in drugih nesrečah ter opremljenost gasilskih enot, ki je določena na podlagi Uredbe.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedbeni cilji pri osnovni dejavnosti poklicne gasilske enote so stalno dežurstvo ekipe, ki jo sestavlja najmanj sedem gasilcev, spremljanje signala preko avtomatskega javljanja, obveščanje, alarmiranje in organiziranje sodelovanja s prostovoljnimi gasilskimi društvi. Na področju intervencij so cilji težje vnaprej določljivi, stremijo pa k gašenju požarov, reševanju pri naravnih in drugih nesrečah, reševanju pri nesrečah na cesti in v predorih ter k reševanju ljudi in premoženja v sodelovanju z enotami Občinskega štaba civilne zaščite, NMP, policijo ter ostalimi službami v sistemu reševalnih enot URSZR. Pri dopolnilni oz. preventivni dejavnosti so izvedbeni cilji usmerjeni v pregled gasilnikov, pregled hidrantov, pregled in servisiranje IDA, izdelavo načrtov zaščite in reševanja, servisiranje gasilskih vozil in opreme, spremstvo pri nevarnih delih ter spremstvo pri prevozih nevarnih tovorov skozi cestni predor Karavanke.

Kazalci: število intervencij in posredovanj ob naravnih in drugih nesrečah, število izdelanih načrtov zaščite in reševanja, število izvedenih spremstev pri prevozu nevarnih snovi ter število drugih izvedenih aktivnosti, ki izhajajo iz letnega programa poklicne gasilske enote in prostovoljnih gasilskih društev.

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST 11.700,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema naloge, ki se nanašajo na prometno varnost in notranjo varnost v občini. Dejavnosti se izvajajo na podlagi področne zakonodaje, Nacionalnega programa varnosti cestnega prometa in posamičnih programov na področju prometne vzgoje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program varnosti cestnega prometa (za obdobje 2023 – 2030) »Skupaj za večjo varnost« in posamični programi.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dvig prometno varnostne kulture, izboljšanje uporabnosti in varnosti cestnega okolja, od načrtovanja, izvedbe, vzdrževanja in nadzora, z vzgojo in izobraževanjem spremeniti neustrezne načine vedenja v prometu, končni cilj je upad prometnih nesreč in z njimi povezanih posledic.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost 11.700,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za zagotavljanje prometne varnosti in notranje varnosti v občini. Na tem programu se financirajo programi dodatnega izobraževanja, obveščanja in ozaveščanja udeležencev v cestnem prometu, katerega glavni namen je čim varnejša udeležba v prometu ter izvajanje preventivnih aktivnosti na tem področju. Pod to postavko se izplačujejo tudi sejnine za predsednika in člane odbora SPV ter vzdrževanje treh preventivnih radarskih tabel.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja varnost cestnega prometa, zmanjšanje števila prometnih nezgod, boljša obveščenost in osveščenost vseh udeležencev cestnega prometa.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vsako leto vključiti v aktivnosti otroke iz vrtcev ter vsaj en letnik učencev osnovnih šol ter posamezne skupine udeležencev v cestnem prometu – pešci, kolesarji, mladi in starejši vozniki.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

08029001 Prometna varnost

5000 Občinska uprava

08029001 - Prometna varnost 11.700,00 €

Opis podprograma

V podprogramu so zajeta sredstva za zagotavljanje delovanja Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, kar pomeni predvsem obveščanje in osveščanje udeležencev v prometu, ter ostale preventivne aktivnosti za dvig prometno varnostne kulture vseh udeležencev v cestnem prometu. V ta sklop sodi organizacija preventivnih aktivnosti in vzgojnih akcij ter oblikovanje predlogov za izboljšanje prometne varnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o pravilih cestnega prometa, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o voznikih, Nacionalni program varnosti cestnega prometa »Skupaj za večjo varnost« in posamični programi.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vpliv na vse udeležence cestnega prometa k dvigu prometno varnostne kulture, z izvajanjem preventivnih aktivnosti in s preventivnimi radarskimi tablami. Pri izvajanju aktivnosti je cilj sodelovanje s čim več drugimi subjekti, ki na kakršenkoli način sodelujejo pri zagotovitvi večje varnosti cestnega prometa. Ključni cilj je sprememba vedenjskih vzorcev udeležencev v cestnem prometu, tako voznikov kot pešcev in čim manj prometnih nezgod. Kazalci so: vključitev čim večjega števila oseb v preventivne aktivnosti in upad prometnih nesreč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je organizacija preventivnih aktivnosti, v katere bi bili vključeni otroci v vrtcih, učenci v osnovnih šolah in dijaki ter kritične skupine udeležencev cestnega prometa. Kazalci so vključitev čim večjega števila mladostnikov in ostalih udeležencev cestnega prometa v izvajanje preventivnih aktivnosti in povezovanje s čim več subjekti, posreden kazalec pa je manjše število prometnih nesreč.

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 154.375,87 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine. Zato področje porabe zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo kmetijski in gozdarski dejavnosti ter razvoju podeželja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Novelacija občinskega razvojnega programa Občine Jesenice 2011 – 2025, Pogoji in možnosti ohranjanja kmetijstva v občini Jesenice, Strategija razvoja turizma v občini Jesenice 2020-2030, Razvojni program CRPOV za vasi pod Golico, Razvojni program CRPOV za Blejsko Dobravo in Koroško Belo, Razvojni program podeželja Zgornje Gorenjske, Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, Letni program dela RAGOR, Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2021-2027, Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino Zgornja Gorenjska – BOJA za programsko obdobje 2021 – 2027, Regionalni razvojni program 2021 - 2027

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so spodbujanje razvoja, ohranjanje kmetijstva in gozdarstva ter trajnostno ohranjanje podeželja kot privlačnega in kvalitetnega življenjskega območja jeseniške občine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva
1103 - Splošne storitve v kmetijstvu
1104 - Gozdarstvo

1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva 65.825,87 €

Opis glavnega programa

Občina Jesenice v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer:

- spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja, ki spadajo v okvir t.i. državnih pomoči, ki jih ureja Zakon o spremljanju državnih pomoči, in se jih lahko dodeljuje pod predpisanimi pogoji. V letu 2024 je Občina Jesenice pripravila nov Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice, ki je usklajen z novo evropsko zakonodajo. Prejeta so vsa mnenja o skladnosti pristojnih ministrstev (Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Ministrstva za finance);
- razvojni projekti in aktivnosti na področju razvoja in ohranjanja podeželja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- povečati konkurenčnost, ohranjanje ter ustvarjanje novih delovnih mest v podeželskem prostoru,
- ohraniti kulturno in naravno dediščino podeželskega prostora.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj

- uspešno izvedeni načrtovani projekti in programi v skladu z vsebinskim področjem in časovnim planom

Kazalci
- število izvedenih projektov in programov

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij
5000 Občinska uprava

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij 65.825,87 €

Opis podprograma

Podprogram vsebuje naslednje naloge razvoja in prilagajanja podeželskih območij:
- spodbujanje prestrukturiranja, tehnološke prenove, specializacije okolju prijazne kmetijske proizvodnje,
- spodbujanje razvojnih aktivnosti na podeželju,
- spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,
- spodbujanje oživljanja tradicionalnih obrti,
- spodbujanje razvoja turistične ponudbe na podeželju,
- spodbujanje izobraževanja in usposabljanja prebivalcev podeželja,
- spodbujanje društvenih dejavnosti na podeželju,
- spodbujanje šolanja na kmetijskih in gozdarskih programih
- ohranjanje kulturne krajine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu , Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice, Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2021-2027 , Regionalni razvojni program 2021-2027

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji
- večja konkurenčnost, ohranjanje in ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru ter doseči sposobnost preživetja kmetijskega gospodarstva,
- spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva in gozdarstva.

Kazalci
- število delovnih mest in kmetijskih gospodarstev v podeželskem prostoru,
- število tehnološko opremljenih kmetijskih gospodarstev,
- število novih oz. obnovljenih gospodarskih poslopij,
- število strokovno usposobljenih pridelovalcev oz. predelovalcev,
- število novo registriranih dopolnilnih oz. drugih dejavnosti na področju kmetijstva in nekmetijskih dejavnosti na podeželju ter
- število izvedenih aktivnosti društev na področju kmetijstva.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji
- uspešno izvedeni zastavljeni projekti in javni razpisi.

Kazalci
- višina razdeljenih sredstev javnega razpisa,
- število udeležencev na projektih za razvoj podeželja.

1103 - Splošne storitve v kmetijstvu 18.200,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program Splošne storitve v kmetijstvu vključuje sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni. V skladu z Zakonom o zaščiti živali je naloga občine, da zagotovi delovanje zavetišča za zapuščene živali in zagotavlja sredstva za oskrbo zapuščenih živali.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji
- zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali v občini;
- zmanjšati število zapuščenih živali v občini.

Kazalci
- število oskrbljenih zapuščenih živali v občini.
- število zapuščenih živali na območju občine.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali
5000 Občinska uprava

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali 18.200,00 €

Opis podprograma

V okviru zdravstvenega varstva živali je občina dolžna zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali. Tako so ključne naloge podprograma zagotovitev sredstev za delovanje zavetišča ter pokrivanje stroškov za oskrbo zapuščenih živali.

Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o zaščiti živali, Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Jesenice

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji
- zmanjšati število zapuščenih živali na območju občine

Kazalci
- število oskrbljenih zapuščenih živali v občini
- število zapuščenih živali na območju občine

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji
- zagotoviti dve mesti v zavetišču za zapuščene živali ter
- zagotoviti oskrbo zapuščenih živali na območju občine.

Kazalci
- zagotovljeni dve mesti v zavetišču za zapuščene živali ter
- število oskrbljenih zapuščenih živali na območju občine.

1104 – Gozdarstvo 70.350,00 €

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavlja pogoje za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi,

v skladu z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema in uresničevanje vseh njihovih funkcij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- povečati učinkovitost gospodarjenja z gozdovi,
- ohranitev in trajnostni razvoj gozdov v smislu njihove biološke pestrosti ter vseh ekoloških, socialnih in proizvodnih funkcij,
- zagotavljanje vlaganj v gozdove na ravni, ki jo določajo gozdnogospodarski načrti (vzdrževanje in urejanje gozdnih prometnic-gozdne ceste),
- zagotoviti ustrezno komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je izvajanje vzdrževanja in urejanja gozdnih cest, za katere v posameznem letu pripravi program vzdrževanja Zavod za gozdove. Uspešnost zastavljenega cilja se bo ugotavljala na podlagi števila urejenih gozdnih cest.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest
5000 Občinska uprava

11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest 70.350,00 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se zagotavlja tekoče vzdrževanje gozdnih cest, kar je zakonska obveza občine. Sredstva za vzdrževanje gozdnih cest se zagotavljajo na podlagi Zakona o gozdovih od pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki jo plačujejo lastniki gozdov in je prihodek lokalne skupnosti ter na podlagi letne pogodbe sklenjene z Ministrstvom za kmetijstvo in okolje o višini sredstev, ki jih namenja država za vzdrževanje gozdnih cest. Vir financira je, skladno z 2. odstavkom 35. člena Zakona o gospodarjenju z gozdovi v lasti RS, tudi sorazmerni del letnega nadomestila za upravljanje državnih gozdov, in sicer glede na realiziran posek v občini, v kateri ležijo državni gozdovi. Kot vir financiranja je lahko tudi odškodnina za čezmerno uporabo gozdne ceste zaradi povečanega dnevnega prometa vozil, ki ni povezan z gospodarjenjem z gozdovi, temveč je posledica pridobitne dejavnosti, ki ni bila upoštevana pri gradnji gozdne ceste in njeni učinki niso bili upoštevani v programu vzdrževanja gozdne ceste.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gozdovih, Zakon o gospodarjenju z gozdovi v lasti RS, Uredba o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest, Zakona o Triglavskem narodnem parku, Pravilnik o financiranju in sofinanciranju vlaganj v gozdove, Pravilnik o gozdnih prometnicah, Pravilnik o varstvu gozdov, Program razvoja gozdov v Sloveniji, Uredbo o merilih in kriterijih za spodbujanje in financiranje projektov, investicij ter izvajanje dejavnosti v Triglavskem narodnem parku

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje približno 48 km gozdnih cest (zasebnih in državnih) v skladu z gozdnogospodarskimi načrti.

Kazalci: dolžina vzdrževanih gozdnih cest..

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje okoli 30 % gozdnih cest, odvisno od zagotovljenih sredstev in prizadetosti cestišč, v skladu s program vzdrževanja pripravljenim s strani Zavoda za gozdove. Za lokalno skupnost je najprometnejša gozdna cesta Javorniški Rovt – Križevec.

Kazalci: dolžina letno vzdrževanih gozdnih cest.

12 - PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

1.146.920,40 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema področje oskrbe z električno energijo, oskrbe s plinom, oskrbe z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja za področje pridobivanja in distribucije energetskih surovin, na podlagi katerih so pripravljeni podprogrami in postavke proračuna, so opredeljeni v zakonodaji in podzakonskih aktih s področja energetike (Energetski zakon, Zakon o gospodarskih javnih službah, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice, idr.)

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja proračunske porabe je zmanjšanje rabe energije in zmanjšanje emisij v okolje.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1204 - Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina
1206 - Urejanje področja učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije
1207 - Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

1204 - Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina 117.563,16 €

Opis glavnega programa

Program Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in distribucije nafte in zemeljskega plina vključuje izdatke na področju oskrbe s plinom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohranitev obstoječe infrastrukture ter izgradnja nove infrastrukture.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je izvedba letnega investicijskega vzdrževanja plinovodnih sistemov v skladu s programom izvajalca izbirne lokalne javne službe.

Kazalec, s katerim bomo merili doseganje zastavljenih ciljev, je delež izvedenih aktivnosti iz letnega programa izvajalca izbirne lokalne javne službe.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

12049001 Oskrba s plinom
5000 Občinska uprava

12049001 - Oskrba s plinom 117.563,16 €

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo in vzdrževanje plinovodnih sistemov. Oskrba z zemeljskim plinom je izbirna lokalna javna služba. Izvaja se na način in v obliki, kot to določata Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice in Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina v občini Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

Energetski zakon, Zakon o oskrbi s plini, Zakon o gospodarskih javnih službah, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice, Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina v občini Jesenice, Sistemska obratovalna navodila za distribucijski sistem zemeljskega plina za geografsko območje občine Jesenice

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je enak dolgoročnemu cilju programa, to je ohranitev obstoječe infrastrukture ter izgradnja nove infrastrukture.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zadovoljevanje potreb uporabnikov z izvedbo letnega investicijskega vzdrževanja plinovodnih sistemov v skladu s programom izvajalca izbirne lokalne javne službe.

Kazalec, s katerim bomo merili doseganje zastavljenih ciljev, je delež izvedenih aktivnosti iz letnega programa izvajalca izbirne lokalne javne službe.

1206 - Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije 228.004,06 €

Opis glavnega programa

Zagotavljamo sredstva za energetsko sanacijo objektov in izrabo obnovljivih virov energije, za izvajanje energetskega knjigovodstva v javnih stavbah, šolah in vrtcih ter energetski menedžment ter zagotavljamo informiranje in osveščanje javnosti na tem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zmanjšanje rabe energije in zmanjšanje emisij v okolje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj je delovanje energetsko svetovalne pisarne in vodenje energetskega knjigovodstva v javnih stavbah, ter vzpostavljena izraba obnovljivih virov energije v javnih stavbah.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije
5000 Občinska uprava

12069001 - Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije 228.004,06 €

Opis podprograma

Podprogram vključuje tudi stroške delovanja energetsko svetovalne pisarne. Del sredstev je namenjenih tudi za izvajanje energetskega knjigovodstva v javnih stavbah, šolah in vrtcih ter energetskega menedžmentu v okviru letne pogodbe z Energomen d.o.o., izdelavi energetskih izkaznic za poslovne stavbe in stanovanja.

Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon, Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije, Uredba o upravljanju z energijo v javnem sektorju, Lokalni energetski koncept za obdobje 2022-2032 (LEK, potrjen na seji OS Občine Jesenice dne 9. 3. 2023).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je vzpostavitev možnosti izrabe obnovljivih virov energije v javnih stavbah, izvajanje energetskega knjigovodstva v javnih stavbah, šolah in vrtcih, energetski menedžment v okviru letne pogodbe z družbo Energomen d.o.o., informiranje in osveščanje javnosti o področju učinkovite rabe energije in obnovljivih virih energije ter izdelava energetskih izkaznic za poslovne stavbe in stanovanja v lasti Občine Jesenice.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je informiranje in osveščanje javnosti o prednostih, stroških in rezultatih izvedbe ukrepov učinkovite rabe energije ali obnovljivih virih energije ter ugotovitvi zmanjšanja porabe energije v javnih stavbah.

Uspešnost zastavljenega cilja se bo ugotavljala po številu izvedenega informiranja in osveščanju javnosti

ter količini zmanjšanja porabe energije v javnih stavbah (poročilo Energomen).

1207 - Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

801.353,18 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za izdatke na področju oskrbe s toplotno energijo iz sistema daljinskega ogrevanja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohranitev oz. redno obnavljanje obstoječe infrastrukture in izgradnja nove infrastrukture, naprav in drugih osnovnih sredstev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je izvedba letnega investicijskega vzdrževanja vročevodnih sistemov v skladu s programom izvajalca javne gospodarske službe.

Kazalec, s katerim bomo merili doseganje zastavljenih ciljev, je delež izvedenih aktivnosti iz letnega programa izvajalca javne gospodarske službe.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

12079001 Oskrba s toplotno energijo
5000 Občinska uprava

12079001 - Oskrba s toplotno energijo 801.353,18 €

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo in investicijsko vzdrževanje sistema daljinskega ogrevanja. Oskrba s toplotno energijo je izbirna lokalna javna služba. Izvaja se na način in v obliki, kot to določata Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice in Odlok o dejavnosti in koncesiji za lokalno gospodarsko javno službo oskrbe *s toploto na območju Občine Jesenice.*

Zakonske in druge pravne podlage

Energetski zakon, Zakon o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov, Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije, Zakon o gospodarskih javnih službah – ZGJS, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice, Odlok o dejavnosti in koncesiji za lokalno gospodarsko javno službo oskrbe s toploto na območju Občine Jesenice, Sistemska obratovalna navodila za distribucijski sistem toplote na geografskem območju Občine Jesenice Lokalni energetski koncept za obdobje 2022-2032 (LEK, potrjen na seji OS Občine Jesenice dne 9. 3. 2023).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je enak dolgoročnemu cilju programa, to je ohranitev oz. redno obnavljanje obstoječe infrastrukture in izgradnja nove infrastrukture, naprav in drugih osnovnih sredstev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je izvedba letnega investicijskega vzdrževanja vročevodnih sistemov v skladu s programom izvajalca javne gospodarske službe.

Kazalec, s katerim bomo merili doseganje zastavljenih ciljev, je delež izvedenih aktivnosti iz letnega programa izvajalca javne gospodarske službe.

13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

2.924.633,25 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema področje cestnega prometa in infrastrukture ter področje železniške infrastrukture. Naloge so omejene na investicijska in investicijsko vzdrževalna dela, strokovno razvojne naloge, naloge v zvezi z zagotavljanjem obvezne gospodarske javne službe vzdrževanja cest in vzdrževanju železniške infrastrukture, kot so:

- zagotavljanje prometne varnosti,
- zagotavljanje pretočnosti prometa za vse vrste cestnega prometa,
- izvajanje rekonstrukcij cest in cestne infrastrukture do dimenzij ozirom obsega, ki še ne zahteva gradbenega dovoljenja (rekonstrukcije se lahko kot »dela v javno korist« izvajajo v območju cestnega sveta v lasti občine, pod pogojem da ne presežejo predpisanih dimenzij oziroma obsega),
- zagotavljanje ustrezne prometne ureditve,
- redno vzdrževanje javnih cest in cestnih objektov ter obnavljanje javnih cest in cestnih objektov, zimska služba na javnih cestah in cestnih objektih,
- redno vzdrževanje talnih označb na javnih cestah in cestnih objektih,
- redno vzdrževanje varnostnih ograj ob javnih cestah,
- redno vzdrževanje nesvetlobne cestno prometne signalizacije (horizontalne in vertikalne),
- redno vzdrževanje svetlobne prometne signalizacije (semaforjev, spremenljivih prometnih znakov, ipd.),
- upravljanje banke cestnih podatkov,
- strategija programa občinske prometne politike,
- načrtovanje in upravljanje cestnega omrežja,
- kategorizacija občinskih cest.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije, Regionalni razvojni program Gorenjske 2014-2020, Novelacija Občinskega razvojnega programa Občine Jesenice 2011 – 2025, Celostna prometna strategija občine Jesenice 2017

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji na področju proračunske porabe je gradnja in ohranjanje cestne in železniške infrastrukture. Zasledujemo cilje, ki so usmerjeni v trajnostni razvoj in napredek občine, nanašajo pa se predvsem na:

- povečanje gospodarnosti in učinkovitosti cestnega prometnega omrežja,
- izboljšanje prometne varnosti,
- zagotavljanje primerne pretočnosti,
- zagotavljanje varne poti v šolo,
- omogočanje trajnostne mobilnosti prebivalstva,
- zmanjšanje škodljivih učinkov prometa na okolje,
- izboljšanje energijske učinkovitosti prometa,
- zagotavljanje ohranjanja cestnega omrežja.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 - Cestni promet in infrastruktura
1303 - Železniški promet in infrastruktura

1302 - Cestni promet in infrastruktura 2.908.133,25 €

Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav, za investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest in cestno razsvetljavo. Zagotovitev prometne varnosti narekuje ustrezno cestno infrastrukturo, brezhibno delovanje semaforjev in primerno prometno signalizacijo.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture. Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje. Strukturni cilji na področju vzdrževanja cestne infrastrukture pa so: prednostno ohranjanje cestnega omrežja, povečanje prometne varnosti udeležencev v cestnem prometu, zmanjševanje negativnih vplivov prometa na okolje in izboljšanje voznih pogojev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj izvajanja programa investicij je izgradnja manjkajočih in posodobitev obstoječih cestnih odsekov, v skladu z letnim planom. Cilj vzdrževanja pa je ohranjanje realne vrednosti cestne infrastrukture. Vzdrževanje se izvaja na podlagi standardov, normativov in tehničnih smernic ter Pravilnika o rednem vzdrževanju javnih cest (UL RS, št. 38/16 in 132/22-ZCes-2).

Letni izvedbeni cilji na nivoju podprogramov so izgradnja novih cestnih odsekov, posodabljanje obstoječih občinskih cest (asfaltiranje, opremljanje s prometno signalizacijo, itd.), redno vzdrževanje občinskih cest (z razpoložljivimi sredstvi zagotoviti primerno prevoznost cest in varnost prometa v letnih in zimskih razmerah), redno letno investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave in semaforjev ter zmanjševanje porabe električne energije za cestno razsvetljavo

Kazalci: dolžina asfaltiranih kategoriziranih občinskih cest v km, dolžina pločnikov brez con za pešce, urejenost cestne infrastrukture (dolžine odbojnih ograj, število prometne signalizacije), prevoznost cest (število cestnih zapor, ipd.), število svetilk cestne razsvetljave ter število semaforiziranih križišč.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest
- 5000 Občinska uprava

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest
- 5000 Občinska uprava

13029003 Urejanje cestnega prometa
- 5000 Občinska uprava

13029004 Cestna razsvetljava
- 5000 Občinska uprava

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 1.266.565,00 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest vključuje letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest, upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, koši za odpadke). Vzdrževanje cest je obvezna gospodarska javna služba.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah, Zakon o pravilih cestnega prometa, Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah, Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice ,Odlok o občinskih cestah v občini Jesenice (UL RS, št. 43/12), Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Jesenice, Odlok o ureditvi cestnega prometa v Občini Jesenice, drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje takega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščiti pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest.

Kazalci: dolžina vzdrževanih cest, hodnikov za pešce, urejenost cestne infrastrukture (dolžine odbojnih ograj).

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotavljanje z zakoni predpisanega nivoja vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in cestnih objektov.

Kazalec: dolžina letno vzdrževanih cest, poti in druge cestne infrastrukture.

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 850.712,00 €

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo, vzdrževalna dela v javno korist in investicijsko vzdrževalna dela v javno korist na lokalnih cestah, vzdrževanje javnih poti, gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, cestna križanja, mostovi, varovalne ograje), razvoj urbane mobilnosti in vzpostavitev trajnostnega prometnega sistema za dnevne migracije ter izdelavo projektne in druge dokumentacije.

Stanje občinskih cest v občini Jesenice je v velikem obsegu slabo in to v pogledu stanja voziščnih konstrukcij kot tudi nekaterih elementov cest (pregledne berme, pregledni trikotniki, vertikalni vzdolžni skloni,..). Prav tako se v preteklih letih niso vlagala zadostna sredstva v zemljiškoknjižno ureditev cest, kar ima za posledico lastniško neurejenost cest s tega področja. Z investicijskim vzdrževanjem načrtujemo obdržati minimalni nivo kvalitete cest, oziroma tak nivo, kot je sedaj, in s tem preprečiti nadaljnje propadanje cest.

V letu 2021 je ponovno izvedeno snemanje stanja vseh občinskih cest. Glede na ugotovitve snemanja in analize stanja vseh občinskih kategoriziranih cest je nujno potrebno v celoti obnoviti 11,375 km cest, površina pa znaša 48.788 m^2.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah, Zakon o pravilih cestnega prometa, Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah, Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice ,Odlok o občinskih cestah v občini Jesenice (UL RS, št. 43/12), Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Jesenice, Odlok o ureditvi cestnega prometa v Občini Jesenice, Odlok o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice, Plan graditve in vzdrževanja občinskih cest v obdobju od leta 2023 do 2026, drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so zagotavljanje notranje povezanosti občine s cestnim omrežjem in razvoj prometne infrastrukture.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji so, v skladu s potrebami in finančnimi možnostmi, prenova in obnova stare prometne infrastrukture, gradnja nove prometne infrastrukture, nadaljevanje izgradnje Poslovne cone Jesenice, sanacije in rekonstrukcije objektov, obnove in preplastitve cest ter sanacije podpornih in opornih zidov.

Kazalci: število obnovljenih, moderniziranih in novozgrajenih cest, hodnikov za pešce in objektov.

13029003 - Urejanje cestnega prometa 454.237,02 €

Opis podprograma

Urejanje cestnega prometa obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, semaforskih krmilnih naprav, prometne signalizacije (talne in vertikalne), neprometnih znakov in obvestilnih tabel, nosilnih elementov, sofinanciranje vseh vrst avtobusnih linij, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč in avtobusnih postajališč ter drugih ukrepov s področja trajnostne mobilnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah, Zakon o pravilih cestnega prometa, Gradbeni zakon GZ-1in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti, Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest, Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih, Pravilnik o univerzalni graditvi in uporabi objektov, Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah, Pravilnik o avtobusnih postajališčih, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice, Odlok o občinskih cestah v občini Jesenice, Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Jesenice, Odlok o ureditvi cestnega prometa v občini Jesenice, Odlok o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice. drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ključne naloge občine pri urejanju cestnega prometa se nanašajo predvsem na izvajanje ukrepov s področja prometne varnosti, zagotavljanje in spodbujanje javnega potniškega prometa, priprava občinskih predpisov s področja kategorizacije občinskih cest, vzdrževanje banke cestnih podatkov, urejanje prometnih tokov ter gradnja, investicijsko vzdrževanje, tekoče vzdrževanje in upravljanje parkirišč in avtobusnih postajališč, prometne signalizacije in prometne opreme, vse v povezavi tudi s Celostno prometno strategijo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji so:

- upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč
- gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč
- upravljanje in tekoče vzdrževanje prometne signalizacije
- gradnja in investicijsko vzdrževanje prometne signalizacije
- upravljanje in tekoče vzdrževanje avtobusnih postajališč
- gradnja in investicijsko vzdrževanje avtobusnih postajališč
- upravljanje in tekoče vzdrževanje prometne signalizacije in opreme.

Kazalci:

- število vzdrževanih semaforjev, parkirišč in postajališč
- število novo postavljenih in posodobljenih prometnih znakov
- število novih parkirišč in postajališč
- število subvencioniranih kart.

13029004 - Cestna razsvetljava 310.619,23 €

Opis podprograma

Podprogram Cestna razsvetljava obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne razsvetljave ter gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah, Zakon o pravilih cestnega prometa, Gradbeni zakon GZ-1in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti, Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice, Odlok o občinskih cestah v občini Jesenice, Odlok o ureditvi cestnega prometa v občini Jesenice, drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so:

- redno investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave
- zmanjševanje porabe električne energije za cestno razsvetljavo
- prilagoditev objektov in naprav cestne razsvetljave zahtevam Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja
- zagotavljanje oziroma povečevanje prometne varnosti z izboljšanjem vidljivosti,

v skladu s širšimi cilji področja 13 (varnost v cestnem prometu tako z vidika pešcev in kolesarjev kot motornih vozil).

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj letnega izvajanja podprograma je zagotoviti osvetljenost v skladu z evropskimi usmeritvami in priporočili, posodabljanje cestne razsvetljave z zamenjavo starih svetilk z novimi varčnimi in učinkovitejšimi, izvajati ukrepe za zmanjševanje porabe električne energije in ukrepe za zmanjševanje svetlobne onesnaženosti.

Kazalci: število zamenjanih žarnic z varčnejšimi ali svetilk in vzdrževanih drogov cestne razsvetljave, poraba električne energije (kWh), število novih svetilk cestne razsvetljave.

13029006 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest 26.000,00 €

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo in investicijsko vzdrževanje državnih cest v deležu, ki odpade na lokalno skupnost.

Regionalne ceste so v upravljanju Republike Slovenije, ki je hkrati tudi investitor modernizacij in rekonstrukcij državnih cest. Občina sodeluje pri modernizaciji državne ceste s tem, da sofinancira izgradnjo pločnikov in infrastrukturnih vodov v območju modernizacije državne ceste na območjih naselij. Lastnik in upravljavec pločnikov in drugih infrastrukturnih objektov je Občina Jesenice, tako Republika Slovenija nima pravne podlage, da investira v ta del infrastrukture. Tak način sofinanciranja nalaga tudi Zakon o cestah, zato skleneta sofinancerski sporazum. Država pa na podlagi javnega razpisa pridobi izvajalca gradbenih del na državnih cestah, vključno s pločniki in drugo infrastrukturo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o cestah, Zakon o pravilih cestnega prometa, Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice, Odlok o občinskih cestah v občini Jesenice, drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje tekočega in varnega prometa po državnih cestah, katerih upravljavec je Direkcija RS za infrastrukturo. Z izvajanjem programa izpolnjujemo zakonske obveznosti glede urejanja in varnosti v cestnem prometu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj podprograma je sofinanciranje investiciji na področju državnih cest. V letu 2024 je načrtovano končno plačilo za izdelavo projektne dokumentacije za izgradnjo pločnika v naselju Kočna, sočasno z izgradnjo kanalizacije, z predhodno ureditvijo vseh premoženjsko pravnih zadev.

Kazalci: število obnovljenih in novozgrajenih regionalnih cest.

1303 - Železniški promet in infrastruktura 16.500,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program Železniški promet in infrastruktura vključuje sredstva za investicijsko in redno vzdrževanje javne železniške infrastrukture, katero na podlagi veljavne področne zakonodaje zagotavlja lokalna skupnost.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Najosnovnejši cilj je zagotovitev pogojev za varen promet na industrijskih tirih in drugih železniških progah, ob tem predvsem zagotovitev varnega in urejenega prečkanja občinskih cest čez železniško progo s strani lokalne skupnosti. Ob tem je zelo pomembna opredelitev razmejitve odgovornosti in pristojnosti udeležencev programa pri zagotavljanju varnosti v cestnem prometu. Ključno vlogo ima tudi razvoj skupnih varnostnih ciljev in skupnih varnostnih metod, oblikovanje skupnih načel pri upravljanju, vodenju in nadzorovanju varnosti cestnega kot železniškega prometa.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev opreme in infrastrukture na nivojskih prehodih čez železniško progo, ki bo omogočala varnost vseh udeležencev cestnega prometa.

Kazalci: vzdrževanje nivojskih prehodov v skladu s predpisi in sklenjeno pogodbo ter potrebna investicijsko vzdrževala dela.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13039001 Investicijsko vzdrževanje in gradnja javne železniške infrastrukture

5000 Občinska uprava

13039001 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja javne železniške infrastrukture 16.500,00 €

Opis podprograma

Podprogram zajema redno vzdrževanje obstoječih nivojskih prehodov čez občinsko cesto t.j. ''Acroni'' in ''Fiprom'', prehoda za pešce in kolesarje čez železniško progo "Acroni" ter investicijsko vzdrževanje nivojskih prehodov, na katerih je bilo ugotovljeno, da je nujna sanacija.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti v železniškem prometu ,Zakon o železniškem prometu ,Pravilnik o nivojskih prehodih (UL RS, št. 49/16), Služnostne pogodbe z lastniki tirov za novozgrajene prehode

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- izboljšanje ravni prometne varnosti z izvedenimi tehničnimi ukrepi in izboljšavami
- večja varnost udeležencev v cestnem in železniškem prometu
- izboljšanje opreme in naprav na nivojskih prehodih in redno vzdrževanje opreme in naprav
- zagotovitev varnosti vseh udeležencev cestnega prometa na nivojskih prehodih občinskih cest, kolesarskih stez in pešpoti čez železniško progo.

Kazalci: število okvar opreme in naprav.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Osnoven cilj je zagotovitev pogojev za varno udeležbo vseh udeležencev v cestnem prometu na vseh treh nivojskih prehodih. Ta vključuje redno in investicijsko vzdrževanje že obstoječih treh nivojskih prehodov čez industrijski tir "Acroni".

Kazalci: izvedba del v skladu s sklenjeno pogodbo in na osnovi nje določenega letnega obsega del ter število urgenc zaradi odpovedi opreme ali naprav.

14 – GOSPODARSTVO 337.632,86 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 14 Gospodarstvo zajema pospeševanje in podporo gospodarskih dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Slovenska strategija pametne specializacije, Strategija razvoja Slovenije 2030, Strategija slovenskega turizma 2022 -2028 , Regionalni razvojni program Gorenjske 2021 – 2027 ,Novelacija Občinskega razvojnega programa Občine Jesenice , Strategija razvoja turizma v občini Jesenice 2020–2030, Strategija ekonomske in prostorske regeneracije Jesenic, Razvojni program CRPOV za vasi pod Golico, Razvojni program CRPOV za Blejsko Dobravo in Koroško Belo, Razvojni program podeželja Zgornje Gorenjske, Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2021-2027, Strateški načrt trženja zgodovinskih mest Slovenije 2025+ (z akcijskim načrtom 2021-2024), Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino Zgornja Gorenjska – BOJA za programsko obdobje 2021 - 2027

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- izboljšati pogoje za razvoj malega gospodarstva ter spodbujati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva
- povečanje prepoznavnosti občine in izboljšanje turistične infrastrukture

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti 84.742,86 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti vključuje sredstva za spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izboljšati pogoje za razvoj malega gospodarstva ter spodbujati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji

- pospeševanje razvoja malega gospodarstva in ustvarjanje konkurenčnega okolja

Kazalci

- delež razdeljenih sredstev javnega razpisa za spodbujanje malega gospodarstva
- število izvedenih projektov iz področja malega gospodarstva

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14029001 - Spodbujanje razvoja gospodarstva

5000 Občinska uprava

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva 84.742,86 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma je financiranje oziroma sofinanciranje projektov iz področja gospodarstva ter sofinanciranje aktivnosti kot podpora enotam malega gospodarstva.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Odlok o dodeljevanju pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice (obravnavan na seji OS 23. 10. 2024), Mnenje o skladnosti sheme de minimis pomoči »Pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice« (Ministrstvo za finance, št. priglasitve M002-5874335-2024 z dne 27.9.2024, Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, Izvedbeni načrt RRP Gorenjske, Letni program dela RAGOR

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji

- spodbujanje malih in srednje velikih podjetij ter samostojnih podjetnikov k ustanovitvi, razširitvi, razvoju dejavnosti in s tem spodbujanje zaposlenosti
- revitalizacija in regeneracija degradiranih območij

Kazalci

- delež razdeljenih sredstev javnega razpisa za spodbujanje malega gospodarstva
- število izvedenih projektov iz področja malega gospodarstva

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji

- uspešno izveden javni razpis za spodbujanje malega gospodarstva
- uspešno izvedeni projekti iz področja podjetništva

Kazalci

- število prejemnikov sredstev javnega razpisa za spodbujanje malega gospodarstva
- število izvedenih projektov iz področja malega gospodarstva

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva 252.890,00 €

Opis glavnega programa

Občina Jesenice v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer:

- razvojne projekte in aktivnosti na področju razvoja turizma
- spodbujanje izvajanja turističnih prireditev in turističnih programov
- razvoj turizma v skladu s sprejeto Strategijo razvoja turizma

Dolgoročni cilji glavnega programa

- vzpostavitev podpornega okolja za razvoj turizma
- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja
- izvajanje regionalnih razvojnih projektov in aktivnosti na področju turizma

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji

- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja

Kazalci

- število turističnih nočitev
- prihodki od turistične takse
- število obiskovalcev, število turistov v TIC Jesenice

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

5000 Občinska uprava

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva 252.890,00 €

Opis podprograma

Ključna področja izvajanja podprograma so:

- izdelava promocijskega gradiva in izvajanje promocijskih akcij
- delovanje turistično informacijskih centrov
- izvajanje razvojnih projektov in programov
- povečanje prepoznavnosti občine in izboljšanje turistične infrastrukture

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Zakon o planinskih poteh, Odlok o turistični taksi v občini Jesenice, Odlok o lokalni turistični vodniški službi v Občini Jesenice, Pravilnik o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za turistične prireditve v občini Jesenice, Odlok o sofinanciranju turističnih programov v občini Jesenice, Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, Letni program dela RAGOR, Regionalni razvojni program Gorenjske 2021–2027, Pogodba o ustanovitvi in delovanju Združenja zgodovinskih mest Slovenije, Pogodba o vzpostavitvi in financiranju programa turistične destinacijske organizacije Skupnost Julijskih Alp.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji
- povečanje števila turističnih nočitev in turistov
- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja

Kazalci
- število turističnih nočitev
- prihodki iz naslova turistične takse
- število obiskovalcev, število turistov v TIC Jesenice

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji
- Letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem podprograma

Kazalci
- število turističnih nočitev
- prihodki od turistične takse
- odstotek razdeljenih sredstev iz javnega razpisa za področje turizma (turistični programi, turistične prireditve)

15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE 1.910.165,56 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje ureja varstvo okolja kot temeljni pogoj za trajnostni razvoj ter temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o okolju, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja in druga, z varstvom okolja, povezana vprašanja.

Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Okolje je tisti del narave, kamor seže, ali bi lahko segel vpliv človekovega delovanja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Okoljska politika Evropske unije, Operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod RS (za obdobje od leta 2005 do leta 2017 - v pripravi novelacija), Novelacija Občinskega razvojnega programa 2011 – 2025, Program varstva okolja za občino Jesenice

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je izboljšanje stanja okolja z:
- zmanjševanjem števila in velikosti črnih odlagališč v občini
- izboljšanjem stanja in širitvijo javnega kanalizacijskega omrežja z ločenim sistemom kanalizacijskega omrežja
- zagotovitvijo odvajanja in čiščenja odpadnih voda na območjih katera ne gravitirajo na CČN Jesenice
- novogradnjo kanalizacijskih sistemov in komunalnih čistilnih naprav na območjih ruralnega značaja
- ureditvijo regionalnega odlagališča odpadkov iz naselij

- zmanjšanjem količin odloženih obdelanih komunalnih odpadkov
- uvajanjem mehansko-biološke obdelave komunalnih odpadkov

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor
1504 - Upravljanje in nadzor vodnih virov
1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave
1506 - Splošne okoljevarstvene storitve

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor 1.820.315,56 €

Opis glavnega programa

Program je usmerjen v zmanjševanje onesnaževanja okolja zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje neprimernih oz. škodljivih snovi ali energije v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov, vse kot posledica človekove dejavnosti. Kontrola in nadzor se bosta izvajala nad posegi v okolje, obremenjevanjem okolja in povzročitelji obremenitev, nad stanjem kakovosti okolja in odpadki, nad rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev, nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji:

- preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja
- ohranjanje in izboljšanje kakovosti okolja
- odpravljanje posledic obremenjevanja okolja
- izboljšanje porušenega ravnovesja in vzpostavljanje regeneracijskih sposobnosti okolja
- povečevanje snovne učinkovitosti proizvodnje in potrošnje
- povečanje ponovne uporabe odpadnih produktov (recikliranje)
- opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi
- trajnostna raba naravnih virov.

Z doseganjem teh ciljev bomo zmanjševali rabo energije in večali uporabo obnovljivih virov energije. Da bi cilje dosegli, bomo spodbujali proizvodnjo in potrošnjo, ki bosta prispevali k zmanjšanju obremenjevanja okolja in spodbujali razvoj ter uporabo tehnologij, ki preprečujejo, odpravljajo ali zmanjšujejo obremenjevanje okolja. Vsak poseg v okolje mora biti načrtovan in izveden tako, da povzroči čim manjše obremenjevanje okolja. Prav tako morajo biti zasnovane mejne vrednosti emisije, standardi kakovosti okolja, pravila ravnanja in drugi ukrepi varstva okolja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji so: preprečitev črnega odlaganja odpadkov, izgradnja ločenega sistema kanalizacije v naseljih občine, investicijsko vzdrževanje Centralne čistilne naprave, investicijsko vzdrževanje odlagališča Mala Mežakla in opreme za ravnanje z odpadki, zmanjšanje količin odloženih obdelanih mešanih komunalnih odpadkov, pri gradnjah upoštevano varovanje naravnih danosti (vode, rastlinstvo, živalstvo). Pri obremenitvah okolja bo potrebno upoštevati pravila, ki so potrebna za preprečevanje in zmanjševanje obremenjevanje okolja ter zagotavljati standarde kakovosti okolja.

Kazalci so: količina odloženih obdelanih mešanih odpadkov, število saniranih divjih odlagališč, dolžina novo zgrajene kanalizacije, število obnovljenih kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav, število priključenih objektov na javno kanalizacijo, delež izvedenih aktivnosti iz letnega programa investicij na Deponiji Mala Mežakla.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki
    5000 Občinska uprava
15029002 Ravnanje z odpadno vodo
    5000 Občinska uprava

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki 663.819,45 €

Opis podprograma

Gospodarjenje z odpadki zajema zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki. Ravnanje z odpadki pa zajema zbiranje, prevažanje in odstranjevanje odpadkov.

Ključne naloge v okviru sistema ravnanja z odpadki so: zasnovati sodoben sistem ravnanja z odpadki, ki bo v največji možni meri prispeval k zmanjševanju količin odloženih odpadkov iz lokalne skupnosti na odlagališču Mala Mežakla, skladnost z zakonodajo in predpisi, zasnovati sistem, ki je spodbuden za uporabnike storitev in za njihovo sodelovanje za čim manjše nastajanje odpadkov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Uredba o odlagališčih odpadkov, Uredba o odpadkih, Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju občine Jesenice, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice, Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov v Občini Jesenice, Pravilnik o postopku ravnanja z divjimi odlagališči v občini Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so usmerjeni v uvedbo zbiranja ločenih frakcij odpadkov in zmanjšanje količine odloženih odpadkov na odlagališču ter zmanjšanje števila divjih odlagališč in ne nastajanja novih.

Kazalci: manjše količine odloženih odpadkov, količina ločeno zbranih odpadkov, število divjih odlagališč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji se bodo izvajali skladno z določili državne zakonodaje, zakonskih in podzakonskih aktov in vseh predpisov, ki urejajo to področje. Konkretno bodo potekale aktivnosti v nadaljevanju uvajanja ločenega zbiranja in sortiranja odpadkov.

Kazalci: manjše količine odloženih odpadkov, zbrana količina ločenih odpadkov, število divjih odlagališč.

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo 1.156.496,11 €

Opis podprograma

Ravnanje z odpadno vodo obsega gradnjo in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav. Odvajanje in čiščenje odpadnih voda je ena od obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Izvaja se na način in v obliki, kot to določa Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Jesenice in državni predpisi. S storitvami javne službe se zagotavlja urejeno odvajanje in čiščenje odpadnih voda tako za gospodinjstva kot za gospodarstvo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Direktiva 91/271/EEC, Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode, Operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, Operativni program odvajanja in čiščenja odpadnih vod za občino Jesenice, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice, Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v občini Jesenice, Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji v občini Jesenice, Pravilnik o obračunavanju stroškov za uporabo javne kanalizacije, Inšpekcijske odločbe.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je vzpostavitev pogojev za dvig kvalitete življenja s širitvijo javnega kanalizacijskega omrežja z ločenem sistemom kanalizacijskega omrežja in z zagotavljanjem ustreznega odvajanja in čiščenja odpadne vode.

Kazalci so enaki kazalcem glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je doseči okoljske standarde na področju odvajanja in čiščenja odpadne vode z obnavljanjem obstoječih in izgradnjo novih odsekov kanalizacijskega omrežja zaradi zagotovitve priključenosti objektov na kanalizacijo, s čiščenjem na CČN Jesenice. Letni cilj je tudi izvedba investicijskega vzdrževanja obstoječe čistilne naprave v skladu s programom izvajalca javne službe.

Kazalci s katerimi bomo merili doseganje zastavljenih ciljev so:
- dolžina obnovljenega in novozgrajenega kanalizacijskega omrežja in
- delež izvedenih aktivnosti iz letnega programa investicij na CČN, ki ga pripravi izvajalec javne službe.

1504 - Upravljanje in nadzor vodnih virov 80.000,00 €

Opis glavnega programa

Upravljanje in nadzor vodnih virov vključuje sredstva za ohranjanje vodnih virov in za gospodarjenje s sistemom vodotokov na objektih in zemljiščih v lasti lokalne skupnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je skrb, da posegi v vode, vodna zemljišča ter zemljišča na varstvenih in ogroženih območjih ter kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča, ne poslabšuje stanja voda.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji so izboljšanje stanja urejenosti vodnega režima, varstvo voda, rabe voda in urejanje voda, predvsem pa povečanje poplavne varnosti ogroženim urbaniziranim območjem in ohranjanje vodnega okolja.

Kazalec je število urejenih vodotokov, hudournikov in število objektov za povečanje poplavne varnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda
5000 Občinska uprava

15049001 - Načrtovanje, varstvo in urejanje voda 80.000,00 €

Opis podprograma

Podprogram načrtovanje, varstvo in urejanja voda obsega varovanje podtalnice, gradnjo in vzdrževanje zadrževalnikov. V podprogramu so določene aktivnosti v zvezi z upravljanjem z vodami, ki obsega varstvo, urejanje in rabo voda s ciljem varovati kakovost in količino voda ter jo uporabljati tako, da čim manj vpliva na naravno ravnovesje vodnih in obvodnih ekosistemov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja ZVO-2, Gradbeni zakon GZ-1, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so izboljšanje urejenosti vodnega režima, varstvo voda, rabe voda in urejanje voda ter povečanje poplavne varnosti ogroženim urbaniziranim območjem in ohranjanje vodnega okolja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je tekoče vzdrževanje prepustov, zadrževalnikov in usedalnikov na objektih občinskih cest ter ureditev vodotokov na zemljiščih v lasti lokalne skupnosti, s ciljem povečanja poplavne varnosti in ohranjanje vodnega okolja.

Kazalci: število urejenih vodotokov in hudournikov in objektov za povečanje poplavne varnosti.

1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave 1.850,00 €

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa 1505 – Pomoč in podpora ohranjanju narave planiramo sredstva, ki jih bomo namenili ohranjanju naravnih vrednot na območju občine Jesenice.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji: ohranjati naravno dediščino, zagotoviti pogoje za razvoj podeželja v občini Jesenice, zagotoviti pogoje za razvoj turistične ponudbe na območju občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji: izboljšati biološko stanje in krajinsko podobo naravnih znamenitosti v občini Jesenice.

Kazalci: urejenost naravnih znamenitosti v občini Jesenice.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot
5000 Občinska uprava

15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot 1.850,00 €

Opis podprograma

Podprogram vključuje pripravo strokovnih podlag za zaščito naravne dediščine, dejavnost krajinskih parkov, obnovo naravne dediščine, odškodnine za rabo naravne vrednote.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o ohranjanju narave, Odlok o občinskem prostorskem načrtu občine Jesenice

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji: ohranjati naravno in kulturno dediščino v občini Jesenice,

Kazalci: ohranjenost naravnih znamenitosti v občini Jesenice

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji: izboljšati biološko stanje in krajinsko podobo potokov in jezer v Zoisovem parku.

Kazalci: urejen Zoisov park, boljša turistična predstavitev znamenitosti na območju občine.

1506 – Splošne okoljevarstvene storitve 8.000,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za vzdrževanje in zagotavljanje informacijskega sistema varstva okolja in narave. Program vključuje vzpostavitev in delovanje sistema spremljanja stanja okolja, opazovanje in nadzorovanje naravnih meteoroloških, hidroloških in radioloških pojavov emisij v vodi in zraku.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so razpolaganje z okoljskimi informacijami, potrebnimi za izboljšanje stanja okolja, realizacija Občinskega programa varstva okolja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedbeni cilj je vsakoletni obseg izpolnjenih planiranih nalog iz Programa varstva okolja v skladu z možnostmi, ter pridobivanje podatkov, ki jih potrebujemo za izpolnitev vsakokratnih planiranih nalog Programa varstva okolja za tekoče proračunsko leto.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave
5000 Občinska uprava

15069001 - Informacijski sistem varstva okolja in narave 8.000,00 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma je izvajanje nalog varstva okolja, meritve onesnaženosti, kontrola vodotokov. V okviru tega programa izvajamo procese, ki uvajajo stalne izboljšave tako v okolju kot v kvaliteti življenja posameznega občana preko zastavljenih nalog in ciljev v Programu varstva okolja za občino Jesenice 2022 - 2027.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja (Ur. list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo in spr.), Občinski program varstva okolja 2022 – 2027

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je izvedba nalog, ki so okvirno določene v Programu varstva okolja za občino Jesenice in podrobneje opredeljene v akcijskem programu varstva okolja za občino Jesenice za planirano leto.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vsakoletna izvedba planiranih nalog iz Programa varstva okolja oziroma akcijskega programa varstva okolja v skladu s planiranimi sredstvi za tekoče proračunsko leto. Planirani kazalnik, na podlagi katerega se bo merila učinkovitost zastavljenih ciljev Programa varstva okolja, je obseg izpolnitve navedenih aktivnosti ob upoštevanju časovnih in vsebinskih zamikov zaradi zunanjih dejavnikov (sodelovanje z zunanjimi izvajalci in gospodarskimi družbami z območja Občine Jesenice).

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 2.238.865,31 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost ter skrb za čisto in urejeno okolje). V okviru tega področja, ki se nanaša na prostorsko planiranje, Občina Jesenice vrši naslednje dejavnosti: vodi postopke izdelave oziroma dopolnitev in sprememb prostorskih aktov, v skladu z določili zakonodaje, ob upoštevanju določenih prioritet izdelave prostorskih aktov oziroma obstoječih razmer na tem področju ter iskanju ravnovesja med javnimi in zasebnimi interesi; redno vzdržuje in razvija informacijski sistem za gospodarjenje s prostorom (Geoinformacijski center). V okviru tega področja Občina Jesenice skrbi tudi za varstvo okolja in sicer za sistematično urejanje in čiščenje degradiranih območij na območju občine Jesenice, katerega cilj je sanacija nedovoljenih posegov v prostor, v tem okviru pa izvajamo tudi ukrepe, predvidene v dolgoročnem programu varstva okolja za Občino Jesenice. Naloga tega programa je tudi skrb za stanovanjski fond v lasti občine, v okviru komunalne dejavnosti pa oskrba z vodo, urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost, ter vzdrževanje objektov za rekreacijo (otroška igrišča), ena od nalog pa je tudi praznično urejanje naselij.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije, Uredba o prostorskem redu Slovenije, Nacionalni program varstva okolja, Program ravnanja s poslovnimi prostori, ki so v lasti in upravljanju Občine Jesenice, za obdobje 2018-2022, Stanovanjski program Občine Jesenice, Odlok o občinskem prostorskem načrtu občine Jesenice, Občinski program varstva okolja 2010–2020 za občino Jesenice, Celostna prometna strategija občine Jesenice, Novelacija Programa urejanja in vzdrževanja otroških igrišč v lasti in upravljanju Občine Jesenice za obdobje 2016–2019, Operativni program oskrbe s pitno vodo za Občino Jesenice.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja proračunske porabe je izvajanje aktivne zemljiške politike in ustvarjanje prostorskih pogojev za učinkovito gospodarjenje z nepremičninami tako, da občina vzpodbuja vzdržen prostorski razvoj ter s tem zagotavlja pogoje za skladen in celovit razvoj mesta in drugih poselitvenih območij na teritoriju občine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija
1603 - Komunalna dejavnost
1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje
1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija 123.000,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija vključuje sredstva za urejanje in nadzor nad geodetskimi evidencami, nadzor nad prostorom, in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so skladen razvoj območja na vseh področjih življenja in dela ter racionalna raba prostora, zagotavljanje pogojev za uvajanje informacijskega sistema za gospodarjenje s prostorom in varstvo okolja, poudarjena prednost izvajanju razvojnih projektov, ki prispevajo k oživljanju gospodarstva in ustvarjanju novih delovnih mest, enakomernejša razporeditev dejavnosti in omejevanje tistih posegov, ki poslabšujejo razmere v prostoru, pospeševanje posegov, ki spodbujajo razvoj in izboljšujejo urbano celoto, prednostna raba zemljišč za projekte, ki zasledujejo širše družbene interese, prilagajanje prostorskih aktov razvojnim konceptom in potrebam investitorjev, prestrukturiranje degradiranih železarskih in ostalih površin za nove dejavnosti, izboljšanje bivalnih in delovnih pogojev (prometne povezave, zelene površine, rekreacija), ohranjanje kulturne krajine, izvajanje in sprotno prilagajanje Programa varstva okolja potrebam v občini Jesenice, skrb za urejeno okolje. Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija sta del dolgoročnega razvoja Občine Jesenice in osnova za gospodarski in družbeni razvoj mesta in podeželja v občini.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji so nadaljevanje rednega vzdrževanja obstoječe strojne in programske opreme, medobčinskega sodelovanja na področju vzpostavitve geoinformacijskih sistemov občin ter pridobitev ali izdelava potrebnih podatkov in podatkovnih baz. Letni cilji so tudi izvedba planiranih postopkov priprave in sprejema posamičnih prostorskih aktov, ter pridobivanje različnih strokovnih podlag za kasnejše prostorsko načrtovanje. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so: posodobljena strojna in programska oprema tekoče ažurirani obstoječi podatki ter sprejeti posamični prostorski akti in izdelane strokovne podlage. Pri tem je potrebno upoštevati morebitne časovne zamike in vsebinske spremembe zaradi zunanjih dejavnikov, spremembe zakonodaje ali izvedbe urgentnih ukrepov. Planirani kazalnik, na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, je obseg izvedbe navedenih projektov oziroma izvedba posameznih faz projektov, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki

priprave in sprejema prostorskih aktov tako iz strokovnega kot organizacijskega vidika izredno zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva dodatna usklajevanja z udeleženci postopka, izvajalci in lastniki zemljišč, zaradi česar je izredno težko natančno določiti stroške ter časovni okvir realizacije posameznega projekta.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc
5000 Občinska uprava
16029002 Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave
5000 Občinska uprava
16029003 Prostorsko načrtovanje
5000 Občinska uprava

16029001 - Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 28.000,00 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma je poimenovanje ulic in naselij, urejanje mej občine, vzpostavitev in ažuriranje evidence stavbnih zemljišč in objektov. Poslanstvo predmetnega podprograma je tudi izvajanje neprekinjenega procesa vzdrževanja in razvoj informacijskega sistema za gospodarjenja s prostorom in varstvo okolja, s poudarkom na povečanju kvalitete, ekonomičnosti del in večje informiranosti javnosti ter poenostavljenega komuniciranja. Ključne naloge so pridobitev potrebnih geodetskih in drugih podatkov ter zagotovitev rednega vzdrževanja obstoječe strojne in programske opreme.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o urejanju prostora, , Gradbeni zakon, Zakon o javnem naročanju, področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje informatizacije (npr. Zakon o cestah, Zakon o varstvu okolja)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so ažurno pridobivanje podatkov z namenom posodobitve informacijskega sistema ter zagotovitev sredstev za vzdrževanje že obstoječe programske opreme in podatkovnih baz. Naloga je stalna. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so: posodobljena strojna in programska oprema ter tekoče ažurirani obstoječi podatki.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji so nadaljevanje rednega vzdrževanja obstoječe strojne in programske opreme, medobčinskega sodelovanja na področju vzpostavitve geoinformacijskih sistemov občin ter pridobitev ali izdelava potrebnih podatkov in podatkovnih baz. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so: posodobljena strojna in programska oprema ter tekoče ažurirani obstoječi podatki (letno). Pri tem je potrebno upoštevati morebitne časovne zamike in vsebinske spremembe zaradi zunanjih dejavnikov, spremembe zakonodaje ali izvede urgentnih ukrepov.

16029002 – Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave 10.000,00 €

Opis podprograma

Poslanstvo podprograma je skrb za urejeno in čisto okolje ter zagotavljanje sredstev za sanacijo nedovoljenih posegov v prostor.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu javnega reda in miru, Odlok o javnem redu in miru v Občini

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je sistematično urejanje in čiščenje degradiranih območij na območju občine Jesenice. Naloga je stalna. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so število in obseg sanacij nedovoljenih posegov v prostor ter število očiščenih površin, ki so v lasti občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji so nadaljevanje rednega izvajanja odstranjevanja nedovoljenih gradenj na občinskih zemljiščih ter splošna skrb za čisto in urejeno okolico (čiščenje površin, ki so v lasti občine). Planirani kazalnik, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, je obseg izvedbe navedenih projektov, pri čemer je potrebno upoštevati problematiko v zvezi z dodatnimi usklajevanji z najemniki oziroma lastniki nedovoljenih gradenj, zaradi česar je težko v naprej določiti vse stroške ter časovni okvir projekta.

16029003 – Prostorsko načrtovanje 85.000,00 €

Opis podprograma

Poslanstvo podprograma 16029003 Prostorsko načrtovanje je izvajanje stalnega procesa priprave in sprejema strateških in izvedbenih prostorskih aktov ter priprave različnih strokovnih podlag, ki so osnova za prostorsko načrtovanje. Ključne naloge Oddelka za okolje in prostor so organizacija in sodelovanje pri pripravi in sprejemu prostorskih aktov. Poleg tega pa v okviru tega podprograma pristopamo k izdelavi ali pridobitvi ustrezne dokumentacije za manjše prostorske ureditve ter pridobivanju strokovnih podlag in izdelavi strateških dokumentov za potrebe prostorskega načrtovanja in razvoja trajnostne mobilnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o urejanju prostora ZUreP-3 in ostali podzakonski akti sprejeti na njegovi podlagi, Gradbeni zakon in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti, Zakon o javnem naročanju – ZJN-3 in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti, Odlok o občinskem prostorskem načrtu občine Jesenice, ostali že sprejeti izvedbeni prostorski akti, področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje prostorskega načrtovanja in planiranja (Energetski zakon, Stanovanjski zakon, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o vodah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o gozdovih, Zakon o rudarstvu, Zakon o telekomunikacijah, Zakon o zdravstveni inšpekciji), Celostna prometna strategija občine Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je izvedba čim večjega obsega planiranih postopkov priprave in sprejema posamičnih prostorskih aktov kot tudi naknadno tekom leta prejetih pobud za začetek postopka, poleg navedenega pa še rešitev čim večjega števila prejetih vlog za izdelavo ali pridobitev potrebnih dokumentov za manjše prostorske ureditve. Planirani kazalnik, na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, je izvedba navedenih projektov oziroma izvedba posameznih faz projektov, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki priprave in sprejema prostorskih aktov tako iz strokovnega kot organizacijskega vidika izredno zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva dodatna usklajevanja z udeleženci postopka, izvajalci in lastniki zemljišč, zaradi česar je izredno težko natančno določiti stroške ter časovni okvir realizacije posameznega projekta.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je izvedba planiranih postopkov priprave in sprejema posamičnih prostorskih aktov, poleg navedenega pa še rešitev čim večjega števila prejetih vlog za izdelavo ali pridobitev potrebnih dokumentov za manjše prostorske ureditve ter pridobivanje različnih strokovnih podlag za kasnejše prostorsko načrtovanje. Planirani kazalnik, na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, je izvedba navedenih projektov oziroma izvedba posameznih faz projektov, načrtovanih v tekočem letu.

1603 - Komunalna dejavnost 1.580.865,31 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je občanom občine Jesenice zagotoviti primerne poselitvene pogoje in opremljenost z infrastrukturo ter zagotoviti izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti, in sicer:

- izboljšanje trenutnega stanja oskrbe s pitno vodo z gradnjo novih vodovodnih sistemov ter posodabljanjem obstoječih
- gradnja in investicijsko vzdrževanje objektov za rekreacijo (otroška igrišča) in pokopališč in spremljajočih objektov
- zagotavljanje praznične okrasitve naselij v občini in v skladu z zakonodajo zagotovitev izobešanja zastav ob praznikih
- zagotavljanje reda in čistoče ter varne uporabe objektov in opreme na javnih površinah in s tem zagotavljanje kvalitetnejšega bivanja prebivalcev
- gradnja in investicijsko vzdrževanje in izboljšave javnih površin
- zagotavljanje brezplačnega plakatiranje v času referendumske oz. volilne kampanje.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039001 Oskrba z vodo
5000 Občinska uprava
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost
5000 Občinska uprava
16039003 Objekti za rekreacijo
5000 Občinska uprava
16039004 Praznično urejanje naselij
5000 Občinska uprava
16039005 Druge komunalne dejavnosti
5000 Občinska uprava

16039001 - Oskrba z vodo 1.111.942,59 €

Opis podprograma

Podprogram obsega zagotavljanje ustrezne oskrbe prebivalcev s kakovostno pitno vodo z gradnjo in vzdrževanjem vodovodnih sistemov na območju občine, vključno s hidrantno mrežo. Oskrba s pitno vodo je ena od obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja in se izvaja v skladu z Odlokom o oskrbi s pitno vodo na območju občine Jesenice in državni predpisi.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o vodah – ZV-1, Zakon o varstvu okolja - ZVO-2, Zakon o urejanju prostora - ZUreP-3, Gradbeni zakon – GZ-1, Zakon o gospodarskih javnih službah – ZGJS, Zakon o varstvu pred požarom - ZVPoz, Uredba o pitni vodi, Uredba o oskrbi s pitno vodo, Pravilnik o preizkušanju hidrantnih omrežij, Operativni program oskrbe s pitno vodo za Občino Jesenice, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice, Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju občine Jesenice, Uredba o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov na območju občine Jesenice, Odlok o varstvu vodnih virov in ukrepih za zavarovanje pitnih voda v Občini Jesenice, Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi javnih vodovodov na območju občine Jesenice, Inšpekcijske odločbe.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti neoporečno pitno vodo v zadostnih količinah na območjih, kjer se prebivalci oskrbujejo s pitno vodo iz javnih vodooskrbnih sistemov in na območjih, kjer še ni zagotovljena vodooskrba, vendar bi morala biti ter izboljšati kakovost izvajanja javne službe z dodatno infrastrukturo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je doseči izboljšanje trenutnega stanja oskrbe s pitno vodo in zmanjšanje vodnih izgub z izgradnjo novih odsekov vodovodnega sistema in investicijskim vzdrževanjem vodovodnega omrežja skladno s planom. Prednostno se izvaja obnova vodovodnih sistemov Peričnik in Završnica ter obnova vodovodov ob izgradnji novih kanalizacij. Kazalec s katerim bomo merili doseganje zastavljenih ciljev je dolžina obnovljenega in novozgrajenega vodovodnega omrežja.

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 17.122,72 €

Opis podprograma

Podprogram obsega investicijsko vzdrževanje in gradnjo pokopališč in vzdrževanje mrliških vežic. Skladno z veljavno zakonodajo mora občina zagotavljati izvajanje storitev javne službe na celotnem območju iz česar izhaja obveznost po zagotovitvi primerne infrastrukture za izvajanje te dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Zakon o gospodarskih javnih službah, Gradbeni zakon, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice, Odlok o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter pokopališkem redu, Pravilnik o minimalnih standardih in normativih za izvajanje pogrebne dejavnosti.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so:
- postopno izboljšanje infrastrukture za izvajanje dejavnosti
- zagotavljanje ustreznih prostorov za poslovilne obrede in zagotovitev vzdrževanja objektov
- urejanje pokopališč in okolice objektov z zagotovitvijo enotnega in primerljivega standarda na celotnem območju občine Jesenice
- zagotoviti širitve (vzpostavitev novih grobnih polj in spremljajočih objektov) na pokopališčih

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skladno z razpoložljivimi sredstvi zagotavljati investicijsko vzdrževanje in gradnjo oziroma obnovo pokopališč in infrastrukture, skladno s programom izvajalca javne gospodarske službe.

Kazalec s katerim bomo merili doseganje zastavljenih ciljev je delež izvedenih aktivnosti iz letnega programa izvajalca javne gospodarske službe.

16039003 - Objekti za rekreacijo 407.250,00 €

Opis podprograma

Podprogram objekti za rekreacijo obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje objektov za rekreacijo (zelenice, parki, dvigala, otroška igrišča, ipd.) in investicijsko vzdrževanje objektov za rekreacijo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o urejanju prostora ZUreP-3, Gradbeni zakon GZ-1, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja ZVO-2, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice, Novelacija programa urejanja in vzdrževanja otroških igrišč v lasti in upravljanju Občine Jesenice za obdobje 2020–2024.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je dvig kakovosti bivanja z zagotavljanjem objektov za rekreacijo, zagotovitev ustreznih površin za rekreacijo - igro otrok ter zagotovitev urejenosti javnih površin.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji podprograma so hortikulturna ureditev površin v urbanem okolju, vzdrževanje dvigal na Hrenovici (rdeči in črni most), investicijsko vzdrževanje obstoječih otroških igrišč, dopolnitev obstoječih zasaditev na javnih zelenih površinah in ureditev ostalih javnih površin.

Kazalci: število urejenih otroških igrišč in drugih javnih površin, število vzdrževanih dvigal.

16039004 – Praznično urejanje naselij 20.000,00 €

Opis podprograma

Podprogram obsega praznično okrasitev naselij in izobešanje zastav ob praznikih.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi, Gradbeni zakon GZ-1, Zakon o gospodarskih javnih službah, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotovitev praznične okrasitve naselij v občini in v skladu z zakonodajo zagotovitev izobešanja zastav ob praznikih.

16039005 – Druge komunalne dejavnosti 24.550,00 €

Opis podprograma

Podprogram zajema oglaševanje oz. plakatiranje v času volilne in referendumske kampanje, v skladu z Zakonom o volilni in referendumski kampanji, ureditev in tekoče in investicijsko vzdrževanje javnih sanitarij ter delovanje Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin občine Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o volilni in referendumski kampanji, Zakon o gospodarskih javnih službah, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice, Odlok o oglaševanju in plakatiranju v občini Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotovitev organizatorjem volilne oz. referendumske kampanje brezplačna plakatna mesta ter vzdrževanje javnih sanitarij.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji:

- zagotovitev organizatorjem referendumske in volilne kampanje brezplačna plakatna mesta, katerih število in skupna površina morata posameznemu organizatorju omogočati vsaj osnovno informiranje volivcev.

- prestavitev dehidracijskega stranišča iz Blejske Dobrave na Jesenice.

- redno vzdrževanje sanitarij.

Kazalci:

- število brezplačnih plakatnih mest,
- znesek iz naslova plačil na plačilnem avtomatu na javnih sanitarijah na Blejski Dobravi (višina prihodkov v 2025 ocenjena na 5.000,00 €).

1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje 440.000,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program 1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje vključuje sredstva za spodbujanje stanovanjske gradnje in druge programe na stanovanjskem področju.

Usmeritve na področju spodbujanja stanovanjske gradnje: spodbujanje prenove stanovanjskih objektov z nizkim bivalnim standardom in slabo gradbeno kvaliteto, predvsem na območjih, kjer je tak pristop ustreznejši kot novogradnja, v območju z visoko gostoto naselitve podpiramo prenovo stanovanjskih objektov, z naslednjimi cilji: povečanje bivalnega standarda z obnovami stanovanj, in sicer obnova sanitarnih prostorov stanovanj, izboljšanje izolacije, inštalacij, stabilnosti objektov in zunanjega izgleda stanovanjskih stavb.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj tega programa je vzdrževanje stanovanj po petletnim planu vzdrževanja ter izgradnja in drugi načini pridobivanja stanovanjskih enot v okviru proračunskih zmožnosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotovitev vzdrževanja stanovanj in objektov po letnem planu vzdrževanja. Planirani kazalci, na podlagi katerih bomo merili uspešnost zastavljenih ciljev, je obseg realizacije navedenega plana investicijskega vzdrževanja. Posledice planiranih investicij se odražajo tudi v izboljšanju bivalnega standarda najemnikov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje
5000 Občinska uprava
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju
5000 Občinska uprava

16059002 - Spodbujanje stanovanjske gradnje 280.000,00 €

Opis podprograma

V okvir podprograma 16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje sodijo gradnja, nakup in vzdrževanje neprofitnih stanovanj in službenih najemnih stanovanj.

Zakonske in druge pravne podlage

Stanovanjski zakon, Uredba o metodologiji za oblikovanje neprofitne najemnine in določitvi višine subvencij najemnin, Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj, Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem, Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj, Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah, ki jih morajo izpolnjevati bivalne enote, namenjene začasnemu reševanju stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb, Pravilnik o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb, Navodilo o izdelavi poročila o upravnikovem delu, Pravilnik o zamenjavi neprofitnih stanovanj v lasti Občine Jesenice, Pogodba o upravljanju storitev upravljanja stanovanj, poslovnih prostorov in stavb v lasti Občine Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je investicijsko vzdrževanje in izboljšava stanovanjskega fonda, ki ga bo Občina Jesenice obdržala v trajni lasti ter pridobivanje (nakup in gradnja) stanovanj. Z investicijskim vzdrževanjem stanovanj se poveča tudi vrednost stanovanj, prav tako pa se zagotovi boljša energetska učinkovitost objektov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vzdrževanje stanovanj in objektov po letnem planu vzdrževanja ter pričetek izgradnje štirih najemnih stanovanj v večnamenskem objektu na Hrušici 55a.

16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju 160.000,00 €

Opis podprograma

V okvir navedenega podprograma sodi: upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj ter plačilo obratovalnih stroškov, zavarovanje, upravljanje.

Zakonske in druge pravne podlage

Stanovanjski zakon, Uredba o metodologiji za oblikovanje neprofitne najemnine in določitvi višine subvencij najemnin, Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj, Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem, Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj, Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah, ki jih morajo izpolnjevati bivalne enote, namenjene začasnemu reševanju stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb, Pravilnik o merilih za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih stavb, Navodilo o izdelavi poročila o upravnikovem delu, Pravilnik o zamenjavi neprofitnih stanovanj v lasti Občine Jesenice, Pogodba o upravljanju storitev upravljanja stanovanj, poslovnih prostorov in stavb v lasti Občine Jesenice z dne 21. 7. 2009.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji tega podprograma so tekoče vzdrževanje stanovanj. Kazalec učinkovitosti predvidevanih odhodkov bo redno vzdrževan stanovanjski fond Občine Jesenice, s čimer v osnovi ohranjamo njegovo vrednost.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj predvideva upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj. Planiran kazalnik na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev je obseg realizacije zastavljenih letnih ciljev tekočega vzdrževanja stanovanj. Z boljšim načinom gospodarjenja ter optimalno zasedenostjo stanovanj se posledično zmanjšujejo tudi stroški, povezani z izpraznjenimi stanovanji. Večjih odstopanj od začrtanih ciljev ne predvidevamo.

1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 95.000,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za ravnanje z občinskim nepremičnim premoženjem – zemljišča.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- gospodarjenje z zemljišči (prodaja zemljišč, ki so v lasti Občine Jesenice) za namen gradnje poslovnih in drugih objektov (posamezna zemljišča),
- gospodarjenje z zemljišči zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim (prodaja, menjava, odkup, služnosti, stavbna pravica, oddaja v najem),
- gospodarjenje z zemljišči zaradi zaokrožitve stavbnih zemljišč (gradbene parcele, pripadajoča zemljišča),
- pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte (uskladitev zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim),
- pridobivanje zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na področju upravljanja in razpolaganja z zemljišči planiramo sredstva za kritje stroškov izvedbe postopkov upravljanja in razpolaganja z zemljišči (npr. cenitve, katastrski postopki, notarski stroški, davki, javne objave, odškodnine, sodni stroški, vezani na nepremično premoženje …) ter sredstva za nakupe zemljišč in z njimi povezanih stroškov. Kazalce in časovni okvir doseganja ciljev predstavlja čim višja realizacija

načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem (načrt pridobivanja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem) v tekočem proračunskem letu.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16069001 Urejanje občinskih zemljišč
5000 Občinska uprava
16069002 Nakup zemljišč
5000 Občinska uprava

16069001 - Urejanje občinskih zemljišč 15.000,00 €

Opis podprograma

Namen podprograma je urejanje občinskih zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku oziroma izvajanje aktivne zemljiške politike, z izvedbo predhodnih in glavnih postopkov (npr. izvedba postopka prodaje) in zaključnih faz premoženjskopravnih ter drugih postopkov (zemljiškoknjižne zadeve, katastrski postopki,…). Ključne naloge so vodenje premoženjskopravnih postopkov v skladu z določili veljavne zakonodaje ter na podlagi sprejetega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem (načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o javnih financah, Stvarnopravni zakonik, Obligacijski zakonik, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o katastru nepremičnin, Gradbeni zakon, Zakon o urejanju prostora – ZureP-3, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Jesenice, ostali že sprejeti izvedbeni prostorski akti.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji predstavljajo izvedbo oziroma realizacijo čim več planiranih postopkov vodenja premoženjskopravnih zadev, z namenom pridobitve finančnih sredstev in uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim. Kazalci in časovni okvir, na podlagi katerih se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, obsegajo izvedbo načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem (načrt razpolaganja) in preostalih postopkov ravnanja z nepremičnim premoženjem (oddaja v najem, služnosti, stavbne pravice …).

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji obsegajo zagotovitev pogojev za nadaljevanje postopkov gospodarjenja (ravnanja) s stavbnimi zemljišči in drugimi nepremičninami, v skladu z načrtom ravnanja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2025 (načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v letu 2025) in v skladu s tekočimi premoženjskopravnimi zadevami (obremenjevanje občinskega nepremičnega premoženja …). Letni kazalec pa predstavlja število izvedenih predhodnih postopkov za uspešno izvedbo postopkov (katastrski postopki, cenitve, odvetniške storitve …) gospodarjenja (ravnanja) s stavbnimi zemljišči in drugimi nepremičninami.

16069002 - Nakup zemljišč 80.000,00 €

Opis podprograma

Namen podprograma 16069002 (Nakup zemljišč) je nakup stavbnih, kmetijskih in gozdnih zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku. Ključne naloge so vodenje premoženjskopravnih postopkov nakupa/pridobitve nepremičnega premoženja, v skladu z določili veljavne zakonodaje ter na podlagi potrjenega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem (načrt pridobivanja nepremičnega premoženja).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o javnih financah, Stvarnopravni zakonik, Obligacijski zakonik, Zakon o katastru nepremičnin, Zakon o cestah – ZCes-2 in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti, Zakon o zemljiški knjigi, Gradbeni zakon, Zakon o urejanju

prostora – ZureP-3, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja – ZSRR-2, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Jesenice, ostali že sprejeti izvedbeni prostorski akti.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji predstavljajo izvedbo čim več planiranih postopkov vodenja premoženjskopravnih zadev (nakupov zemljišč) ter morebitnih dopolnitev načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem (načrt pridobivanja nepremičnega premoženja) - pridobitev stvarnega premoženja za potrebe občine pod čim bolj ugodnimi pogoji. Kazalci, na podlagi katerih se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, obsegajo izvedbo planiranih nakupov na podlagi načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem in brezplačnih pridobitev lastninske pravice na nepremičninah, skladno z veljavno zakonodajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji obsegajo zagotovitev pogojev za odplačno in neodplačno pridobitev zemljišč oziroma ostalih nepremičnin, v skladu z načrtom ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2025 (načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2025). Letni kazalec pa predstavlja število zaključenih postopkov pridobitve nepremičnega premoženja skladno z načrtom ravnanja (načrt pridobivanja) in veljavno zakonodajo.

17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO 883.105,11 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zdravstvenega varstva zajema programe na področju primarnega zdravstva, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva, ki jih je v skladu s področno zakonodajo in v okviru svojih pristojnosti dolžna zagotavljati lokalna skupnost.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija nacionalnega plana zdravstvenega varstva 2016–2025 "Skupaj za družbo zdravja", Nacionalni program duševnega zdravja 2018–2028, Program za otroke 2020–2025, Novelacija razvojnega programa Občine Jesenice 2011–2025.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- ohranjati čim boljšo preskrbljenost občanov z zdravstvenimi storitvami na primarni ravni in
- ohranjati skrb za čim boljše prostorske rešitve za izvajanje dogovorjene dejavnosti zdravstva na primarni ravni.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1702 – Primarno zdravstvo
1706 – Preventivni programi zdravstvenega varstva

1702 – Primarno zdravstvo 880.905,11 €

Opis glavnega programa

Primarno zdravstvo v skladu s področno zakonodajo obsega osnovno zdravstveno dejavnost in lekarniško dejavnost, zdravstveno dejavnost kot javno službo pa opravljajo tako javni zdravstveni zavodi, kot tudi druge pravne in fizične osebe na podlagi koncesije.

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za sofinanciranje aktivnosti oz. dejavnosti na področju primarnega zdravstva, in sicer v Zdravstvenem domu Jesenice.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa je ohranitev pogojev za izvajanje primarne dejavnosti s sofinanciranjem opreme oz. projektov/programov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:
- zagotavljanje izvajanja programov primernega zdravstva (zagotavljanje mreže) ter sodelovanja z deležniki na področju zdravstvene dejavnosti na primarni ravni in
- zaključek izvedbe obnove objekta na naslovu Cesta maršala Tita 78 a za potrebe izvajanja programov Zdravstvenega doma Jesenice.

Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- v celoti izvedene zastavljene naloge oz. aktivnosti na področju primarnega zdravstvenega varstva, vključno z zaključkom obnove objekta na naslovu Cesta maršala Tita 78 a, ki se je pričela v letu 2024 in s katero bo zagotovljenih dodatnih 933 m^2 površine za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov
5000 Občinska uprava

17029001 - Dejavnost zdravstvenih domov 880.905,11 €

Opis podprograma

Vsebina tega podprograma se nanaša na zagotavljanje pogojev za dodatne preventivne programe na področju osnovnega varstva, ki se izvajajo v okviru Zdravstvenega doma Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o zavodih, Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031, Odlok o preoblikovanju Osnovnega zdravstva Gorenjske, Pogodba o upravljanju s premoženjem Občine Jesenice - Zdravstveni dom Jesenice s pripadajočimi Dodatki, Sklep Vlade Republike Slovenije št. 16000-4/2023/2 z dne 25. 5. 2023.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

1706 - Preventivni programi zdravstvenega varstva 2.200,00 €

Opis glavnega programa

Preventivni programi zdravstvenega varstva v okviru pristojnosti lokalne skupnosti vključujejo sredstva za oblikovanje in uresničevanje programov krepitve zdravstvenega stanja prebivalstva in promocijo zdravja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je izvajati preventivne dejavnosti s področja primarnega zdravstva.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je ohraniti pogoje in možnosti izvajanja preventivnih programov, in sicer t.i. zdravstvene kolonije za otroke. Kazalnik je izveden program zdravstvenega letovanja v poletnih mesecih za otroke z območja občine Jesenice z zdravstveno indikacijo.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17069001 – Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja
5000 Občinska uprava

17069001 - Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja 2.200,00 €

Opis podprograma

Podprogram obsega področje spremljanja zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja, ključne naloge pa obsegajo sofinanciranje preventivnih zdravstvenih programov, in sicer letovanje otrok v zdravstveni koloniji.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o zdravstveni dejavnosti in Pogodba o sofinanciranju letovanja predšolskih in šolski otrok v zdravstveni koloniji.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma ter kazalniki so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- ohranjati pogoje za letovanje otrok v zdravstveni koloniji z namenom odprave oz. lajšanja zdravstvene indikacije otrok.

Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- izvedeno letovanje za otroke z območja občine Jesenice v zdravstveni koloniji v času poletnih počitnic.

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 3.588.526,48 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Kultura

Tako za državo, kot tudi za lokalne skupnosti velja, da na svojem območju zagotavljajo kulturne dobrine, in sicer z zagotavljanjem pogojev za kulturno ustvarjalnost, s skrbjo za dostopnost kulturnih dobrin z načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture ter s skrbjo za kulturno raznolikost in identiteto. Skladno s svojimi zakonskimi obveznostmi Občina Jesenice zagotavlja javne kulturne dobrine in storitve ter tako omogoča pogoje za delovanje javnih kulturnih zavodov, nevladnih kulturnih organizacij in skrbi za kulturno infrastrukturo (vključno s premično in nepremično kulturno dediščino).

Šport

Lokalna skupnost uresničuje javni interes v športu

- z zagotavljanjem sredstev za izvedbo letnega programa športa na lokalni ravni,
- z načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem lokalno pomembnih športnih objektov in površin v naravi v lastni lokalne skupnosti ter
- s spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti.

Programi za mladino

Lokalna skupnost, kot ena izmed nosilcev javnega interesa v mladinskem sektorju, zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj mladinske dejavnosti. Javni interes na področju mladinskega sektorja se uresničuje z zagotavljanjem normativnih in drugih pogojev za razvoj področij mladinskega dela in vključevanja mladinskega vidika v strategije, politike ter ukrepe, ki vplivajo na mlade in s finančno podporo mladinskim programom in programom za mlade, vključno s podporo mladinski infrastrukturi.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2024–2033 (v pripravi), Resolucija o Nacionalnem programu za mladino 2023–2032 (v pripravi), Resolucija o nacionalnem

programu za kulturo 2024–2031, Novelacija razvojnega programa Občine Jesenice 2011–2025, Lokalni program za kulturo občine Jesenice 2025–2028 (v pripravi), Strategija razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025–2032 (v pripravi), Strategija za mlade v občini Jesenice za obdobje 2024–2033.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- ohraniti in vzdrževati infrastrukturne pogoje (prostor, oprema) na področju kulture, športa in mladinske dejavnosti in
- ohranjati kulturno, športno in mladinsko dejavnost oz. programe.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1802 – Ohranjanje kulturne dediščine
1803 – Programi v kulturi
1804 – Podpora posebnim skupinam
1805 – Šport in prostočasne aktivnosti

1802 - Ohranjanje kulturne dediščine 491.171,00 €

Opis glavnega programa

Program vključuje skrb za ohranitev kulturne dediščine ter zagotavljanje materialnih in prostorskih pogojev za izvajanje kulturne dejavnosti, kar lokalnim skupnosti nalaga področna zakonodaja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- ohranjanje nepremične in premične kulturne dediščine ter hkrati vključevanje kulturne dediščine v različne programe za občane in ostale obiskovalce.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:
- ohranjati infrastrukturo, to je objekte in spomenike (kulturna dediščina) in
- ohranjati muzejsko dejavnost, in sicer: varstvo zbirk s področja zgodovine železarstva in s tem povezanih dejavnosti, kot so rudarstvo, geologija, paleontologija, obrt in trgovina, načina življenja – etnologija, kulturna, krajevna in mestna zgodovina ter širše v gornjesavski regiji ter hkrati vključevanje kulturne dediščine v pripravo programov ter oblikovanje ponudbe muzejskega kompleksa Stara Sava.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so opredeljeni na nivoju podprogramov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18029001 – Nepremična kulturna dediščina
5000 Občinska uprava
18039002 – Premična kulturna dediščina
5000 Občinska uprava

18029001 - Nepremična kulturna dediščina 110.300,00 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se bodo izvajale spomeniško varstvene akcije (tekoče vzdrževanje spomenikov in rekonstrukcije eventualno odtujenih oz. poškodovanih spomenikov), upoštevajoč določila, ki v zvezi z ravnanjem z dediščino veljajo za lastnike.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o zavodih, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,Zakon o zagotavljanju sredstev za določene nujne programe Republike Slovenije v kulturi, Zakon o varstvu kulturne dediščine in Pravilnik o označevanju nepremičnih kulturnih spomenikov.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- nadaljevanje aktivnosti v zvezi s celovito obnovo Ruardove graščine na Stari Savi, ki je bila na 22. redni seji Vlade Republike Slovenije v sklopu nekdanjega Fužinarskega naselja Stara Sava na Jesenicah razglašen za kulturni spomenik državnega pomena (Sklep Vlade RS št. 00716-1/2019-4 z dne 7. 3. 2019), in sicer zagotovitev novelacijo projektne dokumentacije PZI z namenom oblikovanja zaključenih sklopov, na podlagi katerih bi v srednjeročnem obdobju izvedli vsa potrebna dela ter zaključili z obnovo in objekt predali v uporabo,
- ohranjati obseg posegov na spomenikih kulturne dediščine, ki so lokalnega pomena v skladu s kulturnovarstvenimi usmeritvami pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine (vključno z nadomestitvijo eventualno odtujenih spominskih plošč, ki imajo status kulturnega spomenika ter sanacijo poškodovanih kulturnih spomenikov).

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- zagotovitev novelacije projektne dokumentacije PZI za rekonstrukcijo kulturnega spomenika državnega pomena v teku (obnova Ruardove graščine);
- izvedba posegov na kulturnih spomenikih oz. na določenih elementih kulturnih spomenikov lokalnega pomena v občini Jesenice (posegi v Kosovi graščini ter na osrednjih spomenikih NOB).

18029002 - Premična kulturna dediščina 380.871,00 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za opravljanje javne službe na področju ohranjanja in predstavljanja kulturne dediščine s področja zgodovine železarstva in rudarstva s tehniško dediščino in s tem povezanih dejavnosti, mestna in krajevna kulturna zgodovina, etnologija nosilcev omenjenih dejavnosti in prebivalcev ter za ostale lokalno pomembne vsebine (programe in projekte).

Podprogram obsega odkup premične kulturne dediščine (vključno zasebnega arhivskega gradiva), dejavnost muzejev, arhivov, galerij, muzejski programi in projekti, arhivski programi in projekti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o zavodih, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o delovnih razmerjih, Kolektivna pogodba za javni sektor, Kolektivna pogodba za negospodarstvo, Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti, Zakon o zagotavljanju sredstev za določene nujne programe Republike Slovenije v kulturi, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gornjesavski muzej Jesenice, Sklep Vlade Republike Slovenije št. 62100-1/2013/3 o podelitvi pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejem in galerijam Gornjesavskemu muzeju Jesenice, Sklep Vlade Republike Slovenije št. 62100-1/2013/18 o podelitvi pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev za območje občin Jesenice, Žirovnica in Kranjska Gora za področje etnologije in zgodovine Gornjesavskemu muzeju Jesenice, Sklep Ministrstva za kulturo št. 6211-14/2016-16 o izpolnjevanju pogojev Gornjesavskega muzeja Jesenice za vpis v razvid muzejev pri Ministrstvu za kulturo, Sklep Ministrstva za kulturo št. 621-10/2022-3340-7 o izpolnjevanju zahtev Gornjesavskega muzeja Jesenice za izvajanje pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev, Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda »Gornjesavski muzej Jesenice

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- zagotavljanje javne službe na področju muzejske dejavnosti ter ohranjanje pogojev za varstvo zbirk s področja zgodovine železarstva in s tem povezanih dejavnosti, kot so rudarstvo, geologija, paleontologija, obrt in trgovina, načina življenja – etnologija, kulturna, krajevna in mestna zgodovina

ter širše v gornjesavski regiji (delovanje javnega zavoda Gornjesavskega muzeja Jesenice – začasno izvajanje dejavnosti na drugih lokacijah za čas celovite obnove Ruardove graščine)

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- 100% izveden program javnega zavoda Gornjesavski muzej Jesenice.

1803 - Programi v kulturi 1.272.194,00 €

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za opravljanje knjižnične dejavnosti, ki je z zakonom določena kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu, dodatno pa se v okviru glavnega programa v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji tudi za opravljanje javne službe na področju gledališke dejavnosti, ljubiteljsko kulturno dejavnost in druge programe v kulturi, vključno z nakupom opreme ter obnovo javne kulturne infrastrukture, ki se nanaša na predhodno navedene dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa
- ohraniti pogoje za čim bolj usklajen razvoj knjižničarske dejavnosti,
- ohraniti kakovost in pestrost ponudbe umetniških gledaliških programov,
- ohraniti pogoje za izvajanje dejavnosti ljubiteljske kulture in
- ohraniti prostorske pogoje in opremo za izvajanje programov javnih zavodov na področju kulture.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:
- ohraniti pogoje (prostorske in opremo) za razvoj projektov in programov, ki zasledujejo trende razvoja knjižničarstva,
- ohraniti pogoje (prostore in opremo) za razvoj projektov in programov na področju gledališke in kinematografske dejavnosti (ohranjanje kakovosti in pestrosti ponudbe – programov gledališča, in sicer lastno produkcijo, skrb za podmladek, pestra in kakovostna gledališka in glasbena ponudba, kino dejavnost in ostali projekti),
- ohraniti pogoje za izvedbo sofinanciranja programov in projektov s področja ljubiteljske kulture.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- 100 % izvedeni programi in projekti javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice,
- 100 % izvedeni programi in projekti javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice,
- izvesti postopke dodelitve sredstev na področju ljubiteljske kulture (javni razpis za sofinanciranje programov in projektov s področja ljubiteljske kulturne dejavnosti ter javni poziv za sofinanciranje kulturnega programa pihalnega orkestra – kulturnega izvajalca, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost, je pa njegovo delovanje v javnem interesu Občine Jesenice, opredeljenim v lokalnem programu za kulturo), ki jih sofinancira Občina Jesenice ter 100 % izveden program Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, območne izpostave Jesenice.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18039001 Knjižničarstvo
5000 Občinska uprava
18039002 Umetniški programi
5000 Občinska uprava
18039003 Ljubiteljska kultura
5000 Občinska uprava
18039005 Drugi programi v kulturi
5000 Občinska uprava

18039001 - Knjižničarstvo in založništvo 650.159,00 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za opravljanje knjižnične dejavnosti, ki je z zakonom določena kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu in zajema dejavnost občinske knjižnice, vključno z izvedbo različnih programov in projektov s tega področja.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o zavodih, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o zagotavljanju sredstev za določene nujne programe Republike Slovenije v kulturi, Zakon o knjižničarstvu, Uredba o osnovnih storitvah knjižnic, Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic, Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o delovnih razmerjih, Kolektivna pogodba za javni sektor, Kolektivna pogodba za negospodarstvo, Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- zagotavljanje javne službe na področju knjižničarstva – ohraniti pogoje za delovanje javnega zavoda Občinske knjižnice Jesenice ter za izvedbo različnih programov in projektov za javnost.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- 100 % izveden program javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice.

18039002 - Umetniški programi 408.435,00 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za opravljanje javne službe na področju gledališke dejavnosti, katere izvajanje je v javnem interesu in ki je opredeljena z občinskim odlokom.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o zavodih, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o zagotavljanju sredstev za določene nujne programe Republike Slovenije v kulturi, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o delovnih razmerjih, Kolektivna pogodba za javni sektor, Kolektivna pogodba za negospodarstvo, Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- ohraniti pogoje za delovanje javnega zavoda Gledališča Toneta Čufarja Jesenice ter za izvedbo različnih programov za javnost.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- 100 % izveden program javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice.

18039003 - Ljubiteljska kultura 116.750,00 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za področje ljubiteljske kulturne dejavnost in za druge programe v kulturi, ki so v lokalnem javnem interesu.

Podprogram obsega sofinanciranje programa Javnega sklada za kulturne dejavnosti Območne izpostave Jesenice (revije, srečanja, gostovanja ter priprava in izvedba aktivnosti s področja spodbujanja ljubiteljske kulture v občini Jesenice v sodelovanju s kulturnimi društvi in javnimi zavodi) ter obratovalne stroške za poslovne prostore izpostave, sofinanciranje programa Zveze kulturnih društev Jesenice ter sofinanciranje programov in projektov ljubiteljskih kulturnih društev.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakonu o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o zagotavljanju sredstev za določene nujne programe Republike Slovenije v kulturi, Zakon o društvih, Zakon o prostovoljstvu, Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Zakon o nevladnih organizacijah, Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov in Pravilnik o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za programe in projekte s področja kulturne dejavnosti.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- izvesti 2 postopka dodelitve sredstev sofinanciranja – javni razpis za kulturne programe ljubiteljskih kulturnih društev in zveze društev, javni razpis za kulturne projekte,
- izvesti 1 postopek javnega poziva za javni kulturni program kulturnega izvajalca, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost in je njegovo delovanje v javnem interesu Občine Jesenice, opredeljeni v Lokalnem programu kulture in
- ohraniti zagotavljanje pogojev za delovanje Javnega sklada za kulturne dejavnosti Območne izpostave Jesenice.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- v celoti realizirani programi ter pokriti stroški sofinanciranja po sklenjenih pogodbah (ljubiteljskim kulturnim društvom in zvezi kulturnih društev) za izvedbo celoletnih programov, in sicer za: glasbeno dejavnost (pevske in instrumentalne skupine), gledališka in lutkovna dejavnost, folklorna dejavnost (folklorne skupine ter ljudski pevci in godci), plesna dejavnost, likovna in fotografska dejavnost, razstavna dejavnost – razstavišča in krožki ročnih del, ki so bili predhodno potrjeni (odobreni) na podlagi izvedenega postopka javnega razpisa in veljavnih meril,
- v celoti realizirani kulturni projekti na področju ljubiteljske kulture v skladu z določili sklenjenih pogodb po končanem postopku javnega razpisa ter veljavnih meril,
- v celoti realiziran program Javnega sklada za kulturne dejavnosti, Območne izpostave Jesenice (vključno s številom dogovorjenih koncertov/nastopov pihalnega orkestra za potrebe Občine Jesenice).

18039005 - Drugi programi v kulturi 96.850,00 €

Opis podprograma

V okviru glavnega programa se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji s področja upravljanja in s tem povezanega vzdrževanje infrastrukture na področju kulture s strani javnih zavodov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o zavodih, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o knjižničarstvu, Uredba o osnovnih storitvah knjižnic, Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov

osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:
- ohraniti pogoje za posodabljanje ter nadgradnja opreme in investicijsko vzdrževanje obstoječih prostorov in objektov javnih zavodov na področju kulture,
- ohraniti pogoje za nakup knjižnega gradiva.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- izvedene aktivnosti s področja vzdrževanja skupnih prostorov v Prireditvenem centru,
- 100 % realizacija načrtovanega odkupa knjižnega gradiva ter preostalih vlaganj v opremo knjižnice (določena manjša notranja oprema oz. pohištvo ter IKT oprema),
- 100 % realizacija načrtovanih nabav za muzej (muzejsko gradivo, določena manjša notranja oprema oz. pohištvo ter IKT oprema),
- 100 % realizacija načrtovanih nabav za gledališče (določena manjša notranja oprema).

1804 – Podpora posebnim skupinam 12.313,00 €

Opis glavnega programa

V okviru tega podprograma Občina Jesenice spodbuja oz. zagotavlja podporo programom upokojenskih društev v občini, ki imajo ključno vlogo pri aktivnem in kakovostnem preživljanju prostega časa starejših oseb.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje sofinanciranja programov organizacij oz. društev, ki združujejo upokojence z namenom njihovega aktivnega vključevanja oz. delovanja v lokalnem okolju ter spodbujanje zdravega življenjskega sloga.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:
- podpora programom upokojenskih društev preko javnega razpisa.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- število izvedenih programov ter število vključenih uporabnikov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18049004 Programi drugih posebnih skupin

5000 Občinska uprava

18049004 Programi drugih posebnih skupin 12.313,00 €

Opis podprograma

V okviru podprograma občina zagotavlja sredstva za sofinanciranje programov upokojenskih društev v občini Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Odlok o dodeljevanju sredstev za programe društev upokojencev v Občini Jesenice

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je opredeljen na nivoju glavnega programa.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

1805 - Šport in prostočasne aktivnosti 1.812.848,48 €

Opis glavnega programa

V okviru tega programa se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo sredstva za (so)financiranje programov na področju športne in mladinske dejavnosti. Za izvajanje nacionalnega programa športa ter za upravljanje, urejanje in vzdrževanje športnih objektov v občini Jesenice je ustanovljen Zavod za šport Jesenice, znotraj njega pa kot notranja organizacijska enota Mladinski center Jesenice, ki deluje na področju mladinske dejavnosti.

V okviru tega programa so v okviru pristojnosti lokalne skupnosti zagotovljena tudi sredstva za sofinanciranje izvajanja preventivnih projektov na področju dela z mladimi in mladinskih programov in projektov, sredstva za sofinanciranje mladinskega dela v društvih oz. nevladnih organizacijah in za izvedbo programa Projektno učenje za mlajše odrasle (PUM) ter za delovanje otroškega letovišča Pinea – Novigrad, Hrvaška.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji na področju športa so:
- ohraniti ter nadgraditi oz. posodobiti športno – rekreacijsko infrastrukturo,
- ohraniti podporno okolje za izvajanje športne dejavnosti,
- ohraniti pogoje za izvedbo letnega programa športa, vključno z zagotavljanjem dodatnih sredstev za delo trenerjev, ki izvajajo pripravljalne programe in programe, namenjene vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport ter podpora izobraževanju in usposabljanju strokovnih kadrov v športu,
- omogočiti pogoje za organizacijo in izvedbo prireditev ter večjih tekmovanj.

Dolgoročni cilji na področju mladinske dejavnosti so:
- ohraniti pogoje za delo neformalno in formalno organizirane mladine (prostor, oprema) in
- ohraniti podporno okolje za razvoj mladinske politike in mladinske dejavnosti ter s tem zagotoviti pogoje za uspešno integracijo mladih v posamezne dele življenja lokalne skupnosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji na področju športa:
- ohraniti prostor in opremo za izvajanje in razvoj športne dejavnosti za vse kategorije športnikov in rekreativcev ter za različne starostne skupine,
- zagotavljati pogoje za izvedbo športnih dogodkov,
- zagotoviti sofinanciranje programov in področij na področju športa (izvedba javnih razpisov za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa).

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev na področju športa:
- 100 % izvedeni programi oz. projekti javnega zavoda Zavod za šport Jesenice,
- 100 % izvedeni programi, projekti ter aktivnosti na področju letnega programa športa v skladu s sklenjenimi pogodbami o sofinanciranju,
- v celoti izvedeni planirani investicijski posegi na športni infrastrukturi oz. v celoti izvedene planirane nabave.

Letni izvedbeni cilji na področju mladinske dejavnosti:
- ohraniti ustrezne prostorske (infrastrukturne) in materialne pogoje za izvajanje mladinskega dela, mladinskega programa ter izvajanje aktivnosti in projektov s strani mladih in/ali za mlade (aktivno

udejstvovanje mladih na področju družbenega življenja v občini),
- zagotoviti sofinanciranje programov in projektov na področju mladinske dejavnosti (izvedba javnih razpisov za dodelitev sredstev za preventivne projekte na področju dela z mladimi, za sofinanciranje mladinskih projektov, za sofinanciranje aktivne participacije mladih ter za sofinanciranje projektnega učenja za mlajše odrasle).

Kazalci, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev na področju mladinske dejavnosti:
- 100 % izvedeni programi in projekti notranje organizacijske enote javnega zavoda, ki pokriva področje mladinske dejavnosti in število vključenih mladih v programe Mladinskega centra Jesenice,
- 100 % izvedeni programi, projekti ter aktivnosti na področju mladinske dejavnosti (sofinancirani projekti in programi v skladu s sklenjenimi pogodbami o sofinanciranju) in število vključenih mladih v sofinancirane projekte in
- v celoti izvedeni planirani investicijski posegi v otroškem letovišču Pinea – Novigrad (nadaljevanje obnove hišic v katerih letujejo otroci ter ostali nujni posegi na objektih in opremi).

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059001 Programi športa
5000 Občinska uprava
18059002 Programi za mladino
5000 Občinska uprava

18059001 - Programi športa 1.387.771,00 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se zagotavljajo pogoji za realizacijo nacionalnega programa športa na lokalni ravni, in sicer z zagotovitvijo sredstev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti v okviru delovanja Zavoda za šport Jesenice, preko izvedbe javnega razpisa za izvedbo letnega programa športa, ki ga izvajajo izvajalci športnih programov ter za načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje lokalno pomembnih javnih športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o športu, Zakon o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v športno infrastrukturo v Republiki Sloveniji v letih od 2023 do 2027, Zakon o zavodih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o društvih, Zakon o prostovoljstvu, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Kolektivna pogodba za javni sektor, Kolektivna pogodba za negospodarstvo, Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Jesenice, Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice, Odlok o uporabi športnih objektov v lasti Občine Jesenice in subvencionirani ceni najema za izvajalce letnega programa športa.

4o***Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev***

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:
- ohraniti prostorske in materialne pogoje za delovanje javnega zavoda Zavod za šport Jesenice,
- izvedba javnih razpisov za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa,
- ohraniti pogoje za posodabljanje opreme in investicijsko vzdrževanje obstoječih prostorov in objektov, ki so v upravljanju javnega zavoda.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- število športnih objektov in površin v uporabi, ki so dostopni različnim starostnim skupinam in kategorijam športnikov,
- število posodobitev športnih objektov letno,

- 100 % izvedeni programi oz. projekti javnega zavoda Zavod za šport Jesenice,
- Število izvedenih javnih razpisov za dodelitev sredstev,
- 100 % izvedeni športni programi in projekti društev oz. klubov, v skladu s sklenjenimi pogodbami,
- število izvedenih sofinanciranih športnih programov in prireditev letno,
- število vključenih v športne programe,
- v celoti izvedeni investicijski posegi v skladu s strateškimi usmeritvami ter planom oz. izkazanimi potrebami javnega zavoda (nakup določene potrebne opreme za Športni park Podmežakla ter ostale objekt oz. za programe, ki jih izvaja Zavod za šport Jesenice, za izdelavo projektne dokumentacije za ureditev atletske steze z nogometnim igriščem, za izdelavo projektne dokumentacije za II. fazo celovite ureditve kopališča Ukova – prekritje bazena ter za nujne posege na kopališču Ukova, s katerim upravlja Zavod za šport Jesenice – obnova klor postaje ter elektromotorjev),
- izveden pohod na Golico.

18059002 - Programi za mladino 318.577,48 €

Opis podprograma

V okviru tega programa se v skladu s področno zakonodajo za izvajanje lokalne javne službe zagotavljajo pogoji za opravljanje in razvoj mladinske dejavnosti, in sicer z zagotavljanjem sredstev za delovanje Mladinskega centra Jesenice.

V okviru tega podprograma je v okviru pristojnosti lokalne skupnosti predviden tudi podpora izvedbi preventivnih projektov in mladinskih programov ter aktivnostim za zagotovitev pogojev za uspešno integracijo mladih v posamezne dele življenja lokalne skupnosti, predvsem pa spodbujanje njihove aktivne družbene participacije v lokalnem okolju. V okviru podprograma pa se zagotavlja tudi podpora mladinski infrastrukturi.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Kolektivna pogodba za javni sektor, Kolektivna pogodba za negospodarstvo, Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda, Odlok o dodeljevanju sredstev za otroške in mladinske projekte v občini Jesenice ter za projekte, ki so namenjeni mlajšim odraslim, Pogodba o oddaji stvarnega premoženja »Otroško letovišče Pinea – Novigrad« v najem.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:
- ohraniti prostorske in materialne pogoje za delovanje Mladinskega centra Jesenice ter za izvedbo nujnih investicijsko-vzdrževalnih posegov za mladinski center,
- na podlagi javnega razpisa sofinancirati preventivne projekte na področju dela z mladimi (otroki in mladostniki), ki jih izvajajo društva in javni zavodi, na podlagi javnega razpisa sofinancirati mladinske projekte, ki jih izvajajo društva oz. organizacije mlade ter mladinske organizacije,
- na podlagi javnega razpisa sofinancirati mladinsko delo mladih v društvih in nevladnih organizacijah, na podlagi javnega razpisa sofinancirati program projektnega učenja za mlajše odrasle (PUM),
- ohraniti pogoje za izvedbo investicijskih aktivnosti v otroškem letovišču Pinea – Novigrad v skladu z izkazanimi potrebami ter
- ohraniti pogoje za pokritje pristojbin za otroško letovišče Pinea - Novigrad v Republiki Hrvaški na podlagi odločb pristojnih organov Republike Hrvaške, ki so izdane lastniku.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- število izvedenih programov in projektov notranje organizacijske enote javnega zavoda, ki pokriva

področje mladinske dejavnosti,
- število izvedenih projektov in programov na mladinskem področju, v skladu z določili sklenjenih pogodb o sofinanciranju,
- 100% poravnava pristojbin za otroško letovišče Pinea – Novigrad na podlagi odločb pristojnih organov Republike Hrvaške, ki so izdane lastniku,
- obnovljene oz. vzdrževane površine v m2 ter obseg nove opreme za mladinski center ter za otroško letovišče (nadaljnje izvajanje obnove hišic, v katerih letujejo otroci, predvidoma 1 hišica z notranjo pohištveno opremo ter ostala potrebna oprema).

19 – IZOBRAŽEVANJE 7.058.605,73 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

V okviru tega področja se zagotavljajo pogoji, način upravljanja in sofinanciranja predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, osnovnega glasbenega izobraževanja in izobraževanja odraslih, na način, ki ga določa Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter ostali predpisi na tem področju

Varstvo in vzgojo predšolskih otrok v občini Jesenice izvaja Vrtec Jesenice, osnovnošolsko izobraževanje izvajajo tri osnovne šole, osnovna šola s prilagojenim programom in Glasbena šola Jesenice, osnovnošolsko izobraževanje odraslih je organizirano na Ljudski univerzi Jesenice. Srednješolsko izobraževanje se izvaja na Gimnaziji Jesenice in Srednji šoli Jesenice, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija (in zagotavlja tudi vse obveznosti v zvezi s financiranjem), visokošolsko izobraževanje pa na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin, samostojnem visokošolskem zavodu, katerega ustanoviteljica je Občina Jesenice.

V okviru tega področja občina zagotavlja tudi sredstva za programe, ki niso zakonsko predpisani, so pa v interesu občine in prispevajo k njenemu razvoju.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji, Program za otroke 2020–2025, Strategija dolgožive družbe, Resolucija o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2022–2030, Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030, Novelacija razvojnega programa Občine Jesenice 2011–2025, Projektna naloga »Kadrovsko organiziranje na področju dela z otroki s posebnimi potrebami na območju občine Jesenice« (2015), Projektna naloga »Oblikovanje razvojnega oddelka v javnem zavodu Vrtec Jesenice« (2018).

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- zagotavljati in vzdrževati prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področjih predšolske vzgoje in osnovnega izobraževanja, varstva, vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, osnovnega glasbenega izobraževanja ter izobraževanja odraslih in
- zagotavljati izvedbo programov in projektov neformalnega učenja ter izvedbo drugih izobraževalnih programov in projektov, pomembnih za rast in razvoj vseživljenjskega učenja.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok
1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje
1904 - Terciarno izobraževanje
1905 - Drugi izobraževalni programi
1906 - Pomoči šolajočim

1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok 4.984.222,60 €

Opis glavnega programa

V okviru tega programa zagotavljamo izvajanje zakonsko opredeljenih nalog, to je financiranje dejavnosti varstva in vzgoje predšolskih otrok ter zagotavljanje prostorskih pogojev za organizacijo in izvedbo programov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotavljanje pogojev za varstvo in vzgojo predšolskih otrok.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:
- ohraniti pogoje (prostor in opremo) za izvajanje varstva in vzgoje predšolske otrok in
- subvencioniranje plačila programov vrtca.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- obseg oz. število izvedenih investicijskih aktivnosti za izvajanje programov predšolske vzgoje in
- v celoti izvedeni programi predšolske vzgoje in varstva, ki jih subvencionira Občina Jesenice.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19029001 Vrtci
5000 Občinska uprava

19029001 – Vrtci 4.984.222,60 €

Opis podprograma

Podprogram obsega zakonsko obveznost sofinanciranja dejavnosti javnih in zasebnih vrtcev (plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev), zagotavljanje dodatnih storitev v okviru javnega zavoda Vrtec Jesenice ter financiranje investicijskih aktivnosti (investicije v vrtec ter nakup potrebne opreme).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o zavodih, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o delovnih razmerjih, Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostore in opremo vrtca, Kolektivna pogodba za javni sektor, Kolektivna pogodba za negospodarstvo, Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Jesenice, Pogodbe o sofinanciranju zasebnih vrtcev, izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja na podlagi odločbe pristojnega ministrstva o izpolnjevanju pogojev za financiranje programa predšolske vzgoje iz javnih sredstev.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji na področju varstva in vzgoje predšolskih otrok:
- izveden program predšolske vzgoje in varstva v Vrtcu Jesenice,
- izvedba investicijskih aktivnosti (nabava opreme in izvedba vzdrževanj) v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda Vrtec Jesenice,
- dodatno subvencioniranje stroškov plačila vrtca (upoštevanje stanovanjskega kredita ter ostali popusti – ti.i. poletne rezervacije ter odsotnosti zaradi bolezni),
- zagotavljanje terapevtskega kadra v razvojnem oddelku vrtca izven cene programa vrtca ter

- zagotavljanje logopeda izven cene programa vrtca.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev na področju varstva in vzgoje predšolskih otrok:

- v celoti pokriti stroški za vključene otroke v enote Vrtca Jesenice ter v ostale vzgojno-varstvene zavode na področju predšolske dejavnosti, v katere so vključeni otroci iz občine Jesenice, upoštevajoč odločbe pristojnega centra za socialno delo,
- v celoti izvedene načrtovane nabave določene nujne opreme ter izvedba nujnih posegov, ki jih izkazuje vrtec ter pričetek novogradnje enote Julke Pibernik (na mestu porušenega t.i. starega objekta) ter s tem pridobitve dodatnih 692 m2 neto površin za potrebe vrtca – 3 dodatnih oddelkov s pripadajočimi prostori ter športno igralnico in prostori za zaposlene.

1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje 1.181.523,13 €

Opis glavnega programa

V okviru programa so zagotovljena sredstva za izvajanje zakonsko opredeljenih nalog, in sicer v obliki sofinanciranja osnovnih šol, osnovne šole s prilagojenim programom in Glasbene šole Jesenice ter financiranje izvedbe dodatnih programov oz. aktivnosti v skladu s potrebami lokalnega okolja.

Poleg sredstev za sofinanciranje osnovnošolske in glasbene dejavnosti javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Jesenice, se na podlagi zakonodaje predvideva tudi sofinanciranje programov izobraževanja, ki izpolnjuje pogoje za izvajanje javno veljavnih programov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotavljanje ustreznih pogojev za kvalitetno izvajanje obveznega, razširjenega in dodatnega šolskega programa (vključno z izvedbo investicijskih aktivnosti in nabavo opreme, vse v skladu z izkazanimi potrebami javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Jesenice)

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- ohraniti pogoje (prostor in opremo) za izvajanje vzgoje in izobraževanja učencev, v skladu z izkazanimi potrebami šol,
- ohraniti pogoje za izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki izboljšujejo kvaliteto in standard vzgojno izobraževalnega procesa.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- ustrezni prostorski pogoji za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja,
- število izvedenih projektov v okviru dodatnega programa, število zaposlenih v osnovnih šolah, ki jih dodatno sofinancira Občina Jesenice in število izvedenih projektov Glasbene šole Jesenice in
- obseg obnovljenih in vzdrževanih površin v m2 ter obseg nove opreme.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19039001 Osnovno šolstvo
5000 Občinska uprava
19039002 Glasbeno šolstvo
5000 Občinska uprava

19039001 - Osnovno šolstvo 1.067.920,07 €

Opis podprograma

Osnovnošolsko izobraževanje se na območju občine Jesenice izvaja v treh osnovnih šolah (OŠ Toneta Čufarja, OŠ Prežihovega Voranca in OŠ Koroška Bela), dejavnost vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami pa izvaja OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice.

Finančne obveznosti lokalne skupnosti do osnovnih šol so opredeljene v 82. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Sredstva se zagotavljajo za:

- plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne in glasbene šole,
- nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo glasbenim šolam,
- prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli,
- investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme osnovnim in glasbenim šolam,
- dodatne dejavnosti osnovne šole.

Na podlagi 86. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je lokalna skupnost dolžna sofinancirati zasebno šolo, ki izvaja javno veljavne programe izobraževanja v višini 85 %, in sicer glede na število učencev, ki imajo stalno bivališče v občini Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o zavodih, Zakon o osnovni šoli, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole, Kolektivna pogodba za javni sektor, Kolektivna pogodba za negospodarstvo, Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol, Odloki o ustanovitvi osnovnošolskih javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Jesenice (OŠ Toneta Čufarja, OŠ Prežihovega Voranca, OŠ Koroška Bela, OŠ Poldeta Stražišarja), Odlok o uporabi športnih objektov v lasti Občine Jesenice in subvencionirani ceni najema za izvajalce letnega programa športa, Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice, Pogodba z OŠ Antona Janše Radovljica o sofinanciranju javne službe in javnih programov na področju osnovnošolskega programa izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami iz občine Jesenice, pogodbe z zasebnimi osnovnošolskimi zavodi, ki izvajajo javno veljavne programe osnovnošolskega izobraževanja.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:
- omogočiti izvedbo osnovnošolskih programov v skladu z letnimi delovnimi načrti v javnih zavodih, katerih ustanoviteljica je Občina Jesenice,
- v okviru dodatnega programa določenim zaposlenim na delovnih mestih materialni knjigovodja, knjigovodja, ekonom, knjigovodja, učitelj v jutranjem varstvu, učitelj DSP, kuhar/čistilec, hišnik, kuhar, kuharski pomočnik, fizioterapevt in delovni terapevt v osnovnih šolah sofinancirati del plače, ki jih pristojno ministrstvo financira le v določenem deležu, so pa ta delovna mesta potrebna v večjem obsegu kot je določeno z normativi in standardi oz. sofinanciranje specifičnih zaposlitev, ki izhajajo iz potreb šol,
- v okviru dodatnega programa zagotoviti sredstva za sofinanciranje zaposlenih učiteljev za izvajanje dodatnega športnega programa v šolskem bazenu na OŠ Toneta Čufarja Jesenice ter športnega pedagoga pri pouku športa na razredni stopnji na OŠ Koroška Bela,
- kriti stroške tekočega vzdrževanja, ogrevanja in drugih materialnih stroškov za nemoteno izvajanje programa osnovnih šol,
- kriti del stroškov javno veljavnega osnovnošolskega programa Waldorfske šole Ljubljana, OE Waldorfski vrtec in šola Gorenjska,
- izvedba investicijskih aktivnosti (nabava opreme in izvedba vzdrževanj) v skladu z izkazanimi potrebami javnih zavodov in
- izvedba Kviza o zgodovini mesta Jesenice.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- izvedeni programi izobraževanja v skladu z letnim delovnim načrtom javnega zavoda in število učencev, ki uspešno zaključijo programe osnovnošolskega izobraževanja,

- izpolnjene obveznosti v okviru pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije ter njegov zaključek,
- obnovljene oz. vzdrževane površine (sanacija glavnega vhoda OŠ Prežihovega Voranca) ter obseg nove opreme na OŠ Toneta Čufarja, OŠ Prežihovega Voranca, OŠ Koroška Bela in OŠ Poldeta Stražišarja,
- izveden Kviz o zgodovini mesta Jesenice.

19039002 - Glasbeno šolstvo 113.603,06 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se zagotavlja pogoje za osnovno glasbeno izobraževanje. Občina Jesenice je ustanovitelj javnega zavoda Glasbena šola Jesenice, dejavnost zavoda pa sofinancirata še Občini Kranjska Gora in Žirovnica. Javni zavod opravlja dejavnost osnovne vzgoje in izobraževanja predšolskih in šolskih otrok, ki se opravljata po posebnem programu glasbene šole (dejavnost izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja na področju kulture in umetnosti), in sicer za območje občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica. V okviru podprograma se zagotavljajo tudi pogojih za izvedbo investicijskih aktivnosti (vključno z nabavo opreme), v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda.

Finančne obveznosti lokalne skupnosti na področju glasbenega šolstva so opredeljene v 82. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Na podlagi 86. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je lokalna skupnost dolžna sofinancirati zasebno šolo, ki izvaja javno veljavne programe izobraževanja v višini 85 %, in sicer glede na število učencev, ki imajo stalno bivališče v občini Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o zavodih, Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o glasbenih šolah, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o delovnih razmerjih, Kolektivna pogodba za javni sektor, Kolektivna pogodba za negospodarstvo, Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Jesenice in Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda Glasbene šole Jesenice in Pogodbe z zasebnimi glasbenimi zavodi o sofinanciranju javno veljavnega izobraževalnega programa osnovnega glasbenega izobraževanja.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- zagotavljati prostorske pogoje ter opremo za izvajanje izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja na področju kulture in umetnosti (učenja petja in igranja na glasbilih ter plesne dejavnosti)

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- izvedeni programi glasbenega izobraževanja v skladu z letnim delovnim načrtom javnega zavoda,
- število učencev, ki uspešno zaključijo programe glasbenega izobraževanja,
- obnovljene oz. vzdrževane površine (obnova parketa v učilnica, menjava plisejev na oknih) ter obseg nove opreme (nakup violončela).

1904 – Terciarno izobraževanje 400,00 €

Opis glavnega programa

Z ustanovitvijo samostojnega visokošolskega zavoda Visoka šola za zdravstveno nego Jesenice, ki se je leta 2014 preoblikovala v Fakulteto za zdravstvo Jesenice, v letu 2016 pa se je preimenovala v Fakulteto za

zdravstvo Angele Boškin, želimo približati visokošolsko izobraževanje potrebami in interesom lokalnega okolja, pa tudi širše. Lokalna skupnost kot ustanoviteljica zagotavlja prostorske pogoje (s prostori sicer upravlja fakulteta).

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotavljati pogoje za izvajanje in nadaljnji razvoj ter nadgradnjo terciarnega izobraževanja na območju občine Jesenice.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj:

- zagotavljati prostorske pogoje za izvajanje visokošolskega izobraževanja.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19049002 Visokošolsko izobraževanje
5000 Občinska uprava

1904002 – Visokošolsko izobraževanje 400,00 €

Opis glavnega programa

Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin je samostojni visokošolski zavod, katerega ustanovitelj je Občina Jesenice, v okviru podprograma pa se zagotavljajo prostorski pogoji za opravljanje dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o zavodih, Zakon o visokem šolstvu, Zakon o zagotavljanju finančnih sredstev za investicije v slovensko zdravstvo v letih od 2021 do 2031, Odlok o preoblikovanju samostojnega visokošolskega zavoda Visoka šola za zdravstveno nego Jesenice v Fakulteto za zdravstvo Angele Boškin.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- zagotoviti sredstva za tekoče upravljavske naloge.

Kazalec, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- izvedene tekoče upravljavske naloge – zagotovitev nove energetske izkaznice za objekt.

1905 - Drugi izobraževalni programi 95.000,00 €

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za uresničevanje javnega interesa na področju izobraževanja odraslih, obsega pa tudi druge oblike izobraževanja. Aktivnosti so usmerjene predvsem v pripravo in izvajanje programov za pridobitev izobrazbe vseh skupin prebivalstva, v pripravo in izvajanje posebnih akcij in prireditev na področju izobraževanja odraslih ter izvajanje programov funkcionalnih in specifičnih znanj.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- omogočati razvoj kulture vseživljenjskega učenja in izobraževanja, svetovanja ter promocija izobraževanja,
- omogočati razvoj večgeneracijskih aktivnosti ter
- zagotoviti sredstva za izvedbo izobraževalnih programov, projektov in aktivnosti, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji:

- zagotoviti pogoje za izvajanje splošnega neformalnega izobraževanja za občane ter nadgradnja programov, programov in projektov izobraževanja odraslih in vseživljenjskega učenja, programov za večjo vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin ter programov večgeneracijskega sodelovanja.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- število oseb, ki se vključijo v programe izobraževanja za odrasle ter v programe in projekte medgeneracijskega sodelovanja ter v programe za večjo vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin ter
- število izvedenih programov oz. projektov ter drugih oblik izobraževanja za različne skupine prebivalstva.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19059001 Izobraževanje odraslih

5000 Občinska uprava

19059001 - Izobraževanje odraslih 95.000,00 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se izvajajo aktivnosti s področja uresničevanja javnega interesa na področju izobraževanja odraslih, ki ga v skladu s področno zakonodajo lokalna skupnost zagotavlja preko javnega zavoda Ljudska univerza Jesenice.

Občina Jesenice zagotavlja sredstva za programe oz. projekte, ki omogočajo večjo dostopnost do različnih izobraževalnih aktivnosti oz. programov, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja, programe pa uspešno oblikuje in izvaja Ljudska univerza Jesenice, in sicer tako na območju občine Jesenice, kot tudi na območju sosednjih občin. S tem lokalna skupnost prispeva k uresničevanju načela vseživljenjskega učenja in formalnega ter neformalnega izobraževanja in k večji dostopnosti izobraževanja odraslim pod enakimi pogoji.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o zavodih, Zakon o izobraževanju odraslih, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:
- zagotavljanje pogojev za izvajanje programov izobraževanja odraslih, vseživljenjskega učenja, programov za večjo vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin ter programov medgeneracijskega sodelovanja,
- zagotavljanje pogojev za nadgradnjo programov za izobraževanje odraslih, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- število izvedenih programov in projektov za izobraževanje odraslih, vseživljenjskega učenja, programi za večjo vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin ter programi medgeneracijskega sodelovanja,
- število udeležencev v programih izobraževanja odraslih ter v programih vseživljenjskega učenja, programov za večjo vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin ter programov medgeneracijskega sodelovanja.

1906 - Pomoči šolajočim 797.460,00 €

Opis glavnega programa

V okviru tega programa v skladu s področno zakonodajo zagotavljamo pogoje za organizacijo in izvedbo brezplačnega prevoza tistim osnovnošolcem, ki imajo svoje bivališče oddaljeno več kot 4 km od osnovne šole in tistim, kjer je s strani pristojnega organa za preventivo v cestnem prometu ugotovljeno, da je ogrožena varnost učencev na poti v šolo. Ne glede na oddaljenost bivališča od osnovne šole pa imajo pravico do brezplačnega prevoza tudi učenci v 1. razredu osnovne šole ter otroci s posebnimi potrebami.

V okviru podprograma lokalna skupnost v okviru svojih pristojnosti zagotavlja tudi denarne pomoči za izobraževanje, ki se podeljujejo na podlagi javnega razpisa.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- izpolniti obveznosti, vezane na prevoze za šoloobvezne otroke v skladu s področno zakonodajo,
- zagotavljati pogoje za sofinanciranje izobraževanja za občane.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji:
- tekoče izvajanje posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok v okviru posameznega šolskega okoliša,
- v celoti izvedeni postopki upravičencem za kritje prevoznih stroškov za šolajoče na podlagi veljavne zakonodaje in
- izvesti postopek dodelitve sredstev za izobraževanje v občini Jesenice.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
- zagotovljen izvajalec posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok v okviru posameznega šolskega okoliša,
- število šolajočih, ki so upravičeni do brezplačne vozovnice oz. do povračila stroškov prevoza in
- izvedena objava razpisa za dodelitev sredstev za izobraževanje v občini Jesenice ter število dodeljenih študijskih pomoči.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu
5000 Občinska uprava

19069004 Študijske pomoči
5000 Občinska uprava

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu 792.460,00 €

Opis podprograma

V okviru tega programa v skladu s področno zakonodajo zagotavljamo sredstva za kritje prevoznih stroškov učencem, ki obiskujejo osnovno šolo oz. vzgojno izobraževalni zavod ter zagotavljanje subvencij vozovnic dijakom in študentom.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o osnovni šoli,
- Zakon o prevozih v cestnem prometu,
- Odlok o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok na območju Občine Jesenice,
- Pogodba o izvajanju storitev posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok na območju občine Jesenice za obdobje od 1. 9. 2024 do 24. 6. 2025,
- občinski Pravilnik o organizaciji brezplačnega prevoza in povračilu prevoznih stroškov za ranljive skupine otrok in mladostnikov v občini Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- zagotavljati prevoz učencem do osnovne šole oz. povračila stroškov prevoza do vzgojno izobraževalnega zavoda v skladu z veljavno zakonodajo.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- tekoče zagotavljanje prevozov za šoloobvezne otroke do vzgojno izobraževalnih zavodov,
- število oseb, ki so upravičene do brezplačnega prevoza oz. povračila prevoznih stroškov.

19069004 - Študijske pomoči 5.000,00 €

Opis podprograma

V okviru podprograma lokalna skupnost v okviru svojih pristojnosti zagotavlja sredstva za denarne pomoči za izobraževanje, ki se podeljujejo na podlagi občinskega Odloka o dodeljevanju sredstev za izobraževanje v občini Jesenice (denarne pomoči za izredni študij, denarne pomoči za druge oblike izobraževanja in usposabljanja, npr. za tečaje, seminarje, tekmovanja v znanju, strokovne ekskurzije ali druge dopolnilne izobraževalne oblike ter denarne pomoči za študente Fakultete za zdravstvo Angele Boškin).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi in Odlok o dodeljevanju sredstev za izobraževanje v občini Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- dodelitev denarnih pomoči za izredni študij,
- dodelitev denarnih pomoči za občane (zaposlenim, učencem, dijakom ali študentom, da se udeležijo seminarja, tečaja, tekmovanja v znanju ali strokovne ekskurzije in druge dopolnilne izobraževalne oblike in je izobraževanje v interesu javnega zavoda, v katerem so vlagatelji zaposleni, ali je bilo izobraževanje povezano z njegovim izobraževanjem, v kolikor je vlagatelj učenec, dijak ali študent, ali pa so imele v času udeležbe na tečajih, seminarjih ali drugih dopolnilnih izobraževalnih oblikah status brezposelne osebe in so bile prijavljene v evidenci na ZRSZ),
- dodeliti denarno pomoč študentom Fakultete za zdravstvo Angele Boškin.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število dodeljenih denarnih pomoči in sofinanciranih izobraževalnih programov, usposabljanj, študija ter drugih oblih izobraževanja, v skladu s sklenjenimi pogodbami o sofinanciranju.

20 - SOCIALNO VARSTVO 2.019.762,97 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Socialno varstvo zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starejših občanov in invalidov, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb.

Glavnino nalog, ki jih izvajamo na področju socialnega varstva, določajo Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o socialnem varstvu in ter Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, ki lokalnim skupnostim nalagajo skrb za socialno ogrožene, invalide in ostarele občane oz. za ranljive skupine prebivalstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Strategija dolgožive družbe, Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016–2025 »Skupaj za družbo zdravja«, Resolucija o družinski politiki 2018–2028 »Vsem družinam prijazna družba«, Resolucija o nacionalnem programu duševnega zdravja 2018–2028, Program za otroke 2020–2025, Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022–2030, Novelacija razvojnega programa Občine Jesenice 2011–2025.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- skrb za zagotavljanje kvalitete življenja vseh socialnih skupin,
- uvajanje novih programov socialnega varstva posameznih ciljnih skupin,
- razvoj strokovnih oblik pomoči,
- vzpostavitev in razvoj pluralnosti dejavnosti in oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk,
- reševanje problematike brezdomcev,
- zagotavljanje programskih in prostorskih pogojev za izvajanje programov socialnega varstva.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2002 - Varstvo otrok in družine
2004 - Izvajanje programov socialnega varstva

2002 - Varstvo otrok in družine 44.397,78 €

Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe pomoč družini na lokalnem nivoju. Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračuna občin zagotavlja tudi financiranje javnih socialnovarstvenih programov, razvojnih in dopolnilnih socialnovarstvenih programov, pomembnih za občino, na področju varstva otrok in družine pa se izvaja posebna oblika varstva oseb, ki so žrtve nasilja (Varna hiša Gorenjske in Materinski dom Gorenjska).

Občina Jesenice v okviru tega podprograma zagotavlja tudi sredstva ob rojstvu vsakega novorojenčka upravičenim vlagateljem na podlagi veljavnega občinskega Odloka.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohranitev zagotavljanja pogojev in dostopnosti do različnih javnih socialnovarstvenih programov na področju varstva otrok in družine, to je za delovanje in izvajanje programa Varne hiše Gorenjska ter Materinskega doma Gorenjska in zagotavljanje sredstev za dodelitev finančne pomoči pri rojstvu otroka.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji:

- zagotavljanje pogojev za delovanje in izvajanje javnega socialnovarstvenega programa Varne hiše Gorenjska in Materinskega doma Gorenjska (zagotovitev sredstev za tekoče in investicijsko vzdrževanje, izvajanje programov socialnega varstva z namenom reševanja problematike posameznih skupin (oseb žrtev nasilja) ter za zagotavljanje ustreznih prostorskih in kadrovskih kapacitet za izvajanje teh programov) in
- v okviru pristojnosti lokalne skupnosti zagotavljati pogoje za pomoč ob rojstvu otrok v občini.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- 100 % izveden program Varne hiše in Materinskega doma,
- število podeljenih pomoči za novorojence (upravičenim vlagateljem).

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20029001 Drugi programi v pomoč družini
5000 Občinska uprava

20029001 - Drugi programi v pomoč družini 44.397,78 €

Opis podprograma

Varna hiša Gorenjske je začela s svojim delovanjem v mesecu aprilu 2003, financiranje pa je zagotovljeno z letno pogodbo s strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, vseh 18 občin na Gorenjskem, Fundacije invalidskih in humanitarnih organizacij ter z donacijami. Nosilec oz. izvajalec programov socialnega varstva, ki je bil oblikovan z namenom reševanja problematike posameznih ranljivih skupin (oseb, žrtev nasilja), je Društvo za pomoč ženskam in otrokom žrtvam nasilja Varna hiša Gorenjske, v okviru podprograma pa se zagotavljajo tudi ustrezne prostorske in kadrovske kapacitete za izvajanje teh programov.

Materinski dom Gorenjske je pričel z delovanjem v začetku leta 2011. Namenjen je materam z mladoletnimi otroki do 15. leta starosti in nosečnicam, ki so se znašle v socialni stiski in nimajo drugih možnosti bivanja ter so pripravljene aktivno reševati svojo situacijo. Materinski dom ženskam in otrokom zagotavlja namestitev (za krajši čas oziroma največ do 1 leta), pogovor in razumevanje stiske, pomoč pri aktivnem reševanju stanovanjske, finančne ali druge stiske, pomoč pri negi, skrbi in vzgoji otrok ter pomoč pri urejanju pravic. Program je financiran s strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, 18 gorenjskih občin, Fundacije invalidskih in humanitarnih organizacij in donatorskih sredstev. Materinski dom je v letu 2017 preselil svojo dejavnost, in sicer se za območje celotne Gorenjske dejavnost zagotavlja v Kranju (pred tem se je dejavnost izvajala na Jesenicah). Zaradi izkazanih potreb na tem področju je bilo potrebno zagotoviti dodatne kapacitete, kar je v letu 2017 omogočil donator, g. Vincenc Draksler, ki je za izvajanje programa doniral objekt v Kranju, s katerim upravlja Društvo za pomoč ženskam in otrokom žrtvam nasilja Varna hiša Gorenjske.

Eden izmed ciljev družinske politike v občini Jesenice je tudi ustvarjati pogoje za izboljšanje kakovosti življenja vseh družin ter dodelitev finančnih pomoči za novorojenčke (upravičenim vlagateljem na podlagi veljavnega občinskega Odloka).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o socialnem varstvu, Zakon o finančni razbremenitvi občin, Odlok o enkratni denarni pomoči za novorojence v občini Jesenice, Pogodba o sofinanciranju dejavnosti Varna hiša Gorenjska, Pogodba o sofinanciranju dejavnosti Materinskega doma.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji ter kazalniki podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

2004 - Izvajanje programov socialnega varstva 1.975.365,19 €

Opis glavnega programa

V okviru tega programa se zagotavljajo pogoji za izvajanje različnih aktivnosti Centra za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice, ki jih javni zavod opravlja za Občino Jesenice ter pogoji za izvajanje storitev in programov, ki jih je lokalna skupnost dolžna izvajati na podlagi področne zakonodaje: za institucionalno varstvo, za storitev pomoč družini na domu, ter dodatno tudi za pomoči materialno ogroženim, zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam prebivalstva ter za sodelovanje z nevladnimi organizacijami. Razvojne in dopolnilne programe, pomembne za občino, določi občina sama.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje aktivnih oblik socialnega varstva, zagotavljanje mreže programov ter razvoj strokovnih oblik pomoči, vzpostavitev in razvoj pluralnosti dejavnosti ter oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk (tudi s strani nevladnih organizacij) ter za izpolnjevanje zakonskih obveznosti s tega področja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji:
- preprečevanje in odpravljanje socialnih stisk in težav posameznikov, družin, otrok, mladostnikov, pomoč brezdomnim osebam, osebam, ki preživljajo nasilje in drugim ranljivim skupinam prebivalstva,
- zagotavljanje izvajanja storitve pomoč na domu,
- subvencioniranje doplačil za storitve institucionalnega varstva na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice,
- subvencioniranje najemnin materialno ogroženim osebam na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice,
- zagotavljanje enkratnih občinskih socialnih pomoči,
- zagotavljanje prevozov za starejše,
- sodelovanje ter podpora programom in projektom nevladnih organizacij.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- število oz. v celoti izvedeni socialnovarstveni projekti in programi,
- delujoča mreža Pomoči na domu,
- število uporabnikov programov socialnega varstva.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20049001 – Centri za socialno delo
5000 – Občinska uprava
20049003 – Socialno varstvo starih
5000 – Občinska uprava
20049004 – Socialno varstvo materialno ogroženih
5000 – Občinska uprava
20049005 – Socialno varstvo zasvojenih
5000 – Občinska uprava
20049006 – Socialno varstvo drugih ranljivih skupin
5000 – Občinska uprava

20049001 - Centri za socialno delo 24.514,03 €

Opis podprograma

Centri za socialno delo zagotavljajo posamezniku, družinam in skupinam prebivalstva pravice iz socialnega varstva, ki obsegajo storitve in ukrepe, namenjene preprečevanju in odpravljanju socialnih stisk in težav ter denarne socialne pomoči, ki so namenjene tistim posameznikom, ki si sami materialne varnosti ne morejo zagotoviti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, Odlok o socialni pomoči v občini Jesenice, Sklep Občine Jesenice o plačilu oziroma doplačilu institucionalnega varstva – nadomestnih oblik bivanja in oskrbe izven mreže javne službe (315. sklep 15. redne seje Občinskega sveta občine Jesenice z dne 10. 12. 2020, Ur. list RS, št. 197/20), Pogodba o sofinanciranju javnega zavoda Center za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji:
- zagotavljanje izvajanja programa Centra za socialno delo Jesenice, in sicer v delu, ki se nanaša na opravljanje določenih nalog: odločanje o dodelitvi socialne denarne pomoči, pomoči brezdomcem, letovanje otrok iz socialno ogroženih družin ter vodenje postopkov in izdaje odločb za oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev za institucionalno varstvo in vodenja postopka ugotovitve do izdaje odločbe za oprostitve pri plačilih socialno varstvene storitve izven javne mreže (stanovanjske

skupine) ter za ugotavljanje upravičenosti oz. za izdajo odločbe za dodatno subvencijo Občine Jesenice za plačilo vrtca (upoštevanje stanovanjskega kredita).

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- število upravičencev oz. uporabnikov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:
- zagotoviti sredstva za izvedbo vseh nalog po javnem pooblastilu,
- zagotoviti pomoči upravičencem s ciljem zmanjševanja socialnih stisk občanov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- v celoti izvedene naloge (oz. zaključeni postopki) po javnem pooblastilu ter skladno s področno zakonodajo.

20049003 - Socialno varstvo starih 1.540.235,00 €

Opis podprograma

Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračuna občin financirajo stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila (institucionalno varstvo), pomoč družini na domu, razvojni in dopolnilni programi, pomembni za občino (omenjene programe določi občina sama) in sodelovanje z nevladnimi organizacijami.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o socialnem varstvu, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, Sklep Občine Jesenice o plačilu oziroma doplačilu institucionalnega varstva – nadomestnih oblik bivanja in oskrbe izven mreže javne službe (315. sklep 15. redne seje Občinskega sveta občine Jesenice z dne 10. 12. 2020, Ur. list RS, št. 197/20), 24. sklep 2. redne seje Občinskega sveta občine Jesenice z dne 26. 1. 2023: Predlog soglasja k spremembi cene socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu (veljavnost cen od 1. 2. 2023), Pogodba o sodelovanju v projektu »Izboljšanje trajnostne mobilnosti na socialnem področju v občini Jesenice« (projekt Prostofer), Pogodba o poslovnem najemu vozila (projekt Prostofer).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji:
- zagotavljanje regresiranja oskrbe v splošnih in posebnih zavodih in stanovanjskih skupinah upravičenim občanom,
- zagotavljanje pogojev za izvajanje storitve pomoč na domu ter na ta način zagotavljati kvaliteto življenja v domačem okolju (nadomestitev institucionalnega varstva),
- zagotavljanje pogojev za oblikovanje in razvoj različnih programov za starejše, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- v celoti izvedeni programi oz. delujoča mreža na področju socialnega varstva starih,
- število koristnikov oz. upravičencev storitve zavodsko varstvo (v splošnih in posebnih zavodih in stanovanjskih skupinah), storitve pomoč na domu ter ostalih programov, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:
- na podlagi veljavne zakonodaje in s pogodbeno prevzetimi obveznostmi zagotavljati finančna sredstva za kritje dela stroška nastanitve občanov v splošnih in posebnih zavodih in stanovanjskih skupinah ter za splošno subvencijo izvajanja storitve pomoč na domu in hkrati tudi doplačilo uporabnikom, ki ne zmorejo v celoti kriti te socialne oskrbe.
- organizirana storitev nujnih prevozov za starejše.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- v celoti pokrite obveznosti občine iz naslova socialnovarstvenih storitev za starejše (delujoča mreža programov zavodskega varstva, pomoči na domu in organizirana storitev prevozov za starejše),
- zagotovljen program oz. storitev pomoči na domu,
- nadaljnje tekoče izvajanje brezplačnih prevozov starejših oseb.

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih 330.680,00 €

Opis podprograma

V sklopu podprograma Socialno varstvo materialno ogroženih je lokalna skupnost dolžna v skladu s področno zakonodajo financirati pogrebne stroške socialno ogroženih in subvencionirati najemnine za stanovanja socialno ogroženih.

Ostali programi so opredeljeni kot dopolnilni programi, pomembni za občino, zajemajo pa zagotavljanje:
- občinske socialne pomoči ter sofinanciranje letovanja otrok iz socialno ogroženih družin in
- pomoč brezdomnim osebam.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Stanovanjski zakon, Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin, Odlok o socialni pomoči v občini Jesenice, Sklep o načinu dodeljevanja pomoči brezdomcem.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji:
- zagotavljanje pomoči materialno ogroženim s ciljem zmanjšati socialno izključenost in revščino socialno ogroženih posameznikov in družin v občini.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- število socialno ogroženih občanov, katerim so bile dodeljene pomoči za posamezen namen.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:
- v celoti izvedeni programi drugih socialni pomoči za materialno ogrožene osebe (na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Gorenjske Enota Jesenice),
- v celoti izvedeni postopki oz. aktivnosti za kritje pogrebnih stroškov za umrle, ki nimajo sorodnikov, ali pa sorodniki zaradi težkega socialnega statusa le-teh ne morejo poravnati,
- v celoti izveden program pomoči brezdomnim osebam v obliki bivanja v bivalnih kontejnerjih in
- subvencioniranje najemnin materialno ogroženim osebam na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Jesenice.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- število občanov, prejemnikov enkratne denarne socialne pomoči,
- število otrok iz socialno ogroženih družin, vključenih v letovanje,
- število brezdomnih oseb, nameščenih v bivalne kontejnerje,
- število socialno ogroženih, za katere so bili pokriti pogrebni stroški in
- število občanov, upravičencev do subvencionirane najemnine.

20049005 - Socialno varstvo zasvojenih 19.806,16 €

Opis podprograma

Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračuna občin zagotavlja tudi financiranje javnih socialnovarstvenih programov, razvojnih in dopolnilnih socialnovarstvenih programov, pomembnih za občino. Tako v okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva za aktivnosti s področja zdravljenja zasvojenosti, in sicer v obliki podpore programu rehabilitacije odvisnikov od droge - Komuna: Skupnost Žarek, ki ga za območje občin Zgornje Gorenjske (Bled, Bohinj, Gorje, Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica)

od leta 2006 izvaja Društvo za delo z mladimi v stiski Žarek. Od leta 2012 poteka tudi izvajanje socialnovarstvenega programa Reintegracijski center, ki ga ob podpori gorenjskih občin izvaja Center za socialno delo Gorenjska Enota Kranj (v Domu Vincenca Drakslerja v Pristavi pri Tržiču).

S podporo tem programom želimo prispevati k zdravljenju zasvojenosti ter prispevati k omejevanju škode zaradi uporabe oz. zlorabe dovoljenih in prepovedanih drog ter drugih oblik zasvojenosti in tveganih ravnanj, oziroma jo vsaj zmanjšati.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o socialnem varstvu, Pogodba o sofinanciranju dejavnosti komune: Skupnost Žarek, Pogodba o sofinanciranju programa Reintegracijskega centra.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji:

- zagotavljati mrežo programov rehabilitacije odvisnikov od prepovedanih drog ter drugih oblik zasvojenosti in tveganih ravnanj.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število programov, ki se izvajajo na področju rehabilitacije odvisnikov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- zagotoviti pogoje za izvedbo programov rehabilitacije odvisnikov, in sicer na podlagi sklenjenih pogodb in tako omogočiti nemoteno delovanje programov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- 100 % izveden program Komune Skupnost Žarek in Reintegracijskega centra.

20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin 60.130,00 €

Opis podprograma

V okviru tega programa zagotavljamo pogoje za izvajanje različnih programov in projektov za druge ranljive skupine, pomembnih za lokalno skupnost, in sicer na podlagi usmeritev zakonodaje na področju socialnega varstva, ki določa, da se iz proračuna občin zagotavlja tudi financiranje javnih socialnovarstvenih programov, razvojnih in dopolnilnih socialnovarstvenih programov, pomembnih za občino.

Z ranljivimi skupinami označujemo skupine, pri katerih se prepletajo različne prikrajšanosti (na primer: materialna oziroma finančna, izobrazbena, zaposlitvena, stanovanjska in podobno) in ki so pri dostopu do pomembnih virov (kot je, na primer zaposlitev) pogosto v izrazito neugodnem položaju. Gre za skupine, ki so zaradi svojih lastnosti, oviranosti, načina življenja, življenjskih okoliščin pogosto manj fleksibilne pri odzivanju na hitre in dinamične spremembe, ki jih prinaša sodobna družba. V okviru podprograma tako zagotavljamo sredstva sofinanciranja za programe Območnega združenja Rdečega Križa, sredstva za humanitarne projekte in programe, ki jih izvajajo nevladne organizacije oz. društva ter za delovanje Lokalne akcijske skupine za preprečevanje odvisnosti – LAS.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o socialnem varstvu, Zakon o društvih, Zakon o Rdečem križu Slovenije, Zakon o prostovoljstvu, Odlok o dodeljevanju sredstev za programe in projekte s področja socialnega varstva v občini Jesenice, Pogodba o sofinanciranju Rdečega križa Slovenije Območnega združenja Jesenice, Pogodba o sofinanciranju verificiranega javnega socialnovarstvenega programa »Dnevni center: Naj mladih ne vzgaja ulica, ki ga izvaja Društvo za delo z mladimi v stiski »Žarek«.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji:

- s spodbujanjem in sofinanciranjem izvajanja posebnih socialnovarstvenih programov in storitev za reševanje socialnih stisk in težav posameznikov in ranljivih skupin prebivalstva prispevati k izboljšanju življenja teh skupin prebivalstva,

- zagotavljati podporo javno veljavnim socialnovarstvenim programom in s tem prispevati k zmanjševanju socialnih stisk in razlik.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- število programov in aktivnosti za ranljive skupine,
- število društev in organizacij, ki izvajajo programe in projekte socialnega varstva in opravljajo humanitarno dejavnost.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:
- v celoti izvedeni humanitarni programi in projekti društev s področja socialnega varstva v občini Jesenice, v skladu s sklenjenimi pogodbami o sofinanciranju,
- v celoti izvedeni javno veljavni, verificirani socialnovarstveni program,
- organizacija in izvedba dogodkov v mesecu boja proti odvisnosti.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- število društev in organizacij, ki delujejo oziroma opravljajo socialnovarstveno ter humanitarno dejavnost oz. število izvedenih programov in projektov in
- število izvedenih dogodkov v mesecu boja proti odvisnosti.

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA 338.300,00 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje Servisiranje javnega dolga zajema obveznosti iz naslova zadolževanja za financiranje občinskega proračuna ter upravljanja z občinskim dolgom. Zajema aktivnosti potrebne za zagotavljanje uravnoteženega izvrševanja proračuna občine ter prispeva k doseganju izvajanja dolgoročnih ciljev delovanja občine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za financiranje servisiranja javnega dolga na nivoju občine ni, javni dolg (oziroma zadolževanje) se prilagaja načrtovanim odhodkom in prihodkom posameznega leta, za financiranje prioritetnih nalog občine v skladu z Občinskim razvojnim programom.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je pravočasno in zadostno zagotavljanje pravic porabe v proračunu in likvidnih sredstev za poravnavanje obveznosti v skladu s kreditnimi pogodbami ter doseganje čim nižjih stroškov servisiranja dolga.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201 – Servisiranje javnega dolga

2201 - Servisiranje javnega dolga 338.300,00 €

Opis glavnega programa

Glavni program zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja za financiranje občinskega proračuna ter upravljanja z dolgom občine v rokih in na način, kot je določeno s pravnimi posli.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje dolgoročno čim nižjega stroška servisiranja občinskega dolga.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z izvršitvijo osnovnega cilja so povezane naslednje naloge:
- zagotavljanje rednega in pravočasnega servisiranja obveznosti občine iz naslova javnega dolga,

- zagotavljanje ustrezne strukture portfelja dolga,
- spremljanje zadolževanja javnega sektorja na občinskem nivoju
- zagotavljanje optimalne likvidnosti proračuna

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

22019001 – Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje
5000 – Občinska uprava
22019002 – Stroški financiranja in upravljanja z dolgom
5000 - Občinska uprava

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje 337.000,00 €

Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna in v okviru bilance odhodkov zajema odplačila obresti pri odplačilih dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala ter obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin, Odlok o proračunu občine

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je financiranje izvrševanja proračuna Občine Jesenice. Uspešnost zastavljenih dolgoročnih ciljev se bo merila z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh obveznosti v skladu s kreditnimi pogodbami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2025 predvidevamo poplačilo vseh obveznosti, ki dospejo v letu 2025 v skladu s sklenjenimi oz. načrtovanimi kreditnimi pogodbami. Tovrstne obveznosti občine morajo biti izpolnjene v rokih in pod dogovorjenimi pogoji, saj bi občina v nasprotnem primeru pridobivala kreditne ponudbe pod manj ugodnimi pogoji. Uspešnost zastavljenih ciljev se bo merila z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh obveznosti, ki dospejo v letu 2025.

22019002 – Stroški financiranja in upravljanja z dolgom 1.300,00 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se opravljajo izplačila vseh stroškov, ki nastanejo v skladu s kreditnimi pogodbami. Zajeti so stroški obdelave kredita, zavarovanja kredita in nadomestilo za vodenje kredita ter stroški pravnega in finančnega svetovanja v skladu s Pravilnikom o postopkih zadolževanja občin.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je nižanje stroškov zadolževanja oziroma omejitev stroškov na način, da bi bilo upravljanje z dolgom še vedno učinkovito in v skladu z veljavno zakonodajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Uspešnost zastavljenih dolgoročnih ciljev se meri z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh obveznosti, ki dospejo v skladu s kreditnimi pogodbami.

23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI 1.482.995,29 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje porabe zajema sredstva rezerv, namenjenih za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki so bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za to področje porabe ni.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja je nemoteno zagotavljanje tekočega izvrševanja proračuna, ter sredstev za intervencije v primeru naravnih nesreč, kar omogoča hitrejšo odpravo posledic.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2302 – Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru nesreč
2303 – Splošna proračunska rezervacija

2302 – Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč 1.396.495,29 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, ki prizadenejo občino, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske in rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročne cilj tega programa je intervenirati v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vsaj delno zagotoviti finančne pogoje za čim hitrejše posredovanje in čim večjo ublažitev posledic škod, ki bi nastala ob naravnih nesrečah. Kazalec, s katerim se meri doseganje zastavljenega cilja, je realizacija porabe sredstev glede na predložene programe za odpravo posledic po posamezni naravni nesreči. Pokazatelj doseganja ciljev je tudi dejstvo, koliko proračunskih sredstev, glede na potrebna sredstva, je bilo možno zagotoviti ob pojavu naravnih nesreč.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23029001 – Rezerva občine
5000 – Občinska uprava

23029002 – Posebni programi pomoči v primerih naravnih nesreč
5000 – Občinska uprava

23029001 – Rezerva občine 120.000,00 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma je oblikovanje rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč v skladu z 48. členom Zakona o javnih financah ter Zakona o odpravi posledic naravnih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah (UL RS, št. 79/99 in sprem.), Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč (UL RS, št. 75/03 in sprem.)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč se v skladu z določilom Zakona o javnih financah oblikujejo največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. Dolgoročni cilj tega podprograma je intervencija v primeru naravnih nesreč in zagotavljanje čim prejšnje sanacije stanja. Proračunska rezerva deluje kot proračunski sklad, v katerega bo občina namenjala sredstva za odpravo posledic postopoma.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vsaj delno zagotoviti finančne pogoje za čim hitrejše posredovanje in čim večjo ublažitev posledic škod, ki bi nastala ob naravnih nesrečah. Kazalec, s katerim se meri doseganje zastavljenega cilja, je realizacija porabe sredstev glede na predložene programe za odpravo posledic po posamezni naravni nesreči. Pokazatelj doseganja ciljev je tudi dejstvo, koliko proračunskih sredstev, glede na potrebna sredstva, je bilo možno zagotoviti ob pojavu naravnih nesreč.

23029002 – Posebni programi pomoči v primerih nesreč 1.276.495,29 €

Opis podprograma

S tem podprogramom se zagotavljajo sredstva za izvedbo posebnih programov pomoči v primeru naravnih nesreč: stroški komisije za oceno škode po naravnih nesrečah, sofinanciranje dobave vode v času suše, sanacija plazov in odprava posledic na gospodarski javni infrastrukturi na lokalni ravni ter stvari in objektov v lasti občine v skladu z zakonom o odpravi posledic naravnih nesreč, pomoč drugim občinam v primeru naravnih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč , Zakon o obnovi, razvoju in zagotavljanju finančnih sredstev

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sanacija posledic elementarnih nesreč, predvsem iz sredstev državnega proračuna.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sanacija plazov in cestišč na najbolj kritičnih točkah v občini ter sanacija poškodovanih gozdnih cest na območju občine Jesenice.

2303 - Splošna proračunska rezervacija 86.500,00 €

Opis glavnega programa

Splošna proračunska rezervacija je v skladu z zakonom namenjena za financiranje nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu sredstva niso bila zagotovljena v zadostnem obsegu. Sredstva programa so načrtovana v obsegu, ki naj bi županu omogočal izvrševanje proračuna tekočega leta.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa je nemoteno zagotavljanje izvrševanja občinskega proračuna, čim manjša poraba sredstev na tem programu pa pomeni natančnejše planiranje, oziroma bolj predvidljivo gibanje prihodkov in odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo moč planirati. Sredstva na tej proračunski postavki se lahko v skladu z omenjenim zakonom oblikujejo največ do višine 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23039001 – Splošna proračunska rezervacija
5000 – Občinska uprava

23039001 - Splošna proračunska rezervacija 86.500,00 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma je oblikovanje splošne proračunske rezervacije na osnovi 42. člena Zakona o javnih financah.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zmanjšanje porabe sredstev na tem podprogramu, k čemur bo pripomoglo natančno planiranje, oziroma večja predvidljivost (pravočasno pridobljene informacije in v pravi vrednosti) proračunskih prihodkov in odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo moč planirati. Sredstva na tej proračunski postavki se lahko v skladu z omenjenim zakonom oblikujejo največ do višine 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

C - Račun financiranja

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA 1.110.297,02 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za financiranje servisiranja javnega dolga na nivoju občine ni, javni dolg (oziroma zadolževanje) se prilagaja načrtovanim odhodkom in prihodkom posameznega leta, za financiranje prioritetnih nalog občine v skladu z Občinskim razvojnim programom.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja občinskega proračuna je zagotavljanje pravočasnih, zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201- Servisiranje javnega dolga

2201 - Servisiranje javnega dolga 1.110.297,02 €

Opis glavnega programa

Upravljanje z javnim dolgom je ena izmed nalog, katere osnovni namen je zagotovitev izvrševanja občinskega proračuna z zagotovitvijo pravočasnih, zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja. Z izvršitvijo osnovnega cilja so povezane naslednje naloge:

- zagotavljanje rednega in pravočasnega servisiranja obveznosti občine iz naslova javnega dolga,
- zagotavljanje ustrezne strukture portfelja dolga,
- spremljanje zadolževanja javnega sektorja na občinskem nivoju
- zagotavljanje optimalne likvidnosti proračuna,

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zagotavljanje rednega servisiranja obveznosti ob čim večji predvidljivosti in s tem čim nižjim nihanjem stroška servisiranja dolga .

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Za leto 2025 se predvideva izplačilo vseh obveznosti, ki dospejo v letu 2025 v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbam in načrtovanimi zadolžitvami.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

22019001- Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje
5000 – Občinska uprava

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje 1.110.297,02 €

Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje in zajema odplačila glavnice dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin, Pravilnik o postopkih zadolževanja občin

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je servisiranje obveznosti iz naslova dolga v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami in načrtovanimi zadolžitvami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Za leto 2025 se predvideva izplačilo vseh obveznosti, ki dospejo v letu 2025 v skladu s kreditnimi pogodbami (sklenjenimi in tistimi, ki so načrtovane v letu 2024 in 2025). Uspešnost se bo merila z izpolnitvijo izplačil vseh obveznosti, ki dospejo v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami v letu 2025.

Obrazložitev proračunskih postavk

A - Bilanca odhodkov

1000 - OBČINSKI SVET 143.100,00 €

01 - POLITIČNI SISTEM 143.100,00 €

0101 - Politični sistem 143.100,00 €

01019001 - Dejavnost občinskega sveta 143.100,00 €

1000 Delovanje občinskega sveta in odborov 91.100,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za pokritje sejnin Občinskega sveta in delovnih teles. Predvideni so stroški za 7 sej Občinskega sveta ter sej delovnih teles pri Občinskem svetu. Izdatki za nadomestila članom Občinskega sveta in njegovih delovnih teles znašajo 91.100,00 €.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sejnin je določena po veljavnem Pravilniku, in sicer prisotnost na seji Občinskega sveta: 7,5 % osnovne županove plače; vodenje seje odbora: 3,75 % osnovne županove plače in prisotnost na sejah delovnih teles: 1,875 % osnovne županove plače.

1020 - Financiranje političnih strank 52.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena financiranju političnih strank, ki so na volitvah leta 2022 pridobile mandate v Občinskem svetu. Sredstva se razdelijo sorazmerno glede na število glasov volivcev. Za leto 2025 je predvideno financiranje v višini 52.000,00 €, skladno s pogodbami, ki bodo sklenjene s političnimi strankami.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Financiranje političnih strank ureja 26. člen Zakona o političnih strankah. Stranka lahko pridobi sredstva iz proračuna lokalne skupnosti, če je dosegla vsaj polovico potrebnih glasov za izvolitev enega člana sveta. Višina sredstev ne sme preseči 0,6 % skupnih proračunskih sredstev, ki jih lokalna skupnost prejme za izvajanje svojih ustavnih in zakonskih nalog.

2000 - NADZORNI ODBOR 25.100,00 €

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA 25.100,00 €

0203 - Fiskalni nadzor 25.100,00 €

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora 25.100,00 €

2000 - Delovanje nadzornega odbora 25.100,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Nadzorni odbor spremlja poslovanje občine in prejemnikov občinskega proračuna ter izvajalcev javnih služb. V letu 2025 je načrtovanih 10 rednih sej in 4 nadzori. Sredstva za sejnine in nagrade za izvedbo nadzorov znašajo 20.100,00 €, skladno z veljavnim Pravilnikom. Dodatnih 5.000,00 € je namenjenih za vključevanje zunanjih strokovnjakov pri izvajanju nadzorov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sejnina za vodenje seje znaša 8,0 % osnovne županove plače. Udeležba na seji nadzornega odbora: 6,0 % osnovne županove plače. Skupna nagrada za izveden nadzor: 10,5 % osnovne županove plače. Nadzorni odbor določa nagrade glede na delo posameznega člana, na predlog vodje nadzora po sprejemu končnega poročila.

3000 – ŽUPAN 188.750,00 €

01 - POLITIČNI SISTEM 152.200,00 €

0101 - Politični sistem 152.200,00 €

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov 152.200,00 €

3000 - Plače in nadomestila župana in podžupanov 43.900,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 43.200,00 € so namenjena za plačilo nepoklicnega župana in ene nepoklicne podžupanje. Poleg tega je 700,00 € namenjenih za povračilo dnevnic za službena potovanja ter povračilo stroškov prevoza za nepoklicne funkcionarje.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Plačila so določena skladno z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju. Osnovna plača poklicnega župana je 3.802,47 € (54. plačni razred). Funkcija podžupanje je uvrščena v razpon med 39. in 46. plačnim razredom, pri čemer župan določi plačni razred glede na obseg pooblastil podžupanje.

3070 – Informiranje 94.800,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ta postavka pokriva stroške izdajanja lokalnega časopisa Jeseniške novice, stroške spremljanja medijev (press clipping), naročene radijske oddaje in informacije pomembne za občane. Vključuje tudi honorarje zunanjih sodelavcev, ki pripravljajo novice o dogajanju v občini.

Sodelovanje poteka z Gorenjskim glasom, ki izdaja Jeseniške novice, in Radiem Triglav. Sredstva so namenjena tudi naročenim radijskim in televizijskim oddajam ter obveščanju o kulturnih, športnih dogodkih in proslavah.

Največji strošek je izdajanje časopisa Jeseniške novice (60.400,00 €), z dodatnimi honorarji za dva zunanja sodelavca (4.700,00 €). Naročene so tedenske informativne oddaje na Radiu Triglav (13.000,00 €) in storitev spremljanja objav (9.000,00 €), ki je zaradi povečanega zanimanja za dogajanje v občini in občinske projekte narasla (izgradnja železniške postaje, regijska bolnišnice, problematika dragih avtobusnih prevozov, OPPN Partizan …). Poleg tega je načrtovan strošek 7.000,00 € za druge oglaševalske objave, storitve, naročene radijske in televizijske oddaje, letake ter drugi informativni material. Skozi leto se kažejo potrebe po dodatnem oglaševanju projektov ali dogodkov ter informiranju občanov o delu občine. Občina Jesenice načrtuje tudi vezavo 7 letnikov Jeseniških novic (2018–2024) za 700,00 €.

Vse strokovne in administrativne naloge, ki so vezane na obveščanje preko spleta in uradne Facebook strani občine, pa opravimo znotraj delovnih nalog občinske uprav.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za izračun so temeljila na preteklih stroških in pogodbenih obveznostih za obveščanje javnosti.

3080 – Reprezentanca, protokol 13.500,00€

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izdatki za reprezentanco vključujejo stroške za protokolarna in promocijska darila posameznikom, institucijam in društvom, ob predstavljanju občine doma in v tujini. Prav tako pokrivajo stroške različnih srečanj, sprejemov ter spominskih in drugih obeležij, s katerimi župan izkazuje pozornost posameznikom ali skupinam.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za izračun temeljijo na preteklih stroških, ki so bili povezani z organizacijo protokolarnih dogodkov, nakupom daril in promocijskega materiala.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 36.550,00 €

0401 - Kadrovska uprava 5.050,00 €

04019001 - Vodenje kadrovskih zadev 5.050,00 €

3020 – Nagrade 5.050,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dejavnosti v okviru te proračunske postavke potekajo na podlagi Odloka o priznanjih Občine Jesenice. Enkrat letno se objavi javni razpis za zbiranje predlogov za podelitev nagrad, ki se nato podelijo v skladu s postopki, opisanimi v odloku. Na podlagi odloka se podeljujejo denarne nagrade, plakete občine, nazivi, plakete in diplome župana ter druga priznanja župana.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina nagrad in priznanj temelji na določenih merilih in je izračunana na podlagi kriterijev. Plaketa Občine Jesenice: višina nagrade je določena v bruto znesku in znaša eno minimalno plačo v Republiki Sloveniji, izračunano na podlagi povprečja minimalne plače v zadnjih treh mesecih pred podelitvijo priznanja. Priznanja za zlato maturo: dijaki, ki so dosegli izjemen uspeh na maturi, prejmejo denarno nagrado v neto znesku 200,00 €. Priznanja odličnim študentom: študentje, ki so zaključili študij z izjemno povprečno oceno (9,5–10), prejmejo denarno nagrado v višini 300,00 € neto.

Stroški so ocenjeni na podlagi preteklih podelitev nagrad in priznanj. Število prejemnikov in višina nagrad se vsako leto prilagajata glede na število prijav in uspešnih kandidatov na razpisu. Poleg tega se upošteva tudi morebitno zvišanje minimalne plače, kar neposredno vpliva na višino nagrad za plakete občine.

0403 – Druge skupne administrativne službe in splošne javne storitve 31.500,00 €

04039002 – Izvedba protokolarnih dogodkov 31.500,00 €

3010 – Proslave, otvoritve in drugi protokolarni dogodki 27.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ta postavka zajema izdatke za organizacijo proslav, otvoritev in drugih protokolarnih dogodkov, ki jih organizira ali soorganizira Občina Jesenice. Med načrtovane dogodke v letu 2025 spadajo občinski praznik, spominski dan, dan državnosti, sprejem odličnjakov, gledališka predstava, prvomajska budnica ter nepredvidena odprtja in protokolarni dogodki (18.950,00 €). Sredstva so namenjena naslednjim stroškom: organizacija in izvedba dogodkov (18.950,00 €, kar vključuje izvajalce prireditev, najem dvorane, ozvočenje, pogostitve, obveščanje, oblikovanje in tiskanje vabil, izdelavo listin in plaket), avtorski honorarji (1.000,00 €), stroški prevoza udeležencev (2.000,00 €), plačilo tekočega transferja Gledališču Toneta Čufarja za pripravo proslave ob dnevu upora proti okupatorju (3.000,00 €), reprezentanca, čistilni material in storitve (2.550,00 €).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračuni temeljijo na številu načrtovanih prireditev in primerljivih stroških iz preteklih let (pretekli stroški za podobne prireditve, vključno z najemom prostorov, tehnično opremo, pogostitvami in materialom, pogodbe in dogovori z izvajalci ter partnerji, kot je Gledališče Toneta Čufarja, predvideni avtorski honorarji za umetniške prispevke in sodelovanje izvajalcev, pretekli stroške prevozov za udeležence proslav, ter morebitne nove logistične potrebe za leto 2025).

3090 – Ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo 1.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru obeh proračunskih postavk

Občina Jesenice namenja nepovratna sredstva društvom in neprofitnim organizacijam s sedežem v občini Jesenice za prireditve, ki ohranjajo tradicije Narodnoosvobodilnega boja (NOV) in osamosvojitvene vojne za Slovenijo. Te prireditve so namenjene spominskemu obeleževanju pomembnih dogodkov in prispevajo k ohranjanju zgodovinskega spomina na ključne trenutke v zgodovini Slovenije. Društva in organizacije se na ta sredstva lahko prijavijo prek javnega razpisa.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za načrtovanje sredstev temelji na preteklem povpraševanju društev in organizacij po finančni podpori za organizacijo prireditev, povezanih z ohranjanjem tradicij NOV in osamosvojitvene vojne. Pri izračunu je bilo upoštevano število prijavljenih projektov in povprečna višina dodeljenih sredstev iz prejšnjih let.

3091 – Prireditve - tradicionalni in spominski dogodki društev 3.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru obeh proračunskih postavk

Občina Jesenice namenja nepovratna sredstva društvom in neprofitnim organizacijam s sedežem v občini Jesenice za organizacijo tradicionalnih prireditev in okroglih obletnic društev. Te prireditve prispevajo k ohranjanju lokalnih tradicij ter izboljšanju kakovosti kulturnega in družabnega življenja v občini. Sredstva se dodeljujejo prek javnega razpisa, kjer se društva prijavijo z ustreznimi projekti.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Načrtovanje sredstev temelji na preteklem povpraševanju društev in organizacij po podpori za organizacijo tradicionalnih in spominskih dogodkov. Pri izračunu višine sredstev so bile upoštevane potrebe društev, izkazane v preteklih letih, ter povprečna višina dodeljenih sredstev za tovrstne prireditve.

4000 - KS HRUŠICA 15.523,00 €

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 2.634,00 €

0403 - Druge skupne administrativne službe 2.634,00 €

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 2.634,00 €

4004 - Krajevni praznik - KS Hrušica 810,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena pokritju stroškov organizacije krajevnega praznika, ki vključuje kulturni in zabavni program, športna tekmovanja (balinanje, odbojka, nogomet), pogostitev udeležencev, ureditev prireditvenega prostora in druge materialne stroške, potrebne za uspešno izvedbo dogodka.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračuni temeljijo na letnem planu dela Krajevne skupnosti Hrušica, predvidevajo pa dobro organizacijo dogodka z namenom pritegniti čim večje število udeležencev. V letu 2025 pričakujemo okoli 200 obiskovalcev, kar je vplivalo na oceno potrebnih sredstev za športne dogodke, kulturni program in ostale stroške.

4007 - Novoletna obdaritev - KS Hrušica 724,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ta postavka zajema stroške pogostitve in obdaritve starejših krajanov, starih 70 let in več, ter obdaritev otrok od 2. do 8. leta starosti ob obisku dedka Mraza. Vključuje tudi stroške izvedbe kulturnega programa in materialne stroške, potrebne za organizacijo dogodka.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračuni temeljijo na letnem planu dela Krajevne skupnosti in predvidevajo udeležbo okoli 150–200 krajanov. Posebna pozornost je namenjena številu starejših občanov in otrok, ki so vključeni v obdaritev. Načrtovani stroški so prilagojeni številu pričakovanih udeležencev ter potrebnim materialom in storitvam za izvedbo dogodka.

4009 - Akcije v KS Hrušica 1.100,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za organizacijo različnih akcij in prireditev, kot so spominski dan pri spomeniku na Belem polju, ureditev spominskih obeležij v KS Hrušica in Begunjah (11 obeležij), pohod na Hruščansko planino, akcija »Očistimo Hrušico«, igre krajevnih skupnosti ter ostale materialne stroške, potrebne za izvedbo teh dogodkov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračuni temeljijo na letnem planu dela KS in predvidevajo čim večjo vključenost krajanov v aktivnosti. V letu 2025 pričakujemo udeležbo od 200 do 300 krajanov, s poudarkom na spodbujanju medsebojnega sodelovanja in povezovanja v skupnosti. Stroški vključujejo potrebne materiale, prevoze in organizacijo dogodkov.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 12.889,00 €

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 12.889,00 €

06029001 - Delovanje ožjih delov občin 12.889,00 €

4000 - KS Hrušica 12.889,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški za zagotavljanje redne dejavnosti KS, kot so komunala, elektrika, ogrevanje, telefon, internet, pisarniški material, čistilni material in storitve, izdatki za reprezentanco, poštnina, tekoče vzdrževanje druge opreme in poslovnih objektov ter sejnine.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za pripravo plana odhodkov je program dela KS Hrušica, ocena porabljenih sredstev za izvajanje redne dejavnosti iz preteklega leta in potrebe materialnih sredstev za leto 2025.

4010 - KS PLANINA POD GOLICO 10.317,00 €

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 2.310,00 €

0403 - Druge skupne administrativne službe 2.310,00 €

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 2.310,00 €

4014 - Krajevni praznik – KS Planina pod Golico 1.200,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški kulturnega in zabavnega programa ob krajevnem prazniku, strošek pogostitve udeležencev gasilske vaje in ostali materialni stroški.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za pripravo plana odhodkov je letni plan dela KS, dobra organizacija prireditve, čim večje število udeležencev oziroma obiskovalcev na prireditvi. V letu 2025 pričakujemo, da se bo praznovanja krajevnega praznika udeležilo okoli 200 obiskovalcev.

4017 - Novoletna obdaritev - KS Planina pod Golico 400,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški pogostitve in obdaritve starejših krajanov starih 70 let in več, izvedba kulturnega programa, strošek obdaritve otrok od 2. do 10. leta starosti - dedek mraz in ostali materialni stroški.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za pripravo plana je letni plan dela KS, število krajanov starih nad 70 let, število otrok starih od 2. do 10. leta, dobra organizacija obdaritve starejših in otrok ter čim večje število udeležencev oziroma obiskovalcev na prireditvi. V letu 2025 pričakujemo, da se bo novoletnih obdaritev udeležilo 100 -120 krajanov.

4019 - Akcije v KS Planina pod Golico 710,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški v okviru akcij, ki jih organizira KS, in sicer: akcija očistimo Rovte, razne delavnice, komemoracija pri spomeniku v Planini pod Golico, igre krajevnih skupnosti in drugi materialni stroški.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za pripravo plana odhodkov je letni plan dela KS, čim večje število krajanov, ki sodelujejo v akcijah. Predvsem je poudarek na druženju, spoznavanju in povezovanju krajanov v kraju. Na prireditvah v letu 2025 pričakujemo od 100-150 udeležencev.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 8.007,00 €

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 8.007,00 €

06029001 - Delovanje ožjih delov občin 8.007,00 €

4010 - KS Planina pod Golico 8.007,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški za zagotavljanje redne dejavnosti KS, kot so komunala, elektrika, ogrevanje, telefon, internet, pisarniški material, čistilni material in storitve, izdatki za reprezentanco, poštnina, tekoče vzdrževanje druge opreme in poslovnih objektov in sejnine.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za pripravo plana odhodkov je program dela KS Planina pod Golico, ocena porabljenih sredstev za izvajanje redne dejavnosti iz preteklega leta in potrebe materialnih sredstev za leto 2025.

4050 - KS SAVA 15.075,00 €

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 2.870,00 €

0403 - Druge skupne administrativne službe 2.870,00 €

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 2.870,00 €

4054 - Krajevni praznik - KS Sava 1.160,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški izvedbe krajevnega praznika in sicer stroški družabnega srečanja krajanov na Pristavi (športna tekmovanja in družabne igre, pijača dobrodošlice, malica za vse udeležence, glasba) in ostali materialni stroški.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za pripravo plana odhodkov so letni plan dela KS, racionalna poraba sredstev, dobra organizacija prireditev, čim večje število udeležencev oziroma obiskovalcev na prireditvah. V letu 2025 pričakujemo, da se bo prireditev v okviru praznovanja krajevnega praznika udeležilo 150 obiskovalcev.

4057 - Novoletna obdaritev - KS Sava 960,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški ureditve prireditvenega prostora, pogostitve krajanov, starih 75 let in več, kulturnega programa, strošek obdaritve starejših in ostali materialni stroški.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za pripravo plana je letni plan dela KS, racionalna poraba sredstev, število krajanov, starih 75 let in več, dobra organizacija srečanja starejših in čim večje število udeležencev oziroma obiskovalcev na prireditvi. V letu 2025 pričakujemo, da se bo prireditve udeležilo okoli 120 krajanov.

4059 - Akcije v KS Sava 750,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški akcij, ki jih organizira KS. To so stroški spomladanske čistilne akcije, stroški tekmovanja v športnih igrah KS, fotografske storitve in ostali materialni stroški.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za pripravo plana je letni plan dela KS, racionalna poraba sredstev, dobra organizacija prireditev in akcij, čim večja informiranost krajanov in čim večje število krajanov, ki sodelujejo v akcijah. Predvsem je poudarek na druženju, spoznavanju in povezovanju krajanov v kraju. Na vsaki akciji v letu 2025 pričakujemo udeležbo najmanj 50 krajanov.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 12.205,00 €

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 12.205,00 €

06029001 - Delovanje ožjih delov občin 12.205,00 €

4050 - KS Sava 12.205,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti, kot so pisarniški material, poštnina, telefon, električna energija, ogrevanje, komunalne storitve, čistila, pogodbeno delo čistilke, izdatki za reprezentanco, nagrade in sejnine ter drugi stroški organov KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za pripravo plana odhodkov je program dela krajevne skupnosti Sava in proračunska finančna sredstva - ocena porabljenih sredstev za izvajanje redne dejavnosti iz preteklega leta in potrebe materialnih sredstev za leto 2025.

4060 - KS PODMEŽAKLA 11.132,00 €

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 2.470,00 €

0403 - Druge skupne administrativne službe 2.470,00 €

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 2.470,00 €

4064 - Krajevni praznik - KS Podmežakla 1.160,00 €

V tej proračunski postavki so zajeti stroški izvedbe krajevnega praznika in sicer stroški ureditve prireditvenega prostora, pogostitve, kulturnega programa, športnih tekmovanj in družabnih iger, pijača in prigrizek dobrodošlice, skromna darila sodelujočim v igrah, čestitka krajanom in ostali materialni stroški.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za pripravo plana odhodkov so letni plan dela KS, racionalna poraba sredstev, dobra organizacija prireditev in čim večje število udeležencev oziroma obiskovalcev na prireditvah. V letu 2025 pričakujemo, da se bo praznovanja krajevnega praznika udeležilo okoli 150 ljudi.

4067 - Novoletna obdaritev - KS Podmežakla 560,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški ureditve prireditvenega prostora, pogostitve krajanov, starih 70 let in več, kulturnega programa, strošek obdaritve starejših in ostali materialni stroški.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za pripravo plana je letni plan dela KS, število krajanov, starih 70 let in več, racionalna poraba sredstev, dobra organizacija srečanja starejših in čim večje število udeležencev oziroma obiskovalcev na prireditvi. V letu 2025 pričakujemo, da se bo prireditve udeležilo okoli 100 krajanov.

4069 - Akcije v KS Podmežakla 750,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški organizacije spomladanske čistilne akcije, skromne pogostitve za sodelujoče v čistilni akciji, organizacija prvomajske budnice, pokritje stroškov udeležencev tekmovanja v športnih igrah KS, fotografske storitve in ostali materialni stroški.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za pripravo plana je letni plan dela KS, racionalna poraba sredstev, čim večje število krajanov, ki sodelujejo v akcijah. Predvsem je poudarek na druženju, spoznavanju in povezovanju krajanov v kraju. Na vsaki prireditvi v letu 2025 pričakujemo udeležbo najmanj 50 krajanov.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 8.662,00 €

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 8.662,00 €

06029001 - Delovanje ožjih delov občin 8.662,00 €

4060 - KS Podmežakla 8.662,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti kot so pisarniški material, poštnina, telefon, električna energija, ogrevanje, komunalne storitve, čistila, pogodbeno delo hišnika, izdatki za reprezentanco, nagrade in sejnine ter drugi stroški organov KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za pripravo plana odhodkov je program dela krajevne skupnosti Podmežakla in proračunska finančna sredstva - ocena porabljenih sredstev za izvajanje redne dejavnosti iz preteklega leta in potrebe materialnih sredstev za leto 2025.

4070 -KS JAVORNIK-KOROŠKA BELA 9.826,48 €

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 2.876,48 €

0403 - Druge skupne administrativne službe 2.876,48 €

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 2.876,48 €

4074 - Krajevni praznik-KS Slovenski Javornik-Koroška Bela 1.110,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajete naloge v zvezi z organizacijo in izvedbo prireditev v okviru krajevnega praznika, in sicer položitev venčkov k spomeniku v Parku talcev, namiznoteniški turnir, balinarski turnir, otvoritev razstave DPD Svoboda, pohod na Pristavo, gasilska vaja, športno popoldne s kulturnim programom in družabne igre.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za pripravo plana odhodkov so dobra organizacija prireditev, pomoč društvom pri organizaciji kulturnih in športnih prireditev in čim večje število udeležencev oziroma obiskovalcev na prireditvah. V letu 2025 pričakujemo, da se bo praznovanja krajevnega praznika udeležilo od 250 do 300 ljudi.

4077 - Novoletna obdaritev-KS Slovenski Javornik-Koroška Bela 966,48 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajete vse dejavnosti v zvezi z organizacijo in izvedbo sprejema in obdaritve krajanov starih 80 let in več, ki ga organiziramo v času krajevnega praznika. V prednovoletnem času obiščemo krajane starejše od 80 let, ki so varovanci v Domu dr. Franca Bergelja.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za pripravo plana odhodkov so število krajanov starejših od 80 let, dobra organizacija obiskov v Domu dr. Franca Bergelja ter srečanja in obdarovanja starostnikov in čim večje število udeležencev oziroma obiskovalcev na prireditvi. V letu 2025 pričakujemo, da se bo srečanja starostnikov udeležilo od 70 do 100 povabljenih.

4079 - Akcije v KS Javornik-Slovenski Javornik-Koroška Bela 800,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajete dejavnosti, potrebne za izvedbo akcij, ki jih organizira krajevna skupnost in sicer letno delovno srečanje članov Sveta KS s predstavniki društev, sodelovanje pri akcijah ob praznovanju 1. maja in 8. marca (sprejem upokojenk ob dnevu žena in sprejem godbe, ki pride na budnico v DU Javornik) ter pomladanska čistilna akcija in delovno srečanje krajevnih skupnosti.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za pripravo plana odhodkov so, da se za sodelovanje v akcijah angažira čim več krajanov, predvsem je poudarek na druženju, spoznavanju in povezovanju krajanov v kraju. V letu 2025 pričakujemo od 40 do 50 obiskovalcev prireditev oziroma akcij.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 6.950,00 €

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 6.950,00 €

06029001 - Delovanje ožjih delov občin 6.950,00€

4070 - KS Javornik - Koroška Bela 6.950,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te proračunske postavke so vključene dejavnosti za zagotavljanje redne dejavnosti in racionalna raba sredstev za delovanje krajevne skupnosti.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za pripravo plana odhodkov je letni delovni program Krajevne skupnosti Slovenski Javornik - Koroška Bela in proračunska finančna sredstva.

4080 - KS BLEJSKA DOBRAVA 23.673,00 €

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 2.973,00 €

0403 - Druge skupne administrativne službe 2.973,00 €

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 2.973,00 €

4084 - Krajevni praznik - KS Blejska Dobrava 590,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajete naloge v zvezi z organizacijo in izvedbo osrednje proslave v počastitev krajevnega praznika. V letu 2025 bo poleg proslave v vaškem jedru na Blejski Dobravi organiziran tudi Večer na vasi, nogometni turnir na Lipcah, tek za otroke do 14 let, pohod s Kočne na Obranco. Načrtujemo tudi sodelovanje s pobrateno krajevno skupnostjo, Grgarske Ravne Bate.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za pripravo plana odhodkov so dobra organizacija prireditev in čim večje število udeležencev oziroma obiskovalcev na prireditvah. V letu 2025 pričakujemo, da se bo praznovanja krajevnega praznika udeležilo od 200 do 300 obiskovalcev oziroma sodelujočih in delegacija iz pobratene KS Grgarske Ravne Bate.

4087 - Novoletna obdaritev - KS Blejska Dobrava 1.063,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajete vse dejavnosti v zvezi z organizacijo in izvedbo novoletnega sprejema in obdaritve krajanov starih 80 let in več ter obiski in obdaritve na domovih tistih, ki se sprejema ne morejo udeležiti ter obisk krajanov starejših od 80 let, ki so varovanci v Domu Franceta Bergelja in v domu Viharnik.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za pripravo plana odhodkov so število krajanov starejših od 80 let, dobra organizacija obiskov na domovih, v Domu dr. Franceta Bergelja, v domu Viharnik v Kranjski Gori ter srečanja in obdarovanja starostnikov in čim večje število udeležencev oziroma obiskovalcev na prireditvi. V letu 2025 pričakujemo, da se bo srečanja starostnikov udeležilo od 70 do 100 povabljenih.

4089 - Akcije v KS Blejska Dobrava 1.320,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajete dejavnosti, potrebne za izvedbo akcij, ki jih organizira krajevna skupnost, in sicer igre KS, pomladanska očiščevalna akcija, prvomajska budnica na Lipcah, Kočni in na Blejski Dobravi. Tradicionalno žegnanje konj na Blejski Dobravi na Štefanovo in v okviru tega praznovanje dneva samostojnosti in enotnosti ter pred tem prižiganje lučk na novoletni jelki v vaškem jedru, česar se udeležijo otroci iz šole in vrtca z Blejske Dobrave, skupaj s starši in starimi starši.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za pripravo plana odhodkov so, da se za sodelovanje v akcijah angažira čim več krajanov, predvsem je poudarek na druženju, spoznavanju in povezovanju krajanov v kraju. V letu 2025 na prireditvah pričakujemo od 150 do 200 obiskovalcev, na Žegnanju konj pa od 400 do 600 obiskovalcev.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 20.700,00 €

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 20.700,00 €

06029001 - Delovanje ožjih delov občin 20.700,00 €

4080 - KS Blejska Dobrava 20.700,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti, kot so pisarniški material, čistila, reprezentanca, električna energija, ogrevanje, komunalne in dimnikarske storitve, telefon in poštnina, tekoče vzdrževanje objekta in opreme, sejnine, pogodbeno delo hišnika in drugi stroški organov KS.

Večji del stroškov predstavljajo ogrevanje, elektrika in komunala ter stroški za hišnika saj v krajevni skupnosti Blejska Dobrava skrbimo za prostore krajevne skupnosti, ki poleg pisarne KS obsegajo še večnamensko dvorano s pripadajočimi prostori in v kletni etaži telovadnico s pripadajočimi sanitarijami in garderobami ter kurilnico in deponijo kurilnega olja. Skrbimo tudi za športno igrišče ob šoli, Vaško jedro in orodišče na Kočni, ki se uporablja kot volišče za državne in lokalne volitve ter referendume.

Vključeni so tudi stroški za komunalne stroške in elektriko v vaškem jedru in na športnem igrišču.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za pripravo plana odhodkov je program dela krajevne skupnosti Blejska Dobrava in proračunska finančna sredstva, ki za izvedbo vsega načrtovanega ne zadostujejo, zato dodatna sredstva pridobimo še z donacijami, s sofinanciranjem društev in lastnimi prispevki posameznih članov Sveta KS.

4090 - KS PLAVŽ 12.078,00 €

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 3.790,00 €

0403 - Druge skupne administrativne službe 3.790,00 €

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov 3.790,00 €

4094 - Krajevni praznik - KS PLAVŽ 910,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški same izvedbe krajevnega praznika in sicer strošek pihalne godbe, stroški ureditve prireditvenega prostora, pogostitve, darila nagrajencem krajevnega praznika in ostali materialni stroški.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za pripravo plana odhodkov je letni plan dela KS, racionalna poraba namenskih sredstev KS, dobra organizacija prireditve, čim večje število udeležencev oziroma obiskovalcev na prireditvi. V letu 2025 pričakujemo, da se bo praznovanja krajevnega praznika udeležilo okoli 80 ljudi.

4097 - Novoletna obdaritev - KS PLAVŽ 1.880,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški ureditve prireditvenega prostora, pogostitve krajanov starih 80 let in več, kulturnega programa, strošek obdaritve starejših in ostali materialni stroški.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za pripravo plana je letni plan dela KS, racionalna poraba namenskih sredstev KS, število krajanov starih 80 let in več, dobra organizacija srečanja starejših in čim večje število udeležencev oziroma obiskovalcev na prireditvi. V letu 2025 pričakujemo, da se bo prireditve udeležilo do 130 krajanov iz KS Plavž.

4099 - Akcije v KS PLAVŽ 1.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški akcij v KS (čistilna akcija, pohod, akcija ocvetličevanja in igre KS), strošek prireditvenega prostora, organizacije kulturnega programa, stroški pogostitve za vse akcije, nabave skromnih daril za nagrajence ocvetličevanja in pokritje stroškov športnih iger KS in ostali materialni stroški.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za pripravo plana odhodkov je letni plan dela KS, racionalna poraba sredstev KS, dobra organizacija prireditev, čim večja informiranost krajanov in čim večje število krajanov, ki sodelujejo v akcijah. Predvsem je poudarek na druženju, spoznavanju in povezovanju krajanov v kraju. Na vsaki prireditvi v letu 2025 pričakujemo udeležbo najmanj 80 krajanov.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 8.288,00 €

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 8.288,00 €

06029001 - Delovanje ožjih delov občin 8.288,00 €

4090 - KS PLAVŽ 8.288,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti kot so pisarniški material, poštnina, telefon, ogrevanje, komunalne storitve, čistila, izdatki za reprezentanco, sejnine ter drugi stroški organov KS.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za pripravo plana odhodkov je program dela krajevne skupnosti, ocena porabljenih sredstev za izvajanje redne dejavnosti iz preteklega leta in potrebe materialnih sredstev za leto 2025.

5000 - OBČINSKA UPRAVA 28.099.692,39 €

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA 38.185,00 €

0201 – Makro-ekonomsko planiranje, spremljanje in nadzor 35.685,00 €

02019001 – Podlage ekonomske in razvojne politike 35.685,00 €

7300 – Razvojne politike in strategije 35.685,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena za izdelavo Strategije razvoja občine Jesenice.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V letu 2024 je bilo izvedeno javno naročilo. Proces izdelave strategije razvoja se je začel v septembru 2024 in bo potekal do predvidoma septembra 2025. Sredstva v višini 35.685,00 € se v celoti prenašajo iz leta 2024.

0202 - Urejanje na področju fiskalne politike 2.500,00 €

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike 2.500,00 €

5000 - Stroški plačilnega prometa 2.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina iz te proračunske postavke pokriva stroške upravljanja denarnih sredstev (vodenje enotnega zakladniškega računa, vodenje trgovalnih računov, opravljanje plačilnega prometa, obračun obresti).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev je ocenjena glede na trenutno veljavno zakonodajo na tem področju in glede na porabo v preteklem letu. Vrednost stroška je odvisna tudi od števila finančnih transakcij v proračunskem letu.

03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ 20.000,00 €

0302 - Mednarodno sodelovanje in udeležba 20.000,00 €

03029002 - Mednarodno sodelovanje občin 20.000,00 €

5010 - Mednarodno sodelovanje 20.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 20.000,00 € so planirana za mednarodno sodelovanje s pobratenimi in partnerskimi občinami in sicer z mestom Nagold, občino St. Jakob, mesto Valjevo.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planirana sredstva temeljijo na izkušnjah preteklih let.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 161.590,00 €

0402 - Informatizacija uprave 77.900,00 €

04029001 – Informacijska infrastruktura 77.900,00 €

5020 - Informacijska infrastruktura 77.900,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za zamenjavo zastarele tiskalniške opreme z namenom znižanja stroškov tiska, povečanje učinkovitosti strežniške opreme, investicijsko posodobitev aplikativne programske opreme in vzdrževanje obstoječega informacijskega sistema. Prav tako so vključeni stroški za vzdrževanje komunikacijskega omrežja, uporaba drugih elektronskih storitev ter povezava na projekte informatizacije uprave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0006 Informatizacija uprave

OB041-24-0002 Uvedba novega finančno računovodskega programa

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Vzdrževanje obstoječih sistemov: letne vzdrževalne pogodbe za obstoječe informacijske sisteme, kot so LOTUS NOTES/DOMINO, MICRO FOCUS OES, WINDOWS SERVER in druge ključne programske opreme, ki se uporabljajo za dokumentno poslovanje, elektronsko pošto in finančno-računovodsko poslovanje (npr. UJP, APPRA).

Povezave in omrežja: fiksni stroški za vzdrževanje zunanjih internetnih optičnih povezav preko TELEKOM-a in povezave v skupno komunikacijsko omrežje državnih organov (HKOM).

Strojna oprema: vzdrževanje strojne opreme, kot so strežniki, registratorji časa, oprema za odpiranje vrat (JANTAR CODEKS) ter tiskalniška oprema (OPTIPRINT).

Aplikativna oprema: načrtovani stroški za vzdrževanje in nadgradnjo licenčne aplikativne opreme, kot so POSITIVE E-RAZPISI, DANES JE NOV DAN CONSUL (participativni proračun), POINTSOLUTIONS (glasovanje občinskega sveta), EDISTI GSTARCAD (CAD programska oprema) in druge aplikacije, temeljijo na letnih licenčnih stroških.

Spletne storitve in gostovanje: vzdrževanje spletnih strani občine (npr. JESENICE.SI, JESENICE.EU) in drugih spletnih projektov, kot so CELOSTNA PROMETNA STRATEGIJA in OBNOVA RUARDOVE GRAŠČINE.

Elektronske storitve in varnost: letne naročnine na varne elektronske predale (MOJA.POSTA.SI), digitalne elektronske podpise za poslovne subjekte (SIGEN-CA, TAX-CA), uporabo elektronske davčne blagajne in vzdrževanje parkomatov na Blejski Dobravi.

Načrtovana sredstva izhajajo iz preteklih izkušenj z vzdrževanjem, zamenjavami opreme in potrebnimi nadgradnjami aplikacij, ob upoštevanju morebitnih tehnoloških izboljšav in rasti cen storitev ter na podlagi obstoječih pogodbenih razmerjih.

0403 - Druge skupne administrativne službe 83.690,00 €

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti 3.000,00 €

5030 - Objave in razpisi 3.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sprejeti akti in odločitve se v skladu s Statutom občine Jesenice objavijo v Uradnem listu RS, razne informacije občanom pa lahko tudi v Jeseniških občinskih novicah.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za načrtovanje sredstev je ocena porabe sredstev za objavo predpisov ter obveščanje javnosti v preteklih letih.

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem 80.690,00 €

9000 - Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov 80.690,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v tej postavki so namenjena upravljanju in vzdrževanju poslovnih prostorov v lasti Občine Jesenice v letu 2025. To vključuje **investicijsko vzdrževanje** skladno z letnim planom investicijskega vzdrževanja, ki vključuje manjša investicijska dela za izboljšanje stanja poslovnih prostorov, **tekoče vzdrževanje** poslovnih prostorov, ki jih občina oddaja v najem, in vključuje tudi stroške geodetskih odmer, zavarovanj, upravljanja, ter osnovnih obratovalnih stroškov (električna energija, ogrevanje, voda, komunalne storitve, telefon, faks, elektronska pošta) ter **oddaja prostorov**, to so stroški, povezani z oddajanjem izpraznjenih poslovnih prostorov, vključno z morebitnimi intervencijami ali vlaganji, ki so potrebni ob menjavi najemnika.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0032 – Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Osnova za določitev višine sredstev za tekoče stroške upravljanja poslovnih prostorov temelji na prihodkih iz najemni, ki zagotavljajo delno kritje stroškov vzdrževanja in upravljanja poslovnih prostorov, številu poslovnih prostorov, za katere je Občina Jesenice dolžna izvajati tekoče vzdrževanje, kot so nujna popravila, intervencijski posegi in redno vzdrževanje infrastrukture ter stroških obratovanja (ocena na podlagi preteklih stroškov za električno energijo, ogrevanje, komunalne storitve, telefon, internet, ter zavarovanja se prilagaja pričakovanim spremembam v letu 2025, kot so morebitna zvišanja cen energentov in komunalnih storitev). Predvidena so tudi sredstva za stroške geodetskih odmer, ki so potrebni za urejanje lastninskih in najemnih razmerij, ter za kritje sodnih stroškov, ki bi lahko nastali v zvezi z najemniškimi zadevami.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 2.449.568,55 €

0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni 90.676,18 €

06019002 - Nacionalno združenje lokalnih skupnosti 7.000,00 €

5060 – Članarine 7.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Jesenice je že vrsto let članica Skupnosti občin Slovenije, ki je reprezentativno združenje predvsem

večjih občin v Sloveniji, in članica Združenja zgodovinskih mest Slovenije. V letu 2023 je postala tudi članica Združenja občin Slovenije.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je višina članarine v letu 2024.

06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti 83.676,18 €

7000 – Razvojni projekti 6.880,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenijo za aktivnosti managementa mestnih središč v skupni višini 6.880,00 €. Sredstva so predvidena za delovanje wi-fi točk (2.880,00 €) z namenom dviga privlačnosti mesta in oživljanja mestnih znamenitosti ter za vzdrževanje turistično obvestilne signalizacije po mestu (4.000,00 €).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški so ocenjeni na podlagi izkušenj iz preteklih let ter po podpisanih pogodbah za več let.

7010 – Razvojni projekti RRA 62.796,18 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Jesenice je ena izmed ustanoviteljic Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj, ki v okviru Regionalne razvojne agencije Gorenjske izvaja naloge iz Regionalnega razvojnega programa. Te naloge vključujejo pripravo in koordinacijo izvajanja razvojnih projektov, katerih cilj je zmanjševanje regionalnih razlik in spodbujanje skladnega regionalnega razvoja.

Prav tako je Občina Jesenice ena izmed ustanoviteljic Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (RAGOR), ki izvaja projekte skladno z Letnim programom dela. Med ključnimi aktivnostmi RAGOR je koordinacija županov Zgornje Gorenjske, ki poteka že od leta 2003, kjer agencija služi kot tehnična podpora za usklajevanje interesov in razvojnih prizadevanj sedmih občin Zgornje Gorenjske.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Načrtovani stroški temeljijo na letnih programih dela obeh agencij, Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj in Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, in vključujejo financiranje specifičnih razvojnih projektov ter splošnih regionalnih razvojnih nalog. Izračuni so razdeljeni na naslednje postavke:

- Splošne regionalne razvojne naloge (BSC): 41.380,74 €, vključuje splošne naloge regionalnega razvoja, ki jih izvaja BSC, vključno s podporo projektom, pripravo strategij in koordinacijo med občinami.
- Projekt Regionalni prostorski plan (BSC): 5.058,79 €, za podporo projekta, ki obravnava regionalni prostorski načrt in se izvaja v sodelovanju z občinami Gorenjske.
- Projekt Karavanke Outdoor (BSC): 4.000,00 €, za spodbujanje trajnostnega razvoja in turizma na območju Karavank. Sredstva bodo namenjena za izvedbo načrtovanih aktivnosti v okviru projekta.
- Projekt Hosted by family (BSC): 5.000,00 €, ki spodbuja razvoj lokalne skupnosti skozi turistične in kulturne aktivnosti, povezane z gostovanjem družin.
- Projekt ReCo (BSC): 5.800,00 €, zamika izvedbe projekta iz leta 2024, ki se osredotoča na regionalno sodelovanje in koordinacijo.
- Aktivnosti koordinacije županov Zgornje Gorenjske (RAGOR): 1.556,65 €, zajema stroške koordinacije županov sedmih občin Zgornje Gorenjske, pri čemer RAGOR zagotavlja tehnično in organizacijsko podporo.

7260 – Vodenje in upravljanje LAS za razvoj podeželja 14.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena za premostitev in sofinanciranje stroškov vodenja, delovanja in upravljanja Lokalne akcijske skupine Zgornja Gorenjska - BOJA, ki jo upravlja Razvojna agencija Zgornje Gorenjska, in sicer v višini 14.000,00 €

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva za delovanje LAS Zgornja Gorenjska - BOJA v letu 2025 temeljijo na predlogu projektov občinam za leto 2025.

0603 - Dejavnost občinske uprave 2.358.892,37 €

06039001 - Administracija občinske uprave 2.132.192,37 €

5070 - Plače in dodatki 1.954.599,37 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke plače in dodatki so vključeni tekoči odhodki za:

- plače in dodatke,
- izplačilo regresa za letni dopust,
- povračila in nadomestila plač (povračilo stroškov prehrane med delom in prevoza na in z dela),
- premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja,
- delovno uspešnost in nadurno delo, izplačilo jubilejnih nagrad, odpravnin in solidarnostnih pomoči ter
- odvajanje vseh predpisanih prispevkov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Kot izhodišče pri izračunu potrebnih sredstev je bil upoštevan kadrovski načrt za leto 2025, Navodilo za sestavo proračuna občine Jesenice za leto 2025 ter naslednje pravne podlage:

- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede,
- Uredba o napredovanju uradnikov v nazive,
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih,
- Kolektivna pogodba za javni sektor s spremembami,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v RS s spremembami,
- Kolektivna pogodba za državno upravo, uprave pravosodnih organov in uprave samoupravnih lokalnih skupnosti s spremembami

Pri načrtovanju plač in drugih stroškov dela za leto 2025 so bila upoštevana določila Zakona o sistemu plač skupaj z uredbama o napredovanju v plačne razrede in nazive ter kolektivne pogodbe.

Potreben obseg sredstev za plače v letu 2025 je glede na leto 2024 manjši za 3,05 %. Zmanjšanje sredstev gre predvsem na račun novo zaposlenih z uvrstitvijo v nižji plačni razred. (Zakona o sistemu plač javnim uslužbencem, kolektivnih pogodb).

5110 - Stroški materiala in storitev – administracija OU 114.300,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za tekoče delovanje občinske uprave Občine Jesenice in so potrebna za pokritje stroškov pisarniškega in čistilnega materiala, časopisa, tiskarske storitve, revizorske in svetovalne storitve, reprezentanco, službene obleke, telefonske stroške, poštnino, gorivo, dnevnice, izobraževanja, zdravniške preglede delavcev, storitve varstva pri dela, požarnega varstva ter sodne stroške, stroške odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Kot izhodišče za določitev obsega sredstev je bila upoštevana realizirana in ocenjena višina stroškov po vrstah v letu 2024.

6740 – Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov 63.293,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Komisija za letovanje občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica deluje na podlagi Pravilnika o upravljanju in koriščenju počitniških zmogljivosti delavcev občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica št. 478-34/2007, in upravlja s počitniškimi zmogljivostmi na naslednjih lokacijah:

- kamp Finida Umag - 1 prikolica
- kamp Zelena Laguna Poreč - 1 prikolica
- apartmajsko naselje in kamp Terme Čatež - počitniška hišica.

Večji delež sredstev proračunske postavke predstavljajo stroški najemnine in zakupnine v kampu Finida, Zelena Laguna in Čatež v višini 24.000,00 €, 16.000,00 € stroškov porabe električne energije ter 16.500,00 € drugih operativnih stroškov, ki predstavljajo presežek pri upravljanju s počitniškimi zmogljivostmi, ki se na podlagi sklepa komisije razdelijo med vse tri občine, v skladu z delitvenimi deleži (67,38:20:12,62). Ostala sredstva so namenjena za kritje tekočih stroškov delovanja počitniške dejavnosti.

V okviru proračunske postavke je v letu 2025 načrtovanih 500,00 € za manjša popravila in vzdrževanja opreme počitniških enot.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0013 – Investicijsko vzdrževanje počitniških objektov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev je bil upoštevan enak obseg tekočih stroškov *kot v preteklem letu.*

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 226.700,00 €

5140 - Stroški materiala in storitev – stavba OU 134.700,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za tekoče obratovanje in vzdrževanje poslovne stavbe, v kateri deluje občinska uprava ter za gospodarjenje s premoženjem, s katerim upravlja občinska uprava.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Kot izhodišče za določitev proračunske porabe se upošteva poraba in ocena porabe sredstev na tej postavki v letu 2024.

5150 - Program modernizacije uprave 90.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 10.000 € se namenja za nakup pisarniške opreme, nakup oz. zamenjavo telekomunikacijske in druge opreme ter za investicijsko vzdrževanje in izboljšave v občinski stavbi oz. prostorih krajevnih skupnosti. Sredstva v višini 80.000,00 € so namenjena za pridobitev projektne dokumentacije za energetsko prenovo stavbe na Cesti železarjev 6.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0007 – Modernizacija občinske uprave

OB041-23-0010 – Celostna prenova stavbe na Cesti železarjev 6

5160 - Protokolarni objekt 2.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Jesenice je lastnica Kosove graščine, v kateri je drugo nadstropje namenjeno protokolarnim namenom. V teh prostorih se sklepajo zakonske zveze, izvajajo pa se tudi drugi protokolarni dogodki občine, kot so sprejemi ob različnih priložnostih, predstavitve itd. Občina Jesenice pokriva tretjino nastalih stroškov v tem objektu.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za planiranje višine potrebnih sredstev so dosedanji letni stroški.

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 1.334.760,01 €

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 1.334.760,01 €

07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč 146.870,00 €

3031 - Sredstva za zveze, zaščito in reševanje 146.870,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2025 bo pripravljen in sprejet Srednjeročni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za naslednjih pet let. Program bo vključeval cilje na področju zaščite in reševanja, kot so pridobivanje novih pripadnikov ekipe prve pomoči in stalno usposabljanje članov štaba civilne zaščite in ekip prve pomoči, vključno z osnovnim 50-urnim tečajem in dodatnim usposabljanjem pred regijskimi preverjanji znanja.

Sredstva bodo namenjena za usposabljanje in opremo pripadnikov ekipe prve pomoči in članov štaba civilne zaščite, ki bodo opremljeni z nepremočljivimi oblekami za izredne razmere (poplave, zemeljski plazovi). Sodelovanje bo potekalo tudi z ekipami prve pomoči Rdečega križa.

Skupaj z občinami Žirovnica in Kranjska Gora bo organizirana medobčinska štabna vaja. Cilj vaje je povezovanje enot in organizacij zaščite in reševanja, izmenjava izkušenj ter nadgradnja znanja.

Obnova evidenc civilne zaščite po krajevnih skupnostih, vključno z imenovanjem poverjenikov in njihovih namestnikov. Sestanki s predstavniki javnih podjetij in ustanov (šole, vrtci, zdravstvene ustanove) bodo zagotovili usklajeno delovanje sistema zaščite in reševanja.

Načrti zaščite in reševanja (ZIR) se bodo uskladili z državnimi in regijskimi načrti, ki so bili posodobljeni.

Vsako leto se ob svetovnem dnevu civilne zaščite organizira slavnostna seja, na katero so povabljeni predvsem prostovoljci iz enot in organizacij, ki sodelujejo v sistemu zaščite in reševanja.

V letu 2025 se bodo nadaljevale aktivnosti za vzdrževanje mreže AED defibrilatorjev v občini Jesenice. Načrtovana so izobraževanja občanov o temeljnih postopkih oživljanja z uporabo AED.

Nadaljuje se vzdrževanje občinskega sistema za javno alarmiranje (osnovno vzdrževanje glede na razpoložljiva sredstva).

Pripravljen bo načrt za nabavo opreme za opazovanje masnih premikov.

Za sodelovanje z radioamaterji in gorsko reševalno službo bo namenjenih 7.000,00 €. Vključene so tudi redne dejavnosti, kot so ogledi ogroženih območij in preventivne dejavnosti za občane.

Sredstva bodo namenjena za izvajanje in vzdrževanje monitoringa pobočnih masnih premikov v zaledju Koroške Bele, s poudarkom na plazovih Urbas in Čikla. Monitoring je bil vzpostavljen leta 2019 kot nujni ukrep na podlagi strokovnega poročila Geološkega zavoda Slovenije. Zagotovljena bodo tudi sredstva za delovanje alarmnega sistema Mobilni SIJA in sodelovanje pri projektih Geološkega zavoda Slovenije.

Predvidena so sredstva za nadaljevanje sanacijskih ukrepov na Plazu Betel na podlagi projektov družbe Geogaia d.o.o.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-16-010 - Sanacija plazov

OB041-18-005 – Plazovi nad Koroško Belo

OB041-21-017 - Sofinanciranje ukrepov za odpravo zemeljskih plazov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Za vzdrževanje avtomatskega monitoringa na plazu Betel, ki je bil vzpostavljen leta 2020, smo ocenjevali stroške na podlagi preteklih let. Ti vključujejo stroške vzdrževanja merilne opreme, tehnične podpore in analize podatkov, ki so potrebne za zagotavljanje natančnega spremljanja dogajanj na plazišču. Vzpostavitev in delovanje tega sistema v preteklih letih nam je omogočilo bolj natančno napovedovanje potrebnih tehničnih ukrepov, kar je pomembno za določitev prihodnjih stroškov.

Na podlagi preteklih intervencij smo ocenili stroške manjših zemeljskih del, ki so nujna za izboljšanje odvodnjavanja na plazu. Vsako leto se pogoji na plazišču spreminjajo, zato je težko natančno napovedati vse stroške, vendar smo se pri ocenjevanju opirali na stroške podobnih ukrepov iz prejšnjih let. Posebej smo upoštevali tudi premik plazišča proti cestišču, kar zahteva dodatne raziskave in pripravo novih projektov.

Potreba po dodatnih geoloških raziskavah in pripravi sanacijskih projektov je bila ocenjena na podlagi trenutnih razmer na terenu. Te raziskave so potrebne za učinkovito sanacijo premikajočih se mas in preprečevanje nadaljnje ogroženosti cestne infrastrukture. Stroški so ocenjeni glede na povprečne cene geoloških študij in priprave sanacijskih načrtov, ki so bile izvedene v preteklosti.

Pri ocenjevanju potrebnih sredstev za sofinanciranje ukrepov na zasebnih zemljiščih smo upoštevali povpraševanje iz preteklih let in ocenjene stroške izvedbe ukrepov, kot so stabilizacija plazišč, sanacija podorov in odvajanje vode. Upoštevali smo tudi določbe sprejetega odloka, ki ureja dodeljevanje sredstev iz občinskega proračuna, ter ocenili število potencialnih prošenj za leto 2025.

Stroški za vzdrževanje sistemov za javno alarmiranje in monitoring premikajočih se mas temeljijo na preteklih pogodbenih zavezah in oceni potrebnih vzdrževalnih del. Pri oceni stroškov smo upoštevali tudi inflacijske trende in morebitno potrebo po nadgradnji opreme za zagotavljanje varnosti.

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 1.187.890,01 €

3041 - Gasilska zveza 12.053,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke je opredeljena dejavnost občinske Gasilske zveze, ki skrbi za investicijsko vzdrževanje gasilskih domov in opreme, za investicije v gasilske domove ter za nabavo gasilskih vozil in opreme.

Za tekoče delovanje Gasilske zveze Jesenice se v letu 2025 planira 12.053,00 €, ki se bodo namenili za pokrivanje splošnih stroškov delovanja Gasilske zveze (stroški elektrike, komunale, ogrevanja, telefona…). Sredstva se bodo na podlagi sklenjene pogodbe nakazovala na račun Gasilske zveze Jesenice.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za financiranje dejavnosti Gasilske zveze Jesenice so določena v Razvojnem programu požarnega varstva in v pogodbi o financiranju Gasilske zveze Jesenice in prostovoljnih gasilskih društev v občini Jesenice. S Pogodbo so določene naloge, ki se izvedejo v posameznem proračunskem letu in so načrtovane tudi v finančnem načrtu Gasilske zveze Jesenice.

3051 - Prostovoljna gasilska društva 436.360,15 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te proračunske postavke se sredstva planirajo za delovanje šestih prostovoljnih gasilskih društev, ki delujejo na območju občine Jesenice, in sicer PGD Jesenice, PGD Koroška Bela, PGD Blejska Dobrava, PGD Hrušica, PGD Planina pod Golico in PGD Javorniški Rovt. Sredstva se za prostovoljna gasilska društva namenjajo v obsegu, ki zagotavlja izvajanje javne službe gasilstva.

V skladu s finančnim načrtom in programom dela je za prostovoljna gasilska društva v letu 2025 namenjenih 436.360,15 €. V okviru teh sredstev se bo 74.025,00 € namenilo za tekoče delovanje prostovoljnih gasilskih društev, 15.200,00 € za usposabljanje ter za preventivne zdravniške preglede prostovoljnih gasilcev, 29.500,00 € za nakup zaščitne in reševalne gasilske opreme ter 25.000,00 € za obnove gasilskih domov. 142.635,15 € se iz naslova sredstev požarne takse namenja za nakup gasilskega vozila za gašenje gozdnih požarov GVGP-2 za potrebe Prostovoljnega gasilskega društva Jesenice, 150.000,00 € ravno tako iz naslova sredstev požarne takse pa za nakup gasilskega vozila za gašenje gozdnih požarov GVGP-1 za potrebe Prostovoljnega gasilskega društva Planina pod Golico.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-13-0008 Nakup gasilskih vozil za PGD

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za dodelitev finančnih sredstev prostovoljnim gasilskim društvom v občini Jesenice so naloge, ki jih ta društva opravljajo v okviru javne službe gasilstva. Sredstva se v skladu s pogodbo nakazujejo Gasilski zvezi Jesenice, ki potem ta sredstva razporedi po vseh šestih prostovoljnih gasilskih društvih.

3061 - Javni zavod GARS 739.476,86 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Javnemu zavodu Gasilsko reševalna služba Jesenice se finančna sredstva namenjajo za financiranje javne službe, ki pokriva področje varstva pred požari ter zaščito in reševanje ob naravnih in drugih nesrečah. Za Gasilsko reševalno službo Jesenice se v letu 2025 namenja 739.476,86 €, od tega za tekoče delovanje javnega zavoda 491.253,00 € ter 248.223,86 € sredstev iz naslova požarne takse za nakup dveh gasilskih vozil za prevoz moštva in za nakup gasilskega vozila avtocisterna GVC 3.

Največji del tekočih transferov predstavljajo sredstva za plače zaposlenih, saj se za plače v letu 2025 namenja 283.113,00 €. Občina Jesenice zagotavlja sredstva za plače za 9,2 gasilca od vseh zaposlenih v javnem zavodu. Poleg sredstev za plače se javnemu zavodu namenja še 40.638,00 € za povračila, nadomestila in druge izdatke zaposlenim, 70.076,00 € za prispevke za socialno varnost ter 4.417,00 € za premije kolektivnega pokojninskega zavarovanja. Za druge materialne stroške so sredstva v letu 2025 načrtovana v višini 93.009,00 €.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-15-0003 Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za določitev obsega financiranja javnega zavoda Gasilsko reševalna služba Jesenice so naloge zaščite in reševanja, ki jih poklicna gasilska enota izvaja na območju občine Jesenice in izhajajo iz finančnega načrta javnega zavoda. Kazalci uspešnosti javnega zavoda se merijo z učinkovitostjo in pravočasnostjo posredovanja poklicne gasilske enote ob naravnih in drugih nesrečah.

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST 11.700,00 €

0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost 11.700,00 €

08029001 - Prometna varnost 11.700,00 €

5170 - Svet za preventivo 11.700,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki so zagotovljena sredstva za delovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Njegova naloga je predvsem skrb za izvajanje prometne vzgoje, dodatno izobraževanje in obveščanje udeležencev cestnega prometa ter razširjanje prometno vzgojnih publikacij in drugih gradiv. Svet izvaja aktivnosti, povezane s pripravo in izvajanjem programov za varnost cestnega prometa. Glavne naloge so izvedba preventivnih aktivnostih po šolah in vrtcih, in sicer prometna vzgoja naših najmlajših in mladostnikov. Za osnovnošolce se tako izvaja: program Jumicar, medobčinsko tekmovanje »Kaj veš o prometu« (na vsaki dve leti), izobraževalna nagradna igra »Bistro glavo varuje čelada«, za otroke iz vrtcev pa nagradna igra »Varni v prometu«. Vsako leto svet izvaja različne akcije na terenu, sodeluje na Paradi učenja, v prvih šolskih dneh v sodelovanju z GARS Jesenice in prostovoljci, izvaja tudi varovanje otrok na poti v šolo. Nič manj pomembne niso aktivnosti, vezane na posamezne skupine drugih udeležencev cestnega prometa, od pešcev, kolesarjev, do starejših udeležencev ter mladih voznikov, kot tudi izvajanje ostalih, vzporednih aktivnosti. V letu 2025 se sredstva namenjajo tudi izplačilu sejnin za člane odbora SPV ter za nakup in vzdrževanje preventivnih radarskih tabel.

Izvedba preventivnih aktivnosti naj bi vključevala vse strukture udeležencev cestnega prometa, s poudarkom na vzgoji naših najmlajših.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun potrebnih sredstev temelji na oceni stroškov s preteklega leta.

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 154.375,87€

1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva 65.825,87 €

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij 65.825,87 €

7020 – Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja 25.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena za ukrepe spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice. Občina Jesenice je v letu 2024 pripravila novo pravno podlago – Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice, ki je usklajen z novo evropsko zakonodajo.

Večina ukrepov spada med t.i. državne pomoči, ki jih ureja Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur. list RS, št. 37/04). Občina Jesenice je pridobila vsa potrebna mnenja o skladnosti pravilnika z evropsko zakonodajo, in sicer Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (ukrepi s področja primarne predelave in ukrepi de minimis v primarni kmetijski proizvodnji - podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji) ter mnenje Ministrstva za finance (ukrepi s področja predelave oz. dopolnilnih dejavnosti na kmetijah in gozdarstva). Za ukrepe, ki spadajo pod državne pomoči je namenjenih 22.700,00 €.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-029 Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča temeljijo na podlagi preteklih izkušenj potreb za delovanje društev oz. ukrepov, ki ne spadajo med t.i. državne pomoči.

7030 - Razvoj podeželja 35.825,87 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena za programe in projekte razvoja podeželja, in sicer za naslednje programe oz. projekte:

- strošek poseka in spravila lesa: 2.000,00 €;
- spodbujanje razvoja podeželja – projekti RAGOR: 33.025,87 €;
- pomoč pri seznanjanju ljudi o pomenu čebele za okolje: Čebelarska zveza Gorenjske: 700,00 €;
- stroški za potne stroške komisije: 100,00 €.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za planirana sredstva temeljijo na podlagi Programa dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2025, na podlagi prejetih Odločb o izvedbi sanitarne sečnje in preventivnih varstvenih del v gozdovih v preteklih letih ter na podlagi Pogodbe za pomoč pri osveščanju ljudi o pomenu čebele za okolje. Sredstva bodo namenjena za naslednje projekte, ki jih bo izvajal RAGOR, in sicer: Ohranimo narcise, Hišna imena – vzdrževanje portala, Lokalna samooskrba, Kuham domače ter Semenjalnica.

Sredstva za potne stroške komisije so ocenjena na podlagi cene kilometrine in predvidenega števila terenskih ogledov komisije (komisije za terenske oglede v kmetijstvu oz. komisije za izvedbo postopka javnega razpisa o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice).

7170 - LAS - projekti za razvoj podeželja 5.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki v višini 5.000,00 € so namenjena za projekte, ki jih bo Občina Jesenice

prijavila na javni poziv, ki ga bo objavila Razvojna agencija Zgornje Gorenjske v okviru novoustanovljenega LAS Zgornja Gorenjska – BOJA iz naslova sredstev CLLD.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predvidena proračunska sredstva so izračunana na podlagi preteklih izkušenj.

1103 - Splošne storitve v kmetijstvu 18.200,00 €

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali 18.200,00 €

7040 - Varstvo živali 18.200,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dejavnost na proračunski postavki se nanaša na skrb za zapuščene živali, v skladu z Zakonom o zaščiti živali, ki nalaga občinam zagotovitev delovanja zavetišča ter sredstva za oskrbo zapuščenih živali v zavetišču. Občina Jesenice ima sklenjeno koncesijsko pogodbo za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju občine Jesenice z Zavetiščem Horjul, in sicer za obdobje petih let. V letu 2025 se Koncesijsko razmerje izteče, tako da bo potrebno izvesti nov postopek za pridobitev koncesionarja.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predvidena proračunska sredstva v vrednosti 18.200,00 € so izračunana na podlagi preteklih izkušenj. Sredstva so namenjena za:

- zagotovitev dveh mest v zavetišču za zapuščene živali,
- oskrbo zapuščenih živali v skladu z veljavno zakonodajo ter
- izvedbo akcije sterilizacije oz. kastracije zapuščenih mačk, s čimer želimo zmanjšati nenačrtovano razmnoževanje in posledično zmanjšanje števila zapuščenih mačk v naši občini.

1104 – Gozdarstvo 70.350,00 €

11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest 70.350,00 €

8020 - Vzdrževanje gozdnih cest 70.350,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki zagotavljamo sredstva za vzdrževanje gozdnih cest na podlagi Zakona o gozdovih in Uredbe o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest v višini 70.000,00 €. Urejanje gozdnih cest se izvaja na podlagi programa Zavoda za gozdove po prioritetnem vrstnem redu. Na začetku vsakoletnega proračunskega leta, Zavod za gozdove, v skladu z določili Zakona o gozdovih in v okviru predlaganih sredstev, pripravi program vzdrževanja gozdnih cest (državni in zasebni gozd).

Del sredstev za vzdrževanje gozdnih cest zagotovi Republika Slovenija preko Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, in so namenska sredstva za vzdrževanje gozdnih cest.

Posamezni občini tudi pripada sorazmerni del letnega nadomestila za upravljanje državnih gozdov, in sicer glede na realiziran posek v občini, v kateri ležijo državni gozdovi, skladno z 2. odstavkom 35 člena Zakona o gospodarjenju z gozdovi v lasti RS (UL RS, št. 9/16), in so tudi namenska sredstva za vzdrževanje gozdne infrastrukture. Za zasebne gozdove se sredstva zbirajo preko katastrskega dohodka lastnikov zasebnih gozdov.

Poleg so predvidena tudi sredstva iz naslova odškodnine za čezmerno uporabo gozdne ceste v Vintgar, zaradi povečanega dnevnega prometa vozil, ki ni povezan z gospodarjenjem z gozdovi.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev je upoštevana dolžina gozdnih cest in obseg del za nujna vzdrževalna dela in izkušnje iz preteklih let. Obseg del je pripravljen glede na predvidena sredstva ministrstva, pristojbin, sklada ter lastnih sredstev. Ocenjujemo, da bomo v letu 2025 vzdrževali 31,47 km gozdnih cest v zasebnih in 16,16 km v državnih gozdovih. Dolžina cest se določa po katastru gozdnih cest. Od planiranih proračunskih sredstev predstavlja 350,00 € pristojbino za vzdrževanje gozdnih cest, katerih lastnik je občina.

12 - PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN 1.146.920,40 €

1204 - Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina 117.563,16 €

12049001 - Oskrba s plinom 117.563,16 €

8370 - Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov 117.563,16 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva proračunske postavke so namenjena za izgradnjo novih hišnih priključkov ter investicijsko vzdrževanje in izboljšave na plinovodnem sistemu.

Načrtovana sredstva so namenjena za:

- investicijsko vzdrževanje in izboljšave v višini 94.043,37 € (program Jeko),
- investicijski nadzor višini 1.219,79 € in
- načrte in drugo projektno dokumentacijo v višini 20.000,00 €.

Vir sredstev na proračunski postavki predstavlja prihodek iz naslova oddaje javne infrastrukture v poslovni najem, zaradi izvajanja izbirne gospodarske javne službe. Najemnina se določi v višini obračunane amortizacije osnovnih sredstev, ki so predmet oddaje v najem. Najemnina se lahko namensko porablja za novogradnje in investicijsko vzdrževanje obstoječe infrastrukture. Poraba najemnine se predvidi s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec izbirne gospodarske javne službe in potrdi lastnik infrastrukture.

Poleg sredstev najemnine je na proračunski postavki predvidenih tudi 2.300,00 € za druge operativne odhodke oz. izdajo soglasij za priključitev na javno komunalno opremo, s strani izvajalca izbirne gospodarske javne službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0021 Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev je bila upoštevana ocena stroškov za izdelavo soglasij za priključitev na javno komunalno opremo, ki jih izdaja izvajalec izbirne gospodarske javne službe.

1206 - Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije 228.004,06 €

12069001 – Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije 228.004,06 €

9010 - Energetska sanacija 9.350,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunski postavki Energetska sanacija se planirajo sredstva namenjena za izvajanje energetskega knjigovodstva v javnih stavbah, šolah in vrtcih, energetski menedžment v okviru letne pogodbe z Energomen d.o.o., sredstva za plačilo obratovalnih stroškov poslovnega prostora v katerem deluje Energetsko svetovalna pisarna in sredstva za izdelavo energetskih izkaznic za poslovne stavbe in stanovanja, ki so v lasti občine.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev so bili upoštevani stroški iz preteklih let, vrednost letne pogodbe in stroški izdelave energetskih izkaznic.

9170 – Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije 218.654,06 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Jesenice in Zdravstveni dom Jesenice skupaj načrtujeta izvedbo projekta izgradnje novih naprav za proizvodnjo električne energije iz sončne energije na javnih stavbah za obdobje 2024 do 2026, v lasti Občine Jesenice - na objektu Zdravstveni dom Jesenice, ki se nahaja na naslovu Cesta maršala Tita 78, Jesenice, in sicer: postavitev sončne elektrarne z močjo panelov 200,56kW po tipu samooskrbe PS.3B. okviru Načrta z okrevanje in odpornost, razvojnega področja »Zeleni prehod«, komponente 1: »Obnovljivi viri energije in učinkovita raba energije v gospodarstvu (C1 K1), naložbe »Proizvodnja elektrike iz obnovljivih virov energije,« za pridobitev nepovratnih sredstev za financiranje izgradnje naprav za proizvodnjo električne energije iz sončne energije na strehi stavbe Zdravstveni dom Jesenice. Pričetek in zaključek projekta je v letu 2025. Projekt (nabava in tehnična izvedba sončne elektrarne, gradbena in ostala spremljajoča dela, gradbeni nadzor) je ocenjen na 218.654,06 EUR z vključenim DDV.

Pričakovana sredstva sofinanciranja projekta s strani MOPE so v višini 146.408,80 EUR z vključenim DDV. Sredstva za projekt v delu, ki ne bo financiran s strani MOPE, bo zagotovil OZG v znesku 72.245,26 € z vključenim DDV.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-21-0018 OVE – Sončne elektrarne

1207 - Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije 801.353,18 €

12079001 - Oskrba s toplotno energijo 801.353,18 €

8380 - Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov 801.353,18 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so sredstva namenjena za investicijsko vzdrževanje in izboljšave in sicer za:

- novogradnje v višini 45.000,00 €
- investicijsko vzdrževanje in izboljšave v višini 743.619,43 € (program ENOS),
- investicijski nadzor višini 4.333,75 € in

- načrte in drugo projektno dokumentacijo v višini 8.400,00 €.
- rekonstrukcijo oz. obnovo primarnega dela vročevodnega omrežja na več odsekih,
- posodobitev KTP,
- posodobitve sistema daljinskega nadzora,
- odpravo nepredvidenih okvar na vročevodnem omrežju in obnove izolacije.

Vir sredstev na proračunski postavki predstavlja prihodek iz naslova oddaje javne infrastrukture v poslovni najem, zaradi izvajanja izbirne gospodarske javne službe, ki se določi v višini obračunane amortizacije osnovnih sredstev, ki so predmet oddaje v najem. Vir sredstev na proračunski postavki so tudi lastna sredstva.

Najemnina se lahko namensko porablja za investicijsko vzdrževanje obstoječe infrastrukture. Poraba najemnine se predvidi s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec izbirne gospodarske javne službe in potrdi lastnik infrastrukture.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-21-0008 OPPN Partizan

OB041-23-0020 Gradnja in investicijsko vzdrževanje vročevodnih sistemov

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 2.924.633,25 €

1302 - Cestni promet in infrastruktura 2.908.133,25 €

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 1.266.565,00 €

8030 – Ceste 1.221.565,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 1.221.565,00 € so namenjena letnemu vzdrževanju celotne lokalne cestne infrastrukture v občini Jesenice, ki vključuje kategorizirane ceste in ceste v lasti lokalne skupnosti. Ta postavka vključuje tudi stroške zimskega vzdrževanja cest, pri čemer je predvidena t.i. "zelena zima", kar pomeni manj snežnih padavin in s tem manjše stroške.

Redno vzdrževanje cest izvaja Javno komunalno podjetje JEKO d.o.o., ki na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah pripravi letni program vzdrževanja cest. Program temelji na Pravilniku o rednem vzdrževanju javnih cest (UL RS, št. 38/16 in 132/22 – ZCes-2) in vključuje manjša popravila vozišč (krpanje asfalta), vzdrževanje in popravila makadamskih cest, košnjo in obsekovanje brežin, vzdrževanje in popravila cestnih objektov in naprav za odvodnjavanje (prepusti, jaški, kanalete, jarki).

Zimsko vzdrževanje traja od 15. novembra tekočega leta do 15. marca naslednjega leta, ne glede na količino snega. Vključuje nakup in postavitev snežnih kolov (obnova 20–30 % letno), odstranjevanje snega z vozišč in pešpoti, preprečevanje poledice ter po potrebi odvoz snega. Po zaključku zimske sezone se odstrani sipina, ki je bila uporabljena za preprečevanje poledice.

Poleg tega so v tej postavki zajeta tudi sredstva za nujna intervencijska dela na cestni infrastrukturi v višini 10.000,00 €, kar vključuje popravila poškodb na cestah zaradi prometnih nesreč ali drugih nepredvidljivih vzrokov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški so v veliki meri odvisni od vremenskih pogojev, zlasti količine snežnih padavin in dežja. Pri izračunu sredstev za letno vzdrževanje cest smo upoštevali podatke iz preteklih let, kjer so bili stroški za popravila vozišč, makadamskih cest in cestnih objektov (kot so prepusti in jarki) stabilni. Znesek za nepredvidena

intervencijska dela temelji na povprečnih stroških nujnih popravil iz preteklih let, kjer smo predvideli možnost povečanja stroškov v primeru večjih naravnih nesreč.

Stroški vzdrževanja so določeni na podlagi cenika, ki ga potrdi Občinski svet.

8050 - Meteorna kanalizacija 45.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dela se izvajajo na podlagi Pogodbe o izvajanju del skupne rabe, sklenjene z javnim komunalnim podjetjem, s katerim se vsako proračunsko leto natančno opredelijo naloge in višina sredstev za vzdrževanje meteorne kanalizacije javnih površin in cest. V okviru planiranih sredstev se izvede redno vzdrževanje, ki obsega sistematični pregled in čiščenje meteorne kanalizacije, peskolovov in ponikovalnic ter redna vzdrževalna dela pri popravilu jaškov, dežnih rešetk in kanalet, po programu Jeko d.o.o. V postavko je vključeno tudi čiščenje rak na območju Stara Sava. Izvaja se v planiranem obsegu 2-krat letno in predvsem ob večjih nalivih. Vzdrževanje izvaja JEKO na podlagi s strani Občinskega sveta potrjenega cenika.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunih potrebnih sredstev se upošteva obseg del za nujna vzdrževalna dela iz preteklega leta. Obseg meteorne kanalizacije se sicer z obnovo cest in izgradnjo novih cest z meteorno kanalizacijo cest povečuje.

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 850.712,00 €

8060 - Modernizacija cest 845.100,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunski postavki smo planirali sredstva za novogradnje infrastrukturnih objektov, za investicijsko vzdrževanje infrastrukturnih objektov – cest, investicijski nadzor, plačila načrtov in druge projektne dokumentacije ter plačila drugi storitev in dokumentacije.

Za gradnjo in investicijsko vzdrževanje cest so predvidena sredstva v višini 845.612,00 €, in sicer za:

- izgradnja prometne infrastrukture v območju OPPN Partizan v višini 555.000,00 €,
- odpravo posledic po zimi 80.000,00 €.
- nepredvidena vzdrževalna dela 80.000,00 €
- izgradnja cestnega pločnika ob igrišču (parku) Podmežakla (sočasno z izgradnjo klančine na omenjeni lokaciji iz participativnega proračuna – otroška igrišča) 65.000,00 €

Poleg navedenih stroškov so v okviru proračunske postavke zajeta tudi sredstva za:

- pridobitev dokumentacije za obnovo mostu Žerjavec v obstoječih gaberitih (30.000,00 €),
- investicijsko vzdrževanje v obstoječo infrastrukturo premostitvenih objektov (30.000,00 €),
- drugi operativni odhodki (5.100,00 €).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-20-0003 Rekonstrukcija mostov v OJ

OB041-21-0008 OPPN Partizan

OB041-23-0023 Modernizacija cest

8090 – Poslovna cona Jesenice 5.612,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izgradnja komunalne infrastrukture Poslovna cona Jesenice je predvsem infrastrukturna ureditev območja za potrebe delovanja obstoječih podjetij, širitev obstoječih poslovnih dejavnosti ter omogočiti razvoj novih. S

tem bo dana možnost za odpiranje novih delovnih mest, istočasno pa bo omogočeno čiščenje fekalnih voda, ki se sicer preko Markeževega kanala odvajajo v Savo Dolinko.

Sredstva na postavki so namenjena zaključku projektiranja za PCJ 3. in 4. faza: ureditev in izraba degradiranih območij.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-20-0008 Poslovna cona Jesenice 3. in 4. faza: ureditev in izraba degradiranih območij

13029003 Urejanje cestnega prometa 454.237,02 €

8110 - Vzdrževanje semaforjev 40.582,86 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V to postavko sodi izvajanje osnovne dejavnosti rednega vzdrževanja semaforskih naprav z vso opremo na semaforiziranih križiščih v občini Jesenice, zaradi nemotenega delovanja le-teh, v višini 28.000,00 €. Občina je, na podlagi veljavne zakonodaje, zadolžena za vzdrževanje teh naprav na dvanajstih semaforiziranih križiščih. V to postavko sodijo tudi stroški plačila električne energije za delovanje svetlobno signalnih naprav v višini 12.582,86 €.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev je bil upoštevan obseg sredstev za vse navedene postavke na podlagi porabe iz preteklih let, z upoštevanimi morebitnimi cenovnimi spremembami glede na preteklo leto.

8120 - Sofinanciranje mestnega prometa 241.304,16 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena izvajanju mestnega prevoza kot izbirne gospodarske javne službe, kar je opredeljeno z Odlokom o gospodarskih javnih službah v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 111/07 in spr.) in Odlokom o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa ter posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok (Ur. list RS, št. 46/23).

Občina Jesenice je v letu 2024 po več neuspešnih poskusih podelitve koncesije sklenila pogodbo s podjetjem Arriva d.d. za izvajanje prevozov potnikov na dveh krožnih linijah za obdobje enega leta. Krožna linija 1 (27 km) poteka na relaciji Koroška Bela (trgovina) – Blejska Dobrava (pokopališče) – Hrušica (Belo polje) – Blejska Dobrava (pokopališče) – Koroška Bela (trgovina). Krožna linija 2 (24 km) poteka na relaciji Koroška Bela (trgovina) – Tomšičeva – bolnišnica – Tomšičeva – Koroška Bela (trgovina). Avtobus bo na obeh linijah vozil petkrat dnevno, kar predstavlja 10 voženj, med 7. in 18. uro, z veljavnim voznim redom do 30. septembra 2025.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračuni za proračunska sredstva temeljijo na dejansko podpisani pogodbi z izvajalcem Arriva d.d. za izvajanje javnega mestnega prometa.

8300 - Gradnja in vzdrževanje parkirišč in postajališč 127.900,00 €

Proračunska postavka vključuje izglasovani predlog participativnega proračuna v KS Slovenski Javornik-Koroška Bela, Javna razsvetljava Javorniški Rovt (postavitev nadstrešnice na avtobusni postaji in pripadajoča razsvetljava), v vrednosti 10.800,00 €, ki se izvaja v okviru projekta OB041-14-0004 – Ureditev parkirišč in postajališč v občini Jesenice.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Iz proračunske postavke se zagotavljajo sredstva v višini 21.100,00 € za tekoče vzdrževanje javnih parkirišč in postajališč, kar vključuje redno vzdrževanje (npr. čiščenje jaškov in propustov, popravilo robnikov, manjša asfaltiranja, krpanje makadamskih parkirišč, označevanje parkirišč), vzdrževanje nadstrešnic na avtobusnih postajališčih, vzdrževanje parkirnih avtomatov na parkirišču ob pokopališču Blejska Dobrava, razne intervencije, predvsem na nadstreških postajališč. Sredstva v višini 1.000,00 € so namenjena za zavarovanje novih postajališč.

Za gradnjo in investicijsko vzdrževanje parkirišč je predvidenih 105.800,00 €, od tega:

- 20.000 € za načrte, 5.000 € za nadzor in 70.000 € za investicijsko vzdrževanje v okviru nadaljnje ureditve in širitve parkirišč na Plavžu 9,
- 10.800 € za izvedbo nadstrešnice v Javorniškem Rovtu (vključeno v participativni proračun).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-14-0004 Ureditev parkirišč in postajališč

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Obseg potrebnih sredstev za tekoče vzdrževanje je načrtovan glede na obseg sredstev za preteklo leto.

8390 - Prometna signalizacija 44.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Lokalne skupnosti so odgovorne za zagotavljanje varnosti v cestnem prometu, kar vključuje postavitev in vzdrževanje prometne signalizacije. Sredstva v tej proračunski postavki so namenjena vzdrževanju obstoječe horizontalne prometne signalizacije, kar vključuje redno obnovo talnih označb na občinskih cestah, kot so prehodi za pešce, označevanje parkirišč in smernih črt, ter vzdrževanju in postavitvi nove vertikalne prometne signalizacije, ki zajema prometne znake, usklajene s Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah (UL RS, št. 99/15 s sp.). Vertikalna signalizacija mora biti redno pregledovana in po potrebi zamenjana ali dopolnjena.

Glavni strošek znotraj te postavke predstavlja obnova horizontalne prometne signalizacije, saj je zaradi vremenskih vplivov in prometa pogosto potrebna pogosta obnova talnih označb. Del sredstev je namenjen tudi prilagoditvi in vzdrževanju vertikalne signalizacije, da se zagotovi skladnost s predpisi.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so bila ocenjena na podlagi preteklih let in aktualnih potreb občinske cestne infrastrukture, pri čemer je upoštevan najosnovnejši obseg del za zagotavljanje varnosti v prometu.

9160 – Trajnostna mobilnost 450,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te proračunske postavke planiramo sredstva v višini 450,00 € namenjena za plačilo najemnine za uporabo zemljišča, na katerem stoji avtobusno postajališče pri BS Petrol nasproti stavbe Občine Jesenice. Avtobusno postajališče je bilo obnovljeno in povečano v letu 2020. Z lastnikom zemljišča družbo Petrol d.d., Ljubljana je bila sklenjena najemna pogodba za najem zemljišča, saj trenutno lastnik zemljišča še ni pripravljen prodati te nepremičnine.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev je upoštevana sklenjena pogodba za najem.

13029004 - Cestna razsvetljava 310.619,23 €

8130 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje 239.443,23 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pretežni del tekočih stroškov na tej postavki (179.443,23 €) je namenjenih za kritje stroškov porabe električne energije (tokovino, dajatve in omrežnino) za potrebe delovanja cestne razsvetljave. Preostali del stroškov (60.000,00 €) predstavlja vzdrževanje naprav in celotnega sistema cestne razsvetljave (zamenjava sijalk, dotrajanih svetil in naprav, vzdrževanje obstoječih drogov cestne razsvetljave).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev je upoštevan obseg porabljene električne energije v preteklem letu s predvideno stopnjo nižanja porabe in hkratne širitve omrežja ter obseg del za vzdrževanje, primerljiv s preteklim letom.

8140 - Gradnja in investicijsko vzdrževanje 71.176,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena izgradnji cestne razsvetljave istočasno z izgradnjo in obnovo ostale infrastrukture in za investicijsko vzdrževanje obstoječe cestne razsvetljave. Poleg dela je potrebno zagotoviti tudi ureditev cestne razsvetljave za izpolnjevanje programa investicijskega vzdrževanja po krajevnih skupnostih (15.000,00 €). 54.000 € je namenjeno gradnji javne razsvetljave v okviru projekta OPPN Partizan.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0014 Cestna razsvetljava

OB041-21-0008 OPPN Partizan

13029006 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest 26.000,00 €

8350 – Sofinanciranje investicij v regionalne ceste 26.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Cilj te postavke je sofinanciranje investicij na področju državnih cest, pri čemer Občina Jesenice sodeluje pri modernizaciji regionalnih cest z izgradnjo pločnikov in infrastrukture v območju naselij. Medtem ko so regionalne ceste v lasti in upravljanju Republike Slovenije, je Občina Jesenice lastnik in upravljavec pločnikov ter drugih infrastrukturnih objektov, kot so vodovodi, kanalizacija in električni vodi, ki se nahajajo ob cestah.

Republika Slovenija kot investitor modernizacij in rekonstrukcij državnih cest nima pravne podlage za financiranje lokalne infrastrukture, zato Občina sofinancira izgradnjo pločnikov in infrastrukture, kot to določa Zakon o cestah. Občina in država skleneta sofinancerski sporazum, na podlagi katerega država prek javnega razpisa pridobi izvajalca za gradbena dela, ki vključujejo rekonstrukcijo cest in pripadajoče infrastrukture.

V letu 2025 so načrtovana sredstva za projektiranje dveh cestnih priključkov na regionalno cesto R2 na Cesti železarjev, kar bo omogočilo boljšo povezljivost in varnost na tem območju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-07-0005 Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R2

1303 - Železniški promet in infrastruktura 16.500,00 €

13039001 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja javne železniške infrastrukture 16.500,00 €

8320 - Vzdrževanje cestno železniških prehodov 16.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 16.500,00 € so namenjena za vzdrževanje in zagotavljanje varnosti na treh nivojskih prehodih občinskih cest čez železniško progo – industrijski tir "Acroni". Vzdrževanje vključuje stroške, povezane s progovno signalizacijo, zapornicami ali polzapornicami ter svetlobnimi znaki, ki označujejo prehode čez železniško progo. Te naprave so vezane na signalno-varnostne sisteme železniške infrastrukture. Redno vzdrževanje se izvaja po letnih, dvoletnih in triletnih planih, kjer se preverjajo in vzdržujejo posamezni elementi prehoda, da se zagotovi varnost v cestnem prometu. Sredstva za leto 2025 so namenjena rednemu vzdrževanju, investicijsko vzdrževanje pa v tem letu ni načrtovano, saj so bili v preteklih letih vsi trije nivojski prehodi že obnovljeni.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun potrebnih sredstev temelji na oceni stroškov za vzdrževanje obeh nivojskih prehodov, ki je izračunana na podlagi podatkov družbe, pooblaščene za izvajanje teh del. Peš in kolesarski prehod preko industrijskega tira nima signalizacije in naprav.

14 – GOSPODARSTVO 337.632,86 €

1402 – Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti 84.742,86 €

14029001 – Spodbujanje razvoja malega gospodarstva 84.742,86 €

7050 – Pomoči de minimis za malo gospodarstvo 30.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki v višini 30.000,00 € so namenjena za pomoči de minimis za razvoj malega gospodarstva v občini Jesenice. Za izvajanje je pridobljeno mnenje Ministrstva za finance: Mnenje o skladnosti sheme de minimis pomoči »Pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice« št. priglasitve M002-5874335-2024 z dne 27.9.2024.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0032 – Pomoči de minimis za malo gospodarstvo

7060 – Programi spodbujanja malega gospodarstva 20.242,86 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki v višini 20.242,86 € so namenjena za programe spodbujanja malega gospodarstva, ki jih bo v letu 2025 izvedla Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (RAGOR) v skladu z Letnim programom dela. Cilj teh programov je spodbujanje podjetništva in podpornih dejavnosti, ki prispevajo k gospodarskemu razvoju v občini Jesenice.

Med projekti, ki jih bo izvedel RAGOR, so Spodbujanje podjetništva – Podjetniška kavica (dogodek za povezovanje in spodbujanje podjetnikov, izmenjavo izkušenj in razvoj podjetniških idej), Podjetniški krožki v osnovnih šolah (program, ki mlade že v osnovnih šolah spodbuja k podjetniškemu razmišljanju in razvijanju

podjetniških veščin), Karierna aktivacija mladih (organizacija dogodkov za mlade, ki jim pomaga pri izbiri karierne poti in povezovanju s podjetji v regiji) in Poslovni klub Jesenice (forum za izmenjavo idej in vzpostavljanje sodelovanja med lokalnimi podjetniki).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun sredstev temelji na Letnem programu dela RAGOR, ki je odgovoren za pripravo, organizacijo in izvedbo vseh programov. Izračun sredstev je temeljil na preteklih stroških za organizacijo podobnih dogodkov, vključno s stroški logistike, promocije in vodenja projektov. Sredstva so bila ocenjena glede na potrebe za vsako posamezno aktivnost, z upoštevanjem preteklih izkušenj in potreb podjetniške skupnosti v občini Jesenice.

7130 – Revitalizacija območja Fiprom 34.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Območje Fiproma predstavlja pomembno poslovno cono z velikostjo 50.763 m² komunalno urejenih površin, kjer deluje 15 gospodarskih subjektov, ki se ukvarjajo z različnimi gospodarskimi dejavnostmi. Poleg tega v območju Fiproma poteka tudi tržnična dejavnost, ki je izbirna gospodarska javna služba občine Jesenice, ter prireditvene in športne dejavnosti, kot so Muzej na prostem in plezalna stena.

Obratovalni stroški so ocenjeni na 24.500,00 €, kar vključuje stroške za elektriko, čiščenje, materialne stroške, vodo, ogrevanje, komunalne storitve, zavarovanje objekta in opreme ter stroške dela za vzdrževanje. Za tekoče vzdrževanje opreme na Tržnici Jesenice je namenjenih 8.000,00 €. Ta sredstva bodo uporabljena za popravila, zamenjavo dotrajane opreme ter vzdrževanje površin, ki so v uporabi pri tržničnih in prireditvenih dejavnostih. Sredstva za vzdrževanje plezalne stene na Tržnici so načrtovana v višini 2.000,00 €, kar vključuje stroške za redne preglede in popravila stene, da se zagotovi varnost uporabnikov in dolgotrajna uporaba objekta.

Prihodki iz oddaje stojnic na Tržnici so ocenjeni na 12.000,00 €, kar temelji na povprečnih prihodkih iz preteklih let. Dodatni prihodki v višini 10.000,00 € so predvideni od najemnin za kavarno in prireditveni prostor na območju Tržnice Jesenice.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so načrtovana na podlagi izkušenj iz preteklega leta, pri čemer so bila povečana zaradi višjih stroškov, zlasti za elektriko, komunalne storitve in ogrevanje.

1403 – Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva 252.890,00 €

14039002 – Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva 252.890,00 €

5200 – Jeseniško poletje 70.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu s Strategijo razvoja turizma v občini Jesenice 2020–2030, je muzejsko območje Stara Sava eden ključnih elementov turističnega razvoja v občini Jesenice. V okviru strategije bo občina Jesenice od začetka junija do začetka septembra 2025 organizirala vrsto dogodkov v sklopu Jeseniškega poletja. Dogodki bodo namenjeni promociji območja Stare Save kot kulturnega spomenika državnega pomena, obenem pa bodo prispevali k razvoju turizma, saj bodo privabili tako lokalne prebivalce kot tudi obiskovalce iz drugih krajev in tujine. Dogodki Jeseniškega poletja se bodo odvijali na več lokacijah, vključno z muzejskim območjem Stare Save, kopališčem Ukova, Trgom Toneta Čufarja, Hrušico, Kočo na Golici in drugimi. Namen je oživiti različne turistične in kulturne lokacije v občini ter povečati turistični obisk.

