

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE PRIJAVNIH OBRAZCEV

1. PRIJAVNI OBRAZEC

Za prijavo mladinskega projekta je potrebno izpolniti predpisani prijavni obrazec, in sicer:

1. PRIJAVITELJ (v tem delu naj prijavitelj izpolni vse zahtevane podatke, podpiše izjavo in predloži obvezne priloge oz. dokazila).
2. PROJEKT (vsebinski opis in finančna konstrukcija projekta). Pri obeh sklopih je pomembno, da rubrike **izpolnijo mladi, ki so nosilci projekta in idej**. Tabelam po potrebi lahko dodate vrstice, prav tako pri vsebinskem delu razširite prostor za pisanje, v kolikor je to potrebno.

Prijavitelj lahko odda oz. prijavi največ 2 (dva) projekta.

2. MERILA ZA VREDNOTENJE MLADINSKIH PROJEKTOV

Merila so sestavni del razpisne dokumentacije.

3. POROČANJE O IZVEDENIH PROJEKTIH

Po končani izvedbi, najkasneje do 15.11.2016 je potrebno sofinancerju na predpisanem obrazcu poročati o vsebini, obsegu in času izvedenega projekta, o številu vseh udeležencev ter o finančni realizaciji projekta ter predložiti fotokopijo dokazila o plačilu upravičenih stroškov izvedenega projekta, in sicer najmanj v višini sofinanciranja po tej pogodbi ter druga morebitna dokazila o izvedbi projekta (vabila, fotografije in ipd).

Ker se na javnem razpisu zahteva 20% zagotovitev lastnega deleža sofinanciranja, lahko prostovoljske organizacije, prostovoljsko delo upoštevate kot lastni materialni vložek (37. člen Zakona o prostovoljstvu – Zprost). V tem primeru mora prostovoljska organizacija pri prijavi na javni razpis predložiti kopijo sklenjenega dogovora o prostovoljskem delu. Višina materialnega vložka se določi na podlagi evidentiranega dela in ocenjene vrednosti ure prostovoljskega dela (41/8 ZProst).

PROSTOVOLJSKA ORGANIZACIJA je pravna oseba zasebnega prava, vpisana v vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, katerih delovanje je z zakonom opredeljeno kot nepridobitno in katerih osnovna dejavnost ni v nasprotju z opredelitvijo prostovoljstva določenega v 2. členu ZProst in ki zagotavljajo in usposablajo prostovoljce za prostovoljsko delo ali v katerih se prostovoljsko delo izvaja v dobro drugih in splošno korist.

PROSTOVOLJSKO DELO je delo, ki ga posameznik po svoji svobodni volji brez pričakovanja plačila ali neposrednih ali posrednih materialnih koristi zase, opravlja v dobro drugih ali v splošno korist.

Za prostovoljsko delo se **ne šteje** brezplačno opravljanje dela:

- za katero je pogoj ali se prejme plačilo, druga premoženjska korist, oprostitev materialne obveznosti ali nagrada,
- za katero je glede na naravo dela potrebno skleniti pogodbo o zaposlitvi,
- če obveznost opravljanja temelji na pravnem poslu, ki ga ne določa ta zakon, ali pa ga je ena oseba dolžna izvajati za drugo fizično ali pravno osebo na temelju zakona ali drugega predpisa ali na podlagi sodne odločbe,
- ki je običajno v sorodstvenih ali prijateljskih odnosih,
- z namenom strokovnega usposabljanja brez sklenitve pogodbe o zaposlitvi (volontersko pripravništvo) v skladu zakonom, ki ureja delovna razmerja ali drugim zakonom.

DOGOVOR O PROSTOVOLJNEM DELU je akt s katerim prostovoljec in prostovoljska organizacija dogovorita medsebojne pravice in obveznosti ter morebitne druge posebnosti, ki jih je potrebno dogovoriti za konkretno prostovoljsko delo. Vsebinsko določa 18. člen ZProst.

4. KRAJ, ČAS IN OSEBA, PRI KATERI LAHKO ZAINTERESIRANI DVGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Razpisna dokumentacija (prijava) je na voljo na spletni strani www.jesenice.si pod rubriko »Javna naročila in razpisi«. Vlagatelji lahko prevzamejo razpisno dokumentacijo tudi na Občini Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, vsak delavnik od 8.00 do 12.30 ure (v sobi II / 7). Dodatne informacije lahko vlagatelji dobijo po tel. 04/ 5869 212 pri Barbari Toman in po tel. 04/ 5884 680 oz. 040 666 940 pri Lili Tkalec.

5. OBLIKA, ROK IN NAČIN ODDAJE PRIJAV

Vloga mora biti izpolnjena na predpisanih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Vlagatelji morajo prijave (vloge) poslati po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, oz. jih lahko oddajo v sprejemni pisarni Občine Jesenice (pritličje) najkasneje **do ponedeljka 14.3.2016**. Prijava (vloga) mora biti oddana v zaprti ovojnici na kateri mora biti navedeno naslednje besedilo: *"Javni razpis za sofinanciranje mladinskih projektov za leto 2016 - ne odpiraj!"*. Na ovojnici mora biti naveden tudi vlagatelj, njegov naziv in naslov (sedež).

Za pravilno oddajo prijave je v pomoč vlagateljem priložena že izdelana naslovnica, ki jo lahko vlagatelji prilepite na kuverto za oddajo vloge na javni razpis.

Šteje se, da je prijava (vloga) prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali oddana v sprejemni pisarni Občine Jesenice (pritličje) do **14:30 ure**.

Pripravil:

Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve