OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik:	**OBČINA JESENICE, C. železarjev 6, 4270 Jesenice**
Predmet javnega naročila:	**OBNOVA OBJEKTA RUARDOVA GRAŠČINA**
Št. zadeve:	**430-16/2017**
Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:	**ODPRTI POSTOPEK (za oddajo javnega naročila gradbenih, obrtniških, inštalacijskih in konservatorsko - restavratorskih del)**
Številka objave na Portalu javnih naročil:	**JN007052/2017-B01 z dne 25.07.2017**
Datum:	**April 2017**

Javno naročilo je delno sofinancirano s strani Evropske unije in sicer iz Kohezijskega sklada. Operacija se izvaja v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014-2020«, prednostne osi 4 »Trajnostna raba in proizvodnja energije ter pametna omrežja«, tematskega cilja 4 »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 4.1 »Spodbujanje energetske učinkovitosti, pametnega upravljanja z energijo in uporabe obnovljivih virov energije v javni infrastrukturi, vključno z javnimi stavbami, in stanovanjskem sektorju«, specifičnega cilja 1 »Povečanje učinkovitosti rabe energije v javnem sektorju«.

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Predmet javnega naročila je **Obnova objekta Ruardova graščina**.

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju, ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15), **Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice** (v nadaljevanju: *naročnik*), vabi ponudnike, da podajo svojo pisno ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo.

Javno naročilo je objavljeno na Portalu javnih naročil Ministrstva za finance z dne 25.07.2017, številka objave JN007052/2017-B01.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo tega javnega naročila.

Ponudbene – pogodbene cene izbranega najugodnejšega ponudnika so fiksne in bodo veljale nespremenjene do izpolnitve pogodbenih obveznosti oz. dokončanja del.

Ponudniki lahko ponudijo izvedbo gradenj, ki je predmet javnega naročila, v celoti. Posameznih delov naročila ponudniki ne morejo ponuditi, saj javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

Naročnik si pridržuje pravico ob oddaji dela najugodnejšemu ponudniku obseg dela zmanjšati, pri čemer izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila. Ponudnik prav tako ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

Naročnik si pridržuje pravico, da pogodbe z izvajalcem razpisanih del ne podpiše, dokler in v kolikor ne bo izdana Odločba o dodelitvi sredstev iz Evropskega kohezijskega sklada oziroma do zagotovitve sredstev. Ponudnik ne more zahtevati nobenega povračila stroškov, ki jih je imel v zvezi s pripravo in dostavo njegove ponudbe v primeru, če naročnik iz navedenih razlogov naročilo prekine oziroma prekliče.

Gradbena dela, ki so predmet javnega naročila se bodo predvidoma pričela izvajati konec leta 2017 in v letu 2018. Naročnik si pridržuje pravico do prilagoditve terminskega plana, glede na sredstva sofinanciranja.

KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: Tea Jenkole
E-poštni naslov: tea.jenkole@jesenice.si
Telefonska št: 04/5869 224

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudba se šteje za pravočasno, če je predložena naročniku do dne **16.08.2017** najkasneje do **10.00 ure**.

Ponudniki oddajo ponudbe po pošti ali osebno na naslov: **OBČINA JESENICE, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice,** za ponudbe poslane po pošti, za osebno dostavljene ponudbe pa **Sprejemna pisarna Občine Jesenice (soba št. 1)**.

Ponudbe poslane po pošti morajo prispeti do naročnika do zahtevanega datuma in ure. Za ugotavljanje ure predložitve je merodajna ura v vložišču naročnika, čas predložitve odčita delavec v sprejemni pisarni, ki je dolžan ponudniku izročiti potrdilo o prevzemu ponudbe.

Vse nepravočasno predložene ponudbe bo naročnik izločil iz postopka odpiranja ponudb in jih neodprte vrnil ponudnikom.

ODPIRANJE PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo v **sredo, 16.08.2017,** ob **11.00 uri** na naslovu: **Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice, v sejni sobi**.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb, komisiji izročiti pisna pooblastila za zastopanje ponudnika. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščeni predstavniki ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje ponudnika.

Naročnik bo prisotnim predstavnikom ponudnikov vročil kopijo zapisnika o odpiranju ponudb. V kolikor se kopija zapisnika ne vroči na odpiranju ponudb, jo bo naročnik posredoval ponudnikom po elektronski pošti na kontaktne naslove e-pošte, navedene v ponudbah. Naročnik si pridržuje pravico, da zapisnike posreduje tudi na drug ustrezen način (po pošti, po faksu, ipd.).

VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj 120 dni od dneva odpiranja ponudb oziroma najkasneje do 14.12.2017. Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je brezplačna.
Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

ODGOVORI IN POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve so sestavni del razpisne dokumentacije.

Pojasnila razpisne dokumentacije se naročnik obvezuje posredovati le na pisna vprašanja, prejeta najpozneje osem (8) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb. Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo posredoval na Portalu javnih naročil najpozneje šest (6) dni pred rokom za prejem ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana pravočasno. Ponudniki lahko postavijo vprašanja preko Portala javnih naročil (na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu), kjer bodo objavljeni tudi odgovori.

Odgovori na postavljena vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

Projekt je na vpogled pri naročniku. Prosimo, da se predhodno najavite (Polona Brelih, tel. št. 04/586 93 11), da se sporazumno določi čas vašega vpogleda v projekt, in sicer zaradi zagotovitve prisotnosti uradne osebe.

S spoštovanjem!

Tomaž Tom Mencinger
Ž U P A N

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

SPLOŠNA NAVODILA

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.
Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo.
Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vse priloge morajo biti izpolnjene, podpisane in žigosane s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe s priloženim pooblastilom), razen prilog, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljene napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.
V ponudbi predložite:

- 1 original ponudbe
- CD/DVD (ali USB ključek) s skenirano celotno ponudbo v PDF formatu (ki je v celoti enaka originalu) in izpolnjenimi obrazci (v formatu .doc) ter drugimi dokumenti, ki obstajajo v elektronski obliki.

V primeru razhajanj med ponudbo v pisni obliki in elektronsko verzijo ponudbe je merodajna pisna verzija.
Dokumentacija v elektronski obliki bo omogočala naročniku hitrejšo obdelavo ponudb.

ZAKONI IN PREDPISI

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih zakonov in predpisov:

- Zakon o javnem naročanju - ZJN-3 (UL RS, št. 91/2015);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja – ZPVPJN (UL RS 43/2011 in spremembe)
- Zakon o izvrševanju proračuna RS za leti 2016 in 2017 – ZIPRS1617 (UL RS, št. 96/2015);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo);
- Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, 14/05 - popr., 92/05 - ZJC-B, 93/05 - ZVMS, 111/05 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 20/11 - odl. US, 57/12, 101/13 - ZDavNepr, 110/13 in 19/15),
- Obligacijski zakonik (UL RS, št. 97/07 UPB 1 in spremembe);
- predpisi in standardi, ki se nanašajo na predmet in izvedbo naročila.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.
Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.
Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu

ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.
V času javnega naročila naročnik in ponudnik ne smeta začenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.
V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

JEZIK

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

Skupna ponudba:

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Ponudba s podizvajalci

V primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu, gre za podizvajalsko razmerje. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,

- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

ESPD

ESPD (enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje. Ponudniki lahko vedno predložijo ESPD kot predhodno dokazilo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje, pri čemer morajo ESPD obrazce predložiti za vse gospodarske subjekte (partnerje, podizvajalce, ostale gospodarske subjekte), ki sodelujejo v ponudbi.

V kolikor v razpisni dokumentaciji ni izrecno zahtevano, da so gospodarski subjekti dolžni predložiti ESPD, lahko namesto ESPD obrazca predložijo ostale zahtevane obrazce, s katerimi izkažejo, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjujejo pogoje za sodelovanje.

PREKINITEV POSTOPKA ODDAJE NAROČILA

V skladu z drugim odstavkom 90. člena ZJN-3 ima naročnik pravico pred potekom roka za odpiranje ponudb ustaviti postopek javnega naročanja. V primeru ustavitve postopka javnega naročila naročnik ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika.

ZMANJŠANJE OBSEGA NAROČILA

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

DODATNO NAROČILO

Naročnik si v fazi sklenjene pogodbe na podlagi konkretnega javnega naročila pridržuje pravico do izvedbe postopka s pogajanji brez predhodne objave z obstoječim izvajalcem, v kolikor bo tekom izvajanja del nastopila potreba po novih gradnjah, ki pomenijo ponovitev podobnih gradenj in so te dodatne gradnje v skladu z osnovnim projektom.

V kolikor naročnik v razpisni dokumentaciji ni opredelil obsega mogočih dodatnih gradenj in pogoje za njihovo oddajo, se predmetna točka šteje kot nerelevantna.

PREGLED IN PRESOJA PONUDB

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Naročnik bo ponudbo zavrnil:

- če ponudnik na njen poziv in v roku, ki ga določi, ne predloži zahtevanih pojasnil oziroma dokazil ali, če ne soglaša z odpravo ugotovljenih računskih napak;
- če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz specifikacije naročila.
- če se izkaže, da vsebuje zavajajoče ali neresnične navedbe in o tem, skladno določili ZJN-3 Zakona o javnem naročanju obvesti ministrstvo, pristojno za finance ali Državno revizijsko komisijo.
- če se izkaže, da je ponudnik v specifikacijo naročila vnesel kakršnekoli kvalitativne ali/in kvantitativne spremembe. Dovoljen je le vnos zahtevanih podatkov (na primer: cene na enoto).

OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odložnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika, lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da je zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe in bo ponudnik umaknil dano ponudbo, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

a. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;

b. za dodatne gradnje, ki jih izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:

- ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
- bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;

c. če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;

d. če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov izvajalec kot posledica enega od naslednjih razlogov:

- nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;
- drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;

e. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;

- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;

- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;

- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v d. točki.

ZAUPNOST PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

OBLIKA PONUDBE

Zaželeno je:

- da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščene osebe in žigosani z žigom ponudnika;
- da so vse strani v ponudbi oštevilčene z zaporednimi številkami, ponudnik pa v spremnem dopisu navede skupno število strani v ponudbi;
- da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščene osebe.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščene osebe ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala, pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt

Zahtevano je:
da so vsi dokumenti, priloženi v ponudbi, zvezani z vrvico in zapečateni tako, da posameznih listov oz. prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov, vrvice oz. pečata. Vrvica mora biti dovolj dolga, da je omogočeno listanje brez poškodb vrvice in pečata.

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bil predana. Na ovojnici mora biti nalepljen izpolnjen **obrazec prijave.**

PONUDBENA CENA IN PLAČILNI POGOJI

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani z predmetom javnega naročila.

V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost posameznih postavk popisa del (cena na enoto in skupna vrednost postavke). **V primeru, da ponudnik pred rokom za predložitev ponudb spreminja že oddano ponudbo v delu, ki se nanaša na ponudbene cene, morajo predložiti tudi nove popise del z vključenimi morebitnimi popusti na posamezne postavke (cena na enoto in skupna vrednost postavke).** V kolikor bo ponudnik v nasprotju s temi navodili ponudil zgolj popust na skupno ponudbeno vrednost, bo takšna ponudba zavrnjena, saj ponudbe v času po roku za predložitev ponudb ni več mogoče spreminjati v delu, ki se nanaša na vrednost posameznih postavk in cene na enoto.

Ponujene cene so fiksne in nespremenljive najmanj za ves čas trajanja pogodbe. Pogodbeni stranki se lahko dogovorita zgolj za znižanje ponudbenih cen.

Ponudnik mora ponuditi cene za vse postavke (cena na enoto in skupna vrednost postavke) v popisih del. V primeru, da pri posamezni postavki ne bo navedena cena (prazno polje), bo naročnik štel, da ponudnik postavko ponuja brezplačno (po ceni 0,00 EUR). V primeru, da bo ponudnik pri postavki (cena na enoto in skupna vrednost postavke) uporabil znak »/« ali podobno, bo naročnik štel, da te postavke ne ponuja in jo bo naročnik smatral kot nedopustno. Ponudnike posebej opozarjamo, da navedejo tudi vrednosti za postavke nepredvidenih del na mestih, kjer so zahtevane.

Naročnik ne odgovarja za pravilnost formul v predračunu, ponudniki so dolžni sami preveriti njihovo pravilnost.

V obrazec ponudbe se vpiše končno ponudbeno vrednost.

Izvedena dela se bodo obračunala po načelu »obračun po dejanskih količinah, potrjenih s strani nadzornega organa«.

Cene na enoto ponudbenih del morajo biti fiksne in nespremenljive do konca izvajanja predmetnega javnega naročila. V končni ponudbeni ceni so zajeti tudi vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih s projektno dokumentacijo, pa tudi dela, ki s projektno dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti objekta. V enotne ponudbene cene mora ponudnik vključiti tudi ceno za potrebno ureditev gradbišča, kot so opozorilne table, deponija za gradbene odpadke ter vse manipulativne in ostale stroške (denimo zapore cest, potrebna dovoljenja za dela ipd.), ki jih bo imel ponudnik pri izvedbi predmeta javnega naročila.

V končni ponudbeni ceni mora ponudnik zajeti tudi naslednje stroške (kjer niso ločeno opredeljeni, se šteje da so vključeni v ceno povezanih postavk):

- stroške pripravljalnih del, organizacije, vodenja, ureditve in varovanja gradbišča, vključno s postavitvami vseh potrebnih začasnih objektov (sanitarije, pisarna na gradbišču, ipd.);
- stroške vsakodnevnega sprotnega čiščenja gradbišča, sortiranje odpadkov v zato namenjene zabojnike in sprotni odvoz in zamenjavo polnih zabojev;
- stroške odvoza odpadnega material (izkopov in gradbenih odpadkov) na ustrezno deponijo;
- stroške nabave in vgradnje vsega materiala, predvidenega za vgradnjo;
- izdelavo ali najem in koriščenje, montažo in demontažo vseh delovnih ter zaščitnih ograj, ipd.;
- stroški organiziranja in označevanja prometne ureditve v času izvajanja del (zapore cest, obvozi, table, prometni znaki in signalizacija, ipd.);
- stroške prevozov, raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču ter notranjega transporta na gradbišču;
- stroške zaključnih del na gradbišču z odvozom odvečnega materiala in stroške vzpostavitve prvotnega stanja, kjer bo to potrebno;
- stroške zavarovanja gradbišča v času izvedbe del in delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del, od začetka del do pridobitve uporabnega dovoljenja. Zavarovanje mora biti izvršeno pri pooblaščeni zavarovalni družbi, izvajalec mora kopijo police za vrednost predpisanih del dostaviti naročniku;
- stroške predpisanih ukrepov varstva pri delu in varstva pred požarom, ki jih mora izvajalec obvezno upoštevati in stroške izdelave varnostnega načrta in koordinatorja za varstvo pri delu;
- stroške za popravilo morebitnih škod, ki bi nastale na objektih, dovoznih cestah, zunanjem okolju, komunalnih vodih in priključkih po krivdi izvajalca;
- škode povzročene tretjim osebam ali odškodnine za poškodbe tretjih oseb;
- stroške vseh predpisanih kontrol materialov, atestov in garancij za vgrajene materiale, stroške nostrifikacije in meritev pooblaščenih institucij, potrebnih za uspešno primopredajo del in pridobitev uporabnega dovoljenja, pri čemer morajo biti dokumenti obvezno prevedeni v slovenščino in nostrificirani od pooblaščene institucije v RS;

- morebitni ne-našteti, a za izvedbo neobhodno potrebni ostali stroški.

Ne glede na določila splošnih in posebnih pogojev pogodbe, morajo biti vsi zgoraj navedeni stroški vključeni v ponudbeno ceno.

Plačila se opravijo na podlagi izdelanih in potrjenih mesečnih situacij. Rok plačila situacije je 30 dni od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, ki je obračunan s situacijo, je dolžan plačati nesporni del zneska. Končno situacijo sestavi izvajalec in jo predloži v izplačilo po opravljenem sprejemu in izročitvi izvedenih del. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki skladno z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila s strani naročnika, so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil.

PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 7.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

MERILO

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: **ekonomsko najugodnejša ponudba.**

Upoštevali se bodo naslednji ponderji:

Ponder 1:	Najnižja ponudbena cena	$M1_{(x)} = (C_{(min)} / C_{(x)}) * M1_{(max)}$ $M1_{(x)}$ = doseženo število točk posamezne ponudbe po tem merilu $C_{(min)}$ = najnižja ponudbena vrednost $C_{(x)}$ = ponudbena vrednost posameznega ponudnika $M1_{(max)}$ = maksimalno število točk po merilu M1 (100 točk)

V primeru enakovrednih ponudb se izvede javni žreb med najugodnejšimi ponudniki z identično ceno.