Sredstva na postavki bodo namenjena organizaciji in izvedbi teh dogodkov, in sicer 3.000,00 € za pripravo in čiščenje prizorišč pred in po dogodkih, 1.000,00 € za oblikovanje in izdelavo plakatov, bannerjev in letakov za promocijo dogodkov, 2.000,00 € za oglaševalske storitve, 1.000,00 € za reprezentančne stroške, 1.000,00 € za najem opreme in dodatnih premičnih WC enot, 2.000,00 € za namestitev glasbenikov in drugih ustvarjalcev, 60.000,00 € za material in storitve, kar vključuje stroške najema glasbenih skupin, ozvočenja, odrskih luči, varovanja, medicinske pomoči in druge organizacijske stroške.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina potrebnih sredstev je ocenjena na podlagi stroškov organizacije Jeseniškega poletja v letu 2024, pri čemer smo upoštevali morebitno rast cen storitev podizvajalcev in opreme. Ker so dogodki podobne narave, smo pretekli stroški uporabili kot izhodišče za oceno potrebnih sredstev v letu 2025. Stroški so odvisni od števila dogodkov in sodelujočih glasbenih skupin ter ustvarjalcev. Ker so te stroške težko vnaprej natančno napovedati, so sredstva predvidena na podlagi ocenjenih stroškov za podobne dogodke. Obseg programa in promocijske dejavnosti bomo prilagodili razpoložljivim proračunskim sredstvom.

Ker dogodki Jeseniškega poletja ne privabljajo samo domačih obiskovalcev, temveč tudi tuje, se bodo prihodki od turistične takse, vplačane v letu 2025, skladno s turistično strategijo, v kateri je eden od produktov prireditveni turizem, v celoti namenile izvajanju projekta Jeseniško poletje.

7070 – Predstavitve in promocijsko gradivo 18.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena za turistično promocijo občine. Predvidena sta oblikovanje in tisk promocijskega gradiva, izdelkov in opreme v skladu s Priročnikom destinacijske znamke Jesenice.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Za leto 2025 planiramo porabo 18.000,00 €. Za oglaševanje in objave turistične dejavnosti v občini se nameni 3.000,00 €, za strokovne prevode besedila 2.000,00€ ter za odkup promocijskih fotografij destinacije 1.000,00 €. Na kontu hotelske in restavracijske storitve v tujini planiramo 800,00 €, na kontu stroški prevoza v tujini pa 100,00 €, saj naš informator enkrat letno potuje v tujino na turistični sejem, kjer zastopa regijo Julijske Alpe in destinacijo Jesenice. Na kontu drugi operativni dogodki pokrivamo organizacijo turističnih dogodkov v občini (svetovni dan turističnih vodnikov, svetovni dan turizma, tradicionalni pohod po Stari rudni poti) ter nabavo drobnega promocijskega materiala (kovinske skodelice, obeski, izdelki VDC Jesenice) v skupni višini 3.100,00 €.

Za oblikovanje in tisk promocijskega materiala skladno s celostno grafično podobo destinacijske znamke Jesenice se nameni 8.000,00 €.

7090 – Turistične prireditve 20.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena sofinanciranje turističnih prireditev. Javni razpis se izvaja letno v skladu z Pravilnikom o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za turistične prireditve v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 112/23).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva v višini 20.000,00 € se predvidevajo za sofinanciranje turističnih prireditev po javnem razpisu.

7100 – Razvojni programi in projekti 41.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena za razvojne programe in projekte iz področja turizma.

Sredstva se predvidevajo za projekte in aktivnosti na področju turizma in sicer za:

- vzdrževanje turistične infrastrukture 500,00 €,
- licenco za uporabo portala Outdooractive.com v višini 500,00 €,
- aktivnosti razvoja in trženja turistične destinacije Jesenice 5.000,00 €,
- Javni razpis za sofinanciranje turističnih programov po Odloku o sofinanciranju turističnih programov v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 54/17) višini 9.000,00 €,
- projekt Spomini starih Jesenic (RAGOR) 6.500,00 €,
- projekt Življenje v Alpah (RAGOR) 5.000,00 €,
- projekt Pohodništvo v občini Jesenice (RAGOR) 15.000,00 €.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planirana sredstva temeljijo na izkušnjah lanskega leta ter na Letnem programu dela RAGOR.

7160 – Spodbujanje turistične dejavnosti 67.820,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena za spodbujanje turistične dejavnosti v občini Jesenice, v skladu z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma in Strategijo razvoja turizma v občini Jesenice. Ključni poudarek je na financiranju delovanja TIC Jesenice ter podpori lokalnim in regionalnim turističnim projektom.

V okviru postavke so sredstva razporejena na naslednje aktivnosti:

- 3.220 € je namenjenih za obratovalne in materialne stroške TIC Jesenice.
- 12.000,00 € bo namenjenih sofinanciranju projektov, povezanih s sodelovanjem gorenjskih občin v okviru programa Skupnost Julijske Alpe, katerega koordinator je Turizem Bohinj.
- 18.600,00 € je namenjenih za oblikovanje in tisk turističnih materialov, honorarje turističnim vodnikom ter druge stroške, povezane z delovanjem in vzdrževanjem TIC-a.
- 5.000,00 € je načrtovanih za tekoče vzdrževanje turistične infrastrukture, kot so zamenjava dotrajanih tabel in vzdrževanje drugih turističnih objektov.
- 2.500,00 € je namenjenih za morebitne najeme stojnic in druge premične opreme za prireditve in promocijske dejavnosti.
- 7.000,00 € je namenjenih Združenju zgodovinskih mest Slovenije za sofinanciranje promocijskih aktivnosti, povezanih s trženjem zgodovinskih mest in promocijo s pomočjo digitalnih kampanj.
- 3.500,00 € bo namenjenih organizaciji in izvedbi Jožefovega sejma, tradicionalne prireditve v občini Jesenice.
- 7.000,00 € je namenjenih za zaposlovanje preko študentskega servisa, kar bo omogočalo podaljšano obratovanje TIC-a Jesenice in delovanje TIC Planina pod Golico in TIC Javorniški Rovt v času cvetenja narcis.
- 3.000,00 € je namenjenih za odškodnine lastnikom zemljišč, kjer se uredijo parkirišča v Planini pod Golico med cvetenjem narcis.
- 6.000,00 € je predvidenih za investicijsko vzdrževanje, kar vključuje obnovo dotrajane in postavitev nove turistične opreme in signalizacije v občini.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Za leto 2025 so sredstva načrtovana na podlagi stroškov, ki so nastali v preteklih letih pri podobnih dejavnostih. Načrtovana sredstva temeljijo na povprečnih stroških za delovanje TIC-a, vzdrževanje turistične infrastrukture in organizacijo dogodkov iz preteklih let. Sodelovanje z Združenjem zgodovinskih mest Slovenije in programom Skupnost Julijske Alpe zahteva sofinanciranje projektov, ki vključujejo skupno promocijo turizma in povezovanje občin. Sredstva za te projekte so ocenjena na podlagi predvidenih aktivnosti in stroškov, ki so bili povezani s podobnimi projekti v preteklih letih.

Glede na povečan interes za turistične aktivnosti in prireditve, kot je Jožefov sejem, so predvideni dodatni stroški za oglaševanje, promocijo, najem opreme in turistične vodnike. Pri tem je bilo upoštevano tudi povečanje stroškov zaradi širitve turističnih aktivnosti na več lokacij v občini Jesenice.

7240 – Prireditveni prostor na Stari Savi 6.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena za tekoče vzdrževanje prireditvenega prostora na Stari Savi – Muzej na prostem, in sicer za porabo elektrike, vode, zavarovanja in ostalih obratovalnih stroškov. Stroški se pokrivajo z najemnino od oddaje tega prostora za organizacijo sejmov, koncertov in drugih prireditev.

Tu načrtujemo porabo največ 2.000,00 € prihodkov od oddaje prostora.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planirana sredstva temeljijo na izkušnjah lanskega leta.

7250 – Kolesarski sistem 29.570,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za zagotavljanje nemotenega delovanja kolesarskega sistema Gorenjska.bike (jeseNICEbikes) je namenjenih 26.670,00 €, kar vključuje tehnično pomoč, vzdrževanje sistema in koles, ter plačilo licenčnine. Preostalih 2.900,00 € je namenjenih vzdrževanju Gorskokolesarskega centra Pristava in turnokolesarske poti Trans Karavanke.

Načrtovani stroški zajemajo:

- varovanje Gorsko kolesarskega centra Pristava 900,00 €,
- električno energijo delovanja kolesarnic 800,00 €,
- zagotavljanje internetne povezave v kolesarnicah 70,00 €,
- zavarovanje Gorsko kolesarskega centra Pristava 1.000,00 €,
- tekoče vzdrževanje Turnokolesarske poti Trans Karavanke 1.000,00 €,
- zavarovanje kolesarskega sistema Gorenjska.bike in koles 800,00 €,
- za plačilo licenčnine programa Gorenjska.bike 8.000,00 €,
- za zagotavljanje delovanja kolesarskega sistema Gorenjska.bike v višini 7.000,00 €. Upravitelj je Zavod za šport, ki skrbi za tehnično pomoč uporabnikom, pregledovanje in prestavljanje koles, manjša popravila, tehnični pregledi sistema in koles ipd.,
- za investicijsko vzdrževanje kolesarskega sistema Gorenjska.bike 10.000,00 €.

Predvidena je poraba 500,00 € prihodkov od uporabe kolesarskega sistema Gorenjskabike – Jesenicebikes.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planirana sredstva temeljijo na izkušnjah preteklega leta.

15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE 1.910.165,56 €

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor 1.820.315,56 €

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki 663.819,45 €

8150 - Gradnja in vzdrževanje odlagališč 654.819,45 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke je za leto 2025 predvidena poraba sredstev v višini 654.819,45 €, in sicer so namenjena za:

- investicijsko vzdrževanje in izboljšave v višini 364.375,08 €, menjava zabojnikov, izgradnja potopnih eko otokov ter gradnja odlagalnega polja III Mala Mežakla po letnem programu aktivnosti JEKO
- načrti in druga projektna dokumentacija 283.444,37 €: za ureditev III. odlagalnega polja odlagališča, ter za ureditev potopnih eko otokov,
- investicijski nadzor v višini 5.000,00 € za dela na odlagališču in v okviru odvoza odpadkov (izvedba potopnih eko otokov),
- plačila soglasij in mnenj 2.000,00 €.

Viri sredstev na proračunski postavki predstavljajo prihodki:

- iz naslova oddaje javne infrastrukture v poslovni najem, zaradi izvajanja obvezne gospodarske javne službe, v višini obračunane amortizacije osnovnih sredstev, ki so predmet oddaje v najem in
- okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (v nadaljevanju: okoljska dajatev).

Najemnina se lahko namensko porablja za investicijsko vzdrževanje obstoječe infrastrukture, okoljska dajatev zaradi odlaganja odpadkov pa v investicije vezane na ravnanje z odpadki. Poraba sredstev investicijskega vzdrževanja in izboljšav se predvidi s programom, ki ga pripravi izvajalec javne gospodarske službe in potrdi lastnik infrastrukture, in se na letnem nivoju prilagaja izvajanju investicij.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0017 Odlagališče Mala Mežakla

OB041-23-0024 Odvoz odpadkov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planirana sredstva temeljijo na oceni stroškov števila izdanih soglasij iz preteklega leta.

8160 - Sanacije divjih odlagališč 9.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v okviru proračunske postavke so namenjena za sanacijo divjih odlagališč v občini Jesenice (4.200,00 €) po izdanih odločbah MIR-a in za pokrivanje stroškov odvoza, varovanja in odstranitve odloženih oz. zapuščenih vozil (1.440,00 €). Za organizacijo občinske čistilne akcije so predvidena sredstva v višini 3.360,00 € (rokavice, vreče, odvoz materiala...). V čistilno akcijo naj bi bile vključene vse krajevne skupnosti, ki bodo v sodelovanju s krajani, društvi, šolami, vrtci in podjetji prispevale k čistejši in lepši občini.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev je upoštevan ocenjen obseg del iz preteklega leta in ocena stroškov čistilne akcije iz preteklega leta.

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo 1.156.496,11 €

8180 - Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov 889.812,63 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske so sredstva namenjena za:

- novogradnje v višini 158.000,00 €,
- investicijsko vzdrževanje in izboljšave v višini 593.012,63 €,
- investicijski nadzor v višini 3.500,00 € in
- načrte in drugo projektno dokumentacijo v višini 131.100,00 €.

Vir sredstev na proračunski postavki predstavljajo prihodki iz naslova oddaje javne infrastrukture v poslovni najem, zaradi izvajanja obvezne gospodarske javne službe, v višini obračunane amortizacije osnovnih sredstev, ki so predmet oddaje v najem, sredstva okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda in

lastna sredstva občine.

Najemnina se lahko namensko porablja za investicijsko vzdrževanje obstoječe infrastrukture. Poraba sredstev investicijskega vzdrževanja in izboljšav se predvidi s programom, ki ga pripravi izvajalec javne gospodarske službe in potrdi lastnik infrastrukture, in se na letnem nivoju prilagaja izvajanju investicij.

Poleg sredstev najemnine je na proračunski postavki predvidenih tudi 4.200,00 € za druge operativne odhodke oz. izdajo soglasij s strani izvajalca javne gospodarske službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-21-0008 OPPN Partizan

OB041-23-0019 Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev je bil upoštevan obseg del potrebnih za izdelavo soglasij za priključitev na javno komunalno opremo, ki jih izdaja izvajalec javne gospodarske službe.

8190 - Gradnja in vzdrževanje čistilnih naprav 266.683,48 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske so sredstva namenjena za:

- investicijsko vzdrževanje in izboljšave v višini 187.262,48 €,
- investicijski nadzor v višini 12.750,00 € in
- načrte in drugo projektno dokumentacijo v višini 66.671,00 €.

Vir sredstev na proračunski postavki predstavlja prihodek iz naslova oddaje javne infrastrukture v poslovni najem, zaradi izvajanja obvezne gospodarske javne službe. Najemnina se določi v višini obračunane amortizacije osnovnih sredstev, ki so predmet oddaje v najem. Najemnina se lahko namensko porablja za investicijsko vzdrževanje obstoječe infrastrukture. Poraba sredstev za investicijsko vzdrževanje in izboljšave se predvidi s programom, ki ga pripravi izvajalec javne gospodarske službe in potrdi lastnik infrastrukture. Program je bil potrjen na strokovnem svetu in se financira v deležu lastništva ČN med občinama Jesenice in Kranjska gora.

Višina najemnine za leto 2025 sicer znaša 553.113,91 €, vendar so v okviru proračunske postavke sredstva porabe iz naslova najemnine za leto 2025 predvidena v višini 266.683,48 €. Sredstva so namenjena za investicijsko vzdrževanje in izboljšave. Ostala sredstva se namenijo za investicijsko vzdrževanje in izboljšave druge komunalne infrastrukture.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0022 Investicijsko vzdrževanje CČN

1504 - Upravljanje in nadzor vodnih virov 80.000,00 €

15049001 - Načrtovanje, varstvo in urejanje voda 80.000,00 €

8200 - Vzdrževanje vodotokov 80.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 26.000,00 € so namenjena za tekoče vzdrževanje kritičnih točk na cestah, poteh in javnih površinah zaradi vodotokov in hudournikov ter čiščenja zadrževalnikov in usedalnikov, na podlagi letnega programa vzdrževalnih del na vodotokih in hudournikih in 4.000,00 € za posege na vodotokih, ki niso na zemljiščih v lasti lokalne skupnosti.

Poleg tekočega vzdrževanja so sredstva v okviru proračunske namenjena za:

- naročilo 3 projektov – ureditev hudourniškega kanala na Hrušici 53, peskolova na Blejski Dobravi 86b in ureditev odvodnjavanja voda Koroška Bela – Petrol – Acroni (9.000,00 €).
- čiščenje kanala pod GARS-om investicijsko. vzd. 20.000,00 €
- izgradnja peskolova Planina pod Golico 10.000,00 €
- izgradnja ponikovalnice Blejska Dobrava 126A 10.000,00 €
- investicijski nadzor 1.000,00 €

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-10-0023 Gradnja in inv. vzdrževanje vodotokov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev je bil upoštevan nujen obseg čiščenja propustov na javnih cestah.

1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave 1.850,00 €

15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot 1.850,00 €

7200 - Trajnostno gospodarjenje z divjadjo 500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Jesenice prejme sredstva z naslova koncesij za trajnostno gospodarjenje z divjadjo od koncesionarjev, in sicer lovskih družin (Bled, Dovje, Jesenice, Stol-Žirovnica). Nakazana sredstva se v proračunu izkazujejo kot namenski prejemki in porabljajo kot namenski izdatki za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire, ki jih izvajajo Lovske družine, ki delujejo na območju občine Jesenice.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun predloga porabe temelji na podlagi preteklih prejetih sredstev in poročila namenske porabe Lovskih družin. Predvidevamo namenske prihodke in odhodke v višini 500,00 €.

9130 - Obnova naravne 1.350,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke 9130 – Obnova naravne dediščine v letu 2025 planiramo sredstva v višini 1.350,00 € za redno vzdrževanje (čiščenje in obrezovanje) Zoisovega parka v Javorniškem Rovtu.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Redno vzdrževanje Zoisovega parka se ne izvršuje preko NRP. Izhodišče je poraba sredstev za redno vzdrževanje v preteklih letih.

1506 - Splošne okoljevarstvene storitve 8.000,00 €

15069001 - Informacijski sistem varstva okolja in narave 8.000,00 €

9120 – Program varstva okolja 8.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunski postavki Program varstva okolja smo za leto 2025 planirali 8.000,00 €. Sredstva so namenjena izvajanju Akcijskega programa varstva okolja za leto 2025 in ostalemu svetovanju s področja varstva okolja.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev smo upoštevali obseg nalog, navedenih v programu varstva okolja za občino Jesenice za leto 2025 in sicer: dopolnitev katastra onesnaževanja okolja z novimi podatki o emisijah v okolje za leto 2024 na osnovi predloženih obratovalnih monitoringov posameznih onesnaževalcev (podjetij); izračun snovnega in masnega obremenjevanja okolja (zrak, vode) za leto 2024, primerjava s preteklimi leti, ugotovitev trendov; izdelava kazalnikov okolja za javna podjetja za leto 2024, primerjava s kazalniki ter ugotovitev trendov in primerjave z občinami Radovljica, Bled, Žirovnica in Kranjska Gora.

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 2.238.865,31 €

1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija 123.000,00 €

16029001 - Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 28.000,00 €

9060 - Geoinformacijski sistem 28.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunski postavki Geoinformacijski sistem planiramo sredstva za vzdrževanje, vzpostavitev in posodobitev geoinformacijskega sistema ter pridobitev raznih podatkov in podlag, potrebnih tako za sam geoinformacijski sistem, kot tudi za izvedbo del na področju prostorskega načrtovanja in varstva okolja.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev smo upoštevali že prevzete obveznosti (pogodbe) za vzdrževanje geoinformacijskega sistema in programske opreme. Glede obsega in vrste potrebnih podatkov pa smo upoštevali obseg predvidenih potrebnih podatkov, ki jih je na podlagi nadgradenj sistema v preteklih letih, potrebno obnavljati periodično, ter uporabnimi orodji v okolju GIS, ki jih je potrebno vzdrževati.

V okviru tega podprograma se zagotavlja vzdrževanje občinskega informacijskega sistema po pogodbi z družbo Kaliopa, d.o.o. Ljubljana ter najem uporabe in vzdrževanje spletne aplikacije za evidentiranje katastra stanovanj, nepremičnin in evidence REN, banke cestnih podatkov, vzdrževanje katastra gospodarske javne infrastrukture po pogodbi z družbo Kaliopa, d.o.o. Ljubljana, izdelava ali pridobitev raznih podatkov in podlag (geodetskih, prostorskih in drugih).

16029002 – Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave 10.000,00 €

9070 - Varstvo okolja 10.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunski postavki Varstvo okolja planiramo sredstva za odstranjevanje invazivnih rastlin in sanacijo nedovoljenih posegov v prostor za zemljišča, ki so v lasti Občine Jesenice.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izvajajo se tekoče naloge ter naloge, ki so v skladu z izdanimi inšpekcijskimi odločbami.

16029003 - Prostorsko načrtovanje 85.000,00 €

9020 – Urbanizem 85.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtovana so potrebna za izvedbo organizacije postopka ter sodelovanja pri pripravi in sprejemu posameznega prostorskega akta, ki jih izdelujemo na novo, ali jih dopolnjujemo in spreminjamo.

Nadalje planiramo sredstva, potrebna za izdelavo ali pridobitev strateških dokumentov, strokovnih podlag, projektne dokumentacije, dovoljenj ali drugih dokumentov v okviru realizacije vlog za manjše prostorske ureditve, ki poleg strokovnega dela zajemajo tudi organizacijo in vodenje postopkov.

V nadaljevanju je podrobneje naveden namen za načrtovano porabo sredstev na tej postavki:

- za izdelavo prostorsko izvedbenih aktov in njihovih sprememb (OPPN Bolnišnica – vzhod, spremembe in dopolnitve OPPN Hrušica Republika, začetek postopka OPPN Straža), ter drugih prostorskih ureditev v višini 75.000,00 €,
- izdelavo geodetskih načrtov 10.000,00 €, ki so nujni za izdelavo strokovnih podlag s področja urejanja prostora.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev smo poleg obsega razpoložljivih sredstev, za projekte, katerih investitor je občina, upoštevali predvsem zakonska določila. Sredstva zagotavljamo za pripravo in sprejem sprememb in dopolnitev občinskih prostorskih aktov, izdelavo idejnih zasnov ureditve javnih površin (vaška jedra, trgi, druge urbane površine), izdelavo raznih strokovnih podlag (študije s področja urejanja prometa), strateških dokumentov za potrebe prostorskega načrtovanja in geodetskih načrtov.

1603 - Komunalna dejavnost 1.580.865,31 €

16039001 - Oskrba z vodo 1.111.942,59 €

8230 - Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov 1.111.942,59 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske so sredstva namenjena za:

- druge odškodnine in kazni v višini 155.598,73 €,
- novogradnje v višini 126.000,00 €,
- investicijsko vzdrževanje in izboljšave v višini 473.970,01 €,
- investicijski nadzor v višini 4.515,20 € in
- načrte in drugo projektno dokumentacijo v višini 347.358,65 €.

Vir sredstev na proračunski postavki predstavljajo:

- prihodki iz naslova oddaje javne infrastrukture v poslovni najem, zaradi izvajanja obvezne gospodarske javne službe, v višini obračunane amortizacije osnovnih sredstev, ki so predmet oddaje v najem,

- lastna sredstva.

Najemnina se lahko namensko porablja za investicijsko vzdrževanje obstoječe infrastrukture. Poraba najemnine za investicijsko vzdrževanje in izboljšave se predvidi s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec javne gospodarske službe in potrdi lastnik infrastrukture.

Poleg sredstev najemnine je na proračunski postavki predvidenih tudi 4.500,00 € za druge operativne odhodke oz. izdajo soglasij s strani izvajalca javne gospodarske službe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-07-0016 Izgradnja vodovoda Betel – Planina pod Golico – Pl. Rovt

OB041-20-0004 Obnova vodovodnega omrežja Peričnik

OB041-20-0005 Obnova vodovodnega sistema Završnica

OB041-20-0007 Nadgradnja prometne infrastrukture – povezava KS Sava – Hrušica

OB041-20-0008 PCJ 3 in 4 faza: ureditev in izraba degradiranih območij

OB041-21-0008 OPPN Partizan

OB041-23-0015 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev je bil upoštevan obseg del potrebnih za izdajo soglasij za priključitev na javno komunalno infrastrukturo, ki jih izdaja izvajalec javne gospodarske službe.

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost 17.122,72 €

8360 - Pokopališče Blejska Dobrava 17.122,72 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za izvajanje programa investicijskega vzdrževanja na pokopališču Blejska Dobrava v letu 2025. Program investicijskega vzdrževanja pripravi izvajalec javne gospodarske službe, ki skrbi za vzdrževanje pokopališča, in ga potrdi lastnik infrastrukture – Občina Jesenice.

Investicijsko vzdrževanje se izvaja v večletnem obdobju in vključuje potrebna obnovitvena dela, ki zagotavljajo ohranitev in izboljšanje infrastrukture na pokopališču. Med te dejavnosti sodijo vzdrževanje objektov, infrastrukture in okolice, kar zagotavlja ustrezno raven storitev za uporabnike pokopališča.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0018 Investicijsko vzdrževanje pokopališča Blejska Dobrava

16039003 - Objekti za rekreacijo 407.250,00 €

8041 - Druge javne površine 283.250,00 €

Proračunska postavka vključuje izglasovane predloge participativnega proračuna, ki bodo izvedeni v sklopu projekta OB041-17-0012 - Investicijsko vzdrževanje javnih površin. Ti predlogi zajemajo naslednje projekte:
- Urbana oprema igrišča na Kočni (KS Blejska Dobrava),
- Postavitev klopi in košev za smeti v KS Hrušica,
- Zamenjava stopnic med blokoma 71c in 71d (KS Hrušica),
- Kolpern – osvetlitev, napis in klopi (KS Sava).

Skupna vrednost teh projektov je 30.000,00 €.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v višini 231.000,00 € so namenjena za redno vzdrževanje javnih zelenih površin in drugih infrastrukturnih objektov, ki prispevajo k urejenosti občine Jesenice za redno vzdrževanje javnih zelenih

površin, ki vključuje urejanje gredic, korit, trajnic in drevja, redno košnjo travnikov ter intervencijsko odstranjevanje dreves in rastlin, ki ogrožajo varnost ali zmanjšujejo urejenost javnih površin, vzdrževanje klopi, zaščitnih ograj in drugih konstrukcij na javnih površinah, sanacijo stopnišč in pešpoti na različnih lokacijah v občini Jesenice.

Poleg tega proračunska postavka vključuje tudi stroške porabe vode za fontane na Trgu Toneta Čufarja, pitnike v Spominskem parku, na Stari Savi in v Športnem parku Podmežakla, vzdrževanje dvigal na Hrenovici (rdeči in črni most), pri čemer je 250,00 € namenjenih za zavarovalne premije za dvigali, in 2.000,00 € za stroške porabe električne energije za delovanje dvigal.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev je bil upoštevan malenkostno povečan obseg del iz preteklega leta.

8240 - Otroška igrišča 124.000,00 €

Proračunska postavka vključuje izglasovani predlog participativnega proračuna Ureditve dostopa do spominskega parka Podmežakla na C. 1. maja z ureditvijo zahodne klančine, v vrednosti 10.000,00 €.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Preostanek sredstev je razdeljen na naslednje aktivnosti:

- 44.000,00 € je namenjenih za redna vzdrževalna dela na obstoječih otroških igriščih. Ta vzdrževalna dela vključujejo redno košnjo in urejanje zelenih površin, vzdrževanje igral, klopi, zaščitnih ograj in drugih konstrukcij ter letni pregled varnosti igrišč, skladno z zakonodajo, ki določa standarde za varnost otroških igrišč.
- 10.000,00 € je namenjenih za investicijsko vzdrževanje, ki vključuje zamenjavo dotrajanih igral ali postavitev novih igral na posameznih igriščih, kar izboljšuje kakovost in varnost igrišč.
- 60.000,00 € je namenjenih za rekonstrukcijo igrišča Zarja, kjer se bodo izvedla večja obnovitvena dela, da bi igrišče ustrezalo sodobnim standardom in varnostnim zahtevam, hkrati pa izboljšalo uporabniško izkušnjo za otroke in njihove starše.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev je bil upoštevan enak obseg del glede na predhodno leto.

16039004 – Praznično urejanje naselij 20.000,00 €

8330 - Praznična okrasitev naselij 20.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dejavnost proračunske postavke zajema sredstva za zagotovitev izobešanja zastav ob praznikih in prireditvah ter zagotovitev novoletne okrasitve širšega mestnega središča. Lokacije izobešanja zastav so na drogovih javne razsvetljave, in se opravi zadnji delovni dan pred praznikom in demontaža prvi delovni dan po prazniku. Izobešanje zastav izvajamo v skladu z Zakonom o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi. V letu 2025 je predvidena razširitev območja okrasitve predvsem na Trgu prijateljstva, z izobešanjem lučk dokupljenih v lanskem letu.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev je bil upoštevan povečan obseg del glede na preteklo leto, tako za novoletno okrasitev kot izobešanje zastav.

16039005 – Druge komunalne dejavnosti 24.550,00 €

5180 – Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin 4.550,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so zagotovljena sredstva za izplačilo sejnin za 4 seje Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin, ki skladno z odlokom o ustanovitvi skrbi za varstvo pravic uporabnikov javnih dobrin v razmerju do izvajalcev dejavnosti gospodarskih javnih služb na območju občine Jesenice.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sejnine za funkcijo člana posvetovalnega kolegija, ki hkrati opravlja naloge Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin po veljavnem Pravilniku znaša 3,75 % od osnovne plače župana, dodatek za vodenje posvetovalnega kolegija pa znaša 0,93 % od osnovne plače župana.

8430 – Javne sanitarije 20.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so načrtovana za vzdrževanje javnega sanitarnega objekta ob pokopališču na Blejski Dobravi (5.000,00 €), in obsegajo stroške čiščenja sanitarij in ostale stroške povezane s plačljivimi sanitarijami (zapornica). Sredstva so namenjena tudi za prestavitev dehidracijske wc enote z Blejske Dobrave v središče Jesenic ter za čiščenje tega stranišča (9.500,00 €). Sredstva se namenijo tudi za najem (1.000,00 €) in čiščenje premičnih wc enot (dixijev) v času cvetenja narcis v Planini pod Golico (4.500,00 €).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev so bile upoštevane ocena stroškov tekočega vzdrževanja sanitarij in ocena prestavitve sanitarnega objekta ter na podlagi preteklih stroških za vzdrževanje oz. najem wc enot.

1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje 440.000,00 €

16059002 - Spodbujanje stanovanjske gradnje 280.000,00 €

9040 - Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj 280.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva v proračunski postavki so namenjena za nakup neprofitnih stanovanj, novogradnje, rekonstrukcije, adaptacije, investicijsko vzdrževanje in obnove, pripravo projektne dokumentacije ter nadzor.

V letu 2025 je predvideno 100.000,00 € za investicijsko vzdrževanje obstoječih neprofitnih stanovanj, kar vključuje obnove, rekonstrukcije, izboljšave, adaptacije ter povečanje energetske učinkovitosti stanovanjskih enot in vzdrževanje nujne infrastrukture. Ta sredstva so namenjena zagotavljanju dolgoročne kakovosti bivalnih pogojev za najemnike.

Poleg tega je za gradnjo štirih novih najemnih stanovanj v večnamenskem objektu na naslovu Hrušica 55a predvidenih 180.000,00 €, od tega 150.000,00 € za samo gradnjo v letu 2025, 20.000,00 € za pripravo projektne dokumentacije ter 10.000,00 € za nadzor gradnje. Ta projekt bo pripomogel k povečanju števila neprofitnih najemnih stanovanj in reševanju stanovanjske problematike v občini Jesenice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Projekt OB041-06-0053 Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj

16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju 160.000,00 €

9030 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj 160.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunski postavki so planirana sredstva, potrebna za kritje stroškov tekočega vzdrževanja stanovanj v lasti Občine Jesenice, ter stroški zavarovanja stanovanj, izterjav najemnin, sodnih stroškov, stroškov parcelacij, cenitev stanovanj, namenjenih za prodajo, pa tudi za pokrivanje obratovalnih stroškov v času, ko je stanovanje izvzeto iz uporabe.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Osnova za določitev vrednosti, namenjene tekočemu vzdrževanju stanovanj, je predvsem višina prihodkov iz naslova zaračunane najemnine ter ocena stroškov upravljanja občinskih stanovanja iz preteklih let. Del sredstev, pobranih od najemnin, se tako nameni zavarovanju, sodnim stroškom, cenitvam stanovanj, ki jih imamo namen prodati in drugim splošnim stroškom, upravljanju. Zajeti so tudi obratovalni stroški praznih stanovanj (tekoči stroški za skupne prostore, elektrika, deratizacija,…), stroški tekočega vzdrževanja stanovanj.

1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) 95.000,00 €

16069001 - Urejanje občinskih zemljišč 15.000,00 €

9090 - Urejanje občinskih zemljišč 15.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunski postavki so načrtovana sredstva za vodenje premoženjskopravnih postopkov, ki zajemajo upravljanje nepremičnin občine Jesenice. To vključuje postopke, povezane z dopolnitvami načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2025, zlasti načrta razpolaganja z nepremičninami, ki niso vključene v investicijske projekte v teku.

Sredstva so namenjena kritju stroškov za notarske in odvetniške storitve, katastrske postopke, cenitve nepremičnin, zemljiškoknjižne postopke, davščine ter druge stroške, ki se nanašajo na premoženjskopravne zadeve. Sem sodijo tudi geodetski posnetki in odmere, javne objave ter pridobitev soglasij nosilcev urejanja prostora.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun potrebnih sredstev za leto 2025 temelji na predlogu načrta ravnanja z nepremičninami ter preteklih stroških, povezanih s premoženjskopravnimi postopki. Upoštevana je povprečna višina stroškov za geodetske storitve, cenitve, notarske in odvetniške storitve ter zemljiškoknjižne postopke. Prav tako so bila v izračun vključena zakonodajna določila glede davkov in drugih relevantnih pristojbin, pri čemer so bila upoštevana razpoložljiva proračunska sredstva.

16069002 - Nakup zemljišč 80.000,00 €

8280 - Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte 80.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dejavnost obsega reševanje premoženjsko pravnih zadev, nastalih zaradi zgraditve infrastrukturnih objektov v preteklosti ter za vse tiste premoženjsko pravne zadeve, ki ne sodijo v okvir posameznih investicij. Planirani odhodki so namenjeni pridobitvi delov ali celotnih parcel v zasebni lasti, ki jih občina potrebuje za

kategorizirane občinske ceste ali za ureditev in razširitev takih cest. Poleg tega se zemljišča pridobivajo tudi za infrastrukturne objekte, kot so vodna zajetja, vrtine, zbirni center, vodohrani, pločniki in podobno, če jih je potrebno prenesti v last občine.

Sredstva se bodo porabila izključno za pridobivanje nepremičnin v skladu z načrtom, vendar do višine načrtovanih proračunskih sredstev. Planirani odhodki vključujejo tudi stroške, ki nastanejo pri sklepanju pravnih poslov, kot so geodetske odmere, davek na promet nepremičnin, dohodnina, notarske storitve, stroški cenitvenih poročil ter DDV.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0016 - Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun potrebnih sredstev temelji na preteklih izkušnjah in ocenjenem številu zadev, ki bodo rešene v letu 2025. Vključeni so stroški, ki nastanejo pri sklepanju pravnih poslov, kot so geodetske odmere, davek na promet nepremičnin, notarski stroški, dohodnina ter stroški cenitvenih poročil. Planirana sredstva so prilagojena glede na pričakovane potrebe občine in izkušnje iz preteklih let.

17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO 883.105,11 €

1702 - Primarno zdravstvo 880.905,11 €

17029001 - Dejavnost zdravstvenih domov 880.905,11 €

6870 - Zdravstveni dom Jesenice 880.905,11 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so zagotovljena sredstva za nadaljevanje oz. dokončanje obnove objekta na naslovu Cesta maršala Tita 78A, ki je v lasti Občine Jesenice in v upravljanju javnega zavoda Osnovno zdravstvo Gorenjske - Zdravstvenega doma Jesenice (OZG – ZD Jesenice). Izvedba investicijskih aktivnosti, to je celostna prenova stavbe za ureditev centra za krepitev zdravja ter duševnega zdravja odraslih, se je pričela v letu 2024 po pridobitvi celotne projektne in investicijske dokumentacije ter na podlagi Sklepa Vlade Republike Slovenije št. 16000-4/2023/2 z dne 25. 5. 2023, s katerim je Vlada določila pogoje za sofinanciranje investicij na primarni ravni zdravstvene dejavnosti v Republiki Sloveniji na podlagi neposrednih pogodb. Predvideni znesek sofinanciranja za Občino Jesenice znaša 1.643.920,00 €. Sama izvedba gradbeno-obrtniško-instalacijskih del se je pričela v prvi polovici leta 2024 in bodo zaključena v prvi polovici leta 2025.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-20-0001 – Celostna prenova stavbe na C. m. Tita 78A

1706 - Preventivni programi zdravstvenega varstva 2.200,00 €

17069001 - Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja 2.200,00 €

6040 - Zdravstvena kolonija 2.200,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina v okviru svoje pristojnosti sofinancira stroške zdravstvene kolonije za otroke s potrjeno zdravstveno indikacijo, ki jih predlaga Zdravstveni dom Jesenice, organizator izvedbe kolonije (letovanja), pa je izbran na podlagi javnega razpisa Zavoda za zdravstveno zavarovanje.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Občina sofinancira stroške zdravstvene kolonije, zmanjšane za prispevek Zavoda za zdravstveno zavarovanje. Na višino sofinanciranja vpliva število napotenih otrok, kar pa je odvisno od pogojev in višine sofinanciranja, ki jih/ga vsako leto določa Zavod za zdravstveno zavarovanje, zato točne višine stroškov ni možno predvideti. Glede na pretekle izkušnje in trenda naraščanja udeležencev kolonije ocenjena višina sofinanciranja občine za leto 2025 znaša 2.200,00 €.

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE 3.588.526,48 €

1802 - Ohranjanje kulturne dediščine 491.171,00 €

18029001 - Nepremična kulturna dediščina 110.300,00 €

6070 - Spomeniško varstvene akcije 11.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Program vključuje skrb za ohranitev kulturne dediščine ter zagotavljanje materialnih in prostorskih pogojev za izvajanje kulturne dejavnosti, kar lokalnim skupnosti nalaga področna zakonodaja.

V letu 2025 bodo v okviru spomeniškovarstvenih akcij zagotovljena sredstva v višini 11.500,00 € za čiščenje ter nujne posege na NOB spomenikih (v letu 2025 obeležujemo 80 obletnico konca 2. svetovne vojne).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Tekoče vzdrževanje spomenikov je ocenjeno na podlagi stanja spomenikov (izvajajo se redni letni pregledi) in izkazanih potreb po obnovi, in sicer na podlagi kulturno varstvenih pogojev pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine iz Kranja.

6072 - Obnova Ruardove graščine 48.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Celovita obnova objekta Ruard-Bucellenijeva graščina (vključno s popotresno obnovo, energetsko sanacijo ter izvedbo restavratorsko-konservatorskih del) se je pričela v letu 2018. V letu 2019 je bila Ruard-Bucellenijeva graščina v sklopu nekdanjega Fužinarskega naselja Stara Sava na Jesenicah, razglašena za kulturni spomenik državnega pomena (Sklep Vlade Republike Slovenije št. 00716-1/2019/4, z dne 7. 3. 2019). Z obnovo objekta bomo zagotovili ohranitev razglašenega kulturnega spomenika, njegovo konservacijo in prezentacijo čim bolj avtentičnega stanja objekta ter prostorske pogoje za izvajanje muzejske, kulturne in tudi turistične dejavnosti v okviru muzejskega kompleksa Stara Sava.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0011 – Obnova objekta Ruardova graščina

OB041-22-0001 – Obnova objekta Ruardova graščina-II. faza

6075 - Ureditev Kosove graščine 50.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Kosova graščina (EŠD 5300) predstavlja spomenik lokalnega pomena, ki je v upravljanju javnega zavoda Gornjesavski muzej in v kateri je od leta 1985 v prvem nadstropju stalna razstava novejše zgodovine Jesenic. V pritličju je galerija za občasne razstave in ohranjena zaporniška celica z razstavo o raznarodovalni politiki na Gorenjskem. V drugem nadstropju pa sta občinska protokolarna in poročna dvorana. Z nadaljevanjem ureditve objekta bomo zagotovili ohranitev spomenika lokalnega pomena, njegovo konservacijo in prezentacijo čim bolj avtentičnega stanja objekta ter prostorske pogoje za izvajanje muzejske, kulturne in tudi turistične dejavnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0011 – Ureditev Kosove graščine

18029002 - Premična kulturna dediščina 380.871,00 €

6080 - Gornjesavski muzej 380.871,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena zagotavljanju pogojev za izvajanje javne službe na področju ohranjanja in predstavljanja kulturne dediščine, povezane z zgodovino železarstva, rudarstva, tehniško dediščino, mestno in krajevno kulturno zgodovino ter etnologijo nosilcev teh dejavnosti in prebivalcev. Poleg tega so vključena sredstva za odkup premične kulturne dediščine, dejavnost muzejev, arhivov, galerij ter izvajanje muzejsko-arhivskih programov in projektov.

Gornjesavski muzej Jesenice ima status pooblaščenega muzeja, kar pomeni, da Ministrstvo za kulturo sofinancira določene stroške, kar zmanjšuje obveznost sofinanciranja Občine Jesenice in Občine Kranjska Gora za plače in materialne stroške. Sredstva so namenjena plačam, povračilom, nadomestilom, premijam za dodatno pokojninsko zavarovanje, materialnim stroškom in ogrevanju, pa tudi za projekte, ki jih izvaja muzej.

V letu 2025 znaša strošek dela, ki ga pokriva Občina Jesenice, 239.141,00 € za 20 zaposlenih, od tega 7,72 delovnih mest v enoti Jesenice. Stroški financiranja oz. sofinanciranja projektov znašajo 27.500,00 €, kar vključuje galerijsko-razstavne programe, kviz o zgodovini Jesenic, stalno razstavo v Kosovi graščini, posodobitev razstave v muzeju delavske kulture ter projekt Gorenjska kreativna mreža.

Za izvajanje aktivnosti v Kolpernu so zagotovljena sredstva v višini 32.000,00 €, ki vključujejo materialne stroške, tekoče stroške in programske stroške za prireditve, kot je Poletje na Stari Savi. Javnemu zavodu se za pokrivanje stroškov ogrevanja zagotovi 32.960,00 €, za električno energijo 9.270,00 € in za neprogramske materialne stroške 40.000,00 €.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev za plače in druge stroške dela so upoštevana določila Zakona o sistemu plač v javnem sektorju ter veljavni predpisi in kolektivne pogodbe za področje kulture. Prav tako je upoštevana nova plačna lestvica, veljavna od 1. junija 2024 dalje, kot jo določa Zakon o spremembi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-AB). Kadrovski načrt za leto 2025 predvideva 20 zaposlenih, od tega 7,72 delovnih mest v organizacijski enoti Jesenice.

Izračun stroškov financiranja projektov temelji na preteklih izkušnjah in pričakovanih stroških za galerijsko-razstavne programe, kvize, pedagoško-andragoške aktivnosti ter posodobitve stalnih razstav. Stroški za

delovanje Kolperna so ocenjeni na podlagi preteklih prireditev in stroškov, povezanih z vzdrževanjem objekta ter izvedbo programov.

Stroški ogrevanja, električne energije in neprogramski materialni stroški temeljijo na preteklih letih in predvideni rasti stroškov energentov in materialov v letu 2025.

1803 - Programi v kulturi 1.272.194,00 €

18039001 - Knjižničarstvo in založništvo 650.159,00 €

6090 - Občinska knjižnica 650.159,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

S sredstvi se zagotavljajo pogoji za opravljanje knjižnične dejavnosti, ki je z zakonom opredeljena kot javna služba v javnem interesu. To zajema dejavnosti občinske knjižnice Jesenice, vključno z izvajanjem različnih programov in projektov s področja knjižničarstva.

Knjižnična dejavnost v občinski knjižnici Jesenice zajema izvajanje storitev tudi za občine Kranjska Gora in Žirovnica. Skupni strošek dela, ki ga pokriva Občina Jesenice, znaša 596.959,00 €, kar vključuje bruto plače, prispevke, povračila, nadomestila in premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje.

Poleg tega so sredstva namenjena za stroške ogrevanja (14.500,00 €), stroške za izvedbo projektov (14.150,00 €), in vključujejo programe za otroke, mladino in odrasle ter domoznanske projekte, zavarovanje premoženja v upravljanju knjižnice, za kar je zagotovljenih (1.700,00 €), stroške električne energije (6.000,00 €) ter neprogramske materialne stroške (16.850,00 €).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev za plače in druge stroške dela so upoštevana določila Zakona o sistemu plač v javnem sektorju ter veljavna kolektivna pogodba za področje kulture. Upoštevana je tudi nova plačna lestvica, ki je veljavna od 1. junija 2024 dalje, kot jo določa Zakon o spremembi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-AB). Skupno število zaposlenih v občinski knjižnici je 20, kar je določeno v skladu s Pravilnikom o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe.

Izračun stroškov za izvedbo projektov temelji na preteklih izkušnjah in predvidenih stroških za programe, kot so bibliopedagoške dejavnosti, ustvarjalne delavnice, literarni večeri in domoznanski projekti. Stroški za ogrevanje, električno energijo in materialne stroške so ocenjeni glede na pretekle porabe in pričakovane spremembe v letu 2025.

18039002 - Umetniški programi 408.435,00 €

6120 - Gledališče Toneta Čufarja 408.435,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Jesenice zagotavlja pogoje za opravljanje javne službe na področju gledališke dejavnosti, ki je v javnem interesu in opredeljena z občinskim odlokom. Gledališka dejavnost vključuje delo javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice, ki izvaja različne programe in projekte ter pokriva materialne stroške zavoda.

Stroški proračunske postavke zajemajo 253.973,00 € za plače, povračila, nadomestila in premije za dodatno pokojninsko zavarovanje za 8 zaposlenih v gledališču. Poleg tega so načrtovani stroški za upravljanje in vzdrževanje kotlovnic v višini 3.294,00 €, ki so vključene v pogodbeno zagotavljanje prihrankov rabe energije.

Programski stroški so razdeljeni na več kategorij:

- 6.200,00 € za mladinski program, ki vključuje izvedbo dveh lastnih produkcij (otroško in mladinsko),

- 19.475,00 € za gledališki abonma (dve predstavi domače produkcije za odrasle ter dve za mladino in otroke, gostujoče predstave),
- 7.688,00 € za glasbeni abonma (predvidoma ena glasbena predstava mesečno),
- 1.950,00 € za Čufarjev maraton in projekt Nova gaz (srečanje sosednjih odrov),
- 3.075,00 € za prireditev ob 27. aprilu, dnevu upora proti okupatorju,
- 7.175,00 € za Čufarjeve dneve, festival gledališč Slovenije in zamejstva.

Stroški za projekt Moj kino znašajo 3.700,00 €, namenjeni so produkciji najnovejših filmov v prostorih Kina Železar.

Poleg tega so sredstva zagotovljena za ogrevanje (32.000,00 €), zavarovanje premoženja zavoda (15.500,00 €) in neprogramske materialne stroške (46.650,00 €).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri načrtovanju sredstev za plače in druge stroške dela so upoštevana določila Zakona o sistemu plač v javnem sektorju ter veljavne kolektivne pogodbe za področje kulture. Prav tako je bila upoštevana nova plačna lestvica, ki je veljavna od 1. junija 2024 dalje, kot jo določa Zakon o spremembi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-AB). Skupno število zaposlenih v gledališču je 8, kar je določeno na podlagi obsega dejavnosti zavoda.

Izračun sredstev za programske stroške temelji na preteklih izkušnjah in načrtovanih produkcijah, kot so mladinski program, gledališki in glasbeni abonma ter prireditve, kot so Čufarjevi dnevi in projekt Moj kino. Stroški za vzdrževanje, ogrevanje, zavarovanje in neprogramske materialne stroške so ocenjeni glede na pretekle porabe in predvidene spremembe v letu 2025.

18039003 - Ljubiteljska kultura 116.750,00 €

6130 - Kulturni projekti 13.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje projektov ljubiteljskih kulturnih društev, ki se razdelijo na podlagi javnega razpisa (12.500,00 €) in sredstva za nepredvidene projekte na področju ljubiteljske kulture (500,00 €), ki se pojavijo izven rednega načrtovanja in zahtevajo prilagodljivo dodelitev sredstev glede na njihov pomen in nujnost.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva za sofinanciranje projektov ljubiteljskih kulturnih društev so bila načrtovana na podlagi preteklih izkušenj in potreb, izraženih v letnih programih društev. Sredstva so razdeljena na podlagi javnega razpisa, v skladu z veljavnimi merili in pogoji za posamezne projekte.

Del sredstev za nepredvidene projekte, ki so posebnega pomena za občino, je določen na podlagi 102. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

6140 - Dejavnost kulturnih društev, zvez in skladov 80.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje programov ljubiteljskih kulturnih društev in zvezi društev, ki se razdelijo na podlagi javnega razpisa. Prav tako so sredstva namenjena za sofinanciranje programov in obratovalnih stroškov Območne izpostave Jesenice Javnega Sklada RS za ljubiteljsko kulturo.

Za leto 2025 so planirana sredstva v višini 59.000,00 € za sofinanciranje programov ljubiteljskih kulturnih društev in zveze kulturnih društev. Sredstva se razdelijo v skladu z Letnim programom kulture in javnim razpisom, na podlagi določenih kvot in meril.

Poleg tega so zagotovljena sredstva v višini 21.000,00 € za sofinanciranje programov in obratovalnih stroškov Območne izpostave Jesenice Javnega Sklada RS za kulturne dejavnosti, v skladu s področno zakonodajo.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu sredstev za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih društev in zveze kulturnih društev so bile upoštevane določbe Letnega programa kulture za leto 2025. Razdelitev sredstev bo potekala na podlagi javnega razpisa, v skladu z veljavnimi merili in pogoji, ki so določeni za posamezne kulturne programe.

Sredstva za sofinanciranje programov in obratovalnih stroškov Območne izpostave Jesenice Javnega Sklada RS za kulturne dejavnosti so določena v skladu s področno zakonodajo.

6860 - Javni kulturni programi 23.750,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki se zagotavljajo sredstva sofinanciranja javnega kulturnega programa pihalnega orkestra za leto 2025, ki ga lahko izvaja kulturni izvajalec, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost, je pa njegovo delovanje v javnem interesu Občine Jesenice, opredeljeno v Lokalnem programu za kulturo občine Jesenice. Sredstva se dodelijo izbranemu izvajalcu na podlagi javnega poziva.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planirana sredstva se namenijo za programske stroške in splošne obratovalne stroške (splošne stroške delovanja, vezane na prostor in tekoče vzdrževanje ter ostale materialne stroške) in so ocenjena na podlagi preteklih obdobij.

18039005 - Drugi programi v kulturi 96.850,00 €

6160 - Občinska knjižnica 48.700,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Javni zavod je upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljavstva premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0028 - Občinska knjižnica Jesenice – transferi

6170 - Gornjesavski muzej 24.150,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Javni zavod je upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljavstva premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0017 - Gornjesavski muzej

6180 - Gledališče Toneta Čufarja 24.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Javni zavod je upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljavstva premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala za gledališče in kino).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0015 - Gledališče Toneta Čufarja Jesenice

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva v višini 4.000,00 € so namenjena za vzdrževanje skupnih prostorov v Prireditvenem centru.

1804 - Podpora posebnim skupinam 12.313,00 €

18049004 - Programi drugih posebnih skupin 12.313,00 €

6910 - Delovanje Društev upokojencev 12.313,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje programov društev upokojencev. Sredstva se razdelijo na podlagi javnega razpisa, ki omogoča društvom upokojencev, da pridobijo finančna sredstva za izvedbo svojih programov v skladu z javnim interesom Občine Jesenice.

Za leto 2025 so planirana sredstva v višini 12.313,00 €, ki bodo razdeljena med upravičene prijavitelje na podlagi izpolnjevanja pogojev in meril, določenih v javnem razpisu.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva so dodeljena na podlagi javnega razpisa, kjer se upoštevajo določena merila in kriteriji, kot so obseg in vsebina programov, ki jih društva izvajajo. Višina sredstev je prilagojena glede na število društev in predvidene aktivnosti, ki jih bodo izvajala v letu 2025.

1805 - Šport in prostočasne aktivnosti 1.812.848,48 €

18059001 - Programi športa 1.494.271,00 €

6200 - Dejavnost zavoda za šport 608.271,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Jesenice zagotavlja pogoje za izvajanje nacionalnega programa športa ter za upravljanje in vzdrževanje športnih objektov preko Zavoda za šport Jesenice, ki je bil ustanovljen leta 2001. Zavod izvaja administrativna, strokovna, organizacijska in tehnična dela na področju športa ter prireditvenih dejavnosti, pomembnih za lokalno skupnost. Zavod skrbi za razvoj športa, sodeluje z društvi in posamezniki ter upravlja športne objekte. Poleg tega podpira mladinsko delo preko notranje organizacijske enote Mladinski center Jesenice, ki deluje v okviru zavoda od leta 2005.

Za leto 2025 so sredstva proračunske postavke v višini 608.271,00 €, od katerih bo 523.811,00 € namenjenih stroškom dela za 21 zaposlenih. Preostanek sredstev je namenjen kritju materialnih stroškov poslovanja javnega zavoda, ki vključujejo pisarniški material, električno energijo, vodo, komunalne storitve in tekoče vzdrževanje, kar skupaj znaša 55.560,00 €.

V letu 2025 se javnemu zavodu zagotovijo sredstva za izvedbo naslednjih športnih programov oz. aktivnosti, vključno s prireditvami, ki jih javni zavod izvaja za Občino Jesenice:

- Pomladni tek (tradicionalna tekaška prireditev, organizirana v sklopu prireditev počastitve občinskega praznika Občine Jesenice) – 2.200,00 €,
- Dnevi športa (tradicionalna prireditev v začetku meseca junija, kjer se predstavljajo društva, izvedla se bodo rekreativna tekmovanja v petih panogah in zabavni večer) – 1.500,00 €,
- Športno rekreativna tekmovanja, kot so nočni pohod v Španov vrh, kolesarski izlet v spomin na Jureta Robiča, olimpijski tek, mini olimpijada, teden Fair Playa in 13. športne igre Jesenic (namen teh tekmovanj je povečati število športno rekreativnega prebivalstva, seznanjenje občanov o lastnostih športne vadbe in predstavitev različnih športnih društev) – 2.200,00 €,
- Aktivnosti v času šolskih počitnic (predvideno je igranje košarke, malega nogometa na umetni travi, In line hokeja, kegljanja, drsanja, namiznega tenisa, fitnesa, nagradne igre na Trim stezi Žerjavec in ponedeljkove aktivnosti na kopališču Ukova) – 3.000,00 € in
- Novoletne prireditve – 20.000,00 €.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun stroškov za delovanje Zavoda za šport Jesenice temelji na predpisih, ki urejajo sistem plač v javnem sektorju, kolektivnih pogodbah, in Zakonu o delovnih razmerjih. Pri načrtovanju sredstev za plače in stroškov dela za leto 2025 so upoštevane predvidene spremembe glede napredovanj zaposlenih in izplačil delovne uspešnosti. Upoštevana so tudi sredstva za izplačilo jubilejne nagrade in solidarnostne pomoči.

Pri materialnih stroških so sredstva načrtovana na podlagi ocen iz leta 2024 in vključujejo stroške za delovanje upravne stavbe, vključno z vzdrževanjem, energijo, vodo, komunalnimi storitvami in operativnimi stroški. Sredstva za športne prireditve in dogodke so določena na podlagi preteklih izkušenj in ocenjenih potreb za izvedbo teh aktivnosti v letu 2025.

6210 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov 410.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Javni zavod Zavod za šport Jesenice upravlja nepremično in premično premoženje Občine Jesenice, namenjeno športni dejavnosti. V okviru te proračunske postavke so zagotovljena sredstva za naloge upravljanja in tekočega vzdrževanja športnih objektov. Zavod za šport upravlja naslednje športne objekte:

- Športni park Podmežakla (vključno s športno dvorano, glavnim in pomožnim nogometnim igriščem z umetno travo, kegljiščem, košarkarskim igriščem in manjšim večnamenskim igriščem),
- Kopališče Ukova,
- Balinišče Baza,
- Športno igrišče Blejska Dobrava,
- Trim steza Žerjavec,
- Pumptrack Koroška Bela,
- Rekreacijski center Kres,
- Plezališče v naravi (ferata Dobršnik) in
- Plezalni stolp in plezalna stena na Tržnici Stara Sava (stroški financirani iz postavke 7130).

Sredstva so namenjena kritju stroškov elektrike, vode in komunalnih storitev, stroškov čistilnega materiala in storitev, stroškov storitev varovanja in zgradb in prostorov, stroškov tekočega vzdrževanja in ostalih operativnih odhodkov (študentsko delo in osebno dopolnilno delo za delo na bazenu).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun potrebnih sredstev za leto 2025 temelji na stroških, ki so bili evidentirani v preteklih letih za upravljanje in vzdrževanje športnih objektov. Stroški vključujejo stroške za energente (elektrika, voda), komunalne storitve, čistilni material, varovanje objektov, tekoče vzdrževanje športnih objektov in druge operativne stroške, ki so vezani na delovanje športnih objektov. Prav tako so upoštevani stroški dela, zlasti študentskega in osebnega dopolnilnega dela, ki je potrebno za delovanje bazena in drugih objektov.

6220 - Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov 172.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te proračunske postavke zagotavljamo sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, ki so v lasti Občine Jesenice in s katerimi upravlja javni zavod Zavod za šport Jesenice ter za nabavo ustrezne opreme, in sicer z namenom zagotavljanja ustreznih pogojev za nemoteno izvajanje športno-rekreacijskih aktivnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0027 - Program nabav in vzdrževanj - Zavod za šport

OB041-18-0006 - Obnova kopališča Ukova

6350 - Tradicionalne športne prireditve 3.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke je planirana organizacija pohoda na Golico, ki ga bosta organizirala Planinsko društvo Jesenice in Občina Jesenice v okviru praznika Dan državnosti. Namen pohoda je spodbujanje občanov k športnim aktivnostim in k aktivnemu preživljanju prostega časa. Sredstva za organizacijo pohoda so predvidena za stroške prehrane za udeležence, nakup in tisk majic za pohodnike ter stroške zavarovanja pohodnikov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun potrebnih sredstev temelji na realizaciji preteklih let, pri čemer je upoštevano število udeležencev in specifični stroški, kot so prehrana in zavarovanje pohodnikov. Natančna višina vseh stroškov se ne da vnaprej določiti, saj je število pohodnikov močno odvisno od vremenskih razmer na dan dogodka.

6780 - Programi športa 300.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke so sredstva namenjena za sofinanciranje programov in področij letnega programa športa v občini Jesenice za leto 2025.

Obseg sredstev (kvot) po posameznih športnih programih in področjih, ki jih določa nacionalni program oz. področja zakonodaja, se podrobneje opredelijo v Letnem programu športa (Letni program športa na lokalni ravni določa programe in področja športa, ki se financirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njihovo uresničevanje in obseg sredstev, ki se zagotovijo v občinskem proračunu). Sredstva se bodo razdelila na podlagi javnega razpisa, skladno z veljavnim odlokom in veljavnimi merili.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun potrebnih sredstev temelji na Letnem programu športa, ki določa obseg financiranja športnih dejavnosti iz javnih sredstev na lokalni ravni, skladno s potrebami in razpoložljivimi sredstvi iz občinskega proračuna.

18059002 - Programi za mladino 318.577,48 €

5190 - Delovanje mladinskega sveta 5.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje dejavnosti Mladinskega sveta Jesenice. Ustanovljen je bil leta 2012 in se ukvarja z mladinsko politiko, pri čemer spodbuja avtonomijo

mladih, njihovo vključevanje v lokalno politiko in sodelovanje pri upravljanju javnih zadev. Sredstva se namenijo za delovanje organizacije, ki v lokalni skupnosti promovira in podpira dejavnosti mladih.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun potrebnih sredstev za leto 2025 temelji na obsegu dejavnosti Mladinskega sveta Jesenice, ki izvaja naloge na področju mladinske politike in participacije mladih v lokalnem okolju. Sredstva so namenjena za zagotavljanje osnovnih pogojev za delovanje organizacije, ki podpira vključevanje mladih v procese odločanja in sodelovanja pri upravljanju javnih zadev.

6360 - Mladinski center 137.577,48 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke so predvidena sredstva za nemoteno delovanje Mladinskega centra Jesenice (MCJ), ki deluje kot notranja organizacijska enota Zavoda za šport Jesenice. MCJ s svojo dejavnostjo spodbuja mlade k ustvarjalnosti, pridobivanju neformalnih znanj, veščin in kompetenc ter omogoča izvajanje mladinskega dela. Večji del sredstev je namenjen za plače zaposlenih in materialne ter programske stroške. Strošek dela (bruto plače, prispevki, nadomestila, premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje) znaša 103.977,48 €. Upoštevana so tudi sredstva za napredovanja in izplačilo delovne uspešnosti.

V letu 2025 se nadaljuje programsko sodelovanje z mladinskimi organizacijami, šolami, društvi in javnimi zavodi z območja občine Jesenice. Predvidene so različne aktivnosti, kot so informiranje mladih, neformalno izobraževanje, podpora mladinskim pobudam in sodelovanje z mladinskimi organizacijami na lokalnem in nacionalnem nivoju.

V letu 2025 se iz občinskega proračuna zagotovijo sredstva za izvedbo naslednjih projektov:

- Kulturna mavrica (v okviru projekta sodelujejo različna kulturna društva, ki predstavljajo svojo kulturno dediščino in svojo dejavnost) - 5.000,00 €,
- Maturantska parada (maturantke in maturanti Gimnazije Jesenice in Srednje šole Jesenice vsako leto opravijo svečano povorko po mestu in pred občinsko stavbo zapojejo »Gaudeamus« ter odplešejo četvorko) - 200,00 € in
- Teden otroka (v okviru projekta bo izpostavljen pomen povezanosti otrok in staršev) - 1.000,00 €.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu plač in drugih stroškov dela so bili upoštevani predpisi, kot so Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o delovnih razmerjih in plačna lestvica, ki je veljavna od 1. junija 2024. V MCJ delo opravljata dva strokovna delavca, pri izračunu pa so upoštevani tudi deleži administrativnih delavcev, čistilke in vzdrževalca.

6370 - Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje prostorov za mladinsko dejavnost 4.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te proračunske postavke zagotavljamo sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje premoženja, s katerim upravlja javni zavod in ki je v lasti Občine Jesenice ter za nabavo potrebne opreme za izvajanje mladinske dejavnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0019 – Program nabav in vzdrževanj – Mladinski center

6380 - Preventivni projekti 12.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke zagotavljamo sredstva za sofinanciranje preventivnih projektov, in sicer na področju primarne preventive, ki je usmerjena na celotno populacijo mladih z namenom in ciljem aktivnega preživljanja prostega časa ter sekundarne preventive, ki je usmerjena na določeno skupino mladih, ki so posebej ogroženi, s ciljem, da se s svetovanjem in reševanjem stisk ter težav zmanjšajo učinki in posledice tveganih vedenj.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva za izvedbo preventivnih projektov so planirana na podlagi izkustvene ocene in se bodo razdelila na podlagi javnega razpisa, skladno z veljavnim odlokom in veljavnimi merili.

6390 - Mladinsko letovišče 145.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina bo kot lastnica zemljišča in objektov v okviru te postavke krila vse pristojbine in davke za zemljišče otroškega letovišča Pinea v Novigradu v Republiki Hrvaški, in sicer na podlagi odločb pristojnih organov Republike Hrvaške, ki jih izdajo lastniku nepremičnin. Ocenjena višina za leto 2025 znaša 35.000,00 €.

V okviru postavke se izvajajo tudi sredstva za izvedbo investicijskih aktivnosti za zagotavljanje prostorskih pogojev za otroško letovišče Pinea Novigrad, za kar je zagotovljenih 110.000,00 € (za nadaljnjo obnovo hišic, v katerih letujejo otroci ter nakup potrebne notranje opreme), aktivnosti pa pri sofinancirata tudi Občini Kranjska Gora in Žirovnica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-10-0031- Letovišče Pinea Novigrad

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina pristojbin in davkov je določena z vsakoletnimi odločbami, ki jih lastnikom zemljišč in objektov izdajajo pristojni organi Republike Hrvaške.

6830 - Mladinski projekti 15.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje mladinskih projektov in programov, dodeljevanje finančnih spodbud mladim, ki aktivno delujejo v društvih in nevladnih organizacijah, ter za izvedbo projektnega učenja mlajših odraslih (PUM). Namen sofinanciranja mladinskih projektov je spodbujanje aktivne participacije mladih, izboljšanje kakovosti mladinskega dela ter podpora programom, ki mladim omogočajo usposabljanje za aktivno družbeno delovanje in prispevajo k njihovemu osebnemu razvoju.

Za mlade med 15. in 29. letom starosti, ki aktivno sodelujejo v društvih in ostalih nevladnih organizacijah, je predvideno dodeljevanje spodbud za izvedbo različnih nalog v društvih (priprava in izvedba različnih projektov, dogodkov, aktivno izvajanje programov društev, ipd.), s čimer želimo spodbuditi mlade k aktivnejšemu vključevanju v lokalno okolje in za delo v društvih.

Sredstva namenjamo tudi za izvedbo projektnega učenja mlajših odraslih (program PUM), starih do 25 let, ki so izpadli iz rednega šolskega sistema, kar pomeni, da imajo nedokončano osnovno, poklicno ali srednjo šolo. Temeljni cilj projektnega učenja mladih je pomagati mladim pri pridobivanju izkušenj in znanja, ki bi jim omogočili uspešnost pri nadaljevanju izobraževanja ali v izbrani poklicni karieri.

Sredstva so planirana na podlagi javnega razpisa, skladno z veljavnim odlokom in merili. Predvidena so naslednja sredstva:

- 6.000,00 € za izvedbo mladinskih projektov,
- 5.000,00 € za spodbujanje aktivne participacije mladih v društvih in nevladnih organizacijah,
- 4.000,00 € za izvedbo programa Projektnega učenja mladih (PUM).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračuni temeljijo na oceni potreb za uspešno izvedbo projektov in programov, ki podpirajo mladinsko delo in aktivno participacijo mladih v lokalnem okolju. Sredstva se bodo razdelila na podlagi javnega razpisa v skladu z veljavnim odlokom in veljavnimi merili.

19 - IZOBRAŽEVANJE 7.058.605,73 €

1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok 4.984.222,60 €

19029001 - Vrtci 4.984.222,60 €

6400 - Subvencije otroškega varstva 4.150.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za kritje subvencij otroškega varstva, kot to določa Zakon o vrtcih. Občina Jesenice krije razliko med ekonomsko ceno programa vrtca in prispevkom staršev, ki ga določi pristojni center za socialno delo na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Center za socialno delo pri izdaji odločb o znižanem plačilu vrtca upošteva tudi najem stanovanjskega kredita, kar je odločitev občine. Glede na pojasnilo Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Občina Jesenice ni dolžna posebej izkazovati teh sredstev, saj se najem kredita ne upošteva za vse starše, temveč gre za izjemne primere, ki odražajo poseben socialni in materialni položaj družine, kar je upoštevano v odločitvah centra za socialno delo.

Poleg subvencioniranja Vrtca Jesenice bo Občina Jesenice v letu 2025 zagotavljala tudi sredstva za plačilo subvencij za otroke, ki obiskujejo zasebne vrtce in vrtce v drugih občinah. To vključuje približno 20 vrtcev, od tega pet zasebnih, skladno z izdano odločbo CSD. Zaradi povečanega vpisa otrok je Občina Jesenice odprla tri nove oddelke na Hrušici, kar omogoča, da Vrtec Jesenice v šolskem letu 2024/2025 obiskuje 695 otrok.

Občina zagotavlja tudi sredstva za kritje stroškov, ki niso vključeni v ceno programa vrtca. To so stroški za petnajst spremljevalcev za gibalno ovirane otroke s posebnimi potrebami v rednih oddelkih, enega spremljevalca v razvojnem oddelku ter za govornega terapevta oz. logopeda. Na podlagi projektne naloge "Oblikovanje razvojnega oddelka v javnem zavodu Vrtec Jesenice," ki je bila zaključena marca 2018, je Občina Jesenice že septembra 2018 pristopila k oblikovanju razvojnega oddelka. S tem se omogoča vključitev večjega števila otrok v redne oddelke, saj imajo otroci v razvojnem oddelku določene pogoje za zmanjšano število otrok v oddelkih na podlagi individualnih načrtov pomoči ali zapisnikov multidisciplinarnega tima. Razvojni oddelek vključuje visoko usposobljen kader, z dvema zaposlenima v okviru Vrtca Jesenice in dodatnim terapevtskim kadrom, ki se zagotavlja preko Osnovnega zdravstva Gorenjske.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev za kritje subvencij (kot razlika med ekonomsko ceno programov v vrtcih ter prispevkom staršev) v višini 3.300.000,00 € smo izhajali iz ocenjenega števila otrok in stroškov, povezanih z izvajanjem programov za različne starostne skupine. To vključuje otroke, ki obiskujejo Vrtec Jesenice, kot tudi otroke iz občine Jesenice, ki obiskujejo vrtce v drugih občinah.

Za leto 2025 je v Vrtcu Jesenice predvidenih 134,5 sistemiziranih delovnih mest, ki so že v celoti zasedena. Plače predstavljajo 78 % celotne cene vrtčevskih storitev, zato so sredstva za subvencije načrtovana ob upoštevanju tega dejavnika. Preostali del cene predstavljajo materialni stroški in stroški živil. Pri načrtovanju sredstev za plače so bili upoštevani Zakoni o sistemu plač v javnem sektorju, veljavne predpise in kolektivne pogodbe za predšolsko vzgojo ter plačna lestvica, veljavna od 1. junija 2024.

Dodatni stroški programa vrtca, ki jih Občina Jesenice v celoti pokriva, znašajo 850.000,00 €. Ti stroški vključujejo vključevanje otrok s posebnimi potrebami v redne oddelke, določene na podlagi odločb o usmeritvi ali individualnih načrtov pomoči družinam. Stroški zajemajo spremljevalce za otroke s posebnimi potrebami, druge strokovne storitve, oblikovanje oddelkov z manjšim številom otrok, stroške naknadnega izpisa otrok in druge stroške, skladno s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo.

Občina Jesenice dodatno krije tudi stroške dela govornega terapevta oz. logopeda v višini 40.000 €, ki pokriva potrebe Vrtca Jesenice in OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice. Sodelovanje poteka tudi med Vrtcem Jesenice in Zdravstvenim domom Jesenice.

6401 - Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačil staršev

40.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina je dolžna na podlagi 3. člena Pravilnika o določitvi podprogramov, ki se upoštevajo za izračun povprečnih stroškov za financiranje nalog občin (Uradni list RS, št. 48/17) posebej izkazovati izdatke, ki se ne upoštevajo pri izračunu povprečnih stroškov za financiranje nalog občin. Ministrstvo za finance je o tem izdalo posebno navodilo, ki se je prvič upoštevalo pri proračunu občin za leto 2018. Obenem pa se s spremembo Zakona o vrtcu iz leta 2017 občinam tudi nalaga, da morajo ločeno voditi podatke o sredstvih o dodatnih znižanjih oz. ugodnostih za starše, kot bi to izhajalo z odločbo pristojnega centra za socialno delo.

Občina Jesenice zagotavlja posebne ugodnosti staršem, tako da zagotavlja sredstva za tako imenovane »poletne rezervacije« - to je za pokrivanje stroškov v primerih, če je otrok odsoten od 31 do največ 62 koledarskih dni v času poletnih počitnic (v mesecu juliju in avgustu) in v primeru daljše otrokove odsotnosti zaradi bolezni (samo s predložitvijo zdravniškega potrdila).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Za planiranje višine sredstev za otroke, ki v času poletnih počitnic ne obiskujejo vrtca oz. za tako imenovane »poletne rezervacije« in daljše zdravstveno pogojene odsotnosti otrok, je bila upoštevana ocena Vrtca Jesenice na podlagi rezervacij v preteklih obdobjih.

6410 - Investicije v vrtce

794.222,60 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Javni zavod je upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljavstva premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0029 – Program nabav in vzdrževanj – Vrtec Jesenice

OB041-20-0006 – Vrtec Jesenice – enota Julke Pibernik

1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje

1.181.523,13 €

19039001 - Osnovno šolstvo

1.067.920,07 €

6420 - OŠ Toneta Čufarja Jesenice

385.659,52 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za uresničevanje poslanstva in zakonsko opredeljenih nalog lokalne skupnosti na področju osnovnošolskega izobraževanja za OŠ Toneta Čufarja Jesenice, katere ustanoviteljica je Občina Jesenice, ki je po svoji kvadraturi največja osnovna šola v občini Jesenice. Javni zavod je tudi upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova

upravljavstva premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0069 – Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun sredstev za OŠ Toneta Čufarja Jesenice temeljni na:

- stroških ogrevanja,
- stroških električne energije,
- stroških tekočega vzdrževanja šolskih prostorov, bazena in dvigala ter stroški za vzdrževanje zunanjega otroškega igrišča,
- materialnih stroški (predvideni tudi stroški izdelave energetskih izkaznic v višini 400,00 €),
- stroških dodatnega programa (sredstva dodatnega programa so namenjena sofinanciranju stroškov plač in drugih izdatkov, med drugim tudi odpravnima ob upokojitvi za delo učitelja, ki izvaja dodatni športni pouk oz. program v šolskem bazenu in za sofinanciranje stroškov plač tistih zaposlenih, ki po Pravilniku o normativih in standardih za izvajanje osnovne šole ne dosegajo normativa do polne zaposlitve. Do polne zaposlitve sofinanciramo 0,50 deleža delovnega časa hišnika, 0,20 deleža delovnega časa kuharskega pomočnika, 0,23 deleža delovnega časa kuharja in 0,86 deleža delovnega časa knjigovodja),
- v okviru dodatnega programa sofinanciramo tudi stroške izvedbe treh projektov (športno prireditev Stankov memorial, delavnice za učence in drsanje v Športni dvorani Podmežakla v skupni višini 1.200,00 €) in
- strošku upravljanja in vzdrževanja kotlovnic, ki so bile vključene v pogodbeno zagotavljanje prihrankov rabe energije.

6430 - OŠ Prežihovega Voranca Jesenice 309.145,94 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za uresničevanje poslanstva in zakonsko opredeljenih nalog lokalne skupnosti na področju osnovnošolskega izobraževanja za OŠ Prežihovega Voranca, katere ustanoviteljica je Občina Jesenice.

Javni zavod je tudi upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljavstva premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0068 – Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun sredstev za OŠ Prežihovega Voranca temeljni na:

- stroških ogrevanja,
- stroških električne energije,
- stroških tekočega vzdrževanja šolskih prostorov,
- materialnih stroških (predvideni tudi stroški izdelave energetskih izkaznic v višini 400,00 €),
- stroških dodatnega programa (sredstva dodatnega programa so namenjena sofinanciranju stroškov plač in drugih izdatkov za tiste zaposlene, ki po Pravilniku o normativih in standardih za izvajanje osnovne šole ne dosegajo normativa do polne zaposlitve. Do polne zaposlitve sofinanciramo 0,25 deleža delovnega časa materialnega knjigovodje, 0,40 deleža delovnega časa učitelja v jutranjem varstvu, 0,25 deleža delovnega časa učitelja predmetnega pouka slovenščine za tujce) in 0,12 deleža delovnega časa kuharja in

- stroškU upravljanja in vzdrževanja kotlovnic, ki so bile vključene v pogodbeno zagotavljanje prihrankov rabe energije.

6440 - OŠ Koroška Bela Jesenice 225.983,21 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za uresničevanje poslanstva in zakonsko opredeljenih nalog lokalne skupnosti na področju osnovnošolskega izobraževanja za OŠ Koroška Bela, katere ustanoviteljica je Občina Jesenice.

Javni zavod je tudi upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljavstva premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0031 – Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun sredstev za OŠ Koroška Bela temeljni na:

- stroških ogrevanja,
- stroških električne energije,
- stroških tekočega vzdrževanja šolskih prostorov,
- materialni stroški (predvideni tudi stroški izdelave energetskih izkaznic v višini 400,00 €),
- stroških dodatnega programa (sredstva dodatnega programa so namenjena sofinanciranju stroškov plač in drugih izdatkov za tiste zaposlene, ki po Pravilniku o normativih in standardih za izvajanje osnovne šole ne dosegajo normativa do polne zaposlitve. Do polne zaposlitve sofinanciramo 0,50 deleža delovnega časa materialnega knjigovodja, 0,25 deleža delovnega časa ekonoma in 0,40 deleža delovnega časa športnega pedagoga na razredni stopnji in
- stroškU upravljanja in vzdrževanja kotlovnic, ki so bile vključene v pogodbeno zagotavljanje prihrankov rabe energije.

6450 - OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice 117.311,40 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za uresničevanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami za šolski okoliš, ki obsega območje občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica.

Javni zavod je tudi upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljavstva premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-23-0030 – Program nabav in vzdrževanj - OŠ Polde Stražišar

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun sredstev za OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice temeljni na:

- stroških ogrevanja,
- stroških električne energije,
- stroških tekočega vzdrževanja šolskih prostorov,
- materialnih stroških (predvideni tudi stroški izdelave energetskih izkaznic v višini 400,00 €),

- stroških dodatnega programa (sredstva dodatnega programa so namenjena sofinanciranju stroškov plač in drugih izdatkov za tiste zaposlene, ki po Pravilniku o normativih in standardih za izvajanje osnovne šole ne dosegajo normativa do polne zaposlitve. Do polne zaposlitve sofinanciramo 0,6 deleža delovnega časa kuharja in 0,4 deleža delovnega časa delovnega terapevta, 0,4 deleža delovnega časa fizioterapevta, ki delo opravlja preko posebne pogodbe) ter strošek voznika kombija za prevoz otrok (2 uri dnevno) in
- v okviru dodatnega programa sofinanciramo tudi stroške izvedbe projekta Računanje je igra v višini 1.300,00 €.

6521 - Kviz o zgodovini mesta Jesenice 3.260,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke Občina vsako leto zagotovi sredstva za organizacijo tekmovanj v znanju o zgodovini mesta Jesenice (pričetek tekmovanja sicer sega v leto 2001), ki ga izvede v sodelovanju z Gornjesavskim muzejem Jesenice, Zavodom za šport Jesenice – Mladinskim centrom Jesenice, Gledališčem Toneta Čufarja Jesenice ter šolami (OŠ Toneta Čufarja, OŠ Prežihovega Voranca, OŠ Koroška Bela, OŠ Poldeta Stražišarja, Gimnazijo Jesenice ter Srednjo šolo Jesenice). V letu 2025 bo občinsko tekmovanje v kvizu ponovno izvedeno v sklopu praznovanj ob občinskem prazniku v Kinu železar, predhodno pa bodo šole organizirale šolska tekmovanja in na ta način izbrale tekmovalce za kviz.

Sredstva so namenjena za kritje stroškov tekmovanja za udeležence osnovnih šol, Gimnazijo Jesenice in Srednjo šolo Jesenice, za nagradni izlet in ostale stroške, povezane z organizacijo in izvedbo kviza.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pravice porabe so določena na podlagi preteklih izkušenj.

6840 - Zasebni osnovnošolski zavodi 3.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke občina Jesenice v skladu s področno zakonodajo zagotavlja sredstva tistim zasebnim osnovnošolskim zavodom, ki izvajajo javno veljavne programe osnovnošolskega izobraževanja.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V skladu z 82. in 86. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja smo dolžni sofinancirati 85% materialnih stroškov, in sicer glede na število učencev, ki imajo stalno bivališče v občini Jesenice, za kar Občina Jesenice sklene tudi pogodbo z zavodom.

6900 - OŠ Antona Janše Radovljica 23.560,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Jesenice v skladu z zakonodajo zagotavlja sofinanciranje javnega programa (javne službe) na področju osnovnošolskega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami, ki ga izvaja OŠ Antona Janša v Radovljici in v katerega so vključeni tudi učenci s posebnimi potrebami iz občine Jesenice, in sicer na podlagi odločb o usmeritvi.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Osnovno šolo Antona Janše v Radovljici trenutno obiskuje trinajst otrok iz občine Jesenice, ki so bili z odločbo o usmeritvi usmerjeni v posebni program vzgoje in izobraževanja omenjene osnovne šole. Za delovanje programa v skladu z zakonodajo zagotavljamo sredstva sofinanciranja v deležu (delež občine sofinancerke se določi glede na število učencev iz občine sofinancerke, ki obiskujejo šolo), medsebojna razmerja med občino in šolo pa se uredijo s posebno pogodbo. Na podlagi navedenega predstavlja višina sofinanciranja materialnih stroškov s strani Občine Jesenice 11.330,00 €, višina sofinanciranja stroškov nadstandardnega programa

(fizioterapevta in logopeda, s šolskim letom 2024/25 dodatno še delovnega terapevta in varuha negovalca) pa 12.230,00 €.

19039002 - Glasbeno šolstvo 113.603,06 €

6480 - Glasbena šola Jesenice 113.003,06 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotovijo sredstva za osnovno glasbeno izobraževanje, ki ga na območju občine Jesenice izvaja Glasbena šola Jesenice, ki opravlja dejavnost izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja na področju kulture in umetnosti (tako na območju občine Jesenice, kot tudi za območje občin Kranjska Gora in Žirovnica).

Javni zavod je tudi upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljavstva premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0022 – Program nabav in vzdrževanj - Glasbena šola

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Za delovanje Glasbene šole Jesenice Občina Jesenice zagotavlja sredstva za:

- povračila, nadomestila in druge izdatke zaposlenim, ki so namenjeni kritju stroškov zaposlenih v Glasbeni šoli v skladu s kolektivno pogodbo, ki za razliko od ostalih šol, sredstva za ta namen ne pridobiva s strani pristojnega ministrstva za šolstvo. Delež stroškov za Občino Jesenice znaša 69,51%, ostalo krijeta Občina Žirovnica (13,02%) in Občina Kranjska Gora (17,47%),
- stroške ogrevanja,
- tekočega vzdrževanja,
- materialne stroške (predvideni tudi stroški izdelave energetskih izkaznic v višini 400,00 €) in
- delovanje Simfoničnega orkestra v višini 3.500,00 €, izvedbo projekta Od tona do glasbe v višini 220,00 € za gostovanje učencev in učiteljev Glasbene šole Nagold v višini 400,00 € in 3.500,00 € za dogodek Jeseniška noč v sklopu poletnih prireditev na Stari Savi.

6850 - Zasebni glasbeni zavodi 600,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke občina Jesenice v skladu s področno zakonodajo zagotavlja sredstva za tiste zasebne glasbene zavode, ki izvajajo javno veljavne izobraževalne programe osnovnega glasbenega izobraževanja.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V skladu z 86. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja se za izvedbo programa zagotavlja 85% sredstev, ki jih lokalna skupnost zagotavlja za izvajanje programa javne šole in za kar Občina Jesenice z zavodom tudi sklepa pogodbo o sofinanciranju.

1904 - Terciarno izobraževanje 400,00 €

19049002 - Visokošolsko izobraževanje 400,00 €

6500 - Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin 400,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke Občina Jesenice kot ustanoviteljica samostojnega visokošolskega zavoda zagotavlja sredstva za prostorske pogoje za izvajanje visokošolske dejavnosti Fakultete za zdravstvo Angele Boškin (samostojni visokošolski zavod je tudi upravljavec premoženja, ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti).

Sredstva se namenijo za izdelavo energetske izkaznice za objekt.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun potrebnih sredstev temelji na preteklih stroških za energetske izkaznice.

1905 - Drugi izobraževalni programi 95.000,00 €

19059001 - Izobraževanje odraslih 95.000,00 €

6510 - Ljudska univerza 95.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se zagotovijo sredstva za uresničevanje javnega interesa na področju izobraževanja odraslih, ki ga v skladu s področno zakonodajo lokalna skupnost zagotavlja preko javnega zavoda Ljudska univerza Jesenice. Primarna dejavnost Ljudske univerze Jesenice je razvijanje in izvajanje programov za pridobitev izobrazbe na osnovni, poklicni in srednji ravni, programov usposabljanja in izpopolnjevanja ter splošnega in jezikovnega izobraževanja za odrasle. Ljudska univerza Jesenice pa izvaja tudi različne projekte za odrasle, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja, se pa podrobneje določijo z Letnim programom izobraževanja odraslih.

V letu 2025 Ljudski univerzi Jesenice (ki je tudi upravljavec premoženja, ki je v lasti Občine Jesenice) poleg sredstev za kritje materialnih stroškov v višini 766,00 €, zagotavljamo tudi sredstva za naslednje izobraževalne programe in projekte, katerih obseg sredstev in vrsto dejavnosti se podrobneje določi z Letnim programom izobraževanja odraslih:

- 3.900,00 € za izvedbo projekta Ohranjanje kulturne dediščine v lokalni skupnosti,
- 18.837,90 € za izvedbo projekta Univerza za starejše,
- 71.496,10 € za projekt Večgeneracijski center Gorenjske VGC). V okviru tega programa se bodo izvedla predavanja, delavnice, poletna šola, tečaji tujih jezikov ipd., organizacija in izvedba neformalnega druženja v prostorih VGC-ja, organizacija in izvedba prostovoljskih aktivnosti, širjenje prostovoljske mreže in verižni eksperiment v okviru katerega so zajeti tudi stroški programa pomoči pri sporazumevanju s priseljenci z območja republik nekdanje Jugoslavije in albansko govorečimi.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena višine sredstev za leto 2025 je oblikovana na podlagi stroškov preteklih let.

1906 - Pomoči šolajočim 797.460,00 €

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu 792.460,00 €

6461 - Prevozni stroški učencev 792.460,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za kritje prevoznih stroškov šoloobveznih otrok v občini Jesenice. Občina je v skladu z Zakonom o osnovni šoli dolžna kriti prevozne stroške učencev, katerih dom je oddaljen več kot štiri kilometre od šole, ter stroške prevoza na nevarnih poteh, kjer je varnost učencev ogrožena. Prav tako občina zagotavlja brezplačni prevoz oziroma krije prevozne stroške otrokom s posebnimi potrebami.

Za leto 2025 so za izvajanje posebnih linijskih prevozov in nakup IJPP vozovnic za učence, ki uporabljajo integrirani javni potniški promet, načrtovana sredstva v višini 768.960,00 €. Ta sredstva vključujejo tudi stroške kombija, ki ga uporablja Osnovna šola Poldeta Stražišarja Jesenice za prevoz učencev, ki ne morejo koristiti avtobusnega prevoza.

Na ločenem kontu so rezervirana sredstva v višini 23.500 € za kritje prevoznih stroškov učencem s posebnimi potrebami, učencem prvih razredov brez možnosti organiziranega prevoza, ter učencem, ki obiskujejo šolo izven svojega šolskega okoliša ali so nameščeni v krizni center.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za izračun predlogov pravic porabe temeljijo na stroških izvajanja posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok na območju občine Jesenice (t.i. šolski prevozi) ter na stroških nakupa IJPP vozovnic za učence, ki uporabljajo integrirani javni potniški promet. V izračun so vključeni tudi stroški kombija, ki ga Osnovna šola Poldeta Stražišarja Jesenice uporablja za prevoz učencev, ki sami ne morejo uporabljati avtobusnega prevoza.

Sredstva za kritje prevoznih stroškov upravičencem, ki so prejeli odločbo o povračilu potnih stroškov, se načrtujejo na podlagi ocene števila upravičencev.

19069004 - Študijske pomoči 5.000,00 €

6570 - Študijske pomoči 5.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke so v okviru pristojnosti lokalne skupnosti zagotovljena sredstva za sofinanciranje izobraževanja, in sicer denarne pomoči za izredni študij, denarne pomoči za druge oblike izobraževanja in usposabljanja ter denarne pomoči za študij 2. bolonjske stopnje za študente Fakultete za zdravstvo Angele Boškin. Sredstva se na podlagi oblikovanih kvot iz Letnega programa izobraževanja upravičencem podeljujejo na podlagi javnega razpisa ter v skladu z določili občinskega odloka, ki ureja to področje.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Javni razpis za dodelitev sredstev za izobraževanje v občini Jesenice se objavi na podlagi Odloka o dodeljevanju sredstev za izobraževanje v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 84/12, 45/15, 35/17, 44/18, 46/19 in 82/20) in je namenjen fizičnim osebam (občanom). Ocena višine sredstev za leto 2025 je oblikovana izkustveno (na podlagi rezultatov preteklih let).

20 - SOCIALNO VARSTVO 2.019.762,97 €

2002 - Varstvo otrok in družine 44.397,78 €

20029001 - Drugi programi v pomoč družini 44.397,78 €

6590 - Varna hiša 11.397,78 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se zagotavljajo sredstva za program Varne hiše na Gorenjskem, ki je namenjen osebam, ki so žrtve psihičnega, fizičnega in/ali spolnega nasilja in se želijo, same ali z otroci, umakniti v varen prostor, ter za program Materinskega doma (oba javno veljavna socialno varstvena program delujeta v okviru Društva za pomoč ženskam in otrokom žrtvam nasilja in sta od leta 2014 verificirana s strani Socialne zbornice Slovenije).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na osnovi Pogodbe o sofinanciranju dejavnosti Varna hiša Gorenjska in Materinskega doma bo Občina Jesenice v letu 2025 krila materialne stroške v sorazmernem deležu vseh 18 občin Gorenjske (Občina Jesenice 10,93%).

6770 - Pomoč staršem ob rojstvu otrok 33.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te proračunske postavke Občina Jesenice zagotavlja denarno pomoč vsem novorojenčkom, ki imajo skupaj z vsaj enim od staršev oziroma skrbnikom (v primeru skrbništva) stalno bivališče v občini Jesenice in so državljani Republike Slovenije ali tujci z dovoljenjem za stalno prebivanje v Republiki Sloveniji.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Upoštevajoč dosedanje trende o rojstvu otrok v občini Jesenice je pripravljena ocena dodelitve pomoči stopetinšestdesetim novorojenčkom po občinskem odloku, ki ureja to področje.

2004 - Izvajanje programov socialnega varstva 1.975.365,19 €

20049001 - Centri za socialno delo 24.514,03 €

6600 - Center za socialno delo Jesenice 24.514,03 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se zagotovijo sredstva za posebne oz. dodatne naloge, ki jih za Občino opravlja CSDG Enota Jesenice, in sicer: odločanje o dodelitvi socialne denarne pomoči, pomoči brezdomcem, letovanje otrok iz socialno ogroženih družin ter vodenje postopkov in izdaje odločb za oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev za institucionalno varstvo in vodenje postopkov ugotovitve do izdaje odločbe za oprostitve pri plačilih socialno varstvene storitve izven javne mreže (stanovanjske skupine) ter za ugotavljanje upravičenosti oz. za izdajo odločbe za dodatno subvencijo Občine Jesenice za plačilo vrtca (upoštevanje stanovanjskega kredita).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva se zagotovijo na podlagi Pogodbe o sofinanciranju Centra za socialno delo Gorenjska, Enota Jesenice. Sredstva predstavljajo delež stroška dela javnega uslužbenca za vodenje upravnih postopkov.

20049003 - Socialno varstvo starih 1.540.235,00 €

6620 - Zavodsko varstvo 920.200,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se skladno s področno zakonodajo zagotavljajo sredstva za kritje dela stroška nastanitve občanov v splošnih in posebnih zavodih in v zavodih izven javne mreže (stanovanjske skupine), ki se krijejo iz proračuna lokalne skupnosti v primeru, če oskrbovančevi prejemki ne zadoščajo za kritje celotnih stroškov nastanitve in če oskrbovanec nima prihrankov oz. zavezancev, ki bi bili dolžni in sposobni to razliko kriti.

200,00 € je namenjenih za pokrivanje stroškov notarskih, sodnih, cenitvenih ter ostalih storitev, povezanih s postopki pravnega varstva za poplačilo na podlagi področne zakonodaje ter za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča zaradi lastništva nepremičnine, pridobljene pri dedovanju.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V letu 2024 je bilo v domove in stanovanjske skupine vključenih povprečno 86 upravičencev mesečno, katerim je Občina Jesenice na podlagi odločbe dolžna doplačevati delni strošek oskrbe. Doplačila Občine v primerjavi s prejšnjim letom naraščajo predvsem zaradi dviga cen oskrbe.

6630 - Pomoč na domu 610.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za storitev Pomoč na domu, ki obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo, lokalne skupnosti pa so storitev dolžne zagotavljati in financirati na podlagi Zakona o socialnem varstvu. Za območje občine Jesenice opravlja storitev pomoči na domu Dom upokojencev dr. Franceta Bergelja, s katerim občina vsako leto sklene pogodbo o sofinanciranju, na podlagi katere se krijejo stroški splošne subvencije ter doplačila posamezniku glede na višino dohodkov.

V letu 2024 je bilo v prvih osmih mesecih v povprečju 150 uporabnikov in opravljenih v povprečju 2450 efektivnih ur storitve pomoč na domu. Točnega števila uporabnikov ni možno predvideti, glede na pretekle trende pa ocenjujemo nadaljnjo rast števila uporabnikov storitve, tako da za pomoč na domu v letu 2025 namenjamo sredstva v skupni višini 610.000,00 €, in sicer 600.000,00 € za splošno subvencijo (splošna subvencija Občine Jesenice k ceni storitve znaša 81,52 %), in 10.000,00 € za doplačilo tistim uporabnikom, ki sami ne zmorejo v celoti kriti storitve in so na podlagi Odločbe v celoti ali delno oproščeni plačila storitve.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun stroškov, ki jih je dolžna pokriti Občina Jesenic, temelji na veljavni ekonomski ceni za storitev Pomoč na domu, ki je izračunana na podlagi Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, upoštevajoč tudi ostalo zakonodajo s tega področja in velja od 1. 2. 2023 dalje. Pričakovati je, da se bo ekonomska cena storitve v letu 2025 povišala, predvsem zaradi višjih stroškov dela.

6890 - Brezplačni prevozi za starostnike 10.035,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki so zagotovljena sredstva za brezplačne prevoze za starejše - Prostofer, ki ga izvaja Zavod Zlata mreža. S tem projektom se starejšim občanom, ki nimajo lastnega prevoza, nimajo sorodnikov in imajo nižje dohodke, pa tudi slabše povezave z javnimi prevoznimi sredstvi, nudi brezplačne prevoze do zdravstvenih in javnih ustanov, za nujne opravke ipd. Vozilo za opravljanje storitve zagotavlja Občina Jesenice preko pogodbe o poslovnem najemu, ki je bila v maju 2024 ponovno sklenjena za obdobje dveh let, to je do maja 2026.

Zagotovljena sredstva na postavki v višini 10.035,00 € zajemajo stroške klicnega centra, najem vozila, zavarovanje voznikov, vinjeto, povračilo stroškov parkirnin in čiščenje vozila.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Za izvajanje storitve ima Občina Jesenice sklenjeno pogodbo z izvajalcem Zlata mreža (organizatorjem in koordinatorjem storitve, ki se izvaja preko klicnega centra). Za izvajanje brezplačnih prevozov je sklenjena pogodba o najemu električnega vozila Renault Zoe s podjetjem Atet.

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih 330.680,00 €

6650 - Enkratne denarne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti 40.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se v skladu s pristojnostjo lokalne skupnosti zagotavljajo sredstva za enkratne občinske socialne pomoči in sredstva za letovanje otrok iz socialno ogroženih družin, ki se dodelijo na podlagi predlogov pristojnih institucij.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Enkratne denarne socialne pomoči za socialno ogrožene, ki jih zagotavlja Občina Jesenice, se delijo na podlagi Odločb Centra za socialno Gorenjska Enota Jesenice, podlago pa predstavlja Odlok o socialni pomoči v občini Jesenice. Višina sredstev za ta namen ter za sofinanciranje letovanja otrok iz socialno ogroženih družin je določeno izkustveno.

6680 - Pogrebni stroški socialno ogroženih 4.300,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Jesenice v okviru te postavke v skladu s področno zakonodajo zagotavlja sredstva za kritje pogrebnih stroškov za umrle, ki nimajo sorodnikov, ali pa sorodniki zaradi težkega socialnega statusa le-teh ne morejo poravnati.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za kritje pogrebnih stroškov za umrle, ki nimajo sorodnikov, ali pa sorodniki zaradi težkega socialnega statusa le-teh ne morejo poravnati, je v veljavni zakonodaji in temelji na oceni (števila umrlih ni mogoče predvideti).

6720 - Pomoč brezdomcem 6.380,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se v skladu s pristojnostjo lokalne skupnosti zagotavljajo sredstva za stroške namestitve za brezdomne v Logu Ivana Krivca, kjer so postavljeni trije bivalni kontejnerji. V proračunu zagotavljamo sredstva za kritje materialnih oz. tekočih stroškov, stroškov električne energije, vode in komunalnih storitev v bivalnih kontejnerjih in stroškov prehrane (en dnevni obrok).

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za izračun potrebnih sredstev za pomoč brezdomcem je upoštevanje bivanja največ dveh brezdomnih oseb.

9050 - Subvencioniranje najemnin 280.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke so vključeni izdatki na področju subvencioniranja najemnin za najemna stanovanja na območju Občine Jesenice. Sredstva se dodeljujejo na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Jesenice, za materialno ogrožene občane občine Jesenice.

V okviru postavke Občina Jesenice zagotavlja izplačevanje dela najemnin za neprofitna stanovanja, namenska stanovanja in bivalne enote, za materialno ogrožene občane občine Jesenice, in sicer do 85 % celotne najemnine - glede na izkazane dohodke upravičenca.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev smo upoštevali že prevzete obveznosti na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Jesenice, s katerimi se dodeljujejo subvencije.

Odločbe o subvencioniranju najemnin za stanovanja se izdajajo na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 189/2020 z dne 15.12.2020) ter na podlagi Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO in 90/21).

Od 1. 4. 2024 dalje, se vrednost točke usklajuje z rastjo cen življenjskih potrebščin po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije, s 1. 4. vsako leto.

20049005 - Socialno varstvo zasvojenih 19.806,16 €

6730 - Komuna 19.806,16 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki so v okviru pristojnosti lokalne skupnosti ter v skladu s področno zakonodajo zagotovljena sredstva sofinanciranja javnega socialnovarstvenega programa Društva Žarek - Komuna Skupnost Žarek, ki omogoča rehabilitacijo odvisnikov od droge (fizična okrepitev uporabnika, vzpostavitev stika z zavodom za zaposlovanje ali centom za socialno delo za ureditev socialne podpore, socializacijski proces, dokončanje prekinjenega procesa izobraževanja, refleksija svoje preteklosti, učenje izražanja svojih čustev, pridobivanje in utrjevanje pozitivnih vzorcev vedenja in reševanje odprtih zadev), izvajanje programa pa sofinancirajo vse občine Zgornje Gorenjske.

V okviru postavke poteka tudi sofinanciranje javnega socialnovarstvenega programa Reintegracijski center (program, namenjen rehabilitaciji oseb z različnimi zasvojenostmi), ki ga za območje Gorenjske izvaja Center za socialno delo Gorenjske v sodelovanju z občinami sofinancerkami oz. ostalimi sofinancerji programa, in sicer v Domu Vincenca Drakslerja v Pristavi pri Tržiču.

Za leto 2025 je namenjenih 15.941,96 € za program Komuna Skupnost Žarek ter 3.864,20 € za program Reintegracijski center.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče, na katerih temelji izračun, je program dela in finančni plan Društva Žarek, ki ga pripravi društvo za vseh sedem občin sofinancerk programa komune. Za sofinanciranje programa Reintegracijskega centra je izhodišče prav tako vsebinski program s priloženim izračunom deležev občin sofinancerk, ki so izračunani na podlagi števila prebivalcev.

20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin 60.130,00 €

6690 - Območno združenje Rdečega križa 22.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dejavnost oz. program dela OZ Rdečega križa Jesenice (v nadaljevanju: OZ RK Jesenice) je usklajen z dolgoročnimi cilji razvoja in dela Mednarodnega Rdečega križa in Rdečega križa Slovenije. Za programe OZ RK Jesenice so zagotovljena sredstva za izvajanje zdravstvene, zdravstveno vzgojne, socialne ter poizvedovalne dejavnosti (vključno z zagotavljanjem humanitarne pomoči družinam in posameznikom), za programe v primeru elementarnih nesreč, za delo z mladimi, za izobraževanje ter za širjenje znanj in informiranje javnosti.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče, na podlagi katerega temelji izračun, je program dela in finančni načrt OZ RK Jesenice za leto 2025, za kar Občina v skladu z Zakonom o Rdečem križu Slovenije z območno organizacijo sklene neposredno pogodbo za sofinanciranje delovanja in specifičnih programov lokalnega pomena, ki jih v javnem interesu izvaja območna organizacija na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, zdravstva, socialnega varstva in humanitarnih dejavnosti.

6700 - Humanitarni projekti in programi 35.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki se v okviru pristojnosti lokalne skupnosti zagotavljajo sredstva sofinanciranja za projekte in programe s področja socialnega varstva, ki bodo dodeljena na javnem razpisu, in sicer na podlagi Odloka o dodeljevanju sredstev za programe s področja socialnega varstva v občini Jesenice. Sredstva so namenjena za programe humanitarnih, invalidskih, dobrodelnih in sorodnih društev, ki prispevajo k reševanju socialnih stisk in težav oziroma k reševanju socialnih stisk posameznikov in ranljivih skupin prebivalstva.

V okviru proračunske postavke so zagotovljena sredstva za:

- izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje programov humanitarnih in invalidskih organizacij ter za sofinanciranje humanitarnih projektov po Odloku o dodeljevanju sredstev za programe s področja socialnega varstva v občini Jesenice v skupni višini 26.000,00 €. Razdelitev sredstev po posameznih programih se podrobneje opredeli v Letnem programu humanitarnih društev in invalidskih organizacij za leto 2025;
- sofinanciranje izvajanja verificiranega javnega socialnovarstvenega programa »Naj mladih ne vzgaja ulica«, ki ga izvaja društvo Žarek, v višini 9.500,00 €.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva sofinanciranja različnih humanitarnih ter socialnovarstvenih projektov in programov, ki jih izvajajo različni izvajalci socialnovarstvenih storitev in javnih pooblastil v občini Jesenice, so ocenjena izkustveno (na podlagi trendov in izkazanih potreb deležnikov na tem področju), medtem ko izračun višine sredstev za javni socialnovarstveni program »Naj mladih ne vzgaja ulica« temelji na finančnem planu društva (medtem ko je vsebinski del programa oz. njegova verifikacija v pristojnosti Socialne zbornice Slovenije).

6710 - Lokalna akcijska skupina – LAS 2.630,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Trendi naraščanja problematike odvisnosti od prepovedanih drog in drugih vrstah zasvojenosti (z internetom, hrano, alkoholom, tabletami, igralništvom ipd.) v občini nakazujejo potrebo po delovanju LAS občine Jesenice. Na tej postavki se v okviru pristojnosti lokalne skupnosti zagotavljajo sredstva za izvajanje aktivnosti Lokalne akcijske skupine za preprečevanje odvisnosti v občini Jesenice, ki deluje kot posvetovalni organ župana občine za to področje. Pretežni del dejavnosti se izvaja v okviru Meseca boja proti odvisnosti (v mesecu novembru).

Sredstva na tej postavki so namenjena za delovanje Lokalne akcijske skupine za preprečevanje odvisnosti v občini Jesenice 1.230,00 €, ki vsebuje okvirno oceno stroškov predavanj, kino predstave ali gledališke predstave ter stroški sejnin članom LAS v višini 1.400,00 €.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva sofinanciranja so ocenjena na podlagi preteklega sofinanciranja dejavnosti.

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA 338.300,00 €

2201 - Servisiranje javnega 338.300,00 €

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje 337.000,00 €

9530 - Odplačilo obresti 337.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke Odplačilo obresti se opravljajo vsa izplačila vseh obresti, ki so načrtovane, da dospejo v letu 2025 v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami in načrtovanimi zadolžitvami.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podlaga izračun so dosedanja odplačila obresti kreditov na podlagi določil sklenjenih pogodb, ki zapadejo v letu 2025 in za načrtovano novo zadolžitev v letu 2024 in 2025.

22019002 – Stroški financiranja in upravljanja z dolgom 1.300,00 €

9540 – Stroški financiranja in upravljanja z dolgom 1.300,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki so ocenjeni stroški, povezani z novo zadolžitvijo v letu 2025.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podlaga za izračun so stroški predhodnih zadolževanj.

23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI 1.482.995,29 €

2302 - Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč 1.396.495,29 €

23029001 - Rezerva občine 120.000,00 €

9510 – Rezerva za odpravo posledic naravnih nesreč 120.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč se v skladu z določilom Zakona o javnih financah oblikujejo največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna.

23029002 – Posebni programi pomoči v primerih nesreč 1.276.495,29 €

8450 – Odprava posledic škode na javni infrastrukturi - 4.8.2023 1.276.495,29 €

Namen projekta je sanacija škode na javni infrastrukturi, ki je nastala ob poplavah dne 4. 8. 2023. Sanacija bo potekala v skladu s Programom porabe sredstev za odpravo posledic naravnih nesreč. Cilj projekta je preprečitev nastajanja nadaljnje škode in sanacija nastale škode na javni infrastrukturi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Projekt: OB041-23-0036 - Sanacija škode po naravni nesreči – Stranska pot 6d

Projekt: OB041-23-0037 - Sanacija škode po naravni nesreči – Cestna infrastruktura

2303 - Splošna proračunska rezervacija 86.500,00 €

23039001 - Splošna proračunska rezervacija 86.500,00 €

9520 - Splošna proračunska rezervacija 86.500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

9800 - MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO 964.644,21 €

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 964.644,21 €

0603 - Dejavnost občinske uprave 964.644,21 €

06039001 - Administracija občinske uprave 926.644,21 €

9810 – Plače 604.684,21 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Medobčinski inšpektorat in redarstvo Občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica izvaja naloge na podlagi Zakona o lokalni samoupravi in pooblastil na podlagi Zakona o inšpekcijskem nadzoru in Zakona o občinskem redarstvu na območju občin ustanoviteljic. Naloge so še natančneje opredeljene v Občinskih programih varnosti, pooblastila pa v vrsti zakonov, katerih število se od ustanovitve skupne občinske uprave (SOU) veča (npr. Zakon o pravilih cestnega prometa, Zakon o cestah, Zakon o motornih vozilih, Zakon o voznikih, Zakon o zaščiti živali, Zakon o omejevanju uporabe tobačnih in povezanih izdelkov, Gradbeni zakon, Zakon o urejanju prostora, Zakon o varstvu okolja…), vsi obstoječi zakoni pa so bili deležni dopolnitev pri pooblastilih ali vsebinah nadzorov. Občine soustanoviteljice SOU njeno delovanje sofinancirajo po dogovorjenih deležih. Vse občine ustanoviteljice so upravičene do dodatnih sredstev iz državnega proračuna. Ta delež je zaradi izvedenih preteklih reorganizacij skupne občinske uprave in razširjenega nabora področij dela, iz 35 % dvignil na 50 % realiziranih odhodkov za plače za delovanje skupne uprave v preteklem letu, povečane za dodatnih 20 %.

Osnovna naloga medobčinskega inšpektorata in redarstva je izvajanje nadzora nad spoštovanjem zakonodaje, določil predpisov lokalne skupnosti in drugih nalog za katere je organ pooblaščen. Medobčinski inšpektorat in redarstvo opravlja naloge za zagotavljanje večje varnosti in reda, ki so določene v občinskih programih varnosti, ki so ga sprejeli občinski sveti, kot tudi naloge, ki so načrtovane in odrejene s sklepi ter navodili občin ustanoviteljic.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva občine ustanoviteljice zagotavljajo v svojih proračunih, skladno s predlogom kadrovskega načrta in financiranja, ki je priloga Dogovora o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva kot organa skupne občinske uprave, ter predlogom finančnega načrta skupne uprave za posamezno leto.

V letu 2025 se predvideva povečanje stroškov za plače zaradi popolnitve nezapolnjenih delovnih mest v redarstvu in spoštovanja sindikalnih in vladnih dogovorov pri usklajevanju plač v javnem sektorju ter Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS).

Pri pripravi finančnega načrta so bili upoštevani naslednji akti, sprejeti s strani občin ustanoviteljic skupne uprave:

- Odlok o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva Občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica in spremembe tega odloka;
- Dogovor o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva kot organa skupne občinske uprave;
- Aktualni Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v skupni občinski upravi »Medobčinski inšpektorat in redarstvo Občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica«;
- Aktualni sklepi sestanka koordinatorjev občin ustanoviteljic in vodje medobčinskega inšpektorata in redarstva

Stroški za plače se v letu 2024, glede na preteklo leto, zaradi opisanega, povečujejo za 8,79 %.

9820 - Materialni stroški 321.960,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dejavnosti v okviru proračunske postavke so načrtovane tako, da omogočajo nemoteno izvrševanje nalog organov skupne občinske uprave. Vključujejo predvsem zagotavljanje optimalnih delovnih in drugih pripomočkov ter storitev za opravljanje dela in strokovno usposabljanje ter izpopolnjevanje uslužbencev.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Kot izhodišče za določitev predloga proračunske porabe je bila upoštevana ocenjena višina stroškov, ki bodo nastali z delovanjem skupne uprave, ob upoštevanju zahteve po racionalizaciji stroškov poslovanja. Ocenjeni so neposredni stroški po posameznih namenih. Predvideni so stroški za: pisarniški material in storitve, čistilni material, fotokopiranje, prevode, strokovno literaturo, uniformo in delovne obleke, drugi splošni material in storitve, zdravniške preglede, elektriko, ogrevanje, vodo in komunalne storitve, telefon, faks, elektronsko pošto, dostop do spleta z varovano linijo H-kom, poštne storitve, najemnina za poslovne prostore, najem vozil, gorivo, vzdrževanje in popravila vozil, zavarovalne premije za motorna vozila, registracijo vozil, nakup vinjet, prevoze v državi, za službena potovanja, vzdrževanje strojne in programske računalniške opreme, stroške konferenc, seminarjev in simpozijev ter dodatnega izobraževanja.

Predvideni so tudi odhodki neposredno povezani z ugotavljanjem prekrškov ter vodenjem in odločanjem v prekrškovnih in inšpekcijskih postopkih: poštne storitve (vročanje plačilnih nalogov, odločb in pozivov po ZUP), stroški tolmačev, prevajalske storitve, stroški nagrad odvetnikom ob ustavitvah postopkov, vzdrževanje radarskega sistema, plačila izvedbe tehtanja vozil, storitev strokovnega svetovanja in vzdrževanje licenčne programske opreme.

Postavka vključuje tudi stroške najema in uporabe prostorov UC Jesenice (Najemnine in zakupnine za poslovne objekte, Voda in komunalne storitve, Čistilni material in storitve).

Stroški so v tem letu višji predvsem zaradi reorganizacije SOU, kar pomeni opremljanje in izobraževanje novih kadrov, najem in oprema dodatni prostorov in nakupa tehnične opreme.

Materialni stroški se zaradi opisanih sprememb povečuje za 2,55 %.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 38.000,00€

9830 - Oprema za delovanje Skupne občinske uprave 38.000,00€

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dejavnosti v okviru proračunske postavke so načrtovane tako, da zagotavljajo pogoje in opremo za delo skupne občinske uprave. Upoštevani so dogovori in dejanske potrebe zaradi kadrovskih in področnih sprememb skupne občinske uprave.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-07-0028 – Oprema za delovanje sk. obč. upr.-MIR

C - Račun financiranja

5000 – OBČINSKA UPRAVA 1.110.297,02 €

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA 1.110.297,02 €

2201 - Servisiranje javnega dolga 1.110.297,02 €

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje 1.110.297,02 €

9500 - Odplačilo dolga 1.110.297,02 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke Odplačila dolga se zagotavljajo sredstva za odplačila vseh glavnic, ki dospejo v letu 2025 v skladu s kreditnimi pogodbami.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračuni predloga pravic porabe so pripravljeni z upoštevanjem amortizacijskih načrtov, ki so priloga obstoječim kreditnim pogodbam.

V skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi za stanovanja Verdnikovi 40 izkazujemo odplačila glavnice kreditov za stanovanja v skupni višini 16.500,00 €. Za kreditno pogodbo iz leta 2011 za posojilo za Celostno obnovo urbanega središča Stara Sava načrtujemo za 50.604,58 € odplačil glavnice. Za zadolžitev iz leta 2019 načrtujemo odplačilo obrokov glavnic v višini 200.000,40 €. Za zadolžitev iz leta 2020 predvidevamo odplačila glavnic v višini 180.000,00 €. Za črpana povratna sredstva po ZFO v letu 2020 načrtujemo odplačila v višini 13.192,00 €. Za odplačilo kredita, najetega v 2023 načrtujemo odplačila v višini 470.000,00 €.

V skladu z načrtovano zadolžitvijo v letu 2024 in 2025 za zagotovitev lastnih sredstev za financiranje investicij, načrtujemo odplačila glavnic v skupni višini 180.000,00 €.

III.
NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

3. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

S planom za leto 2025 je v Načrt razvojnih programov za obdobje 2025 - 2028 vključenih 67 projektov in programov, od tega je v letu 2025 predvidenih za izvajanje 59 projektov in programov v skupni vrednosti 10.097.809,35 €, od tega proračunskih sredstev 10.056.227,35 €.

Za izvajanje načrta razvojnih programov v letu 2025 zagotavljamo 3.671.612,46 € lastnih proračunskih sredstev (vključeno načrtovano zadolževanje), za izvedbo treh projektov so načrtovana sredstva iz državnega proračuna in proračuna EU (902.519,70 €), za 12 projektov je načrtovano sofinanciranje iz namenskih sredstev iz naslova dobička JEKO in iz sredstev najemnine za komunalno infrastrukturo (2.813.587,202 €), 11 projektov se financira iz naslova ostalih namenskih sredstev (koncesija, požarna taksa, okoljske dajatve, druge občine, prodaja kapitalskega deleža, sredstva TNP, sredstva za sanacijo naravnih nesreč, …) (2.668.507,99 €).

Štirje projekti in programi se delno sofinancirajo z viri, ki niso proračunski v skupni višini 41.458,00 €. Gre za financiranje projektov s strani javnih zavodov, kjer so izvenproračunska sredstva načrtovana v okviru projektov: »OB041-23-0028 Občinska knjižnica Jesenice – transferi« 24.936,00 €, »OB041-23-0030 Program nabav in vzdrževanj - OŠ P. Stražišar« 9.147,00 €, »OB041-23-0031 Program nabav in vzdrževanj - OŠ K. Bela« 6.000,00 €, »OB041-06-0022 Program nabav in vzdrževanj - Glasbena šola« 999,00 € in »OB041-06-0068 Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc« 500,00 €.

S proračunom 2025 se v Načrt razvojnih programov 2025 – 2028 za leto 2025:

- <u>ne uvršča novih projektov;</u>

- <u>je ponovno aktiviran projekt:</u>
  OB041-21-0018 OVE-Sončne elektrarne

Projekti, ki so vključeni v Načrt razvojnih programov 2025 - 2028, vendar se ne izvršujejo v letu 2025 so:

- OB041-16-0002 Mestni management
- OB041-20-0009 Program nabav in vzdrževanj - FZAB
- OB041-21-0001 Nakup opreme za PGD
- OB041-21-0007 Vrtec Jesenice - enota Cilke Zupančič
- OB041-22-0001 Obnova objekta Ruardova graščina - II.faza
- OB041-23-0006 Ureditev ledene ploskve in strojnice v ŠDP
- OB041-23-0025 Poslovni prostori RCJ
- OB041-24-0004 Program nabav in vzdrževanj PGD

PREGLED NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA LETO 2025 PO PROJEKTIH IN VIRIH FINANCIRANJA

PODROČJE		ŠIFRA PROJEKTA	OPIS	IZDATKI V LETU 2025	LASTNA SREDSTVA (vključno z zadolževanjem)	NAJEMNINA INFRASTRUKTURA IN BILANČNI DOBIČEK	OSTALI NAMENSKI VIRI (koncesija, požarna taksa, državni proračun, ZFO, okoljske dajatve, drugo)	DRŽAVNI PRORAČUN EVROPSKA SREDSTVA	OSTALI VIRI (Lastna sredstva zavodov, proračunska rezerva)
4	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	OB041-06-0006	Informatizacija uprave	**8.000,00**	8.000				
		OB041-23-0032	Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	**20.000,00**	20.000				
		OB041-24-0002	Uvedba novega finančno-računovodskega programa	**25.000,00**	25.000				
6	LOKALNA SAMOUPRAVA	OB041-06-0007	Modernizacija občinske uprave	**10.000,00**	10.000				
		OB041-23-0013	Investicijsko vzdrževanje počitniških objektov	**500,00**	500				
		OB041-23-0010	Celostna prenova stavbe na C. železarjev 6	**80.000,00**	80.000				
		OB041-07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	**38.000,00**	14.440		23.560		
7	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	OB041-13-0008	Nakup gasilskih vozil za PGD	**292.635,15**			292.635		
		OB041-15-0003	Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice	**248.223,86**			248.224		
		OB041-16-0010	Sanacija plazov	**42.000,00**	42.000				
		OB041-18-0005	Plazovi nad Koroško Belo	**45.000,00**			45.000		
		OB041-21-0017	Sofinanc. ukrepov za odpravo zemeljskih plazov	**5.000,00**	5.000				
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	OB041-06-0029	Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja	**22.700,00**	22.700				
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	OB041-21-0018	OVE-Sončne elektrarne	**218.654,06**			72.245	146.409	
		OB041-23-0020	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	**755.253,18**	265.000	490.253			
		OB041-23-0021	Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	**115.263,16**		115.263			
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	OB041-07-0005	Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2	**26.000,00**	26.000				
		OB041-14-0004	Ureditev parkirišč in postajališč v OJ	**105.800,00**	105.800				
		OB041-20-0003	Rekonstrukcija mostov v OJ	**60.000,00**	60.000				
		OB041-20-0008	PCJ 3 in 4 faza: ureditev in izraba degr. območij	**12.788,00**	6.588	3.100	3.100		
		OB041-21-0008	OPPN Partizan	**946.300,00**	382.200	564.100			
		OB041-23-0014	Cestna razsvetljava	**15.000,00**	15.000				
		OB041-23-0023	Modernizacija cest	**225.000,00**	225.000				
14	GOSPODARSTVO	OB041-06-0032	Pomoči de minimis za malo gospodarstvo	**30.000,00**	30.000				
		OB041-13-0005	Inv. vzdrž. in izboljšave na področju turizma	**6.000,00**	6.000				
		OB041-14-0005	Upravljanje kolesarskega sistema	**10.000,00**	10.000				
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	OB041-10-0023	Gradnja in inv.vzdrževanje vodotokov	**50.000,00**	50.000				
		OB041-23-0017	Odlagališče Mala Mežakla	**560.367,55**		96.593	463.774		
		OB041-23-0019	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	**721.012,63**		558.539	162.474		
		OB041-23-0022	Investicijsko vzdrževanje CČN	**266.683,48**		266.683			

PODROČJE		ŠIFRA PROJEKTA	OPIS	IZDATKI V LETU 2025	LASTNA SREDSTVA (vključno z zadolževanjem)	NAJEMNINA INFRASTRUKTURA IN BILANČNI DOBIČEK	OSTALI NAMENSKI VIRI (koncesija, požarna taksa, državni proračun, ZFO, okoljske dajatve, drugo)	DRŽAVNI PRORAČUN EVROPSKA SREDSTVA	OSTALI VIRI (Lastna sredstva zavodov, proračunska rezerva)
		OB041-23-0024	Odvoz odpadkov	**92.451,90**		36.452	56.000		
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	OB041-06-0053	Gradnja,nakup in inv.vzdrževanje stanovanj	**280.000,00**	280.000				
		OB041-07-0016	Izgr.vod.Betel-Pl.pod Golico-Pl.rovt	**22.000,00**		22.000			
		OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	**80.000,00**	80.000				
		OB041-17-0012	Investicijsko vzdrževanje javnih površin	**50.000,00**	50.000				
		OB041-20-0004	Obnova vodovodnega omrežja Peričnik	**152.400,00**		152.400			
		OB041-20-0005	Obnova vodovodnega omrežja Završnica	**307.249,58**	307.250				
		OB041-23-0015	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	**494.193,01**	3.112	491.081			
		OB041-23-0016	Pridobivanje zemljišč za inf. Objekte	**60.000,00**	60.000				
		OB041-23-0018	Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD	**17.122,72**		17.123			
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	OB041-20-0001	Celostna prenova stavbe na C.m.Tita 78a	**880.905,11**	169.794			711.111	
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	OB041-06-0011	Obnova objekta Ruardova graščina	**48.800,00**	48.800				
		OB041-06-0015	Gledališče Toneta Čufarja - transferi	**20.000,00**	20.000				
		OB041-06-0017	Gornjesavski muzej	**24.150,00**	24.150				
		OB041-06-0019	Program nabav in vzdrževanj - Mladinski center	**4.000,00**	4.000				
		OB041-10-0031	Letovišče Pinea Novigrad	**110.000,00**	40.000		70.000,00		
		OB041-18-0006	Obnova kopališča Ukova	**71.000,00**	71.000				
		OB041-23-0011	Ureditev Kosove graščine	**50.000,00**	50.000				
		OB041-23-0027	Program nabav in vzdrževanj-Zavod za šport	**101.500,00**	101.500				
		OB041-23-0028	Občinska knjižnica Jesenice - transferi	**73.636,00**	48.700				24.936,00
19	IZOBRAŽEVANJE	OB041-06-0022	Program nabav in vzdrževanj - Glasbena šola	**8.499,00**	7.500				999,00
		OB041-06-0068	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	**45.276,94**	44.777				500,00
		OB041-06-0069	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar	**16.924,52**	16.925				
		OB041-20-0006	Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik	**718.513,30**	718.513				
		OB041-23-0029	Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice	**75.709,30**	75.709				
		OB041-23-0030	Program nabav in vzdrževanj - OŠ P. Stražišar	**32.780,40**	23.633				9.147,00
		OB041-23-0031	Program nabav in vzdrževanj - OŠ K. Bela	**23.021,21**	17.021				6.000,00
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	OB041-23-0036	Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d	**550.000,00**			550.000		
		OB041-23-0037	Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr.	**726.495,29**			726.495		
				10.097.809,4	**3.671.612,5**	**2.813.587,2**	**2.713.508,0**	**857.519,7**	**41.582,0**

5000 - OBČINSKA UPRAVA

04029001 - Informacijska infrastruktura

OB041-06-0006 - Informatizacija uprave 8.000,00€

Namen in cilj projekta

Namen projekta je zagotavljanje delovanja lokalne informacijsko komunikacijske tehnologije ter njeno posodabljanje. V okviru podprograma gre za nadaljevanje investicijskih nalog in sicer za zagotavljanje ustreznih kapacitet strežnikov, uporabo in vzdrževanje skupnega komunikacijskega omrežja državnih organov, za nakup in vzdrževanje lokalne programske opreme in aplikacij ter zagotavljanje splošnih pogojev za nemoteno delovanje informacijske infrastrukture in nemoteno izvajanje načrtovanih projektov uvajanja e-uprave v delo organov občinske uprave.

