

Številka: 110-5/2021

Datum: 18. 2. 2021

Občina Jesenice na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS št. [63/2007-UPB3](#), [65/2008](#), [69/2008-ZTFI-A](#), [69/2008-ZZavar-E](#), [74/2009](#) Odl.US in 40/12-ZUJF – v nadaljevanju ZJU) objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta št. 90 :

SVETOVALEC NA ODDELKU ZA OKOLJE IN PROSTOR
ki se opravlja v nazivih svetovalec III, II in I (šifra naziva: C027005)

Kandidati, ki se bodo prijavi na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti morajo izobrazbo TEHNIČNE ALI NARAVOSLOVNE SMERI in sicer:
 - specializacijo po višješolski izobrazbi (prejšnja) – 16201
 - visokošolsko strokovno izobrazbo (prejšnja) – 16202
 - visokošolsko strokovno izobrazbo – 16203
 - visokošolsko univerzitetno izobrazbo – 16204
- najmanj 7 mesecev delovnih izkušenj,
- opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka,
- znanje uradnega jezika,
- znanje uporabe računalnika,
- imeti morajo državljanstvo Republike Slovenije ,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

V kolikor izbrani kandidat ne bo imel opravljenega obveznega usposabljanja za imenovanje v naziv, ga bo moral opraviti najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi, na katero ga bo napotil predstojnik, v skladu s prvim odstavkom 89. člena Zakona o javnih uslužbencih.

V kolikor izbrani kandidat ne bo imel opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, ga bo moral opraviti v roku treh mesecev od sklenitve pogodbe o zaposlitvi.

Delovno področje:

- pomoč pri pripravi predpisov in drugih zahtevnejših gradiv;
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv;
- samostojno oblikovanje gradiv s predlogi ukrepov;
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih na I. stopnji;
- sodelovanje pri pripravi normativnih aktov in razvojnih projektov;
- naloge s področja vzpostavitve in vodenja zahtevnejših evidenc za potrebe občine in drugih uporabnikov;
- sodelovanje pri izvajanju investicij;
- gospodarjenje s poslovnimi prostori;
- vodenje postopka določitve komunalnega prispevka;
- priprava gradiv in operativne naloge s področja varstva okolja;
- samostojno opravljanje drugih nalog za Oddelek za okolje in prostor.

Prijava (prijavni obrazec je priložen besedilu javnega natečaja) mora vsebovati:

1. obrazec za prijavo, ki je priloga tega javnega natečaja, in iz katerega mora biti razvidno:
 - izpolnjevanje pogoja glede zahtevane izobrazbe (razvidna mora biti stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena); kandidat lahko priloži tudi fotokopijo diplome,
 - izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (opis naj vsebuje navedbo delodajalca, skupen čas trajanja dela, kandidat naj navede datum (dan, mesec, leto) sklenitve in datum (dan, mesec, leto) prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu, ter kratko opiše delo (z navedbo stopnje zahtevnosti del in nalog, npr. ali gre za 5.,6.,7. stopnjo zahtevnosti oz. ravni), ki ga je opravljal pri tem delodajalcu),
2. pisno izjavo o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv (če ga je kandidat opravil) oz. fotokopijo potrdila o opravljenem usposabljanju,
3. pisno izjavo o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka (če ga je kandidat opravil) oz. fotokopijo potrdila o opravljenem strokovnem izpitu,
4. pisno izjavo o znanju uradnega jezika in znanju uporabe računalnika,
5. izjavo kandidata, da
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni bila vložena pravomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
6. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Jesenice pridobitev podatkov iz prejšnje točke iz uradne evidence.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis, ter da kandidat v tej navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

V izbirni postopek se bodo v skladu z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 s spr.) uvrstili le kandidati, ki izpolnjujejo natečajne pogoje. Natečajna komisija bo preverila izpolnjevanje pogojev prijavljenih kandidatov na podlagi priloženih in pridobljenih potrdil, dokazil in izjav. Izbirni postopek bo potekal v dveh fazah, kjer se bo v prvi fazi upoštevalo predvsem izpolnjevanje formalnih pogojev. Kandidati, ki bodo izpolnjevali formalne pogoje, bodo uvrščeni v drugi krog izbirnega postopka in bodo povabljeni na osebni razgovor.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Občine Jesenice, C. železarjev 6, Jesenice, v nazivu svetovalec III, z možnostjo napredovanja v naziv svetovalec II in I. Delovno razmerje bo sklenjeno za nedoločen čas, s 3-mesečnim poskusnim delom, ter s polnim delovnim časom.

Kandidati vložijo prijave v pisni obliki, ki jo pošljejo v zaprti ovojnici z označbo " javni natečaj , št. 110-5/2021 – svetovalec na OOPSZ« na naslov: Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice in sicer v roku 8 dni po objavi na spletni strani Občine Jesenice ter na Zavodu RS za zaposlovanje, to je do vključno 26.2.2021. Za pisno obliko prijave šteje tudi elektronska, poslana na naslov: obcina.jesenice@jesenice.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni. Informacije o izvedbi javnega natečaja lahko dobite na telefonski številki 04 5869 231 (Alenka Justin) in elektronskem naslovu: obcina.jesenice@jesenice.si. Obvestilo o končanem postopku bo objavljeno na spletni strani Občine Jesenice www.jesenice.si.