Pri ponudbah, v katerih so ponujene neobičajno nizke cene, glede na predmet javnega naročila, bo naročnik pred zavrnitvijo take ponudbe v skladu z določili 86. člena ZJN-3 zahteval pisno podrobnejšo obrazložitev o detajlnih sestavinah cen v ponudbi, za katere meni, da pomembno prispevajo k nenormalno nizki vrednosti ponudbene cene in preveril te sestavine, upoštevajoč ponudnikovo obrazložitev.

POGOJI ZA PRIZNANJE USPOSOBLJENOSTI

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Osnovni pogoji

POGOJ 1 **Nekaznovanost**	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je bila **gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa** tega gospodarskega subjekta ali ki ima **pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem**, izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v 75. členu ZJN-3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava ali ESPD) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence). Gospodarski subjekt naj predloži izpis iz ustreznega sodnega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila. V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, bo naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega

	subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence). Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

POGOJ 2 **Plačani davki in prispevki**	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt **ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti** v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe **ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja** za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD. Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.
NAVODILO / OPOMBA	Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščene osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.

POGOJ 3 **Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil**	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v **evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

POGOJ 4 **Prekršek v zvezi s plačilom za delo**	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila **v zadnjih treh letih** pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države **dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD. Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA in ESPD, bo naročnik potrdilo Inšpektorata RS za delo pridobil sam.
NAVODILO / OPOMBA	Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali

	upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Poslovna in finančna sposobnost

POGOJ 1 **Bonitetna ocena**	Samostojni ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilni ponudnik in vsi ostali partnerji imajo tekočo bonitetno oceno: • izdano s strani AJPES najmanj SB7 ali • izdano s strani Standard&Poor`s najmanj BB ali • izdano s strani Fitch najmanj BB+ ali • izdano s strani Moody`s najmanj Ba1. Gospodarski subjekt lahko predloži tudi bonitetno oceno druge bonitetne hiše, pri čemer mora izkazati, da je vzporejana bonitetna ocena najmanj enaka eni izmed zgoraj navedenih bonitetnih ocen. Gospodarski subjekt mora poslovati dovolj časa, da mu lahko bonitetna hiša izdela bonitetno oceno, ki jo je mogoče vzporejati z zgoraj navedenimi ocenami. Noben od ponudnikovih odprtih transakcijskih računov v šestih mesecih od izdaje dokazila, ni bil blokiran iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot tri dni.
DOKAZILO	Bonitetna ocena s strani bonitetne hiše.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</u> Dokazilo o izpolnjevanju pogoja, ki ni starejše od dneva objave javnega naročila na Portalu javnih naročil. <u>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Dokazilo o izpolnjevanju pogoja, ki ni starejše od dneva objave javnega naročila na Portalu javnih naročil. Dokument mora biti original oziroma overjena kopija dokumenta.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj

Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

POGOJ 2 **Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti**	Gospodarski subjekt je **vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov,** ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v uradnih registrih in evidencah.
NAVODILO / OPOMBA	Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.

POGOJ 3 **Blokade računov**	Noben od ponudnikovih odprtih transakcijskih računov v šestih mesecih od izdaje dokazila, ni bil blokiran iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot tri dni.
DOKAZILO	Bonitetna ocena s strani bonitetne hiše.
NAVODILO / OPOMBA	Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji: Dokazilo o izpolnjevanju pogoja, ki ni starejše od dneva objave javnega naročila na Portalu javnih naročil. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

	Dokazilo o izpolnjevanju pogoja, ki ni starejše od dneva objave javnega naročila na Portalu javnih naročil. Dokument mora biti original oziroma overjena kopija dokumenta.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

Tehnična sposobnost

POGOJ 1 **Reference za gradnje**	Gospodarski subjekt mora navesti reference in sicer najmanj 2 referenci: vsaka v vrednosti najmanj **1.000.000,00 EUR brez DDV** s področja obnovitvenih del na objektih vpisanih v Register nepremične kulturne dediščine ali razglašenih za kulturni spomenik v zadnjih 5 letih, kjer je gospodarski subjekt nastopal kot glavni izvajalec del. Naročnik bo priznal reference, ki ne bodo starejše od 5 let od objave tega javnega naročila (t.j. vse reference, ki so se zaključile - predaja objekta naročniku - od vključno meseca objave pet let nazaj). Smiselno zaključenih poslov, ki so bili opravljeni kot en posel, gospodarski subjekti ne smejo deliti. Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva. Kot nekvalitetno opravljena dela štejejo: zamude pri izvedbi, napake v izvedbi, izstavitev višjih računov, kot je bilo dogovorjeno, odpoved pogodbe, unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo in podobno.
DOKAZILO	Gospodarski subjekt ponudbi priložijo izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 8 – Referenčna lista in izpolnjene ter s strani naročnikov (investitorjev oz. glavnih izvajalcev) potrjene Obrazce št. 9 – Referenčna izjava. Referenčna izjava mora biti izpolnjena in datirana, žigosana in podpisana s strani naročnika (investitorja oz. glavnega izvajalca) referenčnega dela in predložena na predpisanem obrazcu, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije ali **po vsebini enakovrednim.** Referenčne izjave so lahko predložene v originalu ali v kopiji. Naročnik ima pravico preveriti podatke pri potrjevalcih predloženih referenčnih potrdil, ki so osnova za presojanje ustreznosti reference, ali od ponudnika zahtevati predložitev dodatnih dokazil (npr. pogodba, popis del, gradbeno ali uporabno dovoljenje, itd.).
NAVODILO / OPOMBA	Naročnik bo priznal reference, ki ne bodo starejše od 5 let od objave tega javnega naročila (t.j. vse reference, ki so se zaključile v obdobju 5 let pred objavo tega naročila). Smiselno zaključenih poslov, ki so bili opravljeni kot en posel, gospodarski subjekti ne smejo deliti. V primerih, ko so bila gospodarskemu subjektu z enotno pogodbo dodeljena tudi druga dela, se kot referenčna vrednost upošteva samo vrednost del, ki se upoštevajo kot referenčna dela. Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva. Kot nekvalitetno opravljena dela štejejo: zamude pri izvedbi, napake v izvedbi, izstavitev višjih računov, kot je bilo dogovorjeno, in podobno.

Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

POGOJ 2 **Tehnični kader**	Gospodarski subjekt (vodilni partner v skupni ponudbi) mora imeti redno zaposlenih vsaj **10 (deset)** delavcev s kvalifikacijo, ki je potrebna pri izvedbi tovrstnih del.
DOKAZILO	Gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji in ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji ponudbi priloži: Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 10 – Tehnično osebje za izvedbo naročila: - za izpolnjevanje pogoja ponudnik predloži **fotokopijo obrazca M-1** za redno zaposlene delavce (prijava podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo in zavarovanju za primer brezposelnosti).
NAVODILO / OPOMBA	Gospodarski subjekt (vodilni partner v skupni ponudbi) mora imeti redno zaposlenih vsaj deset (10) delavcev s kvalifikacijo, ki je potrebna pri izvedbi tovrstnih del.
Partnerji v skupni ponudbi	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja

POGOJ 3 **Tehnični kader**	Ponudnik mora zagotoviti sledeče ključne kadre: - **odgovornega vodjo del,** ki je hkrati tudi odgovorni predstavnik izvajalca in izpolnjuje naslednje zahteve: - strokovni izpit za odgovornega vodjo del s področja gradbene stroke, - najmanj 5 let delovnih izkušenj kot odgovorni vodja del (šteto od objave naročila na portalu javnih naročil), - v zadnjih petih letih pred objavo tega naročila na portalu javnih naročil je prevzel vlogo odgovornega vodje del pri izvedbi enega (1) referenčnega dela s področja obnovitvenih del na objektih vpisanih v Register nepremične kulturne dediščine ali razglašenih za kulturni spomenik v višini najmanj 1.000.000,00 EUR brez DDV.
DOKAZILO	Gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji in ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji ponudbi priloži: Tehnično in kadrovsko sposobnost ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenih obrazcev, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije, Obrazcem št. 10 fotokopijo ustreznega potrdila o izobrazbi in opravljenem strokovnem izpitu za odgovornega vodje del in odgovornega vodjo

	gradbišča ter Obrazcem št. 11 – Potrdilo. Iz opisa referenčnega dela mora biti razvidno, da gre za istovrstna dela, v primerljivem obsegu, kot jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi. Potrdilo mora biti izpolnjeno in datirano, žigosano in podpisano s strani naročnika (investitorja oz. glavnega izvajalca) referenčnega dela in predložena na predpisanem obrazcu, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije ali **po vsebini enakovrednim.** Potrdila so lahko predložena v originalu ali v kopiji.
NAVODILO / OPOMBA	Nominirani kadri, ki izpolnjujejo pogoje druge točke zgoraj navedenega pogoja morajo biti nominirani za opravljanje funkcij, v okviru katere so podali reference. V primeru, če se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje, podizvajalce ali druge gospodarske subjekte, morajo navedeni subjekti v okviru konkretnega posla biti nominirani za opravljanje funkcij, v okviru katere so podali reference.
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

POGOJ 4 **Tehnični kader**	Ponudnik mora zagotoviti sledeče ključne kadre: - **vodja celotnih konservatorsko – restavratorskih del,** ki izpolnjuje naslednje zahteve: - akademska izobrazba s področja konservatorstva in restavratorstva - s strani Ministrstva za kulturo pridobljenim strokovnim nazivom za področje konservatorstva – restavratorstva ali opravljenim strokovnim izpitom s področja konservatorstva in restavratorstva, ki ga izvaja Ministrstvo za kulturo (v nadaljevanju: strokovni izpit s področja konservatorstva in restavratorstva izdanega s strani Ministrstva za kulturo), - kot vodja projekta voditi v zadnjih petih letih dva (2) referenčna posla s področja konservatorstva in restavratorstva, v vrednosti minimalno 200.000,00 €.
DOKAZILO	Gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji in ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji ponudbi priloži: Tehnično in kadrovsko sposobnost ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenih obrazcev, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije, Obrazcem št. 10 fotokopijo ustreznega potrdila o izobrazbi in pridobljenim strokovnim izpitom s področja konservatorstva in restavratorstva izdanega s strani Ministrstva za kulturo ter Obrazcem št. 11 – Potrdilo. Iz opisa referenčnega dela mora biti razvidno, da gre za istovrstna dela, v zahtevanem obsegu, kot jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi. Potrdilo mora biti izpolnjeno in datirano, žigosano in podpisano s strani naročnika (investitorja oz. glavnega izvajalca) referenčnega dela in predložena na predpisanem obrazcu, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije ali **po vsebini enakovrednim.** Potrdila so lahko predložena v originalu ali v kopiji.
NAVODILO / OPOMBA	Nominirani kadri, ki izpolnjujejo pogoje zgoraj navedenega pogoja morajo biti nominirani za opravljanje funkcij, v okviru katere so podali reference. V primeru, če se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje, podizvajalce ali druge gospodarske

	subjekte, morajo navedeni subjekti v okviru konkretnega posla biti nominirani za opravljanje funkcij, v okviru katere so podali reference.
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

FINANČNA ZAVAROVANJA

Zavarovanje za resnost ponudbe

Instrument zavarovanja: menica

Višina zavarovanja: najmanj 70.000,00 EUR

Čas veljavnosti: najmanj do 24.12.2017

Ponudnik mora predložiti originalno zavarovanje za resnost, skladno z zgoraj navedenimi zahtevami in vzorcem zavarovanja, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. V primeru, da ponudnik zavarovanja ne bo predložil ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika in zato ni v celoti unovčljivo skladno z navedenimi zahtevami, bo naročnik takšno prijavo/ponudbo zavrnil.

Zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo

Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje

Višina zavarovanja: najmanj 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: najmanj 30 dni od roka za izvedbo del

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje

Višina zavarovanja: najmanj 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: Najmanj 30 dni po izteku garancijskih rokov skladno s pogodbo.

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Splošno:

Objekt Ruardova graščina na Stari Savi na Jesenicah stoji na zemljišču s parc. št. 902/4 in 902/3, k.o. Jesenice na ulici Franceta Prešerna 45, Jesenice, na robu parcele št. 1458/5, k.o. Jesenice. Objekt je imenovan tudi Ruard – Buccellenijeva graščina, v stavbi pa ima svoje poslovne in razstavne prostore Gornjesavski muzej Jesenice. Ruard – Bucellenijeva graščina je vključena v Register nepremične kulturne dediščine (EŠD 5301) je na podlagi Odloka o razglasitvi kulturnih in zgodovinskih spomenikov v občini Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 1/85) razglašena za spomenik lokalnega pomena.

Predvidena rekonstrukcija objekta vsebuje prenovo muzejskih prostorov s spremljajočimi prostori kot so pisarne in sanitarnimi prostori v posameznih nadstropjih.

Sprememba namembnosti prostorov je v smislu dopolnitve programa muzejske ponudbe ter posodobitev in povečava sanitarij in energetskih prostorov.

Zgodovinski pregled:

Iz dosegljive lokalne literature so bili izbrani naslednji podatki o objektu:

Bucellenijeva graščina na Stari Savi se je pričela graditi po letu 1538, ko je Bernardu Bucelleniju iz Bergama, cesar Ferdinand I. podelil koncesijo za postavitev plavža in fužin ob reki Savi. Graščina je vsebovala dve etaži pokriti s štirikapno streho. Manjši prizidek je bil na JZ strani objekta in nadstropni mostovž, ki je povezoval grad na JV strani z grajsko kapelico. Graščino je lastnik grof Julij Andrej Bucelleni leta 1764 prodal tržaškim trgovcem, ti pa so jo prodali Valentinu Ruardu. Grad je doživel po letu 1678 prezidave. Leta 1831 so zgradili večji prizidek na zahodni strani stavbe. Fasado ter streho so preuredili v slogu klasicizma.

Stolpna ura nosi letno 1875 in je izdelek Ivana Pogačnika iz Podnarta oziroma Krope.
S pomočjo informacije o pohištvu iz leta 1871, lastnika Viktorja Ruarda (rodil se je 1814 na Savi), je znano, da so uporabljali 9 sob za bivanje.
Graščina je bila prodana 31.12.1871 Kranjski industrijski družbi. Ohranjena sta dva načrta iz leta 1889 in 1890, ko so notranje prostore prezidali za delavska stanovanja.
Leta 1954 je dobil prostore Bucelleni – Ruardove graščine Tehniški muzej, ki je še istega leta preuredil pritličje za železarsko zbirko. Leta 1963 je bil izdelan predlog koriščenja muzeja v pritličju in nadstropju.
Leta 1964 so bile izdane odločbe za obnovo objektov na Stari Savi: graščina, kasarna, cerkev, plavž, mlin in pudlovka.
Leta 1984 pa so vsi objekti razglašeni za umetnostni in tehniški kulturni spomenik.

Objekt je vseskozi primerno vzdrževan. Večje poškodbe na objektu so nastale v času potresu aprila 1998. Ohranjena je baročna klasistična fasada s prezentivnima ostankoma renesančnih portalov na južni strani.

V času priprave projektne dokumentacije za popotresno obnovo so bile vnesene dopolnilne izmere in informacije o stanju obstoječe konstrukcije. Dokumentirane so večje poškodbe objekta, ki ogrožajo obstoj objekta.

Viri:
- Jeseniški zbornik izdelan decembra 1995
- Od trga do mesta, kratka zgodovina mesta Jesenice, izdano marca 1999
- Muzejski časopis št. 4, izdan septembra 1998
- fotokopija teksta, ki ga je pripravil ZVNKD v Kranju.

Posegi:

Predvidena rekonstrukcija objekta upošteva zahteve navedene v projektni nalogi:

- ohranitev gabaritov objekta;
- ohranitev prvobitne tlorisne zasnove;
- preureditev funkcionalne zasnove prostorov;
- popotresna ojačitev obstoječe nosilne konstrukcije s strokovnim vnosom novih nosilnih elementov tako, da se ohranja značilno oblikovanje oken, stropov, obokov, stopnišč, stebrov, tlakov, zidnih vencev, strehe in frčad in fasade
- vgraditev sodobne instalacijske opreme za ogrevanje, sanitarije, svetila in moč, varovanje prostorov, požarno javljanje, prezračevanje, osebno dvigalo;
- ohranjanje pomembnih elementov opreme z restavratorjem.

Gabariti:

Objekt je obdržal vidno ponavljajočo osnovno zasnovo kleti, pritličja in I. nadstropja ter delno mansarde.

Objekt je podkleten v območju stopnišča.