Cilj projekta Informatizacija uprave je zagotavljanje delovanja informacijske infrastrukture in njeno posodabljanje po načelu učinkovitosti in ekonomičnosti.

Stanje projekta

Zagotavljanje delovanja lokalne informacijsko komunikacijske tehnologije ter njeno posodabljanje. Za leto 2025 se predvidi investicijsko vzdrževanje najstarejše računalniške opreme. V letu je predvidena zamenjava nekaj računalniških komponent namiznim računalnikom, zamenjava dotrajanih tiskalnikov, povečanje učinkovitosti strežniške opreme kot tudi dodatne licence sistemske in pisarniške programske opreme. Dostopne strežniške licence za posodobitev strežniške programske opreme, katere so potekle z namenom zagotovitve večje informacijske varnosti.

OB041-24-0002 Uvedba novega finančno računovodskega programa 25.000,00 €

Namen in cilj projekta

Ocenjujemo, da trenutni sistem ne zadostuje več potrebam sodobnega upravljanja občinskih financ. Da bi izboljšali učinkovitost, zmanjšali tveganje napak, povečali transparentnost in omogočili boljše upravljanje proračuna, je nujno potrebna uvedba novega, sodobnega finančno-računovodskega programa, ki bo usklajen z najnovejšimi zakonskimi zahtevami in najboljšimi praksami v javni upravi oz. občinah. Program, ki ga želimo vzpostaviti, že uporablja več kot 150 od 212 občin v Sloveniji. To pomeni, da je sistem preverjen in zanesljiv, kar zmanjšuje tveganje pri njegovi uvedbi. Osnovni nameni investicije je prehod na novo programsko rešitev za poslovanje občine. Investicija predstavlja pomemben korak k modernizaciji in digitalizaciji občinske uprave. S tem se bo izboljšala učinkovitost, transparentnost in skladnost poslovanja občine, kar bo prispevalo k boljšemu upravljanju občinskih sredstev in zagotavljanju kakovostnejših storitev za občane.

Stanje projekta

Projekt uvedbe novega finančno-računovodskega programa se bo začel v letu 2024 iz implementacijo in vzpostavitvijo, ki zajema nakup potrebne programska oprema, prilagoditev sistema, ki zajema delo z izvajalcem za prilagoditev sistema specifičnim potrebam občine, namestitev in konfiguracijo novega sistema, vključno z integracijo z obstoječimi sistemi (npr. elektronsko podpisovanje, proračunski moduli ter izobraževanje in usposabljanje zaposlenih za uporabo novega sistema.Takoj z začetkom leta 2025 se prične uporaba nove programske rešitve za izvrševanje proračuna, računovodsko se do zaključka leta 2024 uporabljata hkrati oba programa. Usposabljanja uporabnikov se izvajajo 12 mesecev od instalacije aplikacije.

04039003 – Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB041-23-0010 – Celostna prenova stavbe na Cesti železarjev 6 80.000,00 €

Namen in cilj

Namen prenove stavbe na Cesti železarjev 6 je energetska prenova stavbe s ciljem, da se z izvedbo hidroizolacije kleti in garaže, vgradnjo energetsko varčnih oken z zunanjimi senčili, izvedbo toplotnega ovoja stavbe z zaključnim slojem ter izolacijo strehe ter menjavo ostrešja in kritine zagotovi energetsko varčen objekt ter na dolgi rok privarčuje pri obratovalnih stroških, predvsem stroških elektrike in ogrevanja. V nadaljevanju projekta bi bilo potrebno zaradi zastarelosti izvesti tudi sanacijo toplotne podpostaje, možna je tudi nadzidava vhodne avle, kjer bi lahko pridobili novo sejno sobo. Podlaga za uvrstitev v NRP je DIIP Celostna prenova stavbe na Cesti železarjev 6. Sredstva v višini 80.000 € v letu 2025 so namenjena za izdelavo projektne dokumentacije.

Stanje projekta

Priprava projektne dokumentacije se iz leta 2024 zamika v leto 2025. Izvedbo del načrtujemo v letu 2026.

OB041-23-0032 – Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov 20.000,00 €

Namen in cilj

Namen in cilj investicijskega vzdrževanja poslovnih prostorov je ohraniti oziroma povečati vrednost poslovnih prostorov, ki so v upravljanju Občine Jesenice. Podlaga za uvrstitev v NRP je DIIP Program ravnanja s poslovnimi prostori, ki so v lasti in upravljanju Občine Jesenice za obdobje 2024-2027.

Starost poslovnih prostorov, izboljšanje delovnih pogojev najemnikov in zagotovitev energetske varčnosti objektov so razlogi za izvajanje projekta investicijskega vzdrževanja poslovnih prostorov. Letni plan investicijskega vzdrževanja poslovnih prostorov za leto 2025 zajema le plačilo investicijskega vzdrževanja skupnih delov v večstanovanjskih stavbah in nujna investicijska dela v višini 20.000,00 €.

Stanje projekta

Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov je stalna naloga občinske uprave.

06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti

OB041-16-0002 Mestni management 0,00 €

Namen in cilj projekta

Cilj je vzpostaviti celovit sistem turistične in druge obvestilne signalizacije v mestu izdelati panoje ter zagotoviti ustrezno promocijo za večjo prepoznavnost mesta.

Stanje projekta

V letu 2017 je bil postavljen lamelni sistem turistične in druge obvestilne signalizacije na območju občine Jesenice na regionalnih oz. državnih cestah. Lamelni sistem vsebuje označbe javnih inštitucij, športne, kulturne in turistične infrastrukture. V letu 2019 je bil narejen Elaborat turistične in obvestilne signalizacije ob avtocesti. V letu 2027 je predvideno nadaljevanje postavitve turistične obvestilne signalizacije ob avtocesti A2 za zagotavljanje večje prepoznavnosti muzejskega območja Stara Sava v višini 20.000,00 €. V letu 2025 ni predvidenih odhodkov.

06039001 – Administracija občinske uprave

OB041-23-0013 Investicijsko vzdrževanje počitniških objektov 500,00 €

Namen in cilj

Namen projekta je investicijsko vzdrževanje in nakup dotrajane opreme za počitniške kapacitete, s katerim upravlja komisija. Vir za realizacijo projekta so prihodki iz naslova najemnine za zemljišče in prihodki za

uporabo počitniških kapacitet ter ostanek presežka pri upravljanju s počitniškimi zmogljivostmi iz preteklih let. *Izdelava DGD projektne dokumentacije za ureditev samostojnega kampa na območju zemljišča v lasti občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica in pridobitev gradbenega dovoljenja, se zamika v leto 2026.*

V letu 2025 načrtovanih 500,00 € za manjša popravila in vzdrževanja opreme počitniških enot.

Stanje projekta

Projekt se izvaja letno, skladno z zagotovljenimi sredstvi.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB041-06-0007 - Modernizacija občinske uprave 10.000,00 €

Namen in cilj

Sredstva v višini 3.000,00 € se načrtujejo za nakup pisarniškega pohištva in opreme, zamenjavo dotrajanih mobilnih telefonov in druge opreme in napeljav se načrtuje 2.000,00 €, 5.000,00 € pa za investicijsko vzdrževanje in izboljšave.

Stanje projekta

Projekt se izvaja letno glede na potrebe v krajevnih skupnostih in občinski upravi Občine Jesenice.

07039001 - Pripravljenost za zaščito, reševanje in pomoč

OB041-16-0010 – Sanacija plazov 42.000,00 €

Namen in cilj

Avtomatski monitoring pilotne stene na plazu Betel je bil konec aprila in v začetku maja 2020 vzpostavljen z namenom, da se kontinuirano spremlja dogajanje v konstrukciji, na katero vpliva delovanje zalednega plazu, ob tem pa se lahko napetostno – deformacijska nihanja analizirajo tudi skupaj z vremenskimi vplivi. Slednje pri ročnem odčitavanju ni možno natančno definirati oz. izločiti.

Podrobneje smo komponente merske verige podali v poročilu o vzpostavitvi elektronskega geotehničnega monitoringa. Istočasno so se letno tudi izvajala manjša zemeljska dela za boljše odvodnjavanje vode iz plazu. Samo spremljanje dogajanj na plazu pa zahteva tudi vsakoletne tehnične ukrepe v manjših obsegih. Z odvajanjem vode iz plazu zmanjšujemo pritisk zemljine na spodaj ležečo cestno povezavo proti Savski jamam in Križovcu. Tehnični ukrepi se letno prilagajo razmeram na terenu. Zadnji leti se je plazišče usmerilo desno od pilotne stene in je pričelo ogrožati cestišče, zato bodo potrebna dodatne geološke raziskave, da se bodo lahko na njihovih podlagah pripravili projekti za sanacijo še tega dela plazišča.

Stanje projekta

Projekt se izvaja od leta 2017 dalje. Spremljajo se spremembe terena in morebitne spremembe obremenjenosti tal. Vsakoletno se tudi izvajajo manjši posegi za odvodnjavanje plazišča.

OB041-18-0005 Plazovi nad Koroško Belo 45.000,00 €

Namen in cilj

Monitoring na plazovih nad Koroško Belo je bil postavljen v letu 2019, na podlagi predlaganih ukrepov Geološkega zavoda Ljubljana. V ukrepih, katere pripravlja Ministrstvo za naravne vire in prostor iz sredstev Načrta za okrevanje in odpornost je predviden odkup celotnega monitoringa. Zaradi same kontinuitete in zagotavljanja nemotenega delovanja monitoringa se načrtuje, da bo vzdrževanje v letu 2025 skrbela še občina Jesenice. Strošek bo je vključen tudi v načrtovane ukrepe iz Načrta za okrevanje in odpornost.

Stanje projekta

Projekt se nadaljuje v letu 2025 in sicer z monitoringom na plazovih nad Koroško Belo, dokler ne bo monitoring prevzet s strani Ministrstva za naravne vire in prostor.

OB041-21-0017 –Sofinanciranje ukrepov za odpravo zemeljskih plazov

5.000,00 €

Namen in cilj

Za doseganje visoke ravni varstva pred posledicami, ki jih povzroča nestabilnost tal, je ustrezen ukrep vzpodbujanje učinkovitega izvajanja vodnogospodarskih in geotehničnih ukrepov na zasebnih zemljiščih, ki so prizadeta zaradi posledic zemeljskih plazov, podorov, drobirskih tokov ipd. Odlok, ki je bil sprejet omogoča dodeljevanje sredstev občinskega proračuna za sofinanciranje ukrepov za odpravo posledic zemeljskih plazov, s čimer se spodbuja zasebna iniciativa na področju varstva pred naravnimi nesrečami.

Odlok je bil sprejet na 22. seji občinskega sveta 9.12.2022 in objavljen v Uradnem listu 196. v letu 2022.

Stanje projekta

Projekt je zaživel v letu 2023 in se nadaljuje v tekočem proračunskem letu za pomoč pri zmanjševanju posledic plazov v občini.

07039002 – Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

OB041-13-0008 – Nakup gasilskih vozil za PGD 292.635,15 €

Namen in cilj

Nakup vozil za potrebe šestih prostovoljnih gasilskih društev, ki delujejo na območju občine Jesenice.

Stanje projekta

V letu 2025 bo plačan drugi del kupnine za gasilsko vozilo za gašenje gozdnih požarov GVGP-2 za potrebe PGD Jesenice, kupljeno pa bo tudi gasilsko vozilo za gašenje gozdnih požarov GVGP-1 za potrebe PGD Planina pod Golico. Vozili bosta v celoti plačani iz sredstev požarne takse.

OB041-15-0003 – Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice 248.223,86 €

Namen in cilj

Namen projekta je nakup vozil za potrebe poklicne gasilske enote, ki deluje na območju Občine Jesenice. Z omenjenim investicijskim projektom se ustvarjajo pogoji za opravljanje javne gasilske službe, ki jo izvajajo Gasilsko reševalna služba Jesenice, Gasilska zveza Jesenice in prostovoljna gasilska društva.

Stanje projekta

V letu 2025 bosta kupljeni in plačani dve gasilski vozili za prevoz moštva GVM-1, del sredstev pa bo namenjenih za nakup gasilskega vozila avtocisterna GVC 3, ki bo dobavljeno v letu 2026. Vozila bodo v celoti plačana iz sredstev požarne takse.

OB041-21-0001 – Nakup opreme za PGD 0,00 €

Namen in cilj

Namen projekta je nakup gasilske zaščitne in reševalne opreme za potrebe šestih prostovoljnih gasilskih društev, ki delujejo na območju občine Jesenice. Sredstva se v celoti zagotavljajo iz sredstev požarne takse.

Stanje projekta

V letu 2021 in 2022 so bili kupljeni vodni sesalci za vsa PGD, v letu 2024 so bile kupljene omare za sušenje oblek in opreme. V letu 2025 sicer ni načrtovanih novih nakupov opreme. Se bo pa program nadaljeval v letih 2026-2028 skladno z izkazanimi potrebami PGD.

OB041-24-0004 – Program nabav in vzdrževanj PGD 0,00 €

Namen in cilj

Namen projekta je vzdrževanje in obnova gasilskih domov ter skupne infrastrukture GPO in GZ Jesenice.

Stanje projekta

V letu 2025 se investicije ne bodo izvajale.

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

OB041-06-0029 – Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja 22.700,00 €

Namen in cilj

Namen: pomoč pri ohranjanju in razvoju kmetijske dejavnosti ter podeželja v občini Jesenice.

Cilji: ohranitev in razvoj kmetijstva, kulturne krajine na podeželju, razvoj dodatnih dejavnosti na kmetijah, odpiranje novih delovnih mest ter povečati usposobljenost kmetov.

Stanje projekta

V okviru Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice (pravilnik bo obravnavan na seji Občinskega sveta dne 25.09.2024) Občina Jesenice vsako leto objavi javni razpis za različne ukrepe, na podlagi katerega se upravičencem razdelijo sredstva, ki predstavljajo državne pomoči. Z izvedbo projektov dosegamo zastavljene cilje, s katerimi ohranjamo podeželski prostor.

12049001 - Oskrba s plinom

OB041-23-0021 - Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov 115.263,16 €

Namen in cilj

Namen projekta je gradnja in investicijsko vzdrževanje plinovodnih sistemov iz naslova najemnine za uporabo javne infrastrukture. Projekt se izvaja skladno s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec izbirne gospodarske javne službe in potrdi lastnik infrastrukture.

Projekt vključuje stroške izgradnje in investicijskega vzdrževanja obstoječe infrastrukture. Vir financiranja je najemnina za najeto infrastrukturo.

Stanje projekta

V okviru programa je v letu 2025 predvidena vkop in zamenjava plinovoda na Spodnjem Plavžu, nadaljevanje vgradnje novih in zamenjave dotrajanih sektorskih ventilov, investicijsko vzdrževanje odorirnih naprav in posodobitev sistema z daljinskim odčitavanjem plinomerov ter vzdrževanje ostale infrastrukture (cevovodi). Za obnovo plinovoda preko mostu pri podjetju Vrba transport je v letu 2025 predvidena izdelava projektne dokumentacije. Za projekt izvajalec izbirne gospodarske javne službe vsako leto pripravi predlog programa izgradnje in investicijskega vzdrževanja plinovodnega sistema. Gradnja nove infrastrukture (hišnih priključkov) je sicer odvisna predvsem od interesa občanov za priključitev na plinovodni sistem, zaradi spremembe zakonodaje, pa izgradnja novih plinskih priključkov na novogradnjah ni več mogoča.

Na zahtevo Agencije za energijo je bilo potrebno zagotoviti dostop do omrežja prenosnega plinovoda, zato sta bila v letu 2022 zgrajena nova priključka MRP Bela in MRP Levi breg ter v letu 2023 dobavljena in vgrajena nova odorirna postaja na MRP Bela.

12069001 – Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

OB041- 21-0018 OVE - sončne elektrarne 218.654,06 €

Namen in cilj

Občina Jesenice in Zdravstveni dom Jesenice skupaj načrtujeta izvedbo projekta izgradnje novih naprav za proizvodnjo električne energije iz sončne energije na javnih stavbah za obdobje 2024 do 2026, v lasti Občine Jesenice - na objektu Zdravstveni dom Jesenice, ki se nahaja na naslovu Cesta maršala Tita 78, Jesenice, in sicer: postavitev sončne elektrarne z močjo panelov 200,56kW po tipu samooskrbe PS.3B. okviru Načrta z okrevanje in odpornost, razvojnega področja »Zeleni prehod«, komponente 1: »Obnovljivi viri energije in učinkovita raba energije v gospodarstvu (C1 K1), naložbe »Proizvodnja elektrike iz obnovljivih virov energije,« za pridobitev nepovratnih sredstev za financiranje izgradnje naprav za proizvodnjo električne energije iz sončne energije na strehi stavbe Zdravstveni dom Jesenice.

Stanje projekta

Pričetek in zaključek projekta je v letu 2025. Projekt (nabava in tehnična izvedba sončne elektrarne, gradbena in ostala spremljajoča dela, gradbeni nadzor) je ocenjen na 218.654,06 EUR z vključenim DDV.

12079001 – Oskrba s toplotno energijo

OB041-23-0020 - Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov 755.253,18 €

Namen in cilj

Namen projekta je gradnja in investicijsko vzdrževanje vročevodnih sistemov iz naslova najemnine za uporabo javne infrastrukture. Projekt se izvaja skladno s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec izbirne gospodarske javne službe in potrdi lastnik infrastrukture.

Projekt vključuje stroške izgradnje in investicijskega vzdrževanja obstoječe infrastrukture. Vir financiranja je najemnina za najeto infrastrukturo.

Stanje projekta

V okviru programa je predvidena obnova vročevoda na več lokacijah oz. odsekih (vročevod DN 300 mimo sodišča, obnova vročevoda na Hrušici, obnova vročevoda pri TVD Partiza), obnova dotrajane izolacije na različnih lokacijah, posodobitev TIP in KTP (toplotni izmenjevalci, kombinirani ventili, …) ter drugo investicijsko vzdrževanje (odprava okvar).

Za rekonstrukcijo primarnega vročevoda DN300 na odseku Integral – sodišče, je bila leta 2020 izdelana projektna dokumentacija. Takratna ocenjena projektantska vrednost del za navedeni odsek je znašala 418.631,49 €, vendar je v planu za leto 2025 za namen obnove vročevoda na zadevnem odseku zaradi podražitve materiala in povišanja cen gradbenih storitev predvidenih 550.000,00 €.

13029002 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

OB041-20-0003 Rekonstrukcija mostov v OJ 60.000,00 €

Namen in cilj

V okviru načrta so planirana sredstva za investicijsko vzdrževanje mostov v občini Jesenice ter plačila izdelave potrebne projektne dokumentacije, skladno z izdelanim programom stanja mostov v občini Jesenice.

Stanje projekta

Zaradi nezmožnosti pridobitve zemljišč za izvedbo planirane rekonstrukcije na mostu Žerjavec po že pridobljeni dokumentaciji v preteklem letu, ki je predvidevala širitev, v letu 2025 načrtujemo pridobitev nove projektne dokumentacije, ki bo obsegala rekonstrukcijo mostu v obstoječih gabaritih in pridobitev dodatnih zemljišč ne bi bila potrebna. Izvedba po novi dokumentaciji se predvideva v letu 2026.

OB041-20-0008 Poslovna cona Jesenice 3. in 4. faza: ureditev in izraba degradiranih območij: ureditev in izraba degradiranih območij 12.788,00 €

Namen in cilj

Razlog za izvedbo investicije je nujnost reaktivacija funkcionalno degradiranih območij, z izgradnjo ustrezne komunalne infrastrukture na območju Poslovne cone Jesenice, ki je po svoji naravi poslovna cona regijskega pomena. Obstoječa, v preteklosti zgrajena komunalna infrastruktura je neuporabna za nove uporabnike, zato jo je potrebno bodisi na novo zgraditi bodisi ustrezno prilagoditi glede na sodobne potrebe.

Stanje projekta

Prva faza je bila izvedena v letih 2000 – 2004, druga faza v letih 2020 - 2021. Izgradnja tretje in četrte faze je načrtovana v obdobju 2025 -2028. V 3. fazi je predvidena ureditev infrastrukture znotraj Poslovne cone Jesenice, to je nekdanje območja Stari obrati, v 4. fazi pa je predvidena navezava na državno regionalno cesto R3-634/1104 Javornik-Gorje na Slovenskem Javorniku.

V okviru načrta za leto 2025 so planirana sredstva za dokončanje projektiranja cest znotraj PCJ faza 3, sredstva za dokončanje projektiranja cestne razsvetljave znotraj PCJ faza 3, za dokončanje projektiranja fekalne kanalizacije znotraj PCJ faza 3, sredstva za dokončanje projektiranja PZI vodovodne napeljave znotraj PCJ faza 3.

Pridobivajo se zadnje služnosti, do konca leta naj bi bila na UE vložena vloga za pridobitev GD.

OB041-21-0008 OPPN Partizan 946.300,00 €

Namen in cilj

Območje OPPN obsega površino 2,4 ha. Meja območja poteka na severni strani po robu cestišča Ulice Viktorja Kejžarja, na zahodni strani po robu cestišča Ceste železarjev, po robu pločnika ter preko cestišča; na vzhodni strani po robu potoka Ukova ter po vzhodnem robu brežine.

Ureditveno območje OPPN obsega zemljišča, na katerih so obstoječi in predvideni trajni objekti, vključno s površinami, potrebnimi za njihovo nemoteno rabo in delovanje. Objekti znotraj območja OPPN se bodo priključevali glede na njihove potrebe, na obstoječo infrastrukturo, v obsegu vodovodno, kanalizacijsko, vročevodno, električno in telekomunikacijsko omrežje.

V sklopu gradnje dveh večstanovanjskih objektov s strani Stanovanjskega sklada RS je za urediti tudi park kateri se po izgradnji prenese v last in vzdrževane lokalni skupnosti. Izvedbo sofinancira tudi lokalna skupnost.

Stanje projekta

Izvajalec del je bil izbran, pričetek del predviden v oktobru, zaključek del v sredini 2025. V okviru načrta so planirana sredstva za rekonstrukcijo ceste, za zamenjavo in novogradnjo cestne razsvetljave, za izgradnjo fekalne kanalizacije, kot komunalno opremljanje območja OPPN Partizan, sredstva za izgradnjo vodovodne napeljave kot komunalno opremljanje območja OPPN Partizan.

OB041-23-0023 Modernizacija cest 225.000,00 €

Namen in cilj

V okviru načrta so planirana sredstva za investicijsko vzdrževanje infrastrukturnih objektov – cest, za izdelavo projektne dokumentacije ter za drugo storitve in dokumentacijo, na podlagi plana graditve in vzdrževanja občinskih cest v obdobju od leta 2023 do 2026. S planom so evidentirane in določene prioritete, saj je stanje občinskih cest v občini Jesenice v velikem obsegu slabo in to v pogledu stanja voziščnih konstrukcij kot tudi nekaterih elementov cest in ga je potrebno izboljšati. Z izvajanjem načrta se skuša obdržati minimalni nivo kvalitete cest in zagotoviti varnost vseh udeležencev cestnega prometa.

V letu 2025 je predvidena pridobitev dokumentacije in izvedba ureditve pločnika ob igrišču/parku na Podmežakli (5.000,00 € + 60.000,00 €) sočasno z ureditvijo klančine iz participativnega proračuna 2025, odprava škode na cestah zaradi zime (80.000,00 €) in ostala nepredvidena vzdrževalna dela na cestah in cestni infrastrukturi (80.000,00 €).

Stanje projekta

V letu 2021 je izvedeno snemanje in analiza stanja vseh občinskih kategoriziranih cest.

Po končani zimski službi od 15. marca do 15. aprila tekočega leta opravimo, skupaj s preglednikom in predstavnikom komunalnega podjetja JEKO, ki je zadolžen za ceste, ogled vseh kategoriziranih cest z vso pripadajočo infrastrukturo (oporni zidovi, bankine, ograje,…), in na podlagi le-tega se pripravi prioritetni plan sanacije posledic pretekle zime. Po potrebi se vključijo tudi posamezne krajevne skupnosti.

13029003 - Urejanje cestnega prometa

OB041-14-0004 Ureditev parkirišč in postajališč v OJ 105.800,00 €

Namen in cilj

Namen projekta je ureditev javnih parkirišč in avtobusnih postajališč in končnih postaj linij mestnega potniškega prometa, v skladu s predpisi.

Cilj projekta je zagotoviti zadostno število parkirnih mest za potrebe občanov, s poudarkom na lokaciji Plavža, kjer je situacija s pomanjkanjem mest najbolj pereča.

Stanje projekta

V letu 2024 je bilo v sklopu projekta urejeni parkirišči na Plavžu (Tavčarjeva 3b in Cesta maršala Tita 75) in postavljen nadstrešek na Tomšičevi pri bivši trgovini v sklopu participativnega proračuna 2024. V letu 2025 se zato načrtuje nadaljnje urejanje in širjenje parkirišč na Plavžu, in sicer se za pridobitev dokumentacije načrtuje 20.000,00 €, 5.000,00€ za nadzor in za samo izvedbo 70.000,00 €.

V letu 2025 je v okviru projekta načrtovana izvedba predloga participativnega proračuna KS Slovenski Javornik – Koroška Bela, to je postavitev avtobusne nadstrešnice na postaji »Javorniški Rovt« s pripadajočo razsvetljavo, v višini 10.800,00 €. Glede na naraščajoči trend ekstremnih vremenskih situacij bi nadstrešek zagotavljal pogoje za čakanje krajanov na javni prevoz.

13029004 - Cestna razsvetljava

OB041-23-0014 - Cestna razsvetljava 15.000,00 €

Namen in cilj

Cilj projekta je obnova obstoječe cestne razsvetljave in postavitev nove (v skladu s sprejetim planom), na mestih, kjer je še ni, a je smotrno. Cestna razsvetljava se dograjuje tudi istočasno z izgradnjo komunalne infrastrukture ali prenosom nizko napetostnih elektro vodov v zemljo. Vir financiranja so sredstva občine. Cilj projekta je izgradnja in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

Stanje projekta

Za program investicijskega vzdrževanja po krajevnih skupnostih je zbran nabor predlogov, ki se letno dopolnjuje. Navedeni program je osnova za porabo sredstev. Ostala razpoložljiva sredstva bomo namenili izgradnji cestne razsvetljave po planu (predlogi KS, občanov,…).

V letu 2021 je zaradi pomanjkanja sredstev Elektro ustavil investicije sočasne gradnje elektro kabelske kanalizacije z gradnjo ostale infrastrukture in zaključuje samo že začete investicije.

13029006 – Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

OB041-07-0005 Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R2 26.000,00 €

Namen in cilj

Regionalne ceste so v upravljanju Republike Slovenije, ki je hkrati tudi investitor modernizacij in rekonstrukcij državnih cest. Občina sodeluje pri modernizaciji državne ceste s tem, da sofinancira izgradnjo pločnikov in infrastrukturnih vodov v območju modernizacije državne ceste na območjih naselij. Tak način sofinanciranja nalaga tudi Zakon o cestah, zato skleneta sofinancerski sporazum. Država tako predpisuje sofinanciranje državnih cest skozi naselje s strani lokalnih skupnosti.

Stanje projekta

Za projekt je bilo že v letu 2022 predvidena izvedba priključka na novo cestno povezavo do obrata debele pločevine SIJ Acroni d.o.o. in urejen prehod za pešce in avtobusni postajališči pri Turistu. Z DRSI je bila v letu 2022 podpisana pogodba o sofinanciranju, ni pa bil izbran izvajalec del. Za izvedbo priključka na novo cestno povezavo je tudi podpisan dogovor o sofinanciranju z SIJ Acroni d.o.o. Izvedba se zaradi pomankanja sredstev na ravni države zamika v obdobje 2026-2028.

V letu 2025 je predvidena izdelava projektne dokumentacije dveh cestnih priključkov na regionalno cesto R2 na Cesti železarjev. Projektiranje v letu 2025.

14029001 – Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

OB041-06-0032 - Pomoči de minimis za malo gospodarstvo 30.000,00 €

Namen in cilj projekta

Namen: vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij, spodbujanje njihove rasti ter ustvarjanje novih delovnih mest.

Cilj: z ukrepi želimo dolgoročno v obdobju izvajanja programa na območju občine zagotoviti konkurenčne pogoje za razvoj gospodarstva, spodbuditi investicijska vlaganja zasebnega sektorja in spodbuditi odpiranje novih delovnih mest. Na ta način sledimo ciljem, opredeljenim v nacionalnih, regionalnih in občinskih strateških dokumentih.

Stanje projekta

Shema pomoči de minimis se izvaja že od leta 2007 dalje. V pripravi je nova pravna podlaga, ki bo skladna s slovensko in evropsko zakonodajo iz področja državnih pomoči de minimis. Odlok o dodeljevanju pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice je v postopku sprejemanja pri Občinskem svetu Občine Jesenice. Za izvajanje je pridobljeno mnenje Ministrstva za finance: Mnenje o skladnosti sheme de minimis pomoči »Pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice« št. priglasitve M002-5874335-2024 z dne 27.9.2024.

OB041-23-0025 – Poslovni prostori RCJ 0,00 €

Namen in cilj projekta

Namen: Občina Jesenice v naslednjih letih načrtuje pridobitev poslovnih prostorov v poslovni stavbi Razvojnega centra Jesenice, Cesta Franceta Prešerna 61, Jesenice.

Ob ustanovitvi RCJ leta 2011 je Občina Jesenice kot družbenik družbe RCJ vložila 48.110 EUR od skupaj 1.200.000 EUR ustanovnega kapitala družbe in s tem postala 4,01% solastnik družbe RCJ. V okviru ustanovitve družbe se je vsak družbenik zavezal vložiti določena finančna sredstva v investicije in/ali razvojne projekte družbe RCJ ter sorazmerni del finančnih sredstev namenjen kritju stroškov poslovanja družbe (režije). Vložek Občine Jesenice je zajemal vlaganja v nakup in obnovo 270 m2 velikih poslovnih prostorov v okviru objekta

RCJ. Dogovor, povezan z navedenimi poslovnimi prostori, izhaja iz poslovnega načrta, ki je bil podlaga za ustanovitev RCJ.

Cilj: Pridobitev poslovnih prostorov na naslovu Cesta Franceta Prešerna 61 in ureditev lastništva, na podlagi vlaganj Občine Jesenice kot družbenika v družbo RCJ d.o.o.

Stanje projekta

Po poteku 5 letnega obdobja, po zaključku operacije, januarja 2020, so družbeniki RCJ pričeli s pripravami na postopno prenehanje poslovanja RCJ, kar se je leta 2022 dejansko začelo izvajati s posameznimi izstopi družbenikov. V tem trenutku sta družbenika v družbi le še družba Marvin d.o.o. in Občina Jesenice. Pridobitev navedenih poslovnih prostorov je tako povezna z izstopom Občine Jesenice iz RCJ oziroma prenehanjem družbe RCJ.

14039002 – Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

OB041-13-0005 - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave na področju turizma

6.000,00 €

Namen in cilj

Cilj je vzpostaviti in vzdrževati turistično in drugo potrebno infrastrukturo ter sistem obvestilne signalizacije v mestu za izboljšanje turistične ponudbe in povpraševanja ter promocije za večjo prepoznavnost mesta.

Stanje projekta

V letu 2017 je bila postavljena elektro omarica na prireditvenem prostoru v Planini pod Golico ter stopnička na vhodu v pisarno TIC na Titovi 18. V letu 2018 je bila obnovljena panoramska tabla na razgledišču Španov vrh in postavljene usmerjevalne tablice za sotesko Vintgar. V letu 2019 je bil obnovljen Korlnov rov v Planini pod Golico in postavljeni smerokazi za pohodno pot Juliana trail na območju občine Jesenice. V letu 2020 so na pohodni poti Juliana zamenjane poškodovane usmerjevalne table in dodani novi smerokazi. Na informacijski panoramski tabli v mestu, ki se nahaja ob kolesarnici TIC, smo osvežili vsebino in namestili novo folijo, obenem smo obnovili kovinsko stojalo. V letu 2021 smo obnovili in pred erozijo zaščitili razgledno ploščad pod slapom Šum, uredili parkirišče pri pokopališču na Blejski Dobravi, namestili parkirno signalizacijo, postavili horizontalno in vertikalno prometno signalizacijo, uredili odvodni kanal železniške proge nad sotesko Vintgar, postavili usmerjevalne table za sotesko Vintgar ter obnovili poškodovane smerokaze na pohodni poti Juliana trail

V letu 2022 smo zaradi povečanega vandalizma na muzejskem območju Stara Sava vzpostavili videonadzor (nakup audiovizualne opreme), na parkirišču pri pokopališču je bila izvedena vgradnja in montaža dehidracijske WC enote, v Zoisovem parku so bile zamenjane dotrajane kovinske tablice, za potrebe promocije smo kupili kovinsko stojalo za prospekte. Tudi v letu 2022 smo zamenjali poškodovane smerokaze na pohodni poti Juliana trail.

V letu 2023 smo sredstva porabili za vzdrževanje opreme v parku v Centru II na Jesenicah.

V letu 2024 smo sredstva namenili v okviru participativnega proračuna izglasovan projekt Spletna kamera s pogledom na Golico v vrednosti 3.000,00 €. Posnetki kamere so dostopni na spletnih straneh Občine Jesenice in Visit Jesenice.

Na kontu investicijsko vzdrževanje v letu 2025 se sredstva planirajo za obnovo dotrajane in postavitev nove turistične opreme in signalizacije v občini ter novo ograjo nasproti prireditvenega prostora v Planini pod Golico – nasproti bivše gostilne Pr'Čop. Stara ograja je dotrajana in nujno jo je treba zamenjati. Brez ograje ni zagotovljene varnosti domačinov in obiskovalcev, saj je pašnik na drugi strani ograjen z višjo betonsko škarpo, kar brez ograje pomeni večje varnostno tveganje obiskovalcev.

OB041-14-0005 – Upravljanje kolesarskega sistema 10.000,00 €

Namen in cilj

Namen: vzdrževanje kolesarskega sistema v občini Jesenice in nadgradnja

Cilj: zagotoviti nemoteno delovanje kolesarskega sistema in nadgraditi kolesarski sistem

Stanje projekta

V letu 2015 je bil v okviru projekta IDAGO vzpostavljen kolesarski sistem na Jesenicah jeseNICE bikes. Leta 2020 je bil v okviru projekta Hitro s kolesom sistem posodobljen in razširjen v kolesarski sistem na Gorenjskem Gorenjska bike, v katerega je vključenih več gorenjskih občin, tudi Jesenice s sistemom jeseNICE bikes.

Sistem v občini Jesenice vključuje:

- kolesarnice s ključavnicami na več lokacijah na območju občine Jesenice,
- na voljo je 24 navadnih koles in 15 električnih,
- šest terminalov s programsko opremo za izposojo.

V letu 2025 so sredstva v višini 10.000,00 € namenjena za popravilo kolesarnice Hrušica.

V letu 2028 je predviden popis GOI del, kasneje pa je predvidena postavitev novih kolesarnic in nakup novih električnih koles.

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

OB041-23-0017 - Odlagališče Mala Mežakla 560.367,55 €

Namen in cilj

Cilj projekta je zagotovitev zakonsko potrebnih pogojev kot tudi izboljšanje stanja za delovanje odlagališča Mala Mežakla. Namen projekta je investicijsko vzdrževanje odlagališča in gradnja III. Odlagalnega polja. Infrastrukturo odlagališča ima v najemu izvajalec javne gospodarske službe. Vir financiranja je najemnina za najeto infrastrukturo, in sicer v višini letne amortizacije in je namenjena za investicijsko vzdrževanje infrastrukture in opreme, vir pa je tudi okoljska dajatev za odlaganje odpadkov.

Stanje projekta

Poraba sredstev za investicijsko vzdrževanje in izboljšave se predvidi s programom, ki ga pripravi izvajalec javne gospodarske službe in potrdi lastnik infrastrukture. Program financira v deležu lastništva. V letu 2021 smo pričeli s pridobivanjem projektne dokumentacije za širitev odlagališča – Ureditev III. odlagalnega polja, kar se nadaljuje tudi v letu 2025, ko je predviden tudi začetek gradnje III. odlagalnega polja.

OB041-23-0024 – Odvoz odpadkov 92.451,90 €

Namen in cilj

Cilj projekta je ureditev in investicijsko vzdrževanje Zbirnega centra na Jesenicah ter vzdrževanje ekoloških otokov. Vir financiranja je najemnina za najeto infrastrukture, ki jo ima s pogodbo v najemu izvajalec javne gospodarske službe. Višina najemnine je v višini letne amortizacije v znesku 36.451,90 € in je namenski prihodek. V okviru projekta so sredstva namenjena za vzdrževanje obstoječih ekoloških otokov, poglobitev že obstoječih in nabavi zabojnikov za ločeno zbiranje odpadkov.

Stanje projekta

V letu 2025 predvidevamo zamenjavo zabojnikov na ekoloških otokih zaradi dotrajanosti in ob izrednih primerih kot je vandalizem. Nadaljevali bomo z urejanjem potopnih ekoloških otokov, s čimer smo pričeli že v letu 2020, zaradi česar pripravljamo dokumentacijo za ureditvi potopnih ekoloških otokov. Z navedeno investicijo želimo postopoma dodatno preprečiti nepravilno odlaganje odpadkov, vandalizem in poskrbeti za še bolj urejeno in čisto okolje. Sredstva se zagotavljajo tudi s sredstvi okoljske dajatve zaradi odlaganja odpadkov.

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

OB041-23-0019 - Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov 721.012,63 €

Namen in cilj

Namen projekta je gradnja in investicijsko vzdrževanje kanalizacijskih sistemov iz naslova najemnine za uporabo javne infrastrukture. Projekt se izvaja skladno s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec javne gospodarske službe in potrdi lastnik infrastrukture.

Projekt vključuje stroške investicijskega vzdrževanja obstoječe infrastrukture. Vir financiranja je najemnina za najeto infrastrukturo in sredstva okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

Cilj projekta je povečanje deleža priključenosti objektov na javno kanalizacijo s čiščenjem na CČN Jesenice in gradnja ločenega sistema odvajanja fekalnih in meteornih voda zaradi zmanjševanje obremenjevanja CČN.

Stanje projekta

V okviru programa je predvidena:

- rekonstrukcija oz. obnova kanalizacije na odseku pod tiri železniške postaje Jesenice (hkrati z obnovo železniške postaje), na Ulici Jakoba Aljaža 1 – 5, na Bl. Dobravi 127a – 127c ter linijska sanacija več odsekov z uvlačenjem. Predvidena je tudi nadgradnja kanalskih pokrovov na območju Podmežakle,

OB041-23-0022 – Investicijsko vzdrževanje CČN 266.683,48 €

Namen in cilj

Namen projekta je investicijsko vzdrževanje CČN Jesenice iz naslova najemnine za uporabo javne infrastrukture. Projekt se izvaja skladno s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec javne gospodarske službe in potrdita lastnici infrastrukture (Občini Jesenice in Kranjska Gora).

Vir financiranja je najemnina za najeto infrastrukturo.

Stanje projekta

Vzdrževanje infrastrukture financirata lastnici CČN vsaka v svojem deležu (Občina Jesenice 92,47 % in Občina Kranjska Gora 7.53 %). V letu 2025 je po programu investicijskega vzdrževanja predvidena izvedba sanacijskih del na gniliščih s predhodno pripravo projektne dokumentacije, vgradnja hidravličnega dvigala za čiščenje usedalnika peska, umestitev rezervnega varovalnega elementa plinskega sistema, umestitev varnostnega ventila na aeracijski sistem ter intervencijska sredstva skladno s pogodbo o najemu.

15049001 – Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

OB041-10-0023 Vzdrževanje vodotokov 50.000,00 €

Namen in cilj

Projekt obsega investicijsko vzdrževanje in izboljšave na območjih vodotokov in hudournikov v občini Jesenice. Namen projekta je zmanjšati tveganje za poplave in erozijo, zagotoviti večjo poplavno varnost ter izboljšati pretočnost in stabilnost vodotokov. Cilji vključujejo izgradnjo zadrževalnikov in usedalnikov za prestrezanje sedimentov, izboljšanje odtočnih poti, sanacijo brežin ter vzdrževanje zaščitnih objektov, kar bo prispevalo k dolgoročni zaščiti prebivalcev in infrastrukture pred posledicami delovanja voda.

Stanje projekta

V letu 2024 smo sanirali usad v Markeževem kanalu, ki je ogrožal železniško progo nad njem. Preostala sredstva so bila porabljena za zajemanje hudourniških voda na območju Hrušice 3C in ureditev ustreznega odvajanja.

V letu 2025 planiramo izgradnjo peskolova na Planini pod Golico, ker je trenutna dotrajana in nefunkcionalna, izgradnjo ponikovalnice na Blejski Dobravi 126A, ker je obstoječa na zemljišču v privatni lasti in se bo zaradi

gradnje odstranila ter sanacijo kanala pod GARS-om, ki je po ogledu javne komunalne službe kritično zasut in bo brez sanacije kmalu povzročil razlivanja odvedenih voda po bližnjem območju.

Namen je tudi naročiti 3 projekte za investicije v letu 2026 in sicer za:

- ureditev kanala na Hrušici 53, kjer se je ob poplavah v letu 2023 ugotovilo, da je na območju vgrajena cev za odvajanje hudourniških in meteornih vod nezadostne kapacitete za območje, ki ga pokriva
- izgradnjo peskolova na Blejski Dobravi 86b, kjer trenutno hudourniška voda teče prosto iz gozda po makadamski poti proti lokalni cesti in ob zamašitvi rešetk meteorne kanalizacije povzroča poplavljanje parcel krajanov.
- ureditev odvodnjavanja na območju od Koroške Bele proti Petrolu in Acroniju, kjer se voda ob porastu hudournika razliva na polja pod regionalno cesto.

16039001 - Oskrba z vodo

OB041-07-0016 - Izgradnja vodovoda Betel-Planina pod Golico-Plavški Rovt 22.000,00 €

Namen in cilj

Cilj projekta je izgradnja vodovodnega omrežja v naseljih Planina pod Golico - Plavški Rovt - Žerjavec z namenom zagotoviti zadostne količine in ustrezno kakovost pitne vode ter ustrezno požarno varnost prebivalcev obravnavanega območja. Z izgradnjo tega vodovodnega sistema bomo zagotovili dovolj vodnih kapacitet in ustrezni vodni vir za območje Planine pod Golico, Prihodov, Plavškega Rovta in Žerjavca. Vir financiranja je najemnina za najeto infrastrukturo.

Stanje projekta

V mesecu juniju 2014 je bilo pridobljeno gradbeno dovoljenje za 1. odsek vodovoda, to je od zajetja do obstoječega vodovoda (območje Betel), pridobljeno vodno dovoljenje ter izdelana PZI projektna dokumentacija. Marca 2016 je bilo gradbeno dovoljenje podaljšano. Gradnja tega dela vodovoda se je pričela v letu 2017, zaključila pa v letu 2019. V nadaljevanju je bila v letu 2019 podpisana pogodba za izdelavo projektne dokumentacije za naslednji odsek projekta izgradnje celotnega vodovoda Zajetje - Betel – Planina pod Golico – Plavški Rovt. Projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja za 2.odsek je bila izdelana v letu 2021. V letu 2024 je bila izvedena ureditev nekaterih meja na območju, kjer je predvidena izgradnja vodovoda, zato je potrebno prilagoditi projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja glede na urejene meje, za kar je bil sklenjen dodatek k pogodbi s projektantom. Izdelava PZI dokumentacije pa je predvidena po posameznih odsekih v obdobju 2026 – 2027, odvisno od uspešnosti in hitrosti pridobivanja zemljišč oz. služnosti od zasebnih lastnikov parcel, po katerih je predvidena izgradnja vodovoda. Na nivoju države in regije ni pogojev za pridobitev nepovratnih sredstev za sofinanciranje projekta.

OB041-20-0004 Obnova vodovodnega omrežja Peričnik 152.400,00 €

Namen in cilj

Investicije in investicijsko vzdrževanje primarnega vodovodnega omrežja Peričnik se bo izvajalo v več smereh: obnova vodovodov, obnova objektov za vodooskrbo in zamenjava sektorskih ventilov.

Obnova vodozbirnih objektov: Pri obnovi objektov (vodohranov) gre za popolno obnovo vodohranov, potrebnih za vodooskrbo prebivalstva na območju občine Jesenice. Glavni vir pitne vode (Peričnik) za občino Jesenice ima tri vodna zajetja, kjer je potrebno izvesti kompletno investicijsko vzdrževanje objektov. Ukrepi – obnove so usmerjeni v dvig nivoja preventivnega delovanja za zagotavljanje ustrezne kakovosti vode in varne oskrbe. Na zajetju Peričnik, ki se nahaja v dolini Vrata, na desnem bregu Triglavske Bistrice, že več let ob intenzivnih padavinah ter izrazito povišanih pretokih površinskih voda prihaja do izrazito povišane motnosti podzemne vode ter hkrati neskladnosti vzorcev mikrobioloških analiz (večinoma koliformne bakterije). Zaradi zahtevnosti terena in kompleksnosti celotne situacije na zajetju Peričnik se je težišče aktivnosti preneslo na NRP OB041-21-0012, v okviru katerega se načrtujejo in izvajajo aktivnosti za ureditev razmer na zajetju.

Na Jesenicah je v vodovodno omrežje vgrajenih še cca. 15.000 m salonitnih cevi, od tega je cca. 13.000 m vgrajenih v primarni vodovod Peričnik dimenzije fi 400 in fi 350. Vodovod je bil zgrajen pred cca 40 leti in je potreben obnove. Salonitne cevi so potencialno večja nevarnost za poškodbe obstoječih vodovodov kot vodovodi iz drugih materialov. Problematična je dolžina salonitnih cevi na primarnem vodovodu, ki predstavlja glavni oskrbovalni vod za občino.

Temelj za dobro obvladovanje in nadzor izgub pa je izgradnja telemetričnega sistema, ko bodo pomerjene količine vode na vseh ključnih točkah (zajetja in vodohrani).

Stanje projekta

V letu 2020 so bile izvedene hidrogeološke preiskave zajetij Peričnik, ki so se v letu 2021 nadaljevale z izvedbo treh piezometričnih vrtin. Nadaljnje aktivnosti na samem sistemu so odvisne tudi od ugotovitev hidrogeoloških preiskav, ki so bile zaključene v letu 2023. V letu 2021 je bila naročena študija ogroženosti objektov izdelana pa je tudi PZI projektna dokumentacija za sanacijo in ureditev protierozijske zaščite v erozijskem jarku nad vodovodnim zajetjem Peričnik. Projektantska ocena vrednosti te investicije znaša 475.626,82 €. Zaradi številnih okvar na vodovodnem sistemu Peričnik na lokaciji mejnega platoja Karavanke in zaradi vključitve vode iz tunelskih cevi predora Karavanke v sistem Peričnik kot rezervnega vodnega vira, se je že v letu 2024 pristopilo k izdelavi projektne dokumentacije za celovito ureditev vodovoda na območju platoja Karavanke, ki se bodo nadaljevale tudi v letu 2025. Poleg tega je v letu 2025 predvidena tudi izdelava projektne dokumentacije za obnovo vodovoda na nekaterih drugih odsekih (od DSO do vodohrana Pejce, od C. v Rovte 1 do vodohrana Pejce).

OB041-20-0005 Obnova vodovodnega sistema Završnica 307.249,58 €

Namen in cilj

Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnega omrežja Završnica se bo izvajalo v več smereh: obnova vodovodov, obnova objektov za vodooskrbo in zamenjava sektorskih ventilov. Potrebno je zagotoviti tudi nadomestne vodne vire.

Obnova vodozbirnih objektov: Pri obnovi objektov (vodohranov) gre za popolno obnovo vodohranov, potrebnih za vodooskrbo prebivalstva na območju občine Jesenice. Drugi primarni vir pitne vode za občino Jesenice in glavni vir pitne vode za občino Žirovnica ima tri vodna zajetja. Iz zajetja se oskrbujejo porabniki do vodohrana Šporn in do Blejske Dobrave. Ukrepi obnove so usmerjeni v dvig nivoja preventivnega delovanja za zagotavljanje ustrezne kakovosti vode in varne oskrbe. Naselje Blejska Dobrava je oskrbovano direktno iz vodovodnega omrežja in nima vodohrana za pokrivanje porabe v primeru okvar na primarnem vodovodu.

Na vodovodnem omrežju je v vgrajenih še cca 1.700 m salonitnih cevi. Salonitne cevi so potencialno večja nevarnost za poškodbe obstoječih vodovodov kot vodovodi iz drugih materialov. Problematična je dolžina salonitnih cevi na primarnem vodovodu, ki predstavlja glavni oskrbovalni vod za občino. Vodovod je bil zgrajen pred cca 45 leti in je potreben obnove. V večjem delu je iz PVC cevi. Skupni vodovod je od zajetja Završnica do razdelilnega jaška Smokuški vrh v dolžini cca 1.900 m. Na vodovodno omrežje je priključeno tudi naselje Potoki z zgrajenim vodovodom pred letom 1950 iz pocinkanih cevi.

Temelj za dobro obvladovanje in nadzor porabe in izgub je izgradnja telemetričnega sistema, s katerim bodo merjene količine vode na vseh ključnih točkah (zajetja in vodohrani).

Vir financiranja je najemnina CČN in lastna sredstva.

Stanje projekta

V letu 2015 je bila skupaj s kanalizacijo izdelana projektna dokumentacija za zamenjavo vodovoda Potoki. Zaradi nepridobljenih služnosti projekt ni šel v izvedbo.

V letu 2022 je bila podpisana pogodba za izdelavo projektne dokumentacije za izgradnjo primarnega vodooskrbnega cevovoda Završnica, ki vključuje izgradnjo novega vodozbirnega objekta in cevovod do Smokuškega mostu (skupni del z Občino Žirovnica) oz. do MHE Završnica. V letu 2023 se je pripravljala dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja za skupni del z Občino Žirovnica, pričelo pa se je tudi s postopki za pridobitev služnosti.

V letu 2024 je bil projekt predlagan za evidentiranje projektov v okviru DRR z namenom pridobitve nepovratnih sredstev iz Kohezijskega sklada. Hkrati so se v projekt vključile še investicije v prestavitev vodovoda s prečkanjem vodotoka Završnica, v obnovo vodovoda v naselju Potoki, v izgradnjo transportnega cevovoda in vodohrana za naselje Blejska Dobrava in v obnovo vodovoda na Cesti Toneta Tomšiča 23 do 28 in do Razgledne poti 5. V letu 2025 je predvideno nadaljevanje izdelave projektne dokumentacije in pridobivanje služnosti na zasebnih zemljiščih.

OB041-23-0015 - Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov 494.193,01 €

Namen in cilj

Namen projekta je gradnja in investicijsko vzdrževanje vodovodnih sistemov iz naslova najemnine za uporabo javne infrastrukture. Projekt se izvaja skladno s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec javne gospodarske službe in potrdi lastnik infrastrukture, s ciljem zagotavljanja oskrbe z neoporečno pitno vodo. Vir financiranja je najemnina za najeto infrastrukturo.

Stanje projekta

V okviru programa je predvidena:

- rekonstrukcija oz. obnova vodovoda na več odsekih (odcep Dovje – Kamne, odcep Mojstrana, na Ulici Jakoba Aljaža hkrati z izgradnjo kanalizacije),
- obnova vodozbirnih objektov (vodohran Prihodi),
- izdelava projektne dokumentacije za obnovo vodovodov in objektov.

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB041-12-0018 Investicijsko vzdrževanje pokopališča Blejska Dobrava 17.122,72 €

Namen in cilj

Projekt obsega nadaljnjo gradnjo razširitve pokopališča oziroma pridobitev novih grobnih mest in investicijsko vzdrževanje pokopališča in infrastrukture, v skladu s predvidenim programom izvajalca javne gospodarske službe. Vir je najemnina za najeto infrastrukturo za leto 2024.

Stanje projekta

Za projekt je v pripravi predlog programa investicijskega vzdrževanja izvajalca javne službe.

16039003 – Objekti za rekreacijo

OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice 80.000,00 €

Namen in cilj

Projekt obsega investicijsko vzdrževanje in izboljšave otroških igrišč v občini Jesenice, v skladu z novelacijo programa urejanja in vzdrževanja otroških igrišč v lasti in upravljanju občine Jesenice za obdobje 2020-2024. V okviru NRP so predvidena tudi sredstva za nakup in zamenjavo dotrajane ali poškodovane opreme na obstoječih otroških igriščih. Predvidena je zamenjava posameznih dotrajanih igral (10.000 €), ter popolna prenova oz. izgradnja igrišča Zarja.

V okviru participativnega proračuna je v letu 2025 načrtovano še:

- Ureditev dostopa do spominskega parka Podmežakla na Cesti 1. maja z ureditvijo zahodne klančine (10.000 €)

Stanje projekta

V letu 2017 se je začela ureditev otroškega igrišča Pika na Plavžu (Cesta revolucije 1a), ki je bila zaključena v letu 2018. Otroško igrišče Biba, ki je bilo obnovljeno v letih 2019-2020. V letu 2021 smo odstranili nekaj

dotrajanih igral na igriščih Pristava, Zarja in Živ Žav. V letu 2021 smo nadomestili igrala na delu igrišča Živ žav, v letu 2022 je bilo postavljeno igralo na igrišču Pristava iz participativnega proračuna. V letu 2023 namenjena sredstva smo porabili za zamenjavo večnamenskega igrala igrišča Na placu na Hrušici. V okviru participativnega proračuna smo ogradili igrišča Tim, Pika in Biba, v okviru investicijskega vzdrževanja tudi košarkarsko igrišče ob Bibi.

OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin 50.000,00 €

Namen in cilj

V sklopu projekta je v letu 2025 je načrtovan dokup klopi, košev, tabel in drugih objektov, ki sodijo v javni prostor in s tem zagotoviti čistejše in urejene javne površine (20.000,00 €). Program vsebuje tudi projekte participativnega proračuna 2025 v skupni vrednosti 30.000,00€ - Urbana oprema igrišča na Kočni (KS Blejska Dobrava), postavitev klopi in košev za smeti v KS Hrušica (KS Hrušica), Zamenjava stopnic med blokoma 71/c in 71/d (KS Hrušica) in osvetlitev in napis na Kolpernu ter postavitev klopi ob stavbi (KS Sava).

Stanje projekta

Predlogi participativnega proračuna so bili potrjeni s strani komisije za participativni proračun.

16059002 - Spodbujanje stanovanjske gradnje

OB041-06-0053 - Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj 280.000,00 €

Namen in cilj

V okviru proračunske postavke 9040 je zasnovan projekt Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj. Cilj investicijskega vzdrževanja stanovanj je obnova stanovanjskega fonda in s tem vzdrževanje oz. povečanje vrednosti stanovanj ter preprečevanje propadanja le – tega. Razlog za investicijsko vzdrževanje je v relativni starosti le-teh, s samim investicijskim vzdrževanjem pa želimo zagotoviti tudi izboljšanje bivalnih razmer najemnikov, posledično pa je s tem zagotovljena tudi povečana energetska varčnost objektov. V okviru tega projekta je cilj pridobiti projektno dokumentacijo in pričeti izgradnjo štirih najemnih stanovanj v večnamenskem objektu na Hrušici 55a.

Stanje projekta

V okviru tega projekta so zagotovljena sredstva za investicijsko vzdrževanje in izboljšave stanovanj v višini 100.000,00 €. Podlaga za zagotovitev sredstev na tej postavki je Letni plan investicijskega vzdrževanja stanovanj, izdelan v skladu s Pogodbo o upravljanju storitev, upravljanja stanovanj, poslovnih prostorov in stavb v lasti Občine Jesenice, sklenjeno med podjetjem Dominvest d.o.o. in Občino Jesenice. Planirana sredstva bodo namenjena predvsem za obnovo sanitarnih prostorov, zamenjavo tlakov, zamenjavo vhodnih in notranjih vrat, obnovo enot ob menjavi najemnika, kot tudi vzdrževanju skupnih delov in naprav stavb ter interventnim posegom.

Znesek v višini 180.000,00 € je namenjen za gradnjo štirih najemnih stanovanj v večnamenskem objektu na Hrušici 55a, od tega je 20.000,00 € namenjenih za projektno dokumentacijo, 10.000,00 € za nadzor pri gradnji ter 150.000,00 € za samo gradnjo v letu 2025. Projekt gradnje stanovanj na Hrušici 55a se bo nadaljeval tudi v letu 2026.

16069002 - Nakup zemljišč

OB041-23-0016 Pridobivanje zemljišč za inf. objekte 60.000,00 €

Namen in cilj

Načrt razvojnega programa je namenjen reševanju premoženjsko pravnih zadev, nastalih zaradi zgraditve infrastrukturnih objektov v preteklosti ter za vse tiste premoženjsko pravne zadeve, ki ne sodijo v okvir

posameznih investicij. Sredstva v okviru projekta so planirana za pridobitev delov ali celih parcel, ki so v zasebni lasti in v naravi predstavljajo kategorizirano občinsko cesto oziroma so namenjeni razširitvi takih cest ali pa na njih obstajajo infrastrukturni objekti, ki jih je potrebno pridobiti v last.

Stanje projekta

Sredstva, ki so planirana s tem projektom, predstavljajo kupnino za zemljišča in se redno izvaja. Glede na izdelan načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v last občine, bodo pridobljena le zemljišča do višine planiranih proračunskih sredstev.

17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov

OB041-20-0001 - Celostna prenova stavbe na C. m. Tita 78a 880.905,11 €

Namen in cilj

Namen investicijskega projekta je zagotoviti pogoje za nadaljnji razvoj zdravstvene dejavnosti na primarni ravni ter hkrati izboljšanje stanja na področju rabe energije, zmanjšanje porabe energije in s tem zmanjšanje (bodočih) tekočih obratovalnih stroškov za delovanje obravnavanega objekta.

Cilj investicije je celovita prenova in energetska sanacija stavbe na Cesti maršala Tita 78 a, Jesenice.

Stanje projekta

Za zagotovitev dodatnih nujno potrebnih prostorov je Občina Jesenice v sodelovanju z Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo na podlagi 29. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2, Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16) leta 2021 zaključila izvedbo postopka brezplačnega prenosa/pridobitve premoženja – solastnega deleža poslovne stavbe na naslovu Cesta maršala Tita 78 A, Jesenice v last Občine Jesenice. Za potrebe postopka brezplačnega prenosa je za izvedbo celostne prenove predmetne stavbe javni zavod Osnovno zdravstvo Gorenjske (OZG) v letu 2020 zagotovil dokumentacijo v fazi IDZ (idejna zasnova), v letu 2022 je bila izdelana projektna dokumentacija v fazi DGD (projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja), na podlagi katere je bilo v mesecu avgustu 2022 pridobljeno gradbeno dovoljenje. Prav tako je bila v letu 2022 izdelana projektna dokumentacija v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje), v letu 2023 izdelan projekt PZI za notranjo opremo ter v letu 2024 izdelana potrebna investicijska dokumentacija.

V skladu s Sklepom Vlade Republike Slovenije št. 16000-4/2023/2 z dne 25. 5. 2023, s katerim je Vlada določila pogoje za sofinanciranje investicij na primarni ravni zdravstvene dejavnosti v Republiki Sloveniji, so predmet sofinanciranja investicije v objekte zdravstvenih domov, zdravstvenih postaj ali zdravstvenih ambulant oziroma opremo, namenjene za izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni, z namenom zagotavljanja enakih pogojev za zadovoljevanje skupnih potreb prebivalcev v skladu z razvojnimi cilji države na primarni ravni zdravstvene dejavnosti in z namenom zagotavljanja manjkajočih površin ali prostorov, ki se uporabljajo za izvajanje zdravstvene dejavnosti (upravičeni stroški so vsi stroški izvedbe gradbeno-obrtniških in inštalacijskih del v novogradnje ali obnove objektov in stroški nabave opreme). Predvideni znesek sofinanciranja za Občino Jesenice znaša 1.643.920,00 €.

V prvi polovici leta 2024 je Občina Jesenice izvedla postopek javnega naročanja za izbiro izvajalca gradbeno-obrtniško-instalacijskih del ter izvedla ustrezne postopke za izbiro izvajalca nadzora (gradbeni in projektantski). Izvedba gradbeno-obrtniško-instalacijskih del se je pričela v mesecu juliju 2024. V letu 2025 se sredstva v višini 880.905,11 € namenijo za zaključek gradbeno-obrtniško-instalacijskih del ter nakup potrebne notranje opreme.

18029001 – Nepremična kulturna dediščina

OB041-06-0011 - Obnova objekta Ruardova graščina 48.800,00 €

Namen in cilj

Namen projekta je ohraniti in predstaviti avtentičnost kulturne dediščine na Stari Savi, ki je kulturni spomenik državnega pomena. Obnova vključuje tudi dovoljene energetske posege. Zaradi zahtevnosti in poškodb se projekt izvaja v dveh fazah:

I. faza - projekt OB041-06-0011 Obnova objekta Ruardova graščina: obnova z energetsko sanacijo, začetek leta 2017, zaključek je bil predviden september 2023. Vključueval je izdelavo projektne dokumentacije, pridobitev sofinanciranja iz Kohezijskega sklada, in izvedbo gradbeno-obrtniških in konservatorskih del.

II. Faza - projekt OB041-22-0001 Obnova objekta Ruardova graščina – II. faza: sanacija lesne gobe in dodatna gradbena dela, začetek avgusta 2020 z izdelavo projektne dokumentacije in pridobitvijo novega gradbenega dovoljenja, zaključek je bil predviden februarja 2024, s pridobitvijo uporabnega dovoljenja.

Stanje projekta

Ruardova graščina je osrednji objekt nekdanjega fužinarskega naselja, razglašen za kulturni spomenik državnega pomena in vpisan v evidenco javne infrastrukture. Sedež ima Gornjesavski muzej Jesenice, pooblaščen za državne javne službe muzeja.

Leta 2020 so bila dela zaustavljena zaradi okuženosti objekta z lesno gobo, kar je zahtevalo posebne protokole odstranjevanja. Po usmeritvah ZVKDS OE Kranj se je sanacija pričela konec leta 2020, obsežno sondiranje in evidentiranje poslikav pa so vodili strokovnjaki Restavratorskega centra. V letu 2023 je bila izvedena vgradnja novih lesenih oken in dela na strojnih ter elektroinštalacijah, vendar so bila dela v letu 2024 zaradi usklajevanja z izvajalcem v zvezi s podražitvami materiala in dela zaustavljena.

Zaradi izvedbene in finančne zahtevnosti obeh omenjenih investicijskih projektov, ki se nanašata na objekt Ruardova graščina, se v letu sredstva v višini 48.800,00 € namenijo za izdelavo novelacije oz. nove projektne dokumentacije v fazi PZI (projekt za izvedbo del), ki bo vključevala že izvedena dela, že pridobljeno gradbeno dovoljenje ter vse potrebne posege za dokončanje obnove in bo izdelana za posamezne sklope, ki bodo izvedbeno možni. Vsi nadaljnji posegi se izvajajo potem v prihodnjih letih (vzporedno oba NRP oz. investicijska projekta, ki se nanašata na Ruardovo graščino).

OB041-22-0001 - Obnova objekta Ruardova graščina – II. faza 0,00 €

Namen in cilj

Namen investicijskega projekta je ohraniti in prezentirati avtentičnost kulturne dediščine na območju Stare Save, ki je razglašena za kulturni spomenik državnega pomena in s katerim želimo bolje povezati dediščino in kulturni spomenik s turizmom. Namen projekta je torej oživitev kulturnega spomenika ob hkratnem varovanju kulturne in tehniške dediščine mesta.

Predmet projekta je sanacija okuženosti objekta z lesno gobo ter izvedba vseh potrebnih dodatnih, spremenjenih in več del (gradbeno obrtniška in inštalacijska) po spremembi projektne dokumentacije iz leta 2020 (za strojne in elektro inštalacije ter deloma arhitekture), vključno z dodatnimi nujno potrebnimi statičnimi ojačitvami (naknadno izkazano problematično stanje na notranjih stenah) ter nakup notranje opreme (pohištva, itd.). Zahtevno stanje objekta oz. potrebnih posegov vpliva na način oz. vsebino investicije ter na terminski plan.

Stanje projekta

Zaradi zahtevnosti izvedbe investicijskih posegov je t. i. II. faza investicijskega projekta nadaljnje razdeljena na podfaze, in sicer:

- Podfaza A: gradbeno-obrtniška dela na notranji nosilni konstrukciji;

- Podfaza B: več in dodatna ter t.i. preostala gradbeno-obrtniško dela (vključno z dodatnimi statičnimi ojačitvami), več in dodatna dela na strojnih in elektro inštalacijah ter nadzor;
- Podfaza C: dobava in montaža notranje opreme (pohištva) ter nadzor;
- Podfaza D: priprava in zagon t.i. mehkih vsebin (digitalne rešitve, predstavitve,…).

V letu 2022 se je pričela izvedba gradbeno-obrtniških del na okuženi notranji nosilni konstrukciji (podfaza A), ki so se zaključila v letu 2023 in v okviru katere so bile izvedene tudi potrebne dodatne statične ojačitve v notranjosti objekta (povezava z dodatnim sidranjem notranjih sten v obodne stene ter injektiranje notranjih sten).

Izvedba nadaljnjih posegov v notranjosti objekta se predvideva v letu 2026, in sicer na podlagi izdelane novelacije projektne dokumentacije v fazi PZI (projekt za izvedbo del), ki je predvidena v letu 2025 . Sledi dobava in montaža notranje opreme oz. pohištva ter priprava in zagon t.i. mehkih vsebin (kjer je ključen Gornjesavski muzej Jesenice ter sodelovanje deležnikov s področja turizma). Investicijski projekt se predvidoma zaključi v letu 2029.

OB041-23-0011 – Ureditev Kosove graščine 50.000,00 €

Namen in cilj

Osnovni namen projekta je ohraniti in prezentirati avtentičnost kulturne dediščine s katerim želimo bolje povezati dediščino in kulturni spomenik s turizmom. Namen projekta je torej oživitev kulturnega spomenika ob hkratnem varovanju kulturne in tehniške dediščine mesta.

Cilj projekta je izvedba ureditve spomenika lokalnega pomena ter izboljšati prostorske pogoje za izvajanje muzejske, kulturne in tudi turistične dejavnosti.

Stanje projekta

Muzej Kosova graščina (EŠD 5300), ki jo je leta 1521 zgradil baron Sigmund Dietrichstein, predstavlja osrednje razstavišče Gornjesavskega muzeja Jesenice, ki je upravljavec objekta in kjer že od leta 1985 domuje stalna razstava novejše zgodovine Jesenic, galerija za občasne razstave in ohranjena zaporniška celica z razstavo o raznarodovalni politiki na Gorenjskem. V objektu se nahaja tudi občinska protokolarna in poročna dvorana, v času obnove Ruardove graščine pa v tem objektu deluje tudi uprava Gornjesavskega muzeja Jesenice.

V letu 2025 se sredstva v višini 50.000,00 € namenijo za izvedbo konzervatorsko restavratorska dela v notranjosti objekta, in sicer za obnovo stebrov, stopnic, okenskih okvirjev ter podestov.

18039005 - Drugi programi v kulturi

OB041-06-0015 - Gledališče Tone Čufar-transferi 20.000,00 €

Namen in cilj

Namen projekta je zagotavljanje ustreznih pogojev za izvajanje programov na področju kulture (gledališka in kinematografska dejavnost).

Cilj projekta je izvedba nabave opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del za gledališče in kino, vse v skladu z izkazanimi potrebami ter načrtom nabav in vzdrževanj javnega zavoda, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev.

Stanje projekta

Nabava določene opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V letu 2025 se iz občinskega proračuna javnemu zavodu namenijo sredstva v skupni višini 20.000,00 €, in sicer sredstva v višini 5.000,00 € za nakup projektorja, sredstva v višini 14.500,00 € za nakup reflektorjev ter sredstva v višini 500,00 € za nakup novega blagajniškega programa za izdajo vstopnic.

Projekt se nadaljuje tudi v prihodnjih letih.

OB041-06-0017 - Gornjesavski muzej 24.150,00 €

Namen in cilj

Namen projekta je zagotavljanje ustreznih pogojev za izvajanje programov na področju muzejske oz. kulturne dejavnosti.

Cilj projekta je izvedba nabave muzejskega gradiva, opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje Gornjesavski muzej Jesenice, ki ima podeljeno pooblastilo za opravljanje državne javne službe muzeja in ki je vpisan v razvid muzejev pri Ministrstvu za kulturo, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev.

Stanje projekta

Nabava muzejskega gradiva in določene opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V letu 2025 se iz občinskega proračuna javnemu zavodu namenijo sredstva v skupni višini 24.150,00 €, in sicer sredstva v višini 4.000,00 € za odkup muzejskega gradiva, sredstva v višini 2.000,00 € za nakup razne opreme, sredstva v višini 350,00 € za nakup novega mikrofona za govorniški pult v Kolpernu, sredstva v višini 5.800,00 € za menjavo klimatskih naprav v Kolpernu, sredstva v višini 1.600,00 € za nakup novih miz v Kolpernu, sredstva v višini 9.500,00 € za nakup novega strežnika (obstoječi strežnik je zastarel) ter sredstva v višini 1.250,00 € za nakup novega računalnika za direktorja (obstoječi računalnik je zastarel).

Projekt se nadaljuje tudi v prihodnjih letih.

OB041-23-0028 - Občinska knjižnica Jesenice-transferi 48.700,00 €

Namen in cilj

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvajanje programov na področju knjižnične dejavnosti, ki predstavlja z zakonom določeno javno službo, katere izvajanje je v javnem interesu.

Cilj projekta je izvedba nabave knjižnega gradiva, določene opreme in manjših investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje Občinska knjižnica Jesenice, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev.

Stanje projekta

Nabava knjižnega gradiva in druge opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V letu 2025 se iz občinskega proračuna javnemu zavodu namenijo sredstva v skupni višini 48.700,00 €, in sicer sredstva v višini 40.000,00 € za nakup knjižnega gradiva (preostali del sredstev v višini 24.936,00 € za nakup knjižničnega gradiva bo javni zavod zagotovil iz drugih virov), sredstva v višini 5.000,00 € za obnovo pisarne direktorice (beljenje, zamenjava talnih oblog), sredstva v višini 1.700,00 € za nakup klimatske naprave za pisarno računovodje ter sredstva v višini 2.000,00 € za posodobitev IKT opreme (nakup novih računalnikov ter pripadajoče programske opreme).

Projekt se nadaljuje tudi v prihodnjih letih.

18059001 - Programi športa

OB041-18-0006 - Obnova kopališča Ukova 71.000,00 €

Namen in cilj

Osnovni namen projekta je izboljšanje (zagotovitev ustrezne oz. dvig kvalitete) infrastrukturnih pogojev za izvajanje športno-rekreativne dejavnosti. Kopališče Ukova (zemljišče in objekti) je razglašeno za javni objekt

na področju športa (Uradni list RS, št. 36/99), kar pomeni, da gre za večnamenski objekt, pomemben za razvoj športa v občini Jesenice, da se na njem izvajajo določeni oz. obvezni športni progami ter da je objekt značilen za občino Jesenice.

Obstoječe kopališče je potratno in tehnološko zastarelo ter kljub rednemu vzdrževanju dotrajano in ne zadostuje športno-rekreacijskim potrebam ter za izvedbo prireditev, zato je potrebno pristopiti k obnovi.

Stanje projekta

V okviru projekta se je v letu 2019 izvedel nakup nepremičnin ob kopališču, ki v naravi predstavljajo nekdanji objekt TP z dvoriščem in ki so bile v lasti podjetja Elektro Gorenjska d.d., nepremičnine pa bodo namenjene za potrebe ureditve območja kopališča.

V letu 2021 je bil v okviru izvajanja lokalnega energetskega koncepta Občine Jesenice s strani energetskega svetovalca izdelan Razširjeni energetski pregled (REP), kjer so (po izvedenem natančnem pregledu v času obratovanja kopališča) nakazane možnosti učinkovite rabe energije oz. zmanjšanja stroškov ogrevanja, porabe električne energije in vode, predlagani ukrepi pa so ločeni na organizacijske in investicijske. V letu 2022 je bilo izdelano tudi "Poročilo o preiskavah nosilne konstrukcije objekta s statičnim računom" s strani Gradbenega inštituta ZRMK d.o.o..

V letu 2022 je bil za potrebe celovite obnove kopališča izdelan geodetski načrt in posnetek obstoječega stanja ter projektna dokumentacija v fazi IDZ (idejna zasnova). Na podlagi naknadnih usmeritev je bila projektna dokumentacija v fazi IDZ (idejna zasnova) v letu 2023 dopolnjena, in sicer tako, da se predvideva t.i. fazna gradnja (faza 1: ureditev letnega kopališča, faza 2: nadzidava vstopnega objekta z novo etažo, faza 3: izvedba fiksnega prekritja bazena). Za t.i. 1 fazo: ureditev letnega kopališča z izvedbenimi predpripravami za nadaljnje faze (bodoče nadzidave in prekritje) je bila v letu 2023 izdelana projektna dokumentacija v fazi DGD (projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja), pridobljeno je bilo gradbeno dovoljenje za predvidene posege ureditve letnega kopališča ter izdelana projektna dokumentacija v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje) s projektantsko oceno stroškov. Za potrebe nadaljnjih faz celovite obnove kopališča se v letu 2025 predvidi izdelava projektna dokumentacija v fazi DGD (projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja) v višini 71.000,00 €.

Sama izvedba investicije se predvideva v prihodnjih letih.

OB041-23-0026 – Ureditev ledene ploskve in strojnice v ŠDP 0,00 €

Namen in cilj

Osnovni namen projekta je prenova in posodobitev postrojenja za izdelavo ledu v Športni dvorani Podmežakla, z namenom višjih varnostnih ukrepov zaradi možnosti ekološkega onesnaževanja okolja in nižje porabe energije.

Cilj projekta je ureditev ledene ploskve in strojnice Športne dvorane Podmežakla, ki vključuje izboljšanje kakovosti ledu, s čimer se bodo izboljšali pogoji za izvajanje športno-rekreativne dejavnosti, hkrati pa se bodo izboljšali pogoji za gledalce in obiskovalce različnih prireditev.

Stanje projekta

Športna dvorana Podmežakla na Jesenicah obratuje od leta 1954. Ledena ploskev s pripadajočimi inštalacijami je zastarela in dotrajana, kar poleg nevarnosti nekontroliranega uhajanja plina ter daljšega izpada obratovanja ledene ploskve hkrati pomeni tudi velike obratovalne in sanacijske stroške. V dvorani se deset (10) mesecev v letu umetno vzdržuje umetno ledeno ploskev. Na cevni instalaciji je v začetku novembra 2022 prišlo do uhajanja hladilnega plina (amonijak), in sicer zaradi poškodbe na cevi, ki je korodirala. Glede na vrsto poškodbe in starost instalacije je utemeljeno predvidevati, da se podobne okvare lahko ponovijo. V primeru ponovnega popuščanja cevne instalacije je lahko poseg zahtevnejši, kar lahko pomeni daljši izpad aktivnosti na ledeni ploskvi. Na drugi strani pa tudi ne gre zanemariti starosti cevne instalacije in strojnice, saj lahko pride do večjega uhajanja nevarnega plina amonijaka in s tem tudi do nevarnosti za zdravje in življenje uporabnikov in obiskovalcev Športne dvorane Podmežakla.

Zaradi dotrajanosti in zastarelosti je smotrno celovito obnoviti cevne instalacije in strojnico za hlajenje in vzdrževanje ledene ploskve, s čimer bi zagotovili zanesljivo, varno in ekonomično obratovanje ledene ploskve ter boljše pogoje za športne in rekreacijske aktivnosti. Na tej osnovi so se konec leta 2023 pričele predinvesticijske aktivnosti za prenovo in posodobitev postrojenja za izdelavo ledu v Športni dvorani Podmežakla. Projektna dokumentacija v fazi PZI (projekt za izvedbo del) je bila v mesecu aprilu 2024 tudi izdelana, v mesecu maju 2024 pa je bila izdelana tudi vsa potrebna investicijska dokumentacija (predinvesticijska zasnova, investicijski program). Sama ureditev ledene ploskve se predvideva v t.i. sklopih in sicer, 1. sklop: izvedba gradbeno-obrtniško-instalacijskih del (prenova hladilnega sistema in izvedba nove betonske plošče) ter 2. sklop: izvedba preostalih gradbeno-obrtniško-instalacijskih del ter nakup pripadajoče opreme (ograja, stroj za led, guma ob igrišču). Izvedba del se predvideva v letih 2026 in 2027.

OB041-23-0027 - Program nabav in vzdrževanj - Zavod za šport 101.500,00 €

Namen in cilj

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvajanje programov na področju športa in rekreacije.

Cilj projekta je izvedba nabave opreme ter izvedba manjših investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje javni zavod, s čimer se bo ohranila funkcionalnost ter podaljšala doba koristnosti objektov in opreme oz objektov, s katerimi upravlja javni zavod.

Stanje projekta

Nabava opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V letu 2025 se iz občinskega proračuna javnemu zavodu namenijo sredstva v skupni višini 101.500,00 €, in sicer sredstva v višini 1.300,00 € za nakup opreme za telovadnico v Športni dvorani Podmežakla (blazine), sredstva v višini 5.000,00 € za postavitev oznak za slepe v Športni dvorani Podmežakla, sredstva v višini 3.000,00 € za vzpostavitev prisilne ventilacije v Športni dvorani Podmežakla, sredstva v višini 3.000,00 € za zamenjavo zunanjih obstoječih svetil z novimi LED svetili na severni strani Športne dvorane Podmežakla, sredstva v višini 2.800,00 € za zamenjavo notranjih obstoječih svetil z novimi LED svetili v garderobah in hodnikih v Športni dvorani Podmežakla, sredstva v višini 2.000,00 € za nakup drsalk, sredstva v višini 1.200,00 € za nakup novega računalnika, sredstva v višini 5.000,00 € za rušenje hišice ob glavnem nogometnem igrišču v Športnem parku Podmežakla, sredstva v višini 20.000,00 € za izdelavo projektne dokumentacije za atletsko stezo in dvig glavnega nogometnega igrišča v Športnem parku Podmežakla, sredstva v višini 40.000,00 € za obnovo postaje za klor na kopališču Ukova, sredstva v višini 10.000,00 € za obnovo petih (5) elektromotorjev na kopališču Ukova, sredstva v višini 2.500,00 € za nakup desetih (10) gasilskih miz za prireditve, sredstva v višini 700,00 € za nakup baterijskega zvočnika, sredstva v višini 1.000,00 € za nakup petih kompletov za samovarovanje za plezališče v naravi Dobršnik ter sredstva v višini 4.000,00 € za nakup in postavitev nepremičnih košarkarskih košev za večnamensko igrišče na Kresu.

Projekt se nadaljuje tudi v prihodnjih letih.

18059002 - Programi za mladino

OB041-06-0019 - Program nabav in vzdrževanj - Mladinski center 4.000,00 €

Namen in cilj

Namen projekta je zagotovitev ustreznih pogojev za izvajanje programov na področju mladinske dejavnosti v Občini Jesenice.

Cilj projekta je nabave opreme in izvedba investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje Mladinski center Jesenice, notranja organizacijska enota javnega zavoda Zavod za šport Jesenice, s čimer se bo ohranila funkcionalnost ter podaljšala doba koristnosti objekta.

Stanje projekta

Nabava določene opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda (oz. njegove notranje organizacijske enote), ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V letu 2025 se iz občinskega proračuna javnemu zavodu namenijo sredstva v višini 4.000,00 €, in sicer za nakup notranjega pohištva (dva (2) pisarniška stola, dvajset (20) konferenčnih stolov, klubska mizica, sedežna garnitura).

Projekt se nadaljuje tudi v prihodnjih letih.

OB041-10-0031 - Letovišče Pinea Novigrad 110.000,00 €

Namen in cilj

Namen projekta je izvajanje ustrezne politike gospodarjenja s prostori (zemljišča in objekti), ki so v lasti Občine Jesenice.

Dolgoročni cilj projekta je zagotovitev ustreznih pogojev za letovanje in bivanje otrok v otroškem letovišču Pinea Novigrad.

Stanje projekta

Ureditve obstoječih objektov v letovišču Pinea Novigrad (obstoječe hišice so sicer vzdrževane, vendar v celoti dotrajane), se je pričela v letu 2021 z obnovo dveh (2) hišic. V letu 2022 se je obnova hišic nadaljevala, in sicer z ureditvijo štirih (4) hišice ter v letu 2023 z ureditvijo dveh (2) hišic ter nakupom potrebne notranje opreme za šest (6) hišic urejenih v letih 2022 in 2023. V letu 2024 se je obnova hišica nadaljevala, in sicer z obnovo dveh (2) hišic ter nakupom potrebne notranje opreme (vzmetnice, postelje, pogradi, omare). Izvedbo ureditvenih del sofinancirata tudi Občini Kranjska Gora in Žirovnica.

Obnova hišic se nadaljuje v letu 2025, in sicer z ureditvijo ene (1) hišice (izvedba ureditvenih del ter zagotovitev notranje opreme oz. pohištva), ki bodo prav tako na podlagi sklenjenega dogovora z Občino Kranjska Gora in Občino Žirovnica predvidoma sofinancirana v višini 70.000,00 €.

Projekt se nadaljuje tudi v prihodnjih letih.

19029001 - Vrtci

OB041-20-0006 - Vrtec Jesenice – enota Julke Pibernik 718.513,30 €

Namen in cilj

Namen projekta investicije je zagotoviti pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti z izvedbo nujnih energetskih ukrepov (zagotavljanje boljšega energetskega stanja v smislu porabe energentov za ogrevanje ter zmanjšanje okolijske obremenilnosti) v vseh enotah Vrtca Jesenice.

Cilj investicije je energetska sanacija enote Julke Pibernik, Cesta Toneta Tomšiča 3, Jesenice (t.i. novega objekta ter rušitev in novogradnja na mestu t.i. starega objekta).

Stanje projekta

Enoto Julke Pibernik, Cesta Toneta Tomšiča 3, ki se nahaja v bližini Osnovne šole Prežihovega Voranca Jesenice, sestavljata dva objekta: t.i. stari objekt (zgrajen okoli leta 1940) in t.i. novi objekt (zgrajen leta 1972).

Vse od časa izgradnje t.i. novega objekta so se izvajala redna nujna vlaganja (popravilo strehe, zamenjava stavbnega pohištva – nova okna) vendar je bil objekt potreben nadaljnjih vlaganj oz. nadaljnje energetske sanacije. Projektna dokumentacija v fazi PZI (projekt za izvedbo del) za energetsko sanacijo t.i. novega objekta je bila izdelana v letu 2020 in v letu 2022 pa sama energetska sanacija (sanacija strehe, izvedba hidroizolacije in toplotne izolacije podzidka ter ureditev fasade) t.i. novega objekta.

T.i. stari objekt se je še do pred nekaj let uporabljal kot nenamenski objekt za potrebe vrtca, sicer pa je bil ta objekt v osnovi grajen kot enostanovanjska stavba, zato je tlorisno in konstrukcijsko neprimeren za

namembnost vzgoje in izobraževanja predšolskih otrok. Leta 2021 je bila izdelana projektna za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD), ki je bilo pridobljeno oktobra 2021 za predvidene posege rušitve in izvedbe novega objekta, nato pa konec leta izdelana 2022 tudi projektna dokumentacija za izvedbo gradnje (PZI). Z novogradnjo bodo v objektu urejeni 3 oddelki vrtca (vsi z ustreznimi zunanjimi terasami oz. balkonom, sanitarijami in garderobami), ustrezne komunikacije (stopnišča in dvigalo) ter športno igralnico, ki jo vrtec nima. Hkrati pa bo objekt pridobil ustrezne prostore za zaposlene (zbornico, garderobe, sanitarije, pisarne) ter prostore za dodatne dejavnosti otrok (knjižnica…). Novozgrajeni objekt bo s pokritim hodnikom povezan z obstoječim vrtcem, s čimer bi oba objekta skupaj tvorila celoto, ki je skladna z veljavno zakonodajo in zahtevanimi normativi za vrtce.

V letu 2024 je bila izvedena rušitev t.i. starega objekta. Občina Jesenice bo v letu 2025 pristopila k izvedbi postopka javnega naročanja za izbiro izvajalca gradbeno-obrtniško-instalacijskih del ter izvedla ustrezne postopke za izbiro izvajalca nadzora (gradbeni in projektantski). Ocenjena vrednost projekta (skupaj z strokovnimi nadzori ter nakupom opreme) znaša 1.562.348,72 €. Izvedba investicije je predvidena v letih 2025 in 2026.

OB041-21-0007 - Vrtec Jesenice – enota Cilke Zupančič 0,00 €

Namen in cilj

Namen projekta investicije je zagotoviti pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti z izvedbo nujnih energetskih ukrepov (zagotavljanje boljšega energetskega stanja v smislu porabe energentov za ogrevanje ter zmanjšanje okolijske obremenilnosti) v vseh enotah Vrtca Jesenice.

Cilj investicije je celovita ureditev vrtca enote Cilke Zupančič, Cesta Ivana Cankarja 4E, Jesenice.

Stanje projekta

Enota Cilke Zupančič, Cesta Ivana Cankarja 4E, Jesenice, se nahaja v bližini Osnovne šole Koroška Bela. Objekt, zgrajen v sedemdesetih, je montažne izvedbe, v enoti se nahaja tudi centralna kuhinja. Objekt je redno vzdrževan (zamenjana je bila npr. salonitna streha, vendar brez izvedbe izolacije, urejen je bil cevovod za ogrevanje, urejena je nova toplotna postaja, zamenjane so bile steklene površine med igralnicami, hodnikih in sanitarijah,…), vendar potreben znatnih dodatnih vlaganj ter ureditvenih del, npr. ureditev centralne kuhinje (ki je postala premajhna, premajhna je shramba, hladilnica), ureditev kanalizacijskega sistema. Zaradi same starosti objekta ter zaradi dejstva, da gre za montažno izvedbo in da se izkazujejo potrebe po dodatnih kapacitetah v Vrtcu Jesenice, je predlagana izgradnja novega vrtca na območju obstoječe lokacije (na način, da se program v enoti nemoteno odvija v obstoječih prostorih in se potem preseli v nove prostore, montažni objekt pa se poruši).

V letu 2023 je bila izdelana projektne dokumentacije v fazi IZD (idejna zasnova), nadaljnja projektna dokumentacija (DGD in PZI ter projekt notranje opreme) ter izvedba del se predvideva v prihodnjih letih.

OB041-23-0029 - Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice 75.709,30 €

Namen in cilj

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo zagotovljenega programa predšolske vzgoje.

Cilj projekta je izvedba nabave opreme in investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje Vrtec Jesenice, ki opravlja javno službo, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev.

Stanje projekta

Nabava določene opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V letu 2025 se iz občinskega proračuna javnemu zavodu namenijo sredstva v skupni višini 75.709,30 €, in sicer sredstva v višini 15.000,00 € za izdelavo projektne dokumentacije v fazi DGD (dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja) ter v fazi PZI (projekta za izvedbo del) za sanacijo nadstrešnice in asfalta v enoti

Angelca Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 3A, sredstva v višini 48.513,30 € za zamenjavo zunanjih talnih oblog zunanjega igrišča v enoti Angelce Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 21, sredstva v višini 5.000,00 € za zamenjavo elektro omarice v enoti Julke Pibernik, Cesta Toneta Tomšiča 5, sredstva v višini 5.000,00 € za zamenjavo elektro omarice v enoti Angelce Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 3A ter sredstva v višini 2.196,00 € za izdelavo projektne dokumentacije za spremembo namembnosti dodatne igralnice v dislocirani enoti Frančiške Ambrožič, Hrušica 55a, Hrušica.

Projekt se nadaljuje tudi v prihodnjih letih.

19039001 - Osnovno šolstvo

OB041-06-0068 - Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc 45.276,94 €

Namen in cilj

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo zagotovljenega programa osnovnega izobraževanja.

Cilj projekta je izvedba nabave opreme in manjših investicijsko - vzdrževalnih del, ki jih izkazuje OŠ Prežihovega Voranca, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev.

Stanje projekta

Nabava opreme ter izvedba investicijsko - vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V letu 2025 se iz občinskega proračuna javnemu zavodu namenijo sredstva v skupni višini 44.776,94 €, in sicer sredstva v višini 8.816,57 € za nakup planetarnega mešalnika, sredstva v višini 5.507,57 € za nakup zamrzovalne omare, sredstva v višini 3.500,00 € za nakup servisne posode za šolsko kuhinjo, sredstva v višini 1.332,80 € za nakup notranjega pohištva za kabinet DSP ter sredstva v višini 26.500,00 € za sanacijo glavnega vhoda (močno zamakanje, poškodovane ploščice, jašek).

Dodatno bo javni zavod v letu 2025 zagotovil tudi sredstva v višini 500,00 € iz lastnih in drugih virov, in sicer za nakup servisne posode za šolsko kuhinjo.

Projekt se nadaljuje tudi v prihodnjih letih.

OB041-06-0069 - Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar 16.924,52 €

Namen in cilj

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo zagotovljenega programa osnovnega izobraževanja.

Cilj projekta je izvedba nabave opreme in manjših investicijsko - vzdrževalnih del, ki jih izkazuje OŠ Toneta Čufarja, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev.

Stanje projekta

Nabava opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V letu 2025 se iz občinskega proračuna javnemu zavodu namenijo sredstva v skupni višini 16.924,52 €, in sicer sredstva v višini 6.734,40 € za nakup prekucne ponve za kuhinjo, sredstva v višini 3.780,00 € za zamenjavo obstoječih svetil v učilnicah z novimi LED svetili ter sredstva v višini 6.410,12 € za zamenjavo dotrajane in neuporabne računalniške opreme (računalniki).

Projekt se nadaljuje tudi v prihodnjih letih.

OB041-23-0030 - Program nabav in vzdrževanj - OŠ Polde Stražišar 32.780,40 €

Namen in cilj

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo opravljanja dejavnosti vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami za šolski okoliš, ki obsega območje občine Jesenice, dejavnost pa se opravlja še za območje občin Žirovnica in Kranjska Gora oz. tudi za območje drugih občin.

Cilj projekta je izvedba nabave opreme in investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje OŠ Poldeta Stražišarja, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev.

Stanje projekta

Nabava določene opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V letu 2025 se iz občinskega proračuna javnemu zavodu namenijo sredstva v skupni višini 23.633,40 €, in sicer sredstva v višini 2.780,40 € za ureditev prezračevanja v sanitarijah za invalide ter sredstva v višini 20.853,00 € za nakup notranjega pohištva (stoli, mize, omare).

Javni zavod pridobiva določena sredstva sofinanciranja tudi s strani Občine Kranjska Gora in Občine Žirovnica, v letu 2025 Občini za navedene nakupe prispevata sredstva v skupni višini 9.147,00 € (Občina Kranjska Gora v višini 5.241,00 € in Občina Žirovnica v višini 3.906,00 €).

Projekt se nadaljuje v prihodnjih letih.

OB041-23-0031 - Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela 23.021,21 €

Namen in cilj

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo zagotovljenega programa osnovnega izobraževanja.

Cilj projekta je izvedba nabave opreme in manjših investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje OŠ Koroška Bela, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev.

Stanje projekta

Nabava določene opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V letu 2025 se iz občinskega proračuna javnemu zavodu namenijo sredstva v skupni višini 16.521,21 €, in sicer sredstva v višini 700,00 € za nakup štedilnika za učilnico gospodinjskega pouka, sredstva v višini 5.683,98 € za nakup notranjega pohištva za učilnico za angleščino (stoli, mize, omare), sredstva v višini 8.137,23 € za zamenjavo osmih (8) notranjih vrat učilnic v prvem nadstropju in pritličju, sredstva v višini 1.000,00 € za nakup železnih omar za arhiv ter sredstva v višini 1.500,00 € za nakup notranjega pohištva za kabinet 1. razreda(stoli, mize, omare).

Dodatno bo javni zavod v letu 2025 zagotovil tudi sredstva v višini 6.000,00 € iz lastnih in drugih virov, in sicer za zamenjavo dotrajane in neuporabne IKT opreme (računalniki, projektorji).

Projekt se nadaljuje tudi v prihodnjih letih.

19039002 - Glasbeno šolstvo

OB041-06-0022 - Program nabav in vzdrževanj – Glasbena šola 8.499,00 €

Namen in cilj

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za opravljanje dejavnosti izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja na področju kulture in umetnosti za šolski okoliš, ki obsega območje občine Jesenice ter tudi območje sosednjih občin (Žirovnica in Kranjska Gora).

Cilj projekta je izvedba nabave opreme glede na potrebe, ki jih izkazuje Glasbena šola Jesenice, s čimer šola zagotavlja kvalitetno in strokovno izvedbo nalog oz. programa.

Stanje projekta

Nabava določene opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V letu 2025 se iz občinskega proračuna javnemu zavodu namenijo sredstva v skupni višini 7.500,00 €, in sicer sredstva v višini 4.200,00 € za obnovo parketa v učilnicah, sredstva v višini 2.500,00 € za menjavo obstoječih plisejev na oknih ter sredstva v višini 800,00 € za nakup violončela.

Dodatno bo javni zavod v letu 2025 zagotovil tudi sredstva v višini 999,00 € iz lastnih in drugih virov, in sicer za nakup violončela.

Projekt se nadaljuje v prihodnjih letih.

19049002 – Visokošolsko izobraževanje

OB041-20-0009 - Program nabav in vzdrževanj – Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin 0,00 €

Namen in cilj

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvajanje visokošolske dejavnosti Fakultete za zdravstvo Angele Boškin.

Cilj projekta je izvedba nabave opreme ter izvedba manjših investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti objekta in opreme.

Stanje projekta

Nabava določene opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin je samostojni visokošolski zavod, ki ga je ustanovila Občina Jesenice v letu 2006 (takrat še Visoka šola za zdravstveno nego Jesenice), ki je s svojim delovanjem pričela v šolskem letu 2007/2008. V letu 2014 se je visoka šola na podlagi doseženih kriterijev preoblikovala v Fakulteto za zdravstvo Jesenice, ki se je leta 2016 preimenovala v Fakulteto za zdravstvo Angele Boškin.

Fakulteta ima že vse od ustanovitve svoje prostore na Spodnjem Plavžu 3, Jesenice. Stavba, ki je v lasti Občine Jesenice, je bila za potrebe izvajanja visokošolske dejavnosti prenovljena v letu 2008. Občina Jesenice vsakoletno nameni določena sredstva za tekoče vzdrževanje prostorov Fakultete za zdravstvo Angele Boškin.

V letu 2025 se zagotavljajo le sredstva za izvedbo za tekočih upravljavskih nalog.

Projekt se nadaljuje v prihodnjih letih.

23029002 – Posebni programi pomoči v primerih naravnih nesreč

OB041-23-0036 - Sanacija škode po naravni nesreči – Stranska pot 6d 550.000,00 €

Namen in cilj

Namen projekta je sanacija škode na javni infrastrukturi, ki je nastala ob poplavah dne 4. 8. 2023. Sanacija je bila vključena v Program porabe sredstev za odpravo posledic naravnih nesreč. Cilj projekta je preprečitev nastajanja nadaljnje škode in sanacija nastale škode na javni infrastrukturi.

Namen projekta je sanacija zemeljskega plazu na strmem pobočju pod stanovanjsko hišo na naslovu Stranska pot 6d, Koroška Bela, s ciljem preprečitve nadaljnjega plazenja terena, preprečitve ogrožanja objektov, ki se nahajajo v drsni liniji plazovine in preprečitve poškodb na javni komunalni infrastrukturi.

Plaz se je sprožil na strmem do zelo strmem (ocenjen naklon 25 – 35 stopinj) nezaščitenem pobočju pod stanovanjsko hišo. Zgornji odlomni rob je od objekta oddaljen cca. 2,50 metra in je neposredno že zajel nizek AB podporni zid izdelan v sklopu zunanje ureditve objekta. Neposredno pod zgornjim odlomnim robom v osi plazu se nahaja ponikovalnica. Po splazitvi se je ponikanje opustilo, izdelan je odvod vode po gibljivih ceveh v spodnji odprt jarek. V telesu plazu je bil teren, v času ogleda, močno razmočen in neprehoden. Peta plazu se zaključi v območju umetno preoblikovanega jarka, ki je izdelan kot zaščita za objekte, na naslovu Gozdna pot 1 do Gozdna pot 5, pred hudourniškimi in nalivnimi vodami. Naplazela masa je jarek delno zajezila. Iz naplazele mase se intenzivno izcejajo talne vode. Po navodilu stroke smo naročili še dodatne geološke raziskave terena. Rezultat raziskav je pokazal, da je sestava tal na tem območju veliko bolj neugodna kot se je sprva ocenjevalo. Glede na rezultate smo zaprosili Državno tehnično pisarno, da opravijo revizijo pregleda. Njihova ugotovitev je bila, da so bile preiskave korektne, vendar priporočajo, da se pristopi še k dodatnim preiskavam na podlagi katerih se bo lahko tudi načrtovala sama izvedba sanacije.

Stanje projekta

V okviru sanacije bo potrebno izvesti še dodatne geomehanske preiskave in načrt sanacije plazu, potem se pripravi potrebna dokumentacija za izvedbo javnega naročila za izbiro izvajalca izdelave projektne dokumentacije. Po izdelavi projektne dokumentacije sledi izvedba javnega naročila za izbiro izvajalca gradbenih del. Projekt bo predvidoma zaključen v zadnji tretjini leta 2025.

OB041-23-0037 - Sanacija škode po naravni nesreči – Cestna infrastruktura 726.495,29 €

Namen in cilj

Namen programa je sanacija površin prizadetih v poplavah 3. avgusta leta 2023. Cilj predstavlja zaključena sanacija vseh prijavljenih lokacij zabeležene škode.

Stanje projekta

Pridobljena so bila državna sredstva za namen sanacije prijavljenih projektov. V letu 2024 je stekla prva sanacija lokacij cestnih usadov Cesta v Rovte 27/29 in plazu Žerjavec 8. V letu 2025 pa načrtujemo nadaljevanje na še ostalih prizadetih območjih – to so Javorniški Rovt 4, 4C ter Cesta v Rovte 25, za katere smo v letu 2024 že pridobili projektno dokumentacijo.

9800 - MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB041-07-0028 – Oprema za delovanje SOU –Medobčinski inšpektorat in redarstvo 38.000,00€

Namen in cilj

Cilj projekta je zagotavljanje opreme (programske, strojne, računalniške, telekomunikacijske in tehnične) in dokup določenega pisarniškega pohištva predvsem za tehnično realizacijo novih zaposlitev. Projekt sofinancirajo občine ustanoviteljice skupne občinske uprave v deležih, ki hkrati predstavljajo deleže nalog, ki se opravljajo za posamezno občino.

Stanje projekta

Načrtovana sredstva v letu 2025 so namenjena za nakup prevoznih sredstev (po sklepu koordinatorjev številka 010-1/2024-4 (O701) se predvideva sredstva v višini 15.000,00 € za nakup motornega kolesa A kategorije, motorno kolo je vključeno v načrt pridobivanja premičnega premoženja), dokup pisarniškega pohištva, za nakup strojne računalniške opreme, telekomunikacijske opreme, licenčne programske opreme in opreme za nadzor prometa.

Pripravili:

delavci občinske uprave

Ž U P A N:

mag. Peter Bohinec

Priloge:

1. Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2025
2. Splošni del proračuna Občine Jesenice
3. Posebni del proračuna Občine Jesenice
4. Posebni del proračuna po COFOG klasifikaciji
5. Načrt razvojnih programov 2025 – 2028
6. Predlog Letnega Načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim in finančnim premoženjem Občine Jesenice za leto 2025
7. Predlog Letnega programa športa v občini Jesenice za leto 2025
8. Predlog Letnega programa kulture v občini Jesenice za leto 2025
9. Predlog Letnega programa izobraževanja v občini Jesenice za leto 2025
10. Predlog Letnega programa humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2025

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. l. RS, št. 101/15) je Občinski svet Občine Jesenice na ___. seji, dne _____ sprejel

O D L O K
O PRORAČUNU OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Jesenice za leto 2025 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen
(sestava proračuna)

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Stanje sredstev na računih proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna naslednjega leta.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih proračunskih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Sestavni del proračuna je tudi načrt razvojnih programov, ki ga sestavljajo načrti financiranja projektov in programov neposrednih proračunskih uporabnikov.

3. člen
(višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		***V EUR***
I. SKUPAJ PRIHODKI	(70+71+72+73+74+78)	**24.921.476**
TEKOČI PRIHODKI	(70+71)	20.465.981
70 DAVČNI PRIHODKI		**16.541.057**
700 Davki na dohodek in dobiček		13.494.957
703 Davki na premoženje		2.674.100
704 Domači davki na blago in storitve		372.000
71 NEDAVČNI PRIHODKI		**3.924.924**
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		3.247.224
711 Takse in pristojbine		15.000
712 Globe in druge denarne kazni		161.200
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		24.800
714 Drugi nedavčni prihodki		476.700
72 KAPITALSKI PRIHODKI		**50.000**
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		0

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev		50.000
73	**PREJETE DONACIJE**		**0**
	730 Prejete donacije iz domačih virov		0
	731 Prejete donacije iz tujine		0
74	**TRANSFERNI PRIHODKI**		**4.405.495**
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		4.392.819
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev EU		12.676
II.	**SKUPAJ ODHODKI**	(40+41+42+43)	**29.518.911**
40	**TEKOČI ODHODKI**		**7.273.047**
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim		2.207.835
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost		347.648
	402 Izdatki za blago in storitve		4.174.063
	403 Plačila domačih obresti		337.000
	409 Rezerve		206.500
41	**TEKOČI TRANSFERI**		**12.412.936**
	410 Subvencije		294.004
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom		6.034.510
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		802.345
	413 Drugi tekoči domači transferi		5.282.076
42	**INVESTICIJSKI ODHODKI**		**8.853.154**
	420 Nakupi in gradnja osnovnih sredstev		8.853.154
43	**INVESTICIJSKI TRANSFERI**		**979.774**
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz.osebam, ki niso pr.up.		297.635
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom		682.139
III.	**PRORAČUNSKI PRESEŽEK**	(I. - II.)	**-4.597.435**
III/1.	**PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)**	(I.- 7102) - (II.- 403 - 404)	**-4.371.435**
	(Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)		
III/2.	**TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)**	(70 + 71) - (40 + 41)	**779.998**
	(Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)		
B.	**RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**		***V EUR***
IV.	**PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV**	**(750+751+752)**	**0,00**
75	**PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIH**		**0,00**
	750 Prejeta vračila danih posojil		0
	751 Prodaja kapitalskih deležev		0,00
V.	**DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV**	(440+441+442)	**0**
44	**DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV**		**0**
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb		0
VI.	**PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV**	**(IV. - V.)**	**0**
C.	**RAČUN FINANCIRANJA**		***V EUR***
VII.	**ZADOLŽEVANJE**		**3.500.000**
50	**ZADOLŽEVANJE**		**3.500.000**
	500 Domače zadolževanje		3.500.000
VIII.	**ODPLAČILA DOLGA**		**1.110.297**
55	**ODPLAČILA DOLGA**		**1.110.297**
	550 Odplačila domačega dolga		1.110.297
IX.	**SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH**	(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	**-2.207.732**
X.	**NETO ZADOLŽEVANJE**	(VII.-VIII.)	**2.389.703**
XI.	**NETO FINANCIRANJE**	(VI.+X.-IX)	**4.597.435**
XII.	**STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.2024**		**2.207.732**

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

(raven proračuna in pristojnosti neposrednega proračunskega uporabnika)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami Zakona o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF) in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Pristojnosti neposrednih proračunskih uporabnikov, razen krajevnih skupnosti, izvršuje župan oziroma od njega pooblaščena oseba.

Pristojnosti krajevnih skupnosti izvršujejo predsedniki svetov krajevnih skupnosti.

5. člen

(veljavni proračun)

Veljavni proračun je sprejeti proračun, ki vključuje vse spremembe med izvrševanjem proračuna na podlagi ZJF in tega odloka.

6. člen

(namenski prejemki in izdatki proračuna)

Namenski prejemki proračuna so poleg prejemkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave državnega oziroma občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj) in določenih v prvem odstavku 80. člena ZJF (kupnina od prodaje premoženja in najemnina od oddaje stvarnega premoženja) tudi naslednji prejemki:

1. prihodki od požarne takse, ki se namenijo za investicije v zagotavljanje protipožarne varnosti;
2. prihodki od turistične takse, ki se namenijo za spodbujanje razvoja turizma;
3. prihodki, zbrani s plačili komunalnih prispevkov, ki se uporabijo za gradnjo komunalne opreme; in
4. prihodki od počitniške dejavnosti, ki se namenijo za financiranje te dejavnosti.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v manjšem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih prejemkov.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v večjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini načrtovanih pravic porabe v sprejetem proračunu občine.

Pravice porabe namenskih sredstev, ki niso bile porabljene v tekočem letu, razen pravic porabe sredstev, ki jih neposredni proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun prihodnjega leta za isti namen.

Za obseg prenesenih pravic porabe namenskih sredstev se povečata obseg izdatkov v finančnem načrtu neposrednega proračunskega uporabnika, na katerega se nanašajo in proračun.

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

7. člen
(dodeljevanje proračunskih sredstev)

Sredstva za plače, prispevke delodajalca in osebne prejemke delavcev občinske uprave in delavcev v javnih zavodih se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, v skladu s kolektivno pogodbo in v skladu z veljavno zakonodajo.

Sredstva, ki jih proračunski uporabniki dosežejo z lastno dejavnostjo, se uporabljajo za pokrivanje izdatkov za blago in storitve, stroškov investicijskega vzdrževanja in investicij, če ni z zakonom ali odlokom drugače določeno.

V primeru, da posamezni proračunski uporabnik preneha delovati, opravljanje njegovih nalog pa v celoti ali delno ne prevzame drug uporabnik, o razporeditvi neporabljenih sredstev odloča občinski svet na predlog župana.

8. člen
(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun.

Župan je pooblaščen, da v skladu z ZJF in tem odlokom neomejeno prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna v okviru istega glavnega programa. Med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe župan lahko prerazporedi pravice porabe v okviru posameznega proračunskega uporabnika, vendar največ do višine 20 % vrednosti sprejetega plana na glavnem programu, ki se zmanjšuje. Župan lahko prerazporedi sredstva sprejetega plana iz glavnega programa za več kot 20 %, če sprememba ne presega zneska 30.000,00 eurov.

Ne glede na omejitev drugega odstavka tega člena je dovoljeno prerazporejanje sredstev med proračunskima postavkama 6461 Prevozni stroški učencev in 8120 Sofinanciranje mestnega prometa.

Ne glede na omejitev drugega odstavka tega člena župan lahko odobri prerazporeditev med proračunskimi postavkami, če se prerazporejajo sredstva v okviru istega projekta iz Načrta razvojnih programov.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o prerazporeditvah pravic porabe sredstev in v bilancah proračuna prikaže veljavni proračun za leto 2025.

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno. Ne glede na to določbo pa lahko župan prerazporedi sredstva iz bilance prihodkov in odhodkov v primeru, da gre za pokrivanje obveznosti, povezanih z zadolževanjem in poroštvom.

O prerazporeditvah sredstev iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet v 30-ih dneh.

9. člen

(prevzemanje obveznosti v breme proračuna tekočega leta)

Uporabniki proračunskih sredstev smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene. Plačevanje obveznosti v breme občinskega proračuna se plačujejo v rokih, ki so za posamezne namene porabe določeni v zakonu o izvrševanju proračuna in v skladu z določbami ZJF.

Krajevne skupnosti lahko brez predhodnega soglasja župana sklepajo pravne posle in prevzemajo obveznosti v okviru svoje dejavnosti do višine sredstev, ki so za posamezne namene zagotovljena v finančnih načrtih krajevnih skupnosti in v proračunu občine.

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

10. člen

(odpiranje novih proračunskih postavk in kontov)

Župan lahko med izvrševanjem proračuna odpre novo proračunsko postavko, če so izpolnjeni pogoji iz 32. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), ki se na podlagi drugega odstavka 1. člena navedenega pravilnika smiselno uporablja tudi za občine.

Sredstva za plačilo obveznosti, ki niso bile načrtovane ali niso bile načrtovane v zadostnem obsegu, se lahko začasno zagotovijo tudi iz sredstev splošne proračunske rezervacije (42. člen ZJF), če obseg sredstev na tej proračunski postavki to dopušča.

Pri pripravi rebalansa proračuna se dodeljena sredstva razporedijo v finančni načrt neposrednega proračunskega uporabnika.

V okviru že odprte proračunske postavke se lahko odpre nov podkonto. Pravice porabe na novem podkontu se zagotovijo z razporeditvijo v okviru proračunske postavke ali s prerazporeditvijo iz druge proračunske postavke.

11. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Uporabniki proračunskih sredstev lahko prevzemajo obveznosti, ki zahtevajo plačila v prihodnjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu za tekoče leto.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto in s tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega proračunskega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere (podskupini kontov 420 in 430), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 75 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2026 največ 60 % pravic uporabe in
2. v prihodnjih letih skupaj največ 15 % pravic uporabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega proračunskega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere (skupini kontov 40 in 41), ki bodo zapadle v plačilo v letu 2026, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz tretjega in četrtega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Ne glede na omejitve tega člena lahko neposredni proračunski uporabnik prevzema obveznosti za pogodbe, ki se sofinancirajo iz namenskih sredstev Evropske unije, sredstev državnega proračuna ali sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk udeležbe Občine Jesenice.

12. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov in potrjevanje investicijske dokumentacije)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov. Načrt razvojnih programov mora biti usklajen s posebnim delom proračuna na kontih skupine 42, 43 in 410.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so nove uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika samostojno spremeni vrednost projektov iz načrta razvojnih programov največ do 20 % izhodiščne vrednosti projekta . Župan lahko spremeni vrednost projekta za več kot 20 %, če sprememba ne presega zneska 30.000,00 eurov.

Občinski svet odloča o uvrstitvi novih projektov v veljavni NRP in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov

Projekti, ki niso uvrščeni v načrt razvojnih programov tekočega leta in se jim financiranje zaradi prenosa plačil iz predhodnega leta prestavi v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov tekočega leta.

Investicijsko dokumentacijo in vse njene spremembe potrjuje župan.

13. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Sredstva splošne proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se lahko oblikujejo največ v višini 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Višina splošne proračunske rezervacije je določena v posebnem delu proračuna.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije v višini, določeni v posebnem delu proračuna, odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

14. člen

(proračunski sklad)

Sredstva proračunske rezerve občine, ki deluje kot proračunski sklad, se lahko oblikujejo največ v višini 1,5 % prejemkov proračuna.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF (za odpravo posledic naravnih nesreč - potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni) in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče).

Proračunska rezerva se v letu 2025 oblikuje v višini 120.000,00 eurov.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF v posameznem primeru do višine 100.000,00 eurov na predlog oddelka za finance, plan in analize odloča župan in o tem s pisnimi obvestili obvešča občinski svet. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega višino, določeno s tem odlokom, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

15. člen

(začasno zadrževanje izvrševanja proračuna in rebalans)

Če prejemki med letom ne pritekajo v predvideni višini, ali se zaradi novih obveznosti povečajo izdatki, lahko župan na predlog občinske uprave največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

Če se med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja proračuna proračun ne more uravnovesiti, mora župan najkasneje 15 dni pred iztekom roka za začasno zadržanje izvrševanja proračuna predlagati občinskemu svetu rebalans proračuna.

V obdobju sprejemanja rebalansa lahko župan ponovno začasno zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

IV. POSEBNOSTI RAVNANJA Z OBČINSKIM FINANČNIM PREMOŽENJEM

16. člen

(upravljanje s prostimi denarnimi sredstvi)

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb.

Posredni uporabniki morajo na zahtevo za finance pristojnega organa občine prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotavljanje likvidnosti oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

17. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2025 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 10.000 eurov.

Posameznemu dolžniku lahko župan odpiše dolg največ do skupne višine 2.000 eurov, nad to vrednostjo pa o tem odloča Občinski svet.

Župan z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o odpisih dolga v posameznem letu.

Odpisi dolgov na podlagi stečajev pravnih oseb in osebnih stečajev se ne štejejo v obseg odpisov dolgov po tem členu.

V primerih, ko dolg posameznega dolžnika do neposrednega uporabnika proračuna občine ne presega dveh eurov, se v poslovnih knjigah občine razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

Kot dolgovi po četrtem odstavku 77. člena ZJF se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

18. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev)

Zadolževanje občine je možno na način in v skladu z določbami ZJF ter v okvirih, ki so določeni v splošnem delu proračuna.

Zaradi kritja presežka odhodkov in izdatkov nad prihodki in prejemki proračuna leta 2025 se občina v letu 2025 lahko zadolži za največ 3.500.000,00 eurov.

V letu 2025 občina ne načrtuje zadolževanja za upravljanje z dolgom.

Občina za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, v letu 2025 ne bo izdajala poroštev.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe v katerih ima občina neposredno in posredno prevladujoč vpliv na upravljanje, se v letu 2025 dolgoročno ne smejo zadolževati in ne smejo izdajati poroštev.

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

19. člen

(likvidnostno zadolževanje)

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna. Soglasje ministrstva za finance v tem primeru ni potrebno. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta, t.j. do 31. decembra.

Omejitev v višini 5 % ne velja za zadolžitev za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije.

20. člen

(zadolževanje v obdobju začasnega financiranja)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnic občinskega dolga v tekočem proračunskem letu.

21. člen

(pristojnosti)

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščene osebe.

Za zakonita in namenska izplačila in uporabo sredstev iz proračuna so odgovorni odredbodajalci, ki so določeni na podlagi posebnega sklepa župana.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

22. člen

(način objave odloka in gradiva)

Sprejeti Odlok proračunu Občine Jesenice se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Celotno gradivo proračuna, z bilancami na nivoju kontov se objavi na spletni strani občine.

23. člen

(začasno financiranje v letu 2026)

Če proračun občine za leto 2026 ni sprejet pred začetkom leta se, na podlagi sklepa o začasnem financiranju občine, financiranje njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov, začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2025.

24. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2025.

