



OBČINA JESENICE
Cesta železarjev 6, 4270 JESENICE

Občina Jesenice na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih-ZJU (Ur. list RS, št. 63/07–UPB-3 s spr.) objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta:

SVETOVALEC NA ODDELKU ZA OKOLJE IN PROSTOR

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti morajo najmanj visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnjo) – 17002 oz. magistrsko izobrazbo – 17003 - pravne smeri
- najmanj 7 mesecev delovnih izkušenj,
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka,
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- znanje uradnega jezika,
- imeti morajo državljanstvo Republike Slovenije ,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

V kolikor izbrani kandidat ne bo imel opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, ga bo moral opraviti v roku treh mesecev od sklenitve pogodbe o zaposlitvi.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, v nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi opraviti usposabljanje, na katero ga bo napotil predstojnik, v skladu s prvim odstavkom 89. člena Zakona o javnih uslužbencih.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Delovno področje:

- pomoč pri pripravi osnutkov predpisov, sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv;
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv ter pomoč pri pripravi zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih gradiv;
- samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov;
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih na I. stopnji;
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov;
- pravna, upravna in strokovna opravila s področja Oddelka za okolje in prostor;
- organiziranje medsebojnega sodelovanja in sodelovanje z drugimi organi;
- druge naloge s področja Oddelka za okolje in prostor.

Prijava mora vsebovati:

1. obrazec za prijavo, ki je priloga tega javnega natečaja, in iz katerega mora biti razvidno:
 - izpolnjevanje pogoja glede zahtevane izobrazbe (razvidna mora biti stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena),
 - izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (opis naj vsebuje navedbo delodajalca, skupen čas trajanja dela, kandidat naj navede datum (dan, mesec, leto) sklenitve in datum (dan, mesec, leto) prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu, ter kratko opiše delo (z navedbo stopnje zahtevnosti del in nalog (npr. ali gre za V., VI., VII. stopnjo zahtevnosti), ki ga je opravljal pri tem delodajalcu),
2. pisno izjavo o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv in opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka (če ga je kandidat opravil),
3. izjavo kandidata, da
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
4. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Jesenice pridobitev podatkov iz prejšnje točke iz uradne evidence.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis, ter da kandidat v tej navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Občine Jesenice, C. železarjev 6, Jesenice, v nazivu svetovalec III, z možnostjo napredovanja v naziv svetovalec II in I. Delovno razmerje bo sklenjeno za nedoločen čas, s trimesečnim poskusnim delom ter s polnim delovnim časom.

Kandidati vložijo prijave v pisni obliki, ki jo pošljejo v zaprti ovojnici z označbo " javni natečaj , št. 110-12/2016 – svetovalec na OOPSZ« na naslov: Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice in sicer v roku 10 dni po objavi na spletni strani Občine Jesenice ter na Zavodu RS za zaposlovanje, to je do vključno 30.9.2016. Za pisno obliko prijave šteje tudi elektronska, poslana na naslov: obcina.jesenice@jesenice.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni. Informacije o izvedbi javnega natečaja lahko dobite na telefonski številki 04 5869 231 pri Alenki Justin. Obvestilo o končanem postopku bo objavljeno na spletni strani Občine Jesenice www.jesenice.si.

V besedilu javnega natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Številka: 110-12/2016

Datum: 20.9.2016

Župan
Tomaž Tom Mencinger

**OBČINA JESENICE**

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
tel: 04 58 69 231 / e-pošta: obcina.jesenice@jesenice.si

Številka: 110-11/2016

Datum:

**PRIJAVA NA JAVNI NATEČAJ ZA DELOVNO MESTO
SVETOVALCA NA OOPSZ - september 2016****1.) Osebni podatki:**

| | |
|----------------|--|
| Ime: | |
| Priimek: | |
| Datum rojstva: | |

Naslov: *(ulica, številka, poštna številka, kraj)*

| | |
|----------------------|--|
| Telefonska številka: | |
| Elektronski naslov: | |

2.) Izobrazba (izpolnite podatke o vseh izobrazbah, ki ste jih pridobili):

| | Naziv ustanove | Pridobljeni naziv | Datum zaključka (dan/mesec/leto) | Stopnja izobrazbe |
|---|----------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

3.) Zaposlitve (navedite vse svoje prejšnje zaposlitve v kronološkem vrstnem redu od trenutne oz. zadnje do prve):

| Trenutna oz. zadnja zaposlitev | |
|--------------------------------|-------------------------|
| Naziv in naslov delodajalca: | Obdobje zaposlitve: |
| | Od (dan/mesec/leto): |
| | Do (dan/mesec/leto): |
| | Skupaj (let / mesecev): |
| Naziv delovnega mesta: | |

| |
|---|
| Zahtevana stopnja izobrazbe: |
| Opis del in nalog: |
| Vrsta dela (delovno razmerje, pogodba o delu, avtorska pogodba, študentsko delo...): |

| Prejšnja zaposlitev | |
|---|--------------------------------|
| Naziv in naslov delodajalca: | Obdobje zaposlitve: |
| | Od (dan/mesec/leto): |
| | Do (dan/mesec/leto): |
| | Skupaj (let / mesecev): |
| Naziv delovnega mesta: | |
| Zahtevana stopnja izobrazbe: | |
| Opis del in nalog: | |
| Vrsta dela (delovno razmerje, pogodba o delu, avtorska pogodba, študentsko delo...): | |

4.) Funkcionalna znanja:

a) Opravljeni izpiti:

| | Izpit | Datum |
|---|-------|-------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |

b) Delo z računalnikom:

| | osnovno | srednje | odlično |
|-------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Word | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Excel | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| PowerPoint | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Lotus Notes | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| SPIS | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | |
|--------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Drugo: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|--------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|

c) Znanje tujih jezikov :

| Jezik | tekoče | dobro | osnovno |
|-------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

d) Druga znanja in veščine:

| |
|--|
| |
| |
| |

5.) Razlogi zaradi katerih ste se odločili, da kandidirate za razpisano delovno mesto:

| |
|--|
| |
|--|

6.) Kratek življenjepis:

| |
|--|
| |
|--|

8.) Priloge (navedite kaj prilagate vlogi):

| |
|--|
| |
| |
| |