- osnovni gabariti so približno 14.00 x 22.00 m
- višina novega prostora 2.55 m, 2.35 m, 2.80 m
- tlak na koti - 2.95, - 2,80 in -3.40 m

Pritlična etaža je v nivoju terena:

- osnovni gabarit glavnega objekta 32.90 x 22.00 m
- zahodni prizidek 9.50 x 10.20 m
- svetla višina prostorov je 3.00 m, 3.30 m, 3.20 – 1.56 m, 1.30 – 2.80 m, 1.55 – 3.10 m

izhodiščni nivo pritličja je na koti ±0.00 m

Nadstropna etaža ima ponovljeno tlorisno zasnovo v podobnih gabaritih:

- osnovni gabarit glavnega objekta 32.90 x 22.00 m
- zahodni prizidek 9.50 x 10.20 m
- svetla višina prostorov je od 3.0 m, 3.65 m, 2.16 – 4.25 m, 4.28 m
- nivo I. nadstropja ostaja na koti + +3.60 m

2.Nadstropje predstavlja izkoriščeno prvo podstrešje:

- osnovni gabarit 32.90 x 22.00 m
- izkoriščenim v obsegu 32.90 x 15.50 m
- svetla višina prostorov 3.00 , 2.00 – 3.45 m in več
- nivo mansarde je na koti +8.40 cm

Drugo podstrešje ostaja neizkoriščeno.

Arhitekturna zasnova:

Tlorisna zasnova objekta obdrži v pritličju in nadstropju osrednje stopniščno jedro z večjo vežo – vhodno avlo ter glavnim južnim in severnim vhodom v nivoju terena. Levo in desno od stopnišča so nanizani med seboj povezani prostori večjih dimenzij, imenovani dvorane.
Prostori v **kleti** prevzemajo funkcijo muzejskih razstavnih prostorov in obsegajo osrednji del pritlične tlorisne enote. Dostopni so preko enoramnega stopnišča ob severnem vhodu v stavbo.

Prostori v **pritličju** se funkcijsko najmanj spreminjajo. Večina dvoran ohranja muzejsko-razstavno funkcijo, program se delno zamenja.

Bistvena sprememba v primerjavi s projektom PDG je odprtje severnega vhoda, katerega funkcija postane s tem enakovredna južnemu reprezentančnemu vhodu.. Kasnejši zahodni prizidek je tako v celoti namenjen upravnim prostorom muzeja.

Prostori v **1**. **nadstropju** so dostopni preko glavnega stopnišča, preko okroglega stopnišča v upravnem zahodnem delu ter preko osebnega dvigala. V tej etaži se vršijo večje spremembe; rušijo se predelne stene kasnejših prezidav prostorov, menjajo se talne in stropne konstrukcije, obokane konstrukcije se sanirajo. Prostori na vzhodu danes niso v uporabi in so v slabem stanju. Pri obnovi stavbe se jim povrne prvotna funkcija prostorov v muzejski obliki. Osrednja dvorana se nameni reprezentančnim in poročnim obredom in se temu primerno pri obnovi opremi. Zahodni del nadstropja sestavlja sklop prostorov uprave muzeja ter sanitarni in tehnični prostor za potrebe muzeja.

Prostori v **2. nadstropju** se namenijo razstavno-upravnim prostorom in so dostopni preko enoramnega obstoječega stopnišča ter preko osebnega dvigala. Osrednjo prečno obokano dvorano se nameni razstavnemu prostoru. Prostori ob prečni dvorani imajo nove talne in stropne konstrukcije. Vzhodni prostori so namenjeni upravi muzeja (delavnice, depoji), vzhodni prostori pa razstavnim prostorom muzeja.

Dostop funkcionalno oviranim osebam v vsa nadstropja stavbe bo omogočen preko osebnega panoramskega dvigala na zahodni strani stavbe. Vse obstoječe vertikalne komunikacije se rekonstruira in obdrži.
Oba obstoječa glavna vhoda v objekt se obdržita ter obnovita.

Konstruktivna zasnova:

Po potresu v letu 1998 je bil objekt strokovno pregledan. Ugotovitev strokovnjakov je bila, da graščina v tem stanju ne dosega kriterijev varnega objekta. Sprejeta je bila popotresna sanacija objekta .
Prevzemamo nespremenjeno obstoječo nosilno konstrukcijo objekta:
- temeljni kamniti zid,
- kamnite notranje in zunanje zidove različnih debelin v kletni etaži, pritličju, nadstropju in mansardi,
- obokane stropove v opečni izvedbi,
- obokane opečne preklade za okna in vrata,
- leseno ostrešje v nespremenjenem naklonu in sestavi.

Sanacijski posegi popotresne obnove in ojačitve objekta so opisani v projektu gradbene konstrukcije, ki je sestavni del projektne dokumentacije.
Popotresna sanacija zahteva zagotovitev ustrezno nosilnost in varnost konstrukcije ter odpornost pri dinamični objekti. Lokacija spada v cono, kjer je predpisan g = 0,175 po karti »Potresna nevarnost Slovenije – projektni pospeški tal« s povratno dobo 475 let in tipom tal C.

Pri izbiri sanacijskih posegov v konstrukcijo sodelujeta z izvajalcem projektant gradbene konstrukcije in odgovorni konzervator v času gradnje.

Obnova prostorov ne posega v obstoječo nosilno konstrukcijo. Funkcija prostorov je podrejena elementom nosilne konstrukcije.

Opis obnove graščine:

Temeljenje:
Objekt temelji na kamnitih pasovnih temeljih, katere se med rekonstrukcijo sistematično injiktira z hidrofobnimi dodatki.
Med projektom za GD in izdelavo prvotnega projekta za izvedbo je preteklo pet let, v juliju 2017 je bila izdelana novelacija PZI. Med tem časom se je po projektu Obnova komunalne infrastrukture, opuščenih zemljišč ŽJ na področju UN Stara Sava, izdelovalca Planing biro d.o.o., izvedel trg pred cerkvijo ter graščino, odkopala se je južna stranica graščine, statično ojačala ter izvedla meteorna kanalizacija. Na zahodni in severni strani objekta se je leta 2008-2009 izvedla zunanja ureditev po projektu Revitalizacija Fiproma , izdelovalca Atelje Prizma, ki je vključil

tudi sanacijo temeljev na severu in zahodu ter izvedbo priključkov komunalnih vodov graščine na nove trase kom. vodov v sklopu Fiproma.
Ob odkopu je bilo strani odgovornega statika ugotovljeno sledeče:

»V sklopu gradbenih del pri urejanju območja Stare Save se je odstranil tudi del terena na severni strani Ruardove graščine. Ob tem je postal viden zgornji del temelja. Sestavlja ga zloženo kamenje, ki je le nekoliko povezano z apneno malto. Vmes se nahajajo tudi vložki zemlje in drobnega materiala. Glede na sestavo temeljev, ki so bili odkopani pri sosednjih objektih, lahko sklepamo, da se na dnu nahajajo večje skale, ki tvorijo nosilno osnovo za konstrukcijo objekta.
V projektu »Muzej Jesenice – rekonstrukcija in sprememba namembnosti dela muzejskega objekta – Ruardova graščina, dozidava dvigala in odstranitev pomožnega objekta« je bilo predvideno podbetoniranje in obbetoniranje temeljev. Ker pa so ugotovljene na dnu temeljev velike skale, nekatere so celo del raščenega terena, bi s podbetoniranjem in odstranjevanjem dela skal samo oslabili objekt kot celoto. Zato se bodo temelji utrdili s sistematičnim injektiranjem. Delo naj poteka v kampadah, kot smo jih določili na ogledu 28. 10. 2008.«
Najprej se odkoplje teren do dna temeljev oziroma do večjih skal. Nato se odkopano zložbo očisti vseh drobnih delcev (prst, ilovica, pesek). Sledi sistematično injketiranje s hidrofobnim dodatkom.
Predlagam, da se na dnu izkopa položi drenažna cev, nato pa se pas ob temeljih oziroma stene zasuje z drenažnim nasutjem. Zgornji ustroj se potem uredi v skladu z načrtom arhitekture.« (citat zapisa odgovorne statičarke dopisa ZVKDS št.II/1647-1/08).

Predvideva se, da je vzhodna stena oz. temelj objekta v podobnem stanju, zato se ob odkopu predvidi enaka sanacija temeljev kot zgoraj opisano.

Temeljni zid na severni in zahodni strani se odpre do globine +/- 0,00 cca. 30 cm. Zid se ustrezno hidroizolira ter zagotovi in izvede odvodnjavanje (detajli – glej prereze).

Klet
je obnovljena v nespremenjeni obliki. Vsebuje odprt stopniščni prostor ter štiri prostore, ki so nivojsko različni. Funkcija prostorov ostaja razstavna.
Restavrira in obnovi se lesene obloge stopnic ter obstoječa vrata, razen vhodnih vrat v klet, ki so dotrajana-izdela se posnetek.
Očistijo in obnovijo se ometi sten in oboka po restavratorskih navodilih. Odstrani se plast gramoza, zemlje in izvedejo se nove talne naložbe v sestavi K1. Finalna obloga je opečni tlakovec.
Prostori so temperirani z električnimi talnimi vodi in niso zaprti z vrati. Zaradi zračenja prostora se obnovi obstoječi prezračevalni jašek. Prostori so osvetljeni po muzejskem scenariju.

Pritličje
se ohranja v nespremenjeni tlorisni obliki.
Pritlična etaža glavnega objekta obdrži:
- stopniščno avlo s stopniščem, z glavnima južnim in severnim vhodom, ki sta osno postavljena z oznako prostora 16P, 15P;
- vetrolovno enoto na južnem vhodu, ki se izvede v stekleni izvedbi z avtomatskimi vrati.
- desno od veže so nanizani razstavni prostori v 1P, 2P, 3P dvorani in kovačnica;
- levo od veže so nanizani razstavni prostori v dvorani 4P, 5P, 6P, 7P, 8P in 9P,
- dvorana 5P je namenjena funkciji recepcije ter muzejske trgovinice
- dvorana 6P se nameni garderobnim prostorom obiskovalcev
- obstoječi hodnik 10P ostane nespremenjen z prostorom stare blagajne, trezorja.
- prostora, ki sta bila v PGD namenjena trgovini in recepciji, se v PZI namenita prostorom
- in delavnici konservatorja
- v upravnem delu –zahodnem prizidku se predelajo sanitarije, ki vključujejo dostop in uporabo funkcionalno oviranim osebam
- pozicija vhoda za uslužbence muzeja se spremeni.

V pritličju se ohranjajo vsi obstoječi nosilni zidovi, opečni obokani stropovi in kamniti tlak s kamnitim stopniščem v glavnem delu objekta. Ohranjata se oba restavrirana kamnita stebra ob vznožju stopnišča.
Ohranjajo se vsi kamniti okvirji ter zaščitne kovane mreže, obnovi se zazidano okno v prostoru 12P.
Ohranjajo in restavrirajo se prehodi med dvoranami zaščitenimi s celostenskimi lesenimi kasetiranimi podboji.
Ohranjajo in restavrirajo se vhodna in notranja lesena in kovinska vrata v graščini.
Vsi ravni leseni kladni stropovi se strokovno odstranijo z vsemi nanosi in tlaki postopno v vsaki sobi posebej.
Odstranijo se kasneje zgrajene 15 cm debele opečne in lesene pregradne stene tako, da se ne poškoduje tlak in obstoječi opečni obok, odstranijo se kovinski nosilci, ki podpirajo lesene strope. Odstrani se kovinska nadstrešnica na severnem delu prizidka nad službenim vhodom.
Sanira in osuši se SZ vogal objekta z uporabo sušilnega ometa. Vsi ometi v prizidku se obnovijo. Za doseganje suhega pritličnega prostora glavnega objekta je potrebno preprečiti vstop zemeljske vlage v zunanje in notranje zidove:

- z injektiranjem konstrukcije s hidrofobnimi dodatki in izrezom coklja objekta;
- s sušilnimi ometi na notranji strani;

Novi ravni stropovi se polagajo na obstoječa in povečana ležišča. Izbiramo polmontažni opečni strop v kvaliteti Pragersko dopolnjen z ustreznimi stropnimi nosilci in ometi v sestavi N3. Stik obstoječe konstrukcije z novo se zaščiti s 2 cm stiroporom.
Vsa okna v pritličju so nova, prav tako notranje lesene police po odmeri na objektu.
Nova so tudi notranja vrata (tudi požarna) v upravnih prostorih ter sanitarijah.
Nove so talne naložbe v upravnem zahodnem prizidku v sestavi P2. Finalna talna obloga je opečni tlakovec. Obstoječe se odstranijo.
Nova je vsa razsvetljava.

<u>Nadstropje</u>
se ohranja v nespremenjeni tlorisni obliki.
Nadstropna etaža glavnega objekta obdrži:

- osrednje reprezentančno stopnišče, ki se restavrira
- poročno dvorano, kjer se odstrani vmesna predelna stena, da nastane enovit prostor
- vzhodni prostori so namenjeni muzejskim postavitvam, vsi so potrebni temeljite obnove, odstrani se par naknadno izvedenih sten
- zahodni prostori se namenijo upravi muzeja, tehničnemu prostoru ter sanitarijam za obiskovalce, predvidena je tudi povezava s panoramskim dvigalom. Prostori v upravnem delu ohranjajo obliko in obstoječe stopnišče, funkcija se prerazporedi:
  - tajništvo v sobi št. 11N,
  - računovodstvo v sobi št. 12N,
  - predprostor s stopniščem v sobi št. 13N,
  - čistila v prostoru št. 14N,
  - nova je čajna kuhinja oblikovana v severnem delu 12N.

V 1. nadstropju se ohranjajo obstoječi nosilni zidovi, opečni obokani stropi in kamnito stopnišče. Ohranjajo se kamniti okvirji ter delno tudi notranja vrata s celostenskimi podboji, če rekonstrukcija preklad to dopušča. Ohranjajo in obnovijo se vsi prehodi med dvoranami.
Vsi ometi in opleski se restavrirajo pod stalnim restavratorskim nadzorom in navodili.

Tlak nad obokanimi pritličnimi stropovi se odstrani in mu izvede novo lahko nasutje iz ekspandirane gline ali leco betona. Nad nasipom se izvede nosilna ab plošča (z zgubljenim opažem) v sestavi »N2«. Vse nove talne obloge iz restavriranih desk so pritrjene na morale z vmesnim slojem zaščitene toplotne izolacije.

Leseni ravni kladni stropi nad I. nadstropjem se postopoma strokovno odstranijo v vsaki sobi posebej. Novi stropi so položeni na pripravljena obstoječa in nova ležišča (20 cm). Izbiramo polmontažni opečni strop z nosilci ustrezne dimenzije predvidene razpone. Nanosi nad stropi so v sestavi N1.
Vse nove izbrane talne obloge so nanesene na plavajoči armiran drobnozrnati beton, ki se ga položi na 2 cm sloj stiropora z obojestransko zaščitenega s parno zaporo v sestavi N3. V ostalih dvoranah je željena obnova tlaku z

restavriranimi deskami dopolnjenimi z novimi pritrjenimi na morale med katerimi je zvočna izolacija. V sanitarnih prostorih so tla tlakovana z opečnim tlakovcem lepljenim na plavajoči cementni estrih v sestavi N4.
Vsa okna v nadstropju so nova, grajena na zunanji rob okenske line, nove so notranje lesene police po odmeri na gradbišču. Nova so vsa vrata v upravnem delu, sanitarijah, paziti na vgradnjo požarnih vrat. Obstoječa vrata v razstavnih in reprezentančnih prostorih se restavrirajo.

Glavno stopnišče ima desno ramo sanirano in obdelano v kamnu. Leva stopniščna rama s podesti se restavrira v celoti. Sanacija kovinske stopniščne ograje na podestu se rekonstruira s posnetkom obstoječe kovane oblikovane mreže zaključene z lesenim ročajem. Ograja ob stopniščni rami prevzema oblikovanje obstoječe lesene štaketne zapore. Kovinski ročaj ob steni stopnišča zamenja leseni - glej konservatorsko-restavratorski projekt

Opomba:
V nivoju 1. nadstropja se izvedejo preboji na zahodni strani za povezavo graščine s prizidavo - panoramskim dvigalom.

2. nadstropje
se ohranja v nespremenjeni tlorisni obliki.
Dostopno je preko obnovljenega lesenega stopnišča, ki poteka iz prostora 8N v 1. nadstropju ter preko panoramskega dvigala.
Obstoječa prečna obokana dvorana se ohranja v celoti ter je namenjena razstavnemu prostoru. Vzhodni prostori se namenjajo muzejskim dejavnostim in so izvedeni v nivoju s prečno dvorano. Nižje ležeč je prostor 12M-13M-14M in sicer je dostopen preko novega lesenega stopnišča s podestom iz prečne dvorane. Nivojska razlika je 80cm in je obstoječa.
Zahodni del 2. nadstropja je namenjen upravnim prostorom muzeja kot so depoji, delavnice ter sanitarije. V sklopu izvedbe panoramskega dvigala je omogočen dostop oz povezava med prostori, razen omenjene nižje ležeče dvorane, v katero funkcionalno oviranim osebam dostop ni omogočen.