Številka: 410-16/2024

Jesenice, _____

Ž U P A N

mag. Peter Bohinec

OBČINA JESENICE
C.ŽELEZARJEV 6
4270 JESENICE

Od januar 2024
Do december 2024

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA OBČINE JESENICE

		Realizacija 2023	Rebalans 2024	Ocena realiz. 2024	Sprejeti plan 2025 I.obr.	Indeks SP 25 / ORE 24
1	2	3	4	5	6	7
	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV (I.-II.)	**-873.336,76**	**-7.534.231,02**	**-5.341.498,82**	**-4.597.435,18**	**86,07**
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	**25.089.550,04**	**23.238.901,10**	**23.481.239,43**	**24.921.475,90**	**106,13**
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	**20.923.307,88**	**20.403.351,69**	**20.645.412,10**	**20.465.980,56**	**99,13**
	70 DAVČNI PRIHODKI	**16.516.948,25**	**16.510.631,81**	**16.542.954,49**	**16.541.057,00**	**99,99**
	700 Davki na dohodek in dobiček	**13.035.891,00**	**13.494.957,00**	**13.494.957,00**	**13.494.957,00**	**100,00**
	7000 Dohodnina	13.035.891,00	13.494.957,00	13.494.957,00	13.494.957,00	100,00
	703 Davki na premoženje	**2.806.422,26**	**2.644.707,62**	**2.675.030,30**	**2.674.100,00**	**99,97**
	7030 Davki na nepremičnine	2.382.895,06	2.242.681,32	2.273.000,00	2.272.100,00	99,96
	7031 Davki na premičnine	1.388,11	2.004,30	2.004,30	2.000,00	99,79
	7032 Davki na dediščine in darila	78.757,16	60.016,00	60.020,00	60.000,00	99,97
	7033 Davki na promet nepremičnin in finančno…	343.381,93	340.006,00	340.006,00	340.000,00	100,00
	704 Domači davki na blago in storitve	**670.250,52**	**370.967,19**	**372.967,19**	**372.000,00**	**99,74**
	7044 Davki na posebne storitve	316.324,03	20.000,00	22.000,00	22.000,00	100,00
	7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	353.926,49	350.967,19	350.967,19	350.000,00	99,72
	706 Drugi davki	**4.384,47**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	7060 Drugi davki	4.384,47	0,00	0,00	0,00	0,00
	71 NEDAVČNI PRIHODKI	**4.406.359,63**	**3.892.719,88**	**4.102.457,61**	**3.924.923,56**	**95,67**
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	**3.391.037,75**	**3.281.990,07**	**3.321.596,07**	**3.247.223,56**	**97,76**
	7100 Udeležba na dobičku in dividend ter preszkov…	524.325,32	210.890,08	210.890,08	216.000,00	102,42
	7102 Prihodki od obresti	67.031,84	215.000,00	247.000,00	111.000,00	44,94
	7103 Prihodki od premoženja	2.799.680,59	2.856.099,99	2.863.705,99	2.920.223,56	101,97
	711 Takse in pristojbine	**16.220,71**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,00**
	7111 Upravne takse in pristojbine	16.220,71	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
	712 Globe in druge denarne kazni	**181.248,17**	**160.970,00**	**161.101,73**	**161.200,00**	**100,06**
	7120 Globe in druge denarne kazni	181.248,17	160.970,00	161.101,73	161.200,00	100,06
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	**30.648,50**	**24.800,00**	**24.800,00**	**24.800,00**	**100,00**
	7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	30.648,50	24.800,00	24.800,00	24.800,00	100,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	**787.204,50**	**409.959,81**	**579.959,81**	**476.700,00**	**82,20**
	7141 Drugi nedavčni prihodki	787.204,50	409.959,81	579.959,81	476.700,00	82,20
	72 KAPITALSKI PRIHODKI	**30.000,71**	**63.529,24**	**63.207,16**	**50.000,00**	**79,10**
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	**568,85**	**1.529,24**	**1.538,26**	**0,00**	**0,00**
	7201 Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	508,19	1.503,00	1.503,00	0,00	0,00
	7202 Prihodki od prodaje opreme	60,66	26,24	35,26	0,00	0,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega…	**29.431,86**	**62.000,00**	**61.668,90**	**50.000,00**	**81,08**
	7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	820,78	12.000,00	11.668,90	0,00	0,00
	7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	28.611,08	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
	73 PREJETE DONACIJE	**25.782,03**	**18.851,39**	**19.451,39**	**0,00**	**0,00**
	730 Prejete donacije iz domačih virov	**6.300,00**	**18.851,39**	**19.451,39**	**0,00**	**0,00**
	7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	6.250,00	18.840,00	19.440,00	0,00	0,00
	7301 Prejete doncije in darila od domačih fizičnih oseb	50,00	11,39	11,39	0,00	0,00
	731 Prejete donacije iz tujine	**19.482,03**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	7312 Prejete donacije in darila od tujih pravnih oseb	19.482,03	0,00	0,00	0,00	0,00
	74 TRANSFERNI PRIHODKI	**4.110.459,42**	**2.753.168,78**	**2.753.168,78**	**4.405.495,34**	**160,02**
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih…	**3.368.100,24**	**2.695.958,35**	**2.695.958,35**	**4.392.819,05**	**162,94**
	7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	2.854.899,86	2.094.205,49	2.094.205,49	3.594.466,91	171,64

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA OBČINE JESENICE

		Realizacija 2023	Rebalans 2024	Ocena realiz. 2024	Sprejeti plan 2025 I.obr.	Indeks SP 25 / ORE 24
1	2	3	4	5	6	7
	7401 Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti	513.200,38	601.752,86	601.752,86	726.106,88	120,67
	741 Prejeta sred.iz drž.prorač.iz sred.proračuna EU	**742.359,18**	**57.210,43**	**57.210,43**	**12.676,29**	**22,16**
	7411 Prejeta sredstva iz DP iz sredstev EU za…	2.571,79	57.210,43	57.210,43	12.676,29	22,16
	7413 Prejeta sredstva iz dr.pror. iz sredstev pror. EU -…	739.787,39	0,00	0,00	0,00	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	**25.962.886,80**	**30.773.132,12**	**28.822.738,25**	**29.518.911,08**	**102,42**
	40 TEKOČI ODHODKI	**6.595.819,83**	**7.491.089,35**	**7.342.141,62**	**7.273.046,88**	**99,06**
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	**1.926.798,44**	**2.197.033,64**	**2.197.033,64**	**2.207.835,17**	**100,49**
	4000 Plače in dodatki	1.652.367,69	1.820.264,79	1.820.264,79	1.850.817,69	101,68
	4001 Regres za letni dopust	75.847,71	82.849,51	82.849,51	84.011,30	101,40
	4002 Povračila in nadomestila	122.473,33	149.852,96	149.852,96	155.602,73	103,84
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	52.921,43	70.177,70	70.177,70	84.654,24	120,63
	4004 Sredstva za nadurno delo	16.856,71	35.000,00	35.000,00	25.000,00	71,43
	4009 Drugi izdatki zaposlenim	6.331,57	38.888,68	38.888,68	7.749,21	19,93
	401 Prispevki za socialno varnost	**301.713,68**	**340.427,23**	**340.427,23**	**347.648,41**	**102,12**
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko…	147.891,69	170.136,16	170.136,16	173.236,27	101,82
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	122.649,62	136.301,16	136.301,16	138.784,75	101,82
	4012 Prispevek za zaposlovanje	1.058,70	1.153,47	1.153,47	1.174,48	101,82
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	1.729,66	1.922,44	1.922,44	1.957,47	101,82
	4015 Premije dodatnega pok. zavarovanja	28.384,01	30.914,00	30.914,00	32.495,44	105,12
	402 Izdatki za blago in storitve	**4.207.915,12**	**4.389.368,48**	**4.318.420,75**	**4.174.063,30**	**96,66**
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	482.340,13	665.660,71	658.710,22	468.873,48	71,18
	4021 Posebni material in storitve	153.927,34	151.042,01	120.042,01	185.225,00	154,30
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	472.943,05	504.537,07	499.547,07	512.427,09	102,58
	4023 Prevozni stroški in storitve	51.042,58	64.226,00	64.226,00	61.493,16	95,74
	4024 Izdatki za službena potovanja	7.354,19	14.860,90	14.860,90	13.920,00	93,67
	4025 Tekoče vzdrževanje	2.164.983,43	2.118.496,23	2.096.903,38	2.035.181,00	97,06
	4026 Najemnine in zakupnine (leasing)	124.978,44	179.057,14	179.942,75	185.139,84	102,89
	4027 Kazni in odškodnine	146.110,37	25.877,49	20.877,49	158.598,73	759,66
	4029 Drugi operativni odhodki	604.235,59	665.610,93	663.310,93	553.205,00	83,40
	403 Plačila domačih obresti	**89.392,59**	**264.260,00**	**256.260,00**	**337.000,00**	**131,51**
	4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	81.619,96	257.200,00	249.200,00	330.000,00	132,42
	4033 Plačila obresti od kreditov - dru. domačim…	7.772,63	7.060,00	7.060,00	7.000,00	99,15
	409 Rezerve	**70.000,00**	**300.000,00**	**230.000,00**	**206.500,00**	**89,78**
	4090 Splošna proračunska rezervacija	0,00	100.000,00	30.000,00	86.500,00	288,33
	4091 Proračunska rezerva	70.000,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	60,00
	41 TEKOČI TRANSFERI	**10.826.292,29**	**12.254.713,35**	**12.050.529,58**	**12.412.935,58**	**103,01**
	410 Subvencije	**582.822,16**	**934.127,29**	**763.506,29**	**294.004,16**	**38,51**
	4102 Subvencije privatnim podjetjem in privatnikom	582.822,16	934.127,29	763.506,29	294.004,16	38,51
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	**4.849.496,11**	**5.380.273,10**	**5.371.573,10**	**6.034.510,00**	**112,34**
	4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	27.200,00	32.300,00	32.300,00	33.000,00	102,17
	4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	650.840,24	662.287,55	633.487,55	640.000,00	101,03
	4119 Drugi transferi posameznikom	4.171.455,87	4.685.685,55	4.705.785,55	5.361.510,00	113,93
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	**851.000,53**	**852.672,33**	**849.921,45**	**802.344,94**	**94,40**
	4120 Tekoči transferi neprof. org. in ustanovam	851.000,53	852.672,33	849.921,45	802.344,94	94,40
	413 Drugi tekoči domači transferi	**4.542.973,49**	**5.087.640,63**	**5.065.528,74**	**5.282.076,48**	**104,27**

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA OBČINE JESENICE

		Realizacija 2023	Rebalans 2024	Ocena realiz. 2024	Sprejeti plan 2025 I.obr.	Indeks SP 25 / ORE 24
1	2	3	4	5	6	7
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	4.498.094,65	5.031.465,08	5.013.403,08	5.216.536,95	104,05
	4135 Tek. plačila dr. izvaj. javnihslužb, ki niso posr.…	44.878,84	56.175,55	52.125,66	65.539,53	125,73
	42 INVESTICIJSKI ODHODKI	**5.454.988,46**	**9.675.411,87**	**8.078.149,50**	**8.853.154,24**	**109,59**
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	**5.454.988,46**	**9.675.411,87**	**8.078.149,50**	**8.853.154,24**	**109,59**
	4201 Nakup prevoznih sredstev	18.090,00	6.000,00	6.000,00	15.000,00	250,00
	4202 Nakup opreme	111.468,36	36.563,00	36.563,00	255.154,06	697,85
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	166,00	500,00	500,00	500,00	100,00
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	352.467,24	1.428.171,54	1.213.408,10	2.247.980,10	185,26
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	4.568.581,90	7.041.114,89	5.933.957,65	4.922.515,59	82,96
	4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	64.444,80	72.706,01	72.706,01	60.000,00	82,52
	4207 Nakup nematerialnega premoženja	252,77	29.500,00	29.500,00	29.500,00	100,00
	4208 Študije o izved. pro., proj. dok., nadzor in invest.…	339.517,39	1.060.856,43	785.514,74	1.322.504,49	168,36
	43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	**3.085.786,22**	**1.351.917,55**	**1.351.917,55**	**979.774,38**	**72,47**
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz.os., ki niso…	**25.000,00**	**323.892,02**	**323.892,02**	**297.635,15**	**91,89**
	4310 Investic. transf. neprofit.org.in ustanovam	20.000,00	323.892,02	323.892,02	292.635,15	90,35
	4314 Invest.transferi posameznikom in zasebnikom	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
	432 Inv. transf. pror. uporabnikom	**3.060.786,22**	**1.028.025,53**	**1.028.025,53**	**682.139,23**	**66,35**
	4323 Invest.transferi javnim zavodom	3.060.786,22	1.028.025,53	1.028.025,53	682.139,23	66,35
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI…	**-873.336,76**	**-7.534.231,02**	**-5.341.498,82**	**-4.597.435,18**	**86,07**
	III/1 PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) (I-7102)…	**-850.976,01**	**-7.484.971,02**	**-5.332.238,82**	**-4.371.435,18**	**81,98**
	III/2 TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71) -…	**3.501.195,76**	**657.548,99**	**1.252.740,90**	**779.998,10**	**62,26**
	C. RAČUN FINANCIRANJA (VII.-VIII.)	**3.932.710,99**	**444.691,62**	**459.691,62**	**2.389.702,98**	**519,85**
	VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	**4.700.000,00**	**1.672.000,00**	**1.672.000,00**	**3.500.000,00**	**209,33**
	50 ZADOLŽEVANJE	**4.700.000,00**	**1.672.000,00**	**1.672.000,00**	**3.500.000,00**	**209,33**
	500 Domače zadolževanje	**4.700.000,00**	**1.672.000,00**	**1.672.000,00**	**3.500.000,00**	**209,33**
	5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	4.700.000,00	1.672.000,00	1.672.000,00	3.500.000,00	209,33
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	**767.289,01**	**1.227.308,38**	**1.212.308,38**	**1.110.297,02**	**91,59**
	55 ODPLAČILA DOLGA	**767.289,01**	**1.227.308,38**	**1.212.308,38**	**1.110.297,02**	**91,59**
	550 Odplačila domačega dolga	**767.289,01**	**1.227.308,38**	**1.212.308,38**	**1.110.297,02**	**91,59**
	5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	681.741,36	1.142.311,80	1.127.311,80	1.030.000,44	91,37
	5503 Odplačila kreditov drugim domačim…	85.547,65	84.996,58	84.996,58	80.296,58	94,47
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	**3.059.374,23**	**-7.089.539,40**	**-4.881.807,20**	**-2.207.732,20**	**45,22**
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	**3.932.710,99**	**444.691,62**	**459.691,62**	**2.389.702,98**	**519,85**
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI. + X. - IX.)	**873.336,76**	**7.534.231,02**	**5.341.498,82**	**4.597.435,18**	**86,07**
	Stanje sredstev na računih preteklega leta - OBČINA	4.030.165,17	7.089.539,40	7.089.539,40	2.207.732,20	31,14
	KONČNO STANJE NA RAČUNU	7.089.539,40	0,00	2.207.732,20	0,00	0,00

OBČINSKI SVET

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
1000	**OBČINSKI SVET**	**150.145,93**	**151.150,00**	**151.150,00**	**143.100,00**	**94,67**
01	**Politični sistem**	**150.145,93**	**151.150,00**	**151.150,00**	**143.100,00**	**94,67**
0101	**Politični sistem**	**150.145,93**	**151.150,00**	**151.150,00**	**143.100,00**	**94,67**
01019001	Dejavnost občinskega sveta	150.145,93	151.150,00	151.150,00	143.100,00	94,67
1000	Delovanje občinskega sveta in odborov	93.050,33	99.150,00	99.150,00	91.100,00	91,88
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	14.566,20	0,00	0,00	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	78.484,13	99.150,00	99.150,00	91.100,00	91,88
1020	Financiranje političnih strank	54.376,37	52.000,00	52.000,00	52.000,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	54.376,37	52.000,00	52.000,00	52.000,00	100,00
1030	Povračilo stroškov volilne kampanije	2.719,23	0,00	0,00	0,00	0,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.719,23	0,00	0,00	0,00	0,00

NADZORNI ODBOR

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
2000	**NADZORNI ODBOR**	**10.074,36**	**23.550,00**	**23.550,00**	**25.100,00**	**106,58**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**	**10.074,36**	**23.550,00**	**23.550,00**	**25.100,00**	**106,58**
0203	**Fiskalni nadzor**	**10.074,36**	**23.550,00**	**23.550,00**	**25.100,00**	**106,58**
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	10.074,36	23.550,00	23.550,00	25.100,00	106,58
2000	Delovanje nadzornega odbora	10.074,36	23.550,00	23.550,00	25.100,00	106,58
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	302,62	4.499,80	4.499,80	5.000,00	111,12
4029	Drugi operativni odhodki	9.771,74	19.050,20	19.050,20	20.100,00	105,51

ŽUPAN

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
3000	**ŽUPAN**	**203.879,36**	**190.041,63**	**190.041,63**	**188.750,00**	**99,32**
01	**Politični sistem**	**173.218,50**	**160.041,63**	**160.041,63**	**152.200,00**	**95,10**
0101	**Politični sistem**	**173.218,50**	**160.041,63**	**160.041,63**	**152.200,00**	**95,10**
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	173.218,50	160.041,63	160.041,63	152.200,00	95,10
3000	Plače in nadomestila župana in podžupanov	63.548,51	52.100,00	52.100,00	43.900,00	84,26
4000	Plače in dodatki	10.064,52	0,00	0,00	0,00	0,00
4002	Povračila in nadomestila	30,75	0,00	0,00	0,00	0,00
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	971,52	0,00	0,00	0,00	0,00
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	778,32	0,00	0,00	0,00	0,00
4012	Prispevek za zaposlovanje	6,58	0,00	0,00	0,00	0,00
4013	Prispevek za starševsko varstvo	10,98	0,00	0,00	0,00	0,00
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	122,96	0,00	0,00	0,00	0,00
4024	Stroški službenih potovanj	40,80	900,00	900,00	700,00	77,78
4029	Drugi operativni odhodki	51.522,08	51.200,00	51.200,00	43.200,00	84,38
3070	Informiranje	95.528,94	94.441,63	94.441,63	94.800,00	100,38
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	87.634,51	89.340,73	89.340,73	90.100,00	100,85
4029	Drugi operativni odhodki	7.894,43	5.100,90	5.100,90	4.700,00	92,14
3080	Reprezentanca, protokol	14.141,05	13.500,00	13.500,00	13.500,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	13.150,52	11.500,00	11.500,00	11.000,00	95,65
4021	Posebni material in storitve	990,53	2.000,00	2.000,00	2.500,00	125,00
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**30.660,86**	**30.000,00**	**30.000,00**	**36.550,00**	**121,83**
0401	**Kadrovska uprava**	**3.747,81**	**4.380,00**	**4.380,00**	**5.050,00**	**115,30**
04019001	Vodenje kadrovskih zadev	3.747,81	4.380,00	4.380,00	5.050,00	115,30
3020	Nagrade	3.747,81	4.380,00	4.380,00	5.050,00	115,30
4119	Drugi transferi posameznikom	3.747,81	4.380,00	4.380,00	5.050,00	115,30
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**26.913,05**	**25.620,00**	**25.620,00**	**31.500,00**	**122,95**
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	26.913,05	25.620,00	25.620,00	31.500,00	122,95
3010	Proslave, otvoritve in drugi protokolarni dogodki	22.913,05	21.620,00	21.620,00	27.500,00	127,20
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	20.546,08	15.550,00	15.550,00	21.500,00	138,26
4023	Prevozni stroški in storitve	1.110,33	1.750,00	1.750,00	2.000,00	114,29
4029	Drugi operativni odhodki	1.256,64	1.320,00	1.320,00	1.000,00	75,76
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
3090	Ohranjanje tradicije NOV in drugih vojn	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
3091	Prireditve - tradicionalni in spominski dogodki društev	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00

KS HRUŠICA

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4000	**KS HRUŠICA**	**13.297,89**	**15.716,00**	**15.716,00**	**15.523,00**	**98,77**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**3.080,95**	**3.034,00**	**3.034,00**	**2.634,00**	**86,82**
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**3.080,95**	**3.034,00**	**3.034,00**	**2.634,00**	**86,82**
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.080,95	3.034,00	3.034,00	2.634,00	86,82
4004	Krajevni praznik- KS Hrušica	598,06	810,00	810,00	810,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	598,06	810,00	810,00	810,00	100,00
4007	Novoletna obdaritev -KS Hrušica	1.285,59	1.124,00	1.124,00	724,00	64,41
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.285,59	1.124,00	1.124,00	724,00	64,41
4009	Akcije v KS Hrušica	1.197,30	1.100,00	1.100,00	1.100,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.197,30	1.100,00	1.100,00	1.100,00	100,00
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**10.216,94**	**12.682,00**	**12.682,00**	**12.889,00**	**101,63**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**	**10.216,94**	**12.682,00**	**12.682,00**	**12.889,00**	**101,63**
06029001	Delovanje ožjih delov občin	10.216,94	12.682,00	12.682,00	12.889,00	101,63
4000	KS Hrušica	10.216,94	12.682,00	12.682,00	12.889,00	101,63
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	557,79	570,00	570,00	570,00	100,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.691,43	7.708,00	7.708,00	7.808,00	101,30
4025	Tekoče vzdrževanje	0,00	1.246,00	1.246,00	1.246,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	2.967,72	3.158,00	3.158,00	3.265,00	103,39

KS PLANINA POD GOLICO

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4010	**KS PLANINA POD GOLICO**	**8.817,37**	**10.610,00**	**10.610,00**	**10.317,00**	**97,24**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**2.894,67**	**2.710,00**	**2.710,00**	**2.310,00**	**85,24**
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**2.894,67**	**2.710,00**	**2.710,00**	**2.310,00**	**85,24**
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	2.894,67	2.710,00	2.710,00	2.310,00	85,24
4014	Krajevni praznik - KS Planina pod Golico	1.192,41	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.192,41	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,00
4017	Novoletna obdaritev - KS Planina pod Golico	1.049,36	800,00	800,00	400,00	50,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.049,36	800,00	800,00	400,00	50,00
4019	Akcije v KS Planina pod Golico	652,90	710,00	710,00	710,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	652,90	710,00	710,00	710,00	100,00
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**5.922,70**	**7.900,00**	**7.900,00**	**8.007,00**	**101,35**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**	**5.922,70**	**7.900,00**	**7.900,00**	**8.007,00**	**101,35**
06029001	Delovanje ožjih delov občin	5.922,70	7.900,00	7.900,00	8.007,00	101,35
4010	KS Planina pod Golico	5.922,70	7.900,00	7.900,00	8.007,00	101,35
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	426,81	510,00	510,00	510,00	100,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.654,49	3.182,00	3.182,00	3.182,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	62,22	1.050,00	1.050,00	1.050,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	2.779,18	3.158,00	3.158,00	3.265,00	103,39

KS SAVA

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4050	**KS SAVA**	**15.188,79**	**16.168,00**	**16.168,00**	**15.075,00**	**93,24**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**3.843,35**	**4.070,00**	**4.070,00**	**2.870,00**	**70,52**
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**3.843,35**	**4.070,00**	**4.070,00**	**2.870,00**	**70,52**
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.843,35	4.070,00	4.070,00	2.870,00	70,52
4054	Krajevni praznik - KS Sava	1.257,77	1.360,00	1.360,00	1.160,00	85,29
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.257,77	1.360,00	1.360,00	1.160,00	85,29
4057	Novoletna obdaritev - KS Sava	1.905,95	1.960,00	1.960,00	960,00	48,98
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.905,95	1.960,00	1.960,00	960,00	48,98
4059	Akcije v KS Sava	679,63	750,00	750,00	750,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	679,63	750,00	750,00	750,00	100,00
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**11.345,44**	**12.098,00**	**12.098,00**	**12.205,00**	**100,88**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**	**11.345,44**	**12.098,00**	**12.098,00**	**12.205,00**	**100,88**
06029001	Delovanje ožjih delov občin	11.345,44	12.098,00	12.098,00	12.205,00	100,88
4050	KS Sava	11.345,44	12.098,00	12.098,00	12.205,00	100,88
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	919,13	700,00	700,00	700,00	100,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.101,60	5.140,00	5.140,00	5.140,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	6.324,71	6.258,00	6.258,00	6.365,00	101,71

KS PODMEŽAKLA

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4060	**KS PODMEŽAKLA**	**11.265,01**	**12.134,00**	**12.134,00**	**11.132,00**	**91,74**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**3.259,65**	**3.570,00**	**3.570,00**	**2.470,00**	**69,19**
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**3.259,65**	**3.570,00**	**3.570,00**	**2.470,00**	**69,19**
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.259,65	3.570,00	3.570,00	2.470,00	69,19
4064	Krajevni praznik - KS Podmežakla	1.198,43	1.225,00	1.225,00	1.160,00	94,69
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.198,43	1.225,00	1.225,00	1.160,00	94,69
4067	Novoletna obdaritev - KS Podmežakla	1.333,12	1.560,00	1.560,00	560,00	35,90
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.333,12	1.560,00	1.560,00	560,00	35,90
4069	Akcije v KS Podmežakla	728,10	785,00	785,00	750,00	95,54
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	728,10	785,00	785,00	750,00	95,54
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**8.005,36**	**8.564,00**	**8.564,00**	**8.662,00**	**101,14**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**	**8.005,36**	**8.564,00**	**8.564,00**	**8.662,00**	**101,14**
06029001	Delovanje ožjih delov občin	8.005,36	8.564,00	8.564,00	8.662,00	101,14
4060	KS Podmežakla	8.005,36	8.564,00	8.564,00	8.662,00	101,14
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	795,24	770,00	770,00	770,00	100,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.991,84	2.425,00	2.425,00	2.425,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	5.218,28	5.369,00	5.369,00	5.467,00	101,83

KS JAVORNIK - KOROŠKA BELA

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4070	**KS JAVORNIK - KOROŠKA BELA**	**9.003,30**	**11.726,48**	**11.726,48**	**9.826,48**	**83,80**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**3.271,94**	**4.776,48**	**4.776,48**	**2.876,48**	**60,22**
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**3.271,94**	**4.776,48**	**4.776,48**	**2.876,48**	**60,22**
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.271,94	4.776,48	4.776,48	2.876,48	60,22
4074	Krajevni praznik - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela	1.429,99	2.010,00	2.010,00	1.110,00	55,22
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.429,99	2.010,00	2.010,00	1.110,00	55,22
4077	Novoletna obdaritev - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela	1.071,13	966,48	966,48	966,48	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.071,13	966,48	966,48	966,48	100,00
4079	Akcije v KS Javornik - Slovenski Javornik - Koroška Bela	770,82	1.800,00	1.800,00	800,00	44,44
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	770,82	1.800,00	1.800,00	800,00	44,44
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**5.731,36**	**6.950,00**	**6.950,00**	**6.950,00**	**100,00**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**	**5.731,36**	**6.950,00**	**6.950,00**	**6.950,00**	**100,00**
06029001	Delovanje ožjih delov občin	5.731,36	6.950,00	6.950,00	6.950,00	100,00
4070	KS Javornik - Koroška Bela	5.731,36	6.950,00	6.950,00	6.950,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	924,56	925,00	925,00	875,00	94,59
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.063,60	3.125,00	3.125,00	3.175,00	101,60
4029	Drugi operativni odhodki	2.743,20	2.900,00	2.900,00	2.900,00	100,00

KS BLEJSKA DOBRAVA

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4080	**KS BLEJSKA DOBRAVA**	**19.925,02**	**24.042,83**	**24.042,83**	**23.673,00**	**98,46**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**3.605,05**	**3.572,83**	**3.572,83**	**2.973,00**	**83,21**
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**3.605,05**	**3.572,83**	**3.572,83**	**2.973,00**	**83,21**
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.605,05	3.572,83	3.572,83	2.973,00	83,21
4084	Krajevni praznik - KS Blejska Dobrava	1.183,86	1.190,00	1.190,00	590,00	49,58
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.183,86	1.039,00	1.039,00	590,00	56,79
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	151,00	151,00	0,00	0,00
4087	Novoletna obdaritev - KS Blejska Dobrava	1.062,83	1.062,83	1.062,83	1.063,00	100,02
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.062,83	1.062,83	1.062,83	1.063,00	100,02
4089	Akcije v KS Blejska Dobrava	1.358,36	1.320,00	1.320,00	1.320,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.358,36	1.169,00	1.169,00	1.320,00	112,92
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	151,00	151,00	0,00	0,00
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**16.319,97**	**20.470,00**	**20.470,00**	**20.700,00**	**101,12**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**	**16.319,97**	**20.470,00**	**20.470,00**	**20.700,00**	**101,12**
06029001	Delovanje ožjih delov občin	16.319,97	20.470,00	20.470,00	20.700,00	101,12
4080	KS Blejska Dobrava	16.319,97	20.470,00	20.470,00	20.700,00	101,12
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.083,58	3.610,00	3.610,00	2.290,00	63,43
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	8.300,69	10.150,00	10.150,00	10.660,00	105,02
4025	Tekoče vzdrževanje	713,19	1.158,00	1.158,00	1.260,00	108,81
4029	Drugi operativni odhodki	5.222,51	5.552,00	5.552,00	6.490,00	116,89

KS PLAVŽ

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4090	**KS PLAVŽ**	**11.448,89**	**12.778,00**	**12.778,00**	**12.078,00**	**94,52**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**4.238,02**	**4.490,00**	**4.490,00**	**3.790,00**	**84,41**
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**4.238,02**	**4.490,00**	**4.490,00**	**3.790,00**	**84,41**
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	4.238,02	4.490,00	4.490,00	3.790,00	84,41
4094	Krajevni praznik - KS Plavž	892,00	910,00	910,00	910,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	892,00	910,00	910,00	910,00	100,00
4097	Novoletna obdaritev - KS Plavž	2.147,43	2.280,00	2.280,00	1.880,00	82,46
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.147,43	2.280,00	2.280,00	1.880,00	82,46
4099	Akcije v KS Plavž	1.198,59	1.300,00	1.300,00	1.000,00	76,92
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.198,59	1.300,00	1.300,00	1.000,00	76,92
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**7.210,87**	**8.288,00**	**8.288,00**	**8.288,00**	**100,00**
0602	**Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**	**7.210,87**	**8.288,00**	**8.288,00**	**8.288,00**	**100,00**
06029001	Delovanje ožjih delov občin	7.210,87	8.288,00	8.288,00	8.288,00	100,00
4090	KS Plavž	7.210,87	8.288,00	8.288,00	8.288,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.382,11	1.385,00	1.385,00	1.285,00	92,78
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.501,24	3.295,00	3.295,00	3.395,00	103,03
4029	Drugi operativni odhodki	3.327,52	3.608,00	3.608,00	3.608,00	100,00

OBČINSKA UPRAVA

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
5000	**OBČINSKA UPRAVA**	**24.808.234,25**	**29.447.440,99**	**27.497.047,12**	**28.099.692,39**	**102,19**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**	**1.900,81**	**2.500,00**	**2.500,00**	**38.185,00**	**1.527,40**
0201	**Makro-ekonomsko planiranje, spremljanje in nadzor**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**35.685,00**	**0,00**
02019001	Podlage ekonomske in razvojne politike	0,00	0,00	0,00	35.685,00	0,00
7300	Razvojne politike in strategije	0,00	0,00	0,00	35.685,00	0,00
4021	Posebni material in storitve	0,00	0,00	0,00	35.685,00	0,00
0202	**Urejanje na področju fiskalne politike**	**1.900,81**	**2.500,00**	**2.500,00**	**2.500,00**	**100,00**
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	1.900,81	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00
5000	Stroški plačilnega prometa	1.900,81	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	1.900,81	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00
03	**ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ**	**10.231,23**	**90.000,00**	**85.000,00**	**20.000,00**	**23,53**
0302	**Mednarodno sodelovanje in udeležba**	**10.231,23**	**90.000,00**	**85.000,00**	**20.000,00**	**23,53**
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	10.231,23	90.000,00	85.000,00	20.000,00	23,53
5010	Mednarodno sodelovanje	10.231,23	90.000,00	85.000,00	20.000,00	23,53
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.011,23	87.218,00	81.332,39	18.000,00	22,13
4023	Prevozni stroški in storitve	220,00	2.782,00	2.782,00	2.000,00	71,89
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	0,00	885,61	0,00	0,00
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**728.637,88**	**277.000,00**	**205.546,00**	**161.590,00**	**78,62**
0402	**Informatizacija uprave**	**58.272,45**	**94.000,00**	**94.000,00**	**77.900,00**	**82,87**
04029001	Informacijska infrastruktura	58.272,45	94.000,00	94.000,00	77.900,00	82,87
5020	Informacijska infrastruktura	58.272,45	94.000,00	94.000,00	77.900,00	82,87
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	20.394,88	25.100,00	25.100,00	9.000,00	35,86
4025	Tekoče vzdrževanje	24.012,97	31.300,00	31.300,00	31.300,00	100,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2.746,83	4.600,00	4.600,00	4.600,00	100,00
4202	Nakup opreme	7.853,97	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.263,80	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,00
0403	**Druge skupne administrativne službe**	**670.365,43**	**183.000,00**	**111.546,00**	**83.690,00**	**75,03**
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	2.749,19	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
5030	Objave in razpisi	2.749,19	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.749,19	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	667.616,24	180.000,00	108.546,00	80.690,00	74,34
9000	Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov	667.616,24	180.000,00	108.546,00	80.690,00	74,34
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	255,98	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
4021	Posebni material in storitve	370,00	2.590,00	2.590,00	2.590,00	100,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	17.725,40	21.310,00	21.310,00	22.000,00	103,24
4025	Tekoče vzdrževanje	15.254,56	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	13.468,16	13.100,00	13.100,00	13.100,00	100,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	602.642,78	25.000,00	25.000,00	20.000,00	80,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	17.899,36	95.000,00	23.546,00	0,00	0,00
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**2.118.073,18**	**2.461.871,89**	**2.409.511,89**	**2.449.568,55**	**101,66**
0601	**Delovanje na področju lok. samoupr. ter koord. vladne in lokalne ravni**	**64.038,80**	**87.019,21**	**81.219,21**	**90.676,18**	**111,64**
06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	6.431,48	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00
5060	Članarine	6.431,48	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	6.431,48	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00

OBČINSKA UPRAVA

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	57.607,32	80.019,21	74.219,21	83.676,18	112,74
7000	Razvojni projekti	4.369,25	8.948,20	7.198,09	6.880,00	95,58
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.550,24	2.880,00	2.880,00	2.880,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	1.819,01	6.068,20	4.318,09	4.000,00	92,63
7010	Razvojni projekti RRA	49.197,62	59.571,01	55.521,12	62.796,18	113,10
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	6.444,78	6.715,46	6.715,46	1.556,65	23,18
4135	Tekoča plačila storitev drugim izv.javnih sl.,ki niso PPU	42.752,84	52.855,55	48.805,66	61.239,53	125,48
7260	Vodenje in upravljanje LAS za razvoj podeželja	4.040,45	11.500,00	11.500,00	14.000,00	121,74
4029	Drugi operativni odhodki	4.040,45	11.500,00	11.500,00	14.000,00	121,74
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**2.054.034,38**	**2.374.852,68**	**2.328.292,68**	**2.358.892,37**	**101,31**
06039001	Administracija občinske uprave	1.888.500,72	2.236.652,68	2.195.092,68	2.132.192,37	97,13
5070	Plače in drugi osebni prejemki	1.731.764,28	2.016.146,68	2.016.146,68	1.954.599,37	96,95
4000	Plače in dodatki	1.288.554,25	1.463.061,38	1.463.061,38	1.434.102,08	98,02
4001	Regres za letni dopust	59.702,63	64.981,44	64.981,44	63.948,90	98,41
4002	Povračila in nadomestila	90.792,70	112.370,15	112.370,15	111.889,76	99,57
4003	Sredstva za delovno uspešnost	45.532,37	48.386,41	48.386,41	62.137,93	128,42
4004	Sredstva za nadurno delo	6.046,93	15.000,00	15.000,00	5.000,00	33,33
4009	Drugi izdatki zaposlenim	5.663,36	37.670,21	37.670,21	7.749,21	20,57
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	113.711,93	134.825,13	134.825,13	132.594,24	98,35
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	94.975,81	108.012,44	108.012,44	106.225,21	98,35
4012	Prispevek za zaposlovanje	816,57	914,07	914,07	898,94	98,34
4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.335,72	1.523,45	1.523,45	1.498,24	98,35
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	22.420,09	24.402,00	24.402,00	24.754,86	101,45
4029	Drugi operativni odhodki	2.211,92	5.000,00	5.000,00	3.800,00	76,00
5110	Stroški materiala in storitev - administracija OU	91.467,57	110.300,00	110.300,00	114.300,00	103,63
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	36.532,71	39.500,00	39.500,00	42.700,00	108,10
4021	Posebni material in storitve	3.030,27	3.800,00	3.800,00	4.300,00	113,16
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	20.723,02	23.900,00	23.900,00	25.000,00	104,60
4023	Prevozni stroški in storitve	6.955,94	10.200,00	10.200,00	10.300,00	100,98
4024	Stroški službenih potovanj	2.519,59	4.400,00	4.400,00	3.500,00	79,55
4029	Drugi operativni odhodki	21.706,04	28.500,00	28.500,00	28.500,00	100,00
6740	Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov	65.268,87	110.206,00	68.646,00	63.293,00	92,20
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.248,07	3.200,00	3.200,00	3.350,00	104,69
4021	Posebni material in storitve	0,00	1.800,00	1.800,00	0,00	0,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	12.446,33	15.000,00	15.000,00	16.000,00	106,67
4023	Prevozni stroški in storitve	451,06	771,30	771,30	800,00	103,72
4024	Stroški službenih potovanj	899,65	870,00	870,00	870,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	588,66	1.192,00	1.192,00	1.260,00	105,70
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	23.041,00	24.012,70	24.012,70	24.013,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	16.428,10	16.500,00	16.500,00	16.500,00	100,00
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	166,00	500,00	500,00	500,00	100,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	9.000,00	46.360,00	4.800,00	0,00	0,00
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delov. občin	165.533,66	138.200,00	133.200,00	226.700,00	170,20
5140	Stroški materiala in storitev - stavba OU	112.949,53	130.200,00	125.200,00	134.700,00	107,59

OBČINSKA UPRAVA

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.685,42	1.700,00	1.700,00	2.000,00	117,65
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	66.963,52	80.000,00	75.000,00	81.000,00	108,00
4023	Prevozni stroški in storitve	9.054,99	12.771,39	12.771,39	13.700,00	107,27
4025	Tekoče vzdrževanje	35.245,60	35.728,61	35.728,61	38.000,00	106,36
5150	Program modernizacije uprave	50.766,06	7.000,00	7.000,00	90.000,00	1.285,71
4201	Nakup prevoznih sredstev	18.090,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4202	Nakup opreme	393,81	3.000,00	3.000,00	5.000,00	166,67
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	32.282,25	4.000,00	4.000,00	5.000,00	125,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00
5160	Protokolarni objekt	1.818,07	1.000,00	1.000,00	2.000,00	200,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.818,07	1.000,00	1.000,00	2.000,00	200,00
07	**OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**	**794.021,39**	**1.127.091,02**	**1.124.091,02**	**1.334.760,01**	**118,74**
0703	**Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**	**794.021,39**	**1.127.091,02**	**1.124.091,02**	**1.334.760,01**	**118,74**
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	115.479,66	143.685,00	140.685,00	146.870,00	104,40
3031	Sredstva za zveze, zaščito in reševanje	115.479,66	143.685,00	140.685,00	146.870,00	104,40
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	52.942,19	46.300,00	46.300,00	9.200,00	19,87
4021	Posebni material in storitve	15.341,56	23.000,00	20.000,00	42.500,00	212,50
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	662,92	1.120,00	1.120,00	1.120,00	100,00
4024	Stroški službenih potovanj	0,00	350,00	350,00	350,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	678,32	4.400,00	4.400,00	4.400,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	4.776,45	5.300,00	5.300,00	5.300,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	11.913,87	6.215,00	6.215,00	7.000,00	112,63
4202	Nakup opreme	20.687,35	1.160,00	1.160,00	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.477,00	53.840,00	53.840,00	70.000,00	130,01
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	678.541,73	983.406,02	983.406,02	1.187.890,01	120,79
3041	Gasilska zveza	10.028,00	11.682,00	11.682,00	12.053,00	103,18
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	10.028,00	11.682,00	11.682,00	12.053,00	103,18
3051	Prostovolja gasilska društva	175.008,73	465.183,02	465.183,02	436.360,15	93,80
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	155.008,73	141.291,00	141.291,00	143.725,00	101,72
4310	Inv.transferi neprofit.org.in ustanovam	20.000,00	323.892,02	323.892,02	292.635,15	90,35
3061	Javni zavod GARS	493.505,00	506.541,00	506.541,00	739.476,86	145,99
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	464.062,01	486.541,00	486.541,00	491.253,00	100,97
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	29.442,99	20.000,00	20.000,00	248.223,86	1.241,12
08	**NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**	**11.052,60**	**14.600,00**	**14.600,00**	**11.700,00**	**80,14**
0802	**Policijska in kriminalistična dejavnost**	**11.052,60**	**14.600,00**	**14.600,00**	**11.700,00**	**80,14**
08029001	Prometna varnost	11.052,60	14.600,00	14.600,00	11.700,00	80,14
5170	Svet za preventivo	11.052,60	14.600,00	14.600,00	11.700,00	80,14
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.566,70	3.797,00	3.797,00	5.200,00	136,95
4025	Tekoče vzdrževanje	1.934,93	2.000,00	2.000,00	2.100,00	105,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.306,62	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,00

OBČINSKA UPRAVA

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4029	Drugi operativni odhodki	3.244,35	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
4202	Nakup opreme	0,00	4.403,00	4.403,00	0,00	0,00
10	**TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**	**32.232,23**	**3.487,55**	**3.487,55**	**0,00**	**0,00**
1003	**Aktivna politika zaposlovanja**	**32.232,23**	**3.487,55**	**3.487,55**	**0,00**	**0,00**
10039001	Povečanje zaposljivosti	32.232,23	3.487,55	3.487,55	0,00	0,00
6000	Javna dela	32.232,23	3.487,55	3.487,55	0,00	0,00
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	32.232,23	3.487,55	3.487,55	0,00	0,00
11	**KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**	**289.859,26**	**152.590,85**	**149.590,85**	**154.375,87**	**103,20**
1102	**Program reforme kmetijstva in živilstva**	**179.960,19**	**69.564,85**	**69.564,85**	**65.825,87**	**94,63**
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	179.960,19	69.564,85	69.564,85	65.825,87	94,63
7020	Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja	22.704,74	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	20.314,38	22.700,00	22.700,00	22.700,00	100,00
4119	Drugi transferi posameznikom	0,00	500,00	500,00	500,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.390,36	1.800,00	1.800,00	1.800,00	100,00
7030	Razvoj podeželja	32.715,23	34.772,79	34.772,79	35.825,87	103,03
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.018,86	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
4024	Stroški službenih potovanj	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	305,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	31.391,37	30.972,79	30.972,79	33.025,87	106,63
4135	Tekoča plačila storitev drugim izv.javnih sl.,ki niso PPU	0,00	700,00	700,00	700,00	100,00
7170	LAS - projekti za razvoj podeželja	124.540,22	9.792,06	9.792,06	5.000,00	51,06
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	1.327,36	1.327,36	0,00	0,00
4021	Posebni material in storitve	5.315,95	0,00	0,00	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	1.798,74	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
4202	Nakup opreme	3.546,20	0,00	0,00	0,00	0,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	113.526,75	3.464,70	3.464,70	0,00	0,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	352,58	0,00	0,00	0,00	0,00
1103	**Splošne storitve v kmetijstvu**	**12.516,97**	**21.200,00**	**18.200,00**	**18.200,00**	**100,00**
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	12.516,97	21.200,00	18.200,00	18.200,00	100,00
7040	Varstvo živali	12.516,97	21.200,00	18.200,00	18.200,00	100,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.300,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	11.216,97	20.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00
1104	**Gozdarstvo**	**97.382,10**	**61.826,00**	**61.826,00**	**70.350,00**	**113,79**
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	97.382,10	61.826,00	61.826,00	70.350,00	113,79
8020	Vzdrževanje gozdnih cest	97.382,10	61.826,00	61.826,00	70.350,00	113,79
4025	Tekoče vzdrževanje	66.480,35	61.476,00	61.476,00	70.000,00	113,87
4029	Drugi operativni odhodki	177,65	350,00	350,00	350,00	100,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	30.724,10	0,00	0,00	0,00	0,00
12	**PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN**	**352.841,32**	**567.403,08**	**532.606,10**	**1.146.920,40**	**215,34**
1204	**Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina**	**48.503,97**	**97.235,31**	**73.872,08**	**117.563,16**	**159,14**
12049001	Oskrba s plinom	48.503,97	97.235,31	73.872,08	117.563,16	159,14
8370	Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	48.503,97	97.235,31	73.872,08	117.563,16	159,14
4029	Drugi operativni odhodki	1.304,38	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	287,20	48.306,96	46.163,52	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	46.912,39	45.408,56	25.408,56	94.043,37	370,12

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	1.219,79	0,00	21.219,79	0,00
1206	**Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije**	**7.915,52**	**57.639,34**	**57.639,34**	**228.004,06**	**395,57**
12069001	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	7.915,52	57.639,34	57.639,34	228.004,06	395,57
9010	Energetska sanacija	7.915,52	57.639,34	57.639,34	9.350,00	16,22
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	7.401,62	56.389,34	56.389,34	8.000,00	14,19
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	479,12	1.100,00	1.100,00	1.200,00	109,09
4029	Drugi operativni odhodki	34,78	150,00	150,00	150,00	100,00
9170	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	0,00	0,00	0,00	218.654,06	0,00
4202	Nakup opreme	0,00	0,00	0,00	218.654,06	0,00
1207	**Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije**	**296.421,83**	**412.528,43**	**401.094,68**	**801.353,18**	**199,79**
12079001	Oskrba s toplotno energijo	296.421,83	412.528,43	401.094,68	801.353,18	199,79
8380	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	296.421,83	412.528,43	401.094,68	801.353,18	199,79
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	34.800,00	30.000,00	45.000,00	150,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	296.421,83	371.094,68	371.094,68	743.619,43	200,39
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	6.633,75	0,00	12.733,75	0,00
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**3.843.392,25**	**4.533.534,72**	**4.214.242,72**	**2.924.633,25**	**69,40**
1302	**Cestni promet in infrastruktura**	**3.825.763,04**	**4.517.034,72**	**4.197.742,72**	**2.908.133,25**	**69,28**
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1.484.864,72	1.344.363,23	1.344.363,23	1.266.565,00	94,21
8030	Ceste	1.439.865,40	1.299.363,23	1.299.363,23	1.221.565,00	94,01
4025	Tekoče vzdrževanje	1.389.485,31	1.289.363,23	1.289.363,23	1.211.565,00	93,97
4029	Drugi operativni odhodki	50.380,09	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
8050	Meteorna kanalizacija	44.999,32	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	44.999,32	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	1.362.096,89	1.579.207,81	1.483.465,81	850.712,00	57,35
8060	Modernizacija cest	1.288.484,76	1.515.641,81	1.425.511,81	845.100,00	59,28
4027	Kazni in odškodnine	43.088,30	10.877,81	10.877,81	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	0,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00	100,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	0,00	327.000,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.143.628,67	1.322.330,00	1.233.650,00	466.000,00	37,77
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	101.767,79	177.334,00	175.884,00	47.000,00	26,72
8090	Poslovna cona Jesenice	73.612,13	63.566,00	57.954,00	5.612,00	9,68
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	25.393,65	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	21.988,48	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	26.230,00	20.566,00	14.954,00	5.612,00	37,53
13029003	Urejanje cestnega prometa	593.540,73	1.233.074,05	1.018.640,05	454.237,02	44,59
8110	Vzdrževanje semaforjev	40.140,98	40.582,86	40.582,86	40.582,86	100,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.959,55	12.582,86	12.582,86	12.582,86	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	18.696,37	28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	14.485,06	0,00	0,00	0,00	0,00
8120	Sofinanciranje mestnega prometa	489.175,15	856.967,00	686.346,00	241.304,16	35,16
4029	Drugi operativni odhodki	35.197,00	11.346,00	11.346,00	0,00	0,00
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	453.978,15	845.621,00	675.000,00	241.304,16	35,75
8300	Gradnja in vzdrževanje parkirišč in postajališč	23.191,92	221.061,19	221.061,19	127.900,00	57,86

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4025	Tekoče vzdrževanje	21.239,92	22.099,19	22.099,19	22.100,00	100,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	81.664,43	81.664,43	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	95.185,57	95.185,57	80.800,00	84,89
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	1.952,00	22.112,00	22.112,00	25.000,00	113,06
8390	Prometna signalizacija	40.132,68	44.000,00	44.000,00	44.000,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	40.132,68	44.000,00	44.000,00	44.000,00	100,00
9160	Trajnostna mobilnost	900,00	70.463,00	26.650,00	450,00	1,69
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	900,00	450,00	450,00	450,00	100,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	70.013,00	26.200,00	0,00	0,00
13029004	Cestna razsvetljava	317.103,30	338.283,23	329.167,23	310.619,23	94,37
8130	Upravljanje in tekoče vzdrževanje javne razsvetljave	220.408,88	239.443,23	239.443,23	239.443,23	100,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	164.016,76	179.443,23	179.443,23	179.443,23	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	56.392,12	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00
8140	Gradnja in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave	96.694,42	98.840,00	89.724,00	71.176,00	79,33
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.612,42	0,00	0,00	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	92.569,08	95.000,00	87.000,00	69.000,00	79,31
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	512,92	3.840,00	2.724,00	2.176,00	79,88
13029006	Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest	68.157,40	22.106,40	22.106,40	26.000,00	117,61
8350	Sofinanciranje investicij v regionalne ceste	68.157,40	22.106,40	22.106,40	26.000,00	117,61
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	58.157,40	22.106,40	22.106,40	26.000,00	117,61
1303	**Železniški promet in infrastruktura**	**17.629,21**	**16.500,00**	**16.500,00**	**16.500,00**	**100,00**
13039001	Investicijsko vzdrževanje in gradnja javne železniške infrastrukture	17.629,21	16.500,00	16.500,00	16.500,00	100,00
8320	Vzdrževanje cestno železniških prehodov	17.629,21	16.500,00	16.500,00	16.500,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	17.629,21	16.500,00	16.500,00	16.500,00	100,00
14	**GOSPODARSTVO**	**380.703,41**	**410.761,53**	**376.700,04**	**337.632,86**	**89,63**
1402	**Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti**	**108.442,85**	**101.623,53**	**101.623,53**	**84.742,86**	**83,39**
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	108.442,85	101.623,53	101.623,53	84.742,86	83,39
7050	Pomoči de minimis za malo gospodarstvo	62.243,76	52.756,27	52.756,27	30.000,00	56,87
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	62.243,76	52.756,27	52.756,27	30.000,00	56,87
7060	Programi spodbujanja malega gospodarstva	18.457,96	14.367,26	14.367,26	20.242,86	140,90
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	18.457,96	14.367,26	14.367,26	20.242,86	140,90
7130	Revitalizacija območja Fiprom	27.741,13	34.500,00	34.500,00	34.500,00	100,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	16.166,22	20.500,00	20.500,00	20.500,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	5.578,91	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	5.996,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
1403	**Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**	**272.260,56**	**309.138,00**	**275.076,51**	**252.890,00**	**91,93**
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	272.260,56	309.138,00	275.076,51	252.890,00	91,93
5200	Jeseniško poletje	63.169,40	86.727,12	86.727,12	70.000,00	80,71
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	61.382,43	81.727,12	81.727,12	67.000,00	81,98
4024	Stroški službenih potovanj	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00

OBČINSKA UPRAVA

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.786,97	3.000,00	3.000,00	1.000,00	33,33
7070	Predstavitve in promocijsko gradivo	18.499,86	19.472,88	18.408,00	18.000,00	97,78
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	15.256,97	16.434,98	15.370,10	13.000,00	84,58
4024	Stroški službenih potovanj	979,03	740,90	740,90	900,00	121,47
4029	Drugi operativni odhodki	2.263,86	2.297,00	2.297,00	4.100,00	178,49
7090	Turistične prireditve	17.989,18	20.000,00	17.249,12	20.000,00	115,95
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	17.989,18	0,00	0,00	0,00	0,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0,00	20.000,00	17.249,12	20.000,00	115,95
7100	Razvojni programi in projekti	99.516,04	67.948,00	39.948,00	41.500,00	103,89
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.336,47	0,00	0,00	0,00	0,00
4021	Posebni material in storitve	31.579,97	28.300,00	300,00	5.000,00	1.666,67
4023	Prevozni stroški in storitve	10.948,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4025	Tekoče vzdrževanje	4.562,70	500,00	500,00	500,00	100,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.936,01	500,00	500,00	500,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	2.196,46	0,00	0,00	0,00	0,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	6.140,68	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	40.815,75	29.648,00	29.648,00	26.500,00	89,38
7160	Spodbujanje turistične dejavnosti	50.124,21	75.500,00	76.250,00	67.820,00	88,94
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	82,02	29,49	29,49	220,00	746,02
4021	Posebni material in storitve	849,89	23.118,09	23.118,09	18.600,00	80,46
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.189,04	2.800,00	2.800,00	3.000,00	107,14
4023	Prevozni stroški in storitve	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4024	Stroški službenih potovanj	418,80	0,00	0,00	0,00	0,00
4025	Tekoče vzdrževanje	22.757,97	14.306,18	15.056,18	5.000,00	33,21
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.327,87	2.633,89	2.633,89	2.500,00	94,92
4027	Kazni in odškodnine	0,00	1.936,69	1.936,69	3.000,00	154,90
4029	Drugi operativni odhodki	13.698,62	16.002,84	16.002,84	19.000,00	118,73
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	5.000,00	6.000,00	6.000,00	7.000,00	116,67
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	5.172,82	5.172,82	6.000,00	115,99
7240	Prireditveni prostor na Stari Savi	3.984,46	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.886,57	3.750,00	3.750,00	3.750,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	1.097,89	2.250,00	2.250,00	2.250,00	100,00
7250	Kolesarski sistem	18.977,41	33.490,00	30.494,27	29.570,00	96,97
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	915,22	900,00	900,00	900,00	100,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	722,45	850,00	860,00	870,00	101,16
4025	Tekoče vzdrževanje	2.231,23	2.740,00	2.027,08	2.800,00	138,13
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	9.180,02	10.000,00	10.000,00	8.000,00	80,00
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	5.928,49	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	12.000,00	9.707,19	10.000,00	103,02
15	**VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**	**583.590,09**	**2.151.257,57**	**1.671.313,93**	**1.910.165,56**	**114,29**
1502	**Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor**	**536.829,04**	**2.059.757,57**	**1.579.813,93**	**1.820.315,56**	**115,22**
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	147.005,95	584.828,06	584.828,06	663.819,45	113,51
8150	Gradnja in vzdrževanje odlagališč	113.867,72	562.778,04	562.778,04	654.819,45	116,35
4029	Drugi operativni odhodki	1.357,62	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	93.150,10	365.388,47	365.388,47	364.375,08	99,72
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	19.360,00	195.389,57	195.389,57	288.444,37	147,63
8160	Sanacije divjih odlagališč	4.841,54	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	3.380,68	4.200,00	4.200,00	4.200,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	1.460,86	4.800,00	4.800,00	4.800,00	100,00
8440	Obdelava komunalnih odpadkov	28.296,69	13.050,02	13.050,02	0,00	0,00
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	28.296,69	13.050,02	13.050,02	0,00	0,00
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	389.823,09	1.474.929,51	994.985,87	1.156.496,11	116,23
8180	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	268.235,58	1.035.030,70	644.537,57	889.812,63	138,05
4029	Drugi operativni odhodki	2.954,82	4.200,00	4.200,00	4.200,00	100,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	753,49	206.317,42	81.617,42	158.000,00	193,59
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	241.146,63	764.044,50	500.391,87	593.012,63	118,51
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	23.380,64	60.468,78	58.328,28	134.600,00	230,76
8190	Gradnja in vzdrževanje čistilnih naprav	121.587,51	439.898,81	350.448,30	266.683,48	76,10
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	116.519,45	433.170,97	344.060,25	187.262,48	54,43
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	5.068,06	6.727,84	6.388,05	79.421,00	1.243,27
1504	**Upravljanje in nadzor vodnih virov**	**29.036,31**	**82.000,00**	**82.000,00**	**80.000,00**	**97,56**
15049001	Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	29.036,31	82.000,00	82.000,00	80.000,00	97,56
8200	Vzdrževanje vodotokov	29.036,31	82.000,00	82.000,00	80.000,00	97,56
4025	Tekoče vzdrževanje	29.036,31	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	51.000,00	51.000,00	20.000,00	39,22
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	1.000,00	1.000,00	10.000,00	1.000,00
1505	**Pomoč in podpora ohranjanju narave**	**4.488,35**	**1.500,00**	**1.500,00**	**1.850,00**	**123,33**
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	4.488,35	1.500,00	1.500,00	1.850,00	123,33
7200	Trajnostno gospodarjenje z divjadjo	462,83	500,00	500,00	500,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	462,83	500,00	500,00	500,00	100,00
9130	Obnova naravne dediščine	4.025,52	1.000,00	1.000,00	1.350,00	135,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.684,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	341,52	0,00	0,00	350,00	0,00
1506	**Splošne okoljevarstvene storitve**	**13.236,39**	**8.000,00**	**8.000,00**	**8.000,00**	**100,00**
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	13.236,39	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
9120	Program varstva okolja	13.236,39	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	13.236,39	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**2.592.149,79**	**3.081.905,48**	**2.486.458,73**	**2.238.865,31**	**90,04**
1602	**Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija**	**174.552,82**	**203.566,00**	**203.566,00**	**123.000,00**	**60,42**
16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	23.884,92	23.800,00	23.800,00	28.000,00	117,65
9060	Geoinformacijski sistem	23.884,92	23.800,00	23.800,00	28.000,00	117,65
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	8.332,39	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	15.552,53	15.800,00	15.800,00	20.000,00	126,58
16029002	Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave	9.174,92	37.000,00	37.000,00	10.000,00	27,03
9070	Varstvo okolja	9.174,92	37.000,00	37.000,00	10.000,00	27,03

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4029	Drugi operativni odhodki	9.174,92	37.000,00	37.000,00	10.000,00	27,03
16029003	Prostorsko načrtovanje	141.492,98	142.766,00	142.766,00	85.000,00	59,54
9020	Urbanizem	141.492,98	142.766,00	142.766,00	85.000,00	59,54
4021	Posebni material in storitve	6.441,60	2.766,00	2.766,00	10.000,00	361,53
4029	Drugi operativni odhodki	135.051,38	140.000,00	140.000,00	75.000,00	53,57
1603	**Komunalna dejavnost**	**2.022.167,18**	**2.544.315,48**	**1.948.868,73**	**1.580.865,31**	**81,12**
16039001	Oskrba z vodo	912.877,44	1.249.823,48	744.256,55	1.111.942,59	149,40
8230	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	912.877,44	1.249.823,48	744.256,55	1.111.942,59	149,40
4021	Posebni material in storitve	0,00	37,92	37,92	0,00	0,00
4027	Kazni in odškodnine	0,00	5.000,00	0,00	155.598,73	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	2.795,10	2.800,00	3.500,00	4.500,00	128,57
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	103.120,00	20.000,00	126.000,00	630,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	873.979,98	974.550,13	653.108,05	473.970,01	72,57
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	36.102,36	164.315,43	67.610,58	351.873,85	520,44
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	708.112,49	100.976,00	90.976,00	17.122,72	18,82
8360	Pokopališče Blejska Dobrava	708.112,49	100.976,00	90.976,00	17.122,72	18,82
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	694.364,21	100.000,00	90.000,00	17.122,72	19,03
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	13.748,28	976,00	976,00	0,00	0,00
16039003	Objekti za rekreacijo	364.927,80	1.025.506,00	945.626,18	407.250,00	43,07
8041	Druge javne površine	308.567,57	776.823,00	776.823,00	283.250,00	36,46
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.220,24	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	242.567,56	243.881,00	243.881,00	231.250,00	94,82
4027	Kazni in odškodnine	282,72	1.325,00	1.325,00	0,00	0,00
4202	Nakup opreme	46.095,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	18.402,05	509.617,00	509.617,00	50.000,00	9,81
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
8240	Otroška igrišča	56.360,23	228.683,00	148.803,18	124.000,00	83,33
4025	Tekoče vzdrževanje	25.889,06	49.879,82	30.000,00	44.000,00	146,67
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	120,18	120,18	0,00	0,00
4202	Nakup opreme	4.453,00	11.000,00	11.000,00	10.000,00	90,91
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	26.018,17	167.683,00	107.683,00	70.000,00	65,01
8241	Drugi objekti za rekreacijo	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
16039004	Praznično urejanje naselij	19.634,91	33.763,00	33.763,00	20.000,00	59,24
8330	Praznična okrasitev naselij	19.634,91	33.763,00	33.763,00	20.000,00	59,24
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	19.634,91	33.763,00	33.763,00	20.000,00	59,24
16039005	Druge komunalne dejavnosti	16.614,54	134.247,00	134.247,00	24.550,00	18,29
5180	Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin	2.145,34	4.380,00	4.380,00	4.550,00	103,88
4029	Drugi operativni odhodki	2.145,34	4.380,00	4.380,00	4.550,00	103,88
8410	Plakatiranje	1.659,20	1.342,00	1.342,00	0,00	0,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.659,20	1.342,00	1.342,00	0,00	0,00
8430	Javne sanitarije	12.810,00	128.525,00	128.525,00	20.000,00	15,56
4025	Tekoče vzdrževanje	0,00	2.658,00	2.658,00	19.000,00	714,82
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	122.000,00	122.000,00	0,00	0,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	12.810,00	3.867,00	3.867,00	0,00	0,00

OBČINSKA UPRAVA

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
1605	**Spodbujanje stanovanjske gradnje**	**246.966,36**	**260.000,00**	**260.000,00**	**440.000,00**	**169,23**
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	116.461,64	100.000,00	100.000,00	280.000,00	280,00
9040	Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj	116.461,64	100.000,00	100.000,00	280.000,00	280,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	116.461,64	100.000,00	100.000,00	250.000,00	250,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju	130.504,72	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,00
9030	Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj	130.504,72	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	23.202,13	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
4021	Posebni material in storitve	1.671,40	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.559,39	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	52.178,25	58.000,00	58.000,00	58.000,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	50.893,55	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00
1606	**Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno d., kmet. gozd.,stavb.)**	**148.463,43**	**74.024,00**	**74.024,00**	**95.000,00**	**128,34**
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	12.590,13	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
9090	Urejanje občinskih zemljišč - predpriprava investicije	12.590,13	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
4021	Posebni material in storitve	4.816,21	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	7.773,92	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00
16069002	Nakup zemljišč	135.873,30	59.024,00	59.024,00	80.000,00	135,54
8280	Pridobivanje zemljišč za infrastr. objekte	127.985,98	59.024,00	59.024,00	80.000,00	135,54
4021	Posebni material in storitve	9.439,68	11.580,00	11.580,00	12.000,00	103,63
4027	Kazni in odškodnine	76.500,00	6.737,99	6.737,99	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	7.477,30	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	34.569,00	32.706,01	32.706,01	60.000,00	183,45
9110	Pridobivanje stavbnih zemljišč	7.887,32	0,00	0,00	0,00	0,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	7.887,32	0,00	0,00	0,00	0,00
17	**ZDRAVSTVENO VARSTVO**	**2.090,20**	**824.160,00**	**824.160,00**	**883.105,11**	**107,15**
1702	**Primarno zdravstvo**	**0,00**	**821.960,00**	**821.960,00**	**880.905,11**	**107,17**
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	0,00	821.960,00	821.960,00	880.905,11	107,17
6870	Zdravstveni dom Jesenice	0,00	821.960,00	821.960,00	880.905,11	107,17
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	805.498,03	805.498,03	867.555,30	107,70
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	16.461,97	16.461,97	13.349,81	81,09
1706	**Preventivni programi zdravstvenega varstva**	**2.090,20**	**2.200,00**	**2.200,00**	**2.200,00**	**100,00**
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	2.090,20	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,00
6040	Zdravstvena kolonija	2.090,20	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,00
4119	Drugi transferi posameznikom	2.090,20	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,00
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**4.725.549,97**	**3.864.503,42**	**3.857.258,42**	**3.588.526,48**	**93,03**
1802	**Ohranjanje kulturne dediščine**	**1.356.127,74**	**634.466,97**	**634.466,97**	**491.171,00**	**77,41**
18029001	Nepremična kulturna dediščina	1.046.176,63	248.950,00	248.950,00	110.300,00	44,31
6070	Spomeniško varstvene akcije	69.395,36	14.500,00	14.500,00	11.500,00	79,31
4021	Posebni material in storitve	56.527,36	11.500,00	11.500,00	11.500,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	12.868,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
6072	Obnova Ruardove graščine	976.781,27	20.000,00	20.000,00	48.800,00	244,00
4027	Kazni in odškodnine	26.239,35	0,00	0,00	0,00	0,00
4208	Študije o izvedlj.	0,00	0,00	0,00	48.800,00	0,00

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
	projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves					
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	950.541,92	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
6075	Kosova graščina	0,00	214.450,00	214.450,00	50.000,00	23,32
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	214.450,00	214.450,00	50.000,00	23,32
18029002	Premična kulturna dediščina	309.951,11	385.516,97	385.516,97	380.871,00	98,79
6080	Gornjesavski muzej	309.951,11	385.516,97	385.516,97	380.871,00	98,79
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.794,48	299,08	299,08	0,00	0,00
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	308.156,63	385.217,89	385.217,89	380.871,00	98,87
1803	**Programi v kulturi**	**1.168.270,54**	**1.220.961,78**	**1.220.961,78**	**1.272.194,00**	**104,20**
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	522.510,55	627.077,00	627.077,00	650.159,00	103,68
6090	Občinska knjižnica	522.510,55	627.077,00	627.077,00	650.159,00	103,68
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	522.510,55	627.077,00	627.077,00	650.159,00	103,68
18039002	Umetniški programi	367.855,28	383.908,78	383.908,78	408.435,00	106,39
6120	Gledališče Toneta Čufarja	367.855,28	383.908,78	383.908,78	408.435,00	106,39
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.410,68	901,78	901,78	3.294,00	365,28
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	362.444,60	383.007,00	383.007,00	405.141,00	105,78
18039003	Ljubiteljska kultura	128.272,97	127.550,00	127.550,00	116.750,00	91,53
6130	Kulturni projekti	14.535,99	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	14.535,99	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,00
6140	Dejavnost kulturnih društev, zvez in skladov	80.786,98	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	80.786,98	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00
6860	Javni kulturni programi	32.950,00	34.550,00	34.550,00	23.750,00	68,74
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	31.750,00	34.550,00	34.550,00	23.750,00	68,74
18039005	Drugi programi v kulturi	149.631,74	82.426,00	82.426,00	96.850,00	117,50
6160	Občinska knjižnica - investicije	60.065,56	44.300,00	44.300,00	48.700,00	109,93
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	60.065,56	44.300,00	44.300,00	48.700,00	109,93
6170	Gornjesavski muzej - investicije	63.509,14	15.126,00	15.126,00	24.150,00	159,66
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	63.509,14	15.126,00	15.126,00	24.150,00	159,66
6180	Gledališče Toneta Čufarja - investicije	26.057,04	23.000,00	23.000,00	24.000,00	104,35
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	3.000,00	3.000,00	3.000,00	4.000,00	133,33
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	23.057,04	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
1804	**Podpora posebnim skupinam**	**12.313,00**	**12.313,00**	**12.313,00**	**12.313,00**	**100,00**
18049004	Programi drugih posebnih skupin	12.313,00	12.313,00	12.313,00	12.313,00	100,00
6910	Delovanje Društev upokojencev	12.313,00	12.313,00	12.313,00	12.313,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	12.313,00	12.313,00	12.313,00	12.313,00	100,00
1805	**Šport in prostočasne aktivnosti**	**2.188.838,69**	**1.996.761,67**	**1.989.516,67**	**1.812.848,48**	**91,12**
18059001	Programi športa	1.866.007,75	1.663.167,64	1.657.802,64	1.494.271,00	90,14
6200	Dejavnost zavoda za šport	490.242,25	545.328,70	539.963,70	608.271,00	112,65
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	490.242,25	545.328,70	539.963,70	608.271,00	112,65
6210	Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov	353.981,37	395.386,00	395.386,00	410.000,00	103,70
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	353.981,37	395.386,00	395.386,00	410.000,00	103,70
6220	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objekt	676.416,03	375.452,94	375.452,94	172.500,00	45,94
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	208.893,73	0,00	0,00	0,00	0,00

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	0,00	0,00	71.000,00	0,00
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	467.522,30	375.452,94	375.452,94	101.500,00	27,03
6350	Tradicionalne športne prireditve	3.088,97	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.088,97	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00
6780	Programi športa	342.279,13	343.500,00	343.500,00	300.000,00	87,34
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	341.769,76	342.942,03	342.942,03	300.000,00	87,48
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	509,37	557,97	557,97	0,00	0,00
18059002	Programi za mladino	322.830,94	333.594,03	331.714,03	318.577,48	96,04
5190	Delovanje mladinskega sveta	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
6360	Mladinski center	121.754,20	129.006,98	127.126,98	137.577,48	108,22
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	121.754,20	129.006,98	127.126,98	137.577,48	108,22
6370	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje prostorov za mla	8.220,88	6.900,00	6.900,00	4.000,00	57,97
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	8.220,88	6.900,00	6.900,00	4.000,00	57,97
6380	Preventivni projekti	12.674,20	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	7.222,20	7.553,82	7.553,82	12.000,00	158,86
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	5.452,00	4.446,18	4.446,18	0,00	0,00
6390	Mladinsko letovišče	145.295,66	161.687,05	161.687,05	145.000,00	89,68
4021	Posebni material in storitve	4.489,60	0,00	0,00	0,00	0,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	28.673,35	34.786,05	34.786,05	35.000,00	100,62
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	112.132,71	126.901,00	126.901,00	110.000,00	86,68
6830	Mladinski projekti	29.886,00	19.000,00	19.000,00	15.000,00	78,95
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	12.500,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,00
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	17.386,00	8.000,00	8.000,00	4.000,00	50,00
19	**IZOBRAŽEVANJE**	**6.422.454,73**	**5.775.366,20**	**5.786.549,20**	**7.058.605,73**	**121,98**
1902	**Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**	**3.768.623,17**	**4.213.521,14**	**4.213.521,14**	**4.984.222,60**	**118,29**
19029001	Vrtci	3.768.623,17	4.213.521,14	4.213.521,14	4.984.222,60	118,29
6400	Subvencije otroškega varstva	3.568.579,75	3.962.488,01	3.962.488,01	4.150.000,00	104,73
4119	Drugi transferi posameznikom	2.859.316,29	3.120.905,55	3.120.905,55	3.300.000,00	105,74
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	709.263,46	841.582,46	841.582,46	850.000,00	101,00
6401	Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev	38.762,94	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00
4119	Drugi transferi posameznikom	38.762,94	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00
6410	Investicije v vrtce	161.280,48	211.033,13	211.033,13	794.222,60	376,35
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	0,00	704.424,80	0,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	13.176,00	0,00	0,00	14.088,50	0,00
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	148.104,48	211.033,13	211.033,13	75.709,30	35,88
1903	**Primarno in sekundarno izobraževanje**	**2.248.099,15**	**1.106.845,06**	**1.096.028,06**	**1.181.523,13**	**107,80**
19039001	Osnovno šolstvo	2.144.705,46	1.001.599,06	990.782,06	1.067.920,07	107,79
6420	OŠ Toneta Čufarja Jesenice	412.955,50	401.299,52	390.482,52	385.659,52	98,76
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	31.024,20	5.170,70	5.170,70	3.294,00	63,71
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	328.282,67	364.641,00	353.824,00	365.441,00	103,28
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	53.648,63	31.487,82	31.487,82	16.924,52	53,75
6430	OŠ Prežihovega Voranca Jesenice	274.755,10	251.826,90	251.826,90	309.145,94	122,76

OBČINSKA UPRAVA

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	12.247,56	2.041,26	2.041,26	3.294,00	161,37
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	219.851,43	239.916,00	239.916,00	261.075,00	108,82
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	42.656,11	9.869,64	9.869,64	44.776,94	453,68
6440	OŠ Koroška Bela Jesenice	351.914,50	210.874,16	210.874,16	225.983,21	107,16
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	10.458,96	1.743,16	1.743,16	3.294,00	188,97
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	187.761,47	206.631,00	206.631,00	205.668,00	99,53
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	153.694,07	2.500,00	2.500,00	17.021,21	680,85
6450	OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice	1.091.764,64	116.542,00	116.542,00	117.311,40	100,66
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	69.047,58	77.136,00	77.136,00	93.678,00	121,45
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	1.022.717,06	39.406,00	39.406,00	23.633,40	59,97
6521	Kviz o zgodovini mesta Jesenice	0,00	2.500,00	2.500,00	3.260,00	130,40
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	1.580,00	1.580,00	2.460,00	155,70
4023	Prevozni stroški in storitve	0,00	920,00	920,00	800,00	86,96
6840	Zasebni osnovnošolski zavodi	1.981,00	2.150,00	2.150,00	3.000,00	139,53
4135	Tekoča plačila storitev drugim izv.javnih sl.,ki niso PPU	1.981,00	2.150,00	2.150,00	3.000,00	139,53
6900	OŠ Antona Janše Radovljica	11.334,72	16.406,48	16.406,48	23.560,00	143,60
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	11.334,72	16.406,48	16.406,48	23.560,00	143,60
19039002	Glasbeno šolstvo	103.393,69	105.246,00	105.246,00	113.603,06	107,94
6480	Glasbena šola Jesenice	103.248,69	104.776,00	104.776,00	113.003,06	107,85
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	86.150,39	97.276,00	97.276,00	105.503,06	108,46
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	17.098,30	7.500,00	7.500,00	7.500,00	100,00
6850	Zasebni glasbeni zavodi	145,00	470,00	470,00	600,00	127,66
4135	Tekoča plačila storitev drugim izv.javnih sl.,ki niso PPU	145,00	470,00	470,00	600,00	127,66
1904	**Terciarno izobraževanje**	**2.757,74**	**10.000,00**	**10.000,00**	**400,00**	**4,00**
19049002	Visokošolsko izobraževanje	2.757,74	10.000,00	10.000,00	400,00	4,00
6500	Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin	2.757,74	10.000,00	10.000,00	400,00	4,00
4029	Drugi operativni odhodki	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	2.757,74	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
1905	**Drugi izobraževalni programi**	**103.182,00**	**95.000,00**	**95.000,00**	**95.000,00**	**100,00**
19059001	Izobraževanje odraslih	103.182,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,00
6510	Ljudska univerza	103.182,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,00
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	103.182,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,00
1906	**Pomoči šolajočim**	**299.792,67**	**350.000,00**	**372.000,00**	**797.460,00**	**214,37**
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	297.955,47	345.000,00	367.000,00	792.460,00	215,93
6461	Prevozni stroški učencev	297.955,47	345.000,00	367.000,00	792.460,00	215,93
4119	Drugi transferi posameznikom	297.955,47	345.000,00	367.000,00	792.460,00	215,93
19069004	Študijske pomoči	1.837,20	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
6570	Študijske pomoči	1.837,20	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
4119	Drugi transferi posameznikom	1.837,20	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
20	**SOCIALNO VARSTVO**	**1.759.048,12**	**2.004.681,39**	**1.973.981,39**	**2.019.762,97**	**102,32**
2002	**Varstvo otrok in družine**	**37.779,00**	**43.323,00**	**43.323,00**	**44.397,78**	**102,48**
20029001	Drugi programi v pomoč družini	37.779,00	43.323,00	43.323,00	44.397,78	102,48
6590	Varna hiša	10.579,00	11.023,00	11.023,00	11.397,78	103,40
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	10.579,00	11.023,00	11.023,00	11.397,78	103,40
6770	Pomoč staršem ob rojstvu otrok	27.200,00	32.300,00	32.300,00	33.000,00	102,17
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	27.200,00	32.300,00	32.300,00	33.000,00	102,17

OBČINSKA UPRAVA

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
2004	**Izvajanje programov socialnega varstva**	**1.721.269,12**	**1.961.358,39**	**1.930.658,39**	**1.975.365,19**	**102,32**
20049001	Centri za socialno delo	21.187,60	24.103,91	24.103,91	24.514,03	101,70
6600	Center za socialno delo Jesenice	21.187,60	24.103,91	24.103,91	24.514,03	101,70
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	21.187,60	24.103,91	24.103,91	24.514,03	101,70
20049003	Socialno varstvo starih	1.341.241,13	1.540.642,00	1.509.942,00	1.540.235,00	102,01
6620	Zavodsko varstvo	725.956,38	890.200,00	890.200,00	920.200,00	103,37
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	2,21	2,21	5,00	226,24
4029	Drugi operativni odhodki	233,95	197,79	197,79	195,00	98,59
4119	Drugi transferi posameznikom	725.722,43	890.000,00	890.000,00	920.000,00	103,37
6630	Pomoč na domu	606.491,20	630.200,00	599.500,00	610.000,00	101,75
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	578.608,01	618.800,00	590.000,00	600.000,00	101,69
4119	Drugi transferi posameznikom	10.133,19	11.400,00	9.500,00	10.000,00	105,26
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	17.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6890	Brezplačni prevozi za starostnike	8.793,55	20.242,00	20.242,00	10.035,00	49,58
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.218,00	3.610,80	3.610,80	3.630,00	100,53
4021	Posebni material in storitve	0,00	50,00	50,00	50,00	100,00
4023	Prevozni stroški in storitve	1.012,07	1.331,09	1.331,09	1.233,16	92,64
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	4.563,48	15.250,11	15.250,11	5.121,84	33,59
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	274.950,21	310.680,00	310.680,00	330.680,00	106,44
6650	Enkratne denarne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00
6680	Pogrebni stroški socialno ogroženih	0,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00	100,00
4119	Drugi transferi posameznikom	0,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00	100,00
6720	Pomoč brezdomcem	4.482,77	6.380,00	6.380,00	6.380,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	140,84	460,00	460,00	460,00	100,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.919,03	3.620,00	3.620,00	3.620,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	0,00	300,00	300,00	300,00	100,00
4119	Drugi transferi posameznikom	1.422,90	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
9050	Subvencioniranje najemnin	230.467,44	260.000,00	260.000,00	280.000,00	107,69
4119	Drugi transferi posameznikom	230.467,44	260.000,00	260.000,00	280.000,00	107,69
20049005	Socialno varstvo zasvojenih	19.435,71	19.570,65	19.570,65	19.806,16	101,20
6730	Komuna	19.435,71	19.570,65	19.570,65	19.806,16	101,20
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	19.435,71	19.570,65	19.570,65	19.806,16	101,20
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	64.454,47	66.361,83	66.361,83	60.130,00	90,61
6690	Rdeči križ Slovenije Območno združenje Jesenice	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,00
6700	Humanitarni projekti in programi	41.530,65	41.731,83	41.731,83	35.500,00	85,07
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	41.530,65	41.731,83	41.731,83	35.500,00	85,07
6710	Lokalna akcijska skupina - LAS	923,82	2.630,00	2.630,00	2.630,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	320,22	1.230,00	1.230,00	1.230,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	603,60	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,00
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**	**90.405,79**	**265.533,20**	**257.533,20**	**338.300,00**	**131,36**
2201	**Servisiranje javnega dolga**	**90.405,79**	**265.533,20**	**257.533,20**	**338.300,00**	**131,36**
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja pror. - domače zadolž.	89.392,59	264.260,00	256.260,00	337.000,00	131,51
9530	Odplačilo obresti	89.392,59	264.260,00	256.260,00	337.000,00	131,51

OBČINSKA UPRAVA

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
4031	Plačila obresti od kreditov - bankam	81.619,96	257.200,00	249.200,00	330.000,00	132,42
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	7.772,63	7.060,00	7.060,00	7.000,00	99,15
22019002	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	1.013,20	1.273,20	1.273,20	1.300,00	102,10
9540	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	1.013,20	1.273,20	1.273,20	1.300,00	102,10
4029	Drugi operativni odhodki	1.013,20	1.273,20	1.273,20	1.300,00	102,10
23	**INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**	**70.000,00**	**1.839.193,09**	**1.521.916,08**	**1.482.995,29**	**97,44**
2302	**Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč**	**70.000,00**	**1.739.193,09**	**1.491.916,08**	**1.396.495,29**	**93,60**
23029001	Rezerva občine	70.000,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	60,00
9510	Rezerva za odpravo posledic naravnih nesreč	70.000,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	60,00
4091	Proračunska rezerva	70.000,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	60,00
23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč	0,00	1.539.193,09	1.291.916,08	1.276.495,29	98,81
6920	Odprava posledic škode na javnih objektih - 4.8.2023	0,00	54.161,48	54.161,48	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	53.099,49	53.099,49	0,00	0,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	1.061,99	1.061,99	0,00	0,00
8021	Gozdne ceste - odprava posledic naravne nesreče 17.7-3.8.2023	0,00	212.666,99	212.666,99	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	205.788,58	205.788,58	0,00	0,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	6.878,41	6.878,41	0,00	0,00
8022	Gozdne ceste-odprava posledic naravne nesreče 4.8.23	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00
8450	Odprava posledic škode na javni infrastrukturi - 4.8.2023	0,00	1.227.364,62	980.087,61	1.276.495,29	130,24
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	1.110.840,12	866.861,12	1.217.309,87	140,43
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	116.524,50	113.226,49	59.185,42	52,27
2303	**Splošna proračunska rezervacija**	**0,00**	**100.000,00**	**30.000,00**	**86.500,00**	**288,33**
23039001	Splošna proračunska rezervacija	0,00	100.000,00	30.000,00	86.500,00	288,33
9520	Splošna proračunska rezervacija	0,00	100.000,00	30.000,00	86.500,00	288,33
4090	Splošna proračunska rezervacija	0,00	100.000,00	30.000,00	86.500,00	288,33

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

A. BILANCA ODHODKOV		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
9800	**MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO**	**701.606,63**	**857.774,19**	**857.774,19**	**964.644,21**	**112,46**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**701.606,63**	**857.774,19**	**857.774,19**	**964.644,21**	**112,46**
0603	**Dejavnost občinske uprave**	**701.606,63**	**857.774,19**	**857.774,19**	**964.644,21**	**112,46**
06039001	Administracija občinske uprave	672.914,83	833.274,19	833.274,19	926.644,21	111,21
9810	Plače in drugi osebni prejemki	486.974,13	526.314,19	526.314,19	604.684,21	114,89
4000	Plače in dodatki	353.748,92	357.203,41	357.203,41	416.715,61	116,66
4001	Regres za letni dopust	16.145,08	17.868,07	17.868,07	20.062,40	112,28
4002	Povračila in nadomestila	31.649,88	37.482,81	37.482,81	43.712,97	116,62
4003	Sredstva za delovno uspešnost	7.389,06	21.791,29	21.791,29	22.516,31	103,33
4004	Sredstva za nadurno delo	10.809,78	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
4009	Drugi izdatki zaposlenim	668,21	1.218,47	1.218,47	0,00	0,00
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	33.208,24	35.311,03	35.311,03	40.642,03	115,10
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	26.895,49	28.288,72	28.288,72	32.559,54	115,10
4012	Prispevek za zaposlovanje	235,55	239,40	239,40	275,54	115,10
4013	Prispevek za starševsko varstvo	382,96	398,99	398,99	459,23	115,10
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	5.840,96	6.512,00	6.512,00	7.740,58	118,87
9820	Materialni stroški	185.940,70	306.960,00	306.960,00	321.960,00	104,89
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	24.411,83	50.769,78	50.769,78	54.000,00	106,36
4021	Posebni material in storitve	13.063,32	26.500,00	26.500,00	26.500,00	100,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	62.512,48	81.500,00	81.500,00	81.500,00	100,00
4023	Prevozni stroški in storitve	20.990,19	33.700,22	33.700,22	30.660,00	90,98
4024	Stroški službenih potovanj	2.496,32	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	19.137,74	23.200,00	23.200,00	23.100,00	99,57
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	32.322,24	65.000,00	65.000,00	80.000,00	123,08
4029	Drugi operativni odhodki	11.006,58	20.790,00	20.790,00	20.700,00	99,57
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delov. občin	28.691,80	24.500,00	24.500,00	38.000,00	155,10
9830	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave	28.691,80	24.500,00	24.500,00	38.000,00	155,10
4201	Nakup prevoznih sredstev	0,00	6.000,00	6.000,00	15.000,00	250,00
4202	Nakup opreme	28.439,03	16.000,00	16.000,00	20.500,00	128,13
4207	Nakup nematerialnega premoženja	252,77	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00
SKUPAJ:		**25.962.886,80**	**30.773.132,12**	**28.822.738,25**	**29.518.911,08**	**102,42**

OBČINSKA UPRAVA

PREDLOG PRORAČUNA ZA LETO 2025 I. OBRAVNAVA

C. RAČUN FINANCIRANJA		Realizacija 2023	REBALANS 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025_I.obr.	Indeks SP 2025 / ORE 2024
5000	**OBČINSKA UPRAVA**	**767.289,01**	**1.227.308,38**	**1.212.308,38**	**1.110.297,02**	**91,59**
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**	**767.289,01**	**1.227.308,38**	**1.212.308,38**	**1.110.297,02**	**91,59**
2201	**Servisiranje javnega dolga**	**767.289,01**	**1.227.308,38**	**1.212.308,38**	**1.110.297,02**	**91,59**
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja pror. - domače zadolž.	767.289,01	1.227.308,38	1.212.308,38	1.110.297,02	91,59
9500	Odplačilo dolga	767.289,01	1.227.308,38	1.212.308,38	1.110.297,02	91,59
5501	Odplačila kreditov bankam	681.741,36	1.142.311,80	1.127.311,80	1.030.000,44	91,37
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	85.547,65	84.996,58	84.996,58	80.296,58	94,47
SKUPAJ:		**767.289,01**	**1.227.308,38**	**1.212.308,38**	**1.110.297,02**	**91,59**

Vrsta poročila: Priprava proračuna - ODHODKI

Poročilo: COFOG_plan

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Zaključni račun 2023	Rebalans 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025 I. obravnava	%(SP_25_I,OR E24_sp)
		EUR	EUR	EUR	EUR	
A	*Bilanca odhodkov*	*25.962.886,80*	*30.773.132,12*	*28.822.738,25*	*29.518.911,08*	*102,4*
01	***JAVNA UPRAVA***	***4.194.092,42***	***4.502.620,22***	***4.295.806,22***	***4.530.462,24***	***105,5***
011	*Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov, ter dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih ter zunanjih zadev*	*2.906.986,38*	*3.497.168,50*	*3.450.608,50*	*3.401.736,58*	*98,6*
0111	*Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov*	*2.884.779,98*	*3.381.118,50*	*3.339.558,50*	*3.354.136,58*	*100,4*
1000	**Delovanje občinskega sveta in odborov**	**93.050,33**	**99.150,00**	**99.150,00**	**91.100,00**	**91,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	14.566,20	0,00	0,00	0,00	---
4029	Drugi operativni odhodki	78.484,13	99.150,00	99.150,00	91.100,00	91,9
1020	**Financiranje političnih strank**	**54.376,37**	**52.000,00**	**52.000,00**	**52.000,00**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	54.376,37	52.000,00	52.000,00	52.000,00	100,0
1030	**Povračilo stroškov volilne kampanije**	**2.719,23**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**---**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.719,23	0,00	0,00	0,00	---
3000	**Plače in nadomestila župana in podžupanov**	**63.548,51**	**52.100,00**	**52.100,00**	**43.900,00**	**84,3**
4000	Plače in dodatki	10.064,52	0,00	0,00	0,00	---
4002	Povračila in nadomestila	30,75	0,00	0,00	0,00	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	971,52	0,00	0,00	0,00	---
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	778,32	0,00	0,00	0,00	---
4012	Prispevek za zaposlovanje	6,58	0,00	0,00	0,00	---
4013	Prispevek za starševsko varstvo	10,98	0,00	0,00	0,00	---
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	122,96	0,00	0,00	0,00	---
4024	Stroški službenih potovanj	40,80	900,00	900,00	700,00	77,8
4029	Drugi operativni odhodki	51.522,08	51.200,00	51.200,00	43.200,00	84,4
3070	**Informiranje**	**95.528,94**	**94.441,63**	**94.441,63**	**94.800,00**	**100,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	87.634,51	89.340,73	89.340,73	90.100,00	100,9
4029	Drugi operativni odhodki	7.894,43	5.100,90	5.100,90	4.700,00	92,1
3080	**Reprezentanca, protokol**	**14.141,05**	**13.500,00**	**13.500,00**	**13.500,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	13.150,52	11.500,00	11.500,00	11.000,00	95,7
4021	Posebni material in storitve	990,53	2.000,00	2.000,00	2.500,00	125,0
5070	**Plače in drugi osebni prejemki**	**1.731.764,28**	**2.016.146,68**	**2.016.146,68**	**1.954.599,37**	**97,0**
4000	Plače in dodatki	1.288.554,25	1.463.061,38	1.463.061,38	1.434.102,08	98,0
4001	Regres za letni dopust	59.702,63	64.981,44	64.981,44	63.948,90	98,4
4002	Povračila in nadomestila	90.792,70	112.370,15	112.370,15	111.889,76	99,6
4003	Sredstva za delovno uspešnost	45.532,37	48.386,41	48.386,41	62.137,93	128,4
4004	Sredstva za nadurno delo	6.046,93	15.000,00	15.000,00	5.000,00	33,3
4009	Drugi izdatki zaposlenim	5.663,36	37.670,21	37.670,21	7.749,21	20,6
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	113.711,93	134.825,13	134.825,13	132.594,24	98,4
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	94.975,81	108.012,44	108.012,44	106.225,21	98,4
4012	Prispevek za zaposlovanje	816,57	914,07	914,07	898,94	98,3
4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.335,72	1.523,45	1.523,45	1.498,24	98,4
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	22.420,09	24.402,00	24.402,00	24.754,86	101,5
4029	Drugi operativni odhodki	2.211,92	5.000,00	5.000,00	3.800,00	76,0
5110	**Stroški materiala in storitev - administracija OU**	**91.467,57**	**110.300,00**	**110.300,00**	**114.300,00**	**103,6**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	36.532,71	39.500,00	39.500,00	42.700,00	108,1
4021	Posebni material in storitve	3.030,27	3.800,00	3.800,00	4.300,00	113,2

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Zaključni račun 2023	Rebalans 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025 I. obravnava	%(SP_25_I,OR E24_sp)
		EUR	EUR	EUR	EUR	
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	20.723,02	23.900,00	23.900,00	25.000,00	104,6
4023	Prevozni stroški in storitve	6.955,94	10.200,00	10.200,00	10.300,00	101,0
4024	Stroški službenih potovanj	2.519,59	4.400,00	4.400,00	3.500,00	79,6
4029	Drugi operativni odhodki	21.706,04	28.500,00	28.500,00	28.500,00	100,0
6740	**Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov**	**65.268,87**	**110.206,00**	**68.646,00**	**63.293,00**	**92,2**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.248,07	3.200,00	3.200,00	3.350,00	104,7
4021	Posebni material in storitve	0,00	1.800,00	1.800,00	0,00	0,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	12.446,33	15.000,00	15.000,00	16.000,00	106,7
4023	Prevozni stroški in storitve	451,06	771,30	771,30	800,00	103,7
4024	Stroški službenih potovanj	899,65	870,00	870,00	870,00	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	588,66	1.192,00	1.192,00	1.260,00	105,7
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	23.041,00	24.012,70	24.012,70	24.013,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	16.428,10	16.500,00	16.500,00	16.500,00	100,0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	166,00	500,00	500,00	500,00	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	9.000,00	46.360,00	4.800,00	0,00	0,0
9810	**Plače in drugi osebni prejemki**	**486.974,13**	**526.314,19**	**526.314,19**	**604.684,21**	**114,9**
4000	Plače in dodatki	353.748,92	357.203,41	357.203,41	416.715,61	116,7
4001	Regres za letni dopust	16.145,08	17.868,07	17.868,07	20.062,40	112,3
4002	Povračila in nadomestila	31.649,88	37.482,81	37.482,81	43.712,97	116,6
4003	Sredstva za delovno uspešnost	7.389,06	21.791,29	21.791,29	22.516,31	103,3
4004	Sredstva za nadurno delo	10.809,78	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	668,21	1.218,47	1.218,47	0,00	0,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	33.208,24	35.311,03	35.311,03	40.642,03	115,1
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	26.895,49	28.288,72	28.288,72	32.559,54	115,1
4012	Prispevek za zaposlovanje	235,55	239,40	239,40	275,54	115,1
4013	Prispevek za starševsko varstvo	382,96	398,99	398,99	459,23	115,1
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	5.840,96	6.512,00	6.512,00	7.740,58	118,9
9820	**Materialni stroški**	**185.940,70**	**306.960,00**	**306.960,00**	**321.960,00**	**104,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	24.411,83	50.769,78	50.769,78	54.000,00	106,4
4021	Posebni material in storitve	13.063,32	26.500,00	26.500,00	26.500,00	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	62.512,48	81.500,00	81.500,00	81.500,00	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	20.990,19	33.700,22	33.700,22	30.660,00	91,0
4024	Stroški službenih potovanj	2.496,32	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	19.137,74	23.200,00	23.200,00	23.100,00	99,6
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	32.322,24	65.000,00	65.000,00	80.000,00	123,1
4029	Drugi operativni odhodki	11.006,58	20.790,00	20.790,00	20.700,00	99,6
0112	*Dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih zadev*	*11.975,17*	*26.050,00*	*26.050,00*	*27.600,00*	*106,0*
2000	**Delovanje nadzornega odbora**	**10.074,36**	**23.550,00**	**23.550,00**	**25.100,00**	**106,6**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	302,62	4.499,80	4.499,80	5.000,00	111,1
4029	Drugi operativni odhodki	9.771,74	19.050,20	19.050,20	20.100,00	105,5
5000	**Stroški plačilnega prometa**	**1.900,81**	**2.500,00**	**2.500,00**	**2.500,00**	**100,0**
4029	Drugi operativni odhodki	1.900,81	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,0
0113	*Dejavnosti s področja zunanjih zadev*	*10.231,23*	*90.000,00*	*85.000,00*	*20.000,00*	*23,5*
5010	**Mednarodno sodelovanje**	**10.231,23**	**90.000,00**	**85.000,00**	**20.000,00**	**23,5**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.011,23	87.218,00	81.332,39	18.000,00	22,1
4023	Prevozni stroški in storitve	220,00	2.782,00	2.782,00	2.000,00	71,9
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	0,00	885,61	0,00	0,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Zaključni račun 2023	Rebalans 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025 I. obravnava	%(SP_25_I,OR E24_sp)
		EUR	EUR	EUR	EUR	
013	*Splošne zadeve*	*1.065.159,62*	*472.947,31*	*396.493,31*	*532.548,48*	*134,3*
0131	*Splošne kadrovske zadeve*	*3.747,81*	*4.380,00*	*4.380,00*	*5.050,00*	*115,3*
3020	**Nagrade**	**3.747,81**	**4.380,00**	**4.380,00**	**5.050,00**	**115,3**
4119	Drugi transferi posameznikom	3.747,81	4.380,00	4.380,00	5.050,00	115,3
0132	*Razvojno načrtovanje in statistične storitve*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*35.685,00*	*---*
7300	**Razvojne politike in strategije**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**35.685,00**	**---**
4021	Posebni material in storitve	0,00	0,00	0,00	35.685,00	---
0133	*Druge splošne zadeve in storitve*	*1.061.411,81*	*468.567,31*	*392.113,31*	*491.813,48*	*125,4*
3010	**Proslave, otvoritve in drugi protokolarni dogodki**	**22.913,05**	**21.620,00**	**21.620,00**	**27.500,00**	**127,2**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	20.546,08	15.550,00	15.550,00	21.500,00	138,3
4023	Prevozni stroški in storitve	1.110,33	1.750,00	1.750,00	2.000,00	114,3
4029	Drugi operativni odhodki	1.256,64	1.320,00	1.320,00	1.000,00	75,8
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
3090	**Ohranjanje tradicij NOV in drugih vojn**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0
3091	**Prireditve - tradicionalni in spominski dogodki društev**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
4004	**Krajevni praznik - KS Hrušica**	**598,06**	**810,00**	**810,00**	**810,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	598,06	810,00	810,00	810,00	100,0
4007	**Novoletna obdaritev - KS Hrušica**	**1.285,59**	**1.124,00**	**1.124,00**	**724,00**	**64,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.285,59	1.124,00	1.124,00	724,00	64,4
4009	**Akcije v KS Hrušica**	**1.197,30**	**1.100,00**	**1.100,00**	**1.100,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.197,30	1.100,00	1.100,00	1.100,00	100,0
4014	**Krajevni praznik - KS Planina pod Golico**	**1.192,41**	**1.200,00**	**1.200,00**	**1.200,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.192,41	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,0
4017	**Novoletna obdaritev - KS Planina pod Golico**	**1.049,36**	**800,00**	**800,00**	**400,00**	**50,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.049,36	800,00	800,00	400,00	50,0
4019	**Akcije v KS Planina pod Golico**	**652,90**	**710,00**	**710,00**	**710,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	652,90	710,00	710,00	710,00	100,0
4054	**Krajevni praznik - KS Sava**	**1.257,77**	**1.360,00**	**1.360,00**	**1.160,00**	**85,3**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.257,77	1.360,00	1.360,00	1.160,00	85,3
4057	**Novoletna obdaritev - KS Sava**	**1.905,95**	**1.960,00**	**1.960,00**	**960,00**	**49,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.905,95	1.960,00	1.960,00	960,00	49,0
4059	**Akcije v KS Sava**	**679,63**	**750,00**	**750,00**	**750,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	679,63	750,00	750,00	750,00	100,0
4064	**Krajevni praznik - KS Podmežakla**	**1.198,43**	**1.225,00**	**1.225,00**	**1.160,00**	**94,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.198,43	1.225,00	1.225,00	1.160,00	94,7
4067	**Novoletna obdaritev - KS Podmežakla**	**1.333,12**	**1.560,00**	**1.560,00**	**560,00**	**35,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.333,12	1.560,00	1.560,00	560,00	35,9
4069	**Akcije v KS Podmežakla**	**728,10**	**785,00**	**785,00**	**750,00**	**95,5**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	728,10	785,00	785,00	750,00	95,5
4074	**Krajevni praznik - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela**	**1.429,99**	**2.010,00**	**2.010,00**	**1.110,00**	**55,2**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.429,99	2.010,00	2.010,00	1.110,00	55,2
4077	**Novoletna obdaritev - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela**	**1.071,13**	**966,48**	**966,48**	**966,48**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.071,13	966,48	966,48	966,48	100,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Zaključni račun 2023	Rebalans 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025 I. obravnava	%(SP_25_I,OR E24_sp)
		EUR	EUR	EUR	EUR	
4079	**Akcije v KS Javornik - Slovenski Javornik - Koroška Bela**	**770,82**	**1.800,00**	**1.800,00**	**800,00**	**44,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	770,82	1.800,00	1.800,00	800,00	44,4
4084	**Krajevni praznik - KS Blejska Dobrava**	**1.183,86**	**1.190,00**	**1.190,00**	**590,00**	**49,6**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.183,86	1.039,00	1.039,00	590,00	56,8
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	151,00	151,00	0,00	0,0
4087	**Novoletna obdaritev - KS Blejska Dobrava**	**1.062,83**	**1.062,83**	**1.062,83**	**1.063,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.062,83	1.062,83	1.062,83	1.063,00	100,0
4089	**Akcije v KS Blejska Dobrava**	**1.358,36**	**1.320,00**	**1.320,00**	**1.320,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.358,36	1.169,00	1.169,00	1.320,00	112,9
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	151,00	151,00	0,00	0,0
4094	**Krajevni prazni - KS Plavž**	**892,00**	**910,00**	**910,00**	**910,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	892,00	910,00	910,00	910,00	100,0
4097	**Novoletna obdaritev - KS Plavž**	**2.147,43**	**2.280,00**	**2.280,00**	**1.880,00**	**82,5**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.147,43	2.280,00	2.280,00	1.880,00	82,5
4099	**Akcije v KS Plavž**	**1.198,59**	**1.300,00**	**1.300,00**	**1.000,00**	**76,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.198,59	1.300,00	1.300,00	1.000,00	76,9
5140	**Stroški materiala in storitev - stavba OU**	**112.949,53**	**130.200,00**	**125.200,00**	**134.700,00**	**107,6**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.685,42	1.700,00	1.700,00	2.000,00	117,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	66.963,52	80.000,00	75.000,00	81.000,00	108,0
4023	Prevozni stroški in storitve	9.054,99	12.771,39	12.771,39	13.700,00	107,3
4025	Tekoče vzdrževanje	35.245,60	35.728,61	35.728,61	38.000,00	106,4
5150	**Program modernizacije uprave**	**50.766,06**	**7.000,00**	**7.000,00**	**90.000,00**	**---**
4201	Nakup prevoznih sredstev	18.090,00	0,00	0,00	0,00	---
4202	Nakup opreme	393,81	3.000,00	3.000,00	5.000,00	166,7
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	32.282,25	4.000,00	4.000,00	5.000,00	125,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	0,00	0,00	80.000,00	---
5160	**Protokolarni objekt**	**1.818,07**	**1.000,00**	**1.000,00**	**2.000,00**	**200,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.818,07	1.000,00	1.000,00	2.000,00	200,0
8280	**Pridobivanje zemljišč za infrastr. objekte**	**127.985,98**	**59.024,00**	**59.024,00**	**80.000,00**	**135,5**
4021	Posebni material in storitve	9.439,68	11.580,00	11.580,00	12.000,00	103,6
4027	Kazni in odškodnine	76.500,00	6.737,99	6.737,99	0,00	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	7.477,30	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	34.569,00	32.706,01	32.706,01	60.000,00	183,5
9000	**Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov**	**667.616,24**	**180.000,00**	**108.546,00**	**80.690,00**	**74,3**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	255,98	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0
4021	Posebni material in storitve	370,00	2.590,00	2.590,00	2.590,00	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	17.725,40	21.310,00	21.310,00	22.000,00	103,2
4025	Tekoče vzdrževanje	15.254,56	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	13.468,16	13.100,00	13.100,00	13.100,00	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	602.642,78	25.000,00	25.000,00	20.000,00	80,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	17.899,36	95.000,00	23.546,00	0,00	0,0
9090	**Urejanje občinskih zemljišč - predpriprava investicije**	**12.590,13**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**100,0**
4021	Posebni material in storitve	4.816,21	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	7.773,92	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,0
9110	**Pridobivanje stavbnih zemljišč**	**7.887,32**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**---**
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	7.887,32	0,00	0,00	0,00	---

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Zaključni račun 2023	Rebalans 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025 I. obravnava	%(SP_25_I,OR E24_sp)
		EUR	EUR	EUR	EUR	
9830	**Oprema za delovanje Skupne občinske uprave**	**28.691,80**	**24.500,00**	**24.500,00**	**38.000,00**	**155,1**
4201	Nakup prevoznih sredstev	0,00	6.000,00	6.000,00	15.000,00	250,0
4202	Nakup opreme	28.439,03	16.000,00	16.000,00	20.500,00	128,1
4207	Nakup nematerialnega premoženja	252,77	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,0
016	*Druge dejavnosti javne uprave*	*66.787,99*	*190.019,21*	*114.219,21*	*180.176,18*	*157,8*
0160	*Druge dejavnosti javne uprave*	*66.787,99*	*190.019,21*	*114.219,21*	*180.176,18*	*157,8*
5030	**Objave in razpisi**	**2.749,19**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.749,19	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
5060	**Članarine**	**6.431,48**	**7.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**100,0**
4029	Drugi operativni odhodki	6.431,48	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,0
7000	**Razvojni projekti**	**4.369,25**	**8.948,20**	**7.198,09**	**6.880,00**	**95,6**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.550,24	2.880,00	2.880,00	2.880,00	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	1.819,01	6.068,20	4.318,09	4.000,00	92,6
7010	**Razvojni projekti RRA**	**49.197,62**	**59.571,01**	**55.521,12**	**62.796,18**	**113,1**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	6.444,78	6.715,46	6.715,46	1.556,65	23,2
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	42.752,84	52.855,55	48.805,66	61.239,53	125,5
7260	**Vodenje in upravljanje LAS za razvoj podeželja**	**4.040,45**	**11.500,00**	**11.500,00**	**14.000,00**	**121,7**
4029	Drugi operativni odhodki	4.040,45	11.500,00	11.500,00	14.000,00	121,7
9520	**Splošna proračunska rezervacija**	**0,00**	**100.000,00**	**30.000,00**	**86.500,00**	**288,3**
4090	Splošna proračunska rezervacija	0,00	100.000,00	30.000,00	86.500,00	288,3
017	*Servisiranje javnega dolga*	*90.405,79*	*265.533,20*	*257.533,20*	*338.300,00*	*131,4*
0171	*Servisiranje javnega dolga države*	*90.405,79*	*265.533,20*	*257.533,20*	*338.300,00*	*131,4*
9530	**Odplačilo obresti**	**89.392,59**	**264.260,00**	**256.260,00**	**337.000,00**	**131,5**
4031	Plačila obresti od kreditov - bankam	81.619,96	257.200,00	249.200,00	330.000,00	132,4
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	7.772,63	7.060,00	7.060,00	7.000,00	99,2
9540	**Stroški financiranja in upravljanja z dolgom**	**1.013,20**	**1.273,20**	**1.273,20**	**1.300,00**	**102,1**
4029	Drugi operativni odhodki	1.013,20	1.273,20	1.273,20	1.300,00	102,1
018	*Splošni transferi med javnofinančnimi institucijami na različnih ravneh države*	*64.752,64*	*76.952,00*	*76.952,00*	*77.701,00*	*101,0*
0180	*Splošni transferi med javnofinančnimi institucijami na različnih ravneh države*	*64.752,64*	*76.952,00*	*76.952,00*	*77.701,00*	*101,0*
4000	**KS Hrušica**	**10.216,94**	**12.682,00**	**12.682,00**	**12.889,00**	**101,6**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	557,79	570,00	570,00	570,00	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.691,43	7.708,00	7.708,00	7.808,00	101,3
4025	Tekoče vzdrževanje	0,00	1.246,00	1.246,00	1.246,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.967,72	3.158,00	3.158,00	3.265,00	103,4
4010	**KS Planina pod Golico**	**5.922,70**	**7.900,00**	**7.900,00**	**8.007,00**	**101,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	426,81	510,00	510,00	510,00	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.654,49	3.182,00	3.182,00	3.182,00	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	62,22	1.050,00	1.050,00	1.050,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.779,18	3.158,00	3.158,00	3.265,00	103,4
4050	**KS Sava**	**11.345,44**	**12.098,00**	**12.098,00**	**12.205,00**	**100,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	919,13	700,00	700,00	700,00	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.101,60	5.140,00	5.140,00	5.140,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	6.324,71	6.258,00	6.258,00	6.365,00	101,7
4060	**KS Podmežakla**	**8.005,36**	**8.564,00**	**8.564,00**	**8.662,00**	**101,1**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	795,24	770,00	770,00	770,00	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.991,84	2.425,00	2.425,00	2.425,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	5.218,28	5.369,00	5.369,00	5.467,00	101,8

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Zaključni račun 2023	Rebalans 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025 I. obravnava	%(SP_25_I,OR E24_sp)
		EUR	EUR	EUR	EUR	
4070	**KS Javornik - Koroška Bela**	**5.731,36**	**6.950,00**	**6.950,00**	**6.950,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	924,56	925,00	925,00	875,00	94,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.063,60	3.125,00	3.125,00	3.175,00	101,6
4029	Drugi operativni odhodki	2.743,20	2.900,00	2.900,00	2.900,00	100,0
4080	**KS Blejska Dobrava**	**16.319,97**	**20.470,00**	**20.470,00**	**20.700,00**	**101,1**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.083,58	3.610,00	3.610,00	2.290,00	63,4
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	8.300,69	10.150,00	10.150,00	10.660,00	105,0
4025	Tekoče vzdrževanje	713,19	1.158,00	1.158,00	1.260,00	108,8
4029	Drugi operativni odhodki	5.222,51	5.552,00	5.552,00	6.490,00	116,9
4090	**Krajevna skupnost Plavž**	**7.210,87**	**8.288,00**	**8.288,00**	**8.288,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.382,11	1.385,00	1.385,00	1.285,00	92,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.501,24	3.295,00	3.295,00	3.395,00	103,0
4029	Drugi operativni odhodki	3.327,52	3.608,00	3.608,00	3.608,00	100,0
02	***OBRAMBA***	***115.479,66***	***143.685,00***	***140.685,00***	***146.870,00***	***104,4***
022	*Civilna zaščita*	*115.479,66*	*143.685,00*	*140.685,00*	*146.870,00*	*104,4*
0220	*Civilna zaščita*	*115.479,66*	*143.685,00*	*140.685,00*	*146.870,00*	*104,4*
3031	**Sredstva za zveze, zaščito in reševanje**	**115.479,66**	**143.685,00**	**140.685,00**	**146.870,00**	**104,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	52.942,19	46.300,00	46.300,00	9.200,00	19,9
4021	Posebni material in storitve	15.341,56	23.000,00	20.000,00	42.500,00	212,5
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	662,92	1.120,00	1.120,00	1.120,00	100,0
4024	Stroški službenih potovanj	0,00	350,00	350,00	350,00	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	678,32	4.400,00	4.400,00	4.400,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	4.776,45	5.300,00	5.300,00	5.300,00	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.913,87	6.215,00	6.215,00	7.000,00	112,6
4202	Nakup opreme	20.687,35	1.160,00	1.160,00	0,00	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.477,00	53.840,00	53.840,00	70.000,00	130,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	---
03	***JAVNI RED IN VARNOST***	***689.594,33***	***998.006,02***	***998.006,02***	***1.199.590,01***	***120,2***
031	*Policija*	*11.052,60*	*14.600,00*	*14.600,00*	*11.700,00*	*80,1*
0310	*Policija*	*11.052,60*	*14.600,00*	*14.600,00*	*11.700,00*	*80,1*
5170	**Svet za preventivo**	**11.052,60**	**14.600,00**	**14.600,00**	**11.700,00**	**80,1**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.566,70	3.797,00	3.797,00	5.200,00	137,0
4025	Tekoče vzdrževanje	1.934,93	2.000,00	2.000,00	2.100,00	105,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.306,62	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	3.244,35	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
4202	Nakup opreme	0,00	4.403,00	4.403,00	0,00	0,0
032	*Protipožarna varnost*	*678.541,73*	*983.406,02*	*983.406,02*	*1.187.890,01*	*120,8*
0320	*Protipožarna varnost*	*678.541,73*	*983.406,02*	*983.406,02*	*1.187.890,01*	*120,8*
3041	**Gasilska zveza**	**10.028,00**	**11.682,00**	**11.682,00**	**12.053,00**	**103,2**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.028,00	11.682,00	11.682,00	12.053,00	103,2
3051	**Prostovoljna gasilska društva**	**175.008,73**	**465.183,02**	**465.183,02**	**436.360,15**	**93,8**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	155.008,73	141.291,00	141.291,00	143.725,00	101,7
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	20.000,00	323.892,02	323.892,02	292.635,15	90,4
3061	**Javni zavod GARS**	**493.505,00**	**506.541,00**	**506.541,00**	**739.476,86**	**146,0**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	464.062,01	486.541,00	486.541,00	491.253,00	101,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Zaključni račun 2023	Rebalans 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025 I. obravnava	%(SP_25_I,OR E24_sp)
		EUR	EUR	EUR	EUR	
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	29.442,99	20.000,00	20.000,00	248.223,86	---
04	***GOSPODARSKE DEJAVNOSTI***	***5.758.662,28***	***8.294.179,59***	***7.574.988,29***	***6.086.261,16***	***80,4***
041	*Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih zadev ter zadev, povezanih z delom*	*149.850,00*	*142.111,08*	*142.111,08*	*94.742,86*	*66,7*
0411	*Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih in trgovinskih zadev*	*117.617,77*	*138.623,53*	*138.623,53*	*94.742,86*	*68,4*
7050	**Pomoči de minimis za malo gospodarstvo**	**62.243,76**	**52.756,27**	**52.756,27**	**30.000,00**	**56,9**
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	62.243,76	52.756,27	52.756,27	30.000,00	56,9
7060	**Programi spodbujanja malega gospodarstva**	**18.457,96**	**14.367,26**	**14.367,26**	**20.242,86**	**140,9**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	18.457,96	14.367,26	14.367,26	20.242,86	140,9
7130	**Revitalizacija območja Fiprom**	**27.741,13**	**34.500,00**	**34.500,00**	**34.500,00**	**100,0**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	16.166,22	20.500,00	20.500,00	20.500,00	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	5.578,91	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	5.996,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,0
9070	**Varstvo okolja**	**9.174,92**	**37.000,00**	**37.000,00**	**10.000,00**	**27,0**
4029	Drugi operativni odhodki	9.174,92	37.000,00	37.000,00	10.000,00	27,0
0412	*Dejavnosti s področja splošnih zadev, povezanih z delom in zaposlovanjem*	*32.232,23*	*3.487,55*	*3.487,55*	*0,00*	*0,0*
6000	**Javna dela**	**32.232,23**	**3.487,55**	**3.487,55**	**0,00**	**0,0**
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	32.232,23	3.487,55	3.487,55	0,00	0,0
042	*Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in lov*	*289.859,26*	*152.590,85*	*149.590,85*	*154.375,87*	*103,2*
0421	*Kmetijstvo*	*192.477,16*	*90.764,85*	*87.764,85*	*84.025,87*	*95,7*
7020	**Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja**	**22.704,74**	**25.000,00**	**25.000,00**	**25.000,00**	**100,0**
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	20.314,38	22.700,00	22.700,00	22.700,00	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	0,00	500,00	500,00	500,00	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.390,36	1.800,00	1.800,00	1.800,00	100,0
7030	**Razvoj podeželja**	**32.715,23**	**34.772,79**	**34.772,79**	**35.825,87**	**103,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.018,86	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0
4024	Stroški službenih potovanj	0,00	100,00	100,00	100,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	305,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	31.391,37	30.972,79	30.972,79	33.025,87	106,6
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0,00	700,00	700,00	700,00	100,0
7040	**Varstvo živali**	**12.516,97**	**21.200,00**	**18.200,00**	**18.200,00**	**100,0**
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.300,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	11.216,97	20.000,00	17.000,00	17.000,00	100,0
7170	**LAS - projekti za razvoj podeželja**	**124.540,22**	**9.792,06**	**9.792,06**	**5.000,00**	**51,1**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	1.327,36	1.327,36	0,00	0,0
4021	Posebni material in storitve	5.315,95	0,00	0,00	0,00	---
4029	Drugi operativni odhodki	1.798,74	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0
4202	Nakup opreme	3.546,20	0,00	0,00	0,00	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	113.526,75	3.464,70	3.464,70	0,00	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	352,58	0,00	0,00	0,00	---
0422	*Gozdarstvo*	*97.382,10*	*61.826,00*	*61.826,00*	*70.350,00*	*113,8*
8020	**Vzdrževanje gozdnih cest**	**97.382,10**	**61.826,00**	**61.826,00**	**70.350,00**	**113,8**
4025	Tekoče vzdrževanje	66.480,35	61.476,00	61.476,00	70.000,00	113,9
4029	Drugi operativni odhodki	177,65	350,00	350,00	350,00	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	30.724,10	0,00	0,00	0,00	---

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Zaključni račun 2023	Rebalans 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025 I. obravnava	%(SP_25_I,OR E24_sp)
		EUR	EUR	EUR	EUR	
043	*Pridobivanje in distribucija energetskih surovin*	*352.841,32*	*567.403,08*	*532.606,10*	*1.146.920,40*	*215,3*
0432	*Pridobivanje in distribucija nafte in zemeljskega plina*	*48.503,97*	*97.235,31*	*73.872,08*	*117.563,16*	*159,1*
8370	**Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov**	**48.503,97**	**97.235,31**	**73.872,08**	**117.563,16**	**159,1**
4029	Drugi operativni odhodki	1.304,38	2.300,00	2.300,00	2.300,00	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	287,20	48.306,96	46.163,52	0,00	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	46.912,39	45.408,56	25.408,56	94.043,37	370,1
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	1.219,79	0,00	21.219,79	---
0436	*Pridobivanje in distribucija druge energije*	*304.337,35*	*470.167,77*	*458.734,02*	*1.029.357,24*	*224,4*
8380	**Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov**	**296.421,83**	**412.528,43**	**401.094,68**	**801.353,18**	**199,8**
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	34.800,00	30.000,00	45.000,00	150,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	296.421,83	371.094,68	371.094,68	743.619,43	200,4
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	6.633,75	0,00	12.733,75	---
9010	**Energetska sanacija**	**7.915,52**	**57.639,34**	**57.639,34**	**9.350,00**	**16,2**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	7.401,62	56.389,34	56.389,34	8.000,00	14,2
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	479,12	1.100,00	1.100,00	1.200,00	109,1
4029	Drugi operativni odhodki	34,78	150,00	150,00	150,00	100,0
9170	**Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**218.654,06**	**---**
4202	Nakup opreme	0,00	0,00	0,00	218.654,06	---
045	*Promet*	*3.526.288,95*	*4.195.251,49*	*3.885.075,49*	*2.614.014,02*	*67,3*
0451	*Cestni promet*	*3.508.659,74*	*4.178.751,49*	*3.868.575,49*	*2.597.514,02*	*67,1*
8030	**Ceste**	**1.439.865,40**	**1.299.363,23**	**1.299.363,23**	**1.221.565,00**	**94,0**
4025	Tekoče vzdrževanje	1.389.485,31	1.289.363,23	1.289.363,23	1.211.565,00	94,0
4029	Drugi operativni odhodki	50.380,09	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0
8050	**Meteorna kanalizacija**	**44.999,32**	**45.000,00**	**45.000,00**	**45.000,00**	**100,0**
4025	Tekoče vzdrževanje	44.999,32	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0
8060	**Modernizacija cest**	**1.288.484,76**	**1.515.641,81**	**1.425.511,81**	**845.100,00**	**59,3**
4027	Kazni in odškodnine	43.088,30	10.877,81	10.877,81	0,00	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	0,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	0,00	327.000,00	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.143.628,67	1.322.330,00	1.233.650,00	466.000,00	37,8
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	101.767,79	177.334,00	175.884,00	47.000,00	26,7
8090	**Poslovna cona Jesenice**	**73.612,13**	**63.566,00**	**57.954,00**	**5.612,00**	**9,7**
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	25.393,65	3.000,00	3.000,00	0,00	0,0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	21.988,48	40.000,00	40.000,00	0,00	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	26.230,00	20.566,00	14.954,00	5.612,00	37,5
8110	**Vzdrževanje semaforjev**	**40.140,98**	**40.582,86**	**40.582,86**	**40.582,86**	**100,0**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.959,55	12.582,86	12.582,86	12.582,86	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	18.696,37	28.000,00	28.000,00	28.000,00	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	14.485,06	0,00	0,00	0,00	---
8120	**Sofinanciranje mestnega prometa**	**489.175,15**	**856.967,00**	**686.346,00**	**241.304,16**	**35,2**
4029	Drugi operativni odhodki	35.197,00	11.346,00	11.346,00	0,00	0,0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	453.978,15	845.621,00	675.000,00	241.304,16	35,8
8300	**Gradnja in vzdrževanje parkirišč in postajališč**	**23.191,92**	**221.061,19**	**221.061,19**	**127.900,00**	**57,9**
4025	Tekoče vzdrževanje	21.239,92	22.099,19	22.099,19	22.100,00	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	81.664,43	81.664,43	0,00	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	95.185,57	95.185,57	80.800,00	84,9

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Zaključni račun 2023	Rebalans 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025 I. obravnava	%(SP_25_I,OR E24_sp)
		EUR	EUR	EUR	EUR	
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.952,00	22.112,00	22.112,00	25.000,00	113,1
8350	**Sofinanciranje investicij v regionalne ceste**	**68.157,40**	**22.106,40**	**22.106,40**	**26.000,00**	**117,6**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	10.000,00	0,00	0,00	0,00	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	58.157,40	22.106,40	22.106,40	26.000,00	117,6
8390	**Prometna signalizacija**	**40.132,68**	**44.000,00**	**44.000,00**	**44.000,00**	**100,0**
4025	Tekoče vzdrževanje	40.132,68	44.000,00	44.000,00	44.000,00	100,0
9160	**Trajnostna mobilnost**	**900,00**	**70.463,00**	**26.650,00**	**450,00**	**1,7**
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	900,00	450,00	450,00	450,00	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	70.013,00	26.200,00	0,00	0,0
0453	*Železniški promet*	*17.629,21*	*16.500,00*	*16.500,00*	*16.500,00*	*100,0*
8320	**Vzdrževanje cestno železniških prehodov**	**17.629,21**	**16.500,00**	**16.500,00**	**16.500,00**	**100,0**
4025	Tekoče vzdrževanje	17.629,21	16.500,00	16.500,00	16.500,00	100,0
046	*Komunikacije*	*58.272,45*	*94.000,00*	*94.000,00*	*77.900,00*	*82,9*
0460	*Komunikacije*	*58.272,45*	*94.000,00*	*94.000,00*	*77.900,00*	*82,9*
5020	**Informacijska infrastruktura**	**58.272,45**	**94.000,00**	**94.000,00**	**77.900,00**	**82,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	20.394,88	25.100,00	25.100,00	9.000,00	35,9
4025	Tekoče vzdrževanje	24.012,97	31.300,00	31.300,00	31.300,00	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2.746,83	4.600,00	4.600,00	4.600,00	100,0
4202	Nakup opreme	7.853,97	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.263,80	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,0
047	*Druge gospodarske dejavnosti*	*272.260,56*	*309.138,00*	*275.076,51*	*252.890,00*	*91,9*
0473	*Turizem*	*272.260,56*	*309.138,00*	*275.076,51*	*252.890,00*	*91,9*
5200	**Jeseniško poletje**	**63.169,40**	**86.727,12**	**86.727,12**	**70.000,00**	**80,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	61.382,43	81.727,12	81.727,12	67.000,00	82,0
4024	Stroški službenih potovanj	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.786,97	3.000,00	3.000,00	1.000,00	33,3
7070	**Predstavitve in promocijsko gradivo**	**18.499,86**	**19.472,88**	**18.408,00**	**18.000,00**	**97,8**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	15.256,97	16.434,98	15.370,10	13.000,00	84,6
4024	Stroški službenih potovanj	979,03	740,90	740,90	900,00	121,5
4029	Drugi operativni odhodki	2.263,86	2.297,00	2.297,00	4.100,00	178,5
7090	**Turistične prireditve**	**17.989,18**	**20.000,00**	**17.249,12**	**20.000,00**	**116,0**
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	17.989,18	0,00	0,00	0,00	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	20.000,00	17.249,12	20.000,00	116,0
7100	**Razvojni programi in projekti**	**99.516,04**	**67.948,00**	**39.948,00**	**41.500,00**	**103,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.336,47	0,00	0,00	0,00	---
4021	Posebni material in storitve	31.579,97	28.300,00	300,00	5.000,00	---
4023	Prevozni stroški in storitve	10.948,00	0,00	0,00	0,00	---
4025	Tekoče vzdrževanje	4.562,70	500,00	500,00	500,00	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.936,01	500,00	500,00	500,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.196,46	0,00	0,00	0,00	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.140,68	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	40.815,75	29.648,00	29.648,00	26.500,00	89,4
7160	**Spodbujanje turistične dejavnosti**	**50.124,21**	**75.500,00**	**76.250,00**	**67.820,00**	**88,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	82,02	29,49	29,49	220,00	746,0
4021	Posebni material in storitve	849,89	23.118,09	23.118,09	18.600,00	80,5