V besedilu javnega natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Župan
Blaž Račič

Številka: 110-5/2021

Datum:

**PRIJAVA NA JAVNI NATEČAJ ZA DELOVNO MESTO
 SVETOVALEC NA OOPSZ - februar 2021**
1.) Osebni podatki:

Ime:	
Priimek:	
Datum rojstva:	

Stalni naslov: (ulica, številka, poštna številka, kraj)

Naslov za vročanje pošte, če je drugačen od stalnega:

Telefonska številka:

Elektronski naslov:

2.) Izobrazba (izpolnite podatke o vseh izobrazbah, ki ste jih pridobili):

	Naziv ustanove, pri kateri je bila izobrazba pridobljena	Pridobljeni naziv	Datum zaključka (dan/mesec/leto)	Raven izobrazbe (po Zakonu o slovenskem ogrodju kvalifikacij – SOK)
1				
2				
3				
4				
5				

*Prosimo, da izpolnite podatke o vseh ravneh izobrazbe, ki ste jih pridobili (glej tabelo spodaj)

IZOBRAZBE PO "PRED-BOLONJSKIH" PROGRAMIH	RAVEN SOK	IZOBRAZBE PO NOVIH "BOLONJSKIH" PROGRAMIH
višješolski strokovni programi	6	
specializacija po višješolskih programih	7	visokošolski strokovni programi (1. bolonjska stopnja)
visokošolski strokovni programi		univerzitetni programi (1. bolonjska stopnja)
specializacija po visokošolskih strokovnih programih	8	magisteriji stroke (ZA imenom) (2. bolonjska stopnja)
univerzitetni programi		
specializacija po univerzitetnih programih	9	
magisteriji znanosti (PRED imenom)		
doktorati znanosti (PRED imenom)	10	doktorati znanosti (3. bolonjska stopnja)

3.) Zaposlitve (navedite vse svoje prejšnje zaposlitve v kronološkem vrstnem redu od trenutne oz. zadnje do prve):

Trenutna oz. zadnja zaposlitev	
Naziv in naslov delodajalca:	Obdobje zaposlitve:
	Od (dan/mesec/leto):
	Do (dan/mesec/leto):
Skupaj (let / mesecev):	
Naziv delovnega mesta:	
Zahtevana stopnja izobrazbe:	
Opis del in nalog:	
Vrsta dela (delovno razmerje, pogodba o delu, avtorska pogodba, študentsko delo...):	

Prejšnja zaposlitev	
Naziv in naslov delodajalca:	Obdobje zaposlitve:
	Od (dan/mesec/leto):
	Do (dan/mesec/leto):
Skupaj (let / mesecev):	
Naziv delovnega mesta:	
Zahtevana stopnja izobrazbe:	
Opis del in nalog:	
Vrsta dela (delovno razmerje, pogodba o delu, avtorska pogodba, študentsko delo...):	

4.) Funkcionalna znanja:

a) Opravljeni izpiti:

	Izpit	Datum
1	Obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv	
2	Strokovni izpit iz upravnega postopka	
3	Vozniški izpit B kategorije	
4		
5		

b) Delo z računalnikom:

	osnovno	srednje	odlično
Word			
Excel			
Autocad			
PowerPoint			
Lotus Notes			
SPIS			
Drugo:			

c) Znanje tujih jezikov :

Jezik	tekoče	dobro	osnovno
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

d) Druga znanja in veščine:

--

5.) Razlogi, zaradi katerih ste se odločili, da kandidirate za razpisano delovno mesto:

--

6.) Kratak življenjepis:

--

7.) Priloge (navedite kaj prilagate vlogi):

--

S podpisom soglašam, da lahko občina osebne podatke obdeluje z namenom izvedbe postopka javnega razpisa za to prosto delovno mesto.

Občina bo hranila in varovala osebne podatke skladno z roki, določenimi v klasifikacijskem načrtu občine, in na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Občina bo omogočila obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno naslednjim pooblaščenim uporabnikom (pooblaščenim zaposleni občine, pooblaščenim osebam, ki obdelujejo osebne podatke pri pogodbenem obdelovalcu občine, osebam, ki izkažejo pooblastilo za dostop do osebnih podatkov v okviru zakona oziroma podzakonskih predpisov). Seznanjen/a sem, da imam glede osebnih podatkov, ki se nanašajo name, pravico seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa, prenosljivosti in ugovora (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščenju in sodnim varstvom pravic).

Podrobnejše informacije o tem, kako občina ravna z osebnimi podatki, so na voljo na preko kontaktnih podatkov pooblaščenih osebe za varstvo osebnih podatkov: e-pošta: ines.dvorsak@jesenice.si

Podpis kandidata: _____

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Spodaj podpisani/-a

IME IN PRIIMEK: _____

EMŠO: _____

Stalno prebivališče: _____

Začasno prebivališče: _____

Državljanstvo: _____

izjavljam, da:

- so vsi podatki, ki sem jih navedel/la v vlogi za zaposlitev in na tem obrazcu, resnični, točni in popolni;
- sem državljan/ka Republike Slovenije;
- izpolnjujem pogoje glede delovnih izkušenj;
- izpolnjujem pogoje glede zahtevane izobrazbe;
- izpolnjujem pogoj glede znanja uradnega jezika;
- izpolnjujem pogoj glede znanja uporabe računalnika;
- imam opravljen voziški izpit B kategorije;
- nisem bil/a pravnomočno obsojen/na zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
- nisem bil/a obsojen/a na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper mene ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Hkrati izrecno dovoljujem in soglašam, da za namen tega natečajnega postopka Občina Jesenice pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Kraj in datum: _____

(podpis)