Tlak v prečni dvorani ter muzejskih razstavnih prostorih so restavrirane deske v sestavi M1 ter M3, v upravnih prostorih parket v sestavi M2. Dimniške tuljave se ohranjajo in dozidajo s tipskimi obzidanimi elementi.

Stropna zapora je nova v vseh prostorih razen v obokanih dvoranah 16M in 15M. Na obstoječe ostrešje se pritrdijo stropniki vel. 10/20 cm v razmaku 80 cm. Med stropniki se izvede toplotnoizolacijski sloj, parna zapora ter finalna mavčna obloga, požarno odporna 60min., obešena pod stropnike.

Vsa okna v nadstropju so nova v izgledu obstoječih. Dvokrilna balkonska vrata na severu prečne dvorane se obnovijo in fiksno zaprejo. Vsa notranja vrata v upravnem delu 2. nadstropja so nova. Notranja vrata v vzhodnem delu etaže se vsa obnovijo po navodilih restavratorja.

Poševnine v 2. nadstropju se izvedejo na obstoječo leseno konstrukcijo ostrešja, povečano s distančnimi morali, z 20 cm debelim slojem toplotne izolacije zaščitene s parno zaporo in 60 min. požarno odpornimi mavčnimi dvojnimi ploščami. Stike ravnega stropa s poševnim je bandažirati. Zahteva se izvedba 6 cm prezračevalnega sloja med kritino in novim stropom.

Vse nove predelne stene v upravnih prostorih in kolenčni zid so lahke montažne izvedbe iz sodobnih materialov. Priporočamo izbiro tipskih mavčnih sten s kovinsko podkonstrukcijo in obojestransko dvoslojno oblogo. Mejne stene morajo dosegati 1 urno požarno varnost. V sanitarnih prostorih se uporabijo vodoodbojne mavčne plošče. Kolenčni zid ima dopolnilno toplotno izolacijo deb. 10 cm zaščiteno s parno in paropolpropustno folijo.

Podstrešje
Podstrešje ostane nespremenjeno, ker obstoječa lesena konstrukcija ostrešja ne prenese dodatnih obremenitev. Ostrešje je potrebno pregledati in na licu mesta doreči sanacijo oziroma zaščito le tega ob odprtju gradbišča.
Elemente ostrešja se zaščiti s požarno varnimi premazi in s premazi proti insektom.
Obokana stropna nosilna konstrukcija nad dvoranami v mansardi ostaja nespremenjena zaščitena z ometom.

Izvedene so AB zidne vezi vel. 40/20 cm na notranji strani kolenčnega zidu oziroma venca (doreče projektant gradbene konstrukcije).
Obstoječa opečna kritina se predvidoma v celoti odstrani in zamenja za rdeč opečni bobrovec. Kleparski izdelki so sodobni iz eloksirane Al-u pločevine. Snegolovi so tipski, linijski.
Na obeh strešinah se simetrično na južno frčado (timpanom) izvedejo nove manjše polične frčade (oblikovanje na plašč) 2x na južni strešini in 2x na severni strešini za prezračevanje novih depojev v mansardi.
Restavrirajo se vetrnice in notranje in zunanje zapore za mehanizem stenske ure.

Fasada:
Obnova fasade se vrši po navodilih podanih v Konservatorsko-restavratorskem projektu, kjer je na podlagi sondiranja dorečeno, da se ohrani obstoječa fasada, sanirajo se poškodbe.
Na novo se izdela rustikalni omet na južni in zahodni fasadi v območju pritličja.
V omenjenem projektu je izdelan detajl rustike, pripravo vzorcev in šablon potrdi ZVKDS, prav tako fasadni oplesk.
Kamniti ostanki renesančnega portala se restavrirajo.
Vsi kamniti okenski okvirji se restavrirajo in zaščitijo. Ohrani se pritlično varovanje oken z restavrirano kovano mrežo.
Restavrira se sončna ura na južni fasadi.
Vsi posegi restavriranja so natančno opisani v Konservatorsko-restavratorskem projektu, ki ga je izdelal Restavratorski center Slovenije.

Konservatorsko-restavratorska dela v notranjščini objekta
ZVKDS Restavratorski center Ljubljana je za predmetni objekt izdelal Konservatorsko-restavratorski projekt, v katerem so po sklopih obdelana lesena, kamnoseška, kovinska, fasaderska konservatorsko-restavratorska dela in posegi na graščini
Posebno pozornost se namenja s sondami odkritim stenskim poslikavam, katerih obseg, izvedba in zgodovinski prikaz so del Konservatorsko-restavratorskega projekta.

Kanalizacija:
Meteorna kanalizacija
Je bila izvedena v sklopu urejanja trga pred cerkvijo in graščino (po projektu Obnova komunalne infrastrukture, opuščenih zemljišč ŽJ na področju UN Stara Sava, izdelovalca Planing biro d.o.o.) ter v sklopu urejanja komunalne infrastrukture Fiproma (po projektu Revitalizacija Fiproma , izdelovalca Atelje Prizma) in je v uporabi.
Fekalna kanalizacija
Zunanji vodi fekalne kanalizacije so izvedeni v sklopu projekta Revitalizacija Fiproma in vodeni na zahodno stran objekta. Novi so trije zunanji revizijski jaški vel. 60/60 cm za odvod odpadne vode iz saniatrij v graščini (sever) ter sanitarij iz upravnih prostorov (zahod) Vsi zunanji vodi odpadnih vod so vkopani in izvedeni s PVC cevmi. Notranja fekalna kanalizacija se izvede ob obnovi graščine.

Instalacijska obnova:

Elektroinstalacije:
Razsvetljava je nova v celi stavbi. Izbrana je s skladu z navodili odg. Konservatorja ter usklajena z navodili delavcev Gornjesavskega muzeja. Izdelan je pozicijski načrt izbrane in potrjene razsvetljave ter popis.
Vsi elektroinstalacijski razvodi za izbrano novo razsvetljavo se bodo vodili v novi stropni konstrukciji ali z minimalnimi posegi na obokanih stropih. Vsi potrebni vodi za moč se bodo vodili v upravnih prostorih po parapetnih kanalih v ostalih prostorih pa podometno ali za nizkostenskimi talnimi letvami tako, da je dolbenj v obstoječi zid čim manj.
Obstoječe varovanje razstavnih prostorov in depojev bo posodobljeno in razširjeno. Vnašamo elemente video kamer (3 kom).
Varovanje prostorov je dopolnjeno z požarnim javljanjem.
V kleti je predvideno električno talno ogrevanje.
Vsi elementi so vneseni v projekt elektro instalacij, ki je sestavni del projektne dokumentacije PZI.
Vlaženje/razvlaževanje prostorov se predvidi lokalno z ustreznimi napravami priključenimi na električno omrežje.

Strojne instalacije:
Objekt je priključen na daljinsko vročevodno ogrevanje. Toplotna podpostaja je v 1.nadstropju. Trasa vročevoda poteka čez vzhodno zelenico ob severni fasadi.
Notranji razvodi centralnega ogrevanja so speljani v novih talnih/stropnih sestavah. V pritličju je centralno ogrevanje izvedeno in v uporabi.
Temperiranje prostorov se preko termostatskih ventilov prilagaja zahtevani temperaturi prostorov.

Prezračevanje prostorov ostaja naravno preko oken in vrat. Sanitarije se odzračuje vzgonsko preko novih ventilacijskih cevi ϕ 15 vgrajenih v strop in vodenih nad strešino.

Vodovodna instalacija je obnovljena v prizidku na nespremenjeni lokaciji. Za predvideno novo sanitarno enoto v mansardi in nadstropju so vodi skriti pod stropno oblogo v pritlični dvorani 6P.

Projekti strojnih instalacij PZI so sestavni del projektne dokumentacije.

Komunalni odpadki:
Povečana muzejska dejavnost nima povečane količine odpadkov. Komunalni odpadki se zbirajo in odvažajo po predpisanem režimu odvoza.

Požarna varnost:
Požarna obremenitev stavbe se pri obnovi ne poveča, namembnost prostorov pretežno ostaja muzejsko-poslovna.

Požarna varnost je dosežena z vnosom novih nosilnih konstruktivnih elementov v objekt, ki dosegajo 1 urno požarno varnost. Vsi vidni deli ostrešja bodo dodatno protipožarno premazani. Požarni sektorji so ločeni etažno ter muzejski in upravni del.
Predvidena je ločitev požarnih sektorjev s požarnovarnimi vrati z 60min in 30min požarno zaščito.
Stavba ima označene evakuacijske poti in vgrajeno varnostno razsvetljavo ter vgrajeno centralno javljanje požara.
Za preprečitev požara bo v vsakem nadstropju nameščeno večje število gasilskih aparatov.
V neposredni bližini objekta sta zgrajena dva zunanja hidranta.
Objekt je dostopen za intervencijska vozila z vseh strani.
Zasnova požarne varnosti je sestavni del projektne dokumentacije v fazi PGD. Njene sestavine so upoštevane v projektu PZI.

Zunanja ureditev
Je na južni strani graščine izvedena in v uporabi. Izdelana je bila v sklopu izvedbe trga pred cerkvijo in graščino po projektu Zunanje ureditve celotnega kompleksa Stara Sava. (projektant Planing d.o.o., Križe)
Na severni in zahodni strani graščine je zunanja ureditev izvedena po projektu Revitalizacije Fiproma (projektant Atelje Prizma).
Neizdelana je samo še zunanja ureditev ob vzhodni fasadi, kjer se ob fasadi predvidi pas mačjih glav v širini cca. 80cm, položenih v peščeno posteljico. Obstoječa zelenica in drevje se ohrani.
Objekt je sestavni del kompleksa Stara Sava na Jesenicah, zato bo dokončna umestitev objekta v ambient Stare Save dorečena v času obnove ostalih objektov.

Opomba:
Projekt za izvedbo je izdelan v skladu s smernicami in navodili Konservatorsko-restavratorskega projekta za Ruardovo graščino, ki ga je izdelal Restavratorski center Slovenije.
Glede na dejstvo, da je bil osnovni projekt PZI izdelan leta 2009, je naročnik na podlagi tega dejstva ter na podlagi izdelanega Razširjenega energetskega pregleda, naročil izdelavo novelacije PZI, ki je izdelana v mesecu juliju 2017.

V času posega je potrebno strokovno sodelovanje z restavratorji in odg. konservatorjem, ki na licu mesta dorečejo potrebne improvizacije arhitektonskih rešitev:
- izbira tlakov oziroma lahkih talnih oblog;
- oblikovanje ometov sten in stropov ter poslikav;
- oblikovanje vrat in vratnih podbojev ter izbira zapiral, tesnil in nasadil;
- zaščita in oblikovanje prehodov med dvoranami;
- izbira svetil;
- oblikovanje ograj stopnišča in lesenega stopnišča;
- izbira novih oken in okenskih polic;

Vse spremembe v projektu se redno vnašajo v gradbeni dnevnik.

OPIS OKEN

Obstoječa okna so vgrajena ob kamniti portal ali na rob ometane okenske line.

Vsa obstoječa okna so dvojna vezana, v leseni izvedbi, belo pleskana. Okenska krila so dvokrilna s tremi predelki, zasteklitev je s 4 mm prozornim steklom. V pritličju so okna zaščitena s kovanimi mrežami, ki se restavrirajo.

Kulturnovarstveni pogoji dopuščajo menjavo oken v celoti.

Nova okna so lesena, enojna s troslojno zasteklitvijo oz. u=0,6 (glej sheme).

Lahko se izvede suha menjava oken.

Notranje okenske police se izdelajo nove lesene opleskane enako kot okenska krila. Dimenzija se priredi na licu mesta, ker niha širina police od 18 – 12 cm. Pritrditev v pripravljeno ometani parapetni zid. V sanitarijah je notranja polica lahko obdelana v keramiki.

Zunanja obdelava okenskih polic je nespremenjena.

Senčenje oken se izvede z roloji na notranji strani, ki so vgrajeni na okvir ali zid.

Pleskarska dela se izvedejo v barvi, ki jo dorečeta restavrator in konzervator.

OPIS VRAT

Vsa obstoječa vrata vgrajena v objekt so lesena enokrilna in dvokrilna kasetirana iz več časovnih obdobij.

Konservatorsko-restavratorski projekt za Ruardovo graščino vsebuje popis vseh restavratorskih posegov na obstoječih notranjih in zunanjih vratih ter kasetiranih podbojih. Pragi so opuščeni.

Za nova notranja vrata so izdelane sheme vrat, ki so del projekta.
Nova vrata, ki morajo dosegati zahtevano požarno odpornost bodo obdržala obstoječe celostenske podboje. Izrez v podboju omogoča vgraditev tipskih lesenih požarno odpornih vrat s podbojem ustreznih dimenzij.
Vsa nasadila in zapirala, ki bodo zamenjana, bodo izbrana iz kataloga ZVKDS.

Površinsko zaščito mizarskih izdelkov bodo dorekli restavratorji.

Pred izvedbo rušitvenih del v objektu je potrebno vse izdelke zaščititi.

SESTAVA TLAKOV, STROPOV

1. Sestava ravnega stropa in tlaku v pritličju, nadstropju in mansardi
Rušenje:

- restavratorsko odstranjevanje tlaku iz desk in priprava za posnovno montažo
- odstranitev lesene podkonstrukcije s polnilom iz prodca
- rušenje lesenih stropnikov z ometom (pričakujemo kladni strop)

Pri rušenju paziti, da se ne poškoduje stavbno pohištvo ter kamniti tlak v pritličju.

Nova konstrukcija:
- talna obloga iz restavriranih in novih desk (trši les – macesen, hrast) deb. 2.0 cm
- paropopropustni sloj folije
- morali 8/6.5 cm na 60 cm osno
- podložke iz gume 0.5 cm
- polmontžani opečni strop 16 + 5 cm (v kvaliteti Opekarne Pragersko) s tipskimi nosilci izračunane nosilnosti ležišče stropa zaščitit z 2 cm stiropora
- omet dopolnjen s polkrožnimi vogalnimi tipskimi elementi iz stiropora

sestava N4 in M4 (sanitarije)
- talna obloga iz opečnega tlakovca s površinsko zaščito 2.0 cm
- vodotesni premaz v obliki banje
- plavajoči mikroarmirani cementni estrih 4.0 cm
- parna zapora
- trde plošče iz mineralne volne 4.0 cm
- polmontažni opečni strop 16.0 + 5.0 cm

(v kvaliteti Opekarne Pragersko)
- obešena stropna obloga iz mavčne plošče s kovinsko podkonstrukcijo

sestava N1 (1.nadstropje)
- samostanski pod restavriran in obnovljen 2.0 cm
- paropoprepustna zapora
- legice 8/6.5 cm v razmaku 60 cm na gumbastih podložkih 7.0 cm
- vmesni sloj toplotnega polnila iz mineralne volne 5.0 cm
- parna zapora
- pomontažni opečni strop 16.0 + 5.0 cm
- omet

sestava N3 (1.nadstropje uprava)
- panelni parket 1.2 cm
- plavajoči cementni estrih 4.8 cm
- parna zapora
- trde plošče iz mineralne volne 4.0 cm
- polmontažni opečni strop 16.0 + 5.0 cm
- obešena stropna obloga iz mavčne plošče s kovinsko podkonstrukcijo

sestava M2 (2.nadstropje uprava)
- panelni parket 1.2 cm
- plavajoči cementni estrih 4.8 cm
- parna zapora
- trde plošče iz mineralne volne 4.0 cm
- polmontažni opečni strop 16.0 + 5.0 cm

2. Sestava obokanega stropa in tlaku v pritličju, nadstropju in mansardi

Rušenje:
- restavratorsko odstranjevanje tlaku iz desk in priprava za ponovno montažo;
- odstranitev lesene podkonstrukcije s polnilom iz prodca do opečnega oboka;

- saniranje oboka z injektiranjem.

Pred izvedbo novega polnila restavrator in konzervator pregleda konstrukcijo in sporazumno s projektom gradbene konstrukcije potrdi novo sestavo.

Nova sestava N2, M1 (obokani stropi)
- talna obloga iz restavriranih in novih desk (trši les – macesen, hrast) 2.0 cm
- parna ovira
- morali 8/6.5 cm na 60 cm osno na gumbastih podložkih 7.0 cm
- vmesni sloj toplotnega polnila iz mineralne volne
- drobnozrnati armirani beton deb. 8 cm 8.0 cm

ležišče zaščititi z 2 cm stiropora
- nasutje ekspandirane gline
- restavratorska poslikava oboka

3. Sestava montažnega tlaku v mansardi

Rušenje:
- odstranitev nosilne stropne konstrukcije oziroma tlaku predvidevamo sestavo enako A
- pri rušenju je paziti na elemente ostrešja, ki se ne sme poškodovati
- očiščeno ostrešje se pripravi za sanacijo oziroma ojačitev

Pred izvedbo nove konstrukcije pregleda konstrukcija konservator in projektant gradbene konstrukcije in potrdi novo sestavo.