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		**Zaključni račun 2023**	**Rebalans 2024**	**Ocena realizacije 2024**	**Predlog plana 2025 I. obravnava**	**%(SP_25_I,OR E24_sp)**
		EUR	**EUR**	**EUR**	**EUR**	
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.189,04	2.800,00	2.800,00	3.000,00	107,1
4023	Prevozni stroški in storitve	300,00	0,00	0,00	0,00	---
4024	Stroški službenih potovanj	418,80	0,00	0,00	0,00	---
4025	Tekoče vzdrževanje	22.757,97	14.306,18	15.056,18	5.000,00	33,2
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.327,87	2.633,89	2.633,89	2.500,00	94,9
4027	Kazni in odškodnine	0,00	1.936,69	1.936,69	3.000,00	154,9
4029	Drugi operativni odhodki	13.698,62	16.002,84	16.002,84	19.000,00	118,7
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.000,00	6.000,00	6.000,00	7.000,00	116,7
4133	Tekoči transferi v javne zavode	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	5.172,82	5.172,82	6.000,00	116,0
7240	**Prireditveni prostor na Stari Savi**	**3.984,46**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**100,0**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.886,57	3.750,00	3.750,00	3.750,00	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	1.097,89	2.250,00	2.250,00	2.250,00	100,0
7250	**Kolesarski sistem**	**18.977,41**	**33.490,00**	**30.494,27**	**29.570,00**	**97,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	915,22	900,00	900,00	900,00	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	722,45	850,00	860,00	870,00	101,2
4025	Tekoče vzdrževanje	2.231,23	2.740,00	2.027,08	2.800,00	138,1
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	9.180,02	10.000,00	10.000,00	8.000,00	80,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	5.928,49	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	12.000,00	9.707,19	10.000,00	103,0
049	*Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev*	*1.109.289,74*	*2.833.685,09*	*2.496.528,26*	*1.745.418,01*	*69,9*
0490	*Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev*	*1.109.289,74*	*2.833.685,09*	*2.496.528,26*	*1.745.418,01*	*69,9*
5180	**Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin**	**2.145,34**	**4.380,00**	**4.380,00**	**4.550,00**	**103,9**
4029	Drugi operativni odhodki	2.145,34	4.380,00	4.380,00	4.550,00	103,9
6920	**Odprava posledic škode na javnih objektih - 4.8.2023**	**0,00**	**54.161,48**	**54.161,48**	**0,00**	**0,0**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	53.099,49	53.099,49	0,00	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	1.061,99	1.061,99	0,00	0,0
8021	**Gozdne ceste - odprava posledic naravne nesreče 17.7-3.8.2023**	**0,00**	**212.666,99**	**212.666,99**	**0,00**	**0,0**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	205.788,58	205.788,58	0,00	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	6.878,41	6.878,41	0,00	0,0
8022	**Gozdne ceste-odprava posledic naravne nesreče 4.8.23**	**0,00**	**45.000,00**	**45.000,00**	**0,00**	**0,0**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00	0,0
8041	**Druge javne površine**	**308.567,57**	**776.823,00**	**776.823,00**	**283.250,00**	**36,5**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.220,24	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	242.567,56	243.881,00	243.881,00	231.250,00	94,8
4027	Kazni in odškodnine	282,72	1.325,00	1.325,00	0,00	0,0
4202	Nakup opreme	46.095,00	0,00	0,00	0,00	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	18.402,05	509.617,00	509.617,00	50.000,00	9,8
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,0
8240	**Otroška igrišča**	**56.360,23**	**228.683,00**	**148.803,18**	**124.000,00**	**83,3**
4025	Tekoče vzdrževanje	25.889,06	49.879,82	30.000,00	44.000,00	146,7
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	120,18	120,18	0,00	0,0
4202	Nakup opreme	4.453,00	11.000,00	11.000,00	10.000,00	90,9
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	26.018,17	167.683,00	107.683,00	70.000,00	65,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Zaključni račun 2023	Rebalans 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025 I. obravnava	%(SP_25_I,OR E24_sp)
		EUR	EUR	EUR	EUR	
8241	**Drugi objekti za rekreacijo**	**0,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,0**
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,0
8330	**Praznično okrasitev naselij**	**19.634,91**	**33.763,00**	**33.763,00**	**20.000,00**	**59,2**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	19.634,91	33.763,00	33.763,00	20.000,00	59,2
8360	**Pokopališče Blejska Dobrava**	**708.112,49**	**100.976,00**	**90.976,00**	**17.122,72**	**18,8**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	694.364,21	100.000,00	90.000,00	17.122,72	19,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	13.748,28	976,00	976,00	0,00	0,0
8410	**Plakatiranje**	**1.659,20**	**1.342,00**	**1.342,00**	**0,00**	**0,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.659,20	1.342,00	1.342,00	0,00	0,0
8430	**Javne sanitarije**	**12.810,00**	**128.525,00**	**128.525,00**	**20.000,00**	**15,6**
4025	Tekoče vzdrževanje	0,00	2.658,00	2.658,00	19.000,00	714,8
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	0,00	0,00	1.000,00	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	122.000,00	122.000,00	0,00	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	12.810,00	3.867,00	3.867,00	0,00	0,0
8450	**Odprava posledic škode na javni infrastrukturi - 4.8.2023**	**0,00**	**1.227.364,62**	**980.087,61**	**1.276.495,29**	**130,2**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	1.110.840,12	866.861,12	1.217.309,87	140,4
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	116.524,50	113.226,49	59.185,42	52,3
05	***VARSTVO OKOLJA***	***554.553,78***	***2.069.257,57***	***1.589.313,93***	***1.830.165,56***	***115,2***
051	*Zbiranje in ravnanje z odpadki*	*147.005,95*	*584.828,06*	*584.828,06*	*663.819,45*	*113,5*
0510	*Zbiranje in ravnanje z odpadki*	*147.005,95*	*584.828,06*	*584.828,06*	*663.819,45*	*113,5*
8150	**Gradnja in vzdrževanje odlagališč**	**113.867,72**	**562.778,04**	**562.778,04**	**654.819,45**	**116,4**
4029	Drugi operativni odhodki	1.357,62	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	93.150,10	365.388,47	365.388,47	364.375,08	99,7
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	19.360,00	195.389,57	195.389,57	288.444,37	147,6
8160	**Sanacije divjih odlagališč**	**4.841,54**	**9.000,00**	**9.000,00**	**9.000,00**	**100,0**
4025	Tekoče vzdrževanje	3.380,68	4.200,00	4.200,00	4.200,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	1.460,86	4.800,00	4.800,00	4.800,00	100,0
8440	**Obdelava komunalnih odpadkov**	**28.296,69**	**13.050,02**	**13.050,02**	**0,00**	**0,0**
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	28.296,69	13.050,02	13.050,02	0,00	0,0
052	*Ravnanje z odpadno vodo*	*389.823,09*	*1.474.929,51*	*994.985,87*	*1.156.496,11*	*116,2*
0520	*Ravnanje z odpadno vodo*	*389.823,09*	*1.474.929,51*	*994.985,87*	*1.156.496,11*	*116,2*
8180	**Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov**	**268.235,58**	**1.035.030,70**	**644.537,57**	**889.812,63**	**138,1**
4029	Drugi operativni odhodki	2.954,82	4.200,00	4.200,00	4.200,00	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	753,49	206.317,42	81.617,42	158.000,00	193,6
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	241.146,63	764.044,50	500.391,87	593.012,63	118,5
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	23.380,64	60.468,78	58.328,28	134.600,00	230,8
8190	**Gradnja in vzdrževanje čistilnih naprav**	**121.587,51**	**439.898,81**	**350.448,30**	**266.683,48**	**76,1**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	116.519,45	433.170,97	344.060,25	187.262,48	54,4
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.068,06	6.727,84	6.388,05	79.421,00	---
054	*Varstvo biološke raznovrstnosti in krajine*	*4.488,35*	*1.500,00*	*1.500,00*	*1.850,00*	*123,3*
0540	*Varstvo biološke raznovrstnosti in krajine*	*4.488,35*	*1.500,00*	*1.500,00*	*1.850,00*	*123,3*
7200	**Trajnostno gospodarjenje z divjadjo**	**462,83**	**500,00**	**500,00**	**500,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	462,83	500,00	500,00	500,00	100,0
9130	**Obnova naravne dediščine**	**4.025,52**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.350,00**	**135,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.684,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Zaključni račun 2023	Rebalans 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025 I. obravnava	%(SP_25_I,OR E24_sp)
		EUR	EUR	EUR	EUR	
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	341,52	0,00	0,00	350,00	---
056	*Druge dejavnosti s področja varstva okolja*	*13.236,39*	*8.000,00*	*8.000,00*	*8.000,00*	*100,0*
0560	*Druge dejavnosti s področja varstva okolja*	*13.236,39*	*8.000,00*	*8.000,00*	*8.000,00*	*100,0*
9120	**program varstva okolja**	**13.236,39**	**8.000,00**	**8.000,00**	**8.000,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	13.236,39	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,0
06	***STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ***	***1.671.361,31***	***2.096.672,71***	***1.581.989,78***	***2.055.561,82***	***129,9***
061	*Stanovanjska dejavnost*	*246.966,36*	*260.000,00*	*260.000,00*	*440.000,00*	*169,2*
0610	*Stanovanjska dejavnost*	*246.966,36*	*260.000,00*	*260.000,00*	*440.000,00*	*169,2*
9030	**Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj**	**130.504,72**	**160.000,00**	**160.000,00**	**160.000,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	23.202,13	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0
4021	Posebni material in storitve	1.671,40	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.559,39	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	52.178,25	58.000,00	58.000,00	58.000,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	50.893,55	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0
9040	**Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj**	**116.461,64**	**100.000,00**	**100.000,00**	**280.000,00**	**280,0**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	116.461,64	100.000,00	100.000,00	250.000,00	250,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	0,00	0,00	30.000,00	---
062	*Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja*	*165.377,90*	*166.566,00*	*166.566,00*	*113.000,00*	*67,8*
0620	*Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja*	*165.377,90*	*166.566,00*	*166.566,00*	*113.000,00*	*67,8*
9020	**Urbanizem**	**141.492,98**	**142.766,00**	**142.766,00**	**85.000,00**	**59,5**
4021	Posebni material in storitve	6.441,60	2.766,00	2.766,00	10.000,00	361,5
4029	Drugi operativni odhodki	135.051,38	140.000,00	140.000,00	75.000,00	53,6
9060	**Geoinformacijski sistem**	**23.884,92**	**23.800,00**	**23.800,00**	**28.000,00**	**117,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	8.332,39	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	15.552,53	15.800,00	15.800,00	20.000,00	126,6
063	*Oskrba z vodo*	*941.913,75*	*1.331.823,48*	*826.256,55*	*1.191.942,59*	*144,3*
0630	*Oskrba z vodo*	*941.913,75*	*1.331.823,48*	*826.256,55*	*1.191.942,59*	*144,3*
8200	**Vzdrževanje vodotokov**	**29.036,31**	**82.000,00**	**82.000,00**	**80.000,00**	**97,6**
4025	Tekoče vzdrževanje	29.036,31	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	0,00	20.000,00	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	51.000,00	51.000,00	20.000,00	39,2
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	1.000,00	1.000,00	10.000,00	1.000,0
8230	**Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov**	**912.877,44**	**1.249.823,48**	**744.256,55**	**1.111.942,59**	**149,4**
4021	Posebni material in storitve	0,00	37,92	37,92	0,00	0,0
4027	Kazni in odškodnine	0,00	5.000,00	0,00	155.598,73	---
4029	Drugi operativni odhodki	2.795,10	2.800,00	3.500,00	4.500,00	128,6
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	103.120,00	20.000,00	126.000,00	630,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	873.979,98	974.550,13	653.108,05	473.970,01	72,6
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	36.102,36	164.315,43	67.610,58	351.873,85	520,4
064	*Cestna razsvetljava*	*317.103,30*	*338.283,23*	*329.167,23*	*310.619,23*	*94,4*
0640	*Cestna razsvetljava*	*317.103,30*	*338.283,23*	*329.167,23*	*310.619,23*	*94,4*
8130	**Upravljanje in tekoče vzdrževanje javna razsvetljava**	**220.408,88**	**239.443,23**	**239.443,23**	**239.443,23**	**100,0**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	164.016,76	179.443,23	179.443,23	179.443,23	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	56.392,12	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Zaključni račun 2023	Rebalans 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025 I. obravnava	%(SP_25_I,OR E24_sp)
		EUR	EUR	EUR	EUR	
8140	**Gradnja in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave**	**96.694,42**	**98.840,00**	**89.724,00**	**71.176,00**	**79,3**
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.612,42	0,00	0,00	0,00	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	92.569,08	95.000,00	87.000,00	69.000,00	79,3
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	512,92	3.840,00	2.724,00	2.176,00	79,9
07	***ZDRAVSTVO***	***2.090,20***	***824.160,00***	***824.160,00***	***883.105,11***	***107,2***
072	*Izvenbolnišnične zdravstvene storitve*	*0,00*	*821.960,00*	*821.960,00*	*880.905,11*	*107,2*
0721	*Splošne zdravstvene storitve*	*0,00*	*821.960,00*	*821.960,00*	*880.905,11*	*107,2*
6870	**Zdravstveni dom Jesenice**	**0,00**	**821.960,00**	**821.960,00**	**880.905,11**	**107,2**
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	805.498,03	805.498,03	867.555,30	107,7
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	16.461,97	16.461,97	13.349,81	81,1
074	*Storitve splošnega zdravstvenega varstva*	*2.090,20*	*2.200,00*	*2.200,00*	*2.200,00*	*100,0*
0740	*Storitve splošnega zdravstvenega varstva*	*2.090,20*	*2.200,00*	*2.200,00*	*2.200,00*	*100,0*
6040	**Zdravstvena kolonija**	**2.090,20**	**2.200,00**	**2.200,00**	**2.200,00**	**100,0**
4119	Drugi transferi posameznikom	2.090,20	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,0
08	***REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, DRUŠTEV, ZDRUŽENJ IN DRUGIH INSTITUCIJ***	***4.790.004,44***	***3.930.865,25***	***3.923.620,25***	***3.648.656,48***	***93,0***
081	*Dejavnosti na področju športa in rekreacije*	*1.866.007,75*	*1.663.167,64*	*1.657.802,64*	*1.494.271,00*	*90,1*
0810	*Dejavnosti na področju športa in rekreacije*	*1.866.007,75*	*1.663.167,64*	*1.657.802,64*	*1.494.271,00*	*90,1*
6200	**Dejavnost zavoda za šport**	**490.242,25**	**545.328,70**	**539.963,70**	**608.271,00**	**112,7**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	490.242,25	545.328,70	539.963,70	608.271,00	112,7
6210	**Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov**	**353.981,37**	**395.386,00**	**395.386,00**	**410.000,00**	**103,7**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	353.981,37	395.386,00	395.386,00	410.000,00	103,7
6220	**Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov**	**676.416,03**	**375.452,94**	**375.452,94**	**172.500,00**	**45,9**
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	208.893,73	0,00	0,00	0,00	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	0,00	0,00	71.000,00	---
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	467.522,30	375.452,94	375.452,94	101.500,00	27,0
6350	**Tradicionalne športne prireditve**	**3.088,97**	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.088,97	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,0
6780	**Programi športa**	**342.279,13**	**343.500,00**	**343.500,00**	**300.000,00**	**87,3**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	341.769,76	342.942,03	342.942,03	300.000,00	87,5
4133	Tekoči transferi v javne zavode	509,37	557,97	557,97	0,00	0,0
082	*Kulturne dejavnosti*	*2.524.398,28*	*1.855.428,75*	*1.855.428,75*	*1.763.365,00*	*95,0*
0820	*Kulturne dejavnosti*	*2.524.398,28*	*1.855.428,75*	*1.855.428,75*	*1.763.365,00*	*95,0*
6070	**Spomeniško varstvene akcije**	**69.395,36**	**14.500,00**	**14.500,00**	**11.500,00**	**79,3**
4021	Posebni material in storitve	56.527,36	11.500,00	11.500,00	11.500,00	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	12.868,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,0
6072	**Obnova Ruardove graščine**	**976.781,27**	**20.000,00**	**20.000,00**	**48.800,00**	**244,0**
4027	Kazni in odškodnine	26.239,35	0,00	0,00	0,00	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	0,00	0,00	48.800,00	---
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	950.541,92	20.000,00	20.000,00	0,00	0,0
6075	**Kosova graščina**	**0,00**	**214.450,00**	**214.450,00**	**50.000,00**	**23,3**
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	214.450,00	214.450,00	50.000,00	23,3
6080	**Gornjesavski muzej**	**309.951,11**	**385.516,97**	**385.516,97**	**380.871,00**	**98,8**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.794,48	299,08	299,08	0,00	0,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	308.156,63	385.217,89	385.217,89	380.871,00	98,9

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Zaključni račun 2023	Rebalans 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025 I. obravnava	%(SP_25_I,OR E24_sp)
		EUR	EUR	EUR	EUR	
6090	**Občinska knjižnica**	**522.510,55**	**627.077,00**	**627.077,00**	**650.159,00**	**103,7**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	522.510,55	627.077,00	627.077,00	650.159,00	103,7
6120	**Gledališče Toneta Čufarja**	**367.855,28**	**383.908,78**	**383.908,78**	**408.435,00**	**106,4**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.410,68	901,78	901,78	3.294,00	365,3
4133	Tekoči transferi v javne zavode	362.444,60	383.007,00	383.007,00	405.141,00	105,8
6130	**Kulturni projekti**	**14.535,99**	**13.000,00**	**13.000,00**	**13.000,00**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	14.535,99	13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,0
6140	**Dejavnost kulturnih društev, zvez in skladov**	**80.786,98**	**80.000,00**	**80.000,00**	**80.000,00**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	80.786,98	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0
6160	**Občinska knjižnica - investicije**	**60.065,56**	**44.300,00**	**44.300,00**	**48.700,00**	**109,9**
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	60.065,56	44.300,00	44.300,00	48.700,00	109,9
6170	**Gornjesavski muzej - investicije**	**63.509,14**	**15.126,00**	**15.126,00**	**24.150,00**	**159,7**
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	63.509,14	15.126,00	15.126,00	24.150,00	159,7
6180	**Gledališče Toneta Čufarja - investicije**	**26.057,04**	**23.000,00**	**23.000,00**	**24.000,00**	**104,4**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	3.000,00	3.000,00	3.000,00	4.000,00	133,3
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	23.057,04	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0
6860	**Javni kulturni programi**	**32.950,00**	**34.550,00**	**34.550,00**	**23.750,00**	**68,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.200,00	0,00	0,00	0,00	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	31.750,00	34.550,00	34.550,00	23.750,00	68,7
084	*Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij*	*399.598,41*	*412.268,86*	*410.388,86*	*391.020,48*	*95,3*
0840	*Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij*	*399.598,41*	*412.268,86*	*410.388,86*	*391.020,48*	*95,3*
5190	**Delovanje mladinskega sveta**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0
6360	**Mladinski center**	**121.754,20**	**129.006,98**	**127.126,98**	**137.577,48**	**108,2**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	121.754,20	129.006,98	127.126,98	137.577,48	108,2
6370	**Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje prostorov za mladinsko dejavnost**	**8.220,88**	**6.900,00**	**6.900,00**	**4.000,00**	**58,0**
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	8.220,88	6.900,00	6.900,00	4.000,00	58,0
6380	**Preventivni projekti**	**12.674,20**	**12.000,00**	**12.000,00**	**12.000,00**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.222,20	7.553,82	7.553,82	12.000,00	158,9
4133	Tekoči transferi v javne zavode	5.452,00	4.446,18	4.446,18	0,00	0,0
6390	**Mladinsko letovišče**	**145.295,66**	**161.687,05**	**161.687,05**	**145.000,00**	**89,7**
4021	Posebni material in storitve	4.489,60	0,00	0,00	0,00	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	28.673,35	34.786,05	34.786,05	35.000,00	100,6
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	112.132,71	126.901,00	126.901,00	110.000,00	86,7
6690	**Rdeči križ Slovenije Območno združenje Jesenice**	**22.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,0
6700	**Humanitarni projekti in programi**	**41.530,65**	**41.731,83**	**41.731,83**	**35.500,00**	**85,1**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	41.530,65	41.731,83	41.731,83	35.500,00	85,1
6710	**Lokalna akcijska skupina - LAS**	**923,82**	**2.630,00**	**2.630,00**	**2.630,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	320,22	1.230,00	1.230,00	1.230,00	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	603,60	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,0
6830	**Mladinski projekti**	**29.886,00**	**19.000,00**	**19.000,00**	**15.000,00**	**79,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.500,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Zaključni račun 2023	Rebalans 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025 I. obravnava	%(SP_25_I,OR E24_sp)
		EUR	EUR	EUR	EUR	
4133	Tekoči transferi v javne zavode	17.386,00	8.000,00	8.000,00	4.000,00	50,0
6910	**Delovanje Društev upokojencev**	**12.313,00**	**12.313,00**	**12.313,00**	**12.313,00**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.313,00	12.313,00	12.313,00	12.313,00	100,0
09	***IZOBRAŽEVANJE***	***6.422.454,73***	***5.775.366,20***	***5.786.549,20***	***7.058.605,73***	***122,0***
091	*Predšolska vzgoja in osnovnošolsko izobraževanje*	*6.016.722,32*	*5.320.366,20*	*5.309.549,20*	*6.165.745,73*	*116,1*
0911	*Predšolska vzgoja*	*3.768.623,17*	*4.213.521,14*	*4.213.521,14*	*4.984.222,60*	*118,3*
6400	**Subvencije otroškega varstva**	**3.568.579,75**	**3.962.488,01**	**3.962.488,01**	**4.150.000,00**	**104,7**
4119	Drugi transferi posameznikom	2.859.316,29	3.120.905,55	3.120.905,55	3.300.000,00	105,7
4133	Tekoči transferi v javne zavode	709.263,46	841.582,46	841.582,46	850.000,00	101,0
6401	**Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev**	**38.762,94**	**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**100,0**
4119	Drugi transferi posameznikom	38.762,94	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0
6410	**Investicije v vrtce**	**161.280,48**	**211.033,13**	**211.033,13**	**794.222,60**	**376,4**
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	0,00	704.424,80	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	13.176,00	0,00	0,00	14.088,50	---
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	148.104,48	211.033,13	211.033,13	75.709,30	35,9
0912	*Osnovnošolsko izobraževanje*	*2.248.099,15*	*1.106.845,06*	*1.096.028,06*	*1.181.523,13*	*107,8*
6420	**OŠ Toneta Čufarja Jesenice**	**412.955,50**	**401.299,52**	**390.482,52**	**385.659,52**	**98,8**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	31.024,20	5.170,70	5.170,70	3.294,00	63,7
4133	Tekoči transferi v javne zavode	328.282,67	364.641,00	353.824,00	365.441,00	103,3
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	53.648,63	31.487,82	31.487,82	16.924,52	53,8
6430	**OŠ Prežihovega Voranca Jesenice**	**274.755,10**	**251.826,90**	**251.826,90**	**309.145,94**	**122,8**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	12.247,56	2.041,26	2.041,26	3.294,00	161,4
4133	Tekoči transferi v javne zavode	219.851,43	239.916,00	239.916,00	261.075,00	108,8
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	42.656,11	9.869,64	9.869,64	44.776,94	453,7
6440	**OŠ Koroška Bela Jesenice**	**351.914,50**	**210.874,16**	**210.874,16**	**225.983,21**	**107,2**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	10.458,96	1.743,16	1.743,16	3.294,00	189,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	187.761,47	206.631,00	206.631,00	205.668,00	99,5
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	153.694,07	2.500,00	2.500,00	17.021,21	680,9
6450	**OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice**	**1.091.764,64**	**116.542,00**	**116.542,00**	**117.311,40**	**100,7**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	69.047,58	77.136,00	77.136,00	93.678,00	121,5
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	1.022.717,06	39.406,00	39.406,00	23.633,40	60,0
6480	**Glasbena šola Jesenice**	**103.248,69**	**104.776,00**	**104.776,00**	**113.003,06**	**107,9**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	86.150,39	97.276,00	97.276,00	105.503,06	108,5
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	17.098,30	7.500,00	7.500,00	7.500,00	100,0
6521	**Kviz o zgodovini mesta Jesenice**	**0,00**	**2.500,00**	**2.500,00**	**3.260,00**	**130,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	1.580,00	1.580,00	2.460,00	155,7
4023	Prevozni stroški in storitve	0,00	920,00	920,00	800,00	87,0
6840	**Zasebni osnovnošolski zavodi**	**1.981,00**	**2.150,00**	**2.150,00**	**3.000,00**	**139,5**
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.981,00	2.150,00	2.150,00	3.000,00	139,5
6850	**Zasebni glasbeni zavodi**	**145,00**	**470,00**	**470,00**	**600,00**	**127,7**
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	145,00	470,00	470,00	600,00	127,7
6900	**OŠ Antona Janše Radovljica**	**11.334,72**	**16.406,48**	**16.406,48**	**23.560,00**	**143,6**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	11.334,72	16.406,48	16.406,48	23.560,00	143,6

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		Zaključni račun 2023	Rebalans 2024	Ocena realizacije 2024	Predlog plana 2025 I. obravnava	%(SP_25_I,OR E24_sp)
		EUR	EUR	EUR	EUR	
094	*Visokošolsko izobraževanje*	*2.757,74*	*10.000,00*	*10.000,00*	*400,00*	*4,0*
0941	*Visokošolsko izobraževanje*	*2.757,74*	*10.000,00*	*10.000,00*	*400,00*	*4,0*
6500	**Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin**	**2.757,74**	**10.000,00**	**10.000,00**	**400,00**	**4,0**
4029	Drugi operativni odhodki	0,00	0,00	0,00	400,00	---
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	2.757,74	10.000,00	10.000,00	0,00	0,0
095	*Izobraževanje, ki ga ni mogoče opredeliti po stopnjah*	*103.182,00*	*95.000,00*	*95.000,00*	*95.000,00*	*100,0*
0950	*Izobraževanje, ki ga ni mogoče opredeliti po stopnjah*	*103.182,00*	*95.000,00*	*95.000,00*	*95.000,00*	*100,0*
6510	**Ljudska univerza**	**103.182,00**	**95.000,00**	**95.000,00**	**95.000,00**	**100,0**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	103.182,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,0
096	*Podporne storitve pri izobraževanju*	*299.792,67*	*350.000,00*	*372.000,00*	*797.460,00*	*214,4*
0960	*Podporne storitve pri izobraževanju*	*299.792,67*	*350.000,00*	*372.000,00*	*797.460,00*	*214,4*
6461	**Prevozni stroški učencev**	**297.955,47**	**345.000,00**	**367.000,00**	**792.460,00**	**215,9**
4119	Drugi transferi posameznikom	297.955,47	345.000,00	367.000,00	792.460,00	215,9
6570	**Študijske pomoči**	**1.837,20**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0**
4119	Drugi transferi posameznikom	1.837,20	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0
10	***SOCIALNA VARNOST***	***1.764.593,65***	***2.138.319,56***	***2.107.619,56***	***2.079.632,97***	***98,7***
104	*Varstvo otrok in družine*	*37.779,00*	*43.323,00*	*43.323,00*	*44.397,78*	*102,5*
1040	*Varstvo otrok in družine*	*37.779,00*	*43.323,00*	*43.323,00*	*44.397,78*	*102,5*
6590	**Varna hiša**	**10.579,00**	**11.023,00**	**11.023,00**	**11.397,78**	**103,4**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.579,00	11.023,00	11.023,00	11.397,78	103,4
6770	**Pomoč staršem ob rojstvu otrok**	**27.200,00**	**32.300,00**	**32.300,00**	**33.000,00**	**102,2**
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	27.200,00	32.300,00	32.300,00	33.000,00	102,2
107	*Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva*	*1.635.627,05*	*1.870.892,65*	*1.840.192,65*	*1.890.721,16*	*102,8*
1070	*Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva*	*1.635.627,05*	*1.870.892,65*	*1.840.192,65*	*1.890.721,16*	*102,8*
6620	**Zavodsko varstvo**	**725.956,38**	**890.200,00**	**890.200,00**	**920.200,00**	**103,4**
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	2,21	2,21	5,00	226,2
4029	Drugi operativni odhodki	233,95	197,79	197,79	195,00	98,6
4119	Drugi transferi posameznikom	725.722,43	890.000,00	890.000,00	920.000,00	103,4
6630	**Pomoč na domu**	**606.491,20**	**630.200,00**	**599.500,00**	**610.000,00**	**101,8**
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	578.608,01	618.800,00	590.000,00	600.000,00	101,7
4119	Drugi transferi posameznikom	10.133,19	11.400,00	9.500,00	10.000,00	105,3
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	17.750,00	0,00	0,00	0,00	---
6650	**Enkratne denarne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti**	**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**100,0**
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0
6680	**Pogrebni stroški socialno ogroženih**	**0,00**	**4.300,00**	**4.300,00**	**4.300,00**	**100,0**
4119	Drugi transferi posameznikom	0,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00	100,0
6720	**Pomoč brezdomcem**	**4.482,77**	**6.380,00**	**6.380,00**	**6.380,00**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	140,84	460,00	460,00	460,00	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.919,03	3.620,00	3.620,00	3.620,00	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	0,00	300,00	300,00	300,00	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	1.422,90	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0
6730	**Komuna**	**19.435,71**	**19.570,65**	**19.570,65**	**19.806,16**	**101,2**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	19.435,71	19.570,65	19.570,65	19.806,16	101,2
6890	**Brezplačni prevozi za starostnike**	**8.793,55**	**20.242,00**	**20.242,00**	**10.035,00**	**49,6**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.218,00	3.610,80	3.610,80	3.630,00	100,5
4021	Posebni material in storitve	0,00	50,00	50,00	50,00	100,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		**Zaključni račun 2023**	**Rebalans 2024**	**Ocena realizacije 2024**	**Predlog plana 2025 I. obravnava**	**%(SP_25_I,OR E24_sp)**
		EUR	**EUR**	**EUR**	**EUR**	
4023	Prevozni stroški in storitve	1.012,07	1.331,09	1.331,09	1.233,16	92,6
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	4.563,48	15.250,11	15.250,11	5.121,84	33,6
9050	**Subvencioniranje najemnin**	**230.467,44**	**260.000,00**	**260.000,00**	**280.000,00**	**107,7**
4119	Drugi transferi posameznikom	230.467,44	260.000,00	260.000,00	280.000,00	107,7
109	*Druge dejavnosti na področju socialnega varstva*	*91.187,60*	*224.103,91*	*224.103,91*	*144.514,03*	*64,5*
1090	*Druge dejavnosti na področju socialne varnosti*	*91.187,60*	*224.103,91*	*224.103,91*	*144.514,03*	*64,5*
6600	**Center za socialno delo Jesenice**	**21.187,60**	**24.103,91**	**24.103,91**	**24.514,03**	**101,7**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	21.187,60	24.103,91	24.103,91	24.514,03	101,7
9510	**Rezerva za odpravo posledic naravnih nesreč**	**70.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**120.000,00**	**60,0**
4091	Proračunska rezerva	70.000,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	60,0
C	*Račun financiranja*	*767.289,01*	*1.227.308,38*	*1.212.308,38*	*1.110.297,02*	*91,6*
01	***JAVNA UPRAVA***	***767.289,01***	***1.227.308,38***	***1.212.308,38***	***1.110.297,02***	***91,6***
017	*Servisiranje javnega dolga*	*767.289,01*	*1.227.308,38*	*1.212.308,38*	*1.110.297,02*	*91,6*
0171	*Servisiranje javnega dolga države*	*767.289,01*	*1.227.308,38*	*1.212.308,38*	*1.110.297,02*	*91,6*
9500	**Odplačilo dolga**	**767.289,01**	**1.227.308,38**	**1.212.308,38**	**1.110.297,02**	**91,6**
5501	Odplačila kreditov bankam	681.741,36	1.142.311,80	1.127.311,80	1.030.000,44	91,4
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	85.547,65	84.996,58	84.996,58	80.296,58	94,5
SKUPAJ		**26.730.175,81**	**32.000.440,50**	**30.035.046,63**	**30.629.208,10**	**102,0**

Proračun občine Jesenice 2025 - I. obravnava

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2025 - 2028

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
5000 OBČINSKA UPRAVA				**19.341.117**	**10.059.809**	**16.024.100**	**13.575.948**	**9.333.146**	**7.441.441**
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE				**82.818**	**53.000**	**170.000**	**170.000**	**10.000**	**10.000**
0402 Informatizacija uprave				**42.818**	**33.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**
04029001 Informacijska infrastruktura				**42.818**	**33.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**	**10.000**
OB041-06-0006 Informatizacija uprave	**65.818**	01.01.2020	31.12.2027	17.818	8.000	10.000	10.000	10.000	10.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*17.818*	*8.000*	*10.000*	*10.000*	*10.000*	*10.000*
OB041-24-0002 Uvedba novega finančno-računovodskega programa	**50.000**	30.09.2024	31.12.2028	25.000	25.000	0	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*25.000*	*25.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
0403 Druge skupne administrativne službe				**40.000**	**20.000**	**160.000**	**160.000**	**0**	**0**
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem				**40.000**	**20.000**	**160.000**	**160.000**	**0**	**0**
OB041-23-0032 Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	**380.000**	01.01.2024	31.12.2027	40.000	20.000	160.000	160.000	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*40.000*	*20.000*	*160.000*	*160.000*	*0*	*0*
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				**174.547**	**90.500**	**502.346**	**60.000**	**9.500**	**0**
0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni				**39.173**	**0**	**0**	**20.000**	**0**	**0**
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti				**39.173**	**0**	**0**	**20.000**	**0**	**0**
OB041-16-0002 Mestni management	**59.173**	01.07.2017	31.12.2029	39.173	0	0	20.000	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*39.173*	*0*	*0*	*20.000*	*0*	*0*
0603 Dejavnost občinske uprave				**135.374**	**90.500**	**502.346**	**40.000**	**9.500**	**0**
06039001 Administracija občinske uprave				**5.300**	**500**	**46.860**	**500**	**500**	**0**
OB041-23-0013 Investicijsko vzdrževanje počitniških objektov	**53.660**	01.01.2024	31.12.2027	5.300	500	46.860	500	500	0
PV - Domači partnerji				*5.300*	*500*	*46.860*	*500*	*500*	*0*
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				**130.074**	**90.000**	**455.486**	**39.500**	**9.000**	**0**
OB041-06-0007 Modernizacija občinske uprave	**224.060**	01.01.2021	31.12.2027	125.560	10.000	40.000	39.500	9.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*125.560*	*10.000*	*40.000*	*39.500*	*9.000*	*0*
OB041-23-0010 Celostna prenova stavbe na C. železarjev 6	**500.000**	01.01.2024	31.12.2026	4.514	80.000	415.486	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*4.514*	*80.000*	*155.486*	*0*	*0*	*0*
PV - EU sredstva				*0*	*0*	*260.000*	*0*	*0*	*0*

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				**1.351.250**	**632.859**	**473.000**	**95.000**	**80.000**	**80.000**
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				**1.351.250**	**632.859**	**473.000**	**95.000**	**80.000**	**80.000**
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč				**332.493**	**92.000**	**92.000**	**35.000**	**30.000**	**30.000**
OB041-16-0010 Sanacija plazov	**347.076**	01.01.2017	31.12.2028	148.076	42.000	82.000	20.000	20.000	20.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*148.076*	*42.000*	*82.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*
OB041-18-0005 Plazovi nad Koroško Belo	**179.417**	01.01.2018	31.12.2024	179.417	45.000	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*40.000*	*45.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*139.417*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-21-0017 Sofinanc. ukrepov za odpravo zemeljskih plazov	**95.000**	01.01.2022	13.12.2027	5.000	5.000	10.000	15.000	10.000	10.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*5.000*	*5.000*	*10.000*	*15.000*	*10.000*	*10.000*
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				**1.018.757**	**540.859**	**381.000**	**60.000**	**50.000**	**50.000**
OB041-13-0008 Nakup gasilskih vozil za PGD	**641.751**	01.01.2014	31.12.2025	349.116	292.635	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*260.130*	*292.635*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*44.000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OV - Domači partnerji				*44.986*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-15-0003 Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice	**1.149.888**	01.01.2016	31.12.2026	570.664	248.224	331.000	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*415.914*	*248.224*	*331.000*	*0*	*0*	*0*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*154.749*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-21-0001 Nakup opreme za PGD	**97.201**	01.01.2021	31.12.2027	58.977	0	0	10.000	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*58.977*	*0*	*0*	*10.000*	*0*	*0*
OB041-24-0004 Program nabav in vzdrževanj PGD	**240.000**	30.09.2024	31.12.2028	40.000	0	50.000	50.000	50.000	50.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*20.000*	*0*	*50.000*	*50.000*	*50.000*	*50.000*
OV - Domači partnerji				*20.000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO				**205.160**	**22.700**	**27.500**	**27.500**	**27.500**	**27.500**
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva				**205.160**	**22.700**	**27.500**	**27.500**	**27.500**	**27.500**
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij				**205.160**	**22.700**	**27.500**	**27.500**	**27.500**	**27.500**
OB041-06-0029 Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja	**337.860**	30.05.2007	31.12.2029	205.160	22.700	27.500	27.500	27.500	27.500
PV - Lastna proračunska sredstva				*205.160*	*22.700*	*27.500*	*27.500*	*27.500*	*27.500*
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN				**442.667**	**1.089.170**	**400.519**	**400.519**	**400.519**	**400.519**
1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina				**71.572**	**115.263**	**91.900**	**91.900**	**91.900**	**91.900**
12049001 Oskrba s plinom				**71.572**	**115.263**	**91.900**	**91.900**	**91.900**	**91.900**
OB041-23-0021 Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	**554.435**	01.01.2024	31.12.2028	71.572	115.263	91.900	91.900	91.900	91.900
PV - Domači partnerji				*71.572*	*115.263*	*91.900*	*91.900*	*91.900*	*91.900*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
									v EUR
1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije				**0**	**218.654**	**0**	**0**	**0**	**0**
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije				**0**	**218.654**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB041-21-0018 OVE-Sončne elektrarne	**218.654**	01.01.2022	31.12.2026	0	218.654	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*146.409*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - EU sredstva				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*0*	*72.245*	*0*	*0*	*0*	*0*
1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije				**371.095**	**755.253**	**308.619**	**308.619**	**308.619**	**308.619**
12079001 Oskrba s toplotno energijo				**371.095**	**755.253**	**308.619**	**308.619**	**308.619**	**308.619**
OB041-23-0020 Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	**2.360.826**	01.01.2024	31.12.2029	371.095	755.253	308.619	308.619	308.619	308.619
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*265.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*371.095*	*490.253*	*308.619*	*308.619*	*308.619*	*308.619*
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				**2.134.008**	**1.390.888**	**2.493.256**	**2.002.500**	**802.500**	**15.000**
1302 Cestni promet in infrastruktura				**2.134.008**	**1.390.888**	**2.493.256**	**2.002.500**	**802.500**	**15.000**
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				**1.272.932**	**1.244.088**	**1.974.650**	**1.887.500**	**687.500**	**0**
OB041-20-0003 Rekonstrukcija mostov v OJ	**113.470**	01.01.2021	31.12.2026	53.470	60.000	0	1.000.000	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*53.470*	*60.000*	*0*	*1.000.000*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-20-0008 PCJ 3 in 4 faza: ureditev in izraba degr. območij	**2.365.852**	01.01.2021	31.12.2028	290.564	12.788	687.500	687.500	687.500	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*7.100*	*3.100*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*276.364*	*6.588*	*257.500*	*257.500*	*257.500*	*0*
PV - Domači partnerji				*7.100*	*3.100*	*430.000*	*430.000*	*430.000*	*0*
OB041-21-0008 OPPN Partizan	**2.430.023**	01.01.2022	31.12.2026	396.573	946.300	1.087.150	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*107.500*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*207.173*	*394.200*	*1.087.150*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*81.900*	*552.100*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-23-0023 Modernizacija cest	**1.157.325**	01.01.2024	31.12.2026	532.325	225.000	200.000	200.000	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*220.075*	*225.000*	*200.000*	*200.000*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*312.250*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
13029003 Urejanje cestnega prometa				**214.394**	**105.800**	**100.000**	**100.000**	**100.000**	**0**
OB041-14-0004 Ureditev parkirišč in postajališč v OJ	**620.194**	01.01.2016	31.12.2025	214.394	105.800	100.000	100.000	100.000	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz državnega proračuna				*5.000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*209.394*	*105.800*	*100.000*	*100.000*	*100.000*	*0*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
									v EUR
13029004 Cestna razsvetljava				**15.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**
OB041-23-0014 Cestna razsvetljava	**90.000**	01.01.2024	31.12.2029	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*15.000*	*15.000*	*15.000*	*15.000*	*15.000*	*15.000*
13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest				**631.682**	**26.000**	**403.606**	**0**	**0**	**0**
OB041-07-0005 Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2	**1.061.289**	01.01.2009	31.12.2026	631.682	26.000	403.606	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*6.230*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*177.872*	*26.000*	*207.519*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*447.581*	*0*	*196.087*	*0*	*0*	*0*
14 GOSPODARSTVO				**1.325.323**	**46.000**	**68.000**	**243.556**	**72.000**	**370.159**
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti				**1.154.388**	**30.000**	**65.000**	**240.556**	**65.000**	**260.000**
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva				**1.154.388**	**30.000**	**65.000**	**240.556**	**65.000**	**260.000**
OB041-06-0032 Pomoči de minimis za malo gospodarstvo	**1.639.388**	11.04.2007	31.12.2029	1.154.388	30.000	65.000	65.000	65.000	260.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*1.154.388*	*30.000*	*65.000*	*65.000*	*65.000*	*260.000*
OB041-23-0025 Poslovni prostori RCJ	**175.556**	01.01.2024	31.12.2027	0	0	0	175.556	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*0*	*175.556*	*0*	*0*
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva				**170.935**	**16.000**	**3.000**	**3.000**	**7.000**	**110.159**
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva				**170.935**	**16.000**	**3.000**	**3.000**	**7.000**	**110.159**
OB041-13-0005 Inv. vzdrž. in izboljšave na področju turizma	**90.432**	01.01.2016	31.12.2028	75.432	6.000	3.000	3.000	3.000	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*27.988*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*20.148*	*6.000*	*3.000*	*3.000*	*3.000*	*0*
PV - Domači partnerji				*27.295*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-14-0005 Upravljanje kolesarskega sistema	**219.662**	01.01.2015	31.12.2027	95.503	10.000	0	0	4.000	110.159
PV - Lastna proračunska sredstva				*95.503*	*10.000*	*0*	*0*	*4.000*	*110.159*
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				**1.356.915**	**1.690.516**	**948.690**	**857.690**	**857.690**	**812.690**
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				**1.223.441**	**1.640.516**	**903.690**	**812.690**	**812.690**	**812.690**
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki				**560.778**	**652.819**	**91.000**	**0**	**0**	**0**
OB041-23-0017 Odlagališče Mala Mežakla	**1.000.353**	01.01.2024	31.12.2027	439.985	560.368	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*373.644*	*463.774*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*66.341*	*96.593*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-23-0024 Odvoz odpadkov	**304.245**	01.01.2024	31.12.2026	120.793	92.452	91.000	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*74.241*	*56.000*	*56.000*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*46.552*	*36.452*	*35.000*	*0*	*0*	*0*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	*v EUR* Po L. 2028
15029002	**Ravnanje z odpadno vodo**				**662.663**	**987.696**	**812.690**	**812.690**	**812.690**	**812.690**
OB041-23-0019	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	**2.071.532**	01.01.2024	31.12.2029	312.215	721.013	259.576	259.576	259.576	259.576
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*128.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*4.362*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Domači partnerji				*307.853*	*593.013*	*259.576*	*259.576*	*259.576*	*259.576*
OB041-23-0022	Investicijsko vzdrževanje CČN	**2.471.323**	01.01.2024	31.12.2029	350.448	266.683	553.114	553.114	553.114	553.114
	PV - Domači partnerji				*350.448*	*266.683*	*553.114*	*553.114*	*553.114*	*553.114*
1504	**Upravljanje in nadzor vodnih virov**				**133.473**	**50.000**	**45.000**	**45.000**	**45.000**	**0**
15049001	**Načrtovanje, varstvo in urejanje voda**				**133.473**	**50.000**	**45.000**	**45.000**	**45.000**	**0**
OB041-10-0023	Gradnja in inv.vzdrževanje vodotokov	**318.473**	01.01.2011	31.12.2028	133.473	50.000	45.000	45.000	45.000	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*116.473*	*50.000*	*45.000*	*45.000*	*45.000*	*0*
	PV - Domači partnerji				*17.000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**				**3.041.264**	**1.462.965**	**3.521.329**	**5.035.692**	**3.553.987**	**504.424**
1603	**Komunalna dejavnost**				**1.725.841**	**1.122.965**	**3.231.329**	**4.855.692**	**3.373.987**	**324.424**
16039001	**Oskrba z vodo**				**810.582**	**975.843**	**3.091.329**	**4.715.692**	**3.333.987**	**304.424**
OB041-07-0016	Izgr.vod.Betel-Pl.pod Golico-Pl.rovt	**687.333**	01.01.2011	31.12.2025	665.333	22.000	0	0	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*52.483*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Domači partnerji				*612.850*	*22.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-20-0004	Obnova vodovodnega omrežja Peričnik	**5.589.973**	01.01.2021	31.12.2028	12.573	152.400	2.050.000	2.350.000	1.025.000	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*7.488*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Domači partnerji				*5.085*	*152.400*	*2.050.000*	*2.350.000*	*1.025.000*	*0*
OB041-20-0005	Obnova vodovodnega omrežja Završnica	**5.134.496**	01.01.2021	31.12.2028	24.509	307.250	736.905	2.061.269	2.004.563	0
	PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)				*0*	*0*	*469.777*	*1.314.059*	*1.277.909*	*0*
	PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*82.902*	*231.893*	*225.513*	*0*
	PV - Lastna proračunska sredstva				*12.375*	*307.250*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Domači partnerji				*12.134*	*0*	*184.226*	*515.317*	*501.141*	*0*
OB041-23-0015	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	**1.820.055**	01.01.2024	31.12.2029	108.167	494.193	304.424	304.424	304.424	304.424
	PV - Lastna proračunska sredstva				*47.636*	*3.112*	*0*	*0*	*0*	*0*
	PV - Domači partnerji				*60.531*	*491.081*	*304.424*	*304.424*	*304.424*	*304.424*
16039002	**Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**				**100.000**	**17.123**	**20.000**	**20.000**	**20.000**	**20.000**
OB041-23-0018	Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD	**197.123**	01.01.2024	31.12.2029	100.000	17.123	20.000	20.000	20.000	20.000
	PV - Domači partnerji				*100.000*	*17.123*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*
16039003	**Objekti za rekreacijo**				**815.259**	**130.000**	**120.000**	**120.000**	**20.000**	**0**
OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	**1.048.540**	01.01.2011	31.12.2027	768.540	80.000	100.000	100.000	0	0
	PV - Lastna proračunska sredstva				*768.540*	*80.000*	*100.000*	*100.000*	*0*	*0*

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin	**156.719**	01.01.2018	31.12.2026	46.719	50.000	20.000	20.000	20.000	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*46.719*	*50.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*0*
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje				**1.282.717**	**280.000**	**250.000**	**140.000**	**140.000**	**140.000**
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje				**1.282.717**	**280.000**	**250.000**	**140.000**	**140.000**	**140.000**
OB041-06-0053 Gradnja,nakup in inv.vzdrževanje stanovanj	**2.232.717**	01.01.2016	31.12.2029	1.282.717	280.000	250.000	140.000	140.000	140.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*1.282.717*	*280.000*	*250.000*	*140.000*	*140.000*	*140.000*
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)				**32.706**	**60.000**	**40.000**	**40.000**	**40.000**	**40.000**
16069002 Nakup zemljišč				**32.706**	**60.000**	**40.000**	**40.000**	**40.000**	**40.000**
OB041-23-0016 Pridobivanje zemljišč za inf. Objekte	**252.706**	01.01.2024	31.12.2029	32.706	60.000	40.000	40.000	40.000	40.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*32.706*	*60.000*	*40.000*	*40.000*	*40.000*	*40.000*
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO				**821.960**	**880.905**	**0**	**0**	**0**	**0**
1702 Primarno zdravstvo				**821.960**	**880.905**	**0**	**0**	**0**	**0**
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov				**821.960**	**880.905**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB041-20-0001 Celostna prenova stavbe na C.m.Tita 78a	**1.702.865**	01.01.2021	31.12.2025	821.960	880.905	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)				*660.244*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*711.111*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*161.716*	*169.794*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OV - Domači partnerji				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				**5.342.983**	**503.086**	**6.372.697**	**4.422.890**	**3.369.450**	**845.564**
1802 Ohranjanje kulturne dediščine				**3.884.169**	**98.800**	**1.364.218**	**691.564**	**691.564**	**691.564**
18029001 Nepremična kulturna dediščina				**3.884.169**	**98.800**	**1.364.218**	**691.564**	**691.564**	**691.564**
OB041-06-0011 Obnova objekta Ruardova graščina	**2.876.259**	01.01.2017	31.12.2026	2.215.255	48.800	612.204	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)				*22.303*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Transfer iz državnega proračuna				*364.543*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*1.828.408*	*48.800*	*612.204*	*0*	*0*	*0*
OB041-22-0001 Obnova objekta Ruardova graščina - II.faza	**4.220.719**	01.06.2022	31.12.2029	1.454.465	0	691.564	691.564	691.564	691.564
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*1.454.465*	*0*	*691.564*	*691.564*	*691.564*	*691.564*
OB041-23-0011 Ureditev Kosove graščine	**324.900**	01.01.2024	31.12.2026	214.450	50.000	60.450	0	0	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*214.450*	*50.000*	*60.450*	*0*	*0*	*0*

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
									v EUR
1803 Programi v kulturi				**334.053**	**117.786**	**64.000**	**64.000**	**64.000**	**64.000**
18039005 Drugi programi v kulturi				**334.053**	**117.786**	**64.000**	**64.000**	**64.000**	**64.000**
OB041-06-0015 Gledališče Toneta Čufarja - transferi	**205.426**	01.01.2006	31.12.2029	105.426	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*105.426*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*
OB041-06-0017 Gornjesavski muzej	**224.477**	01.01.2006	31.12.2029	184.327	24.150	4.000	4.000	4.000	4.000
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*166.517*	*24.150*	*4.000*	*4.000*	*4.000*	*4.000*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*17.810*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-23-0028 Občinska knjižnica Jesenice - transferi	**253.000**	01.01.2024	31.12.2029	44.300	73.636	40.000	40.000	40.000	40.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*44.300*	*48.700*	*40.000*	*40.000*	*40.000*	*40.000*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*0*	*24.936*	*0*	*0*	*0*	*0*
1805 Šport in prostočasne aktivnosti				**1.124.761**	**286.500**	**4.944.479**	**3.667.326**	**2.613.886**	**90.000**
18059001 Programi športa				**469.557**	**172.500**	**4.904.479**	**3.627.326**	**2.573.886**	**50.000**
OB041-18-0006 Obnova kopališča Ukova	**5.305.122**	01.09.2018	31.12.2028	257.349	71.000	2.523.886	2.523.886	2.523.886	0
PV - Lastna proračunska sredstva				*257.349*	*71.000*	*2.523.886*	*2.523.886*	*2.523.886*	*0*
OB041-23-0006 Ureditev ledene ploskve in strojnice v ŠDP	**3.383.962**	01.01.2025	31.12.2027	0	0	2.330.592	1.053.440	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*0*	*0*	*2.330.592*	*1.053.440*	*0*	*0*
OB041-23-0027 Program nabav in vzdrževanj-Zavod za šport	**513.708**	01.01.2024	31.12.2029	212.208	101.500	50.000	50.000	50.000	50.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*212.208*	*101.500*	*50.000*	*50.000*	*50.000*	*50.000*
18059002 Programi za mladino				**655.204**	**114.000**	**40.000**	**40.000**	**40.000**	**40.000**
OB041-06-0019 Program nabav in vzdrževanj - Mladinski center	**53.663**	01.01.2007	31.12.2029	29.663	4.000	5.000	5.000	5.000	5.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*29.663*	*4.000*	*5.000*	*5.000*	*5.000*	*5.000*
OB041-10-0031 Letovišče Pinea Novigrad	**875.541**	01.01.2011	31.12.2029	625.541	110.000	35.000	35.000	35.000	35.000
PV - Transfer iz druge občine				*175.000*	*70.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*402.719*	*40.000*	*35.000*	*35.000*	*35.000*	*35.000*
OV - Domači partnerji				*47.822*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
19 IZOBRAŽEVANJE				**1.333.482**	**920.725**	**1.046.764**	**260.600**	**150.000**	**4.375.585**
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok				**517.841**	**794.223**	**893.764**	**160.600**	**50.000**	**4.275.585**
19029001 Vrtci				**517.841**	**794.223**	**893.764**	**160.600**	**50.000**	**4.275.585**
OB041-20-0006 Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik	**1.947.953**	01.01.2021	31.12.2026	385.677	718.513	843.764	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*385.677*	*718.513*	*843.764*	*0*	*0*	*0*
PV - Domači partnerji				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-21-0007 Vrtec Jesenice - enota Cilke Zupančič	**4.349.361**	01.01.2022	31.12.2028	13.176	0	0	110.600	0	4.225.585
PV - Lastna proračunska sredstva				*13.176*	*0*	*0*	*110.600*	*0*	*4.225.585*

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
OB041-23-0029 Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice	**394.698**	01.01.2024	31.12.2029	118.989	75.709	50.000	50.000	50.000	50.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*118.989*	*75.709*	*50.000*	*50.000*	*50.000*	*50.000*
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje				**738.581**	**126.502**	**85.000**	**85.000**	**85.000**	**85.000**
19039001 Osnovno šolstvo				**653.364**	**118.003**	**80.000**	**80.000**	**80.000**	**80.000**
OB041-06-0068 Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	**392.138**	01.01.2007	31.12.2029	266.861	45.277	20.000	20.000	20.000	20.000
PV - Transfer iz državnega proračuna				*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*208.648*	*44.777*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*58.213*	*500*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-06-0069 Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar	**430.423**	01.01.2007	31.12.2029	333.499	16.925	20.000	20.000	20.000	20.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*256.152*	*16.925*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*77.347*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-23-0030 Program nabav in vzdrževanj - OŠ P. Stražišar	**158.284**	01.01.2024	31.12.2029	45.504	32.780	20.000	20.000	20.000	20.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*39.406*	*23.633*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*6.098*	*9.147*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-23-0031 Program nabav in vzdrževanj - OŠ K. Bela	**110.521**	01.01.2024	31.12.2029	7.500	23.021	20.000	20.000	20.000	20.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*2.500*	*17.021*	*20.000*	*20.000*	*20.000*	*20.000*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*5.000*	*6.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
19039002 Glasbeno šolstvo				**85.218**	**8.499**	**5.000**	**5.000**	**5.000**	**5.000**
OB041-06-0022 Program nabav in vzdrževanj - Glasbena šola	**113.717**	01.01.2007	31.12.2029	85.218	8.499	5.000	5.000	5.000	5.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*32.900*	*7.500*	*5.000*	*5.000*	*5.000*	*5.000*
OV - Posredni proračunski uporabniki				*52.318*	*999*	*0*	*0*	*0*	*0*
1904 Terciarno izobraževanje				**77.060**	**0**	**68.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**
19049002 Visokošolsko izobraževanje				**77.060**	**0**	**68.000**	**15.000**	**15.000**	**15.000**
OB041-20-0009 Program nabav in vzdrževanj - FZAB	**190.060**	01.01.2021	31.12.2028	77.060	0	68.000	15.000	15.000	15.000
PV - Lastna proračunska sredstva				*77.060*	*0*	*68.000*	*15.000*	*15.000*	*15.000*
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI				**1.728.739**	**1.276.495**	**0**	**0**	**0**	**0**
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč				**1.728.739**	**1.276.495**	**0**	**0**	**0**	**0**
23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč				**1.728.739**	**1.276.495**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB041-23-0036 Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d	**573.536**	01.01.2024	31.12.2024	23.536	550.000	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*23.536*	*550.000*	*0*	*0*	*0*	*0*
OB041-23-0037 Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr.	**2.431.698**	01.01.2024	31.12.2025	1.705.203	726.495	0	0	0	0
PV - Transfer iz državnega proračuna				*748.651*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*956.552*	*726.495*	*0*	*0*	*0*	*0*

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
9800 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO				**53.192**	**38.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				**53.192**	**38.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
0603 Dejavnost občinske uprave				**53.192**	**38.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				**53.192**	**38.000**	**0**	**0**	**0**	**0**
OB041-07-0028 Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	**24.500**	01.01.2024	31.12.2024	53.192	38.000	0	0	0	0
PV - Transfer iz druge občine				*15.190*	*23.560*	*0*	*0*	*0*	*0*
PV - Lastna proračunska sredstva				*38.002*	*14.440*	*0*	*0*	*0*	*0*

Legenda:

** - podatek iz dokumentacije projekta*

Skupaj NRP:		**19.394.309**	**10.097.809**	**16.024.100**	**13.575.948**	**9.333.146**	**7.441.441**
PV-DP	PV - Domači partnerji	2.902.886	2.908.806	4.479.807	4.833.450	3.494.274	1.537.633
PV-EU	PV - EU sredstva	0	0	260.000	0	0	0
PV-LS	PV - Lastna proračunska sredstva	12.620.887	4.409.608	10.344.615	7.186.546	4.335.450	5.903.808
PV-TDO	PV - Transfer iz druge občine	190.190	93.560	0	0	0	0
PV-TDP	PV - Transfer iz državnega proračuna	2.513.455	2.644.253	469.902	241.893	225.513	0
PV-TDP (EU)	PV - Transfer iz državnega proračuna (E	682.548	0	469.777	1.314.059	1.277.909	0
Skupaj PV - Proračunski viri		**18.909.966**	**10.056.227**	**16.024.100**	**13.575.948**	**9.333.146**	**7.441.441**
OV-DP	OV - Domači partnerji	112.808	0	0	0	0	0
OV-PPU	OV - Posredni proračunski uporabniki	371.535	41.582	0	0	0	0
Skupaj OV - Ostali viri		**484.343**	**41.582**	**0**	**0**	**0**	**0**

PREDLOG LETNEGA NAČRTA PRIDOBIVANJA IN RAZPOLAGANJA S STVARNIM IN FINANČNIM PREMOŽENJEM OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

I. LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA IN RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM ZA LETO 2025

A. LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V LAST OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

1. UVOD

Odplačno pridobivanje nepremičnega premoženja v last občine je mogoče zgolj na podlagi predhodno sprejetega načrta pridobivanja, v katerega je posamezno nepremično premoženje vključeno.

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja je prikaz nameravanih odplačnih pridobitev nepremičnega premoženja v last samoupravne lokalne skupnosti in predstavlja sestavni del načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem. V skladu z drugim odstavkom 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, ki določa, da načrt pridobivanja nepremičnega premoženja samoupravne lokalne skupnosti sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti, je za sprejem Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice pristojen Občinski svet Občine Jesenice.

Zadevni predlog načrta pridobivanja nepremičnega premoženja je občinskemu svetu v sprejem predložen hkrati s predlogom proračuna za leto 2025. Sočasno obravnavo navedenih dokumentov določa drugi odstavek 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Skladno z določbo 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice lahko med letom tudi spreminja in dopolnjuje, po postopku, ki velja za njegov sprejem.

2. OBRAZLOŽITEV

S predmetnim predlogom načrta pridobivanja nepremičnega premoženja Občina Jesenice načrtuje pridobitev (nakup ali menjavo) nepremičnin, potrebnih za nemoteno opravljanje nalog s pristojnosti občine. Te naloge zajemajo vodenje in izvedbo investicij, zlasti s področja komunalnih dejavnosti (javna gospodarska infrastruktura). Med pomembne naloge spadajo tudi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim na področju gospodarske javne infrastrukture, in pridobivanje zemljišč oziroma drugih nepremičnin, ki niso zajeta v okviru investicij v teku.

Skupna ocenjena višina odhodkov (brez stroškov vodenja postopkov), zajetih v načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja v letu 2025, znaša 25.681,00 EUR.

V načrt pridobivanja nepremičnega premoženja so vključene naslednje nepremičnine:

2.1. Področje komunalnih dejavnosti

Zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim je predviden nakup zemljišč na katerih stoji vodohran Pejce (tabela zap. št. 4). Predviden je tudi nakup zemljišč, ki so v lasti fizičnih in pravnih oseb

ter v naravi predstavljajo dele kategoriziranih občinskih cest (tabela zap. št. 3, 7). Za potrebe izgradnje krožišča Javorniški Rovt pa je previden nakup zemljišč, potrebnih za izgradnjo le tega (tabela zap. št. 1, 2).

V letu 2025 Občina Jesenice načrtuje tudi nakup nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 382/8 v lasti družbe ČARMAN, Bled, d.o.o. (tabela zap. št. 5). Nepremičnina v naravi predstavlja del cestnega zemljišča in je bila v ta namen že izvedena geodetska odmera. Z nakupom se bo pravno stanje uskladilo z dejanskim.

Zaključek obstoječe pešpoti med odsekoma občinske kategorizirane ceste št. 152171 in 152041 ob Cesti Franceta Prešerna na Jesenicah predstavlja manjše zemljišče trikotne oblike z ID znakom: parcela 2175 625/6 (tabela zap. št. 6). Ker nepremičnina dejansko predstavlja del poti, a je pravno-formalno v zasebni solasti, Občina Jesenice načrtuje menjavo z nepremičnino z ID znakom: parcela 2175 626/12 v neposredni bližini.

2.2. Priloga

Priloga predmetnega predloga je tabela načrtovanega pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025, ki obsega podatke o viru sredstev, nazivu oz. okvirni lokaciji, oznaki projekta iz načrta razvojnih programov (NRP), vrsti nepremičnin, parcelni številki, katastrski občini, številki stavbe, številki posameznega dela stavbe, okvirni velikosti, vrednosti, proračunski postavki in ekonomski utemeljenosti. Sestavni del tabelaričnega prikaza načrta pridobivanja so tudi predvideni stroški, ki so povezani z realizacijo posameznih postopkov pridobivanja in so vključeni v posamezne projekte. Gre za stroške geodetskih odmer, stroške cenitve, notarske stroške, stroške zemljiškoknjižne realizacije ipd.

Za lažjo vizualizacijo je predlogu priložen tudi grafični prikaz zadevnih nepremičnin.

Posamezne zadeve/projekti, ki obsegajo načrtovano pridobivanje po predmetnem predlogu načrta pridobivanja, so natančneje opisane v obrazložitvi NRP kot del predloga proračuna za leto 2025.

Pripravila:
Dr. Primož Ažman
Gaja Dolar

Številka: 478-42/2024
Datum: 30. 9. 2024

Priloge:
- Tabela načrtovanega pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice v letu 2025 (priloga 05_07_01),
- Grafični prikazi nepremičnin, ki so predmet predloga načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice v letu 2025 (priloga 05_07_02).

B. LETNI NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

1. UVOD

V skladu z načelom gospodarnosti je treba stvarno premoženje v lasti občine, ki ga slednja ali drug upravljavec trajno ne potrebuje za opravljanje svojih nalog, prodati, oddati ali na drug ustrezen način zagotoviti njegovo gospodarno rabo. Podlago za izvedbo posameznega postopka ravnanja z nepremičnim premoženjem lokalne skupnosti predstavlja sprejet načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem. Navedeno pomeni, da se postopki ravnanja z nepremičnim premoženjem izvedejo le, če je nepremično premoženje, ki je predmet postopka, vključeno v sprejet načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto, v katerem se bo postopek izvedel.

Sestavni del načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem je (poleg načrta pridobivanja nepremičnega premoženja) načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice, ki sestoji iz treh samostojnih dokumentov, tj. načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem, ki se nanaša na razpolaganje z zemljišči, načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem, ki se nanaša na razpolaganje s stanovanji in poslovnimi prostori in načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem, ki se nanaša na razpolaganje z zemljišči skupaj s stavbami in drugimi objekti.

V skladu z drugim odstavkom 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice sprejme občinski svet Občine Jesenice. Ker pa se med letom večkrat pojavijo potrebe po vključitvi dodatnega nepremičnega premoženja v načrt razpolaganja, se skladno z določbo 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti[1] le-ta lahko med letom dopolnjuje, po postopku, ki velja za njegov sprejem.

2. OBRAZLOŽITEV

Predlog načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem je občinskemu svetu v sprejem predložen hkrati s predlogom proračuna za proračunsko leto 2025, saj načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem predstavlja tudi predvidene prihodke posameznega proračunskega leta.

1.1. Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2025 – zemljišča v lasti Občine Jesenice

S predmetnim predlogom Občina Jesenice načrtuje prodajo (odsvojitev) zemljišč v orientacijski vrednosti 66.886,80 EUR.

V okviru razpolaganja z zemljišči so predvidene metode, ki zagotavljajo transparentnost postopkov, spoštovanje načel gospodarnosti, javnosti in enakega obravnavanja ter omogočajo pridobitev sredstev za realizacijo proračuna. Postopki razpolaganja, vključno z metodami prodaje premoženja, so opredeljeni v Zakonu o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in Uredbi o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

[1] 1. odstavek 27. člena ZSPDSLS-1 določa, da svet samoupravne lokalne skupnosti lahko zaradi spremenjenih prostorskih potreb in spremenjenih drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem iz drugega odstavka 24. člena ali drugega odstavka 25. člena tega zakona, in zaradi nepredvidenih okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv, dopolni letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem.

Pretežni del postopkov načrtovanega razpolaganja z nepremičnim premoženjem, ki se nanaša na razpolaganje z zemljišči, se izvede po metodi neposredne pogodbe (prodaja zemljišč). Z navedeno metodo v okviru prodaje načrtujemo odtujitev zemljišč, ki so poslovno nepotrebna za Občino Jesenice in za katera (gre predvsem za manjša »funkcionalna« zemljišča ali zemljišča za katera se usklajuje zemljiškoknjižno stanje z dejanskim) fizične ali pravne osebe izkazujejo interes po pridobitvi lastninske pravice (npr. stavbno zemljišče na Cesti bratov Stražišarjev od hišne številke 37 do 38a, stavbna zemljišča na Hrušici, stavbna zemljišča na Jesenicah (Tomšičeva) in stavbna zemljišča na Koroški Beli – tabela zap. št. 1, 2, 4, 5). Prodajo nepremičnega premoženja z metodo neposredne pogodbe je mogoče izvesti po postopku, ki ga določa Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, zlasti v 52. in 54. členu. Slednja razpolaganje po omenjeni metodi omejujeta na prodajo posamezne nepremičnine/zemljišča, katere orientacijska ali ocenjena vrednost ne presega 20.000,00 EUR.

Po metodi javnega zbiranja ponudb, v povezavi s prodajo poslovnega prostora na Hrušici (več pod točko 2.2 tega predloga), načrtujemo prodajo solastniškega deleža na pripadajočem zemljišču k poslovno-stanovanjski stavbi Hrušica 5 (tabela zap. št. 6).

V načrt razpolaganja vključujemo tudi menjavo nepremičnin, ki je predvidena med več solastniki nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 625/6 in zemljiščem v lasti Občine Jesenice v neposredni bližini in z isto površino (nepremičnina z ID znakom: parcela 2175 626/12) (tabela zap. št. 3). Pravni posel se predvideva zaradi uskladitve dejanskega stanja s pravnim, saj zemljišče v zasebni lasti predstavlja zaključek obstoječe pešpoti.

Priloga zadevnega predloga je tabela načrtovanega razpolaganja z nepremičnim premoženjem (zemljišči) v lasti Občine Jesenice za leto 2025, ki obsega podatke o upravljavcu zemljišča, naziv in način razpolaganja (lokacijo in metodo razpolaganja), inventarno številko, parcelno številko, številko katastrske občine, ID nepremičnine, velikost, orientacijsko vrednost, ekonomsko utemeljenost razpolaganja in rubriko ostalo, ki opredeljuje dejansko stanje in namensko rabo, skladno z veljavnimi prostorskimi akti Občine Jesenice. Za lažjo vizualizacijo je predlogu priložen tudi grafični prikaz zadevnih nepremičnin.

1.2. Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2025 – stanovanja in poslovni prostori v lasti Občine Jesenice

V Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem – stanovanja in poslovni prostori, se vključijo stanovanja in poslovni prostori, ki so v lasti Občine Jesenice, in sicer v primeru, kadar so izpolnjeni pogoji za prodajo takšnih nepremičnin. Tudi pri razpolaganju s stanovanji in poslovnimi so postopki opredeljeni v Zakonu o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in Uredbi o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Občina Jesenice ponovno načrtuje prodajo praznega poslovnega prostora na naslovu Hrušica 5. Omejeni poslovni prostor je občina že poizkušala prodati, vendar neuspešno. Poslovni prostor (bivša enota vrtca Hrušica) se nahaja v starejši poslovno stanovanjski stavbi, ki je potrebna temeljite prenove. S spremembo lastniške strukture navedene stavbe se pojavlja interes po pridobitvi tudi teh prostorov. Ker poslovnega prostora občina trajno ne potrebuje oziroma le ta predstavlja breme za proračun (skupni stroški vzdrževanja stavbe), ga skladno z načelom gospodarnosti vključujemo v načrt razpolaganja za leto 2025. Postopek prodaje bo voden skladno z določbami Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Priloga načrta je tudi tabela Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem – stanovanja in poslovni prostori, ki vsebuje podatke o naslovu stanovanja ali poslovnega prostora, predmetu, metodi

razpolaganja, inventarni številki, številki stanovanja ali poslovnega prostora, katastrski občini, številki stavbe in dela stavbe, velikosti, lastniškem deležu, statusu nepremičnine (zasedeno ali prosto), orientacijski vrednosti in ekonomski utemeljenosti.

1.3. Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2025 – zemljišča s stavbami in ostalimi objekti v lasti Občine Jesenice

V Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem – zemljišča s stavbami in ostalimi objekti, se vključijo stavbe in ostali objekti, skupaj s pripadajočim zemljiščem, ki so v lasti Občine Jesenice, in sicer v primeru, kadar so izpolnjeni pogoji za prodajo takšnih stavb ali objektov. Trenutno ob sprejemu Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem oziroma ob sprejemu proračuna nobena stavba ali objekt, ki je v lasti Občine Jesenice, ne izpolnjuje pogojev za prodajo, zato je ta dokument prazen oziroma ni predložen kot priloga načrta razpolaganja. Opredelitev tega dokumenta, ki je sestavni del načrta razpolaganja, je pomembna iz dejstva, da je skladno z določbo 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem med letom mogoče dopolnjevati, in sicer po postopku, ki velja za njegov sprejem. V kolikor bodo med letom izpolnjeni pogoji za prodajo kakšne stavbe ali objekta z zemljiščem, ki je v lasti Občine Jesenice, bomo v potrditev občinskemu svetu predložili dopolnitev Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem – zemljišča s stavbami in ostalimi objekti.

Kot informacija, tabela Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem – zemljišča s stavbami in ostalimi objekti, vsebuje podatke o naslovu stavbe ali objekta, naselju, katastrski občini, parcelni številki, velikosti parcele, številki stavbe, velikosti stavbe, lastniškem deležu, inventarni številki zemljišča, orientacijski vrednosti ter ekonomski utemeljenosti razpolaganja.

Pripravili:
Matej Smukavec
Gaja Dolar
Marija Lah

Številka: 478-42/2024
Datum: 30. 9. 2024

Priloge:

- tabela načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice v letu 2025 – zemljišča (priloga 05_07_03),
- grafični prikaz nepremičnin, ki so predmet predloga načrta razpolaganja za leto 2025 – zemljišča (priloga 05_07_04),
- tabela načrtovanega razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2025 - stanovanja in poslovni prostori v lasti Občine Jesenice (priloga 05_07_05),
- mnenja krajevnih skupnosti – zemljišča (priloga 05_07_06),
- mnenje krajevne skupnosti – stanovanja in poslovni prostori (priloga 05_07_07).

II. LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA IN RAZPOLAGANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM ZA LETO 2025

A. LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA PREMIČNEGA PREMOŽENJA V LAST OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

1. UVOD

Podlago za izvedbo določenega postopka ravnanja s premičnim premoženjem predstavlja Načrt ravnanja s premičnim premoženjem, ki vsebuje dva ločena načrta in sicer Načrt pridobivanja premičnega premoženja v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR, ter Načrt razpolaganja s premičnim premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR. Načrt ravnanja s premičnim premoženjem potrdi občinski svet samoupravne lokalne skupnosti. Ob pripravi proračuna za leto 2025 je pripravljen Načrt ravnanja s premičnim premoženjem za leto 2025, ki vsebuje Načrt pridobivanja premičnega premoženja za leto 2025, razpolaganje s premičnim premoženjem nad vrednostjo 10.000,00 EUR ni predvideno. Postopki pridobivanja premičnega premoženja bodo izvedeni skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F).

2. OBRAZLOŽITEV

Priloga tega predloga je tabela št. 1 Načrta pridobivanja premičnega premoženja za leto 2025, ki obsega podatke o:

- planiranih sredstvih v proračunu,
- vrsti premičnega premoženja, pri čemer se ta razvrsti na motorna vozila, informacijsko opremo in drugo premično premoženje,
- količini premičnega premoženja.

Proračunska postavka 9170 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije
Predvidena je nabava in postavitev sončne elektrarne na objektu Zdravstveni dom Jesenice, C. m. Tita 78, Jesenice. Občina Jesenice bo kandidirala na razpisu MOPE: »Javni razpis za sofinanciranje izgradnje novih naprav za proizvodnjo električne energije iz sončne energije na javnih stavbah in parkiriščih za obdobje 2024 do 2026, v okviru Načrta z okrevanje in odpornost, razvojnega področja »Zeleni prehod«, komponente 1: »Obnovljivi viri energije in učinkovita raba energije v gospodarstvu (C1 K1), naložbe »Proizvodnja elektrike iz obnovljivih virov energije«, za pridobitev nepovratnih sredstev. V ta namen je Občina Jesenice kot partner pristopila h Konzorcijski pogodbi, katere podlaga je IP: »Izvedba sončnih elektrarn v lasti občin in ostalih javnih zavodov«, avgust 2024, pripravljavec Lokalna energetska agencija Gorenjske, nosilec projekta: Občina Kranjska Gora. Pričetek in zaključek projekta je v letu 2025. Projekt (nabava in tehnična izvedba sončne elektrarne, gradbena in ostala spremljajoča dela, gradbeni nadzor) je ocenjen na 218.654,06 EUR z vključenim DDV.

Občina Jesenice ima sredstva za izvedbo projekta zagotovljena v proračunu Občine Jesenice za leto 2025 na podpodročju 1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije, na proračunski postavki 9170 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije, NRP OB041-21-0018 OVE – Sončne elektrarne. Pričakovana sredstva sofinanciranja projekta s strani MOPE so v višini 146.408,80 EUR z vključenim DDV. Sredstva za projekt v delu, ki ne bo financiran s strani MOPE, bo zagotovil OZG v znesku 72.245,26 EUR z vključenim DDV.

2. Proračunska postavka 9830 Oprema za delovanje Skupne občinske uprave

Na proračunski postavki 9830, na kontu 420100 Nakup motornih koles in motorjev, so za potrebe redarstva v okviru Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica, po sklepu koordinatorjev številka 010-1/2024-4 (O701), z dne 20. 9. 2024, predvidena sredstva v višini 15.000 EUR z vključenim DDV, za nakup motornega kolesa A kategorije. Nakup motornega kolesa je sofinanciran v okviru dogovorjenih deležev s strani občin soustanoviteljic MIR (od tega krije Občina Jesenice 38 % vrednosti).

Tabela 1:
Načrt pridobivanja premičnega premoženja za leto 2025

Zap. št.	Proračunska postavka	Planirana sredstva	Vrsta	Količina
1.	9170	218.654,06 z DDV	Sončna elektrarna, drugo premično premoženje	1 x
2.	9830	15.000,00 z DDV	Motorno kolo	1x
Skupaj		**233.654,06 z DDV**		

Številka: 411-2/2024
Datum: 1. 10. 2024

Pripravila:
Mag. Valentina Gorišek
Mag. Gregor Jarkovič

III. LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA IN RAZPOLAGANJA S FINANČNIM PREMOŽENJEM ZA LETO 2025

1. UVOD

V skladu z določili 80a. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23; v nadaljevanju ZJF) je vsako pridobivanje in razpolaganje s finančnim premoženjem občine potrebno prikazati v letnem programu občine.

Razpolaganje vključuje prodajo, zamenjavo in druge pravne posle, s katerimi se prenaša lastninska pravica na finančnem premoženju. Finančno premoženje obsega terjatve, dolžniške vrednostne papirje ter kapitalske naložbe, kot so delnice, deleži v kapitalu pravnih oseb ter druge naložbe v pravne osebe.

Pridobivanje finančnega premoženja, kot je določeno v 76. členu ZJF, lahko vključuje pridobitev kapitalskih naložb v gospodarskih družbah neodplačno, iz sredstev proračuna, ali z vplačilom kapitala s stvarnim vložkom, kar lahko vključuje konverzijo zapadlih in neplačanih davkov, prispevkov in drugih obveznih dajatev, konverzijo terjatev iz naslova danih posojil ali plačanih poroštev, ter vložitev premičnin in nepremičnin, ki ne služijo izvajanju javnih služb. O pridobivanju kapitalskih naložb občine v gospodarskih družbah odloča občinski svet na predlog župana.

2. OBRAZLOŽITEV

V letu 2025 Občina Jesenice
- ne načrtuje prodaje finančnega premoženja,
- ne načrtuje pridobivanja kapitalskih naložb.

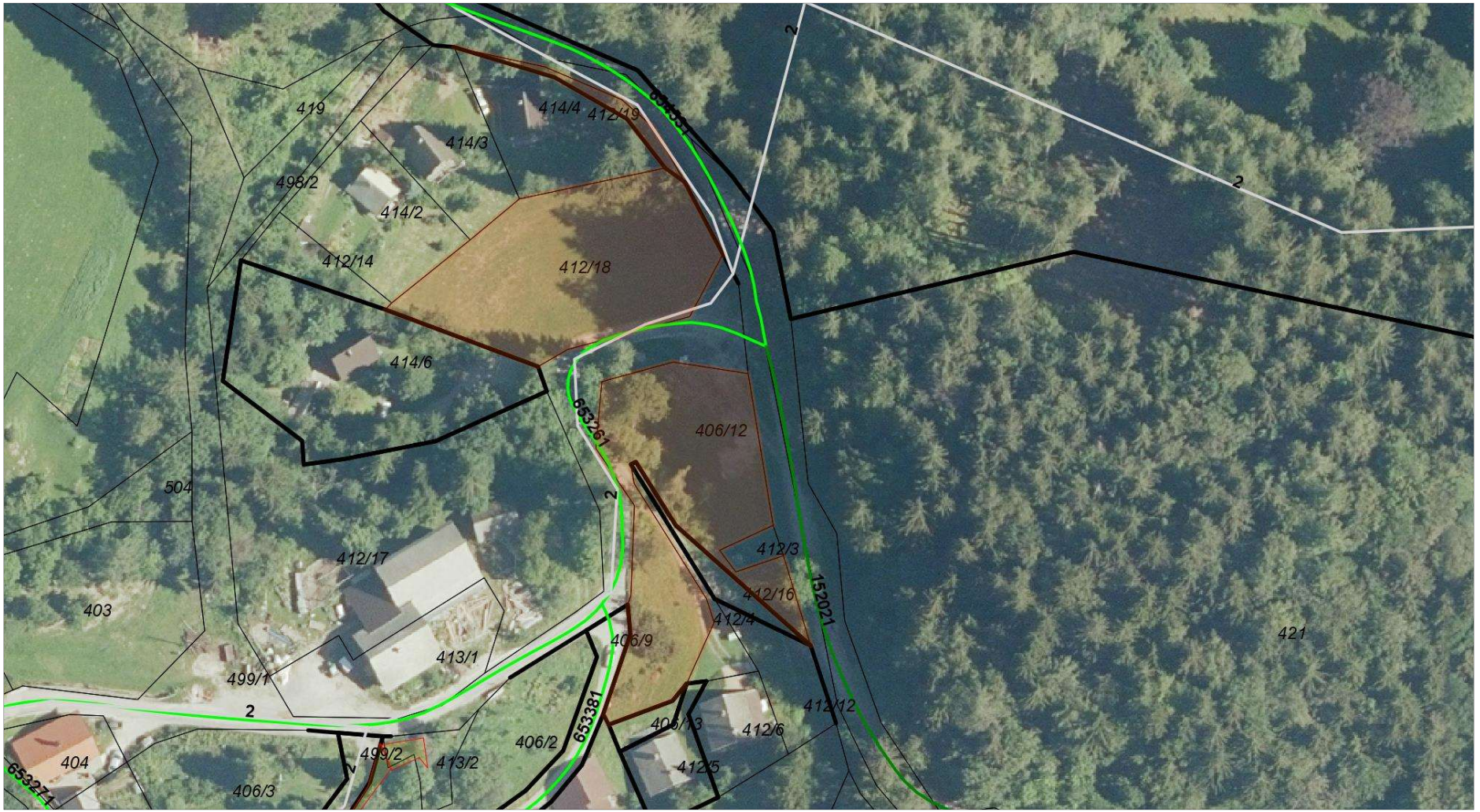
Pripravila:
Jasna Sodja

NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V LAST OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

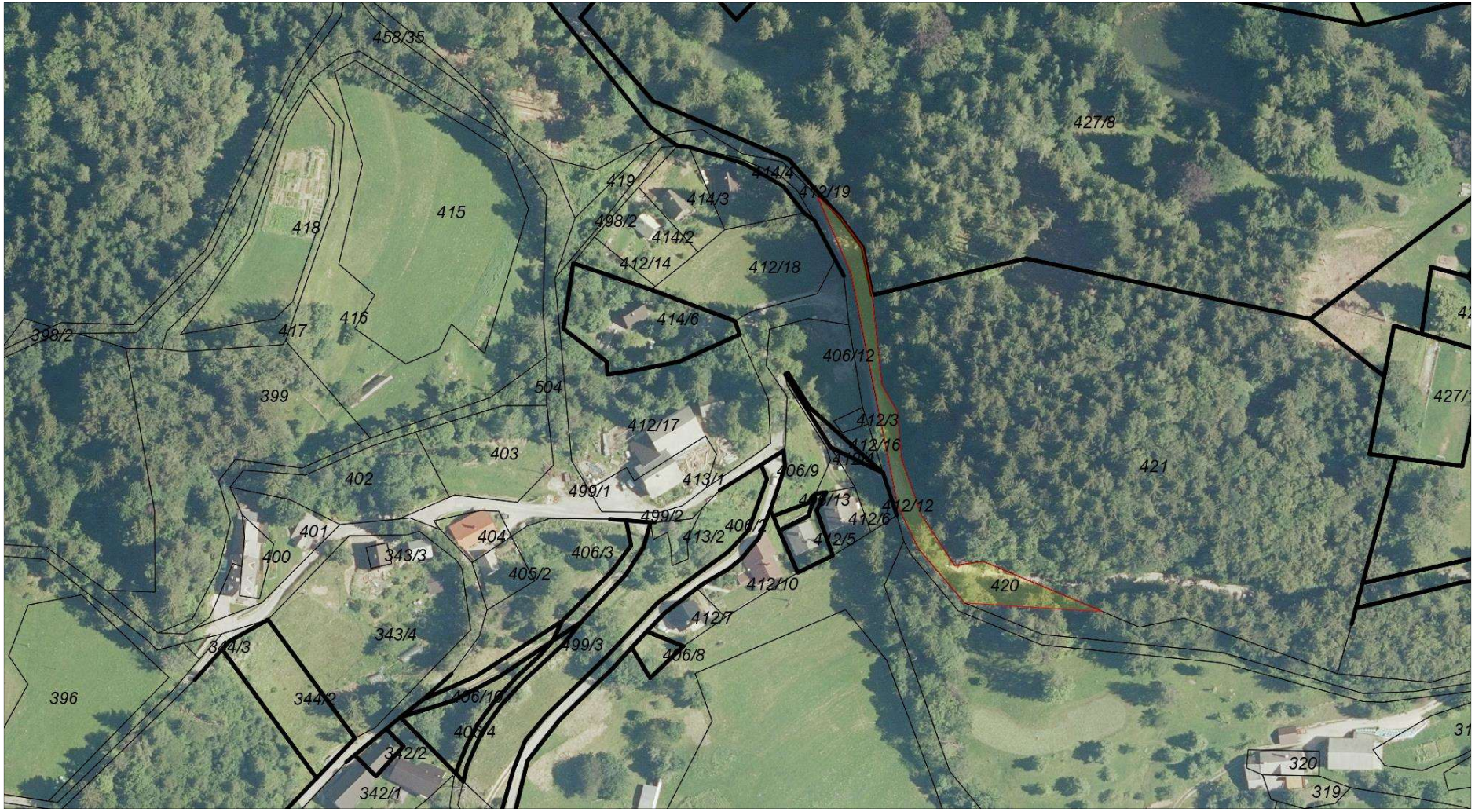
ZAP. ŠT.	VIR SREDSTEV	NAZIV-OKVIRNA LOKACIJA	OZNAKA PROJEKTA IZ NRP	VRSTA NEPREMIČNINE	PARC. ŠT.	K.O. (ŠIFRA +IME)	ŠT. STAVBE	ŠT. POSAMEZNEGA DELA STAVBE	OKVIRNA VELIKOST/m2	VREDNOST/EUR	SKUPAJ STROŠKI (davek, notar, drugi stroški)	SKUPAJ (vrednost+vsi stroški)	PRORAČ. POSTAVKA	EKONOMSKA UTEMELJENOST
1	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE JAVORNIŠKI ROVT** namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča - obračališče Javorniški Rovt neposredna pogodba	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukurne objekte	zemljišče	406/12 412/19 412/18	2177 - Javorniški Rovt 2177 - Javorniški Rovt 2177 - Javorniški Rovt		**SKUPAJ**	1.305 94 1.415 **2.814**	11.256,00	100,00	11.356,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
2	Komunalna direkcija	**AGRARNA SKUPNOST J. Rovt Sl. Javornik** namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča - obračališče Javorniški Rovt neposredna pogodba	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukurne objekte	zemljišče	del 420	2177 - Javorniški Rovt			800	3.200,00	100,00	3.300,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
3	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE CESTA TONETA TOMŠIČA** namen in cilji pridobivanja pridobitev dela. obč. kateg. ceste neposredna pogodba	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukurne objekte	zemljišče	1602/84	2175 - Jesenice			84	2.520,00	100,00	2.620,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
4	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE PRIHODI - VODOHRAN** namen in cilj pridobivanja odkup zemljišča - vodohohran	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del. 522/5	2637 - Prihodi			700	2.100,00	100,00	2.200,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
5	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE NA JESENICAH (Čarman)** namen in cilji pridobivanja odkup zemljišča (cesta)	**OB041-23-0016** Pridobovanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	382/8	2175 Jesenice			174	3.480,00	100,00	3.580,00	8280	Pridobitev zemljišč za infrastrukturne objekte
6	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE NA JESENICAH (C. Franceta Prešerna)** namen in cilji pridobivanja pridobitev (menjava) zemljišča za potrebe uskladitve dejanskega stanja s pravnim (menjava dela pešpoti v zasebni lasti za zemljišče v lasti Občine)	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	625/6	2175 Jesenice			10	125,00	30,00	155,00	8280	Uskladitev pravnega stanja z dejanskim
7	Komunalna direkcija	**ZEMLJIŠČE ZG. PLAVŽ** namen in cilji pridobivanja pridobitev dela. obč. kateg. ceste neposredna pogodba	**OB041-23-0016** Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 528/47	2637 - Prihodi			300	3.000,00	100,00	3.100,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
									SKUPAJ	**25.681,00**	**630,00**	**26.311,00**		

Grafični prikaz parcel – predlog načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2025 (načrt pridobivanja)

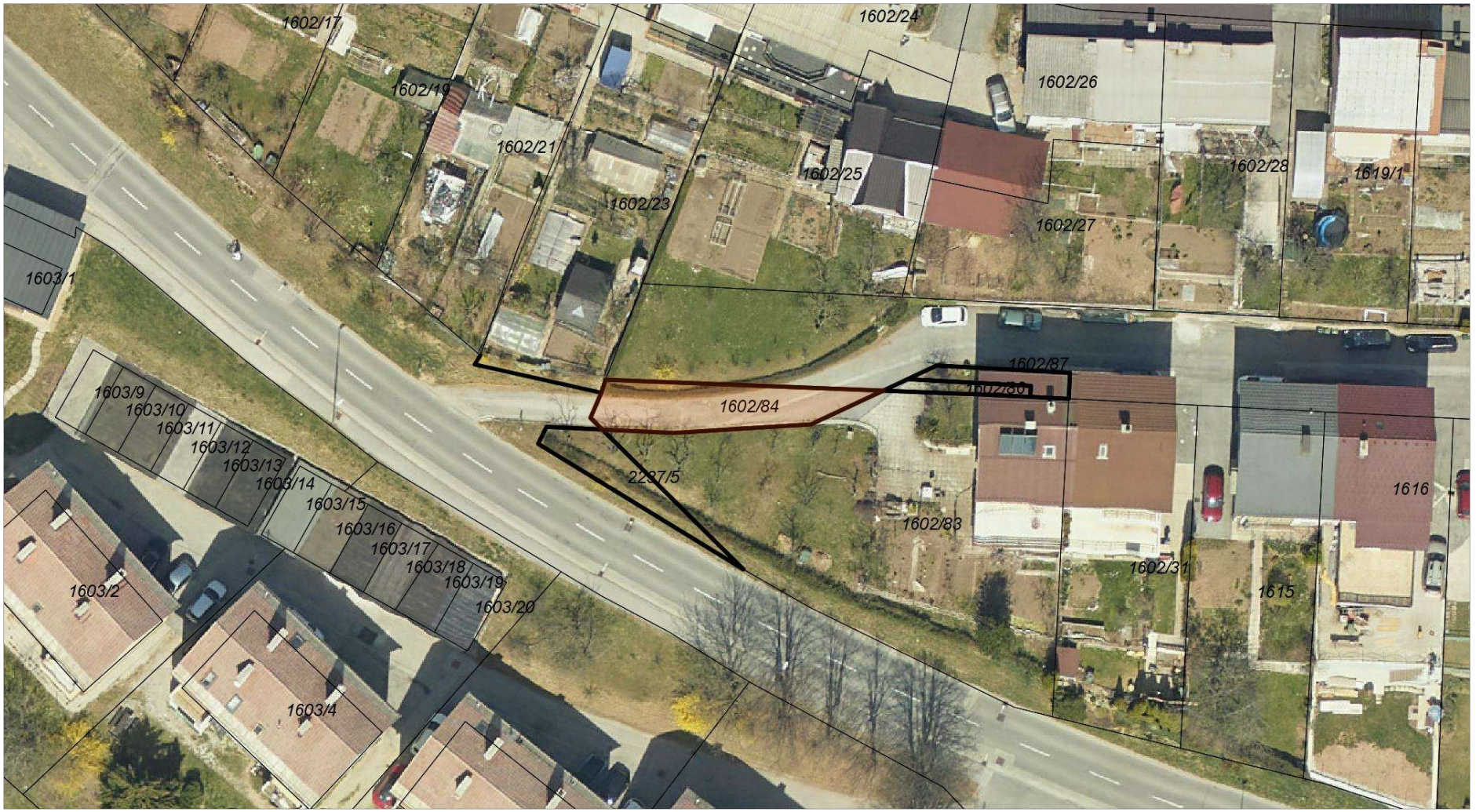
1. Nepremičnine z ID znakom: parcela 2177 406/12, parcela 2177 412/19 in parcela 2177 412/18 (zemljišča Javorniški Rovt) – tabela zap. št. 1



2. Del nepremičnine z ID znakom: parcela 2177 420 (Agrarna skupnost Javorniški Rovt-Slovenski Javornik) – tabela zap. št. 2



3. Nepremičnina z ID znakom: parcela 2175 1602/84 (Cesta Toneta Tomšiča) – tabela zap. št. 3



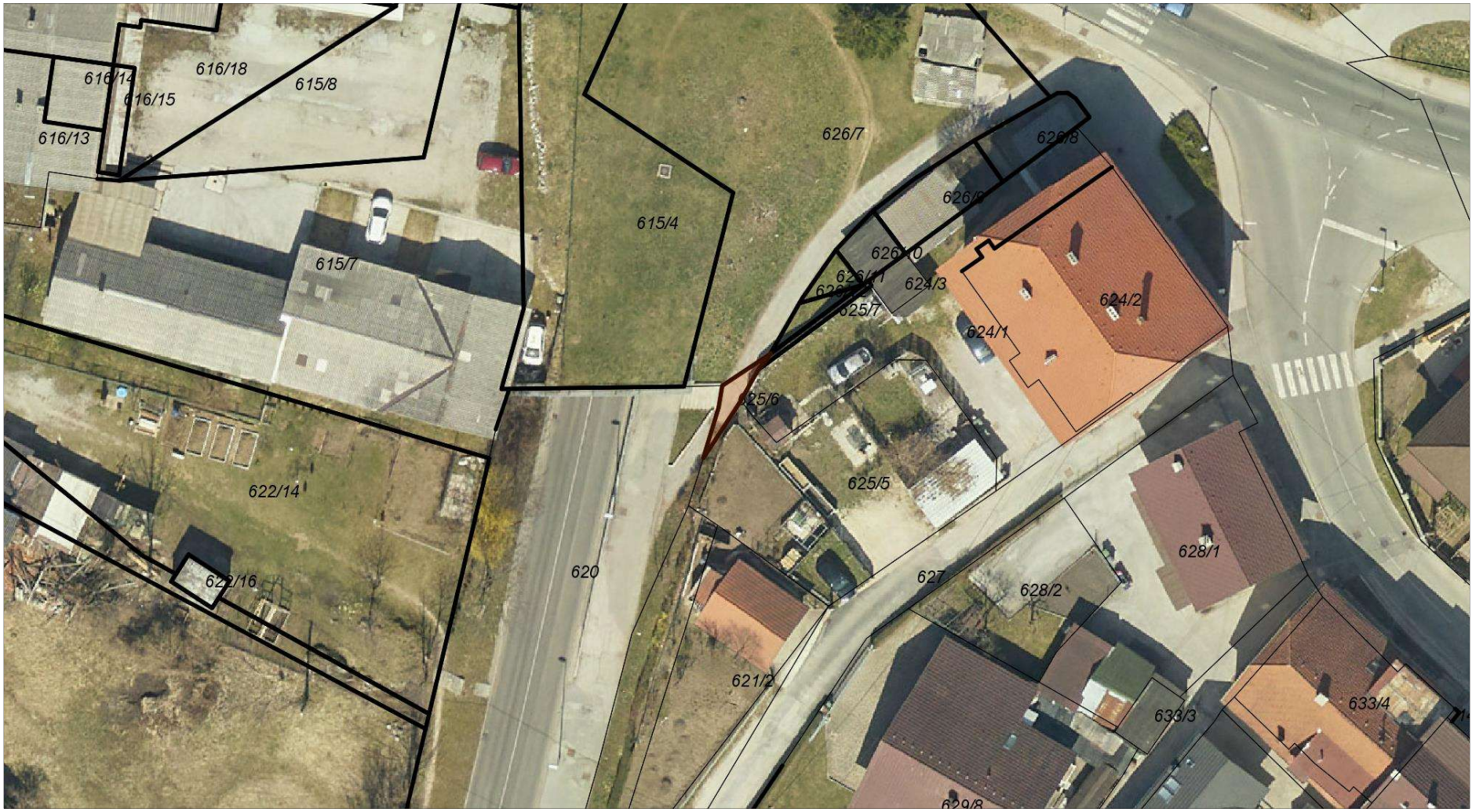
4. Del nepremičnine z ID znakom: parcela 2637 522/5 (zemljišče Prihodi - vodohran) – tabela zap. št. 4



5. Nepremičnina z ID znakom: parcela 2175 382/8 (zemljišče na Jesenicah - Čarman) – tabela zap. št. 5



6. Nepremičnina z ID znakom: parcela 2175 625/6 (zemljišče na Jesenicah – C. Franceta Prešerna) – tabela zap. št. 6



7. Del nepremičnine z ID znakom: parcela 2637 528/47 (zemljišče Zgornji Plavž) – tabela zap. št. 7



NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM - ZEMLJIŠČA
V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

ŠT.	UPRAVLJAVEC	NAZIV IN NAČIN RAZPOLAGANJA	INV. ŠT.	PARC. ŠT	K.O. (šifra + ime)	ID NEPREMIČNINE	VELIKOST/ m2	ORIENTACIJSKA VREDNOST / EUR	EKONOMSKA UTEMELJENOST RAZPOLAGANJA	OSTALO
1	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠČA - Cesta bratov Stražišarjev od hišne številke 37- 38a, Jesenice** način razpolaganja neposredna pogodba	8720 8721 8723	1463/2 1330/1 del 1330/3 (nova parc. 1330/4)	2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice	7436757 7436759 7436761 **SKUPAJ**	33 344 223 **600**	924,00 5.779,20 5.619,60 **12.322,80**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi funkcionalno zemljišče k stavbi na naslovu Cesta bratov Stražišarjev 38b utrjena površina ob občinski cesti in brežina med občinsko cesto in železniško progo namenska raba: SSe (stanovanjske površine)
2	Občina Jesenice	**STAVBNA ZEMLJIŠČA - Hrušica** način razpolaganja neposredna pogodba	7281 7280 7279 8727 8728 8729 8730 7853	293/5 293/6 293/7 293/9 293/10 293/11 293/12 290/13	2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica	3228794 5243345 3060550 7442049 7442052 7442050 7442048 6312731 **SKUPAJ**	6 13 32 187 307 281 635 70 **1.531**	**48.992,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi deli funcionalnih zemljišč k stavbam Hrušica 102, 102a, 103, 103a, 105, 10 zatečeno stanje; prejšnja parc. št. 293/1 k.o. Hrušica - razmejitev med kmetijskim (last RS) in stavbnim (last Občine Jesenice) zemljiščem. namenska raba: SSe (stanovanjske površine)
3	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠČE NA JESENICAH (C. Franceta Prešerna)** način razpolaganja neposredna pogodba (menjava) **povezava tabela NP 2025 - zap. št. 6**	8460	626/12	2175 Jesenice	7082866	10	125,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	Zemljišče predstavlja manjši trikotnik ob večstanovanjski stavbi, ki je primerno za menjavo zaradi potreb uskladitve dejanskega stanja s pravnim (del pešpoti v neposredni bližini je pravnoformalno v zasebni namenska raba: SS (stanovanjske površine)
4	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠČE NA JESENICAH (C. Toneta Tomšiča)** način razpolaganja neposredna pogodba	8060	1602/46	2175 Jesenice	6653461	5	305,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi delček zemljišča pod garažo v zasebni lasti. namenska raba: SS (stanovanjske površine)
5	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠČE NA KOROŠKI BELI** način razpolaganja neposredna pogodba	8670 8671 8672 8673	416/9 416/10 416/11 416/12	2178 K. Bela 2178 K. Bela 2178 K. Bela 2178 K. Bela	7326126 7326128 7326127 7326125 **SKUPAJ**	11 63 14 74 **162**	220,00 1.575,00 280,00 1.850,00 **3.925,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi pretežno ravninske travnate površine med regionalno cesto in poslovno cono Jesenice. namenska raba: CU (območje centralnih dejavnosti)
6	Občina Jesenice	**HRUŠICA 5, Hrušica** način razpolaganja javno zbiranje ponudb	7128	del 6/12 (1/3)	2172 Hrušica	16202524	40,67 (velikost solastniškega deleža OJ)	**1.217,00**	odprodaja promoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi funkcionalno zemljišče k stanovanjski stavbi Hrušica 5 - prodaja se skupaj s poslovnim prostorom namenska raba: SSv (stanovanjska pozidava in spremljajoče dejavnosti)

SKUPAJ	**66.886,80**

Grafični prikaz parcel – načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2025 – zemljišča (razpolaganje)

1. Nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 1330/1, del parcele 2175 1330/3 (nova parc. št. 1330/4) in parcela 2175 1463/2 (Ulica Bratov Stražišarjev)



2. Nepremičnine z ID znakom: parcela 2172 293/5, parcela 2172 293/6, parcela 2172 293/7, parcela 2172 293/9, parcela 2172 293/10, parcela 2172 293/11 in parcela 2172 293/12



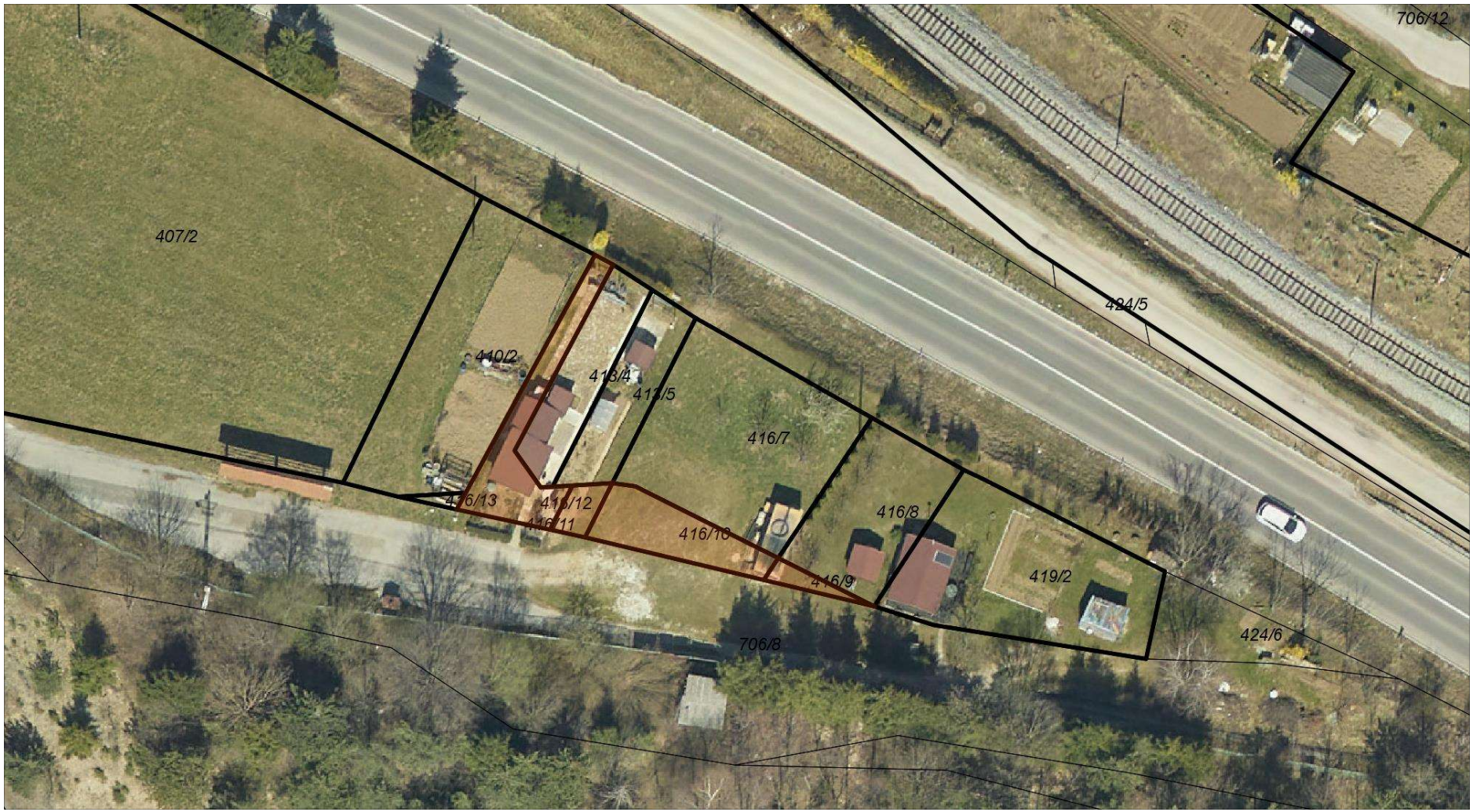
3. Nepremičnina z ID znakom: parcela 2175 626/12 (zemljišče na Jesenicah – C. Franceta Prešerna)



4. Nepremičnina z ID znakom: parcela 2175 1602/46 (zemljišče na Jesenicah – C. Toneta Tomšiča)



5. Nepremičnine z ID znakom: parcela 2178 416/9, parcela 2178 416/10, parcela 2178 416/11 in parcela 2178 416/12(zemljišča na Koroški Beli)



6. Nepremičnina z ID znakom: parcela 2172 6/12 (pripadajoče zemljišče Hrušica 5 – solastniški delež Občine Jesenice 1/3)



NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM - STANOVANJA IN POSLOVNI PROSTORI, V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

ZAP. ŠT.	NASLOV	PREDMET stan. - posl.prost.	METODA RAZPOLAGANJA	INVENTARNA ŠTEVILKA	ŠT. STAN./ POSL. PROST.	K.O. (šifra+ime)	ŠT. STAVBE	ŠT. DELA STAVBE	ID ZNAK	VELIKOST V M2	LASTNIŠKI DELEŽ	STATUS NEPREMIČNINE (ZASEDENO-PROSTO)	ORIENTACISKA VREDNOST/EUR	EKONOMSKA UTEMLJENOST
1	**Hrušica 5,**	poslovni prostor	javno zbiranje	493	1	2172 Hrušica	372	1	5705909	108,87	1/1	prosto		racionalizacija obsega poslovnega
	Hrušica	klet	ponudb	493	5	2172 Hrušica	372	5	5705914	12,85	1/1	prosto		fonda in zagotovitev zadostnih
								SKUPAJ		**121,72**			**37.000,00**	denarnih sredstev za realizacijo proračuna

SKUPAJ	**37.000,00**

VHODNI DOKUMENT 478 - 56 / 2021 - 22

Zadeva:	478 - 56 / 2021 Odkup zemljišča v lasti Občine Jesenice parc. št. 413/2 k.o. Koroška Bela		
Signirni znak:	O214 Dolar Gaja (Svetovalec III)		
Evidentirano:	18.07.2024	**Opis dokumenta:**	Pozitivno mnenje KS glede prodaje
EMŠO:		**Davčna številka:**	
Pošiljatelj:	KS Slovenski Javornik-Koroška Bela <ks-javornik@jesenice.net>	**Naslov:**	
Kraj:		**Država:**	
Elektronska pošta:	Gaja.Dolar@jesenice.si	**Varni predal:**	
Št. mobilnega tel:		**Navadni el. predal:**	
Vrsta dokumenta:	Mnenje	**Priloge:**	mnenje
Povezave:		**Datum dokumenta:**	18.07.2024
Referenčna številka:		**Mnenje:**	
Mesto hranjenja:		**Ključne besede:**	e-pošta
Kontaktna številka stranke:			
Črtna koda:			

Vsebina: (kriptirano polje)
Prejemnik: obcina.jesenice@jesenice.si
Datum in ura prejema: 22.7.2024 8:46:32
Od: KS Slovenski Javornik-Koroška Bela <ks-javornik@jesenice.net>
Za: Gaja.Dolar@jesenice.si
Datum: 18.07.2024 13:03
Zadeva: Re: Zaprosilo za mnenje glede prodaje - 416/9 do 416/12

Pozdravljena.
Člani sveta KS Slovenski Javornik-Koroška Bela ne nasprotujejo prodaji omenjenega zemljišča.
Lep pozdrav in še naprej prijeten dan.
Ferida
KS Slovenski Javornik-Koroška Bela
Gaja.Dolar@jesenice.si je 17. 07. 2024 ob 08:52 napisal:
Spoštovani!

Občina Jesenice namerava speljati postopek prodaje nepremičnin z ID znaki: parcela 2178 416/9, 416/10, 416/11 in 416/12 na območju Koroške Bele. Gre za manjše pasove zemlje ob nepremičninah, ki so že v lasti fizičnih oseb in z njimi predstavljajo smiselno (zaokroženo) celoto. Gospodarske javne infrastruktire na zadevnih nepremičninah ni, niti kakšnih drugih posebnosti.

Vljudno vas prosim za podajo mnenja glede prodaje, pri čemer sem v primeru potrebe po dodatnih pojasnilih na voljo.

S spoštovanjem,

Gaja Dolar, univ. dipl. prav.
Oddelek za okolje in prostor

OBČINA JESENICE

Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 586 92 98 **| E:** gaja.dolar@jesenice.si | **I:** www.jesenice.si | **FB:** fb.me/obcinajesenice
Preden natisnete to sporočilo, se prosim prepričajte, da je to nujno potrebno. Pomislite na naravo.

OBČINA JESENICE

Krajevna skupnost Hrušica

Hrušica 55a, 4276 Hrušica
T: 04 587 12 60
E: ks.hrusica@telemach.net
www.jesenice.si/ks

Datum: 1. 10. 2024

OBČINA JESENICE
ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR
MATEJ SMUKAVEC
CESTA ŽELEZARJEV 6
4270 JESENICE

ZADEVA: Mnenje v zvezi s prodajo nepremičnin z ID znakom: parcela 2172 293/5, parcela 2172 293/6, parcela 2172 293/7, parcela 2172 293/9, parcela 2172 293/10, parcela 2172 293/11, parcela 2172 293/12

Člani Sveta KS Hrušica so bili glede prodaje zgoraj omenjene nepremičnine, obveščeni po elektronski pošti.

S prodajo nepremičnine z ID znakom: parcela 2172 293/5, parcela 2172 293/6, parcela 2172 293/7, parcela 2172 293/9, parcela 2172 293/10, parcela 2172 293/11 in parcela 2172 293/12 pri stavbah Hrušica 103, 103a, 105 in 106, se člani Sveta KS Hrušica **strinjajo.**

Lep pozdrav!

Pripravil/-a:
Nada Popovič
Sodelavka za krajevno skupnost

OBČINA JESENICE
KRAJEVNA SKUPNOST HRUŠICA

Janez Marinčič
PREDSEDNIK

Poslano:
- naslovniku po elektronski pošti

OBČINA JESENICE

Krajevna skupnost Sava
Pod gozdom 2, 4270 Jesenice
T: 04 583 15 53
E: ks.sava@telemach.net
www.jesenice.si/ks

Datum: 18.12.2023

OBČINA JESENICE
ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR
Cesta železarjev 6
4270 JESENICE

ZADEVA: Prodaja nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 1330 – mnenje Sveta KS Sava

Na podlagi vaše vloge za mnenje Sveta KS Sava k prodaji nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 1330 vas obveščamo, da Svet KS Sava k prodaji dela navedenih nepremičnin Mateji Babič, Cesta bratov Stražišarjev 38, 4270 Jesenice, daje **pozitivno** mnenje.

LEP POZDRAVI

Pripravila:
Darka Rebolj

OBČINA JESENICE * KRAJEVNA SKUPNOST SAVA *

Krajevna skupnost Sava
Predsednica:
TINA REPOVŽ

LASTNI DOKUMENT 478 - 80 / 2018 - 5

Zadeva:	478 - 80 / 2018 Nakup nepremičnine z ID znakom parcela 2175 626		
Signirni znak:	O214 Potočnik Gaja (Svetovalec III)		
Evidentirano:	27.12.2018	**Opis dokumenta:**	Mnenje Krajevne skupnosti Podmežakla glede prodaje
Subjekt:	Občina Jesenice	**Naslov:**	Cesta Železarjev 6
Kraj:	4270 Jesenice	**Država:**	
Vrsta dokumenta:	Mnenje KS	**Priloge:**	Mnenje
Mesto hranjenja:		**Ključne besede:**	Mnenje

Vsebina: (kriptirano polje)

Re: ponovno zaprosilo za mnenje glede prodaje nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 626

Gaja Potočnik za: Krajevna skupnost Podmežakla 24.05.2019 10:42

Kp: ALMA REKIĆ, IVANKA JURCA, SANDI JERNEJC, ALJOŠA ULČAR, ROK KALAN, Tomaž Jekler, TOMAŽ JEKLER, TOMAŽ JEKLER

Pozdravljeni!

Najlepša hvala za ažuren odgovor.

S spoštovanjem,

Gaja Potočnik, univ. dipl. prav.
Oddelek za okolje in prostor

OBČINA JESENICE

Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 586 92 98 | **F:** 04 586 92 70 | **E-pošta: gaja.potocnik**@jesenice.si | **URL:** www.jesenice.si
Preden natisnete to sporočilo, se prosim prepričajte, da je to nujno potrebno. Pomislite na naravo.

Krajevna skupnost Podmežakla Spoštovani! Svet KS Podmežakla... 24.05.2019 10:26:48

Od:	Krajevna skupnost Podmežakla <kspodmezakla@telemach.net>
Za:	Gaja.Potocnik@jesenice.si
Kp:	ALMA REKIĆ <alma81rekic@gmail.com>, ROK KALAN <kalan.rok@gmail.com>, IVANKA JURCA <ivanka.jurca@hotmail.com>, SANDI JERNEJC <ivica.jernejc@gmail.com>, ALJOŠA ULČAR <jesen.jesenice@gmail.com>, TOMAŽ JEKLER <tomaz.jekler@telemach.net>, TOMAŽ JEKLER <tomaz.jekler@gmail.com>, Tomaž Jekler <tomaz.jekler@guest.arnes.si>
Datum:	24.05.2019 10:26
Zadeva:	Re: ponovno zaprosilo za mnenje glede prodaje nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 626

Spoštovani!

Svet KS Podmežakla soglaša tudi z morebitno prodajo preostalega dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 626.

Lep pozdrav,
Svet KS Podmežakla
Predsednica:
Alma Rekić

Gaja.Potocnik@jesenice.si je 23.5.2019 ob 15:00 napisal:

> Spoštovani!
>
> V začetku leta ste podali pozitivno mnenje glede prodaje dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 626, v delu, ki je na priloženi grafiki označen z rumeno barvo. Prosim vas, če se lahko izrečete še o (morebitni) prodaji preostalega dela nepremičnine, v kolikor bi kateri od stanovalcev večstanovanjske stavbe na naslovu Cesta Franceta Prešerna 20, Jesenice izrazil interes za nakup.
>
> Še enkrat se vam najlepše zahvaljujem, pri čemer sem v primeru kakršnih koli vprašanj na voljo.
>
> S spoštovanjem,
>
> **Gaja Potočnik,** univ. dipl. prav.
> Oddelek za okolje in prostor
>
> OBČINA JESENICE
>
> **Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice**
> **T:** 04 586 92 98 | **F:** 04 586 92 70 | **E-pošta: gaja.potocnik**@jesenice.si | **URL:** www.jesenice.si
> Preden natisnete to sporočilo, se prosim prepričajte, da je to nujno potrebno. Pomislite na naravo.

Re: mnenje KS glede prodaje nepremičnine - 626

Krajevna skupnost Podmežakla za: Gaja.Potocnik 11.01.2019 12:44

Od: Krajevna skupnost Podmežakla <kspodmezakla@telemach.net>
Za: Gaja.Potocnik@jesenice.si

Pozdravljeni!

Člani Sveta KS Podmežakla so na svoji konstitutivni seji dne 9. januarja 2019 obravnavali vlogo za nakup dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2175626 s strani Ifeta Selimanovića, Cesta Franceta Prešerna 20, Jesenice.
Svetniki so z nakupom oziroma prodajo navedenega dela zemljišča soglašali.

S spoštovanjem!

Svet KS Podmežakla
Predsednica:
Alma Rekić

mnenje KS glede prodaje nepremičnine - 626

Gaja Potočnik za: kspodmezakla 27.12.2018 11:49

Pozdravljeni!

Občina Jesenice je 12. 12. 2018 prejela vlogo za nakup dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 626 s strani Ifeta Selimovića, stan. Cesta Franceta Prešerna 20, Jesenice. Vložnik je del nepremičnine, ki bi ga želel odkupiti, označil na priloženi grafiki (severni pravokotnik, označen z rdečo barvo). Iz priloženega posnetka pa je razvidno, da je na delu nepremičnine, ki je predmet vloge, že postavljena nadstrešnica.

V primeru prodaje bi nepremičnino geodetsko odmerili, tako da v obstoječo pot ne bi posegali. Zadevni del nepremičnine sicer ni obremenjen z gospodarsko javno infrastrukturo.

Upoštevaje zgoraj navedeno vas prosimo za podajo mnenja glede prodaje, pri čemer sem v primeru potrebe po dodatnih pojasnilih na voljo.

Re: mnenje KS glede prodaje nepremičnine - 626

Krajevna skupnost Podmežakla za: Gaja.Potocnik 11.01.2019 12:44

Od: Krajevna skupnost Podmežakla <kspodmezakla@telemach.net>

Za: Gaja.Potocnik@jesenice.si

Pozdravljeni!
Člani Sveta KS Podmežakla so na svoji konstitutivni seji dne 9. januarja 2019 obravnavali vlogo za nakup dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2175626 s strani Ifeta Selimanovića, Cesta Franceta Prešerna 20, Jesenice.
Svetniki so z nakupom oziroma prodajo navedenega dela zemljišča soglašali.
S spoštovanjem!
Svet KS Podmežakla
Predsednica:
Alma Rekić

mnenje KS glede prodaje nepremičnine - 626

Gaja Potočnik za: kspodmezakla 27.12.2018 11:49

Pozdravljeni!

Občina Jesenice je 12. 12. 2018 prejela vlogo za nakup dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 626 s strani Ifeta Selimovića, stan. Cesta Franceta Prešerna 20, Jesenice. Vložnik je del nepremičnine, ki bi ga želel odkupiti, označil na priloženi grafiki (severni pravokotnik, označen z rdečo barvo). Iz priloženega posnetka pa je razvidno, da je na delu nepremičnine, ki je predmet vloge, že postavljena nadstrešnica.

V primeru prodaje bi nepremičnino geodetsko odmerili, tako da v obstoječo pot ne bi posegali. Zadevni del nepremičnine sicer ni obremenjen z gospodarsko javno infrastrukturo.

Upoštevaje zgoraj navedeno vas prosimo za podajo mnenja glede prodaje, pri čemer sem v primeru potrebe po dodatnih pojasnilih na voljo.

S spoštovanjem,

Gaja Potočnik, univ. dipl. prav.
Oddelek za okolje in prostor

OBČINA JESENICE

Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 586 92 98 | **F:** 04 586 92 70 | **E-pošta: gaja.potocnik**@jesenice.si | **URL:** www.jesenice.si
Preden natisnete to sporočilo, se prosim prepričajte, da je to nujno potrebno. Pomislite na naravo.

OBČINA JESENICE
Krajevna skupnost Slovenski Javornik Koroška Bela
Borisa Kidriča 37c, 4270 Jesenice

tel: 04 586 61 50 / fax: 04 586 61 50 / e-pošta: ks-javornik@jesenice.net
internet: http://www.jesenice.si

Datum: 9.3.2016

Občina Jesenice
Oddelek za okolje in prostor
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice

Zadeva: Mnenje Sveta KS Slovenski Javornik-Koroška Bela glede prodaje

Člani Sveta KS Slovenski Javornik-Koroška Bela so obravnavali zaprosilo Oddelka za okolje in prostor Občine Jesenice, za izdajo mnenja o prodaji zemljišča s parc. št. 1602/1, k.o. Jesenice, na podlagi vloge Anje Ažman, in k predlagani prodaji nimajo pripomb.

Pripravila:
Sonja Zupanc

Predsednica
Maja Otovič

OBČINA JESENICE * SLOVENSKI JAVORNIK-KOROŠKA BELA * Krajevna skupnost

OBČINA JESENICE

Krajevna skupnost Hrušica

Hrušica 55a, 4276 Hrušica
T: 04 587 12 60
E: ks.hrusica@telemach.net
www.jesenice.si/ks

Datum: 1. 10. 2024

OBČINA JESENICE
ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR
MARIJA LAH
CESTA ŽELEZARJEV 6
4270 JESENICE

ZADEVA: Mnenje v zvezi s prodajo nepremičnin z ID znaki: 2172-372-1 in 2172-372-5 in pripadajoče zemljišče v deležu 1/3 na parc. št. 2172 6/12

Člani Sveta KS Hrušica so bili glede prodaje zgoraj omenjenih nepremičnin obveščeni po elektronski pošti.

S prodajo nepremičnin z ID znaki: 2172-372-1 in 2172-372-5, ki v naravi predstavljata poslovni prostor na naslovu Hrušica 5 in s pripadajočim zemljiščem k tej stavbi v deležu 1/3 na parc.št. 2172 6/12, se člani Sveta KS Hrušica **strinjajo.**

Lep pozdrav!

Pripravil/-a:
Nada Popovič
Sodelavka za krajevno skupnost

OBČINA JESENICE
KRAJEVNA SKUPNOST HRUŠICA

Janez Marinčič
PREDSEDNIK

Poslano:
- naslovniku po elektronski pošti

PREDLOG LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 13. člena Zakona o športu (ZŠpo – 1) (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), 2. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 94/21 in 32/23) ter 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) je Občinski svet občine Jesenice na svoji ___. redni seji dne _____ sprejel

LETNI PROGRAM
ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

I. UVOD

Izvajanje nacionalnega programa športa na lokalni ravni za posamezno koledarsko leto določi občinski svet po predhodnem mnenju občinske športne zveze.
Letni program športa (LPŠ) določa:
- programe in področja športa, ki se sofinancirajo v posameznem koledarskem letu in
- obseg sredstev, ki se zagotovijo v proračunu lokalne skupnosti, pri čemer se upoštevata strukturo in prednostne naloge, opredeljene v nacionalnem programu.

II. CILJI IN NALOGE NA PODROČJU ŠPORTA V LETU 2025

Letni izvedbeni cilji na področju športa:
- ohraniti prostor in opremo za izvajanje in razvoj športne dejavnosti za vse kategorije športnikov in rekreativcev ter za različne starostne skupine,
- zagotavljati pogoje za izvedbo športnih dogodkov,
- zagotoviti sofinanciranje programov in področij na področju športa (izvedba javnih razpisov za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa).

III. PROGRAMI ŠPORTA, KI SE SOFINANCIRAJO IZ JAVNIH SREDSTEV

V letu 2025 se iz proračuna Občine Jesenice zagotavljajo sredstva za:
- delovanje Zavoda za šport Jesenice,
- upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov ter
- nakup opreme in investicijsko vzdrževanje športnih objektov.

Predvideva se tudi sofinanciranje:
- športno – preventivnih dogodkov in projektov, ki jih izvaja Zavod za šport Jesenice,
- tradicionalne športne prireditve in
- športnih programov ter ostalih področij LPŠ na podlagi javnih razpisov.

IV. PROGRAMI IN PODROČJA LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA TER OBSEG JAVNIH SREDSTEV, KI SE ZAGOTAVLJAJO V PRORAČUNU OBČINE JESENICE V LETU 2025

Proračunska postavka		**Višina odhodkov v €**
6200	**Zavod za šport Jesenice**	**608.271,00**
	Plače in drugi izdatki zaposlenim-bruto plača	382.755,00
	Sredstva za osebne prejemke	71.619,00
	Sredstva za prispevke	60.937,00
	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	8.500,00
	Izdatki za blago in storitve	55.560,00
	Izvedba športno preventivnih dogodkov oz. projektov	8.900,00
	Novoletne prireditve	20.000,00
6210	**Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov**	**410.000,00**
6220	**Investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov**	**172.500,00**
	Obnova kopališča Ukova (zagotovitev projektne dokumentacije za nadaljnje faze)	71.000,00
	Program nabav in vzdrževanj Zavoda za šport Jesenice	101.500,00
6350	**Tradicionalne športne prireditve - izvedba pohoda na Golico ob občinskem prazniku**	**3.500,00**
6780	**Programi športa**	**300.000,00**
SKUPAJ		**1.494.271,00**

Delovanje Zavoda za šport Jesenice

Občina Jesenice zagotavlja pogoje za izvajanje nacionalnega programa športa ter za upravljanje, urejanje in vzdrževanje športnih objektov v občini Jesenice, za kar v občini od leta 2001 deluje Zavod za šport Jesenice, katerega ustanoviteljica je Občina Jesenice. Javni zavod predstavlja pomemben člen med društvi, posamezniki, občino in ostalimi deležniki in skrbi za celovit razvoj športa v občini, upravlja s športnimi objekti in jih pripravlja za vadbo in tekmovanje ter skrbi za vzdrževanje, daje strokovno in organizacijsko pomoč izvajalcem letnega programa športa, spremlja in analizira razmere na področju športa ter izvaja ostale naloge na področju športa v lokalni skupnosti.

Izvedba aktivnosti v okviru Zavoda za šport Jesenice

Zavod za šport Jesenice bo v letu 2025 izvedel naslednje projekte:

- Pomladni tek (tradicionalna tekaška prireditev, organizirana v sklopu prireditev počastitve občinskega praznika Občine Jesenice) – 2.200,00 €,
- Dnevi športa (tradicionalna prireditev v začetku meseca junija, kjer se predstavljajo društva, izvedla se bodo rekreativna tekmovanja v petih panogah in zabavni večer) – 1.500,00 €,
- Športno rekreativna tekmovanja, kot so nočni pohod v Španov vrh, kolesarski izlet v spomin na Jureta Robiča, olimpijski tek, mini olimpijada, teden Fair Playa in 13. športne igre Jesenic (namen teh tekmovanj je povečati število športno rekreativnega prebivalstva, seznanjenje občanov o lastnostih športne vadbe in predstavitev različnih športnih društev) – 2.200,00 €,
- Aktivnosti v času šolskih počitnic (predvideno je igranje košarke, malega nogometa na umetni travi, In line hokeja, kegljanja, drsanja, namiznega tenisa, fitnesa, nagradne igre na Trim stezi Žerjavec in ponedeljkove aktivnosti na kopališču Ukova) – 3.000,00 € in
- Novoletne prireditve – 20.000,00 €.

Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov

Sredstva se namenjajo za tekoče vzdrževanje športnih objektov, s katerimi upravlja Zavod za šport Jesenice.

Investicijsko vzdrževanje športnih objektov

Obnova kopališča Ukova (nosilec: Občina Jesenice)

V letu 2022 je bil za potrebe celovite obnove kopališča izdelan geodetski načrt in posnetek obstoječega stanja ter projektna dokumentacija v fazi IDZ (idejna zasnova). Na podlagi naknadnih usmeritev je bila projektna dokumentacija v fazi IDZ (idejna zasnova) v letu 2023 dopolnjena, in sicer tako, da se predvideva t.i. fazna gradnja (faza 1: ureditev letnega kopališča, faza 2: nadzidava vstopnega objekta z novo etažo, faza 3: izvedba fiksnega prekritja bazena). Za t.i. 1 fazo: ureditev letnega kopališča z izvedbenimi predpripravami za nadaljnje faze (bodoče nadzidave in prekritje) je bila v letu 2023 izdelana projektna dokumentacija v fazi DGD (projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja), pridobljeno je bilo gradbeno dovoljenje za predvidene posege ureditve letnega kopališča ter izdelana projektna dokumentacija v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje) s projektantsko oceno stroškov. Za potrebe nadaljnjih faz celovite obnove kopališča se v letu 2025 predvidi izdelava projektna dokumentacija v fazi DGD (projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja) v ocenjeni višini 71.000,00 €.

Program nabav in vzdrževanj Zavoda za šport Jesenice (nosilec: Zavod za šport Jesenice)

V letu 2025 se iz občinskega proračuna javnemu zavodu namenijo sredstva v skupni višini 101.500,00 €, in sicer sredstva v višini 1.300,00 € za nakup opreme za telovadnico v Športni dvorani Podmežakla (blazine), sredstva v višini 5.000,00 € za postavitev oznak za slepe v Športni dvorani Podmežakla, sredstva v višini 3.000,00 € za vzpostavitev prisilne ventilacije v Športni dvorani Podmežakla, sredstva v višini 3.000,00 € za zamenjavo zunanjih obstoječih svetil z novimi LED svetili na severni strani Športne dvorane Podmežakla, sredstva v višini 2.800,00 € za zamenjavo notranjih obstoječih svetil z novimi LED svetili v garderobah in hodnikih v Športni dvorani Podmežakla, sredstva v višini 2.000,00 € za nakup drsalk, sredstva v višini 1.200,00 € za nakup novega računalnika, sredstva v višini 5.000,00 € za rušenje hišice ob glavnem nogometnem igrišču v Športnem parku Podmežakla, sredstva v višini 20.000,00 € za izdelavo projektne dokumentacije za atletsko stezo in dvig glavnega nogometnega igrišča v Športnem parku Podmežakla, sredstva v višini 40.000,00 € za obnovo postaje za klor na kopališču Ukova, sredstva v višini 10.000,00 € za obnovo petih (5) elektromotorjev na kopališču Ukova, sredstva v višini 2.500,00 € za nakup desetih (10) gasilskih miz za prireditve, sredstva v višini 700,00 € za nakup baterijskega zvočnika, sredstva v višini 1.000,00 € za nakup petih kompletov za samovarovanje za plezališče v naravi Dobršnik ter sredstva v višini 4.000,00 € za nakup nepremičnih košarkarskih košev za večnamensko igrišče na Kresu.

Izvedba tradicionalnega pohoda na Golico

Ob dnevu državnosti je v letu 2025 predvidena izvedba 16. tradicionalnega pohoda na Golico, ki ga Občina Jesenice izvede v sodelovanju s Planinskim društvom Jesenice.

V. PROGRAMI ŠPORTA – SREDSTVA DODELJENA NA PODLAGI JAVNIH RAZPISOV

Na podlagi javnih razpisov se sredstva namenjajo za sofinanciranje naslednjih vsebin:

- za športne programe (oznaka 6.1. v tabeli spodaj, brez 6.1.5.2.1.) ter športne prireditve in promocijo športa (oznaka 6.5.1. v tabeli spodaj) – Javni razpis za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa v občini Jesenice in
- za programe športnih društev na področju športne vzgoje otrok in mladine – Javni razpis za sofinanciranje dela plačila trenerjem, ki izvajajo pripravljalne programe in programe namenjeni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport za leto 2025 (oznaka 6.1.5.2.1. v tabeli spodaj).

V letu 2025 se bodo sredstva v višini 300.000,00 € dodelila na podlagi dveh javnih razpisov, ki bosta zajemala naslednje programe in področja:

Oznaka	Ime programa oz. področja	Višina sredstev v EUR
6.1.2.	Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – splošni program	**18.000,00**
6.1.2.	Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – pripravljalni program	**60.000,00**
6.1.3.	Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami	**500,00**
6.1.5.	Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	**127.500,00**
6.1.5.1.	Programi športnih društev na področju športne vzgoje otrok in mladine, usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport (sofinanciranje dela plačila trenerjem, ki izvajajo pripravljalne programe in programe namenjeni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport)	**40.000,00**
6.1.6.	Kakovostni šport	**32.000,00**
6.1.7.	Vrhunski šport	**4.000,00**
6.1.8.	Šport invalidov	**800,00**
6.1.9.	Športna rekreacija	**4.500,00**
6.5.1.	Športne prireditve in promocija športa	**8.000,00**
6.4.1.	Delovanje športnih organizacij - za delovanje občinskih športnih zvez	**4.700,00**
	SKUPAJ	**300.000,00**

Predstavitev vsebine javnih razpisov je podana v nadaljevanju:

a) **Izvedba javnega razpisa za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa v občini Jesenice**[1] **(višina razpisanih sredstev 260.000,00 €)**

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – splošni program (šifra NPŠ 6.1.2.)
Temeljni namen športne vadbe, predvsem v obdobju otroštva in mladostništva, je omogočiti, da postane otrok oz. mladostnik gibalno kompetentna oz. gibalno izobražena osebnost. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi »Zlati sonček«, »Naučimo se plavati«, »Ciciban planinec«, »Krpan« in drugi 60 urni programi za otroke in mlade, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci za te starostne skupine.

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – pripravljalni program (šifra NPŠ 6.1.2.)
V ta program so vključeni mladi do vključno 12 leta, ki ne smejo nastopati na tekmovanjih, zato so vključeni v pripravljalne programe.

Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami (šifra NPŠ 6.1.3.)
Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami je namenjena predvsem ustrezni skrbi za vključevanje teh mladih ljudi v vsakdanje življenje in predstavlja nadaljevanje njihovega rednega šolskega športnega udejstvovanja.

Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (šifra NPŠ 6.1.5.)
Kakovostna športna dejavnost otrok in mladine, ki se ukvarjajo s športom zaradi doseganja vrhunskih dosežkov, je temeljni pogoj kasnejše športne uspešnosti. Ti programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike na njihovi poti za doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu.

Kakovostni šport (šifra NPŠ 6.1.6.)
Kakovostni šport predstavlja nadgradnjo športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport. V programe kakovostnega športa uvrščamo vse športnike in športne ekipe v članskih starostnih kategorijah, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunskega športnika, tekmujejo v tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez do naslova državnega prvaka ter na mednarodnih tekmovanjih in so registrirani skladno s pogoji OKS - ZŠZ.

Vrhunski šport (šifra NPŠ 6.1.7.)
Ta pojavna oblika športa ima pomembno vlogo za druge vidike športa, zlasti za vključevanje mladih v šport. Vrhunski športniki so vzorniki mladim, z njihovimi dosežki pa se pogosto poistovetijo vsi pripadniki zamišljene nacionalne skupnosti (t.i. nacionalna identifikacija). Vrhunski šport predstavlja tudi področje, na katerem se lahko prek dosežkov na mednarodni ravni uresničujejo koristi države (npr. prepoznavnost).

Šport invalidov (šifra NPŠ 6.1.8.)
Šport invalidov ima v vseh svojih raznovrstnih oblikah pomembne psihosocialne učinke (možnost rehabilitacije s pomočjo gibanja, vključevanje v družbo), lahko pa tudi športne učinke (možnost doseganja vrhunskih rezultatov in ukvarjanje s športno rekreacijo).

[1] Opomba: oštevilčenje programov s področja športa, ki so navedeni v tem podpoglavju, je usklajeno s spletno aplikacijo e-Šport: LPŠ Občine za spremljanje izvajanja LPŠ na lokalni ravni.

Športna rekreacija (šifra NPŠ 6.1.9.)
Športna rekreacija je smiselno nadaljevanje obvezne in prostočasne športne vzgoje, športne vzgoje otrok in mladine s posebnimi potrebami, obštudijskih športnih dejavnosti ter prav tako programov tekmovalnega športa (športniki naj bi po zaključeni tekmovalni karieri ostali športno dejavni). Predstavlja športno dejavnost odraslih vseh starosti oziroma družin s ciljem ohranjanja zdravja, dobrega počutja in vitalnosti, druženja, tekmovanja ali zabave.

Delovanje športnih organizacij - za delovanje občinskih športnih zvez (šifra NPŠ 6.4.1.)
Sofinancira se delovanje občinskih športnih zvez, ki prebivalcem ponujajo kakovostne športne storitve, ki imajo značaj javne dobrine. Za osnovno delovanje občinskih športnih zvez se zagotovijo sredstva za kritje osnovnih materialnih stroškov in dohodkov zaposlenih.

Športne prireditve in promocija športa (šifra NPŠ 6.5.1.)
Sofinancira se:
1. organizacijo in izvedbo tekmovanj in športno rekreativnih prireditev, ki upoštevajo trajnostne kriterije in so usmerjene k povečanju števila športno dejavnega prebivalstva,
2. povezovanje športnih in turističnih (nacionalnih in lokalnih) organizacij s ciljem povečanja uspešnosti in prepoznavnosti športnih prireditev v Sloveniji in
3. lokalno športno promocijske prireditve za podelitev priznanj v športu (npr. razglasitev športnika leta v občini).

Sem ne spadajo šolska športna tekmovanja.
Sofinancira se največ 8 (osem) prireditev, ki na podlagi vrednotenja dosežejo najvišje število točk.

b) Izvedba javnega razpisa za sofinanciranje dela plačila trenerjem, ki izvajajo pripravljalne programe in programe namenjeni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport (višina razpisanih sredstev – 40.000,00 €)

Programi športnih društev na področju športne vzgoje otrok in mladine, usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport (sofinanciranje dela plačila trenerjem, ki izvajajo pripravljalne programe in programe, namenjeni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport) (šifra NPŠ 6.1.5.2.1.)
Za sofinanciranje dela plačila trenerjem se nameni 40.000,00 EUR, od tega se polovico sredstev nameni za sofinanciranje hokejskih trenerjev ter polovica sredstev za sofinanciranje trenerjev v ostalih športnih panogah.

<u>Sofinanciranje dela plače hokejskih trenerjev</u>
Za sofinanciranje dela plače hokejskih trenerjev, ki izvajajo pripravljalne programe in programe, namenjeni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport se nameni 20.000,00 EUR. Sofinancira se največ do 90 % zneska, navedenega v pogodbi o sodelovanju med društvom in trenerjem, ta višina pa ne sme presegati zneska, ki bo dodeljen posameznemu društvu na javnem razpisu.

<u>Sofinanciranje dela plače trenerjev v ostalih športnih panogah</u>
Za sofinanciranje dela plače trenerjev v ostalih športnih panogah se nameni 20.000,00 EUR. Sredstva se dodeli trem društvom, ki po vrednotenju dosežejo najvišje število točk. V kolikor dobi več društev enako število točk se sredstva razdelijo po enakih deležih. Če znotraj društva deluje več različnih klubov ali sekcij oz. odsekov, društvo na javni razpis lahko prijavi največ tri klube oz. sekcije. Sofinancira se največ do 90 % zneska, navedenega v pogodbi o sodelovanju med društvom in trenerjem, ta višina pa ne sme presegati zneska, ki bo dodeljen posameznemu društvu na javnem razpisu.

VI. IZVRŠEVANJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

Pogoj za izvrševanje Letnega programa športa v občini Jesenice za leto 2025, ki ga sprejme Občinski svet občine Jesenice, je veljavnost Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025. Letni program športa v občini Jesenice za leto 2025 se objavi na spletni strani Občine Jesenice.

V primeru, da se v proračunu Občine Jesenice za leto 2025 v okviru določil Odloka o proračunu za leto 2025 spremeni katera od proračunskih postavk, se skladno s tem v enakem deležu uskladi tudi Letni program športa v občini Jesenice za leto 2025.

Za vse, kar ni opredeljeno v Letnem programu športa v občini Jesenice za leto 2025, se smiselno uporabljajo določila Zakona o športu (ZŠpo – 1) (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B) ter Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025 in njegovih eventualnih sprememb (rebalans).

Številka: 671 – 41 / 2024 -
Datum: _____

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

ŠPORTNA ZVEZA JESENICE

Ledarska ul.4. ,4270 Jesenice

Datum: 30.09.2024

OBČINA JESENICE
C. Železarjev 6
4270 Jesenice

Zadeva : **MNENJE LETNI PROGRAM ŠPORTA 2025**

Športna zveza Jesenice je dne 25.09.2024 prejela predlog Letnega programa športa občine Jesenice za leto 2025, ki so ga pripravile strokovne službe Občine Jesenice .

V skladu s 13.členom Zakona o športu, ki predvideva , da občinska športna zveza daje mnenje k Letnemu programu športa , je predsednik Rajko Peternel sklical razširjeno dopisno sejo Izvršnega odbora Športne zveze Jesenice , na kateri so sodelovali tudi člani Upravnega odbora Športnega društva Jesenice, ki je največje društvo v Športni zvezi Jesenice. Žal redne seje ni bilo mogoče sklicati zaradi kratkega roka , če smo želi omogočiti nadaljevanje postopka sprejemanja še v oktobru . Predstavitev predloga LPŠ za leto 2025 s primerjavo LPŠ ja za leto 2024 je bilo tako posredovano vsem zgoraj navedenim po elektronski pošti .

Primerjava programov in področij letnega programa športa , ter obseg javnih sredstev , ki se zagotavljajo v proračunu Občine Jesenice za leto 2025 (točka IV . predloga) z vsebino programa in področij LPŠ v letu 2024 , kaže na to , da so sredstva za celoten program (proračunske postavke za ZŠJ 6200,6210,6220, 6350 in postavka 6780 Programi športa **zmanjšana za 7,1 % (iz 1.607.975,94 za leto 2024 , na 1.494.271,00 v predlogu 2025).** Podrobna primerjava nam pokaže , da so sredstva namenjena Zavod za šport Jesenice za celotno dejavnost (štiri proračunske postavke) v primerjavi z letom 2024 manjša za 5,6 %. Iz predloga je razvidno, da je predvideno manj sredstev na postavki 6220 investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov , kar je po našem mnenju glede na stanje športnih objektov v upravljanju ZŠJ zelo vprašljivo , čeprav so minimalno za 2,1% povečana sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje objektov(6210).

Predlog predvideva zmanjšanje sredstev za programe športa (sofinanciranje športnih programov) za **12,5% iz 343.000 (2024) na 300.000 (2025) . Če bo Občinski svet takšen predlog sprejel , bo na marsikaterem področju potrebno spremeniti programe in okrniti dejavnost.** Na podlagi primerjave z letom 2024 je opozorilo za nevarnost krčenja programov na mestu . Osnova za Letni program športa je poleg Nacionalnega programa športa , tudi Strategija - razvojni program športa v občini Jesenice za obdobje 2010 – 2025 . Morebitno zmanjšanje sredstev za Letni program športa , pa ni v skladu z usmeritvami iz tega dokumenta.
V pomoč odločevalcem smo pripravili primerjavo LPŠ 2024 in predloga strokovnih služb 2025 po postavkah iz Letnega programa športa.

Cesta Železarjev 4, 4270 Jesenice

PRIMERJAVA:

6.1.2 Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – splošni programi namenjeno **18.000,00 E** se že nekaj let ne spreminja(ostaja enaka tudi za 2025) . Po naših podatkih, je večina izvajalcev programov dosegla povečanje vpisi otrok .

6.1.2. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine pripravljalni programi se v predlogu za 2025 **zmanjša iz 60.000,00 na 58.000,00. Nerazumljivo , kajti prav na teh programih je povečanje vadečih v klubih po podatkih evidentno.**

6.1.3 Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami ostaja postavka že nekaj let 500,00 E in tak je tudi predlog za 2025 .

6.1.5. Športna vzgoja otrok in mladine ,usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport je v predlogu za 2025 namenjeno 127.500,00 E kar je za 4.500,00 E manj kot v letu 2024 . **Tudi znižanje te postavke je nerazumno, glede na razširjenost dejavnosti.**

6.1.5.1. programi športnih društev na področju športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport -dodatna sredstva za sofinanciranje trenerjev so že nekaj let enaki **40.000,00 E** (tudi za leto 2025 je predlog enak). Glede na to, da je težko dobiti usposobljene kadre, so ta sredstva zelo koristna, zagotovo bi bilo v skladu z zmožnostmi ta sredstva še povečati.

6.1.6. Kakovostni šport znižanje sredstev iz **40.000,00** (2024) **na 32.000,00** (2025) je povsem proti še trenutno veljavni Strategiji razvoja športa v občini Jesenice , ki predvideva več športnikov in športnikov in ekip v najvišjih tekmovanjih za državno prvenstvo in uveljavitev tudi v mednarodnem prostoru .

6.1.7. Vrhunski šport ostaja enak kot v letu 2024 **4.000,00 E** , kar v praksi pomeni, da sredstva ,ki jih lahko društva dobijo za kategorizirane športnike realno izgubljajo vrednost.

6.1.8. Šport invalidov ostaja tudi v letu 2025 enak **800,00 E** , zato se ne da pričakovati več dejavnosti na področju športa invalidov.

6.1.9 Športna rekreacija zmanjšanje sredstev v primerjavi z 2024 **iz 4.800,00 na 4.500,00** . Iz te postavke se sofinancirajo tudi tradicionalni klubi , ki zaradi pravil in zakonskih omejitev sicer nastopajo celo v državnih ligah . Obstaja nevarnost , da panoge kot so balinanje, kegljanje ,kegljanje na ledu in še nekatere ugasnejo , kar bi bila velika škoda za šport starejših.

6.5.1. športne prireditve in promocija športa je predlog postavke enak kot v preteklih letih **8.000.00 E .**

6.4.1. Delovanje športnih organizacij –za delovanje občinskih športnih zvez **se iz skromnih 5.400,00 v letu 2024 ,se v predlogu še znižuje na 4.700,00 .** Športna zveza Jesenice je dolžna organizirati občinska šolska tekmovanja , financirati startnine na srednje šolskih in osnovnošolskih tekmovanjih in organizirati rekreacijska tekmovanja in prireditve za promocijo športa (npr. Evropski teden športa, podelitev športnih priznaj , praznovanje Dneva slovenskega športa itd.) Do leta 2027 ima mandat za izvajanje nalog regijske pisarne OKS –ZŠZ . Vsa sredstva, ki jih pridobi za izvajanje programa regijske pisarne vlagamo za izvajanje prej naštetih programov. Pogoj za pridobitev novega mandata delovanja regijske pisarne na Jesenicah po

ŠPORTNA ZVEZA JESENICE

Ledarska ul.4. ,4270 Jesenice

letu 2027 bo redno zaposleni strokovni delavec. Zniževanje sredstev za delovanje športne zveze , pomeni tudi krčenje dejavnosti na področju šolskega športa in rekreacije.
Dodatna ugotovitev primerjave 2024 – 2025:

Šport je tudi velik promotor občine Jesenice v Sloveniji in tujini . Že vrsto desetletij so se Jesenice v mednarodnem prostoru pojavljale kot jeklarsko središče v povezavi s športom, katerega začetnico črko H so vkomponirali tudi v mestni grb. Vsaka občina v Sloveniji za promocijo in prepoznavnost sofinancira tudi dejavnosti , po katerih so najbolj prepoznavni. Vse skozi pri Športni zvezi Jeseniice podpiramo , pred leti uvedeno postavko v LPŠ (6.5.1) Mednarodne tekme klubov v evropskih klubskih tekmovanjih . V predlogu LPŠ za leto 2025 pa teh sredstev ni predvidenih. Gre za promocijo športa in občine v Evropskem prostoru in sosednjih državah ! Želimo , da se postavka uvrsti v LPŠ za leto 2025.

Vse članice Športne zveze Jesenice (društva, klubi) imajo velike težave zagotavljati ustrezne strokovni kader . Zato je zelo presenetljivo , da v predlogu LPŠ 2025 ni predvidene postavke 6.3.1. (v 2024 v vrednosti 3.000,00 E) za izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov.

MNENJE :

Zaradi drastičnega zmanjšanja sredstev za športne programe (12,5 %) predloga ne moremo podpreti ! Že v mnenju k predlogu sofinanciranja LPŠ v letu 2024 , smo zapisali, da bi bilo zelo pomembno sredstva povečati , kajti izjemno so se povečale cene najemov objektov, prevozov, stroškov organizacije rednih tekmovanj ,varovanja na tekmah , sodniški stroški. Po podatkih s katerimi razpolagamo je večina slovenskih občin proračune za letne programe športa povečuje ali vsaj ohranja v enaki višini.

Zavedamo se, da o tem odloča Občinski svet. Prosimo, da ob odločanju poizkuša Občinski svet občine Jesenice, v interesu športa in nadaljnjega razvoja športne dejavnosti v občini sprejeti letni program športa v višini, ki bo omogočal delovanje vseh, ki program izvajajo .

Športni pozdrav !

ŠPORTNA ZVEZA JESENICE

Predsednik ŠZ Jesenice

RAJKO PETERNEL

PREDLOG LETNEGA PROGRAMA KULTURE V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 9. Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP) ter 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) je Občinski svet občine Jesenice na svoji __. redni seji dne _____ sprejel

LETNI PROGRAM KULTURE
V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

1. SPLOŠNE DOLOČBE

S tem aktom se določi Letni program kulture v občini Jesenice v letu 2025, ki ga sprejme lokalna skupnost in ki skupaj s Proračunom občine Jesenice za leto 2025 predstavlja podlago za razdelitev sredstev za kulturne dejavnosti, kulturne programe in projekte, vzdrževanje kulturne infrastrukture (investicije, investicijsko vzdrževanje, kulturno dediščino, …) v letu 2025.

Pravna podlaga za sprejem Lokalnega programa za kulturo je Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: ZUJIK). Lokalni program za kulturo opredeljuje javni interes za kulturo, in sicer z namenom zagotavljanja pogojev za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin, kulturno raznolikost in kulturno identiteto. Javni interes se udejanja predvsem na podlagi:

- letnih izvedbenih načrtov nosilcev javnega interesa,
- javnih razpisov in javnih pozivov za financiranje kulturnih programov in kulturnih projektov,
- aktov o ustanovitvi javnih zavodov, njihovih strateških načrtov in letnih programov,
- javnih razpisov za oddajo javne kulturne infrastrukture in
- upravnih odločb.

2. IZVAJALCI LETNEGA PROGRAMA KULTURE V OBČINI JESENICE V LETU 2025

Izvajalci letnega programa kulture v občini Jesenice za leto 2025 so:

- javni zavodi na področju kulture: Gornjesavski muzej Jesenice, Gledališče Toneta Čufarja Jesenice, Občinska knjižnica Jesenice,
- ljubiteljska kulturna društva in zveza kulturnih društev,
- druga ljubiteljska društva, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano tudi kulturno dejavnost,
- izvajalec javnega kulturnega programa pihalnega orkestra, izbran na podlagi javnega poziva,
- Javni sklad za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Jesenice (JSKD, OI Jesenice).

3. PROGRAMI IN PROJEKTI, KI SE BODO V LETU 2025 IZVAJALI V JAVNEM INTERESU NA PODROČJU KULTURE V OBČINI JESENICE

Programi in projekti, ki se bodo v občini Jesenice izvajali v javnem interesu na področju kulture, so podrobneje opredeljeni v nadaljevanju teksta in finančno ovrednoteni v priloženi tabeli.

Dinamika izvrševanja investicij in investicijskega vzdrževanja, opredeljenih v finančnem načrtu posameznega neposrednega proračunskega uporabnika, se izvaja skladno z Odlokom o proračunu občine Jesenice za leto 2025 in vključuje glavna programa proračuna občine Jesenice 1802 – Ohranjanje kulturne dediščine in 1803 – Programi v kulturi.
Vsebina Lokalnega programa kulture v občini Jesenice v letu 2025 sledi programski strukturi Proračuna občine Jesenice za leto 2025 in je predstavljena v nadaljevanju (podpoglavji 3. 1. Ohranjanje kulturne dediščine in 3. 2. Programi v kulturi).

3. 1. OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

3.1.1. Nepremična kulturna dediščina

Letni izvedbeni cilji:
- nadaljevanje aktivnosti v zvezi s celovito obnovo Ruardove graščine na Stari Savi, ki je bila na 22. redni seji Vlade Republike Slovenije v sklopu nekdanjega Fužinarskega naselja Stara Sava na Jesenicah razglašen za kulturni spomenik državnega pomena (Sklep Vlade RS št. 00716-1/2019-4 z dne 7. 3. 2019), in sicer zagotovitev novelacije projektne dokumentacije PZI z namenom oblikovanja zaključenih sklopov, na podlagi katerih bi v srednjeročnem obdobju izvedli vsa potrebna dela ter zaključili z obnovo in objekt predali v uporabo,
- ohranjati obseg posegov na spomenikih kulturne dediščine, ki so lokalnega pomena v skladu s kulturnovarstvenimi usmeritvami pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine (vključno z nadomestitvijo eventualno odtujenih spominskih plošč, ki imajo status kulturnega spomenika ter sanacijo poškodovanih kulturnih spomenikov).

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- zagotovitev novelacije projektne dokumentacije PZI za rekonstrukcijo kulturnega spomenika državnega pomena v teku (obnova Ruardove graščine);
- izvedba posegov na kulturnih spomenikih oz. na določenih elementih kulturnih spomenikov lokalnega pomena v občini Jesenice (posegi v Kosovi graščini ter na osrednjih spomenikih NOB).

Spomeniškovarstvene akcije
V letu 2025 bodo v okviru spomeniškovarstvenih akcij zagotovljena sredstva v višini 11.500,00 € za čiščenje ter nujne posege na NOB spomenikih (v letu 2025 obeležujemo 80. obletnico konca 2. svetovne vojne).

Obnova Ruardove graščine
Celovita obnova objekta Ruard-Bucellenijeva graščina (vključno s popotresno obnovo, energetsko sanacijo ter izvedbo restavratorsko-konservatorskih del) se je pričela v letu 2018. V letu 2019 je bila Ruard-Bucellenijeva graščina v sklopu nekdanjega Fužinarskega naselja Stara Sava na Jesenicah, razglašena za kulturni spomenik državnega pomena (Sklep Vlade Republike Slovenije št. 00716-1/2019/4, z dne 7. 3. 2019). Z nadaljevanjem obnove objekta bomo zagotovili ohranitev razglašenega kulturnega spomenika, njegovo konservacijo in prezentacijo čim bolj avtentičnega stanja objekta ter prostorske pogoje za izvajanje muzejske, kulturne in tudi turistične dejavnosti v okviru muzejskega kompleksa Stara Sava. V letu 2025 se sredstva v višini 48.800,00 € namenijo za izdelavo novelacije oz. nove projektne dokumentacije v fazi PZI (projekt za izvedbo del), ki bo vključevala že izvedena dela, že pridobljeno gradbeno dovoljenje ter vse potrebne posege za dokončanje obnove in bo izdelana za posamezne sklope.

Ureditev Kosove graščine
Kosova graščina (EŠD 5300) predstavlja spomenik lokalnega pomena, ki je v upravljanju javnega zavoda Gornjesavski muzej Jesenice in v kateri je od leta 1985 v prvem nadstropju stalna razstava novejše zgodovine Jesenic, galerija za občasne razstave in ohranjena zaporniška celica z razstavo o raznarodovalni politiki na Gorenjskem. V objektu se nahaja tudi občinska protokolarna in poročna

dvorana, v času obnove Ruardove graščine pa v tem objektu deluje tudi uprava Gornjesavskega muzeja Jesenice. V letu 2025 se za izvedbo konservatorsko restavratorskih del v notranjosti objekta, to je obnova stebrov, stopnic, okenskih okvirjev ter podestov nameni sredstva v višini 50.000,00 €.

3.1.2. Premična kulturna dediščina

Letni izvedbeni cilj:
- zagotavljanje javne službe na področju muzejske dejavnosti ter ohranjanje pogojev za varstvo zbirk s področja zgodovine železarstva in s tem povezanih dejavnosti, kot so rudarstvo, geologija, paleontologija, obrt in trgovina, načina življenja – etnologija, kulturna, krajevna in mestna zgodovina ter širše v gornjesavski regiji (delovanje javnega zavoda Gornjesavskega muzeja Jesenice začasno izvajanje dejavnosti na drugih lokacijah za čas celovite obnove Ruardove graščine).

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- 100 % izveden program javnega zavoda Gornjesavski muzej Jesenice.

Gornjesavski muzej Jesenice

Občina Jesenice zagotavlja pogoje za opravljanje javne službe na področju ohranjanja in predstavljanja kulturne dediščine s področja zgodovine železarstva in rudarstva s tehniško dediščino in s tem povezanih dejavnosti, mestne in krajevne kulturne zgodovine ter za ostale lokalno pomembne vsebine (programe in projekte), ki se uresničuje v okviru delovanja Gornjesavskega muzeja Jesenice, katerega soustanoviteljica je Občina Jesenice.

Gornjesavski muzej Jesenice ima od leta 2010 status pooblaščenega muzeja in za ta namen Ministrstvo za kulturo zagotavlja določena sredstva sofinanciranja, kar posledično zmanjšuje obveznost sofinanciranja Občine Jesenice in Občine Kranjska Gora za stroške dela in materialne stroške.

Za nemoteno delovanje zavoda se v proračunu zagotavljajo sredstva za plače, povračila in nadomestila in druge izdatke zaposlenim, premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje ter sredstva za materialne stroške in ogrevanje ter za projekte muzeja.

Pri načrtovanju plač in drugih stroškov dela za leto 2025 je javni zavod upošteval:
- Dogovor o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju (Uradni list RS št. 80/18),
- Dogovor o odpravi varčevalnih ukrepov v zvezi s povračili stroškov in drugimi prejemki javnih uslužbencev (Uradni list RS, št. 88/21),
- Dogovor o uskladitvi vrednosti plačnih razredov plačne lestvice in datumu izplačila regresa za letni dopust v letu 2024 (Uradni list RS, št. 12/24),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22, 38/24 in 48/24 – Odl. US), ter veljavne predpise in kolektivne pogodbe, ki veljajo za področje kulture,
- plačno lestvico, kot jo določa Zakon o spremembi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-AB) (Uradni list RS, št. 38/24), veljavna od 1. junija 2024 dalje.

V Gornjesavskem muzeju Jesenice se v skladu s planiranim kadrovskim načrtom za leto 2025 predvideva zaposlenih skupno 20 oseb, od tega v notranji organizacijski enoti Jesenice 7,72 delovnih mest. V letu 2025 znaša strošek dela (bruto plače, prispevki, povračila in nadomestila in druge izdatke zaposlenim ter premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje), ki ga pokriva Občina Jesenice, v predvideni skupni višini 239.141,00 €.

Stroški financiranja oz. sofinanciranja izvedbe projektov javnega zavoda se planirajo v skupni višini 27.500,00 €, in sicer za:

- galerijsko razstavni program s promocijo v Kosovi graščini v višini 7.000,00 €, ki vključuje, medinstitucionalne in lastne razstave javnega zavoda, tako v okviru mednarodnih in lastnih projektov;
- kviz o zgodovini mesta Jesenic v letu 2025 za učence in dijake osnovnih in srednjih šol ter pedagoško-andragoške aktivnosti v višini 7.000,00 €, tema bo Jesenice v vojni vihri 2. svetovne vojne;
- v Mestnem muzeju Kosova Graščina nova stalna razstava iz mestne zgodovine Mladost mesta rdečega prahu, ki bo dopolnjena z razstavnim katalogom. Predvideni stroški za leto 2025 so 2.500,00 €;
- Posodobitev stalne muzejske razstave v muzeju delavske kulture v kasarni na Stari Savi. Od obnove Kasarne in postavitve stalne razstave o načinu življenja delavskih družin bo v letu 2025 minilo 20 let. Muzejska zbirka je prostor povezovanj, srečevanj ter tudi protokolarni prostor. Predvideni stroški so 6.000,00€.
- Gorenjska kreativna mreža v višini 5.000,00 €.

Za izvajanje aktivnosti v Kolpernu so zagotovljena sredstva v višini 32.000,00 €, od tega 18.500,00 € za kritje splošnih materialnih stroškov, za tekoče vzdrževanje 1.600,00€ in 11.900,00 € za programske stroške za izvedbo prireditev v okviru Poletja na Stari Savi in druge prireditve v soorganizaciji Gornjesavskega muzeja Jesenice in ki jih za občino Jesenice izvede javni zavod.

Javnemu zavodu se za pokrivanje stroškov ogrevanja zagotovijo sredstva v ocenjeni višini 32.960,00 €, za stroške električne energije 9.270,00 € ter v okviru neprogramskih materialnih stroškov sredstva v višini 40.000,00 €.

3.2. PROGRAMI V KULTURI

3.2.1. Knjižničarstvo in založništvo

Letni izvedbeni cilj:
- zagotavljanje javne službe na področju knjižničarstva – ohraniti pogoje za delovanje javnega zavoda Občinske knjižnice Jesenice ter za izvedbo različnih programov in projektov za javnost.

Kazalec, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- 100 % izveden program javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice.

<u>Občinska knjižnica Jesenice</u>

Občina Jesenice v skladu s področno zakonodajo zagotavlja pogoje za opravljanje knjižnične dejavnosti, ki je z zakonom določena kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu in jo je dolžna zagotavljati vsaka občina. Dejavnost izvaja javni zavod Občinska knjižnica Jesenice, Občina kot ustanoviteljica pa poleg sredstev za stroške dela zagotavlja tudi sredstva za pokrivanje materialnih stroškov za dejavnost zavoda, stroške ogrevanja ter sredstva za projekte knjižnice.

Pri načrtovanju plač in drugih stroškov dela za leto 2025 je javni zavod upošteval:
- Dogovor o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju (Uradni list RS št. 80/18),
- Dogovor o odpravi varčevalnih ukrepov v zvezi s povračili stroškov in drugimi prejemki javnih uslužbencev (Uradni list RS, št. 88/21),
- Dogovor o uskladitvi vrednosti plačnih razredov plačne lestvice in datumu izplačila regresa za letni dopust v letu 2024 (Uradni list RS, št. 12/24),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22, 38/24 in 48/24 – Odl. US), ter veljavne predpise in kolektivne pogodbe, ki veljajo za področje kulture,

- plačno lestvico, kot jo določa Zakon o spremembi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-AB) (Uradni list RS, št. 38/24), veljavna od 1. junija 2024 dalje.

V Občinski knjižnici Jesenice se skladno s Pravilnikom o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe (Uradni list RS, št. 28/23) predvideva zaposlenih skupno 20 oseb, javni zavod pa opravlja knjižnično dejavnost tudi za občino Kranjska Gora in občino Žirovnica, ki dejavnost tudi financirata (v delu, ki se nanaša na izvajanje programa na območju posamezne občine – krajevne knjižnice ter za skupne stroške, ki se v okviru osrednje knjižnice na Jesenicah izvaja za celotno mrežo knjižnice). Na podlagi navedenega znaša strošek dela (bruto plače, prispevki, povračila in nadomestila in druge izdatke zaposlenim ter premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje), ki ga pokriva Občina Jesenice, skupaj 596.959,00 €.

Javnemu zavodu se za pokrivanje stroškov ogrevanja zagotovijo sredstva v višini 14.500,00 € ter 6.000€ za stroške električne energije.

Stroški za izvedbo projektov javnega zavoda (v okviru programskih materialnih stroškov) se planirajo v skupni višini 31.000,00 €, in sicer za:
- program za otroke, mladino in odrasle v višini 11.650,00 €, ki vključuje bibliopedagoške dejavnosti (pravljične urice, ustvarjalne delavnice, angleške in nemške urice, počitniške delavnice, Berimo z Brihto, Brihtin počitniški nahrbtnik, predavanja, literarni večeri inp.);
- domoznanstvo v višini 2.500,00 €, ki vključuje zbiranje, ohranjanje domoznanskega gradiva ter predstavitev le-tega v okviru razstav in domoznanskih večerov ter domoznanskih projektov;
- neprogramski materialni stroški v višini 16.850,00 €.

Na postavki se zagotavljajo tudi sredstva za zavarovanje premoženja, ki je v upravljanju javnega zavoda.

3.2.2. Umetniški programi

Letni izvedbeni cilj:
- ohraniti pogoje (prostore in opremo) za razvoj projektov in programov na področju gledališke in kinematografske dejavnosti (ohranjanje kakovosti in pestrosti ponudbe – programov gledališča, in sicer lastno produkcijo, skrb za podmladek, pestra in kakovostna gledališka in glasbena ponudba, kino dejavnost in ostali projekti),

Kazalec, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- 100 % izveden program javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice.

<u>Gledališče Toneta Čufarja Jesenice</u>

Občina Jesenice zagotavlja pogoje za opravljanje javne službe na področju gledališke dejavnosti, katere izvajanje je v javnem interesu in ki je opredeljena z občinskim odlokom. Dejavnost izvaja javni zavod Gledališče Toneta Čufarja Jesenice, Občina kot ustanoviteljica pa, poleg sredstev za stroške dela, zagotavlja tudi sredstva za pokrivanje materialnih stroškov za dejavnost zavoda, za stroške ogrevanja, za zavarovanje ter sredstva za program oz. projekte gledališča.

Pri načrtovanju plač in drugih stroškov dela za leto 2025 je javni zavod upošteval:
- Dogovor o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju (Uradni list RS št. 80/18);
- Dogovor o odpravi varčevalnih ukrepov v zvezi s povračili stroškov in drugimi prejemki javnih uslužbencev (Uradni list RS, št. 88/21),
- Dogovor o uskladitvi vrednosti plačnih razredov plačne lestvice in datumu izplačila regresa za letni dopust v letu 2024 (Uradni list RS, št. 12/24),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22,

38/24 in 48/24 – Odl. US), ter veljavne predpise in kolektivne pogodbe, ki veljajo za področje kulture,
- plačno lestvico, kot jo določa Zakon o spremembi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS-AB) (Uradni list RS, št. 38/24), veljavna od 1. junija 2024 dalje.

V Gledališču Toneta Čufarja Jesenice je zaposlenih skupno 8 oseb. Tako znaša strošek dela (bruto plače, prispevki, povračila in nadomestila in druge izdatke zaposlenim ter premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje) v skupni višini 253.973,00 €.

Sredstva za programe in programske materialne stroške se namenijo za:
- mladinski program v višini 6.200,00 €, ki vključuje izvedbo dveh lastnih produkcij (otroško in mladinsko);
- gledališki abonma v višini 19.475,00 € (vključuje najmanj dve predstavi lastne produkcije domače odrasle gledališke skupine ter dve lastni produkciji za mladino in otroke, ostalo prestavljajo predstave gostujočih gledališč) in glasbeni abonma v višini 7.688,00 € (vključuje predvidoma eno glasbeno predstavo mesečno);
- Čufarjev maraton in projekt Nova gaz (mladinska kategorija festivala) v višini 1.950,00 €, ki vključuje organizacijo srečanja sosednjih odrov;
- Čufarjeve dneve v višini 7.175,00 €, ki vključuje organizacijo festivala gledališč Slovenije in zamejstva ter spremljajoče prireditve (razstavo, okroglo mizo ali delavnico, strokovni posvet);
- kritje stroškov projekta Moj kino izbranega izvajalca v višini 3.700,00 € za produkcijo najnovejših filmov v najsodobnejši tehniki v prostorih Kina Železar.

Javnemu zavodu se za pokrivanje stroškov ogrevanja in elektrike zagotovijo sredstva v višini 48.480,00€.

Na postavki se zagotavljajo tudi sredstva za zavarovanje premoženja, ki je v upravljanju javnega zavoda, v višini 15.500,00 € ter neprogramski materialni stroški v višini 46.650,00 €. Za potrebe upravljanja in vzdrževanja kotlovnice se zagotovijo sredstva v višini 3.294,00 €.

3.2.3. Ljubiteljska kultura

Letni izvedbeni cilji:
- izvesti 2 postopka dodelitve sredstev sofinanciranja – javni razpis za kulturne programe ljubiteljskih kulturnih društev in zveze društev, javni razpis za kulturne projekte;
- izvesti 1 postopek javnega poziva za javni kulturni program kulturnega izvajalca, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost in je njegovo delovanje v javnem interesu Občine Jesenice, opredeljeni v Lokalnem programu kulture in
- ohraniti zagotavljanje pogojev za delovanje Javnega sklada za kulturne dejavnosti Območne izpostave Jesenice.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:
- v celoti realizirani programi ter pokriti stroški sofinanciranja po sklenjenih pogodbah (ljubiteljskim kulturnim društvom in zvezi kulturnih društev) za izvedbo celoletnih programov, in sicer za: glasbeno dejavnost (pevske in instrumentalne skupine), gledališko in lutkovno dejavnost, folklorno dejavnost (folklorne skupine ter ljudski pevci in godci), plesno dejavnost, likovno in fotografsko dejavnost, razstavno dejavnost – razstavišča in krožke ročnih del, ki so bili predhodno potrjeni (odobreni) na podlagi izvedenega postopka javnega razpisa in veljavnih meril;
- v celoti realizirani kulturni projekti na področju ljubiteljske kulture v skladu z določili sklenjenih pogodb po končanem postopku javnega razpisa ter veljavnih meril;
- v celoti realiziran program Javnega sklada za kulturne dejavnosti, Območne izpostave Jesenice in
- število dogovorjenih koncertov/nastopov pihalnega orkestra za potrebe Občine Jesenice.

Kulturni projekti

V okviru kulturnih projektov se za leto 2025 planirajo sredstva za naslednji namen:

- za sofinanciranje projektov ljubiteljskih kulturnih društev, in sicer v višini 12.500,00 €;
- manjši del sredstev v višini 500,00 € pa se nameni sofinanciranju projektov po 102. členu Zakonu o uresničevanju javnega interesa za kulturo, in sicer za projekte, ki jih ni bilo mogoče predvideti vnaprej in so posebnega pomena za občino.

Dejavnost ljubiteljskih kulturnih društev, zveze in sklada

Ljubiteljska kulturna društva in zveza kulturnih društev bodo lahko kandidirala za sofinanciranje kulturnih programov na podlagi javnega razpisa. Javni razpis na področju ljubiteljske kulture temelji na Pravilniku o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za programe in projekte kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 84/12) in na veljavnih Merilih za vrednotenje programov ljubiteljskih kulturnih društev in kulturnih projektov ter projektov obnove nepremičnih kulturnih spomenikov v občini Jesenice, ki se financirajo ali sofinancirajo iz proračuna Občine Jesenice, ki jih je Strokovna komisija za pripravo predloga razdelitve sredstev namenjenih za programe ljubiteljskih kulturnih društev in kulturne projekte kulture ter projekte obnove nepremičnih kulturnih spomenikov v občini Jesenice sprejela na svoji seji dne 6. 12. 2022 in jih je s Sklepom o sprejetju Meril za vrednotenje programov ljubiteljskih kulturnih društev in kulturnih projektov ter projektov obnove nepremičnih kulturnih spomenikov v občini Jesenice, ki se financirajo ali sofinancirajo iz proračuna Občine Jesenice, št. 007-12/2022-14 dne 21. 12. 2022 potrdil župan Občine Jesenice.

Za programe ljubiteljskih kulturnih društev in zveze kulturnih društev znaša višina razpisanih sredstev 59.000,00 €, od tega 50.750,00 € za programe ljubiteljskih kulturnih društev ter 8.250,00 € za delovanje zveze kulturnih društev.

Na področju ljubiteljske kulture so za leto 2025 v planirana sredstva tudi za naslednji namen:

- za sofinanciranje stroškov delovanja (programov in obratovalnih stroškov, v skladu s področno zakonodajo) Območne izpostave Jesenice Javnega Sklada RS za kulturne dejavnosti v višini 21.000,00 € in
- za sofinanciranje javnega kulturnega programa pihalnega orkestra, izbranega na javnem pozivu, in sicer se planirana sredstva v skupni višini 23.750,00 € namenijo za programske stroške in splošne obratovalne stroške (splošne stroške delovanja, vezane na prostor in tekoče vzdrževanje ter ostale materialne stroške).

3.2.4. Drugi programi v kulturi (investicije in investicijsko vzdrževanje)

Občina Jesenice za izvedbo aktivnosti za uresničevanje prostorskih pogojev za delovanje javnih zavodov na področju kulture namenja sredstva za posodabljanje opreme, nakup gradiv in za investicijsko vzdrževanje obstoječih prostorov in objektov, s katerimi upravljajo javni zavodi (kar je podrobneje razvidno iz tabele v poglavju št. 4 Finančna sredstva za izvedbo programa kulture v letu 2025).

Letni izvedbeni cilji:

- ohraniti pogoje za posodabljanje ter nadgradnja opreme in investicijsko vzdrževanje obstoječih prostorov in objektov javnih zavodov na področju kulture;
- ohraniti pogoje za nakup knjižnega gradiva.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- izvedene aktivnosti s področja vzdrževanja skupnih prostorov v Prireditvenem centru,
- 100 % realizacija načrtovanega odkupa knjižnega gradiva ter preostalih vlaganj v opremo knjižnice (določena manjša notranja oprema oz. pohištvo ter IKT oprema),
- 100 % realizacija načrtovanih nabav za muzej (muzejsko gradivo, določena manjša notranja oprema oz. pohištvo ter IKT oprema),
- 100 % realizacija načrtovanih nabav za gledališče (določena manjša notranja oprema).

4. FINANČNA SREDSTVA ZA IZVEDBO PROGRAMA KULTURE V LETU 2025

PODROČJE/VSEBINA	višina v €
3.1. OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE	
SPOMENIŠKOVARTVENE AKCIJE	11.500,00
OBNOVA RUARDOVE GRAŠČINE	48.800,00
UREDITEV KOSOVE GRAŠČINE	50.000,00
GORNJESAVSKI MUZEJ JESENICE	
Sredstva za plače	175.810,00
Sredstva za osebne prejemke	31.500,00
Prispevki delodajalcev	28.350,00
Projekti: - Razstavna dejavnost s promocijo v Kosovi – 7.000,00 € - stalna razstava Muzej delavske kulture v kasarni – 6.000,00 € - stalna muzejska razstava – zgodovina mesta Jesenic (Kosova Graščina) – 2.500,00€ - Kviz o zgodovini mesta Jesenic – 7.000,00 € - Gorenjska kreativna mreža – 5.000,00 €	27.500,00
Splošni oz. neprogramski materialni stroški	40.000,00
Ogrevanje	32.960,00
Kolpern: Materialni stroški – 20.100,00 € Programski stroški – 11.900,00 € (prireditve Poletje na Stari Savi – 8.100,00 €, ostale prireditve - 3.800,00 €)	32.000,00
Električna energija	9.270,00
Kolektivne premije dodatnega pok. zavarovanja	3.481,00
3.2. PROGRAMI V KULTURI	
3.2.1. KNJIŽNIČARSTVO IN ZALOŽNIŠTVO	
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE	
Sredstva za plače	448.307,00
Sredstva za osebne prejemke	68.560,00
Prispevki delodajalcev	72.177,00
Splošni oz. neprogramski materialni. stroški – 16.850,00 € Otroški, mladinski, odrasli program – bibliopedagoške dejavnosti - 11.650,00 € Domoznanstvo - 2.500,00 €	31.000,00
Ogrevanje	14.500,00
Zavarovanje premoženja v upravljanju javnega zavoda	1.700,00
Električna energija	6.000,00
Kolektivne premije dodatnega pok. zavarovanja	7.915,00
3.2.2. UMETNIŠKI PROGRAMI	
GLEDALIŠČE TONETA ČUFARJA JESENICE	
Upravljanje in vzdrževanje kotlovnice	3.294,00
Sredstva za plače	193.750,00
Sredstva za osebne prejemke	25.100,00
Prispevki delodajalcev	31.200,00

PODROČJE/VSEBINA	višina v €
Mladinski program	6.200,00
Gledališki abonma	19.475,00
Splošni oz. neprogramski materialni stroški – 37.925,00 €	46.650,00
Proslava 27. april – 3.075,00€	
Čufarjev maraton in Otroške delavnice – 1.950,00 €	
Stroški pogodbene produkcije Moj kino - 3.700,00 €	
Čufarjevi dnevi	7.175,00
Glasbeni abonma	7.688,00
Ogrevanje	32.000,00
Zavarovanje premoženja v upravljanju javnega zavoda	15.500,00
Električna energija	16.480,00
Kolektivne premije dodatnega pokojninskega zavarovanja	3.923,00
3.2.3. LJUBITELJSKA KULTURA	
KULTURNI PROJEKTI	13.000,00
DEJAVNOST KULTURNIH DRUŠTEV, ZVEZ IN SKLADOV	80.000,00
JAVNI KULTURNI PROGRAMI	23.750,00
3.2.4. DRUGI PROGRAMI V KULTURI	
INVESTICIJE IN INVEST.VZDRŽEVANJE JZ NA PODROČJU KULTURE	
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE	
- nakup knjižničnega gradiva ter preostala vlaganja v prostore	48.700,00
GORNJESAVSKI MUZEJ JESENICE	
- odkup muzejskega gradiva ter preostala vlaganja v prostore in opremo	24.150,00
GLEDALIŠČE TONETA ČUFARJA JESENICE	
- projektor, reflektorji in blagajniški program za izdajo vstopnic ter vzdrževanje skupnih prostorov	24.000,00
SKUPAJ	**1.763.365,00**

5. IZVRŠEVANJE LETNEGA PROGRAMA KULTURE V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

Pogoj za izvrševanje Letnega programa kulture v občini Jesenice za leto 2025, ki ga sprejme Občinski svet občine Jesenice, je veljavnost Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025. Letni program kulture v občini Jesenice za leto 2025 se objavi na spletni strani Občine Jesenice.

V primeru, da se v proračunu Občine Jesenice za leto 2025 v okviru določil Odloka o proračunu za leto 2025 spremeni katera od proračunskih postavk, se skladno s tem v enakem deležu uskladi tudi Letni program kulture v občini Jesenice za leto 2025.

Za vse, kar ni opredeljeno v Letnem programu kulture v občini Jesenice za leto 2025, se smiselno uporabljajo določila Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP) ter Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025 in njegovih eventualnih sprememb (rebalans).

Številka: 610-24/2024-__
Datum: _____

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

PREDLOG LETNEGA PROGRAMA IZOBRAŽEVANJA V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) in 3. člena Odloka o dodeljevanju sredstev za izobraževanje v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 84/12, 45/15, 35/17, 44/18, 46/19 ter 82/20) je Občinski svet občine Jesenice na svoji __. redni seji, dne _____ sprejel

LETNI PROGRAM IZOBRAŽEVANJA
V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

1. UVOD

Na podlagi 2. in 3. člena Odloka o dodeljevanju sredstev za izobraževanje v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 84/12, 45/15, 35/17, 44/18, 46/19 ter 82/20, v nadaljevanju: Odlok) se na ravni lokalne skupnosti določi Letni program izobraževanja v občini Jesenice za leto 2025. Ta določa:

- vrste denarnih pomoči, za katere bodo namenjena proračunska sredstva,
- predvideno število prejemnikov,
- čas prejemanja denarnih pomoči,
- vire financiranja in
- višino sredstev, namenjenih za posamezno vrsto denarnih pomoči namenjenih izobraževanju.

2. VRSTE DENARNIH POMOČI

V Letni program izobraževanja v občini Jesenice se v letu 2025 vlagateljem, to je fizičnim osebam, ki imajo stalno prebivališče v občini Jesenice, sofinancira izobraževanje za naslednje izobraževalne programe:

A. DENARNE POMOČI ZA IZREDNI ŠTUDIJ (za zaposlene v javnih zavodih za pridobitev izobrazbe 1., 2. ali 3. bolonjske stopnje in je izobraževanje povezano z delom, ki ga opravlja);
B. DENARNE POMOČI ZA DRUGE OBLIKE IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA (tečaji, seminarji, tekmovanja v znanju, strokovne ekskurzije ali druge dopolnilne izobraževalne oblike, in je bilo izobraževanje povezano z delom, ki ga opravljajo v javnem zavodu, v katerem so zaposleni, ali pa je bilo izobraževanje povezano z njihovim izobraževanjem (v kolikor je vlagatelj učenec, dijak ali študent), ali pa so imeli občani v času udeležbe na tečajih, seminarjih, tekmovanjih v znanju, strokovnih ekskurzijah ali drugih dopolnilnih izobraževalnih oblikah status brezposelne osebe in so bili prijavljeni v evidenci brezposelnih oseb na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje);
C. DENARNE POMOČI ZA REDNI IN IZREDNI ŠTUDIJ 2. BOLONJSKE STOPNJE (za študente Fakultete za zdravstvo Angele Boškin).

3. PREDVIDENO ŠTEVILO PREJEMNIKOV

A. DENARNE POMOČI ZA IZREDNI ŠTUDIJ
Za sofinanciranje izrednega študija so v letu 2025 predvideni 4 prejemniki.
B. DENARNE POMOČI ZA DRUGE OBLIKE IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA
Za sofinanciranje drugih oblik izobraževanja in usposabljanja sta v letu 2025 predvidena 2 prejemnika.
C. DENARNE POMOČI ZA REDNI IN IZREDNI ŠTUDIJ 2. BOLONJSKE STOPNJE

Za sofinanciranje rednega in izrednega študija 2. bolonjske stopnje na Fakulteti za zdravstvo Angela Boškin sta v letu 2025 predvidena 2 prejemnika.

4. ČAS PREJEMANJA DENARNIH POMOČI

A. DENARNE POMOČI ZA IZREDNI ŠTUDIJ

Denarno pomoč za izredni študij se vlagatelju podeli za posamezno leto študija v študijskem letu 2025/2026.

B. DENARNE POMOČI ZA DRUGE OBLIKE IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA

Denarno pomoč za druge oblike izobraževanja in usposabljanja se vlagatelju podeli za že opravljeno usposabljanje v obdobju od 1. 10. 2024 do 30. 9. 2025.

C. DENARNE POMOČI ZA REDNI IN IZREDNI ŠTUDIJ 2. BOLONJSKE STOPNJE

Denarno pomoč za redni in izredni študij se vlagatelju podeli za posamezno leto študija v študijskem letu 2025/2026.

5. VIRI FINANCIRANJA

Sredstva za financiranje denarnih pomoči za izobraževanje se zagotovijo v proračunu Občine Jesenice za leto 2025, proračunska postavka 6570 Študijske pomoči, konto 411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom.

6. VIŠINA SREDSTEV, NAMENJENIH ZA POSAMEZNO VRSTO DENARNIH POMOČI NAMENJENIH IZOBRAŽEVANJU

	Ime programa	Višina v EUR
A	Denarne pomoči za izredni študij	3.300,00
B	Denarne pomoči za druge oblike izobraževanja in usposabljanja	900,00
C	Denarne pomoči za redni in izredni študij 2. bolonjske stopnje	800,00
	SKUPAJ	5.000,00

7. DRUGE DOLOČBE

Sredstva za sofinanciranje izobraževanja v občini Jesenice se razdelijo na podlagi izvedenega javnega razpisa ter na podlagi vrednotenja prispelih vlog v skladu z veljavnimi merili.

V primeru, da po izvedenem vrednotenju vlog po merilih sredstva za posamezno vrsto pomoči ostanejo nerazdeljena, se ostanek sredstev na predlog Komisije za pripravo in vodenje postopka pri dodeljevanju sredstev za izobraževanje v občini Jesenice ter v skladu z določili Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025 lahko prerazporedi na tisto vrsto pomoči oz. program, kjer bi se izkazalo, da je število vlagateljev večje od predvidenega in da bi bilo možno na ta način dodeliti denarno pomoč upravičenim vlagateljem za drug program. Pri tem namenskost ostaja nespremenjena, to je dodeljevanje sredstev za izobraževanje.

8. IZVRŠEVANJE LETNEGA PROGRAMA IZOBRAŽEVANJA V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

Pogoj za izvrševanje Letnega programa izobraževanja v občini Jesenice za leto 2025, ki ga sprejme

Občinski svet občine Jesenice, je veljavnost Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025. Letni program izobraževanja v občini Jesenice za leto 2025 se objavi na spletni strani Občine Jesenice.

Za vse, kar ni opredeljeno v Letnem programu izobraževanja v občini Jesenice za leto 2025, se smiselno uporabljajo določila Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025 in njegovih eventualnih sprememb (rebalans proračuna).

Številka: 110-18/2024-1
Jesenice, _____

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN OBČINE JESENICE

PREDLOG LETNEGA PROGRAMA HUMANITARNIH DRUŠTEV IN INVALIDSKIH ORGANIZACIJ V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), Odloka o dodeljevanju sredstev za programe in projekte s področja socialnega varstva v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 84/12) ter 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) je Občinski svet občine Jesenice na svoji __. redni seji, dne _____ sprejel

LETNI PROGRAM
HUMANITARNIH DRUŠTEV IN INVALIDSKIH ORGANIZACIJ V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

1. UVOD

Na podlagi 2. člena Odloka o dodeljevanju sredstev za programe in projekte s področja socialnega varstva v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 84/12, v nadaljevanju: Odlok) se na ravni lokalne skupnosti določi Letni program humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2025. Ta določa:

- namene, za katere se dodeljuje sredstva,
- pogoje za kandidiranje na javnem razpisu,
- vire financiranja in
- višino sredstev, namenjenih za programe in projekte humanitarnih in invalidskih organizacij.

2. NAMENI, ZA KATERE SE DODELJUJEJO SREDSTVA

V Letnem programu humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice se v letu 2025 namenijo sredstva za programe in projekte s področja socialnega varstva, ki so namenjena preprečevanju in razreševanju socialne ogroženosti posameznika in skupin. Sredstva iz proračuna Občine Jesenice so namenjena za naslednja področja:

A – PROGRAMI SOCIALNEGA VARSTVA
Sredstva so namenjena za sofinancira programov humanitarnih organizacij, ki opravljajo humanitarno dejavnost na področju socialnega in zdravstvenega varstva in katerih cilji delovanja so v skladu s 5. členom Zakona o humanitarnih organizacijah (Uradni list RS, št. 98/03 in 61/06 – ZDru-1), in sofinanciranje programov invalidskih organizacij, katerih cilji delovanja so doseganje kakovosti življenja invalidov, ki so v skladu z 9. členom Zakona o invalidskih organizacijah (Uradni list RS, št. 108/02 in 61/06 – ZDru-1).

B – PROJEKTI SOCIALNEGA VARSTVA
Sredstva so namenjena za sofinanciranje humanitarnih projektov, ki jih izvajajo organizacije, ki opravljajo humanitarno dejavnost na področju socialnega in zdravstvenega varstva in katerih cilji delovanja so humanitarni in dobrodelni, delujejo preventivno na področju zdravstva in so namenjenim ljudem, potrebnim materialne in nematerialne pomoči, zaradi materialne in duševne stiske, invalidnosti, bolezni, zasvojenosti ipd. in za sofinanciranje projektov invalidskih organizacij, katerih cilji so zlasti uveljavljanje človekovih pravic invalidov, vključenost v družbo in sodelovanje v vsakdanjem življenju, nediskriminacija invalidov, vzpodbujanje invalidov za opiranje na lastne moči in sposobnosti,

avtonomnost invalidov kot uporabnikov storitev, ekonomsko, socialno, zdravstveno in pravno varstvo invalidov, socialna pravičnost in enake možnosti.

3. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

V 4. členu Odloka so določeni splošni pogoji za prijavo na javni razpis za sofinanciranje programov in projektov s področja socialnega varstva. Vlagatelji morajo imeti zagotovljene materialne, kadrovske pogoje (izvajalce z ustrezno strokovno izobrazbo ali strokovno usposobljene za opravljanje posamezne dejavnosti), prostorske pogoje in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti na posameznih področjih, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis. Pristojnemu občinskemu organu, določenemu s pogodbo, morajo redno dostavljati vsa zahtevana poročila in programe, v kolikor na javni razpis ne kandidirajo prvič. Imeti morajo izdelan vsebinski plan dela in finančno konstrukcijo za tekoče leto, v kateri so predvideni prihodki in odhodki za izvedbo programa tako, kot je zahtevano v prijavi na javni razpis, in urejeno evidenco o članstvu za programe oziroma projekte, za katere kandidirajo na javnem razpisu (velja samo za društva), kar je razvidno iz priloženega dokazila.
Poleg splošnih pogojev morajo vlagatelji izpolnjevati tudi posebne pogoje iz 5. člena Odloka.

4. VIRI FINANCIRANJA

Sredstva za sofinanciranje programov in projektov s področja socialnega varstva se zagotovijo v proračunu Občine Jesenice za leto 2025, proračunska postavka 6700 Humanitarni projekti in programi, konto 412000 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam.

5. VIŠINA SREDSTEV NAMENJENIH ZA PPROGRAME IN PROJEKTE S PODROČJA SOCIALNEGA VARSTVA

	Ime programa	Višina v EUR
A	Programi socialnega varstva	24.500,00
B	Projekti socialnega varstva	1.500,00
	SKUPAJ	26.000,00

6. DRUGE DOLOČBE

Sredstva za sofinanciranje programov in projektov s področja socialnega varstva v občini Jesenice se razdelijo na podlagi izvedenega javnega razpisa ter na podlagi vrednotenja prispelih vlog v skladu z veljavnimi merili.

Dodatno se na področju socialnega varstva v okviru proračunske postavke 6700 Humanitarni projekti in programi zagotovijo tudi sredstva za:

- sofinanciranje izvajanja verificiranega javnega socialnovarstvenega programa »Naj mladih ne vzgaja ulica« (preventivni program v obliki dnevnega centra za otroke in mlade od 8. do 25. leta starosti), ki ga izvaja društvo Žarek, nevladna organizacija v javnem interesu na področju socialnega varstva (Odločba Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti št. 215-141/2021/3 z dne 29. 9. 2021), v višini 9.500,00 €.

7. IZVRŠEVANJE LETNEGA PROGRAMA HUMANITARNIH DRUŠTEV IN INVALIDSKIH ORGANIZACIJ V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

Pogoj za izvrševanje Letnega programa humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2025, ki ga sprejme Občinski svet občine Jesenice, je veljavnost Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025. Letni program humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2025 se objavi na spletni strani Občine Jesenice.

Za vse, kar ni opredeljeno v Letnem programu humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2025, se smiselno uporabljajo določila Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025 in njegovih eventualnih sprememb (rebalans proračuna).

Številka: 122-108/2024-1
Jesenice, _____

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN OBČINE JESENICE

TOČKA 6

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem

predlog 3. dopolnitve Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2024

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **mag. Valentina Gorišek, vodja Oddelka za okolje in prostor**

NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM PREDLOG 3. DOPOLNITVE NAČRTA RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2024

1. UVOD

Na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti[1] je Občinski svet na svoji 8. redni seji 19. 10. 2023 sprejel načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2024. V načrt so vključena zemljišča, stavbe, deli stavb in zemljišča s stavbo, sprejeti načrt pa predstavlja podlago za izvedbo postopkov ravnanja z nepremičnim premoženjem. Navedeno pomeni, da se postopki ravnanja z nepremičnim premoženjem izvedejo le, če je nepremično premoženje, ki je predmet postopka, vključeno v sprejet načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto, v katerem se bo postopek izvedel. To premoženje v lasti občine, ki ga slednja ali drug upravljavec trajno ne potrebuje za opravljanje svojih nalog, pa je treba v skladu z načelom gospodarnosti prodati, oddati ali na drug ustrezen način zagotoviti njegovo gospodarno rabo. Zaradi različnih dejavnikov, ki jih ob sprejemanju načrta ravnanja ni bilo mogoče predvideti, se med letom večkrat pojavijo potrebe po vključitvi dodatnega nepremičnega premoženja v načrt ravnanja, za kar je treba sprejeti načrt tudi dopolniti. Pravno podlago za dopolnitev načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem določa 1. odstavek 27. člena ZSPDSLS-1, dopolnitev pa se sprejema po istem postopku, kot to velja za sprejem osnovnega načrta. Načrt razpolaganja je bil prvič dopolnjen na 3. redni seji 9. 3. 2023, drugič pa na 4. redni seji 13. 4. 2023.

2. OBRAZLOŽITEV

Občina Jesenice predlaga 3. dopolnitev načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v delu, ki se nanaša na zemljišča.

Z metodo neposredne pogodbe Občina načrtuje prodajo nepremičnin z ID znaki: parcela 2175 2175/2, parcela 2175 2157/4 in solastniški del parcele 2175 2174, ki v naravi predstavljajo pripadajoče zemljišče k stanovanjski stavbi na naslovu Cesta Alojza Travna 13, 4270 Jesenice. Prodaja nepremičnin/zemljišč je načrtovana na podlagi vloge lastnika stanovanjske stavbe na naslovu Cesta Alojza Travna 13, 4270 Jesenice. Predlog prodaje zgoraj navedenih nepremičnin predstavlja dokončno ureditev zatečenega stanja oziroma zaokrožitev lastniških nepremičnin.

Občina Jesenice z metodo neposredne pogodbe nadalje načrtuje prodajo nepremičnine z ID znakom: parcela 2176 2038/2 na Blejski Dobravi. Nepremičnina meri zgolj 8 m^2 in v naravi predstavlja stopnice do objekta na naslovu Blejska Dobrava 67, Blejska Dobrava. S prodajo se bo tako pravnoformalno stanje uskladilo z dejanskim.

[1] Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR, v nadaljevanju ZSPDSLS-1.

Na pobudo lastnika nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 95 na naslovu Cesta maršala Tita 109 namerava Občina Jesenice prodati nepremičnino z ID znakom: parcela 2175 96/1, ki v delu predstavlja funkcionalno zemljišče k omenjeni večstanovanjski stavbi. Zaradi načrtovane prodaje je bila izvedena geodetska odmera dela zemljišča, ki ga dejansko uporabljata lastnika sosednje nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 97 na naslovu Cesta maršala Tita 107. Po pravnomočnosti geodetskega postopka bosta tako vknjiženi nepremičnini z ID znakoma: parcela 2175 96/3 in 96/4, ki se bosta prodajali zgoraj omenjenim interesentom za nakup z uporabo zakonsko določenih metod razpolaganja (50. do 52. čl. ZSPDSLS-1).

Priloga predmetnega predloga je tabela predlagane 3. dopolnitve Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2024, v delu, ki se nanaša na zemljišča. Za lažjo vizualizacijo je predlogu priložen tudi grafični prikaz zadevnih nepremičnin. Hkrati so priložena mnenja pristojnih Krajevnih skupnosti, ki z načrtovanimi prodajami soglašajo.

3. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi prvega odstavka 27. člena ZSPDSLS-1, 7. alineje drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi[2], 14. člena Statuta Občine Jesenice[3] in 84. člena Poslovnika o delu občinskega sveta občine Jesenice[4], predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice da sprejme naslednji

SKLEP:
Sprejme se 3. dopolnitev Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2024, ki predstavlja sestavni del Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2024.

Pripravila:
dr. Primož Ažman
Gaja Dolar, univ. dipl. prav.

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 478-58/2023
Datum: 8. 10. 2024

Priloge:
- Tabela: 3. dopolnitev načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice v letu 2024 – zemljišča;
- Grafični prikaz nepremičnin – zemljišča;
- Mnenje KS glede prodaje – 3x.

[2] Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE.
[3] Uradni list RS, št. 101/15.
[4] Uradni list RS, št. 2/16 in spr.

PREDLOG 3. DOPOLNITVE NAČRTA RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM - ZEMLJIŠČA
V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2024

ŠT.	UPRAVLJAVEC	NAZIV IN NAČIN RAZPOLAGANJA	INV. ŠT.	PARC. ŠT.	K.O. (šifra + ime)	ID NEPREMIČNINE	VELIKOST/ m2	ORIENTACIJSKA VREDNOST / EUR	EKONOMSKA UTEMELJENOST RAZPOLAGANJA	OSTALO
8	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠČE NA** **SLOVENSKEM JAVORNIKU** način razpolaganja neposredna pogodba	7906 7904 6960	2175/2 2157/4 del 2174	vse k.o. 2175 Jesenice	6362725 6362730 4970868	75 26 108 **skupaj 209**	**skupaj 6.270,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi travnata površina namenska raba SS (stanovanjske površine)
9	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠČE NA BLEJSKI DOBRAVI -** način razpolaganja neposredna pogodba	8725	2038/2	2176 Blejska Dobrava	7400845	8	160,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi stopnišče kot vhod v objekt namenska raba: SS (stanovanjske površine)
10	Občina Jesenice	**Zemljišče na Jesenicah** **(C. maršala Tita)** način razpolaganja neposredna pogodba, javno zbiranje ponudb	7951	96/1 (po parcelaciji 96/3 in 96/4)	2175 Jesenice	6511287	812	30.000,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi funkcionalno zemljišče k večstanovanjskim objektom namenska raba: SS (stanovanjske površine)
							SKUPAJ	**36.430,00**		

Grafični prikaz parcel – 3. dopolnitev LNR – zemljišča (razpolaganje) za leto 2024

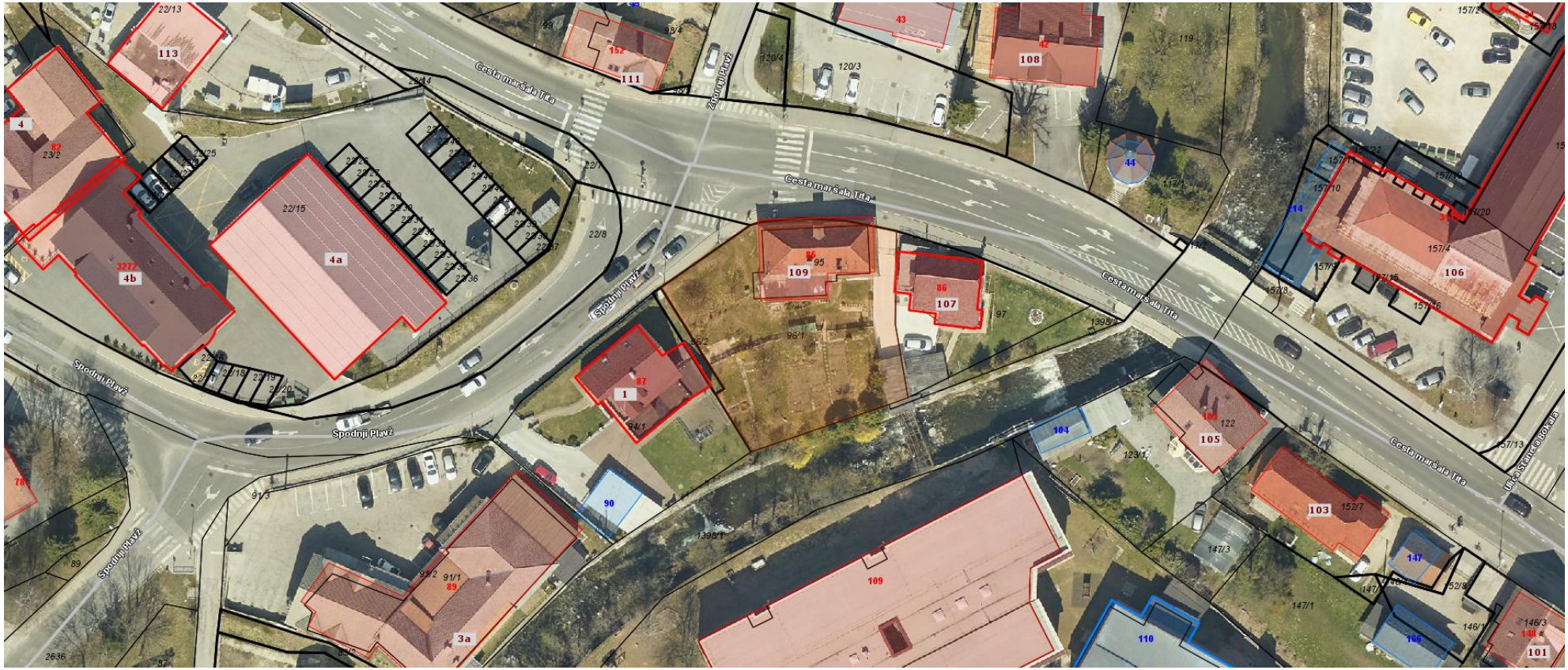
8. Nepremičnine z ID znaki: parcela 2175 2175/2, 2157/4 in del 2174



9. Nepremičnina z ID znakom: parcela 2176 2038/2



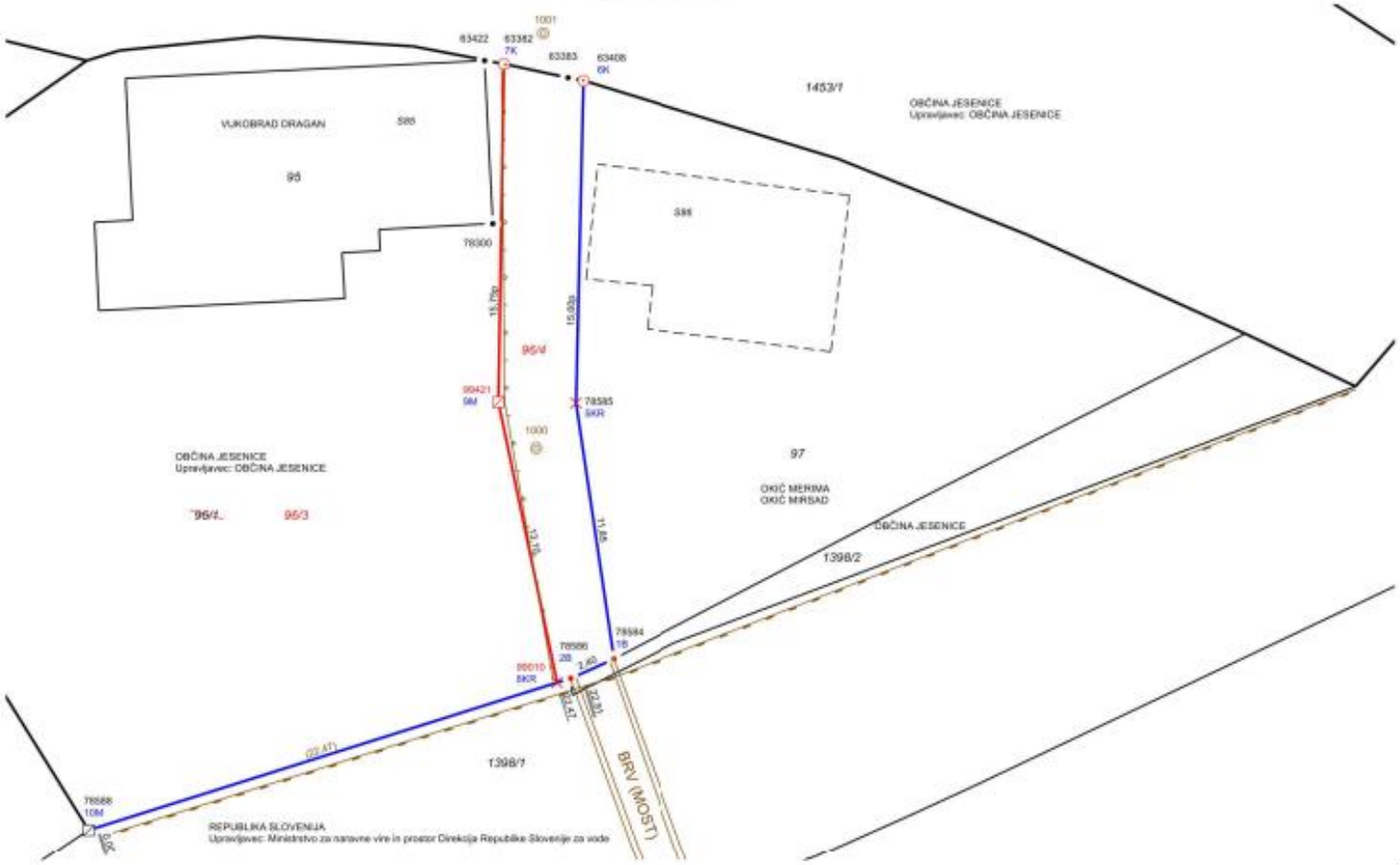
10. Nepremičnina z ID znakom: parcela 2175 96/1 (po parcelaciji nepr. z ID znakoma: parcela 2176 96/3 in 96/4)



SKICA OBRAZEC P-1

Katastrska občina (šifra in ime):	2175 JESENICE	Številka objave katastrskega postopka:	10000068440	Datum izdelave:	11.08.2024

Merilo ~ 1 :250



Re: zaprosilo za mnenjeAdis Medić za: Gaja.Dolar@jesenice.si 07.10.2024 14:43

Zdravo

se strinjamo s prodajo.

lp

Od: Gaja.Dolar@jesenice.si <Gaja.Dolar@jesenice.si>
Poslano: četrtek, 03. oktober 2024 10:42
Za: Adis Medić <adis.medic@acroni.si>
Zadeva: zaprosilo za mnenje

CAUTION: This email originated from an external source. Use caution when replying, clicking links, or opening attachments.

G. Medič, pozdravljeni!

Ker je sodelavka za krajevno skupnost še nekaj časa odsotna, zaprosilo za mnenje pošiljam direktno vam. Kot prilogo na seji sveta namreč svetniki po novem želijo tudi mnenja krajevnih skupnosti, zato bi vas vljudno prosila za odgovor.

V primeru vprašanj sem na voljo.

S spoštovanjem,

Gaja Dolar, univ. dipl. prav.
Oddelek za okolje in prostor

OBČINA JESENICE

Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 586 92 98 **| E:** gaja.dolar@jesenice.si | **I:** www.jesenice.si | **FB:** fb.me/obcinajesenice
Preden natisnete to sporočilo, se prosim prepričajte, da je to nujno potrebno. Pomislite na naravo.

zaprosilo za mnenje

Gaja Dolar za: ks.plavz 30.09.2024 11:12

Spoštovani!

na Oddelku za okolje in prostor vodimo premoženjskopravni postopek prodaje nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 96/1, ki že dlje časa ni bil realiziran zaradi izredno slabih medsosedskih odnosov. V tem letu pa je nepremičnino na naslovu C. maršala Tita 107 na Jesenicah kupil nov kupec, zato smo uspeli nepremičnino parcelirati glede na dejansko uporabo med lastniki na naslovih C. maršala Tita 107 in 109, naročili svežo cenitev in raziskali ozadje možnosti zagotovitve dostopa do nepremičnine na naslovu C. maršala Tita 107 na Jesenicah.

Zaradi teka časa zato ponovno zaprošam, če se strinjate s prodajo nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 96/1 (novi parceli sta 96/3 in 96/4). Interesent za odkup nepr. s parc. št. 96/3 (zahodna nepremičnina) je seznanjen, da kupuje zemljišče, v zvezi s katerim ne moremo garantirati zagotovitve dostopa in to izrecno sprejema. Nepr. 96/4 pa je že dejansko v posesti in je za del celo sklenjena najemna

pogodba.

GJI na nepremičnini ni, niti drugih posebnosti.

V primeru vprašanj sem na voljo, za mnenje pa se že vnaprej zahvaljujem.

S spoštovanjem,

Gaja Dolar, univ. dipl. prav.
Oddelek za okolje in prostor

OBČINA JESENICE

Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 586 92 98 **| E:** gaja.dolar@jesenice.si | **I:** www.jesenice.si | **FB:** fb.me/obcinajesenice
Preden natisnete to sporočilo, se prosim prepričajte, da je to nujno potrebno. Pomislite na naravo.

Fw: mnenje k prodaji
Primož Ažman za: Gaja Dolar 10.09.2024 08:34

lp

Lep pozdrav,

Dr. Primož Ažman
Višji svetovalec
Komunalna direkcija

OBČINA JESENICE
Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 586 93 57 | **E:** primoz.azman@jesenice.si | **I:** www.jesenice.si | **FB:** fb.me/obcinajesenice
Preden natisnete to sporočilo, se prosim prepričajte, da je to nujno potrebno. Pomislite na naravo.

----- Posredoval Primož Ažman/JESENICE/OBC dne 10.09.2024 08:33 -----

Od: KS SJKB <ks-javornik@jesenice.net>
Za: Primoz.Azman@jesenice.si
Datum: 10.09.2024 08:26
Zadeva: Re: mnenje k prodaji

Pozdravljen Primož

Člani sveta KS Slovenski Javornik ne nasprotujejo spodaj navedeni prodaji zemljišča s parc. št. 2175/2, 2157/4 in del 2174 vse k.o. 2175 Jesenice.

Lep pozdrav.

Ferida

Krajevna skupnost Slovenski Javornik - Koroška Bela
Cesta Borisa Kidriča 37c
4270 Jesenice
tel: 041 904 148

Primoz.Azman@jesenice.si je 30.8.2024 ob 10:44 napisal:

> Spoštovani,
>
> kot pristojno krajevno skupnost prosimo za mnenje o prodaji zemljišč s parc. št. 2175/2, 2157/4 in del 2174 vse k.o. 2175 Jesenice. V naravi gre za pripadajoča zemljišča k stanovanjski stavbi na naslovu Cesta Alojza Travna 13, 4270 Jesenice. Prodaja zemljišč je načrtovana na podlagi vloge lastnika stanovanjske stavbe na naslovu Cesta Alojza Travna 13, 4270 Jesenice. Predlog prodaje zgoraj navedenih nepremičnin predstavlja dokončno ureditev zatečenega stanja oziroma zaokrožitev lastniških nepremičnin. Gre za odprodajo premoženja, ki ga občina ne potrebuje. Za lažjo predstavo prilagamo tudi grafiko. Za odgovor se vam vnaprej zahvaljujemo.



Lep pozdrav,

Dr. Primož Ažman
Višji svetovalec
Komunalna direkcija

OBČINA JESENICE

Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 586 93 57 | **E:** primoz.azman@jesenice.si | **I:** www.jesenice.si | **FB:** fb.me/obcinajesenice
Preden natisnete to sporočilo, se prosim prepričajte, da je to nujno potrebno. Pomislite na naravo.

OBČINA JESENICE

Krajevna skupnost Blejska Dobrava

Blejska Dobrava 44, 4273 Blejska Dobrava
T: 04 587 42 67
E: ks.bl.dobrava@siol.net
www.jesenice.si/ks

Številka: 28-3/2024
Datum: 23. 4. 2024

OBČINA JESENICE
Oddelek za okolje in prostor
Cesta Železarjev 6
4270 Jesenice

ZADEVA: Mnenje KS za prodajo zemljišče – odgovor
Zveza: Vaše zaprosilo, z dne 12. 4. 2024

Spoštovani,

na podlagi vašega zaprosila navedenega v zvezi, ki se nanaša na podajo mnenja za nakup nepremičnine z ID znakom: parcela 2176 2038/2. Gre za zemljišče s površino 8 kvadratnih metrov, ki v naravi predstavlja stopnišče - vhod v objekt vložnice Andrejke Šebat, iz Blejske Dobrave. Zemljišče se nahaja neposredno ob odseku občinske kategorizirane ceste št. 653181, Svet KS Blejska Dobrava podaja naslednje mnenje:

»Svet KS Blejska Dobrava podaja pozitivno mnenje za nakup nepremičnine z ID znakom: parcela 2176 2038/2. Gre za zemljišče s površino 8 kvadratnih metrov, ki v naravi predstavlja stopnišče - vhod v objekt vložnice Andrejke Šebat, iz Blejske Dobrave. Zemljišče se nahaja neposredno ob odseku občinske kategorizirane ceste št. 653181.

Prodajalec, Občina Jesenice, mora pri tem upoštevati in zagotoviti morebitne potrebne služnosti na zemljišču, za potrebe bodočega komunalnega urejanja prostora.«

Lepo pozdravljeni,

OBČINA JESENICE • Krajevna skupnost • BLEJSKA DOBRAVA

Anton Hribar
predsednik Sveta
KS Blejska Dobrava

Poslano:
1 x naslovu in
1 x arhiv.

TOČKA 7

Predlog dopolnitve Načrta ravnanja s premičnim premoženjem za leto 2024

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALCA: **mag. Valentina Gorišek, vodja Oddelka za okolje in prostor**
Jure Čebokli, direktor Zavoda za šport Jesenice

PREDLOG
DOPOLNITVE NAČRTA RAVNANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM ZA LETO 2024

1. UVOD

V določbah Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR) je med drugimi zapisano, da samoupravne lokalne skupnosti ravnajo s svojim premoženjem (premičnim in nepremičnim) tako, da zagotavljajo izvajanje izvirnih nalog v skladu s predpisi, ki urejajo lokalno samoupravo. Podlago za izvedbo določenega postopka ravnanja s premičnim premoženjem predstavlja Načrt ravnanja s premičnim premoženjem, ki vsebuje dva ločena načrta in sicer Načrt pridobivanja premičnega premoženja v posamični vrednosti nad 10.000,00 €, ter Načrt razpolaganja s premičnim premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000,00 €. Načrt potrdi občinski svet.

2. NAČRT RAZPOLAGANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM ZA LETO 2024

V letih 2021/2022 je bil v zaledju Koroške Bele postavljen lokalni alarmi sistem za pravočasno obveščanje prebivalcev v primeru nastanka in sprožitve drobirskega toka, t.i. »Alarmni sistem – Mobilni SIJA Koroška Bela«. Lokalni alarmni sistem je namenjen alarmiranju prebivalstva Koroška Bela v primeru proženja drobirskega toka v količini, ki jo obstoječe rečne struge ne zmorejo prevajati in bi to pomenilo posledično razlivanje drobirskega toka v naselju. Mobilni SIJA je vključen v sistem javnega obveščanja in alarmiranja pod okriljem URSZR. V okviru projekta je bilo nabavljeno in postavljeno/vgrajeno premično premoženje - oprema: »Alarmni sistem – Mobilni SIJA Koroška Bela«. Osnovna sestava mobilnega SIJA so elektronske sirene (MobSi ali fiksno montirane na objektih), senzorji za nadzor poteznih zank, semaforji, daljinski ročni aktivatorji alarma, radijski sistem, ki pokriva območje mobilnega SIJA z radijskim signalom, osnovni in rezervni napajalni sistem za naprave na območju, idr. Nabava opreme je bila del projekta: OB041-18-0005 Plazovi nad Koroško Belo. Sredstva so bila zagotovljena na področju 07 Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih, na postavki 3031 Sredstva za zveze, zaščito in reševanje. Vrednost projekta je 157.702,14 € (z DDV).

Alarmiranje prebivalstva je organizirano kot enoten državni sistem javnega alarmiranja, ki je podprt z avtonomnim informacijsko - komunikacijskim sistemom za vodenje in izvajanje zaščite, reševanja in pomoči. URSZR ga organizira tako, da je sistem mogoče upravljati in z njim alarmirati prebivalstvo na lokalni, regijski ali državni ravni. Ker je Alarmni sistem Mobilni SIJA Koroška Bela zgrajen kot del enotnega državnega sistema alarmiranja in je tehnično vanj že vključen, predlagamo, da se po sklepu Občinskega sveta Občine Jesenice premično premoženje – oprema, še formalno prenese v last Republike Slovenije. Na državni ravni bo s sklepi pristojnih državnih organov formalno določen upravljavec alarmnega sistema na Koroški Beli (URSZR). Sklenjen bo dogovor o prenosu premoženja in založena sredstva bodo občini povrnjena v celoti.

3. NAČRT PRIDOBIVANJA PREMIČNEGA PREMOŽENJA ZA LETO 2024

Javni zavod Zavod za šport Jesenice, katerega ustanoviteljica je Občina Jesenice, na podlagi področne zakonodaje, ki ureja upravljavstvo ter v okviru določil Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Jesenice (Ur. list. RS št. 26/11, 82/2013, 49/2016, 35/2017, 39/2018, 69/2019, 52/2022, 133/2022 in 32/2023) skrbi za upravljanje, urejanje in vzdrževanje športnih objektov v občini Jesenice. Za potrebe izvajanja različnih vzdrževalnih del v Športnem parku Podmežakla in na območju Mladinskega centra Jesenice (pluženje zunanjih površin), vzdrževanje glavnega in pomožnega nogometnega igrišča, javni zavod ne razpolaga s primerno mehanizacijo za izvajanje le tega. Vsako leto je za izvedbo teh del potrebno najemanje zunanjih izvajalcev. Z nakupom ustrezne mehanizacije, to je nakupom delovnega stroja (traktorja) s priključki, in sicer priključkom čelne hidravlike, priključkom snežnega pluga ter priključkom razsipalnika soli in peska, bi javni zavod lahko dela pluženja vseh zunanjih površin in posipanja soli v zimskem času v Športnem parku Podmežakla in na območju Mladinskega centra Jesenice, pluženju (čiščenju) pomožnega nogometnega igrišča z umetno travo, posipanja glavnega nogometnega igrišča za utrjevanje z mivko, opravil sam brez najemanja zunanjih izvajalcev, s čimer bi se posledično zmanjšali tudi stroški urejanja glavnega in pomožnega nogometnega igrišča ter stroški zimskega vzdrževanja vseh zunanjih površin v Športnem parku Podmežakla in na območju Mladinskega centra Jesenice. Sam nakup delovnega stroja pa bi v prihodnosti omogočala tudi razširitev uporabe, in sicer z nakupom prikolice za potrebe transporta večje količine opreme, kot je prireditveni šotor, stoli, klopi in mize za prireditve.

Nabava opreme, to je nakup delovnega stroja, je del projekta: OB041-23-0027 Program nabav in vzdrževanja – Zavod za šport. Sredstva za izvedbo nakupa bi se zagotovila znotraj področja 18 Kultura, šport in nevladne organizacije, in sicer s prerazporeditvijo planiranih in še neporabljenih zagotovljenih sredstev iz postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov ter uskladitvijo nabav osnovnih sredstev na postavki 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov. Vrednost nakupa delovnega stroja znaša ocenjeno 49.000,00 € z vključenim DDV. Postopki pridobivanja premičnega premoženja bodo izvedeni s strani upravljalca, to je Zavoda za šport Jesenice, skladno s predpisanimi postopki, ki so opredeljeni v Zakonu o javnem naročanju /ZJN-3/ (Ur. list RS št. 91/15, 14/18, 121/21,74/22-odl. US, 100/22-ZNUZSZS, 28/23 in 88/23-ZOPNN-F).

4. PREDLOG SKLEPA

V skladu z določili Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/16 in spr.) predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice, da na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter 119. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/2016 in spr.) sprejme naslednji

SKLEP:
Sprejme se dopolnitev Načrta ravnanja s premičnim premoženjem za leto 2024, ki vsebuje:

- **Načrt razpolaganja s premičnim premoženjem za leto 2024 in**
- **Načrt pridobivanja premičnega premoženja za leto 2024.**

Pripravili:
mag. Valentina Gorišek
Polona Brelih

Župan
mag. Peter Bohinec

Številka: 354-11/2021
Datum: 9. 10. 2024

Prilogi:

- Tabela 1: dopolnitev načrta razpolaganja s premičnim premoženjem za leto 2024,
- Tabela 2: dopolnitev načrta pridobivanja premičnega premoženja za leto 2024

Tabela 1: dopolnitev načrta razpolaganja s premičnim premoženjem za leto 2024:

Zap. št.	Vrsta	Količina	Načrtovana vrednost	Proračunska postavka
1.	Drugo premično premoženje - alarmni sistem »mobilni SIJA Koroška Bela«	1 x	157.702,14 € (z DDV)	3031

Tabela 2: dopolnitev načrta pridobivanja premičnega premoženja za leto 2024:

Zap. št.	Upravljavec	Vrsta	Količina	Načrtovana sredstva	Proračunska postavka
1.	Zavod za šport Jesenice	Motorna vozila - traktor s priključki	1 x	49.000,00 € (z DDV).	6220

TOČKA 8

Poročilo o izvajanju koncesionirane dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice v obdobju od 1. 1. 2024 do 30. 6. 2024

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALCA: **Vera Djurić Drozdek, direktorica občinske uprave Občine Jesenice**
Iztok Štrukelj, direktor poslovnega razvoja Arriva d.o.o.

POROČILO
O IZVAJANJU KONCESIONIRANE DEJAVNOSTI JAVNEGA MESTNEGA PROMETA IN ŠOLSKIH PREVOZOV NA OBMOČJU OBČINE JESENICE V OBDOBJU OD 1. 1. 2024 DO 30. 6. 2024

1. UVOD

Dejavnost javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice se je izvajala na podlagi Odloka o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 37/96, 16/97 in 57/13). Izvajanje javnega mestnega prometa je izbirna gospodarska javna služba.

S tem odlokom se opredeljuje dejavnost, ki je predmet gospodarske javne službe, območje izvajanja gospodarske javne službe, pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar, postopek javnega razpisa in izbire koncesionarja, javna pooblastila koncesionarju, začetek in čas trajanja javne službe, nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe, prenehanje koncesijskega razmerja, razmerja do uporabnikov ter druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje gospodarske javne službe.

Skladno s Koncesijsko pogodbo št. 354-10/2016 prenehanje koncesijske pogodbe ne sme prizadeti pravic uporabnikov do nemotene kontinuirane uporabe storitev koncesijske dejavnosti, zaradi česar je moral koncesionar, ne glede na prenehanje koncesijske pogodbe, opravljati javno službo do izbora novega koncesionarja, vendar ne več kot 1 (eno leto) po prenehanju koncesijske pogodbe. Koncesionar je z dodatki št. 8., 9., 10., *11.* podaljšal Koncesijsko pogodbo za obdobje od 1. 7. 2022 do 30. 6. 2024 pod pogojem pokritja upravičenih stroškov izvajanja koncesije.

Izbira novega koncesionarja ni bila zaključena do 30. 6. 2023, zato sta koncedent in koncesionar z Dodatkom št. 9 h Koncesijski pogodbi dogovorila nadaljevanje izvajanja koncesijske dejavnosti v obdobju od 1. 7. 2023 do 31. 8. 2023. Nadalje sta opravljanje koncesijske dejavnosti določila z Dodatkom št. 10 h Koncesijski pogodbi, saj tudi do 31. 8. 2023 izbira novega koncesionarja ni bila zaključena. Z Dodatkom št. 10 je bilo opravljanje koncesijske dejavnosti podaljšano do 31. 12. 2023. *Ker izbira novega koncesionarja ni bila zaključena do 31.12.2023, sta se koncedent in koncesionar z Dodatkom št. 11 h Koncesijski pogodbi dogovorila za nadaljevanje izvajanja koncesijske dejavnosti v obdobju od 1.1.2024 do 30.6.2024*

Obseg dejavnosti (mestni promet in šolski prevozi) se ni spremenil, kar pomeni, da so relacije in vsi odhodi v okviru obstoječega voznega reda ostali enaki. Dejavnosti mestnega prometa in šolskih prevozov nista bili ločeni. Uporabniki so uporabljali tudi prevoze na medkrajevni liniji koncesionarja in sicer med Hrušico in Koroško Belo.

Na podlagi koncesijske pogodbe mora koncesionar poročati občinskemu svetu o izvajanju dejavnosti v preteklem letu. Koncesionar je pripravil poročilo o izvajanju koncesionirane dejavnosti za obdobje podaljšanega izvajanja koncesijske pogodbe, to je od 1. 1 2024 do 30. 6. 2024.

V poročilu o izvajanju koncesionirane dejavnosti za obdobje od 1. 1. 2024 do 30. 6. 2024 so izkazani rezultati iz dejavnosti mestnega prometa in osnovnošolskih prevozov. Po koncesijski pogodbi je koncesionar za Občino Jesenice izvajal mestni potniški promet in prevoz osnovnošolskih otrok, upoštevajo pa se tudi prevozi dijakov in študentov.

V tabeli je prikazano število prepeljanih potnikov od leta 2015 dalje (povzeto iz letnih poročil koncesionarja).

	osnovnošolci	ostali	skupaj	indeks na preteklo leto
leto 2015	70.381	296.766	367.147	
leto 2016	72.084	298.107	370.191	101
leto 2017	73.169	313.793	386.962	105
leto 2018	72.564	328.964	401.528	104
leto 2019	71.037	320.031	391.068	0,97
leto 2020	25.543	152.232	177.775	0,45
leto 2021	51.290	208.399	259.689	146
leto 2022	73.629	263.564	337.193	130
leto 2023	73.147	334.367	407.514	120
Leto 2023 (od 1.1.2023 do 30. 6. 2023) *	45.825	171.430	217.255	
*Leto 2024 (1.1.2024 do 30.6.2024) **	*37.709*	*181.048*	*218.757*	*100,7*

* Iz tabele je razvidno, da se je število osnovnošolskih prevozov v letu 2024 v primerjavi z letom 2023 zmanjšalo. Skupno število prevozov se je povečalo zaradi imetnikov IJPP kartic (1502 prevoza), kar v skupnem številu znaša 0,7 odstotne točke več kot v enakem obdobju leta 2023.

V tabeli je prikazano število prepeljanih potnikov v prvem polletju 2023 in 2024 po progah in dejavnostih.

Št. Proge	NAZIV PROGE	2023	2024	Indeks 24/23	Delež proge 2024
1	HRUŠICA- KOROŠKA BELA- DOBRAVA- POKOPALIŠČE/ KOČNA- HRUŠICA- BELO POLJE	96.086	93.930	98	56
	HRUŠICA- KOROŠKA BELA (medkrajevni)	28.214	27.821	99	
2	JESENICE BOLNICA- STRAŽA	628	568	90	0,3
3	JESENICE BOLNICA- KOROŠKA BELA- PRISTAVA	5.709	5.714	101	3
4	PLANINA POD GOLICO- JESENICE ZD-KOROŠKA BELA	4.326	1.974	46	1
5	PODMEŽAKLA	851	1.202	11	0,5
	SKUPAJ OSTALI:	**135.814**	**131.209**	**97**	
	Upokojenci IJPP	50.931	59.909	118	27
	Dijaki in študentje IJPP	30.510	27.612	91	13
	Skupaj imetniki IJPP:	**81.441**	**87.521**	**107**	

Iz prikaza števila prepeljanih potnikov je evidentno, da je večina prepeljanih potnikov na liniji »Hrušica Belo Polje – Koroška Bela – Blejska Dobrava« katera sovpada tudi z medkrajevno linijo koncesionarja.

V obdobju od 1.1.2024 do 30.6.2024 je bilo prepeljanih 218.757 potnikov, kar je 0,7 odstotne točke več kot v enakem obdobju lani, na račun 87.521 opravljenih prevozov za imetnike t.i. rdečih IJPP kartic (upokojenci, osebe starejše od 65 let, invalidi) in dijakov ter študentov, sicer pa se nadaljuje trend upadanja števila prevozov. V prvem polletju leta 2024 so osnovnošolci predstavljali 17 odstotkov vseh prepeljanih potnikov, v enakem obdobju v letu 2023 pa je delež znašal 21 odstotkov.

Vozne karte v javnem mestnem prometu v Občini Jesenice se v skladu s koncesijsko pogodbo in sklenjenim aneksom subvencionirajo iz občinskega proračuna v višini 0,93 € z vključenim DDV na prepeljanega potnika.

Koncesionar je poslovno leto *2024 ob upoštevanju zmernega dobička (19.992 €),* za obdobje od 1. 1. 2024 *do 30.6.2024* po koncesijski pogodbi zaključil *z 87.528 € primanjkljaja.*

Koncesionar predlaga pokrivanja dejanskih stroškov izvajanja koncesije v izkazani *višini 87.528 €* primanjkljaja. Pri izplačilu je potrebno upoštevati še DDV.

2. PREDLOG SKLEPA

Glede na zgoraj obrazloženo na podlagi 14. in 50. člena Statuta občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/15) ter 84. in 119. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/16 in sprem.) predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice v obravnavo in sprejem

SKLEP 1:
Občinski svet Občine Jesenice se je seznanil s Poročilom o izvajanju koncesionirane dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice v letu 2024, ki ga je pripravilo podjetje ARRIVA, družba za prevoz potnikov, d.o.o., Ulica Mirka Vadnova 8, Kranj.

SKLEP 2:
Občinski svet Občine Jesenice potrjuje predlog poravnave upravičenih stroškov koncesionirane dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice od 1. 1. 2024 do 30.6.2024 v višini 87.528 € brez DDV. Izplačana sredstva se štejejo kot subvencija.

Pripravili:
Mag. Vera Djurić Drozdek
Saša Višnar

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 354-10/2016
Datum: 4. 10. 2024

Priloga:
- Poročilo za obdobje od 1. 1. 2024. do 30. 6. 2024

POROČILO

o izvajanju koncesionirane dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice v obdobju od 1. 1. do 30. 6. 2024

Dejavnost izvajamo na podlagi Koncesijske pogodbe za izvajanje javnega mestnega potniškega prometa in šolskih prevozov v Občini Jesenice št. 354-10/2016 z dne 5. 7. 2017 od 1. 7. 2017 in za obdobje 5 let, to je do 30. 6. 2022.

Ker skladno s Koncesijsko pogodbo št. 354-10/2016 prenehanje koncesijske pogodbe ne sme prizadeti pravic uporabnikov do nemotene kontinuirane uporabe storitev koncesijske dejavnosti, zaradi česar mora koncesionar, ne glede na prenehanje koncesijske pogodbe, opravljati javno službo do izbora novega koncesionarja, vendar ne več kot 1 (eno) leto po prenehanju koncesijske pogodbe, sta koncedent in koncesionar sklenila Dodatek št. 8 h Koncesijski pogodbi, s katerim sta dogovorila medsebojne pravice in obveznosti v obdobju od 1. 7. 2022 do 30. 6. 2023.

Izbira novega koncesionarja ni bila zaključena do 30. 6. 2023, zato sta koncedent in koncesionar z Dodatkom št. 9 h Koncesijski pogodbi dogovorila nadaljevanje izvajanja koncesijske dejavnosti v obdobju od 1. 7. 2023 do 31. 8. 2023. Nadalje sta opravljanje koncesijske dejavnosti določila z Dodatkom št. 10 h Koncesijski pogodbi, saj tudi do 31. 8. 2023 izbira novega koncesionarja ni bila zaključena. Z Dodatkom št. 10 je bilo opravljanje koncesijske dejavnosti podaljšano do 31. 12. 2023. Z Dodatkom št. 11 je bilo opravljanje koncesijske dejavnosti podaljšano do 30. 6. 2024.

Skladno z določili 8. člena pogodbe in glede na obdobje podaljšanega izvajanja koncesijske pogodbe podajamo poročilo za obdobje 1. 1. 2024 – 30. 6. 2024.

Vsebina:

1. **VOZNI PARK**
2. **FIZIČNI KAZALNIKI**
3. **CENIK VOZOVNIC**
4. **OBSEG IZVAJANJA**
5. **OSTALE POSEBNOSTI V PRVEM POLLETJU 2024**
6. **FINANČNI REZULTAT POSLOVANJA**
7. **ZAKLJUČEK**

1. VOZNI PARK

V prvem polletju 2024 je za izvajanje koncesionirane dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice (dalje mestni promet) obratovalo 8 avtobusov in 1 kombinirano vozilo. Kot je razvidno iz tabele 1, je povprečna starost vozil na dan 31. 12. 2023 znašala 5 let, 8 mesecev in 10 dni.

Tabela 1: Seznam vozil po stanju na dan 31. 12. 2023

Zap. št.	Registrska številka	Znamka	Tip	Število sedežev	Število stojišč	Leto	Mesec	Dan
1	KR* LS-750	MAN	MAN LYONS CITY HYBRID	29	66	5	6	11
2	KR*VL-375	MERCEDES	EVO EURO 6	27	76	2	11	0
3	KR* FF-303	MERCEDES	CONECTO EURO 6	29	64	8	5	8
4	KR* FF-348	MERCEDES	CONECTO EURO 6	29	64	8	4	20
5	KR* FF-349	MERCEDES	CONECTO EURO 6	29	64	7	4	20
6	KR* KM-026	MERCEDES	CONECTO EURO 6	29	62	9	8	20
7	KR* IG-570	VOLKSWAGEN	TRANSPORTER	8	0	4	4	3
8	KR* RF-952	MERCEDES	INTOURO	43	19	1	2	19
9	KR* VL-366	MERCEDES	TOURISMO RH-K	41	0	3	3	12
			SKUPAJ	264	415	**47**	**47**	**113**
			POVPREČJE	29	46	5	8	10

V prvem polletju 2024 ni bilo sprememb v voznem parku MP Jesenice.

2. FIZIČNI KAZALNIKI

Na podlagi določil 8., 15. in 18. člena Koncesijske pogodbe poročamo o številu prepeljanih potnikov.

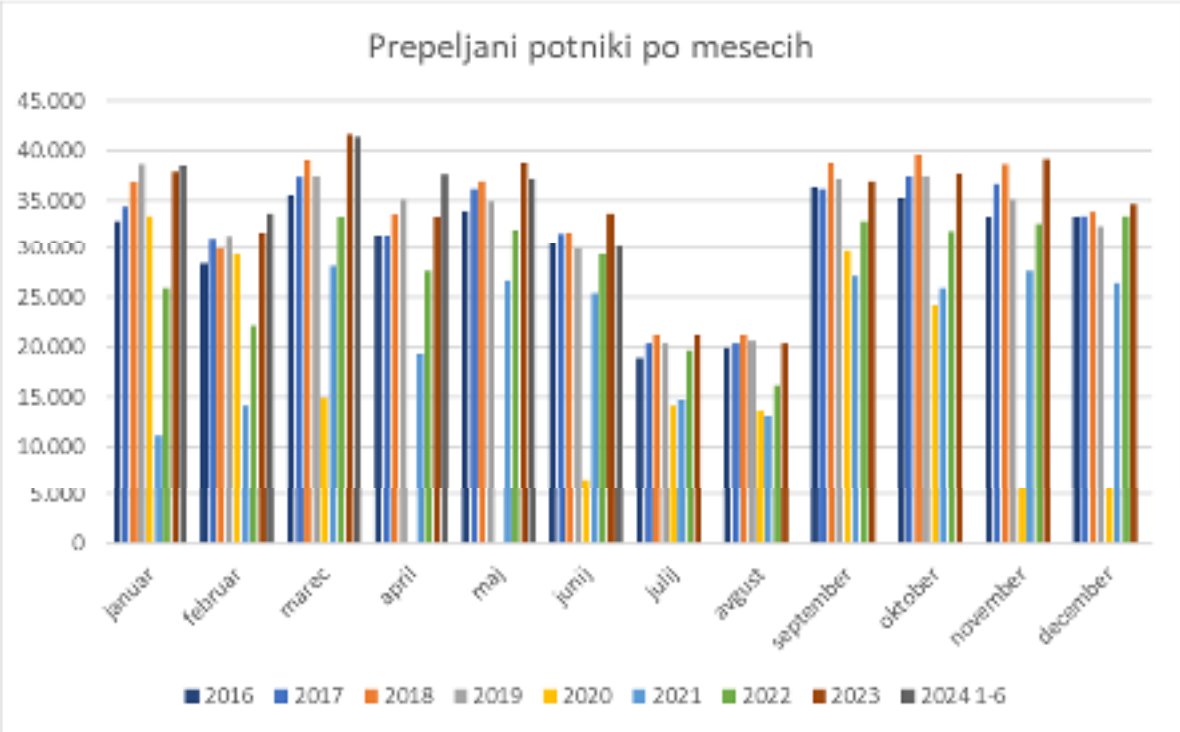
2.1 Prepeljani potniki po kategoriji uporabnikov

Kot izhaja iz tabele 2, smo v prvem polletju 2024 prepeljali 218.757 potnikov, kar je 0,7 odstotka več kot predhodno leto v enakem obdobju.

Tabela 2: Primerjava prepeljanih potnikov po kategoriji uporabnika v letu 2023 in 2024

	osnovnošolci			ostali			SKUPAJ		
	2023	2024	indeks 24/23	2023	2024	indeks 24/23	2023	2024	indeks 24/23
januar	8.577	7.646	89	29.344	30.870	105	37.921	38.516	102
februar	6.048	5.040	83	25.682	28.689	112	31.730	33.729	106
marec	9.341	7.452	80	32.300	33.952	105	41.641	41.404	99
april	6.792	5.986	88	26.589	31.679	119	33.381	37.665	113
maj	8.910	6.881	77	29.950	30.375	101	38.860	37.256	96
junij	6.157	4.704	76	27.565	25.483	92	33.722	30.187	90
julij	0			21.274			21.274		
avgust	0			20.346			20.346		
september	7.649			29.360			37.009		
oktober	7.299			30.460			37.759		
november	6.973			32.283			39.256		
december	5.401			29.214			34.615		
skupaj	73.147	37.709	52	334.367	181.048	54	407.514	218.757	54

OPOMBA: obravnavani in primerjani so samo podatki za prvo polletje 2024



Slika 1: Grafični prikaz prepeljanih potnikov po letih (2016-2024)

2.2 Prepeljani potniki po progah

Kot izhaja iz tabele 3 prikazujemo padec števila potnikov na večini prog, od proge 1 do proge 5, vendar je navidezen padec le posledica drugačnega prikaza števila prepeljanih potnikov. Del potnikov, ki so bili razvrščeni od proge 1 do proge 5, je zdaj prikazan v alinejah »Upokojenci IJPP« ter »Dijaki in študentje IJPP«, saj sistem IJPP ne posreduje podatka na kateri liniji je bil potnik prepeljan. Skupno število prepeljanih potnikov se je v prvem polletju 2024 povečalo za 1 odstotek glede na prvo polletje leta 2023. Število potnikov na progi 1 je razčlenjeno na uporabo mestne proge in medkrajevnih linij.

Tabela 3: Število prepeljanih potnikov v prvem polletju 2023 in 2024 po progah

št. proge	NAZIV PROGE	2023	2024	indeks 24/23	delež proge 2024
1	HRUŠICA-KOROŠKA BELA-DOBRAVA-POKOPALIŠČE/KOČNA-HRUŠICA-BELO POLJE	96.086	93.930	98	56
	HRUŠICA-KOROŠKA BELA (medkrajevni)	28.214	27.821	99	
2	JESENICE BOLNICA-STRAŽA	628	568	90	0,3
3	JESENICE BOLNICA-KOROŠKA BELA-PRISTAVA	5.709	5.741	101	3
4	PLANINA POD GOLICO-JESENICE ZD-KOROŠKA BELA	4.326	1.974	46	1
5	PODMEŽAKLA	851	1.202	141	0,5
	Upokojenci IJPP	50.931	59.909	118	27
	Dijaki in študentje IJPP	30.510	27.612	91	13
SKUPAJ		217.255	218.757	101	100

2.3 Prepeljani potniki po progah in kategorijah uporabnikov

Tabela 4 kaže, da so v prvem polletju leta 2024 osnovnošolci predstavljali 17 odstotkov vseh prepeljanih potnikov. Progi 3 in 4 sta pogosteje uporabljeni s strani osnovnošolcev, na progah 1 in 2 je prevladujoč delež ostalih uporabnikov, proga 5 ima pa približno izenačen delež.

Tabela 4: Število prepeljanih potnikov po progah in kategoriji uporabnikov v prvem polletju 2024

št. proge	NAZIV PROGE	OŠ	ostali	skupaj	delež OŠ
1	HRUŠICA-KOROŠKA BELA-DOBRAVA-POKOPALIŠČE/KOČNA-HRUŠICA-BELO POLJE	31.577	90.174	121.751	26
2	JESENICE BOLNICA-STRAŽA	26	542	568	5
3	JESENICE BOLNICA-KOROŠKA BELA-PRISTAVA	3.953	1.788	5.741	69
4	PLANINA POD GOLICO-JESENICE ZD-KOROŠKA BELA	1.511	463	1.974	77
5	PODMEŽAKLA	642	560	1.202	53
	Upokojenci IJPP	0	59.909	59.909	0
	Dijaki in študentje IJPP	0	27.612	27.612	0
SKUPAJ 2024		37.709	181.048	218.757	17

3. CENIK VOZOVNIC

V prvem polletju 2024 je bil v uporabi cenik, ki je začel z veljavnostjo 1. 6. 2022:

VRSTE VOZOVNIC	1 cona (A,B,C)	2 coni (A+B,B+C)	3 cone (A+B+C)
VOZOVNICA ZA ENO VOŽNJO	**1,30**	**1,60**	**2,10**
TERMINSKE VOZOVNICE			
Mesečna			
Osnovnošolci - imenska	**28,60**	**35,20**	**40,26**
Slepe osebe - imenska	**13,00**	**16,00**	**21,00**
Ostali uporabniki – imenska	**33,80**	**41,60**	**54,60**
Ostali uporabniki – neimenska	**41,60**	**51,20**	**67,20**
Kuponska			
10 in več voženj - neimenska	**1,04**	**1,28**	**1,68**

V prvem polletju 2024 ni prihajalo do sprememb v ceniku.

4. OBSEG IZVAJANJA

Tabela 5: Prevoženi kilometri po mesecih, prvo polletje 2024

Mesec	Izvedeni KM
Januar	29.321
Februar	26.710
Marec	30.984
April	29.791
Maj	29.587
Junij	27.494
Skupaj	173.886

5. OSTALE POSEBNOSTI V PRVEM POLLETJU 2024

Posebnosti v izvajanju javnega mestnega potniškega prometa in šolskih prevozov v občini Jesenice v prvem polletju 2024 ni bilo.

6. FINANČNI REZULTAT POSLOVANJA

Na podlagi določil 9. in 13. člena Koncesijske pogodbe poročamo o finančnem rezultatu poslovanja.

6.1 Prihodki

Prihodki po Koncesijski pogodbi (tabela 10) v prvem polletju 2024 so sestavljeni iz:

- 278.492 EUR prihodkov od prodaje, v prihodkih so zajeti:
  - prihodki od osnovnošolskih prevozov, katerih plačnik je v skladu z Zakonom o osnovni šoli Občina Jesenice, v višini 125.666 EUR,
  - prihodki od prodaje vozovnic za eno vožnjo, terminskih vozovnic za osnovnošolce samoplačnike, dijake, študente ter ostale potnike, državna subvencija za dijake, študente in upokojence v višini 152.826 EUR (80.051 EUR + 22.988 EUR + 49.787 EUR),
  - prihodkov od oglaševanja v prvem polletju 2024 ni bilo,
- 153.767 EUR subvencije od prepeljanih potnikov, ki jih koncedent plača na podlagi Sklepa o spremembi Sklepa o višini subvencije v javnem mestnem prometu v Občini Jesenice (Ur. list št. 27/2017 z dne 2. 6. 2017).

Tabela 6: Struktura prihodkov

Postavka	2023	struktura v %	1-6 2024	struktura v %
Prihodki od prodaje	288.728	36,8%	152.826	35,4%
Plačila koncedenta (osnovnošolski prevozi, subvencija na potnika)	495.992	63,2%	279.433	64,6%

6.2 Odhodki

Odhodki obravnavanega obdobja znašajo 499.795 EUR.

6.2.1 Stroški dela voznega osebja

Največji odstotek v strukturi vseh stroškov predstavljajo stroški dela voznega osebja (46,8 odstotkov), ki vsebujejo stroške bruto plač voznikov in njihovih nadomestil, vse prispevke in davke, ki jih je družba dolžna plačati skladno s predpisi ter stroške regresa, prevoza na delo in prehrane na delu za voznike, zaposlene v mestnem prometu, stroške zakonsko predpisanih izobraževanj in preventivnih zdravniških pregledov. V teh stroških je vključenih 12 voznikov od januarja do junija 2024, skupaj v višini 233.928 EUR.

6.2. Amortizacija

Drugi največji strošek z 19,4 odstotki v strukturi odhodkov v prvem polletju 2024 predstavlja obračunana amortizacija vozil, naprave za prodajo in identifikacijo vozovnic ter prikazovalnikov v višini 97.031 EUR. Amortizacija je obračunana od nabavne vrednosti vozil po ponudbenem načrtu v javnem razpisu.

Tabela 7: Obračun amortizacije za prvo polletje 2024

LETO 2024 1-6			
Registrska oznaka	št.OS	Vozilo	Znesek amortizacije
KR* IG-570	106882	VOLKSWAGEN TRANSPOTER	1.875
KR* FF-303	106619	MERCEDES CONECTO	12.500
KR* KM-026	106450	MERCEDES CONECTO	14.500
KR* FF-348	106627	MERCEDES CONECTO	13.125
KR*VL-375	106909	MERCEDEZ BENZ EVOBUS	12.500
KR* VL-366	106891	MERCEDES TOURISMO	5.208
KR* FF-349	106628	MERCEDES CONECTO	8.323
KR* LS-750	106865	MAN LYONS CITY HYBRID	12.500
KR* RF-952	101161	Intouro K MB E 12 UE*	13.125
		SKUPAJ	**93.657**
		skupaj amortizacija vozil	93.657
		amortizacija AFC strojčkov	2.789
		amortizacija prikazovalnika	585
		SKUPAJ	**97.031**

6.2.3 Stroški vzdrževanja voznega parka

Stroški vzdrževanja voznega parka vključujejo stroške popravil (material in delo) pri zunanjih izvajalcih in v lastnih delavnicah, stroške registracij, tehničnih pregledov, cestnih taks, stroške pranj vozil, stroške vzdrževanja programske opreme ter druge stroške vzdrževanja.
Stroški vzdrževanja v prvem polletju 2024 so znašali 53.829 EUR.

6.2.4 Strošek energije – goriva

Strošek energije – goriva znaša za obravnavano obdobje 63.820 EUR. V strukturi vseh stroškov predstavlja 12,8 odstotkov. Strošek je evidentiran na podlagi prejetih računov ali internih obračunov, ki vsebujejo podatke o litrih točenja za posamezno vozilo. Zmanjšan je za povračilo trošarine s strani države.

6.2.5 Stroški zavarovanja

Stroški zavarovanja v strukturi stroškov predstavljajo 1,1 odstotek vseh stroškov in znašajo 5.469 EUR v prvem polletju 2024. Vključujejo obvezno zavarovanje avtobusov ter zavarovanje potnikov v mestnem prometu.

6.2.6 Stroški povezani s parkirnimi prostori

Stroški povezani s parkirnimi prostori vključujejo prispevke za mestno zemljišče in stroške postajnin v skupni višini 1.066 EUR v prvem polletju 2024.

6.2.7 Ostali neposredni stroški

Postavka vključuje stroške obveznih prispevkov RTV za javno uporabo radijskih postaj v avtobusih mestnega prometa, stroške članarin in druge stroške zaposlenih. Ti stroški skupaj znašajo 1.780 EUR v prvem polletju 2024.

6.2.8 Posredni stroški

Skladno z določilom 2. odstavka 9. člena koncesijske pogodbe sme delež posrednih stroškov znašati do 12 odstotkov. Nabor posrednih stroškov in način izračunov ključev delitve določa Priloga 1 št. 354-10/2016-27 z dne 1. 10. 2021.

Posredni stroški zajemajo stroške režije linijskega prometa in splošne režije. Znašajo 42.873 EUR v prvem polletju 2024. V strukturi skupni splošni stroški predstavljajo 8,6 odstotka vseh stroškov.

Stroški splošne režije – stroški skupnih služb družbe (vodstvo, računovodstvo, obračun plač, kadrovska služba, informatika) bremenijo mestni promet po ključu prihodka doseženega v mestnem prometu, glede na celotni doseženi poslovni prihodek celotne družbe Arriva. Na mestni promet odpade le 1,06 odstotka splošnih stroškov, kar je razvidno iz tabel 8 in 9. Največji del predstavljajo stroški dela, sledijo stroški intelektualnih in osebnih storitev (vodenje družbe, odvetniške, revizorske in druge intelektualne storitve) in strošek amortizacije. Zajemajo tudi stroške zavarovalnih premij za opremo v prostorih splošne režije, stroške materiala (stroški ogrevanja, stroški pisarniškega materiala, gorivo), stroške vzdrževanje poslovnih prostorov in stroške storitev (pošta, telefon, plačilni promet, reklame, računovodske storitve in drugo). Stroški splošne režije znašajo 25.514 EUR.

Stroški režije linijskega prometa vključujejo stroške dela za delavce, ki zagotavljajo nemoten potek linijskega prometa družbe, katerega del je tudi mestni promet (koordinatorji linijskega prometa, kontrolorji prometa), strošek predprodaje vozovnic Jesenice (elektrika, telefon, vodarina, ogrevanje, varovanje, plača prodajalke vozovnic), strošek dela prometnikov, vratarjev, vodje DE Jesenice in ostale stroške, ki se navezujejo na te zaposlene. Prav tako so v te stroške zajeti tudi skupni stroški izvajanja prevozov družbe (informacijska podpora, izobraževanja na novo zaposlenih voznikov). Stroški linijske režije bremenijo mestni promet po ključu prihodkov mestnega prometa v vseh prihodkih linijskega prometa družbe za območje bivše pravne osebe Arriva Alpetour d.o.o. na dan 31.12.2019 v deležu 3,20 odstotka (tabeli 8 in 9). Višina stroškov režije linijskega prometa, ki bremeni mestni promet, znaša 17.359 EUR.

Tabela 8: Posredni stroški po ključu za leto 2023 in prvo polletje 2024

postavka	2023	1-6 2024
poslovni prihodki družbe	72.183.964	40.917.474
prihodki mestnega prometa Jesenice	784.721	432.259
ključ	**1,09%**	**1,06%**
stroški splošne režije	4.428.359	2.415.132
stroški splošne režije po ključu	**48.141**	**25.514**
celotni prihodek linijskega prometa družbe za območje bivše pravne osebe Arriva Alpetour d.o.o. na datum poročila	23.023.215	13.506.838
prihodki mestnega prometa Jesenice	784.721	432.259
ključ	**3,41%**	**3,20%**
stroški režije linijskega prometa	940.735	542.417
stroški režije linijskega prometa po ključu	**32.064**	**17.359**
skupaj posredni stroški mestnega prometa	**80.205**	**42.873**

Tabela 9: Specifikacija posrednih stroškov za prvo polletje 2024

postavka	SPLOŠNA REŽIJA	LINIJSKA REŽIJA	SKUPAJ POSREDNI STROŠKI
Stroški materiala	792	478	1.269
Stroški storitev	7.449	2.190	9.639
Stroški dela	15.399	13.876	29.275
Stroški amortizacije	1.647	790	2.437
Drugi stroški	201	25	226
Finančni odhodki - posredni	6	0	6
Drugi odhodki - posredni	20	0	20
VSOTA	**25.514**	**17.359**	**42.873**

Tabela 10: Izkaz poslovnega izida mestnega prometa za prvo polletje 2024

	Postavka	realizirano 2023	struk. str. v %	realizirano 1-6 2024	struk. str. v %	IND. 24/23
I.	**PRIHODKI**	**500.738**	**83,0**	**278.492**	**82,1**	**56**
6.	šolski prevozi (mesečne vozovnice z nadomestilom)	212.009	42,3	125.666	45,1	**59**
7.	od prodaje vozovnic uporabnikom	161.161	32,2	80.051	28,7	**50**
8.	državna subvencija za študente in dijake	42.366	8,5	22.988	8,3	**54**
9.	državna subvencija za upokojence	85.201	17,0	49.787	17,9	**58**
10.	od oglaševanja	-	-	-	-	-
11.	ostalo	-	-	-	-	-
II.	**ODHODKI**	**942.167**	**100,0**	**499.795**	**100,0**	**53**
II.1	Neposredni stroški:	861.962	91,5	456.922	91,4	**53**
12.	stroški dela voznega osebja	414.157	44,0	233.928	46,8	**56**
13.	stroški energije-gorivo	128.266	13,6	63.820	12,8	**50**
14.	amortizacija	194.061	20,6	97.031	19,4	**50**
15.	stroški vzdrž. voznega parka	110.821	11,8	53.829	10,8	**49**
16.	stroški zavarovanja	9.651	1,0	5.469	1,1	**57**
17.	stroški, povezani s parkiranimi prostori	2.183	0,2	1.066	0,2	**49**
18.	peronizacija	-	-		-	-
19.	ostalo	2.823	0,3	1.780	0,4	**63**
II.2	Posredni stroški	80.205	8,5	42.873	8,6	**53**
20.	stroški dela spremljajočih služb	55.786	5,9	29.275	5,9	**52**
21.	ostalo	24.419	2,6	13.598	2,7	**56**
III.	VKALKULIRANI DOBIČEK	25.243		19.992		**79**
IV.	**RAZLIKA (I. – II. – III.)**	**-466.672**		**-241.295**		**52**
	Subvencija na potnika - koncedent	283.983		153.767		**54**
	Subvencija - poračun koncedenta					-
	POSLOVNI IZID	**-182.689**		**-87.528**		**48**

7. ZAKLJUČEK

Skupni primanjkljaj po koncesijski pogodbi v prvem polletju 2024 znaša 87.528 EUR.

To poročilo je preiskala revizorska družba AD - AUDIT d.o.o. Poročilo neodvisnega revizorja je priloga temu dokumentu.

Kranj, 26. 08. 2024

Direktor
Bo Karlsson



Priloga:
Poročilo neodvisnega revizorja

Arriva d.o.o..
Vpis v sodni register: Okrožno sodišče v Mariboru, vložna št. 1/100873-00
ID za DDV SI 31727077
matična št.: 5263433
osnovni kapital: 2.051.765,15 EUR

Arriva d.o.o.
Ulica Mirka Vadnova 8
4000 Kranj
Slovenija

T: +386 (0)4 2013 100
F: +386 (0)4 2013 101
www.arriva.si

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Lastniku družbe Arriva d.o.o.