Nova sestava M3
- deske (trši les – macesen, hrast) deb. 2.0 cm
- slepi pod
- paropolpropustna folija
- morali (distančni) 8/20 cm na 60 cm
- vmesni sloj toplotnega polnila iz mineralne v 15.0 cm
- polmontažni opečni strop 16.0 + 5.0 cm

(v kvaliteti Opekarne Pragersko)
s tipskimi nosilci izračunane nosilnosti
- omet dopolnjen s polkrožnimi vogalnimi tipskimi elementi iz stiropora

4. Sestava stropne zapore v mansardi

Rušenje:
- odstranjena stropna konstrukcija v celoti predvidevamo v leseni izvedbi z ometi
- pri rušenju paziti na elemente ostrešja, da se ne poškodujejo
- očiščenje ostrešja in priprava za sanacijo

nova sestava O3, O4, O5
- pohodni sloj iz desk ali osb plošč. 2.0 cm
- zaščitenih s protipožarnim premazom
- novi stropniki 8/20 cm na 80 cm

položeni na obnovljeno podkonstrukcijo
- toplotna izolacija iz mineralne volne 20.0 cm
- parna zapora
- kosmate deske, redek opaž 1.8 cm
- obešena ravna stropna zapora
- 2x mavčne (EI 60min) plošče pritrjene na tipsko kovinsko podkonstrukcijo

5. Sestava tlaku v kleti

Rušenje:

-	odstranitev zemlje deb.		30.0 cm

s predhodno sondažo, ker pričakujemo kamniti tlak – mačje glave

nova sestava K1

-	opečni tlakovec s površinsko zaščito		2.0 cm
-	armiran plavajoči cementni estrih	5.0 cm	
-	pvc folija		
-	toplotna izolacija iz mineralne volne		10.0 cm
-	hidroizolacija v obliki banje		
-	podložni beton		10.0 cm
-	uvaljani gramoz ali rečni prodec		20-30 cm

6. Sestava novega tlaku v pritličju
Rušenje:

-	odstranitev parketa, desk s podkonstrukcijo vključno z betonsko podlago		

nova sestava P2-tlak v pritličju uprave:

-	opečni tlakovec s površinsko zaščito		2.0 cm
-	armirani plavajoči cementni estrih	5.0 cm	
-	parna zapora		
-	toplotna izolacija		10.0 cm
-	hidroizolacija v obliki banje		
-	podložni beton		10.0 cm
-	uvaljani gramoz ali rečni prodec		20-30 cm

7. Sestava vhodnega tlaku v pritličju
Rušenje:

-	odstranitev teraco tlaku z betonsko podlogo in ostalimi naložbami		

Nova sestava P3:

-	opečni tlakovec z zaščito		2.0 cm
-	armirani plavajoči cementni estrih	5.0 cm	
-	parna zapora		
-	toplotna izolacija		10.0 cm
-	hidroizolacija v obliki banje		
-	podložni beton		10.0 cm
-	uvaljani gramoz ali rečni prodec		20-30 cm

8. Sestava stropne zapore v mansardi
Rušenje:

-	odstranitev opečnega zareznika z letvanjem		
-	odstranitev snegolova		
-	odstranitev pločevinaste kritine nad napuščem		
-	odstranitev kosmatega opaža		

nova sestava poševnega stropa O2:

-	nova opečna kritina rdeči bobrovec enojno pokrivanje		
-	novo letvanje z letvami 4/5 cm		5.0 cm
-	kontra letve z zračnim slojem		5.0 cm
-	sekundarna kritina		

- kosmati opaž na razmik 1.8 cm
- obstoječi sanirani špirovci vel. 13/18 cm in protipožarno opleskane
(ojačitev doreče projektant konstrukcije v času gradnje)
- toplotna izolacija iz mineralne volne 20.0 cm
- parna zapora
- 2x mavčne plošče pritrjene na tipsko kovinsko podkonstrukcijo
(za doseganje 60 min požarne varnosti)

9. Obnova kritine strehe osrednjega objekta v naklonu 41°
Rušenje:
- kritina nad neizkoriščenim podstrešjem
- odstranitev opečnega zareznika (zareznik) z letvanjem

nova sestava S1:
- rdeči bobrovec, enojno pokrivanje
- novo letvanje 4/5 cm z letvami 5.0 cm
- kontra letve z zračnim slojem 5.0 cm
- sekundarna kritina
- kosmati opaž na razmik 1.8 cm
- obstoječi sanirani špirovci vel. 13/18 cm in protipožarno opleskani
(ojačitev doreče projektant konstrukcije v času gradnje)

OPOMBA:
Obstoječa lesena konstrukcija se zamenja z novo min. 60 %.

10. Sestava kritine, na prizidku
Rušenje:
- odstranitev pločevinaste kritine in podkonstrukcije

nova sestava S2
- nova kritine iz 60 cm široke ravne eloksirane Alu pločevine
- barvo doreče odg. konservator
- bitumenska sekundarna kritina
- kosmati opaž 1.8 cm
- obstoječa strešna konstrukcija

OPOMBA:
Obstoječa lesena konstrukcija se zamenja z novo min. 60 %.
Če naklon strešine povečamo na 30° je dovoljena uporaba kritine opečnega bobrovca oziroma, če dobavitelj opečne kritne zagotovi uspešnost prekrivanja. Sprememba se izvede le na zahtevo odg. konservatorja

11. obnova kritine nad srednjimi strešinami (timpanon)

Rušenje:
- odstranitev pločevinaste kritne s snegolovi
- odstranitev kosmatih desk, če so močno poškodovane sicer se nova kritna nalaga nad opaž

nova sestava: (predvidevamo, da je naklon ostrešja 30°)
- opečni bobrovec položen enojno
- letvanje z letvami 4/5 cm

-	kontra letve z zračnim slojem	5.0 cm
-	sekundarna kritina	
-	kosmati opaž na razmik	1.8 cm
-	obstoječa strešna konstrukcija	

DVIGALO

Panoramsko dvigalo je namenjeno zagotavljanju neoviranega gibanja funkcionalno oviranim osebam po graščini, (po Pravilniku o zahtevah za zagotavljanje neoviranega dostopa, vstopa in uporabe objektov v javni rabi -4. člen). Lokacija in oblikovanje panoramskega dvigala je potrjeno s strani investitorja, občine Jesenice in ZVKDS OE Kranj in se vrši na na parceli št.902/3.
Dvigalo je dostopno v pritličju znotraj objekta in obsega vključno s pritličjem tri postaje. Zunanji vstop v dvigalo ni predviden.
Sprememba lokacije panoramskega dvigala ne ovira dostopa in dovoza k obstoječi graščini.

Osnovni gabariti prizidave dvigala so:
- pritličje na koti ±0.00=+565.29: -dvigalo: 2.63m x 2.63m

- 1. nadstropje na koti +3.62: -dvigalo: 2.63m x 2.63m

- 2. nadstropje na koti +8.40: -dvigalo: 2.63m x 2.83m

LOKACIJA IN DOSTOP DVIGALA:

Lokacija prestavljenega panoramskega dvigala je na parceli št. 902/3 k.o. Jesenice. Obstoječa graščina stoji na parceli št. 902/4 k.o. Jesenice.
Panoramsko dvigalo je dostopno znotraj objekta in obsega vključno s pritličjem tri vhodno-izhodne postaje. Zunanji vstop v dvigalo ni predviden. Kabina dvigala je neprehodna.
Obstoječa graščina je dostopna za vozila na južni strani preko dovozne ceste z zahodne strani ter na severni strani, kjer je predviden dostop za severno zunanjo tržnico (Projekt revitalizacije Fiproma izdelovalca Atelje Prizma, št. 013/07).
Vstopa v graščino sta dva in sta obstoječa. Severni vhod v graščino se odpre s prestavitvijo predmetnega dvigala iz severa na zahodni notranji vogal stavbe.
Zaradi spremembe lokacije panoramskega dvigala v notranji vogal na zahodni strani objekta se je prestavil službeni vhod za uslužbence Gornjesavskega muzeja. Obstoječi službeni vhod se zazida, ker je lociran znotraj jaška dvigala. Nov službeni vhod se izdela na mestu odstranjenega okna O1.

ZASNOVA ARHITEKTURE DVIGALA

Vgradnjo dvigala k graščini je narekovalo izvajanje gradbene zakonodaje - Pravilnika o zahtevah za zagotavljanje neoviranega dostopa, vstopa in uporabe objektov v javni rabi. Osnovne funkcije panoramskega dvigala so torej zagotavljanje vstopa v objekt funkcionalno oviranim osebam, prevoz eksponatov in muzejskega gradiva ter kontroliran dostop zunanjih obiskovalcev in udeležencev raznih prireditev. Dvigalo se izdela v zastekljenem jašku z namenom čim večje transparence, prosojnosti in varovanju obstoječe graščine.
Panoramsko dvigalo se postavi v notranji zahodni vogal, ki ga tvorita stavba graščine ter zgodovinsko kasnejši zahodni prizidek graščine, v katerem ima danes poslovne prostore Gornjesavski muzej. Dvigalo omogoča vstop v tri etaže graščine: pritličje, 1.nadstropje ter 2.nadstropje.
Dvigalo se fizično povezuje z graščino preko novih odprtin v zahodnem nosilnem zidu graščine, ki so locirane na mestu odstranjenih oken, tako da so gradbeni posegi zreducirani na najnujnejše. Konstrukcija dvigalnega jaška je kovinska, jama jaška dvigala je betonska, fasadni ovoj predstavlja steklena fasada. Dvigalni jašek se zaključi s povišano atiko v katero je skrita izvedba položne enokapne strehe dvigalnega jaška. Dvigalni jašek je samostojni

požarni sektor. Vrata dvigalne kabine so zato zastekljena, protipožarna z namenom ločitve požarnih sektorjev dvigala in graščine.

Tehnične lastnosti dvigala:
- zunanje mere: 2.63 m x 2.63 m,
- kapaciteta: 630kg oz. 8 oseb
- število postaj: 3 (P+1N+2N)
- število dohodov: 3 na isti strani
- položaj pogona: v dvigalnem jašku
- električni priključek: 3x400/230V, 50Hz
- višina kovinskega dvigalnega jaška: 13.60m
- dno dvigalnega AB jaška: -1.10m
- protiutež: stranska
- višina glave jaška:360cm
- vrata kabine: protipožarna steklena izvedba –glej ZPV
- kabina: neprehodna, panoramska, steklene stene, jekleno ogrodje, kamnit tlak-granit, vgradna višina tipk za invalide

KONSTRUKTIVNA ZASNOVA:

Konstrukcija poglobitve dvigalnega jaška se izdela v AB izvedbi. Stene jaška so debele 20cm, dno 30cm. Globina jame jaška je 110cm.
Jašek dvigala tvori jeklena prostorska okvirna konstrukcija zunanjih dimenzij 236cm x263cm x1360cm. Konstrukcijo tvorijo škatlasti profili dimenzij 160/160 ter 160/100mm. Vertikalni profili so sidrani v stene betonskega jaška ter v nosilni steni obstoječe graščine. Vsa nosilna konstrukcija mora ustrezati požarni odpornosti materiala razreda A1.
Fasadni ovoj dvigalnega jaška je steklen. Steklena fasada se izvede s prozornim varnostnim termopan steklom v sistemu ,npr. schueco, s prekinjenim toplotnim mostom. Do višine 250 cm je steklo varnostno.
Enokapno streho dvig. jaška predstavlja toplotno izoliran alu sendvič panel d=10cm v minimalnem naklonu (3°), skrit za povišano atiko zastekljenega jaška.
Odvodnjavanje meteorne vode s strehe jaška, ki je nagnjena navznoter, se preko ogrevanega ugreznjenega žleba spelje na strešino zahodnega čopa graščine v obstoječ žleb.
Točne pozicije nosilnih elementov se določi, ko bo izbran izdelovalec dvigala, ki izdela tudi delavniški načrt dvigala v fazi PZI.

Preboji/zazidave
Za zagotovitev fizične povezave dvigala z graščino se v vsakem nadstropju na mestu vhoda v dvigalo odstrani obstoječe okno (enkrat centrično v pritličju, dvakrat necentrično v 1N in 2N), ruši se parapet oken, izvedejo se delne zazidave ter rušitve. Vgradijo se nove montažne preklade na višino vrat kabine dvigala (210cm), vmesni prostor se pozida.
Izvede se tudi nov vhod za zaposlene na severni strani zahodnega prizidka graščine. V ta namen se odstrani obstoječe okno O1, poruši se zidan parapet in vzida nova vhodna vrata. Obstoječ vhod v širini 1.1m se zazida z opečnim zidakom in omeče ter pleska.

Rušitve
Obstoječ kovinski nadstrešek nad službenim vhodom v Ruardovo graščino v izmeri cca 150/850cm, se odstrani z vso podkonstrukcijo. Odstrani se tudi žleb ter vertikalni odtok skupaj s peskolovom, meteorni vod v tlaku se zamaši ali odstrani.

INSTALACIJSKA OPREMLJENOST
Vodovod:
V dvigalu ni predvidena vodovodna napeljava.

Ogrevanje:
V dvigalu ni predvideno centralno ogrevanje.

Prezračevanje:
Prezračevanje dvigalnega jaška se doreče v delavniškem načrtu po izboru dobavitelja dvigala. Točne dimenzije in lokacijo zajema ter izpusta zraka doreče proizvajalec dvigala!

Elektro instalacije:
Dvigalo je osebno električno brezstrojnično panoramsko dvigalo in je priključeno na javno električno omrežje za svetila in moč. Poleg klasične razsvetljave jaška dvigala, ki mora ustrezati pravilniku o vgradnji dvigal, je predvidena tudi varnostna razsvetljava. Del elektro instalacij je tudi električno ogrevanje žlebu ter žlote, ki nastane ob stiku jaška dvigala z obstoječo streho graščine.
Električna instalacija se izvede v suhem prostoru. Instalacija se izvaja po PZI projektih elektro instalacij.

METEORNA KANALIZACIJA:
Meteorne vode s strehe dvigalnega jaška, ki je nagnjena proti graščini, minimalno 3° se preko ogrevanega ugreznjenega žlebu iztečejo na obstoječo strešino zahodnega čopa in obstoječ odtok na severni strani graščine.

FINALNA OBDELAVA:
Kovinska nosilna konstrukcija se zaščiti protikorozijskim ter temeljnim premazom. Finalni ton se doreče s projektantom arhitekture ter odg. Konservatorjem - predvidoma grafitno siva mat izvedba.

Steklena fasada
Izbran sistem steklene fasade je brez vidnih zunanjih profilov s prekinjenim toplotnim mostom, stiki steklo-steklo so tesnjeni s silikonsko maso, vogali so izvedeni steklo-steklo. Steklo je kaljeno,termopan, varnostno do višine 2,5m, prosojno, zelenkast ton. Debeline stekel določi izvajalec del. Na stikih s podkonstrukcijo in v delu atike je steklo emajlirano. (glej načrte) Točna izvedba in sistem se dogovori z izbranim izvajalcem steklene fasade. Stiki in obrobe steklene fasade in obstoječega zidu se izdelajo po detajlu proizvajalca steklene fasade.
Detajl stika obst. streha /steklena fasada se izvede po priloženem detajlu, prav tako detajl stika strehe dvigala z obst. strešino dvigala.
V schueco sistemu je izbrani sistem enak sistemu FW+SG (brez vidne nosilne konstrukcije).

Tlaki
V kabini dvigala ter v okenskih nišah pred vhodom v dvigalo je predviden kamnit tlak –temno siv granit slovenske proizvodnje krtačena izvedba.

Obdelava špalet vhoda v dvigalo
Ravne špalete se obdelajo v leseni izvedbi. Izgled naj se sklada z obstoječo barvno shemo in obdelavo lesenih elementov graščine.

Oprema dvigala
Tipke za priklic dvigala se namestijo desno od vhoda, vgradna višina primerna za invalidne osebe.
Kabina dvigala je panoramska s steklenimi stenami ter jeklenim ogrodjem, stropno razsvetljavo ter kamnitim tlakom-granitom. Komandni panel v inox izvedbi se vgradi na višino primerno za doseg invalidom.
Vrata v kabino so dimenzij 90/210cm ter so prav tako v stekleni izvedbi z jeklenim okvirjem. Izvedena so v protipožarni izvedbi EI30, ker ločujejo požarni sektor dvigala.

Stavbno pohištvo
Nova vhodna vrata na mestu odstranjenega okna so lesena, s steklenim polnilom, kasetirana izdelana po zgledu obstoječih, ki se zazidajo.

V nadstropju se odstrani obstoječe dvojno okno, ki meji na dvigalni jašek ter se vgradi protipožarno fiksno okno O4p enakih dimenzij ter razdelitve steklenih polj. Vgradi se nova lesena okenska polica bele barve.