Poročilo o preiskavi

Uvod

Preiskali smo priloženo finančno poročilo, ki vsebuje povzetek prihodkov in povzetek stroškov, za obdobje od 1.1.2024 do 30.6.2024, gospodarske družbe Arriva d.o.o. po Koncesijski pogodbi, z dne 10.6.2017, o izvajanju javnega mestnega potniškega prometa in šolskih prevozov v Občini Jesenice, sklenjeni na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Ur. l. RS, št. 111/2007, 18/09, 13/10, 8/11, 92/11, 41/14, 41/15) ter Odloka o koncesiji za opravljanje dejavnosti mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice (UL RS št. 37/1996, 16/1997 , 57/2013), (odslej »Koncesijska pogodba«). Finančno poročilo je pripravilo poslovodstvo družbe na podlagi omenjene koncesijske pogodbe. Poslovodstvo je odgovorno za pripravo finančnega poročila v skladu z določili koncesijske pogodbe o izvajanju javnega mestnega potniškega prometa in šolskih prevozov v Občini Jesenice, ter za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo finančnih poročil, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake. Naša odgovornost je izraziti sklep o tem finančnem poročilu na osnovi naše preiskave.

Področje preiskave

Našo preiskavo smo opravili v skladu s prenovljenim Mednarodnim standardom poslov preiskovanja (MSP) 2410 »Preiskovanje medletnih računovodskih informacij, ki ga izvaja neodvisni revizor organizacije«. Preiskovanje medletnih računovodskih informacij sestavljajo poizvedovanja, predvsem pri osebah, ki so odgovorne za finančne in računovodske zadeve, in uporaba analitičnih in drugih preiskovalnih postopkov. Področje preiskovanja je bistveno manjše kot pri reviziji, opravljeni v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja, in nam zato ne omogoča pridobiti zagotovila, da smo opazili vse bistvene zadeve, ki bi jih morda ugotovili pri reviziji. Zato ne izražamo revizijskega mnenja.

Sklep

Pri preiskavi nismo opazili nič takega, zaradi česar bi verjeli, da finančne informacije, predstavljene v finančnem poročilu ne predstavljajo v vseh pomembnih pogledih pošten prikaz finančnih informacij pripravljenih v skladu z določili Koncesijske pogodbe.

Omejitev uporabe poročila

Finančno poročilo je pripravljeno za namene izpolnjevanja obveznosti družbe Arriva d.o.o. do koncedenta Občine Jesenice po Koncesijski pogodbi. Zaradi tega finančno poročilo ni primerno za drug namen. Naše poročilo je namenjeno izključno za družbo Arriva d.o.o. in Občino Jesenice in ne sme biti uporabljeno s strani nobene druge osebe.

Krško, 30.9.2024

Za AD – AUDIT d.o.o.

Aleš Dular
Pooblaščeni revizor

TOČKA 9

Vprašanja in pobude

OBČINA JESENICE

OBČINSKI SVET

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

ODGOVOR NA 267. VPRAŠANJE DŽEKIJA (DŽEVADA) HALILOVA – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Župan je tekom seje povedal, da je gospod Lavtar iz Ministrstva za javno upravo podal pojasnila o 33. členu Zakona o lokalni samoupravi. Zanima ga, ali so bila ta pojasnila posredovana v pisni obliki. Prosi, da se ta pojasnila posredujejo, ko jih bo Občina prejela.

Ustni odgovor župana mag. Petra Bohinca na 14. seji Občinskega sveta dne 25. 9. 2024:
Pisnih pojasnil Občina Jesenice še ni prejela.

ODGOVOR NA 268. VPRAŠANJE TANJE TARMAN – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Zanima jo, ali so bili na bazenu Ukova v letošnjem letu filtri in klorirna postaja urejeni, tako kot je bilo rečeno. Na seji Sveta Zavoda za šport namreč ni dobila natančne informacije, ali je to sedaj dokončno urejeno, ali ne.

Ustni odgovor župana mag. Petra Bohinca na 14. seji Občinskega sveta dne 25. 9. 2024:
Kot mu je poznano, je bila izvedena revizija elektro motorjev ter naročen je bil pesek za filterni sistem. Klorna postaja je delovala, res pa se mora ta postaja nadgraditi, kar bo upa da, narejeno v naslednjem letu. Bo pa podatke preveril in podal pisno pojasnilo.

Odgovor Zavoda za šport Jesenice je v prilogi.

ODGOVOR NA 269. VPRAŠANJE FERIDE KLINAR – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
V prvi dekadi septembra je bila končana javna razprava o novem zakonu o gospodarskih javnih službah oskrbe s pitno vodo. Zanima jo, kakšno je stališče Občine Jesenice do novega zakona o gospodarskih javnih službah oskrbe z vodo.

Odgovor:
Temeljni cilji predloga zakona so nadgradnja in celovita ter bolj podrobna ureditev obveznih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.
Cilji na področju izvajanja teh dveh javnih služb so zlasti zanesljivo, učinkovito in pregledno izvajanje javnih služb ob upoštevanju čim manjšega obremenjevanja okolja in povezovanje občin pri izvajanju javnih služb ter varstvo končnih uporabnikov javnih služb.

Poglavitne rešitve:

Gospodarska javna služba oskrbe s pitno vodo
- Poleg oskrbe s pitno vodo iz javnih vodovodov se v okviru javne službe uvaja dovoz vode tam, kjer ni oskrbe iz javnega vodovoda ali lastne oskrbe s pitno vodo.
- Opušča se oblika zagotavljanja javne službe v obliki koncesije, ohranjajo pa se ostale, z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe predvidene oblike, pri čemer sta tako javni gospodarski zavod kot javno podjetje v 100 odstotni občinski lasti.
- Predpisane so naloge, ki jih izvajalec javne službe ne sme prepustiti podizvajalcu z namenom večje transparentnosti izvajanja in poročanja o izvajanju javne službe.
- Zaradi boljšega dostopa do pitne vode se uvaja obveznost zagotovitve pitnikov na območju občine.
- Uvaja se način določanja cene javne službe v primeru naravnih in drugih nesreč, ko je motena oskrba s pitno vodo ter kritje prekomernih stroškov.
- Prepoveduje se prekinitev oskrbe s pitno vodo, če je edini razlog prekinitve nezmožnost plačila stroškov s strani uporabnika in uvaja možnost omejitve oskrbo s pitno vodo z zagotavljanjem minimalne količine pitne vode.

Predlog Zakona določa, da ministrstvo vodi in spremlja podatke o javnih vodovodih v evidenci o oskrbi s pitno vodo, ki se s povezovalnim identifikatorjem elektronsko povezuje z zbirnim katastrom gospodarske javne infrastrukture.

Gospodarska javna služba odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode
Javna služba odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode je sicer že urejena v podzakonskem predpisu, vendar pa so določene vsebine zaradi svojega pomena sedaj prenesene na zakonsko raven. To so:
- obvezne storitve, ki se opravljajo v okviru odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode,
- uporabniki javne službe,
- doseganje oskrbovalnih standardov,
- zagotavljanje javne službe,
- vodenje evidenc pristojnega ministrstva in izvajalcev javne službe,
- program izvajanja javne službe,
- poročanje o izvajanju javne službe,
- poročanje o doseganju oskrbovalnih standardov ter
- določbe glede posebnih storitev.

Predlog Zakona na novo določa:
- Izrecno prepoved prepuščanja glavnih delov izvajanja javne službe podizvajalcem z namenom večje transparentnosti izvajanja in poročanja o izvajanju javne službe.

- Da izvajalec javne službe pripravi program izvajanja javne službe za vsako občino posebej. Predlagana novost bo omogočila občanom boljši uvid do stanja znotraj njihove občine. Poleg navedenega bodo lahko pristojni organi na ravni občin z informacijami oziroma s podatki, podanimi na občino natančno, lažje identificirali in posledično reševali iz podatkov prepoznano problematiko.

Posebej problematične se nam zdijo prepovedi podizvajnja nalog, ki bi jih moral po novem opravljati izvajalec gospodarske javne službe. Med take sodi denimo monitoring kakovosti pitne vode, ki ga zdaj izvaja nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano.
Nadalje se strinjamo, da je potrebno ugotavljanje nezmožnosti plačila, ki jo predlagani Zakon nalaga občini, naložiti pristojnim službam socialnega varstva, ki imajo za to zagotovljena vsa pooblastila, strokovno usposobljen kader in uveljavljeno prakso. Socialno varstvo v povezavi z zagotavljanjem pitne vode je namreč občutljiva in kompleksna tema, ki jo je potrebno natančneje in jasneje definirati na način, da se ne krati pravic ne občanom ne lokalni skupnosti in v izogib diskriminaciji ter zlorabi. Zato jo je potrebno natančneje urejati v predpisih, ki že pokrivajo omenjeno materijo.
Pozdravljamo sprejeto pripombo Skupnosti občin Slovenije, da naj se cena občinske javne službe ne sprejema z odlokom ter da bi lahko ceno namesto odloka sprejel svet ustanoviteljic skladno z Zakonom o lokalni samoupravi.
Prav tako je bil s strani občin izpostavljen problem določanja omejitve povišanja cene na tri odstotne točke letnega preseganja povprečnega indeksa rasti cen življenjskih potrebščin, sploh glede na to, da inflacija na ravni celotne cene ne odraža dviga posameznega stroška. Zato je v šestem odstavku 16. člena določeno, da lahko občina ne glede na četrti in peti odstavek tega člena določi ceno, ki presega omejitev rasti cene, če občinski svet soglaša s predloženim načrtom za povečanje stroškovne učinkovitosti izvajanja javne službe, ki ga je občini predložil izvajalec javne službe, kar pomeni, da se cene lahko dvignejo za več kot tri odstotne točke. Brez upoštevanja polnega pokritja stroškov, bi namreč lahko komunalna podjetja, ki se ne bodo mogla prilagoditi, vodilo v propad.

Navajamo, da Občina uradnih stališč do predlogov zakonodaje ne sprejema in tudi nima zakonskih podlag za zavzemanje še posebej zavezujočih stališč. Gre za mnenja, ki nimajo nobene pravne obveze še posebej v primeru predlogov aktov, ki niso dokončni. Ravno tako zgornji zapis ne predstavlja tolmačenja predpisov, saj to ni pristojnost občine.

Pripravil:
dr. Primož Ažman

ODGOVOR NA 270. VPRAŠANJE FERIDE KLINAR – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Njeno vprašanje se nanaša na novoustanovljeni nadzorni svet javnega komunalnega podjetja JEKO. Zadnji Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega komunalnega podjetja JEKO, d.o.o., Jesenice, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 81/2022 jasno določa, da mora biti družbena pogodba, ki je podlaga za premembo v sodnem registru, sprejeta najkasneje v roku 3 mesecev. Zadnji Odlok je začel veljati z dnem pravnomočnosti sklepa o vpisu sprememb v sodnem registru Okrožnega sodišča v Kranju 18. 1. Po določbah zadnjega Odloka iz leta 2022 je skupščina javnega komunalnega podjetja JEKO dolžna imenovati člane nadzornega sveta, ki je nov organ, najkasneje v roku 60 dni po uveljavitvi odloka. Po njej znanih informacijah, ta naloga skupščine ni bila opravljena v predpisanem roku.

Zanima jo, zakaj ta naloga ni bila opravljena v predpisanem roku in kako to, da Občina Jesenice, ki je večinski ustanovitelj, saj njen poslovni delež predstavlja 92,93 % osnovnega kapitala družbe JEKO, še vedno nima svojega predstavnika v nadzornem svetu JEKO. Prosi, da se vsem svetnikom in svetnicam dostavijo vsi uradni zapisniki sej skupščine JEKA, ki so bile izvedene v letošnjem letu.

Odgovor:
Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice (Uradni list RS, št. 81/2022) je bil v Uradnem listu objavljen dne 10. 6. 2022. 21.a člen odloka določa, da dva člana nadzornega sveta, ki zastopata interese ustanoviteljic, imenuje in odpokliče skupščina, od tega enega člana imenuje na predlog Občine Jesenice in enega člana na predlog Občine Žirovnica. Družbena pogodba javnega komunalnega podjetja, ki bo podlaga za spremembo v sodnem registru, mora biti sprejeta najkasneje v roku enega meseca po objavi tega odloka. Družbena pogodba je bila zaradi nesoglasij med lastnicama javnega komunalnega podjetja podpisana šele 27. 12. 2023. Postopek predlaganja člana nadzornega sveta s strani Občine Jesenice je v teku in bo zaključen v najkrajšem možnem času.

Pripravil:
dr. Primož Ažman

Zapisnika 62. in 63. zasedanja Skupščine JEKA, d.o.o. sta v prilogi.

ODGOVOR NA 271. POBUDO ANDREJA VASTLA – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Pri imenovanju delovne skupine za energetsko sanacijo infrastrukture opozarja na navzkrižje interesov, ker je gospod Ivančič sodeloval pri izdelavi LEK-a za obdobje 2022 – 2032, kar pomeni, da tudi izvaja določene storitve za Občino Jesenice. Navzkrižje interesov je po dikcijah KPK med njegovo odgovornostjo do javnih projektov na eni strani in poslovnim interesom podjetja Energomen d.o.o. na drugi strani, katerega lastnik je gospod Ivančič. Vodja delovne skupine je namreč odgovoren za izvajanje nalog in lahko predlaga tudi določene izvajalce.

Ustni odgovor župana mag. Petra Bohinca na 14. seji Občinskega sveta dne 25. 9. 2024:
Imenovana je bila delovna skupina za energetsko sanacijo infrastrukture v naslednji sestavi: vodja Metod Ivančič, energetski menedžer ter člani Branko Potočnik, predstavnik politične stranke SDS OO Jesenice, Dženi (Dževad) Halilov, predstavnik politične stranke Gibanje Svoboda Jesenice, Slavka Brelih, predstavnica politične stranke SD OO Jesenice, dr. Ahmed Pašić, predstavnik Neodvisne liste Za boljše Jesenice, Vlado Mlinarec, predstavnik Levice Jesenice – Jeseniške Alternative in Evald Kranjčevič, energetski svetovalec. Gospod Ivančič je občinski energetski manager, zato je bil tudi predlagan za vodjo delovne skupine. Z njim so bili opravljeni tudi že trije sestanki, na temo reševanja te problematike.
Delovna skupina se bo sestajala do trikrat letno in tudi poroča o aktivnostih po posameznih nalogah. Če se ocenjuje, da vodja delovne skupine ni ustrezen, Občinski svet lahko sprejme sklep, da se ga zamenja.

Brane (Branislav) Zajović:
Gospod Ivančič je občinski energetski manager in zato ni nič narobe, če je pripomogel k pripravi LEK-a. Ni pa sam zasledil, da bi bilo kje navedeno, da gospod Ivančič izbira tudi izvajalce.

Župan mag. Peter Bohinec:
V pogodbi ni navedeno, da bi gospod Ivančič izbiral izvajalce.

ODGOVOR NA 272. VPRAŠANJE EVE MLAKAR – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Zanima jo, kakšen status imajo nova parkirišče, ki se nahajajo nasproti drive-in lekarne. Tam je 6 parkirišč, za katere jo zanima, ali so to javna parkirišča, ali so namenjena samo za stranke lekarne. V projektni dokumentaciji je bilo zapisano, da gre za javna parkirišča, ki naj bi bila dovoljena v uporabo vsem.

Do teh parkirišč namreč vodi enosmerna cesta s tablo, da je dovoljeno za stranke lekarne. Ko bo pred drive-in lekarno postavljena še rampa, sprašuje, na kakšen način bodo občani lahko uporabljali ta parkirišča, da ne bodo v prekršku.

Ustni odgovor župana mag. Petra Bohinca na 14. seji Občinskega sveta dne 25. 9. 2024:
Projekt še ni zaključen, so pa ta parkirišča obarvana belo, kar pomeni, da gre za občinska javna parkirišča. So pa že naročene tudi dopolnilne table, da bo jasno razvidno, kakšen je parkirni režim na teh parkiriščih. Je pa predviden tudi ogled na terenu, ki bo izveden 26. 9. 2024.

ODGOVOR NA 273. VPRAŠANJE EVE MLAKAR – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Zanima jo, kakšen status bo imelo parkirišče pred Titovo 75. Ali bo to javno parkirišče, ali bo parkirišče namenjeno stanovalcem Titove 75. Prosi, da se ji posreduje pisni odgovor, ter da se ji posredujeta tudi naročilnica in ponudba, za kateri je sicer župan obljubil, da jih bo posredoval že do seje Občinskega sveta.

Ustni odgovor župana mag. Petra Bohinca na 14. seji Občinskega sveta dne 25. 9. 2024:
Parkirišče se gradi na občinskem zemljišču, tako ga bodo zgrajena javna parkirišča. Lansko leto je bil v mesecu oktobru sestanek na KS Plavž, kjer je bilo tudi obljubljeno, da se bodo zgradila ta parkirišča. Z deli se je začelo danes, bo pa jutri ponovno izveden tudi ogled na terenu.

Eva Mlakar:
Župan je na sestanku, na katerem je bil prisoten tudi gospod Mlinarec, javno obljubil, da bo to parkirišče namenjeno stanovalcem Titove 75.

Dodatno pojasnilo:
Naročilnica in ponudba sta bili članici Občinskega sveta posredovani po elektronski pošti dne 30. 9. 2024.

ODGOVOR NA 274. POBUDO DR. AHMEDA PAŠIĆA – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Upa, da bo Občini Jesenice uspelo zadržati Pineto, da se bodo tudi bodoče generacije tam lahko učile plavanja. Veseli ga, da se obnavljajo tudi hiške in s temi investicijami v 200 km oddaljenem Novigradu naj se nadaljuje.

Je pa 3 km oddaljena Osnovna šola Koroška Bela, kjer si je v preteklem tednu tudi sam ogledal, kakšno je stanje šole. Telovadnica je stara 45 let in je v zelo slabem stanju. Pod parketom je žlindra, kopalnica je popolnoma neprimerna, itd., zato predlaga, da se v proračunu za leto 2025 zagotovijo sredstva za obnovo sanitarij, ki so v zares slabem stanju, ter da se začne s pripravo projektne dokumentacije za obnovo telovadnice.

Ustni odgovor Petre Dečman na 14. seji Občinskega sveta dne 25. 9. 2024:
Predlog strategije športa za naslednje programsko obdobje je v zaključni fazi priprave in ta investicija je vanj tudi vključena. Občini Jesenice je stanje poznano, je pa za obnovo telovadnice potrebno najprej zagotoviti projektno dokumentacijo.

ODGOVOR NA 275. VPRAŠANJE MARKA ZUPANČIČA – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Fotovoltaika je v porastu, saj gre za t. im. obnovljive vire energije. Država spodbuja postavitev obnovljivih virov energije. Druge občine so že pristopile k namestitvi fotovoltaike na objekte, ki so v občinski lasti, zato ga zanima, ali Občina Jesenice namerava pristopiti k namestitvi fotovoltaike na objektih, ki so v lasti Občine Jesenice.

Ustni odgovor župana mag. Petra Bohinca na 14. seji Občinskega sveta dne 25. 9. 2024:
Občina Jesenice je skupaj z ostalimi občinami že pristopila k temu projektu, tako da bo prva v izgradnji sončna elektrarna na Zdravstvenem domu Jesenice. Podpisana je že pogodba in oddana vloga, na naslednji seji pa bo lahko podal informacije, v kateri fazi je postavitev te sončne elektrarne.

ODGOVOR NA 276. VPRAŠANJE ALJOŠA ULČARJA – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Za Podmežaklo je bilo s strani SPV-ja predlagano, da se hitrost vožnje omeji na 40 km/h ter da se ta hitrost tudi nadzira. Ker je bil ta predlog podan že pred časom, ga zanima, zakaj še ni realiziran oz. ali so kakšne ovire, da se predlog ne realizira.

Odgovor:
Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Jesenice je na svoji 5. seji, dne 22. 8. 2024 sprejel SKLEP št. 48:
Člani se strinjajo z predlogom Krajevne skupnosti Podmežakla, da se za celotno dolžino Ceste 1. maja in Ulice heroja Verdnika uvede omejitev hitrosti na 40 km/h. Sklep je bil dne 27. 8. 2024 v nadaljnje reševanje posredovan na Komunalno direkcijo Občine Jesenice v pristojno reševanje.

Nadzor nad prometom bosta vršila Policijska postaja Jesenice in Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica.

Zaradi že porabljenih sredstev za ta namen v letu 2024 bo naročilo izvedeno v mesecu novembru, s plačilom v januarju 2025.

Pripravila:
Anamarija Rot

ODGOVOR NA 277. VPRAŠANJE BLAŽA RAČIČA – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Na prejšnji seji je postavil svetniško vprašanje glede kadrov oz. glede spreminjanja števila zaposlenih v občinski upravi. Odgovor, ki je bil posredovan, ni zadosten, zato je posredoval bolj natančna vprašanja in prosi tudi za natančne odgovore oz. podatke.

Župan je na prejšnji seji zagotovil oz. se opravičil, da so bili podatki glede Arrive, zaradi katerih so zahtevali opravičilo, napačni in da so jih na tak način pripravili občinski uradniki. Zanima ga, ali ta trditev drži.

Ustni odgovor župana mag. Petra Bohinca na 14. seji Občinskega sveta dne 25. 9. 2024:
Te podatke je dobil na svoji mizi, zato je tudi predstavil take podatke. Kot župan mora zaupati svojim sodelavkam in sodelavcem in se zanesti na podatke, ki jih dobi na mizi.

Blaž Račič:
Župan je trdil, da so mu občinski uradniki dali napačne podatke. Nekaj dni po junijski seji, na kateri je župan dal to izjavo, so nekateri svetniki prejeli tudi pojasnilo vodje Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve, da so oddali pravilne podatke. Župan je na seji zatrdil, da ti podatki niso pravilni.
Gre torej za dve nasprotujoči si izjavi, za izjavo župana in za izjavo vodje oddelka. Če izjava vodje oddelka drži, potem ima župan veliko težavo. Če pa izjava vodje oddelka ne drži in drži izjava župana, bi se pa moral zahvaliti taki vodji oddelka za njeno izjavo. Zanima ga, kdo v tem primeru ne govori resnice oz. kdo laže. Prosi za odgovor.

ODGOVOR NA 278. VPRAŠANJE VLADA MLINARCA – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Pri Lekarni Plavž je 7 parkirišč. Zanima ga, na koliko od teh parkirišč bo parkiranje časovno omejeno. Ljudje imajo sedaj namreč težave, ker dobivajo kazni od redarjev, ki jih pokliče vodja lekarn, češ da so to njena parkirišča. Enako ga zanima za parkirišča pred Optiko Berce.

Ustni odgovor župana mag. Petra Bohinca na 14. seji Občinskega sveta dne 25. 9. 2024:
Jutri bo opravljen ogled na terenu s projektantom. Zaenkrat je postavljena tabla, da je parkiranje dovoljeno 2 uri. Naročena pa je še dodatna tabla, na kateri bo označeno v katerem času parkiranje časovno ne bo omejeno.

ODGOVOR NA 279. POBUDO VLADA MLINARCA – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Ko je bil sestanek na KS Plavž, so se vsi razburjali, kako manjka parkirišč, sedaj pa je polovica stanovalcev Titove 75 proti izgradnji parkirišč. Enako je na Tavčarjevi 3/b, kjer so ljudje sedaj proti parkiriščem iz participativnega proračuna. Sprašuje se, koliko parkirišč bo Občina sploh uspela narediti, ko bo narejena študija prometa za Plavž.
Predlaga županu, da če bodo ljudje nasprotovali, da se parkirišč enostavno ne naredi. Redarji pa naj še naprej kaznujejo ljudi, ki parkirajo sredi križišča, po zelenicah, itd.

Odgovor:
Na podlagi študije »Ureditev mirujočega prometa na Plavžu« (Planing biro d.o.o. Kranj), št.: P3240, bo na ožje stanovanjsko območje Plavža (Cesta Cirila Tavčarja in Cesta revolucije) mogoče umestiti do 300 parkirnih mest, od tega cca 1/3 ob železnici po rekonstrukciji železniške proge in izgradnji protihrupnih ograj in cca 1/3 na osrednjem delu območja Ceste revolucije. Ostala parkirišča bo na novo mogoče umestiti ob že obstoječa parkirišča pri večstanovanjskih stavbah.

Pripravila:
mag. Valentina Gorišek

ODGOVOR NA 280. POBUDO TOMAŽA TOMA MENCINGERJA – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Podpira sklep gospoda Vastla.

UV dezinfektor, ki je narejen na Peričniku, je velika pridobitev za občino Jesenice. Se pa pozablja na štiri vodohrane, Pejce, Ukova, Šporn in Straža. V planu pa je tudi vodohran Mlake, kar bo potrebno urediti, da bodo zagotovljene zadostne zaloge vode v primeru izpada Peričnika. Podobno investicijo so izvedli v Kranjski Gori, kjer so nad Alpino postavili 600 m3 vodohran. Cena izgradnje je bila okoli enega milijona evrov.

Za te investicije se namenjajo evropska sredstva, poleg tega pa je potrebno upoštevati še izgube na samem sistemu. Po števcih za pitno vodo iz smeri Peričnika in Završnica priteče 6,5 milijona m3 vode, knjižena poraba po števcih pa je 1,5 milijona m3 vode.

Ustni odgovor mag. Vera Djurić Drozdek na 14. seji Občinskega sveta dne 25. 9. 2024:
Občina Jesenice je na Dogovor za razvoj regij kot prednostno nalogo vodooskrbe evidentirala dva projekta, in sicer Peričnik (vključno z vodnim sistemom Mlake) in Završnico. Sredstev na Dogovoru za razvoj regij je okoli 41 milijonov evrov, od česar pa se skoraj 2 milijona evrov že namenja za drug projekt, ki ga vodi BSC.

Ostalih 39 milijonov evrov se razdeli med 18 občin za infrastrukturne projekte na področju vodovoda, kanalizacije, trajnostne mobilnosti, itd. Kriteriji so bili zelo ostri, tako da je prijava za Peričnik, glede na kvote med občinami, izpadla iz tega dogovora. Vloga je bila tako oddana za vodni sistem Završnica, ki se vodi skupaj z Občino Žirovnica. Ta projekt je po sedanjih cenah ocenjen na dobrih 7 milijonov evrov, upravičeni stroški sofinanciranja pa zajemajo vodooskrbo, ki po preračunih naša 3,9 milijona evrov. Sočasno se bo urejala tudi vsa ostala infrastruktura, gradbeno dovoljenje za to investicijo pa je potrebno pridobiti do meseca oktobra 2025. Projekt pa naj bi se potem izvajal v obdobju 2026 – 2029.

ODGOVOR NA 281. POBUDO TOMAŽA TOMA MENCINGERJA – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Po informacijah je na Jesenicah obnovljenih 50 % toplotnih postaj, zato je potrebno pristopiti k nadaljevanju teh aktivnosti, da se toplotne postaje zamenjajo, ker se potem zmanjša tudi priključna moč. V priključni moči pa je potrebno upoštevati tudi energetsko sanacijo objektov ter na novo določiti energetsko oceno toplotne postaje.

Zopet so razpisana evropska sredstva, kjer je predvsem poudarek na biomasi. Kolikor je informiran, naj bi ENOS že pristopil k zamenjavi kotlov. Poleg tega bi lahko vključili tudi ostalo toploto, predvsem odvečno toploto, ki nastaja pri proizvodnji Acronija, da se zagotovi nižja cena ogrevanja za območje občine Jesenice.

Velika priložnost za postavitev fotovoltaike je tudi na Koroški Beli. Nasproti bencinskega servisa, kjer je postavljena plinska postaja, so zemljišča v lasti JEKA. Na tej površini bi se lahko postavili paneli in bi se preko transformatorske postaje za Acroni potem zagotavljala elektrika za javne zavode.

Ustni odgovor mag. Vera Djurić Drozdek na 14. seji Občinskega sveta dne 25. 9. 2024:
Za investicijo, ki jo izvaja ENOS, so sredstva na razpolago iz Načrta za okrevanje in odpornost. Ta sredstva so namenjena proizvajalcem energije, zato je bil s strani države ENOS že leta 2021 predviden, da se kot eden izmed proizvajalcev energije lahko prijavi na ta projekt.

ODGOVOR NA 282. VPRAŠANJE DR. URŠKE RAVNIK VERBIČ – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Zanima jo, ali je v sklopu prenove vodovodnega sistema Završnica, predvidena tudi izgradnja kanalizacije na Potokih. Nazadnje je ta investicija izpadla iz NRP-ja, ker niso bile pridobljene služnosti, zato predlaga, da se sedaj pospešeno začne s pridobivanjem potrebne dokumentacije.

Ustni odgovor mag. Vera Djurić Drozdek na 14. seji Občinskega sveta dne 25. 9. 2024:
V sklopu tega projekta je predvidena tudi kanalizacija na Potokih.

ODGOVOR NA 283. POBUDA TANJE TARMAN – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Za stolpnico (C. m. Tita 22), kjer je ožina in dostava za trgovino, se opaža, da promet ne poteka umirjeno, zato bi na tem mestu nujno potrebovali vsaj eno grbino za umirjanje prometa. Nevarno je, ker je tudi parkirišče, kjer avtomobili na cesto rinejo tudi vzvratno, poleg tega je tukaj tudi avtošola in pride tudi do situacije za nastanek nesreč.

Odgovor:
Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu bo v mesecu oktobru 2024 opravil ogled in o ustreznosti predloga podal svoje mnenje.

Pripravila:
Anamarija Rot

ODGOVOR NA 284. VPRAŠANJE IRENE KOLBL – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
V odgovoru na moje 182. vprašanje, postavljeno na 11. redni seji Občinskega sveta Občine Jesenice, je navedena namera, da v lokalnem okolju zaradi vpliva turizma s strani TD Gorje pridobimo 250.000 eurov. V Rebalansu je ta vsota zmanjšana za 110.000 eurov, ker naj ne bi imeli projektov za črpanje tega denarja.

Pobud smo imeli krajani veliko in jih imamo še vedno. Zakaj niso upoštevane? Klopice, koše za smeti in koše za pasje iztrebke bi lahko postavili tudi na obstoječih občinskih površinah. Razgledna ploščad potrebna obnove je ravno tako na površinah v lasti občine. Iz teh sredstev bi lahko pripravili turistične tiskovine z zemljevidom sprehajalnih poti (obstoječe ne vsebujejo preglednih povezav med Jesenicami, Bledom, Gorjami) na katerih bi promovirali našo gostinsko in turistično ponudbo. Lahko bi postavili pitnike za vodo in igrala za otroke (Lipce, Kočna, parkirišče Blejska Dobrava). Predlagali smo tudi turistični avtobus z Blejske Dobrave v Planino pod Golico. Lahko bi sanirali gozdno cesto, uredili in obnovili jaške za meteorno vodo.

Naj dodam, da tudi sredstva iz Rebalansa po večini še niso v izgradnji (wc, jahalna steza), torej je realizacija črpanja sredstev ogrožena. Zanima me, katere projekte še lahko realiziramo do konca leta in kakšna je njihova cena?

Dajem pobudo za aktivnejši pristop k realizaciji projektov, ki so namenjeni okolju naše krajevne skupnosti in jih Občina Jesenice ne uporabi.

Odgovor:
Za vzpostavitev nove poti v Vintgar Občina Jesenice načrtuje nakup nepremičnin z ID znaki: parcela 2176 714/4, 716/7 in 716/8 od dveh fizičnih oseb, v zameno za odsvojitev nepremičnin z ID znaki: parcela 2176 734/3, 734/4 in 734/5. Osnutka menjalnih pogodb sta pripravljena že od meseca maja letos, vrednost zemljišč pa je bila ocenjena s strani izvedenca, kot to nalaga Zakon o stvarnem premoženju in samoupravnih lokalnih skupnosti. Ker na strani fizičnih oseb ni bilo soglasja oz. volje za sklenitev iz razloga ocenjene vrednosti, smo izvedli sestanek s cenilcem na kraju samem, cenilec pa je vse vsebinsko utemeljene argumente upošteval pri ponovni oceni. V kolikor na strani fizičnih oseb ne bo zadržkov, je na strani Občine Jesenice vse pripravljeno za menjavo in za tem za takojšnjo izvedbo del, ob dodatnem pogoju, da ena izmed fizičnih oseb izvede ustrezne predhodne postopke izbrisa zaznamb pri njeni nepremičnini, ki je predmet nakupa in predvidena za del poti. Le ob bremen prosti nepremičnini namreč lahko izvedemo postopek menjave.

V letu 2024 smo posodobili in ponatisnili pohodne zemljevide Jesenic, na katerih so označene vse markirane pohodne poti v Občini Jesenice. Pohodna karta je zasnovana tako, da v kar najboljšem merilu zajame celotno površino Občine Jesenice. V spodnjem desnem kotu je označen Slap Šum, del Strme poti in večina soteske Vintgar in za splošno predstavitev to zadostuje (opisno je pot podana na drugi strani). Bolj podrobne zemljevide je v prejšnji sezoni izdelalo in dostavilo TD Gorje. V letošnjem letu s strani Turističnega društva Gorje nismo prejeli promocijskega materiala. Strokovna sodelavka na TICu je kljub temu preko zemljevidov obiskovalce usmerjala do vstopne točke v Podhomu in jih obveščala o enosmernem obisku soteske Vintgar.

V naslednjem letu zaenkrat ne planiramo posebnih pohodnih zemljevidov, ki bi zajemali omenjeno območje treh občin, načrtujemo pa izid Informatorja, kjer se planira podrobnejša predstavitev soteske Vintgar in se oddaja tudi oglasni prostor vsem zainteresiranim turističnim ponudnikom.

Opravljen je bil terenski ogled razgledne ploščadi. Redna vzdrževalna dela potekajo sproti, za kar skrbi Turistično društvo Gorje. Trenutno ni potrebnih vzdrževalnih del. V naslednjem letu bo v pomladnih mesecih opravljen ponoven terenski ogled, da se določijo točna vzdrževalna dela.

V dogovoru s komunalnim podjetjem JEKO, d.o.o. se bodo koši in klopi postavili še v letošnjem letu.

Pripravile:
mag. Valentina Gorišek
Aleksandra Orel
mag. Vera Djurić Drozdek

ODGOVOR NA 285. VPRAŠANJE IRENE KOLBL – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Družba SIJ Acroni, ki je del skupine SIJ, je v skladu z novo Direktivo EU o trajnostnem poročanju podjetij (CSRD) in Evropskimi standardi trajnostnega poročanja (ESRS) pripravlja nov način javnega poročanja o trajnosti, ki zajema upravljalski, okoljski in družbeni vidik.

Iz dopisa, ki sem ga prejela preko strokovne sodelavke za KS Blejska Dobrava in našega predsednika je razvidno, da smo v SIJ Acroniju prepoznani kot njihov ključni deležnik v lokalni skupnosti, zato nas vabijo k rešitvi anketnega vprašalnika v prilogi dopisa.

Anketo smo lahko izpolnjevali od 13. - 18. 9. 2024.

Vsebina anketnih vprašanj je dobra popotnica za nadaljnje delo in sobivanje v okolju kjer živimo skupaj z industrijo. Ker je anketa prišla do nas preko Občine Jesenice, me zanima kje, kdaj in kako se bodo rezultati evalvirali in upoštevali v lokalnem okolju? Zanima me, če so bili z anketo seznanjeni vsi krajevni sveti (njihovi člani) v občini ?

Iz dopisa SIJ Acroni je razvidno, da je podobna anketa že potekala v letu 2023. Predlagam, da Občina Jesenice v sodelovanju z SIJ Acroni rezultate predstavi lokalni skupnosti skupaj z morebitnimi skupnimi dosežki, ki so v tem obdobju nastali.

Odgovor:
Vprašanje je bilo posredovano na SIJ Acroni. Odgovora še nismo prejeli.

ODGOVOR NA 286. VPRAŠANJE IRENE KOLBL – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
V obravnavi je Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja.

Zanima me, če so pri pripravi osnutka sodelovale organizacije in društva kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja živečih v Občini Jesenice? Ta pravilnik se namreč navezuje na dejavnost te panoge, ki tudi v naši občini obsega veliko površin in ustvarja tudi pomembne prihodke.

V 28. členu osnutka je navedena 3 članska strokovna komisija, ki jo predlaga župan. Smiselno je, da je v tej komisiji vsaj en član s strani uporabnikov. Torej kmetovalec občan občine Jesenice, ki ga županu predlagajo člani društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja. En član strokovne komisije bi moral imeti primerno strokovno izobrazbo s področij kmetijstva ali gozdarstva. Tretji član je tisti, ki bo službeno pokrival to področje – svetovalec. Ob predlagani postavitvi ekipe bo le-ta v pomoč uporabnikom pri pripravah precej zahtevnih projektov s katerimi bodo lahko kandidirali na razpisih.

Pozdravljam pripravo in potrditev tega pravilnika, ki bo koristen vsem. Želim si, da ga bo ob dobri dostopnosti in pomoči Občine Jesenice lahko tudi čim več uporabnikov uporabilo pri razvoju svoje dejavnosti. Smiselno bi bilo vzpostaviti pisarno za svetovanje kmetom.

Ustni odgovor mag. Vera Djurić Drozdek na 14. seji Občinskega sveta dne 25. 9. 2024:
Pravilnik je pravna podlaga, potem pa se vsako leto pripravi razpis, v katerem se tudi pogoji bolj podrobno določijo. Pri pripravi pravilnika in razpisa sodeluje kmetijsko svetovalna služba, ki je tista, ki sodeluje tudi z uporabniki. Ta služba pomaga tudi pri oblikovanju ukrepov, saj ima podatke in informacije s strani kmetov, kaj bi oni potrebovali.
Za vsako obdobje se imenuje komisijo, v kateri sta vedno sodelovali sodelavka, ki pokriva to področje, ter predstavnica kmetijsko svetovalne službe. Običajno pa je bil tretji član te komisije še član Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe, ki pokriva tudi področje kmetijstva. Ni pa noben problem, da v komisiji sodeluje tudi kdo drug.
Ti razpisi se izvajajo že 20 let, kmetom pa pri prijavah pomagajo tako na oddelku, kot tudi v kmetijsko svetovalni službi. Sicer pa kmetje vedno oddajo zelo dobre vloge.

Dodatno pojasnilo:
Pri pripravi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja so sodelovali predstavniki komisije za izvedbo postopka javnega razpisa za leto 2023. V pravilnik so bili vključeni tisti ukrepi iz preteklega programskega obdobja, na katere se kmetje oz. društva največ prijavljajo. Pri izbiri ukrepov je potrebno upoštevati evropsko zakonodajo, in sicer s področje državnih pomoči v kmetijstvu Uredbo Komisije (EU) 2022/2472, s področja de minimis pomoči v kmetijstvu Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 ter pomoči s področja dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva, ki spadajo v področje de minimis pomoči za gospodarstvo, kar ureja Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831. Od pristojnih ministrstev (Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Ministrstva za finance) je bilo pred sprejemom Pravilnika prejeti mnenje o skladnosti shem pomoči oz. za ukrepe, vključene v pravilnik.

V komisiji sodelujeta dve predstavnici kmetijsko svetovalne službe, od katerih je ena specializirana za področje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah. Obe imata strokovno izobrazbo s področja kmetijstva. Kmete z območja občine Jesenice dobro poznata, ker delata z njimi na terenu in jim svetujeta pri prijavi na razpise ter oddajanju zbirnih vlog za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (ARSKTRP). En član komisije je predstavnik Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe, četrta članica je zaposlena na Občini Jesenice in je pravnica. Svetovalec Oddelka za gospodarstvo opravlja administrativna dela v zvezi z javnim razpisom in delom komisije.

V kolikor bi bil v komisiji predstavnik kmetov, oz. uporabnikov, se le-ta ne bi mogel prijavljati na javni razpis za kmetijstvo, saj pri postopku pregledovanja in ocenjevanja vlog, oz. razdelitvi sredstev ne bi smel sodelovati.

Pripravila:
Metka Zalokar

ODGOVOR NA 287. VPRAŠANJE IRENE KOLBL – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Od junija se občani soočamo z okrnjeno možnostjo prevozov z javnimi avtobusi. Glede tega potekajo formalne in neformalne debate, sestanki, usklajevanja. Potniki smo potrpežljivo preizkušali ponujene možnosti prevozov in verjeli obljubam. Opozarjali smo na pomanjkljivosti, dajali pobude, predlagali rešitve.

Za prebivalce iz Blejske Dobrave, Kočne in Lipc (tudi za zaposlene v tem okolju – Sumida) je zelo neprijetno, da smo ostali brez avtobusnih linij zjutraj in proti večeru. Prvi prevoz (samo do Javornika) imamo ob 7. uri in zadnjega na Blejsko Dobravo ob 16.50. Čez 1000 volilnih upravičencev in njihovih nepolnoletnih otrok je na ta način odrezanih od dostopnosti vseh aktivnosti, ki jih potrebujemo za življenje v lokalni skupnosti. Ker se v dani situaciji, v mesto (trgovine, pošta, banka, zdravnik, interesne dejavnosti, tudi sestanki) odpravimo z avtomobilom, se s tem povečuje tudi sklop težav s parkirišči in prometnimi zastoji. Naj ponovno povem, da smo od vseh zgoraj opisanih za življenje potrebnih ustanov oddaljeni več kot 5 kilometrov, kar je za hojo ob izvozu iz avtoceste, na nekaterih delih brez pločnika in javne razsvetljave fizično zahtevno in tudi nevarno.
Zanima me, kakšne konkretne pobude in dejavnosti glede tega so bile od junija izpeljane? Kdo konkretno je postavil temelje trenutnih medkrajevnih in mestnih linij? Na podlagi katere analize potreb občanov? (Opažam, da za mestni lokalni promet ni potrebno čekiranje IJJP kartic, ki jih imamo upokojenci. Iz tega sklepam, da se zasedenost slabo kontrolira)
Ponovno tudi prosim, da uredite tiskane vozne rede avtobusov, ki naj bodo tako pregledni, da bomo uporabniki iz njih lahko razbrali kdaj prevoz sploh imamo.

Predvsem me zanima, kdaj se bo stanje izboljšalo? Bomo občani dobili jutranje linije ob 5.30 in 6.30 v obe smeri? Bomo občani dobili večerne linije ob 18., 20. in 22. uri v obe smeri? Te linije bi bile lahko medkrajevne Jesenice via Kočna, Gorje, Bled.

Ustni odgovor mag. Vera Djurić Drozdek na 14. seji Občinskega sveta dne 25. 9. 2024:
Trenutno avtobus na dveh krožnih linijah vozi štirikrat. Z novo pogodbo, ki bbo začela veljati 1. 10. 2024 in bo veljala do 30. 9. 2025 bo avtobus na teh dveh linijah vozil petkrat dnevno. Arriva je danes posredovala nov vozni red. Linija, ki poteka od Koroške Bele do Hrušice – Belo polje (vključujoč Blejsko Dobravo), ima odhode ob 7:00, 9:15, 12:00, 14:00 in 16:15. Druga linija pa poteka od Koroške Bele, po Tomšičevi ulici do bolnice in nazaj. Ta linija ima odhode ob 8:10, 10:25, 13:10, 15:10 in 17:25. Temu primerno pa so potem določene tudi povratne linije.
Na DUJPP-u so pojasnili, da so Blejsko Dobravo izključili iz linijskih prevozov, ker so vozne rede pripravljali v lanskem letu, na tej relaciji pa je bil takrat še zagotovljen mestni prevoz. Sicer pa mora država po zakonu poskrbeti za prevoz, če je naselje oddaljeno več kot 5 kilometrov in ima več kot 500 prebivalcev.

ODGOVOR NA 288. POBUDO FERIDE KLINAR – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Varna cesta predstavlja cestno okolje, ki zagotavlja vozilom take pogoje, da se ne bo zaradi človeškega faktorja zgodila prometna nesreča na mestih kjer obstajajo »črne točke«.

Žal, ena izmed črnih točk v jeseniški občini obstaja v Krajevni skupnosti Plavž, na tako imenovani »Rovtarci«, v smeri Cesta na Golico - Ulica Staneta Bokala, pri zavijanju v desno, na Ulico Staneta Bokala.
Na to nevarno in problematično mesto- t. i. »črno točko« me je opozoril krajan, kateri prebiva na Cesti na Golico, v neposredni bližini tega nevarnega mesta. Kot članico sveta KS Plavž in občinsko svetnico me je pozval, naj vendarle kaj storim, da bo Občina Jesenice tudi ukrepala. Omenjeni krajan mi je opisal prometno nesrečo, ki se je poleti zgodila na tej črni točki, ko je osebno vozilo »nasedlo« ter stanje voznice, ki je v šoku in zmedeno iskala pomoč bližnjih domačinov.
Ker reševanje »nasedlega« vozila ni enostavno, je voznica tisti poletni dan potrebovala pomoč poklicnih gasilcev.
Po meni znanih informacijah se na tej črni točki vsako leto dogaja, da kakšno osebno vozilo »nasede« in, da vozniki teh vozil potrebujejo pomoč poklicnih gasilcev. Nekateri »nasedli« vozniki se reševanja lotijo kar sami in s takim ravnanjem povzročijo materialno škodo na podvozju vozila.

Glede na navedena dejstva dajem pobudo, da Svet za preventivo in varnost v cestnem prometu Občine Jesenice celotno zadevo prouči in najde ustrezno rešitev, da vozila ne bodo »nasedala« zaradi oteženega zavijanja s Ceste na Golico na Ulico Staneta Bokala.
Predlagam, da se preventivno postavi prometni znak »prepovedano zavijanje v desno«, dokler se za to nevarno mesto ceste ne najdejo druge tehnične rešitve.

Ker sem tudi članica sveta Krajevne skupnosti Plavž sem o tem nevarnem in neustreznem odseku ceste prav tako že obvestila svet KS Plavž na zadnji seji sveta, ki je potekala 18. 9. 2024.
O navedeni problematiki smo na seji sveta razpravljali in se dogovorili, da kot občinska svetnica podam pobudo na seji Občinskega sveta Občine Jesenice.

Odgovor:
Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu bo v mesecu oktobru 2024 opravil ogled in o ustreznosti predloga podal svoje mnenje.

Pripravila:
Anamarija Rot

ODGOVOR NA 289. POBUDO FERIDE KLINAR – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Na Jesenicah so se pred nekaj leti postavili na videz moderni objekti na nekaterih avtobusnih postajah. En tak objekt stoji na avtobusni postaji pri Integralu - Center 2 (Plavž) v smeri Jesenice – Ljubljana.

Najbolj žalostna zgodb pa je ta, da se v Centru 2, na nasprotni strani Integrala v smeri Ljubljana - Jesenice še do danes ni postavil niti en najbolj preprost nadstrešek, da bi potnike, ki na tem postajališču - avtobusni postaji čakajo na mestni in medkrajevni avtobus lahko zaščitil pred vremenskimi nevšečnostmi (deževne in snežne nevihte, toča, močan veter..)
To avtobusno postajališče je brez kakršnega koli zavetja.
Zaradi navedenih dejstev dajem pobudo, da se s strani Občine Jesenice naredi vse, da se v čim krajšem možnem času na tem avtobusnem postajališču – Integral v Centru 2 postavi nadstrešek.
Kot nam je znano se v zadnjem času potniki vsakodnevno soočajo s konstantnimi zamudami medkrajevnih in mestnih avtobusov, zato bi bilo prav, da se jih vsaj minimalno zaščiti pred vremenskimi nevšečnostmi.

Odgovor:
Pobuda bo realizirana v skladu s finančnimi zmožnostmi občinskega proračuna.

Pripravila:
Mag. Vera Djurić Drozdek

ODGOVOR NA 290. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Ker se bo v bližnji prihodnosti gradil nov vrtec pri OŠ Prežihovega Voranca, predlagamo, da se istočasno razširi tudi cesta med magistralno cesto in vrtcem, saj se v jutranjih urah tam vedno zgodi gneča in prometni kaos, ker je cesta preozka za dva avtomobila hkrati.



Odgovor:
Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu bo v mesecu oktobru 2024 opravil ogled in o ustreznosti predloga podal svoje mnenje.

Pripravila:
Anamarija Rot

ODGOVOR NA 291. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Obstoječi šolski prevozi s Hrušice do OŠ Toneta Čufarja in nazaj še vedno ne vključujejo postaje pri šoli. Kar 78 šoloobveznih otrok s Hrušice uporablja avtobus, zato bi bilo smotrno, zlasti za najmlajše, da imajo izhod na postaji pri šoli (kot v preteklosti), saj tako ne bo treba zagotavljati varnosti od zdravstvenega doma do šole, kot je zahtevano po zakonu.

Odgovor:
Pojasnila glede aktivnosti v zvezi s predlogom je na seji Občinskega sveta občine Jesenice podal župan, dodatno pa s strani Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve (upoštevajoč podatke Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu) pojasnjujemo, da je pot od zdravstvenega doma do šole kategorizirana kot varna šolska pot in jo (poleg poti ob Cesti Cirila Tavčarja) uporabljajo učenke in učenci, ki stanujejo na območju KS Plavža (šolski okoliš OŠ Toneta Čufarja). Prilagamo grafični prikaz varnih šolskih poti do OŠ Toneta Čufarja.



Legenda:

- z rdečo barvo so označene poti in točke, ki lahko predstavljajo nevarnost za udeležence
- z zeleno barvo so označene poti, ki ustrezajo smernicam AVP za šolsko pot in jih priporočamo za uporabo

Pripravila:
Petra Dečman

ODGOVOR NA 292. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Od krajanov na Plavžu smo prejeli povratno informacijo o tem, kaj bi bilo lahko bolje urejeno na Trgu prijateljstva:

- Stopnice ob klopeh za cvetje so slabo označene, tako da lahko nekdo zgreši rob in se poškoduje.
- Košev za smeti je premalo, zlasti v poletnem času, saj se tista dva smetnjaka hitro napolnita. Tudi kakšen pepelnik ne bi bil odveč.
- Ni mogoče parkirati kolo in ravno mladi radi pridejo s kolesi oziroma skiroji. Ker ni opcije za parkiranje, jih naslonijo na steno trgovine, kar lahko poškoduje pročelje.
- Nekdanja Mercatorjeva trgovina kazi podobo novega trga. Se jim lahko pošlje dopis, da vsaj prepleskajo stene in malo uredijo notranjost? Tudi streha ni v dobrem stanju, več o tem na fotografijah.

Odgovor:
Dodana bosta dva dodatna koša na spodnjem platoju trga, ter stojalo za kolesa in za skiroje. Mercator bo zaprošen, da uredi zunanjost stavbe. Za označitev stopnic ob klopeh bo dodan označevalni trak na robove stopnic, da bodo le-te bolj vidne.

Pripravila:
Lea Dolenc

ODGOVOR NA 293. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Izvedeli smo, da je bazen na OŠ Toneta Čufarja v popoldanskih urah več ali manj prazen, medtem ko je v dopoldanskih urah polno zaseden.

Razloga, zakaj je bazen popoldan neizkoriščen, sta dva: predrag najem (90 EUR/uro) in zahtevana prisotnost reševalca iz vode v času uporabe bazena.

Ker so stroški tako ali tako prisotni, je škoda, da je bazen prazen in bi bilo smotrno v sodelovanju z Zavodom za šport razmisliti o nižji ceni za klube, hkrati pa zapolniti prazne termine s tistimi klubi, ki bi lahko imeli osebo v vlogi reševalca iz vode. Samo tri osnovne šole v Sloveniji imajo pokriti bazen in je škoda, da je naš bazen neizkoriščen.

Odgovor:
Odgovor OŠ Toneta Čufarja Jesenice je v prilogi.

ODGOVOR NA 294. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Na Stari Savi je zelo malo košev za smeti, zato predlagamo, da se pred Ruardovo graščino in v bližini Kolperna postavita po en koš na vsako lokacijo.

Odgovor:
Pobuda je bila v pristojno reševanje posredovana upravljavcu območja Stare Save, Gornjesavskemu muzeju Jesenice (Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gornjesavski muzej Jesenice - UPB1 (Ur. list RS, št. 29/11 s sprem.). Po prejemu povratne informacije bomo obvestili tudi Občinski svet.

Pripravila:
Petra Dečman

ODGOVOR NA 295. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Zaradi nepreglednosti ovinka v Prihodih, predlagamo postavitev ogledala, ki bo omogočalo boljšo vidnost in posledično boljšo varnost.



Odgovor:
Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu bo v mesecu oktobru 2024, opravil ogled in o ustreznosti predloga podal svoje mnenje.

Pripravila:
Anamarija Rot

ODGOVOR NA 296. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Na osrednjem jeseniškem igrišču, ob trgovskem centru Spar, je že predolgo časa namerno izkrivljen vrtljiv element, na plezalnem igralu (gledano od vhoda, skrajno levo).
Dajemo pobudo, da se igralo popravi, ali zamenja.

Odgovor:
Vrtljiv element ni namerno izkrivljen že predolgo časa, ampak je namenoma postrani vgrajen vse od postavitve igral.

Pripravil:
mag. Aleksander Šlibar

ODGOVOR NA 297. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Od večjega števila staršev smo dobili informacijo o slabem stanju telovadnice na OŠ Koroška Bela ter stranišč oziroma vrat v enem nadstropju, zato smo si zadevo ogledali tudi v živo.
Vrata in stranišča so v tako slabem stanju, da je zadevo treba pod nujno obnoviti in preprečiti potencialne poškodbe otrok oziroma zaposlenih. V enem stranišču je cela stena "napihnjena" in je samo vprašanje časa, kdaj bodo ploščice padle dol.

Telovadnica je problematična zaradi večih razlogov. Slog gradnje izpred 40-ih let se je pokazal kot energetsko potraten, pod parketom je še vedno žlindra (?), oprema je dotrajana in zastarela, zato oddajamo pobudo, da se v proračunu za leto 2025 zagotovijo sredstva za projektno dokumentacijo telovadnice, saj brez projektne dokumentacije obnova ni možna ter obnovo stranišč & vrat v enem nadstropju, saj so fotografije o trenutnem stanju več kot zgovorne.

Ustni odgovor Petre Dečman na 14. seji Občinskega sveta dne 25. 9. 2024:
Predlog strategije športa za naslednje programsko obdobje je v zaključni fazi priprave in ta investicija je vanj tudi vključena. Občini Jesenice je stanje poznano, je pa za obnovo telovadnice potrebno najprej zagotoviti projektno dokumentacijo.

Dodatno pojasnilo:
V predlog proračuna za leto 2025 v prvi obravnavi je za investicijsko-vzdrževalna dela ter opremo za OŠ Koroška Bela zagotovljenih 16.521,21 €, med drugimi tudi za zamenjano notranjih vrat (podrobni opisi so podani v okviru obrazložitve proračuna).

Pripravila:
Petra Dečman

ODGOVOR NA 298. VPRAŠANJE NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Kaj se dogaja s streho jeseniške fakultete? Na jugovzhodnem delu je kritina nagubana in ne deluje, da je vse, kot bi moralo biti.
V izogib nepredvidenim vlaganjem dajemo pobudo, da se opravi ogled in morebitna sanacija.

Odgovor:
Upravljavec objekta, samostojni visokošolski zavod Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin, je Občino Jesenice kot lastnika seznanil s stanjem strehe ter potrebnimi vlaganji (celotna preplastitev strehe), ki so ocenjena na (zaokroženo) 68.000 € z vključenim DDV.

Pripravila:
Petra Dečman

ODGOVOR NA 299. VPRAŠANJE SABINE MULALIĆ – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Name so se obrnili z vprašanji stanovalci bloka na C. maršala Tita 75 ob novem trgu Nagold. Prosim za pisni odgovor.
Zanima jih:

- na kakšen način lahko Lekarna Plavž pridobi toliko parkirišč za stranke, zaposleni namreč parkirajo na parkiriščih za bloki, nova parkirišča namenjena lekarni pa samevajo?
- komu bodo namenjena parkirišča, ki se bodo gradila na severni strani bloka na Cesti maršala Tita 75?
- v primeru, da bodo parkirišča javna oz. namenjena vsem, kdo bo odgovarjal za morebitno škodo na objektu (glede na to, da je bil zgoraj omenjeni blok na zahodni strani večkrat udarjen s strani strank lekarne, pa smo nastalo škodo morali kriti stanovalci sami) ?
- ali se župan zaveda, da s tem, ko se bodo gradila javna parkirišča, ogroža otroke in ostale stanovalce, saj bomo dejansko živeli na "cesti"?
- bi bilo možno omenjena parkirišča razdeliti stanovalcem bloka, s tem bi dejansko pazili na morebitne poškodbe na objektu predvsem pa na varnost stanovalcev, hkrati bi se razbremenila parkirišča v okolici?
- zakaj se nikoli ni sklicalo nobenega srečanja oz. sestanka kjer bi nas obvestili o vsem in nas eventuelno vprašali za mnenje oz. poslušali naše predloge/želje?

Hvala za izčrpne odgovore.

Odgovor:
Kar se tiče parkirišč za stranke, namenjene Lekarni Plavž, se bo vprašanje parkiranja zaposlenih reševalo v dogovoru z Lekarno Plavž.
Kot je bilo že odgovorjeno pri vprašanju 9.7. na 14. redni seji Občinskega sveta Občine Jesenice, se parkirišče ob C. m. Tita 75 gradi na občinskem zemljišču, tako ga bodo zgrajena javna parkirišča. Prav tako je bilo povedano, da je bil lansko leto (2023) v mesecu oktobru sestanek na KS Plavž, kjer je bilo tudi obljubljeno, da se bodo zgradila ta parkirišča.
Odgovor glede odškodnine je lahko samo načelen. Po splošnem pravnem načelu, je vsako ravnanje s katerim se povzroča škoda oz. škodno ravnanje, nedopustno in nezakonito. Vsak se je dolžan vzdržati ravnanja, s katerim bi utegnil drugemu povzročiti škodo (načelo prepovedi povzročanja škode). Drugo temeljno načelo odškodninskega prava določa, da kdor povzroči drugemu škodo, jo je dolžan povrniti (če ne dokaže, da je škoda nastala brez njegove krivde).
Glede na pobudo, ali bi bilo možno omenjena parkirišča razdeliti stanovalcem bloka pa je potrebno pojasniti, da gre za javno površino, ki je v lasti Občine Jesenice, zato se parkirišča ne more razdeliti stanovalcem bloka.

Pripravila:
mag. Valentina Gorišek

ODGOVOR NA 300. VPRAŠANJE SABINE MULALIĆ – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
V letu 2023 je bila izvedena 2. faza asfaltiranje gozdne ceste v smeri slapa Šum - Vintgar, za kar so bila pridobljena sredstva TNP. Projekt: OB041-21-0010 Ureditev gozdne ceste Vintgar v dolžini 258 m za ceno 30.724,10 € je bil ocenjen v okviru razvoja in napredka kot uspešen. Cilj je bil z vidika financiranja označen kot dosežen. Končni izdelek pa vsemu navedenemu to nasprotuje.
1. Občina se je sredi gozda odločila asfaltirati del poti z namenom večfaznega projekta in se pred tem z lastniki zemljišč ni izpogajala za začrtano pot. Dejanje ni gospodarno in ni premišljeno, saj so vsem poznane težave in okoliščine tega dela občine, ki bi morale imeti prioriteto.
2. Glede na priloženo sliko tega asfalta, nas zanima, kdo se je odločil in kdo je vodil ta projekt? Zanima nas ali je občina seznanjena s stanjem eno leto starega asfalta, kdo vzdržuje gozdno pot, ki je turistično zelo oblegana in občino v takem stanju predstavlja v izredno slabi luči, ter kdo in kdaj namerava sanirati asfalt ter urediti okolico?
3. Po celotni trasi od pokopališča do slapa Šum je pot nevzdrževana, polna smeti ter iztrebkov, bodisi človeških, bodisi pasjih, ki so zavržene v vrečkah ter pri višjih temperaturah tudi zaudarjajo.
Naša pobuda na isti problem je sanacija cestišča pred turističnim navalom. Naša pobuda je tudi, da se po celotni trasi okolje lično uredi, postavi naj se kakšna klop, kjer naj bi se turisti odpočili po poti, ter vsaj tri smetnjake za komunalne smeti ter smetnjake za pasje iztrebke, saj se po tej poti sprehaja veliko turistov in domačinov celotne občine Jesenice s hišnimi ljubljenčki, ki se trudijo pobirati iztrebke, ker pa ni nikjer smetnjaka, ti iztrebki romajo v vrečkah v gozd. Predlagamo, da se izpostavljen problem nemudoma uredi pred turističnim navalom, ki se prične že z mesecem majem. Hvaležni bodo občani, kot tudi obiskovalci.

Odgovor:
Odločitev za asfaltiranje gozdne ceste v smeri slapa Šum – Vintgar je v okviru Projekta: OB041-21-0010 Ureditev gozdne ceste Vintgar sprejelo vodstvo v mandatu 2018 - 2022 in projekt tudi izpeljalo. Del poškodovanega asfalta na gozdni cesti bomo pregledali in poskušali čimprej sanirati. Da bi se zmanjšala količina smeti , ki ležijo na in ob poti, bomo poskrbeli za postavitev ustreznih košev za smeti.

Pripravil:
župan mag. Peter Bohinc

Spoštovani,
moje vprašanje je na pobudo dano v mesecu marcu 2024 še kot članica stranke Gibanje svoboda. Glede na to, da smo prejeli odgovor gospoda župana, da bo postavitev klopi, smetnjakov in sanacija »nove razpokane« ceste v smeri slapa Šum-Vintgar urejena čimprej in do septembra 2024 ni bilo rezultatov je razumljivo, da me zanima, kaj točno pomeni čimprej in kakšni so nadaljni načrti.
»Čimprej« je včasih nejasen izraz, ki lahko pomeni drugačne časovne okvirje za različne situacije, zato bi bilo primerno, da nam občina zagotovi bolj natančne odgovore.
Na gospoda župana ponovno naslavljam vprašanja:
1. Kdaj točno bo cesta sanirana?
Ker gre za večfazni projekt in je odsek asfalta narejen sredi makadamske gozdne ceste, me zanima kdaj in na kakšen način se bo projekt nadaljeval?
2. Kdaj bodo postavljene klopi in smetnjaki?
3. Ali obstajajo razlogi za zamude? Prosim navedite razloge.
4. V sklopu vprašanj za to področje naslavljam tudi predvolilne misli in obljube od samega začetka mandata na gospo direktorico Vero Djurić Drozdek in gospoda župana Petra Bohinca glede sanitarij na Blejski Dobravi. Glede na to, da se v zadnjih dveh letih na to tematiko ni naredilo nič, kar je razumljivo frustrirajoče, zlasti, če so bile finance za ta namen zagotovljene me zanima slednje:
4a) Zakaj se projekt sanitarij ni izvedel kljub obljubam od začetka mandata? Glede na naval turizma, katere informacije si lahko, če jih občinska uprava nima zagotovi na TDG in dejstvo, da so finance

zagotovljene s pomočjo TDG, ter, da je bilo v preteklosti že večkrat s strani občinske uprave rečeno, da je prostor za sanitarije že določen, je pomembno, da se nam pojasni, zakaj še ni prišlo do izvedbe projekta? Kateri so konkretni razlogi za zamudo? In kdaj točno bo projekt izveden? Pomembno je izpostaviti tudi dejstvo, da uporabniki pokopališča nimajo možnosti uporabe sanitarij, ker jih ni.
4b) Zanima me ali je občinska uprava uspela počrpati zagotovljena sredstva za namen sanitarij iz lanskega leta? Če je, na katerem kontu so?
4c) Ali obstaja časovnica za izvedbo projekta? Kdaj je predviden čas del in kdaj bodo sanitarije na voljo za uporabo?
Glede na to, da sta dve turistične sezone minile na 3 najbolj ogledani točki v Sloveniji brez možnosti sanitarij, kakor tudi ni bila možna uporaba sanitarij za pokopališke dejavnosti in obiskovalce, je pomembno, da dobimo jasne odgovore in časovnico za izvedbo tega projekta.
5. Peto vprašanje za isto področje je, kaj se dogaja z cvetličarno Zvonček, ki naj bi obratovala na pokopališču Blejska Dobrava po prenovi prostorov pogrebne službe. Glede na to, da cvetličarna še ni odprta me zanima:
5a) Zakaj cvetličarna Zvonček še ne obratuje? Ali so nastale kakšne težave pri izvedbi ali organizaciji?
5b) Ali obstaja časovnica ali določen datum, kdaj bo cvetličarna začela z obratovanjem? Prosim, da nas seznanite z časovnico, če ta obstaja?
5c) Ali lahko pričakujemo, da bo cvetličarna sploh odprta, ali obstaja možnost, da projekt ne bo izveden?
6. Obračam se na vas s pobudo. Poleg stopnišča na pokopališču Blejska Dobrava sameva kovinska konstrukcija, ki kazi izgled okolice. Konstrukcija negativno vpliva na urejenost prostora, zato predlagam, da se odstrani, če ni več potrebna. Ne vem komu konstrukcija pripada, zato prosim za pojasnilo, komu konstrukcija pripada, in ali obstaja možnost, da se odstrani za izboljšanje estetskega videza območja?



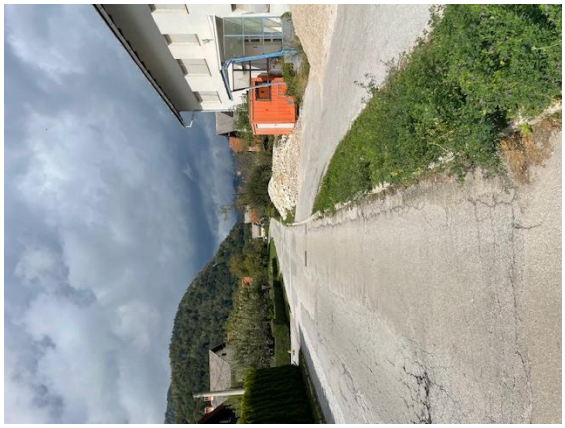
7. Slika od gostišča Jurč proti pokopališču je zgledno osvetljena, čeprav na tem delu v večernih in nočnih urah ni veliko sprehajalcev.



Glede na to, da je predvidena ureditev ceste iz smeri gostišča Jurč proti pokopališču naslavljam na občinsko upravo že večkrat postavljeno vprašanje, ali resno menijo, da je na tem območju ta poseg potreben medtem, ko so že več let na lokalni cesti skozi Blejsko Dobravo prisotne kolesnice, grbine, razpoke in je stanje ceste katastrofalno kot je vidno iz priloženih slik, obnove ni na vidiku, čeprav je bila pobuda že večkrat dana. Gre za zelo prometno cesto, ki jo poleg lokalnih prebivalcev uporabljajo tudi številni turisti, saj povezuje Blejsko Dobravo in parkirišče pri pokopališču, kjer turisti parkirajo zaradi obiska bližnjega slapa Šuma.







Cesta je predvsem zaradi globokih kolesnic ob srečanju dveh vozil, predvsem večjih, kolesarjih, pešcih, ter je edina šolska pot ravno ta ista cesta brez pločnika in razsvetljave, zelo nevarna. Podvoz čez železniško progo ni vzdrževan, ponoči je slabo viden zaradi dotrajane razsvetljave. Občina Jesenice bi morala najti denar v proračunu in poskrbeti za sanacijo ceste. Glede na to, da v obe smeri vozišča poteka šolska pot, bi zraven sanacije ceste bilo smiselno urediti tudi pločnik, ter s talno označbo označiti kolesarsko pot - po primeru občine Bled ali Radovljice. Na tem območju bi občina morala poskrbeti tudi za ustrezno ulično razsvetljavo, ki je v večji meri ni, in ogroža vse pešce, saj hodijo po cesti.

Zanima me, kdaj, če bo, Blejska Dobrava dobila kaj od navedenega?

Hvala za vaš čas in odgovore.

Odgovor:
Glede na pretekle pobude svetnikov in predstavnikov iz KS Blejska Dobrava, da na tej cesti asfalt ni potreben, se gozdna cesta v Vintgar ne bo asfaltirala.
V dogovoru z JEKO bodo še v letošnjem letu postavljene klopi in koši za smeti.

Upravljalec ceste Gozdno gospodarstvo Bled nam je pojasnil, da je v planu, da se gozdna cesta sanira v letošnjem letu. Česta bi bila sicer že sanira, vendar pa je podjetje ENOS zaprosilo GG Bled, da počakaj

s sanacijo ceste, ker so jo uporabljali za transport cevi, ki so jih potrebovali pri obnovi elektrarne v Vintgarju.

Izgradnja javnih sanitarij je bila načrtovana že v letu 2023, vendar do realizacije projekta ni prišlo, ker v postopku javnega naročila ni bil izbran izvajalec zaradi neustrezne ponudbe, ker ni predložil ustrezne tehnične dokumentacije. V letu 2024 smo vložili vlogo za spremembo gradbenega dovoljenja, ker bo objekt poleg javnih sanitarij imel tudi info točko.
Izvajalec za postavitev sanitarij je že izbran. Z deli naj bi začel takoj po pridobitvi gradbenega dovoljenja. Načrtujemo, da bo objekt postavljen v letošnjem letu.
Sredstva iz leta 2023 so se prenesla v leto 2024 za isti namen. Sredstva so na postavki 8430 Javne sanitarije, konto 420401 Novogradnje.
Izgradnja sanitarij je v načrtu do konca letošnjega leta. Načrtujemo, da bodo sanitarije na voljo za uporabo spomladi prihodnje leto, ko se bo začela turistična sezona.

Lastnik Cvetličarne Mirko Sitar s.p., je ključe za prostor v pokopališkem objektu na Blejski Dobravi prevzel v mesecu maju, prav tako je Občina poskrbela, da ima lastnik cvetličarne dostop z elektronsko kartico na zahodnem delu objekta. Lastnik cvetličarne je v podpis dobil tudi pogodbo, ki se je predhodno z njim več mesecev usklajevala. Podpisane pogodbo nam iz neznanih razlogov še vedno ni vrnil. Zakaj cvetličarna ne obratuje Občina nima podatka.
Predvidevamo, da je kovinska konstrukcije v lasti cvetličarne, ker jo lastnik uporablja za prodajo svojih izdelkov.

Odsek ceste od Jurča proti pokopališču se bo obnovil v skladu z dogovorim s TD Gorje, in sicer iz razloga, da se lahko varno odvija dvosmerni promet, saj sedaj to ni možno. Pri umikanju vozil vozniki tudi posegajo v zasebna zemljišča.

Pripravili:
Miha Katnik
Metka Zalokar
mag. Vera Djurić Drozdek

ODGOVOR NA 301. VPRAŠANJE SABINE MULALIĆ – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Druga pobuda zadeva vrtec na Koroški Beli za katerega imamo zasnovan idejni načrt. Predlagamo, da se ponovno preuči smisel gradnje na plazovnem območju, saj menimo, da glede na predstavljene teze civilne zaščite, kjer ni garancije varnosti in možnosti predvidenja dogodkov, vemo le, da, ko se bo začelo dogajati bomo obveščeni, dejstva so, da v primeru plazu dve vzgojiteljici ne moreta pravočasno evakuirati do dvajset otrok iz enega razreda in v primeru, da plaz ne zajame vrtca se v paniki in navalu lahko zgodi marsikaj. Vsi, ki sodelujejo pri projektu, so soodločevalci in se s tem strinjajo in v primeru katastrofe avtomatično prevzemajo krivdo, verjamemo, da se odločevalci zavedajo, da mora biti najprej poskrbljeno za varnost. V tem primeru ne gre za materialno škodo temveč za ogrožanje življenj, kar si nihče ne želi. Dokler še ni škoda narejena in še nimamo stvarnih načrtov in namenjenih finančnih vložkov, menimo, da bi bilo gospodarno in varno, da se poišče druga lokacija za gradnjo novega vrtca, saj odločitve za to lokacijo stranka Gibanje Svoboda ne podpira.

Odgovor:
Glede izdelave projektne dokumentacije za enoto vrtca na Koroški Beli s področja dela Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve pojasnjujemo, da je bila v letu 2023 zagotovljena izdelava Idejne zasnove (vse v okvirih oz. določilih sprejetega Odloka o rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2023, Ur. list RS, št. 100/23), medtem ko sredstev za izdelavo nadaljnje projektne dokumentacije v proračunu za leto 2024 ni zagotovljenih.

Pripravila:
Petra Dečman

Moje vprašanje se sklicuje na 11. redno sejo v mesecu marcu. Glede na to, da je občina že podala odgovor, da je bila za izgradnjo vrtca na plazovnem območju, kjer nihče ne more garantirati varnosti, pripravljena le idejna zasnova projekta in da letos ni sredstev za izdelavo projektne dokumentacije, je pomembno ponovno izpostaviti mojo skrb glede lokacije gradnje vrtca.

Posledično ponovno prosim za sledeče informacije:
1. Ali občina še vedno namerava graditi vrtec na plazovnem območju?
Glede na izraženo skrb bi bilo smiselno, da se občina jasno opredeli ali je odločitev za gradnjo na tem območju dokončna, kdo bo tisti, ki bo v tem primeru odgovoren v primeru plazu, ter ali obstaja možnost, da zaradi geoloških tveganj poiščejo drugo alternativno lokacijo?
2. Zakaj se kljub tveganjem še vedno razmišlja o gradnji na plazovnem območju?
Če je občina odločena nadaljevati s projektom na omenjeni lokaciji, bi bilo korektno, da pojasnijo kako bodo obvladovali tveganja? Ali so predvideni kakšni posebni zaščitni ukrepi? Večja kadrovska zasedba v primeru evakuacijo mogoče, govorimo namreč o malih otrocih, ki se sami ne zmorejo rešiti in vsaka zaposlena vzgojiteljica lahko naenkrat nese le dva otroka? Ali so bili izvedeni geološki pregledi? Ali obstaja kakšna strokovna utemeljitev in zagotovilo, da je gradnja varna?

3. Ali občina preučuje druge možnosti za gradnjo vrtca? Kaj pa izgradnja na Tomšičevi ulici, bi bila zadostna širitev glede na velike potrebe, ki jih ima občina?
Vrtec je nujno potreben, zato prosim za pojasnitev načrtov glede lokacije in varnostnih ukrepov.

Odgovor:
Glede na to, da je bila na 11. redni seji Občinskega sveta izpostavljena bojazen glede lokacije in posledično umestitve vrtca, pojasnjujemo, da v predlogu proračuna za leto 2025 sredstev za zagotovitev projektne dokumentacije za Vrtec Jesenice – enoto Cilke Zupančič ni zagotovljenih.

Pripravili:
Petra Dečman
Mag. Vera Djurić Drozdek

Odgovor CZ Občine Jesenice:
Naloge Civilne zaščite ne obsegajo odločanja o ustreznosti postavitve objektov v okolje.

Pripravil:
Igor Arh, poveljnik CZ Občine Jesenice

ODGOVOR NA 302. POBUDO SABINE MULALIĆ – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Pobuda:
Vprašanje:
V 78. členu Poslovnika piše, da če svetniki dajo neko pobudo, bi morali biti o nekih nepravilnostih vodeni in obveščeni. Zanima jo, zakaj o tem niso bili obveščeni. Ko so želeli sklicati izredno sejo, so to poslali po elektronski pošti in niso bili obveščeni, da se morajo podpisati in zahtevo ponovno oddati.

Odgovor:
Članici Odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami, ki je posredovala pobudo za sklic izredne seje Odbora, je bilo s strani predsednika Odbora dne 7. 6. 2024 po elektronski pošti pojasnjeno, na kakšen način je možno sklicati izredno sejo.

Posredovana pojasnila predsednika Odbora v celoti prilagamo:
»Spoštovana,
Na podlagi 34. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (v nadaljevanju besedil: poslovnik) (Uradni list RS, št. 2/2016- NPB1, 134/2023, 4/2024 in 18/2024), je možno sklicati izredno sejo z najmanj 1/4 članov odbora. Torej to je podlaga, za sklic izredne seje vendar je potrebno paziti sledeče:
- 1. točka 34. člena poslovnika izrecno govori, da se izredna seja skliče o nujnih zadevah.
- 3. točka 34. člena poslovnika opredeljuje da za sklic izredne seje mora biti pripravljen predlog, kjer morajo biti navedeni razlogi za sklic.
Za sklic izredne seje, mora biti pripravljeno gradivo z obrazložitvijo, prav tako mora biti 1/4 članov za sklic izredne seje, nato se v roku 7 dni skliče izredna seja, katero vodi predlagatelj.
Sklic izredne seje in nujnost:
Izredna seja odbora se skliče za obravnavanje in odločanje o nujnih zadevah, ki zahtevajo takojšnje ukrepanje in ni mogoče čakati na redno sejo. Takšne nujne zadeve so tiste, ki lahko imajo velike posledice za občino in njene prebivalce, če se ne obravnavajo nemudoma.
Možni primeri za Odbor okolje in prostor:
Okoljske nesreče ali onesnaženje:
- Razlitje nevarnih snovi, nenadno onesnaženje vode, zraka ali tal, ki ogroža zdravje prebivalcev in okolje.
Nujnost: Potrebno je hitro in nujno ukrepanje za omejitev škode, sanacijo prizadetih območij in zaščito prebivalcev.
Primer: Sklic izredne seje za sprejetje nujnih ukrepov za sanacijo okoljske škode, dodelitev sredstev za nujne ekološke ukrepe in sodelovanje s strokovnjaki za okolje in prostor na nacionalni ravni.
Naravne nesreče:
- Poplave, zemeljski plazovi ali druge naravne nesreče, ki poškodujejo okolje in infrastrukturo in ogrožajo prebivalstvo.
Nujnost: Treba je sprejeti nujne ukrepe za obnovo infrastrukture, sanacijo prizadetih območij in zaščito okolja in prebivalstva
Primer: Izredna seja za sprejetje proračunskih sprememb, dodelitev sredstev za nujno sanacijo in pripravo načrta za preprečevanje prihodnjih nesreč.
Gradnja nelegalnih objektov:
- Odkrivanje nelegalne gradnje na občinskem zemljišču ali v varovanem okolju, ki zahteva takojšnje ukrepanje.
Nujnost: Potrebno je hitro sprejeti ukrepe za ustavitev nelegalne gradnje in izvedbo postopkov za odstranitev nelegalnih objektov.
Primer: Sklic izredne seje za obravnavo primerov nelegalne gradnje, sprejetje sklepov o ustavitvi del in načrtovanje nadaljnjih pravnih postopkov.
Nepričakovane pridobitve ali prodaje nepremičnin:

- Nenadna možnost pridobitve pomembne nepremičnine ali potreba po nujni prodaji občinskega premoženja.
Nujnost: Treba je hitro odločiti o nakupu ali prodaji nepremičnine, da se izkoristijo ugodne razmere na trgu ali prepreči finančne izgube.
Primer: Izredna seja za obravnavo in odločanje o pridobitvi strateško pomembne nepremičnine ali nujni prodaji zaradi finančnih potreb občine.
Spremembe v prostorskem načrtu:
- Nujne spremembe v prostorskem načrtu zaradi novih infrastrukturnih projektov, ki zahtevajo takojšnjo obravnavo.
Nujnost: Potrebno je hitro sprejeti odločitve o spremembah v prostorskem načrtu, da se omogoči začetek pomembnih in strateških projektov.
Primer: Sklic izredne seje za obravnavo in sprejetje sprememb v prostorskem načrtu zaradi gradnje nove infrastrukture, kot so ceste, šole ali bolnišnice.
Varstvo kulturne dediščine:
- Nenadna poškodba ali ogroženost objektov kulturne dediščine, ki zahtevajo takojšnje in nujno ukrepanje za njihovo zaščito in zaščito prebivalstva.
Nujnost: Treba je hitro sprejeti ukrepe za zaščito in obnovo ogroženih objektov kulturne dediščine.
Primer: Izredna seja za sprejetje ukrepov za zaščito kulturnih spomenikov, dodelitev sredstev za nujno obnovo in sodelovanje z ZMRK.
Urbani problemi:
- Nepričakovane urbanistične težave, kot so problemi z urbanim načrtovanjem, ki zahtevajo hitre rešitve zaradi zaščite prebivalstva ali nepremičnega premoženja.
Nujnost: Potrebno je takojšnje obravnavanje in sprejetje nujnih ukrepov za rešitev urbanističnih težav, da se izboljša varnost in ogrožanje prebivalcev.
Primer: Sklic izredne seje za obravnavo urbanističnih težav, sprejetje nujnih ukrepov za izboljšanje preureditev ali ureditve urbanega prostora.
V kolikor se tematika zdi kot nujna, za takojšnje ukrepanje zaradi zaščite prebivalstva, oškodovanja javnega premoženja ali iz katerega drugega vzroka, ki ne more počakati na sklic redne seje, predlagam, da zagotovite kot je v poslovniku opredeljeno pod 2. točko 34. člena najmanj 1/4 podpisanih članov. Prav tako v tem primeru pripravite gradivo za obravnavo, ki bo poslano vsem članom odbora, lahko pa izjemoma kot najava 7. točka 34. člena gradivo zagotovite oziroma predložite članom odbora na sami izredni seji.
Postopek:
1. Pobuda za sklic izredne seje
2. Zahteva za sklic izredne seje:
- Če izredno sejo zahteva najmanj četrtina članov odbora, mora biti zahteva podana pisno.
- V zahtevi morajo biti navedeni razlogi za sklic izredne seje.
- Zahtevi mora biti priložen predlog dnevnega reda ter gradivo o zadevah, o katerih naj odbor odloča.
3. Sklic Izredne seje:
- Izredno sejo se mora sklicati v roku petnajstih (15) dni od podane zahteve za sklic seje.
4. Sklic izredne seje s strani predlagateljev:
- Predlagatelji, ki so zahtevo podali, morajo predložiti predvideni dnevni red.
5. Vodenje izredne seje:
- Če sejo skličejo upravičeni predlagatelji, ki so zahtevo podali, sejo vodi predstavnik predlagateljev.
6. Gradivo za izredno sejo:
- Gradivo za izredno sejo se lahko predloži članom odbora izjemoma tudi na sami seji.
7. Postopek na izredni seji:
- Izredna seja se vodi in poteka po enakih pravilih kot redna seja občinskega sveta.
Prijeten vikend
Andrej Vastl«
Na podlagi nadaljnje komunikacije med članico in predsednikom Odbora, ki je v celoti zavedena v spisu pod opr. Št. 900-11/2022 so bili dne 19. 6. 2024 vsi člani Odbora s strani predsednika Odbora ponovno obveščeni o načinu oddaje zahteve za sklic izredne seje, kjer je med drugim navedeno, da se nepodpisana dokumentacija šteje kot ničen dokument.

Tudi ta pojasnila predsednika Odbora v celoti prilagamo:
»Spoštovani g. Maks,
Kot prvo predlagam, da si preberete poslovnik, kot drugo, predlagam, da preučite kdaj se sklicujejo nujne in izredne seje.
Kar se tiče, da bi moral sklicati sejo, po 34.členu poslovnika ne drži, odreagiral sem danes 6 dan od podane pobude, po poslovniku je 7 dni. Torej svojo odločitev sem kot predsednik odbora podal, glede na to, da je negativna imate kot predlagatelji pobude legitimno pravico sklica izredne seje po postopku. Torej, da povzamem, sedaj je na predlagatelju pobude, da pridobi 1/4 članov, pripravi sklic izredne seje, povabi zunanje deležnike iz pobude na sejo in vodi izredno sejo.
Upam, da smo razjasnili dilemo, ki je v vsej korespondenci nastala.
Poslovanje državne ravni in lokalnih skupnosti je po veljavni zakonodaji in podzakonskih aktih ter navodilih in pravilnikih. Pobude, sklici in vse ostalo se vlaga pri občinski upravi, vsak vložen dokument je zaveden pod ustrezno zadevo v elektronskem sistemu Krpan. Torej vsa dokumentacija vložena po e-pošti in nepodpisana se šteje kot ničen dokument.
Prav tako bom pa v tem sporočilu odgovoril gospe Ireni Kolbl.
Pobuda, ki je bila poslana v maju, je zame predstavljala le informacijo. Pobuda ni zajemala podpisov treh predlagateljev ampak le navedbo predlagateljev, to je bil razlog, da nisem kot predsednik sklical izredne seje v mesecu maju.
Lep pozdrav
Andrej Vastl«

ODGOVOR IN POBUDA
Gospod predsednik z vašim odgovorom nisem zadovoljna, ker ne drži, je pa res, da mi vzame pisanje in iskanje, kar nekaj časa s čimer širim znanje na tem področju in se vam za to tudi zahvaljujem.
Na podlagi določil prvega odstavka 79. členu Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/16 in vsi nadaljnji), (v nadaljnjem besedilu: Poslovnik) smo dne 10. 5. 2024 trije člani odbora za okolje in prostor, in sicer Irena Kolb, Sabina Mulalić ter Maksud Džamastagić, skladno s prvim odstavkom 79. člena Poslovnika pravilno in popolno vložili zahtevo za sklic delovnega telesa – odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami (v nadaljnjem besedilu: odbor). V vloženi zahtevi je bil predlagan dnevni red, kot tudi predlagani sklep. Predlagatelji so v zahtevi navedli koga vse se naj povabi na sejo.
Predsednik odbora Občine Jesenice, g. Andrej Vastl napačno in zmotno povzema Poslovnik, saj se v odgovoru na vprašanje Sabine Mulalić s 13. redne seje občinskega sveta Občine Jesenice, sklicuje na 34. člen Poslovnika, ki opredeljuje sklic izredne seje občinskega sveta, ne pa sklic odbora, ki spada pod delovno telo. Nadalje se predsednik odbora za okolje in prostor navezuje na sklic nujne seje, ki pa jo predlagatelji niso nikoli vložili.
Poslovnik v prvem odstavku 79. členu izrecno določa, da predsednik delovnega telesa vodi, organizira delo delovnega telesa ter na lastno pobudo ali na pobudo župana sklicuje seje delovnega telesa. Nadalje prvi odstavek 79. člena Poslovnika določa, da na zahtevo dveh članov delovnega telesa, predsednik odbora mora sklicati sejo delovnega telesa. Predsednik odbora se nadalje sklicuje, da je zahtevo za izredno sejo potrebno vložiti v pisni obliki kar pa ni nikjer določeno ter pogojeno. Župan Občine Jesenice je izdal sklep (Uradni list RS, št. 13/2002), da občinska uprava občine Jesenice z dne 26. 1. 2002 uradno posluje z elektronskim poštnim naslovom: obcina.jesenice@jesenice.si. V sklepu je navedeno, da prejeta sporočila na omenjeni naslov, redno pregleduje in sprejema glavna pisarna Občinske uprave Občine Jesenice. V kolikor v sami zahtevi niso bili lastnoročni podpisi predlagateljev zahteve za sejo odbora za okolje in prostor, bi jih uslužbenci občinske uprave Občine Jesenice oziroma sam predsednik odbora g. Vastl morali pozvati k dopolnitvi same vloge v danem roku česar pa ni nihče storil. Vsled vsega navedenega tako ugotavljamo, da se je Občinska uprava kot tudi sam predsednik odbora postavili nad Poslovnik, saj predsednik ni sklical seje odbora. Razlog za ne sklic seje, bi po našem mnenju lahko bil tudi ta, da se stvari v zvezi morebitnega onesnaženja Save Dolinke, ki se ga je videlo tudi iz zraka, lažje ter hitreje pomete pod preprogo. Iz elektronske vsebine, ki jih je s strani občinske uprave Občine Jesenice kot tudi s strani sodelujočih takrat pridobila takratna podžupanja Sabina Mulalić, izhaja, da vzorce na določenem odvzemnem mestu ni jemala kompetentna oseba ter da vzorčevalec ni bil usposobljen za opravljanje terenskih meritev in organoleptičnih opažanj odvzetih

vzorcev ter nima potrebnega znanja o konzerviranju, transportu ter oddaji vzorcev zato obstaja utemeljen sum, da rezultati analize niso relevantni. Člani odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami se zaradi ne sklica seje odbora nismo imeli možnosti seznaniti ali je sploh bila narejena mikrobiološka ter fizikalno kemijska analiza vode, ter po potrebi opraviti vpogled v samo analizo s čimer bi pokazali le skrb za okolje v katerem živimo in s skupnimi močmi pomagali in iskali rešitve za te ponavljajoče se težave v našem mestu.
Pobuda za korektno sodelovanje vodstva občinske uprave, svetnikov in odbornikov ter transparentnost glede okoljevarstvenih težav v občini Jesenice z namenom izboljšanja kakovosti življenja prebivalcev bi lahko bila predstavljena na naslednji način:

Pobuda za boljše sodelovanje in transparentnost na področju okoljevarstvenih vprašanj v občini Jesenice

Predlagam vzpostavitev jasnih in konstruktivnih mehanizmov za sodelovanje med vodstvom občinske uprave, občinskimi svetniki in odborniki, pri čemer je ključna tudi popolna transparentnost glede okoljskih vprašanj, ki vplivajo na prebivalce občine Jesenice.

Cilji pobude:
1. Izboljšanje komunikacije in sodelovanja: Ustvariti redne in odprte forume za razpravo med občinsko upravo, svetniki, odborniki in prebivalci o perečih okoljskih problemih.
2. Transparentnost glede okoljevarstvenih vprašanj: Objavljati vse relevantne okoljevarstvene podatke in študije, vključno z ocenami vpliva na okolje in drugimi informacijami o onesnaženju zraka, tal in vode.
3. Iskanje rešitev za izboljšanje kakovosti življenja: Vzpostaviti delovne skupine, ki bodo aktivno iskale rešitve za zmanjšanje okoljskih tveganj in izboljšanje kakovosti življenja prebivalcev.
Podlage za pobudo:
- Zdravje in dobrobit prebivalcev: Onesnaženje zraka, vode in tal lahko dolgoročno negativno vpliva na zdravje ljudi, zato je ključno, da se problemi razkrijejo in rešujejo.
- Zaupanje v delo občinske uprave: Prebivalci morajo imeti vpogled v vse ključne odločitve in akcije občine, da se preprečijo dvomi o morebitnih nepravilnostih.
- Pravica do informacij: Prebivalci imajo pravico biti obveščeni o vseh okoljskih tveganjih in ukrepih, ki jih občina načrtuje za njihovo zmanjšanje.

Predlagani ukrepi:
1. Redno poročanje o okoljskih vprašanjih: Občinska uprava naj vsake tri mesece pripravi poročilo o stanju okolja v občini, ki bo dostopno na spletu in javnih obvestilih.
2. Vključevanje javnosti: Organizacija javnih razprav in okroglih miz, kjer bodo prebivalci lahko podali svoje predloge in mnenja.
3. Sodelovanje z neodvisnimi strokovnjaki: Povabilo neodvisnih okoljskih strokovnjakov, ki bodo lahko pregledali obstoječe podatke in svetovali o najboljših praksah ter rešitvah.
4. Učinkovito obveščanje: Postavitev spletnega portala ali aplikacije, kjer bodo prebivalci v realnem času obveščeni o vseh okoljskih meritvah in ukrepih.
Pričakovani rezultati:
- Boljše medsebojno zaupanje med občinsko upravo in prebivalci.
- Zmanjšanje okoljskih tveganj in izboljšanje zdravja prebivalcev.
- Večja vključenost in sodelovanje občanov pri odločanju o pomembnih okoljskih vprašanjih.

S to pobudo si prizadevamo, da se občina Jesenice premakne k bolj odgovorni, transparentni in vključujoči politiki reševanja okoljevarstvenih izzivov.
Zato postavljam vprašanje občinski upravi ali bo glede na zapisano pristopila k transparentnosti in predlaganemu sodelovanju?

Hvala za vaš čas in odgovore.

Odgovor:

S podano pobudo, ki se nanaša na področje varstva okolja, je bilo izpostavljeno redno poročanje o okoljskih vprašanjih (v smislu, da naj občinska uprava vsake tri mesece pripravi poročilo o stanju okolja v občini, ki bo dostopno na spletu in javnih obvestilih), predlog za organizacijo javnih razprav in okroglih miz, kjer bodo prebivalci lahko podali svoje predloge in mnenja, sodelovanje z neodvisnimi strokovnjaki, ter učinkovito obveščanje v smislu postavitve spletnega portala ali aplikacije, kjer bodo prebivalci v realnem času obveščeni o vseh okoljskih meritvah in ukrepih.

Pojasnjujemo, da se v okviru vsakoletnega proračuna na postavki 9120 Program varstva okolja, planirajo sredstva za izdelavo kazalnikov okolja za javna podjetja, za dopolnitev katastra onesnaževalcev, za izračun masnega in koncentracijskega onesnaževanja, ter v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev tudi podrobnejši pregled stanja na enem od segmentov varstva okolja.

Vsa podjetja z območja občine, ki so zavezanci za izvajanje obratovalnih monitoringov emisij snovi v okolje, so vsako leto pozvana, da posredujejo poročila o okoljskih meritvah. Na osnovi teh poročil so vneseni podatki v Kataster onesnaževalcev. Kataster onesnaževalcev je spletna aplikacija na spletnem naslovu GIS Občina Jesenice, na tematiki/zavihku »Ekologija« in prikazuje vire onesnaževanja okolja v Občini Jesenice z različnimi emisijami snovi v okolje. Viri onesnaževanja okolja so geolocirani, to pomeni, da so v kataster onesnaževalcev vneseni z Gauss Krügerjevimi koordinatami. Kataster onesnaževalcev za občino Jesenice se vodi od leta 2004 dalje in v njem se nahajajo podatki o vseh tistih onesnaževalcih okolja, ki so skladno z zakonodajo zavezani, da izvajajo meritve emisij snovi v okolje in o izmerjenih emisijah snovi v okolje tudi poročajo Agenciji RS za okolje in seveda tudi Občini Jesenice. Na osnovi vnesenih podatkov v katastre onesnaževalcev je izdelano tudi poročilo o masnem in koncentracijskem onesnaževanju okolja.

Pri pregledu stanja okolja sodelujemo z neodvisnimi strokovnjaki, družbo Marbo Okolje d.o.o. iz Lesc, pri izdelavi posebnih poročil pa sodelujemo tudi z drugimi pooblaščenimi institucijami npr. NIJZ. Redno poročanje o okoljskih vprašanjih se je izvajalo praviloma 1x letno, na seji Občinskega sveta in Odbora za prostor, kar bo ponovno organizirano v letu 2025.

Občina Jesenice v skladu s Poslovnikom o delu Občinskega sveta in Statutom Občine Jesenice deluje transparentno in zakonito.

Pripravili:
mag. Valentina Gorišek
mag. Vera Djurić Drozdek

ODGOVOR NA 303. VPRAŠANJE BLAŽA RAČIČA – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Odgovor na moje svetniško vprašanje, ki je del gradiva za današnjo sejo Občinskega sveta, ni zadosten. V izogib nejasnostim dopolnjujem vprašanje glede števila zaposlenih. Pričakujem natančen odgovor.
Prosim za podatke glede števila in zasedenosti sistematiziranih delovnih mest v občinski upravi, ki se nanašajo na obdobje aktualnega mandata od leta 2022 naprej:

- Kolikšno je število sistematiziranih delovnih mest v občinski upravi? Ob tem navedite tudi morebitne spremembe števila in dodajte aktualni seznam vseh delovnih mest v občinski upravi.
- Navedite zasedenost posameznih delovnih mest (navedejo se časovna obdobja (ne)zasedenosti posameznega sistematiziranega delovnega mesta).
- Katera sistematizirana delovna mesta na današnji dan niso zasedena in zakaj? Katere ukrepe izvajate za zasedbo? Katere druge ukrepe še načrtujete?
- Koliko zaposlenih je v tem mandatu prenehalo delati v občinski upravi in koliko se je od teh upokojilo?
- Koliko novih delavcev ste zaposlili v tem mandatu?
- Koliko je bilo zaposlenih delavcev ob začetku mandata?
- Koliko delavcev je na današnji dan zaposlenih v občinski upravi?

Odgovor:
Zaradi poškodbe in posledično bolniške odsotnosti sodelavke, ki je zadolžena za področje kadrov, bo odgovor posredovan naknadno.

ODGOVOR NA 304. VPRAŠANJE ANTONIJE GASAR – 14. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 25. 9. 2024

Vprašanje:
Glede na informacijo oziroma odgovor z dne 10. 6. 2024, podanega s strani direktorice občinske uprave, mag. Vere Djurić Drozdek, me zanima, ali se kaj premika v zvezi z gradnjo mostu oz. rekonstrukcijo. V odgovoru je bilo namreč navedeno, da se nov most zaradi določenih ovir glede lastništva okoliških parcel ne bo gradil. Zanima me, ali se bo nov most sploh kdaj gradil ali ne? V odgovoru je tudi napisano, da se bo zaradi omenjenih razlogov pristopilo k rekonstrukciji obstoječega mostu skupaj s celostno obnovo/ali revitalizacijo starega mostu. V okviru tega pa se bo v letošnjem letu naročila izdelava idejne zasnove, na podlagi katere bi se potem v proračunu za leto 2025 zagotovila tudi proračunska sredstva za rekonstrukcijo predmetnega premostitvenega objekta.
Na podlagi vsega navedenega, ter na podlagi tega, da se konec leta nevzdržno približuje, me zanima, ali je idejna zasnova že naročena, če še ni, kdaj bo.
Prosim tudi, da se informacijo glede poteka gradnje oz. rekonstrukcije mostu objavi v Jeseniških novicah za širšo javnost.

Odgovor:
Leta 2019 je bila izdelana projektna dokumentacija za izgradnjo novega mostu. Za pridobitev gradbenega dovoljenja je potrebno pridobiti služnosti. Eden izmed lastnikov parcel je tudi agrarna skupnost, od katere tudi po večletnem poskušanju nismo uspeli pridobiti služnosti. Ker služnosti ni mogoče pridobiti, smo za leto 2025 načrtovali sredstva za projektno dokumentacijo za rekonstrukcijo obstoječega mostu. Izvedba je načrtovana za leto 2026.

Pripravil:
Miha Katnik

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

ZAVOD ZA ŠPORT
JESENICE

Ledarska ulica 4, 4270 Jesenice
www.zsport-jesenice.si

Številka: DO 74-2024
Datum: 3. 10. 2024

OBČINA JESENICE
Občinski svet
Cesta železarjev 6,
4270 Jesenice

ZADEVA: Odgovor na 268. vprašanje Občinskega sveta OJ

Na Letnem kopališču Ukova so bili letos obnovljeni elektro motorji na filtrih bazena. V filtrirnih posodah se je zamenjala 50 let stara plastika skozi katero se preteka voda in kremennčev pesek, ki vodo filtrira.

Klorna postaja je letos delovala normalno. Je pa potrebna nadgradnje, zato bo ob sprejetju proračuna ZŠJ v prihodnjem letu zamenjana.

Gre pa za zelo star objekt v katerem se nahajajo veliki filtrirni, klorirni in elektro sistemi, na katerih se pred vsako sezono izvedejo nujna vzdrževalna dela. Prav tako se po možnosti (glede na sredstva v proračunu) zamenjajo deli, ki so v slabšem stanju.

ZAVOD ZA ŠPORT JESENICE

Jure Čebokli
direktor

JEKO, d.o.o.
Cesta maršala Tita 51, Jesenice

ZAPISNIK 62. ZASEDANJA SKUPŠČINE DRUŽBE, KI JE BILA DNE 16.01.2024 OB 8.00 URI, NA SEDEŽU DRUŽBE NA JESENICAH, CESTA MARŠALA TITA 51

V skladu z 19. členom Družbene pogodbe družbe je bila Skupščina sklicana s priporočenima pisnima vabiloma, ki sta bila poslana družbenikoma po pošti, dne 8.1.2024 in sicer s sledečim dnevnim redom:

Dnevni red:

1. **Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in imenovanje preštevalca glasov**
2. **Potrditev sprememb in sprejem čistopisa nove Družbene pogodbe**
3. **Poslovni načrt JEKO, d.o.o. za leto 2024 in elaborati**
4. **Vprašanja in pobude družbenikov**

TOČKA 1: OTVORITEV SKUPŠČINE, UGOTOVITEV SKLEPČNOSTI IN IMENOVANJE PREŠTEVALCA GLASOV

Skupščino je otvorila predsednica Skupščine, Simona Štravs. Ugotovila je, da je na Skupščini zastopanih, od skupno 16.582 glasov, 16.582 glasov oziroma 100 % vseh glasov in, da je torej Skupščina sklepčna.

Izvedene so bile volitve preštevalca glasov.

Predsednica Skupščine je predlagala, da se sprejme naslednji sklep:

Skupščina družbe se strinja, da se današnja skupščina opravi in nima pripomb glede roka za sklic današnje skupščine ter sprejema predlagani dnevni red.

Za preštevalca glasov se izvoli

Na skupščini je prisotna tudi notarka

GLASOVANJE:
Glasovanje je bilo opravljeno z dvigom rok.

PRISOTNIH	glasov:	26.582
	družbenikov:	2
	ZA:	2
	PROTI:	0

Sklep je bil soglasno sprejet.

TOČKA 2: POTRDITEV SPREMEMB IN SPREJEM DRUŽBENE POGODBE

Kratko pojasnilo s ključnimi spremembami nove Družbene pogodbe je podala predsednica Skupščine. Sledila je krajša razprava, v kateri so sodelovali vsi prisotni.

Predsednica Skupščine je prebrala predlog sklepa. Na kratko je pojasnila, da je minilo dve leti, od takrat, ko bi morala biti sprejeta sprememba Družbene pogodbe. Parafirana s strani županov je bila 27.12.2023, kot je tudi opisano v uvodu k Družbeni pogodbi. Največ se je razpravljalo o 14. členu Družbene pogodbe, ki je sedaj usklajen. Povedala je, da jo moti, da je še vedno potrebno soglasje Skupščine pri odtujevanju premičnega premoženja nad 25.

000,00 €. Poleg tega je sedaj mandat predstavnikov družbenikov omejen za mandatno obdobje štirih let.
Predlagala je sprejem poslovnikov o delu Skupščine in Nadzornega sveta. Opozorila je na 35. člen, v katerem piše, da je direktor dolžan pripravljati tri-mesečna poročila o poslovanju podjetja in z njimi seznanjati Družbenika in, da v kolikor se v poročilu ugotovi negativni rezultat, mora pripraviti poročilo za analizo vzrokov za nastalo izgubo, ter predlagati način za pokrivanje. Dodala je, da z vpisom Družbene pogodbe v sodni register prične veljati Odlok in, da je potrebno v roku 60 dni sklicati novo Skupščino in imenovati Nadzorni odbor.
Razprave ni bilo.

Predsednica Skupščine je predlagala, da se sprejme naslednji sklep:

Skupščina družbe potrjuje spremembe in sprejema prečiščeno besedilo Družbene pogodbe podjetja JEKO, d.o.o.

GLASOVANJE:
Glasovanje je bilo opravljeno z dvigom rok.

PRISOTNIH	glasov:	26.582
	družbenikov:	2
	ZA:	2
	PROTI:	0

Sklep je bil soglasno sprejet.

TOČKA 3:
POSLOVNI NAČRT JEKO, D.O.O. ZA LETO 2024 IN ELABORAT

Uvodno obrazložitev sta podala direktor in pomočnica direktorja. Sledila je razprava, v kateri sta sodelovali članici Skupščine, direktor in pomočnica direktorja.

Direktor je povedal, da se sam poslovni načrt za leto 2024 bistveno ne razlikuje od prejšnjih, upoštevana so ista temeljena izhodišča. Samo osnovo planiranih finančnih postavk, predstavlja ocena poslovanja preteklega leta. Okvirni plan s samimi elaborati in izračuni, je bil narejen že v avgustu, decembra pa so ga korigirali, glede na to, da je bilo znanih nekaj več izhodišč in, da so stroške lahko še bolj realno planirali. Tudi sam poslovni načrt, kot tak, upošteva spremembo cen, s tem, da so letos upoštevali usmeritve lastnikov. Gredo pa v predlog spremembe, tudi, če sprememba sama ne dosega 10%. To kažejo sami informativni izračuni za obe občini (nekje so štiri storitve, nekje pet). Čiščenje v Žirovnici izvaja drugo podjetje, sama obremenitev štiri članske družine posameznega člana, se giblje med 0,32 in 0,39 centi z ddv/mesec, kar je bistveno manj, kot pri prejšnji spremembi (2,22 do 2,40 €).

Kar se samih finančnih izkazov tiče, podjetje, kot celota izkazuje pozitiven poslovni izid, kar je v veliki meri posledica tržnih dejavnosti. Na prvem mestu je oskrba z zemeljskim plinom. Nabavna cena je tudi v letu 2024 zelo ugodna in prinaša pozitiven poslovni izid. Ta dobiček se po obdavčitvi vedno izplača lastnici. Dve dejavnosti pa planirajo z negativnim izidom, kar je dokaj neobičajno. Izhajali so iz realnih pričakovanj, ker ni realnih izhodišč, da bi se v letu 2024 kaj spremenilo.

Pokopališka dejavnost ima izgubo na Jesenicah, pa minimalno tudi v Žirovnici. Izhaja iz prenizke cene grobnine. Žirovnica je cene od leta 2004 že enkrat dvignila, Jesenice pa ne. Takoj, ko bodo znani vsi stroški na Jesenicah, tudi glede poslovne stavbe, bodo sredi leta pripravili nov izračun, se bodo pa v tem času tudi pogajali glede standarda za vzdrževanje. Sama cena bo šla previsoko, glede na ta izhodišča, bo treba krčiti standard vzdrževanja.

S takšnim vzdrževanjem bo šla grobnina previsoko, v primerjavi z ostalimi občinami. Že zdaj je cena enojnega groba 27,00 €.
Drug negativen rezultat pa je na meteorni kanalizaciji in ni toliko viden v Žirovnici, kot na Jesenicah, kjer jo še vedno vodijo na odvajanju odpadnih vod, ker ni bilo interesa, da se vključi med javne površine, kar bodo skušali spremeniti. Predlagajo nove cene, cenik skupne rabe in

ceno za komunalnega delavca, ki bo okrog 19,00 €. Vedeti pa je potrebno, da je pri meteorni kanalizaciji, za razliko od procesa javnih površin, veliko ročnega dela in bo še vedno evidentna izguba pri tej ceni. Če bi se vodilo v kompleksu javnih površin (za Jesenice), kar bo tudi predlagal, bi ta rezultat izpadel drugače. Trenutno je to vidno pri Žirovnici in ne vpliva toliko na končni rezultat odvajanja odpadnih vod.

Kar se tiče finančnega načrta, so v povprečju predvidevali 6-8% rast stroškov pri materialu in storitvah, pri stroških dela pa 6%, kot to predvideva Tarifna prilog h Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti. Tudi ostale komunale bodo to nekako upoštevale. Glavni cilj, kar se tiče samega poslovanja, je pozitiven rezultat na ravni podjetja in pa na ravni posamezne lastnice. Direktor je izpostavil, da bodo skrbeli, da samo poslovanje, oziroma kakšna izguba, ne bo bremenila proračunov občin.

Direktor je odprl razpravo. Petra Žvan je vprašala, kako to, da se pri Kranjski Gori načrtuje 40.000,00 € minusa (kot je razumela iz letnega načrta), ni pa našla podatka, kaj je za čistilno napravo. Ne zdi se ji prav, da se za vse tiste občine, ki odlagajo odpadke, načrtuje minus, razen za Gorje. Na koncu naj bi pa to pokrile občine ustanoviteljice. Nepošteno je, da se to vidi v rezultatu Jesenic in Žirovnice.
Zanima jo, kako daleč je projekt Završnica. Zapisana je navedba, da bo v letu 2024 več vzdrževalnih del na vodovodu, ni pa pojasnjeno zakaj. Oni imajo namreč relativno novo infrastrukturo. Vprašala je še, če so hišni priključki realni stroški.
Povedala je, da v Žirovnici nikoli ni bil problem, in, da, ko gre za obnovo, se le-ta izvaja celovito in sproti, na Jesenicah pa je zagotovljenih samo 20.000,00 € sredstev.
Direktor je povedal, da je težko primerjati občini med seboj in vprašal, če pričakuje sorazmernost cene. Petra Žvan je povedala, da glede na infrastrukturo pričakuje, da v naslednjih petih letih ne bo potrebno dvignit cene. Je le velik del v omrežnini.

Simona Štravs je povedala, da ve, da je bil ta poslovni načrt narejen pred temi zadnjimi nevšečnostmi na vodovodu, in, da bi morali iz načela previdnosti to vkalkulirati v stroške defektov, ker, kot je direktor pojasnil v časopisu Gorenjski glas, gre za dotrajan vodovod.
Direktor je povedal, da se je od tega dogodka naprej, sprožilo kar nekaj aktivnosti na Jesenicah. Dobili so nalogo, da pripravijo projektno dokumentacijo za obnovo dela, ki je bil v okvari (1100 m). Šlo bi za zamenjavo pvc materiala in prestavitev voda v cesto (zdaj je pod nasipom). Je pa časovno odmaknjeno, ker je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje.
Okvara je stala 20.000, 00 €(*2), ne zdi se mu pošteno, do občanov, da to vkalkulirajo. Boljše bi bilo reševati z investicijo. Povedal je, da so imeli prav tak primer v Završnici, kjer je šlo tudi za pvc material. En pok povzroči še dva nova. Gre za vzorec, ki se ponavlja. Je bilo pa v Završnici precej bolj enostavno, ker je cev 80 cm pod površjem, na Platoju pa je nasuto 5m zemljine. Skratka, naj bi šlo v urgentno sanacijo tega transportnega voda.

Simona Štravs je poudarila, da je okvara oziroma defekt strošek poslovanja, ki se bo odrazil v letu 2024 na izidu in, da bi se iz načela previdnosti, zdaj, ko se plan potrjuje, to zapisalo, da bo vplivalo na proces oskrbe z vodo. Gre za to, da se ljudem pove, in, da bodo pripravljeni.
Brigita Leban je pojasnila, da so že pred defektom (prav zaradi bojazni glede iztrošenosti vodovoda), vračunali nekaj več stroškov materiala in storitev.

Petra Žvan je povedala, da je pri oskrbi z vodo – mesečni znesek omrežnine, umerjanje in menjava vodomerov, opazila, da imajo oni ceno 2,00 €, na Jesenicah pa 0,90 €. Prosi za razlago.
Brigita Leban je pojasnila, da so lahko razlike v samih vodomerih, lahko je na enem vodomeru več uporabnikov ali pa samo eden. Vzrokov je lahko več, bodo pa še pregledali, v čem je razlika.

V nadaljevanju, je Simona Štravs povedala, da še vedno ne more razumeti, da je v Planu takšna izguba pri pogrebno-pokopališki dejavnosti.
Direktor je pojasnil, da gre za specifično dejavnost. Bremenijo jih stroški. Kot primer, je navedel košnjo. Če najamejo zunanjega izvajalca, je storitev dražja, vendar opravljena v enem dnevu. Če kosijo njihovi delavci (zaposleni v tem procesu), delajo to nekaj dni, ker tega ne delajo ves dan. V vmesnem času se namreč odzivajo na klice in morajo po pokojnike, kar pomeni, da se morajo vsakokrat stuširati in preobleči.

Precej dela je tudi z urejanjem in čiščenjem peska po neurjih. Na Občini imajo že dalj časa predlog, da bi glavno pot asfaltirali, stranske pa tlakovali. Prej so imeli 8.000,00 € sredstev, zdaj jih imajo 16.000,00 € (toliko, kot plačajo najemnine, toliko lahko vložijo v pokopališče). Naredili so projekt ureditve teh poti in pa tudi zunanje ureditve.

dodala, da gre za posebno dejavnost tudi z vidika kadrov. Pri klasičnih pogrebih, je potrebno imeti več ljudi (potrebno je imeti pet ljudi na razpolago). Kombinirajo z zaposlenimi iz procesa vzdrževanja javnih površin, predvsem, ko gre za bolniške odsotnosti. Potrebno je poudariti, da vsak ni primeren za tako delo. S to dejavnostjo se vodstvo podjetja precej ukvarja in išče rešitve. Zdaj so spremenili samo organizacijo in delovni čas izmen. Dopoldanska in popoldanska izmena sta čim več skupaj, z vidika nadzora neposrednega vodje. Načrtovali so, da delavca, ki se bo upokojil, ne bi nadomestili, zdaj pa se je nepričakovano pojavila dolgotrajnejša bolniška odsotnost enega delavca, tako, da se še ne ve, kako bo.
Direktor je še povedal, da so razmišljali tudi o znižanju standarda. Med grobovi, na primer kosijo njihovi delavci, pa bi morali občani sami. Pri zatiranju plevela so preizkusili razne variante, glede na to, da škropiva niso več dovoljena, vendar je vse neuspešno, nekatere pa tudi precej drage. Tako, da je še vedno v glavnem ročno odstranjevanje.
Petra Žvan je predlagala, da glede na to, da se cena ni spremenila že od leta 2014, bi jo bilo potrebno dvigniti vsaj za višino inflacije ali za rast stroškov dela.
Simona Štravs je vprašala, kako je z novo stavbo na Blejski Dobravi. je pojasnila, da je na Upravno enoto vloženo za uporabno dovoljenje, je pa težava s to souporabo, ker prvotno to ni bilo predvideno.

Petra Žvan je ponovno opozorila na odlaganje odpadkov (kar je povedala že na začetku) – teh 40.000,00 € minusa. Zanima jo, zakaj se cena za Radovljico ne poviša in se jim daje odpustke na javni službi. JEKO naj da predloge za povišanje.
Direktor je pojasnil, da ne morejo imeti diferenciranih cen, bodo pa razmislili.

Predsednica Skupščine je predlagala, da se sprejme naslednji sklep:

Skupščina družbe sprejme Poslovni načrt JEKO, d.o.o. za leto 2024.Ta sklep začne veljati z dnem pravnomočnosti sklepa o vpisu sprememb Družbene pogodbe iz prejšnje točke v sodnem registru.

GLASOVANJE:
Glasovanje je bilo opravljeno z dvigom rok.

PRISOTNIH	glasov:	26.582
	družbenikov:	2
	ZA:	2
	PROTI:	0

Sklep je bil soglasno sprejet.

TOČKA 4:
VPRAŠANJA IN POBUDE DRUŽBENIKOV

Petra Žvan je postavila vprašanje pri 5. točki – merila za razporejanje stroškov. Ne razume, da imajo vse javne službe minus, tržna dejavnost pa naredi plus. Na koncu je rezultat med občinama tak, da imajo na Jesenicah cca 24.000,00 € plusa, oni pa 6.000,00 € minusa. Pogledala je v sodila, kjer piše: odlaganje-tržna dejavnost-opredelitev glede na vrsto odpadka, se porazdeli na podlagi kriterija neposrednih stroškov dela. Dejavnost občine Kranjska Gora in ostalih občin, ki odlagajo odpadke na Deponiji Mala Mežakla, na podlagi kriterijev lastniškega deleža. Prosi za razlago, kako se to obračunava.
Direktor je povedal, da bo najbolj razumljivo, če pripravi novo tabelo.

Direktor podjetja pripravi pojasnilo glede razporejanja splošnih stroškov, ki vplivajo na rezultat dejavnosti odlaganja odpadkov.

Skupščina družbe upravi predlaga, da se po zaključnem računu pripravi rebalans Poslovnega načrta za leto 2024, v skladu z danimi pripombami z današnje razprave (oskrba s pitno vodo, pogrebna in pokopališka dejavnost, odlaganje odpadkov).

Skupščina je bila zaključena ob 10.05 uri.

Po zvočnem zapisu zapisala:

JEKO, d.o.o.
Cesta maršala Tita 51, Jesenice

ZAPISNIK 63. ZASEDANJA SKUPŠČINE DRUŽBE, KI JE BILA DNE 23.4.2024, OB 9.00 URI NA SEDEŽU DRUŽBE NA JESENICAH, CESTA MARŠALA TITA 51

V skladu z 17. členom Družbene pogodbe družbe je bila Skupščina sklicana s priporočenima pisnima vabiloma, ki sta bila poslana družbenikoma po pošti, dne 15.4.2024, in sicer s sledečim dnevnim redom:

Dnevni red:

1. **Otvoritev Skupščine, izvolitev organov Skupščine, ugotovitev sklepčnosti in imenovanje preštevalca glasov**
2. **Imenovanje direktorja javnega komunalnega podjetja JEKO, d.o.o.**
3. **Vprašanja in pobude družbenikov**

TOČKA 1:
OTVORITEV SKUPŠČINE, IZVOLITEV ORGANOV SKUPŠČINE, UGOTOVITEV SKLEPČNOSTI IN IMENOVANJE PREŠTEVALCA GLASOV

Skupščino je otvoril direktor družbe Uroš Bučar. Ugotovil je, da je na Skupščini zastopanih od skupno 26.582 glasov, 26.582 glasov oziroma 100 % vseh glasov in, da je torej Skupščina sklepčna.

V uvodu je predstavil dnevni red in povedal, da sta oba občinska sveta na svojih sejah imenovala predstavnika družbenikov v Skupščino družbe.

V skladu z 18. členom Družbene pogodbe, Sejo vodi predsednik Skupščine, pri čemer je v vsakem mandatu predsednik Skupščine predstavnik drugega družbenika. Ker gre za prvo sejo z novima predstavnikoma v Skupščini, so bile izvedene volitve organov Skupščine in preštevalca glasov.

Vodenje Skupščine je nato prevzel predsednik Skupščine, predstavnik družbenika Občine Jesenice, Branislav Zajović.

Predsednik Skupščine je predlagal, da se sprejme naslednji sklep:

Skupščina družbe se strinja, da se današnja Skupščina opravi in nima pripomb glede roka za sklic današnje Skupščine ter sprejema predlagani dnevni red.

Za predsednika Skupščine se v skladu z 18. členom Družbene pogodbe JEKO, d.o.o., za dobo dveh let izvoli predstavnika družbenika Občine Jesenice, Branislava Zajovića.

Za preštevalca glasov se izvoli

GLASOVANJE:
Glasovanje je bilo opravljeno z dvigom rok.

PRISOTNIH	glasov:	26.582
	družbenikov:	2
	ZA:	2
	PROTI:	0

Sklep je bil soglasno sprejet

TOČKA 2:
IMENOVANJE DIREKTORJA JAVNEGA KOMUNALNEGA PODJETJA JEKO, D.O.O.

Predsednik Skupščine je v uvodu predal besedo , ki je na kratko povzela potek celotnega razpisnega postopka za imenovanje direktorja JEKO, d.o.o.

Povedala je, da kot izhaja že iz gradiva, se je postopek imenovanja direktorja pričel v lanskem letu, decembra, ko je bila na Svetu ustanoviteljev imenovana komisija za sestavo razpisa in vodenje postopka. Razpis je bil objavljen 5.2.2024, rok za prijavo, je bil 15.2.2024. V tem času so prišle tri popolne prijave. Razgovori so bili opravljeni v prvi polovici meseca marca, nato je komisija 03.04.2024, na svoji 5. seji sprejela sklep, da predlaga Skupščini, da za direktorja javnega komunalnega podjetja imenuje Bučar Uroša,
V skladu z Odlokom, je bil Svet ustanoviteljev pozvan k podaji mnenja, k imenovanju direktorja. Ugotovljeno je, da je Skupščina do sklica prejela predhodno mnenje, v skladu z 10. členom Odloka o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice (Ur. list RS, št. 104/2011 in spr.), samo s strani župana Občine Žirovnica, ki je k imenovanju Uroša Bučarja, za direktorja podjetja JEKO, d.o.o. podal strinjanje z imenovanjem.

V skladu z Odlokom, Svet ustanoviteljev oz. župana, lahko podata tudi ločeni mnenji in to ne predstavlja ovire, da Skupščina odloči o direktorju. Glede na povedano, Uprava predlaga, da Skupščina družbe za direktorja komunalnega podjetja JEKO, d.o.o., za mandatno obdobje štirih let, od 1.5.2024 do 30.4.2028, imenuje Bučar Uroša,

Posebne razprave ni bilo, zato je predsednik Skupščine predlagal, da se sprejme naslednji sklep:

Skupščina družbe za direktorja javnega komunalnega podjetja JEKO, d.o.o., za mandatno obdobje štirih (4) let, od 1.5.2024 do 30.4.2028, imenuje Bučar Uroša,

GLASOVANJE:
Glasovanje je bilo opravljeno z dvigom rok.

PRISOTNIH	glasov:	26.582
	družbenikov:	2
	ZA:	2
	PROTI:	0

Sklep je bil soglasno sprejet.

TOČKA 3:
VPRAŠANJA IN POBUDE DRUŽBENIKOV

Vprašanj in pobud ni bilo.

Skupščina je bila zaključena ob 9.15 uri.

Po zvočnem zapisu zapisala:

OSNOVNA ŠOLA
TONETA ČUFARJA
JESENICE

Občina Jesenice
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice

Številka: 900-1/2024/1

Jesenice, 7. 10. 2024

Zadeva: Odgovor glede zasedenosti bazena na OŠ Toneta Čufarja Jesenice

Bazen je v šolskem letu med 8.20 in 14.00 uro polno zaseden. V popoldanskih urah pa je zaseden povprečno 3 ure na teden z vodeno vadbo. Cena najem bazena za zunanje uporabnike je 27 €/ura, subvencionirana cena za športna društva je 15,09 €/ura.

Glede na veljavno zakonodajo se lahko v šolskem bazenu izvaja samo vodena vadba pod strokovnim nadzorom (treningi ali tečaji plavanja pod nadzorom licenciranega trener oz. vaditelja plavanja). V primeru druge uporabe (rekreacijsko plavanje) pa bi bilo potrebno zagotoviti stalen nadzor reševalca iz vode.

Lepo pozdravljeni.

Ravnatelj:
Gaber Klinar, prof. ŠPO

OSNOVNA ŠOLA TONETA ČUFARJA-JESENICE
JESENICE
C. Cirila Tavčarja 21
2

OSNOVNA ŠOLA TONETA ČUFARJA JESENICE
Cesta Cirila Tavčarja 21, 4270 Jesenice
Tel.: 04 58 33 250
E-naslov: os-tone.cufar@guest.arnes.si
Spletna stran: www.tonecufar.si

unesco
Član
Mreža Unescu
pridruženih šol
Gozdna šola
ZDRAVA ŠOLA
Sofinancira
Evropska unija
kulturna šola

OBČINA JESENICE

OBČINSKI SVET
Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

VPRAŠANJA – POBUDE

Podpisani/-a _____,
član/-ica Občinskega sveta občine Jesenice, podajam naslednje

(ustrezno označiti):

- vprašanje
- pobudo