VPLIV POSTAVITVE DVIGALA NA OKOLJE:
Panoramsko dvigalo ne bo izvor onesnaževanja zraka, ker ni ogrevano. Prav tako ni izvor hrupa.

Komunalni odpadki se s postavitvijo dvigala ne bodo povečali glede na obstoječo dejavnost, ki se odvija v graščini.

POŽARNO VARSTVO:
Požarna varnost panoramskega dvigala je dosežena s sistemom gradnje in izbiro vgrajenih materialov, oziroma z razdelitvijo na požarne sektorje, ki predstavljajo oviro za širjenje požara. Dvigalni jašek je zasnovan kot ločena požarna cona, vrata kabine dvigala so zato protipožarna (EI30), vgrajen je sistem požarnega javljanja. Gasilni aparat na prah je lociran v pritličju ob vhodu v dvigalo. Intervencijskim vozilom je dostop do panoramskega dvigala omogočen z vseh strani.
Zasnova požarne varnosti je sestavni del projekta.

ZUNANJA UREDITEV
Zunanja ureditev območja, ki obsega graščino se ureja s projektom Revitalizacije Fiproma, ki ga je izdelal Atelje Prizma pod št. 013/07 ter obsega zahodno, severno ter vhodno stran okolice Ruardove graščine. Trg na južni strani graščine je izveden in v uporabi, projekte za izvedbo je izdelalo podjetje Planing d.o.o. Križe.
Tlak okoli dvigalnega jaška je tako po projektu Ateljeja Prizma tlakovan z betonskimi tlakovci.

VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj našteti dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi številkami.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
2	Krovna izjava	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	ESPD - Del I in II - Informacije o postopku in gospodarskem subjektu	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
4	ESPD - Del III - Razlogi za izključitev	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
5	ESPD - Del IV - Pogoji za sodelovanje in Zaključek	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
6	Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
7	Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
8	Referenčna lista gospodarskega subjekta	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
9	Referenčne izjave	Izpolnjen, podpisan in žigosan.

10	Seznam tehničnega osebja	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
11	Potrdilo – referenca odgovornega vodje del	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
12	Vzorec menične izjave za resnost ponudbe	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Priložena bianco menica, podpisana in žigosana.
13	Vzorec bančne garancije / kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo	Parafiran.
14	Vzorec bančne garancije / kavcijskega zavarovanja za odpravo napak	Parafiran.
15	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
16	Izjava podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
17	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Priložen izpolnjen ESPD obrazec za vsakega podizvajalca (79. člen ZJN-3). Datoteka za uvoz ESPD je priloga razpisne dokumentacije. ESPD lahko podizvajalci izpolnijo na Portalu javnih naročil.
18	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan
19	Obrazec ovojnica	Izpolnjen, nalepljen na ovojnico
Dokazila	Bonitetna ocena	Priložena.
Priloga	Vzorec pogodbe: Pogodba o obnovi objekta Ruardova graščina	Parafiran, podpisan in žigosan.
Priloga	Cenik del, ki niso zajeta v enotnih cenah predračuna - cenik materiala, kalkulativnih plač, storitev gradbene mehanizacije, prevozov s kamionom, ipd.	Gospodarski subjekt priloži ponudbi na svojih obrazcih.

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Obrazec št: 1

PONUDBA

Na osnovi povabila za naročilo **Obnova objekta Ruardova graščina** dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudba številka: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

☐ samostojno

☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____

☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____

☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

II. Ponudbena cena

Obnova objekta Ruardova graščina	Vrednost v €
Vrednost brez DDV	
DDV 22%	
Vrednost z DDV	

Zavezujemo se, da bomo vsa dela izvršili skladno z zahtevami naročnika, najkasneje v roku določenem v razpisni dokumentaciji.

III. Rok veljavnosti ponudbe Ponudba velja najmanj do datuma 14.12.2017.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

IV. Podatki o plačilu

Plačila se opravijo na podlagi izdelanih in potrjenih mesečnih situacij. Rok plačila situacije je 30 dni od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, ki je obračunan s situacijo, je dolžan plačati nesporni del zneska. Končno situacijo sestavi izvajalec in jo predloži v izplačilo po opravljenem sprejemu in izročitvi izvedenih del. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

V. Podatki o gospodarskem subjektu

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	
RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD: (mikro, majhna, srednja ali velika družba)	
ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA (npr. zakoniti zastopniki, člani uprave, ipd.)*	
ČLANI NADZORNEGA ORGANA (če ga gospodarski subjekt ima)*	
POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR (npr. prokuristi)*	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE: Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)	

*za navedene osebe je potrebno predložiti pooblastila za preverjanje podatkov v Kazenski evidenci

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

Obrazec št: 2

KROVNA IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom **Obnova objekta Ruardova graščina**,

_____,

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglašenih podizvajalcev ali priglašenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;

- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopek v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

<u>S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!</u>

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da **Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice** v zvezi z oddajo javnega naročila za namene **Obnova objekta Ruardova graščina, objavljen na Portalu javnih naročil pod številko JN007052/2017-B01** pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

ESPD – del I in II – informacije o postopku in gospodarskem subjektu

ESPD – del III – razlogi za izključitev

ESPD – del IV – pogoji za sodelovanje in zaključek

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Obrazec št: 6

Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____(Firma), _____(Naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Obenem izjavljamo, da:

- gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb/prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika **Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice**, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

Obrazec št: 7

Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Spodaj podpisani pooblaščam naročnika **Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice,** da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence. Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(podpis)

NAVODILO: Obrazec se (**za vsakega ponudnika/partnerja/podizvajalca**) izda **v 2 originalnih izvodih**, od katerih se enega vpne v z vrvico zvezano ponudbo/prijavo, drugega pa zgolj priloži ponudbi/prijavi in se ne vpenja vanjo. Slednjega lahko naročnik uporabi za preverjanje v uradnih evidencah Ministrstva za pravosodje.

Izjava članov UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence mora osebno podpisati oseba, na katero se izjava nanaša. Teh izjav ni mogoče podpisati prek pooblaščencev.

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Obrazec št: 8

Referenčna lista gospodarskega subjekta

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Zap. št	Naročnik (naziv, naslov)	Vrsta dela (podroben opis vrste del, ki jih je izvedel izvajalec, z navedbo ali je šlo za izgradnjo, rekonstrukcijo ali sanacijo ter navedbo klasifikacije referenčnega objekta)	Čas realizacije (od mesec/leto do mesec/leto)	Pogodbeni znesek (brez DDV), ki se nanaša na referenčno delo	Celotna vrednost pogodbe (brez DDV)	Kontaktna oseba pri naročniku (ime in priimek ter telefon in e-mail)
1						
2						
3						
4						
5						

Opomba:
V primeru več referenc se obrazec fotokopira.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Obrazec št. 9

Podatki o naročniku/ potrjevalcu reference:

_____
(naziv)

_____
(sedež)

_____
(poštna številka in kraj)

za prijavo na javno naročilo za **Obnova objekta Ruardova graščina** za naročnika Občino Jesenice, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, izdajamo naslednjo

REFERENČNO IZJAVO

Potrjujemo, da je ponudnik _____ za nas uspešno opravil naslednja dela:

Naziv investicije:	
Čas izvedbe:	
Kraj izvedbe:	
Skupna vrednost v € brez DDV:	

Kratek opis del (vrsta in obseg izvedenih del):

_____

_____

S podpisom tega obrazca potrjujemo, da je ponudnik dela izvedel strokovno, pravočasno, kvalitetno ter skladno s pogodbenimi določili.

V kolikor bi naročnik želel dodatne informacije v zvezi z izvršenim delom je kontaktna oseba:

ime in priimek: _____

telefon: _____ elektronska pošta: _____

_____ _____
Kraj in datum (žig in podpis odgovorne osebe naročnika)

NAVODILO: Obrazec se fotokopira za potrebno število izjav. Obrazec mora biti izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan s strani naročnika, za katerega je ponudnik v zadnjih petih letih pred objavo javnega razpisa izvršil istovrstna dela. Obvezna so referenčna potrdila za dela, navedena v Obrazcu št. 8. Upoštevale se bodo samo tiste referenčne izjave, ki bodo v celoti izpolnjene in podpisane s strani naročnika, za katerega je ponudnik opravil dela, in bodo navedena tudi v referenčni listi.

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Obrazec št. 10

_____

_____
(ponudnik)

SEZNAM TEHNIČNEGA OSEBJA IN DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV

V zvezi z javnim naročilom gradnje po odprtem postopku **Obnova objekta Ruardova graščina**, **pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da**:

zaposlujemo oziroma pogodbeno sodelujemo z ustrezno usposobljenimi strokovnimi delavci, ki bodo sposobni izvesti naročilo skladno z zahtevami naročnika in, ki izpolnjujejo vse pogoje za opravljanje posameznih razpisanih del, ki izhajajo iz vseh veljavnih predpisov, ki urejajo področje gradenj in ostalih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Glede na investicijo, ki je predmet javnega naročila, izjavljamo, da:

- razpolagamo z delavci, ki so usposobljeni za razpisana dela,
- bomo v celoti prevzeli vso odgovornost za varnost delavcev in ostalih oseb na gradbišču,
- bomo zagotovili optimalno število dnevno potrebnih delavcev, tako da bo izvedba del potekala v skladu z zahtevami naročnika in v predvidenem roku.

Obenem izjavljamo, da bomo za odgovornega vodja del imenovali delavca, ki izpolnjuje pogoje v skladu s 77. členom v povezavi z 230. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 –UPB in spremembe).

ZA ODGOVORNEGA VODJO DEL, BOMO IMENOVALI:

Ime in priimek:	
Telefon št.:	
Faks št.:	
Elektronski naslov:	
Izobrazba:	
ID št Identifikacijska št. inženirske zbornice:	
Število let delovnih izkušenj:	

Reference odgovornega vodje del, ki ustrezajo pogoju:

naziv projekta	čas izvedbe	Skupna vrednost v € brez DDV

Izjavljamo, da je imenovani odgovorni vodja del:*(ustrezno obkrožiti)*

- je pri nas v rednem delovnem razmerju,
- z nami pogodbeno sodeluje in bomo v kolikor bo naročnik to zahteval predložili naročniku dokument, s katerim bomo dokazali, da pogodbeno sodelujemo.

ZA ODGOVORNEGA VODJO KONSERVATORSKO – RESTAVRATORSKIH DEL, BOMO IMENOVALI:

Ime in priimek:	
Telefon št.:	
Faks št.:	
Elektronski naslov:	
Izobrazba:	
Število let delovnih izkušenj:	

Reference odgovornega vodje konservatorsko – restavratorskih del, ki ustrezajo pogoju:

naziv projekta	čas izvedbe	Skupna vrednost v € brez DDV

Izjavljamo, da je imenovani odgovorni vodja del:*(ustrezno obkrožiti)*

- je pri nas v rednem delovnem razmerju,
- z nami pogodbeno sodeluje in bomo v kolikor bo naročnik to zahteval predložili naročniku dokument, s katerim bomo dokazali, da pogodbeno sodelujemo.

TEHNIČNO OSEBJE ZA IZVEDBO NAROČILA:

	Ime in priimek:	Izobrazba	V rednem delovnem razmerju DA/NE
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Za tem obrazcem prilagamo:

1) fotokopijo **obrazca M-1** (prijava podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo in zavarovanju za primer brezposelnosti) za imenovane KV delavce gradbene stroke.
2) fotokopijo ustreznega potrdila o izobrazbi in opravljenem strokovnem izpitu za odgovornega vodje del in odgovornega vodjo gradbišča.

Kraj in datum

(žig in podpis pooblaščene osebe)

Navodilo: Ponudnik mora obrazec Priloga št. D/8 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja navedb v tem obrazcu.

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Obrazec št. 11

Podatki o naročniku/ potrjevalcu reference:

_____
(naziv)

_____
(sedež)

_____
(poštna številka in kraj)

za prijavo na javno naročilo gradnje po odprtem postopku **za Obnovo objekta Ruardova graščina**, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, izdajamo naslednjo

POTRDILO

Potrjujemo, da nam je **ODGOVORNI VODJA DEL / ODGOVORNI VODJA KONSREVATORSKO – RESTAVRATORSKIH DEL (PROSIMO OBKROŽITE)**:

_____
(ime in priimek)

za nas izvajal naslednja dela:

Naziv projekta / investicije:	
Čas izvedbe od - do:	
Skupna vrednost projekta v € brez DDV	

V obdobju našega sodelovanja se je izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega delavca. Vsa dela je izvedel v skladu s pogodbenimi določili.

Dela so bila opravljena pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količini in kvaliteti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi po predpisih stroke.

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

V kolikor bi naročnik želel dodatne informacije v zvezi z izvršenim delom je kontaktna oseba:

ime in priimek: _____

telefon:_____

elektronska pošta: _____

(žig)

_____ _____
Kraj in datum (podpis odgovorne osebe naročnika)

NAVODILO: Obrazec mora biti izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan s strani naročnika (investitorja oz. glavnega izvajalca), za katerega je izvajalec v zadnjih petih letih pred objavo javnega naročila, izvajal dela, ki ustrezajo pogoju.

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

Obrazec št: 12

Vzorec menične izjave za resnost ponudbe

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, kot zavarovanje za **resnost naše ponudbe** za pridobitev javnega naročila

OBNOVA OBJEKTA RUARDOVA GRAŠČINA

izročamo bianko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika Občina Jesenice pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **najmanj 70.000,00 EUR**

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

- ponudbo umaknemo po roku za oddajo ponudb oziroma odstopimo od ponudbe ali
- ne predložimo zahtevanih dokazil za navedbe v ponudbi v določenem roku ali
- ne soglašamo z odpravo napak v ponudbi ali
- ne sklenemo pogodbe v določenem roku ali
- po sklenitvi pogodbe v določenem roku ne predložimo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____.

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR): _____

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

Kraj: _____ Izdajatelj menice: _____

(žig in podpis)

Datum: _____

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

Obrazec št: 13

Vzorec bančne garancije / kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za **Obnovo objekta Ruardova graščina**

ZNESEK IN VALUTA: najmanj 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:

1. Izjava Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje;

2. Original garancije št. _____

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

Obrazec št. 14

Obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za *(vpiše se predmet javnega naročila)*

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)* Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

Obrazec št. 15

Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____(Firma), _____(Naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- nimamo na dan, ko je bila oddana prijava oziroma ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb oziroma prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

in

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od pristojnih organov pridobi potrdila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

NAVODILO: *Obrazec se (za vsakega podizvajalca) izda* ***v 2 originalnih izvodih****, od katerih se enega vpne v z vrvico zvezano ponudbo/prijavo, drugega pa zgolj priloži ponudbi/prijavi in se ne vpenja vanjo. Slednjega lahko naročnik uporabi za preverjanje v uradnih evidencah.*

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

Obrazec št. 16

Izjava podizvajalca

V zvezi z javnim naročilom **Obnova objekta Ruardova graščina**,

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno obkrožite):

- DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.
- NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Obrazec št. 17

IZJAVA O NASTOPU S PODIZVAJALCI

V zvezi z javnim naročilom po postopku naročila male vrednosti za **Obnovo objekta Ruardova graščina,** št. 430-16/2017, izjavljamo: **USTREZNO OBKROŽITE!**

- da ne nastopamo s podizvajalcem
- da nastopamo s navedenimi podizvajalci:

Zap. št.	Naziv podizvajalca	Vrsta del, ki jih bo izvajal	Vrednosti del, ki jih bo izvajal (v € brez DDV)

V primeru nastopa s podizvajalci pod kazensko in materialno odgovornostjo, izjavljamo:

- Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v prijavni/ponudbeni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ne bomo priglasili vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da nastopamo s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih nismo priglasili,
- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalci,
- da s pogodbo o izvedbi javnega naročila pooblaščamo naročnika, da v primeru podane zahteve za neposredno plačilu s strani podizvajalca na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem,

- Priloga: - priložen izpolnjen ESPD obrazec za vsakega podizvajalca (79. člen ZJN-3)

_____
(ponudnik)

_____ _____
Kraj in datum (žig in podpis pooblaščene osebe)

Opomba:
V primeru nastopa z več podizvajalci se obrazec ustrezno razmnoži.

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

Obrazec št. 18

Izjava o lastniških deležih

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek **ali** **Firma in sedež pravne osebe**	**Naslov prebivališča** **ali** **Davčna in matična številka**	**Delež lastništva** **ali** **Delež lastništva gospodarskega subjekta**

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	**Davčna in matična številka**	**Delež lastništva gospodarskega subjekta**

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OPOMBA: *V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.*

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Obrazec št. 19

Obrazec za ovojnico

NE ODPIRAJ – PONUDBA Predmet javnega naročila: **Obnova objekta Ruardova graščina** Št. 430-16/2017 **POŠILJATELJ:** _____ _____ _____ • ponudba • sprememba • umik	**NASLOVNIK**: Občina Jesenice Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice (izpolni sprejemna pisarna naročnika): Datum prispetja:_____ Ura prispetja:_____ Zaporedna št. ponudbe:_____ Podpis: _____

VZOREC POGODBE

NAVODILO:

Vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, parafirati vse strani, žigosati in podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe (če vsaka stran pogodbe ni parafirana, to ni izločitveni kriterij).

OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice
Splet: http://www.jesenice.si
Email: obcina.jesenice@jesenice.si

EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

POGODBA ŠT. 430-16/2017
Obnova objekta Ruardova graščina

ki jo sklepata:

NAROČNIK: **OBČINA JESENICE, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice**, ki jo zastopa župan Tomaž Tom Mencinger, ID št. za DDV: SI39795888, EMŠ: 5874335 (v nadaljevanju: naročnik),

in

IZVAJALEC: _____, ki jo zastopa direktor _____, ID št. za DDV _____, EMŠ: _____, (v nadaljevanju: izvajalec)

UVODNE DOLOČBE
1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:
- je bil izvajalec izbran na podlagi javnega naročila, objavljenega dne 17.02.2017 na portalu javnih naročil Ministrstva za finance, št. objave JN007052/2017-B01 in obveščen z obvestilom o oddaji naročila št. 430-16/2017 z dne _____;
- ima naročnik zagotovljena sredstva v proračunu Občine Jesenice, na proračunskih postavkah:
- _____, konto: _____ (se vpiše naknadno)
- je investicija vključena v Načrt razvojnih programov, in sicer št. : OB041-06-0011 - Obnova objekta Ruardova graščina
- Investicija je delno sofinancirana s strani Evropske unije in sicer iz Kohezijskega sklada. Operacija se izvaja v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014-2020«, prednostne osi 4 »Trajnostna raba in proizvodnja energije ter pametna omrežja«, tematskega cilja 4 »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 4.1 »Spodbujanje energetske učinkovitosti, pametnega upravljanja z energijo in uporabe obnovljivih virov energije v javni infrastrukturi, vključno z javnimi stavbami, in stanovanjskem sektorju«, specifičnega cilja 1 »Povečanje učinkovitosti rabe energije v javnem sektorju«.

PREDMET POGODBE
2. člen

Predmet pogodbe je OBNOVA OBJEKTA RUARDOVA GRAŠČINA,

vse po popisu del in po predračunu iz razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo, na katerem je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik in v skladu z izvedbenimi projekti ter v skladu z Zakonom o graditvi objektov – ZGO-1-UPB4 (Uradni list RS, št. 102/04 s spremembami).

Pogodbena dela se izvede na osnovi projektov:
- PGD Rekonstrukcija in sprememba namembnosti dela muzejskega objekta - Ruardove graščine, dozidava dvigala in odstranitev pomožnega objekta, marec 2004, APP Jesenice d.o.o.
- PGD (sprememba gradbenega dovoljenja št. 351-161/2004-4 z dne 17. 11. 2004) Rekonstrukcija in

sprememba namembnosti dela muzejskega objekta - Ruardove graščine, dozidava dvigala in odstranitev pomožnega objekta, februar 2010, APP Jesenice d.o.o.
- PZI Rekonstrukcija in sprememba namembnosti dela muzejskega objekta - Ruardove graščine, dozidava dvigala in odstranitev pomožnega objekta, maj 2009, APP Jesenice d.o.o.
- PZI Rekonstrukcija in sprememba namembnosti dela muzejskega objekta - Ruardove graščine, dozidava dvigala in odstranitev pomožnega objekta (dvigalo)
- KONSERVATORSKO-RESTAVRATORSKI PROJEKT Jesenice - Ruard-Buccellinijeva graščina na Savi, EŠD 5301, Zavod za varstvo kulturne dediščine, Restavratorski center, Ljubljana, oktober 2008
- Novelacija PZI, julij 2017

Izvajalec se obvezuje, da bo za dogovorjeno ceno opravil vsa dela, potrebna do primopredaje pogodbenih del, naročnik pa se obvezuje plačati za opravljena dela ceno, določeno s to pogodbo.

Izvajalec je upošteval predviden termin gradnje in mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo. Izvajalec je seznanjen s terenskimi razmerami, razpisnimi zahtevami in s prejeto tehnično dokumentacijo ter so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno in pravočasno izvedbo del.

Pogodbena dela obsegajo vsa dela, ki so potrebna za investicijo in dobavo vsega potrebnega materiala in so predvidena s tehnično dokumentacijo, projektno dokumentacijo in razpisno dokumentacijo naročnika po javnem naročilu, opredeljenem v prvi alineji 1. člena te pogodbe ter zajeta v ponudbenem predračunu izvajalca št. _____ z dne _____ danem v postopku javnega naročila.

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa dela izvedel skladno s pogoji, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji naročnika, projektih za investicijo, ki je predmet te pogodbe in svojo ponudbo št. _____ z dne _____, na podlagi katere je bil izbran.

Spremembe in odstopanja od načina izvedbe ter kvalitete materiala so dopustne le s pristankom vodje projekta naročnika, kar mora biti predhodno pisno potrjeno tudi s strani projektanta in nadzornega organa.

4. člen

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje, da na lastne stroške:
- pred pričetkom izvajanja del pripravi prijavo gradbišča v elektronski obliki in jo posreduje naročniku, ki formalno vloži prijavo
- pred pričetkom del izdela ustrezen načrt organizacije gradbišča, izdelan v skladu z veljavnimi predpisi,
- po uvedbi v posel zavaruje predana zemljišča, potrebna za izvedbo del tako, da ne bo moteno izvajanje del s strani tretjih oseb,
- najkasneje v roku, določenem v 14. členu te pogodbe, naročniku izroči bančno garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% (deset odstotkov) vrednosti pogodbenih del, ki velja še vsaj trideset (30) dni po uspešno opravljenem prevzemu del,
- pred izplačilom končne situacije izroči naročniku bančno garancijo za odpravo napak, v višini 5% pogodbene vrednosti, kot jamstvo za odpravo pomanjkljivosti, reklamiranih v garancijski dobi,
- zagotovi koordinatorja za varstvo pri delu in v roku petnajst (15) dni po pričetku del sklene skupni dogovor o izvajanju varnostnih ukrepov na gradbišču v smislu predpisov o varstvu pri delu, protipožarnem varstvu, ukrepov za varovanje lastnine in zavarovanje gradbišča ter dostopov na gradbišče,
- kopijo prijave gradbišča na gradbišču namesti na vidno mesto,
- vodi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ažurno za ves čas gradnje,
- vodi gradbeni dnevnik za cesto ločeno od ostalih del
- izvrši dela strokovno, pravilno, pravočasno, solidno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi,
- naročniku izroči dokumentacijo za opremo, skupaj z navodili za vgradnjo oz. montažo in uporabo, servisnimi

navodili, A - testi in garancijskimi listinami, vse za potrebe pridobitve uporabnega dovoljenja ter kasnejšega obratovanja objekta,
- naročnika z dopisom obvesti o pričetku in dokončanju del,
- dela opravlja v skladu s terminskim planom izvajanja del,
- zagotovi sprotno izdelavo projekta izvedenih del (PID) – kar je upošteval že v cenah/enoto, geodetske načrte in vso ostalo dokumentacijo, zahtevano v razpisni dokumentaciji in projektih ter v skladu z veljavnimi predpisi in jih izročiti naročniku, skupaj z obvestilom o zaključku del
- pridobi in predloži projekte izvedenih del, z geodetskim posnetkom oz. elaboratom stanja po končani izvedbi, in sicer štiri izvode v analogni obliki in en izvod v digitalni obliki – format DWG,
- gredo stroški porabe energije v času od začetka del do funkcionalne primopredaje objekta v breme izvajalca.

POGODBENA CENA

5. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dela, opredeljena v 2. členu te pogodbe, opravil po cenah, ki jih je navedel v predračunu z dne _____, ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe.

Skupna pogodbena vrednost za OBNOVA OBJEKTA RUARDOVA GRAŠČINA znaša z DDV:

Cena v € brez DDV	€
DDV 22%	€
Cena v € z DDV	€

(z besedo: _____euro __/100).

Za celoten predmet pogodbe, kot je navedeno v 2. členu, veljajo cene po načelu "cene na enoto" in po načelih “fiksnosti cen in dejanske izmere”. Pogodbena cena tako pomeni skupno ocenjeno vrednost del.

6. člen

Izvajalec se izrecno strinja, da so/je v pogodbeno ceno vključeno tudi:
- pripravljalna dela in organizacija gradbišča,
- sanitarije na gradbišču,
- montaža in demontaža vseh delovnih odrov, ograj, ipd..,
- skladiščenje materiala do vgraditev oz. montaže,
- ravnanje z odpadki, če je deponija viška materiala dlje od v popisu navedene razdalje, vključno z deponiranjem,
- ravnanje s komunalnimi odpadki, ki bodo nastajali na gradbišču, vključno z deponiranjem,
- zavarovanja,
- zaključna dela in odvoz odvečnih materialov ob zaključku, čiščenje objekta, čiščenje okolice, ipd..,
- poprava morebitnih škod, ki bi nastale po krivdi izvajalca na drugih delih objekta, komunalni opremi, ipd…,
- izpolnjevanje določb Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Ur. l. RS, št. 105/2005 in spr.)
- izdelava varnostnega načrta in koordinator za varstvo in zdravje pri delu.

Pogodbena vrednost vsebuje vse elemente cene, vključno z davkom na dodano vrednost, manipulativnimi stroški, taksami, idr. in je ni možno povečati na nobeni osnovi, razen na zakonski.

Pogodbena vrednost je določena na podlagi predvidenega obsega del in enotnih cen, ter je specificirana v ponudbi, navedeni v 2. členu te pogodbe.

SPREMEMBA VREDNOSTI POGODBE

7. člen

V zvezi z izvedbo del, ki bi nastala zaradi spremenjenih okoliščin in v primeru povečanja obsega del, ki ga ob sklenitvi te pogodbe ni bilo mogoče predvideti, ali spremembe količin, ki bi vplivale na znižanje ali zvišanje pogodbene vrednosti, je potrebno o tem skleniti pisni dodatek k pogodbi. Nepredvidena oz. spremenjena dela in material, ki niso navedena v ponudbi izvajalca, naročnik prizna samo po predhodnem dogovoru in vpisu v gradbeni dnevnik, in sicer po vnaprej dogovorjenih cenah.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da za vsa morebitna dodatna ali nepredvidena dela, za katera bosta pogodbeni stranki sklenile dodatek k tej pogodbi, oz. bo ta dela naročnik potrdil, veljajo cena in kvaliteta, navedena v 5. in 6. členu te pogodbe. Uporablja se cenik del in cenik materiala, ki velja pri izvajalcu na dan izdaje ponudbe in njegovega predračuna. Če je izvajalec v predračunu podal eventualni popust, velja ta popust tudi za vsa morebitna dodatna ali nepredvidena dela ali material.

8. člen

O kakršnih koli nepredvidenih delih mora izvajalec takoj pisno obvestiti nadzorni organ in naročnika in mu brez predhodnega poziva s strani naročnika dostaviti predračun teh del. Dodatnih del, ki niso opredeljena s to pogodbo, izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega soglasja naročnika.

V kolikor naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki dodatek k tej pogodbi po cenah materiala in dela, ki so navedene v osnovni ponudbi, vključno z vsemi popusti.

Za dodatna (presežna, manjkajoča, nepredvidena, …) ali nova dela - pozneje naročena, ki bi se izkazala za potrebna šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila, po postopku s pogajanji brez predhodne objave, ob upoštevanju določb Zakona o javnem naročanju. Z izvajalcem se v tem primeru sklene dodatek k osnovni pogodbi ali nova pogodba.

S strani naročnika nepotrjene tehnologije dela, ki bi imele za posledico večje količine izvedenih del ali odškodnine tretjim osebam, niso predmet stroškov naročnika.

DOKUMENTACIJA

9. člen

Ob podpisu pogodbe oziroma pred začetkom izvajanja del mora naročnik izpolniti naslednje pogoje:

- izročiti izvajalcu projektno dokumentacijo - izvedbene projekte z vsemi računskimi in opisnimi prilogami v 1 izvodu, navedeno v 2. členu te pogodbe;
- upravna dovoljenja (kopije):

- Gradbeno dovoljenje št. 351-161/2004-4 z dne 17. 11. 2004, ki ga je izdala UE Jesenice;
- Odločbo UE Jesenice št. 351-131/2007 z dne 29. 6. 2007 o podaljšanju pravnomočnega gradbenega dovoljenja Upravne enote Jesenice, št. 351-161/2004 z dne 17. 11. 2004 (podaljšanje do 26. 11. 2008).
- Odločbo UE Jesenice št. 351-130/2009-23 z dne 21. 4. 2010 o spremembi pravnomočnega gradbenega dovoljenja št. 351-161/2004-4 z dne 17. 11. 2004 (sprememba lege in velikosti dvigala).
- dati izvajalcu na razpolago vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne.

S predajo dokumentacije je izvajalec uveden v posel.

Dostavo dokumentacije je treba vpisati v gradbeni dnevnik z dnevom predložitve, kakor vse ostale dokumente.

10. člen

Izvajalec je dolžan dostaviti naročniku veljavne ateste in vso ostalo dokumentacijo v smislu Zakona o graditvi objektov ZGO-1C UPB (Uradni list RS št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe).

Za vse vgrajene materiale je izvajalec dolžan imeti na gradbišču veljavno atestno dokumentacijo pred njihovo vgradnjo oziroma izjave o skladnosti proizvodov. Na gradbišču mora tudi hraniti poročila o izvršenih preiskavah, poročila o meritvah in tlačnih preizkusih.

ZAČETEK IN DOKONČANJE DEL

11. člen

Dela se bodo predvidoma izvajala v letih 2017 in 2018. Izvajalec del se obvezuje začeti s pogodbenimi deli Obnova objekta Ruardova graščina takoj po uvedbi v posel, ob pogoju, da bo naročnik izpolnil pogoje iz 9. člena te pogodbe in bo dela dokončal v najkasneje do 31.10.2018, vse v skladu s podrobnim terminskim planom del, ki ga izvajalec izdela in preda v 15-ih dneh od podpisa pogodbe in je sestavni del te pogodbe.

Izvajalec se obvezuje v roku, ki je naveden v 1. odstavku tega člena, izvesti investicijo in pri tem upoštevati vse zahteve naročnika v zvezi z roki izvedbe del.

Za začetek del po tej pogodbi se šteje dan, ko naročnik izvajalca uvede v posel. Tega dne izvajalec začne voditi gradbeni dnevnik in gradbeno knjigo.

Končni rok predvideva že upoštevanje vseh za delo nezmožnih dni. Pri riziku izjemno slabega vremena je izvajalec upošteval vremenske razmere za 20 let nazaj na širšem območju lokacije. Kot višja sila se upoštevajo vremenske razmere, ki so za pogodbena dela neugodnejša od najneugodnejših vremenskih razmer v navedenem obdobju.

Če izvajalec ne začne z deli v pogodbenem določenem roku, sme naročnik oddati dela v celoti ali delno drugemu izvajalcu. Vse morebitne višje stroške, vključno pogodbeno kazen in škodo, ki s tem nastane, trpi izvajalec del iz te pogodbe. Enako sme ukrepati naročnik, če izvajalec neupravičeno prekine ali ustavi dela.

V primeru, da materiala iz kakršnihkoli razlogov ni mogoče vgraditi v pogodbenem roku, ki jih je izvajalec dolžan, na svoje stroške, primerno skladiščiti do odpoklica s strani naročnika.

ZAMUDE

12. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne dokonča prevzetih del v dogovorjenem ali sporazumno podaljšanem roku, mora plačati naročniku pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 5 ‰ (promil) od pogodbene vrednosti prevzetih del za vsak koledarski dan zamude. Višina pogodbene kazni navzgor ni omejena. V tem delu pogodbe so določila Posebnih gradbenih uzanc izključena.

V primeru zakasnitve del izven terminskega plana iz prejšnjega člena pogodbe v posameznem obračunskem obdobju za več kot 5 dni ima naročnik pravico zadrževati vrednosti izplačil za posamezne faze (situacije) v okviru pogodbene kazni, do izpolnitve pogodbenih obveznosti po terminskem planu.

Izvajalec se enako zaveže poravnati vse dodatne stroške nadzora na osnovi izstavljenega računa zaradi

neopravičene prekoračitve roka.

Naročnik do izvajalca lahko uveljavlja tudi vso povzročeno škodo in dodatne stroške zaradi zamude pri izvajanju pogodbenih del.

Za dobro izvedbo dela pa se v primeru nekvalitetne izvedbe del pogodbena kazen izračuna po dejansko nastali škodi.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

13. člen

Najkasneje v 14. dneh po podpisu pogodbe mora izvajalec naročniku izročiti bančno garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti investicije, in sicer v višini 5% od pogodbene vrednosti del z DDV.

Garancija mora biti veljavna 30 dni dlje, kot je določen čas za dokončanje del, to je do 30.11.2018.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla ali pogodbena vrednost, se mora temu primerno spremeniti tudi garancija.

Če je škoda, ki jo je zaradi zamude utrpel naročnik, večja od zneska garancije, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

Ta pogodba postane veljavna po predložitvi zgoraj navedenega finančnega zavarovanja.

14. člen

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del, iz prvega odstavka 11. člena te pogodbe, je o tem dolžan pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka, okoliščino pa takoj evidentirati v gradbenem dnevniku.

Pogodbeno dogovorjeni rok se lahko podaljšajo v primerih, naštetih v Posebnih gradbenih uzancah in po predhodnem dogovoru z naročnikom.

V primeru podaljšanja roka izvedbe del se sklene dodatek k tej pogodbi, sicer se šteje, da rok iz 1. odstavka 11. člena te pogodbe ni bil podaljšan.

V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec predložiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Pogodbeni stranki soglašata, da vremenski pogoji niso razlog za podaljšanje roka izvedbe del.

V primeru slabih vremenskih pogojev, ki ne dopuščajo dela v intenziteti terminskega plana, morata predstavnika naročnika in izvajalca z vpisom v gradbeni dnevnik prekiniti dela za dogovorjeni čas. S tem vpisom se mora strinjati vodja projekta naročnika, v nasprotnem primeru je vpis neveljaven.

V tem času mora izvajalec poskrbeti, da se zaradi prekinitve del ne povzroča materialna škoda na objektih, ki so predmet te pogodbe. V primeru takšne prekinitve del izvajalec nima pravice do povišanja cen oziroma kakšnega drugega finančnega nadomestila, ima le pravico do podaljšanja roka izvedbe za čas prekinitve, po postopku iz petega odstavka tega člena.

OBRAČUN, PLAČILO IN PREVZEM DEL

15. člen

Izvršena dela v višini pogodbene vrednosti se obračunavajo po opravljenem delu po dejansko izvedenih količinah, na podlagi izvajalčevega predračuna. Količino in vrednost opravljenega dela potrdi nadzorni organ. Pogodbene cene na enoto so fiksne. Izvajalec ni upravičen do podražitev.

Vsa dodatno naročena dela, ki bi nastala zaradi spremenjenih okoliščin, bo izvajalec zaračunaval izhajajoč iz enotnih cen izvajalčevega predračuna in po ceniku:

- materiala,
- kalkulativnih plač s faktorjem oz. po ceni režijskih urnih postavk za KV in PK,
- storitev gradbene mehanizacije,
- prevozov s kamionom,

ki so sestavni del ponudbene dokumentacije oz. njegovega predračuna.

16. člen

Izvajalec bo dela obračunal na podlagi začasnih mesečnih situacij in končne situacije, v skladu z napredovanjem del in terminskim planom, ki se izstavljajo na ime naročnika. Pri izstavitvi situacije se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe.

Izvajalec bo dela obračunal na osnovi začasnih mesečnih in končne situacije za izvedena dela v tekočem proračunskem letu.

Obračun se izvaja mesečno do konca tekočega meseca na podlagi s strani nadzora potrjenega obsega izvedenih del.

Začasne situacije bo izvajalec dostavil nadzornemu organu v potrditev do 5. dne v mesecu za pretekli mesec, končno pa v 8 dneh po dokončanju del.

Naročnik in nadzorni organ se obvezujeta situacijo potrditi in vrniti izvajalcu v roku 5 dni od dneva uradnega prejema situacije.

V primeru, da naročnik in nadzorni organ v 5 dneh po izstavitvi situacije le-te ne vrneta ali ne reklamirata, se smatra, da je s potekom tega roka celotni znesek priznan, ter kot nesporen zapade v plačilo.

Izvajalec mora situacijo izstaviti kot eRačun. Priloga k eRačunu mora biti s strani nadzora potrjena situacija. Rok za plačilo eRačuna je 30. dan po prejemu pravilno izstavljenega eRačuna in s strani nadzora potrjene situacije (pdf priloga k eRačunu). Izbrani izvajalec mora izstaviti eRačun in predhodno s strani nadzora potrjeno situacijo naročniku do 10. v mesecu za dela izvršena v prejšnjem mesecu.

Naročnik se obvezuje nesporni znesek potrjene situacije nakazati na izvajalčev transakcijski račun št. _____, odprt pri _____, 30. dan po prejemu eRačuna. Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu eRačuna.

Naročnik bo od vsake začasne situacije zadržal 5% vrednosti obračunanih del. Zadržani del se bo izplačal izvajalcu po pridobitvi uporabnega dovoljenja in primopredaji del.

Gradbena dela, ki so predmet te pogodbe, niso predmet obrnjene davčne obveznosti in zanje velja 5. odstavek 5. člena ZDDV-1.

17. člen

Izvajalec mora obvestiti naročnika in izvajalca nadzora, da so dela končana. Po prejemu obvestila izvajalca, da so

pogodbena dela končana in po pridobitvi uporabnega dovoljenja, opravijo naročnik, izvajalec nadzora in izvajalec del primopredajo.

O primopredaji izvršenih del nadzor naročnika sestavi zapisnik, ki vsebuje zlasti:
- ali so dela izvedena po pogodbi, zahtevah in navodilih investitorja, predpisih in pravilih stroke,
- ali kakovost izvedenih del ustreza pogodbeni kakovosti, oziroma katera dela je izvajalec dolžan na svoj strošek dodelati, popraviti ali znova izvesti in v katerem roku mora to storiti,
- o katerih vprašanjih tehnične narave ni bilo doseženo soglasje med pooblaščenimi predstavniki pogodbenikov,
- datum izvršitve del,
- pregled predane dokumentacije s strani izvajalca.

S podpisom primopredajnega zapisnika po končani gradnji se izrecno ugotovi, da so vse pogodbene obveznosti izvajalca opravljene. Posebej se navede tudi morebitna zamuda in odgovornost zanjo. V zapisniku se obvezno navede datum in uro izročitve oziroma podpisa. Zapisniku se obvezno priloži seznam vseh podizvajalcev s kontaktnimi imeni in telefonskimi številkami, v kolikor je ta seznam potreben za eventualne reklamacije v garancijski dobi.

Dela so dokončana, ko je opravljena primopredaja del oz., ko so odpravljene morebitne pomanjkljivosti izvajalca, ugotovljene na tehničnem pregledu. V primeru pomanjkljivosti v primopredajnem zapisniku je potrebno ponovno zapisniško ugotoviti stanje odprave pomanjkljivosti.

REALIZACIJA IN NADZOR NAD IZVAJANJEM DEL

18. člen

Naročnik pooblašča za svojega odgovornega predstavnika za izvedbo investicije Petro Dečman, univ. dipl. geogr..

Strokovni nadzor nad izvajanjem pogodbenih del za naročnika, bo izvajal nadzornik _____ (v nadaljevanju nadzorni organ), ki bo skrbel, da se obveznosti izpolnjujejo po pogodbenih dokumentih in po določilih te pogodbe.

Izvajalec določa za odgovornega predstavnika pri gradbenih delih:
odgovorni vodja del: _____,
odgovorni vodja gradbišča: _____,

Odgovorni predstavnik naročnika ob upoštevanju 7. in 8. členu pogodbe v imenu in za račun naročnika odobrava, naroča in podpisuje naloge za vsa nepredvidena dela, jih potrdi in da soglasje k cenam, ki morajo biti identične s ponudbenimi.

Izvajalec je dolžan dopustiti in omogočiti naročniku učinkovit nadzor nad kvaliteto dobavljenih stvari in opravljenih storitev, in sicer po nadzornem organu, določenemu v drugem odstavku tega člena te pogodbe ali po kateremkoli predstavniku naročnika s pooblastilom.

V primeru zamenjave morata pogodbeni stranki pisno obvestiti druga drugo in sicer z navedbo dneva prenehanja pooblastila in o imenu novih odgovornih predstavnikov.

PREHOD RIZIKA, ČAS IN NAČIN IZROČITVE

19. člen

Odgovornost za riziko preide od izvajalca k naročniku po uspešni primopredaji, razen jamstva za napake po določilih o garancijskih rokih.

Izročitev se opravi skladno s terminskim planom oziroma dejansko izvedbo. To je mogoče opraviti na podlagi uspešno opravljene primopredaje z zapisnikom oz. z zapisnikom o odpravi morebitnih pomanjkljivosti, ugotovljenih pri primopredaji ter z izročitvijo vse pogodbeno opredeljene oziroma potrebne dokumentacije, zlasti tudi garancijskih listin, ki se jih izroči odgovornemu predstavniku naročnika.

GARANCIJSKE OBVEZNOSTI, ODPRAVA NAPAK, PREDPISI, NORMATIVI, NADZOR

20. člen

Garancijski rok po tej pogodbi je 5 let za vsa gradbena dela oz. 10 let za varnost in trdnost objekta. Za vgrajeno opremo in industrijske izdelke veljajo garancijski roki proizvajalcev oz. dobaviteljev.

Garancija teče od dneva uspešno opravljenega zapisniškega prevzema del. Izvajalec je dolžan med garancijsko dobo na svoje stroške popraviti oziroma odpraviti ugotovljene napake ali pomanjkljivosti, ki bi nastale na objektu po njegovi krivdi, kar pa mora biti predhodno zapisniško ugotovljeno.

Napake, ki so nastale, ker se izvajalec ni držal svojih obveznosti glede kakovosti del in materiala, se štejejo kot njegova krivda.

Odzivni čas na obvestilo o napaki je do 3 dni in rok za odpravo napak do največ 7 dni, oziroma se rok sporazumno določi v zapisniku (rok za odpravo napak je lahko tudi krajši ali daljši od določenega, odvisno od vrste ugotovljene napake).

V primeru nespoštovanja pogodbeno ali sporazumno v zapisniku določenega časa za odpravo ugotovljenih napak ali pomanjkljivosti bo naročnik unovčil garancijo, ki je sestavni del te pogodbe, za odpravo napak v garancijskem roku.

V garancijskem roku bo izvajalec odpravil vse napake in izdal novo garancijo za popravljeni del, ob upoštevanju rokov iz 1. odstavka tega člena, ki jo bo izročil odgovornemu predstavniku naročnika.

Izvajalec je dolžan dopustiti in omogočiti naročniku učinkovit nadzor nad kvaliteto dobavljenih stvari in opravljenih storitev, in sicer po nadzornemu organu, določenem v 19. členu te pogodbe.

Naročnik bo pred iztekom garancijskega roka opravil pregled stanja izvedenih del in ostale postopke za zaključitev vseh medsebojnih pogodbenih obveznosti. Izvajalec bo moral skladu s 1. odstavkom tega člena ugotovljene napake in pomanjkljivosti odpraviti v zahtevanem roku.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

21. člen

V roku 10 dni po opravljeni primopredaji mora izvajalec odgovornemu predstavnici Petri Dečman, univ. dipl. geogr., izročiti bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje, veljavno za čas 5 let in 1 dan, šteto od prevzema izvršenih del po pogodbi oz. od primopredaje, v višini 5% končne pogodbene vrednosti z DDV.

Brez predložene garancije za odpravo napak v garancijskem roku primopredaja ni opravljena.

Garancija mora pokrivati primere, če izvajalec ne bi izvršil svoje obveznosti, v primeru okvare ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe zgrajenega objekta v garancijskem roku.

PODIZVAJALCI

22. člen

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam, s svojimi delavci in materialom. Podizvajalca po lastni izbiri, izvajalec ne sme vključiti v dela po tej pogodbi, razen v izjemnih primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del in ob predhodnem soglasju naročnika, s sklenitvijo dodatka k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi.

V primeru, da naročnik da soglasje za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava podizvajalčeve terjatve do izvajalca,
- pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih oziroma dobav neposredno podizvajalcu,

(opomba: prvi in drugi odstavek bosta v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da nima podizvajalcev).

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne _____, dani na javni razpis, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:
-_____*(opomba: podatki o podizvajalcu: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun; vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec, predmet količina, vrednost del, kraj in rok izvedbe del),* podizvajalec _____ je v ponudbi izvajalca z dne _____ podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava njegove terjatve do izvajalca;

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi. Izvajalec v celoti odgovarja za investicijo in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

V primeru, da naročnik da soglasje za zamenjavo podizvajalca ali za vključitev novega podizvajalca v dela po tej pogodbi, mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del.

Izvajalec je dolžan v roku 5 (pet) dni po spremembi (zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca) predložiti naročniku:
- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

(opomba: tretji do sedmi odstavek bodo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal z podizvajalci).

Izvajalec se tudi zavezuje, da v celoti odgovarja za obveznosti nasproti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

ZAVAROVANJE DEL, MATERIALA IN OPREME

23. člen

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati vsa dela, material in opremo do njihove polne vrednosti do izročitve objekta naročniku, proti vsem rizikom in zavarovati vse vrste svoje odgovornosti za primere, ki bi nastali iz predmeta te pogodbe.

Izvajalec je dolžan zavarovati svojo dejavnost tudi v skladu z zakonodajo s področja graditve ter zavarovati eventualno škodo na objektu in izvedenih delih.

Naročnik je na podlagi zgoraj navedenega prost vsakršne odgovornosti do izročitve objekta. Morebitne odškodninske zahtevke pa bo naročnik posredoval v nadaljnje reševanje zavarovalnici, ki je razvidna iz zavarovalne police iz prejšnjega odstavka tega člena.

Območje gradnje izvajalec opremi v skladu s predpisi s področja gradnje in varstva in zdravja pri delu. Izvajalec bo za gradnjo izdelal in postavil tudi gradbiščno tablo v skladu s predpisi, kar ima vsebovano v ponudbenih cenah/enoto vseh del.

Izvajalec ne odgovarja za škodo, ki jo povzročijo na gradbišču drugi izvajalci, ki so v neposrednem pogodbenem odnosu z naročnikom.

24. člen

Vsa dokumentacija, povezana z izvedbo projekta, mora biti hranjena na način, da zagotavlja revizijsko sled izvedbe projekta.

Izvajalec je vso dokumentacijo, povezano z izvajanjem projekta, dolžan hraniti v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj 10 let po izpolnitvi pogodbenih obveznosti za potrebe naknadnih preverjanj. Pred iztekom tega roka ga lahko naročnik podaljša. Dokumentacija o projektu je podlaga za spremljanje in nadzor nad izvedbo projekta.

Izvajalec se zavezuje, da bo zagotovil dostop do celotne dokumentacije v zvezi s projektom ministrstvu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo javnega razpisa ter njihovim pooblaščencem, in sicer tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oziroma po poteku pogodbe o izvedbi projekta.

Revizijska sled mora omogočati predstavitev časovnega zaporedja vseh dogodkov, povezanih z izvedbo posamezne aktivnosti projekta, in poslovnih dogodkov, shranjenih v računovodskih in drugih evidencah. Revizijska sled je skupek vseh informacij, ki so potrebne, da se predstavi zgodovinski zapis o pomembnejših dogodkih oziroma aktivnostih povezanih s shranjenimi podatki in informacijami ter sistemi za zbiranje, obdelovanje in arhiviranje podatkov.

Informacije, ki jih revizijska sled vključuje, morajo biti takšne, da dokazujejo nespornost shranjene informacije. Njihov nastanek in hramba morata zagotavljati njihovo nespornost in uporabnost v vsem času hranjenja informacij.

KONČNE DOLOČBE

25. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz

javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
je nična.

26. člen

Posebne gradbene uzance so obvezne za obe pogodbeni stranki, v kolikor niso v nasprotju s to pogodbo, razpisno dokumentacijo in razpisnimi pogoji, katera sta sestavni del pogodbe.

27. člen

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank.

28. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta nastale spore, izvirajoče iz te pogodbe, reševati predvsem sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

29. člen

Sestavni del pogodbe so:
- ponudba in ponudbeni predračun ponudnika,
- terminski plan del,
- zahtevana bančna garancija za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Sestavni deli končnega obračuna bodo še:
- gradbeni dnevnik in gradbena knjiga,
- končna situacija za izvršena dela,
- dokumentacija, ki jo mora izročiti izvajalec del naročniku za pridobitev uporabnega dovoljenja in obratovanja objekta ob primopredaji,
- bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku.

30. člen

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih in prične veljati, ko jo podpišejo predstavniki obeh pogodbenih strank in predložitvi garancije za dobro in pravočasno izvedbo del.

Vsaka pogodbena stranka prejme po dva (2) izvoda pogodbe. Vsak izvod ima lastnost originala.

Številka:	430-16/2017	Številka:	_____
Datum:	_____	Datum:	_____

NAROČNIK **OBČINA JESENICE**	**IZVAJALEC**
Tomaž Tom Mencinger **Župan**	_____ _____ Direktor